

สารบัญ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	1
สารสนเทศคณะกรรมการ	2
ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทฯ และบริหาร	3
ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	9
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	11
ปัจจัยเสี่ยง	15
โครงสร้างถือหุ้น	21
โครงสร้างการจัดการ	22
รายงานการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการ	32
นโยบายจ่ายเงินปันผล	41
นโยบายต่อต้านการคอรัปชั่น	42
รายการระหว่างกัน	46
งบการเงิน	48
กิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท	112

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ที่มา : งบการเงินเฉพาะบริษัท

หน่วย : ล้านบาท

	2556	2557	2558
ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน			
รายได้รวม	356.43	438.34	593.78
กำไรขั้นต้น	162.21	219.39	307.93
กำไรสุทธิ	72.93	116.17	99.86
สินทรัพย์รวม	907.74	2,200.97	3,668.95
หนี้สินรวม	291.94	1,523.00	1,998.40
ส่วนของผู้ถือหุ้น	615.80	677.97	1,670.55
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Key Financial Ration)			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	20.46%	26.50%	16.82%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	11.84%	17.13%	5.98%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	8.03%	5.28%	2.72%
กำไรต่อหุ้นขั้นต้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) (EPS)	0.24	0.39	0.29

ที่มา : งบการเงินรวมบริษัท

หน่วย : ล้านบาท

	2556	2557	2558
ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน			
รายได้รวม	362.33	487.69	719.14
กำไรขั้นต้น	166.73	259.40	403.51
กำไรสุทธิ	75.08	120.61	94.64
สินทรัพย์รวม	914.15	2,220.76	3,739.87
หนี้สินรวม	299.04	1,539.03	2,071.24
ส่วนของผู้ถือหุ้น	615.11	681.73	1,668.63
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Key Financial Ration)			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	20.72%	24.73%	13.16%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	12.21%	17.69%	5.67%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	8.21%	5.43%	2.53%
กำไรต่อหุ้นขั้นต้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) (EPS)	0.25	0.40	0.27

หมายเหตุ : ROE : Return On Equity

ROA : Return On Assets

EPS : Earnings Per Share

สำเนาจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี พ.ศ. 2558 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน โดยภาพรวมของปี 2558 ถือว่าเป็นปีที่เกิดภาวะเศรษฐกิจชะงักงันตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ต่อเนื่องจนถึงไตรมาสที่ 4 อันส่งผลให้กระแสเงินสดในการบริหารจัดการเก็บหนี้ของบริษัทลดลง เนื่องจากประชาชนมีกำลังในการจับจ่ายลดลง โดยทางบริษัทมีนโยบายในการประนีประนอมกับลูกค้าโดยทางบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการให้คำปรึกษากับลูกค้าของบริษัท พร้อมทั้งมีการช่วยเหลือขยายระยะเวลาในการชำระเงินให้กับลูกค้าบางส่วน เพื่อให้ลูกค้าได้มีสภาพคล่องมากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงหน้าที่ในการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมด้านจริยธรรมในการบริหารลูกค้า และการมีธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และในไตรมาสที่ 3 ของปีบริษัทฯ ได้เปิดตัวการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้แบรนด์ เจ มั่นใจ เพื่อตอบสนองความต้องการสินเชื่อของกลุ่มลูกค้ารายย่อยทั่วไปเพื่อเป็นอีกทางเลือกในตลาดสินเชื่อ

ในปี พ.ศ. 2559 กระผมมีความมั่นใจว่าจะเป็นปีที่บริษัทฯ เพิ่มความแข็งแกร่งทางธุรกิจ โดยได้เพิ่มและพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันในตลาด ให้มีความสามารถทัดเทียมกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ จากความร่วมมือของพันธมิตรทางการค้าและคู่ค้าต่าง ๆ

โอกาสนี้ JMT ขอขอบพระคุณ ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุน JMT และขอยืนยันต่อทุกท่านว่า JMT จะดำเนินธุรกิจ อย่างมืออาชีพ และพัฒนาความสามารถขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับนโยบาย ความรับผิดชอบต่อสังคม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม เพื่อให้คนในสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตลอดไป



นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา
(ประธานกรรมการ)



นายปิยะ พงษ์อัฒา
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

อายุ : 60 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : ประธานกรรมการ

การศึกษา 2521 ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2523 ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

2551 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2556 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 15

ประสบการณ์

2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2537 – 2555	กรรมการ	บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์
2533 – ปัจจุบัน	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. เจมาร์ท
2547 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. เจมาร์ท
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา

อายุ : 60 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดผลตอบแทน



การศึกษา : 2521 ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
: 2523 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Bridgeport University, สหรัฐอเมริกา

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2551 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์

2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2537 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2550 – 2554	กรรมการผู้จัดการ	บจ. เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์
2554 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. เจเอ็มที พลัส
2533 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เจมาร์ท
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร /รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. เจมาร์ท
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ที.เอ.เอส แอสเซ็ท

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายปิยะ พงษ์อัชฌา

อายุ : 46 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดผลตอบแทน



การศึกษา : 2537 ปริญญาตรีการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2554 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์

2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ /กรรมการบริหาร /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2541 – 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจเอ็มที พลัส

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายเรจชัย อิงคภากร

อายุ : 60 ปี
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา : 2533 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน
San Francisco State University, สหรัฐอเมริกา

2541 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of Phoenix, สหรัฐอเมริกา

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : 2554 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



ประสบการณ์

2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท /ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2556 - ปัจจุบัน ผู้บริหารสูงสุดประจำสำนักผู้บริหาร บมจ. อนันดาดีเวลลอปเม้นท์
2553 - 2556 ผู้จัดการสายงานจัดตั้ง (Supply Chain Performance Management Manager) บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง
2547 - 2553 ผู้จัดการสายงานจีโอไซเคิล (Geocycle Manager) บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายปรีชา ประกอบกิจ

อายุ : 68 ปี
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท(กรรมการอิสระ) ,กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดผลตอบแทน

การศึกษา : 2524 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด Roosevelt University, สหรัฐอเมริกา



การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

2549 หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2549 หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการตรวจสอบ (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์

2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท /กรรมการตรวจสอบ บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2554 – 2557 กรรมการที่ปรึกษา บจ. แอมเวย์ (ประเทศไทย)
2532 – 2554 กรรมการผู้จัดการ บจ. แอมเวย์ (ประเทศไทย)
2548 – 2554 กรรมการตรวจสอบ บมจ. จีเอสที

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายครรชิต ควะชาติ

อายุ : 50 ปี
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
กรรมการตรวจสอบ
การศึกษา : ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of Missouri, สหรัฐอเมริกา
: ปริญญาตรีสถาปัตยกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง



การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

2548	หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ประสบการณ์		
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท /กรรมการตรวจสอบ	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. มายด์เซ็ท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด
2556 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจดิจิทัลทีวี	บมจ.จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่
2548 - 2556	กรรมการบริษัท /ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงินการลงทุน /ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บมจ.เวิร์คพอยท์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์
2545 - 2548	ผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชธนกิจ	บลจ. ธนชาติ จำกัด (มหาชน)
2542 - 2544	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากองทุน	บล. อยูรยาเจเอฟ จำกัด
2537 - 2542	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชธนกิจ	บล. เอกธำรง จำกัด
2531 - 2532	สถาปนิก	บจ. สถาปนิก 49

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นางสาวลัดดา วรณธารากุล

อายุ : 53 ปี
ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริษัท ,กรรมการบริหาร
การศึกษา : 2552 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
: 2528 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง



การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์		
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการบริหาร	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์ใจ
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจเอ็มที พลัส
2547 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน	บมจ. เจมาร์ท

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

ประวัติคณะกรรมการบริหาร

นายปิยะ พงษ์อัครา (ตามรายละเอียดข้างต้น)

นายสุพจน์ วรรณ

อายุ : 41 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริหาร , ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท

การศึกษา : ปริญญาโทการจัดการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
: ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง



การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ :

หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์

2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส
2555 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการบริหารสายงานบัญชีและการเงิน	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์
2549 – 2555	Financial Controller	บมจ. เจมาร์ท
2555 – 2556	กรรมการ	บจ. เจเอเอส แอสเซ็ท

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์

อายุ : 40 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริหาร , ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย

การศึกษา : 2540 ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : -ไม่มี -

ประสบการณ์ :

2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส
2556 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ
2549 – 2556	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาดและการขาย	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส



คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นายวงศกร กิตติตระกูลกาล

อายุ : 41 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน



การศึกษา : 2542 ปริญญาตรีการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : -ไม่มี -

ประสบการณ์

2557 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน	บมจ.เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2552 – 2557	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2550 – 2552	ผู้จัดการแผนบัญชี	บมจ.เจมาร์ท

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

นางสาววรารักษ์ พรพิทักษ์โยธิน

อายุ : 49 ปี

ตำแหน่งในบริษัท : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

การศึกษา : ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ : -ไม่มี -



ประสบการณ์

2556 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส
2546 – 2556	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส

คุณสมบัติต้องห้าม

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบที่ผ่านมา

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

(J M T Network Services Public Company Limited)

ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ : JMT
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 325/7 ชั้น 4 – 6 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ : 0-2308-9999
โทรสาร : 0-2308-9900
เลขทะเบียนบริษัท : 0107555000074
เว็บไซต์ : www.jmtnetwork.co.th
ประเภทธุรกิจ : ประกอบธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
ทุนจดทะเบียน : 444,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 369,999,930 บาท

บริษัทในเครือ

บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด (JMT Plus Company Limited)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 325/7 ชั้น 4 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ : 0-2308-9999
โทรสาร : 0-2308-9928
เลขทะเบียนบริษัท : 0105554042308
เว็บไซต์ : www.jmtplus.co.th
ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจติดตามหนี้สินและธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
ทุนจดทะเบียน : 120,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 120,000,000 บาท

บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด (J Asset Management Company Limited)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 325/7 ชั้น 4 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์ : 0-2308-9999
โทรสาร : 0-2308-9840
เลขทะเบียนบริษัท : 0105556069459
เว็บไซต์ : -
ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ
ทุนจดทะเบียน : 25,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 25,000,000 บาท

บริษัท เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด (JAY Insurance Broker Company Limited)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 325/7 ชั้น 5 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง
เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โทรศัพท์ : 0-2308-9999

โทรสาร : 0-2308-9840

เลขทะเบียนบริษัท : 0105556022886

เว็บไซต์ : www.jayinsurancebroker.co.th

ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

ทุนจดทะเบียน : 2,000,000 บาท

ทุนชำระแล้ว : 2,000,000 บาท

ผู้สอบบัญชี

นางสมาลี	โชคดิอนันต์	เลขทะเบียน 3322
นายสมคิด	เตียตระกูล	เลขทะเบียน 2785
นายธีรศักดิ์	ฉั่วศรีสกุล	เลขทะเบียน 6624

บริษัท แกรนด์ ธอนด์ จำกัด

เลขที่ 87/1 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ชั้น 18 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ 0-2654-3330 โทรสาร 0-2654-3339

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เทพ จำกัด

เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 11 ห้อง 1107 – 1108 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ

10400 โทรศัพท์ 0-2278-1683-84 โทรสาร 0-2271-2367 ,0-2271-2587

1. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในปี 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 5 ล้านบาท โดยกลุ่มเจมาร์ท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ และบังคับคดีทั่วประเทศซึ่งกลุ่มเจมาร์ทมีประสบการณ์และความชำนาญสืบเนื่องจากการดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้ายี่ห้อต่างๆ ก่อนเข้าสู่ธุรกิจจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ต่อมาบริษัทได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ตามลำดับ

ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- ปี 2537 ก่อตั้งบริษัทฯ เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ และบังคับคดีทั่วประเทศด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 5 ล้านบาทแบ่งเป็น 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
- ปี 2549 ขยายธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยซื้อหนี้ด้วยคุณภาพกลุ่มแรกมาบริหารและติดตามเร่งรัดหนี้
- ปี 2554 จัดตั้งบริษัทย่อย ลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม และขยายธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์
- จัดตั้งบริษัทย่อยได้แก่บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด (“เจเอ็มที พลัส” หรือ “บริษัทย่อย”) ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจใหม่ในอนาคต
 - เริ่มให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์โดยช่วงแรกเน้นการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาสำหรับรถยนต์ใช้ แล้วประเภทรถยนต์นั่งส่วนบุคคล
- ปี 2555
- จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555
 - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 120 ล้านบาท เป็น 300 ล้านบาท
 - เพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 105 ล้านบาท โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ (Right offering) และดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 225 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2555
 - ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 75 ล้านหุ้น และจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของเจมาร์ท และเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 300 ล้าน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ซึ่งเป็นผู้บริหารหลัก ได้แก่ บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นรวมประมาณร้อยละ 75
- ปี 2556
- ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท เจเอ็มที อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าประกันภัยประเภทวินาศภัย
 - ในวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท บริหารสินทรัพย์เจ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 25 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการรับซื้อหนี้ด้วยคุณภาพที่ผ่านกระบวนการทางกฎหมายจากสถาบันการเงิน
- ปี 2557
- เปลี่ยนชื่อบริษัทเจเอ็มที อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เป็นบริษัทเจ อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท
- ปี 2558
- บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยเริ่มเปิดให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล เจมันนี่ (J-Money) ในช่วงไตรมาส 4 ปี 2558

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจอยู่ 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด บริษัทบริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด และบริษัท เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด



1.2 การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการดำเนินการใน 5 ธุรกิจหลัก ประกอบด้วยธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล ธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยทุกประเภท

ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ในส่วนที่เป็นหนี้ด้วยคุณภาพที่เจ้าหนี้ไม่สามารถติดตามได้หรือไม่ประสงค์จะติดตามเองเนื่องจากมีรายได้ไม่คุ้มกับต้นทุนในการติดตาม โดยครอบคลุมหนี้ทุกประเภท เช่น หนี้กลุ่มสินเชื่อส่วนบุคคล หนี้กลุ่มบัตรเครดิต หนี้กลุ่มค่าสาธารณูปโภค และหนี้กลุ่มค่าบริการ เป็นต้น โดยผู้ว่าจ้างซึ่งได้แก่เจ้าหนี้ต่างๆ จะส่งรายชื่อและข้อมูลลูกหนี้ให้แก่บริษัทฯ จากนั้นบริษัทฯ จะทำการค้นหาข้อมูลลูกหนี้เพิ่มเติม ตรวจสอบและติดตามหาลูกหนี้ และเจรจาต่อรองให้ลูกหนี้แต่ละรายชำระหนี้ภายใต้กรอบเงื่อนไขที่บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทฯ จะได้รับค่าบริการติดตามหนี้จากผู้ว่าจ้างคิดเป็นสัดส่วนร้อยละของมูลหนี้ที่บริษัทฯ สามารถติดตามและตกลงให้ลูกหนี้มาชำระหนี้ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีมูลหนี้ที่ได้รับมอบหมายให้ติดตามจากผู้ว่าจ้างจำนวน 25,367 ล้านบาท โดยผู้ว่าจ้างหลัก ได้แก่ สถาบันการเงิน และบริษัทเช่าซื้อ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการติดตามหนี้ ได้แก่ ให้บริการด้านกฎหมายเรื่องการบังคับคดีเกี่ยวกับหนี้สินทุกประเภท และบริการจัดส่งเอกสาร (บริการ Mr. Speed) สำหรับการบริการด้านกฎหมาย เป็นการให้บริการทนายความแก่บุคคลภายนอก ซึ่งทีมงานทนายความดังกล่าวเป็นทีมงานที่ทำหน้าที่ฟ้องร้องลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ในส่วนของการดำเนินธุรกิจด้านการติดตามเร่งรัดหนี้และบริหารหนี้ โดยบริษัทฯ จะรับรู้รายได้ในลักษณะค่าบริการและค่าธรรมเนียมเป็นสัดส่วนร้อยละของจำนวนเงินที่ได้รับชำระหนี้คืนจากการบังคับคดีได้ สำหรับการบริการจัดส่งเอกสาร เป็นการให้บริการแก่บุคคลภายนอกในการจัดส่งเอกสาร และสินค้าโดยรถจักรยานยนต์และรถกระบะเป็นหลัก

ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพอันเป็นผลจากการที่สถาบันการเงินรวมถึงบริษัทเช่าซื้อบางแห่งมีนโยบายที่จะลดสัดส่วนหนี้ด้วยคุณภาพและลดต้นทุนในการติดตามหนี้ จึงมีนโยบายจำหน่ายหนี้ด้วยคุณภาพดังกล่าวออกจากบัญชี โดยเจ้าหนี้จะเปิดให้บริษัทที่เชี่ยวชาญในการติดตามหนี้มาประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพในราคาที่มีส่วนลดจากมูลหนี้เดิม ซึ่งผู้ประมูลจะมีภาระในการบริหารและรับความเสี่ยงจากการติดตามเรียกเก็บหนี้ที่ประมูลได้ ทั้งนี้ จากการที่บริษัทฯ มีข้อมูลการวิเคราะห์การจัดเก็บหนี้บุคลากร และความเชี่ยวชาญในการติดตามหนี้มากกว่า 20 ปี จึงเป็น

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์และประเมินโอกาสในการติดตามเรงรัดหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีหนี้ด้อยคุณภาพภายใต้การบริหาร รวมมูลค่าทางบัญชีของเงินลงทุนในหนี้ด้อยคุณภาพ-สุทธิ เท่ากับ 2,829.55 ล้านบาท

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์โดยเน้นให้บริการสินเชื่อสำหรับรถยนต์ใช้แล้วหรือรถยนต์มือสองแก่ลูกค้าประเภทบุคคลทั้งที่มีประวัติการชำระหนี้ดีและค้างชำระหนี้ เนื่องจากเล็งเห็นโอกาสธุรกิจที่ให้อัตราผลตอบแทนที่สูง แม้มีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้อาจผิดนัดแต่มีหลักประกันที่ครอบคลุมความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ประกอบกับ บริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจให้บริการติดตามเรงรัดหนี้ซึ่งต้องตรวจสอบ ติดตาม และเจรจากับลูกหนี้ด้อยคุณภาพมาโดยตลอด จึงมีขั้นตอนและความชำนาญในการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินลูกหนี้ก่อนการปล่อยสินเชื่อแต่ละราย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มียอดลูกหนี้จากการให้เช่าซื้อ-สุทธิเท่ากับ 23.35 ล้านบาท

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย เนื่องจากเล็งเห็นโอกาสธุรกิจที่ให้อัตราผลตอบแทนสูง แม้มีความเสี่ยงจากการที่ลูกหนี้ผิดนัด ประกอบกับบริษัทฯ มีประสบการณ์ในธุรกิจให้บริการติดตามเรงรัดหนี้ซึ่งต้องตรวจสอบ ติดตาม และเจรจากับลูกหนี้ด้อยคุณภาพมาโดยตลอด จึงมีขั้นตอนและความชำนาญในการตรวจสอบ วิเคราะห์และประเมินลูกหนี้ก่อนการปล่อยสินเชื่อแต่ละราย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มียอดลูกหนี้จากการให้สินเชื่อสุทธิเท่ากับ 617.78 ล้านบาท

ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทฯ ให้บริการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยประเภทต่าง ๆ โดยโครงสร้างรายได้จะมาจากส่วนของผลตอบแทนคอมมิชชั่นจากค่าเบี้ยประกันภัยของลูกค้า ซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่มีความเสี่ยงในด้านการต่อจ่ายของสินค้า เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ไม่จำเป็นต้องมีสต็อกสินค้าหรือกรรมธรรม์อยู่กับบริษัท บริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นนายหน้าผู้ชี้ช่องในการทำประกันภัยระหว่างลูกค้าและบริษัทประกันภัย

