

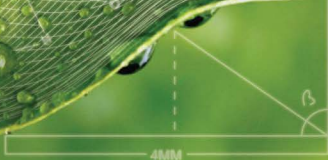
ANNUAL REPORT 2012



บริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)
AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED

**AKKHIE PRAKARN
PUBLIC COMPANY LIMITED**

รายงานประจำปี 2555


$$\Sigma$$


Akhie Prakarn Public Company Limited



| | |
|---|-----------|
| สารจากประธานกรรมการ The Message from Chairman of Board | 2 2 |
| สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร The Message from President & CEO | 4 4 |
| จุดเด่นทางการเงิน Financial Strong Point | 7 106 |
| ข้อมูลพื้นฐานสำหรับนักลงทุน Basic Information for Investors | 10 108 |
| ข้อมูลสรุปโดยสังเขป Brief Information on The Company | 11 109 |
| คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร The Executives | 19 19 |
| การจัดการองค์กร Organization Management | 32 113 |
| โครงสร้างการถือหุ้น Shareholding Structure | 31 124 |
| ผลการดำเนินงานปี 2555 Business Operation in 2012 | 42 125 |
| แนวโน้มการบริการเผาทิ้งกากอุตสาหกรรมปี 2556 The Trend of Waste Management Service of the Year 2013 | 55 138 |
| รายงานการปฏิบัติตามหลักการทำงานกับคู่ค้าที่ดี Good Corporate Governance Report | 56 139 |
| ปัจจัยความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง Risk Factors and Risk Management | 64 147 |
| AKP บทบาทต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม AKP and the Shaare for community | 67 67 |
| รางวัลแห่งความสำนึก Rewards | 72 72 |
| รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายงานทางการเงิน Responsibility Report of the Committee on Financial Reporting | 73 150 |
| รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ Report of the Audit Committee | 74 151 |
| รายงานระหว่างกัน Agreement Report | 76 154 |
| รายงานผู้สอบบัญชี Auditor's Report | 81 159 |
| งบการเงิน Financial Statements | 82 160 |



สารจากประธานกรรมการ

ผลประกอบการของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาอยู่ในระดับที่น่าพอใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเติบโตของกำไรสุทธิที่เพิ่มมากขึ้น คณะกรรมการบริษัทฯ กระหนักถึงภาระหน้าที่ในการสร้างความมั่นคง ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นำมาซึ่งมาตรฐานการกำกับดูแล ให้มีประสิทธิภาพนโยบายกำกับกับดูแลกิจการที่ดี มีการสร้างความเข้มแข็งด้านการเงิน และการขยายธุรกิจ เพื่อเสริมให้ผลประกอบการดีขึ้น ส่งผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดอย่างยั่งยืน ดังเป้าหมายและวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจที่ “มุ่งมั่นที่จะใช้และพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการดูแลสิ่งแวดล้อม อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยด้วยเทคโนโลยีของเทคโนโลยี”

ในปี 2555 บริษัท อัคริภาการ จำกัด (มหาชน) เดิมเป็นบริษัทฯ มหาชนอย่างเต็มรูปแบบ โดยการก้าวสู่การเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (mai) และเริ่มทำการซื้อขาย ครั้งแรกในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2556 ในฐานะบริษัทฯ ที่ได้รับสัมปทานในการบริหารและประกอบการ “ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม” แห่งแรกของประเทศไทยและเอเชียอาคเนย์

แม้ภาพรวมของธุรกิจนับตั้งแต่ปี 2551 จะดีขึ้นอย่างต่อเนื่องและเป็นที่น่าพอใจก็ตาม ในปี 2556 บริษัทฯ ยังคงมุ่งพัฒนาระบบการให้บริการศึกษาวิจัย และศึกษาค้นคว้านวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อการเตรียมพร้อมกับความต้องการและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อรักษามาตรฐานลูกค้าเดิม และเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ เพิ่มผลตอบแทนที่ดีได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณนักลงทุนที่ให้ความเชื่อมั่น และไว้วางใจเข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตลอดจนลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนที่ดีตลอดไป

Our past performance is very satisfied especially the increase in net profit. Board of Directors realize their responsibility to enhance long term wealth for shareholders by improvement of operation, good corporate governance, financial status, and business expansion. Our vision and mission is “Intend to use and develop technology for environment protection and create clean environment from our technology”.

In 2012, Akkhe Prakarn Public Company Limited is listed in Market for Alternative Investment (“MAI”). Our shares initiated to trade in MAI on February 7th, 2013 as the first operator for the waste management center (Industry waste incinerator) by the Department of Industrial Works in Thailand and in Asian.

The overall of our business from the year 2008 shall be continuously improved. However, in 2013 we still research and develop our services in response to need and rapid change of technology. With the strategy, we could maintain our existing customers and also acquire new customers which consequently return in rigid return to shareholders.

As a representative of Board of Directors, we would like to thank you all the shareholders, customers, alliances, and stakeholders who strongly support the Company and we wish to receive those support in the long term.




นายจันทน์ จันทน์
ประธานกรรมการ



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'วณิช เลิศจิตร'.

นายวันชัย เหลืองจิตร:
กรรมการผู้จัดการ

ผลการดำเนินงานในปี 2555 ของ บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง เห็นได้จากศักยภาพในการให้บริการที่สามารถสร้างรายได้รวม 363.82 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 48.06 ล้านบาท ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าวมาจากความไว้วางใจในการกำจัดกากอุตสาหกรรมด้วยการเผาโดยเตาเผาอุตสาหกรรมสูงที่มีการควบคุมมาตรฐานการปล่อยอากาศออกสู่ภายนอกของโรงงานอุตสาหกรรมที่มีพื้นฐานที่ต้องการดูแลคุณภาพอากาศที่ปลอดภัย ดังนั้น การก้าวสู่บริษัท จชต.เป็นในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (ในชื่อย่อหลักทรัพย์ “AKP”) เพื่อระดมทุนขยายฐานธุรกิจให้เติบโตยิ่งขึ้น และความก้าวหน้าของบริษัทฯ ในรอบปี 2555 ที่ผ่านมานั้นจึงเป็นผลสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานตามแผนธุรกิจการให้บริการและพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายในการนำหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาเป็นเครื่องมือในการจัดการให้มีโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มกระบวนการด้านความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ พนักงานบริหารธุรกิจ และผู้ถือหุ้น รวมถึงชุมชนและสังคม เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำพาองค์กรไปสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน รักษาผลประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

สำหรับในปี 2556 บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารที่ให้มีมาตรฐานมีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า เน้นกระบวนการบริการที่มีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนากระบวนการบริหารงานคุณภาพ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของเป้าหมายที่กำหนดไว้ บุคลากรทุกคนมีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการทุ่มเทความรู้ ความสามารถดำเนินการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ รอบคอบ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ เสริมสร้างขีดการแข่งขันในอนาคตสร้างมูลค่าเพิ่มในการเจริญเติบโตและผลกำไรของบริษัทฯ อย่างมั่นคง

สุดท้ายนี้ ผมในฐานะของคณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ได้ให้ความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในทุกๆ ด้านด้วยดีเสมอมา รวมถึงผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทฯ ทุกท่านที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้า และมีผลประโยชน์ที่ดี

The performance of Akkhie Prakarn Public Company Limited in 2012 has grown continuously. Our service income in the year 2012 is Baht 363.82 million and net profit is Baht 48.06 million. The increase is caused from the expansion of customer base for industry waste incinerator. Being listed in Market for Alternative Investment (“MAI”) under the abbreviation “AKP” could increase our capital injection which expand our business. Expansion in 2012 is caused from our determined business strategy and developed technology that supported to our customer’s demand.

Board of Directors has followed Good Corporate Governance Policy. The policy is supported for the efficiency of management structure as well as support the superior relationship of Board of Directors with management, alliance, shareholders, and community to enhance the competency, long term growth, and sustainable growth to the shareholders.

In 2013, we emphasize in higher service standard to satisfy our customers. The efficiency service is included of development of quality management in response to target policy. All the management and employees are very determined in knowledge and ability to find new business opportunity and increase our competency for the long term growth.

At last, I am the representative of Board of Directors to thank you every shareholder, customer, and alliance in supporting our company in all matters. Moreover, I would like to thanks you all the management and employees who are the major support to our development and excellent performance.



Akkhie Prakarn Public Company Limited



เราพิชิต...ได้ตัวสัตว์มหัศจรรย์

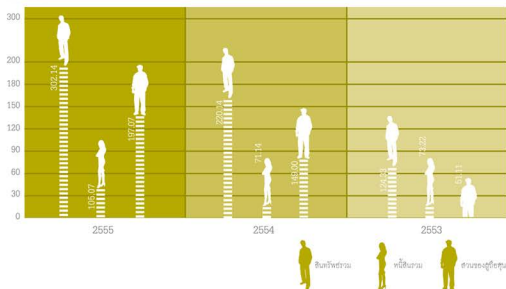
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

| ฐานะการเงิน | 2555 | 2554 | 2553 |
|--------------------------|--------|--------|--------|
| สินทรัพย์หมุนเวียนรวม | 199.91 | 158.30 | 98.44 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม | 102.23 | 61.84 | 25.89 |
| สินทรัพย์รวม | 302.14 | 220.14 | 124.33 |
| หนี้สินหมุนเวียนรวม | 65.68 | 55.80 | 73.22 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม | 39.39 | 15.34 | - |
| หนี้สินรวม | 105.07 | 71.14 | 73.22 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 197.07 | 149.00 | 51.11 |

กราฟแสดงฐานะทางการเงิน

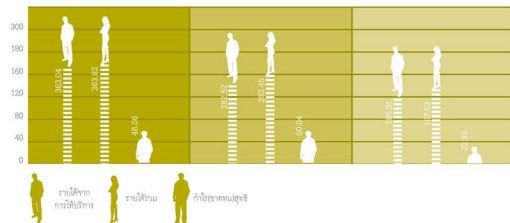
หน่วย : ล้านบาท



| ผลการดำเนินงาน | 2555 | 2554 | 2553 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| รายได้จากการให้บริการ | 363.04 | 282.52 | 185.01 |
| ต้นทุนจากการให้บริการ | 250.71 | 191.47 | 126.86 |
| กำไรขั้นต้น | 112.33 | 91.05 | 58.17 |
| รายได้อื่น | 0.78 | 0.93 | 2.52 |
| กำไรก่อนค่าใช้จ่าย | 113.11 | 91.99 | 60.69 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 6.61 | 9.37 | 19.24 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 25.32 | 17.96 | 13.80 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 16.59 | 11.23 | 3.35 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 48.52 | 38.56 | 36.39 |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ | 64.59 | 53.43 | 24.30 |
| ต้นทุนทางการเงิน | 1.49 | 1.68 | 1.46 |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 63.11 | 51.75 | 22.83 |
| ภาษีเงินได้ | 15.04 | 1.71 | - |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิ | 48.07 | 50.04 | 22.83 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จขั้นต้นสำหรับปี | - | - | - |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | 48.07 | 50.04 | - |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้นพื้นฐาน (บาท) | 0.15 | 0.18 | 0.10 |
| จำนวนหุ้นสามัญถือโดยผู้ถือหุ้น (หุ้น) | 320,000,000 | 285,753,425 | 220,000,000 |

กราฟแสดงผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท



| อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ | หน่วย | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
|--|-------|-----------------|-----------------|-----------------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio) | | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง | เท่า | 1.52 | 2.84 | 3.04 |
| อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด | เท่า | 0.53 | 0.52 | 0.94 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า | เท่า | 4.75 | 3.82 | 5.09 |
| ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย | วัน | 75.80 | 94.32 | 70.70 |
| อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ | เท่า | 4.07 | 4.82 | 7.89 |
| ระยะเวลารับหนี้ | วัน | 88.36 | 74.72 | 34.24 |
| Cash cycle | วัน | (12.56) | 19.60 | 36.47 |
| อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร | | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น | % | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| อัตรากำไรจากการดำเนินงาน | % | 13.13 | 18.91 | 17.79 |
| อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ | % | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น | % | 57.52 | 50.01 | 27.78 |
| อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน | | | | |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ | % | 24.08 | 29.05 | 18.41 |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร | % | 584.51 | 249.35 | 105.93 |
| อัตราการลงทุนของสินทรัพย์ | เท่า | 1.98 | 1.65 | 1.39 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน | | | | |
| อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น | เท่า | 1.26 | 0.48 | 0.53 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย | เท่า | 116.81 | 126.41 | 131.49 |
| อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล | % | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ข้อมูลต่อหุ้น | | | | |
| มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น | บาท | 10.00 | 0.50 | 0.50 |
| - ข้อมูลความงบการเงิน | | | | |
| มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น | บาท | 0.46 | 0.93 | 1.23 |
| กำไรสุทธิต่อหุ้น | บาท | 0.10 | 0.18 | 0.15 |

(หน่วย : ล้านบาท)

| อัตราการผลิต | หน่วยวัด | 2555 | 2554 | 2553 |
|----------------|----------|-------|--------|-------|
| สินทรัพย์ | % | 37.25 | 77.06 | 90.48 |
| หนี้สิน | % | 47.70 | (2.85) | 97.92 |
| ส่วนผู้ถือหุ้น | % | 32.26 | 191.53 | 80.74 |
| รายได้ | % | 28.35 | 35.79 | 51.15 |

ข้อมูลพื้นฐานสำหรับนักลงทุน

| | | |
|-----------------------|---|--|
| ชื่อบริษัท | : | บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) |
| ลักษณะการประกอบธุรกิจ | : | บริหารและประกอบกิจการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | : | เลขที่ 792 หมู่ที่ 2 ซอย 13/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280 |
| เลขทะเบียนบริษัท | : | บมข. 0107554000291 |
| ทุนจดทะเบียน | : | ทุนจดทะเบียน 202 ล้านบาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 202 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น 0.50 บาท |
| โทรศัพท์ | : | 0-2323-0715-19 |
| โทรสาร | : | 0-2323-0724 |
| Web Site | : | www.Akkhie.com |

บุคคลอ้างอิง

| | | |
|---------------------|---|--|
| นายทะเบียนหลักทรัพ์ | : | บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 7 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0 2229-2800, 0 2229-2888 โทรสาร 0 2359-1259 |
| ผู้สอบบัญชี | : | นายสมคิด เทียนกระตุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785 นางสุมาลี โชคดีอนันต์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 3322 นายโกศล แยมณีบุญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4575 บริษัท แกมมาท์ ซอนตัน จำกัด เลขที่ 87/1 ซอยชินนีส เพลส แคปิตอล ทาวเวอร์ ชั้น 18 ถนนวิภาวดี แขวงจตุรพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0-2654-3330 โทรสาร 0-2654-3339 |
| ที่ปรึกษากฎหมาย | : | บริษัท กฎหมายธุรกิจผู้รัก จำกัด เลขที่ 121/106 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ชั้นที่ 40 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุรพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2642-3333 โทรสาร 0-2641-3773 |

ข้อมูลสรุปโดยสังเขป

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 110 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 11 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจในการบริหารและประกอบกิจการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”) ซึ่งจัดสร้างโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม มูลค่าโครงการรวมทั้งสิ้นและสิ่งปลูกสร้าง 1,408 ล้านบาท ภายใต้สิทธิบริหารและประกอบการ ของสัญญาสัมปทานซึ่งมีระยะเวลาสัมปทาน 20 ปี (เริ่มตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 สิ้นสุดวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2571) และหลังจากที่สัญญาสัมปทานเต็มสิ้นสุดลง บริษัทมีสิทธิยื่นคำร้องขอให้ต่ออายุสัญญาได้อีก 10 ปี โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม จะพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทในช่วงสัญญาเดิม ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแผนการดำเนินงานที่บริษัทเสนอใหม่ ซึ่งพิจารณาจากค่าตอบแทนใหม่บนพื้นฐานทรัพย์สินที่ตกเป็นของกรมโรงงานอุตสาหกรรมโดยวัตถุประสงค์หลักของกรมโรงงานอุตสาหกรรมในการจัดสร้างเตาเผาขยะอุตสาหกรรมแห่งนี้ เพื่อเป็นโครงการนำร่องในการกำจัดกากอุตสาหกรรมอันตรายให้เป็นไปอย่างถูกวิธี ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

ประวัติความเป็นมาและพัฒนากิจการที่สำคัญของบริษัทในช่วงที่ผ่านมาดังนี้

ก่อนการจัดตั้งบริษัท

- เมษายน 2550 จัดตั้งกิจการร่วมค้า บิวายเอสซี ซึ่งประกอบด้วย บริษัท เมทเธอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) บริษัทยามาเซ็นโซดตังส์ จำกัด บริษัท ไชคามาเยามาเซ็น จำกัด และบริษัท ซิยูบี จำกัด เพื่อจัดเตรียมและยื่นข้อเสนอเข้าร่วมประกวดราคาสำหรับโครงการของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามประกาศเชิญชวนเอกชนเข้าดำเนินการบริหารและประกอบกิจการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ ฉบับลงวันที่ 20 มีนาคม 2550 (“ประกาศเชิญชวน”)
- ตุลาคม 2550 ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาการคัดเลือกเอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการโครงการศูนย์ฯ ว่าข้อเสนอของกลุ่มกิจการร่วมค้าบิวายเอสซี ตามประกาศเชิญชวนได้รับการคัดเลือกเข้าดำเนินการโครงการศูนย์ฯ
- มกราคม 2551 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้กลุ่มกิจการร่วมค้า บิวายเอสซี ได้รับสิทธิบริหารและประกอบกิจการศูนย์ฯ

ตั้งแต่การจัดตั้งบริษัท

- มกราคม 2551 กิจการร่วมค้า บิวายเอสซี ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท อัคริปปราการ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 110 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 11 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท จากการร่วมทุนของ 3 บริษัท คือ บริษัท เมทเธอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 93.99 บริษัท ยามาเซ็นโซดตังส์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 5.00 (ภายหลังได้มีการจัดโครงสร้างกิจการใหม่ทำให้ บริษัท ไชคามาเยามาเซ็น จำกัดอยู่ภายใต้การควบคุมของ บริษัท ยามาเซ็นโซดตังส์ จำกัด) บริษัท ซิยูบี จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 1.00 และบุคคลอื่น ๆ ถือหุ้นร้อยละ 0.01
- กุมภาพันธ์ 2551 กรมโรงงานอุตสาหกรรม และบริษัท อัคริปปราการ จำกัด ร่วมลงนามในสัญญาที่ใช้สิทธิดำเนินการบริหารและประกอบกิจการศูนย์ฯ
- สิงหาคม 2551 บริษัทฯ เริ่มให้บริการกำจัดกากอุตสาหกรรมอันตรายเชิงพาณิชย์แก่โรงงานอุตสาหกรรมทั่วประเทศ
- มกราคม 2552 บริษัทฯ ร่วมกับสำนักสิ่งแวดล้อม กองจัดการขยะ ของเสียอันตราย และสิ่งปฏิกูล กรุงเทพมหานคร จัดสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่องการจัดการขยะอันตรายจากสถานพยาบาล เพื่อเผยแพร่การให้บริการจัดการขยะจากสถานพยาบาลโดยเตาเผาขยะแห่งนี้

- นอกจากนี้ ยังจัดสัมมนาเชิงวิชาการร่วมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม การนิคมอุตสาหกรรมฯ เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในระบบการจัดการกากอุตสาหกรรมอันตราย โดยวิธีการเผาทำลายด้วยเตาเผาอุณหภูมิสูงแบบสอง ห้องเผา กล่าวคือ นอกจากจะทำการเผาสังปฏิกูลฯ แล้วยังมีการเผาผลาสร หรือการที่เกิดจากการเผาไหม้ซ้ำ เพื่อบำบัดคุณภาพอากาศก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก ให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมทั่วประเทศ และเผยแพร่ประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2551
- กันยายน 2553 บริษัทฯ ได้รับเกียรติจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดให้โทษให้เป็นผู้ดำเนินการ เผาทำลายยาเสพติด ให้โทษประเภท 4 (ชาฟรอน) โดยเตาเผาที่มีระบบการควบคุมคุณภาพอากาศ ที่ปลอดภัยและสามารถแสดงภาพลักษณ์ ด้านระบบการทำลายสารเสพติดในประเทศไทย ได้เป็นอย่างดี
- พฤษภาคม 2554 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 110 ล้านบาท เป็น 160 ล้านบาท โดยเสนอขายให้แก่บุคคลเฉพาะเจาะจงจำนวน 1 ราย จำนวน 5 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายเท่ากับมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาทเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ในการพัฒนาและขยายธุรกิจ
- กันยายน 2554 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004 โดย บริษัท บูทึ อินเทอร์เน็ตอินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด
- พฤศจิกายน 2554 บริษัทฯ ได้แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ภายใต้ชื่อ "บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)" และเปลี่ยนแปลง มูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 10 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น นอกจากนี้ยังได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 160 ล้านบาท เป็น 202 ล้านบาท โดยจะนำหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่ จำนวน 84 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เสนอขายให้แก่ประชาชน
- พฤษภาคม 2555 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตบรับแบบแสดงข้อมูลและร่างหนังสือชี้ชวนสำหรับ การเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชน
- พฤศจิกายน 2555 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชน
- มกราคม 2555 มีการเผยแพร่ความรู้ และประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดให้ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม(เตาเผาขยะ อุตสาหกรรม) เป็นแหล่งเรียนรู้การให้บริการกำจัดกากอุตสาหกรรม ซึ่งมีผู้สนใจทั้งภาครัฐ และเอกชน เข้าเยี่ยมชมกระบวนการทำงาน และติดตามการทำลายกากอุตสาหกรรมอย่างถูกวิธีกว่า 1,200 ราย
- เมษายน 2555 บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากกระทรวงอุตสาหกรรม โดยสำนักปลัดกระทรวง จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงาน การฟื้นฟูสถานประกอบการที่ประสบอุทกภัย ตามโครงการจ้างเหมาบริการนำบักกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่เกิดจากการติดลอยตึง อันเนื่องมาจากเหตุอุทกภัย โดยการเผาทำลายด้วยเตาเผาอุณหภูมิสูง ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี ปราจีนบุรี ปทุมธานี และพระนครศรีอยุธยา
- มิถุนายน 2555 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโดย**ได้ประกาศเกิดคุณค่า สำหรับโครงการยกระดับนิคมอุตสาหกรรมสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงเศรษฐกิจนิเวศ (Eco-Industrial Estate & Network)** ร่วมกับกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จังหวัดสมุทรปราการ) ในการนำแนวคิดนี้มาจัดประสิทธิภาพเชิงเศรษฐกิจนิเวศ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการภายในโรงงาน โดยการนำหลักการคัดเลือก และผสมผสานกากอุตสาหกรรม อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเผาทำลายให้ได้ประโยชน์ทั้งด้านพลังงานการประหยัดเชื้อเพลิง และลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- ตุลาคม 2555 บริษัทฯ ได้รับรางวัลในระดับ **"เหรียญทอง"** ในฐานะผู้ประกอบการจัดการของเสียให้เป็นมาตรฐาน และเกิด การจัดการของเสียอย่างยั่งยืน จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ตามโครงการยกระดับ ผู้ประกอบการจัดการของเสีย ที่ได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีของโรงงานในการบริหารจัดการของเสีย ได้แก่ การคัดลกรับของเสียเข้ามาดำเนินการในโรงงาน การขนส่งของเสีย การรับและเก็บกักของเสียก่อนนำไปกำจัด การคัดแยก การนำบัก การกำจัด และการกำจัดมลพิษที่เกิดจากการจัดการของเสีย เป็นต้น

กันยายน 2555

บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR – DIW Awards จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาโรงงานอุตสาหกรรมได้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างมีส่วนร่วม ตามหลักมาตรฐาน ได้แก่ 1. การกำกับดูแลองค์กร 2. สิทธิมนุษยชน 3. การปฏิบัติด้านแรงงาน 4. สิ่งแวดล้อม 5. การปฏิบัติที่เป็นธรรม 6. ผู้บริโภค และ 7. การมีส่วนร่วมต่อสังคมและชุมชน

บริษัทฯ ได้รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 (ระบบสีเขียว (Green System)) สำหรับบริษัทฯ ที่มีระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ประเมินผล และบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากกระทรวงอุตสาหกรรม

(อุตสาหกรรมสีเขียว หมายถึง อุตสาหกรรมที่ยึดมั่นในการประกอบกิจการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการมุ่งเน้นในเรื่องของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน)

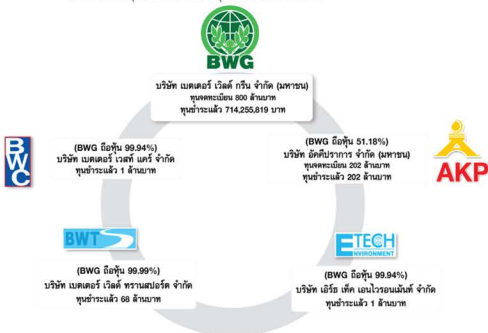
ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างกลุ่มบริษัท แมคเทอร์ เวลต์ กรีน จำกัด (มหาชน) (“BWG”)

บริษัทฯ เป็นบริษัทย่อยของ BWG ซึ่ง BWG ประกอบธุรกิจบริหารและจัดการสิ่งปฏิกูลจากหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วโดยการฝังกลบและการนำกลับนำไปใช้ประโยชน์ใหม่โดย BWG มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 4 บริษัทที่สนับสนุนการให้บริการ ได้แก่

- บริษัท แมคเทอร์ เวลต์ กรีน จำกัด เป็นผู้แทนในการจัดหาภาชนะ วัสดุภาชนะซีเมนต์ และเตาเผาอุตสาหกรรมอื่นๆ
- บริษัท เอิร์ธ เทค เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด เป็นผู้แทนในการนำกาก กลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- บริษัท แมคเทอร์ เวลต์ ทราเวลสปอรัท จำกัด ดำเนินธุรกิจรถขนส่ง และภาชนะบรรจุจากอุตสาหกรรม
- บริษัท อัครีปาวการ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเผาทำลายกากอุตสาหกรรมในเตาเผาจากอุตสาหกรรมอันตราย

โครงสร้างของกลุ่ม BWG ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556 เป็นดังนี้



บริษัท อัครีปาวการ จำกัด (มหาชน)

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

| | 2553 | 2554 | 2555 |
|--------------------|--------|--------|--------|
| รายได้จากการบริการ | 185.01 | 282.52 | 363.04 |
| กำไรขั้นต้น | 44.01 | 91.06 | 112.33 |
| กำไรสุทธิ | 22.83 | 50.04 | 48.07 |
| อัตรากำไรขั้นต้น | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| อัตรากำไรสุทธิ | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| สินทรัพย์รวม | 124.33 | 220.14 | 302.14 |
| หนี้สินรวม | 73.22 | 71.14 | 105.07 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 51.11 | 149.00 | 197.07 |

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

| | 2553 | | 2554 | | 2555 | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | มูลค่า | ร้อยละ | มูลค่า | ร้อยละ | มูลค่า | ร้อยละ |
| ค่าบริการนำบัตรและทำบัตรของเสีย ด้วยวิธีเผาทำลาย | 159.16 | 84.87 | 237.68 | 83.85 | 293.55 | 80.69 |
| ค่าธรรมเนียมบริการอื่น | 25.86 | 13.79 | 44.85 | 15.82 | 69.49 | 19.10 |
| รายได้อื่น | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| รวมรายได้ | 187.54 | 100.00 | 283.46 | 100.00 | 363.82 | 100 |

หมายเหตุ : * รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ย รายได้จากการขายเศษวัสดุ กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน หรือผู้ถือหุ้น เป็นต้น

“มุ่งเน้นที่จะใช้และพัฒนาเทคโนโลยี
เพื่อการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยด้วยกลไกทางเทคโนโลยี”





บริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)
AKKHEE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED



BOARD OF DIRECTOR



ประธานกรรมการ
Chairman of Board

นายอุทัย จันทิมา

อายุ 65 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr.UThai Jantima

Age 65 Years

Percentage of shareholder -%

การศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 4414)
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Master of Public Administration (MBA), National Institute of Development Administration (NIDA)
- Diploma, National Defence College, (The National Defence Course Class 4414)
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บริษัท อัครีป्राการ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองริสอร์ทระยอง จำกัด

Current Position

- President, Akkhie Prakam Public Co.,Ltd.
- Managing Director, Cha-am Resort Town Co.,Ltd.

ประสบการณ์

- ผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์

- Governor of Industrial Estate Authority of Thailand

รองประธานกรรมการ Vice Chairman of Board



นายธีระศักดิ์ พงษ์พานไกร

อายุ 67 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น 0.0005%

Mr. Teerasak Pongpanakrai

Age 67 Years

Percentage of shareholder 0.0005%

การศึกษา

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (สุขาภิบาล) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Master of Engineering. (Sanitation) Chulalongkorn University
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ บริษัท อัครีป्राการ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท อัครีป्राการ จำกัด (มหาชน)

Current Position

- Vice Chairman of the board, Akkhe Prakam Public Co.,Ltd.
- Executive committee, Akkhe Prakam Public Co.,Ltd.

ประสบการณ์

- ผู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการวัดถั่วฝักยาว 9 ชช กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- วิชาการผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการมูลฝอยใช้อุตสาหกรรมกรมโรงงานอุตสาหกรรม

Experience

- Hazardous academic experts 9 Chor Chor.
- Acting-Director Department of Waste management Industry Department of Industrial Works.



กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
Director & CEO

นายวันชัย เหลืองวิริยะ

อายุ 49 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr. Vanchai Luengviriya

Age 49 Years
Percentage of shareholder -%

การศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (สาขาการบริหารงานทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Bachelor of Business Administration – General Management ,Ramkhamhaeng University
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

Current Position

- President & CEO Akkhie Prakarn Public Co.,Ltd

ประสบการณ์

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ ทรานสปอร์ต จำกัด

Experience

- Managing Director, Better World Transport Co.,Ltd.

กรรมการ Director



นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ

อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น 0.2967%

Mr.Suwat Luengviriya

Age 51 Years

Percentage of shareholder 0.2967%

การศึกษา

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Bachelor of Communications Art, Sukhothai Thammathiraj University
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการ บริษัท เบตเตอร์ เวสท์ แคร์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ ทรานสปอร์ต จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท เอิร์ธ เทค เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด

Current Position

- Director , Akkhe Prakam Public Co.,Ltd.
- President & CEO, Better World Green Public Co.,Ltd.
- President ,Better Waste Care Co.,Ltd.
- President ,Better World Transport Co.,Ltd.
- President ,Earth Tech Environment Co.,Ltd.

กรรมการ
Director**นายสุทัศน์ บุญอุดมศาสตร์**

อายุ 47 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น 0.0023 %

Mr.Suthat Boonyaudomsart

Age 47 Years

Percentage of shareholder 0.0023%

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจสาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP58/2006 และ ACP25/2009
- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

Education

- Master of Business Administration (MBA) Major : Finance and Banking, Ramkhamhaeng University
- Being Trained DAP58/2006 Program, ACP25/2009 Program
- Tax Auditor

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการวงกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

Current Position

- Director , Akkhie Prakam Public Co.,Ltd.
- Director and Vice-Managing Director of Accounting and Finance Department, Better World Green Public Co.,Ltd.
- Accounting and Finance Manager, the Better World Green Public Co.,Ltd. And Subsidiaries Company

ประสบการณ์

- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท วินเทจวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)
- หัวหน้าส่วนบัญชีต้นทุน บจก. ไทยสตีล กัลวาไนซ์ และบริษัทในเครือ
- หัวหน้าส่วนบัญชีต้นทุน บจก. ที.เอ็น.พี อินดัสเทรียล
- ผู้ช่วยสอบบัญชีสำนักงานตั้งจรรยาบรรณความ

Experience

- Director and Chairman of the Audit Committee Vintage Engineering Public Co.,Ltd.
- Cost Accounting Senior Supervisor of Thai Steel Galvanize Co.,Ltd. And Subsidiaries Company
- Cost Accounting Senior Supervisor of TNP Industrial Co.,Ltd.
- Assistant Auditor, Saljatham Business Law Co.,Ltd.

BOARD of DIRECTOR

กรรมการ Directors



นายสุรพงษ์ หวังศิริเวช
อายุ 53 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr.Surapong Whangsirivech
Age 53 Years
Percentage of shareholder -%

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Bachelor of Engineering Program in Civil Engineering, Prince of Songkla University
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ บริษัท อัครีป्राการ จำกัด (มหาชน)

Current Position

- Director , Akkhee Prakam Public Co.,Ltd.

ประสบการณ์

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บจก. สยามสตีลกลวาไนซิง แลบรินรี่ ระยอง กัลวาไนซิงจำกัด

Experience

- Assist Managing Director, Siam Steel Galvanizing Co.,Ltd. And Rayong Galvanizing Co.,Ltd.



กรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ Directors and Chairman of Audit Committee

นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ

อายุ 52 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น - %

Mr. Sakchal Wongchaisuriya

Age 52 Years
Percentage of shareholder - %

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ผ่านการอบรมหลักสูตร
Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Master of Business Administration (MBA),
Ramkhamhaeng University
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)
- รองผู้อำนวยการธุรกิจสัมพันธ์
ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)

Current Position

- Director and Chairman of the Audit Committee,
Akkhie Prakarn Public Co.,Ltd.
- Relationship Deputy Vice President ,CIMB Thai Bank
Public Co.,Ltd.

ประสบการณ์

- รองผู้อำนวยการด้านการพัฒนาธุรกิจขนาดกลาง -
ขนาดย่อม ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

Experience

- Deputy Vice President – The Development of Small
and Medium Enterprises, Thai Bank Public Co.,Ltd.

กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ Directors and Directors of Audit Committee



นายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย

อายุ 47 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น - %

Mr. Prayut Wiboonsirichai

Age 47 Years

Percentage of shareholder - %

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (สาขากิจการทั่วไปสำหรับ CEO)
- ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Master of Business Administration – General Management for CEO , Ramkhamhaeng University
- Certified Internal Auditor (CPA), Federation of Accounting Professions
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)
- หัวหน้าและกรรมการ บริษัท เทิสท์ ออติทแอนด์ แอดไวส์ จำกัด

Current Position

- Director and Director of The Audit Committee, Akkhe Prakam Public Co., Ltd.
- Partner and Director First Auditor & Advise Co., Ltd.

ประสบการณ์

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท เอเชียติก อุตสาหกรรมแก๊ส จำกัด
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ไทยแกรนิต จำกัด (มหาชน)

Experience

- Accounting and Finance Manager, Asiatic Agro Industry Public Co., Ltd.
- Accounting Manager, Thai granite Public Co., Ltd.



กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ
Directors and Director of
Audit Committee

นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์

อายุ 35 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น - %

Miss.Benjawan Prasansap

Age 35 Years
Percentage of shareholder -%

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- ผ่านการอบรมหลักสูตร
Director Accreditation Program (DAP)

Education

- Master of Business Administration (MBA),
Kasetsart University
- Tax Auditor
- Being Trained DAP Program

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการ ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

Current Position

- Director and Director of The Audit Committee ,
Akkhie Prakam Public Co.,Ltd.
- Specialist, Bangkok Bank Public Co.,Ltd.



นายวันชัย เหลืองวิริยะ
ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
อายุ 49 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr. Vanchai Luengviriya
President & CEO
Age 49 Years
Percentage of shareholder -%



นายธีระศักดิ์ พงศพนากไกร
กรรมการบริหาร
อายุ 67 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น 0.0005%

Mr. Teerasak Pongpanakrai
Vice- Chairman of the board
Age 67 Years
Percentage of shareholder 0.0005%



นายสุรพงษ์ หวังศิริเวช
กรรมการบริหาร
อายุ 53 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr.Surapong Whangsirivech
Director
Age 53 Years
Percentage of shareholder -%



ดร.พล สาเกตทอง
รองกรรมการผู้จัดการสายปฏิบัติการ
อายุ 72 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr.Phol Sagethong
Vice-Managing Director Operation Department
Age 72 Years
Percentage of shareholder -%



นายเรงชัย เรืองพยุงค์ศักดิ์
รองกรรมการผู้จัดการสายบริหาร
อายุ 57 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น -%

Mr.Rerngchai Rumngpayoongsak
Vice-Managing Director Administration Department
Age 57 Years
Percentage of shareholder - %



นางวรรณรัตน์ คุ่มเงิน
รองกรรมการผู้จัดการสายบัญชีและการเงิน
อายุ 38 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น 0.0005%

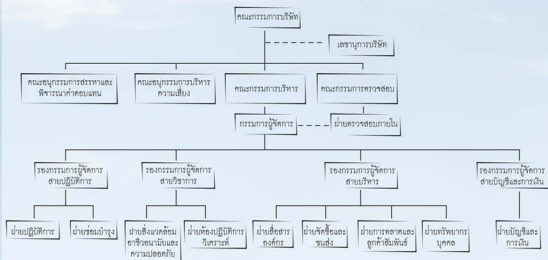
Mrs.Wannarat Khumngern
Vice-Managing Director Accounting
and Finance Department
Age 38 Years
Percentage of shareholder 0.0005 %



นางสาวนิตา วรพิทยาฤกษ์
รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายวิชาการ
อายุ 35 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น - %

Miss.Wanida Worapithayaroek
Acting Vice-Managing Academic Department
Age 35 Years
Percentage of shareholder - %

โครงสร้างการจัดการ



บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดแผนนโยบายในด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร
คณะกรรมการตรวจสอบ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ตอบแทน
และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการและอนุกรรมการต่างๆเหล่านี้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับ
ตลาดทุนที่ ทพ. 28/2551 เรื่อง การชงอนุญาตนและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม
2551 ที่พ.ร.

