



# รายงานประจำปี 2559 | 2016 ANNUAL REPORT



ให้ทุกที่ มีแต่รอยยิ้ม



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน  
บริษัท แอลดีซี เติ้นทูล จำกัด (มหาชน)  
ขอน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้







## VISION

### วิสัยทัศน์

Expert in dental services.  
เราจะเป็นมืออาชีพด้านบริการทันตกรรม  
และมีเครื่องมือที่ใหญ่ที่สุดในเอเชีย

## MISSION

### พันธกิจ

Good Teeth, Good Life, Good Society, and  
follow King IX's path  
มุ่งมั่นทำให้มยุขมีสุขภาพฟันดี เพื่อชีวิตที่ดี  
สังคมดี และตามรอยรัชกาลที่ 9

## POPULARITY

### ค่านิยมร่วม

Preventive Mine  
จิตสำนึกทันตกรรม  
ป้องกัน

Emergency  
Management  
การจัดการ  
ภาวะฉุกเฉิน

Time Oriented  
รักษาเวลาของลูกค้า

Emotional  
Quotient & Ethics  
บริหารอารมณ์และ  
จริยธรรม

Reputations  
การสร้าง  
ความน่าเชื่อถือ



ประสบการณ์กว่า

25 ปี

31

สาขาทั่วประเทศไทย

400

ทันตแพทย์ประจำ

300,000

กว่าลูกค้าของเรา

## สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	4
คณะกรรมการ	5
ประวัติความเป็นมา	6
ความรับผิดชอบต่อสังคม	8
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	10
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	38
ข้อพิพาททางกฎหมาย	52
โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	53
การกำกับดูแลกิจการ	70
การควบคุมภายใน	83
ปัจจัยความเสี่ยง	85
รายการระหว่างกัน	89
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน (MD&A)	92
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและ งบการเงิน	98
งบการเงิน	103
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	110
โครงการในอนาคต	141



## สารจากประธาน



“ การให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรมโดยมุ่งเน้น  
คุณภาพการให้บริการภายใต้การดูแลโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์  
แพทย์ที่มีมาตรฐาน และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ”

ในปีที่ผ่านมา เป็นช่วงเวลาแห่งการสูญเสียและโศกเศร้าอันยิ่งใหญ่ของชาวไทยทุกคนทุกอย่างดูเหมือนจะหยุดนิ่ง แต่ภายใต้การสูญเสียและโศกเศร้านั้น กลับมีแรงผลักดันให้เราทุกคนดำเนินชีวิตต่อไปตามคำสอนของพ่อหลวง

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการขยายสาขาของศูนย์ทันตกรรมออกไปสู่จังหวัดต่างๆ เป็นที่เรียบร้อยเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีศักยภาพ ซึ่งเป็นส่วนสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยยังคงความมีมาตรฐานของสาขาเดิมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ในการดำเนินภารกิจหลักของบริษัท คือ การให้บริการ

ทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรมโดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการภายใต้การดูแลโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัท และขอให้ท่านมั่นใจว่า การดำเนินการของบริษัทโดยคณะกรรมการบริหารที่มีประสบการณ์ยาวนานร่วม 20 ปี ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทนั้น เป็นการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนและมั่นคง โดยมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน



## คณะกรรมการบริษัท



- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. รศ.กพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์    | ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ  |
| 2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์             | กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ  |
| 3. นางนพเกลา สุพรรณพัฒนา         | กรรมการ / เลขาธิการบริษัท   |
| 4. นางสาวพลับพลา ดาทอง           | กรรมการ   |
| 5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ | กรรมการ   |
| 6. นายจำนงค์ วัฒนเกส             | ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ   |
| 7. นายสุพจน์ แก้วมณี             | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา<br>คำตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ /<br>กรรมการอิสระ |
| 8. นางสาวพร รัชตสุวรรณ           | กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ   |



## ประวัติความเป็นมา

### Ldc จะพัฒนาต่อไปอย่างเต็มความสามารถ เพื่อตอบสนองผู้รับบริการที่มอบความไว้วางใจให้แก่เราเสมอมา

2535

เริ่มก่อตั้งภายใต้ชื่อ “ลาดพร้าวทันตคลินิก”

2543

พัฒนาเป็น “ศูนย์ทันตกรรมลาดพร้าว” และจดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด ด้วย  
แรงบันดาลใจที่ว่า “ฟันดี ชีวิตดี”

2546

ก่อตั้ง “สถาบันฝึกอบรมแอลดีซี”

2547

ก่อตั้งมาตรฐานทันตกรรม ภายใต้ชื่อ “LQA” (LDC Quality Audit)

2549

สู่มาตรฐานสากล ภายใต้ชื่อ “LDC Dental”

2550

มุ่งเน้นการรักษา โดยทันตแพทย์เฉพาะทาง

2551

ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโรงพยาบาล HA (Hospital  
Accreditation)

2555

มีการรับประกันงาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ

2557

แปรรูปเป็นบริษัทจำกัดมหาชน และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai

2558

ได้รับรางวัล Best Practice Awards โดย กสท โทรคมนาคม

2559

พัฒนามรรยาการกำฟันให้มีความสุข เพื่อรอยยิ้มของผู้ใช้บริการ







## ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และมีส่วนร่วมใน การช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนเป็นอย่างดี จึงกำหนดนโยบายและริเริ่มโครงการต่าง ๆ ที่ให้ความสำคัญในการใส่ใจดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน คุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะเชื่อว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมทำให้อุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนอย่างแท้จริง ดังหนึ่งในพันธกิจของเราคือ “สร้างคุณค่าทางธุรกิจพร้อมกับคุณค่าทางสังคม”

บริษัทฯ ให้ความสำคัญทางสังคมโดยเน้นที่ชุมชน ในการเป็นเพื่อนบ้านที่ดีและมีส่วนร่วมต่อสังคมด้วยโครงการมอบรอยยิ้ม เช่น การมอบรอยยิ้มชุมชน และ วยอิสระทุกปี มอบทุนการศึกษาและสนับสนุนมูลนิธิต่าง ๆ รวมไปถึง Open House สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่สนใจเป็นทันตแพทย์เพื่อเปิดมุมมอง จากนโยบายดังกล่าวบริษัทจึงมีการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ดังนี้

### • โครงการทำฟันชุมชนฟรี

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการมีสุขภาพช่องปากที่ดี เพราะปัญหาสุขภาพช่องปากจะส่งผลกระทบต่อระบบอื่น ๆ ของร่างกาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีโครงการ “ทำฟันฟรีชุมชน” รวมถึงการให้ความรู้ การป้องกัน และสอนวิธีการทำความสะอาดช่องปากอย่างถูกวิธี โดยบริการชุดหินปูนฟรี (มาตรฐาน แอลดีซี) เป็นต้น โดยถือเป็นเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำทุกปีภายใต้โครงการนี้มีการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องหลายกิจกรรม เช่น

- \* การชุดหินปูนผู้สูงอายุ (วัยอิสระ) เป็นการชุดหินปูนให้ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปโดยไม่คิดค่ารักษาในทุกสาขาของ LDC
- \* การรักษาทางทันตกรรมโดยไม่คิดค่ารักษาให้กับผู้ที่ขาดโอกาสเข้าถึงบริการทางทันตกรรมที่ แพทย์อาศัยอยู่ในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับสาขาของศูนย์ทันตกรรมแอลดีซีที่เปิดให้บริการ โครงการนี้จัดให้บริการทุกสาขาเป็นประจำทุกปี

- **สถาบันฝึกอบรมแอลดีจัดโครงการกำปั่นฟรี ยกระดับมาตรฐานผู้ช่วยทันตแพทย์**

บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นทัล จำกัด (มหาชน) หรือ LDC ในฐานะผู้ให้บริการศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทางในนามศูนย์ทันตกรรมแอลดีซี ร่วมกับ สถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ซึ่งมีภารกิจหลักในการผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งยังประโยชน์ให้กับสังคมได้อีก คือ

- \* สร้างอาชีพ สร้างงาน ให้ผู้ที่ไม่มีทักษะทางทันตกรรมได้มีอาชีพที่มั่นคง โดยสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ได้ผลิตบุคลากรที่มีโอกาสเข้าทำงานในสายงานทันตกรรมเป็นจำนวนมากกว่า 400 คนในระยะเวลากว่า 13 ปี
- \* การรักษาทางทันตกรรมฟรีจากคลินิกสาธิต โดยไม่คิดค่ารักษาจากผู้รับบริการ สนับสนุนหลักสูตรการเป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ในภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นการฝึกกับลูกค้ายจริง ๆ ภายใต้การควบคุมจากทันตแพทย์และทีมผู้ฝึกสอนมืออาชีพ ผู้เข้ารับการรักษาฟันในโครงการดังกล่าวจะได้รับการรักษาตามมาตรฐานของแอลดีซี โครงการนี้ได้ทำอย่างต่อเนื่อง นับเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์กับสังคมและประชาชนอย่างมาก

- **การให้ความรู้ทางทันตกรรม**

บริษัทฯ จัดให้มีทันตแพทย์ ตอบคำถามและให้ความรู้ทางทันตกรรม ผ่านการจัดรายการวิทยุ โดยจัดเป็นประจำทุกสัปดาห์

- **การให้ทุนการศึกษา และ บริจาค ช่วยเหลือองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาจึงจัดให้มีทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังบริจาคสนับสนุน องค์กรทางการศึกษาทั้งในวงการทันตกรรม และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เป็นประจำอยู่เสมอ

- **โครงการ Open House**

เป็นการจัดให้นักเรียนและนักศึกษาสามารถเข้าเยี่ยมชมการจัดการระบบปลอดเชื้อของ LDC เป็นการแนะแนวทางให้กับนักเรียนที่มีความสนใจเป็นทันตแพทย์

- **โครงการรอยยิ้มเพื่อนบ้าน**

เป็นการสร้างการรับรู้ให้เพื่อนบ้านที่อยู่ละแวกใกล้เคียงกับสาขาต่างๆ ของ LDC และชักจูงให้เข้ามาใช้บริการโดยการมอบสิทธิพิเศษสำหรับเฉพาะเพื่อนบ้าน เพื่อให้เพื่อนบ้านมีสุขภาพช่องปากและฟันที่ดี



## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในคณะกรรมการของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- |                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| 1. นายจันทน์ วัฒนกุล    | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสุพจน์ แก้วมณี    | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ       |

โดยมีนางสาววัลดี สืบญะเรื่อง ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัทฯ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้พิจารณาหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกันตามความเหมาะสม และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีได้ดังนี้

#### 1. การสอบทาน และตรวจสอบงบการเงินให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินระหว่างกาลและงบการเงินประจำปี 2559 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้คำแนะนำและ/หรือข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินของ บริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 2. การสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และ การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายใน ประเมินระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชี การเงินและการดำเนินงานต่าง ๆ โดยพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร และพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการสรุปรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงจากผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีารติดตาม ประเมินผล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 3. การสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญและรับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีการติดตามความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบจากผู้สอบบัญชีว่า ไม่มีประเด็นและข้อสังเกตที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามบทบัญญัติในมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 4. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันซึ่งบริษัท อยู่ระหว่างการพิจารณานโยบายและขอรับรองเข้าเป็นสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : “CAC”)

#### 5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- รับทราบรายการของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกันของบริษัท ว่า เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัท บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
- รับทราบการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน การมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนดำเนินการ

#### 6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท

- พิจารณาคัดเลือก และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 ให้แต่งตั้ง นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8125 หรือ นางสาวสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 2982 หรือ นางวิไลรัตน์ โรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3104 แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2560 รวมทั้งเสนอคำตอบแทนดังนี้

ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี 600,000.00

ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส ไตรมาสละ 210,000.00

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีของบริษัทที่เสนอแต่งตั้งมีความเหมาะสม

#### 7. อื่นๆ

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2559 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัท
- การสอบทานข้อมูลที่เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ในรายงานประจำปี 2559 (แบบ 56-2) และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ของบริษัท (แบบ 56-1)
- การรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2559 ต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส



(นายจอนงค์ วัฒนเกษ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

25 กุมภาพันธ์ 2560



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการ ภายใต้ทันตแพทย์เฉพาะทาง ด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และระบบความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ที่ผ่านการดำเนินงานในหลายสาขาของบริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพ Hospital Accreditation (HA) ขั้นที่ 1 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) หรือ สรพ. โดยบริษัทยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานโดยตระหนักถึงคุณภาพในการให้บริการ และมีแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่องค์กรและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ จนสามารถขยายการดำเนินงานให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องเรื่อยมา

ปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์ทันตกรรมที่เปิดให้บริการแล้วจำนวน 30 สาขา โดยมีสาขาในเขตกรุงเทพและปริมณฑลดังนี้ สาขาลาดพร้าว 89 สาขารามคำแหง 135 สาขารามอินทรา 37(กม.4) สาขาแจ้งวัฒนะ สาขาศรีนครินทร์ สาขาอ่อนนุช สาขาราชพฤกษ์ สาขารังสิต สาขาเพชรเกษม สาขาพระราม 2 สาขางามวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาบางใหญ่ สาขานวมินทร์ สาขาสะพานใหม่ สาขาเสรีไทย สาขادنนเพชรบุรี สาขารามอินทรา(กม.10) และสาขาศาลายา นอกจากนี้ยังมีคลินิกทันตกรรมทั่วไปภายใต้ชื่อ ใส่ใจทันตแพทย์จำนวน 1 สาขา คือ สาขาสายไหม ซึ่งทำเลที่ตั้งของสาขาที่เปิดให้บริการนั้นอยู่ในเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง อันได้แก่ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ นอกจากนี้ยังขยายสาขาไปต่างจังหวัดมีทำเลที่ตั้งอยู่บนถนนสายหลักและเป็นย่านเศรษฐกิจสำคัญของแต่ละจังหวัด โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการสาขาในต่างจังหวัดจนครบทั้ง 11 สาขา ดังนี้ สาขามุกดาหาร สาขานครพนม สาขานครราชสีมา สาขานครสวรรค์ สาขามหาสารคาม สาขาเขียงราย สาขาอุบลราชธานี สาขาเชียงใหม่ สาขานครศรีธรรมราช สาขาลำปาง และสาขาอุดรธานี

### โครงสร้างรายได้ของบริษัท

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ 3 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ถึง 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ
ค่ารักษาทางการแพทย์	325.22	95.36%	305.46	96.01%	333.17	95.11%
ค่าบริการทางการแพทย์	9.93	2.91%	9.09	2.86%	9.71	2.77%
ค่ายาและเวชภัณฑ์	0.82	0.24%	0.76	0.24%	0.85	0.24%
ค่าวัสดุอื่น	0.40	0.12%	0.76	0.24%	0.95	0.27%
การขายสินค้า	3.09	0.91%	3.41	1.07%	4.63	1.32%
ค่า X-ray	7.44	2.18%	7.07	2.22%	7.64	2.18%
ค่าสมาชิก	0.89	0.26%	1.50	0.47%	2.23	0.64%
ส่วนลดจ่าย	(9.10)	(2.67)%	(12.63)	(3.97)%	(17.12)	(4.89)%
<b>รวม</b>	<b>338.69</b>	<b>99.31%</b>	<b>315.42</b>	<b>99.15%</b>	<b>342.06</b>	<b>97.65%</b>
<b>รายได้อื่น ๆ</b>	<b>2.34</b>	<b>0.69%</b>	<b>2.72</b>	<b>0.85%</b>	<b>8.23</b>	<b>2.35%</b>
<b>รวมรายได้</b>	<b>341.03</b>	<b>100%</b>	<b>318.14</b>	<b>100%</b>	<b>350.29</b>	<b>100%</b>

หมายเหตุ : รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน และรายได้ค่าฝึกอบรม

เมื่อพิจารณารายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ในแต่ละประเภทการรักษามีปี 2559 พบว่า การรักษาประเภทจัดฟัน มีสัดส่วนร้อยละ 25.25 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ การรักษาประเภทใส่ฟันมีสัดส่วนร้อยละ 17.92 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ การรักษาประเภทรากฟันเทียม มีสัดส่วนร้อยละ 4.87 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ และรายได้จากการให้บริการประเภทอื่น ๆ เช่น บริการทันตกรรมป้องกัน บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ เป็นต้น ซึ่งรายได้จากการให้บริการอื่น ๆ ดังกล่าวมีสัดส่วนร้อยละ 51.96 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1.1 ธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลด้านทันตกรรม

บริษัทฯ ให้บริการด้านทันตกรรม โดยแบ่งขอบเขตการให้บริการเป็น 13 ประเภท ดังต่อไปนี้

##### (1) บริการตรวจฟัน (Oral Check Up)

เป็นการให้บริการในลักษณะของการให้คำปรึกษาและการวางแผนการรักษาในเบื้องต้น โดยจะดำเนินการวินิจฉัยทางเวชศาสตร์ช่องปาก วินิจฉัยขึ้นเนื้อ พิมพ์แบบจำลองฟันเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายรูปเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายภาพรังสีฟิล์มเพื่อการวินิจฉัยในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบพาโนรามา (PAN) แบบ HAND WRIST แบบ PA. แบบ VIEW OF SKULL เป็นต้น รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยในช่องปาก

##### (2) บริการทันตกรรมป้องกัน (Preventives)

เป็นการให้บริการเชิงทันตกรรมป้องกันในด้านต่างๆ เช่น การให้บริการขัดฟัน การขูดหินปูน การเคลือบฟลูออไรด์ การเคลือบปิดร่องฟัน การใส่เครื่องมือกันฟันล้ม การใส่ยางแยกฟันเพื่อแก้ฟันขึ้นชิดที่ เป็นต้น

##### (3) บริการบำบัดฉุกเฉิน (Emergency Dental Services)

เป็นการให้บริการทันตกรรมบำบัดฉุกเฉินในด้านต่างๆ เช่น บำบัดฉุกเฉินอุดชั่วคราว บำบัดฉุกเฉินล้างคลองรากฟัน บำบัดฉุกเฉินทางปริทันต์ บำบัดฉุกเฉินโดยการแก้ไขการสบฟัน บำบัดฉุกเฉินด้วยการเข้าเฝือกฟัน บำบัดฉุกเฉินยึดครอบฟันที่หลุด บำบัดฉุกเฉินกรอแต่งฟันปลอม บำบัดฉุกเฉินระบายหนอง-ในช่องปาก ยึดฟันที่หลุด (เข้าเฝือก) ฟันโยก จากอุบัติเหตุ เป็นต้น

##### (4) บริการทันตกรรมบูรณะ (Restoratives)

เป็นการให้บริการทันตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานซ่อมแซมฟัน รักษาฟัน บูรณะฟัน เช่น การอุดฟัน การอุดคอฟัน การขัดแต่งวัสดุอุดฟัน การทายาเพื่อระงับอาการเสียวฟัน การบูรณะฟันหลังจากการรักษาโรคฟัน เป็นต้น

##### (5) บริการทันตกรรมเพื่อความงาม (Esthetics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อความสวยงาม และเสริมบุคลิกภาพ เช่น การปิดช่องห่างระหว่างฟัน การปรับแต่งฟัน การฟอกสีฟัน การครอบฟันเพื่อความสวยงาม การทำรอยยิ้มประทับใจ เป็นต้น

##### (6) บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก (Pedodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับเด็กในด้านต่างๆ เช่น การเคลือบฟันด้วยฟลูออไรด์ การทำความสะอาดและขัดฟัน การบูรณะและการอุดฟันน้ำนมด้วยวัสดุสีเหมือนฟัน การเคลือบหลุมร่องฟัน การใส่เครื่องมือคงสภาพฟัน และเครื่องมือขยายช่องว่าง การรักษาโรคฟันสำหรับฟันน้ำนมและการทำครอบฟันสแตนเลส การจัดทำฟันปลอมในเด็ก การใส่เครื่องมือกระตุ้นการเจริญเติบโตขากรไกร เป็นต้น รวมทั้งการให้ความรู้ด้านทันตกรรม การจัดการพฤติกรรม การดูแลสุขภาพช่องปาก การดูแลและติดตามการขึ้นของฟัน การตรวจสุขภาพช่องปากและฟันอย่างสม่ำเสมอ และการให้คำปรึกษาด้านโภชนาการที่เหมาะสมสำหรับเด็ก



**(7) บริการทันตกรรมรักษารากฟัน (Endodontics)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับผู้ป่วยบริการที่มีอาการปวด บวม อักเสบ จากการติดเชื้อในคลองรากฟัน เช่น การรักษาคลองรากฟัน การซ่อมแซมคลองรากฟัน การผ่าตัดปลายรากฟัน เป็นต้น

**(8) บริการทันตกรรมจัดฟัน (Orthodontics)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมจัดฟันเพื่อให้การสบฟันดีขึ้นเพื่อการบดเคี้ยวอาหารที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งลดอัตราเสี่ยงในการเกิดโรคฟันผุหรือโรคเหงือกอักเสบเนื่องจากความลำบากในการทำความสะอาดฟันและเหงือกในบริเวณที่ฟันเรียงตัวผิดปกติ หลีกเลี่ยงการเกิดการสึกของฟันที่ผิดปกติจากการเรียงฟันหรือสบฟันที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ยังอาจช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพจากการที่มีฟันเรียงกันสวยงาม

**(9) บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ (Periodontics)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมด้านการรักษาโรคเหงือกอักเสบ ปริทันต์อักเสบ และงานศัลยกรรมปริทันต์ เช่น การขูดหินปูน และเกลารากฟันให้เรียบ การตัด/ตกแต่งเหงือก การเพิ่มความยาวของตัวฟัน การผ่าตัดเหงือก ศัลยกรรมเสริมสันเหงือก ศัลยกรรมปลูกเหงือก เป็นต้น

**(10) บริการศัลยกรรมในช่องปาก (Oral Surgery)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมในด้านการผ่าตัดในช่องปาก เช่น การถอนฟัน การผ่าฟันคุด การผ่าตัดถอนฟันที่ฝังในกระดูก การผ่าตัดแก้ไขกระดูกสันเหงือก การผ่าตัดเหงือกกระบายหนองในช่องปาก เป็นต้น

**(11) บริการทันตกรรมใส่ฟันทดแทน (Prosthodontics)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมใส่ฟันเพื่อการใช้งานตามปกติ และเพื่อความสวยงาม เช่น การใส่ฟันปลอมชนิดถอดได้ การใส่ฟันปลอมชนิดติดแน่น การซ่อมแซมฟันปลอม เป็นต้น

**(12) บริการทันตกรรมรากเทียม (Implants)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมฝังรากเทียม โดยการฝังวัสดุที่มีรูปร่างคล้ายรากฟันลงบนกระดูกขากรรไกร เพื่อช่วยให้ฟันปลอมภายในช่องปากสามารถยึดเกาะได้ ทำได้ทั้งฟันปลอมชนิดติดแน่นและฟันปลอมชนิดถอดได้ เช่น การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมถอดได้ การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมติดแน่น การศัลยกรรมช่องปากเพื่อสนับสนุนการฝังรากเทียม เป็นต้น

**(13) บริการทันตกรรมบดเคี้ยว (Occlusions)**

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อบำบัดโรคข้อต่อขากรรไกร และกล้ามเนื้อบดเคี้ยว (อาทิ อาการปวดใบหน้าบริเวณช่องปาก ข้อต่อขากรรไกร อาการนอนกัดฟัน) เช่น การทำเฝือกฟัน การปรับเฝือกฟัน การทำวัสดุป้องกันปาก การแก้ไขการสบฟันเฉพาะที่ การใส่เครื่องมือเพื่อแก้ไขการนอนกรน และหยุดหายใจขณะหลับ เป็นต้น

ตัวอย่างรายละเอียดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้จริงในทางทันตกรรมทุกสาขา

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p><b>1) เก้าอี้ทันตกรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ชุดเก้าอี้สำหรับผู้รับบริการเพื่อทำการรักษาทางทันตกรรม เป็นเก้าอี้ที่ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถปรับระดับได้ตรงตามความต้องการใช้งาน นอกจากนี้ มีระบบจ่ายน้ำให้กับแก้วน้ำสำหรับบ้วนปาก ระบบไฟที่ให้แสงสว่าง และระบบช่วยในการดูดของเหลว (Suction) รวมทั้งมีระบบหัวกรอฟันทั้งแบบหมุนช้าและหมุนเร็ว ช่วยในการรักษาทันตกรรม</li> </ul>
	<p><b>2) กล้องตรวจฟัน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เครื่องมือสำหรับถ่ายภาพฟันภายในช่องปากด้วยกล้องระบบดิจิทัล (Digital) ลักษณะตัวเครื่องเป็นด้ามจับ มีไฟ LED สีขาวส่องสว่างเพื่อให้เห็นภาพฟันชัดเจน ผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์</li> </ul>
	<p><b>3) เครื่องทดสอบความมีชีวิตของฟัน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เครื่องมือที่ใช้ทดสอบความมีชีวิตของประสาทฟัน โดยใช้กระแสไฟฟ้าขนาดเล็กใช้งานง่าย สะดวกและไม่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดต่อผู้รับบริการ ให้ผลเที่ยงตรง ช่วยวินิจฉัยได้อย่างแม่นยำและรวดเร็วยิ่งขึ้น</li> </ul>
	<p><b>4) เครื่อง X-ray ฟันทั้งปากและกะโหลกศีรษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เครื่องเอกซเรย์ความถี่สูง (High Frequency) ชนิดถ่ายซี่ฟันภายนอกช่องปาก (Extra oral) ควบคุมการทำงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบดิจิทัล (Digital Computer) และมีระบบการถ่ายภาพเป็นแบบอัตโนมัติ สามารถเห็นภาพของฟันทุกซี่ในช่องปาก กระดูกขากรรไกร รวมถึงข้อต่อขากรรไกร นอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพกะโหลกศีรษะ ภาพไซนัส และอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการตรวจวินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ รวมทั้ง ติดตามพัฒนาการของกระดูกขากรรไกร และฟัน ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน การผ่าตัด และการพิจารณาฝังรากเทียมอีกด้วย</li> <li>ลักษณะการทำงานของเครื่อง <ol style="list-style-type: none"> <li>ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Panoramic, TMJ, Sinus</li> <li>ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Cephalometry</li> </ol> </li> </ul>