1.3 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวม โดยจำแนกตามส่วนธุรกิจ สำหรับปี 2556-2558 ประกอบด้วยรายได้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	สำหรับปี					
	2556		2557		2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจหลัก						
รายได้จากธุรกิจบริการติดตามเรงรัดหนี้	97.44	26.83	92.83	19.01	99.03	13.75
รายได้จากธุรกิจบริหารหนี้ด้อยคุณภาพ	255.11	70.26	388.39	79.53	570.72	79.23
รายได้จากธุรกิจสินเชื่อ	9.78	2.69	6.47	1.32	49.39	6.86
รวมรายได้จากธุรกิจหลัก	362.33	99.78	487.69	99.86	719.14	99.84
รายได้อื่น ๆ ^{1/}	0.79	0.22	0.67	0.14	1.19	0.16
รายได้รวม	363.12	100.00	488.36	100.00	720.33	100

หมายเหตุ: ^{1/} รายได้อื่น ๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

1.4 เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเป้าหมายตามแต่ละประเภทธุรกิจ ดังนี้

ธุรกิจให้บริการติดตามเรงรัดหนี้

บริษัทมีเป้าหมายที่จะรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจให้บริการติดตามเรงรัดหนี้สิน โดยมีแผนที่จะรักษายอดลูกหนี้ที่ติดตามจำนวน 10,000 ล้านบาท โดยเน้นการขยายการให้บริการแก่ลูกค้าสถาบันการเงินเป็นหลัก ทั้งในกลุ่มลูกค้าเดิมและกลุ่มลูกค้าใหม่ บริษัทมีแนวทางการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการติดตามเรงรัดหนี้ที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ ภายใต้เป้าหมายที่จะทำให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด และทุกปีต้องไม่มีข้อร้องเรียนคุณภาพการให้บริการจากลูกค้า
 - พัฒนาระบบสารสนเทศและรวบรวมข้อมูลที่ทันสมัย โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาระบบดังกล่าวให้ทันสมัยขึ้นทุกปี
- โดยในปี 2558 ภาพรวมของพอร์ตให้บริการติดตามเรงรัดหนี้สินของบริษัท มีปริมาณมากขึ้นจากลูกค้ากลุ่มเดิมและลูกค้ารายใหม่ โดยเฉพาะจากสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และสินเชื่อบุคคลที่มีปริมาณหนี้ส่งเข้ามาให้บริษัทติดตามเพิ่มมากขึ้น

ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทมีเป้าหมายในการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารมากขึ้น โดยมีเป้าหมายระยะสั้นที่จะซื้อมูลหนี้เต็มจำนวนมาบริหารโดยเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 20,000 ล้านบาทต่อปี โดยมุ่งเน้นและดำเนินการดังนี้

- เสนอราคาประมูลที่ค่อนข้างอนุรักษ์นิยม (conservative) ภายใต้นโยบายการเติบโตอย่างระมัดระวัง
- พัฒนาฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการติดตามหนี้อย่างรอบคอบก่อนดำเนินการประมูลซื้อหนี้
- ใช้เงินทุนและต้นทุนการติดตามอย่างระมัดระวัง และประเมินผลการติดตามหนี้เทียบกับต้นทุนอย่างละเอียดเป็นประจำทุกไตรมาส

โดยในปี 2558 บริษัทฯ ได้ซื้อหนี้เข้ามาบริหารได้ในปริมาณ 25,460 ล้านบาท จากสถาบันการเงินต่าง ๆ ที่มีนโยบายในการขายพอร์ตหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มมากขึ้นซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีเป้าหมายในการขยายการให้บริการด้านธุรกิจนายหน้าประกันภัย โดยมุ่งเน้นการให้บริการประกันวินาศภัย และดำเนินการดังนี้

- ขยายช่องทางการทำการตลาดเพื่อตอบสนองกับลูกค้าภายในองค์กร และลูกค้าภายนอก
- ขยายตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ทางเว็บไซต์ โดยเริ่มให้บริการผ่านช่องทางเว็บไซต์ในปี 2558 เป็นต้นไป
- ขยายช่องทางผ่านร้านโทรศัพท์มือถือเอมาร์ท สาขาต่าง ๆ
- ขยายช่องทางผ่านทางลูกค้าของบริษัท
- ขยายช่องทางผ่านเจ้าหน้าที่ขายทางโทรศัพท์ (Telesales)

โดยการผนึกเข้าสู่ธุรกิจนายหน้าประกันภัยซึ่งบริษัทฯ มองว่าเป็นธุรกิจที่น่าสนใจ ไม่มีความเสี่ยงในการด้อยค่าของสินค้าและบริการ

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลกับลูกค้ารายย่อยทั่วไป โดยเน้นการให้บริการผ่านเครือข่ายสาขาของร้านเจมาร์ท , เจเอ็มที และพันธมิตรทางการค้าต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการใช้บริการสินเชื่อของลูกค้าทั่วไปให้ทั่วถึง โดยบริษัทฯ มีแผนจะขยายการให้สินเชื่อด้วยวงเงินสินเชื่อ 2,000 ล้านบาท

1. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัท ที่อาจจะมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

1.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลัก 4 ประเภท คือ ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพและธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์สินเชื่อส่วนบุคคล และธุรกิจนายหน้าประกันภัย ซึ่งมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันตามประเภทธุรกิจ ดังนี้

1.1.1 ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้

1.1.1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนนโยบายการจัดการหนี้ด้วยคุณภาพและอำนาจต่อรองของผู้ว่าจ้าง

ที่ผ่านมา กลุ่มผู้ว่าจ้างมีนโยบายว่าจ้างให้บริษัท ติดตามเร่งรัดหนี้ด้วยคุณภาพ เนื่องจากต้องการลดภาระการดำเนินการและค่าใช้จ่ายในการติดตามเร่งรัดหนี้ แต่ระยะหลัง ผู้ว่าจ้างบางรายมีการปรับเปลี่ยนนโยบายโดยดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือจำหน่ายหนี้สินด้วยคุณภาพ เนื่องจากผู้ว่าจ้างเริ่มให้ความสำคัญกับกระบวนการติดตามหนี้ หรือเพื่อลดความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง รวมถึงเพื่อลดอัตราหนี้เสียต่อสินเชื่อรวมของผู้ว่าจ้าง ทำให้บริษัท มีความเสี่ยงที่จะสูญเสียรายได้จากการให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ และประสบปัญหาการบริหารงานบุคคล นอกจากนี้ ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ เป็นธุรกิจที่ผู้ว่าจ้างมีอำนาจในการต่อรอง กล่าวคือ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดราคาค่าจ้าง ลักษณะของพอร์ตลูกหนี้ที่ว่าจ้าง ปริมาณลูกหนี้ที่ว่าจ้าง และระยะเวลาจ้าง ดังนั้น ผู้ว่าจ้างจึงมีอิทธิพลต่อผลประโยชน์ของบริษัท

บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการรักษาและพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องตามนโยบายของผู้ว่าจ้าง ด้วยค่าบริการที่เป็นธรรมและไม่เพิ่มค่าใช้จ่ายให้ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการพัฒนาระบบและฐานข้อมูลให้ทันสมัย เพื่อให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่า บริษัท มีศักยภาพในการติดตามหนี้ สามารถเก็บรักษาข้อมูลความลับลูกค้าได้เป็นอย่างดี และไม่กระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างก็ยังน่าจะดำเนินการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้อยู่ เพื่อลดภาระในการติดตามหนี้เอง นอกจากนี้ บริษัท ยังได้ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้และอำนาจต่อรองของผู้ว่าจ้าง และทำให้บริษัท สามารถบริหารจัดการบุคลากรที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

1.1.1.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ เป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านอัตราค่าบริการติดตามหนี้ (Commission Rate) ประกอบกับธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่มากนักและมีโครงสร้างการดำเนินธุรกิจที่ไม่ซับซ้อน จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจเพิ่มมากขึ้น ซึ่งผู้ที่เข้ามาแข่งขันอาจเป็นบริษัทข้ามชาติ หรือผู้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดี ผู้บริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เป็นต้น ทำให้บริษัทอาจเผชิญกับภาวะการแข่งขันที่สูงและอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์

อย่างไรก็ดี บริษัทคาดว่ามีความเสี่ยงจากการแข่งขันไม่มากนัก เนื่องจากผู้ว่าจ้างของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน หรือบริษัทขนาดใหญ่ ซึ่งให้ความสำคัญกับคุณสมบัติของผู้ประกอบการ คุณภาพการให้บริการและความเสี่ยงต่อภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทมีนโยบายการติดตามหนี้โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการในระดับราคาที่แข่งขันได้ มีบุคลากรและระบบสารสนเทศการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ในขณะ

ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ ยังเป็นบริษัทขนาดเล็ก มีจำนวนบุคลากรน้อย หรือขาดระบบติดตามหนี้ที่จะรองรับการให้บริการกับลูกค้าจำนวนมาก ประกอบกับบริษัท มีประสบการณ์ในการติดตามหนี้ และความสัมพันธ์อันดีที่บริษัทมีกับลูกค้ามากกว่า 20 ปี ได้รับรางวัลการปฏิบัติงานดีเด่นจากลูกค้าหลายรายและหลายปีติดต่อกัน ทำให้บริษัท มั่นใจว่าบริษัทมีศักยภาพและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

สำหรับความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้น บริษัทคาดว่ามีความเสี่ยงดังกล่าวไม่มากนัก เนื่องจากการเข้ามาดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้มีข้อจำกัดที่สำคัญ คือ การไม่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่ สำหรับกรณีที่เกรงว่าผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องรายอื่นๆ จะเข้ามาดำเนินธุรกิจติดตามหนี้เพิ่ม บริษัทคาดว่า สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดีอาจเข้ามาแต่เน้นไปที่การฟ้องร้องดำเนินคดีมากกว่าการติดตามและเร่งรัดหนี้ ซึ่งตรงข้ามกับบริษัทที่เน้นการให้บริการติดตามและเร่งรัดหนี้ สำหรับบริษัทที่บริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยปกติจะดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ที่เสื่อมมาบริหารอยู่แล้ว จึงเน้นเฉพาะประเภทหนี้ที่ตนเองมีความชำนาญหรือบริหารหนี้ดังกล่าวอยู่ กล่าวคือ มุ่งเน้นการติดตามหนี้เพื่อส่งเสริมธุรกิจหลักของตนเองเท่านั้นดังนั้นบริษัท คาดว่าโอกาสที่จะมีผู้ติดตามหนี้รายใหม่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจจึงมีไม่มากนัก

1.1.1.2 ความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดำเนินคดีอันเกิดจากการติดตามหนี้

บริษัท มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากลูกหนี้ อันเป็นผลจากการติดตามเร่งรัดหนี้ของบริษัท ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อขัดแย้งกับลูกหนี้ที่ถูกติดตามหนี้

อย่างไรก็ดี ปัจจุบัน บริษัท ไม่มีการฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกหนี้ที่ถูกติดตามเร่งรัดหนี้ เนื่องจากบริษัท มีการอบรมและมีมาตรการทางวินัยควบคุมดูแลพนักงานติดตามเร่งรัดหนี้ให้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ด้วยวิธีการที่สุภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัท และลูกค้า บริษัท จึงเชื่อว่ามีโอกาสที่จะถูกฟ้องร้องดำเนินคดีน้อยมาก

1.1.1.3 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อสังคม

บริษัท ดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ ทำให้ในการเจรจากับลูกหนี้อาจมีการโต้แย้งหรือสร้างความไม่พึงพอใจแก่ผู้ที่ถูกติดตามหนี้ ประกอบกับการที่มีผู้เร่งรัดหนี้บางรายในกลุ่มอุตสาหกรรมกระทำการเร่งรัดหนี้ในแนวทางที่ไม่เหมาะสม เช่น ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ ติดตามหนี้ในลักษณะที่สร้างความรำคาญและก่อความจนถึงขั้นทำการข่มขู่ เป็นต้น ทำให้บริษัท มีความเสี่ยงจะถูกกล่าวหาหรือถูกจัดรวมว่ามีการดำเนินธุรกิจไม่เหมาะสมจนอาจเสื่อมเสียถึงภาพลักษณ์ของบริษัท ได้

อย่างไรก็ดี บริษัท มีนโยบายอย่างเข้มงวดในการติดตามเร่งรัดหนี้ในลักษณะสุภาพและให้เกียรติลูกหนี้ โดยบริษัท กำหนดนโยบายช่วงเวลาโทรติดตามเร่งรัดหนี้ตั้งแต่เวลา 8.30 น. จนถึง 20.00 น. เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และมาตรการอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ผ่านมา บริษัท ได้รับความไว้วางใจระดับสูงในด้านคุณภาพการติดตามหนี้จากลูกค้ากลุ่มผู้ว่าจ้าง พร้อมกันนี้บริษัท ยังไม่เคยได้รับแจ้งร้องเรียนการติดตามหนี้ที่ไม่เหมาะสมของบริษัท จากกลุ่มผู้ว่าจ้าง

1.1.1.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัท ประกอบธุรกิจให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ โดยมีรายได้การติดตามชำระหนี้จากลูกค้าซึ่งเป็นสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในสัดส่วนที่สูง คือประมาณร้อยละ 30 - 40 เมื่อเทียบกับรายได้จากการติดตามเร่งรัดหนี้ในแต่ละปี หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 10 ของรายได้รวมที่ผ่านมามีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายดังกล่าวมาโดยตลอด โดยเป็นผู้ว่าจ้างที่ส่งงานมาให้แก่บริษัทตั้งแต่ปี 2541 และบริษัททำสัญญาจ้างติดตามหนี้กับลูกค้ารายนี้ โดยมีอายุ

สัญญาประมาณ 3 ปี แต่มีการทำสัญญากันต่อเนื่องเสมอมา อย่างไรก็ตาม เนื่องจาก ผู้ประกอบการในธุรกิจมีมากมาย จึงมีโอกาสที่ผู้ว่าจ้างจะไม่ต่อสัญญากับบริษัทหรือหันไปทำสัญญาบางส่วนหรือทั้งหมดกับผู้ว่าจ้างอื่น ซึ่งอาจมีผลต่อรายได้ของบริษัท และหากบริษัทไม่สามารถหาผู้ว่าจ้างมาทดแทนได้ อาจมีผลกระทบทางลบต่อธุรกิจบริษัทในระยะยาว

อย่างไรก็ดี ถึงแม้ว่า บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ว่าจ้างดังกล่าวเป็นเวลานาน บริษัท ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงเน้นการสร้างสัมพันธ์อันดีแก่กลุ่มลูกค้าเดิม และพยายามขยายฐานลูกค้าไปสู่ลูกค้ารายอื่นมากยิ่งขึ้น โดยให้ฝ่ายการตลาดดำเนินการติดตามข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มผู้ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล กลุ่มผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ กลุ่มผู้ให้บริการขายส่งสินค้าหรือขายตรง เป็นต้น เพื่อหาโอกาสเข้าไปนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลงานของบริษัท ที่ผ่านมาเพื่อเปิดโอกาสในการทำธุรกิจทั้งนี้ สำหรับกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะไปทำสัญญาบางส่วนหรือทั้งหมดกับผู้รับจ้างรายอื่นนั้น บริษัทคาดว่ามีความเป็นไปได้ไม่มากนัก เนื่องจาก บริษัท ยังคงคุณภาพการให้บริการที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ประกอบกับบริษัทมีผลการติดตามหนี้ที่ดีในระดับราคาที่เหมาะสมและแข่งขันได้

1.1.2 ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

1.1.2.1 ความเสี่ยงจากการลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหาร

บริษัท ดำเนินธุรกิจลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพจากบริษัทเช่าซื้อ และสถาบันการเงิน มาดำเนินการจัดเก็บและติดตามหนี้ด้วยตนเอง โดยในการกำหนดราคาประมูลซื้อหนี้ บริษัทจะพิจารณาจากประเภทหนี้ คุณภาพของหนี้แต่ละประเภท ระยะเวลาที่ค้างชำระ และเป้าหมายในการจัดเก็บหนี้ของบริษัท

อย่างไรก็ดี ในการพิจารณาและกำหนดราคาซื้อหนี้ด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทมีการวางแผนอย่างรอบคอบ และตรวจสอบข้อมูลหนี้โดยละเอียดจากข้อมูลที่ผู้ขายจัดเตรียมให้ ข้อมูลการวิเคราะห์การจัดเก็บหนี้และข้อมูลอื่นๆ เพื่อประเมินระยะเวลาและสัดส่วนเงินที่คาดว่าจะบริษัทจะจัดเก็บหนี้ได้ต้นทุนในการดำเนินงานตลอดระยะเวลาจัดเก็บหนี้ และอัตราผลตอบแทนที่บริษัท ต้องการประกอบกับบริษัทมีประสบการณ์ติดตามหนี้เป็นระยะเวลายาวนานถึง 20 ปี มีข้อมูลการวิเคราะห์ประวัติการจัดเก็บหนี้และมีการติดตามผลการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอโดยมีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดเก็บทุกสัปดาห์ รวมทั้งหาทางแก้ไขหรือออกมาตรการทางการตลาดเพื่อรองรับและกระตุ้นการจัดเก็บหนี้

1.1.2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ เป็นธุรกิจที่ยังมีคู่แข่งไม่มากนัก จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจเพิ่มมากขึ้นและอาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันด้านราคาประมูลซื้อซึ่งผู้ประกอบการรายใหม่ที่เข้ามาแข่งขันอาจเป็นบริษัทข้ามชาติ หรือผู้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดี ผู้ให้บริการติดตามเร่งรัดหนี้ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีความเสี่ยงที่ผู้จำหน่ายหนี้จะดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้ แทนการจำหน่ายหนี้ให้แก่บุคคลภายนอก

อย่างไรก็ดี บริษัทคาดว่า จะมีความเสี่ยงไม่มากนักที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากการเข้ามาดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพมีคุณสมบัติหลักๆ ที่สำคัญ คือ ต้องมีระดับเงินทุนที่เพียงพอ มีความสามารถและประสบการณ์ในการพิจารณาและกำหนดราคาซื้อหนี้ และมีศักยภาพในการติดตามหนี้ ซึ่งหากผู้ประกอบการรายใหม่ไม่มีคุณสมบัติดังกล่าว อาจทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่สำหรับกรณีที่เกรงว่าผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องรายอื่นๆ จะเข้ามาดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพเพิ่ม บริษัทคาดว่า สำนักงานกฎหมายผู้ฟ้องร้องคดีอาจเข้ามาแต่เน้นไปที่กลุ่มหนี้ที่ต้องการนำไปฟ้องร้องดำเนินคดีมากกว่า

ซึ่งตรงข้ามกับบริษัทที่เน้นกลุ่มหนี้เพื่อการติดตามและเร่งรัดหนี้มากกว่า สำหรับผู้ติดตามและเร่งรัดหนี้ โดยปกติจะดำเนินการติดตามเร่งรัดหนี้ที่ให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างอยู่แล้ว

สำหรับความเสี่ยงที่ผู้จำหน่ายหนี้จะดำเนินการติดตามหนี้เอง หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกในการติดตามหนี้ แทนการจำหน่ายหนี้ให้แก่บุคคลภายนอกนั้น บริษัทฯ คาดว่า ผู้ว่าจ้างจะยังคงจำหน่ายหนี้สินด้วยคุณภาพให้แก่บุคคลภายนอก เนื่องจากปริมาณยอดคงค้างสินเชื่อในระบบธนาคารพาณิชย์ไม่รวมเงินให้สินเชื่อระหว่างธนาคาร (Interbank) ยังเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และผู้ขาย (สถาบันการเงิน หรือบริษัทเช่าซื้อ) ยังมีความต้องการลดต้นทุนในการติดตามหนี้และลดสัดส่วนหนี้สงสัยจะสูญลง

1.1.2.3 ความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดำเนินคดีอันเกิดจากการติดตามหนี้ที่ซื้อมาบริหาร

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากลูกหนี้ อันเป็นผลจากการติดตามเร่งรัดหนี้ที่บริษัทซื้อมาบริหารโดยการติดตามหนี้มีทั้งที่บริษัท ติดตามเองและว่าจ้างให้บุคคลภายนอกดำเนินการ (Outsource) ซึ่งอาจทำให้เกิดข้อขัดแย้งกับลูกหนี้ที่ถูกติดตามหนี้

อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีกรณีฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกหนี้ที่ถูกติดตามเร่งรัดหนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีการอบรมและมาตรการทางวินัยควบคุมดูแลพนักงานติดตามเร่งรัดหนี้ให้ปฏิบัติต่อลูกหนี้ด้วยวิธีการที่สุภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

1.1.2.4 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดีต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพโดยการจับกุมและติดตามหนี้ทั้งที่บริษัท ติดตามเองและว่าจ้างให้บุคคลภายนอกดำเนินการ (Outsource) ทำให้ในการเจรจากับลูกหนี้อาจมีการโต้แย้งหรือสร้างความไม่พึงพอใจแก่ผู้ที่ถูกติดตามหนี้ ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจะถูกกล่าวหาหรือถูกจัดรวมว่ามีการดำเนินธุรกิจไม่เหมาะสมจนอาจเสื่อมเสียถึงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายอย่างเข้มงวดในการติดตามเร่งรัดหนี้ในลักษณะสุภาพและให้เกียรติลูกหนี้ โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายช่วงเวลาโทรติดตามเร่งรัดหนี้ตั้งแต่เวลา 8.30 น. จนถึง 20.00 น. เฉพาะวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และมาตรการอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

1.1.3 ธุรกิจนายหน้าประกันภัย

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจนายหน้าประกันภัยเป็นธุรกิจที่มีนายหน้าขนาดเล็กและใหญ่เป็นจำนวนมาก โดยในปี 2558 มีนิติบุคคลที่ให้บริการประกันวินาศภัยโดยตรง อยู่จำนวนถึง 389 บริษัท และมีการแข่งขันกันสูงในการให้บริการลูกค้า โดยปัจจัยในการแข่งขันในตลาดส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับอัตราราคาเสนอเบี้ยประกันภัย และสถาบันที่รับประกันภัย เป็นปัจจัยที่ลูกค้าจะใช้ในการตัดสินใจใช้บริการนายหน้าประกันภัยต่าง ๆ โดยกลุ่มประกันภัยรถยนต์มีมูลค่ายอดเบี้ยประกันภัยรับที่บริษัทนายหน้าประกันภัย ได้รับอยู่ในสัดส่วนที่สูงมากกว่าประกันภัยประเภทอื่น ๆ ในหมวดประกันวินาศภัย

ความเสี่ยงจากการร้องเรียนด้านบริการ

เนื่องจากธุรกิจนายหน้าประกันภัยเป็นธุรกิจภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดูแลสอดส่องการให้บริการของบริษัทประกันภัยและนายหน้าประกันภัยต่าง ๆ หากมีข้อร้องเรียนจากผู้บริโภคถึงการให้บริการทั้งบริษัทประกันภัยและนายหน้าประกันภัย ทางบริษัทฯ จะต้องทำการชี้แจงและควบคุมการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด และหากบริษัทฯ ไม่ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบและผิดข้อบังคับร้ายแรง ก็อาจถูกพิจารณาเพิกถอนใบอนุญาตดำเนินการได้

1.1.4 ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันกันสูง ทั้งในกลุ่มธนาคารและกลุ่มสถาบันการเงิน (Bank & Non-Bank) โดยธุรกิจให้บริการสินเชื่อมีความเสี่ยงในภาวะการแข่งขันที่สูงที่ทุกสถาบันการเงินจะทำการจูงใจให้ลูกค้ามาใช้บริการมากขึ้นด้วยกลยุทธ์ต่าง ๆ เช่น กลยุทธ์ด้านดอกเบี้ย, กลยุทธ์ลดแลกแจกแถม, กลยุทธ์ผ่อนผันคุณสมบัติลูกค้า ซึ่งการแข่งขันดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในด้านความสามารถในการแข่งขัน, ความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ และความสามารถในการบริหารคุณภาพหนี้ แต่อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีความประสงค์จากการทำธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ในอดีต จึงทำให้บริษัทสามารถใช้ข้อมูลและประสบการณ์ในอดีตมาประเมินในการกำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขันที่เหมาะสมได้

1.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

1.2.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) (“เจมาร์ท”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดภายหลังการเพิ่มทุนและเสนอขายให้แก่ประชาชนในครั้งนี้ เจมาร์ทยังคงถือหุ้นในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว ส่งผลให้เจมาร์ทมีอำนาจในการควบคุม มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ หรือเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ นอกจากนี้ การถือหุ้นในลักษณะกระจุยตัว ยังทำให้โอกาสที่บริษัทฯ จะถูกครอบงำกิจการ (takeover) โดยบุคคลอื่นไม่สามารถเกิดขึ้นได้โดยปราศจากการยินยอมของเจมาร์ท แม้ว่าผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นจะเห็นโอกาสที่จะทำให้มูลค่าของกิจการเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่านจากกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด 7 ท่านซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ มีการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการ และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการตรวจสอบการบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร และได้แจ้งผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและมีความเป็นอิสระ คือ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (“พีแอนด์แอล” หรือ “P&L”) เพื่อทำการตรวจสอบดูแลระบบการควบคุมภายใน และตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดความโปร่งใส โดยปฏิบัติงานเป็นอิสระและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้คำนึงถึงความสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

1.2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องพึ่งพาความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารและบุคลากรเป็นหลัก ทั้งในด้านสายสัมพันธ์กับธุรกิจต่างๆ ในการหาลูกค้าและในด้านการบริหารงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นายปิยะพงษ์อัชฌา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการผู้อำนวยการบริหารสายงานการตลาดและการขายของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีประสบการณ์อย่างยาวนานในธุรกิจ จึงเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปในวงการติดตามเร่งรัดและบริหารหนี้ ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่สำคัญในการติดต่อลูกค้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และยังเป็นผู้กำหนดกรอบและนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการพึ่งพิงดังกล่าว จึงได้มีการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านต่างๆ สู่บุคคลอื่นเพิ่มมากขึ้น เพื่อลดการพึ่งพาการตัดสินใจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารมากเกินไป มีการวางระบบและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน และสร้างทีมงานที่มีศักยภาพในการบริหารงานและดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

หากพิจารณาอัตราส่วนที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาสภาพคล่องของบริษัทฯ เช่น อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และความสัมพันธ์ของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนใน ปี 2557 (รายละเอียดแสดงไว้ในส่วนที่ 2 หัวข้อ 12 ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน) จะพบว่า บริษัทฯ มี สภาพคล่องในระดับค่อนข้างต่ำ อันอาจทำให้เกิดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

อย่างไรก็ดี หากพิจารณาสภาพการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ามีสภาพคล่องทางการเงินเพียงพอและสามารถชำระหนี้ที่ครบกำหนดได้ เนื่องจากหนี้ระยะสั้นของบริษัทฯ เกือบทั้งหมดใช้ไปเพื่อลงทุนในการซื้อหนี้เพื่อบริหารและจัดเก็บ ซึ่งตามมาตรฐานบัญชีจัดเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ระยะยาวแต่โดยปกติธุรกิจบริษัทฯ จะได้รับเงินสดเพื่อชำระหนี้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะในช่วงแรกของการติดตามหนี้ (1-2 ปีหลังการซื้อหนี้) โดยบริษัทฯ มีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดเก็บหนี้ทุกสัปดาห์ รวมทั้งหาทางแก้ไขหรือออกมาตรการทางการตลาดเพื่อรองรับและกระตุ้นการจัดเก็บหนี้ให้เป็นไปตามประมาณการที่กำหนดถ้าบริษัทฯ ได้รับเงินจากการชำระหนี้เป็นจำนวนมาก ก็มีนโยบายนำเงินดังกล่าวไปจ่ายชำระคืนหนี้ก่อนกำหนด บริษัทฯ จึงใช้เงินกู้ระยะสั้นที่สามารถต่ออายุอย่างสม่ำเสมอเป็นแหล่งเงินทุนเพื่อบริหารต้นทุนของบริษัทฯ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ระยะสั้นจะอ้างอิง Market rate ซึ่งต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ระยะยาวซึ่งอ้างอิง MLR ประกอบกับในปี 2557 บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นให้สามารถออกตั๋วแลกเงินเพื่อสำรองวงเงินลงทุนในวงเงิน 1,000 ล้านบาทต่อปี เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการซื้อหนี้มาบริหารเพิ่มเติมมากขึ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

1. หุ้นสามัญของบริษัท

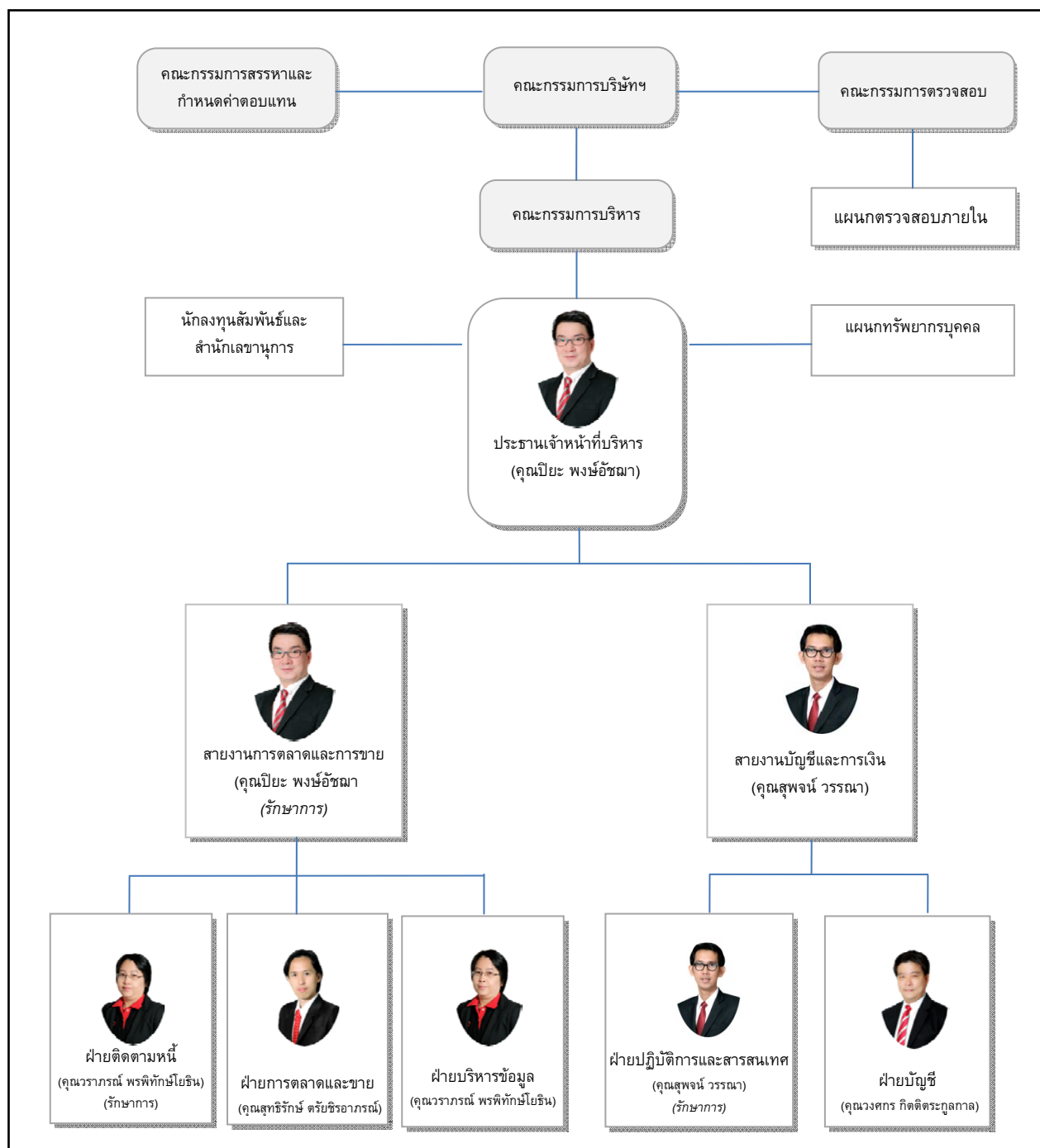
ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2558 รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 20 อันดับแรกตามที่ปรากฏ ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นสามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ		ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท	เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	206,749,783	55.88%
2	นาย	นเรศ งามอภิชน	18,549,500	5.01%
3	บริษัท	บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	18,000,000	4.86%
4	นาง	วราณี เสรีวัฒนา	7,707,625	2.08%
5	นาง	วันทนีย์ เพชรโลหะกุล	7,071,668	1.91%
6	นาย	มนต์ชัย ลีศิริกุล	5,681,600	1.54%
7	บริษัท	ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,151,286	1.39%
8	น.ส.	พิชญ์สินี เสรีวัฒนา	5,000,000	1.35%
9	นาย	ชัยเดช หงส์ลดาธรรม	4,504,600	1.22%
10	นาย	ณภัทร ปัญจคุณาร	4,500,000	1.22%
11	นาย	ธวัช เพชรโลหะกุล	3,995,194	1.08%
12	นาย	ชาญ เมฆเกรียงไกร	3,578,500	0.97%
13	นาย	อดิศักดิ์ นาคเนาทิม	3,562,300	0.96%
14	นาย	สมศักดิ์ ตีรภานันท์	3,063,643	0.83%
15	นาย	ไพบุลย์ เสรีวัฒนา	2,400,000	0.65%
16	นาย	อภิสิทธิ์ ศุภพัฒน์	2,283,800	0.62%
17	นาย	สุวัฒน์ นิยมเสถียร	2,272,000	0.61%
18	บริษัท	ฟิลลิปประกันชีวิต จำกัด(มหาชน) โดยบมจ.หลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย)	2,162,991	0.58%
19	นาย	สมบูรณ์ ฐิติสกุล	2,130,066	0.58%
20	นาย	วรภัทร เศรษฐสุสมภพ	2,000,000	0.54%
รวม			310,364,556	83.88%

หมายเหตุ : ข้อมูลจากบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 โครงสร้างการจัดการของบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการบริหาร
5. คณะผู้บริหาร



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1.	นายอดิศักดิ์	สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวยุวดี	พงษ์อัครา	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายปิยะ	พงษ์อัครา	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	นางสาวลัดดา	วรรณธารากุล	กรรมการ/กรรมการบริหาร
5.	นายเรวัชชัย	อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
6.	นายครรชิต	ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
7.	นายปรีชา	ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
	นายสุพจน์	วรรณ	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา หรือนางสาวยุวดี พงษ์อัครา หรือนายปิยะ พงษ์อัครา ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวลัดดา วรรณธารากุลรวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. บริหารจัดการและดำเนินการของ บริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัท จำนวนหนึ่งให้เป็นฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างได้เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการรวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการและมีอำนาจยกเลิก เพิกถอน แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทรวมทั้งควบคุมดูแลการบริหาร และการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบการอื่นๆ หรือลงทุนในบริษัทหรือกิจการต่างๆ
7. กำหนดนโยบายทิศทางกลยุทธ์ควบคุมดูแลบริหารงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทในเครือ
8. กำหนดระเบียบต่างๆของบริษัท
9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทหรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้

ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใด หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ) มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการท่านนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ไม่มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการในรายการดังกล่าว

- ก) เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ข) เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- (จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้
- (ฉ) การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท
- (ช) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้เรื่องใดที่กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายเร็กซ์ชัย	อังกภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายครรชิต	ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายปรีชา	ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นางสาวชุลีวรรณ	หาวิจิต	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยนายเร็กซ์ชัย อังกภากร นายครรชิต ควะชาติ และนายปรีชา ประกอบกิจ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
2. วางแนวทางและสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม

คณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวจะต้องมีข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบทั้งนี้รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย

7. คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งมีหน้าที่ในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ต่อคณะกรรมการของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการทันทีในกรณีดังต่อไปนี้

- รายการที่มีหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆของสำนักงาน ก.ล.ต.และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ
- รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ควรทราบ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วแต่กรณีได้

8. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
9. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ ได้
10. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และ/หรือด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนดได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายปรีชา	ประกอบกิจ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางสาวยุวดี	พงษ์อรรชมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายปิยะ	พงษ์อรรชมา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายสุพจน์	วรรณ	เลขานุการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการพิจารณาสรรหากรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสม
2. พิจารณานโยบายและแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ว่าเงินสำหรับคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. พิจารณาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารบริษัท ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการบริหารขึ้นไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว
4. พิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการ การปรับขึ้นเงินเดือนพนักงาน ผู้บริหาร ประจำปี เงินโบนัสเงินรางวัลต่างๆ
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย
6. นำเสนอเรื่องดังกล่าวข้างต้นในข้อ 1-4 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สามารถอนุมัติรายการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใดท่านหนึ่งหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

1. นางสาวยุวดี	พงษ์อัชฌา	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปิยะ	พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหาร
3. นายสุพจน์	วรรณ	กรรมการบริหาร
4. นายสุทธิรักษ์	ตรัยชिरอาภรณ์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวลัดดา	วรรณธารากุล	กรรมการบริหาร
6. นายวงศ์กร	กิตติตระกูลกาล	กรรมการบริหาร
นางสาววรารณณ์	พรพิทักษ์โยธิน	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบายธุรกิจข้อกำหนด ระเบียบ คำสั่ง และ มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติ
2. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ ทิศทาง เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดแผนการเงิน งบประมาณประจำปีของบริษัท การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุน การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา กำหนดต่อไป และดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการของบริษัท
3. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่าย เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สิน ชื่อหนี้ด้วยคุณภาพ บริการ และการทำการอื่น เพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทาง การค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 150 ล้านบาท หรือเทียบเท่า ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆได้ตามที่เห็นสมควร
4. มีอำนาจในการอนุมัติการกู้ยืม การลงทุนในตราสารที่กระทรวงการคลังหรือธนาคารพาณิชย์รับรองหรือค้ำประกัน การ ขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน หรือการขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ในเงื่อนไขตามปกติธุรกิจ รวมถึงเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระเงินเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 350 ล้านบาทหรือเทียบเท่า
5. รับเอานโยบายของกรรมการบริษัท มากำหนดทิศทาง แนวทาง เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่าย บริหาร และฝ่ายจัดการ
6. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ และเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหา อุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนหลักที่วางไว้ และให้เป็นไปตาม นโยบายของกรรมการบริษัท
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกความเข้าใจสำหรับใช้ภายในบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. กลั่นกรองและเสนอองบดุล และบัญชีกำไรขาดทุน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา อนุมัติและนำเสนอผู้ถือหุ้น อนุมัติต่อไป
9. จัดทำรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนงบการเงิน งบการลงทุน และปัญหาสำคัญหรือการ บริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ และ/หรืออนุมัติ

10. ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการ เพื่อการตัดสินใจด้านธุรกิจของบริษัท
11. เป็นผู้กระทำการแทนกรรมการบริษัทตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการจัดทำฟังก์กำหนดอำนาจในการบริหาร และการจัดการ (Authorization Chart) ของผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ และมีระบบตรวจสอบควบคุมที่ได้ผล
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ) โดยคณะกรรมการบริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวภายใต้ข้อบังคับหรือประกาศหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 วันที่ 9 เมษายน 2558 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2557	ปี 2558
1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ	200,000	200,000
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา	กรรมการ	80,000	80,000
3. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการ	80,000	80,000
4. นางสาวลัดดา วรธนารากุล	กรรมการ	80,000	80,000
5. นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	200,000	200,000
6. นายครรชิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	120,000	120,000
7. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ /กรรมการอิสระ	120,000	120,000
รวมจำนวนเงินคำตอบแทนกรรมการ		880,000	880,000

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 วันที่ 9 เมษายน 2558 ได้มีมติกำหนดรายละเอียดคำตอบแทนกรรมการภายในวงเงิน 5,000,000 บาท โดยแยกเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมรายไตรมาส (ประชุม 8 ครั้งต่อปี) และเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมในคราวอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการประชุมรายไตรมาส ดังนี้

คณะกรรมการ	2557		2558	
	คำตอบแทน/คน/ ไตรมาส	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	คำตอบแทน/คน/ ไตรมาส	เบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
คณะกรรมการบริษัท				
ประธานกรรมการ	50,000	20,000	50,000	20,000
กรรมการ	20,000	10,000	20,000	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ				
ประธานกรรมการตรวจสอบ	50,000	20,000	50,000	20,000
กรรมการตรวจสอบ	30,000	15,000	30,000	15,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน				
ประธานกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
กรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมของผู้บริหาร 5 ราย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 7,801,376 บาท และ 7,851,136 บาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัสและผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าตำแหน่ง ค่าพาหนะ เหมာจ่าย เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และรายได้อื่นๆ ที่จ่ายพร้อมเงินเดือน ซึ่งคณะผู้บริหาร คือกรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ ตามนิยามของสำนักงาน กสท.

