



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

ให้ทุกที่ มีแต่รอยยิ้ม



รายงานประจำปี
2560
ANNUAL REPORT 2017

POPULARITY

ค่านิยมร่วม

Preventive Mine
จิตสำนึกกันตกรรรม
ป้องกัน

Emergency
Management
การจัดการ
ภาวะฉุกเฉิน

Time Oriented
รักษาเวลาของลูกค้า

Emotional
Quotient & Ethics
บริหารอารมณ์และ
จริยธรรม

Reputations
การสร้าง
ความน่าเชื่อถือ

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	2	การกำกับดูแลกิจการ	73
คณะกรรมการ	3	การควบคุมภายใน	91
ประวัติความเป็นมา	4	ปัจจัยความเสี่ยง	93
ความรับผิดชอบต่อสังคม	7	รายการระหว่างกัน	97
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	9	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน (MD&A)	101
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12	รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	107
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	43	โครงการในอนาคต	149
ข้อพิพาททางกฎหมาย	55		
โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	56		



ประสบการณ์กว่า

25 ปี

31

สาขาทั่วประเทศไทย

400

กว่าทันตแพทย์ประจำ

400,000

กว่าลูกค้าของเรา

VISION

วิสัยทัศน์

Expert in dental services.
เราจะเป็นมืออาชีพด้านบริการ
ทันตกรรม และมีเครือข่ายที่ใหญ่
ที่สุดในเอเชีย

MISSION

พันธกิจ

Good Teeth, Good Life,
Good Society, and follow
King IX's path
มุ่งมั่นทำให้มีสุขภาพฟันดี
เพื่อชีวิตที่ดี สังคมดี
และตามรอยรัชกาลที่ 9

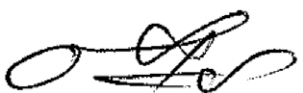
สารจากประธาน



ในปี 2560 มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นในประเทศมากมาย ซึ่งเป็นนิมิตหมายที่ดีต่อเศรษฐกิจและสังคม และมีแนวโน้มที่จะดีขึ้นเรื่อยๆ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ก็เช่นเดียวกัน บริษัทมีผลประกอบการดีขึ้นในทุกไตรมาส เนื่องจากศูนย์ทันตกรรมสาขาในต่างจังหวัดได้เปิดดำเนินงานเป็นที่เรียบร้อย นอกจากนี้ บริษัทยังมีการวางแผนและทบทวนแผนงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นส่วนสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยยังคงความมีมาตรฐานของสาขาเดิมในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลในการดำเนินการกิจหลักของบริษัท คือ การให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรมโดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการภายใต้การดูแลโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคง โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดีคณะกรรมการและผู้บริหารตระหนักในหน้าที่และทำงานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อการกำกับดูแลบริหารจัดการที่ดีเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและสังคม ในปีนี้ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นต่อไปเพื่อมุ่งสู่ยุคของดิจิทัล

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีความเชื่อมั่น ให้การสนับสนุนและไว้วางใจในการดำเนินงานบริษัทเสมอมา ทั้งนี้ ขอให้ท่านมั่นใจว่า การดำเนินการของบริษัทโดยคณะกรรมการบริหารที่มีประสบการณ์ยาวนานร่วม 20 ปี และพนักงานทุกคน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทนั้น มีความมุ่งมั่นพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนและมั่นคง โดยมีการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อก้าวสู่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน



สร.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุญย์
ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท



- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ | ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ |
| 2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ | กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / ประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นางนพเกลา สุพรพัฒนา | กรรมการ / กรรมการบริหาร / เลขาธิการบริษัท |
| 4. นางสาวพลับพลา ดากอง | กรรมการ / กรรมการบริหาร |
| 5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ | กรรมการ / กรรมการบริหาร |
| 6. นายจำนงค์ วัฒนเกส | ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |
| 7. นายสุพจน์ แก้วมณี | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |
| 8. นางสาวพร รัชตสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ |

ประวัติความเป็นมา

Ldc จะพัฒนาต่อไปอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อตอบสนองผู้รับบริการที่มอบความไว้วางใจให้แก่เราเสมอมา



Dental Service

บริการทันตกรรม
เพื่อความงาม
(AESTHETICS)



บริการทันตกรรม
ถ่ายภาพรังสี
X-RAY

บริการทันตกรรม
ป้องกัน ชุบทหินปูน
เคลือบฟลูออไรด์



บริการทันตกรรม
บูรณะ (อุดฟัน)
RESTORATIVES



บริการทันตกรรม
รากเทียม
IMPLANTS



บริการ
ทันตกรรม
จัดฟัน
ORTHODONTICS



บริการทันตกรรม
ใส่ฟันทดแทน
PROSTHODONTICS



บริการทันตกรรม
รักษารากฟัน
ENDODONTICS



บริการทันตกรรม
บดเคี้ยว
OCCLUSION &
OROFACIAL



บริการทันตกรรม
โรคเหงือกปริทันต์
PERIODONTICS



บริการทันตกรรม
เวชศาสตร์ช่องปาก
ORALMED



บริการทันตกรรม
สำหรับเด็ก
PEDODONTICS





CSR

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความร่วมมือของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามนโยบายและปณิธานที่มุ่งมั่นจะทำให้มนุษย์มีสุขภาพฟันดี เพื่อชีวิตที่ดี สังคมดี ด้วยการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนเป็นอย่างดี จึงกำหนดนโยบายและริเริ่มโครงการต่างๆ ที่ให้ความสำคัญในการใส่ใจดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน คุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะเชื่อว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนอย่างแท้จริง ดังหนึ่งในพันธกิจของเราคือ **“สร้างคุณค่าทางธุรกิจพร้อมกับคุณค่าทางสังคม”**

บริษัทฯ ให้คุณค่าทางสังคมโดยเน้นที่ชุมชน ในการเป็นเพื่อนบ้านที่ดีและมีส่วนร่วมต่อสังคมด้วยโครงการมอบรอยยิ้ม เช่น การมอบรอยยิ้มชุมชน และ วยอิสระทุกปี มอบทุนการศึกษาและสนับสนุนมูลนิธิต่างๆ รวมไปถึง Open House สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่สนใจเป็นทันตแพทย์เพื่อเปิดมุมมอง จากนโยบายดังกล่าวบริษัทจึงมีการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ดังนี้

• โครงการทำฟันชุมชนฟรี

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการมีสุขภาพช่องปากที่ดี เพราะปัญหาสุขภาพช่องปากจะส่งผลกระทบต่อระบบอื่น ๆ ของร่างกาย ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีโครงการ “ทำฟันฟรีชุมชน” รวมถึงการให้ความรู้ การป้องกัน และสอนวิธีการทำความสะอาดช่องปากอย่างถูกวิธี โดยบริการชุดหินปูนฟรี (มาตรฐาน แอลดีซี) เป็นต้น โดยถือเป็นเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำทุกปีภายใต้โครงการนี้มีการทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องหลายกิจกรรม เช่น

- การชุดหินปูนผู้สูงอายุ (วัยอิสระ) เป็นการชุดหินปูนให้ผู้ที่มีอายุ 60 ปีขึ้นไปโดยไม่คิดค่ารักษาในทุกสาขา
- การรักษาทางทันตกรรมโดยไม่คิดค่ารักษาให้กับผู้ที่ขาดโอกาสเข้าถึงบริการทางทันตกรรมที่ พักอาศัยอยู่ในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับสาขาของศูนย์ทันตกรรมแอลดีซีที่เปิดให้บริการ โครงการนี้จัดให้บริการทุกสาขาเป็นประจำทุกปี

• สถาบันทันตวิวัฒน์ จัดโครงการทำฟันฟรี ยกระดับมาตรฐานผู้ช่วยทันตแพทย์

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) หรือ LDC ในฐานะผู้ให้บริการศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทางในนามศูนย์ทันตกรรมแอลดีซี ร่วมกับ สถาบันทันตวิวัฒน์ ซึ่งมีภารกิจหลักในการผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งยังประโยชน์ให้กับสังคมได้อีก คือ

- สร้างอาชีพ สร้างงาน ให้ผู้ที่ไม่มีทักษะทางทันตกรรมได้มีอาชีพที่มั่นคง โดยสถาบันทันตวิวัฒน์ได้ผลิตบุคลากรที่มีโอกาสเข้าทำงานในสายงานทันตกรรมเป็นจำนวนมากกว่า 400 คนในระยะเวลากว่า 14 ปี
- การรักษาทางทันตกรรมฟรีจากคลินิกสาธิต โดยไม่คิดค่ารักษาจากผู้รับบริการ สนับสนุนหลักสูตรการเป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ในภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นการฝึกกับลูกค้าจริง ๆ ภายใต้การควบคุมจากทันตแพทย์และทีมผู้ฝึกสอนมืออาชีพ ผู้เข้ารับการรักษาฟันในโครงการดังกล่าวจะได้รับการรักษาตามมาตรฐานของ LDC โครงการนี้ได้ทำอย่างต่อเนื่อง นับเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์กับสังคมและประชาชนอย่างมาก

คลินิกสาธิต สถาบันทันตวัฒน์



- **การให้ความรู้ทางทันตกรรม**

บริษัทฯ จัดให้มีทันตแพทย์ ตอบคำถามและให้ความรู้ทางทันตกรรม ผ่านการจัดรายการวิทยุ โดยจัดเป็นประจำ ทุกสัปดาห์ ทางคลื่น

- **การให้ทุนการศึกษา และ บริจาค ช่วยเหลือองค์กร หน่วยงานต่าง ๆ**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาจึงจัดให้มีทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังบริจาคสนับสนุน องค์กรทางการศึกษาทั้งในวงการทันตกรรม และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เป็นประจำอยู่เสมอ

นอกจากนี้ยังร่วมกับสมาคม maiA ในโครงการ “สานพลัง...พลิกชีวิตผู้ป่วยมะเร็ง” ซึ่งเป็นโครงการโครงการที่จะช่วยให้ผู้ป่วยมะเร็ง มีความรู้ความเข้าใจ ในการรับมือกับโรคมะเร็งอย่างถูกต้องเพื่อเป็นการเพิ่มอัตราการรอดชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้ป่วยมะเร็งในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยมะเร็งสามารถรับมือกับโรค และเพิ่มอัตราการรอดชีวิต
2. เพื่อสร้างความตระหนัก ให้ความรู้และ เสริมสร้างกำลังใจให้กับผู้ป่วยมะเร็งและคนในสังคม
3. เป็นคุณค่าแรงบันดาลใจให้กับ LDC ในการทำประโยชน์เพื่อสังคม

- **โครงการ Open House**

เป็นการจัดให้นักเรียนและนักศึกษาสามารถเข้าเยี่ยมชมการจัดการระบบปลอดเชื้อของ LDC เป็นการแนะแนว ทางให้กับนักเรียนที่มีความสนใจเป็นทันตแพทย์

นักเรียนจากโรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย ปทุมธานี และโรงเรียนสารสาสน์ วิเทศ บางบัวทอง เข้าเยี่ยมชมและรับการแนะแนวการศึกษาจากบุคลากรและทันตแพทย์ของ LDC



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในคณะกรรมการของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. นายจันทน์ วัฒนเกส | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสุพจน์ แก้วมณี | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ |

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้พิจารณาหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกันตามความเหมาะสม และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีได้ดังนี้

1. การสอบทาน และตรวจสอบงบการเงินให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2560 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้คำแนะนำและ/หรือข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. การสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายใน ประเมินระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชี การเงินและการดำเนินงานต่าง ๆ โดยพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร และพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการสรุปรายงานผลการตรวจสอบภายใน โดยตรงจากผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อแนะนำด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการติดตาม ประเมินผล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญและรับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีการติดตามความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบจากผู้สอบบัญชีว่า ไม่มีประเด็นและข้อสังเกตที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามบทบัญญัติในมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้านการคอร์ปชั่นซึ่งบริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption “CAC”)

5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- รับทราบรายการของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
- รับทราบการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนดำเนินการ

6. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ธุรกิจทันตกรรมและงบการเงินของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา ตลอดจนคำตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เสนอผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 พิจารณาแต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2561 นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาขอบเขตแนวทางและแผนการสอบบัญชีประจำปีของผู้สอบบัญชีร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ อย่างครบถ้วน

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายจอนงค์ วัฒนเกส)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการภายใต้ทันตแพทย์เฉพาะทาง ด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และระบบความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ที่ผ่านมการดำเนินงานในหลายสาขาของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางทันตกรรม Thai Dental Safety Goal & Guideline 2015 และได้รับการรับรองคุณภาพ Thai Dental Safety Goal & Guideline 2015 จากทันตแพทย์สภา โดยบริษัทยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานโดยตระหนักถึงคุณภาพในการให้บริการและมีแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่องค์กรและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ จนสามารถขยายการดำเนินงานให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องเรื่อยมา ปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์ทันตกรรมที่เปิดให้บริการแล้วจำนวน 31 สาขา โดยมีสาขาในเขตกรุงเทพและปริมณฑล 20 สาขาดังนี้ สาขาลาดพร้าว 89 สาขารามคำแหง 135 สาขารามอินทรา 37(กม.4) สาขาแจ้งวัฒนะ สาขาศรีนครินทร์ สาขาอ่อนนุช สาขาราชพฤกษ์ สาขารังสิต สาขาเพชรเกษม สาขาพระราม 2 สาขางามวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาบางใหญ่ สาขานวมินทร์ สาขาสะพานใหม่ สาขาเสรีไทย สาขادنนเพชรบุรี สาขารามอินทรา(กม.10) และสาขาศาลายา นอกจากนี้ยังมีคลินิกทันตกรรมทั่วไปภายใต้ชื่อ ใสใจทันตแพทย์จำนวน 1 สาขา คือ สาขาสายไหม ซึ่งทำเลที่ตั้งของสาขาที่เปิดให้บริการนั้นอยู่ในเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง อันได้แก่ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ และสาขาต่างจังหวัด 11 สาขา ซึ่งมีทำเลที่ตั้งอยู่บนถนนสายหลักและเป็นย่านเศรษฐกิจสำคัญของแต่ละจังหวัดดังนี้ สาขามุกดาหาร สาขานครพนม สาขานครราชสีมา สาขานครสวรรค์ สาขามหาสารคาม สาขาเขียงราย สาขาอุบลราชธานี สาขาเชียงใหม่ สาขานครศรีธรรมราช สาขาลำปาง และสาขาอุดรธานี

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

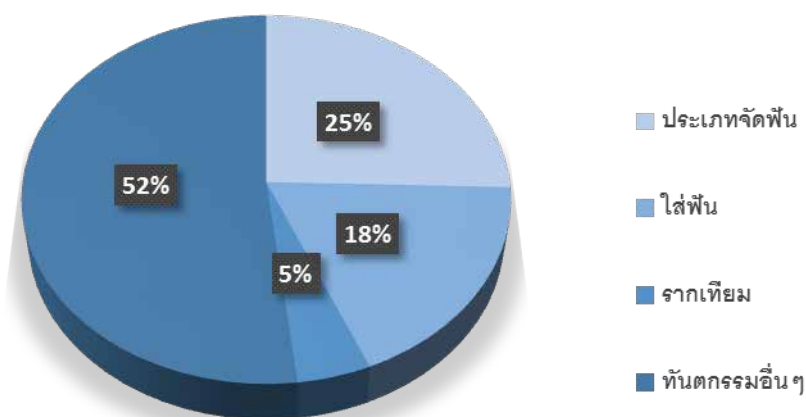
สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ 3 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ
ค่ารักษาทางการแพทย์	305.46	96.02%	333.17	95.11%	380.35	94.44%
ค่าบริการทางการแพทย์	9.09	2.86%	9.71	2.77%	10.28	2.55%
ค่ายาและเวชภัณฑ์	0.76	0.24%	0.85	0.24%	0.91	0.23%
ค่าวัสดุอื่น	0.76	0.24%	0.95	0.27%	1.19	0.29%
การขายสินค้า	3.41	1.07%	4.63	1.32%	5.11	1.27%
ค่า X-ray	7.07	2.22%	7.64	2.18%	8.62	2.14%
ค่าสมาชิก	1.50	0.47%	2.23	0.64%	1.28	0.32%
ส่วนลดจ่าย	(12.63)	(3.97)%	(17.12)	(4.88)%	(14.63)	(3.63)%
รวม	315.42	99.15%	342.06	97.65%	393.11	97.61%
รายได้อื่น ๆ	2.72	0.85%	8.23	2.35%	9.63	2.39%
รวมรายได้	318.14	100%	350.29	100%	402.74	100%

หมายเหตุ : รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน รายได้ค่าเช่า-บริการพื้นที่ รายได้ค่าฝึกอบรม และ รายได้จากการให้บริการนำเที่ยว

เมื่อพิจารณารายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ในแต่ละประเภทการรักษาปี 2560 พบว่า การรักษาประเภทจัดฟัน มีสัดส่วนร้อยละ 25.45 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ การรักษาประเภทใส่ฟันมีสัดส่วนร้อยละ 18.21 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ การรักษาประเภทรากฟันเทียม มีสัดส่วนร้อยละ 4.47 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์ และรายได้จากการให้บริการประเภทอื่น ๆ เช่น บริการทันตกรรมป้องกัน บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ เป็นต้น ซึ่งรายได้จากการให้บริการอื่น ๆ ดังกล่าวนี้อาจมีสัดส่วนร้อยละ 51.87 ของรายได้จากค่ารักษาทางการแพทย์

สัดส่วนรายได้



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1.1 ธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลด้านทันตกรรม

บริษัทฯ ให้บริการด้านทันตกรรม โดยแบ่งขอบเขตการให้บริการเป็น 13 ประเภท ดังต่อไปนี้

(1) บริการตรวจฟัน (Oral Check Up)

เป็นการให้บริการในลักษณะของการให้คำปรึกษาและการวางแผนการรักษาในเบื้องต้น โดยจะดำเนินการวินิจฉัยทางเวชศาสตร์ช่องปาก วินิจฉัยขึ้นเนื้อ พิมพ์แบบจำลองฟันเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายรูปเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายภาพรังสีฟิล์มเพื่อการวินิจฉัยในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบพาโนรามา (PAN) แบบ HAND WRIST แบบ PA. แบบ VIEW OF SKULL เป็นต้น รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยในช่องปาก

(2) บริการทันตกรรมป้องกัน (Preventives)

เป็นการให้บริการเชิงทันตกรรมป้องกันในด้านต่างๆ เช่น การให้บริการขัดฟัน การอุดหินปูน การเคลือบฟลูออไรด์ การเคลือบปิดร่องฟัน การใส่เครื่องมือกันฟันล้ม การใส่ยางแยกเพื่อแก้ฟันขึ้นผิดที่ เป็นต้น

(3) บริการบำบัดฉุกเฉิน (Emergency Dental Services)

เป็นการให้บริการทันตกรรมบำบัดฉุกเฉินในด้านต่างๆ เช่น บำบัดฉุกเฉินอุดชั่วคราว บำบัดฉุกเฉินล้างคลองรากฟัน บำบัดฉุกเฉินทางปริทันต์ บำบัดฉุกเฉินโดยการแก้ไขการสบฟัน บำบัดฉุกเฉินด้วยการเข้าเฝือกฟัน บำบัดฉุกเฉินยึดครอบฟันที่หลุด บำบัดฉุกเฉินกรอแต่งฟันปลอม บำบัดฉุกเฉินระบายหนองในช่องปาก ยึดฟันที่หลุด (เข้าเฝือก) ฟันโยก จากอุบัติเหตุ เป็นต้น

(4) บริการทันตกรรมบูรณะ (Restoratives)

เป็นการให้บริการทันตกรรมที่เกี่ยวกับงานซ่อมแซมฟัน รักษาฟัน บูรณะฟัน เช่น การอุดฟัน การอุดคอฟัน การขัดแต่งวัสดุอุดฟัน การทาสีเพื่อระงับอาการเสียวฟัน การบูรณะฟันหลังจากการรักษาโรคปริทันต์ เป็นต้น

(5) บริการทันตกรรมเพื่อความงาม (Esthetics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อความสวยงาม และเสริมบุคลิกภาพ เช่น การปิดช่องห่างระหว่างฟัน การปรับแต่งฟัน การฟอกสีฟัน การครอบฟันเพื่อความสวยงาม การทำรอยยิ้มประทับใจ เป็นต้น

(6) บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก (Pedodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับเด็กในด้านต่างๆ เช่น การเคลือบฟันด้วยฟลูออไรด์ การทำความสะอาดและขัดฟัน การบูรณะและการอุดฟันน้ำนมด้วยวัสดุสีเหมือนฟัน การเคลือบหลุมร่องฟัน การใส่เครื่องมือคงสภาพฟันและเครื่องมือขยายช่องว่าง การรักษาโรคปริทันต์สำหรับฟันน้ำนมและการทำครอบฟันสแตนเลส การจัดทำฟันปลอมในเด็ก การใส่เครื่องมือกระตุ้นการเจริญเติบโตขากรรไกร เป็นต้น รวมทั้งการให้ความรู้ด้านทันตกรรม การจัดการพฤติกรรม การดูแลสุขภาพช่องปาก การดูแลและติดตามการขึ้นของฟัน การตรวจสุขภาพช่องปากและฟันอย่างสม่ำเสมอ และการให้คำปรึกษาด้านโภชนาการที่เหมาะสมสำหรับเด็ก

(7) บริการทันตกรรมรักษารากฟัน (Endodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับผู้รับบริการที่มีอาการปวด บวม อักเสบ จากการติดเชื้อในคลองรากฟัน เช่น การรักษาคลองรากฟัน การซ่อมแซมคลองรากฟัน การผ่าตัดปลายรากฟัน เป็นต้น

(8) บริการทันตกรรมจัดฟัน (Orthodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมจัดฟันเพื่อให้การสบฟันดีขึ้นเพื่อการบดเคี้ยวอาหารที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งลดอัตราเสี่ยงในการเกิดโรคฟันผุหรือโรคเหงือกอันเนื่องมาจากความลำบากในการทำทำความสะอาดฟันและเหงือกในบริเวณที่ฟันเรียงตัวผิดปกติ หลีกเลี่ยงการเกิดการสึกของฟันที่ผิดปกติจากการเรียงฟันหรือสบฟันที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ยังอาจช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพจากการที่มีฟันเรียงกันสวยงาม

(9) บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ (Periodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมด้านการรักษาโรคเหงือกอักเสบ ปริทันต์อักเสบ และงานศัลย์ปริทันต์ เช่น การขูดหินปูนและเกลารากฟันให้เรียบ การตัด/ตกแต่งเหงือก การเพิ่มความยาวของตัวฟัน การผ่าตัดเหงือก ศัลยกรรมเสริมสันเหงือก ศัลยกรรมปลูกเหงือก เป็นต้น

(10) บริการศัลยกรรมในช่องปาก (Oral Surgery)

เป็นการให้บริการทันตกรรมในด้านการผ่าตัดในช่องปาก เช่น การถอนฟัน การผ่าฟันคุด การผ่าตัดถอนฟันที่ฝังในกระดูก การผ่าตัดแก้ไขกระดูกสันเหงือก การผ่าตัดเหงือกกระบายหนองในช่องปาก เป็นต้น

(11) บริการทันตกรรมใส่ฟันทดแทน (Prosthodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมใส่ฟันเพื่อการใช้งานตามปกติ และเพื่อความสวยงาม เช่น การใส่ฟันปลอมชนิดถอดได้ การใส่ฟันปลอมชนิดติดแน่น การซ่อมแซมฟันปลอม เป็นต้น

(12) บริการทันตกรรมรากเทียม (Implants)

เป็นการให้บริการทันตกรรมฝังรากเทียม โดยการฝังวัสดุที่มีรูปร่างคล้ายรากฟันลงบนกระดูกขากรรไกร เพื่อช่วยให้ฟันปลอมภายในช่องปากสามารถยึดเกาะได้ ทำได้ทั้งฟันปลอมชนิดติดแน่นและฟันปลอมชนิดถอดได้ เช่น การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมถอดได้ การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมติดแน่น การศัลยกรรมช่องปากเพื่อสนับสนุนการฝังรากเทียม เป็นต้น

(13) บริการทันตกรรมบดเคี้ยว (Occlusions)

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อบำบัดโรคข้อต่อขากรรไกร และกล้ามเนื้อบดเคี้ยว (อาทิ อาการปวดใบหน้า บริเวณช่องปาก ข้อต่อขากรรไกร อาการนอนกัดฟัน) เช่น การทำเฝือกฟัน การปรับเฝือกฟัน การทำวัสดุป้องกันปาก การแก้ไขการสบฟันเฉพาะที่ การใส่เครื่องมือเพื่อแก้ไขการนอนกรน และหยุดหายใจขณะหลับ เป็นต้น

ตัวอย่างรายละเอียดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้จริงในทางทันตกรรมทุกสาขา

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



1) เก้าอี้ทันตกรรม

- ชุดเก้าอี้สำหรับผู้รับบริการเพื่อทำการรักษาทางทันตกรรม เป็นเก้าอี้ที่ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถปรับระดับได้ตรงตามความต้องการใช้งาน นอกจากนี้ มีระบบจ่ายน้ำให้กับแก้วน้ำสำหรับบ้วนปาก ระบบไฟที่ให้แสงสว่าง และระบบช่วยในการดูดของเหลว (Suction) รวมทั้งมีระบบหัวกรอฟันทั้งแบบหมุนช้าและหมุนเร็ว ช่วยในการรักษาทันตกรรม



2) กล้องตรวจฟัน

- เครื่องมือสำหรับถ่ายภาพฟันภายในช่องปากด้วยกล้องระบบดิจิทัล (Digital) ลักษณะตัวเครื่องเป็นด้ามจับ มีไฟ LED สีขาวส่องสว่างเพื่อให้เห็นภาพฟันชัดเจน ผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์



3) เครื่องทดสอบความมีชีวิตของฟัน

- เครื่องมือที่ใช้ทดสอบความมีชีวิตของประสาทฟัน โดยใช้กระแสไฟฟ้าขนาดต่ำใช้งานง่าย สะดวกและไม่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดต่อผู้รับบริการ ให้ผลเที่ยงตรง ช่วยวินิจฉัยได้อย่างแม่นยำและรวดเร็วยิ่งขึ้น

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



4) เครื่อง X-ray ฟันทั้งปากและกะโหลกศีรษะ

- เครื่องเอกซเรย์ความถี่สูง (High Frequency) ชนิดถ่ายซี่ฟันภายนอกช่องปาก (Extra oral) ควบคุมการทำงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบดิจิทัล (Digital Computer) และมีระบบการถ่ายภาพเป็นแบบอัตโนมัติ สามารถเห็นภาพของฟันทุกซี่ในช่องปาก กระดูกขากรรไกร รวมถึงข้อต่อขากรรไกร นอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพกะโหลกศีรษะ ภาพไซนัส และอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการตรวจวินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ รวมทั้งติดตามพัฒนาการของกระดูกขากรรไกรและฟัน ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน การผ่าตัด และการพิจารณาฝังรากเทียมอีกด้วย
- ลักษณะการทำงานของเครื่อง
 1. ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Panoramic, TMJ , Sinus
 2. ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Cephalometry



