

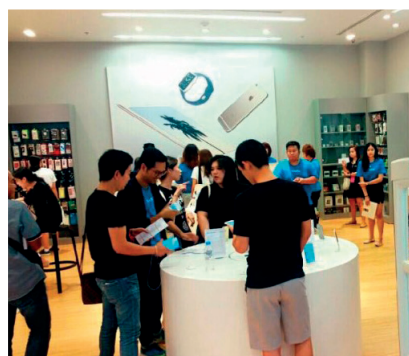
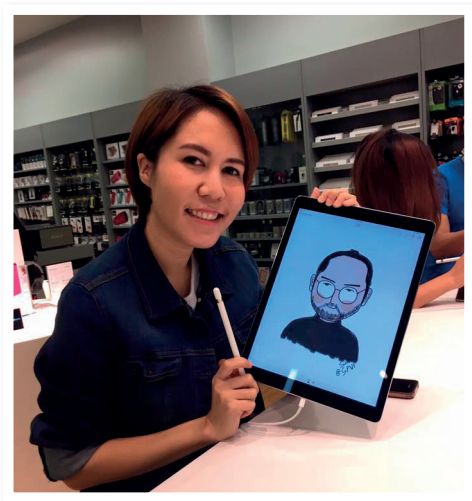


# SOLUTIONS FOR ALL GENERATIONS

รายงานประจำปี 2559  
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)



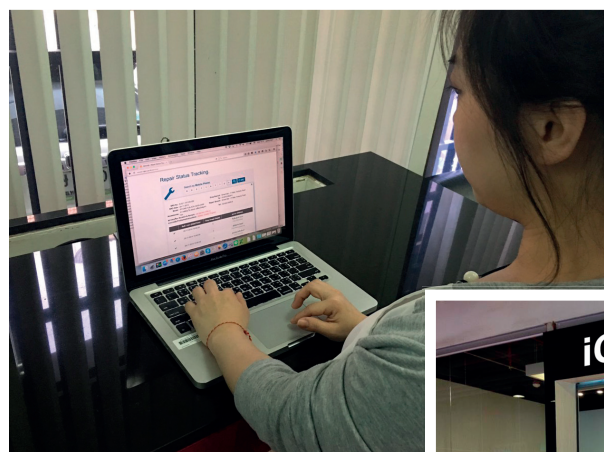




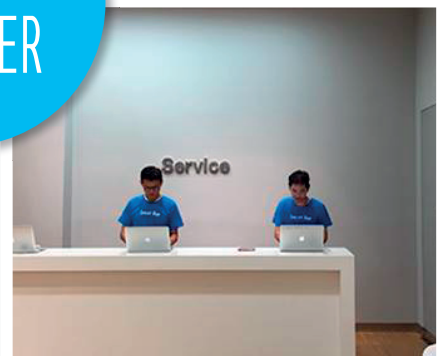
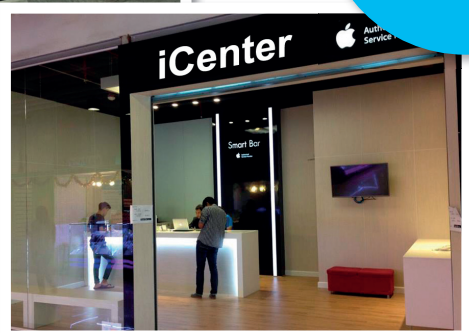
## IN-STORE ACTIVITIES



## CREATIVE LIFE LONG LEARNING



## SERVICE iCENTER







## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2559 ที่ผ่านมา ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ทั้งในต่างประเทศและประเทศไทยหลายเหตุการณ์ อันส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนในการดำเนินการค้าและเศรษฐกิจโดยทั่วไป ที่มีการฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป การที่เศรษฐกิจเติบโตค่อนข้างช้า ประกอบกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ผู้บริหารจำเป็นต้องตัดสินใจในการลงทุน และจัดจ่ายใช้สอยด้วยความระมัดระวัง และอย่างรอบคอบ อีกทั้งสภาวะการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการในประเทศอยู่ในระดับสูง จึงส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัท มียอดขายที่ลดลงกว่าเดิมเล็กน้อย ประมาณ 4% อย่างไรก็ตามท่ามกลางสภาวะไม่เอื้ออำนวยดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวดตลอดทั้งปี รวมทั้งได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาดอย่างต่อเนื่องโดยละเอียด และได้ทบทวนช่องทางการจำหน่ายและบริการทั้งหมด จึงได้ทำการเปิดสาขาใหม่ในจุดที่มีศักยภาพ 5 แห่ง และปิดสาขาเดิม 3 แห่ง ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขาที่ให้บริการลูกค้าที่มีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ รวม 33 แห่ง

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการร่วมกับบริษัทคู่ค้าที่มีเครือข่ายกว้างขวางและมีธุรกิจที่เอื้ออำนวยร่วมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขายและบริการลูกค้า โดยจะเป็นแนวทางหลักในการขยายธุรกิจในปี 2560 รวมทั้งการเพิ่มช่องทางต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อรองรับการขยายตัวทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และตอบสนองนโยบายภาครัฐในการผลักดันประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 ซึ่งต้องใช้เทคโนโลยีการสื่อสารและข้อมูลในการประกอบธุรกิจและการบริหารเป็นสำคัญ

บริษัทฯ มีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะให้บริการที่มีผลิตภัณฑ์ระดับสากลที่มีมาตรฐานสูง มีบริการทั้งก่อนและหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้ผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการฝึกอบรมให้ลูกค้ามีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้ใช้ประโยชน์ให้สูงสุดอันจะนำไปสู่องค์กรที่ให้บริการที่เป็นเลิศ

คณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุนลูกค้า ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินการของบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา และขอให้ความเชื่อมั่นว่าคณะกรรมการและผู้บริหารทุกคนจะดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ มีความโปร่งใส และมีจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้าและผู้ถือหุ้น เพื่อให้บริษัทฯ ได้เติบโตยั่งยืนตลอดไป

นายธีระ อภัยวงศ์  
ประธานกรรมการ

นายมินทร์ อิงค์ชนะ  
ประธานกรรมการบริหาร





(หน่วย : ล้านบาท)

## สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2559

2558

2557

สินทรัพย์รวม	396.87	432.67	426.29
หนี้สินรวม	121.06	153.99	147.23
ส่วนของผู้ถือหุ้น	275.81	278.68	279.06
รายได้รวม	1,797.46	1,871.67	1,958.38
ค่าใช้จ่ายรวม	1,792.32	1,862.98	1,942.66
กำไรสุทธิ	5.14	8.69	15.72

### อัตราส่วนทางการเงิน

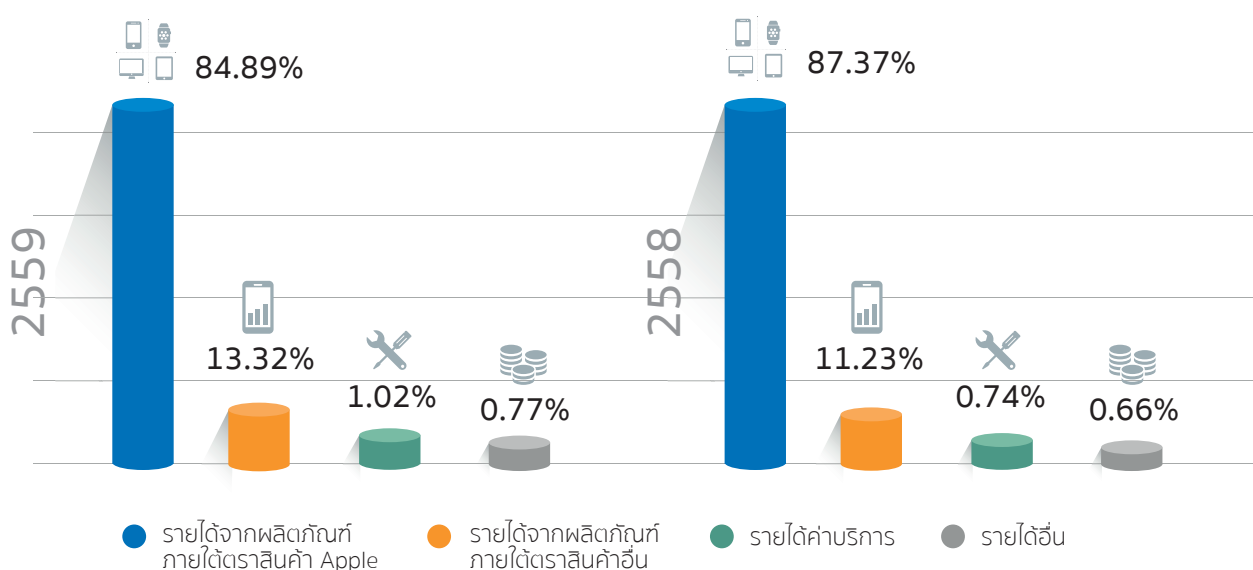
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	0.29	0.46	0.80
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.44	0.55	0.53
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.77	3.55	5.54
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	1.85	3.12	5.73

### ข้อมูลต่อหุ้น

<sup>(1)</sup> กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.01	0.02	0.04
จำนวนหุ้นสามัญ-หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	400	400	400
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	0.50	0.50	0.50

<sup>(1)</sup> กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## เปรียบเทียบรายได้

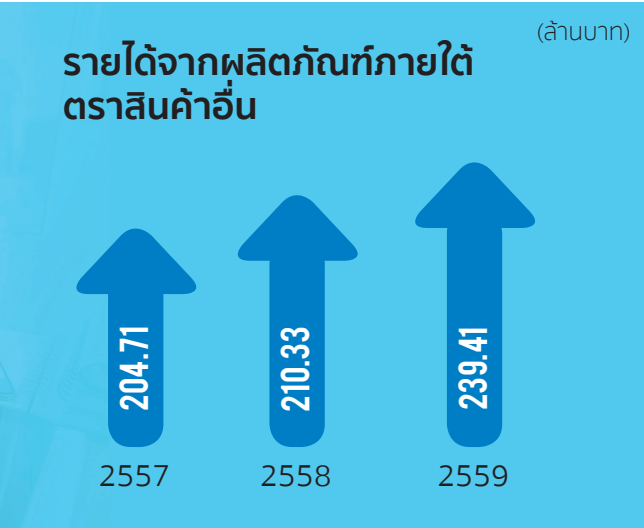




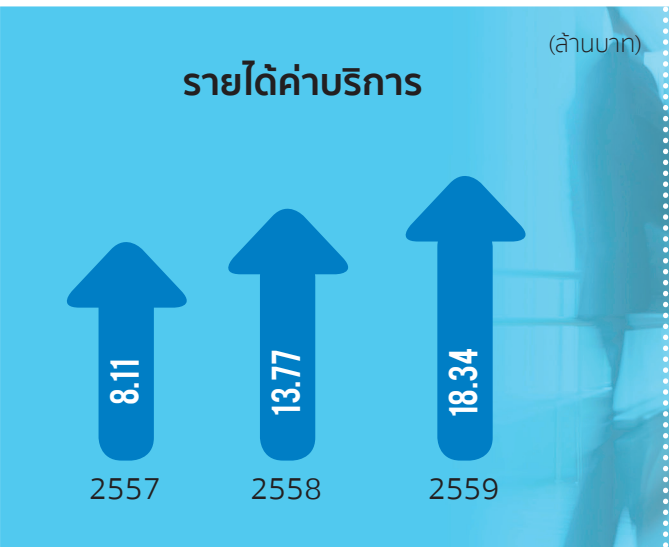
Apple Products



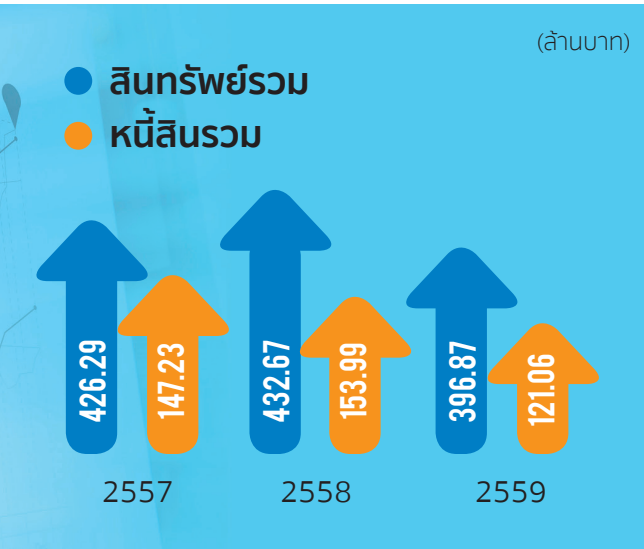
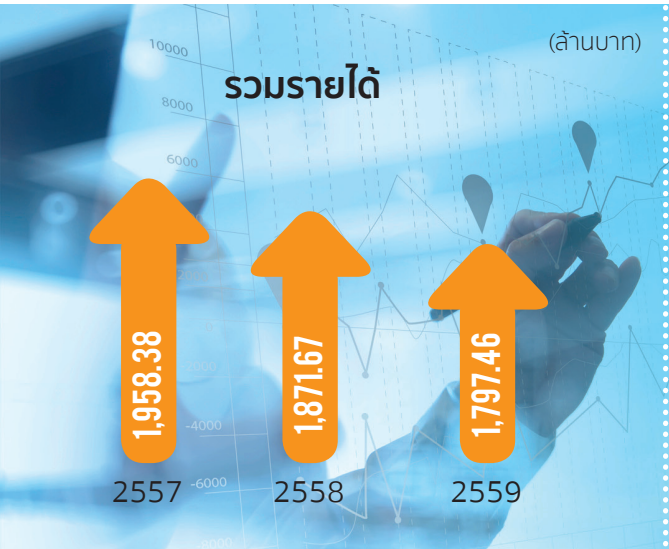
Non-Apple Products



Services



Other







## คณะกรรมการบริษัท



**นายมินทร์ อิงค์ธเนศ**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
และประธานกรรมการบริหาร



**นายธีระ อภัยวงศ์**

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ  
และประธานกรรมการตรวจสอบ



**นายณรร วังค์วิเศษ**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นางเพ็ชรรัตน์ วรรณโกศล**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ



**นายไตรสรณ์ วรรณโกศล**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และกรรมการผู้จัดการ



**นายสุจิน สุวรรณเขต**

กรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบ



**นางสุมา รัตวานิช**

กรรมการอิสระ  
และกรรมการตรวจสอบ



**นายโสภณ อิงค์ธเนศ**

กรรมการ





**นางเพ็ชรรัตน์ วรรณญาณโกศล**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ



**นายไตรสรณ์ วรรณญาณโกศล**

กรรมการ  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และกรรมการผู้จัดการ



**นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์**

กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



**นางดวงนภา วรรณญาณโกศล**

ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนกผลิตภัณฑ์



**นายไพโรจน์ อุทัยรัตน์**

ผู้จัดการอาวุโสแผนกค่าปลัก



**นายพงศกร บุญศรีเมือง**

ผู้จัดการอาวุโสแผนกวิศวกรรม และบริการ



### นายธีระ อภัยวงศ์

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ  
และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 70 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 29 ตุลาคม 2555 / 4 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.10%

#### การศึกษา

- ปริญญาโทวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ University of New South Wales, Australia
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 5/2001
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 377