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทฯ ได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ปี 2549 ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุนและการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- บริษัทฯ จะมีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดนอกจากนี้ จะยังมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนจัดส่งเอกสารเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากบริษัทฯ
- บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นเช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมีวิธีที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- บริษัทฯ จะได้จัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุม โดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีระบบการจัดเก็บอย่างดีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีนโยบายจัดการให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรมดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการจัดการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเพื่อพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- ประทานที่ประชุมจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- บริษัทจะกำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- บริษัท จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
- บริษัทใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ
- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัท ยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้นโดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี และจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พนักงาน :** ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน
- ลูกค้า :** มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่ลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดีมีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- คู่ค้าและเจ้าหนี้:** ดำเนินถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆอย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติตามเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพ์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานคู่ค้า และเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- คู่แข่ง :** ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ดีอย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน
- ชุมชน สังคม :** มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านและ
ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อการประเมินการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูล

สารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางอาทิ ช่องทางผ่านเว็บไซต์ของบริษัทซึ่งจะมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์เป็นต้น

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะเนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก แต่ได้มอบหมายให้นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ หรือ นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยธราภรณ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กรรวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แบ่งเป็นกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กสท. กำหนด จำนวน 3 ท่าน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. ที่ได้กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายอุตสาหกรรม ทั้งด้านธุรกิจ บัญชีและการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องและสนับสนุนธุรกิจบริษัท ทั้งหมด

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีกรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งอย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

ประธานกรรมการบริษัทมิได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่แบ่งแยกกันชัดเจนเพื่อเป็นการถ่วงดุลการจัดการและไม่มีผู้ใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จ ประธานกรรมการบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการงานประจำวันของบริษัทภายใต้กรอบนโยบายตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นอีก 3 คณะเพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัท คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 6 ท่านประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่านโดยคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ช่วยฝ่ายจัดการในการปฏิบัติงานประจำวันภายใต้กรอบนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่านทุกท่านเป็นกรรมการอิสระคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เฝ้าสังเกตประสิทธิภาพของงานตรวจสอบการจัดการความเสี่ยงการควบคุมทางการเงินและการบัญชีภายในและการรายงานทางการเงินรวมทั้งหน้าที่อื่นตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการอิสระ 1 ท่าน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณานโยบายและแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(รายชื่อเลขานุการบริษัทและหน้าที่ความรับผิดชอบได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 9.1.1)

2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วัสดุภัณฑ์และการกักตุนหลักทรัพย์เป้าหมายแผนงานและงบประมาณและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นต้น

■ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2555 ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัทฯ มีการสื่อสารให้ผู้บริหารได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

■ จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัทแล้ว ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2555 พร้อมทั้งประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

■ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ และผู้บริหาร ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำรายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน กสท. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ด้วย

เมื่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครอง

หลักทรัพย์ต่อสำนักงาน กสท. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 48 ชั่วโมง ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

■ ระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประทุพผิบชอบ ช่วยให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุมภายใน ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) จากภายนอกเข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

■ การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ จะให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยง และเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้วิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและเสนอแนะเพื่อจำกัดความเสี่ยงหรือจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจไม่ใหับรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทฯ จะต้องมีการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกันการดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

3) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะมีการกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าทุกปีก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะได้รับหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนและมีการบันทึกขอยกเว้นการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้โดยในการประชุมแต่ละครั้งบริษัทจะจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆอย่างเพียงพอ

การประชุมดำเนินไปในลักษณะที่เอื้ออำนวยให้มีการนำเสนอพิจารณาและอภิปรายในรูปแบบที่เหมาะสมในการพิจารณาเรื่องต่างๆประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมากเป็นหลักโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงโดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆและฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมด้วยโดยเป็นผู้บันทึกขอยกเว้นการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องโดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไปรวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆเพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงโดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

ในปี 2557 และปี 2558 บริษัทฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 5 ครั้งและ 6 ครั้ง ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2557	ปี 2558
1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ	5/5	6/6
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา	กรรมการ	5/5	6/6
3. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการ	5/5	6/6
4. นางสาวลัดดา วรณธารากุล	กรรมการ	5/5	6/6
5. นายเริงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5/5	5/6
6. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5/5	6/6
7. นายครรชิต ควะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5/5	5/6

คณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหารจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และสามารถเรียกประชุมได้ทันทีกรณีมีวาระสำคัญที่ต้องพิจารณา มีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจับที่ที่สามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2557 และปี 2558 ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร 16 ครั้ง และ 23 ครั้ง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2557	ปี 2558
1. นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา	ประธานกรรมการบริหาร	16/16	23/23
2. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหาร	16/16	23/23
3. นางสาวลัดดา วรณธารากุล	กรรมการบริหาร	16/16	23/23
4. นายสุพจน์ วรรณ	กรรมการบริหาร	16/16	23/23
5. นายสุทธิรักษ์ ตริยชิรอาภรณ์	กรรมการบริหาร	16/16	23/23
6. นายวงศ์กร กิตติตระกูลกาล	กรรมการบริหาร	16/16	23/23

คณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดขึ้นอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง มีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจับที่ที่สามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2557 และปี 2558 ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร 4 ครั้ง และ 4 ครั้ง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2557	ปี 2558
1. นายเรียงชัย อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4/4	3/4
2. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4/4	4/4
3. นายครุฑิต ภาวะชาติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4/4	3/4

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการจัดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและมีระบบการจับที่ที่สามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2557 และ ปี 2558 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งสิ้น 2 ครั้งและ 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ปี 2557	ปี 2558
1. นายปรีชา ประกอบกิจ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	1/1
2. นางสาวยุวดี พงษ์อัชฌา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	1/1
3. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2	1/1

4) ค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรมีหลักเกณฑ์วิธีการและกระบวนการที่ชัดเจนเหมาะสม โปร่งใสเป็นไปตามสภาวะปัจจุบันเพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพและส่งเสริมประโยชน์ต่อการเติบโตของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ผลประกอบการของบริษัทฯ และธุรกิจระดับใกล้เคียงกัน ในอุตสาหกรรมค่าตอบแทนจะอยู่ในรูปแบบของเบี้ยประชุม เงินเดือน และโบนัสทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ จะนำเสนอ

คำตอบแทนคณะกรรมการเพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกำหนดให้เปิดเผยคำตอบแทนที่จะจ่ายให้แก่กรรมการไว้ในรายงานประจำปีด้วย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการโดยให้คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อปี ทั้งนี้ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

5) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่นกรรมการตรวจสอบผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีการเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพิ่มเติมดังนี้

1. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท
2. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่洩ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. กรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัทและ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัทด้วยผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
4. บริษัท ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) โดยห้ามมิให้กรรมการผู้บริหารพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
5. กรรมการผู้บริหารและพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปจะต้องรายงานรายการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ให้บริษัททราบทุกครั้ง

นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้

บริษัท มีนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินของบริษัท ก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลในวงจำกัด และจัดให้มีการให้ความรู้แก่ผู้บริหารเพื่อรับทราบภาระหน้าที่ ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พรบ.หลักทรัพย์”) และบริษัท ได้กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลง

การถือหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดห้ามผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการขัดต่อมาตรา 241 แห่ง พรบ. หลักทรัพย์

นอกจากนี้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ได้กำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยความลับของบริษัทฯ แก่บุคคลภายนอก นำข้อมูลภายในไปใช้หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่บุคคลอื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะกรรมการผู้บริหารและพนักงานระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 48 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลและบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อยในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีและสำรองตามกฎหมายโดยพิจารณาจากงบการเงินรวมเป็นสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาขกเว้นไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัท หรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยในอนาคต

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

เนื่องจากในปัจจุบันการทุจริตหรือคอร์รัปชัน (Corruption) มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นประกอบกับมุมมองของคนในสังคมในที่มองว่าการทุจริตเป็นเรื่องปกติซึ่งในความเป็นจริงปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อคนในสังคมอย่างรุนแรงบริษัทจึงให้ความสำคัญอย่างมากกับการต่อต้านการทุจริตโดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตรวมถึงแนวทางในการปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วเพื่อประกาศเจตนารมณ์ที่บริษัทจะต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและมุ่งหมายให้ทุกคนในองค์กรมีความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตภายใต้นโยบายเดียวกันรวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทได้รับทราบเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งมั่นต่อต้านการทุจริต

นโยบายต่อต้านการทุจริต

ห้ามกรรมการผู้บริหารพนักงานและลูกจ้างของบริษัทกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเองครอบครัวเพื่อนและคนรู้จักไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับผู้ให้หรือผู้เสนอให้สินบนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงินแก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วยโดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด

หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายและสนับสนุนการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นในบริษัทเพื่อให้ทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษาข้อแนะนำพิจารณาบทลงโทษและร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- 2.1 พิจารณานโยบายการต่อต้านทุจริตที่ได้รับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจสภาพแวดล้อมของบริษัทวัฒนธรรมองค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 2.2 พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านทุจริตที่ได้รับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 2.3 สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอเพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุดและมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
- 2.4 รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำอันทุจริตที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องและตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

3. ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- 3.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
- 3.2 ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กรนอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้

4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- 4.1 กำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

- 4.2 สื่อสารกับบุคลากรในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริต
- 4.3 ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านการทุจริตให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจหรือข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - a. คอยช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตโดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

แนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานลูกจ้างของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัดไม่ว่าจะเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดย

1. ไม่ทำพฤติกรรมใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบนหรือติดสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 1.1 ไม่รับหรือให้ของขวัญของที่ระลึกที่เป็นเงินสดเช็คพันบัตรหุ้นทองคำอัญมณีสิ่งหามิหรทรัพย์หรือสิ่งของในทำนองเดียวกันกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงานทั้งในหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน

- 1.2 ไม่รับทรัพย์สินสิ่งของของขวัญของกำนัลใดๆหรือประโยชน์อื่นอันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตนทั้งนี้ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตาม กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทโดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในหน้าที่การงาน ควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส

- 1.3 ไม่ให้ทรัพย์สินสิ่งของของขวัญหรือของกำนัลใดๆหรือประโยชน์อื่นเพื่อจูงใจในการตัดสินใจหรือมีผลทำให้ผู้รับไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติทางการค้าเช่นเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่นทั้งนี้การให้สิ่งของตามโอกาสหรือวาระต่างๆต้องมีมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย

- 1.4 ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอเงินทรัพย์สินสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหน่วยงานราชการหรือองค์กรใดๆเพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้นการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้

2. ในการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทที่มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถกระทำได้แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้

4. ในการบริจาคเพื่อการกุศลต้องปฏิบัติดังนี้

- 4.1 การใช้เงินหรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อบริจาคการกุศลต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้นโดยการบริจาคเพื่อการกุศลต้องเป็นมูลนิธิองค์กรสาธารณะกุศลวัดโรงพยาบาลสถานพยาบาลหรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่มีใบรับรองหรือเชื่อถือได้สามารถตรวจสอบได้และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท

- 4.2 การบริจาคเพื่อการกุศลในนามส่วนตัวพึงกระทำได้แต่ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือทำให้เกิดข้อสงสัยได้ว่าเป็นการกระทำที่ทุจริตเพื่อหวังผลประโยชน์ใด

5. การใช้เงินหรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อสนับสนุนโครงการต้องระบุชื่อในนามบริษัทเท่านั้นโดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไปต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัททั้งนี้การเบิกจ่ายต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท

6. ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัทและไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัทเพื่อดำเนินการดังกล่าวทั้งนี้บริษัทเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลางทางการเมืองสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครอง

ระบบประชาธิปไตยรวมถึงไม่มีแนวทางในการให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมืองใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

7. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อมต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมดังกล่าวควรแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทราบทันทีหรือแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายนี้

8. กรรมการและผู้บริหารต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ให้คำปรึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้พนักงานได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตฉบับนี้รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยผ่านช่องทาง ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท (การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อการร้องเรียน) หรือ
2. แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์เบอร์ 02-308-8079 (ฝ่ายบริหาร / เลขานุการบริษัท) หรือ
3. แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับแจ้งเบาะแส (ตั้งอยู่ที่ห้องฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนพร้อมชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ด้วย

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ผู้ถือหุ้นลูกค้าคู่แข่งทางการค้าเจ้าหน้าที่ภาครัฐบาลชุมชนสังคมผู้บริหารและพนักงานของบริษัททั้งนี้ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้นทางบริษัทจะรักษาความลับของท่านอย่างดีตามมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่ทำให้ข้อมูลที่เกิดโดยเจตนาสุจริตบริษัทจะปกปิดชื่อที่ข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นอยู่หรือข้อมูลใดๆที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้และเก็บรักษาความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

ในกรณีที่มีการร้องเรียนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนพยานและบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้เกิดความเดือนร้อนอันตรายใดหรือความไม่ชอบธรรมอันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแสร้องเรียนการเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลโดยขอให้ผู้ร้องเรียนส่งเรื่องร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควรเพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะ แสหรือผู้ร้องเรียนพยานและบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้เกิดความเดือนร้อนอันตรายใดหรือความไม่ชอบธรรมอันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแสร้องเรียนการเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลยพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนพยานและบุคคลที่ให้ข้อมูลได้โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนทั้งโดยทางตรงหรือทางอ้อม(เช่นผู้ถูกกล่าวหาเป็นผู้ได้บังคับบัญชาของตนโดยตรง)

ทั้งนี้ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลข้อร้อง เรียงและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่ เกี่ยวข้องเว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด

การเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริต

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตบริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะติดประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตในสถานที่เด่นชัดทุกคนในองค์กรสามารถอ่านได้
2. บริษัทจะเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทเช่นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(E-Mail) เว็บไซต์บริษัทรายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี
3. บริษัทจะจัดให้มีการอบรมนโยบายการต่อต้านการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่
4. บริษัทจะทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอทุกปี

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2557 และปี 2558 บริษัทมีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกระบวนการ การพิจารณาที่สมเหตุสมผล และมีราคาหรือเงื่อนไขของรายการที่เป็นธรรมเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม เสมือนรายการที่ทำกับบุคคลอื่นเพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับรายละเอียดรายการดังกล่าวเป็นดังนี้

บมจ. เจมารัท

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. รับจ้างติดตามเร่งรัดหนี้	-	0.11	เป็นราคาตลาด / ให้บริการบนเงื่อนไขเดียวกับลูกค้าทั่วไป
2. บริการรับส่งเอกสาร	-	0.02	เป็นราคาตลาด / ให้บริการบนเงื่อนไขเดียวกับลูกค้าทั่วไป
3. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	0.06	0.051	เป็นราคาตลาด / ซื้อโทรศัพท์เพื่อใช้ในการดำเนินการตามปกติของธุรกิจ
4. ค่าส่งเสริมการขาย	0.02	0.05	เป็นรายการตลาด / เพื่อทำกิจกรรมสนับสนุนทางการตลาด
5. ค่าบริหารงาน	1.41	0.67	อัตราที่ตกลงร่วมกัน/เป็นระบบสารสนเทศ ปรักษางานด้านการเงิน
6. ค่าเช่า ค่าบริการอาคารสำนักงาน	16.40	16.16	เป็นราคาตลาด/เช่าพื้นที่ สนง
7. ค่าอบรมสัมมนา	-	0.07	อัตราที่ตกลงร่วมกัน / เพื่อพัฒนาบุคลากร
8. ซื้อทรัพย์สิน	0.24	4.57	เป็นราคาตลาด/ซื้อโทรศัพท์เพื่อใช้ในการดำเนินการตามปกติของธุรกิจ
9. ค่าโฆษณา	0.01	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน / ติดตั้งป้ายรับสมัครงาน
10. ค่านายหน้า	0.07	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน/ค่าตอบแทนจากการเป็นตัวแทนรับสมัครสินเชื่อ
11. รายได้ส่งเสริมการขาย	20.08	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน/เป็นค่าสนับสนุนทางการตลาด J-Money
12. รายได้บริการสินเชื่อ	4.31	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน/เป็นค่าสนับสนุนทางการตลาด J-Money

บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. ค่าเช่า ค่าบริการอาคารสำนักงาน	282,525	499,414	เป็นราคาตลาด / เช่าพื้นที่สาขา

บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. รายได้ค่าบริการติดตามหนี้	605,320	-	เป็นราคาตลาด / ให้บริการบนเงื่อนไขเดียวกับลูกค้าทั่วไป

บจ. เจเอ็มที พลัส

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ(ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. ดอกเบี้ยรับ	4.05	0.15	อัตราที่ตกลงร่วมกัน / บริษัทกู้ยืมเงินในการดำเนินงาน
2. รายได้ค่าบริการติดตามหนี้	1.77	0.25	เป็นราคาตลาด / ให้บริการบนเงื่อนไขเดียวกับลูกค้าทั่วไป
3. ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	0.22	0.17	เป็นราคาตลาด / ให้บริการบนเงื่อนไขเดียวกับลูกค้าทั่วไป

บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ(ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. ดอกเบี้ยรับ	23.26	6.33	อัตราที่ตกลงร่วมกัน / บริษัทกู้ยืมเงินในการดำเนินงาน

บจ. เจ อินชัวร์รันซ์ โบรกเกอร์

ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการ(ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา / ความจำเป็น
	ปี 2558	ปี 2557	
1. ดอกเบี้ยรับ	0.12	-	อัตราที่ตกลงร่วมกัน / บริษัทกู้ยืมเงินในการดำเนินงาน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน


งบการเงินของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้จัดทำขึ้นภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัทซึ่งกำหนดให้ปฏิบัติ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส


คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงินสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายชื่อแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท เจเอ็มที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีความน่าเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง


(นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา)
ประธานกรรมการ


(นายปิยะ พงษ์ธามา)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

1. นายเร็กซ์	อิงคภากร	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายครุฑ	คะชาตี	กรรมการตรวจสอบ
3. นายปรีชา	ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ
นางสาวสุสิวรรณ	หาวิชิต	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทาง กฎเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมาย รวมทั้งพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเสนอค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออডিท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เฉพาะเรื่องของ ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวได้ครอบคลุมระบบการทำงานที่สำคัญของบริษัท และผลการตรวจสอบภายใน สามารถประเมินได้อย่างมั่นใจว่าระบบการปฏิบัติงานของบริษัท และบริษัทในเครือ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง และเห็นว่า คณะกรรมการตลอดจน ผู้บริหารของบริษัทมีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท อย่างมีคุณภาพ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการตรวจสอบยังคงมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดียิ่งๆ ขึ้นไป



(นายเร็กซ์ อิงคภากร)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน

ผลการดำเนินงาน

	จำนวน (ล้านบาท)		เปลี่ยนแปลง
	2558	2557	YoY (%)
รายได้รวม	719.14	487.69	47.46%
ต้นทุนรวม	315.63	228.28	38.26%
กำไรขั้นต้น	403.51	259.41	55.55%
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	231.30	92.42	150.27%
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษี	173.39	167.65	3.42%
กำไรสุทธิ	94.64	120.61	-21.53%

