

# รายงานประจำปี 2556

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
Ocean Commerce Public Company Limited



## สารบัญ

หน้าที่

1. สารบัญจากประธานกรรมการบริษัท	
2. สารบัญจากกรรมการผู้จัดการ	
3. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	
4. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1-4
5. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	5-37
6. ปัจจัยความเสี่ยง	38-43
7. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลอื่น	44-44
8. ผู้ถือหุ้น	45-45
9. นโยบายการจ่ายเงินปันผล	46-46
10. โครงสร้างการจัดการ	47-50
11. การกำกับดูแลกิจการ	51-65
12. ความรับผิดชอบต่อสังคม	66-66
13. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	67-68
14. รายการระหว่างกัน	69-75
15. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	76-82
16. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	83-90

## เอกสารแนบ

งบการเงินประจำปี 2556 (ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต)

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท



## สาส์นจากประธานกรรมการบริษัท

บรรดาผลิตภัณฑ์ที่วางจำหน่ายอยู่ตามจุดจำหน่ายต่างๆ ทั้งในรูปแบบของสินค้าหรือบริการล้วนมีความจำเป็น และสัมพันธ์กับการดำรงอยู่ของชีวิตประจำวัน เพื่อตอบสนองความต้องการของมนุษย์ในรูปแบบต่างๆ ซึ่งองค์ประกอบของ ผลิตภัณฑ์ย่อมมีความแตกต่างทั้งเรื่องรูปลักษณ์ มูลค่าตลอดจนข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้นๆ จึงเป็นเรื่องจำเป็นที่ ผู้บริโภคควรมีองค์ความรู้ประกอบการตัดสินใจในการเลือกซื้อเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์นั้นๆ

ก๊อมน้ำ – ผักบัวอาบน้ำสำหรับประกอบเครื่องสุขภัณฑ์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้อง เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เพื่อความปลอดภัย ถูกสุขอนามัยและการประหยัดน้ำ โดย มอก. 2067-2552 สำหรับก๊อมน้ำ และ มอก.2066-2552 สำหรับผักบัวอาบน้ำซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ผลิตและจำหน่ายล้วนผลิตถูกต้องตามมาตรฐานทุกแบบ รุ่น รหัสรุ่น ตามข้อกำหนดของสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค พัฒนาการใดใดที่ บริษัทดำเนินการแต่ครั้งอดีตจวบจนปัจจุบัน ล้วนคำนึงถึงคุณค่า ประโยชน์ในการใช้ตลอดจนคุณภาพที่จะนำมาซึ่งชีวิตที่ ดีกว่า “ FOR BETTER LIFE ” ตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทยึดมั่นมานานกว่า 10 ปี

วันที่ 23 ธันวาคม 2556 เป็นวันแรกที่บริษัทได้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาด MAI ) และได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากนักลงทุน ความสำเร็จใดใดจะสำเร็จได้ด้วยความตั้งใจของพนักงาน ผู้บริหารที่มีความ จริงใจในทุกกระบวนการ การยอมรับจากผู้บริโภคตลอดจนความสนใจจากนักลงทุนคือองค์ประกอบสำคัญที่จะทำให้บริษัท ประสบความสำเร็จในธุรกิจตามที่ทุกฝ่ายปรารถนา

(รศ.ดร.มนตรี ไสคิตยานุรักษ์)

ประธานกรรมการ

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)



## สาส์นจากกรรมการผู้จัดการ

ความผันผวนในระบบเศรษฐกิจโลกในช่วงที่ผ่านมา ทั้งในอเมริกาและยุโรป อีกทั้งประเทศที่มีพลเมือง 1,200 ล้านคน อย่างประเทศจีนก็เช่นกัน ในปีที่ผ่านมาบริษัทในจีนจำนวนไม่น้อยเลิกกิจการ จากความผันผวนดังกล่าวส่งผลให้ธุรกิจของไทยต้องเร่งปรับตัว ซึ่งรวมถึงบริษัทโอเชียน คอมเมอร์ส จำกัด (มหาชน) “Ocean” เองก็เช่นกัน แต่ด้วยความมุ่งมั่นและพร้อมใจของทีมพนักงาน “Ocean” ทำให้บริษัทสามารถผ่านพ้นด้วยดี ยังเป็นปีที่สำคัญ และมีความหมายของ “Ocean” ในการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ก่อให้เกิดพันธกิจที่สำคัญของทีมงาน “Ocean” คือการสร้างความสำเร็จเติบโตอย่างไม่หยุดยั้ง ซึ่งปัจจุบันโลกถูกหมุนด้วยกลไกทางเศรษฐกิจที่ควมรวมเป็นหนึ่งเดียว ก่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเสรี อย่างไรก็ตามเราจะยังคงเดินทางด้วยวิสัยทัศน์ในการทำธุรกิจที่ทันสมัยให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ “Ocean” เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งในวันนี้และวันหน้าสืบไป

( นายอุทัย วิไลเลิศโกศา )

กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท โอเชียน คอมเมอร์ส จำกัด (มหาชน)



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด(มหาชน)



คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ  
อิสระ 3 ท่าน

ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของ  
คณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. ดร.อดุลย์ เลหาพล ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายบุญเลิศ ใจมั่น กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายณทวิษฐ์ ไทยพิริยะกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 5 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมครบทุก  
ครั้ง อีกทั้งได้ประชุมหารือ เสนอข้อคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ได้รายงานผลการ  
ปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

◆ การสอบทานงบการเงิน

พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทประจำรายไตรมาสและประจำปี 2556 ที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบของ  
ผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป  
คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ  
และเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลา

◆ การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล ด้วยการ  
สอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน รวมทั้งติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อแนะนำอย่างต่อเนื่อง พิจารณาให้  
ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ตลอดจนดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำ  
หน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ

◆ การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการประเมินและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยพิจารณาจากการสอบทานแนว  
ปฏิบัติ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าเป็นระยะ มีการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนมีการ  
ทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

◆ การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันที่เกิดขึ้นในระหว่างปีของบริษัทกับบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ากรทำรายการต่างๆ เป็นไปตามปกติทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

♦ การกำกับดูแลกิจการ

กำกับดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้องและเหมาะสม

♦ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2557 ร่วมกับฝ่ายจัดการโดยพิจารณาถึง ความรู้ ความสามารถ ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ซึ่งมีความเห็นพ้องกันว่าผู้สอบบัญชีปัจจุบันมีผลงานที่น่าพอใจและเสนอคำตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีที่สมเหตุสมผล จึงเห็นสมควรให้เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยให้แต่งตั้ง นายเมธี รัตนศรีเมธา ทะเบียนเลขที่ 3425 หรือนายพิศิษฐ์ ชีวะเรืองโรจน์ ทะเบียนเลขที่ 2803 แห่งสำนักงานบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นอิสระ ได้กำกับดูแลกิจการให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่ดำเนินอยู่ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการจัดทำงบการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ



( ดร. อดุลย์ เลหาพล )

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

## การประกอบธุรกิจ

### 1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2546 ในฐานะบริษัทจำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกชำระเต็มมูลค่า 10.00 ล้านบาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์การก่อตั้งเริ่มแรกเพื่อดำเนินธุรกิจการนำเข้า ค้าปลีกและค้าส่ง ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ภายใต้การควบคุมและบริหารงานโดยกลุ่มของนายอุทัย วิไลเลิศโกศา สร้างความก้าวหน้าและการเติบโตอย่างต่อเนื่องให้กับบริษัท โดยปัจจุบันนายอุทัยฯ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้อำนวยการคนปัจจุบัน และผู้บริหารบริษัทและด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจก๊อกร้าน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์มาอย่างยาวนาน โดยส่วนตัวของนายอุทัย วิไลเลิศโกศา ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการตอบรับทั้งในรูปแบบและคุณภาพผลิตภัณฑ์ในกลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ของบริษัท โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “DUSS” ต่อมา ทางผู้บริหารบริษัทมีวิสัยทัศน์เล็งเห็นถึงความสำคัญของการขยายธุรกิจให้เติบโตและมั่นคงด้วยการเข้าระดมทุนและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) จึงดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยใช้วิธีการเข้าซื้อทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจจากบริษัท ดัส ฟอว์เซท จำกัด (ประเทศไทย) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนและตัวเรือนทองเหลืองที่ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ช่วยให้บริการสามารถเพิ่มศักยภาพในการเป็นผู้ผลิตส่วนประกอบผลิตภัณฑ์ประเภทที่เป็นตัวเรือนทองเหลืองประเภทก๊อกร้าน้ำและผลิตอุปกรณ์ทองเหลืองที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์บางชนิด อาทิ ข้อต่อทองเหลือง ฯลฯ ได้ ช่วยให้ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีขอบข่ายงานที่ขยายเพิ่มจากเดิมที่เป็นเพียงการซื้อมาและจำหน่ายสินค้าเท่านั้น

ปัจจุบัน บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน) ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 110.00 ล้านบาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน) โดยแบ่งออกเป็นทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเท่ากับ 85.00 ล้านบาท (แปดสิบล้านห้าพันบาท) และส่วนทุนจดทะเบียนที่รอการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเท่ากับ 25.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นจำนวน 100.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท โดยดำเนินธุรกิจเป็นผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์ โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ภายใต้ตราสินค้า “DUSS”, “3P”, “Bay”, “Bay-Tex”, Feed, “Union” และ “Icon” ทั้งนี้ บริษัทยึดหลักการทำงานที่มุ่งมั่นจะพัฒนาศักยภาพในการผลิตและรักษาระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สร้างความปลอดภัยให้กับผู้บริโภค ตามสโลแกนที่ว่า “DUSS for better life” ซึ่งที่ผ่านมาผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน้ำของบริษัทได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี เป็นที่รู้จักและยอมรับในกลุ่มลูกค้าจำนวนมาก เนื่องจากการให้ความสำคัญเรื่องคุณภาพและความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสำคัญ เมื่อนำไปใช้งานจึงมั่นใจในความปลอดภัยจากสารปนเปื้อน นอกจากนี้ บริษัทได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐาน (มอก.) ซึ่งแสดงถึงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความแข็งแรงทนทาน และใช้งานได้อย่างยาวนาน นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานแล้วนั้น ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ของบริษัทยังได้ผ่านการทดสอบคุณภาพและได้รับการรับรองจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี อีกด้วย

บริษัทมีสถานประกอบการรวม 3 แห่ง ดังนี้

1. **สำนักงานใหญ่** เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงาน ผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และเป็นศูนย์กระจายสินค้า ชื่ออาคารสหโชค ตั้งอยู่เลขที่ 148/1 ซอยรามอินทรา 14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 1-0-0 ไร่ (กรรมสิทธิ์ของคุณรัตนฯ)
2. **สาขาที่ 1** เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงาน ที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของบริษัท ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ 4 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอพหลุมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16120 มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 30-3-51 ไร่ (กรรมสิทธิ์ของบริษัท)
3. **สาขาที่ 2** เป็นที่ตั้งของอาคารเก็บสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ 5/11 ซอยรามอินทรา 22 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 0-1-82 ไร่ (กรรมสิทธิ์ของคุณรัตนฯ) บริษัทได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากคุณรัตนฯ โดยไม่เสียค่าเช่า แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีแผนที่จะย้ายคลังสินค้าทั้งหมด ซึ่งรวมถึงคลังสินค้าที่ปัจจุบันใช้ประโยชน์บนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวที่คุณรัตนฯ อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ ไปยังส่วนที่บริษัทมีแผนการขยายพื้นที่อาคารโรงงานที่จังหวัดสิงห์บุรีเพิ่มเติมเมื่อมีการก่อสร้างแล้วเสร็จเพื่อรองรับการขยายธุรกิจให้สามารถบริหารจัดการคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิมซึ่งตามแผนการลงทุนดังกล่าวมีกำหนดแล้วภายในปี 2557

### 1.1 เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีและมีความคงทนแข็งแรง คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญโดยลูกค้าทุกกลุ่มยอมรับถึงความคุ้มค่าจากการจ่ายเงินเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาที่สมเหตุสมผล ตอบสนองความต้องการด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าต่างๆ ของบริษัท ที่สื่อสารให้กลุ่มลูกค้าเข้าใจถึงผลิตภัณฑ์และคุณภาพที่จะได้รับจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในแต่ละตราสินค้า เพื่อให้ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับความพึงพอใจจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามสโลแกนที่ว่า “DUSS for better life เพื่อชีวิตที่ดีกว่า” ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นและความนิยมในผลิตภัณฑ์ทุกประเภทภายใต้เครื่องหมายการค้าต่าง ๆ ของบริษัท ในฐานะผู้ประกอบการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับอย่างทั่วถึงทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทมีแผนจะขยายฐานลูกค้าเดิมภายในประเทศให้ครอบคลุมตามการขยายตัวของกลุ่มร้านค้าตัวแทนประเภทวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ กลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) รวมถึงส่วนขยายไปยังตลาดต่างประเทศ โดยริเริ่มการทำการตลาดสู่ประเทศเพื่อนบ้านในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยตนเอง เพื่อให้สอดคล้องกับโอกาสทางธุรกิจในการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งตั้งเป้าหมายการเติบโตของยอดขายอย่างต่อเนื่องของบริษัท โดยจะเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิตในส่วนของตัวเองของผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ และชิ้นส่วนชิ้นรูปของเครื่องให้เพิ่มขึ้น เพื่อสร้างผลกำไรให้มากขึ้นจากการเพิ่มสัดส่วนสินค้าที่ผลิตขึ้นเอง รวมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

## 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ ในปี 2546 เป็นต้นมา บริษัทฯมีความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
ปี 2546	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ วันที่ 11 เมษายน 2546 ก่อตั้ง บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า</li> <li>➢ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2546 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งแรก จากทุนจดทะเบียนเดิม 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เป็น 15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 150,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเรียกชำระเต็มมูลค่า เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> </ul>
ปี 2548	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ วันที่ 26 มกราคม 2548 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่สอง จากทุนจดทะเบียน 15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) เป็น 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเรียกชำระเต็มมูลค่า เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>➢ บริษัทได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุกภัณฑ์ (มอก. 2067-2544) ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม (มาตรฐานบังคับ) เป็นครั้งแรก</li> <li>➢ วันที่ 27 กันยายน 2548 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่สาม จากทุนจดทะเบียน 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) เป็น 30,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเรียกชำระเต็มมูลค่า เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> </ul>
ปี 2553	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2553 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด ครั้งที่ 1/2553 มีมติเห็นชอบและให้สัตยาบันซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ที่ตั้งสาขา 1 อาคารโรงงาน จ. สิงห์บุรี ในปัจจุบัน ) จากบริษัท ดัส ฟอว์เซ็ท (ประเทศไทย) จำกัด</li> </ul>
ปี 2554	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ วันที่ 20 มกราคม 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ดัส ฟอว์เซ็ท (ประเทศไทย) จำกัด ได้มีมติ "พิจารณาและเห็นชอบให้หยุดดำเนินธุรกรรมในเชิงพาณิชย์และวางแผนการชำระบัญชีเพื่อปิดกิจการ"</li> <li>➢ วันที่ 26 มกราคม 2554 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด ครั้งที่ 1/2554 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติการซื้อสายการผลิตรวมถึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานจาก บริษัท ดัส ฟอว์เซ็ท (ประเทศไทย) จำกัด ได้แก่ เครื่องจักรและอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน และสต็อกสินค้า</li> <li>➢ บริษัทได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมฝักบัวอาบน้ำ (มอก. 2066-2552) และ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุกภัณฑ์ (มอก. 2067-2552) ซึ่งเป็นฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขมาตรฐานก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุกภัณฑ์ เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม : การประหยัดน้ำ (มอก. 2067-2544) ใหม่ เป็นฉบับ (มอก. 2067-2552)</li> </ul>

- ปี 2555 : ➤ วันที่ 28 ธันวาคม 2555 ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในการผลิตชิ้นส่วนอุปกรณ์ห้องน้ำและห้องครัว โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนเป็นระยะเวลา 8 ปี
- ปี 2556 : ➤ วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนครั้งที่สี่ จากทุนจดทะเบียน 30,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เป็น 85,000,000 บาท (แปดสิบล้านห้าพันบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยเรียกชำระเต็มมูลค่า เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- วันที่ 30 กรกฎาคม 2556 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2556 มีมติพิเศษให้แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท รวมถึงมีมติพิเศษให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 85.00 ล้านบาท (แปดสิบล้านห้าพันบาทถ้วน) เป็น 110.00 ล้านบาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 440.00 ล้านหุ้น โดยแบ่งออกเป็นทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วมูลค่า 85.00 ล้านบาท (แปดสิบล้านห้าพันบาทถ้วน) จำนวน 340.00 ล้านหุ้น และมีจำนวนหุ้นที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 100.00 ล้านหุ้น ซึ่งในส่วนของหุ้นเพิ่มทุนที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 100.00 ล้านหุ้นนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้จัดสรรไว้สำหรับการเสนอขายให้กับประชาชนทั่วไป
- วันที่ 16 สิงหาคม 2556 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพื่อแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)
- วันที่ 23 ธันวาคม 2556 บริษัทเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียน (Listed Company) และได้เริ่มการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นวันแรก (First Trading Day) ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)



## 2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์ โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ สามารถจำแนกกลุ่มของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายและรับจ้างผลิต ออกเป็น 5 กลุ่มหลัก ได้ดังนี้

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปา
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภัณฑ์
4. กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลือง
5. ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตตามคำสั่งจ้างผลิต

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีและมีความคงทนแข็งแรง คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ โดยจ่ายเงินเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาที่สมเหตุสมผล ตอบสนองความต้องการด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ เพื่อให้ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับความพึงพอใจจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ ตามสโลแกนที่ว่า “DUSS for better life เพื่อชีวิตที่ดีกว่า”

บริษัทมีการเก็บข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และวิจัยให้ได้ผลลัพธ์ สำหรับการนำไปพิจารณาถึงรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ หรือการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ก่อนจะเริ่มดำเนินการด้านการผลิตโดยเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีความทันสมัยจากต่างประเทศ และให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาระดับคุณภาพของกระบวนการผลิต โดยในทุก ๆ ขั้นตอนของกระบวนการผลิตของบริษัทจะมีการตรวจสอบเพื่อควบคุมคุณภาพในทุก ๆ ขั้นตอน ส่วนสินค้าที่บริษัทจ้างบุคคลภายนอกผลิตก็จะมีระบบควบคุมคุณภาพด้วยเช่นกัน โดยบริษัทที่รับจ้างผลิตสินค้าจะรับผิดชอบคุณภาพของสินค้าให้กับทางบริษัทและบริษัทเองก็มีระบบการสุ่มตรวจสอบคุณภาพสินค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจในคุณภาพสินค้า โดยปัจจุบันผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ต้องได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นไปตามมาตรฐาน ได้รับอนุญาตหมดทุกผลิตภัณฑ์ ซึ่งแสดงถึงกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มี (.มอก) ความแข็งแรงทนทาน ใช้งานได้นานและไม่มีสิ่งปนเปื้อนเกิดขึ้นกับน้ำ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานแล้วนั้น ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ บางส่วนของบริษัทยังผ่านการทดสอบคุณภาพด้านการใช้งาน อาทิ ความทนต่อความดัน ความทนต่อความร้อน ฯลฯ และได้รับการรับรองจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี อีกทั้งบริษัทยังมีการรับประกันสินค้าต่าง ๆ โดยมีระยะเวลานานขึ้นอยู่กับปัจจัยในแต่ละผลิตภัณฑ์และวัสดุที่ใช้ในการผลิตที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งการรับประกันสินค้าจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

ในปัจจุบันภาพรวมตลาดผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ สามารถจำแนกตามระดับกลุ่มลูกค้าซึ่งมีวัตถุประสงค์และความต้องการคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกัน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพและมีความน่าเชื่อถือจัดเป็นกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยผู้ประกอบการรายใหญ่ภายในประเทศไทย และบางส่วนเป็นการนำเข้าจากต่างประเทศ มีกลุ่มลูกค้าเป็นผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพว่า มีความคงทนแข็งแรง และมีการรับประกันสินค้าตามเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลโดยผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีความน่าเชื่อถือ คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศรวมแล้วประมาณร้อยละ 40

ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่คุณภาพอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ในกลุ่มแรกซึ่งอาจจะอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิต โดยคุณสมบัติบางประการของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวด้อยกว่าผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งจัดได้ว่าลูกค้าในกลุ่มนี้อยู่ในตลาดระดับกลางลงไป ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิตตามที่ได้กล่าวมา แต่มีจุดเด่นด้านราคาที่แตกต่างกันอย่างมาก เนื่องด้วยวัตถุประสงค์การใช้งานที่ไม่เน้นคุณสมบัติบางประการ อาทิเช่น ความสวยงามหรูหรา ความทนทานพิเศษ บางประการ ฯลฯ เป็นปัจจัยสำคัญที่จูงใจให้ผู้บริโภคที่ไม่ยึดติดกับตราสินค้า ตัดสินใจที่จะเลือกซื้อสินค้าดังกล่าว คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศรวมแล้วประมาณร้อยละ 60

โดยภาพรวมภาวะการแข่งขันในภาคอุตสาหกรรมที่ค่อนข้างรุนแรงทั้งในกลุ่มลูกค้าระดับบนที่มีการแข่งขันทั้งทางด้านการออกแบบ และคุณภาพ โดยใช้การโฆษณาประชาสัมพันธ์เป็นสื่อทางการตลาดในการสร้างความสนใจและดึงดูดผู้บริโภค แต่ด้วยปัจจัยด้านราคาที่สูงตามมูลค่าทางการตลาดจึงเป็นโอกาสให้สินค้าที่มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางลงไปเข้ามาใช้จุดเด่นในปัจจัยด้านราคาที่มีต้นทุนต่ำกว่ามาก เนื่องจากมีต้นทุนทางการตลาดต่ำกว่า แต่ทั้งนี้ ผู้บริโภคที่เลือกซื้อสินค้าที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพเนื่องจากต้องการสินค้าที่มีการรับประกันคุณภาพและความคงทน มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ยังคงตัดสินใจเลือกสินค้าในกลุ่มที่ได้มาตรฐานถึงแม้ว่า จะมีราคาจำหน่ายที่สูงกว่ามาก

ผู้บริหารจึงมีความเห็นว่าบริษัทควรกำหนดภาพลักษณ์ให้เหมาะสมแก่กลุ่มลูกค้าทุกระดับ ทั้งระดับบนและระดับล่าง โดยใช้ตราสินค้าต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ “DUSS”, “3P”, “Bay”, “Bay-Tex”, “Feed”, “Union” และ “Icon” เพื่อสื่อสารให้กลุ่มลูกค้าเข้าใจถึงผลิตภัณฑ์และคุณภาพที่จะได้รับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในแต่ละตราสินค้า รวมทั้งการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าที่แตกต่างกันของบริษัท โดยกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าภายในประเทศ แต่จะมีบางครั้งที่อาจจะได้รับคำสั่งผลิตจากต่างประเทศขึ้นอยู่กับความต้องการสินค้าในแต่ละช่วงเวลา โดยพฤติกรรมในการเลือกซื้อสินค้าของผู้บริโภคจะเลือกผลิตภัณฑ์ที่ก๊อกรุ่นและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ซึ่งถือเป็นวัสดุก่อสร้างประเภทหนึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ซึ่งผู้บริโภคส่วนใหญ่จะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์จากร้านค้าวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งภายในบ้านโดยเฉพาะ หรือจากแผนกวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งภายในบ้านภายในร้านค้าปลีกสมัยใหม่หรือห้างสรรพสินค้า ดังนั้นจึงเป็นปกติธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ก๊อกรุ่นและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้าเพื่อกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภคต่อไป โดยบริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าตามรูปแบบธุรกิจและวิธีการในการสั่งซื้อสินค้า รวมทั้งมูลค่าการสั่งซื้อออกเป็น กลุ่ม คือ 4

- 1) กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่าย (Agent) และร้านค้าส่ง (Dealer)
- 2) กลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) และห้างสรรพสินค้า (Department Store)
- 3) กลุ่มร้านค้าปลีกย่อย (Retailer) และลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ (Customer)
- 4) กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

ที่ผ่านมาบริษัทมีการจำหน่ายสินค้าไปสู่ประเทศเพื่อนบ้านผ่านกลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่ง และในอนาคตบริษัทมีแผนขยายการตลาดเพิ่มขึ้นสำหรับประเทศเพื่อนบ้านในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อให้สอดคล้องกับโอกาสทางธุรกิจในการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) โดยมีข้อได้เปรียบจากการระบุว่าสินค้าผลิตจากประเทศไทย (“Made in Thailand”) ซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือในด้านคุณภาพสินค้า

บริษัทมีโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทของช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้

รายได้จากการขายแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่ง	136.24	64.02	156.54	59.76	150.50	52.31
2. กลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้า	47.83	22.48	56.45	21.55	84.00	29.20
3. กลุ่มร้านค้าปลีกรายย่อยและลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ	28.72	13.50	46.09	17.59	45.94	15.97
4. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	-	0.00	2.88	1.10	7.26	2.52
รวมรายได้จากการขาย	212.79	100	261.97	100	287.70	100
หัก รับคืนสินค้าในประเทศ / ส่วนลดจ่าย	3.13		3.04		5.60	
รวมรายได้จากการขายสุทธิ	209.66		258.93		282.10	

หมายเหตุ : <sup>1/</sup>รับคืนสินค้าในประเทศ เกิดจากกรณีต่าง ๆ ได้แก่ รายการรับคืนสินค้าเนื่องจากบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ขนส่งชำระ ยกเลิกใบกำกับภาษีเดิมเพื่อออกใบกำกับภาษีใหม่เนื่องจากลูกค้าขอเปลี่ยนแปลงรุ่นหรือปริมาณผลิตภัณฑ์ที่สั่ง

<sup>2/</sup> ส่วนลดจ่าย ส่วนลดเงินสด เกิดจาก ส่วนลดที่ได้รับจากการซื้อหรือขายสินค้าซึ่งเกิดจากส่วนต่างการรับชำระเงินด้วยเช็คพาณิชย์ /

## 2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ออกเป็น 5 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ (Faucet), กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปา, กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภัณฑ์, กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลือง และผลิตภัณฑ์ที่ผลิตตามคำสั่งจ้างผลิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

### 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ (Faucet)

ก๊อกน้ำ คือ อุปกรณ์ควบคุมการเปิด ปิดน้ำจากท่อหรือภาชนะ/ซึ่งถือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญที่ต้องใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ เนื่องจากน้ำเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับใช้บริโภคและอุปโภค ฉะนั้นแล้วผู้บริโภคจึงควรให้ความสำคัญกับอุปกรณ์ที่น้ำต้องไหลผ่าน เนื่องจากหากก๊อกน้ำที่ใช้ไม่ได้มาตรฐานอาจก่อให้เกิดสารปนเปื้อนเจือปนมากับน้ำส่งผลให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่ใช้งาน จากที่กล่าวมานั้นผู้บริโภคจึงควรเล็งเห็นถึงความสำคัญว่า ทรพยากรน้ำถือเป็นสิ่งที่มีค่าและมีความสำคัญต่อชีวิตประจำวัน ดังนั้นการเลือกใช้ก๊อกน้ำที่เป็นอุปกรณ์สำคัญในการเปิดปิดน้ำ/ ผู้บริโภคควรให้ความสำคัญและเอาใจใส่ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพและความเหมาะสมแก่การใช้งานตามแต่ละวัตถุประสงค์ รวมไปถึงรูปลักษณะที่เหมาะสมและสอดคล้องกับรสนิยม และรูปแบบการดำรงชีวิตของผู้บริโภคด้วย

### 1.1. ก๊อกน้ำสุญญากาศ (“ก๊อกเซรามิค”)

ก๊อกน้ำสุญญากาศ หรือ “ก๊อกเซรามิค” เป็นก๊อกน้ำที่เหมาะสมสำหรับติดตั้งประกอบกับเครื่องสุญญากาศภายในห้องน้ำหรือห้องครัว ด้วยการออกแบบมาเพื่อให้มีรูปลักษณะภายนอกที่มีความสวยงามและให้อยู่ตลอดเวลา โดยภายนอกมีการชุบนีลเคลือบโครเมียมซึ่งทำให้มีลักษณะเป็นมันวาว มีความทนทานต่อสารเคมีและรอยขีดข่วน ส่วนตัวเรือนด้านในผลิตจากทองเหลืองนำมาขึ้นรูปด้วยระบบการหล่อขึ้นรูป (Casting) โดยการนำทองเหลืองมาหลอมให้ละลายเป็นน้ำทองเหลือง แล้วจึงตักเทใส่แม่พิมพ์เพื่อขึ้นรูปให้มีลักษณะตามที่ออกแบบไว้ หรือผลิตจากสังกะสีโดยการเจือโลหะสังกะสีและฉีดขึ้นรูป และเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งานที่ต้องเปิดปิดน้ำบ่อย ๆ จึงต้องเลือกใช้วาล์วเซรามิคที่มีความทนทานต่อความดัน/ปิดน้ำบ่อย ๆ และสามารถปิด/ทั้งยังทนทานต่อการใช้งานที่ต้องเปิด (น้ำเย็น/ในกรณีที่เป็นระบบท่อผสมน้ำร้อน) และอุณหภูมิ น้ำได้อย่างสนิทไม่รั่วซึมง่าย

ก๊อกน้ำสุญญากาศเป็นผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ต้องได้รับใบอนุญาตทำหรือนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประเภทก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุญญากาศ ที่เน้นมาตรฐานคุณภาพเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมเรื่องการประหยัดน้ำ ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน จากสำ (มาตรฐานบังคับ) หน่วยงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม หรือที่รู้จักในชื่อ มอก 2552-2067 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่สำคัญสำหรับการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายก๊อกน้ำที่ได้มาตรฐานในด้านการประหยัดน้ำและความปลอดภัยของผู้บริโภคด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานจะต้องผ่านการทดสอบปริมาณน้ำที่ไหลผ่านและทดสอบถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ว่ามีความทนทาน ไม่รั่วซึม ไม่มีสารพิษตกค้างหรือปนเปื้อน โดยเน้นคุณภาพน้ำที่เกิดขึ้นกับน้ำที่ออกจากผลิตภัณฑ์ ซึ่งมาตรฐานอุตสาหกรรมฉบับนี้จะมีผลต่อการจำกัดกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานทั้งในประเทศและต่างประเทศที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมประปาและสุญญากาศภายในประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก. 2067-2544) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 ซึ่งเป็นปีที่มีการกำหนดใช้ครั้งแรก ก่อนจะมีการปรับเป็นมาตรฐานฉบับใหม่ (มอก. 2067-2552) นอกเหนือจากมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ทางบริษัทได้รับการรับรองแล้ว บริษัทยังได้ทำการสุ่มทดสอบตัวอย่างก๊อกเซรามิค โดยการเปิด/ปิดน้ำกว่า 300,000 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพ ซึ่งบริษัทรับประกันคุณภาพสินค้าสามารถเปิด/ปิดน้ำได้ไม่ต่ำกว่า 300,000 ครั้ง และมีระยะเวลาในการรับประกันการรั่วซึมของผลิตภัณฑ์ 2-5 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต

