



รายงานประจำปี  
เจเอ็มที 2556

jmt

## วิสัยทัศน์

ครอบคลุมทุกพื้นที่ บริหารหนึ่งระดับหนึ่ง

## พันธกิจ

- เป็นผู้นำทางด้านบริหารหนี้สิน
- มุ่งมั่นพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
- มีคุณธรรมจริยธรรม และดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และสังคม



jmt

# สารบัญ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	1
สำเนาจากคณะกรรมการ	2
ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและบริหาร	3
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ	11
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	13
ปัจจัยเสี่ยง	17
โครงสร้างผู้ถือหุ้น	22
โครงสร้างการจัดการ	23
รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ	32
รายการระหว่างกัน	41
งบการเงิน	47
กิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ	52

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ที่มา : งบการเงินเฉพาะบริษัท

หน่วย : ล้านบาท

	2554	2555	2556
<b>ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน</b>			
รายได้รวม	323.53	390.43	356.43
กำไรขั้นต้น	154.67	206.86	162.21
กำไรสุทธิ	66.96	113.00	72.93
สินทรัพย์รวม	426.77	740.26	907.74
หนี้สินรวม	240.10	116.38	291.94
ส่วนของผู้ถือหุ้น	186.67	623.87	615.80
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Key Financial Ration)</b>			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	20.68%	28.72%	20.46%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	36.00%	18.08%	11.84%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	15.71%	15.24%	8.03%
กำไรต่อหุ้นขั้นต้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) (EPS)	0.66	0.58	0.24

ที่มา : งบการเงินรวม

หน่วย : ล้านบาท

	2554	2555	2556
<b>ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน</b>			
รายได้รวม	323.53	393.74	362.33
กำไรขั้นต้น	154.67	206.45	166.73
กำไรสุทธิ	66.94	110.19	75.08
สินทรัพย์รวม	426.75	738.96	914.15
หนี้สินรวม	240.10	117.92	299.04
ส่วนของผู้ถือหุ้น	186.65	621.04	615.11
<b>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Key Financial Ration)</b>			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	20.67%	27.84%	20.72%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	35.99%	17.71%	12.21%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	15.71%	14.88%	8.21%
กำไรต่อหุ้นขั้นต้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) (EPS)	0.66	0.56	0.25

หมายเหตุ : ROE : Return On Equity

ROA : Return On Assets

EPS : Earnings Per Shar

## สำเนาจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2556 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีสถานะเป็น บริษัท จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีกำไรสุทธิ 75.08 บาท ลดลงจากปี 2555 ร้อยละ 31.84

สืบเนื่องจากในปี 2556 เป็นปีที่บริษัทดำเนินการซื้อหนี้ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ 10,000 ล้านบาทโดยด้านยอดรับชำระเงินจากลูกค้าสามารถเก็บเงินได้เกินเป้าหมายประมาณการที่วางไว้ 11% ซึ่งส่งผลกระทบต่อโดยตรงด้านการตัดต้นทุนเงินลงทุนในการซื้อหนี้มากขึ้น จึงมีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้ที่ลดลงจากกระแสเงินสดรับดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ผลของการตัดต้นทุนทางการเงินลงทุนดังกล่าว ส่งผลดีในการลดความเสี่ยงของบริษัท และตัดเงินลงทุนในการซื้อหนี้หลายโครงการจบก่อนโครงการที่วางแผนไว้ ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าปีถัดไป บริษัทฯ จะมีรายได้และกำไรสุทธิเติบโตขึ้น จากโครงการที่รับรู้รายได้โดยไม่มีต้นทุนทางการเงิน

โอกาสนี้ JMT ขอขอบพระคุณ ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุน JMT และขอยืนยันต่อทุกท่านว่า JMT จะดำเนินธุรกิจ อย่างมีอาชีพ และพัฒนาความสามารถขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับนโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม เพื่อให้คนในสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตลอดไป



นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา  
(ประธานกรรมการ)



นายปิยะ พงษ์ธำ  
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

## ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร



## ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

### นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

- ประธานกรรมการ

### นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการบริหาร

### นายปิยะ พงษ์อัชฌา

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### นายเริงชัย อิงคภากร

- กรรมการบริษัท  
(กรรมการอิสระ)
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

### นายปรีชา ประกอบกิจ

- กรรมการบริษัท  
(กรรมการอิสระ)
- กรรมการตรวจสอบ

### นายครรชิต ควะชาติ

- กรรมการบริษัท  
(กรรมการอิสระ)
- กรรมการตรวจสอบ

### นางสาวลัดดา วรณธารากุล

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร

### นายสุพจน์ วรรณ

- กรรมการบริหาร
- ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน

### นายสุทธิรักษ์ ตรัยชิรอาภรณ์

- กรรมการบริหาร
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย  
การตลาดและการขาย

### นายวงศ์กร กิตติตระกูลกาล

- กรรมการบริหาร
- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

### นางสาววราภรณ์ พรพิทักษ์โยธิน

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

## ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

### ประวัติคณะกรรมการบริษัท

#### นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : ประธานกรรมการ

การศึกษา : 2521 ปริญญาโทเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
2523 ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2551 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย

2556 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 15

ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเชส

2537 – 2555 กรรมการ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเชส

2556 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ

2556 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์

#### กิจการอื่น

2533 – ปัจจุบัน กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. เจมาร์ท

2547 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บมจ. เจมาร์ท

2555 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. เจเอเอส แอสเซ็ท

2545 – 2548 กรรมการ บจ. ที.เอ.เอส แอสเซ็ท

2538 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. สิงห์บุรี เคเบิ้ล ที.วี

2538 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจมาร์ท ทักษิณ

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร

การศึกษา : 2521 ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
: 2523 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2551 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเชส

2537 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเชส

2250 – 2554 กรรมการผู้จัดการ บจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเชส

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์

#### กิจการอื่น

- 2554 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. เจเอ็มที พลัส  
2533 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เจมาร์ท  
2547 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. เจมาร์ท  
2555 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอเอส แอสเซ็ท  
2545 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ที.เอ.เอส แอสเซ็ท

#### **คุณสมบัติต้องห้าม**

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### **นายปิยะ พงษ์อัฒา**

- อายุ : 42 ปี  
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
การศึกษา : 2537 ปริญญาตรีการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต  
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2554 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย  
ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการ,กรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส  
2541 – 2555 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส  
2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ  
2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์  
กิจการอื่น  
2554 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที พลัส

#### **คุณสมบัติต้องห้าม**

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### **นายเรจชัย อิงคภากร**

- อายุ : 57 ปี  
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) ,ประธานกรรมการตรวจสอบ  
การศึกษา : 2541 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of Phoenix, สหรัฐอเมริกา  
2533 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน San Francisco State University,  
สหรัฐอเมริกา  
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2554 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย  
ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจเอ็มที  
เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส  
กิจการอื่น  
2556 - ปัจจุบัน ผู้บริหารสูงสุดประจำสำนักผู้บริหาร บมจ. อนันดาดีเวลลอปเม้นท์  
2553 - 2556 ผู้จัดการสายงานจัดส่ง บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง

(Supply Chain Performance Management Manager)  
2547 - 2553 ผู้จัดการสายงานจีโอไซเคิล บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง  
(Geocycle Manager)

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### นายปรีชา ประกอบกิจ

อายุ : 65 ปี  
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ), กรรมการตรวจสอบ  
การศึกษา : 2524 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด Roosevelt University, สหรัฐอเมริกา  
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2549 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย  
2549 หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการตรวจสอบ (ACP) ของสมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย  
ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค  
เซอร์วิสเช็ส  
กิจการอื่น  
2554 – ปัจจุบัน กรรมการที่ปรึกษา บจ. แอมเวย์ (ประเทศไทย)  
2532 – 2554 กรรมการผู้จัดการ บจ. แอมเวย์ (ประเทศไทย)  
2548 – 2554 กรรมการตรวจสอบ บมจ. จีเอสที

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### นายครรชิต ควะชาติ

อายุ : 48 ปี  
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ), กรรมการตรวจสอบ  
การศึกษา : ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of Missouri, สหรัฐอเมริกา  
: ปริญญาตรีสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร  
ลาดกระบัง  
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2548 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย  
ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค  
เซอร์วิสเช็ส  
กิจการอื่น  
2556 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจดิจิทัลทีวี บมจ.จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่  
2548 – 2556 กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงินการลงทุน,  
ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายพัฒนารัฐกิจ บมจ.เวิร์คพอยท์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์

- 2545 - 2548 : ผู้อำนวยการฝ่ายพาณิชย์  
บริษัทหลักทรัพย์ ธนชาติ จำกัด (มหาชน)
- 2542 - 2544 : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากองทุน  
บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน อยู่ยาเจเอฟ จำกัด
- 2537 - 2542 : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพาณิชย์  
บริษัทหลักทรัพย์ เอกธำรง จำกัด
- 2531 - 2532 : สถาปนิก บริษัท สถาปนิก 49 จำกัด.

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### นางสาวลัดดา วรณธารกุล

- อายุ : 50 ปี
- ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร
- การศึกษา : 2552 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
: 2528 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2555 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย
- ประสบการณ์ : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิส เซส  
กิงการอื่น
- 2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอเอส แอสเซ็ท
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที พลัส
- 2547 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. เจมาร์ท

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### ประวัติคณะกรรมการบริหาร

##### นายปิยะ พงษ์อัฒา (ตามรายละเอียดข้างต้น)

##### นายสุพจน์ วรรณ

- อายุ : 38 ปี
- ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการบริหารสายงานบัญชีและการเงิน
- การศึกษา : ปริญญาโทการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม  
: ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2555 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย

**ประสบการณ์** : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการบริหารสายงานบัญชีและการเงิน บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

กิจการอื่น

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์

2555 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอเอส แอสเซ็ท

2554 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

2549 – ปัจจุบัน Financial Controller บมจ. เจมาร์ท

**คุณสมบัติต้องห้าม**

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

**นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยระอาภรณ์**

**อายุ** : 37 ปี

**ตำแหน่งในบริษัท** : กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย

**การศึกษา** : 2540 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

**การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ** : -ไม่มี -

**ประสบการณ์** : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

2556 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

2549 – 2556 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาดและการขาย บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

กิจการอื่น

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. บริหารสินทรัพย์เจ

**คุณสมบัติต้องห้าม**

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

**นายวงศกร กิตติตระกูลกาล**

**อายุ** ; 38 ปี

**ตำแหน่งในบริษัท** ; กรรมการบริหาร, ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

**การศึกษา** : 2542 ปริญญาตรีการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

**การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ** : -ไม่มี -

**ประสบการณ์** : 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

2552 – ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

กิจการอื่น

2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ. เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์

2550 – 2552 ผู้จัดการแผนกบัญชี บมจ.เจมาร์ท

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

#### นางสาววรภรณ์ พรพิทักษ์โยธิน

อายุ : 48 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

การศึกษา : 2532 ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : -ไม่มี -

ประสบการณ์ : 2556 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส เซ็ส

2546 – 2556 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส เซ็ส

#### คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

### บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

#### ( J M T Network Services Public Company Limited)

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ :	JMT
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	325/7 ชั้น 4 – 6 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ :	0-2308-9999
โทรสาร :	0-2308-9900
เลขทะเบียนบริษัท :	0107555000074
เว็บไซต์ :	<a href="http://www.jmtnetwork.co.th">www.jmtnetwork.co.th</a>
ประเภทธุรกิจ :	ประกอบธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ และ ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์
ทุนจดทะเบียน :	300,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว :	300,000,000 บาท

### บริษัทในเครือ

#### บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด (JMT Plus Company Limited)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	325/7 ชั้น 4 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ :	0-2308-9999
โทรสาร :	0-2308-9928
เลขทะเบียนบริษัท :	0105554042308
เว็บไซต์ :	-
ประเภทธุรกิจ :	ธุรกิจติดตามหนี้สินและธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์
ทุนจดทะเบียน :	50,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว :	50,000,000 บาท

#### บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด (J Asset Management Company Limited)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	325/7 ชั้น 4 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ :	0-2308-9999
โทรสาร :	0-2308-9840
เลขทะเบียนบริษัท :	0105556069459
เว็บไซต์ :	-
ประเภทธุรกิจ :	ธุรกิจติดตามหนี้สิน
ทุนจดทะเบียน :	25,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว :	25,000,000 บาท

**บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรเกอร์ จำกัด (JMT Insurance Broker Company Limited)**

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 325/7 ชั้น 5 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง  
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240  
โทรศัพท์ : 0-2308-9999  
โทรสาร : 0-2308-9840  
เลขทะเบียนบริษัท : 0105556022886  
เว็บไซต์ : [www.jmtinsurancebroker.co.th](http://www.jmtinsurancebroker.co.th)  
ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจนายหน้าประกันภัย  
ทุนจดทะเบียน : 2,000,000 บาท  
ทุนชำระแล้ว : 2,000,000 บาท

**ผู้สอบบัญชี**

นางสุมาลี	โชคดิอนันต์	เลขทะเบียน 3322
นายสมคิด	เตียตระกูล	เลขทะเบียน 2785
นายธีรศักดิ์	ฉั่วศรีสกุล	เลขทะเบียน 6624

บริษัท แกรนด์ ธอนด์ จำกัด

เลขที่ 87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้น 18 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ 0-2654-3330 โทรสาร 0-2654-3339

**ที่ปรึกษากฎหมาย**

บริษัท เทพ จำกัด

เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 11 ห้อง 1107 – 1108 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0-2278-1683-84 โทรสาร 0-2271-2367 , 0-2271-2587

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทก่อตั้งขึ้นในปี 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 5 ล้านบาท โดยกลุ่มเจมาร์ท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่ร่อนหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ และบังคับคดีทั่วประเทศซึ่งกลุ่มเจมาร์ทมีประสบการณ์และความชำนาญสืบเนื่องจากการดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้ายี่ห้อต่างๆ ก่อนเข้าสู่ธุรกิจจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ต่อมาบริษัทได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ตามลำดับ

ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

**ปี 2537** ก่อตั้งบริษัท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่ร่อนหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ และบังคับคดีทั่วประเทศด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 5 ล้านบาทแบ่งเป็น 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

**ปี 2549** ขยายธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยซื้อหนี้ด้วยคุณภาพกลุ่มแรกมาบริหารและติดตามเร่ร่อนหนี้

**ปี 2554** จัดตั้งบริษัทย่อย ลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม และขยายธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์

- จัดตั้งบริษัทย่อยได้แก่บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด (“เจเอ็มที พลัส” หรือ “บริษัทย่อย”) ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจใหม่ในอนาคต

- เริ่มให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยช่วงแรกเน้นการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาสำหรับรถยนต์ใช้แล้วประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล

**ปี 2555** - จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555

- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทเป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทและเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 120 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท

- เพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 105 ล้านหุ้นโดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ (Right offering) และดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 225 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2555

- ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 75 ล้านหุ้น และจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของเจมาร์ทและเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 300 ล้าน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ซึ่งเป็นผู้บริหารหลัก ได้แก่ บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นรวมประมาณร้อยละ 75

**ปี 2556** - ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันภัยประเภทวินาศภัย

- ในวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท บริหารสินทรัพย์เจ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการรับซื้อหนี้ด้วยคุณภาพที่ผ่านกระบวนการทางกฎหมายจากสถาบันการเงิน

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

### โครงสร้างกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจอยู่ 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด และบริษัทเจเอ็มที อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์ จำกัด



## 1.2 การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการดำเนินการใน 4 ธุรกิจหลัก ประกอบด้วยธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยทุกประเภท

### ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ในส่วนที่เป็นหนี้ด้วยคุณภาพที่เจ้าหนี้ไม่สามารถติดตามได้หรือไม่ประสงค์จะติดตามเองเนื่องจากมีรายได้ไม่คุ้มกับต้นทุนในการติดตาม โดยครอบคลุมหนี้ทุกประเภท เช่น หนี้กลุ่มสินเชื่อส่วนบุคคล หนี้กลุ่มบัตรเครดิต หนี้กลุ่มค่าสาธารณูปโภค และหนี้กลุ่มค่าบริการ เป็นต้น โดยผู้ว่าจ้างซึ่งได้แก่เจ้าหนี้ต่างๆ จะส่งรายชื่อและข้อมูลลูกหนี้ให้แก่บริษัทฯ จากนั้นบริษัทฯ จะทำการค้นหาข้อมูลลูกหนี้เพิ่มเติม ตรวจสอบและติดตามหาลูกหนี้ และเจรจาต่อรองให้ลูกหนี้แต่ละรายชำระหนี้ภายใต้กรอบเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทฯ จะได้รับค่าบริการติดตามหนี้จากผู้ว่าจ้างคิดเป็นสัดส่วนร้อยละของมูลหนี้ที่บริษัทฯ สามารถติดตามและตกลงให้ลูกหนี้มาชำระหนี้ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีมูลหนี้ที่ได้รับมอบหมายให้ติดตามจากผู้ว่าจ้างจำนวน 13,950 ล้านบาทโดยผู้ว่าจ้างหลัก ได้แก่สถาบันการเงิน และบริษัทเช่าซื้อ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการติดตามหนี้ ได้แก่ ให้บริการด้านกฎหมายเรื่องการบังคับคดีเกี่ยวกับหนี้สินทุกประเภท และบริการจัดส่งเอกสาร (บริการ Mr. Speed) สำหรับการบริการด้านกฎหมาย เป็นการให้บริการทนายความแก่บุคคลภายนอก ซึ่งทีมงานทนายความดังกล่าวเป็นทีมงานที่ทำหน้าที่ฟ้องร้องลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ในส่วนของการดำเนินธุรกิจด้านการติดตามเร่งรัดหนี้และบริหารหนี้ โดยบริษัทฯ จะรับรู้รายได้ในลักษณะค่าบริการและค่าธรรมเนียมเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวนเงินที่ได้รับชำระหนี้คืนจากการบังคับคดีได้ สำหรับการบริการจัดส่งเอกสาร เป็นการให้บริการแก่บุคคลภายนอกในการจัดส่งเอกสารและสินค้าโดยรถจักรยานยนต์และรถกระบะเป็นหลัก

### ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพอันเป็นผลจากการที่สถาบันการเงินรวมถึงบริษัทเช่าซื้อบางแห่งมีนโยบายที่จะลดสัดส่วนหนี้ด้วยคุณภาพและลดต้นทุนในการติดตามหนี้ จึงมีนโยบายจำหน่ายหนี้ด้วยคุณภาพดังกล่าวออกจากบัญชี โดยเจ้าหนี้จะเปิดให้บริษัทที่เชี่ยวชาญในการติดตามหนี้มาประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพในราคาที่มีส่วนลดจากมูลหนี้เดิม ซึ่งผู้ประมูลจะมีภาระในการบริหารและรับความเสี่ยงจากการติดตามเรียกเก็บหนี้ที่ประมูลได้ ทั้งนี้ จากการที่บริษัทฯ มีข้อมูลการวิเคราะห์การจกเก็บหนี้บุคลากร และความเชี่ยวชาญในการติดตามหนี้มากกว่า 17 ปีจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์และประเมินโอกาสในการติดตามเร่งรัดหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีหนี้ต่อคุณภาพภายใต้การบริหาร รวมมูลค่าทางบัญชีของเงินลงทุนในหนี้ต่อคุณภาพ-สุทธิ เท่ากับ 723.91 ล้านบาท

### ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์โดยเน้นให้บริการสินเชื่อสำหรับรถยนต์ใช้แล้วหรือรถยนต์มือสองแก่ลูกค้าประเภทบุคคลทั้งที่มีประวัติการชำระหนี้ดีและค้างชำระหนี้ เนื่องจากเล็งเห็นโอกาสธุรกิจที่ให้อัตราผลตอบแทนที่สูง แม้มีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้อาจผิดนัดแต่มีหลักประกันที่ครอบคลุมความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ประกอบกับ บริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ซึ่งต้องตรวจสอบ ติดตาม และเจรจากับลูกหนี้ด้วยคุณภาพมาโดยตลอด จึงมีขั้นตอนและความชำนาญในการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินลูกหนี้ก่อนการปล่อยสินเชื่อแต่ละราย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มียอดลูกหนี้จากการให้เช่าซื้อ-สุทธิเท่ากับ 73.11 ล้านบาท

### ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทฯ ให้บริการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยประเภทต่าง ๆ โดยโครงสร้างรายได้จะมาจากส่วนของผลตอบแทนคอมมิชชั่นจากค่าเบี้ยประกันภัยของลูกค้า ซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่มีความเสี่ยงในด้านการด้อยค่าของสินค้า เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ไม่จำเป็นต้องมีสต็อกสินค้าหรือกรรมธรรม์อยู่กับบริษัทประกันภัย ทำหน้าที่เป็นนายหน้าผู้ชี้ช่องในการทำประกันภัยระหว่างลูกค้าและบริษัทประกันภัย

## 1.3 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวม โดยจำแนกตามส่วนธุรกิจ สำหรับปี 2553-2556 ประกอบด้วยรายได้ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	สำหรับปี					
	2554		2555		2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>ธุรกิจหลัก</b>						
รายได้จากธุรกิจบริการติดตามเร่งรัดหนี้	108.16	33.40	106.16	26.94	97.44	26.89
รายได้จากธุรกิจบริหารหนี้ต่อคุณภาพ	214.93	66.37	279.90	70.95	255.11	70.41
รายได้จากธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์	0.44	0.14	7.68	1.95	9.78	2.7
<b>รวมรายได้จากธุรกิจหลัก</b>	<b>323.53</b>	<b>99.91</b>	<b>393.74</b>	<b>99.80</b>	<b>362.33</b>	<b>99.78</b>
รายได้อื่นๆ <sup>1/</sup>	0.30	0.09	0.78	0.20	0.79	0.22
<b>รายได้รวม</b>	<b>323.83</b>	<b>100.00</b>	<b>394.52</b>	<b>100.00</b>	<b>363.12</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

## 1.4 เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายตามแต่ละประเภทธุรกิจ ดังนี้

### ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้สิน โดยมีแผนที่จะรักษายอดลูกหนี้ที่ติดตามจำนวน 10,000 ล้านบาท โดยเน้นการขยายการให้บริการแก่ลูกค้าสถาบันการเงินเป็นหลัก ทั้งในกลุ่มลูกค้าเดิมและกลุ่มลูกค้าใหม่

บริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ ภายใต้เป้าหมายที่จะทำให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด และทุกปีต้องไม่มีข้อร้องเรียนคุณภาพการให้บริการจากลูกค้า
- พัฒนาระบบสารสนเทศและรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาระบบดังกล่าวให้ทันสมัยขึ้นทุกปี

### ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทมีเป้าหมายในการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารมากขึ้น โดยมีเป้าหมายระยะสั้นที่จะซื้อมูลหนี้เพิ่มจำนวนมาบริหารโดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 10,000 ล้านบาทต่อปีโดยมุ่งเน้นและดำเนินการดังนี้

- เสนอราคาประมูลที่ค่อนข้างอนุรักษ์นิยม (conservative) ภายใต้นโยบายการเติบโตอย่างระมัดระวัง
- พัฒนฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการติดตามหนี้อย่างรอบคอบก่อนดำเนินการประมูลซื้อหนี้
- ใช้เงินทุนและต้นทุนการติดตามอย่างระมัดระวัง และประเมินผลการติดตามหนี้เทียบกับต้นทุนอย่างละเอียดเป็นประจำทุกไตรมาส

### ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์

บริษัทและบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการขยายการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใช้แล้วประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคลและรถกระบะแก่บุคคลธรรมดาเพิ่มมากขึ้น โดยมุ่งเน้นและดำเนินการดังนี้

- ขยายพื้นที่การให้บริการในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลให้ครอบคลุมมากขึ้น
- เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่การตลาดและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสินเชื่อ (Checker) ให้ครอบคลุมพื้นที่การให้บริการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- เพิ่มเจ้าหน้าที่การตลาดของบริษัท ประจำอยู่ที่สถานจำหน่ายรถยนต์ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายของบริษัท และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการเต็นท์รถยนต์
- ประเมินและวิเคราะห์คุณภาพลูกค้าอย่างระมัดระวัง เพื่อให้มีหนี้เสียน้อยที่สุด และกำหนดวงเงินสินเชื่อที่เป็นธรรมแก่ลูกค้า
- พัฒนฐานข้อมูลลูกค้าให้เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ และติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ ในการประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหาร และการขยายสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ บริษัท คาดว่าจะมีแหล่งเงินทุนจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเงินจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้อย่างบางส่วนและวงเงินสนับสนุนจากธนาคารพาณิชย์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

### ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการขยายการให้บริการด้านธุรกิจนายหน้าประกันภัย โดยมุ่งเน้นการให้บริการประกันวินาศภัย และดำเนินการดังนี้

- ขยายช่องทางการทำการตลาดเพื่อตอบสนองกับลูกค้าภายในองค์กร และลูกค้าภายนอก
- ขยายตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ทางเว็บไซต์ โดยเริ่มให้บริการผ่านช่องทางเว็บไซต์ในปี 2557 เป็นต้นไป
- ขยายช่องทางผ่านร้านโทรศัพท์มือถือเอมาร์ท สาขาต่าง ๆ
- ขยายช่องทางผ่านทางคู่ค้าของบริษัท
- ขยายช่องทางผ่านเจ้าหน้าที่ขายทางโทรศัพท์ (Telesales)

โดยการผันเข้าสู่ธุรกิจนายหน้าประกันภัยซึ่งบริษัท มองว่าเป็นธุรกิจที่น่าสนใจ ไม่มีความเสี่ยงในการด้อยค่าของสินค้าและบริการ

### 1. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจจะมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

#### 1.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลัก 4 ประเภท คือ ธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพและธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ และธุรกิจนายหน้าประกันภัย ซึ่งมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันตามประเภทธุรกิจ ดังนี้

##### 1.1.1 ธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้

##### 1.1.1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนนโยบายการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและอำนาจต่อรองของผู้ว่าจ้าง

ที่ผ่านมา กลุ่มผู้ว่าจ้างมีนโยบายว่าจ้างให้บริษัทฯ ติดตามเร่รัดหนี้ด้วยคุณภาพ เนื่องจากต้องการลดภาระการดำเนินการและค่าใช้จ่ายในการติดตามเร่รัดหนี้ แต่ระยะหลัง ผู้ว่าจ้างบางรายมีการปรับเปลี่ยนนโยบายโดยดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือจำหน่ายหนี้สินด้วยคุณภาพ เนื่องจากผู้ว่าจ้างเริ่มให้ความสำคัญกับกระบวนการติดตามหนี้ หรือเพื่อลดความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง รวมถึงเพื่อลดอัตราหนี้เสียต่อสินเชื่อบริษัทผู้ว่าจ้าง ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะสูญเสียรายได้จากการให้บริการติดตามเร่รัดหนี้ และประสบปัญหาการบริหารงานบุคคล นอกจากนี้ ธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้ เป็นธุรกิจที่ผู้ว่าจ้างมีอำนาจในการต่อรอง กล่าวคือ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดราคาค่าจ้าง ลักษณะของพอร์ตลูกหนี้ที่ผู้ว่าจ้าง ปริมาณลูกหนี้ที่ผู้ว่าจ้าง และระยะเวลาจ้าง ดังนั้น ผู้ว่าจ้างจึงมีอิทธิพลต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการรักษาและพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องตามนโยบายของผู้ว่าจ้าง ด้วยค่าบริการที่เป็นธรรมและไม่เพิ่มค่าใช้จ่ายให้ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการพัฒนาและฐานข้อมูลให้ทันสมัย เพื่อให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีศักยภาพในการติดตามหนี้ สามารถเก็บรักษาข้อมูลความลับลูกค้าได้เป็นอย่างดี และไม่กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างก็ยังน่าจะดำเนินการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้อยู่ เพื่อลดภาระในการติดตามหนี้เอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้และอำนาจต่อรองของผู้ว่าจ้าง และทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการบุคลากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

##### 1.1.1.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้ เป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านอัตราค่าบริการติดตามหนี้ (Commission Rate) ประกอบกับธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่มากนักและมีโครงสร้างการดำเนินการธุรกิจที่ไม่ซับซ้อน จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจเพิ่มมากขึ้น ซึ่งผู้ที่เข้ามาแข่งขันอาจเป็นบริษัทข้ามชาติหรือผู้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดี ผู้บริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ อาจเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูงและอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ คาดว่า จะมีความเสี่ยงจากการแข่งขันไม่มากนัก เนื่องจากผู้ว่าจ้างของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน หรือบริษัทขนาดใหญ่ ซึ่งให้ความสำคัญกับคุณสมบัติของผู้ประกอบการ คุณภาพการให้บริการและความเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทฯ มีนโยบายการติดตามหนี้โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการในระดับราคาที่แข่งขันได้ มีบุคลากรและระบบสารสนเทศการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ในขณะ

ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ ยังเป็นบริษัทขนาดเล็ก มีจำนวนบุคลากรน้อย หรือขาดระบบติดตามหนี้ที่จะรองรับการให้บริการกับผู้ว่าจ้างรายใหญ่ ประกอบกับบริษัทฯ มีประสบการณ์ในการติดตามหนี้ และความสัมพันธ์ที่ดีที่บริษัทฯ มีกับผู้ว่าจ้างมา

กว่า 17 ปี ได้รับรางวัลการปฏิบัติงานดีเด่นจากผู้ว่าจ้างหลายรายและหลายปีติดต่อกัน ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่า บริษัทฯ มีศักยภาพ และสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

สำหรับความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้น บริษัทฯ คาดว่า จะมีความเสี่ยงดังกล่าวไม่มากนัก เนื่องจากการเข้ามาดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้มีข้อจำกัดที่สำคัญ คือ การไม่ได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้าง ทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่ สำหรับกรณีที่เกรงว่าผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องรายอื่นๆ จะเข้ามาดำเนินธุรกิจติดตามหนี้เพิ่ม บริษัทฯ คาดว่า สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดีอาจเข้ามาแต่เน้นไปที่การฟ้องร้องดำเนินคดีมากกว่าการติดตามและเร่งรัดหนี้ ซึ่งตรงข้ามกับบริษัทฯ ที่เน้นการให้บริการติดตามและเร่งรัดหนี้ สำหรับผู้บริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยปกติจะดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ที่ซื้อมาบริหารอยู่แล้ว จึงเน้นเฉพาะประเภทหนี้ที่ตนเองมีความชำนาญหรือบริหารหนี้ดังกล่าวอยู่ กล่าวคือ มุ่งเน้นการติดตามหนี้เพื่อส่งเสริมธุรกิจหลักของตนเองเท่านั้น ดังนั้นบริษัทฯ คาดว่า โอกาสที่จะมีผู้ติดตามหนี้รายใหญ่รายใหม่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจจึงมีไม่มากนัก

#### 1.1.1.2 ความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดำเนินคดีอันเกิดจากการติดตามหนี้

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากลูกหนี้ อันเป็นผลจากการติดตามเร่งรัดหนี้ของบริษัทฯ ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อขัดแย้งกับลูกหนี้ที่ถูกติดตามหนี้

อย่างไรก็ดี ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีกรณีฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกหนี้ที่ถูกติดตามเร่งรัดหนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีการอบรมและมีมาตรการทางวินัยควบคุมดูแลพนักงานติดตามเร่งรัดหนี้ให้ปฏิบัติตามกฎหมายด้วยวิธีการที่สุภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และผู้ว่าจ้าง บริษัทฯ จึงเชื่อว่ามีโอกาสที่จะถูกฟ้องร้องดำเนินคดีน้อยมาก

#### 1.1.1.3 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ทำให้ในการเจรจากับลูกหนี้ อาจมีการโต้แย้งหรือสร้างความไม่พึงพอใจแก่ผู้ที่ถูกติดตามหนี้ ประกอบกับการที่มีผู้เร่งรัดหนี้บางรายในกลุ่มอุตสาหกรรมกระทำการเร่งรัดหนี้ในแนวทางที่ไม่เหมาะสม เช่น ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ ติดตามหนี้ในลักษณะที่สร้างความรำคาญและก่อความจนถึงขั้นทำการข่มขู่ เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจะถูกกล่าวหาหรือถูกจัดรวมว่ามีการดำเนินธุรกิจไม่เหมาะสมจนอาจเสื่อมเสียถึงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายอย่างเข้มงวดในการติดตามเร่งรัดหนี้ในลักษณะสุภาพและให้เกียรติลูกหนี้ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายช่วงเวลาโทรติดตามเร่งรัดหนี้ตั้งแต่เวลา 8.30 น. จนถึง 20.00 น. เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และมาตรการอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจระดับสูงในด้านคุณภาพการติดตามหนี้จากลูกค้ากลุ่มผู้ว่าจ้าง พร้อมกันนี้บริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับแจ้งร้องเรียนการติดตามหนี้ที่ไม่เหมาะสมของบริษัทฯ จากกลุ่มผู้ว่าจ้าง

#### 1.1.1.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ โดยมีรายได้การติดตามชำระหนี้จากผู้ว่าจ้างซึ่งเป็นสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในสัดส่วนที่สูง คือประมาณร้อยละ 30 - 40 เมื่อเทียบกับรายได้จากการติดตามเร่งรัดหนี้ในแต่ละปี หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวมที่ผ่านมาบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ถึกกับผู้ว่าจ้างรายดังกล่าวมาโดยตลอด โดยเป็นผู้ว่าจ้างที่ส่งงานมาให้แก่บริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2541 และบริษัทฯ ทำสัญญาจ้างติดตามหนี้กับลูกค้ารายนี้ โดยมีอายุสัญญาประมาณ 3 ปี แต่มีการทำสัญญากันต่อเนื่องเสมอมา อย่างไรก็ดี เนื่องจาก ผู้ประกอบการในธุรกิจมีมากมาย จึงมีโอกาสที่ผู้ว่าจ้างจะไม่ต่อสัญญากับบริษัทฯ หรือหันไปทำสัญญาบางส่วนหรือทั้งหมดกับผู้ว่าจ้างอื่น ซึ่งอาจมีผลต่อรายได้ของบริษัทฯ และหากบริษัทฯ ไม่สามารถหาผู้ว่าจ้างมาทดแทนได้ อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจบริษัทฯ ในระยะยาว

อย่างไรก็ดี ถึงแม้ว่า บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ว่าจ้างดังกล่าวเป็นเวลานาน บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงเน้นการสร้างสัมพันธ์อันดีแก่กลุ่มลูกค้าเดิม และพยายามขยายฐานลูกค้าไปสู่ลูกค้ารายอื่นมากยิ่งขึ้น โดยให้ฝ่ายการตลาดดำเนินการติดตามข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มผู้ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล กลุ่มผู้ให้บริการ

