

ให้ทุกที่ มีแต่รอยยิ้ม



รายงานประจำปี 2562

ANNUAL REPORT 2019



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

002	สารจากประธานกรรมการ
003	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
006	รายงานของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
009	คณะกรรมการบริษัท
019	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
022	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
065	ปัจจัยความเสี่ยง

069	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	127	รายการระหว่างกัน
070	ผู้ถือหุ้น และนโยบายจ่ายเงินปันผล	131	รายงานของคณะกรรมการต้องบการเงิน
072	โครงสร้างการจัดการ	132	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
096	การกำกับดูแลกิจการ	139	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
122	ความรับผิดชอบต่อสังคม	153	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
125	การควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยง	159	งบการเงินปี 2562

VISION

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นผู้นำในการให้บริการเพื่อสุขภาพช่องปาก

MISSION

พันธกิจ

1. ให้บริการทันตกรรมชั้นนำจากคลินิกหลากหลายขนาด
2. มุ่งเน้นสรรหาทันตแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
3. จัดสรรวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่มีคุณภาพ และทันสมัย
4. ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรให้มีทักษะระดับมืออาชีพ
5. ยึดมั่นการบริหารจัดการธุรกิจอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
6. สร้างเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

ให้ทุกที่มีแต่รอยยิ้ม

LDC CORE VALUES

ค่านิยมร่วม : 3 P

- **Passionate** (ทำอย่างใส่ใจทุ่มเท) : ใส่ใจ ทุ่มเท กระตือรือร้น ปรารถนาดีต่อกัน
- **Professional** (ทำอย่างมืออาชีพ) : **PETER**
 - P: Preventive mind** จิตสำนึกทันตกรรมป้องกัน
 - E: Emergency Management** การจัดการภาวะฉุกเฉิน
 - T: Time Oriented** รักษาเวลาของลูกค้า
 - E: Emotional Quotient** บริหารอารมณ์และจริยธรรม
 - R: Reputation** การสร้างความน่าเชื่อถือ
- **Progressive** (ทำอย่างไม่หยุดพัฒนา) : ไม่หยุดพัฒนา

สารจากประธาน



ท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในรอบปีที่ผ่านมา มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญที่เข้ามามีบทบาทและมีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ และคาดกันว่าจะมีผลกระทบด้านลบกับหลายธุรกิจ นั่นก็คือการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล แต่สำหรับบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบไปด้วยศูนย์ทันตกรรมที่ได้มาตรฐานทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด กลับใช้การเปลี่ยนแปลงนี้ทำให้บริษัทมีผลประโยชน์การที่ดีขึ้นในทุกไตรมาส และมีแนวโน้มที่จะดีขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งเป็นผลของการทุ่มเททั้งแรงกาย แรงใจ ของบุคลากรทุก ๆ ฝ่าย ที่ทำให้เกิดการพัฒนาธุรกิจอย่างมากมาย โดยมีการเพิ่มธุรกิจคลินิกความงาม 7 สาขา การใช้กลยุทธ์สร้างความสัมพันธ์ต่อลูกค้า ซึ่งเกิดจากพนักงานมีขวัญกำลังใจดีจากนโยบาย INTERNAL HAPPINESS รวมทั้งการปรับโครงสร้างองค์กรด้วยการแยกสายธุรกิจเพื่อความชัดเจนในการบริหารจัดการ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ยังได้รับรางวัลจากสมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย (ATSI) โดยเป็น THE WINNER กลุ่ม HEALTHCARE ที่ใช้ระบบ PLANET CLOUD PBX ในการบริหารจัดการธุรกิจ

ในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจการให้บริการ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำแห่งการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการทำงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคดิจิทัล ให้ครอบคลุม เข้าถึงได้ง่ายยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการภายใต้การดูแลโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ บริษัทตั้งใจดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคงไปรุ่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี คณะกรรมการและผู้บริหารตระหนักในหน้าที่และทำงานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อการกำกับดูแลบริหารจัดการที่ดีเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและสังคม อีกทั้งบริษัทได้เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้ 100 คะแนนติดต่อกันเป็นปีที่ 2 สะท้อนว่าเราใส่ใจ ต่อการเปิดเผยข้อมูลและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณทุกท่านที่มีความเชื่อมั่น ให้การสนับสนุนและไว้วางใจในการดำเนินงานบริษัทเสมอมา ทั้งนี้ ขอให้ท่านมั่นใจว่า การดำเนินการของ บริษัทโดย คณะกรรมการบริหารที่มีประสบการณ์ยาวนานร่วม 20 ปี และพนักงานทุกคน ภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการบริษัทนั้น จะพัฒนาไปสู่ความยั่งยืนและมั่นคง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อก้าวสู่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน



รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์
ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในคณะอนุกรรมการของ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. นายจันทน์ วัฒนกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัด ในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยเป็นการประชุมร่วมกับ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้พิจารณาหาข้อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกันตาม ความเหมาะสม และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของการกิจในรอบปี ได้ดังนี้

1. การสอบทาน และตรวจสอบงบการเงินให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2562 ของบริษัทฯ ร่วมกับ ผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม โดยได้ สอบถามและรับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้คำแนะนำและ/หรือข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและ เชื่อถือได้ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ก่อน นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. การสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม

รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายใน ประเมินระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชี การเงินและการดำเนินงานต่าง ๆ โดยพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของ องค์การ และพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการสรุปรายงานผลการตรวจสอบภายใน โดยตรงจากผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อแนะนำด้านการตรวจสอบ ภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการติดตาม ประเมินผล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบให้มีความสำคัญและรับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีการติดตามความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบจากผู้สอบบัญชีว่า ไม่มีประเด็นและข้อสังเกตที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามบทบัญญัติในมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันซึ่งบริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption “CAC”)

5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- รับทราบรายการของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

- รับทราบการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน การมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนดำเนินการ

6. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและคำสอบบัญชีประจำปี 2562

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ธุรกิจทันตกรรมและงบการเงินของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา ตลอดจนคำตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เสนอผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี โอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 พิจารณาแต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี ดี โอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีและอนุมัติคำสอบบัญชีประจำปี 2562 นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาขอบเขตแนวทางและแผนการสอบบัญชีประจำปีของผู้สอบบัญชีร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ รวมทั้งมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ อย่างครบถ้วน

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายจันทก์ วัฒนเกษตร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นายสุพจน์ แก้วมณี | ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุญย์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 3. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ มีการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน อีกทั้งยังส่งเสริมการแสดงความความคิดเห็นของกรรมการแต่ละท่านอย่างเป็นอิสระและสร้างสรรค์ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน 2 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2562 สรุปได้ดังนี้

• การสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

พิจารณาสรรหาโดยมีการกำหนดวิธีการสรรหาคณะกรรมการอย่างมีหลักเกณฑ์ โปร่งใส ยึดตามแนวทางการปฏิบัติที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้กลั่นกรอง คัดเลือก เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 โดยการเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงเสนอให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ออกตามวาระประจำปี 2562 กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่ตามที่เสนอ

ทั้งนี้ กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่บัญญัติ หรือกำหนดไว้ในกฎหมายต่าง ๆ ที่มีผลบังคับกับบริษัทฯ อีกทั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่มีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลเรื่องแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้ รายละเอียดได้เปิดเผยไว้เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

- **การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ**

พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล โดยพิจารณาจากผลงาน ความสำเร็จในการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators : KPIs) ซึ่งในการพิจารณาค่าตอบแทนได้คำนึงถึงความรับผิดชอบของกรรมการ ขนาดของธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ตลอดจนภาวะทางเศรษฐกิจโดยรวม ผลการดำเนินการที่สะท้อนและเชื่อมโยงกับผลประกอบการ รวมทั้งพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ และมีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 อนุมัติค่าตอบแทนตามเสนอ พร้อมเปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้ เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบ

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย**

จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม (ทั้งคณะ) และรายบุคคล โดยมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

- **แผนการพัฒนากิจกรรม**

สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัททุกท่านเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ซึ่งเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการเข้าใหม่ โดยแจกคู่มือกรรมการ และสื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการก่อนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก

- **การปรับปรุงพัฒนาบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

พิจารณาบททวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี มีการกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ตามบทบาทหน้าที่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- **องค์ประกอบและความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท**

พิจารณาบททวนนโยบายว่าด้วยความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการบริษัทฯ และคุณสมบัติทักษะด้านที่จำเป็นสำหรับการสรรหากิจกรรมการ (Board Diversity) เพื่อใช้ในการสอบทานโครงสร้าง องค์ประกอบ และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 2 ครั้ง โดยนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการที่จะครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ และพิจารณาคัดเลือกให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการเห็นว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปัจจุบันมีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกท่านได้ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุม และนำเสนอความคิดเห็นและข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อพัฒนางานสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ Corporate Governance Scorecard ซึ่งทุกความเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สามารถใช้เป็นเครื่องมือให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาได้อย่างเชื่อมั่นและไว้วางใจ

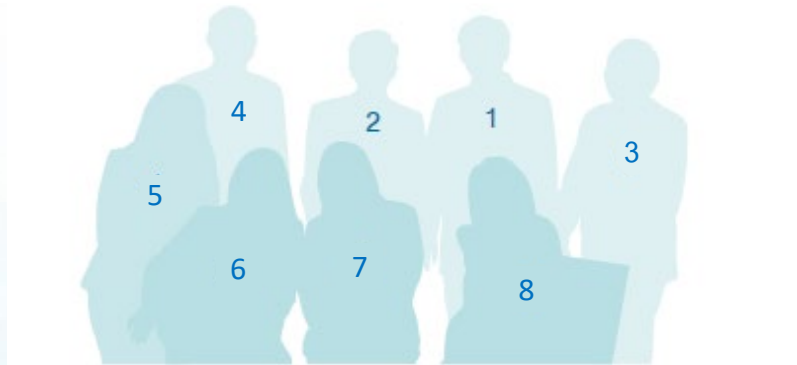
ในนามของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นายสุพจน์ แก้วมณี)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท



- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ | ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ |
| 2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ | กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3. นายจำนงค์ วัฒนเกส | ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 4. นายสุพจน์ แก้วมณี | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 5. นางสาวพลับพลา ดาทอง | กรรมการ/กรรมการบริหาร |
| 6. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ | กรรมการ/กรรมการบริหาร |
| 7. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ |
| 8. นางพเกล้า สุพรพัฒนา | กรรมการ/กรรมการบริหาร/เลขานุการบริษัท |

ประวัติคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากร



รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีบุญย์

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการ

กรรมการสรรหาและพิจารณา

คำตอบแทน

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก Doctor of Philosophy in Dental Science (PhD.)
Tokyo Medical and Dental University, Japan
- ปริญญาโท Master of Dental Science (MDSc.)
The University of Melbourne, Australia
- ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร (ท.บ.) สาขาทันตแพทยศาสตร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 109/2014
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง	: 6 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	: ไม่มี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ	: ไม่มี
การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	: ไม่มี
มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของ	
คณะกรรมการกำกับตลาดทุน	: ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2556-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
บริษัทจดทะเบียนอื่น	: ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
2543 - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2540 - 2543	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2533 - 2540	อาจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ทันตแพทย์วัฒนา ชัยวัฒน์

กรรมการ

ประธานกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการความเสี่ยง

กรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 57 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

•ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต..(D.D.S.).

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

•Modern Office Management, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2001

•Basic Computer & Internet for Executive (BCIE),

Loxley Information Company Limited,

•Franchise B2B , Batch 11, มหาวิทยาลัยศรีปทุม

•Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 109/2014

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

•หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดพูน รุ่นที่ 26

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 6 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 50.04%

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

: 0.03%

ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ

: เป็นสามี น.ส.สิริลักษณ์ ตั้งบริษัท

การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

: ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของ

คณะกรรมการกำกับตลาดทุน

: ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2557 -ปัจจุบัน

กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/ประธาน

กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและพิจารณา

คำตอบแทน/กรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

บริษัทจดทะเบียนอื่น

: ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2560 -ปัจจุบัน

กรรมการผู้จัดการ บริษัท เลิฟแลนด์กรุ๊ป จำกัด



นายจ๋านงค์ วัฒนเกส

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557

อายุ 66 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต รุ่นที่1มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (จบภาคบังคับ)
- ปริญญาโท MBA University of Central Missouri,USA
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

ภาษาอังกฤษชั้นสูง (เกียรตินิยม) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 5/2001 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD)
- นิติศาสตรบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP Refresher Course) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Seminar (1&2) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD)

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง	: 5 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	: ไม่มี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	: ไม่มี
ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ	: ไม่มี
การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	: ไม่มี
มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน	: ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการกรรมการตรวจสอบ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. แพลนต้า จิวเวลลี่
- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยธนาคาร

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2554-ปัจจุบัน อุปนายก สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



นายสุพจน์ แก้วมณี

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา

ค่าตอบแทน

กรรมการตรวจสอบ

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประกาศนียบัตร

- กฎหมายภาษีอากร
สำนักฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมายแห่งนิติบัณฑิตยสภา รุ่นที่ 2
- กฎหมายภาษีอากรสำหรับประชาชน สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการ
สำนักงานส่งเสริมงานตุลาการ รุ่นที่ 5
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 107/2014
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 6 ปี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี
 ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ : ไม่มี
 การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง : ไม่มี
 มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของ
 คณะกรรมการกำกับตลาดทุน : ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
 ค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการตรวจสอบ บริษัท สาลี่ พรินต์ติ้ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท โคแมนชี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท เอ็ม.ซี.เอส.สตีล จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2536 -ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ทศวรรษ จำกัด
 2561-ปัจจุบัน กรรมการ สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



นางสุภาพร รัชตสุวรรณ

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2559

อายุ 61 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Management สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 34/2005

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 3 ปี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี
 ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ : ไม่มี
 การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง : ไม่มี
 มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน : ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2552 - ปัจจุบัน หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สภาอากาศไทย



นางสาวพลัปลา ดาทอง

กรรมการ

กรรมการบริหาร

กรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจทันตกรรม

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 50 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

●ปริญญาตรี ศิลปะศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประกาศนียบัตร

- หลักสูตรทักษะหัวหน้างาน สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- หลักสูตร BSC –Based Strategic Plan & Action Plan
- หลักสูตรส่งเสริมพัฒนาธุรกิจแฟรนไชส์สู่ระบบมาตรฐานสากล
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 110/2014

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 6 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ: ไม่มี

ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ : ไม่มี

การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง : ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศ
ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน : ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจ
ทันตกรรม/ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ (รักษาการ)
บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี



นางนพเกล้า สุพรพัฒนา

กรรมการ

กรรมการบริหาร

กรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (รักษาการ)

เลขานุการบริษัท

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 54 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสแตมฟอร์ด

ประกาศนียบัตร

- การจัดทำแผนงบประมาณ
- BSC- Based Strategic Plan & Action Plan
- การจัดหาเงินทุนเพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการอย่างยั่งยืนด้วยเครื่องมือตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 700 (ปรับปรุง)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 68/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)
- หลักสูตร Fundamentals for Corporate secretaries รุ่นที่ 1/2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร ADVANCES FOR CORPORATE SECRETARIES รุ่นที่ 1/2561 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 6 ปี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี
 ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ : ไม่มี
 การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง : ไม่มี
 มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน : ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน (รักษาการ) เลขานุการบริษัท บริษัท แอลดีซี เติ้นท์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี



นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์

กรรมการ

กรรมการบริหาร

กรรมการความเสี่ยง

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ

แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2556

อายุ 48 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพิมายวิทยา จังหวัดนครราชสีมา

ประกาศนียบัตร

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2014
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)
- สร้างสรรค์กลยุทธ์การตลาดสู่ความสำเร็จ Formulating Marketing Strategies
- Digital & Loyalty Marketing for Management
- Brand SME 4.0
- CEO Branding
- CRM & CEM For Thailand SME 4.0

ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง : 6 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 0.03%

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:50.04%

ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการ :เป็นภรรยานายวัฒนา ชัยวัฒน์

การกระทำความผิดกฎหมายในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง : ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน : ใช่

ประสบการณ์การทำงาน

2556—ปัจจุบัน กรรมการ/ กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ
บมจ. แอลดีซี เด็นทัล

2544 — 2554 ที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการ ศูนย์ทันตกรรมลาดพร้าว

บริษัทจดทะเบียนอื่น :ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน :ไม่มี



Ldc จะพัฒนาต่อไปอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อตอบสนองผู้รับบริการที่มอบความไว้วางใจให้แก่เราเสมอมา



Dental Service

LDC Dental Public Company Limited

นโยบาย และภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “LDC”) ก่อตั้งในปี 2535 เริ่มจากคลินิกทันตกรรมขนาดเล็ก ภายใต้ชื่อ “ลาดพร้าวทันตคลินิก” โดยทันตแพทย์วัฒนา ชัยวัฒน์ ซึ่งได้เล็งเห็นแนวโน้มของผู้บริโภคยุคใหม่ที่มีความใส่ใจต่อสุขภาพช่องปากและฟันมากขึ้น และจะให้ความเชื่อถือกับคลินิกผู้ให้บริการทันตกรรมที่มีมาตรฐาน จึงพัฒนางานบริการของคลินิกไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ภายใต้แรงบันดาลใจที่ว่า “ฟันดี ชีวิตดี” โดยจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทในนามบริษัท ศูนย์ทันตกรรมลาดพร้าว จำกัด เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2543 ด้วยทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการพัฒนาระบบงานอย่างต่อเนื่อง และก่อตั้งสถาบันฝึกอบรมแอลดีซีในปี 2546 มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบุคลากรทางทันตกรรมการสนับสนุนธุรกิจ และก่อตั้งมาตรฐานทันตกรรมภายใต้ชื่อ “LDC Quality Audit : LQA” ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด ในปี 2549 พร้อมทั้งได้ปรับรูปแบบการให้บริการให้เป็นศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทางมุ่งสู่มาตรฐานระดับสากล ในนาม “ศูนย์ทันตกรรม แอลดีซี” (LDC Dental) เน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง และเพิ่มศักยภาพการแข่งขันด้วยการขยายสาขาเรื่อยมา โดยมีเป้าหมายให้ครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร จังหวัดใกล้เคียง และในต่างจังหวัด ต่อมาบริษัทฯ ได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557 โดยมีทันตแพทย์วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีสัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันที่ 4 มีนาคม 2563) ร้อยละ 50.54

ปัจจุบันบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจผู้ให้บริการทันตกรรม ธุรกิจหลักของกิจการคือบริการด้านทันตกรรมครบวงจร โดยคลินิกทันตกรรมแอลดีซี 30 สาขาทั่วประเทศ นอกจากนั้นในปี 2562 บริษัทฯ เพิ่มการให้บริการความงามในบางสาขา และจดทะเบียนเป็นสหคลินิกในชื่อแอลดีซี ไลฟ์พลัส ให้บริการทันตกรรมและความงามควบคู่กัน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมร่วมและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นผู้นำในการให้บริการเพื่อสุขภาพช่องปาก

พันธกิจ

1. ให้บริการทันตกรรมชั้นนำจากคลินิกหลากหลายขนาด
2. มุ่งเน้นสรรหาทันตแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง
3. คัดสรรวัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่มีคุณภาพ และทันสมัย
4. ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ และบุคลากรให้มีทักษะระดับมืออาชีพ
5. ยึดมั่นการบริหารจัดการธุรกิจอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
6. สร้างเครือข่ายให้ครอบคลุมทั้งในประเทศ และภูมิภาคอาเซียน

ค่านิยมร่วม 3 P

- **Passionate** (ทำอย่างใส่ใจทุ่มเท) : ใส่ใจ ทุ่มเท กระตือรือร้น ปรารถนาดีต่อกัน
- **Professional** (ทำอย่างมืออาชีพ) : (PETER)
 - P ventive mind จิตสำนึกทันตกรรมป้องกัน
 - E mergency Management การจัดการภาวะฉุกเฉิน
 - T ime Oriented รักษาเวลาของลูกค้า
 - E motional Quotient บริหารอารมณ์และจริยธรรม
 - R eputation การสร้างความน่าเชื่อถือ
- **Progressive** (ทำอย่างไม่หยุดพัฒนา) : ไม่หยุดพัฒนา

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อใช้เป็นทิศทางในการดำเนินธุรกิจในภาพกว้างๆ จากการประเมินความพร้อมจากปัจจัยภายในองค์กร เช่น จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ความเสี่ยง และปัจจัยแห่งความสำเร็จ ร่วมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ประกอบด้วยภาวะเศรษฐกิจ แนวโน้มความต้องการของผู้รับบริการ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ โดยผู้บริหารจะนำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณากำหนดทิศทางและแนวทางองค์กร (Corporate Direction) เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนงานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย จากการมองเห็นโอกาสที่จะขยายตัวมากขึ้น เพื่อให้มีศักยภาพที่จะเพิ่มส่วนแบ่งตลาดและรายได้บริษัทฯ จึงกำหนด “กลยุทธ์องค์กรแบบเจริญเติบโต” (Growth Strategy) ด้วย 5 นโยบาย ได้แก่ Learning Organization, Internal Happiness, Clear Sky, Profit center และ LDC Life+ ซึ่งจากนโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงานของแต่ละสายธุรกิจโดยมีการติดตามผลงานอย่างใกล้ชิดสม่ำเสมอ

นอกจากนี้แล้วบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นพัฒนาและส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี (good governance) เนื่องจากตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งประโยชน์ต่อบริษัท และประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ พนักงาน และชุมชน เป็นต้น บริษัทฯ จึงได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักและธรรมาภิบาลในการปกครองและบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นไปในครรลองธรรม เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระยะยาว

ในด้านการขยายธุรกิจหรือการสร้างการเติบโตให้กับกิจการ บริษัทฯ ตระหนักดีถึงการแข่งขันในอุตสาหกรรมทันตกรรมและศักยภาพในการขยายธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยใช้กลยุทธ์ ไม่ลอกเลียนแบบหรือลงไปแข่งขันกับคู่แข่งในในตลาดทันตกรรม เนื่องจากมีคลินิกทันตกรรมเอกชนทั้งขนาดใหญ่และเล็ก ทั้งแบบที่มีและไม่มีเครือข่ายหลายสาขา หรือตอบสนองต่ออุปสงค์ที่มีอยู่ แต่จะเน้นในการสร้างความต้องการ หรืออุปสงค์ขึ้นมาใหม่ หรือที่เรียกว่า Demand Creation ซึ่งจะไม่ใช้แนวทางและวิธีการเช่นเดียวกับของคู่แข่งที่อยู่ในอุตสาหกรรม แต่จะพยายามสร้างความต้องการใหม่ให้กับผู้รับบริการซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์หรือคุณค่าทั้งต่อองค์กรเองและผู้รับบริการ โดยผู้รับบริการก็จะได้รับคุณค่าที่ก่อให้เกิดความแตกต่าง ในขณะที่องค์กรก็จะลดต้นทุนในส่วนที่ไม่จำเป็น และนำไปสู่การเติบโตขององค์กร

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นับตั้งแต่ก่อตั้งธุรกิจคลินิกทันตกรรมในนาม “ลาดพร้าวทันตคลินิก” ในปี 2535 บริษัทฯ มีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องตลอดมา ทั้งในด้านการขยายธุรกิจผ่านการเปิดสาขาเพิ่มให้ครอบคลุมในจังหวัดกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดควบคู่กับการพัฒนาในด้านคุณภาพมาตรฐาน โดยเริ่มตั้งแต่วางระบบมาตรฐานการให้บริการของธุรกิจทันตกรรม ภายใต้ชื่อ LQA จนได้รับการรับรองคุณภาพ Hospital Accreditation (HA) ขั้นที่ 1 ซึ่งเป็นคลินิกทันตกรรมแห่งแรกของประเทศไทย จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จนกระทั่งได้จดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (mai) เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557 บริษัทฯ ยังคงมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดมา โดยการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาสรุปได้ดังนี้

- ปี 2560 บริษัทฯ ได้ขอใบอนุญาตเพื่อประกอบธุรกิจนำเที่ยวในชื่อ “ซิลเวอร์สโตนทัวร์ แอนด์ แทรเวล” ให้บริการจัดท่องเที่ยวในรูปแบบองค์กร (Corporate Trip) ซึ่งได้รับความเชื่อถือและยอมรับจากทั้งภาครัฐและเอกชน จึงทำสัญญาเพื่อจัดทริปท่องเที่ยวและคาราวานเดอนทาง ทั้งเป็นสัญญารายปี รายโครงการ และรายครั้ง เช่น บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) สถาบันการศึกษา ธนาคาร ธุรกิจขายปลีก รายใหญ่ หลายราย เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้รับการรับรองเป็นสถานบริการทันตกรรมที่ผ่านกระบวนการประเมินการพัฒนาระบบความปลอดภัยทางทันตกรรม Thai Dental Clinic Accreditation (TDCA) ตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางทันตกรรม (Dental Safety Goals & Guidelines 2015)

- ปี 2561 บริษัทฯ มีนโยบายเพิ่มจำนวนผู้รับบริการจัดฟันใส (Invisalign) จึงจัดกิจกรรมสนับสนุน ทำให้มีผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น จนได้เลื่อนระดับผู้ให้บริการ Invisalign เป็น ระดับ Platinum elite และรับมอบประกาศนียบัตรรับรองเป็นสถานบริการทันตกรรมที่ผ่านกระบวนการประเมินการพัฒนาระบบความปลอดภัยทางทันตกรรม Thai Dental Clinic Accreditation (TDCA) ตามแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางทันตกรรม (Dental Safety Goals & Guidelines 2015) และจากการที่บริษัทฯ มองเห็นโอกาสในต่อยอดบริการต่อผู้รับบริการให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยเฉพาะผู้รับบริการทันตกรรมเพื่อความงามที่ใส่ใจกับความสวยงามและต้องการเห็นการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วสมบุรณ์แบบ บริษัทฯ จึงพิจารณาเพิ่มบริการด้านความงามภายใต้ชื่อ “LDC Esthetics” ที่สาขาเสรีไทยเป็นสาขาแรก ซึ่งมีผู้รับบริการให้ความสนใจเป็นอย่างดี

- ปี 2562 เปิดให้บริการ LDC Esthetics รวมเป็น 7 สาขา เป็นการเปิดเพิ่มจากปี 2561 อีก 6 สาขา ประกอบด้วย สาขาสะพานใหม่ สาขางามวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาศาลายา สาขารังสิต สาขารามอินทรา กม.10 โดยคลินิกที่เปิดแผนกความงาม จะดำเนินการในรูปแบบสหคลินิกภายใต้ชื่อ แอลดีซี โลฟพลัส (LDC Lifeplus) นอกจากนี้ในไตรมาสที่ 3 ของปี 2562 บริษัทฯ ได้พิจารณาปิดดำเนินการสาขานครสวรรค์ 1 สาขา เนื่องจากผลประกอบการขาดทุน และมีแนวโน้มรายได้ไม่เป็นที่น่าพอใจซึ่งส่งผลกระทบต่องบกำไรขาดทุน

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจรภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม โดยมุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และระบบความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์ทันตกรรมที่เปิดให้บริการแล้วจำนวน 30 สาขา โดยมีสาขาในเขตกรุงเทพและปริมณฑล 20 สาขาดังนี้ สาขาลาดพร้าว 89 สาขารามคำแหง 135 สาขารามอินทรา 37 สาขาแจ้งวัฒนะ สาขาศรีนครินทร์ สาขาอ่อนนุช สาขาราชพฤกษ์ สาขารังสิต สาขาเพชรเกษม สาขาพระราม 2 สาขางามวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาบางใหญ่ สาขานวมินทร์ สาขาสะพานใหม่ สาขาเสรีไทย สาขาถนนเพชรบุรี สาขารามอินทรา(กม.10) และสาขาศาลายา และสาขาสาย นอกจากนี้ยังมีสาขาที่เปิดในต่างจังหวัดอีก 10 สาขา (จากเดิม 11 สาขา) โดยมีทำเลที่ตั้งอยู่บนถนนสายหลักและเป็นย่านเศรษฐกิจสำคัญ ดังนี้ สาขามุกดาหาร สาขานครพนม สาขานครราชสีมา สาขามหาสารคาม สาขาเขื่องราย สาขาอุบลราชธานี สาขาเชียงใหม่ สาขานครศรีธรรมราช สาขาลำปาง และสาขาอุดรธานี โดยปิดดำเนินการสาขานครสวรรค์ ในปี 2562

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

สำหรับโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ 3 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ถึง 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

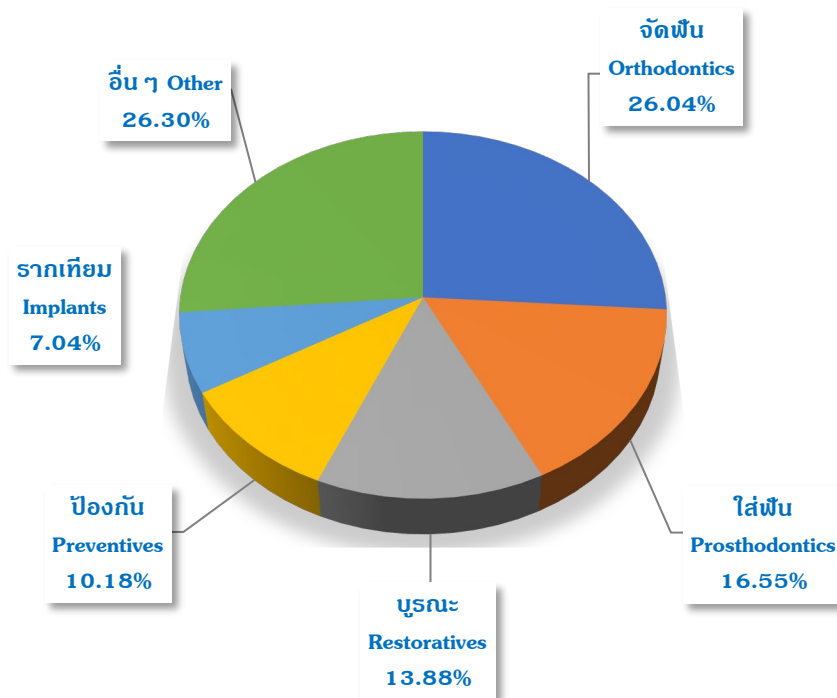
	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ
รายได้ทางทันตกรรม						
ค่ารักษาทางการแพทย์	380.35	94.44	442.26	91.22	478.45	87.26
ค่าบริการทางการแพทย์	10.28	2.55	16.18	3.34	24.70	4.51
ค่ายาและเวชภัณฑ์	0.91	0.23	0.98	0.20	0.86	0.16
ค่าวัสดุอื่น	1.19	0.30	1.35	0.28	1.14	0.21
ค่า X-ray	8.62	2.14	10.09	2.08	11.30	2.06
ส่วนลดจ่าย	(14.63)	(3.63)	(14.83)	(3.06)	(10.13)	(1.85)
	386.72	96.02	456.03	94.06	506.33	92.35
รายได้หลักอื่น						
การขายสินค้า	5.11	1.27	7.85	1.62	10.37	1.89
การให้บริการนำเที่ยว			8.04	1.66	19.88	3.63
การให้บริการความงาม			0.12	0.02	4.16	0.76
	5.11	1.27	16.00	3.30	34.42	6.28
รวมรายได้จากการให้บริการ	391.84	97.29	472.04	97.36	540.75	98.62
รายได้อื่น ๆ¹	10.91	2.71	12.81	2.64	7.54	1.38
รวมรายได้	402.74	100	484.85	100	548.29	100

หมายเหตุ : รายได้อื่น : ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน รายได้ค่าเช่า-บริการพื้นที่ รายได้ค่าฝึกอบรม

เฉพาะปี 2560 รายได้จากการให้บริการนำเที่ยวจะถูกจัดประเภทเป็นรายได้อื่น ๆ

จากรายได้ทางทันตกรรมในปี 2562 จำแนกประเภทการรักษาจะเห็นว่าการรักษาประเภทจัดฟันมีสัดส่วนมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 26.04 ของรายได้ทางทันตกรรมทั้งหมด การรักษาประเภทใส่ฟันมีสัดส่วนร้อยละ 16.55 ของรายได้ทางทันตกรรม ประเภททันตกรรมบูรณะ เช่น การอุดฟันประเภทต่าง ๆ มีสัดส่วนร้อยละ 13.88 ประเภททันตกรรมป้องกัน เช่น การอุดหินปูนและขัดฟัน มีสัดส่วนร้อยละ 10.18 ทันตกรรมรากฟันเทียม มีสัดส่วนร้อยละ 7.04 และเป็นรายได้ที่ได้จากการให้บริการประเภทอื่น ๆ เช่น บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ บริการทันตกรรมศัลยกรรมช่องปาก หรือ การรักษารากฟันเป็นต้น ซึ่งรายได้จากการให้บริการอื่น ๆ ดังกล่าว เมื่อรวมแล้วมีสัดส่วนร้อยละ 26.30 ของรายได้ทางทันตกรรม ดังภาพ