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

- 2555-ปัจจุบัน ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการและประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักพัฒนาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2559-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อินโฟเม็กซ์ ซิสเต็ม โซลูชั่นและบริการ จำกัด
- 2559-2560 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานพัฒนาการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2557-2559 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงินธนาคารแห่งประเทศไทย
- 2554-2557 ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2553-2556 ประธานกรรมการ บริษัท ไทยดิจิทัล ไอดี จำกัด
- 2531-2556 ประธานกรรมการ บริษัท ศูนย์ประมวลผล จำกัด
- 2553-2555 กรรมการ คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2548-2555 ประธานกรรมการ บริษัท เนชั่นแนล ไอทีเอ็มเอ็กซ์ จำกัด



### นายมินทร์ อิงค์รณศ

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
และประธานกรรมการบริหาร

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 6 มกราคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.08%

#### การศึกษา

- ปริญญานิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ Dominican University of California ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ปริญญาตรี กิตติมศักดิ์ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) คณะวิศวกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์ Fu Hsing Institute of Technology ประเทศไต้หวัน
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ปี 2554
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 36/2005
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 12/2005

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการและประธานบริหาร บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)
- 2551-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2549-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด
- 2543-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2539-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท คอว์ แอนด์ พิค จำกัด
- 2538-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- 2532-ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- 2530-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด





### นายบรรณ วงศ์วิเศษ

อายุ 63 ปี

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 6 มกราคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 1.26%

#### การศึกษา

- Master of Science Industrial and Systems Engineering San Jose State University, USA
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 7/2004

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)  
2559-ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการเงินและการคลัง)  
คณะกรรมการสถาบันคุ้มครองเงินฝาก  
2559-ปัจจุบัน คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ  
สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ  
2559-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท แพรกซิส โซลูชั่น จำกัด  
2558-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  
บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ  
2555-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท พีซีซี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด  
2554-ปัจจุบัน ที่ปรึกษา บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด  
2550-2553 กรรมการ บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
2549-2553 กรรมการผู้จัดการ บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์  
เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)



### นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล

อายุ 55 ปี

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 6 มกราคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 6.33%

#### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of New Haven, U.S.A.
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นพิเศษ SET 2012

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2554-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และกรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)  
2539-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี ดีจิตอล เซอร์วิส จำกัด  
2537-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด



## นางเพ็ชรรัตน์ วรรณกุล

อายุ 56 ปี

กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)  
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 6 มกราคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 8.32%

### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน)  
University of New Haven, U.S.A.
- ปริญญาโท Computer Information System University  
of New Haven, U.S.A.
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program  
(DAP) รุ่นพิเศษ SET 2012

### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2554-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
2539-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี ดีจิตอล เซอร์วิส จำกัด  
2537-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด



## นายสุจิน สุวรรณเขต

อายุ 66 ปี

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 29 ตุลาคม 2555 / 4 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.08%

### การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Long Island University, U.S.A.
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
รุ่นพิเศษ SET 2012

### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2555-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
2551-2557 กรรมการ  
บริษัท นครหลวงสิสซิง - แฟ็กเตอร์อิง จำกัด (มหาชน)  
2542-2554 กรรมการและกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด  
2551-2553 กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท หลักทรัพย์ นครหลวงไทย  
2527-2553 ตำแหน่งสุดท้าย - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
สายงานกำกับและตรวจสอบภายใน  
ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด





**นางสุพมา รัตวานิช**

อายุ 39 ปี

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 29 ตุลาคม 2555 / 4 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.08%

### การศึกษา

- ปริญญาโท Information Systems, American University, U.S.A.
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นพิเศษ SET 2012

### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนบริหารงานทั่วไป บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
2554 - 2555	รักษาการผู้จัดการส่วนบริหารงานทั่วไป บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
2552 - 2555	เลขานุการอาวุโส (ประธานกรรมการ) บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)



**นายโสภณ อินทร์เนศ**

อายุ 34 ปี

กรรมการ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ 31 มีนาคม 2558 / 1 ปี 9 เดือน  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) - ไม่มี -

### การศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์และการธนาคาร The University of Sydney, NSW, Australia
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์และการเงิน The University of Sydney, NSW, Australia
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2013
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง ปี 2556 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง

### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
2559-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูอิกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
2557	กรรมการ บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
2553 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)



### นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์

อายุ 56 ปี

กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  
และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่แต่งตั้งเป็นผู้บริหาร 3 พฤศจิกายน 2558  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) – ไม่มี -

#### การศึกษา

- ปริญญาโทสาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน  
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
2555-2557 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน  
บริษัท อบาคัส ซี จำกัด  
2553-2554 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน  
บริษัท สตาร์ 360 (ประเทศไทย) จำกัด



### นางดวงนภา วรญาณโกศล

อายุ 50 ปี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายผลิตภัณฑ์

วันที่แต่งตั้งเป็นผู้บริหาร 1 มีนาคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.39%

#### การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2555 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายผลิตภัณฑ์  
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
2554 - 2555 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด  
2537 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด





### นายพงศกร บุญศรีเมือง

อายุ 46 ปี

ผู้จัดการอาวุโสแผนกวิศวกรรมและบริการ

วันที่แต่งตั้งเป็นผู้บริหาร 1 มีนาคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) 0.21%

#### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาโทรคมนาคม คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2555 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวิศวกรรมและบริการ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
2554 - 2555	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมและบริการ บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด
2537 - 2554	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรมและบริการ บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด



### นายไพโรจน์ อุทัยรัตน์

อายุ 48 ปี

ผู้จัดการอาวุโสแผนกค่าปลีก

วันที่แต่งตั้งเป็นผู้บริหาร 1 มีนาคม 2554 / 5 ปี  
สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559) -ไม่มี-

#### การศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาไฟฟ้า คณะไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี

#### ประสบการณ์ย้อนหลัง 5 ปี

2555 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสแผนกค่าปลีก 1 บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
2554 - 2555	ผู้จัดการแผนกค่าปลีก บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด
2538 - 2554	ผู้จัดการแผนกค่าปลีก บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด



04

สารจากประธานกรรมการ และ  
ประธานกรรมการบริหาร

05

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

07

คณะกรรมการบริษัท

09

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

016

วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

017

ข้อมูลทั่วไป

018

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

021

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

023

ปัจจัยความเสี่ยง

025

โครงสร้างการถือหุ้น

026

โครงสร้างการจัดการ  
ของบริษัท

038

การกำกับดูแลกิจการ

045

ความรับผิดชอบต่อสังคม

046

การบริหารความเสี่ยง  
และการควบคุมภายใน

047

รายการระหว่างกัน

049

คำอธิบายและบทวิเคราะห์  
ของฝ่ายจัดการประจำปี 2559

050

รายงานความรับผิดชอบต่อ  
คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

051

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

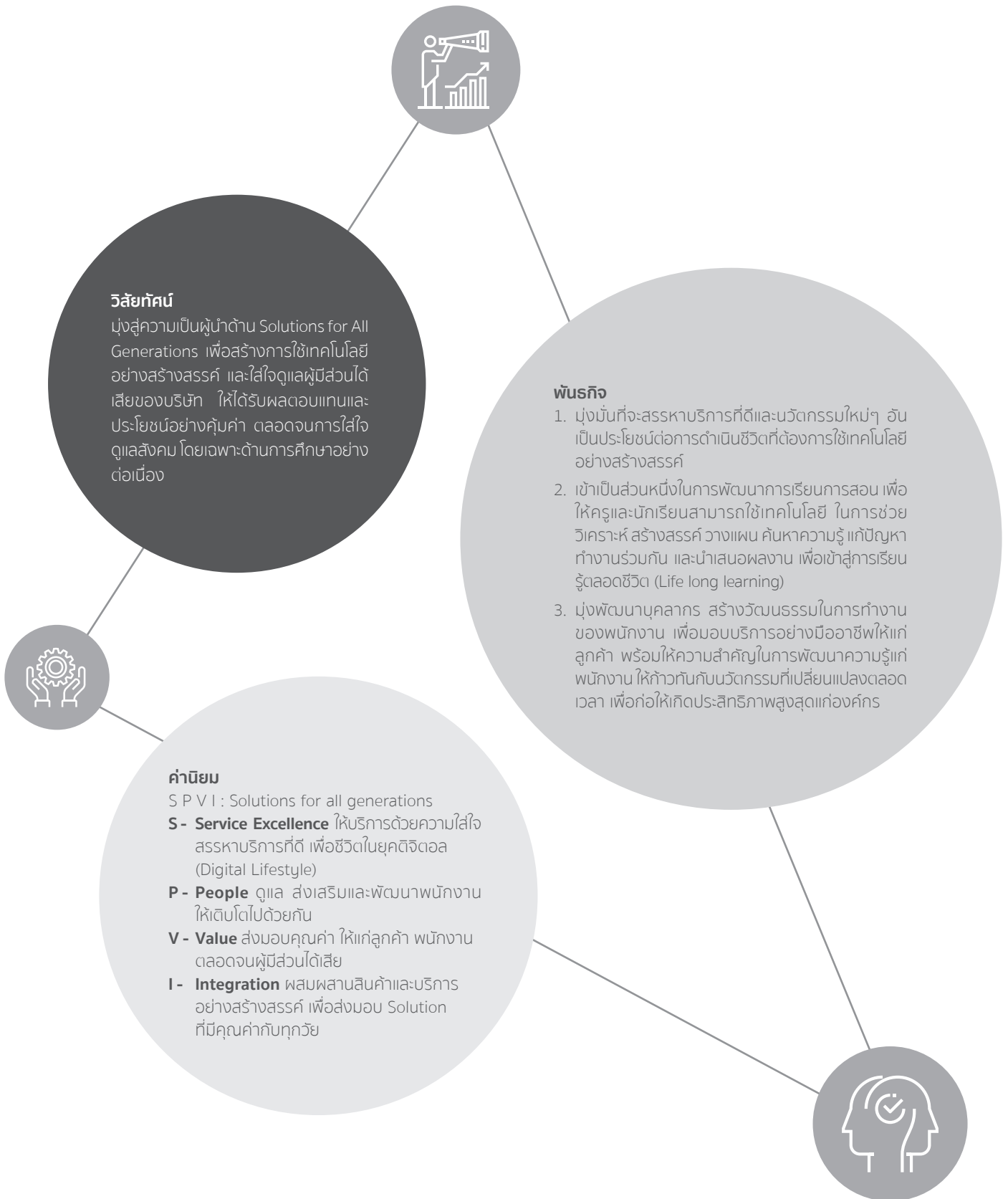
052

รายงานของคณะกรรมการ  
บริหารความเสี่ยง

053

รายงานและงบการเงิน







## ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า APPLE ทั้งคอมพิวเตอร์ ผลิตภัณฑ์ประเภท iOS (iPod, iPad, iPhone) และอุปกรณ์เสริมต่างๆ รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น ๆ เพื่อใช้งานร่วมกับสินค้า APPLE เป็นหลัก เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า เช่น ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลสำหรับงานวิดีโอ ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลแบบพกพา ผลิตภัณฑ์ประเภทสิ่งพิมพ์และกราฟิก รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับสินค้าประเภท iOS (iPod, iPad, iPhone) เช่น ลำโพงหูฟัง รวมทั้ง CASE ป้องกันการกระแทกและฟิล์มกันรอย เป็นต้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท	0107556000264
เว็บไซต์	www.spvi.co.th
โทรศัพท์	0-2559-2901-10
โทรสาร	0-2559-2488
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท
แบ่งออกเป็นหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	200,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	0.50บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ จำนวน 400,000,000 หุ้น
ติดต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์	นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล กรรมการผู้จัดการ นางสาวศันชนีย์ โหรานิคม เลขานุการบริษัท
บุคคลอ้างอิง	
1.นายทะเบียนหุ้น	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
2.ผู้สอบบัญชี	นายวิชาติ โลเทศกระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4451 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลคริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ : 0-2264-0777 โทรสาร : 0-2264-0789-90





บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลักเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple ทั้งคอมพิวเตอร์ (iMac, MacBook Pro, MacBook Air) ผลิตภัณฑ์ประเภท iOS (iPod, iPad, iPhone) และอุปกรณ์เสริมต่างๆ รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้กับผลิตภัณฑ์ Apple เช่น ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลสำหรับงานวิดีโอ ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลแบบพกพา ผลิตภัณฑ์ประเภทสิ่งพิมพ์และกราฟิก รวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับสินค้าประเภท iOS (iPod, iPad, iPhone) เช่น ลำโพง หูฟัง รวมทั้ง Case ป้องกันการกระแทก และฟิล์มกันรอย เป็นต้น เพื่อที่จะรองรับความต้องการของลูกค้าได้ครบวงจร ทั้งในกลุ่มลูกค้ารายย่อยทั่วไป โดยผ่านช่องทางร้านค้า iStudio by SPVi, iBeat by SPVi, U•Store by SPVi, mobi และลูกค้าองค์กร ทั้งลูกค้าสถานศึกษาและลูกค้าบริษัทและรัฐวิสาหกิจ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการลูกค้าตามมาตรฐาน Apple ที่ได้รับแต่งตั้งเป็น Authorized Apple Service Provider ภายใต้ชื่อ Smart Bar ต่อมาในไตรมาสที่ 3 ปี 2559 เปลี่ยนชื่อเป็น iCenter ซึ่งมีช่างที่ผ่านรับรองจาก Apple ประจำอยู่ทุกสาขา คอยให้บริการและให้คำปรึกษา

## นโยบายและทิศทางองค์กร

บริษัทมีแผนกลยุทธ์ในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ผสมผสานสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับลูกค้าและสังคม รวมทั้งสนับสนุนวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงาน ด้วยค่านิยมองค์กร วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ดังนี้

### คำนิยาม

S P V I : Solution for all generations

- Service Excellence : ให้บริการด้วยความใส่ใจ สรรหาบริการที่ดี เพื่อชีวิตในยุคดิจิทัล (Digital Lifestyle)
- People : ดูแล ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้เติบโตไปด้วยกัน
- Value : ส่งมอบคุณค่า ให้แก่ลูกค้า พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
- Integration : ผสมผสานสินค้าและบริการอย่างสร้างสรรค์ เพื่อส่งมอบ Solution ที่มีคุณค่ากับทุกวัย

## วิสัยทัศน์

มุ่งสู่ความเป็นผู้นำด้าน Solutions for All Generations เพื่อสร้างการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และใส่ใจดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ให้ได้รับผลตอบแทนและประโยชน์อย่างคุ้มค่า ตลอดจนการใส่ใจดูแลสังคม โดยเฉพาะด้านการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

## พันธกิจ

1. มุ่งมั่นที่จะสรรหาบริการที่ดีและนวัตกรรมใหม่ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตที่ต้องการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์
2. เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยี ในการช่วยวิเคราะห์ สร้างสรรค์ วางแผน ค้นหาความรู้ แก้ปัญหา ทำงานร่วมกัน และนำเสนอผลงาน เพื่อเข้าสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning)
3. มุ่งพัฒนาบุคลากร สร้างวัฒนธรรมในการทำงานของพนักงาน เพื่อมอบบริการอย่างมืออาชีพให้แก่ลูกค้า พร้อมให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้แก่พนักงาน ให้ก้าวทันกับนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่องค์กร

## เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเป็นผู้นำด้าน IT เพื่อการศึกษา และการพัฒนาแบบครบวงจร ด้วย Apple Education Solution เพื่อสร้างให้เกิดการเรียนรู้ในเชิง Creative Learning โดยบริษัทฯ จะเน้นในเรื่อง Edutivity คือการทำให้กิจกรรมเพื่อการศึกษา ในการสร้างรูปแบบของการเรียนรู้ของคนรุ่นใหม่ ซึ่งจะเป็นการต่อยอดการเรียนรู้อย่างไม่สิ้นสุด ด้วยประสบการณ์ของทีมบริหาร ทีมขาย และทีม Solution Engineer ของบริษัทฯ และร้าน U•Store ที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยชั้นนำ จะทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย นับตั้งแต่ นักเรียนในโรงเรียน นักศึกษา อาจารย์ในมหาวิทยาลัย องค์กรเอกชน และบุคคลทั่วไป โดยบริษัทฯ จะทำการต่อยอดความเป็นผู้นำกับกลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ทุกวิชาชีพ ซึ่งถือเป็นช่องทางการตลาดที่สามารถขยายตัวตามแนวโน้มของเศรษฐกิจโลก รวมทั้งการเติบโตของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการก้าวเข้าสู่ Internet of Everything (IoE)



ของประเทศไทย ที่สร้างความสามารถด้านการเชื่อมต่อ ทั้ง อุปกรณ์สื่อสาร คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน อุปกรณ์สวมใส่ (wearables) mobilityระบบความปลอดภัย เข้าด้วยกันได้ และการเชื่อมต่อในการเข้าถึงองค์ความรู้และข้อมูลต่างๆ ที่เคยมีข้อจำกัด ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น โดยกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในระดับบุคคล และองค์กรซึ่งต่างมีความต้องการที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะวิชาชีพต่างๆ ที่ต้องพึ่งพาเทคโนโลยีในการประกอบอาชีพ และรวมทั้งบุคคลทั่วไปที่จะต้องใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ตลอดช่วงชีวิต (Creative Life Long Learning) บริษัทฯ ยังมีเป้าหมายที่จะขยายฐานลูกค้าสู่กลุ่มองค์กรอื่นๆ เพิ่มมากขึ้น ด้วยผลิตภัณฑ์ และ Solution ต่างๆ ที่บริษัทฯ มี เช่น ระบบการจัดการสี (Color Management System) ระบบห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Class Room Solution) รวมไปถึงระบบห้องประชุม (Smart Meeting Room Solution) เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเพิ่มยอดขายโดยการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าและการบริการหลังการขาย ในรูปแบบการขยายสาขาและศูนย์บริการสินค้า ทั้งการเปิดร้าน iBeat, mobi และศูนย์บริการ iCenter รวมทั้งการเปิดร้าน AIS ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิบริหารร้าน จาก บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด

ในปี 2559 บริษัทฯ มีสาขาทั้งหมดจำนวน 33 สาขา สามารถแบ่งได้เป็น iStudio จำนวน 4 สาขา iBeat จำนวน 6 สาขา U•Store จำนวน 9 สาขา iShop จำนวน 1 สาขา mobi จำนวน 4 สาขา ศูนย์บริการ iCenter จำนวน 6 สาขา และร้าน AIS Shop by Partner จำนวน 3 สาขา

## เหตุการณ์สำคัญของบริษัท

2554

- จัดตั้งบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 120,000,000 บาท จากการร่วมทุนระหว่างบริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด และบริษัทไอทีซีดี จำกัด (มหาชน)
- รับโอนทรัพย์สินและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการเป็นตัวแทนจำหน่าย Apple ทั้งหมดของบริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด
- รับโอนสาขาทั้งหมด จำนวน 15 สาขา ซึ่งได้แก่ iStudio จำนวน 4 สาขา iShop จำนวน 1 สาขา iBeat จำนวน 1 สาขา U•Store จำนวน 7 สาขา และ Smart Bar จำนวน 2 สาขา
- เปิดจุดจำหน่ายสินค้า Apple ใน IT City
- เปิดสาขา U•Store ที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- เปิดสาขา U•Store ที่มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- เปิดสาขา U•Store ที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
- เปิดสาขา U•Store ที่มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- เปิดจุดจำหน่ายสินค้า Apple ใน Big C
- เปิดสาขา iStudio ที่ศูนย์การค้า เซ็นทรัลเอนกประสงค์ พระราม 9

2555

- เปิดสาขา U•Store ที่มหาวิทยาลัยบูรพา
- เปิด Smart Bar ที่ศูนย์การค้า เซ็นทรัลเอนกประสงค์
- เปิดสาขา iStudio ที่ศูนย์การค้า เทพารักษ์ เอกมัย (ปัจจุบันปรับเป็น iBeat)

2556

- ดำเนินการแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน และเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556

2557

- เปิดสาขา iBeat ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเชียงใหม่
- เปิดสาขา iBeat เทสโก้ โลตัส สาขามหาชัย 2
- ปิดจุดจำหน่ายใน Big C
- เปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าซีคอน สแควร์
- เปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าเดอะมอลล์ ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ รามคำแหง
- เปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าเดอะมอลล์ ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ บางกะปิ
- เปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าอิศวรรณ ซุปเปอร์ คอมเพล็กซ์ 2หนองคาย

2558

- เปิด Smart Bar ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเชียงใหม่
- เปิด Smart Bar ที่ศูนย์การค้า เซ็นทรัลเอนกประสงค์ พระราม 9
- เปิด iBeat ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าระยอง
- เปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าเวสต์เกต
- ยกลูกจุดจำหน่ายสินค้า Apple ใน IT City
- ได้รับสิทธิบริหารร้าน AIS Shop by partner ซึ่งเปิดสาขาแรกที่ เทสโก้ โลตัส ระยอง
- เปิดสาขา AIS Shop by partner ที่ เอ็มเอ็ม เมก้ามาร์เก็ต อรัญประเทศ

2559

- เปิด Smart Bar ที่ศูนย์การค้าแฟชั่น ซุปเปอร์ เดสติเนชั่น จ.ระยอง
- ปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าอิศวรรณ ซุปเปอร์ คอมเพล็กซ์ 2 หนองคาย
- เปิดสาขา mobi ที่ห้างเจริญภัณฑ์ดีพาร์กเมนต์อีสต์ จ.พะเยา
- ปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าเดอะมอลล์ ซุปเปอร์เซ็นเตอร์ รามคำแหง
- ปิดสาขา mobi ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าเวสต์เกต
- เปิดสาขา mobi ที่ Big C จ.ลำพูน
- เปลี่ยนชื่อศูนย์บริการ Smart Bar เป็น iCenter
- เปิดร้าน iCenter ศูนย์การค้าไฮเปอร์ นครปฐม
- เปิดสาขา AIS Shop by partner ที่ศูนย์การค้าโรบินสัน จ.จันทบุรี





## โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ

รายได้	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple						
• ผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์	587.90	30.02	587.43	31.39	470.74	26.19
• ผลิตภัณฑ์ประเภท iOS	1,004.88	51.31	927.36	49.55	897.35	49.92
• ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เสริม	140.77	7.19	120.27	6.43	157.86	8.78
รวมรายได้จากผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple	1,733.55	88.52	1,635.06	87.37	1,525.95	84.89
รายได้จากผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น	204.71	10.45	210.33	11.23	239.41	13.32
รวมรายได้จากการขาย	1,938.26	98.97	1,845.39	98.60	1,765.36	98.21
รายได้ค่าบริการ	8.11	0.42	13.77	0.74	18.34	1.02
รายได้อื่น	12.01	0.61	12.51	0.66	13.76	0.77
รายได้รวม	1,958.38	100.00	1,871.67	100.00	1,797.46	100.00

## ผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักเป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่าย (Reseller) ผลิตภัณฑ์ภายใต้ ตราสินค้า Apple ทั้งคอมพิวเตอร์ ผลิตภัณฑ์ประเภท iOS และอุปกรณ์เสริมต่างๆ รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่นๆ ที่สามารถ นำมาใช้กับ ผลิตภัณฑ์ Apple เป็นหลัก เพื่อที่จะรองรับความต้องการของลูกค้า ได้ครบวงจร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายธุรกิจการ บริการให้แก่ ลูกค้า โดยมีศูนย์บริการสำหรับสินค้าภายใต้ตราผลิตภัณฑ์ Apple ในนาม Smart Bar และเปลี่ยนชื่อเป็น iCenter ในไตรมาสที่ 3 ปี 2559

ผลิตภัณฑ์และบริการหลักของบริษัทฯ แบ่งออกได้ ดังนี้

### 1. ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Limited ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller) ผลิตภัณฑ์ภายใต้ ตราสินค้า Apple บริษัทฯ ซื้อสินค้า Apple ส่วนใหญ่จากตัวแทน คำส่ง(Distributor) ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple ซึ่งสามารถแบ่ง สินค้า Apple ได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ MAC OS (MAC Operating System): คอมพิวเตอร์ทุกรุ่นภายใต้ตราสินค้าของ Apple(MAC OS) ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ ไอแมค (iMac) แมคโปร (Mac Pro) แมคมินิ (Mac Mini), คอมพิวเตอร์แบบพกพาทั้งแมคบุ๊กโปร (MacBookPro) และ แมคบุ๊กแอร์ (MacBook Air)

- ผลิตภัณฑ์ประเภท iOS: ผลิตภัณฑ์ประเภทไอแพด (iPad) ไอพอด (iPod) และ Apple Watch สำหรับไอโฟน (iPhone) เนื่องจาก Apple แต่งตั้งผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นตัวแทน จำหน่ายโดยตรง บริษัทฯ จะซื้อจากผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ มาจำหน่าย

- ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เสริมภายใต้ตราสินค้า Apple (Apple Accessories): เช่น ที่ชาร์จแบตเตอรี่ หูฟังสายพ่วง เครื่องส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ต แผนความคุ้มครอง AppleCare เป็นต้น

2. ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น (Non-Apple Products) เพื่อที่จะรองรับความต้องการของลูกค้าได้ครบวงจร บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่นๆ ได้แก่

- ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เสริม: ได้แก่ ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลสำหรับงานวิดีโอ ฮาร์ดดิสก์เก็บข้อมูลแบบพกพาหูฟัง Case ป้องกันการกระแทก ฟลิสมั่นรอย ลำโพง แบตเตอรี่สำรองแบบพกพา และที่ชาร์จแบตเตอรี่

- ผลิตภัณฑ์ประเภทกราฟิก: ได้แก่ เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท หน้ากว้าง กระดาษสำหรับงานพิมพ์ และ อุปกรณ์วัดคุณภาพการพิมพ์

- ผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์: ได้แก่ Adobe และ EFI (โปรแกรม Colorproof XF)

- ผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ และสมาร์ตโฟน: ได้แก่ คอมพิวเตอร์ของบริษัท เดลล์ คอมพิวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อเป็นทางเลือกเสริมสำหรับลูกค้าที่ต้องการสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ภายใต้ตราสินค้าอื่น

### 3. งานบริการ

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Limited ให้เป็น Authorized Service Provider ทำให้บริษัทฯ สามารถ เปิดศูนย์บริการภายใต้ชื่อ Smart Bar เพื่อให้บริการต่างๆ สำหรับสินค้า Apple ได้โดยสามารถซื้ออะไหล่ต่างๆ จาก Apple ได้โดยตรง ซึ่งเปลี่ยนชื่อเป็น iCenter ในไตรมาสที่ 3 ปี 2559 โดยปัจจุบันมี iCenter จำนวน 6 แห่ง ได้แก่ที่ IT Mall Fortune Town ชั้น 3 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล แจ้งวัฒนะ ชั้น G ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า 9 ชั้น 4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า เชียงราย ชั้น 1 ศูนย์การค้าแพชชั่น ซุปเปอร์ เดสติเนชั่น ระยอง ชั้น 2 และศูนย์การค้าไฮเปอร์ นครปฐม

## การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ผ่าน 2 ช่องทางหลัก คือ

1. ช่องทางจำหน่ายผ่านร้านค้าปลีก เป็นช่องทางจำหน่ายโดยตรงกับลูกค้ารายย่อย ได้แก่

- iStudio / iBeat / iShop / mobi by SPVi จำนวน 15 สาขาที่ตั้งในศูนย์การค้า และอาคารสำนักงาน ซึ่งร้าน iStudio จะมีกิจกรรมประจำร้าน คือ การสาธิตการใช้งาน (Demo) ให้ลูกค้าได้ทดลองใช้งาน และสร้างประสบการณ์การใช้สินค้า Apple และอุปกรณ์เสริม กับ LifeStyle ของลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าก่อนการตัดสินใจ

- AIS Shop by Partner จำนวน 3 สาขา ซึ่งบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการบริหารร้านค้า AIS จากบริษัทแอดวานซ์ ไลฟ์สไตล์ เน็ทเวอร์ค เพื่อขายสินค้าและให้บริการ อย่างมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกับร้านที่บริหารโดย AIS เอง

- U•Store จำนวน 9 สาขา ซึ่งตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัย ลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของสถาบันการศึกษา ซึ่งมีจุดประสงค์ในการซื้อสินค้าเพื่อใช้เป็นสื่อในการศึกษา โดยลูกค้ากลุ่มนี้จะได้รับสิทธิซื้อสินค้า Apple ราคาเพื่อการศึกษา ในร้าน U•Store

2. ช่องทางจำหน่ายผ่านสำนักงานใหญ่ เป็นการติดต่อโดยตรงระหว่างเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ในการเสนอขายสินค้าและ Solution ต่างๆ ที่บริษัทฯ มี เช่น ระบบการจัดการสี (Color Management System) ระบบห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Class Room Solution) รวมไปถึงระบบห้องประชุม (Smart Meeting Room Solution)

โดยเฉพาะลูกค้าสถานศึกษา บริษัทฯ มีทีมขายเข้าไปติดต่อโดยตรงกับสถาบันการศึกษา เข้าไปนำเสนอ และทำกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหาร ครู มั่นใจในเทคโนโลยี และวิธีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสอน

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังร่วมทำกิจกรรมกับทางโรงเรียนในวันวิชาการของโรงเรียน และช่วยให้นักเรียนทั้งโรงเรียนได้เห็นและสัมผัสเทคโนโลยี เป็นการสร้าง Brand SPVi ให้แก่นักเรียนและครูว่า “SPVi เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีของ Apple”

โดยบริษัทฯ มีการทำโครงการร่วมกับสถานศึกษาต่างๆ เรียกว่า “โครงการหนึ่งนักเรียน หนึ่งคอมพิวเตอร์” (One to One Project) ซึ่งเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนมีคอมพิวเตอร์ของตัวเองที่โรงเรียน และยังมีโครงการสนับสนุนสถานศึกษาในการเปิดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาทิเช่น ห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอนด้านวิชาภาพยนตร์ ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ติดตั้งระบบให้กับมหาวิทยาลัยกรุงเทพ เพื่อจัดเก็บไฟล์วิดีโอต่างๆ บนเครื่องแม่ข่ายโดยอัตโนมัติ และสามารถดูแลเครื่องลูกข่ายโดยอัตโนมัติ โดยบริษัทฯ จะให้บริการในลักษณะของผู้ส่งมอบ ติดตั้ง และดูแลระบบอุปกรณ์ภายในสถานศึกษา บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเน้นการบริการให้กับลูกค้าสถานศึกษา เพื่อที่จะเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดและผลักดันให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น