## เครื่องมือ และอุปกรณ์

## รายละเอียด



## 5) เครื่อง X-ray ฟันเฉพาะซี่

- เครื่องถ่ายภาพรังสีชนิดถ่ายซี่ฟันภายในช่องปาก (Intra oral) ออกแบบให้สามารถติดตั้ง กับผนังของห้องทันตกรรมได้ทำให้ทันตแพทย์และผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการรักษา
- การทำงานของเครื่อง X-ray เป็นระบบดิจิทัลที่สามารถเลือกซี่ฟันที่ต้องการถ่ายภาพเป็นแบบ อัตโนมัติได้ ใช้ได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่ เป็นการถ่ายภาพรังสีของฟันเฉพาะจุดเฉพาะซี่ ภาพที่ได้สามารถเห็นตัวฟัน และเนื้อเยื่อโดยรอบฟันได้อย่างคมชัด เป็นเครื่องมือที่ทันตแพทย์ใช้ตรวจ วินิจฉัย และประกอบการวางแผนการรักษา



## 6) เครื่องขูดหินปูน

- เครื่องขูดหินปูนอัลตราโซนิก ( Ultrasonic Scaler ) ทำงานด้วยระบบ Magnetostrictive ซึ่งเป็นระบบที่มีกรรมสิทธิ์ของปลายเครื่องมือ (Tip) ที่เกิดจากการขยายและหดตัวของแถบโลหะที่ซ้อนกันเป็นชั้น ๆ โดยการสั่นความถี่สูงทำให้สามารถขจัดหินปูนจากผิวหน้าของฟันได้อย่างมีประสิทธิภาพ แรงสั่น สะเทือนน้อยกว่า เมื่อเทียบกับเครื่องขูดหินปูนชนิดอื่น



## 7) เครื่องฉายแสงอุดฟัน

- เครื่องฉายแสงอุดฟัน ( Light Cure ) เป็นเครื่องที่ให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให่วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทำปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความหนืดให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ



## 8) เครื่องปั้นผสมสารอุดฟัน

- อุปกรณ์สำหรับผสมวัสดุอุดฟันชนิดโลหะอัลลอยด์ (Amalgum) ประเภทแคปซูล เพื่อใช้สำหรับในการงานอุดฟัน



## เครื่องมือ และอุปกรณ์

## รายละเอียด



### 9) เครื่องฟอกสีฟันระบบ ZOOM

- เครื่องฉายแสงที่ใช้สำหรับงานฟอกสีฟันในระบบ ZOOM ทำหน้าที่กระตุ้นเจล ฟอกสีฟันให้เกิดการแตกตัวและซึมเข้าสู่ผิวฟัน โดยไม่ทำลายโครงสร้างของฟันธรรมชาติ



### 10) เครื่องกรอฟันปลอม

- เครื่องกรอแต่งชิ้นงานทางทันตกรรมภายนอกช่องปากช่วยให้การใส่ฟันปลอมหรือชิ้นงานต่างๆสะดวกขึ้น และช่วยให้ผู้รับบริการไม่ต้องอ้าปากเป็นเวลานาน นอกจากนี้ ยังช่วยให้ทันตแพทย์สามารถกรอแต่งชิ้นงานให้เหมาะสมและใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติมากที่สุดก่อนนำมาใส่ให้ผู้รับบริการ



### 11) เครื่องกรอฟัน ระบบไมโครมอเตอร์

- เครื่องกรอตัดแต่งชิ้นฟันภายในช่องปากใช้แรงขับเคลื่อนด้วยกระแสไฟฟ้าให้แรงสั่นสะเทือนน้อยกว่าระบบที่ขับเคลื่อนด้วยแรงลม ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในงานผ่าตัดฟันคุด สามารถกรอตัดฟันคุดที่มีลักษณะแบบตั้งตรงแบบขึ้นเอียง หรือฟันคุดในแบบแนวนอนได้เป็นอย่างดี



### 12) เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก

- เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก (Electro surgery) ใช้ได้ดีในงานศัลยกรรมช่องปาก โดยใช้กระแสไฟฟ้าความถี่สูง ลดปัญหาภาวะเลือดออกระหว่างการตัดแต่งเนื้อเยื่อ เนื่องจากส่วนปลายของเครื่องมือสามารถควบคุมการหยุดไหลของเลือดได้ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ผู้รับบริการมีอาการเจ็บปวดน้อยกว่าวิธีอื่น



### 13) เครื่องวัดตำแหน่งปลายรากฟัน

- เป็นเครื่องมือที่ใช้คำนวณหาตำแหน่งปลายรากฟันในงานรักษารากฟัน มีความแม่นยำสูง ทำให้รู้ตำแหน่งของปลายรากฟันและความยาวของรากฟันได้อย่างถูกต้อง ทำให้การรักษารากฟันเป็นเรื่องที่ง่ายขึ้น

## เครื่องมือ และอุปกรณ์

## รายละเอียด



## 14) เครื่องมือรักษารากฟัน Obtura

- ใช้ในงานรักษาลงรากฟัน ขั้นตอนการอุดคลองรากฟัน โดยเครื่องมือจะให้ความร้อนกับวัสดุอุด (Gutta Percha) ทำให้วัสดุอุดหลอมเหลว และสามารถฉีดเข้าไปอุดในคลองรากฟันได้ เครื่องมือนี้ทำให้สามารถอุดคลองรากฟันได้เต็มและแน่นทั้ง 3 มิติ ทำให้การรักษารากฟันสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และความร้อนที่เกิดขึ้นก็ไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับคลองรากฟัน



## 15) เครื่องผสมวัสดุทันตกรรม

- ใช้สำหรับการผสมวัสดุพิมพ์ปาก (Alginate) เพื่อสร้างรูปแบบจำลองฟัน (Model) มีโปรแกรมสำหรับการตั้งค่าเวลาในการผสม สามารถปรับความหนืด และส่วนผสมได้



## 16) เครื่องฟันทRAY

- เครื่องมือที่ใช้ฟันทรียมพื้นผิวของชิ้นงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยึดเกาะกับผิวฟัน มีรูปแบบเป็นตู้และใช้ฟันทันด้วยมือ ระบบการทำงานของตู้ฟันทRAYจะมีกลไกหมุนเวียนอากาศภายในตู้สามารถแยกฝุ่นละอองออกจากตู้โดยอัตโนมัติป้องกันฝุ่นรั่วออกมาภายนอก ทำให้เกิดความปลอดภัยทั้งผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน

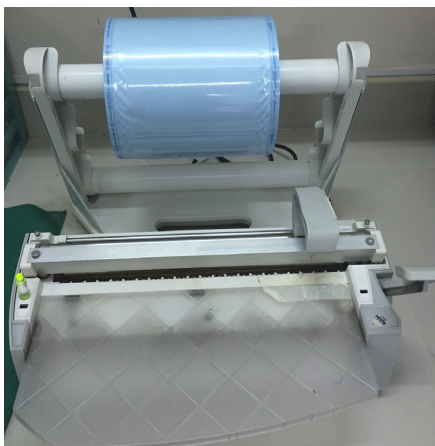


## 17) เครื่องทำความสะอาดด้ามกรอฟัน

- เครื่องมือที่ใช้ทำความสะอาดและหล่อลื่นน้ำมันอัลตราโซนิกภายในด้ามกรอฟัน (Hand pieces) หลังการใช้งานของผู้รับบริการแต่ละราย ซึ่งเป็นวิธีดูแลคุณภาพของด้ามกรอฟันให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการใช้งาน และเป็นการถนอมรักษาอุปกรณ์อย่างถูกต้อง

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



18) เครื่องฉีกของบรรจุเครื่องมือ (อัตโนมัติ)

- เป็นอุปกรณ์บรรจุและปิดผนึกเครื่องมือทันตกรรมในชุดของซิลิโคนกับผู้บริการเป็นรายบุคคล เพื่อนำเข้าเครื่องอบฆ่าเชื้อระบบแรงดันไอน้ำ (Autoclave) ต่อไป



19) เครื่องอบฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ (อัตโนมัติ)

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมด้วยระบบแรงดันไอน้ำชนิดอัตโนมัติ (Autoclave) สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ได้ทุกชนิด รวมทั้งชนิดที่มีสปอร์ (Spore) ห่อหุ้ม นอกจากนี้ การทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อของเครื่องด้วยวิธี Spore Test ทำให้การปลอดเชื้อของเครื่องมือทันตกรรมมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น



20) เครื่องอุ่นเพาะเชื้อ

- เครื่องมือทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมของ Autoclave ด้วยวิธีการทำ Spore Test ซึ่งเป็นวิธีที่เชื่อถือได้มากที่สุดวิธีหนึ่ง และได้รับการยอมรับในระดับสากล



21) เครื่องผสมวัสดุพิมพ์ปาก ซิลิโคน

- อุปกรณ์ใช้สำหรับผสมวัสดุพิมพ์ปากอัตโนมัติ ทำให้วัสดุเป็นเนื้อเดียวกันและไม่มีฟองอากาศ มีประสิทธิภาพมากกว่าการผสมด้วยมือ



## เครื่องมือ และอุปกรณ์

## รายละเอียด



## 22) เครื่องตัดปูน

- อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องแลปทางทันตกรรม ใช้ตัดปูนส่วนที่เกินจากแบบพิมพ์ฟัน เพื่อให้เห็นสภาพของแบบพิมพ์ฟันที่ใกล้เคียงกับฟันในช่องปาก และได้แบบพิมพ์ที่สวยงาม



## 23) เครื่องผสมปูนเทแบบพิมพ์ฟัน

- อุปกรณ์สำหรับผสมปูนและการเทแบบพิมพ์ฟัน ลดปัญหาการเกิดฟองอากาศในเนื้อปูน โดยเครื่องจะทำหน้าที่สั่นขณะผสมหรือเทปูนลงในแบบพิมพ์ การสั่นของเครื่องจะทำให้ฟองอากาศที่ปนอยู่ในเนื้อปูนแตกตัวไป ทำให้ได้แบบพิมพ์ที่สมบูรณ์และได้รายละเอียดที่ชัดเจน



## 24) เครื่องชุดหินปูน P5 NEWTRON

- เครื่องชุดหินปูนที่ทันสมัย สามารถชุดหินปูนได้สะอาด และให้การนุ่มนวลในการชุดหินปูน ลดปัญหาของการเจ็บในช่องปาก



## 25) Dental Digital X-Ray CT Scan

- ใช้ถ่ายภาพX-Rayทั้งปาก(Panoramic),กะโหลกศีรษะ(Cephalometric) และถ่ายภาพแบบรังสี (Cone Beam 3D) พร้อมประมวลผลภาพชนิดแบบ Digital 3D โดยผู้รับบริการไม่ต้องขยับตัว สามารถมองเห็นได้ 3 มิติ คือ ทั้งภาพตัดแนวแกนกลางหรือบน-ล่าง ภาพตัดแนวขวางและภาพแนวกว้างทั้งหมด
- สามารถถ่ายภาพของฟันทุกซี่ กระดูก ขากรรไกรรวมทั้งข้อต่อ ขากรรไกรนอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพไซนัส และกะโหลกศีรษะเพื่อประกอบการตรวจ วินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ ทั้งดูพัฒนาการของกระดูกและฟัน ตรวจสอบฟันคุด ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน และใช้ประกอบการพิจารณาทำรากเทียมอีกด้วย โดยตั้งอยู่ในห้องที่ออกแบบเฉพาะสำหรับการถ่ายภาพรังสี มีผนังตะกั่วกันการกระจายของรังสี และมีการสวมเสื้อกัน รังสีให้กับผู้ถูกถ่ายภาพรังสีทุกครั้ง
- ควบคุมการทำงานด้วย Soft ware ผ่านระบบคอมพิวเตอร์สามารถ Export ข้อมูลผู้รับบริการ พร้อมภาพถ่ายรังสีลงแผ่น CD/DVD พร้อมโปรแกรมสำเร็จรูปได้

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



26) เครื่องทำความสะอาดฟัน Air Flow

- AIR - FLOW คือเครื่องพ่นขจัดคราบและทำความสะอาดผิวเคลือบฟัน เป็นการทำความสะอาดคราบฟันโดยใช้หลักของการพ่นละอองที่มีส่วนผสมของอากาศ น้ำ และผงขัดทำความสะอาดชนิดพิเศษ ( Phophylaxis Powder ) โดยผงขัดได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางามได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางาม
- เราใช้ Air-Flow ในการขจัดคราบต่างๆที่ยึดเกาะ อันได้แก่คราบชา กาแฟ บุหรี่ไวน์และคราบที่ติดแน่นชนิดอื่นๆบนผิวเคลือบฟันให้หลุดออกไปโดยไม่ทำลายเคลือบฟัน อีกทั้งยังสามารถทำความสะอาดได้ดีในซอกเล็กๆ สามารถทำความสะอาดฟันในบริเวณที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วช่วยให้ฟันขาวขึ้นป้องกันการเป็นโรคเหงือก สร้างรอยยิ้มอันสดใส และคืนความมั่นใจ



27) เครื่อง Touch'n Heat

- เป็นเครื่องกำเนิดความร้อน ใช้สำหรับอุดคลองรากฟันด้วยวิธี Warm Gutta Percha Technique โดยเครื่องจะส่งผ่านความร้อนจากปลายเครื่องมือไปหลอมกัตตาเปอร์ชาภายในคลองรากฟัน เป็นเครื่องกำเนิดและถ่ายเทความร้อน โดยให้ความร้อนสูงแบบฉับพลันบริเวณปลาย TIPS ทำให้กัตตาเปอร์ชาเหลว และทำให้เติมเต็มคลองรากฟันได้อย่างทั่วถึง เหมาะกับการรักษาคลองรากฟัน



28) Care Light

- ปุ่มกด เมื่อต้องการหยุดใช้สำหรับการแจ้งเตือนให้ทันตแพทย์หยุดการรักษา เมื่อผู้รับบริการกด ไฟก็จะสว่างขึ้น ทันตแพทย์เห็นก็จะหยุดการรักษาทันที

**เครื่องมือ และอุปกรณ์****รายละเอียด****29) อุปกรณ์ใส่ยาชา ลดการใช้เข็ม**

- Comfort-in เป็นนวัตกรรมใหม่ในการฉีดยา โดยไม่ต้องใช้เข็มแต่ให้ประสิทธิภาพในการผลักดันและกระจายตัวยาลงสู่ชั้นเนื้อได้ดีกว่าการฉีดยาโดยเข็มแบบเดิม ลดการเสี่ยงต่อการใช้เข็มฉีดยา เหมาะสำหรับผู้ที่กลัวเข็มฉีดยา

\* ไม่เจ็บ

\* ไม่ใช้เข็ม

\* สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย

\* ลดการปนเปื้อน

**30) เครื่องฉายแสง**

- เครื่องฉายแสงอุดฟัน (Light Cure) เป็นเครื่องที่ให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให้วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทาปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความเหนียวให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ

**31) เครื่องอบฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ (อัตโนมัติ)**

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมด้วยระบบแรงดันไอน้ำชนิดอัตโนมัติ (Autoclave) สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ได้ทุกชนิด รวมทั้งชนิดที่มีสปอร์ (Spore) ห่อหุ้ม นอกจากนี้ การทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อของเครื่องด้วยวิธี Spore Test ทำให้การปลอดเชื้อของเครื่องมือทันตกรรมมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น



ศักยภาพในการให้บริการทางทันตกรรม

จำนวนห้องทันตกรรมที่ให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังนี้

สาขา	จำนวนห้องทันตกรรมทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องทันตกรรมที่เปิดให้บริการ (ห้อง)
1. สาขาลาดพร้าว	7	7
2. สาขารามคำแหง 135	15	12
3. สาขารามอินทรา 37 (กม.4)	7	7
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	13	12
5. สาขาศรีนครินทร์	11	8
6. สาขาอ่อนนุช	8	5
7. สาขาราชพฤกษ์	5	5
8. สาขารังสิต	9	6
9. สาขาปิ่นเกล้า ลาดุ๊กกา	0	0
10. สาขาเพชรเกษม	7	5
11. ใส่ใจทันตแพทย์สายไหม	3	3
12. สาขาพระราม 2	5	4
13. สาขางามวงศ์วาน	9	4
14. สาขาพระราม 5	7	3
15. สาขาบางใหญ่	6	5
16. สาขานวมินทร์	5	4
17. สาขาสะพานใหม่	6	3
18. สาขาเสรีไทย	6	3
19. สาขานนทบุรี	5	3
20. สาขารามอินทรา กม. 10	9	3
21. สาขาศาเลา	10	4
22. สาขามุกดาหาร	7	2
23. สาขานครพนม	7	2
24. สาขานครราชสีมา	6	3
25. สาขามหาสารคาม	5	3
26. สาขาเขียงราย	4	2
27. สาขานครสวรรค์	4	3

สาขา	จำนวนห้องกั้นตกรรรมทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องกั้นตกรรรมที่เปิดให้บริการ (ห้อง)
28. สาขาเชียงใหม่	6	2
29. สาขาอุบลราชธานี	6	2
30. สาขานครศรีธรรมราช	6	2
31. สาขาอุดรธานี	7	2
32. สาขาลำปาง	3	2
<b>รวม</b>	<b>214</b>	<b>131</b>

## 1.2 สถาบันฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม

เนื่องจากปัญหาการขาดแคลนผู้ช่วยทันตกรรม (Dental Skill Workers) มีแนวโน้มสูงขึ้น ขณะที่ภาพรวมตลาดมีความต้องการผู้ช่วยทันตกรรมเพิ่มขึ้น ประกอบกับศูนย์ฝึกอบรมมีน้อย และอาชีพนี้ยังเป็นที่รู้จักไม่แพร่หลายนัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรมขึ้น ภายใต้ชื่อ “ศูนย์ฝึกอบรม แอลดีซี” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบุคลากรสนับสนุนงานด้านทันตกรรมให้เกิดทักษะตามมาตรฐานของบริษัทฯ และตรงความต้องการของทันตแพทย์ รองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต สถาบันฝึกอบรมแอลดีซี เปิดอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์รุ่นแรกเมื่อปี 2546 ต่อมาได้มีการเปิดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ เพื่อเพิ่มทักษะบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรม ฝึกสอนโดยผู้มีประสบการณ์การทำงานด้านทันตกรรมของบริษัทฯ อาทิเช่น ผู้ช่วยทันตแพทย์ประจำสาขา และเปิดฝึกอบรมเมื่อมีผู้สมัครเข้าอบรม โดยปัจจุบันเปิดอบรมมาแล้วกว่า 13 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น 58 รุ่น จำนวนกว่า 400 คน โดยเน้นหลักสูตรระยะสั้น

ปัจจุบัน มีการพัฒนาหลักสูตรอบรม ทั้งหมด 7 หลักสูตร ได้แก่

1. หลักสูตรผู้ช่วยทันตกรรมฝึกหัด (Dental Assistant Beginner Course)
2. หลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ขั้นพื้นฐาน(Basic Dental Assistant Course)
3. หลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชำนาญการ (Dental Assistant Specialist Course)
4. หลักสูตรบริการทันตกรรม (Dental Service Course)
5. หลักสูตรคอมพิวเตอร์และเน็ตเวิร์กเบื้องต้น( Introduction to Computer & Network Course)
6. หลักสูตรหัวหน้าทันตกรรม (Dental Supervisor Course)
7. หลักสูตรผู้จัดการทันตกรรม (Dental Manager Course)

จากความตั้งใจของคณะผู้บริหารบริษัทฯ ในการสนับสนุนงานผู้ช่วยทันตกรรมให้เป็นวิชาชีพ ดังสโลแกนที่ว่า “คุณธรรม เกียรติก้าวหน้า พัฒนาทันตกรรม” ซึ่งผู้ช่วยทันตแพทย์เป็นบุคลากรที่เปรียบเสมือนมือขวาของทันตแพทย์ ที่ต้องมีความรู้ด้านทันตกรรม และมีทักษะที่ดีในการช่วยงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผู้ช่วยทันตกรรมซึ่งผ่านการอบรมจากศูนย์ฝึกอบรม คิดเป็นร้อยละ 66 ของจำนวนผู้ช่วยทันตกรรมทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งแสดงให้เห็นบทบาทที่สำคัญของศูนย์ฝึกอบรมในการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

## 2. การตลาดและการแข่งขัน

### 2.1 กลุ่มผู้รับบริการ

(1) **กลุ่มทั่วไป** คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ไม่ได้รับส่วนลดหรือสวัสดิการใด ๆ จากบริษัทฯ โดยผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย คือ ประชาชนไทยที่มีรายได้ระดับปานกลางขึ้นไป เน้นกลุ่มครอบครัวของเจ้าของกิจการ กลุ่มลูกจ้างบริษัทเอกชนระดับผู้จัดการขึ้นไป และกลุ่มข้าราชการระดับสูง ซึ่งมีความต้องการรับบริการจากทันตแพทย์เฉพาะทาง และสถานพยาบาลที่มีมาตรฐานที่เชื่อถือได้

(2) **กลุ่มสมาชิก** คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิกกับบริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับบริการประจำที่มีการใช้บริการอย่างสม่ำเสมอ มีทั้งประเภทบุคคล และครอบครัว ซึ่งจะได้รับสิทธิประโยชน์ส่วนลดสำหรับทันตกรรม โดย ณ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีจำนวนลูกค้าสมาชิกประเภทบุคคลและประเภทครอบครัวรวม 58,170 ราย

(3) **กลุ่มที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามโครงการ** คือกลุ่มผู้รับบริการภายใต้องค์กรที่มีการทำข้อตกลงกับ บริษัทฯ เพื่อรับสิทธิประโยชน์ทางทันตกรรม ในปี 2559 บริษัทฯ ปรับกลยุทธ์ทางการตลาดโดยจัดให้มีส่วนลดทางการตลาดในรูปแบบของการจัดโปรโมชั่นแทนการสรรหาบริษัทคู่สัญญา ดังนั้นในปีนี้จึงพิจารณาเพิ่มบริษัทคู่สัญญาเพียง 12 องค์กรเท่านั้น ซึ่งถ้ารวมกับคู่สัญญาเดิมจากปีก่อนๆ จะมีบริษัทคู่สัญญา รวม 19 องค์กรเท่านั้น

## 2.2 ภาวะการแข่งขัน

การประกอบกิจการสถานพยาบาล สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

### 1. โรงพยาบาล

โรงพยาบาลเป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการผู้ป่วย โดยสามารถรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเกินสามสิบเตียงขึ้นไป ซึ่งมีบริการด้านเวชกรรม ด้านการพยาบาล ด้านเภสัชกรรม และด้านเทคนิคการแพทย์เป็นอย่างน้อย และอาจมีบริการด้านทันตกรรมหรือด้านการประกอบโรคศิลปะอื่น

### 2. คลินิก

คลินิกเป็นสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งมีรายชื่อตามหนังสือแสดงความจำนงค์เป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบกิจการ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตัวอย่างวิชาชีพที่ประกอบสถานพยาบาลประเภทคลินิก เช่น คลินิกเวชกรรม คลินิกการพยาบาลและการผดุงครรภ์ คลินิกกายภาพบำบัด คลินิกเทคนิคการแพทย์ คลินิกการแพทย์แผนไทย และคลินิกทันตกรรม เป็นต้น คลินิกทันตกรรมสามารถแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบดังนี้

#### 2.1 คลินิกทันตกรรม

คลินิกทันตกรรม เป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการด้านทันตกรรมและดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพ ทันตกรรมที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งจะต้องมีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมจำนวนหนึ่งคน คลินิกทันตกรรมต้องจัดให้มีหน่วยทำฟัน เครื่องมือและอุปกรณ์ทางทันตกรรม รวมถึงเก้าอี้ทันตแพทย์ และเก้าอี้ผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นต้น

#### 2.2 คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม

ศูนย์ทันตกรรมเป็นสถานพยาบาลด้านทันตกรรมสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

- (1) **ศูนย์ทันตกรรมเฉพาะทาง** จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทางทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนในสาขาเดียวกัน มีตารางเวลาการปฏิบัติงานที่แน่นอนและมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลาที่คลินิกเปิดทำการ รวมถึงการมียูนิต อย่างน้อย 3 ยูนิต ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่อง X-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง
- (2) **ศูนย์ทันตกรรมทั่วไป** จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทาง ทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนๆ ละ 1 สาขาวิชาชีพที่แตกต่างกัน และมีตารางเวลาปฏิบัติงานที่แน่นอน และมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลา ที่คลินิกเปิดทำการ มียูนิตอย่างน้อย 3 ยูนิต ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่อง X-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง



บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการสถานพยาบาลประเภทคลินิกในรูปแบบศูนย์ทันตกรรมทั่วไป ซึ่งจัดอยู่ในประเภทที่ (2) ที่มีทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมทั้งสิ้น 12 สาขาวิชาชีพ

การดำเนินงานของบริษัทฯ อาจประสบกับภาวะการแข่งขันกับทั้งจากคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชนหรือรัฐบาล คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม และคลินิกทันตกรรมทั่วไป ที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับแต่ละสาขาของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการให้บริการของบริษัทฯ จะเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมถึงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ ใกล้เคียงกับคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชน ดังนั้นคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชนจึงถือเป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัทฯ และคู่แข่งโดยอ้อมคือ คลินิกทันตกรรมทั่วไป จากการสำรวจในแต่ละสาขา พบว่า คู่แข่งในบริเวณใกล้เคียงในระยะรัศมี 5 กิโลเมตร ที่เป็นโรงพยาบาล และคลินิกทันตกรรมทั่วไปหลักๆ มีดังนี้

#### คู่แข่งที่เป็นคลินิกทันตกรรมทั่วไป

โดยภาพรวม แม้ว่าภาวะการแข่งขันในธุรกิจประกอบกิจการด้านทันตกรรมค่อนข้างสูง แต่เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งในพื้นที่ใกล้เคียงของแต่ละสาขา พบว่า บริษัทฯ มีความได้เปรียบในหลายด้าน ได้แก่

1. การมีมาตรฐานการดำเนินงาน บริษัทฯ มีระบบการจัดการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา โดยในปี 2559 บริษัทฯ มีแผนจะดำเนินการยื่นต่ออายุ (Re-accreditation) ใ้รับรองคุณภาพ Hospital Accreditation (HA) ขั้นที่ 1 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จำนวน 8 สาขา คือ สาขาลาดพร้าว 89 สาขาแจ้งวัฒนะ สาขาศรีนครินทร์ สาขารามคำแหง 135 สาขาอ่อนนุช สาขาราชพฤกษ์ สาขารังสิต และสาขารามอินทรา 37 (กม. 4) และจะดำเนินการยื่นขอรับรองคุณภาพดังกล่าวให้กับสาขาใหม่ (Accreditation) จำนวน 9 สาขา คือ ใส่ใจทันตแพทย์สายไหม สาขาเพชรเกษม สาขาพระราม 2 สาขางามวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาบางใหญ่ สาขานวมินทร์ และสาขาเสรีไทย และดำเนินการยื่นหนังสือแสดงความจำนงการขอรับการรับรองคุณภาพ HA จำนวน 16 สาขา ในเดือนเมษายน 2559 แต่เนื่องจากตั้งแต่ปี 2557 - 2559 ทางสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ไม่มีความพร้อมตรวจรับรองมาตรฐานโรงพยาบาล (HA.) สถานพยาบาลในภาคเอกชน เนื่องจากขาดแคลนบุคลากรที่เป็นผู้ตรวจประเมินสถานพยาบาล โดยจะตรวจรับรองสถานพยาบาลในภาครัฐเท่านั้น

