

รายงานประจำปี 2560

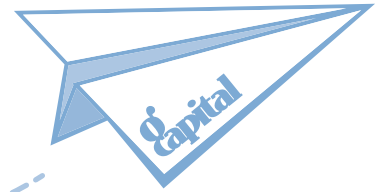
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)



Capital



สินเชื่อสบายใจ ก้าวไปกับจีแคป



รายงานประจำปี 2560 บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

สารบัญ



วิสัยทัศน์	1
สารสนเทศจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	2
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	4
คณะกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ และผู้บริหาร	6
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	14
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	15
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	20
ปัจจัยความเสี่ยง	30
โครงสร้างการถือหุ้นและนโยบายการจ่ายเงินปันผล	37
โครงสร้างบริษัท	39
โครงสร้างการจัดการ	40
การกำกับดูแลกิจการ	57
ความรับผิดชอบต่อสังคม	72
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่น	73
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	74
รายการระหว่างกัน	76
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	79
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	88
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	89
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	90
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	91
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	94
งบการเงินหมายเหตุประกอบงบการเงิน	98



วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นบริษัทการเงินชั้นนำที่ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อส่วนบุคคล ตอบสนองความต้องการด้วยนวัตกรรมบริการที่ทันสมัย โปร่งใส เป็นธรรม มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

มุ่งดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อที่แตกต่างเพื่อส่งเสริมธุรกิจของคู่ค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้า พัฒนาให้บริการที่เป็นเลิศ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ผู้ถือหุ้น และรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งหมดนี้โดยบุคลากรที่มีความสามารถและเป็นหนึ่งเดียวกัน

ค่านิยมองค์กร (Corporate Value)



ประสานใจและร่วมมือ (Collaboration)

การใช้เครือข่ายภายในและภายนอกมาช่วยให้สามารถบรรลุข้อตกลงเป้าหมาย และให้การสนับสนุนการทำงานของทีม และแบ่งปันความรู้แก่ทีมงาน เพื่อช่วยให้ทีมงานและองค์กรประสบความสำเร็จ



ลูกค้าคือคนสำคัญ (Customer Focus)

มีความมุ่งมั่นที่แรงกล้า ความกระตือรือร้น และความยินดีเต็มใจที่จะให้บริการเพื่อช่วยให้ลูกค้าภายใน/ภายนอกชนะ/บรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีความเข้าใจอย่างแท้จริงในความต้องการของลูกค้า



นำการเปลี่ยนแปลง (Leading)

มีความยอมรับ และเปิดรับการเปลี่ยนแปลง การเสนอ ริเริ่มสิ่งใหม่ๆ ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และการกระตุ้นให้เกิดนวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนความรู้ และปรับปรุง/สร้างสรรค์วิธีการใหม่ๆ ในการดำเนินธุรกิจ



แสดงความรับผิดชอบ (Accountability)

มีทัศนคติ แนวความคิด ค่านิยม ในการปฏิบัติตน ให้มีความรับผิดชอบต่อการกระทำ ที่พึงแสดงออกต่อตนเอง ทีมงาน และสังคม



ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม (Integrity)

มีความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดความเป็นธรรม และเป็นมืออาชีพ สร้างความเชื่อมั่น โดยปฏิบัติงานถูกต้อง โปร่งใส ยึดหลักกฎหมายและหลักจริยธรรม



สาส์นจากประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

ปี 2560 ถือเป็นปีแห่งการเปลี่ยนผ่านที่สำคัญของประเทศไทย ได้ก้าวสู่รัชสมัยของรัชกาลที่ 10 แห่งพระบรมราชจักรีวงศ์ ข้าพระพุทธเจ้าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ขอโน้มเก้าน้อมกระหม่อม ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ขอพระองค์ทรงพระเจริญยิ่งยืนนาน และขอน้อมนำปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ที่พระราชทานแก่ปวงพสกนิกรเพื่อเป็นหลักการดำเนินชีวิตและพัฒนาธุรกิจ เพื่อให้เข้ากับสภาพการณ์ของประเทศไทยในยุคปัจจุบัน อีกทั้งปวงข้าพระพุทธเจ้าขอน้อมเก้าน้อมกระหม่อม รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ขอดำเนินตามรอยพระยุคลบาท และน้อมนำปณิธานและองค์ความรู้ตามคำสอนของพ่อ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจสืบไป

ในปี 2560 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 3.9 ซึ่งมีปัจจัยหลักจากการเติบโตการส่งออกสินค้า และการท่องเที่ยว แม้ว่าการขับเคลื่อนเศรษฐกิจจากการลงทุนของภาครัฐอยู่ในภาวะชะลอตัวจากปีก่อนเนื่องจากความล่าช้าของโครงการ สำหรับรายได้ภาคการเกษตรโดยรวมขยายตัวจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 5.9 เนื่องจากผลผลิตสินค้าเกษตรที่ขยายตัวเป็นสำคัญ โดยเฉพาะผลผลิตข้าวและยางพารา เนื่องจากภูมิอากาศเอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก

บริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่างๆ ในปี 2560 เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพร้อมกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจในยุคดิจิทัลและยุคไทยแลนด์ 4.0 ด้วยการขยายการให้บริการทางการเงินเพื่อเป็นการรักษฐานลูกค้าเดิม และการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มขึ้นทั้งในและนอกภาคการเกษตร รวมถึงภาคการท่องเที่ยว ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงคำนึงถึงเรื่องคุณภาพลูกหนี้เป็นสำคัญด้วยเช่นกัน โดยมีหลักการและกระบวนการในการคัดเลือกกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ อย่างรอบคอบ เพื่อให้การขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่เป็นลูกค้าที่มีคุณภาพ

โดยในปี 2560 บริษัทฯ มียอดปล่อยสินเชื่อรวมจำนวน 1,120 ล้านบาท เปรียบเทียบกับยอดปล่อยสินเชื่อรวมในปี



(นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา)
ประธานกรรมการ

2559 จำนวน 355.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้น 215% โดยเพิ่มขึ้นทั้งจากการเติบโตของสินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อส่วนบุคคล ในอัตราที่ใกล้เคียงกัน เนื่องจากสถานะเศรษฐกิจภาคการเกษตรที่ดีขึ้น การออกแคมเปญส่งเสริมการตลาดอย่างจริงจังเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น และมีการนำเสนอสินเชื่อรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มเติม

จากการเติบโตของยอดปล่อยสินเชื่อแบบก้าวกระโดด ส่งผลให้ในปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 198.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 45.97 ล้านบาท จากปีก่อน คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.12 โดยรายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินยังคงเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วน





Sorn Jirngchaisri
(นายสเปญ จริงเข้าใจ)

กรรมการผู้จัดการ

ร้อยละ 71 ของรายได้รวมในปี 2560 นอกจากนั้นในปี 2560 บริษัทฯ มีการขยายสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคลเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้มีรายได้ดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อส่วนบุคคลเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 197

จากสถานะของเศรษฐกิจโลกและของประเทศไทย ณ ปัจจุบันที่มีทั้งปัจจัยบวกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาธุรกิจและปัจจัยลบที่เป็นอุปสรรคที่จะต้องร่วมกันแก้ไขและข้ามผ่าน บริษัทฯ ยังคงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจสามารถแข่งขันและเติบโตได้อย่างเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องและมั่นคงในระยะยาว บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจาก

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2560” (Thailand Sustainability Investment 2017) ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 และบริษัทฯ จะมีการพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างโอกาสให้ลูกค้าภาคการเกษตรและรวมถึงภาคส่วนต่างๆ ของระบบห่วงโซ่อุปทานได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของลูกค้าและองค์กรร่วมกันสืบไป

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ ยังคงเดินหน้ามุ่งมั่นคิดค้นและพัฒนาการให้บริการที่สร้างสรรค์ ตลอดจนการปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้มีความหลากหลาย สร้างบริการและนวัตกรรมทางการเงินใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการขยายบริการทางการเงินโดยเฉพาะการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลสำหรับผู้ที่มีความเสี่ยงแต่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบได้ บริษัทฯ มีปณิธานขอสนับสนุนคนดี คนมีความตั้งใจ ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาและสร้างโอกาสการเติบโตของประเทศในอนาคตต่อไป

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการสร้างประโยชน์และคุณค่าร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศด้วยการยึดมั่นต่อการดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ การต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถให้เติบโตไปพร้อมกัน เพื่อให้เป็นบริษัทฯ เป็นองค์กรแห่งความมั่นคงและยั่งยืน

สุดท้ายนี้ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่ได้ให้ความเชื่อมั่นและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ได้มุ่งมั่น พยายามร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถให้บริษัทฯ เจริญเติบโตไปด้วยกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน



ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย : พันบาท

		2560	2559	2558
สินทรัพย์				
สินทรัพย์รวม		1,561,214	886,823	978,936
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินรวม		1,229,543	553,502	649,197
ส่วนของผู้ถือหุ้น		331,670	333,021	329,739
ผลการดำเนินงาน				
รายได้รวม		198,604	152,629	177,359
ค่าใช้จ่ายรวม		125,511	71,878	71,461
ต้นทุนทางการเงิน		39,103	28,948	36,905
ภาษีเงินได้		6,967	10,524	13,785
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		27,022	41,279	55,208
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	(%)	11.44%	12.08%	13.02%
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	13.61%	27.05%	31.13%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	8.13%	12.46%	17.40%
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	1.66	1.67	1.65
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	0.14	0.21	0.28
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	96.23%	72.64%	72.45%
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	(บาท/หุ้น)	0.13	0.15	0.20
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	2.21%	4.42%	5.42%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.16	0.16	0.17
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.53	10.93	1.76
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	3.71	1.66	1.97
อัตราส่วนเงินให้กู้ยืมต่อเงินกู้	(เท่า)	1.24	1.52	1.31
อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่หยุดรับรู้รายได้ต่อสินเชื่อรวม	(%)	9.96%	17.22%	13.83%
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อเงินให้สินเชื่อที่หยุดรับรู้รายได้	(%)	100.52%	80.41%	88.00%

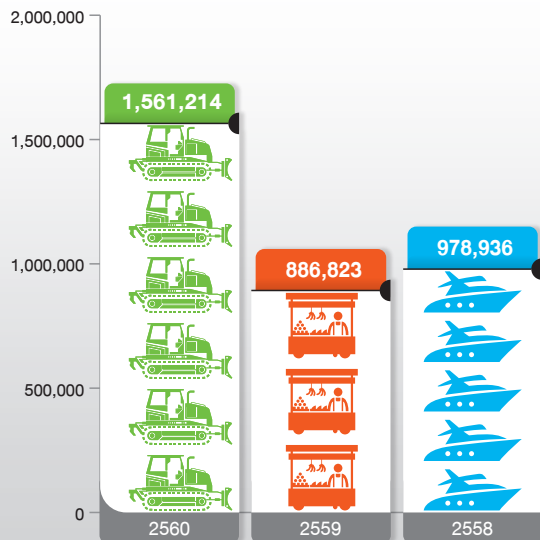
ที่มา : งบการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2558-2560





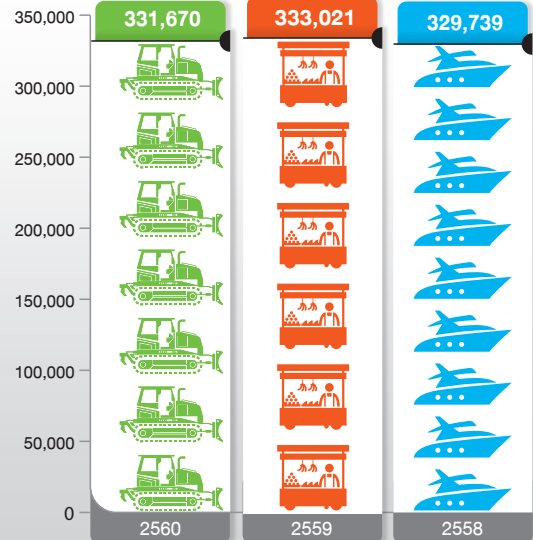
สินทรัพย์รวม

หน่วย : พันบาท



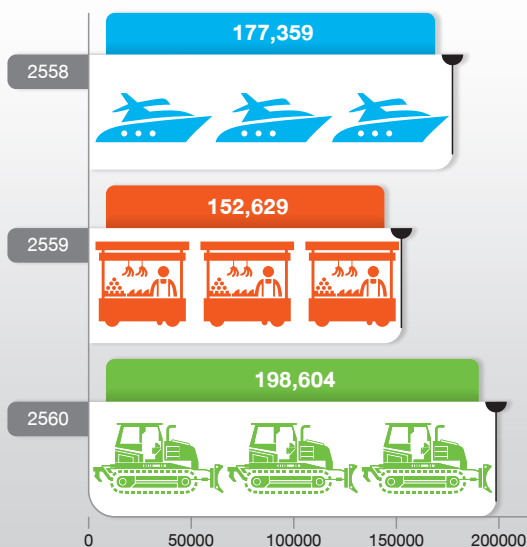
ส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : พันบาท



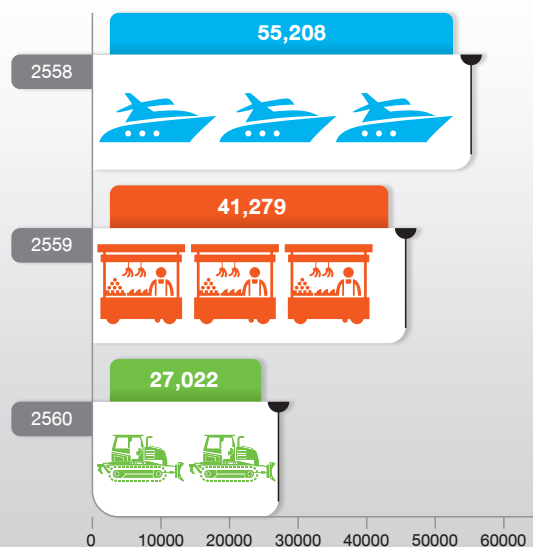
รายได้รวม

หน่วย : พันบาท



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

หน่วย : พันบาท





ประวัติคณะกรรมการบริษัท



นายบุญศักดิ์ ชัยประริษา
ประธานกรรมการบริษัท

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
The University of Santa Clara,
San Jose, C.A., U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาบัตร
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
(วปรอ. 4111)

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Director Certification Program (DCP)
รุ่นที่ 28/2003
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2004
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 15/2007
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 10/2014

ส่วนการถือครองหุ้นบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว และผู้บริหารของบริษัท

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการเฉพาะกิจ คณะที่ 4
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอลต้า อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
: ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
- 2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2558 - ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง : หน่วยงานรัฐ
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการการเงิน เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ : ภาครัฐ
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
: การศึกษา
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน
ซี ไอ เอ็ม บี-พริ้นซ์เฟิล จำกัด : การลงทุน
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เพอร์ซิเดนซ์เบเกอร์ จำกัด (มหาชน)
: ผลิตและจำหน่ายอาหาร
- 2552 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อินทระกัญภัย จำกัด (มหาชน) : ธุรกิจประกันภัย



นายยงยุทธ ตรีโย
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการบริหาร

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขา สารสนเทศ DE PUAL
University, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ Northeastern
Illinois University, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- สถาบันศตินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย SEP (Senior Executive Program) รุ่นที่ 9
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 27/2012
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 91/2011
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 28/2003
- Financial for Non-Directors (FND) รุ่นที่ 5/2003
- Financial Executive (FIINEX) รุ่นที่ 10

ส่วนการถือครองหุ้นบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว และผู้บริหารของบริษัท

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บมจ. จี แคปปิตอล
- 2557 - 2560 ที่ปรึกษาอาวุโส บมจ. พุกผาเจริญเอสเตท
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดิจิทัล พอร์ต เอเชีย จำกัด
- 2552 - 2558 ประธานกรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2553 - 2555 รองผู้อำนวยการธนาคารออมสินอาวุโส (กลุ่มปฏิบัติการ) ธนาคารออมสิน
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล





พ.ศ.วิภาดา ตันติประภา
กรรมการอิสระ
และประธานกรรมการตรวจสอบ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขา M.B.A. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา M.B.A. (Accounting), The University of Texas at Austin, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขา B.B.A. (Accounting), 2nd Class Honors, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 97/2012
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 12/2013
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 1/2015

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2554-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2551-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการโครงการปริญญาโท ทางการบัญชี ประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์การศึกษา
- 2528-ปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ : การศึกษา



นายเจียยงก์ สัจจิตานนท์
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก (Ph.D.) สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท (MALD) สาขากฎหมายและการทูต The Fletcher School of Law and Diplomacy มหาวิทยาลัย Tufts ประเทศสหรัฐอเมริกา (ทุน Fulbright-Purifoy)

- ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หลักสูตร Financial Statement for Director (FSD 32/2017)
- หลักสูตร Risk Management Program (RMP) รุ่นที่ 6/2015
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 212/2015)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014

สัดส่วนการถือครองหุ้นบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวและผู้บริหารของบริษัทฯ

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. จี แคปปิตอล
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท แปซิฟิค ไปป์ จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท ซีโน-ไทย เอนจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน ที่ปรึกษา ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
- ปัจจุบัน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม
- ปัจจุบัน กรรมการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการสถาบัน สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา
- 2555 เอกอัครราชทูตไทยประจำประเทศสหรัฐอเมริกา



นายปรสมสันต์ พิฐฐพันธ์
กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน และการธนาคารระหว่างประเทศ, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ร่วมกับ University of Birmingham
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) East Texas State University
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90/2011
Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 36/2011
Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 152/2011

สัดส่วนการถือครองหุ้นบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวและผู้บริหารของบริษัทฯ

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. จี แคปปิตอล
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2550 - 2556 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) : ธุรกิจโรงพยาบาล
- 2550 - 2556 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรีนไลน์ ซินเนอร์จี จำกัด : ธุรกิจสารสนเทศโรงพยาบาล



นายณัฐพล สารสาส
กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

ประวัติการศึกษา

- High School Le Rosey Institute, Switzerland
- Certificate in Business Excellence Columbia Business School, New York, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

พี่ชาย นายอาษา สารสาส

ประสบการณ์การทำงาน

- ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. จี แคปปิตอล
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. จี แคปปิตอล
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไข่ไก่ จำกัด : อสังหาริมทรัพย์
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บ้านสามลม จำกัด : อสังหาริมทรัพย์
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ป่าเกาะ เรซิดเอนซ์ จำกัด : อสังหาริมทรัพย์
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อี.เอส.วาย จำกัด : บริหารจัดการระบบงาน





นายอาษา สารสา
สกรรมการ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขากฎหมายระหว่างประเทศ
University Jean Moulin School of Law, Lyon3
- ปริญญาตรี สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014
- อบรมหลักสูตรวุฒิปัตร์ “การเป็นนักวิเคราะห์ทางธุรกิจและเศรษฐกิจ”
(Business Analysis Program) คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

น้องชาย นายณัฐพล สารสาส

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เจเนอรัล เอพท์ซอร์ซิง จำกัด: บริการจัดทำระบบเงินเดือน
- 2557 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการฝ่ายกฎหมาย บริษัท ซู คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2554 - 2557 ทนายความ บริษัท สยามพรีเมียร์ จำกัด



นายสเปณ จริ่งเข้าไ
กรรมกร และกรรมการผู้จัดการ

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/ 2016

ส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
กรรมการ และกรรมการบริหาร บมจ. จี แคปปิตอล จำกัด
- 2555 - 2559 กรรมการ มหาวิทยาลัยพายัพ : การศึกษา
- 2556 - 2559 กรรมการ โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่ : การศึกษา
- 2555 - 2559 กรรมการ และผู้จัดการโรงเรียน โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส่ววิทยาลัย : การศึกษา
- 2556 กรรมการ โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม : การศึกษา
- 2557 กรรมการ โรงเรียนเคนเน็ตแม็คเคนซี : การศึกษา
- 2553 EVP, Banking Retail Product and Strategy, CIMB Nirga Bank,
KL, Malaysia: ธนาคาร
- 2551 - 2552 Chief Officer, Business Development, บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต
: ธุรกิจประกันภัย
- 2550 กรรมการผู้จัดการ บริษัท อยุธยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน)
: ธุรกิจการเงิน

ประวัติการศึกษา

- Banking and Finance Management
Program, The Wharton Business School,
University of Pennsylvania, PA, U.S.A.
- Master of Business Administration,
Finance, Sasin Graduate Institute of
Business Administration of Chulalongkorn
University, Thailand
- Whitworth College, Business
Administration, Spokane, WA, U.S.A.



ประวัติที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท



นายสุทนต์ สิงห์สนั่น
ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาบัญชี (ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาเอก สาขาบัญชี (ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมิชิแกน สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 90/2007
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 18/2008
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 4/2009
- ASEAN Chartered Professional Accountant - Registration No. 000048

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2554-ปัจจุบัน ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท บมจ. จี แคปปิตอล
- 2554-ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการ ด้านการสอบบัญชี และอุปนายกสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ปัจจุบัน ที่ปรึกษาทางบัญชี บริษัทมิลล์คอน สตีล จำกัด (มหาชน)
- 2549-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์: การศึกษา
- ปัจจุบัน ที่ปรึกษาทางบัญชี บริษัทพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภาควิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปัจจุบัน กรรมการบริษัทมารวยพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบบริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
- ปัจจุบัน ผู้บรรยายพิเศษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสภาวิชาชีพบัญชี
- ปัจจุบัน วิทยากรหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (IOD)



นายเบเน็ค สารสาส
ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการการพัฒนาชนบท มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ University of Southern California, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- บิดา นายณัฐพล สารสาส
- นายอาษา สารสาส

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2548 - 2559 กรรมการ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2558 - ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิสุขภาพจิต โรงพยาบาลสวนปรุง จ.เชียงใหม่
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไข่ไก่ จำกัด : อสังหาริมทรัพย์
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บ้านสามลม จำกัด: อสังหาริมทรัพย์
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานที่ปรึกษา กิตติมศักดิ์ บมจ. กรุงไทย แอ็กซ่า ประกันชีวิต จำกัด: ประกันชีวิต





ประวัติคณะผู้บริหาร



นายสเปง จรุงเข้าโ
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

ประวัติการศึกษา

- Banking and Finance Management Program, The Wharton Business School, University of Pennsylvania, PA, U.S.A.
- Master of Business Administration, Finance, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University, Thailand
- Whitworth College, Business Administration, Spokane, WA, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/ 2016

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ
กรรมการ และกรรมการบริหาร บมจ. จี แคปิตอล จำกัด
- 2555 - 2559 กรรมการ มหาวิทยาลัยพายัพ : การศึกษา
- 2556 - 2559 กรรมการ โรงเรียนนานาชาติเชียงใหม่ : การศึกษา
- 2555 - 2559 กรรมการ และผู้จัดการโรงเรียน โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลสววิทยาลัย : การศึกษา
- 2556 กรรมการ โรงเรียนเชียงรายวิทยาคม : การศึกษา
- 2557 กรรมการ โรงเรียนเคนเน็ตแม็คเคนซี : การศึกษา
- 2553 EVP, Banking Retail Product and Strategy, CIMB Nirga Bank, KL, Malaysia: ธนาคาร
- 2551 - 2552 Chief Officer, Business Development, บริษัท อลิอันซ์ ออยุธยา ประกันชีวิต : ธุรกิจประกันภัย
- 2550 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออยุธยา แคปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) : ธุรกิจการเงิน



นายสุทธิ ศรีประทุ
รองกรรมการผู้จัดการ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 41/2011
- Certificate of Business Advisor คณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ร่วมกับ บริษัท เอฟ พี เอ็ม เซอร์ทิฟิเคต จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงาน

- 2548 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แผลมน้ำตก จำกัด : อสังหาริมทรัพย์
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ตากไมนิ่ง จำกัด :เหมืองแร่



นายทรงยศ สุ่มธกิจการ
ปฏิบัติการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการตลาด,
Indiana University
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน,
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 ปฏิบัติการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ. จี แคปปิตอล
- 2555 - 2559 Director, Debt Capital Market ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- 2554 Consultant Business Consulting of Renoir Consulting Group,
Kuala Lumpur, Malaysia



นางศิริพรรณ ศรีอำไพ
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีมหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงาน

- 2554 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. จี แคปปิตอล
- 2548 - 2554 ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. จี แคปปิตอล





นางสาวสุกสร เพ้าทิพย์
ผู้อำนวยการอาวุโส
ฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพหนี้

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ส่วนงานที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารและติดตามหนี้ บมจ. จี แคปปิตอล
- 2555 - 2559 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท รีคัฟเวอร์รีเซ็นเตอร์ จำกัด
- 2551 - 2559 ผู้อำนวยการอาวุโส Debt Management and Legal บริษัท อะมานะห์ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2550 - 2551 Credit Manager บริษัท ทีเอ็นที เอ็กซ์เพรส เวิลด์ ไรต์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2548 - 2550 Collection Manager บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด
- 2541 - 2548 Phone Collection Manager บริษัท อยูรยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน)



นางสาววิรงรอง บุญประทีป
ผู้อำนวยการอาวุโส
ฝ่ายบริหารการตลาดและการขาย

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี สาขาการตลาด (วิทยาลัยนานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงานที่ปฏิบัติงานในบริษัทฯ

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำงาน

- 2560 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหาร การตลาดและการขาย บมจ. จี แคปปิตอล
- 2551 - 2560 ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด (Car4Cash) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด มหาชน



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: GCAP
เลขทะเบียนบริษัท	: 0-1075-55000-03-1
ประเภทธุรกิจ	: สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อเงินกู้ยืม สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับ
ทุนจดทะเบียน	: 100,000,000 บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)
ทุนเรียกชำระแล้ว	: 100,000,000 บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	: หุ้นสามัญ จำนวน 200,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	: 0.50 บาทต่อหุ้น
เว็บไซต์	: www.gcapital.co.th
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ : 02-651-9995 โทรสาร : 02-651-9553
เลขานุการบริษัท	: นางสาวศิริกานดา จันทรแสนวิไล 161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 4300 โทรสาร : 02-651-9553 E-mail : sirikandac@gcapital.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	: นางสาวพัศวีณัฐ สิทธิพล โทร. 02-651-9995 ต่อ 4000 โทรสาร : 02-651-9553 E-mail : ir.gcap@gcapital.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร: 02-009-9991
นายทะเบียนหุ้นกู้	: ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์: 02-296-2000, 02-683-1000 โทรสาร: 02-683-1304
ผู้สอบบัญชี	: นายพจน์ อิศวสันตติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4891 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267/1 ถนนประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ : 02-587-8080 โทรสาร : 02-586-0301
ผู้ตรวจสอบภายใน	: นายณรงค์พจน์ ล่องชูผล ฝ่ายกฎหมายและตรวจสอบภายใน บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) 161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 1700 โทรสาร : 02-651-9553

ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลบริษัท เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท ที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ www.set.or.th และเว็บไซต์ของบริษัท www.gcapital.co.th





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 โดยบริษัท สองน้ำ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทการลงทุนที่มีผู้บริหารที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจเข้าซื้อ ร่วมกับธนาคารออมสิน ซึ่งเป็นสถาบันการเงินภาครัฐที่มีนโยบายการขยายการให้บริการสินเชื่อรายย่อยแก่ประชาชนในภาคการเกษตร จึงได้จัดตั้งและเริ่มดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 ต่อมาได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556 ปัจจุบันบริษัท มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 100,000,000 บาท จำนวนหุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

จากแนวคิดและวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่ต้องการสนับสนุนด้านการเงินให้แก่เกษตรกรได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น ทำให้เกษตรกรได้มีเครื่องจักรกลการเกษตรที่ทันสมัยไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร เป็นผลให้ชีวิตความเป็นอยู่ดีขึ้น มีรายได้มั่นคงยั่งยืน ด้วยแนวคิดและวิสัยทัศน์ ดังกล่าว ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ขยายตัวอย่างรวดเร็วและได้รับการตอบรับจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร ทั้งเครื่องจักรกลใหม่และเครื่องจักรกลที่ใช้แล้ว ได้แก่ รถเกี่ยวนาข้าว รถพรวนดิน รถแทรกเตอร์ รถคีบไม้ รถคีบอ้อย เป็นต้น โดยให้สินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาเป็นหลัก ต่อมาบริษัทฯ ได้ขยายการให้บริการสินเชื่ออเนกประสงค์ เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน และเป็นบริการเสริมให้แก่ผู้เช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และได้พัฒนาต่อยอดการให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมโดยให้บริการกับฐานลูกค้าเดิมที่มีประวัติการผ่อนชำระที่ดี

ภายใต้แนวคิดการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืนนั้น บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการสินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่นำไปใช้ในการประกอบอาชีพ นำมาซึ่งรายได้และการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิต ทำให้มีชีวิตและความเป็นอยู่ที่มั่นคงและยั่งยืน โดยบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญเกี่ยวกับการคัดสรรสินค้าที่ดี มีประสิทธิภาพ ตลอดจนออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์การให้บริการทางการเงินที่เป็นประโยชน์อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งมุ่งเน้นต่อการพัฒนากระบวนการทำงานและระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทฯ มีแนวคิดของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม คือ “ความสำเร็จของลูกค้า คือ ความสำเร็จของบริษัทฯ” กล่าวคือ เมื่อลูกค้าประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ บริษัทฯ ก็จะประสบความสำเร็จทางธุรกิจมีความเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนควบคู่กันไป

นอกจากนั้นจากการที่บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพเพื่อการกำกับ (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลัง บริษัทฯ มีนโยบายในการขยายการให้บริการสินเชื่อเพิ่มมากขึ้นในกลุ่มผลิตภัณฑ์สินเชื่อส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการตอบสนองต่อความต้องการทางการเงินแก่ฐานลูกค้าเดิม และเป็นการเพิ่มฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ ตลอดจนเป็นการขยายการให้บริการทางการเงินของบริษัทอีกด้วย





การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ

ประวัติการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ เป็นดังนี้

2547

สิงหาคม

■ จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 1.00 ล้านบาท จากการออกหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่อาคาร เอสจี ทาวเวอร์ชั้น 8 เลขที่ 161/1 ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. 10330

2548

มิถุนายน

■ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 25.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 240,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 177,500 หุ้นและธนาคารออมสิน 62,500 หุ้นตามสัญญาร่วมทุน ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 25.00 ของทุนชำระแล้ว โดยมีบริษัท สองน้ำ จำกัด ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของทุนชำระแล้ว