ทั้งนี้การเลือกซื้อก๊อกน้ำจำเป็นจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมแก่การใช้งานตามแต่ละวัตถุประสงค์เป็นหลัก และควรเลือกรูปลักษณะที่เหมาะสมกับดีไซน์การตกแต่งของสิ่งปลูกสร้างหรือสถานที่นั้น ๆ โดยก๊อกน้ำสุญญากาศแต่ละรุ่นมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานที่แตกต่างกัน โดยทั่วไปจะแบ่งออกเป็นระบบท่อเดี่ยวหรือระบบท่อผสมน้ำร้อนน้ำเย็น ซึ่งสามารถ/จำแนกประเภทตามการใช้งานได้ ดังนี้



- วาล์วไดอานอกประสงค์ เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับท่อประปาที่ผนังห้องน้ำ โดยทางที่น้ำไหลออกจะถูกต่อเข้ากับสายน้ำดีสำหรับอ่างล้างหน้าหรือสายฉีดชำระ



- วาล์วลอยหรือก๊อกฝักบัว เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับท่อประปาที่ผนังห้องน้ำ หรือติดตั้งเข้ากับแท็งก์น้ำ โดยทางที่น้ำไหลออกต่อเข้ากับสายฝักบัว

- ก๊อกคอส์ เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับผนังห้องน้ำผ่านท่อประปา หรือติดตั้งเข้ากับแท็งก์น้ำ



- ก๊อกอ่างอาบน้ำ เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับท่อประปาที่อ่างอาบน้ำ



- ก๊อกอ่างล้างหน้า เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับท่อประปาที่อ่างล้างหน้า เนื่องจากมีวงยาวปานกลางยื่นออกมาด้านหน้า



- ก๊อกอ่างล้างจาน เหมาะสำหรับการติดตั้งเข้ากับท่อประปาที่ผนังหรือซิงค์เคาท์เตอร์ในครัว เนื่องจากมีวงยาวและสามารถหมุนได้ 360 องศา เพื่อปรับให้มี 360 ความเหมาะสมต่อการใช้งาน

## 1.2. ก๊อกน้ำประปา (“ก๊อกบอล”)

ก๊อกน้ำประปา หรือ “ก๊อกบอล” เป็นก๊อกน้ำที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานภายนอกอาคาร ซึ่งมีวัตถุประสงค์การใช้งานแตกต่างจากก๊อกน้ำสุขภัณฑ์โดยสิ้นเชิง ดังนั้นการออกแบบและวัสดุที่ใช้จึงมีความแตกต่างกัน ตัวเรือนผลิตจากทองเหลืองขึ้นรูปด้วยระบบการปั๊มขึ้นรูป (Forging) โดยนำก้อนทองเหลืองมาเผาไฟให้เกิดการอ่อนตัว แล้วนำไปปั๊มขึ้นรูปตามแบบแม่พิมพ์เพื่อให้ได้รูปร่างตามที่ต้องการ จึงมีความทนทานต่อความดันได้สูงกว่าก๊อกเซรามิคประมาณ เท่า ดังนั้นว่าลวที่ 3 ใช้จึงเป็นบอลลวาล์วที่ผลิตจากทองเหลืองซึ่งมีความคงทนแข็งแรง ทนต่อความดันสูงได้ และจะมีแหวนรองรับลูกบอลที่ผลิตจากเทปลอนเพื่อช่วยป้องกันการรั่วซึมและเพิ่มความนุ่มนวลในการปิดเปิด ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกันด้ามจับจึงต้องมีความแข็งแรง/ปิด ที่สามารถทนต่อความดันสูงได้ โดยจะใช้วัสดุสแตนเลสหรืออลูมิเนียมที่มีความทนทานต่อสภาวะ/เพื่อการหมุนเปิดสิ่งแวดล้อมภายนอก ไม่ก่อให้เกิดสนิมหรือการกัดกร่อนได้ง่าย

ก๊อกน้ำประปาของบริษัทผ่านการทดสอบคุณภาพสินค้าจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 30 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยการทดสอบความทนต่อความดันพบว่า สามารถทนต่อความดันได้ถึง (.สทท) กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เซนติเมตร และบริษัทรับประกันว่าลวเปิด/ปิดของผลิตภัณฑ์ 2-5 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์

ก๊อกน้ำประปาจะมีขนาดที่แตกต่างกันออกไปเพื่อใช้ต่อกับท่อที่มีขนาดพอดีกันโดย ก๊อกน้ำประปาของบริษัทจะมีขนาดมาตรฐาน ขนาด คือขนาด 24 หุน และ 6 หุน หรือเทียบเท่าขนาด  $\frac{1}{2}$  นิ้ว และ  $\frac{3}{4}$  นิ้ว (หุน คือ มาตรฐานหน่วยวัดชนิดหนึ่ง ใช้สำหรับวัดอุปกรณ์ประเภทท่อน้ำ ซึ่งตามมาตรฐานสากลกำหนดว่า 1 นิ้ว เท่ากับ 8 หุน หมายความว่า 1 นิ้ว แบ่งออกเป็น 8 ช่อง ดังนั้น หากก๊อกบอลมีขนาด 4 หุน และ 6 หุน จะหมายถึง มีขนาด  $\frac{1}{2}$  นิ้ว และ  $\frac{3}{4}$  นิ้ว ตามลำดับ) นอกเหนือจากขนาดที่เป็นปัจจัยหลักในการเลือกใช้ก๊อกน้ำประปาแล้ว การคำนึงถึงความเหมาะสมตามแต่ละวัตถุประสงค์การใช้งานก็เป็นปัจจัยที่สำคัญด้วย ซึ่งแต่ละรุ่นจะมีความแตกต่างกันทั้งรูปทรงและด้ามจับ



ก๊อกบอล



ก๊อกบอลด้ามสแตนเลส





ก๊อกบอลกัญแจล็ค



ก๊อกบอลสนาม

## 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปา

### 2.1. ประตูน้ำ (“วาล์ว” หรือ “บอลวาล์ว”)

ประตูน้ำ (Valve) หรือที่เรียกทับศัพท์กันว่า “วาล์ว” หรือ “บอลวาล์ว” หมายถึงอุปกรณ์ควบคุมการเปิดปิดน้ำ / เพื่อให้น้ำไหลผ่าน ลักษณะการทำงานภายในของวาล์วมีระบบการทำงานของวาล์วเปิด/ปิด ภายในเช่นเดียวกับก๊อกบอล คือใช้บอลวาล์วในการเปิด/ปิด แต่มีความแตกต่างกันคือ วาล์วสำหรับการเปิด/ปิด ระบบน้ำประปา ซึ่งจะสังเกตได้ว่า ระบบท่อประปามีทั้งขนาดใหญ่ อาทิเช่น ท่อประปาของสระว่ายน้ำ หรือสวนน้ำ ฯลฯ หรือขนาดเล็ก อาทิเช่น ระบบท่อประปาภายในบ้าน หรือท่อประปาแยกจุดต่างๆ ภายในบ้าน ฯลฯ ซึ่งสรุปได้ว่ามีวัตถุประสงค์หลักในการควบคุมระบบประปาเพื่อใช้เปิด/ปิดได้ตามต้องการแล้วแต่สถานการณ์ อาทิเช่น การซ่อมแซมก๊อกน้ำภายในบ้านที่ชำรุด การทำความสะอาดสระน้ำ หรือแม้กระทั่งการปิด/เปิดระบบน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง เป็นต้น จากตัวอย่างที่กล่าวมาแสดงให้เห็นได้ว่า วาล์วมีหน้าที่ควบคุมการเปิด/ปิดระบบน้ำประปามีความแตกต่างกันด้วยปริมาณน้ำที่มีจำนวนมากหรือน้อย ซึ่งเป็นปัจจัยแปรผันตามต่อความดันที่เกิดขึ้น ฉะนั้นวาล์วจะต้องมีขนาดและความแข็งแรงเพียงพอต่อวัตถุประสงค์ในการใช้งานในแต่ละประเภท โดยวาล์วของบริษัทใช้วัสดุบอลวาล์วทองเหลืองแท้และมีด้ามจับเป็นสแตนเลสหรืออลูมิเนียม เพื่อให้มีความแข็งแรงเหมาะสมกับงานด้านต่าง ๆ ผ่านการทดสอบคุณภาพจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยวาล์วทุกขนาดมีความทนต่อความดันได้สูงถึง กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เซนติเมตร ซึ่งความทนจะมีเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ เนื่องจากยิ่ง 30 ขนาดของท่อประปาเล็กความดันก็จะต่ำลง วาล์วมีขนาดตามมาตรฐานตั้งแต่ 1/4 นิ้ว จนถึง (ส่วนใหญ่ที่มีขนาดเล็กใช้สำหรับระบบประปาภายในบ้านจะเรียกว่า “มินิวาล์ว” หรือ “มินิบอลวาล์ว”) มีให้เลือกใช้งานตามความเหมาะสม และทุกรุ่นทุกขนาดมีการรับประกันวาล์วเปิด/ปิด ระยะเวลาตั้งแต่ 2-5 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์



บอลวาล์ว



มินิบอลวาล์ว



มินิบอลวาล์วข้ออ



มินิบอลวาล์วสามทาง

## 2.2. อุปกรณ์ทองเหลืองสำหรับใช้กับประปา

อุปกรณ์ทองเหลืองสำหรับใช้กับประปา คือ อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบงานประปา โดยทำหน้าที่เป็นส่วนที่ใช้เชื่อมต่อหรือหักเหในแต่ละจุดแตกต่างกันออกไป ตามการออกแบบงานประปา ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะใช้ท่อประปาที่ผลิตจาก Thermoplastic Resin ประเภท Polyvinyl chloride (PVC) แต่สำหรับงานที่ต้องการความแข็งแรงทนทานสูงนั้น จะต้องใช้วัสดุที่มีคุณสมบัติความคงทนมากกว่าคือ วัสดุประเภทโลหะ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม ทองเหลือง ฯลฯ โดยบริษัทผลิตอุปกรณ์ทองเหลืองสำหรับใช้กับงานประปาที่ต้องการความคงทนเป็นระยะเวลายาวนาน เนื่องจากทองเหลืองเป็นโลหะที่มีความคงทนแข็งแรงและความทนทานต่อการเป็นสนิม ซึ่งอุปกรณ์ทองเหลืองแต่ละรูปแบบถูกออกแบบมาเพื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการใช้งานที่แตกต่างกันเพื่อให้งานประปาสำเร็จตามที่ออกแบบไว้ โดยมีตัวอย่างดังนี้



สามทางเกลียวใน



อฉากข้อ



ข้อต่อ



ลดเหลี่ยม

### 2.3. มาตรวัดน้ำ หรือมิเตอร์น้ำ

มาตรวัดน้ำ หรือ มิเตอร์น้ำ เป็นเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งในระบบประปาเพื่อวัดปริมาณการใช้น้ำของระบบประปาที่ต้องการทราบข้อมูลการใช้น้ำ ระบบกลไกพื้นฐานธรรมดาของมิเตอร์น้ำเป็นระบบเครื่องกล ไม่มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความผิดพลาดอันเกิดจากระบบไฟฟ้า ทำงานขับเคลื่อนโดยใบพัดซึ่งเป็นเหมือนกังหัน เมื่อน้ำไหลผ่านก็จะทำให้ใบพัดหมุนตามทิศทาง และปริมาณของน้ำที่ไหลผ่าน จากใบพัดซึ่งติดตั้งไว้กับระบบเพื่องต่อไปยังแกนหมุนตัวเลข ตัวเลขที่หน้าปัดจึงขับเคลื่อนโดยปริมาณน้ำที่ไหลผ่านใบพัด ซึ่งหน้าปัทม์ของมาตรวัดน้ำจะมีช่องแสดงตัวเลข ซึ่งมีสองสี **สีแดง** จะมีอยู่สามหลัก เป็นตัวเลขแสดงจำนวนลิตร หลักแรกคือหลักหน่วย หลักที่สองคือหลักสิบ และหลักที่สามคือหลักร้อย เมื่อตัวเลขขึ้นถึง หลักร้อยที่ 999 ลิตร จะทอดต่อไปที่ตัวเลขซึ่งมี **สีดำ** หมายถึง จำนวนลูกบาศก์เมตร คือ ใน 1 ลูกบาศก์เมตร เท่ากับ ลิตร 000 โดยมีมิเตอร์ทุกเครื่องจะต้องผ่านการทดสอบและรับรองโดยหน่วยงาน ซึ่ง ตวง วัด ของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อให้แน่ใจว่ามิเตอร์น้ำสามารถวัดปริมาณน้ำได้อย่างเที่ยงตรง

มิเตอร์น้ำของบริษัท ตัวเรือนผลิตจาก Thermoplastic Resin ประเภท Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS) เสริมเส้นใยไฟเบอร์ (ซึ่งใช้ในการผลิตกันชนรถยนต์) ประกอบกับชิ้นส่วนของเหล็กทำให้ไม่เป็นสนิม หน้าปัดผนึกด้วยระบบสุญญากาศจึงแห้งสนิทไม่ก่อให้เกิดฝ้า ผ่านการทดสอบคุณภาพและได้รับการรับรองจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าสามารถทนต่อความดันได้ถึง กิโลกรัมต่อลูกบาศก์ 10 เซนติเมตร และบริษัทรับประกันการรั่วซึมตลอดอายุการใช้งานเป็นเวลา 3 ปี



ภาพตัวอย่างสินค้า



มิเตอร์น้ำ

### 3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภัณฑ์

#### 3.1. ฝักบัวอาบน้ำ

ฝักบัว หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับก๊อกน้ำสำหรับอ่างอาบน้ำ หรือท่อน้ำ เพื่อกระจายน้ำให้เป็นฝอย ใช้สำหรับการอาบน้ำชำระล้างร่างกาย โดยฝักบัวถือเป็นนวัตกรรมที่ช่วยประหยัดน้ำในการอาบน้ำ จากบทความของสำนักงานนโยบายพลังงาน และแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน พบว่า การอาบน้ำด้วยฝักบัวประหยัดน้ำจะใช้น้ำเพียงแค่ครึ่งหนึ่ง คือ เท่ากับ 5 - 7 ลิตรต่ออนาที เมื่อเทียบกับการตักน้ำราดหรือการแช่อ่างอาบน้ำ ซึ่งต้องเสียน้ำถึง 10 - 18 ลิตรต่ออนาที

ฝักบัวอาบน้ำเป็นผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่ต้องได้รับใบอนุญาตทำหรือนำเข้าผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประเภท ฝักบัวอาบน้ำ ที่เน้นมาตรฐานคุณภาพเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมเรื่องการประหยัดน้ำ ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน (มาตรฐานบังคับ) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม หรือที่รู้จักในชื่อ มอก 2552-2066 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่สำคัญสำหรับการเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายฝักบัวอาบน้ำที่ได้มาตรฐานในด้านการประหยัดน้ำและความปลอดภัยของผู้บริโภคด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ส่งผลต่อการจำกัดสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพในลักษณะเดียวกับ มอก 2552-2067ที่เป็นมาตรฐานสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมก๊อกน้ำสำหรับสุขภัณฑ์ โดยบริษัทได้รับใบอนุญาตดังกล่าวเช่นเดียวกัน

ผลิตภัณฑ์ฝักบัวอาบน้ำของบริษัท สายฝักบัวผลิตจากวัตถุดิบ 2 ประเภท สามารถเลือกใช้งานตามคุณสมบัติที่เหมาะสมต่อวัตถุประสงค์การใช้งาน คือ

1. วัตถุดิบประเภทโลหะ เช่น ทองเหลือง อลูมิเนียม สแตนเลส ฯลฯ มีคุณสมบัติคงทนแข็งแรง เหมาะกับการใช้งานในระยะยาว แต่จะมีน้ำหนักมาก

2. Thermoplastic Resin ประเภท Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS) เสริมเส้นใยไฟเบอร์ (ซึ่งใช้ผลิตกันชนรถยนต์) ซึ่งมีคุณสมบัติแข็งแรงแต่น้อยกว่าทองเหลืองที่เป็นวัสดุประเภทโลหะ ข้อดีคือน้ำหนักเบาและมีราคาถูก

ทั้งนี้ บริษัทรับประกันการรั่วซึมตั้งแต่ 1 - 3 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์

#### ภาพตัวอย่างสินค้า



ชุดฝักบัวอาบน้ำปรับ 5 ระดับ



ชุดฝักบัวอาบน้ำแบบปรับ 3 ระดับ



ชุดฝักบัวอาบน้ำแบบปรับ 1 ระดับ

### 3.2. ฝักบัวชำระ หรือสายชำระ

ฝักบัวชำระ หรือที่นิยมเรียกกันว่า “สายชำระ” หรือ “สายฉีดชำระ” หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับชำระล้าง (ภายหลังจากเสร็จธุระ) ในห้องสุขา ซึ่งเชื่อมต่อกับท่อประปาโดยมีสายน้ำดีเป็นสายเชื่อมต่อ มีระบบการทำงานคล้ายฝักบัวอาบน้ำคือมี วาล์วประสค์ให้น้ำกระจายออก แต่สายชำระจะมีข้อแตกต่างคือ มีหัวฉีดใช้ควบคุมการเปิด/ปิดน้ำ และระดับปริมาณ/ความแรงของ น้ำที่ออกจากสายชำระ

ผลิตภัณฑ์ฝักบัวชำระของบริษัท สายฝักบัวผลิตจากวัสดุ 2 ประเภท สามารถเลือกใช้งานตามคุณสมบัติที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งาน ซึ่งได้แก่ วัสดุประเภทโลหะ เช่น ทองเหลือง อลูมิเนียม สแตนเลส ฯลฯ และวัสดุประเภท Thermoplastic Resin ประเภท Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS) โดยวัสดุที่ใช้ในการผลิตจะเป็นวัสดุประเภทเดียวกับการผลิตฝักบัวอาบน้ำ

ทั้งนี้ บริษัทรับประกันการรั่วซึมตั้งแต่ 1 - 3 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์

### ภาพตัวอย่างสินค้า



ชุดฝักบัวชำระแบบโลหะ



ชุดฝักบัวชำระแบบพลาสติก

### 3.3. สายน้ำดี

สายน้ำดี หมายถึง สายที่ใช้เชื่อมต่อระหว่างจุด 2 จุด เพื่อให้ น้ำประปา ไหลผ่าน ทำหน้าที่เช่นเดียวกับท่อ (น้ำดี) ประปาส่วนใหญ่จะใช้เชื่อมจากท่อประปาไปยังจุดที่ต้องการ โดยสายน้ำดีจะมีความสะดวกและสามารถเคลื่อนไหวได้แตกต่างจากท่อประปา อาทิเช่น ใช้ติดตั้งร่วมกับฝักบัวอาบน้ำหรือฝักบัวฉีดชำระ ใช้เชื่อมต่อระบบประปาจากท่อน้ำดีไปยังก๊อกอ่างล้างหน้าหรืออ่างล้างจาน เป็นต้น

สายน้ำดีมีหลายแบบ หลายความยาว ผลิตจากวัสดุที่แตกต่างกัน โดยส่วนใหญ่ในส่วนที่เป็นสายมักจะผลิตจาก Polyvinyl Chloride (PVC) และมีส่วนของหัวต่อเป็นพลาสติก แต่หากเป็นแบบที่มีโลหะหุ้มจะมีการนำโลหะชนิดต่าง ๆ อาทิเช่น ทองเหลือง อลูมิเนียม สแตนเลส ฯลฯ นำมาทำเป็นสายถักหุ้มด้านนอกและบุฉนวนกันความร้อนอีกชั้นหนึ่ง เพื่อให้มีลักษณะเป็นมันวาว ทนต่อสารเคมีและรอยขีดข่วน และมีส่วนของหัวต่อเป็นโลหะเช่นเดียวกัน



สายน้ำดีของบริษัทมีหลายแบบ ผลิตจากสแตนเลสคุณภาพสูงหัวน็อตทำจากทองเหลืองแข็งแรงทนทาน ผ่านการทดสอบคุณภาพและได้รับการรับรองจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่า สามารถทนต่อความดันได้ถึง 50 กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เซนติเมตร และทนต่อความร้อนอุณหภูมิสูงสุดถึง 100 องศาเซลเซียส ทั้งนี้ บริษัทรับประกันการรั่วซึมตั้งแต่ 1 – 5 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุของผลิตภัณฑ์

#### ภาพตัวอย่างสินค้า



สายน้ำดีแบบสแตนเลส ความยาว 14 นิ้ว    สายน้ำดีแบบสแตนเลสความยาว 1 เมตร    สายน้ำดีแบบสแตนเลสความยาว 24 นิ้ว

#### 3.4. สะดืออ่าง

สะดืออ่าง มักใช้สำหรับอุปกรณ์ระบายน้ำสำหรับอ่างล้างหน้าหรืออ่างอาบน้ำ เพื่อเชื่อมต่อน้ำทิ้งไปยังท่อน้ำทิ้ง โดยทั่วไปจะมี 2 รูปแบบ คือแบบจุกยางจะมีสายโซ่ร้อยกับจุกยาง การใช้งานสะดวกแต่เมื่อใช้ไปนานๆ จุกยางจะเสื่อมสภาพ และขันน้ำได้ไม่ดี ส่วนอีกรูปแบบหนึ่งคือ แบบ Pop Up จะมีกลไกในการเปิดปิดง่าย สะดวกในการใช้งาน วัสดุเป็นโลหะทำให้มีความทนทานต่อการใช้งาน แต่จะมีปัญหาเรื่องการอุดตัน เนื่องจากเศษผงต่างๆ จะลงไปจับตัวกันบริเวณก้นสะดือ ต้องคอยขจัดสิ่งสกปรกเพื่อไม่ให้เกิดการอุดตันของท่อน้ำทิ้ง

ผลิตภัณฑ์สะดืออ่างล้างหน้าของบริษัทเป็นระบบ Pop Up ผลิตจากทองเหลือง และสแตนเลส เพื่อความทนทานแข็งแรง ใช้งานได้ยาวนาน ภายนอกชุบด้วยนิกเกิลโครเมียมทำให้มีลักษณะเป็นมันวาว ทนต่อสารเคมีและรอยขีดข่วน ซึ่งหากต้องการให้การใช้น้ำร่วมกับอ่างล้างหน้าหรืออ่างอาบน้ำได้ ควรมีระบบการจัดการท่อน้ำทิ้งที่มีประสิทธิภาพมีระบบกรองหรือดักเศษผง และระบบป้องกันกลิ่นจากท่อน้ำทิ้งย้อนกลับขึ้นมามีด้วย

#### ภาพตัวอย่างสินค้า



สะดืออ่างแบบกด รุ่นฝาใหญ่

สะดืออ่างแบบกด รุ่นฝาเล็ก

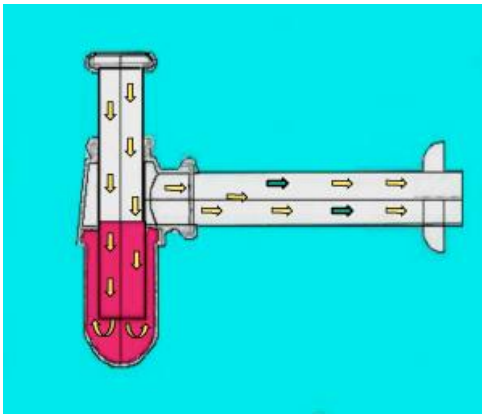


### 3.5. ท่อน้ำทิ้งแบบกันกลิ่น

ท่อน้ำทิ้งแบบกันกลิ่น หรือ ชาร์ปน้ำทิ้ง หมายถึง อุปกรณ์รับน้ำทิ้งเพื่อเชื่อมต่อไปยังท่อน้ำทิ้ง โดยส่วนใหญ่ใช้ต่อจากอ่างล้างหน้าหรืออ่างล้างจานไปยังท่อน้ำทิ้ง ชาร์ปน้ำทิ้งจะมีส่วนแตกต่างจากท่อน้ำทิ้งปกติคือ จะมีถ้วยรับน้ำรูปตัว U เป็นตัวรับน้ำซึ่งจะเก็บน้ำอยู่ตลอดเวลา ก่อนระบายไปยังท่อน้ำทิ้งต่อไป ซึ่งระบบดังกล่าวจะช่วยป้องกันอากาศทั้งสองด้านไม่ให้ถ่ายเท ทำให้สามารถป้องกันกลิ่นจากท่อน้ำทิ้งย้อนกลับขึ้นมาได้

ท่อน้ำทิ้งแบบกันกลิ่นของบริษัทผลิตจากวัสดุประเภทโลหะขึ้นรูปเป็นชิ้นส่วนต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจในความคงทนแข็งแรง ก่อนประกอบเข้าด้วยกัน ส่วนภายนอกชุบด้วยนิกเกิลโครเมียม เพื่อให้มีลักษณะเป็นมันวาว ทนต่อสารเคมีและรอยขีดข่วน บริษัทรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 2-5 ปี ขึ้นอยู่กับวัสดุผลิตภัณฑ์

#### ภาพประกอบและภาพตัวอย่างสินค้า



ระบบท่อน้ำทิ้งแบบกันกลิ่น



ท่อน้ำทิ้งทองเหลืองแบบกันกลิ่น



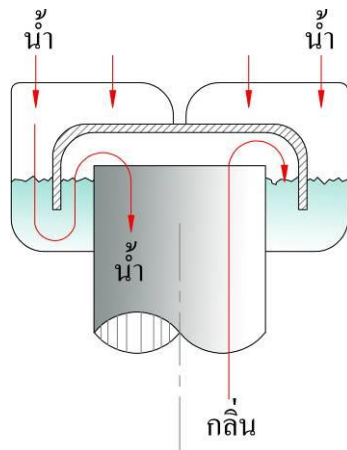
ท่อน้ำทิ้งสแตนเลสแบบกันกลิ่น

### 3.6. ตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่น

ตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่น เป็นตะแกรงระบายน้ำที่มีคุณสมบัติพิเศษในการกันกลิ่น และ แผลงจากท่อน้ำทิ้ง มี Trap ลักษณะเป็นถ้วยคว่ำทำหน้าที่กันกลิ่นและแผลง โดยมีน้ำเป็นตัวช่วย ทำให้หมดความกังวลเรื่องกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์ รวมถึงยูงและแผลงต่าง ๆ หากแต่การระบายน้ำทิ้งจะสามารถระบายได้ช้ากว่าตะแกรงระบายน้ำแบบไม่กันกลิ่น ตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่นนี้เหมาะสำหรับการใช้ในพื้นที่เปียก และต้องการปลอดกลิ่น ปลอดแผลงรบกวน เช่น การใช้งานภายในห้องน้ำ ห้องครัว อีกทั้งยังมีหลายแบบ หลายขนาดให้เลือกใช้ตามความเหมาะสม

ตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่นหรือท่อน้ำทิ้งแบบกันกลิ่นของบริษัทผลิตจากวัสดุประเภทโลหะขึ้นรูปเป็นชิ้นส่วนต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจในความคงทนแข็งแรง ก่อนประกอบเข้าด้วยกัน ส่วนภายนอกชุบด้วยนิกเกิลโครเมียม เพื่อให้มีลักษณะเป็นมันวาว ทนต่อสารเคมีและรอยขีดข่วน

ภาพประกอบและภาพตัวอย่างสินค้า



ระบบตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่น



ตะแกรงระบายน้ำแบบกันกลิ่น

### 3.7. อุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ

นอกจากผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประกอบร่วมกับเครื่องสุขภัณฑ์แล้ว ภายในห้องน้ำยังมีอุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกภายในห้องน้ำอีกด้วย อาทิเช่น กระดาษทิชชูวางของ ราวแขวนผ้า ฯลฯ ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้ผ่านการเลือกสรรมาเป็นอย่างดีเพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ และเพื่อเป็นการยืนยันความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทมีการรับประกันสินค้าเป็นระยะเวลา 3 ปี

ภาพตัวอย่างสินค้า



ชุดอุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ แบบเหลี่ยม



ชุดอุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ แบบกลม

## 4. กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลือง

### เทปพันเกลียว

เทปพันเกลียว จัดเป็นกลุ่มสินค้าสิ้นเปลือง มีรูปแบบเป็นแถบบาง ๆ ถูกม้วนไว้เป็นม้วนคล้ายม้วนกระดาษ ใช้ในการพันเกลียวก่อนการขันเกลียวเพื่อต่อข้อต่อเกลียว พืชต่อท่อเหล็ก และข้อต่ออื่น ๆ .ซี.วี. โดยส่วนมากเทปพันเกลียวหรือเทปซีลจะใช้กับท่อขนาดเล็ก หากเป็นท่อขนาดใหญ่จะใช้ป่านหรือสารสังเคราะห์ประเภทยางสำหรับการซีล เพื่อป้องกันการรั่วซึมบริเวณข้อต่อเกลียวของน้ำประปา คุณสมบัติของเทปพันเกลียวคือ ขาวเหนียว ไม่ขาดง่าย ทนทานต่อแรงดึง และแรงดันต่าง ๆ ได้ดี ผลิตจาก Polytetrafluoroethylene (P.T.F.E.) เป็นพลาสติกชนิดพิเศษชนิดหนึ่ง เรียกกันโดยทั่วไปว่า “เทฟลอน” มีคุณสมบัติดีเยี่ยมในด้านความทนทานต่อการกัดกร่อนของสารเคมี และทนต่อความร้อนสูงได้ดี มีสีขาวขุ่น ผิวมีความลื่นมันไม่

ต้องการสารหล่อลื่น เนื่องจากมีความทนทานต่อความร้อนสูงมากจึงทำให้กระบวนการขึ้นรูปเป็นผลิตภัณฑ์นั้น ต้องใช้ความร้อนสูงและมีความยุ่งยากกว่าพลาสติกชนิดอื่น

#### ภาพประกอบและภาพตัวอย่างสินค้า



เทปพันเกลียว

#### 5. ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตตามคำสั่งจ้างผลิต

บริษัทเป็นผู้รับจ้างผลิตชิ้นส่วนซึ่งเป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ตามคำสั่งจ้างผลิต เนื่องจากบริษัทมีความพร้อมและความเชี่ยวชาญสำหรับการผลิตชิ้นส่วนและการประกอบขึ้นเป็นสินค้าสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการจ้างบุคคลภายนอกผลิตตามบางส่วน

จากปัจจัยดังกล่าวจึงเป็นที่มาที่ทำให้บริษัทรับงานจากลูกค้าในกลุ่มดังกล่าวที่เข้ามาติดต่อเพื่อจ้างบริษัทผลิตสินค้าให้ตามคำสั่ง โดยปัจจุบันมีลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) สั่งผลิตสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขายภายใต้ตราสินค้าของร้านค้าปลีกสมัยใหม่เองอยู่เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และในปี 2555 บริษัทก็ได้รับคำสั่งจ้างผลิตชิ้นส่วนก๊อกน้ำจากผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำในประเทศจีน เนื่องจากกระบวนการผลิตที่มีการพัฒนาประสิทธิภาพและแรงงานที่มีความชำนาญภายใต้ต้นทุนแรงงานในระดับที่เหมาะสม ซึ่งจะทำให้ต้นทุนสินค้ารับจ้างผลิตมีกำไรส่วนเพิ่ม (Gross Margin) ค่อนข้างดี บริษัทจะรับจ้างผลิตชิ้นส่วนดังกล่าวเพื่อส่งออกไปยังผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำในประเทศจีน

#### ภาพตัวอย่างชิ้นส่วนที่บริษัทเป็นผู้ผลิต



ชิ้นส่วนผลิตตามคำสั่งลูกค้า



ชิ้นส่วนผลิตตามคำสั่งลูกค้า

## 2.2 การตลาดและการแข่งขัน

### ด้านการตลาด

#### 1) ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีและมีความคงทนแข็งแรง คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ โดยจ่ายเงินเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาที่สมเหตุสมผล ตอบสนองความต้องการด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ เพื่อให้ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับความพึงพอใจจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ ตามสโลแกนที่ว่า “DUSS for better life เพื่อชีวิตที่ดีกว่า”

การจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทมีการเก็บข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และวิจัยให้ได้ผลลัพธ์ สำหรับการนำไปออกแบบหรือปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตหรือการส่งคำสั่งเพื่อจ้างบุคคลภายนอกผลิต บริษัทจะเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีความทันสมัยจากต่างประเทศ และให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรักษาระดับคุณภาพของกระบวนการผลิต โดยในทุก ๆ ขั้นตอนกระบวนการผลิตของบริษัท จะมีการตรวจสอบเพื่อควบคุมคุณภาพในทุก ๆ ขั้นตอน ซึ่งจะเป็นการช่วยลดส่วนสูญเสียที่เกิดขึ้นในระบบการผลิตด้วย ส่วนสินค้าที่บริษัทจ้างบุคคลภายนอกผลิตก็มีระบบควบคุมคุณภาพเช่นกัน โดยบริษัทที่รับจ้างผลิตสินค้าจะรับผิดชอบคุณภาพของสินค้าให้บริษัท รวมทั้งบริษัทมีระบบการสุ่มตรวจสอบคุณภาพสินค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการผลิตของบริษัทที่รับจ้างผลิตสินค้ามีคุณภาพเช่นเดียวกัน

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพเป็นไปตามที่กำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน (มาตรฐานบังคับ) ซึ่งมี 2 ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ได้แก่

- 1) ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุขภัณฑ์ เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม : การประหยัดน้ำ (มอก. 2067/2552) ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มีข้อบ่งชี้และคุณสมบัติที่ต้องผ่านการทดสอบดังนี้

#### ข้อบ่งชี้ :

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมก๊อกน้ำสำหรับเครื่องสุขภัณฑ์ เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม : การประหยัดน้ำ ครอบคลุม ถึง

- 1.1. ก๊อกน้ำอ่างล้างชาม ที่ให้ปริมาณน้ำไหลผ่านได้ไม่เกิน 6.0 ลิตรต่อนาที และไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตรต่อนาที ที่ความดัน 0.10 เมกะพาสคัล (1 เมกะพาสคัล เท่ากับ 10.197 กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เซนติเมตร)
- 1.2. ก๊อกน้ำอ่างล้างหน้า-ล้างมือ ที่ให้ปริมาณน้ำไหลผ่านได้ไม่เกิน 6.0 ลิตรต่อนาที และไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตรต่อนาที ที่ความดัน 0.10 เมกะพาสคัล
- 1.3. ก๊อกน้ำปิดอัตโนมัติอ่างล้างหน้า-ล้างมือ ที่ให้ปริมาณน้ำต่อครั้งสูงสุดไม่เกิน 0.60 ลิตร และให้ปริมาณน้ำ ต่อครั้งเฉลี่ยไม่เกิน 0.40 ลิตร มีเวลาที่น้ำไหลออกต่อครั้งเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2 วินาที ที่ความดัน 0.10 เมกะพาสคัล ถึง 0.30 เมกะพาสคัล

คุณสมบัติที่ต้องผ่านการทดสอบ :

- 2.1. มีความทนต่อความดัน 1.5 เมกะพาสคัล มากกว่า 1 นาฬิกา โดยที่ก๊อกไม่รั่วซึมหรือเสียหาย
- 2.2. จากการเปิดน้ำ 1 นาฬิกา ทำการทดสอบ 3 ครั้ง ในลักษณะเดียวกัน จะต้องใช้ปริมาณน้ำไม่เกิน 6 ลิตร แต่ไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตร และมีความคงที่ โดยแตกต่างกันไม่เกิน 1 ลิตร จากการทดสอบแต่ละครั้ง
- 2.3. จากการทดสอบสมรรถภาพการเปิดและปิดน้ำทันทีโดยเวลาเฉลี่ยต่อครั้งไม่น้อยกว่า 2 วินาที ทำการทดสอบ 3 ครั้ง ในความดันที่แตกต่างกันตามเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องใช้ปริมาณน้ำไม่เกิน 0.60 ลิตร และปริมาณน้ำต่อครั้งเฉลี่ยไม่เกิน 0.40 ลิตร
- 2.4. ไม่มีสิ่งแปลกปลอมปนเปื้อน และมีปริมาณสารเคมีปนเปื้อนไม่เกินเกณฑ์ ตามตารางดังนี้

โลหะ	ปริมาณสูงสุด (มิลลิกรัมต่อลิตร)
แคดเมียม	0.001
ตะกั่ว	0.007
สังกะสี	0.97

- 2.5. สามารถใช้งานเปิด/ปิด ได้จำนวน 100,000 รอบ โดยไม่รั่วซึม

- 2) ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ผักบัวอาบน้ำ เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม : การประหยัดน้ำ (มอก.2066/2552) ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มีข้อขายและคุณสมบัติที่ต้องผ่านการทดสอบดังนี้

ข้อขาย :

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมผักบัวอาบน้ำ เฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม : การประหยัดน้ำ กำหนดให้ครอบคลุมผักบัวที่ใช้ร่วมกับก๊อกน้ำสำหรับอ่างอาบน้ำ ก๊อกน้ำสำหรับผักบัวอาบน้ำ หรือเครื่องทำน้ำร้อนไฟฟ้า น้ำผ่านร้อนทันที (Instantaneous water heater) โดย

- 1.1. ผักบัวแบบสายอ่อน (Handshower) ต้องให้ปริมาณน้ำไหลผ่านได้ไม่เกิน 8.0 ลิตรต่อนาที และไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตรต่อนาที ที่ความดัน 0.10 เมกะพาสคัล (1 เมกะพาสคัล เท่ากับ 10.197 กิโลกรัมต่อลูกบาศก์เซนติเมตร)
- 1.2. ผักบัวอาบน้ำแบบก้านแข็ง (Showerhead หรือ Fixed Shower) ต้องให้ปริมาณน้ำไหลผ่านได้ไม่เกิน 9.0 ลิตรต่อนาที และไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตรต่อนาที ที่ความดัน 0.10 เมกะพาสคัล

คุณสมบัติที่ต้องผ่านการทดสอบ :

- 2.1. ขนาดระบุเกลียวและความยาวเกลียวของหัวผักบัว หัวต่อสายผักบัวและก้านผักบัว ต้องมีขนาดเกลียวและความยาวเกลียวเป็นไปตามที่กำหนดในแต่ละรุ่น และสายผักบัวต้องมีความยาวไม่น้อยกว่า 1,200 มิลลิเมตร
- 2.2. จากการเปิดน้ำ 1 นาฬิกา เพื่อทดสอบการรั่วซึม จะต้องทนต่อความดันได้ตามละเอียดแต่ละประเภท ดังนี้
  - ผักบัวไม่มีที่เปิด/ปิดน้ำ จะต้องมีความทนต่อความดัน 3 เมกะพาสคัล มากกว่า 1 นาฬิกา โดยที่ก๊อกไม่รั่วซึมหรือเสียหาย
  - ผักบัวมีที่เปิด/ปิดน้ำ จะต้องมีความทนต่อความดัน 1 เมกะพาสคัล มากกว่า 1 นาฬิกา โดยที่ก๊อกไม่รั่วซึมหรือเสียหาย

2.3. จากการเปิดน้ำ 1 นาที ทำการทดสอบ 3 ครั้ง ในลักษณะเดียวกัน จะต้องปริมาตรน้ำอยู่ในระดับที่กำหนดโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ผักบัวสายอ่อนจะต้องมีปริมาตรน้ำไม่เกิน 0.80 ลิตร แต่ไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตร และปริมาตรน้ำในแต่ละครั้งจะต้องแตกต่างกันไม่เกิน 0.50 ลิตร
- ผักบัวก้านแข็งจะต้องมีปริมาตรน้ำไม่เกิน 0.90 ลิตร แต่ไม่น้อยกว่า 0.50 ลิตร และปริมาตรน้ำในแต่ละครั้งจะต้องแตกต่างกันไม่เกิน 0.50 ลิตร

2.4. ทดสอบความทนทานของหัวผักบัวแบบก้านแข็งเฉพาะหัวผักบัวปรับมุมได้ (Swivel) ขณะที่มีน้ำไหลผ่านปกติ จำนวน 10,000 รอบ ได้โดยไม่รั่วซึม

ทั้งนี้ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพดีอย่างสม่ำเสมอตามมาตรฐานที่สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกำหนดนั้น บริษัทมีการสุ่มทดสอบการรั่วซึมและความทนทานในการเปิด/ปิด จำนวน 300,000 ครั้งของสินค้าในทุก ๆ ล็อตที่บริษัทเป็นผู้ผลิต เพื่อให้แน่ใจว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพ ซึ่งนอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐานแล้วนั้น ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ บางส่วนของบริษัทยังผ่านการทดสอบคุณภาพด้านการใช้งาน อาทิ ความทนต่อความดัน ความทนต่อความร้อน ฯลฯ และได้รับการรับรองจากสำนักวิจัยและบริการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี รวมทั้งในขั้นตอนการผลิตจะมีการสุ่มตรวจสอบเช่นเดียวกันกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน (มาตรฐานบังคับ) โดยวิธีต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์ด้วย

ดังนั้น จึงเป็นที่มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัททุก ๆ ประเภท จะมีคุณภาพและผ่านการตรวจสอบแล้วทุกชิ้น อีกทั้งบริษัทยังมีการรับประกันสินค้าต่าง ๆ โดยมีระยะเวลาขึ้นอยู่กับปัจจัยในแต่ละผลิตภัณฑ์และวัสดุที่ใช้ในการผลิตที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งการรับประกันสินค้าจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด โดยมีรายละเอียดเงื่อนไขการรับประกัน ดังนี้

#### เงื่อนไขการรับประกัน

- 1) บริษัทจะรับประกันผลิตภัณฑ์จากข้อผิดพลาดด้านการผลิต อันส่งผลต่อการใช้งานปกติ
- 2) การรับประกัน ครอบคลุมเฉพาะปัญหาที่เกิดจากสภาพการใช้งานปกติเท่านั้น การรับประกันจะถือเป็นโมฆะในกรณี ดังต่อไปนี้
  - ความเสียหาย อันเกิดจากการติดตั้งที่ไม่ถูกต้อง
  - การขาดความรู้ ความชำนาญในการติดตั้ง
  - การดัดแปลงใช้งานที่ไม่ถูกต้อง ไม่ปฏิบัติตาม คู่มือแนะนำการติดตั้ง
  - ขาดการดูแลรักษา การถูกร่อน ที่เกิดจากสารเคมี
  - ความเสียหายที่เกิดจากการขนส่ง
- 3) การพิจารณาการรับประกันจะดูจากใบรับประกัน ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานอื่น ๆ โดยนับจากวันที่ซื้อขายเป็นสำคัญ และตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทมีปัญหการขอคืนสินค้าในอัตราที่ต่ำมาก โดยปัญหาส่วนใหญ่ไม่ได้เกิดจากการรั่วซึม แต่เกิดจากปัญหาในระหว่างติดตั้งที่เกิดขึ้นโดยกลุ่มลูกค้าเองเป็นส่วนใหญ่ซึ่งไม่อยู่ในเงื่อนไขการรับประกันสินค้า



ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทได้รับการติดต่อจากลูกค้าเพื่อขอคืนสินค้าคิดเป็นจำนวนและมูลค่าที่น้อยมาก ซึ่งคำนวณสัดส่วนเทียบกับยอดขายแล้วถือว่าไม่นับสำคัญ เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัททุกชิ้นผ่านการตรวจสอบคุณภาพตามที่ได้กล่าวไป และส่วนของความเสียหายอันเกิดจากการขนส่งนั้น บริษัทมีการบริการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าภายในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล สำหรับลูกค้าต่างจังหวัดบริษัทจะส่งมอบให้แก่บริษัทขนส่งซึ่งทางลูกค้าของบริษัทจะเป็นผู้ดำเนินการจัดหาเองเพื่อขนส่งไปยังจังหวัดที่ลูกค้าต้องการต่อไป ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีไม่เคยเกิดกรณีความเสียหายต่อสินค้าจากการขนส่ง แต่อาจมีความเสียหายเล็กน้อยต่อบรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องหรือลังที่ใช้การขนส่งสินค้าเท่านั้น

นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยการติดตามข่าวสารและข้อมูล และกระแสมโนมของตลาดในขณะนั้น ๆ เพื่อให้มีความหลากหลายทั้งในด้านรูปแบบ และประโยชน์การใช้สอย สามารถตอบสนองทุกความต้องการใช้งานของลูกค้าได้ทุกรูปแบบและทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งจะช่วยให้บริษัทมีรายได้จากการขายและส่วนแบ่งทางการตลาดที่มั่นคงและมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต

## 2) ด้านการกำหนดราคาขาย (Price)

บริษัทกำหนดตำแหน่งทางการตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทไว้ในระดับกลาง โดยเน้นคุณภาพของสินค้าที่ดีและกำหนดราคาให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้าที่มีคุณภาพ ตามสโลแกน “DUSS for better life” โดยมีนโยบายการกำหนดราคาสินค้าแบบบวกกำไรที่ต้องการ (Cost – Plus Pricing) โดยคำนวณราคาจาก “ต้นทุนขาย บวก กำไรที่ต้องการ” ซึ่งสามารถแยกที่มาของต้นทุนขายได้ 2 ประเภท คือ

- 1) สินค้าที่บริษัทผลิต ต้นทุนขาย คือ “ต้นทุนวัตถุดิบ + ค่าแรงงาน + ค่าใช้จ่ายในการผลิต
- 2) สินค้าที่บริษัทจ้างบุคคลภายนอกผลิต ต้นทุนขาย คือ “ต้นทุนสินค้าที่จ้างบุคคลภายนอกผลิต(รวมค่าใช้จ่ายในการขนส่ง)”

ทั้งนี้ การกำหนดราคาสินค้าบางประเภทอาจกำหนดกำไรที่ต้องการ (Margin) ได้น้อยกว่าที่กำหนดไว้ ขึ้นอยู่กับปัจจัยการแข่งขันในตลาด ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงและเคลื่อนไหวไปตามสถานการณ์ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทมีการวิจัยและวิเคราะห์สภาวะการแข่งขันตลอดเวลา และใช้เครื่องมือการส่งเสริมการขาย (Promotion) หรือการให้ส่วนลดทางการค้า (Trade Discount) เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่ลูกค้าในช่วงที่มีการแข่งขันสูง ซึ่งเป็นผลให้การกำหนดกำไรส่วนเพิ่มลดลง

## 3) ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้านและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ถือเป็นวัสดุก่อสร้างประเภทหนึ่งซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ซึ่งผู้บริโภคส่วนใหญ่จะเลือกซื้อผลิตภัณฑ์จากร้านค้าวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งภายในบ้านโดยเฉพาะ หรือจากแผนกวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งภายในบ้านภายในร้านค้าปลีกสมัยใหม่หรือห้างสรรพสินค้า ดังนั้นจึงเป็นปกติธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ก๊อกร้านและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้าเพื่อกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภคต่อไป ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทคือ ร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้า โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามรูปแบบธุรกิจและวิธีการในการสั่งซื้อสินค้า รวมทั้งมูลค่าการสั่งซื้อ ได้ดังนี้

### 1) กลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่าย (Agent) และร้านค้าส่ง (Dealer)

ร้านค้าตัวแทนจำหน่าย และร้านค้าส่งถูกจัดรวมอยู่ในกลุ่มเดียวกัน เนื่องจากมีแนวทางการประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน คือ ร้านค้าในกลุ่มนี้จะดำเนินการซื้อสินค้าจากบริษัทในปริมาณมากเพื่อนำไปจำหน่ายต่อไปให้กับร้านค้าปลีกย่อยหรือลูกค้ารายย่อยประเภทอื่น ๆ ด้วยปริมาณการซื้อสินค้าจำนวนมากทำให้มีอำนาจต่อรองทางการค้าส่งผลให้ได้รับราคาหรือเงื่อนไขทางการค้าที่ดี เช่นเดียวกันทางบริษัทจะได้รับประโยชน์จากการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ากลุ่มนี้ เนื่องจากสามารถจำหน่ายสินค้าได้ในปริมาณมากและร้านค้าในกลุ่มนี้มีช่องทางการกระจายสินค้ามาก ทำให้ผู้บริโภคที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ที่ห่างไกลออกไปในแต่ละภูมิภาคสามารถหาซื้อสินค้าดังกล่าวได้ง่ายขึ้น หรือกล่าวได้ว่า “บริษัทสามารถกระจายสินค้าถึงผู้บริโภคได้อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่รวมถึงพื้นที่ที่อยู่ไกลออกไปในแต่ละภูมิภาค ผ่านกลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่ง” นั่นเอง

### 2) กลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) และห้างสรรพสินค้า (Department Store)

ร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้ามีลักษณะการประกอบธุรกิจที่คล้ายคลึงกันคือ มีสถานที่ขนาดใหญ่ในการจัดแสดงสินค้าเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้อสินค้าได้ตามความต้องการและมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในทุก ๆ พื้นที่ ขึ้นอยู่กับปริมาณความต้องการและกำลังซื้อของผู้บริโภคที่เป็นแรงจูงใจให้ร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้าตัดสินใจขยายสาขาไปในพื้นที่ต่าง ๆ นั่นเอง ซึ่งร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้าจะมีความแตกต่างกันเล็กน้อย โดยร้านค้าปลีกสมัยใหม่จะมีความเฉพาะเจาะจงในการขายสินค้ามากกว่าห้างสรรพสินค้าที่มีสินค้าและบริการ รวมไปถึงกิจกรรมและความบันเทิงต่าง ๆ อยู่รวมกัน ณ สถานที่แห่งเดียว ส่งผลให้แนวโน้มการขยายตัวของร้านค้าปลีกสมัยใหม่จึงมีมากกว่าห้างสรรพสินค้าเนื่องจากห้างสรรพสินค้าต้องใช้เงินทุนจำนวนมาก โดยที่ความต้องการสินค้าและบริการที่หลากหลายของผู้บริโภคมีน้อยกว่าความต้องการสินค้าที่จำเป็นต่อชีวิตประจำวัน

บริษัทจึงเล็งเห็นว่าช่องทางการจัดจำหน่ายในร้านค้ากลุ่มนี้มีความสำคัญ เนื่องจากสามารถเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปตามการขยายสาขาของร้านค้ากลุ่มนี้ บริษัทมีการจัดแสดงสินค้าในแผนกผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ในทุก ๆ สาขาที่ทางบริษัทมีการวางสินค้าเพื่อจัดจำหน่าย โดยจะมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทอยู่ประจำแผนกในทุก ๆ สาขา เพื่อพร้อมให้คำแนะนำสินค้าแก่กลุ่มลูกค้า ซึ่งคาดว่าจะมีแนวโน้มการเติบโตของร้านค้ากลุ่มนี้จะเพิ่มขึ้นอีกในอนาคตตามการขยายตัวของเศรษฐกิจประเทศไทยเพื่อรองรับการเปิดเสรีทางการค้าในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

### 3) กลุ่มร้านค้าปลีกย่อย (Retailer) และลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ (Customer)

ลูกค้าในกลุ่มนี้มีหลายประเภท ส่วนใหญ่มีลักษณะในการซื้อสินค้าเหมือนกัน จะซื้อในปริมาณไม่มาก ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการซื้อสินค้าที่แตกต่างกัน สามารถจำแนกได้คร่าว ๆ ดังนี้

- ร้านค้าปลีกย่อย ซื้อสินค้าเพื่อนำไปจำหน่ายต่อไปให้ผู้บริโภค
- บริษัทเอกชน ที่สั่งซื้อสินค้าจากบริษัทเพื่อนำไปเป็นส่วนประกอบหนึ่งของชุดสินค้าที่ใช้งานร่วมกัน
- ผู้พัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ ซื้อสินค้าเพื่อนำไปใช้เป็นอุปกรณ์ติดตั้งและตกแต่ง ภายในห้องน้ำและห้องครัว
- ผู้บริโภครายย่อยทั่วไป สามารถซื้อสินค้าของบริษัทผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อนำไป ติดตั้งและตกแต่ง ภายในห้องน้ำและห้องครัว

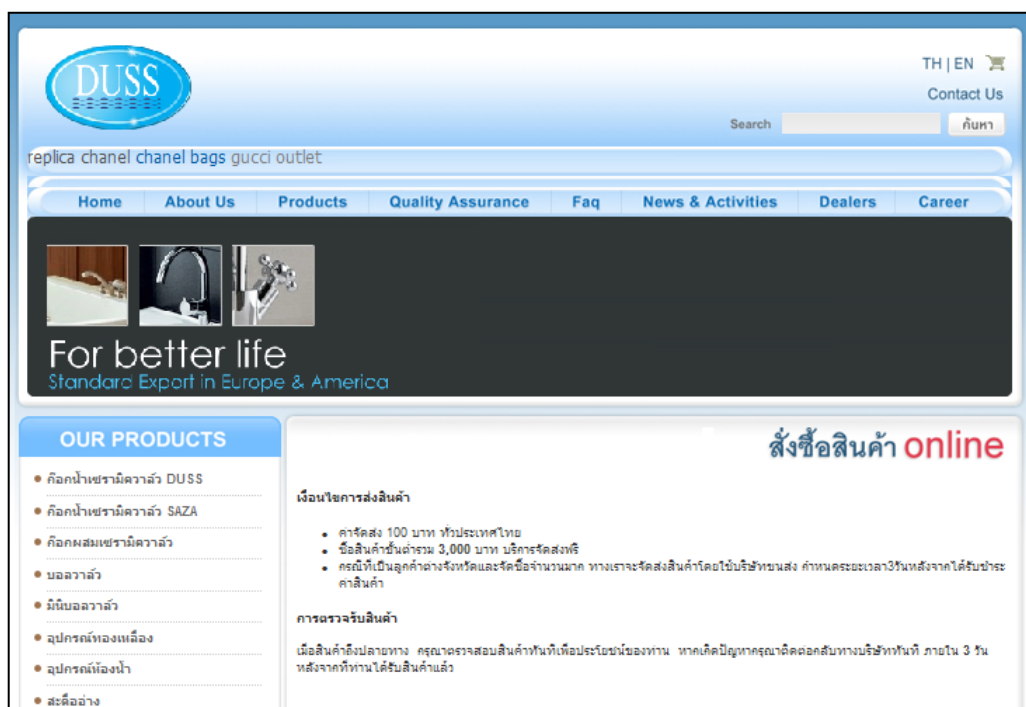
ทั้งนี้ ลูกค้ากลุ่มนี้มีความสำคัญต่อบริษัท ในด้านการยอมรับและเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าของบริษัท ซึ่งก่อให้เกิดชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในกลุ่มผู้บริโภคเนื่องจากได้ทดลองใช้สินค้าจริงก่อให้เกิดความต้องการซื้อสินค้าในช่องทางการจัดจำหน่ายอื่น ๆ เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

#### 4) กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

บริษัทได้เริ่มขยายตลาดเพื่อส่งออกสินค้าไปจำหน่ายยังประเทศเพื่อนบ้านในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อาทิ ประเทศลาว เวียดนาม เป็นต้น แต่ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทมีแผนขยายการตลาดสำหรับประเทศเพื่อนบ้านในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ในปี 2555 บริษัทเริ่มได้รับคำสั่งจ้างผลิตชิ้นส่วนก็อกน้ำจากผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ก็อกน้ำในประเทศจีนด้วย

นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนารูปแบบการจัดจำหน่ายสินค้าและการให้บริการด้านการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้าจากทางบริษัท และเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องของรายได้จากการขายสินค้าของบริษัท ทางบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าให้กับบริษัทอีกช่องทางหนึ่ง รวมถึงช่วยอำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้าสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อยสมัยใหม่ ที่มีความคล่องตัวต่อการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผ่านการให้บริการจัดจำหน่ายสินค้าทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งนอกจากจะสร้างความพึงพอใจ ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้าแล้ว ยังเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าที่สำคัญของบริษัท โดยคาดการณ์ว่า ช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านทางเว็บไซต์นี้ จะค่อย ๆ เติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ปัจจุบันมีแนวโน้มจะให้ความสำคัญต่อการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์มากขึ้น

ภาพจากเว็บไซต์ [www.dussthai.com](http://www.dussthai.com) ในส่วนของการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์



โดยมีรายละเอียดที่สำคัญในการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ดังนี้

### ขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้า

#### ● ขั้นตอนของผู้สั่งซื้อ

1. สำหรับลูกค้าที่ยังไม่เคยสมัครสมาชิกจะต้องทำการสมัครสมาชิกก่อนโดยจะมีการตั้งชื่อผู้ใช้ (Username) และตั้งรหัสผ่าน (Password)
2. กรอกข้อมูลส่วนตัวที่สำคัญเกี่ยวกับ ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ อีเมล และที่อยู่ หลังจากนั้นกดส่งข้อมูลเพื่อเป็นฐานข้อมูลลูกค้าสำหรับบริษัท
3. เมื่อลูกค้าได้รับอีเมลยืนยันการเป็นสมาชิกแล้ว ลูกค้าสามารถเข้าสู่ระบบที่หน้าเว็บไซต์ จากนั้นเลือกสินค้าที่ต้องการ
4. กรอกจำนวนสินค้าตามที่ต้องการแล้วกดปุ่ม Add to Cart เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
5. หลังจากที่ได้เลือกสินค้าและกรอกจำนวนสินค้าแล้ว จะมีหน้าสรุปรายการสั่งซื้อซึ่งลูกค้าสามารถเปลี่ยนแปลงรายการสินค้าและจำนวนสินค้าตามที่ต้องการได้
6. กรอกข้อมูลเกี่ยวกับการจัดส่งสินค้า หลังจากนั้นกดส่งข้อมูล
7. ขั้นตอนสุดท้าย คือ การชำระค่าสินค้า เมื่อทางผู้ทำรายการชำระค่าสินค้า โดยโอนเงินผ่านทางธนาคารเรียบร้อยแล้ว ผู้ทำรายการจะต้องดำเนินการสแกนสลิปโอนเงิน แล้วทำการแนบไฟล์ เพื่อแจ้งเป็นหลักฐานการชำระเงิน หลังจากนั้นทางบริษัทจะตรวจสอบเอกสาร และดำเนินการจัดส่งสินค้าให้กับผู้ทำรายการต่อไป โดยผู้ทำรายการสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้าได้ในประวัติการสั่งซื้อสินค้า

#### ● ขั้นตอนของบริษัท

1. สำหรับลูกค้าใหม่ บริษัทจะตรวจสอบข้อมูลการสมัครสมาชิกที่ลูกค้ากรอกว่าครบถ้วนหรือไม่ ก่อนที่จะมีการส่งอีเมลยืนยันการเป็นสมาชิก
2. คำสั่งซื้อจะถูกส่งไปยังศูนย์ข้อมูลของบริษัท และทางบริษัทจะตรวจสอบประวัติการสั่งซื้อสินค้าของผู้ทำรายการ
3. หลังจากที่ได้รับหลักฐานการชำระเงินจากลูกค้าแล้ว ทางบริษัทจะตรวจสอบเอกสารและดำเนินการจัดส่งสินค้าให้กับผู้ทำรายการต่อไป โดยสินค้าจะถูกจัดส่งจัดส่งภายใน 3 วันหลังจากวันที่ได้รับคำสั่งซื้อ

### เงื่อนไขการส่งสินค้า

- ค่าจัดส่ง 100 บาท ทั่วประเทศไทย
- ในกรณีที่ซื้อสินค้าชิ้นต่ำรวม 3,000 บาท จะบริการจัดส่งฟรี
- กรณีที่เป็นลูกค้าต่างจังหวัดและสั่งซื้อจำนวนมาก ทางบริษัทจะจัดส่งสินค้าโดยใช้บริษัทขนส่ง กำหนดระยะเวลา 3 วัน หลังจากได้รับชำระค่าสินค้า

## การตรวจรับสินค้า

เมื่อทางลูกค้าได้รับสินค้าและตรวจสอบสินค้าเรียบร้อยแล้ว หากเกิดปัญหาใด ๆ ให้ทางลูกค้าแจ้งกลับทางบริษัท ภายใน 3 วันหลังจากที่ลูกค้าได้รับสินค้าแล้ว

## เงื่อนไขการรับประกันสินค้า

1. บริษัทจะรับประกันผลิตภัณฑ์ จากข้อผิดพลาดด้านการผลิต อันส่งผลต่อการใช้งานผิดปกติ
2. การรับประกัน จะครอบคลุมเฉพาะปัญหาที่เกิดจากสภาพการใช้งานปกติเท่านั้น การรับประกันจะถือเป็นโมฆะในกรณี
  - ความเสียหายอันเกิดจากการติดตั้งที่ไม่ถูกต้อง
  - การขาดความรู้ ความชำนาญในการติดตั้ง
  - การดัดแปลงใช้งานที่ไม่ถูกต้อง ไม่ปฏิบัติตามคู่มือแนะนำการติดตั้ง
  - ขาดการดูแลรักษา การทุบ ถูกร่อน ที่เกิดจากสารเคมี
  - ความเสียหายที่เกิดจากการขนส่ง
3. การรับประกันจะพิจารณาจากใบรับประกัน ใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานอื่น ๆ โดยนับจากวันที่ซื้อขายเป็นสำคัญ

ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันบริษัทมีการศึกษาและทำการตลาดร่วมกับกลุ่มลูกค้าทุกกลุ่มของบริษัทก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีกับร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้า โดยบริษัทมีนโยบายให้ทีมงานทางการตลาดแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการดูแลลูกค้าแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน ซึ่งเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะคอยดูแลและประสานงานกับลูกค้าเพื่อรวบรวมข้อมูลความเคลื่อนไหวในการแข่งขันและความต้องการของผู้บริโภคในตลาดมาวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของตลาดผลิตภัณฑ์ก๊อกร้านและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ในอนาคต

## 4) นโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์

ที่ผ่านมาบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทผ่านสื่อโฆษณาทางโทรทัศน์และวิทยุ รวมไปถึงสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย แต่ปัจจุบันได้ลดการประชาสัมพันธ์ในด้านดังกล่าวลง แต่ยังคงมีการประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายโฆษณาต่าง ๆ เนื่องจากบริษัทได้พิจารณาผลจากนโยบายด้านการส่งเสริมการขายและการทำประชาสัมพันธ์และปรับแผนนโยบายดังกล่าว โดยมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขายเพื่อจูงใจกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้าและสนับสนุนกิจกรรมและงานทางด้านสังคมเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ในทางอ้อม โดยสามารถสรุปนโยบายการส่งเสริมการขายและการประชาสัมพันธ์ ตัวอย่างกิจกรรมต่าง ๆ และช่องทางการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ได้ดังนี้

- บริษัทมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.dussthai.com](http://www.dussthai.com) เพื่อเป็นช่องทางช่วยให้ลูกค้าทุกประเภท รวมไปถึงผู้บริโภค สามารถเข้าถึงข้อมูลและทำความรู้จักกับบริษัทและผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย ทั้งยังเป็นช่องทางให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านทานเว็บไซต์ได้ด้วย
- บริษัทมีการทำประชาสัมพันธ์ผ่านทางป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศเพื่อให้เป็นที่รู้จักของผู้บริโภคในทุก ๆ ภูมิภาค