บริษัทฯ จึงปรับแผนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการในปี 2559 เป็นเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Dental Safety Goals) ของทันตแพทย์สภาแห่งประเทศไทย ซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรมโดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยมีแผนขอตรวจประเมินเพื่อรับรองในต้นปี 2560 เนื่องจากเป็นไปตามแผนการตรวจประเมินของคณะทำงานศึกษาและพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรมทันตแพทย์สภา

2. มุ่งเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ปัจจุบันบริษัทฯ มีทันตแพทย์เฉพาะทาง 12 สาขาวิชาชีพ รวม 366 คน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการที่ต้องการทำทันตกรรมเฉพาะทางได้

3. การมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม บริษัทฯ มีศูนย์ฝึกอบรมเป็นหน่วยงานภายในของตนเอง ซึ่งถือได้ว่าเป็นความได้เปรียบที่บริษัทฯจะสามารถผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรม เพื่อสนับสนุนการให้บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

4. ความพร้อมด้านอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและการจัดการห้องปลอดเชื้อที่มีประสิทธิภาพทำให้ผู้รับ บริการมั่นใจในความปลอดภัยและความสะอาด เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบควบคุมการติดเชื้อทางทันตกรรม เพื่อให้มีมาตรฐานเทียบเท่าโรงพยาบาล และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ ผู้รับบริการสามารถเข้าเยี่ยมชมห้องปลอดเชื้อได้ตลอดเวลา

5. การมีสาขาเปิดให้บริการหลายแห่งครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร จังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ รวมถึงครอบคลุมเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดและเมืองที่ติดกับประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดนครพนม จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดลำปาง และจังหวัดอุดรธานี ทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้ารับบริการ นอกจากนี้ ในแต่ละสาขายังมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อาทิ ที่จอดรถ แก้วน้ำดื่ม มุมเครื่องดื่ม มุมเด็ก เป็นต้น

## 2.3 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ มีกลยุทธ์การแข่งขัน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงานของธุรกิจ ดังนี้

### 1. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้รับบริการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้บริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง มีรายละเอียด ดังนี้

- 1.1 การเตรียมความพร้อมก่อนรับบริการ เช่น การโทรศัพท์ยืนยันการนัดหมาย การทำความเข้าใจก่อนรับบริการ (Consent Form) เป็นต้น
- 1.2 การเตรียมความพร้อมหลังรับบริการ เช่น การติดตามผลการรักษา (Follow up) โดยการโทรศัพท์สอบถามปัญหา หลังการรักษา เป็นต้น
- 1.3 การบริหารข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียน หากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ในการนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที
- 1.4 การประเมินผลการรักษา ผ่านการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวน และปรับปรุงงานบริการต่อไป

จากการดำเนินการตามกลยุทธ์ดังกล่าวข้างต้นเป็นการมุ่งเน้นสร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการเพื่อให้ผู้รับ บริการเกิดความจงรักภักดี และบอกต่อยังผู้รับบริการรายอื่นต่อไป

### 2. การสร้างตราสินค้า

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ตราสินค้า LDC ผ่านสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ อาทิ วิทยู แพนปาย โฆษณานำสาขา เว็บไซต์บริษัท สื่อสิ่งพิมพ์ ภาพยนตร์โฆษณาผ่านสื่อ Online รวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Online เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปรับรู้ในวงกว้าง

## 2.4 ภาวะอุตสาหกรรม

ในอดีต การทันตกรรม หมายถึง การตรวจสภาพช่องปากและฟัน การทำความสะอาดและการรักษาสุขภาพเหงือกและฟัน เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดีและสามารถมีอายุการใช้งานได้นาน ๆ แต่ในปัจจุบันการทันตกรรมไม่ได้เป็นเพียงการรักษาทางการแพทย์เท่านั้น แต่ยังเป็นการรักษาเพื่อความงามอีกด้วย การทันตกรรมเพื่อความสวยงามเป็นการนำวิธีการทางทันตกรรมต่าง ๆ ในการช่วยเสริมสร้าง มุ่งเน้นด้านการพัฒนาความสวยงามของฟันและรอยยิ้ม ซึ่งเป็นที่นิยมและยอมรับ ดังนั้น ตลาดทันตกรรมจึงเป็นตลาดใหญ่ที่น่าสนใจ ส่งผลให้ผู้ประกอบการหันมาสนใจในธุรกิจประเภทนี้

แม้ในปัจจุบันการทันตกรรมจะมีหลายทางเลือกให้ผู้ใช้บริการเลือกใช้บริการก็ตาม แต่ปัญหาสุขภาพช่องปากของประชาชนไทยที่สำคัญ คือ โรคฟันผุ ที่เป็นปัญหาที่เด่นชัดในกลุ่มเด็กประเทศพัฒนาแล้วและกำลังพัฒนา เมื่อไม่ได้รับการดูแลรักษาอย่างทัน ท่วงที โรคจะลุกลามและสูญเสียฟันในที่สุด ส่งผลต่อพัฒนาการสุขภาพ การสบฟัน และการเรียน ในประเทศไทยพบเด็กอายุ 12 ปี ร้อยละ 4.3 และเด็กอายุ 15 ปี ร้อยละ 4.1 ปวดฟันจนขาดเรียนเฉลี่ย 2.5 และ 4.4 วันตามลำดับ ขณะที่เด็กปฐมวัยพบอัตราฟันผุ ในเด็กกลุ่มอายุ 3 ปีกว่าเป็นร้อยละ 61.4 ถือเป็นสถานการณ์ปัญหาในระดับสูง ขณะที่กลุ่มผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุจะมีปัญหาโรคฟันผุและปริทันต์อักเสบ รวมทั้งความเสี่ยงจากการมีอายุที่ยืนยาว เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจกรรมในชีวิตประจำวัน และการงานอาชีพ ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตโดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มผู้สูงอายุ

**แหล่งที่มา :** ประเด็นหลักการพัฒนากระบวนการสุขภาพช่องปาก (Oral health service plan) กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2556-2559

## 2.4.1 โครงสร้างการให้บริการด้านทันตกรรมในประเทศไทย

### (1) ลักษณะผู้ให้บริการ

การให้บริการด้านทันตกรรมของประเทศไทย นอกจากแบ่งตามการให้บริการของศูนย์ทันตกรรมในโรงพยาบาลภาครัฐและภาคเอกชน และคลินิกแล้ว สามารถแบ่งได้ลักษณะของสถานประกอบการ (คลินิกทันตกรรม) ตามความรู้ในวิชาชีพของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ตามพระราชบัญญัติควบคุมการประกอบโรคศิลปะ (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2483 โดยสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

#### 1. ทันตกรรมชั้นหนึ่ง

ทันตกรรมชั้นหนึ่ง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งผู้ได้รับอนุญาตจะต้องได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรที่คณะกรรมการควบคุมการประกอบโรคศิลปะกำหนด

#### 2. ทันตกรรมชั้นสอง

ทันตกรรมชั้นสอง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นสอง ซึ่งผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ได้รับการอบรมศึกษาในสาขาทันตกรรม หรือได้รับถ่ายทอดความรู้สืบทอดกันมาเป็นทอดๆ

สถานพยาบาลส่วนใหญ่ของประเทศ เป็นสถานพยาบาลประเภททันตกรรมชั้นหนึ่ง โดยสถานพยาบาลแต่ละแห่งจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 เพื่อประกอบการรักษา พยาบาลคนไข้หรือผู้ป่วย และคลินิกทันตกรรมจะเป็นสถานพยาบาลที่ให้บริการเฉพาะด้าน มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญประจำ โดยให้การรักษาเกี่ยวกับด้านทันตกรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมและได้รับการรับรองการให้บริการที่มีมาตรฐานจากกองประกอบโรคศิลปะสำหรับสถานพยาบาล ซึ่งมีป้ายเลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการแสดงอยู่ ณ สถาน ทันตกรรมนั้น ๆ

### (2) อุปทาน และอุปสงค์ ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

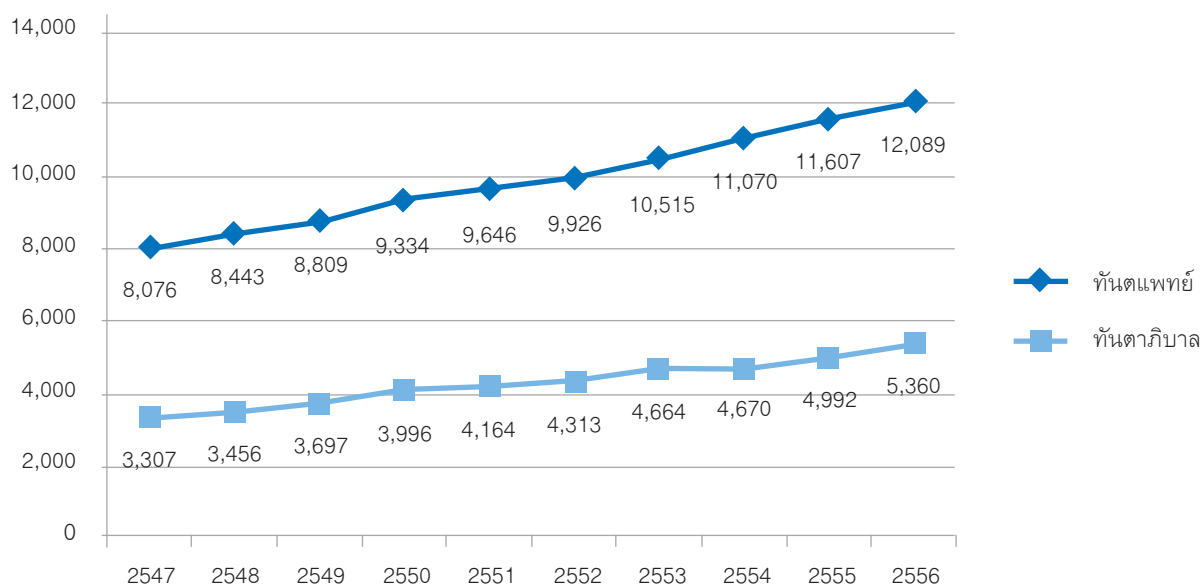
#### ด้านอุปทานต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

กำลังคนด้านสุขภาพเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนระบบบริการสุขภาพ ในปัจจุบันสถานการณ์การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ยังเป็นปัญหาที่สำคัญของระบบสุขภาพของประเทศ อาทิ การขาดแคลนกำลังคนด้านสุขภาพโดยเฉพาะในเขตชนบท การกระจายของกำลังคนด้านสุขภาพที่ยังไม่ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยแพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท การขาดกลไกการทำงานเรื่องกำลังคนด้านสุขภาพในภาพรวมของประเทศ การขาดการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ไม่มีกลไกการประสานงานและการติดตาม ที่ผ่านมกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหลักในการดูแลระบบสุขภาพของประเทศ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำแผนยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพ จัดทำ “แผนยุทธศาสตร์ทศวรรษกำลังคนด้านสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550-2559” แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีกรอบนโยบาย ทิศทางและเป้าหมายหลัก คือการขยายบริบทการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพให้กว้างกว่าวิชาชีพหลักให้ครอบคลุมถึงผู้ที่ดูแลสุขภาพในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น และเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนทั้งในระดับพื้นที่และระดับประเทศ กระจายบทบาทการวางแผนพัฒนาและจัดการกำลังคนลงไปในระดับพื้นที่รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาค เอกชน ภาคท้องถิ่นและภาคประชาชนในทุกระดับ

ทันตแพทย์เป็นวิชาชีพหนึ่งที่ประสบปัญหาความขาดแคลนจำนวนทันตบุคลากร และปัญหาการกระจายของกำลังทันตบุคลากรที่ยังไม่ทั่วถึงทั่วประเทศ จะเห็นได้ว่า แพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท สาเหตุการกระจุกตัวเนื่องจากบุคลากรถูกดึงไปเพื่อเป้าหมายทางธุรกิจ หรือการประกอบอาชีพในโรงพยาบาลหรือคลินิกเอกชนที่ให้ผลตอบแทนได้ตามความต้องการ ซึ่งการทำงานในชนบทอาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการในระยะยาวได้ นอกจากนั้นนักศึกษาใหม่ก็ไม่มีแรงจูงใจและความมุ่งมั่นที่จะเรียนแพทย์มาเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมอย่างแท้จริง

จำนวนทันตบุคลากรของประเทศไทยมีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากข้อมูลของฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข แสดงให้เห็นถึงการเพิ่มขึ้นของจำนวนทันตบุคลากร ทั้งทันตแพทย์และทันตภิบาล ซึ่งมีจำนวนทันตแพทย์ในปี 2556 มีจำนวน 12,089 คน ทันตภิบาล จำนวน 5,360 คน ทั้งจำนวนทันตแพทย์และจำนวนทันตภิบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี จะเห็นได้ว่า จำนวนทันตแพทย์ในปี 2556 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 49.69 จากปี 2547 และจำนวนทันตภิบาลเพิ่มขึ้นจากปี 2547 คิดเป็นร้อยละ 62.08

แผนภาพแสดงจำนวนทันตบุคลากรทั้งประเทศ พ.ศ.2547-2556 (รวมภาคเอกชน)



#### แหล่งที่มา : ฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2547-2556 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

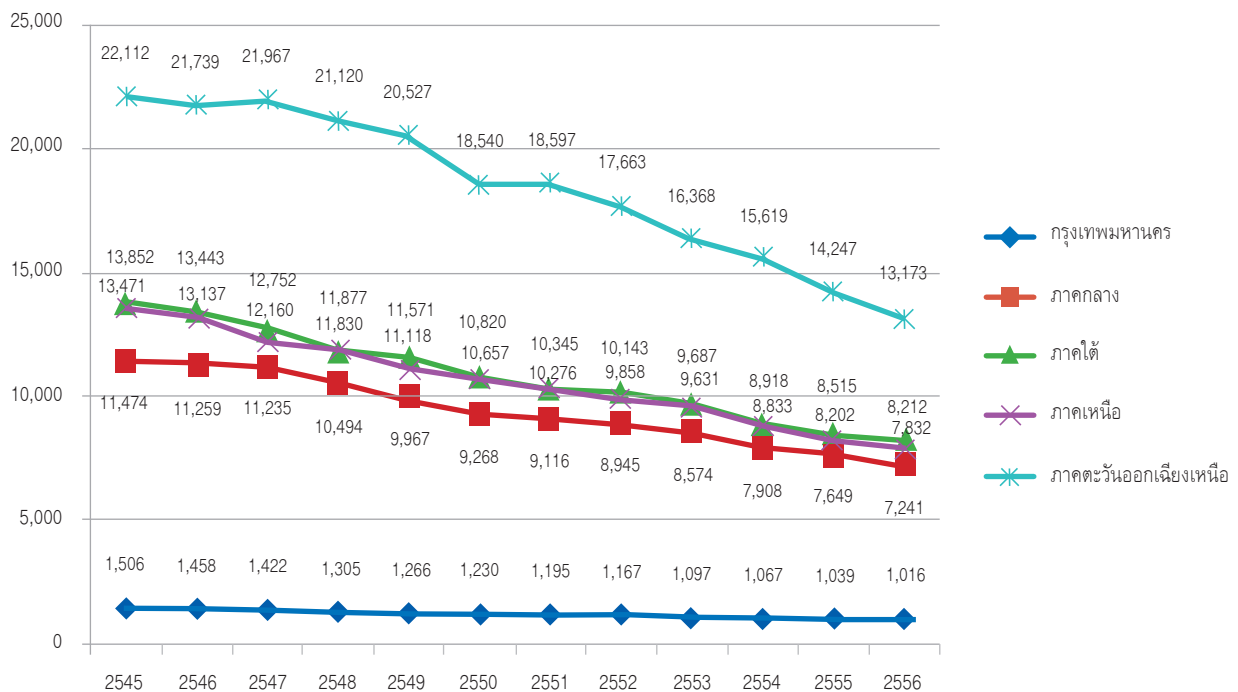
อย่างไรก็ตาม แม้ทางการจะมีมาตรการเพิ่มจำนวนบุคลากรทางด้านทันตกรรม แต่ปริมาณทันตแพทย์ก็ยังไม่เพียงพอต่อประชากรของประเทศ เนื่องจากทันตแพทย์ที่มีในปัจจุบันมีการกระจายไปยังพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศน้อย ในปี 2556 มีจำนวนทันตแพทย์จำนวนทั้งสิ้น 12,089 คน เป็นทันตแพทย์ให้บริการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน 5,596 คน คิดเป็นร้อยละ 46.29 ของจำนวนทันตแพทย์ทั้งหมด พื้นที่ภาคกลางจำนวน 1,903 คน คิดเป็นร้อยละ 15.74 พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวน 1,653 คน คิดเป็นร้อยละ 13.67 พื้นที่ภาคเหนือจำนวน 1,510 คน คิดเป็นร้อยละ 12.49 และพื้นที่ภาคใต้จำนวน 1,427 คน คิดเป็นร้อยละ 11.80 จากข้อมูลเบื้องต้นแสดงให้เห็นว่าทันตแพทย์ส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ในกรุงเทพมหานครเกือบครึ่งหนึ่งของทันตแพทย์ทั้งหมด ซึ่งเมื่อดูจากสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากรที่จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานครแล้ว พบว่า พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นพื้นที่ที่ขาดแคลนทันตแพทย์มากที่สุด โดยมีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากร 13,173 คน ซึ่งอาจทำให้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชากร รองลงมาคือภาคเหนือและภาคใต้ที่มีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากรประมาณ 8,000 คน อย่างไรก็ตาม สัดส่วนของทันตแพทย์ต่อประชากรมีแนวโน้มลดลงจากปี 2547 ทำให้สถานการณ์ความขาดแคลนทันตแพทย์ของประเทศทั่วทุกภูมิภาคลดลงบ้าง ทำให้ประชากรสามารถเข้าถึงการรับบริการด้านทันตกรรมได้มากยิ่งขึ้น



ตารางแสดงสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากร จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานคร ปี 2556

ภาค/กรุงเทพมหานคร	ทันตแพทย์	ประชากร	ทันตแพทย์ต่อประชากร
กรุงเทพมหานคร	5,596	5,686,252	1 : 1,016
ภาคกลาง	1,903	13,779,755	1 : 7,241
ภาคใต้	1,427	11,718,540	1 : 8,212
ภาคเหนือ	1,510	11,825,955	1 : 7,832
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1,653	21,775,407	1 : 13,173
ทั่วประเทศ	12,089	64,785,909	1 : 5,359

แผนภาพแสดงสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากร พ.ศ.2545 - 2556

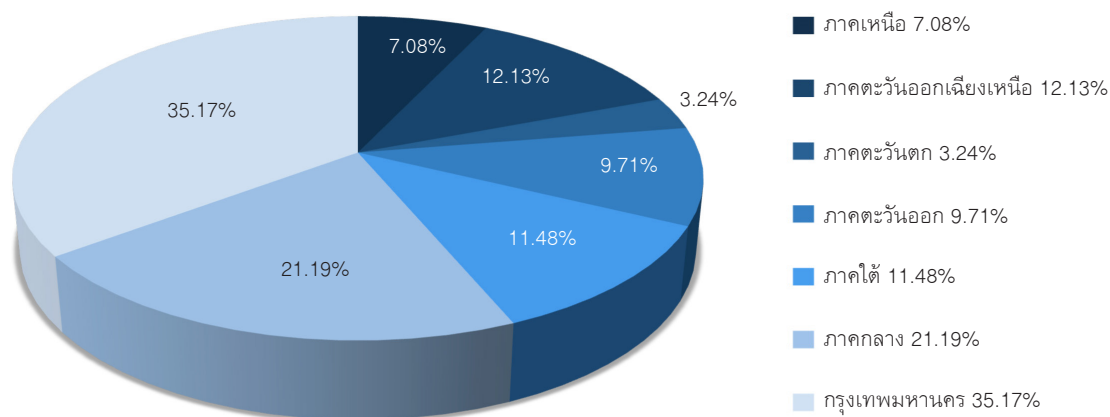


**แหล่งที่มา : ฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2545-2556 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย**

สถานพยาบาลด้านทันตกรรมเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญของอุตสาหกรรมทันตกรรม ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงระบบประกันสุขภาพจากนโยบายของรัฐและการหันมาใส่ใจในสุขภาพของประชาชนที่มีเพิ่มขึ้น เปิดโอกาสให้ทั้งสถานพยาบาลทันตกรรมทั้งโรงพยาบาลรัฐ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกทันตกรรมทั่วไป มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งผู้มารับบริการเองก็มีทางเลือกมากขึ้นกว่าในอดีตซึ่งผลของการเพิ่มขึ้นของความต้องการด้านทันตกรรมทำให้สถานประกอบการ โดยเฉพาะคลินิกเอกชนที่ประกอบสถานประกอบการด้านทันตกรรมต้องมีการแข่งขันมากยิ่งขึ้น จึงเป็นผลให้ผู้ประกอบการเสนอบริการและองค์ประกอบแวดล้อมต่างๆ ที่เป็นที่น่าสนใจ เพื่อดึงดูดให้ผู้มารับบริการมากขึ้น จึงทำให้ ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกเข้ารับบริการทันตกรรมจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นในปัจจุบัน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ แบ่งออกเป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน หมายถึง สภาพจิตใจหรือความรู้สึกนึกคิดของผู้บริโภค ซึ่งได้รับอิทธิพลจากลักษณะของผู้บริโภค อาทิ ปัจจัยด้านวัฒนธรรม ปัจจัยด้านสังคม ปัจจัยส่วนบุคคล และกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคเอง ส่วนปัจจัยภายนอก หมายถึง สิ่งกระตุ้นทางการตลาด ได้แก่ ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาด ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ปัจจัยด้านค่าบริการทันตกรรม ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด ปัจจัยด้านบุคลากร และปัจจัยด้านกระบวนการบริการ

จากข้อมูลของสำนักงานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 มีคลินิกทันตกรรมทั่วประเทศ รวม 3,976 แห่ง ประกอบด้วยคลินิกทันตกรรม 3,884 แห่ง คลินิกทันตกรรมชั้นสอง 33 แห่ง และคลินิกทันตกรรมเฉพาะทาง 59 แห่ง ซึ่งคลินิกทันตกรรมสามารถแบ่งตามภูมิภาคและพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้ดังนี้

สัดส่วนคลินิกทันตกรรม ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557



#### แหล่งที่มา : สำนักงานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

#### ด้านอุปสงค์ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

สำนักงานทันตสาธารณสุข กรมอนามัย ได้ดำเนินการสำรวจสภาวะสุขภาพช่องปากระดับประเทศ ครั้งที่ 7 ซึ่งดำเนินการเก็บข้อมูลในปี 2555 โดยสุ่มจังหวัดในพื้นที่ 4 ภาค ภาคละ 2 จังหวัด รวม 16 จังหวัด และพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการสำรวจโดยใช้แนวทางตามท้องคักรอนามัยโลกแนะนำ กลุ่มอายุสำคัญที่เป็นตัวแทนความเปลี่ยนแปลงของสภาวะช่องปากแต่ละช่วงวัย จากผลการสำรวจโดยสรุป พบว่า

##### 1. เด็กก่อนวัยเรียนอายุ 3 ปี และ 5 ปี

มีแนวโน้มการปราศจากโรคฟันผุเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามแม้ว่าโดยภาพรวมเด็กกลุ่มนี้จะปราศจากฟันผุมากขึ้น ปัญหาสำคัญที่ยังต้องดูแลเพิ่มเติม คือ เรื่องการแปรงฟัน รวมทั้งการดื่มนมหวานและนมเปรี้ยวของเด็กเล็กจะเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เป็นความเสี่ยงต่อการเกิดฟันผุ และมีโอกาสเกิดความผิดปกติของการสบฟันในอนาคตได้

##### 2. เด็กวัยเรียนและเยาวชนอายุ 12 ปี และ 15 ปี

เด็กวัยนี้มีสภาวะการเกิดโรคฟันผุลดลงเล็กน้อย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ทำให้เด็กวัยนี้เริ่มมีสภาวะการเกิดฟันผุที่ค่อนข้างคงที่ คือ การเข้าถึงบริการทันตกรรมป้องกันที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน โดยการรับการเคลือบหลุมร่องฟันเพื่อป้องกันฟันผุ อย่างไรก็ตามปัญหาสำคัญของเด็กวัยนี้คือ พฤติกรรมการดื่มน้ำอัดลมและน้ำหวาน รวมทั้งพฤติกรรมการบริโภคขนมกรุบกรอบ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามกระแสนิยม ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดปัญหาการปวดฟันจากโรคฟันผุได้

##### 3. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี

ปัญหาที่พบเกิดจากรอยโรคสะสม ทั้งปัญหาสภาวะปริทันต์ ที่พบการอักเสบของเหงือกและมีเลือดออกง่าย ปัญหาปริทันต์อักเสบที่มีการทำลายของกระดูกรองรับรากฟันร่วมด้วย และปัญหาโรคฟันผุที่ยังไม่ได้รับการรักษา ซึ่งพฤติกรรมที่เพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดโรคในช่องปาก คือ การสูบบุหรี่ ดังนั้นนอกจากการทำให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และความรู้เพื่อการดูแลอนามัยช่องปากของตนเองแล้ว ยังจำเป็นต้องมีมาตรการควบคุมป้องกันโรค โดยเฉพาะการสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์เสริมทำความสะอาดช่องปากเพื่อป้องกันโรคปริทันต์และฟันผุบริเวณด้านประชิด เป็นต้น

#### 4. กลุ่มผู้สูงอายุ 60-74 ปี และ 80 ปี

ปัญหาหลักในผู้สูงอายุยังคงเป็นการสูญเสียฟันและการสูญเสียฟันยังคงเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามอายุ รวมถึงประสิทธิภาพการบดเคี้ยวที่ลดลงอย่างชัดเจนและปัญหาเหงือกอักเสบ ซึ่งจะพบมากที่สุดใญ่นี้ โดยปัญหาดังกล่าวเป็นผลมาจากพฤติกรรมสุขภาพทั้งในเรื่องของการทำความสะอาดช่องปาก ประกอบกับการรักษาของคนในวัยนี้จึงเป็นการถอนฟันหรือการเก็บรักษาฟันที่มีความซับซ้อนหลายขั้นตอน ทำให้ผู้สูงอายุไม่สามารถมารับบริการต่อเนื่องได้ ทำให้เกิดการสูญเสียฟันในที่สุด ดังนั้น การสื่อสารความรู้ ให้เข้าใจและตระหนักในเรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากด้วยตนเองที่ถูกต้อง การสนับสนุนให้มีการตรวจคัดกรองกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคและการรับบริการรักษาตั้งแต่ระยะเริ่มแรกจึงเป็นเรื่องที่สำคัญ