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 1.นายอุทัย จันทิมา | ประธานกรรมการ |
| 2.นายธีระศักดิ์ พงศ์ไพโร | รองประธานกรรมการ |
| 3.นายวันชัย เหลืองวิริยะ | กรรมการ |
| 4.นายอุทัยนันท์ เหลืองวิริยะ | กรรมการ |
| 5.นายสุทัศน์ บุญอุดมศาสตร์ | กรรมการ |
| 6.นายสุรพงษ์ หวังศิริเวช | กรรมการ |
| 7.นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยวิริยะ | กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 8.นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์ | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ |
| 9.นายประเทษ วิบูลย์ศิริชัย | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ |

หมายเหตุ : นางสาวสุวิมล ชำระโยธา เป็นประธานการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามเมื่อชื่อแทนบริษัท คือ นายวันชัย เหลืองวิริยะ หรือนายอุทัย จันทิมา หรือ นายสุรพงษ์ พันธ์วิริยะ
สองในสามลงนามมีชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทแล้ว ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตาม
รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2554 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจบริหารบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของ บริษัทของ บริษัท ตลอดจนมติของ
ที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีกระวิงรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัทควบคุมกำกับดูแล
การบริหารการจัดการของฝ่ายบริหารหรือของบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้แน่ใจว่าฝ่ายบริหารหรือบุคคล
ใดๆ นั้นได้ปฏิบัติตาม นโยบายที่คณะกรรมการกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัตินโยบายแนวทางและแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการ
ลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ตามที่ได้รับเสนอจากคณะกรรมการ และ/หรือฝ่ายบริหาร
4. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจแต่งตั้งมอบหมายหรือแนะนำให้องค์กรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติใน
เรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร
5. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณการดำเนินงาน
ของบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ โดย
จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ
7. คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติเรื่องใดๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวเนื่องกับบริษัทหรือที่เห็นว่าเหมาะสมและ
เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท

ทั้งนี้เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัท จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้แก่

- ก) เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ
- ข) เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสีย และอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ
กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจาก
ที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัท ขึ้นมาเป็นของบริษัท
- ค) การทำ แล้ง หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญกรรม
หมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่ง
กำไรขาดทุนกัน
- ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- จ) การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการออกหุ้นกู้ของบริษัท
- ฉ) การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท

ข) การยื่นใบที่กำหนดไว้ภายใต้บังคับของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เมื่อใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมิชอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำการใดๆ เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์สินค้าตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือความประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ แห่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีรายนามดังต่อไปนี้

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| 1. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ | ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 2. นางสาวณญาวรรณ ประสานศัพท์ | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 3. นายประยุทธ์ วิบูลย์ศิริชัย | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |

หมายเหตุ : นางสาวณญาวรรณ ประสานศัพท์ เป็นประธานการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอดทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาส และประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
2. สอดทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
3. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใด ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
4. สอดทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึง ความเป็นอิสระ ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานสอบบัญชีและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ไม่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงให้ความเห็นถึงความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของการทำรายการดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย
8. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

9. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

10. มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ รวมถึงการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี

3. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นายวันชัย เหลืองวิริยะ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายธีระศักดิ์ พงษ์พานิช | กรรมการบริหาร |
| 3. นายสุรพงษ์ หวังศิริเวช | กรรมการบริหาร |

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- จัดทำและนำเสนอแผนนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจและงบประมาณประจำปี ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
- กำหนดโครงสร้างองค์กร และอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้กรรมการผู้เกี่ยวข้องคัดเลือก การว่าจ้าง การกำหนดผลประโยชน์ตอบแทน การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
- อาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้เงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหาร จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย หรือการมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในกรณีดังกล่าว รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| 1. นายอุทัย ชันดีมา | ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 2. นายวันชัย เหลืองวิริยะ | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 3. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์ | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท
2. ตัดเลือก สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการของบริษัท และสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
3. พิจารณาเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทน บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ ค่าเบี้ยประชุม และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งด้านการเงิน และอื่นๆ ตามตกลง
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทประจำปี
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยเกี่ยวข้องกับการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|----------------------------------|
| 1. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายวันชัย เหลืองวิริยะ | อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายประบุษย์ วิบุตย์ศิริชัย | อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. สอดทานและนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
3. สอดทานรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงที่สำคัญ และดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. นำเสนอความเสี่ยงในภาพรวมของบริษัท รวมถึงความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน เพื่อการจัดการความเสี่ยงที่ต่างๆ ที่สำคัญให้กับคณะกรรมการบริษัท
5. ให้คำแนะนำกับบริษัทในด้านการบริหารความเสี่ยง และการพิจารณาแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
6. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานประเมินและติดตามความเสี่ยงของบริษัท
7. เรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

6. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

| ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายวันชัย เทื่องวิริยะ | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. รศ.ดร.พด ธำภทอง | รองกรรมการผู้จัดการสายปฏิบัติการ |
| 5. นางวรรณวิทย์ คุ้มเงิน | รองกรรมการผู้จัดการสายบัญชีและการเงิน |
| 4. นายเจียงชัย เมืองพยุหศักดิ์ | รองกรรมการผู้จัดการสายบริหาร |
| 3. นางสาววนิดา วรพิทยาฤกษ์ | รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายวิชาการ |

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่บริหารและควบคุมบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เบื้องต้นของบริษัทโดยกรรมการผู้จัดการจะต้องปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้บริหารอื่นในระดับถัดไปเป็นผู้ดำเนินการแทนหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการมีดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแล และให้คำแนะนำต่างๆ ในการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทในแต่ละวัน
2. เข้าดำเนินการหรือปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายแผนการดำเนินงาน และงบประมาณตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
3. เป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ ข้อตกลง คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
4. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้งานปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งภายในภายนอกและปัจจัยภายใน
6. มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกรรมปกติของบริษัท เช่น การซื้อขาย การจัดหาสิ่งวัสดุเพื่อการผลิต ค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกรรมปกติ การลงทุน การจัดหาหรือการจำหน่ายไปซึ่งเครื่องมือ ทรัพย์สิน และบริการเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท ตามรายละเอียดของอำนาจอนุมัติในการบริหารงานที่ได้มอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการมอบอำนาจช่วงในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น เพื่อก่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของบริษัท
7. มีอำนาจระงับการและแสดงเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในการที่เกี่ยวข้องจำเ็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

อำนาจในการกระทำนิติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถือว่าอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของกรรมการผู้จัดการในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมดังกล่าวไว้ว่าโดยอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของกรรมการผู้จัดการในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมนั้นจะต้องนำเสนอเพื่อให้ได้ความเห็นชอบโดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอไปยังคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตามกฎหมายต่อไป

คุณสมบัติของผู้บริหาร

เป็นผู้มีจริยธรรม มีความสามารถ มีประสบการณ์ในธุรกิจ มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังเพื่อประโยชน์ของบริษัท มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง มีความเข้าใจและรับผิดชอบต่อสาธารณชนและเป็นผู้ที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กข. 8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ลงวันที่ 23 เม.ย. 53

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคัดคน เพื่อทำหน้าที่ด้านการสรรหาและพิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทโดยเฉพาะ โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของกรรมการตามเกณฑ์ที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี) โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. กรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนต้องประพฤติปฏิบัติชอบ
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสองของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และกรรมการต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกคราว ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งออกได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้เคียงกับหนึ่งในสาม แต่ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในคราวและปีที่สองภายหลังจากครบเป็นบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนที่เหลือๆ ต่อไป ให้กรรมการผู้ที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วนั้นอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคัดคนจะเป็นผู้คัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับกิจการของบริษัท รวมทั้งพิจารณาคัดคนกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยให้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 5.1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 5.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 5.1 เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้
 - 5.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับติดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำขอเสนอแต่งตั้งและนำเสนอบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายหรือเข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่ง
กรรมการที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไปในวันแห่งการสรรหากรรมการผู้ขึ้นจะเสือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งเข้า
เป็นกรรมการดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ไม่มีเหตุอยู่ของกรรมการซึ่งคนเข้าแทนโดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการ
จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจแต่งตั้งให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า
สามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นในการประชุมและมีสิทธิออกเสียง และจำนวนหุ้นนับรวมกันได้ในน้อยกว่า ทั้งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดย
ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่ง
ของการเป็นกรรมการบริษัท มีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ โดยจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
หรือผู้ถือหุ้นรายกลุ่มของบริษัท โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส
พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็น
ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม
ของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของคน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจ
ควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจให้รวมถึงรายการ
ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทค.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ
บริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย
บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า
สองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน
ซึ่งได้รับการพิจารณาว่าสองสามมาก่อนจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าว
มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้อง
กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น
หุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกิน
กว่าร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มี
นัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ รวมทั้ง บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ความมีจริยธรรม เป็นต้น

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน และบริษัทต้องแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีที่กรรมการตรวจสอบลาออก หรือถูกให้ออกก่อนครบวาระ

การสรรหากรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหารโดยเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

การสรรหาอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงที่มาจากสายงานต่างๆ รวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัท และกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยองค์ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

การสรรหาอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการรวมแล้วไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนโดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัท และกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยองค์ประชุมของคณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การสรรหาผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารจากบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

เบี้ยประชุมกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท มีคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินดังนี้

- เบี้ยประชุมกรรมการของบริษัท กำหนดจ่ายเป็นรายครึ่งในอัตราดังนี้
 - ประธานกรรมการบริษัท 20,000 บาท/ครึ่ง
 - กรรมการบริษัท ท่านละ 10,000 บาท/ครึ่ง
- เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ กำหนดจ่ายเป็นรายครึ่งในอัตราดังนี้
 - ประธานกรรมการบริษัท 20,000 บาท/ครึ่ง
 - กรรมการบริษัท ท่านละ 10,000 บาท/ครึ่ง

| รายชื่อกรรมการ | จำนวนครึ่งที่เข้าประชุม 2555 | | |
|-------------------------------|------------------------------|----------------|----------------|
| | กรรมการ | กรรมการตรวจสอบ | คำตอบแทน (บาท) |
| 1. นายสุทัย จันทิมา | 5/5 | - | 80,000 |
| 2. นายธีระศักดิ์ พงศ์พนาไกร | 4/5 | - | 30,000 |
| 3. นายวันชัย เหลืองวิริยะ | 5/5 | - | 40,000 |
| 4. นายสุวัฒน์ เหลืองวิริยะ | 5/5 | - | 40,000 |
| 5. นายสุทัศน์ บุญยุคคมศาสตร์ | 5/5 | - | 40,000 |
| 6. นายสุรพงษ์ หวังศิริเวช | 5/5 | - | 40,000 |
| 7. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ | 5/5 | 8/8 | 180,000 |
| 8. นางสาวณญจวรรณ ประสานศัพท์ | 5/5 | 8/8 | 110,000 |
| 9. นายประบุษ วิบูลย์ศิริชัย | 5/5 | 8/8 | 110,000 |

ผู้บริหารของบริษัท (รวมคณะกรรมการบริหาร)

| | ปี 2554 | | ปี 2555 | |
|------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| | จำนวนคน (คน) | จำนวน (บาท) | จำนวนคน (คน) | จำนวน (บาท) |
| เงินเดือน | 4 | 8,278,940 | 7 | 13,306,360 |
| โบนัส | 3 | 43,915 | 2 | 73,230 |
| เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 3 | 201,600 | 3 | 299,604 |
| รวม | 7 | 8,524,455 | 7 | 13,679,194 |

คำตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และหลังหักสำรองตามกฎหมายและเงินสะสมอื่นๆ ความที่บริษัทกำหนด หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด เช่น การขยายธุรกิจของบริษัท ในโครงการต่างๆ ในอนาคต และหากการจ่ายเงินปันผลนั้นจะมีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2556

| รายชื่อผู้ถือหุ้น | จำนวน (หุ้น) | ร้อยละ |
|---|--------------|--------|
| 1. บริษัท แพคเตอร์ วิดท์ กรีน จำกัด (มหาชน) | 206,786,000 | 51.18 |
| 2. นายธนศร รัชชานุกูล | 100,002,000 | 24.75 |
| 3. บริษัท ยามาเซ็น โฮลดิ้งส์ จำกัด | 11,000,000 | 2.72 |
| 4. นางสาวกัญญาวรา โคภาวชิราธิ์ | 2,500,000 | 0.62 |
| 5. บริษัท ซีบูบี จำกัด | 2,200,000 | 0.54 |
| 6. นายสุรพงษ์ แห่งตระกูล | 2,017,300 | 0.50 |
| 7. นายโพนต จุ่งรุ่งเรืองกิจ | 1,563,122 | 0.39 |
| 8. นางจิตติมา วิบูลย์ธาก | 1,500,000 | 0.37 |
| 9. นางสาวลักขณา ขิ้วยวัฒน์สกุล | 1,500,000 | 0.37 |
| 10. นางสาวอุไรวรรณ แซ่หลี | 1,415,000 | 0.35 |

ผลการดำเนินงานปี 2555

งบดุล

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | 2553 | | 2554 | | 2555 | |
|---|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
| | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| สินทรัพย์ | | | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 22.54 | 18.13 | 62.51 | 28.40 | 79.82 | 26.42 |
| ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - สุทธิ | | | | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 4.25 | 3.42 | 9.62 | 4.37 | 2.39 | 0.79 |
| - บริษัทอื่น | 15.21 | 12.24 | 11.80 | 5.36 | 73.47 | 24.32 |
| รายได้ค้างรับ | | | | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 2.16 | 1.73 | 0.33 | 0.15 | - | - |
| - บริษัทอื่น | 44.26 | 35.59 | 60.43 | 27.45 | 32.11 | 10.63 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 10.02 | 8.06 | 13.81 | 6.27 | 12.12 | 4.01 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | 98.44 | 79.18 | 158.49 | 72.00 | 199.91 | 66.16 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| อุปกรณ์ - สุทธิ | 5.19 | 4.17 | 15.14 | 6.88 | 56.81 | 18.80 |
| อาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้ | | | 23.32 | 10.59 | 22.13 | 7.32 |
| เงินฝากที่ติดการกำกับ | 20.40 | 16.41 | 22.80 | 10.36 | 22.78 | 7.54 |
| เงินกองทุนเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม | 0.30 | 0.24 | 0.40 | 0.18 | 0.51 | 0.17 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | 25.89 | 20.82 | 61.65 | 28.00 | 102.23 | 33.84 |
| รวมสินทรัพย์ | 124.33 | 100.00 | 220.14 | 100.00 | 302.14 | 100.00 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร | - | - | - | - | - | - |
| เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย | | | | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 23.19 | 18.65 | 4.47 | 2.03 | 4.37 | 1.45 |
| - บริษัทอื่น | 23.12 | 18.59 | 28.69 | 13.03 | 26.05 | 8.62 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน | 1.00 | 0.80 | - | - | - | - |
| หนี้สินสัญญาเช่าการดำเนินงานถึงกำหนด 1 ปี | - | - | - | - | 7.57 | 2.51 |
| ภาษีนิติบุคคลค้างจ่าย | - | - | - | - | - | - |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 17.30 | 13.91 | 22.64 | 10.28 | 27.69 | 9.17 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | 64.61 | 51.96 | 55.80 | 25.35 | 65.68 | 21.74 |

งบดุล (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | 2553 | | 2554 | | 2555 | |
|--------------------------------------|-----------|---------|-----------|--------|-----------|--------|
| | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - ตูทิ | - | - | - | - | 21.44 | 7.10 |
| หนี้สินตามการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | - | - | 3.48 | 1.58 | 3.86 | 1.28 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปี | 8.15 | 6.55 | 10.86 | 4.93 | 13.58 | 4.49 |
| ค้างจ่ายตามสัญญาการใช้สิทธิ | | | | | | |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | 0.47 | 0.38 | 0.99 | 0.45 | 0.51 | 0.17 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | 8.62 | 6.93 | 15.34 | 6.97 | 39.39 | 13.04 |
| รวมหนี้สิน | 73.22 | 58.89 | 71.14 | 32.32 | 105.07 | 34.78 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | | |
| ทุนเรือนหุ้น | 110.00 | - | 202.00 | - | 202.00 | - |
| ทุนจากทะเบียน | 110.00 | 88.47 | 160.00 | 72.68 | 160.00 | 52.96 |
| ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว | (58.89) | (47.37) | (11.00) | (5.00) | 37.07 | 12.27 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 51.11 | 41.11 | 149.00 | 67.68 | 197.07 | 65.22 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 124.33 | 100.00 | 220.14 | 100.00 | 302.14 | 100.00 |

งบกำไรขาดทุน

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|--------|-----------------|--------|-----------------|--------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | | 31 ธันวาคม 2554 | | 31 ธันวาคม 2555 | |
| | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| รายได้จากการให้บริการ | 185.01 | 98.66 | 282.52 | 99.67 | 363.04 | 99.79 |
| ต้นทุนจากการให้บริการ | 141.00 | 75.19 | 191.47 | 67.55 | 205.71 | 68.91 |
| กำไรขั้นต้น | 44.01 | 23.47 | 91.06 | 32.12 | 112.33 | 30.94 |
| รายได้อื่น | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| กำไรก่อนค่าใช้จ่าย | 46.53 | 24.81 | 91.99 | 32.45 | 113.11 | 31.09 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการ | 5.09 | 2.71 | 9.37 | 3.31 | 6.61 | 1.82 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 13.80 | 7.36 | 17.96 | 6.34 | 25.32 | 6.96 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 3.35 | 1.78 | 11.23 | 3.96 | 16.59 | 4.56 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 22.24 | 11.86 | 38.56 | 13.60 | 48.52 | 13.34 |

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | | | | |
|--|-----------------------|--------|-----------------|--------|-----------------|--------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | | 31 ธันวาคม 2554 | | 31 ธันวาคม 2555 | |
| | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนหักภาษีเงินได้ | 24.30 | 12.96 | 53.43 | 18.85 | 64.59 | 17.75 |
| ต้นทุนทางการเงิน | 1.46 | 0.78 | 1.68 | 0.59 | 1.49 | 0.41 |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 22.83 | 12.18 | 51.75 | 18.26 | 63.11 | 17.35 |
| ภาษีเงินได้ | - | - | 1.71 | 0.60 | 15.04 | 4.13 |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิ | 22.83 | 12.18 | 50.04 | 17.65 | 48.07 | 13.21 |
| กำไรขาดทุนเฉลี่ยต่อหุ้นสำหรับปี | - | - | - | - | - | - |
| กำไรขาดทุนเฉลี่ยต่อหุ้นรวมสำหรับปี | - | - | 50.04 | 17.65 | 48.07 | 13.21 |
| กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้นพื้นฐาน (บาท) | 0.10 | | 0.18 | | 0.15 | |
| จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยต่อวันน้ำหนัก (หุ้น) | 220,000,000 | | 285,753,425 | | 320,000,000 | |

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|--|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | | |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 22.83 | 51.75 | 63.11 |
| รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน | - | - | - |
| ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิจัดจำหน่าย | - | - | - |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 1.01 | 4.37 | 14.11 |
| โอนกลับ/หนึ่งส่งขายระยะสูง | (1.87) | - | 0.42 |
| กำไรจากการขายอุปกรณ์ | - | - | (0.00) |
| ดอกเบี้ยรับ | (0.30) | (0.69) | (0.73) |
| ดอกเบี้ยจ่าย | 0.22 | 0.26 | 1.49 |
| ค่าเสียการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | - | 1.19 | 0.32 |

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|---|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน |
| เงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น)ลดลง | 21.89 | 56.88 | 78.71 |
| ถูกหักจากการค้าและตัวเงินรับ | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 1.69 | (5.37) | 7.23 |
| - บริษัทอื่น | (28.84) | 3.42 | (62.09) |
| รายได้ค้างรับ | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | (2.16) | 1.83 | 0.33 |
| - บริษัทอื่น | - | (16.17) | 28.32 |
| ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิจ่ายล่วงหน้า | - | - | - |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 1.10 | 0.37 | (3.38) |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 11.90 | (18.72) | (0.11) |
| - บริษัทอื่น | 11.50 | 5.57 | (2.64) |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 9.98 | 5.34 | 2.63 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปีค้างจ่ายตามสัญญา | 2.72 | 2.72 | 2.72 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | 0.33 | 0.52 | (0.48) |
| เงินสดจ่ายภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้า | - | - | - |
| เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน | 30.11 | 36.38 | 51.23 |
| รับดอกเบี้ย | 0.30 | 0.69 | 0.97 |
| จ่ายดอกเบี้ย | (0.22) | (0.11) | (1.43) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (4.64) | (5.86) | (12.61) |
| เงินสดรับภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายขอคืน | - | - | 4.64 |
| เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ใน) จากกิจกรรมดำเนินงาน | 25.56 | 31.10 | 42.79 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | | |
| เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ (เพิ่มขึ้น)ลดลง | (0.10) | (2.50) | 0.10 |
| ขายอุปกรณ์ | - | - | 0.00 |
| ซื้อเครื่องตกแต่งและอุปกรณ์ | (3.23) | (37.64) | (21.46) |
| เงินสดรับดอกเบี้ย | - | - | - |
| เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ใน) จากกิจกรรมลงทุน | (3.33) | (40.13) | (21.35) |

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|---|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเงินรับ (หักออก) | (1.20) | - | - |
| เงินสดจ่ายคงค้าง | - | - | - |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเดิม | 1.00 | (1.00) | - |
| รับเงินสดจากการลงทุน | - | 50.00 | - |
| จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | - | - | (4.13) |
| เงินสดสุทธิที่นำมาใช้ไม่ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน | 0.20 | 49.00 | (4.13) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี (หักออก)สุทธิ | 22.02 | 39.97 | 17.31 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันถัดไป | 0.52 | 22.54 | 62.51 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันถัดไป | 22.54 | 62.51 | 79.82 |
| ข้อมูลกระแสเงินสดแยกเพิ่มเติม | | | |
| รายการที่ไม่ใช่เงินสด : | | | |
| - บริษัทกู้ยืมจากแหล่งเงินระยะสั้น | - | 2.15 | - |
| พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2554 | | | |
| โดยบริษัทกู้ยืมเงินระยะสั้นกับสถาบันการเงิน | - | - | 33.14 |
| - บริษัทกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | - | - |

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายการ | หน่วย | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|--------------------------------------|-------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| | | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน | จำนวนเงิน |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio) | | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง | เท่า | 1.52 | 2.84 | 3.04 |
| อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด | เท่า | 0.53 | 0.52 | 0.94 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า | เท่า | 4.75 | 3.82 | 5.09 |
| ระยะเวลาเฉลี่ยหนี้สิน | วัน | 75.80 | 94.32 | 70.70 |
| อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ | เท่า | 4.07 | 4.82 | 7.89 |
| ระยะเวลาชำระหนี้ | วัน | 88.36 | 74.72 | 34.24 |
| Cash cycle | วัน | (12.56) | 19.60 | 36.47 |

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ต่อ)

| รายการ | หน่วย | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|---|-------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| อัตราส่วนแสดงความเสี่ยงรวมในการทำกำไร | | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น | % | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| อัตรากำไรจากการดำเนินงาน | % | 13.13 | 18.91 | 17.79 |
| อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ | % | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น | % | 57.52 | 50.01 | 27.78 |
| อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน | | | | |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ | % | 24.08 | 29.05 | 18.41 |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร | % | 584.51 | 249.35 | 105.93 |
| อัตราการหมุนของสินทรัพย์ | เท่า | 1.98 | 1.65 | 1.39 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์หนี้สินนโยบายทางการเงิน | | | | |
| อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น | เท่า | 1.26 | 0.48 | 0.53 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย | เท่า | 116.81 | 126.41 | 131.49 |
| อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล | % | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ข้อมูลต่อหุ้น | | | | |
| มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น | บาท | 10.00 | 0.50 | 0.50 |
| - ข้อมูลตามงบการเงิน | | | | |
| มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น | บาท | 0.46 | 0.93 | 1.23 |
| กำไรสุทธิต่อหุ้น | บาท | 0.10 | 0.18 | 0.15 |

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

รายได้รวมของบริษัท แบ่งเป็นรายได้จากการให้บริการและรายได้อื่น โดยรายได้จากการให้บริการได้แก่ รายได้จากการให้บริการนำบัตและกำจัดของเสียด้วยวิธีเผาทำลาย รายได้จากการขนส่งกากของเสีย รายได้ค่าบริการอื่นๆ เช่น รายได้จากการขายภาระบบรรจุของเสีย (waste) และรายได้อื่น ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการสำหรับปี 2553 เพิ่มขึ้นเป็น 185.01 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 106.16 จากปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทดำเนินการขุดขุดทางกวดธาตในด้านราคา ส่งผลให้สามารถขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นโดยมีจำนวนโรงงานที่ใช้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 50.90 จากปีที่ผ่านมา ส่งผลให้มีปริมาณของเสียที่เข้ามาบำบัดและกำจัด เพิ่มขึ้นเป็น 45,486 ตัน หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 132 จากปีที่ผ่านมา โดยเป็นรายได้จากการให้บริการนำบัตและกำจัดของเสียด้วยวิธีเผาทำลาย จำนวน 159.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 84.87 ของรายได้รวม และรายได้จากการขนส่งกากของเสีย จำนวน 25.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.78 ของรายได้รวม

รายได้จากการให้บริการ สำหรับปี 2554 เพิ่มขึ้นเป็น 282.52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 52.70 จากปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยให้กับลูกค้าโดยการให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล รวมถึงมีการปรับราคาเพิ่มขึ้น ทำให้รายได้เฉลี่ยต่อตันของเสียที่นำบดและกำจัดเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.60 อีกทั้งบริษัทยังคงทำการตลาดในเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีปริมาณของเสียที่เข้ามาบดและกำจัด เพิ่มขึ้นเป็น 61,966 ตัน หรือ เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.23 จากปีที่ผ่านมา โดยเป็นรายได้จากการให้บริการนำบดและกำจัดของเสียด้วยวิธีเผาทำลาย จำนวน 237.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 83.85 ของรายได้รวม และรายได้จากการขนส่งกากของเสีย จำนวน 44.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.81 ของรายได้รวม รายได้จากการให้บริการ สำหรับปี 2555 เพิ่มขึ้นเป็น 363.04 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.50 จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา เนื่องจากสถานการณ์น้ำท่วมในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลให้มีปริมาณของเสียที่เข้ามาบดและกำจัด เพิ่มขึ้นเป็น 25,650 ตัน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.19 จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยเป็นรายได้จากการให้บริการนำบดและกำจัดของเสียด้วยวิธีเผาทำลาย จำนวน 293.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 80.69 ของรายได้รวมและรายได้จากการขนส่งกากของเสีย จำนวน 69.47 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.00 ของรายได้รวม

รายได้จากการให้บริการและรายได้อื่นของบริษัทถูกแสดงไว้ในตารางดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

| รายได้จากการให้บริการ และรายได้อื่น | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | | | | |
|--|-----------------------|--------|-----------------|--------|-----------------|--------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | | 31 ธันวาคม 2554 | | 31 ธันวาคม 2555 | |
| | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| รายได้จากการให้บริการ | | | | | | |
| รายได้จากการให้บริการ | 159.16 | 84.87 | 237.68 | 83.85 | 293.55 | 80.69 |
| รายได้จากการขนส่งกาก | 25.84 | 13.78 | 44.82 | 15.81 | 69.47 | 19.00 |
| รายได้ค่าบริการอื่น | 0.01 | 0.01 | 0.03 | 0.01 | 0.02 | 0.01 |
| รวมรายได้จากการให้บริการ | 185.01 | 98.66 | 282.52 | 99.67 | 363.04 | 99.799 |
| รายได้อื่น | | | | | | |
| คอกเบี้ยรับ | 0.30 | 0.16 | 0.32 | 0.11 | 0.73 | 0.20 |
| อื่นๆ | 0.35 | 0.18 | 0.62 | 0.22 | 0.05 | 0.01 |
| โอนกลับค่าเชื้อเพลิงส่งขายสู่ชุมชน | 1.87 | 1.00 | - | - | - | - |
| รวมรายได้อื่น | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| รวมรายได้ | 187.53 | 100.00 | 283.46 | 100.00 | 363.82 | 100 |

ตารางแสดงปริมาณของเสียที่บริษัทให้บริการ

(หน่วย : ตัน)

| รายละเอียด | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ | | |
|--------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|
| | 31 ธันวาคม 2553 | 31 ธันวาคม 2554 | 31 ธันวาคม 2555 |
| ของเหลว | 18,465 | 31,573 | 43,182 |
| ของแข็ง | 16,707 | 19,841 | 34,553 |
| ของแข็งกึ่งเหลวและอื่น ๆ | 10,314 | 10,552 | 10,125 |
| รวม | 45,486 | 61,966 | 87,859 |

รายได้อื่น

รายได้อื่นเช่น คอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนที่ไม่สูงนักเมื่อเทียบกับรายได้ จากการให้บริการของบริษัท โดยในปี 2553 - ปี 2555 บริษัทมีรายได้อื่น จำนวน 2.52 ล้านบาท 0.93 ล้านบาทและ 0.78 ล้านบาทตามลำดับ

ต้นทุนการให้บริการ

ต้นทุนการให้บริการ แบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ ต้นทุนบริการที่ผันแปรโดยตรงตามการให้บริการ และ ต้นทุนบริการที่ผันแปรโดยตรงตามการให้บริการ โดยต้นทุนที่ผันแปรโดยตรงตามการให้บริการที่สำคัญๆ เช่น ค่าเชื้อเพลิงและพลังงาน ค่าวัสดุค้ำบริจภัณฑ์ ค่าขนส่ง ค่าไฟฟ้าโรงงาน ค่าบริการจ้างฝึกอบรม ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์โรงงาน ผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินเพิ่มเติมพิเศษกรณีรายได้ที่ปริมาณ ของเสียที่รับเข้ามากำจัดเกินจากปริมาณ 1,440 ตันต่อเดือน ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษจากรายได้บริการขนส่งของเสีย ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษจากรายได้จากการให้บริการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ เป็นต้น ส่วนต้นทุนบริการที่ผันแปรโดยตรงตามการให้บริการที่สำคัญๆ เช่น ผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติ ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์โรงงาน ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรในโรงงาน เป็นต้น

สรุปการจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติและผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินเพิ่มเติมพิเศษให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม

(หน่วย : บาท)

| รายการ | 2553 | 2554 | 2555 |
|---|---------------|---------------|---------------|
| ผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติ | 9,035,500.00 | 9,035,500.00 | 9,035,500,000 |
| ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษ (รายได้เผาทำลายที่เกิน 1,440 ตันต่อเดือน) | 9,905,820.03 | 17,822,135.14 | 24,752,340.81 |
| ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติม(รายได้จากการเผา) | 2,898,306.71 | 2,997,525.99 | 2,640,335.26 |
| ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษ (รายได้ค่าขนส่ง) | 1,299,786.70 | 2,252,173.50 | 3,487,953.75 |
| ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษ (รายได้ค่าวิเคราะห์) | 50,925.00 | 64,312.50 | 80,412.50 |
| รวม | 23,190,338.44 | 32,171,647.13 | 39,996,542.32 |

สำหรับปี 2553 ต้นทุนการให้บริการมีจำนวน 141.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 46.58 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นตามการขายตัวของรายได้จากการให้บริการ โดยต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มสูงขึ้น ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ตอบแทนกรมโรงงานอุตสาหกรรม การเพิ่มขึ้นของค่าขนส่ง การเพิ่มขึ้นของค่าบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์โรงงาน อย่างไรก็ตามอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมในปี 2553 เท่ากับร้อยละ 75.19 ลดลงจากปี 2552 ซึ่งมีอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 104.43 เนื่องมาจากการลดลงของค่าเชื้อเพลิงและพลังงาน จากการนำกากอุตสาหกรรมที่ผ่านการผสมเพื่อปรับปรุงคุณภาพจนมีค่าพลังงานความร้อนที่พอเหมาะที่จะนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน(Alternative Fuel Blending) แทนการใช้ก๊าซธรรมชาติหรือน้ำมัน

สำหรับปี 2554 ต้นทุนการให้บริการมีจำนวน 191.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวน 50.47 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นตามการขายตัวของรายได้จากการให้บริการ โดยต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มสูงขึ้น ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ตอบแทนกรมโรงงานอุตสาหกรรม การเพิ่มขึ้นของค่าขนส่ง ค่าจ้างค่าดำเนินการบุคคลภายนอก อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมในปี 2554 เท่ากับร้อยละ 67.55 ลดลงจากปี 2553 ซึ่งมีอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 75.19 เนื่องมาจากการประหยัดของขนาด (Economy of scale)

สำหรับปี 2555 ต้นทุนการให้บริการมีจำนวน 250.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 59.24 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของรายได้จากการให้บริการ โดยต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของค่าจ้างดำเนินการบุกลูกภายนอก โดยอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมในปี 2555 เท่ากับร้อยละ 68.91 เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2554 ซึ่งมีอัตราส่วนต้นทุนการให้บริการต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 67.55 เนื่องจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริการ

ค่าใช้จ่ายในการบริการสำหรับงวดปี 2553 ค่าใช้จ่ายในการบริการ มีจำนวน 5.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.71 ของรายได้รวม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 2.83 ล้านบาท และปี 2554 ค่าใช้จ่ายในการบริการ มีจำนวน 9.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.3 ของรายได้รวม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวน 4.29 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริการในแต่ละปีที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนการบริการรวมถึงการทดสอบและการขายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริการสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการนับกับ และค่าจัดซื้อเสียด้วยวิธีเช่าหลาย ในกรณีที่ปี 2555 ค่าใช้จ่ายในการบริการมีจำนวน 6.61 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2554 จำนวน 9.37 ล้านบาท เนื่องจากค่าใช้จ่ายด้านการส่งเสริมการตลาดที่ลดลง และการลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าเสื่อมราคา ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่ปรึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ โดยสำหรับปี 2553 มีจำนวน 13.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.36 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 3.56 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาและกิจกรรม และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและปี 2554 เท่ากับ 17.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.34 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2553 จำนวน 4.16 ล้านบาท เนื่องจากค่าปรับฐานเงินเดือนของบุคลากรและค่าจ้างกันตฤกษ์ ในกรณีที่ปี 2555 มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร เท่ากับ 25.32 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.96 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2554 จำนวน 7.36 ล้านบาท เนื่องจากค่าปรับฐานเงินเดือนของบุคลากรเป็นหลัก

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นค่าตอบแทนที่บริษัทให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยในปี 2553 - 2555 เท่ากับ 3.35 ล้านบาท 11.23 ล้านบาท และ 16.59 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากค่าปรับเพิ่มเงินเดือนและผลตอบแทนอื่น ๆ ให้ผู้บริหาร และการเพิ่มกรรมการของบริษัท

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของบริษัท ประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคาร สำหรับงวดปี 2553 - 2555 เท่ากับ 1.46 ล้านบาท 1.68 ล้านบาท และ 1.49 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีและการระดมยืมสินเชื่อที่แปรผัน

กำไร

สำหรับปี 2553 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 44.01 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 23.79 อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่ารายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น และบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 22.83 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 12.18 ตามการเติบโตของรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2554 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 91.06 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.23 ซึ่งอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากการประหยัดต้นทุนต่อขนาด (Economic of scale) และมีกำไรสุทธิจำนวน 50.04 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 17.65 ตามการเติบโตของรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2555 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 112.33 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 30.94 ซึ่งอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อยจากงวดเดียวกันของปี 2554 ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.23

ซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น และมีกำไรสุทธิจำนวน 48.07 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 13.21 ต่อกองจากวงกตเดียวกันของปี 2554 ที่มีอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 17.65 เนื่องมาจากสิทธิประโยชน์จากการใช้ลดราคาทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ลดหย่อนภาษีเงินได้ในปีที่ผ่านมา

11.3 การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ สินทรัพย์หมุนเวียน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนได้แก่ อุปกรณ์ อาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิเงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน และเงินกองทุนเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมสินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 - 2555 เท่ากับ 124.33 ล้านบาท 220.14 ล้านบาท และ 302.14 ล้านบาท ตามลำดับสินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวมปี 2552 จำนวน 59.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 90.48 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับสุทธิเพิ่มขึ้น 7.43 ล้านบาท และรายได้ค้างรับจากการให้บริการ เพิ่มขึ้น 23.75 ล้านบาท ตามรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 22.02 ล้านบาท อาคารและอุปกรณ์สุทธิเพิ่มขึ้น 2.22 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนในส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวมปี 2553 จำนวน 95.81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 77.06 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 39.97 ล้านบาท รายได้ค้างรับจากการให้บริการ เพิ่มขึ้น 14.34 ล้านบาท ตามรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น ลูกหนี้การค้า เพิ่มขึ้น 9.95 ล้านบาท และส่วนเพิ่มอาคารและอุปกรณ์สุทธิภายใต้สัญญาการใช้สิทธิเงินฝาก เพิ่มขึ้น 23.32 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวมปี 2554 จำนวน 82.00 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.25 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับสุทธิและรายได้ค้างรับรวมเพิ่มขึ้น 25.80 ล้านบาท ตามรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น ลูกหนี้สุทธิเพิ่มขึ้น 40.50 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนในอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้

ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ และรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 เท่ากับ 19.46 ล้านบาท 21.41 ล้านบาท 75.86 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับเพิ่มขึ้นโดยตลอดตามรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น โดยในปี 2555 ลูกหนี้การค้า และตัวเงินรับ เท่ากับ 75.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวงกตปี 2554 จำนวน 54.45 ล้านบาท เป็นผลจากรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น และลูกค้างยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน ทั้งนี้ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าในส่วนของการค้าที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ได้ ค้างรับของบริษัท คือ รายได้จากการให้บริการนำบัตรและค่าจ้างของเสีย ที่บริษัทได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วบริษัทยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ ให้ลูกค้า ซึ่งในปี 2553 - ปี 2555 บริษัทมียอดรายได้ค้างรับรวมเท่ากับ 46.41 ล้านบาท และ 32.11 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งในปี 2554 รายได้ค้างรับเพิ่มขึ้นจากปี 2553 ที่มียอดจำนวน 46.41 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 48.31 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากการให้บริการลูกค้าที่เพิ่มขึ้นตามยอดรายได้จากการให้บริการ สำหรับปี 2555 บริษัทมียอดรายได้ค้างรับ เท่ากับ 32.11 ล้านบาท

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ที่สำคัญประกอบด้วยภาษีลูกหัก ณ ที่จ่ายล่วงหน้า ภาษีที่ดินยังไม่ถึงกำหนดชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มวัตถุดิบ คงเหลือ บรรจุภัณฑ์คงเหลือ เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น มีจำนวนเท่ากับ 10.02 ล้านบาท 13.81 ล้านบาท และ 12.12 ล้านบาท ตามลำดับ

หนี้สิน

เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย

เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย แบ่งได้ตามตารางคือ เจ้าหนี้การค้า และตัวเงินจ่ายจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 มีจำนวนเท่ากับ 23.19 ล้านบาท 4.47 ล้านบาท และ 4.37 ล้านบาท โดยเป็นเจ้าหนี้ค้างบริการฝังกลบ บริษัท เมคเคอร์ เวลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) และเจ้าหนี้ค่าขนส่งบริษัท เมคเคอร์ เวลด์ กรีน ทรานสปอร์ต จำกัด

ในส่วนของผู้ถือหุ้นการดำเนินงานและตัวเงินจ่ายจากบริษัททั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 - 2555 มีจำนวนเท่ากับ 23.12 ล้านบาท 28.69 ล้านบาท และ 26.05 ล้านบาท โดยเจ้าหน้าที่การดำเนินงานส่วนใหญ่เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ในปี 2553 - 2555 หนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวนเท่ากับ 17.30 ล้านบาท 22.64 ล้านบาท และ 27.69 ล้านบาท โดยรายการสำคัญของหนี้สินหมุนเวียนอื่นในปี 2553 - 2555 คือ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งมีจำนวน 13.61 ล้านบาท 17.21 ล้านบาท และ 22.61 ล้านบาทตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายค้างจ่ายดังกล่าว ประกอบด้วย (1) ผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติ (2) ผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินพิเศษ (3) ผลประโยชน์ตอบแทนเพิ่มเติมพิเศษ และ (4) ส่วนต่างระหว่างผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติที่จ่ายจริงกับที่บันทึกบัญชี

ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปีค้างจ่ายตามสัญญาการใช้สิทธิ

บริษัทต้องจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินปกติ และผลประโยชน์ตอบแทนด้านการเงินเพิ่มเติมพิเศษ ให้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามสัญญาการใช้สิทธิ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 บริษัทมีค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปีค้างจ่ายตามสัญญาการใช้สิทธิ เท่ากับ 8.15 ล้านบาท 10.86 ล้านบาทและ 13.58 ล้านบาท ตามลำดับ

11.4 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

หน่วย : บาท

| รายการ | ปี 2553 | ปี 2554 | ปี 2555 |
|---------------------------------|---------|---------|---------|
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | 25.56 | 31.10 | 42.79 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | (3.33) | (40.13) | (21.35) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | (0.20) | 49.00 | (4.13) |
| กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง) | 22.02 | 39.97 | 17.31 |

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมดำเนินงาน ในงวดปี 2553 เท่ากับ 25.56 ล้านบาท ซึ่งมีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2551-2552 ซึ่งโดยหลักมาจากกำไรสุทธิจำนวน 22.83 ล้านบาท ภายหลังการประกอบกิจการศูนย์ฯ เริ่มมีผลกำไรจากผลขาดทุนในปี 2551- 2552 ทั้งนี้แม้ว่าจะมีสินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้นแต่ก็มีหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้นในจำนวนที่ใกล้เคียงกัน สำหรับปี 2554 บริษัทมีกระแสเงินสดใ้มาจากการดำเนินงาน เท่ากับ 31.10 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานที่ปรับเพิ่มขึ้นที่มีกำไรสุทธิจำนวน 51.75 ล้านบาท มีสินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้นจำนวน 22.24 ล้านบาท แต่กลับมีหนี้สินดำเนินงานลดลง 7.28 ล้านบาท ในขณะที่ ปี 2555 บริษัทมีกระแสเงินสดใ้มาจากการดำเนินงาน เท่ากับ 42.79 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 63.11 ล้านบาท ตามยุทธการให้บริการที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น รายได้ค้างรับจากบริษัทอื่นลดลงจำนวน 28.32 ล้านบาท ในขณะที่มีลูกหนี้และตัวเงินรับบริษัทอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 62.09 ล้านบาท และค่าเมื่อผลประโยชน์ตอบแทนรายปีค้างจ่ายตามสัญญาการใช้สิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 2.72 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน

ในงวดปี 2553 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน จำนวน 3.33 ล้านบาท ส่วนใหญ่ใช้ในการลงทุนในเครื่องมือเครื่องใช้ระบบคมนาคม เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามการดำเนินงานปกติเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2554 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน 40.13 ล้านบาท ส่วนใหญ่ใช้ในการลงทุนในอาคารและเครื่องจักรอุปกรณ์ จำนวน 37.64 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2555 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ในกิจกรรมลงทุน 21.35 ล้านบาท ส่วนใหญ่ใช้ในการลงทุนยานพาหนะและเครื่องจักรอุปกรณ์

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในงวดปี 2553 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 0.42 ล้านบาท ซึ่งมาจากการชำระคืนวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่ใกล้เคียงกัน สำหรับปี 2554 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากการกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 49.00 ล้านบาท โดยหักเป็นเงินจากการเพิ่มทุนจำนวน 50.00 ล้านบาท และมีการชำระหนี้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องจำนวน 1.00 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2555 บริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินใช้ไป จำนวน 4.13 ล้านบาท สำหรับการจ่ายเจ้าหน้าที่เข้าชื้อยานพาหนะ - สำนักงาน

1.5 แหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 เท่ากับ 1.43 เท่า 0.48 เท่าและ 0.53 เท่า ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจากปี 2553 เนื่องจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 50.00 ล้านบาทและขาดทุนสะสมลดลง จำนวน 47.89 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2555 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 0.53 เท่าซึ่งเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 เล็กน้อย เนื่องจากหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินจากการซื้อรถบรรทุกเพื่อใช้ในการดำเนินงาน

เงินกู้ยืม

บริษัทจะมีการกู้ยืมเงิน เพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องในการดำเนินงานธุรกิจ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 1.00 ล้านบาท เพื่อชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร ในขณะที่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทไม่มีการกู้ยืมเงินใดๆ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 - 2555 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท มีจำนวน 51.11 ล้านบาท 149.00 ล้านบาทและ 197.07 ล้านบาทตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2553 เพิ่มขึ้น 24.84 ล้านบาทจากปี 2552 มาจากกำไรสุทธิ ในขณะที่สำหรับปี 2554 ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ปรับเพิ่มขึ้น เป็นผลจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนและกำไรสุทธิของปี อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ในปี 2552 - 2555 เท่ากับ ร้อยละ 57.52 ร้อยละ 50.01 และร้อยละ 27.78 ตามลำดับ ในปี 2553 ที่อัตราส่วนปรับเพิ่มขึ้นมาก เนื่องจากปี 2553 มีกำไรสุทธิจำนวน 22.83 ล้านบาท โดยเพิ่มจากปีก่อนจำนวน 43.59 ล้านบาทซึ่งมีผลจากทุนสะสม และสำหรับงวดปี 2555 ที่อัตราส่วนปรับลดลง เนื่องจากการขายตัวของฐานทุนจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

11.6 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)

ปี 2553 - 2555 อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทเท่ากับ 1.52 เท่า 2.84 เท่าและ 3.04 เท่า ตามลำดับ โดยในปี 2554 บริษัทมีสภาพคล่องสูงขึ้นจากปี 2553 เนื่องจากจากถูกหนี้การค้ำที่เพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น และปี 2555 บริษัทมีถูกหนี้การค้ำบริษัทอื่นจากการขายตัวของรถบรรทุกค้ำเงินงานที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

อัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิ

สำหรับปี 2553 มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 23.79 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เนื่องจากต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่ารายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น โดยต้นทุนที่ลดลงได้แก่ ค่าเชื้อเพลิงและพลังงานจากการนำกากอุตสาหกรรมที่ผ่านกรรมวิธีบำบัดปรับปรุงคุณภาพจนมีค่าพลังงานความร้อนที่พอเหมาะที่จะนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (Alternative Fuel Blending) แทนการใช้ก๊าซธรรมชาติหรือน้ำมัน และอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 12.18 ตามการเติบโตของรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สำหรับปี 2554 มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.23 เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาเนื่องจากต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่น้อยกว่ารายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น โดยการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 17.65 ตามการเติบโตของรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสำหรับปี 2555 มีอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 30.94 ลดลงจากวงเดียวกันของปี 2554 เนื่องจากต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่มากกว่ารายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลจากต้นทุนค่าเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้นในระยะเวลาที่มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 13.21 ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 17.65 เนื่องจากสิทธิประโยชน์จากการใช้ลดราคาทุนในอัตรากำไรสุทธิของยานพาหนะขนส่งในปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)

สำหรับปี 2554 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ เท่ากับร้อยละ 29.05 เพิ่มขึ้นจากปี 2553 ที่เท่ากับร้อยละ 24.08 สาเหตุที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น และมีอัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ สำหรับปี 2554 เท่ากับ 1.65 ลดลงจากปี 2553 เท่ากับ 1.97 เท่า เนื่องจากในปี 2554 บริษัทมีการลงทุนในอุปกรณ์เพิ่มขึ้นมาก สำหรับปี 2555 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 18.41 ซึ่งลดลงจากวงปี 2554 เป็นผลจากการลงทุนในอุปกรณ์เพิ่มขึ้น

แนวโน้มการให้บริการเพื่อกำจัดกากอุตสาหกรรม ปี 2556

ประเทศไทยประสบปัญหาการจัดการของเสียจากภาคอุตสาหกรรม มาอย่างยาวนาน จากการเติบโตด้านเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็ว ซึ่งส่งผลให้เกิดปัญหามลพิษจากภาคอุตสาหกรรม เพิ่มมากขึ้น จึงมีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมในมาจจุบัน ได้กำหนดนโยบายการส่งเสริมการขยายตัวของอุตสาหกรรม โดยให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมมีการส่งเสริมการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและพื้นที่อุตสาหกรรมในพื้นที่อุตสาหกรรมหลักให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยังสนับสนุนการเชื่อมโยงการผลิตภาคอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กับอุตสาหกรรมท้องถิ่นก็ตาม ในระยะแรกการฝังกลบเป็นวิธีที่นิยมกันมาก แต่ปัจจุบันพื้นที่สำหรับฝังกลบหายากขึ้น กระบวนการในการจัดพื้นที่ในการฝังกลบของเสียจากภาคอุตสาหกรรมมีความยุ่งยากและซับซ้อน อีกทั้งงบประมาณการลงทุนค่อนข้างสูง ในขณะที่ศักยภาพที่จำกัดของโรงงานกำจัดของเสียอุตสาหกรรมที่มีอยู่ในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อการขยายตัวของอุตสาหกรรมตามแผนยุทธศาสตร์

ทั้งนี้ในการกำจัดของเสียจากอุตสาหกรรมโดยการเผาทำลายเพื่อลดปัญหาในการรักษา พื้นที่ฝังกลบ จึงเป็นทางออกให้แก่ภาครัฐ และสนับสนุนให้ภาคเอกชนที่มีประสบการณ์โดยตรงในการบริหารจัดการของเสียอุตสาหกรรมดำเนินการต่อ ซึ่งมีปัจจุบันสถานที่ให้บริการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมที่รัฐบาลจัดสร้างขึ้น และใช้ชื่อว่า “ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม” (เผาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ * เป็นเตาเผาขยะอุตสาหกรรมเตาแรกและเตาเผาเดียวของประเทศ ที่มีการกำหนดคุณสมบัติทางเทคโนโลยีการกำจัดของเสียอุตสาหกรรมอันตรายที่เฉพาะเจาะจง มีระบบการควบคุม น้ำหนัก และกำจัดมลพิษทางอากาศที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง มีศักยภาพในการกำจัดกากอุตสาหกรรมไม่น้อยกว่า 48 ตัน/วัน (ทั้งนี้ศักยภาพการเผามีมากกว่าหรือน้อยกว่าขึ้นอยู่กับประสบการณ์ในการบริหารจัดการของเสีย) ในขณะที่ปัจจุบันปริมาณกากอุตสาหกรรมทั้งหมดเกิดขึ้นมากกว่า 27 ล้านตัน โดยเป็นของเสียที่ไม่เป็นอันตรายราว 23.4 ล้านตัน ซึ่งส่วนนี้ยังไม่ก่อปัญหาให้กับประเทศ เพราะส่วนใหญ่นำกลับไปใช้ใหม่ได้ สำหรับของเสียจากกากอุตสาหกรรมที่เป็นอันตราย เช่น สารที่ระเหยได้ สารไวไฟ สารพิษ สารกัมมันตรังสี สารที่เกิดปฏิกิริยา วัตถุไวไฟ สารวอดก้า และขยะติดเชื้อ พบว่า เกิดจากอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งมีจำนวนโรงงานมากกว่า 1,300 โรง และอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีจำนวนโรงงานมากกว่า 470 โรง ถึงประมาณ 10,000 ตันต่อปี ซึ่งการรวมถึงกากของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรมอื่นๆ ทั้งประเทศในปี 2555 ที่ผ่านมามีปริมาณมากกว่า 3.6 ล้านตัน ทั้งนี้ ยังไม่รวมของเสียชุมชนจากบ้านพักอาศัยและประชาชน ที่มีไม่ต่ำกว่า 1 ล้านตัน ซึ่งของเสียอันตรายที่มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 2 แสนตันต่อปีนี้จำเป็นต้องทำลายด้วยความระมัดระวังสูงเท่านั้น ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้อีก

อย่างไรก็ตาม ไม่ใช่แค่เพียงการเผาทำลายกากอุตสาหกรรมเท่านั้น การจัดการวัฏกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อประยุกต์การเผาทำลายสู่การใช้ประโยชน์จากพลังงานความร้อนที่เกิดขึ้น (heat exchange) ตลอดจนการใช้ประโยชน์จากการก่อกวนอุตสาหกรรม และการแปรูปกากอุตสาหกรรมสู่พลังงานทดแทนน่าจะเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติในอนาคตได้เป็นอย่างดี

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เนื่องด้วยบริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางกรกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัทฯ และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอสิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทฯ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือบอกประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นไว้ล่วงหน้าล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือ 14 วัน แล้วแต่เรื่องที่ระพิจารณา และ/หรือ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุมโดยไม่เว้นการระการการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
3. ก่อนการประชุมบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อขัดข้องได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.akkhile.com)
4. ในการประชุมบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม
5. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จบริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุม โดยให้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การได้รับสารสนเทศ และการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินการประชุม ผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งบริษัทฯ กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ คือ หนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และในการนี้ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมีขอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรระงับอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในกรณีที่เกิดกรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การักเตือนเป็นหนังสือ ตักเตือน คำสั่ง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำ และความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่า การสนับสนุนและซื่อสัตย์เห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม และใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนาจากการให้เจริญเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน
- พนักงาน : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบริษัทฯ ว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัทฯ จึงเป็นนโยบายของบริษัทฯ ที่จะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาสความก้าวหน้าผลตอบแทนที่เหมาะสม การแต่งตั้งโยกย้าย รวมทั้งให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีมีการทำงานเป็นทีม และเสริมสร้างบรรยากาศและความรู้สึกปลอดภัยในการทำงาน
- คู่แข่ง : บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งชั้นให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยรักษามรรยาทของคู่แข่งซึ่งปฏิบัติในการแข่งขัน
- คู่ค้า : บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต เสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย หลักเสียงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาหรือคำมั่นที่ให้ไว้ต่อกันอย่างเคร่งครัด ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง
- ลูกค้า : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพึ่งพาของลูกค้าที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีเจตจำนงที่จะดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตลอดเวลา เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า และพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้แก่ลูกค้าในราคาที่เหมาะสม เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า พัฒนารูปแบบสินค้าและบริการ รักษาความลับ

ของลูกค้า และมีระบบในการรับซื้อหรือเงินของลูกค้าเพื่อรับดำเนินการขึ้นเป็นความมุ่งมั่นที่จะสร้างความ
พึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าสูงสุด

เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจเป็นการที่ต้อง
ปฏิบัติควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อกันด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้บริษัทฯ
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
เหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใสทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน
และข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งส่วนนี้สอดคล้องกับกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วน
ได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทาง และสื่อ
การเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.akkhie.com

ในส่วนของการดำเนินงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้คุณสุวิมล สารโยธา
เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และผู้ที่เกี่ยวข้อง
โดยสามารถติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2323-0714-19

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏใน
รายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตรวจสอบ
โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยเลือกใช้นโยบายบัญชี
ที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบ
จะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุ
ประกอบงบการเงิน

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถโดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวม
ขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33 ของกรรมการ
ทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33 ของกรรมการทั้งหมด
โดยกรรมการทุกท่านล้วนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ความชำนาญในธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ
จะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งประสานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ

ตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี ให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งออกให้พอดีหนึ่งในส่วน ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องพ้นจากตำแหน่งในครั้งแรกและปีที่สองภายหลังจะจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะพ้นจากตำแหน่ง ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนับเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งแล้วนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการ 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอข้อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ และคณะกรรมการ 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้สมัคร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการและคณะกรรมการแต่ละชุดมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการแต่ละชุด

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจนโดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ มีทักษะและความเชี่ยวชาญ และมีภาวะผู้นำซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท

2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการจะได้จัดทำมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทจะปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยจะเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ชุมชนและสังคม รวมทั้งการกำหนดกรอบการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ ทั้งนี้บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

2.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าควรตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินการทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของบุคคลในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

หากมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นที่มีต่อการดำเนินการตามธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะต้องมีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

2.4 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทมีการกำหนดภาระหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารให้เป็นสายลักษณะที่ชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม

บริษัทกำหนดให้มีส่วนตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัท ให้ความสำคัญไปในแนวทางที่กำหนดไว้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ควบคุมระบบภายใน และตรวจสอบรายการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้ส่วนตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถตรวจสอบและตรวจสอบได้อย่างเต็มที่

2.5 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ โดยฝ่ายบริหารมีการประเมินเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้เป็นประจำ โดยมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากภายในและภายนอก วิเคราะห์ปัจจัยที่เป็นสาเหตุ และกำหนดมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง มาตรการในการลดความเสี่ยง รวมทั้งมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามความเสี่ยงนั้นอย่างสม่ำเสมอ และรายงานความคืบหน้าต่อผู้บังคับบัญชา

2.6 รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและการเงินและผู้สอบบัญชีประจักษ์ร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเปิดเผยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งให้กับคณะกรรมการก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการประชุมแล้วแต่กรณีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุม ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมจะมีโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เพิ่มประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเช่นนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในปี 2555 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ดังนี้

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง) |
|-------------------------------|----------------------|---------------------------|
| 1. นายสุทัย จันทินา | ประธานกรรมการ | 5/5 |
| 2. นายธีระศักดิ์ พงศ์นาโกร | รองประธานกรรมการ | 4/5 |
| 3. นายวันชัย เหลืองวิริยะ | กรรมการ | 5/5 |
| 4. นายสุวิวัฒน์ เหลืองวิริยะ | กรรมการ | 5/5 |
| 5. นายสุทัศน์ บุญยอุดมศาสตร์ | กรรมการ | 5/5 |
| 6. นายสุรพงษ์ ทวีศักดิ์วงษ์ | กรรมการ | 5/5 |
| 7. นายศักดิ์ธัช วงศ์ชัยวิริยะ | ประธานกรรมการตรวจสอบ | 5/5 |
| 8. นางสาวเบญจวรรณ ประสานศัพท์ | กรรมการตรวจสอบ | 5/5 |
| 9. นายประยุทธ วิบูลย์ศิริชัย | กรรมการตรวจสอบ | 5/5 |

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง บริษัทได้จัดส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ และมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึกการงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการพิจารณาอนุมัติหรือรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดทำข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

4. คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และผลตอบแทนกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อให้ระมัดระวังและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับการมอบหมายการหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้บริษัทจ่ายให้ค่าตอบแทนกรรมการได้อย่างชัดเจนและไม่โปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยแยกค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือแต่งตั้งกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

6. การป้องกันกการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ของผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตาม มาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตาม มาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดการเปลี่ยนแปลง และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องรับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนที่จะมีการเงินหรือซื้อข้อมูล ภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นเวลา 1 เดือน และควรระมัดระวังอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งรวมถึงแต่ การตกเป็นหนี้หรือติดค้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

7.บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และวันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวนทั้งสิ้น 106 คน และ 125 คนตามลำดับ ประกอบด้วยพนักงานตามสายงานดังนี้

| รายละเอียด | จำนวนพนักงาน(คน) | |
|--|------------------|------|
| | 2554 | 2555 |
| 1. ฝ่ายปฏิบัติการ | 45 | 33 |
| 2. ฝ่ายซ่อมบำรุง | 13 | 10 |
| 3. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย | 4 | 7 |
| 4. ฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ | 4 | 5 |
| 5. ฝ่ายการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ | 21 | 24 |
| 6. ฝ่ายจัดซื้อและขนส่ง | 7 | 25 |
| 7. ฝ่ายสื่อสารองค์กร | 3 | 5 |
| 8. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | 8 | 8 |
| 9. ฝ่ายบัญชีและการเงิน | 4 | 7 |
| 10. ฝ่ายตรวจสอบภายใน | 1 | 1 |
| รวมทั้งสิ้น | 106 | 125 |

ทั้งนี้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีพนักงานเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ โดยในปี 2553 - 2555 เท่ากับ 104 คน 106 คน และ 125 คน ตามลำดับ

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) ในปี 2555 จำนวน 50.95 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในสิ่งของการพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณภาพของการให้บริการ โดยได้คิดให้มีการฝึกอบรม การพัฒนาโดยบุคคลจากทั้งภายในและภายนอกที่จำเป็นต่อพนักงาน โดยรวมและรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน รวมทั้งมีนโยบายในการให้ผลตอบแทนกับพนักงานในอัตราที่เหมาะสมเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว และนอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อสานสัมพันธ์พนักงานเพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ปัจจัยความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงจากอัตราค่าบริการของภาคีธรรมชาติ

ในการเดินระบบการทำงานของเตาเผาขยะอุตสาหกรรมจำเป็นต้องใช้ก๊าซธรรมชาติ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในการเดินเครื่อง (Start Up) และการเผาไหม้ โดยเฉพาะการเผาไหม้เพื่อทำการกำจัดของเสียอันตรายและก๊าซเสียนั้นจะต้องใช้ระยะเวลาและอุณหภูมิที่เหมาะสม เพื่อให้การเผาไหม้ที่มีสมบูรณ์ และเพื่อที่จะทำให้คุณภาพอากาศที่ปล่อยออกสู่ภายนอกไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น ความผันผวนของราคาก๊าซธรรมชาติจึงอาจเป็นความเสี่ยงที่กระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หากราคาก๊าซธรรมชาติปรับตัวเพิ่มขึ้นหรือบริษัทไม่สามารถจัดหาเชื้อเพลิงประเภทอื่น เพื่อทดแทนในกระบวนการดังกล่าวได้ โดยในปี 2554 และปี 2555 บริษัทฯ มีต้นทุนจากก๊าซธรรมชาติคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 19.39 และร้อยละ 20.94 ของต้นทุนจากการให้บริการ

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว จึงมีนโยบายในการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยได้ทำการศึกษาและพัฒนาประสิทธิภาพการเผาทำลายภายใต้สัดส่วนการผสมกันระหว่างของเสียที่มีค่าพลังงานความร้อน (Heating Value) กับของเสียที่ไม่มีค่าพลังงานความร้อน (Non Heating Value) เพื่อลดปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติในการเผาทำลาย เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้นำกากอุตสาหกรรมที่ผ่านการผสมเพื่อปรับปรุงคุณภาพจนมีค่าพลังงานความร้อนที่พอเหมาะที่จะนำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (Alternative Fuel Blending) มาทดแทนการใช้ก๊าซธรรมชาติได้อีกทางหนึ่ง โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ซึ่งทำให้บริษัทสามารถประหยัดต้นทุนเองได้

2. ความเสี่ยงกรณีเกิดวินาศภัยกับระบบและโครงสร้างต่างๆ ภายในศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) บางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”)

เนื่องจากสิ่งปฏิกูลฯ หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับเข้ามาบำบัดและกำจัดยังศูนย์ฯ จะมีลักษณะและประเภท รวมทั้งความเป็นอันตรายที่แตกต่างกันออกไป ตามลักษณะประเภทหรือของใช้ต่างๆ อาทิ เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมี กลุ่มอุตสาหกรรมเคมี/แปรรูป ยามาแอนด์ หรือกลุ่มอุตสาหกรรมฟอกย้อมและเครื่องหนังที่ต้องใช้กรดที่ฤทธิ์กัดกร่อนสูงในกระบวนการผลิต เป็นต้น ดังนั้น การรับสิ่งปฏิกูลฯ ดังกล่าวเข้ามายังศูนย์ฯ อาจก่อให้เกิดอันตรายและอุบัติเหตุขึ้นได้กับระบบและโครงสร้างต่างๆ ภายในศูนย์ฯ หากปราศจากมาตรการด้านการจัดการความปลอดภัยที่ถี่เพียงพอ อันจะส่งผลกระทบต่อรายได้หากบริษัทไม่สามารถเดินระบบเตาเผาได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงไว้ดังนี้

1. การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกหลักสุขาภิบาล อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เช่น การทำความสะอาดสภาพแวดล้อมภายในศูนย์ฯ จัดให้มีระบบระบายอากาศที่ดีการจัดให้มีแสงสว่างภายในบริเวณปฏิบัติงานอย่างเพียงพอมีระบบป้องกัน การรั่วไหลของสารเคมี มีการสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งการติดตั้งอุปกรณ์และสัญลักษณ์เตือนและป้องกันความเย็นอันตรายไว้ในบริเวณพื้นที่ที่มีความเสี่ยงอย่างชัดเจน
2. จัดระบบการตรวจสอบเครื่องจักรอุปกรณ์ ภาชนะบรรจุ ตลอดจนพาหนะที่ใช้ในการขนถ่ายให้มีสภาพดีอยู่เสมอบนโดยการตรวจสอบเป็นประจำทุก 6 เดือน
3. จัดการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี รวมทั้งจัดการฝึกอบรมแก่พนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงกระบวนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดจนการจำกัดให้มีอุปกรณ์ประจำรถสำหรับกู้ภัยในเบื้องต้น การฝึกอบรมฉุกเฉินปีละ 1 ครั้ง เป็นต้น

3. ความเสี่ยงจากผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (ตามาเยระอุตสาหกรรม) นางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”) มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงทางด้านนี้เป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากหากเกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม อันเป็นผลมาจากการดำเนินการบริหารจัดการซึ่งมีผู้ถือครองของบริษัทฯ บริษัทฯ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโดยดำเนินการแก้ไขและจัดการกับปัญหาดังกล่าว รวมทั้งอาจถูกร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับความเสียหาย ซึ่งอาจมีผลทำให้บริษัทฯ ต้องชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น และ/หรือต้องหยุดการให้บริการจนกว่าบริษัทฯ จะสามารถแก้ไขในเรื่องที่ถูกร้องเรียนได้ ซึ่งจะมีผลกระทบที่ร้ายแรงต่อบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ และมีกระบวนการตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมตามที่หน่วยงานราชการกำหนดเพื่อให้ไม่เกิดผลกระทบด้านมลภาวะต่อชุมชนและควบคุมปัญหามลพิษถึงลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

อย่างไรก็ตาม ในการประกอบธุรกิจที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ และบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างเข้มงวดเพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในอนาคต

4. ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุระหว่างการขนส่ง

บริษัทฯ อาจเกิดความเสียหายจากอุบัติเหตุระหว่างการขนส่งของเสียได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหากการจัดการจัดการที่ผิดพลาดเกิดขึ้น ในขั้นตอนของการรับสิ่งปฏิกูลฯ จากโรงงานของถูกคัมเมทาหลายภายในศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (ตามาเยระอุตสาหกรรม) นางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“ศูนย์ฯ”) นั้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท แมคเคอร์ เวลด์ ทราเนอส์พอร์ต จำกัด (“BWT”) เป็นผู้บริหารจัดการเกี่ยวกับการให้บริการขนส่งจากอุตสาหกรรมของบริษัทฯ รวมทั้งจัดหาและว่าจ้างผู้ประกอบการขนส่งภายนอกเพิ่มเติม ทั้งในรูปของนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา โดยไม่ได้พึ่งพิงผู้ประกอบการขนส่งภายนอกภายใต้รายหนึ่งเป็นพิเศษแต่จะกระจายและมอบหมายงานให้แก่ผู้ประกอบการขนส่งภายนอกหลายๆ รายอย่างเท่าเทียมกันเพื่อให้เกิดความเสมอภาคและรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่างกัน

นอกจากนี้ ในสัญญาว่าจ้างผู้ประกอบการขนส่งภายนอก บริษัทฯ ได้กำหนดเงื่อนไขให้ผู้ประกอบการขนส่งภายนอกปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของหน่วยงานราชการทั้งที่มีอยู่และต่อไปในอนาคต รวมทั้งจะต้องใช้ความระมัดระวังป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายจากการรับจ้างขนส่งสิ่งปฏิกูลฯ ดังกล่าว และหากเกิดความเสียหายขึ้นผู้ประกอบการขนส่งภายนอกจะต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการขนส่งภายนอกทุกรายทำประกันภัยบุคคลที่ 3 ทุกคัน โดยมีการกำหนดรูปแบบเบี้ยประกันภัยสำหรับสิ่งปฏิกูลฯ แต่ละประเภทที่ชัดเจน ซึ่งการประกอบธุรกิจที่ผ่านมาตั้งแต่บริษัทฯ เปิดดำเนินการจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาทางด้านอุบัติเหตุหรือการแพร่กระจายของสิ่งปฏิกูลฯ ระหว่างขนส่ง และนอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการของสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) เพื่อจะให้บริการรถบรรทุกของบริษัทฯ และผู้ประกอบการขนส่งภายนอก ติดตั้งระบบ GPS เพื่อใช้ติดตามและตรวจสอบเส้นทางรถวิ่ง ความเร็ว และระยะเวลาในการขนส่งได้ตลอดเวลา

5. ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญาสัมปทาน

ภายหลังบริษัทฯ ได้รับสัมปทานในการบริหารและประกอบการศูนย์ฯ แล้วบริษัทฯ มีภาระหน้าที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนดแห่งสัญญาฯ โดยหากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญได้ อาจทำให้ถูกยกเลิกหรือสิ้นสุดสัญญาฯ โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม (“ผู้ให้สิทธิฯ”) จะแจ้งให้บริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและ หากบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด กรมโรงงานฯ มีสิทธิยกเลิกสัญญาฯ ได้และบริษัทฯ ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่ศูนย์ฯ นอกจากนี้ กรมโรงงานฯ และบริษัทฯ จะมีการประเมินผลบริหารและประกอบการศูนย์ฯ ร่วมกันเป็นระยะเวลาทุกๆ 5 ปี เพื่อปรับปรุงให้การบริหารจัดการศูนย์ฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนั้น หาก บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาที่กำหนดอาจทำให้กรมโรงงานฯ พิจารณายกเลิกสัญญาตามเงื่อนไขที่กำหนด

อย่างไรก็ดี ในการดำเนินการบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯ นั้น อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจการ
ทำงานหรือผู้ควบคุมการดำเนินงานบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯบริหารจัดการวิสาหกิจเพื่อสังคม (เฉพาะระดับอุตสาหกรรม)
บางปู จังหวัดสมุทรปราการ (“คณะกรรมการตรวจการฯ”) ซึ่งกรมโรงงานอุตสาหกรรมในฐานะ “ผู้ใช้สิทธิ” โดยคณะกรรมการตรวจการฯ
มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯ ตามสัญญา ตลอดจนอำนาจ
ซึ่งปรับปรุงเปลี่ยนแปลง แก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอนการทำงานหรือดำเนินงานใดๆ ของบริษัท ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการ
ตรวจการฯ และผู้แทนบริษัทฯ ได้มีการประชุมหารือร่วมกันอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการประสานงานการกำกับดูแล
การดำเนินการบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯ (ตามมาตรา 22)เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ อีกหนึ่งชุด โดยนับตั้งแต่
บริษัทฯ ได้รับสิทธิบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯ ตลอดจนได้มีการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม
รวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง ไม่ปรากฏการปฏิบัติที่ขัดต่อสัญญา จนเป็นเหตุให้องค์กรสิทธิสัญญาแต่อย่างใด

6. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่ออายุของสัญญาสัมปทาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้สัญญาให้ใช้สิทธิบริหารและประกอบการณ์ศูนย์ฯ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลกรมโรงงาน
อุตสาหกรรม โดยตามสัญญา กำหนดให้มีระยะเวลาในการดำเนินงานทั้งสิ้น 20 ปี นับจากวันที่สัญญา มีผลบังคับ (ณ วันที่ 11
กุมภาพันธ์ 2551) และภายหลังจากที่สัญญา สิ้นสุดลง (วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2571) บริษัทฯ มีสิทธิที่จะยื่นคำร้องขอให้ต่ออายุสัญญา
ได้อีก 10 ปี โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ในช่วงสัญญาเดิม ความเหมาะสมและความเป็นไปได้
ของแผนการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ เสนอมา ซึ่งจะต้องมีการตกลงค่าตอบแทนใหม่กับพื้นฐานทรัพย์สินที่ตกเป็นของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ตาม จากประสบการณ์ในการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลฯ ของผู้บริหาร ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลฯ
มาอย่างยาวนาน ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัมปทานอย่างเคร่งครัด ทำให้ผู้บริหารของบริษัทฯเชื่อมั่นว่าสามารถดำเนินธุรกิจ
ได้อย่างตลอดอายุของสัญญาสัมปทานรวมถึงต่ออายุสัญญาสัมปทานได้อย่างต่อเนื่อง



Corporate Social Responsibility



ความสำเร็จที่ยิ่งใหญ่กับความรับผิดชอบต่อสังคมย่อมมาพร้อมกันเสมอเช่นเดียวกับการดำเนินงาน ของบริษัท อັคคีปรการ จำกัด (มหาชน) ผู้บริหารและประกอบกิจการตามมาตรฐานสากล บางปู จังหวัดสมุทรปราการ หรือที่รู้จักกันในชื่อ “ ศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม ” เราทราบดีว่าความสำเร็จด้วยการมุ่งวางรากฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและวัฒนธรรมที่ดีต่อบุคคลากรภายในบริษัทฯ ทุกระดับชั้น โดยการปลูกฝังค่านิยมด้านศีลธรรม คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อลดข้อบกพร่องที่ผู้ใช้ถือหุ้น บริหารคุณภาพระดับมาตรฐานแก่ลูกค้า อาภากรที่บริสุทธิ์สู่ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ของ AKP ดำเนินงานมาต่อเนื่องนับตั้งแต่เริ่มเข้าบริหารและประกอบกิจการศูนย์ ด้วยการบริหารจัดการเทคโนโลยีเพื่อการทำจัดการอุตสาหกรรมอันตรายให้ปลอดภัยไว้รมตพิษสร้างเสริมสิ่งแวดล้อมที่ดีและอาภากรที่บริสุทธิ์สู่ชุมชนและสังคมและนอกจากนี้ยังมุ่งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการจัดการกากอุตสาหกรรมอันตรายที่ถูกต้องแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่สนใจรวมถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของบ้านหลังใหญ่ นิคมอุตสาหกรรมบางปูอีกทั้งสร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนโดยรวม ทั้งหมดนี้จึงเกิดเป็นโครงการเพื่อการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม 4 โครงการหลัก ดังนี้

The success and responsibility come together with the high performance of Akkhe Prakarn Public Company Limited. The AKP know as the industrial waste furnaces. Our success from the accountability and culture for employee at every level that the company has instilling values and moral integrity for a good return for shareholders, good service quality standards for customer and clean environment for the community

Contributing to the development community, social and environmental performance of the AKP has since started to manage and operate the center. With the management technology for the removal of hazardous waste, pollution and safety. Enhance environmental quality and the pure air, the community and society. It also aims to promote a better understanding of the hazardous waste management for the industry, institutions and organizations. Including participation in various activities of Bang Pu Industrial Estate. The creation and support of social responsibility activities that benefit the surrounding community is the four projects as follow.





AKP กับ... โครงการ "พัฒนาชุมชนเพื่อสังคม"

อีกหนึ่งนโยบายสำคัญในการดำเนินงาน คือ การทำกิจกรรม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคม เป็นหัวใจแห่งความยั่งยืนของการดำเนิน ธุรกิจ เพราะเราเชื่อมั่นว่าการลงทุนในชุมชนและสังคมโดยการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์จะก่อให้เกิดการพัฒนาทั้งความ เป็นอยู่ ควบคู่ ทั้ทักษะด้านต่างๆ อย่างยั่งยืนในระยะยาว



"Development Society" AKP

Another important policy is to conduct the activities for development of the community and society. This policy will Sustain our business. Because we believe that the investing in social responsibility will lead to the development of knowledge, skills and well-being sustainable in the long term.





AKP กับ... โครงการ "เปิดประตูสู่อนาคต"



ด้วยการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพสูงสุด อันจะมีประโยชน์โดยตรงในการพัฒนาสิ่งแวดล้อม จึงได้รับความสนใจจากหน่วยงานต่างๆ เข้ามาศึกษาเรียนรู้ระบบการจัดการของเสียจากภาคอุตสาหกรรมอันตราย และการจัดการมลพิษของบริษัทฯ ก่อให้เกิดโครงการถ่ายทอดความรู้และเทคนิคต่างๆ ไปสู่ผู้ที่สนใจทั้งจากหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และบริษัทเอกชนจากทั่วประเทศ



"Open the door to" AKP

With the operations of the Company that focused on using high technology. This will also benefit to the environment. So, AKP has been the focus of many organizations to learning the hazardous waste management system and pollution management. AKP has transfer the knowledge and techniques to the interested person.





AKP กับ... โครงการ "กิจกรรมสัมพันธ์"

การปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของบ้านหลังใหญ่
ในนิคมอุตสาหกรรมบางปู จ.สมุทรปราการ และเป็นส่วนหนึ่งของ
ชุมชนรอบพื้นที่ เป็นอีกหนึ่งภารกิจสำคัญของบริษัทฯ โดยบุคลากร
ทุกระดับชั้นจะสลับเปลี่ยนเข้าร่วมกิจกรรมที่แต่ละชุมชนสัปดาห์
ขึ้น อาทิเช่น กิจกรรมวันเด็ก กิจกรรมรณรงค์คำขวัญประเพณีสงกรานต์
วันแม่แห่งชาติ กีฬาสัมพันธ์นักเรียนฯ กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก



"Project customer relationship" AKP

AKP is practice as part of a Bang Pu Industrial
Estate, Samutprakarn and a part of the community and
surrounding areas. This is another major mission of the
company. By all levels staff will participate in activities
that will shufe the creative community events such as
Children's Day, Songkran Day, Mother's Day, Sports
Association of the settlement, World Environment Day
activities, etc.





AKP กับ... โครงการ "สื่อสารกว้างไกล ปศุศกภัยสิ่งแวดล้อม"



ด้วยการดำเนินงานที่มีครบทั้งสิ่งแวดล้อมไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน และมีการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนตลอดทั้งวงจรตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทางเพื่อมุ่งสู่การบริหารจัดการภาคอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน ด้วยความใส่ใจตั้งแต่กระบวนการซึ่งมีความมุ่งมั่นต่อการสื่อสารความรู้ความเข้าใจไปยังผู้ใช้บริการและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงการส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับผู้ใช้บริการ

"Wide communication project safe environment" AKP



With a friendly operation to environment and not affect the community and sustainable resource management throughout the lifecycle for waste management. With the company success performance, AKP will commit to communicating knowledge to the customer and other agencies and also especially for safety in the work for the customer.



รางวัลแห่งความสำเร็จ Rewards 2012



ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจในการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทำให้ได้มาซึ่งการยอมรับจากสาธารณะและรางวัลจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

● รางวัลโล่แห่งเกียรติยศ CSR-DIW Award

ในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างมีส่วนร่วม จัดโดยสถาบันวิจัยระบบฐานข้อมูล และกรมโรงงานอุตสาหกรรม

Notification of award plaques and certificates CSR-DIW Award as the industry has a responsibility to contribute to society. Certified by the ISO. And the Department of Industrial Works.