รายได้

รายได้รวมของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 487.69 ล้านบาท ในปี 2557 เป็น 719.14 ล้านบาทในปี 2558 เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 47.46 ทั้งนี้สาเหตุเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังต่อไปนี้

1. รายได้จากการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพ เพิ่มขึ้นจาก 388.39 ล้านบาท เป็น 570.72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 182.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46.95 จากการซื้อหนี้เข้ามาบริหารเพิ่มมากขึ้น
2. รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ที่เกี่ยวข้องจากการให้สินเชื่อ เพิ่มขึ้น 42.92 ล้านบาท จาก 6.47 ล้านบาท เป็น 49.39 ล้านบาท จากการขยายธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลในบริษัทย่อย
3. รายได้จากการติดตามหนี้สินและบริการอื่น ปี 2558 เท่ากับ 99.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.20 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนซึ่งเท่ากับ 92.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.68 เนื่องจากสามารถติดตามหนี้ได้มากขึ้น

ต้นทุนขาย

ในปี 2558 และ ปี 2557 บริษัทมีต้นทุนขาย 315.63 ล้านบาท และ 228.28 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเกิดจากจำนวนพนักงานที่เพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับการซื้อหนี้เข้ามาบริหารมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับค่าใช้จ่ายทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้นจากการฟ้องร้องลูกหนี้จากการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพที่เพิ่มมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2558 และปี 2557 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 231.30 ล้านบาท และ 92.42 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 138.88 ล้านบาท จากสำรองหนี้สูญเงินลงทุนในลูกหนี้ธุรกิจบริหารหนี้ด้อยคุณภาพ 102.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 85.58 ล้านบาท จากปี 2557 ที่เท่ากับ 16.55 ล้านบาท รวมทั้งค่าเช่าอาคารสำนักงานจากการขยายพื้นที่รองรับจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นและค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สินจากการขยายงานเพื่อรองรับการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพเข้ามาบริหารและการขยายฐานธุรกิจให้สินเชื่อที่เพิ่มมากขึ้น

กำไรสุทธิ

ในปี 2558 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 403.51 ล้านบาท และปี 2557 มีกำไรขั้นต้น 259.41 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 55.55 เนื่องจากการรับรู้รายได้จากการซื้อหนี้ด้อยคุณภาพมาบริหารเพิ่มขึ้น จากการซื้อหนี้มาบริหารเพิ่มขึ้น

ในปี 2558 และ ปี 2557 บริษัทมีกำไรสุทธิ 94.64 ล้านบาท และ 120.61 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นกำไรต่อหุ้นที่ 0.27 และ 0.40 บาทต่อหุ้น

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 3,739.87 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 486.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.02 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 3,253.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.98 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเทียบกับปี 2557 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 1,519.11 ล้านบาท หรือร้อยละ 68.41

- ลูกหนี้จากการให้เช่าซื้อ

ณ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีลูกหนี้จากการให้เช่าซื้อทั้งสิ้น 23.35 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 23.41 ล้านบาท หรือร้อยละ 50.07 จากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นและการชะลอการให้สินเชื่อของบริษัท

ตารางแสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระ

หน่วย : ล้านบาท

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	ยอดลูกหนี้หลังหักดอกเบี่ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้		อัตราร้อยละหนี้สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิ	
	2558	2557		2558	2557	2558	2557
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9.13	16.98	1	0.01	0.02	9.12	16.96
ค้างชำระ 1 งวด	2.09	9.03	1	-	0.01	2.09	9.02
ค้างชำระ 2-3 งวด	6.90	13.33	2	0.02	0.04	6.88	13.29
ค้างชำระ 4-6 งวด	2.66	5.54	20	0.09	0.19	2.57	5.35
ค้างชำระ 7-12 งวด	5.23	4.20	50	2.60	2.10	2.63	2.11
ค้างชำระเกิน 12 งวด	32.91	23.95	100	32.85	23.92	0.06	0.04
รวม	58.92	73.04		35.57	26.27	23.35	46.76

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคงเหลือหักด้วยดอกผลเช่าซื้อหรือตัดบัญชีและหลักประกัน (ถ้ามี) ซึ่งหลักประกันค่านวมมูลค่าร้อยละ 15 – 75 ของราคาเงินสดของสินทรัพย์ ณ วันที่ทำสัญญาโดยพิจารณาเปรียบเทียบกับโอกาสในการชำระคืนจากลูกหนี้และจากการขายหลักประกัน

แนวทางในการติดตามหนี้ที่ค้างเกิน 1 ปี บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการติดตามรับรคืน หรือชำระค่าของลูกหนี้ที่มีการค้างชำระ พร้อมได้มีการใช้สิทธิทางกฎหมายในการฟ้องร้องคดีกับลูกหนี้ที่บริษัทได้ทำการยกเลิกสัญญา

- เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

	2558		2557	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้หลังหักดอกเบี่ยที่ยังไม่ถึงกำหนด	632.97	100	22.86	100
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(327.98)	52	(19.14)	84
ยอดคงเหลือส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	304.98	48	3.72	16

ในปี 2558 บริษัทขยายธุรกิจในส่วนของการให้สินเชื่อส่วนบุคคลมากขึ้นโดยลูกหนี้ที่มีกำหนดการชำระคืนไม่เกิน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 52 ของลูกหนี้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม

ตารางแสดงเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้จำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระ

หน่วย : ล้านบาท

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	ยอดลูกหนี้หลังหักดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้		ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		ร้อยละ	เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้สุทธิ
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	อัตราร้อยละ	จำนวนเงิน		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	517.58	81.77	1	5.18	0.82	512.40
ค้างชำระ 1 งวด	53.71	8.49	1	0.54	0.09	53.17
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	53.28	8.42	2	1.07	0.17	52.21
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	4.35	0.69	100	4.35	0.69	-
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	3.80	0.60	100	3.80	0.60	-
ค้างชำระเกิน 12 งวด	0.25	0.04	100	0.25	0.04	-
รวม	632.97	100.00		15.19	2.40	617.78

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้จำแนกตามอายุหนี้ค้างชำระโดยส่วนใหญ่จะเห็นได้ว่าอยู่ในส่วนของหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระโดยคิดเป็นร้อยละ 81.77 หนี้ที่ค้างชำระ 1 งวด คิดเป็นร้อยละ 8.49 และหนี้ที่ค้างชำระ 2 - 3 งวด คิดเป็นร้อยละ 8.42

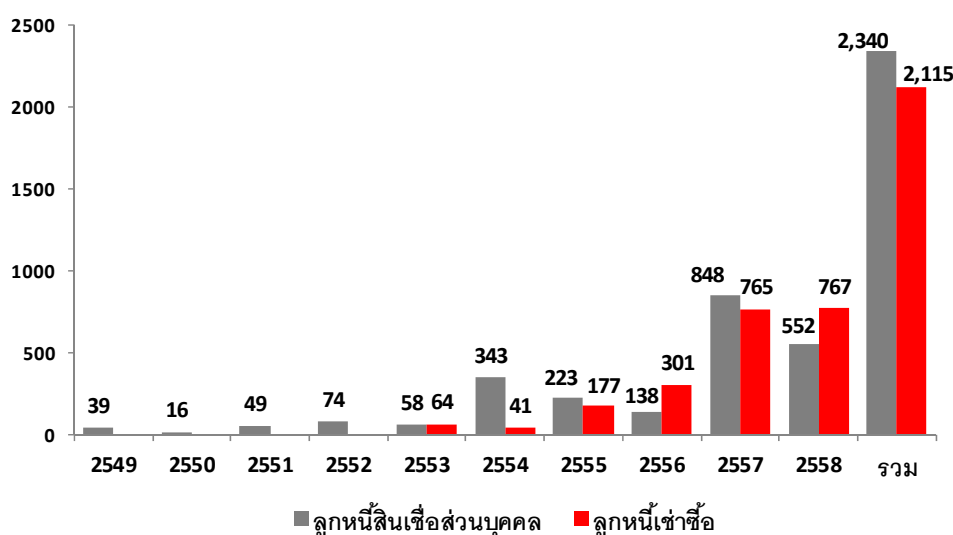
ณ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไปแล้ว 15.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.40 ของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

- เงินลงทุนในลูกหนี้
เงินลงทุนในลูกหนี้-สุทธิ เท่ากับ 2,829.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75.66 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 850.26 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีซื้อหนี้ด้อยคุณภาพเข้ามาบริหารเพิ่มขึ้น

โดยในปี 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำการลงทุนซื้อหนี้ด้อยคุณภาพมาบริหารเพิ่มขึ้น โดยกลุ่มสินเชื่อที่มีการขายหนี้ได้เป็นจำนวนมากจะมาจากสินเชื่อบุคคล และสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ เป็นหลัก

เงินลงทุนในลูกหนี้

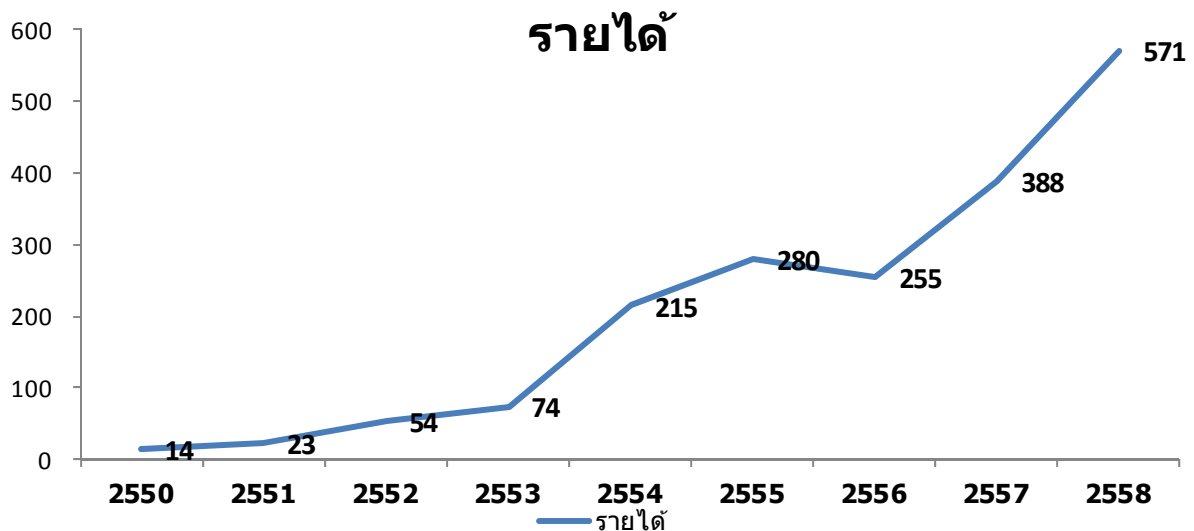
หน่วย : ล้านบาท



ในปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยลงทุนในลูกหนี้ 1,319 ล้านบาท ลดลงจากปี 2557 ที่ลงทุนในลูกหนี้ 1,613 ล้านบาท ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยลงทุนในลูกหนี้รวมสะสม 4,455 ล้านบาท

รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้

หน่วย : ล้านบาท



บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้เพิ่มขึ้น 183 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46.95 ซึ่งในปี 2558 รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้คิดเป็นร้อยละ 79.23 ของรายได้รวม

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (อัตราผลตอบแทนในการเก็บหนี้ที่คาดว่าจะได้รับ) คู่กับขยอตเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือ หากเงินสดที่เก็บได้จริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้แต่ละงวด ในกรณีที่เงินลงทุนในลูกหนี้ถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้กระแสเงินสดรับที่ได้จากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ทั้งจำนวน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้เมื่อพบว่า ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

โดยแนวทางในการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้า บริษัทฯ ยังคงดำเนินนโยบายการติดตามหนี้ โดยให้ออกาสลูกค้าในการสามารถผ่อนชำระ และส่วนลดปิดบัญชีเพื่อจูงใจสำหรับลูกค้าที่มีความสามารถทางการเงิน

● เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในปี 2558 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยนั้น ทางบริษัทฯ ยังคงเน้นการลงทุนด้านการซื้อหนี้เพิ่มเติมของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด โดยจะมีสัดส่วนหนี้ที่บริษัทลงทุนซื้อทั้งหมดในปี 2558 เพิ่มขึ้นจากบริษัทย่อยเมื่อเทียบกับปี 2557 รวมทั้งยังได้เริ่มขยายฐานธุรกิจสินเชื่อใน บริษัท เจเอ็มที พลัส จำกัด มากขึ้น

● สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 18.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.49 ของสินทรัพย์รวมซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า 7.84 ล้านบาท เงินอุดหนุนในการดำเนินการทางกฎหมาย 4.59 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมสวัสดิการ 2.30 ล้านบาท ลูกหนี้ตัวแทนรับชำระ 2.51 ล้านบาท และอื่นๆ 1.05 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีหนี้สินรวม 2,071.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2557 เพิ่มขึ้น 532.21 ล้านบาท หรือร้อยละ 34.58 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญในปี 2558 ดังนี้

1. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เท่ากับ 902.50 ล้านบาท จากการลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารอย่างต่อเนื่อง
2. เจ้าหนี้การค้า เท่ากับ 33.03 ล้านบาท ลดลง 131.99 ล้านบาท จากการจ่ายชำระหนี้ที่ซื้อเงินลงทุนในลูกหนี้ โดยการแบ่งจ่ายชำระ
3. เงินกู้ยืมระยะยาว เท่ากับ 415.78 ล้านบาท เพิ่ม 10.85 ล้านบาท จากการลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มขึ้น
4. หนี้กู้ยืมเพิ่มขึ้น 610 ล้านบาท จากการขยายธุรกิจให้สินเชื่อและการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหาร
5. หนี้สินหมุนเวียนอื่น เท่ากับ 48.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 40.17 ล้านบาท จากรายได้รับล่วงหน้า 18.60 ล้านบาท ในธุรกิจให้สินเชื่อ จากเจ้าหนี้อื่นๆ 6.24 ล้านบาท ในการลงทุนในสินทรัพย์เกี่ยวกับการขยายสาขา และจากเงินรับฝาก 12.46 ล้านบาท ในธุรกิจนายหน้าประกันภัยและบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2558 อยู่ที่ 1.24 และ 1.16 เท่าตามลำดับ ซึ่งถือเป็นอัตราที่เป็นไปตามนโยบายบริหารที่จะคงอัตราส่วนดังกล่าวให้ไม่เกินเกณฑ์ที่กำหนด ประกอบกับในช่วงปลายไตรมาส 4 บริษัทได้มีการซื้อหนี้กองใหญ่เข้ามาบริหารจึงทำให้สามารถคงอัตราส่วนดังกล่าวไว้ได้

สภาพคล่อง

ในปี 2558 บริษัทมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 7.37 ล้านบาท โดยแยกเป็นรายละเอียดกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,426.00)	(1,051.98)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(44.63)	(29.36)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	1,486.93	1,088.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	16.30	7.37

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ในปี 2558 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการดำเนินงาน 1,426 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มขึ้นและการขยายธุรกิจให้สินเชื่อมากขึ้น สำหรับปี 2557 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการดำเนินงาน 1,051.98 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารมากขึ้น

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน ในปี 2558 และปี 2557 บริษัทมีเงินสดจ่ายสุทธิจากกิจกรรมการลงทุน 44.63 ล้านบาท และ 29.36 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกิดจากเงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน ในปี 2558 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน 1,486.93 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งการออกหุ้นกู้ เพื่อใช้ในธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพและธุรกิจให้สินเชื่อ ในขณะที่ปี 2557 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน 1,088.72 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว เพื่อใช้ในธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

ด้านอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัท เท่ากับ 0.36 เท่า ในปี 2558 เทียบกับ 0.09 เท่าในปี 2557 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายฐานธุรกิจให้สินเชื่อ โดยเน้นไปในแหล่งเงินทุนที่มีระยะเวลาการชำระหนี้ที่มีระยะเวลายาว ประกอบกับกระแสเงินสดรับของทั้งธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพและธุรกิจให้สินเชื่อที่เข้ามาเร็วทำให้เงินกู้ระยะสั้นไม่เพิ่มขึ้นมากนัก

แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 902.50 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 6 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 409.78 ล้านบาท ลดลง 10.85 ล้านบาท และหุ้นกู้จำนวน 610 ล้านบาท

ภาระผูกพันนอกงบดุล

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น	2558	2557
ไม่เกินหนึ่งปี	18.26	15.16
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	22.63	25.51
รวม	40.89	40.66

บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและสัญญาบริการ สัญญาเช่ารถยนต์ ณ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 39.88 และ 1.00 ล้านบาทตามลำดับ จากการขยายสาขาและพื้นที่เพื่อรองรับพนักงานที่มากขึ้น

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของ บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะของ บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า โดยได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัท เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกับข้าพเจ้า โดยแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558

นายธีรศักดิ์ จั่วศรีสกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 6624

กรุงเทพมหานคร

19 กุมภาพันธ์ 2559

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	44,187,564	27,891,594	16,347,260
ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้ทั่วไป	6	14,010,057	14,122,922	11,472,569
ลูกหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	22	4,471,440	99,724	150,401
- บริษัทย่อย	22	-	-	1,097,811
รายได้ค้างรับ	7	19,622,642	11,305,893	11,185,933
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	8	9,413,866	13,992,155	3,291,411
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	9	314,368,198	19,140,201	35,920,290
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	22	-	-	1,188,500,000
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		62,468,340	34,736,824	36,758,988
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		18,293,065	23,257,403	16,446,211
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		486,835,172	144,546,716	1,321,170,874
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	8	13,931,307	32,772,043	2,907,918
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ - สุทธิ	9	303,411,707	3,721,091	46,105,347
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	2,058,720	2,160,782	1,035,860
เงินลงทุนในลูกหนี้ - สุทธิ	11	2,829,553,750	1,979,291,229	2,088,939,512
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	12	-	-	126,283,218
เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ - สุทธิ	13	52,181,367	37,115,273	42,076,860
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	14	21,256,415	12,593,854	13,786,450
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	23,913,964	4,662,370	22,102,523
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	22	6,723,620	3,892,860	4,544,048
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,253,030,850	2,076,209,502	2,347,781,736
รวมสินทรัพย์		3,739,866,022	2,220,756,218	3,668,952,610

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	902,500,000	908,500,000	902,500,000
เจ้าหนี้การค้า		33,023,086	165,015,568	30,427,799
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	314,502,400	426,630,000	314,502,400
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	22	13,128,490	7,500	-
- บริษัทย่อย	22	-	-	48,900
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17	20,303,277	10,404,343	15,445,889
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	22	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		23,194,584	17,618,927	7,752,886
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		48,167,534	8,000,878	11,935,334
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,354,819,371	1,536,177,216	1,282,613,208
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	18	101,280,000	-	101,280,000
หุ้นกู้	19	610,000,000	-	610,000,000
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	5,139,819	2,850,885	4,508,204
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		716,419,819	2,850,885	715,788,204
รวมหนี้สิน		2,071,239,190	1,539,028,101	1,998,401,412
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	23			
ทุนจดทะเบียน 444,000,000 หุ้น				
(31 ธันวาคม 2557 : 300,000,000 หุ้น)		444,000,000	300,000,000	444,000,000
ทุนที่ออกและรับชำระเต็มมูลค่าแล้ว 369,999,930 หุ้น				
(31 ธันวาคม 2557 : 300,000,000 หุ้น)		369,999,930	300,000,000	369,999,930
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		1,093,231,165	212,449,464	1,093,231,165
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	24	44,400,000	30,000,000	44,400,000
ยังไม่ได้จัดสรร		160,995,637	139,278,553	162,920,103
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,668,626,732	681,728,017	1,670,551,198
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		100	100	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,668,626,832	681,728,117	677,969,422
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,739,866,022	2,220,756,218	3,668,952,610