ตุลาคม

■ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 50.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 250,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน



2549

มกราคม

■ บริษัทฯ ลงนามในบันทึกความเข้าใจโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถเกี่ยวนวดข้าวกับบริษัท เครื่องจักรกลเกษตรไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้จำหน่ายรถเกี่ยวนวดข้าวรายใหญ่ในอุตสาหกรรม และบริษัทฯ เริ่มบุกเบิกธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรภายในประเทศไทยโดยไม่ต้องใช้ที่ดินค้ำประกัน

■ บริษัทฯ สร้างนวัตกรรมให้รถเกี่ยวนวดข้าวสามารถทำประกันภัยอุบัติเหตุประเภท 1 เป็นครั้งแรกของประเทศไทย โดยร่วมมือกับบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

■ บริษัทฯ ร่วมมือกับบริษัท เครื่องจักรกลเกษตรไทย จำกัด และบริษัท เกษตรพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด ในการจัดสร้างเล่มทะเบียนรถเกี่ยวนวดข้าวขึ้นเป็นครั้งแรก เพื่อใช้เป็นเอกสารและหลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน ตลอดจนใช้เป็นทรัพย์สินในการเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรของบริษัทฯ ได้



กรกฎาคม

■ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน และชำระแล้วเป็น 75.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 250,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการขยายกิจการ โดยจัดสรรให้กับบริษัท สองน้ำ จำกัด จำนวน 37,500 หุ้นและธนาคารออมสิน 212,500 หุ้น ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 45.00 ของทุนชำระแล้ว และบริษัท สองน้ำ จำกัด ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้ว





2551

มีนาคม

■ บริษัทฯ ริเริ่มโครงการสินเชื่ออเนกประสงค์ เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้า ตลอดจนเป็นการให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจร โดยให้ลูกค้าสามารถนำรถเกี่ยวนวดข้าวที่ปลดภาระมาทำการขอสินเชื่อกับบริษัทฯ ได้



2553

กันยายน

■ บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นโดย

(1) บริษัท สองน้ำ จำกัดได้ซื้อหุ้นจากธนาคารออมสินในสัดส่วนร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว ทำให้ถือสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท สองน้ำ จำกัด เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้วเป็นร้อยละ 65.00 ของทุนชำระแล้ว

(2) ธนาคารออมสินได้ขายหุ้นให้แก่กองทุนรวมออมสินในสัดส่วนร้อยละ 24.99 ของทุนชำระแล้วและขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในสัดส่วนร้อยละ 0.01 ของทุนชำระแล้วและขายหุ้นให้แก่บริษัทสองน้ำ จำกัด ร้อยละ 10.00

ของทุนชำระแล้ว ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของธนาคารออมสินลดลงจากร้อยละ 45.00 ของทุนชำระแล้วเหลือร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว

■ บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินโครงการ “จี แคป คอลเซ็นเตอร์” เพื่อให้บริการข้อมูลและการประสานงานกับลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น การจัดหารถเกี่ยวนวดข้าว การจัดหาพื้นที่รับจ้างเก็บเกี่ยวข้าว การจัดหาบรรทุกลากจูง การให้บริการข้อมูลพื้นที่เพาะปลูกข้าว ตลอดจนการให้บริการปรึกษาแนะนำการประกอบอาชีพรับจ้างเกี่ยวข้าว เป็นต้น

2555

กุมภาพันธ์

■ บริษัทฯ ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 75.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนจำนวน 50.00 ล้านหุ้น



พฤศจิกายน

■ ธนาคารออมสิน ได้ขายหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่ ร้อยละ 10.00 ของทุนชำระแล้ว ให้แก่กองทุนส่วนบุคคลธนาคารออมสินโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 5.00 ของทุนชำระแล้ว และกองทุนส่วนบุคคลธนาคารยูโอบี โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 5.00 ของทุนชำระแล้ว

2556

เมษายน

■ กองทุนรวมออมสินได้จำหน่ายหุ้นที่ถือทั้งหมดอยู่ร้อยละ 24.99 ของทุนชำระแล้ว ให้แก่กองทุนส่วนบุคคลธนาคารออมสินโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด ร้อยละ 12.50 ของทุนชำระแล้ว และกองทุนส่วนบุคคลธนาคารยูโอบี โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 12.50 ของทุนชำระแล้ว เป็นผลให้กองทุนส่วนบุคคลทั้งสองแห่งถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 17.50 ของทุนชำระแล้ว





2556

พฤศจิกายน

■ บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนจำนวน 50 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ (พาร์) หุ้นละ 0.50 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในวันที่ 26 – 28 พฤศจิกายน 2556 โดยเสนอขายในราคา 2.70 บาท ต่อหุ้น

ธันวาคม

■ บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกในตลาดหลักทรัพย์ mai ในวันที่ 17 ธันวาคม 2556



2557

มีนาคม

■ บริษัทฯ ได้นำแนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมาใช้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยออกสินค้าเสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพให้กับลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระที่ดี

สิงหาคม

■ บริษัทฯ เริ่มดำเนินโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถเก๋งยี่ห้อฮอนด้า
■ บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้เป็น 1 ใน 5 บริษัทนำร่องของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กันยายน

■ บริษัทฯ ลงนามโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ กับ บริษัท กมลอินดัสตรี จำกัด

ตุลาคม

■ บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้และเสนอขายในกรณีทั่วไปแก่ประชาชน เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือ หุ้นกู้ อายุ 1 ปี 6 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.20 ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2559 มูลค่า 300 ล้านบาท

■ บริษัทฯ ลงนามโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ กับ บริษัท เวิร์คแมน เฮฟวี่อินดัสตรี (ไทยแลนด์) จำกัด

2558

เมษายน

■ บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้และเสนอขายในวงจำกัดต่อผู้ลงทุนไม่เกิน 10 ราย เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.18 ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2561 มูลค่า 200 ล้านบาท

มิถุนายน

■ บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตรกับ บริษัท ยูเรกา ดีไซน์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาและผลิตเครื่องจักรกลการเกษตร อาทิเช่น เครื่องปลูกมันสำปะหลัง เครื่องสีข้าวชุมชน

กรกฎาคม

■ บริษัทฯ ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)





2558

กันยายน

- บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องรีดยางเครป กับ บริษัท ยิปต้า จักรกลเกษตร เทรตดิง จำกัด
- บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องอบลดความชื้นเมล็ดพืช กับบริษัท คุณ ชัน แมชชีนเนอร์ จำกัด

ตุลาคม

- บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลัง
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2558” (Thailand Sustainability Investment 2015)

พฤศจิกายน

- บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้และเสนอขายในวงจำกัดต่อผู้ลงทุนไม่เกิน 10 ราย เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ประเภท ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 4 ปี 11 เดือน 29 วัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.18 ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน 2563 มูลค่า 100 ล้านบาท

ธันวาคม

- บริษัทฯ เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

2559

เมษายน

- บริษัทฯ มีการออกหุ้นกู้ และเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนเมษายน 2562 มูลค่า 200 ล้านบาท

มิถุนายน

- บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไบโอแก๊ส กับ บริษัท บางกอกเอ็นจิเนีย จำกัด
- บริษัทฯ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถดักล้อยางกับ บริษัท ทรัพย์ทวี เอ็นจิเนียริง จำกัด

ตุลาคม

- บริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรนวัตกรรมดีเด่นประจำปี 2559 จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

2560

กุมภาพันธ์

- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2559” (Thailand Sustainability Investment 2016)

มิถุนายน

- บริษัทฯ ลงนามความร่วมมือโครงการสินเชื่อเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ กับ บริษัท ซี เอ็น เอส อินดัสเทรียล ไทยแลนด์ จำกัด

ตุลาคม

- บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในกลุ่ม “หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2560” (Thailand Sustainability Investment 2017)
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นบริษัทดีเด่น ในการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2560 โดยอยู่ในระดับ 5 ดาว (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2017)
- บริษัทฯ ริเริ่มโครงการสินเชื่อเช่าซื้อ เรือท่องเที่ยว กับ บริษัท อีซู มารีน จำกัด และ บริษัท เฮลิ กรุ๊ป จำกัด





ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ประเภท ได้แก่

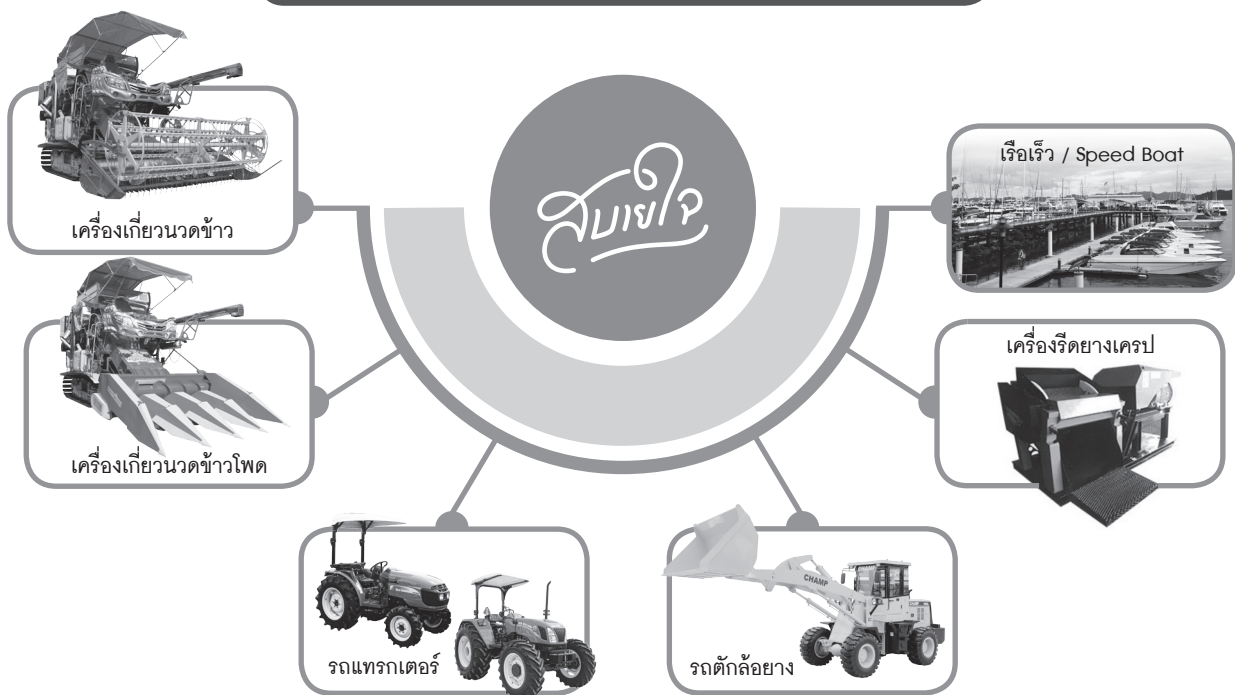
1. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ
2. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อรีไฟแนนซ์
3. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน
4. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

1. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรในหลากหลายประเภท ได้แก่ เครื่องเกี่ยวนาข้าว เครื่องเกี่ยวนาข้าวโพด รถแทรกเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เครื่องรีดยางเครป รถดักล้อยาง รวมไปถึงเครื่องจักรกลการเกษตรอื่นๆ โดยลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา ทั้งนี้ลูกค้าจะนำเครื่องจักรกลการเกษตรที่ต้องการ มาทำการเช่าซื้อกับทางบริษัทฯ เพื่อนำไปใช้ในการทำเกษตรกรรม รวมถึงการรับจ้างอื่นๆ ในภาคการเกษตรต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้เริ่มทำการขยายบริการสินเชื่อเช่าซื้อ ไปยังกลุ่มตลาดใหม่ที่มีศักยภาพในภาคอุตสาหกรรมท่องเที่ยว โดยได้จัดทำความร่วมมือทางธุรกิจกับอุตสาหกรรมเรือในจังหวัดภูเก็ต เริ่มให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อกับผู้ประกอบการธุรกิจเรือท่องเที่ยวในเขตพื้นที่จังหวัดภูเก็ตและใกล้เคียง โดยผู้ประกอบการที่ต้องการจัดซื้อเรือเร็ว (สปีดโบ๊ท) เพื่อทำธุรกิจท่องเที่ยว สามารถติดต่อขอใช้สินเชื่อเช่าซื้อกับทางบริษัทฯ ได้

ตัวอย่างเครื่องจักรกลการเกษตรที่บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ





2. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อรีไฟแนนซ์

การให้บริการสินเชื่อรีไฟแนนซ์ เป็นการให้บริการสินเชื่อเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพ, เพื่อนำเงินไปใช้ในการซื้ออะไหล่, เพื่อการซ่อมแซมรถ / เรือ / เครื่องจักรกลการเกษตร ที่บริษัทฯ ให้เช่าซื้อ หรือเพื่อใช้เป็นเงินค่างวดรถ / เรือคันใหม่ เป็นต้น โดยลูกค้าจะต้องมีเอกสารหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ รถ / เรือ / เครื่องจักรกลการเกษตร (ที่ปลอดภาระแล้ว) มาขอสินเชื่อกับบริษัทฯ (การพิจารณาและกำหนดวงเงินสินเชื่อเป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทฯ)

3. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน

การให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน เป็นการให้สินเชื่อเพื่อเสริมสภาพคล่องในการประกอบธุรกิจ หรือใช้จ่ายตามความประสงค์ของลูกค้า โดยผู้ขอกู้จะต้องนำหลักประกันมาจดจำนอง / โฉนดกรรมสิทธิ์ ให้กับบริษัทฯ ทั้งนี้ผู้ขอใช้สินเชื่อจะต้องเป็นลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ ที่มีประวัติการผ่อนชำระค่างวดตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือเป็นลูกค้าใหม่ที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

4. ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan)

และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 โดยบริษัทฯ ได้เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558

เนื่องจากสินเชื่อส่วนบุคคลเป็นสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อส่วนบุคคลเฉพาะกลุ่มลูกค้าเก่าที่มีประวัติทางการเงินกับบริษัทฯ อยู่แล้ว หรือกลุ่มลูกค้าที่มีอาชีพการงานที่มั่นคง มีหลักแหล่งที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้เท่านั้น เช่น พนักงานประจำ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีการประกอบอาชีพที่มั่นคง โดยบริษัทฯ มีการจำกัดวงเงินการให้สินเชื่อส่วนบุคคลเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และหลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินกู้ยืม ตลอดจนมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีแผนงานขยายธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลออกไปมากยิ่งขึ้น โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายที่มีอาชีพการงานที่มั่นคง มีหลักแหล่งที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยได้มีการออก “สินเชื่อสบายใจพนักงาน” เพื่อให้บริการลูกค้าเป้าหมายกลุ่มพนักงานบริษัท และ “สินเชื่อสบายใจตลาด” เพื่อตอบโจทย์ความต้องการเงินกู้เพื่อจ่ายค่าแผงค้า หรือเพื่อนำไปใช้เสริมสภาพคล่องของธุรกิจ สำหรับ พ่อค้า แม่ค้า และผู้ประกอบการในตลาดชั้นนำของประเทศไทย

สำหรับสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (นาโนไฟแนนซ์) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 โดยบริษัทฯ ได้เริ่มให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559

เนื่องจากสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์เป็นสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์เฉพาะกลุ่มลูกค้าเก่าที่มีประวัติทางการเงินกับทางบริษัทฯ และมีการประกอบอาชีพที่ชัดเจน หรือบุคคลธรรมดาที่มีการประกอบอาชีพเป็นหลักแหล่งที่ชัดเจน แน่นอน และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้เท่านั้น ทั้งนี้บริษัทฯ จำกัดวงเงินการให้สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์รายละไม่เกินวงเงิน 100,000 บาท และมีหลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินกู้ยืม ตลอดจนมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย





โครงสร้างรายได้ของบริษัท สามารถแบ่งตามประเภทการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของรายได้	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
สินเชื่อเช่าซื้อ	140.46	70.72	123.55	80.95	156.18	88.06
สินเชื่อเงินกู้ยืม และสินเชื่อส่วนบุคคล	36.02	18.14	10.15	6.65	3.88	2.19
ค่าปรับล่าช้า	16.79	8.45	16.34	10.70	13.84	7.80
อื่นๆ	5.34	2.69	2.59	1.70	3.46	1.95
รวมรายได้	198.61	100.00	152.63	100.00	177.36	100.00

หมายเหตุ : รายได้อื่นๆ ประกอบด้วย ส่วนลดรับจากการส่งเสริมการขาย รายได้ค่าธรรมเนียมจากการประกันภัย ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าติดตามทวงถาม รายได้ค่าเปลี่ยนสัญญาและ รายได้รับจากการขอใช้สินเชื่อเอนกประสงค์

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2560 มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจในอัตรา 3.5% (คาดการณ์โดยธนาคารโลก) ซึ่งสูงขึ้นจากการคาดการณ์ก่อนหน้านี้ที่อัตรา 3.2% อันเนื่องมาจากภาคส่งออกและภาคการท่องเที่ยว ที่ขยายตัวดีขึ้น แต่กระนั้นธนาคารโลกก็ยังมองว่า เศรษฐกิจไทยในปี 2560 จะยังคงเติบโตต่ำสุด หากเทียบกับประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคอาเซียน ในภูมิภาคอาเซียน

ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร

ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 2560 ขยายตัวร้อยละ 5.3 เมื่อเทียบกับปี 2559 โดยสาขาพืช สาขาปศุสัตว์ สาขาประมง สาขาบริการทางการเกษตร และสาขาป่าไม้ ขยายตัวร้อยละ 6.8, 2.0, 2.2, 4.7 และ 2.3 ตามลำดับ โดยมีปัจจัยที่ส่งผลภาวะเศรษฐกิจการเกษตร ดังนี้

ปัจจัยบวก

- สภาพอากาศและปริมาณน้ำเอื้ออำนวยต่อการผลิตทางการเกษตรมากกว่าปี 2559 โดยปริมาณน้ำใช้การได้ในอ่างเก็บน้ำที่สำคัญมีเพียงพอต่อการผลิตสินค้าเกษตรหลายชนิด โดยเฉพาะการผลิตข้าวนาปรังในพื้นที่ลุ่มน้ำเจ้าพระยาแถบภาคเหนือตอนล่างและภาคกลางตอนบนที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก ประกอบกับสภาพอากาศที่เอื้ออำนวยในหลายพื้นที่ของประเทศ ส่งผลดีต่อการเจริญเติบโตของพืชไร่ และการติดดอกออกผลของผลไม้หลายชนิด
- เศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าปรับตัวดีขึ้น อาทิ อาเซียน 9 ญี่ปุ่น จีน สหรัฐอเมริกา และสหภาพยุโรป ส่งผลให้การส่งออกสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้กำหนดให้ปี 2560 เป็นปีแห่งการยกระดับมาตรฐานการเกษตรสู่ความยั่งยืน (Changing Towards Smart Agriculture) โดยเน้นการบูรณาการงานใน 13 นโยบายหลักด้านการเกษตร รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิต ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน





ปัจจัยลบ

- ช่วงเดือนธันวาคม 2559 - มกราคม 2560 หลายจังหวัดในพื้นที่ภาคใต้ อาทิ นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี และพัทลุง ซึ่งเป็นแหล่งผลิตยางพารา ปาล์มน้ำมัน และกุ้งขาวแวนนาไม ที่สำคัญของประเทศ ประสบปัญหาน้ำท่วมอย่างรุนแรง ทำให้ผลผลิตยางพาราและกุ้งขาวแวนนาไม ในไตรมาสแรกของปี 2560 มีแนวโน้มลดลง
- ช่วงปลายเดือนกรกฎาคมถึงต้นเดือนสิงหาคม 2560 และช่วงเดือนกันยายน 2560 หลายจังหวัดในภาคตะวันออก เชียงเหนือ อาทิ สกลนคร นครพนม บึงกาฬ และกาฬสินธุ์ ซึ่งเป็นแหล่งผลิตข้าวเหนียวในปีที่สำคัญ ได้รับอิทธิพลจากพายุซินกาและทกซูรี ส่งผลให้มีฝนตกหนักต่อเนื่อง ก่อให้เกิดปัญหาน้ำท่วมที่มีความรุนแรงค่อนข้างมาก ทำให้ผลผลิตข้าวเหนียวบางส่วนที่จะออกสู่ตลาดในช่วงไตรมาส 4 ปี 2560 ได้รับความเสียหาย
- ช่วงปลายเดือนพฤศจิกายนถึงต้นเดือนธันวาคม 2560 หลายพื้นที่ในภาคใต้ประสบปัญหาน้ำท่วม เนื่องจากฝนตกหนักต่อเนื่องหลายวันจากร่องมรสุม ก่อให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำท่วมขังในพื้นที่ลุ่ม โดยเฉพาะในจังหวัดพัทลุง สงขลา นครศรีธรรมราช ตรัง สุราษฎร์ธานี ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส ซึ่งเป็นแหล่งผลิตยางพารา ปาล์มน้ำมัน และการทำประมงที่สำคัญของประเทศ ทำให้ผลผลิตยางพารา ปาล์มน้ำมัน และประมงบางส่วนได้รับความเสียหาย

อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตร (หน่วย : ร้อยละ)

สาขา	2560	2559	2558
ภาคเกษตร	5.3	-0.5	-4.2
พืช	6.8	-1.8	-5.8
ปศุสัตว์	2.0	2.8	2.2
ประมง	2.2	2.5	-1.3
บริการทางการเกษตร	4.7	-0.5	-4.0
ป่าไม้	2.3	2.2	2.8

ที่มา : กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร, สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

กลยุทธ์การแข่งขัน

1. กลยุทธ์การสร้างแตกต่างในการให้บริการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาบริการทางการเงินให้มีความแตกต่าง หลากหลาย และครบวงจร สำหรับลูกค้า ตลอดจนสร้างมูลค่าเพิ่มและความจงรักภักดีในบริการของบริษัทฯ เพื่อรักษฐานลูกค้าเก่าและเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ บริษัทฯ เน้นการเข้าถึงลูกค้าแต่ละกลุ่ม โดยศึกษาความต้องการในแต่ละกลุ่มอาชีพ พฤติกรรมและความต้องการในการใช้สินเชื่อ เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า ทั้งสินเชื่อเช่าซื้อ เช่น สินเชื่อเครื่องจักรกลทางการเกษตร สินเชื่อเอนกประสงค์ เพื่อซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร สินเชื่อเพื่อซื้ออะไหล่ สินเชื่อเสริมสภาพคล่อง สินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน สินเชื่อเรือขนส่งนักท่องเที่ยว และสินเชื่อส่วนบุคคล เช่น สินเชื่อสวัสดิการพนักงาน สินเชื่อตลาด เป็นต้น

บริษัทฯ เน้นการออกรูปแบบสินเชื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า เช่น การออกแบบวงดผ่อนให้ตรงกับฤดูกาลเก็บเกี่ยวของเกษตรกร สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลทางการเกษตร การเสนอสินเชื่อค่าแฉงและสินเชื่อหมุนเวียนให้กับพ่อค้า แม่ค้า ในตลาดสด เป็นต้น

การบริการของบริษัทฯ จะเป็นการบริการที่สะดวก รวดเร็ว และให้บริการกับลูกค้าถึงบ้าน สอดคล้องกับพฤติกรรมและลักษณะของลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและสะดวกสบาย ไม่ต้องเดินทางเข้ามาทำธุรกรรมทางการเงินอย่างเช่น



สถาบันการเงินทั่วไป นอกจากนี้บริษัท ยังจัดให้มีบริการหลังการขาย โดยจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อสอบถามถึงสารทุกข์สุกดิบ ปัญหาและอุปสรรคในการประกอบอาชีพ เพื่อพยายามช่วยเหลือและหาแนวทางแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพ ตลอดจนนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการพัฒนาและต่อยอดการให้บริการกับลูกค้าในอนาคตอีกทางหนึ่งด้วย

2. กลยุทธ์การขยายธุรกิจ

ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป บริษัท มีนโยบายในการขยายธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเข้าซื้อไปยังเครื่องจักรกลการเกษตรประเภทอื่นๆ ด้วย เช่น รถแทรกเตอร์ เพื่อจะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่พึ่งพาเครื่องจักรกลการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับการเพาะปลูกพืชชนิดใดชนิดหนึ่งเพียงอย่างเดียว และการขยายธุรกิจไปยังกลุ่มสินเชื่อส่วนบุคคล เพื่อลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพดินฟ้า อากาศ หรือภัยธรรมชาติ ที่มีโอกาสเกิดขึ้นในแต่ละปี

นอกจากนั้นบริษัท มีนโยบายการเพิ่มพันธมิตรทางการค้า เพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ทางการเงินและช่องทางการตลาด เพื่อตอบสนองและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรมยิ่งขึ้น

3. กลยุทธ์การส่งเสริมด้านการตลาด

บริษัท ได้ออกโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า และจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการขาย การจัดงานและการออกร้านกับคู่ค้าของบริษัท เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าตัดสินใจซื้อสินค้าและใช้บริการทางการเงินของบริษัท ได้ดียิ่งขึ้น

อีกทั้งบริษัท ยังออกโปรโมชั่น สิทธิพิเศษ สำหรับลูกค้าเก่า ที่มีประวัติการผ่อนชำระดี เพื่อการใช้บริการสินเชื่อซ้ำ และเป็นการรักษาลูกค้าเก่าอีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัท มีนโยบายในการให้ส่วนลดการชำระค่างวดสำหรับลูกค้าที่ชำระค่างวดก่อนกำหนด ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนและสร้างให้ลูกค้ารู้จักการมีวินัยทางการเงิน และมีแรงจูงใจในการชำระเงินอีกด้วย

4. กลยุทธ์การโฆษณาประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์จะเน้นให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจในการบริการด้านสินเชื่อของบริษัท และการสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบให้กับลูกค้า ทำให้บริษัท สามารถขยายกลุ่มลูกค้าที่ยังไม่เคยใช้บริการให้เป็นกลุ่มลูกค้าได้มากขึ้น และยังเป็นการรักษาฐานลูกค้าเดิมให้ทราบถึงบริการต่างๆ ของบริษัท อย่างต่อเนื่อง

บริษัท มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น สื่อวิทยุท้องถิ่น วิทยุชุมชน การออกงานร่วมกับคู่ค้า การลงโฆษณานิตยสาร การทำป้ายโฆษณา แผ่นพับ การส่งข้อความทางโทรศัพท์ เป็นต้น และขยายการประชาสัมพันธ์ผ่าน Social Media มากขึ้น เพื่อให้ตรงกับพฤติกรรมและ Life Style ของลูกค้า และสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

5. กลยุทธ์การสร้างภาพลักษณ์องค์กร

ในปี 2560 บริษัท ได้เน้นความสำคัญของการสร้างภาพลักษณ์องค์กร ทั้งนี้เนื่องจากประเภทของสินเชื่อที่ให้บริการได้เข้าไปจับกลุ่มลูกค้าที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเกษตรกร, พนักงานบริษัท, พ่อค้าแม่ค้า ผู้ประกอบการในตลาด, ฯลฯ ดังนั้นการสื่อสาร การให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของทางบริษัท ต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน ต่อเนื่อง รวดเร็ว ครอบคลุม และได้มาตรฐาน ทั้งนี้เพื่อสะท้อนความเป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่มีความทันสมัย มีการนำเทคโนโลยี และโซเชี่ยลมีเดียต่างๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร และการสร้างภาพลักษณ์องค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ





นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ได้ทำการรีแบรนด์ติ้งบริการสินเชื่อของบริษัทฯ ทั้งระบบ จากเดิมที่ใช้ชื่อบริษัทฯ และชื่อสินเชื่อที่มีความแตกต่างกัน ในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ในปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้ทำการออกแบรนด์ “สินเชื่อสบายใจ” เพื่อแบรนด์สินเชื่อหลักของทางบริษัทฯ และออกซัพแบรนด์ เพื่อใช้สนับสนุนบริการสินเชื่อที่จับกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้เพื่อง่ายต่อการสื่อสาร และการจดจำแบรนด์สำหรับลูกค้า ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา ทางบริษัทฯ ได้ออกแบรนด์สินเชื่อ รวมทั้งสิ้น 5 แบรนด์ได้แก่ “สินเชื่อสบายใจ” ซึ่งเป็นแบรนด์หลัก, “สินเชื่อสบายใจเกษตรกร” บริการสินเชื่อสำหรับกลุ่มเกษตรกร, “สินเชื่อสบายใจพนักงาน” บริการสินเชื่อสำหรับกลุ่มพนักงานบริษัท, “สินเชื่อสบายใจตลาด” บริการสินเชื่อสำหรับพ่อค้าแม่ค้า และผู้ประกอบการในตลาด, และ “สินเชื่อสบายใจออนไลน์” บริการสินเชื่อเช่าซื้อเรือเร็วสำหรับกลุ่มผู้ประกอบการเรือท่องเที่ยว

6. กลยุทธ์การรักษาและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า โดยมีการสร้างแผนกบริการลูกค้า เพื่อรับเรื่องร้องเรียน รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าในประเด็นต่างๆ โดยลูกค้าสามารถติดต่อแจ้งปัญหาได้หลายช่องทาง เช่น ผ่านทางเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ในพื้นที่, ผ่านเบอร์ Call Center ของบริษัทฯ, ผ่านช่องทางเว็บไซต์, ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น ไลน์ และเฟซบุ๊ก เป็นต้น

นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ได้มีการไปจัดงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง โดยในงาน นอกจากจะเป็นช่องทางให้ทีมงานของบริษัทฯ ได้พบปะ พูดคุย รับข้อเสนอแนะ ชุมต่างๆ จากลูกค้าโดยตรงแล้ว บริษัทฯ ยังมีการจัดเตรียมของที่ระลึก และของรางวัลพิเศษต่างๆ มอบให้กับลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อกับทางบริษัทฯ อีกด้วย

สำหรับลูกค้าเก่าที่เคยใช้บริการสินเชื่อกับทางบริษัทฯ และมีประวัติการชำระเงินที่ดี บริษัทฯ ได้มีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อนำเสนอสินเชื่อที่ออกแบบในอัตราพิเศษกว่าให้กับกลุ่มลูกค้าเดิมและปัจจุบันของบริษัทฯ