● รางวัลเหรียญทอง โครงการยกระดับผู้ประกอบการจัดการของเสีย

ในฐานะผู้ประกอบการที่ให้บริการจัดการของเสียที่ได้มาตรฐาน จัดการของเสียอย่างยั่งยืน มีประสิทธิภาพ นำเชื้อเอื้อและได้รับการยอมรับจากสังคม จัดโดยสำนักบริหารจัดการภาคอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม

Gold Award. Upgrade the management of waste. As the provider of waste management standards and sustainable waste management and effective Reliable and accepted by society. Organized by the Office of Waste Management. Department of Industrial Works

● รางวัลโล่แห่งเกียรติยศ โครงการยกระดับนิคมอุตสาหกรรมสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ

ในฐานะโรงงานนำร่องการนำแนวคิดต้นน้ำวัฏจักรประสิทธิภาพเชิงเศรษฐกิจมาประยุกต์ใช้ จัดโดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Award plaques and certificates. Industrial projects to enhance the eco-industry. In the pilot plant concept eco-efficiency indicators to be applied. Organized by the Thailand Environment Institute. And the Industrial Estate Authority of Thailand.

เพราะหัวใจของความรับผิดชอบต่อสังคมของ AKP คือ “ความมุ่งมั่นที่จะใช้และพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยด้วยกลไกทางเทคโนโลยี” เป็นรากฐานด้านความรับผิดชอบต่อ การดำเนินงานของบุคลากรทุกระดับชั้นของ บริษัทฯ เพื่อการดูแลผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น คู่ผลการบริการที่ดีแก่ลูกค้า เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของชุมชน สังคม และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีของประเทศไทย

With its commitment to good corporate governance and management transparency and effective CSR and environmental continuously. AKP grant the recognition and reward of Becket the following agencies.

The social responsibility of the AKP is “committed to using technology to care for the environment according to the technical basis and create a safe environment with mechanical technologies”. SCR is rooted in the responsibility for the implementation of personnel at all levels of the company for maintain good returns to shareholders. Maintain good service to customers. The good health of the community, social and environmental sustainability of the country.



ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004 โดย บริษัท มูดี อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด

The Company received ISO 9001:2008 and ISO 14001:2004 accreditation by Moody's International (Thailand) Co., Ltd.

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะของบริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุด ในการจัดทำรวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มี และดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท นอกจากนี้ยังได้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติก

คณะกรรมการของบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่อช่วยกำกับดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในโดยติดตาม ประเมินผลร่วมให้ความเห็นเพิ่มเติม และรายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีอิสระ ในการตรวจสอบนั้นคณะกรรมการบริษัท ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏอยู่ในรายงานผู้สอบบัญชีซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นร่วมกันว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินประจำปี 2555 ของ บมจ.อัคคีปราการ มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง



(นายวันชัย เทืองวิริยะ)

กรรมการผู้จัดการ



(นายสุวพงษ์ หวังศิริเวช)

กรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2555

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความเชี่ยวชาญในสายการบริหารองค์กร กฎหมาย บัญชีและการเงิน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่าน มิได้เป็นผู้บริหาร พนักงาน หรือที่ปรึกษาใดๆ ทั้งในบริษัท และในกลุ่มบริษัท ดังนี้

| | |
|-------------------------------|----------------------|
| 1. นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายประบุษ วิบูลย์ศิริชัย | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางสาวเมญจวรรณ ประสานศัพท์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ อันสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งหมด 8 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครบทุกครั้ง โดยได้เชิญผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และหัวหน้าหน่วยงาน ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมตามวาระอันควร ผลการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. งบการเงิน พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2555 ของบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และให้ความเห็นว่าการเงินของบริษัท มีความเชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป พร้อมการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมถึงได้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาแนวทางและแผนการสอบบัญชี

2. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี พิจารณาเสนอชื่อผู้สอบบัญชีฯ และคำขอเสนอแนะก่อนนำเสนอกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ โดยการพิจารณาได้คำนึงถึงความเป็นอิสระ ความรอบรู้ทางธุรกิจ ความเชี่ยวชาญ คุณภาพงาน และคำขอเสนอแนะทั้งผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชีภายนอก สำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้งให้นายสมคิด เตยตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 2785 และ/หรือนางสุมาลี โชคดีอนันต์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3322 และ/หรือ นายโกศล แยมสินธุ์ แห่งบริษัท แกรนท์ ธอนันต์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท

3. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน พิจารณาสอบทานคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปี ผลการตรวจสอบและความเห็นนำของการดำเนินงานตามแผนเป็นรายไตรมาส ตลอดจนให้คำแนะนำต่างๆ ต่อผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอรวมถึงพิจารณาสอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ให้สอดคล้องกับระบบการควบคุมภายในปัจจุบัน ด้วยการสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน 5 ด้าน อันได้แก่ องค์การและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม พบว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ

4. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล มีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติของธุรกิจ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. เรื่องอื่นๆ พิจารณาสอบทานในเชิงต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบเพื่อการเสริมสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าในปีที่ผ่านมาบริษัท มีการจัดทำรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูล อย่างเพียงพอ เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท



(นายศักดิ์ชาย วงศ์ชัยสุริยะ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

22 กุมภาพันธ์ 2556

รายการระหว่างกัน

1. ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทมีกิจการเกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันที่เกิดขึ้นอันเป็นการทำงานกับผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้บริหารของบริษัท รวมถึงการทำธุรกรรมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้บริหาร ซึ่งสามารถระบุลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

| บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|---|--|
| บริษัท แมคเคอร์ อีลด์ เกร็น จำกัด (มหาชน) ("BWG") | จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2540 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 714.26 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการบริหารและจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว โดย BWG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 51.18 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วและมีกรรมกรร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ นายสุวิวัฒน์ เหลืองวิริยะ และนายสุทัศน์ บุญอุดมศาสตร์ |
| บริษัท แมคเคอร์ อีลด์ ทราเวลโปรดัก จำกัด ("BWT") | จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2544 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 68 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งสิ่งปฏิกูล ด้วยรถยนต์และรถบรรทุกให้ภาครัฐ โดย BWG ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว มีกรรมกรร่วมกัน คือ นายสุวิวัฒน์ เหลืองวิริยะ |
| บริษัท แมคเคอร์ อีลด์ แคร่ จำกัด ("BWC") | จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2545 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 1 ล้านบาท เป็นตัวแทนในการรวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิกูล เพื่อไปกำจัดยังเตาเผาชีวมวล และสายใยของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดย BWG ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.94 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว มีกรรมกรร่วมกัน คือ นายสุวิวัฒน์ เหลืองวิริยะ |
| นายสุวิวัฒน์ เหลืองวิริยะ | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน BWG และเป็นกรรมกรใน BWG / BWT / BWC / E-Tech / AKP |
| นายสุทัศน์ บุญอุดมศาสตร์ | เป็นกรรมกร ใน BWG / AKP |
| นายเอกรินทร์ เหลืองวิริยะ | เป็นกรรมกร ใน BWT |
| นายวันชัย เหลืองวิริยะ | เป็นกรรมกร ประกอบกรรรมการกีฬาใน AKP |
| นายสุทัย จันธิมา | เป็นประธานกรรมการในบริษัท |
| นายสุรพงษ์ พงษ์ศิริวงษ์ | เป็นกรรมการในบริษัท |

2. ลักษณะของรายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันขึ้นเนื่องมาจากการดำเนินงานกับบุคคลที่เข้ามามีความสัมพันธ์กับบุคคลที่เข้ามามีความสัมพันธ์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับรายการระหว่างกันโดยแบ่งตามประเภทได้ดังนี้

| ลำดับ | บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง | ลักษณะรายการ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | คำอธิบายรายการระหว่างกัน | ความจำเป็น และความสัมพันธ์ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ |
|-------|--|-----------------------------|------------------------|--|--|---|
| | | | ปี 2555 | | | |
| 1. | บริษัท แมคคอร์ วิลคิทวิน จำกัด (มหาชน) ("BWG") | รายได้จากการบริการ | 13.51 | | บริษัทมีรายได้จากการให้บริการในการเช่าห้องสำนักงานจาก BWG โดยสิ่งมีมูลค่าดังกล่าว BWG ไม่สามารถหักค่าใช้จ่ายได้ตามประกาศที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมระบุ | รายการดังกล่าวเป็นการให้บริการที่จัดทำจากอุตสาหกรรม ทั้งคู่ต่างก็ขึ้นในลักษณะที่เป็นปกติ |
| | | ลูกหนี้การค้า | 2.39 | | บริษัทได้กระทำความตกลงกับบริษัทใหญ่ในการชำระเงินภายใน 30 วัน นับจากวันที่ถึงในใบวางมัด | คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติที่มีการทบทวนราคา และเนื่องจากการชำระเงินตามปกติที่บริษัทได้เคยขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป |
| | | ต้นทุนค่าทำกิจการอุตสาหกรรม | 11.91 | | ภายหลังจากการรวมการเช่าอาคาร บริษัทจะมีค่าหัก ที่เกิดจากการรวมการเช่าอาคาร (โปรดดูรายละเอียดการประกอบธุรกิจแต่ละฝ่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งขึ้นต่อการทำข้อตกลงโดยคณะกรรมการ) ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องชำระค่าเช่า BWG เพื่อดำเนินการจ้างตามกฎหมาย | ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรวมการค้าดังกล่าว ถือเป็นต้นทุนการค้าเงินของอุตสาหกรรมในลักษณะที่เป็นปกติ |
| | | เจ้าหนี้การค้า | 2.26 | | เป็นหนี้สินทางการเงินที่เกิดจากการรวมการเช่าอาคารข้างต้น | คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติโดยอัตราค่าบริการที่คิดระหว่างกันมีความเหมาะสม |

| ลำดับ | บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง | ลักษณะรายการ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | คำอธิบายรายการระหว่างปี | ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ |
|-------|--------------------------|---|--------------------------|--|--|
| | | การให้วงเงินสินเชื่อและการค้ำประกันเงินกู้ยืมให้แก่บริษัท | มูลค่ารวม 108.00 ล้านบาท | บริษัททำสัญญาสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ("TMB") โดยมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ จำนวนรวม 93 ล้านบาท ประกอบด้วย วงเงินสินเชื่อจำนวน 68 ล้านบาท เพื่อให้ใช้เป็นหลักประกันสัญญาการใช้สิทธิจำนองชุดสหกรณ์ วงเงินสินเชื่อจำนวน 68 ล้านบาท จำนวน 10 ล้านบาท และเงินกู้ยืมเงินในบัญชีจำนวน 15 ล้านบาท โดยมี BWG เป็นผู้ค้ำประกัน การพิจารณาและประกอบรายการนี้ผ่านคณะกรรมการชุดสหกรณ์ วงเงินสินเชื่อจำนวน 68 ล้านบาท การกู้ยืมให้แก่นักธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ใช้ร่วมกับบริษัทในเครือกับธนาคารไทย จำกัด (มหาชน) ("KBANK") ในวงเงินรวมตามสัญญาเงินกู้ 15 ล้านบาท ประกอบด้วย L/G จำนวน 10 ล้านบาท และ OD จำนวน 5 ล้านบาท ทั้งนี้ ในไตรมาส 3 ปี 2555 TMB และ KBANK ได้ดำเนินการปลดภาระค้ำประกันของ BWG ที่มีต่อวงเงินของบริษัททั้งหมด ส่งผลให้ BWG ไม่เป็นผู้ค้ำประกันให้แก่บริษัทต่อไป ในขณะที่ยังคงได้รับวงเงินสินเชื่อจาก TMB จำนวน 93 ล้านบาท โดยใช้บัญชีเงินฝากของบริษัทค้ำประกัน | คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การค้ำประกันเงินกู้ดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดย BWG ได้ได้การค้ำประกันกับธนาคารทั้งหมดแล้วในไตรมาส 3 ปี 2555 |

| ลำดับ | บุคคลที่เกี่ยวข้องมีความขัดแย้ง | ลักษณะรายการ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | คำอธิบายรายการระหว่างกัน | ความจำเป็น และความเหมาะสมและความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ |
|-------|--|----------------------------------|------------------------|---|--|
| | | | ปี 2555 | | |
| 2. | บริษัท เมคเคอร์ เวสต์ แคร่ จำกัด ("BWC") | รายได้จากการบริการ | 0.80 | บริษัทมีรายได้จากบริการแยกจากกิจการของอุตสาหกรรม เช่น ลวดทองแดง เป็นต้นให้แก่ BWC โดย BWC เป็นตัวแทนในการติดต่อลูกค้าให้แก่บริษัท ซึ่งลูกค้าดังกล่าวเป็นหน่วยงานราชการซึ่งไม่ได้ผูกพันได้ การทำกับดูแลของกรมโรงงาน โดยบริษัทไม่ได้จ่ายค่าดำเนินการในการจัดหาลูกค้าให้แก่ BWC แต่อย่างใด แต่ BWC จะดำเนินการคิดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับลูกค้าโดยตรง | รายการดังกล่าวเป็นการให้บริการจัดทำเอกสารอุตสาหกรรมในลักษณะที่เป็นปกติ โดยราคาในการให้บริการเป็นราคาปกติทางธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว มีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติโดยมีการกำหนดราคาขายและเงื่อนไขการชำระเป็นตามปกติของบริษัทเสนอขายให้แก่ลูกค้าทั่วไป |
| 3. | บริษัท เมคเคอร์ เวสต์ แคร่ จำกัด ("BWT") | ต้นทุนค่าขนส่ง | 8.13 | บริษัทได้เสนอขายให้ BWT เป็นผู้บริหารและจัดการเกี่ยวกับการให้บริการขนส่งของบริษัทเนื่องจาก BWT มีประสบการณ์ในการขนถ่ายสิ่งของ BWT และมีมาตรฐานและไปรษณีย์ของคนถ่ายสิ่งของ BWT ตรวจสอบความถูกต้องของบริษัท | รายการดังกล่าว เป็นการชำระค่าขนส่งสิ่งของ BWT ซึ่งอัตราค่าขนส่งเป็นไปตามลักษณะการค้าที่เป็นปกติ |
| | | ต้นทุนค่าเช่ารถและค่าเช่าอุปกรณ์ | 4.31 | บริษัททำเอกสารจัดส่งของ/สัญญาเช่าอุปกรณ์ Box, แลงก์ และรถ Roll Off จาก BWT จำนวน 3 คัน เพื่อใช้ในการขนถ่ายสิ่งของ BWT ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อให้เกิดความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน | คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว มีความจำเป็นและเหมาะสมเนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ โดยมีกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการชำระเป็นตามปกติที่บริษัทชำระให้แก่ผู้รับขนส่งรายอื่นทั่วไป |
| | | เจ้าหน้าที่การค้า | 2.11 | เป็นหนี้สินทางการค้าที่เกิดจากต้นทุนข้างต้น | |

3. ความจำเป็นและความสมดุลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นมีความจำเป็นและความสมดุลของการทำการเพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงความจำเป็นของการเข้าทำรายการและความสมดุลของอัตราที่คิดระหว่างกัน พร้อมทั้งเปิดเผยประเภทและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าเป็นธุรกิจปกติในอุตสาหกรรมและมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาดหากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว อีกทั้งจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย

5. นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะต้องไม่อนุโลมรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งไม่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในรายการที่มีความขัดแย้งดังกล่าว และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพื่อพิจารณา ซึ่งบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับฯ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในการนี้ที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติ บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติในหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าวในอนาคต บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีนโยบายในการให้เงินกู้ยืมหรือเงินคดของฝ่ายแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ยกเว้นแต่เป็นไปตามระเบียบของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับการให้สวัสดิการพนักงานหรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติในการบริหารงาน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคลที่บริษัทหรือบริษัทย่อยถือหุ้นอยู่ตามสัดส่วนการถือหุ้น ทั้งนี้ ในการนี้ที่มิใช่เหตุจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย อันอาจทำให้บริษัทหรือบริษัทย่อยพิจารณาการให้เงินกู้ยืมหรือเงินคดของฝ่าย บริษัทและบริษัทย่อยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ด. และหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายงานผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นของ บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีของไทย ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอของงบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัทเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทการตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหารรวมทั้งการประเมินการนำเสนอของงบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้มาไม่เพียงพอ และขอแนะนำให้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นแสดงฐานะการเงินของบริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย



นายสมคิด เตียกระกูล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 2785

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ 2556

งบการเงิน

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | งบการเงินรวม | |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| | | 2555 | 2554 |
| สินทรัพย์ | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 5 | 79,819,423 | 62,511,396 |
| ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - สุทธิ | | | |
| - บริษัทใหญ่ | 6, 7 | 2,388,465 | 9,615,384 |
| - ลูกค้าทั่วไป | 8 | 73,468,122 | 11,794,926 |
| รายได้ค้างรับ | | | |
| - บริษัทใหญ่ | 6 | - | 326,745 |
| - ลูกค้าทั่วไป | | 32,112,347 | 60,429,422 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | | 12,120,826 | 13,621,087 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 199,909,183 | 158,298,960 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | |
| อุปกรณ์ - สุทธิ | 9 | 56,814,200 | 15,137,602 |
| ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญา | | | |
| การใช้สิทธิดำเนินการ - สุทธิ | 10 | 22,127,185 | 23,315,328 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | 11 | 22,779,612 | 22,988,375 |
| เงินกองทุนเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม | 20.3 | 507,424 | 400,000 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | 102,228,421 | 61,841,305 |
| รวมสินทรัพย์ | | 302,137,604 | 220,140,265 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคริพราการ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | งบการเงินรวม | |
|--|----------|--------------------|-------------------|
| | | 2555 | 2554 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย | | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้อง | 6 | 4,366,587 | 4,472,879 |
| - ผู้ค้าทั่วไป | | 26,050,281 | 28,693,403 |
| หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 13 | 7,569,280 | - |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 12 | 27,691,123 | 22,636,336 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | 65,677,271 | 55,802,618 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | |
| หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ | 13 | 21,443,213 | - |
| ค่าลดหนี้ประโยชน์ตอบแทนรายปีตามสัญญา | | | |
| การใช้สิทธิที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | | 13,577,500 | 10,862,000 |
| หนี้สินตามภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 14 | 3,862,823 | 3,482,135 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | | 509,400 | 992,100 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | 39,392,936 | 15,336,235 |
| รวมหนี้สิน | | 105,070,207 | 71,138,853 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | งบการเงินรวม | |
|--|----------|--------------|----------------|
| | | 2555 | 2554 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ) | | | |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| ทุนเรือนหุ้น : หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท | 15 | | |
| - ทุนจดทะเบียน - 404,000,000 หุ้น | | 202,000,000 | 202,000,000 |
| - ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว | | | |
| - 320,000,000 หุ้น | | 160,000,000 | 160,000,000 |
| กำไร (ขาดทุน) สะสม | | | |
| จัดสรรแล้ว - สืบสวนตามกฎหมาย | 16 | 1,853,370 | - |
| ยังไม่ได้จัดสรร | | 35,214,027 | (10,998,588) |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | 197,067,397 | 149,001,412 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | 302,137,604 | 220,140,265 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคริปรการ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | งบการเงินรวม | |
|---|-----------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2555 | 2554 |
| รายได้จากการให้บริการ | 6 | 363,042,611 | 282,524,838 |
| ต้นทุนจากการให้บริการ | 6, 18 | (250,709,822) | (191,467,226) |
| กำไรขั้นต้น | | 112,332,789 | 91,057,612 |
| รายได้อื่น | | 778,593 | 934,174 |
| กำไรก่อนค่าใช้จ่าย | | 113,111,382 | 91,991,786 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการ | | (6,610,722) | (9,370,498) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | (25,321,419) | (17,964,060) |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 6 | (16,586,405) | (11,228,457) |
| รวมค่าใช้จ่าย | 18 | (48,518,546) | (38,563,015) |
| กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ | | 64,592,836 | 53,428,771 |
| ต้นทุนทางการเงิน | | (1,485,766) | (1,680,546) |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | | 63,107,070 | 51,748,225 |
| ภาษีเงินได้ | 19 | (15,041,085) | (1,710,648) |
| กำไรสำหรับปี | | 48,065,985 | 50,037,577 |
| กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | | - | - |
| รวมกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี | | 48,065,985 | 50,037,577 |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | | | |
| กำไร (บาทต่อหุ้น) | | 0.15 | 0.18 |
| จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยช่วงน้ำหนัก (หุ้น) | | 320,000,000 | 285,753,425 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | หมายเหตุ | ทุนเริ่มต้นที่ออก และวันชำระแล้ว | กำไรสะสม | | รวม |
|----------------------------------|----------|-------------------------------------|----------------|-----------------|-------------|
| | | | สำรองตามกฎหมาย | ยังไม่ได้จัดสรร | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ม.ค. 2554 | | 110,000,000 | - | (61,036,165) | 48,963,835 |
| เพิ่มทุน | 15 | 50,000,000 | - | - | 50,000,000 |
| กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี | | - | - | 50,037,577 | 50,037,577 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2554 | | 160,000,000 | - | (10,998,588) | 149,001,412 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ม.ค. 2555 | | 160,000,000 | - | (10,998,588) | 149,001,412 |
| จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย | 16 | - | 1,853,370 | (1,853,370) | - |
| กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี | | - | - | 48,065,985 | 48,065,985 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555 | | 160,000,000 | 1,853,370 | 35,214,027 | 197,067,397 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|--|-------------------|-------------------|
| | 2555 | 2554 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 63,107,070 | 51,748,225 |
| ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) | | |
| จากกิจกรรมดำเนินงาน : | | |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 14,109,089 | 4,373,156 |
| ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ | 415,813 | - |
| กำไรจากการขายอุปกรณ์ | (172) | - |
| ดอกเบี้ยรับ | (728,420) | (694,740) |
| ดอกเบี้ยจ่าย | 1,485,766 | 261,621 |
| ค่าเผื่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 321,530 | 1,188,376 |
| เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ | | |
| และหนี้สินดำเนินงาน | 78,710,676 | 56,876,638 |
| สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) | | |
| ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ | | |
| - บริษัทใหญ่ | 7,226,918 | (5,365,674) |
| - ลูกค้าทั่วไป | (62,089,009) | 3,417,704 |
| รายได้ค้างรับ | | |
| - บริษัทใหญ่ | 326,746 | 1,830,870 |
| - ลูกค้าทั่วไป | 28,317,073 | (16,173,199) |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | (3,376,817) | 365,244 |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | |
| เจ้าหนี้การค้าและตั๋วเงินจ่าย | | |
| - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้อง | (106,292) | (18,718,709) |
| - ผู้ค้าทั่วไป | (2,643,121) | 5,573,998 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 2,627,259 | 5,341,433 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปีตามสัญญาการใช้สิทธิที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 2,715,500 | 2,715,500 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น | (482,700) | 520,802 |
| เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน | 51,226,233 | 36,384,607 |
| เงินสดรับจากดอกเบี้ย | 967,854 | 694,740 |
| เงินสดจ่ายดอกเบี้ย | (1,426,608) | (114,545) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (12,613,558) | (5,864,713) |
| เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอคืน | 4,637,644 | - |
| เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน | 42,791,565 | 31,100,089 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคริปปราการ จำกัด (มหาชน)

Akhie Prakam Public Company Limited.

บริษัท อัครีปการ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| | 2555 | 2554 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | |
| เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น) | 101,339 | (2,494,874) |
| ซื้ออาคารและอุปกรณ์ | (21,458,694) | (37,637,337) |
| ขายอุปกรณ์ | 5,000 | - |
| เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน | (21,352,355) | (40,132,211) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่ลดลง | - | (1,000,000) |
| จ่ายชำระเจ้าหนี้ตามสัญญาเข้าการเงิน | (4,131,183) | - |
| รับเงินสดจากการเพิ่มทุน | - | 50,000,000 |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน | (4,131,183) | 49,000,000 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ | 17,308,027 | 39,967,878 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี | 62,511,396 | 22,543,518 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี | 79,819,423 | 62,511,396 |

ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติมเพิ่มเติม

รายการที่ไม่ใช่เงินสด :

บริษัทได้ซื้อรถยนต์ภายใต้สัญญาการเช่าการเงิน จำนวน 33.14 ล้านบาท

บริษัท อัคริการ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัทจดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ในชื่อ บริษัท อัคริการ จำกัด และได้เปลี่ยนสถานะเป็นบริษัท มหาชน จำกัด โดยได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อัคริการ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการเช่าอาคารพาณิชย์ สิ่งปลูกสร้าง และวัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้วทุกชนิด รวมถึงการให้บริการรับคุณภาพของเสีย สิ่งปลูกสร้าง และวัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้ว เพื่อเป็นพลังงานทดแทนหรือวัตถุดิบทดแทน ที่อยู่ของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 792 หมู่ที่ 2 ซอย 1 ซี/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

บริษัทใหญ่ของบริษัท คือ บริษัท เมคเทรวิค จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 64.62 ของทุนจดทะเบียน

1.2 สัญญาให้ใช้สิทธิการดำเนินการบริหารและประกอบการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม(ตามรายละเอียด)

เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 บริษัทได้ทำสัญญาให้ใช้สิทธิการดำเนินการบริหารและประกอบการศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (ตามรายละเอียด) จังหวัดสมุทรปราการกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมบริษัทผู้ผลิตที่ระดมทุนเพื่อตั้งโรงงานผลิตในอาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน อุปกรณ์ หรือระบบต่างๆ รวมทั้งสาธารณูปโภคที่ได้ซ่อมแซมหรือก่อสร้างขึ้นเพิ่มเติมภายใต้สัญญาจ้างว่าให้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมโดยไม่คิดมูลค่า สิ้นทรัพย์อันเกิดจากการโอนทรัพย์สินดังกล่าว แสดงไว้เป็น "ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ" ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทได้รับสิทธิเป็นระยะเวลา 20 ปี โดยบริษัทมีสิทธิยื่นคำร้องขอให้ต่ออายุสัญญาได้อีก 10 ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของกรมโรงงานอุตสาหกรรม บริษัทผู้ผลิตที่ระดมทุนที่ซื้อที่ดินและจ่ายค่าธรรมเนียมสัญญาการใช้สิทธิ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวเป็นผลประโยชน์ตอบแทนการใช้สิทธิรายไตรมาสซึ่งคำนวณจากกำไรสุทธิของรายได้จากการให้บริการและผลประโยชน์ตอบแทนการใช้สิทธิรายปี โดยสัญญาได้ระบุไว้ที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ในแต่ละปี โดยผลประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำทุกๆ 5 ปี ตลอดอายุของสัญญาประกันแล้วต้องไม่น้อยกว่า 300 ล้านบาท

บริษัทได้เริ่มดำเนินการให้บริการดังกล่าวเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2551

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และมาตรฐานการบัญชีของไทยที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งถือเป็นรายงานทางการเงินที่เป็นทางการตามกฎหมาย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้อึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

ในระหว่างปี 2553 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้ มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับ งบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ขณะนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทกำลังประเมินผลกระทบ ต่องบการเงินจากมาตรฐานการบัญชีดังกล่าว

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้จากการบริการเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น โดยรายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่เรียกเก็บ แสดงไว้เป็น “รายได้ค้างรับ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

คอกเบี้ยรับ ถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์ที่ค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์ที่ค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ และเงินฝากสถาบันการเงินที่มีอายุไม่เกินสามเดือน และไม่มีข้อจำกัดในการใช้และภาระค่าปรับ

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณขึ้นจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ และจากการพิจารณาสถานะของลูกหนี้แต่ละราย

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อมติของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท หรือผู้บริหารคนสำคัญ หรือกรรมการ หรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัท

อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

อาคารและอุปกรณ์ แสดงตามราคาทุน ซึ่งคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสดในการทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานะที่พร้อมสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ อาคาร และอุปกรณ์ แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ

ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ แสดงตามราคาทุน ซึ่งคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสดในการทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานะที่พร้อมสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์ (ถ้ามี) บริษัทต้องโอนกรรมสิทธิ์ในส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน และเครื่องจักรที่ได้ซ่อมแซมปรับปรุงหรือก่อสร้างขึ้นเพิ่มเติมบนพื้นที่ของศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (ภาวเขาขยะอุตสาหกรรม) ให้แก่เจ้าของทรัพย์สิน คือ กรมโรงงานอุตสาหกรรมทันทีที่มีการซ่อมแซมปรับปรุงหรือก่อสร้างดังกล่าวเสร็จสิ้น

ค่าเสื่อมราคา

บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาอาคาร และอุปกรณ์ ด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีความสำคัญและมีอายุการใช้งานต่างกัน อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ มีดังนี้

| ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน | อายุที่เคลือบสัญญาการใช้สิทธิ (ปี) |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| เครื่องจักร | 5 |
| อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน | 5 |
| คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ | 5 |
| เครื่องมือเครื่องใช้ | 5 |
| ยานพาหนะ | 5 |

ไม่มีกรณีค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง และเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

รายจ่ายในการซื้อสินทรัพย์เพิ่มเติมหรือทดแทน และรายจ่ายในการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ถือเป็นรายจ่ายด้วยทุนส่วนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินทรัพย์ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

การค้ำของสินทรัพย์

บริษัทจะประเมินว่ามีข้อสงสัยของสินทรัพย์ว่ามีการค้ำของหรือไม่ หากมีข้อสงสัยว่ามีการค้ำของ บริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะปรับปรุงลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงเพื่อให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเมื่อเสร็จ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ

หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ แสดงสุทธิจากดอกเบี้ยเช่าซื้อ หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อจะมีระยะเวลาผ่อนชำระ 48 - 60 เดือน สินทรัพย์ซึ่งบริษัทได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ จะบันทึกเป็นสินทรัพย์ของบริษัทในราคาเงินสด บริษัทจะจดทะเบียนโอนสินทรัพย์เป็นของบริษัทเมื่อบริษัทผ่อนชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อเรียบร้อยแล้ว

สัญญาเช่าระยะยาว – กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

การเช่าอุปกรณ์ ซึ่งพิจารณาว่าความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดได้โอนให้กับบริษัท สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่า การเงินสัญญาเช่าการการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายผ่านต้นทุนตามมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แม้ว่าจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะแบ่งเป็นส่วนของหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดมีจำนวนคงที่ ค่าเช่าซึ่งต้องจ่ายตามภาระผูกพันหักกับค่าใช้จ่ายทางการเงิน จะบันทึกเป็นหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ส่วนค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจลลของสัญญาเช่าสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน จะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุของการใช้งานของสินทรัพย์นั้น

การเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินการทางการเงินภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เมื่อวันที่ต้องจ่ายให้ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่มีการยกสัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ของสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภทเป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงาน บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบภายใต้สัญญาสัญญาเช่า

ภาษีเงินได้

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่ต้องจ่ายตามข้อกำหนดกฎหมายภาษีอากร

ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากบริษัท ได้แก่ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ผลประโยชน์ตอบแทนด้วยอย่างอื่น สิทธิประโยชน์ที่ผู้บริหารได้รับจากบริษัท เป็นต้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทเงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากราน

บริษัทมีการสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากรานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินการผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงานจะรับรู้วันที่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่านิยามของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และ ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทดำเนินการเพียงธุรกิจเดียวคือให้บริการเช่าสายระยะ และดำเนินการธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดแสดงในงบการเงินตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่มีอยู่ ระหว่างปี

การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นการผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอน ที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทต้องชำระหรือจะใช้ตามการผูกพันนั้นและจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหากเมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

4. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของบริษัท

4.1 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

4.1.1 การค้ำค่าของลูกหนี้

บริษัทได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้สะท้อนถึงการค้ำค่าของลูกหนี้การคำนวณเกิดจากการที่ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้น ประเมินจากประสบการณ์ในอดีตของการติดตามหนี้ตามความควบคู่กับการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันปิดรอบบัญชี

4.1.2 อาคารและอุปกรณ

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณและต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

4.1.3 สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงินฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

4.1.4 การค้ำของสินทรัพย์

บริษัทพิจารณาเมื่อการค้ำของสินทรัพย์หากมีข้อสงสัยว่าการค้ำค่านั้นอุปนัยว่ามูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวคงจะมีสาระสำคัญ ผู้บริหารจะเป็นผู้พิจารณาประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์

4.1.5 ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราการลดและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราส่วนจะใช้ข้อมูลตารางอัตราส่วนที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

4.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างคงที่ต่อเนื่องเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและผลประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

| | รายการเทียบเท่าเงินสด (บาท) | |
|--------------------|-------------------------------|------------|
| | 2555 | 2554 |
| เงินสด | 50,000 | 50,000 |
| เงินฝากออมทรัพย์ | 79,742,685 | 62,421,596 |
| เงินฝากกระแสรายวัน | 26,738 | 39,800 |
| รวม | 79,819,423 | 62,511,396 |

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยตลาด

6. รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกับเราโดยการมีผู้ถือหุ้นและหรือกรรมการร่วมกัน ดังนั้นงบการเงินนี้จึงแสดงรวมถึงผลของรายการเหล่านี้ตามมูลฐานที่พิจารณาว่าร่วมกันระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมูลฐานที่ใช้บางกรณีอาจแตกต่างจากมูลฐานที่ใช้สำหรับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

| ชื่อบริษัท | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|--|---|
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ กรีน จำกัด (มหาชน) | บริษัทใหญ่ |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ ทรานสปอร์ต จำกัด | บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน) |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ แอร์ จำกัด | บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน) |
| บริษัท เซิร์ช เท็ค เทคโนโลยีรอนเมนต์ จำกัด | บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน) |
| ยานพาหนะ | บริษัทที่เกี่ยวข้อง (กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน) |

รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

| ประเภทรายการ-ชื่อบริษัท | นโยบายการกำหนดราคา | งบเงินรวม | |
|--|--------------------|------------|------------|
| | | 2555 | 2554 |
| รายได้จากการขายอะไหล่ | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ กรีน จำกัด (มหาชน) | ตามราคาตลาด | 13,505,800 | 17,423,360 |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ แอร์ จำกัด | ตามราคาตลาด | 798,200 | 1,307,800 |
| ต้นทุนค่าจ้างกลบการก่อสร้าง | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ กรีน จำกัด (มหาชน) | ตามราคาตลาด | 11,912,795 | 8,798,410 |
| ค่าขนส่งอะไหล่ | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ ทรานสปอร์ต จำกัด | ตามราคาตลาด | 8,134,120 | 6,619,740 |
| ค่าเช่ารถและค่าเช่าอุปกรณ์ | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ ทรานสปอร์ต จำกัด | ตามราคาตลาด | 4,313,700 | 3,067,733 |
| ดอกเบี้ยรับ | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ กรีน จำกัด (มหาชน) | คิดราคาตามสัญญา 8 | - | 317,808 |
| ดอกเบี้ยจ่าย | | | |
| บริษัท เมคเตอร์ วิงค์ กรีน จำกัด (มหาชน) | คิดราคาตามสัญญา 8 | - | 14,466 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | | | |
| ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน | | 16,412,963 | 10,836,132 |
| ผลประโยชน์ระยะยาวออกจากงาน | | 173,442 | 392,325 |
| รวม | | 16,586,405 | 11,228,457 |

บริษัท อัครีปราการ จำกัด (มหาชน)

Akkhie Prakam Public Company Limited.

รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | |
|--|-----------|-----------|
| | 2555 | 2554 |
| ลูกหนี้การค้า - บริษัทใหญ่ | | |
| บริษัท เมกเซอร์ วิงค์ เกรีน จำกัด (มหาชน) | 2,388,465 | 9,615,384 |
| รายได้ค้างรับ | | |
| บริษัท เมกเซอร์ วิงค์ เกรีน จำกัด (มหาชน) | - | 326,745 |
| เจ้าหนี้การค้า - บริษัทใหญ่และบริษัทที่เกี่ยวข้อง | | |
| บริษัท เมกเซอร์ วิงค์ เกรีน จำกัด (มหาชน) | 2,257,914 | 1,342,904 |
| บริษัท เมกเซอร์ วิงค์ ทรานสปอร์ต จำกัด | 2,108,873 | 3,129,975 |
| รวม | 4,366,587 | 4,472,879 |

7. ลูกหนี้การค้า - บริษัทใหญ่

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | |
|-----------------------------------|-----------|-----------|
| | 2555 | 2554 |
| ลูกหนี้การค้า | 2,388,465 | 9,615,384 |
| ลูกหนี้การค้าแยกอายุหนี้ได้ดังนี้ | | |
| ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 2,388,465 | 3,300,201 |
| เกินกำหนดชำระ | | |
| ไม่เกินกว่า 3 เดือน | - | 4,172,400 |
| เกินกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน | - | 2,142,783 |
| รวม | - | 9,615,384 |

8. ลูกหนี้การค้าและค้ำเงินรับ - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | |
|----------------------------------|-------------|------------|
| | 2555 | 2554 |
| เริ่มรับลงวันที่ล่วงหน้า | 4,137,516 | 1,464,895 |
| ลูกหนี้การค้า | 69,746,419 | 10,330,031 |
| รวม | 73,883,935 | 11,794,926 |
| หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ | (415,813) | - |
| สุทธิ | 73,468,122 | 11,794,926 |
| ลูกหนี้การค้าแยกอายุไม่ได้ดังนี้ | | |
| ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 62,197,309 | 10,251,905 |
| เกินกำหนดชำระ | | |
| ไม่เกิน 3 เดือน | 4,859,421 | 509,295 |
| 3 เดือน ถึง 6 เดือน | 2,050,459 | 651,936 |
| 6 เดือน ถึง 12 เดือน | 3,764,807 | 381,790 |
| มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป | 1,011,939 | - |
| รวม | 73,883,935 | 11,794,926 |
| หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ | (415,813) | - |
| สุทธิ | 73,468,122 | 11,794,926 |

9. อุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | | | | |
|------------------------------------|------------|------------|-------|---------------|------------|
| | 2554 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | โอนเข้า (ออก) | 2555 |
| ราคาทุน | | | | | |
| เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน | 606,091 | 739,266 | - | - | 1,345,357 |
| คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ | 827,222 | 645,830 | - | - | 1,473,052 |
| เครื่องมือเครื่องใช้ | 16,847,711 | 12,548,164 | 7,000 | 641,275 | 30,030,150 |
| ยานพาหนะ | 1,755,572 | 36,453,751 | - | - | 38,209,323 |
| งานรื้อวางก่อสร้าง | 13,079 | 1,763,775 | - | (641,275) | 1,135,579 |
| รวม | 20,049,675 | 52,150,786 | 7,000 | - | 72,193,461 |

9. อุปกรณ์ – สุกติ (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | | | | |
|----------------------------------|------------|------------|-------|---------------|------------|
| | 2554 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | โอนเข้า (ออก) | 2555 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | |
| เครื่องกลึงและเครื่องใช้สำนักงาน | 258,367 | 228,108 | - | - | 486,475 |
| คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ | 384,096 | 214,797 | - | - | 598,893 |
| เครื่องมือเครื่องใช้ | 2,999,888 | 5,093,035 | 2,173 | - | 8,090,750 |
| ยานพาหนะ | 1,269,722 | 4,933,421 | - | - | 6,203,143 |
| รวม | 4,912,073 | 10,469,361 | 2,173 | - | 15,379,261 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | 15,137,602 | | | | 56,814,200 |
| การปันส่วนค่าเสื่อมราคา | | | | | |
| ต้นทุนจากการให้บริการ | 2,568,292 | | | | 9,381,930 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 254,692 | | | | 1,087,431 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 2,822,984 | | | | 10,469,361 |

10. ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ – สุกติ

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | | | | |
|-------------------------|------------|-----------|------|---------------|------------|
| | 2554 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | โอนเข้า (ออก) | 2555 |
| ราคาทุน | | | | | |
| ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน | 6,957,00 | - | - | - | 6,957,000 |
| เครื่องจักรและอุปกรณ์ | 17,908,500 | 2,416,085 | - | - | 20,324,585 |
| เครื่องใช้สำนักงาน | - | 35,500 | - | - | 35,500 |
| รวม | 24,865,500 | 2,451,585 | - | - | 27,317,085 |

10. ส่วนเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาการใช้สิทธิ - สุทธิ (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

| | งบเงินรวม | | | | |
|------------------------------|------------------|------------------|----------|---------------|------------------|
| | 2554 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | โอนเข้า (ออก) | 2555 |
| หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | |
| ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน | 179,160 | 347,850 | - | - | 527,010 |
| เครื่องจักรและอุปกรณ์ | 1,371,012 | 3,289,279 | - | - | 4,660,291 |
| เครื่องใช้สำนักงาน | - | 2,599 | - | - | 2,599 |
| รวม | 1,550,172 | 3,639,728 | - | - | 5,189,900 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | 23,315,328 | | | | 22,127,185 |
| การปันส่วนค่าเสื่อมราคา | | | | | |
| ต้นทุนจากการให้บริการ | 1,550,172 | | | | 3,637,129 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | - | | | | 2,599 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 1,550,172 | | | | 3,639,728 |

บริษัทต้องโอนกรรมสิทธิ์ในส่วนปรับปรุงอาคารโรงงาน และเครื่องจักรที่ก่อสร้างขึ้นเพิ่มเติมบนพื้นที่ของศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เตาเผาขยะอุตสาหกรรม) ให้แก่เจ้าของทรัพย์สิน คือ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาของสัญญาการใช้สิทธิ บริษัทจึงหักค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์นี้ตามอายุของสัญญาเช่าที่เหลือประมาณ 15 ปี

11. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 เงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์จำนวนรวม 22.78 ล้านบาท และ 22.99 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันให้แก่ธนาคารพาณิชย์ซึ่งเป็นผู้ออกหนังสือค้ำประกันเพื่อบริษัท

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|-------------------|-------------------|
| | 2555 | 2554 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายไตรมาสค้างจ่ายตามสัญญาการใช้สิทธิ | 9,036,863 | 6,352,584 |
| ภาษีขาย - รอเรียกเก็บ | 6,226,150 | 4,934,322 |
| ภาษีเงินได้ค้างจ่าย | 2,427,527 | - |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น | 2,420,626 | 3,173,575 |
| ค่านายหน้า | 1,603,211 | 2,461,839 |
| อื่นๆ | 5,976,746 | 5,714,016 |
| รวม | 27,691,123 | 22,636,336 |

13. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน – สุทธิ

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---------------------------------------|--------------|------|
| | 2555 | 2554 |
| หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน | | |
| ระยะครบกำหนดภายใน 1 ปี | 9,475,433 | - |
| ระยะครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี | 23,655,741 | - |
| รวม | 33,131,174 | - |
| หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี | (4,118,681) | - |
| | 29,012,493 | - |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (7,569,280) | - |
| หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ | 21,443,213 | - |

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินสำหรับรถบรรทุกจากบริษัทอื่นซึ่งในประเทศมีระยะเวลา 4 - 5 ปี

14. หนี้สินตามการผูกพันผลประโยชน์สำหรับพนักงาน

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|--------------|-----------|
| | 2555 | 2554 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 3,482,135 | 2,146,683 |
| ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน | | |
| ต้นทุนบริการปัจจุบัน | 221,071 | 1,188,376 |
| ดอกเบี้ยจากการผูกพัน | 59,158 | 147,076 |
| ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | 100,459 | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 3,862,823 | 3,482,135 |

ข้อสมมติหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีดังนี้

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| อัตราคิดลด | ร้อยละ 4.35 ต่อปี |
| อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน | ร้อยละ 7.07 ต่อปี |
| อัตราการเสียชีวิต | อัตราณระปี 2551 |
| เกษียณอายุ | 55 ปี |
| จำนวนพนักงาน | 137 คน |

บริษัทรับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราการขึ้นเงินเดือนและค่าแรงและอื่นๆ ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

15. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากจำนวน 110 ล้านบาท เป็นจำนวน 160 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2554

เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2554 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นมีมติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากจำนวน 160 ล้านบาท เป็น 202 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 84,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2554

16. สารองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากหักจากทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

17. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนนี้เท่ากับส่วนที่พนักงานจ่ายสมทบ ซึ่งคำนวณตามอัตราร้อยละของเงินเดือนพนักงาน บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนให้เป็นไปตามวิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนดังกล่าวข้างต้นสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 เป็นจำนวนเงิน 0.5 ล้านบาท และ 0.4 ล้านบาท ตามลำดับ

18. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|--------------|------------|
| | 2555 | 2554 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 76,629,303 | 45,729,033 |
| เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน | 50,984,984 | 37,310,185 |
| ค่าขนส่ง | 44,445,916 | 43,443,733 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายไตรมาสตามสัญญาการใช้สิทธิ | 30,961,042 | 23,136,147 |
| ค่าซ่อมแซม | 19,405,352 | 16,036,825 |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 14,109,089 | 4,373,156 |
| วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป | 13,424,423 | 8,104,415 |
| ค่ากำจัดกากอุตสาหกรรม | 11,912,795 | 8,798,410 |
| ค่าผลประโยชน์ตอบแทนรายปีตามสัญญาการใช้สิทธิ | 9,035,500 | 9,035,500 |
| ค่าเช่าอุปกรณ์ | 8,745,726 | 4,211,603 |
| ค่าบริการทำความสะอาด | 3,001,332 | 12,013,002 |

บริษัท ชัคคีประชากร จำกัด (มหาชน)

Akhie Prakam Public Company Limited.

19. ภาษีเงินได้

(หน่วย : บาท)

| | งบการเงินรวม | |
|---|--------------|--------------|
| | 2555 | 2554 |
| กำไรสุทธิ | 48,065,985 | 50,037,577 |
| ภาษีเงินได้ | 15,041,085 | 1,710,648 |
| กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ | 63,107,070 | 51,748,225 |
| บวก รายการที่ยังไม่ถึงเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี | 2,288,954 | 5,343,031 |
| หัก ขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี | - | (51,389,095) |
| กำไรสุทธิทางภาษี | 65,396,024 | 5,702,161 |
| ภาษีเงินได้สำหรับปี | 15,041,085 | 1,710,648 |
| อัตราภาษี (ร้อยละ) | 23 | 30 |

20. ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

20.1 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ารถบรรทุกกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ระยะเวลาตามสัญญา 1 ปี โดยบริษัทจะจ่ายชำระค่าเช่าตามอัตราค่าเช่าเป็นจำนวน 50,000 บาทต่อคัน ต่อเดือน

ภาระผูกพันกับบุคคลภายนอก

20.2 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 บริษัท ได้ทำสัญญาให้ใช้สิทธิการดำเนินการบริหารและประกอบกรศูนย์บริหารจัดการวัสดุเหลือใช้อุตสาหกรรม (เศษโลหะอุตสาหกรรม) จังหวัดสมุทรปราการ กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลา 20 ปี

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว บริษัทมีการผูกพันที่ต้องจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม ดังนี้

20.2.1 ผลประโยชน์ตอบแทนการใช้สิทธิรายไตรมาส ตามอัตราของภาคที่ให้บริการในอัตราร้อยละ 3.90 - 10.00 ของแต่ละประเภทของรายได้

20.2.2 ผลประโยชน์ตอบแทนการใช้สิทธิรายปี ปีละ 6.32 - 14.07 ล้านบาท โดยผลตอบแทนรายปีดังกล่าวที่ต้องจ่ายในอนาคต มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

| จ่ายชำระภายใน | บาท |
|---------------------|-------------|
| ปี 2556 | 6,660,000 |
| ปี 2557 ถึง ปี 2561 | 39,220,000 |
| ปี 2562 ถึง ปี 2570 | 103,230,000 |
| รวม | 149,110,000 |

ชื่อกับบริษัทยินยอมผูกพันการจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวข้างต้นให้แก่กรรมการสูงสุดสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ทั้งหมดที่ได้รับจากการบริหารจัดการหุ้นในปีแต่ละปี ทั้งนี้เมื่อคำนวณการจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนขึ้นค่าทุกๆ 5 ปี คดอคาบของสัญญาจะรวมกันแล้วต้องไม่น้อยกว่า 300 ล้านบาท ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

| จ่ายชำระภายใน | บาท |
|---------------------|-------------|
| ปี 2551 ถึง ปี 2555 | 45,000,000 |
| ปี 2556 ถึง ปี 2560 | 65,000,000 |
| ปี 2561 ถึง ปี 2565 | 80,000,000 |
| ปี 2566 ถึง ปี 2570 | 110,000,000 |
| รวม | 300,000,000 |

20.3 บริษัทต้องรับผิดชอบในการจัดตั้งกองทุนเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการประกอบกิจการ โดยจัดสรรเงินเข้ากองทุนเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นรายปี ปีละ 100,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2 ล้านบาท คดอคาบของสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีเงินฝากเข้าบัญชีกองทุนดังกล่าวกับธนาคารแห่งหนึ่งแล้ว เป็นจำนวนรวม 0.5 ล้านบาท

20.4 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2551 บริษัทได้ทำสัญญาการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อใช้ในการระดมทุนเพื่อทำสัญญากับบริษัทผู้ค้าแห่งหนึ่ง โดยมีอายุสัญญา 10 ปี ซึ่งสัญญามีผลในวันที่ 23 พฤษภาคม 2551 และสิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2561 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว บริษัทตกลงที่จะซื้อหลักทรัพย์ในปริมาณขั้นต่ำต่อปีตามที่กำหนดในสัญญา

20.5 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต เป็นจำนวนเงิน 1.89 ล้านบาท

21. หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัท แต่หน่วยงานราชการเป็นจำนวนเงินรวม 78.42 ล้านบาท และ 77.56 ล้านบาท ตามลำดับ หนังสือค้ำประกันดังกล่าว ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารของบริษัท

22. การเปิดเผยเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

22.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท ความเสี่ยงของบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยซึ่งเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด อย่างไรก็ดี บริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินใดๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

22.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทได้ให้สินเชื่อทางการเงินแก่ลูกค้าที่ให้บริการเป็นปกติทางการค้า บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อโดยมีการติดตามการชำระเงินของลูกหนี้การค้าอย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญต่อลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินกำหนดและบริษัทจะพิจารณาถึงค่าเผื่อนัดส่งสัญญาสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินหนึ่งปี และลูกหนี้รายที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ ณ ปัจจุบันบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญจากการเป็นเงินจากลูกหนี้การค้าออกเหนือจากจำนวนที่ได้ตั้งค่าเผื่อไว้แล้ว

22.3 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นบริษัทจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวแสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

23. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

23.1 ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2554 ได้มีมติอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 84,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 42,000,000 บาท โดยให้เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทใหญ่ จำนวน 21,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 10,500,000 บาท และเสนอขายครั้งแรกแก่ประชาชนทั่วไป (Initial Public Offering) จำนวน 63,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 31,500,000 บาทนั้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวันของซื้อและวันชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่ออกใหม่ต่อผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทใหญ่ ระหว่างวันที่ 23 - 25 มกราคม 2556 และประชาชนทั่วไป ระหว่างวันที่ 28 - 30 มกราคม 2556 โดยให้จองซื้อหุ้นในราคาหุ้นละ 2.00 บาทซึ่งบริษัทได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนและได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556 ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วรวมทั้งสิ้น 202,000,000 บาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นรวม 126,000,000 บาท (ก่อนหักค่าที่ปรึกษาทางการเงินและค่าจัดจำหน่ายหุ้น) ทั้งนี้ บริษัทได้รับอนุมัติให้นำหุ้นเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเออี ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2556

23.2 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556 มีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิจากผลประกอบการของปี 2555 หลังหักภาษี และจากทุนสะสมในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 404,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,200,000 บาท

24. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556

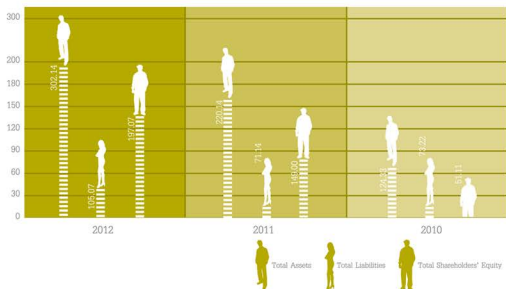
Important Financial Information

(Unit : Million baht)

| Financial Status | 2012 | 2011 | 2010 |
|---------------------------------|--------|--------|--------|
| Total Current Assets | 199.91 | 158.30 | 98.44 |
| Total Non - Current Assets | 102.23 | 61.84 | 25.89 |
| Total Assets | 302.14 | 220.14 | 124.33 |
| Total Current Liabilities | 65.68 | 55.80 | 73.22 |
| Total Non - Current Liabilities | 39.39 | 15.34 | - |
| Total Liabilities | 105.07 | 71.14 | 73.22 |
| Total Shareholder's Equity | 197.07 | 149.00 | 51.11 |

Financial Status Graph

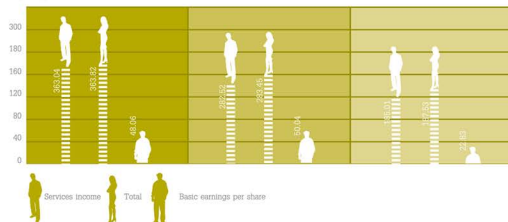
Unit : Million baht



| Performance Outcome | 2012 | 2011 | 2010 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Services Income | 363.04 | 282.52 | 185.01 |
| Cost of services | 250.71 | 191.47 | 126.85 |
| Gross profit | 112.33 | 91.05 | 58.17 |
| Other income | 0.78 | 0.93 | 2.52 |
| Income before expenses | 113.11 | 91.99 | 60.69 |
| Services expenses | 6.61 | 9.37 | 19.24 |
| Administrative expenses | 25.32 | 17.96 | 13.80 |
| Management benefit expenses | 16.59 | 11.23 | 3.35 |
| Total expenses | 48.52 | 38.56 | 36.39 |
| Income before financial cost and income tax | 64.59 | 53.43 | 24.30 |
| Financial cost | 1.49 | 1.68 | 1.46 |
| Income before income tax | 63.11 | 51.75 | 22.83 |
| Income tax | 15.04 | 1.71 | - |
| Income for the year | 48.07 | 50.04 | 22.83 |
| Total comprehensive income for the year | 48.07 | 50.04 | - |
| Basic earnings per share (Baht per share) | 0.15 | 0.18 | 0.10 |
| Weighted average number of ordinary shares (Share) | 320,000,000 | 285,753,425 | 220,000,000 |

Performance Outcome Graph

หน่วย : ล้านบาท



(Unit : Million baht)

| Important Financial Ratio | Unit of Measure | End of 31 Dec. 10 (Audited) | End of 31 Dec. 11 (Audited) | End of 31 Dec. 12 (Restated) (Audited) |
|------------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|--|
| Liquidity Ratio | | | | |
| Liquidity ratio | times | 1.52 | 2.84 | 3.04 |
| Quick liquidity ratio | times | 0.53 | 0.52 | 0.94 |
| Account receivables turnover | times | 4.75 | 3.82 | 5.09 |
| Days collectible outstanding | Day | 75.80 | 94.32 | 70.70 |
| Liability turnover ratio | times | 4.07 | 4.82 | 7.89 |
| Day payable outstanding | Day | 88.36 | 74.72 | 34.24 |
| Cash cycle | Day | (12.56) | 19.60 | 36.47 |
| Profitability Ratio | | | | |
| Gross prot margin ratio | % | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| Operating prot margin ratio | % | 13.13 | 18.91 | 17.79 |
| Net prot margin ratio | % | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| Return on equity ratio | % | 57.52 | 50.01 | 27.78 |
| Efficiency Ratio | | | | |
| Return on asset | % | 24.08 | 29.05 | 18.41 |
| Return on xed asset | % | 584.51 | 249.35 | 105.93 |
| Asset turnover | times | 1.98 | 1.65 | 1.39 |
| Financial Policy Ratio | | | | |
| Debt to euity ratio | times | 1.26 | 0.48 | 0.53 |
| Interest coverage ratio | times | 116.81 | 126.41 | 131.49 |
| Dividend ratio | % | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Date per share | | | | |
| Par | Baht | 10.00 | 0.50 | 0.50 |
| Book value per share | Baht | 0.46 | 0.93 | 1.23 |
| Earning per share | Baht | 0.10 | 0.18 | 0.15 |

(Unit : Million baht)

| Growth (%) | Unit of Measure | 2555 | 2554 | 2553 |
|----------------------|-----------------|-------|--------|-------|
| Assets | % | 37.25 | 77.06 | 90.48 |
| Liabilites | % | 47.70 | (2.85) | 97.92 |
| Shareholder's Equity | % | 32.26 | 191.53 | 80.74 |
| Revenue | % | 28.35 | 35.79 | 51.15 |

General Company Information

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Company Name | : | Akkhie Prakarn Public Company Limited |
| Type of Business Operations | : | Manage and Operate the Center for Management of Discarded Industrial Materials (Industrial Waste incinerator) at Bang Pu, Samutprakarn |
| Main Office Location ² | : | 792 Moo 2 Soi 1C/1 Bangpoo Industrail Estate, Sukhumwit Rd., Bangpoo Mai, Mueang Samut Prakarn, Samut Prakarn 10280 |
| Company Registration No | : | Bor. Mor. Jor. 0107554000291 |
| Registered Shares | : | As of 7 February 2013 Registered Shares : 202 million baht Paid Registered Shares : 202 million baht Value per share 0.50 baht |
| Telephone | : | 0-2323-0715-19 |
| Fax | : | 0-2323-0724 |
| website | : | www.Akkhie.com |

Other Referees

| | | |
|----------------------------|---|--|
| 1. Securities Registration | : | Thailand Securities Depository Co., Ltd. 62 The Stock Exchange of Thailand Building, Ratchadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand Tel : 02-229-2800, 02-229-2888 Fax : 02-359-1259 |
| 2. Audit | : | Mr.Somkid Tiatragul Certied Public Account (Thailand) No. 2785 Mrs. Sumali Chokdeeanant Certied Public Account (Thailand) No. 3322 Mr.Kosol Yamleemul Certied Public Account (Thailand) No. 4575 Grant Thornton Company Limited 18 th Floor Capital Tower All Season Place 87/1 Wireless Road Lumpini Pathumwan Bangkok 10330 Tel : 02-205-8222 Fax : 02-654-3339 |
| 3. Legal Advisor | : | Anurak Business Law Company Limited 121/106 40 th Floor, RS Tower, Ratchadapisek Rd, Din Dang, Bangkok 10400 Tel : 02-642-3333 Fax : 02-641-3773 |

Brief Information on the Company

Akkhe Prakarn Company Limited (the “Company”) registered on the 25 January 2008 with start-up registered capital of 110 million Baht, comprising 11 million in common shares at 10 Baht par value, with the main objective to managing and operating the center for the management of discarded industrial waste materials (industrial waste furnaces) at Bang Pu, Samutprakarn (the “Center”) built by the Department of Industrial Works, Ministry of Industry. Including land and structures, the project is valued at 1,408 million Baht, under a 20-year concession agreement (11th February, 2008 – 10th February 2028). And following the expiration of the agreement, the Company is entitled to request a renewal for another 10 years. The Department of Industrial Works will take the matter under consideration in terms of the Company’s performance during the original agreement, suitability and feasibility of the new business plans proposed by the Company based on new returns from assets becoming the property of the Department of Industrial Works. The main objective for the department to build this industrial waste incinerator is so it can become a pilot project for proper disposal of hazardous industrial wastes with environmental safety.

Company Background and Previous Significant Developments

Pre-Founding

| | |
|--------------|--|
| April 2007 | The BYSC joint venture was established, consisting of Better World Green Public Co., Ltd., Yamazen Holdings Co. Ltd., Saitama Yamazen Co., Ltd., and CUB Co., Ltd., to prepare and propose a price bidding for the Department of Industry’s project according to the announcement to invite private sector businesses to manage and operate the center for the management of discarded industrial materials (industrial waste furnaces) at Bang Pu, Samutprakarn (the “Center”) dated 20 March 2007 (“Invitation Announcement”). |
| October 2007 | Receipt of notification from the Committee for Selecting a Private Sector Company to participate in the Work or Conduct the Center Project that the proposal of the BYSC joint venture according to invitation announcement had been selected to conduct the project. |
| January 2008 | The Council of Ministers resolved to approve the BYSC joint venture to receive the rights to manage and operate the center. |

Since the Company’s Founding

| | |
|---------------|--|
| January 2008 | The BYSC joint venture registered The Company name change to Akkhe Prakarn Co., Ltd. with 110 million Baht registered capital, consisting of 11 million common shares at 10 Baht par value from the joint venture of three companies, namely, Better World Green Public Co., Ltd. holding 93.99%, Yamazen Holdings Co., Ltd. holding 5% (later restructured resulting in Saitama Yamazen Co., Ltd. under the supervision of Yamazen Holdings Co., Ltd.), CUB Co., Ltd. holding 1% and other individuals holding 0.01%. |
| February 2008 | The Department of Industrial Works and Akkhe Prakarn Co., Ltd. signed a contract for the management and operation of the “Center”. |

- August 2008 The Company began providing the commercial service of hazardous industrial waste disposal to industrial factories nationwide.
- January 2009 In cooperation with the Environmental Office, Garbage, Hazardous Waste and Pollutant Management Division, Bangkok Metropolitan, The Company held an academic seminar on eliminating hazardous waste from medical facilities in order to publicize the service of medical facility waste disposal by this waste incinerator.
- In addition, The Company held an academic seminar in cooperation with the Department of Industrial Works and the Industrial Estate Authority to disseminate knowledge and understanding on systems for the management of hazardous industrial waste by the method of incineration in high temperature double chamber furnaces. In addition to incinerating waste, polluted substances or gases generated are also incinerated by repeated incineration in order to treat air quality before releasing it to the environment to industrial factories nationwide and for dissemination in the Ministry of Industry's announcement on Criteria and Methods Related to Waste Management, B.E. 2551 (2008 A.D).
- September 2010 The Company was honored by the Narcotics Prevention and Suppression Bureau for incinerating Type 4 Narcotic Substances (Safrole) by using safe air control incinerators, which is an excellent indicator or the good image of Thailand's narcotic substance disposal.
- May 2011 The Company increased registered capital from 110 million Baht to 160 million Baht by offering five million shares to one specific buyer at 10 Baht par value in order to gain circulating capital for business development and expansion.
- September 2011 The Company received ISO 9001:2008 and ISO 14001:2004 accreditation by Moody's International (Thailand) Co., Ltd.
- November 2011 The Company became listed as a public company under the name of "Akkhie Prakam Public Co., Ltd." and changed the par value of 10 Baht to 0.50 Baht, while further increasing registered capital from 160 million Baht to 202 million Baht by making a public offering of 84 million shares at 0.50 Baht par.
- January 2012 The Company educated more than 1,200 persons who are interested in industry waste incinerator to visit our industry waste incinerator center.
- April 2012 The Company was hired to waste incinerator hazardous waste from flood in Saraburi, Pracheanburi, Patumthani, and Ayudhaya province.
- June 2012 The Company was granted Certificate from Eco-Industrial Estate & Network along with Industrial Estate Authority of Thailand (Bang Pu, Samutprakarn) from waste blending for efficiency green energy.
- October 2012 The Company was granted Gold Medal for standard waste management from Ministry of Industry
- December 2012 The Company was granted CSR-DIW Awards from Ministry of Industry.

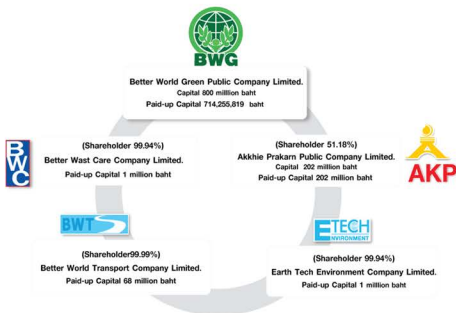
The Company was granted Green System Level 3 for systematic environment management, tracking system, and evaluation system from Ministry of Industry.

Structure of Better World Green Public Company Limited and Subsidiaries

The company is a subsidiary of BWG. BWG has its four subsidiary companies including :

- Better Waste Care Company Limited : support in waste collection and delivery to cement kilns and the incinerator of the Department of Industrial works.
- Earth Tech Environment Company Limited : support waste recycling and consulting.
- Better World Transport Company Limited : support in waste transportation with appropriate vehicles and containers.
- Akkhie Prakam Public Company Limited : support in waste combustion in the incinerator.

Structure of BWG and subsidiaries as 5 February 2013



Summary of the Financial Status and Performance Outcome for the Company

(Unit: million baht)

| | 2010 | 2011 | 2012 |
|----------------------|--------|--------|--------|
| Services income | 185.01 | 282.52 | 363.04 |
| Gross profit | 44.01 | 91.06 | 112.33 |
| Income | 22.83 | 50.04 | 48.07 |
| Gross profit margin | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| Net profit margin | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| Total assets | 124.33 | 220.14 | 302.14 |
| Total Liabilities | 73.22 | 71.14 | 105.07 |
| Shareholder's Equity | 51.11 | 149.00 | 197.07 |

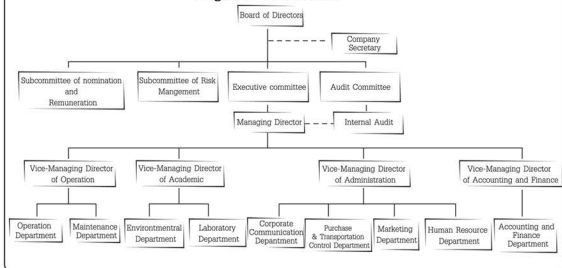
Revenue Structure for the Company

(Unit: million baht)

| | 2010 | | 2011 | | 2012 | |
|--|--------|------------|--------|------------|--------|------------|
| | Value | Percentage | Value | Percentage | Value | Percentage |
| Treatment and Disposal Waste by Incineration | 159.16 | 84.87 | 237.68 | 83.85 | 293.55 | 80.69 |
| Transportation and Other Services | 25.86 | 13.79 | 44.85 | 15.82 | 69.49 | 19.10 |
| Other Incomes* | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| Total Revenues | 187.54 | 100.00 | 283.46 | 100.00 | 363.82 | 100 |

(Remarks: *Other income such as interest, income from sales of scrap materials, profits (losses) from exchange rates and bad debts, etc.)

Organization Chart



The Board of Directors of nine members is aware of the corporate government obligations for the utmost benefit of the company and its shareholders as a whole. The Board consists of experienced, professional knowledge and competence in various fields. Leadership and vision are far-reaching and have the freedom to decide on policy and strategic aspects to bring the best interests of the company and its shareholders. The lists of Board of Directors are as follows:

1. The Company's board of directors

| Name | | Position |
|-----------------|----------------|--|
| 1.Mr.UThai | Jantima | Chairman |
| 2.Mr.Teerasak | Pongpanakrai | Vice Chairman |
| 3.Mr.Vanchai | Luengviriya | Director and Managing Director |
| 4.Mr.Suwat | Luengviriya | Director |
| 5.Mr.Suthat | Boonyaudomsart | Director |
| 6.Mr.Surapong | Whangsrivech | Director |
| 7.Mr.Sakchai | Wongchaisuriya | Independent Director and Chairman of the Audit Committee |
| 8.Miss.Benjawan | Prasansap | Independent Director and Audit Committee |
| 9.Mr.Prayut | Wiboonsirichai | Independent Director and Audit Committee |

Note : Miss. Suwanna sarayotha as the Secretary of Company



Director authorized to sign on behalf of the company

The directors authorized to sign on behalf of the company are Mr. Wanchai Luengviriyi or Mr.U-Thai Jantima or Mr.Surapong Whangsirivech which mutually signed by two out of three authorized directors with the company seal.

Appointment and Dismissal of Company Director

1.The Company's board of directors has the authority to manage the company in accordance with laws, the objectives and regulations of the company and the decision of the shareholder's meeting with integrity and the duty of upholding the company's best interests.

2. The Company's board of directors has the duty of setting goals guidelines, policies, operational plans and budgets for the company while controlling and directing the administration and management of the Administrative Department, or any individuals assigned to perform the aforementioned duties in order to ensure that the Administrative Department or those individual have acted according to the policies set forth by the board of directors

3. The company's board of directors has the authority to inspect and consider approval of policies, guidelines and procedura; plans for the company's large investment projects according to the presentations received from the Sub-committees and/or the Administrative Department.

4. The company's board of directors has the authority to appoint, assign or recommend a Sub-committee director or task force to make consideration or take action in certain areas as the company's board of directors sea it.

5. The company's board of directors has the authority to follow up on performance results in compliance with the company's procedural plans and budgets.

6. The company's board of directors has the duty to direct the company to have internal controlling systems and effective internal inspections by organizing work units to follow-up on inspections and work together in coordination with the Audit Committee.

7. The company's board of directors has authority to consider and approve any issue as necessary and associated with the company or as the Board of Directors views appropriate and in the company's best interests.

The following action may be performed by the company's board of directors only upon approval from the shareholders'meeting:

- a) Any issue designated by law as requiring the decision of the shareholders'meeting and
- b) Any issue concerning the director's gains or losses and within the precepts of the law or announcements by the Stock Exchange Bureau and Stock Market,or the Stock Exchange of Thailand by the express approval of the shareholder's meeting

The decision of the company's board of directors to take action regarding the following issues must be performed only with the approval from the shareholder's meeting and the votes of no less than three quarters of all the votes of the shareholders attending the meeting and entitled to vote.

- a) The sale or transfer of all or part of the company's major businesses to other individuals.
- b) The purchase, receipt or transfer of the businesses of other companies for ownership by the company.

- c) The drafting, revision or termination of concerning loans for all or part of the company's major businesses; the assignment of other individuals to manage the company's businesses or merges with other individuals with the objective of sharing profit or losses.
- d) The revision or amendment of the Memorandum of Association, or company regulations.
- e) The increase, decrease of funds or the issuance of the company's debentures.
- f) Merger control or termination of the company's activities.
- g) Any other actions as set forth under acts of legislation governing stocks, stock exchanges and/or announcements by the Stock Exchange of Thailand that require the approval from the meeting of the company's board of directors and shareholder's meeting by the aforementioned votes above.

tioned

Thus, with regard to any issue in which a director is a stakeholder standing to gain or lose, or when there is any conflict of interest with the company, the director/stakeholder in potential gains, losses or conflict of interest shall not be entitled to cast a vote upon that particular issue.

Moreover, the board of directors also has a scope of duties in directing the company to act according to laws governing stock and stock exchanges, stock exchange regulation e.g. preparation of related reports, acquisition or sale of properties by the criteria of the Stock Exchange of Thailand or according to announcement issued by the Stock Exchange of Thailand or in compliance with the board of stock and stock exchange directors, or laws associated with the businesses of the company.

2. Audit Committee

Audit Committee is appointed from the 3 out of Board of Director or shareholders and these 3 persons must be independent with the qualification that meets the Capital Market Commission regarding the scope of the Audit Committee. Here is the list of the Company's Audit Committee

| Name | | Position |
|------------------|----------------|--|
| 1. Mr.Sakchai | Wongchaisuriya | Chairman of the Audit Committee and Independent Director |
| 2. Miss.Benjawan | Prasansap | Audit Committee and Independent Director |
| 3. Mr.Prayut | Wiboonsirichai | Audit Committee and Independent Director |

The Secretary of Audit Committee is Miss. Lakkana Thaveesup

Audit Committee Scope and Responsibilities

1. Verify data so the Company has accurate and sufficient financial reports. Coordinate with third party auditors and responsible executives to prepare financial reports on a quarterly and annual basis. During the audits, the Audit Committee may make recommendations to the auditors who audit accounts or transaction matters as deemed necessary and significant.

2. With cooperation from the Internal Auditor and Accounting Auditor, the Audit Committee ensures that the Company has suitable and effective internal control and internal auditing.

3. Consider the internal agency's independence as well as approve the appointment, transfer or termination of the director of internal audit agency or any other agency responsible for internal audits.

4. To audit the Company's operations for compliance with the laws governing securities and security market issues, security market requirements and laws related to the Company's business operations.

5. To consider the selection and appointment of account auditors and proposals for the account auditor's remunerations based on independence, credibility, resource sufficiency, workload of the auditor's office and experience of personnel assigned the task of auditing with participation in the auditor's meetings, without the attendance of the management, at least once a year.

6. To consider disclosing the Company's information in cases of connected transactions or transactions with potential conflict of interest so they are accurate, complete and in compliance with the law and SET regulations; also indicates the necessity and sensibility of the aforementioned transactions with the Company's optimal interests in mind

7. To perform any task assigned by the board of directors and approved by the Audit Committee.

8. To prepare the Audit Committee's activity report and disclosure in the Company's annual report signed by the Chairman of the Audit Committee.

9. Report the Audit Committee's performance to the board of directors at least once a year.

10. To have the power to perform necessary checking and investigating in various matters, including independence in expression of opinions from any other occupational consultants when necessary at the Company's expense so the work operations within the scope are carried out smoothly and successfully.

3. Executive Committee

| Name | | Position |
|----------------|---------------|---------------------------------|
| 1. Mr.Vanchai | Luengviriya | Chairman of Executive Committee |
| 2. Mr.Teerasak | Pongpanakrai | Executive Committee |
| 3. Mr.Surapong | Whangstrivech | Executive Committee |

Scope, authority and responsibilities as follow:

1. Prepare and present business policies, goals, operational plans, business strategies and the company's annual budget for the approval of the company's board of directors.

2. Oversee the company's business operations to ensure compliance with business policies, goals, operational plans, business strategies and the company's annual budget as approved by the company's board of directors.

3. Establish organizational structure and jurisdiction covering details for the recruitment, hiring, establishment of wages and benefits, transfers, and termination of company employees.

4. May appoint or authorize one or many individuals to perform any act on behalf of the Executive Board of Directors as deemed appropriate and terminate, change or amend the aforementioned authorization.

5. Maintain the authority to consider the approval of expenditures for the company's normal operations such as the purchase of assets and significant investments in the interest of the company.
6. Perform any other function as designated by the company's board of directors.

Thus, the approval of the executive board of directors shall not include the approval of items wherein the executive board of directors or other individuals with any potential disputes, stakeholders or conflict of interest with the company and/or the company's subsidiaries or the authorization of any other individual to act as proxy in the aforementioned case including items designated as requiring approval from the shareholders in performing associated and acquired or sold items which are significant assets belonging to the company or the company's subsidiaries in order to correspond with the specifications of the Stock Exchange of Thailand, the board of directors over stocks and stock exchanges or laws associated with the company's business.

4. Recruitment & Wage Sub-committee

| Name | | Position |
|------------------|-------------|---|
| 1. Mr.UThai | Jantima | Recruitment & Wage Sub-committee,Chairman |
| 2. Mr.Vanchai | Luengviriya | Recruitment & Wage Sub-committee,Director |
| 3. Miss.Benjawan | Prasansap | Recruitment & Wage Sub-committee,Director |

Scope, authority and responsibilities as follow:

1. Consider the qualifications of company directors.
2. Select and procure individuals with knowledge and abilities suitable with the company's business wherein names of potential directors should be proposed for the consideration of the company's board of directors, or the shareholder's meeting, in the event that a position becomes available.
3. Consider proposals regarding payment structure for directors e.g. wages, pensions, bonuses, privileges, meeting gratuities and other benefits of financial and other nature by agreement.
4. Evaluation of the results of the operations of Recruitment Sub-committee, consideration of wages and annual reports to the Company's board of directors.
5. Perform any other recruitment work assigned by the company's board of directors Consideration of wages.

5.The Risk Management Sub-Committee

| Name | | Position |
|---------------|----------------|---|
| 1. Mr.Sakchai | Wongchaisuriya | Chairman of the Risk Management Sub-Committee |
| 2. Mr.Vanchai | Luengviriya | Risk Management Sub-Committee Director |
| 3. Mr.Prayut | Wiboonsinchai | Risk Management Sub-Committee Director |

Scope, authority and responsibilities as follow:

1. Verify and present risk management policies and acceptable risks to the company's board of directors for consideration and approval.
2. Supervise development and practice according to the risk management framework for the entire organization.
3. Examination of reports on risk management follow-up on major risks and actions taken to ensure that the organization has sufficient and appropriate risk management.
4. Presentation of overall company risks including the sufficiency of internal control systems for management of major risks in various areas for the company's board of directors.
5. Provision of suggestions to the company regarding risk management and consideration of revisions for information about the development of the risk management system.
6. With authority to appoint a committee for evaluation and follow-up on company risks.
7. Other issues assigned by company's board of directors regarding risk management.

6. Executive Board of Directors

| Name | | Position |
|-----------------|-----------------|---|
| 1. Mr.Vanchai | Luengviriya | Managing Director |
| 2. Mr.Phol | Sagethong | Vice-Managing Director of Operation Department |
| 3. Miss.Wanida | Worapithayaroek | Ading Vice-Managing Director of Academic Department |
| 4. Mr.Rerngchai | Rumgpayoongsak | Vice-Managing Director of Administration Department |
| 5. Mrs.Wannarat | Khumngern | Vice-Managing Director of Accounting and Finance Department |

Scope, authority and responsibilities as follow:

1. Supervision and provision of various recommendations for the operational procedures and daily management of the company.

2. Perform or practice duties to ensure compliance with operational procedures, planning policy and budgets according as approved by the company's board of directors.

3. Authorized to perform any business procedures to ensure compliance with the objectives, policies, regulations, agreements, orders and decisions of the meeting of the company's board of directors and/or the decision of the meeting of the company's shareholders.

4. Holds authority to order, regulate, announce and record to ensure that work performance complies with the policies and benefits of the company and in order to maintain working discipline within the organization.