สินเชื่อเช่าซื้อ กลุ่มผู้ให้บริการขายส่งสินค้าหรือขายตรง เป็นต้น เพื่อหาโอกาสเข้าไปนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลงานของบริษัทฯ ที่ผ่านมาเพื่อเปิดโอกาสในการทำธุรกิจทั้งนี้ สำหรับกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะไปทำสัญญาบางส่วนหรือทั้งหมดกับผู้รับจ้างรายอื่นนั้น บริษัทฯ คาดว่ามีความเป็นไปได้ไม่มากนัก เนื่องจาก บริษัทฯ ยังคงคุณภาพการให้บริการที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ประกอบกับบริษัทฯ มีผลการติดตามหนี้ที่ดีในระดับราคาที่เหมาะสมและแข่งขันได้

### 1.1.2 ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

#### 1.1.2.1 ความเสี่ยงจากการลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหาร

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพจากบริษัทเช่าซื้อ และสถาบันการเงิน มาดำเนินการจัดเก็บและติดตามหนี้ด้วยตนเอง โดยในการกำหนดราคาประมูลซื้อหนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาจากประเภทหนี้ คุณภาพของหนี้แต่ละประเภท ระยะเวลาที่ค้างชำระ และเป้าหมายในการจัดเก็บหนี้ของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี ในการพิจารณาและกำหนดราคาซื้อหนี้ด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทฯ มีการวางแผนอย่างรอบคอบ และตรวจสอบข้อมูลหนี้โดยละเอียดจากข้อมูลจากผู้ขายจัดเตรียมให้ ข้อมูลการวิเคราะห์การจัดเก็บหนี้และข้อมูลอื่นๆ เพื่อประเมินระยะเวลาและสัดส่วนเงินที่คาดว่าจะบริษัทฯ จะจัดเก็บหนี้ได้ต้นทุนในการดำเนินงานตลอดระยะเวลาจัดเก็บหนี้ และอัตราผลตอบแทนที่บริษัทฯ ต้องการประกอบกับบริษัทฯ มีประสบการณ์ติดตามหนี้เป็นระยะเวลายาวนานถึง 17 ปี มีข้อมูลการวิเคราะห์ประวัติการจัดเก็บหนี้และมีการติดตามผลการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอโดยมีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดเก็บทุกสัปดาห์ รวมทั้งหาทางแก้ไขหรือออกมาตรการทางการตลาดเพื่อรองรับและกระตุ้นการจัดเก็บหนี้

#### 1.1.2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เป็นธุรกิจที่ยังมีคู่แข่งไม่มากนัก จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจเพิ่มมากขึ้นและอาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านราคาประมูลซื้อซึ่งผู้ประกอบการรายใหม่ที่เข้ามาแข่งขันอาจเป็นบริษัทข้ามชาติ หรือผู้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดี ผู้ให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงที่ผู้จำหน่ายหนี้จะดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้ แทนการจำหน่ายหนี้ให้แก่บุคคลภายนอก

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ คาดว่า จะมีความเสี่ยงไม่มากนักที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากการเข้ามาดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพมีคุณสมบัติหลักๆ ที่สำคัญ คือ ต้องมีระดับเงินทุนที่เพียงพอ มีความสามารถและประสบการณ์ในการพิจารณาและกำหนดราคาซื้อหนี้ และมีศักยภาพในการติดตามหนี้ ซึ่งหากผู้ประกอบการรายใหม่ไม่มีคุณสมบัติดังกล่าว อาจทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่สำหรับกรณีที่เกรงว่าผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องรายอื่นๆ จะเข้ามาดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพเพิ่ม บริษัทฯ คาดว่า สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดีอาจเข้ามาแต่เน้นไปที่กลุ่มหนี้ที่ต้องการนำไปฟ้องร้องดำเนินคดีมากกว่า ซึ่งตรงข้ามกับบริษัทฯ ที่เน้นกลุ่มหนี้เพื่อการติดตามและเร่งรัดหนี้มากกว่า สำหรับผู้ติดตามและเร่งรัดหนี้ โดยปกติจะดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ที่ให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างอยู่แล้ว

สำหรับความเสี่ยงที่ผู้จำหน่ายหนี้จะดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้ แทนการจำหน่ายหนี้ให้แก่บุคคลภายนอกนั้น บริษัทฯ คาดว่า ผู้ว่าจ้างจะยังคงจำหน่ายหนี้สินด้วยคุณภาพให้แก่บุคคลภายนอก เนื่องจากปริมาณยอดคงค้างสินเชื่อในระบบธนาคารพาณิชย์ไม่รวมเงินให้สินเชื่อระหว่างธนาคาร (Interbank) ยังเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและผู้ขาย (สถาบันการเงิน หรือบริษัทเช่าซื้อ) ยังมีความต้องการลดต้นทุนในการติดตามหนี้และลดสัดส่วนหนี้สงสัยจะสูญลง

#### 1.1.2.3 ความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดำเนินคดีอันเกิดจากการติดตามหนี้ที่ซื้อมาบริหาร

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากลูกหนี้ อันเป็นผลจากการติดตามเร่งรัดหนี้ที่บริษัทฯ ซื้อมาบริหาร โดยการติดตามหนี้มีทั้งที่บริษัทฯ ติดตามเองและว่าจ้างให้บุคคลภายนอกดำเนินการ (Outsource) ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อขัดแย้งกับลูกหนี้ที่ถูกติดตามหนี้

อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีกรณีฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกหนี้ที่ถูกติดตามเร่งรัดหนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีการอบรมและมาตรการทางวินัยควบคุมดูแลพนักงานติดตามเร่งรัดหนี้ให้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ด้วยวิธีการที่สุภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

#### 1.1.2.4 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพโดยการจับกุมและติดตามหนี้ทั้งที่บริษัทฯ ติดตามเองและว่าจ้างให้บุคคลภายนอกดำเนินการ (Outsource) ทำให้ในการเจรจากับลูกหนี้อาจมีการโต้แย้งหรือสร้างความไม่พึงพอใจแก่ผู้ที่ถูกติดตามหนี้ ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจะถูกกล่าวหาหรือถูกจัดรวมว่ามีการดำเนินธุรกิจไม่เหมาะสมจนอาจเสื่อมเสียถึงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายอย่างเข้มงวดในการติดตามเร่งรัดหนี้ในลักษณะสุภาพและให้เกียรติลูกหนี้ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายช่วงเวลาโทรติดตามเร่งรัดหนี้ตั้งแต่เวลา 8.30 น. จนถึง 20.00 น. เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และมาตรการอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

#### 1.1.2.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพโดยการประมูลซื้อหนี้มาบริหารงาน โดยตั้งแต่ปี 2554 บริษัทฯ เริ่มขยายไปสู่การประมูลซื้อหนี้ที่มีมูลค่ามากขึ้น จากหนี้กลุ่มที่มีมูลหนี้เดิมจำนวนประมาณ 1,500 ล้านบาท ไปสู่หนี้กลุ่มที่มีมูลหนี้เดิมจำนวนประมาณ 5,000 ล้านบาท ทำให้จำนวนกลุ่มหนี้ที่ซื้อมาบริหารต่อปีน้อยลง แต่เงินลงทุนในหนี้ต่อกลุ่มเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งอาจพิจารณาได้ว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าทั้งสองราย หากคู่ค้าดังกล่าวไม่มีนโยบายจำหน่ายหนี้ด้วยคุณภาพ หรือไม่เชิญบริษัทฯ เข้าร่วมประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพ หรือไม่จำหน่ายหนี้ให้แก่บริษัทฯ อาจส่งผลต่อหนี้ใหม่ที่จะนำมาบริหารและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อนึ่ง บริษัทฯ เชื่อว่าด้วยความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าดังกล่าว ประกอบกับคุณสมบัติและประสบการณ์ของบริษัทฯ ในธุรกิจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงค่อนข้างต่ำที่จะไม่ได้เข้าร่วมประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นหากบริษัทฯ ไม่ได้ประมูลซื้อหนี้จากคู่ค้าทั้งสอง หรือไม่ชนะการประมูล บริษัทฯ จึงเน้นการสร้างสัมพันธ์อันดีแก่กลุ่มคู่ค้าเดิมทุกรายมีการวิเคราะห์และกำหนดราคาประมูลที่แข่งขันได้และพยายามขยายฐานคู่ค้าไปสู่คู่ค้ารายอื่นมากยิ่งขึ้น

#### 1.1.3 ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

##### ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจนายหน้าประกันภัยเป็นธุรกิจที่มีนายหน้าขนาดเล็กและใหญ่เป็นจำนวนมาก โดยในปี 2556 มีนิติบุคคลที่ให้บริการประกันวินาศภัยโดยตรง อยู่จำนวนถึง 397 บริษัท และมีการแข่งขันกันสูงในการให้บริการลูกค้า โดยปัจจัยในการแข่งขันในตลาดส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับอัตราค่าเสนอเบี้ยประกันภัย และสถาบันที่รับประกันภัย เป็นปัจจัยที่ลูกค้าจะใช้ในการตัดสินใจใช้บริการนายหน้าประกันภัยต่าง ๆ โดยกลุ่มประกันภัยรถยนต์มีมูลค่ายอดเบี้ยประกันภัยรับที่บริษัทนายหน้าประกันภัย ได้รับอยู่ในสัดส่วนที่สูงมากกว่าประกันภัยประเภทอื่น ๆ ในหมวดประกันวินาศภัย

##### ความเสี่ยงจากการร้องเรียนด้านบริการ

เนื่องจากธุรกิจนายหน้าประกันภัยเป็นธุรกิจภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลสอดส่องการให้บริการของบริษัทประกันภัยและนายหน้าประกันภัยต่าง ๆ หากมีข้อร้องเรียนจากผู้บริโภคถึงการให้บริการทั้งบริษัทประกันภัย และนายหน้าประกันภัย ทางบริษัทฯ จะต้องทำการชี้แจงและควบคุมการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด และหากบริษัทฯ ไม่ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและผิดข้อบังคับร้ายแรง ก็อาจถูกพิจารณาเพิกถอนใบอนุญาตดำเนินการได้

#### 1.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

##### 1.2.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) (“เจมาร์ท”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดภายหลังการเพิ่มทุนและเสนอขายให้แก่ประชาชนในครั้งนั้น เจมาร์ทยังคงถือหุ้นในสัดส่วนไม่

ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว ส่งผลให้เจมาร์ทมีอำนาจในการควบคุม มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ หรือเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ นอกจากนี้ การถือหุ้นในลักษณะกระจุกตัว ยังทำให้โอกาสที่บริษัทจะถูกครอบงำกิจการ (takeover) โดยบุคคลอื่นไม่สามารถเกิดขึ้นได้โดยปราศจากการยินยอมของเจมาร์ท แม้ว่าผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นจะเห็นโอกาสที่จะทำให้อำนาจของกิจการเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ดี บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่านจากกรรมการบริษัททั้งหมด 7 ท่านซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ มีการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการ และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการตรวจสอบการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร และได้จ้างผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและมีความเป็นอิสระ คือ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด (“พีแอนด์แอล” หรือ “P&L”) เพื่อทำการตรวจสอบดูแลระบบการควบคุมภายใน และตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดความโปร่งใส โดยปฏิบัติงานเป็นอิสระและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้คำนึงถึงความสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

### 1.2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นธุรกิจที่ต้องพึ่งพาความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารและบุคลากรเป็นหลักทั้งในด้านสายสัมพันธ์กับธุรกิจต่างๆ ในการหาลูกค้าและในด้านการบริหารงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นายปิยะ พงษ์อัธมา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการผู้อำนวยการบริหารสายงานการตลาดและการขายของบริษัท เป็นผู้ที่มีประสบการณ์อย่างยาวนานในธุรกิจ จึงเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปในวงการติดตามเร่รุดและบริหารหนี้ ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่สำคัญในการติดต่อลูกค้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และยังเป็นผู้กำหนดกรอบและนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกด้วย

อย่างไรก็ดี บริษัท ได้ตระหนักถึงการพึ่งพิงดังกล่าว จึงได้มีการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านต่างๆ สู่บุคคลอื่นเพิ่มมากขึ้น เพื่อลดการพึ่งพาการตัดสินใจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารมากเกินไป มีการวางระบบและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน และสร้างทีมงานที่มีศักยภาพในการบริหารงานและดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.2.3 ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

หากพิจารณาอัตราส่วนที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาสภาพคล่องของบริษัท เช่น อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้เป็นต้น และความสัมพันธ์ของแหล่งที่มาและค่าใช้จ่ายของเงินทุน ในปี 2552 – 6 เดือนแรก ปี 2555 (รายละเอียดแสดงไว้ในส่วนที่ 2 หัวข้อ 12 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน) จะพบว่า บริษัท มี สภาพคล่องในระดับค่อนข้างต่ำ อันอาจทำให้เกิดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

อย่างไรก็ดี หากพิจารณาสภาพการประกอบธุรกิจ บริษัท เชื่อมั่นว่ามีสภาพคล่องทางการเงินเพียงพอและสามารถชำระหนี้ที่จะครบกำหนดในสิ้นปี 2555 เนื่องจากหนี้ระยะสั้นของบริษัท เกือบทั้งหมดใช้ไปเพื่อลงทุนในการซื้อหนี้เพื่อบริหารและจัดเก็บซึ่งตามมาตรฐานบัญชีจัดเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ระยะยาวแต่โดยปกติธุรกิจบริษัท จะได้รับเงินสดเพื่อชำระหนี้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะในช่วงแรกของการติดตามหนี้ (1-2 ปีหลังการซื้อหนี้) โดยบริษัท มีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดเก็บหนี้ทุกสัปดาห์ รวมทั้งหาทางแก้ไขหรือออกมาตรการทางการตลาดเพื่อรองรับและกระตุ้นการจัดเก็บหนี้ให้เป็นไปตามประมาณการที่กำหนดถ้าบริษัท ได้รับเงินจากการชำระหนี้เป็นจำนวนมาก ก็มีนโยบายนำเงินดังกล่าวไปจ่ายชำระคืนหนี้ก่อนกำหนด บริษัท จึงใช้เงินกู้ระยะสั้นที่สามารถต่ออายุอย่างสม่ำเสมอเป็นแหล่งเงินทุนเพื่อบริหารต้นทุนของบริษัท ซึ่งอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ระยะสั้นจะอ้างอิง Market rate ซึ่งต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ระยะยาวซึ่งอ้างอิง MLR

## โครงสร้างผู้ถือหุ้น

### 1. หุ้นสามัญของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 20 อันดับแรกตามที่ปรากฏ ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นสามารถสรุปได้ดังนี้

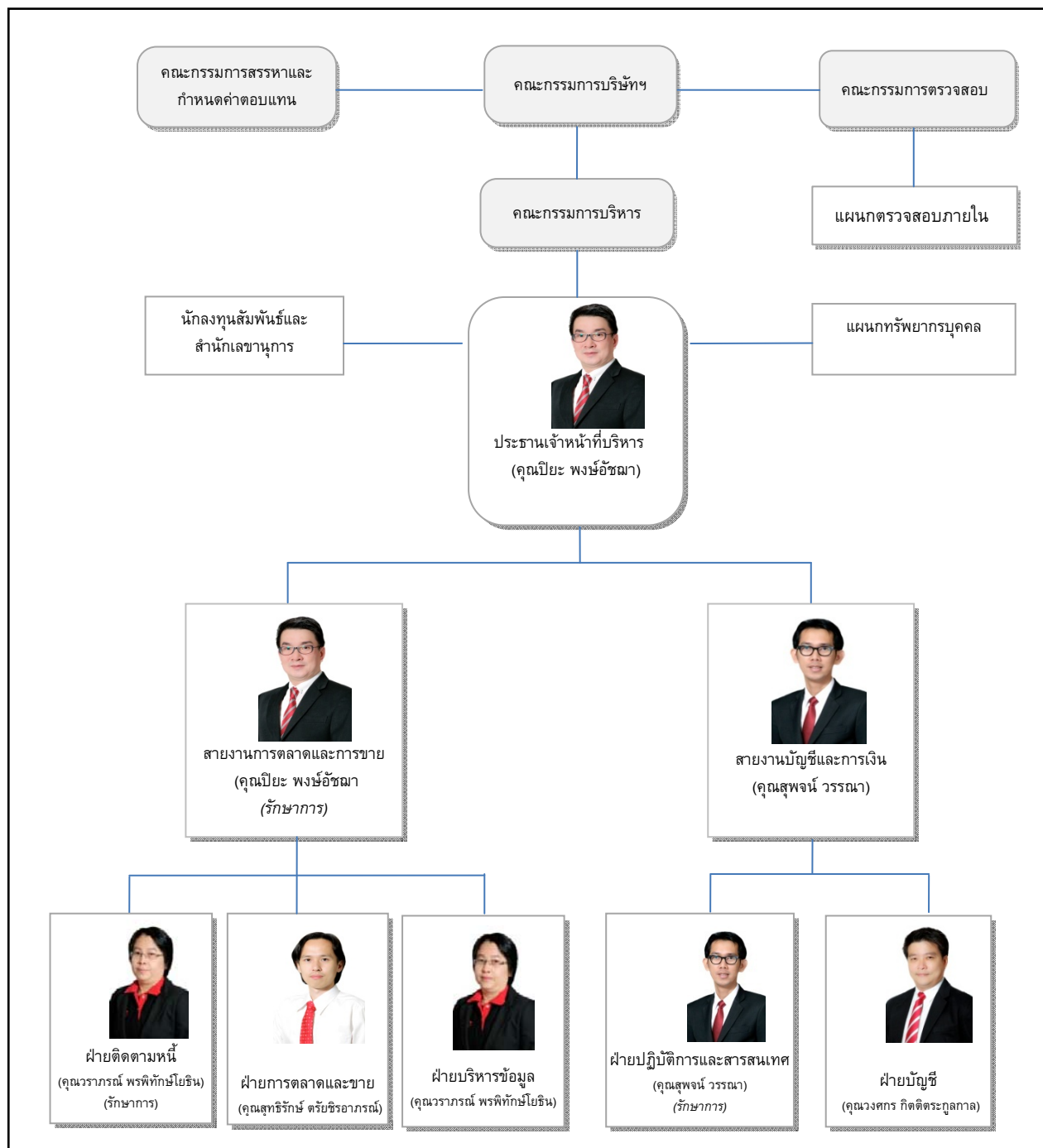
ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	หุ้นสามัญ	ร้อยละ
1	บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	224,999,800	75.00
2	นางวราณี เสรีวิวัฒนา	6,641,500	2.21
3	นายแพทย์สมชาย คุปต์นิรัติศัยกุล	3,687,400	1.23
4	นายอมรวัฒน์ ภิรตฤตพร	3,093,200	1.03
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,806,170	0.94
6	น.พ.สมชาติ คุปต์นิรัติศัยกุล	2,514,100	0.84
7	นายสุวัฒน์ นิยมเสถียร	2,080,400	0.69
8	นายสมบูรณ์ จิตติสกุล	2,020,000	0.67
9	น.ส.ลำดวน สุวรรณราษฎร์	1,940,000	0.65
10	น.ส.ระริน อุกะพันธ์	1,500,000	0.50
11	นายสมศักดิ์ ติรกานนท์	1,448,192	0.48
12	นายเอกรักษ์ บุญงามศรี	1,420,251	0.47
13	นายธวัช เพชรโลหะกุล	1,349,000	0.45
14	นายอดิศักดิ์ ศรีสุตา	1,345,300	0.45
15	นางสุปราณี ศรีสุตา	1,317,001	0.44
16	นายณภัทร ปัญจคุณาธร	1,265,000	0.42
17	นายสมศักดิ์ งามประเสริฐ	1,161,100	0.39
18	นางวลัยยา นิยมเสถียร	957,000	0.32
19	นายธนสาร หอสวรรณ์	950,000	0.32
20	นางวันทนีย์ เพชรโลหะกุล	936,400	0.31
ยอดรวมทุนที่ชำระแล้ว		263,431,814	87.81