สัดส่วนรายได้



1. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1. สายธุรกิจทันตกรรม ประกอบกิจการสถานพยาบาลด้านทันตกรรม

บริษัทฯ ให้บริการด้านทันตกรรม โดยแบ่งขอบเขตการให้บริการเป็น 13 ประเภท ดังต่อไปนี้

(1) บริการตรวจฟัน (Oral Check Up)

เป็นการให้บริการในลักษณะของการให้คำปรึกษาและการวางแผนการรักษาในเบื้องต้น โดยจะดำเนินการวินิจฉัยทางเวชศาสตร์ช่องปาก วินิจฉัยขึ้นเนื้อ พิมพ์แบบจำลองฟันเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายรูปเพื่อการวินิจฉัย ถ่ายภาพรังสีฟิล์มเพื่อการวินิจฉัยในรูปแบบต่างๆ เช่น แบบพาโนรามา (PAN) แบบ HAND WRIST แบบ PA. แบบ VIEW OF SKULL เป็นต้น รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัยในช่องปาก

(2) บริการทันตกรรมป้องกัน (Preventives)

เป็นการให้บริการเชิงทันตกรรมป้องกันในด้านต่างๆ เช่น การให้บริการขัดฟัน การขูดหินปูน การเคลือบฟลูออไรด์ การเคลือบปิดร่องฟัน การใส่เครื่องมือกันฟันล้ม การใส่ยางแยกเพื่อแก้ฟันขึ้นผิดที่ เป็นต้น

(3) บริการบำบัดฉุกเฉิน (Emergency Dental Services)

เป็นการให้บริการทันตกรรมบำบัดฉุกเฉินในด้านต่างๆ เช่น บำบัดฉุกเฉินอุดชั่วคราว บำบัดฉุกเฉินล้างคลองรากฟัน บำบัดฉุกเฉินทางปริทันต์ บำบัดฉุกเฉินโดยการแก้ไขการสบฟัน บำบัดฉุกเฉินด้วยการเข้าเฝือกฟัน บำบัดฉุกเฉินยึดครอบฟันที่หลุด บำบัดฉุกเฉินกรอแต่งฟันปลอม บำบัดฉุกเฉินระบายหนอง-ในช่องปาก ยึดฟันที่หลุด (เข้าเฝือก) ฟันโยก จากอุบัติเหตุ เป็นต้น

(4) บริการทันตกรรมบูรณะ (Restoratives)

เป็นการให้บริการทันตกรรมที่เกี่ยวกับงานซ่อมแซมฟัน รักษาฟัน บูรณะฟัน เช่น การอุดฟัน การอุดคอฟัน การขัดแต่งวัสดุอุดฟัน การทากาวเพื่อระงับอาการเสียวฟัน การบูรณะฟันหลังจากการรักษารากฟัน เป็นต้น

(5) บริการทันตกรรมเพื่อความงาม (Esthetics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อความสวยงาม และเสริมบุคลิกภาพ เช่น การปิดช่องห่างระหว่างฟัน การปรับแต่งฟัน การฟอกสีฟัน การครอบฟันเพื่อความสวยงาม การทำรอยยิ้มประทับใจ เป็นต้น

(6) บริการทันตกรรมสำหรับเด็ก (Pedodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับเด็กในด้านต่างๆ เช่น การเคลือบฟันด้วยฟลูออไรด์ การทำความสะอาดและขัดฟัน การบูรณะและการอุดฟันน้ำนมด้วยวัสดุสีเหมือนฟัน การเคลือบหลุมร่องฟัน การใส่เครื่องมือคงสภาพฟัน และเครื่องมือขยายช่องว่าง การรักษาโรคฟันสำหรับฟันน้ำนมและการทำครอบฟันสแตนเลส การจัดทำฟันปลอมในเด็ก การใส่เครื่องมือกระตุ้นการเจริญเติบโตขากรรไกร เป็นต้น รวมทั้งการให้ความรู้ด้านทันตกรรม การจัดการพฤติกรรม การดูแลสุขภาพช่องปาก การดูแลและติดตามการขึ้นของฟัน การตรวจสุขภาพช่องปากและฟันอย่างสม่ำเสมอ และการให้คำปรึกษาด้านโภชนาการที่เหมาะสมสำหรับเด็ก

(7) บริการทันตกรรมรักษารากฟัน (Endodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมสำหรับผู้รับบริการที่มีอาการปวด บวม อักเสบ จากการติดเชื้อในคลองรากฟัน เช่น การรักษาคลองรากฟัน การซ่อมแซมคลองรากฟัน การผ่าตัดปลายรากฟัน เป็นต้น

(8) บริการทันตกรรมจัดฟัน (Orthodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมจัดฟันเพื่อให้การสบฟันดีขึ้นเพื่อการบดเคี้ยวอาหารที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งลดอัตราเสี่ยงในการเกิดโรคฟันผุหรือโรคเหงือกอื่นเนื่องมาจากความลำบากในการทำทำความสะอาดฟันและเหงือกในบริเวณที่ฟันเรียงตัวผิดปกติ หลีกเลี่ยงการเกิดการสึกของฟันที่ผิดปกติจากการเรียงฟันหรือสบฟันที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ยังอาจช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพจากการที่มีฟันเรียงกันสวยงาม

การจัดฟันมี 3 รูปแบบคือ

1. จัดฟันแบบโลหะติดแน่น รััดด้วยยาง
2. จัดฟันแบบโลหะติดแน่น แบบไม่รััดยาง
3. จัดฟันแบบใสไร้โลหะ

(9) บริการทันตกรรมโรคเหงือกปริทันต์ (Periodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมด้านการรักษาโรคเหงือกอักเสบ ปริทันต์อักเสบ และงานศัลยกรรมปริทันต์ เช่น การขูดหินปูนและเกลารากฟันให้เรียบ การตัด/ตกแต่งเหงือก การเพิ่มความยาวของตัวฟัน การผ่าตัดเหงือก ศัลยกรรมเสริมสันเหงือก ศัลยกรรมปลูกเหงือก เป็นต้น

(10) บริการศัลยกรรมในช่องปาก (Oral Surgery)

เป็นการให้บริการทันตกรรมในด้านการผ่าตัดในช่องปาก เช่น การถอนฟัน การผ่าฟันคุด การผ่าตัดถอนฟันที่ฝังในกระดูก การผ่าตัดแก้ไขกระดูกสันหลังเอียง การผ่าตัดเหงือกกระบายหนองในช่องปาก เป็นต้น

(11) บริการทันตกรรมใส่ฟันทดแทน (Prosthodontics)

เป็นการให้บริการทันตกรรมใส่ฟันเพื่อการใช้งานตามปกติ และเพื่อความสวยงาม เช่น การใส่ฟันปลอมชนิดถอดได้ การใส่ฟันปลอมชนิดติดแน่น การซ่อมแซมฟันปลอม เป็นต้น

(12) บริการทันตกรรมรากเทียม (Implants)

เป็นการให้บริการทันตกรรมฝังรากเทียม โดยการฝังวัสดุที่มีรูปร่างคล้ายรากฟันลงบนกระดูกขากรรไกร เพื่อช่วยให้ฟันปลอมภายในช่องปากสามารถยึดเกาะได้ ทำได้ทั้งฟันปลอมชนิดติดแน่นและฟันปลอมชนิดถอดได้ เช่น การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมถอดได้ การฝังรากเทียมชนิดใช้รองรับฟันปลอมติดแน่น การศัลยกรรมช่องปากเพื่อสนับสนุนการฝังรากเทียม เป็นต้น

(13) บริการทันตกรรมบดเคี้ยว (Occlusions)

เป็นการให้บริการทันตกรรมเพื่อบำบัดโรคข้อต่อขากรรไกร และกล้ามเนื้อบดเคี้ยว (อาทิ อาการปวดใบหน้า บริเวณช่องปาก ข้อต่อขากรรไกร อาการนอนกัดฟัน) เช่น การทำเฝือกฟัน การปรับเฝือกฟัน การทำวัสดุป้องกันปาก การแก้ไขการสบฟันเฉพาะที่ การใส่เครื่องมือเพื่อแก้ไขการนอนกรน และหยุดหายใจขณะหลับ เป็นต้น

2. สายธุรกิจบริการด้านความงาม

2.1 ธุรกิจประกอบกิจการสถานพยาบาลด้านความงาม บริษัทฯ ให้บริการด้านความงาม โดยแบ่งขอบเขตการให้บริการเป็น 8 ประเภท ดังต่อไปนี้

(1) การให้บริการ Treatment บำรุงและปรับสภาพผิวพรรณ

เป็นการให้บริการเพื่อดูแลผิวพรรณเพื่อขจัดเซลล์ผิวที่เสื่อมสภาพ เพิ่มความชุ่มชื้นให้กับผิว ลดความหยابกร้าน ลดเลือนริ้วรอยและเพิ่มความกระจ่างใสให้ผิว ช่วยในการไหลเวียนของโลหิตให้ดีขึ้น

(2) การให้สารเติมเต็ม Filler

เป็นการรักษาเพื่อให้สารเติมเต็มเพื่อช่วยลดริ้วรอยร่องลึกตามจุดต่างๆ บนใบหน้า ด้วยสารที่เลียนแบบสารที่มีตามธรรมชาติช่วยให้ใบหน้าเต่งตึง ยังเป็นการเติมใบคอลลลาเจนที่หายไปให้แลดูอ่อนเยาว์กว่าวัย การลดเลือนริ้วรอยร่องลึก ผิวหย่อนคล้อย ปัญหาถุงใต้ตา ร่องน้ำตาลึก แก้ไขฝีปากไม่ได้อยู่รูป หรือริมฝีปากบาง การเติมส่วนต่างๆ บนใบหน้า เช่น จมูก หน้าผาก คาง ผู้มีปัญหารอยหลุมสิวและรูขุมขนกว้าง หรือต้องการให้ผิวชุ่มชื้น

(3) การรักษาด้วย LASER

เป็นการรักษาโดย การยิงคลื่นแสงลงสู่ผิวเพื่อทำลายเซลล์เม็ดสี(เมลานิน) เมื่อเซลล์เม็ดสีถูกทำลาย รอยแดงจากสิ่ว ผื่น กระจับก็ค่อยๆ จางลง นอกจากนี้ความร้อนจากคลื่นแสงยังช่วยกระตุ้นการสร้างคอลลาเจนใต้ผิว ทำให้ผิวเรียบเนียน กระจ่างใส รักษาอาการหน้ามัน หรือจะแก้ปัญหาเฉพาะจุด

(4) การยกกระชับใบหน้า

เป็นการรักษาเพื่อให้ผิวหนังหน้าเต่งตึงและยกกระชับไม่หย่อนคล้อยตามวัยซึ่งมีหลายวิธีเช่น การทำ HIFU โดยใช้พลังงานคลื่นเสียงความถี่สูงส่งสู่ชั้นผิวเพื่อกระตุ้นการทำงานของเซลล์ที่ผลิตเส้นใยคอลลาเจนและอีลาสติน เพื่อเร่งการเกิดคอลลาเจนใหม่มาทดแทนของเดิมที่เริ่มเสื่อมสภาพ หรือการร้อยไหมจะทำให้เกิดแรงดึงยกกระชับในชั้นผิวหนัง ใบหน้าจึงดูยกขึ้นหลังการร้อยไหม

(5) การรักษาสิว ผื่น จุดต่างดํา

เป็นการรักษาเพื่อลดการอักเสบจากสิว ผื่น ภาวะ อากาผิวแพ้ง่าย รอยแดง รอยดํา ให้สภาพ กระจ่างใส ชุ่มชื้นผิวและสร้างเซลล์ผิวใหม่ ด้วยการรักษารูปแบบต่างๆ เช่นการทำ IPL Laser Meso Acne Controlling Made Collagen หรือการ mask หน้าเพื่อลดการอักเสบของผิว

(6) การฉีดสลายไขมัน

เป็นการรักษาเพื่อสลายไขมันตามจุดต่างๆ ของร่างกายในการลดสัดส่วน หรือในจุดที่ลดยาก ด้วยการฉีดได้ ด้วยยาที่มีประสิทธิภาพในการสลายไขมันเฉพาะจุดได้ดี โดยตัวยาคะเข้าไปทำให้ไขมันที่สะสมอยู่ในบริเวณนั้นแตกตัว ออกเป็นโมเลกุลเล็กๆ และขับออกจากร่างกายในรูปแบบของน้ำทางระบบขับถ่ายและระบบน้ำเหลือง ช่วยเรื่องการเผา ผลาญไขมันในส่วนนั้นให้ทำงานดีขึ้น

(7) การฉีดผิว

เป็นการฉีดวิตามินเข้าเส้นร่วมกับคว้นตัมบำบัดตามความต้องการของร่างกายของแต่ละบุคคล เพื่อช่วยเพิ่ม ประสิทธิภาพของการบำบัดร่างกาย โดยการให้สารเข้าทางเส้นเลือดโดยตรงซึ่งร่างกายจะสามารถนำไปใช้ได้โดยทันที เห็นผลลัพธ์ทันทีภายใน 24 ชั่วโมง

(8) การฟื้นฟูสภาพผิว

เป็นการรักษาด้วยสารเพื่อช่วยเสริมสร้างและซ่อมแซมฟื้นฟูการทำงานของ Stemcell เพิ่มความสดใสให้กับ ผิว และสีผิวที่สม่ำเสมอขาวใส ตึงกระชับ และชุ่มชื้นดูอ่อนกว่าวัย เช่น การทำ Made collagen

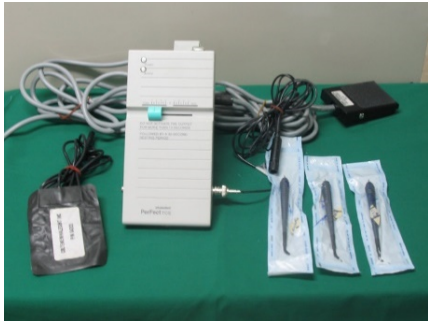
ตัวอย่างรายละเอียดเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้จริงในทางทันตกรรมและความงาม

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
 	<p>1) นวัตกรรมเครื่องสแกนฟันดิจิทัล 3 มิติ iTero Element</p> <ul style="list-style-type: none"> iTero Element (ไอ-เท-โร อิลิเมนต์) เครื่องสแกนฟันดิจิทัล 3 มิติ ที่ใช้ทดแทนการพิมพ์ปาก ก่อนการจัดฟัน ที่มอบความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำใช้งานง่าย เห็นภาพได้ทันทีแบบ 3D นอกจากนี้ยังแสดงภาพ เสมือนจริง ที่ผู้ให้บริการสามารถเห็นแบบจำลองฟัน ทั้งก่อนและหลังการรักษา iTero Element เป็นเครื่องสแกนภายในช่องปาก 3 มิติ เวอร์ชันใหม่ล่าสุดจากอเมริกา เป็นระบบ 3 มิติที่โชว์ให้เห็นภาพเสมือนจริงเห็นความกว้าง ตื้น ลึกและหนาอีกด้วย โดยนวัตกรรมใหม่ใช้ร่วมกับการจัดฟันแบบใสอินวิสไลน์ (Invisalign) เพิ่มความสบายให้ผู้ให้บริการ หรือใช้สำหรับงานบูรณะซ่อมแซมฟัน นอกจากนี้ ยังแสดงภาพฟันเสมือนจริงที่สแกนเสร็จแล้ว โดยทันตแพทย์สามารถจำลองแผนการรักษาและการจัดฟันที่ปรับแต่งเฉพาะคุณให้ดูได้ทันที ผู้ให้บริการสามารถเห็นแบบจำลองฟัน ทั้งก่อนและหลังการจัดฟัน หรืองานทันตกรรมด้านอื่นๆ ดังจะเห็นจากรายละเอียดของ "iTero Element" เครื่องสแกนฟันดิจิทัล 3 มิติ ที่ใช้ทดแทนการพิมพ์ปากก่อนการจัดฟัน ที่เป็นเครื่องมือได้มอบความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลาให้ทั้งทันตแพทย์และผู้รับบริการ
 <p style="text-align: center;">Laser</p>	<p>2) เครื่องเลเซอร์กระตุ้นการเคลื่อนตัวของฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นเครื่องเลเซอร์ที่ใช้กระแสเลเซอร์ระดับต่ำ ใช้ในการรักษา ร่วมกับทันตกรรมจัดฟัน หลักการทำงานของเครื่องเลเซอร์ จะทำให้กระดูกบริเวณฟันอ่อนตัวลง ซึ่งจะทำให้เกิดการกระตุ้นการเคลื่อนตัวของฟัน ทำให้การเรียงฟันได้สวยงามขึ้น ส่งผลให้ระยะเวลาของการติดเครื่องมือจัดฟัน สามารถใช้ได้กับการจัดฟันทุกรูปแบบ ทั้งการจัดฟันชนิดโลหะแบบติดแน่น และการจัดฟันแบบใส

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>3) เก้าอี้ทันตกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ชุดเก้าอี้สำหรับผู้รับบริการเพื่อทำการรักษาทางทันตกรรม เป็นเก้าอี้ที่ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถปรับระดับได้ตรงตามความต้องการใช้งาน นอกจากนี้ มีระบบจ่ายน้ำให้กับแก้วนํ้าสำหรับบ้วนปาก ระบบไฟที่ให้แสงสว่าง และระบบช่วยในการดูดของเหลว (Suction) รวมทั้งมีระบบหัวกรอฟันทั้งแบบหมุนช้าและหมุนเร็ว ช่วยในการรักษาทันตกรรม
	<p>4) กล้องตรวจฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือสำหรับถ่ายภาพฟันภายในช่องปากด้วยกล้องระบบดิจิทัล (Digital) ลักษณะตัวเครื่องเป็นด้ามจับ มีไฟ LED สีขาวส่องสว่างเพื่อให้เห็นภาพฟันชัดเจน ผ่านหน้าจอจอมอนิเตอร์
	<p>5) เครื่องทดสอบความมีชีวิตของฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือที่ใช้ทดสอบความมีชีวิตของประสาทฟัน โดยใช้กระแสไฟฟ้าขนาดต่ำใช้งานง่าย สะดวกและไม่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดต่อผู้รับบริการ ให้ผลเที่ยงตรง ช่วยวินิจฉัยได้อย่างแม่นยำและรวดเร็วยิ่งขึ้น



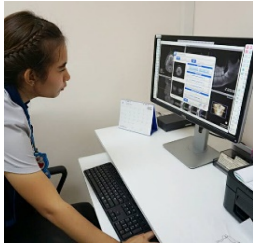

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>6) เครื่อง X-ray ฟันทั้งปากและกะโหลกศีรษะ</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องเอกซเรย์ความถี่สูง (High Frequency) ชนิดถ่ายซี่ฟันภายนอกช่องปาก (Extra oral) ควบคุมการทำงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์แบบดิจิทัล (Digital Computer) และมีระบบการถ่ายภาพเป็นแบบอัตโนมัติ สามารถเห็นภาพของฟันทุกซี่ในช่องปาก กระดูกขากรรไกร รวมถึงข้อต่อขากรรไกร นอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพกะโหลกศีรษะ ภาพไซนัส และอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการตรวจวินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ รวมทั้งติดตามพัฒนาการของกระดูกขากรรไกรและฟัน ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน การผ่าตัด และการพิจารณาฝังรากเทียมอีกด้วย ลักษณะการทำงานของเครื่อง <ol style="list-style-type: none"> ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Panoramic, TMJ , Sinus ใช้ถ่ายภาพรังสีระบบ Cephalometry
	<p>7) เครื่อง X-ray ฟันเฉพาะซี่</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องถ่ายภาพรังสีชนิดถ่ายซี่ฟันภายในช่องปาก (Intra oral) ออกแบบให้สามารถติดตั้ง กับผนังของห้องทันตกรรม ทำให้ทันตแพทย์และผู้ป่วยบริการได้รับความสะดวกในการรักษา การทำงานของเครื่อง X-ray เป็นระบบดิจิทัลที่สามารถเลือกซี่ฟันที่ต้องการถ่ายภาพเป็นแบบ อัตโนมัติได้ ใช้ได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่ เป็นการถ่ายภาพรังสีของฟันเฉพาะจุดเฉพาะซี่ ภาพที่ได้สามารถเห็นตัวฟัน และเนื้อเยื่อโดยรอบฟันได้อย่างคมชัด เป็นเครื่องมือที่ทันตแพทย์ใช้ตรวจวินิจฉัย และประกอบการวางแผนการรักษา
	<p>8) เครื่องขูดหินปูน</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องขูดหินปูนอัลตราโซนิก (Ultrasonic Scaler) ทำงานด้วยระบบ Magnetostrictive ซึ่งเป็นระบบที่มีการสั่นของปลายเครื่องมือ (Tip) ที่เกิดจากการขยายและหดตัวของแถบโลหะที่ซ้อนกันเป็นชั้น ๆ โดยการสั่นความถี่สูงทำให้สามารถขจัดหินปูนจากผิวหน้าของฟันได้อย่างมีประสิทธิภาพ แรงสั่นสะเทือนน้อยกว่า เมื่อเทียบกับเครื่องขูดหินปูนชนิดอื่น

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>9) เครื่องฉายแสงอุดฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เครื่องฉายแสงอุดฟัน (Light Cure) เป็นเครื่องที่ให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให้วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทำให้ปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความหนืดให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ
	<p>10) เครื่องบั่นผสมสารอุดฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> • อุปกรณ์สำหรับผสมวัสดุอุดฟันชนิดโลหะอัลลอยด์ (Amalgum) ประเภทแคปซูล เพื่อใช้สำหรับในการงานอุดฟัน
	<p>11) เครื่องฟอกสีฟันระบบ ZOOM</p> <ul style="list-style-type: none"> • เครื่องฉายแสงที่ใช้สำหรับงานฟอกสีฟันในระบบ ZOOM ทำหน้าที่กระตุ้นเจล ฟอกสีฟันให้เกิดการแตกตัวและซึมเข้าสู่ผิวฟัน โดยไม่ทำลายโครงสร้างของฟันธรรมชาติ
	<p>12) เครื่องกรอฟันปลอม</p> <ul style="list-style-type: none"> • เครื่องกรอแต่งชิ้นงานทางทันตกรรมภายนอกช่องปาก ช่วยให้การใส่ฟันปลอมหรือชิ้นงานต่างๆสะดวกขึ้น และช่วยให้ผู้รับบริการไม่ต้องอ้าปากเป็นเวลานาน นอกจากนี้ ยังช่วยให้ทันตแพทย์สามารถกรอแต่งชิ้นงานให้เหมาะสมและใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติมากที่สุดก่อนนำมาใส่ให้ผู้รับบริการ

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>13) เครื่องกรอฟัน ระบบไมโครมอเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องกรอดัดแต่งซี่ฟันภายในช่องปากใช้แรงขับเคลื่อนด้วยกระแสไฟฟ้าให้แรงสั่นสะเทือนน้อยกว่าระบบที่ขับเคลื่อนด้วยแรงลม ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในงานผ่าตัดฟันคุด สามารถกรอดัดฟันคุดที่มีลักษณะแบบตั้งตรงแบบขึ้นเอียง หรือฟันคุดในแบบแนวนอนได้เป็นอย่างดี
	<p>14) เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องตัดแต่งเนื้อเยื่อในช่องปาก (Electro surgery) ใช้ได้ดีในงานศัลยกรรมช่องปาก โดยใช้กระแสไฟฟ้าความถี่สูง ลดปัญหาภาวะเลือดออกระหว่างการตัดแต่งเนื้อเยื่อ เนื่องจากส่วนปลายของเครื่องมือสามารถควบคุมการหยุดไหลของเลือดได้ด้วยอิเล็กโทรดทำให้ผู้รับบริการมีอาการเจ็บปวดน้อยกว่าวิธีอื่น
	<p>15) เครื่องวัดตำแหน่งปลายรากฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นเครื่องมือที่ใช้คำนวณหาตำแหน่งปลายรากฟันในงานรักษารากฟัน มีความแม่นยำสูง ทำให้รู้ตำแหน่งของปลายรากฟันและความยาวของรากฟันได้อย่างถูกต้อง ทำให้การรักษารากฟันเป็นเรื่องที่ง่ายขึ้น
	<p>16) เครื่องมือรักษารากฟัน Obtura</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้ในงานรักษาคคลองรากฟัน ขั้นตอนการอุดคลองรากฟัน โดยเครื่องมือจะให้ความร้อนกับวัสดุอุด (Gutta Percha) ทำให้วัสดุอุดหลอมเหลว และสามารถฉีดเข้าไปอุดในคลองรากฟันได้ เครื่องมือนี้ทำให้สามารถอุดคลองรากฟันได้เต็มและแน่นทั้ง 3 มิติ ทำให้การรักษารากฟันสมบูรณ์ยิ่งขึ้น และความร้อนที่เกิดขึ้นก็ไม่ก่อให้เกิดอันตรายกับคลองรากฟัน

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>17) เครื่องผสมวัสดุทันตกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้สำหรับการผสมวัสดุพิมพ์ปาก (Alginate) เพื่อสร้างรูปแบบจำลองฟัน (Model) มีโปรแกรมสำหรับการตั้งค่าเวลาในการผสม สามารถปรับความหนืด และส่วนผสมได้
	<p>18) เครื่องฟันทRAY</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือที่ใช้ฟันทรีมพื้นผิวของชิ้นงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยึดเกาะกับผิวฟัน มีรูปแบบเป็นตู้และใช้ฟันทด้วยมือ ระบบการทำงานของตู้ฟันทRAYจะมีกลไกหมุนเวียนอากาศภายในตู้สามารถแยกฝุ่นละอองออกจากตู้โดยอัตโนมัติป้องกันฝุ่นรั่วออกมาภายนอก ทำให้เกิดความปลอดภัยทั้งผู้รับบริการและผู้ปฏิบัติงาน
	<p>19) เครื่องทำความสะอาดด้ามกรอฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือที่ใช้ทำความสะอาดและหล่อลื่นน้ำมันอัตโนมัติภายในด้ามกรอฟัน (Hand pieces) หลังการใช้งานของผู้รับบริการแต่ละราย ซึ่งเป็นวิธีดูแลคุณภาพของด้ามกรอฟันให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการใช้งาน และเป็นการถนอมรักษาอุปกรณ์อย่างถูกต้อง
	<p>20) เครื่องฉีกซองบรรจุเครื่องมือ (อัตโนมัติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นอุปกรณ์บรรจุและปิดผนึกเครื่องมือทันตกรรมในชุดซองซีลให้กับผู้รับบริการเป็นรายบุคคล เพื่อนำเข้าเครื่องอบฆ่าเชื้อระบบแรงดันไอน้ำ (Autoclave) ต่อไป

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>21) เครื่องอุ่นเพาะเชื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมของ Autoclave ด้วยวิธีการทำ Spore Test ซึ่งเป็นวิธีที่เชื่อถือได้มากที่สุดวิธีหนึ่ง และได้รับการยอมรับในระดับสากล
	<p>22) เครื่องผสมวัสดุพิมพ์ปาก ซิลิโคน</p> <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ใช้สำหรับผสมวัสดุพิมพ์ปากอัตโนมัติ ทำให้วัสดุเป็นเนื้อเดียวกันและไม่มีฟองอากาศ มีประสิทธิภาพมากกว่าการผสมด้วยมือ
	<p>23) เครื่องตัดปูน</p> <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องแลปทางทันตกรรม ใช้ตัดปูนส่วนที่เกินจากแบบพิมพ์ฟัน เพื่อให้เห็นสภาพของแบบพิมพ์ฟันที่ใกล้เคียงกับฟันในช่องปาก และได้แบบพิมพ์ที่สวยงาม
	<p>24) เครื่องผสมปูนเทแบบพิมพ์ฟัน</p> <ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์สำหรับผสมปูนและการเทแบบพิมพ์ฟัน ลดปัญหาการเกิดฟองอากาศในเนื้อปูน โดยเครื่องจะทำหน้าที่สั่นขณะผสมหรือเทปูนลงในแบบพิมพ์ การสั่นของเครื่องจะทำให้ฟองอากาศที่ปนอยู่ในเนื้อปูนแตกตัวไป ทำให้ได้แบบพิมพ์ที่สมบูรณ์และได้รายละเอียดที่ชัดเจน

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>25) เครื่องชุดหินปูน P5 NEWTRON</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องชุดหินปูนที่ทันสมัย สามารถชุดหินปูนได้สะอาด และให้การนุ่มนวลในการชุดหินปูน ลดปัญหาของการเจ็บในช่องปาก
  	<p>26) Dental Digital X-Ray CT Scan</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้ถ่ายภาพX-Rayทั้งปาก(Panoramic),กะโหลกศีรษะ (Cephalometric) และถ่ายภาพแบบรังสี (Cone Beam 3D) พร้อมประมวลผลภาพชนิดแบบ Digital 3D โดยผู้ให้บริการไม่ต้องขยับตัวสามารถมองเห็นได้ 3 มิติ คือทั้งภาพตัดแนวแกนกลางหรือบน-ล่าง ภาพตัด แนวขวาง และภาพแนวกว้างทั้งหมด สามารถถ่ายภาพของฟันทุกซี่ กระดูก ขากรรไกรรวมทั้งข้อต่อขากรรไกรนอกจากนี้ยังสามารถถ่ายภาพไซนัส และกะโหลกศีรษะ เพื่อประกอบการตรวจ วินิจฉัยวางแผนการรักษาที่แม่นยำ ทั้งดูพัฒนาการของกระดูกและฟัน ตรวจดูฟันคุด ใช้ประกอบการวางแผนจัดฟัน และใช้ประกอบการพิจารณาทำรากเทียมอีกด้วย โดยตั้งอยู่ในห้องที่ออกแบบเฉพาะสำหรับการถ่ายภาพรังสี มีผนังตะกั่วกันการกระจายของรังสี และมีการสวมเสื้อกัน รังสีให้กับผู้ถูกถ่ายภาพรังสีทุกครั้ง ควบคุมการทำงานด้วย Software ผ่านระบบคอมพิวเตอร์สามารถ Export ข้อมูลผู้ให้บริการ พร้อมภาพถ่ายรังสีลงแผ่น CD/DVD พร้อมโปรแกรมสำเร็จรูปได้

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>27) เครื่องทำความสะอาดฟัน Air Flow</p> <ul style="list-style-type: none"> AIR - FLOW คือเครื่องพ่นชนิดคราบและทำความสะอาดผิวเคลือบฟัน เป็นการทำความสะอาดคราบฟัน โดยใช้หลักการของการพ่นละอองที่มีส่วนผสมของอากาศ น้ำ และผงขัดทำความสะอาดชนิดพิเศษ (Phophylaxis Powder) โดยผงขัดได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางามได้รับการผลิตให้ลดมุมคม จึงทำให้ไม่ระคายเคืองต่อเหงือกหรือเคลือบฟัน ทำให้ฟันที่ขัดเป็นเงางาม เราใช้ Air-Flow ในการขัดคราบต่างๆที่ยึดเกาะ อันได้แก่คราบชา กาแฟ บุหรี่ไวน์และคราบที่ติดแน่นชนิดอื่นๆบนผิวเคลือบฟันให้หลุดออกไปโดยไม่ทำลายเคลือบฟัน อีกทั้งยังสามารถทำความสะอาดได้ดีในซอกเล็กๆ สามารถทำความสะอาดฟันในบริเวณที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็วช่วยให้ฟันขาวขึ้นป้องกันการเป็นโรคเหงือก สร้างรอยยิ้มอันสดใส และคืนความมั่นใจ
	<p>28) เครื่อง Touch'n Heat</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นเครื่องกำเนิดความร้อน ใช้สำหรับอุดคลองรากฟัน ด้วยวิธี Warm Gutta Percha Technique โดยเครื่องจะส่งผ่านความร้อนจากปลายเครื่องมือไปหลอมกัตตาเปอร์ชาภายในคลองรากฟัน เป็นเครื่องกำเนิดและถ่ายเทความร้อน โดยให้ความร้อนสูงแบบฉับพลัน บริเวณปลาย TIPS ทำให้กัตตาเปอร์ชาเหลว และทำให้เติมเต็มคลองรากฟันได้อย่างทั่วถึง เหมาะกับการรักษาคลองรากฟัน
	<p>29) Care Light</p> <ul style="list-style-type: none"> ปุ่มกด เมื่อต้องการหยุดใช้สำหรับการแจ้งเตือนให้ ทันตแพทย์หยุดการรักษา เมื่อผู้รับบริการกด ไฟก็จะสว่างขึ้น ทันตแพทย์เห็นก็จะหยุดการรักษาทันที