- บริษัทมีการทำประชาสัมพันธ์ผ่านทางแผ่นพับและโบชัวร์ โดยแจกให้กับลูกค้า และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- บริษัทให้ความสำคัญต่อการให้การสนับสนุนกิจกรรมและงานทางด้านสังคม อาทิเช่น การบริจาคก๊อกร้านแกโรงเรียนในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมสมทบมอบทุนการศึกษาให้นักศึกษาปริญญาตรีร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศไทย การมอบเงินช่วยเหลือและการร่วมงานจำหน่ายสินค้าราคาทุนเพื่อผู้ประสบภัยน้ำท่วม ฯลฯ
- การออกเยี่ยมร้านค้าและแจกของที่ระลึกให้กับลูกค้ากลุ่มร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้าตามแต่ละภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ
- การทำรายการส่งเสริมการขาย หรือจัดรายการส่วนลดทางการค้าเป็นพิเศษในช่วงเวลาหนึ่ง ให้กับลูกค้ากลุ่มร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้า

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทในปัจจุบัน คือ กลุ่มร้านค้าหรือคนกลางในการกระจายสินค้าและผู้บริโภคภายในประเทศไทย ซึ่งธุรกิจผลิตภัณฑ์ก๊อกร้านและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ภายในประเทศ มีผู้ประกอบการรายใหญ่ 3 - 4 ราย ครอบครองส่วนแบ่งทางการตลาดในกลุ่มลูกค้าระดับบนที่มีภาวะการแข่งขันสูง ผู้บริหารจึงมีความเห็นว่าบริษัทควรกำหนดภาพลักษณ์ให้เหมาะสมแก่กลุ่มลูกค้าทุกระดับ ทั้งระดับบนและระดับล่าง โดยใช้ตราสินค้าต่าง ๆ ของบริษัท สื่อสารให้กลุ่มลูกค้าเข้าใจถึงผลิตภัณฑ์และคุณภาพที่จะได้รับจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในแต่ละตราสินค้า รวมทั้งการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าที่แตกต่างกันของบริษัท สามารถสรุปข้อมูลสำหรับตราสินค้าต่าง ๆ ของบริษัทได้ ดังนี้

ตราสินค้า	ภาพตราสินค้า	ภาพลักษณ์ตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า
DUSS		ดี - ดีมาก	ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง
3P		ค่อนข้างดี	ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน
Bay		ค่อนข้างดี	ผลิตภัณฑ์ก๊อกร้าน



ตราสินค้า	ภาพตราสินค้า	ภาพลักษณะตราสินค้า	ผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้า
Bay-Tex		ค่อนข้างดี	วัสดุสิ้นเปลือง
Feed		พอใช้	ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง
Union		ค่อนข้างดี	อุปกรณ์ตกแต่งอื่น ๆ
Icon		สำหรับสินค้าที่จำหน่ายในร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)	ผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง

ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่เล็งเห็นโอกาส บริษัทจึงได้เริ่มทำการตลาดขยายไปสู่ฐานลูกค้าใหม่ โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในประเทศแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่มีลักษณะความต้องการสินค้าที่ใกล้เคียงกัน เนื่องด้วยลักษณะภูมิประเทศและการดำรงชีวิตของประชากรที่คล้ายคลึงกัน แต่ทั้งนี้ในบางประเทศยังถือเป็นประเทศกำลังพัฒนา ทำให้กลุ่มลูกค้าในประเทศเหล่านี้ยังมีกำลังซื้อไม่สูงมากนัก ประกอบกับไม่มีผู้ประกอบการรายใหญ่ในธุรกิจผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ดำเนินธุรกิจในประเทศดังกล่าว ส่งผลให้มีโอกาสที่ส่วนแบ่งทางการตลาดจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการขยายตลาดไปในประเทศดังกล่าว ซึ่งเป็นส่วนแบ่งทางการตลาดที่ยังไม่มีผู้ยึดครองอย่างเป็นรูปธรรม ทางบริษัทจึงได้วางแผนที่จะเริ่มต้นการขยายตลาดจากประเทศเพื่อนบ้านในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ก่อน ได้แก่ ประเทศลาว และประเทศกัมพูชา อันสอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตและโอกาสที่จะเกิดขึ้นจากการเปิดเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) โดยมีข้อได้เปรียบจากการระบุว่า สินค้าผลิตจากประเทศไทย (“Made in Thailand”) ซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือในด้านคุณภาพสินค้า

### แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

#### ภาวะอุตสาหกรรมในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ถือเป็นวัสดุก่อสร้างประเภทหนึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีหน่วยงานหรือองค์กรใดเก็บรวบรวมและจัดทำข้อมูลเฉพาะที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ เพื่อใช้วิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมในปัจจุบันและแนวโน้มที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้นการวิเคราะห์ดังกล่าวจึงจำเป็นต้องใช้การอ้างอิง

อุตสาหกรรมก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งสะท้อนปริมาณความต้องการที่วัสดุก่อสร้างที่เป็นวัตถุดิบสำคัญอันเป็นปัจจัยแปรผันตามกัน โดยมีภาพรวมที่ผ่านมาและคาดการณ์แนวโน้มการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทยและสะท้อนถึงภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์ทั้งปัจจุบันและในอนาคต

### ภาวะการแข่งขันในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ก๊อกรน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ถือเป็นวัสดุก่อสร้างประเภทหนึ่ง ที่จัดอยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีหน่วยงานหรือองค์กรใดเก็บรวบรวมและจัดทำข้อมูลเฉพาะด้านตามที่ได้กล่าวไปแล้วนั้น ดังนั้นในส่วนนี้จึงเป็นการวิเคราะห์สภาพการแข่งขันจากข้อมูลข่าวสารและข้อเท็จจริงจากการค้นคว้าข้อมูลอื่น ๆ ประกอบเท่านั้น

จากข้อมูลที่ได้รับทราบ ปัจจุบันในประเทศไทยมีโรงงานผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อกรน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ประมาณ 12 โรงงาน ซึ่งทำให้ปริมาณการผลิตก๊อกรน้ำภายในประเทศไม่เพียงพอต่อความต้องการ ดังนั้นจึงจำเป็นที่จะต้องนำเข้าผลิตภัณฑ์ก๊อกรน้ำจากต่างประเทศ และในภาพรวมตลาดผลิตภัณฑ์ก๊อกรน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ สามารถจำแนกตามระดับกลุ่มลูกค้าซึ่งมีวัตถุประสงค์และความต้องการคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกัน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

กลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพและมีความน่าเชื่อถือจัดเป็นกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยผู้ประกอบการรายใหญ่ภายในประเทศไทย และบางส่วนเป็นการนำเข้าจากต่างประเทศ มีกลุ่มลูกค้าเป็นผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพว่า มีความคงทนแข็งแรง และมีการรับประกันสินค้าตามเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลโดยผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีความน่าเชื่อถือ คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศไทยรวมแล้วประมาณร้อยละ 40

ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่คุณภาพอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ในกลุ่มแรกซึ่งอาจจะอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิต โดยคุณสมบัติบางประการของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวโดยถือว่าผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งจัดได้ว่าลูกค้าในกลุ่มนี้อยู่ในตลาดระดับกลางและระดับล่าง ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิตตามที่ได้กล่าวมา แต่มีจุดเด่นด้านราคาที่แตกต่างกันอย่างมาก แต่ด้วยวัตถุประสงค์การงานที่ไม่เน้นคุณสมบัติบางประการ อาทิเช่น ความสวยงามหรูหรา ความทนทาน พิเศษบางประการ ฯลฯ เป็นปัจจัยสำคัญที่จูงใจให้ผู้บริโภคที่ไม่ยึดติดกับตราสินค้า ตัดสินใจที่จะเลือกซื้อสินค้าดังกล่าว คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศไทยรวมแล้วประมาณร้อยละ 60

โดยภาพรวมภาวะการแข่งขันค่อนข้างรุนแรงทั้งในกลุ่มลูกค้าระดับบนที่มีการแข่งขันทั้งทางด้านการออกแบบ และคุณภาพ โดยใช้การโฆษณาประชาสัมพันธ์เป็นสื่อทางการตลาดในการสร้างความสนใจและดึงดูดผู้บริโภค แต่ด้วยปัจจัยด้านราคาที่สูงตามมูลค่าทางการตลาดจึงเป็นโอกาสให้สินค้าที่มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางและระดับล่างเข้ามาใช้จุดเด่นในปัจจัยด้านราคาที่มีต้นทุนต่ำกว่ามาก เนื่องจากมีต้นทุนทางการตลาดต่ำกว่า แต่ทั้งนี้ ผู้บริโภคที่เลือกซื้อสินค้าที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพเนื่องจากต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน มีความทนทาน ยังคงตัดสินใจเลือกสินค้าในกลุ่มที่ได้มาตรฐานถึงแม้ว่า จะมีราคาจำหน่ายที่สูงกว่ามาก ซึ่งแนวโน้มการขยายตัวของการก่อสร้างและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ย่อมเป็นปัจจัยให้กลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มตลาดผู้ใช้สินค้าที่ต้องการมาตรฐานรับรองคุณภาพมีแนวโน้มขยายตัวมากกว่า นอกเหนือจากนั้นแล้วที่ผ่านมามีมาตรการหรือมาตรฐานต่าง ๆ ที่กำหนดโดยหน่วยงานของภาครัฐ โดยการกำหนดมาตรฐานดังกล่าวเป็นไปเพื่อกีดกันสินค้านำเข้าและช่วยปกป้องผู้ผลิตสินค้าภายในประเทศ ทั้งนี้ คาดว่าในอนาคตจะมีมาตรการหรือมาตรฐานต่าง ๆ เพิ่มขึ้นเพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประโยชน์จากผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และ

ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันที่ปัจจุบันค่อนข้างรุนแรงของอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปามีเสถียรภาพมากขึ้น

## 2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### การผลิตเพื่อให้ได้มาซึ่งชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

บริษัทมีหน่วยงานสำหรับการผลิตแยกเป็น 2 ส่วนหลัก ๆ คือ

1. ส่วนการผลิตชิ้นส่วนจากวัตถุดิบของเหลือ
2. ส่วนการประกอบชิ้นส่วนให้เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

โดยมีสถานที่สำหรับใช้ในการผลิตชิ้นส่วนของเหลือและประกอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป 2 แห่ง ดังนี้

1. สำนักงานใหญ่ เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงาน อาคารสหโชค ตั้งอยู่เลขที่ 148/1 ซอยรามอินทรา 14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 1-0-0.0 ไร่ (บริษัทเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากคุณรัตนาฯ) ใช้เป็นส่วนสำนักงาน ส่วนของการประกอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและเป็นศูนย์กระจายสินค้า โดยปัจจุบันใช้ประโยชน์เต็มพื้นที่ และมีสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้
  - อาคารสำนักงาน 5 ชั้น 1 อาคาร
  - โกดังสินค้า 1 อาคาร
2. สาขาที่ 1 เป็นที่ตั้งของอาคารโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ 4 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16120 มีขนาดพื้นที่ทั้งหมด 30-3-51 ไร่ เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ใช้เป็นที่ตั้งของโรงงานเพื่อการผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปของบริษัท ปัจจุบันใช้ประโยชน์ในพื้นที่ประมาณ 3-3-0 ไร่ และยังเหลือที่ว่างประมาณ 27-0-51 ไร่ สำหรับการขยายโรงงานเพื่อรองรับกำลังการผลิตที่จะเพิ่มขึ้น โดยปัจจุบันโดยมีสิ่งปลูกสร้าง ดังนี้
  - อาคารโรงงาน 2 อาคาร
  - อาคารบ้านพักพนักงาน 2 อาคาร

ปัจจุบัน บริษัทมีระบบการผลิตแยกตามสายการผลิตหลัก ๆ ออกเป็น 3 สายการผลิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สายการผลิตตัวเรือนก๊อมน้ำและผลิตอุปกรณ์ของเหลือที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์บางชนิดที่ทำจากทองเหลือง

เครื่องจักร - ในสายการผลิตตัวเรือนก๊อมน้ำและผลิตอุปกรณ์ของเหลือที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์บางชนิดที่ทำจากทองเหลือง มีเครื่องจักรทั้งหมดตามรายการต่อไปนี้

เครื่องจักร	จำนวน/หน่วย
(1) เครื่องทดสอบสเปกโตรมิเตอร์ ตรวจสอบค่าสสาร	1 เครื่อง
(2) เครื่องยิงทราย ขนาด 300 กิโลกรัม	1 เครื่อง
(3) เตาลอหม	2 เต้า
(4) เครื่องปั๊ม 80 ตัน	3 เครื่อง
(5) เครื่องปั๊ม 25 ตัน	2 เครื่อง

เครื่องจักร	จำนวน/หน่วย
(6) เครื่องกลึงเล็ก	10 เครื่อง
(7) เครื่องกลึง 2 หัว	5 เครื่อง
(8) เครื่องกลึง 6 หัว	1 เครื่อง
(9) เครื่องกลึงแบบ CNC	3 เครื่อง

## 2. สายการประกอบผลิตภัณฑ์ก๊อกระวามิค

เครื่องจักร - ในสายการประกอบผลิตภัณฑ์ก๊อกระวามิค มีเครื่องจักรทั้งหมดตามรายการต่อไปนี้

เครื่องจักร	จำนวน/หน่วย
(1) เครื่องตรวจสอบการรื้อซึม	1 เครื่อง
(2) เครื่องตรวจสอบการเปิด/ปิดน้ำ	1 เครื่อง
(3) ไขควงลมใช้สำหรับประกอบ	10 เครื่อง

## 3. สายการประกอบผลิตภัณฑ์ก๊อบบอล

เครื่องจักร - ในสายการประกอบผลิตภัณฑ์ก๊อบบอล มีเครื่องจักรทั้งหมดตามรายการต่อไปนี้

เครื่องจักร	จำนวน/หน่วย
(1) เครื่องตรวจสอบการรื้อซึม	1 เครื่อง
(2) เครื่องตรวจสอบการเปิด/ปิดน้ำ	1 เครื่อง
(3) ไขควงลมใช้สำหรับประกอบ	8 เครื่อง

## การจัดหา วัตถุดิบ ชิ้นส่วนประกอบ และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

บริษัทมีการศึกษาและพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและความหลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการผู้บริโภค ประกอบกับความพยายามในการสรรหาผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์อย่างครบวงจร แต่ทั้งนี้ ต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์บางประเภทไม่คุ้มค่าต่อการลงทุน เนื่องด้วยสาเหตุต่าง ๆ อาทิเช่น เงินลงทุนในเครื่องจักรที่มีมูลค่าสูง หรือการผลิตผลิตภัณฑ์บางชนิดที่ต้องการประสบการณ์และความชำนาญของผู้ควบคุมและแรงงานที่ใช้ในการผลิต ฯลฯ ทำให้บริษัทเลือกที่จะสั่งผลิตชิ้นส่วนต่าง ๆ มาเพื่อประกอบเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รวมไปถึงสั่งผลิตผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปตามรูปแบบ คุณภาพและมาตรฐานที่บริษัทต้องการจากผู้จัดหาสินค้าหรือผู้ผลิตที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการผลิตในผลิตภัณฑ์นั้น ๆ เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพภายใต้ต้นทุนที่สมเหตุสมผล บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการดำเนินการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วนประกอบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากบุคคลภายนอก โดยมีฝ่ายจัดซื้อเป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนที่มีการกำหนดไว้อย่างเป็นระบบ ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลการประเมินคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อโดยการเปรียบเทียบราคาที่มีการเสนอจากผู้จัดหาสินค้ามากกว่า 1 รายขึ้นไป เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางบริษัท

ในการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วนประกอบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากบุคคลภายนอก บริษัทไม่ได้มีการจัดทำสัญญาซื้อขายหรือสัญญาว่าจ้างผลิตผลิตภัณฑ์กับผู้ประกอบการรายใดแต่อย่างใด และฝ่ายจัดซื้อจะจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบเงื่อนไขของผู้ขายหรือผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วนประกอบและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป โดยในปัจจุบันบริษัทมีการพึ่งพาผู้ขายหรือผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ 1 ราย อย่างมีนัยสำคัญ คือผู้จัดหาผลิตภัณฑ์รายใหญ่ในประเทศจีน โดยข้อมูลการสั่งซื้อและสิ่งผลิตที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2555 บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.96 เมื่อเทียบกับยอดซื้อรวมทั้งหมดของบริษัท และในปี 2556 มีสัดส่วนลดลงเหลือร้อยละ 59.59 เมื่อเทียบกับยอดซื้อรวมทั้งหมดของบริษัท

#### สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

1. ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 1314(2)/2556 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2556 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และได้รับสิทธิประโยชน์ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.2520 จำนวน 1 โครงการ ในกิจการผลิตชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ประกอบห้องน้ำและห้องครัว ประเภท 4.3 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์โลหะรวมทั้งชิ้นส่วนโลหะ โดยได้รับสิทธิและประโยชน์ ดังต่อไปนี้
    - ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้ โดยรายได้ที่ต้องนำมาคำนวณกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการให้รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายผลพลอยได้ ได้แก่ เศษหรือของเสียจากกระบวนการผลิต และภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้น มีมูลค่าไม่เกิน 40.00 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
    - ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่จะต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี
    - ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น
- บริษัทยังไม่ได้เริ่มดำเนินการผลิตในส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนฯ ปัจจุบัน ดังกล่าว ซึ่งคาดว่าจะเริ่มดำเนินการและรับรู้รายได้ในปี 2557

#### สภาพปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ / การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาจำหน่าย

ที่ผ่านมา บริษัทมีสภาพปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ / การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาจำหน่าย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ปัญหาจากการจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทคือ ทองเหลือง ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาที่เกิดจากการจัดหาวัตถุดิบหลักดังกล่าวแต่อย่างใด แต่ทั้งนี้ ทางบริษัทยังมีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดปัญหาจากการจัดหาวัตถุดิบดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดหาวัตถุดิบ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และแนวทางในการจัดการ ดังนี้

- ความผันผวนของราคาวัตถุดิบประเภทโลหะ (ทองเหลือง)

ตามที่ได้กล่าวถึงข้อมูลแนวโน้มความต้องการและราคาวัตถุดิบประเภทโลหะ และวัตถุดิบหลักในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทซึ่งได้แก่ ทองเหลือง จากข้อมูลแสดงให้เห็นถึงความผันผวนของความต้องการและราคาที่เกิดขึ้นในอดีตที่ผ่านมา ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนขายของบริษัทในช่วงที่ราคามีการปรับตัวขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทต้องทำการปรับขึ้นราคาสินค้าโดยที่ผ่านมามาจนถึงปัจจุบันบริษัทมีการบริหารจัดการในส่วนของกระบวนการผลิต การจัดซื้อและการบริหารสต็อกวัตถุดิบคงเหลือ เพื่อให้สามารถควบคุมระดับสัดส่วนของต้นทุนขายไม่ให้เกิดความผันผวนจนส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ส่งผลให้บริษัทไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานจากปัญหาความผันผวนของราคาทองเหลืองแต่อย่างใด

- การขาดแคลนวัตถุดิบประเภทโลหะ (ทองเหลือง)

บริษัทได้ติดตามข่าวสารและข้อมูลเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มปริมาณความต้องการและราคาทองเหลืองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการจัดซื้อและการบริหารสต็อกวัตถุดิบคงเหลือ ได้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการวัตถุดิบที่ใช้ผลิตได้อย่างเพียงพอ เพื่อป้องกันภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบทองเหลืองที่เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทซึ่งโดยปกติบริษัทจะดำเนินการสั่งซื้อทองเหลืองเข้ามาทุกๆ 2 เดือน ในปริมาณที่คาดการณ์ไว้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการวัตถุดิบเพื่อนำไปผลิตตัวเรือนทองเหลืองนำไปประกอบเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทที่ก๊อมน้ำและผลิตภัณฑ์ทองเหลืองที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์บางชนิดอย่างเพียงพอ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบทองเหลืองแต่อย่างใด โดยปัจจุบันบริษัทมีการนำเข้าทองเหลืองจากผู้ประกอบการรายใหญ่ในประเทศเยอรมนีเป็นหลัก เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีความน่าเชื่อถือ มีประวัติการดำเนินงานมายาวนาน เป็นที่รู้จักกันดีในระดับโลก และราคาจำหน่ายมีความเหมาะสม ทำให้บริษัทนำเข้าวัตถุดิบจากผู้ประกอบการรายดังกล่าวเป็นหลัก อย่างไรก็ตามบริษัทมีการสั่งซื้อวัตถุดิบทองเหลืองจากบริษัทภายในประเทศที่เป็นตัวแทนนำเข้าทองเหลือง โดยการเลือกนำเข้าโดยตรงหรือซื้อจากตัวแทนนำเข้านั้น จะพิจารณาความเหมาะสมขึ้นอยู่กับว่าในช่วงเวลานั้นต้นทุนการจัดหาทองเหลืองจากแหล่งใดต่ำกว่า หรืออาจซื้อจากตัวแทนนำเข้าในกรณีที่มีความต้องการวัตถุดิบเร่งด่วน

- ปัญหาการพึ่งพิงผู้ผลิต / ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบประเภทโลหะ (ทองเหลือง)

บริษัทมีการนำเข้าทองเหลืองจากผู้ประกอบการรายใหญ่ในประเทศเยอรมนีเป็นหลัก และพิจารณาสั่งซื้อวัตถุดิบทองเหลืองจากบริษัทภายในประเทศที่เป็นตัวแทนนำเข้าทองเหลือง พิจารณาความเหมาะสมขึ้นอยู่กับว่าในช่วงเวลานั้นต้นทุนการจัดหาทองเหลืองจากแหล่งใดต่ำกว่า เนื่องจากบริษัทมีทางเลือกในการนำเข้าโดยตรงจากต่างประเทศหรือซื้อจากตัวแทนนำเข้า ขึ้นอยู่กับต้นทุนจากการจัดหาทองเหลืองและปริมาณความต้องการทองเหลืองในแต่ละช่วงเวลา อีกทั้งยังสามารถรองรับความต้องการวัตถุดิบเร่งด่วนได้อีกด้วย

- ปัญหาเรื่องการจัดเก็บวัตถุดิบ

ในการบริหารสต็อกวัตถุดิบคงเหลือ และการจัดการต่าง ๆ เกี่ยวกับวัตถุดิบทองเหลืองนั้น บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบทองเหลืองแต่ละครั้งตามกำหนด โดยมีการพิจารณาถึงปริมาณที่เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณการผลิต และ



การส่งมอบสินค้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อให้วัตถุดิบของเหลือเพียงพอต่อความต้องการในการนำไปผลิตผลิตภัณฑ์ ซึ่งวัสดุของเหลือที่นำเข้ามาจะถูกนำไปจัดเก็บที่โรงงาน และมีการควบคุมสต็อกอย่างเป็นระบบ ซึ่งพนักงานจะดำเนินการเบิกตามขั้นตอนเพื่อนำไปผลิตและในการผลิตจะมีการเก็บข้อมูลปริมาณที่ผลิตได้และส่วนสูญเสียที่เกิดขึ้นในขั้นตอนต่าง ๆ ได้แก่ ชิ้นส่วนที่ไม่ได้มาตรฐาน ส่วนเกินที่จะต้องตัดออก รวมถึงเศษที่เกิดจากกระบวนการกลึง ฯลฯ อันนำมาซึ่งการก่อให้เกิดเศษของเหลือจากกระบวนการผลิตนั้น พนักงานของบริษัทจะทำหน้าที่ในการรวบรวมเศษของเหลือที่เกิดขึ้นในทุกกระบวนการผลิต โดยจะนำกลับไปเข้าเตาหลอมเพื่อหลอมให้เป็นน้ำทองเหลืองและหล่อขึ้นรูปใหม่เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่อีกครั้ง ดังนั้นในกระบวนการผลิตจึงมีส่วนที่สูญเสียจากการระเหยและส่วนที่ไม่สามารถหลอมละลายด้วยความร้อนที่ใช้ในเตาหลอมที่เกิดขึ้นส่วนสูญเสียจริงเท่านั้น

#### ปัญหาจากการส่งผลิตผลิตภัณฑ์จากบุคคลภายนอก

ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาที่เกิดจากการส่งผลิตผลิตภัณฑ์จากบุคคลภายนอก แต่ทั้งนี้ บริษัทมีการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จากประเทศจีนเป็นมูลค่าจำนวนมากและสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 เมื่อเปรียบเทียบกับยอดซื้อรวมทั้งหมดของบริษัท โดยบริษัทมีการพึ่งพิงในการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับที่มาของการพึ่งพิงดังกล่าว ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และแนวทางในการจัดการ ดังนี้

##### - การพึ่งพิงการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าในประเทศจีน

บริษัทมีนโยบายและขั้นตอนการดำเนินการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วน หรือแม้กระทั่งผลิตผลิตภัณฑ์จากบุคคลภายนอก โดยมีฝ่ายจัดซื้อเป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนที่มีการกำหนดไว้อย่างเป็นระบบ ซึ่งการจัดซื้อวัตถุดิบ ชิ้นส่วน หรือการส่งผลิตผลิตภัณฑ์จากบุคคลภายนอกนั้น จะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลประเมินคุณสมบัติของสินค้าที่จะสั่งซื้อ การเปรียบเทียบราคาที่มีการเสนอจากผู้ขายสินค้ามากกว่า 1 รายขึ้นไป และจะต้องทำการประเมินผู้ขายสินค้าใหม่ทุกครั้งในรอบระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้แน่ใจว่าการจัดซื้อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางบริษัท แต่อย่างไรก็ตามจากการประเมินของฝ่ายจัดซื้อผลลัพธ์ที่ได้คือ การสั่งซื้อหรือส่งผลิตผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ในประเทศจีน ได้รับผลการประเมินว่า มีความเหมาะสมที่สุดในหลายผลิตภัณฑ์ เนื่องด้วยบริษัทดังกล่าวมีรัฐบาลท้องถิ่นของประเทศจีนเป็นผู้ถือหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 33.50 โดยที่ผ่านมาผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่นำมาดำเนินบทบาทเป็นผู้จัดหาชิ้นส่วนประกอบและสินค้าสำเร็จรูปในกลุ่มผลิตภัณฑ์กึ่งน้ำให้กับบริษัทมาเป็นระยะเวลากว่า 4 ปี ทั้งยังเป็นผู้จัดหาสินค้าจำนวนมากและประกอบธุรกิจหลากหลายประเภทส่งผลให้อำนาจต่อรองทางการค้าสูง สามารถจัดหาสินค้าได้ในราคาที่ต่ำ ประกอบกับในประเทศจีนมีโรงงานอุตสาหกรรมผลิตผลิตภัณฑ์กึ่งน้ำและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับประปาและสุขภัณฑ์จำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันใกล้เคียงกับตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ส่งผลให้ผู้บริโภคหรือผู้เลือกซื้อสินค้าได้รับผลประโยชน์ เนื่องจากการแข่งขันสูง สินค้ามีความใกล้เคียง สามารถทดแทนกันได้ ทำให้ผู้จัดหาสินค้าเป็นผู้ได้เปรียบในการเจรจาต่อรองราคาสินค้า ในขณะเดียวกันการสั่งซื้อสินค้าจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่มีการรับประกันคุณภาพของสินค้า ซึ่งหากคุณภาพของสินค้าที่ได้รับไม่ได้มาตรฐานหรือไม่เป็นไปตามที่ตกลงไว้ตามรายละเอียดการสั่งซื้อหรือส่งผลิต บริษัทสามารถเปลี่ยนหรือคืนสินค้าดังกล่าวได้ ซึ่งผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จะเป็นผู้รับผิดชอบและช่วยแก้ไขปัญหาระหว่างเรื่องสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพมาตรฐานตามที่สั่งซื้อหรือส่งผลิตได้ ซึ่งเมื่อเทียบกับการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานผู้ผลิตในประเทศจีนโดยตรงหรือจากผู้จัดหาสินค้ารายอื่น ๆ บริษัทอาจไม่ได้รับการชดเชยหรือรับผิดชอบต่อสินค้าที่จัดส่งมาแล้วไม่ได้คุณภาพมาตรฐานตามที่ตกลงกันไว้ โดยการสั่งซื้อสินค้าผ่านทางผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จะแตกต่างออกไปเนื่องด้วยความน่าเชื่อถือและอำนาจในการต่อรอง และมีกระบวนการควบคุม

คุณภาพสินค้าก่อนที่จะดำเนินการรับมอบสินค้า ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยควบคุมด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทในชั้นหนึ่งก่อนจัดส่งต่อไปให้กับบริษัท ด้วยเหตุผลตามที่กล่าวมาทั้งหมดเป็นที่มาของการจัดซื้อหรือการส่งผลิตผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่อ้างอิงซึ่งได้รับการประเมินว่า มีความเหมาะสมที่สุด ช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัททำการค้ากับผู้จัดหาสินค้าดังกล่าวมาอย่างยาวนานโดยมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริหารบริษัทตั้งแต่วันที่บริษัทจะถูกก่อตั้งขึ้น และไม่เคยมีข้อขัดแย้งหรือข้อขัดข้องในการทำการค้าระหว่างกันแต่อย่างใดตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงประเด็นการพึ่งพิงการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าดังกล่าว ซึ่งเชื่อได้ว่ามีโอกาสน้อยมากที่จะก่อให้เกิดเหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อบริษัทในการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายดังกล่าว แต่ทั้งนี้ หากเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อ การส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ อาจส่งผลกระทบต่อ บริษัทในระยะเวลานานขึ้น แต่เชื่อได้ว่าจะมีผลกระทบไม่มากเนื่องด้วยเหตุผลที่กล่าวไปแล้วว่าประเทศจีนมีอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ก้าวหน้าและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์จำนวนมาก บริษัทก็สามารถจัดหาหรือส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าหรือผู้ประกอบการรายอื่นได้ อีกทั้งปัจจุบันผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ที่ก้าวหน้าและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ในประเทศไทยได้พัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตประกอบกับประสิทธิภาพและความชำนาญ ทำให้บริษัทมีการส่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์บางชนิดภายในประเทศแล้ว

### **ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม**

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัทที่ต้องการให้กระบวนการผลิตของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้มีการวางแผนเพื่อบริหารจัดการกับมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตภายในโรงงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### **- ผุ่นและควันที่เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงในเตาหลอม**

เนื่องจากผุ่นและควันที่เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงในเตาหลอม ซึ่งมีส่วนผสมของฝุ่นละอองและก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เป็นจำนวนมาก ถ้าหากมีการปล่อยสู่ภายนอกโดยทันทีจะส่งผลกระทบต่อมลภาวะทางอากาศ ดังนั้น บริษัทจึงติดตั้งเครื่องดูดควันที่ออกจากเตาหลอม นำมาเข้ากระบวนการผ่านน้ำเพื่อให้เศษฝุ่นละอองซึ่งมีส่วนผสมของสังกะสีตกตะกอน ก่อนปล่อยก๊าซที่ผ่านการกรองฝุ่นละอองออกแล้วสู่ภายนอก

#### **- เศษที่เถ้าทองเหลืองที่เหลือจากการหลอมทองเหลืองในเตาหลอม**

จากกระบวนการหลอมทองเหลืองเพื่อขึ้นรูปชิ้นงาน โดยใช้เตาหลอมหลอมทองเหลืองด้วยความร้อนสูงเพื่อให้ได้น้ำทองเหลืองนำไปเทขึ้นรูปชิ้นงาน จะมีทองเหลืองบางส่วนที่หลอมละลายไม่หมดปนอยู่ในเศษที่เถ้าที่เหลือ เศษที่เถ้าดังกล่าวทางบริษัทจะทำการเก็บรวบรวมเศษที่เถ้าทองเหลือง ที่เหลือจากการหลอมในเตาของแต่ละสัปดาห์ในถังที่จัดเก็บอย่างมิดชิดและเพื่อรวบรวมเพื่อให้ได้ปริมาณมากจึงติดต่อให้ผู้รับซื้อเศษที่เถ้าทองเหลืองที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานประเภทคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว มาขนออกจากโรงงานหลังจากมีการได้ตกลงซื้อขายแล้ว ซึ่งผู้รับซื้อเศษที่เถ้าทองเหลืองจะนำไปหลอมเพื่อแยกทองเหลืองที่ปนอยู่ในเศษที่เถ้าด้วยความร้อนสูงที่สามารถหลอมละลายเศษทองเหลืองดังกล่าวได้นั้นได้ ซึ่งสามารถนำไปเป็นส่วนประกอบใช้หลอมพระพุทธรูปต่อไป