#### การรับรู้และการใช้บริการทันตกรรม

จากการประเมินสภาวะช่องปากของตนเองของกลุ่มตัวอย่างจากรายงานผลการสำรวจสภาวะช่องปากระดับ ประเทศไทยล่าสุด ครั้งที่ 7 พ.ศ.2555 พบว่า

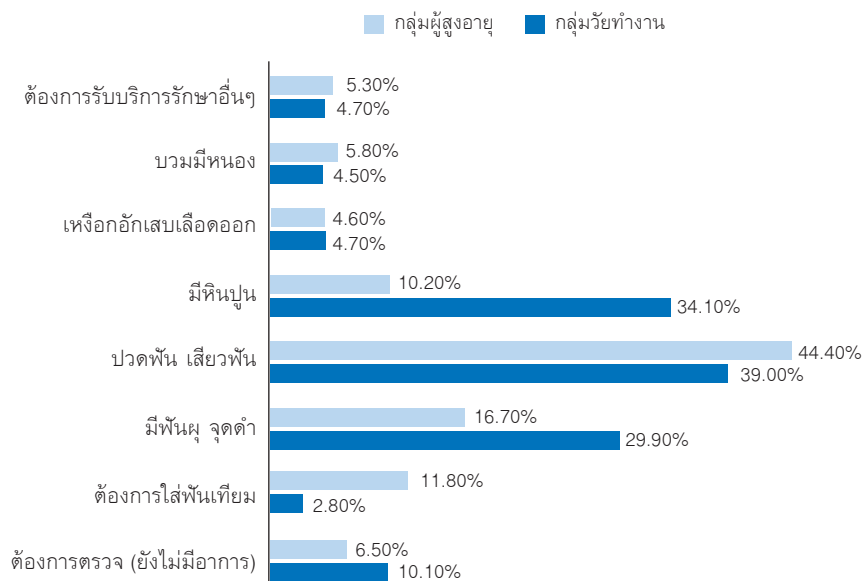
- ความพึงพอใจต่อสภาวะช่องปากจากการประเมินตัวเอง

1. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากอยู่ในระดับปานกลางถึงร้อยละ 61.9 อย่างไรก็ตาม กลุ่มวัยทำงานที่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากที่แย่ถึงแย่มากประมาณร้อยละ 19.6 ในระดับประเทศ ซึ่งเมื่อนำข้อมูลมาแบ่งย่อยแล้วพบว่า กลุ่มวัยทำงานในเขตกรุงเทพมหานครมีความไม่พอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากกว่าในเขตเมืองและชนบท

2. กลุ่มผู้สูงอายุ อายุ 60-74 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากปานกลางร้อยละ 58.7 ในระดับประเทศ และมีความพึงพอใจในสุขภาพช่องปากน้อยร้อยละ 21.0 ซึ่งกลุ่มผู้สูงอายุที่ยังไม่มีความพอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากที่สุด คือกลุ่มผู้สูงอายุที่อยู่ในชนบท ประกอบกับกลุ่มผู้สูงอายุกลุ่มนี้ส่วนใหญ่ยังมีปัญหาการบดเคี้ยวบ้างแต่ยังเคี้ยวได้ร้อยละ 44.9 และมีปัญหาการบดเคี้ยวลำบากร้อยละ 15.7 ในระดับประเทศ

- ร้อยละของการไปพบทันตแพทย์, จำนวนครั้งเฉลี่ย, เหตุผลการไปพบทันตแพทย์ และเหตุผลที่ไม่ไปพบทันตแพทย์

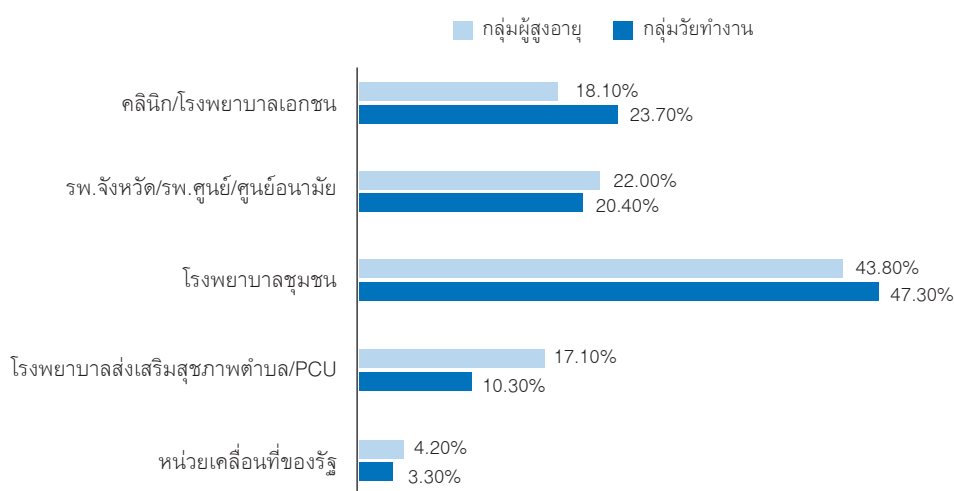
ในรอบปี 2555 ที่ผ่านมา พบว่า ร้อยละ 37.9 ของกลุ่มวัยทำงานเคยไปพบทันตแพทย์ เฉลี่ยคนละ 1.7 ครั้งต่อปี ในขณะที่ผู้สูงอายุมีอัตราการใช้บริการน้อยกว่าเล็กน้อย คือร้อยละ 34.2 แต่จำนวนครั้งในการรับบริการมากกว่าเล็กน้อย เฉลี่ยคนละ 2.0 ครั้งใน 1 ปี สำหรับกลุ่มวัยทำงานการใช้บริการในเขตเมืองและกรุงเทพมหานครจะมีมากกว่าในเขตชนบท ในขณะที่ผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานครจะไปรับบริการสูงกว่าเขตอื่นๆ อย่างชัดเจน โดยเหตุผลทำให้ไปพบทันตแพทย์ ประกอบด้วยดังนี้



เหตุผลหลักที่ทำให้กลุ่มวัยทำงานไปพบทันตแพทย์ เนื่องจากรู้สึกว่ามีปัญหาเกิดขึ้น ส่วนใหญ่เกิดจากอาการปวดฟัน เสียฟัน มากที่สุด ร้อยละ 39.0 รองลงมาคือมีหินปูน และมีฟันผุ จุดดำ ร้อยละ 34.1 และ 29.9 ตามลำดับ สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุพบทันตแพทย์มีสาเหตุคล้ายคลึงกับกลุ่มวัยทำงาน คือเกิดจากอาการปวดฟัน เสียฟัน มากถึงร้อยละ 44.4 รองลงมาได้แก่ มีฟันผุ จุดดำ และหินปูน ร้อยละ 16.7 และ 10.2 ตามลำดับ อย่างไรก็ตามจำนวนประชากรที่ไม่เข้ารับบริการด้านทันตกรรมยังมีจำนวนมาก ประมาณร้อยละ 60 ของประเทศ สำหรับเหตุผลหลักที่ไม่ไปเข้ารับบริการด้านทันตกรรม ส่วนใหญ่คือ ยังไม่มีอาการผิดปกติ รองลงมาคือ ไม่มีเวลา รวมทั้ง การไม่มีเงินค่ารักษา, กลัวการทำฟัน, รอให้มีอาการก่อน, ไม่มีใครพาไป, และกลัวเสียประสาท เป็นต้น

- **สถานพยาบาลที่เข้ารับบริการ**

สถานพยาบาลที่กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุ เลือกเข้ารับบริการด้านทันตกรรมในปี 2555 ประกอบด้วยดังนี้



สถานพยาบาลหลักที่ประชากรทั้งกลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุไปใช้บริการคือ โรงพยาบาลของรัฐในระดับชุมชน รองลงมาสำหรับกลุ่มวัยทำงาน คือ คลินิก/โรงพยาบาลเอกชน และโรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัย ตามลำดับ และสำหรับกลุ่มผู้สูงอายุจะใช้บริการโรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัยรองลงมา

## 2.4.2 แนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต

การรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community: AEC)

แผนการการรวมกลุ่ม AEC ในปี 2559 จะทำให้ธุรกิจด้านสุขภาพของประเทศไทยได้รับประโยชน์ โดยในส่วนของธุรกิจโรงพยาบาล คาดว่าจะมีผู้ป่วยจากประเทศเพื่อนบ้านจำนวนไม่น้อยจะเข้ามาใช้บริการทางการแพทย์ในประเทศไทยเพิ่มขึ้น เนื่องจากเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่นในภูมิภาค โรงพยาบาลในประเทศไทยมีมาตรฐานการรักษาและการให้บริการในระดับสูงเมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการ รวมถึงการมีบุคลากรที่มีคุณภาพด้านการแพทย์และการให้บริการ

สาขาทันตแพทย์เป็นบริการทางวิชาชีพที่สำคัญ ที่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเร่งรัดให้เป็นสาขาเร่งด่วนเป็นอันดับที่ 2 รองจากสาขาแพทย์ โดยเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 ประเทศไทยได้ลงนามข้อตกลงยอมรับร่วม (Mutual Recognition Arrangement: MRA) ซึ่งสาระสำคัญของข้อตกลง คือ การอำนวยความสะดวกต่อการเคลื่อนย้ายบริการในส่วนของผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ด้วยการกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม เมื่อมีการเปิดเสรีภาคบริการทันตกรรม และเคลื่อนย้ายแรงงานทางวิชาชีพทางทันตกรรมแล้ว จะเป็นการทำให้แน่ใจว่า ผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่จะเข้ามาทำงานในแต่ละประเทศ เป็นผู้ที่มีความสามารถในวิชาชีพทันตกรรมอย่างแท้จริง

### โอกาสต่อผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมไทย

1. การเปิดเสรีอาเซียน มีเป้าหมายเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน และมีความเชื่อมโยงในภูมิภาคอาเซียน จะทำให้ประเทศไทยมีศักยภาพที่จะเป็นศูนย์กลางสุขภาพ รวมทั้งด้านบริการทันตกรรมในภูมิภาคอาเซียน ประกอบกับผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมในประเทศไทย เป็นผู้ที่มีความรู้ และเป็นที่ยอมรับจากต่างประเทศ ซึ่งถือได้ว่าเป็นโอกาส และจะเป็นผลบวกต่อการประกอบ



วิชาชีพนี้ คาดว่าจะมีผู้ใช้บริการจากประเทศเพื่อนบ้านมาใช้บริการกันมากขึ้น โดยเฉพาะจะเข้าใช้บริการตามโรงพยาบาลขนาดใหญ่ หรือศูนย์ทันตกรรม

2. เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านทันตกรรมเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียนได้เป็นการขยาย ธุรกิจด้านทันตกรรมของประเทศไทยนอกเหนือจากการลงทุนภายในประเทศ บริษัทเอกชนยังสามารถไปลงทุนในธุรกิจด้านนี้ให้ประเทศ สมาชิกได้ เนื่องจากมีรูปแบบการให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม 4 รูปแบบ ดังนี้คือ

- **รูปแบบที่ 1 การให้บริการข้ามพรมแดน** : เป็นการให้บริการจากพรมแดนของประเทศสมาชิกหนึ่ง ไปสู่พรมแดน ของประเทศสมาชิกอื่นที่เป็นลูกค้า โดยให้ผู้ให้บริการยังอยู่ในประเทศของตน ไม่ต้องปรากฏตัวในพรมแดนประเทศลูกค้า อาทิเช่น การ ให้บริการผ่านการสื่อสารโทรคมนาคมหรือการไปรษณีย์ หรือการให้คำปรึกษาทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

- **รูปแบบที่ 2 การบริโภคในต่างประเทศ** : เป็นการให้บริการที่เกิดขึ้นในพรมแดนของผู้ให้บริการ โดยอาศัยการ เคลื่อนย้ายของผู้บริโภคเป็นเงื่อนไขสำคัญ อาทิ ผู้รับบริการซึ่งเป็นประชากรของประเทศสมาชิกเข้ามารับบริการทันตกรรมในประเทศไทย เป็นต้น

- **รูปแบบที่ 3 การจัดตั้งธุรกิจเพื่อให้บริการ** : เป็นการเข้าไปลงทุนตั้งสถานพยาบาลทันตกรรม เพื่อให้บริการ ทันตกรรมในประเทศสมาชิกในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น การจัดตั้งบริษัท ตัวแทน หรือสาขาในประเทศอาเซียนอื่น เป็นต้น

- **รูปแบบที่ 4 การเข้าไปให้บริการทันตกรรมโดยบุคคล(ธรรมดา)** : ผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมของ ประเทศไทยเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียนเป็นการชั่วคราว หรือการเข้ามาประกอบวิชาชีพทันตกรรมของประเทศ อื่นเข้ามาประกอบวิชาชีพเป็นการชั่วคราวในประเทศไทย

3. จากนโยบายภาครัฐ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้สนับสนุนให้ภาคเอกชนไทยมีการเปิด ตลาดบริการด้านสุขภาพมากขึ้น โดยรัฐบาลมีนโยบายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพเอเซียตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา รวมทั้งได้ มีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการบริหารศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศ ภายใต้การบริหารและจัดการโดยกระทรวงสาธารณสุข สำหรับบริการหลักของศูนย์กลางสุขภาพระดับนานาชาติ ประกอบด้วย

1. การรักษาพยาบาล และบริการทันตกรรม
2. การส่งเสริมสุขภาพ
3. ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสมุนไพร
4. การแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก
4. การบริการรักษาพยาบาลที่ได้รับความนิยมจากผู้ป่วยต่างชาติ ได้แก่
 

1. การตรวจสุขภาพ	ร้อยละ 17.53
2. ศัลยกรรมความงาม	ร้อยละ 14.10
3. ทันตกรรม	ร้อยละ 11.27
4. ศัลยกรรมกระดูก	ร้อยละ 10.48
5. ผ่าตัดหัวใจ	ร้อยละ 6.82
6. อื่นๆ	ร้อยละ 39.80

ประกอบกับในปี 2555 จำนวนผู้ป่วยชาวต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลจำนวนทั้งสิ้น 2,530,000 ครั้ง แบ่งออกเป็น ชาว ต่างชาติในไทยและประเทศเพื่อนบ้านร้อยละ 41.4 นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศร้อยละ 32.0 และผู้เดินทางมาจากต่างประเทศร้อยละ 26.6 แสดงให้เห็นว่าชาวต่างชาติจากประเทศเพื่อนบ้านมีสัดส่วนเข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลมากที่สุด ซึ่งเป็นโอกาสของผู้ประกอบ การด้านสุขภาพในประเทศไทย ทำให้มีผู้ใช้บริการมากขึ้นนอกเหนือจากผู้ให้บริการภายในประเทศ

### 3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### 3.1 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

##### (1) บุคลากรทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีทันตแพทย์รวมทุกสาขาวิชาชีพ จำนวน 366 คน และผู้ช่วยทันตกรรมจำนวน 219 คน ที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถจัดหาทันตแพทย์ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน ทันตกรรม ผ่านช่องทางการสรรหาทันตแพทย์ที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง และการแนะนำของผู้จัดการสาขาหรือพนักงานในบริษัท เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ ไม่ประสบภาวะการขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด

เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม การสร้างเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ และผู้ช่วยทันตกรรมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม ภายใต้การดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรมของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

##### (2) เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ในการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ บริษัทฯ มีช่างเครื่องมือแพทย์ และคณะทำงาน ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติ ลักษณะเครื่องมือทางการแพทย์ ควบคู่กับราคาและเงื่อนไขทางการค้ากับผู้จัดจำหน่าย เพื่อให้ได้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่มีคุณภาพดี มีราคาที่เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ส่วนใหญ่จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 60 - 90 วัน แก้อัตันตกรรมและเครื่อง X-Ray จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 2 ปี ในด้านการพึงพิงผู้จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้น บริษัทฯ ไม่มีข้อผูกพันในการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง จึงทำให้บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากผู้จำหน่ายได้หลายราย

##### (3) แลปทันตกรรม

แลปทันตกรรมถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อคุณภาพของงานทันตกรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งงานทันตกรรมประดิษฐ์ ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดขอบเขตงานแลปและวัสดุ (Scope of Lab & Materials) บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกแลปทันตกรรมที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทฯ และกำหนด List รายชื่อบริษัทแลปทันตกรรมที่ทันตแพทย์สามารถเลือกใช้ เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งแลปทันตกรรมใน List จะพิจารณาจากแลป ทันตกรรมที่มีมาตรฐานการทำงาน เป็นที่ยอมรับของทันตแพทย์ มีภาพลักษณ์และผลงานที่ดี รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินคุณภาพของแลปทันตกรรมในทุกๆ ปี เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพของงานที่ส่งมอบต่อผู้รับบริการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพาแลปทันตกรรมรายใดรายหนึ่ง และไม่มีข้อผูกพันในการเลือกใช้แลปทันตกรรม หากบริษัทฯ เห็นว่าแลปทันตกรรมไม่มีคุณภาพตามนโยบายคุณภาพและการรับประกัน บริษัทฯ จะทบทวน เพื่อปรับเปลี่ยนรายชื่อแลป ทันตกรรมใหม่ได้

##### (4) ยาและเวชภัณฑ์

ยาไม่ได้เป็นผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทันตกรรม เนื่องจากการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรมมีการส่งจ่ายยาให้กับผู้รับบริการไม่มากนัก ประกอบกับธุรกิจทันตกรรมมีประเภทยาจำนวนไม่มาก อาทิ ยาแก้ปวด ยารักษาในการติดเชื้อ และวิตามิน เป็นต้น

ในด้านการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ โดยเลือกซื้อจากผู้ผลิตที่ได้รับใบอนุญาตในการผลิต และจัดจำหน่ายยา และเวชภัณฑ์ทางยา ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน Good Manufacturing Practice (GMP) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะได้รับยาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการตรวจสอบสินค้าประเภทยา โดยกำหนดให้การรับสินค้าประเภทยาของสาขาบริษัทฯ ต้องตรวจสอบวันหมดอายุของยาทุกประเภท โดย ณ วันรับสินค้าต้องมีวันหมดอายุเหลือไม่ต่ำกว่า 1 ปี และตรวจสอบวันหมดอายุเป็นประจำทุกเดือนเพื่อบริหารยาที่ใกล้หมดอายุ กรณีตรวจสอบและพบว่าวันหมดอายุของยาเหลือต่ำกว่า 6 เดือน จะต้องนำส่งคืนที่คลังสินค้าส่วนกลาง เพื่อนำส่งคืนและแลกเปลี่ยนยาใหม่กับผู้จำหน่ายต่อไป

ด้านการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายนั้น แม้ว่าในปัจจุบัน บริษัทฯ จะมีการซื้อสินค้าจากผู้จำหน่ายประเภทยาเพียงน้อยราย แต่บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งและไม่มีข้อผูกพันการซื้อยากับผู้จำหน่าย เนื่องจากยาที่ใช้ เป็นยาทั่วไปที่ไม่ได้มีความเฉพาะเจาะจงในการรักษาโรคเป็นพิเศษ จึงสามารถเลือกซื้อจากผู้จำหน่ายรายใดก็ได้ในตลาดที่บริษัทฯ เห็นว่ามีคุณภาพที่ดีและมีความเหมาะสม

#### (5) วัสดุทางทันตกรรม

วัสดุทางทันตกรรมหรือทันตวัสดุ เป็นวัสดุสิ้นเปลืองของทันตกรรมยกเว้นยา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรม โดยวัสดุที่นำมาใช้ในงานทันตกรรมจะมีคุณสมบัติใกล้เคียงกับพันธุมชาติ เช่น ทนต่อแรงบดเคี้ยว ไม่เป็นพิษ และสามารถอยู่ในภาวะสิ่งแวดล้อมภายในช่องปากได้โดยไม่เปลี่ยนแปลง ตัวอย่างของวัสดุทางทันตกรรมได้แก่ ฟันชดฟัน น้ำยารับบดการเสียวฟัน ปูน Plaster วัสดุปิดแผล และยาชา เป็นต้น

ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดมาตรฐานวัตถุดิบของวัสดุทางทันตกรรม (Standard Material Lists) บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้จำหน่ายหลายบริษัท ซึ่งทันตแพทย์สามารถที่จะเสนอแนะวัสดุทางทันตกรรมที่นอกเหนือจากรายการมาตรฐานของบริษัทฯ ได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุพิเศษ โดยเป็นการสั่งซื้อครั้งต่อครั้งเมื่อมีความต้องการใช้ ผ่านขั้นตอนกระบวนการสั่งซื้อของบริษัทฯ

การบริหารคลังสินค้าของวัสดุทางทันตกรรมจะมีรูปแบบการบริหารที่คล้ายคลึงกับประเภทยาและเวชภัณฑ์ โดยบริษัทฯ มีนโยบายการตรวจสอบวันหมดอายุของวัสดุทุกประเภทเป็นประจำ สำหรับด้านการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายด้านวัสดุทางทันตกรรม บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใดก็ได้หากบริษัทฯ เห็นว่ามีคุณภาพและมีความเหมาะสม

### 3.2 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการและรวบรวมขยะมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ของกระทรวงสาธารณสุข และ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดการมูลฝอย

วัสดุและของเสียด้านทันตกรรม ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลืองที่เกิดจากการรักษาทางการแพทย์ทันตกรรม เช่น เข็มฉีดยา สำลี ผ้าก๊อสมือต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งขยะมูลฝอยที่เกิดจากการดำเนินงานทั่วไปของงานทันตกรรม ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

- มูลฝอยทั่วไป ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ทั้งมูลฝอยแบบเปียกและแห้ง
- มูลฝอยติดเชื้อทางทันตกรรม แบ่งออกได้เป็น

1. ขยะชนิดไม่มีคม ได้แก่ สำลี ผ้าก๊อส เป็นต้น โดยจะแยกขยะติดเชื้อไม่มีคมใส่ไว้ในถังขยะบรรจุด้วยถุงสีแดงและถังขยะมีฝาปิดมิดชิด หรืออยู่ในสถานที่ปิด ส่วนการบรรจุขยะติดเชื้อ จะบรรจุเพียง  $\frac{1}{4}$  ของปริมาณบรรจุ มัดปากถุงให้แน่น แล้วนำถุงไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ

2. ขยะชนิดมีคม ได้แก่ วัสดุและเครื่องมือมีคม เช่น เข็มฉีดยา ใบมีดผ่าตัด ให้ทิ้งในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุ เช่น ขวดพลาสติกชนิดหนาหรือกระป๋องโลหะที่มีฝาปิดมิดชิด และระบุ “ขยะติดเชื้อมีคม” เมื่อขยะมีคมเต็มภาชนะปิดฝาให้แน่น แล้วนำไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ

บริษัทฯ จะนำมูลฝอยเคลื่อนย้ายไปจัดเก็บในห้องพักขยะติดเชื้อภายนอกอาคาร หลังจากนั้นราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อจากคลินิกซึ่งเป็นสถานบริการสาธารณสุข ซึ่งหมายถึง สถานพยาบาล สถานพยาบาลสัตว์ ทั้งของรัฐและเอกชน

โดยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดจากสถานพยาบาลในกรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ว่าจ้างให้บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มอบให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อภายใต้การควบคุมของราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้ให้บริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อให้กับสถานพยาบาลที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อเก็บและกำจัดขยะติดเชื้อของสาขาของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร สำหรับในส่วนของบริษัทฯ ที่อยู่ในพื้นที่ปริมณฑล บริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดของพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้เก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะขนมูลฝอยติดเชื้อต้องระมัดระวัง และเป็นผู้รับผิดชอบหากมูลฝอยติดเชื้อและภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นในระหว่างการเดินทาง

### 3.3 การจัดการด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา เพื่อให้สามารถรองรับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ รวมทั้งเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการแก่ผู้รับบริการได้ โดยบริษัทฯ มีแนวทางการจัดการด้านความปลอดภัย ดังนี้

#### (1) อัคคีภัย

บริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยได้จัดทำประกันอัคคีภัยให้ครบทุกสาขา โดยประกันภัยดังกล่าวเป็นการประกันภัยที่ครอบคลุมสิ่งปลูกสร้าง เฟอร์นิเจอร์เครื่องตกแต่งและของใช้ต่างๆ ระบบไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์ต่างๆทางการแพทย์ ยาและเวชภัณฑ์ทุกชนิด รวมทั้งขยายความคุ้มครองถึงภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ แต่อย่างไรก็ตาม นอกจากการทำประกันภัยเพื่อเพิ่มความคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจเกิดความเสียหายแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีมาตรการการป้องกัน ด้วยการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ในการนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอุปกรณ์เตือนภัย ซึ่งครอบคลุมถึงสัญญาณเตือนอัคคีภัย สัญญาณบุกรุก และสัญญาณฉุกเฉิน เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา

#### (2) อุทกภัย

แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในพื้นที่ภาคกลางบางจังหวัด รวมถึงพื้นที่บางส่วนของกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ในระหว่างปี 2554 ที่ผ่านมานี้ ได้ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายกับบางสาขาที่ตามแต่ อย่างไรก็ตาม ผลกระทบดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสาขามากนัก ซึ่งที่ได้รับผลกระทบจะเป็นความเสียหายของเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ตกแต่งในพื้นที่ชั้นล่างของสาขา ส่วนอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ของสาขาไม่ได้รับผลกระทบแต่อย่างใด เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการขนย้ายได้ทันเวลา เมื่อเกิดเหตุการณ์อุทกภัยซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากอุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อีกในอนาคต จึงได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัยเพื่อรองรับสถานการณ์สำหรับการป้องกันความเสียหายของอาคารเพื่อป้องกันน้ำเข้าสู่อาคาร การป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และวัสดุทางทันตกรรม หากปรากฏว่ามีน้ำท่วมสูงและไม่สามารถป้องกันน้ำเข้าสู่ตัวอาคารได้ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ทุกประเภท อาทิ แก้วทันตกรรม เครื่อง X-ray อุปกรณ์ทางทันตกรรมขนาดใหญ่และขนาดเล็ก วัสดุทางทันตกรรม สินค้าและยาทุกชนิด เป็นต้น รวมทั้งการป้องกันความเสียหายของข้อมูลประวัติของผู้รับบริการ และแนวทางการจัดการหลังน้ำท่วมเพื่อตรวจสอบความพร้อมในการกลับมาให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### (3) ระบบสาธารณูปโภค