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>30) เครื่องวัดความดัน ชนิดสอดแขน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องวัดความดันโลหิตแบบอัตโนมัติชนิดสอดแขน OMRON HBP-9020 ท่อน้ำที่วัดความดันโลหิต และชีพจรอัตโนมัติพร้อม พิมพ์ผลอัตโนมัติ แสดงค่าความดันโลหิต
	<p>31) เครื่องฉายแสง</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เครื่องฉายแสงอุดฟัน (Light Cure) เป็นเครื่องมือให้กำเนิดแสงสีฟ้าที่จะทำให้วัสดุทันตกรรมแข็งตัว โดยแสงดังกล่าวจะทำปฏิกิริยากับสารเคมีในวัสดุอุดฟัน เช่น วัสดุอุดฟันสีเหมือนฟัน เป็นต้น โดยเปลี่ยนสถานะวัสดุจากที่มีความเหนียวให้กลายเป็นของแข็ง ทำให้ทันตแพทย์สามารถขัดแต่งวัสดุที่อุดได้อย่างรวดเร็ว ได้วัสดุที่มีสีและรูปร่างสวยงาม ใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ
	<p>32) เครื่องอบฆ่าเชื้อแรงดันไอน้ำ (อัตโนมัติ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อเครื่องมือทันตกรรมด้วยระบบแรงดันไอน้ำชนิดอัตโนมัติ (Autoclave) สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ได้ทุกชนิด รวมทั้งชนิดที่มีสปอร์ (Spore) ห่อหุ้ม นอกจากนี้ การทดสอบประสิทธิภาพการฆ่าเชื้อของเครื่องด้วยวิธี Spore Test ทำให้การปลอดเชื้อของเครื่องมือทันตกรรมมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>33) เครื่องมือรักษารากฟัน (X- SMART Endo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ใช้ในงานรักษาคคลองรากฟัน ขั้นตอนการขยายคลองรากฟัน เป็น micromotor แบบ endodontic เพื่อขับเคลื่อนเครื่องมือ NiTi ทำให้การรักษารากฟันสมบูรณ์ยิ่งขึ้น
	<p>34) เครื่องมือฝังรากเทียม</p> <ul style="list-style-type: none"> • อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับฝังรากเทียม เป็น micromotor เพื่อขับเคลื่อนเครื่องมือ มีระบบ Double Sealing System ถูกนำมาใช้กับชิ้นส่วนบนและล่างของ handpiece เพื่อลดการไหลเข้าของสารต่าง ๆ เช่นเลือดเข้าไปใน Chuck
	<p>35) เครื่องทำฟันถาดฟอกสีฟัน [Bleaching Custom Tray]</p> <ul style="list-style-type: none"> • อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำถาดพลาสติก สำหรับใส่สารฟอกสีฟัน ให้คนไข้เฉพาะราย โดยถาดฟอกสีฟันจะต้องแนบพอดีกับตัวฟันและเหงือก และมีที่ว่างสำหรับใส่เจลฟอกสีฟัน ลดขั้นตอนในการรักษา
	<p>36) เครื่องฟอกสีฟันระบบ Cool Light</p> <ul style="list-style-type: none"> • เครื่องฉายแสงที่ใช้สำหรับงานฟอกสีฟันในระบบ Cool Light ทำหน้าที่กระตุ้นเจล ฟอกสีฟันด้วยแสงเย็น อุณหภูมิต่ำ ให้เกิดการแตกตัวและซึมเข้าสู่ผิวฟัน โดยไม่ทำลายโครงสร้างของฟันธรรมชาติ

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>37) เก้าอี้ไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> • ชุดเก้าอี้สำหรับผู้รับบริการเพื่อทำการรักษา เป็นเก้าอี้ที่ทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถปรับระดับได้ตรงตามความต้องการของการใช้งาน
	<p>38) เก้าอี้ทรีทเมนต์</p> <ul style="list-style-type: none"> • ชุดเก้าอี้สำหรับผู้รับบริการเพื่อทำการรักษา เป็นเก้าอี้ที่สามารถปรับระดับได้ตรงตามความต้องการของการใช้งาน
	<p>39) Q Switch Laser</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นนวัตกรรมรักษาฝ้า กระ รอยดำ รอยแดงที่เกิดจากสิวลบเรื้อรังหรือรอยแผลเป็นต่าง ๆ ด้วยการกระตุ้นคอลลาเจนภายใต้ผิวให้กลับดูอ่อนเยาว์ เนียนเรียบ สดใส นุ่มนวล ช่วยให้ผิวอมชมพู ทำหน้าที่ให้เม็ดเซลล์สีได้ชั้นผิวกระจายแตกตัว ด้วยวิธีการปล่อยคลื่นพลังแสงออกมา เมื่อเซลล์เม็ดสีแตกตัวเม็ดเลือดขาวจะเริ่มทำการย่อยสลายเซลล์เม็ดสีที่ผิดปกติ และขับออกจากร่างกาย

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>40) เครื่องยกกระชับ และสลายไขมัน RF (Radio Frequency)</p> <ul style="list-style-type: none"> Radio Frequency (RF) คือ เทคโนโลยีการปล่อยคลื่นไฟฟ้าอ่อนๆ ในรูปแบบของคลื่นวิทยุซึ่งมีความถี่ในช่วงความถี่ 0.3-0.5 MHz (เมกะเฮิร์ตซ์) ซึ่งถือเป็นช่วงความถี่ที่มีความปลอดภัย ทำงานโดยการนำความร้อนไปปล่อยพลังงานในช่วงคลื่นความถี่วิทยุ ในรูปของกระแสไฟฟ้าอ่อนๆ ที่สามารถผ่านทะลุผิวชั้นบนเพื่อไปเพิ่มอุณหภูมิของผิวหนังในชั้นที่ลึกลงไป ซึ่งจะส่งผลให้ระบบโลหิตบริเวณที่ได้รับการรักษาดีขึ้น หลอดเลือดขยายตัว ช่วยให้เลือดและน้ำเหลืองไหลเวียนได้ดีขึ้น โดยมีการขับของเสียออกมาในรูปของเหงื่อและระบบน้ำเหลือง
	<p>41) เครื่อง Derma Shock (ช็อคทอง)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นการนำสารอาหารสำหรับบำรุงผิวมากมายหลายชนิดเข้าสู่ชั้นผิว ด้วยระบบ Liposome ซึ่งเป็นวิธีไม่ต้องใช้เข็ม หรือทำให้เนื้อเยื่อบาดเจ็บ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพสูง ทำงานโดยการนำสารละลายยาซึมเข้าสู่ผิวโดยใช้กระแสไฟฟ้าที่มีความต่างศักย์สูงและปล่อยเป็น Pulse(จังหวะ) บริเวณผิวหนัง
	<p>42) Oxygen Jet Peel</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลัดเซลล์ผิวด้วยแรงดันน้ำและอากาศ ทำหน้าที่ช่วยล้างสิ่งสกปรกในผิวหน้าได้ล้ำลึกยิ่งขึ้น จัดเป็น Deep-Cleansing Agents ที่ดี ที่ไม่ระคายเคืองต่อผิว จึงเหมาะกับทุกสภาพผิว ทำให้ผิวพรรณอ่อนนุ่ม ลดความหยากห้านของผิว ช่วยในการไหลเวียนของโลหิตให้ดีขึ้น เสริมสร้างแบ่งตัวของเซลล์ผิวหนัง

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>43) Bio-Light (ไบโอไลท์)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นอุปกรณ์ที่กระตุ้นการทำงานของเซลล์ และเปลี่ยนแปลงการทำงานของเอนไซม์ต่าง ๆ ทำหน้าที่ช่วยส่งเสริมการรักษาปัญหาบริเวณผิวหนังชั้นนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาสิว การทำงานของต่อมไขมัน กระ ฝ้า จุดด่างดำ รูขุมขน เพื่อผลลัพธ์ที่เหนือกว่า ของผิวที่เรียบเนียน และมีสุขภาพดี
	<p>44) HIFU (ยกกระชับหน้าตึง)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นนวัตกรรมเดียวที่นำมาใช้ตึงหน้า ด้วยพลังงานที่ลึกถึงชั้น SMAS ขนาดเล็ก เนื้อกล้ามเนื้อชั้นเดียวกับที่ผ่าตัดตึงหน้า ทำให้เกิดการหดตัวที่ชั้น SMAS ขนาดเล็ก คล้ายการเย็บเนื้อ แต่ละเอียดกว่าร้อยไหม ช่วยให้ผิวกระชับดูอ่อนเยาว์ ลดเลือนริ้วรอย ผิวดูเนียนขึ้น ลดความหย่อนยานบริเวณร่องแก้ม เพิ่มความชัดบริเวณแนวสันกราม แนวคิ้วดูยกขึ้น และเพิ่มความกระชับบริเวณโหนกแก้ม
	<p>45) IPL (Intense Pulsed Light)</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นพลังงานแสงความเข้มสูง คล้ายแสงแฟลช ใช้การกระตุ้นการสร้างคอลลาเจน และอีลาสติน ได้ ผิวหนังและรักษารอยที่เกิดจากแสงแดดทำร้ายและทำลายเซลล์ผิวหนัง ช่วยฟื้นฟูสภาพผิว ทำให้ผิวอ่อนเยาว์ และลดเลือนริ้วรอยแห่งวัย โดยไม่ทำให้ผิวหนังบาดเจ็บและไม่ต้องพักฟื้น

เครื่องมือ และอุปกรณ์	รายละเอียด
	<p>46) เครื่อง 7 D</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เป็นเครื่องที่ประกอบกันด้วยความหลากหลายนวัตกรรมที่นำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ใช้งาน ซึ่งระบบการทำงานแยกออกเป็น 3 โหมดการทำงาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. Cool Mode การทำงานโหมดความเย็น 2. Bi Polar RF Mode การทำงานในโหมดไบโพลาร์ RF 3. Bio Intensity การทำงานในโหมดไบโอ มีการทำงานไม่ใช้เข็มช่วยผลวิตามินอย่างล้ำลึกพร้อมลดริ้วรอย RF กระตุ้นการไหลเวียนของเลือดและน้ำเหลืองลดริ้วรอย lifting ยกกระชับผิว ปรับหน้าเรียววีเซฟ (V Shape)
	<p>47) เครื่อง Skin Cool</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เป็นวิธีการนำหรือผลัดสารละลายยา (ยาบำรุงผิวหรือวิตามิน) เข้าสู่ผิว จะผลัดโดยใช้หลักการสารที่มีประจุไฟฟ้าในรูปไอออนบวก และไอออนลบเข้าสู่ผิว ส่งผลให้โครงสร้างชั้นไขมันที่เนื้อเยื่อหุ้มเซลล์เกิดการเปลี่ยนแปลงชั่วคราวโดยเปิดช่องว่างชั่วคราวประมาณ 1-2 วินาที ทำให้เพิ่มการซึมผ่านของผิว ด้วยปัจจัยดังกล่าวและดีกว่าใช้มือทา ส่งผลให้ผิวนำสารได้ และมีสุขภาพดีขึ้นได้อย่างรวดเร็ว โดยมีความปลอดภัยสูงไม่ทำให้ผิวบาง

ศักยภาพในการให้บริการทางทันตกรรมและความงาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีศักยภาพด้านสถานที่ให้บริการทางด้านทันตกรรมและความงาม และมีอัตราการให้บริการ ดังนี้

(1) จำนวนห้องทันตกรรมและความงามที่ให้บริการ

ศักยภาพในการให้บริการต่อผู้รับบริการ ประเมินจากจำนวนห้องทันตกรรมที่แต่ละสาขาให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายละเอียดดังนี้

(1.1) สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวน 20 สาขา

สาขา	ขนาดสาขา	จำนวนห้องทันตกรรม ทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องทันตกรรม ที่เปิดให้บริการ (ห้อง)	จำนวนห้องให้บริการ ความงาม
1. สาขาลาดพร้าว	ขนาดกลาง	7	7	-
2. สาขารามคำแหง 135	ขนาดใหญ่	15	13	-
3. สาขารามอินทรา 37	ขนาดกลาง	7	7	-
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	ขนาดใหญ่	13	12	-
5. สาขาศรีนครินทร์	ขนาดใหญ่	11	9	-
6. สาขาอ่อนนุช	ขนาดใหญ่	8	5	-
7. สาขาราชพฤกษ์	ขนาดกลาง	5	5	-
8. สาขารังสิต	ขนาดใหญ่	9	4	2
9. สาขาเพชรเกษม	ขนาดกลาง	7	5	-
10. สาขาสายไหม	ขนาดเล็ก	3	3	-
11. สาขาพระราม 2	ขนาดกลาง	5	3	-
12. สาขางามวงศ์วาน	ขนาดใหญ่	9	4	2
13. สาขาพระราม 5	ขนาดกลาง	7	5	2
14. สาขาบางใหญ่	ขนาดกลาง	6	5	-
15. สาขานวมินทร์	ขนาดกลาง	5	3	-
16. สาขาสะพานใหม่	ขนาดกลาง	6	3	2
17. สาขาเสวิไทย	ขนาดกลาง	6	3	2
18. สาขาถนนเพชรบุรี	ขนาดกลาง	5	3	-
19. สาขารามอินทรา กม. 10	ขนาดใหญ่	9	4	2
20. สาขาศาลายา	ขนาดใหญ่	10	4	3

(1.2) สาขาต่างจังหวัด 11 สาขา

สาขา	ขนาดสาขา	จำนวนห้องทันตกรรม ทั้งหมด (ห้อง)	จำนวนห้องทันตกรรม ที่เปิดให้บริการ (ห้อง)	จำนวนห้องให้บริการ ความงาม
21. สาขามุกดาหาร	ขนาดกลาง	7	2	-
22. สาขานครพนม	ขนาดกลาง	7	2	-
23. สาขานครราชสีมา	ขนาดกลาง	6	3	-
24. สาขามหาสารคาม	ขนาดกลาง	5	2	-
25. สาขาเขียงราย	ขนาดกลาง	4	3	-
26. สาขานครสวรรค์ ¹	ขนาดกลาง	4	2	-
27. สาขาเขียงใหม่	ขนาดกลาง	6	2	-
28. สาขาอุบลราชธานี	ขนาดกลาง	6	2	-
29. สาขา นครศรีธรรมราช	ขนาดกลาง	6	4	-
30. สาขาอุดรธานี	ขนาดกลาง	7	4	-
31. สาขาลำปาง	ขนาดเล็ก	3	2	-
รวม		214	135	15

หมายเหตุ: 1. สาขานครสวรรค์ หมายถึง สาขาที่มีจำนวนห้องทันตกรรมที่เปิดให้บริการตั้งแต่ 8 ห้องขึ้นไป ขนาดการลงทุนประมาณ 10.00 ล้านบาท

2. สาขานครราชสีมา หมายถึง สาขาที่มีจำนวนห้องทันตกรรมที่เปิดให้บริการตั้งแต่ 4-7 ห้อง ขนาดการลงทุนประมาณ 6.00 ล้านบาท

3. สาขาลำปาง หมายถึง สาขาที่มีจำนวนห้องทันตกรรมที่เปิดให้บริการตั้งแต่ 1-3 ห้อง ขนาดการลงทุนประมาณ 3.00 ล้านบาท

4. ¹ สาขานครสวรรค์ ปิดให้บริการวันที่ 21 สิงหาคม 2562

(2) อัตราการใช้บริการ

อัตราการใช้บริการด้านทันตกรรม อ้างอิงจากข้อมูลจำนวนการให้บริการในแต่ละประเภท โดยมีรายละเอียดของการให้บริการในแต่ละประเภทการบริการ ของ 3 ปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ถึง 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

	2560	2561	2562
จำนวนห้องทันตกรรมที่เปิดให้บริการ (ห้อง)	130	133	135
จำนวนวัน (วัน)	360	360	360
ความสามารถในการให้บริการแก่ผู้รับบริการสูงสุด (ครั้ง)	421,200	430,920	437,400
จำนวนครั้งที่ให้บริการแก่ผู้รับบริการจริง (ครั้ง)	160,003	168,308	198,129
อัตราการใช้บริการ (ร้อยละ)	37.98%	39.06%	45.30%

หมายเหตุ: * ความสามารถในการให้บริการต่อผู้รับบริการสูงสุดประเมินโดยผู้บริหารบริษัทฯ ประมาณ 9 ชั่วโมงต่อวัน

** จำนวนวันในการให้บริการเฉลี่ยต่อปี เท่ากับ 360 วัน

อัตราการใช้บริการด้านทันตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา คือ ตั้งแต่ปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีผู้ใช้บริการเพิ่มมากขึ้นทำให้อัตราการใช้บริการเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

3. สถาบันทันตวัฒน์

เนื่องจากผู้ช่วยทันตแพทย์เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างมากต่อธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม รองลงมาจากทันตแพทย์ดังกล่าวที่ว่า “ผู้ช่วยทันตแพทย์เปรียบเสมือนมือขวาของทันตแพทย์” ซึ่งแรงงานกลุ่มนี้จัดเป็นแรงงานหายากที่ไม่สามารถหาได้ในตลาดแรงงานทั่วไป เนื่องจากเป็นวิชาชีพเฉพาะและมีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้อาชีพนี้ยังไม่เป็นที่รู้จักแพร่หลายนัก บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์จึงได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2546 ภายใต้ชื่อ “สถาบันฝึกอบรมแอลดีซี” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบุคลากรเพื่อสนับสนุนงานทันตกรรม โดยพัฒนาให้มีทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพตรงกับความต้องการของทันตแพทย์ เป็นบุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ ดังสโลแกนที่ว่า “คุณธรรม เกียรติ ก้าวหน้า พัฒนาทันตกรรม”

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สถาบันฯ ได้มีการดำเนินการมาเป็นเวลามากกว่า 15 ปี มีผู้ผ่านการอบรมทั้งสิ้น 71 รุ่น เป็นจำนวนมากกว่า 519 คน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาสถาบันมีการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันสถาบันมีหลักสูตรอบรมดังนี้

3.1 หลักสูตรปฏิบัติการทันตกรรม Dental Operation มี 6 Program

- 3.1.1 ผู้ช่วยทันตกรรมฝึกหัด Dental Assistant Beginner Program (DAB)
- 3.1.2 ผู้ช่วยทันตกรรมชำนาญการ Dental Assistant Advance Program (DAA)
- 3.1.3 หัวหน้าทันตกรรม Dental Assistant Supervisor Program (DAS)
- 3.1.4 ประชาสัมพันธ์ฝึกหัด Front Beginner Program (FB)
- 3.1.5 ประชาสัมพันธ์ชำนาญการ Front Advance Program (FA)
- 3.1.6 หัวหน้าประชาสัมพันธ์ Front Supervisor Program (FS)

3.2 หลักสูตรบริหารทันตกรรม Dental management มี 2 Program

- 3.2.1 ผู้ช่วยผู้จัดการทันตกรรม Assistant Dental Manager (ADM)
- 3.2.2 ผู้จัดการทันตกรรม Dental Manager (DM)

3.3 หลักสูตรอื่นๆ

- 3.3.1 หลักสูตรบริการทันตกรรม Dental Service
 - สังคมทันตกรรม Dental Society (DS)
 - วัฒนธรรมทันตกรรม Culture Management (CM)
 - ใจบริการ Service Mind (SM)
- 3.3.2 หลักสูตรคอมพิวเตอร์และระบบเน็ตเวิร์คเบื้องต้น
 - คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Basic Computer (BC)
 - โปรแกรมหน้าร้านเบื้องต้น Basic Front Software (BFS)

ปัจจุบันสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี เปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันทันตวัฒน์ มีเป้าหมายคือเป็นสถาบันที่ผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของวงการทันตกรรม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการกับองค์กรและธุรกิจทันตกรรมโดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

2. การตลาดและการแข่งขัน

2.1 กลุ่มผู้รับบริการ

- (1) **กลุ่มทั่วไป** คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ไม่ได้รับส่วนลดหรือสวัสดิการใด ๆ จากบริษัทฯ โดยผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมาย คือ ประชาชนไทยที่มีรายได้ระดับปานกลางขึ้นไป เน้นกลุ่มครอบครัวของเจ้าของกิจการ กลุ่มลูกจ้างบริษัทเอกชนระดับผู้จัดการขึ้นไป และกลุ่มข้าราชการระดับสูง ซึ่งมีความต้องการรับบริการจากทันตแพทย์เฉพาะทาง และสถานพยาบาลที่มีมาตรฐานที่เชื่อถือได้
- (2) **กลุ่มสมาชิก** คือ กลุ่มผู้รับบริการที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิกกับบริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้รับบริการประจำที่มีการใช้บริการอย่างสม่ำเสมอ มีทั้งประเภทบุคคลและครอบครัว ซึ่งจะได้รับสิทธิประโยชน์ส่วนลดสำหรับทันตกรรม โดย ณ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีจำนวนลูกค้าสมาชิกเพิ่มขึ้น 4,100 ราย ซึ่งถ้ารวมกับลูกค้าสมาชิกเดิมจากปีก่อน ๆ จะมีจำนวนลูกค้าสมาชิกรวม 69,800 ราย
- (3) **กลุ่มที่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามโครงการ** คือกลุ่มผู้รับบริการภายใต้องค์กรที่มีการทำข้อตกลงกับบริษัทฯ เพื่อรับสิทธิประโยชน์ทางทันตกรรม สำหรับในปี 2562 เพิ่มบริษัทคู่สัญญา 17 องค์กร ซึ่งถ้านับรวมกับคู่สัญญาเดิมจากปีก่อนๆ ที่ยังต่อสัญญาใช้บริการรวม 26 องค์กร

2.2 ภาวะการแข่งขัน

การประกอบกิจการสถานพยาบาล สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. โรงพยาบาล

โรงพยาบาลเป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการผู้ป่วย โดยสามารถรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเกินสามสิบเตียงขึ้นไป ซึ่งให้บริการด้านเวชกรรม ด้านการพยาบาล ด้านเภสัชกรรม และด้านเทคนิคการแพทย์เป็นอย่างน้อย และอาจมีบริการด้านทันตกรรมหรือด้านการประกอบโรคศิลปะอื่น

2. คลินิก

คลินิกเป็นสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งมีรายชื่อตามหนังสือแสดงความจำเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบกิจการ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตัวอย่างวิชาชีพที่ประกอบสถานพยาบาลประเภทคลินิก เช่น คลินิกเวชกรรม คลินิกการพยาบาลและการผดุงครรภ์ คลินิกกายภาพบำบัด คลินิกเทคนิคการแพทย์ คลินิกการแพทย์แผนไทย และคลินิกทันตกรรม เป็นต้น คลินิกทันตกรรมสามารถแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบดังนี้

(1) คลินิกทันตกรรม

คลินิกทันตกรรม เป็นสถานพยาบาลที่จัดให้บริการด้านทันตกรรมและดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ซึ่งจะต้องมีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมจำนวนหนึ่งคน คลินิกทันตกรรมต้องจัดให้มีหน่วยทำฟัน เครื่องมือและอุปกรณ์ทางทันตกรรม รวมถึงเก้าอี้ทันตแพทย์ และเก้าอี้ผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นต้น

(2) คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม

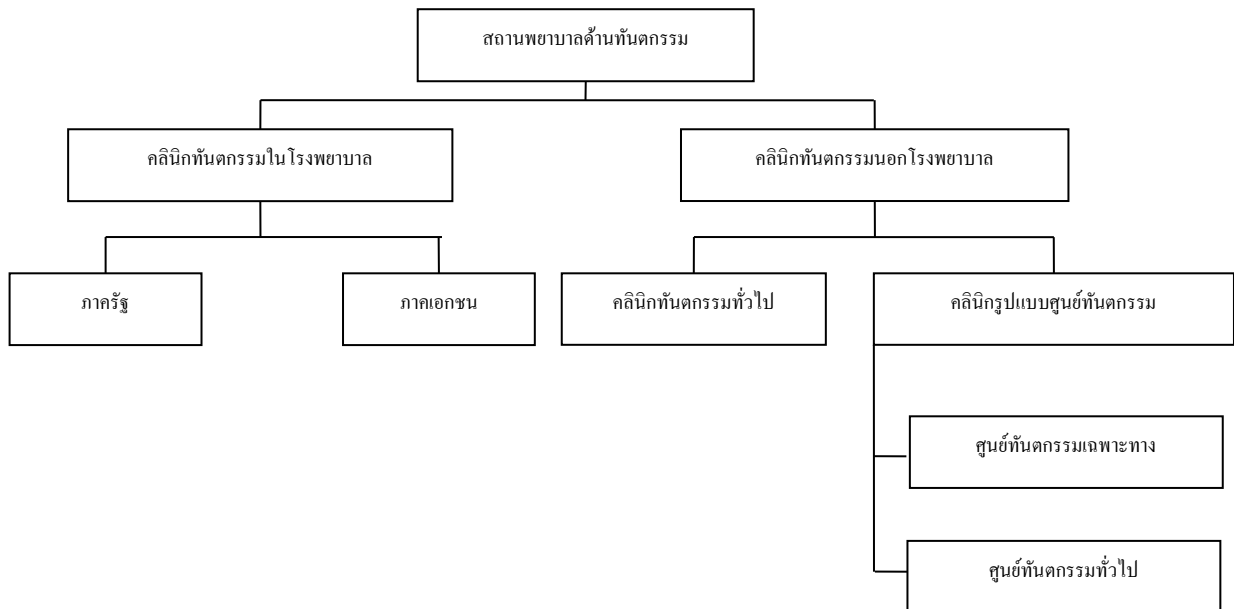
ศูนย์ทันตกรรมเป็นสถานพยาบาลด้านทันตกรรมสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

1. **ศูนย์ทันตกรรมเฉพาะทาง** จะต้อง มีผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทางทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนในสาขาเดียวกัน มีตารางเวลาการปฏิบัติงานที่แน่นอน และมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลาที่คลินิกเปิดทำ

การ รวมถึงการมีศูนย์ อย่างน้อย 3 ศูนย์ ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่องX-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง

2. ศูนย์ทันตกรรมทั่วไป จะต้องเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่มีวุฒิการศึกษาเฉพาะทางทันตกรรม อย่างน้อย 3 คนๆ ละ 1 สาขาวิชาชีพที่แตกต่างกัน และมีตารางเวลาปฏิบัติงานที่แน่นอน และมีทันตแพทย์อย่างน้อย 3 คน อยู่ปฏิบัติงานพร้อมกันตลอดวัน เวลา ที่คลินิกเปิดทำการ มีศูนย์อย่างน้อย 3 ศูนย์ ในสภาพสมบูรณ์ มีเครื่อง X-ray ทางทันตกรรมที่ได้รับอนุญาตให้ใช้รังสีได้อย่างน้อย 1 เครื่อง และมีเครื่องมือที่เหมาะสมสำหรับการรักษาทางทันตกรรมเฉพาะทาง

ภาพรวมสถานพยาบาลด้านทันตกรรม



บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการสถานพยาบาลประเภทคลินิกในรูปแบบศูนย์ทันตกรรมทั่วไป ซึ่งจัดอยู่ในประเภทที่ (2) ที่มีทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมทั้งสิ้น 12 สาขาวิชาชีพ

การดำเนินงานของบริษัทฯ อาจประสบกับภาวะการแข่งขันกับทั้งจากคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชน หรือรัฐบาล คลินิกรูปแบบศูนย์ทันตกรรม และคลินิกทันตกรรมทั่วไป ที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับแต่ละสาขาของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการให้บริการของบริษัทฯ จะเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทางหลายสาขาวิชาชีพ รวมถึงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการ ใกล้เคียงกับคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชน ดังนั้นคลินิกทันตกรรมในโรงพยาบาลเอกชนจึงถือเป็นคู่แข่งโดยตรงของบริษัทฯ และคู่แข่งโดยอ้อมคือ คลินิกทันตกรรมทั่วไป จากการสำรวจในแต่ละสาขา พบว่าคู่แข่งในบริเวณใกล้เคียงในระยะรัศมี 5 กิโลเมตร ที่เป็นโรงพยาบาลและคลินิกมีดังนี้

สาขา	โรงพยาบาลใกล้เคียง	ที่ตั้ง
1. สาขาลาดพร้าว	โรงพยาบาลเวชธานี, โรงพยาบาลลาดพร้าว	เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
2. สาขารามคำแหง 135	โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สุขุมวิท 3	เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ
3. สาขารามอินทรา 37 (กม.4)	โรงพยาบาลสินแพทย์	เขตบางเขน กรุงเทพฯ
4. สาขาแจ้งวัฒนะ	โรงพยาบาลมงกุฎวัฒนะ	เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ
5. สาขาศรีนครินทร์	โรงพยาบาลเปาโลเมโมเรียลสมุทรปราการ, โรงพยาบาลศิรินครินทร์	อ.เมือง จ.สมุทรปราการ
6. สาขาอ่อนนุช	โรงพยาบาลสมิติเวช	เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ
7. สาขาราชพฤกษ์	โรงพยาบาลนนทเวช, โรงพยาบาลเกษมราช	อ.เมือง จ.นนทบุรี
8. สาขารังสิต	โรงพยาบาลเอกประทุม	อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี
9. สาขาเพชรเกษม	โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ บางแค	เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ
10. สาขาสายไหม	โรงพยาบาลสายไหม	เขตสายไหม กรุงเทพฯ
11. สาขาพระราม 2	โรงพยาบาลนครธน	เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ
12. สาขางามวงศ์วาน	โรงพยาบาลนนทเวช	อ.เมือง จ.นนทบุรี
13. สาขาพระราม 5	โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ รัตนาธิเบศ	อ.เมือง จ.นนทบุรี
14. สาขาบางใหญ่	โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ รัตนาธิเบศ	อ.เมือง จ.นนทบุรี
15. สาขานวมินทร์	โรงพยาบาลเปาโล นวมินทร์	เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ
16. สาขาสะพานใหม่	โรงพยาบาลเซ็นทรัล เฮลเนรัล	เขตบางเขน กรุงเทพฯ
17. สาขาเสรีไทย	โรงพยาบาลเสรีรักษ์, โรงพยาบาลเปาโลนวมินทร์	เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ
18. สาขาเพชรบุรี	โรงพยาบาลกรุงเทพ, โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท	เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
19. สาขารามอินทรา กม.10	โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี, คลินิกทันตกรรม สไมล์ซิกเนเจอร์, โรงพยาบาลสินแพทย์	เขตคันนายาว กรุงเทพฯ
20. สาขาสาละยา	โรงพยาบาลทันตกรรมมหาจักรีสิรินธร โรงพยาบาลมหิดล สาละยา	พุทธมณฑล นครปฐม
21. สาขามุกดาหาร	โรงพยาบาลมุกดาหาร	อ.เมือง มุกดาหาร
22. สาขานครพนม	คลินิก นครพนมทันตกรรม, โรงพยาบาลนครพนม	อ.เมือง นครพนม
23. สาขานครราชสีมา	โรงพยาบาลกรุงเทพราชสีมา คลินิกทันตกรรมออร์โธสไมล์ โรงพยาบาลมหาราช นครราชสีมา	อ.เมือง นครราชสีมา
24. สาขามหาสารคาม	โรงพยาบาลมหาสารคาม โรงพยาบาลสุทธาเวช	อ.เมือง มหาสารคาม
25. สาขาเชียงราย	โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ โรงพยาบาลเชียงรายอินเตอร์	อ.เมือง เชียงราย
27. สาขาเชียงใหม่	โรงพยาบาลเชียงใหม่(ราม), โรงพยาบาลช้างเผือก	อ.เมือง เชียงใหม่
28. สาขาอุบลราชธานี	คลินิกทันตกรรมเลิฟส์ไมล์	อ.เมือง อุบลราชธานี
29. สาขานครศรีธรรมราช	โรงพยาบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	อ.เมือง นครศรีธรรมราช

30. สาขาอุดรธานี	โรงพยาบาลนอร์ธอีสเทิร์น-วัฒนา โรงพยาบาลศูนย์อุดร	อ.เมือง อุดรธานี
31. สาขาลำปาง	โรงพยาบาลเขลางค์นคร-รวม โรงพยาบาลศูนย์ลำปาง	อ.เมือง ลำปาง

โดยภาพรวม แม้ว่าภาวะการแข่งขันในธุรกิจประกอบกิจการด้านทันตกรรมค่อนข้างสูง แต่เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งในพื้นที่ใกล้เคียงของแต่ละสาขาพบว่า บริษัทฯ มีความได้เปรียบในหลายด้าน ได้แก่

1. การมีมาตรฐานการดำเนินงาน บริษัทฯ มีระบบการจัดการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ปรับแผนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการให้บริการซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษาเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรมโดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับทางทันตกรรม โดยขอตรวจประเมินเพื่อรับรองในต้นปี 2560 ตามแผนการตรวจประเมินของคณะทำงานศึกษาและพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรมทันตแพทยสภา ปลายปี 2560 ซึ่งบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) จากทันตแพทยสภาแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