- ฝุ่นทองเหลืองที่เกิดจากการกลิ้งเกลียวชิ้นงานทองเหลือง

การกลิ้งชิ้นงานทองเหลืองคือ การนำชิ้นส่วนที่หลอมขึ้นรูปเสร็จเรียบร้อยแล้วมากลิ้งเกลียว ซึ่งทำให้เกิดเศษฝุ่นทองเหลืองจากการกลิ้ง โดยฝุ่นทองเหลืองเป็นโลหะหนักชนิดหนึ่งที่เกิดอันตรายต่อร่างกายได้หากเข้าสู่ร่างกายในปริมาณมากเกินไปอาจส่งผลกระทบต่อระบบทางเดินหายใจ ระบบทางเดินอาหาร และประสาทสัมผัส เนื่องจากฝุ่นทองเหลืองดังกล่าวทำให้ระคายเคืองผิวหนังหรือส่วนอื่นของร่างกายภายนอกได้ง่าย บริษัทจึงได้ดำเนินการวางระบบการจัดการโดยมีการทำผนังกันเพื่อป้องกันการกระจายของเศษและฝุ่นทองเหลืองจากการกลิ้งและมีเครื่องดูดเศษและฝุ่นทองเหลืองเพื่อรวบรวมและนำกลับไปใส่เตาหลอมใหม่อีกครั้ง ทั้งนี้ในส่วนเครื่องจักรรุ่นใหม่ที่ใช้ในการกลิ้งเกลียวชิ้นงานทองเหลืองจะมีส่วนดักเศษฝุ่น ซึ่งจะไม่ก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายแบบเดียวกับเครื่องจักรรุ่นเก่า

### 3. ปัจจัยความเสี่ยง

ก่อนตัดสินใจลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท นักลงทุนควรใช้วิจารณญาณในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงอย่างรอบคอบทั้งข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ และปัจจัยความเสี่ยงอื่นเพิ่มเติม โดยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ อ้างอิงจากข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์อนาคตเท่าที่สามารถระบุได้ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญบางประการ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่าหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ไม่ได้เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ กล่าวคือ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่น ๆ ที่บริษัทยังไม่อาจทราบ และอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทเห็นว่าไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทในขณะนี้ ซึ่งในอนาคตอาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ รายได้ และผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะการคาดการณ์ที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลฉบับนี้ เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดหมายว่า” “มีแผนจะ” “ตั้งใจ” หรือ “ประมาณ” เป็นต้น หรือการคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัท นโยบายของรัฐ และอื่น ๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต ทั้งนี้ผลที่เกิดขึ้นจริง อาจมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการคาดการณ์หรือคาดคะเนก็ได้

#### 1.1 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

##### 1.1.1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการสั่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่

บริษัทมีมูลค่าการสั่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์เป็นจำนวนมากจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ในประเทศจีน โดยข้อมูลการสั่งซื้อที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2555 บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.96 เมื่อเทียบกับยอดซื้อทั้งหมดของบริษัท และในปี 2556 มีสัดส่วนลดลงเหลือร้อยละ 59.59 เมื่อเทียบกับยอดซื้อทั้งหมดของบริษัท ทั้งนี้สาเหตุที่บริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ ในสัดส่วนที่สูงดังกล่าว เกิดจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ที่เป็นตัวกลางระหว่างโรงงานผู้ผลิตสินค้าและบริษัท ทำหน้าที่ในการเป็นผู้คัดกรองและประเมินคุณสมบัติหรือคุณภาพของสินค้าที่สั่งผลิตจากแต่ละโรงงาน เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพการผลิตตรงตามที่บริษัทต้องการ ซึ่งจะช่วยให้สินค้ามีความน่าเชื่อถือในด้านคุณภาพมากกว่าที่บริษัทจะเข้าไปสั่งซื้อโดยตรงจากโรงงานผู้ผลิตสินค้าเอง

โดยที่ผ่านมา บริษัทมีนโยบายและขั้นตอนการดำเนินการจัดหาวัตถุดิบ ชิ้นส่วน รวมถึงการสั่งผลิตผลิตภัณฑ์จากบุคคลภายนอก โดยมีฝ่ายจัดซื้อเป็นผู้ดำเนินการตามขั้นตอนที่มีการกำหนดไว้อย่างเป็นระบบตามเอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลประเมินคุณสมบัติของสินค้าที่จะสั่งซื้อ การเปรียบเทียบราคาที่มีการเสนอจากผู้ขายสินค้ามากกว่า 1 รายขึ้นไป และจะต้องทำการประเมินผู้ขายสินค้าใหม่ทุกครั้งในรอบระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้แน่ใจว่าการจัดซื้อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางบริษัท แต่จากการประเมินของฝ่ายจัดซื้อผลลัพธ์ที่ได้คือการสั่งซื้อหรือสั่งผลิตผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ในประเทศจีน ได้รับผลการประเมินว่า มีความเหมาะสมที่สุดในหลายผลิตภัณฑ์ เนื่องด้วยบริษัทดังกล่าวมีรัฐบาลท้องถิ่นของประเทศจีนเป็นผู้ถือหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 33.50 โดยที่ผ่านมาผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่นำเสนอเป็นแบบฉบับเป็นผู้จัดหาชิ้นส่วนประกอบและสินค้าสำเร็จรูปในกลุ่มผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำให้กับบริษัทมาเป็นระยะเวลายาวนานกว่า 4 ปี ทั้งยังเป็นผู้จัดหาสินค้าจำนวนมากและประกอบธุรกิจหลากหลายประเภทส่งผลให้มีอำนาจต่อรองทางการค้าสูงกับโรงงานผู้ผลิต สามารถจัดหาสินค้าได้ในราคาที่สมเหตุสมผล ประกอบกับในประเทศจีนมีโรงงานอุตสาหกรรมผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์จำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันใกล้เคียงกับตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ส่งผลให้ผู้บริโภคหรือผู้เลือกซื้อสินค้าได้รับผลประโยชน์ เนื่องจากการแข่งขันสูง สินค้ามี

ความใกล้เคียง สามารถทดแทนกันได้ ทำให้ผู้จัดหาสินค้าเป็นผู้ได้เปรียบในการเจรจาต่อรองราคาสินค้า ในขณะที่เดียวกันการสั่งซื้อสินค้าจากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่มีการรับประกันคุณภาพของสินค้า ซึ่งหากคุณภาพของสินค้าที่ได้รับไม่ได้มาตรฐานหรือไม่เป็นไปตามที่ตกลงไว้ตามรายละเอียดการสั่งซื้อหรือสั่งผลิต บริษัทสามารถเปลี่ยนหรือคืนสินค้าดังกล่าวได้ ซึ่งผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จะเป็นผู้รับผิดชอบและช่วยแก้ไขปัญหาเรื่องสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพมาตรฐานตามที่สั่งซื้อหรือสั่งผลิตได้ ซึ่งเมื่อเทียบกับการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานผู้ผลิตในประเทศจีนโดยตรงหรือจากผู้จัดหาสินค้ารายอื่น ๆ บริษัทอาจไม่ได้รับการชดเชยหรือรับผิดชอบต่อสินค้าที่จัดส่งมาแล้วไม่ได้คุณภาพมาตรฐานตามที่ตกลงกันไว้ โดยการสั่งซื้อสินค้าผ่านทางผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จะแตกต่างออกไปเนื่องด้วยความน่าเชื่อถือและอำนาจในการต่อรองของ ผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ การมีกระบวนการควบคุมคุณภาพสินค้าก่อนที่จะดำเนินการรับมอบสินค้า ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยควบคุมด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทในขั้นหนึ่งก่อนจัดส่งต่อไปกับบริษัท ด้วยเหตุผลตามที่กล่าวมาทั้งหมดเป็นที่มาของการจัดซื้อหรือการสั่งผลิตผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่อ้างอิงซึ่งได้รับการประเมินว่า มีความเหมาะสมที่สุด โดยบริษัททำการค้ากับผู้จัดหาสินค้าดังกล่าวมาอย่างยาวนาน มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริหารบริษัท และไม่เคยมีข้อขัดแย้งในการทำการค้าระหว่างกันแต่อย่างใดตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงประเด็นการพึ่งพิงการสั่งซื้อผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าและมีการประเมินผลกระทบที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งหาแนวทางการจัดการเพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ไม่สามารถสั่งซื้อผลิตชิ้นส่วนและสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่ได้ ทางบริษัทจะดำเนินการจัดหาหรือสั่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าหรือผู้ประกอบการรายอื่น โดยอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในช่วงระยะเวลาสั้น แต่เชื่อได้ว่าจะมีผลกระทบไม่มากเนื่องจากในประเทศจีนมีเมืองอุตสาหกรรมที่ผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับประปาและสุขภัณฑ์ บริษัทสามารถจัดหาหรือสั่งผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์จากผู้จัดหาสินค้าหรือผู้ประกอบการรายอื่นได้ อีกทั้งปัจจุบันผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับประปาและสุขภัณฑ์ผู้ผลิตในประเทศไทยได้พัฒนาเทคโนโลยีในการผลิตประกอบกับประสิทธิภาพและความชำนาญ บริษัทจึงมีการสั่งซื้อผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์บางชนิดที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ภายในประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังมีแผนการขยายกำลังการผลิตในส่วนผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำของโรงงานที่จังหวัดสิงห์บุรีอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยทดแทนสัดส่วนการสั่งซื้อผลิตชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศซึ่งมีแนวโน้มจะลดลงอย่างต่อเนื่อง

### 1.1.2. ความเสี่ยงจากภาวะอุตสาหกรรมสุขภัณฑ์มีการแข่งขันสูง

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ถือเป็นวัสดุก่อสร้างประเภทหนึ่งที่อยู่ในกลุ่มวัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่งที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีหน่วยงานหรือองค์กรใดเก็บรวบรวมและจัดทำข้อมูลเฉพาะด้านขึ้นมา ดังนั้นในส่วนนี้จึงเป็นการวิเคราะห์สภาพการแข่งขันจากข้อมูลข่าวสารและข้อเท็จจริงจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารบริษัทประกอบเท่านั้น

จากข้อมูลที่ได้รับทราบจากทางผู้บริหารบริษัทแจ้งว่า ปัจจุบันในประเทศไทยมีโรงงานผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ประมาณ 12 โรงงาน ซึ่งทำให้ปริมาณการผลิตก๊อมน้ำภายในประเทศไม่เพียงพอต่อความต้องการ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องนำเข้าผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำจากต่างประเทศ และในภาพรวมตลาดผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ สามารถจำแนกตามระดับกลุ่มลูกค้าซึ่งมีวัตถุประสงค์และความต้องการคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกัน แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

กลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพและมีความน่าเชื่อถือจัดเป็นกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยผู้ประกอบการรายใหญ่ภายในประเทศไทย และบางส่วนเป็น

การนำเข้าจากต่างประเทศ มีกลุ่มลูกค้าเป็นผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานรับรองคุณภาพว่า มีความคงทนแข็งแรง และมีการรับประกันสินค้าตามเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลโดยผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีความน่าเชื่อถือ คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศรวมแล้วประมาณร้อยละ 40

ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มผู้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่คุณภาพอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าผลิตภัณฑ์ในกลุ่มแรกซึ่งอาจจะอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานหรือต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิต โดยคุณสมบัติบางประการของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวดีกว่าผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มเป้าหมายตลาดระดับบน ซึ่งจัดได้ว่าลูกค้าในกลุ่มนี้อยู่ในตลาดระดับกลางลงไป ขึ้นอยู่กับคุณภาพของชิ้นงานและวัสดุที่ใช้ในการผลิตตามที่ได้กล่าวมา แต่มีจุดเด่นด้านราคาที่แตกต่างกันอย่างมาก แต่ด้วยวัตถุประสงค์การใช้งานที่ไม่เน้นคุณสมบัติบางประการ อาทิเช่น ความสวยงามหรูหรา ความทนทานพิเศษ บางประการ ฯลฯ เหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญที่จูงใจให้ผู้บริโภคที่ไม่ยึดติดกับตราสินค้า ตัดสินใจที่จะเลือกซื้อสินค้าในกลุ่มนี้ คิดเป็นสัดส่วนมูลค่าทางการตลาดในประเทศรวมแล้วประมาณร้อยละ 60

จากที่กล่าวมาถึงภาพการณ์แข่งขันในอุตสาหกรรมนั้น ในกลุ่มลูกค้าระดับบนที่มีผู้ประกอบการรายใหญ่ 3-4 ราย เป็นผู้ครอบครองหลักในส่วนแบ่งทางการตลาด มีกลยุทธ์การแข่งขันทั้งทางด้านการออกแบบ คุณภาพ โดยใช้โฆษณาประชาสัมพันธ์เป็นสื่อทางการตลาดในการสร้างความสนใจและดึงดูดผู้บริโภค แต่ด้วยปัจจัยด้านราคาที่สูงตามมูลค่าทางการตลาดจึงเป็นโอกาสให้สินค้าที่มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางและระดับล่างเข้ามาใช้จุดเด่นในปัจจัยด้านราคาที่มีต้นทุนต่ำกว่ามากเนื่องจากมีต้นทุนทางการตลาดที่ต่ำ บริษัทจึงวางกลยุทธ์สร้างภาพลักษณ์ให้เหมาะแก่กลุ่มลูกค้าทุกระดับ ทั้งระดับบนและระดับล่าง โดยใช้ตราสินค้าต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ DUSS 3P BAY และ ICON สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ก๊อมน้ำ สีสสารให้กลุ่มลูกค้าเข้าใจถึงผลิตภัณฑ์และระดับคุณภาพที่จะได้รับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ในแต่ละตราสินค้าของบริษัท เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่ม โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทเน้นเรื่องคุณภาพการใช้งาน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดีและมีความคงทนแข็งแรง คำนึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ โดยจ่ายเงินเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาที่สมเหตุสมผล ตอบสนองความต้องการด้านการใช้งานผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์ ให้ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับความพึงพอใจจากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ ตามสโลแกนที่ว่า “DUSS for better life” เพื่อชีวิตที่ดีกว่า

## 1.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

### 1.2.1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไปตามราคาตลาดโลก

ในการผลิตผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์นั้น วัตถุดิบที่ใช้มีส่วนประกอบของวัตถุดิบประเภทโลหะเป็นหลัก โดยวัตถุดิบดังกล่าวมีส่วนประกอบของทองเหลืองเป็นหลัก ดังนั้นปริมาณความต้องการและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบประเภทโลหะ โดยเฉพาะทองเหลืองจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนผลิต และต้นทุนขายของบริษัท ทั้งจากผลิตภัณฑ์ที่บริษัทเป็นผู้ผลิตเองและที่จ้างบุคคลภายนอกผลิต

แนวโน้มราคาของวัตถุดิบทองเหลืองจะแปรผันในทิศทางเดียวกับราคาทองแดงซึ่งเป็นธาตุโลหะหลักที่นำไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตโลหะผสมหลายประเภทและเป็นส่วนประกอบหลักของทองเหลือง โดยในอดีตที่ผ่านมาแนวโน้มปริมาณความต้องการและราคาดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับปริมาณความต้องการโลหะของโลกซึ่งจะมีความผันผวนตามภาวะ



เศรษฐกิจและการเติบโตในภาคธุรกิจสำคัญๆ ที่มีโลหะเป็นปัจจัยหลักของวัตถุดิบ อาทิเช่น อุตสาหกรรมโลหะหนัก อุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้าง เป็นต้น

### 1.2.2. ความเสี่ยงจากการขาดแคลน / พึ่งพิงในการจัดหาวัตถุดิบประเภทโลหะ (ทองเหลือง)

บริษัทได้ติดตามข่าวสารและข้อมูลเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มปริมาณความต้องการและราคาทองเหลืองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการจัดซื้อและการบริหารสต็อกวัตถุดิบคงเหลือได้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการวัตถุดิบที่ใช้ผลิตได้อย่างเพียงพอ เพื่อป้องกันภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบทองเหลืองที่เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบทองเหลืองแต่อย่างใด โดยปัจจุบันบริษัทมีการนำเข้าทองเหลืองจากผู้ประกอบรายใหญ่ในประเทศเยอรมนีเป็นหลักเนื่องจากเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีความน่าเชื่อถือ มีประวัติการดำเนินงานมายาวนาน เป็นที่รู้จักกันดีในระดับโลก และราคาจำหน่ายมีความเหมาะสม ทำให้บริษัทนำเข้าวัตถุดิบจากผู้ประกอบการรายดังกล่าวเป็นหลัก อย่างไรก็ตามบริษัทมีการสั่งซื้อวัตถุดิบทองเหลืองจากบริษัทภายในประเทศที่เป็นตัวแทนนำเข้าทองเหลือง โดยการเลือกนำเข้าโดยตรงหรือซื้อจากตัวแทนนำเข้านั้น จะพิจารณาความเหมาะสมขึ้นอยู่กับว่าในช่วงเวลานั้นต้นทุนการจัดหาทองเหลืองจากแหล่งใดต่ำกว่า หรืออาจซื้อจากตัวแทนนำเข้าในกรณีที่มีความต้องการวัตถุดิบเร่งด่วน

## 1.3 ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

### 1.3.1. ความเสี่ยงกรณีที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 75

ทางบริษัทมีโครงสร้างผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 โดยมีนายอุชัย วิไลเลิศโกศาเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 76.00 ( ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557 นายอุชัย วิไลเลิศโกศา ถือหุ้นสามัญจำนวน 281,400,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 63.95 ) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทภายหลังการกระจายหุ้นเพื่อเสนอขายให้กับประชาชนทั่วไปในครั้งนี้ ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่โดยกลุ่มของนายอุชัย วิไลเลิศโกศา มีอำนาจในการควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ซึ่งอาจทำให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้รับความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน สามารถควบคุมคะแนนเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด รวมทั้งในเรื่องมติที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ซึ่งการถือหุ้นในลักษณะกระจุกตัวเช่นนี้จะทำให้บริษัทไม่สามารถตัดสินใจดำเนินการใด ๆ โดยปราศจากการยินยอมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แม้ว่าผู้ถือหุ้นกลุ่มอื่นจะเห็นโอกาสที่จะทำให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทก็ตาม

แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบของบริษัททุกท่าน ล้วนแต่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่รู้จักและยอมรับในสังคม ซึ่งถือเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความปลอดภัยในการบริหารจัดการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด เข้าทำหน้าที่เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังคำนึงถึงการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยจะปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ดังนั้น ด้วยโครงสร้างที่มีการ

ตรวจสอบและถ่วงดุลดังกล่าว บริษัทจึงมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

### 1.3.2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงพื้นที่เช่าจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ทางบริษัทได้เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากนางรัตนา วิไลเลิศโกศา ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงาน มีขนาดเนื้อที่ทั้งหมด 1-0-0 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 148/1 ซอยรามอินทรา 14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร กำหนดระยะเวลา 3 ปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาเช่าแล้ว ผู้ให้เช่าสัญญาว่าหากผู้เช่าประสงค์จะต่อสัญญาเช่าต่อไปอีก ผู้ให้เช่ายินยอมที่จะต่อสัญญาให้โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งความจำนงยืนยันการขอต่อสัญญาเช่าไปยังผู้ให้เช่า ณ ภูมิลำเนาของผู้ให้เช่า ภายในได้เงื่อนไขว่าผู้เช่าจะต้องไม่ได้ปฏิบัติผิดสัญญาเช่ามาก่อน เมื่อผู้เช่าได้แจ้งความจำนงเป็นหนังสือยืนยันไปยังผู้ให้เช่าดังกล่าวข้างต้นแล้ว ผู้ให้เช่าจะบอกปฏิเสธการต่อสัญญานี้ไม่ได้ โดยให้ถือว่าความจำนงขอต่อสัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดสัญญาเช่ามีอายุการเช่าต่อไปอีก 3 ปี นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญาเช่านี้ เว้นแต่ผู้ให้เช่าจะขอขึ้นค่าเช่าแต่ต้องไม่เกินร้อยละ 15 ของอัตราค่าเช่าเดิม โดยในปัจจุบันมีอัตราค่าเช่า 60,000 บาทต่อเดือน ซึ่งเป็นราคาที่คำนวณโดยกำหนดราคาเช่าในอัตราไม่เกินร้อยละ 2 ของมูลค่าราคาประเมินที่ได้จากการประเมินมูลค่าทรัพย์สินโดยบริษัทประเมินราคาอิสระ 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท ศศิกิจ จำกัด และบริษัท สยามแอฟเฟรชส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ที่ สช.24/2555 เรื่อง การให้ความเห็นชอบบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินและผู้ประเมินหลักสำหรับธุรกรรมในตลาดทุน โดยได้ออกเล่มรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินดังกล่าว เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2554 และ 14 กรกฎาคม 2554 ตามลำดับ ซึ่งทางบริษัทอาจได้รับผลกระทบเรื่องการจัดหาพื้นที่เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน หากนางรัตนาฯ พิจารณาไม่อนุญาตให้ใช้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างภายหลังจากที่หมดระยะเวลาตามที่ระบุในสัญญาเช่าพื้นที่พร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับอนุญาตจาก นางรัตนา วิไลเลิศโกศา เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหนังสือยินยอมให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรักษาสินค้า รวมทั้งผลิตภัณฑ์ และอุปกรณ์บริษัทเท่านั้น พื้นที่ทั้งหมดมีขนาด 0-1-82 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 5/11 ซอยรามอินทรา 22 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี หากครบกำหนดระยะเวลาแล้ว บริษัทประสงค์จะขออนุญาตใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อ ให้บริษัทแจ้งความจำนงไปยังเจ้าของที่ดิน ซึ่งเจ้าของที่ดินจะได้อินยอมเป็นหนังสือต่อไป แต่ทั้งนี้ให้ถือสงวนสิทธิ์แก่เจ้าของที่ดินในการยินยอมอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ต่อไปได้ภายหลังที่ครบกำหนดอายุ 3 ปี โดยไม่คิดค่าตอบแทนในการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทมีแผนที่จะย้ายคลังสินค้าทั้งหมดซึ่งรวมถึงคลังสินค้าที่ปัจจุบันใช้ประโยชน์บนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวที่คุนรัตนฯ อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ ไปยังส่วนที่บริษัทมีแผนการขยายพื้นที่อาคารโรงงานที่จังหวัดสิงห์บุรีเพิ่มเติมเมื่อมีการก่อสร้างแล้วเสร็จเพื่อรองรับการขยายธุรกิจให้สามารถบริหารจัดการคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิมซึ่งตามแผนการลงทุนดังกล่าวมีกำหนดแล้วภายในปี 2557

อย่างไรก็ตาม คุนรัตนฯ ในฐานะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ร่วมก่อตั้งบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทได้รับผลประโยชน์จากการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงาน รวมทั้งการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรักษาสินค้า รวมทั้งผลิตภัณฑ์ และอุปกรณ์ เช่นเดียวกัน

**1.4 ความเสี่ยงด้านการเงิน****ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ**

เนื่องจากบริษัทมีการนำเข้าสินค้าเพื่อจำหน่ายจากผู้จัดจำหน่าย / ผู้จัดหาสินค้าในประเทศจีนจำนวนมาก โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา แต่รายได้ของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน หากเกิดสถานการณ์ที่อัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ปรับตัวอ่อนค่าลง จะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนด้านการนำเข้าสินค้าเพิ่มสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการพิจารณามูลค่าที่ต้องชำระ ประกอบกับแนวโน้มทิศทางการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน จากการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร หากพิจารณาแล้วแนวโน้มของค่าเงินบาทมีทิศทางที่น่าจะปรับตัวอ่อนค่าลงในอนาคตทำให้บริษัทต้องจ่ายชำระเงินในมูลค่าที่สูงขึ้น จะดำเนินการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศทั้งจำนวนของมูลค่าที่จะถึงกำหนดชำระในงวดนั้นทันทีทั้งจำนวน ซึ่งจะช่วยลดปัญหาและความเสียหายจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นได้ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและติดตามสถานการณ์ รวมทั้งหาแนวทางในการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง

## 4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลอื่น

### 4.1 ข้อมูลทั่วไปบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107556000558
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: OCEAN
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 23 ธันวาคม 2556
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์ โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วน และผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 148/1 ซอยรามอินทรา14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230
ที่ตั้งโรงงาน	: เลขที่ 88/8 หมู่ 4 ตำบลบ้านหม้อ อำเภอบางบาล จังหวัดสิงห์บุรี 16120
โทรศัพท์	: 029 436-663-4
โทรสาร	: 029 436-343 และ 029 437-740
เว็บไซต์ (URL)	: www.dussthai.com
ทุนจดทะเบียน	: 110 ล้านบาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 110 ล้านบาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	: 0.25 บาท (ยี่สิบห้าสตางค์)

### 4.2 ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย  
กรุงเทพมหานคร 10110  
โทรศัพท์ : (66) 2229 2800  
โทรสาร : (66) 2359 1259  
TSD Call center : (66) 2229 2888

## 5. ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก ของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 มีดังนี้

ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	334,400,000	76.0000
2. กลุ่มครอบครัวงามอรุณโชติ	5,600,000	1.2727
2.1 นายสันติ งามอรุณโชติ	4,800,000	1.0909
2.2 นายสุชาติ งามอรุณโชติ	800,000	0.1818
3. น.ส. พลอยปภัส สิทธิจิโรจน์	2,200,000	0.5000
4. นาง เบญจรัตน์ สมเกียรติ	2,090,000	0.4750
5. นาย พิระพงษ์ โลหะวิบูลย์ทรัพย์	2,050,000	0.4659
6. กลุ่ม พรรัตน์โชติสกุล	1,500,000	0.3409
6.1 น.ส. พรพิมล พรรัตน์โชติสกุล	1,000,000	0.2273
6.2 น.ส. ศรีจันทร์ พรรัตน์โชติสกุล	500,000	0.1136
7. กลุ่ม พิริยะวัฒน์ไพศาล	1,300,000	0.2955
7.1 น.ส. อุทุมวัลย์ พิริยะวัฒน์ไพศาล	700,000	0.1591
7.2 น.ส. ศศิธร พิริยะวัฒน์ไพศาล	600,000	0.1364
8. นาย เอกพันธ์ ปรีชาเจริญปัญญา	1,200,000	0.2727
9. กลุ่ม สุริยวนากุล	1,200,000	0.2727
9.1 นาย อนวัช สุริยวนากุล	800,000	0.1818
9.2 น.ส. กุณทิ สุริยวนากุล	200,000	0.0455
9.3 นาย เกรียงไกร สุริยวนากุล	200,000	0.0455
10. น.ส. อุไร จันทรวงเรือง	1,100,000	0.2500
<b>รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก</b>	<b>352,640,000</b>	<b>80.1455</b>
11. ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	87,360,000	19.8545
<b>รวม</b>	<b>440,000,000</b>	<b>100.00</b>

**หมายเหตุ** ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557 นายอุทัย วิไลเลิศโกคา ถือครองหุ้นสามัญจำนวน 281,400,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน  
อัตราร้อยละ 63.95

### หลักทรัพย์ของบริษัท ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน	:	110,000,000 บาท
หุ้นสามัญจำนวน		440,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	:	110,000,000 บาท
หุ้นสามัญจำนวน		440,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

## 6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มีมติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จะต้องถูกนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ยกเว้นเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป



## 7. โครงสร้างการจัดการ

### 7.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม คณะกรรมการ	จำนวนครั้งการเข้าร่วม ประชุมคณะกรรมการ
1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ <sup>2/</sup>	ประธานกรรมการบริษัท		
2. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา <sup>1/</sup>	รองประธานกรรมการบริษัท	13	13
3. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	กรรมการบริษัท	15	15
4. นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ <sup>1/</sup>	กรรมการบริษัท	8	8
5. นายอดุลย์ เลาหล <sup>1/</sup>	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	8	8
6. นายบุญเลิศ ใจมั่น <sup>1/</sup>	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	8	8
7. นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม <sup>1/</sup>	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	8	8

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 ที่ผ่านมา

<sup>2/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม 1 ท่าน คือ รศ.ดร. มนตรี โสคติยานุรักษ์ แทนกรรมการที่ลาออก และอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ที่ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/ 2556 วันที่ 17 มิถุนายน 2556 ได้อนุมัติแต่งตั้งกรรมการเพิ่มอีก 2 ท่าน และแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่มอีก 3 ท่าน ดังนี้

- |                |              |               |
|----------------|--------------|---------------|
| 1) นางรัตนา    | วิไลเลิศโกคา | กรรมการบริษัท |
| 2) นายศรัทธา   | จันทระเศรษฐ์ | กรรมการบริษัท |
| 3) นายอดุลย์   | เลาหล        | กรรมการอิสระ  |
| 4) นายบุญเลิศ  | ใจมั่น       | กรรมการอิสระ  |
| 5) นางสาวชลิดา | วุฒิดำรงธรรม | กรรมการอิสระ  |

ต่อมากรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 ที่ผ่านมา

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม 1 ท่าน คือ รศ.ดร. มนตรี โสคติยานุรักษ์ แทนกรรมการที่ลาออก ซึ่งได้เข้าประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายอุทัย วิไลเลิศโกคา ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางรัตนา วิไลเลิศโกคา นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด(รักษาการ)
2.นางรัตนา วิไลเลิศโกคา	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน
3.นายรัตนชัย วิไลเลิศโกคา	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์
4.นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์เลิศ	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานสนับสนุน
5.นางสาวปวีณา พงษ์เมตต์	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดอาวุโส ฝ่ายขาย

หมายเหตุ :- รายละเอียดของกรรมการและผู้บริหารทุกท่านปรากฏตามเอกสารแนบ 1

## 7.3. เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 บริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งให้นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์เลิศ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 7.4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### 7.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วยเบี้ยประชุม ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ค่าบำเหน็จแปรตามผลการดำเนินงาน	รวม
1. รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์	ประธานกรรมการบริษัท	10,000.00			10,000
2. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	กรรมการบริษัท	100,000.00			100,000.00
3. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา	กรรมการบริษัท	70,000.00			70,000.00
4. นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์เลิศ	กรรมการบริษัท	70,000.00			70,000.00
5. นายอดุลย์ เลานพล	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ	145,000.00	75,000.00		220,000.00
6. นายบุญเลิศ ใจมั่น	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ	140,000.00	50,000.00		190,000.00
7. นางสาวชลิดา วุฒิตำดำรงธรรม	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ	140,000.00	50,000.00		190,000.00
	รวม	675,000.00	175,000.00		850,000.00

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ในปี 2556 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยค่าตอบแทนเงินเดือนและโบนัสให้กับผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน รวมทั้งสิ้น 6.44 ล้านบาท