## 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายสินค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Limited เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของ Apple รวมทั้งเปิดศูนย์บริการเพื่อให้บริการหลังการขายสินค้า Apple โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อสินค้า Apple คิดเป็นร้อยละ 87.96 ร้อยละ 88.76 และร้อยละ 89.49 ของยอดขายซื้อทั้งหมดในปี 2557 – 2559 ตามลำดับนั้น หากบริษัทฯ ถูกยกเลิกการแต่งตั้งจาก Apple ในการจำหน่ายสินค้า Apple จะเกิดผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญถึงแม้สัญญาในการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า Apple เป็นสัญญาปีต่อปี แต่จากการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับ Apple มากกว่า 20 ปี อีกทั้งยังได้รับรางวัลต่างๆ จาก Apple มาโดยตลอด รวมทั้งสร้างยอดขายจำนวนมาก และปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญากับ Apple อย่างเคร่งครัด ทำให้ผู้บริหารเชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จะได้รับการสนับสนุนและความไว้วางใจจาก Apple อย่างต่อเนื่อง

## 2. ความเสี่ยงจากการล้าสมัยของสินค้า

สินค้าของ Apple เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว Apple จึงต้องทำการพัฒนาและออกสินค้ารุ่นใหม่ ๆ ที่มีความทันสมัยและมีหน้าที่การใช้งานเพิ่มเติมให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าอยู่ตลอดเวลา เช่นเดียวกับสินค้า IT อื่นๆ ที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่าย บริษัทฯ จึงอาจประสบปัญหาในเรื่องการบริหารสินค้าคงคลัง กล่าวคือ สินค้าที่มีอยู่อาจเสื่อมความนิยมและล้าสมัย ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายสินค้าดังกล่าวได้

จากการที่ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้า Apple มานาน ทำให้มีความเข้าใจถึงความต้องการของผู้บริโภคเป็นอย่างดี โดยบริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลสินค้า (Product Management) คอยติดตามสต็อกสินค้า คัดเลือกสินค้า และสั่งซื้อสินค้าจำนวนที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากสินค้าล้าสมัย สำหรับการคัดเลือกสินค้าเข้ามาจำหน่าย เจ้าหน้าที่ดูแลสินค้าจะมีการสำรวจความคิดเห็นความต้องการผ่านทางพนักงานหน้าร้าน และผู้จัดการสาขาอย่างสม่ำเสมอ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับสินค้าใหม่ๆ แนวโน้มหรือเทคโนโลยีต่างๆ จาก Apple รวมทั้งผู้จัดจำหน่ายรายอื่นส่ง

ผลทำให้บริษัทฯ สามารถคัดสรรสินค้าได้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุด ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีการบริหารสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยระบบ Inventory Online ที่เชื่อมโยงข้อมูลสินค้าคงคลังของทุกสาขา โดยทุกสิ้นวันจะมีการสุ่มตรวจเช็คสินค้าคงคลังของแต่ละสาขา เพื่อทำการเปรียบเทียบยอดสินค้าคงเหลือกับรายงานสินค้าคงคลังจากระบบ Inventory ของบริษัทฯ ในสาขาที่มีการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือช้า ก็จะดำเนินการโอนไปยังสาขาอื่นพร้อมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย (Promotion) เพื่อช่วยในการจำหน่ายให้เร็วขึ้นหากสาขาใดมีสินค้าไม่พอกับความต้องการ ก็จะสามารถตรวจเช็คสินค้าคงคลังจากสาขาอื่นได้ในทันที ส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถระบายสินค้าได้รวดเร็วก่อนที่สินค้าที่มีอยู่จะเสื่อมความนิยม นอกจากนี้ในกรณีที่ Apple ออกสินค้ารุ่นใหม่เพื่อทดแทนรุ่นเดิม บริษัทฯ จะได้รับการชดเชยส่วนต่างราคาตามรุ่น เกินไข และตามเวลาที่ตกลงกัน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับราคาขายลงมาเพื่อให้สามารถแข่งขันได้

## 3. ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

การเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วของตลาด ICT โดยเฉพาะโทรศัพท์เคลื่อนที่สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตพีซี ส่งผลทำให้มีการแข่งขันที่สูง โดยเฉพาะในส่วนของผู้ผลิตไม่ว่าจะเป็น Apple, Samsung, Oppo ที่จะออกสินค้ารุ่นใหม่ ๆ ออกมาอย่างสม่ำเสมอเพื่อแย่งชิงส่วนแบ่งตลาด อย่างไรก็ตาม ด้วยเอกลักษณ์เฉพาะของผลิตภัณฑ์ Apple ไม่ว่าจะเป็นนวัตกรรม ระบบปฏิบัติการ MacOS X สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์, iOS สำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ Tablet, Cloud System, Retina Display สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาที่แสดงภาพได้คมชัดกว่าจอคอมพิวเตอร์ทั่วไป ความหลากหลายของ Application ความปลอดภัยของระบบประกอบกับการออกแบบสินค้าที่ทันสมัย และความง่ายในการใช้งานคาดว่าผลิตภัณฑ์ Apple จะยังคงได้รับความนิยมจากผู้บริโภคในขณะเดียวกัน บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากผู้ประกอบการรายอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple ให้เป็น Reseller ในประเทศไทย เช่นเดียวกัน ทำให้ผู้ประกอบการสามารถเปิดร้าน iStudio, iBeat, U•Store หรือ จุดขายสินค้า Apple ในร้าน Retail ของผู้ประกอบการดังกล่าว หรือห้างสรรพสินค้าต่างๆ ได้เช่นเดียวกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม แต่ละศูนย์การค้าหรืออาคารสำนักงานหรือ Community Mall จะไม่มีร้าน Apple ประเภเดียวกันอยู่ใน



ที่เดียวกัน (แต่อาจมีจุดจำหน่ายอื่นๆ ที่จำหน่ายสินค้า Apple เช่น ใน Power Buy หรือ Power Mall) Reseller ทุกรายจะต้องบริหารช่องทางการจำหน่ายของตนเอง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด ดังนั้น ความสำเร็จของ Reseller คือการมีช่องทางการจำหน่ายที่เข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึง และรวดเร็วการบริการที่มีคุณภาพและครบวงจร และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

จากการที่บริษัทฯ เป็นร้านตัวแทนจำหน่าย Apple ที่มีช่องทางการจำหน่ายส่วนใหญ่ตั้งอยู่ใน Prime Area ที่กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ยังมีศูนย์บริการที่มีคุณภาพและครบวงจร สามารถให้บริการหลังการขาย สำหรับสินค้าต่างๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ในบรรดาคู่แข่งที่เป็น Reseller ของ Apple ส่วนใหญ่มุ่งเน้นที่ตลาดค้าปลีก โดยการเปิดสาขาเพื่อครอบคลุมพื้นที่จำหน่ายทั่วไป เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ Apple มานาน ทำให้มีฐานลูกค้าที่เป็นองค์กร และการศึกษา ซึ่งคู่แข่งไม่มีความถนัดหรือที่งานที่จะเข้ามาทำตลาดในส่วนนี้ ประกอบกับบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการนำสินค้าประเภทอื่นๆ เข้ามารวมกับสินค้า Apple สำหรับสร้างเป็น Solution ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านการเรียนการสอน รวมทั้งบริษัทฯ มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และประสบความสำเร็จในการติดตั้งระบบต่างๆ ในโรงเรียนและมหาวิทยาลัยชั้นนำหลายแห่ง ทำให้บริษัทฯ สามารถรุกตลาดองค์กรและการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4. ความเสี่ยงเกี่ยวกับสัญญาเช่าพื้นที่

เนื่องจากบริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าและให้บริการให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปโดยผ่านสาขาของบริษัทฯ ทั้งสิ้นจำนวน 33 สาขา (iStudio 4 สาขา iShop1 สาขา iBeat 6 สาขา U•Store 9 สาขา mobi 4 สาขา) ศูนย์บริการ iCenter 6 สาขา และ AIS Shop by Partner 3 สาขา ซึ่งตั้งอยู่ในศูนย์การค้า อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัยทั่วกรุงเทพมหานคร ดังนั้นบริษัทฯ จะต้องทำการเช่าพื้นที่จากผู้ให้เช่าพื้นที่ทั้งในรูปแบบของสัญญาเช่าระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ หรืออาจมีความเสี่ยงจากการที่ผู้ให้เช่าขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการต่อสัญญาที่ทำให้บริษัทต้องเสียค่าใช้จ่ายสูงกว่าเดิม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขาที่เป็นสัญญาเช่าพื้นที่ระยะยาวจำนวน 1 สาขา ซึ่งมีอายุการเช่าคงเหลือ 14 ปี

สำหรับสาขาที่เหลือเป็นสัญญาเช่าพื้นที่ระยะสั้น ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกิน 1-3 ปี จึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ได้ แต่จากการที่ผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นลูกค้าที่ดีของผู้ให้เช่าพื้นที่มาโดยตลอดกว่า 10 ปี จึงทำให้มีความเสี่ยงเกี่ยวกับต่อสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าวค่อนข้างน้อย

#### 5. ความเสี่ยงจากการเกิดความเสียหายจากการทุจริตของพนักงานระดับปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องมีการกระจายสินค้าไปตามสาขาในพื้นที่ต่างๆ ประกอบกับสินค้ามีมูลค่าค่อนข้างสูง เคลื่อนย้ายสะดวกและเป็นที่ต้องการโดยทั่วไปจากลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานระดับปฏิบัติงานบริษัทฯ จึงได้วางระบบควบคุมภายในและระบบสอบทานไว้เป็นอย่างดี รวมทั้งนำระบบสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนในส่วนระบบจัดเก็บสินค้า บริษัทฯ มีมาตรการตรวจสอบสินค้าโดยผู้จัดการสาขาจะดำเนินการสุ่มตรวจสินค้าทุกวัน โดยเฉพาะสินค้าที่มีมูลค่าสูง นอกจากนั้นยังมีเจ้าหน้าที่จากแผนกบัญชีเข้าไปตรวจนับสินค้าในแต่ละสาขา อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง พนักงานในสาขานั้นๆ จะต้องร่วมกันรับผิดชอบหากมีสินค้าสูญหาย โดยมาตรการต่างๆ และระบบงานที่บริษัทฯ วางไว้จะช่วยจำกัดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นไว้ในระดับที่ไม่เป็นสาระสำคัญต่อผลประโยชน์

#### 6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงทีมผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

บริษัทฯ พึ่งพิงทีมผู้บริหารซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจ Apple และมีความสัมพันธ์อันดีกับ Apple มาเป็นเวลานานกว่า 20 ปี จึงอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงทีมผู้บริหาดังกล่าว อย่างไรก็ตามเนื่องจากทีมผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ด้วย ซึ่งน่าจะเป็นแรงจูงใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายผลักดันการบริหารงานเป็นทีมเวิร์คมากขึ้น โดยส่งเสริมให้มีการจ้างบุคลากรมืออาชีพจากภายนอกเข้าร่วมงานมากขึ้น โดยคำนึงถึงการพัฒนาประสิทธิภาพและศักยภาพของบริษัทฯ เป็นสำคัญ อีกทั้งมีการกำหนดและแบ่งแยก ขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน เพื่อเป็นการป้องกันการมีอำนาจเบ็ดเสร็จ

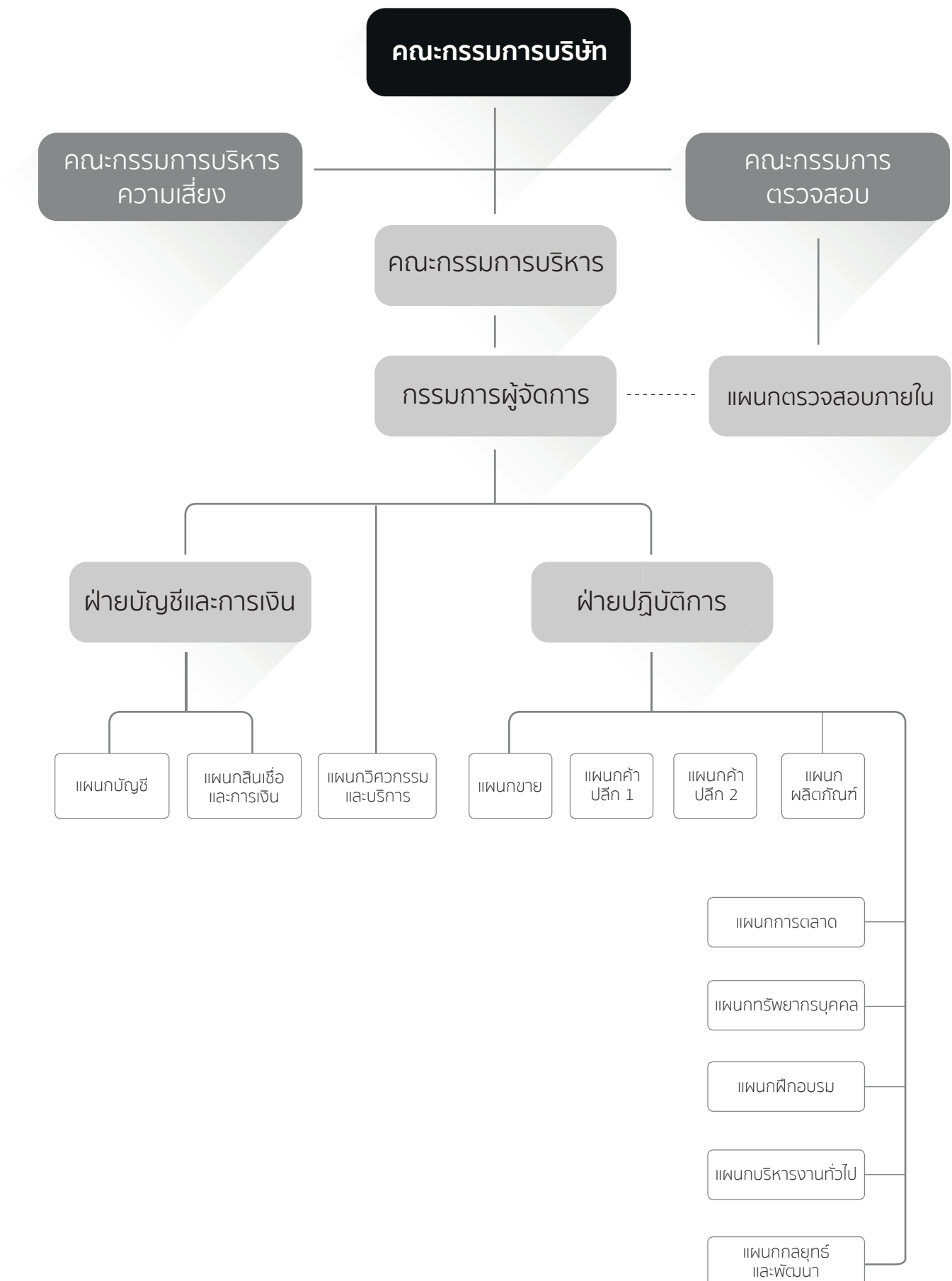


### รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน	% การถือหุ้น
1. บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)	116,000,000	29.00
2. นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล	33,294,000	8.32
3. นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล	25,311,050	6.33
4. นางภัทรา พงษ์ไพรรสกุล	6,483,900	1.62
5. นางสาวพัชรา เกียรตินันทวิมล	5,880,400	1.47
6. นายสมชาย วรญาณโกศล	5,678,400	1.42
7. นายวีรศักดิ์ วรญาณโกศล	5,352,834	1.34
8. นายบรรณ วงศ์วิเศษ	5,050,000	1.26
9. นายวีระพันธ์ วรญาณโกศล	4,882,710	1.22
10. นายพิรภัทร วรญาณโกศล	4,359,668	1.09
11. ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	187,707,038	46.43
รวม	400,000,000	100.00

### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อไป





## คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยรายชื่อกรรมการ ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2559 ดังนี้

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาต่างๆ ของธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการ 8 ท่าน

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธีระ อภัยวงศ์	ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายมินทร์ อังศ์ธนศ	กรรมการ
3. นายนราธร วงศ์วิเศษ	กรรมการ
4. นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล	กรรมการ
5. นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล	กรรมการ
6. นายโสภณ อังศ์ธนศ	กรรมการ
7. นายสุจิน สุวรรณเกตุ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
8. นางสาวสุมา รัตวานิช	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

### เลขานุการบริษัท

นางสาวคັນชนีย์ ไหรานิคม

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายนราธร วงศ์วิเศษ หรือ นายมินทร์ อังศ์ธนศ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล หรือ นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

### การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2559

ในระหว่างปี 2559 ได้มีการประชุมตามวาระปกติ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ณ วันที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม มีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม คณะกรรมการ/ การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	การเข้าประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ/การประชุม ทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายธีระ อภัยวงศ์	4/4	4/4
2. นายมินทร์ อังศรีเนศ	4/4	-
3. นายบรรณ วงศ์วิเศษ	4/4	-
4. นายไทรสรณ์ วรญาณโกศล	4/4	-
5. นางเพชรรัตน์ วรญาณโกศล	4/4	-
6. นายโสภณ อังศรีเนศ	3/4	-
7. นายสุจิน สุวรรณเกตุ	4/4	4/4
8. นางสาวสุมา รัตวานิช	4/4	4/4

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความสุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
  - 2. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม
  - 3. กำหนด เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตาม นโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ไว้
  - 4. พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัทฯ
  - 5. พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทฯ ที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร
  - 6. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
  - 7. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทฯ หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ
- เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- (ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย และอยู่ในข่ายที่กฎหมายกำหนด หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
- (ค) การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- (ง) การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- (จ) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ
- (ฉ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัทฯ

เรื่องสำคัญที่ส่งวนไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

แม้ว่าคณะกรรมการบริษัทได้กระจายอำนาจให้แก่ คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทส่งวนสิทธิเรื่องที่มีความสำคัญไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น อาทิ

- กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ
- ค่าใช้จ่ายฝ่ายทุน และค่าใช้จ่ายที่เกินกว่าวงเงินที่คณะกรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหารได้รับมอบหมายให้อนุมัติได้
- โครงสร้างองค์กรและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริหาร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายมินทร์ อังศรีเนศ	ประธานกรรมการบริหาร
นายไทรสรณ์ วรญาณโกศล	กรรมการบริหาร
นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล	กรรมการบริหาร
นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. นำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. นำเสนอโครงสร้างองค์กร อัตรากำลังคน และอำนาจการบริหารองค์กรให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณาปรับเงินเดือน โบนัสของพนักงานระดับต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ รวมถึงพิจารณาอนุมัติอัตรากำลังคนที่ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปี
6. มีอำนาจแต่งตั้งหรือว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภายในองค์กรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ



8. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหาร มอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธีระ อภัยวงศ์*	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุจิน สุวรรณเกต*	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุษมา รัติวาณิช	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ \* เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นางสาวยุภา เบญจวิกรัย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกลับมาใหม่ บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ตลอดจนเลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและ เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีฯ
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายณรรธ วงศ์วิเศษ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางเพชรรัตน์ วรญาณโกศล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. นำเสนอนโยบายบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. กำกับ ดูแล และติดตามสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. รายงานความคืบหน้าในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงของ บริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ โดยรายงานเป็นประจำทุกไตรมาส
4. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อปัจจัยเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลงอย่างนัยสำคัญ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการปรับปรุง/แก้ไขนโยบายฯ
5. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไทรสรณ์ วรญาณโกศล	กรรมการผู้จัดการ
2. นางเพชรรัตน์ วรญาณโกศล	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
3. นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นางดวงนภา วรญาณโกศล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนกผลิตภัณฑ์
5. นายพงศกร บุญศรีเมือง	ผู้จัดการอาวุโสแผนกวิศวกรรมและบริการ
6. นายไพโรจน์ อุสึบันท์	ผู้จัดการอาวุโสแผนกค้าปลีก 1

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
- ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
- จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัท ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท
- รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ
- ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ และรายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความสำเร็จในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ บริษัท อย่างสม่ำเสมอ
- ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกความเข้าใจ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- กำหนดวิธีการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และเลิกจ้างพนักงานของบริษัท และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงานภายในรอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งผู้อำนวยการ
- มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจดำเนินการ (Authority Table) ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

## การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ แต่เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งแทน โดยพิจารณาพิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกซึ่งคำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายมาประกอบด้วย ทั้งประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ รวมถึงความหลากหลายทางเพศ และอายุ

## องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้
  - (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่จะออกตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามารับตำแหน่งใหม่ก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงแค่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

## องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท จะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน



### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ประธานกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่แต่งตั้งจนถึงเวลาสิ้นสุดวาระของการเป็นกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

• ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน  
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

ชื่อ-สกุล	ปี 2558		ปี 2559	
	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม
1. นายธีระ อภัยวงศ์	1,800,000	20,000	1,800,000	20,000
2. นายมินทร์ อังศรีธนศ	480,000	20,000	480,000	20,000
3. นายนราธร วงศ์วิเศษ	480,000	20,000	480,000	20,000
4. นายไตรสรณ์ วรรณานโกศล	-	20,000	-	20,000
5. นางเพ็ชรรัตน์ วรรณานโกศล	-	15,000	-	20,000
6. นายสุจิน สุวรรณเกต	600,000	20,000	600,000	20,000
7. นางสุขมา รัตวานิช	600,000	20,000	600,000	20,000
8. นายโสภณ อังศรีธนศ	360,000	15,000	480,000	15,000
รวม	4,320,000	150,000	4,440,000	155,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2558 และ ปี 2559 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 15.16 ล้านบาท และจำนวน 15.53 ล้านบาท ตามลำดับ  
ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึง เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ

	ปี 2558		ปี 2559	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือน	6	11,293,789.00	6	11,501,884.00
โบนัส	6	108,435.00	6	181,515.00
สวัสดิการอื่นๆ	6	3,761,937.56	6	3,852,152.34
รวม		15,164,161.56		15,535,551.34

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 320 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 6 คน) แบ่งเป็นพนักงานประจำจำนวน 314 คน และพนักงานรายวันจำนวน 6 คน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

แผนก	พนักงานประจำ (คน)	พนักงานรายวัน (คน)	รวม (คน)
1. แผนกบัญชี	12	-	12
2. แผนกการเงิน	10	-	10
3. แผนกการตลาด	7	-	7
4. แผนกขาย	30	-	30
5. แผนกค้าปลีก 1 , 2	158	6	164
6. แผนกวิศวกรรมและบริการ	46	-	46
7. แผนกผลิตภัณฑ์	26	-	26
8. แผนกกลยุทธ์และพัฒนา	7	-	7
9. แผนกบุคคล	6	-	6
10. แผนกฝึกอบรม	3	-	3
11. แผนกบริหารงานทั่วไป	6	-	6
12. แผนกตรวจสอบภายใน	3	-	3
รวม	314	6	320

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน จึงได้มีการจัดตั้งแผนกฝึกอบรม สำหรับดูแลในเรื่องเกี่ยวกับการอบรมพนักงานโดยเฉพาะ ซึ่งมีเป้าหมายหลักในการพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ ของพนักงาน ในด้านความรู้เฉพาะทาง ความรู้ทางด้านเทคนิค ความรู้ความสามารถเหล่านี้เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาบุคลากร ช่วยให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย และเตรียมความพร้อมให้พนักงานมุ่งสู่เป้าหมายในอาชีพการงานของตน ซึ่งการพัฒนาบุคลากรนี้ในที่สุดก็จะส่งผลถึงความแข็งแกร่งของการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

โดยหลักสูตรที่บริษัทฯ จัดอบรมให้แก่พนักงานนั้น ได้แก่

หลักสูตรอบรมพนักงานใหม่ : เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานแก่พนักงานใหม่

- ปฐมนิเทศพนักงานใหม่เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับบริษัทฯ
- การอบรมทักษะการขาย ได้แก่ เทคนิคการบริการลูกค้า และเทคนิคการสร้างประสบการณ์การที่ดีแก่ลูกค้า
- ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการสาธิตผลิตภัณฑ์ รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมของสินค้า
- การฝึกงานจากสถานการณ์จริง

หลักสูตรอบรมอย่างต่อเนื่อง : เพื่อทบทวนความรู้ให้แก่พนักงานแต่ละตำแหน่ง

- การฝึกอบรมสำหรับพนักงานฝึกอบรม
- การฝึกอบรมสำหรับพนักงานเก็บเงิน
- การฝึกอบรมสำหรับพนักงานสาธิตสินค้า

นอกเหนือไปจากนั้น บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานได้รับการอบรมจากภายนอก และสนับสนุนให้มีการสอบวุฒิบัตร ซึ่งจัดโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ เช่น Apple เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะทางในสายวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และช่วยพัฒนาความสามารถทางการแข่งขันของบริษัทฯ

บริษัทฯ ยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทน เมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต โดยในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้จัดการอาวุโสแผนกขึ้นไป จะระบุตัวบุคคลที่จะทำหน้าที่แทน ในกรณีที่ยังไม่มีตัวบุคคลที่สามารถรองรับได้ทันทีได้ จะจัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาเพื่อเตรียมความพร้อม รวมทั้งสรรหาจากภายนอก

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับการฝึกอบรม ทั้งการฝึกอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยในปี 2559 ผู้บริหารและพนักงานได้รับการฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 53 ของลูกจ้างเฉลี่ยในระหว่างปี ซึ่งครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างเฉลี่ย และมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานทั้งหมด 2,148 ชั่วโมงต่อปี คิดเฉลี่ยเป็น 13.51 ชั่วโมง/คน/ปี





บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดให้มี “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท” โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และได้ถือปฏิบัติมาตั้งแต่ปี 2556 ซึ่งมีเนื้อหาที่ครอบคลุมทั้ง 5 หมวดหลัก ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยเนื้อหารายละเอียดของ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.spvi.co.th/investor-relations/](http://www.spvi.co.th/investor-relations/) โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจและสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2559 บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปได้ดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

#### ก่อนการประชุม

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 – 31 ธันวาคม 2559 โดยได้ประกาศและเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้ เมื่อถึงกำหนดการปิดรับปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องดังกล่าวแต่อย่างใด

2. จัดทำหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า รวมทั้งเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.spvi.co.th/investor-relations/](http://www.spvi.co.th/investor-relations/) ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม นอกจากนี้ ได้จัดส่งชุดเอกสารให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลประกอบการประชุม

หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอ และชัดเจน ดังนี้

- หนังสือเชิญประชุมแต่ละวาระระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา รวมทั้งข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ
- แนบแบบฟอร์มลงทะเบียนที่มีหมายเลขบาร์โค้ดไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการลงทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้น
- แนบหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบคือ แบบ ก. ข. และ ค. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกใช้ตามแบบที่เหมาะสม
- สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งก่อน
- ข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ โดยระบุรายละเอียด ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติการอบรมจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประเภทของกรรมการที่เสนอ วันเริ่มต้นดำรงตำแหน่งในบริษัท
- ข้อมูลของกรรมการผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น ซึ่งมี 3 ท่านและทุกท่านเป็นกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณามอบฉันทะให้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- ข้อบังคับของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- แผนที่แสดงสถานที่สำหรับประชุมสำหรับการเดินทาง โดยรถยนต์ส่วนบุคคลหรือรถประจำทาง

#### ในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ จัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีในวันที่ 11 เมษายน 2559 ณ ห้องประชุมเอสดี ชั้น 34 อาคารเอสไอโอเควเตอร์ ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ ซึ่งมีห้องประชุมที่มีขนาดเหมาะสม สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเพียงพอ และเปิดรับลงทะเบียนก่อนเริ่มประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 2 ชั่วโมงเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนมีเวลาพอเพียงต่อการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ เพื่อให้การลงทะเบียนเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว บริษัทฯ ได้จัดเจ้าหน้าที่และโต๊ะลงทะเบียนในจำนวนที่เหมาะสมและเมื่อลงทะเบียนเสร็จแล้วผู้ถือหุ้นจะได้รับบัตรลงคะแนนในแต่ละวาระเพื่อใช้ลงคะแนนในห้องประชุม

2. ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการที่ประชุมชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ซึ่งการลงคะแนนและนับคะแนนเป็นไปอย่างเปิดเผยโดยบริษัทฯ ได้นำระบบบาร์โค้ดมาใช้ในการนับคะแนนเสียง ซึ่งช่วยให้ขั้นตอนการประมวลผลคะแนนเป็นไปอย่างรวดเร็วและแม่นยำ และเมื่อทราบผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ บริษัทฯ ได้แสดงผลดังกล่าวขึ้นหน้าจอภาพให้ผู้ถือหุ้นทราบโดยแบ่งเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง

3. ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นอย่างมากโดยเข้าร่วมประชุม และบริษัทฯ ยังได้เชิญผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลหรือ ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่

4. สำหรับผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมหลังจากที่บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการประชุมไปแล้วนั้น ยังสามารถเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนได้ในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

5. การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ดำเนินไปตามวาระที่กำหนดไว้ตามลำดับและไม่มีมีการพิจารณาวาระอื่นใดนอกเหนือจากที่ได้ กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม

6. ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการบริษัทแจ้งผลคะแนนแต่ละวาระและมติของที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบภายในช่วงการจัดประชุมทันทีโดยไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดยกมือคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมตินั้น

#### **การดำเนินการภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น**

1. บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนภายในวันเดียวกันผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. เลขานุการบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่รายงานการประชุมดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน หลังจากวันประชุม

#### **หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือแม้แต่ว่าผู้ถือหุ้นรายย่อย จึงไม่กระทำการใดๆ ที่ถือเป็นการเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