2. มุ่งเน้นให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ปัจจุบันบริษัทฯ มีทันตแพทย์เฉพาะทาง 12 สาขาวิชาชีพ รวม 577 คน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการที่ต้องการทำทันตกรรมเฉพาะทางได้ดังนี้

I. ทันตแพทย์ทั่วไป	255	คน
II. ทันตแพทย์เฉพาะทางเวชศาสตร์ช่องปาก (Oral Med)	1	คน
III. ทันตแพทย์เฉพาะทางเด็ก (Pedodontists)	34	คน
IV. ทันตแพทย์เฉพาะทางทันตกรรมทั่วไปพิเศษ (Super GP)	3	คน
V. ทันตแพทย์เฉพาะทางจัดฟัน (Orthodontists)	61	คน
VI. ทันตแพทย์เฉพาะทางใส่ฟัน (Prosthodontists)	70	คน
VII. ทันตแพทย์เฉพาะทางรากเทียม (Implants)	17	คน
VIII. ทันตแพทย์เฉพาะทางบูรณะความงาม/ (Operatives)	19	คน
IX. ทันตแพทย์เฉพาะทางโรคเหงือกปริทันต์ (Periodontists)	22	คน
X. ทันตแพทย์เฉพาะทางศัลยกรรมช่องปาก (Oral Surgeons)	55	คน
XI. ทันตแพทย์เฉพาะทางรักษารากฟัน (Endodontists)	38	คน
XII. ทันตแพทย์เฉพาะทางบดเคี้ยว (Occlusion&Orofacial Pain)	2	คน
รวม	577	คน

3. การมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม บริษัทฯ มีศูนย์ฝึกอบรมเป็นหน่วยงานภายในของตนเองซึ่งถือได้ว่าเป็นความได้เปรียบที่บริษัทฯ จะสามารถผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรมเพื่อสนับสนุนการให้บริการที่มีคุณภาพภายใต้มาตรฐานเดียวกัน

4. ความพร้อมด้านอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและการจัดการห้องปลอดเชื้อที่มีประสิทธิภาพทำให้ผู้รับบริการมั่นใจในความปลอดภัยและความสะอาด เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบควบคุมการติดเชื้อทางทันตกรรมเพื่อให้มีมาตรฐานเทียบเท่าโรงพยาบาล และเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการจึงเปิดให้ผู้รับบริการสามารถขอเข้าเยี่ยมชมห้องปลอดเชื้อได้ตลอดเวลา

5. การมีสาขาเปิดให้บริการหลายแห่ง ครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล รวมถึงครอบคลุมเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดและเมืองที่ติดกับประเทศเพื่อนบ้าน ในจังหวัดมุกดาหาร นครพนม นครราชสีมา มหาสารคาม เชียงราย อุบลราชธานี เชียงใหม่ นครศรีธรรมราช ลำปาง และจังหวัดอุดรธานี ทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้ารับบริการ นอกจากนี้ ในแต่ละสาขายังมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อาทิ ที่จอดรถ แก้อั้วนม มุมเครื่องดื่ม มุมเด็ก เป็นต้น

2.3 การตลาดและการแข่งขัน

ในอดีตรัฐบาล มีการทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง และโครงการต่างๆ แต่พบว่าไม่ก่อให้เกิดรายได้ บริษัทฯ จึงพิจารณา ทบทวน และติดตามการปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์อย่างใกล้ชิด จึงพบว่ากลยุทธ์ที่นำมาใช้แล้วสามารถแข่งขันเพื่อสร้างความได้เปรียบในการดำเนินงานของธุรกิจ ประกอบด้วย

2.3.1 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้รับบริการ ด้วยการมุ่งเน้นให้บริการโดยยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลางมีรายละเอียด ดังนี้

- การเตรียมความพร้อมก่อนรับบริการ เช่น การโทรศัพท์ยืนยันการนัดหมาย การทำความเข้าใจก่อนรับบริการ (Consent Form) เป็นต้น
- การเตรียมความพร้อมหลังรับบริการ เช่น การติดตามผลการรักษา (Follow up) โดยการโทรศัพท์สอบถามปัญหาหลังการรักษา เป็นต้น
- การบริหารข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียน หากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง ในการนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที
- การประเมินผลการรักษา ผ่านการสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนและปรับปรุงงานบริการต่อไป

มุ่งเน้นการให้บริการด้วยการยึดผู้รับบริการเป็นศูนย์กลาง เกิดจากจากแนวคิดที่เชื่อว่าผู้รับบริการเปรียบเสมือนญาติผู้ใหญ่ที่เราเคารพรัก จึงทำให้เกิดการบริการที่ใกล้ชิดผู้รับบริการมากขึ้น โดยบริษัทฯ ปรับการให้บริการจากรูปแบบเดิมที่มีพนักงานคอยนั่งตอบคำถามในเคาน์เตอร์ ทันตแพทย์และพนักงานมีเวลาให้กับผู้รับบริการไม่มาก เปลี่ยนเป็นให้มีพนักงานออกมาดูแลเอาใจใส่และพูดคุยกับผู้รับบริการมากขึ้น จากการดูแลผู้รับบริการอย่างใกล้ชิดทำให้พนักงานได้ค้นพบความต้องการและรับทราบความวิตกกังวลของผู้รับบริการมากขึ้น จึงส่งผลให้การบริการสามารถตอบสนองความต้องการและช่วยแก้ปัญหาความวิตกกังวลของผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังกำหนดให้ผู้จัดการสาขา (Dental Manager) ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาทางทันตกรรมแก่ผู้รับบริการประจำสาขา (Dental Consultant) ก่อนเข้ารับการรักษาและติดตามผลหลังการตรวจรักษาอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้มีจำนวนผู้รับบริการเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากการแนะนำของผู้รับบริการที่ประทับใจ (บอกต่อ)

และส่งผลให้ผู้รับบริการตัดสินใจใช้บริการที่มียอดใช้จ่ายสูงขึ้น อย่างเช่น งานจัดฟันแบบใส งานรากฟันเทียม ที่มีมูลค่าสูงมากขึ้นจึงทำให้รายได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง

เนื่องจากกลยุทธ์นี้ต้องพึ่งพาผู้ให้บริการทั้งบุคลากรทั่วไปและบุคลากรที่เป็นวิชาชีพทันตแพทย์ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างขวัญและกำลังใจของพนักงาน รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อทันตแพทย์ ด้วยนโยบายการดูแลพนักงานและทันตแพทย์เสมือนบุคคลในครอบครัวเดียวกัน จึงทำให้ความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อองค์กรมากขึ้น จึงส่งผลต่อการให้บริการ

2.3.2 การสร้างตราสินค้า

ซึ่งการสร้างตราสินค้านั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องทำเพื่อเป็นรากฐานในการเติบโตอย่างยั่งยืน ผลที่ได้ นอกจากสร้างการรับรู้ (Brand Awareness) ต่อตราสินค้าเพื่อให้ผู้รับบริการและบุคลากรนอกธุรกิจเราในระยะยาวแล้ว จะเป็นการช่วยให้ผู้รับบริการมีความภักดีต่อตราสินค้า (Brand Loyalty) กับผู้ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายของเราโดยแท้จริง เมื่อบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดขยายสาขาในต่างจังหวัดการสร้างตราสินค้าจึงเป็นสิ่งจำเป็นทำให้บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเห็นว่าควรกำหนดเป็นกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบ ประกอบกับในต่างจังหวัดชื่อเสียงศูนย์ทันตกรรม LDC ของบริษัทฯ ยังไม่เป็นที่รู้จักกว้างขวางดังนั้นในรอบ 2-3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯจึงเริ่มทำเรื่องการสร้างตราสินค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างจริงจัง ซึ่งการสร้างตราสินค้าหรือสร้าง Brand นั้นต้องใช้ระยะเวลาและทำอย่างต่อเนื่องเป็นระบบไม่สามารถเห็นผลในระยะเวลานั้นได้ อย่างไรก็ตามจากการสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งการจัด Event และร่วมกิจกรรมกับพื้นที่ของแต่ละสาขาทำให้ศูนย์ทันตกรรม LDC เป็นที่รู้จักมากขึ้นในต่างจังหวัด ปัจจุบันบริษัทฯ มีแนวคิดซึ่งเกิดจากประสบการณ์ที่ผ่านมาว่าธุรกิจทันตกรรมสิ่งสำคัญที่ทำให้ธุรกิจยั่งยืน ต้องเกิดจากความเชื่อมั่นจากผู้รับบริการ การสร้างตราสินค้าที่ทรงอิทธิพลในมุมมองของบริษัทฯ คือทำให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุดด้วยการส่งมอบบริการที่มีมาตรฐานความปลอดภัยสูงสุดเพื่อการบอกต่อปากต่อปาก และกลับมาใช้บริการซ้ำเสมอ

2.4 ภาวะอุตสาหกรรม

ในอดีต การทันตกรรม หมายถึง การตรวจสภาพช่องปากและฟัน การทำความสะอาดและการรักษาสภาพเหงือกและฟัน เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดีและสามารถมีอายุการใช้งานได้นาน ๆ แต่ในปัจจุบันการทันตกรรมไม่ได้เป็นเพียงการรักษาทางการแพทย์เท่านั้น แต่ยังเป็นการรักษาเพื่อความงามอีกด้วย การทันตกรรมเพื่อความสวยงามเป็นการนำวิธีการทางทันตกรรมต่าง ๆ ในการช่วยเสริมสร้างมุ่งเน้นด้านการพัฒนาความสวยงามของฟันและรอยยิ้ม ซึ่งเป็นที่นิยมและยอมรับ ดังนั้น ตลาดทันตกรรมจึงเป็นตลาดใหญ่ที่น่าสนใจส่งผลให้ผู้ประกอบการหันมาสนใจในธุรกิจประเภทนี้

แม้ในปัจจุบันการทันตกรรมจะมีหลายทางเลือกให้ผู้ให้บริการเลือกให้บริการก็ตาม แต่ปัญหาสุขภาพช่องปากของประชาชนไทยที่สำคัญ คือ โรคฟันผุ ที่เป็นปัญหาที่เด่นชัดในกลุ่มเด็กประเทศพัฒนาน้อยและกำลังพัฒนา เมื่อไม่ได้รับการดูแลรักษาอย่างทันทั่วทั้งที่โรคจะลุกลามและสูญเสียฟันในที่สุด ส่งผลต่อพัฒนาการสุขภาพ การสบฟัน และการเรียน ในประเทศไทยพบเด็กอายุ 12 ปี ร้อยละ 4.3 และเด็กอายุ 15 ปี ร้อยละ 4.1 ปวดฟันจนขาดเรียนเฉลี่ย 2.5 และ 4.4 วันตามลำดับ ขณะที่เด็กปฐมวัยพบอัตราฟันผุในเด็กกลุ่มอายุ 3 ปีกว่าเป็นร้อยละ 61.4 ถือเป็นสถานการณ์ปัญหาในระดับสูง ขณะที่กลุ่มผู้ใหญ่และผู้สูงอายุจะมีปัญหาโรคฟันผุและปริทันต์อักเสบ รวมทั้งความเสี่ยงจากการมีอายุที่ยืนยาวเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจกรรมในชีวิตประจำวันและการงานอาชีพ ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มผู้สูงอายุ (แหล่งที่มา : ประเด็นหลักการพัฒนาบริการสุขภาพช่องปาก (Oral health service plan) กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2556-2559)

อย่างไรก็ดี การที่ภาครัฐบาลของประเทศไทยเห็นถึงความสำคัญในเรื่องสุขภาพของประชาชน ซึ่งรวมทั้งด้านทันตกรรม เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาด้านสุขภาพของประชาชนในประเทศ ด้วยระบบหลักประกันสุขภาพหลักอยู่ 3 ระบบ ได้แก่

1. ระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการสำหรับผู้มีสิทธิข้าราชการและครอบครัวตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลปี 2521 และต่อมามีการปรับปรุงโดยยกเลิกและมีการประกาศกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลปี 2523 ปัจจุบันผู้มีสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการราว 5 ล้านคน ใช้งบประมาณทั้งหมดจากเงินภาษี คูณโดยกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

2. ระบบประกันสังคม สำหรับผู้ประกันตน ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และแก้ไขปรับปรุง พ.ศ.2537 ปัจจุบันดูแลผู้ประกันตนราว 10 ล้านคน เงินกองทุนมาจากองค์ประกอบต่าง ๆ 9 รายการ รายการที่สำคัญคือเงินสมทบจากรัฐบาล นายจ้างและผู้ประกันตนตามมาตรา 46 คูณโดยสำนักงานประกันสังคมกระทรวงแรงงาน

3. ระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือเรียกโดยทั่วไปว่าสิทธิ UC หรือสิทธิ 30 บาท ดูแลประชาชนไทยที่ไม่ได้อยู่ใน 2 กลุ่มข้างต้นและไม่ได้อยู่ในกฎหมายเฉพาะ เช่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ครูโรงเรียนเอกชน ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2545 ซึ่งถือเป็นระบบใหม่ที่สุด แต่มีสมาชิกมากที่สุดราว 48 ล้านคน ใช้งบประมาณทั้งหมดจากภาษีเช่นเดียวกับระบบสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ดูแลโดยสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือ สปสช.

ระบบหลักประกันสุขภาพเป็นกองทุนที่ดูแลประชาชนจำนวนมากที่สุดครอบคลุมกว่า 48 ล้านคนในทุกกลุ่มอายุ และให้บริการหลัก 4 ด้าน คือ ส่งเสริม รักษา ป้องกันและฟื้นฟู ควบคู่กันไป ในส่วนทันตกรรม สิทธิประโยชน์ในระบบ UC ครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

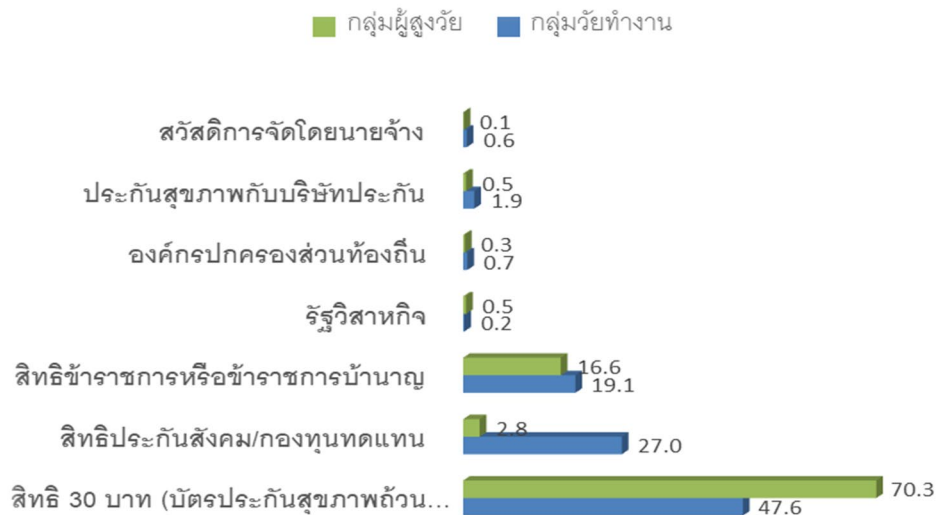
1) ด้านการรักษา คือ การถอนฟัน การอุดฟัน การขูดหินปูน การทำฟันเทียมฐานพลาสติก การใส่เพดานเทียมในเด็กปากแหว่งเพดานโหว่ และการจัดฟันเทียมในเด็กปากแหว่งเพดานโหว่ เป็นต้น

2) ด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปาก คือ การตรวจสุขภาพช่องปาก การแนะนำด้านทันตสุขภาพ การให้ฟลูออไรด์เสริมในกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อโรคฟันผุ และการเคลือบหลุมร่องฟัน เป็นต้น

ในปีงบประมาณ 2554 สำนักงานหลักประกันสุขภาพหรือ สปสช. ได้จัดตั้ง “กองทุนทันตกรรม” ขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุมสภาวะสุขภาพช่องปากในกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เด็กปฐมวัย เด็กประถมศึกษา หญิงตั้งครรภ์ เพื่อสร้างเสริมสุขภาพช่องปากและทันตกรรมป้องกันแก่ประชาชน และเพื่อให้ผู้สูงอายุเข้าถึงบริการฟันเทียมได้อย่างทั่วถึง ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ โดยวัตถุประสงค์การให้บริการด้านฟันเทียมแก่ผู้สูงอายุเป็นเรื่องที่สำคัญมากขึ้นในอนาคต เนื่องจากการคาดการณ์ของสำนักงานสถิติแห่งชาติปี 2543-2573พบว่าจะมีประชากรผู้สูงอายุ (อายุตั้งแต่ 60 ปี) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 10.5 ในปี 2548 เป็นร้อยละ 15.7 ในปี 2573 ซึ่งจะเป็นผลทำให้ธุรกิจการให้บริการทางด้านทันตกรรมมีโอกาสเจริญเติบโตมากยิ่งขึ้น

จากรายงานผลการสำรวจสภาวะสุขภาพช่องปากระดับประเทศของประเทศไทยครั้งที่ 8 พ.ศ. 2560 สามารถจำแนกสถิติด้านการรักษายาบาลด้านทันตกรรมของกลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุ ได้ดังต่อไปนี้

ประชากรทั้ง 2 กลุ่มส่วนใหญ่ใช้สิทธิประโยชน์จากบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้ามากที่สุด เนื่องจากระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า หรือสิทธิ 30 บาท เป็นระบบที่มีสมาชิกมากที่สุด รองลงคือ ประกันสังคม และการเบิกราชการ / รัฐวิสาหกิจ ตามลำดับ



แหล่งที่มา : รายงานผลการสำรวจ สภาวะสุขภาพช่องปากแห่งชาติ ครั้งที่ 8 ประเทศไทย พ.ศ.2560 ;สำนักงานทันตสาธารณสุข กรมอนามัย
กรกฎาคม 2561 (เป็นรายงานล่าสุด)

2.4.1 โครงสร้างการให้บริการด้านทันตกรรมในประเทศไทย

(1) ลักษณะผู้ให้บริการ

การให้บริการด้านทันตกรรมของประเทศไทย นอกจากแบ่งตามการให้บริการของศูนย์ทันตกรรมในโรงพยาบาลภาครัฐและภาคเอกชน และคลินิกแล้ว สามารถแบ่งได้ลักษณะของสถานประกอบการ (คลินิกทันตกรรม) ตามความรู้ในวิชาชีพของผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ตามพระราชบัญญัติควบคุมการประกอบโรคศิลปะ (ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2483 โดยสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

■ ทันตกรรมชั้นหนึ่ง

ทันตกรรมชั้นหนึ่ง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นหนึ่งซึ่งผู้ได้รับอนุญาตจะต้องได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรที่คณะกรรมการควบคุมการประกอบโรคศิลปะกำหนด

■ ทันตกรรมชั้นสอง

ทันตกรรมชั้นสอง เป็นสถานประกอบการที่เปิดให้บริการด้านทันตกรรม โดยผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบันชั้นสอง ซึ่งผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ได้รับการอบรมศึกษาในสาขาทันตกรรม หรือได้รับถ่ายทอดความรู้สืบทอดกันมาเป็นทอดๆ สถานพยาบาลส่วนใหญ่ของประเทศเป็นสถานพยาบาลประเภททันตกรรมชั้นหนึ่ง โดยสถานพยาบาลแต่ละแห่งจะต้องได้รับอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลตามพระราชบัญญัติสถานพยาบาลพ.ศ. 2541 เพื่อประกอบการรักษา พยาบาลคนไข้หรือผู้ป่วยและคลินิกทันตกรรมจะเป็นสถานพยาบาลที่ให้บริการเฉพาะด้าน มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญประจำ โดยให้การรักษาเกี่ยวกับด้านทันตกรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมและได้รับการรับรองการให้บริการที่มีมาตรฐานจากกองประกอบโรคศิลปะสำหรับสถานพยาบาล ซึ่งมีป้ายเลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการแสดงอยู่ ณ สถาน ทันตกรรมนั้น ๆ

(2) อุปทาน และอุปสงค์ ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

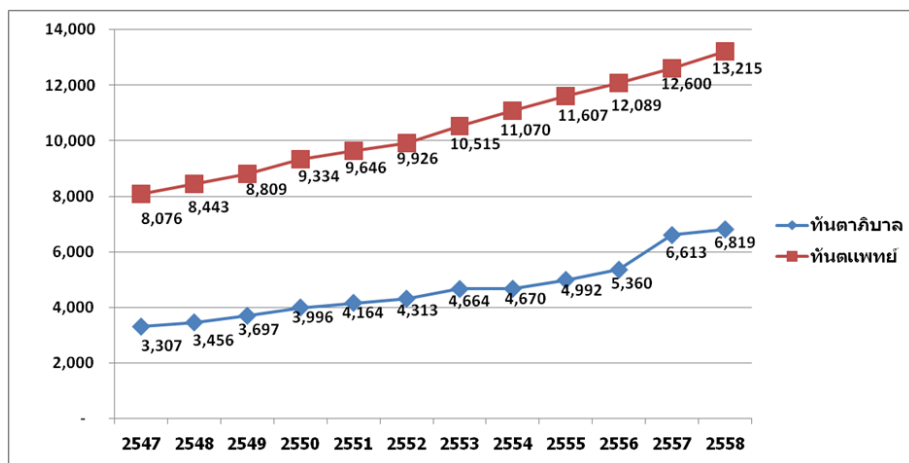
ด้านอุปทานต่ออุตสาหกรรมทันตกรรมกำลังคนด้านสุขภาพเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนระบบบริการสุขภาพ ในปัจจุบันสถานการณ์การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ยังเป็นปัญหาที่สำคัญของระบบสุขภาพของประเทศ อาทิ การขาดแคลนกำลังคนด้านสุขภาพโดยเฉพาะในเขตชนบท การกระจายของกำลังคน

ด้านสุขภาพที่ยังไม่ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยแพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท การขาดกลไกการทำงานเรื่องกำลังคนด้านสุขภาพในภาพรวมของประเทศ การขาดการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ ไม่มีกลไกการประสานงานและการติดตาม ที่ผ่านมาระทรวงสาธารณสุข ในฐานะเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทหลักในการดูแลระบบสุขภาพของประเทศได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำแผนยุทธศาสตร์กำลังคนด้านสุขภาพจัดทำ “แผนยุทธศาสตร์ทศวรรษกำลังคนด้านสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550-2559” แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีกรอบนโยบาย ทิศทางและเป้าหมายหลัก คือการขยายบริบทการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพให้กว้างกว่าวิชาชีพหลักให้ครอบคลุมถึงผู้ดูแลสุขภาพในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น และเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนทั้งในระดับพื้นที่และระดับประเทศ กระจายบทบาทการวางแผนพัฒนาและจัดการกำลังคนลงไปในระดับพื้นที่รวมถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีรัฐภาค เอกชน ภาคท้องถิ่นและภาคประชาชนในทุกระดับ

ทันตแพทย์เป็นวิชาชีพหนึ่งที่ประสบปัญหาความขาดแคลนจำนวนทันตบุคลากร และปัญหาการกระจายของกำลังทันตบุคลากรที่ยังไม่ทั่วถึงทั่วประเทศ จะเห็นได้ว่า แพทย์จะกระจุกตัวอยู่ในพื้นที่เมืองมากกว่าชนบท สาเหตุการกระจุกตัวเนื่องจากบุคลากรถูกดึงไปเพื่อเป้าหมายทางธุรกิจ หรือการประกอบอาชีพในโรงพยาบาลหรือคลินิกเอกชนที่ให้ผลตอบแทนได้ตามความต้องการ ซึ่งการทำงานในชนบทอาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการในระยะยาวได้ นอกจากนั้นนักศึกษารุ่นใหม่ก็ไม่มีแรงจูงใจและความมุ่งมั่นที่จะเรียนแพทย์มาเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมอย่างแท้จริง

จำนวนทันตบุคลากรของประเทศมีปริมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากข้อมูลของฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข แสดงให้เห็นถึงการเพิ่มขึ้นของจำนวนทันตบุคลากร ทั้งทันตแพทย์และทันตภิบาล ซึ่งมีจำนวนทันตแพทย์ในปี 2558 มีจำนวน 13,215 คน ทันตภิบาล จำนวน 6,819 คน ทั้งจำนวนทันตแพทย์และจำนวนทันตภิบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี จะเห็นได้ว่าจำนวนทันตแพทย์ในปี 2558 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 63.63 จากปี 2547 และจำนวนทันตภิบาลเพิ่มขึ้นจากปี 2547 คิดเป็นร้อยละ 106.20

แผนภาพแสดงจำนวนทันตบุคลากรทั่วประเทศ พ.ศ.2547-2558 (รวมภาคเอกชน)



แหล่งที่มา : ฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2547-2558 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

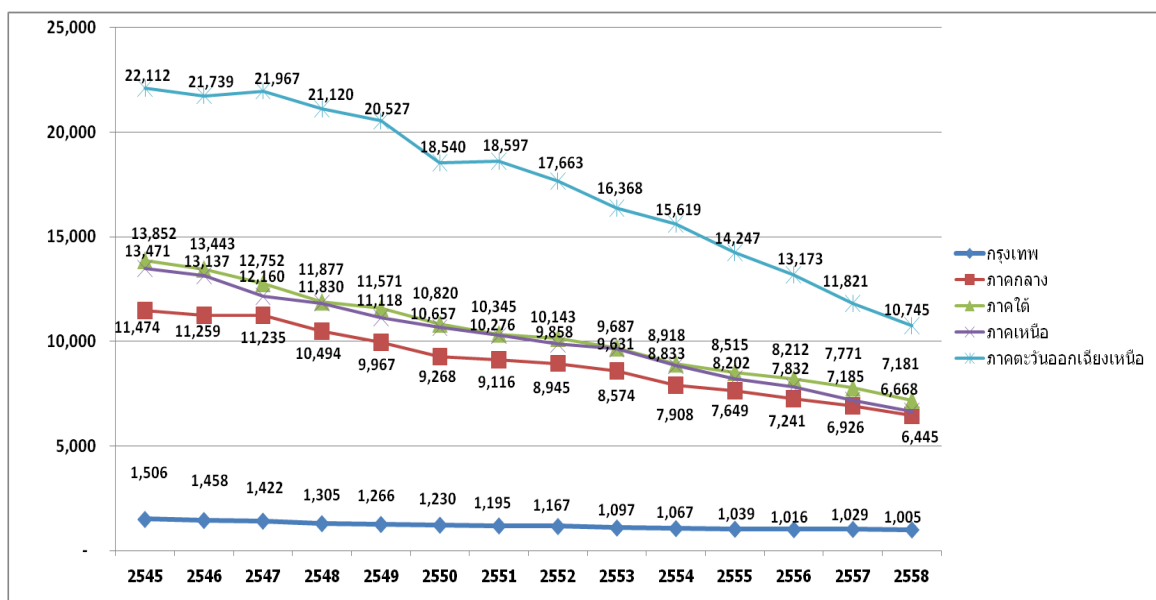
อย่างไรก็ตาม แม้ทางการจะมีมาตรการเพิ่มจำนวนบุคลากรทางด้านทันตกรรม แต่ปริมาณทันตแพทย์ก็ยังมีไม่เพียงพอต่อประชากรของประเทศ เนื่องจากทันตแพทย์ที่มีในปัจจุบันมีการกระจายไปยังพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศน้อย ในปี 2558 มีจำนวนทันตแพทย์จำนวนทั้งสิ้น 13,215 คน เป็นทันตแพทย์ให้บริการในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน 5,578 คน คิดเป็นร้อยละ 42.21 ของจำนวนทันตแพทย์ทั้งหมด พื้นที่ภาคกลางจำนวน 2,514 คน คิดเป็นร้อยละ 19.02 พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือจำนวน 2,036 คน คิดเป็นร้อยละ 15.41 พื้นที่ภาคเหนือจำนวน 1,800 คน คิด

เป็นร้อยละ 13.62 และพื้นที่ภาคใต้จำนวน 1,287 คน คิดเป็นร้อยละ 9.74 จากข้อมูลเบื้องต้นแสดงให้เห็นว่าทันตแพทย์ส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ในกรุงเทพมหานครเกือบครึ่งหนึ่งของทันตแพทย์ทั้งหมด ซึ่งเมื่อดูจากสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากรที่จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานครแล้ว พบว่า พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นพื้นที่ที่ขาดแคลนทันตแพทย์มากที่สุด โดยมีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากร 10,745 คน ซึ่งอาจทำให้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชากร รองลงมาคือภาคใต้และภาคเหนือที่มีทันตแพทย์ 1 คน ต่อประชากรประมาณ 7,000 คน อย่างไรก็ตามสัดส่วนของทันตแพทย์ต่อประชากรมีแนวโน้มลดลงจากปี 2547 ทำให้สถานการณ์ความขาดแคลนทันตแพทย์ของประเทศทั่วทุกภูมิภาคลดลงบ้าง ทำให้ประชากรสามารถเข้าถึงการรับบริการด้านทันตกรรมได้มากยิ่งขึ้น

ตารางแสดงสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากร จำแนกตามภาคและกรุงเทพมหานคร ปี 2558

ภาค/กรุงเทพมหานคร	ทันตแพทย์	ประชากร	ทันตแพทย์ต่อประชากร
กรุงเทพมหานคร	5,578	5,605,672	1 : 1,005
ภาคกลาง	2,514	16,203,757	1 : 6,445
ภาคใต้	1,287	9,241,521	1 : 7,181
ภาคเหนือ	1,800	12,001,535	1 : 6,668
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2,036	21,877,600	1 : 10,745
ทั้งประเทศ	13,215	64,930,085	1 : 4,913

แผนภาพแสดงสัดส่วนทันตแพทย์ต่อประชากร พ.ศ.2545-2558



แหล่งที่มา : รฐานข้อมูลบุคลากรด้านทันตสาธารณสุข พ.ศ.2545-2558 สำนักทันตสาธารณสุข กรมอนามัย

สถานพยาบาลด้านทันตกรรมเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญของอุตสาหกรรมทันตกรรม ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงระบบประกันสุขภาพจากนโยบายของรัฐและการหันมาใส่ใจในสุขภาพของประชาชนที่มีเพิ่มขึ้นเปิดโอกาสให้ทั้งสถานพยาบาลทันตกรรมทั้งโรงพยาบาลรัฐ โรงพยาบาลเอกชน และคลินิกทันตกรรมทั่วไป มีผู้มาใช้บริการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งผู้มารับบริการเองก็มีทางเลือกมากขึ้นกว่าในอดีตซึ่งผลของการเพิ่มขึ้นของความต้องการด้านทันตกรรมทำให้สถานประกอบการโดยเฉพาะคลินิกเอกชนที่ประกอบสถานประกอบการด้านทันตกรรมต้องมีการแข่งขันมากขึ้น

จึงเป็นผลให้ผู้ประกอบการเสนอบริการและองค์ประกอบแวดล้อมต่างๆที่เป็นที่น่าสนใจ เพื่อดึงดูดให้ผู้มารับบริการมากขึ้น จึงทำให้ปัจจัยในการตัดสินใจเลือกเข้ารับบริการทันตกรรมจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้นในปัจจุบัน ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ แบ่งออกเป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ปัจจัยภายใน หมายถึง สภาพจิตใจ หรือความรู้สึกนึกคิดของผู้บริโภค ซึ่งได้รับอิทธิพลจากลักษณะของผู้บริโภค อาทิ ปัจจัยด้านวัฒนธรรม ปัจจัยด้านสังคม ปัจจัยส่วนบุคคล และกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภคเอง ส่วนปัจจัยภายนอก หมายถึง สิ่งกระตุ้นทางการตลาด ได้แก่ ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาด ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์และบริการ ปัจจัยด้านค่าบริการทันตกรรม ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด ปัจจัยด้านบุคลากร และปัจจัยด้านกระบวนการบริการ

จากข้อมูลสถิติสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) ของของสำนักงานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข วันที่ 23 ธันวาคม 2558 มีคลินิกทันตกรรมทั่วประเทศ รวม 4,558 แห่ง

ตารางแสดงสถิติสถานพยาบาลที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (คลินิก) จำแนกตามลักษณะสถานพยาบาลปี 2558

ภาค/กรุงเทพมหานคร	คลินิกทันตกรรม ทั่วไป	คลินิกทันตกรรม เฉพาะทาง	คลินิกทันตกรรม ชั้นสอง	รวม
กรุงเทพมหานคร	1,539	8	5	1,552 (34.05%)
ภาคกลาง	1,321	21	18	1,360 (29.84%)
ภาคใต้	464	16	4	484 (10.62%)
ภาคเหนือ	543	16	2	561 (12.31%)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	569	31	1	601 (13.18%)
รวมทั้งหมด	4,436	92	30	4,558 (100.0%)