ระบบสาธารณูปโภคถือเป็นเรื่องสำคัญอีกด้านหนึ่งของสถานประกอบการพยาบาล อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านสาธารณูปโภคของสถานประกอบการประเภททันตกรรมที่อาจจะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานทันตกรรมยังมีผลกระทบไม่มากนัก ซึ่งบริษัทฯ มีแผนการรองรับระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น การสำรองไฟทางเดินเมื่อไฟฟ้าขัดข้องเท่านั้น ส่วนการสำรองไฟขนาดใหญ่เพื่อใช้ในภาวะฉุกเฉิน บริษัทฯ มิได้มีการดำเนินการ เพราะเห็นว่าเป็นการลงทุนที่ต้องใช้เงินลงทุนที่สูงมาก และการทันตกรรมยังไม่มี ความจำเป็นที่ต้องมีเครื่องสำรองไฟขนาดใหญ่ เนื่องจากเป็นสถานพยาบาลที่ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและไม่มีการใช้เครื่องช่วยหายใจในการให้บริการซึ่งหากเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างการใช้บริการด้านทันตกรรม อาทิ ไฟฟ้าดับ ก็สามารถหยุดการรักษาได้ทันที โดยไม่เกิดผลกระทบที่ร้ายแรงต่อผู้รับบริการ รวมทั้งปัญหาไฟฟ้าดับหรือขัดข้องก็ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ บริษัทฯ จึงยังไม่มีแผนการลงทุนในสำรองไฟขนาดใหญ่ดังกล่าว



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 1. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลัก

#### ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ เป็นจำนวน 175.69 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้


สินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	10.71	เป็นเจ้าของ	หลักประกันวงเงินสินเชื่อ (ตามรายละเอียด 3)
	27.50	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5.25	เป็นเจ้าของ	หลักประกันวงเงินสินเชื่อ (ตามรายละเอียด 3)
	11.94	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	79.31	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
	21.89	สถาบันการเงิน	สัญญาเช่าการเงิน (LEASING)
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	16.18	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	2.85	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ และงานระหว่างก่อสร้าง	0.06	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	175.69	-	-

#### สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว จำนวน 119.33 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว

### 2. เครื่องหมายบริการ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายบริการกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ สำหรับบริการทันตกรรม เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2549 โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายบริการนี้ มีอายุ 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และเมื่อครบกำหนดก็สามารถต่ออายุออกไปได้อีกครั้งละ 10 ปี

ลำดับ	เครื่องหมายการบริการ	กรรมสิทธิ์	รายละเอียด
1		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	เครื่องหมายการบริการ สำหรับ บริการทันตกรรม ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด

### 3. รายละเอียดที่ดินและอาคารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
<b>สาขาเสรีไทย</b> ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 103032, 103033, 103034, 103035, 103036, 16284 - พื้นที่ 103 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลคลองกุ่ม อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร อาคาร : 5 คูหา 3 ชั้น ขนาด 720 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินและอาคาร เป็นประกันวงเงินสินเชื่อ กับธนาคาร
<b>สาขาอุบลราชธานี</b> ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 2864 - พื้นที่ 157 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	เป็นเจ้าของ	ไม่มีการผูกพัน
<b>สาขามหาสารคาม</b> ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 2846 - พื้นที่ 202.1 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลเกิ้ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	เป็นเจ้าของ	ไม่มีการผูกพัน

### 4. สัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน

#### สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทาง ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร พื้นที่จังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ และพื้นที่ในต่างจังหวัดโดยมีรายละเอียดสัญญาเช่า ดังนี้

#### 1. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาลาดพร้าว 89

##### สาขาลาดพร้าว 89 (สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร)

ที่ตั้ง	: สิ่งปลูกสร้างบนโฉนดเลขที่ 22974, 22973 หน้าสำรวจ 4404, 4403 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัทแอลดีซี เติ้นทูล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเนื้อที่ 81 และ 93 ตารางวา พร้อมโครงสร้างอาคาร
ระยะเวลา	: 12 ปี 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2555 ถึง 31 ธันวาคม 2567

**ศาลาตลาดพร้าว 89 (สัญญาเช่าที่ดิน)**

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 22972,22971 หน้าสำรวจ 4402,4401 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 114 และ 129 ตารางวา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึง 31 ธันวาคม 2567

**2. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารามคำแหง 135****สาขารามคำแหง 135**

ที่ตั้ง	: อาคารชั้นเดียวบนส่วนหนึ่งของที่ดิน โฉนดเลขที่ 167036 เลขที่ดิน 1412 และที่ดินโฉนดเลขที่ 167945 เลขที่ดิน 1411 แขวงสะพานสูง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพร้อมที่ดิน พื้นที่ 3 งาน 7 ตารางวา
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2561

**สาขารามคำแหง 135 (เช่าที่จอดรถ)**

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 167946 หน้าสำรวจ 9822 แขวงสะพานสูง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 100 ตารางวา
ระยะเวลา	: 1 ปี 9 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2561

**3. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารามอินทรา 37 (กม.4)****สาขารามอินทรา 37 (กม.4)**

ที่ตั้ง	: อาคารชั้นเดียว เลขที่ 32/31 หมู่4 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร บนที่ดินร่วาง 6น./7อ. เลขที่ดิน 1680,1681 หน้าสำรวจ 1481,1482
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดย นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารชั้นเดียวต่อเติมพื้นที่ชั้นสอง พื้นที่ 484 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 21 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2545 ถึง วันที่ 14 ตุลาคม 2566

**หมายเหตุ :** มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2545 ณ ที่ว่าการ สำนักงานที่ดิน สาขาบางเขน กรุงเทพมหานคร

#### 4. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาแจ้งวัฒนะ

##### สาขาแจ้งวัฒนะ

ที่ตั้ง	: อาคารเลขที่ 123/1 หมู่ที่ 4 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร บนโฉนดที่ดินเลขที่ 13636 เลขที่ดิน 160 และโฉนดที่ดินเลขที่ 13942 เลขที่ดิน 172
ผู้เช่า	: นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมโครงสร้างอาคาร 2 ชั้น เนื้อที่ 212 และ 191 ตารางวา
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2555

**หมายเหตุ :** สัญญาเช่าสาขาแจ้งวัฒนะหมดอายุสัญญาแล้ว แต่เนื่องจากมีคดีความกับผู้ให้เช่า คือ นายปิยนุญ จันทรตั้งส์ โดยคดีข้อพิพาทดังกล่าว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการยื่นฎีกา โดยได้มีการยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาของศาล และการขอทุเลาการขับไล่ของโจทก์ ซึ่งศาลมีคำสั่งอนุญาตแล้ว ทั้งนี้ ผู้เช่ายังสามารถอยู่ต่อได้ และในงบการเงินปี 2559 บริษัทได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากคดีความแล้ว จำนวน 5,368,421.09 บาท และได้มีการทำเช็คส่งจ่ายศาลแพ่ง ชำระค่าเสียหายตั้งแต่ ต.ค. 55—ธ.ค. 59 รวม 51 เดือน เป็นจำนวน 5,100,000.00 บาท

#### 5. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาศรีนครินทร์

##### สาขาศรีนครินทร์

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าโฉนดที่ดินเลขที่ 133224-133225 และโฉนดที่ดินเลขที่ 65236 และ 133222 พร้อมอาคารพาณิชย์ 6 คูหา เลขที่ 395-395/1 หมู่ 5 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา
ระยะเวลา	: 24 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2573

**หมายเหตุ :** เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 24 ปี มีการจดทะเบียนที่กรมที่ดิน เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด สมุทรปราการ

#### 6. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาอ่อนนุช

##### สาขาอ่อนนุช

ที่ตั้ง	: ชั้นล่างของอาคารพาณิชย์ 5 คูหาและลานจอดรถ เลขที่ 1935-1943 ถนนอ่อนนุช แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 5 คูหาและลานจอดรถ (ไม่รวมชั้น 2, ชั้น 3 และส่วนด้านหลังที่ต่อจากลานจอดรถ)
ระยะเวลา	: 6 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2562



## 7. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาราชพฤกษ์

### สาขาราชพฤกษ์

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์เลขที่ 101/7 และเลขที่ 101/8 สูง 4 ชั้น จำนวน 2 คูหา ตั้งอยู่หมู่ที่ 5 ตำบลบางรักน้อย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 2 คูหา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2551 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566

## 8. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารังสิต

### สาขารังสิต

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์เลขที่ 379,381,383,385 สูง 4 ชั้น จำนวน 4 คูหา ตั้งอยู่ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2551 ถึง 31 สิงหาคม 2566

**หมายเหตุ :** เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 15 ปี มีจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ณ สำนักงานที่ดิน สาขา ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

## 9. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานักชี ลำลูกกา

### สาขานักชี ลำลูกกา

ที่ตั้ง	: บริเวณ Walk Way หน้าห้าง ชั้นที่ G-OUT หมายเลขที่ GCR 127 ตั้งอยู่เลขที่ 3/83 หมู่ที่ 7 ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12150
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด
พื้นที่เช่า	: พื้นที่ในห้างสรรพสินค้า พื้นที่ 86.80 ตารางเมตร
ค่าบริการ	: 7,535.98 บาท ต่อเดือน
ระยะเวลา	: 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 8 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 7 ตุลาคม 2559

**หมายเหตุ :** ปิดทำการเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

## 10. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเพชรเกษม

## สาขาเพชรเกษม

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ เลขที่ 431/3-4 ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 4 คูหา พื้นที่ 552 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2573

## 11. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาสายไหม

## สาขาสายไหม

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น 1 ชั้นลอย รวม 2 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 1/10-1/11 ถนนสายไหม เขตสายไหม จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 2 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

## 12. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาพระราม 2

## สาขาพระราม 2

ที่ตั้ง	: อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พระราม 2 อาคารเลขที่ 160 (ห้องเลขที่ SH 05) ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 1 คูหา พื้นที่ 545.25 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 (สัญญาเช่าอยู่ระหว่างการลงนาม ซึ่งทางผู้เช่าได้ลงนามยืนยันต่อการต่ออายุสัญญาเช่ากับผู้ให้เช่า เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559)

## 13. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขางามวงศ์วาน

## สาขางามวงศ์วาน

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น 4 คูหา เลขที่ 48/34-37 โฉนดเลขที่ 197636 ถนนงามวงศ์วาน ตำบล บางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัทแอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

**14. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาพระราม 5****สาขาพระราม 5**

ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 103/18-103/22 หมู่ที่ 4 ถนนราชพฤกษ์ ตำบลบางกร่าง เมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวดารุณี แซ่ตั้ง
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2569

**15. สัญญาเช่าที่ดินสาขาบางใหญ่****สาขาบางใหญ่**

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 22806,22807,22808,1339 เลขที่ดิน 295,296,297,68 ตั้งอยู่เลขที่ 14/50 ตำบลพิมลราช อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า พื้นที่ หน้ากว้าง 42 เมตร ลึก 46 เมตร
ระยะเวลา	: 7 ปี 7 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2564

**16. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานวมินทร์****สาขานวมินทร์**

ที่ตั้ง	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารพาณิชย์ 4 คูหา เลขที่ 4/1475-6 ถนนสุขาภิบาล 1 แขวงคลองกุ่ม เขตคลองกุ่ม กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 9 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2564

**17. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาสะพานใหม่****สาขาสะพานใหม่**

ที่ตั้ง	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เลขที่ 145/1 บนโฉนดเลขที่ 1471 เลขที่ดิน 5387 แขวงกุ่มแดง (คลองถนน) เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น 2 คูหา พื้นที่ 88 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2555 ถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2570

## 18. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานนเพชรบุรี

## สาขานนเพชรบุรี

ที่ตั้ง	: โครงการ The Balcony Petchburi เลขที่ 966-1968 ปากซอยพร้อมพงษ์ ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ 38/1 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์จำนวน 4 คูหา พื้นที่ 255 ตารางเมตร และพื้นที่ชั้นลอย 56 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

## 19. สัญญาเช่าที่ดินสาขาเสรีไทย

## สาขาเสรีไทย (เข้าที่จอดรถ)

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 16285 เลขที่ดิน 4921 เนื้อที่ 50 ตารางวา
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า จำนวน 50 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

## 20. สัญญาเช่าที่ดินสาขารามอินทรา กม.10

## สาขารามอินทรา กม.10

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 47359/47360 เลขที่ดิน 3599/3598 ตำบลคันนายาว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดย นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 217 และ 219 ตารางวา
ระยะเวลา	: 18 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2575

## 21. สัญญาเช่าที่ดินสาขาสาลายา

## สาขาสาลายา

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 12627 แขวงศาลาธรรมสพท์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 1 ไร่
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2576



**22. สัญญาเช่าที่ดินสาขานครพนม****สาขานครพนม**

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ดิน 619 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 23.3 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2578

**23. สัญญาเช่าที่ดินสาขามุกดาหาร****สาขามุกดาหาร**

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าบางส่วนของโฉนดเลขที่ดิน 18923 เลขที่ดิน 15 และโฉนดที่ดินเลขที่ 18925 เลขที่ดิน 16 ถนนพิทักษ์พนมเขต ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่กว้าง 18 เมตร ลึก 40 เมตร
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2578

**24. สัญญาเช่าที่ดินสาขานครศรีธรรมราช****สาขานครศรีธรรมราช**

ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าโฉนดเลขที่ 13643,13644,13645,13646,13647,13648,13649,13650,13651,13652 เลขที่ดิน 809,810,811,812,813,814,815,816,817,818 ตำบลท่าวัง (ท่าซัก) อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 175.7 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2573

**25. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเชียงราย****สาขาเชียงราย**

ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 23268 และ 23270 ตำบลเวียง (รอบเวียง) อำเภอเวียง อำเภอเชียงราย จังหวัดเชียงราย
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา พร้อมที่ดินเนื้อที่ 106 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 14 มิถุนายน 2578

## 26. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาลำปาง

## สาขาลำปาง

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 1077,1078,4901,10454 เลขที่ดิน 33,32,58,91 ตำบลหัวเวียง (เชียงใหม่) อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง พื้นที่ 275 ตารางวา
ระยะเวลา	: 7 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

## 27. สัญญาเช่าที่ดินสาขาอุดรธานี

## สาขาอุดรธานี

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 36384 เลขที่ดิน 156 โฉนดเลขที่ 40946 เลขที่ดิน 207 ตำบลบ้านเลื่อม อำเภอเมือง อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า พื้นที่ 68.1 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2578

**หมายเหตุ :** เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี มีจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558 ณ สำนักงานที่ดิน จังหวัดอุดรธานี

## 28. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเชียงใหม่

## สาขาเชียงใหม่

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 8386,8548,4922,4923,12753 เลขที่ดิน 845,846,3,847,245 ถนนศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่าพร้อมสิ่งปลูกสร้าง พื้นที่ 293 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 4 เมษายน 2578

**29. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานครสวรรค์****สาขานครสวรรค์**

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ดิน 19361,21570,21569 ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรรณนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพร้อมที่ดิน 3 คูหา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2573

**30. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานครราชสีมา****สาขานครราชสีมา**

ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 36219,179838,179839,179840,179841,179842,179843,179837,9561 เลขที่ดิน 1139,3326,3327,3328,3329,3330,3331,3325,1138 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกลา สุพรรณนา
พื้นที่เช่า	: อาคารแฟคตอรีมอลล์ (อาคารใหญ่ และอาคารด้านหลัง)
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570

**5. ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ**

ศูนย์ทันตกรรมทุกสาขา และคลินิกทันตกรรมของบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 ประกอบด้วย

1) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล ซึ่งให้ไว้แก่บุคคล หรือนิติบุคคลผู้รับอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล (“ผู้รับอนุญาต”) โดยใบอนุญาตประเภทนี้มีกำหนดอายุไม่เกิน 10 ปี

2) ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งให้ไว้แก่ แพทย์ หรือผู้ประกอบการวิชาชีพโรคติดต่อ เป็นผู้ควบคุม ดูแลกิจการสถานพยาบาล (“ผู้ดำเนินการ”) โดยใบอนุญาตประเภทนี้มีกำหนดอายุไม่เกิน 2 ปี

ซึ่งผู้รับใบอนุญาตทั้ง 2 ประเภทดังกล่าว จะต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ทั้งนี้ หากผู้ดำเนินการพ้นจากหน้าที่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เกิน 7 วัน ผู้รับอนุญาตอาจมอบหมายให้บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้ดำเนินการแทนได้

คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (“ผู้รับอนุญาต”)	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (“ผู้ดำเนินการ”)
1. สาขาลาดพร้าว 89	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2553 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
2. สาขารามคำแหง 135	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2553 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560

คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ("ผู้รับใบอนุญาต")	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ("ผู้ดำเนินการ")
3. สาขารามอินทรา 37 (กม. 4)	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 10 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
5. สาขาศรีนครินทร์	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
6. สาขาอ่อนนุช	- เริ่มต้น 8 กันยายน 2551 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
7. สาขาราชพฤกษ์	- เริ่มต้น 8 มิถุนายน 2552 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561	- เริ่มต้น 4 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
8. สาขารังสิต	- เริ่มต้น 8 ตุลาคม 2552 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
9. สาขาเพชรเกษม	- เริ่มต้น 8 ธันวาคม 2553 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
10. สาขาสายไหม	- เริ่มต้น 4 เมษายน 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 21 มกราคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
11. สาขาพระราม 2	- เริ่มต้น 13 กันยายน 2554 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2563	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
12. สาขางามวงศ์วาน	- เริ่มต้น 28 กรกฎาคม 2554 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2563	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
13. สาขาพระราม 5	- เริ่มต้น 6 มีนาคม 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
14. สาขาบางใหญ่	- เริ่มต้น 14 พฤศจิกายน 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
15. สาขานวมินทร์	- เริ่มต้น 20 กุมภาพันธ์ 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
16. สาขาสะพานใหม่	- เริ่มต้น 2 ตุลาคม 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
17. สาขادنนเพชรบุรี	- เริ่มต้น 4 มิถุนายน 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
18. สาขาเสรีไทย	- เริ่มต้น 7 พฤษภาคม 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
19. สาขารามอินทรา (กม. 10)	- เริ่มต้น 14 สิงหาคม 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 28 มีนาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560



คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ("ผู้รับอนุญาต")	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ("ผู้ดำเนินการ")
20. สาขาศัลยาศาสตร์	- เริ่มต้น 29 พฤษภาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2567	- เริ่มต้น 21 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
21. สาขามุกดาหาร	- เริ่มต้น 20 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 20 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
22. สาขานครพนม	- เริ่มต้น 31 มีนาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 31 มีนาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
23. สาขานครราชสีมา	- เริ่มต้น 4 เมษายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 4 เมษายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
24. สาขามหาสารคาม	- เริ่มต้น 14 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 15 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
25. สาขาเชียงราย	- เริ่มต้น 1 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 4 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
26. สาขานครสวรรค์	- เริ่มต้น 28 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 28 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2560
27. สาขาเชียงใหม่	- เริ่มต้น 11 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 11 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
28. สาขาอุบลราชธานี	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต
29. สาขานครศรีธรรมราช	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต
30. สาขาอุดรธานี	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต
31. สาขาลำปาง	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต	- ผ่านการตรวจแล้ว รอรับใบอนุญาต

**หมายเหตุ :** สาขาอุบลราชธานี, สาขานครศรีธรรมราช, สาขาอุดรธานี และสาขาลำปาง ได้รับการตรวจจากกองประกอบโรคศิลป์แล้ว และอยู่ระหว่างการรอรับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งสามารถเปิดดำเนินการได้

## 6. นโยบายลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ โดยหลักแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ลูกหนี้พนักงาน คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากการที่พนักงานใช้บริการด้านทันตกรรมของบริษัท แต่ไม่ได้มีการชำระเงินภายหลังการรับบริการทันที โดยบริษัทฯ จะดำเนินการหักค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระจากเงินเดือนในแต่ละเดือน ซึ่งกำหนดขั้นต่ำของการชำระในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 500 บาท และมีระยะเวลาชำระไม่เกิน 5 เดือน
2. ลูกหนี้ทันตแพทย์ คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากบุคคลที่เป็นญาติหรือคนในครอบครัวของทันตแพทย์ใช้บริการด้านทันตกรรมของบริษัท แต่ไม่ได้มีการชำระเงินภายหลังการรับบริการทันที โดยบริษัทฯ จะดำเนินการหักค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระจากค่าตอบแทนทันตแพทย์ในเดือนถัดไป ของรอบการจ่ายส่วนแบ่งค่าตอบแทนทันตแพทย์
3. ลูกหนี้คู่สัญญา คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากคู่สัญญาที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามโครงการ โดยมีการกำหนดนโยบายการให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกหนี้คู่สัญญา โดยมีระยะเวลาประมาณ 2 เดือน

## 7. เงินลงทุน

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ในปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม-

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2555 เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรายหนึ่ง (โจทก์) ได้ยื่นฟ้องกรรมการของบริษัทฯ (จำเลย) ต่อศาลแพ่ง เพื่อให้จำเลยและบริวารออกจากที่ดินของโจทก์ ส่งมอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในสภาพที่เรียบร้อยและให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจำเลยและบริวารจะออกไปจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ตามฟ้อง จนเสร็จสิ้น รวมถึงขอให้ศาลใช้ค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนโจทก์

ต่อมาศาลแพ่งมีคำพิพากษา ตามคดีหมายเลขแดงที่ 3242/2556 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2556 ให้จำเลยพร้อมบริวารออกจากที่ดินดังกล่าว โดยให้ส่งมอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืนให้แก่โจทก์ในสภาพเรียบร้อย โดยห้ามมิให้เข้าเกี่ยวข้องกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อไป และให้ชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000.00 บาทนับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีพร้อมอุทธรณ์

วันที่ 7 สิงหาคม 2557 ศาลอุทธรณ์ให้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาศาลชั้นต้นวางไว้ต่อศาลชั้นต้นภายในเวลาที่ศาลชั้นต้นกำหนด จึงอนุญาตให้ทุเลาการบังคับคดีในระหว่างอุทธรณ์ บริษัทฯ ได้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาวางไว้ที่ศาล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เป็นจำนวน 5,100,000.00 บาท และ 3,900,000.00 บาท ตามลำดับ

วันที่ 28 เมษายน 2558 ศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ โดยศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้คำพิพากษาศาลชั้นต้นเป็นว่า ให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 100,000.00 บาท แก่โจทก์นับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจำเลยและบริวารจะออกจากที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างของโจทก์

ปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการยื่นฎีกาโดยจำเลยได้ปฏิบัติตามคำสั่งของศาลอุทธรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงไม่มีเหตุอันใดที่โจทก์จะดำเนินการบังคับคดีกับจำเลยอีก จึงทำให้ศูนย์ทันทกรรมการแอลดีซี สาขาแจ้งวัฒนะ ยังคงประกอบกิจการอยู่ต่อไปได้ จนกว่าคดีดังกล่าวจะถึงที่สุดในชั้นศาลฎีกา ตามลำดับ

## โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

### ข้อมูลหลักกรรพยและผู้ถือหุ้น

#### หลักกรรพยของบริษัท

บริษัท มีทุนจดทะเบียน 150 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่า 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท

#### ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัท ณ วันที่ 14 มีนาคม 2560 ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% สัดส่วนการถือหุ้น
1. นายวัฒนา ชัยวัฒน์	303,249,500	50.54
2. นายวุฒิชัย ชัยวัฒน์	12,721,300	2.12
3. กองทุนเปิด บัวหลวง Smal-Mid Cap เพื่อการเลี้ยงชีพ	12,000,000	2.00
4. น.ส.ดวงกมล พานิชกุล	3,948,400	0.66
5. นายสมบูรณ์ ลิตีสกุล	3,900,000	0.65
6. น.ส.เพ็ญประภา บุญภักดี	3,800,000	0.63
7. นายประวิทย์ ศรีประทักษ์	3,670,000	0.61
8. นายธรราร ยวงบัณฑิต	3,618,750	0.60
9. นายพนตล ปฏิทัศน์	3,550,000	0.59
10. นายธนา วชิรทรัพย์	3,500,650	0.58

**แหล่งข้อมูล :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ คือ กลุ่มครอบครัว ชัยวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วน 52.70 ประกอบด้วย นายวัฒนา ชัยวัฒน์ นายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ นางอุบล ชัยวัฒน์ นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริษัท และนายชูชัย ตั้งบริษัท