#### **1. การประชุมผู้ถือหุ้น**

- บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะทั้งสามแบบให้กับผู้ถือหุ้นทุกคน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกใช้ในแบบที่ตรงกับความต้องการมากที่สุด
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้ามาเข้าร่วมการประชุมได้ บริษัทฯ ได้เสนอชื่อกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้นในการพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน

#### **2. การดำเนินการเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร**

บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดโดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยดำเนินการดังนี้

- กำหนดเป็นนโยบายเพื่อป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในและออกประกาศแจ้งเตือนให้กรรมการและผู้บริหารงดซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทในช่วงก่อนเผยแพร่งบการเงินเป็นเวลา 1 เดือน ซึ่งในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด
- รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในรอบปี 2559 เป็นรายการที่เป็นไปอย่างบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเป็นไปตามธุรกิจปกติการค้า

#### **หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติตามเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **พนักงาน :** บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างพัฒนาและฝึกอบรมทั้งด้านทักษะและประสบการณ์แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการฝึกอบรมรายตำแหน่งทั้งการจัดอบรมภายในบริษัท และส่งไปเข้ารับการอบรมภายนอกบริษัท โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์

ในด้านสวัสดิการ บริษัทฯ มีนโยบายที่มุ่งเน้นในเรื่องคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานและปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน จึงจัดให้มีการประกันชีวิตและประกันสุขภาพพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคน และบริษัทฯ ยังได้ร่วมกับธนาคารพาณิชย์ จัดให้มีสวัสดิการสินเชื่ออัตราพิเศษสำหรับพนักงาน ตลอดจนมีการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และคำนึงถึงสวัสดิภาพของพนักงานให้เกิดความปลอดภัย

จากข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ การหยุดงาน ในปี 2559 พบว่าสถิติการเกิดอุบัติเหตุหรืออัตราการหยุดงานจากการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานเท่ากับศูนย์

• **ลูกค้าและเจ้าหนี้** : บริษัทฯ ยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือข้อตกลง อย่างเป็นธรรมต่อลูกค้าและเจ้าหนี้ โดยคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

• **ลูกค้า** : บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดี มุ่งเน้นการทำการค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อคุณภาพการบริการร้าน U•Store by SPVi จากกลุ่มตัวอย่างนักศึกษาแต่ละสถาบันที่ร้าน U•Store by SPVi ตั้งอยู่ โดยกำหนดความพึงพอใจของผู้ตอบเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ควรปรับปรุง พอใช้ ดี และดีมาก ซึ่งผลสำรวจ บริษัทฯ ได้รับความพึงพอใจในระดับดี และดีมาก คิดเป็นร้อยละ 67.86 และ 22.40 สำหรับร้าน iStudio และ iBeat by SPVi ได้รับการสุ่มตรวจสอบจาก Mystery Shopper จากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าศูนย์บริการ iCenter ซึ่งดำเนินการประเมินโดย Apple เป็นประจำทุกเดือนพบว่าความพึงพอใจโดยรวมแต่ละสาขาไม่น้อยกว่า ร้อยละ 83 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับทราบข้อบกพร่อง แล้วนำไปปรับปรุงแก้ไข เพื่อยกระดับคุณภาพบริการให้กับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

• **คู่แข่ง** : บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าและยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม และไม่มีนโยบายในการแข่งขันทางการค้าโดยใช้วิธีการใดๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลคู่แข่งอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม

• **ชุมชนและสังคม** : บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อชุมชนและสังคม ทั้งการจัดกิจกรรม และเข้ามีส่วนร่วมเพื่อสาธารณะประโยชน์ และบริการสังคม เช่น กิจกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีแนวปฏิบัติและระบบการควบคุมภายในที่ดีเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร และยังเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อช่วยกันตรวจสอบความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ การประพฤติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนแนวปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้ที่พบเห็นการละเมิดสามารถแจ้งการพบเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านเลขานุการบริษัทฯ หรือแผนกตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ เรื่องที่ถูกแจ้งเข้ามาจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไปและผู้รายงานจะได้รับการคุ้มครองจากบริษัทฯ อย่างดีที่สุด

### มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน

1. บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
2. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม
4. บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพักงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้ง เบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

### ช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการแจ้งเบาะแสร้องเรียนการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน

- (1) ส่งโดยตรงที่เลขานุการบริษัทฯ  
บริษัท เอส พี วิ ไอ จำกัด(มหาชน)  
1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310  
หรือทางอีเมล : companysecretary@spvi.co.th
- (2) ส่งโดยตรงที่แผนกตรวจสอบภายใน  
นางสาวยุพา เบญจวิริย  
บริษัท เอส พี วิ ไอ จำกัด(มหาชน)  
1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310  
หรือทางอีเมล : yupa@spvi.co.th

### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.spvi.co.th/investor-relations/](http://www.spvi.co.th/investor-relations/)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่

รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง โดยแสดงรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายงานประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) และได้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วม ประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมา นอกจากนั้นยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยมีข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารบริษัทในปี 2559 ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

กรรมการ / ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)		
	31 ธ.ค. 2558	ซื้อ(+) / ขาย(-)	31 ธ.ค. 2559
1. นายธีระ อภัยวงศ์ ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	400,000 -	- -	400,000 -
2. นายมินทร์ อิงค์เนศ กรรมการและประธานกรรมการบริหาร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	300,000 -	- -	300,000 -
3. นายนราธร วงศ์วิเศษ กรรมการและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	5,050,000 -	- -	5,050,000 -
4. นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล กรรมการและกรรมการผู้จัดการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	25,311,050 -	- -	25,311,050 -
5. นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	33,294,000 25,311,050	- -	33,294,000 25,311,050
6. นายสุจิน สุวรรณเกต กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	300,000 -	- -	300,000 -
7. นางสุษมา รัตวานิช กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	300,000 -	- -	300,000 -
8. นายโสภณ อิงค์เนศ กรรมการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
9. นางสาวอุษณีย์ รัตไพฑูรย์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
10. นางดวงนภา วรญาณโกศล ผู้ช่วยผู้อำนวยการแผนกผลิตภัณฑ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,570,480 5,352,834	- -	1,570,480 5,352,834
11. นายพงศกร บุญศรีเมือง ผู้จัดการอาวุโสแผนกวิศวกรรมและบริการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	831,186 -	- -	831,186 -
12. นายไพโรจน์ อุลลิศนันท์ ผู้จัดการอาวุโสแผนกค้าปลีก 1 คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -



บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานที่ให้ข้อมูลสารสนเทศและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนตลอดจนนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ซึ่งสามารถติดต่อขอข้อมูลบริษัทฯ ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ทางโทรศัพท์ : 0 2559 2901-9  
ทางอีเมล : ir@spvi.co.th  
นอกจากนี้นักลงทุนยังสามารถศึกษาข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ [www.spvi.co.th](http://www.spvi.co.th)

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อทำหน้าที่สรรหากรรมการของบริษัทฯ แต่สามารถให้ความมั่นใจได้ว่าคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในปัจจุบันนั้นประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับและมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบเป็นอย่างดี

1. โครงสร้างกรรมการ

- 1.1 ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทฯ มีจำนวน 8 คน ประกอบด้วย
- (ก) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) 2 คน
  - (ข) กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) 6 คน (รวมประธานกรรมการบริษัท) ในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 3 คน

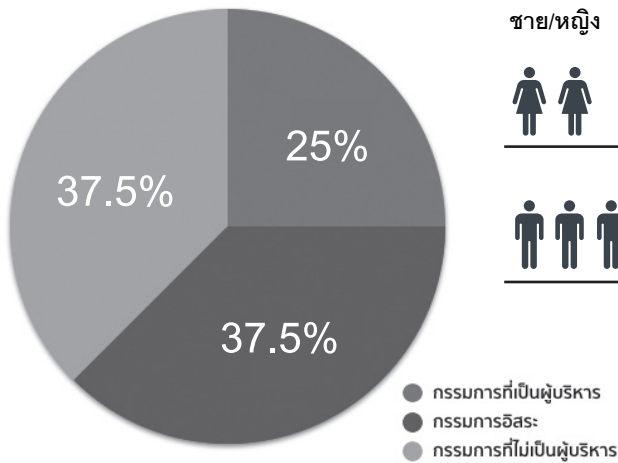
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริหาร : เป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ : ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหาร ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

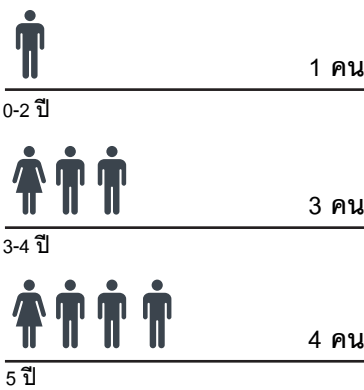
สัดส่วนของกรรมการอิสระในคณะกรรมการบริษัท



ชาย/หญิง



ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของกรรมการ



## 2. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

## 3. การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ซึ่งกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน และมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

## 4. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีการจ่ายคำตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ปัจจัยที่จะนำมาพิจารณา ประกอบด้วย ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในส่วนของคำตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

## 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

## 6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลผลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ และการประเมินกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะประจำปี 2559 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งแบบประเมินครอบคลุมในเรื่องต่าง ดังนี้

1. โครงสร้างของคณะกรรมการ
  2. การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางบริษัท
  3. ความรับผิดชอบหน้าที่ของคณะกรรมการ
  4. การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
  5. ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
- ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ในรอบปี 2559 ที่ผ่านมา ในภาพรวม 5 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 90.24

คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการผู้จัดการด้วย โดยประเมินครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
3. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
5. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
6. การสืบทอดตำแหน่ง
7. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลการประเมินกรรมการผู้จัดการในรอบปี 2559 ที่ผ่านมา ในภาพรวม 7 หัวข้อ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ 80.94

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของบริษัท

บริษัท ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

บริษัท ได้กำหนดมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และ ลูกจ้างของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ

ทั้งนี้ บริษัท ได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และ ลูกจ้างของบริษัท ทราบเกี่ยวกับข้อกำหนดข้างต้น

### การแต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและการ ปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และเสนอต่อคณะกรรมการในการ แต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในแต่ละปี รวมถึงค่าตอบแทนของ ผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2559 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2559 บริษัท ได้จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ นายวิชาติ โลกศ กระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4451 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นจำนวนเงิน 900,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Service)

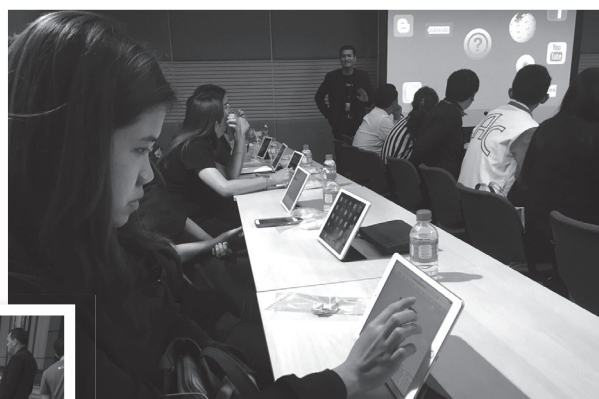
ในปี 2559 บริษัท ชำระค่าบริการอื่น ในการสังเกตการณ์ ทำลายสินค้าให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท



บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการ มีสำนึก รับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ตลอดจนสังคมวงกว้าง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2559 บริษัทฯ ยังคงจัดกิจกรรม สนับสนุนโครงการด้านการศึกษอย่างต่อเนื่อง ทั้งสำหรับอาจารย์ในมหาวิทยาลัย และบุคลากรทางการศึกษาด้านการศึกษา ตลอดจนเยาวชน อันได้แก่

- โครงการ Learning with iPad เพื่อให้ครูสามารถใช้ iPad ประยุกต์ในการสอน กับโรงเรียนอัสสัมชัญ โรงเรียนอัสสัมชัญธนบุรี โรงเรียนอัสสัมชัญบุรี วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม เป็นต้น
- โครงการ “T-Camp” เป็นกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ครูในการใช้ iPad และคอมพิวเตอร์ ในการถ่ายภาพ และตัดต่อวิดีโอ เพื่อนำไปใช้ในการสร้างสื่อการเรียน การสอน กับโรงเรียนทับทอง
- โครงการค่ายคอมพิวเตอร์ ภายใต้ชื่อว่า “iCamp” และ “yCamp” เป็นกิจกรรมที่จัดให้นักเรียนได้มีการฝึกฝนทักษะทางด้านการถ่ายภาพนิ่ง และตัดต่อวิดีโอ โดยสามารถนำความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การท่องเที่ยว การค้นคว้าในสิ่งต่างๆ เพื่อการสร้างสรรค์องค์ความรู้ไปใช้ในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ กับ โรงเรียนดอนเมืองทหารอากาศบำรุง โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ
- นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา กับมูลนิธิบ้านสุทธาวาส เฉลิมพระเกียรติฯ ในงาน “สูงวัยอย่างมีคุณภาพ” ซึ่งให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุ โดยการอบรมสังคมออนไลน์







### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 ทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย กำกับ ดูแล และติดตามสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง ให้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

### การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่มีส่วนช่วยป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงานและการแสวงหาผลประโยชน์ของผู้บริหารและพนักงานโดยมิชอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อ 16 กุมภาพันธ์ 2559 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้น โดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุนทั้ง 5 ด้าน คือ องค์และสภาพแวดล้อมการควบคุม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบติดตามประเมินผล แล้วเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอและมีประสิทธิผล ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

### การตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระหน่วยงานหนึ่งในบริษัทฯ ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและ การกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายในได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

### การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการบริหารธรรมาภิบาลที่ดี ด้วยตระหนักดีว่าการให้สินบนหรือการคอร์รัปชันนั้น เป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งเปิดเผยเนื้อหา รายละเอียดของ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.spvi.co.th/investor-relations/](http://www.spvi.co.th/investor-relations/)



รายชื่อของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลักษณะความสัมพันธ์ ข้อมูลรายการระหว่างกันรวมถึงนโยบายในการกำหนดราคาตามประเภทรายการค้า ได้ถูกเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ภายใต้หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 : รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการระหว่างกันและมีความเห็นว่า การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็น และมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป

### ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งโดยตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

### แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ อาจมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป และจะมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับการกำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน เช่น การขายสินค้า การซื้อสินค้า การให้บริการต่างๆ เป็นต้น โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าทำรายการนั้นๆ โดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย



## สรุปรายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
นายธีระ อภัยวงศ์	X,AC																				
นายมนตรี อังค์เนต	/,C			/	/,C	/	X	/	/,C		/	/	/		/	/	/	/,C	/,C		
นายบรรณ วรวิเศษ	/									X				/							
นายไตรสรณ์ วรรณโกศล	/,/,//	/	/																		
นางเพ็ชรรัตน์ วรรณโกศล	/,/,*	/	/																		
นายสุจิน สุวรรณเกต	/,AC																				
นางสุขมา รัตวานิช	/,AC																				
นายโสภณ อังค์เนต	/																		/	/	
นางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์	//,*																				
นางดวงนภา วรรณโกศล	**		/																		
นายพงศกร บุญศรีเมือง	***																				
นายไพโรจน์ อุลิศนันท์	***																				