แหล่งที่มา : สำนักงานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่าจำนวนคลินิกทันตกรรมในเขตกรุงเทพมหานครเพียงจังหวัดเดียวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 34.05 ของทั่วประเทศ แสดงให้เห็นถึงความกระจุกตัวของสถานประกอบการที่ไม่ได้กระจายคลินิกทันตกรรมในประเทศอย่างทั่วถึง

ด้านอุปสงค์ต่ออุตสาหกรรมทันตกรรม

สำนักงานทันตสาธารณสุข กรมอนามัย ได้ดำเนินการสำรวจสถานะสุขภาพช่องปากระดับประเทศ ครั้งที่ 8 ซึ่งดำเนินการเก็บข้อมูลในปี 2560 โดยสุ่มจังหวัดในเขตจังหวัดสุขภาพจำนวน 12 เขต เขตละ 2 จังหวัด รวม 24 จังหวัด และพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการสำรวจโดยใช้แนวทางตามที่ยังคงรณรงค์โดยกรมอนามัย กลุ่มอายุสำคัญที่เป็นตัวแทนความเปลี่ยนแปลงของสถานะช่องปากแต่ละช่วงวัย จากผลการสำรวจโดยสรุป พบว่า

1.เด็กก่อนวัยเรียนอายุ 3 ปี และ 5 ปี

มีแนวโน้มการปราศจากโรคฟันผุเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามแม้ว่าโดยภาพรวมเด็กกลุ่มนี้จะปราศจากฟันผุมากขึ้น การให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพช่องปากตั้งแต่ช่วงปฐมวัยจึงมีความสำคัญ และลดโอกาสเกิดฟันผุได้ โดย

สิ่งสำคัญที่ต้องเน้นย้ำเพิ่มเติมคือ พฤติกรรมทันตสุขภาพที่พึงประสงค์ได้แก่ การแปรงฟันอย่างมีคุณภาพ และ พฤติกรรมการบริโภคนมหวานและนมเปรี้ยว รวมทั้งการดูนมจากขวดของเด็กเล็กจะเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เป็นความเสี่ยงต่อการเกิดฟันผุ และมีโอกาสเกิดความผิดปกติของการสบฟันในอนาคตได้

2. เด็กวัยเรียนและเยาวชนอายุ 12 ปี และ 15 ปี

เด็กวัยนี้มีสภาวะการเกิดโรคฟันผุเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ทำให้เด็กวัยนี้เริ่มมีสภาวะการเกิดฟันผุที่ค่อนข้างคงที่คือ การเข้าถึงบริการทันตกรรมป้องกันที่เพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน โดยการรับการเคลือบหลุมร่องฟันเพื่อป้องกันฟันผุ อย่างไรก็ตามปัญหาสำคัญของเด็กวัยนี้คือพฤติกรรมทันตสุขภาพและการรับบริการสุขภาพช่องปากของนักเรียน โดยปัจจัยที่มีผลโดยตรงต่อสภาวะเหงือกอักเสบคือ พฤติกรรมแปรงฟันและการสูบบุหรี่ รวมทั้งพฤติกรรมการบริโภคขนมกรุบกรอบซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามกระแสนิยม ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้เกิดปัญหาการปวดฟันจากโรคฟันผุได้

3. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี

ปัญหาที่พบเกิดจากรอยโรคสะสม ทั้งปัญหาสภาวะปริทันต์ ที่พบการอักเสบของเหงือกและมีเลือดออกง่าย ปัญหาปริทันต์อักเสบที่มีการทำลายของกระดูกรองรับรากฟันร่วมด้วย และปัญหาโรคฟันผุที่ยังไม่ได้รับการรักษา ซึ่งพฤติกรรมที่เพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิดโรคในช่องปาก คือการสูบบุหรี่ ดังนั้นนอกจากการทำให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารและความรู้เพื่อการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองแล้ว ยังจำเป็นต้องมีมาตรการควบคุมป้องกันโรค โดยเฉพาะการสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์เสริมทำความสะอาดช่องปากเพื่อป้องกันโรคปริทันต์และฟันผุบริเวณด้านประชิด เป็นต้น

4. กลุ่มผู้สูงอายุอายุ 60-74 ปี และ 80 ปี

ปัญหาหลักในผู้สูงอายุยังคงเป็นการสูญเสียฟันและการสูญเสียฟันยังคงเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามอายุ รวมถึงประสิทธิภาพการบดเคี้ยวที่ลดลงอย่างชัดเจนและปัญหาเหงือกอักเสบ ซึ่งจะพบมากที่สุดภายในวัยนี้ โดยปัญหาดังกล่าวเป็นผลมาจากพฤติกรรมสุขภาพทั้งในเรื่องของการทำความสะอาดช่องปาก ประกอบกับการรักษาของคนในวัยนี้จึงเป็นการถอนฟันหรือการเก็บรักษาฟันที่มีความซับซ้อนหลายขั้นตอน ทำให้ผู้สูงอายุไม่สามารถมารับบริการต่อเนื่องได้ ทำให้เกิดการสูญเสียฟันในที่สุด ดังนั้น การสื่อสารความรู้ ให้เข้าใจและตระหนักในเรื่องการดูแลสุขภาพช่องปากด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง การสนับสนุนให้มีการตรวจคัดกรองกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคและการรับบริการรักษาตั้งแต่ระยะเริ่มแรกจึงเป็นเรื่องที่สำคัญ

โดยสรุป สภาวะสุขภาพช่องปากของคนไทยยังคงใกล้เคียงกับเมื่อ 5 ปี ที่ผ่านมา การพัฒนานักกิจกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพของการลดปัญหาสุขภาพช่องปากในแต่ละกลุ่มวัยมีความจำเป็น นอกจากนั้นการเฝ้าระวังปัจจัยเสี่ยงต่อการเกิดโรคก็มีความสำคัญ ซึ่งการสนับสนุนให้เกิดมาตรการทั้งการส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค รักษาและฟื้นฟูอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องจำเป็นที่ต้องทำพร้อมๆ กันไป โดยให้น้ำหนักตามข้อมูลทางระบาดวิทยา ทั้งนี้เพื่อประชาชนทุกกลุ่มวัยมีสภาวะสุขภาพช่องปากที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีตลอดช่วงชีวิต

การรับรู้และการใช้บริการทันตกรรม

จากการประเมินสภาวะช่องปากของตนเองของกลุ่มตัวอย่างจากรายงานผลการสำรวจสภาวะช่องปากระดับประเทศไทยล่าสุด ครั้งที่ 8 พ.ศ.2560 พบว่า

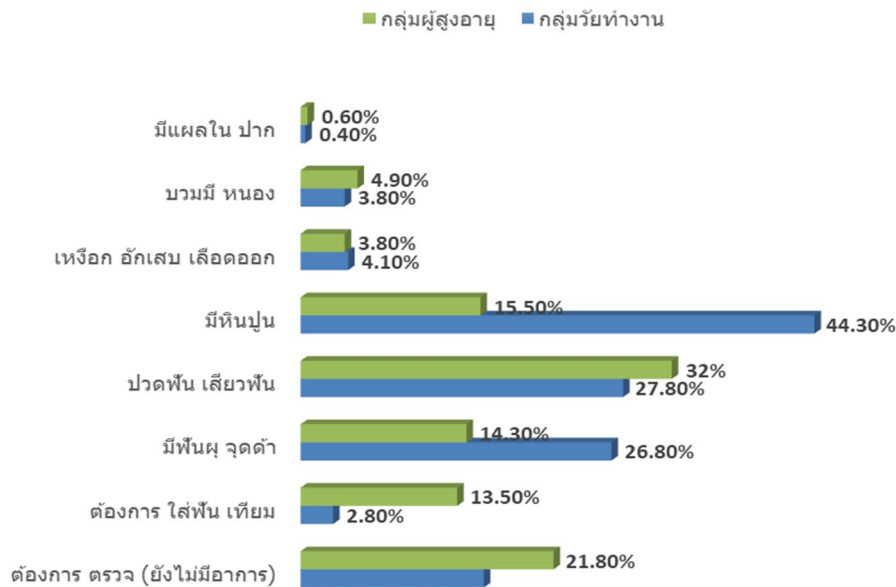
ความพึงพอใจต่อสภาวะช่องปากจากการประเมินตัวเอง

1. กลุ่มวัยทำงานอายุ 35-44 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากดีอยู่ในระดับปานกลางถึงมาก ร้อยละ 72.8 อย่างไรก็ตามกลุ่มวัยทำงานที่รู้สึกว่าคุณภาพช่องปากที่แย่มากประมาณร้อยละ 27.2 ในระดับประเทศ ซึ่งเมื่อนำข้อมูลมาแบ่งย่อยแล้วพบว่า กลุ่มวัยทำงานในเขตกรุงเทพมหานครมีความไม่พอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากกว่าในเขตเมืองและชนบท

2. กลุ่มผู้สูงอายุ อายุ 60-74 ปี ส่วนใหญ่รู้สึกว่าตนเองมีสุขภาพช่องปากดีในระดับปานกลางถึงมากร้อยละ 71.9 ในระดับประเทศ และมีความพึงพอใจในสุขภาพช่องปากน้อยร้อยละ 18.1 ซึ่งกลุ่มผู้สูงอายุที่ยังไม่มีความพอใจในสุขภาพช่องปากของตนเองมากที่สุด คือกลุ่มผู้สูงอายุที่อยู่ในกทม. โดยกลุ่มผู้สูงอายุกลุ่มนี้ส่วนใหญ่ยังมีปัญหาการบดเคี้ยวบ้างแต่ยังเคี้ยวได้ร้อยละ 40.7 และมีปัญหาการบดเคี้ยวลำบากร้อยละ 11.9 ในระดับประเทศ

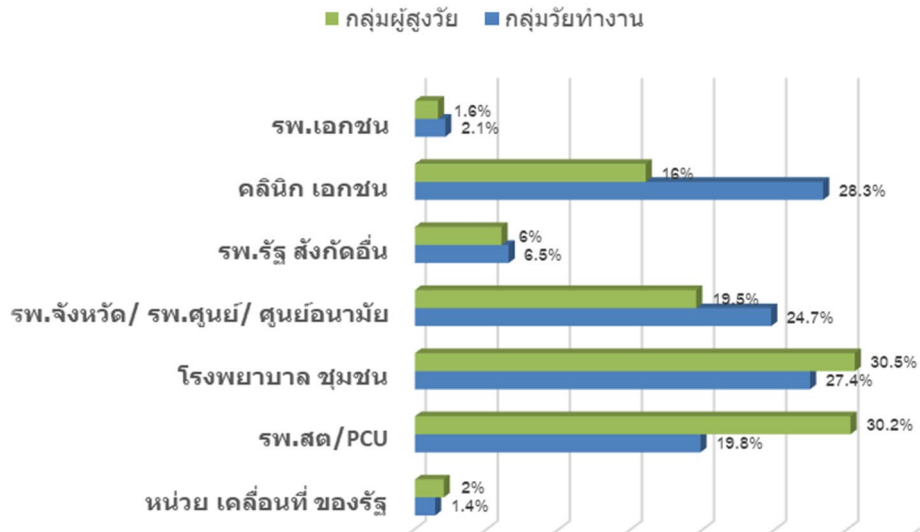
• ร้อยละของการไปพบทันตแพทย์, จำนวนครั้งเฉลี่ย, เหตุผลการไปพบทันตแพทย์ และเหตุผลที่ไม่ไปพบทันตแพทย์ในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา พบว่า ร้อยละ 42.3 ของกลุ่มวัยทำงานเคยไปพบทันตแพทย์ เฉลี่ยคนละ 1.8 ครั้งต่อปี ในขณะที่ผู้สูงอายุมีอัตราการใช้บริการน้อยกว่าเล็กน้อย คือร้อยละ 38.6 แต่จำนวนครั้งในการรับบริการมากกว่าเล็กน้อย เฉลี่ยคนละ 1.9 ครั้งใน 1 ปี สำหรับกลุ่มวัยทำงานการให้บริการในเขตเมืองและกรุงเทพมหานครจะมีมากกว่าในเขตชนบท ในขณะที่ผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานครจะไปรับบริการสูงกว่าเขตอื่นๆ อย่างชัดเจน

แผนภูมิแสดงเหตุผลทำให้ไปพบทันตแพทย์ ประกอบด้วยดังนี้



เหตุผลหลักที่ทำให้กลุ่มวัยทำงานไปพบทันตแพทย์ เนื่องจากรู้สึกว่ามีปัญหาเกิดขึ้น ส่วนใหญ่ไปขูดหินปูนมากที่สุดร้อยละ 44.3 รองลงมาเกิดจากอาการปวดฟัน เสียวฟัน และมีฟันผุ จุดดำ ร้อยละ 27.8 และ 26.8 ตามลำดับ สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุพบทันตแพทย์มีสาเหตุต่างกับกลุ่มวัยทำงาน คือเกิดจากอาการปวดฟัน เสียวฟัน มากถึงร้อยละ 32 ส่วนลำดับรองลงมาต้องการตรวจซึ่งยังไม่มีอาการแสดงให้เห็นว่ากลุ่มผู้สูงอายุมีความใส่ใจในสุขภาพฟันมากกว่าวัยทำงาน ลำดับต่อมาคือมีหินปูน และมีฟันผุ จุดดำ และหินปูน ร้อยละ 15.5 และ 14.3 ตามลำดับ อย่างไรก็ตามจำนวนประชากรที่ไม่เข้ารับบริการด้านทันตกรรมยังมีจำนวนประมาณร้อยละ 56 ของประเทศ ซึ่งลดลงจาก 5 ปีก่อนสำหรับเหตุผลหลักที่ไม่ไปเข้ารับบริการด้านทันตกรรม ส่วนใหญ่คือ ยังไม่มีอาการผิดปกติ รองลงมาคือ ไม่มีเวลา รวมทั้งการไม่มีเงินค่ารักษา, กลัวการทำฟัน, รอให้มีอาการก่อน, ไม่มีใครพาไป, และกลัวเสียประสาท เป็นต้น

• สถานพยาบาลที่เข้ารับบริการ สถานพยาบาลที่กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้สูงอายุ เลือกเข้ารับบริการด้านทันตกรรมในปี 2560 ดังนี้



สถานพยาบาลหลักที่ประชากรกลุ่มผู้สูงอายุไปใช้บริการคือ โรงพยาบาลของรัฐในระดับชุมชน รองลงมาเป็น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัย คลินิกเอกชน ตามลำดับ สำหรับกลุ่มวัยทำงานจะใช้บริการคลินิกเอกชนเป็นหลัก ลำดับรองลงมาคือ โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลจังหวัด/โรงพยาบาลศูนย์ / ศูนย์อนามัย และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ตามลำดับ

2.4.2 แนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต

การรวมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community: AEC)

แผนการการรวมกลุ่ม AEC ในปี 2559 จะทำให้ธุรกิจด้านสุขภาพของประเทศไทยได้รับประโยชน์ โดยในส่วนของธุรกิจโรงพยาบาล คาดว่าจะมีผู้ป่วยจากประเทศเพื่อนบ้านจำนวนไม่น้อยจะเข้ามาใช้บริการทางการแพทย์ในประเทศไทยเพิ่มขึ้น เนื่องจากเมื่อเปรียบเทียบกับประเทศอื่นในภูมิภาค โรงพยาบาลในประเทศไทยมีมาตรฐานการรักษาและการให้บริการในระดับสูงเมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการ รวมถึงการมีบุคลากรที่มีคุณภาพด้านการแพทย์และการให้บริการ

สาขาทันตแพทย์เป็นบริการทางวิชาชีพที่สำคัญ ที่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเร่งรัดให้เป็นสาขาเร่งด่วนเป็นอันดับที่ 2 รองจากสาขาแพทย์ โดยเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2551 ประเทศไทยได้ลงนามข้อตกลงยอมรับร่วม (Mutual Recognition Arrangement: MRA) ซึ่งสาระสำคัญของข้อตกลง คือ การอำนวยความสะดวกต่อการเคลื่อนย้ายบริการในส่วนของผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรม ด้วยการกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม เมื่อมีการเปิดเสรีภาคบริการทันตกรรม และเคลื่อนย้ายแรงงานทางวิชาชีพทางทันตกรรมแล้ว จะเป็นการทำให้แน่ใจว่าผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมที่จะเข้ามาทำงานในแต่ละประเทศ เป็นผู้ที่มีความสามารถในวิชาชีพทันตกรรมอย่างแท้จริง

ในช่วง 3-5 ปีที่ผ่านมาการรับบริการทางทันตกรรมไม่เพียงเพื่อรักษาเช่นในอดีตอีกต่อไปแล้ว พิจารณาจากยอดผู้รับบริการที่ให้ความสำคัญกับทันตกรรมประเภทสวยงาม ที่เสริมสร้างบุคลิกภาพ เช่น การจัดฟัน เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ ร่วมกับมีนวัตกรรมทางการแพทย์ที่มีการพัฒนาขึ้นอย่างก้าวกระโดดเพื่อตอบสนอง ทำให้ผู้ที่ต้องการรับบริการเข้าถึงง่าย และไม่ใช่ว่าที่น่ากลัวดังเช่นอดีต จากสถิติผู้รับบริการจะเป็นกลุ่มวัยทำงานที่มีกำลังซื้อ มีการดูแลสุขภาพช่องปากและฟันเพิ่มขึ้น และส่วนใหญ่เลือกใช้บริการจากคลินิกเอกชนมากกว่าภาครัฐ

โอกาสต่อผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมไทย

1. การเปิดเสรีสู่อาเซียน มีเป้าหมายเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียวกัน และมีความเชื่อมโยงในภูมิภาคอาเซียน จะทำให้ประเทศไทยมีศักยภาพที่จะเป็นศูนย์กลางสุขภาพ รวมทั้งด้านบริการทันตกรรมในภูมิภาคอาเซียน ประกอบกับผู้ประกอบวิชาชีพทันตกรรมในประเทศไทย เป็นผู้ที่มีศักยภาพ และเป็นที่ยอมรับจากต่างประเทศ ซึ่งถือได้ว่าเป็นโอกาส และจะเป็นผลบวกต่อการประกอบวิชาชีพนี้ คาดว่าจะมีผู้ใช้บริการจากประเทศเพื่อนบ้านมาใช้บริการกันมากขึ้น โดยเฉพาะจะเข้าใช้บริการตามโรงพยาบาลขนาดใหญ่ หรือศูนย์ทันตกรรม

2. เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบวิชาชีพด้านทันตกรรมเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียน ได้เป็นการขยายธุรกิจด้านทันตกรรมของประเทศไทยนอกเหนือจากการลงทุนภายในประเทศ บริษัทเอกชนยังสามารถไปลงทุนในธุรกิจด้านนี้ให้ประเทศสมาชิกได้ เนื่องจากมีรูปแบบการให้บริการทางวิชาชีพทันตกรรม 4 รูปแบบ ดังนี้คือ

- รูปแบบที่ 1 การให้บริการข้ามพรมแดน: เป็นการให้บริการจากพรมแดนของประเทศสมาชิกหนึ่ง ไปสู่พรมแดนของประเทศสมาชิกอื่นที่เป็นลูกค้า โดยให้ผู้ให้บริการยังอยู่ในประเทศของตน ไม่ต้องปรากฏตัวในพรมแดนประเทศลูกค้า อาทิเช่น การให้บริการผ่านการสื่อสารโทรคมนาคมหรือการไปรษณีย์ หรือการให้คำปรึกษาทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

- รูปแบบที่ 2 การบริโภคนิเทศต่างประเทศ: เป็นการให้บริการที่เกิดขึ้นในพรมแดนของผู้ให้บริการ โดยอาศัยการเคลื่อนย้ายของผู้บริโภคเป็นเงื่อนไขสำคัญ อาทิ ผู้รับบริการซึ่งเป็นประชากรของประเทศสมาชิกเข้ามาใช้บริการทันตกรรมในประเทศไทย เป็นต้น

- รูปแบบที่ 3 การจัดตั้งธุรกิจเพื่อให้บริการ : เป็นการเข้าไปลงทุนตั้งสถานพยาบาลทันตกรรมเพื่อให้บริการทันตกรรมในประเทศสมาชิกในรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น การจัดตั้งบริษัท ตัวแทน หรือสาขาในประเทศอาเซียนอื่น เป็นต้น

- รูปแบบที่ 4 การเข้าไปให้บริการทันตกรรมโดยบุคคล(ธรรมดา) : ผู้ประกอบการวิชาชีพทันตกรรมของประเทศไทยเข้าไปประกอบวิชาชีพในประเทศสมาชิกอาเซียนเป็นการชั่วคราว หรือการเข้ามาประกอบวิชาชีพทันตกรรมของประเทศอื่นเข้ามาประกอบวิชาชีพเป็นการชั่วคราวในประเทศไทย

3. จากนโยบายภาครัฐ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ภาคเอกชนไทยมีการเปิดตลาดบริการด้านสุขภาพมากขึ้นรัฐบาลมีนโยบายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพเอเซียตั้งแต่ปี 2547 รวมทั้งได้มีการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการบริหารศูนย์กลางสุขภาพระหว่างประเทศภายใต้การบริหารและจัดการโดยกระทรวงสาธารณสุข สำหรับบริการหลักของศูนย์กลางสุขภาพระดับนานาชาติ ประกอบด้วย

1. การรักษาพยาบาล และบริการทันตกรรม
2. การส่งเสริมสุขภาพ
3. ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสมุนไพร
4. การแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก

4. การบริการรักษาพยาบาลที่ได้รับความนิยมจากผู้ป่วยต่างชาติ ได้แก่

1. การตรวจสุขภาพ ร้อยละ 17.53
2. ศัลยกรรมความงาม ร้อยละ 14.10
3. ทันตกรรม ร้อยละ 11.27
4. ศัลยกรรมกระดูก ร้อยละ 10.48
5. ผ่าตัดหัวใจ ร้อยละ 6.82
6. อื่นๆ ร้อยละ 39.80

ประกอบกับในปี 2555 จำนวนผู้ป่วยชาวต่างชาติที่เข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลจำนวนทั้งสิ้น 2,530,000 ครั้ง แบ่งออกเป็น ชาวต่างชาติในไทยและประเทศเพื่อนบ้านร้อยละ 41.4 นักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศร้อยละ 32.0 และผู้เดินทางมาจากต่างประเทศร้อยละ 26.6 แสดงให้เห็นว่าชาวต่างชาติจากประเทศเพื่อนบ้านมีสัดส่วนเข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลมากที่สุด ซึ่งเป็นโอกาสของผู้ประกอบการด้านสุขภาพในประเทศไทย ทำให้มีผู้ใช้บริการมากขึ้น นอกเหนือจากผู้ใช้บริการภายในประเทศ

แม้ว่าตลาดคนไข้ชาวตะวันออกกลางที่เดินทางเข้ามาใช้บริการรักษาพยาบาลในไทยจะส่งสัญญาณลดลงจากการปรับเปลี่ยนนโยบายรักษาพยาบาลภายในประเทศ รวมถึงการพัฒนาระบบสาธารณสุขในประเทศให้มีคุณภาพและมาตรฐาน แต่คาดว่า คนไข้ในกลุ่มอื่นๆ โดยเฉพาะตลาดเอเชีย อาทิ CLMV จีน และญี่ปุ่น น่าจะเป็นตลาดที่เข้ามามีบทบาทในการทำรายได้ให้กับธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนมากขึ้นซึ่งช่วยรักษาการขยายตัวของรายได้ที่มาจากคนไข้ชาวต่างชาติในภาพรวมไว้ได้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดว่าปี 2560 คนไข้ชาวต่างชาติจะทำรายได้ให้กับธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนประมาณ 48,000-49,000 ล้านบาท ขยายตัวร้อยละ 3-4 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่ขยายตัวประมาณร้อยละ 8 หรือมีจำนวนคนไข้ชาวต่างชาติเข้ารับการรักษาพยาบาลประมาณ 3.3 ล้านครั้ง

ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์อุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในธุรกิจทันตกรรม

ผลลัพธ์ที่ได้จากการวิเคราะห์อุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในธุรกิจทันตกรรมทำให้บริษัทฯ ยังเห็นโอกาสในการเติบโตได้ในอนาคตเนื่องจากยังมีความต้องการของผู้บริโภคอีกมากเห็นได้จากปัจจุบันคนให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพช่องปากและฟันมากขึ้นตามนวัตกรรมและการศึกษาที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ถึงแม้จะมีการแข่งขันที่สูงขึ้นเนื่องจากมีคลินิกที่เปิดใหม่เกิดขึ้นมากมาย แต่บริษัทเห็นว่าการเปิดคลินิกภายใต้งบประมาณและรูปแบบที่ไม่มี ความแตกต่างไปจากคลินิกที่มีมาก่อน โดยไม่มีการทำการตลาด อาจจะไม่สามารถสร้างความโดดเด่นและแย่งความสนใจจากผู้รับบริการได้ ดังนั้นบริษัทเห็นว่าปัจจัยสำคัญในการแข่งขันคือการมีศักยภาพทั้งในแง่ของระบบการบริหารจัดการที่ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงให้มีมาตรฐานสามารถขยายธุรกิจได้ด้วยมาตรฐานเดียวกันอย่างเป็นระบบซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทในอนาคตในระยะยาว

นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนกลยุทธ์ในระดับธุรกิจของบริษัทที่เลือกใช้ กลยุทธ์เติบโต (Growth Strategy) และการมีทรัพยากรสำคัญที่เป็นหัวใจของการบริการทางทันตกรรม คือ ทันตแพทย์และพนักงานจำนวนมาก อีกทั้งยังมีหน่วยงานสนับสนุนที่สามารถที่จะผลิตบุคลากรที่มีศักยภาพภายใต้มาตรฐานของบริษัทที่สามารถรองรับการขยายตัว และเติบโตของบริษัท สามารถตอบสนองความพึงพอใจของผู้รับบริการได้ ร่วมกับนโยบายหลักของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นความพึงพอใจสูงสุดของผู้รับบริการ ส่วนภาวะค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่องนั้น ไม่เป็นอุปสรรคต่อกิจการเนื่องจากกลุ่มเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดมาเป็นกลุ่มลูกค้าคนไทย

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

3.1 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(1) บุคลากรทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีทันตแพทย์รวมทุกสาขาวิชาชีพ จำนวน 577 คน และผู้ช่วยทันตกรรม จำนวน 260 คน ที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถจัดหาทันตแพทย์ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน ทันตกรรม ผ่านช่องทางการสรรหาทันตแพทย์ที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง และการแนะนำของพนักงานในบริษัท เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ ไม่ประสบภาวะการขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด

เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสิ่งสนับสนุนที่เหมาะสม รวมทั้งการสร้างเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดีตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ และผู้ช่วยทันตกรรมได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตกรรม ภายใต้การดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการบุคลากรผู้ช่วยทันตกรรมของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

(2) เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

ในการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ บริษัทฯ มีช่างเครื่องมือแพทย์ และคณะทำงาน ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติ ลักษณะเครื่องมือทางการแพทย์ควบคู่กับราคาและเงื่อนไขทางการค้ากับผู้จัดจำหน่าย เพื่อให้ได้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพดีมีราคาที่เหมาะสม สามารถตอบสนองต่อการใช้งาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์โดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ส่วนใหญ่จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 60 - 90 วัน แก้อัตันตกรรมและเครื่อง X-Ray จะได้รับเครดิตทางการค้าประมาณ 3 ปี ในด้านการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้น บริษัทฯ ไม่มีข้อผูกพันในการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กับผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งจึงทำให้บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์จากผู้จำหน่ายได้หลายรายที่มีเงื่อนไขดี

(3) แลปทันตกรรม

แลปทันตกรรม ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อคุณภาพของงานทันตกรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งงานทันตกรรมประดิษฐ์ ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดขอบเขตงานแลปและวัสดุ (Scope of Lab & Materials) บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกแลปทันตกรรมที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของบริษัทฯ และกำหนด List รายชื่อบริษัทแลปทันตกรรมที่ทันตแพทย์สามารถเลือกใช้เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งแลปทันตกรรมใน List จะพิจารณาจากแลป ทันตกรรมที่มีมาตรฐานการทำงาน เป็นที่ยอมรับของทันตแพทย์ มีภาพลักษณ์และผลงานที่ดี รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินคุณภาพของแลปทันตกรรมในทุกๆ ปี เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพของงานที่ส่งมอบต่อผู้รับบริการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพาแลปทันตกรรมรายใดรายหนึ่ง และไม่ข้อผูกพันในการเลือกใช้แลปทันตกรรม หากบริษัทฯ เห็นว่าแลปทันตกรรมไม่มีคุณภาพตามนโยบายคุณภาพและการรับประกัน บริษัทฯ จะทบทวนเพื่อปรับเปลี่ยนรายชื่อแลปทันตกรรมใหม่ได้

(4) ยาและเวชภัณฑ์

ยาไม่ได้เป็นผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจทันตกรรม เนื่องจากการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรม มีการส่งจ่ายยาให้กับผู้รับบริการไม่มากนัก ประกอบกับธุรกิจทันตกรรมมีประเภทยาจำนวนไม่มาก อาทิ ยาแก้ปวด ยา รักษาในการติดเชื้อ และวิตามิน เป็นต้น

ในด้านการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตในประเทศ และผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายในประเทศ โดยเลือกซื้อจากผู้ผลิตที่ได้รับใบอนุญาตในการผลิต จัดจำหน่ายยา และเวชภัณฑ์ทางยาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน Good Manufacturing Practice (GMP) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะได้รับยาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการตรวจสอบสินค้าประเภทยา โดยกำหนดให้การรับสินค้าประเภทยาของสาขาบริษัทฯ ต้องตรวจสอบวันหมดอายุของยาทุกประเภท โดย ณ วันรับสินค้าต้องมีวันหมดอายุเหลือไม่ต่ำกว่า 1 ปี และตรวจสอบวันหมดอายุเป็นประจำทุกเดือนเพื่อบริหารยาที่ใกล้หมดอายุ กรณีตรวจสอบและพบว่าวันหมดอายุของยาเหลือต่ำกว่า 6 เดือน จะต้องนำส่งคืนที่คลังสินค้าส่วนกลาง เพื่อนำส่งคืนและแลกเปลี่ยนยาใหม่กับผู้จำหน่ายต่อไป

ด้านการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายนั้น แม้ว่าในปัจจุบันบริษัทฯ จะมีการซื้อสินค้าจากผู้จำหน่ายประเภทยาน้อยราย แต่บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งและไม่ซื้อผูกพันการซื้อยากับผู้จำหน่าย เนื่องจากยาที่ใช้เป็นยาทั่วไปที่ไม่ได้มีความเฉพาะเจาะจงในการรักษาโรคเป็นพิเศษ จึงสามารถเลือกซื้อจากผู้จำหน่ายรายใดก็ได้ในตลาดที่บริษัทฯ เห็นว่ามีคุณภาพที่ดีและมีความเหมาะสม

(5) วัสดุทางทันตกรรม

วัสดุทางทันตกรรมหรือทันตวัสดุ เป็นวัสดุสิ้นเปลืองของทันตกรรมยกเว้นยา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาพยาบาลด้านทันตกรรม โดยวัสดุที่นำมาใช้ในงานทันตกรรมจะมีคุณสมบัติใกล้เคียงกับฟันธรรมชาติ เช่น ทนต่อแรงบดเคี้ยว ไม่เป็นพิษ และสามารถอยู่ในภาวะสิ่งแวดล้อมภายในช่องปากได้โดยไม่เปลี่ยนแปลง ตัวอย่างของวัสดุทางทันตกรรมได้แก่ ผงขัดฟัน น้ำยาระงับอาการเสียวฟัน ปูน Plaster วัสดุปิดแผล และยาชา เป็นต้น

ภายใต้นโยบายคุณภาพและการรับประกันของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดมาตรฐานวัตถุดิบของวัสดุทางทันตกรรม (Standard Material Lists) บริษัทฯ จะจัดซื้อโดยตรงจากผู้จำหน่ายหลายบริษัท ซึ่งทันตแพทย์สามารถที่จะเสนอแนะวัสดุทางทันตกรรมที่นอกเหนือจากรายการมาตรฐานของบริษัทฯ ได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุพิเศษ โดยเป็นการสั่งซื้อครั้งต่อครั้งเมื่อมีความต้องการใช้ ผ่านขั้นตอนกระบวนการสั่งซื้อของบริษัทฯ

การบริหารคลังสินค้าของวัสดุทางทันตกรรมจะมีรูปแบบการบริหารที่คล้ายคลึงกับประเภทยา และเวชภัณฑ์ โดยที่บริษัทฯ มีนโยบายการตรวจสอบวันหมดอายุของวัสดุทุกประเภทเป็นประจำ สำหรับการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายด้านวัสดุทางทันตกรรม บริษัทฯ สามารถเลือกซื้อจากผู้จัดจำหน่ายรายใดก็ได้หากเห็นว่ามีคุณภาพและมีความเหมาะสม