## 7.5. บุคลากร

### 7.5.1 จำนวนพนักงาน (ไม่รวมคณะผู้บริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีจำนวนพนักงานทั้งหมด 204 คน โดยในปี 2556 มีการจ่ายผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน ค่านายหน้า โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม และสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 36.13 ล้านบาท ซึ่งสามารถจัดแบ่งตามฝ่ายงานต่างๆ ได้ ดังต่อไปนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
<b>พนักงานประจำ</b>	99	108	143
1. ฝ่ายการเงิน	7	5	6
2. ฝ่ายบัญชี	6	7	5
3. ฝ่ายขาย	51	64	105
4. ฝ่ายบริหารจัดการ	8	10	7
5. ฝ่ายคลังสินค้า/ ประกอบ ผลิตภัณฑ์	11	6	8
6. ฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์	3	3	1
7. ฝ่ายผลิต (โรงงานสิงห์บุรี)	13	13	11
<b>พนักงานรายวัน*</b>	37	55	61
<b>รวม</b>	<b>136</b>	<b>163</b>	<b>204</b>

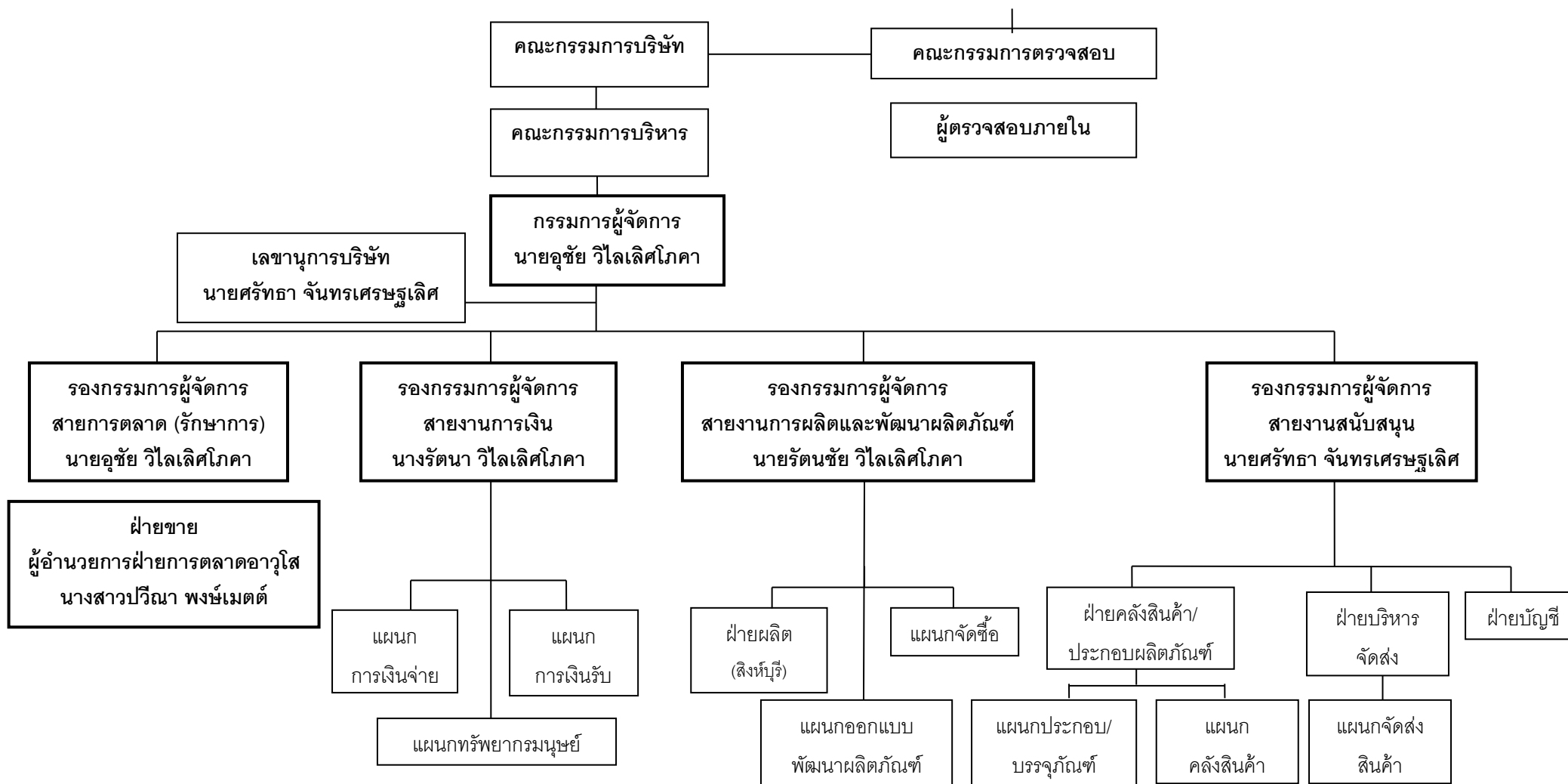
### 7.5.2 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### 7.5.3 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีจุดมุ่งหมายให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริมด้านการศึกษา และมีความรู้ในด้านวิชาการ รวมถึงวิทยาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และอนามัยของพนักงานทุกคน นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงาน โดยกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอเพื่อเป็นแผนงานประจำปีสำหรับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน ทั้งการอบรมภายในบริษัทและส่งเข้ารับการอบรมในหลักสูตรของหน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน บริษัทยังได้จัดให้มีสวัสดิการให้กับบุคลากร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน โดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556



- หมายเหตุ**
- นิยามของ “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 จะอยู่ในเส้นกรอบหนา
  - ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้ง บริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ทำหน้าที่ดังกล่าว

## 8. การกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนอันจะนำมาซึ่งประโยชน์ในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และสาธารณชนทั่วไป ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

#### หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งเอกสาร โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ
- 2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทจะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 4) กรรมการทุกคนจะเข้าร่วมประชุมเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 5) เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมเพื่อแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

## หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันควร รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ ทั้งนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามลำดับวาระการประชุมที่มี ซึ่งบริษัทจะจัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจนและเพียงพอ รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหากไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันกรณีที่มีการฉ้อโกง ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยนโยบายและวิธีการติดตามดูแลในการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนนั้น บริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ดูแลและพิจารณาตัดสินความผิด ในกรณีที่มีการฉ้อโกง และ/หรือผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความผิด ตามมาตรการลงโทษที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทสำหรับตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎหมายตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

## หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น โดยผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี โดยบริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทโดยผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัทได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษา สภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงาน เป็นสำคัญ



- การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมตามข้อตกลงที่มี
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี
- การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังตอบแทนชุมชนและสังคม โดยการบริจาคเงินเพื่อการกุศลอย่างสม่ำเสมอ

#### หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยเป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระและได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

#### หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแผนนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจาก

ฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน โดยอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมดระวั่งและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ โดยถือปฏิบัติเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

## 8.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร โดยมีรายชื่อคณะกรรมการแต่ละชุด และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### 8.2.1 คณะกรรมการบริษัท

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. รศ.ดร.มนตรี	โสคติยานุรักษ์ <sup>2/</sup>	ประธานกรรมการบริษัท
2. นางรัตนดา	วิไลเลิศโกศา <sup>1/</sup>	รองประธานกรรมการบริษัท
3. นายอุทัย	วิไลเลิศโกศา	กรรมการบริษัท
4. นายศรัทธา	จันทร์เศรษฐเลิศ <sup>1/</sup>	กรรมการบริษัท
5. นายอดุลย์	เลาหพล <sup>1/</sup>	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
6. นายบุญเลิศ	ใจมั่น <sup>1/</sup>	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นางสาวชลิดา	วุฒิดำรงธรรม <sup>1/</sup>	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

- หมายเหตุ : <sup>1/</sup> คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 ที่ผ่านมา
- <sup>2/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม 1 ท่าน คือ รศ.ดร. มนต์รี โสคติยานุรักษ์ แทนกรรมการที่ลาออก และอนุมัติแต่งตั้งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้จากเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

โดยมีนายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ เป็นเลขานุการบริษัท

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายอุทัย วิไลเลิศโกคา ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางรัตนา วิไลเลิศโกคา นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณออนุมัตินโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณออนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
7. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
8. พิจารณออนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณออนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ

10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัท มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการ ซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนตัวเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท
- (ค) การทำ แก้วไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน
- (ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท
- (จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
- (ฉ) การเลิกบริษัท
- (ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น
- (ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

#### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

กรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัทได้

## 8.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 30 กรกฎาคม 2556 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอดุลย์ เลาหพล	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายบุญเลิศ ใจมั่น	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: - กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม โดยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- หลักสูตร"การทำFinancial Projection แบบนักวิเคราะห์มืออาชีพ" จากศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - หลักสูตร"ผู้นำการลงทุนด้านหลักทรัพย์" จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
  - หลักสูตร"การบัญชีสำหรับกิจการซึ่งไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAA) และประเด็นข้อผิดพลาดด้านภาษีที่พบบ่อย" จากสำนักงานบัญชี เอ็นเอส แอนด์ ยัง
  - หลักสูตร"Internal Audit Procedures" จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
  - หลักสูตร"CFO Certification Program" รุ่นที่ 10 จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
  - หลักสูตร"โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่(NEC)-การจัดทำแผนธุรกิจ" จากสถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ กระทรวงอุตสาหกรรม
  - หลักสูตร"Sasin Graduate Institute of Business Administration" จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- อีกทั้งกรรมการท่านนี้ยังมีประสบการณ์การทำงานในสายงานบัญชี และจากคุณสมบัติของกรรมการดังกล่าวนี้ บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าท่านมีความรู้ความสามารถในด้านการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 ที่ผ่านมา

โดยมีนายธนวิทย์ ไทยพิริยะกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบมีวาระในการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท

#### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

1. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายบริหาร ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมารายงาน ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร
- 3.



โดยคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านของบริษัท มาจากกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติ ตามข้อ 16 ของประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2553 ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับ

เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

### 8.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2556 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายคุชัย วิไลเลิศโกศา	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางรัตนนา วิไลเลิศโกศา	กรรมการบริหาร
3. นายรัตนชัย วิไลเลิศโกศา	กรรมการบริหาร
4. นายศรัทธา จันทระเศรษฐ์เลิศ	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : - คณะกรรมการบริหาร ไม่มีการกำหนดค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด

- คณะกรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 ที่ผ่านมา

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจสั่งการ วางแผน และกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ดำเนินกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว
3. เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
4. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการแล้ว
6. มีอำนาจดำเนินการซื้อ ขาย จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยประการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุน ตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติแล้ว
7. มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทตามสัญญา และ/หรือ ตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
8. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ ทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการ

ดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

9. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการกู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามคู่มือการปฏิบัติงาน-อำนาจดำเนินการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
10. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจ
11. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการข้างต้น หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 8.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

#### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
  - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดอย่างน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปวันแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือไม่น้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

### คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

### คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

### องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ ให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ยกเลิกเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

## 8.4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับของบริษัทในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

- .1 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องปฏิบัติดังนี้
  - ก) ต้องรักษาความลับ และหรือข้อมูลภายในของ/บริษัท
  - ข) ต้องไม่นำความลับ และหรือข้อมูลภายในของ/บริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
  - ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และหรือข้อมูลภายใน/บริษัท และหรือข้อมูลภายในของ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/บริษัท อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ



นิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59

3. ให้ประกาศระเบียบข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

### **8.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี**

#### **1. ค่าตรวจสอบบัญชีประจำปี (Audit Fee)**

สำหรับปี 2556 บริษัทได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชี ได้แก่ นายเมธี รัตนศรีเมธา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3425 แห่งบริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปี 2556 โดยมีค่าธรรมเนียมและการเรียกเก็บเงินโดยประมาณเป็นจำนวนเงินรวม 575,000 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### **2. ค่าสอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาส (สามไตรมาส)**

คิดเป็นจำนวนเงิน 375,000 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

## 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม

9.1. นโยบายภาพรวม : บริษัทฯ กำหนดจัดทำจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยกำหนดประกาศใช้เริ่มแต่เดือน ตุลาคม 2555 โดยเน้นหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม การปฏิบัติตามกฎหมายซึ่งมุ่งเน้นองค์กรและภาพรวมของสังคม โดยตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจที่มีความความโปร่งใส รับผิดชอบต่อผู้บริโภคโดยเริ่มต้นตั้งแต่กระบวนการผลิต การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพไม่เป็นพิษกับสิ่งแวดล้อม การดูแลสุขอนามัย พนักงานให้ได้รับความปลอดภัย และมีความสุขในการปฏิบัติงานที่ การมอบความสุขให้กับลูกค้าผู้มาติดต่อ ตลอดจนผู้บริโภคที่ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพดีตรงตามวัตถุประสงค์ “For Better Life” ซึ่งบริษัทฯ ยึดมั่นมาตลอดเวลากว่า 10 ปี

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน เช่น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนคู่แข่งทางการค้า โดยให้ปฏิบัติในกรอบของกฎหมาย และเน้นหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาลที่พึงปฏิบัติ โดยเฉพาะความซื่อสัตย์ต่อการทำธุรกิจทุกรูปแบบ

9.2. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน : การดำเนินการของกระบวนการผลิต ที่ถูกกำหนดภายใต้พระราชกฤษฎีกา สำหรับเครื่องสุญญากาศ หมวดก๊อกรน้ำ จึงเป็นหลักประกันที่ดีในการควบคุมคุณภาพ (ตามมาตรฐาน มอก 2067-2554) ตั้งแต่เริ่มต้นในการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การตรวจสอบคุณภาพ การשובกลับผลิตภัณฑ์ เพื่อนำผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้แก่ผู้บริโภค โดยตลอดระยะเวลา 10 ปี ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจไม่เคยได้รับการร้องเรียนจากผู้บริโภคอันเป็นผลมาจากการใส่ใจของพนักงานทุกระดับ รวมถึงฝ่ายบริหารที่ให้ความสำคัญในการบวนการต่างๆ ของธุรกิจ

### 9.3. กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

- การเข้าร่วมโครงการ “Happy Work Place” กับสภาอุตสาหกรรม ซึ่งนำมามวลรวมแห่งความสุขของพนักงาน ชุมชนใกล้เคียงกับโรงงาน ลูกค้าที่มาติดต่อ ตลอดจนผู้บริโภคที่ได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

- บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สถานที่ตั้งของโรงงาน จังหวัดสิงห์บุรี ซึ่งเป็นสายการผลิต ในบริเวณพื้นที่กว่า 30 ไร่ บริษัทฯ ใช้พื้นที่ในการผลิตเพียง 3 – 4 ไร่ เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยบริเวณพื้นที่ส่วนที่บริษัทฯ ไม่ได้ใช้เป็นสถานที่ในการผลิต ได้พัฒนาภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นเป็นธรรมชาติเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีต่อพนักงาน

- บริษัทฯ ให้การสนับสนุนในด้านเครื่องอุปโภคบริโภคให้กับหน่วยงานราชการ โรงเรียน องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น อำเภอพรหมบุรี จังหวัดสิงห์บุรี

## 10. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### 10.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2557 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาปรับปรุงแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทจากฉบับเดิมที่มีการพิจารณาอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 โดยปรับปรุงเนื้อหาตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน พร้อมคู่มือจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 ซึ่งประกาศใช้เมื่อ ธันวาคม 2556 ที่ผ่านมา และแนะนำให้มีการประเมินหรือทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยทุกปี และอาจมีการทบทวนเพิ่มเติมหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การประเมินดังกล่าวควรผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความเห็น มีความเข้าใจตรงกัน และสามารถกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับบริษัทได้ โดยแบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้ ได้แก่

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในดังกล่าวแล้วมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทแล้ว ซึ่งการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวจะกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวเท่านั้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในสำหรับหัวข้ออื่นว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทยังมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและผู้บริหารบริษัท เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกประจำทุกไตรมาสและมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานในรายงานประจำปีของบริษัท โดยรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 10.2 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้แต่งตั้งนางสาววรรณ เมลิองนนท์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและจัดทำระบบตรวจสอบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุลในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายงาน ซึ่งบริษัทเริ่มว่าจ้างบริษัท แอค-พลัส คอนซัลแตนท์ จำกัด ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ของปี 2554 โดยผู้ตรวจสอบภายในจะนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนงาน สำหรับใช้ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแผนงานและนโยบายที่บริษัทกำหนด ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2556 และในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2556 ผู้ตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายใน รวมถึงข้อเสนอแนะและการดำเนินการของบริษัทต่อข้อเสนอแนะที่มีต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทยังได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่ว่าจ้างจากภายนอก (Outsource) ด้วย

## 11. รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2555 - 2556 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 31 ธันวาคม 2556 ดังนี้

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	
1. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา	<p>- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่</p> <p>ถือหุ้นคิดเป็น</p> <p>สัดส่วนร้อยละ</p> <p>76.00 / ณ วันที่ 7</p> <p>กุมภาพันธ์ 2557</p> <p>ถือหุ้นคิดเป็น</p> <p>สัดส่วนร้อยละ</p> <p>63.95</p> <p>- กรรมการ</p> <p>- กรรมการผู้มีอำนาจ</p> <p>ลงนาม</p> <p>- ประธาน</p> <p>กรรมการบริหาร</p> <p>- กรรมการผู้จัดการ</p> <p>- อดีตสามีนางรัตนา</p> <p>วิไลเลิศโกคา</p> <p>- บิดาของนายรัตน</p> <p>ชัย วิไลเลิศโกคา</p> <p>-</p>	<p><u>ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทเพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนิน</u></p> <p><u>ธุรกิจ :</u></p> <p>นายอุทัย วิไลเลิศโกคา ได้ให้เงินกู้ยืมเพื่อใช้เป็นวงเงิน</p> <p>ทุนหมุนเวียนและเสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ</p> <p>ของบริษัท โดยที่ผ่านมาไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่าง</p> <p>กัน</p>	<p>ยอดต้นปี 46.79</p> <p>เพิ่มขึ้นระหว่างปี 26.25</p> <p>ลดลงระหว่างปี (34.34)</p> <p>ยอดปลายปี 38.70</p>	<p>ยอดต้นปี 38.70</p> <p>เพิ่มขึ้นระหว่างปี 5.00</p> <p>ลดลงระหว่างปี (43.70)</p> <p>ยอดปลายปี -</p>	<p>บริษัทมีความจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียน และ</p> <p>เสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่ง</p> <p>เงินกู้ยืมจากกรรมการช่วยเพิ่มสภาพคล่อง และความ</p> <p>คล่องตัวในการหมุนเวียนเงินทุนในการกิจการมาก</p> <p>เพิ่มขึ้นกว่าการพึ่งพาเงินทุนหมุนเวียนจากสถาบัน</p> <p>การเงินเพียงอย่างเดียว</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมี</p> <p>ความเห็น ว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p> <p>และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p> <p>เนื่องจากการให้กู้ยืมเงินดังกล่าว ไม่มีการคิดค่าใช้จ่าย</p> <p>เกี่ยวกับดอกเบี้ยแต่อย่างใด</p> <p>ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม</p> <p>ดังกล่าวและไม่มียอดคงค้างระหว่างกัน นับตั้งแต่วันที่</p> <p>31 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป</p>

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	
1. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา (ต่อ)		อนุญาตให้บริษัทใช้เครื่องหมายการค้าส่วนบุคคล เนื่องจากตราสินค้าส่วนใหญ่ที่บริษัทใช้อยู่ในปัจจุบัน นั้น จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในนามนายอุทัย วิไลเลิศโกคา ดังนั้นระหว่างบริษัทและนายอุทัยจึงได้ ทำหนังสืออนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า “DUSS”, “Bay”, “Bay-Tex”, Feed, “Union” และ “Icon” มี กำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2556 เป็นต้นไป และสามารถต่ออายุหนังสือสัญญา อนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าได้อีกคราวละ 2 ปี ยกเว้นแต่ จะปฏิบัติผิดเงื่อนไข โดยกำหนดว่า ไม่ สามารถนำเครื่องหมายการค้าที่ได้รับอนุญาตไป บุคคลอื่นใช้หรืออนุญาตให้สิทธิดังกล่าวแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากเจ้าของลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า	ไม่คิดค่าตอบแทน	ไม่คิดค่าตอบแทน	ตราสินค้าส่วนใหญ่ที่บริษัทใช้อยู่ในปัจจุบัน จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในนามกรรมการ การที่ กรรมการทำหนังสืออนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า ทั้งหมดเพื่อให้บริษัทได้รับผลประโยชน์สูงสุดจากการ ใช้เครื่องหมายการค้าในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่คิด ค่าตอบแทนใด ๆ จากทางบริษัท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u>  คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและ มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าว ไม่ได้คิดค่าตอบแทนใด ๆ กับทางบริษัท  แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556 คุณ อุทัยฯ ได้โอนกรรมสิทธิ์ในเครื่องหมายการค้า “DUSS”, “Bay”, “Bay-Tex”, Feed, “Union” และ “Icon” ที่จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในนามคุณอุ ทัย ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทแล้ว ส่วนเครื่องหมาย การค้า 3P เป็นเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนใน นามบริษัท เนื่องจากในภายหลังคุณอุทัยฯ ได้กำหนด นโยบายการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าใหม่ที่ใช้ เป็นตราสินค้าของบริษัทฯ ให้จดทะเบียนในนามบริษัท ฯ เท่านั้น



ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	
1. นายอุทัย วิไลเลิศโกคา (ต่อ)		<u>คำประกันหนี้สินของบริษัทในนามส่วนบุคคล :</u> บริษัทมีวงเงินสินเชื่อจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกันคือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร รวมไปถึงบัญชีเงินฝาก ซึ่งทรัพย์สินดังกล่าวมีทั้งกรรมสิทธิ์ของบริษัทและกรรมสิทธิ์ของนางรัตนา วิไลเลิศโกคา รวมทั้งมีการค้ำประกันส่วนบุคคล โดยมีนายอุทัย วิไลเลิศโกคา และนางรัตนา วิไลเลิศโกคา เป็นผู้ค้ำประกันร่วมกัน ซึ่งการค้ำประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินเรียกร้อง โดยคำประกันเต็มวงเงินของสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การค้ำประกันทั้งหมดที่ได้กล่าวมาไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด	มีการค้ำประกันเงินกู้กับ สถาบันการเงิน 2 แห่งแห่งแรกมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับ 131.00 ล้านบาท และแห่งที่สองมีวงเงินค้ำประกันคิดเป็นสกุลเงินบาทเท่ากับ 101.24 ล้านบาท และมีวงเงินค้ำประกันเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เท่ากับ 1.32 ล้านดอลลาร์		เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกเหนือจากหลักประกันอื่นซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ
2. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรรมการบริษัท</li> <li>- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> <li>- กรรมการบริหาร</li> <li>- รองกรรมการผู้จัดการสายงานสนับสนุน</li> <li>- อดีตภรรยาของนายอุทัย วิไลเลิศโกคา</li> <li>- มารดาของนายรัตนชัย วิไลเลิศโกคา</li> </ul>	<u>บริษัทเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน :</u> บริษัทได้ตกลงทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของนางรัตนา วิไลเลิศโกคา เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน มีขนาดเนื้อที่ทั้งหมด 1-0-0 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 148/1 ซอยงามอินทรา 14 ถนนงามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี เมื่อครบกำหนดระยะเวลาเช่าแล้ว ผู้ให้เช่าสัญญาว่า หากผู้เช่าประสงค์จะต่อสัญญาเช่านี้ต่อไปอีก ผู้ให้เช่ายินยอมที่จะต่อสัญญาให้โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งความจำนงค์ยืนยันการขอต่อสัญญาเช่า เมื่อผู้เช่าได้แจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือยืนยันไปยังผู้ให้เช่า	0.72	0.72	บริษัทได้เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นสำนักงาน โดยมีการคิดค่าเช่าในอัตราเดือนละ 60,000 บาท หรือคิดเป็น 720,000 บาทต่อปี มีระยะเวลาสัญญาคราวละ 3 ปี และเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับรายงานประเมินราคาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2556 ของ บจก.สยามแอฟเฟอรัล แอนด์ เซอร์วิส ซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักเป็นผู้ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามวัตถุประสงค์สาธารณะในการประเมินราคานี้ พบว่าอัตราค่าเช่าต่อปีดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 1.55 ของราคาประเมินมูลค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่า

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	
2. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา (ต่อ)		ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ผู้ให้เช่าจะบอกปฏิเสธการต่อสัญญาไม่ได้ โดยให้ถือว่าการแจ้งความจำนงขอต่อสัญญาดังกล่าวก่อให้เกิดสัญญาเช่ามีอายุการเช่าต่อไปอีก 3 ปี นับถัดจากวันสิ้นอายุสัญญาเช่านี้ เว้นแต่ผู้ให้เช่าจะขอขึ้นค่าเช่าแต่ต้องไม่เกินร้อยละ 15 ของอัตราค่าเช่าเดิม โดยในปัจจุบันมีอัตราค่าเช่า 60,000 บาทต่อเดือน			รวมเท่ากับ 46.33 ล้านบาท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากเงื่อนไขการทำสัญญาและราคามีความสมเหตุสมผล โดยการกำหนดราคาเช่าในอัตราไม่เกิน ร้อยละ 2 – 5 ของมูลค่าที่ดิน ซึ่งได้จากการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทประเมินมูลค่าทรัพย์สินในตลาดทุนและผู้ประเมินหลักที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
		<u>อนุญาตให้บริษัทใช้ประโยชน์ในที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้เป็นโกดังเก็บสินค้า :</u> บริษัทได้รับอนุญาตจาก นางรัตนา วิไลเลิศโกคา เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง โดยมีหนังสือยินยอมให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อวัตถุประสงค์ในการเก็บรักษาสินค้า รวมทั้งผลิตภัณฑ์ และอุปกรณ์ของบริษัทเท่านั้น พื้นที่ทั้งหมดมีขนาด 0-1-82 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 5/11 ซอยรามอินทรา 22 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี หากครบกำหนดระยะเวลาแล้ว บริษัทประสงค์จะขออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อ ให้บริษัทแจ้งความจำนงไปยังเจ้าของที่ดิน ซึ่งเจ้าของที่ดินจะได้	ไม่คิดค่าตอบแทน	ไม่คิดค่าตอบแทน	การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของกรรมการ เพื่อใช้เป็นโกดังสินค้า โดยมีหนังสือยินยอมให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมีข้อกำหนดที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์กับบริษัท โดยที่บริษัทไม่มีความเสี่ยงใด ๆ ที่ จะเกิดผลกระทบในด้านลบกับบริษัท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ไม่ได้คิดค่าตอบแทนใด ๆ กับทางบริษัท

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2556	
2. นางรัตนา วิไลเลิศโกคา (ต่อ)		ยินยอมเป็นหนังสือต่อไป แต่ทั้งนี้ให้ถือสงวนสิทธิ์แก่เจ้าของที่ดินในการยินยอมอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ต่อไปได้ภายหลังที่ครบกำหนดอายุ 3 ปี โดยไม่คิดค่าตอบแทนในการอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทยังมีแผนที่จะย้ายคลังสินค้าทั้งหมด ซึ่งรวมถึงคลังสินค้าที่ปัจจุบันใช้ประโยชน์บนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวที่คุณรัตนา อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ ไปยังส่วนที่บริษัทมีแผนการขยายพื้นที่อาคารโรงงานที่จังหวัดสิงห์บุรีเพิ่มเติมเมื่อมีการก่อสร้างแล้วเสร็จเพื่อรองรับการขยายธุรกิจให้สามารถบริหารจัดการคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิมซึ่งตามแผนการลงทุนดังกล่าวมีกำหนดแล้วภายในปี 2557			
		<u>คำประกันหนี้สินของบริษัทในนามส่วนบุคคล:</u> บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกันคือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทและกรรมการของนางรัตนา วิไลเลิศโกคา รวมทั้งมีการค้ำประกันส่วนบุคคล โดยมีนายอุทัย วิไลเลิศโกคา และนางรัตนา วิไลเลิศโกคา เป็นผู้ค้ำประกันร่วมกัน ซึ่งการค้ำประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินเรียกร้อง โดยคำประกันเต็มวงเงินของสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การค้ำประกันทั้งหมดที่ได้กล่าวมาไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด	มีการค้ำประกันเงินกู้กับ สถาบันการเงิน 1 แห่ง มีวงเงินค้ำประกันเป็นเงินบาทเท่ากับ 99.00 ล้านบาท ทั้งยังมีวงเงินค้ำประกันเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 1.32 ล้านดอลลาร์		เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกเหนือจากหลักประกันอื่นซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ

## 11.1 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันต่าง ๆ มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

## 11.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 (ครั้งแรกภายหลังการแปรสภาพ) คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับบริษัทหรือกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายการสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ผ่านมา เพื่อรายงานในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หรือตามความประสงค์ของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่สิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

### 11.3 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทฯ อาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (mai) รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนและบริษัทย่อย ตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด

ในกรณีที่จะต้องมีการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะปฏิบัติตามประกาศเรื่องระเบียบการจัดซื้อและจัดจ้าง รวมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในข้อ 11.3 กล่าวคือ จะต้องมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขจากผู้จัดจำหน่ายหรือผู้รับจ้างอื่นที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องมีเอกสารใบเสนอราคา (Quotation) ที่ระบุราคาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ออกโดยผู้จัดจำหน่ายหรือผู้รับจ้างแต่ละรายอย่างชัดเจน เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ก่อนนำเสนอขออนุมัติตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการระหว่างกันต่อไป

## 12. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

### 12.1 ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

งบดุล : บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

งบดุล	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556	
	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่) <sup>/1</sup>		ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่) <sup>/1</sup>		ตรวจสอบแล้ว	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	320.00	0.13%	196.00	0.08%	62,117.00	20.40%
ลูกหนี้การค้า	51,421.00	20.68%	61,550.00	25.49%	72,655.00	23.86%
สินค้าคงเหลือ	143,792.00	57.85%	128,154.00	53.06%	117,764.00	38.67%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,507.00	1.01%	484.00	0.20%	1,101.00	0.36%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>198,040.00</b>	<b>79.67%</b>	<b>190,384.00</b>	<b>78.83%</b>	<b>253,637.00</b>	<b>83.30%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	201.00	0.08%	390.00	0.16%	398.00	0.13%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	47,437.00	19.09%	47,365.00	19.61%	46,975.00	15.43%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	118.00	0.00%	317.00	0.13%	443.00	0.15%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,889.00	0.27%	3,062.00	1.27%	3,048.00	1.00%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>50,645.00</b>	<b>20.33%</b>	<b>51,134.00</b>	<b>21.17%</b>	<b>50,864.00</b>	<b>16.70%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>248,685.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>241,518.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>304,501.00</b>	<b>100.00%</b>