5) เครื่อง X-ray ฟันเฉพาะซี่

- เครื่องถ่ายภาพรังสีชนิดถ่ายซี่ฟันภายในช่องปาก (Intra oral) ออกแบบให้สามารถติดตั้ง กับผนังของห้องทันตกรรมได้ ทำให้ทันตแพทย์และผู้ป่วยบริการได้รับความสะดวกในการรักษา
- การทำงานของเครื่อง X-ray เป็นระบบดิจิทัลที่สามารถเลือกซี่ฟันที่ต้องการถ่ายภาพเป็นแบบ อัตโนมัติได้ ใช้ได้ทั้ง เด็กและผู้ใหญ่ เป็นการถ่ายภาพรังสีของฟันเฉพาะจุดเฉพาะซี่ ภาพที่ได้สามารถเห็นตัวฟัน และเนื้อเยื่อโดยรอบฟันได้อย่างคมชัด เป็นเครื่องมือที่ทันตแพทย์ใช้ตรวจ วินิจฉัย และประกอบการวางแผนการรักษา



6) เครื่องขูดหินปูน

- เครื่องขูดหินปูนอัลตราโซนิก (Ultrasonic Scaler) ทำงานด้วยระบบ Magnetostrictive ซึ่งเป็นระบบที่มีการสั่นของปลายเครื่องมือ (Tip) ที่เกิดจากการขยายและหดตัวของแถบโลหะที่ซ้อนกันเป็นชั้น ๆ โดยการสั่นความถี่สูงทำให้สามารถขจัดหินปูนจากผิวหน้าของฟันได้อย่างมีประสิทธิภาพ แรงสั่นสะเทือนน้อยกว่าเมื่อเทียบกับเครื่องขูดหินปูนชนิดอื่น

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



7) เครื่องฉายแสงอุดฟัน

- เครื่องฉายแสงอุดฟัน (Light Cure) เป็นเครื่องที่ให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให้วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทำปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความหนืดให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ



8) เครื่องบั่นผสมสารอุดฟัน

- อุปกรณ์สำหรับผสมวัสดุอุดฟันชนิดโลหะอัลลอยด์ (Amalgum) ประเภทแคปซูล เพื่อใช้สำหรับในการงานอุดฟัน



9) เครื่องฟอกสีฟันระบบ ZOOM

- เครื่องฉายแสงที่ใช้สำหรับงานฟอกสีฟันในระบบ ZOOM ทำหน้าที่กระตุ้นเจล ฟอกสีฟันให้เกิดการแตกตัวและซึมเข้าสู่ผิวฟัน โดยไม่ทำลายโครงสร้างของฟันธรรมชาติ



10) เครื่องกรอฟันปลอม

- เครื่องกรอแต่งชิ้นงานทางทันตกรรมภายนอกช่องปากช่วยให้การใส่ฟันปลอมหรือชิ้นงานต่างๆสะดวกขึ้น และช่วยให้ผู้รับบริการไม่ต้องอ้าปากเป็นเวลานาน นอกจากนี้ ยังช่วยให้ทันตแพทย์สามารถกรอแต่งชิ้นงานให้เหมาะสมและใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติมากที่สุดก่อนนำมาใส่ให้ผู้รับบริการ

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



11) เครื่องกรอฟัน ระบบไมโครมอเตอร์

- เครื่องกรอดัดแต่งซี่ฟันภายในช่องปากใช้แรงขับเคลื่อนด้วยกระแสไฟฟ้าให้แรงสั่นสะเทือนน้อยกว่าระบบที่ขับเคลื่อนด้วยแรงลม ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในงานผ่าตัดฟันคุด สามารถกรอดัดฟันคุดที่มีลักษณะแบบตั้งตรงแบบขึ้นเอียง หรือฟันคุดในแบบแนวนอนได้เป็นอย่างดี



12) เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก

- เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก (Electro surgery) ใช้ได้ดีในงานศัลยกรรมช่องปาก โดยใช้กระแสไฟฟ้าความถี่สูง ลดปัญหาภาวะเลือดออกระหว่างการตัดแต่งเนื้อเยื่อ เนื่องจากส่วนปลายของเครื่องมือสามารถควบคุมการหยุดไหลของเลือดได้ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ทำให้ผู้รับบริการมีอาการเจ็บปวดน้อยกว่าวิธีอื่น



13) เครื่องวัดตำแหน่งปลายรากฟัน

- เป็นเครื่องมือที่ใช้คำนวณหาตำแหน่งปลายรากฟันในงานรักษารากฟัน มีความแม่นยำสูง ทำให้รู้ตำแหน่งของปลายรากฟันและความยาวของรากฟันได้อย่างถูกต้อง ทำให้การรักษารากฟันเป็นเรื่องที่ง่ายขึ้น



14) เครื่องมือรักษารากฟัน Obtura

- ใช้ในงานรักษาคคลองรากฟัน ขั้นตอนการอุดคลองรากฟัน โดยเครื่องมือจะให้ความร้อนกับวัสดุอุด (Gutta Percha) ทำให้วัสดุอุดหลอมเหลว และสามารถฉีดเข้าไปอุดในคลองรากฟันได้ เครื่องมือนี้ทำให้สามารถอุดคลองรากฟันได้เต็มและแน่นทั้ง 3 มิติ ทำให้การรักษารากฟันสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และความร้อนที่เกิดขึ้นก็ไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับคลองรากฟัน

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



15) เครื่องผสมวัสดุทันตกรรม

- ใช้สำหรับการผสมวัสดุพิมพ์ปาก (Alginate) เพื่อสร้างรูปแบบจำลองฟัน (Model) มีโปรแกรมสำหรับการตั้งค่าเวลาในการผสม สามารถปรับความหนืด และส่วนผสมได้



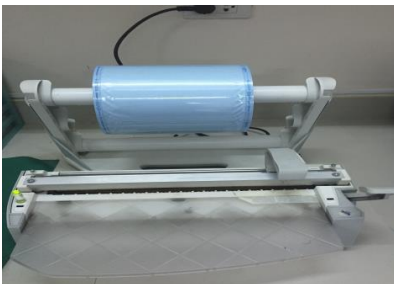
16) เครื่องฟันทRAY

- เครื่องมือที่ใช้ฟันทรีมพื้นผิวของชิ้นงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยึดเกาะกับผิวฟัน มีรูปแบบเป็นตู้และใช้ฟันทด้วยมือ ระบบการทำงานของตู้ฟันทRAYจะมีกลไกหมุนเวียนอากาศภายในตู้สามารถแยกฝุ่นละอองออกจากตู้โดยอัตโนมัติป้องกันฝุ่นรั่วออกมาภายนอก ทำให้เกิดความปลอดภัยทั้งผู้รับบริการ และผู้ปฏิบัติงาน



17) เครื่องทำความสะอาดด้ามกรอฟัน

- เครื่องมือที่ใช้ทำความสะอาดและหล่อลื่นน้ำมันอัตโนมัติภายในด้ามกรอฟัน (Hand pieces) หลังการใช้งานของผู้รับบริการแต่ละราย ซึ่งเป็นวิธีดูแลคุณภาพของด้ามกรอฟันให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการใช้งาน และเป็นการถนอมรักษาอุปกรณ์อย่างถูกต้อง



18) เครื่องฉีกซองบรรจุเครื่องมือ (อัตโนมัติ)

- เป็นอุปกรณ์บรรจุและปิดผนึกเครื่องมือทันตกรรมในชุดซองซีล ใช้กับผู้รับบริการเป็นรายบุคคล เพื่อนำเข้าเครื่องอบฆ่าเชื้อระบบแรงดันไอน้ำ (Autoclave) ต่อไป



19) เครื่องอบฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ (อัตโนมัติ)

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมด้วยระบบแรงดันไอน้ำชนิดอัตโนมัติ (Autoclave) สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ได้ทุกชนิด รวมทั้งชนิดที่มีสปอร์ (Spore) ห่อหุ้ม นอกจากนี้ การทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อของเครื่องด้วยวิธี Spore Test ทำให้การปลอดเชื้อของเครื่องมือทันตกรรมมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



20) เครื่องอุ่นเพาะเชื้อ

- เครื่องมือทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมของ Autoclave ด้วยวิธีการทำ Spore Test ซึ่งเป็นวิธีที่เชื่อถือได้มากที่สุดวิธีหนึ่ง และได้รับการยอมรับในระดับสากล



21) เครื่องผสมวัสดุพิมพ์ปาก ซิลิโคน

- อุปกรณ์ใช้สำหรับผสมวัสดุพิมพ์ปากอัตโนมัติ ทำให้วัสดุเป็นเนื้อเดียวกันและไม่มีฟองอากาศ มีประสิทธิภาพมากกว่าการผสมด้วยมือ



22) เครื่องตัดปูน

- อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องแลปทางทันตกรรม ใช้ตัดปูนส่วนที่เกินจากแบบพิมพ์ฟัน เพื่อให้เห็นสภาพของแบบพิมพ์ฟันที่ใกล้เคียงกับฟันในช่องปาก และได้แบบพิมพ์ที่สวยงาม



23) เครื่องผสมปูนเทแบบพิมพ์ฟัน

- อุปกรณ์สำหรับผสมปูนและการเทแบบพิมพ์ฟัน ลดปัญหาการเกิดฟองอากาศในเนื้อปูน โดยเครื่องจะทำหน้าที่สั่นขณะผสมหรือเทปูนลงในแบบพิมพ์ การสั่นของเครื่องจะทำให้ฟองอากาศที่ปนอยู่ในเนื้อปูนแตกตัวไป ทำให้ได้แบบพิมพ์ที่สมบูรณ์และได้รายละเอียดที่ชัดเจน

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



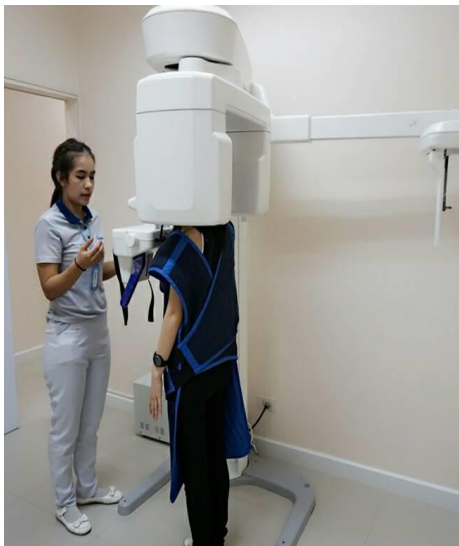
24) เครื่องชุดหินปูน P5 NEWTRON

- เครื่องชุดหินปูนที่ทันสมัย สามารถชุดหินปูนได้สะอาด และให้การนุ่มนวลในการชุดหินปูน ลดปัญหาของการเจ็บในช่องปาก



25) Dental Digital X-Ray CT Scan

- ใช้ถ่ายภาพX-Rayทั้งปาก(Panoramic),กะโหลกศีรษะ (Cephalometric) และถ่ายภาพแบบรังสี (Cone Beam 3D) พร้อมประมวลผลภาพชนิดแบบ Digital 3D โดยผู้รับบริการไม่ต้องขยับตัวสามารถมองเห็นได้ 3 มิติ คือ ทั้งภาพตัดแนวแกนกลางหรือบน-ล่าง ภาพตัด แนวขวางและภาพแนวกว้างทั้งหมด สามารถถ่ายภาพของฟันทุกซี่ กระดูก ขากรรไกรรวมทั้งข้อต่อ ขากรรไกรนอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพไซนัส และกะโหลกศีรษะ เพื่อประกอบการตรวจ วินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ ทั้งดูพัฒนาการของกระดูกและฟัน ตรวจดูฟันคุด ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน และใช้ประกอบการพิจารณาทำรากเทียมอีกด้วย โดยตั้งอยู่ในห้องที่ออกแบบเฉพาะสำหรับการถ่ายภาพรังสี มีผนังตะกั่วกันการกระจายของรังสี และมีการสวมเสื้อกัน รังสีให้กับผู้ถูกถ่ายภาพรังสีทุกครั้ง ควบคุมการทำงานด้วย Soft ware ผ่านระบบคอมพิวเตอร์สามารถ Export ข้อมูลผู้รับบริการ พร้อมภาพถ่ายรังสีลงแผ่น CD/DVD พร้อมโปรแกรมสำเร็จรูปได้



เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



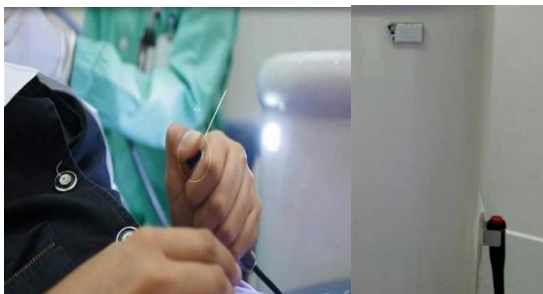
26) เครื่องทำความสะอาดฟัน Air Flow

- AIR - FLOW คือเครื่องพ่นขจัดคราบและทำความสะอาดผิวเคลือบฟัน เป็นการทำความสะอาดคราบฟันโดยใช้หลักของการพ่นละอองที่มีส่วนผสมของอากาศ น้ำ และผงขัดทำความสะอาดชนิดพิเศษ (Phophylaxis Powder) โดยผงขัดได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางามได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางามเราใช้ Air-Flow ในการขจัดคราบต่างๆที่ยึดเกาะ อันได้แก่คราบชา กาแฟ บุหรี่ไวน์และคราบที่ติดแน่นชนิดอื่นๆบนผิวเคลือบฟันให้หลุดออกไปโดยไม่ทำลายเคลือบฟัน อีกทั้งยังสามารถทำความสะอาดได้ดีในซอกเล็กๆ สามารถทำความสะอาดฟันในบริเวณที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วช่วยให้ฟันขาวขึ้นป้องกันการเป็นโรคเหงือก สร้างรอยยิ้มอันสดใส และคืนความมั่นใจ



27) เครื่อง Touch'n Heat

- เป็นเครื่องกำเนิดความร้อน ใช้สำหรับอุดคลองรากฟันด้วยวิธี Warm Gutta Percha Technique โดยเครื่องจะส่งผ่านความร้อนจากปลายเครื่องมือไปหลอมกัตตาเปอร์ชาภายในคลองรากฟัน เป็นเครื่องกำเนิดและถ่ายเทความร้อน โดยให้ความร้อนสูงแบบฉับพลันบริเวณปลาย TIPS ทำให้กัตตาเปอร์ชาเหลว และทำให้เติมเต็มคลองรากฟันได้อย่างทั่วถึง เหมาะกับการรักษาคลองรากฟัน



28) Care Light

- ปุ่มกด เมื่อต้องการหยุดใช้สำหรับการแจ้งเตือนให้ ทันตแพทย์หยุดการรักษา เมื่อผู้รับบริการกด ไฟก็จะสว่างขึ้น ทันตแพทย์เห็นก็จะหยุดการรักษาทันที



29) อุปกรณ์ใส่ยาชา ลดการใช้เข็ม

- Comfort-in เป็นนวัตกรรมใหม่ในการฉีดยา โดยไม่ต้องใช้เข็ม แต่ให้ประสิทธิภาพในการผลักดันและกระจายตัวยาเข้าสู่ชั้นผิว ได้ดีกว่าการฉีดยาโดยเข็มแบบเดิม ลดการเสี่ยงต่อการใช้เข็มฉีดยา เหมาะสำหรับผู้ที่กลัวเข็มฉีดยา

* ไม่เจ็บ

* ไม่ใช้เข็ม

* สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย

* ลดการปนเปื้อน



30) เครื่องฉายแสง

- เครื่องฉายแสงอุดฟัน (Light Cure) เป็นเครื่องที่ให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให้วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทำให้ปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความหนืดให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ



31) เครื่องอบฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ (อัตโนมัติ)

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมด้วยระบบแรงดันไอน้ำชนิดอัตโนมัติ (Autoclave) สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ได้ทุกชนิด รวมทั้งชนิดที่มีสปอร์ (Spore) ห่อหุ้ม นอกจากนี้ การทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อของเครื่องด้วยวิธี Spore Test ทำให้การปลอดเชื้อของเครื่องมือทันตกรรมมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เครื่องมือ และอุปกรณ์

รายละเอียด



32) เครื่องมือรักษารากฟัน (X- SMART Endo)

- ใช้ในงานรักษารากฟัน ขั้นตอนการขยายคลองรากฟัน เป็น micromotor แบบ endodontic เพื่อขับเคลื่อนเครื่องมือ NiTi ทำให้การรักษารากฟันสมบูรณ์ยิ่งขึ้น



33) เครื่องมือฝังรากเทียม

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับฝังรากเทียม เป็น micromotor เพื่อขับเคลื่อนเครื่องมือ มีระบบ Double Sealing System ถูกนำมาใช้กับชิ้นส่วนบนและล่างของ handpiece เพื่อลดการไหลเข้าของสารต่าง ๆ เช่นเลือดเข้าไปใน Chuck



34) เครื่องทำฟันถาดฟอกสีฟัน [Bleaching Custom Tray]

- อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำถาดพลาสติก สำหรับใส่สารฟอกสีฟัน ให้คนไข้เฉพาะราย โดยถาดฟอกสีฟันจะต้องแนบพอดีกับตัวฟันและเหงือก และมีที่ว่างสำหรับใส่เจลฟอกสีฟัน ลดขั้นตอนในการรักษา



35) เครื่องฟอกสีฟันระบบ Cool Light

- เครื่องฉายแสงที่ใช้สำหรับงานฟอกสีฟันในระบบ Cool Light ทำหน้าที่กระตุ้นเจล ฟอกสีฟันด้วยแสงเย็นอุณหภูมิต่ำ ให้เกิดการแตกตัวและซึมเข้าสู่ผิวฟัน โดยไม่ทำลายโครงสร้างของฟันธรรมชาติ

ศักยภาพในการให้บริการทางทันตกรรม

จำนวนห้องทันตกรรมที่ให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

สาขา	จำนวนห้องทันตกรรมทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องทันตกรรม ที่เปิดให้บริการ (ห้อง)
1. สาขาลาดพร้าว	7	7
2. สาขารามคำแหง 135	15	12
3.สาขารามอินทรา 37 (กม.4)	7	7
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	13	12
5. สาขาศรีนครินทร์	11	8
6. สาขาอ่อนนุช	8	5
7. สาขาราชพฤกษ์	5	5
8. สาขารังสิต	9	6
9. สาขาเพชรเกษม	7	5
10. ใส่ใจทันตแพทย์สายไหม	3	3
11. สาขาพระราม 2	5	4
12. สาขาางวงศ์วาน	9	4
13. สาขาพระราม 5	7	3
14. สาขาบางใหญ่	6	5
15. สาขานวมินทร์	5	3
16. สาขาสะพานใหม่	6	2
17. สาขาเสวิไทย	6	3
18. สาขาถนนเพชรบุรี	5	3
19. สาขารามอินทรา กม. 10	9	4
20. สาขาศาลายา	10	4
21. สาขามุกดาหาร	7	2
22. สาขานครพนม	7	2
23. สาขานครราชสีมา	6	3
24. สาขามหาสารคาม	5	2
25. สาขาเขียงราย	4	3
26. สาขานครสวรรค์	4	2
27. สาขาเขียงใหม่	6	2
28. สาขาอุบลราชธานี	6	2

สาขา	จำนวนห้องทันตกรรมทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องทันตกรรม ที่เปิดให้บริการ (ห้อง)
29. สาขานครศรีธรรมราช	6	3
30. สาขาอุดรธานี	7	2
31. สาขาลำปาง	3	2
รวม	214	130

1.2 สถาบันทันตวิวัฒน์

เนื่องจากผู้ช่วยทันตแพทย์เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างมากต่อธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมรองลงมาจากทันตแพทย์ ดังคำกล่าวที่ว่า “ผู้ช่วยทันตแพทย์เปรียบเสมือนมือขวาของทันตแพทย์” ประกอบกับแรงงานกลุ่มนี้จัดเป็นแรงงานหายากที่ไม่สามารถหาได้ในตลาดแรงงานทั่วไปเนื่องจากเป็นวิชาชีพเฉพาะ ไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้อาชีพนี้ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลายนัก บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์ จึงได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ขึ้น เมื่อปี พ.ศ. 2546 ภายใต้ชื่อ “สถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบุคลากรเพื่อสนับสนุนงานทันตกรรม โดยพัฒนาให้มีทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพตรงกับความต้องการของทันตแพทย์ เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ดังสโลแกนที่ว่า “คุณธรรม เกียรติ ก้าวหน้า พัฒนาทันตกรรม”

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สถาบันฯ ได้มีการดำเนินการมาเป็นระยะเวลามากกว่า 14 ปี มีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น 62 รุ่น เป็นจำนวนมากกว่า 432 คน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสถาบันมีการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน สถาบันมีหลักสูตรอบรมดังนี้

1. หลักสูตรปฏิบัติการทันตกรรม Dental Operation มี 6 Program

- 1.1 ผู้ช่วยทันตกรรมฝึกหัด Dental Assistant Beginner Program (DAB)
- 1.2 ผู้ช่วยทันตกรรมชำนาญการ Dental Assistant Advance Program (DAA)
- 1.3 หัวหน้าทันตกรรม Dental Assistant Supervisor Program (DAS)
- 1.4 ประชาสัมพันธ์ฝึกหัด Front Beginner Program (FB)
- 1.5 ประชาสัมพันธ์ชำนาญการ Front Advance Program (FA)
- 1.6 หัวหน้าประชาสัมพันธ์ Front Supervisor Program (FS)

2. หลักสูตรบริหารทันตกรรม Dental management มี 2 Program

- 2.1 ผู้ช่วยผู้จัดการทันตกรรม Assistant Dental Manager (ADM)
- 2.2 ผู้จัดการทันตกรรม Dental Manager (DM)

3. หลักสูตรอื่นๆ

- 3.1 หลักสูตรบริการทันตกรรม Dental Service
 - สังคมทันตกรรม Dental Society (DS)
 - วัฒนธรรมทันตกรรม Culture Management (CM)
 - ใจบริการ Service Mind (SM)

3.2 หลักสูตรคอมพิวเตอร์และระบบเน็ตเวิร์คเบื้องต้น

- คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Basic Computer (BC)
- โปรแกรมหน้าร้านเบื้องต้น Basic Front Software (BFS)

ปัจจุบันสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ได้เปลี่ยนชื่อเป็น สถาบันทันตวัฒน์ โดยมีเป้าหมายคือเป็นสถาบันที่ผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของวงการทันตกรรม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการกับองค์กรและธุรกิจทันตกรรมโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

2. การตลาดและการแข่งขัน

2.1 กลุ่มผู้รับบริการ

- (1) กลุ่มทั่วไป คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ไม่ได้รับส่วนลดหรือสวัสดิการใด ๆ จากบริษัทฯ โดยผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย คือ ประชาชนไทยที่มีรายได้ระดับปานกลางขึ้นไป เน้นกลุ่มครอบครัวของเจ้าของกิจการ กลุ่มลูกจ้างบริษัทเอกชนระดับผู้จัดการขึ้นไป และกลุ่มข้าราชการระดับสูง ซึ่งมีความต้องการรับบริการจากทันตแพทย์เฉพาะทาง และสถานพยาบาลที่มีมาตรฐานที่เชื่อถือได้
- (2) กลุ่มสมาชิก คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิกกับบริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับบริการประจำที่มีการใช้บริการอย่างสม่ำเสมอ มีทั้งประเภทบุคคล และครอบครัว ซึ่งจะได้รับสิทธิประโยชน์ส่วนลดสำหรับทันตกรรม โดย ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนลูกค้าสมาชิกประเภทบุคคล และประเภทครอบครัวรวม 62,000 ราย
- (3) กลุ่มที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามโครงการ คือกลุ่มผู้รับบริการภายใต้องค์กรที่มีการทำข้อตกลงกับ บริษัทฯ เพื่อรับสิทธิประโยชน์ทางทันตกรรม สำหรับในปี 2560 เพิ่มบริษัทคู่สัญญา 38 องค์กร ซึ่งถ้ารวมกับคู่สัญญาเดิมจากปีก่อนๆ จะมีบริษัทคู่สัญญารวม 57 องค์กร

2.2 ภาวะการแข่งขัน

การประกอบกิจการสถานพยาบาล สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

(1) โรงพยาบาล

โรงพยาบาลเป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการผู้ป่วย โดยสามารถรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเกินสามสิบเตียงขึ้นไป ซึ่งมีบริการด้านเวชกรรม ด้านการพยาบาล ด้านเภสัชกรรม และด้านเทคนิคการแพทย์เป็นอย่างน้อย และอาจมีบริการด้านทันตกรรมหรือด้านการประกอบโรคศิลปะอื่น

(2) คลินิก

คลินิกเป็นสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งมีรายชื่อตามหนังสือแสดงความจำนงเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบกิจการ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตัวอย่างวิชาชีพที่ประกอบสถานพยาบาลประเภทคลินิก เช่น คลินิกเวชกรรม คลินิกการพยาบาลและการผดุงครรภ์ คลินิกกายภาพบำบัด คลินิกเทคนิคการแพทย์ คลินิกการแพทย์แผนไทย และคลินิกทันตกรรม เป็นต้น คลินิกทันตกรรมสามารถแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบดังนี้

(1) คลินิกทันตกรรม

คลินิกทันตกรรม เป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการด้านทันตกรรมและดำเนินการโดยผู้ประกอบ

วิชาชีพทันตกรรมที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งจะต้องมีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมจำนวนหนึ่งคน คลินิกทันตกรรมต้องจัดให้มีหน่วยทำฟัน เครื่องมือและอุปกรณ์ทางทันตกรรม รวมถึงเก้าอี้ทันตแพทย์ และเก้าอี้ผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นต้น

(2) คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม

ศูนย์ทันตกรรมเป็นสถานพยาบาลด้านทันตกรรมสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

- I. ศูนย์ทันตกรรมเฉพาะทาง จะต้องเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทางทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนในสาขาเดียวกัน มีตารางเวลาการปฏิบัติงานที่แน่นอน และมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลาที่คลินิกเปิดทำการ รวมถึงการมียูนิต อย่างน้อย 3 ยูนิต ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่อง X-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง
- II. ศูนย์ทันตกรรมทั่วไป จะต้องเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทางทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนๆ ละ 1 สาขาวิชาชีพที่แตกต่างกัน และมีตารางเวลาปฏิบัติงานที่แน่นอน และมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลา ที่คลินิกเปิดทำการ มียูนิตอย่างน้อย 3 ยูนิต ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่อง X-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง

บริษัท เป็นผู้ประกอบการสถานพยาบาลประเภทคลินิกในรูปแบบศูนย์ทันตกรรมทั่วไป ซึ่งจัดอยู่ในประเภทที่ (2) ที่มีทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมทั้งสิ้น 12 สาขาวิชาชีพ

การดำเนินงานของบริษัท อาจประสบกับภาวะการแข่งขันกับทั้งจากคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชนหรือรัฐบาล คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม และคลินิกทันตกรรมทั่วไป ที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับแต่ละสาขาของบริษัท อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการให้บริการของบริษัท จะเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมถึงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ ใกล้เคียงกับคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชน ดังนั้นคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชนจึงถือเป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัท และคู่แข่งโดยอ้อมคือ คลินิกทันตกรรมทั่วไป จากการสำรวจในแต่ละสาขา พบว่า คู่แข่งในบริเวณใกล้เคียงในระยะรัศมี 5 กิโลเมตร ที่เป็นโรงพยาบาล และคลินิกทันตกรรมทั่วไปหลักๆ มีดังนี้