3.2 การจัดการด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านความปลอดภัยในการดำเนินงานของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา เพื่อให้สามารถรองรับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ รวมทั้งเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้งานบริการแก่ผู้รับบริการได้ โดยบริษัทฯ มีแนวทางการจัดการด้านความปลอดภัย ดังนี้

(1) อัคคีภัย

บริษัทฯ ยังไม่เคยได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันเหตุอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยได้จัดทำประกันอัคคีภัยให้ครบทุกสาขา โดยประกันภัยดังกล่าวเป็นการประกันภัยที่ครอบคลุมสิ่งปลูกสร้าง เฟอร์นิเจอร์เครื่องตกแต่งและของใช้ต่างๆ ระบบไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือและเครื่องอุปกรณ์ต่างๆทางการแพทย์ ยาและเวชภัณฑ์ทุกชนิด รวมทั้งขยายความคุ้มครองถึงภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ แต่อย่างไรก็ตาม นอกจากการทำประกันภัยเพื่อเพิ่มความคุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่อาจเกิดความเสียหายแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีมาตรการการป้องกัน ด้วยการจัดให้มีระบบป้องกันอัคคีภัย ในกรณีนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอุปกรณ์เตือนภัย ซึ่งครอบคลุมถึงสัญญาณเตือนอัคคีภัย สัญญาณบุกรุก และสัญญาณฉุกเฉิน เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยของคลินิกทันตกรรมทุกสาขา

(2) อุทกภัย

แม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัยครั้งใหญ่ในพื้นที่ภาคกลางบางจังหวัด รวมถึงพื้นที่บางส่วนของกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ในระหว่างปี 2554 ที่ผ่านมามีได้ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายกับบางสาขา อย่างไรก็ตามผลกระทบดังกล่าวไม่ได้ส่งผลต่อการดำเนินงานของสาขามากนัก ซึ่งที่ได้รับผลกระทบจะเป็นความเสียหายของเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ตกแต่งในพื้นที่ชั้นล่างของสาขา ส่วนอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ของสาขาไม่ได้รับผลกระทบแต่อย่างใด เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการขนย้ายได้ทันเวลา เมื่อเกิดเหตุการณ์อุทกภัยซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากอุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นได้อีกในอนาคต จึงได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัยเพื่อรองรับสถานการณ์สำหรับการป้องกันความเสียหายของอาคารเพื่อป้องกันน้ำเข้าสู่อาคาร การป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และวัสดุทางทันตกรรม หากปรากฏว่ามีน้ำท่วมสูงและไม่สามารถป้องกันน้ำเข้าสู่ตัวอาคารได้ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการป้องกันความเสียหายของอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ทุกประเภท อาทิ แก้วทันตกรรม เครื่อง X-ray อุปกรณ์ทางทันตกรรมขนาดใหญ่และขนาดเล็ก วัสดุทางทันตกรรม สิ้นค้าและยาทุกชนิด เป็นต้น รวมทั้งการป้องกันความเสียหายของข้อมูลประวัติของผู้รับบริการ และแนวทางการจัดการหลังน้ำท่วมเพื่อตรวจสอบความพร้อมในการกลับมาให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ระบบสาธารณูปโภค

ระบบสาธารณูปโภคถือเป็นเรื่องสำคัญอีกด้านหนึ่งของสถานประกอบการพยาบาล อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านสาธารณูปโภคของสถานประกอบการประเภททันตกรรมที่อาจจะส่งผลกระทบกับการดำเนินงานทันตกรรมยังมีผลกระทบไม่มากนัก ซึ่งบริษัทฯ มีแผนการรองรับระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน เช่น การสำรองไฟทางเดินเมื่อไฟฟ้าขัดข้องเท่านั้น ส่วนการสำรองไฟขนาดใหญ่เพื่อใช้ในภาวะฉุกเฉิน บริษัทฯ มิได้มีการดำเนินการ เพราะเห็นว่าเป็นการลงทุนที่ต้องใช้เงินลงทุนที่สูงมาก และการทันตกรรมยังไม่มีมีความจำเป็นต้องมีเครื่องสำรองไฟขนาดใหญ่ เนื่องจากเป็นสถานพยาบาลที่ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและไม่มีการใช้เครื่องช่วยหายใจ ในการให้บริการซึ่งหากเกิดเหตุฉุกเฉินระหว่างการให้บริการด้านทันตกรรม อาทิ ไฟฟ้าดับ ก็สามารถหยุดการรักษาได้ทันที โดยไม่เกิดผลกระทบที่ร้ายแรงต่อผู้รับบริการ รวมทั้งปัญหาไฟฟ้าดับหรือขัดข้องก็ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ บริษัทฯ จึงยังไม่มีมีความจำเป็นในการลงทุนในสำรองไฟขนาดใหญ่ดังกล่าว

(4) โรคระบาด

ในช่วงเวลาที่ผ่านมาทั่วโลกประสบกับภาวะโรคระบาดจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จนถึง

ปัจจุบันการแพร่ระบาดยังคงทวีความรุนแรง และขยายวงกว้างมากขึ้น จนส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน จากเหตุนี้เอง ทำให้บริษัทฯ ต้องกลับมาพิจารณาถึงแนวทางในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดการติดเชื้อ หรือแพร่กระจายสู่ส่วนรวม ด้วยการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานอันประกอบด้วย พนักงาน และพนักงาน ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงที่จะรับเชื้อจากการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีมาตรการในการดูแลผู้รับบริการให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดดังเช่นนโยบายที่มีเสมอมา เพื่อให้การประเมินสถานการณ์ไม่ผิดพลาดบริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดยกำหนดนโยบายชัดเจนในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐอย่างเคร่งครัด จากนั้นจึงกำหนดมาตรการต่างๆ เช่น การยกระดับป้องกันการติดเชื้อ ทั้งทางด้านอุปกรณ์ และความรู้ให้กับบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้รับบริการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรม มีความจำเป็นต้องพึ่งพานักวิชาการทันตแพทย์ที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในด้านสาขาต่างๆ รวมถึงผู้ช่วยทันตกรรม ซึ่งในปัจจุบันสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด ประกอบกับการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการด้านทันตกรรมเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวให้มีความชำนาญต้องใช้เวลาอันยาวนาน ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ในด้านต่างๆ และผู้ช่วยทันตกรรมในอนาคตได้

สำหรับการบริหารด้านบุคลากรทันตแพทย์ให้มีความเพียงพอในการให้บริการ บริษัทฯ ดำเนินการโดยจัดทำตารางเวลาการลงตรวจของทันตแพทย์แต่ละวันของแต่ละสาขาอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีทันตแพทย์ที่สามารถให้บริการได้เพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ รวมถึงการสรรหาบุคลากรทันตแพทย์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ รับสมัครทางเว็บไซต์ การบอกต่อระหว่างทันตแพทย์ด้วยกันเอง การแนะนำของผู้จัดการสาขาหรือพนักงานบริษัท เป็นต้น โดยหากพิจารณาในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา (ปี 2557–2561) พบว่าอัตราการลาออกของทันตแพทย์เฉลี่ย (Average Turnover Rate) เท่ากับร้อยละ 10.93 ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยประสบกับภาวะขาดแคลนทันตแพทย์แต่อย่างใด และเพื่อเป็นการรักษานักวิชาการทางการแพทย์ดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทันตแพทย์มาโดยตลอด รวมทั้งการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม การสร้างเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้มีชื่อเสียง และน่าเชื่อถือ ส่งผลให้เกิดความผูกพันระหว่างบุคลากรและองค์กรในระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทันตแพทย์ และผู้ช่วยทันตกรรมได้นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเปิดสถาบันฝึกอบรมแอลดีซี ซึ่งเป็นศูนย์ฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ เป็นหน่วยงานภายในของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการด้านบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ของบริษัทฯ อีกทางหนึ่ง

1.2 ความเสี่ยงจากการถูกผู้รับบริการฟ้องร้อง

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้รับบริการ หากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาที่ไม่เป็นไปตามความคาดหวัง บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของเตรียมความพร้อมผู้รับบริการก่อนและหลังรับบริการ ขั้นตอนการตรวจรักษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของความปลอดภัยจากการให้บริการ ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” เสมอมา นับแต่เริ่มก่อตั้ง จึงได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อ ทั้งในเรื่องของการเลือกใช้อุปกรณ์หรืออุปกรณ์แบบครั้งเดียวทิ้ง ระบบการฆ่าเชื้อในเครื่องมือแพทย์ที่นำมาใช้ซ้ำ รวมถึงการตรวจสอบประสิทธิภาพ “ปลอดเชื้อ” ทั้งทางกายภาพ ทางเคมี และทางชีวภาพ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถส่งมอบบริการที่คุ้มค่า ปลอดภัย ปลอดภัย เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง เช่น ผ่านสาขาโดยตรง ผ่าน Call Center ผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถร้องเรียนหากผลการรักษาไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง บริษัทฯ จะดำเนินการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนดังกล่าวทันที

รวมถึงมีการประเมินผลการรักษาผ่านการจัดทำกรสำรวจและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาทบทวนและปรับปรุงงานบริการต่อไป นอกจากนี้ ในการให้บริการบางประเภท บริษัทฯ ได้มีนโยบายการรับประกันงาน สำหรับ บริการอุดหินปูน บริการอุดฟัน บริการครอบฟัน และงานใส่ฟัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้รับบริการ และเป็นการรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับผู้รับบริการ

1.3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการศูนย์ทันตกรรม

การประกอบธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมในปัจจุบัน มีแนวโน้มของการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น จากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ในตลาดเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย และมีการแย่งส่วนแบ่งการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม นอกจากนี้ ยังอาจได้รับผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าและการบริการภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันเพิ่มขึ้น จากคู่แข่งรายใหม่ภายใต้กลุ่มประเทศอาเซียน ที่มาเปิดบริการทางด้านทันตกรรมในประเทศไทย

ปัจจุบัน บริษัทฯ เปิดสาขาให้บริการคลินิกทันตกรรมรูปแบบศูนย์ทันตกรรมและคลินิกทันตกรรมทั่วไป รวมจำนวน 31 สาขา ครอบคลุมเขตพื้นที่ชุมชนของกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ เป็นต้น ซึ่งในพื้นที่ดังกล่าวมีการประกอบธุรกิจของโรงพยาบาล และคลินิกทันตกรรมหลายแห่ง ทำให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบลักษณะการให้บริการของบริษัทฯ และคู่แข่งแล้ว จะเห็นได้ว่ามีความได้เปรียบในการแข่งขัน ทั้งในด้านของทำเลที่ตั้งของบริษัทฯ การให้บริการโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง รวมถึงระบบการให้บริการที่มีมาตรฐาน มีเครื่องมือที่พร้อมและทันสมัยสำหรับให้บริการด้านต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น อีกทั้งยังมีมาตรฐานความสะอาดแบบ “ปลอดเชื้อ” การออกแบบพื้นที่ให้มีสุขลักษณะที่ดี เพื่อสามารถควบคุมไม่ให้เกิดการปนเปื้อนจากผู้รับบริการคนหนึ่งไปสู่อีกคนหนึ่งได้ และกำหนดมาตรฐานแนวทางการป้องกันการติดเชื้อทางทันตกรรม รวมถึงระบบการเฝ้าระวังการติดเชื้อการตรวจติดตามคุณภาพภายใน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) จะขาดแคลนบุคลากรที่เป็นผู้ตรวจประเมินสถานพยาบาล สามารถตรวจรับรองมาตรฐานโรงพยาบาล (HA.) สถานพยาบาลในภาครัฐเท่านั้น บริษัทฯ จึงได้ปรับแผนการพัฒนาคูณภาพมาตรฐานการให้บริการ และขอรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) ของทันตแพทย์สภาแห่งประเทศไทย ซึ่งมุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้การรักษาเพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการทางทันตกรรมโดยเฉพาะซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับทันตกรรม โดยใน ปี 2561 สาขาลาดพร้าว, งามคำแหงและ แจ้งวัฒนะ ได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางทันตกรรม (Thai Dental Safety Goals) บริษัทฯ มุ่งพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผ่านการรับรองครบทั้ง 31 สาขานอกจากนี้บริษัทฯ ยังเพิ่มบริการความงามอีก 1 บริการเพื่อให้ครอบคลุมและผู้รับบริการได้รับความสะดวกมากขึ้นตามสมัยนิยมที่คนยุคใหม่จะใส่ใจในรูปลักษณ์และบุคลิกภาพ จึงเป็นโอกาสของธุรกิจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีให้คุ้มค่าอีกทางหนึ่งด้วย

1.4 ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคล

ธรรมชาติของทันตแพทย์แตกต่างจากที่บริษัทฯ ถือปฏิบัติ

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า ในการประกอบธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ การจะให้แพทย์แขนงต่างๆ มาเป็นพนักงานของบริษัทฯ มีความเป็นไปได้ยาก เพราะงานแพทย์ถือเป็นงานวิชาชีพอิสระ สำหรับทันตแพทย์ก็เช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดกรอบแนวทางข้อตกลงกับทันตแพทย์ เรื่องค่าตอบแทนการขอใช้สถานพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อการประกอบโรคศิลป์ ที่ทันตแพทย์จะแบ่งรายได้จากการรักษาพยาบาลหรือค่าบริการต่างๆ ให้กับบริษัทฯ

เพื่อให้เงินได้ของทันตแพทย์เป็นไปตามเกณฑ์เงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงแบ่งประเภทของรายได้ของทันตแพทย์ตามลักษณะการทำงานเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (6)
2. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลเต็มเวลา (ทันตแพทย์เวร) เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (2)
3. กรณีทันตแพทย์มีรายได้จากการเป็นผู้ดำเนินการสถานพยาบาล เข้าข่ายเป็นเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1)

ในทางปฏิบัติ บริษัทฯ ได้มีการทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรกับทันตแพทย์เกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้สถานพยาบาลเพื่อการประกอบโรคศิลป์ แขนงทันตกรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ทันตแพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ เพื่อการตรวจรักษา หรือให้บริการ โดยทันตแพทย์มอบหมายให้บริษัทฯ เป็นผู้เก็บค่ารักษา หรือค่าบริการจากผู้รับบริการแทนทันตแพทย์ และส่งรายได้คืนให้ทันตแพทย์ ซึ่งทันตแพทย์จะทำข้อตกลงแบ่งรายได้ให้กับบริษัทฯ ดังนั้นทันตแพทย์จึงไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัทฯ

กรณีที่ทันตแพทย์มีรายได้จากการขอใช้สถานพยาบาลไม่เต็มเวลา และแบ่งรายได้ให้กับบริษัทฯ ตามข้อตกลงรายได้ของทันตแพทย์จึงถือเป็นเงินได้จากการประกอบวิชาชีพอิสระ ภายใต้มาตรา 40 (6) แห่งประมวลรัษฎากร บริษัทฯ จึงไม่มีหน้าที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายจากทันตแพทย์ ตาม ข้อ 7. แห่งคำสั่งกรมสรรพากรที่ ท.ป. 4/2528 แห่งประมวลรัษฎากร สำหรับทันตแพทย์ประเภทใช้สถานพยาบาลเต็มเวลาจะไม่มีประเด็นปัญหาในเรื่องนี้

โดยเหตุที่ ความเห็นในทางกฎหมายภาษีอากรเกี่ยวกับการจัดประเภทของเงินได้คำตอบแทนทันตแพทย์ อาจแตกต่างจากเกณฑ์ของกรมสรรพากร ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการระบุในข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และทันตแพทย์ โดยกำหนดให้ทันตแพทย์แต่ละรายเป็นผู้นำส่งและยื่นชำระภาษีเงินได้ของตนเอง รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายกรณีมีเบี้ยปรับหรือเงินเพิ่ม อันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายตามที่กล่าว ทำให้หากเกิดเหตุการณ์ในประเด็นทางด้านภาษี ทันตแพทย์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ แต่อย่างใด

1.5 ความเสี่ยงจากข้อพิพาททางกฎหมาย

การดำเนินธุรกิจให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ จะทำการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากบุคคลอื่นโดยสัญญาเช่าส่วนใหญ่มีอายุประมาณ 3 ปี ทำให้เกิดความเสี่ยงหากเกิดกรณีที่คู่สัญญาบอกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด รวมถึงความเสี่ยงในการต่อสัญญาเช่าเมื่อครบกำหนด ทำให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาสถานที่สำหรับประกอบธุรกิจแห่งใหม่ รวมถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากมาตรฐานบัญชีที่ต้องมีการตัดจำหน่ายค่าเสื่อมราคาของเงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวร อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่า และปฏิบัติตามตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด ทำให้ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

การให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาทันตกรรมเฉพาะทางทุกสาขาวิชาชีพ ซึ่งนอกจากจะต้องมีทีมทันตแพทย์ทุกสาขาวิชาชีพที่มีความเชี่ยวชาญแล้ว ยังคงต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์บางชนิดอาจมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีได้ง่าย อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาถึงการใช้ประโยชน์ และความคุ้มค่าของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้ลงทุนดังกล่าวอย่างมี

ประสิทธิภาพ ในการเงินของบริษัทฯ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีมูลค่าเครื่องมือและอุปกรณ์รวมทั้งสิ้น 72,669,824.51 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.36 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมดของบริษัทฯ

1.7 ความเสี่ยงจากผลกระทบของสถานะเศรษฐกิจ

ผลกระทบของสถานะเศรษฐกิจซึ่งอาจเกิดจากสภาพเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อม ที่อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจระดับมหภาค จนทำให้เกิดสถานะเศรษฐกิจชะลอตัวส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ผู้รับบริการทางทันตกรรม อาจเลือกที่จะชะลอหรือลดการใช้บริการของคลินิกได้ เช่น ชะลอการเข้ารับการรักษ หรือการเข้ารับการบริการทางทันตกรรม สำหรับโรคที่ไม่จำเป็นต้องได้รับการรักษาเร่งด่วน ลดการใช้จ่ายค่าบริการโดยเลือกเข้ารับการรักษในโรงพยาบาลของรัฐหรือคลินิกอื่นที่อาจมีค่าใช้จ่ายที่น้อยกว่า เป็นต้น อย่างไรก็ตามบริษัทได้ติดตามสถานการณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมและกำหนดมาตรการสำหรับบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทมีเครือข่ายที่กว้างขวางในการรักษามีสาขาครอบคลุมทุกภูมิภาค อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้มีการให้บริการและกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย เป็นการกระจายความเสี่ยงและลดผลกระทบจากเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทฯ มีกลุ่มครอบครัวชัชวาลย์ เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นรวมกันคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.32 ของทุนชำระแล้ว (หลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน) ดังนั้น บริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง เนื่องจากถือหุ้นรวมกันเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ยกเว้นการกระทำใดก็ตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่า 3 ใน 4 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและเป็นที่ยอมรับในสังคม จึงเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ผ่านกลไกของระบบการควบคุมภายใน และเป็นการถ่วงดุลอำนาจของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) โดยจะปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และกำหนดตารางอำนาจอนุมัติรายการสำหรับแต่ละระดับในขอบเขตหรือวงเงินที่เหมาะสม

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	:	บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
(ภาษาอังกฤษ)	:	LDC Dental Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	LDC
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการทางทันตกรรมแบบครบวงจร ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	395-395/1 อาคารแอลดีซี ชั้นที่ 2 หมู่ที่ 5 ถนนศรีนครินทร์ ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107557000080
โทรศัพท์	:	0-2743-8730
โทรสาร	:	0-2758-6261
เว็บไซต์	:	www.ldcdental.com
ทุนจดทะเบียน	:	150,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 0.25 บาทต่อหุ้น
ทุนชำระแล้ว	:	150,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 0.25 บาทต่อหุ้น

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 62 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: 0-2229-2888 (Call Center)
ผู้สอบบัญชี	:	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: 0-2259-5300

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ไม่มี

ข้อมูลหลักทรัพย์และพวักู้หู้

หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัท มีทุนจดทะเบียน 150 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่า 150 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 600 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท โดยมีทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการผู้จัดการ ซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 50.54 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดซึ่งเป็นสัดส่วนการถือหุ้นคงเดิมตั้งแต่ต้นปี 2562 และไม่มีเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นมาตั้งแต่ปี 2561

ผู้ถือหุ้น

บริษัท มีจำนวนผู้ถือหุ้นรายย่อย ณ วันที่ 11/03/2562

- ผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free float) 3,254 ราย
- การถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (% Free float) ร้อยละ 42.85

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัท ณ วันที่ ณ วันที่ 4 มีนาคม 2563 ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่		สัดส่วนการถือหุ้น
1	นาย วัฒนา ชัยวัฒน์	50.54
2	นาย วิศณุ สกุลพิเชฐรัตน์	8.7
3	กองทุนเปิด บัวหลวง Small-Mid Cap เพื่อการเลี้ยงชีพ	2.01
4	กองทุนเปิด บัวหลวงปัจจัย 4 หุ่นระยะยาวปันผล	1.03
5	น.ส. มาลี กิตติโชติ	0.83
6	นาย นิวัฒน์ ดีหลาย	0.74
7	นาย ธนา วชิรทรัพย์	0.68
8	นาย สมบูรณ์ ฐิตสกุล	0.67
9	น.ส. ดวงกมล พาณิชกุล	0.66
10	นาย จิตต์ ชัยวัฒน์	0.62

แหล่งข้อมูล : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด

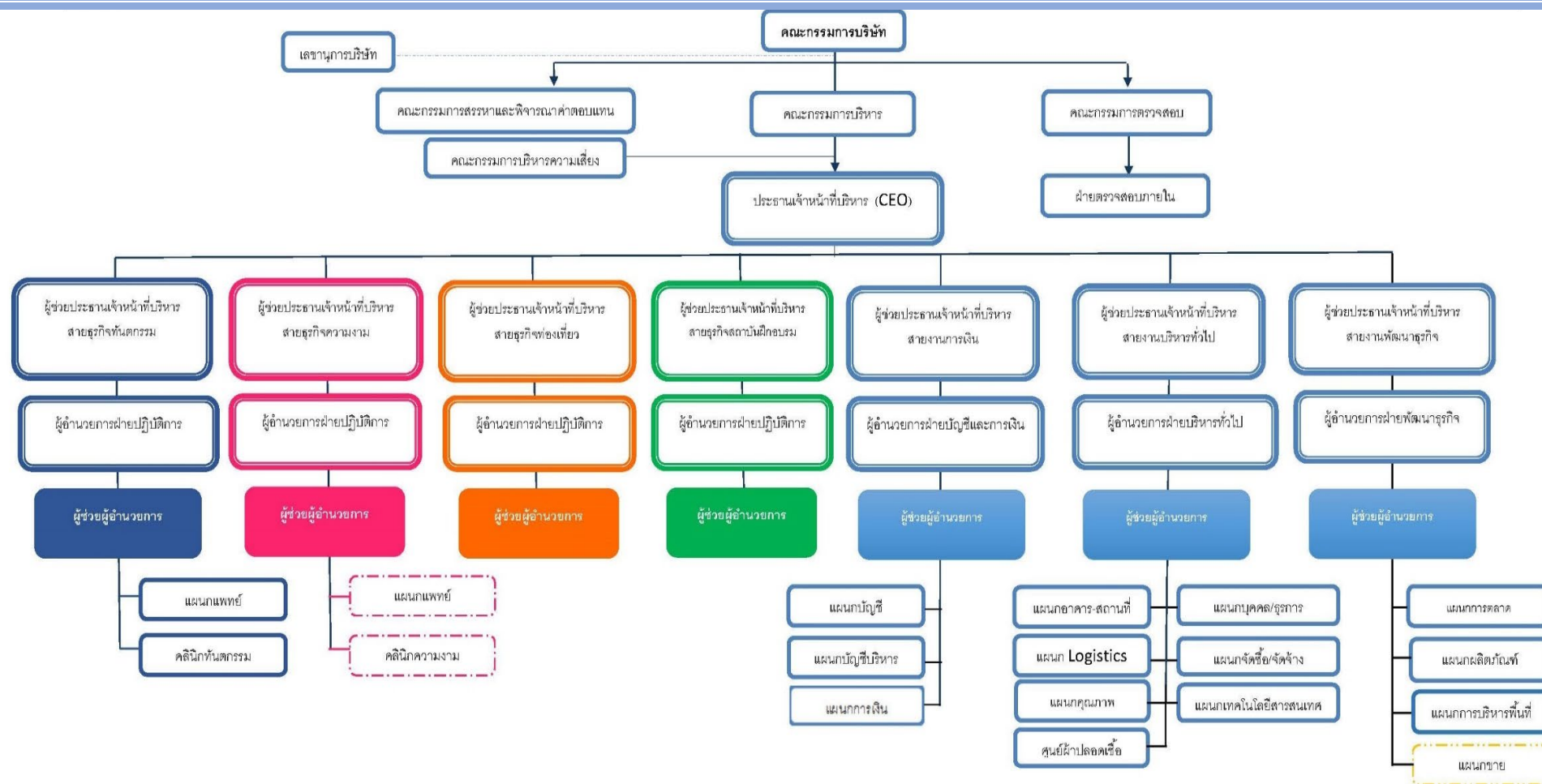
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ คือ กลุ่มครอบครัวชัยวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วน 51.32 ประกอบด้วย นายวัฒนา ชัยวัฒน์ นายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ นางอุบล ชัยวัฒน์ นายจิตต์ ชัยวัฒน์ นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ และนายชูชัย ตั้งบริรักษ์

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลนั้นให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ สภาพคล่อง แผนการลงทุน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป

โครงสร้างการจัดการ



หมายเหตุ: - นิยามของ "ผู้บริหาร" ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.17/2551 จะอยู่ในเส้นกรอบหนา

- ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) โดยได้แต่งตั้ง บริษัท ไอ วีแอล จำกัด ทำหน้าที่ดังกล่าว

คณะกรรมการ

บริษัท มีคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทอีก 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการความเสี่ยง ตามข้อบังคับบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการไว้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนจัดให้มีองค์ประกอบที่มีความหลากหลาย ทั้งด้านอายุ เพศ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ และคุณสมบัติต่างๆ ตามหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ลงวันที่ 21 มกราคม 2563 บริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นสุภาพสตรี 4 ท่าน และสุภาพบุรุษ 4 ท่าน การเลือกตั้งกรรมการเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์วิธีการตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับธุรกิจ โดย ณ วันที่ 21 มกราคม 2563 บริษัท มีคณะกรรมการประกอบด้วย

กรรมการอิสระ¹ จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุชย์ นายจำนงค์ วัฒนเกส นายสุพจน์ แก้วมณี นางสาวพร รัชตสุวรรณ

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร² จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์ นางนพเกล้า สุพรพัฒนา นางสาวพลับพลา ดาทอง นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์

1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 21 มกราคม 2563 บริษัท มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการLDC
1. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีนุชย์	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ /กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	28 มีนาคม 2556 (วาระที่ 1) 22 เมษายน 2559 (วาระที่ 2) 26 เมษายน 2562 (วาระที่ 3)
2. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการ /ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง	28 มีนาคม 2556 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2560 (วาระที่ 2)
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	28 มีนาคม 2556 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2560 (วาระที่ 2)
4. นางสาวพลับพลา ดาทอง	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	28 มีนาคม 2556(วาระที่ 1) 22 เมษายน 2559 (วาระที่ 2) 26 เมษายน 2562 (วาระที่ 3)
5. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	28 มีนาคม 2556 (วาระที่ 1) 24 เมษายน 2558 (วาระที่ 2) 20 เมษายน 2560 (วาระที่ 3)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการLDC
6. นายจำนงค์ วัฒนเกส	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	20 มีนาคม 2557 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2560 (วาระที่ 2)
7. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ	28 มีนาคม 2556 (วาระที่ 1) 24 เมษายน 2558 (วาระที่ 2) 20 เมษายน 2560 (วาระที่ 3)
8. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	22 เมษายน 2559 (วาระที่ 1) 26 เมษายน 2562 (วาระที่ 2)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ : นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนางนพเกล้า สุพรพัฒนา หรือนางสาวพลัปลา ดาทอง หรือนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริษัท รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการ

ประธานกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งให้ รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีบุญ เป็นประธานกรรมการบริษัท ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับประธานกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. บทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น มีการลงคะแนนเสียงถ้ามีคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ
6. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
7. บทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
8. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. กรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น มีการลงคะแนนเสียงถ้ามีคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด
10. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
14. พิจารณาตัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด

15. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
17. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น ในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
18. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
19. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
20. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านประกอบดังนี้

1. นายจันทน์ วัฒนเกส	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุพจน์ แก้วมณี	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้ประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางสุภาพร รัชตสุวรรณ ซึ่ง

จบการศึกษาระดับ Master of Management สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ (Sasin Graduate Institute of Business

Administration) และปริญญาตรีบัณฑิต(การบัญชี) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

โดยมีนายสายยันต์ สังข์เรือง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นที่ไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี

14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน 3 ท่านดังนี้

1. นายสุพจน์ แก้วมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุญ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ

2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติงานให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษานวัตกรรมที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

4 คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการบริหาร ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวพลัปภา ดาทอง	กรรมการ
3. นางนพเกล้า สุพรพัฒนา	กรรมการ/เลขาธิการกรรมการบริหาร
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร

1. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
2. พิจารณากำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว

3. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
4. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. พิจารณานุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
6. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
8. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
9. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
11. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
12. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

การปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่เข้าใหม่ต้องมีการปฏิรูปนิเทศด้วยการเข้ารับฟังการบรรยายสรุปเกี่ยวกับลักษณะธุรกิจ ข้อมูลธุรกิจ การดำเนินงานของบริษัทฯ กฎระเบียบ ประกอบด้วยคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการประกอบด้วย คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อบังคับบริษัท รายงานประจำปี คู่มือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและคู่มืออื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ กรณีมีวาระพิเศษอาจมีการประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท หรือเลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยเอกสารมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง พอเพียงต่อการพิจารณา โดยมีการระบุไว้ชัดเจนว่าเป็นวาระเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา โดยกำหนดให้จัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้าอย่าง

น้อย 7 วันก่อนการประชุม โดยที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2561 วันที่ 21 ธันวาคม 2561 ได้อนุมัติกำหนดการประชุม คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2562 ไว้เป็นการล่วงหน้า

ตารางกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2562

วันที่ประชุม	คณะกรรมการ บมจ.แอลดีซี เด็นทัล				หมายเหตุ
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหา	ประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหาร	
พ.ย. 21 ก.พ. 2562	/	/	/	***	
ศ. 26 เม.ย. 2562	***	***	***	***	
จ. 13 พ.ค. 2562	/	/	***	***	
พ. 14 ส.ค. 2562	/	/	/	***	
ศ. 20 ก.ย. 2562	/	***	***	/	
พ.ย. 14 พ.ย. 2562	/	/	***	***	
พ. 25 ธ.ค. 2562	/	/	***	***	**ประชุมกับผู้สอบโดยไม่มีฝ่ายบริหาร**

หมายเหตุ เครื่องหมาย "/" ในตาราง หมายถึงมีการจัดประชุมในวันดังกล่าว

6 คณะผู้บริหาร (Management Team)

รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	กรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวพลัฒา ดาทอง	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจทันตกรรม
3. นางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน
4. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

- ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
- ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่าง ๆ
- เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสาร คำสั่ง หนังสือแจ้งใด ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน คู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนใน หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึง อำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้ง กับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7 เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นางนพเกล้า สุพรพัฒนา เป็นเลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียน กรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร รวมถึง ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการ บริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

8 กำหนดเกณฑ์การสรรหาและอุปการ

8.1 นโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ที่ผ่านการพิจารณาและนำเสนอ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีความเหมาะสมโดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนด หลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งาน ของบริษัทประสบผลสำเร็จ โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของ บริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

8.2 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการอิสระคนละต่างๆ ในรูปของเบี้ยประชุมต่อครั้ง (ไม่มีเงินเดือน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมปี 2562 ต่อครั้ง
ประธานกรรมการบริษัท	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	12,000
กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบ	10,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000

บำเหน็จกรรมการ

จ่ายให้กรรมการทั้งคณะในอัตราไม่เกิน 500,000 บาท/ปี โดยให้คณะกรรมการไปจัดสรรให้แก่กรรมการแต่ละท่านต่อไป และให้กรรมการมีสิทธิเข้ารับบริการทันตกรรมของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/ท่าน/ปี

หมายเหตุ : กรรมการที่มีส่วนในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนกรรมการโดยค่าตอบแทนดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไป

สรุปค่าตอบแทนกรรมการบริษัทแต่ละท่านปี 2561-2562 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