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
รายได้	28			
รายได้จากการให้บริการติดตามหนี้สินและบริการอื่น	22	99,031,713	92,832,256	98,553,824
รายได้จากการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ที่รับซื้อ		570,721,013	388,387,729	485,086,908
รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ที่เกี่ยวข้อง	22	49,388,855	6,468,699	10,140,597
รวมรายได้		719,141,581	487,688,684	593,781,329
ต้นทุนการให้บริการ	22	(315,634,002)	(228,282,938)	(285,855,778)
กำไรขั้นต้น		403,507,579	259,405,746	307,925,551
รายได้อื่น	22	1,187,079	668,203	28,579,338
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		404,694,658	260,073,949	336,504,889
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22, 27	(231,303,800)	(92,421,056)	(187,747,403)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		173,390,858	167,652,893	148,757,486
ต้นทุนทางการเงิน	22	(53,757,246)	(16,228,483)	(54,186,171)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		119,633,612	151,424,410	94,571,315
ภาษีเงินได้	15	(24,989,316)	(30,810,768)	5,286,317
กำไรสำหรับปี		94,644,296	120,613,642	99,857,632
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ขาดทุนจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษี	20	(1,527,212)	-	(1,057,487)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		93,117,084	120,613,642	98,800,145
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		94,644,296	120,613,642	99,857,632
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
		94,644,296	120,613,642	99,857,632
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		93,117,084	120,613,642	98,800,145
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
		93,117,084	120,613,642	98,800,145
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	26			
กำไร (บาทต่อหุ้น)		0.27	0.40	0.29
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		341,808,219	300,000,000	341,808,219

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เททเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท										(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม				
			สำรองตาม	ยังไม่ได้ จัดสรร							
			กฎหมาย								
งบการเงินรวม											
25	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557										
	เงินปันผลจ่าย										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
23	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557										
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558										
	ออกหุ้นเพิ่มทุน										
24	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย										
	เงินปันผลจ่าย										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
25	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558										
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559										
	ออกหุ้นเพิ่มทุน										
26	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย										
	เงินปันผลจ่าย										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
27	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559										
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560										
	ออกหุ้นเพิ่มทุน										
28	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย										
	เงินปันผลจ่าย										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
29	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560										
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561										
	ออกหุ้นเพิ่มทุน										
30	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย										
	เงินปันผลจ่าย										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เทคเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

					(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม	
			สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร		
<u>งบการเงินเฉพาะของบริษัท</u>						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557						
25	300,000,000	212,449,464	30,000,000	73,353,327	615,802,791	
	-	-	-	(54,000,000)	(54,000,000)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
	-	-	-	116,166,631	116,166,631	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557						
	300,000,000	212,449,464	30,000,000	135,519,958	677,969,422	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558						
23	300,000,000	212,449,464	30,000,000	135,519,958	677,969,422	
	69,999,930	880,781,701	-	-	950,781,631	
24	-	-	14,400,000	(14,400,000)	-	
25	-	-	-	(57,000,000)	(57,000,000)	
	-	-	-	98,800,145	98,800,145	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
	369,999,930	1,093,231,165	44,400,000	162,920,103	1,670,551,198	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558						

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	119,633,612	151,424,410	94,571,315	124,511,686
รายการปรับปรุงกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,988,736	13,383,827	19,581,989	13,103,907
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	7,563,900	2,552,782
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	19,166	(38,864)	33,243	(38,864)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	110,377,679	17,456,387	89,589,958	12,680,131
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(18,557,222)	(6,551,554)	(37,865,711)	(9,378,584)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	53,757,246	16,228,483	54,186,171	16,223,357
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	343,115	287,232	278,769	267,348
เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	286,562,332	192,189,921	227,939,634	159,921,763
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) :				
ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้ทั่วไป	112,866	(2,876,605)	(2,618,960)	2,392,709
ลูกหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	(4,371,716)	620,703	(54,991)	612,437
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	(1,077,411)	300
รายได้ค้างรับ	(7,816,334)	(894,919)	703,461	(741,763)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	(27,731,516)	(30,816,281)	(17,914,335)	(18,004,261)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,065,927	9,072,821	(888,214)	14,742,357
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	14,117,592	16,533,847	5,924,407	7,030,716
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	(610,106,594)	(22,861,292)	(68,532,625)	(22,861,292)
เงินลงทุนในลูกหนี้	(908,478,660)	(1,098,877,685)	(670,675,807)	(631,456,212)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,830,763)	(1,683,050)	(1,085,440)	(1,391,812)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้า	(159,358,486)	(83,403,884)	(161,873,522)	(77,176,869)
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทใหญ่	13,120,990	7,500	(6,300)	6,300
- บริษัทย่อย	-	-	(30,640)	(900)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,828,946	(2,303,540)	1,702,478	(2,889,295)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	40,166,659	2,107,653	5,703,264	714,537
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	66,040	-
เงินสดใช้ไปในการดำเนินงาน	(1,354,718,757)	(1,023,184,811)	(682,718,961)	(569,101,285)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	16,813,445	6,803,316	36,745,918	9,475,577
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(49,715,525)	(19,804,709)	(50,152,774)	(19,805,054)
จ่ายภาษีเงินได้	(38,382,730)	(15,797,511)	(5,697,598)	(9,416,799)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(1,426,003,567)	(1,051,983,715)	(701,823,415)	(588,847,561)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :				
รับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	-	-	250,500,000	126,300,000
จ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	-	-	(939,500,000)	(590,300,000)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	102,063	488,534	124,922	488,534
ลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(70,000,000)	-
รับเงินจากการจำหน่ายสินทรัพย์	383,402	46,965	196,486	46,965
ซื้อสินทรัพย์	(45,119,959)	(29,896,563)	(26,982,495)	(29,474,050)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(44,634,494)	(29,361,064)	(785,661,087)	(492,938,551)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน :				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(6,000,000)	716,160,000	(6,000,000)	716,160,000
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-	3,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(3,000,000)	-
จ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	(74,121)	-	(74,121)
รับเงินกู้ยืมระยะยาว	211,000,000	426,630,000	211,000,000	426,630,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(221,847,600)	-	(221,847,600)	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	610,000,000	-	610,000,000	-
เงินสดรับจากการออกหุ้น	950,781,631	-	950,781,631	-
จ่ายเงินปันผล	(57,000,000)	(54,000,000)	(57,000,000)	(54,000,000)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	1,486,934,031	1,088,715,879	1,483,934,031	1,091,715,879
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	16,295,970	7,371,100	(3,550,471)	9,929,767
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	27,891,594	20,520,494	19,897,731	9,967,964
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	44,187,564	27,891,594	16,347,260	19,897,731
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเพิ่มเติม :				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เงินลงทุนในลูกหนี้ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินโดยการ				
ผ่อนชำระซึ่งไม่กระทบกระแสเงินสด	27,366,003	164,150,041	27,366,003	164,150,041

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ (มหาชน) จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

วันที่ 31 ธันวาคม 2558

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด จัดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในประเทศไทยและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการติดตามหนี้สิน ชื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารและติดตามเรียกเก็บเงิน ให้บริการสินเชื่อลิสซิ่ง นายหน้าประกันภัย และการให้สินเชื่อรายย่อย บริษัทมีที่อยู่จดทะเบียน เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 – 6 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร และมีบริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 55.88

บริษัทมีบริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ซึ่งประกอบธุรกิจต่างกัน ดังนี้

ชื่อบริษัท	ที่ตั้ง	ลักษณะธุรกิจ
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร	ให้บริการติดตามหนี้สิน สินเชื่อลิสซิ่งและสินเชื่อ รายย่อย
บริษัท เจ อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 5 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร	นายหน้าประกันภัย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	เลขที่ 325/7 อาคารเจมาร์ท ชั้น 4 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร	บริหารจัดการหนี้สิน

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้บริษัทเข้าร่วมทุนในบริษัทย่อยแห่งใหม่ คือ บริษัท JP Finance Company Limited ร้อยละ 70.00 เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อรายย่อย ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยมีทุนจดทะเบียน 600 ล้านจัตพม่า (คิดเป็นเงินจำนวนประมาณ 20 ล้านบาท) ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวอยู่ระหว่างการจัดตั้งบริษัท

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงินรวม

2.1 เกณฑ์ในการถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นทางการเป็นภาษาไทยตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นต้องให้สอดคล้องกับงบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

2.2 มาตรฐานการบัญชีใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 ในเบื้องต้นการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยในบางเรื่อง ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 เรื่อง งบการเงินรวม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินรวม โดยใช้แทนเนื้อหาเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับงบการเงินรวมที่เดิมกำหนดอยู่ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 เรื่อง งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานฉบับนี้เปลี่ยนแปลงหลักการเกี่ยวกับการพิจารณาว่าผู้ลงทุนมีอำนาจการควบคุมหรือไม่ กล่าวคือ ภายใต้มาตรฐานฉบับนี้ผู้ลงทุนจะถือว่าควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนได้ หากมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้ ถึงแม้ว่าจะมีสัดส่วนการถือหุ้นหรือสิทธิในการออกเสียงโดยรวมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งก็ตาม การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญนี้ส่งผลให้ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการทบทวนว่าบริษัทมีอำนาจควบคุมในกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือไม่ และจะต้องนำบริษัทใดมาจัดทำงบการเงินรวมบ้าง

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานฉบับนี้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กล่าวคือ หากกิจการต้องวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินใดตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอื่น กิจการจะต้องวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นตามหลักการของมาตรฐานฉบับนี้ โดยใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปในการรับรู้ผลกระทบจากการเริ่มใช้มาตรฐานนี้

จากการประเมิน ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาแล้วว่ามาตรฐานข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินงวดปัจจุบัน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นๆ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีรายละเอียดตามที่แสดงไว้ข้างล่างนี้

.

.

.

.

.

.

.

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เรื่อง

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2558)

การนำเสนองบการเงิน
สินค้าคงเหลือ
งบกระแสเงินสด
นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
สัญญาก่อสร้าง
ภาษีเงินได้
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
สัญญาเช่า
รายได้
ผลประโยชน์ของพนักงาน
การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความ
ช่วยเหลือจากรัฐบาล
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ต้นทุนการกู้ยืม
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
งบการเงินเฉพาะของบริษัท
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
กำไรต่อหุ้น
งบการเงินระหว่างกาล
การด้อยค่าของสินทรัพย์
ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
เกษียณกรรม
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
การรวมธุรกิจ
สัญญาประกันภัย
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ส่วนงานดำเนินงาน
งบการเงินรวม
การร่วมกิจการ
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
การวัดมูลค่ายุติธรรม
ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ
กิจกรรมดำเนินงาน
สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มี
ลักษณะคล้ายคลึงกัน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21	เงินที่นำส่งรัฐ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินในเบื้องต้นแล้วคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

2.3 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของเฉพาะของบริษัท เจ เอ็ม ที เนท์เวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2558	2557	
บริษัทย่อย			
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	99.99	99.99	ให้บริการติดตามหนี้สิน สินเชื่อลิสซิ่ง และสินเชื่อรายย่อย
บริษัท เจ อินซัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	99.99	99.99	นายหน้าประกันภัย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	99.99	99.99	บริหารจัดการหนี้สิน

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันกับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงินที่มีอายุไม่เกินสามเดือน โดยไม่รวมรายการเงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้จากการให้บริการ

ลูกหนี้จากการให้บริการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ในอดีตและการวิเคราะห์สถานะของลูกหนี้ ณ วันสิ้นปี หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อบริษัทสามารถระบุได้ว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ แสดงด้วยจำนวนหนี้คงเหลือตามสัญญาหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราที่เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคงเหลือหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และหลักประกัน ซึ่งหลักประกันคำนวณมูลค่าประมาณร้อยละ 15 - 75 ของราคาเงินสดของสินทรัพย์ ณ วันที่ทำสัญญา โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับโอกาสในการได้รับชำระคืนจากลูกหนี้และจากการขายหลักประกัน นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาถึงความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ที่ค้างชำระเป็นรายๆ

บริษัทและบริษัทย่อยใช้หลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ โดยคำนวณในอัตราที่ต่างกันจากจำนวนงวดที่ค้างชำระ หักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้และหลักประกัน ดังนี้ :

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราค่าเผื่อร้อยละ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และลูกหนี้ค้างชำระ 1 งวด	1
ลูกหนี้ค้างชำระ 2 - 3 งวด	2
ลูกหนี้ค้างชำระ 4 - 6 งวด	20
ลูกหนี้ค้างชำระ 7 - 12 งวด	50
ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 12 งวด	100

หากพิจารณาได้ว่าลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะตัดออกจากบัญชีทั้งจำนวน

สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งได้ยึดมาจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และได้แสดงไว้ในมูลค่าตามบัญชี (ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยค่างวดที่ค้างชำระสุทธิ) หรือมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนขายแล้วแต่ว่าราคาใดจะต่ำกว่า

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ รับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิในสัญญา

บริษัทและบริษัทย่อยใช้หลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้สินเชื่อ ดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราค่าเผื่อร้อยละ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและลูกหนี้ค้างชำระ 1 งวด	1
ลูกหนี้ค้างชำระ 2 - 3 งวด	2
ลูกหนี้ค้างชำระ 4 - 6 งวด	100
ลูกหนี้ค้างชำระ 7 - 12 งวด	100
ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 12 งวด	100

เงินลงทุนในลูกหนี้

เงินลงทุนในลูกหนี้ เป็นเงินลงทุนซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยรับซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและบริษัท ให้บริการสินเชื่อในมูลค่าที่มีส่วนลด โดยการประมูลซื้อเพื่อดำเนินการติดตามเรียกเก็บหนี้ ซึ่งตามสัญญาซื้อลดลูกหนี้ ด้วยคุณภาพดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีสิทธิไล่เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยเรียกเก็บเงิน ไม่ได้ เงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าว แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากจำนวนที่ตัดเป็นต้นทุนและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้เมื่อพบว่า ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามวิธีราคาทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นการ ลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ภายใต้การควบคุมและบริหารจัดการของบริษัท กรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุน ดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์

เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของ สินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาทุนคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสด ในการทำให้ สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่หรือสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ตามที่ประสงค์

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามช่วงอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์มีดังนี้

	ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5
อุปกรณ์สำนักงาน	3 – 5
ยานพาหนะ	5

กำไรและขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ คำนวณจากมูลค่าตามบัญชีเปรียบเทียบกับค่าขาย และบันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุน

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่าย บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นเวลา 5 ปี

สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าซึ่งพิจารณาว่าความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดได้โอนให้บริษัท สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะแบ่งเป็นส่วนของหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงิน เพื่อให้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดมีจำนวนคงที่ ค่าเช่าซึ่งต้องจ่ายตามภาระผูกพันหักกับค่าใช้จ่ายทางการเงิน จะบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ส่วนค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน จะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุของการใช้งานของสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน การชำระเงินภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่มีการยกเลิกสัญญา

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยจะปรับปรุงลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลดลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

การรับรู้รายได้

- บริษัทรับรู้รายได้จากการบริการติดตามหนี้สินและบริการอื่น เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้วตามอัตราที่ตกลงกัน
- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (อัตราผลตอบแทนในการเก็บหนี้ที่คาดว่าจะได้รับ) คำนวณกับยอดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือ หากเงินสดที่เก็บได้จริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้แต่ละงวด ในกรณีที่เงินลงทุนในลูกหนี้ถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้กระแสเงินสดรับที่ได้จากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ทั้งจำนวน และจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวทันที เมื่อมีหลักฐานอย่างน่าเชื่อถือว่าประมาณการกระแสเงินสดลดลงอย่างมีสาระสำคัญ

- รายได้ค่าปรับชำระล่าช้า รายได้ค่าติดตามทวงถาม ดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการเรียกเก็บเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะหยุดรับรู้เมื่อโอนลูกหนี้เป็นกลุ่มหยุดรับรู้รายได้
- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ดอกผลจากสัญญาเช่าซื้อ ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามระยะเวลาของสัญญา โดยจะรับรู้ในวันที่ถึงกำหนดชำระค่างวด ไม่ว่าจะเก็บเงินได้หรือไม่ บริษัทและบริษัทย่อยหยุดการรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อที่ค้างชำระค่างวดเกินกว่า 3 งวดขึ้นไป เว้นแต่เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้รายนั้นๆ จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะหยุดรับรู้รายได้ทันที
- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อ ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามระยะเวลาผ่อนชำระ ยกเว้นดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน จะถือเป็นรายได้เมื่อได้รับชำระ บริษัทและบริษัทย่อยหยุดการรับรู้รายได้จากเงินให้สินเชื่อที่ค้างชำระค่างวดเกินกว่า 3 งวดขึ้นไป เว้นแต่เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้รายนั้นๆ จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะหยุดรับรู้รายได้ทันที
- บริษัทย่อยรับรู้รายได้ส่งเสริมการขายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามระยะเวลาของสัญญา
- รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากบริษัท ได้แก่ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและผลประโยชน์อื่นซึ่งเป็นสิทธิประโยชน์ที่ผู้บริหารได้รับจากกิจการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระที่ต้องจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ และกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงานจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือจะได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับจำนวนที่เกี่ยวข้องที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่ได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินโดยกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามการสังเกตได้ของข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอันนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อม สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

บริษัทจะบันทึกเงินรับที่เกินกว่ามูลค่าที่จดทะเบียนไว้เป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน สุทธิด้วยต้นทุนในการออกหุ้นและผลประโยชน์ทางภาษีที่เกี่ยวข้อง

การจ่ายเงินปันผล

บริษัทบันทึกเงินปันผลจ่ายในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญที่ได้รับชำระแล้วในระหว่างปี

ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยได้ปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดโดยถือว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้แปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

ในการคำนวณจำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นหากมีการใช้สิทธิ บริษัทคำนวณว่าหากนำเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลื้อมาซื้อหุ้นสามัญกลับคืนในราคาตลาดถัวเฉลี่ยของงวดเพื่อกำหนดจำนวนหุ้นสามัญที่ต้องออกเพิ่ม แล้วนำจำนวนหุ้นสามัญส่วนเพิ่มดังกล่าวมารวมกับหุ้นสามัญที่มีอยู่

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

4. ประมาณการทางการเงินที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงิน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการรับรู้ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจจะแตกต่างจากการใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร

ประมาณการทางการเงินที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ มีดังนี้

1. การด้อยค่าของลูกหนี้ เงินให้สินเชื่อ และเงินลงทุนในลูกหนี้

บริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้ เงินให้สินเชื่อ และเงินลงทุนในลูกหนี้อันเกิดมาจากการที่ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินบนพื้นฐานจากความไม่แน่นอนในการรับชำระหนี้และดุลยพินิจของผู้บริหาร

2. การด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

3. เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

4. การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ ผู้บริหารจะเป็นผู้พิจารณาประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์

5. ประเมินการกระแสเงินสดรับจากเงินลงทุนในลูกหนี้

บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตสำหรับเงินลงทุนในลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับคุณภาพ ชนิด และอายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมด โดยยอดรวมของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของทั้งหมดจะต้องไม่เกินกว่าการประมาณการกระแสเงินสดที่ผู้บริหารได้คาดคะเนไว้ตั้งแต่ประมวลข้อมูลมา โดยคาดว่าจะเรียกเก็บหนี้ได้ในระยะเวลา 4 – 5 ปี

6. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทและบริษัทย่อยที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษีอากร

7. ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการออกจากงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
เงินสดในมือ	28,000	28,000	10,000	10,000
เงินฝากกระแสรายวัน	43,385,235	21,178,150	16,007,163	14,012,128
เงินฝากออมทรัพย์	774,329	6,685,444	330,097	5,875,603
รวม	44,187,564	27,891,594	16,347,260	19,897,731

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

6. ลูกหนี้การค้า – ลูกค้าทั่วไป

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,449,575	13,153,992	9,585,488	7,884,679
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2,418,577	968,930	1,745,176	968,930
3 – 6 เดือน	141,905	-	141,905	-
รวม	<u>14,010,057</u>	<u>14,122,922</u>	<u>11,472,569</u>	<u>8,853,609</u>