หมายเหตุ : ข้อมูลจากบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2556

## โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 โครงสร้างการจัดการของบริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการบริหาร
5. คณะผู้บริหาร



## คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1.	นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	นางสาวลัดดา วรุณธารากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร
5.	นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
6.	นายครรชิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
7.	นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
	นายสุพจน์ วรรณา	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา หรือนางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา หรือนายปิยะ พงษ์อัชฌา ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวลัดดา วรุณธารากุล รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัท จำนวนหนึ่งให้เป็นฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างได้เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการรวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการและมีอำนาจยกเลิก เพิกถอน แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทรวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบการอื่นๆ หรือลงทุนในบริษัทหรือกิจการต่างๆ
7. กำหนดนโยบายทิศทางกลยุทธ์ควบคุมดูแลบริหารงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทในเครือ
8. กำหนดระเบียบต่างๆของบริษัท
9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทหรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใด หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศ

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ) มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ไม่มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการในรายการดังกล่าว

- ก) เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ข) เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้
- (ฉ) การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท
- (ช) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้เรื่องใดที่กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายเริงชัย	อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายครรชิต	ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายปรีชา	ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นางสาวชุลีวรรณ	หาวิชิต	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยนายเริงชัย อิงคภากร และนายครรชิต ควะชาติเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
2. วางแนวทางและสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์ฯ
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวจะต้องมีข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบทั้งนี้รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
  - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย
7. คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งมีหน้าที่ในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ต่อคณะกรรมการของบริษัท
 

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการทันทีในกรณีดังต่อไปนี้

  - รายการที่มีหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆของสำนักงาน ก.ล.ต.และ/หรือตลาดหลักทรัพย์
  - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ควรทราบ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วแต่กรณีได้
8. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
9. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ ได้
10. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และ/หรือด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายปรีชา	ประกอบกิจ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางสาวยุวดี	พงษ์อัมมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายปิยะ	พงษ์อัมมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายสุพจน์	วรรณา	เลขานุการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการพิจารณาสรรหากรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสม
2. พิจารณานโยบายและแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินสำหรับ คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. พิจารณาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารบริษัท ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการบริหารขึ้นไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว
4. พิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการ การปรับขึ้นเงินเดือนพนักงาน ผู้บริหาร ประจำปี เงินโบนัสเงินรางวัลต่างๆ
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมาย
6. นำเสนอเรื่องดังกล่าวข้างต้นในข้อ 1-4 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สามารถ อนุมัติรายการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใดท่านหนึ่งหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้อง นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาต่อไป

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

1. นางสาวยุวดี	พงษ์อัชฌา	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปิยะ	พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหาร
3. นายสุพจน์	วรรณ	กรรมการบริหาร
4. นายสุทธิรักษ์	ตรัยชิรอาภรณ์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวลัดดา	วรรณธารกุล	กรรมการบริหาร
6. นายวงศ์กร	กิตติตระกูลกาล	กรรมการบริหาร
นางสาววราภรณ์	พรพิทักษ์โยธิน	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบายธุรกิจข้อกำหนด ระเบียบ คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทขออนุมัติ
2. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ ทิศทาง เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดแผนการเงิน งบประมาณประจำปีของบริษัท การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุน การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป และดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการของบริษัท
3. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่าย เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สิน ชื่อหนี้ด้วยคุณภาพ บริการ และการทำการอื่น เพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 150 ล้านบาท หรือเทียบเท่า ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
4. มีอำนาจในการอนุมัติการกู้ยืม การลงทุนในตราสารที่กระทรวงการคลังหรือธนาคารพาณิชย์รับรองหรือค้ำประกัน การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน หรือการขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ รวมถึงเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระเงินเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 350 ล้านบาทหรือเทียบเท่า
5. รับเอานโยบายของกรรมการบริษัท มากำหนดทิศทาง แนวทาง เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ
6. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ และเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนหลักที่วางไว้ และให้เป็นไปตามนโยบายของกรรมการบริษัท
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกความเข้าใจสำหรับใช้ภายในบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. กลั่นกรองและเสนองบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา อนุมัติและนำเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป
9. จัดทำรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนงบการเงิน งบการลงทุน และปัญหาสำคัญหรือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ และ/หรืออนุมัติ

10. ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการ เพื่อการตัดสินใจด้านธุรกิจของบริษัทฯ
11. เป็นผู้กระทำการแทนกรรมการบริษัทตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการจัดทำผังกำหนดอำนาจในการบริหาร และการจัดการ (Authorization Chart) ของผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และมีระบบตรวจสอบควบคุมที่ได้ผล
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ ) โดยคณะกรรมการบริหาร จะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวภายใต้ ข้อบังคับหรือประกาศหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2556 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 วันที่ 10 เมษายน 2556 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ	200,000	200,000
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัมม	กรรมการ	80,000	80,000
3. นายปิยะ พงษ์อัมม	กรรมการ	80,000	80,000
4. นางสาวลัดดา วรธนารากุล	กรรมการ	80,000	80,000
5. นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	200,000	200,000
6. นายครรชิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	120,000	120,000
7. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	120,000	120,000
รวมจำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการ		<b>880,000</b>	<b>880,000</b>

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 วันที่ 10 เมษายน 2556 ได้มีมติกำหนดรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการภายในวงเงิน 5,000,000 บาท โดยแยกเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมรายไตรมาส (ประชุม 8 ครั้งต่อปี) และเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมในคราวอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการประชุมรายไตรมาส ดังนี้

คณะกรรมการ	2555		2556	
	ค่าตอบแทน/คน/ ไตรมาส	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	ค่าตอบแทน/คน/ ไตรมาส	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
<b>คณะกรรมการบริษัท</b>				
ประธานกรรมการ	50,000	20,000	50,000	20,000
กรรมการ	20,000	10,000	20,000	10,000
<b>คณะกรรมการตรวจสอบ</b>				
ประธานกรรมการตรวจสอบ	50,000	20,000	50,000	20,000
กรรมการตรวจสอบ	30,000	15,000	30,000	15,000
<b>คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</b>				
ประธานกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
กรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

### ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร 5 ราย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เท่ากับ 7,715,424 บาท และ 6,055,025 บาท ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัสและผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าตำแหน่ง ค่าพาหนะ เหม่าจ่าย เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และรายได้อื่นๆ ที่จ่ายพร้อมเงินเดือน ซึ่งคณะผู้บริหาร คือกรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ ตามนิยามของสำนักงานกสท.

## รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ ได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ปี 2549 ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุนและการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น นอกจากนี้สิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทฯ จะมีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด นอกจากนี้ จะยังมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนจัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ
- บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีที่ยุงยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- บริษัทฯ จะได้จัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุม โดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีระบบการจัดเก็บอย่างดีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

### หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายจัดการให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรมดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการจัดการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเพื่อพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- ประธานที่ประชุมจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- บริษัทจะกำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- บริษัท จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- บริษัทใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ
- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัท ยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย

### **หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

- |              |  |
|--------------|--|
| ผู้ถือหุ้น : | ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี   |
| พนักงาน :    | ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน |
| ลูกค้า :     | มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่ลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่ลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนายกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง   |

คู่ค้าและเจ้าหนี้: คำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานคู่ค้า และเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

คู่แข่ง : ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

ชุมชน สังคม : มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความและปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ

#### **หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ จะให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทาง อาทิ ช่องทางผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอและสื่อสารเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก แต่ได้มอบหมายให้นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ หรือ นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

#### **หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ**

##### **1) โครงสร้างคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กรรวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการของบริษัทฯ มีจำนวน 7 ท่าน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แบ่งเป็นกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กสท. กำหนด จำนวน 3 ท่าน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. ที่ได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียน

ต้องมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายอุตสาหกรรม ทั้งด้านธุรกิจ บัญชีและการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องและสนับสนุนธุรกิจบริษัท ทั้งหมด

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีกรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งอย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

ประธานกรรมการบริษัทมิได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่แบ่งแยกกันชัดเจนเพื่อเป็นการถ่วงดุลการจัดการและไม่มีผู้ใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จ ประธานกรรมการบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการงานประจำวันของบริษัทภายใต้กรอบนโยบายตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นอีก 3 คณะเพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัท คือคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 6 ท่านประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่านโดยคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ช่วยฝ่ายจัดการในการปฏิบัติงานประจำวันภายใต้กรอบนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่านทุกท่านเป็นกรรมการอิสระคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เฝ้าสังเกตประสิทธิภาพของงานตรวจสอบการจัดการความเสี่ยงการควบคุมทางการเงินและการบัญชีภายในและการรายงานทางการเงินรวมทั้งหน้าที่อื่นตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการอิสระ 1 ท่าน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาเสนอแนะแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(รายชื่อเลขานุการบริษัทและหน้าที่ความรับผิดชอบได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 9.1.1)

## 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเช่นวิสัยทัศน์และภารกิจกลยุทธ์เป้าหมายแผนงานและงบประมาณและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นต้น

### ■ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะได้จัดทำมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัท มีการสื่อสารให้ผู้บริหารได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

### ■ จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัทแล้ว ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2555 พร้อมทั้งประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

#### ■ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ และผู้บริหาร ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำรายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไข เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน กสท. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ด้วย

เมื่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน กสท. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 48 ชั่วโมง ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

#### ■ ระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติดมิชอบ ช่วยให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ช่วยให้ผู้ประกอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดให้มีขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุมภายใน ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ ทั้งนี้บริษัทได้จ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) จากภายนอกเข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้บริษัทมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ■ การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท จะให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยง และเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ซึ่งบริษัทกำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้วิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท

รับทราบและเสนอแนะเพื่อจำกัดความเสี่ยงหรือจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้นำสรุปเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้น พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกันการดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

### 3) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะมีการกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าทุกปีก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะได้รับหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนและมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้โดยในการประชุมแต่ละครั้งบริษัทจะจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ

การประชุมดำเนินไปในลักษณะที่เอื้ออำนวยให้มีการนำเสนอพิจารณาและอภิปรายในรูปแบบที่เหมาะสมในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมากเป็นหลักโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงโดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทจะต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้อาสาสมัครบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุมหรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมด้วยโดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไปรวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงโดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

ในปี 2555 และปี 2556 บริษัท ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 8 ครั้งและ 6 ครั้ง ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ	8/8	6/6
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัมมา	กรรมการ	8/8	6/6
3. นายปิยะ พงษ์อัมมา	กรรมการ	8/8	6/6

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
4. นางสาวลัดดา วรณธารกุล	กรรมการ	6/6	6/6
5. นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	6/6	6/6
6. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5/6	6/6
7. นายครุฑิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5/6	5/6

#### คณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหารจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งและสามารถเรียกประชุมได้ทันทีกรณีมีวาระสำคัญที่ต้องพิจารณา มีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจัดเก็บที่สามารถตรวจสอบได้ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเข้ามาทำหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2555 เป็นต้นไป โดยในปี 2555 และปี 2556 ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร 11 ครั้ง และ 13 ครั้ง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
1. นางสาวยุวดี พงษ์อัมมา	ประธานกรรมการบริหาร	11/11	13/13
2. นายปิยะ พงษ์อัมมา	กรรมการบริหาร	11/11	13/13
3. นางสาวลัดดา วรณธารกุล <sup>2</sup>	กรรมการบริหาร	11/11	13/13
4. นายสุพจน์ วรณา	กรรมการบริหาร	11/11	13/13
5. นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์	กรรมการบริหาร	11/11	13/13
6. นายวงศกร กิตติตระกูลกาล	กรรมการบริหาร	11/11	13/13

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งและจะมีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจัดเก็บที่สามารถตรวจสอบได้ทั้งนี้ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส เซส จำกัด ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2555 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาทำหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2555 เป็นต้นไป โดยในปี 2555 และปี 2556 ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร 4 ครั้ง และ 4 ครั้ง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
1. นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4/4	4/4
2. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	3/4	4/4
3. นายครุฑิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	3/4	3/4

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และจะมีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจัดเก็บที่สามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2555 และ ปี 2556 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งสิ้น 2 ครั้งและ 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2555	ปี 2556
1. นายปรีชา ประกอบกิจ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัมมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2
3. นายปิยะ พงษ์อัมมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	2/2

#### 4) ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรมีหลักเกณฑ์วิธีการและกระบวนการที่ชัดเจนเหมาะสมโปร่งใส เป็นไปตามสภาวะปัจจุบันเพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพและส่งเสริมประโยชน์ต่อการเติบโตของบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ผลประกอบการของบริษัท และธุรกิจระดับใกล้เคียงกันในอุตสาหกรรม ค่าตอบแทนจะอยู่ในรูปแบบของเบี้ยประชุม เงินเดือน และโบนัสทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการ เพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกำหนดให้เปิดเผยค่าตอบแทนที่จะจ่ายให้แก่กรรมการไว้ในรายงานประจำปีด้วย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการโดยให้ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อปี ทั้งนี้ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

#### 5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเช่นกรรมการตรวจสอบผู้บริหารเป็นต้นเพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

#### การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพิ่มเติมดังนี้

1. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
2. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัทและ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัทด้วยผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดอย่างร้ายแรง
4. บริษัท ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) โดยห้ามมิให้กรรมการผู้บริหารพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
5. กรรมการผู้บริหารพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปจะต้องรายงานรายการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ให้บริษัททราบทุกครั้ง

## นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินของบริษัท ก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลในวงจำกัด และจัดให้มีการให้ความรู้แก่ผู้บริหารเพื่อรับทราบภาระหน้าที่ ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พรบ.หลักทรัพย์”) และบริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดห้ามผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการขัดต่อมาตรา 241 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์

นอกจากนี้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ได้กำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยความลับของบริษัทฯ แก่บุคคลภายนอก นำข้อมูลภายในไปใช้หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่บุคคลอื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะกรรมการผู้บริหารและพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย

## รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2556 และปี 2555 บริษัทมีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาที่สมเหตุสมผล และมีราคาหรือเงื่อนไขของรายการที่เป็นธรรมเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม เสมือนรายการที่ทำกับบุคคลอื่นเพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับรายละเอียดรายการดังกล่าวเป็นดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2556	ปี 2555	
<b>บมจ. เจ มาร์ท</b>  <b>ลักษณะธุรกิจ</b>  ธุรกิจจัดจำหน่าย โทรศัพท์เคลื่อนที่ บริหาร พื้นที่ค้าปลีก ติดตามเรจรัต หนึ่งและบริหารหนึ่งด้วย คุณภาพ  <b>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</b>  - เป็นบริษัทใหญ่ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2555 ถือหุ้นใน บริษัทร้อยละ 99.99 - มีกรรมการและผู้บริหาร ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา (ประธานกรรมการของ บริษัทฯ) ดำรงตำแหน่ง กรรมการ ประธาน กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของเจมาร์ท	<b>การรับจ้างติดตามเรจรัต            หนึ่ง</b>  บริษัทฯ ให้บริการติดตาม เรจรัตหนึ่งแก่เจมาร์ท  - รายได้ค่าบริการติดตาม หนึ่งสิน   <b>บริการรับส่งเอกสาร</b>  เจมาร์ทว่าจ้างบริษัทฯ ในการ รับส่งเอกสาร  - รายได้ค่าบริการรับส่ง เอกสาร	28,233	70,113	บริษัทฯ ให้บริการติดตามเรจรัต หนึ่งแก่เจมาร์ท ซึ่งเป็นธุรกิจปกติ ของ บริษัทฯ และ อัตรา ค่าธรรมเนียมการให้บริการและ เงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตรา ที่เป็นปกติธุรกิจ ใกล้เคียงกับที่ บริษัทฯ คิดจากบุคคลภายนอก  <b>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</b>  การให้บริการดังกล่าวเป็นปกติ ธุรกิจของบริษัทฯ และอัตราค่า บริการและเงื่อนไขการชำระ ราคาเป็นอัตราเดียวกับที่คิดกับ บุคคลภายนอก รายการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นและสมเหตุ สม ผล  บริษัทฯ ให้บริการรับส่งเอกสาร/ สินค้าแก่บุคคลทั่วไป รวมถึงเจ มาร์ท โดยอัตราค่าบริการและ เงื่อนไขการชำระราคาที่เรียก เก็บจากเจมาร์ทเป็นอัตราตาม ราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการ ชำระเงินปกติเช่นเดียวกับที่คิด กับบุคคลภายนอก  <b>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</b>  การให้บริการดังกล่าวเป็นปกติ ธุรกิจของบริษัทฯ และอัตรา ค่าบริการและเงื่อนไขการชำระ ราคาเป็นอัตราและเงื่อนไข

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง  ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2556	ปี 2555	
เจมาร์ท (ต่อ)	<p><b>จุดจ่ายชำระเงิน (Pay point)</b></p> <p>เจมาร์ทเป็นหนึ่งในบริษัทที่เข้าร่วมเป็นจุดจ่ายชำระเงิน (Pay point) ของบริษัท ซึ่ง เป็นช่องทางหนึ่งของลูกหนี้ ในการชำระเงินให้แก่บริษัท โดย ณ สิ้นงวด มีลูกหนี้ชำระ ผ่านเจมาร์ทแต่ยังไม่ได้นำส่ง ให้แก่บริษัท ดังนี้</p> <p>- ลูกหนี้อื่น</p>	720,427	291,378	<p>เดียวกับที่ติดกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงมีความ จำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p>Pay point ถือเป็นช่องทางใน การชำระเงินของลูกหนี้ช่องทาง หนึ่ง โดยเจมาร์ทเป็นหนึ่งใน ผู้ให้บริการนั้นแก่บริษัท ทั้งนี้ เจมาร์ทจะได้รับค่าธรรมเนียม การให้บริการจากผู้ชำระเงิน โดยบริษัท ไม่ต้องชำระ ค่าใช้จ่ายใดๆ ให้แก่ทางเจมาร์ท</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> การทำสัญญา Pay point กับเจ มาร์ทดังกล่าวเป็นไปเพื่อการ ดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และบริษัท มิได้เสียค่าใช้จ่าย แต่อย่างใดสำหรับบริการนี้ให้แก่ ทางเจมาร์ตรายการดังกล่าวจึงมี ความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
	<p><b>ซื้อสินค้า</b></p> <p>บริษัท ซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จากเจมาร์ท เพื่อใช้ในการ ติดตามเร่งรัดหนี้</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการซื้อ โทรศัพท์เคลื่อนที่</p>			<p>บริษัท ซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่กับ เจมาร์ทในราคาตลาด เพื่อใช้ใน การดำเนินธุรกิจของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> การซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่จากเจ มาร์ทดังกล่าวเป็นไปเพื่อการ ดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และราคาสินค้าที่บริษัท จ่าย ให้แก่เจมาร์ทเป็นราคาตลาดซึ่ง สามารถเทียบเคียงกับผู้ขายราย อื่นๆ ได้ และเงื่อนไขการชำระ ราคาเป็นไปตามธุรกิจปกติ รายการดังกล่าวจึงมีความ จำเป็นและสมเหตุสมผล</p>
	<p>- ค่าบัตรเติมเงิน</p>			<p>404,032</p>
				<p>2,932</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง  ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2556	ปี 2555	
เจมาร์ท (ต่อ)	<p><u>เงินกู้ยืมระยะสั้น</u></p> <p>บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นจาก เจมาร์ท เพื่อใช้ในการเข้า ประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพ</p> <p>-เงินกู้ระยะสั้น เงินกู้ระยะสั้นต้นงวด กู้เพิ่มระหว่างงวด จ่ายคืนระหว่างงวด เงินกู้ระยะสั้นปลายงวด</p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p>	-	<p>61,000,000</p> <p>195,000,000</p> <p>(256,000,000)</p> <p>-</p> <p>2,231,515</p>	<p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> การว่าจ้างเจมาร์ทอัตรา ค่าใช้จ่ายที่ชำระ และเงื่อนไข การชำระให้แก่เจมาร์ทเหมาะสม กับลักษณะธุรกิจที่ผ่านมาของ บริษัทฯ รายการดังกล่าวจึงมี ความจำเป็นและสมเหตุสมผล ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบจะ ร่วมกันดูแลรายการดังกล่าวให้ เป็นไปตามสัญญาที่กำหนดไว้</p> <p>บริษัทฯ เข้าประมูลซื้อหนี้ด้วย คุณภาพอย่างต่อเนื่อง และอยู่ ระหว่างการเพิ่มทุน เพื่อรองรับ การขยายตัวของธุรกิจ แต่ เนื่องจากเจมาร์ท เพื่อใช้ในการ ซื้อหนี้และเพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยมี อัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตรา ดอกเบี้ยที่เจมาร์ทกู้จากธนาคาร พาณิชย์บวกร้อยละ 0.25 อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้รับเงินกู้ ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง และได้นำเงินดังกล่าวมาจ่าย ชำระคืนเงินกู้ยืมจากเจมาร์ททั้ง จำนวนแล้ว</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> การกู้ยืมเงินจากเจมาร์ทดังกล่าว เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ ของบริษัทฯ รายการดังกล่าวจึง มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง  ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2556	ปี 2555	
	<u>ค่าเช่าค่าบริการอาคารสำนักงาน</u> - ค่าเช่าค่าบริการอาคารสำนักงาน  <u>ซื้อทรัพย์สิน</u> ซื้อทรัพย์สิน	15,662,285          707,866	3,746,781          -	<p>บริษัทฯ ได้เช่าพื้นที่อาคารกับเจมารท์ เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2555 ระยะเวลาสัญญา 1 ปี ซึ่งอัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p> <p>บริษัทฯ ได้ทำการซื้ออุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานกับเจมารท์เพื่อใช้ในสำนักงาน ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>
บจ.ที.เอ.เอส. แอสเซ็ท (“ทีเอเอส”)  <u>ลักษณะธุรกิจ</u>  ดำเนินธุรกิจรีสอร์ทโดยมีที่ตั้งสำนักงานใหญ่ที่ 192  บจ.ที.เอ.เอส. แอสเซ็ท (“ทีเอเอส”) (ต่อ)  หมู่ที่ 1 หมู่บ้านโป่งแยง ถนนแม่ริม-สะเมิง ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180  <u>ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ</u> - มีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ คือ	<u>เช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงาน</u>  บริษัทฯ เช่ารถยนต์จากทีเอเอสระยะสั้น สัญญาค้างละ 1 ปี ซึ่งมีค่าใช้จ่ายต่อเดือนๆ ละ 21,500 บาท  - ค่าเช่ารถยนต์	264,558	276,060	<p>บริษัทฯ เช่ารถยนต์จากทีเอเอสในราคาตลาด เพื่อใช้เป็นรถประจำตำแหน่งให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u> การใช้บริการดังกล่าวเป็นไปเพื่อใช้เป็นรถประจำตำแหน่งให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความสะดวกในการเดินทางและติดต่อธุรกิจของบริษัทฯ และอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นอัตราเดียวกับที่คิดทั่วไปในตลาด รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง  ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2556	ปี 2555	
นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา (กรรมการ ประธาน กรรมการบริหาร และ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนของบริษัทฯ) ดำรงตำแหน่งกรรมการและ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 99.99 ของทีเอเอส				
<p><b>บจ.เจเอเอส แอสเซ็ท</b></p> <p>ดำเนินธุรกิจบริหารพื้นที่ค้า ปลีก โดยมีที่ตั้งสำนักงาน ใหญ่ที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 7 ถนนรามคำแหง แขวง สะพานสูง เขตสะพานสูง เกี่ยวข้องเป็นบริษัทย่อยของ บมจ.เจมาร์ท</p> <p>- บมจ. เจมาร์ท ถือหุ้น บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด ร้อยละ 99.99</p>	<p><u>ค่าเช่าค่าบริการอาคาร สำนักงาน</u></p> <p>- ค่าเช่าค่าบริการอาคาร สำนักงาน</p>	663,418	-	<p>บริษัทได้เช่าพื้นที่โครงการ J- Market อมรพันธ์ สัญญาเช่า ระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ถึง 30 มิถุนายน 2559 เพื่อทำเป็น สาขาของบริษัท สำหรับติดตาม หนี้ ซึ่งอัตราค่าเช่าและ ค่าบริการเป็นไปตามราคากลาง</p> <p><u>ความเห็นกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็น และสมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>

## งบการเงิน

### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน


งบการเงินของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้จัดทำขึ้นภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัทซึ่งกำหนดให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส


คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงินสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายชื่อแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ แกรนท์ ธอนด์ จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีความน่าเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

  
(นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา)  
ประธานกรรมการ

  
(นายปิยะ พงษ์ธัญญา)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน

### คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน

#### ผลการดำเนินงาน

	จำนวน (ล้านบาท)		เปลี่ยนแปลง
	2556	2555	YoY(%)
รายได้รวม	362.33	393.74	-7.98%
ต้นทุนรวม	195.60	187.29	4.44%
กำไรขั้นต้น	166.73	206.45	-19.24%
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	84.19	58.45	44.03%
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษี	83.33	148.78	-43.99%
กำไรสุทธิ	75.08	110.15	-31.84%

#### รายได้

รายได้รวมของบริษัทลดลงจาก 393.74 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 362.33 ล้านบาทในปี 2556 คิดเป็นอัตราการลดลง 7.98% ทั้งนี้สาเหตุเกิดจากการลดลงของรายได้ดังต่อไปนี้

1. รายได้จากการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพ ลดลงจาก 279.90 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 255.11 ล้านบาท ในปี 2556 หรือลดลง 24.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.85 จากการตัดเงินลงทุนในลูกหนี้เพิ่มมากขึ้นซึ่งส่งผลกระทบทำให้การรับรู้รายได้ลดลงในขณะที่ยอดเก็บยังคงเพิ่มขึ้นจากปีก่อน
2. รายได้จากการติดตามหนี้สิน โดยในปี 2556 บริษัทมีรายได้เท่ากับ 97.44 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 เท่ากับ 8.72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.21 เนื่องจากอัตราค่าบริการติดตามหนี้สินลดลง
3. รายได้ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ เพิ่มขึ้นจาก 7.68 ล้านบาท ในปี 2555 เป็น 9.78 ล้านบาทในปี 2556 หรือเพิ่มขึ้น 2.10 ล้านบาท จากการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์เพิ่มขึ้น

#### ต้นทุนขาย

ในปี 2556 และ ปี 2555 บริษัทมีต้นทุนขาย 195.60 ล้านบาท และ 187.29 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมาจากจำนวนพนักงานที่เพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพที่เพิ่มมากขึ้นและการปรับฐานเงินเดือนของพนักงาน

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2556 และปี 2555 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 84.19 ล้านบาท และ 58.45 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 25.73 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 44.03 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินรวมทั้งค่าเช่าสำนักงานเพิ่มมากขึ้นจากการขยายงานอย่างต่อเนื่อง

#### กำไรสุทธิ

ในปี 2556 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 166.73 ล้านบาท และปี 2555 มีกำไรขั้นต้น 206.45 ล้านบาท โดยลดลงในอัตราร้อยละ 19.24 เนื่องจากการรับรู้รายได้จากการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพมาบริหารลดลง ประกอบกับต้นทุนขายเพิ่มขึ้น

ในปี 2556 และ ปี 2555 บริษัทมีกำไรสุทธิ 75.08 ล้านบาท และ 110.15 ล้านบาทตามลำดับ โดยลดลงในอัตราร้อยละ 31.84 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นที่ 0.25 และ 0.56 บาทต่อหุ้น

## ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 914.15 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 93.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.26 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 820.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89.74 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเทียบกับปี 2555 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 175.19 ล้านบาท หรือร้อยละ 23.71

โดยมีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่เป็นสาระสำคัญในปี 2556 ดังนี้

- เงินลงทุนในลูกหนี้-สุทธิ เท่ากับ 723.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 79.19 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 176.09 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีข้อหนี้ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารเพิ่มขึ้น

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนี้สินรวม 299.04 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2555 เพิ่มขึ้น 181.12 ล้านบาท หรือร้อยละ 153.59 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญในปี 2556 ดังนี้

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เท่ากับ 192.34 ล้านบาท เพิ่ม 108.34 ล้านบาท
2. เจ้าหนี้การค้า เท่ากับ 84.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 83.48 ล้านบาท จากการแบ่งจ่ายซื้อเงินลงทุนในลูกหนี้

### สภาพคล่อง

ในปี 2556 บริษัทมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 6.56 ล้านบาท โดยแยกเป็นรายละเอียดกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	3.65	(237.15)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(24.30)	(17.15)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	27.21	264.37
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	6.56	10.07

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ในปี 2556 บริษัทมีเงินสดรับสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงาน 3.65 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเก็บเงินจากการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารและการให้สินเชื่อเช่าซื้อ สำหรับปี 2555 บริษัทมีเงินใช้ไปในกิจกรรมการดำเนินงาน 237.15 ล้านบาท สาเหตุจากการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารและการให้สินเชื่อเช่าซื้อ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน ในปี 2556 บริษัทมีเงินสดจ่ายสุทธิจากกิจกรรมการลงทุน 24.30 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากเงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ ในขณะที่ปี 2555 บริษัทมีเงินสดจ่ายสุทธิจากกิจกรรมการลงทุน 17.15 ล้านบาท เกิดจากการซื้อสินทรัพย์เช่นเดียวกัน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน ในปี 2556 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน 27.21 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้น ในขณะที่ปี 2555 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน 264.37 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน

ด้านอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัท เท่ากับ 0.31 เท่า ในปี 2556 เทียบกับ 0.65 เท่าในปี 2555 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงเนื่องจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น

### แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 192.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 108.34 ล้านบาท หรือร้อยละ 128.98

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านดังนี้

1. นายเร็กซ์	อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายครุฑ	ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายปรีชา	ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ
นางสาวสุวิมล	หาวิชิต	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามแนวทาง กฎเกณฑ์  
ข้อกำหนด และกฎหมาย รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเสนอค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในเฉพาะ  
เรื่องของบริษัท ได้แก่ การตรวจติดตามความคืบหน้าการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่เคยตรวจพบจากการตรวจสอบที่ผ่านมา  
ประกอบด้วย การบริหารการประมูลซื้อหนี้และเร่งรัดหนี้สิน การควบคุมของระบบสารสนเทศ การบริหารสินทรัพย์ถาวร ซึ่งการ  
ตรวจสอบดังกล่าวได้ครอบคลุมระบบการทำงานที่สำคัญของบริษัท และผลการตรวจสอบภายใน สามารถประเมินได้อย่างมั่นใจว่า  
ระบบการปฏิบัติงานของบริษัท และบริษัทในเครือ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ  
และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง และเห็นว่า คณะกรรมการตลอดจนผู้บริหารของบริษัทมีจริยธรรมและความมุ่งมั่น  
ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท อย่างมีคุณภาพ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการตรวจสอบยังคงมุ่งมั่นที่จะ  
ปรับปรุงให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดียิ่งๆ ขึ้นไป



(นายเร็กซ์ อิงคภากร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชี ที่ผู้สอบบัญชีประจำปี 2556 รวมทั้งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปี 2555 และปี 2556 มีจำนวนเงินรวม 940,000 บาท และ 1,025,000 บาท

	(หน่วย : บาท)	
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2555	2556
1. ค่าสอบบัญชีงบการเงิน	730,000	800,000
เฉพาะบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส (จำกัด)		
2. ค่าสอบบัญชีงบการเงิน		
บริษัท เจเอ็มทีเน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส (จำกัด)	940,000	1,025,000
และบริษัทย่อย		

## กิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท

ในปี 2556 บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อสังคม “โครงการปันรัก ปันน้ำใจ จากพี่ให้น้อง” นำชุดกีฬา จำนวน 200 ชุด พร้อมทั้งอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์เครื่องเขียน เครื่องดนตรี และเงินสมทบทุนให้กับ โรงเรียนประจักษ์ศิลปาคม สพป. เขต ๑ น่าน โดยผู้อำนวยการโรงเรียน ผอ. เกียรติศักดิ์ วงรักษาไทย พร้อมอาจารย์และน้องๆ นักเรียน จำนวน 200 คน เป็นผู้รับมอบ



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัท ย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของ บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า โดยได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีของไทย ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอของงบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัท เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางการบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอของงบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รวบรวมมานั้นเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย

**นางสุมาลี โชคดีอนันต์**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 3322

กรุงเทพมหานคร

20 กุมภาพันธ์ 2557

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
		31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2554 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 (ปรับปรุงใหม่)	31 ธันวาคม 2554 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	20,520,494	13,957,727	3,880,883	9,967,964	11,217,229	2,896,645
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป	6	11,246,318	9,073,195	2,777,155	11,246,318	9,073,195	2,777,155
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	20	-	3,274,855	1,671,490	-	3,274,855	1,671,490
ลูกหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	20	720,427	291,378	125,381	707,847	291,378	125,381
- บริษัทย่อย	20	-	-	-	20,700	-	-
รายได้ค้างรับ	7	10,662,738	11,510,926	10,948,530	10,124,830	11,185,614	10,948,530
ภาษีเงินได้รอเรียกคืน		-	-	5,905,545	-	-	5,905,545
ลูกหนี้จากการให้เชาซื้อที่ถึงกำหนดชำระ							
ภายในหนึ่งปี - สุทธิ	8	18,193,831	18,458,794	2,653,305	7,614,898	7,715,917	2,653,305
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บริษัทย่อย	20	-	-	-	35,500,000	23,500,000	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		3,920,544	2,327,143	662,974	840,392	2,327,143	662,974
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		28,553,476	17,835,612	14,561,113	26,394,900	17,213,918	14,561,068
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		93,817,828	76,729,630	43,186,376	102,417,849	85,799,249	42,202,093
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
ลูกหนี้จากการให้เชาซื้อ - สุทธิ	8	54,915,285	89,813,842	13,861,247	19,862,339	33,210,803	13,861,247
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	9	2,649,316	1,359,019	1,036,920	1,649,316	1,359,019	1,036,920
เงินลงทุนในลูกหนี้ - สุทธิ	10	723,908,819	547,815,839	359,272,280	679,564,351	547,815,839	359,272,280
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	11	-	-	-	66,399,900	49,999,970	999,970
เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	22,574,974	13,438,213	5,563,333	21,744,332	12,346,969	5,563,333
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	13	10,629,518	5,829,202	1,150,972	10,586,159	5,811,730	1,150,972
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	18	3,447,586	955,415	651,335	3,447,586	955,415	651,335
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,209,807	3,017,664	2,026,883	2,066,797	2,956,666	2,026,884
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		820,335,305	662,229,194	383,562,970	805,320,780	654,456,411	384,562,941
รวมสินทรัพย์		914,153,133	738,958,824	426,749,346	907,738,629	740,255,660	426,765,034

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

					(หน่วย : บาท)		
		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
		31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2554	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2554
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
หมายเหตุ							
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>							
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	192,340,000	84,000,000	143,700,000	192,340,000	84,000,000	143,700,000
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป		84,269,411	788,554	852,778	77,962,146	783,960	852,778
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อ							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	74,121	127,065	127,065	74,121	127,065	127,065
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย	20	-	-	-	80,440	66,040	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	16	12,596,850	13,442,123	9,243,492	12,208,322	12,737,414	9,243,493
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทใหญ่		-	-	61,000,000	-	-	61,000,000
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,418,001	12,397,890	20,945,398	1,418,001	12,397,890	20,945,398
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,893,226	5,021,002	2,159,638	5,517,533	4,215,259	2,154,638
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>296,591,609</b>	<b>115,776,634</b>	<b>238,028,371</b>	<b>289,600,563</b>	<b>114,327,628</b>	<b>238,023,372</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>							
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน							
และสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	15	-	74,121	201,186	-	74,121	201,186
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	2,447,049	2,071,466	1,873,668	2,335,275	1,983,240	1,873,668
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,447,049</b>	<b>2,145,587</b>	<b>2,074,854</b>	<b>2,335,275</b>	<b>2,057,361</b>	<b>2,074,854</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>299,038,658</b>	<b>117,922,221</b>	<b>240,103,225</b>	<b>291,935,838</b>	<b>116,384,989</b>	<b>240,098,226</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>							
ทุนเรือนหุ้น ทุนสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท							
ทุนจดทะเบียน 300,000,000 หุ้น		300,000,000	300,000,000	120,000,000	300,000,000	300,000,000	120,000,000
ทุนที่รับชำระเต็มมูลค่าแล้ว 300,000,000 หุ้น	22	300,000,000	300,000,000	120,000,000	300,000,000	300,000,000	120,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		212,449,464	212,449,464	-	212,449,464	212,449,464	-
กำไรสะสม							
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	23	30,000,000	30,000,000	12,000,000	30,000,000	30,000,000	12,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		72,664,911	78,587,109	54,646,091	73,353,327	81,421,207	54,666,808
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท</b>		<b>615,114,375</b>	<b>621,036,573</b>	<b>186,646,091</b>	<b>615,802,791</b>	<b>623,870,671</b>	<b>186,666,808</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย		100	30	30	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>615,114,475</b>	<b>621,036,603</b>	<b>186,646,121</b>	<b>615,802,791</b>	<b>623,870,671</b>	<b>186,666,808</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>914,153,133</b>	<b>738,958,824</b>	<b>426,749,346</b>	<b>907,738,629</b>	<b>740,255,660</b>	<b>426,765,034</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการให้บริการติดตามหนี้สินและบริการอื่น	20,25	97,438,937	106,159,846	97,565,389
รายได้จากการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่รับซื้อ	25	255,113,570	279,895,008	254,934,929
รายได้ดอกผลตามสัญญาเช่าซื้อและรายได้ที่เกี่ยวข้อง	25	9,781,591	7,682,747	3,930,746
<b>รวมรายได้</b>		<b>362,334,098</b>	<b>393,737,601</b>	<b>356,431,064</b>
ต้นทุนการให้บริการ	21,25	(195,605,346)	(187,284,517)	(194,217,936)
<b>กำไรขั้นต้น</b>		<b>166,728,752</b>	<b>206,453,084</b>	<b>162,213,128</b>
รายได้อื่น	20,25	787,873	776,637	1,518,445
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่าย</b>		<b>167,516,625</b>	<b>207,229,721</b>	<b>163,731,573</b>
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	21	(84,188,891)	(58,453,381)	(82,474,582)
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>		<b>83,327,734</b>	<b>148,776,340</b>	<b>81,256,991</b>
ต้นทุนทางการเงิน	20	(3,856,553)	(12,805,844)	(3,931,492)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>79,471,181</b>	<b>135,970,496</b>	<b>77,325,499</b>
ภาษีเงินได้ - สุทธิ	18	(4,393,379)	(25,820,322)	(4,393,379)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>75,077,802</b>	<b>110,150,174</b>	<b>72,932,120</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	40,844	-
<b>กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิสำหรับปี</b>		<b>75,077,802</b>	<b>110,191,018</b>	<b>72,932,120</b>
<b>การแบ่งปันกำไรสำหรับปี</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		75,077,802	110,150,174	72,932,120
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย		-	-	-
		<b>75,077,802</b>	<b>110,150,174</b>	<b>72,932,120</b>
<b>การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จ</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		75,077,802	110,191,018	72,932,120
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย		-	-	-
		<b>75,077,802</b>	<b>110,191,018</b>	<b>72,932,120</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไร (บาทต่อหุ้น)		0.25	0.56	0.24
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		300,000,000	195,614,754	300,000,000

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)								
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท								
กำไรสะสม								
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร (ปรับปรุงใหม่)	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม	รวม	
หมายเหตุ								
<b>งบการเงินรวม</b>								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 - ตามที่รายงานไว้เดิม								
		120,000,000	-	12,000,000	53,994,757	185,994,757	30	185,994,787
ปรับปรุงผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	2	-	-	-	651,334	651,334	-	651,334
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 - หลังปรับปรุง								
		120,000,000	-	12,000,000	54,646,091	186,646,091	30	186,646,121
ออกหุ้นเพิ่มทุน	22	180,000,000	212,449,464	-	-	392,449,464	-	392,449,464
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	18,000,000	(18,000,000)	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี - ปรับปรุงใหม่		-	-	-	110,191,018	110,191,018	-	110,191,018
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(68,250,000)	(68,250,000)	-	(68,250,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - หลังปรับปรุง								
		300,000,000	212,449,464	30,000,000	78,587,109	621,036,573	30	621,036,603
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556 - ตามที่รายงานไว้เดิม								
		300,000,000	212,449,464	30,000,000	77,631,695	620,081,159	30	620,081,189
ปรับปรุงผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	2	-	-	-	955,414	955,414	-	955,414
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556 - หลังปรับปรุง								
		300,000,000	212,449,464	30,000,000	78,587,109	621,036,573	30	621,036,603
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	75,077,802	75,077,802	-	75,077,802
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นระหว่างปี		-	-	-	-	-	70	70
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(81,000,000)	(81,000,000)	-	(81,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556								
		300,000,000	212,449,464	30,000,000	72,664,911	615,114,375	100	615,114,475

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

						(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวม
		ที่ออกและ รับชำระแล้ว		มูลค่าหุ้น	สำรองตาม กฎหมาย	
<u>งบการเงินเฉพาะของบริษัท</u>						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 - ตามที่รายงานไว้เดิม		120,000,000	-	12,000,000	54,015,474	186,015,474
ปรับปรุงผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	2	-	-	-	651,334	651,334
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555 - หลังปรับปรุง		120,000,000	-	12,000,000	54,666,808	186,666,808
ออกหุ้นเพิ่มทุน	22	180,000,000	212,449,464	-	-	392,449,464
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	18,000,000	(18,000,000)	-
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี - ปรับปรุงใหม่		-	-	-	113,004,399	113,004,399
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(68,250,000)	(68,250,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 - หลังปรับปรุง		300,000,000	212,449,464	30,000,000	81,421,207	623,870,671
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556 - ตามที่รายงานไว้เดิม		300,000,000	212,449,464	30,000,000	80,465,793	622,915,257
ปรับปรุงผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้	2	-	-	-	955,414	955,414
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556 - หลังปรับปรุง		300,000,000	212,449,464	30,000,000	81,421,207	623,870,671
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	72,932,120	72,932,120
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(81,000,000)	(81,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		300,000,000	212,449,464	30,000,000	73,353,327	615,802,791

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	79,471,181	135,970,496	77,325,499	138,777,383
<b>รายการปรับปรุงกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,142,620	4,181,225	8,879,421	4,042,573
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	10,600,000	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	(65,353)	91,261	(66,804)	91,261
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	22,005,584	2,143,099	12,108,820	2,007,539
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(8,862,842)	(6,162,965)	(4,268,836)	(5,052,306)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,856,553	12,805,844	3,931,492	12,725,814
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	275,488	186,349	256,402	173,921
<b>เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	105,823,231	149,215,309	108,765,994	152,766,185
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>				
ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้ทั่วไป	(2,173,123)	(6,296,040)	(2,173,123)	(6,296,040)
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,274,855	(1,603,366)	3,274,855	(1,603,366)
ลูกหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	(429,049)	(165,996)	(416,469)	(165,996)
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	(20,700)	-
รายได้ค้างรับ	1,445,865	(44,004)	1,369,256	39,770
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บริษัทย่อย	-	-	(12,000,000)	(23,500,000)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	(1,593,400)	(1,664,169)	1,486,751	(1,664,169)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,767,636)	2,640,597	(9,180,982)	3,185,403
ลูกหนี้จากการให้เชาซื้อ	20,784,343	(93,982,871)	8,967,070	(26,501,396)
เงินลงทุนในลูกหนี้	(100,004,447)	(188,461,870)	(61,967,145)	(188,461,870)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	807,856	(990,781)	889,868	(929,781)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้า - ผู้ค้าทั่วไป	(234,081)	(64,224)	(229,588)	(68,817)
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	14,400	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(845,273)	4,193,630	(529,092)	3,493,922
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทใหญ่	-	(61,000,000)	-	(61,000,000)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	872,222	2,866,362	1,302,274	2,060,620
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน</b>	16,961,363	(195,357,423)	39,553,369	(148,645,535)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	8,265,164	5,644,574	3,960,364	4,775,451
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(3,691,546)	(12,739,336)	(3,835,859)	(12,597,658)
จ่ายภาษีเงินได้	(17,880,579)	(34,695,675)	(17,865,439)	(34,683,745)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	3,654,402	(237,147,860)	21,812,435	(191,151,487)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(1,290,297)	(322,099)	(290,297)	(322,099)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(26,999,930)	(49,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	116,304	50,563	116,304	50,563
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์	(23,130,647)	(16,876,159)	(23,100,712)	(15,628,792)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(24,304,640)</b>	<b>(17,147,695)</b>	<b>(50,274,635)</b>	<b>(64,900,328)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	108,340,000	(59,700,000)	108,340,000	(59,700,000)
จ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	(127,065)	(127,065)	(127,065)	(127,065)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	392,449,464	-	392,449,464
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	70	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	(81,000,000)	(68,250,000)	(81,000,000)	(68,250,000)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>27,213,005</b>	<b>264,372,399</b>	<b>27,212,935</b>	<b>264,372,399</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>6,562,767</b>	<b>10,076,844</b>	<b>(1,249,265)</b>	<b>8,320,584</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี</b>	<b>13,957,727</b>	<b>3,880,883</b>	<b>11,217,229</b>	<b>2,896,645</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี</b>	<b>20,520,494</b>	<b>13,957,727</b>	<b>9,967,964</b>	<b>11,217,229</b>
<b>ข้อมูลงบกระแสเงินสดเพิ่มเติม :</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เงินลงทุนในลูกหนี้ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินโดยการ				
ผ่อนชำระซึ่งไม่กระทบกระแสเงินสด	83,714,939	-	77,407,774	-

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ (มหาชน) จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2537 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนสถานะเป็นบริษัทมหาชน จำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555 หุ้ นสามัญของบริษัทได้รับอนุมัติเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 บริษัทประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการติดตามหนี้สิน ชื่อลูกหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารและติดตามเรียกเก็บเงินและสินเชื่อซึ่ง โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 – 6 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 และมีบริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 75

บริษัทมีบริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ซึ่งประกอบธุรกิจต่างกัน ดังนี้

ชื่อบริษัท	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240	ให้บริการติดตามหนี้สินและ ให้บริการสินเชื่อซึ่ง
บริษัท เจเอ็มที อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 5 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240	นายหน้าประกันภัย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240	บริหารจัดการหนี้สิน

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงินรวม

### 2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นทางการเป็นภาษาไทยตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการ บัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการบัญชีของไทยที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 และ ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงาน ทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็น ภาษาอื่น ให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ในปี 2555 และ 2556 และการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาถึงผลกระทบต่อการเงินเมื่อนำมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติแล้ว

งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันกับปีก่อน ยกเว้นการนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาถือปฏิบัติดังนี้

#### มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

ตามมาตรฐานฉบับนี้ บริษัทต้องระบุผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากความแตกต่างของมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินระหว่างเกณฑ์ทางบัญชีและเกณฑ์ภาษีอากร เพื่อรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวและปรับย้อนหลังงบการเงินของปีก่อน ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เสมือนหนึ่งว่าบริษัทรับรู้ผลกระทบทางภาษีเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาโดยตลอดในปีก่อนๆ

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือจะได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน คุณด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับจำนวนที่เกี่ยวข้องที่ใช้สำหรับการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะมีการรับรู้ในบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว ผู้บริหารของบริษัทจะพิจารณายอดคงเหลือของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะพิจารณาปรับลดลงยอดคงเหลือเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

## ผลกระทบจากการเริ่มใช้นโยบายการบัญชีภาษีเงินได้ใหม่

การเริ่มใช้นโยบายการบัญชีภาษีเงินได้ใหม่มีผลต่องบการเงินในปี 2556 ดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	ตามที่แสดง	รายการ	หลัง	ตามที่แสดง	รายการ	หลัง
	ไว้เดิม	ปรับปรุง	ปรับปรุง	ไว้เดิม	ปรับปรุง	ปรับปรุง
<b>งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554</b>						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	651	651	-	651	651
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	53,995	651	54,646	54,015	651	54,666
<b>งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555</b>						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	955	955	-	955	955
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	77,632	955	78,587	80,466	955	81,421
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555</b>						
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26,136	(316)	25,820	26,136	(316)	25,820
<b>ผลกระทบต่อกำไรต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555</b>						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.56	-	0.56	0.58	-	0.58

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของเฉพาะของบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2556	2555	
<u>บริษัทย่อย</u>			
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	99.99	99.99	ให้บริการติดตามหนี้สินและให้บริการสินเชื่อ ลิสซิ่ง
บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	99.99	-	นายหน้าประกันภัย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	99.99	-	บริหารจัดการหนี้สิน

เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นใหม่ คือ บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับนายหน้าประกันภัย ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้น ร้อยละ 99.99

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นใหม่ คือ บริษัทบริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับบริหารจัดการหนี้สิน ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99

ยอดรวมของสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และรายได้รวมของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 คิดเป็นอัตราส่วนของยอดรวมในงบการเงินรวมของบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด มหาชน และบริษัทย่อย สรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย คิดเป็นอัตราร้อยละของสินทรัพย์ ในงบการเงินรวม		รายได้รวมของบริษัทย่อยคิดเป็น อัตราร้อยละของรายได้ ในงบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2556	2555	2556	2555
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	5.51	9.79	1.70	0.89
บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	0.21	-	0.03	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	6.13	-	0.08	-

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันกับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท มีดังต่อไปนี้

#### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงินที่มีอายุไม่เกินสามเดือน โดยไม่รวมรายการเงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

##### ลูกหนี้จากการให้บริการ

ลูกหนี้จากการให้บริการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ ในอดีตและการวิเคราะห์สถานะของลูกหนี้ ณ วันสิ้นปี หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อบริษัทสามารถระบุได้ว่าไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้

### ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ แสดงด้วยจำนวนหนี้คงเหลือตามสัญญาหักด้วยดอกผลเช่าซื้อและดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญในอัตราที่เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคงเหลือหักด้วยดอกผลเช่าซื้อหรือตัดบัญชีและหลักประกัน ซึ่งหลักประกันคำนวณมูลค่าประมาณร้อยละ 15 - 75 ของราคาเงินสดของสินทรัพย์ ณ วันที่ทำสัญญา โดยพิจารณาเปรียบเทียบถึงโอกาสในการได้รับชำระคืนจากลูกหนี้และจากการขายหลักประกัน นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาถึงความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ที่ค้างชำระเป็นรายๆ

บริษัทใช้หลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ โดยคำนวณในอัตราที่ต่างกันจากจำนวนงวดที่ค้างชำระ หักด้วยดอกผลเช่าซื้อหรือตัดบัญชีและหลักประกัน ดังนี้ :

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราค่าเผื่อร้อยละ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และลูกหนี้ค้างชำระ 1 งวด	1
ลูกหนี้ค้างชำระ 2 - 3 งวด	2
ลูกหนี้ค้างชำระ 4 - 6 งวด	20
ลูกหนี้ค้างชำระ 7 - 12 งวด	50
ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 12 งวด	100

หากพิจารณาได้ว่าลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทจะตัดออกจากบัญชีทั้งจำนวน

### สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งได้ยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อ และได้แสดงไว้ในราคาทุน (ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยค่างวดที่ค้างชำระสุทธิ) หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะขายได้แล้วแต่ว่าราคาใดจะต่ำกว่า และตั้งค่าเผื่อมูลค่าลดลงสำหรับสินทรัพย์ที่ยึดคืนหากพิจารณาว่ามูลค่าต่ำกว่ามูลค่าคงเหลือในบัญชี

### เงินลงทุนในลูกหนี้

เงินลงทุนในลูกหนี้ เป็นเงินลงทุนซึ่งบริษัทรับซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและบริษัทให้บริการสินเชื่อ โดยการประมูลซื้อเพื่อดำเนินการติดตามเรียกเก็บหนี้ ซึ่งตามสัญญาซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพดังกล่าว บริษัทไม่มีสิทธิไล่เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่บริษัทเรียกเก็บเงินไม่ได้ เงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าว แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากจำนวนที่ตัดเป็นต้นทุนและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้เมื่อพบว่า ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

### เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามวิธีราคาทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นการลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ภายใต้การควบคุมและบริหารจัดการของบริษัท

### เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์

เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ซึ่งคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสด ในการทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่หรือสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ตามที่ประสงค์ เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามช่วงอายุการใช้งานโดยพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญและมีอายุการใช้งานต่างกัน อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์มีดังนี้

	ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5
อุปกรณ์สำนักงาน	3 – 5
ยานพาหนะ	5
เครื่องมือ	5

กำไรและขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ คำนวณจากราคาตามบัญชีเปรียบเทียบกับค่าขาย และบันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

### โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่าย บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 5 ปี

### หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน แสดงสุทธิจากดอกเบี้ยเช่าซื้อ เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มีระยะเวลาผ่อนชำระ 48 เดือน สินทรัพย์ซึ่งบริษัทได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ จะบันทึกเป็นสินทรัพย์ของบริษัทในราคาเงินสดและจะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท เมื่อชำระเงินครบตามจำนวน ดอกเบี้ยจากการเช่าซื้อบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### สัญญาเช่าดำเนินงาน

การเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน การชำระเงินภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่มีการยกเลิกสัญญา

### การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันสิ้นปี บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยปรับปรุงลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

### การรับรู้รายได้

- บริษัทรับรู้รายได้จากการบริการติดตามหนี้สินและบริการอื่น เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้วตามอัตราที่ตกลงกัน
- บริษัทรับรู้รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (อัตราผลตอบแทนในการเก็บหนี้ที่คาดว่าจะได้รับ) คุณกับยอดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือ หากเงินสดที่เก็บได้จริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้แต่ละงวด ในกรณีที่เงินลงทุนในลูกหนี้ถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว บริษัทจะรับรู้กระแสเงินสดรับที่ได้จากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ทั้งจำนวน และจะรับรู้รายได้ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวทันที เมื่อมีหลักฐานอย่างน่าเชื่อถือว่าประมาณการกระแสเงินสดลดลงอย่างมีสาระสำคัญ
- รายได้ค่าปรับชำระล่าช้า รายได้ค่าติดตามทวงถาม ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการเรียกเก็บเงิน และบริษัทจะหยุดรับรู้เมื่อโอนลูกหนี้เป็นกลุ่มหยุดรับรู้รายได้
- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามระยะเวลาของสัญญา โดยจะรับรู้ในวันที่ถึงกำหนดชำระค่างวด ไม่ว่าจะเก็บเงินได้หรือไม่ บริษัทและบริษัทย่อยหยุดการรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อที่ค้างชำระค่างวดเกินกว่า 3 งวดขึ้นไป เว้นแต่เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้รายนั้นๆ จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะหยุดรับรู้รายได้ทันที
- รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากบริษัท ได้แก่ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ผลประโยชน์ตอบแทนตัวอย่าง เช่น สิทธิประโยชน์ที่ผู้บริหารได้รับจากกิจการ เป็นต้น

#### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ และผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือนและค่าแรงและอื่นๆ ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานแสดงไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น

#### ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือจะได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน ควบด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อนๆ

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับจำนวนเกี่ยวข้องที่ใช้สำหรับการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

#### เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เงินลงทุน

หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้า สัญญาเช่าทางการเงิน และเงินกู้ยืม

นโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการ ได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

#### ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

#### การจ่ายเงินปันผล

บริษัทบันทึกเงินปันผลจ่ายในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

#### บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

#### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ได้รับชำระแล้วในระหว่างปี

#### การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ผู้บริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

#### ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

#### 4. ประมาณการทางการเงินบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

##### 4.1 ประมาณการทางการเงินบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

###### 4.1.1 การด้อยค่าของลูกหนี้

บริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินบนพื้นฐานจากข้อมูลไม่แน่นอนในการรับชำระหนี้และดุลยพินิจของผู้บริหาร

#### 4.1.2 การด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

#### 4.1.3 เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากของเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

#### 4.1.4 สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่า บริษัทและบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยพิจารณาจากเวลาและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

#### 4.1.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ผู้บริหารจะเป็นผู้พิจารณาประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์

#### 4.1.6 ประมาณการกระแสเงินสดรับจากเงินลงทุนในลูกหนี้

บริษัทประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตสำหรับเงินลงทุนในลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับคุณภาพชนิด และอายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมด โดยยอดรวมของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของทั้งโครงการจะต้องไม่เกินกว่าการประมาณการกระแสเงินสดที่ผู้บริหารได้คาดคะเนไว้ตั้งแต่ประมวลซื้อโครงการมา โดยคาดว่าจะเรียกเก็บหนี้ได้ในระยะเวลา 4 – 5 ปี

#### 4.1.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของกลุ่มบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนั้นผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษีอากร

#### 4.1.8 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราดอกเบี้ยและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราดอกเบี้ยใช้ข้อมูลตารางอัตราดอกเบี้ยที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

#### 4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนกองทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัท และบริษัทย่อยนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น และเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทและบริษัทย่อยอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

#### 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
เงินสดในมือ	21,000	15,000	10,000	10,000
เงินฝากกระแสรายวัน	16,067,380	13,216,690	6,905,214	10,500,756
เงินฝากออมทรัพย์	4,432,114	726,037	3,052,750	706,473
รวม	20,520,494	13,957,727	9,967,964	11,217,229

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

## 6. ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	10,696,755	3,296,755	10,696,755	3,296,755
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	538,313	5,776,440	538,313	5,776,440
3 – 6 เดือน	11,250	-	11,250	-
รวม	11,246,318	9,073,195	11,246,318	9,073,195

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และไม่คาดว่าจะมีหนี้สูญจากการเรียกเก็บค่าบริการติดตามหนี้ เนื่องจากรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อมีการยืนยันยอดกับผู้ใช้บริการแล้ว

## 7. รายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
รายได้ค่าบริการค้างรับ	9,821,860	10,991,270	9,814,695	10,907,495
รายได้ดอกเบี้ยค้างรับ	840,878	519,656	310,135	278,119
รวม	10,662,738	11,510,926	10,124,830	11,185,614

## 8. ลูกหนี้จากการให้เช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้ภายใต้สัญญาให้บริการทางการเงินสำหรับเช่าซื้อรถยนต์เป็นเงิน 89.74 ล้านบาท และ 110.52 ล้านบาท ตามลำดับ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 - 6 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อดังกล่าวแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อคงค้างสุทธิจากยอดคงเหลือของรายได้ทางการเงินที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	34,766,863	31,007,854	76,789,143	100,928,662	56,855	8,511,790
หัก : รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(10,252,295)	(10,785,952)	(11,624,415)	(18,866,925)	(968)	(275,902)
รวม	24,514,568	20,221,902	65,164,728	82,061,737	55,887	8,235,888
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(6,320,737)	(1,763,108)	(10,305,330)	(483,783)	-	-
สุทธิ	18,193,831	18,458,794	54,859,398	81,577,954	55,887	8,235,888

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	15,281,462	13,791,829	26,150,153	39,055,357	-	965,777
หัก : รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(3,946,005)	(4,448,364)	(3,414,630)	(6,311,096)	-	(15,452)
รวม	11,335,457	9,343,465	22,735,523	32,744,261	-	950,325
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(3,720,559)	(1,627,548)	(2,873,184)	(483,783)	-	-
สุทธิ	7,614,898	7,715,917	19,862,339	32,260,478	-	950,325

ลูกหนี้เช่าซื้อแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระและรายละเอียดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	2556				
	จำนวนสัญญา	ยอดลูกหนี้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้	อัตราร้อยละ	ค่าเผื่อหนี้
		หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	113	28,995,621	3,761,087	1	37,611
ค้างชำระ 1 งวด	46	13,402,768	1,937,167	1	19,372
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	82	23,935,845	4,014,044	2	80,281
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	20	5,513,193	905,207	20	181,041
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	11	3,079,166	3,079,166	50	1,539,583
ค้างชำระเกิน 12 งวด	62	14,808,590	14,768,179	100	14,768,179
รวม	334	89,735,183	28,464,850		16,626,067

(หน่วย : บาท)

## งบการเงินเฉพาะของบริษัท

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	จำนวนสัญญา	2556			
		ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	45	9,844,337	496,122	1	4,961
ค้างชำระ 1 งวด	18	4,611,471	234,655	1	2,347
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	41	9,040,275	635,470	2	12,709
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	13	3,172,686	323,981	20	64,796
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	6	1,741,659	1,741,659	50	870,830
ค้างชำระเกิน 12 งวด	27	5,660,551	5,638,101	100	5,638,101
รวม	150	34,070,979	9,069,988		6,593,744

(หน่วย : บาท)

## งบการเงินรวม

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	จำนวนสัญญา	2555			
		ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	220	67,485,149	3,615,091	1	36,151
ค้างชำระ 1 งวด	69	25,472,199	3,582,763	1	35,828
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	38	12,640,988	2,137,364	2	42,747
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	5	1,988,088	345,407	20	69,081
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	5	1,708,081	1,687,679	50	843,840
ค้างชำระเกิน 12 งวด	5	1,225,021	1,219,244	100	1,219,244
รวม	342	110,519,526	12,587,548		2,246,891

(หน่วย : บาท)

## งบการเงินเฉพาะของบริษัท

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	จำนวนสัญญา	2555			
		ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	82	20,372,181	1,669,671	1	16,697
ค้างชำระ 1 งวด	42	13,709,636	1,037,563	1	10,376
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	20	5,239,594	604,672	2	12,093
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	4	783,538	45,407	20	9,081
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	4	1,708,081	1,687,679	50	843,840
ค้างชำระเกิน 12 งวด	4	1,225,021	1,219,244	100	1,219,244
รวม	156	43,038,051	6,264,236		2,111,331

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามแนวปฏิบัติของสมาคมเข้าซื้อไทย โดยจะมีอัตราค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อคงเหลือหักด้วยดอกผลเข้าซื้อรอดัตถบัญญัติและหลักประกัน(ถ้ามี) ซึ่งหลักประกันคำนวณมูลค่าประมาณร้อยละ 15 - 75 ของราคาเงินสดของสินทรัพย์ ณ วันที่ทำสัญญา โดยพิจารณาเปรียบเทียบถึงโอกาส ในการได้รับชำระคืนจากลูกหนี้และจากการขายหลักประกัน อย่างไรก็ตาม นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นไปตามวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer Finance) ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาสถานะ และ ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ สถิติ ประสบการณ์ และข้อมูลความเสียหายซึ่งผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเชื่อมั่นว่าบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพียงพอแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 การบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่บริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติมีจำนวนต่ำกว่าจำนวนที่คำนวณตามวิธีการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ เป็นจำนวนเงินประมาณ 6.85 ล้านบาท และ 2.64 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของบริษัท : 3.97 ล้านบาท และ 1.58 ล้านบาท ตามลำดับ)

#### 9. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีเงินฝากประจำจำนวน 1.65 ล้านบาท (2555 : 1.36 ล้านบาท) เป็นเงินฝากที่ใช้เป็นหลักประกันค้ำประกันต่อธนาคารเพื่อวงเงินเบิกเกินบัญชีและหนังสือค้ำประกันที่ออกให้ในนามของบริษัท บริษัทย่อยมีเงินฝากประจำจำนวน 1 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินกองทุนในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535 เงินฝากนี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 – 2.13 ต่อปี

#### 10. เงินลงทุนในลูกหนี้

เงินลงทุนในลูกหนี้ เป็นเงินลงทุนซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยรับซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและบริษัทให้บริการสินเชื่อ โดยการประมูลซื้อเพื่อดำเนินการติดตามเรียกเก็บหนี้ ซึ่งตามสัญญาซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีสิทธิไล่เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยเรียกเก็บเงินไม่ได้ เงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าว แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้เมื่อพบว่า ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง(อัตราผลตอบแทนในการเก็บหนี้ที่คาดว่าจะได้รับ) คุณกับยอดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือ หากเงินสดที่เก็บได้จริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้แต่ละงวด ในกรณีที่เงินลงทุนในลูกหนี้ถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้กระแสเงินสดรับที่ได้จากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ทั้งจำนวน

บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตสำหรับเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามคุณภาพชนิด และอายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมด โดยยอดรวมของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตของทั้งโครงการจะต้องไม่เกินกว่าการประมาณการกระแสเงินสดที่ผู้บริหารได้คาดคะเนไว้ตั้งแต่ประมูลซื้อโครงการมา โดยคาดว่าจะเรียกเก็บหนี้ได้ในระยะเวลา 4 – 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 เงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือแยกตามกลุ่มลูกหนี้ได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	2556		2555	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
ลูกหนี้เช่าซื้อ	493,155	458,821,145	249,044	208,677,136
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	918,508	273,993,294	857,740	340,417,916
รวม	<u>1,411,663</u>	<u>732,814,439</u>	<u>1,106,784</u>	<u>549,095,052</u>
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(8,905,620)		(1,279,213)
สุทธิ		<u>723,908,819</u>		<u>547,815,839</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2556		2555	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
ลูกหนี้เช่าซื้อ	489,960	414,762,546	249,044	208,677,136
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	918,478	273,707,425	857,740	340,417,916
รวม	<u>1,408,438</u>	<u>688,469,971</u>	<u>1,106,784</u>	<u>549,095,052</u>
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(8,905,620)		(1,279,213)
สุทธิ		<u>679,564,351</u>		<u>547,815,839</u>

ในระหว่างปี มีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในลูกหนี้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	549,095,052	549,095,052
บวก : ซื้อเงินลงทุนเพิ่ม	439,226,351	394,067,066
หัก : สัดส่วนที่ลดลงจากการรับชำระหนี้ระหว่างปี	(255,506,964)	(254,692,147)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	<u>732,814,439</u>	<u>688,469,971</u>

บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับชำระหนี้ภายใน 1 ปี ในส่วนของเงินลงทุนในลูกหนี้ประมาณ 351.93 ล้านบาท (ส่วนของบริษัท 350.21 ล้านบาท)

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		(หน่วย : บาท)					
		งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน	
		2556	2555	2556	2555	2556	2555
<b>บริษัทย่อย</b>							
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	ให้บริการติดตามหนี้สินและสินเชื่อลิสซิ่ง	50,000,000	50,000,000	99.99	99.99	49,999,970	49,999,970
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า						(10,600,000)	-
						39,399,970	49,999,970
บริษัท เจเอ็มที อินชัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด	ให้บริการนายหน้าประกันภัย	2,000,000	-	99.99	-	1,999,960	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	บริหารจัดการหนี้สิน	25,000,000	-	99.99	-	24,999,970	-
รวม						66,399,900	49,999,970