7. กลยุทธ์การรักษาและสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าและพันธมิตร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าและพันธมิตร เนื่องจากคู่ค้าและพันธมิตรมีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้ลูกค้าทราบถึงบริการทางการเงินของบริษัทฯ ทั้งยังมีส่วนช่วยให้คำปรึกษาและแนะนำบริการด้านสินเชื่อเบื้องต้นให้กับลูกค้า และทำให้ลูกค้าตัดสินใจใช้บริการสินเชื่อของบริษัทฯ ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดการประชุมหารือเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลต่างๆ และนำปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานมาร่วมกันพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ คู่ค้าและพันธมิตรมาโดยตลอด เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์และสร้างโอกาสในการทำธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังมีการออกแคมเปญสินเชื่อพิเศษ เพื่อตอบสนองความต้องการ และสอดคล้องกับแผนการตลาดที่คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

8. กลยุทธ์การพัฒนาและรักษาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรเป็นอย่างยิ่ง โดยจัดให้มีการอบรมและสัมมนาในหัวข้อที่หลากหลายอย่าง สม่ำเสมอแก่พนักงานทุกระดับรวมถึงระดับผู้บริหาร โดยมีทั้งการจัดฝึกอบรมภายใน และส่งไปฝึกอบรมกับสถาบันต่างๆ ในหลักสูตร ต่างๆ ทั้งทางด้านเทคนิคและวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการ ฯลฯ บริษัทฯ ยังได้จัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานใหม่เพื่อให้เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนงานที่รับผิดชอบเป็นอย่างดีก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานจริง นอกจากนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมทักษะในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกคน บริษัทฯ ยังจัดให้มีการจัดอบรมประจำปี และเปิดโอกาสให้แก่พนักงานในการที่จะเข้ารับการอบรมจากสถาบันต่างๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรของบริษัทฯ





บริษัท ได้ให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร อย่างเต็มที่ในการหาหลักสูตรที่ดีมีคุณภาพและเหมาะสมสำหรับพนักงาน อีกทั้งได้วางแผนที่จะเพิ่มงบประมาณในการพัฒนา พนักงานของบริษัท ในทุกๆ ปี

นอกจากค่าจ้างที่เป็นค่าตอบแทนที่บริษัท จ่ายให้แก่พนักงานแล้ว บริษัท ยังมีสวัสดิการที่บริษัทจัดหาให้ โดยพิจารณา จากความสามารถในการจัดหาและการจ่ายของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและระยะยาว โดยจัดหาสวัสดิการที่เสริมสร้างความมั่นคง ในการดำรงชีพของพนักงาน และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพส่วนหนึ่ง อาทิเช่น สวัสดิการรักษาพยาบาล และทันตกรรม และค่าใช้จ่ายด้านอื่นๆ เช่น เบี้ยเลี้ยง และเงินช่วยเหลือค่าพาหนะ นอกจากนี้ บริษัท กำหนดให้มีสวัสดิการ และค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดย ระยะสั้น ได้แก่ เงินค่าครองชีพพิเศษประจำปี (Bonus) ที่บริษัทจ่ายให้พนักงานตามผลการดำเนินการของบริษัท โดยจำนวนการจ่ายสอดคล้องกับตลาดในธุรกิจเดียวกัน ส่วนในระยะยาว คือ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อันมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการดำรงชีพของพนักงาน และเป็นหลักประกันในยามเกษียณอายุการทำงาน โดยบริษัท จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน สำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง 7 ของอัตราเงินเดือนพื้นฐาน โดยเงื่อนไขของเงินสะสม เงินสมทบ และเงื่อนไขของการได้รับเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสมทบ เป็นไป ตามเงื่อนไขข้อบังคับที่กำหนด

นโยบายด้านราคา

บริษัท มีนโยบายในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ลูกค้า โดยบริษัท จะพิจารณาแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยของตลาดเงินและผู้ประกอบการรายอื่นๆ ในธุรกิจเกี่ยวกับการเช่าซื้อและสินเชื่อประเภทอื่นๆ รวมถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อที่บริษัท จะได้นำมากำหนดรูปแบบสินเชื่อที่สอดคล้องกับความสามารถในการผ่อนชำระของลูกค้าต่อไป ซึ่งปัจจัยดังกล่าว ได้แก่

1. ต้นทุนดอกเบี้ยเงินกู้ของบริษัท ในปัจจุบันและแนวโน้มปัจจัยอื่นๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนดังกล่าว เช่น สถานะเศรษฐกิจของประเทศ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน
2. ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท
3. รูปแบบสินเชื่อ และอัตราดอกเบี้ยของสินเชื่อประเภทเดียวกัน (หรือใกล้เคียง) จากผู้ให้บริการสินเชื่อรายอื่นๆ
4. คุณสมบัติของสินทรัพย์ (รถ / เรือ / เครื่องจักรกลการเกษตร) ที่ใช้เป็นหลักประกันในการเช่าซื้อ ได้แก่ ประเภท และยี่ห้อของสินค้า สภาพของสินค้า และอายุการใช้งานของสินค้า
5. คุณสมบัติของผู้ขอสินเชื่อ และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)

ช่องทางการจำหน่าย

ในการให้บริการสินเชื่อของบริษัท ลูกค้าหรือผู้สนใจ สามารถติดต่อเพื่อขอใช้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ, สินเชื่อส่วนบุคคล ภายใต้การกำกับฯ และสินเชื่อประเภทอื่นๆ ได้ทั้งสิ้น 3 ช่องทาง ได้แก่

1. ติดต่อผ่านพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท
 - a. สินเชื่อเช่าซื้อ : ผู้จัดจำหน่ายสินค้าจะเป็นผู้ที่แนะนำ ให้ข้อมูลบริการสินเชื่อของทางบริษัท แก่ลูกค้าผู้สนใจ ในเบื้องต้น รวมถึงแนะนำลูกค้าให้แก่บริษัท
 - b. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับฯ (สบายใจพนักงาน) : ผู้สนใจที่เป็นพนักงานของบริษัทนายจ้าง ซึ่งมีการเซ็นสัญญาความร่วมมือในโครงการสบายใจพนักงานไว้ร่วมกับทางบริษัท สามารถติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลของบริษัทนายจ้าง เพื่อขอข้อมูลและสมัครขอสินเชื่อสบายใจพนักงานได้ โดยทางเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลของบริษัทนายจ้าง จะทำหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ช่องทางบริษัท ต่อไป
 - c. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับฯ (สบายใจตลาด) : พ่อค้า แม่ค้า หรือผู้ประกอบการที่สนใจขอใช้บริการสินเชื่อสบายใจตลาด สามารถติดต่อผ่านทางบริษัท ที่ได้รับมอบหมายให้บริหารจัดการพื้นที่ตลาด ซึ่งบริษัทบริหารจัดการพื้นที่ตลาดนั้นๆ ต้องมีการเซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับทางบริษัท ไว้แล้ว





2. ติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ที่ประจำอยู่ที่ศูนย์บริการ ณ สำนักงานของผู้จำหน่ายสินค้า หรือ สำนักงานของพันธมิตรทางธุรกิจ

3. ติดต่อบริษัทฯ โดยตรงผ่านเบอร์ Call Center หรือผ่านทางเว็บไซต์ และช่องทางโซเชียลมีเดียของบริษัทฯ

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้บริการลูกค้าผ่านช่องทางที่ 1 และ 2 มากที่สุด ทั้งนี้เนื่องจากนโยบายของบริษัทฯ เอง ที่มุ่งเน้นการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจทุกราย และประกอบธุรกิจในลักษณะประสานประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย

อย่างไรก็ตาม จากนโยบายของบริษัทฯ ในปี 2560 ที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบ Call Center ปรับปรุงและเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าให้ครอบคลุมช่องทางดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ตามพฤติกรรมการใช้งานของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์, การเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าในโซเชียลมีเดียต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเฟสบุ๊กแฟนเพจของบริษัทฯ หรือช่องทาง LINE@ ของสินเชื่อแต่ละประเภท ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทฯ คอยทำหน้าที่ให้ข่าวสาร ตอบคำถามต่างๆ รับเรื่องร้องเรียน รวมไปถึงประสานงานแก้ไขปัญหาของลูกค้า ร่วมกับทีมงานฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การให้สินเชื่อ

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการทำงานของสินเชื่อ โดยครอบคลุมถึงนโยบายการให้สินเชื่อ การเผยแพร่นโยบายไปสู่พนักงานปฏิบัติการ การกำหนดเงื่อนไขในการพิจารณาสินเชื่อ การทบทวนการให้สินเชื่อ ตลอดจนอำนาจในการอนุมัติสินเชื่อ เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการให้สินเชื่ออย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ทั้งนี้ การอนุมัติสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับฯ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับฯ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับฯ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับฯ สำหรับผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัทฯ ได้แก่

1. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศ
2. การออกและเสนอขายตราสารหนี้ระยะสั้น และ/หรือ ตราสารหนี้ระยะยาว
3. ส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว และกำไรสะสม

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องและมีอัตราหนี้สินต่อทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเสี่ยงของเงินทุน ต้นทุนหรืออัตราดอกเบี้ย และความเหมาะสมของกระแสเงินสด เป็นต้น





แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุน	31 ธันวาคม 2560		31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2558	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินกู้ยืม	1,152.21	77.54	498.97	59.97	607.64	64.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	180.00	12.11	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นอื่นจากบุคคลและบริษัทอื่น	-	-	-	-	-	-
หุ้นกู้ระยะสั้นชนิดไม่มีประกัน	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	8.33	0.89
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีหลักประกันที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	199.92	13.45	-	-	299.60	31.98
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีหลักประกัน	772.29	51.98	498.97	59.97	299.11	31.93
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้น	333.68	22.46	333.02	40.03	329.74	35.20
รวมแหล่งที่มาของเงินทุน	1,485.89	100.00	831.99	100.00	936.78	100.00

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการใช้เงินและระยะเวลาการใช้เงิน เพื่อให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องและมีอัตราหนี้สินต่อทุนที่เหมาะสม อาทิเช่น การเพิ่มทุนและการหาแหล่งเงินกู้ที่มีระยะเวลาดอกจ่ายกับอายุลูกหนี้ที่มีการปล่อยสินเชื่อ

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2560 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อชั้นแนวหน้า ที่มีประสิทธิภาพเชื่อถือที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความต้องการใช้บริการสินเชื่อได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการบริการลูกค้าให้มีความสะดวก รวดเร็ว สร้างความประทับใจด้วยบริการที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้ โดยอาศัยทีมงานที่มีความรู้ มีประสบการณ์ และมีความเข้าใจ รวมถึงมีระบบการจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และโปร่งใส เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและมีความพึงพอใจในคุณภาพบริการของทางบริษัทฯ ตลอดจนการเพิ่มฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ โดยผ่านการเพิ่มพันธมิตรทางการค้าและเครือข่ายในการร่วมประกอบธุรกิจ

มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กำหนดแผนงานระยะยาวในการ Go Digital เพื่อย้ายระบบการให้บริการสินเชื่อของทางบริษัทฯ ไปอยู่ในแพลตฟอร์มที่ง่าย สะดวกสบาย สามารถเข้าถึงได้เอง ผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงศึกษาการนำแอปพลิเคชันบนมือถือมาประยุกต์ใช้เพื่อให้ลูกค้าสามารถทำธุรกรรมด้านสินเชื่อต่างๆ ได้ด้วยตัวเองในอนาคต

บริษัทฯ มีเป้าหมายด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนควบคู่ไปพร้อมกับการเติบโตของห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ทั้งในด้านการสื่อสาร การพัฒนากระบวนการทำงาน และการสนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าร่วมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม





บริษัท ตระหนักดีถึงศักยภาพเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้ความสำคัญในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อตอบสนองทางธุรกิจ ลูกค้าภายนอกได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ จึงได้มีการวางแผน 3 ปีพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบอุปกรณ์ที่เป็นศูนย์กลาง เครือข่ายการทำงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัท ในการเสริมสร้างศักยภาพของพนักงาน ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาเป็น 3 ด้านหลัก

1. **G-Trust** การสร้างความเชื่อมั่นในทางระบบให้ตอบสนองความต้องการในทุกด้าน และพร้อมที่จะสนับสนุนธุรกิจของบริษัท ได้อย่างต่อเนื่อง
2. **S-Sale** สร้างระบบที่พร้อมให้ความช่วยเหลือในงานขายและง่ายต่อการใช้งานให้กับทีมงานฝ่ายขายได้มีฝ่ายขายทำงานได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และเพิ่มการทำงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าไปให้มากยิ่งขึ้น
3. **C-Quest** การสร้างระบบเพื่อตอบสนองต่อลูกค้าให้สามารถเข้าถึงบริษัท และสามารถเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าเอง เพิ่มความสะดวกในการใช้บริการของลูกค้า

เป้าหมายหลักของทีมงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คือการเตรียมความพร้อมให้องค์กรเปลี่ยนแปลงรับการทำงานในยุคดิจิทัล (Digital Transformation) ด้วยการใช้เทคโนโลยีช่วยปรับกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตอบสนองและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า รวมถึงสร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสูงสุดอีกด้วย

1. การบริหารจัดการทีมงานฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศ - ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศ รวมทั้งฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้มีการพัฒนากำลังคน เพื่อรองรับการทำงานที่สนับสนุนโลกดิจิทัล และเพื่อให้ทีมงานมีความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเพิ่มช่องทางการรับสนับสนุนให้ผู้ใช้งานระบบสามารถใช้งานในทุกระบบ ทุกมิติได้อย่างต่อเนื่อง
2. การพัฒนาระบบงานหลัก (Core System) ลินเชื่อเข้าซื้อ และลินเชื่อส่วนบุคคล - เพื่อให้รองรับการทำงานสำหรับลูกค้าที่จะเพิ่มมากขึ้นและตอบสนองความต้องการของตลาดซึ่งผู้ใช้งานจะสามารถทำงานตามกระบวนการที่กำหนด ที่จะช่วยลดความผิดพลาด ช้าช้อน ของแต่ละหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การปรับเปลี่ยนโครงสร้างและความปลอดภัยของระบบเครือข่าย (Network & Security) - ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศได้มีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เครือข่าย (Network) และเพิ่มเติมอุปกรณ์ Firewall เพื่อเพิ่มเติมประสิทธิภาพและความปลอดภัย (Security) ในการทำงาน
4. บริหารจัดการทรัพยากรปัจจุบัน (Resource Optimize Management) - ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศ ได้ทำการสำรวจเครื่องมือและอุปกรณ์ในปัจจุบัน เป็นแยก จำแนกทรัพย์สิน เพื่อเก็บเป็นข้อมูลและซ่อมแซมในส่วนที่มีปัญหา โดยในบางอุปกรณ์ได้ทำการ เปลี่ยนและปรับปรุงการให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์, โน้ตบุค, ปริ้นเตอร์, สแกนเนอร์, CCTV, WIFI และอื่นๆ เป็นต้น
5. การบริหารจัดการระบบโทรศัพท์ (Call Center & IVR) - เพื่อเพิ่มช่องทางการติดต่อให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการพัฒนาระบบ Call Center & IVR เพื่อรองรับการทำงานด้านการให้บริการรองรับการติดต่อจากลูกค้าภายนอก ผ่านระบบโทรศัพท์ เพื่อให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถติดต่อบริษัท ได้ตลอดเวลาทำการ

บริษัท จะได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมให้องค์กรเปลี่ยนแปลงรับการทำงานในยุคดิจิทัลต่อไป





ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการตลาดและกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงด้านการตลาดและกลยุทธ์ สินเชื่อเช่าซื้อ เครื่องจักรกลการเกษตร และเรือท่องเที่ยว

ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลทางการเกษตรไม่ได้อยู่ภายใต้กำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยสถานการณ์ปัจจุบันการแข่งขันยังคงไม่รุนแรงเท่าธุรกิจสินเชื่อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ จึงยังอาจมีความเสี่ยงที่จะมีคู่แข่งรายใหม่ๆ เข้ามาในตลาดได้ แต่เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์และความชำนาญด้านสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตรมาเข้าปีที่ 13 จึงมีจุดแข็งที่จะป้องกันคู่แข่งรายใหม่ๆ ได้ อีกทั้งบริษัทฯ ใช้กลยุทธ์ทำความเข้าใจการทำการเกษตรของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ มีการปรับการกำหนดระยะเวลาการผ่อนชำระให้สอดคล้องกับฤดูกาลเก็บเกี่ยวผลผลิตที่แตกต่างกันหลากหลาย เพื่อช่วยให้เกษตรกรมีแหล่งเงินเพื่อชำระหนี้ได้ตามรอบชำระ ซึ่งถือเป็นลดความเสี่ยงที่ลูกค้าจะไม่สามารถชำระค่างวดสินเชื่อได้ อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงเรื่องการพึ่งพิงผู้ผลิตเครื่องจักรกลการเกษตรรายใหญ่ คือพันธมิตรกลุ่มเกษตรกรพัฒนา ซึ่งบริษัทฯ ก็มีกลยุทธ์การรักษาความสัมพันธ์กับพันธมิตรอย่างเหนียวแน่น ผู้บริหารระดับสูงมีการออกเยี่ยมเพื่อรับทราบปัญหาอย่างสม่ำเสมอ และแก้ไขปัญหาคู่ค้าโดยทันที เพราะบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า และลูกค้าของคู่ค้าอย่างสำคัญสูงสุด และยังบริหารความสัมพันธ์ด้วยการเพิ่มช่องทางการขยายธุรกิจของคู่ค้าด้วยการขยายการให้สินเชื่อไปเพื่อซื้ออะไหล่ สินเชื่อเพื่อซ่อมแซม ฯลฯ อีกด้วย

กลางปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ร่วมกับ บริษัท ซี เอ็น เอช เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด ในการขยายธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อให้สามารถสนับสนุนเกษตรกรให้ครบวงจร รวมถึงในช่วงปลายปี บริษัทฯ ก็ได้ขยายฐานธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อไปที่เซกเตอร์การท่องเที่ยว คือการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องยนต์ในเรือนำเที่ยวภาคใต้ โดยผู้บริหารได้เดินทางไปดูความเป็นไปได้ของธุรกิจ ไปทำความเข้าใจพื้นที่และวิถีชีวิตของผู้คนที่ต้องการสินเชื่อ ได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ จึงสามารถกำหนดสินเชื่อเช่าซื้อแบบที่มีการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างดี รวมถึงการมีหลักประกันที่ช่วยลดความเสี่ยงอีกด้วย

1.2 ความเสี่ยงด้านการตลาดและกลยุทธ์ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมที่ผู้ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลได้รับจะสูงกว่าสินเชื่อบัตรเครดิต โดยผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับมีทั้งผู้ประกอบการที่เป็นสถาบันการเงิน และมีใช่สถาบันการเงิน (Non-Bank) เข้ามาแข่งขันในธุรกิจประเภทนี้เพิ่มมากขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2560 สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับยังคงมีการเติบโตจาก 332,996 ล้านบาท เป็นจำนวน 354,294 ล้านบาท ตามลำดับ และมีจำนวนบัญชีเพิ่มขึ้นจาก 12.18 ล้านบัญชี ในปี 2559 เป็นจำนวน 12.78 ล้านบัญชี ตามลำดับ

(ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย <http://www2.bot.or.th/statistics/ReportPage.aspx?reportID=803&language=th>)

เพราะธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง บริษัทฯ จึงเห็นโอกาสในการสร้างรายได้เพิ่ม บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ จากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 และเริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558 ที่ผ่านมา และในปีที่ผ่านมา และได้เริ่มปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคลให้กับพนักงานของบริษัทฯ ที่เซ็นสัญญากู้ยืม (MOU) ภายใต้ชื่อ “สบายใจพนักงาน” ซึ่งบริษัทฯ ก็ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงในการแข่งขันในธุรกิจนี้ โดยทีมบริหารความเสี่ยงได้ศึกษาข้อมูล





วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ และกำหนดเงื่อนไข คุณลักษณะของผู้ขอสินเชื่อ โดยเริ่มจากลูกค้ากลุ่มเก่า แต่ก็ยังคงการวิเคราะห์สินเชื่อจากประวัติข้อมูลการเงินอย่างละเอียด และร่วมกับฝ่ายบุคคลของบริษัท ลูกค้าให้มีกระบวนการช่วยบริหารความเสี่ยงด้วย โดยที่ผ่านมา “สบายใจพนักงาน” มีสัดส่วนสูงที่สุดในสินเชื่อส่วนบุคคล และมีอัตราคุณภาพลูกหนี้ดีสูง มากกว่า 95% อีกด้วย

เช่นเดียวกับการขยายฐานสินเชื่อส่วนบุคคล ให้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและค่าเผงขายสินค้า ให้กลุ่มพ่อค้าแม่ค้า โดยเริ่มโครงการแรกที่ตลาดสตอลงเตย และหลังจากการลงพื้นที่ เก็บข้อมูล และเข้าใจความต้องการของลูกค้า ทีมงานจึงสามารถออกแบบสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้แบรนด์ “สบายใจคลองเตย” ได้อย่างเหมาะสมกับลักษณะการค้าขายสินค้าประเภทต่างๆ ของพ่อค้า แม่ค้า รวมไปถึงสามารถออกแบบการบริหารลูกหนี้กลุ่มตลาดเฉพาะทีมได้เหมาะสมอีกด้วย ปัจจุบันมีลูกค้าจากกลุ่มตลาดมากกว่า 400 ราย และในปี 2561 บริษัท มีแผนในการขยายตลาดไปยังตลาดขนาดใหญ่อื่นๆ เพิ่มเติม โดยจะยังคงใช้กลยุทธ์วิธีการทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าแต่ละตลาดอย่างใกล้ชิดเพื่อให้สามารถวางแผนบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพต่อไป

1.3 ความเสี่ยงด้านการตลาดและกลยุทธ์ใน สินเชื่อออนไลน์

การกำกับดูแลสินเชื่อออนไลน์ โดยประกาศฉบับที่ 58 เรื่องสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ เรื่องการกำหนดสถาบันการเงินและอัตราดอกเบี้ยที่สถาบันการเงินอาจคิดได้จากผู้กู้ยืม โดยธนาคารแห่งประเทศไทยได้ออกประกาศ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับสำหรับผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ และให้บุคคลธรรมดาที่ไม่มีทรัพย์สินเป็นหลักประกันให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลเพื่อนำเงินลงทุนไปใช้ในการประกอบอาชีพ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2560 สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับยังคงมีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก 1,435 ล้านบาท เป็นจำนวน 4,777 ล้านบาท ตามลำดับ

(ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย <http://www2.bot.or.th/statistics/ReportPage.aspx?reportID=876&language=th>)

การแข่งขันในธุรกิจสินเชื่อออนไลน์แม้ว่าจะมีผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตเป็นจำนวนมาก แต่ยังคงมีการแข่งขันในธุรกิจที่ไม่รุนแรง เนื่องจากผู้ประกอบการแต่ละรายใช้กลยุทธ์ในการมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าของตนเองเป็นหลัก ประกอบกับสถาบันการเงินขนาดใหญ่ยังไม่เข้ามาให้บริการสินเชื่อออนไลน์ดังกล่าว ดังนั้นการให้บริการสินเชื่อออนไลน์จึงจะเป็นโอกาสของบริษัท ในการขยายและต่อยอดการประกอบธุรกิจของบริษัท ได้อีกทางหนึ่งเช่นกัน

แต่ด้วยบริษัทได้ตระหนักถึงการแข่งขันและความเสี่ยงของการทำธุรกิจนี้ บริษัท จึงเลือกที่จะเริ่มเสนอสินเชื่อออนไลน์ให้กับกลุ่ม พ่อค้า แม่ค้าเจ้าของแผงค้า เจ้าของวินรถเข็นที่มีที่อยู่หลักแหล่งที่ตลาดคลองเตยก่อน เพราะเป็นกลุ่มที่บริษัท มีความใกล้ชิดกับลูกค้าและยังมีพันธมิตรในการดำเนินธุรกิจนี้ จึงทำให้มั่นใจในประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงสำหรับเซกเตอร์นี้เช่นกัน

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัท เป็นธุรกิจสินเชื่อเข้าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร ซึ่งรายได้หลักของบริษัท มาจากส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยรับของสินเชื่อที่บริษัท กำหนดเป็นอัตราคงที่ กับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของบริษัท ที่กู้ยืมจากสถาบันการเงินที่กำหนดเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว และจากตลาดตราสารหนี้ที่กำหนดเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งทำให้บริษัท มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย บริษัท ได้มีการปรับโครงสร้างการกู้ยืมเงินโดยการออก





ตราสารหนี้ระยะยาว ซึ่งกำหนดเป็นอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดกระแสเงินสด (เงินกู้ยืมจากตลาดตราสารหนี้) และกระแสเงินสดจ่าย (การให้สินเชื่อ) อย่างระมัดระวัง นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากการทำสัญญาใหม่ ซึ่งจะมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยรับสินเชื่อใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในขณะนั้นได้จึงช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยได้ในระดับหนึ่ง ในขณะเดียวกันหากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมมีแนวโน้มที่ลดลงจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้ที่เพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินกู้ยืม

แหล่งเงินกู้ยืมเพื่อนำมาให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทฯ มาจากเงินกู้ยืมจากตลาดตราสารหนี้โดยการออกหุ้นกู้ระยะยาว ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ณ วันสิ้นงวดบัญชีของผู้ออกหุ้นกู้ ตามงบการเงินรวมของผู้ออกหุ้นกู้ที่ได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้ว เป็นอัตราส่วนไม่เกิน 5:1 (ห้าต่อหนึ่ง) เท่าตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ ซึ่งหากบริษัทฯ มีแนวโน้มอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสูงขึ้นและใกล้เคียงอัตราดังกล่าว บริษัทฯ อาจพิจารณาลดอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลงหรืออาจพิจารณาปรับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจและค่าเฉลี่ยในอุตสาหกรรมในขณะนั้น หรืออาจพิจารณาเพิ่มทุน อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามนิยามของข้อกำหนดสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ที่อัตรา 2.91 เท่า

2.3 ความเสี่ยงจากความไม่สอดคล้องระหว่างระยะเวลาการให้สินเชื่อกับแหล่งเงินทุน

เนื่องจากการให้สินเชื่อหลักของบริษัทฯ มาจากการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร ซึ่งโดยปกติของการให้สินเชื่อเช่าซื้อ จะเป็นการให้สินเชื่อเช่าซื้อที่มีอายุมากกว่า 1 ปี ในขณะที่แหล่งเงินทุนส่วนหนึ่งของบริษัทฯ เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและการออกตราสารหนี้ จึงอาจมีความเสี่ยงจากความแตกต่างกันของระยะเวลา และอาจทำให้กระแสรายรับและรายจ่ายไม่สอดคล้องกัน และอาจนำไปสู่การขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานได้ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับโครงสร้างหนี้จากระยะสั้นเป็นระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการจ่ายเงินกู้ยืมจากแหล่งต่างๆ ที่มีระยะเวลาที่เหมาะสมกับระยะเวลาการให้สินเชื่อในเดือนเมษายน เดือนพฤศจิกายน 2558 เดือนเมษายน 2559 เดือนสิงหาคม 2560 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ระยะยาวจำนวน 200 ล้านบาท อายุ 3 ปี, 100 ล้านบาท อายุ 5 ปี 200 ล้านบาท อายุ 3 ปี และ 354.50 ล้านบาท อายุ 2 ปี ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560, 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีอายุลูกหนี้เฉลี่ย 3.86 ปี, 3.61 ปี และ 3.55 ปี ตามลำดับ ในขณะที่มีอายุเจ้าหนี้เฉลี่ย 2.69 ปี, 3.40 ปี และ 2.58 ปี ตามลำดับ การดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้บริษัทฯ ลดความแตกต่างของระยะเวลาในการปล่อยสินเชื่อและการกู้ยืมเงินลงได้ ตลอดจนสามารถบริหารจัดการแหล่งเงินทุนได้อย่างเหมาะสมและช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องลงได้

2.4 ความเสี่ยงจากการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนด

บริษัทฯ มีสิทธิที่จะไถ่ถอนหุ้นกู้คืนก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ได้ (Call Option) ทั้งจำนวนหรือบางส่วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ โดยสิทธิดังกล่าวเป็นสิทธิเฉพาะของบริษัทฯ เท่านั้น ผู้ลงทุนจึงมีความเสี่ยงในการได้รับชำระหนี้คืนก่อนกำหนด ซึ่งบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิในการไถ่ถอนหรือชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ทั้งจำนวนหรือบางส่วน (และไม่ว่าในคราวเดียว หรือหลายคราว) ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ เริ่มจาก (และรวมถึง) วันครบรอบปีที่ 1 ของอายุหุ้นกู้ โดยวันที่จะมีการชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดดังกล่าวจะต้องตรงกับวันครบกำหนดชำระดอกเบี้ย (ไม่ว่างวดใด) เท่านั้น ทั้งนี้ การที่บริษัทฯ จะใช้สิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้หรือไม่ขึ้นอยู่กับการพิจารณาสภาวการณ์โดยรวม และปัจจัยต่างๆ เป็นหลัก อย่างไรก็ตาม การไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดดังกล่าวอาจ





ทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง และผู้ลงทุนยังได้รับความเสี่ยงจากการลงทุนต่อ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ลงทุนไม่สามารถนำเงินต้นและดอกเบี้ยที่ได้รับจากการไถ่ถอนหุ้นดังกล่าวไปลงทุนต่อภายในอัตราผลตอบแทนที่คาดหวังในระดับเดิมที่เคยได้รับและยังส่งผลต่อผลตอบแทนที่เปลี่ยนแปลงไปตามอัตราดอกเบี้ยนั้นๆ ด้วยแม้ว่าบริษัท จะชำระค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ในอัตราร้อยละ 0.25 ของจำนวนเงินต้นของหุ้นกู้ที่มีการไถ่ถอนก็ตาม