คู่แข่งที่เป็นคลินิกทันตกรรม

โดยภาพรวม แม้ว่าภาวะการแข่งขันในธุรกิจประกอบกิจการด้านทันตกรรมค่อนข้างสูง แต่เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งในพื้นที่ใกล้เคียงของแต่ละสาขา พบว่า บริษัท มีความได้เปรียบในหลายด้าน ได้แก่

1. บริษัท ปรับแผนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการในปี 2559 เป็นเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Dental Safety Goals) ของทันตแพทย์สภาแห่งประเทศไทย ซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษาเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรม โดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับทางทันตกรรม โดยมีแผนขอตรวจประเมินเพื่อรับรองในต้นปี 2560 เนื่องจากเป็นไปตามแผนการตรวจประเมินของคณะกรรมการงานศึกษาและพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรมทันตแพทย์สภา

ซึ่งปลายปี 2560 มีสาขาลาดพร้าว, สาขารามคำแหง และ สาขาแจ้งวัฒนะ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) บริษัทฯ มุ่งพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผ่านการรับรองครบทั้ง 31 สาขา

2. มุ่งเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ปัจจุบันบริษัทฯ มีทันตแพทย์เฉพาะทาง 12 สาขาวิชาชีพ รวม 366 คน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการที่ต้องการทำทันตกรรมเฉพาะทางได้

3. การมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม บริษัทฯ มีศูนย์ฝึกอบรมเป็นหน่วยงานภายในของตนเอง ซึ่งถือได้ว่าเป็นความได้เปรียบที่บริษัทฯ จะสามารถผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรม เพื่อสนับสนุนการให้บริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

4. ความพร้อมด้านอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและการจัดการห้องปลอดเชื้อที่มีประสิทธิภาพทำให้ผู้รับ บริการมั่นใจในความปลอดภัยและความสะอาด เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบควบคุมการติดเชื้อทางทันตกรรม เพื่อให้มีมาตรฐานเทียบเท่าโรงพยาบาล และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการ ผู้รับบริการสามารถเข้าเยี่ยมชมห้องปลอดเชื้อได้ตลอดเวลา

5.การมีสาขาเปิดให้บริการหลายแห่งครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร จังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดสมุทรปราการ รวมถึงครอบคลุมเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดและเมืองที่ติดกับประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดนครพนม จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดเชียงราย จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดลำปาง และจังหวัดอุดรธานี ทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้ารับบริการ นอกจากนี้ ในแต่ละสาขายังมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อาทิ ที่จอดรถ แก้วน้ำดื่ม มุมเครื่องดื่ม มุมเด็ก เป็นต้น

2.3 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ มีกลยุทธ์การแข่งขัน เพื่อสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงานของธุรกิจ ดังนี้

1. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้รับบริการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้บริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง มีรายละเอียด ดังนี้

1.1 การเตรียมความพร้อมก่อนรับบริการ เช่น การโทรศัพท์ยืนยันการนัดหมาย การทำความเข้าใจก่อนรับบริการ (Consent Form) เป็นต้น

1.2 การเตรียมความพร้อมหลังรับบริการ เช่น การติดตามผลการรักษา (Follow up) โดยการโทรศัพท์สอบถามปัญหาหลังการรักษา เป็นต้น

1.3 การบริหารข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียน หากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ในการนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที

1.4 การประเมินผลการรักษา ผ่านการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนและปรับปรุงงานบริการต่อไป

จากการดำเนินการตามกลยุทธ์ดังกล่าวข้างต้นเป็นการมุ่งเน้นสร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการเพื่อให้ผู้รับ บริการเกิดความจงรักภักดี และบอกต่อยังผู้รับบริการรายอื่นต่อไป

2. การสร้างตราสินค้า

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ตราสินค้า LDC ผ่านสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ อาทิ วิทยู แพนปาย โฆษณาน้ำสาขา เว็บไซต์บริษัทฯ สื่อสิ่งพิมพ์ ภาพยนตร์โฆษณาผ่านสื่อ Online รวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Online เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปรับรู้ในวงกว้าง

2.4 ภาพะอุตสาหกรรม

ในอดีต การทันตกรรม หมายถึง การตรวจสภาพช่องปากและฟัน การทำความสะอาดและการรักษาสภาพเหงือกและฟัน เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดีและสามารถมีอายุการใช้งานได้นาน ๆ แต่ในปัจจุบันการทันตกรรมไม่ได้เป็นเพียงการรักษาทางการแพทย์เท่านั้น แต่ยังเป็นการรักษาเพื่อความงามอีกด้วย การทันตกรรมเพื่อความสวยงามเป็นการนำวิธีการทางทันตกรรมต่าง ๆ ในการช่วยเสริมสร้างมุงเน้นด้านการพัฒนาความสวยงามของฟันและรอยยิ้ม ซึ่งเป็นที่นิยมและยอมรับ ดังนั้น ตลาดทันตกรรมจึงเป็นตลาดใหญ่ที่น่าสนใจส่งผลให้ผู้ประกอบการหันมาสนใจในธุรกิจประเภทนี้

แม้ในปัจจุบันการทันตกรรมจะมีหลายทางเลือกให้ผู้ใช้บริการเลือกใช้บริการก็ตาม แต่ปัญหาสุขภาพช่องปากของประชาชนไทยที่สำคัญ คือ โรคฟันผุ ที่เป็นปัญหาที่เด่นชัดในกลุ่มเด็กประเทศพัฒนาน้อยและกำลังพัฒนา เมื่อไม่ได้รับการดูแลรักษาอย่างทันทั่วที่ โรคจะลุกลามและสูญเสียฟันในที่สุด ส่งผลต่อพัฒนาการสุขภาพ การสบฟัน และการเรียน ในประเทศไทยพบเด็กอายุ 12 ปี ร้อยละ 4.3 และเด็กอายุ 15 ปี ร้อยละ 4.1 ปวดฟันจนขาดเรียนเฉลี่ย 2.5 และ 4.4 วันตามลำดับ ขณะที่เด็กปฐมวัยพบอัตราฟันผุในเด็กกลุ่มอายุ 3 ปีกว่าเป็นร้อยละ 61.4 ถือเป็นสถานการณ์ปัญหาในระดับสูง ขณะที่กลุ่มผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุจะมีปัญหาโรคฟันผุและปริทันต์อักเสบ รวมทั้งความเสี่ยงจากการมีอายุที่ยืนยาว เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจกรรมในชีวิตประจำวัน และการงานอาชีพ ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มผู้สูงอายุ

แหล่งที่มา : ประเด็นหลักการพัฒนากระบวนการสุขภาพช่องปาก (Oral health service plan) กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2556-2559

2.4.1 โครงสร้างการให้บริการด้านทันตกรรมในประเทศไทย

(1) ลักษณะผู้ให้บริการ

การให้บริการด้านทันตกรรมของประเทศไทย นอกจากแบ่งตามการให้บริการของศูนย์ทันตกรรมในโรงพยาบาลภาครัฐและภาคเอกชน และคลินิกแล้ว สามารถแบ่งได้ลักษณะของสถานประกอบการ (คลินิกทันตกรรม) ตามความรู้ในวิชาชีพของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ตามพระราชบัญญัติควบคุมการประกอบโรคศิลปะ (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2483 โดยสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1. ทันตกรรมขั้นหนึ่ง

ทันตกรรมขั้นหนึ่ง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันขั้นหนึ่ง ซึ่งผู้ได้รับอนุญาตจะต้องได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรที่คณะกรรมการควบคุมการประกอบโรคศิลปะกำหนด

2. ทันตกรรมขั้นสอง

ทันตกรรมขั้นสอง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันขั้นสอง ซึ่งผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ได้รับการอบรมศึกษาในสาขาทันตกรรม หรือได้รับถ่ายทอดความรู้สืบทอดกันมาเป็นทอดๆ

สถานพยาบาลส่วนใหญ่ของประเทศ เป็นสถานพยาบาลประเภททันตกรรมขั้นหนึ่ง โดยสถานพยาบาลแต่ละแห่งจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ. 2541 เพื่อประกอบการรักษา พยาบาลคนไข้หรือผู้ป่วย และคลินิกทันตกรรมจะเป็นสถานพยาบาลที่ให้บริการเฉพาะด้าน มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญประจำ โดยให้การรักษาเกี่ยวกับด้านทันตกรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมและได้รับการรับรองการให้บริการที่มีมาตรฐานจากกองประกอบโรคศิลป์สำหรับสถานพยาบาล ซึ่งมีป้ายเลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการแสดงอยู่ ณ สถาน ทันตกรรมนั้น ๆ

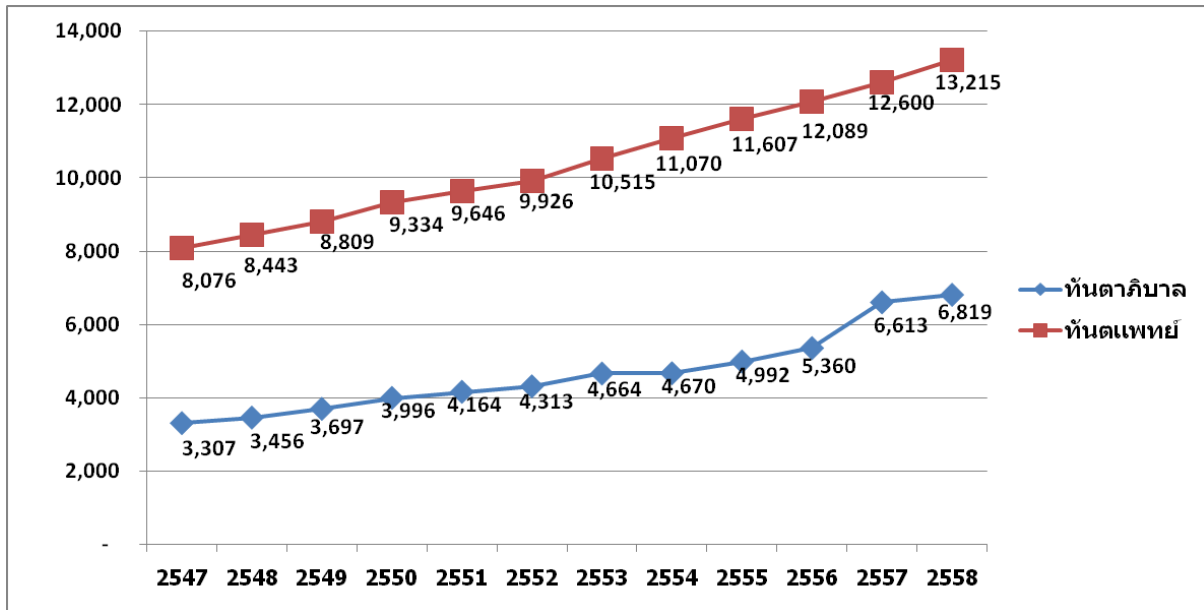
(2) อุปทาน และอุปสงค์ ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

ด้านอุปทานต่ออุตสาหกรรมทันตกรรมกำลังคนด้านสุขภาพเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนระบบบริการสุขภาพ ในปัจจุบันสถานการณ์การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ยังเป็นปัญหาที่สำคัญของระบบสุขภาพของประเทศ อาทิ การขาดแคลนกำลังคนด้านสุขภาพโดยเฉพาะในเขตชนบท การกระจายของกำลังคนด้านสุขภาพที่ยังไม่ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยแพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท การขาดกลไกการทำงานเรื่องกำลังคนด้านสุขภาพในภาพรวมของประเทศ การขาดการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ไม่มีกลไกการประสานงานและการติดตาม ที่ผ่านมามีกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหลักในการดูแลระบบสุขภาพของประเทศ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำแผนยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพ จัดทำ “แผนยุทธศาสตร์ทศวรรษกำลังคนด้านสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550-2559” แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีกรอบนโยบาย ทิศทางและเป้าหมายหลัก คือการขยายบริบทการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพให้กว้างกว่าวิชาชีพหลักให้ครอบคลุมถึงผู้ที่ดูแลสุขภาพในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น และเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนทั้งในระดับพื้นที่และระดับประเทศ กระจายบทบาทการวางแผนพัฒนาและจัดการกำลังคนลงไปในระดับพื้นที่รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาค เอกชน ภาคท้องถิ่นและภาคประชาชนในทุกระดับ

ทันตแพทย์เป็นวิชาชีพหนึ่งที่ประสบปัญหาความขาดแคลนจำนวนทันตบุคลากร และปัญหาการกระจายของกำลังทันตบุคลากรที่ยังไม่ทั่วถึงทั่วประเทศ จะเห็นได้ว่า แพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท สาเหตุการกระจุกตัวเนื่องจากบุคลากรถูกดึงไปเพื่อเป้าหมายทางธุรกิจ หรือการประกอบอาชีพในโรงพยาบาลหรือคลินิกเอกชนที่ให้ผลตอบแทนได้ตามความต้องการ ซึ่งการทำงานในชนบทอาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการในระยะยาวได้ นอกจากนี้นักศึกษารุ่นใหม่ก็ไม่มีแรงจูงใจและความมุ่งมั่นที่จะเรียนแพทย์มาเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมอย่างแท้จริง

จำนวนทันตบุคลากรของประเทศมีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากข้อมูลของฐานข้อมูลบุคลากรด้าน ทันตสาธารณสุข แสดงให้เห็นถึงการเพิ่มขึ้นของจำนวนทันตบุคลากร ทั้งทันตแพทย์และทันตภิบาล ซึ่งมีจำนวนทันตแพทย์ในปี 2558 มีจำนวน 13,215 คน ทันตภิบาล จำนวน 6,819 คน ทั้งจำนวนทันตแพทย์และจำนวนทันตภิบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี จะเห็นได้ว่า จำนวนทันตแพทย์ในปี 2558 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 63.63 จากปี 2547 และจำนวนทันตภิบาลเพิ่มขึ้นจากปี 2547 คิดเป็นร้อยละ 106.20

แผนภาพแสดงจำนวนทันตบุคลากรทั่วประเทศ พ.ศ.2547-2558 (รวมภาคเอกชน)



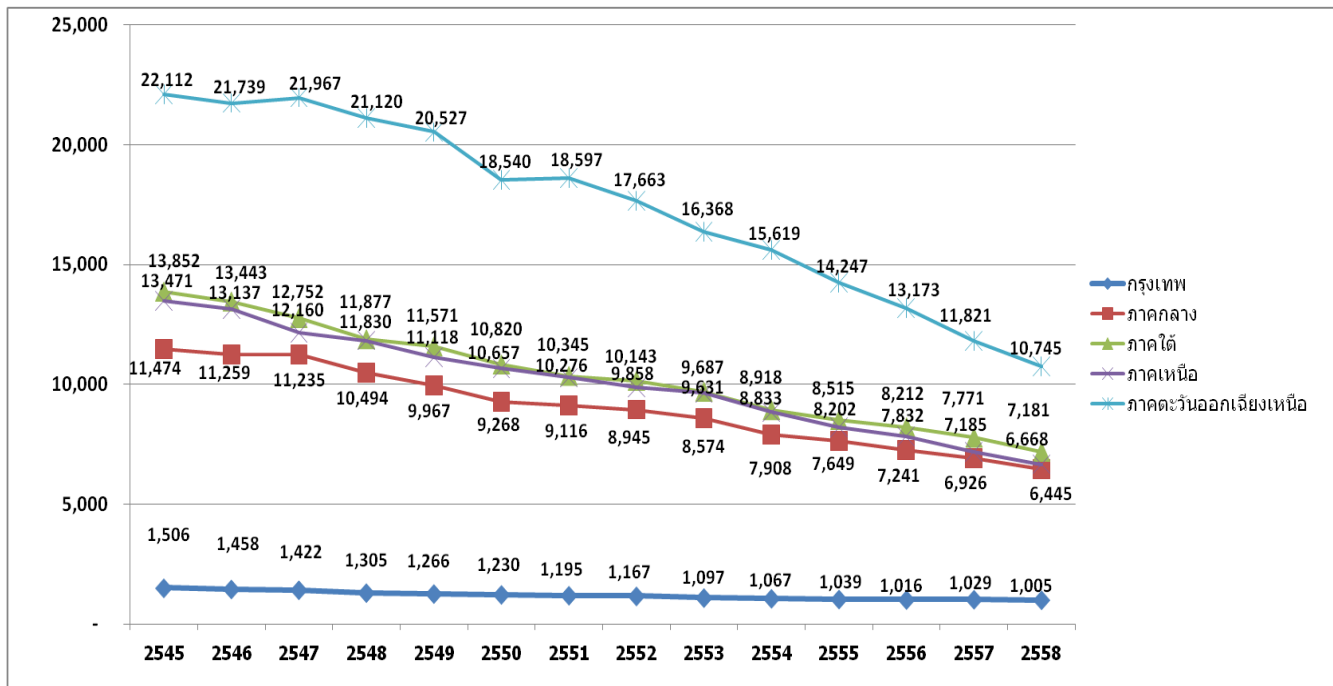
แหล่งที่มา : ฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2547-2558 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

อย่างไรก็ตาม แม้ทางการจะมีมาตรการเพิ่มจำนวนบุคลากรทางด้านทันตกรรม แต่ปริมาณทันตแพทย์ก็ยังมีไม่เพียงพอต่อประชากรของประเทศ เนื่องจากทันตแพทย์ที่มีในปัจจุบันมีการกระจายไปยังพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศน้อย ในปี 2558 มีจำนวนทันตแพทย์จำนวนทั้งสิ้น 13,215 คน เป็นทันตแพทย์ให้บริการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน 5,578 คน คิดเป็นร้อยละ 42.21 ของจำนวนทันตแพทย์ทั้งหมด พื้นที่ภาคกลางจำนวน 2,514 คน คิดเป็นร้อยละ 19.02 พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวน 2,036 คน คิดเป็นร้อยละ 15.41 พื้นที่ภาคเหนือจำนวน 1,800 คน คิดเป็นร้อยละ 13.62 และพื้นที่ภาคใต้จำนวน 1,287 คน คิดเป็นร้อยละ 9.74 จากข้อมูลเบื้องต้นแสดงให้เห็นว่าทันตแพทย์ส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ในกรุงเทพมหานครเกือบครึ่งหนึ่งของทันตแพทย์ทั้งหมด ซึ่งเมื่อดูจากสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากรที่จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานครแล้ว พบว่า พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นพื้นที่ที่ขาดแคลนทันตแพทย์มากที่สุด โดยมีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากร 10,745 คน ซึ่งอาจทำให้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชากร รองลงมาคือภาคใต้และภาคเหนือที่มีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากรประมาณ 7,000 คน อย่างไรก็ตาม สัดส่วนของทันตแพทย์ต่อประชากรมีแนวโน้มลดลงจากปี 2547 ทำให้สถานการณ์ความขาดแคลนทันตแพทย์ของประเทศทั่วทุกภูมิภาคลดลงบ้าง ทำให้ประชากรสามารถเข้าถึงการรับบริการด้านทันตกรรมได้มากยิ่งขึ้น

ตารางแสดงสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากร จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานคร ปี 2558

ภาค/กรุงเทพมหานคร	ทันตแพทย์	ประชากร	ทันตแพทย์ต่อประชากร
กรุงเทพมหานคร	5,578	5,605,672	1 : 1,005
ภาคกลาง	2,514	16,203,757	1 : 6,445
ภาคใต้	1,287	9,241,521	1 : 7,181
ภาคเหนือ	1,800	12,001,535	1 : 6,668
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,036	21,877,600	1 : 10,745
ทั่วประเทศ	13,215	64,930,085	1 : 4,913

แผนภาพแสดงสัดส่วนต้นทุนแพทย์ต่อประชากร พ.ศ.2545-2558



แหล่งที่มา :ฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2545-2558 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

สถานพยาบาลด้านทันตกรรมเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญของอุตสาหกรรมทันตกรรม ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงระบบประกันสุขภาพจากนโยบายของรัฐและการหันมาใส่ใจในสุขภาพของประชาชนที่มีเพิ่มขึ้น เปิดโอกาสให้ทั้งสถานพยาบาลทันตกรรมทั้ง โรงพยาบาลรัฐ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกทันตกรรมทั่วไป มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งผู้มารับบริการเองก็มีทางเลือกมากขึ้นกว่าในอดีตซึ่งผลของการเพิ่มขึ้นของความต้องการด้านทันตกรรมทำให้สถานประกอบการ โดยเฉพาะคลินิกเอกชนที่ประกอบสถานประกอบการด้านทันตกรรมต้องมีการแข่งขันมากยิ่งขึ้น จึงเป็นผลให้ผู้ประกอบการเสนอบริการและองค์ประกอบแวดล้อมต่างๆที่เป็นที่น่าสนใจ เพื่อดึงดูดให้มีผู้มารับบริการมากขึ้น จึงทำให้ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกเข้ารับบริการทันตกรรมจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นในปัจจุบัน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ แบ่งออกเป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน หมายถึง สภาพจิตใจ หรือความรู้สึกนึกคิดของผู้บริโภค ซึ่งได้รับอิทธิพลจากลักษณะของผู้บริโภค อาทิ ปัจจัยด้านวัฒนธรรม ปัจจัยด้านสังคม ปัจจัยส่วนบุคคล และกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคเอง ส่วนปัจจัยภายนอก หมายถึง สิ่งกระตุ้นทางการตลาด ได้แก่ ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาด ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ปัจจัยด้านค่าบริการทันตกรรม ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด ปัจจัยด้านบุคลากร และปัจจัยด้านกระบวนการบริการ

จากข้อมูลสถิติสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ของของสำนักงานสาธารณสุขและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข วันที่ 23 ธันวาคม 2558 มีคลินิกทันตกรรมทั่วประเทศ รวม 4,558 แห่ง

ตารางแสดงสถิติสถานพยาบาลที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) จำแนกตามลักษณะสถานพยาบาลปี 2558

ภาค/กรุงเทพมหานคร	คลินิกทันตกรรม ทั่วไป	คลินิกทันตกรรม เฉพาะทาง	คลินิกทันตกรรม ชั้นสอง	รวม
กรุงเทพมหานคร	1,539	8	5	1,552 (34.05%)
ภาคกลาง	1,321	21	18	1,360 (29.84%)
ภาคใต้	464	16	4	484 (10.62%)
ภาคเหนือ	543	16	2	561 (12.31%)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	569	31	1	601 (13.18%)
รวมทั้งหมด	4,436	92	30	4,558 (100.0%)

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่าจำนวนคลินิกทันตกรรมในเขตกรุงเทพมหานครเพียงจังหวัดเดียวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.05 ของทั่วประเทศ แสดงให้เห็นถึงความกระจุกตัวของสถานประกอบการที่ไม่ได้กระจายคลินิกทันตกรรมในประเทศอย่างทั่วถึง

ด้านอุปสงค์ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

สำนักงานทันตสาธารณสุข กรมอนามัย ได้ดำเนินการสำรวจสถานะสุขภาพช่องปากระดับประเทศ ครั้งที่ 7 ซึ่งดำเนินการเก็บข้อมูลในปี 2555 โดยสุ่มจังหวัดในพื้นที่ 4 ภาค ภาคละ 2 จังหวัด รวม 16 จังหวัด และพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการสำรวจโดยใช้แนวทางตามท้องคักรอนามัยโลกแนะนำ กลุ่มอายุสำคัญที่เป็นตัวแทนความเปลี่ยนแปลงของสภาวะช่องปากแต่ละช่วงวัย จากผลการสำรวจโดยสรุป พบว่า

1. เด็กก่อนวัยเรียนอายุ 3 ปี และ 5 ปี

มีแนวโน้มการปราศจากโรคฟันผุเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามแม้ว่าโดยภาพรวมเด็กกลุ่มนี้จะปราศจากฟันผุมากขึ้น ปัญหาสำคัญที่ยังต้องดูแลเพิ่มเติม คือ เรื่องการแปรงฟัน รวมทั้งการดื่มนมหวานและนมเปรี้ยวของเด็กเล็กจะเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เป็นความเสี่ยงต่อการเกิดฟันผุ และมีโอกาสเกิดความผิดปกติของการสบฟันในอนาคตได้

2. เด็กวัยเรียนและเยาวชนอายุ 12 ปี และ 15 ปี

เด็กวัยนี้มีสภาวะการเกิดโรคฟันผุลดลงเล็กน้อย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ทำให้เด็กวัยนี้เริ่มมีสภาวะการเกิดฟันผุที่ค่อนข้างคงที่ คือ การเข้าถึงบริการทันตกรรมป้องกันที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน โดยการรับการเคลือบหลุมร่องฟันเพื่อป้องกันฟันผุ อย่างไรก็ตามปัญหาสำคัญของเด็กวัยนี้คือ พฤติกรรมการดื่มน้ำอัดลมและน้ำหวาน รวมทั้งพฤติกรรมการบริโภคขนมกรุบกรอบ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามกระแสนิยม ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดปัญหาการปวดฟันจากโรคฟันผุได้

3. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี

ปัญหาที่พบเกิดจากรอยโรคสะสม ทั้งปัญหาสภาวะปริทันต์ ที่พบการอักเสบของเหงือกและมีเลือดออกง่าย ปัญหาปริทันต์อักเสบที่มีการทำลายของกระดูกรองรับรากฟันร่วมด้วย และปัญหาโรคฟันผุที่ยังไม่ได้รับการรักษา ซึ่งพฤติกรรมที่เพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดโรคในช่องปาก คือการสูบบุหรี่ ดังนั้นนอกจากการทำให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

และความรู้เพื่อการดูแลอนามัยช่องปากของตนเองแล้ว ยังจำเป็นต้องมีมาตรการควบคุมป้องกันโรค โดยเฉพาะการสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์เสริมทำความสะอาดช่องปากเพื่อป้องกันโรคปริทันต์และฟันผุบริเวณด้านประชิด เป็นต้น

4. กลุ่มผู้สูงอายุ 60-74 ปี และ 80 ปี

ปัญหาหลักในผู้สูงอายุยังคงเป็นการสูญเสียฟันและการสูญเสียฟันยังคงเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามอายุ รวมถึงประสิทธิภาพการบดเคี้ยวที่ลดลงอย่างชัดเจนและปัญหาเหงือกอื่น ๆ ซึ่งจะพบมากที่สุดในวันนี้ โดยปัญหาดังกล่าวเป็นผลมาจากพฤติกรรมสุขภาพทั้งในเรื่องของการทำความสะอาดช่องปาก ประกอบกับการรักษาของคนในวัยนี้จึงเป็นการถอนฟันหรือการเก็บรักษาฟันที่มีความซับซ้อนหลายขั้นตอน ทำให้ผู้สูงอายุไม่สามารถมารับบริการต่อเนื่องได้ ทำให้เกิดการสูญเสียฟันในที่สุด ดังนั้น การสื่อสารความรู้ ให้เข้าใจและตระหนักในเรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง การสนับสนุนให้มีการตรวจคัดกรองกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคและการรับบริการรักษาตั้งแต่ระยะเริ่มแรกจึงเป็นเรื่องที่สำคัญ