5. Perform daily follow-up and evaluation of the outcomes of the company's operational procedures to remain prepared and prevent potential risks due to both external and internal factors.

6. Holds the authority to approve legal actions regarding the company's ordinary business transactions such as trading, procurement of raw materials for production, expenses in performing ordinary business transactions, investments, provision or sales of equipment, property and services in the company's interests including the authorization in the aforementioned procedures for exibility in the company's operational procedures.

7. Holds the authority to act and appear as the representative of the company to third parties as necessarily involved the business and for the performance of ordinary business transactions in the interests of the company.

8. Occasional performance of any other duties as assigned by the company's board of directors.

With authority to perform any legal procedures with potential conflicts of interest between the Managing Director or stakeholders in the company or the company's subsidiaries as specified by law and the announcement of the Board of Directors over Stocks and the Stock Exchange or over the Stock Exchange of Thailand, which shall not be considered under the authority of the Managing Director in considering the right to vote in the aforementioned legal procedure regardless of whether the issue is left to the Managing Director's own discretion, or assignment for other individuals to act on his/her behalf in the aforementioned case, that legal procedure must be presented for approval of the Audit Committee for presentation to the company's board of directors and/or the meeting of shareholders (depending upon the case) as specified in the company regulations and according to the law.

Executive Qualifications

The company's executive must be individuals with ethics, ability, business experience, manage with honesty and caution in the interests of the company, intention to perform sustainable business with understanding and responsibility toward the public. The company's executive must have qualification as Notification of the Securities and Exchange Commission no KorChor. 8/2553 Re: Determination of Untrustworthy Characteristics of Company Directors and Executives as of 23rd April 2010.

Recruitment for Directors and Executives

Director Recruitment

The company has a Recruitment and Wage Sub-committee to perform duties in the area of Recruitment and Wage consideration for specific company directors by considering the basic qualifications of the directors according to the criteria specified by associated laws including consideration of factors in other areas such as knowledge, capability, business-related experience and in the business interests of the company, etc, for proposal to the company's board of directors or the meeting of shareholders in order to consider the appointment (depending upon the case) with the following criteria and procedures:

1. The company directors must perform their duties in compliance with the law, objectives and regulations of the company as well as the decisions of the meeting of shareholders.

2. The company's board of directors shall consist of at least five directors wherein no less than half of all of the directors must reside in Thailand and the directors must possess qualifications as specified by related laws.

3. One-third of the directors shall resign from their positions at every annual common meeting of the company. If the number of the resigning directors cannot be divided into three parts, the directors shall resign by the number closest to one-third, but no more than one-third of the number of all directors. The directors to be released from office during the first and second year after the registration of the company are to draw lots to determine who will be released in subsequent years. The director in office longest will leave that office and the directors already released from office may be reelected.

4. The Recruitment and Wage Sub-committee shall select and recruit individuals with knowledge and capabilities as suitable for the company's business including consideration of wages for the directors for proposal to the meeting of shareholders for consideration of approval.

5. The meeting of shareholders shall appoint directors by means of a majority vote according to the following criteria:

i. Each shareholder shall have voting power equal to one vote per share.

ii. Each shareholder must use all of the remaining votes to elect one or several individuals to be a director(s).

The individual receiving the highest respective amount of votes will be elected as director according to the appropriate number of directors or the number of directors that should be elected at that time. In the event that the individuals elected in the next rank equal numbers of votes but exceed the number of director seats up for election at that time, the Chairman of the meeting shall cast the deciding vote.

6. In the event that a director's seat available due to causes other than release due to expiration of the director's term, the Recruitment & Wage Sub-committee shall choose qualified individuals without forbidden characteristics as specified to replace the director in the next meeting of the board of directors, unless the remainder of the director's term is less than two months and with the votes of no less than three quarters of the remaining directors wherein the individual to replace said director shall remain in office for the length of the term of the director being replaced. The decision of the board of directors must be the result of no less than three-quarters of the remaining directors.

7. The shareholders meeting may decide upon the release of any director from office before the expiration of his/her term by a vote of no less than three quarters of the number of shareholders present at the meeting with the right to vote and a total number of shares less than half of the number of shares held by the shareholders in attendance at the meeting with the right to vote.

Procurement of Auditing and Independent Directors

Directors must have the following qualifications:

1. Directors must hold no less than 1% of the total shares with voting rights for the company, main company, subsidiaries, corporations, major shareholders or individuals with authority to control the company. Shares held by individuals associated with that independent director shall also be included.

2. Directors must be persons who are not or have not been directors who participated in the management of hired labor, employees or paid advisors, unless the foregoing status has ceased for not less than two years prior to the date of appointment.

3. Directors must not be persons with relationships by blood or legal registration in as a father, mother, spouse, sibling or child, including spouses of children of executives, shareholders, persons with authority to control or individuals who will be proposed as executives or individuals with authority to control the company or subsidiaries.

4. Neither having nor used to have a business relationship (as Notification of the Capital Market Supervisory Board No. TorChor. 28/2551 Re: Application for and Approval of Offer for Sale of Newly Issued Shares). with the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, in the manner which may interfere with his independent judgement, and neither being nor used to be a significant shareholder or controlling person of any person having a business relationship with the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of appointment. The business relationship shall be covered in regards to TorChor. 28/2551 Re: Application for and Approval of Offer for Sale of Newly Issued Shares.

5. Neither being nor used to be an auditor of the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person, or partner of an audit firm which employs auditors of the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of appointment.

6. Neither being nor used to be a provider of any professional services including those as legal advisor or financial advisor who receives service fees exceeding two million baht per year from the applicant, its parent company, subsidiary company, associate company, major shareholder or controlling person, and not being a significant shareholder, controlling person or partner of the provider of professional services, unless the foregoing relationship has ended not less than two years prior to the date of appointment.

7. Not being a director appointed as representative of directors of the Company, major shareholders or shareholders who are related to major shareholders.

8. Directors must not have or have had a business relationship with the company, main company, subsidiaries, corporations, major shareholders or individuals with authority to control the company in any way that might hinder their independent discretion.

9. Directors must not possess other characteristics disabling them from providing independent comments regarding company performance.

10. Not being a director appointed as representative of directors of the Company, major shareholders or shareholders who are related to major shareholders or any ultimate controller.

11. Not being a director of parent company, subsidiary company or same level subsidiary company, only the listed company.

In addition, at least one independent director holding the position of auditing director must be an individual with sufficient knowledge and experience in the field of accounting or finance to be able to perform the duty of reconciling financial budget credibility. Also, the independent director will decide upon other qualifications, such as business experience, expertise involved with business, ethics, etc. As for criteria and methods for appointing auditing directors, the criteria shall comply with the criteria and methods for appointing company directors. Auditing directors who have been released from office by term may be reappointed to the position. In cases where the position of auditing directors becomes available due to any cause other than the completion of the term for that position, the independent director shall make a selection and proposal to the meeting of the Company's Board of Directors in order to consider appointing individuals with qualifications as auditing directors so the number of auditing directors will be complete as specified by the Company's Board of Directors. Individuals substituting for auditing directors may remain in the position only for the remainder of the term of the auditing director substituted for.

Recruitment for the Executive Board

The executive board shall be selected from the company's board of directors or senior management of the company or its subsidiaries who could manage in normal business operation along with determine the strategy, business plan, business budget, organization chart, monitoring, and follow up the performance according to the Board of Director's policy.

Recruitment for the Risk Management & Sub-committee

The company's board of directors will appoint a Risk Management Sub-Committee consisting of no more than three directors or senior executives from various fields of work by designating the Chairman of the Risk Management Sub-Committee as an independent director. The Risk management Sub-Committee members shall serve for compensation consideration have agenda for operation according to the agenda of being the committee of the company and need to have a meeting at least once a year. There must be quorum at least not less than one-half for compensation consideration participates in each meeting.

Recruiting recruitment & Wage Sub-Committee members

The committees of the company are authority to appoint the subcommittees for compensation consideration which consisting of no more than three directors. By the way, the committee for compensation consideration have agenda for operation according to the agenda of being the committee of the company and need to have a meeting at least once a year. By a quorum of Wage Sub-Committee members shall consist of no less than one-half.

Recruitment Directors

The company's board of directors and/or individuals assigned by the company's board of directors will consider the appointment of executives from experienced personnel with knowledge and capabilities in managing operations in related fields of work.

Executive Wages

Monetary Compensation

Meeting Gratuities for Directors and Audit Committee Directors The company offers the following monetary compensation :

Meeting gratuities for the company directors shall be paid at the following rate:

- The chairman of Board : 20,000 baht/time
- Each company director : 10,000 baht/time

Meeting gratuities for the Audit committee Directors shall be paid at the following rates :

- The chairman of Audit committee : 20,000 baht/time
- Each Audit committee director : 10,000 baht/time

| Name | | 2012 Number of Meeting Attendances | | |
|------------------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| | | Directors | Auditing Directors | Meeting Gatuities(Baht) |
| 1. Mr.UThai | Jantima | 5/5 | - | 80,000 |
| 2. Mr.Teerasak | Pongpanakrai | 4/5 | - | 30,000 |
| 3. Mr.Vanchai | Luengviriya | 5/5 | - | 40,000 |
| 4. Mr.Suwat | Luengviriya | 5/5 | - | 40,000 |
| 5. Mr.Suthat | Boonyaudomsart | 5/5 | - | 40,000 |
| 6. Mr.Surapong | Whangsirivech | 5/5 | - | 40,000 |
| 7. Mr.Sakchai | Wongchaisuriya | 5/5 | 8/8 | 180,000 |
| 8. Miss.Benjawan | Prasansap | 5/5 | 8/8 | 110,000 |
| 9. Mr.Prayut | Wiboonsirichai | 5/5 | 8/8 | 110,000 |

Mangement's remuneration (Including executive board)

| | 2012 | |
|-----------------|-------------------|-----------------|
| | Total (Persons) | Amount (baht) |
| Salary | 7 | 13,306,360 |
| Bonus | 2 | 73,230 |
| Retirement Fund | 3 | 299,604 |
| Total | 7 | 13,679,194 |

Other compensation

- None -

Dividend Payment Policy

It is the Company's policy to pay dividends at no less than 50% of net profit after juristic person taxes for the financial statements for specific businesses and following deductions for various financial reserves of every type according to the law and as stipulated by the Company. Furthermore, the dividend payments must not significantly affect the Company's normal operations.

The aforementioned dividend payments may change depending upon business performance and the Company's financial status, business liquidity, future business expansion plans as deemed necessary and fitting in the future with other factors related to the Company's management as the Company's board of directors and/or the Company's shareholders deem fitting. Moreover, the aforementioned actions must generate maximum benefits for the shareholders.

Shareholder Structure

The first ten main shareholders as of 1st February 2013

| Shareholder | Shares | Percentage |
|--------------------------------------|-------------|------------|
| 1. BWG | 206,786,000 | 51.18 |
| 2. Mr.Thanadol Raksabul | 100,002,000 | 24.75 |
| 3. Yamazen Holdings Company Limited. | 11,000,000 | 2.72 |
| 4. Miss.Kunyavara Sopavachilaiitti | 2,500,000 | 0.62 |
| 5. CUB Company limited. | 2,200,000 | 0.54 |
| 6. Mr.Surapong Hangtakoon | 2,017,300 | 0.50 |
| 7. Mr.Gomoln Jeungrunreunggnij | 1,563,122 | 0.39 |
| 8. Ms.Jittima Vibhularp | 1,500,000 | 0.37 |
| 9. Miss.Luxana Jirayawatsakul | 1,500,000 | 0.37 |
| 10. Miss.Uraiwarn Sae-Lee | 1,415,000 | 0.35 |

Business Operation in 2012

Balance sheet Statement

(Unit : Million Baht)

| | End of 31 st Dec. 10 | | End of 31 st Dec. 11 | | End of 31 st Dec. 12 | |
|---|---------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|
| | Amount | % | Amount | % | Amount | % |
| ASSETS | | | | | | |
| CURRENT ASSETS | | | | | | |
| Cash and cash equivalents | 22.54 | 18.13 | 62.51 | 28.40 | 79.82 | 26.42 |
| Trade accounts and notes receivable - net | | | | | | |
| - Parent company and related companies | 4.25 | 3.42 | 9.62 | 4.37 | 2.39 | 0.79 |
| - Other companies | 15.21 | 12.24 | 11.80 | 5.36 | 73.47 | 24.32 |
| Accrued Income | | | | | | |
| - Parent company and related companies | 2.16 | 1.73 | 0.33 | 0.15 | - | - |
| - Other companies | 44.26 | 35.59 | 60.43 | 27.45 | 32.11 | 10.63 |
| Other current assets | 10.02 | 8.06 | 13.81 | 6.27 | 12.12 | 4.01 |
| Total Current Assets | 98.44 | 79.18 | 158.49 | 72.00 | 199.91 | 66.16 |
| NON - CURRENT ASSETS | | | | | | |
| Equipment - net | 5.19 | 4.17 | 15.14 | 6.88 | 56.81 | 18.80 |
| Plant and equipment lease right - net | | | 23.32 | 10.59 | 22.13 | 7.32 |
| Restricted deposits with banks | 20.40 | 16.41 | 22.80 | 10.36 | 22.78 | 7.54 |
| Deposit for environmental fund | 0.30 | 0.24 | 0.40 | 0.18 | 0.51 | 0.17 |
| Total Non - Current Assets | 25.89 | 20.82 | 61.65 | 28.00 | 102.23 | 33.84 |
| TOTAL ASSETS | 124.33 | 100.00 | 220.14 | 100.00 | 302.14 | 100.00 |
| LIABILITIES AND SHAREHOLDER'S EQUITY | | | | | | |
| CURRENT LIABILITIES | | | | | | |
| Bank overdrafts | - | - | - | - | - | - |
| Trade accounts and notes payable | | | | | | |
| - Parent company and related companies | 23.19 | 18.65 | 4.47 | 2.03 | 4.37 | 1.45 |
| - Other companies | 23.12 | 18.59 | 26.69 | 13.03 | 26.05 | 8.62 |
| Short - term loans from related parties | 1.00 | 0.80 | - | - | - | - |
| Liabilities under finance lease agreements within one | - | - | - | - | 7.57 | 2.51 |
| Income tax payable | - | - | 22.64 | 10.28 | 27.69 | 9.17 |
| Other current Liabilities | 17.30 | 13.91 | | | | |
| Total Current Liabilities | 64.61 | 51.96 | 55.80 | 25.35 | 65.68 | 21.74 |
| NON - CURRENT LIABILITIES | | | | | | |
| Liabilities under finance lease agreements - net | - | - | - | - | 21.44 | 7.10 |
| Employee benefits obligation | - | - | 3.48 | 1.58 | 3.86 | 1.28 |
| Accrued annual compensation expenses rights agreement | 8.15 | 6.55 | 10.86 | 4.93 | 13.58 | 4.49 |
| Other non - current liabilities | 0.47 | 0.38 | 0.99 | 0.45 | 0.51 | 0.17 |
| Total Non - Current Liabilities | 0.47 | 0.38 | 0.99 | 0.45 | 0.51 | 0.17 |

Balance sheet Statement

(Unit : Million Baht)

| | End of 31 st Dec. 10 | | End of 31 st Dec. 11 | | End of 31 st Dec. 12 | |
|----------------------------|---------------------------------|---------|---------------------------------|--------|---------------------------------|--------|
| | Amount | % | Amount | % | Amount | % |
| TOTAL LIABILITIES | 73.22 | 58.89 | 71.14 | 32.32 | 105.07 | 34.78 |
| SHAREHOLDER'S EQUITY | | | | | | |
| Share capital | | | | | | |
| Registered | 110.00 | - | 202.00 | - | 202.00 | - |
| Issued and fully paid-up | 110.00 | 88.47 | 160.00 | 72.68 | 160.00 | 52.96 |
| Retained earnings (debit) | (58.89) | (47.37) | (11.00) | (5.00) | 37.07 | 12.27 |
| Total Shareholder's Equity | 51.11 | 41.11 | 149.00 | 67.68 | 197.07 | 65.22 |
| Total Shareholder's Equity | 124.33 | 100.00 | 220.14 | 100.00 | 302.14 | 100.00 |

Profit and loss statement

(Unit : Million Baht)

| | 31 st Dec. 10 | | 31 st Dec. 11 | | 31 st Dec. 12 | |
|-----------------------------|--------------------------|-------|--------------------------|-------|--------------------------|-------|
| | Amount | % | Amount | % | Amount | % |
| Services income | 185.01 | 96.66 | 282.52 | 99.67 | 363.04 | 99.79 |
| Cost of services | 141.00 | 75.19 | 191.47 | 67.55 | 205.71 | 68.91 |
| Gross profit | 44.01 | 23.47 | 91.06 | 32.12 | 112.33 | 30.94 |
| Other income | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| Income before expenses | 46.53 | 24.81 | 91.99 | 32.45 | 113.11 | 31.09 |
| Service expenses | 5.09 | 2.71 | 9.37 | 3.31 | 6.61 | 1.82 |
| Administrative expenses | 13.80 | 7.36 | 17.96 | 6.34 | 25.32 | 6.96 |
| Management benefit expenses | 3.35 | 1.78 | 11.23 | 3.96 | 16.59 | 4.56 |
| Total expenses | 22.24 | 11.86 | 38.56 | 13.60 | 48.52 | 13.34 |

Profit and loss statement

(Unit : Million Baht)

| | 31 st Dec. 10 | | 31 st Dec. 11 | | 31 st Dec. 12 | |
|---|--------------------------|-------|--------------------------|-------|--------------------------|-------|
| | Amount | % | Amount | % | Amount | % |
| Income (loss) before financial costs and income tax | 24.30 | 12.96 | 53.43 | 18.85 | 64.59 | 17.75 |
| Financial costs | 1.46 | 0.78 | 1.68 | 0.59 | 1.49 | 0.41 |
| Income before income tax | 22.83 | 12.18 | 51.75 | 18.26 | 63.11 | 17.35 |
| Income tax | 22.83 | 12.18 | 51.75 | 18.26 | 63.11 | 17.35 |
| Net income (loss) | 22.83 | 12.18 | 51.75 | 18.26 | 63.11 | 17.35 |
| Other comprehensive income (loss) for the year | - | - | - | - | - | - |
| Total comprehensive income (loss) for the year | - | - | 50.04 | 17.65 | 48.07 | 13.21 |
| Net income (loss) per basic share (Baht) | 0.10 | | 0.18 | | 0.15 | |
| Weighted average number of ordinary shares (share) | 220,000,000 | | 285,753,425 | | 320,000,000 | |

Cashflow Statement

(Unit : Million Baht)

| | End of 31 st Dec. 10 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 11 (Audited) | End of 31 st Dec. 12 (Audited) |
|---|--|---|---|
| CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES | | | |
| Income before income tax | 22.83 | 51.75 | 63.11 |
| Adjustments to reconcile income before income tax to net cash provided from (used in) operating activities: | | | |
| Depreciation and amortisation | 1.01 | 4.37 | 14.11 |
| Provision for doubtful account | (1.87) | - | 0.42 |
| Gain from sale assets | - | - | (0.00) |
| Interest income | (0.30) | (0.68) | (0.73) |
| Interest expense | 0.22 | 0.26 | 1.49 |
| Provision for employee benefit obligatio | - | 1.19 | 0.32 |

Cashflow Statement

(Unit : Million Baht)

| | End of 31 st Dec. 10 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 11 (Audited) | End of 31 st Dec. 12 (Audited) |
|--|--|---|---|
| Cash provided from operating activities before changes in operating assets and liabilities | 21.89 | 56.88 | 78.71 |
| Decrease (increase) in operating assets | | | |
| Trade accounts and notes receivable | 1.69 | (5.37) | 7.23 |
| - Parent company | (28.84) | 3.42 | (62.09) |
| - General customers | | | |
| Accrued income | (2.16) | 1.83 | 0.33 |
| - Parent company | - | (16.17) | 28.32 |
| - General customers | - | - | - |
| Other current assets | 1.10 | 0.37 | (3.38) |
| Increase (decrease) in operating liabilities | | | |
| Trade accounts and notes payable | | | |
| - Parent and related companies | 11.90 | (18.72) | (0.11) |
| - General suppliers | 11.50 | 5.57 | (2.64) |
| Other current liabilities | 9.98 | 5.34 | 2.63 |
| Undue annual compensation expenses under lease right agreement | 2.72 | 2.72 | 2.72 |
| Other non current - liabilities | 0.33 | 0.52 | (0.48) |
| | - | - | - |
| Cash provided from operating activities | 30.11 | 36.38 | 51.23 |
| Cash received from interest | 0.30 | 0.69 | 0.97 |
| Cash paid for interest | (0.22) | (0.11) | (1.43) |
| Income tax paid | (4.64) | (5.86) | (12.61) |
| Cash received from withholding tax refundable | - | - | 4.64 |
| Net cash provided from operating activities | 25.56 | 31.10 | 42.79 |
| CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES | | | |
| Increase (decrease) in restricted deposits with banks | (0.10) | (2.50) | 0.10 |
| Disposal of equipment | - | - | 0.00 |
| Payments for purchase of fixtures and equipment | (3.23) | (37.64) | (21.46) |
| Net cash used in investing activities | (3.33) | (40.13) | (21.36) |

Cashflow Statement

(Unit : Million Baht)

| | End of 31 st Dec. 10 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 11 (Audited) | End of 31 st Dec. 12 (Audited) |
|--|--|---|---|
| CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES | | | |
| Decrease in bank overdrafts | (1.20) | - | - |
| Decrease in short - term loan from parent company | 1.00 | (1.00) | - |
| Proceeds from share capital increase | - | 50.00 | - |
| Payment for liabilities under finance lease agreements | - | - | (4.13) |
| Net cash provided from (used in) financing activities | 0.20 | 49.00 | (4.13) |
| NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS | 22.02 | 39.97 | 17.31 |
| CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR | 0.52 | 22.54 | 62.51 |
| CASH AND CASH EQUIVALENTS AT ENDING OF YEAR | 22.54 | 62.51 | 79.82 |
| Supplemental disclosures for cash flows information | | | |
| Non - cash item : | | | |
| - Recognition of provision for employee benefit as at 1 January 2011 by adjusting the past service cost with debit | - | 2.15 | - |
| - The Company acquired vehicles under finance lease agreements totaling Baht 33.14 million. | - | - | 33.14 |

Important Financial Ratio

(Unit : Million Baht)

| Important Financial Ratio | Unit of Measure | End of 31 st Dec. 10 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 11 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 12 (Restated) (Audited) |
|------------------------------|-----------------|--|--|--|
| Liquidity Ratio | | | | |
| Liquidity ratio | times | 1.52 | 2.84 | 3.04 |
| Quick liquidity ratio | times | 0.53 | 0.52 | 0.94 |
| Account receivables turnover | times | 4.76 | 3.82 | 5.09 |
| Days collectible outstanding | Day | 75.60 | 94.32 | 70.70 |
| Liability turnover ratio | times | 4.07 | 4.82 | 7.89 |
| Day payable outstanding | Day | 89.36 | 74.72 | 34.24 |
| Cash cycle | Day | (12.56) | 19.60 | 36.47 |

Important Financial Ratio

(Unit : Million Baht)

| | Unit of Measure | End of 31st Dec. 10 (Restated) (Audited) | End of 31st Dec. 11 (Restated) (Audited) | End of 31 st Dec. 12 (Restated) (Audited) |
|-------------------------------|-----------------|---|---|---|
| Profitability Ratio | | | | |
| Gross profit margin ratio | % | 23.79 | 32.23 | 30.94 |
| Operating profit margin ratio | % | 13.13 | 18.91 | 17.79 |
| Net profit margin ratio | % | 12.18 | 17.65 | 13.21 |
| Return on equity ratio | % | 57.52 | 50.01 | 27.78 |
| Efficiency Ratio | | | | |
| Return on asset | % | 24.08 | 29.05 | 18.41 |
| Return on fixed asset | % | 584.51 | 249.35 | 105.93 |
| Asset turnover | times | 1.98 | 1.65 | 1.39 |
| Financial Policy Ratio | | | | |
| Debt to equity ratio | times | 1.26 | 0.48 | 0.53 |
| Interest coverage ratio | times | 116.81 | 126.41 | 131.49 |
| Dividend ratio | % | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Data per share | | | | |
| Par | Baht | 10.00 | 0.50 | 0.50 |
| Book value per share | Baht | 0.46 | 0.93 | 1.23 |
| Earning per share | Baht | 0.10 | 0.18 | 0.15 |

Management Discussion and Analysis

Performance Analysis

Revenue

Total income could be divided into services income and other income. Service income is included of treatment and disposal waste by incineration, transportation and other services such as sales of waste containers, and other income such as interest income and sales of waste.

Service Income

Service income in the year 2010 increased to Baht 185.01 million, increased by 106.16 percent from the previous year because of new pricing strategy, which expanded the number of customers. The number of factories use our service increases by 50.90 percent from last year. The number of waste has increased to 45,486 tones or increase by 132 percent. Revenue structure are included of revenue from treatment and disposal waste by incineration for Baht 159.16 million which is accounted for 84.87 percent of total revenues, and revenue from transportation services for Baht 25.84 which is accounted for 13.78 percent of total revenue.

Service income in the year 2011 increased to Baht 282.52 million, increased by 52.70 percent from the previous year because of higher standard and quality service as well as price increase. The average revenue from treatment and disposal waste by incineration increased by 9.60 percent. With the aggressive marketing strategy, the number of waste increased to 61,966 tones or increased by 36.23 percent. Revenue structure are included of revenue from treatment and disposal waste by incineration for Baht 237.68 million which is accounted for 83.85 percent of total revenues, and revenue from transportation services for Baht 44.82 which is accounted for 15.81 percent of total revenue.

Service income in the year 2012 increased to Baht 363.04 million, increased by 28.50 percent from the previous year because of good in the previous year which increased the number of waste to 25,650 tones or increased by 29.19 percent from previous year. Revenue structure are included of revenue from treatment and disposal waste by incineration for Baht 293.55 million which is accounted for 80.69 percent of total revenues, and revenue from transportation services for Baht 69.47 which is accounted for 19.00 percent of total revenue.

Service income and other income can be categorized in the following table:

(Unit : Million Baht)

| Service Income and Other Income | For the year ended December 31 st , 2010 | | For the year ended December 31 st , 2011 | | For the year ended December 31 st , 2012 | |
|--|---|---------|---|---------|---|---------|
| | Million Baht | Percent | Million Baht | Percent | Million Baht | Percent |
| Service Income | | | | | | |
| Incineration income | 159.16 | 84.87 | 237.68 | 83.85 | 293.55 | 80.69 |
| Transportation of waste | 25.84 | 13.78 | 44.82 | 15.81 | 69.47 | 19.00 |
| Other Income | 0.01 | 0.01 | 0.03 | 0.01 | 0.02 | 0.01 |
| Total Service Income | 185.01 | 98.66 | 282.52 | 99.67 | 363.04 | 99.799 |
| Other Income | | | | | | |
| Interest Income | 0.30 | 0.16 | 0.32 | 0.11 | 0.73 | 0.20 |
| Other | 0.35 | 0.18 | 0.62 | 0.22 | 0.05 | 0.01 |
| Reverse of Allowance for Doubtful Accounts | 1.87 | 1.00 | - | - | - | - |
| Total Other Income | 2.52 | 1.34 | 0.93 | 0.33 | 0.78 | 0.21 |
| Total Income | 187.53 | 100.00 | 283.46 | 100.00 | 363.82 | 100 |

The number of hazardous waste serviced by the Company

(Unit : Tones)

| Detail | 2010 | 2011 | 2012 |
|--------|--------|--------|--------|
| Liquid | 18,465 | 31,573 | 43,182 |
| Solid | 0 | 0 | 34,553 |
| Sludge | 45,486 | 61,966 | 10,125 |
| Total | 45,486 | 61,966 | 10,125 |

Other Income

Other income such as interest income and sales of waste does not have high proportion compare to Service Income. Other income during 2010 – 2012 are Baht 2.52 million, Baht 0.93 million, and Baht 0.78 million respectively.

Cost of Services

Cost of services can be divided into 2 groups which are direct cost and indirect cost. Main direct costs are included of fuel, raw material, packaging, transportation, electricity, cost of industrial waste disposal, maintenance expense, additional financial returns for waste management exceed from 1,440 tones per month, additional returns form transportation, additional returns from laboratories. Major indirect costs are included of normal financial returns, depreciation expenses, wages and salary.

Normal financial returns in the amount proposed by the recipient of the rights to party allowing the exercising of rights and additional financial returns.

(Unit : Baht)

| Item | 2010 | 2011 | 2012 |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Normal financial returns | 9,035,500.00 | 9,035,500.00 | 9,035,500,000 |
| Additional financial returns (exceed from 1,440 tons) | 9,905,820.03 | 17,822,135.14 | 24,752,340.81 |
| Additional financial returns (service income) | 2,898,306.71 | 2,997,525.99 | 2,640,335.26 |
| Additional financial returns (transportation) | 1,299,786.70 | 2,252,173.50 | 3,487,953.75 |
| Additional financial returns (laboratories) | 50,925.00 | 64,312.50 | 80,412.50 |
| Total | 23,190,338.44 | 32,171,647.13 | 39,996,542.32 |

Cost of services in 2010 is Baht 141.00 million increased from the year 2009 by Baht 46.58 million because of increase in service income. The increase of costs causes from increase of compensation to Department of industrial works, increase of transportation expense, increase of packaging, and increase of maintenance expense. The proportion of costs to service income in 2010 was 75.19 decreased from 104.43 in 2009 because of decrease of fuel cost by Alternative Fuel Blending to replace natural gas.

Cost of services in 2011 is Baht 191.47 million increase from the year 2010 by Baht 50.47 million because of increase in service income. The increase of costs causes from increase of compensation to Department of industrial works, increase of transportation expense, and increase of outsource service. The proportion of costs to service income in 2011 was 67.55 decreased from 75.19 in 2010 because of Economy of scale.

Cost of services in 2012 is Baht 250.71 million increase from the year 2011 by Baht 59.24 million because of increase in service income. The increase of costs causes from increase of transportation expense and increase of outsource service. The proportion of costs to service income in 2011 was 68.91 decreased from 67.55 in 2011 because of increase in maintenance expense and depreciation expense.

Cost of Services

Cost of services in the year 2010 is Baht 5.09 million which is account for 2.71 percent of total revenue. Cost of services in 2010 increased from 2009 by Baht 2.83 million. Cost of services in the year 2011 is Baht 9.37 million, increased by Baht 4.29 million from last year, and account for 3.31 percent of total revenue. The increase of cost of services mainly causes from promotion campaign and sales, and also enlarge as increase of income from treatment and disposal waste by incineration. Cost of services in the year 2012 is Baht 6.61 million decreased by 9.37 million from previous year because of decreasing in marketing expense.

Administrative Expenses

Most of administrative expenses are salary, depreciation expense, utilities expense, transportation expense, other equipment expense, advisory expense, and fee. Administrative expense in 2010 is Baht 13.80 million which is account for 7.36 percent of total revenue. Administrative expense in 2010 increase by Baht 3.56 million from the year 2009 because of increase in salary, cost of seminar, and travelling expense. In 2011, administrative expense is Baht 17.96 million, which is account for 6.34 percent of total income, increased from 2010 by Baht 4.16 million because of increase of salary base and food protection expense. In the year 2012, administrative expenses is Baht 25.32 million, which is account for 6.96 percent of total revenue, increased by Baht 7.36 million from the year 2010 because of increase in salary base.

Management Benefit Expenses

Management benefit expenses during 2010 and 2012 are Baht 3.35 million, Baht 11.23 million, and Baht 16.59 million respectively. The increase of management benefit expenses caused from increase in benefit base and increase in the number of directors.

Financial Cost

Financial cost includes of interest expense and fee. Financial cost during the year 2010 and 2012 are Baht 1.46 million, Baht 1.68 million, and Baht 1.49 million. Most of financial cost is interest expense of overdraft and collateral.

Profit

Gross profit for the year 2010 is Baht 44.01 million or equivalent to gross profit margin of 23.79 percent. Gross profit margin has been increased from the previous year because cost of services increased in less proportion than service income. Net profit is Baht 22.83 million or equivalent to net profit margin of 12.18 in related with income growth.

In the year 2011, gross profit is Baht 91.06 million or equivalent to gross profit margin of 32.23 percent. The increase of gross profit margin is caused by economic of scale. Moreover, net profit is Baht 50.04 million which is equivalent to net profit margin of 17.65 percent in related with income growth.

Gross profit of the year 2012 is Baht 112.33 million which is equivalent to gross profit margin of 30.94 percent. Gross profit margin has been decreases because the Company has more maintenance expenses and depreciation expenses. The net profit is Baht 48.07 million or equivalent to net profit margin of 13.21 percent. The decrease of net profit margin is caused by all of retained loss has been used in the previous year.

11.3 Financial Position Analysis

Total Assets

Total assets can be categorized into current assets and non-current assets. Current assets are included of cash and cash equivalents, trade accounts and notes receivable, accrued income, and other current assets. Non-current assets are included of equipment, additions to plant and equipment under operating right agreement, restricted deposits with banks, and fund for environmental upkeep.

Total assets as at December 31st, 2010 – 2012 are Baht 124.33 million, Baht 220.14 million, and Baht 302.14 million respectively.

Total assets as at December 31st, 2010 are increased from 2009 by Baht 59.06 million or equivalent to 90.48 percent. The increase is caused by increase of trade accounts and notes receivable by Baht 7.43 million, accrued income by Baht 23.75 million, cash and cash equivalents by Baht 22.02 million, and equipment by Baht 2.22 million in related to the increase of service income.

Total assets as at December 31st, 2011 are increased from 2010 by Baht 95.81 million or equivalent to 77.06 percent. The increase is caused by increase of cash and cash equivalent by Baht 39.97 million, accrued income by Baht 14.34 million, equipment by Baht 9.95 million, and additions to plant and equipment under operating right agreement by Baht 23.32 million in related to the increase of service income.

Total assets as at December 31st, December 2012 are increased from 2011 by Baht 82.00 million or equivalent to 37.25 percent. The increase is caused by increase in trade accounts and notes receivable by Baht 25.80 million in related to the increase of service income, and increase of equipment by Baht 40.50 million because of additional investment.

Trade accounts and notes receivable and accrued Income

Trade accounts and notes receivable as at December 31st 2010 – 2012 are Baht 19.46 million, Baht 21.41 million, and Baht 75.86 million respectively. Trade accounts and notes receivable has been increased every year in related to the increase of service income. In the year 2012 trade accounts and notes receivable is Baht 75.86 million which is increased by Baht 54.45 million. The increase in 2012 is caused by increase of service income and increase of undue trade accounts and notes receivable. Most of trade accounts and notes receivable are not related party companies.

Accrued income is incineration income from completed service but unbilled to customers. The balance in the year 2010 – 2012 is Baht 46.41 million, Baht 60.76 million, and Baht 32.11 million respectively. Accrued income in the year 2011 has been increased by Baht 14.35 million or equivalent to 30.92 percent in related to the increase of service income.

Major other current assets are tax deductible, undue purchase tax, VAT, ending inventories, and ending packaging. The balance as at December 31st, 2010 – 2012 is Baht 10.02 million, Baht 13.81 million, and Baht 12.12 million respectively.

Liabilities

Trade accounts and notes payable

Trade accounts and notes payable can be divided into parent and related companies as at December 31st 2010 – 2012 which are Baht 23.19 million, Baht 4.47 million, and Baht 4.37 million. Trade accounts and notes payable of parent and related companies is industrial waste disposal service to Better World Green Public Company Limited, and transportation of waste of Better World Transport Company Limited. Trade accounts and notes payable of general supplies is Baht 23.12 million, Baht 28.69 million, and Baht 26.05 million which most of the balance is gas purchasing.

Other current liabilities

In the year 2010 – 2012, other current liabilities are Baht 17.30 million, Baht 22.64 million, and Baht 27.69 million. Major of other current liabilities during 2010 – 2012 are accrued expenses to **Department of Industrial Works** in the amount of Baht 13.61 million, Baht 17.21 million, and Baht 22.61 million respectively. Those accrued expenses are included of (1) Normal financial returns (2) Additional financial returns (3) Additional financial returns (extra) and (4) Different between actual financial returns and accounting entry.

Liabilities under finance lease agreements.

AKP must pay the financial return to Department of industrial works under the finance lease agreements. As at December 31st, 2010 – 2012, the balance of Liabilities under finance lease agreements are Baht 8.15 million, Baht 10.86 million, and Baht 13.58 million respectively.

11.4 Liquidity Analysis

(Unit : Million Baht)

| | 2010 | 2011 | 2012 |
|--|--------|---------|---------|
| Cashflows from operating activities | 25.56 | 31.10 | 42.79 |
| Cashflows from investing activities | (3.33) | (40.13) | (21.35) |
| Cashflows from financing activities | (0.20) | 49.00 | (4.13) |
| Net increase (decrease) in cash and cash equivalents | 22.02 | 39.97 | 17.31 |

Cashflows from operating activities

Net cashflow from operating activities in the year 2010 is Baht 25.56 million which has continuously increased from total net profit of Baht 22.83 million to compensate the operation loss in the year 2008 – 2009. Even the operating assets are increased, the operating liabilities are also increased as well in 2011. The Company has net cash flow from operating activities for Baht 31.10 million because of net profit in the amount of Baht 51.75 million, increase in operating assets by Baht 22.24 million, and decrease in operating liabilities by Baht 7.28 million. For the year 2012, net cashflow from operating activities is Baht 42.79 million. The increase is caused by income before tax in the amount of Baht 63.11 million in related to the increase of service income, decrease in accrued income from general customers for Baht 28.32 million, increase in trade accounts and notes receivable from general customers for Baht 62.09 million, and increase in undue annual compensation expenses under lease right agreement for Baht 2.72 million.

Cashflow from investing activities

In the year 2010, net cashflow from investing activities is Baht 3.33 million which invested to incineration equipment, office equipment, and computer system to increase efficiency of normal operation. In 2011, net cashflow from investing activities is Baht 40.13 million which mostly invested in equipment for Baht 37.64 million. For the year 2012, net cashflow from investing activities is Baht 21.35 million has been used to invest in vehicles and equipment.

Cashflow from financing activities

Net cashflow from financing activities in 2010 is Baht 0.42 million which is caused from payment for bank overdraft and short – term loan from related company. In the year 2011, net cashflow from financing activities is Baht 49.00 million which is mainly caused from proceeds from share capital increase by Baht 50.00 million and payment for liabilities from related companies in the amount of Baht 1.00 million. Net cashflow from financing activities in the year 2012 is Baht 4.13 million is caused from payment for liabilities under finance lease agreements.

1.5 Sources of Fund

Capital structure

Debt to equity ratio as at December 31st, 2010 – 2012 are 1.43 times 0.48 times, and 0.53 times respectively. Debt to equity ratio of the year 2011 is decreased from 2010 because of proceeds from share capital increase in the amount of Baht 50.00 million and decrease of retained loss by Baht 47.89 million. Debt to equity ratio in the year 2012 at 0.53 times is increased from liabilities under finance lease agreements.