3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

3.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตเครื่องจักรกลการเกษตร

บริษัท มีรายได้จากการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อซึ่งพึ่งพิงกลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรกลการเกษตร รายใหญ่ คือ กลุ่มเกษตรพัฒนา จากการปล่อยสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตรในแต่ละปี โดยครอบคลุมถึงผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในเครือกลุ่มเกษตรพัฒนา (กลุ่มเกษตรพัฒนาประกอบด้วยบริษัท เกษตรพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด และบริษัท เครื่องจักรกลการเกษตรไทย จำกัด อันเป็นกลุ่มของผู้ผลิตสินค้าประเภทเครื่องเกี่ยวมัดข้าว) ไม่มีความสัมพันธ์ในฐานะที่เป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวของบริษัท มีฐานะเป็นเพียงผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 0.54 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560) ปัจจุบันกลุ่มเกษตรพัฒนา มีการจำหน่ายเครื่องจักรกลการเกษตรผ่านบริษัท เป็นหลัก ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 40 จากยอดขายรวมของกลุ่มเครื่องจักรกลการเกษตร จึงอาจทำให้บริษัท มีความเสี่ยงจากการจัดหาสินค้าเพื่อปล่อยสินเชื่อในอนาคตหากผู้ผลิตดังกล่าวลดการทำธุรกิจร่วมกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากรายได้หลักมาจากการจำหน่ายสินค้าของผู้ผลิต อย่างไรก็ตาม ในการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา บริษัท ได้สร้างมูลค่าเพิ่มและความภักดีให้กับสินค้าของผู้ผลิตด้วยการเพิ่มบริการสินเชื่อด้านต่างๆ ให้กับสินค้าและลูกค้า เช่น สินเชื่อเพื่อซื้ออะไหล่ สินเชื่อเพื่อซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร สินเชื่อเพื่อออกรถคันใหม่ เป็นต้น ซึ่งบริการที่แตกต่างและหลากหลายเหล่านี้ เป็นประโยชน์และสามารถขยายฐานลูกค้าให้กับผู้ผลิตได้อย่างกว้างขวาง ซึ่งเป็นการดำเนินธุรกิจที่พึ่งพากันและกัน อีกทั้งบริษัท และผู้ผลิตเป็นพันธมิตรด้านธุรกิจที่ทำการค้าต่อเนื่องมาอย่างยาวนานและมีเป้าหมายการทำธุรกิจอย่างเดียวกัน คือ ความสำเร็จของลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้บริษัทและพันธมิตรสามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องกันไปได้

3.2 ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการเครื่องจักรกลการเกษตรที่ยึดคินมา

ในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าเกณฑ์ที่บริษัท กำหนดไว้ บริษัท จะส่งหนังสือแจ้งเตือนพร้อมคำปรับให้แก่ลูกหนี้มาชำระหนี้ ขณะเดียวกันบริษัท จะมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ติดต่อเข้าพบลูกหนี้เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน โดยหากลูกหนี้ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขตามแผนงานที่ร่วมกันกำหนดไว้ได้ บริษัท จะเจรจาเพื่อให้ลูกหนี้ส่งมอบเครื่องจักรกลการเกษตรคืนให้กับบริษัท ทั้งนี้บริษัท กำหนดให้ลูกหนี้สามารถติดต่อไถ่ถอนเครื่องจักรกลการเกษตรได้ และเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาไถ่ถอนแล้ว บริษัท จะดำเนินการประกาศขายทอดตลาดให้กับผู้ที่สนใจติดต่อซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรดังกล่าว หากการขายทอดตลาดไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ บริษัท สามารถเรียกร้องส่วนที่เหลือจากลูกหนี้ และ/หรือผู้ค้ำประกันได้ ซึ่งในกรณีที่บริษัท ไม่สามารถเรียกร้องหนี้ส่วนที่เหลือได้ บริษัท จะรับรู้ผลขาดทุนจากการขายเครื่องจักรกลการเกษตรที่ยึดมา โดยราคาการขายทอดตลาดจะขึ้นกับสภาพ อายุการใช้งาน และความนิยมของเครื่องจักรกลการเกษตร รวมถึงขึ้นกับสภาพของตลาดและความต้องการในขณะนั้น นอกจากนี้ บริษัท ยังมีฐานข้อมูลเพื่อติดต่อกับลูกค้าหรือผู้ที่มีความสนใจซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรที่ใช้งานแล้ว (มือสอง) เพื่อใช้เป็นช่องทางในการจำหน่ายเครื่องจักรกลการเกษตรที่ได้จากการยึดมาอีกช่องทางหนึ่ง





อนึ่งบริษัท พิจารณาการปล่อยสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตรที่เป็นความต้องการและเป็นที่ยอมรับของตลาด เพื่อลดผลกระทบจากการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ยึดคืนมา

อย่างไรก็ตามบริษัท ได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้อย่างเพียงพอ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นได้ ประกอบกับกลุ่มลูกค้าของบริษัท เป็นกลุ่มเกษตรกร ซึ่งเป็นกลุ่มที่ค่อนข้างมีความซื่อตรงในการชำระหนี้

3.3 ความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงาน

บริษัท ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน และสินเชื่อส่วนบุคคลแบบไม่มีหลักประกัน ซึ่งบริษัท มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานในการสอบทานการปล่อยสินเชื่อให้กับลูกค้าที่ได้รับสินเชื่อจากบริษัท เพื่อยืนยันว่าลูกค้าได้รับเงินครบถ้วนตามสัญญา และในการชำระเงินของลูกค้า บริษัท กำหนดให้ลูกค้าชำระเงินผ่านทางที่บริษัท กำหนดไว้เท่านั้น และเมื่อบริษัท ตรวจสอบการชำระเงินของลูกค้าแล้ว จะทำการแจ้งให้ลูกค้ารับทราบและออกใบเสร็จรับเงินให้กับลูกค้า ประกอบกับบริษัท มีระบบการตรวจสอบและการสอบทานระบบการรับเงิน-จ่ายเงิน โดยที่ผ่านมามีบริษัท ไม่เคยตรวจพบการกระทำการทุจริตของพนักงานแต่อย่างใด

ในปี 2560 บริษัท ได้เพิ่มโครงสร้างการบริหารด้านการตรวจสอบภายใน โดยได้มีการวางแผนงานการตรวจสอบระบบ กระบวนการทำงาน และรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจากการที่ลูกค้าไม่ได้รับความสะดวกในการให้บริการ หรือมีปัญหาในการใช้บริการสินเชื่อ หรือต้องการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยลูกค้าสามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางตามที่บริษัท กำหนดไว้ โดยบริษัท ได้กำหนดให้มีวิธีการบริหารและผู้รับผิดชอบในการจัดการข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าว โดยที่ผ่านมามีบริษัท ไม่เคยได้รับร้องเรียนและไม่ได้รับแจ้งเบาะแสการกระทำผิดแต่อย่างใด

3.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะ

ไม่ว่าจะเป็นการปล่อยสินเชื่อเครื่องจักรกลการเกษตร หรือสินเชื่อส่วนบุคคลนั้น จำเป็นต้องอาศัยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อและเจ้าหน้าที่การตลาดที่มีความชำนาญ มีประสบการณ์ในการทำความเข้าใจสภาพธุรกิจเกษตรกรรม ตลอดจนลูกค้ากลุ่มเป้าหมายซึ่งมีลักษณะเฉพาะที่แตกต่างจากกลุ่มลูกค้าที่มีรายได้จากเงินเดือนประจำ หรือ พ่อค้าแม่ค้าในตลาด รวมถึงลูกค้าจากธุรกิจการท่องเที่ยว ดังนั้น บริษัท จึงมีการบริหารความเสี่ยงเรื่องความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านของบุคลากร ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจในระยะสั้นได้ ด้วยการจัดวางระบบการทำงานและคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และการสนับสนุนให้มีการแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่ง รวมทั้งสามารถทำให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าใหม่ทำงานได้อย่างถูกต้องในเวลาอันรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทยังมีการมุ่งใจให้บุคลากรทำงานอยู่กับบริษัท ในระยะยาวด้วยรูปแบบผลตอบแทนที่เหมาะสม มีสวัสดิการที่ดี และมีความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน

4. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

4.1 ความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานอันเกิดจากสินเชื่อที่ค้างชำระเกินกำหนด

เนื่องจากฐานลูกค้าหลักของบริษัท เป็นกลุ่มเกษตรกร ซึ่งมักจะมียาได้จากการเพาะปลูกพืชผลทางการเกษตร จึงทำให้ในกรณีที่เกิดภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง การระบาดของศัตรูพืช หรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐเกี่ยวกับโครงสร้างการผลิตในภาคการเกษตร หรือปัญหาราคาสินค้าพืชผลทางการเกษตรมีความผันผวน อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสามารถในการชำระคืนหนี้ได้ ธุรกิจนี้จึงอาจมีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่ค้างชำระเกินกำหนด





หากขาดความระมัดระวังในการพิจารณาอนุมัติการให้สินเชื่อและการขาดระบบการควบคุมภายในที่ดี อย่างไรก็ตาม กระบวนการวิเคราะห์สินเชื่อบริษัท มีการใช้ระบบเกณฑ์การให้คะแนนเครดิต (“Credit Scoring”) และการวิเคราะห์กระแสเงินสด (“Cash Flow Analysis”) นอกจากนี้บริษัท มีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.50 ของลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อควบคู่กับการประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ อายุของลูกหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้และมูลค่าของหลักทรัพย์เข้าซื้อเมื่อมีการยึดแล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดและจะหยุดรับรู้รายได้ดอกเบี้ยทางบัญชีเมื่อลูกหนี้มียอดค้างชำระเกินกว่า 3 งวดเงินขึ้นไป โดยหากพิจารณาลูกหนี้สินเชื่อเข้าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท มีลูกหนี้สุทธิที่ค้างชำระเกินกว่า 3 งวด และลูกหนี้สุทธิที่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย เป็นจำนวน 137.77 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัท มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 เท่ากับ 123.90 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัท มีการพิจารณาสินเชื่ออย่างเข้มงวดทุกขั้นตอนรวมทั้งให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อโดยการตรวจสอบข้อมูลของลูกหนี้ กล่าวคือ บริษัท ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลของลูกหนี้จากการทำธุรกรรมในอดีต ตลอดจนเก็บรวบรวมข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวข้องในการประกอบอาชีพ เช่น ข้อมูลนายหน้ารถเกี่ยวนาข้าว ข้อมูลคนขับรถเกี่ยวนาข้าวผ่านระบบงานสารสนเทศ ทำให้บริษัท สามารถกลั่นกรองคุณภาพลูกหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยการตรวจสอบประวัติการชำระหนี้จากฐานข้อมูลของลูกหนี้ที่มีอยู่ นอกจากนี้บริษัท ได้กำหนดนโยบายประกอบธุรกิจเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนด โดยได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อและหลักประกัน บริษัท จึงได้กำหนดมาตรการสำคัญในการประกอบธุรกิจ เช่น กำหนดหลักเกณฑ์ในการอนุมัติสินเชื่อที่ชัดเจน และเข้มงวดทุกขั้นตอน รวมถึงการกำหนดเงินดาวน์ที่เหมาะสมกับความเสี่ยงของลูกหนี้และหลักประกันแต่ละราย นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมโดยอาศัยระบบการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) ซึ่งมีระบบให้เจ้าหน้าที่การตลาด เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้โดยตรงกับลูกหนี้ และคณะกรรมการบริหารสินเชื่อเป็นผู้พิจารณาอนุมัติสินเชื่ออีกครั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอนุมัติสินเชื่อของบริษัท รวมทั้งมีระบบรายงานที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ทราบถึงสถานะปัจจุบันของลูกหนี้ ส่งผลให้บริษัท สามารถบริหารสินเชื่อเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการค้างชำระค้างงวดเป็นจำนวนมาก บริษัท จึงสามารถลดและป้องกันความเสี่ยงจากลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนดได้

สำหรับกลุ่มลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล บริษัท ได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทีมบริหารการจัดเก็บหนี้โดยแบ่งทีมบริหารเฉพาะกลุ่ม กำหนดให้มีการแจ้งเตือนข้อมูลการชำระให้กับลูกหนี้อย่างใกล้ชิด อย่างไรก็ตาม บริษัท ก็ยังคงต้องพัฒนากระบวนการต่างๆ ในการบริหารสินเชื่อค้างชำระให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

5. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย

5.1 ความเสี่ยงจากการเข้ามาควบคุมของภาครัฐ

ปัจจุบันธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ถูกกำกับโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (“สคบ.”) ซึ่งกำกับดูแลสัญญาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้บริโภค และมีได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ทั้งนี้ในอนาคตหากภาครัฐพิจารณาเข้ามากำกับดูแลผู้ประกอบการสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อควบคุมให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน อาจส่งผลกระทบต่อทุกบริษัทที่ประกอบธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ อย่างไรก็ตามปัจจุบันบริษัท ได้ปฏิบัติตามแนวทางที่ทาง ธปท. ใช้กำกับสถาบันการเงิน เช่น หลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันเงินสำรองของสถาบันการเงิน นโยบายการรับรู้และหยุดรับรู้รายได้ และมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ สคบ. ดังนั้นบริษัท เชื่อมั่นว่าการเข้ามากำกับดูแลของภาครัฐในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ





สำหรับธุรกิจการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ ภายใต้การกำกับอยู่ภายใต้การกำกับดูแลโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคล สำหรับผู้ประกอบการที่มีใช้สถาบันการเงิน เช่น คุณสมบัติของผู้ใช้บริการ การกำหนดวงเงิน การกำหนดอัตราดอกเบี้ย หรือค่าธรรมเนียมใดๆ การรับซื้อร่องเรียน การติดตามทางตาม เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ใช้บริการ โดยบริษัทฯ ได้ยึดถือแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และหากธนาคารแห่งประเทศไทยมีการแก้ไข และ/หรือออกกฎระเบียบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ บริษัทฯ ก็จะมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด





โครงสร้างการถือหุ้น และนโยบายการจ่ายเงินปันผล

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท สองน้ำ จำกัด	50,100,000	25.05
2	นายชาคริต สุวรรณโชติ	9,999,900	5.00
3	นายศิริประเสริฐ จีระพรประภา	9,655,500	4.82
4	นายพรชัย จารุเมธี	5,530,000	2.76
5	นางสาววราภรณ์ พันธุ์วงศ์กล่อม	5,210,000	2.60
6	บริษัท ไทยเอ็นดีวีอาร์ จำกัด	3,595,305	1.79
7	นางหัสดี ประจักษ์ธรรม	3,100,000	1.55
8	นายทวี โฆษิตจรีนันท์	2,850,000	1.42
9	นางสาวพัชรี มาบุญญานนท์	2,759,300	1.38
10	นางปริญญา ชันเจริญสุข	2,447,800	1.22
	รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	95,247,805	47.59
11	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	104,752,195	52.41
	รวม	200,000,000	100.00

ที่มา : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จัดทำโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ และหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนดไว้ และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ สภาพคล่องของบริษัทฯ แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯตามที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

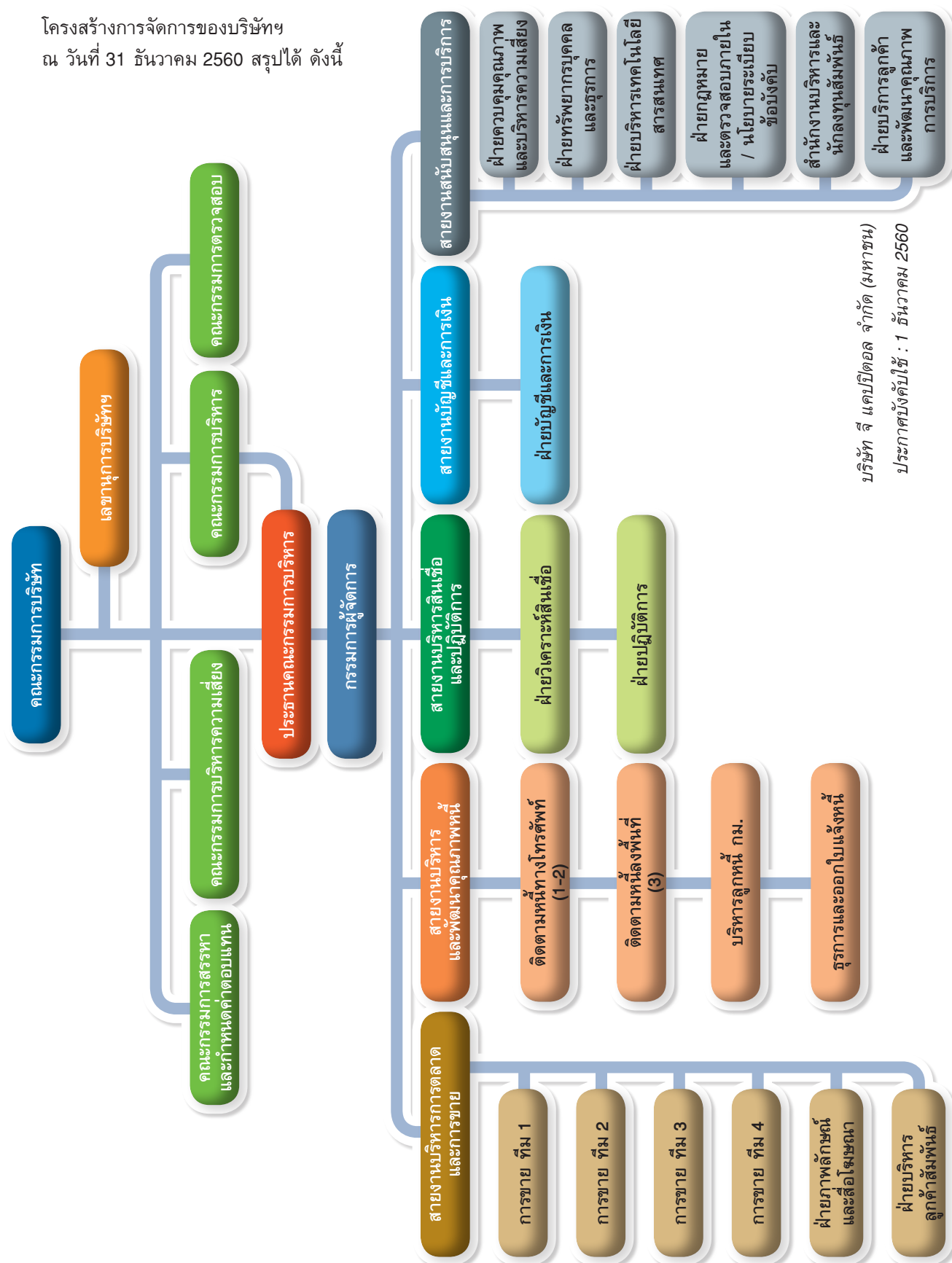
ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557 มีมติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 โดยจ่ายเงินปันผลปกติหุ้นละ 0.11 บาท และเงินปันผลพิเศษอีกหุ้นละ 0.02 บาท รวมเป็นเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.13 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.73 ของกำไรสุทธิ





- การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล สำหรับผลการดำเนินงานวันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2559 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2559 (บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.05 บาท)
- การจ่ายเงินปันผลสำหรับงวดครึ่งปีหลัง สำหรับผลการดำเนินงานวันที่ 1 กรกฎาคม - 31 ธันวาคม 2559 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.11 บาท เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 (บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 100,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ ดังนี้



บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
ประกาศบังคับใช้: 1 ธันวาคม 2560



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา	ประธานกรรมการ
2. นายยงยุทธ ตะริโย	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
3. ผศ.วิภาดา ดันติประภา	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์ุ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6. นายณัฐพล สารสาส	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายอาษา สารสาส	กรรมการ
8. นายสเปญ จริงเข้าใจ	กรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

หมายเหตุ : นางสาวศิริกานดา จันทรแสนวิไล ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทแทนนายนิธาน ชัยเนตร โดยมีผลวันที่ 1 มกราคม 2561

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ นายณัฐพล สารสาส และ นายสเปญ จริงเข้าใจ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัท จะต้องมีความรับผิดชอบตามหน้าที่ (Accountability) ที่มีต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทและหน้าที่





ในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและกฎหมายต่างๆ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับการกรรมการบริษัทจดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
2. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงทบทวนเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี
4. ควบคุมและกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนและทบทวนการวางแผนการสืบทอดงาน
5. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้ง ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบการจัดทำและการเปิดเผยการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
8. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบการจัดทำและการเปิดเผยการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ /หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ /หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
10. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่างๆ ในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการ เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำรายงานการประชุม





เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นายสเปญ จรุงเข้าใจ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำแก่กรรมการในการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ ของกรรมการ รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งให้นางสาวศิริกานดา จันทร์แสนวิไล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบและดูแลงานในส่วนงานของเลขานุการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับ ดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
4. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท
5. ให้ข่าวสารข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประกอบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำแก่กรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ในการปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และหลักการค้ากับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ
6. จัดให้มีคำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศและกำหนด
8. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท

นางสาวศิริกานดา จันทร์แสนวิไล

การศึกษา ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
ปริญญาโท วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

การอบรมหลักสูตร หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 85/2018
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)





คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ศศ.วิภาดา ดันติประภา ^{1/}	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : 1/ศศ.วิภาดา ดันติประภา เป็นกรรมการตรวจสอบผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดย นาย ณรงค์พจน์ ล่องชุมผล รักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดย จะต้องมีความรู้คุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ และให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ
2. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และมีคุณสมบัติในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้อาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ก็ได้ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือบริษัทที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน





3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ตลอดจนประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
7. ให้มีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
8. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก
10. พิจารณากำหนดและทบทวนเพื่อปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเหมาะสม
11. พิจารณากำหนดและทบทวนเพื่อปรับปรุงข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท





12. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีข้อบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ผู้จัดการ และตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 12 ท่าน

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	ผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
1. กรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท	ประธานกรรมการบริหาร	นายยงยุทธ ตริโย
2. กรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายสเปญ จริงเข้าใจ
3. รองกรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายสุทธิ ศรีประทุม
4. ปฏิบัติการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายทรงยศ สุขเมธกิจการ
5. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	กรรมการ	นางศิวพรณ ศรีอำไพ
6. ฝ่ายการตลาด และการขาย	กรรมการ	นางสาววิรครอง บุญประทีป
7. ฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพหนี้	กรรมการ	นางสาวศุภสร เผ่าทิพย์
8. ฝ่ายกฎหมาย และตรวจสอบภายใน/ นโยบายระเบียบข้อบังคับ	กรรมการ	นายณรงค์พจน์ ล่องชูผล
9. ฝ่ายบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ	นายวิเศษฐ์ จงแจ่ม
10. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	กรรมการ	นางสาวเพียรเพ็ญ วงษ์ชาลี
11. ฝ่ายสนับสนุนและการบริการ	กรรมการ	นางสาวศิริกานดา จันทร์แสนวิไล
12. ฝ่ายสำนักบริหารและนักลงทุน	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร	นางสาวพัศวีร์ณัฐ์ สิทธิพล ^{1/}

หมายเหตุ : ^{1/}นางสาวพัศวีร์ณัฐ์ สิทธิพล ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560



ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
 2. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
 3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัทฯ และกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
 4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
 5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
 6. อำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามระเบียบอำนาจการอนุมัติของบริษัทฯ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
 7. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเป็นไปตามระเบียบอำนาจการอนุมัติของบริษัทฯ
 8. พิจารณาอนุมัติคำขอสินเชื่อ และคำขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทุกประเภทของลูกหนี้บริษัท ทั้งรายเดี่ยว และรายกลุ่ม ที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อได้ในวงเงินสูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
 9. คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือมีเหตุสงสัยว่ามีการทุจริต การฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำผิดปกติดังกล่าวให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 10. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป
- ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบหมายที่ทำให้

คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวภายใต้ข้อบังคับหรือประกาศกฎหมายที่เกี่ยวข้อง





การกำหนดขอบเขตอำนาจการอนุมัติสินเชื่อ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 ได้กำหนดขอบเขตอำนาจการอนุมัติสินเชื่อ ดังนี้

การให้สินเชื่อและเงินให้กู้ยืม	Credit Team/ กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการ พิจารณาสินเชื่อ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
การให้สินเชื่อ (รถใหม่)	ไม่เกิน 3 ล้านบาท	ไม่เกิน 10 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	มากกว่า 20 ล้านบาท
การให้สินเชื่อ (รถเก่า)	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 3 ล้านบาท	ไม่เกิน 6 ล้านบาท	มากกว่า 6 ล้านบาท
สินเชื่อแบบมีหลักประกัน (อสังหาริมทรัพย์)	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 10 ล้านบาท	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	มากกว่า 20 ล้านบาท
สินเชื่อแบบไม่มีหลักประกัน	ไม่เกิน 0.3 ล้านบาท (Credit team) ไม่เกิน 0.5 ล้านบาท (กรรมการผู้จัดการ)	ไม่เกิน 1 ล้านบาท	ไม่เกิน 3 ล้านบาท	มากกว่า 3 ล้านบาท

หมายเหตุ : การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อของคณะกรรมการแต่ละชุด ให้ถือเสียงข้างมากเป็นมติในการอนุมัติสินเชื่อ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้กรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่ง ต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์ ^{1/}	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	กรรมการ
3. นายณัฐพล สารสาส	กรรมการ

หมายเหตุ : ^{1/}นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์ และนายชัยยงค์ สัจจิพานนท์ เป็นกรรมการอิสระ

นางสาวเพ็ญเพ็ญ วงษ์ชาติ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทน นายศราวุธ สามคัมพิมพ์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2560

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนด้านการสรรหา

- กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการที่คณะกรรมการกำหนดไว้ รวมถึงกำหนดวิธีการสรรหาอย่างเหมาะสม
- สรรหารายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และบริษัทย่อย
- พิจารณาก่อนการออกรายชื่อ ตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการของผู้ที่จะเสนอชื่อ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา





4. ดำเนินการเพื่อให้มีการทบทวนและติดต่อสัมภาษณ์ผู้ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ เพื่อจะได้มั่นใจว่ามีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ
5. พิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
6. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และพัฒนาความรู้แก่กรรมการปัจจุบัน
8. วางแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

ด้านกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดและจัดทำนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน
2. เสนอแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง
3. พิจารณานุมัติรูปแบบ หลักเกณฑ์ และการกำหนดมูลค่าของค่าตอบแทน ทั้งส่วนที่เป็นเงินเดือนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อย ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

ด้านอื่นๆ

- เรื่องที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการ และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	ผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
1. กรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	นายชัยยงค์ สัจจิตานนท์
2. กรรมการ/ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ	กรรมการ	นายณัฐพล สารสาส
3. กรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายสเปญ จริงเข้าใจ
4. รองกรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายสุทธิ ศรีประทุม
5. ปฏิบัติการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	กรรมการ	นายทรงยศ สุเมธกิจการ
6. ฝ่ายสนับสนุนและการบริการ	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นางสาวศิริกานดา จันทรแสนวิไล





ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร
2. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่างๆ ในการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น
4. ติดตามการดำเนินการบริหาร ความเสี่ยง รวมทั้งวิเคราะห์ ประเมินผล จัดการติดตามและรายงานอย่างเป็นระบบ
5. รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะผู้บริหาร มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสเปญ จริงเข้าใจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นายสุทธิ ศรีประทุม	รองกรรมการผู้จัดการ
3. นายทรงยศ สุเมธกิจการ	ปฏิบัติการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
4. นางศิวพรรณ ศรีอำไพ	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวศุภสร เผ่าทิพย์	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพหนี้
6. นางสาววิรงรอง บุญประทีป	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาด และการขาย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
2. ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการของบริษัท
4. นำนโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ
5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
7. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า และเป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติแต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทแต่ละรายการ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติ
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร





ทั้งนี้ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว โดยจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. เป็นประธานฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. การลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน
4. เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท (หรือเลขานุการคณะกรรมการเรียกประชุมโดยคำสั่งของประธานกรรมการ)
5. ทำหน้าที่ประธานฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
6. เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการ และองค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการและการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 8 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน โดยกรรมการ 7 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. คณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คนซึ่งกรรมการอิสระถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องโดยรวมหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วย โดยให้มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 4.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ตามจำนวนที่ถือครองทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - 4.3 บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด





5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการ ดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้าไปแทน โดยมติดังกล่าวของ คณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควรจะเลือกคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ โดยรองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับและตามที่ประธาน กรรมการมอบหมาย
7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คํานิยาม "กรรมการอิสระ"

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัท คือ กรรมการที่มีได้เป็นกรรมการบริหาร และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท โดยบริษัท ได้กำหนดคุณสมบัติเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจให้รวมถึงรายการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง





7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

การสรรหากรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ มีแผนงานการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้กรรมการและกรรมการผู้จัดการที่มีความเป็นมืออาชีพ และบริหารได้โดยเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายอื่นใด โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคัดเลือกที่กำหนด ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสถานการณ์ในช่วงเวลานั้นๆ ของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีบทบาทและหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ตลอดจนพิจารณาและให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยบุคคลที่จะได้รับการเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทค.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.ว่าด้วยข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ รวมทั้งเป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนเป็นบุคคลที่ได้รับการพิจารณาปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เพื่อให้คณะกรรมการมีความหลากหลาย เช่น ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเสนอชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ มีความสามารถในการบริหารจัดการงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

สถิติการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น การประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้า และมีการพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จัดให้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านได้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง ประธานกรรมการมีหน้าที่จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อให้กรรมการสามารถอภิปรายและให้ความเห็นในประเด็นปัญหาสำคัญได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งให้มีการจดบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้





นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงนับเป็นองค์ประชุม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้คณะกรรมการบริษัท ได้รับข้อมูลที่เพียงพอ ครบถ้วน ต่อเนื่อง และทันเวลาก่อนการประชุมทุกครั้ง ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถติดต่อเลขานุการบริษัทได้โดยตรงอย่างอิสระ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ

รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ					ผู้ถือหุ้น
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหา	
1. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา	7/7	-	-	-	-	1/1
2. นายยงยุทธ ตระริโย	7/7	-	12/12	-	-	1/1
3. ผศ.วิภาดา ตันติประภา	7/7	4/4	-	-	-	1/1
4. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธุ์	7/7	4/4	-	-	2/2	1/1
5. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	7/7	4/4	-	4/4	2/2	1/1
6. นายณัฐพล สารสาส	5/7	-	-	4/4	2/2	1/1
7. นายอาษา สารสาส	6/7	-	6/6	-	-	0/1
8. นายสเปญ จริงเข้าใจ	7/7	-	6/6	4/4	-	1/1

คำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน โดยบริษัทฯ ใช้ความระมัดระวังในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายภาระหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คณะกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ และเงินบำเหน็จกรรมการ ในวงเงินรวมไม่เกิน 4,000,000 บาทต่อปี โดยมีรายละเอียด ดังนี้



ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง
ประธานคณะกรรมการ	25,000 บาท
กรรมการ	15,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	25,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	15,000 บาท
ประธานคณะกรรมการบริหาร	10,000 บาท
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000 บาท
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท

ค่าบำเหน็จกรรมการ

ค่าบำเหน็จกรรมการขึ้นกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้ประธานกรรมการเป็นผู้จัดสรรค่าบำเหน็จกรรมการแก่กรรมการแต่ละท่านตามหน้าที่ความรับผิดชอบและความเหมาะสม

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการแต่ละท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ						รวม (บาท)
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ สรรหา	ค่าตอบแทน ประจำปี 2560	
1. นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา	175,000	-	-	-	-	215,546	390,546
2. นายยงยุทธ ตรีโย	105,000	-	120,000	-	-	212,546	437,546
3. ผศ.วิภาดา ดันติประภา	105,000	100,000	-	-	-	212,546	417,546
4. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธุ์	105,000	60,000	-	-	30,000	212,546	407,546
5. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์	105,000	60,000	-	60,000	20,000	212,546	457,546
6. นายณัฐพล สารสาส	75,000	-	-	40,000	20,000	170,392	305,392
7. นายสเปญ จริงเข้าใจ	105,000	-	-	-	-	190,469	455,469
8. นายอาษา สารสาส	90,000	-	70,000	-	-	210,546	315,546

ค่าตอบแทนในรูปแบบอื่น

- มีรถประจำตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 25.97 ล้านบาท และ 19.49 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ





คำตอบแทนในรูปแบบอื่น

- ไม่มี -

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

จำนวนพนักงานของบริษัทฯ แบ่งตามสายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ฝ่าย / Department	2559 จำนวนพนักงาน	2560 จำนวนพนักงาน
1	สำนักบริหารและนักลงทุนสัมพันธ์	3	5
2	บริหารการตลาด	1	2
3	การขายและช่องทางจัดจำหน่าย	10	25
4	บัญชีและการเงิน	6	7
5	บริหารและพัฒนาคุณภาพหนี้	7	10
6	ปฏิบัติการสินเชื่อและกระบวนการ	6	6
7	เทคโนโลยีและสารสนเทศ	2	4
8	ควบคุมคุณภาพและบริหารความเสี่ยง	-	1
9	บริการลูกค้าและพัฒนาคุณภาพการบริการ	-	3
10	บริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ	7	8
11	กฎหมายและตรวจสอบภายใน/นโยบายระเบียบข้อบังคับ	-	1
	รวม	42	72

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

คำตอบแทนพนักงาน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคำตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน ดังนี้

นอกจากค่าจ้างที่เป็นคำตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่พนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการที่บริษัทจัดหาให้ โดยพิจารณาจากความสามารถในการจัดหาและการจ่ายของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและระยะยาว โดยจัดหาสวัสดิการที่เสริมสร้างความมั่นคง ในการดำรงชีพของพนักงาน และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพส่วนหนึ่ง อาทิเช่น สวัสดิการรักษายาบาล และทันตกรรม และค่าใช้จ่ายด้านอื่นๆ เช่น เบี้ยเลี้ยง และเงินช่วยเหลือค่าพาหนะ นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีสวัสดิการ และคำตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยระยะสั้น ได้แก่ เงินค่าครองชีพพิเศษประจำปี (Bonus) ที่บริษัทฯ จ่ายให้พนักงานตามผลการดำเนินการของบริษัทฯ โดยจำนวนการจ่ายสอดคล้องกับตลาดในธุรกิจเดียวกัน ส่วนในระยะยาว คือ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ อันมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการดำรงชีพของพนักงาน และเป็นหลักประกันในยามเกษียณอายุการทำงาน โดยบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง 7 ของอัตราเงินเดือนพื้นฐาน โดยเงื่อนไขของเงินสะสม เงินสมทบ และ เงื่อนไขของการได้รับเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสมทบ เป็นไป ตามเงื่อนไขข้อบังคับที่กำหนด

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวน 14.16 ล้านบาท และ 13.38 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นคำตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการ ค่าล่วงเวลา



คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรเป็นอย่างยิ่ง โดยจัดให้มีการอบรมและสัมมนาในหัวข้อที่หลากหลายอย่างสม่ำเสมอแก่พนักงานทุกระดับรวมถึงระดับผู้บริหาร โดยมีทั้งการจัดฝึกอบรมภายในและส่งไปฝึกอบรมกับสถาบันต่างๆ ในหลักสูตร ต่างๆ ทั้งทางด้านเทคนิคและวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหาร การจัดการ ฯลฯ บริษัทฯ ยังได้จัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนงานที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดีก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานจริง นอกจากนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมทักษะในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานทุกคน บริษัทฯ ยังจัดให้มีการจัดอบรมประจำปี และเปิดโอกาสให้แก่พนักงานในการที่จะเข้ารับการอบรมจากสถาบันต่างๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร อย่างเต็มที่ในการหาหลักสูตรที่ดีมีคุณภาพและเหมาะสมสำหรับพนักงาน อีกทั้งได้วางแผนที่จะเพิ่มงบประมาณในการพัฒนา พนักงานของบริษัทฯ ในทุกๆ ปี

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คำตอบแทนการสอบทานและการตรวจสอบงบการเงิน

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

- ◆ ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงินจำนวน 330,000 บาท
- ◆ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 100,000 บาท รวม 3 ไตรมาส เป็นเงินจำนวน 300,000 บาท
- ◆ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

รวมคำตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2560 ทั้งสิ้น 630,000 บาท

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

- ◆ ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงินจำนวน 315,000 บาท
- ◆ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 95,000 บาท รวม 3 ไตรมาส เป็นเงินจำนวน 285,000 บาท
- ◆ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

รวมคำตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2559 ทั้งสิ้น 600,000 บาท

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

- ◆ ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงินจำนวน 290,000 บาท
- ◆ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 90,000 บาท รวม 3 ไตรมาส เป็นเงินจำนวน 270,000 บาท
- ◆ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

รวมคำตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2558 ทั้งสิ้น 560,000 บาท

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

- ◆ ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงินจำนวน 275,000 บาท
- ◆ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 80,000 บาท รวม 3 ไตรมาส เป็นเงินจำนวน 240,000 บาท
- ◆ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

รวมคำตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2557 ทั้งสิ้น 515,000 บาท





การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแล

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น และคุณค่าร่วมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีระบบธรรมาภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณ จริยธรรมทางธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ทุกคนนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งได้มีประกาศและสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบ รวมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.gcapital.co.th) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานของบริษัท ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นไปในทิศทางเดียวกันด้วยการยึดมั่นต่อความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักภาวะเบี่ยงข้อบังคับและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท มีความเชื่อมั่นว่า นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจนี้ จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้บริษัท ก้าวสู่การเป็นบริษัทชั้นนำที่มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้นโยบายดังกล่าว มีความสมบูรณ์ มีความทันสมัยสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบัน โดยแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังต่อไปนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อการบริหารงานบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โดยคำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผู้ถือหุ้นของบริษัท มีสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ◆ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น
- ◆ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- ◆ สิทธิในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน
- ◆ สิทธิในการเสนอเพิ่มวาระการประชุม
- ◆ สิทธิในการรับเงินปันผล
- ◆ สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ
- ◆ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล
- ◆ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- ◆ สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนวาระต่าง ๆ ของบริษัท
- ◆ สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามล่วงหน้า
- ◆ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันเวลา
- ◆ การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงได้อย่างเต็มที่





การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยในปี 2560 บริษัท ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 เวลา 14.00 - 16.20 น. ณ ห้องอโนมา ชั้น 3 โรงแรมอโนมา เลขที่ 99 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการได้จัดทำเป็นหนังสือนัดประชุม โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดและเหตุผลตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบ พร้อมกับแนบหนังสือมอบฉันทะสำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจมาร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และทำการโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และหรือตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัท ได้เตรียมความพร้อมเพื่อให้การประชุมดำเนินไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยบริษัท ได้เตรียมพนักงานไว้ต้อนรับและให้การดูแล การจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร การจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบ/ได้รับมอบฉันทะ การจัดอาหารว่างเพื่อรับรองผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม การลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงโดยใช้ระบบ Barcode ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการเริ่มประชุม และได้จัดเตรียมบัตรลงคะแนนให้กับผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนตามวาระ

คณะกรรมการของบริษัท คณะผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ผู้สอบบัญชี ได้เข้าร่วมการประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยมีประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ทั้งนี้ก่อนเริ่มการประชุมประธานได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและแบบมอบฉันทะ และชี้แจงต่อผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับ การดำเนินการประชุม วาระการประชุม วิธีการสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น วิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกออกจากกัน การประกาศผลคะแนน ให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยประธานและได้เชิญผู้เข้าร่วมประชุมเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นเป็นผู้สังเกตการณ์และเป็นสักขีพยานในการนับคะแนน

ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้ โดยได้กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระอย่างเหมาะสมในการลงคะแนน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิเพื่ออภิปรายประโยชน์ของตน เช่น การเสนอความคิดเห็น การซักถาม การร่วมอภิปราย เป็นต้น โดยบริษัท ให้ความสำคัญต่อคำถามและการตอบข้อซักถามอย่างตรงไปตรงมาและมีความโปร่งใส ทั้งนี้บริษัท ได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมพร้อมทั้งคำถามและคำตอบของผู้ถือหุ้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง

บริษัท ได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยมีเนื้อหาการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงรายละเอียดของกรรมการ คณะผู้บริหาร เลขานุการ และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม การแจ้งคะแนนทุกวาระ และข้อซักถาม การตอบข้อซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ ทั้งนี้บริษัท ได้แจ้งรายงานการประชุมไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งรายงานประจำปีพร้อมสำเนาบทสรุปและบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแล้ว พร้อมกับสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติงบดุล การจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผลไปยังนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งบริษัท ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ด้วย

ในปี 2560 บริษัท ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ที่ระดับคะแนน 99 คะแนน จาก 100 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก (5 ดาว)” จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting : AGM) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย





2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ รวมทั้งนักลงทุนสถาบันอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยจะได้รับการคุ้มครองสิทธิจากการกระทำที่เป็นการเอาเปรียบไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 เวลา 14.00 - 16.20 น. ณ ห้อง โอนมา ชั้น 3 โรงแรมโอนมา เลขที่ 99 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารแนบประกอบการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. และ แบบ ข. (บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. สำหรับผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ) ตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เรื่อง การกำหนดแบบหนังสือมอบฉันทะ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นทั้งรูปแบบทั่วไป และรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กับบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระที่บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลไว้เป็นผู้ลงคะแนนเสียงแทนได้ โดยหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาลงคะแนนเสียงแต่ไม่ได้ติดอากรแสตมป์ทางบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการติดอากรแสตมป์นั่นเอง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีกรรมการและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 8 ท่านจากทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ ผู้บริหาร รวมทั้งเลขานุการบริษัท นอกจากนี้ยังมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมด้วย

ประธานได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ ชี้แจงจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและแบบมอบฉันทะ และชี้แจงต่อผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับ การดำเนินการประชุม วาระการประชุม วิธีการสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น วิธีการออกเสียงลงคะแนนโดยใช้บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระแยกออกจากกัน การประกาศผลการนับคะแนนเสียง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในการลงคะแนนเสียงซึ่งกำหนดให้หนึ่งหุ้นคือหนึ่งคะแนนเสียง และการลงคะแนนเสียงให้ทำโดยเปิดเผย โดยบริษัทฯ ได้เตรียมบัตรลงคะแนนเสียงไว้ให้กับผู้ถือหุ้นครบทุกวาระ สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับการประชุมอย่างเคร่งครัด และไม่มีการเพิ่มวาระอื่นจากที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ประธานเป็นผู้ควบคุมการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความคิดเห็น และข้อซักถามอย่างเพียงพอและเหมาะสมก่อนที่จะมีการลงมติในวาระนั้นๆ บริษัทฯ ได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนโดยแจกบัตรลงคะแนนให้กับผู้ถือหุ้น เมื่อผู้ถือหุ้นได้ลงคะแนนเสียงแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีการนับคะแนนและประกาศผลการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ทั้งนี้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสมัครเข้าทำหน้าที่ตรวจนับ สังเกตการณ์ และยืนยันความถูกต้องของคะแนนเสียงในวาระต่าง ๆ ซึ่งเป็นอย่างเปิดเผยและถูกต้อง โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนไว้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบในภายหลัง รวมถึงได้มีการบันทึกมติที่ประชุมทั้งจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ ตลอดจนบันทึกข้อซักถาม การตอบคำถาม และการแสดงความคิดเห็นของที่ประชุม ทั้งยังจัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ไว้ด้วย

บริษัทฯ ได้แจ้งรายงานการประชุมไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ





ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ ตลอดจนการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญในการดูแลและการปฏิบัติต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ บุคลากรของบริษัท (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมายหรือโดยข้อตกลงที่ทำร่วมกัน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและการประกอบธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัท อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

พนักงาน บริษัท ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ การพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในระยะสั้นและระยะยาว มีสวัสดิการด้านการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี สวัสดิการประกันกลุ่มพนักงาน สวัสดิการด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการด้านการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาต่อและการกู้ยืมเงินในกรณีฉุกเฉิน ตลอดจนให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของพนักงาน

ผู้ถือหุ้น บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นอย่างถูกต้อง เหมาะสมและทันเวลา

ลูกค้า บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ตลอดจนการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า มุ่งเน้นการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็วและตรงต่อเวลา บริษัท เอาใจใส่ดูแลติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิดและให้ความช่วยเหลืออย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยมุ่งหวังให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

คู่ค้า บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายของบริษัท อย่างเป็นธรรม บริษัท มีนโยบายในการคัดเลือกและคัดกรองคู่ค้าที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม ตลอดจนมุ่งเน้นการปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีการตกลงกันไว้ มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินงานด้านต่างๆ ระหว่างบริษัท และคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดการรักษาความสัมพันธ์และการพัฒนาปรับปรุงงานในด้านต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายร่วมกัน

เจ้าหนี้ บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ทุกรายของบริษัท โดยเฉพาะเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่างๆ โดยบริษัท มีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัดตรงต่อเวลาโดยไม่ทอดทิ้ง และไม่เคยมีการผิดข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหนี้ของบริษัท

คู่แข่ง บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งไม่แสวงหาความลับของคู่ค้าที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น





สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยการใช้จริยธรรมและคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนมีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และไม่เอาัดเอาเปรียบสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และไม่ทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย และเนื่องด้วยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่มีบทบาทและส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชน เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ เศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้มีการสื่อสารและอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ห้ามการติดสินบนและการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และไม่ยอมรับพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการดูแล ติดตาม ประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้หากมีการฝ่าฝืนการกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน การแสดงความคิดเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยสามารถผ่านช่องทางต่างๆ ได้ดังนี้

จดหมาย : เลขานุการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ / คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
161/1 อาคารเอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 8 ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 4300 (เลขานุการบริษัท)
แฟกซ์ : 02-651-9553
เว็บไซต์ : www.gcapital.co.th
อีเมล : sirikandac@gcapital.co.th

สำหรับพนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้โดยตรงทางอีเมลในระบบของบริษัทฯ

ทั้งนี้บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสืบสวนสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ไม่ได้รับแจ้งข้อร้องเรียน และไม่ได้รับแจ้งเบาะแสการกระทำผิดในรอบปีที่ผ่านมา

ช่องทางการติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง

ผู้มีส่วนได้เสีย ที่มีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถร้องเรียนโดยผ่านช่องทางอีเมล sirikandac@gcapital.co.th ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงนโยบายในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส โดยบริษัทฯ จะนำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไขต่อไป





นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่นๆ อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เอกสารเผยแพร่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ การจัดประชุม และแถลงข่าวต่างๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลทาง เว็บไซต์ อีเมล เป็นต้น

นักลงทุนสัมพันธ์ : นางสาวพัชร์ธัญ สิทธิพล
บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
161/1 อาคารเอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 8
ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 4000
แฟกซ์ : 02-651-9553
เว็บไซต์ : www.gcapital.co.th
อีเมล : ir.gcap@gcapital.co.th

บริษัทฯ สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2560 เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ จัดโดยส่วนงานพัฒนานักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.gcapital.co.th

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบและมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ◆ บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีการดูแลปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- ◆ คณะกรรมการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการผ่านแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- ◆ คณะกรรมการจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี และจัดให้มีรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- ◆ คณะกรรมการมีการเปิดเผยรายชื่อ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในแต่ละปีผ่านทางแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)





- ◆ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลดังหัวข้อต่อไปนี้
 (1) นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจ (3) ปัจจัยความเสี่ยง (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (5) ข้อพิพาททางกฎหมาย (6) ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น (7) ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น (8) โครงสร้างการจัดการ (9) การกำกับดูแลกิจการ (10) ความรับผิดชอบต่อสังคม (11) การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง (12) รายการระหว่างกัน (13) ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ (14) การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- ◆ คณะกรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ◆ กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ และเปิดเผยข้อมูลให้กรรมการทุกท่านทราบ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551
- ◆ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกตรวจสอบถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้
- ◆ คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหารจัดการการเงิน การดำเนินงาน การทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ โดยพิจารณาถึงโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบ กำหนดมาตรการในการป้องกันแก้ไข การดูแล และการติดตามผล โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงและนำเสนอแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- ◆ บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขาธิการบริษัทฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับบุคคลภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เปิดเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญให้ประชาชนทราบ
 - เผยแพร่สารสนเทศต่อประชาชนอย่างทั่วถึง
 - ชี้แจงกรณีที่มีข่าวลือหรือข่าวสารต่างๆ
 - การเปิดเผยในเชิงส่งเสริมที่ไม่มีเหตุอันควร
 - การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยใช้ข้อมูลภายใน ได้อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เท่าเทียม โปร่งใส และเป็นธรรม
 - การดำเนินการเมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนผิดไปจากสภาพปกติของตลาด โดยจัดให้มีช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อ ดังนี้

โทรศัพท์ : 02-651-9995 ต่อ 4000 (นักลงทุนสัมพันธ์)

โทรสาร : 02-651-9553

Email : ir.gcap@gcapital.co.th

Website: www.gcapital.co.th





นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคคลผู้มีอำนาจในการให้ข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร หรือ กรรมการผู้จัดการ

- ◆ บริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่มีอำนาจในการประสานงานการเปิดเผยข้อมูลกับตลาดหลักทรัพย์ (Contact Person) ดังนี้
 - การเปิดเผยสารสนเทศตามเหตุการณ์ ได้แก่ รายการได้มา/จำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ รายการเกี่ยวโยง กำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้สอบบัญชี การย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และโครงการลงทุน การจ่าย/งดจ่ายเงินปันผล โดยกรรมการผู้จัดการ
 - การเปิดเผยสารสนเทศตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ งบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) โดยกรรมการผู้จัดการ
- ◆ การให้ข้อมูลข่าวสารทั่วไปสำหรับการบริหารองค์กรกับสื่อสารมวลชน โดยกำหนดให้กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กรต่อสื่อสารมวลชน
- ◆ กำหนดบุคคลผู้ประสานงาน (Contact Person) กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนดให้ เลขานุการบริษัท และสำนักกำกับดูแลกฎระเบียบและการปฏิบัติงาน เป็นผู้ประสานงาน
 - สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้ เลขานุการบริษัท และสำนักกำกับดูแลกฎระเบียบและการปฏิบัติงาน เป็นผู้ประสานงาน เป็นผู้ประสานงาน

กิจกรรมค่านักลงทุนสัมพันธ์

- ◆ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน “Opportunity Day” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ แก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้ที่สนใจที่มาร่วมงาน โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการจัดกิจกรรมในช่วงเวลาหลังจากการประกาศงบการเงินทุกๆ ไตรมาส โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถรับชมย้อนหลังได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท(www.gcapital.co.th) และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ◆ กิจกรรมเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน “Company Visit” บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสจัดกิจกรรมดังกล่าวโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ แก่นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้ถือหุ้นที่สนใจที่มาร่วมงาน และเปิดโอกาสให้สมาชิกนักลงทุนเน้นคุณค่า (ประเทศไทย) ได้รับทราบข้อมูลการบริหารงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและผู้เข้าร่วมกิจกรรม อีกทั้งยังเป็นการสร้างความมั่นใจ ความเชื่อมั่น ความประทับใจและความภาคภูมิใจในการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นำไปสู่การขยายฐานผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนในอนาคต

ทั้งนี้ ในตลอดปีบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้บริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ นัดเข้าพบผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน), บริษัทหลักทรัพย์กรุงศรี จำกัด (มหาชน), บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน วรณ จำกัด, บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย จำกัด (มหาชน), บริษัทหลักทรัพย์คันทรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน), บริษัทหลักทรัพย์ เคที ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็ม เอฟ ซี จำกัด (มหาชน) ฯลฯ เป็นต้น ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จึงทำการรวบรวมคำถามจากนักวิเคราะห์และนักลงทุน ซึ่งเป็นคำถามที่ถูกละถามมากที่สุด 10 อันดับ ดังนี้





- 1) ยอดปล่อยสินเชื่อของปีนี้และปีต่อไป จะมีการเติบโตเป็นเท่าใด
- 2) จะมีการออกหุ้นกู้ที่บ้านและเมื่อใด
- 3) การเพิ่มทุนจะเพิ่มเท่าไรและช่วงใด
- 4) การตั้งหนี้สงสัยจะสูญของสินเชื่อและสินเชื่อส่วนบุคคลเป็นเท่าไร
- 5) Yield ของการปล่อยสินเชื่อและสินเชื่อส่วนบุคคลเป็นเท่าไร
- 6) สินเชื่อสบายใจตลาดมีเป้าหมายเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ของภาพรวมทั้งหมดของบริษัท
- 7) บริษัทฯ ยังคงเน้นเรื่องเครื่องจักรกลการเกษตรเป็นหลักหรือไม่
- 8) บริษัทฯ จ้างพนักงานเพิ่มขึ้นเป็นกี่เปอร์เซ็นต์
- 9) ทีมงานใหม่จะครบเมื่อไหร่
- 10) ทีมงานฝ่ายติดตามทวงหนี้ที่เพิ่มเข้ามามีผลการปฏิบัติงานเป็นอย่างไรและมีคดีฟ้องร้องกี่คดีในปี

โดยในรอบปีที่ผ่านมานักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ได้ออกบทวิเคราะห์หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.gccapital.co.th)

- ◆ กิจกรรม “mai FORUM 2017” เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2560 ตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ ร่วมกับสมาคมสมาชิกบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ ได้จัดกิจกรรม mai FORUM 2017 ณ เซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และผู้ที่สนใจ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทต่างๆ ตลอดจนทราบถึงนโยบาย แนวทาง และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทนั้น ซึ่งภายในงานได้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน อาทิเช่น การออกบูธแสดงข้อมูลและสินค้าของบริษัทจดทะเบียน การสัมมนาด้านการลงทุน กิจกรรม Opportunity Day เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่สนใจเป็นจำนวนมาก
- ◆ กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางอื่นๆ บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการแนะนำบริษัท การให้ข้อมูลผลการดำเนินงาน ตลอดจนการให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนในช่วงที่มีข่าวสารที่มีความสัมพันธ์และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน และผู้ที่สนใจ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น หนังสือพิมพ์ การเผยแพร่ผ่านรายการโทรทัศน์ รายการวิทยุ การเป็นวิทยากรรับเชิญในการเสวนาต่างๆ เป็นต้น

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (Accountability) ของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีความรู้ มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

บริษัทฯ มีการถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน รายละเอียดเป็นดังนี้

สถานะ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการตรวจสอบ	รวม
กรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น	1	2	-	3
กรรมการอิสระ	-	2	3	5
รวม	1	4	3	8





บริษัท มีกรรมการอิสระที่เป็นกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของคณะกรรมการทั้งหมด และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของคณะกรรมการทั้งหมด ดังนั้นบริษัท มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวมทั้งสิ้น 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.89 ของคณะกรรมการทั้งหมด บริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุล นอกจากนี้บริษัท มีโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจนตามที่แสดงไว้ในข้อโครงสร้างการจัดการ ซึ่งมีการแบ่งแยกสายงานบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานและการตัดสินใจไปในฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัท ตามความเหมาะสม เพื่อไม่ให้อำนาจในการตัดสินใจและการบริหารงานอยู่ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งแต่เพียงผู้เดียว

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(หมายเหตุ : ได้แสดงรายละเอียดคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัท ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 โดยกรรมการและกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระสามารถเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานเป็นประจำอย่างน้อยคราวละ 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นในการประชุม ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระเต็มที่ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้กรรมการจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้งนอกจากมีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเลขานุการบริษัท เป็นการล่วงหน้า บริษัท จัดทำรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านไว้ในรายงานประจำปี และบริษัท ได้จัดให้เลขานุการบริษัท จัดทำตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปีเพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านได้ทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่านเพื่อยืนยันกำหนดวัน และแจ้งให้ทราบถึง เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากฝ่ายจัดการเพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า โดยเอกสารดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึก





ประเด็นในการประชุมเพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมที่มีเนื้อหาสาระครบถ้วน เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการลงนาม ตลอดจนมีระบบการจัดเก็บที่ดี สะดวกต่อการค้นหา และเป็นความลับ

นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการ ว่าจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงนับเป็นองค์ประชุม

(หมายเหตุ : ได้แสดงรายละเอียดสรุปการประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้ในข้อโครงสร้างการจัดการ)

การรายงานข้อมูล

1. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุน โดยทั่วไปอย่างถูกต้องตามความเป็นจริง โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีการอธิบายอย่างมีเหตุผลทั้งในด้านนโยบาย ผลการดำเนินงาน แนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ
2. คณะกรรมการมีความเข้าใจและสนับสนุนการปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานทางวิชาชีพของผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการได้จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินของกิจการเสนอไว้ในรายงานประจำปี ควบคู่กับงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชี โดยครอบคลุมถึง
 - ข้อกำหนดของกฎหมายที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริง และสมเหตุสมผล
 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการจัดการให้มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เพื่อจะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และเพื่อให้ทราบถึงจุดอ่อน ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือมีการดำเนินงานที่ผิดปกติ
 - ให้คำยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ จึงมีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการและกรรมการผู้จัดการสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ นั้น กรรมการแต่ละคนควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง
- การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวทางให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ ข้อกำหนดหรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการทำหน้าที่พิจารณาและนำเสนอแนะนโยบาย แผนงาน และผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญและทันต่อ





สถานการณ์ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการลูกหนี้ ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการทรัพย์สิน ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงปัจจัยด้านต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อกำหนดมาตรการและแผนงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงและการลดความเสี่ยง การดูแลติดตามความเสี่ยง ตลอดจนการมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามและรายงานความเสี่ยงนั้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ในอนาคตและเพื่อความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท การประเมินผลกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพื่อให้งานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ตลอดจนเพื่อช่วยในการสร้างและปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ รวมถึงแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบฟอร์มจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีหัวข้อการประเมินผล เช่น โครงสร้างคณะกรรมการ ความหลากหลายของกรรมการ การสรรหากรรมการและแต่งตั้งกรรมการชุดย่อยการพัฒนาความรู้กรรมการ การเตรียมตัวก่อนเข้าประชุม ความเหมาะสมของการประชุม การทำหน้าที่ของประธานที่ประชุม ผลการดำเนินงาน นโยบาย การบริหารจัดการ การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย การทำหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัท ยังจัดให้มีการประเมินความคิดเห็นของคณะกรรมการต่อบริษัท เพื่อสำรวจความพึงพอใจในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งนี้บริษัท มีการนำผลคะแนนที่คณะกรรมการประเมินมาวิเคราะห์ข้อมูล และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการได้ทราบ เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายจัดการต่อไป

แผนสืบหาคำแนะนำกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

บริษัท มีแผนการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการที่มีความเป็นมืออาชีพ การสรรหาเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่มีการพิจารณาบุคคลทั้งจากภายในและภายนอก โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการคัดเลือก โดยผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคัดเลือกที่กำหนด รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนสืบหอดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัท มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบหอดำเนินงานที่สำคัญต่อไปในอนาคต

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

- เมื่อมีกรรมการใหม่เข้ารับตำแหน่งใหม่ บริษัท ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบภาพรวมของธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการชุดต่างๆ โครงสร้างองค์กร ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และได้ส่งมอบเอกสารที่สำคัญให้กับกรรมการใหม่ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 สรุปหลักเกณฑ์รายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน เป็นต้น
- บริษัท กำหนดให้กรรมการใหม่ต้องผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร Director's Accreditation Program (DAP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใน 6 เดือนนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง





การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2560 มีกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

- ◆ หลักสูตรการทุจริตคอร์รัปชัน/เลขาธิการบริษัท จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - ◆ หลักสูตรความรับผิดชอบต่อสังคม จัดโดยศูนย์ความรับผิดชอบต่อสังคม, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรมสัมมนาความรู้ในด้านต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ การดำเนินงาน ตลอดจนเป็นวิทยากรรับเชิญในกิจกรรมสัมมนาต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็นกับหน่วยงานต่างๆ อีกด้วย

บริษัทฯ เป็นบริษัทนำร่องของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai (โครงการฯ ต่อเนื่องจากปี 2557) ในโครงการ Corporate Sustainability Advisory Program เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าวได้จัดให้มีที่ปรึกษาเพื่ออบรมสัมมนาในการให้ความรู้ ความเข้าใจด้านความรับผิดชอบต่อสังคม การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันของบริษัทที่ได้รับการคัดเลือก ซึ่งผู้บริหารได้นำความรู้มาพัฒนาและบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2560 แยกเล่มจากรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยนโยบาย และการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.gccapital.co.th