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินความเสี่ยงจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และไม่คาดว่าจะมีหนี้สูญจากการเรียกเก็บ

7. รายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
รายได้ค่าบริการค้างรับ	16,850,528	10,716,779	9,852,998	10,556,458
รายได้ดอกเบี้ยค้างรับ	2,772,114	589,114	1,332,935	213,142
รวม	<u>19,622,642</u>	<u>11,305,893</u>	<u>11,185,933</u>	<u>10,769,600</u>

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้ภายใต้สัญญาให้บริการทางการเงินสำหรับเช่าซื้อรถยนต์เป็นเงิน 58.92 ล้านบาท และ 73.04 ล้านบาท ตามลำดับ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 - 6 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อดังกล่าวแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อคงค้างสุทธิจากยอดคงเหลือของดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	32,093,307	33,887,889	39,540,384	55,180,458	670	670
หัก : ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(7,831,985)	(8,753,075)	(4,881,004)	(7,276,978)	(670)	(670)
รวม	24,261,322	25,134,814	34,659,380	47,903,480	-	-
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(14,847,456)	(11,142,659)	(20,728,073)	(15,131,437)	-	-
สุทธิ	9,413,866	13,992,155	13,931,307	32,772,043	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	2558	2557	2558	2557	2558	2557
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	11,765,911	15,059,638	13,402,619	17,092,530	-	-
หัก : ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(2,703,351)	(3,231,544)	(1,512,364)	(2,043,403)	-	-
รวม	9,062,560	11,828,094	11,890,255	15,049,127	-	-
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(5,771,149)	(6,250,271)	(8,982,337)	(5,676,593)	-	-
สุทธิ	3,291,411	5,577,823	2,907,918	9,372,534	-	-

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระและรายละเอียดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	งบการเงินรวม				
	2558				
	จำนวนสัญญา	ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	62	9,129,316	625,938	1	6,259
ค้างชำระ 1 งวด	13	2,089,891	243,986	1	2,440
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	36	6,909,347	836,020	2	16,720
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	16	2,657,599	462,233	20	92,447
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	25	5,228,036	5,208,243	50	2,604,121
ค้างชำระเกิน 12 งวด	154	32,906,513	32,853,542	100	32,853,542
รวม	306	58,920,702	40,229,962		35,575,529

(หน่วย : บาท)

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	งบการเงินรวม				
	2557				
	จำนวนสัญญา	ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	86	16,980,342	1,708,097	1	17,081
ค้างชำระ 1 งวด	37	9,030,108	1,231,645	1	12,316
ค้างชำระ 2 – 3 งวด	54	13,326,087	1,889,758	2	37,795
ค้างชำระ 4 – 6 งวด	21	5,544,799	960,691	20	192,138
ค้างชำระ 7 – 12 งวด	20	4,202,321	4,193,374	50	2,096,687
ค้างชำระเกิน 12 งวด	110	23,954,637	23,918,079	100	23,918,079
รวม	328	73,038,294	33,901,644		26,274,096

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
2558					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	จำนวนสัญญา	ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	29	3,228,934	6,445	1	65
ค้างชำระ 1 งวด	3	514,996	-	1	-
ค้างชำระ 2 - 3 งวด	13	1,543,499	-	2	-
ค้างชำระ 4 - 6 งวด	5	393,235	-	20	-
ค้างชำระ 7 - 12 งวด	6	973,021	968,575	50	484,288
ค้างชำระเกิน 12 งวด	75	14,299,130	14,269,133	100	14,269,133
รวม	131	20,952,815	15,244,153		14,753,486

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
2557					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	จำนวนสัญญา	ยอดลูกหนี้ หลังหักดอกเบี้ย ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	ยอดลูกหนี้ที่ใช้ ในการคำนวณ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	37	5,524,324	160,291	1	1,603
ค้างชำระ 1 งวด	14	2,697,715	66,214	1	662
ค้างชำระ 2 - 3 งวด	18	3,751,069	119,128	2	2,383
ค้างชำระ 4 - 6 งวด	10	2,128,043	227,593	20	45,519
ค้างชำระ 7 - 12 งวด	11	1,759,625	1,756,635	50	878,316
ค้างชำระเกิน 12 งวด	56	11,016,445	10,998,381	100	10,998,381
รวม	146	26,877,221	13,328,242		11,926,864

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามแนวปฏิบัติของสมาคมเช่าซื้อไทย โดยจะมีอัตราค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้นตามระยะเวลาค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคงเหลือหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และหลักประกัน(ถ้ามี) ซึ่งหลักประกันคำนวณมูลค่าประมาณร้อยละ 15 - 75 ของราคาเงินสดของสินทรัพย์ ณ วันที่ทำสัญญา โดยพิจารณาเปรียบเทียบถึงโอกาส ในการได้รับชำระคืนจากลูกหนี้และจากการขายหลักประกัน อย่างไรก็ตาม นโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นไปตามวิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer Finance) ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยได้ประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาฐานะ และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ สถิติ ประสิทธิภาพ และข้อมูลความเสียหายซึ่งผู้บริหารมีความเชื่อมั่นว่าบริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพียงพอแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 การบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่บริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติมีจำนวนต่ำกว่าจำนวนที่คำนวณตามวิธีการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี เป็นจำนวนเงินประมาณ 5.42 ล้านบาท และ 7.42 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของบริษัท : 1.05 ล้านบาท และ 2.95 ล้านบาท ตามลำดับ)

9. เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้เป็นเงิน 632.97 ล้านบาท และ 22.86 ล้านบาท ตามลำดับ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 – 4 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	405,259,872	21,825,076	341,453,931	4,070,567	643,678	-
หัก : ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(77,272,391)	(2,684,875)	(36,928,940)	(346,476)	(185,266)	-
รวม	327,984,481	19,140,201	304,524,991	3,721,091	458,412	-
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสุทธิ	(13,616,283)	-	(1,571,696)	-	-	-
	314,368,198	19,140,201	302,953,295	3,721,091	458,412	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า		ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า	
	1 ปี		1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		5 ปี	
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2557
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	61,658,491	21,825,076	57,586,652	4,070,567	-	-
หัก : ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(17,941,618)	(2,684,875)	(9,909,609)	(349,476)	-	-
รวม	43,716,873	19,140,201	47,677,043	3,721,091	-	-
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสุทธิ	(7,796,583)	-	(1,571,696)	-	-	-
	35,920,290	19,140,201	46,105,347	3,721,091	-	-

เงินให้สินเชื่อมีอายุหนี้และรายละเอียดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2558		
	เงินให้สินเชื่อ แก่ลูกหนี้	อัตราร้อยละของ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	517,575,485	1	5,175,755
ค้างชำระ 1 งวด	53,712,402	1	537,124
ค้างชำระ 2 - 3 งวด	53,281,385	2	1,065,627
ค้างชำระ 4 - 6 งวด	4,351,258	100	4,351,258
ค้างชำระ 7 - 12 งวด	3,803,374	100	3,803,374
ค้างชำระเกิน 12 งวด	254,841	100	254,841

รวม	632,978,745		15,187,979
			(หน่วย : บาท)
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	31 ธันวาคม 2558		
	เงินให้สินเชื่อ แก่ลูกหนี้	อัตราร้อยละ ของค่าเผื่อนี้สงสัยจะ สูญ	ค่าเผื่อนี้ สงสัยจะสูญ
ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	62,677,393	1	626,774
ค้างชำระ 1 งวด	7,432,601	1	74,326
ค้างชำระ 2 - 3 งวด	12,885,309	2	257,706
ค้างชำระ 4 - 6 งวด	4,351,258	100	4,351,258
ค้างชำระ 7 - 12 งวด	3,803,374	100	3,803,374
ค้างชำระเกิน 12 งวด	254,841	100	254,841
รวม	91,404,776		9,368,279

10. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีเงินฝากประจำจำนวน 1.04 ล้านบาท (2557 : 1.16 ล้านบาท) เป็นเงินฝากที่ใช้เป็นหลักประกันค่าประกันการผูกพันธุรกิจบริการติดตามหนี้สิน บริษัททยอยมีเงินฝากประจำจำนวน 1 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินกองทุนในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ. 2535 เงินฝากนี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 – 2.13 ต่อปี

11. เงินลงทุนในลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 เงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือแยกตามกลุ่มลูกหนี้ได้ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	2558		2557	
	จำนวนสัญญา (พัน)	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา (พัน)	จำนวนเงิน
ลูกหนี้เช่าซื้อ	805,012	1,612,102,872	642,847	1,021,827,720
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	1,725,748	1,319,583,957	1,378,660	974,014,445
รวม	2,530,760	2,931,686,829	2,021,507	1,995,842,165
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		(102,133,079)		(16,550,936)
สุทธิ		2,829,553,750		1,979,291,229

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	2558		2557	
	จำนวนสัญญา (พัน)	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา (พัน)	จำนวนเงิน
ลูกหนี้เช่าซื้อ	736,255	1,159,387,046	594,783	659,446,766
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	1,606,013	1,022,730,989	1,318,498	824,629,458
รวม	2,342,268	2,182,118,035	1,913,281	1,484,076,224
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสุทธิ		(93,178,523)		(16,089,588)
		2,088,939,512		1,467,986,636

ในระหว่างปี มีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในลูกหนี้ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	1,995,842,165	732,814,439	1,484,076,224	688,469,971
บวก : ซื้อเงินลงทุนเพิ่ม	1,319,432,105	1,613,322,094	940,514,710	1,050,657,937
หัก : สัดส่วนที่ลดลงจากการรับชำระเงินระหว่างปี	(383,587,441)	(350,294,368)	(242,472,899)	(255,051,684)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,931,686,829	1,995,842,165	2,182,118,035	1,484,076,224

บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับชำระเงินภายใน 1 ปี ในส่วนของเงินลงทุนในลูกหนี้ประมาณ 940.14 ล้านบาท (ส่วนของบริษัท 776.56 ล้านบาท)

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	ประเภทกิจการ	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน	
		2558	2557	2558	2557	2558	2557
บริษัทย่อย							
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	ให้บริการติดตามหนี้สิน สินเชื่อลิสซิ่งและ สินเชื่อรายย่อย	120,000,000	50,000,000	99.99	99.99	119,999,970	49,999,970
หัก : ค่าเผื่อการด้อยค่า						(20,716,682)	(13,152,782)
						99,283,288	36,847,188
บริษัท เจ อินซัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	ให้บริการนายหน้า ประกันภัย	2,000,000	2,000,000	99.99	99.99	1,999,960	1,999,960
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	บริหารจัดการหนี้สิน	25,000,000	25,000,000	99.99	99.99	24,999,970	24,999,970
รวม						126,283,218	63,847,118

13. เครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	1,595,014	35,277,083	8,482,603	45,354,700
เพิ่มขึ้น	2,573,879	22,072,734	-	24,646,613
ลดลง	-	(644,556)	-	(644,556)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	4,168,893	56,705,261	8,482,603	69,356,757
เพิ่มขึ้น	7,237,699	23,397,172	1,336,178	31,971,049
ลดลง	(115,935)	(3,960,457)	(1,146,921)	(5,223,313)
โอนเข้า (ออก)	212,800	(212,800)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	11,503,457	75,929,176	8,671,860	96,104,493
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	171,898	18,672,943	3,934,885	22,779,726
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	478,794	8,263,339	1,356,080	10,098,213
ลดลง	-	(636,455)	-	(636,455)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	650,692	26,299,827	5,290,965	32,241,484
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,412,160	13,751,485	1,338,742	16,502,387
ลดลง	(54,674)	(3,808,572)	(957,499)	(4,820,745)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	2,008,178	36,242,740	5,672,208	43,923,126
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	3,518,201	30,405,434	3,191,638	37,115,273
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	9,495,279	39,686,436	2,999,652	52,181,367
ค่าเสื่อมราคาปี 2557				
- ต้นทุนการให้บริการ				1,827,440
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				8,270,773
รวม				10,098,213
ค่าเสื่อมราคาปี 2558				
- ต้นทุนการให้บริการ				2,445,916
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				14,056,471
รวม				16,502,387

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณ 13.10 ล้านบาท และ 15.28 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	1,595,013	35,170,507	7,363,332	44,128,852
เพิ่มขึ้น	2,368,052	21,885,147	-	24,253,199
ลดลง	-	(644,556)	-	(644,556)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	3,963,065	56,411,098	7,363,332	67,737,495
เพิ่มขึ้น	4,678,980	15,399,028	1,336,177	21,414,185
ลดลง	(115,935)	(3,960,457)	(587,285)	(4,663,677)
โอนเข้า (ออก)	212,800	(212,800)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	8,738,910	67,636,869	8,112,224	84,488,003
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	171,898	18,616,504	3,596,118	22,384,520
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	473,960	8,224,108	1,132,227	9,830,295
ลดลง	-	(636,455)	-	(636,455)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	645,858	26,204,157	4,728,345	31,578,360
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,191,635	12,953,768	1,121,328	15,266,731
ลดลง	(54,674)	(3,808,572)	(570,702)	(4,433,948)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1,782,819	35,349,353	5,278,971	42,411,143
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	3,317,207	30,206,941	2,634,987	36,159,135
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	6,956,091	32,287,516	2,833,253	42,076,860
ค่าเสื่อมราคาปี 2557				
- ต้นทุนการให้บริการ				1,827,440
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				8,002,855
รวม				9,830,295
ค่าเสื่อมราคาปี 2558				
- ต้นทุนการให้บริการ				2,429,122
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				12,837,609
รวม				15,266,731

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีเครื่องตกแต่งสำนักงานและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคา
หมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณ 13.00 ล้านบาท
และ 15.28 ล้านบาท ตามลำดับ

14. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของ บริษัท
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	16,860,970	16,811,469
เพิ่มขึ้น	5,249,950	5,220,851
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	22,110,920	22,032,320
เพิ่มขึ้น	13,148,910	5,568,310
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	35,259,830	27,600,630
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2557	6,231,452	6,225,310
เพิ่มขึ้น	3,285,614	3,273,612
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	9,517,066	9,498,922
เพิ่มขึ้น	4,486,349	4,315,258
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	14,003,415	13,814,180
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	12,593,854	12,533,398
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	21,256,415	13,786,450
ค่าตัดจำหน่ายปี 2557		
- ต้นทุนการให้บริการ	1,023,357	1,023,357
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,262,257	2,250,255
รวม	3,285,614	3,273,612
ค่าตัดจำหน่ายปี 2558		
- ต้นทุนการให้บริการ	1,333,316	1,279,313
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,153,033	3,035,945
รวม	4,486,349	4,315,258

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24,234,469	4,662,370	22,423,028	4,570,101
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(320,505)	-	(320,505)	-
สุทธิ	23,913,964	4,662,370	22,102,523	4,570,101

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			31 ธันวาคม
	1 มกราคม	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
		งบกำไร	ส่วนของ	
	2558	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	776,824	141,370	-	918,194
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินลงทุนในลูกหนี้	3,310,186	17,116,428	-	20,426,614
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมพนักงาน	32,609	61,225	-	93,834
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	-	1,873,656	-	1,873,656
จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	542,751	96,918	282,502	922,171
รวม	4,662,370	19,289,597	282,502	24,234,469
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	-	(320,505)	-	(320,505)
รวม	-	(320,505)	-	(320,505)

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)				
1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม	
2558	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2558	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	776,824	141,370	-	918,194
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของเงินลงทุนในลูกหนี้	3,217,917	15,417,786	-	18,635,703
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมพนักงาน	32,609	61,225	-	93,834
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้	-	1,873,656	-	1,873,656
จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	542,751	94,518	264,372	901,641
รวม	4,570,101	17,588,555	264,372	22,423,028
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
จากค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้	-	(320,505)	-	(320,505)
รวม	-	(320,505)	-	(320,505)

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม				
บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)				
1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม	
2557	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2557	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,199,408	(422,584)	-	776,824
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของเงินลงทุนในลูกหนี้	1,781,123	1,529,063	-	3,310,186
จากค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมพนักงาน	-	32,609	-	32,609
จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	467,055	75,696	-	542,751
รวม	3,447,586	1,214,784	-	4,662,370

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			
1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม
2557	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2557

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:

จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,199,408	(422,584)	-	776,824
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินลงทุนในลูกหนี้	1,781,123	1,436,794	-	3,217,917
จากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมพนักงาน	-	32,609	-	32,609
จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	467,055	75,696	-	542,751
รวม	3,447,586	1,122,515	-	4,570,101

ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	43,958,408	32,025,552	11,981,733	9,467,570
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(18,969,092)	(1,214,784)	(17,268,050)	(1,122,515)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24,989,316	30,810,768	(5,286,317)	8,345,055

รายละเอียดของการกระทบยอดภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	119,633,612	151,424,410	94,571,315	124,511,686
ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อย	10,759,157	2,598,817	-	-
รวม	130,932,769	154,023,227	94,571,315	124,511,686
อัตราภาษีร้อยละ	20	20	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	26,078,554	30,804,646	18,914,263	24,902,337
จำนวนภาษีของรายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(2,136,449)	(366,310)	(26,753,332)	(18,156,176)
จำนวนภาษีของค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,047,211	372,432	2,552,752	1,598,894
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24,989,316	30,810,768	5,286,317	8,345,055

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีตัวแลกเงินและตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 902.50 ล้านบาท และ 908.50 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.85 – 4.20 ต่อปี และ 3.18 – 4.50 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวนรวม 7 ล้านบาท ในระหว่างปี 2558 และ 2557 ดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีมีอัตราร้อยละ 7.38 – 7.75 ต่อปี

17. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ค่านายหน้าค้างจ่าย	6,511,550	5,522,164	4,215,110	5,330,844
ค่าบริการสิ่งพิมพ์ค้างจ่าย	2,226,151	1,102,480	1,957,150	846,375
ค่าบริการไปรษณีย์ค้างจ่าย	3,047,699	983,101	2,364,850	971,567
ค่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานค้างจ่าย	601,566	225,172	433,515	225,172
อื่นๆ	7,916,311	2,571,426	6,475,264	2,056,102
รวม	20,303,277	10,404,343	15,445,889	9,430,060

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557
เงินกู้ยืมระยะยาว	415,782,400	426,630,000
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(314,502,400)	(426,630,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว – สุทธิ	101,280,000	-

บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงินสินเชื่อ 427 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.4 ต่อปี โดยมีระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น 6 เดือน โดยชำระดอกเบี้ยระหว่างเดือนต่างหาก หลังจากนั้นชำระคืนโดยการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกงวด 3 เดือน รวม 7 งวด โดยงวดที่ 1 - 2 ชำระคืนเท่ากันทุกงวดในอัตราร้อยละ 20 ของจำนวนเงินกู้ที่เบิก และงวดที่ 3 - 7 ชำระคืนเท่ากันทุกงวดในอัตราร้อยละ 12 ของจำนวนเงินกู้ที่เบิก โดยกำหนดชำระแล้วเสร็จใน 24 เดือนนับแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งเดิมในวงเงินสินเชื่อ 211 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อเดือน THBFIX บวกด้วยร้อยละ 1.35 ต่อปี โดยมีระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้น 6 เดือน และชำระดอกเบี้ยระหว่างเดือนต่างหาก หลังจากนั้นชำระคืนโดยการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกงวด 3 เดือน รวม 7 งวด โดยงวดที่ 1 - 2 ชำระคืนเท่ากันทุกงวดในอัตราร้อยละ 20 ของจำนวนเงินกู้ที่เบิก และงวดที่ 3 - 7 ชำระคืนเท่ากันทุกงวดในอัตราร้อยละ 12 ของจำนวนเงินกู้ที่เบิก โดยกำหนดชำระแล้วเสร็จใน 24 เดือน นับแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมจากธนาคาร บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดประเภทเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

การเปลี่ยนแปลงในบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	426,630,000	-
บวก : กู้เพิ่มเติม	211,000,000	426,630,000
หัก : ชำระคืนเงินกู้	(221,847,600)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	415,782,400	426,630,000