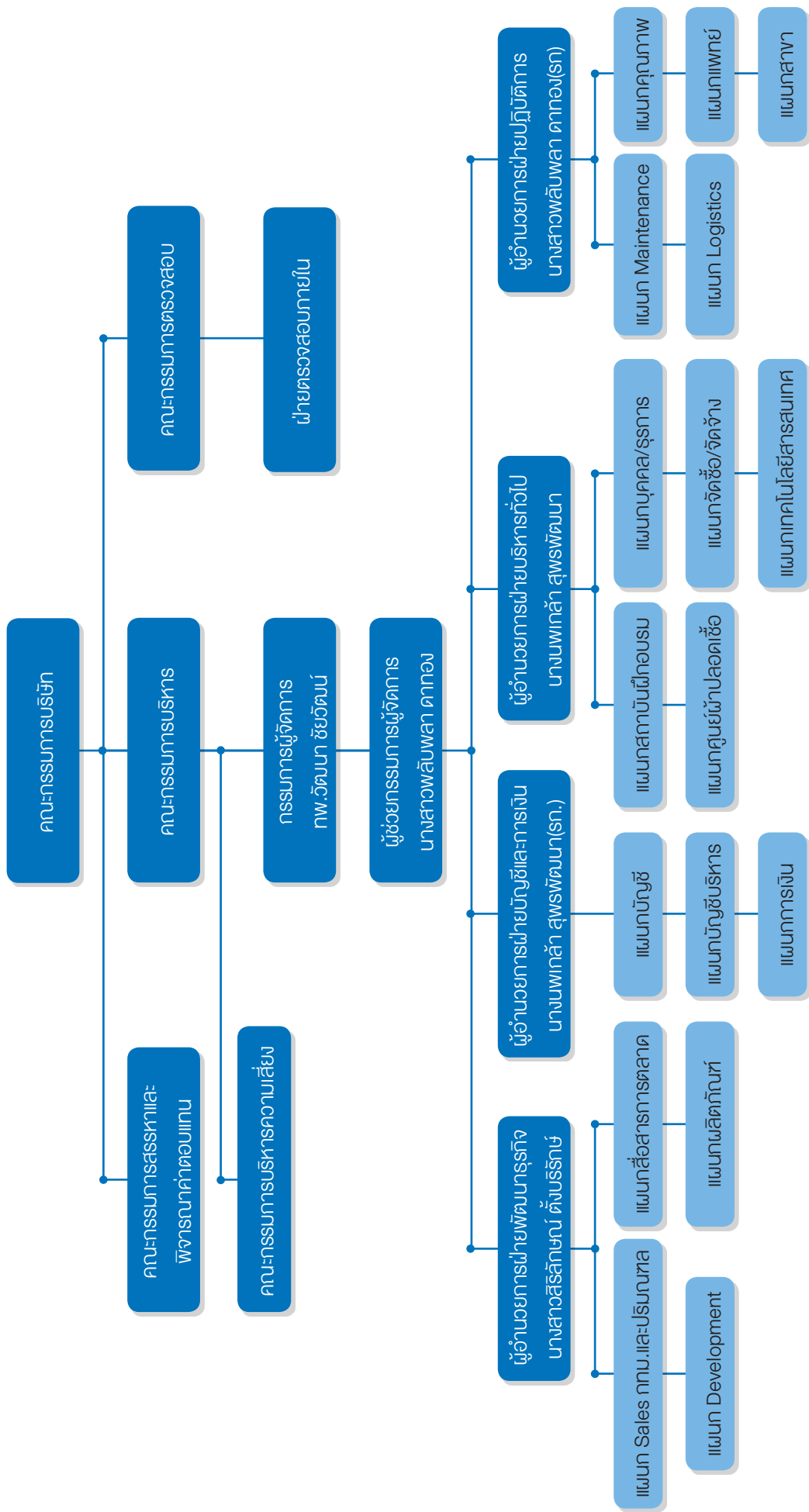
#### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัท สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป



## โครงสร้างการจัดการ



**หมายเหตุ :** - นิยามของ “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ ก.ล.17/2551 จะอยู่ในเส้นการมอบหมาย  
- ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้ง บริษัท ไอ รีแอล จำกัด ทำหน้าที่ดังกล่าว

## คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ
4. นางสาวพลับพลา ดาทอง	กรรมการ
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการ
6. นายจ่านงค์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นางสุภาพร รัตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

**หมายเหตุ :** คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 และจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 ที่ผ่านมา

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนางนพเกล้า สุพรพัฒนา หรือนางสาวพลับพลา ดาทอง หรือนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
- พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
- แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ

9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน

11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส

12. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

14. พิจารณาดัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด

15. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

16. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน

17. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

18. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

19. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

20. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนตัวเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้วไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นได้เข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท

(จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

- (ณ) การเลิกบริษัท
- (ข) การออกหุ้นกู้ของบริษัท
- (จ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

(ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) สำหรับทั้งบริษัท และบริษัทย่อย

### ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 มีมติแต่งตั้งให้ รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุษย์ เป็นประธานกรรมการบริษัท ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับประธานกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. บทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น มีการลงคะแนนเสียงถ้ามีคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

### คณะผู้บริหาร (Management Team)

รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวพลัพลา ดาทอง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2558 มีมติ แต่งตั้งให้นางนพเกล้า สุรพัฒน์ เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัทไว้ โดยเฉพาะ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติผู้ถือหุ้นโดย
  - 5.1 การตัดสินใจต้องกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ

- 5.2 การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
- 5.3 กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
- 5.4 กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- 5.5 ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 5.6 ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัทหรือพนักงาน หรือลูกค้าของบริษัท ทั้งยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติต่องานในหน้าที่ของตน
- ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

## คำตอบแบบกรรมการและผู้บริหาร

### (1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### ก. คำตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการอิสระ ในรูปของเบี้ยประชุมต่อครั้ง โดยไม่มีเงินเดือน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง ปี 2559
ประธานกรรมการบริษัท	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	12,000
กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ	10,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	10,000

#### บำเหน็จกรรมการ

จ่ายให้กรรมการทั้งคณะในอัตราไม่เกิน 500,000 บาท/ปี โดยให้คณะกรรมการไปจัดสรรให้แก่กรรมการแต่ละท่านต่อไป และให้กรรมการมีสิทธิเข้ารับบริการทันตกรรมของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/ท่าน/ปี

**หมายเหตุ :** กรรมการที่มีส่วนในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะไม่มีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการ โดยคำตอบแทนดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นไป

ปี 2559 ค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทแต่ละท่าน ในรูปของเบี้ยประชุม มีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อกรรมการ	ปี 2559						รวม
	เบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท		เบี้ยประชุมในฐานะกรรมการตรวจสอบ		เบี้ยประชุมในฐานะกรรมการสรรหาฯ		
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	
1. นายชัยวัฒน์ มณีบุษย์	90,000	6/6		-	20,000	2/2	110,000
2. นายจำนงค์ วัฒนเกส	50,000	5/6	48,000	4/5		-	98,000
3. นายสุพจน์ แก้วมณี	50,000	5/6	50,000	5/5	24,000	2/2	124,000
4. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	50,000	5/5	40,000	4/4	-	-	90,000
5. นายธนะชัย สันติชัยกุล	10,000	1/1	10,000	1/1	-	-	20,000

หมายเหตุ : - ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติแต่งตั้ง รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ นางสาวพลพลา ตาทองกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง หลังจากจับสลากให้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และแต่งตั้งนางสุภาพร รัชตสุวรรณ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนายธนะชัย สันติชัยกุลที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

- ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2558 มีมติยังไม่พิจารณาแต่งตั้งผู้ใดขึ้นดำรงตำแหน่งแทนนางสาวดารุณี แซ่ตั้ง กรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระจนกว่าจะมีผู้เหมาะสม

#### การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีกำหนดการประชุมโดยปกติทุก 3 เดือนและมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระชัดเจน ล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ เลขานุการคณะกรรมการ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม การประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 3 ชม. ในปี 2559 คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 6 ครั้ง และไม่มีการประชุมตามวาระพิเศษ รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	วาระการดำรงตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งสิ้น (ครั้ง)		
		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม วาระปกติ	เบี้ยประชุมในฐานะ กรรมการตรวจสอบ	รวม
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์	3 ปี	6	-	6
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	3 ปี	6	-	6
3. นางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา	3 ปี	6	-	6
4. นางสาวพลับพลา ดาทอง	3 ปี	6	-	6
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	3 ปี	6	-	6
6. นายจ่านงค์ วัฒนเกษ	3 ปี	5	-	5
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	3 ปี	5	-	5
8. นางสุภาพร รัตขสุวรรณ	3 ปี	5	-	5

ข. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

รายชื่อ	ปี 2558		ปี 2559	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	5	6,813,458.00	4	5,855,825.00
อื่นๆ	5	-	4	-
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>6,813,458.00</b>	<b>4</b>	<b>5,855,825.00</b>

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ : - ในช่วงที่ผ่านมา ผู้บริหารของบริษัท ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสเท่านั้น

(2) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัท มีจำนวนพนักงาน ทั้งหมด 311 คน (ไม่นับรวมทันตแพทย์ จำนวน 306 คน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ประจำ	ชั่วคราว	รวม
<b>สำนักงานใหญ่</b>			
ผู้บริหาร	4	0	4
พนักงานทั่วไป	48	0	48
<b>สาขา</b>			
ผู้ช่วยทันตกรรม	219	0	219
พนักงานบริการ	40	0	40
<b>รวมพนักงานทั้งหมด</b>	<b>311</b>	<b>0</b>	<b>311</b>

## ค่าตอบแทนบุคลากร

ในปี 2559 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินประกันสังคม และเงินได้อื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และทันตแพทย์) แก่พนักงานทั้งหมดเท่ากับ 69,407,858.20 บาท และจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ทันตแพทย์ จำนวน 175,122,309.66 บาท

## นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาศักยภาพในการทำงานของพนักงาน โดยการจัดอบรมภายในบริษัทฯ รวมถึงการจัดส่งเข้าอบรมภายนอกบริษัทฯ กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานของพนักงานในอนาคต นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายการให้สวัสดิการกับพนักงาน และมีการปรับปรุงสวัสดิการให้กับพนักงานตามความเหมาะสม เพื่อจะได้มีความสุขในการทำงาน จะได้ส่งต่อความสุขและมอบบริการที่ดีให้กับผู้รับบริการต่อไป



รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ รอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีมนุษย์ - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี - - ปริญญาตรี	55	3102000523513	- ปริญญาเอก Doctor of Philosophy in Dental Science (PhD.) Tokyo Medical and Dental University, Japan - ปริญญาโท Master of Dental Science(MDSc.), University of Melbourne, Australia. - ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร (ท.บ.) สาขาทันต แพทย์ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน และพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน บมจ. แอลดีซี เด็นทัล 2556 - 2557 ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บจ. แอลดีซี เด็นทัล 2543 - ปัจจุบัน รองศาสตราจารย์ ประจำ ภาควิชา ทันตกรรมทันตกรรม คณบดีทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2540 - 2543 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำ ภาควิชา ทันตกรรมทันตกรรม คณบดีทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2533 - 2540 อาจารย์ ประจำภาควิชา ทันตกรรมทันตกรรม คณบดีทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันต กรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันต กรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - สถาบันการศึกษา	



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ รอบครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายสุพจน์ แก้วมณี - กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาตรวจสอบ - กรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	55	3660200080155	- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - จบปริญญาโทบริหาร การ ของสำนักฝึกอบรมหลักสูตร กฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา รุ่นที่ 2 - จบมหาบัณฑิตกฎหมาย อากรสำหรับประชาชน ของ สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่าย ตุลาการ สำนักงานส่งเสริมงาน ตุลาการ รุ่นที่ 5 - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2014	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2556 - 2557	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / บจก. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันต กรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2536 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ บจก. ทศธรรม	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ บริการทาง กฎหมายและวิชาชีพทางความ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นางสุภาพร รัชตสุวรรณ - กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ  (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี-	55	3660200080155	- ปริญญาโท Master of Management Sasin Graduate Institute of Business Administration Chulalongkorn University - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อบรมหลักสูตร หลักสูตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 34/2005 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)	ไม่มี	-	2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินงานศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย
							2552 - ปัจจุบัน	- หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สภากาชาดไทย	
5.	ทพ.วิวัฒนา ชัยวัฒน์ - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการบริหาร ความเสียง - กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้าน - กรรมการผู้จัดการ  (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี-	54	410600079823	- ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อบรมหลักสูตร Modern Office Management, Sukhothai Thammarat University, 2001 - Basic Computer & Internet for Executive (BCIE), Loxley Information Company Limited, - Franchise B2B , Batch 11, Sripatum University, 2009 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย(IOD)	สามีของ นางสาวลิริลักษณ์ ตั้งบริษัท (บุคคลลำดับที่ 8)	50.54	2557 - ปัจจุบัน	- รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร ความเสียง / กรรมการผู้จัดการ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2543 - 2557	- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ บจก. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม
							2535 - 2543	- เจ้าของกิจการคลินิก ลาตพรว ทันตคลินิก (ภายหลังเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด)	



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวพลภัลดา ดาทอง - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	47	3670101341104	ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครปฐม - หลักสูตรฝึกอบรม - อบรมหลักสูตรทักษะหัวหน้างาน สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ - อบรมหลักสูตร BSC — Based Strategic Plan & Action Plan - อบรมหลักสูตรส่งเสริมพัฒนา ธุรกิจแฟรนไชส์สู่ระบบมาตรฐาน สากล - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014	ไม่มี	-	2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2556 - 2557	- กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
	- (ชื่อ-สกุลเดิม)						2555 - 2556	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติ บจก.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2546 - 2555	- ผู้จัดการแผนกคุณภาพ บจก.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2544 - 2546	- ผู้จัดการสาขารักษาแม่เหล็ก บจก.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม



ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือ หุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	45	330150089313	- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพินิจวิทยวิทยา จังหวัด นครราชสีมา - หลักสูตรฝึกอบรม -อบรมหลักสูตร สร้างสรรค์ กลยุทธ์การตลาดสู่ความ สำเร็จ Formulating Marketing Strategies - อบรมหลักสูตร Digital & Loyalty Marketing for Management - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2014	ภรรยาของ ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ (บุคคลลำดับที่ 5)	0.02	2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - ผู้จัดการแผนการเงิน บจก. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรม โดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม

## การกำกับดูแลกิจการ

### 1. คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of conduct)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป ซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

#### หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งเอกสาร โดยบริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ
- 2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ และเป็นอิสระ โดยบริษัทฯ จะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 4) กรรมการทุกคนจะเข้าร่วมประชุมเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 5) เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมเพื่อแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

#### หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะดูแลให้การใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันควร รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ ทั้งนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตาม

ข้อบังคับของบริษัทและตามลำดับวาระการประชุมที่มี ซึ่งบริษัทจะจัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจนและเพียงพอ รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหากไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

บริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันกรณีที่มีการฉ้อโกง ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยนโยบายและวิธีการติดตามดูแลในการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนนั้น บริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ดูแลและพิจารณาตัดสินความผิด ในกรณีที่มีการฉ้อโกง และ/หรือผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความผิด ตามมาตรการลงโทษที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัท ยังได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท สำหรับตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎหมายตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

### หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัท ได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัท ยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท

บริษัท ได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัท กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ
- การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่เกื้อก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมตามข้อตกลงที่มี
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียม ภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี
- การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

### หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัท ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงิน

และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

#### หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัท มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัท มีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## 2.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ
4. นางสาวพลัปปา ดาทอง	กรรมการ
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการ
6. นายจำนงค์ วัฒนเกษ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

### หมายเหตุ :

- คณะกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 และจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 ที่ผ่านมา
- กรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) แล้ว

## 2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายจำนงค์ วัฒนเกษ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาววัลดี สืบญะเรื่อง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2557 และจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอ คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อ กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบ หมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงาน ของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้ง ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้ คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ



### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

### 2.3 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการบริหาร
3. นางสาวพลัปปลา ดาทอง	กรรมการบริหาร
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการบริหาร

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
- พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
- พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
- พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วทั้งที่ และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
- ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

## 2.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุพจน์ แก้วมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### ด้านการสรรหา

- กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
- สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
- พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
- ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการทบทวนบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
- เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
- พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
- ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ
- พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

11. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

12. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

#### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

## 2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวพลัปลา ดาทอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

**หมายเหตุ :** ที่ประชุม มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของระบบการบริหารงาน และเป็นการสนับสนุนให้บริษัท มีการดำเนินงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วม ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
- ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
- มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
- รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำปีไตรมาส
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
- จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
- ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง

11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

#### สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

รายการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	กรรมการ ผู้จัดการ	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ ผู้จัดการ
อนุมัติจัดซื้อวัตถุดิบ / วัสดุเพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดจ้าง-เช่า ภายนอก เพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อสินทรัพย์- เครื่องมือแพทย์	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง สำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติค่าใช้จ่ายสำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 200,000	ไม่เกิน 10,000
อนุมัติเบิกเงินสดย่อย	-	-	ไม่เกิน 35,000	ไม่เกิน 10,000	ไม่เกิน 3,000
อนุมัติเบิกเงินทอรอง	-	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 50,000	ไม่เกิน 10,000

- หมายเหตุ :**
1. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าว จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย
  2. การอนุมัติทุกรายการ ต้องเป็นการใช้จ่ายเงินในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และอยู่ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว ซึ่งได้รับอนุมัติอยู่ในความรับผิดชอบตามตำแหน่งปกติ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
  3. การทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  4. เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้แก้ไขเรื่องอำนาจทั่วไป-การบัญชีและการเงิน โดยเพิ่มวงเงินอนุมัติให้คณะกรรมการบริหาร

### 3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ นั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหาดังนี้

#### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
  - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้

2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปวันแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือไม่น้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

#### **องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ**

กรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยการกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

#### **คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ**

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

#### **คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ**

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ

2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### **องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร



### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ ให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะที่ทำการคัดเลือกเพื่อนำเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคัดเลือกและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

## 4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ไม่ได้มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมแต่อย่างใด ทำให้ไม่มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

## 5 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทางบริษัทมีข้อกำหนด ดังนี้

### 1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติดังนี้

- ก) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
- ข) ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทฯ ด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์  
ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
ตามมาตรา 59

3. ทางบริษัทฯ ได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

## 6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### 1. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2557 - 2559 ให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์  
เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
ค่าสอบบัญชี	850,000	940,000	1,150,000

### 2. ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

-ไม่มี-

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารมีหน้าที่ ความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และสอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยใช้แบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจัดทำตามแนวความคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่ได้ปรับปรุงโครงสร้างของกรอบการควบคุมภายในเมื่อเดือน พฤษภาคม 2556 แล้ว เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิผล และมีการพัฒนาด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จัดทำระบบควบคุมภายในตามแนวที่ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเสนอแนะซึ่งสอดคล้องกับ มาตรฐานสากลของ COSO และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย โดยมีองค์ประกอบในการตรวจสอบครอบคลุมในองค์ประกอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้

**1. การควบคุมภายในองค์กร:** บริษัทมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจากฝ่ายบริหารและได้กำหนดอำนาจดำเนินการของกรรมการไว้ชัดเจน ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการบังคับบัญชา สั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้การกำกับดูแล ของคณะกรรมการโดยยึดหลักการกำกับดูแลที่ดี

**2. การประเมินความเสี่ยง:** บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้ทำการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงโดยการนำ Enterprise Risk Management Framework ของ COSO มาปรับให้เข้ากับธุรกิจของบริษัท

**3. การควบคุมการปฏิบัติงาน:** บริษัทได้กำหนดให้มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล รวมทั้งการควบคุม การปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีระบบควบคุมในด้านบัญชีการเงิน การปฏิบัติการ การกำกับดูแลกิจการ และการควบคุม อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

**4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล:** บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น การทำเว็บไซต์และ E-mail องค์กร

**5. ระบบติดตาม:** ฝ่ายบริหารจะทำหน้าที่ในการติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท และรายงานผลประกอบการให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาสส่วนหน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำขึ้นและรายงานผลการ ตรวจสอบให้คณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในด้านต่างๆ

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯซึ่งประเมินผลข้อเท็จจริง โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและเอกสารที่ได้รับจากฝ่ายบริหาร แล้วมีข้อสรุป จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และ 5) ระบบการติดตาม

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท คือ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ไม่ได้มีข้อสังเกตในข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางด้านการบัญชีการเงินของบริษัท

ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความรัดกุมเพียงพอที่จะป้องกัน รักษาสินทรัพย์จากความเสียหายที่อาจเกิดจากการใช้หรือการกระทำใดๆ อันไม่ได้รับอนุมัติ หรือโดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

# ปัจจัยความเสี่ยง

## 1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

### 1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม มีความจำเป็นต้องพึ่งพาศูนย์บริการทันตแพทย์ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในด้านสาขาต่างๆ รวมถึงผู้ช่วยทันตกรรม ซึ่งในปัจจุบันสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด ประกอบกับการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการด้านทันตกรรมเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวให้มีความชำนาญ ต้องใช้เวลานาน ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ในด้านต่างๆ และผู้ช่วยทันตกรรมในอนาคตได้

สำหรับการบริหารด้านบุคลากรทันตแพทย์ให้มีความเพียงพอในการให้บริการ บริษัทฯ ดำเนินการโดยจัดทำตารางเวลาการลงตรวจของทันตแพทย์แต่ละวันของแต่ละสาขาอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีทันตแพทย์ที่สามารถให้บริการได้เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ รวมถึงการสรรหาบุคลากรทันตแพทย์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง การแนะนำของผู้จัดการสาขาหรือพนักงานบริษัท เป็นต้น โดยหากพิจารณาในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2557 – 2559) พบว่าอัตราการลาออกของทันตแพทย์เฉลี่ย (Average Turn Over Rate) เท่ากับร้อยละ 17 ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยประสบกับภาวะขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด และเพื่อเป็นการรักษาบุคลากรทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม การสร้างเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ และผู้ช่วยทันตกรรมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเปิดสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ซึ่งเป็นศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นหน่วยงานภายในของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการด้านบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

### 1.2 ความเสี่ยงจากการถูกผู้รับบริการฟ้องร้อง

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้รับบริการ หากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาที่ไม่เป็นไปตามความคาดหวัง บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของการเตรียมความพร้อมผู้รับบริการก่อนและหลังรับบริการ ขั้นตอนการตรวจรักษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของความปลอดภัยจากการให้บริการ ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” เสมอมา นับแต่เริ่มก่อตั้ง จึงได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อ ทั้งในเรื่องของการเลือกวัสดุหรืออุปกรณ์แบบครั้งเดียวทิ้ง ระบบการฆ่าเชื้อในเครื่องมือแพทย์ที่นำมาใช้ซ้ำ รวมถึงการตรวจสอบประสิทธิภาพ “ปลอดเชื้อ” ทั้งทางกายภาพ ทางเคมี และทางชีวภาพ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถส่งมอบบริการที่คุ้มค่า ปลอดภัย ปลอดภัย เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที รวมถึงการประเมินผลการรักษาผ่านการจัดทำการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนและปรับปรุงงานบริการต่อไป นอกจากนี้ ในการให้บริการบางประเภท บริษัทฯ ได้มีนโยบายการรับประกันงาน สำหรับ บริการชุดหินปูน บริการอุดฟัน บริการครอบฟัน และงานใส่ฟัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้รับบริการ และเป็นการรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้รับบริการ

### 1.3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการศูนย์ทันตกรรม

ปัจจุบันการประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม มีแนวโน้มของการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น จากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ในตลาดเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และมีการแย่งส่วนแบ่งการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม นอกจากนี้ ยังอาจได้รับผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าและการบริการภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันเพิ่มขึ้น จากคู่แข่งรายใหม่ภายใต้กลุ่มประเทศอาเซียน ที่มาเปิดบริการทางด้านทันตกรรมในประเทศไทย

ปัจจุบัน บริษัทฯ เปิดสาขาให้บริการคลินิกทันตกรรมรูปแบบศูนย์ทันตกรรมและคลินิกทันตกรรมทั่วไปรวม 31 สาขา ครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพ และปริมณฑล รวมถึงต่างจังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครพนม จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดลำปาง จังหวัดอุดรธานี ซึ่งในพื้นที่ดังกล่าวมีการประกอบธุรกิจของโรงพยาบาล และคลินิกทันตกรรมหลายแห่ง ทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบลักษณะการให้บริการของบริษัทฯ และคู่แข่งแล้ว จะเห็นได้ว่ามีความได้เปรียบในการแข่งขัน ทั้งในด้านของทำเลที่ตั้งของบริษัทฯ การให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง รวมถึงระบบการให้บริการที่มีมาตรฐาน มีเครื่องมือที่พร้อมและทันสมัยสำหรับให้บริการด้านต่าง ๆ ตามที่กล่าวข้างต้น อีกทั้งยังมีมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” การออกแบบพื้นที่ให้มีสุขลักษณะที่ดี เพื่อสามารถควบคุมไม่ให้เกิดการปนเปื้อนจากผู้บริการคนหนึ่งไปสู่อีกคนหนึ่งได้ และกำหนดมาตรฐานแนวทางการป้องกันการติดเชื้อทางทันตกรรม รวมถึงระบบการเฝ้าระวังการติดเชื้อการตรวจติดตามคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2559 บริษัทฯ ได้ปรับแผนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการในปี 2559 เป็นเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม ( Dental Safety Goals ) ของทันตแพทย์สภาแห่งประเทศไทย ซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรมโดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เนื่องจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ขาดแคลนบุคลากรที่เป็นผู้ตรวจประเมินสถานพยาบาล สามารถตรวจรับรองมาตรฐานโรงพยาบาล (HA.) สถานพยาบาลในภาครัฐเท่านั้น

### 1.4 ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทันตแพทย์แตกต่างจากที่บริษัทฯ ถือปฏิบัติ

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า ในการประกอบธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ การจะให้แพทย์แขนงต่างๆ มาเป็นพนักงานของบริษัทฯ มีความเป็นไปได้ยาก เพราะงานแพทย์ถือเป็นงานวิชาชีพอิสระ สำหรับทันตแพทย์ก็เช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางข้อตกลงกับทันตแพทย์ เรื่องค่าตอบแทนการขอใช้สถานพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อการประกอบโรคศิลป์ ที่ทันตแพทย์จะแบ่งรายได้จากการรักษาพยาบาลหรือค่าบริการต่างๆ ให้กับบริษัทฯ เพื่อให้เงินได้ของทันตแพทย์เป็นไปตามเกณฑ์เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงแบ่งประเภทของรายได้ของทันตแพทย์ตามลักษณะการทำงานเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (6)
2. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลเต็มเวลา (ทันตแพทย์เวร) เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (2)
3. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการเป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาล เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1)

ในทางปฏิบัติ บริษัทฯ ได้มีการทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับทันตแพทย์เกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลเพื่อการประกอบโรคศิลป์ แขนงทันตกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ทันตแพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ เพื่อการตรวจรักษา หรือให้บริการ โดยทันตแพทย์มอบหมายให้บริษัทฯ เป็นผู้เก็บค่าบริการหรือค่าบริการจากผู้รับบริการแทนทันตแพทย์ และส่งรายได้คืนให้ทันตแพทย์ ซึ่งทันตแพทย์จะทำข้อตกลงแบ่งรายได้ให้กับบริษัทฯ ดังนั้นทันตแพทย์จึงไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัทฯ

กรณีที่ทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา และแบ่งรายได้ให้กับบริษัทตามข้อตกลงรายได้ของทันตแพทย์จึงถือเป็นเงินได้จากการประกอบวิชาชีพอิสระ ภายใต้มาตรา 40 (6) แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงไม่มีหน้าที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายจากทันตแพทย์ ตาม ข้อ 7. แห่งคำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. 4/2528 แห่งประมวลรัษฎากร สำหรับทันตแพทย์ประเภทใช้สถานพยาบาลเต็มเวลาจะไม่มีประเด็นปัญหาในเรื่องนี้