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการไว้ในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.gccapital.co.th

การกำกับดูแล

กรรมการและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่กำหนด ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน

จรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งให้มีการดูแลและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประกาศและสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสอบประเมินผลวัดความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย





การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายในให้ครอบคลุมกระบวนการทำงานในทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติการ การดำเนินการ โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดอำนาจการอนุมัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัท มีฝ่ายสำนักกำกับดูแลกฎระเบียบและการปฏิบัติงาน เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบและสอบทานการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ และรายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้บริษัท กำหนดให้มีฝ่ายกฎหมายและตรวจสอบภายใน ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานในกระบวนการด้านต่างๆ ของบริษัท

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว) มีรายการที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัท จะต้องปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว ในกรณีที่บริษัท จะต้องขอความเห็นชอบของผู้ถือหุ้นในการตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยไม่นับสวนของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

หากมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นที่มีใช้การดำเนินการตามธุรกิจปกติหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้บริษัท จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย





การป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ของผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ◆ ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- ◆ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการเปลี่ยนแปลง และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ◆ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นเวลา 1 เดือน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

การรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้องเมื่อเริ่มดำรงตำแหน่ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ และทบทวนข้อมูลต่างๆ เป็นประจำทุกปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท





ความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการพัฒนา ปรับปรุง กระบวนการทำงานต่างๆ ของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าแล้ว บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการประกอบธุรกิจโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียในภาคส่วนต่างๆ

บริษัทฯ ได้มีการออกแบบผลิตภัณฑ์สินเชื่อบริษัท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เป็นธรรม และเหมาะสมกับความสามารถในการผ่อนชำระของลูกค้า มีการออกแบบผลิตภัณฑ์สินเชื่อใหม่ๆ เพื่อตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเงินกู้ แต่ไม่สามารถขอสินเชื่อในระบบผ่านสถาบันการเงินได้ ทำให้ต้องพึ่งพาเงินกู้นอกระบบที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงมาก สร้างปัญหาหนี้สินเพิ่มพูนในระยะยาว โดย “สินเชื่อสบายใจตลาด” ถูกออกแบบมาเพื่อมาตอบโจทย์พ่อค้าแม่ค้า ผู้ประกอบการในตลาด ซึ่งไม่มีรายได้ประจำที่ชัดเจน ทำให้ขอสินเชื่อผ่านสถาบันการเงินได้ยาก และส่วนใหญ่หากต้องการเงินทุนหมุนเวียน หรือเงินก้อนใหญ่ในการจ่ายค่าแผง ก็จำเป็นต้องพึ่งพาผู้ให้บริการเงินกู้นอกระบบที่มีอัตราดอกเบี้ยสูงมาก บริษัทจึงนำเสนอโอกาสในการกู้เงินในระบบที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ในอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ภายใต้การกำกับ โดยธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ “สินเชื่อสบายใจพนักงาน” ซึ่งเป็นสินเชื่อส่วนบุคคล ที่นำเสนอให้กลุ่มเป้าหมายพนักงานบริษัทต่างๆ ซึ่งมีจำนวนไม่น้อย ที่เคยมีหนี้สิน เคยติดเครดิตบูโร จนไม่สามารถกู้เงินในระบบได้ จึงต้องพึ่งพาเงินกู้นอกระบบที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง โดย “สินเชื่อสบายใจพนักงาน” มีกฎเกณฑ์การพิจารณาวงเงิน และความสามารถในการผ่อนชำระของลูกค้าที่ชัดเจน แต่ไม่นำประวัติการติดเครดิตบูโรมาพิจารณา ทั้งนี้เพื่อเพิ่มโอกาสในการกู้เงินในระบบ ให้กับลูกค้าที่เคยมีปัญหานี้สิน แต่ได้ทำการชำระหนี้สิน จนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกติแล้วในปัจจุบัน ได้มีทางเลือกในการกู้เงินเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้แล้ว บริษัทฯ ยังได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมีการเปิดเผยเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยได้ประกาศไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ติดประกาศในสถานที่ทำการ รวมถึงเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารภายในต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกด้านรวมถึงพนักงานให้ทราบนโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการติดต่อสื่อสารกับบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่สามารถติดต่อถึงฝ่ายบริหาร เพื่อเป็นศูนย์กลางในการรับและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนต่างๆ รวมถึงเบาะแส และการร้องเรียนการทุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานมากที่สุด

บริษัทฯ มีแนวคิดที่อยากช่วยเหลือสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเกษตรกรที่เป็นลูกค้าหลักของทางบริษัทฯ โดยในปี 2560 ทางบริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดจ้างครู ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนครูผู้สอนในจังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้การเรียนการสอน เป็นไปอย่างเหมาะสม และพัฒนาเยาวชนที่เป็นลูกหลานเกษตรกรของไทย ได้เติบโตขึ้นอย่างมีศักยภาพ ซึ่งทางบริษัทฯ ยังมีการยึดมั่นนโยบายต่อไปเป็นแผนงานระยะยาวของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน และในปี 2561 ไม่เพียงแต่เฉพาะในกลุ่มเกษตรกรที่เป็นลูกค้าหลักเท่านั้นที่เรามุ่งเน้นการช่วยเหลือและคืนกำไรแก่สังคม แต่ยังรวมถึงกลุ่มพ่อค้าแม่ค้า กลุ่มลูกจ้างพนักงานบริษัทและกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว เพราะเราเชื่อว่าทุกกลุ่มเป็นกำลังสำคัญของระบบการผลิตในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่เชื่อมโยงตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิต การจัดซื้อ การขนส่ง และการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับผู้บริโภคปลายทาง ดังนั้นทางบริษัทฯ จึงมีการวางแผนงานกิจกรรมให้ครอบคลุมแก่ทุกกลุ่มและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในหลายมิติ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report : SD Report) ประจำปี 2560 แยกเล่มจากรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยนโยบาย และการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทฯ จัดส่งรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2560 ไปพร้อมกับรายงานประจำปีให้กับผู้ถือหุ้น และเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.gcapital.co.th





การต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจรรยาบรรณ โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลัก บรรษัทภิบาลที่ดี บริษัท จีแคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จึงได้รณรงค์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้บุคลากร ในองค์กร เพื่อให้มีความเข้าใจและแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัท จีแคปปิตอล จำกัด(มหาชน) มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อ แนวปฏิบัติและข้อกำหนด ในการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจ และการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้กำหนด แนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจงทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสารถึง มาตรฐานการปฏิบัติตนให้แก่ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร และพนักงานทุกระดับ โดยทั่วถึงเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2560 ที่ผ่านมา บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ส่งผู้บริหารและทีมงานของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมในงาน วันต่อต้านคอร์รัปชัน 2560 ภายใต้แนวคิด “รัฐบาลใหม่ คอร์รัปชันเก่า?” โดยมีหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเป็นจำนวนมาก

โดยงานในครั้งนี้จัดขึ้นที่โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ โดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ซึ่งปัจจุบัน GCAP ได้ผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตแล้ว



บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุนให้คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตระหนักและให้ความสำคัญ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้มีการสื่อสารผ่าน ช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสมไปยังผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจน สนับสนุนให้มีการจัดทำระบบป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันในองค์กร หรือการเข้าร่วมเป็นสมาชิกภาคี เครือข่ายต่างๆ ในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้เพื่อ เป็นการผนึกและรวมกำลังในการผลักดันให้การทุจริต คอร์รัปชันให้หมดไปจากสังคมไทย





การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการจัดการและการบริหารเชิงกลยุทธ์ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงรวมถึงการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือสำคัญในการมุ่งสู่เป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยึดแนวทางตามแนวปฏิบัติการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งได้มีการปรับปรุงใหม่ในปี 2557 มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานการบริหาร สรุปได้ดังนี้

การควบคุมภายในองค์กร

- ◆ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้กำหนดจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการและพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ
- ◆ คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยสัดส่วนของคณะกรรมการอิสระ ร้อยละ 44.44 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ซึ่งสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด ทำให้มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการในการประเมินผลและตัดสินใจในระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ◆ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้าง สายการบังคับบัญชาและหน้าที่ความรับผิดชอบตามความเหมาะสมและมีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ◆ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรอันมีค่าขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน ตลอดจนการพิจารณาให้ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงานอย่างเหมาะสม
- ◆ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการกำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีหน่วยงานที่กำกับดูแลและรับผิดชอบอย่างชัดเจน

การประเมินความเสี่ยง

- ◆ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การกำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ตลอดจนให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปหรือมีแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันต่อเหตุการณ์ รวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม
- ◆ บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน การรายงานข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม





การควบคุมการปฏิบัติงาน

- ◆ บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมการควบคุมภายในสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและข้อมูลสารสนเทศในแต่ละระดับการให้อำนาจในการปฏิบัติงานและรายการค้าอย่างเหมาะสม การควบคุมทางกายภาพของทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นต้น
- ◆ บริษัทฯ มีการกำหนดแผนนโยบายความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuous Plan) ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- ◆ คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการควบคุมดูแลระบบการบริหารจัดการอย่างเป็นขั้นเป็นตอนผ่านคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย และได้มีการกำหนดอำนาจการอนุมัติเพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

- ◆ บริษัทฯ ได้นำระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านความถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลามาใช้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งให้ข้อมูลที่เหมาะสมประกอบในการตัดสินใจทางธุรกิจ ตลอดจนจัดให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นระบบและสะดวกต่อการค้นหาข้อมูล
- ◆ บริษัทฯ มีช่องทางสื่อสารเรื่องต่างๆ จากฝ่ายจัดการไปยังพนักงานผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และกระดานประกาศส่วนกลาง เพื่อใช้แลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ระหว่างพนักงาน
- ◆ บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ในส่วนงานของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการติดต่อและชี้แจงข้อมูลข่าวสารกับนักลงทุนและมีช่องทางการติดต่อสื่อสารของผู้มีส่วนได้เสีย

ระบบการติดตาม

- ◆ บริษัทฯ มีฝ่ายกฎหมายและตรวจสอบภายใน รายงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานตามปกติธุรกิจและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพเพียงพอ รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ นอกจากนี้แผนการตรวจสอบภายในประจำปีต้องนำเสนอและผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการรายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบ พร้อมความคืบหน้าในการแก้ไขของธุรกิจต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สรุปได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอและเหมาะสม





รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ สำหรับขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสม โดยหากเป็นรายการที่ไม่ใช่การค้าตามปกติธุรกิจหรือมิได้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง กรรมการที่มีส่วนได้เสียบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้นๆ และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบต่อไป โดยการทำธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้ในการพิจารณารายการระหว่างกันต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อสอบทาน ให้ความเห็นถึงความจำเป็น ความเหมาะสมโดยพิจารณาถึงราคา อัตราค่าตอบแทนของรายการนั้นๆ เว้นแต่กรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันที่เป็นการค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป คณะกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงสามารถอนุมัติรายการได้ในขอบเขตการอนุมัติที่กำหนดไว้ และในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

นอกจากนี้บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

สำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีขั้นตอนในการอนุมัติการทำธุรกรรมเป็นไปตามมาตรการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560 มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมเพื่อสอบทานรายการระหว่างกันสำหรับงวดสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ได้ให้ความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นในการประกอบธุรกิจทั่วไป เงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามสัญญาและราคาที่ตกลงกัน ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามการประกอบธุรกิจทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้





		มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับงวดสิ้นสุด		
บุคคล/กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	31 ธ.ค. 60	31 ธ.ค. 59	เหตุผลและความจำเป็น
บริษัท เจเนอรัล เอนิเตอร์พรีคัม จำกัด กรรมการเป็นบุคคลที่ เกี่ยวข้องกัน	ค่าบริการดูแลรักษา Server	80,000	120,000	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจ การค้าปกติโดยทั่วไป และเป็นการ สนับสนุนการค้าเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รายการ ดังกล่าวได้มีการกำหนดเงื่อนไขโดย คำนึงถึงราคาตลาด ซึ่งได้ผ่านการ พิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจ การค้าปกติโดยทั่วไปของบริษัท และ เป็นการสนับสนุนการค้าเนินธุรกิจ ของบริษัท รายการดังกล่าวได้มีการ กำหนดเงื่อนไขโดยคำนึงถึงราคา ตลาด ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการตรวจสอบ และอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัทแล้ว
	คำแนะนำลูกค้า	448,070.76	79,200	
	ค่าบริการทำเงินเดือน	268,880	-	
กรรมการบริษัท	ดอกเบี้ยรับ (อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 13.50 ต่อปี)	419,687	15,268	เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจ การค้าปกติโดยทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็น ไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อ ของบริษัท และผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการตรวจสอบ และอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจ การค้าปกติโดยทั่วไปของบริษัท ซึ่งเป็น ไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาสินเชื่อ ของบริษัท และผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการตรวจสอบ และอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
	ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล-มี อสังหาริมทรัพย์ค้ำประกัน เป็นหลักประกัน	3,620,902	2,544,309	

ความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน

โดยมติคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมได้ให้ความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นในการประกอบธุรกิจทั่วไป เงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันเป็นไปตามราคาตลาด ราคาตามสัญญาและราคาที่ตกลงกัน ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามการประกอบธุรกิจทั่วไป

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาจากรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลและกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้การค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป จะต้องมีการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติทุกครั้ง โดยกรรมการ บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้นๆ โดยการทำธุรกรรมนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ในการพิจารณาต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อออก





ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวด้วย เว้นแต่กรณีที่เป็นการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นรายการที่เป็นการดำเนินการค้าตามปกติธุรกิจหรือเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ผู้บริหารระดับสูงสามารถอนุมัติรายการได้ในขอบเขตการอนุมัติที่กำหนดไว้ ทั้งนี้การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทอย่างเคร่งครัด

นโยบายหรือแนวโน้มนในการทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีขั้นตอนในการอนุมัติการทำธุรกรรมเป็นไปตามมาตรการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าทั่วไป อ้างอิงกับราคาตลาดและเงื่อนไขการตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ จะกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความจำเป็น ความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงราคา อัตราค่าตอบแทนของรายการนั้นๆ ด้วย รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีของบริษัท หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี นอกจากนี้บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

สมเกียรติ
จี แคปปิตอล



WWW.GCAPITAL.CO.TH



CALL CENTER
02-651-9995

capital





การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

1) ผู้สอบบัญชี

ปี	ชื่อผู้สอบบัญชี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่	บริษัทผู้สอบบัญชี
2560	นายพจน์ อัครสันติชัย	4891	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2559	นายพจน์ อัครสันติชัย	4891	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2558	นายพจน์ อัครสันติชัย	4891	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
2557	นายพจน์ อัครสันติชัย	4891	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

2) รายงานการสอบบัญชี

- รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557-2560 ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

บริษัท จี แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลัก 4 ประเภท ได้แก่ 1) ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ 2) ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อรีไฟแนนซ์ 3) ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน 4) ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ สำหรับธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ แบ่งเป็น สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องจักรอุปกรณ์ประเภทอื่นๆ ทั้งเครื่องจักรกลใหม่และเครื่องจักรกลที่ใช้แล้ว เช่น รถเกี่ยวนาข้าว รถเกี่ยวนาข้าวโพด รถแทรกเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง รถคืบไถ รถคืบอ้อย เครื่องอบลดความชื้นเมล็ดพืช เครื่องรีดยางพารา เป็นต้น

ภาพรวมเศรษฐกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2560

ในปี 2560 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 3.9 (เปรียบเทียบกับขยายตัวร้อยละ 3.3 ในปี 2559) ซึ่งมีปัจจัยหลักจากการเติบโตการส่งออกสินค้า และการท่องเที่ยว แม้ว่าการขับเคลื่อนเศรษฐกิจจากการลงทุนของภาครัฐอยู่ในภาวะชะลอตัวจากปีก่อนเนื่องจากความล่าช้าของโครงการ สำหรับผลผลิตภาคการเกษตรในปี 2560 เติบโตในอัตราร้อยละ 6.2 (เปรียบเทียบกับการถดถอยในอัตราร้อยละ 2.5 ในปี 2559) โดยเฉพาะผลผลิตข้าวและยางพารา เนื่องจากภูมิอากาศเอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก ส่งผลให้รายได้ภาคการเกษตรขยายตัวในอัตราร้อยละ 5.9

ในปี 2560 บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรโดยเฉพาะรถเกี่ยวนาข้าวเป็นหลัก เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการขยายฐานลูกค้าสินเชื่อเงินกู้ยืมและสินเชื่อส่วนบุคคล เพิ่มเติมเพื่อกระจายแหล่งรายได้ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 โดยบริษัทฯ ได้เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับแล้วเมื่อเดือนธันวาคม 2558 และเริ่มให้บริการสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับเมื่อเดือนมีนาคม 2559 ที่ผ่านมา





ยอดปล่อยสินเชื่อ

	2557	2558	2559	2560
ยอดปล่อยสินเชื่อ (ล้านบาท)	429	270	355	1,120
อัตราการเติบโต	-11%	-37%	31%	215%

จากการที่สภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปรับตัวดีขึ้นมากในปี 2560 หลังจากสภาวะถดถอยในช่วง 2-3 ปีก่อนหน้า ทำให้เกษตรกรกลับมาลงทุนในการซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร โดยในปี 2560 บริษัทฯ มียอดปล่อยสินเชื่อรวมจำนวน 1,120 ล้านบาท เปรียบเทียบกับยอดปล่อยสินเชื่อรวมในปี 2559 จำนวน 355.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้น 215% โดยเพิ่มขึ้นทั้งจากการเติบโตของสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อส่วนบุคคล ในอัตราที่ใกล้เคียงกัน เนื่องจากการออกแคมเปญส่งเสริมการตลาดอย่างจริงจังเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น และมีการนำเสนอสินเชื่อรูปแบบใหม่ๆ

รายได้

รายได้ของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน รายได้ค่าปรับล่าช้าจากสินเชื่อเช่าซื้อทรัพย์สิน รายได้ดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อส่วนบุคคล รายได้ดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อนิติบุคคล และรายได้อื่น โดยรายได้รวมของบริษัทฯ สำหรับปี 2560 และ 2559 มีจำนวน 198.60 ล้านบาท และ 152.63 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 45.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30 ซึ่งสอดคล้องกับยอดปล่อยสินเชื่อที่เติบโตอย่างมากอันเนื่องมาจากสภาวะเศรษฐกิจและผลผลิตภาคการเกษตรที่ปรับตัวดีขึ้นมาก รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ แคมเปญ และการขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ของบริษัทฯ

รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินยังคงเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71 และร้อยละ 81 ของรายได้รวมในปี 2560 และ 2559 ตามลำดับ นอกจากนั้นในปี 2560 บริษัทฯ มีการขยายสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคลเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้มีรายได้ดอกเบี้ยรับจากสินเชื่อส่วนบุคคลในปี 2560 และ 2559 เป็น 29.53 และ 9.93 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 19.60 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 197 และมีรายได้อื่นๆ ในปี 2560 และ 2559 เป็น 5.37 และ 2.60 ล้านบาท ตามลำดับ จากการบริหารจัดการทรัพย์สินของบริษัทฯ

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฝ่ายขาย ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าส่งเสริมการขาย เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2560 และ 2559 เท่ากับ 14.50 ล้านบาท และ 6.73 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 7.77 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 7.3 และร้อยละ 4.4 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรฝ่ายบริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าเช่าและค่าบริการ ส่วนกลาง ค่าเสื่อมราคา ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมัน ค่าธรรมเนียม เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2560 เท่ากับ 72.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 17.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32





ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ในปี 2560 และ 2559 มีจำนวนเท่ากับ 39.10 ล้านบาท และ 28.95 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 35 โดยแหล่งเงินทุนหลักของบริษัทมาจากการออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีการออกและเสนอขายหุ้นกู้รวมเป็นจำนวน 474.50 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นกู้อายุ 1 ปี 6 เดือน อัตราดอกเบี้ย 5.75% ต่อปี จำนวน 60 ล้านบาท และหุ้นกู้อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ย 6.00% ต่อปีจำนวน 414.50 ล้านบาท เพื่อบริการปล่อยสินเชื่อที่เพิ่มขึ้นอย่างมากซึ่งถือเป็นการขยายตัวของธุรกิจ

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิสำหรับปีของบริษัทฯ ปี 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 27.02 ล้านบาทและ 41.28 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 14 และร้อยละ 27 ของรายได้รวม ตามลำดับ ซึ่งแม้ว่าในปี 2560 บริษัทฯ จะมียอดปล่อยสินเชื่อซึ่งเติบโตแบบก้าวกระโดด และมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 30 แต่กำไรสุทธิของบริษัทฯ กลับลดลง ซึ่งมีสาเหตุหลักเนื่องจาก

- 1) การปล่อยสินเชื่อที่เพิ่มขึ้นแบบก้าวกระโดดในปี 2560 ทำให้บริษัทฯ มีหนี้สงสัยจะสูญในจำนวนที่เพิ่มขึ้นมากตามไปด้วย โดยในปี 2560 หนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น 28.26 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า ทั้งนี้ เกิดจากนโยบายการตั้งสำรองของบริษัทฯ อย่างระมัดระวัง โดยเมื่อมีการปล่อยสินเชื่อเข้าซื้อเกิดขึ้นบริษัทฯ จะตั้งสำรองทันทีในอัตราร้อยละ 2.5 ของมูลค่าลูกหนี้ดังกล่าว ดังนั้น ในช่วงที่บริษัทฯ มียอดปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้น หนี้สงสัยจะสูญในงบกำไรขาดทุนก็จะเพิ่มขึ้นไปด้วย ซึ่งแสดงถึงคุณภาพการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ล่วงหน้าของบริษัทฯ สำหรับสาเหตุหลักอีกประการคือ
- 2) ค่าใช้จ่ายขายและบริหารที่เพิ่มขึ้นจำนวน 25.37 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มจำนวนบุคลากรเพื่อบริการเติบโตของธุรกิจ และจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายกฎหมาย

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2560 และในปี 2559 อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯ เท่ากับร้อยละ 20

กำไรต่อหุ้น

ในปี 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 0.14 บาทต่อหุ้น และ 0.21 บาทต่อหุ้น ตามลำดับลดลง 0.07 บาทต่อหุ้น

อัตราส่วนความสามารถในการหากำไร

อัตราส่วนความสามารถในการหากำไร (Net Interest Margin หรือ NIM) คือ ส่วนต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยรับรวมรายได้ค่าปรับล่าช้าจากสินเชื่อ กับอัตราดอกเบี้ยจ่ายโดยในปี 2560 บริษัทฯ มีส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 11.44 ขณะที่ในปี 2559 บริษัทฯ มีส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ 12.08 เนื่องจากสัดส่วนที่เพิ่มสูงขึ้นในปี 2560 ของลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยรับที่ต่ำกว่าสินเชื่อเช่าซื้อ





ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัท ประกอบด้วย

- 1) สินทรัพย์หมุนเวียนได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลและนิติบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย ที่มีหลักประกัน และลูกหนี้จากการขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้ทางกฎหมาย และลูกหนี้อื่น
- 2) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ได้แก่ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย อุปกรณ์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สำหรับสินทรัพย์รวมของบริษัท ณ สิ้นปี 2560 เท่ากับ 1561.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2559 ซึ่งมีจำนวน 886.82 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 674.39 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 76 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เพิ่มขึ้น 366.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 56.71 ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล เพิ่มขึ้น 218.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 198 ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล เพิ่มขึ้น 79.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3,404.90 ลูกหนี้อื่นๆ เพิ่มขึ้น 22.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 969.81 และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 27.16 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 35.20

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 บริษัท มีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ 1,013.05 ล้านบาท และ 646.45 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ ร้อยละ 65 และร้อยละ 73 ตามลำดับ โดยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ แสดงในมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อหักด้วยดอกเบี้ยยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และบวกภาษีมูลค่าเพิ่มที่บริษัท สำรองจ่ายแทน โดยสินทรัพย์ดังกล่าวจัดว่าเป็นสินทรัพย์หลักของบริษัท

ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล

ในปี 2560 และ 2559 บริษัท มีลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล 328.26 ล้านบาทและ 110.20 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 218.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 198 โดยลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล แสดงในมูลค่าตามสัญญาเงินกู้ บวกด้วยดอกเบี้ยยค้างรับ หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยในปี 2560 บริษัท มีการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลเพิ่มขึ้นจากปีก่อนคือสินเชื่อซึ่งให้แก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นพ่อแม่แม่ค้าในตลาดที่บริษัทคัดเลือกมาแล้ว รวมถึงสินเชื่อส่วนบุคคลซึ่งได้ดำเนินการต่อเนื่องจากปีก่อนๆ ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลแก่กลุ่มลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระดี และกลุ่มลูกค้าที่เป็นพนักงานบริษัทที่มีรายได้ประจำ

เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2558 บริษัท ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (นาโนไฟแนนซ์) โดยบริษัท ได้เริ่มให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558 ที่ผ่านมา ซึ่งจะเป็นโอกาสให้บริษัท มีการขยายธุรกิจเพิ่มมากขึ้น

คุณภาพลูกหนี้ของบริษัท

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ บริษัทได้ประยุกต์การตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สูญของบริษัท ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส.31/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันเงินสำรองของสถาบันการเงิน ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2551 บริษัท มีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.5 ของลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อควบคู่กับการประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ อายุของลูกหนี้และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ ในอนาคตของลูกหนี้ และมูลค่าของหลักทรัพย์ตามสัญญาเช่าซื้อเมื่อมีการคืนทรัพย์สินแล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนด ให้สอดคล้องกับหนังสือจากสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ที่ สน.111/2547 ลว. 23 เมษายน 2547 เรื่อง การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของธุรกิจ Consumer Finance และหนังสือเวียน ที่ กต.ชส.(ว) 2/2547 เรื่อง ความเห็นเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของธุรกิจ Consumer Finance ดังนี้





นโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (1 งวด เท่ากับ 3 เดือน)

อายุหนี้ค้างชำระ	อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ลูกหนี้ปกติ	ร้อยละ 1.00 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินวันครบกำหนดชำระ	
ไม่เกิน 0.5 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
0.5 - 1 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
1 - 2 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
2 - 3 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	ร้อยละ 100 ของยอดลูกหนี้สุทธิหลังหักร้อยละ 62 ของราคาประเมินหลักประกัน

ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบบัญชี หากพบว่า การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.50 ของลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อ ไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ข้างต้น บริษัทฯ จะตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มให้ครบตามเกณฑ์ดังกล่าว และหากบริษัทฯ พบว่าความสามารถของลูกหนี้รายใดไม่สามารถชำระหนี้ได้หรือมีพฤติกรรมไม่น่าไว้วางใจ อาจหลบหนี หรือเสียชีวิต หรือถูกฟ้องล้มละลาย บริษัทฯ จะประเมินมูลค่าของหลักประกันให้มีค่าเป็นศูนย์ทันทีในวันที่ทราบ และตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้รายนั้นร้อยละ 100 โดยไม่คำนึงว่าค้างชำระกี่งวด

ในกรณีที่ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 3 งวดเงิน บริษัทฯ จะหยุดรับรู้รายได้จากสัญญาเช่าซื้อนั้น

ตารางแสดงอายุลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ประเภทลูกหนี้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2559		2558	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
จัดชั้นปกติ (ลูกหนี้ปกติ)	846.64	80.07	384.77	56	499.89	62
เกินวันครบกำหนดชำระ						
ชั้นกล่าวถึงเป็นพิเศษ (ไม่เกิน 0.5 งวด)	26.04	2.46	13.94	2	19.39	2
ชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน (มากกว่า 0.5 - 1 งวด)	71.95	6.80	67.07	10	71.54	9
ชั้นสงสัย (มากกว่า 1 - 2 งวด)	44.02	4.16	91.29	13	83.18	10
ชั้นสงสัยจะสูญ (มากกว่า 2 - 3 งวด)	34.42	3.26	81.29	12	84.23	10
ชั้นสงสัยจะสูญ (เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป)	34.29	3.25	51.81	7	45.92	7
รวม	1,057.36	100	690.17	100	804.15	100
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(44.31)	(4)	(43.72)	(6)	(49.47)	(6)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	1,013.05	96	646.45	94	754.68	94

หมายเหตุ : บริษัทฯ กำหนดวงดการชำระเงินของลูกหนี้เป็นราย 3 เดือน



ปี 2560 และ 2559 สัดส่วนลูกหนี้ที่เกินวันครบกำหนดชำระ ชั้นสงสัยจะสูญ (เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป) คือ ร้อยละ 3.24 และ 7.51 ของลูกหนี้รวม มีสาเหตุมาจากภาครัฐขอความร่วมมือเกษตรกรในการลดทำการเพาะปลูกข้าวในบางพื้นที่ เนื่องจากปัญหาผลกระทบจากภัยแล้ง ทำให้ลูกหนี้ส่วนหนึ่งชำระค่างวดได้เพียงบางส่วน ไม่สามารถชำระค่างวดได้ครบตามกำหนด แต่อย่างไรก็ตามลูกหนี้จะมีการทยอยชำระค่างวดเป็นบางส่วน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามและการจัดการกับกลุ่มลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนด โดยจะมีเจ้าหน้าที่ลูกหนี้สัมพันธ์ติดต่อเข้าพบลูกหนี้ในพื้นที่เพื่อตรวจสอบและสอบถามสาเหตุของการค้างชำระค่างวด ตลอดจนแนวทางที่ลูกหนี้จะชำระค่างวดเป็นรายการหนี้ โดยจะมีวิธีดำเนินการที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับพฤติกรรมและความสามารถในการชำระหนี้ เช่น การวางแผนและกำหนดการผ่อนชำระ การเพิ่มหลักประกัน และการคืนทรัพย์สินที่เข้าซื้อ เป็นต้น รวมทั้งได้กำหนดเงินดาวน์ขั้นต่ำไว้ที่ร้อยละ 30 ของราคาสินค้า และหากมีการรับคืนสินค้าทรัพย์สินที่เข้าซื้อจากลูกหนี้ บริษัทฯ จะนำออกขายทอดตลาด

สินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเงินสดเสริมสภาพคล่อง สินเชื่อเงินกู้ยืมแบบมีหลักประกัน และสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ซึ่งเป็นการให้สินเชื่อสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระดี และกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้ง และนโยบายภาครัฐที่ขอความร่วมมือเกษตรกรให้ลดการเพาะปลูกพืชในบางพื้นที่

ตารางแสดงอายุลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อส่วนบุคคล

ประเภทลูกหนี้	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2559		2558	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
จัดชั้นปกติ (ลูกหนี้ปกติ)	273.95	80	91.23	81	26.55	84
เกินวันครบกำหนดชำระ						
ชั้นสงสัยจะสูญ (มากกว่า 1 - 3 งวด)	49.72	15	15.38	14	3.69	12
ชั้นสงสัยจะสูญ (เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป)	18.54	5	6.37	5	1.23	4
รวม	342.21	100	112.98	100	31.47	100
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(13.95)	(4)	(2.78)	(2)	(1.26)	(4.00)
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อ-สุทธิ	328.26	96	110.20	98	30.21	96.00

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกัน

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกัน คือ ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อที่ได้ยกเลิกสัญญาแล้ว หักจากรายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเข้าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ณ วันยกเลิกสัญญา และได้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดย ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกัน มีมูลค่าสุทธิ 22.59 ล้านบาทและ 19.02 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1 และร้อยละ 2 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ ในปี 2560 ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกันเพิ่มขึ้นจากปี 2559 มูลค่า 3.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19





ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย ลูกหนี้กรมสรรพากร ลูกหนี้เงินกู้ยืมพนักงาน ลูกหนี้อื่น เป็นต้น โดย ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 ลูกหนี้อื่น มีมูลค่า 24.67 ล้านบาท และ 2.31 ล้านบาท

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย คือ ลูกหนี้ที่บริษัทได้ดำเนินการฟ้องเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมเนื่องจากหลักประกันที่จำนำแล้วไม่เพียงพอต่อมูลหนี้ของลูกหนี้รายนั้นๆ โดย ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายมีมูลค่า 1.30 ล้านบาทและ 1.28 ล้านบาทตามลำดับ

อุปกรณ์

อุปกรณ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม คำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานของสินทรัพย์โดยประมาณ 5 ปี โดย ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 มีมูลค่าเท่ากับ 10.05 ล้านบาทและ 4.97 ล้านบาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี คือ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยอิงกับกฎหมายที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ซึ่งในปี 2560 และ 2559 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เท่ากับ 27.50 ล้านบาท และ 21.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2 และร้อยละ 2 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ ซึ่งการปรับเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เป็นผลมาจากการตั้งประมาณการหนี้สิน ภาระผูกพัน ผลประโยชน์พนักงานที่เพิ่มขึ้นทุกปีตามมาตรฐานการบัญชี เรื่อง ผลประโยชน์พนักงานและการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ของลูกหนี้ตามสัญญาและลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ปล่อยสินเชื่อในแต่ละเดือน

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทในปี 2560 และ 2559 เท่ากับ 1,229.54 ล้านบาทและ 553.80 ล้านบาทตามลำดับ ในปี 2560 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 675.74 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 122 โดยสาเหตุหลักของการเพิ่มขึ้นมาจากการเพิ่มขึ้นของหุ้นกู้ระยะยาว ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 473.25 ล้านบาท

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้า ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า ซึ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าถาวรเกี่ยวหมวดข้าว และเจ้าหนี้อื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น มีจำนวน 58.44 ล้านบาท และ 40.95 ล้านบาทตามลำดับ





แหล่งที่มาของเงินทุนของบริษัทฯ ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินทุน	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2559		2558	
	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน	มูลค่า	สัดส่วน
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
เงินกู้ยืมรวม	1,152.21	78	498.97	54	607.04	64.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	180.00	12	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	8.33	0.89
หุ้นกู้ระยะยาว ชนิดไม่มีประกัน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	199.92	13	-	-	299.60	31.98
หุ้นกู้ระยะยาว ชนิดไม่มีประกัน	772.29	53	498.97	54	299.11	31.93
ส่วนของผู้ถือหุ้น	333.68	22	333.02	36	329.74	35.20
รวม	1,485.89	100.00	831.99	100.00	936.78	100.00

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เท่ากับ 331.67 ล้านบาทและ 333.02 ล้านบาท ลดลง 1.35 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 0.40 โดยบริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นในปี 2560 และ 2559 เท่ากับ ร้อยละ 8.13 และร้อยละ 12.46 ตามลำดับ

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากตรวจสอบและสอบทานบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัทสอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด เป็นจำนวนเงิน 630,000 บาท และไม่มีค่าบริการอื่น

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2560	2559	2558
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมดำเนินงาน	(646.60)	82.70	143.97
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(4.23)	0.02	(0.31)
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	623.66	(147.04)	(100.79)
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(27.17)	(64.33)	42.87





กระแสเงินสดกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ในปี 2560 และ 2559 เท่ากับ (646.60) ล้านบาทและ 82.70 ล้านบาทตามลำดับ ลดลง 729.30 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการปล่อยสินเชื่อที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในปี 2560

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน ในปี 2560 และ 2559 เท่ากับ (4.23) ล้านบาทและ 0.02 ล้านบาทตามลำดับ เนื่องจากในปี 2560 บริษัทฯ มีการซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้นจากการขยายธุรกิจ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน ในปี 2560 และ ปี 2559 เท่ากับ 623.66 ล้านบาท และ (147.04) ล้านบาทตามลำดับ โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มากกิจกรรมจัดหาเงินเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 770.70 ล้านบาทเนื่องจากในปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดที่ได้มาจากการออกหุ้นกู้ระยะยาวจำนวน 474.50 ล้านบาท และจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 340.00 ล้านบาท

แหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2560 และ 2559 เท่ากับ 3.71 เท่า และ 1.66 เท่าตามลำดับ จากการปรับโครงสร้างหนี้และมีการชำระหนี้คืนให้กับเจ้าหนี้ จึงทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง





รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ การเปิดเผย และการนำเสนองบการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2560 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้น โดยถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เพื่อให้การจัดทำงบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด โดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายบัญชี การประมาณการที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและประมาณการดีที่สุดในการจัดทำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดกับข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณา การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด ซึ่งได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญในการนี้ ความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏอยู่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมและระบบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงระบบการควบคุมภายในด้านต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ตลอดจนเพื่อมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

((นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา))

ประธานกรรมการ

(นายสเปญ จริงเข้าใจ)

กรรมการผู้จัดการ

และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ





รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2560

เรียน ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กรซึ่งมีส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบรรลุถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นการลดโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ สร้างโอกาสและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแล พิจารณากลั่นกรองความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณา กำกับดูแล และติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการประเมินความเสี่ยง และผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
2. กำหนดมาตรการและแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยง
3. นำเสนอแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยง
4. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลแผนงานการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. รายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงดังที่สรุปไว้ข้างต้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแล และติดตามความเสี่ยงและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด อันจะส่งผลให้บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและบรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจขององค์กรที่กำหนดไว้ ตลอดจนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน

(ดร.ชัยยงค์ สัจจิพานนท์)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง





รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2560

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------|---|
| 1. นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์ | (กรรมการอิสระ) | ดำรงตำแหน่ง | ประธานคณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายชัยยงค์ สัจจิพานนท์ | กรรมการอิสระ) | ดำรงตำแหน่ง | กรรมการ |
| 3. นายณัฐพล สารสาส | (กรรมการที่มีผู้ใช้ผู้บริหาร) | ดำรงตำแหน่ง | กรรมการ |
| 4. นางสาวเพียรเพ็ญ วงษ์ชาลี | | ดำรงตำแหน่ง | เลขาธิการคณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาและเสนอชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชด้อย่อยต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ได้ดำเนินการ ดังนี้

การสรรหา : พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งอีกราวหนึ่ง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยเห็นว่า กรรมการดังกล่าวมีความรู้ ความสามารถครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ตลอดจนช่วยสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ การให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การกำหนดค่าตอบแทน : พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ในการพิจารณาค่าตอบแทนนั้น ได้พิจารณาถึงความเหมาะสมต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนได้มีการเปรียบเทียบอ้างอิงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดและธุรกิจใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

(นายเปรมสันต์ พิสิฐพันธ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน





รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2560

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1) ผศ.วิภาดา	ตันติประภา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2) ดร.ชัยยงค์	สัจจิพานนท์	กรรมการตรวจสอบ
3) นายเปรมสันต์	พิสิฐพันธ์ุ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นายนิธาน ชัยเนตร เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน และดำเนินการในเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ของบริษัทฯ รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินโดยสอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินที่มีผลกระทบต่องบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผลทำให้เกิดความขัดแย้งหรือละเมิดต่อระเบียบกฎหมายของบริษัทฯ และข้อกำหนดต่างๆ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ แก่ฝ่ายบริหารเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความรัดกุมรอบคอบและถูกต้อง ตลอดจนให้มีการติดตามและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

ทั้งนี้ในปี 2560 ได้มีการปรับโครงสร้างบริษัทขึ้น โดยให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอและเหมาะสม และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะแก่บริษัทฯ เพื่อนำไปแก้ไขให้การดำเนินกิจการเป็นไปด้วยความโปร่งใสสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ





การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาถึงคุณภาพงาน สถานะของผู้สอบบัญชี ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญ หรือข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และได้มีการพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี ของบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อร่วมหารือเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชี ตลอดจนหาหรือปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ และการหาแนวทางในการแก้ไขประเด็นต่างๆ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี นายพจน์ อัครสันติชัย จากบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา และพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ได้อนุมัติแต่งตั้งให้นายพจน์ อัครสันติชัย ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4891 จาก บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

การบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้ให้ความสำคัญและระมัดระวังต่อการบริหารจัดการ ความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจนให้คำแนะนำและเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ บริษัท ทั้งนี้บริษัท มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการประเมินและทบทวนความเสี่ยง การจัดทำแผนงาน บริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมติดตามและประเมินผล ตลอดจนการรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ บริษัท

รายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับ รายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความ สมเหตุสมผล รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกไตรมาสอย่าง สม่าเสมอ

ความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักและให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้มีการจัดตั้งคณะเจ้าหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อดำเนินการในการพิจารณาและนำเสนอนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนจัดให้มีการสื่อสารให้มีความรู้ความเข้าใจกับ พนักงานในทุกระดับอย่างทั่วถึง และรับผิดชอบต่อในการดูแล ติดตาม แผนงานการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ กระบวนการ รวมถึงชุมชนและสังคม และให้มีการพิจารณาทบทวนประเมินประสิทธิภาพของ การดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท ได้ทราบและพิจารณาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2560 บริษัท ได้รับการคัดเลือก จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในกลุ่มหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2560 (Thailand Sustainability Investment 2017) โดยบริษัท ได้รับการคัดเลือกได้รับรางวัลดังกล่าวเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชัน โดย ได้มีการจัดตั้งคณะเจ้าหน้าที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินการในการพิจารณา วางระบบ แผนงาน และติดตาม การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั้งในและนอกองค์กร โดยบริษัท ได้มีการสื่อสารถึงพนักงานให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายและได้ลงนามใน คำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดย ในปี 2558 บริษัท ได้ผ่านการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต





คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระตามขอบเขตและหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ ไม่มีประเด็นสำคัญที่ขัดต่อข้อเท็จจริงและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อกำหนดของทางราชการ

บริษัท มีการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เชื่อถือได้ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งทำให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มีความพร้อมที่จะเติบโต และดำรงไว้ซึ่งการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(ผศ.วิภาดา ตันติประภา)

ประธานกรรมการตรวจสอบ





รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ใน ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงตามเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

1. บริษัทฯ มีลูกค้าที่ปล่อยสินเชื่อ 2 กลุ่มคือ กลุ่มที่มีรายได้แน่นอนทุกเดือน และกลุ่มที่มีรายได้ตามฤดูกาล ซึ่งเป็นผู้มีอาชีพเกี่ยวข้องกับการเกษตรที่มีรายได้ไม่แน่นอน การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจึงมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 2 วิธี คือสำหรับลูกค้าที่มีรายได้แน่นอน รายเดือน จะบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามแนวปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 5/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกักเงินสำรองของสถาบันการเงินตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2559

ส่วนลูกค้า ที่มีรายได้เป็นฤดูกาล คือกลุ่มลูกหนี้สินเชื่อ เช่าซื้อ เครื่องจักรกลทางการเกษตร ลูกค้าส่วนใหญ่มีรายได้ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากผลผลิตทางการเกษตร และมีรายได้เป็นฤดูกาล ดังนั้น ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้ากลุ่มนี้ จึงเป็นความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทันทีในเดือนที่มีการปล่อยสินเชื่อลูกค้ากลุ่มนี้โดยใช้อัตราความเสียหายในอดีตถัวเฉลี่ย คือร้อยละ 2.5 ประกอบกับการพิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามแนวทางปฏิบัติของธนาคารแห่งประเทศไทย และการรับรู้รายได้ตามแนวทางของสภา





วิชาชีพทางการเงินบัญชี ความเพียงพอของการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเครื่องจักรกลทางการเกษตร มีปัจจัยที่ไม่อาจควบคุมได้ เช่น สภาพภูมิอากาศ นโยบายของรัฐบาล เป็นต้น อีกทั้งขึ้นอยู่กับกระบวนการจัดการและติดตามหนี้ของบริษัททำให้ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้มีความไม่แน่นอนและไม่เป็นไปตามกำหนด เกิดยอดหนี้ที่ค้างชำระ ส่งผลให้ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ตั้งตามนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.5 ตามมูลค่าเช่าซื้อ ณ วันทำสัญญาที่บริษัทบันทึกไว้อาจมีจำนวนต่ำกว่าเกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้ที่บริษัทกำหนดในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้เพียงพอต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการด้อยค่าของลูกหนี้ดังกล่าว ในช่วงนอกฤดูกาลการผลิต ซึ่งเกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้ บริษัทได้กำหนดขึ้นตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ สนส 5/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันสำรองของสถาบันการเงินประกาศ ณ วันที่ 2 กรกฎาคม 2559

ความเหมาะสมของจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณอย่างมากโดยอาศัยข้อมูลในอดีตการระบุมูลค่าของการด้อยค่าของลูกหนี้และการกำหนดจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับความไม่แน่นอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เนื่องจากต้องอาศัยข้อสมมติและปัจจัยต่างๆ มากมาย เช่น ฐานะทางการเงินของลูกหนี้ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต นอกจากนี้ ข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณที่แตกต่างกันอาจทำให้ได้จำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ต่างกันอย่างมีสาระสำคัญด้วย การเปิดเผยการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องก็เป็นเรื่องซับซ้อนและขึ้นอยู่กับคุณภาพของข้อมูลของลูกหนี้ในแต่ละราย

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบและประสิทธิภาพในการจัดทำประมาณการเกี่ยวกับการคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ รวมทั้งการประเมินคุณภาพของข้อมูลและวิธีการที่ใช้ในการประมาณการ สำหรับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่คำนวณจากการพิจารณาลูกหนี้ในแต่ละราย ข้าพเจ้าได้ทดสอบสมมติฐานที่ใช้ในการระบุมูลค่าการด้อยค่าและตรวจสอบการคำนวณจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งรวมถึงการทดสอบการประมาณมูลค่าความเสียหายหากเกิดการผิดนัดชำระหนี้ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทดสอบความเหมาะสมและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำรายงานการจัดชั้นคุณภาพของลูกหนี้ และข้าพเจ้ายังได้ประเมินและทดสอบการควบคุมและประสิทธิผลของการควบคุมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเปิดเผยมูลค่าจากการยึดทรัพย์และมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วย

2. บริษัทมีสัดส่วนทางการเงินหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 3.86 เท่า จากการออกหุ้นกู้เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีหุ้นกู้รวมจำนวน 974.50 ล้านบาท โดยฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินและต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้ยืม โดยการนำเงินดังกล่าวมาหมุนเวียนและปล่อยให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้สินเชื่อของบริษัท ที่มีระยะเวลาในการจ่ายเงินคืนสินเชื่อตามระยะเวลาและประเภทของการกู้ยืม ฝ่ายบริหารมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารเงินกู้ยืมและการปล่อยสินเชื่อดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบว่าการกู้ยืมหุ้นกู้ดังกล่าวมีการกู้ยืมจริงและมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการกู้ยืมที่ถูกต้องและครบถ้วน มีการเปิดเผยรายการคงเหลือและเปิดเผยเงื่อนไขในการกู้ยืมดังกล่าวแล้ว การให้กู้ยืมเป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีการกำกับดูแลและบริหารเงินกู้และการปล่อยสินเชื่ออย่างเหมาะสม

เรื่องเหล่านี้ได้ถูกระบุในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้





ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรับรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินตามความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน





- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกองทุน
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกองทุนในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กองทุนต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผู้ประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพจน์ อัครสันติชัย

(นายพจน์ อัครสันติชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561



Capital

งบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

สินทรัพย์

		บาท	
	หมายเหตุ	2560	2559
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	49,994,689	77,163,527
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	6	370,674,721	364,547,734
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	7	175,675,357	48,096,858
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคลที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	8	42,533,293	2,335,787
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายที่มีหลักประกัน	9	22,594,260	19,016,719
ลูกหนี้อื่น	10	24,671,044	2,306,107
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		686,143,364	513,466,732
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6	642,378,530	281,900,975
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	7	152,579,880	62,103,793
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	8	39,333,719	-
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	11	1,303,893	1,283,892
อุปกรณ์	12	10,045,737	4,968,085
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13	27,500,764	21,622,406
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,927,850	1,477,120
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		875,070,373	373,356,271
รวมสินทรัพย์		1,561,213,737	886,823,003

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท	
	หมายเหตุ	2560	2559
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	58,435,758	40,946,702
เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	180,000,000	-
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีประกันที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	16	199,924,566	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	17	943,699	628,824
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		7,877,142	5,380,765
รวมหนี้สินหมุนเวียน		447,181,165	46,956,291
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีประกัน	16	772,292,977	498,965,342
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	2,474,557	970,675
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	4,615,471	6,909,263
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2,979,104	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		782,362,109	506,845,280
รวมหนี้สิน		1,229,543,274	553,801,571

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		บาท	
	หมายเหตุ	2560	2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		100,000,000	100,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		100,000,000	100,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		105,950,000	105,950,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	19	10,000,000	10,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		115,720,463	117,071,432
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		331,670,463	333,021,432
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,561,213,737	886,823,003

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

		บาท	
	หมายเหตุ	2560	2559
รายได้			
รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน		140,463,275	123,549,634
รายได้ดอกเบี้ยรับ - สินเชื่อส่วนบุคคล	4	29,525,028	9,929,539
รายได้ดอกเบี้ยรับ - สินเชื่อนิติบุคคล		6,489,403	217,292
รายได้ค่าปรับล่าช้า-สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน		16,773,150	16,336,668
รายได้ค่าปรับล่าช้า-สินเชื่อส่วนบุคคล		16,830	-
รายได้อื่น		5,336,134	2,596,093
รวมรายได้		198,603,820	152,629,226
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการขาย		14,504,086	6,727,730
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		72,973,462	55,370,367
หนี้สงสัยจะสูญ-สินเชื่อเช่าซื้อ		26,228,062	8,298,290
หนี้สงสัยจะสูญ-สินเชื่อส่วนบุคคลและนิติบุคคล		11,805,722	1,481,401
รวมค่าใช้จ่าย		125,511,332	71,877,788
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		73,092,488	80,751,438
ต้นทุนทางการเงิน		39,103,483	28,948,064
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		33,989,005	51,803,374
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	13	6,966,930	10,524,215
กำไรสำหรับปี		27,022,075	41,279,159
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน			
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้		1,625,426	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		28,647,501	41,279,159
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.14	0.21
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว (หุ้น)		200,000,000	200,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	บาท				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	100,000,000	105,950,000	10,000,000	113,788,835	329,738,835
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(37,996,562)	(37,996,562)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	41,279,159	41,279,159
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	100,000,000	105,950,000	10,000,000	117,071,432	333,021,432
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(29,998,470)	(29,998,470)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	28,647,501	28,647,501
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	100,000,000	105,950,000	10,000,000	115,720,463	331,670,463

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท	
	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33,989,005	51,803,374
รายการปรับปรุงกระทบกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อค้า	(384,931)	(927,530)
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(556,127)	-
ค่าเสื่อมราคา	2,751,161	1,944,600
หนี้สงสัยจะสูญ	38,033,784	9,779,691
ค่าจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,181,771	1,394,394
ต้นทุนทางการเงิน	39,103,483	28,948,065
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	114,118,146	92,942,594
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(371,966,551)	113,770,050
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	(229,111,302)	(81,518,179)
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	(80,171,225)	(2,335,787)
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายที่มีหลักประกัน	(7,674,230)	(2,950,081)
ลูกหนี้อื่น	(22,364,937)	2,548,145
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	(16,898,371)	(13,316,849)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(450,730)	(25,000)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13,784,016	15,111,099
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2,979,104	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท	
	2560	2559
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	(597,756,080)	127,242,958
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,617,000)	(1,647,150)
เงินสดจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(36,473,022)	(29,674,473)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(10,755,267)	(13,224,565)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(646,601,369)	82,696,770
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อค้า	(370,000,000)	(205,000,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อค้า	370,384,931	205,927,530
เงินสดจ่ายซื้อทรัพย์สิน	(5,169,912)	(914,075)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	559,725	6,204
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(4,225,256)	19,659
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	340,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(160,000,000)	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีประกัน	474,500,000	200,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวชนิดไม่มีประกัน	-	(8,335,000)
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้ระยะยาว	-	(300,000,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(843,743)	(711,037)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(29,998,470)	(37,996,562)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	623,657,787	(147,042,599)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(27,168,838)	(64,326,170)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	77,163,527	141,489,697
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	49,994,689	77,163,527
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
ในระหว่างปีบริษัทมีการซื้อทรัพย์สิน		
โดยการก่อหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	2,662,500	1,267,500

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทประกอบกิจการให้สินเชื่อทรัพย์สิน นายหน้าตัวแทนในการจัดหาให้ได้ทรัพย์สินนั้นมา และสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ

บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 161/1 อาคารเอสซีทาวเวอร์ ซอยมหาดเล็กหลวง 3 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (Market for Alternative Investment) เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2556

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยและกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

2.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน





มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ จากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผล ประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่ มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับ เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ





มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2559)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32
(ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)

เรื่อง สัญญาประกันภัย

เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย
และการดำเนินงานที่ยกเลิก

เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่

เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

เรื่อง งบการเงินรวม

เรื่อง การร่วมกิจการ

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสีย
ในกิจการอื่น

เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มี
ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรม
ดำเนินงาน

เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า

เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสภาพทาง
ภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น

เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทาน
บริการ

เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ
โฆษณา

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการ
รีดถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะ
คล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย
สัญญาเช่าหรือไม่





การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน
การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน
การบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)

เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ
ที่เงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและ
การด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์
ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของ
รายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)

เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับ
เหมืองผิวดิน

เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความ
มาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระ
สำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากสิทธิเรียกร้องภายใต้สัญญาเช่าซื้อ

บริษัทบันทึกรายได้จากสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ โดยรับรู้เป็นรายได้ตามอัตราดอกเบี้ย
ที่แท้จริง





บริษัทหยุดรับรู้อย่างไรก็ได้จากสัญญาเช่าซื้อเมื่อลูกหนี้ค้างชำระค่างวดเกินกว่า 3 งวด (1 งวด เท่ากับ 3 เดือน) รายได้จากสินเชื่อบุคคลและนิติบุคคล

บริษัทหยุดรับรู้อย่างไรก็ได้จากสินเชื่อบุคคลและนิติบุคคล ตามเกณฑ์คงค้างตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัทหยุดรับรู้อย่างไรก็ได้จากสินเชื่อบุคคลและนิติบุคคล เมื่อลูกหนี้ค้างชำระค่างวดเกินกว่า 3 งวด

รายได้ค่ารับจากการชำระล่าช้าตามสัญญาเช่าซื้อ ตามสัญญาสินเชื่อบุคคลและนิติบุคคล บริษัทบันทึกรับรู้รายได้เมื่อมีการชำระเงิน

รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ยรับ ส่วนลดรับจากการขายทรัพย์สินตามสัญญาเช่าซื้อ ส่วนลดรับจากการเป็นนายหน้าประกันภัย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.4 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยภาษีมูลค่าเพิ่มที่บริษัทจ่ายแทนหักด้วยดอกเบี้ยที่ยังไม่รับรู้เป็นรายได้ และประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีนโยบายตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.5 ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

เกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้
ค่างวดค้างชำระ (คำนวณจากจำนวนเงินค้างชำระ)

(1 งวดเท่ากับ 3 เดือน)	อัตราการตั้งค่าเผื่อ
ลูกหนี้ปกติ	ร้อยละ 1 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินวันครบกำหนดชำระ:	
ไม่เกิน 0.5 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
มากกว่า 0.5 งวด - 1 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
มากกว่า 1 งวด - 2 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินกว่า 2 งวด - 3 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	ร้อยละ 100 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
	หลังหักร้อยละ 62 ของราคา
	ประเมินหลักประกัน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หากพบว่าการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.5 ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชีไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ข้างต้น บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มตามเกณฑ์ดังกล่าว





3.5 ลูกหนี้สินเชื่อและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับ และหักประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีนโยบายตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 2.5 ของลูกหนี้ตามสัญญาแล้วนำมาเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ สนส 5/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันสำรองของสถาบันการเงินประกาศลงวันที่ 10 มิถุนายน 2559 โดยให้จัดชั้นลูกหนี้พร้อมค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

เกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

ค่างวดค้างชำระ	อัตราการตั้งค่าเผื่อ
ลูกหนี้ปกติ	ร้อยละ 1 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินวันครบกำหนดชำระ:	
เกินกว่า 0 งวด - 3 งวด	ร้อยละ 2 ของยอดลูกหนี้สุทธิ
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	ร้อยละ 100 ของยอดลูกหนี้สุทธิ

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หากพบว่าการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อ ซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชีไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ข้างต้น บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ เพิ่มเติมตามเกณฑ์ดังกล่าว

ลูกหนี้สินเชื่อ - มีอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนเป็นหลักประกันและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้สินเชื่อ - มีอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนเป็นหลักประกัน-สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับและ หักประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีนโยบายตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 1 ของลูกหนี้ตามสัญญาแล้วนำมาเปรียบเทียบกับ เกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

เกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

ค่างวดค้างชำระ	อัตราการตั้งค่าเผื่อ
ลูกหนี้ปกติ	ร้อยละ 1 ของลูกหนี้หักร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักประกัน
เกินวันครบกำหนดชำระ:	
เกินกว่า 0 งวด - 3 งวด	ร้อยละ 2 ของลูกหนี้หักร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักประกัน
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	ร้อยละ 100 ของลูกหนี้หักร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักประกัน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หากพบว่าการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 1 ของลูกหนี้ตามสัญญาสินเชื่อซึ่งเกิดขึ้นในแต่ละงวดบัญชีไม่เพียงพอเมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ข้างต้น บริษัทจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ เพิ่มเติมตามเกณฑ์ดังกล่าว





ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคลและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล-สุทธิ แสดงในมูลค่าตามสัญญาบวกด้วยดอกเบี้ยค้างรับ และหักประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีนโยบายตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเท่ากับเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดโดยการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ สนส 5/2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจัดชั้นและการกันสำรองของสถาบันการเงิน ประกาศลงวันที่ 10 มิถุนายน 2559 โดยให้จัดชั้นลูกหนี้พร้อมค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

เกณฑ์การจัดชั้นอายุของลูกหนี้และเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

ค่าคงตัวค้างชำระ	อัตราการตั้งค่าเผื่อย
ลูกหนี้ปกติ	ร้อยละ 1 ของลูกหนี้บวกดอกเบี้ยค้างรับหักหลักประกัน
เกินวันครบกำหนดชำระ:	
เกินกว่า 0 งวด - 3 งวด	ร้อยละ 2 ของลูกหนี้บวกดอกเบี้ยค้างรับหักหลักประกัน
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	ร้อยละ 100 ของลูกหนี้บวกดอกเบี้ยค้างรับหักหลักประกัน

3.6 ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกัน

ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย มีหลักประกัน คือลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ได้ยกเลิกสัญญาแล้ว หักจากรายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ณ วันยกเลิกสัญญาและได้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งแสดงยอดคงเหลือในราคาหลักประกันที่คาดว่าจะขายได้ (หากไม่ทราบราคาให้ใช้ราคาปรับซื้อคืน)

3.7 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

เงินลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทเพื่อค้า แสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุน

3.8 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาด้วยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์โดยประมาณดังนี้

คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี





3.9 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยง และกรรมสิทธิ์ของสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่าได้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่า





3.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัทได้ใช้ผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gain and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.12 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

3.13 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

4. รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรง และโดยทางอ้อมในหุ้นสามัญและ/หรือเป็นกรรมการชุดเดียวกัน ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน

บริษัทมีรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้





		บาท	
	นโยบายราคา	2560	2559
<u>รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>			
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการ</u>			
<u>บริษัท เจเนอรัล เอพาร์ทเม้นท์ จำกัด</u>			
- ค่าบริการดูแลรักษา Server	ราคาตามข้อตกลง	80,000	120,000
- ค่าแนะนำลูกค้า	ราคาตามข้อตกลง	448,070	79,200
- ค่าบริการทำเงินเดือน	ราคาตามข้อตกลง	268,880	-
<u>กรรมการบริษัท</u>			
ดอกเบียร์	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 13.50	419,687	15,268

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	บาท	
	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	25,234,184	18,588,244
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	735,894	906,264
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	25,970,078	19,494,508

ยอดคงค้างระหว่างบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	บาท	
	2560	2559

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ ในงบแสดงฐานะทางการเงิน

กรรมการบริษัท

ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	3,620,902	2,544,309
(ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - มีอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนเป็นหลักประกัน)		