การรับรู้และการใช้บริการทันตกรรม

จากการประเมินสภาวะช่องปากของตนเองของกลุ่มตัวอย่างจากรายงานผลการสำรวจสภาวะช่องปากระดับประเทศไทยล่าสุด ครั้งที่ 7 พ.ศ.2555 พบว่า

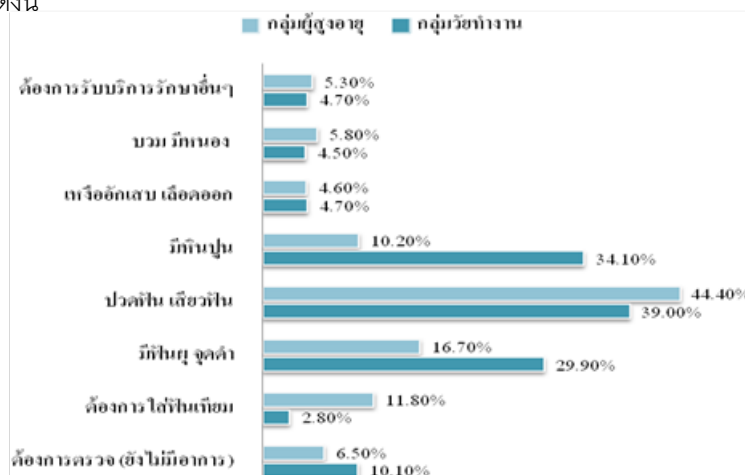
• ความพึงพอใจต่อสภาวะช่องปากจากการประเมินตัวเอง

1. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากอยู่ในระดับปานกลางถึงร้อยละ 61.9 อย่างไรก็ตาม กลุ่มวัยทำงานที่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากที่แย่มากประมาณร้อยละ 19.6 ในระดับประเทศ ซึ่งเมื่อนำข้อมูลมาแบ่งย่อยแล้วพบว่า กลุ่มวัยทำงานในเขตกรุงเทพมหานครมีความไม่พอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากกว่าในเขตเมืองและชนบท

2. กลุ่มผู้สูงอายุ อายุ 60-74 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากปานกลางร้อยละ 58.7 ในระดับประเทศ และมีความพึงพอใจในสุขภาพช่องปากน้อยร้อยละ 21.0 ซึ่งกลุ่มผู้สูงอายุที่ยังไม่มีความพอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากที่สุด คือกลุ่มผู้สูงอายุที่อยู่ในชนบท ประกอบกับกลุ่มผู้สูงอายุกลุ่มนี้ส่วนใหญ่ยังมีปัญหาการบดเคี้ยวบ้างแต่ยังคงเคี้ยวได้ร้อยละ 44.9 และมีปัญหาการบดเคี้ยวลำบากร้อยละ 15.7 ในระดับประเทศ

• ร้อยละของการไปพบทันตแพทย์, จำนวนครั้งเฉลี่ย, เหตุผลการไปพบทันตแพทย์ และเหตุผลที่ไม่ไปพบทันตแพทย์

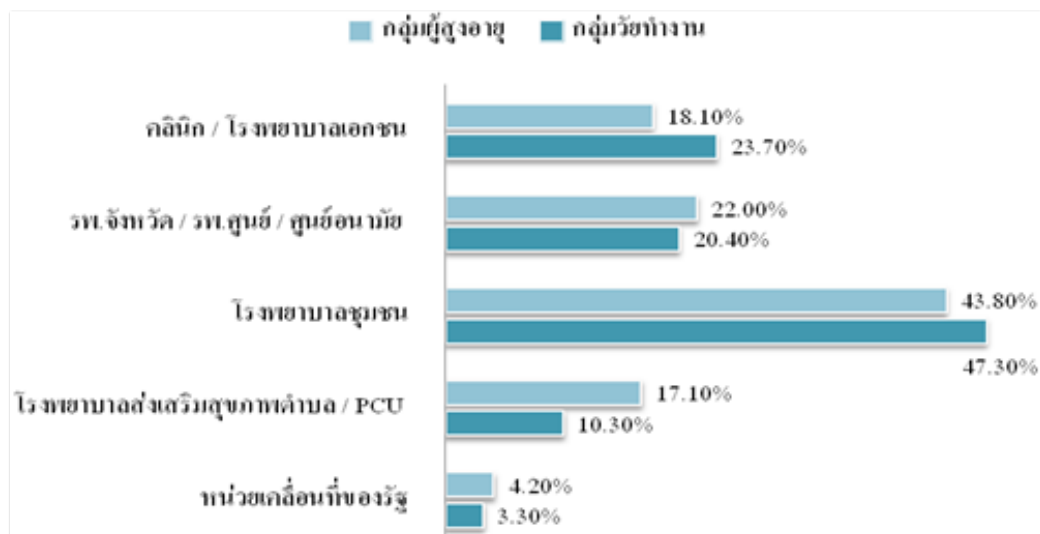
ในรอบปี 2555 ที่ผ่านมา พบว่า ร้อยละ 37.9 ของกลุ่มวัยทำงานเคยไปพบทันตแพทย์ เฉลี่ยคนละ 1.7 ครั้งต่อปี ในขณะที่ผู้สูงอายุมีอัตราการใช้บริการน้อยกว่าเล็กน้อย คือร้อยละ 34.2 แต่จำนวนครั้งในการรับบริการมากกว่าเล็กน้อย เฉลี่ยคนละ 2.0 ครั้งใน 1 ปี สำหรับกลุ่มวัยทำงานการไปพบบริการในเขตเมืองและกรุงเทพมหานครจะมีมากกว่าในเขตชนบท ในขณะที่ผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานครจะไปรับบริการสูงกว่าเขตอื่นๆ อย่างชัดเจน โดยเหตุผลทำให้ไปพบทันตแพทย์ ประกอบด้วยดังนี้



เหตุผลหลักที่ทำให้กลุ่มวัยทำงานไปพบทันตแพทย์ เนื่องจากรู้สึกว่ามีปัญหาเกิดขึ้น ส่วนใหญ่เกิดจากการปวดฟัน เสียวฟัน มากที่สุด ร้อยละ 39.0 รองลงมาคือมีหินปูน และมีฟันผุ จุดดำ ร้อยละ 34.1 และ 29.9 ตามลำดับ สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุพบทันตแพทย์มีสาเหตุคล้ายคลึงกับกลุ่มวัยทำงาน คือเกิดจากการปวดฟัน เสียวฟัน มากถึง ร้อยละ 44.4 รองลงมาได้แก่ มีฟันผุ จุดดำ และหินปูน ร้อยละ 16.7 และ 10.2 ตามลำดับ อย่างไรก็ตามจำนวนประชากรที่ไม่เข้ารับบริการด้านทันตกรรมยังมีจำนวนมาก ประมาณร้อยละ 60 ของประเทศ สำหรับเหตุผลหลักที่ไม่ไปเข้ารับบริการด้านทันตกรรม ส่วนใหญ่คือ ยังไม่มีอาการผิดปกติ รองลงมาคือ ไม่มีเวลา รวมทั้ง การไม่มีเงินค่ารักษา, กลัวการทำฟัน, รอให้มีอาการก่อน, ไม่มีใครพาไป, และกลัวเสียประสาท เป็นต้น

• สถานพยาบาลที่เข้ารับบริการ

สถานพยาบาลที่กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุ เลือกเข้ารับบริการด้านทันตกรรมในปี 2555 ประกอบด้วย ดังนี้



สถานพยาบาลหลักที่ประชากรทั้งกลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุไปใช้บริการคือ โรงพยาบาลของรัฐในระดับชุมชน รองลงมาสำหรับกลุ่มวัยทำงาน คือ คลินิก/โรงพยาบาลเอกชน และโรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัย ตามลำดับ และสำหรับกลุ่มผู้สูงอายุจะใช้บริการโรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัย รองลงมา

2.4.2 แนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต

การรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community: AEC)

แผนการการรวมกลุ่ม AEC ในปี 2559 จะทำให้ธุรกิจด้านสุขภาพของประเทศไทยได้รับประโยชน์ โดยในส่วนของธุรกิจโรงพยาบาล คาดว่าจะมีผู้ป่วยจากประเทศเพื่อนบ้านจำนวนไม่น้อยจะเข้ามาใช้บริการทางการแพทย์ในประเทศไทยเพิ่มขึ้น เนื่องจากเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่นในภูมิภาค โรงพยาบาลในประเทศไทยมีมาตรฐานการรักษาและการให้บริการในระดับสูงเมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการ รวมถึงการมีบุคลากรที่มีคุณภาพด้านการแพทย์และการให้บริการ

สาขาทันตแพทย์เป็นบริการทางวิชาชีพที่สำคัญ ที่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเร่งรัดให้เป็นสาขาเร่งด่วนเป็นอันดับที่ 2 รองจากสาขาแพทย์ โดยเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 ประเทศไทยได้ลงนามข้อตกลงยอมรับร่วม (Mutual Recognition Arrangement: MRA) ซึ่งสาระสำคัญของข้อตกลง คือ การอำนวยความสะดวกต่อการเคลื่อนย้ายบริการในส่วนของผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ด้วยการกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม เมื่อมีการเปิดเสรีภาคบริการทันตกรรม และเคลื่อนย้ายแรงงานทางวิชาชีพทางทันตกรรมแล้ว จะเป็นการทำให้มั่นใจว่า

ผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมที่จะเข้ามาทำงานในแต่ละประเทศ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการวิชาชีพทันตกรรมอย่างแท้จริง

โอกาสต่อผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมไทย

1. การเปิดเสรีสู่อาเซียน มีเป้าหมายเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน และมีความเชื่อมโยงในภูมิภาคอาเซียน จะทำให้ประเทศไทยมีศักยภาพที่จะเป็นศูนย์กลางสุขภาพ รวมทั้งด้านบริการทันตกรรมในภูมิภาคอาเซียน ประกอบกับผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมในประเทศไทย เป็นผู้ที่มีศักยภาพ และเป็นที่ยอมรับจากต่างประเทศ ซึ่งถือได้ว่าเป็นโอกาส และจะเป็นผลบวกต่อการประกอบวิชาชีพนี้ คาดว่าจะมีผู้ใช้บริการจากประเทศเพื่อนบ้านมาใช้บริการกันมากขึ้น โดยเฉพาะจะเข้าใช้บริการตามโรงพยาบาลขนาดใหญ่ หรือศูนย์ทันตกรรม

2. เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการวิชาชีพด้านทันตกรรมเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียน ได้เป็นการขยายธุรกิจด้านทันตกรรมของประเทศไทยนอกเหนือจากการลงทุนภายในประเทศ บริษัทเอกชนยังสามารถไปลงทุนในธุรกิจด้านนี้ให้ประเทศสมาชิกได้ เนื่องจากมีรูปแบบการให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม 4 รูปแบบ ดังนี้คือ

- รูปแบบที่ 1 การให้บริการข้ามพรมแดน : เป็นการให้บริการจากพรมแดนของประเทศสมาชิกหนึ่ง ไปสู่พรมแดนของประเทศสมาชิกอื่นที่เป็นลูกค้า โดยให้ผู้ให้บริการยังอยู่ในประเทศของตน ไม่ต้องปรากฏตัวในพรมแดนประเทศลูกค้า อาทิเช่น การให้บริการผ่านการสื่อสารโทรคมนาคมหรือการไปรษณีย์ หรือการให้คำปรึกษาทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

- รูปแบบที่ 2 การบริโภคนอกประเทศ : เป็นการให้บริการที่เกิดขึ้นในพรมแดนของผู้ให้บริการ โดยอาศัยการเคลื่อนย้ายของผู้บริโภคเป็นเงื่อนไขสำคัญ อาทิ ผู้รับบริการซึ่งเป็นประชากรของประเทศสมาชิกเข้ามาใช้บริการทันตกรรมในประเทศไทย เป็นต้น

- รูปแบบที่ 3 การจัดตั้งธุรกิจเพื่อให้บริการ : เป็นการเข้าไปลงทุนตั้งสถานพยาบาลทันตกรรม เพื่อให้บริการทันตกรรมในประเทศสมาชิกในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น การจัดตั้งบริษัท ตัวแทน หรือสาขาในประเทศอาเซียนอื่น เป็นต้น

- รูปแบบที่ 4 การเข้าไปให้บริการทันตกรรมโดยบุคคล(ธรรมชาติ) : ผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมของประเทศไทยเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียนเป็นการชั่วคราว หรือการเข้ามาประกอบวิชาชีพทันตกรรมของประเทศอื่นเข้ามาประกอบวิชาชีพเป็นการชั่วคราวในประเทศไทย

3. จากนโยบายภาครัฐ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้สนับสนุนให้ภาคเอกชนไทยมีการเปิดตลาดบริการด้านสุขภาพมากขึ้น โดยรัฐบาลมีนโยบายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพเอเซียตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา รวมทั้งได้มีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการบริหารศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศ ภายใต้การบริการและจัดการโดยกระทรวงสาธารณสุข สำหรับบริการหลักของศูนย์กลางสุขภาพระดับนานาชาติ ประกอบด้วย

1. การรักษาพยาบาล และบริการทันตกรรม
2. การส่งเสริมสุขภาพ
3. ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสมุนไพร
4. การแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก

4. การบริการรักษาพยาบาลที่ได้รับความนิยมจากผู้ป่วยต่างชาติ ได้แก่

1. การตรวจสุขภาพ ร้อยละ 17.53
2. ศัลยกรรมความงาม ร้อยละ 14.10

3. ทันตกรรม	ร้อยละ 11.27
4. ศัลยกรรมกระดูก	ร้อยละ 10.48
5. ผ่าตัดหัวใจ	ร้อยละ 6.82
6. อื่นๆ	ร้อยละ 39.80

ประกอบกับในปี 2555 จำนวนผู้ป่วยชาวต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลจำนวนทั้งสิ้น 2,530,000 ครั้ง แบ่งออกเป็น ชาวต่างชาติในไทยและประเทศเพื่อนบ้านร้อยละ 41.4 นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศร้อยละ 32.0 และผู้เดินทางมาจากต่างประเทศร้อยละ 26.6 แสดงให้เห็นว่าชาวต่างชาติจากประเทศเพื่อนบ้านมีสัดส่วนเข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลมากที่สุด ซึ่งเป็นโอกาสของผู้ประกอบการด้านสุขภาพในประเทศไทย ทำให้มีผู้ใช้บริการมากขึ้น นอกเหนือจากผู้ให้บริการภายในประเทศ

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

3.1 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(1) บุคลากรทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีทันตแพทย์รวมทุกสาขาวิชาชีพ จำนวน 448 คน และผู้ช่วยทันตกรรมจำนวน 238 คน ที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถจัดหาทันตแพทย์ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน ทันตกรรม ผ่านช่องทาง การสรรหาทันตแพทย์ที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง และการแนะนำของผู้จัดการสาขาหรือพนักงานในบริษัท เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ ไม่ประสบภาวะการขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด

เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม การสร้างเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์และผู้ช่วยทันตกรรมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม ภายใต้การดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรมของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

(2) เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ในการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ บริษัทฯ มีช่างเครื่องมือแพทย์ และคณะทำงาน ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติ ลักษณะเครื่องมือทางการแพทย์ ควบคู่กับราคาและเงื่อนไขทางการค้ากับผู้จัดจำหน่าย เพื่อให้ได้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพดี มีราคาที่เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับ บริษัทฯ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ส่วนใหญ่จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 60 - 90 วัน แก้อัปเดตทันตกรรมและเครื่อง X-Ray จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 2 ปี ในด้านการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้น บริษัทฯ ไม่มีข้อผูกพันในการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่ง จึงทำให้บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากผู้จำหน่ายได้หลายราย

(3) แลปทันตกรรม

แลปทันตกรรมถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อคุณภาพของงานทันตกรรมโดยเฉพาะอย่างยิ่งงานทันตกรรมประดิษฐ์ ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดขอบเขตงานแลปและวัสดุ (Scope of Lab & Materials) บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกแลปทันตกรรมที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทฯ และกำหนด List รายชื่อบริษัทแลปทันตกรรมที่ทันตแพทย์สามารถเลือกใช้ เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งแลปทันตกรรมใน List จะพิจารณาจากแลป ทันตกรรมที่มีมาตรฐานการทำงาน เป็นที่ยอมรับของทันตแพทย์ มีภาพลักษณ์และผลงานที่ดี รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินคุณภาพของแลปทันตกรรมในทุกๆ ปี เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพของงานที่ส่งมอบต่อผู้รับบริการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพาแลปทันตกรรมรายใดรายหนึ่ง และไม่มีข้อผูกพันในการเลือกใช้แลปทันตกรรม หากบริษัทฯ เห็นว่าแลปทันตกรรมไม่มีคุณภาพตามนโยบายคุณภาพและการรับประกัน บริษัทฯ จะทบทวน เพื่อปรับเปลี่ยนรายชื่อแลป ทันตกรรมใหม่ได้

(4) ยาและเวชภัณฑ์

ยาไม่ได้เป็นผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทันตกรรม เนื่องจากการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรมมีการสั่งจ่ายยาให้กับผู้รับบริการไม่มากนัก ประกอบกับธุรกิจทันตกรรมมีประเภทยาจำนวนไม่มาก อาทิ ยาแก้ปวด ยารักษาในการติดเชื้อ และวิตามิน เป็นต้น

ในด้านการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ โดยเลือกซื้อจากผู้ผลิตที่ได้รับใบอนุญาตในการผลิต และจัดจำหน่ายยา และเวชภัณฑ์ทางยา ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน Good Manufacturing Practice (GMP) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะได้รับยาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการตรวจสอบสินค้าประเภทยา โดยกำหนดให้การรับสินค้าประเภทยาของสาขาบริษัทฯ ต้องตรวจสอบวันหมดอายุของยาทุกประเภท โดย ณ วันรับสินค้าต้องมีวันหมดอายุเหลือไม่ต่ำกว่า 1 ปี และตรวจสอบวันหมดอายุเป็นประจำทุกเดือนเพื่อบริหารยาที่ใกล้หมดอายุ กรณีตรวจสอบและพบว่าวันหมดอายุของยาเหลือต่ำกว่า 6 เดือน จะต้องนำส่งคืนที่คลังสินค้าส่วนกลาง เพื่อนำส่งคืนและแลกเปลี่ยนยาใหม่กับผู้จำหน่ายต่อไป

ด้านการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายนั้น แม้ว่าในปัจจุบัน บริษัทฯ จะมีการซื้อสินค้าจากผู้จำหน่ายประเภทยาเพียงน้อยราย แต่บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งและไม่มีข้อผูกพันการซื้อยากับผู้จำหน่าย เนื่องจากยาที่ใช้เป็นยาทั่วไปที่ไม่ได้มีความเฉพาะเจาะจงในการรักษาโรคเป็นพิเศษ จึงสามารถเลือกซื้อจากผู้จำหน่ายรายใดก็ได้ในตลาดที่บริษัทฯ เห็นว่ามีคุณภาพที่ดีและมีความเหมาะสม

(5) วัสดุทางทันตกรรม

วัสดุทางทันตกรรมหรือทันตวัสดุ เป็นวัสดุสิ้นเปลืองของทันตกรรมยกเว้นยา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรม โดยวัสดุที่นำมาใช้ในงานทันตกรรมจะมีคุณสมบัติใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ เช่น ทนต่อแรงบดเคี้ยว ไม่เป็นพิษ และสามารถอยู่ในภาวะสิ่งแวดล้อมภายในช่องปากได้โดยไม่เปลี่ยนแปลง ตัวอย่างของวัสดุทางทันตกรรมได้แก่ ผงขัดฟัน น้ำยาระงับอาการเสียวฟัน ปูน Plaster วัสดุปิดแผล และยาชา เป็นต้น

ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดมาตรฐานวัตถุดิบของวัสดุทางทันตกรรม (Standard Material Lists) บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้จำหน่ายหลายบริษัท ซึ่งทันตแพทย์สามารถที่จะ

เสนอแนะวัสดุทางทันตกรรมที่นอกเหนือจากรายการมาตรฐานของบริษัทฯ ได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุพิเศษ โดยเป็นการสั่งซื้อครั้งต่อครั้งเมื่อมีความต้องการใช้ ผ่านขั้นตอนกระบวนการสั่งซื้อของบริษัทฯ

การบริหารคลังสินค้าของวัสดุทางทันตกรรมจะมีรูปแบบการบริหารที่คล้ายคลึงกับประเภทยาและเวชภัณฑ์ โดยบริษัทฯ มีนโยบายการตรวจสอบวันหมดอายุของวัสดุทุกประเภทเป็นประจำ สำหรับด้านการพึงพิงผู้จำหน่ายด้านวัสดุทางทันตกรรม บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อจากผู้จำหน่ายรายใดก็ได้หากบริษัทฯ เห็นว่ามีคุณภาพและมีความเหมาะสม

3.2 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการและรวบรวมขยะมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ของกระทรวงสาธารณสุข และข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดการมูลฝอย

วัสดุและของเสียด้านทันตกรรม ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลืองที่เกิดจากการรักษาทางการแพทย์ทันตกรรม เช่น เข็มฉีดยา สำลี ผ้าก๊อซ ผ้าต่างๆ เป็นต้น รวมทั้งขยะมูลฝอยที่เกิดจากการดำเนินงานทั่วไปของงานทันตกรรม ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

- มูลฝอยทั่วไป ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ทั้งมูลฝอยแบบเปียกและแห้ง
- มูลฝอยติดเชื้อทางทันตกรรม แบ่งออกได้เป็น

1. ขยะชนิดไม่มีคม ได้แก่ สำลี ผ้าก๊อซ เป็นต้น โดยจะแยกขยะติดเชื้อไม่มีคมใส่ไว้ในถังขยะบรรจุด้วยถุงสีแดง และถังขยะมีฝาปิดมิดชิด หรืออยู่ในสถานที่ปิด ส่วนการบรรจุขยะติดเชื้อ จะบรรจุเพียง ¾ ของปริมาณบรรจุ มัดปากถุงให้แน่น แล้วนำไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ

2. ขยะชนิดมีคม ได้แก่ วัสดุและเครื่องมือมีคม เช่น เข็มฉีดยา ใบมีดผ่าตัด ให้ทิ้งในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุ เช่น ขวดพลาสติกชนิดหนาหรือกระป๋องโลหะที่มีฝาปิดมิดชิด และระบุ “ขยะติดเชื้อมีคม” เมื่อขยะมีคมเต็มภาชนะปิดฝาให้แน่น แล้วนำไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ

บริษัทฯ จะนำมูลฝอยเคลื่อนย้ายไปจัดเก็บในห้องพักขยะติดเชื้อภายนอกอาคาร หลังจากนั้นราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อจากคลินิกซึ่งเป็นสถานบริการสาธารณสุข ซึ่งหมายถึงสถานพยาบาล สถานพยาบาลสัตว์ ทั้งของรัฐและเอกชน

โดยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดจากสถานพยาบาลในกรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ว่าจ้างให้บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มอบให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อภายใต้การควบคุมของราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้ให้บริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อให้กับสถานพยาบาลที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อเก็บและกำจัดขยะติดเชื้อของสาขาของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร สำหรับในส่วนสาขาที่อยู่ในเขตพื้นที่ปริมณฑล บริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดของพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้เก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานประจำยานพาหนะขนมูลฝอยติดเชื้อ ต้องระมัดระวัง และเป็นผู้รับผิดชอบหากมูลฝอยติดเชื้อและภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นในระหว่างการเดินทาง

3.3 การจัดการด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา เพื่อให้สามารถรองรับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ รวมทั้งเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการแก่ผู้รับบริการได้ โดยบริษัทฯ มีแนวทางการจัดการด้านความปลอดภัย ดังนี้

(1) อัคคีภัย

บริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยได้จัดทำประกันอัคคีภัยให้ครบทุกสาขา โดยประกันภัยดังกล่าวเป็นการประกันภัยที่ครอบคลุมสิ่งปลูกสร้าง เพอร์นิเจอร์เครื่องตกแต่งและของใช้ต่างๆ ระบบไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์ต่างๆทางการแพทย์ ยาและเวชภัณฑ์ทุกชนิด รวมทั้งขยายความคุ้มครองถึงภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นได้นำหรือสึนามิ แต่อย่างไรก็ตาม นอกจากการทำประกันภัยเพื่อเพิ่มความคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจเกิดความเสียหายแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีมาตรการการป้องกัน ด้วยการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ในกรณี บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอุปกรณ์เตือนภัย ซึ่งครอบคลุมถึงสัญญาเตือนอัคคีภัย สัญญาณบุกรุก และสัญญาณฉุกเฉิน เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา

(2) อุทกภัย

แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในพื้นที่ภาคกลางบางจังหวัด รวมถึงพื้นที่บางส่วนของกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ในระหว่างปี 2554 ที่ผ่านมา ได้ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายกับบางสาขาก็ตามแต่ อย่างไรก็ตาม ผลกระทบดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของสาขามากนัก ซึ่งที่ได้รับผลกระทบจะเป็นความเสียหายของเพอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ตกแต่งในพื้นที่ชั้นล่างของสาขา ส่วนอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ของสาขาไม่ได้รับผลกระทบแต่อย่างใด เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการขนย้ายได้ทันเวลา เมื่อเกิดเหตุการณ์อุทกภัยซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากอุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อีกในอนาคต จึงได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัยเพื่อรองรับสถานการณ์สำหรับการป้องกันความเสียหายของอาคารเพื่อป้องกันน้ำเข้าสู่อาคาร การป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และวัสดุทางทันตกรรม หากปรากฏว่ามีน้ำท่วมสูงและไม่สามารถป้องกันน้ำเข้าสู่ตัวอาคารได้ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ทุกประเภท อาทิ แก้วทันตกรรม เครื่อง X-ray อุปกรณ์ทางทันตกรรมขนาดใหญ่และขนาดเล็ก วัสดุทางทันตกรรม สินค้าและยาทุกชนิด เป็นต้น รวมทั้งการป้องกันความเสียหายของข้อมูลประวัติของผู้รับบริการ และแนวทางการจัดการหลังน้ำท่วมเพื่อตรวจสอบความพร้อมในการกลับมาให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ระบบสาธารณูปโภค

ระบบสาธารณูปโภคถือเป็นเรื่องสำคัญอีกด้านหนึ่งของสถานประกอบการพยาบาล อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านสาธารณูปโภคของสถานประกอบการประเภททันตกรรมที่อาจจะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานทันตกรรมยังมีผลกระทบไม่มากนัก ซึ่งบริษัทฯ มีแผนการรองรับระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น การสำรองไฟทางเดินเมื่อไฟฟ้าขัดข้องเท่านั้น ส่วนการสำรองไฟขนาดใหญ่เพื่อใช้ในภาวะฉุกเฉิน บริษัทฯ มิได้มีการดำเนินการ เพราะเห็นว่าเป็นการลงทุนที่ต้องใช้เงินลงทุนที่สูงมาก และการทันตกรรมยังไม่ต้องมีเครื่องสำรองไฟขนาดใหญ่ เนื่องจากเป็นสถานพยาบาลที่ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและไม่มีการใช้เครื่องช่วยหายใจ ในการให้บริการซึ่งหากเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างการให้บริการด้านทันตกรรม อาทิ ไฟฟ้าดับ ก็สามารถหยุดการรักษาได้ทันที โดยไม่เกิดผลกระทบที่ร้ายแรงต่อผู้รับบริการ รวมทั้งปัญหาไฟฟ้าดับหรือขัดข้องก็ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ บริษัทฯ จึงยังไม่มีแผนการลงทุนในสำรองไฟขนาดใหญ่ดังกล่าว