โดยเหตุที่ ความเห็นในทางกฎหมายอากรเกี่ยวกับการจัดประเภทของเงินได้ค่าตอบแทนทันตแพทย์อาจแตกต่างจากเกณฑ์ของกรมสรรพากร ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการระบุในข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และทันตแพทย์ โดยกำหนดให้ทันตแพทย์แต่ละรายเป็นผู้นำส่งและยื่นชำระภาษีเงินได้ของตนเอง รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรณีมีเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม อันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามที่กล่าว ทำให้หากเกิดเหตุการณ์ในประเด็นทางด้านภาษี ทันตแพทย์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ แต่อย่างใด

### 1.5 ความเสี่ยงจากการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ในการประกอบธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ ได้มีการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากบุคคลอื่น สัญญาเช่าส่วนใหญ่มีอายุประมาณ 3 ปี ทำให้เกิดความเสี่ยงหากเกิดกรณีที่คู่สัญญาบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด รวมถึงความเสี่ยงในการต่อสัญญาเช่าเมื่อครบกำหนด ทำให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาสถานที่สำหรับประกอบธุรกิจแห่งใหม่ รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากมาตรฐานบัญชีที่ต้องมีการตัดจำหน่ายค่าเสื่อมราคาของเงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่า และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด ทำให้ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

สำหรับสาขาแจ้งวัฒนะ ที่มีคดีข้อพิพาทฟ้องขับไล่ โดยผู้ให้เช่า(โจทก์)ได้ฟ้องขับไล่กรรมการบริษัทฯ (จำเลย)นั้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างศาลอุทธรณ์พิจารณาคำขออุทธรณ์ของจำเลย โดยในระหว่างนี้จำเลยได้ยื่นคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีไว้ และได้มีการไต่สวนคำร้องไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยศาลอุทธรณ์ได้มีคำสั่งให้จำเลยนำค่าเสียหายที่จะต้องชำระให้แก่โจทก์ตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น นับตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2555 จนถึงวันทราบคำสั่งของศาลอุทธรณ์มาวางไว้ต่อศาลชั้นต้นภายในเวลาที่ศาลชั้นต้นกำหนดก็จะอนุญาตให้ทุเลาการบังคับคดีไว้ในระหว่างอุทธรณ์ สำหรับค่าเสียหายรายเดือนต่อไปให้จำเลยมาวางไว้ต่อศาลชั้นต้นเดือนละครั้งภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงหากท้ายที่สุดแล้ว ศาลฎีกามีคำพิพากษาให้ขับไล่จำเลยก็จะทำให้เกิดผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงาน ทางบริษัทฯ จึงได้มีการตัดจำหน่ายค่าเสื่อมราคาของเงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของสาขาแจ้งวัฒนะเสร็จสิ้นแล้วในงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้มีการตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับคดีข้อพิพาทการฟ้องขับไล่ดังกล่าว จำนวน 5,368,421.09 บาท และได้มีการทำเช็คส่งจ่ายศาลแพ่ง ชำระค่าเสียหายตั้งแต่ ต.ค. 55—ธ.ค. 59 รวม 51 เดือน เป็นจำนวน 5,100,000 บาท นอกจากนี้ ได้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษา หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถดำเนินงานในสาขานี้ต่อไปได้ ก็อาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการเจรจากับทางผู้ให้เช่า เพื่อขอซื้อที่ดินดังกล่าว รวมถึงการหาทำเลพื้นที่ที่มีศักยภาพสำหรับการเปิดสาขาใหม่ในบริเวณใกล้เคียง เพื่อป้องกันความเสี่ยงหากเกิดกรณีที่ศาลฎีกาพิพากษาให้ขับไล่จำเลย และหากการเจรจาซื้อที่ดินดังกล่าวจากผู้ให้เช่าไม่สำเร็จ

### 1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

การให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาทันตกรรมเฉพาะทางทุกสาขาวิชาชีพ ซึ่งนอกจากจะต้องมีทันตแพทย์ทุกสาขาวิชาชีพที่มีความเชี่ยวชาญแล้ว ยังคงต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์บางชนิดอาจมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีได้ง่าย อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาถึงการใช้ประโยชน์ และความคุ้มค่าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ลงทุนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ในงบการเงินของบริษัทฯ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีมูลค่าเครื่องมือและอุปกรณ์รวมทั้งสิ้น 101,196,773.41 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.80 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมดของบริษัทฯ

## 2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

### ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทฯ มีกลุ่มครอบครัวชัชวาลน์ เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.70 ของทุนชำระแล้ว (หลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน) ดังนั้น บริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง เนื่องจากถือหุ้นรวมกันเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ยกเว้นการกระทำใดก็ตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่า 3 ใน 4 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเป็นที่ยอมรับในสังคม จึงเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ผ่านกลไกของระบบการควบคุมภายใน และเป็นการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) โดยจะปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด อีกทั้งบริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และกำหนดตารางอำนาจอนุมัติรายการสำหรับแต่ละระดับในขอบเขตหรือวงเงินที่เหมาะสม

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2559 มีดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมดุลผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2558	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	
1. ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.54</li> <li>- กรรมการบริษัท</li> <li>- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> <li>- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>- ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> <li>- กรรมการผู้จัดการ</li> <li>- บุตรของนายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ และนางอนุบล ชัยวัฒน์</li> <li>- สามีนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์</li> </ul>	<p>ประมาณการดำเนินการด้านสินเชื่อเช่าซื้อ โดยบริษัทได้ทำสัญญาเช่าแบบเบสิคส์เพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจกับสถาบันการเงิน มีความจำเป็นต้องมีผู้รับประกันตามสัญญาค่าประกันการชำระหนี้ ซึ่ง นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท ตลอดจนเป็นคู่สัญญากับนายอนุบลและเข้าจำประกันของบริษัท ตลอดจนเป็นคู่สัญญากับนายอนุบลและเข้าจำประกันการชำระหนี้เช่าซื้อดังกล่าว โดยไม่ได้ค่าตอบแทน</p> <p>- บริษัทมียอดค้างจ่ายรายการสัญญาเช่าซื้อดังกล่าว</p>	13,319,322.78 บาท	23,623,484.75 บาท	<p>เป็นการค้าประทุงเงินเข้าซื้อแบบเบสิคส์ซึ่งกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการทำสัญญาเพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท และการค้าประทุงเงินของบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าวส่งผลให้สามารถเช่าทำสัญญาเช่าซื้อแบบเบสิคส์กับสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>

## 2 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 โดยได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม และถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ

## 3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมถึงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทในอนาคต

### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทฯจะจัดให้มีการเปิดเผยโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

### นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ บริษัทฯจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คาดว่าจะเป็นลักษณะรายการการค้าประกันหนี้สินของบริษัทฯ ในนามส่วนบุคคล ซึ่งจะไม่มีการคิดค่าตอบแทนกับทางบริษัทฯ แต่อย่างใด และรายการการให้กู้ยืมแก่บริษัทฯ ซึ่งจะมีการคิดค่าตอบแทนจากการให้กู้ยืมในอัตราตลาด

## 4 มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป

## คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2559 มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2559	2558	2557
รายได้รวม (ล้านบาท)	350.29	318.14	341.03
ต้นทุนบริการ	362.13	307.95	299.34
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	66.64	48.18	37.38
ต้นทุนทางการเงิน	4.37	0.22	0.93
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(82.53)	(30.62)	7.09
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	(23.56)	(9.62)	2.08
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	(21.60)	(14.99)	3.02

### รายได้รวม

รายได้รวมปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 32.15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10.11 โดยเพิ่มขึ้นจากรายได้ทุกประเภท โดยเฉพาะรายได้จากการบริการทางการแพทย์เพิ่มขึ้น จำนวน 25.91 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 8.25 และรายได้อื่น ซึ่งได้แก่ รายได้ค่าสมาชิก รายได้ค่าฝึกอบรม และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น เพิ่มขึ้นจำนวน 6.23 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 147.47 เมื่อเทียบกับปี 2558 ทั้งนี้รายได้ค่ารักษาทางการแพทย์มาจากสาขาเดิมเป็นหลัก และสาขาใหม่ที่เริ่มเปิดบริการในต่างจังหวัด ซึ่งรับรู้รายได้จากสาขาที่เปิดใหม่ในไตรมาส 1 ปี 2559 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขานครสวรรค์ สาขามหาสารคาม ไตรมาส 2 ปี 2559 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาอุบลราชธานี สาขาเชียงราย และไตรมาส 3 ปี 2559 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาเชียงใหม่ และสาขานครศรีธรรมราช อื่นๆ สาขาต่างจังหวัดทุกสาขาดังกล่าวจะสามารถรับรู้รายได้เต็มปีในปี 2560 นี้

### ต้นทุนบริการ

ต้นทุนบริการปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 54.18 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 17.59 โดยต้นทุนบริการส่วนใหญ่ที่เพิ่มขึ้นเป็นรายการค่าตอบแทนแพทย์ ค่าเช่าสำนักงานและสาขา ค่าใช้จ่ายเครื่องมือแพทย์ เงินเดือน เป็นหลัก โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 21.59 ล้านบาท 8.25 ล้านบาท 2.19 ล้านบาท และ 5.26 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในปีที่ผ่านมา ส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนที่เกิดจากการขยายสาขา และเพิ่มขึ้นจากต้นทุนของสาขาใหม่เป็นหลัก ประกอบกับรายได้ของสาขาใหม่ที่ยังไม่ครอบคลุมต้นทุนที่เกิดขึ้นเนื่องจากระยะเวลาการเปิดสาขาที่เพิ่งเปิดให้บริการ ประกอบกับบริษัทมีการลงทุนในสินทรัพย์ประเภทเครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรมประมาณ 48.99 ล้านบาท ส่งผลให้มีค่าเสื่อมราคาเครื่องมือประกอบวิชาชีพดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวน 5.06 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 66.78 อย่างไรก็ตาม การขยายสาขาที่ผ่านมาของบริษัท สามารถขยายได้ตามเป้าที่วางไว้ ส่งผลให้ในปัจจุบันบริษัทมีสาขาทั่วประเทศ จำนวน 31 สาขา โดยจากแผนการลงทุนในปี 2560 บริษัทไม่มีแผนที่จะขยายสาขาในปี 2560 เพิ่มเติมแต่อย่างใด ซึ่งจะทำให้บริษัทไม่มีต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการเปิดสาขาใหม่



## ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 10.79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 88.00 โดยค่าใช้จ่ายในการขายที่เพิ่มขึ้นเป็นรายการค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต และค่าเดินทางทันตแพทย์ โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 9.14 ล้านบาท 1.07 ล้านบาท และ 0.61 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการโฆษณาและส่งเสริมการขายมากขึ้น ประกอบกับมีค่าใช้จ่ายเดินทางไปต่างจังหวัดของทันตแพทย์ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีการเปิดสาขาที่ต่างจังหวัดเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้ต้องส่งทันตแพทย์ไปให้บริการในสาขาต่างจังหวัดดังกล่าว สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 7.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 21.35 โดยเพิ่มขึ้นจากรายการค่าธรรมเนียมอื่น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายจากค่าที่ปรึกษา ค่าวัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 5.20 ล้านบาท และ 1.23 ล้านบาท ตามลำดับ

## ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินในปี 2559 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2558 จำนวน 4.15 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 1,927.87 โดยเพิ่มขึ้นจากบริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายจากการออกตั๋วเงิน จำนวน 100 ล้านบาท ในปี 2559 ที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการชำระคืนเงินจากการออกตั๋วเงินเรียบร้อยแล้ว โดยมีดอกเบี้ยเงินกู้ดังกล่าวจำนวน 3.54 ล้านบาท ประกอบกับบริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายประเภทดอกเบี้ยเช่าซื้อเนื่องจากการเช่าซื้อเครื่องมือแพทย์อีกจำนวน 0.77 ล้านบาท

## กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิในปี 2559 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2558 ขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 51.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 169.56 โดยสาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนที่เกิดจากการเปิดสาขาใหม่ในต่างจังหวัดในปี 2559 ที่ผ่านมา ซึ่งได้แก่ค่าใช้จ่ายเครื่องมือแพทย์ ค่าเช่าของสาขา ค่าตอบแทนทันตแพทย์ เงินเดือนพนักงาน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ จากการเปิดสาขาใหม่ที่ต่างจังหวัด อาทิ ค่าเสื่อมราคา เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายด้านการตลาดเพื่อสร้างภาพลักษณ์และการรับรู้ในวงกว้างมากขึ้น ประกอบกับรายได้ค่าบริการสาขาต่างจังหวัดยังมีรายได้ไม่มาก เนื่องจากเพิ่งเริ่มเปิดให้บริการ จึงทำให้ผลประกอบการของบริษัทขาดทุนข้างต้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทไม่มีแผนที่จะขยายสาขาในปี 2560 เพิ่มเติมแต่อย่างใด ซึ่งจะทำให้บริษัทไม่มีต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการเปิดสาขาใหม่ ประกอบกับสาขาต่างจังหวัดทุกสาขาดังกล่าวจะสามารถรับรู้รายได้เต็มปีในปี 2560 นี้

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 แสดงได้ดังนี้

### สินทรัพย์

สินทรัพย์	2559 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	2558 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
สินทรัพย์หมุนเวียน	152.90	31.42	19.90	7.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	333.67	68.58	263.15	92.97
<b>รวม</b>	<b>486.57</b>	<b>100</b>	<b>283.05</b>	<b>100</b>

## รายละเอียดของสินทรัพย์สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2559	2558	2557
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	78.11	6.03	17.23
เงินลงทุนชั่วคราว	55.00	-	110.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4.60	3.03	3.25
สินค้าคงเหลือ	15.19	10.84	9.12
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	175.69	130.80	80.64
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	119.33	98.06	57.95
สินทรัพย์อื่น	38.65	34.29	18.42
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>486.57</b>	<b>283.05</b>	<b>296.61</b>

สินทรัพย์รวมในปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 203.52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 71.90 โดยส่วนใหญ่เพิ่มในส่วนของ **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** เพิ่มขึ้นจำนวน 72.08 ล้านบาท เป็นเงินที่ได้รับมาจากการเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นรายเดิมและการเพิ่มทุนนักลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง

**เงินลงทุนชั่วคราว** เพิ่มขึ้นจำนวน 55.00 ล้านบาท จากการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน บริษัทฯ นำเงินไปฝากประจำประเภท 4 เดือนกับธนาคารแห่งหนึ่ง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี

**สินค้าคงเหลือ** เพิ่มขึ้นจำนวน 4.35 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 40.13 เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากเปิดสาขาใหม่เพิ่มขึ้นและการปรับสินค้าคงเหลือรายสาขาเพิ่มขึ้น

**ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์** เพิ่มขึ้นจำนวน 44.89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.32 เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนในเครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรมเพิ่มขึ้นจากการเปิดสาขาใหม่ที่ต่างจังหวัดและอาคารที่สร้างอยู่บนที่ดินตนเองซึ่งเปิดให้บริการปี 2559 จำนวน 2 สาขา (สาขามหาสารคามและสาขาอุบลราชธานี)

**สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว** เพิ่มขึ้นจำนวน 21.27 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.69 เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากจ่ายค่าเช่าเพิ่มขึ้นจากสาขาที่ต่างจังหวัดและการก่อสร้างอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

**สินทรัพย์อื่น** ประกอบด้วย สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินวงที่ศาล ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่งสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เพิ่มขึ้น 0.72 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 58.27 เมื่อเทียบกับปี 2558 และ เงินวงที่ศาล จำนวน 5.10 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินวงศาลเพื่อการทุเลาการบังคับคดีพร้อมอุทธรณ์เกี่ยวกับการส่งมอบที่ดินและอาคารที่เช่าคืนในสาขาแจ้งวัฒนะ และภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เพิ่มขึ้น 0.09 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.69 เมื่อเทียบกับปี 2558 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นจำนวน 2.34 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.19 เนื่องจากมีเงินมัดจำเครื่องมือแพทย์ที่ทำสัญญาเช่าทางการเงิน

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2559 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	2558 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
หนี้สินหมุนเวียน	81.30	16.71	62.78	22.18
หนี้สินไม่หมุนเวียน	23.14	4.75	16.04	5.67
ส่วนของผู้ถือหุ้น	382.13	78.54	204.23	72.15
<b>รวม</b>	<b>486.57</b>	<b>100</b>	<b>283.05</b>	<b>100</b>

รายละเอียดของหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2559	2558	2557
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	3.76	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	75.50	56.60	55.02
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-
หนี้สินอื่น	28.94	18.45	6.74
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>104.44</b>	<b>78.81</b>	<b>61.76</b>

หนี้สินรวมในปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 25.63 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 32.52 โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นในส่วนของ **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น** เพิ่มขึ้นจำนวน 18.90 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 33.39 โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากหนี้ค่าทรัพย์สิน จากการซื้ออุปกรณ์การแพทย์สำหรับสาขาที่เปิดใหม่

**หนี้สินอื่น** เพิ่มขึ้นจำนวน 10.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 56.86 เกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินจำนวน 10.05 ล้านบาท เนื่องจากการทำสัญญาเช่าเครื่องมือแพทย์ 4 สาขา

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 177.90 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 87.11 โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม 100 หุ้น เพิ่มทุนให้กับบุคคลในวงจำกัด 100 หุ้น รวมเป็น 200 ล้านหุ้น ทำให้บริษัทได้รับเงินทุนเข้ามาจำนวน 259.50 ล้านบาท

### การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2559	2558	2557
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(55.99)	(14.10)	11.37
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(122.86)	(0.06)	(144.32)
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	250.93	2.96	142.67
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>72.08</b>	<b>(11.20)</b>	<b>9.72</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	6.03	17.23	7.51
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม</b>	<b>78.11</b>	<b>6.03</b>	<b>17.23</b>

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 2558 และ 2557 จำนวน 78.11 ล้านบาท 6.03 ล้านบาท และ 17.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2559 มีรายละเอียดการได้มาและการนำไปใช้ของกระแสเงินสด ดังนี้

- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 55.99 ล้านบาท

- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 122.86 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากการนำเงินไปฝากประจำประเภท 4 เดือนกับธนาคารแห่งหนึ่ง จำนวน 55.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี นอกจากนี้เกิดจากการขยายสาขาเพิ่มเติมของบริษัท ทำให้มีรายการเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร 36.22 ล้านบาท จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์ 1.27 ล้านบาท จ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว 30.22 ล้านบาท (ประกอบด้วย ค่าเช่าและเงินกินเปล่า, อาคารและงานระหว่างก่อสร้าง) และการจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1.29 ล้านบาท
  - บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 259.93 ล้านบาท โดยหลักมาจากการรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน 259.50 ล้านบาท
- ทำให้ปี 2559 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 72.08 ล้านบาท

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการจัดการทางการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2559 ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทจดทะเบียน ในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น มีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปที่จะได้รับทราบข้อมูลที่แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินประจำปี 2559 ของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ครบถ้วน และเชื่อถือได้ สมเหตุสมผล โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัท แอลดีซี ดีเวลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)  
รายงาน และ งบการเงินรวม  
31 ธันวาคม 2559

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



## การรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทมีรายได้จากการบริการด้านทันตกรรมและมีต้นทุนบริการซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนค่าตอบแทนแพทย์ที่เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน บริษัทมีการให้บริการทางทันตกรรมที่หลากหลายประเภท มีอัตราเรียกเก็บค่าบริการและอัตราการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ที่แตกต่างกันไปตามกรรมวิธีการให้บริการอันอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำของการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ บริษัทมีสาขาที่เปิดให้บริการหลายสาขา ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับความครบถ้วนในการรวบรวมข้อมูลที่น่ามาใช้ในการบันทึกรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจและสอบถามนโยบายในการกำหนดราคาค่าบริการและการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์
- ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับความถูกต้องแม่นยำและความครบถ้วนของบัญชีรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในร่วมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินระหว่างรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- กระบขอดข้อมูลรายได้ในระบบสารสนเทศในระบบบัญชีกับข้อมูลทางการเงินในการรับรู้รายได้จากการบริการ
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานประกอบการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- สุ่มส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้ และค่าแพทย์ค้างจ่าย

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีและหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในซึ่งมีผลกระทบต่อการสอบบัญชีเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- ให้ข้อสรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560

บริษัท แอลซี ดีเอ็นที จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		(หน่วย : บาท)	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	78,115,686.28	6,031,999.59
เงินลงทุนชั่วคราว	6	55,000,000.00	0.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	4,598,098.09	3,027,768.77
สินค้าคงเหลือ	8	15,189,546.34	10,842,010.83
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		152,903,330.71	19,901,779.19
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	9	138,106.92	138,099.59
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	175,685,158.63	130,795,611.66
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	11	119,330,927.68	98,056,483.54
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	1,964,425.43	1,241,157.01
เงินวางที่ศาล	23	5,100,000.00	3,900,000.00
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอตัดบัญชี	13.1	13,732,219.14	13,638,524.53
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14	17,711,614.32	15,375,454.22
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		333,662,452.12	263,145,330.55
รวมสินทรัพย์		486,565,782.83	283,047,109.74

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเวลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	15	0.00	3,759,312.79
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	75,500,642.47	56,601,440.79
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	5,802,267.58	2,415,935.41
รวมหนี้สินหมุนเวียน		81,302,910.05	62,776,688.99
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	16,285,057.77	9,618,336.86
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	23	5,368,421.09	4,105,263.17
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18	1,480,447.00	2,315,229.55
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		23,133,925.86	16,038,829.58
รวมหนี้สิน		104,436,835.91	78,815,518.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แอลซี ดีนทิล จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		(หน่วย : บาท)	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	19		
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท			100,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	
หุ้นสามัญ 400,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท			100,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		335,811,333.98	126,311,333.98
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย	20	1,301,889.53	1,301,889.53
ยังไม่ได้จัดสรร		(104,984,276.59)	(23,381,632.34)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		382,128,946.92	204,231,591.17
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		486,565,782.83	283,047,109.74

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
รายได้จากการบริการทางการแพทย์		339,831,083.00	313,918,132.00
ต้นทุนบริการ		(362,134,151.87)	(307,948,157.56)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น		(22,303,068.87)	5,969,974.44
รายได้อื่น		10,458,489.44	4,226,087.11
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่าย		(11,844,579.43)	10,196,061.55
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(23,049,090.98)	(12,260,305.03)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(43,590,617.70)	(35,920,118.14)
รวมค่าใช้จ่าย		(66,639,708.68)	(48,180,423.17)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		(78,484,288.11)	(37,984,361.62)
ต้นทุนทางการเงิน		(4,373,273.75)	(215,658.46)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(82,857,561.86)	(38,200,020.08)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	13.2	325,939.21	7,582,486.65
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(82,531,622.65)	(30,617,533.43)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานเพื่อการเกษียณอายุ		1,161,223.00	0.00
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(232,244.60)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		928,978.40	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี		(81,602,644.25)	(30,617,533.43)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21	(0.16)	(0.08)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
			สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	100,000,000.00	126,311,333.98	1,301,889.53	7,235,901.09	234,849,124.60
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(30,617,533.43)	(30,617,533.43)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	100,000,000.00	126,311,333.98	1,301,889.53	(23,381,632.34)	204,231,591.17
เพิ่มทุนจดทะเบียน 19	50,000,000.00	209,500,000.00	0.00	0.00	259,500,000.00
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(82,531,622.65)	(82,531,622.65)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	928,978.40	928,978.40
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(104,984,276.59)	382,128,946.92

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(82,857,561.86)	(38,200,020.08)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
สินทรัพย์บ่นพื้นที่เช่าระยะยาวตัดจ่าย	8,944,073.25	8,311,589.01
ค่าเสื่อมราคา	19,629,139.94	13,281,632.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่าย	565,353.58	373,667.44
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	1,263,157.92	694,736.84
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	326,440.45	448,424.55
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	101,523.00	101,644.50
ต้นทุนทางการเงิน-ดอกเบี้ยจ่าย	4,373,273.75	215,658.46
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(56,023.82)	44,527.51
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	(47,710,623.79)	(14,728,139.77)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,671,852.32)	120,236.01
สินค้าคงเหลือ	(4,347,535.51)	(1,726,306.87)
เงินวางที่ศาล	(1,200,000.00)	(660,000.00)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,209,201.01)	(7,725,423.35)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5,653,884.28	11,604,189.72
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	0.00	(767,427.40)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	(51,485,328.35)	(13,882,871.66)
จ่ายดอกเบี้ย	(4,373,273.75)	(176,231.06)
จ่ายภาษีเงินได้	(126,959.09)	(40,101.04)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(55,985,561.19)	(14,099,203.76)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

บริษัท แอลซี ดีเวลอปเมนท์ จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับ(จ่าย)เงินลงทุนระยะสั้น	(55,000,000.00)	110,000,000.00
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(7.33)	(8.57)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และงานระหว่างก่อสร้าง	(36,218,741.39)	(50,134,894.04)
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าทรัพย์สิน	(1,274,403.40)	(11,301,014.33)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	1,136,222.00	25,682.00
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์ขั้นพื้นที่เช่าระยะยาว	(30,218,517.39)	(48,415,007.37)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,288,622.00)	(241,500.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(122,864,069.51)	(66,742.31)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(3,759,312.79)	3,759,312.79
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(4,807,369.82)	(794,533.58)
เงินสดรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	259,500,000.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	250,933,317.39	2,964,779.21
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	72,083,686.69	(11,201,166.86)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	6,031,999.59	17,233,166.45
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	78,115,686.28	6,031,999.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

---

### 1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 ทะเบียนเลขที่ 0107557000080 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 395-395/1 อาคารแอลดีซี ชั้น 2 หมู่ที่ 5 ถนนศรีนครินทร์ ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
- 1.3 บริษัทฯ ประกอบธุรกิจศูนย์กลางทันตกรรม
- 1.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสำนักงานใหญ่และสาขารวมจำนวน 31 แห่ง เปิดให้บริการแล้วจำนวน 31 แห่ง
- 1.5 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 50.54 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว

### 2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

#### 2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และแสดงรายการตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าโดยกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

## 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ได้ใช้ในช่วงปี

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งมีผลบังคับสำหรับงบการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41	เกษตรกรรม



## 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ได้ใช้ในระหว่างปี (ต่อ)

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	การวัดมูลค่ายุติธรรม

### การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

## 2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ได้ใช้ในช่วงปี (ต่อ)

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (ต่อ)

ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21	เงินที่นำส่งรัฐ

ในช่วงปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพ ตามที่กล่าวข้างต้นมาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำ และคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มียกบังคับใช้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	ผลประโยชน์ของพนักงาน

### 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

#### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	การค้ำของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เกษตรกรรม
ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	การร่วมกิจการงาน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	การวัดมูลค่ายุติธรรม