	ปี 2561				รวม	ปี 2562				รวม
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหา	บำเหน็จกรรมการ		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหา	บำเหน็จกรรมการ	
รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีบุษย์	90,000		20,000	120,000	225,000	90,000		20,000	120,000	230,000
นายจ่านงค์ วัฒนเกษ	50,000	48,000		80,000	190,000	60,000	48,000		80,000	188,000
นายสุพจน์ แก้วมณี	50,000	50,000	24,000	80,000	216,000	60,000	40,000	24,000	80,000	204,000
นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	50,000	40,000		80,000	180,000	60,000	40,000		80,000	180,000

หมายเหตุ : บำเหน็จกรรมการให้จ่ายแก่คณะกรรมการทั้งคณะในอัตราไม่เกิน 500,000 บาท/ปี โดยให้คณะกรรมการไปจัดสรรแต่ละท่านต่อไป

ข. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทน ผู้บริหาร	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	4	6,119,790.00	4	6,810,939.00	4	8,156,295.22
รวม	4	5,852,325.00	4	6,119,790.00	4	8,156,295.22

ที่มา : ข้อมูลจากบริษัท ณ 1 มกราคม 2563

หมายเหตุ : ในช่วงที่ผ่านมา ผู้บริหารของบริษัท ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสเท่านั้น

8.3 ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน

ก. ค่าตอบแทนอื่นของคณะกรรมการ กำหนดสวัสดิการทันตกรรมของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/ท่าน/ปี

ข. ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นเมื่อ 27

ธันวาคม 2556 โดยบริษัทได้ร่วมสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน

9 บุคลากร

9.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัท มีจำนวนพนักงาน ทั้งหมด 344 คน (ไม่นับรวมทันตแพทย์ จำนวน 506 คน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ประจำ	ชั่วคราว	รวม
สำนักงานใหญ่			
ผู้บริหาร	4	0	4
พนักงานทั่วไป	53	1	54
สาขา			
ผู้ช่วยทันตกรรม	259	1	260
ผู้ช่วยความงาม	10	0	10
พนักงานบริการ	39	4	43
รวมพนักงานทั้งหมด	365	6	371

9.2 ค่าตอบแทนบุคลากร

ในปี 2562 บริษัท มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินประกันสังคม และเงินได้อื่น ๆ (ไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และทันตแพทย์) แก่พนักงานทั้งหมดเท่ากับ 88,417,808.59 บาท และจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ทันตแพทย์ จำนวน 236,135,867.70 บาท

ค่าตอบแทนทันตแพทย์และพนักงานปี 2560-2562

รายการ	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนพนักงาน	68.6	82.5	88.4
ค่าตอบแทนแพทย์	199.0	221.9	236.1
รวม	267.6	304.4	324.5

9.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายเพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวให้กับพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้พนักงานมีเงินสำรองไว้ใช้เมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2557 ในนาม “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยพนักงานที่เข้าระบบการออมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแล้ว จะได้รับเงินต่อเมื่อสิ้นสมาชิกภาพจากกองทุน

เงินสะสม สมาชิกจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนได้โดยให้บริษัทฯ หักจากค่าจ้าง แล้วนำส่งเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2-10 ของค่าจ้าง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความสมัครใจของสมาชิก

เงินสมทบ บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบให้แก่กองทุนในวันเดียวกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2

9.4 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการเสริมสร้างความรู้ และพัฒนาศักยภาพในการทำงานของพนักงาน โดยการจัดอบรมภายในบริษัท รวมถึงการจัดส่งเข้าอบรมภายนอกบริษัท กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานของพนักงานในอนาคต นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายการให้สวัสดิการกับพนักงาน และมีการปรับปรุงสวัสดิการให้กับพนักงานตามความเหมาะสม เพื่อจะได้มีความสุขในการทำงาน จะได้ส่งต่อความสุขและมอบบริการที่ดีให้กับผู้รับบริการต่อไป โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้ลงทุนระบบ E-Learning เพื่อให้พนักงานทุกตำแหน่งสามารถเข้ารับการอบรมได้สะดวก และอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะความสามารถให้กับบุคลากรของบริษัทฯ ทั้งทางด้านความรู้ในเชิงวิชาชีพ และอื่นๆ ด้วยการพิจารณาปรับปรุงวิธีการกระบวนการ ขั้นตอนในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวน 162,546.87 คิดเป็นจำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมทั้งสิ้น 1,536 ชั่วโมง จาก หลักสูตร คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ย 4.20/คน/ปี

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการพัฒนาระบบ E-Learning เป็นจำนวนเงิน 1.61 ล้านบาท ซึ่งเป็นรูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรออนไลน์ ทำให้พนักงานเข้าถึงระบบการฝึกอบรมได้สะดวกรวดเร็ว และสามารถบริหารเวลาของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.5 นโยบายความปลอดภัย และสุขอนามัย

บริษัทจัดทำรายงานข้อมูลสถิติการบาดเจ็บ โรคจากการทำงาน และจำนวนผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติงานของพนักงานในปี 2562 พบว่าไม่มีพนักงานที่เสียชีวิตอันเนื่องมาจากการงาน อย่างไรก็ตามมีพนักงานประสบอุบัติเหตุเล็กน้อยอันเนื่องมาจากการทำงานจำนวน 3 คน โดยไม่มีอัตราการหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานไว้ดังนี้

ประเภทของการบาดเจ็บ โรคจากการทำงาน จำนวนผู้ เสียชีวิต เนื่องจากการทำงาน ที่เกิดขึ้นระหว่างปี 2562		จำนวนครั้ง (No. of reported case)		จำนวนวันสูญเสีย (No. of lost day)	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
การบาดเจ็บต่างๆ จากการทำงาน (Injuries)					
เกิดบาดแผลเล็กน้อย	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	2	-	1
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-
โรคจากการทำงาน (Occupational Diseases)					
ด้านการได้ยิน	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	-	-	-
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-
การบาดเจ็บของกล้ามเนื้อและ กระดูก (Musculoskeletal Strain)	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	-	-	-
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-
ด้านการมองเห็น	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	-	-	-
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-
ด้านสมรรถภาพ	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	-	-	-
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-
กรณีเสียชีวิต (Fatalities)					
การเสียชีวิตที่เกี่ยวข้องกับงาน	สำนักงาน	-	-	-	-
	สาขากรุงเทพและปริมณฑล	-	-	-	-
	สาขาต่างจังหวัด	-	-	-	-

9.6 การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงทุกคนเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ ภาวะเบี่ยง ตลอดจน บทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัท ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ และมีจรรยาบรรณ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ โดยหลักสูตรเบื้องต้นที่กรรมการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) รวมทั้งหลักสูตรเฉพาะจากสถาบันต่างๆ

ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัท ซึ่งในปี 2562 นี้ มีกรรมการเข้าอบรม/สัมมนาหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสถาบันอื่นๆ ดังนี้

กรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2561
1.นางนพเกล้า สุพรรณพัฒนา	กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> TFRS 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า Smart Disclosure Program (SDP) Enhance Efficiency and Growth through Process Innovation เจาะลึก TFRS 16 หลักการบัญชีใหม่เกี่ยวกับสัญญาเช่า

โดยในปีนี้บริษัท มีกรรมการ 1 คน จากทั้งหมด 8 คน (คณะกรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร) เข้ารับการอบรมเพื่อการรับรู้ข่าวสาร แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และเพิ่มเติมความรู้รวมทั้งนำความรู้ที่ได้เผยแพร่ทำความเข้าใจให้กับกรรมการและท่านอื่นได้รับทราบ เพื่อประโยชน์ในการบริหารกิจการของบริษัทต่อไป

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	59	3102000523513	- <u>ปริญญาเอก</u> Doctor of Philosophy in Dental Science (PhD.) Tokyo Medical and Dental University, Japan	ไม่มี	-	2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน กรรมการอิสระ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
				- <u>ปริญญาโท</u> Master of Dental Science (MDS), University of Melbourne, Australia.			2556 - 2557	- ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
				- <u>ปริญญาตรี</u> ทันตแพทยศาสตร์ (ท.บ.) สาขาทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2543 - ปัจจุบัน	- รองศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- สถาบันการศึกษา
							2540 - 2543	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- สถาบันการศึกษา
							2533 – 2540	- อาจารย์ ประจำภาควิชาทันตกรรมหัตถการ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- สถาบันการศึกษา

[illegible]

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์รอบครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3.	นายสุพจน์ แก้วมณี - กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	59	3660200080155	- <u>ปริญญาโท</u> นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง		-	2561-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ. เอ็ม.ซี.เอส.สตี้ล	- เพื่อผลิตโครงสร้างเหล็กทั่วไปสำหรับอาคาร
				- <u>ปริญญาตรี</u> นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2560- ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ. โคแมนซี่ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล	- พัฒนาเพื่อจำหน่ายและติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูป
				- <u>อบรมกฎหมายภาษี</u> อากร ของสำนักฝึกอบรมหลักสูตรกฎหมายแห่งนิติบัณฑิตยสภา รุ่นที่ 2			2557 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดยทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
				- <u>อบรมหลักสูตร</u> กฎหมายภาษีอากรสำหรับประชาชนของสถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการ สำนักงานส่งเสริมงานตุลาการ รุ่นที่ 5			2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บมจ. สาลี่ พรินต์ติ้ง	- อุตสาหกรรม-บรรจุภัณฑ์
				- ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 107/2014					

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4.	นางสุภาพร รัชตสุวรรณ - กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	61	3660200080155	- <u>ปริญญาโท</u> Master of Management Sasin Graduate Institute of Business Administration Chulalongkorn University - <u>ปริญญาตรี</u> บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>อบรมหลักสูตร</u> - หลักสูตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 34/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย(IOD)	ไม่มี	-	2559 – ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี สภาอากาศไทย .	- ดำเนินธุรกิจให้บริการ ด้านทันตกรรมโดยทันต แพทย์เฉพาะทาง ภายใต้ รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินงานศูนย์บริการ โลหิตแห่งชาติ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ช่วงเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	ประเภทธุรกิจ
								ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
5.	<p>ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์</p> <p>- กรรมการ</p> <p>- ประธานกรรมการบริหาร</p> <p>- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน</p> <p>- กรรมการผู้จัดการ</p> <p>(ชื่อ-สกุลเดิม)</p> <p>- ไม่มี –</p>	57	4100600079823	<p>- <u>ปริญญาตรี</u></p> <p>ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p><u>อบรมหลักสูตร</u></p> <p>- Modern Office Management, Sukhothai Thammarat University, 2001</p> <p>- Basic Computer & Internet for Executive (BCIE), Loxley Information Company Limited,</p> <p>- Franchise B2B , Batch 11, Sripatum University, 2009</p> <p>- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)</p> <p>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่น 26</p>	<p>สามีของ</p> <p>นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์</p> <p>(บุคคลลำดับที่ 8)</p>	50.54	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2543 - 2557</p> <p>2535 - 2543</p>	<p>- รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล</p> <p>- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ บจก. แอลดีซี เด็นทัล</p> <p>- เจ้าของกิจการคลินิก ลาดพร้าว ทันตคลินิก (ภายหลังเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด)</p>	<p>ดำเนินธุรกิจให้บริการ</p> <p>ด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม</p> <p>- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม</p> <p>- ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม</p>

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6.	นางนพเกล้า สุพรพัฒนา - กรรมการ - กรรมการบริหาร - เลขานุการบริษัท - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป - รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวนพเกล้า บัวทอง	54	3100903145913	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตรฝึกอบรม - การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร Total Quality Management - การวางแผนจัดทำแผนงบประมาณ - BSC- Based Strategic Plan& Action Plan - การจัดหาเงินทุนเพื่อเพิ่มมูลค่ากิจการอย่างยั่งยืนด้วยเครื่องมือตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตรมาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 700(ปรับปรุง) - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014 - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Company Secretary Program (CSP) รุ่น 68/2016	ไม่มี	-	2557 – ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง / เลขานุการบริษัท / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน (รักษาการ) บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2556 - 2557	- กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป บมจ. แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2555 – 2556	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล บจ.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2545 – 2555	- ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล บจก.แอลดีซี เด็นทัล	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2540 – 2545	- Personal Senior Section Manager บริษัท เซยู (ประเทศไทย) จำกัด	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2538 – 2540	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารงานบุคคล บจ.โรงพยาบาลปิยะเวท	- ธุรกิจค้าปลีก - สถานพยาบาล

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ช่วงเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
								ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7.	นางสาวพลัปลา ดาทอง - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ (ชื่อ-สกุลเดิม) -	50	3670101341104	- <u>ปริญญาตรี</u> คณะศิลปศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม หลักสูตรฝึกอบรม - อบรมหลักสูตรทักษะหัวหน้างาน สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ - อบรมหลักสูตร BSC – Based Strategic Plan & Action Plan - อบรมหลักสูตรส่งเสริมพัฒนาธุรกิจแพรรนโซส์สู่ระบบมาตรฐานสากล - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 109/2014	ไม่มี	-	2556 – ปัจจุบัน	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วย กรรมการ ผู้จัดการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก.แอลดีซี เติ้นท์	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2556 - 2557	- กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก.แอลดีซี เติ้นท์	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2555 – 2556	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บจก.แอลดีซี เติ้นท์	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2546 – 2555	- ผู้จัดการแผนกคุณภาพ บจก.แอลดีซี เติ้นท์	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม
							2544 – 2546	- ผู้จัดการสาขาราคาแพง บจก.แอลดีซี เติ้นท์	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	เลขที่บัตรประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (%)	ช่วงเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง	
								ตำแหน่ง/หรือชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ชื่อ-สกุลเดิม) - ไม่มี -	47	330150089313	- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพิมายวิทยา จังหวัดนครราชสีมา หลักสูตรฝึกอบรม - หลักสูตร สร้างสรรค์กลยุทธ์การตลาดสู่ความสำเร็จ Formulating Marketing Strategies - อบรมหลักสูตร Digital & Loyalty Marketing for Management - Brand SME 4.0 - Packaging Design & Strategy for SME - CEO Branding - CRM & CEM For Thailand SME 4.0 - ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2014	ภรรยาของ ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ (บุคคลลำดับที่ 5)	0.02	2556 – ปัจจุบัน 2555 – 2556 2544 – 2554 2536 - 2543	- กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บมจ. แอลดีซี เด็นทัล - ผู้จัดการแผนกการเงิน บจก. แอลดีซี เด็นทัล - ที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการ ศูนย์ทันตกรรมลาดพร้าว - ผู้ช่วยทันตแพทย์ ลาดพร้าว ทันตคลินิก	- ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านทันตกรรมโดย ทันตแพทย์เฉพาะทาง ภายใต้รูปแบบศูนย์ทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม - ดำเนินธุรกิจคลินิกทันตกรรม

การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานในทุกๆระดับชั้น ทั้งในส่วนของพนักงานระดับปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ตลอดจนคณะกรรมการ และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป ซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และ จรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร โดยดำรงไว้ซึ่งความเป็นธรรมต่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกๆ กลุ่ม ให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) ด้วยการสื่อสารข้อมูลเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร และบุคคลทั่วไปได้รับทราบ เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปี 2561 ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการแบ่งออกเป็น 5 หมวด ประกอบด้วย 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 3) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องโดยทั่วกัน

โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ได้แก่

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 1 : สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ อาทิ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีหุ้นแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทฯ จัดประชุมผู้ถือหุ้นภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชี และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รายชื่อบุคคลที่เสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และส่งคำถามล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นรอบบัญชี มายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นที่จะได้รับทราบถึงสิทธิของตน รวมถึงได้นำหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และข้อมูลประกอบการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นจะได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมภายในระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือน
- 2) ในการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะไม่กำหนดการประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ โดยจะกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม คือระหว่างเวลา 08.30-16.00 น.
- 3) คณะกรรมการบริษัทฯ อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะใช้และจัดเตรียมสถานที่ที่เดินทางสะดวกโดยจะแนบแผนที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสมและจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ
- 4) บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนจัดส่งเอกสาร โดยบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงมติ
- 5) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทฯ จะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 7) ก่อนเริ่มการประชุมประธานที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงมีการนำเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และบาร์โค้ดมาใช้ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) การลงทะเบียนผู้ถือหุ้น (e-Registration) และโปรแกรมการนับคะแนน และแสดงผล (e-Voting) ซึ่งเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมข้อมูลผู้เข้าร่วมประชุม การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมการจัดพิมพ์บัตรลงคะแนน การประมวลผลการลงคะแนนตามรายวาระ และการรายงานสรุปผลการประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วในการประชุมผู้ถือหุ้น
- 8) กรรมการทุกคนจะเข้าร่วมประชุมวันแต่ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 9) บริษัทฯ เปิดเผยแพร่ผลการประชุมโดยจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการจัดบันทึกการประชุม การออกเสียงในแต่ละวาระพร้อมคำถามหรือข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้อย่างครบถ้วน ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ได้บันทึกภาพการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com) เพื่อให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

หมวดที่ 2 : การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญเรื่องการรักษาสหสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิตามพื้นฐานกฎหมายที่กำหนด มีการให้ข้อมูลอย่างครบถ้วนเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นวางใจและมีความมั่นใจในการลงทุน และให้สิทธิประโยชน์และแบ่งปันผลกำไรอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความคิดเห็นทางการเมือง และแม้ผู้ถือหุ้น จะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใด ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และประชาชนทั่วไปที่สนใจได้รับทราบ

1. บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และการตั้งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลบริษัทฯ และการคัดสรรกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย โดยนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com)
2. ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระได้ โดยจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่า 21 วัน และเปิดเผยแบบหนังสือมอบฉันทะทั้งฉบับ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้ง รายละเอียดและขั้นตอนต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com) ก่อนวันประชุมมากกว่า 30 วัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และมีมาตรการที่สามารถสร้าง ความมั่นใจได้ว่านโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบ และมีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจของ รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ไปซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขายหรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น และต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ต้องรักษาความลับ และข้อมูลภายใน ในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบไม่ให้ตกไปยังบุคคลอื่น รวมทั้งบุคลากรของบริษัทฯ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. บริษัทฯ มีการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน โดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น และจัดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน โดยเจ้าของข้อมูลต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
4. การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีอำนาจหน้าที่บุคลากรทั่วไปไม่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล เมื่อถูกถามให้เปิดเผยข้อมูลที่ตนไม่มีหน้าที่เปิดเผย ให้แนะนำผู้ถามสอบถามผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลนั้น เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5. นอกจากข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลต่างๆ ของบริษัทเป็นข้อมูลที่ใช้ภายในเท่านั้น ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องใช้ข้อมูลนั้นภายใต้กรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ในการป้องกันรักษาข้อมูล และไม่หาประโยชน์จากข้อมูลภายในแม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติงานที่บริษัทฯ ไปแล้ว โดยจัดให้มีการสัมภาษณ์ก่อนออกจากงาน เพื่อให้มีการส่งมอบข้อมูลกลับคืนบริษัทฯ และเตือนพนักงานที่ลาออกถึงความรับผิดชอบในการรักษาข้อมูลลับของบริษัทฯ ที่ยังคงอยู่ต่อไปภายหลังจากออกจากงานแล้ว โดยทำเป็นหนังสือรับทราบไว้ด้วย
7. กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินต่อสาธารณชน
8. ในช่วง 30 วันก่อนประกาศผลการดำเนินงาน เลขานุการบริษัท จะทำหนังสือแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร และหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องและห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน
9. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
10. คณะกรรมการ และผู้บริหารรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย
11. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้น จะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้น ต่อบุคคลอื่น
12. บริษัทฯ ผนวกรวมในการละเว้นการใช้ข้อมูลภายในผ่านช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญ เช่น การออกหุ้นเพิ่มทุน การออกหุ้นกู้ เป็นต้น
13. การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต จนทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และลูกค้า ผู้ถือหุ้น ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย

หมวดที่ 3 : บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้าคู่สัญญา คู่แข่ง หน่วยงานราชการ รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (Code of Conduct) เพื่อเป็นกรอบความประพฤติด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม หลักสิทธิมนุษยชน หลักการเคารพกฎหมาย การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสำคัญ

3.1 ด้านสิทธิมนุษยชน

- บริษัทฯ ยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ไม่กระทำการใดๆ และไม่ส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งบริษัทฯ จะไม่ข้องเกี่ยวกับหน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลใดที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกรณี และไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน และพนักงานทุกคน จะไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ไม่ว่าต่อพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ
- บริษัทฯ ส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาคแก่ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ รวมทั้งส่งเสริมความเสมอภาคในโอกาสระหว่างหญิงชาย ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้นไม่ใช้แรงงานเด็ก

3.2 ด้านการกฎหมาย

- บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย และการนำกฎหมายไปปฏิบัติงานควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต โดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย ไม่ทุจริต หรือกระทำความผิดกฎหมาย หรืออาศัยช่องว่างของกฎหมายในการดำเนินงาน

3.3 การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา

- พนักงานทุกคน มีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า อันได้แก่ ข้อมูลทางธุรกิจ และข้อมูลทางเทคนิคทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งพนักงานต้องปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยภาระหน้าที่ในการป้องกันรักษาข้อมูลนี้จะต่อเนื่องไปจนถึงเมื่อพนักงานผู้นั้นได้ออกจากบริษัทฯ โดยจัดให้มีการสัมภาษณ์ก่อนออกจากงาน พร้อมลงนามทำเป็นหนังสือรับทราบไว้ด้วย
- บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจนทำให้เกิดความเสียหาย ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- บริษัทฯ ไม่เรียกร้อง รับเอา หรือใช้ข้อมูลทางธุรกิจ ซึ่งได้มาโดยวิธีการที่มีขบด้วยกฎหมายหรือผิดศีลธรรม รวมถึงบริษัทฯ จะไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าของผู้อื่น

3.4 การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

- บริษัทฯ กำหนดนโยบายเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องแล้ว

3.5 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเมือง นโยบายว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน นโยบายว่าด้วยการให้เงินสนับสนุน และนโยบายว่าด้วยการบริจาคเพื่อการกุศล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมซึ่งอาจมีในอนาคต ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน ซึ่งบริษัทฯ เผยแพร่มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงานทุกคนรับทราบ รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทุกครั้ง และเผยแพร่เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบมาตรการดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com)

- คณะกรรมการบริษัท กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ การติดตาม และการรายงานผลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สอบทานมาตรการและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง รายงานเกี่ยวกับความเพียงพอและประสิทธิภาพของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสอบทานการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต
บริษัท มีการกำหนดให้ประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตของหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้
 - การระบุความเสี่ยง โดยหัวหน้าหน่วยงานแต่ละหน่วยงาน ทั้งบริษัท ทำการระบุความเสี่ยงด้านทุจริตที่อาจเกิดขึ้น
 - การประเมินความเสี่ยง โดยให้ทุกหน่วยงานในบริษัท ทำการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตของตนเอง
 - การจัดการความเสี่ยง กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประเมิน วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง กำหนดแนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม รวมถึงรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ
 - กิจกรรมควบคุม นำนโยบายหรือวิธีปฏิบัติไปใช้ในการดำเนินการควบคุม เช่น การอนุมัติ การสอบทาน การกระทบยอด การแบ่งแยกหน้าที่เพื่อดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและทันเวลา
 - การติดตามและรายงานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยรวบรวมและนำเสนอข้อมูลความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางและกำหนดกลยุทธ์บริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ภายใต้ต้นทุนที่เหมาะสม และรายงานผลประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นชอบ
 - การสื่อสาร จัดให้มีการสื่อสารจัดการความเสี่ยงตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท แจ้งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือ หลักปฏิบัติ และสื่อสารทุกคนในฝ่ายให้รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน
 - การติดตามผล ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงติดตามผลการปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติ เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - การรายงานผล โดยคณะกรรมการตรวจสอบ รายงานผลการปฏิบัติตามคู่มือหลักปฏิบัติ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกปี
- การกำกับดูแลและควบคุมดูแล เพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้องโดยมีการกำหนดแนวทางดังนี้
 - กำหนดนโยบาย เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 - การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในสอบทานกระบวนการที่อาจพบจุดบกพร่อง เพื่อหาแนวทางการป้องกันและกำหนดเป็นหลักปฏิบัติ
 - การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติ นำความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ไปปรับปรุงกระบวนการแนวปฏิบัติและกำหนดเป็นนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางการป้องกันและกำหนดเป็นหลักปฏิบัติ

- การติดตามผลการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติติดตามผลการปรับปรุงและสรุปผลการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการนำไปปฏิบัติจริง
- การรายงานผล หน่วยงานตรวจสอบภายในรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
- จัดให้มีการกำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดย
 - กำหนดเป็นขั้นตอน วิธีการดำเนินการ กระบวนการ บทบาท อำนาจหน้าที่ของผู้รับผิดชอบแนวทางการติดตามและประเมินผล วิธีการรายงานผลการติดตามและผลการประเมิน ขั้นตอนการแก้ไข อย่างชัดเจน
 - มีการรวบรวมข้อเสนอแนะจากพนักงาน ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำทุจริต ผ่านอีเมลและกล่องรับฟังความคิดเห็น มาใช้ในการปรับปรุงนโยบายและวิธีปฏิบัติในการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริต
 - จัดให้มีการการปฏิบัติตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลการต่อต้านการทุจริต ตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
 - จัดให้มีการประเมินการดำเนินการต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ ผ่านการสอบทานการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้
 - กำหนดขึ้นเป็นนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุก ต้องปฏิบัติตามโดยทั่วกัน อีกทั้งยังกำหนดไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ฟังปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
 - คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายใต้การควบคุม ป้องกัน ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ
 - บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมด้านการเงิน บัญชี และมีการประเมินระบบควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี รวมถึงมีการกำหนดขั้นตอนการเก็บรักษาเอกสารและบันทึกต่าง ๆ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด
 - ฝ่ายบริหารมีการสนับสนุนการให้ความรู้การปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตแก่พนักงาน รวมถึงมีการแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการดำเนินการป้องกันทุจริตไปยังพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
 - จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หากมีการพบเห็นการกระทำทุจริตใดๆ และจัดให้มีมาตรการคุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลดังกล่าว
 - จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตของทุกหน่วยงาน
 - บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาระบบการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดให้พนักงานมีส่วนรวม ผลักดัน พัฒนาการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร
 - จัดให้มีกิจกรรมเพื่อรณรงค์การต่อต้านทุจริต ได้แก่ เผยแพร่นโยบายที่เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com) และเผยแพร่ไปยังพนักงาน

ทุกคน ผ่านทางอีเมล และ Line Group ของบริษัทฯ รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริต

- ช่องทางและกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมาย หรือกระทำความผิดด้านการทุจริต หรือกระทำความผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร หรือการถูกละเมิดสิทธิ ทั้งจากพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ดังนี้

- บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
- บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม
- กรณีที่ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือไม่ปลอดภัย
- บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

3.6 การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ แบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็นกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า คู่แข่ง สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ ทั้งนี้ได้จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารเสนอแนะ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ หรือข้อร้องเรียนในกรณีที่เป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องต่อคณะกรรมการของบริษัทได้โดยตรง ซึ่งกำหนดช่องทางการรับแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน การคุ้มครองสิทธิของผู้ให้ข้อมูล การรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ซึ่งมีช่องทางต่างๆ ดังนี้เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ldcdental.com) หรือ กล่องรับความคิดเห็นประจำสาขาที่ให้บริการ

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการและบริษัทมีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงกำหนดให้พนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- กำกับดูแลการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ดีและมีการนำเสนอรายงานสถานะภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชีและรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง

- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุมีผลอย่างเพียงพอ
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร
- บริษัทต้องปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. ลูกค้า

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้า เพื่อมุ่งเน้นในการสร้างความพึงพอใจ ความมั่นใจให้กับลูกค้า การบริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัทแก่ลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรมภายใต้หลักการดำเนินงานดังนี้

- มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ส่งมอบผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการที่ถูกต้อง เพียงพอเพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณาหรือในการสื่อสารช่องทางอื่นๆ กับลูกค้าอันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ
- จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันแก้ไขปัญหให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- รักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ

3. พนักงาน

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้ายตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยได้ยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล
- ดูแลรักษารักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยมีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ อาทิ การจัดอบรมสัมมนา การฝึกอบรม และให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน
- กำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ตามสภาวะอุตสาหกรรม การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน และความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว
- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน

- เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อเกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

4. คู่ค้าและคู่สัญญา

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญาซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญประการหนึ่งด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

- บริษัทประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หลักการดังต่อไปนี้
 - มีการแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน
 - มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
 - จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ทั้ง 2 ฝ่าย
 - จัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
 - จ่ายเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- บริษัทมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการที่คุ้มค่ากับมูลค่าเงินและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ห้ามผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญาไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้ทราบอันเนื่องมาจากการจัดซื้อ จัดหาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

5. คู่แข่ง

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจโดยประสงค์ที่จะประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนและเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจภายใต้การแข่งขันในอุตสาหกรรมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีหลักการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ไม่กล่าวหาในทางร้าย หรือมุ่งทำลายชื่อเสียงแก่คู่แข่งทางการค้า
- ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

6. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมโดยรอบด้วยตระหนักดีว่าเราเปรียบเสมือนส่วนหนึ่งของสังคมที่จะร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ดังนี้

- มีนโยบายในการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อยู่อย่างเคร่งครัด
- มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจน และยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร
- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- เคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
- ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจอยู่ตามควรแก่กรณี
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน ชีวิต และทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. หน่วยงานราชการ

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับทั้งในส่วนงานของหน่วยงานราชการ โดยเฉพาะในการกระทำธุรกรรม บริษัทหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้หน่วยงานราชการ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม แต่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันในขอบเขตที่เหมาะสมสามารถทำได้ เช่น การพบปะพูดคุยในที่สาธารณะต่างๆ การไปแสดงความยินดีในวาระโอกาส เทศกาล หรือตามประเพณีปฏิบัติ เป็นต้น โดยมีหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อต้องมีการติดต่อเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือข้อบังคับในหน่วยงานราชการต่างๆ อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน และบริษัทพึงรับรู้และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและแจ้งเบาะแสะจะได้รับการคุ้มครองและเก็บไว้เป็นความลับโดยกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูล และหาแนวทางแก้ไข (ถ้ามี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ช่องทางการติดต่อบริษัทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อสร้างความมั่นคงยั่งยืนให้แก่บริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความถูกต้องของรายงาน

ทางการเงินระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ โดยบริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ติดต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงผ่านช่องทาง ดังนี้

1. จดหมาย จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรงที่
คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)
395-395/1 หมู่ 5 อาคารแอลดีซี ชั้น 2
ถนนศรีนครินทร์ ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรปราการ 10270

2. ทางอีเมล audit.com@ldcdental.com

ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและแจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองและเก็บไว้เป็นความลับโดยกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการส่งการตรวจสอบข้อมูล และหาแนวทางแก้ไข (ถ้ามี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

โดยในสวนพนักงาน บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานแสดงความคิดเห็น ร้องเรียน หรือรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้องผ่านช่องทางดังนี้

1. ทางอีเมล wattana@ldcdental.com
2. ทางโทรศัพท์ 093-015-9999

หมวดที่ 4 : การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทมีนโยบายในการให้ข้อมูลเปิดเผยแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ อาทิ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงกับความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกัน โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ โดยมีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ในการให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ

- การรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- เว็บไซต์ของบริษัทคือ (www.ldcdental.com)

ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนทั่วไป และนักวิเคราะห์ที่ต้องการข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทสามารถติดต่อกับฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้โดยตรง ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะตั้งมั่นอยู่บนพื้นฐานของการเปิดเผยข้อมูลที่เท่าเทียมกันบริษัทได้ตระหนักและมีความรับผิดชอบต่อความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีและหลักบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัทต่อการตัดสินใจลงทุน โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามแก้ไข เปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์มีความทันสมัย และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา

2. ลูกค้า

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าและการบริการของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.ldcdental.com และช่องทาง Call center 02-789-3050

3. พนักงาน

พนักงานของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานที่ประจำสำนักงานใหญ่ หรือ ตามสาขา จะได้รับการดูแลได้รับข้อมูลโดยเท่าเทียมกัน รวมทั้งการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การติดประกาศที่บอร์ดของบริษัท การสื่อสารผ่านกลุ่มของฝ่ายต่าง ๆ ในรูปแบบ Line ซึ่งจะมีผู้บริหารอยู่ด้วยโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้รับรู้ข่าวสารต่าง ๆ ของบริษัท ดังนี้