The Company has to increased liquidity of business by loans. As at December 31st, 2010, the Company has loan from related companies in the amount of Baht 1.00 million to repay for bank overdraft. As of December 31st, 2012, the Company has none of loan.

Shareholder's equity

As of December 31st, 2010 – 2012, shareholder's equity are Baht 51.11 million, Baht 149.00 million, and Baht 197.07 million respectively. The increase in shareholder's equity in 2010 by Baht 24.82 million is caused by net profit. In 2011, the increase is caused by increase from capital injection and net profit.

Return to equity in the year 2010 – 2012 are 57.52 percent, 50.01 percent, and 27.78 percent respectively. In the year 2011, the increase is caused from net profit in the amount of Baht 22.83 million. The decrease in 2012 is caused from increase in shareholder's equity by retained earnings.

11.6 Financial Ratio

Liquidity Ratio

Liquidity ratio of the year 2010 – 2012 is 1.52 times, 2.84 times, and 3.04 times respectively. In the year 2011, liquidity ratio increases because of increase in trade accounts and notes receivable in related to increase of service income. Liquidity ratio in the year 2012 increases by trade accounts and notes receivable of general customers in related to operating expansion.

Profitability Ratio

Gross profit margin and net profit margin

In the year 2010, gross profit margin is 23.79 percent increases because of less increase of cost of services compare to increase in services income. Decrease in cost of services is decrease from Alternative Fuel Blending to replace natural gas. Net profit margin is 12.18 percent related to the increase of services income.

For the year 2011, gross profit margin is 32.23 percent. The increase of gross profit margin is because of less increase of cost of services compare to increase in services income by economy of scale. Net profit margin is 17.65 percent related to the increase of services income.

In 2012, gross profit margin is 30.94 percent. The decrease of gross profit margin is greater increase of cost of services compare to increase in services income because of fuel expenses. Net profit margin is 13.21 percent decrease from 17.65 percent because of none of retained loss to be compensate with net profit.

Efficiency Ratio

In the year 2011, return on assets is 29.05 percent increase from 24.08 percent in 2010 because of increase in net profit. Assets turnover in the year 2011 is 1.65 times decrease from the year 2010 at 1.97 times because of additional investment in equipment. Return on assets in 2012 is 18.41 percent decrease from 2011 because of additional investment in equipment.

The Trend of Waste Management Service of the year 2013

Thailand faced with industrial waste disposal problem due to rapid economic and social growth. From the Industrial Master Plan, which determines industrial expansion policy, emphasizes in environment effect according to Eco-Industrial Estate and Network. The Plan also support for the connection among large industrial and local industrial. In the beginning, the waste disposal was landfill. In the present, landfill is very complicated and required large capital investment. The existing of industrial waste operators could not serviced all the increasing factories.

Therefore, the industrial waste furnaces could reduce the problem from acquired land of landfill. In the present, the management of discarded industrial waste materials (industrial waste furnaces) at Bang Pu, Samutprakarn is the first and only waste furnaces constructed by the government. The industrial waste furnaces has the properly disposal for industrial waste management with the capacity more than 48 tons per day. Now, the whole industrial waste is more than 27 million tons : non hazardous 23.4 million tons which can be reuse, the rest is hazardous waste. The hazardous waste is the explode, toxin, acid, radian and infected waste. In 2012, more than 1,300 factories and more than 470 electronic factories and other industrial produce more than 3.6 million tons of waste and the waste from home residence which is more than 1 million tons, those waste are more than 200,000 tons per day which need to dispose only by furnaces.

However, Akhie Prakarn Public Company Limited is not only the industrial waste furnace, AKP also initiate the new technology that use the heat from furnace and also transform the waste into alternative fuel for Thailand.

Good Corporate Governance Report

In order to comply with the policy of the Code of Best Practices, the company has utilized the aforementioned principles as a guideline in the company's performance in the best interests of the company's business and create transparency in the efficiency of the Administrative and Management Department, which will build trust among groups of shareholders, investors and all related parties. Therefore, the company's board of directors has set forth business care principles in accordance with good guidelines for directing businesses as established by Stock Exchange of Thailand. The company's business care principles cover the following sections:

Section 1 : The Rights of Shareholders

The company realizes and gives importance to the basic rights of shareholders such as purchase rights and sales or transfer of the stocks they hold, the right to be sufficiently informed of the company's information, the right to receive profit shares from the company, various rights in shareholder's meetings, the right to express opinions, the right to make joint decision on the significant company tissues, such as dividend allocation, the appointment or dismissal of directors, the appointment of auditors, the approval of significant business transactions affecting the direction of the company's business operations, etc.

In addition to the aforementioned various essential rights, the company also proceeded in various areas to facilitate the exercise of the rights of shareholders as follows:

1. The company will arrange for annual general meetings within four months from the date of the last day of the accounting cycle each year. In calling for each shareholder's meeting the company will arrange for letters of invitation to the meeting with specific information on the opinions of the directors and the information for the meeting in each agenda at least 7 days prior to the meeting or according to rule of Company or 14 days upon agenda and/or specifications set by SEC or SET, including newspaper advertisement-invitation to the meeting no less than 3 days prior to the meeting.

2. In the event that shareholders are unable to attend meetings in person, the company provides the opportunity for shareholders to grant proxy votes to other individuals and the company also increases options for shareholders by recommending independent directors as the person to receive shareholder proxies by specifying the name of the authorized director in the letter of proxy attached to the letters of invitation to the meeting.

3. Before the meeting, the company will provide opportunities for shareholders to independently and equally make inquiries, suggestions or expressions of opinions on various issues to the meeting via company website (www.akkhie.com).

4. During the meeting, the company will provide opportunities for shareholders to independently and equally make inquiries, suggestions or expressions of opinions on various issues to the meeting. Shareholder's meetings will also include the attendance of associated directors and executives to answer question and provide detailed information for the meeting.

5. After the close of the meeting, the company will prepare reports on the minutes to the meeting by showing accurate date for the inspection of shareholders.

Section 2 : The Equitable Treatment of Shareholders

The company has established policy for equitable treatment and facilitation for shareholders, both on the day of the meeting, the receipt of information and the exercising of the right to vote at shareholder's meeting. The company providing equal opportunities at each meeting for each shareholder by designating the right to vote in the meeting according to number of share held by the shareholder, which means that one share is equal to one vote. Furthermore, in the event that a shareholder is unable to attend a meeting, the company allows shareholders grant proxy votes to other individuals, and company also increases the options for shareholders by suggesting that independent directors be the individuals to receive shareholder proxies by designating the name of the proxy director in the letters of proxy attached with the letters of proxy attached with the letters of invitation to the meetings.

The company has established an Insider Trading standard for associated individuals, which refers to the director, executives and individuals who perform related tasks who perform related tasks who receive knowledge of significant inside information (including the individual's spouses and children who are not legally mature. The associated individuals shall be forbidden from purchasing or selling company assets before budgets or said inside information is revealed to the public and should wait for at least 24 hours after the information has been revealed to the public, which also being forbidden from disclosing the relevant content of the information to other individuals.

The company provided information for the directors and executives about duties wherein executives must report their holdings in company assets and the disciplinary action shall apply in compliance with the Stock and Stock Exchange Act of 1992 and according to the specifications of the Stock Exchange of Thailand. Furthermore, in the event that the directors or executives have purchases or sales of company assets, the holdings of company assets by that individual, spouse or children not yet legally mature according to Section 59 of the Stock and Stock Exchange Act of 1992 must be reported within three business days for the board of directors over stocks and stock exchanges for further public distribution.

Furthermore, the company has established disciplinary actions for violations of using inside information for personal gain, beginning with written warnings, wage deductions, temporary suspension without pay or termination of employment, wherein disciplinary action will be considered in terms of the intention behind the action and the severity of the wrongdoing.

Section 3 : The Role of Stakeholders

The company places importance on the rights of every group of stakeholders, regardless of whether they are inside stakeholders such as company executives and employees, or outside stakeholders such as creditors, customers, competitors, society, etc. The company realizes that the support and receipt of opinions from every group of stakeholders will be of benefit to the operations and development of the company's business activities. Therefore, the company will practice in compliance with the law and associated specifications to ensure that the rights of the aforementioned stakeholders are well cared for. Moreover, the company also supports cooperation between the company and each group of stakeholders in order to generate alliances under the following guidelines :

| | | |
|------------------------|---|--|
| Shareholders | : | The company has established policy for conducting business honestly, accurate and with integrity and must continually exercise maximal effort in the development of business growth and creation of good returns for shareholders with sustainability by upholding the principles of ethical practice toward shareholders. |
| Employee | : | The company realizes that employees are a valuable factor for success in achieving the goals of the company. Therefore, it is the policy of the company to provide fair treatment, both in terms of opportunities, return, appointments, dismissals including the development of capabilities, equal treatment for employees. |
| Commercial Competitors | : | The company has established policy to treat commercial competitors in accordance with international principles under the framework of the laws governing the principles of commercial competitions. The company acts according to the framework of the rules of good business competitors and does not operate business that would harm its competitors. |
| Trade Partners | : | The company has established policy to treat competitors equally and fairly in consideration of maximal benefit for the company based upon the principles of mutual and fair gain for both parties while avoiding situations causing potential conflicts of interest including practicing according to treaties for disclosure of authentic information, accurate reports, negotiations for solving problems and based on the foundation of business alliances. |
| Customer | : | The company realizes the importance of customer satisfaction toward the success of the company's business. Therefore, the company wishes to perform business effectively and with greater efficiency for maximal benefit for the company's customer while providing quality services for customers at suitable prices, concern and responsibility to customers and developing service forms. Maintaining the confidentiality of customer secrets and maintaining systems for receiving customers complaints in order to proceed to find a solution as quickly as possible. |
| Creditors | : | The company realizes the reliability from the creditors and work along the term condition and commitment is the duty for trading for the company |

The Company will comply with the provisions of applicable laws, rules and ordinances to ensure that those stakeholder's rights are well maintained.

Section 4 : Disclosure and Transparency

The company realizes the importance of disclosure of information that is accurate, complete and transparent, both in terms of financial and general data reports according to the criteria of the board of directors over stocks and stock exchanges and the Stock Exchange of Thailand, including other important information affecting the company's stock prices, which also affects the process of decision-making of the company's investors and stakeholders wherein the company disclosed the company's information to the shareholders, investors and the public through the various channels and information disclosure medias of board of directors over stocks and stock exchanges and the Stock Exchange of Thailand including the company's website at www.akhie.com.

With regard to the operations associated with investor relationships, the company did not organize a specific work unit, but assigned Corporate Communication Department as responsibility of the disclosure of the company's important information to investors, analyst and interested individuals in general. Tel 0-2323-0714-19.

The company's board of directors is responsible for the significant business operations and the supervision of the business, the general financial statements for the company and subsidiary companies and financial information appearing to the public in the form of disclosure of annual information and annual reports. Furthermore, the preparation of the aforementioned financial statement must be according to generally accepted accounting standards in Thailand and was audited by a licensed auditor with permission from the board of directors over stocks and stock exchanges by the application of suitable accounting policy and continual practice with cautious judgement and best estimations for sufficient disclosure of important information in the remark attached to the financial statements.

Section 5 : Responsibilities of the Board of Directors

1. The Structure of the Board of Directors

The company's board of directors comprises individuals with knowledge and capability who have an important role in establishing the policies and general perspective of the corporation with significant role in the direction. Inspection and evaluation of the company's performance outcome in accordance with independently aid plans.

At present, there are nine directors on the company's board of directors comprising three executive company directors, which is 33.33% of all directors and three directors who are not executives, which is 33.33% of all directors and the three directors who are not executives shall serve as the Audit Committee Directors to be considered as representative of the shareholders in performing the duty of supervising the company's operations shall be released and transparency.

Also, the company has a company secretary to fulfill duties and responsibilities according to the Stock and Exchange Act such as suggestions in the areas of various requiring acknowledgement by the board of directors and performance of the duty of caring for the activities of the board of directors including coordinating actions according to the decision of the board of directors.

According to company regulations, one of three of the directors shall be released from directorship at every annual general meeting. If the number of directors to be released from office cannot be divided into three equal parts, the number that is closest to one-third, but not exceeding the amount of one-third of all the directors shall be used. The directors leaving office at the first and second year after the registration of the company shall draw lots to determine who will leave. For subsequent years, the director who has served in the position longest will leave office and directors who have been released from office may be reelected.

Moreover, the company's board of directors also appointed various sub-committees such as the Audit Sub-committee, the Risk Management Sub-Committee, the Recruitment and Wage Sub-committee and the Executive Board of Directors to perform specific duties and present the issues for the consideration and acknowledgement of the company's board of directors wherein each sub-committee will have scope and duties according to the specifications of the scope and duties of each sub-committee.

The company has clearly divided duties and responsibilities between the company's board of directors and the executives. The company's board of directors has the duty of establishing policies and directing the operations of executives at the policy level while the executives perform the administrative work of the company in various areas in accordance with specified policies.

2. The Roles, Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The company's Board of directors consists of individuals with accepted knowledge, skills, expertise and leadership. The company's Board of directors will take part in establishing opinions, missions, strategies, policies, guidelines in conducting business and direction for the operations of the company in accordance with the objectives, regulations, and decisions of shareholder's meeting and for the benefit of closely monitoring company performance. Therefore, The company's board of directors has organized various sub-committees to monitor and oversee company performance.

2.1 Business Core Policy

The company has established written policy for directing the businesses of the company and the company's board of directors holds regular reviews of these policies and adherence to the aforementioned policies. Moreover, the company will act according to the rules and various regulations set forth by the board of directors overseeing stock and stock exchanges and Stock Exchange of Thailand and will disclose the reports on the direction of the businesses in the annual reports and in form showing the list of annual information (form 56-1).

2.2 Code of Conduct

The Code of Conduct was established for adherence by the Board of Directors, executives and employees in performing their duties with honesty, integrity and impartiality toward the Company, all groups of stakeholders, the public and society, with their compliance therewith monitored on a regular basis. To that end, all employees have been informed of the Code, including their compliance therewith.

2.3 Conflicts of interest

A conflict of interest policy was denied on the basis that any decision made in the course of business activity should inure to the best interests of the Company. To avoid any action leading conflicts of interest, the person relating or linked to the transaction being considered must inform the Company of his/her relationship or linkage to such transaction without participation in the consideration and decision, and without authorization to approval of such transaction.

Related-party transactions carefully considered by the Audit Committee in terms of appropriateness and in accordance with the Stock Exchange of Thailand's rules will be proposed to the Board of Directors and disclosed in the annual report and Annual Information Disclosure Report Form (Form 56-1).

2.4 Internal control systems

The company places importance on the internal control systems both at the executive level and the operational level in order to ensure efficient operations. Furthermore, the company has clearly set forth the duties and authority for the performance of the executives and operators in writing, with control over the use of the company's assets to generate gain and division of the duties of operators and controllers with separate audits in order to create balance and appropriate inspections between one another.

The company has established an Internal Audit Department in order to perform the duty of inspecting the primary operations and significant financial activities of the company to assure performance in the specified direction that is effective and in compliance with the laws and specifications related to the company to control the internal systems and examine significant items continually with direct reports on the inspection findings to the Audit Committee, which allows the Internal Audit Department to fully inspect and balance.

2.5 Risk management

The company has clear specifications of goals in business procedures and can measure the results of these procedures while the Executive Division performs comparisons of actual performance outcomes and the goals as specified by internal and external evaluations of risk factors, analysis of the causal factors and specifications of measures for monitoring events cause risk factors, measures for reducing risks and assigning associated work units to monitor those risks continually and report their progress to the supervisors.

2.6 Reports of the Board of Directors

The Audit Committee is responsible for conducting a financial report review session joined by the Accounting Department and auditor, and proposing it to the Board of Directors on a quarterly basis. The Board of Directors is responsible for Company consolidated financial statements and financial information (Report of Board Responsibility toward Financial Report) as appear in the annual report. Such financial statements are produced based on the standard endorsed and audited by the auditor. Disclosure of essential information, including financial and non-financial information, is carried out on the regular basis of complete facts.

3. Meeting of the Board of Directors.

Board meeting should be convened for at least every 3 months and additional special meetings may be held as necessary, with a notice of meeting sent out prior to the date of meeting, except for necessity or exigency to maintain the Company's rights or interests. For each meeting, agendas and complete meeting documents are clearly dened and adequately provided respectively and delivered to the Board of Directors in advance for their enough time to study prior to joining the meeting.

The Company Chairman will dened meeting agendas and consider which matters should be included as agendas in a Board meeting. Senior executive or specialists are given an opportunity to suggest matters for such inclusion. All directors can discuss and express their opinions openly and the meeting chairman will then compile them and draw a conclusion from the meeting. In voting at a meeting, the Board of Directors adheres to majority of votes. One director has one vote. The director having conflicts of interest should not join the meeting and/or vote for the matter thereof. In the event of tie, the meeting chairman should have another casting vote.

In 2012, the Company arranged ve Board meetings. Details of each director's attendance are shown below:

| Name | | Position | Number of Meeting Attendances |
|------------------|-----------------|--|-------------------------------|
| 1.Mr.UThai | Jantima | Chairman | 5/5 |
| 2.Mr.Teerasak | Pongpanakrai | Vice Chairman | 4/5 |
| 3 Mr.Vanchai | Luengviriya | Director and Managing Director | 5/5 |
| 4. Mr.Suwat | Luengviriya | Director | 5/5 |
| 5. Mr.Suthat | Boonya-Udomsart | Director | 5/5 |
| 6. Mr.Surapong | Whangsirivech | Director | 5/5 |
| 7.Mr.Sakchai | Wongchaisuriya | Independent Director and Chairman of the Audit Committee | 5/5 |
| 8. Miss.Benjawan | Prasansap | Independent Director and Audit Committee | 5/5 |
| 9. Mr.Prayut | Wiboonsirichai | Independent Director and Audit Committee | 5/5 |

In each meeting of the Board of Director of the Company, the secretary of the Board of Director attends the meeting and will record the minutes of the meeting. Then, it will be proposed to the meeting to be certified in the next meeting, and send to the Chairman of the Board of Director to consider and sign to certify its correctness. In addition, the information and documents on the meetings is kept in database.

4. Remuneration

The remuneration of the directors and executives are determined by the directors who do not have an interest in the Company. The Company has a policy to remunerate the directors and executives at an appropriate level based on the Company's operating results and the comparative rates of companies within the same industry, as well as the responsibilities of each director and executive.

5. The Development of Directors and Executives

The board of directors has established policy to promote and facilitate training and education for directors associated with the operational system for conducting the company's business such as directors, Audit Committee Directors, executives, etc. for continual improvement of work performance. Furthermore, in the event that there are changes in directors or appointments of new directors, the Executive Division will arrange for documents and information as beneficial toward the performance of the duties of new directors including arrangements for introductions to the characteristics of the business and guidelines for the business procedures of the company for the new directors.

Prevention of the Executive Use of Inside Information for Personal Gain

The company has established the following policies and methods for preventing directors and executives from using the company's inside information that is not disclosed to the public for personal gain, including the purchase and sale of assets:

- Education for directors, including the executives of various departments, regarding requirements for reporting the asset holdings of the directors, their spouses or children who are not legally mature to the board of directors over stocks and stock exchanges and the Stock Market of Thailand according to Section 59 and disciplinary actions according to Section 275 of the Stock and Stock Exchange Act of 1992.

- The company has stipulated that directors and executives shall report changes in their asset holdings to board of directors over stocks and stock exchanges according to Section 59 of the Stock and Stock Exchange Act of 1992 within the next business day from the date of the occurrence of the changes in the list, sending copies of this report to the company on the same day as the day the report was sent to board of directors over stocks and stock exchanges.

- The company shall stipulate that directors, executives and associated operators who have knowledge of significant inside information affecting changes in stock prices to cease from the purchase or sale of company stocks before the financial statement or before the inside information is revealed to the public wherein said directors should wait at least 24 hours following the disclosure of the information to the public and wherein the directors are forbidden from disclosing the important information to other individuals

The company has established disciplinary actions for violations and use of inside information for personal gain, beginning with written letters of warning, wage deductions, temporary suspension without pay or termination of employment. These disciplinary actions will be considered in terms of the intentions behind the action and severity of the wrongdoing.

Risk Factors and Risk Mangement

1. Risks from Rates of Natural Gas Price Adjustment

Natural gas is required in the operation of industrial furnaces as a fuel to start up machinery and incinerate hazardous wastes and gas. In particular, disposal of hazardous wastes and gas by incineration requires appropriate times and temperatures for the purpose of complete incineration and so the quality of the air released does not exceed standard criteria set by the law. Therefore, fluctuations of natural gas prices are a risk with significant impact on the Company's performance if natural gas prices increase or the Company is unable to provide other types of alternative fuels in the aforementioned processes. In 2011 and 2012, the Company's natural gas cost ratio amounted to approximately 19.39% and 20.94% of service provision costs, respectively.

Nevertheless, the Company is aware of the aforementioned impacts and has set policies to minimize the aforementioned risks by conducting studies and developing incineration efficiency under mixed ratios between heating value wastes and non-heating value wastes to reduce the usage of natural gas in waste incineration by compounding formulas with types of wastes containing components with heating value, such as oil sediment, oil-stained fabric, used engine oil, etc., with non-heating value wastes, such as wastewater sediment, deteriorated chemicals, etc. In addition, the Company uses industrial wastes with alternative fuel blending in place of natural gas. The quality of the alternative fuel was compliant with the announcement of the Ministry of Industry on the setting of characteristics of used fuel submitted to the process of quality modification and synthesized fuels to be used as fuel in industrial furnaces to replace furnace oil of 2004. The Company has taken actions concerning the aforementioned issue, which has enabled the Company to save gas costs.

2. Disaster Risks to Systems and Structures within the Center for Managing Discarded Industrial Wastes (Industrial Waste incinerator) at Bang Pu, Samutprakarn (the "Center")

Because waste or discarded materials accepted for treatment and disposal at the Center have characteristics and types including different hazards according to the business characteristics of employers, such as the petrochemical industry, the insecticide production/packaging industry or the bleaching, dyeing and leather industry, which use powerful acids in production processes, etc., accepting wastes into the Center without sufficient safety management measures may cause hazards and accidents to systems and structures in the Center, which will have impacts on income if the Company is unable to operate the furnaces. Therefore, the Company has set the following measures for reducing and preventing risks:

1. Arrangement of work environments in accordance with principles of health, hygiene and safety, e.g. by cleaning the environment within the Center, providing good ventilation systems, arranging sufficient lighting in work areas, having systems to prevent chemical leakage, wearing safety equipment in work areas and installing equipment and clear signs to warn against hazards in areas with risks.

2. Arrangement of systems to inspect every six months, and ensure the machinery, equipment, containers and vehicles used in transport remain in good condition.

3. Provision of annual occupational health and safety training, including training for new employees to understand correct practices regarding occupational health, safety and the use of personal hazard protection equipment, including the arrangement of basic rescue equipment in vehicles and annual contingency plan drills.

3. Risks from Environmental Impacts

The business operations of the Center for managing discarded industrial wastes (industrial waste incinerator) at Bang Pu, Samutprakarn (the "Center") are subject to risks of environmental impacts on nearby communities. The Company is well aware of the risks in this aspect because damages or environmental impacts occurring as a result of the Company's waste management, the Company must take responsibility by correcting and managing the aforementioned problems. Furthermore, the Company may receive complaints from persons who have been victims of damages, which may result in the Company having to pay compensation for potential damages and/or suspending service provision until the Company is able to resolve the complaint issues, which will have impacts on the Company's income. Therefore, the Company has established operational guidelines and control of environmental standards in compliance with the specifications of government agencies to prevent the impacts of pollution on communities and control problems together with reducing potential risks.

The Company has not received any complaints in previous business operations and the Company strictly complies with set standards to ensure that no impacts will occur to communities and the environment in the future.

4. Risks from Accidents during Transport

For the procedure of receiving waste from the factories of customers for incineration in the Center for managing discarded industrial materials (industrial waste furnace) at Bang Pu, Samutprakarn (the "Center"), the Company has assigned Better World Transport Co., Ltd. ("BWT") to administrate and manage industrial waste transport service provision for the Company. The Company also procured and employed additional transport operators in the form of juristic persons and ordinary persons. Work was distributed and assigned to each operator equally in order to ensure equality and maintain business relationships.

Furthermore, in employment agreements with outsourced transport operators, the Company has set conditions for outsourced transport operators to comply with existing and future laws, rules and regulations of government agencies together with exercising caution in preventing damages from the aforementioned waste transport contract. In the event that damages occur, the outsourced transport operators must take responsibility and solely compensate for the aforementioned damages. The Company has stipulated that all outsourced transport operators make third person insurance policies for all vehicles by setting clear types of insurance premiums for each type of waste. The Company has policy to arrange for immediate insurance for the aforementioned damages in compliance with the law in order to protect and minimize impacts from potential damages caused by accidents en-route or the spread of wastes en-route. In cases where severe incidents take place en-route, the Company has emergency units to offer recommendations and support for drivers in order to minimize potential impacts. In The Company's business operations from the time it commenced operations to the present, The Company has never had any accidents or spreading of wastes en-route. In addition, the Company participates in the project of the Office of Transport and Traffic Policy and Planning (OTP) so all company vehicles and outsourced transport operators are equipped with GPS systems in order to monitor and inspect routes, speed and transportation time at all times.

5. Risks from Cancellation of Concessions

After the Company has received the concession to manage and operate the Center, the Company has burdens and duties line with the specifications of the agreement. If the Company is unable to comply with key contents of the specifications, the agreement may be canceled or terminated. The Department of Industrial Works ("party allowing the exercising of rights") will notify the Company to complete corrections within a specified period of time from the time The Company receives written notification. If the Company is unable to make corrections within the specified period of time, the Department has the right to terminate the agreement and the Company must take responsibility for any damages or expenses incurred by the Center. Furthermore, the Department and the Company will conduct joint evaluations on the performance of the management and operations of the Center every five years in order to enhance the management efficiency of the Center. Therefore, if the Company is unable to comply with conditions specified in the agreement, the Department may consider terminating the agreement under specified conditions.

Nevertheless, the management and operation of the Center is under the supervision of the Audit Committee or the controller of the management and operations of the Center for management of discarded industrial materials (industrial waste incinerator) at Bang Pu, Samutprakarn (the "Audit Committee"). The Department of Industrial Works as the "party allowing the exercising of rights" by the Audit Committee has the authority and duty to inspect and control work in concurrence with plans for the management and operation of the Center throughout the duration of the agreement together with the authority to order modifications, changes, corrections, additions and abridgements of the work or any company operations so the Company can comply with the specifications of the agreement, including the performance of any actions assigned by the Director-General of the Department of Industrial Works. The Audit Committee also promotes and supports operations in the interests of the management and business operations. Furthermore, the Committee for Coordination and Supervision of Management and Operations of the Center has also been established (according to Article 22), which is another committee for the direction and supervision of company operations. The committee is made up of representatives from the Department of Industrial Works and other government agencies, such as representatives from the Ministry of Finance, representatives from the Department of Energy Business and representatives from the Office of the National Economic and Social Development Board, etc. This committee considers various topics related to the agreement together with presenting management and operation performance to the Minister of Industry for acknowledgement of management and operation performance. Since the Company was granted the rights to manage and operate the center, there have been seven presentations of performance evaluation results to the Minister of Industry and no actions were found to be in violation of the agreement with sufficient cause for termination of the agreement.

6. Risks from Inability to Renew the Concession Agreement

The Company operates businesses under the agreement to allow the exercising of rights to manage and operate the Center under the supervision of the Department of Industrial Works. According to the agreement, the term of operation is twenty years from the date of the execution of the agreement (11th February 2008). After the expiration of the agreement (10th February 2028), the Company has the right to submit a request to renew the agreement for another ten years. The Department of Industrial Works will take the matter under consideration in terms of company performance in the original terms of the agreement regarding the suitability and feasibility of business plans proposed by the Company whereby an agreement for new returns will have to be reached based on properties becoming the properties of the Department of Industrial Works.

However, in the waste management experience of the executives who have operated in the waste disposal business over a long period of time, including strict compliance with the conditions of the concession, the Company's executives are confident in their ability to operate the business throughout the term of the concession agreement and to further renew the term of the concession agreement.

Report on the Responsibilities of the Board of Directors for Financial Reports

The company's board of directors shall be responsible for the General Financial Statement and Company-specific Financial Statements for Akkhie Prekarn Public Company Limited, including financial information as appearing in the Annual Report. The aforementioned Financial Statement was prepared according to generally accepted accounting standards by selecting suitable and regularly accepted accounting policies as suitable for use and regular practice. Furthermore, the best prudence and judgment were exercise in the preparation thereof, and the relevant information was sufficiently disclosed in the remarks accompanying the Financial Statement for the transparent benet of the shareholders and investors in general.

The company's board of directors has arranged for and maintained an efficient internal control system in order to reasonably believe that the accounting information was accurately recorded, complete and sufficient for maintaining the company's assets to prevent corruption and irregular performance.

The company's board of directors established an Audit Committee comprising independent directors and director who are not executives in order to help supervise the quality of financial and internal control system reports by monitoring outcome evaluations, providing additional views and reporting to the board of directors about the findings of the company's audit. The opinions of the Audit Committee concerned with this issue appear in the list of names of Audit Committee directors as already show in this Annual Report.

The General Financial Staement and Company-specific Financial Statements were audited by an Grant Thornton Company Limited, an independent auditor. The aforementioned audit receive the support of the company's board of directors in term of supporting various documents, so the accounting auditor could inspect and express opinions according to generally accepted accounting standards. The views of the accounting auditor appear in this Annual Reprt.

The company's board of directors holds the joint opinion that the company's internal control system in satisfactory and capable of instilling trust that the 2012 Financial Statement for Akkhie Prakarn Public Company Limited is credible as generally-accepted and regularly practiced accounting standards in addition to related rules and regulations.



(Mr.Vanchai Luengviriya)

Managing Director



(Mr.Surapong Whangsirivech)

Director

2012 Audit Committee Report

The Audit Committee of Akhie Prakam Public Company Limited comprises three members of the Board of Directors, all of whom are independent directors, and who are knowledgeable in various fields, namely accounting and finance, law, and organizational management. Furthermore, none of the Audit Committee members are executives, employees or consultants of the company and the company group. The members of the incumbent Committee are:

| | | |
|-------------------|----------------|---------------------------------|
| 1. Mr. Sakchai | Wongchaisuriya | Chairman of the Audit Committee |
| 2. Mr. Prayut | Wiboonsrichai | Audit Committee Director |
| 3. Miss. Benjawan | Prasansap | Audit Committee Director |

In 2012, the Audit Committee held 8 meetings to perform its duties within the scope of responsibilities stipulated in the charter of the Audit Committee which had been approved by the Board of Directors and are in accordance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee reported the conclusion of each meeting to the Board of Directors as follows:

● Audits on financial reports

The Audit Committee performed audits on quarterly and annual financial reports by holding meetings in conjunction with the independent auditors, executives from the Accounting and Finance Division, management, and executives from the Internal Audit Division to consider financial reports, disclosure of information supplementary to the financial statements, major accounting policies and projections as well as remarks made by the independent auditors on the Company's financial statements. Furthermore, the Audit Committee held meetings with the independent auditors, without the participation of the Company's management, to discuss the independence of the auditors in performing their duties and expressing opinions. The independent auditors reported their findings to the Audit Committee for its consideration.

In the course of its duties, the Audit Committee has reviewed the financial statements of Akhie Prakam Public Company Limited as of December 31st, 2012 and is of the opinion that these financial statements were produced in conformity with all legally dened accounting principles and with appropriate accuracy in significant essence and sufficient disclosure of information. The independent auditors have expressed an opinion thereon as presented in their report to the Board of Directors and to shareholders. The independent auditors have performed their duties and expressed their opinions independently.

● Internal control and audit systems

The Audit Committee has considered and approved the annual audit plan of the Internal Audit Division which has been developed and improved so that it is efficient and current, and covers important operations and units exposed to high levels of risk. The Audit Committee has also reviewed the performance results of the Internal Audit Division against the plan on a quarterly basis and considered audit results of the independent auditors. The meetings aimed to assess the status of the internal control and risk management systems, and to follow up on results of regular corrective measures taken in each quarter. Further, the Audit Committee has performed an annual assessment of the sufficiency of the internal control system and submitted the results to the Board of Directors.

The Audit Committee is of an opinion that the Company's internal control and audit systems are sufficient, appropriate, and continuously developed.

- **Independent auditors**

The Audit Committee has selected the Company's independent auditors by considering their knowledge, expertise, experience, credibility, and sufficiency of resources as well as the results of assessments on their independence and the quality of work of the auditors in the past year. With regard to the remuneration for the independent auditors, the Audit Committee has considered their scope of responsibilities and remuneration rates at other auditing firms.

The Audit Committee has considered and nominated the auditors of Grant Thornton Company Limited to be the Company's independent auditors for 2013, and has also considered their suitable remuneration. The Audit Committee has submitted its opinions and recommendations on the appointment and remuneration of the independent auditors to the Board of Directors, to be proposed to the shareholder's meeting for approval.

- **Regulatory compliance**

The Audit Committee has reviewed the Company's operations to ascertain compliance with requirements and laws relevant to the company business, such as the Public Company Act, Securities and Exchange Act and other relevant laws. In so doing, the Audit Committee has considered on a regular basis the results of internal supervision for compliance alongside the requirements of Environmental Health and Safety Division, and the audit results of the Internal Audit Division and the independent auditors.

The Audit Committee is of the opinion that the Company has closely supervised and examined operations of its internal units to ascertain that every unit operates properly and is in compliance with relevant requirements and regulations.

- **Connected transactions or potential conflicts of interests**

The Audit Committee has considered connected transactions or potential conflicts of interests by adhering to principles of rationality, transparency, sufficient information disclosure, and benefit maximization for the Company as guidelines.

The Audit Committee is of the opinion that such transactions as reported by relevant units are rational and represent normal business undertakings.

The Audit Committee has performed its duties carefully and independently and has been forthcoming in expressing its opinions for the benefit of the organization. It has not encountered any difficulty in obtaining information, resources or cooperation from the Company. The Audit Committee has assessed its performance in 2012 in order to ascertain that it has been efficient and effective and has achieved its objectives as assigned by the Board of Directors.



(Mr.Sakchai Wongchaisuriya)

Audit Committee Chairman

22 February 2013

Related Party Transactions

1. Nature of Relationship

The company had some related transactions with persons who may have conflicts of interests. Such related transactions were the transactions with shareholders and/or executives of the company, including the transactions with related companies the related persons acted as shareholders and / or executive. The nature of relationship can be summarized as follows.

| Person who may have Conflicts of Interests | Nature of Relationship |
|--|---|
| Better World Green Plc. ("BWG") | A major shareholder of the Company holding 51.18 percent of the registered capital. There are two common directors, namely Mr. Suwat Luengvinyiya, and Mr. Sutthat Boonya-Udomsart. |
| Better World Transport Co., Ltd. ("BWT") | BWG holds 99.99 per cent of the paid-up capital. Co director: Mr. Suwat Luengvinyiya |
| Better Waste Care Co., Ltd. ("BWC") | BWG holds 99.94 per cent of the paid-up capital. Co director: Mr. Suwat Luengvinyiya |
| Mr. Suwat Luengvinyiya | Major shareholder of BWG and Director of BWG / BWT / BWC / E-Tech / AKP |
| Mr. Sutthat Boonya-udomsart | Director of BWG / AKP |
| Mr. Ekarin Luengvinyiya | Director of BWT |
| Mr. Vanchai Luengvinyiya | Director of AKP |
| Mr. U-Thai Janitima | Chairman of AKP |
| Mr. Surapong Whangsirivech | Director of AKP |

2. Nature of Related Transactions

The company had the related transactions due to the fact that the company conducted the business with the persons who may have conflict of interests. The nature and value of related transactions can be summarized as follows.

| No. | Persons who may have Conflicts of Interests | Nature of Transactions | (million baht) | Needs and Reasonableness of Transactions | Opinions of Audit Committee |
|-----|---|---------------------------|----------------|--|--|
| | | | 2012 | | |
| 1. | Better World Green Pte. ("BWG") | Incineration income | 13.51 | The Company receives revenues in the destruction of sewage effluents from by eliminating the particular waste through burning process according to the Department of Industrial. | Such as the elimination of waste occurs in a normal manner. |
| | | Accounts Receivable | 2.39 | The Company must submit to the BWG to the landfill by law. Liabilities and trade accounts payable as a result of the burning process. | The Audit Committee has considered the transaction is necessary and reasonable, as they are done with the normal pricing and payment terms offered by the company customers. |
| | | Industrial waste disposal | 11.91 | After incineration process. The Company have ash, consist from incineration process (Please see detail complementary Business each product line. The process of elimination of waste incinerator industry. The Company Required to be submitted to the BWG to the landfill by law. | Expenses incurred in the process. Considered as operating costs. In a manner that is typical of the industry. Expenses incurred in the process. As operating costs. In a manner that is typical of the industry. |
| | | Accounts Payable | 2.26 | Trade debt resulting from the incineration process. | The Audit Committee has considered the transaction is reasonable and the interest rate charged among them is appropriate. |

| No. | Persons who may have Conflicts of Interests | Nature of Transactions | (million baht) | Needs and Reasonableness of Transactions | Opinions of Audit Committee |
|-----|---|---|----------------|--|---|
| | | | 2012 | | |
| | | The use of credit and guarantees loans to the company | 108.00 | <p>The Company has a contract credit with Thai Military Bank ("TMB") with the total loan outstanding of 93 million baht, consisting with 68 million for the rights to manage and operate the center, 10 million for loan guarantees, and 15 million for OD, which both were guaranteed by the BWG.</p> <p>In addition, the Company also has a total loan outstanding with Kasikorn Bank ("KBANK. ") in the amount of 15 million Baht, loan under the L / G 10 million, and 5 million under OD. As of September 30, 2012, the Company has utilized the credit line to 75.84 million Baht.</p> <p>In Q3 of 2012, TMB and KBANK has removed BWG as a guarantor of the Company. The Company still has 93 million credit line by the using the saving accounts of the bank as collateral.</p> | The Audit Committee has considered the transaction is reasonable and the interest rate charged among them is appropriate. |

| No. | Persons who may have Conflicts of Interests | Nature of Transactions | (million baht) | Needs and Reasonableness of Transactions | Opinions of Audit Committee |
|-----|---|---------------------------------------|----------------|--|---|
| | | | 2012 | | |
| 2. | Better Waste Care Co.,Ltd. ("BWC") | Revenue Service | 0.80 | <p>The Company generated revenue from providing incineration of waste such as copper wire, etc. to the BWC. BWC is the agent to contact the customers, specifically government agencies, which is not a part of Department of Industrial Works. The Company did not pay commission to BWC, and BWC also negotiate pricing with customer directly. The price of providing services is charged at a normal rate.</p> | <p>Such as the elimination of waste. In a normal manner. The price of services is a normal to business.</p> <p>The Audit Committee has a resolution that the transaction is reasonable, considering the terms and pricing of the transaction.</p> |
| 3. | Better World Transport Co.,Ltd. ("BWT") | Transportation costs | 8.13 | <p>The Company has appointed BWT to manage transport vehicle of the Company. This is due to the BWT's expertise in handling of sewage and waste discharge that is complied with the legal standard. BWT also has license, which meet the needs of the company.</p> | <p>The shipping fee is according to the normal values.</p> |
| | | Car rental and equipment rental costs | 4.31 | <p>The Company has made a proposal agreement of least equipment box, tank, and three roll off vehicles, which all would be used to transport garbage in the approximate area to achieve operational exhibity.</p> | <p>The Audit Committee has considered whether the transactions are necessary and reasonable. Because the transactions are set rates and terms of payment, normally the shipping company to pay to the others.</p> |
| | | Payable | 2.11 | <p>Commercial liability arising from the cost of the above.</p> | |

3. Needs and Reasonableness of Related Transactions

The related transactions include were necessary and reasonable in order to maximize the benefits towards the company, and the Audit Committee considered the related transactions incurred regarding the needs of such transactions and the reasonable of the rate of the related transactions, and disclosed types and values of related transactions of the company and/or subsidiaries with the persons who may have conflicts of interests under the notification and regulation of the Securities Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand.