งบดุล	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556	
	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่) <sup>1</sup>		ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่) <sup>1</sup>		ตรวจสอบแล้ว	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30,822.00	12.39%	51,802.00	21.45%	39,453.00	12.96%
เจ้าหนี้การค้า	85,744.00	34.48%	43,977.00	18.21%	45,914.00	15.08%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,353.00	0.54%	784.00	0.32%	363.00	0.12%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,863.00	1.55%	4,198.00	1.74%	5,618.00	1.84%
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน – ไม่มีการคิดดอกเบี้ย <sup>2</sup>	46,785.00	18.81%	38,700.00	16.03%	-	0.00%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	2,103.00	0.85%	4,526.00	1.87%	964.00	0.32%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	7,048.00	2.84%	11,906.00	4.93%	14,387.00	4.72%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	177,718.00	71.46%	155,893.00	64.55%	106,699.00	35.04%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ-สุทธิ	789.00	0.32%	-	0.00%	269.00	0.09%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	4,928.00	1.98%	730.00	0.30%	8,056.00	2.65%
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	589.00	0.24%	1,554.00	0.64%	2,176.00	0.71%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	6,306.00	2.54%	2,284.00	0.94%	10,501.00	3.45%
รวมหนี้สิน	184,024.00	74.00%	158,177.00	65.49%	117,200.00	38.49%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว <sup>3</sup>	30,000.00	12.06%	30,000.00	12.42%	110,000.00	36.12%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น <sup>3</sup>	-	0.00%	-	0.00%	57,742.00	18.96%
กำไรสะสม						
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	-	0.00%	-	0.00%	3,811.00	1.25%
- ยังไม่ได้จัดสรร	34,661.00	13.94%	53,341.00	22.09%	15,748.00	5.17%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	64,543.00	26.00%	83,024.00	34.51%	187,301.00	61.51%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	248,567.00	100.00%	241,201.00	100.00%	304,501.00	100.00%

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> บริษัทได้ปรับปรุงงบการเงิน สำหรับงวดปี 2554 2555 2556 โดยปรับปรุงจากผลกระทบของการใช้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 “ภาษีเงินได้” โดยผลของการปรับปรุงทำให้เกิดผลกระทบต่อบแสดงฐานะทางการเงิน ดังนี้

	เพิ่มขึ้น (ลดลง) พันบาท		
	31 ธันวาคม 2554	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556
งบแสดงฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	443	317	118
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	443	317	118

<sup>12</sup> รายการเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน – ไม่มีการคิดดอกเบี้ย เป็นการกู้ยืมเงินจากคุณอุทัย วิไลเลิศโกศา ในฐานะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวและไม่มียอดคงค้างระหว่างกัน นับตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2556 เป็นต้นไป

<sup>13</sup> ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 30.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท) เป็น 85.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท) บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 และต่อมาได้มีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 โดยมีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.25 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 85.00 ล้านบาท เป็น 110.00 ล้านบาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปจำนวน 25 ล้านบาท (แบ่งเป็น 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท) ซึ่งเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นจำนวน 90 ล้านบาท โดยบันทึกเป็นทุนเรือนหุ้นจำนวน 25 ล้านบาท และเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวนเงินประมาณ 57.8 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญจำนวนเงินรวมประมาณ 7.2 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ทำให้ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 110.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 440,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท)

## งบกำไรขาดทุน : บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่) <sup>1</sup>		ตรวจสอบแล้ว	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย - สุทธิ	209,659.00	98.59%	258,931.00	99.15%	282,103.00	99.46%
รายได้อื่น ๆ	2,990.00	1.41%	2,214.00	0.85%	1,521.00	0.54%
รวมรายได้	212,649.00	100.00%	261,145.00	100.00%	283,624.00	100.00%
ต้นทุนขาย	151,608.00	71.29%	181,928.00	69.67%	189,269.00	66.73%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	25,794.00	12.13%	36,865.00	14.12%	46,736.00	16.48%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	23,033.00	10.83%	17,990.00	6.89%	22,085.00	7.79%
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(398.00)	-0.19%	(3,327.00)	-1.27%	3,406.00	1.20%
รวมค่าใช้จ่าย	200,037.00	94.07%	233,456.00	89.40%	261,496.00	92.20%
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	12,612.00	5.93%	27,689.00	10.60%	22,128.00	7.80%
ต้นทุนทางการเงิน	2,293.00	1.08%	3,061.00	1.17%	3,694.00	1.30%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	10,319.00	4.85%	24,628.00	9.43%	18,434.00	6.50%
ภาษีเงินได้	2,778.00	1.31%	5,948.00	2.28%	2,212.00	0.78%
กำไรสำหรับงวด	7,541.00	3.55%	18,680.00	7.15%	16,222.00	5.72%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	7,541.00	3.55%	18,680.00	7.15%	16,222.00	5.72%

หมายเหตุ: <sup>1</sup> บริษัทได้ปรับปรุงงบการเงิน สำหรับงวดปี 2554 2555 2556 โดยปรับปรุงจากผลกระทบของการใช้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 "ภาษีเงินได้" โดยผลของการปรับปรุงทำให้เกิดผลกระทบต่อบรรทัดฐานทางการเงิน ดังนี้

	เพิ่มขึ้น (ลดลง) พันบาท	
	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(126)	(199)
กำไรสำหรับปี/กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	126	199
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.0005	0.0017

งบกระแสเงินสด : บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(หน่วย : พันบาท)

งบกระแสเงินสด	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ (ปรับปรุงใหม่) <sup>1/</sup>	ตรวจสอบ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	7,541	18,481	16,222
<u>ปรับปรุงด้วย</u>			
ค่าเสื่อมราคาและรายการจ่ายตัดบัญชี	8,876	5,223	6,025
ขาดทุน (กำไร) จากการขายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์และแม่พิมพ์/สินทรัพย์ถาวร	798	(559)	71
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	3,194	(491)	1,531
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(398)	263	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	245	965	622
ดอกเบี้ยรับ	(3)	(8)	(9)
ดอกเบี้ยจ่าย	2,293	3,062	3,694
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>2,778</u>	<u>6,147</u>	2,212
	25,324	33,083	30,368
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้า	4,485	(10,129)	(11,105)
สินค้าคงเหลือ	(59,342)	15,638	10,390
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,987)	2,027	(617)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	(201)	(189)	(8)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า	13,236	(41,410)	868
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	81	4,559	2,439
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	(18,404)	3,579	32,335
จ่ายภาษีเงินได้	(1,429)	(3,724)	(5,900)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(19,833)	(145)	26,435

(หน่วย : พันบาท)

งบกระแสเงินสด	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ (ปรับปรุงใหม่) <sup>/1</sup>	ตรวจสอบ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
รับดอกเบี้ย	3	4	9
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(11,221)	(3,664)	(3,269)
จ่ายค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้า	(2,867)	(1,705)	(1,764)
ซื้อแม่พิมพ์	(1,537)	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(577)	(19)	(150)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์ / สินทรัพย์ถาวร	206	623	80
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(15,993)	(4,761)	(5,094)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายดอกเบี้ย	(2,293)	(3,026)	(3,652)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	21,683	21,114	(12,874)
เงินปันผลจ่าย	-	-	(50,004)
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	20,514	(8,085)	(38,700)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	15,000
จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(3,604)	(3,863)	(6,254)
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	(787)	(1,358)	(741)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	137,742
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	35,513	4,782	40,517
ผลกระทบของเงินสดต่ออัตราแลกเปลี่ยน	-	-	63
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) – สุทธิ	<u>(313)</u>	<u>(124)</u>	<u>61,921</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	633	320	<u>196</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	<u>320</u>	<u>196</u>	<u>62,117</u>

## 12.2 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.11	1.22	2.38
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.29	0.40	1.26
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.91	4.58	4.20
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	92.14	78.53	85.63
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.47	2.49	3.01
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	145.59	144.86	119.66
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	1.95	2.80	4.21
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	184.73	128.35	85.49
CASH CYCLE (วัน)	53.00	95.05	119.80
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)</b>			
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาท) <sup>3/</sup>	0.0628	0.1557	0.0492
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	27.69	29.74	32.91
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	6.02	10.69	7.84
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.54	7.15	5.72
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	12.36	25.24	15.98
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินการ (EFFICIENCY RATIO)</b>			
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	3.49	7.62	7.92
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ถาวร (%)	38.85	50.43	62.88
อัตราการลงทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.98	1.07	1.39
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)</b>			
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (บาท) <sup>3/</sup>	0.5388	0.6945	0.4257
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.85	1.90	0.63
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) <sup>2/</sup>	0.00	0.00	308.25

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> ปรับปรุงการคำนวณเป็นอัตราส่วนเต็มปี (Annualized) เพื่อให้สามารถนำไปเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตได้

<sup>2/</sup> ที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีการจ่ายเงินปันผล โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ในอัตราหุ้นละ 166.68 บาท (รวมทั้งสิ้น 50.004 ล้านบาท) และจัดสรรเป็นเงินสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.00 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556

<sup>3/</sup> ปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ให้เป็นมูลค่าเดียวกันเพื่อการเปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น โดยปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ปี 2554 ถึง ปี 2556 จาก 100 บาท/หุ้น เป็น 0.25 บาท/หุ้น



### 13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

#### ผลการดำเนินงาน

#### ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

เมื่อพิจารณาจากภาพรวมของบริษัทในเบื้องต้นพบว่า ตลอดระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ตั้งแต่ ปี 2554 - 2556 บริษัทมีมูลค่ารายได้จากการขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Average Growth Rate) สำหรับช่วง 3 ปีย้อนหลัง ประมาณร้อยละ 16.00 โดยรายได้จากการขายระหว่างปี 2554 ถึงปี 2555 มีอัตราการเติบโตร้อยละ 23.50 และระหว่างปี 2555 ถึงปี 2556 มีอัตราการเติบโตร้อยละ 8.95 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรายได้ดังกล่าว เกิดจากการวางแผนนโยบายด้านการตลาดโดยเน้นการวางแผนและบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย (Distribution Channel Management) ให้สามารถสร้างรายได้จากการขายให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการเพิ่มทีมงานด้านการตลาดเพื่อให้สอดคล้องกับการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย โดยพบว่า ในช่วง 3 ปี ย้อนหลังที่ผ่านมา บริษัทมีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้น (Growth Rate) จากการจำหน่ายผ่านช่องทางการตลาด โดยอันดับ 1 คือ กลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้า รองลงมาคือ กลุ่มร้านค้าปลีกรายย่อยและลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ และกลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่งตามลำดับ นอกจากนี้ในส่วนของการเพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์ บริษัทยังสามารถสร้างรายได้จากการขายได้เพิ่มขึ้นตามปริมาณการขายสินค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำ ซึ่งถือเป็นผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทและสามารถสร้างรายได้จากการขายได้สูงสุด

#### ผลการดำเนินงาน

#### รายได้

บริษัทมีรายได้จากการขายในช่วงปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เท่ากับ 209.66 ล้านบาท 258.93 ล้านบาท และ 282.10 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 23.50 เมื่อเปรียบเทียบระหว่างปี 2553 และ ปี 2554 และร้อยละ 8.95 เมื่อเปรียบเทียบระหว่างปี 2555 และปี 2556 ซึ่งหากพิจารณาในรายละเอียดของประเภทช่องทางการจัดจำหน่ายและผลิตภัณฑ์จะพบว่า ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทมีการเติบโตของรายได้จากการขายจากกลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้า คิดเป็นอัตราการเติบโตที่สูงที่สุดโดยเฉลี่ยปีละประมาณร้อยละ 32.52 รองลงมาคือ การเติบโตของกลุ่มร้านค้าปลีกรายย่อยและลูกค้ารายย่อยอื่น ๆ และกลุ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่ง ตามลำดับ โดยเมื่อเปรียบเทียบระหว่างปี 2555 และปี 2556 บริษัทมีการเติบโตของรายได้จากการขายจากกลุ่มร้านค้าปลีกสมัยใหม่และห้างสรรพสินค้า คิดเป็นอัตราการเติบโตสูงถึงร้อยละ 48.80

บริษัทมีรายได้จากการขายในช่วงปี 2556 เท่ากับ 282.10 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 8.95 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน อย่างไรก็ตามจะเห็นได้ว่าอัตราการเติบโตของรายได้จากการขายในปี 2556 เติบโตค่อนข้างน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงที่ผ่านมา สาเหตุที่สำคัญเกิดจากสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศในช่วงปี 2556 ที่ผ่านมามีสภาพการณ์ที่ชะลอตัวลง จึงมีผลต่อกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ที่ชะลอโครงการก่อสร้างซึ่งมีผลกระทบต่อเนื่องต่อกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์ก่อสร้าง โดยบริษัทมีการขายส่งอุปกรณ์ห้องน้ำ และก๊อมน้ำให้กับกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ผ่านช่องทางลูกค้าประเภทร้านค้าตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าส่ง โดยเมื่อเปรียบเทียบกับยอดขายในช่วงเดียวกันของปีก่อน พบว่า ยอดขายในช่องทางการจำหน่ายนี้ลดลงคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.86 หรือคิดเป็นมูลค่าที่ลดลงเท่ากับ 6.04 ล้านบาท

#### ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

บริษัทมีสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขาย ในปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 72.31 ร้อยละ 70.26 และ 67.09 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่าต้นทุนขาย เท่ากับ 151.61 ล้านบาท 181.93 ล้านบาท และ 189.27 ล้านบาท ตามลำดับ

หากพิจารณาจากช่วงปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 จะพบว่าสัดส่วนต้นทุนขายมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาเหตุสำคัญจากการที่บริษัทได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

##### ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทมีสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวม ในปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 คิดเป็นสัดส่วนเท่ากับ ร้อยละ 12.13 ร้อยละ 14.12 และร้อยละ 16.48 ตามลำดับ คิดเป็นค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 25.79 ล้านบาท 36.87 ล้านบาท และ 46.74 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งพบว่ามีสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากบริษัทได้เน้นการขายตลาดให้มากขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีรายการเงินเดือนฝ่ายขาย ค่าหมายหน้า โบนัสฝ่ายขาย ค่าใช้จ่ายด้านการส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้น ค่าเครื่องมือและอุปกรณ์การขายเพิ่มขึ้นจากเดิม โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับพนักงานขายในกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade) และห้างสรรพสินค้า ที่ต้องมีพนักงานขายประจำทุกสาขา ซึ่งผลจากการขายช่องทางการจัดจำหน่ายในกลุ่มดังกล่าวมีผลให้ค่าใช้จ่ายในการขายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามรายได้จากการขาย

##### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ในปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เป็นสัดส่วนเท่ากับ ร้อยละ 10.83 ร้อยละ 6.89 และ ร้อยละ 7.79 ตามลำดับ คิดเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 23.03 ล้านบาท 17.99 ล้านบาท และ 22.09 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับช่วงปี 2556 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.79 หรือมีมูลค่าเท่ากับ 22.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นมากจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีสัดส่วนร้อยละ 6.89 หรือมีมูลค่า 17.99 ล้านบาท โดยสาเหตุที่สำคัญของการเพิ่มขึ้นดังกล่าวเกิดจากการปรับโครงสร้างเงินเดือนใหม่ที่เพิ่มขึ้นจากเดิม

ต้นทุนทางการเงินที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมามีทั้งหมดเป็นดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน โดยบริษัทมียอดคงค้างวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อให้หมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เท่ากับ 30.82 ล้านบาท 51.80 ล้านบาท และ 39.45 ล้านบาท ตามลำดับ และมี ยอดคงค้างหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อรวมกับวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เท่ากับ 10.93 ล้านบาท 5.71 ล้านบาท และ 14.31 ล้านบาท ตามลำดับ

### อัตรากำไรขั้นต้น และอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้น ในปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 คิดเป็นสัดส่วนกำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย ร้อยละ 27.69 ร้อยละ 29.74 และร้อยละ 32.91 ตามลำดับ หรือคิดเป็นมูลค่ากำไรขั้นต้น เท่ากับ 58.05 ล้านบาท 77.00 ล้านบาท และ 92.83 ล้านบาท ตามลำดับ

สาเหตุสำคัญที่ทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เกิดจากบริษัทฯ มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่องเป็นผลให้ต้นทุนการผลิตมีแนวโน้มลดลง

เมื่อพิจารณาอัตรากำไรสุทธิของบริษัท พบว่า บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิในปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เท่ากับ ร้อยละ 3.55 ร้อยละ 7.15 และ ร้อยละ 5.72 หรือคิดเป็นมูลค่ากำไรสุทธิเท่ากับ กำไร 7.54 ล้านบาท 18.68 ล้านบาท และ 16.22 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับสาเหตุสำคัญของเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรสุทธิโดยเปรียบเทียบระหว่างปี 2555 และ ปี 2554 เกิดจากบริษัท สามารถบริหารจัดการต้นทุนขายให้ลดลงได้อย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็สามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารให้อยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกันได้ โดยไม่ได้มีส่วนที่เพิ่มขึ้นแม้ว่ารายได้จากการขายจะเพิ่มขึ้นก็ตาม

แต่สำหรับช่วงปี 2556 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.72 หรือมีมูลค่าเท่ากับ 16.22 ล้านบาท ลดลงมากจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีสัดส่วนร้อยละ 7.15 หรือมีมูลค่า 18.68 ล้านบาท โดยสาเหตุสำคัญที่ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิที่ลดลง เกิดจากสาเหตุที่สำคัญคือค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้นจากเดิมอย่างมาก ถึงแม้สัดส่วนต้นทุนขายจะลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

## ฐานะทางการเงินของบริษัท

### สินทรัพย์

#### สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 บริษัทมีมูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียน เท่ากับ 198.04 ล้านบาท 190.38 ล้านบาท และ 253.64 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 มีมูลค่าลูกหนี้การค้า เท่ากับ 51.42 ล้านบาท 61.55 ล้านบาท และ 72.66 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับร้อยละ 20.68 ร้อยละ 25.49 และ ร้อยละ 23.86 ตามลำดับ

หากพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของลูกหนี้การค้า ตั้งแต่ปี 2554 ถึงช่วงปัจจุบัน จะพบว่า โดยภาพรวม บริษัทมีมูลค่าของลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขาย และหากพิจารณาจากความสามารถในการจัดเก็บหนี้ จะพบว่า บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในช่วงปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 เท่ากับ 92.14 วัน 78.53 วัน และ 85.63 วัน ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบระหว่างปี 2554 และ 2555 จะพบว่า ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงจากปี 2554 อย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายในปี 2554 ในอัตราที่มากกว่าเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าแต่ในช่วงปี 2556 ที่ผ่านจะพบว่า บริษัทมีระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ที่นานขึ้นกว่าเดิมเล็กน้อยเมื่อเทียบกับช่วงปี 2555 เนื่องจากบริษัทมีการขายยอดขายผ่านกลุ่มลูกค้าร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) และห้างสรรพสินค้า ส่งผลให้มีการสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทเพิ่มขึ้น ซึ่งลูกค้าในกลุ่มนี้บางรายมีการกำหนดเงื่อนไขการเรียกเก็บเงินจึงทำให้บางครั้งรอบการเรียกเก็บเงินไม่สอดคล้องกับระยะเวลาการให้เครดิต

บริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ โดยประมาณจากประสบการณ์เรียกเก็บหนี้ในอดีต ควบคู่กับการพิจารณาฐานะปัจจุบันของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

- สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 มีมูลค่าสินค้าคงเหลือ เท่ากับ 143.79 ล้านบาท 128.15 ล้านบาท และ 117.74 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม เท่ากับ ร้อยละ 57.85 ร้อยละ 53.06 และร้อยละ 38.67 ตามลำดับ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน – ออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยสินค้าคงเหลือของบริษัทประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป สินค้าระหว่างผลิต สินค้าระหว่างทาง วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง โดยหากพิจารณาจากอดีตที่ผ่านมาจะพบว่า มูลค่าสินค้าคงเหลือลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาเหตุสำคัญจากการที่บริษัทมีการปรับแผนการสั่งซื้อทั้งในส่วน of วัตถุดิบที่จะใช้ในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปเพื่อเตรียมจำหน่ายและชิ้นส่วนที่จะใช้ประกอบกันขึ้นเพื่อให้ได้สินค้าสำเร็จรูป รวมถึงสินค้าสำเร็จรูปให้มีความสอดคล้องกับปริมาณสินค้าคงเหลือและเพียงพอต่อปริมาณความต้องการในระดับที่มีความ

เหมาะสมสอดคล้องกับคำสั่งซื้อที่จะได้รับ เพื่อลดภาระการสต็อกวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปที่จากเดิมบริษัทจะต้องมีสต็อกวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปบางประเภทมากเกินไปจนทำให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในการสั่งซื้อที่เกิดขึ้น

หากพิจารณาระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (คำนวณโดยใช้สินค้าคงเหลือ – กลุ่มสินค้าสำเร็จรูป โดยไม่รวมสินค้าระหว่างผลิต สินค้าระหว่างทางและวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต) ในช่วงปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 พบว่าบริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 145.59 วัน 144.86 วัน และ 119.23 วัน ตามลำดับ หรือคิดเป็นระยะเวลาในการจัดเก็บสต็อกสินค้าจนกว่าจะสามารถจำหน่ายได้ใช้เวลาประมาณสี่เดือน หากพิจารณาในภาพรวมจากระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยตั้งแต่ช่วงปี 2554 จนถึงปัจจุบัน จะพบว่ามีความผันผวนขึ้นลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เนื่องจากในปี 2555 บริษัทได้บริหารปริมาณสต็อกสินค้าให้สอดคล้องและเหมาะสมกับปริมาณคำสั่งซื้อมากขึ้น จึงทำให้เริ่มมีปริมาณสต็อกสินค้าไม่จำเป็นต้องมีปริมาณสูงเช่นที่ผ่านมา จึงส่งผลให้ช่วงปี 2555 ถึงปี 2556 บริษัทมีปริมาณสินค้าสำเร็จรูปในมูลค่าที่ลดลง ส่งผลต่อการคำนวณระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยที่ลดลงจากเดิม

ปัจจุบันบริษัทไม่ได้มีการกำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย เนื่องจากสินค้าของบริษัทสามารถจำหน่ายได้อย่างต่อเนื่องสำหรับผลิตภัณฑ์ในรุ่นที่ออกมาก่อนหน้านี้ ประกอบกับเมื่อมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ บริษัทสามารถนำผลิตภัณฑ์ในรุ่นก่อนหน้ามาปรับเปลี่ยนรูปแบบของ “วงกตก้นน้ำ” หรือ “ด้ามก้นน้ำ” ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละช่วงได้

## หนี้สิน

### หนี้สินหมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และ ปี 2556 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินหมุนเวียน เท่ากับ 177.72 ล้านบาท 155.89 ล้านบาท และ 106.70 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน – ไม่มีการคิดดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 46.79 ล้านบาท 38.70 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 18.81 ร้อยละ 16.03 และร้อยละ 0.00 ตามลำดับ โดยบริษัทมีการกู้ยืมเงินจากคุณอุทัย วิไลเลิศโกศา ในฐานะกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อใช้เป็นวงเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2556 บริษัทได้มีการจ่ายชำระคืนหนี้เงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งหมดให้กับคุณอุทัยฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 บริษัทมีมูลค่าหนี้สินไม่หมุนเวียน เท่ากับ 6.31 ล้านบาท 2.28 ล้านบาท และ 10.50 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- เงินกู้ยืมระยะยาว – สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 4.93 ล้านบาท 0.73 ล้านบาท และ 8.06 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 1.98 ร้อยละ 0.03 และร้อยละ 2.65 ตามลำดับ ทั้งนี้ เมื่อนำไปรวมกับมูลค่าของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ทางบริษัทจะมียอดคงค้างวงเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งหมดเท่ากับ 8.79 ล้านบาท 4.93 ล้านบาท และ 13.67 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมูลค่าเงินกู้ยืมระยะยาวที่ลดลงจากช่วงปี 2554 ถึงปี 2555 เกิดจากชำระหนี้ตามกำหนดชำระแก่สถาบันการเงิน แต่ในช่วงปี 2556 มีมูลค่าเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทได้ขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้สำหรับการลงทุนในกิจการ สำหรับรองรับการสั่งซื้อเครื่องจักรเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและรองรับการขยายธุรกิจ

### สภาพคล่อง

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 เท่ากับ 1.11 เท่า 1.22 เท่า และ 2.38 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนสภาพคล่อง เกิดจากรายการสินทรัพย์หมุนเวียนหารด้วยหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งหากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทพบว่า ในช่วงปลายปี 2555 บริษัทเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการชำระหนี้กับผู้จัดหาสินค้ารายใหญ่จากต่างประเทศให้สั้นลงเนื่องจากช่วยลดต้นทุนค่าธรรมเนียมกับสถาบันการเงินและทำให้ประเมินความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้ง่ายขึ้นด้วย อีกทั้งเมื่อสิ้นงวดปี 2556 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากได้รับจากการชำระค่าหุ้นจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป ในช่วงปลายปีทำให้มีเงินทุนส่วนหนึ่งที่ยังไม่ได้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เมื่อครบรอบบัญชี

และหากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว เกิดจากรายการเงินสดและเงินฝากธนาคาร บวกลูกหนี้การค้า แล้วนำทั้งหมดไปหารด้วยหนี้สินหมุนเวียน พบว่า บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 เท่ากับ 0.29 เท่า 0.40 เท่า และ 1.26 เท่า โดยเฉพาะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากได้รับจากการชำระค่าหุ้นจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไปในช่วงปลายปีทำให้มีเงินทุนส่วนหนึ่งที่ยังไม่ได้นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เมื่อครบรอบบัญชี

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 บริษัทมีมูลค่าส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 64.66 ล้านบาท 83.34 ล้านบาท และ 187.30 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดในแต่ละรายการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- ทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 จนถึง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 30.00 ล้านบาท ก่อนที่บริษัทจะมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างส่วนของผู้ถือหุ้นเพื่อเตรียมเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งตามเหตุการณ์ดังต่อไปนี้
  - เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 บริษัทมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 30.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท) เป็น 85.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท)
  - เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 85.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท) เป็น 110.00 ล้านบาท (แบ่งเป็น 440,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท) ซึ่งเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นจำนวน 90 ล้านบาท โดยบันทึกเป็นทุนเรือนหุ้นจำนวน 25 ล้านบาท และเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวนเงินประมาณ 57.8 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญจำนวนเงินรวมประมาณ 7.2 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556)
- กำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2554 ปี 2555 และปี 2556 มีมูลค่าเท่ากับ 34.66 ล้านบาท 53.34 ล้านบาท และ 19.56 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับร้อยละ 13.94 ร้อยละ 22.09 และร้อยละ 6.42 ตามลำดับ โดยมูลค่ากำไรสะสม – ที่ยังไม่ได้จัดสรร ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เกิดจากเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 50.00 ล้านบาท และมีการจัดสรรเป็นเงินสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.00 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีการจัดสรรเป็นเงินสำรองตามกฎหมายเพิ่มเติมจำนวน 0.81 ล้านบาท



### กระแสเงินสด สำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

#### เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทมีเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 26.44 ล้านบาท โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในรอบ 12 เดือนของปี 2556 เกิดจากบริษัทสามารถบริหารระยะเวลาขายสินค้าได้เร็วขึ้นกว่าเดิม ทำให้มูลค่าสต็อกสินค้าคงลดเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งรายการสำคัญที่ส่งผลต่อเงินได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงานสุทธิที่เกิดขึ้นในงวดดังกล่าว

#### เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน

บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ ติดลบ 5.09 ล้านบาท รายการที่สำคัญประกอบด้วย ในรอบ 12 เดือนของปี 2556 มีเงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 3.27 ล้านบาท และเงินสดจ่ายค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้า 1.76 ล้านบาท

#### เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 40.52 ล้านบาท รายการที่สำคัญประกอบด้วย ในรอบ 12 เดือนของปี 2556 มีเงินสดรับจากการเพิ่มทุน 137.74 ล้านบาท เงินปันผลจ่าย 50.00 ล้านบาท เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน 38.70 ล้านบาท และรายการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น 15.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 62.12 ล้านบาท

#### รายการจ่ายเพื่อการลงทุน

รายการจ่ายเพื่อการลงทุนของบริษัทที่ผ่านมา มีวัตถุประสงค์เพื่อลงทุนในการก่อสร้างอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับขยายกำลังการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยมีรายละเอียดรายการจ่ายเพื่อการลงทุน ดังต่อไปนี้

#### ตารางรายละเอียดรายการจ่ายเพื่อการลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
รายการจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร	15.99	4.76	5.09

หมายเหตุ : บริษัทมีรายการจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรในช่วงปี 2554 เป็นจำนวนสูงเมื่อเทียบกับปีอื่น ๆ สาเหตุที่สำคัญเกิดจากในช่วงปี 2554 ได้เข้าซื้อทรัพย์สินจาก บริษัท ดัส ฟอว์เซท (ประเทศไทย) จำกัด เพิ่มเติมในส่วนของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต เครื่องใช้สำนักงาน รวมถึงสต็อกสินค้าทั้งหมด (บริษัทมีการเข้าซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจาก บริษัท ดัส ฟอว์เซท (ประเทศไทย) จำกัด มาก่อนแล้ว ตั้งแต่ในช่วงปี 2553)

**บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)**  
**(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)**

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

**บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด**

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

# บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

705-706 อาคารเจ้าพระยาภาณุวงศ์  
(โรงแรมเซนต์-เลอ-ดอว์ 89)  
ซอย ใต้สวนพฤกษศาสตร์  
ถนนปิ่นเกล้า กรุงเทพฯ 10500  
โทรศัพท์ 66 (2) 630 7500  
โทรสาร 66 (2) 630 7506

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

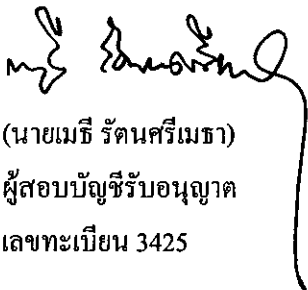
การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหารรวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

## บริษัท เอ็ม อาร์ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายเมธี รัตนศรีเมธา)  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
เลขทะเบียน 3425

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ 2557

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และวันที่ 1 มกราคม 2555

สินทรัพย์

หมายเหตุ	พันบาท		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"	1 มกราคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	62,117	196	320
ลูกหนี้การค้า 5	72,655	61,550	51,421
สินค้าคงเหลือ 6	117,764	128,154	143,792
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,101	484	2,507
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	253,637	190,384	198,040
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน 7	398	390	201
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 8, 10	46,975	47,365	47,437
สินทรัพย์ถาวรอื่นที่ได้รับจากการตัดบัญชี 2, 9	443	317	118
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,048	3,062	2,889
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	50,864	51,134	50,645
รวมสินทรัพย์	304,501	241,518	248,685

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และวันที่ 1 มกราคม 2555

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	พันบาท		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"	1 มกราคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น			
จากสถาบันการเงิน	10	39,453	51,802
เจ้าหนี้การค้า		45,914	43,977
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทาง			
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	363	784
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด			
ชำระภายในหนึ่งปี	13	5,618	4,198
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน - ไม่มีดอกเบี้ย	4	-	38,700
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		964	4,526
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	14,387	11,906
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>106,699</b>	<b>155,893</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	12	269	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	13	8,056	730
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน			
หลังออกจากงาน	14	2,176	1,554
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>10,501</b>	<b>2,284</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>117,200</b>	<b>158,177</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 และวันที่ 1 มกราคม 2555

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	หมายเหตุ	พันบาท		
		31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"	1 มกราคม 2555 "ปรับปรุงใหม่"
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน	15	110,000	30,000	30,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		110,000	30,000	30,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	15, 16	57,742	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	16	3,811	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร	2	15,748	53,341	34,661
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		187,301	83,341	64,661
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		304,501	241,518	248,685

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

	หมายเหตุ	พันบาท	
		2556	2555 "ปรับปรุงใหม่"
รายได้			
ขายสุทธิ		282,103	258,931
รายได้อื่น		1,521	2,214
รวมรายได้		283,624	261,145
ค่าใช้จ่าย	21		
ต้นทุนขาย		189,269	181,928
ค่าใช้จ่ายในการขาย		46,736	36,865
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	22,085	17,990
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน		3,406	(3,327)
ต้นทุนทางการเงิน		3,694	3,061
รวมค่าใช้จ่าย		265,190	236,517
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		18,434	24,628
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2, 9	2,212	5,948
กำไรสำหรับปี		16,222	18,680
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี		16,222	18,680
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)		0.07	0.16
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)		234,466	120,000 *

\* ปรับปรุงตามการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นในปี 2556

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
 (เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

หมายเหตุ	พันบาท				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรเป็น สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
2	30,000	-	-	34,543	64,543
	-	-	-	118	118
	30,000	-	-	34,661	64,661
	-	-	-	18,680	18,680
16	30,000	-	-	53,341	83,341
	-	-	-	(50,004)	(50,004)
15	55,000	-	-	-	55,000
15, 16	25,000	57,742	-	-	82,742
16	-	-	-	16,222	16,222
	-	-	3,811	(3,811)	-
	110,000	57,742	3,811	15,748	187,301

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

	พันบาท	
	2556	2555 "ปรับปรุงใหม่"
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรสำหรับปี	16,222	18,680
ปรับปรุงด้วย:		
ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี	6,025	5,223
ขาดทุน (กำไร) จากการขายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	71	(559)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,531	(491)
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม		
ตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	263
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	622	965
ดอกเบี้ยรับ	(9)	(8)
ดอกเบี้ยจ่าย	3,694	3,062
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2,212	5,948
	30,368	33,083
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>		
ลูกหนี้การค้า	(11,105)	(10,129)
สินค้าคงเหลือ	10,390	15,638
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(617)	2,027
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน	(8)	(189)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>		
เจ้าหนี้การค้า	868	(41,410)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,439	4,559
<b>เงินสดรับจากการดำเนินงาน</b>	32,335	3,579
จ่ายภาษีเงินได้	(5,900)	(3,724)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	26,435	(145)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:</b>		
รับดอกเบี้ย	9	4
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,269)	(3,664)
จ่ายค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้า	(1,764)	(1,705)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(150)	(19)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	80	623
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	(5,094)	(4,761)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

	พันบาท	
	2556	2555 "ปรับปรุงใหม่"
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:		
จ่ายดอกเบี้ย	(3,652)	(3,026)
จ่ายเงินปันผล	(50,004)	-
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น		
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(12,874)	21,114
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันลดลง	(38,700)	(8,085)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(6,254)	(3,863)
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(741)	(1,358)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนและการเสนอขายหุ้น		
ต่อประชาชน	137,742	-
เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการจัดหาเงิน	40,517	4,782
ผลกระทบของเงินสดต่ออัตราแลกเปลี่ยน	63	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	61,921	(124)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	196	320
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	62,117	196
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		
เงินสดในมือ	2,266	162
เงินฝากกระแสรายวันกับธนาคาร	59,755	34
เงินฝากออมทรัพย์กับธนาคาร	96	-
	62,117	196

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

## 1.ทั่วไป

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2546 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2556 และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายก๊อกร้า บอลวาล์ว เทปพันเกลียว สายล๊อกสแตนเลส และ อุปกรณ์สุขภัณฑ์ต่างๆ โดยมีสำนักงานขายและบริหารและโรงงานผลิตอยู่ที่

สำนักงาน : เลขที่ 148/1 ซอยรามอินทรา 14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน  
กรุงเทพมหานคร 10230

โรงงานผลิต : เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 4 ถนนสายเอเชีย (ทล. 21) ตำบลบ้านหม้อ อำเภอบางบาล  
จังหวัดสิงห์บุรี

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำเป็นเงินบาทและเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ทั้งนี้ งบการเงินนี้มีวัตถุประสงค์ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้แล้วในนโยบายการบัญชี

สภาวิชาชีพได้ออกมาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีผลใช้บังคับสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน

ผลกระทบของการใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นสาระสำคัญยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้ ซึ่งนโยบายการบัญชีที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมและผลกระทบที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

ภาษีเงินได้จากกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดซึ่งบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จคือ ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งเดิมบริษัทรับรู้เพียงแต่ภาษีเงินได้ปัจจุบันเท่านั้น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรสำหรับงวดที่ต้องเสียภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในงวดก่อน ๆ (ถ้ามี)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกบัญชีโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี โดยผลต่างชั่วคราวต่อไปนี้ไม่ได้ถูกนำมาร่วมพิจารณาได้แก่ การรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในครั้งแรกซึ่งไม่กระทบต่อทั้งกำไรทางบัญชีหรือกำไรทางภาษี หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในระยะเวลาอันใกล้ จำนวนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพิจารณาจากการเคลื่อนไหวที่เกิดขึ้นจริงของสินทรัพย์และหนี้สินตามบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีโดยใช้อัตราภาษีที่มีการประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากการตั้งสินทรัพย์ดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ผลกระทบจากการนำมาตราฐานการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ มีดังนี้

	เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
งบแสดงฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	443	317	118
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	443	317	118

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

	เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	
	2556	2555
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(126)	(199)
กำไรสำหรับปี / กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	126	199
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.0005	0.0017

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ ซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศ

### 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่บริษัทใช้ในการจัดทำงบการเงินมีดังนี้

#### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดบันทึกในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนประกอบด้วย เงินสดในมือ และเงินฝากสถาบันการเงิน รายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ซึ่งครบกำหนดภายในสามเดือนหรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้และมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือ ไม่มีนัยสำคัญ

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญประมาณจากประสบการณ์เรียกเก็บหนี้ในอดีตควบคู่กับการพิจารณาฐานะปัจจุบันของลูกหนี้ ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

#### สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า



บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนการรื้อถอน ขนย้าย และบูรณะสินทรัพย์ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และมีการคิดค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ระยะเวลา (ปี)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 ถึง 11
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	3 และ 5
ยานพาหนะ	5

บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าใช้จ่ายจัดบัญชีสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) บริษัทจัดบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 5 ปี และ 10 ปี

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

#### ค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้า

ค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้าแสดงในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าใช้จ่ายตัดบัญชีสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) บริษัทตัดบัญชีค่าตกแต่งสถานที่สำหรับแสดงสินค้าตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 10 เดือน ถึง 3 ปี

#### สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่มีนัยสำคัญในการเป็นเจ้าของเป็นผู้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินด้วยจำนวนเท่ากับมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญา หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนที่จ่ายเป็นค่าเช่าจะต้องแบ่งเป็นส่วนที่เป็นดอกเบี้ยและส่วนที่เป็นการชำระหนี้สิน โดยดอกเบี้ยแต่ละงวดจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุของหนี้สิน จำนวนค่าเช่าสุทธิจากดอกเบี้ยบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาวอื่น ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินจัดจำหน่ายค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

#### การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึงราคาขายสุทธิของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนวณภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

#### การกลับรายการด้อยค่า

บริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่า หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

**เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่น**

เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่อื่นแสดงในราคาทุน

**ผลประโยชน์พนักงาน**

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการสมทบเงินซึ่งได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบไปยังกองทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานซึ่งเป็นเงินชดเชยตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานถูกรับรู้เป็นหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงินด้วยจำนวนเงินที่คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ค่าใช้จ่ายจากการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่ถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ต้นทุนบริการปัจจุบัน ต้นทุนดอกเบี้ย และกำไร/ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โครงการผลประโยชน์ของพนักงานนี้ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกองทุนและไม่มีสินทรัพย์ของโครงการเกิดขึ้น

**การใช้ประมาณการ**

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าว ผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับปรุงประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบงวดปัจจุบันและอนาคต

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

#### ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

#### ประมาณการค่าประกันความเสียหาย

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อสินค้าได้ขายหรือบริการได้ให้แก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

#### เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ถ้าไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

#### เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้ถูกนำมาใช้เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกิดจากกิจกรรมดำเนินงาน เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ไม่ได้มีไว้เพื่อการค้า อย่างไรก็ตาม ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการกำหนดให้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงจะถือเป็นรายการเพื่อค้า

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์จะถูกบันทึกในชั้นแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม หลังจากการบันทึกครั้งแรกจะมีการปรับมูลค่าให้แสดงในมูลค่ายุติธรรมใหม่ ถ้าไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ได้แก่ราคาตลาดของสัญญาล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน ซึ่งราคาดังกล่าวได้แสดงมูลค่าปัจจุบันของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

การขายสินค้า

รายได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

สัญญาเช่าดำเนินการ

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินการบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบบัญชีที่มีรายการดังกล่าว

รายจ่ายทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

#### ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยอิงกับกฎหมายที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นที่ออกในระหว่างปีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

#### 4. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท หรือสามารถควบคุมบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจด้านการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัท

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
คุณอุทัย วิไลเลิศโกคา	-	เป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท
คุณรัตนา วิไลเลิศโกคา	-	เป็นกรรมการของบริษัท

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละประเภทรายการมีดังนี้

ประเภทรายการ	นโยบายการกำหนดราคา
เช่าที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงาน	ค่าเช่าเดือนละ 60,000 บาท
เช่าที่ดินเพื่อสร้างโกดังเก็บสินค้า	ไม่มีค่าเช่า
เงินกู้ยืมระยะสั้น	ไม่มีการคิดดอกเบี้ย
การค้าประกันหนี้สินของบริษัทโดยสินทรัพย์ ของกรรมการ	ไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้าประกัน
หนังสืออนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า (จำนวน 1 เครื่องหมายในปี 2556 และ 12 เครื่องหมายในปี 2555)*	อนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าโดยไม่คิดค่าตอบแทน เป็นเวลา 10 ปี (เริ่มวันที่ 15 มกราคม 2552)

\* ในเดือนตุลาคม 2556 กรรมการท่านหนึ่งได้โอนสิทธิในเครื่องหมายการค้าจำนวน 11 เครื่องหมายให้แก่บริษัทโดยไม่คิดค่าตอบแทน

รายการเคลื่อนไหวระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 สำหรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	พันบาท	
	2556	2555
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ – คุณอุษัย วิไลเลิศโกศา		
ณ วันที่ 1 มกราคม	38,700	46,785
เพิ่มขึ้น	5,000	26,252
ลดลง	( 43,700)	( 34,337)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	38,700



บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	พันบาท	
	2556	2555
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าเช่าที่ดินและอาคาร	720	720
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	6,117	3,093
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	323	649
รวม	6,440	3,742

สัญญาสำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่า

บริษัททำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันท่านหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2559 โดยมีค่าเช่าในอัตราเดือนละ 60,000 บาท

5. ลูกหนี้การค้า

	พันบาท	
	2556	2555
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	47,476	38,161
เกินกำหนด :		
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	24,856	20,647
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	253	2,448
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	80	294
รวม	72,665	61,550

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
 (เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

6. สินค้ำคงเหลือ

	พันบาท	
	2556	2555
สินค้าสำเร็จรูป	45,937	79,880
สินค้าระหว่างผลิต	4,012	2,033
สินค้าระหว่างทาง	9,147	949
วัตถุดิบ	42,619	42,337
วัสดุสิ้นเปลือง	16,049	2,955
รวม	117,764	128,154

7. เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีเงินฝากประจำกับธนาคารจำนวน 0.4 ล้านบาท (2555 : 0.4 ล้านบาท) ซึ่งใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ (ดูหมายเหตุ 22 ค)

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ

ราคาทุน	พันบาท					
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง  รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	20,594	16,708	5,120	3,916	6,817	103
เพิ่มขึ้น	-	269	1,498	1,128	544	225
โอน - สุทธิ	-	-	(75)	-	(1,000)	-
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	166	162	-	-	(328)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	20,594	17,143	6,705	5,044	6,361	-
เพิ่มขึ้น	-	248	1,399	510	997	853
โอน - สุทธิ	-	508	42	132	-	(829)
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	-	(245)	(2)	(15)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	20,594	17,899	7,901	5,684	7,343	24
						59,445

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

	พันบาท					
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง  รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	-	1,220	333	2,164	2,104	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	942	861	684	1,185	-
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	-	(11)	-	(1,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	2,162	1,183	2,848	2,289	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	889	1,068	811	1,328	-
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	-	(93)	-	(15)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	3,051	2,158	3,659	3,602	-
						รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	20,594	14,981	5,522	2,196	4,072	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	20,594	14,848	5,743	2,025	3,741	24
						รวม
						รวม

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีจำนวนเงินประมาณ 4.1 ล้านบาท (2555 : 3.7 ล้านบาท)

สินทรัพย์ถาวรบางรายการที่หักค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีราคาทุนเป็นจำนวน 1.8 ล้านบาท (2555 : 2.7 ล้านบาท)

บริษัทได้จัดจ้างที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ (ดูหมายเหตุ 10)

## 9. ภาษีเงินได้

พระราชบัญญัติออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากรฉบับที่ 530 พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554 กำหนดให้ลดอัตราภาษีเงินได้สำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลเป็นระยะเวลาสามรอบระยะเวลาบัญชีจากอัตราร้อยละ 30 คงเหลือในอัตราร้อยละ 23 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีแรกและร้อยละ 20 สำหรับสองรอบระยะเวลาบัญชีถัดมาเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ เริ่มตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2555

บริษัทใช้อัตรภาษีเงินได้ร้อยละ 20 และร้อยละ 23 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ตามลำดับ

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าอัตราภาษีเงินได้ที่จะประกาศใช้ภายหลังปี 2557 จะยังคงเป็นอัตราร้อยละ 20 ต่อไป

ภาษีเงินได้ที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	2556	2555
ภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรทางบัญชีตามอัตราภาษีที่ประกาศใช้ (ร้อยละ 20 ในปี 2556 และร้อยละ 23 ในปี 2555)	3,687	5,664
ผลกระทบจากรายการที่เป็นรายจ่ายต้องห้ามทางภาษี	213	483
ผลกระทบจากรายการที่สามารถหักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มเติม	(110)	-
ผลกระทบจากรายการที่สามารถหักเป็นรายจ่ายได้	(1,452)	-
ภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรทางภาษี	2,338	6,147
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(126)	(199)
ภาษีเงินได้ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2,212	5,948

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	พันบาท				
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556
ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออก					
จากงาน	117	194	311	124	435
อื่น ๆ	1	5	6	2	8
รวม	118	199	317	126	443

10. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท	
	2556	2555
เงินเบิกเกินบัญชี	-	16,325
หนี้สินภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีท	27,993	19,403
เงินกู้ยืมระยะสั้น	11,460	16,074
รวม	39,453	51,802

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง สรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	เหรียญสหรัฐ	
	บาท	อเมริกา
วงเงินเบิกเกินบัญชี	21	-
วงเงินกู้ยืมระยะสั้น	126	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	53	1.3
รวม	200	1.3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 วงเงินสินเชื่อข้างต้นกำกับโดยกรรมการสองท่าน และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและกรรมการท่านหนึ่ง (ดูหมายเหตุ 8)

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

11. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	พันบาท	
	2556	2555
โบนัสค้างจ่าย	3,584	3,627
ค่านายหน้าค้างจ่าย	2,586	2,532
เงินเดือนและค่าแรงค้างจ่าย	2,397	1,764
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,577	2,292
อื่น ๆ	2,243	1,691
รวม	14,387	11,906

12. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ

	พันบาท	
	2556	2555
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	363	784
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	269	-
รวม	632	784

13. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	พันบาท	
	2556	2555
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,618	4,198
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	8,056	730
รวม	13,674	4,928

- ก) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2553 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อซื้อโรงงานจำนวนเงิน 15 ล้านบาท เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตรา MLR บวกด้วยร้อยละคงที่ต่อปี และจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนรวม 48 งวด เริ่มชำระงวดแรกหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 1 เดือนนับจากวันที่เบิกรับเงินกู้ครั้งแรก



บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

- ข) และเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศข้างต้นอีกจำนวนเงิน 10 ล้านบาท เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตรา MLR บวกด้วยร้อยละคงที่ต่อปี และจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนรวม 36 งวด เริ่มชำระงวดแรกหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 1 เดือนนับจากวันที่เบิกรับเงินกู้ครั้งแรก
- ค) เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศอีกแห่งหนึ่งเพื่อเป็นเงินทุนในกิจการ จำนวนเงิน 5 ล้านบาท เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตรา MLR และจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนรวม 36 งวด เริ่มชำระงวดแรกหลังจากครบกำหนดระยะเวลา 1 เดือนนับจากวันที่เบิกรับเงินกู้ครั้งแรก

เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นค้ำประกันโดยกรรมการสองท่าน และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและของกรรมการท่านหนึ่ง (ดูหมายเหตุ 10)

#### 14. หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	พันบาท	
	2556	2555
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน		
- ณ วันที่ 1 มกราคม	1,554	589
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	571	322
ต้นทุนดอกเบี้ย	51	19
ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	624
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	622	965
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน		
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,176	1,554

สมมติฐานที่สำคัญซึ่งใช้ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานปี 2556 และ 2555 มีดังนี้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

รายการ	สมมติฐาน
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.2897 ต่อปี
อัตราการขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 3.0 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0.0 ถึง ร้อยละ 37.0 ต่อปี
อัตราการเสียชีวิต	ตามอัตราของตารางมรณะไทยปี 2551
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 5 ของตารางมรณะไทยปี 2551

**15. ทุนเรือนหุ้น ส่วนเกินมูลค่าหุ้น และการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ**

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 ผู้ถือหุ้นมีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 30 ล้านบาท (แบ่งเป็น 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 85 ล้านบาท (แบ่งเป็น 850,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจำนวน 55 ล้านบาท ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 ผู้ถือหุ้นมีมติดังต่อไปนี้

- ก) เปลี่ยนมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 850,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นหุ้นละ 25 สตางค์ (หุ้นสามัญจำนวน 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 สตางค์)
- ข) เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 85 ล้านบาท (แบ่งเป็น 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 สตางค์) เป็น 110 ล้านบาท (แบ่งเป็น 440,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 สตางค์) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 25 ล้านบาท (แบ่งเป็น 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 สตางค์) และให้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนนี้เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO)
- ค) ให้แปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัท เป็น บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)
- ง) แก้ไขเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ให้สอดคล้องกับการแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2556 และได้ดำเนินการจัดสรรหุ้นที่ออกใหม่จำนวน 100,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปหลังจากที่บริษัทได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556 ในราคาหุ้นละ 0.90 บาท และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ได้มีคำสั่งรับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2556 ผลจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชน บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นจำนวน 90 ล้านบาท โดยบันทึกเป็นทุนเรือนหุ้นจำนวน 25 ล้านบาท และเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวนเงินประมาณ 57.8 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญจำนวนเงินรวมประมาณ 7.2 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

## 16. สำรอง

### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### สำรองตามกฎหมาย (สำหรับบริษัทจำกัด) และการจ่ายเงินปันผล

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิทุกครั้งที่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองดังกล่าวจะมีขนาดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทสำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรในอัตราหุ้นละ 166.68 บาท (จำนวนทั้งสิ้น 50.004 ล้านบาท) และจัดสรรเป็นเงินสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.0 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556

### สำรองตามกฎหมาย (สำหรับบริษัทมหาชนจำกัด)

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“ทุนสำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

#### 17. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2556 บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบในอัตราเท่ากันร้อยละ 2 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2556 เป็นเงิน 0.1 ล้านบาท

#### 18. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เพื่อกิจการผลิตชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ประกอบห้องน้ำและห้องครัว ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1314(2)/2556 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2556 โดยได้รับสิทธิพิเศษหลายประการ เช่น ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่นำเข้าเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออก และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ในจำนวนที่ไม่เกินขอบเขตที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุนเป็นระยะเวลาแปดปีนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม

ในฐานะที่บริษัทเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

#### 19. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

รายได้จากการขาย รายได้อื่น ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายอื่นและกำไรขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ และเป็นข้อมูลหลักซึ่งถูกนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และถูกใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายก้อนน้ำ บอลาลัว เทปพันเกลียว สายถักสแตนเลส และ อุปกรณ์สุขภัณฑ์ต่างๆ ส่วนใหญ่ในประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

## 20. เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการค้า

### ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีเงินสด เจ้าหนี้การค้าและหนี้สินภายใต้สัญญาทรัสต์รีซีทีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวนเงินประมาณ 0.06 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 1.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามลำดับ

### ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า โดยไม่มีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ณ วันที่รายงาน ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารคาดว่าจะไม่เกิดผลเสียหากที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

### ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกิจการและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ เนื่องจากเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด

#### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกันในราคาตลาด ในการพิจารณามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน บริษัทมีการพิจารณาสถานการณ์ปัจจุบันของต้นทุนที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนหรือชำระหนี้สินภายใต้เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้า มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพันมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเงินฝากนี้มีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาด

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นมีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินนี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งเป็นอัตราที่ท้องตลาดมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

## 21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	2556	2555
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	31,964	(13,656)
ซื้อสินค้ามาเพื่อจำหน่าย	55,122	122,261
วัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	87,409	63,874
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	50,828	39,852
ค่าเสื่อมราคาและรายการตัดบัญชี	6,025	3,786
ค่าจ้างและค่าบริการ	2,331	2,350

## 22. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมี

- ก) สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และป้ายโฆษณาสินค้าหลายฉบับ เป็นระยะเวลาต่าง ๆ กัน สิ้นสุดวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าภายใต้สัญญาดังกล่าวดังนี้

	พันบาท
ภายในระยะเวลาหนึ่งปี	1,440
ระยะเวลามากกว่าหนึ่งปีถึงห้าปี	2,607
รวม	4,047

- ข) เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเงินรวม 0.03 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ

- ค) หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่บริษัทให้ธนาคารแห่งหนึ่งออกหนังสือค้ำประกันบริษัทให้กับหน่วยงานรัฐบาลแห่งหนึ่งเพื่อประโยชน์ทางการค้าเป็นจำนวนเงินรวม 0.2 ล้านบาท

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

## 23. การจัดประเภทบัญชีใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการบัญชีใหม่มีดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	ยอดตามที่ จัดประเภทใหม่	ยอดตามที่ เคยรายงานไว้
รายได้อื่น	2,214	5,541
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(3,327)	-

## 24. การปรับปรุงและการออกมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความมาตรฐานใหม่

สภาวิชาชีพบัญชี ได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีหลายฉบับซึ่งได้ถูกประกาศในราชกิจจานุเบกษาในระหว่างปี 2556 และ 2557 เกี่ยวกับการปรับปรุงและการออกมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ก) มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555) *	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555) *	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555) *	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555) *	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555) *	รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555) *	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555) *	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555) *	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า



บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555) *	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555) *	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555) *	ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 *	สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 *	การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ดัชนีเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 *	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 *	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 *	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

ข) มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4

สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานข้างต้นเฉพาะในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (\*) ซึ่งเชื่อว่าเมื่อนำมาเริ่มถือปฏิบัติ จะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัท

## 25. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออก โดยที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557

## เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุ รักษ์ - ประธานกรรมการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	56	- <u>ปริญญาเอก</u> เศรษฐศาสตรจารย์การเงินการคลัง University of Minnesota, U.S.A. - <u>ปริญญาโท</u> Master of Arts (Economics) University of Minnesota, U.S.A. - <u>ปริญญาโท</u> พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - <u>ปริญญาตรี</u> เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 69/2008	-	-	2556 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิต ชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบ ผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม ชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อ กน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กับประปาและสุขภัณฑ์
						2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการแข่งขันทางการค้า กระทรวงพาณิชย์	
						2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการ คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	
						2555 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม	
						2555 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท บมจ. อีสต์โคสต์ เพอร์นิเทค	- ผู้ผลิตและจัดจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	รศ.ดร.มนตรี โสคติยานุรักษ์ (ต่อ)			-	-	2554 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ บจก. เอส.พี.ซี พรีเมียม เมททอล	- ผู้ผลิต ทอง เงิน นาค โลหะมี ค่า อุปกรณ์ เครื่องมือ การ วิเคราะห์ การบริการ เคมีภัณฑ์สำหรับการผลิต และประกอบเครื่องประดับ
						2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก. เลิร์นเทค	- ให้บริการทางการศึกษา การ ฝึกอบรม การพัฒนาสื่อการ สอนออนไลน์แบบครบวงจร
						2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการ บจก.สเปเชียลตี้เทค คอร์ปอเรชั่น	- ชาวน้ำ ถู่มือไนโตร
						2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ บมจ.สหการประมูล	- จัดการประมูล
						2551 - 2555	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท บมจ. สยามโกลบอลเฮ้าส์	- จำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง บ้านและสวน
						2551 - 2553	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท บมจ. เอเซียกรีน เอนเนอจี	- นำเข้าและจัดจำหน่ายถ่าน หินสำหรับโรงงาน อุตสาหกรรม
						2550- ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐประศาสน ศาสตร์มหาบัณฑิต ภาคพิเศษ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2.	นางรัตนา วิไลเลิศโกคา - รองประธานกรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) -นางสาวรัตนา งามอรุณโชติ-	56	- <u>มัธยมศึกษาปีที่ 5</u> โรงเรียนวัดสุทธิวราราม - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013	มารดาของ นายรัตนชัย วิไลเลิศโกคา	-	2546 - ปัจจุบัน	- รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท / กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์
3.	นายอุทัย วิไลเลิศโกคา - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ - รองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด (รักษาการ) (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	57	- <u>ปริญญาตรี</u> รัฐศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 103/2013	บิดาของ นายรัตนชัย วิไลเลิศโกคา	76.00%	2546 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รองกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด(รักษาการ) บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อมน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์

[illegible]

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นายศรัทธา จันทระเสนา (ต่อ)					2547 - 2553	- กรรมการบริษัท / ผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ / ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ / ผู้จัดการอาวุโสส่วนสนับสนุน กิตติคุณ / ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. ไทโอมอน กรุ๊ป	- ธุรกิจกิตติคุณ
5.	นายอดุลย์ เลหาพล - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการ ตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) นายอดุลย์ เลหาพรินิตย์	55	- <u>ปริญญาเอก</u> รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี - <u>ปริญญาโท</u> รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินการ ธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - <u>ปริญญาตรี</u> รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2556 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิต ชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบ ผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม ชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อก น้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กับประปาและสุขภัณฑ์
						2556 - ปัจจุบัน	- ประธานบริษัท บริษัท เซอร์เคิล วัน จำกัด	- ธุรกิจรับบริการจัดหาสถานที่ เพื่อให้เช่า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	นายอดุลย์ เลหาพล(ต่อ)		- CERTIFICATE OF THE INSTITUTE OF INTERNATIONAL EDUCATION, U.S.A. - หลักสูตรของวิทยาลัยการปกครอง, กระทรวงมหาดไทย	ไม่มี	-	2553 - 2556	- กรรมการ / กรรมการบริหาร ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการรัฐมนตรีชุด ปี 59- 60)	- สถาบันการเงิน
6.	นายบุญเลิศ ใจมั่น - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	44	- <u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี การเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) ● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 104/2013	ไม่มี	-	2556-ปัจจุบัน  2556-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ  - กรรมการ บจก. แอล เอลิเวเตอร์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์  - ผู้นำเข้า,ค้าปลีก,ค้าส่งขายอะไหล่ลิฟท์และบันไดเลื่อน บริการซ่อมบำรุงรักษา ติดตั้งลิฟท์และบันไดเลื่อน



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นายบุญเลิศ ใจมั่น (ต่อ)					2554 - ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกลยุทธ์การลงทุนและนักลงทุนสัมพันธ์ บมจ. ลีอิกซ์เลย์	- ผู้นำเข้า, ส่งออก, ค้าปลีกและค้าส่งอุปกรณ์ส่งสัญญาณและถ่ายทอดสัญญาณ/เครือข่ายสัญญาณสื่อสารเคเบิลทีวี
						2541 - 2553	- Associate Director บจก. ดีลรอยท์ ทัช โฮมทูลู ไฮเวย์ส ที่ปรึกษา	- ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาธุรกิจ การบริหารการจัดการและให้คำแนะนำด้านภาษีอากร ด้านการฟื้นฟูกิจการ การปรับโครงสร้างหนี้ ด้านข่าวสารข้อมูล รวมทั้งจดทะเบียนเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจการค้า
7.	นางสาวชลิดา วุตติดำรงธรรม - กรรมการบริษัท - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - นางสาวพรเพ็ญ วุตติดำรงธรรม -	47	- <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร"การทำFinancial Projection แบบนักวิเคราะห์มืออาชีพ" ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ไม่มี	-	2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกรน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวชลิตา วุฒิดำรง ธรรม (ต่อ)		<ul style="list-style-type: none"><li>- หลักสูตร"ผู้แนะนำการลงทุนด้าน หลักทรัพย์"</li><li>- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li><li>- หลักสูตร"การบัญชีสำหรับกิจการซึ่ง ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAE) และประเด็นข้อผิดพลาดด้านภาษีที่ พบบ่อย"</li><li>- สำนักงานบัญชี เ็นส์ท แอนด์ ยัง</li><li>- หลักสูตร "Internal Audit Procedures"</li></ul> สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่ง ประเทศไทย			2556 - ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริษัท บจก. สห ลอง สตีล โฮลดิ้งส์	- ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น
			<ul style="list-style-type: none"><li>- ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)<ul style="list-style-type: none"><li>● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 72/2008</li></ul></li><li>- หลักสูตร"CFO Certification Program" รุ่นที่ 10</li></ul> สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรม ราชูปถัมภ์			2550 - 2556	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบัญชี บจก. บี.เอส.เมทัล	- ผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแปรรูป เหล็กแผ่นรีดร้อน รีดเย็นเคลือบสังกะสีและรับจ้างตัด เหล็ก

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวชลิดา วุฒิดำรงธรรม (ต่อ)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร"โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่(NEC)-การจัดทำแผนธุรกิจ"</li> <li>สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ กระทรวงอุตสาหกรรม</li> <li>- หลักสูตร" Sasin Graduate Institute of Business Administration"จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>					
8.	นายรัตนชัย วิไลเลิศโกคา - กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	26	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> <li>- ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2013</li> </ul> </li> </ul>	บุตรของ นายอุทัย กับนาง รัตนา วิไลเลิศโกคา	-	2553 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ สายงานการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9.	นางสาวปิฎกา พงษ์เมตต์ - ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดอาวุโส (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	35	- <u>ปริญญาโท</u> บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี - <u>ปริญญาตรี</u> บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการบัญชี คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ไม่มี	-	2551 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดอาวุโส บมจ. โอเชียน คอมเมิร์ซ	- ผู้นำเข้า ประกอบและผลิตชิ้นส่วนเพื่อใช้ประกอบผลิตภัณฑ์โดยจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผลิตภัณฑ์ในกลุ่มชิ้นส่วนและผลิตภัณฑ์ก๊อกน้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับประปาและสุขภัณฑ์

### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลการจัดกิจกรรมต่างๆของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังนี้

#### 1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

#### 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงาน

3. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้ความความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

(1) การให้ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 หรือ มาตรา 199 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(3) ความเห็นของบริษัทเมื่อมีผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป

(4) การให้ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทจัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดต่อไป

5. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ



**บริษัท โอเชียน คอมเมิร์ซ จำกัด (มหาชน)**

148/1 ซอยรามอินทรา 14 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10230

โทร. 0-2943-6663-4 แฟกซ์. 0-2943-6343 , 0-2943-7740

เว็บไซต์ : [www.dussthai.com](http://www.dussthai.com) / อีเมล : [ir@dussthai.com](mailto:ir@dussthai.com) , [info@dussthai.com](mailto:info@dussthai.com)