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลัก

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ เป็นจำนวน 166.54 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้


สินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	10.71	เป็นเจ้าของ	หลักประกันวงเงินสินเชื่อ (ตามรายละเอียด 3)
	27.50	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	4.94	เป็นเจ้าของ	หลักประกันวงเงินสินเชื่อ (ตามรายละเอียด 3)
	11.32	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	66.96	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
	28.45	สถาบันการเงิน	สัญญาเช่าการเงิน (LEASING)
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	14.53	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	2.13	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ และงานระหว่างก่อสร้าง	0.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมมูลค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	166.54	-	-

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว จำนวน 109.04 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็น อสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว

2. เครื่องหมายบริการ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายบริการกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ สำหรับบริการทันตกรรม เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2549 โดยการจดทะเบียนเครื่องหมายบริการนี้ มีอายุ 10 ปี ซึ่งครบกำหนดและได้ต่ออายุแล้ว (สิ้นสุด ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ.2569)

ลำดับ	เครื่องหมายการบริการ	กรรมสิทธิ์	รายละเอียด
1		บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	เครื่องหมายการบริการ สำหรับ บริการทันตกรรม ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

3. รายละเอียดที่ดินและอาคารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
สาขาเสรีไทย ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 103032,103033,103034,103035, 103036,16284 - พื้นที่ 103 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลคลองกุ่ม อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร อาคาร : 5 คูหา 3 ชั้น ขนาด 720 ตารางเมตร	เป็นเจ้าของ	จำนองที่ดินและอาคาร เป็นประกันวงเงินสินเชื่อ กับธนาคาร
สาขาอุบลราชธานี ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 2864 - พื้นที่ 157 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
สาขามหาสารคาม ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 2846 - พื้นที่ 202.1 ตารางวา - ตั้งอยู่ที่ ตำบลเกิ้ง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน

4. สัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน

สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทาง ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร พื้นที่จังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ และพื้นที่ในต่างจังหวัด โดยมีรายละเอียดสัญญาเช่า ดังนี้

1. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาลาดพร้าว 89

สาขาลาดพร้าว 89 (สัญญาเช่าที่ดินและอาคาร)	
ที่ตั้ง	: สิ่งปลูกสร้างบนโฉนดเลขที่ 22974, 22973 หน้าสำรวจ 4404, 4403 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัทแอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเนื้อที่ 81 และ 93 ตารางวา พร้อมโครงสร้างอาคาร
ระยะเวลา	: 12 ปี 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2555 ถึง 31 ธันวาคม 2567

สาขาลาดพร้าว 89 (สัญญาเช่าที่ดิน)	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 22972, 22971 หน้าสำรวจ 4402, 4401 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 114 และ 129 ตารางวา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึง 31 ธันวาคม 2567

2. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารามคำแหง 135

สาขารามคำแหง 135	
ที่ตั้ง	: อาคารชั้นเดียวบนส่วนหนึ่งของที่ดิน โฉนดเลขที่ 167036 เลขที่ดิน 1412 และที่ดินโฉนดเลขที่ 167945 เลขที่ดิน 1411 แขวงสะพานสูง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพร้อมที่ดิน พื้นที่ 3 งาน 7 ตารางวา
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2561

สาขารามคำแหง 135 (เช่าที่จอดรถ)	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 167946 หน้าสำรวจ 9822 แขวงสะพานสูง เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 100 ตารางวา
ระยะเวลา	: 1 ปี 9 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2561

3. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารามอินทรา 37 (กม.4)

สาขารามอินทรา 37 (กม.4)	
ที่ตั้ง	: อาคารชั้นเดียว เลขที่ 32/31 หมู่ 4 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร บนที่ดินรวาง 6น./7อ. เลขที่ดิน 1680, 1681 หน้าสำรวจ 1481, 1482
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดย นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารชั้นเดียวต่อเติมพื้นที่ชั้นสอง พื้นที่ 484 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 21 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2545 ถึง วันที่ 14 ตุลาคม 2566

หมายเหตุ : มีการจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2545 ณ ที่ว่าการ สำนักงานที่ดิน สาขาบางเขน กรุงเทพมหานคร

4. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาแจ้งวัฒนะ

สาขาแจ้งวัฒนะ	
ที่ตั้ง	: อาคารเลขที่ 123/1 หมู่ที่ 4 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร บนโฉนดที่ดินเลขที่ 13636 เลขที่ดิน 160 และโฉนดที่ดินเลขที่ 13942 เลขที่ดิน 172
ผู้เช่า	: นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมโครงสร้างอาคาร 2 ชั้น เนื้อที่ 212 และ 191 ตารางวา
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2555

หมายเหตุ : สัญญาเช่าสาขาแจ้งวัฒนะหมดอายุสัญญาแล้ว แต่เนื่องจากมีคดีความกับผู้ให้เช่า คือ นายภิญโญ จันทรงศิริ โดยคดีข้อพิพาทดังกล่าว ปัจจุบันคดีได้ถึงที่สุดแล้ว ศาลฎีกาพิพากษายืน บริษัทฯจึงไม่มีสิทธิอยู่ในที่ดินและอาคารอีกต่อไป และบริษัทฯได้ยื่นคำร้องแสดงอำนาจพิเศษต่อศาลแพ่ง ศาลแพ่งได้มีคำสั่งรับคำร้องดังกล่าวไว้ไต่สวน ทำให้บริษัทฯยังสามารถใช้สิทธิประกอบกิจการในที่ดินพิพาทได้จนกว่าศาลจะมีคำสั่งถึงที่สุด ในงบการเงินปี 2560 บริษัทฯได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากคดีความแล้ว จำนวน 6,631,579.01 บาท และได้มีการทำเช็คส่งจ่ายศาลแพ่ง ชำระค่าเสียหายตั้งแต่ ค.ศ.55 – ค.ศ.60 เป็นจำนวน 5,900,000.00 บาท

5. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาศรีนครินทร์

สาขาศรีนครินทร์	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าโฉนดที่ดินเลขที่ 133224-133225 และโฉนดที่ดินเลขที่ 65236 และ 133222 พร้อมอาคารพาณิชย์ 6 คูหา เลขที่ 395-395/1 หมู่ 5 ตำบลลำโรงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา
ระยะเวลา	: 24 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2550 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2573

หมายเหตุ : เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 24 ปี มีการจดทะเบียนที่กรมที่ดิน เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดสมุทรปราการ

6. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาอ่อนนุช

สาขาอ่อนนุช	
ที่ตั้ง	: ชั้นล่างของอาคารพาณิชย์ 5 คูหาและลานจอดรถ เลขที่ 1935-1943 ถนนอ่อนนุช แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 5 คูหาและลานจอดรถ (ไม่รวมชั้น 2, ชั้น 3 และส่วนด้านหลังที่ต่อจากลานจอดรถ)
ระยะเวลา	: 6 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2562

7. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาราชพฤกษ์

สาขาราชพฤกษ์	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์เลขที่ 101/7 และเลขที่ 101/8 สูง 4 ชั้น จำนวน 2 คูหา ตั้งอยู่หมู่ที่ 5 ตำบลบางรักน้อย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 2 คูหา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2551 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566

8. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขารังสิต

สาขารังสิต	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์เลขที่ 379,381,383,385 สูง 4 ชั้น จำนวน 4 คูหา ตั้งอยู่ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2551 ถึง 31 สิงหาคม 2566

หมายเหตุ : เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 15 ปี มีจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2557 ณ สำนักงานที่ดินสาขาธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

9. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเพชรเกษม

สาขาเพชรเกษม	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ เลขที่ 431/3-4 ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 4 คูหา พื้นที่ 552 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2573

10. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาสายไหม

สาขาสายไหม	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น 1 ชั้นลอย รวม 2 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 1/10-1/11 ถนนสายไหม เขตสายไหม จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 2 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

11. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาพระราม 2

สาขาพระราม 2	
ที่ตั้ง	: อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พระราม 2 อาคารเลขที่ 160 (ห้องเลขที่ SH 05) ถนนพระราม 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 1 คูหา พื้นที่ 545.25 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 (สัญญาเช่าอยู่ระหว่างการลงนาม ซึ่งทางผู้เช่าได้ลงนามยืนยันตอบรับการต่ออายุสัญญาเช่ากับผู้ให้เช่า เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559)

12. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขามวงค์วาน

สาขามวงค์วาน	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น 4 คูหา เลขที่ 48/34-37 โฉนดเลขที่ 197636 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัทแอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

13. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาพระราม 5

สาขาพระราม 5	
ที่ตั้ง	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 103/18- 103/22 หมู่ที่ 4 ถนนราชพฤกษ์ ตำบลบางกร่าง เมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวดารุณี แซ่ตั้ง
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ จำนวน 6 คูหา
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2569

14. สัญญาเช่าที่ดินสาขาบางใหญ่

สาขาบางใหญ่	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 22806,22807,22808,1339 เลขที่ดิน 295,296,297,68 ตั้งอยู่เลขที่ 14/50 ตำบลพิมลราช อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า พื้นที่ หน้ากว้าง 42 เมตร ลึก 46 เมตร
ระยะเวลา	: 7 ปี 7 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2564

15. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานวมินทร์

สาขานวมินทร์	
ที่ตั้ง	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอาคารพาณิชย์ 4 คูหา เลขที่ 4/1475-6 ถนนสุขาภิบาล 1 แขวงคลองกุ่ม เขต คลองกุ่ม กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์จำนวน 4 คูหา
ระยะเวลา	: 9 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2564

16. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาสะพานใหม่

สาขาสะพานใหม่	
ที่ตั้ง	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เลขที่ 145/1 บนโฉนดเลขที่ 1471 เลขที่ดิน 5387 แขวงกุ่มแดง (คลองถนน) เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น 2 คูหา พื้นที่ 88 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2555 ถึงวันที่ 14 กรกฎาคม 2570

17. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานนเพชรบุรี

สาขานนเพชรบุรี	
ที่ตั้ง	: โครงการ The Balcony Petchburi เลขที่ 966-1968 ปากซอยพร้อมพงษ์ ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ 38/1 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์จำนวน 4 คูหา พื้นที่ 255 ตารางเมตร และพื้นที่ชั้นลอย 56 ตารางเมตร
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

18. สัญญาเช่าที่ดินสาขาเสรีไทย

สาขาเสรีไทย (เช่าที่จอดรถ)	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 16285 เลขที่ดิน 4921 เนื้อที่ 50 ตารางวา
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า จำนวน 50 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

19. สัญญาเช่าที่ดินสาขารามอินทรา กม.10

สาขารามอินทรา กม.10	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 47359/47360 เลขที่ดิน 3599/3598 ตำบลคันนายาว อำเภอบางกะปิ กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด โดย นายวัฒนา ชัยวัฒน์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 217 และ 219 ตารางวา
ระยะเวลา	: 18 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2575

20. สัญญาเช่าที่ดินสาขาสาลายา

สาขาสาลายา	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ 12627 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 1 ไร่
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2576

21. สัญญาเช่าที่ดินสาขานครพนม

สาขานครพนม	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่า โฉนดเลขที่ดิน 619 ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 23.3 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2578

22. สัญญาเช่าที่ดินสาขามุกดาหาร

สาขามุกดาหาร	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าบางส่วนของโฉนดเลขที่ดิน 18923 เลขที่ดิน 15 และโฉนดที่ดินเลขที่ 18925 เลขที่ดิน 16 ถนนพิทักษ์พนมเขต ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่กว้าง 18 เมตร ลึก 40 เมตร
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2578

23. สัญญาเช่าที่ดินสาขานครศรีธรรมราช

สาขานครศรีธรรมราช	
ที่ตั้ง	: ที่ดินเปล่าโฉนดเลขที่ 13643,13644,13645,13646,13647,13648,13649,13650,13651,13652 เลขที่ดิน 809,810,811,812,813,814,815,816,817,818 ตำบลท่าวัง (ท่าซัก) อำเภอเมือง นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า เนื้อที่ 175.7 ตารางวา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2573

24. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเชียงราย

สาขาเชียงราย	
ที่ตั้ง	: โฉนดที่ดินเลขที่ 23268 และ 23270 ตำบลเวียง (รอบเวียง) อำเภอเวียง อำเภอเชียงราย จังหวัดเชียงราย
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น จำนวน 2 คูหา พร้อมที่ดินเนื้อที่ 106 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 14 มิถุนายน 2578

25. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาลำปาง

สาขาลำปาง	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 1077,1078,4901,10454 เลขที่ดิน 33,32,58,91 ตำบลหัวเวียง (เชียงรายได้) อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง พื้นที่ 275 ตารางวา
ระยะเวลา	: 7 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

26. สัญญาเช่าที่ดินสาขาอุดรธานี

สาขาอุดรธานี	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 36384 เลขที่ดิน 156 โฉนดเลขที่ 40946 เลขที่ดิน 207 ตำบลบ้านเลื่อม อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริษัท
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่า พื้นที่ 68.1 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2578
หมายเหตุ : เป็นสัญญาเช่าระยะยาว 20 ปี มีจดทะเบียนสิทธิการเช่ากับกรมที่ดิน เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558 ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดอุดรธานี	

27. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขาเชียงใหม่

สาขาเชียงใหม่	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 8386,8548,4922,4923,12753 เลขที่ดิน 845,846,3,847,245 ถนนศรีภูมิ อำเภอเมืองจังหวัดเชียงใหม่
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริษัท
พื้นที่เช่า	: ที่ดินเปล่าพร้อมสิ่งปลูกสร้าง พื้นที่ 293 ตารางวา
ระยะเวลา	: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2558 ถึงวันที่ 4 เมษายน 2578

28. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานครสวรรค์

สาขานครสวรรค์	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ดิน 19361,21570,21569 ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารพร้อมที่ดิน 3 คูหา
ระยะเวลา	: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2573

29. สัญญาเช่าที่ดินและอาคารสาขานครราชสีมา

สาขานครราชสีมา	
ที่ตั้ง	: โฉนดเลขที่ 36219,179838,179839,179840,179841,179842,179843,179837,9561 เลขที่ดิน 1139,3326,3327,3328,3329,3330,3331,3325,1138 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ผู้เช่า	: บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) โดยนายวัฒนา ชัยวัฒน์ และนางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา
พื้นที่เช่า	: อาคารแฟคตอรีมอลล์ (อาคารใหญ่ และอาคารด้านหลัง)
ระยะเวลา	: 12 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570

5. ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ

ศูนย์ทันตกรรมทุกสาขา และคลินิกทันตกรรมของบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตจากกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาล พ.ศ.2541 ประกอบด้วย

- 1) ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ สถานพยาบาล ซึ่งให้ไว้แก่บุคคล หรือนิติบุคคลผู้รับอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล (“ผู้รับอนุญาต”) โดยใบอนุญาตประเภทนี้มีกำหนดอายุไม่เกิน 10 ปี
- 2) ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งให้ไว้แก่ แพทย์ หรือผู้ประกอบวิชาชีพโรคศิลปะ เป็นผู้ควบคุม ดูแลกิจการสถานพยาบาล (“ผู้ดำเนินการ”) โดยใบอนุญาตประเภทนี้มีกำหนดอายุไม่เกิน 2 ปี

ซึ่งผู้รับใบอนุญาตทั้ง 2 ประเภทดังกล่าว จะต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ทั้งนี้ หากผู้ดำเนินการพ้นจากหน้าที่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เกิน 7 วัน ผู้รับอนุญาตอาจมอบหมายให้บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้ดำเนินการแทนได้

คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ("ผู้รับอนุญาต")	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ("ผู้ดำเนินการ")
1. สาขาลดพรีว 89	- เริ่มต้น 14 มิ.ย 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 14 มิ.ย 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
2. สาขารามคำแหง 135	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2553 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
3. สาขารามอินทรา 37 (กม. 4)	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	- เริ่มต้น 1 มกราคม 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 10 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
5. สาขาศรีนครินทร์	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
6. สาขาอ่อนนุช	- เริ่มต้น 14 กันยายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2570	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
7. สาขาราชพฤกษ์	- เริ่มต้น 8 มิถุนายน 2552 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561	- เริ่มต้น 4 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
8. สาขารังสิต	- เริ่มต้น 8 ตุลาคม 2552 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
9. สาขาเพชรเกษม	- เริ่มต้น 8 ธันวาคม 2553 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
10. สาขาสายไหม	- เริ่มต้น 4 เมษายน 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 30 สิงหาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
11. สาขาพระราม 2	- เริ่มต้น 13 กันยายน 2554 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2563	- เริ่มต้น 6 ตุลาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
12. สาขางามวงศ์วาน	- เริ่มต้น 28 กรกฎาคม 2554 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2563	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561

คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (“ผู้รับอนุญาต”)	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (“ผู้ดำเนินการ”)
13. สาขาพระราม 5	- เริ่มต้น 6 มีนาคม 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
14. สาขาบางใหญ่	- เริ่มต้น 14 พฤศจิกายน 2555 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2564	- เริ่มต้น 7 มิถุนายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
15. สาขานวมินทร์	- เริ่มต้น 20 กุมภาพันธ์ 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
16. สาขาสะพานใหม่	- เริ่มต้น 2 ตุลาคม 2556 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2565	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
17. สาขานนเพชรบุรี	- เริ่มต้น 4 มิถุนายน 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
18. สาขาเสรีไทย	- เริ่มต้น 7 พฤษภาคม 2557 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
19. สาขารามอินทรา (กม. 10)	- เริ่มต้น 7 พฤศจิกายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2566	- เริ่มต้น 7 พฤศจิกายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
20. สาขาศาลายา	- เริ่มต้น 29 พฤษภาคม 2558 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2567	- เริ่มต้น 21 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
21. สาขามุกดาหาร	- เริ่มต้น 20 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
22. สาขานครพนม	- เริ่มต้น 31 มีนาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 31 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
23. สาขานครราชสีมา	- เริ่มต้น 4 เมษายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 24 เมษายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
24. สาขามหาสารคาม	- เริ่มต้น 14 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 8 กุมภาพันธ์ 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
25. สาขาเชียงราย	- เริ่มต้น 1 กันยายน 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 4 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
26. สาขานครสวรรค์	- เริ่มต้น 28 ธันวาคม 2559 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2568	- เริ่มต้น 28 กรกฎาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
27. สาขาเชียงใหม่	- เริ่มต้น 11 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 11 มกราคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
28. สาขาอุบลราชธานี	- เริ่มต้น 14 กุมภาพันธ์ 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 14 กุมภาพันธ์ 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2562
29. สาขานครศรีธรรมราช	- เริ่มต้น 24 กุมภาพันธ์ 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 26 ธันวาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561
30. สาขาอุดรธานี	- เริ่มต้น 31 มีนาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 29 มิถุนายน 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561

คลินิกทันตกรรม	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ("ผู้รับอนุญาต")	ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ("ผู้ดำเนินการ")
31. สาขาลำปาง	- เริ่มต้น 3 พฤษภาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2569	- เริ่มต้น 3 พฤษภาคม 2560 - มีอายุถึง 31 ธันวาคม 2561

6. นโยบายลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าของบริษัทฯ โดยหลักแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ลูกหนี้พนักงาน คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากการที่พนักงานให้บริการด้านทันตกรรมของบริษัทฯ แต่ไม่ได้มีการชำระเงินภายหลังการรับบริการทันที โดยบริษัทฯ จะดำเนินการหักค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระจากเงินเดือนในแต่ละเดือน ซึ่งกำหนดขั้นต่ำของการชำระในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 500 บาท และมีระยะเวลาชำระไม่เกิน 5 เดือน
2. ลูกหนี้ทันตแพทย์ คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากบุคคลที่เป็นญาติหรือคนในครอบครัวของทันตแพทย์ให้บริการด้านทันตกรรมของบริษัทฯ แต่ไม่ได้มีการชำระเงินภายหลังการรับบริการทันที โดยบริษัทฯ จะดำเนินการหักค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระจากค่าตอบแทนทันตแพทย์ในเดือนถัดไป ของรอบการจ่ายส่วนแบ่งค่าตอบแทนทันตแพทย์
3. ลูกหนี้คู่สัญญา คือ ลูกหนี้ที่เกิดจากคู่สัญญาที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามโครงการ โดยมีการกำหนดนโยบายการให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกหนี้คู่สัญญา โดยมีระยะเวลาประมาณ 2 เดือน

7. เงินลงทุน

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-ในปัจจุบันบริษัทยังไม่มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม-

ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2555 เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรายหนึ่ง (โจทก์) ได้ยื่นฟ้องนายวัฒนา ชัยวัฒน์ กรรมการของบริษัทฯ (จำเลย) ต่อศาลแพ่ง เพื่อให้จำเลยและบริวารออกจากที่ดินของโจทก์ พร้อมส่งมอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในสภาพที่เรียบร้อย และให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000 บาท นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจำเลยและบริวารจะออกไปจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ตามฟ้อง รวมถึงขอให้ศาลอุทธรณ์เพิกถอนและคำทนายความแทนโจทก์

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2556 ศาลแพ่งได้มีคำพิพากษาให้จำเลยพร้อมบริวารออกจากที่ดินดังกล่าว โดยให้ส่งมอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืนให้แก่โจทก์ในสภาพเรียบร้อย โดยห้ามมิให้เข้าเกี่ยวข้องกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อไป และให้ชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000.00 บาท นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์ พร้อมคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีต่อศาล

และเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำสั่งให้จำเลยนำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาศาลชั้นต้นไปวางไว้ต่อศาลชั้นต้นภายในเวลาที่ศาลชั้นต้นกำหนด จึงจะอนุญาตให้ทุเลาการบังคับคดีในระหว่างอุทธรณ์ บริษัทฯ ได้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาไปวางต่อศาลเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เป็นจำนวน 5,100,000.00 บาท และเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2560 เป็นจำนวน 5,900,000.00 บาท ตามลำดับ

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้คำพิพากษาศาลชั้นต้นเป็นว่า ให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 100,000.00 บาท แก่โจทก์นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจำเลยและบริวารจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นฎีกาต่อศาล

ปัจจุบันคดีได้ถึงที่สุดแล้ว เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 โดยศาลฎีกาได้มีคำพิพากษายืนตามศาลอุทธรณ์ บริษัทฯ จึงไม่มีสิทธิอยู่ในที่ดินและอาคารพิพาทอีกต่อไป โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ภาระหนี้สินจากคดีความ มีจำนวน 6,631,579.01 บาท และ 5,368,421.09 บาท ตามลำดับ

ต่อมาในระหว่างการบังคับคดีเพื่อขับไล่ลูกหนี้ตามคำพิพากษาของศาล โจทก์ได้นำเจ้าพนักงานบังคับคดีไปปิดประกาศ ณ ที่ดินและอาคารพิพาท แจ้งให้ผู้อ้างว่าไม่ใช่บริวารของจำเลย ยื่นคำร้องแสดงอาชญาพิเศษต่อศาลภายใน 15 วัน นับแต่วันปิดประกาศ

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2561 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องแสดงอำนาจพิเศษว่าไม่ใช่บริวารของจำเลยต่อศาลแพ่ง โดยศาลมีคำสั่งรับคำร้อง พร้อมกับกำหนดวันนัดไต่สวนคำร้องในวันที่ 2 เมษายน 2561 จึงทำให้บริษัทฯ สามารถใช้สิทธิประกอบกิจการในที่ดินและอาคารพิพาทได้จนกว่าศาลจะมีคำสั่งถึงที่สุด

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 150 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่า 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 12 มีนาคม 2561 ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% สัดส่วนการถือหุ้น
1. นายวัฒนา ชัยวัฒน์	303,249,500	50.54
2. นายวิศณุ สุกุลพิเชฐรัตน์	29,999,900	5.00
3. กองทุนเปิด บัณฑิต Smal-Mid Cap เพื่อการเลี้ยงชีพ	14,250,000	2.38
4. กองทุนเปิด บัณฑิตปัจจัย 4 หุ่นยนต์บำนาญ	6,762,300	1.13
5. น.ส.ดวงกมล พานิชกุล	3,948,400	0.66
6. นายธนา วชิรทรัพย์	3,931,050	0.65
7. นายสมบุญ ฐิติสกุล	3,900,000	0.65
8. น.ส.เพ็ญประภา บุญภักดี	3,800,000	0.63
9. กองทุนเปิด บัณฑิตปัจจัย 4	3,794,600	0.63
10. นายธนากร ยวงบัณฑิต	3,618,750	0.60

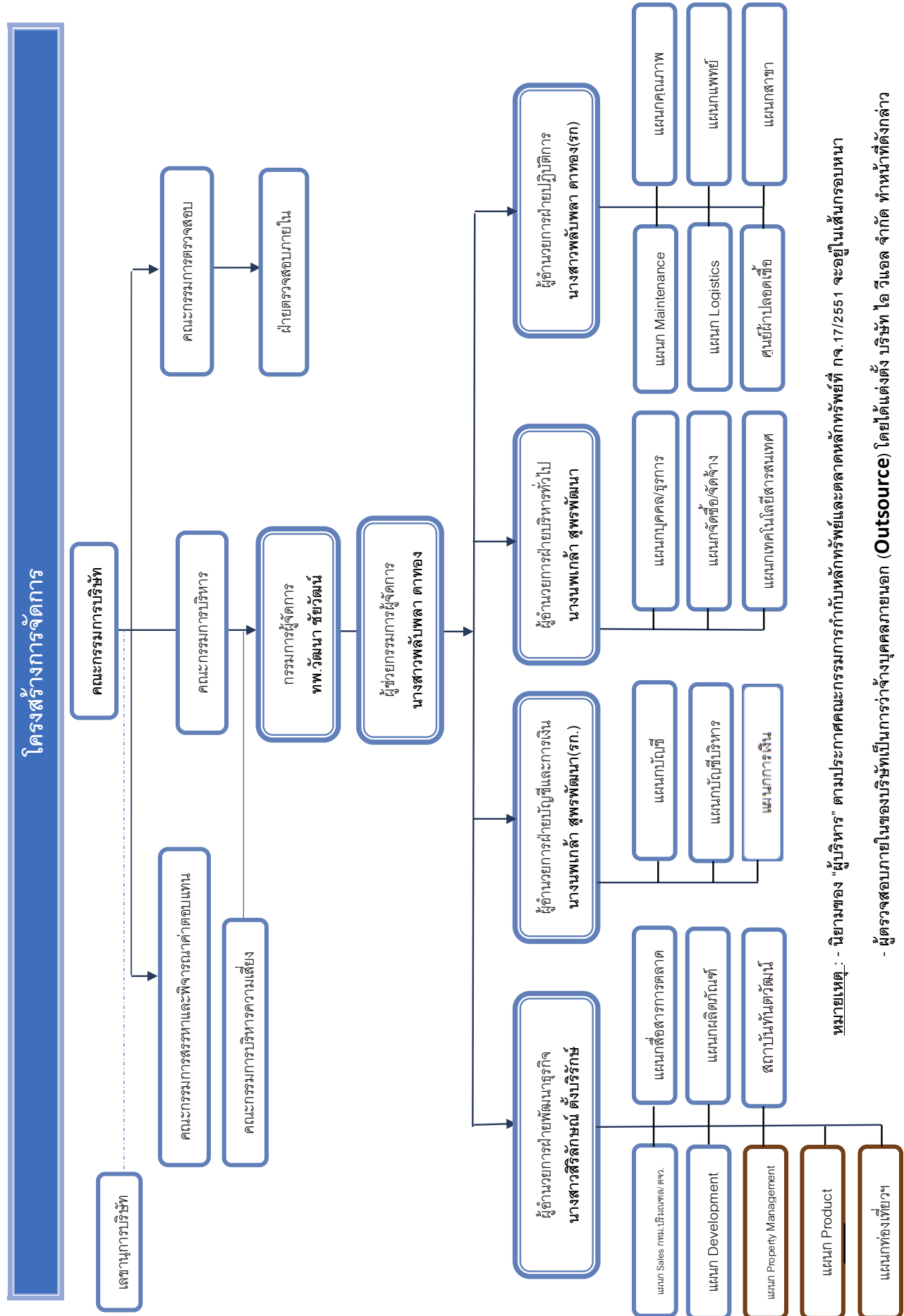
แหล่งข้อมูล : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ คือ กลุ่มครอบครัวชัยวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วน 51.02 ประกอบด้วย นายวัฒนา ชัยวัฒน์ นายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ นางอุบล ชัยวัฒน์ นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ และนายชูชัย ตั้งบริรักษ์