หมายเหตุ

X = ประธานกรรมการ

C = ประธานกรรมการบริหาร หรือ ประธานคณะผู้บริหาร

AC = กรรมการตรวจสอบ

/ = กรรมการ

// = กรรมการบริหาร

/// = กรรมการผู้จัดการ

\* = ผู้อำนวยการ

\*\* = ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

\*\*\* = ผู้จัดการอาวุโส

## บริษัทที่เกี่ยวข้อง:

- บริษัท เอส พี วี ดิจิตอล เซอร์วิส จำกัด
- บริษัท เอส พี วี แอดวานซ์ จำกัด
- บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด
- บริษัท คอร์ แอนด์ ฟิค จำกัด
- บริษัท ดีทู ซิสเต็มส์ จำกัด
- บริษัท ดี แอนด์ บี (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- บริษัท บิซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ฟิชชี อินเทอร์เน็ตชั่นนัล จำกัด
- บริษัท เวเนเจอร์ โพรไฟล์ จำกัด

- บริษัท เอเน็ต จำกัด
- บริษัท เอบิคส์ ดีเวลลอปเมนต์ จำกัด
- บริษัท เอส.พี.เอ็น เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
- บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอ.อาร์.แอ็คเคานต์ติ้ง คอนซัลแตนท์ จำกัด
- บริษัท เออาร์ไอที จำกัด
- บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ไอที ซิต จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ยูอิต็อกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท ทัช พรินท์ติ้ง รีพับลิค จำกัด



## สรุปผลการดำเนินงาน

รายได้รวมของบริษัทฯ ในปี 2559 มีจำนวน 1,797.46 ล้านบาท ลดลง 74.21 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3.96% เมื่อเทียบกับปี 2558 ซึ่งมีรายได้รวมอยู่ที่ 1,871.67 ล้านบาท รายได้รวมประกอบด้วย รายได้จากการขาย รายได้จากการให้บริการ และรายได้อื่น โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 98.21 ร้อยละ 1.02 และร้อยละ 0.77 ตามลำดับ รายได้จากการขายของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple และรายได้จากผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น โดยรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า Apple ในปี 2559 และ 2558 เป็นจำนวน 1,525.95 ล้านบาท และ 1,635.06 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลง 109.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนลดลง ร้อยละ 6.67 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ลดลง และแนวโน้มการบริโภคของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป กล่าวคือมีการใช้งานผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ลดลง แต่ใช้งานผลิตภัณฑ์ประเภท iOS เพิ่มขึ้น

รายได้จากการบริการ สำหรับปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 4.57 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 33.19

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้เพิ่มสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น เช่นผลิตภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เสริม โดยในปี 2559 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าอื่น เป็นจำนวน 239.41 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 อยู่ที่ 210.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.83

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารในปี 2559 และปี 2558 จำนวน 220.14 ล้านบาท และจำนวน 210.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.53 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มของอัตราค่าเช่าและบริการพื้นที่ตามสัญญาเช่าของพื้นที่เดิม และการเพิ่มขึ้นของรายจ่ายค่าเช่าและบริการพื้นที่จากการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น

ผลประกอบการในปี 2559 และปี 2558 บริษัทฯ มีกำไรสำหรับปี จำนวน 5.14 ล้านบาท และจำนวน 8.69 ล้านบาท ลดลง 3.55 ล้านบาท โดยคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 0.29 และ ร้อยละ 0.46 ตามลำดับ

## ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 396.87 ล้านบาท ลดลง 35.80 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8.27 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งมีจำนวน 432.67 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจำนวน 14.14 ล้านบาท

โดยบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจำนวน 6.68 ล้านบาท แต่มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนและกิจกรรมจัดหาเงินลดลงจำนวน 12.83 ล้านบาท และ 7.99 ล้านบาทตามลำดับ เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนตกแต่งขยายสาขาใหม่ ปรับปรุงสาขาหลักจำนวน 15.27 ล้านบาท มีการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 3.67 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี จำนวน 7.99 ล้านบาท และจากการบริหารจัดการ และการควบคุมระดับสินค้า เป็นผลให้สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ลดลงอย่างมาก โดยบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2559 จำนวน 153.23 ล้านบาทเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งมีจำนวน 168.50 ล้านบาท ลดลงจำนวน 15.27 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.06

## หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวนทั้งสิ้น 121.06 ล้านบาท ลดลงจำนวน 32.93 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.39 เมื่อเทียบกับปี 2558 ซึ่งมีจำนวน 153.99 ล้านบาท การลดลงของหนี้สินรวมส่วนใหญ่เกิดจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น โดยบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2559 จำนวน 110.73 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งมีจำนวน 143.45 ล้านบาท ลดลงจำนวน 32.72 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.81 เนื่องจากในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ มีการซื้อสินค้าเป็นเงินสด โดยได้รับส่วนลดเงินสดกับเจ้าหนี้รายใหญ่รายหนึ่ง

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีมูลค่าทุนจดทะเบียนทั้งหมดเท่ากับ 200 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 400 ล้านหุ้น โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระเต็มมูลค่าแล้ว และ ณ 31 ธันวาคม 2559 ส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 275.81 ล้านบาท ลดลง 2.87 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.03 จากปี 2558 ซึ่งมีจำนวน 278.68 ล้านบาท โดยมีมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 0.69 บาทต่อหุ้น บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มทุนในระหว่างปี 2559

## อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 0.55 เท่าในปี 2558 เป็น 0.44 เท่าในปี 2559 ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการลดลงของหนี้สินรวมของบริษัทฯ





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง รวมถึงให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้สนับสนุนข้อมูลเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ระดับที่น่าพอใจ และสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายธีระ อภัยวงศ์  
ประธานกรรมการ

นายมินทร์ อังคิรเนศ  
ประธานกรรมการบริหาร



## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายนามดังต่อไปนี้

1. นายธีระ อภัยวงศ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุจิน สุวรรณเกต กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุษมา รัตนวนิช กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวยุพา เบญจวิทย์ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้ง และคณะกรรมการตรวจสอบยังได้เชิญฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมด้วยตามความเหมาะสม และมีการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส สาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สอบทานงบการเงินรายไตรมาส รายงานบัญชีและประจำปีร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารฝ่ายการบัญชีเพื่อพิจารณารายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลประกอบแบบ นโยบายทางการเงินบัญชี รวมถึงรับทราบข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามบัญชีที่ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ

พิจารณา เสนอแนะ และสอบทานแผนงานและผลการตรวจสอบของระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการชี้แนะเพื่อให้มีการกำกับดูแล และการตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่บริษัท ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามเงื่อนไขปกติทางธุรกิจและไม่มีรายการใดที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวอย่างเพียงพอ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นแนวทาง

ติดตามความคืบหน้าเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการทำกับคู่แลกิจการที่ดี ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความน่าเชื่อถือเป็นหลัก และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ดำเนินการด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ และมีความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ และได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และเชื่อถือได้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นายธีระ อภัยวงศ์  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ นายณรรธ วงศ์วิเศษ ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายไตรสรณ์ วรญาณโกศล นางเพ็ชรรัตน์ วรญาณโกศล และนางสาวอุษณีย์ รัตนไพฑูรย์ โดยมีนางสาวคันชนีย์ ไหรานิคม ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณา เรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดขอบเขตภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ โดยพิจารณาความเสี่ยง อย่างละเอียดรอบคอบ ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและความเสี่ยงจากภายใน พร้อมให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการเพื่อนำไปดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย
4. กำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถควบคุมความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในขอบเขตที่กำหนด มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมไว้รอบด้านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ

(นายณรรธ วงศ์วิเศษ)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง

เรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

เนื่องจากบริษัทฯ มีสาขาเป็นจำนวนมาก อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีส่วนลดและการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขาย นอกจากนี้ แนวโน้มการชะลอตัวของเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมที่รุนแรงขึ้น ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาการรับรู้รายได้และส่วนลดและการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขาย

ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขาย และสอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป นอกจากนี้ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้ส่วนลดและการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขาย โดยสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการส่วนลดและการส่งเสริมการขาย

### สินค้าคงเหลือ

เนื่องจากคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นผลิตภัณฑ์กลุ่มเทคโนโลยีและมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอาจส่งผลกระทบต่อสินค้าคงเหลือ การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และ 10 ต้อง

อาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับภาวะวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว ข้าพเจ้ายังวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัท ตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย



- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายวิชาติ โลกศกกระวี



วิชาติ โลกศกกระวี

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4451

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 16 กุมภาพันธ์ 2560

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ		2559	2558
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	16,067,192	30,210,914
เงินลงทุนชั่วคราว	8	88,499,258	103,646,615
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	33,342,065	33,097,668
สินค้าคงเหลือ	10	153,234,125	168,502,102
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	5,361,443	5,346,091
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>296,504,083</b>	<b>340,803,390</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	160,000	160,000
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	13	10,000,000	-
อุปกรณ์	14	42,375,288	43,595,543
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	20,486,154	21,160,026
สิทธิการเช่า	16	6,678,653	7,137,496
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	15,785,432	15,214,294
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	4,883,415	4,598,800
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>100,368,942</b>	<b>91,866,159</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>396,873,025</b>	<b>432,669,549</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2559	2558
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	110,733,177	143,447,863
เงินปันผลค้างจ่าย		53,389	38,638
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	1,160,271
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		744,826	867,979
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>111,531,392</b>	<b>145,514,751</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	9,526,872	8,476,473
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>9,526,872</b>	<b>8,476,473</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>121,058,264</b>	<b>153,991,224</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		200,000,000	200,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		200,000,000	200,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		39,809,592	39,809,592
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20	10,765,683	10,508,871
ยังไม่ได้จัดสรร		25,239,486	28,359,862
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>275,814,761</b>	<b>278,678,325</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>396,873,025</b>	<b>432,669,549</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ		2559	2558
<b>กำไรขาดทุน</b>			
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย		1,765,355,232	1,845,387,392
รายได้จากการบริการ		18,341,029	13,774,168
รายได้อื่น	21	13,763,688	12,507,448
<b>รวมรายได้</b>		<b>1,797,459,949</b>	<b>1,871,669,008</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย		1,566,520,236	1,641,407,738
ต้นทุนบริการ		3,480,417	4,406,977
ค่าใช้จ่ายในการขาย		162,011,608	150,591,615
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		58,125,166	60,022,404
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,790,137,427</b>	<b>1,856,428,734</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>7,322,522</b>	<b>15,240,274</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(626,969)	(3,675,379)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>6,695,553</b>	<b>11,564,895</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(1,559,315)	(2,877,534)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>5,136,238</b>	<b>8,687,361</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	(1,343,681)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้		-	268,736
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน			
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	(1,074,945)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>-</b>	<b>(1,074,945)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>5,136,238</b>	<b>7,612,416</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>			
กำไร	24	0.01	0.02
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		400,000,000	400,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	200,000,000	39,809,592	10,074,503	29,181,248	279,065,343
กำไรสำหรับปี	-	-	-	8,687,361	8,687,361
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,074,945)	(1,074,945)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	7,612,416	7,612,416
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(7,999,434)	(7,999,434)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	20	-	434,368	(434,368)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	200,000,000	39,809,592	10,508,871	28,359,862	278,678,325
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	200,000,000	39,809,592	10,508,871	28,359,862	278,678,325
กำไรสำหรับปี	-	-	-	5,136,238	5,136,238
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	5,136,238	5,136,238
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(7,999,802)	(7,999,802)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	20	-	256,812	(256,812)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	200,000,000	39,809,592	10,765,683	25,239,486	275,814,761

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	2559	2558
<strong>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</strong>		
กำไรก่อนภาษี	6,695,553	11,564,895
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน:		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,998,835	18,877,809
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลดลง	(56,327)	(395,272)
การปรับลดสินค้าเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(101,003)	4,426,713
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	1,266,565	1,514,473
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	443,542	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,050,399	744,544
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	(915,973)	(556,428)
ขาดทุน(กำไร)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว		
ในหลักทรัพย์เพื่อค้า	(3,719)	(90,187)
ดอกเบี้ยรับ	(981,634)	(399,370)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,099	4,877
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	27,399,337	35,692,054
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง:		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	384,965	333,218
สินค้าคงเหลือ	14,913,855	13,580,301
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	874,017	7,320,361
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(571,138)	(2,674,349)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง):		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(32,714,686)	4,718,094
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(123,153)	302,766
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	10,163,197	59,272,445
ดอกเบี้ยรับ	408,599	451,200
จ่ายภาษีเงินได้	(3,893,570)	(4,199,828)
<strong>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</strong>	<strong>6,678,226</strong>	<strong>55,523,817</strong>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	2559	2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง(เพิ่มขึ้น)	16,067,049	(100,960,400)
เงินลงทุนระยะยาวอื่นเพิ่มขึ้น	(10,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	45,703	2,518,453
ซื้ออุปกรณ์	(15,272,074)	(30,526,906)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(3,674,476)	(16,365,007)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(12,833,798)</b>	<b>(145,333,860)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
จ่ายดอกเบี้ย	(3,099)	(4,877)
เงินปันผลจ่าย	(7,985,051)	(7,960,796)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(7,988,150)</b>	<b>(7,965,673)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>(14,143,722)</b>	<b>(97,775,716)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	30,210,914	127,986,630
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>16,067,192</b>	<b>30,210,914</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
<b>รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด</b>		
เงินปันผลค้างจ่าย	53,389	38,638
โอนสินค้าคงเหลือเป็นอุปกรณ์	455,125	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

## บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน) หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทยเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2554 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ อุปกรณ์เสริมและให้บริการที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนคือเลขที่ 1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2558 บริษัทฯ ได้ยกเลิกจุดขายในร้านค้า IT City (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) จำนวน 23 แห่ง ซึ่งเป็นจุดจำหน่ายสินค้า เครื่องคอมพิวเตอร์และแท็บเล็ตยี่ห้อแอปเปิล โดยต่อจากนั้น บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวจะเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ พพลายเออร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขาที่เปิดให้บริการแล้วเป็นจำนวน 33 สาขา (2558: 31 สาขา)

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

#### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง และแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลักจากหักส่วนลดแล้ว

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

#### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

### 4.4 เงินลงทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### 4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น ค่าเผ่อนการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

### 4.6 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผ่อนการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	-	5 ปี
คอมพิวเตอร์	-	3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 ปี
ค่าสิทธิที่จะใช้ชื่อและดำเนินธุรกิจตามอายุสัญญา (5 ปี)	

4.8 สิทธิการเช่า

บริษัท ตัดจำหน่ายสิทธิการเช่าโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัท จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัท รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัท จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ



### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัท ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัท บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัท ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

### อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2559	2558	นโยบายการกำหนดราคา
<b>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่</b>			
<b>(บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน))</b>			
ขายสินค้า	-	81	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาดขายส่ง
ซื้อสินค้า	1	-	ราคาตลาด
ค่าบริการรับ	-	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจ่าย	-	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลจ่าย	2	2	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	2	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
<b>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ขายสินค้า	2	1	ราคาตลาด
ซื้อสินค้า	3	2	ราคาตลาด
ค่าบริการจ่าย	6	8	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจัดการสินค้า	5	6	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน)	354	258
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	354	258
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)</b>		
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	15	92
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน)	1,353	2,149
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	1,368	2,241

**ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20.1	19.6
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.6	0.4
รวม	20.7	20.0

**7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
เงินสด	2,345	1,217
เงินฝากธนาคาร	13,722	28,994
รวม	16,067	30,211

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 0.88 ต่อปี (2558: ร้อยละ 0.125 ถึง 1.10 ต่อปี)

8. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินลงทุนชั่วคราวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า (หมายเหตุ 8.1)	56,410	103,647
เงินฝากประจำ	32,089	-
รวม	88,499	103,647

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯมีเงินลงทุนชั่วคราวในรูปเงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.90 ถึง 2.00 ต่อปี (2558: ร้อยละ 1.70 ต่อปี)

8.1 เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า

(หน่วย: พันบาท)

	2559			2558		
	จำนวนหน่วย (พันหน่วย)	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม	จำนวนหน่วย (พันหน่วย)	ราคาทุน	มูลค่า ยุติธรรม
เงินลงทุนในกองทุนเปิดกรุงศรีตราสารเพิ่มทรัพย์	2,787	56,406	56,410	3,456	68,979	68,992
เงินลงทุนในกองทุนเปิดทหารไทยธนไพบุลย์	-	-	-	2,394	25,000	25,077
เงินลงทุนในกองทุนเปิดทหารไทยธนพลัส	-	-	-	838	9,578	9,578
รวม	2,787	56,406	56,410	6,688	103,557	103,647

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า อยู่ในระดับที่ 2 คือ ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม



9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	260	258
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	94	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	354	258
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	26,211	28,147
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	4,605	4,296
3 - 6 เดือน	3	437
6 - 12 เดือน	557	41
มากกว่า 12 เดือน	195	7
รวม	31,571	32,928
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(213)	(269)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	31,358	32,659
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	31,712	32,917
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,630	181
รวมลูกหนี้อื่น	1,630	181
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	33,342	33,098

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	167,471	182,840
หัก: รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ	(14,237)	(14,338)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	153,234	168,502

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯโอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.1 ล้านบาท (2558: บันทึกปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 4.4 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	2,999	3,038
เงินมัดจำ	92	411
อื่น ๆ	2,270	1,897
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,361	5,346

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

บริษัทฯได้นำเงินฝากประจำธนาคารจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท (2558: 0.2 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกันการใช้งเงินสินเชื่อของบริษัทฯ

13. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯมีเงินลงทุนระยะยาวอื่นจำนวน 10 ล้านบาท (2558: ไม่มี) ในรูปเงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 1 ปี ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.25 ต่อปี

14. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2558	2,000	9,925	8,359	52,688	845	-	73,817
ซื้อเพิ่ม	-	1,551	3,819	13,404	-	15,773	34,547
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(183)	(80)	(14,192)	-	-	(14,455)
โอนเข้า(ออก)	-	-	-	10,683	-	(14,703)	(4,020)
31 ธันวาคม 2558	2,000	11,293	12,098	62,583	845	1,070	89,889
ซื้อเพิ่ม	-	1,857	7,730	1,883	-	3,800	15,270
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(68)	(24)	(4,722)	-	-	(4,814)
โอนเข้า(ออก)	-	458	383	4,479	-	(4,865)	455
31 ธันวาคม 2559	2,000	13,540	20,187	64,223	845	5	100,800
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2558	624	7,278	4,385	27,686	507	-	40,480
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	400	1,605	1,989	12,071	169	-	16,234
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่จำหน่ายและตัด จำหน่าย	-	(126)	(29)	(10,266)	-	-	(10,421)
31 ธันวาคม 2558	1,024	8,757	6,345	29,491	676	-	46,293
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	401	1,760	2,321	10,565	145	-	15,192
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ ส่วนที่จำหน่ายและตัด จำหน่าย	-	(37)	(18)	(3,448)	-	-	(3,503)
31 ธันวาคม 2559	1,425	10,480	8,648	36,608	821	-	57,982
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
1 มกราคม 2558	-	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2558	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	443	-	-	443
31 ธันวาคม 2559	-	-	-	443	-	-	443
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2558	976	2,536	5,753	33,092	169	1,070	43,596
31 ธันวาคม 2559	575	3,060	11,539	27,172	24	5	42,375
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							

2558 (จำนวน 12.3 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	16,234
2559 (จำนวน 12.7 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	15,192

# 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	ค่าสิทธิที่จะใช้ชื่อ และดำเนินธุรกิจ	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559:			
ราคาทุน	7,000	22,970	29,970
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(870)	(8,614)	(9,484)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	6,130	14,356	20,486
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558:			
ราคาทุน	4,000	22,296	26,296
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(54)	(5,082)	(5,136)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,946	17,214	21,160

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2559	2558
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	21,160	6,980
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	674	12,365
ค่าสิทธิที่จะใช้ชื่อและดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น	3,000	4,000
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(4,348)	(2,185)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	20,486	21,160

16. สิทธิการเช่า

เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าโอนสิทธิการเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้าเอสพลานาดจากบริษัท เอส พี วี คอมมีเทิล จำกัด สัญญามีผลตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554 ถึง 4 สิงหาคม 2574 รวมระยะเวลา 20 ปี 5 เดือน 24 วัน โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินเพื่อให้ได้สิทธิการเช่าพื้นที่ดังกล่าวตลอดอายุของสัญญาเป็นจำนวน 9.4 ล้านบาท และจะตัดจำหน่ายสิทธิการเช่าโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
สิทธิการเช่า - ราคาทุน	9,377	9,377
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,698)	(2,240)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	6,679	7,137

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสิทธิการเช่าสำหรับปี 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	7,137	7,595
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(458)	(458)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	6,679	7,137

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 คือเงินมัดจำทั้งจำนวน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	225	525
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	98,543	130,679
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,143	1,716
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	10,822	10,528
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	110,733	143,448

## 19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
<b>ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี</b>	<b>8,476</b>	<b>6,388</b>
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	822	489
ต้นทุนดอกเบี้ย	229	255
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	86
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(743)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	2,001
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	-
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>9,527</b>	<b>8,476</b>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22	22
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,029	722
<b>รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>1,051</b>	<b>744</b>

บริษัทฯ คาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 11 ปี (2558: 11 ปี)



สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	2559 (ร้อยละต่อปี)	2558 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.70	2.70
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.00 - 6.50	4.00 - 6.50
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	10.00 - 50.00	10.00 - 50.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.6)	0.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.8	(0.7)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(0.7)	0.9

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปี 2559 ไปเป็นสำรองตามกฎหมายรวมเป็นจำนวน 0.3 ล้านบาท (2558: บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิสำหรับปี 2558 ไปเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 0.4 ล้านบาท)

21. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
รายได้ค่าสนับสนุนการขาย	8,108	5,483
รายได้ค่านายหน้า	995	2,931
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,276	1,493
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	916	556
ดอกเบี้ยรับ	982	399
อื่นๆ	1,487	1,645
รวม	13,764	12,507

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	107,283	104,259
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานและค่าบริการอาคารส่วนกลาง	41,477	36,594
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	15,369	13,580
ค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต	21,881	19,732
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,999	18,878
ค่าบริการจัดการสินค้า	5,067	5,893
ค่าบริการสาธารณูปโภค	4,915	4,690
ค่าวัสดุสำนักงาน	1,867	2,497
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	1,267	1,514
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	443	-

## 23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,844	3,815
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(285)	(937)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>1,559</b>	<b>2,878</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการประมาณ		
การตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(269)

รายการกระหนบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2559	2558
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	6,696	11,655
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	1,339	2,313
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	228	569
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(8)	(4)
รวม	220	565
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,559	2,878

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
<strong>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</strong>		
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	43	54
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,847	2,868
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์	89	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,905	1,695
รวม	4,884	4,617
<strong>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</strong>		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค้า	1	18
รวม	1	18
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	4,883	4,599

## 24. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	2559	2558
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	5,136	8,687
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	400,000	400,000
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.01	0.02

## 25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือกรรมการผู้จัดการ

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ อุปกรณ์เสริมและให้บริการที่เกี่ยวข้อง และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

## 26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากราชการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1,359,836 บาท (2558: 1,394,885 บาท)

## 27. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของปี 2557 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 8 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนเมษายน 2558

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานของปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 8 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนเมษายน 2559

28. การระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 การระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

- 28.1.1 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาว่าจ้างทางด้านการบริหารงานและการจัดการเกี่ยวกับสินค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน  
แห่งหนึ่ง ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าตอบแทนตามเกณฑ์และอัตราที่  
ระบุในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 1 ปี และจะต่ออายุสัญญาออกไปอีกคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิก  
สัญญาโดยฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- 28.1.2 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้าและ  
พื้นที่สาขา อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 21 ปี  
บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิก  
ไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	37.7	32.9
1 ถึง 5 ปี	30.4	31.7
มากกว่า 5 ปี	5.5	9.0

28.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีหนังสือการค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 29.8  
ล้านบาท (2558: 139.8 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระผูกพันเพื่อการค้าประกันการซื้อสินค้าและบริการซึ่งเป็นไปตาม  
ปกติธุรกิจของบริษัทฯ

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการ  
เปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้  
การค้าและลูกหนี้อื่น และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว  
และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการ  
กำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็น  
สาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่  
หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของ  
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	11	5	16	0.10 - 0.88
เงินลงทุนชั่วคราว	32	-	-	56	88	0.90 - 2.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	33	33	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	10	-	-	10	2.25
	32	10	11	94	147	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	111	111	-
	-	-	-	111	111	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 (หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12	11	7	30	0.125 - 1.10
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	104	104	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	33	33	-
	12	11	144	167	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	143	143	-
	-	-	143	143	



ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ  
บริษัทฯ มียอดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สกุลเงิน	หนี้สินทางการเงิน		อัตราขายถัวเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558	2559	2558
	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงิน ตราต่างประเทศ)	(บาทต่อหน่วยเงิน ตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	2	36.0025	36.2538

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและเงินลงทุนระยะยาวอื่นมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.44:1 (2558: 0.55:1)

31. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีดังต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทของรายการทางบัญชีในปัจจุบัน

(หน่วย: บาท)

	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ค่าใช้จ่ายในการขาย	150,591,615	123,815,696
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	60,022,404	86,762,323

การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสำหรับปีหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2560

## SPVI BRANCHES

### iStudio by SPVi

ชั้น 3 อาคารฟอร์จูนทาวน์ (02-642-0826-7)	3rd Floor IT MallFortune Tower
ชั้น 4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า แจ้งวัฒนะ(02-101-0890-1)	4th Floor Central Plaza Chaengwattana
ชั้น G อาคารซีคอนสแควร์ (02-720-2988-9)	G Floor Seacon Square
ชั้น 4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพระราม 9 (02-108-3241-2)	4th Floor Central Plaza Grand Rama 9

### iBeat by SPVi

ชั้น 2 อาคารเอสพลานาด (02-660-9259-61)	2nd Floor Esplanade Cineplex Ratchadapisek
ชั้น 4 อาคารฟอร์จูนทาวน์ (02-642-0634-5)	4th Floor Fortune Tower
ชั้น 1 ศูนย์การค้าเกตเวย์ เอกมัย (02-108-2844-5)	1st Floor Gateway Ekamai
ชั้น 1 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า เชียงราย (052-020-822-3)	1st Floor Central Plaza Chiangrai
อาคารเทสโก้ โลตัส สาขา มหาชัย2 (034-866-358-9)	Tesco Lotus Mahachai 2
ชั้น 2 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า ระยอง (038-942- 676)	2nd Floor Central Plaza Rayong

### U•Store by SPVi

ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รังสิต (095-372-5532)	Thammasat University Bookstore (Rangsit)
ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ท่าพระจันทร์ (02-623-5800)	Thammasat University Bookstore (Thaprachan)
ชั้น G อาคาร ABAC Plaza มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (02-705-5190)	Gth Floor, ABAC Plaza Assumption University (Suvarnaphumi Campus)
ชั้น 1 อาคารเซนต์ฟิลิปส์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตหัวหมาก (02-720-6800-1)	1th Floor, St. Philip & Bernard Hall Assumption University (HuaMark Campus)
ชั้น 1 อาคาร 10 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (02-955-1590-1)	1nd Floor Building 10, Faculty of Business Administration, Kasetsart University
อาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา (02-800-2558-9)	Mahidol University Library and Knowledge Center (Saraya)
อาคารอเนกประสงค์ข้างอาคาร 10 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต (02-902-0606-7)	Anek Prasong Building (building10), Bangkok University (Rangsit)
ชั้น 1 อาคาร 7 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (02-954-9878-9)	1nd Floor Building 7,Dhurakij Pundit University
ด้านหน้าอาคารศูนย์ปฏิบัติการโรงแรมเทวทอง มหาวิทยาลัยบูรพา (095-372-5542)	University in front of Tao-Tong Hotel Operation CenterBurapha University

### iShop

ชั้น 3 พันธุ์ทิพย์พลาซ่า (02-256-0397-8)	3st Floor Pantip Plaza
------------------------------------------	------------------------

### mobi

ชั้น G อาคารซีคอนสแควร์ (02-721-8825)	G Floor,Seacon Square
ชั้น 3 ศูนย์การค้าเดอะมอลล์ บางกะปิ คอมเพล็กซ์ (02-734-1300)	1st Floor The Mall Shopping Center Bangkapi
ชั้น 1 เจริญภัณฑ์ดีพาร์ตเมนต์สตรี(095-372553)	1st Charoenphan Department Store
ชั้น 1 อาคารบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ (096-8814318)	1st Big C Lamphun

### iCenter

ชั้น 3 อาคารฟอร์จูนทาวน์ (02-642-0826-8ต่อ 11-14 ,095-372-5562 , 095-372-5563 )	3st Floor IT MallFortune Tower
ชั้น G ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ (02-835-3993-4 , 095-372-5591, 095-372-5592)	Gth Floor Central Plaza Chaengwattana
ชั้น 4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพระราม 9 (095-372-5556)	4 th Floor Central Plaza Grand Rama 9
ชั้น 2 Passione Shopping Destination (038-010-909)	2 th Floor Central Plaza Chiangrai
ชั้น 1 ศูนย์การค้าเซ็นทรัล พลาซ่า เชียงราย (052-020-866)	1 th Floor Central Plaza Chiangrai
ชั้น 1 ห้างโฮมโปรนครปฐม(034-900-815-6)	1 th Floor Homepro Nakornphatom

### AIS Shop by partner

อาคารเทสโก้ โลตัส สาขา ระยอง (098-819-9776)	Gth Floor Tesco Lotus Rayong
ชั้น 1 อาคารเอ็มเอ็ม เมก้ามาร์เก็ต อรัญประเทศ (089-899-5395)	1th Floor MM Mega Market
ชั้น 1 ศูนย์การค้าโรบินสัน จันทบุรี	1th Floor Robinson Chantaburi



บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)  
1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310