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
เงินสดในมือ	100,117	100,000
เงินฝากธนาคาร-ออมทรัพย์	45,450,162	76,886,445
เงินฝากธนาคาร-กระแสรายวัน	4,444,410	177,082
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49,994,689	77,163,527





6. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	547,669,055	479,991,430	840,874,155	368,792,206	1,388,543,210	848,783,636
หัก รายได้จากสิทธิเรียกร้องตาม สัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(161,025,774)	(92,251,628)	(170,149,203)	(66,366,883)	(331,174,977)	(158,618,511)
รวม	386,643,281	387,739,802	670,724,952	302,425,323	1,057,368,233	690,165,125
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15,968,560)	(23,192,068)	(28,346,422)	(20,524,348)	(44,314,982)	(43,716,416)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	<u>370,674,721</u>	<u>364,547,734</u>	<u>642,378,530</u>	<u>281,900,975</u>	<u>1,013,053,251</u>	<u>646,448,709</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (สุทธิจากรายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้) และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำแนกตามค้างชำระ ตามอัตราร้อยละที่ใช้ในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ (คำนวณจากจำนวนเงินค้างชำระ) ได้ดังนี้

	บาท			
	2560			
	ลูกหนี้ตามสัญญา เช่าซื้อ-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ คำนวณ	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)	มูลค่าตาม ที่ค้างไว้
ลูกหนี้ปกติ	846,638,408	846,638,408	1	8,466,384
เกินวันครบกำหนดชำระ:				
ไม่เกิน 0.5 งวด	26,043,667	26,043,667	2	520,874
มากกว่า 0.5 งวด - 1 งวด	71,951,785	71,951,785	2	1,439,036
มากกว่า 1 งวด - 2 งวด	44,023,609	44,023,609	2	880,472
เกินกว่า 2 งวด - 3 งวด	34,418,194	34,418,194	2	688,364
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	34,292,570	21,535,944*	100	21,535,944
รวม	<u>1,057,368,233</u>	<u>1,044,611,607</u>		<u>33,531,074</u>
สำรองทั่วไปสูงกว่าสำรองตามเกณฑ์				10,783,908
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (สำรองทั่วไป)				<u>44,314,982</u>





	บาท			
	2559			
	ลูกหนี้ตามสัญญา เข้าซื้อ-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ คำนวณ	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)	มูลค่าตาม ที่ค้างไว้
ลูกหนี้ปกติ	384,769,146	384,769,146	1	3,847,691
เกินวันครบกำหนดชำระ:				
ไม่เกิน 0.5 งวด	13,935,677	13,935,677	2	278,714
มากกว่า 0.5 งวด - 1 งวด	67,066,015	67,066,015	2	1,341,320
มากกว่า 1 งวด - 2 งวด	91,289,886	91,289,886	2	1,825,798
เกินกว่า 2 งวด - 3 งวด	81,291,292	81,291,292	2	1,625,826
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	51,813,109	31,501,562*	100	31,501,562
รวม	<u>690,165,125</u>	<u>669,853,578</u>		40,420,911
สำรองทั่วไปสูงกว่าสำรองตามเกณฑ์				3,295,505
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (สำรองทั่วไป)				<u>43,716,416</u>

* จำนวนลูกหนี้สุทธิหลังหักมูลค่าหลักประกัน ร้อยละ 62 ของราคาประเมิน

ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เกี่ยวข้อง ได้แยกแสดงไว้ต่างหาก (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 และ 11)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้ออสนธิกรณรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชีเป็นจำนวนเงิน 464.24 ล้านบาท และให้กับธนาคารออมสินเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นรวมเป็นจำนวนเงิน 180 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15)

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2547 สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทยโดยความเห็นชอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดแนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภค (Consumer Finance) โดยให้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนและหยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 งวด และบันทึกสำรองทั่วไปสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ค้างชำระค้างงวดหรือค้างชำระค้างงวดไม่เกินกว่า 3 งวด

อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติดังกล่าวได้ให้ทางเลือกไว้โดยหากบริษัทใดเห็นว่าแนวทางปฏิบัตินี้ ไม่เหมาะสมให้เปิดเผยแนวทางที่บริษัทใช้พร้อมเหตุผลประกอบ ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการหยุดรับรู้รายได้สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 3 งวด และบริษัทได้ประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาสถานะความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ประสบการณ์และข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงในอดีต ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อร้อยละ 2.5 ของจำนวนเงินตามสัญญาเข้าซื้อที่เกิดขึ้นในแต่ละปี ซึ่งเป็นอัตราการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเฉลี่ยตามเกณฑ์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อสุทธิจากรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้จากสัญญาเข้าซื้อ ที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 3 งวด มีจำนวน 34.29 ล้านบาท และได้หยุดรับรู้รายได้ จำนวน 2.38 ล้านบาท



7. ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล

บัญชีประกอบด้วย

	บาท		
	2560		
	ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	178,785,887	159,161,299	337,947,186
ดอกเบี้ยค้างรับ	4,257,631	-	4,257,631
	183,043,518	159,161,299	342,204,817
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,368,161)	(6,581,419)	(13,949,580)
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - สุทธิ	<u>175,675,357</u>	<u>152,579,880</u>	<u>328,255,237</u>

	บาท		
	2559		
	ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	47,900,475	63,357,241	111,257,716
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,726,793	-	1,726,793
	49,627,268	63,357,241	112,984,509
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,530,410)	(1,253,448)	(2,783,858)
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - สุทธิ	<u>48,096,858</u>	<u>62,103,793</u>	<u>110,200,651</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลบวกดอกเบี้ยค้างรับและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
จำแนกตามค่าคงตัวชำระ ตามอัตราร้อยละที่ใช้ในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ (คำนวณจากจำนวนเงิน
ค้างชำระ) ได้ดังนี้





บาท				
2560				
	ลูกหนี้สินเชื่อ ส่วนบุคคล-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ จำนวน	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)	มูลค่าตาม ที่คั้งไว้
ลูกหนี้ปกติ:-				
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	267,893,217	267,893,217	1	2,678,932
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล				
- มีอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียน หลักประกัน	6,054,170	- *		-
	273,947,387	267,893,217		2,678,932
เกินวันครบกำหนดชำระ				
มากกว่า 1 งวด - 3 งวด	49,722,296	36,540,064	2	730,801
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	18,535,134	9,706,135**	100	9,706,135
	342,204,817	314,139,416		13,115,868
สำรองทั่วไปสูงกว่าสำรองตามเกณฑ์				833,712
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (สำรองทั่วไป)				13,949,580

บาท				
2559				
	ลูกหนี้สินเชื่อ ส่วนบุคคล-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ จำนวน	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)	มูลค่าตาม ที่คั้งไว้
ลูกหนี้ปกติ				
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	80,076,618	80,076,618	1	800,766
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล				
- มีอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียน หลักประกัน	11,151,655	- *		-
	91,228,273	80,076,618		800,766
เกินวันครบกำหนดชำระ				
มากกว่า 1 งวด - 3 งวด	15,384,282	10,334,234	2	206,685
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	6,371,954	886,362**	100	886,362
	112,984,509	91,297,214		1,893,813
สำรองทั่วไปสูงกว่าสำรองตามเกณฑ์				890,045
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (สำรองทั่วไป)				2,783,858

* จำนวนลูกหนี้สุทธิหลังหักมูลค่าอสังหาริมทรัพย์จดทะเบียนเป็นหลักประกัน

** จำนวนลูกหนี้สุทธิหลังหักมูลค่าหลักประกันร้อยละ 70 ของราคาประเมิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ยอดคงเหลือของลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลบวกดอกเบี้ยค้างรับที่ค้างชำระค้างงวด
เกินกว่า 3 งวด มีจำนวน 18.56 ล้านบาท และได้หยุดรับรู้รายได้ 0.78 ล้านบาท





8. ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท		
	2560		
	ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	42,200,000	39,772,797	81,972,797
ดอกเบี่ยค้างรับ	534,215	-	534,215
	42,734,215	39,772,797	82,507,012
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(200,922)	(439,078)	(640,000)
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล - สุทธิ	42,533,293	39,333,719	81,867,012

	บาท		
	2559		
	ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า หนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	2,326,352	-	2,326,352
ดอกเบี่ยค้างรับ	9,435	-	9,435
	2,335,787	-	2,335,787
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล - สุทธิ	2,335,787	-	2,335,787

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคลบวกด้วยดอกเบี่ยค้างรับ และหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำแนกตามค้างงวดค้างชำระ ตามอัตราร้อยละที่ใช้ในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามเกณฑ์ (คำนวณจากจำนวนเงินค้างชำระ) ได้ดังนี้





บาท				
2560				
ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ คำนวณ	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)*	มูลค่าตาม ที่ค้างไว้	
ลูกหนี้ปกติ	81,625,699	-	1	-
เกินวันครบกำหนดชำระ				
มากกว่า 1 งวด - 3 งวด	881,313	-	2	-
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	-	-		-
	<u>82,507,012</u>	<u>-</u>	100	<u>-</u>
สำรองทั่วไปสูงกว่าสำรอง ตามเกณฑ์				640,000
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (สำรองทั่วไป)				<u>640,000</u>

บาท				
2559				
ลูกหนี้สินเชื่อ นิติบุคคล-สุทธิ	จำนวนที่ใช้ คำนวณ	อัตราที่ใช้ในการ ตั้งค่าเผื่อ (%)*	มูลค่าตาม ที่ค้างไว้	
ลูกหนี้ปกติ	2,335,787	-	1	-
เกินวันครบกำหนดชำระ				
มากกว่า 1 งวด - 3 งวด	-	-	2	-
เกินกว่า 3 งวดขึ้นไป	-	-	100	-
	<u>2,335,787</u>	<u>-</u>		<u>-</u>

* จำนวนที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนลูกหนี้สุทธิหลังหักมูลค่าหลักประกัน

9. ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายที่มีหลักประกัน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

บาท		
	2560	2559
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายที่มีหลักประกัน	43,337,540	35,663,310
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(20,743,280)	(16,646,591)
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมายที่มีหลักประกัน		
- สุทธิ	<u>22,594,260</u>	<u>19,016,719</u>





10. ลูกหนี้อื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
ลูกหนี้กรมสรรพากร	18,044,024	-
ลูกหนี้เงินกู้ยืมพนักงาน	3,952,979	94,143
เงินมัดจำ	2,127,653	757,600
อื่นๆ	546,388	1,454,364
รวมลูกหนี้อื่น	24,671,044	2,306,107

11. ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย	60,142,332	43,243,961
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(58,838,439)	(41,960,069)
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย - สุทธิ	1,303,893	1,283,892

12. อุปกรณ์

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
ราคาทุน				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,344,288	1,690,995	(210,012)	5,825,271
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5,488,696	1,152,116	-	6,640,812
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	3,115,317	1,236,033	(5,800)	4,345,550
ยานพาหนะ	10,590,402	3,550,000	(4,632,862)	9,507,540
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	321,500	203,268	-	524,768
รวม	23,860,203	7,832,412	(4,848,674)	26,843,941
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,859,511	380,838	(206,416)	4,033,933
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	4,320,716	658,784	-	4,979,500
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	2,570,927	294,217	(5,799)	2,859,345
ยานพาหนะ	7,909,904	1,379,029	(4,632,860)	4,656,073
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	231,060	38,293	-	269,353
รวม	18,892,118	2,751,161	4,845,075	16,798,204
อุปกรณ์ - สุทธิ	4,968,085			10,045,737





	บาท			
	ณ วันที่	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	4,176,417	196,717	(28,846)	4,344,288
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5,401,469	87,227	-	5,488,696
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	3,007,685	107,632	-	3,115,317
ยานพาหนะ	8,900,402	1,690,000	-	10,590,402
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	221,500	100,000	-	321,500
รวม	21,707,473	2,181,576	(28,846)	23,860,203
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3,632,413	249,739	(22,641)	3,859,511
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	3,803,815	516,901	-	4,320,716
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	2,340,504	230,423	-	2,570,927
ยานพาหนะ	6,971,930	937,974	-	7,909,904
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	221,497	9,563	-	231,060
รวม	16,970,159	1,944,600	(22,641)	18,892,118
อุปกรณ์ - สุทธิ	4,737,314			4,968,085

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 จำนวน 2.75 ล้านบาท และจำนวน 1.94 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีอุปกรณ์ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้งานอยู่จำนวน 9.78 ล้านบาท และ 12.63 ล้านบาท ตามลำดับ

13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท			
	ณ วันที่	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2559	ในกำไร	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม 2560
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อนั้นส่งสัจจะสูญ	19,358,280	6,588,012	-	25,946,292
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,381,853	(52,402)	(406,357)	923,094
กรณีพิพาทกษาอยู่ระหว่างดำเนินการ	258,600	(258,600)	-	-
รายได้ที่หยุดรับรู้	623,673	7,705	-	631,378
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21,622,406	6,284,715	(406,357)	27,500,764



ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	บาท	
	2560	2559
กำไรก่อนภาษีเงินได้	33,989,005	51,803,374
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คงวตปัจจุบันตามอัตราภาษี	6,797,801	10,360,675
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	214,856	195,154
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(45,727)	(31,614)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6,966,930	10,524,215
อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	20.50%	20.32%

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า	39,753,059	26,263,200
เจ้าหนี้อื่น		
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	8,463,890	4,758,850
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,794,764	2,347,341
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	114,871	1,691,845
รายได้ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า	1,094,880	-
อื่นๆ	5,214,294	5,885,466
รวมเจ้าหนี้อื่น	18,682,699	14,683,502
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	58,435,758	40,946,702

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งจำนวนเงิน 180 ล้านบาท ซึ่งบริษัทออกตัวสัญญาใช้เงินระยะเวลาชำระเงินไม่เกิน 6 เดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ย MLR-0.5% ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชีเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 464.24 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้





16. หุ้นระยะยาวชนิดไม่มีประกัน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
หุ้นครั้งที่ 1/2558	200,000,000	200,000,000
หุ้นครั้งที่ 2/2558	100,000,000	100,000,000
หุ้นครั้งที่ 1/2559	200,000,000	200,000,000
หุ้นครั้งที่ 1/2560 (แบบเฉพาะเจาะจง)	60,000,000	-
หุ้นครั้งที่ 1/2560	354,500,000	
หุ้นครั้งที่ 2/2560 (แบบเฉพาะเจาะจง)	60,000,000	-
รวมหุ้น-ราคาตามมูลค่า	974,500,000	500,000,000
หัก ค่าใช้จ่ายทางตรงในการออกหุ้นที่รอตัดจ่าย	(2,282,457)	(1,034,658)
หุ้นระยะยาวชนิดไม่มีประกัน - สุทธิ	972,217,543	498,965,342
หัก ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	(199,924,566)	-
สุทธิ	772,292,977	498,965,342

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นของบริษัท โดยมูลค่าของหุ้นที่คงเหลือ ณ ขณะใดขณะหนึ่งมีมูลค่ารวมไม่เกิน 1,600 ล้านบาท ซึ่งเป็นหุ้นทุกประเภท/ทุกชนิด ซึ่งอาจเป็นหุ้นกู้ด้อยสิทธิหรือไม่ด้อยสิทธิ/ชนิดทยอยคืนเงินต้นหรือคืนเงินต้นครั้งเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอน มีหลักประกันหรือไม่มีหลักประกัน มีหรือไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของสภาวะตลาดในขณะออก และเสนอขายหุ้นนั้นๆ เพื่อเสนอขายภายในประเทศต่อประชาชนทั่วไปหรือสถาบันการเงิน เพื่อรองรับการขยายประเภทสินเชื่อใหม่และรองรับการขยายธุรกิจ

หุ้นครั้งที่ 1/2558

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 บริษัทได้ออกหุ้นชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 3 ปี ครบกำหนดวันที่ 29 เมษายน 2561 จำนวนเงิน 200 ล้านบาท (200,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.18% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

หุ้นครั้งที่ 2/2558

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2558 บริษัทได้ออกหุ้นชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 5 ปี ครบกำหนดวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 จำนวนเงิน 100 ล้านบาท (100,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.18% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

หุ้นครั้งที่ 1/2559

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559 บริษัทได้ออกหุ้นชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 3 ปี ครบกำหนดวันที่ 7 เมษายน 2562 จำนวนเงิน 200 ล้านบาท (200,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

หุ้นครั้งที่ 1/2560 (แบบเฉพาะเจาะจง)





เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 1 ปี 6 เดือน ครบกำหนด วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 จำนวนเงิน 60 ล้านบาท (60,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 5.75% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่งโดยผ่านตัวแทนอิสระ
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2560

เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 2 ปี ครบกำหนด วันที่ 25 สิงหาคม 2562 จำนวนเงิน 354.50 ล้านบาท (354,500 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.00% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2560 (แบบเฉพาะเจาะจง)

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระบุชื่อและไม่ด้อยสิทธิ อายุ 2 ปี ครบกำหนด วันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 จำนวนเงิน 60 ล้านบาท (60,000 หน่วยๆ ละ 1,000 บาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 6.00% ต่อปี จ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่งโดยผ่านตัวแทนอิสระ

17.หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
ไม่เกิน 1 ปี		
จำนวนขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	1,082,268	674,199
ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(138,569)	(45,375)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ	943,699	628,824
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
จำนวนขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	2,624,821	1,026,285
ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(150,264)	(55,610)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ	2,474,557	970,675
รวมมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ	3,418,256	1,599,499
ราคาตามบัญชีของยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,564,752	2,680,498





18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บัญชีนี้ประกอบด้วย

	บาท	
	2560	2559
โครงการผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	6,909,263	6,958,958
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,181,771	1,394,394
ต้นทุนดอกเบี้ย	173,222	203,061
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงมูลค่าตามประสบการณ์จริง	274,872	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมุติฐานประชากรศาสตร์	(2,085,662)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมุติฐานทางการเงิน	(220,995)	-
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(1,617,000)	(1,647,150)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันสิ้นปี	<u>4,615,471</u>	<u>6,909,263</u>

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย จำนวน 300 วัน หรือ 10 เดือน เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ได้แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

	บาท	
	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการขาย	205,375	211,187
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,149,618	1,386,268
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	<u>1,354,993</u>	<u>1,597,455</u>
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,181,771	1,394,394
ต้นทุนดอกเบี้ย	173,222	203,061
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	<u>1,354,993</u>	<u>1,597,455</u>

ข้อสมมุติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้



	ร้อยละ/ต่อปี	
	2560	2559
อัตราคิดลด	2.72	2.79
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5.50	6.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	5.00 - 25.00	0.00 - 50.00
อัตรามรณะ (อ้างอิงตารางมรณะของประเทศไทยปี 2551)	100.00	50.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสมมติฐาน แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	บาท	
	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1.00)	(354,623)	398,103
อัตรามรณะ (1ปี)	(20,077)	17,994
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1.00)	(362,970)	399,690
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 10.00 ของสมมติฐาน)	(246,388)	269,862

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์ของพนักงานแต่ละคน

ในปี 2560 บริษัทได้ใช้ผู้เชี่ยวชาญอิสระในการประเมินภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน แทนการคำนวณโดยฝ่ายบริหาร มีผลทำให้เกิดผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นจำนวนเงิน 2.03 ล้านบาท บริษัทรับรู้ผลขาดทุนดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

19. สำรองตามกฎหมาย

บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 สำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

20. การจ่ายเงินปันผล

สำหรับปี 2560

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานประจำปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท จำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท โดยเงินปันผลจำนวน 8.00 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.04 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น) ได้จ่ายแล้วในวันที่ 10 สิงหาคม 2559 และเงินปันผลที่เหลือจำนวนเงิน 22.00 ล้านบาท บาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.11 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น) ซึ่งจ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 25 เมษายน 2560





และตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560 คณะกรรมการได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 8.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.04 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 กันยายน 2560

รวมจ่ายเงินปันผลในปี 2560 เป็นจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท

สำหรับปี 2559

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559 ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2558 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 40.00 ล้านบาท โดยเงินปันผลจำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.05 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น) ได้จ่ายแล้วในวันที่ 11 กันยายน 2558 และเงินปันผลที่เหลือจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.15 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น) ซึ่งจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 เมษายน 2559

และตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2559 คณะกรรมการได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2559 จำนวน 8.00 ล้านบาท คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.04 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 กันยายน 2559

รวมจ่ายเงินปันผลในปี 2559 เป็นจำนวนเงิน 38.00 ล้านบาท

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

บริษัทมีค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

	บาท	
	2560	2559
ค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน	53,423,115	42,019,467
ค่าเช่าและค่าบริการ	7,695,032	6,641,016
ค่าส่งเสริมการขาย	1,175,614	713,982
ค่าเสื่อมราคา	2,751,160	1,944,600
หนี้สงสัยจะสูญ	38,033,785	9,779,691

22. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานการให้สินเชื่อ คือ ให้เช่าซื้อเครื่องจักรกลทางการเกษตร การให้สินเชื่อส่วนบุคคลและการให้สินเชื่อนิติบุคคลเพื่อการพาณิชย์ และดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย





ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	บาท (ล้านบาท)							
	ธุรกิจให้เช่าซื้อ		ธุรกิจให้กู้ยืม		ธุรกิจให้กู้ยืม		รวม	
			ส่วนบุคคล		นิติบุคคล			
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จำแนกตามส่วนงาน :								
รายได้ดอกเบี้ยรับ	140.46	123.55	29.52	9.93	6.49	0.21	176.47	133.69
รายได้ค่าปรับล่าช้า	16.77	16.34	0.02	-	-	-	16.79	16.34
รายได้อื่น	1.89	1.35	0.81	0.11	-	-	2.70	1.46
หนี้สงสัยจะสูญ	(26.23)	(8.30)	(11.22)	(1.42)	(0.58)	(0.06)	(38.03)	(9.78)
กำไรของส่วนงาน	132.89	132.94	19.13	8.62	5.91	0.15	157.93	141.71
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน :								
รายได้อื่น							2.63	1.13
ค่าใช้จ่ายในการขาย							(14.50)	(6.73)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(72.97)	(55.37)
ต้นทุนทางการเงิน							(39.10)	(28.95)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(6.97)	(10.52)
กำไรสำหรับงวด							27.02	41.27
สินทรัพย์จำแนกตามส่วนงาน :								
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,013.05	646.45	-	-	-	-	1,013.05	646.45
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	-	-	328.26	110.20	-	-	328.26	110.20
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	-	-	-	-	81.87	2.33	81.87	2.33
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการ								
ทางกฎหมายที่มีหลักประกัน	22.59	19.02	-	-	-	-	22.59	19.02
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินงาน								
ทางกฎหมาย	1.30	1.28					1.30	1.28
สินทรัพย์ไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน:								
สินทรัพย์อื่น	-	-	-	-	-	-	114.14	107.54
รวม	1,036.94	666.75	328.26	110.20	81.87	2.33	1,561.21	886.82
หนี้สินจำแนกตามส่วนงาน :								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	39.75	26.26	3.60	-	-	-	43.35	26.26
หนี้สินอื่น	2.98	-	-	-	-	-	2.98	-
หนี้สินไม่ได้จำแนกตามส่วนงาน :								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	16.17	14.69
	-	-	-	-	-	-	180.00	-
หุ้นกู้ระยะยาวชนิดไม่มีประกัน	-	-	-	-	-	-	972.22	498.96
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	-	-	14.82	13.89
รวม	42.73	26.26	3.60	-	-	-	1,229.54	553.80





23. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา ซึ่งอาจเป็นเพราะคู่สัญญาประสบปัญหาทางการเงิน ทำให้ไม่สามารถชำระค่าเมื่อครบกำหนดได้ หรือจงใจไม่ปฏิบัติตามสัญญา อันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทในการพิจารณาให้สินเชื่อ นั้น บริษัทจะคำนึงถึงขีดความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าและวัตถุประสงค์ของการให้สินเชื่อเป็นหลักในการพิจารณา รวมทั้งพิจารณาจากหลักทรัพย์ค้ำประกันเพื่อรองรับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ อีกทั้งบริษัทยังมีกระบวนการในการสอบทานสินเชื่อของลูกค้าและติดตามดูแลสินเชื่อทุกรายที่ผ่านการอนุมัติแล้วอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Risk)

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อันอาจมีผลทำให้มูลค่าของตราสารทางการเงินของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป หรือทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้ของบริษัทหรือมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการจัดโครงสร้างอัตราดอกเบี้ยและลักษณะของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินที่มีภาวะดอกเบี้ย บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	บาท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลงตาม	อัตราดอกเบี้ย	
		ถึง 5 ปี	ราคาตลาด		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	45,453,162	4,541,527	49,994,689
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	370,674,721	642,378,530	-	-	1,013,053,251
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	175,675,357	152,579,880	-	-	328,255,237
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	42,533,293	39,333,719	-	-	81,867,012
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการตาม กฎหมาย	-	-	-	1,303,893	1,303,893
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	180,000,000	-	180,000,000
หุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระยะยาว	199,924,566	772,292,977	-	-	972,217,543
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	943,699	2,474,557	-	-	3,418,256



	บาท				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลงตาม	อัตราดอกเบี้ย	
		ถึง 5 ปี	ราคาตลาด		รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	76,886,445	277,082	77,163,527
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	364,547,734	281,900,975	-	-	646,448,709
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	48,096,858	62,103,793	-	-	110,200,651
ลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล	2,335,787	-	-	-	2,335,787
ลูกหนี้ระหว่างการดำเนินการตามกฎหมาย	-	-	-	1,283,892	1,283,892
หนี้สินทางการเงิน					
หุ้นกู้ชนิดไม่มีประกันระยะยาว	-	498,965,342	-	-	498,965,342
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	628,824	970,675	-	-	1,599,499

การวัดมูลค่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง มูลค่าที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินออกไปหรือ มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อการไถ่ถอนหนี้สินทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมประมาณโดยใช้ราคาตลาดหรือราคาประเมินจากการคำนวณตามหลักการของตลาดเงินที่ใช้กันทั่วไป

วิธีการและข้อสมมติที่บริษัทใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินตามที่ได้เปิดเผย มีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด แสดงมูลค่ายุติธรรม โดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณจากยอดเงินให้สินเชื่อตามจำนวนเงินที่คงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินหัก รายได้จากสิทธิเรียกร้องตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และรวมยอดภาษีมูลค่าเพิ่มจ่ายแทนลูกค้า
- ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลและลูกหนี้สินเชื่อนิติบุคคล แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณจากยอดเงินให้สินเชื่อตามจำนวนเงินที่คงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- เงินกู้ยืมระยะสั้นแสดงมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามอัตราตลาด

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารหหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน





ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์อย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคา ตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

24. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ดังนี้

- 1) บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีที่ไม่มีหลักประกัน จำนวนเงิน 20 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ย MOR
- 2) บริษัทมีวงเงินกู้ยืมหมุนเวียนระยะสั้นจำนวน 200 ล้านบาท โดยออกตัวสัญญาใช้เงินอายุไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันที่เบิกเงินกู้ และสามารถต่ออายุตัวสัญญาใช้เงินได้เมื่อครบกำหนดชำระ โดยมีอัตราดอกเบี้ย MLR- 0.5% ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการโอนสิทธิการรับเงินของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เมื่อมีการเบิกใช้วงเงินกู้ (ดูหมายเหตุ 15)

25. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานในการที่บริษัทเป็นผู้เช่าตามสัญญาเช่าสำนักงานและบริการ ซึ่งมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 3 ปี โดยบริษัทมีภาระที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและบริการในอนาคตตามสัญญาเช่าดังนี้

	บาท
ไม่เกิน 1 ปี	4.25
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	3.72
รวม	7.97

26. การบริหารจัดการส่วนทุน

บริษัทมีนโยบายรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนให้เป็นไปตามสถานการณ์เพื่อดำรงฐานะเงินทุนที่แข็งแกร่งรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดเงินทุน โดยคำนึงผลตอบแทนจากการลงทุน การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมุ่งมั่นรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนไม่ให้สูงเกินกว่าธุรกิจประเภทเดียวกันในตลาดเงินทุน

27. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.13 บาท จำนวน 200 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 26 ล้านบาท





28. มาตรฐานการบัญชีปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)

เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

เรื่อง สินค้าคงเหลือ

เรื่อง งบกระแสเงินสด

เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง

ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เรื่อง สัญญาก่อสร้าง

เรื่อง ภาษีเงินได้

เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เรื่อง สัญญาเช่า

เรื่อง รายได้

เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและ

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ

จากรัฐบาล

เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา

แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผล

ประโยชน์เมื่อออกจากงาน

เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ

ที่เงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง กำไรต่อหุ้น

เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล

เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น





มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8
 (ปรับปรุง 2560)
 (ปรับปรุง 2559)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
 (ปรับปรุง 2560)
 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31
 (ปรับปรุง 2560)
 การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32
 (ปรับปรุง 2560)

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 เรื่อง เกษตรกรรม
 เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
 เรื่อง การรวมธุรกิจ
 เรื่อง สัญญาประกันภัย
 เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ
 การดำเนินงานที่ยกเลิก
 เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง
 ทรัพยากรแร่
 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
 เรื่อง งบการเงินรวม
 เรื่อง การร่วมกิจการ
 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสีย
 ในกิจการอื่น
 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
 เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่
 มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ
 กิจกรรมดำเนินงาน
 เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า
 เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ
 ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
 เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตาม
 รูปแบบกฎหมาย
 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทาน
 บริการ
 เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ
 โฆษณา
 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์





การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20
(ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21
(ปรับปรุง 2560)

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการ
การรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มี
ลักษณะคล้ายคลึงกัน

เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วย
สัญญาเช่าหรือไม่

เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน
การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน
การบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง

การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ
ที่เงินเฟ้อรุนแรง

เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและ
การด้อยค่า

เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ

เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผล
ประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและ
ปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง
2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต
สำหรับเหมืองผิวดิน

เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี
และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ
งบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561



ผลงานแห่งความภูมิใจ รางวัลหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2560



Certified Company of
Thailand's Private Sector
Collective Action Coalition
Against Corruption





บริษัท จี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ 161/1 อาคาร เอส จี ทาวเวอร์ ชั้น 8 ซอยมหาดเล็กหลวง 3
ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์: 02-651-9995 โทรสาร: 02-651-9553

www.gcapital.co.th