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังจากหักเงินสำรองต่างๆทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มีมติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป



คณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ
4. นางสาวพลับพลา ดาทอง	กรรมการ
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริวัักษ์	กรรมการ
6. นายจ่านงค์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ : นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนางนพเกล้า สุพรพัฒนา หรือนางสาวพลับพลา ดาทอง หรือนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริวัักษ์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการบริษัท

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านประกอบดังนี้

1. นายจ่านงค์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางสุภาพร รัชตสุวรรณ ซึ่งจบการศึกษา Master of Management สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ (Sasin Graduate Institute of Business Administration) และปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต(การบัญชี) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โดยมีนางสาวขวัญเรือน พาชุนทด เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 3 ท่านดังนี้

1. นายสุพจน์ แก้วมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4. ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งให้ รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ เป็นประธานกรรมการบริษัท ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับประธานกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. บทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น มีการลงคะแนนเสียงถ้ามีคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

5. คณะผู้บริหาร (Management Team)

รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวพลัปลา ดาทอง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
3. นางนพเกลา สุพรพัฒนา	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารูทิก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

6. เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัทไว้โดยเฉพาะ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติผู้ถือหุ้นโดย
 - 5.1 การตัดสินใจต้องกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตว่าเพียงพอ
 - 5.2 การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
 - 5.3 กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
 - 5.4 กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 - 5.5 ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
 - 5.6 ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัท หรือพนักงาน หรือลูกค้าของบริษัท ทั้งยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติต่องานในหน้าที่ของตน

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก. คำตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการอิสระคนละต่างๆ ในรูปของเบี้ยประชุมต่อครั้ง (ไม่มีเงินเดือน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมปี 2560 ต่อครั้ง
ประธานกรรมการบริษัท	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	12,000
กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ	10,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	10,000

บำเหน็จกรรมการ

จ่ายให้กรรมการทั้งคณะในอัตราไม่เกิน 500,000 บาท/ปี โดยให้คณะกรรมการไปจัดสรรให้แก่กรรมการแต่ละท่านต่อไป และให้กรรมการมีสิทธิเข้ารับบริการทันตกรรมของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/ท่าน/ปี
หมายเหตุ : กรรมการที่มีส่วนในการบริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการโดยคำตอบแทนดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป

สรุปคำตอบแทนกรรมการบริษัทแต่ละท่านปี 2559-2560โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2559				รวม	ปี 2560				รวม
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	บำเหน็จกรรมการ		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	บำเหน็จกรรมการ	
1. นายชัยวัฒน์ มณีบุษย์	90,000		20,000	-	110,000	75,000		30,000	120,000	225,000
2. นายจันทน์ วัฒนเกส	50,000	48,000		-	98,000	50,000	60,000		80,000	190,000
3. นายสุพจน์ แก้วมณี	50,000	50,000	24,000	-	124,000	50,000	50,000	36,000	80,000	216,000
4. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	50,000	40,000		-	90,000	50,000	50,000		80,000	180,000
5. นายธนชัย สันติชัยกุล	10,000	10,000			20,000					

หมายเหตุ : 1. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางสุภาพร รัชตสุวรรณ เข้าดำรงตำแหน่ง

กรรมการบริษัท แทนนายธนชัย สันติชัยกุลที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

2. บำเหน็จกรรมการให้จ่ายแก่คณะกรรมการทั้งคณะในอัตราไม่เกิน 500,000 บาท/ปี โดยให้คณะกรรมการไปจัดสรรแต่ละท่านต่อไป

ข. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทน ผู้บริหาร	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	5	6,813,458.00	4	5,855,825.00	4	6,048,676.00
โบนัส	-	-	-	-	-	-
ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน	5	131,597.00	4	95,847.00	4	71,114.00
รวม	5	6,945,055.00	4	5,951,672.00	4	6,119,790.00

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ : ในช่วงที่ผ่านมา ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสเท่านั้น

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ก. ค่าตอบแทนอื่นของคณะกรรมการ

สวัสดิการทันตกรรมของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/ท่าน/ปี

ข. ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นเมื่อ 27 ธันวาคม 2556 โดยบริษัทได้ร่วมสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงาน ทั้งหมด 334 คน (ไม่นับรวมทันตแพทย์ จำนวน 448 คน)

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ประจำ	ชั่วคราว	รวม
สำนักงานใหญ่			
ผู้บริหาร	4	0	4
พนักงานทั่วไป	49	0	49
สาขา			
ผู้ช่วยทันตกรรม	238	0	238
พนักงานบริการ	42	0	42
รวมพนักงานทั้งหมด	280	0	280

ค่าตอบแทนบุคลากร

ในปี 2560 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินประกันสังคม และเงินได้อื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และทันตแพทย์) แก่พนักงานทั้งหมดเท่ากับ 68,646,783.90 บาท และจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ทันตแพทย์ จำนวน 199,002,685.63 บาท

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาศักยภาพในการทำงานของพนักงาน โดยการจัดอบรมภายในบริษัทฯ รวมถึงการจัดส่งเข้าอบรมภายนอกบริษัทฯ กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานของพนักงานในอนาคต นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายการให้สวัสดิการกับพนักงาน และมีการปรับปรุงสวัสดิการให้กับพนักงานตามความเหมาะสม เพื่อจะได้มีความสุขในการทำงาน จะได้ส่งต่อความสุขและมอบบริการที่ดีให้กับผู้รับบริการต่อไป

การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่เข้าใหม่ต้องมีการปฏิรูประบบนิเทศด้วยการเข้ารับฟังการบรรยายสรุปเกี่ยวกับลักษณะธุรกิจ ข้อมูลธุรกิจ การดำเนินงานของบริษัทฯ กฎระเบียบ ประกอบด้วยคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการประกอบด้วย คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อบังคับบริษัท รายงานประจำปี คู่มือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและคู่มืออื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงทุกคนเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ กฎระเบียบตลอดจนบทบาท

และหน้าที่ของกรรมการบริษัท ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ และมีจรรยาบรรณ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยหลักสูตรเบื้องต้นที่กรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) รวมทั้งหลักสูตรเฉพาะจากสถาบันต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ซึ่งในปี 2560 นี้ มีกรรมการเข้าอบรม/สัมมนาหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสถาบันอื่นๆ ดังนี้

กรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2560
1. นายวัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร	- แนวทางการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
2. นางสาวพลัปปา ดาทอง	กรรมการบริหาร	- ความรับผิดชอบทางอาญาของผู้แทนและนิติบุคคล
3. นางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา	กรรมการบริหาร	- การกำหนดคุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) - ความรับผิดชอบทางอาญาของผู้แทนและนิติบุคคล - Fundamentals for Corporate Secretaries รุ่น 1/2560 - CG Workshop 2/2017
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการบริหาร	- Brand SME 4.0 - Packaging Design & Strategy for SME - CEO Branding - CRM & CEM For Thailand SME 4.0

รวมจำนวน 4 คน ตามลำดับ จากทั้งหมด 8 คน (คณะกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร) เพื่อการรับรู้ข่าวสาร แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และเพิ่มเติมความรู้เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของบริษัทต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับบุคลากรของบริษัท โดยการพิจารณาปรับปรุงการพัฒนามูลค่าของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมภายนอก และภายในบริษัทฯ ผ่านสถาบันต้นตวต้นที่เป็นสถาบันฝึกอบรมของบริษัทเองรวม 420,000 บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งหรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	รศ. ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ - ประธานกรรมการบริหารและ กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	57	3102000523513	-ปริญญาเอก Doctor of Philosophy in Dental Science (PhD.) Tokyo Medical and Dental University, Japan -ปริญญาโท Master of Dental Science (MDSoc.), University of Melbourne, Australia. -ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร (ท.บ.) สาขาทันต แพทยศาสตร จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการอิสระ บจ. แอลดีซี เด็นทัล - รองศาสตราจารย์ ประจำ ภาควิชาทันตกรรมทันตการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำ ภาควิชาทันตกรรมทันตการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อาจารย์ ประจำภาควิชา ทันตกรรมทันตการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - สถาบันการศึกษา - สถาบันการศึกษา - สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2	นายจำนงค์ วัฒนภัส - กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	65	310902117479	- ปริญญาเอก รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ออกโดยไม่ทำวิทยานิพนธ์) - ปริญญาโท MBA University of Central Missouri, USA - ปริญญาตรี พจนานุกรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรภาษาอังกฤษชั้นสูง (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทุน (วทพ.) รุ่นที่ 6 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Directors Certification Program(DCP) รุ่นที่ 5 - DCP Refresher Course จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย - Audit Committee Seminar (1&2) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีที เด็นทัล 2557 - ปัจจุบัน - กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. เพชรน้ำ จิวเวลรี่ 2556 - 2557 - กรรมการ / กรรมการอิสระประธานกรรมการตรวจสอบ บจก. แอลดีที เด็นทัล 2550 - 2557 - ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. อินทพรประกันภัย 2545 - ปัจจุบัน - ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยครีดิฟ ประกันชีวิต 2547-2556 อาจารย์โครงการบัณฑิตศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรรมการตรวจสอบ บมจ. อินเดอร์ ไคลฟ์ จอห์น แชนน็อค ประกันชีวิต	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องประดับอัญมณีเป็นหลัก - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัย - ดำเนินธุรกิจประกันชีวิต สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายสุพจน์ แก้วมณี - กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	58	3660200080155	-ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -อบรมกฎหมายภาษี อากร ของสำนักงานสรรพสามิต กฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา รุ่นที่ 2 -อบรมหลักสูตร กฎหมายภาษีอากรสำหรับประชาชน ของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่าย ตุลาการ สำนักงานส่งเสริมงานตุลา การ รุ่นที่ 5 -ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2014	ไม่มี	-	2560 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2556 - 2557 2557 -ปัจจุบัน 2536 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.โคแมเนชี อินเตอร์เนชั่นแนล - กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีที เด็นทัล - กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ บจก. แอลดีที เด็นทัล กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. สาลี ฟรันทิง - กรรมการผู้จัดการ บจก. ทศธรรม	- พัฒนาเพื่อจำหน่ายและ ติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูป - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - อุตสาหกรรม-บรรจุภัณฑ์ - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ปรึกษาทางกฎหมายและ วิชาชีพทนายความ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวกับผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นางสุภาพร รัชตสุวรรณ - กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ลิ้มสงวน -	58	3660200080155	- <u>ปริญญาโท</u> Master of Management Sasin Graduate Institute of Business Administration Chulalongkorn University - <u>ปริญญาตรี</u> บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>อบรมหลักสูตร</u> - หลักสูตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 34/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย(IOD)	ไม่มี	-	2559 – ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอดดิสตี้ เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้อุปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2552-ปัจจุบัน	- หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สภาวิชาชีพ	- ดำเนินงานศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัว ผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5.	พ.ว.พัฒนา ชัยวัฒน์ - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการบริหาร ความเสีย - กรรมการสรรหาและ พิจารณาต่อต้าน - กรรมการผู้จัดการ (ชื่อสกุลเดิม) - ไม่มี -	55	4100600079823	- <u>ปริญญาตรี</u> ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย <u>อบรมหลักสูตร</u> - Modern Office Management, Sukhothai Thammarat University, 2001 - Basic Computer & Internet for Executive (BCIE), Loxley Information Company Limited, - Franchise B2B , Batch 11, Sripatum University, 2009 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)	สามีของ นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริหาร (บุคคลลำดับที่ 8)	50.54	2557 – ปัจจุบัน	- รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน / ประธาน กรรมการบริหารความเสีย / กรรมการผู้จัดการ บมจ. แอลดีที เติ้นทัด - กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ บจก. แอลดีที เติ้นทัด	ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดย ทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2543 - 2557	- เจ้าของกิจการคลินิก ลาตพราว ทันตคลินิก (ภายหลังเปลี่ยนชื่อ เป็น บริษัท แอลดีที เติ้นทัด จำกัด)	- ดำเนินธุรกิจคลินิก ทันตกรรม
							2535 - 2543		

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นางนพเกล้า สุพพัฒนา - กรรมการ - กรรมการบริหาร - เลขานุการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป - รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บัญชีและการเงิน	52	3100903145913	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตรฝึกอบรม - การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร Total Quality Management - การวางแผนจัดทำแผนงบประมาณ - BSC- Based Strategic Plan & Action Plan - การจัดหาเงินทุนเพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการอย่างยั่งยืนด้วยเครื่องมือตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตรมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 700 (ปรับปรุง) - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Company Secretary Program (CSP) รุ่น 68/2016	ไม่มี	-	2557 – ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง / เลขานุการบริษัท / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ การเงิน บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - กรรมการ/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทั่วไป บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทรัพยากรบุคคล บจ.แอลดีซี เด็นทัล - ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล บจ.แอลดีซี เด็นทัล - Personal Senior Section Manager บริษัท เศรษฐ (ประเทศไทย) จำกัด - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารงานบุคคล บจ.โรงพยาบาลปิยะเวท	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรม โดย ทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรม โดย ทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรม โดย ทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ธุรกิจค้าปลีก - สถานพยาบาล

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งหรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวพัลพลา ดาทอง - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ (ชื่อ-สกุลเดิม) - (ชื่อ-สกุลเดิม)	48	3670101341104	-ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม หลักสูตรฝึกอบรม - อบรมหลักสูตรทักษะหัวหน้างาน สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ - อบรมหลักสูตร BSC – Based Strategic Plan & Action Plan - อบรมหลักสูตรส่งเสริมพัฒนาธุรกิจ แฟรนไชส์สู่ระบบมาตรฐานสากล -ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014	ไม่มี	-	2556 – ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. แอลดีที ดีเนทัลด - กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก. แอลดีที ดีเนทัลด 2556 - 2557 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก. แอลดีที ดีเนทัลด 2555 – 2556 - ผู้จัดการแผนกคุณภาพ บจก. แอลดีที ดีเนทัลด 2546 – 2555 - ผู้จัดการสาธารณคัมแห่ง บจก. แอลดีที ดีเนทัลด 2544 – 2546 - ผู้จัดการสาธารณคัมแห่ง บจก. แอลดีที ดีเนทัลด	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวของผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้น บริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งปรีรักษ์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	46	330150089313	- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพิทยวิทย์วิทยา จังหวัดนครราชสีมา หลักสูตรฝึกอบรม - อบรมหลักสูตร สร้างสรรค์กลยุทธ์การตลาดสู่ความสำเร็จ Formulating Marketing Strategies - อบรมหลักสูตร Digital & Loyalty Marketing for Management - Brand SME 4.0 - Packaging Design & Strategy for SME - CEO Branding - CRM & CEM For Thailand SME 4.0 - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2014	ภรรยาของ ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ (บุคคลลำดับที่ 5)	0.02	2556 – ปัจจุบัน 2555 – 2556 2544 – 2554 2536 - 2543	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. แอลดีดี เด็นทัล - ผู้จัดการแผนกการเงิน บจก. แอลดีดี เด็นทัล - ที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการ ศูนย์ทันตกรรมเลดพราว - ผู้ช่วยทันตแพทย์ เลดพราว ทันตคลินิก	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม

การกำกับดูแลกิจการ

1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานในทุกระดับชั้น ทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป ซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย กลุ่ม ให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) ด้วยการสื่อสารข้อมูลเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร และบุคคลทั่วไปได้รับทราบ เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปี 2560 ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งเอกสาร โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ
- 2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทฯ จะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 4) กรรมการทุกคนจะเข้าร่วมประชุมเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

- 5) เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมเพื่อแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่า คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะดูแลให้การใช้จ่ายเงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันควร รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ ทั้งนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามลำดับวาระการประชุมที่มี ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจนและเพียงพอ รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหากไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยนโยบายและวิธีการติดตามดูแลในการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนนั้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้ดูแลและพิจารณาตัดสินความผิด ในกรณีที่กรรมการ และ/หรือผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาความผิด ตามมาตรการลงโทษที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ สำหรับตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎหมายตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องบริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มี บริษัทฯ ได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปด้วยดี รวมถึงสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ และสร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมให้แก่ทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสาร เสนอแนะ หรือให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านทางกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้พิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ ดังนี้

- ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ โดยปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการพัฒนา ศักยภาพและความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพชีวิตของพนักงานเป็นสำคัญ

- การซื้อสินค้าและบริการจากผู้ค้าจะเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า โดยจะปฏิบัติตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขการกักตุนตามข้อตกลงที่มี
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งด้านคุณภาพสินค้า และการให้บริการที่ดีและได้มาตรฐาน การรักษาความลับของลูกค้า และการให้ความสำคัญกับการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและเท่าเทียมภายใต้นโยบายการกำหนดราคาที่มี
- การปฏิบัติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า
- ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน ตลอดจนพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ด้านการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส โดยเปิดเผยผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ เป็นไปตามช่องทางที่กฎหมายกำหนด ซึ่งข้อมูลสำคัญที่บริษัทจะเปิดเผย ได้แก่ รายงานทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทจะดูแลให้คุณภาพของรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปเพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ทั้งนี้ ข้อมูลต่าง ๆ ข้างต้น นอกจากจะเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านช่องทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 5 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยมูลจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน และกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย (1 ปีในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนิน การของ คณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

สถิติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2560

รายชื่อคณะกรรมการ	ปี 2559			ปี 2560		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุญชัย	6/6	--	2/2	5/5	--	3/3
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	6/6	--	2/2	5/5	--	3/3
3. นายจำนงค์ วัฒนเกส	5/6	4/5	--	5/5	5/5	--
4. นายสุพจน์ แก้วมณี	5/6	5/5	2/2	5/5	5/5	3/3
5. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	5/5	4/4	--	5/5	5/5	--
6. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	6/6	--	--	5/5	--	--
7. นางสาวพลับพลา ดาทอง	6/6	--	--	5/5	--	--
8. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	6/6	--	--	5/5	--	--

การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน(Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2560 ในระดับดีพอใช้ (Good) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และมีสรุปผลการสำรวจของปี 2559-2560 ดังนี้

ปี	คะแนนของ LDC	ระดับ	คะแนนโดยเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
2560	74%	ดี 	80%
2559	69%	ดีพอใช้ 	78%

ทั้งนี้บริษัทมีเป้าหมายให้ระดับคะแนนที่ได้รับจากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนดีขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ในปีนี้บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพ 96 คะแนน จัดอยู่ในระดับดีเยี่ยม ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และมีสรุปผลการประเมินฯ ของปี 2557-2560 ดังนี้

ผลการประเมิน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)			
ปี	คะแนนของ LDC	อยู่ในระดับ	คะแนนโดยเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
2560	95	4 TIA 90-99คะแนน 	91.97
2559	81.75	3 TIA 80-89คะแนน 	91.62
2558	83	3 TIA 80-89คะแนน 	92.68

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2) คำตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถเข้าใจ สามารถรักษากรรการที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
- 3) องค์ประกอบของคำตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ
- 4) เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวหรือใกล้เคียงกัน

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาให้เพียงพอในการประชุม เพื่อให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างครบถ้วนโดยทั่วกัน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมปกติทุก 3 เดือน และกำหนดให้มีการประชุมเพื่อร่วมกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายร่วมกับฝ่ายจัดการ ปีละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย และจัดการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และมีวาระการพิจารณาติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำ เลขานุการคณะกรรมการได้นำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น นอกจากนี้บริษัทฯ จะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ การประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 3 ชม. ในปี 2560 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามวาระปกติจำนวน 5 ครั้ง ไม่มีการประชุมตามวาระพิเศษ

รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้ รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดให้คณะกรรมการทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยให้กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการจะได้ทำการวิเคราะห์ และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Director)

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุษย์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ
4. นางสาวพลับพลา ดาทอง	กรรมการ
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการ
6. นายจำนงค์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
8. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

หมายเหตุ :

- กรรมการทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) แล้ว

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายจำนงค์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวขวัญเรือน พาขุนทด เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อม

ทั้งนี้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดย
สอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย
กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอ
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ
เข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนด
ของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้
มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนาม
โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ
มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของ
บริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้ง
ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี

14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

2.3 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา	กรรมการบริหาร
3. นางสาวพลัปปา ดาทอง	กรรมการบริหาร
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
2. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
3. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อให้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทัน่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

2.4 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุพจน์ แก้วมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

8. พิจารณาลักษณะการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
9. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรู้ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ
10. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
12. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษานักลงทุนที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

11.2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวพลัปพา ดาทอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : ที่ประชุม มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของระบบการบริหารงาน และเป็นการสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้องค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วม ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อการบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

รายการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ
อนุมัติจัดซื้อวัตถุดิบ /วัสดุ เพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดจ้าง-เช่า ภายนอก เพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อสินทรัพย์-เครื่องมือแพทย์	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้าง สำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติค่าใช้จ่ายสำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 200,000	ไม่เกิน 10,000
อนุมัติเบิกเงินสดย่อย	-	-	ไม่เกิน 35,000	ไม่เกิน 10,000	ไม่เกิน 3,000
อนุมัติเบิกเงินทดรอง	-	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 50,000	ไม่เกิน 10,000

- หมายเหตุ :**
1. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าว จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย
 2. การอนุมัติทุกรายการ ต้องเป็นการใช้จ่ายเงินในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และอยู่ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว ซึ่งได้รับอนุมัติอยู่ในความรับผิดชอบตามตำแหน่งปกติ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
 3. การทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ นั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหาดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ ให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะทำการคัดเลือกเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่ได้มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมแต่อย่างใด ทำให้ไม่มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทางบริษัทมีข้อกำหนดดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติดังนี้
 - ก) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
 - ข) ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทฯ ด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59

3. ทางบริษัทฯ ได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2557 – 2560 ให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
1. ค่าสอบบัญชี	850,000	940,000	1,150,000	1,230,000

2. ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

7. ช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด หรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือแจ้งเรื่องร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร มีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลเป็นความลับไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งรวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเพื่อคุ้มครองผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าว และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น โดยฝ่ายจัดการจะเป็นผู้รวบรวมข้อร้องเรียน และนำเสนอต่อคณะกรรมการความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับพนักงาน บริษัทฯ มีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียน โดยพิจารณาว่าเรื่องที่พนักงานร้องเรียนเข้าข่ายเป็นเรื่องที่อาจเป็นการกระทำความผิดหรือไม่ และอยู่ในความผิดระดับไหนเพื่อที่จะได้กำหนดบทลงโทษสำหรับการกระทำความผิดนั้นๆ ได้อย่างเป็นธรรม และถูกต้อง โดยพนักงานสามารถแจ้งเบาะแสหรือเสนอข้อคิดเห็นได้โดยตรงทางอีเมลล์ของบริษัทฯ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

1. กล่องรับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียนในทุกสาขา

2. แจ้งเหตุโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการ (MD) ผ่านช่องทาง

2.1 Email address wattana@ldcdental.com, wattanaldc@gmail.com

2.2 โทรศัพท์สายตรง 081-638-9035

3. เว็บไซต์บริษัท www.ldcdental.com

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามและรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและการส่งข้อความคิดเห็นมาโดยตลอด ทั้งนี้ในปี 2560 ไม่มีเรื่องร้องเรียน

8 การประเมินตนเองของกรรมการบริษัท ประจำปี 2560

ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 กรรมการฯ พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแบบประเมินของคณะกรรมการบริษัท โดยได้แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททุกท่านทราบและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะประจำปี 2560

คะแนนเฉลี่ย 3.52 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 4.00)

คะแนนตามหัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย
1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	3.56
2) การประชุมของคณะกรรมการ	3.53
3) บทบาท/หน้าที่/ความรับผิดชอบของกรรมการ	3.55
4) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	3.5
5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร	3.75
6) การพัฒนาตนเองและผู้บริหาร	3.25

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารมีหน้าที่ ความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และสอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยปฏิบัติตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของCOSO-ERM (The Committee Of Sponsoring Organizations Of The Tread way Commission-Enterprise Risk Management) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานของบริษัท

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งประเมินผลข้อเท็จจริง โดยการวิธีการสัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน และการสังเกตการณ์วิธีการทำงานจริงในบางเรื่องของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ สอบทานระเบียบการทำงาน เอกสารการดำเนินการและวิธีการปฏิบัติงานของกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ เอกสารทางบัญชี และงบการเงินของบริษัทฯ สอบทานกิจกรรมในวงจรหลักที่สำคัญของบริษัทฯ เกี่ยวกับความเสี่ยงและจุดควบคุมต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อสรุปเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในในปัจจุบัน แล้วมีข้อสรุป จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร
- 2) การประเมินความเสี่ยง
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน
- 4) ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และ
- 5) ระบบการติดตาม

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไม่ได้มีข้อสังเกตในข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางด้านบัญชีการเงินของบริษัทฯ ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯมีความรัดกุมเพียงพอที่จะป้องกัน รักษาสินทรัพย์ จากความเสียหายที่อาจเกิดจากการใช้หรือการกระทำใดๆ อันไม่ได้รับอนุมัติ หรือโดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการบริหารได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทผ่าน "แบบประเมินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน" โดยใช้แบบประเมินของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจัดทำตามแนวความคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่ได้ปรับปรุงโครงสร้างของกรอบการควบคุมภายในเมื่อเดือน พฤษภาคม 2556 แล้ว เสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาซึ่งลงความเห็นว่าเป็นบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน รวมถึงมีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพยากรของบริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้และทันเวลา มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายของบริษัทรวมถึงของหน่วยงานและองค์กรที่กำกับดูแลภายนอกโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทในปี 2560 มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ และเหมาะสมแล้วตามระบบควบคุมภายใน

ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความรัดกุมเพียงพอ ที่จะป้องกันรักษาสินทรัพย์ จากความเสียหายที่อาจเกิดจากการใช้หรือการกระทำใด ๆ อันไม่ได้รับอนุมัติ หรือโดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม มีความจำเป็นต้องพึ่งพาบุคลากรทันตแพทย์ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในด้านสาขาต่างๆ รวมถึงผู้ช่วยทันตกรรม ซึ่งในปัจจุบันสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด ประกอบกับมีการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการด้านทันตกรรมเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวให้มีความชำนาญต้องใช้เวลาอันยาวนาน ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ในด้านต่างๆ และผู้ช่วยทันตกรรมในอนาคตได้

สำหรับการบริหารด้านบุคลากรทันตแพทย์ให้มีความเพียงพอในการให้บริการ บริษัทฯ ดำเนินการโดยจัดทำตารางเวลาการลงตรวจของทันตแพทย์แต่ละวันของแต่ละสาขาอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีทันตแพทย์ที่สามารถให้บริการได้เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ รวมถึงการสรรหาบุคลากรทันตแพทย์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง การแนะนำของผู้จัดการสาขาหรือพนักงานบริษัท เป็นต้น โดยหากพิจารณาในช่วง 4 ปีที่ผ่านมา (ปี 2557 – 2560) พบว่าอัตราการลาออกของทันตแพทย์เฉลี่ย (Average Turn Over Rate) เท่ากับร้อยละ 15 ซึ่งที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยประสบกับภาวะขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด และเพื่อเป็นการรักษาบุคลากรทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม การส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์และผู้ช่วยทันตกรรมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเปิดสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ซึ่งเป็นศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นหน่วยงานภายในของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการด้านบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

1.2 ความเสี่ยงจากการถูกผู้รับบริการฟ้องร้อง

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้รับบริการ หากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาที่ไม่เป็นไปตามความคาดหวัง บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของการเตรียมความพร้อมผู้รับบริการก่อนและหลังรับบริการ ขั้นตอนการตรวจรักษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของความปลอดภัยจากการให้บริการ ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” เสมอมา นับแต่เริ่มก่อตั้ง จึงได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อ ทั้งในเรื่องของการเลือกใช้อุปกรณ์หรืออุปกรณ์แบบครั้งเดียวทิ้ง ระบบการฆ่าเชื้อในเครื่องมือแพทย์ที่นำมาใช้ซ้ำ รวมถึงการตรวจสอบประสิทธิภาพ “ปลอดเชื้อ” ทั้งทางกายภาพ ทางเคมี และทางชีวภาพ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถส่งมอบบริการที่คุ้มค่า ปลอดภัย ปลอดภัย เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที รวมถึงการประเมินผลการรักษาผ่านการจัดทำสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนและปรับปรุงงานบริการต่อไป นอกจากนี้ ในการให้บริการบางประเภท บริษัทฯ ได้มีนโยบายการรับประกันงาน สำหรับ บริการชุดหินปูน บริการอุดฟัน บริการครอบฟัน และงานใส่ฟัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้รับบริการ และเป็นการรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับผู้รับบริการ

1.3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการศูนย์ทันตกรรม

ปัจจุบันการประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม มีแนวโน้มของการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น จากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ในตลาดเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และมีการแย่งส่วนแบ่งการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม นอกจากนี้ ยังอาจได้รับผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าและการบริการภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันเพิ่มขึ้น จากคู่แข่งรายใหม่ภายใต้กลุ่มประเทศอาเซียน ที่มาเปิดบริการทางด้านทันตกรรมในประเทศไทย

ปัจจุบัน บริษัทฯ เปิดสาขาให้บริการคลินิกทันตกรรมรูปแบบศูนย์ทันตกรรมและคลินิกทันตกรรมทั่วไปรวมจำนวน 31 สาขา ครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ เป็นต้น ซึ่งในพื้นที่ดังกล่าวมีการประกอบธุรกิจของโรงพยาบาล และคลินิกทันตกรรมหลายแห่ง ทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบลักษณะการให้บริการของบริษัทฯ และคู่แข่งแล้ว จะเห็นได้ว่ามีความได้เปรียบในการแข่งขัน ทั้งในด้านของทำเลที่ตั้งของบริษัทฯ การให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง รวมถึงระบบการให้บริการที่มีมาตรฐาน มีเครื่องมือที่พร้อมและทันสมัยสำหรับให้บริการด้านต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น อีกทั้งยังมีมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” การออกแบบพื้นที่ให้มีสุขลักษณะที่ดี เพื่อสามารถควบคุมไม่ให้เกิดการปนเปื้อนจากผู้รับบริการคนหนึ่งไปสู่อีกคนหนึ่งได้ และกำหนดมาตรฐานแนวทางการป้องกันการติดเชื้อทางทันตกรรม รวมถึงระบบการเฝ้าระวังการติดเชื้อการตรวจติดตามคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2560 บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) ของทันตแพทย์สภาแห่งประเทศไทย ซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรมโดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับทันตกรรม และใน ปี 2560 สาขาลาดพร้าว, รามคำแหงและ แจ้งวัฒนะ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) บริษัทฯ มุ่งพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผ่านการรับรองครบทั้ง 31สาขา

1.4 ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของทันตแพทย์แตกต่างจากที่บริษัทฯ ถือปฏิบัติ

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า ในการประกอบธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ การจะให้แพทย์แขนงต่างๆ มาเป็นพนักงานของบริษัทฯ มีความเป็นไปได้ยาก เพราะงานแพทย์ถือเป็นงานวิชาชีพอิสระ สำหรับทันตแพทย์ก็เช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางข้อตกลงกับทันตแพทย์ เรื่องค่าตอบแทนการขอใช้สถานพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อการประกอบโรคศิลป์ ที่ทันตแพทย์จะแบ่งรายได้จากการรักษาพยาบาลหรือค่าบริการต่างๆ ให้กับบริษัทฯ เพื่อให้เงินได้ของทันตแพทย์เป็นไปตามเกณฑ์เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงแบ่งประเภทของรายได้ของทันตแพทย์ตามลักษณะการทำงานเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (6)
2. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลเต็มเวลา (ทันตแพทย์เวร) เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (2)
3. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการเป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาล เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1)

ในทางปฏิบัติ บริษัทฯ ได้มีการทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับทันตแพทย์เกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลเพื่อการประกอบโรคศิลป์ แขนงทันตกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ทันตแพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ เพื่อการตรวจรักษา หรือให้บริการ โดยทันตแพทย์มอบหมายให้บริษัทฯ เป็นผู้เก็บค่ารักษาหรือค่าบริการจากผู้รับบริการแทนทันตแพทย์ และส่งรายได้คืนให้ทันตแพทย์ ซึ่งทันตแพทย์จะทำข้อตกลงแบ่งรายได้ให้กับบริษัทฯ ดังนั้นทันตแพทย์จึงไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัทฯ

กรณีที่ดินตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา และแบ่งรายได้ให้กับบริษัทตามข้อตกลงรายได้ของทันตแพทย์จึงถือเป็นเงินได้จากการประกอบวิชาชีพอิสระ ภายใต้มาตรา 40 (6) แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงไม่มีหน้าที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายจากทันตแพทย์ ตาม ข้อ 7. แห่งคำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. 4/2528 แห่งประมวลรัษฎากร สำหรับทันตแพทย์ประเภทใช้สถานพยาบาลเต็มเวลาจะไม่มีประเด็นปัญหาในเรื่องนี้

โดยเหตุที่ ความเห็นในทางกฎหมายอากรเกี่ยวกับการจัดประเภทของเงินได้คำตอบแทนทันตแพทย์อาจแตกต่างจากเกณฑ์ของกรมสรรพากร ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการระบุในข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และทันตแพทย์ โดยกำหนดให้ทันตแพทย์แต่ละรายเป็นผู้นำส่งและยื่นชำระภาษีเงินได้ของตนเอง รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรณีมีเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม อันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามที่กล่าว ทำให้หากเกิดเหตุการณ์ในประเด็นทางด้านภาษี ทันตแพทย์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ แต่อย่างใด

1.5 ความเสี่ยงจากการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ในการประกอบธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ ได้มีการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากบุคคลอื่น สัญญาเช่าส่วนใหญ่มีอายุประมาณ 3 ปี ทำให้เกิดความเสี่ยงหากเกิดกรณีที่คู่สัญญาบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด รวมถึงความเสี่ยงในการต่อสัญญาเช่าเมื่อครบกำหนด ทำให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาสถานที่สำหรับประกอบธุรกิจแห่งใหม่ รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากมาตรฐานบัญชีที่ต้องมีการตัดจำหน่ายค่าเสื่อมราคาของเงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่า และปฏิบัติตามตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด ทำให้ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

สำหรับสาขาแจ้งวัฒนะ ที่มีคดีข้อพิพาทฟ้องขับไล่ โดยผู้ให้เช่า(โจทก์)ได้ฟ้องขับไล่กรรมการบริษัทฯ(จำเลย)นั้น ปัจจุบันคดีได้ถึงที่สุดแล้ว บริษัทฯจึงไม่มีสิทธิอยู่ในที่ดินและอาคารอีกต่อไป ระหว่างนี้บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องแสดงอำนาจพิเศษต่อศาลแพ่ง ศาลแพ่งได้มีคำสั่งรับคำร้องดังกล่าวไว้ไต่สวน ทำให้บริษัทฯยังสามารถใช้สิทธิประกอบกิจการในที่ดินที่มีข้อพิพาทได้ จนกว่าศาลจะมีคำสั่งถึงที่สุด ในงบการเงินปี 2560 บริษัทฯได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากคดีความแล้ว จำนวน 6,631,579.01 บาท และได้มีการทำเช็คส่งจ่ายศาลแพ่ง ชำระค่าเสียหายตั้งแต่ ต.ค.55 – ธ.ค.60 เป็นจำนวน 5,900,000.00 บาท เพื่อเป็นการแก้ปัญหาความเสี่ยงดังกล่าว ในระหว่างนี้บริษัทฯได้ทำการหาทำเลพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเปิดดำเนินการสาขาใหม่ในบริเวณใกล้เคียง

1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

การให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาทันตกรรมเฉพาะทางทุกสาขาวิชาชีพ ซึ่งนอกจากจะต้องมีทีมทันตแพทย์ทุกสาขาวิชาชีพที่มีความเชี่ยวชาญแล้ว ยังคงต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์บางชนิดอาจมีการเปลี่ยนเทคโนโลยีได้ง่าย อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาถึงการใช้ประโยชน์ และความคุ้มค่าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ลงทุนดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ ในงบการเงินของบริษัทฯ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีมูลค่าเครื่องมือและอุปกรณ์รวมทั้งสิ้น 95,408,758.88 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.59 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมดของบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทฯ มีกลุ่มครอบครัวชัชวาลย์ เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.02 ของทุนชำระแล้ว (หลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน) ดังนั้น บริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง เนื่องจากถือหุ้นรวมกันเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ยกเว้นการกระทำใดก็ตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่า 3 ใน 4 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเป็นที่ยอมรับในสังคม จึงเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ผ่านกลไกของระบบการควบคุมภายใน และเป็นการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) โดยจะปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด อีกทั้งบริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และกำหนดตารางอำนาจอนุมัติรายการสำหรับแต่ละระดับในขอบเขตหรือวงเงินที่เหมาะสม

รายการระหว่างกัน					
รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2560 มีดังนี้					
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสะดวกเหมาะสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	
1. ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none">- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.54- กรรมการบริษัท- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง- ประธานกรรมการบริหาร- กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน- กรรมการผู้จัดการ- บุตรของนายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ และนางอุบล ชัยวัฒน์- สามีนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	<p>ประเภทการค้าประกันสัญญาเช่าซื้อโดยบริษัทได้ทำ สัญญาเช่าแบบเบสิคซึ่งเพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจกับสถาบันการเงินมีความจำเป็นที่ต้องมีผู้ค้าประกันตามสัญญาค่าประกันการชำระหนี้ ซึ่ง นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท ตกกลงเป็นผู้ค้าประกันยินยอมเข้าค่าประกันการชำระหนี้เช่าซื้อดังกล่าว โดยไม่คิดค่าตอบแทน</p> <p>- บริษัทมียอดคงค้างจากรายการสัญญาเช่าซื้อดังกล่าว</p>	23,623,484.75 บาท	21,118,528.35 บาท	<p>เป็นการค้าประกันวงเงินเช่าซื้อแบบเบสิคซึ่งกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทซึ่งเป็นการเงินความเห็นของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมี</p> <p>ความเห็นว่าการดังกล่าวมีความ</p> <p>เหมาะสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการทำสัญญาเพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และ</p> <p>การค้าประกันของบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ดังกล่าวส่งผลให้สามารถเข้าทำสัญญาเช่าซื้อแบบเบสิคซึ่งกับสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ</p>

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	
2. ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์	<p>ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 50.54</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการผู้จัดการ 	<p>ประเภทรายการเช่า หรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และไม่มีเงื่อนไขการค้ำประกันกับบริษัท เลิฟ แอนด์ กรุ๊ป จำกัด โดย บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาให้เช่าช่วงกับ บริษัท เลิฟแอนด์กรุ๊ป จำกัด นิติบุคคลที่มีนาย วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นกรรมการผู้มี อำนาจควบคุมกิจการ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดบริการธุรกิจร้านвод Lovehand ที่สาขาลาดพร้าว เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 - เปิดบริการธุรกิจความงาม Bangkok Clinic ที่สาขารามอินทรา กม.10 เมื่อ วันที่ 15 สิงหาคม 2560 - เปิดบริการธุรกิจร้านกาแฟ Amazon ที่สาขาศรีนครินทร์ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 <p>มูลค่าเช่าพื้นที่</p>	-	186,900.00 บาท	<p>การเข้าทำรายการดังกล่าว เนื่องจาก บริษัทแอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ต้องการผู้เช่าเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และ ประโยชน์สูงสุดในการใช้พื้นที่</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมี ความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการ ขนาดเล็กที่ไม่ไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป มีค่าตอบแทนที่เหมาะสมเป็นไป ตามราคาตลาด และเป็นไปเพื่อประโยชน์ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ</p>

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 โดยได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม และถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมทั้งการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ในอนาคต

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการ

ระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คาดว่าจะเป็นลักษณะรายการการค้าประกันหนี้สินของบริษัทฯ ในนามส่วนบุคคล ซึ่งจะไม่มีการคิดค่าตอบแทนกับทางบริษัทฯ แต่อย่างใด และรายการการให้กู้ยืมแก่บริษัทฯ ซึ่งจะมีการคิดค่าตอบแทนจากการให้กู้ยืมในอัตราตลาด

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2560 มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	2560	2559	2558
รายได้ค่ารักษาทางการแพทย์	391.83	339.83	313.92
รายได้อื่น	10.91	10.46	4.22
รายได้รวม	402.74	350.29	318.14
ต้นทุนบริการ	390.38	362.14	307.95
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	22.31	23.05	12.26
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	44.71	43.59	35.92
ต้นทุนทางการเงิน	0.93	4.37	0.21
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(55.59)	(82.86)	(38.20)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(4.89)	0.33	7.58
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(60.48)	(82.53)	(30.62)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกอบกัน	(0.07)	0.93	0.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(60.55)	(81.60)	(30.62)

หมายเหตุ

สาขาเดิม จำนวน 20 สาขา เป็นสาขาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลที่เปิดให้บริการก่อนปี 2559 ได้แก่ สาขาลาดพร้าว รามคำแหง รามอินทรา กม.4 แจ้งวัฒนะ ศรีนครินทร์ อ่อนนุช ราชพฤกษ์ รังสิต เพชรเกษม ใส่ใจทันตแพทย์ สายไหม พระราม 2 งามวงศ์วาน พระราม 5 บางใหญ่ นวมินทร์ สะพานใหม่ เสรีไทย เพชรบุรี รามอินทรา กม.10 และศาลายา

สาขาใหม่ จำนวน 11 สาขา เป็นสาขาต่างจังหวัดที่เปิดในปี 2559 เป็นต้นมา ได้แก่ สาขานครพนม มุกดาหาร นครราชสีมา นครสวรรค์ นครศรีธรรมราช อุตรธานี ลำปาง มหาสารคาม เชียงราย อุบลราชธานี และเชียงใหม่

รายได้รวม

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 402.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2559 จำนวน 52.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.97 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากสาขาเดิม และสาขาใหม่ โดยเฉพาะรายได้จากการบริการทางการแพทย์เพิ่มขึ้นจำนวน 52.00 ล้านบาท เพิ่มจากสาขาเดิม 24.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.55 และจากสาขาใหม่เพิ่มขึ้น 27.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 156.29 เนื่องจากสาขาใหม่เริ่มรับรู้รายได้เต็มทุกสาขา

ต้นทุนบริการ

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนบริการจำนวน 390.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2559 ตามรายได้ที่เพิ่มขึ้น จำนวน 28.25 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.80 โดยต้นทุนบริการส่วนใหญ่ที่เพิ่มขึ้นเป็นรายการค่าตอบแทนแพทย์ ค่าเช่าสำนักงานและสาขา และค่าเสื่อมราคา-เครื่องมือแพทย์ โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 23.88 ล้านบาท 3.44 ล้านบาท และ 2.03 ล้านบาทตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายจำนวน 22.31 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2559 จำนวน 0.74 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.20 โดยหลักลดลงจากค่าโฆษณาและส่งเสริมการขายจำนวน 7.83 ล้านบาท เนื่องจากปีนี้บริษัทเน้นการตลาดจากภายในสร้างความพึงพอใจในการให้บริการกับลูกค้า

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 44.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2559 จำนวน 1.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.57 โดยหลักเพิ่มขึ้นจากค่าที่ปรึกษา จำนวน 2.32 ล้านบาท เป็นค่าที่ปรึกษาเพื่อทำการตลาดลูกค้าจีน จำนวน 0.92 ล้านบาท และที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยวจำนวน 1.49 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 0.93 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2559 จำนวน 3.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.66 โดยหลักลดลงจากดอกเบี้ยจ่ายจากการออกตั๋วเงิน จำนวน 3.54 ล้านบาท ณ ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการชำระคืนเงินจากการออกตั๋วเงินเรียบร้อยแล้ว

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดจำนวน 4.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2559 เนื่องจากการทบทวนประมาณการผลการดำเนินงานใหม่ทำให้ใช้สิทธิขาดทุนสุทธิลดลง

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ปี 2560 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 60.55 ล้านบาท ปี 2559 ผลขาดทุนสุทธิจำนวน 81.60 ล้านบาท ดังนั้น ปี 2560 มีผลขาดทุนลดลง 21.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.80 จากผลขาดทุนสุทธิสาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนที่เกิดจากสาขาใหม่ยังมีสัดส่วนสูงเมื่อเทียบกับรายได้ค่าบริการที่ยังไม่ครอบคลุมต้นทุนที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาสัดส่วนของขาดทุนสุทธิต่อรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2559 โดยลดลงจากขาดทุนร้อยละ 24.01 เป็นร้อยละ 15.45 ในงวดปี 2560 แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีผลการดำเนินงานดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 แสดงได้ดังนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์	2560 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	2559 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
สินทรัพย์หมุนเวียน	114.05	27.01	152.90	31.42
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	308.23	72.99	333.67	68.58
รวม	422.28	100	486.57	100

รายละเอียดของสินทรัพย์สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2560	2559	2558
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	53.10	78.11	6.03
เงินลงทุนชั่วคราว	40.00	55.00	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน	5.81	4.60	3.03
สินค้าคงเหลือ	15.14	15.19	10.84
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	166.54	175.69	130.80
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	109.04	119.33	98.06
สินทรัพย์อื่น	32.65	38.65	34.29
รวมสินทรัพย์	422.28	486.57	283.05

สินทรัพย์รวมในปี 2560 ลดลงจากปี 2559 จำนวน 64.29 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 13.21 โดยส่วนใหญ่ลดลงในส่วนของ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจำนวน 25.01 ล้านบาท จากการใช้จ่ายภายในบริษัทฯ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลดลงจำนวน 9.15 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 5.21 เมื่อเทียบกับปี 2559 เนื่องจากปี 2559 บริษัทฯ มีการลงทุนในเครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรมจากการเปิดสาขาใหม่ที่ต่างจังหวัด

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว ลดลงจำนวน 10.29 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 8.62 เมื่อเทียบกับปี 2559 เนื่องจากตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์บนพื้นที่เช่า

สินทรัพย์อื่น ประกอบด้วย สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินวางที่ศาล ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่งสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ลดลง 0.24 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 12.18 เมื่อเทียบกับปี 2559 และเงินวางที่ศาล จำนวน 5.90 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินวางศาลเพื่อการทุเลาการบังคับคดีเกี่ยวกับการส่งมอบที่ดินและอาคารที่เช่าคืนในสาขาแจ้งวัฒนะ และภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ลดลง 4.87 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 35.47

เมื่อเทียบกับปี 2559 จากแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ลดลงจำนวน 1.70 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 9.60 จากภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า และ เงินมัดจำ-สิ่งปลูกสร้าง

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2560 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	2559 มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
หนี้สินหมุนเวียน	79.90	18.92	81.30	16.71
หนี้สินไม่หมุนเวียน	20.80	4.93	23.14	4.75
ส่วนของผู้ถือหุ้น	321.58	76.15	382.13	78.54
รวม	422.28	100	486.57	100

รายละเอียดของหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2560	2559	2558
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	3.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	72.25	75.50	56.60
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	20.10	22.09	12.03
หนี้สินอื่น	8.35	6.85	6.42
รวมหนี้สิน	100.70	104.44	78.81

หนี้สินรวมในปี 2560 ลดลงจากปี 2559 จำนวน 3.74 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 3.58 โดยส่วนใหญ่ลดลงในส่วนของ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลงจำนวน 3.25 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 4.30 โดยส่วนใหญ่ลดลงจากเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน เจ้าหนี้เงินประกันผลงานและจากเจ้าหนี้ค่าก่อสร้าง

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ลดลงจำนวน 1.99 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 9.01 ลดลงจากการจ่ายชำระค่างวดตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินอื่น ประกอบด้วย ประมาณการหนี้สินจากคดีความ และ ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 6.63 ล้านบาท และ 1.72 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ลดลงจำนวน 60.55 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 15.85 เนื่องจากบริษัทมีผลดำเนินงานขาดทุน

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียด	2560	2559	2558
กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน	(9.92)	(55.99)	(14.10)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(8.10)	(122.86)	(0.06)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(6.99)	250.93	2.96
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(25.01)	72.08	(11.20)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	78.11	6.03	17.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	53.10	78.11	6.03

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 2559 และ 2558 จำนวน 53.10 ล้านบาท 78.11 ล้านบาท และ 6.03 ล้านบาท ล้านบาทตามลำดับ โดยในปี 2560 มีรายละเอียดการได้มาและการนำไปใช้ของกระแสเงินสด ดังนี้

- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 9.92 ล้านบาท
- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 8.10 ล้านบาท จากการซื้อสินทรัพย์ถาวร 6.70 ล้านบาท จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์ 13.83 ล้านบาท และจ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว 2.53 ล้านบาท (ประกอบด้วย ค่าเช่าและเงินกินเปล่า, อาคารและงานระหว่างก่อสร้าง)
- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 6.99 ล้านบาท จากการชำระหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน

ทำให้ปี 2560 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 25.01 ล้านบาท

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2560 ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อในฐานะกรรมการของบริษัทจดทะเบียน ในการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทที่จัดทำขึ้น มีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ รวมทั้งได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปที่จะได้รับทราบข้อมูลที่แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินประจำปี 2560 ของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ครบถ้วน และเชื่อถือได้ สมเหตุสมผล โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทมีรายได้จากการบริการด้านทันตกรรมและมีต้นทุนบริการซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนค่าตอบแทนแพทย์ที่เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน บริษัทมีการให้บริการทางทันตกรรมที่หลากหลายประเภท มีอัตราเรียกเก็บค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนแพทย์ที่แตกต่างกันไปตามกรรมวิธีการให้บริการ อันอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำของการรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์ บริษัทมีสาขาที่เปิดให้บริการหลายสาขา ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับความครบถ้วนในการรวบรวมข้อมูลที่น่ามาใช้ในการบันทึกรายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์ เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจและสอบถามนโยบายในการกำหนดราคาค่าบริการและการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์
- ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับความถูกต้องแม่นยำและความครบถ้วนของบัญชีรายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในรวมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินระหว่างรายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์
- กระบดยอดข้อมูลรายได้ในระบบสารสนเทศในระบบรับลูกค้ากับข้อมูลทางการเงินในการรับรู้รายได้จากการบริการ
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานประกอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์
- ตรวจสอบตัดยอดการรับรู้รายได้
- สุ่มส่งหนังสือยืนยันยอดลูกค้า และค่าแพทย์ค้างจ่าย