4. Measures or Procedures of Approval of Related Transactions

In case of the related transactions of the company and its subsidiaries with the persons who may have conflicts of interests, the Audit Committee shall provide the opinions regarding the needs of related transactions and the suitability of prices of such transactions by considering from the conditions in order to comply with the ordinary business operations in the industry, and comparing with the prices of outsiders or market price. If the Audit Committee is not proficient in considering the related transactions incurred, the Audit Committee shall provide independent experts to give the opinions regarding such transactions in order to be used for the decision of the Committee, Audit Committee or shareholders. The directors who have conflicts of interests shall have no right to vote for such transactions, and shall disclose such transaction on Notes to Financial Statements of the company and/ or subsidiaries.

5. Policies and Trends of Future Related Transactions

Regarding the related transactions incurred in the future, the directors shall follow the rules and regulations stipulated, and the directors shall not approve any transactions that such directors or persons who may have other conflicts of interests with the company and its subsidiaries, and shall not grant the power of attorney to others to act on behalf of themselves regarding such related transactions, and shall disclose such transactions to the Board of Directors and/ or subsidiaries for consideration. The company and/ or its subsidiaries shall follow the laws regarding the securities and stock market, regulation, notification, order, or requirements of the Stock Exchange of Thailand, requirements for the disclosure of related transactions, and the receipt or sale of the company and its subsidiaries' properties, and the accounting standard regarding the disclosure of related persons or activities stipulated by Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King.

In case of the ordinary transactions, the company and/ or its subsidiaries shall identify the rules and guideline according to the ordinary trading characteristics by referring from the proper, fair, reasonable, and transparent prices and conditions, and propose to the Audit Committee for approval of such criteria and guidelines.

In the future, the company and its subsidiaries have no policies to lend the money or pretty cash to persons who may have conflicts of interest and / or such related persons, except it complies with the rules of the company or its subsidiaries regarding employee's welfare or with the rules regarding the power of approval or provision of financial assistance to the juristic persons that the company and its subsidiaries hold the shares according to the proposition of shareholding. In case that there are some necessary cases related to the business operations of the company or its subsidiaries and such cases may cause the company or subsidiaries to lend the money or pretty cash, the company and its subsidiaries shall follow the relevant requirements of the Securities Exchange Commission and / or Stock Exchange of Thailand.

REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Akkhié Prakam Public Company Limited

I have audited the accompanying financial statements of Akkhié Prakam Public Company Limited comprising the statement of financial position as at 31st December 2012, and the related statements of comprehensive income, changes in shareholder's equity and cashflows for the year then ended, including notes disclosure summarizing accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

The Company's management is responsible for the preparation and the fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards and for such internal controls as management determines to be necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements, including planning and performing the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidences about the amounts and disclosures in the financial statements. The audit procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement on the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements.

I believe that the audit evidences I have obtained are sufficient and appropriate to provide a reasonable basis for my opinion.

Opinion

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Akkhié Prakam Public Company Limited as at 31st December 2012 and the results of operations and cashflows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Somkid Tiatragul

Mr. Somkid Tiatragul

Certified Public Accountant

Registration No. 2785

Bangkok, Thailand

22 February 2013

Financial statements

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Notes | Baht | |
|---|-------|--------------------|--------------------|
| | | 2012 | 2011 |
| ASSETS | | | |
| CURRENT ASSETS | | | |
| Cash and cash equivalents | 5 | 79,819,423 | 62,511,396 |
| Trade accounts and notes receivable - net | | | |
| - Parent company | 6, 7 | 2,388,465 | 9,615,384 |
| - General customers | 8 | 73,468,122 | 11,794,926 |
| Accrued income | | | |
| - Parent company | 6 | - | 326,745 |
| - General customers | | 321,234 | 60,429,422 |
| Other current assets | | 12,120,826 | 13,621,087 |
| Total Current Assets | | 199,909,183 | 158,298,960 |
| NON - CURRENT ASSETS | | | |
| Equipment - net | 9 | 56,814,200 | 15,137,602 |
| Additions to plant and equipment under | | | |
| operating right agreement - net | 10 | 22,127,185 | 23,315,328 |
| Restricted deposits with banks | 11 | 22,779,612 | 22,968,375 |
| Fund for environmental upkeep | 20.3 | 507,424 | 400,000 |
| Total Non - Current Assets | | 102,228,421 | 61,841,305 |
| TOTAL ASSETS | | 302,137,604 | 220,140,265 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินนี้เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Notes | Baht | |
|--|-------|--------------------|-------------------|
| | | 2012 | 2011 |
| LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY | | | |
| CURRENT LIABILITIES | | | |
| Trade accounts and notes payable | | | |
| - Parent and related companies | 6 | 4,366,587 | 4,472,879 |
| - General suppliers | | 26,050,281 | 28,693,403 |
| Liabilities under finance lease agreements | 13 | 7,569,280 | - |
| Other current liabilities | 12 | 27,691,123 | 22,636,336 |
| Total Current Liabilities | | 65,677,271 | 55,802,618 |
| NON - CURRENT LIABILITIES | | | |
| Liabilities under finance lease agreements - net | 13 | 21,443,213 | - |
| Undue annual compensation expenses | | | |
| under lease right agreement | | 13,577,500 | 10,862,000 |
| Employee benefits obligation | 14 | 3,862,823 | 3,482,135 |
| Other non - current liabilities | | 509,400 | 992,100 |
| Total Non - Current Liabilities | | 39,392,936 | 15,336,235 |
| TOTAL LIABILITIES | | 105,070,207 | 71,138,853 |

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Notes | Baht | |
|--|-------|-------------|----------------|
| | | 2012 | 2011 |
| LIABILITIES AND SHAREHOLDER'S EQUITY (Continued) | | | |
| SHAREHOLDER'S EQUITY | | | |
| Share capital : ordinary share, Baht 0.50 par value | 15 | | |
| - Registered - 404,000,000 shares | | 202,000,000 | 202,000,000 |
| - Issued and fully paid-up | | | |
| - 320,000,000 shares | | 160,000,000 | 160,000,000 |
| Retained earnings (debit) | | | |
| Appropriated for statutory reserve | 16 | 1,853,370 | |
| Unappropriated | | 35,214,027 | (10,998,588) |
| Total Shareholder's Equity | | 197,067,397 | 149,001,412 |
| TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDER'S EQUITY | | 302,137,604 | 220,140,265 |

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Notes | Baht | |
|---|-----------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2012 | 2011 |
| Services income | 6 | 363,042,611 | 282,524,838 |
| Cost of services | 6, 18 | (250,709,822) | (191,467,226) |
| Gross profit | | 112,332,789 | 91,057,612 |
| Other income | | 778,593 | 934,174 |
| Income before expenses | | 113,111,382 | 91,991,786 |
| Services expenses | | (6,610,722) | (9,370,498) |
| Administrative expenses | | (25,321,419) | (17,964,060) |
| Management benefit expenses | 6 | (16,586,405) | (11,228,457) |
| Total expenses | 18 | (48,518,546) | (38,563,015) |
| Income before nanficial cost and income tax | | 64,592,836 | 53,428,771 |
| Financial cost | | (1,485,766) | (1,680,546) |
| Income before income tax | | 63,107,070 | 51,748,225 |
| Income tax | 19 | (15,041,085) | (1,710,648) |
| Income for the year | | 48,065,985 | 50,037,577 |
| Other comprehensive income for the year | | - | - |
| Total comprehensive income for the year | | 48,065,985 | 50,037,577 |
| Basic earnings per share | | | |
| Income (Baht per share) | | 0.15 | 0.18 |
| Weighted average number of ordinary shares (Share) | | 320,000,000 | 285,753,425 |

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDER'S EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Notes | Issued and fully Paid - up share capital | Retained Earnings | | Total |
|--|-------|--|-------------------|----------------|-------------|
| | | | reserve | Unappropriated | |
| Balance as at 1 st January 2011 | | 110,000,000 | - | (61,036,165) | 48,963,835 |
| Share capital increment | 15 | 50,000,000 | - | - | 50,000,000 |
| Comprehensive income for the year | | - | - | 50,037,577 | 50,037,577 |
| Balance as at 31 st December 2011 | | 160,000,000 | - | (10,998,588) | 149,001,412 |
| Balance as at 1 st January 2012 | | 160,000,000 | - | (10,998,588) | 149,001,412 |
| Appropriation for statutory reserve | 16 | - | 1,853,370 | (1,853,370) | - |
| Comprehensive income for the year | | - | - | 48,065,985 | 48,065,985 |
| Balance as at 31 st December 2012 | | 160,000,000 | 1,853,370 | 35,214,027 | 197,067,397 |

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Baht | |
|---|-------------------|-------------------|
| | 2012 | 2011 |
| CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES | | |
| Income before income tax | 63,107,070 | 51,748,225 |
| Adjustments to reconcile income before income tax to net cash provided from (used in) operating activities: | | |
| Depreciation and amortisation | 14,109,089 | 4,373,156 |
| Provision for doubtful account | 415,813 | - |
| Gain from sale assets | (172) | - |
| Interest income | (728,420) | (694,740) |
| Interest expense | 1,485,766 | 261,621 |
| Provision for employee benefit obligation | 321,530 | 1,188,376 |
| Cash provided from operating activities before changes in operating assets and liabilities | 78,710,676 | 56,876,638 |
| Decrease (increase) in operating assets | | |
| Trade accounts and notes receivable | | |
| - Parent company | 7,226,918 | (5,365,674) |
| - General customers | (62,089,009) | 3,417,704 |
| Accrued income | | |
| - Parent company | 326,746 | 1,830,870 |
| - General customers | 28,317,073 | (16,173,199) |
| Other current assets | (3,376,817) | 365,244 |
| Increase (decrease) in operating liabilities | | |
| Trade accounts and notes payable | | |
| - Parent and related companies | (106,292) | (18,718,709) |
| - General suppliers | (2,643,121) | 5,573,998 |
| Other current liabilities | 2,627,259 | 5,341,433 |
| Undue annual compensation expenses under lease right agreement | 2,715,500 | 2,715,500 |
| Other non current - liabilities | (482,700) | 520,802 |
| Cash provided from operating activities | 51,226,233 | 36,384,607 |
| Cash received from interest | 967,854 | 694,740 |
| Cash paid for interest | (1,426,608) | (114,545) |
| Income tax paid | (12,613,558) | (5,864,713) |
| Cash received from withholding tax refundable | 4,637,644 | - |
| Net cash provided from operating activities | 42,791,565 | 31,100,089 |

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONTINUED)
FOR THE YEARS ENDED 31st DECEMBER 2012 AND 2011

(Unit : Baht)

| | Baht | |
|--|-------------------|-------------------|
| | 2012 | 2011 |
| CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES | | |
| Increase (decrease) in restricted deposits with banks | 101,339 | (2,494,874) |
| Payments for purchase of fixtures and equipment | (21,458,694) | (37,637,337) |
| Disposal of equipment | 5,000 | - |
| Net cash used in investing activities | (21,352,355) | (40,132,211) |
| CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES | | |
| Decrease in short - term loan from parent company | - | (1,000,000) |
| Payment for liabilities under finance lease agreements | (4,131,183) | - |
| Proceeds from share capital increase | - | 50,000,000 |
| Net cash provided from (used in) financing activities | (4,131,183) | 49,000,000 |
| NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS | 17,308,027 | 39,967,878 |
| CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINING OF YEAR | 62,511,396 | 22,543,518 |
| CASH AND CASH EQUIVALENTS AT ENDING OF YEAR | 79,819,423 | 62,511,396 |

Supplemental disclosures for cash flows information

Non - cash item :

The Company acquired vehicles under finance lease agreements totaling Baht 33.14 million.

AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
AS AT 31st DECEMBER 2012 AND 2011

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Company information

The Company was incorporated as a limited company under The Civil and Commercial Code of Thailand on 25th January 2008 in the name of Akkhie Prakarn Company Limited. The Company changed its status to a public company and registered the change of its name to "Akkhie Prakarn Public Company Limited" on 21st November 2011. The Company is engaged in providing services on incinerating and destroying rubbish, wastes and used materials, including improving quality of rubbish and wastes to recycle them to substitute energy and raw materials. Its registered address is 792 Moo 2 Soi 1C/1 Bang Poo Industrial Estate, Samutprakarn District, Samutprakarn.

The parent company of the Company is Better World Green Public Company Limited that hold 64.62% of the Company's outstanding shares.

1.2 The exclusive right agreement with the Department of Industrial Works to operate the Industrial Waste Management Center Project (Industrial Waste Incinerator)

On 11st February 2008, the Company entered into the exclusive right agreement with the Department of Industrial Works whereby the Company is granted with the right to operate the Industrial Waste Management Center Project (Industrial Waste Incinerator) at Samutprakarn Province. Under the agreement, the Company has an obligation to transfer the additions to building improvement, machinery or other systems to the Department of Industrial Works with no cost. Those assets are presented as "Additions to plant and equipment under operating right agreement" in the statement of financial position.

The operating right agreement is for initial period of 20 years, with a renewal period of 10 years depending on the consideration of the Department of Industrial Works. The Company is obliged to comply with various conditions and pay compensation in accordance with the agreement. Such compensation is based on a percentage of quarterly revenues from services provided under the agreement and annual benefit compensation which must not be less than 10 percent of revenues for each year. The minimum compensation for every 5 years over the term of the agreement must not be less than Baht 300 million.

The Company commenced its commercial operations on 11st August 2008.

2. BASIS FOR FINANCIAL STATEMENTS PRESENTATION

The accompanying financial statements have been officially prepared in Thai in accordance with the Thai Generally Accepted Accounting Principles under the Accounting Act B.E. 2543 and Thai Accounting Standards issued under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and the financial reporting requirements promulgated by the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535. The translation of these financial statements to other language must be in compliance with the official report in Thai.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis, except as otherwise disclosed specially.

During the year 2011, the Federation of Accounting Professions issued the accounting standard No.12: Income Taxes, which is effective for scale years beginning on or after 1st January 2013. The Company's management is currently assessing the effect of such accounting standard to the financial statements.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Revenues and expenses recognition

Services are recognized as revenue when the service is completely rendered to customers. Recognized revenue but not yet billed is presented under the caption of "Accrued income" in statement of financial position.

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate.

Other income and expenses are recognized on an accrual basis.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand and deposits with banks with maturities of less than three months without restriction of usage or obligation.

Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. The Company provides estimated allowance for doubtful accounts based on collection experiences and the review of current status of each customer.

Related parties

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and directing the Company's operations.

Property and equipment and depreciation

Own assets

Property and equipment are recorded at costs. Costs are measured by the cash or cash equivalents prices of obtaining the assets to bring them to the location or condition necessary for intended use. Property and equipment are presented in the statement of financial position at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Additions to plant and equipment under operating right agreement

Additions to plant and equipment under operating right agreement are recorded at costs. Costs are measured by the cash or cash equivalents prices of obtaining the assets to bring them to the location or condition necessary for intended use. Additions to plant and equipment under operating right agreement are presented in the statement of financial position at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any). The Company must transfer the rights on factory building improvement which the Company repairs and maintenance or construct on the area of Industrial Waste Management Center Project (Industrial Waste Incinerator) to the owner, the Department of Industrial Works, at the date of those repair and maintenance or when the construction is completed.

Depreciation

The Company depreciates its property and equipment by the straight - line method, over the estimated useful lives of the assets based on the segregate components of assets, if each part is significant with different useful lives. Estimated useful lives of the assets are as follows:

| Factory building improvement | Remaining term of the right agreement |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Machinery | 5 |
| Fixtures and office equipment | 5 |
| Computer and accessories | 5 |
| Tools | 5 |
| Vehicles | 5 |

No depreciation is made for work in process and machinery under installation

Expenditures for addition, renewal and betterment are capitalised. Repair and maintenance costs are recognised as expenses when incurred.

Impairment of assets

The Company assesses whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company makes an estimate of the asset recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the statement of comprehensive income. An asset recoverable amount is the higher of net selling price or value in use.

Hire purchase payable

Liabilities under hire - purchase contracts are presented with the contracted amounts less deferred interest. The hire purchase contracts are for 48 - 60 months. The fixed assets acquired under hire purchase agreements are recorded as assets of the Company at their cash prices. The Company will register the assets in the name of the Company upon the completion of payments.

Long - term lease - where Company are the lessee

Leases of equipment where the Company assumes substantially all the benefits and risks of ownership are classed as finance leases. Finance leases are capitalized at the fair value of leases of assets or estimated present value of the underlying lease payments whichever is lower. Each lease payment is allocated between the liability and finance charges so as to achieve a constant rate on the outstanding finance balance. Future lease payments, net of financial charges, are recognized as liabilities under financial lease agreements. The financial expense is charged to statement of comprehensive income over the lease period. Assets acquired under finance lease agreements are depreciated over the useful lives of the assets.

Leases of assets under which all the risks and benefits of ownership are effectively retained by the lessor are classed as operating leases. Payments made under operating leases are charged to statement of comprehensive income on a straight - line basis over the lease period. When an operating lease is terminated before expiry date of the lease period, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognized as an expense in the period in which termination takes place.

Income tax

Income tax is provided (if any) for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Employee benefits***Short-term employee benefits***

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Management benefit expenses represent benefit expenses that management obtained from the Company such as compensation paid in cash and other benefits as other privileges including any incentive, etc.

Post-employment benefits**Defined contribution plans**

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed to employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Dened benefit plans

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a dened benefit plan.

The obligation under the dened benefit plan is determined by a professional qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefit are recognised immediately as income or expenses in statement of comprehensive income.

The defined benefits liability comprises the present value of the dened benet obligation and unrecognised actuarial gains (losses).

Segment information

The Company is engaged only in providing services for incinerating and destroying rubbish and are carried on in the single geographic area in Thailand. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial by the geographic area.

Basic earnings per share

Basic earnings per share is determined by dividing income for the year by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Use of accounting estimates

The preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets, liabilities, revenues, and expenses and disclosure of contingent asset and liabilities. Actual results may differ from those estimates.

Provisions for liabilities and expenses and contingent assets

Provisions for liabilities and expenses are recognized in the financial statements when the Company has a present legal or constructive obligation as a result of past events with probable outflow of resources to settle the obligation and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent assets will be recognized as separate assets only when the realization is virtually certain.

4. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

4.1.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

4.1.1 Impairment of receivable

The Company sets an allowance for doubtful accounts to reflect impairment of trade accounts receivable relating to estimated losses resulting from the inability of customers to make required payments. The allowance is based on consideration of historical collection experience couple with a review of outstanding receivables at the closing date.

4.1.2 Property and equipment

In determining depreciation of property and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and salvage values of the Company's property and equipment and to review estimated useful lives and salvage values when there is an indication of change.

4.1.3 Leases

In determining whether a lease is to be classed as an operating lease or finance lease, management is required to use judgment as to whether significant risk and reward of ownership of the leased asset have been transferred, taking into consideration the term and condition of the arrangement.

4.1.4 Impairment of assets

The Company considers allowances for impairment of assets when there is an indication that an asset may be impaired. When there has been a significant decline in the fair values of assets, the management will determine the estimated recoverable amount.

4.1.5 Post-employment benefits under defined benefits plans

The obligation under defined benefits plan is determined based on actuarial valuations. Inherent within these calculations are assumptions as to discount rates, future salary increases, mortality rates and other demographic factors. In determining the appropriate discount rate, management selects an interest rate that reflects the current economic situation. The mortality rate is based on publicly available mortality tables for the country. Actual post-retirement costs may ultimately differ from these estimates.

4.2 Capital risk management

The Company's objective in the management of capital is to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends for shareholders, return capital, issue new shares or sell assets to reduce debts.

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

| | Baht | |
|------------------|------------|------------|
| | 2012 | 2011 |
| Cash on hand | 50,000 | 50,000 |
| Saving Accounts | 79,742,685 | 62,421,596 |
| Current Accounts | 26,738 | 39,800 |
| Total | 79,819,423 | 62,511,396 |

Saving deposits bear interest at the rates granted by bank.

6. TRANSACTIONS WITH RELATED COMPANIES

The Company has significant transactions with its related companies. Those companies are related through common shareholding and/or directorship. Thus, the financial statements reflect the effects of those transactions on the basis agreed upon between the Company and the related companies which basis might be different from the basis used for transactions with unrelated persons or juristic persons as follow :

| Companies | Relationship |
|---|--|
| Better World Green Public Company Limited | Parent company |
| Better World Transport Company Limited | Related company (related by way of common shareholders and/or directors) |
| Better Waste Care Company Limited | Related company (related by way of common shareholders and/or directors) |
| Earth Tech Environment Company Limited | Related company (related by way of common shareholders and/or directors) |

The significant transactions with its related companies for the years ended 31st December 2012 and 2011 as follows :

| | Pricing Policy | Baht | |
|---|----------------------------|------------|------------|
| | | 2012 | 2011 |
| Incineration income | | | |
| Better World Green Public Company Limited | Market Price | 13,505,600 | 17,423,350 |
| Better Waste Care Company Limited | Market Price | 798,200 | 1,307,800 |
| Industrial waste disposal | | | |
| Better World Green Public Company Limited | Market Price | 11,912,795 | 8,798,410 |
| Transportation of waste | | | |
| Better World Transport Company Limited | Market Price | 8,134,120 | 6,619,740 |
| Vehicles and equipment rental | | | |
| Better World Transport Company Limited | Market Price | 4,313,700 | 3,087,733 |
| Interest income | | | |
| Better World Green Public Company Limited | Interest rate 8% per annum | - | 317,808 |
| Interest expense | | | |
| Better World Green Public Company Limited | Interest rate 8% per annum | - | 14,466 |
| Management benets | | | |
| Short-term employee benets | | 16,412,963 | 10,836,132 |
| Post-employment benets | | 173,442 | 392,325 |
| Total | | 16,586,405 | 11,228,457 |

The significant balances with related companies as at 31st December 2012 and 2011 are as follows :

| | Baht | |
|--|------------------|------------------|
| | 2012 | 2011 |
| Trade account receivable – parent company | | |
| Better World Green Public Company Limited | 2,388,465 | 9,615,384 |
| Accrued income | | |
| Better World Green Public Company Limited | - | 326,745 |
| Trade accounts and notes payable – parent and related companies | | |
| Better World Green Public Company Limited | 2,257,914 | 1,342,904 |
| Better World Transport Company Limited | 2,108,673 | 3,129,975 |
| Total | 4,366,587 | 4,472,879 |

7. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE – PARENT COMPANY

| | Baht | |
|--|------------------|------------------|
| | 2012 | 2011 |
| Trade accounts receivable | 2,388,465 | 9,615,384 |
| The aged of accounts and notes receivable are as follows : | | |
| Not yet due | 2,388,465 | 3,300,201 |
| Overdue | | |
| Over due not over 3 months | - | 4,172,400 |
| 3 – 6 months | - | 2,142,783 |
| Total | 2,388,465 | 9,615,384 |

8. TRADE ACCOUNTS AND NOTES RECEIVABLE – GENERAL CUSTOMERS - NET

| | Baht | |
|--|-------------|------------|
| | 2012 | 2011 |
| Post - dated cheques receivable | 4,137,516 | 1,464,895 |
| Trade accounts receivable | 69,746,419 | 10,330,031 |
| Total | 73,883,935 | 11,794,926 |
| Less Allowance for doubtful accounts | (415,813) | - |
| Net | 73,468,122 | 11,794,926 |
| The aged of accounts and notes receivable are as follows : | | |
| Not yet due | 62,197,309 | 10,251,905 |
| Over due | | |
| Over due not over 3 months | 4,859,421 | 509,295 |
| 3 – 6 months | 2,050,459 | 651,936 |
| 6 – 12 months | 3,764,807 | 381,790 |
| Over 12 months | 1,011,939 | - |
| Total | 73,883,935 | 11,794,926 |
| Less Allowance for doubtful accounts | (415,813) | - |
| Net | 73,468,122 | 11,794,926 |

9. EQUIPMENT - NET

| | Baht | | | | |
|-------------------------------|------------|------------|----------|-------------------|------------|
| | 2011 | Increase | Decrease | Transfer in (out) | 2012 |
| Cost | | | | | |
| Fixtures and office equipment | 606,091 | 739,266 | - | - | 1,345,357 |
| Computer and accessories | 827,222 | 645,830 | - | - | 1,473,052 |
| Tools | 16,847,711 | 12,548,164 | 7,000 | 641,275 | 30,030,150 |
| Vehicles | 1,755,572 | 36,453,751 | - | - | 38,209,323 |
| Construction in progress | 13,079 | 1,763,775 | - | (641,275) | 1,135,579 |
| Total | 20,049,675 | 52,150,786 | 7,000 | - | 72,193,461 |

9. EQUIPMENT - NET (continue)

| | Baht | | | | |
|-------------------------------|------------|------------|----------|-------------------|------------|
| | 2011 | Increase | Decrease | Transfer in (out) | 2012 |
| Less Accumulated Depreciation | | | | | |
| Fixtures and office equipment | 258,367 | 228,108 | - | - | 486,475 |
| Computer and accessories | 384,096 | 214,797 | - | - | 598,893 |
| Tools | 2,999,888 | 5,093,035 | 2,173 | - | 8,090,750 |
| Vehicles | 1,269,722 | 4,933,421 | - | - | 6,203,143 |
| Total | 4,912,073 | 10,469,361 | 2,173 | - | 15,379,261 |
| Net Book Value | 15,137,602 | | | | 56,814,200 |
| Depreciation Allocation | | | | | |
| Cost of services | 2,568,292 | | | | 9,381,930 |
| Administrative expenses | 254,692 | | | | 1,087,431 |
| Depreciation for the year | 2,822,984 | | | | 10,469,361 |

10. ADDITIONS TO PLANT AND EQUIPMENT UNDER OPERATING RIGHT AGREEMENT - NET

| | Baht | | | | |
|------------------------------|------------|-----------|----------|-------------------|------------|
| | 2011 | Increase | Decrease | Transfer in (out) | 2012 |
| Cost | | | | | |
| Factory building improvement | 6,957,00 | - | - | - | 6,957,000 |
| Machinery and equipment | 17,908,500 | 2,416,085 | - | - | 20,324,585 |
| Office equipment | - | 35,500 | - | - | 35,500 |
| Total | 24,865,500 | 2,451,585 | - | - | 27,317,085 |

10. ADDITIONS TO PLANT AND EQUIPMENT UNDER OPERATING RIGHT AGREEMENT – NET

| | Baht | | | | |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|----------|-------------------|-------------------|
| | 2011 | Increase | Decrease | Transfer in (out) | 2012 |
| Less Accumulated Depreciation | | | | | |
| Factory building improvement | 179,160 | 347,850 | - | - | 527,010 |
| Machinery and equipment | 1,371,012 | 3,289,279 | - | - | 4,660,291 |
| Office equipment | - | 2,599 | - | - | 2,599 |
| Total | 1,550,172 | 3,639,728 | - | - | 5,189,900 |
| Net Book Value | 23,315,328 | | | | 22,127,185 |
| Depreciation Allocation | | | | | |
| Cost of services | 1,550,172 | | | | 3,637,129 |
| Administrative expenses | - | | | | 2,599 |
| Depreciation for the year | 1,550,172 | | | | 3,639,728 |

The Company must transfer all factory building and improvement with construction on the area of Industrial Waste Management Center Project (Industrial Waste Incinerator) to the owner, the Department of Industrial Works, when the operating right expires. The Company therefore, depreciates these assets over the remaining term of the operating agreement of 15 years.

11. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANKS

As at 31st December 2012 and 2011, the Company fixed and saving deposits totalling Baht 22.78 million and Baht 22.99 million, respectively, have been pledged as collaterals for letters of guarantee issued by local banks to certain state enterprises.

12. OTHER CURRENT LIABILITIES

| | Baht | |
|--|-------------------|-------------------|
| | 2012 | 2011 |
| Accrued quarterly compensation under operating right agreement | 9,036,863 | 6,352,584 |
| Undue Output VAT | 6,226,150 | 4,934,322 |
| Accrued corporate income tax | 2,427,527 | - |
| Accrued expenses - Others | 2,420,626 | 3,173,575 |
| Accrued expenses - Commission | 1,603,211 | 2,461,839 |
| Others | 5,976,746 | 5,714,016 |
| Total | 27,691,123 | 22,636,336 |

13. LIABILITIES UNDER FINANCE LEASE AGREEMENTS – NET

| | Baht | |
|--|-------------|------|
| | 2012 | 2011 |
| Liabilities under finance lease agreements | | |
| Due within one year | 9,475,433 | - |
| Due later than one year but not over ve years | 23,655,741 | - |
| Total | 33,131,174 | - |
| Less Deferred interest | (4,118,681) | - |
| | 29,012,493 | - |
| Less Current portion | (7,569,280) | - |
| Liabilities under finance lease agreements – net | 21,443,213 | - |

The Company has finance lease agreements with local leasing companies covering its motor vehicles for periods of 4-5 years.

14. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

| | Baht | |
|---|-----------|-----------|
| | 2012 | 2011 |
| Balance as at 1 st January | 3,482,135 | 2,146,683 |
| Employee benefit expenses | | |
| Current service costs | 221,071 | 1,188,376 |
| Interest on obligation | 59,158 | 147,076 |
| Loss from actuarial | 100,459 | - |
| Balance as at 31 st December | 3,862,823 | 3,482,135 |

Principal actuarial assumptions at the reporting date for the year ended 31st December 2012 are as follows :

| | |
|--|---------------------------|
| Discount rate | 4.35 percent per annum |
| Future salary expense incremental rate | 7.07 percent per annum |
| Mortality rate | Thai Mortality Table 2008 |
| Normal retirement age | 55 years |
| Number of employees | 137 persons |

The Company recognises actuarial gains or losses occurring from the changes in the salaries and wages and other factors for the computation of post-employee benefits as income or expenses in statement of comprehensive income.

15. SHARE CAPITAL

On April 25th, 2011, the extraordinary shareholder's meeting passed a resolution to approve the capital increase from Baht 110 million to Baht 160 million by issuing 5,000,000 ordinary shares at Baht 10 par value. The Company registered the capital increment with the Ministry of Commerce on 6th May 2011.

On 4th November 2011, the extraordinary shareholders meeting passed a resolution to change the par value of share from Baht 10 to Baht 0.50 and approve the capital increase of the Company from Baht 160 million to Baht 202 million by issuing 84,000,000 ordinary shares at Bath 0.50 par value. The Company registered the capital increment with the Ministry of Commerce on 21st November 2011.

16. STATUTORY RESERVE

Under the Public Companies Act B.E. 1992, the Company is required to set aside as a statutory reserve at least 5 percent of its net income, after deduction of deficit (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The reserve is not distributable for dividends.

17. PROVIDENT FUND

The Company has established a contributory registered provident fund covering all permanent employees in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Under the provident fund plan, employee's and Company's contributions are equally paid based on certain percentages of employee's basic salaries. The employees are entitled to the Company's contributions in accordance with the rules and regulations of the fund and on the length of service with the Company.

The Company made contribution to provident fund for years ended 31st December 2012 and 2011 amounting to Baht 0.5 million and Baht 0.4 million, respectively.

18. EXPENSES BY NATURE

| | Baht | |
|---|------------|------------|
| | 2012 | 2011 |
| Utilities | 76,629,303 | 45,729,033 |
| Salaries, wages and other employee benets | 50,984,984 | 37,310,185 |
| Transportation expenses | 44,445,916 | 43,443,733 |
| Quarterly compensation expenses under operating right agreement | 30,961,042 | 23,136,147 |
| Repair and maintenance expenses | 19,405,352 | 16,036,825 |
| Depreciation and amortisation | 14,109,089 | 4,373,156 |
| Supplies used | 27,691,123 | 8,104,415 |
| Industrial waste expenses | 11,912,795 | 8,798,410 |
| Annual compensation expenses under operating right agreement | 9,035,500 | 9,035,500 |
| Equipment rental | 8,745,726 | 4,211,603 |
| Cleaning service expenses | 3,001,332 | 12,013,002 |

19. INCOME TAX

| | Baht | |
|--|------------|--------------|
| | 2012 | 2011 |
| Net income | 48,065,985 | 50,037,577 |
| Income tax | 15,041,085 | 1,710,648 |
| Net income before tax | 63,107,070 | 51,748,225 |
| Add Items not yet allowable as expenses under Revenue Code | 2,288,954 | 5,343,031 |
| Less Utilization of loss carried forward not over 5 years | - | (51,389,095) |
| Net taxable income | 65,396,024 | 5,702,161 |
| | | |
| Income tax for the year | 15,041,085 | 1,710,648 |
| | | |
| | | |
| Tax rate (%) | 23 | 30 |

20. COMMITMENTS

Commitment with related company

20.1 The Company entered into a truck rental contract with a related company. The contract period is for 1 year with rental charge of Baht 50,000 per truck per month.

Commitments with third parties

20.2 On 11th February 2008, the Company entered into the exclusive right agreement with the Department of Industrial Works whereby the Company is granted with the right to operate the Industrial Waste Management Center Project (Industrial Waste Incinerator) at Samutprakarn Province. The agreement is for a period of 20 years. Under the terms of the agreement, the Company has to pay benet compensation to Department of Industrial Works as follows:

20.2.1 Quarterly compensation at the rate of 3.90% - 10.00% of each type of revenues.

20.2.2 Annual compensation amounting to approximately Baht 6.32 - 14.07 million. Future minimum payments under the remuneration agreement are as follows :

| Payable within | Baht |
|-----------------------|-------------|
| Year 2013 | 6,660,000 |
| Year 2014 - Year 2018 | 39,220,000 |
| Year 2019 - Year 2027 | 103,230,000 |
| Total | 149,110,000 |

In addition, the Company has committed to pay the above benefits to Department of Industrial Works not less than 10% of total revenues from the operations of the Industrial Waste Management Center Project each year, with total minimum guaranteed payment for every 5 years over the term of the agreement not less than Baht 300 million as follows:

| Payable within | Baht |
|-----------------------|-------------|
| Year 2008 - Year 2012 | 45,000,000 |
| Year 2013 - Year 2017 | 65,000,000 |
| Year 2018 - Year 2022 | 80,000,000 |
| Year 2023 - Year 2027 | 110,000,000 |
| Total | 300,000,000 |

20.3 The Company has to be responsible for establishing the Environmental Upkeep Fund by apportion the money to the Fund on the annual basis of Baht 0.1 million, totalling Baht 2 million over the term of the agreement. Up to 31st December 2012, the Company has made the deposits to a reserve account with a bank totalling Baht 0.5 million.

20.4 On 19th March 2008, the Company entered into a Natural Gas Purchase Agreement with a supply company. The agreement term is 10 years, starting from 23rd May 2008 to 30th April 2018. Under this agreement, the Company has to purchase the natural gas at the minimum level as stipulated in the agreement.

20.5 The Company has contingent liability for letter of credit utilization amounting to Baht 1.89 million.

21. BANK GUARANTEES

As at 31st December 2012 and 2011, the Company had outstanding bank guarantees of Baht 78.42 million and Baht 77.56 million, respectively, issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds. The letter of guarantee was collateralized by deposits with financial institutions of the Company.

22. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

22.1 Interest rate risk

The interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates will affect the results of the operations of the Company and its cash flows. The Company's exposures to interest rate risk relate primarily to its deposits with financial institutions. However, the company does not use financial instruments to hedge such risk.

22.2 Credit risk

The Company provides credit terms on many trade transactions. The Company manages its exposure to credit risk by closely monitoring collection of trade accounts receivable and focusing on overdue accounts. The Company will consider the allowance for doubtful accounts on accounts overdue for more than 1 year and amounts which may prove to be uncollectible. Currently, the Company does not expect major or significant losses from the collection of trade accounts receivable beyond the amount set as allowance.

22.3 Financial risk management

Since the majority of the financial assets/liabilities are short-term, the management believes that the fair value of the Company financial assets and liabilities do not materially differ from their carrying values.

23. EVENT AFTER THE FINANCIAL REPORTING DATE

23.1 The Extra Ordinary Meeting of Shareholders No.2/2011 held on 4th November 2011 passed a resolution to increase the Company's registered share capital for 84,000,000 shares at Baht 0.50 par value, totaling Baht 42,000,000. The 21,000,000 ordinary shares at Baht 0.50 par value, totaling Baht 10,500,000, were allotted to the parent company's shareholders and for an initial public offering (IPO) of 63,000,000 ordinary shares at Baht 0.50 par value, totaling Baht 45,000,000.

The Board of Directors passed a resolution to specify subscription period for parent Company for 23rd - 25th January 2013 and subscription period for the public for 28th - 30th January 2013 with an offer price of Baht 2.00 per share. The Company received payment for those newly issued shares and registered the increased share capital with the Department of Business Development on 4th February 2013. This makes up the paid-up share capital of Baht 202,000,000 and share premium of Baht 126,000,000 (exclusive of financial advisory and underwriting fees). The Company's shares was approved for trading in "MAI" under the Stock Exchange of Thailand on 7th February 2013.

23.2 At the meeting of the Board of Director of the Company No.1/2013 held on 22nd February 2013, the Board approved to submit at the ordinary shareholders meeting to approve the dividend payment from net income for the year 2012, after tax and regal reserve, at Baht 0.05 per share for 404,000,000 ordinary shares for a total amount of Baht 20,200,000.

24. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Company's director on 22nd February 2013.

โรมลพิษ....คืนชีวิตสู่ธรรมชาติ





บริษัท อัคคีปราการ จำกัด (มหาชน)
AKKHIE PRAKARN PUBLIC COMPANY LIMITED

สำนักงาน
792 หมู่ 2 ซอย 1C/A นิคมอุตสาหกรรมบางปู ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่
อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280
โทรศัพท์ : 0-2323-0714-21 โทรสาร : 0-2323-0724, 0-2709-3857
Office
792 Moo 2 Soi 1C/A Bang Industrial Estate, Sukhumvit Rd.,
Bangpoo Mai Subdistrict, Mueang Samut Prakan District,
Samut Prakan Province 10280
Tel. 0-2323-0714-21 Fax. 0-2323-0724, 0-2709-3857

www.Akkhie.com