19. หุ้นกู้

ในวันที่ 9 เมษายน 2558 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้ทุกประเภทจำนวนไม่เกิน 2,000 ล้านบาทหรือเทียบเท่าในสกุลเงินอื่น อายุไม่เกิน 20 ปี เสนอขายต่อผู้ลงทุนในประเทศและ/หรือในต่างประเทศ โดยการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปและ/หรือเสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง และ/หรือผู้ลงทุนประเภทสถาบันในประเทศและ/หรือในต่างประเทศ ที่มีลักษณะเฉพาะตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยอาจจะออกและเสนอขายหุ้นกู้ทั้งจำนวนหรือบางส่วนครั้งเดียวหรือหลายครั้งได้ตามที่เห็นสมควร

ในวันที่ 23 กรกฎาคม 2558 บริษัทออกหุ้นกู้ประเภทระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิ มูลค่ารวม 400 ล้านบาท โดยมีอายุ 2 ปี กับ 1 วัน โดยมีมูลค่าที่ตราไว้และเสนอขายหน่วยละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.40 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยทุกๆ 3 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 23 กรกฎาคม 2560

ในวันที่ 11 กันยายน 2558 บริษัทออกหุ้นกู้ประเภทระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิ มูลค่ารวม 100 ล้านบาท โดยมีอายุ 2 ปี โดยมีมูลค่าที่ตราไว้และเสนอขายหน่วยละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.35 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยทุกๆ 3 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 11 กันยายน 2560

ในวันที่ 22 ตุลาคม 2558 บริษัทออกหุ้นกู้ประเภทระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิ มูลค่ารวม 110 ล้านบาท โดยมีอายุ 2 ปี กับ 14 วัน โดยมีมูลค่าที่ตราไว้และเสนอขายหน่วยละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.30 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยทุกๆ 3 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 5 พฤศจิกายน 2560

บริษัทได้นำเงินที่ได้จากการออกหุ้นกู้ไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นกู้ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ออกจำหน่ายหุ้นกู้	610,000,000	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	610,000,000	-

20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	2,850,885	2,447,049	2,713,755	2,335,275
ต้นทุนบริการปีปัจจุบัน	343,115	287,232	278,769	267,348
ดอกเบี้ยจ่าย	136,105	116,604	127,781	111,132
การปรับมูลค่า – ผลขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,809,714	-	1,387,899	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,139,819	2,850,885	4,508,204	2,713,755
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	5,139,819	2,850,885	4,508,204	2,713,755

- ข้อสมมติหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.21 - 3.81 ต่อปี	ร้อยละ 4.27 ต่อปี	ร้อยละ 3.21 ต่อปี	ร้อยละ 4.27 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 9.94 ต่อปี	ร้อยละ 8.01 ต่อปี	ร้อยละ 9.94 ต่อปี	ร้อยละ 8.01 ต่อปี
เกษียณอายุ	55 ปี	55 ปี	55 ปี	55 ปี
อัตราการเสียชีวิต	อัตรามรณะปี 2551	อัตรามรณะปี 2551	อัตรามรณะปี 2551	อัตรามรณะปี 2551

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกำหนดไว้ 16 - 24 ปี

- ค่าใช้จ่ายสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน

จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ต้นทุนการบริการปัจจุบัน	343,115	287,232	278,769	267,348
ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิ	136,105	116,604	127,781	111,132
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	479,220	403,836	406, 550	378,480

ต้นทุนการให้บริการในปัจจุบันจะรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน และดอกเบี้ยจ่ายสุทธิจะรวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน

- จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาระผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
ผลกำไรตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	(4,563,482)	-	(4,243,722)	-
ผลขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจากการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานทางการเงิน	2,655,112	-	2,449,710	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	3,718,084	-	3,181,911	-
รวมขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,809,714	-	1,387,899	-

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดข้างต้นจะถูกรวมอยู่ในรายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

- การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2558		2558	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
		ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5
อัตราคิดลด					
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(225,714)	240,691	(193,857)	206,517
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน					
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		216,391	(206,618)	185,410	(176,246)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน					
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(148,440)	156,360	(126,039)	132,588

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายโดยไม่ได้คิดลด มีดังนี้

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ระหว่าง 2 - 5 ปี		969,659	516,127
ระหว่าง 6 - 10 ปี		7,371,305	2,491,230
ระหว่าง 11 - 15 ปี		6,120,772	3,746,436
รวม		14,461,736	6,753,793

21. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งพนักงานและบริษัทต้องจ่ายสมทบเข้ากองทุนเท่าๆ กันในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน พนักงานจะได้รับเงินที่จ่ายสมทบของตนเองและส่วนของบริษัทในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารงานโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายสมทบกองทุนฯ เป็นจำนวนเงิน 0.89 ล้านบาท และ 0.62 ล้านบาท ตามลำดับ

22. รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยมีการถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเกณฑ์ที่ใช้อาจแตกต่างจากเกณฑ์ที่ใช้กับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เจ อินชัวร์รันส์ โบรคเกอร์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เจเอเอส แอสเซท จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)
บริษัท เจมาร์ท โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)
บริษัท เจ แอนด์ พี (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)
บริษัท ที.เอ.เอส.แอสเซท จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)
บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)
บริษัท สมาร์ท ไอเทม จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน)

รายการระหว่างบริษัทกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
รายการธุรกิจกับบุคคล และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2558	2557	2558	2557
<u>รายได้ติดตามหนี้สิน</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	-	115,722	-	115,722
บริษัทย่อย	ราคาตลาด	-	-	1,773,188	246,729
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาตลาด	605,320	-	605,320	-
รวม		605,320	115,722	2,378,508	362,451
<u>รายได้บริการสินเชื่อ</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาตลาด	4,307,243	-	-	-
<u>รายได้ส่งเสริมการขาย</u>					
บริษัทย่อย	ราคาตลาด	20,087,065	-	-	-

		(หน่วย : บาท)			
รายการธุรกิจกับบุคคล และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2558	2557	2558	2557
<u>ค่าบริการรับส่งเอกสาร</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาคตลาด	-	17,125	-	17,125
<u>ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	1,414,827	667,996	1,414,827	667,996
<u>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาคตลาด	65,558	51,050	65,558	37,031
<u>ค่านายหน้า</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	69,545	-	69,545	-
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	700,614	-
รวม		69,545	-	770,159	-
<u>ค่าใช้จ่ายติดตามหนี้</u>					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	219,533	172,150
<u>ค่าสวัสดิการพนักงาน</u>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	-	31,758	-	31,758
<u>ค่าส่งเสริมการขาย</u>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	20,327	52,786	20,327	6,010
<u>ค่าเช่าอาคารสำนักงานและบริการ</u>					
บริษัทใหญ่	ราคาคตลาด	16,395,849	16,157,917	15,257,471	15,364,144
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ราคาคตลาด	282,525	499,414	261,348	499,414
รวม		16,678,374	16,657,331	15,518,819	15,863,558
<u>ค่าเลี้ยงส่งสรรพพนักงาน</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	27,938	388,397	27,938
<u>ค่าบริการขนย้ายสำนักงาน</u>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	12,971	450,794	12,971	450,794
<u>ค่าอบรมสัมมนา</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	70,379	113,379	70,379

รายการธุรกิจกับบุคคล และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท) งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		2558	2557	2558	2557
<u>ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	8,264	-	8,264	-
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	70,379	90,000	70,379
รวม		8,264	70,379	98,264	70,379
<u>ค่าใช้จ่ายเดินทางและพาหนะ</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	117,931	-	117,931	-
<u>ค่าไปรษณีย์-พัสดุภัณฑ์</u>					
บริษัทใหญ่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	21,656	-	21,656	-
<u>วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน</u>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	-	36,937	-	36,937
<u>ซื้อสินทรัพย์</u>					
บริษัทใหญ่	ตามข้อตกลงของผู้ขาย	236,713	4,573,984	236,713	4,573,984
<u>จ่ายเงินปันผล</u>					
บริษัทใหญ่	ตามที่ประชุมผู้ถือหุ้น	42,749,962	40,499,964	42,749,962	40,499,964
<u>ดอกเบี้ยรับ</u>					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	27,421,437	6,487,607
<u>ดอกเบี้ยจ่าย</u>					
บริษัทย่อย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	-	-	437,277	345
<u>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</u>					
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน		13,843,376	8,731,136	8,681,376	8,731,136
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		155,535	145,627	155,535	145,627
รวม		13,998,911	8,876,763	8,836,911	8,876,763

ยอดคงเหลือระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
<u>ลูกหนี้อื่น – บริษัทใหญ่</u>				
บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	4,471,440	99,724	150,401	95,410
<u>ลูกหนี้อื่น – บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	1,097,811	20,400
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย</u>				
บริษัท บริหารสินทรัพย์เจ จำกัด	-	-	734,000,000	498,500,000
บริษัท เจ อินชัวร์รันชโบรเกอร์ จำกัด	-	-	3,000,000	1,000,000
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	451,500,000	-
รวม	-	-	1,188,500,000	499,500,000
<u>ลูกหนี้เงินมัดจำการเช่า – บริษัทใหญ่</u>				
บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	4,376,973	3,401,773	2,914,232	2,997,523
<u>ลูกหนี้เงินมัดจำการเช่า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท เจเอเอส แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)	340,325	205,184	172,125	205,184
<u>เจ้าหนี้อื่น - บริษัทใหญ่</u>				
บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	13,128,490	7,500	-	6,300
<u>เจ้าหนี้อื่น - บริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	48,900	79,540
<u>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย</u>				
บริษัท เจ เอ็ม ที พลัส จำกัด	-	-	-	3,000,000

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	499,500,000	35,500,000
บวก : กู้ยืมระหว่างปี	939,500,000	590,300,000
หัก : จ่ายคืนในระหว่างปี	(250,500,000)	(126,300,000)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,188,500,000	499,500,000
--------------------------------	---------------	-------------

เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.12 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	3,000,000	-
บวก : กู้ยืมระหว่างปี	21,000,000	3,000,000
หัก : จ่ายคืนในระหว่างปี	(24,000,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	3,000,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.20 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระคืนเมื่อทวงถาม

23. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

23.1 อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากจำนวน 300 ล้านบาท (300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 444 ล้านบาท (444,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เพื่อจัดสรรให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทจำนวน 25,000,000 หุ้น ในราคา 13 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายต่อบุคคลในวงจำกัด 45,000,000 หุ้น ในราคา 14.20 บาทต่อหุ้น และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 74,000,000 หุ้น บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนและเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในวันที่ 2 มิถุนายน 2558 โดยได้รับชำระค่าหุ้นจำนวน 950.78 ล้านบาท สุทธิจากต้นทุนในการออกหุ้นจำนวน 13.22 ล้านบาท

23.2 อนุมัติออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 1 จำนวนไม่เกิน 74,000,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า ในอัตราส่วน 12 หุ้นสามัญ ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ

24. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

25. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทในระหว่างปี 2558 และ 2557 มีดังต่อไปนี้

	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับ เงินปันผล (หุ้น)	เงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)
1. เงินปันผลงวดสุดท้าย ประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 9 เมษายน 2558	300,000,000	0.19	57.00
2. เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วันที่ 8 สิงหาคม 2557	300,000,000	0.11	33.00
3. เงินปันผลงวดสุดท้าย ประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 9 เมษายน 2557	300,000,000	0.07	21.00

26. กำไรต่อหุ้น

บริษัทออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (“JMT-W1”) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยไม่คิดมูลค่า จำนวน 74,000,000 หน่วย ชนิดระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 18 บาท โดยมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 29 มิถุนายน 2561 โดยเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกในวันที่ 30 กันยายน 2558 และสามารถใช้อำนาจได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกๆ ไตรมาส ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้น 74,000,000 หน่วย

เนื่องจากราคาหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยในระหว่างปีต่ำกว่าราคาใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ บริษัทจึงไม่ได้คำนวณการปรับลดกำไรต่อหุ้นที่อาจเกิดจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2558	2557	2558	2557
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	222,665,711	143,092,937	187,799,485	136,200,753
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	56,549,484	57,520,804	54,078,842	57,103,121
ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย	38,074,677	20,506,966	32,902,173	18,558,414
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	110,377,679	17,456,387	89,589,958	12,680,131
ค่าเช่าจ่าย	19,721,151	15,568,844	15,352,266	14,860,795
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,988,736	13,383,827	19,581,989	13,103,907
ค่าสาธารณูปโภค	17,216,766	13,181,172	16,084,771	13,108,647
ค่าไปรษณีย์	14,870,650	11,566,753	13,475,924	11,409,215
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	7,162,496	4,215,190	6,023,760	3,950,062
ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษา	2,102,725	896,563	1,713,879	835,771
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	1,414,827	667,996	1,414,827	667,996
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	7,563,900	2,552,782

28. ส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานดำเนินงานในงบการเงินรวมของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	ธุรกิจติดตาม เร่งรัดหนี้	ธุรกิจบริหาร หนี้ด้วยคุณภาพ	ธุรกิจสินเชื่อ ส่วนบุคคล	อื่นๆ	รายการ ตัดบัญชี	รวม
รายได้จากการบริการ						
ลูกค้าภายนอก	96,660,425	570,721,013	49,388,855	2,371,288	-	719,141,581
รายได้จากการบริการ						
บริษัทย่อย	2,120,871	-	-	-	(2,120,871)	-
ต้นทุนบริการ	(75,593,757)	(229,835,404)	(9,791,862)	(2,533,850)	2,120,871	(315,634,002)
กำไรขั้นต้น	23,187,539	340,885,609	39,596,993	(162,562)	-	403,507,579
รายได้อื่น				1,120,452		1,120,452
ดอกเบี้ยรับ						66,627
ต้นทุนทางการเงิน						(53,757,246)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย						(20,988,736)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	-	(85,582,142)	(24,489,414)	(306,123)	-	(110,377,679)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						119,633,612
ลูกหนี้การค้า	6,555,081	4,917,488	1,807,595	729,893	-	14,010,057
เงินลงทุนในลูกหนี้ – สุทธิ	-	2,829,553,750	-	-	-	2,829,553,750
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ – สุทธิ	-	-	23,345,173	-	-	23,345,173
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ – สุทธิ	-	-	617,779,905	-	-	617,779,905
เครื่องตกแต่งสำนักงาน						
และอุปกรณ์ – สุทธิ	12,217,439	30,641,036	8,587,844	735,048	-	52,181,367
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ – สุทธิ	3,998,698	9,779,521	7,445,935	32,261	-	21,256,415
สินทรัพย์อื่น	71,812,234	79,389,714	23,167,115	1,323,921,902	(1,316,551,610)	181,739,355
สินทรัพย์รวม	94,583,452	2,954,281,509	682,133,567	1,325,419,104	(1,316,551,610)	3,739,866,022

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	ธุรกิจติดตาม เร่งรัดหนี้	ธุรกิจบริหาร หนี้โดยคุณภาพ	ธุรกิจสินเชื่อ ส่วนบุคคล	อื่นๆ	รายการ ตัดบัญชี	รวม
รายได้จากการบริการ						
ลูกค้าภายนอก	92,326,867	388,387,729	6,468,699	505,389	-	487,688,684
รายได้จากการบริการ						
บริษัทย่อย	418,879	-	-	-	(418,879)	-
ต้นทุนบริการ	(60,280,078)	(165,623,394)	(1,969,966)	(828,379)	418,879	(228,282,938)
กำไรขั้นต้น	32,465,668	222,764,335	4,498,733	(322,990)	-	259,405,746
รายได้อื่น				610,105		610,105
ดอกเบี้ยรับ						58,098
ต้นทุนทางการเงิน						(16,228,483)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย						(13,383,827)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	-	(7,645,315)	(9,648,029)	(163,043)	-	(17,456,387)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						151,424,410
ลูกหนี้การค้า	6,349,641	7,545,281	228,000	-	-	14,122,922
เงินลงทุนในลูกหนี้ - สุทธิ	-	1,979,291,229	-	-	-	1,979,291,229
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	-	-	46,764,198	-	-	46,764,198
เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ - สุทธิ	-	-	22,861,292	-	-	22,861,292
เครื่องตกแต่งสำนักงาน						
และอุปกรณ์ - สุทธิ	10,337,987	25,821,148	571,816	384,322	-	37,115,273
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	3,567,254	8,918,719	65,900	41,981	-	12,593,854
สินทรัพย์อื่น	55,408,638	47,903,090	1,564,240	569,578,539	(566,447,057)	108,007,450
สินทรัพย์รวม	75,663,520	2,069,479,467	72,055,446	570,004,842	(566,447,057)	2,220,756,218

ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าเกินร้อยละ 10 ของรายได้

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการดำเนินงาน

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันดังต่อไปนี้

29.1 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและสัญญาบริการ สัญญาเช่ารถยนต์ และอื่นๆ โดยมีค่าเช่าและค่าบริการ ที่ต้องจ่ายตามสัญญาที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ยังไม่รวมค่าเช่าที่จะเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการต่อสัญญา) ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	บุคคลภายนอก	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	บุคคลภายนอก	บริษัทที่เกี่ยวข้อง
ไม่เกินหนึ่งปี	2,147,755	16,110,000	2,147,755	11,697,800
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	1,312,834	21,317,300	1,312,834	15,756,000
รวม	3,460,589	37,427,300	3,460,589	27,453,800

29.2 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันในนามของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวนเงินประมาณ 3.01 ล้านบาท (ส่วนของบริษัท : 3 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

30. เครื่องมือทางการเงิน

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้สินเชื่อแก่ลูกค้าที่ให้บริการกันเป็นปกติทางการค้า บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ โดยมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญต่อลูกค้ารายที่ค้างชำระนานเกินกำหนด บริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกค้ารายที่ค้างชำระและคาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน:

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงในมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน ราคาตามบัญชีมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม เนื่องจากหนี้สินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลาอันใกล้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารและเงินกู้ยืมซึ่งมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย ตามรายละเอียดดังนี้:

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	43	44
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	2	-	2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	903	-	-	903
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	416	-	416

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	-	21	28
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	2	-	2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	909	-	-	909
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	427	-	427

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	16	16
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	-	1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	903	-	-	903
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	416	-	416

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557			
	มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว	มีอัตรา ดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	-	14	20
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	-	1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	909	-	-	909
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	427	-	427

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน นับจากวันสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2557 มีดังนี้ :

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกิน 1 ปี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	1	-	2	0.50% - 2.13%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	903	-	-	903	2.85% - 4.20%
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	315	101	-	416	2.78% , 3.40%
หนี้กั	-	-	-	610	610	4.30% - 4.40%

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกิน 1 ปี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	1	1	-	2	0.50% - 2.13%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	909	-	-	909	3.18% - 4.50%
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	427	-	-	427	3.40%

บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากรายการดังกล่าวข้างต้น

31. การจัดการความเสี่ยงในส่วนของท่าน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัท เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น และเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิหลังหักภาษี จากผลประกอบการของปี 2558 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 369,999,930 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 59.20 ล้านบาท

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชี ที่ผู้สอบบัญชีประจำปี 2558 รวมทั้งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปี 2557 และปี 2558 มีจำนวนเงินรวม 2,140,000 บาท และ 2,190,000 บาท

	(หน่วย : บาท)	
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2557	2558
1. ค่าสอบบัญชีงบการเงิน	1,000,000	1,110,000
เฉพาะบริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส (จำกัด)		
2. ค่าสอบบัญชีงบการเงิน		
บริษัท เจเอ็มทีเจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซ็ส (จำกัด)	2,140,000	2,190,000
และบริษัทย่อย		

กิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2558 ผู้บริหารและตัวแทนพนักงานของบริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน) ได้จัดกิจกรรม CSR และสัมมนาเชิงปฏิบัติการขึ้น โดยได้ร่วมกันปลูกป่า ณ ศูนย์การเรียนรู้ค่ายสุรสีห์ จังหวัดกาญจนบุรี พร้อมทั้งเข้าร่วมฟังการบรรยายความเป็นมา และระบบการจัดการภายในศูนย์การเรียนรู้ค่ายสุรสีห์จากวิทยากร