## 12. เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม			
		2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	2556
<b>ราคาทุน</b>					
เครื่องตกแต่งสำนักงาน		377,488	1,217,526	-	1,595,014
อุปกรณ์สำนักงาน		31,667,890	11,656,677	8,057,612	35,266,955
ยานพาหนะ		5,807,603	2,675,000	-	8,482,603
เครื่องมือ		10,128	-	-	10,128
รวม		37,863,109	15,549,203	8,057,612	45,354,700
<b>หัก : ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
เครื่องตกแต่งสำนักงาน		10,138	161,760	-	171,898
อุปกรณ์สำนักงาน		21,613,278	5,058,431	8,006,601	18,665,108
ยานพาหนะ		2,794,270	1,140,615	-	3,934,885
เครื่องมือ		7,210	625	-	7,835
รวม		24,424,896	6,361,431	8,006,601	22,779,726
เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ		13,438,213			22,574,974
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		3,293,869			6,361,431

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	2556
ราคาทุน				
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	377,488	1,217,525	-	1,595,013
อุปกรณ์สำนักงาน	31,559,294	11,656,677	8,055,592	35,160,379
ยานพาหนะ	4,688,332	2,675,000	-	7,363,332
เครื่องมือ	10,128	-	-	10,128
รวม	36,635,242	15,549,202	8,055,592	44,128,852
หัก : ค่าเสื่อมราคาสะสม				
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	10,138	161,760	-	171,898
อุปกรณ์สำนักงาน	21,591,568	5,023,199	8,006,098	18,608,669
ยานพาหนะ	2,679,357	916,761	-	3,596,118
เครื่องมือ	7,210	625	-	7,835
รวม	24,288,273	6,102,345	8,006,098	22,384,520
เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ	12,346,969			21,744,332
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,157,245			6,102,345

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทมีเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณ 12.48 ล้านบาท และ 19.33 ล้านบาท ตามลำดับ

### 13. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	2556
ราคาทุน	18,577,666	7,581,511	9,298,207	16,860,970
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	12,748,464	2,781,190	9,298,202	6,231,452
สุทธิ	5,829,202			10,629,518
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	887,356			2,781,190

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			2556
	2555	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน	18,558,166	7,551,510	9,298,207	16,811,469
หัก : ค่าตัดจำหน่ายสะสม	12,746,436	2,777,076	9,298,202	6,225,310
สุทธิ	5,811,730			10,586,159
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	885,329			2,777,076

#### 14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทมีตัวแลกเงินและตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 192.34 ล้านบาท และ 84 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.28 – 3.60 ต่อปี และ 3.85 – 4.40 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวนรวม 7 ล้านบาท ค่าประกันโดยการจำนำเงินฝากประจำของบริษัท ในระหว่างปี 2556 และ 2555 ดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราร้อยละ 7.38 – 7.75 ต่อปี

#### 15. หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555
ยอดคงเหลือตามสัญญาเช่าทางการเงิน :		
ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	74,121	127,065
ครบกำหนดชำระเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	-	74,121
รวม	74,121	201,186
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(74,121)	(127,065)
ยอดคงเหลือส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	-	74,121

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีระยะเวลาผ่อนชำระ 48 เดือน

16. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
ค่านายหน้าค้างจ่าย	5,209,243	5,953,641	5,186,644	5,934,566
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีค้างจ่าย	1,969,663	1,379,413	1,969,663	1,379,413
ค่าบริการสิ่งพิมพ์ค้างจ่าย	1,084,672	588,401	1,066,243	588,150
ค่าบริการไปรษณีย์ค้างจ่าย	945,132	479,277	945,132	479,277
ค่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานค้างจ่าย	323,934	420,909	323,934	420,909
อื่นๆ	3,064,206	4,620,482	2,716,706	3,935,099
รวม	12,596,850	13,442,123	12,208,322	12,737,414

17. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	2,071,466	1,873,668	1,983,240	1,873,668
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	275,488	186,348	256,402	173,921
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	100,095	64,130	95,633	60,865
กำไรจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(52,680)	-	(59,174)
โอนพนักงานไปบริษัทย่อย	-	-	-	(66,040)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,447,049	2,071,466	2,335,275	1,983,240

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลกำไรหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราการขึ้นเงินเดือนและอื่นๆ เป็นจำนวน 0.05 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้รับรู้ผลกำไรเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวนแล้วในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราการขึ้นเงินเดือนและค่าแรงและอื่นๆ ในการคำนวณผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานแสดงไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น

ประมาณการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยภายใต้ข้อสมมติฐานที่สำคัญของบริษัท ใช้อัตราคิดลดร้อยละ 4.27 ต่อปี และอายุเกษียณ 55 ปี

# 18. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,447,586	955,415

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			
	1 มกราคม 2556	งบกำไร ขาดทุน	ส่วนของ ผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม 2556
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี:</b>				
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้จากการ ให้เช่าซื้อ	302,925	896,483	-	1,199,408
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินลงทุนใน ลูกหนี้	255,842	1,525,281	-	1,781,123
จากสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ พนักงาน	396,648	70,407	-	467,055
<b>รวม</b>	<b>955,415</b>	<b>2,492,171</b>	<b>-</b>	<b>3,447,586</b>

(หน่วย : บาท)

## งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม 2555	งบกำไร ขาดทุน	ส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			31 ธันวาคม 2555
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :</b>			
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้จากการ ให้เชาซื้อ	4,421	298,504	-
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินลงทุนใน ลูกหนี้	272,180	(16,338)	-
จากสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ พนักงาน	374,734	33,749	(11,835)
<b>รวม</b>	<b>651,335</b>	<b>315,915</b>	<b>(11,835)</b>

ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ผลกระทบของรายได้และค่าใช้จ่าย ที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ทางภาษีได้	79,471,181	135,970,496	77,325,499	138,777,383
ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อย	2,346,915	2,806,887	-	-
กำไรเพื่อคำนวณภาษี	34,427,750	113,635,815	34,427,750	113,635,815
อัตราภาษี (ร้อยละ)	20	23	20	23
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบันที่รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน</b>	<b>6,885,550</b>	<b>26,136,237</b>	<b>6,885,550</b>	<b>26,136,237</b>
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจาก</b>				
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(2,492,171)	(315,915)	(2,492,171)	(315,915)
<b>รวม</b>	<b>4,393,379</b>	<b>25,820,332</b>	<b>4,393,379</b>	<b>25,820,322</b>
<b>ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุน</b>				
<b>เบ็ดเสร็จอื่น</b>	<b>-</b>	<b>(11,835)</b>	<b>-</b>	<b>(11,835)</b>
<b>จากกำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย</b>	<b>-</b>	<b>52,679</b>	<b>-</b>	<b>59,173</b>
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>40,844</b>	<b>-</b>	<b>47,338</b>

## 19. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งพนักงานและบริษัทต้องจ่ายสมทบเข้ากองทุนเท่าๆ กันในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน พนักงานจะได้รับเงินที่จ่ายสมทบของตนเองและส่วนของบริษัทในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายสมทบกองทุนฯ เป็นจำนวนเงิน 0.5 ล้านบาท และ 0.3 ล้านบาท ตามลำดับ

## 20. รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยมีการถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเกณฑ์ที่ใช้อาจแตกต่างจากเกณฑ์ที่ใช้กับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างไตรมาส 3 บริษัทใหญ่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ดังนั้น บริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด จึงถือว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทแล้ว

รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
รายการธุรกิจกับบุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2556	2555	2556	2555
<u>รายได้ติดตามหนี้สิน</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	28,233	70,113	28,233	70,113
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ราคาตลาด	6,676,736	22,791,798	6,676,736	22,791,798
บริษัทย่อย	ราคาตลาด	-	-	244,019	30,561
	รวม	6,704,969	22,861,911	6,948,988	22,892,472
<u>ค่าบริการรับส่งเอกสาร</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	54,975	131,815	54,975	131,815
<u>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน</u>					
บริษัทใหญ่	270,000 บาทต่อเดือน (ม.ค. – เม.ย 2555)	-	1,129,548	-	1,129,548

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
รายการธุรกิจกับบุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2556	2555	2556	2555
<b>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด</b>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	-	404,031	-	404,031
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	-	14,470
	รวม	-	404,031	-	418,501
<b>ค่าเช่ายานพาหนะ</b>					
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	264,558	276,060	264,558	276,060
<b>ค่าใช้จ่ายติดตามหนี้</b>					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	245,047	130,093
<b>ค่าสวัสดิการพนักงาน</b>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	77,590	-	77,590	-
<b>ค่าส่งเสริมการขาย</b>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	-	124,500	-	124,500
<b>ค่าเช่าอาคารสำนักงาน และบริการ</b>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	15,662,285	3,746,781	14,798,141	3,530,745
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาตลาด	663,418	-	663,418	-
		16,325,703	3,746,781	15,461,559	3,530,745
<b>ค่าเลี้ยงส่งสรรค์พนักงาน</b>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	578,906	428,012	578,906	428,012
<b>ซื้อทรัพย์สิน</b>					
บริษัทใหญ่	ผู้ขายเป็นผู้กำหนด	707,866	-	707,866	-
<b>จ่ายเงินปันผล</b>					
บริษัทใหญ่	พิจารณาจากกำไร	60,749,946	68,249,916	60,749,946	68,249,916
<b>ดอกเบี้ยรับ</b>					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	833,408	1,036,897
<b>ดอกเบี้ยจ่าย</b>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	2,231,515	-	2,154,753
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	79,401	-
		-	2,231,515	79,401	2,154,753

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2556	2555	2556	2555
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	8,595,424	6,935,025	8,595,424	6,935,025
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	136,269	86,011	136,269	86,011
รวม	8,731,693	7,021,036	8,731,693	7,021,036

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
<u>ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ จำกัด (มหาชน)	-	3,274,855	-	3,274,855
<u>ลูกหนี้อื่น – บริษัทใหญ่</u>				
บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	720,427	291,378	707,847	291,378
<u>ลูกหนี้อื่น – บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	20,700	-
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น – บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	10,500,000	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์เจ จำกัด	-	-	25,000,000	23,500,000
รวม	-	-	35,500,000	23,500,000
<u>ลูกหนี้เงินมัดจำการเช่า – บริษัทใหญ่</u>				
บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	1,100,504	-	1,028,492	-
<u>เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	80,440	66,040
<u>ลูกหนี้เงินมัดจำการเช่า – บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด	592,903	-	592,903	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	23,500,000
บวก : ภาษีระหว่างงวด	25,000,000
หัก : จ่ายคืนในระหว่างปี	(13,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	35,500,000

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย มีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.00 - 4.30 ต่อปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-
บวก : ภาษีระหว่างปี	17,000,000
หัก : จ่ายคืนระหว่างปี	(17,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย มีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม และมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.48 ต่อปี

## 21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	127,536,715	110,054,131	126,256,967	107,800,315
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	47,909,612	50,901,607	47,949,114	51,017,401
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	10,600,000	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,142,620	4,181,225	8,879,421	4,042,573
ค่าเช่าจ่าย	16,033,164	11,805,119	15,169,020	11,589,083
ค่าสาธารณูปโภค	10,617,085	8,785,328	10,613,067	8,741,114
ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย	16,147,031	20,495,682	12,315,376	20,495,682
ค่าโฆษณา	8,024,736	8,795,298	8,016,740	8,794,365
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	4,391,243	4,269,143	7,902,423	4,200,623
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	-	1,129,548	-	1,129,548
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	22,005,584	2,143,099	12,108,820	2,007,539
ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษา	655,895	664,987	643,665	660,723

## 22. ทุนเรือนหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2555 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากจำนวน 120 ล้านบาท เป็นจำนวน 300 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มจำนวน 180,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท และผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทใหญ่ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2555 และเรียกชำระเต็มมูลค่าหุ้น 225 ล้านบาทแล้ว (แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 225,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)

### 23. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิทุกราวที่ประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

### 24. การจัดสรรกำไรสุทธิ

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทในระหว่างปี 2556 และ 2555 มีดังต่อไปนี้

	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล (หุ้น)	เงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)
1. เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 8 สิงหาคม 2556	300,000,000	0.12	36.00
2. เงินปันผลงวดสุดท้าย ประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 10 เมษายน 2556	300,000,000	0.15	45.00
3. เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 9 สิงหาคม 2555	225,000,000	0.17	38.25
4. เงินปันผลงวดสุดท้าย ประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 12 เมษายน 2555	1,200,000	25.00	30.00

### 25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจในการเงินรวมของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556					
	ธุรกิจติดตาม เร่งรัดหนี้	ธุรกิจบริหาร หนี้โดยคุณภาพ	ธุรกิจสินเชื่อ เช่าซื้อรถ	อื่นๆ	รายการ ตัดบัญชี	รวม
รายได้จากการบริการ						
ลูกค้าภายนอก	97,326,083	255,113,570	9,781,591	112,854	-	362,334,098
รายได้จากการบริการ						
บริษัทย่อย	489,065	-	-	-	(489,065)	-
ต้นทุนบริการ	(78,764,437)	(115,113,277)	(2,216,697)	-	489,065	(195,605,346)
กำไรขั้นต้น	19,050,711	140,000,293	7,564,894	112,854	-	166,728,752
รายได้อื่น						713,205
ดอกเบี้ยรับ						74,668
ต้นทุนทางการเงิน						(3,856,553)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัด จำหน่าย						(9,142,620)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(7,626,407)	(14,379,177)	-	-	(22,005,584)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						79,471,181
ลูกหนี้การค้า	11,246,318	-	-	-	-	11,246,318
เงินลงทุนในลูกหนี้						
- สุทธิ	-	723,908,819	-	-	-	723,908,819
ลูกหนี้เช่าซื้อ - สุทธิ	-	-	73,109,116	-	-	73,109,116
เครื่องตกแต่งสำนักงาน						
และอุปกรณ์ - สุทธิ	10,250,899	11,493,433	830,642	-	-	22,574,974
โปรแกรมคอมพิวเตอร์						
- สุทธิ	4,974,430	5,543,994	111,093	-	-	10,629,517
สินทรัพย์อื่น	56,106,395	12,428,286	4,184,808	112,565,940	(112,601,040)	72,684,389
สินทรัพย์รวม	82,578,042	753,374,532	78,235,659	112,565,940	(112,601,040)	914,153,133

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555						
	ธุรกิจติดตาม เร่งรัดหนี้	ธุรกิจบริหาร หนี้ต่อคุณภาพ	ธุรกิจสินเชื่อ เช่าซื้อรถ	อื่นๆ	รายการ ตัดบัญชี	รวม
รายได้จากการบริการ						
ลูกค้าภายนอก	106,159,846	279,895,007	7,682,747	-	-	393,737,601
รายได้จากการบริการ						
บริษัทย่อย	160,654	-	-	-	(160,654)	-
ต้นทุนบริการ	(68,932,892)	(113,401,035)	(5,111,244)	-	160,654	(187,284,517)
กำไรขั้นต้น	37,387,608	166,493,972	2,571,503	-	-	206,453,084
รายได้อื่น						752,156
ดอกเบี้ยรับ						24,481
ต้นทุนทางการเงิน						(12,805,844)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัด จำหน่าย						(4,181,225)
โอนกลับค่าเผื่อ (ค่าเผื่อ) หนี้สงสัย จะสูญ	-	81,689	(2,224,788)	-	-	(2,143,099)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						135,970,496
ลูกหนี้การค้า	9,073,195	-	-	-	-	9,073,195
เงินลงทุนในลูกหนี้						
- สุทธิ	-	547,815,839	-	-	-	547,815,839
ลูกหนี้เช่าซื้อ - สุทธิ	-	-	108,272,636	-	-	108,272,636
เครื่องตกแต่งสำนักงาน และอุปกรณ์ - สุทธิ	6,945,170	5,401,799	1,091,244	-	-	13,438,213
โปรแกรมคอมพิวเตอร์						
- สุทธิ	3,191,015	2,481,901	156,286	-	-	5,829,202
สินทรัพย์อื่น	49,825,822	-	3,748,502	74,521,425	(73,566,010)	54,529,739
สินทรัพย์รวม	69,035,202	555,699,539	113,268,668	74,521,425	(73,566,010)	738,958,824

## ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีลูกค้าภายนอกเป็นลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันดังต่อไปนี้

- 26.1 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและสัญญาบริการ สัญญาเช่ารถยนต์ และอื่นๆ โดยมีค่าเช่าและค่าบริการ ที่ต้องจ่ายตามสัญญาที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ยังไม่รวมค่าเช่าที่จะเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการต่อสัญญา) ดังนี้

ปี	บาท
ไม่เกินหนึ่งปี	11,073,400
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	2,239,190
รวม	13,312,590

- 26.2 บริษัทมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามของบริษัทจำนวน 1.83 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท

## 27. เครื่องมือทางการเงิน

### ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าที่ให้บริการกันเป็นปกติทางการค้า บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ โดยมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญต่อลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินกำหนด บริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระและคาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

ข้อสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของแต่ละประเภทเครื่องมือทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงในมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน ราคาตามบัญชีมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม เนื่องจากหนี้สินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลาอันใกล้

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากกับสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะสั้นซึ่งมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท ตามรายละเอียดดังนี้ :

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	-	16	20
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	3	-	3
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	192	-	-	192

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	14	15
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	-	1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	84	-	-	84

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3	-	7	10
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	2	-	2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	192	-	-	192

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	11	12
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	-	1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	84	-	-	84

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน นับจากวันสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้ :

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	2	1	3	0.50% - 2.13%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	192	-	192	3.28% - 4.40%

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	-	1	0.50% - 2.13%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	84	-	84	3.85% - 4.40%

บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากรายการดังกล่าวข้างต้น

## 28. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิหลังหักภาษี จากผลประกอบการของปี 2556 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท ทั้งนี้บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้ว ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท คงเหลือที่ต้องจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 21.00 ล้านบาท

## 29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557