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

### การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ โฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – ต้นทุนเว็บไซต์

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินระหว่างกาลและการค้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เงินที่นำส่งรัฐ

บริษัทฯ ไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ และคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

2.4 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

### 3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการบริการ รับรู้รายได้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้รายได้เมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่ารวมถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่นำฝากและไม่มีข้อจำกัดในการใช้

#### 3.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนในเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี แสดงด้วยราคาทุน

#### 3.4 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ พิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินในอดีต และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### 3.5 สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ แสดงราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า สินค้าสำเร็จรูป – เวชภัณฑ์ อุปกรณ์ และวัสดุสิ้นเปลือง คำนวณโดยวิธีเข้าก่อน – ออกก่อน (FIFO) ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

#### 3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

*สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ*

บริษัทฯ แสดงราคาที่ดินในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาคำนวณได้รวมต้นทุนประมาณการเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ การกำหนดค่าเสื่อมราคาต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ บริษัทฯ จะทบทวนอายุการให้ประโยชน์มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยทุกสิ้นปี

### 3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรม	5-15 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

### 3.7 สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญาเช่า 3 – 24 ปี

### 3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ แสดงราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 ปี
----------------------	------

### 3.9 สัญญาเช่าระยะยาว – สัญญาเช่าการเงิน

กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น

### 3.9 สัญญาเช่าระยะยาว – สัญญาเช่าการเงิน (ต่อ)

สัญญาเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

### 3.10 การค้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินการค้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการค้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกัน

### 3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

#### สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

#### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เกิดจากการปรับมูลค่าของลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยใช้การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีตและการเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอาจมีขึ้นได้ในอนาคต



### 3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

#### **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจ ที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงกฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

#### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### 3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

#### ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเช่าที่ดิน ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของรายการต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการประเมินระดับของความน่าจะเป็นที่จะเกิดผลเสียหายและความสามารถในการประมาณการผลเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงในปัจจัยต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประเมินของผู้บริหารและสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้น อาจส่งผลให้ผลที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น บริษัทฯ จะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### 3.12 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นมูลค่าที่ประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผู้บริหารให้การรับรองการประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว (หมายเหตุ 3.14.2) การประมาณการในเรื่องอื่น ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

### 3.13 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งนโยบายบัญชี เกณฑ์การรับรู้และวัดมูลค่าสำหรับแต่ละรายการ ได้มีการเปิดเผยแยกตามแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

### 3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

#### 3.14.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

#### 3.14.2 ผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

### 3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทฯ กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

ผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา ผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

### 3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม (ต่อ)

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกันของมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

บริษัทฯ รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น

### 3.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 3.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### 3.17 ภาษีเงินได้ (ต่อ)

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.18 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

## 4. รายการที่ไม่กระทบเงินสด

4.1 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องมือทันตกรรม โดยยังไม่ได้ชำระเงิน คงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน จำนวน 14.52 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558 : 1.27 ล้านบาท)

4.2 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องมือทันตกรรมโดยทำสัญญาเช่าการเงินจำนวน 14.86 ล้านบาท ( 31 ธันวาคม 2558 : 12.09 ล้านบาท )

## 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินสดในมือ	415,777.15	435,439.78
เงินฝากกระแสรายวัน	4,124,166.42	2,922,683.54
เงินฝากออมทรัพย์	58,208,386.08	2,371,332.91
เงินฝากประจำ	15,367,356.63	302,543.36
	<u>78,115,686.28</u>	<u>6,031,999.59</u>

## 6. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีเงินฝากประจำประเภท 4 เดือนกับธนาคารแห่งหนึ่ง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้การค้า	876,949.35	879,024.75
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(101,523.00)	(85,985.50)
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	775,426.35	793,039.25
ลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้พนักงาน	897.00	897.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,139,075.52	1,971,796.95
อื่นๆ	1,682,699.22	262,035.57
รวมลูกหนี้อื่น	3,822,671.74	2,234,729.52
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,598,098.09	3,027,768.77

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มูลค่าของลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่ค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	342,774.00	297,370.00
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	212,175.10	355,844.00
1 – 3 เดือน	138,475.50	19,805.75
3 – 6 เดือน	20,252.75	51,678.00
6 – 12 เดือน	62,846.00	68,341.50
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	100,426.00	85,985.50
รวมลูกหนี้การค้า	876,949.35	879,024.75
หนี้สงสัยจะสูญ		
ขอยกมา	85,985.50	47,190.00
ตัดหนี้สูญ	(85,985.50)	(2,590.00)
เพิ่ม (ลด)	101,523.00	41,385.50
ขอยกไป	101,523.00	85,985.50

## 8. สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินค้าสำเร็จรูป – เวชภัณฑ์	10,292,355.20	6,880,571.46
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลือง	4,897,191.14	3,961,439.37
รวม	15,189,546.34	10,842,010.83

## 9. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคาร จำนวน 0.14 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง ตามหมายเหตุข้อ 22.1 (31 ธันวาคม 2558 : 0.14 ล้านบาท)



## 10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(แปล : ประพันธ์)

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์ทันตกรรม	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	10,712,000.00	6,452,000.00	86,124,258.95	32,800,289.20	4,048,903.92	2,361,980.00	91,923.70	142,591,355.77	
	27,500,000.00	0.00	21,990,179.44	4,119,494.71	1,509,267.92	0.00	8,384,325.77	63,503,267.84	
	จำนวน/ตัดจ่าย	0.00	(332,300.00)	(383,533.31)	0.00	0.00	0.00	0.0	(715,833.31)
	โอนเข้า/ออก	0.00	0.00	102,720.00	72,441.20	0.00	0.00	(175,161.20)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	38,212,000.00	6,452,000.00	107,884,858.39	36,608,691.80	5,558,171.84	2,361,980.00	8,301,088.27	205,378,790.30	
	0.00	1,438,182.20	50,485,096.86	9,485,252.83	1,487,361.40	0.00	2,702,991.80	65,598,885.09	
	จำนวน/ตัดจ่าย	0.00	0.00	(677,697.72)	(215,073.05)	(1,431,000.00)	0.00	0.00	(3,818,270.77)
	โอนเข้า/ออก	0.00	10,948,707.57	0.00	0.00	0.00	0.00	(10,948,707.57)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	38,212,000.00	18,838,889.77	156,875,455.25	45,416,246.91	6,830,460.19	930,980.00	55,372.50	267,159,404.62	
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	0.00	551,094.90	36,929,447.79	20,493,730.42	2,665,316.88	1,307,580.45	0.00	61,947,170.44	
	0.00	322,600.00	7,578,328.29	4,475,804.42	617,504.02	287,395.27	0.00	13,281,632.00	
	0.00	0.00	(325,221.86)	(320,401.94)	0.00	0.00	0.00	(645,623.80)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	0.00	873,694.90	44,182,554.22	24,649,132.90	3,282,820.90	1,594,975.72	0.00	74,583,178.64
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	0.00	770,636.83	12,639,300.69	5,243,252.55	905,941.24	70,008.63	0.00	19,629,139.94	
	0.00	0.00	(1,143,173.07)	(654,717.54)	(204,876.39)	(735,305.59)	0.00	(2,738,072.59)	
	0.00	1,644,331.73	55,678,681.84	29,237,667.91	3,983,885.75	929,678.76	0.00	91,474,245.99	
	ราคาตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	38,212,000.00	17,194,558.04	101,196,773.41	16,178,579.00	2,846,574.44	1,301.24	55,372.50	175,685,158.63	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	38,212,000.00	5,578,305.10	63,702,304.17	11,959,558.90	2,275,350.94	767,004.28	8,301,088.27	130,795,611.66	
ค่าเสื่อมราคา สำหรับปี 2559									
ค่าเสื่อมราคา สำหรับปี 2558									
19,629,139.94									
13,281,632.00									

### 10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ในราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 33.91 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558 : 30.90 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มียานพาหนะและเครื่องมือทันตกรรมซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ตามหมายเหตุ 17 โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 21.89 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558 : ยานพาหนะมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 12.73 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิรวมจำนวน 15.97 ล้านบาท ได้นำไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชี ตามหมายเหตุ 15 (31 ธันวาคม 2558 : 16.29 ล้านบาท)

### 11. สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	145,823,891.36	30,218,517.39	0.00	0.00	176,042,408.75
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(47,767,407.82)	(8,944,073.25)	0.00	0.00	(56,711,481.07)
ราคาตามบัญชี	98,056,483.54				119,330,927.68

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	97,408,883.99	48,415,007.37	0.00	0.00	145,823,891.36
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(39,455,818.81)	(8,311,589.01)	0.00	0.00	(47,767,407.82)
ราคาตามบัญชี	57,953,065.18				98,056,483.54

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 8.94 ล้านบาท ( 31 ธันวาคม 2558 : 8.31 ล้านบาท )

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว ซึ่งประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	2,332,683.25	2,091,183.25
เพิ่มขึ้น	1,288,622.00	241,500.00
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	3,621,305.25	2,332,683.25
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	1,091,526.24	717,858.80
เพิ่มขึ้น	565,353.58	373,667.44
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	1,656,879.82	1,091,526.24
สุทธิ	1,964,425.43	1,241,157.01
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	565,353.58	373,667.44
ระยะเวลาการตัดจำหน่ายที่เหลืออยู่	1-5 ปี	2-5 ปี

## 13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัด ประกอบด้วย

## 13.1 ส่วนประกอบภาษีเงินได้รอตัดมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	15,878,796.63	16,045,020.47
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(2,146,577.49)	(2,406,495.94)
สุทธิ	13,732,219.14	13,638,524.53

### 13.1 ส่วนประกอบกำไรเงินได้รอตัดมีดังนี้ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินกำไรเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	1 มกราคม 2558	บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน			31 ธันวาคม 2558	บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน			31 ธันวาคม 2559
		กำไรหรือ ขาดทุน เบ็ดเสร็จ	กำไรหรือ ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น			กำไรหรือ ขาดทุน เบ็ดเสร็จ	กำไรหรือ ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		

(หมายเหตุ 13.2)

#### สินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัด

##### บัญชี

ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	3,486,051.79	747,519.93	0.00	4,233,571.72	1,244,933.97	0.00	5,478,505.69
ภาระผูกพันผลประโยชน์							
ระยะยาวของพนักงาน	373,361.00	89,684.91	0.00	463,045.91	65,288.09	(232,244.60)	296,089.40
ประมาณการหนี้สิน							
ตามคำสั่งศาล	827,705.27	(6,652.63)	0.00	821,052.64	252,631.58	0.00	1,073,684.22
รายได้รอรับรู้	0.00	304,163.80	0.00	304,163.80	269,468.40	0.00	573,632.20
เครื่องมือหักลดกรรมตาม							
สัญญาเช่าการเงิน	0.00	204,562.68	0.00	204,562.68	(302,671.42)	0.00	(98,108.74)
ขาดทุนสุทธิ	3,429,378.20	6,589,245.52	0.00	10,018,623.72	(1,463,629.86)	0.00	8,554,993.86
รวม	8,116,496.26	7,928,524.21	0.00	16,045,020.47	66,020.76	(232,244.60)	15,878,796.63

#### หนี้สินกำไรเงินได้รอการตัด

##### บัญชี

ค่าเสื่อมราคา อัตราที่แตกต่างกัน	2,060,458.38	90,482.30	0.00	2,150,940.68	277,488.56	0.00	1,873,452.12
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	255,555.26	0.00	255,555.26	(17,570.11)	0.00	273,125.37
รวม	2,060,458.38	346,037.56	0.00	2,406,495.94	259,918.45	0.00	2,146,577.49
สุทธิ	6,056,037.88	7,582,486.65	0.00	13,638,524.53	325,939.21	(232,244.60)	13,732,219.14

## 13.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้/ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ภาษีเงินได้ที่แสดงในกำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	0.00	0.00
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(325,939.21)	(7,582,486.65)
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(325,939.21)	(7,582,486.65)

## 13.3 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(82,857,561.86)	(38,200,020.08)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(16,571,512.37)	(7,640,004.02)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม(ได้รับยกเว้น)ภาษีเงินได้	16,245,573.16	57,517.37
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(325,939.21)	(7,582,486.65)
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	(0.39%)	(19.85%)

## 14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินค้ำประกันการเช่า	7,759,267.88	7,852,093.62
เงินประกันตามสัญญาเช่าการเงิน	6,395,547.60	3,183,992.60
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า	1,162,296.34	1,035,337.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	2,394,502.50	3,304,030.75
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,711,614.32	15,375,454.22

## 15. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	0.00	3,759,312.79

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชี จำนวน 10 ล้านบาท และวงเงินขายลดตั๋วเงิน จำนวน 5 ล้านบาทกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ค้ำประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท ตามหมายเหตุ 10

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า	6,845,465.51	8,891,195.09
เช็คจ่ายล่วงหน้า	0.00	986,979.87
รวมเจ้าหนี้การค้า	6,845,465.51	9,878,174.96
เจ้าหนี้อื่น		
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	14,519,720.80	1,274,403.40
ค่าแพทย์ค้างจ่าย	15,491,521.65	13,492,296.84
ค่าเช่าค้างจ่าย	26,420,760.03	22,165,067.66
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,149,083.77	5,997,532.01
รายได้ค่าสมาชิกรับล่วงหน้า	547,767.79	1,458,788.10
รายได้รอรับรู้	2,868,161.00	1,520,819.00
เจ้าหนี้-เงินประกันผลงาน	1,274,449.83	0.00
อื่นๆ	1,383,712.09	814,358.82
รวมเจ้าหนี้อื่น	68,655,176.96	46,723,265.83
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	75,500,642.47	56,601,440.79

## 17. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
<b>รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน</b>		
<b>มีดังนี้</b>		
ยานพาหนะ	0.00	1,431,000.00
เครื่องมือทันตกรรม	23,834,463.39	12,093,970.40
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,940,435.40)	(794,955.05)
ราคาตามบัญชี	21,894,027.99	12,730,015.35
<b>จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินข้างต้น มีดังนี้</b>		
ภายใน 1 ปี	6,601,706.42	2,888,652.46
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	17,021,778.33	5,115,301.92
เกิน 3 ปีขึ้นไป	0.00	5,315,368.40
รวม	23,623,484.75	13,319,322.78
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าการเงิน	(1,536,159.40)	(1,285,050.51)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	22,087,325.35	12,034,272.27

**หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้**

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	22,087,325.35	12,034,272.27
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,802,267.58)	(2,415,935.41)
รวม	16,285,057.77	9,618,336.86

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าเครื่องมือทันตกรรมกับบริษัทลิสซิ่ง 2 แห่ง และผ่อนชำระระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ผ่อนชำระ 36 - 48 งวด งวดละแตกต่างกันตั้งแต่ 0.008 - 0.10 ล้านบาท ครอบคลุมชำระในปี 2562 ค่าประกันโดยส่วนตัวกรรมการท่านหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะกับธนาคารหนึ่งแห่ง ผ่อนชำระ 36 งวด งวดละ 0.04 ล้านบาท ครอบคลุมชำระในปี 2559



## 18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน และผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราตลาด (เงินลงทุน)

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	1,480,447.00	2,315,229.55

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	2,315,229.55	1,866,805.00
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	0.00	0.00
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบันและดอกเบี้ย	326,440.45	448,424.55
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,161,223.00)	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,480,447.00	2,315,229.55

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	263,199.00	358,094.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	63,241.45	90,330.55
รวม	326,440.45	448,424.55

## 18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ที่แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ต้นทุนบริการ	185,553.96	188,091.45
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	140,886.49	260,333.10
รวมค่าใช้จ่าย	326,440.45	448,424.55

กำไรที่รับรู้ที่แสดงรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,161,223.00	0.00

ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
อัตราคิดลด	46,872.00	0.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	10,972.00	0.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	327,666.00	0.00
การปรับปรุงจากประสบการณ์	775,713.00	0.00
รวม	1,161,223.00	0.00

ข้อสมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.26	ร้อยละ 4.06
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.05	ร้อยละ 6.01
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 0.00-38.00	ร้อยละ 0.00-44.00
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551)	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
อัตราการทุพพลภาพ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551)	ร้อยละ 10.00	ร้อยละ 10.00

## 18. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
อัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	(58,472)	(119,296)
อัตราคิดลดลดลงร้อยละ 5	62,084	128,423
อัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	61,295	136,871
อัตราเงินเดือนลดลงร้อยละ 5	(58,313)	(128,080)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังกภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการตามความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่าง ๆ

## 19. ทุนจดทะเบียน

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากจำนวน 100 ล้านบาท เป็นจำนวน 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิม ตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 1 บาท จำนวน 100 ล้านหุ้น มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 75 ล้านบาท และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น 125 ล้านบาทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2559

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้กับบุคคลในวงจำกัด จำนวน 7 ราย จำนวน 50 ล้านหุ้นในราคาหุ้นละ 1.63 บาท โดยเป็นราคาเสนอขายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาปิดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นที่มีการซื้อขายในช่วง 15 วันก่อนการเสนอขาย มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 69 ล้านบาท และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น 137.5 ล้านบาทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2559

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้กับบุคคลในวงจำกัด จำนวน 9 ราย จำนวน 50 ล้านหุ้นในราคาหุ้นละ 1.56 บาท โดยเป็นราคาเสนอขายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาปิดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นที่มีการซื้อขายในช่วง 15 วันก่อนการเสนอขาย มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 65.50 ล้านบาท และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น 150 ล้านบาทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2559

**20. ทุนสำรองตามกฎหมาย**

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

**21. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน**

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(82,531,622.65)	(30,617,533.43)
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	505,068,493	400,000,000
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.16)	(0.08)

**22. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น**

22.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 110,000.00 บาท ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุ 9

22.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว รายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	35,505,691.95	34,782,013.69
ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	139,466,896.48	134,890,246.16
ถึงกำหนดชำระเกิน 5 ปี	241,834,849.54	270,680,651.11
รวม	416,807,437.97	440,352,910.96

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าและบริการทั้งหมดจำนวน 29 แห่ง โดยสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดในระหว่าง เดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนธันวาคม 2578 (31 ธันวาคม 2558 : จำนวน 30 แห่ง สัญญาสิ้นสุดในระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนธันวาคม 2578)

22.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการให้บริการเช่าพื้นที่ ระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดสัญญาในเดือนพฤศจิกายน 2561 รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ถึงกำหนดภายใน 1 ปี	1,872,000.00	1,872,000.00
ถึงกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	1,716,000.00	3,588,000.00
รวม	3,588,000.00	5,460,000.00

22.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างทำโครงการศูนย์ทันตกรรมจำนวน 0.88 ล้านบาท ( 31 ธันวาคม 2558 : 22.55 ล้านบาท)

## 23. கடிகாரம்

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯ มีความคิดจากการถูกฟ้องร้องคดีหมายเลขคดีที่ 4041/2555 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2555 กรรมการของบริษัทฯ ถูกเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรายหนึ่งฟ้องต่อศาลแพ่ง ให้ส่งมอบที่ดินและอาคารที่เช่ากิน ซึ่งต่อมาศาลแพ่งมีคำพิพากษา ตามคดีหมายเลขแดงที่ 3242/2556 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2556 ให้จำเลยพร้อมบริวาร ออกจากที่ดินดังกล่าว โดยให้ส่งมอบที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างคืนให้แก่โจทก์ในสภาพเรียบร้อย และห้ามมิให้เข้าเกี่ยวข้องกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อไป และให้ชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000.00 บาทนับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีพร้อมอุทธรณ์ และเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557 ศาลอุทธรณ์ให้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาศาลชั้นต้น วางไว้ต่อศาลชั้นต้นภายในเวลาที่ศาลชั้นต้นกำหนด ก้อนุญาตให้ทุเลาการบังคับคดีในระหว่างอุทธรณ์ และเดือนต่อไปภายในทุกวันที่ 5 ของเดือนจนกว่าศาลอุทธรณ์จะมีคำพิพากษา บริษัทฯ ได้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาวางไว้ที่ศาล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เป็นจำนวน 5,100,000.00 บาท และ 3,900,000.00 บาท ตามลำดับ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ โดยศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้คำพิพากษาศาลชั้นต้นเป็นว่า ให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 100,000.00 บาท แก่โจทก์นับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจำเลยและบริวารจะออกจากที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างของโจทก์ ปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการยื่นฎีกา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ภาระหนี้สินจากคดีความ มีจำนวน 5,368,421.09 บาท และ 4,105,263.17 บาท ตามลำดับ

#### 24. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ระหว่างบริษัทฯ บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

		ลักษณะธุรกิจ/	
รายชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายกำหนดราคา
นายวัฒนา ชัยวัฒน์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ	ค้าประกันสัญญาเช่า การเงิน	ไม่มีค่าตอบแทน

#### 25. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว คือ ประกอบธุรกิจคลินิกทันตกรรม โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ โดยส่วนใหญ่ตามที่แสดงไว้ในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกหนี้รายใหญ่ที่มีมูลค่าเกินกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท

#### 26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	741,438.00	688,992.78
รวม	741,438.00	688,992.78

## 27. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับกรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

## 28. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้กับกรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหารและให้กับผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้น	5,855,825.00	6,813,458.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	95,847.00	131,597.00
รวม	5,951,672.00	6,945,055.00

## 29. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ค่าแพทย์	175,122,309.66	153,536,838.59
ต้นทุนเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	35,752,959.34	27,117,641.43
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	69,407,858.20	65,118,018.64
ค่าเช่าสำนักงานและสาขา	50,624,464.11	42,076,222.82
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	20,194,493.52	13,655,299.44
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	5,741,946.00	4,626,263.31
ค่าตอบแทนกรรมการ	442,000.00	514,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	5,951,672.00	6,945,055.00



### 30. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมเครื่องมือทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

#### 30.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้และการวัดมูลค่าเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.13

#### 30.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

#### 30.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี จากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

#### 30.4 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินอื่นที่มีนัยสำคัญ

### 31. การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทุน คือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.27 : 1 (31 ธันวาคม 2558 : 0.39 : 1)

### 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560

## โครงการในอนาคต และ CSR

### โครงการในอนาคต

ในการดำเนินกิจการของบริษัทจะมีการปรับกลยุทธ์ และพัฒนาระบบการปฏิบัติการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งใช้นโยบายการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพควบคู่ไปด้วยเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ยังคงรักษาระดับการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจเสมอมา เพราะบริษัทตระหนักดีว่าความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญในการบริหาร บริษัทจึงมีการเตรียมความพร้อม และแผนดำเนินการสำหรับโครงการสำคัญต่าง ๆ ในอนาคตดังนี้

#### 1. โครงการขยาย Contract

บริษัทฯ มีแผนการทำสัญญา (Contract) กับบริษัทต่าง ๆ เพื่อขยายตลาดให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่ได้รับสวัสดิการทำฟัน ให้มากขึ้น และจะเน้นทำสัญญากับกลุ่มลูกค้าสมาคม ที่เป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย เพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้า โดยตั้งเป้าการมีคู่สัญญา เป็นบริษัทหรือสมาคมไตรมาสละ 10 แห่ง

อย่างไรก็ตามสำหรับโครงการขยาย Contract เพื่อเป็นการเพิ่มยอดขายนั้น อาจจะได้รับผลกระทบจากจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการเนื่องจากจำนวนสาขาของบริษัทฯ อยู่ในพื้นที่รอบนอกกรุงเทพ

#### 2. โครงการขยายฐาน Member LDC

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะขยายฐานลูกค้า เพื่อสร้างเครือข่ายสมาชิกและเพื่อสร้างฐานลูกค้าในอนาคตมากขึ้น จาก 55,800 ราย เป็น 70,000 ราย (ในปี 2559) เพื่อเป็นการกระตุ้นเพิ่มยอดขายได้ควบคู่กับการรักษารฐานลูกค้า

อย่างไรก็ตาม สำหรับโครงการขยายฐาน Member LDC นั้น บริษัทฯ ได้มีแผนรองรับสำหรับลูกค้าสมาชิกให้มาใช้บริการมากขึ้น โดยจัดโปรโมชั่นที่เหมาะสมกับลูกค้าตามช่วงเวลาต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการติดตามผล พร้อมกับหาสาเหตุเพื่อสามารถรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ทัน่วงที

จากโครงการต่าง ๆ ในอนาคต บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถขยายฐานลูกค้า และสาขาของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ซึ่งจะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจ ทำให้รายได้เติบโตและกำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นในอนาคต

#### 3. โครงการ Super CRM

บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าที่เป็นสมาชิก ให้ลูกค้าสมาชิกได้รับความพึงพอใจสูงสุดเมื่อเข้ามาใช้บริการ โดยการพัฒนามาตรฐานการบริการหน้าร้าน (floor service) ในระดับพรีเมียม เพื่อให้เกิดความภักดีต่อแบรนด์ และสร้างการบอกต่อถึงมาตรฐานการบริการ โดยเป็นการสร้างความแตกต่างจากภายใน (Internal Differentiation)

#### 4. โครงการมอบรอยยิ้ม

บริษัทฯ มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์กับเพื่อนบ้านที่อยู่ในละแวกใกล้เคียงกับในแต่ละสาขา โดยการออกไปแนะนำตัวและมอบส่วนลดการรักษาสูงสุดถึง 20% ให้กับเพื่อนบ้าน เพื่อสร้างการรับรู้และความสัมพันธ์ที่ดีให้กับเพื่อนบ้าน เพื่อให้แต่ละสาขามีลูกค้าที่เป็นเพื่อนบ้านเข้ามาใช้บริการ เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทฯ และลดต้นทุนการบริการ (fix cost) ของแต่ละสาขา ในสาขาที่ยังมีลูกค้าไม่มากนัก ซึ่งหลักเกณฑ์ในการเป็นเพื่อนบ้านกับ LDC คืออยู่ในแขวงหรือตำบลเดียวกับสาขา โดยการออกไปสมัครและแนบหลักฐานการเป็นเพื่อนบ้าน เช่น สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้านหรือบริษัท, เอกสารการเช่า ฯลฯ



“ตลอด 25 ปีที่ผ่านมา ผมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง  
เพื่อให้คนที่คิดจะทำฟัน คิดถึงเรา”

ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ





Since 1992 ประสบการณ์กว่า 25 ปี



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

395-395/1 ม. 5 อาคารแอลดีซี ชั้น 2

ถ.ศรีนครินทร์ ต.สำโรงเหนือ อ.เมือง

จ.สมุทรปราการ 10270 โทร: 02-743-8730

[www.Ldcdental.com](http://www.Ldcdental.com)  /Ldcpage