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีและหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นจี จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		(หน่วย : บาท)	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	53,104,589.05	78,115,686.28
เงินลงทุนชั่วคราว	6	40,000,000.00	55,000,000.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	5,805,312.60	4,598,098.09
สินค้าคงเหลือ	8	15,137,168.39	15,189,546.34
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		114,047,070.04	152,903,330.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	9	147,870.54	138,106.92
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	166,540,243.31	175,685,158.63
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	11	109,043,477.08	119,330,927.68
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	1,726,046.09	1,964,425.43
เงินวางที่ศาล	22	5,900,000.00	5,100,000.00
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	13.1	8,860,114.92	13,732,219.14
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14	16,008,817.05	17,711,614.32
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		308,226,568.99	333,662,452.12
รวมสินทรัพย์		422,273,639.03	486,565,782.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเวลอป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		(หน่วย : บาท)	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	72,253,892.40	75,500,642.47
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	7,643,829.38	5,802,267.58
รวมหนี้สินหมุนเวียน		79,897,721.78	81,302,910.05
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	12,450,870.24	16,285,057.77
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	22	6,631,579.01	5,368,421.09
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	1,716,685.00	1,480,447.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		20,799,134.25	23,133,925.86
รวมหนี้สิน		100,696,856.03	104,436,835.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		(หน่วย : บาท)	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		335,811,333.98	335,811,333.98
กำไร(ขาดทุน)สะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	1,301,889.53	1,301,889.53
ยังไม่ได้จัดสรร		(165,536,440.51)	(104,984,276.59)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		321,576,783.00	382,128,946.92
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		422,273,639.03	486,565,782.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
รายได้จากการบริการทางการแพทย์		391,835,902.94	339,831,083.00
ต้นทุนบริการ		(390,381,967.27)	(362,134,151.87)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น		1,453,935.67	(22,303,068.87)
รายได้อื่น		10,908,275.54	10,458,489.44
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(22,311,779.72)	(23,049,090.98)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(44,710,804.99)	(43,590,617.70)
ต้นทุนทางการเงิน		(933,203.20)	(4,373,273.75)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(55,593,576.70)	(82,857,561.86)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	13.2	(4,889,400.82)	325,939.21
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(60,482,977.52)	(82,531,622.65)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		(86,483.00)	1,161,223.00
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้			
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		17,296.60	(232,244.60)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		(69,186.40)	928,978.40
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี		(60,552,163.92)	(81,602,644.25)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	(0.10)	(0.16)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นจี จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	(หน่วย : บาท)				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
	ทุนสำรองตามกฎหมาย				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	100,000,000.00	126,311,333.98	1,301,889.53	(23,381,632.34)	204,231,591.17
เพิ่มทุนจดทะเบียน	50,000,000.00	209,500,000.00	0.00	0.00	259,500,000.00
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(82,531,622.65)	(82,531,622.65)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	928,978.40	928,978.40
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(104,984,276.59)	382,128,946.92
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(60,482,977.52)	(60,482,977.52)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(69,186.40)	(69,186.40)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(165,536,440.51)	321,576,783.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเวลอป จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(55,593,576.70)	(82,857,561.86)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวตัดจ่าย	12,819,191.78	8,944,073.25
ค่าเสื่อมราคา	22,287,002.02	19,629,139.94
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่าย	624,652.55	565,353.58
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	1,263,157.92	1,263,157.92
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	228,001.00	326,440.45
หนี้สงสัยจะสูญ	86,810.85	101,523.00
ตัดจ่ายงานระหว่างทำเป็นค่าใช้จ่าย	26,482.50	0.00
ภาษีเงินได้ตัดจ่าย	987,098.64	0.00
ต้นทุนทางการเงิน-ดอกเบี้ยจ่าย	933,203.20	4,373,273.75
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(277,915.59)	(56,023.82)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	(16,615,891.83)	(47,710,623.79)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,294,025.36)	(1,671,852.32)
สินค้าคงเหลือ	52,377.95	(4,347,535.51)
เงินวางที่ศาล	(800,000.00)	(1,200,000.00)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	967,837.88	(2,209,201.01)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9,032,049.83	5,653,884.28
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	(8,657,651.53)	(51,485,328.35)
จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(78,246.00)	0.00
จ่ายดอกเบี้ย	(933,203.20)	(4,373,273.75)
จ่ายภาษีเงินได้	(252,139.25)	(126,959.09)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(9,921,239.98)	(55,985,561.19)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นจี จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับ(จ่าย)เงินลงทุนระยะสั้น	15,000,000.00	(55,000,000.00)
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(9,763.62)	(7.33)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(6,695,935.00)	(36,218,741.39)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(13,830,550.60)	(1,274,403.40)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	356,532.09	1,136,222.00
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	(2,531,741.18)	(30,218,517.39)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(386,273.21)	(1,288,622.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(8,097,731.52)	(122,864,069.51)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	0.00	(3,759,312.79)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(6,992,125.73)	(4,807,369.82)
เงินสดรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน	0.00	259,500,000.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(6,992,125.73)	250,933,317.39
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(25,011,097.23)	72,083,686.69
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	78,115,686.28	6,031,999.59
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	53,104,589.05	78,115,686.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 ทะเบียนเลขที่ 0107557000080 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 395-395/1 อาคารแอลดีซี ชั้น 2 หมู่ที่ 5 ถนนศรีนครินทร์ ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
- 1.3 บริษัทฯ ประกอบธุรกิจศูนย์กลางคลินิกทันตกรรม
- 1.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสำนักงานใหญ่และสาขารวมจำนวน 31 แห่ง เปิดให้บริการแล้วจำนวน 31 แห่ง
- 1.5 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 50.54 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่องการจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2544 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ได้ใช้ในช่วงปี

ในช่วงปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มีการบังคับใช้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	การนำเสนองบการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	ผลประโยชน์ของพนักงาน

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เกษตรกรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	การร่วมกิจการ
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	การวัดมูลค่ายุติธรรม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล – กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งงูใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เงินที่นำส่งรัฐ

บริษัทฯ ไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ และคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

2.4 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการบริการ รับรู้รายได้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้รายได้เมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว

รายได้ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่ารวมถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่นำฝากและไม่มีข้อจำกัดในการใช้

3.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนในเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี แสดงด้วยราคาทุน

3.4 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ พิจารณาดังค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินในอดีต และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.5 สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ แสดงราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน – ออกก่อน (FIFO) ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

บริษัทฯ แสดงราคาที่ดินในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาคงได้รวมต้นทุนประมาณการเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ การกำหนดค่าเสื่อมราคาต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ บริษัทฯ จะทบทวนอายุการให้ประโยชน์มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยทุกสิ้นปี

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรม	5-15 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

3.7 สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญาเช่า 3 – 24 ปี

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ แสดงราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 ปี
----------------------	------

3.9 สัญญาเช่าระยะยาว – สัญญาเช่าการเงิน

กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะบันทึกเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น

3.9 สัญญาเช่าระยะยาว – สัญญาเช่าการเงิน (ต่อ)

สัญญาเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เกิดจากการปรับมูลค่าของลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยใช้การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีตและการเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะเบียดเบียนข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มในอนาคต อัตราสมรรถนะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเช่าที่ดิน ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของรายการต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการประเมินระดับของความน่าจะเป็นที่จะเกิดผลเสียหายและความสามารถในการประมาณการผลเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงในปัจจัยต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประเมินของผู้บริหารและสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้น อาจส่งผลให้ผลที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตามในกรณีที่ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น บริษัทฯ จะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.12 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นมูลค่าที่ประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผู้บริหารให้การรับรองการประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว (หมายเหตุ 3.14.2) การประมาณการในเรื่องอื่น ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3.13 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งนโยบายบัญชี เกณฑ์การรับรู้และวัดมูลค่าสำหรับแต่ละรายการได้มีการเปิดเผยแยกตามแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

3.14.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สิ้นทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสิ้นทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.14.2 ผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทฯ กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

ผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา ผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม (ต่อ)

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกันของมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

บริษัทฯ รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 29 เครื่องมือทางการเงิน

3.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.17 ภาษีเงินได้ (ต่อ)

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.18 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4. รายการที่ไม่กระทบเงินสด

- 4.1 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องมือทันตกรรม โดยยังไม่ได้ชำระเงิน คงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน จำนวน 1.55 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559 : 14.52 ล้านบาท)
- 4.2 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องมือทันตกรรมโดยทำสัญญาเช่าการเงินจำนวน 5.00 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559 : 14.86 ล้านบาท)
- 4.3 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ตัดจ่ายงานระหว่างก่อสร้างเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 26,482.50 บาท และตัดจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวน 987,098.64 บาท

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เงินสดในมือ	540,087.25	415,777.15
เงินฝากกระแสรายวัน	6,550,070.05	4,124,166.42
เงินฝากออมทรัพย์	30,427,446.39	58,208,386.08
เงินฝากประจำ	15,586,985.36	15,367,356.63
	53,104,589.05	78,115,686.28

6. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเงินฝากประจำประเภท 5 เดือนกับธนาคารแห่งหนึ่ง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 ต่อปี (31 ธันวาคม 2559 : เงินฝากประจำประเภท 4 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้การค้า	2,261,030.00	876,949.35
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(106,828.50)	(101,523.00)
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	2,154,201.50	775,426.35
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้พนักงาน	28,397.00	897.00
ลูกหนี้ - อื่นๆ	259,860.64	21,411.35
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(22,069.85)	0.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	955,831.73	2,139,075.52
อื่นๆ	2,429,091.58	1,661,287.87
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,651,111.10	3,822,671.74
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5,805,312.60	4,598,098.09

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มูลค่าของลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	231,170.50	342,774.00
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	1,736,550.60	212,175.10
1 – 3 เดือน	139,387.50	138,475.50
3 – 6 เดือน	10,052.50	20,252.75
6 – 12 เดือน	37,040.40	62,846.00
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	106,828.50	100,426.00
รวมลูกหนี้การค้า	2,261,030.00	876,949.35

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
หนี้สงสัยจะสูญ		
ขอยกมา	101,523.00	85,985.50
ตัดหนี้สูญ	(59,435.50)	(85,985.50)
เพิ่ม (ลด)	86,810.85	101,523.00
ขอยกไป	128,898.35	101,523.00

8. สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ทันตเวชภัณฑ์	9,237,674.81	9,427,554.84
ยาและเวชภัณฑ์	1,127,555.80	1,304,812.50
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	2,557,606.47	2,332,156.88
สินค้าคงเหลือ	2,214,331.30	2,125,022.12
รวม	15,137,168.39	15,189,546.34

9. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคาร จำนวน 0.15 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง ตามหมายเหตุข้อ 21.1 (31 ธันวาคม 2559 : 0.14 ล้านบาท)

10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ในราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 41.67 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559 : 33.91 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเครื่องมือทันตกรรมซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ตามหมายเหตุ 17 โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 28.45 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559 : มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 21.89 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิรวมจำนวน 15.65 ล้านบาท ได้นำไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชี ตามหมายเหตุ 15 (31 ธันวาคม 2559 : 15.97 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	176,042,408.75	2,531,741.18	0.00	0.00	178,574,149.93
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(56,711,481.07)	(12,819,191.78)	0.00	0.00	(69,530,672.85)
ราคาตามบัญชี	119,330,927.68				109,043,477.08

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	145,823,891.36	30,218,517.39	0.00	0.00	176,042,408.75
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(47,767,407.82)	(8,944,073.25)	0.00	0.00	(56,711,481.07)
ราคาตามบัญชี	98,056,483.54				119,330,927.68

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 12.82 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559 : 8.94 ล้านบาท)

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว ซึ่งประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	3,621,305.25	2,332,683.25
เพิ่มขึ้น	108,073.21	1,288,622.00
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	3,729,378.46	3,621,305.25
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	1,656,879.82	1,091,526.24
เพิ่มขึ้น	624,652.55	565,353.58
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	2,281,532.37	1,656,879.82
สุทธิ	1,447,846.09	1,964,425.43
งานระหว่างทำ	278,200.00	0.00
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	1,726,046.09	1,964,425.43
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	624,652.55	565,353.58

13. สินทรัพย์ทางการเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย

13.1 ส่วนประกอบทางการเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ทางการเงินได้รอตัดบัญชี	11,296,273.84	15,878,796.63
หนี้สินทางการเงินได้รอตัดบัญชี	(2,436,158.92)	(2,146,577.49)
สุทธิ	8,860,114.92	13,732,219.14

13.1 ส่วนประกอบภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

							(หน่วย: บาท)
	1 มกราคม 2559	บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน			บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2559	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2560
(หมายเหตุ 13.2)							
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัด							
บัญชี							
ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	4,233,571.72	1,244,933.97	0.00	5,478,505.69	1,626,532.59	0.00	7,105,038.28
ภาระผูกพันผลประโยชน์							
ระยะยาวของพนักงาน	463,045.91	65,288.09	(232,244.60)	296,089.40	29,951.00	17,296.60	343,337.00
ประมาณการหนี้สิน							
ตามคำสั่งศาล	821,052.64	252,631.58	0.00	1,073,684.22	252,631.58	0.00	1,326,315.80
รายได้รอรับรู้	304,163.80	269,468.40	0.00	573,632.20	41,162.00	0.00	614,794.20
ขาดทุนสุทธิ	10,018,623.72	(1,463,629.86)	0.00	8,554,993.86	(6,648,205.30)	0.00	1,906,788.56
รวม	15,840,457.79	368,692.18	(232,244.60)	15,976,905.37	(4,697,928.13)	17,296.60	11,296,273.84
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัด							
บัญชี							
ค่าเสื่อมราคา อัตราที่แตกต่างกัน	2,150,940.68	277,488.56	0.00	1,873,452.12	370,452.67	0.00	1,502,999.45
เครื่องมือทันตกรรมตามสัญญา							
เช่าการเงิน	50,992.58	(320,241.53)	0.00	371,234.11	(561,925.36)	0.00	933,159.47
รวม	2,201,933.26	(42,752.97)	0.00	2,244,686.23	(191,472.69)	0.00	2,436,158.92
สุทธิ	13,638,524.53	325,939.21	(232,244.60)	13,732,219.14	(4,889,400.82)	17,296.60	8,860,114.92

13.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้/ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ภาษีเงินได้ที่แสดงในกำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	0.00	0.00
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	4,889,400.82	(325,939.21)
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,889,400.82	(325,939.21)

13.3 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(55,593,576.70)	(82,857,561.86)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(11,118,715.34)	(16,571,512.37)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม(ได้รับยกเว้น)ภาษีเงินได้	16,008,116.16	16,245,573.16
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,889,400.82	(325,939.21)
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	8.79%	(0.39%)

14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เงินค้ำประกันการเช่า	7,793,967.50	7,759,267.88
เงินประกันตามสัญญาเช่าการเงิน	6,395,547.60	6,395,547.60
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า	427,336.95	1,162,296.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	1,391,965.00	2,394,502.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	16,008,817.05	17,711,614.32

15. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชี จำนวน 10 ล้านบาท และวงเงินขายลดตั๋วเงิน จำนวน 5 ล้านบาทกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง และมีวงเงินสินเชื่อ Fleet Card จำนวน 0.10 ล้านบาทกับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่ง ค่าประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท ตามหมายเหตุ 10

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า	8,183,587.04	6,845,465.51
รวมเจ้าหนี้การค้า	8,183,587.04	6,845,465.51
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	2,240,920.90	14,519,720.80
ค่าแพทย์ค้างจ่าย	17,567,411.56	15,491,521.65
ค่าเช่าค้างจ่าย	28,706,995.12	26,420,760.03
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9,618,697.45	6,149,083.77
รายได้ค่าสมาชิกรับล่วงหน้า	779,325.69	547,767.79
รายได้รอรับรู้	3,073,971.00	2,868,161.00
เจ้าหนี้-เงินประกันผลงาน	221,225.67	1,274,449.83
อื่นๆ	1,861,757.97	1,383,712.09
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	64,070,305.36	68,655,176.96
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	72,253,892.40	75,500,642.47

17. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน มีดังนี้		
เครื่องมือทันตกรรม	33,199,874.50	23,834,463.39
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,754,194.98)	(1,940,435.40)
ราคาตามบัญชี	28,445,679.52	21,894,027.99
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินข้างต้น มีดังนี้		
ภายใน 1 ปี	8,337,581.42	6,601,706.42
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	12,780,946.93	17,021,778.33
เกิน 3 ปีขึ้นไป	0.00	0.00
รวม	21,118,528.35	23,623,484.75
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าการเงิน	(1,023,828.73)	(1,536,159.40)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	20,094,699.62	22,087,325.35

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	20,094,699.62	22,087,325.35
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,643,829.38)	(5,802,267.58)
รวม	12,450,870.24	16,285,057.77

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าเครื่องมือทันตกรรมกับบริษัทลิซซิงค์แห่งหนึ่ง และผ่อนชำระระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ผ่อนชำระ 36 - 48 งวด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทลิซซิงค์แห่งหนึ่ง ผ่อนชำระ 36 งวด งวดละแตกต่างกันตั้งแต่ 0.008 - 0.10 ล้านบาท ครบกำหนดชำระในปี 2563 และ 2562 ตามลำดับ ค่าประกันโดยส่วนตัวกรรมการท่านหนึ่ง

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน และผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราตลาด (เงินลงทุน)

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	1,716,685.00	1,480,447.00

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2560	2559
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	1,480,447.00	2,315,229.55
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	174,064.00	263,199.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	53,937.00	63,241.45
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	86,483.00	(1,161,223.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,794,931.00	1,480,447.00
หัก ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(78,246.00)	0.00
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,716,685.00	1,480,447.00

18. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ที่แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ต้นทุนบริการ	126,733.80	185,553.96
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	101,267.20	140,886.49
รวมค่าใช้จ่าย	228,001.00	326,440.45

กำไรที่รับรู้ที่แสดงรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(86,483.00)	1,161,223.00

ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
อัตราคิดลด	77,717.00	46,872.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	93,061.00	10,972.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	(338,017.00)	327,666.00
ร้อยละของอัตราการเสียชีวิต	42,007.00	0.00
การปรับปรุงจากประสบการณ์	211,715.00	775,713.00
รวม	86,483.00	1,161,223.00

18. ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.71	ร้อยละ 3.26
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.69	ร้อยละ 4.05
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 0.00-28.00	ร้อยละ 0.00-38.00
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 100.00	
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551)		ร้อยละ 100.00
อัตราการทุพพลภาพ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 10.00	
อัตราการทุพพลภาพ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2551)		ร้อยละ 10.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)

	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
อัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	(59,958)	(58,472)
อัตราคิดลดลดลงร้อยละ 5	63,388	62,084
อัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	60,632	61,295
อัตราเงินเดือนลดลงร้อยละ 5	(57,973)	(58,313)
อัตราการหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	(73,814)	(70,888)
อัตราการหมุนเวียนลดลงร้อยละ 5	78,109	75,342

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังกภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการตามความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่าง ๆ

19. ทูลสำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

20. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(60,482,977.52)	(82,531,622.65)
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	600,000,000	505,068,493
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.10)	(0.16)

21. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

21.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 110,000.00 บาท ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุ 9

21.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว รายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	36,039,941.49	35,505,691.95
ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	138,208,091.90	139,466,896.48
ถึงกำหนดชำระเกิน 5 ปี	206,716,212.63	241,834,849.54
รวม	380,964,246.02	416,807,437.97

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าและบริการทั้งหมดจำนวน 28 แห่ง โดยสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดในระหว่าง เดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนธันวาคม 2578 (31 ธันวาคม 2559 : จำนวน 28 แห่ง สัญญาสิ้นสุดในระหว่างเดือนตุลาคม 2557 ถึงเดือนธันวาคม 2578)

21.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการให้บริการเช่าพื้นที่ จำนวน 4 แห่ง ระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดสัญญาในเดือนตุลาคม 2563 และ 2561 ตามลำดับ รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ถึงกำหนดภายใน 1 ปี	3,067,370.00	1,872,000.00
ถึงกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	1,919,698.00	1,716,000.00
รวม	4,987,068.00	3,588,000.00

- 21.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องชำระตามสัญญาจ้างพัฒนาและบริหารโครงการตลาดกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2562 มูลค่าตามสัญญา 3,120,000 บาท และค่าคอมมิชชั่น ร้อยละ 5 – 10 ของยอดขายของเป้าหมาย โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินการ เช่น ค่าผลิตและเผยแพร่สื่อโฆษณา ค่าดำเนินการกิจกรรมทางการตลาด ค่าใช้จ่ายเดินทาง ตัวเครื่องบิน และที่พัก เป็นต้น โดยมีสิทธิ์ต่อสัญญาโดยคิดค่าบริการเพิ่มร้อยละ 15
- 21.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเป็นตัวแทนในการดำเนินการเกี่ยวกับบริษัทแห่งหนึ่งตามสัญญาแต่งตั้งตัวแทนในการดำเนินการเกี่ยว สิ้นสุดสัญญาในเดือนมีนาคม 2561 มูลค่าตามสัญญา 2,256,202.00 บาท

22. คดีความ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯ มีคดีความจากการถูกฟ้องร้องคดีหมายเลขดำที่ 4041/2555 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2555 กรรมการของบริษัทฯ ถูกเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรายหนึ่งฟ้องต่อศาลแพ่ง ให้ส่งมอบที่ดินและอาคารที่เช่าคืน ซึ่งต่อมาศาลแพ่งมีคำพิพากษา ตามคดีหมายเลขแดงที่ 3242/2556 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2556 ให้จำเลยพร้อมบริวาร ออกจากที่ดินดังกล่าว โดยให้ส่งมอบที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างคืนให้แก่โจทก์ในสภาพเรียบร้อย และห้ามมิให้เข้าเกี่ยวข้องกับที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวต่อไป และให้ชำระค่าเสียหายเดือนละ 120,000.00 บาทนับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีพร้อมอุทธรณ์ และเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2557 ศาลอุทธรณ์ให้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาศาลชั้นต้น วางไว้ต่อศาลชั้นต้นภายในเวลาที่ศาลชั้นต้นกำหนด ก้อนุญาตให้ทุเลาการบังคับคดีในระหว่างอุทธรณ์ และเดือนต่อไปภายในทุกวันที่ 5 ของเดือนจนกว่าศาลอุทธรณ์จะมีคำพิพากษา บริษัทฯ ได้นำค่าเสียหายที่จะต้องชำระตามคำพิพากษาวางไว้ที่ศาล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เป็นจำนวน 5,900,000.00 บาท และ 5,100,000.00 บาท ตามลำดับ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 ศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ โดยศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้คำพิพากษาศาลชั้นต้นเป็นว่า ให้จำเลยชำระค่าเสียหายเดือนละ 100,000.00 บาท แก่โจทก์นับแต่วันฟ้อง (วันที่ 2 ตุลาคม 2555) เป็นต้นไป จนกว่าจำเลยและบริวารจะออกจากที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของโจทก์ ปัจจุบันคดีได้ถึงที่สุดแล้ว ศาลฎีกาพิพากษายืน บริษัทฯ จึงไม่มีสิทธิอยู่ในที่ดินและอาคารอีกต่อไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ภาระหนี้สินจากคดีความ มีจำนวน 6,631,579.01 บาท และ 5,368,421.09 บาท ตามลำดับ เจ้าพนักงานบังคับคดีได้ปิดประกาศการบังคับคดี และเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2561 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องแสดงอำนาจพิเศษว่าไม่ใช่บริวารของจำเลยต่อศาลแพ่ง ศาลแพ่งได้มีคำสั่งรับคำร้องดังกล่าวไว้ไต่สวน โดยศาลได้กำหนดวันนัดไต่สวนคำร้องในวันที่ 2 เมษายน 2561 ด้วยคำสั่งดังกล่าวจึงทำให้บริษัทฯ สามารถใช้สิทธิประกอบกิจการในที่ดินพิพาทได้จนกว่าศาลจะมีคำสั่งถึงที่สุด

23. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ระหว่างบริษัทฯ บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

23.1 ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

รายชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ/	
		ลักษณะรายการ	นโยบายกำหนดราคา
นายวัฒนา ชัยวัฒน์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ	ค้าประกันสัญญาเช่า การเงิน	ไม่มีค่าตอบแทน
บริษัท เลิฟแฮนด์ กรุ๊ป จำกัด	กรรมการร่วมกัน	ให้สัญญาเช่าช่วงและ สัญญาบริการ	ตามที่ตกลงในสัญญา

23.2 ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งแสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
บริษัท เลิฟแฮนด์ กรุ๊ป จำกัด		
รายได้ค้างรับ	155,790.00	0.00

รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
บริษัท เลิฟแฮนด์ กรุ๊ป จำกัด		
รายได้ค่าเช่าพื้นที่	157,900.00	0.00
ค่าบริการ	29,000.00	0.00
รวม	186,900.00	0.00

24. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว คือ ประกอบธุรกิจคลินิกทันตกรรม โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ โดยส่วนใหญ่ตามที่แสดงไว้ในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกหนี้รายใหญ่ที่มีมูลค่าเกินกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	766,235.00	741,438.00
รวม	766,235.00	741,438.00

26. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับกรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

27. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้กับกรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหารและให้กับผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังนี้

(หน่วย : บาท)		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6,048,676.00	5,855,825.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	71,114.00	95,847.00
รวม	6,119,790.00	5,951,672.00

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
ค่าแพทย์	199,002,685.63	175,122,309.66
ต้นทุนเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	30,577,059.32	35,752,959.34
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	68,646,783.90	69,407,858.20
ค่าเช่าสำนักงานและสาขา	54,307,843.41	50,624,464.11
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22,911,654.57	20,194,493.52
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	6,408,944.00	5,741,946.00
ค่าตอบแทนกรรมการ	829,996.00	442,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	6,119,790.00	5,951,672.00

29. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมเครื่องมือทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

29.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้และการวัดมูลค่าเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

29.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

29.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี จากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

29.4 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินอื่นที่มีนัยสำคัญ

30. การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทุน คือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.31 : 1 (31 ธันวาคม 2559 : 0.27 : 1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

โครงการในอนาคต

ในการดำเนินงานของบริษัทจะมีการปรับกลยุทธ์ และพัฒนาระบบการปฏิบัติการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งใช้นโยบายการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพควบคู่ไปด้วยเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยยังคงมาตรฐานการรักษา ระดับการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจเสมอมา เพราะบริษัทตระหนักดีว่าความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลักสำคัญในการบริการ บริษัทจึงมีการเตรียมความพร้อม และแผนดำเนินการสำหรับโครงการสำคัญต่าง ๆ เพื่อรองรับแผนขยายรายได้ของบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต ดังนี้

1. โครงการการตลาดเฉพาะสาขา Local Store Marketing

โครงการ การตลาดเฉพาะสาขาเป็นการทำการตลาดรายสาขา โดยในแต่ละสาขาจะมีศักยภาพ โอกาส ความต้องการในการรับบริการของลูกค้า และจุดเด่นที่แตกต่างกันไป ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจสูงสุดบริษัทจึงต้องปรับแผนงานและกลยุทธ์ทางการตลาดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับความต้องการ การตลาดเฉพาะสาขาเป็นโครงการที่จะแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของลูกค้าเฉพาะกลุ่มได้ดีที่สุด

2. โครงการตารางนัดหมายออนไลน์

เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงตารางนัดหมายของทุกสาขาได้ และให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ จึงพัฒนาระบบตารางนัดหมายออนไลน์ เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสร้างความพึงพอใจลูกค้าได้สูงสุด

3. โครงการสิทธิพิเศษของ Member LDC

เพื่อให้สมาชิกได้รับความพึงพอใจ และตอบโต้การใช้ชีวิตของสมาชิก จึงเพิ่มสิทธิพิเศษต่างๆ ให้กับสมาชิก เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับแบรนด์ และความต้องการเป็นสมาชิกจากเดิม โดยมีแผนยกเลิกระบบคะแนน เพื่อลดค่าใช้จ่ายของระบบ ลดส่วนลดจากการใช้คะแนน และสร้างคุณค่าให้กับบัตรสมาชิก

4. โครงการ LDC Life Plus

เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการในระหว่างที่รอรับบริการ หรือบริการที่เต็มเต็ม ความต้องการของกลุ่มลูกค้านอกเหนือจากทันตกรรม โดยควบคุมคุณภาพของผู้เข้า และบริการต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับบริการและป้องกันผลกระทบต่อบริษัท



"ผมจะมุ่งมั่นพัฒนาบริษัท ให้คนที่คิดจะทำฝัน
คิดถึง LDC ครับ"

ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์
กรรมการผู้จัดการ





02-789-3050



LDC Dental



www.Ldcdental.com



@ldcdental



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

395-395/1 ม. 5 อาคารแอลดีซี ชั้น 2

ก.ศรีนครินทร์ ต.สำโรงเหนือ อ.เมือง

จ.สมุทรปราการ 10270 โทร: 02-743-8730