- ข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท
- ข่าวหรือข้อมูลเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ
- ข่าวเกี่ยวกับพนักงานในเรื่องต่าง ๆ เช่น การเลื่อนตำแหน่ง การปรับตำแหน่ง พนักงานเข้าใหม่ หรือพนักงานลาออก เป็นต้น
- ข่าวที่เป็นความรู้แก่พนักงาน เช่น ข่าวเกี่ยวกับประกันสังคม กฎหมายและสิทธิประโยชน์ต่างๆ รวมถึงข่าวจัดอบรมสัมมนา เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน และรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการของบริษัทฯมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนงานที่วางไว้ ซึ่งบริษัทมีคณะกรรมการจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 4 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัททุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หมดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุม คณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยมุ่งจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากการนำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน และกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 4 คน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย (1 ปีในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนิน การของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

สถิติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2562

รายชื่อคณะกรรมการ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาฯ
1. รศ.ทพ.ดร. ชัยวัฒน์ มณีนุษย์	6/6	--	2/2
2. นายจำนงค์ วัฒนเกส	6/6	5/5	--
3. นางสุภาพร รัชตสุวรรณ	6/6	5/5	--
4. นายสุพจน์ แก้วมณี	6/6	5/5	2/2
5. ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์	6/6		2/2
6. นางนพเกล้า สุพัฒนา	6/6		
7. นางสาวพลัปปลา ดาทอง	6/6		
8. นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์	6/6		

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายว่าด้วยหลักเกณฑ์การนำเสนอและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณาอัตราคำตอบแทนกรรมการ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากธุรกิจประเภทเดียวกัน รวมถึงการพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ บริษัทฯ ไม่จ่ายเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่กรรมการ เว้นแต่จะจ่ายเป็นคำตอบแทนตามสิทธิและผลประโยชน์ตอบแทนโดยปกติวิสัย ตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม โดยมีหลักเกณฑ์คำตอบแทนของกรรมการของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาเทียบเคียงจากกลุ่มอุตสาหกรรมขนาดเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุม จะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาให้ได้อย่างเพียงพอในการประชุม เพื่อให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างครบถ้วนโดยทั่วกัน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมปกติทุก 3 เดือน และกำหนดให้มีการประชุมเพื่อร่วมกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายร่วมกับฝ่ายจัดการ ปีละ 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย และจัดการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และมีวาระการพิจารณาติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำ เลขานุการคณะกรรมการได้นำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น

นอกจากนี้บริษัทฯ จะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ การประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 3 ชม. ในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามวาระปกติจำนวน 6 ครั้ง การประชุมปกติจะรวมถึงการประชุมเพื่อทบทวน และวางแผนกลยุทธ์ 1 ครั้งด้วย นอกจากนี้คณะกรรมการอิสระได้กำหนดให้มีการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหารอีกอย่างน้อย 1 ครั้งเป็นประจำทุกปี แต่ไม่มีการประชุมวาระพิเศษ

รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปีเพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของคณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เลขานุการบริษัทเป็นผู้นำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ส่งให้คณะกรรมการทุกคน ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังที่กรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผล วิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ในปี 2562 ได้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ เกณฑ์การประเมินจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ โดยหากคะแนนมากกว่าร้อยละ 90 = ดีมาก ช่วงร้อยละ 80-90 = ดีและยอมรับได้ ช่วงร้อยละ 70-80 = พอใช้ ช่วงร้อยละ 60-70 = ต้องปรับปรุง และต่ำกว่าร้อยละ 60 = ต้องเร่งแก้ไข โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ จัดทำเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ

- ความพร้อมของกรรมการ
- การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ
- การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
- การประชุมคณะกรรมการ
- อื่นๆ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อย อาทิ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเป็นการประเมินกรรมการทั้งคณะ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเช่นเดียวกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการบรรลุเป้าหมาย สามารถรักษามาตรฐานการดำเนินงานสม่ำเสมอ คณะกรรมการได้มีได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อแบ่งเบาภาระในการสอบทาน หรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจแทนคณะกรรมการ เสนอความเห็นรวมทั้งข้อเสนอนะให้คณะกรรมการตัดสินใจ ซึ่งองค์คณะของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะต้องมีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของกรรมการแต่ละคน และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่คณะกรรมการมีการกำหนดบทบาทและแบ่งแยกขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด โดยสรุปดังนี้ (สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 2 ข้อ 8 โครงสร้างการจัดการ)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ สอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดี การบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่ามีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบ มีความยุติธรรม โปร่งใส และมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) รับผิดชอบในการหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทในระดับปฏิบัติการให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณากำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน 4 ท่าน ได้แก่ ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร โดยมีนางสาวพลพลา ดาทอง นางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ และนางนพเกล้า สุพรรณนา เป็นกรรมการบริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด ตลอดจนเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการ ประธานคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการ นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่กำหนดและกำกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดเป้าหมายสำหรับการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนตามผลงาน รวมถึงกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างมูลค่าระยะยาวให้กับบริษัทด้วย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายสุพจน์ แก้วมณี เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ รศ.ทพ.ดร.ชัยวัฒน์ มณีบุษย์ ทพ.วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ในสายงานต่างๆ ทำหน้าที่วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภท เพื่อพิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม ชี้ดจำกัดความเสี่ยง และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีหน้าที่ต้องเสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผลจากการติดตามความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการรับทราบ

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

รายการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ	ผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ
อนุมัติจัดซื้อวัตถุดิบ /วัสดุ เพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดจ้าง-เช่า ภายนอก เพื่อให้บริการ	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อสินทรัพย์-เครื่องมือแพทย์	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 10,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติจัดซื้อ-จัดจ้างสำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 500,000	ไม่เกิน 50,000
อนุมัติค่าใช้จ่ายสำนักงาน	ไม่จำกัด	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 200,000	ไม่เกิน 10,000
อนุมัติเบิกเงินสดย่อย	-	-	ไม่เกิน 35,000	ไม่เกิน 10,000	ไม่เกิน 3,000
อนุมัติเบิกเงินทดรอง	-	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 1,000,000	ไม่เกิน 50,000	ไม่เกิน 10,000

- หมายเหตุ : 1. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าว จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย
2. การอนุมัติทุกรายการ ต้องเป็นการใช้จ่ายเงินในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และอยู่ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติแล้ว ซึ่งได้รับอนุมัติอยู่ในความรับผิดชอบตามตำแหน่งปกติ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. การทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ นั้น บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 โดยมีองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การสรรหาดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

1. ให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินกิจการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัท จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 2.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ และกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่กรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัท จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและเห็นชอบโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึง

ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่แทนคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมที่หมดวาระลง และ/หรือเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบที่สรรหามาได้จะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

คุณสมบัติคณะกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ

ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขอ อนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

คุณสมบัติคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการ ให้มาจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการบริหารอยู่ในขณะทำการคัดเลือกเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยแผนการสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์การจ้างงานกำลังคน และเป็นภารกิจย่อยของยุทธศาสตร์การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ โดยบริษัทฯ มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้จัดทำแผน สืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาสำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดทำมีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่ง ดังนี้

● ระดับประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

● ระดับผู้บริหาร

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้อำนวยการขึ้นไปว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะมีนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ ระดับผู้บริหารมกระบวนกร ดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์บริษัท นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
3. กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนพนักงานที่ออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ได้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา

5. กำหนดความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
8. ระบุทายาทผู้สืบทอดตำแหน่ง จากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงาน ของพนักงาน ต้องมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมือและเรียนรู้งาน และกำหนดหาทายาทสำรอง
9. พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะทายาทว่า จะสามารถมีพัฒนาการ และสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง หากไม่เป็นตามคาดหมายการเปลี่ยนตัวย่อมสามารถทำได้

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ไม่ได้มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมแต่อย่างใด ทำให้ไม่มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 มีมติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทางบริษัทมีข้อกำหนด ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติดังนี้
 - ก) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
 - ข) ต้องไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทฯ ด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดร้ายแรง

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59

3. ทางบริษัทฯ ได้ประกาศข้อบังคับดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทราบโดยทั่วกัน

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2557 – 2562 ให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดังนี้

หน่วย : บาท	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าสอบบัญชี	850,000	940,000	1,150,000	1,230,000	1,250,000	1,295,000

2. ค่าบริการอื่นๆ (Non Audit Fee)

- ไม่มี -

9.7. ช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด หรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีนโยบาย การรับเรื่องร้องเรียน สำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือแจ้งเรื่องร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร มีการตรวจสอบตามขั้นตอน และบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลเป็นความลับไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งรวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเพื่อคุ้มครองผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้แจ้งร้องเรียนดังกล่าว และได้กำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนซึ่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น โดยฝ่ายจัดการจะเป็นผู้รวบรวมข้อร้องเรียน และนำเสนอต่อคณะกรรมการความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับพนักงาน บริษัทฯ มีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียน โดยพิจารณาว่าเรื่องที่พนักงานร้องเรียนเข้าข่ายเป็นเรื่องที่อาจเป็นการกระทำความผิดหรือไม่ และอยู่ในความผิดระดับไหนเพื่อที่จะได้กำหนดบทลงโทษสำหรับการกระทำความผิดนั้นได้อย่างเป็นธรรมและถูกต้อง พนักงานสามารถแจ้งเบาะแสหรือเสนอข้อคิดเห็นได้โดยตรงทางอีเมลของบริษัทฯ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

1. กล่องรับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียนในทุกสาขา
2. แจ้งเหตุโดยตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ผ่านช่องทาง

2.1 Email address wattana@ldcdental.com

2.2 โทรศัพท์สายตรง 093-015-9999

3. เว็บไซต์บริษัท www.ldcdental.com




บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามและรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและการส่งข้อความคิดเห็นมาโดยตลอด ทั้งนี้ในปี

2562 ไม่มีเรื่องร้องเรียน

9.8 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ผลจากการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน(Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2561 ในระดับดีมาก (Very Good) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) สรุปผลการสำรวจของปี 2559-2562 ดังนี้

ปี	ระดับ	คะแนนของ LDC	คะแนนเฉลี่ยบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
2562	ดีมาก 	86%	82%
2561	ดีมาก 	80%	81%
2560	ดี 	74%	80%
2559	ดีพอใช้	69%	78%

ทั้งนี้บริษัทมีเป้าหมายให้ระดับคะแนนที่ได้รับจากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนดีขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ในปีนี้นับบริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพ 100 คะแนน จัดอยู่ในระดับดีเยี่ยม ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2562 ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และมีสรุปผลการประเมินฯ ของปี 2557-2562 ดังนี้

ปี	ระดับ	คะแนนของ LDC	คะแนนเฉลี่ยบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
2562	5 TIA 100 คะแนน 	100	93.70
2561	5 TIA 100 คะแนน 	100	92.42
2560	4 TIA 90-99 คะแนน 	95	91.97
2559	3 TIA 80-89 คะแนน 	91.5	91.62
2558	3 TIA 80-89 คะแนน 	83	92.68

CSR.



ความรับผิดชอบต่อ

ตัวสังคม

และสิ่งแวดล้อม

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเชื่อมั่นว่าการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว ธุรกิจต้องให้ความสำคัญกับธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในและนอกองค์กรตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงความมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามนโยบายและปณิธานที่มุ่งมั่นจะทำให้มนุษยามีสุขภาพที่ดี เพื่อชีวิตที่ดี สังคมดี ด้วยการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนเป็นอย่างดี บริษัทฯ กำหนดนโยบายและริเริ่มโครงการต่าง ๆ ที่ให้ความสำคัญในการใส่ใจดูแลสุขภาพช่องปากและฟัน คุณภาพชีวิตของประชาชน ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะเชื่อว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนอย่างแท้จริง ดังเช่นหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯคือ **“สร้างคุณค่าทางธุรกิจพร้อมกับคุณค่าทางสังคม”**

บริษัทฯ ได้ใช้แนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (หลักการ 8 ข้อ) มาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน เพราะเชื่อว่าการคิดเห็นที่หลากหลายเป็นกุญแจสำคัญในการพัฒนาองค์กร และเติบโตและมีความสุข ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดให้มีพื้นที่ให้พนักงานได้มีเสรีภาพในการแสดงออก โดยผู้บริหารของบริษัทฯ จะลงพื้นที่เพื่อพบปะกับพนักงานทุกระดับเพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมาเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมของการกล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม บริษัทฯ ตระหนักดีว่าสังคมไทยเป็นสังคมที่ต่างเชื้อชาติ ศาสนา เผ่าพันธุ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างสันติ เป็นหนึ่งเดียวโดยไม่มีการแตกแยก และยอมรับความหลากหลาย มีจิตใจเอื้อเฟื้อเกื้อกูลกัน จึงไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนในเรื่องการแบ่งชนชั้น หรือเผ่าพันธุ์ พนักงานทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมตามแนวทางและหลักการที่บริษัทฯ กำหนด

การรับผิดชอบต่อผู้บริโภค LDC เป็นคลินิกทันตกรรมที่มีการรับประกันการรักษาอย่างเป็นรูปธรรมลำดับแรกๆ โดยกำหนดให้มีใบรับประกันการทำฟันในงาน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง ที่ผ่านมาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยถูกฟ้องร้องจากผู้รับบริการเนื่องจากมีระบบดูแล และไม่ทอดทิ้งผู้รับบริการเมื่อมีปัญหาจากการรับบริการอย่างเต็มที่ นอกจากนี้จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสถานการณ์นี้คือ แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวมและผู้รับบริการด้วยการกำหนดมาตรการป้องกันอย่างเข้มข้นเพื่อความปลอดภัยของผู้ที่มาใช้บริการทันตกรรมในช่วงเวลาดังกล่าว

บริษัทฯ ให้คุณค่าทางสังคมโดยเน้นที่ชุมชน ในการเป็นเพื่อนบ้านที่ดีและมีส่วนร่วมต่อสังคมด้วยโครงการมอบรอยยิ้ม เช่น การมอบรอยยิ้มชุมชน และ วยอิสระทุกปี มอบทุนการศึกษาและสนับสนุนมูลนิธิต่าง ๆ รวมไปถึง Open House สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่สนใจเป็นทันตแพทย์เพื่อเปิดมุมมอง จากนโยบายดังกล่าวบริษัทฯจึงมีการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) หรือ LDC ในฐานะผู้ให้บริการศูนย์ทันตกรรมทันตแพทย์เฉพาะทางในนามศูนย์ทันตกรรมแอลดีซีร่วมกับสถาบันทันตแพทย์ ที่มีภารกิจหลักในการผลิตบุคลากรผู้ช่วยทันตแพทย์ซึ่งยังประโยชน์ให้กับสังคมได้อีก คือ

- * สร้างอาชีพ สร้างงาน ให้ผู้ที่ไม่มีทักษะทางทันตกรรมได้มีอาชีพที่มั่นคง โดยสถาบันทันตแพทย์ได้ผลิตบุคลากรที่มีโอกาสเข้าทำงานในสายงานทันตกรรมทั้งสิ้น 71 รุ่นเป็นจำนวนมากกว่า 519 คนในระยะเวลากว่า 15 ปี
- * การให้รักษาทางทันตกรรมฟรีจากคลินิกสาธิต โดยไม่คิดค่ารักษาจากผู้รับบริการ สนับสนุนหลักสูตรการเป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ในภาคปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นการฝึกกับลูกค้าจริง ๆ ภายใต้การควบคุมจากทันตแพทย์ และทีมผู้ฝึกสอนมืออาชีพ ผู้เข้ารับการรักษาฟันในโครงการดังกล่าวจะได้รับการรักษาตามมาตรฐานของ LDC โครงการนี้ได้ทำมาอย่างต่อเนื่อง นับเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์กับสังคมและประชาชนอย่างมาก

● โครงการ Open House

เป็นโครงการที่บริษัทฯ จัดต่อเนื่องทุกปี โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนและนักศึกษา ที่มีความสนใจในอาชีพทันตแพทย์และผู้ช่วยทันตแพทย์เข้าเยี่ยมชมกระบวนการทำงานจริง ในสถานที่จริง โดยแนะนำให้ความรู้จากทันตแพทย์ของบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาได้ทำความรู้จักกับอาชีพทันตแพทย์และผู้ช่วยทันตแพทย์ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสายอาชีพทำให้นักเรียนมัธยมทั่วประเทศสามารถเลือกเส้นทางการเรียนและอาชีพที่ตนเองรักได้อย่างมั่นใจและตรงกับความชอบ ความถนัดและคุณค่าในชีวิิตของตนเอง โดยรูปแบบกิจกรรมแนะนำอาชีพในลักษณะที่เปิดกว้างให้เด็กมัธยมที่สนใจจากทั่วประเทศได้สมัครเข้ามาสัมผัสประสบการณ์การทำงานจริง ด้วยคำแนะนำจากทันตแพทย์ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานจริง ซึ่งนักเรียนมัธยมปลายที่เข้ามาสัมผัสประสบการณ์การทำงานจริงในศูนย์ ทันตกรรม LDC Dental เพื่อเป็นอีกแรงบันดาลใจในการเลือกอาชีพทันตแพทย์เป็นอาชีพในฝันที่สามารถสร้างรายได้ในอนาคต ณ สำนักงานใหญ่ LDC

● การให้ความรู้ทางทันตกรรม

บริษัทฯ จัดให้มีทันตแพทย์ ตอบคำถามและให้ความรู้ทางทันตกรรม ผ่านการจัดรายการวิทยุ โดยจัดเป็นประจำทุกสัปดาห์ ทางคลื่น 89.5 โดยในช่วงหลังได้เปลี่ยนแปลงรายการโดยมี ทันตแพทย์วัฒนา ชัยวัฒน์ (หมอหนึ่ง LDC) กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้จัดรายการภายใต้หัวข้อ ฟันดี...ชีวิตีร้นรมย์

● โครงการเสริมศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่วัยทำงาน

เป็นโครงการที่ร่วมมือกับ ศูนย์ฝึกอบรมมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 เพื่อเป็นการแนะนำโครงการเสริมศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมสู่วัยทำงาน ในสายอาชีพการเป็นผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเยาวชน ที่อยู่ในภาวะเปราะบาง ขาดโอกาส หรือมีทางเลือกในการดำเนินชีวิตที่จำกัด เพื่อให้เยาวชนเหล่านี้ได้มีโอกาสในการพัฒนาต้นทุนชีวิต โดยเฉพาะการพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมด้านอาชีพ โดยเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการจะได้รู้จักและค้นพบความถนัดของตัวเอง ได้เรียนรู้ในหลักสูตรทักษะอาชีพตามความสนใจ รวมถึงโอกาสการฝึกงานในสถานประกอบการ เป็นการเตรียมความพร้อมเยาวชนในการก้าวสู่การทำงานในเส้นทางอาชีพที่ตนสนใจและมีความถนัดอย่างสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการและรวบรวมขยะมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ของกระทรวงสาธารณสุข และ ข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดการมูลฝอย วัสดุและของเสียด้านทันตกรรม ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลืองที่เกิดจากการรักษาทางการแพทย์ เช่น เข็มฉีดยา สำลี ผ้าก๊อชต่าง ๆ เป็นต้น รวมทั้งขยะมูลฝอยที่เกิดจากการดำเนินงานทั่วไปของงานทันตกรรม ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

- 1 มูลฝอยทั่วไป ได้แก่ ขยะมูลฝอยทั่วไป ทั้งมูลฝอยแบบเปียกและแห้ง
- 2 มูลฝอยติดเชื้อทางทันตกรรม แบ่งออกได้เป็น
 - ขยะชนิดไม่มีคม ได้แก่ สำลี ผ้าก๊อช เป็นต้น โดยจะแยกขยะติดเชื้อไม่มีคมใส่ไว้ในถังขยะบรรจุด้วยถุงสีแดงและถังขยะมีฝาปิดมิดชิด หรืออยู่ในสถานที่ปิด ส่วนการบรรจุขยะติดเชื้อ จะบรรจุเพียง 3/4 ของปริมาณบรรจุ มัดปากถุงให้แน่น แล้วนำไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ
 - ขยะชนิดมีคม ได้แก่ วัสดุและเครื่องมือมีคม เช่น เข็มฉีดยา ใบมีดผ่าตัด ให้ทิ้งในภาชนะที่ป้องกันการแทงทะลุ เช่น ขวดพลาสติกชนิดหนาหรือกระป๋องโลหะที่มีฝาปิดมิดชิด และระบุ “ขยะติดเชื้อมีคม” เมื่อขยะมีคมเต็มภาชนะปิดฝาให้แน่น แล้วนำไปเก็บที่ห้องพักขยะติดเชื้อ

บริษัทฯ จะนำมูลฝอยเคลื่อนย้ายไปจัดเก็บในห้องพักขยะติดเชื้อภายนอกอาคาร หลังจากนั้นราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อจากคลินิกซึ่งเป็นสถานบริการสาธารณสุข ซึ่งหมายถึง สถานพยาบาล สถานพยาบาลสัตว์ ทั้งของรัฐและเอกชน โดยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดจากสถานพยาบาลในกรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ว่าจ้างให้บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มอบให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อภายใต้การควบคุมของราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้ให้บริการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อให้กับสถานพยาบาลที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อเก็บและกำจัดขยะติดเชื้อของสาขาของบริษัทฯ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร สำหรับในส่วนสาขาที่อยู่ในเขตพื้นที่ปริมณฑล บริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดของพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้เก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ ทั้งนี้ ผู้ปฏิบัติงานประจำวันพาหนะขนมูลฝอยติดเชื้อ ต้องระมัดระวัง และเป็นผู้รับผิดชอบหากมูลฝอยติดเชื้อและภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นในระหว่างการขน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารมีหน้าที่ ความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน การให้ทรัพยากรและการดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งมีระบบบัญชีและการรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และสอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยปฏิบัติตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของCOSO-ERM (The Committee Of Sponsoring Organizations Of The Tread way Commission-Enterprise Risk Management) ซึ่งสัมพันธ์กับการดำเนินธุรกิจและกระบวนการบริหารงานของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการซักถามประเด็นต่างๆ ตามแบบประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

หน่วยงานสอบภายใน

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯซึ่งประเมินผลข้อเท็จจริง โดยการวิธีการสัมภาษณ์ผู้บริหารและบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน และการสังเกตการณ์วิธีการทำงานจริงในบางเรื่องของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท สอบทานระเบียบการทำงาน เอกสารการดำเนินการและวิธีการปฏิบัติงานของกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ เอกสารทางบัญชี และงบการเงินของบริษัท สอบทานกิจกรรมในวงจรหลักที่สำคัญของบริษัท เกี่ยวกับความเสี่ยงและจุดควบคุมต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อสรุปเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในในปัจจุบัน แล้วมีข้อสรุป จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร
- 2) การประเมินความเสี่ยง
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน
- 4) ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และ
- 5) ระบบการติดตาม

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท คือ บริษัท สอบบัญชี ดี โอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ไม่ได้มีข้อสังเกตในข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางด้านบัญชีการเงินของบริษัท ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความรัดกุมเพียงพอที่จะป้องกัน รักษาสินทรัพย์ จากความเสียหายที่อาจเกิดจากการใช้หรือการกระทำใดๆ อันไม่ได้รับอนุมัติ หรือโดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยแสดงไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้มีการประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และรายงานว่าไม่พบข้อสังเกตข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญต่อการเงิน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562 คณะกรรมการบริหารได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยใช้ "แบบประเมินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน" โดยใช้แบบประเมินของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจัดทำตามแนวความคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission หรือ COSO ที่ได้รับปรับปรุงโครงสร้างของกรอบการควบคุมภายในเมื่อเดือน พฤษภาคม 2556 แล้ว เสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาซึ่งลงความเห็นว่าเป็นการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน รวมถึงมีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้และทันเวลา มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงของหน่วยงานและองค์กรที่กำกับดูแลภายนอกโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในปี 2562 มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ และเหมาะสมแล้วตามระบบควบคุมภายใน

ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นตามสมควรว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความรัดกุมเพียงพอที่จะป้องกันรักษาสินทรัพย์ จากความเสียหายที่อาจเกิดจากการใช้หรือการกระทำใดๆ อันไม่ได้รับอนุมัติ หรือโดยไม่มีอำนาจอย่างเพียงพอ

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในรอบปี 2562 มีดังนี้

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	
1. ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.54 - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณา - ค่าตอบแทน - กรรมการผู้จัดการ - บุตรของนายวุฒิชัย ชัยวัฒน์ และนางอุบล ชัยวัฒน์ - สามีนางสาวสิริลักษณ์ ตั้งบริรักษ์ 	<p>ประเภทการค้าประกันสัญญาเช่าซื้อ โดยบริษัทได้ทำ สัญญาเช่าแบบลิสซิ่งเพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจกับสถาบันการเงิน มีความจำเป็นต้องมีผู้ค้าประกันตามสัญญาการค้าประกันการชำระหนี้ ซึ่ง นาย วัฒนา ชัยวัฒน์ ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท ตกลงเป็นผู้ค้าประกันยินยอมเข้าค้าประกันการชำระหนี้เช่าซื้อดังกล่าว โดยไม่คิดค่าตอบแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทมียอดคงค้างจากรายการสัญญาเช่าซื้อดังกล่าว 	12,850,321.98 บาท	694,375.00 บาท	<p>เป็นการค้าประกันวงเงินเช่าซื้อแบบลิสซิ่งกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินที่เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้สถาบันการเงิน</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของการทำสัญญาเพื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และการค้าประกันของบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าวส่งผลให้สามารถเข้าทำสัญญาเช่าซื้อแบบลิสซิ่งกับสถาบันการเงินเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p>

บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผล
			ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	
2. ทพ. วัฒนา ชัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.54 - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณา - ค่าตอบแทน - กรรมการผู้จัดการ 	<p>ประเภทรายการเช่า หรือให้เช่า</p> <p>อสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และไม่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป กับบริษัท เลิฟ แอนด์ กรุ๊ป จำกัด โดย</p> <p>บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาให้เช่าช่วงกับ บริษัท เลิฟแอนด์กรุ๊ป จำกัด นิติบุคคลที่มีนาย วัฒนา ชัยวัฒน์ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดบริการธุรกิจร้านกาแฟ Amazon ที่สาขาศรีนครินทร์ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2560 - เปิดบริการ <p>มูลค่าค่าเช่าพื้นที่</p>	923,911.09 บาท	685,920.91 บาท	<p>การเข้าทำรายการดังกล่าว เนื่องจาก บริษัทแอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) ต้องการผู้เช่าเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และประโยชน์สูงสุดในการใช้พื้นที่</p> <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการขนาดเล็กที่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป มีค่าตอบแทนที่เหมาะสมเป็นไปตามราคาตลาด และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>

ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นรายการที่มีความเหมาะสมผล และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม และถือปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ

นโยบายหรือแนวโน้มนำเข้าทำรายการระหว่างกัน รวมทั้งการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ในอนาคต

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่รายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการจะต้องไม่อนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คาดว่าจะเป็นลักษณะรายการการค้าประกันหนี้สินของบริษัท ในนามส่วนบุคคล ซึ่งจะไม่มีการคิดค่าตอบแทนกับทางบริษัท แต่อย่างใด และรายการการให้กู้ยืมแก่บริษัท ซึ่งจะมีการคิดค่าตอบแทนจากการให้กู้ยืมในอัตราตลาด

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุน ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัท เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป

รายงานความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการเงินของบริษัทรวมถึงสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูล และการนำเสนอทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2562 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบสมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีมีข้อมูลที่ต้องครบถ้วนเปิดเผยอย่างเพียงพอ งบการเงินได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งจัดทำและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สินมีระบบการป้องกันที่ดีไม่มีรายการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ รายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และดูแลรับผิดชอบคุณภาพของข้อมูลในรายงานทางการเงิน สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวมถึงระบบการบริหารความเสี่ยงตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่ฝ่ายบริหารของบริษัทกำหนดขึ้นในด้านต่าง ๆ และในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งจะมีการบันทึกการรายงานการประชุมกรรมการซึ่งมีรายละเอียดตามควรที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวได้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริษัทยังยึดมั่นในการนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มาใช้ในการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เพื่อช่วยเสริมสร้างความเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทที่มีต่อนักลงทุนและสาธารณชนทั่วไป คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถให้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1. ความเห็นผู้สอบบัญชี

1.1 ชื่อผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทฯ

สำหรับงบการเงินของบริษัทฯ ในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8125

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

สำหรับงบการเงินของบริษัทฯ ในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8125

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

สำหรับงบการเงินของบริษัทฯ ในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8125

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำกัด (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)

1.2 สรุปรายงานการสอบบัญชีในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา (2560 - 2562)

ผู้สอบบัญชีให้ความเห็นสำหรับงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ผู้สอบบัญชีให้ความเห็นสำหรับงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ผู้สอบบัญชีให้ความเห็นสำหรับงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2.งบการเงิน

ตารางสรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน : บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

หน่วย: ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	52.76	15.51%	63.92	16.83%	53.10	12.58%
เงินลงทุนชั่วคราว	25.37	7.46%	25.00	6.58%	40.00	9.47%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11.41	3.35%	7.01	1.85%	5.81	1.37%
สินค้าคงเหลือ	20.34	5.98%	15.52	4.09%	15.14	3.58%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	109.87	32.29%	111.45	29.35%	114.05	27.01%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	0.15	0.04%	0.15	0.04%	0.15	0.04%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	138.20	40.62%	149.96	39.49%	166.54	39.44%
สินทรัพย์บั่นพื้นที่เช่าระยะยาว	71.47	21.00%	99.17	26.11%	109.04	25.82%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.26	0.66%	1.03	0.27%	1.73	0.41%
เงินวางที่ศาล	0.00	0.00%	0.00	0.00%	5.90	1.40%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	7.72	2.27%	2.07	0.55%	8.86	2.10%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10.58	3.11%	15.95	4.20%	16.01	3.79%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	230.37	67.71%	268.33	70.65%	308.23	72.99%
รวมสินทรัพย์	340.25	100.00%	379.77	100.00%	422.27	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	80.11	23.54%	81.85	21.55%	72.25	17.11%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.68	0.20%	11.84	3.12%	7.64	1.81%

งบแสดงฐานะการเงิน	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมหนี้สินหมุนเวียน	80.79	23.74%	93.69	24.67%	79.90	18.92%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	0.00	0.00%	0.68	0.18%	12.45	2.95%
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	0.00	0.00%	0.00	0.00%	6.63	1.57%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5.58	1.64%	4.44	1.17%	1.72	0.41%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	5.58	1.64%	5.11	1.35%	20.80	4.93%
รวมหนี้สิน	86.37	25.38%	98.81	26.02%	100.70	23.85%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	150.00	44.09%	150.00	39.50%	150.00	35.52%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	150.00	44.09%	150.00	39.50%	150.00	35.52%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	335.81	98.70%	335.81	88.42%	335.81	79.52%
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	1.30	0.38%	1.30	0.34%	1.30	0.31%
ยังไม่ได้จัดสรร	-233.24	-68.55%	-206.15	-54.28%	-165.54	-39.20%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	253.88	74.62%	280.97	73.98%	321.58	76.15%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	340.25	100.00%	379.77	100.00%	422.27	100.00%

(2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ : บริษัท แอลดีซี ดีเอ็นที จำกัด (มหาชน)

หน่วย : ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		สอบทานแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	540.75	98.62%	472.04	97.36%	391.84	97.29%
ต้นทุนบริการ	(487.80)	(88.97)%	(443.49)	(91.47)%	(390.38)	(96.93)%
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	52.95	9.66%	28.55	5.89%	1.45	0.36%
รายได้อื่น	7.54	1.38%	12.81	2.64%	10.91	2.71%
รวมรายได้	548.29	100.00%	484.85	100.00%	402.74	100.00%
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	60.49	11.03%	41.36	8.53%	12.36	3.07%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(19.82)	(3.61)%	(24.33)	(5.02)%	(22.31)	(5.54)%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(73.10)	(13.33)%	(47.46)	(9.79)%	(44.71)	(11.10)%
รวมค่าใช้จ่าย	(92.92)	(16.95)%	(71.78)	(14.80)%	(67.02)	(16.64)%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(32.42)	(5.91)%	(30.42)	(6.27)%	(54.66)	(13.57)%
ต้นทุนการเงิน	(0.31)	(0.06)%	(0.69)	(0.14)%	(0.93)	(0.23)%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	5.65	1.03%	(7.33)	(1.51)%	(4.89)	(1.21)%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(27.09)	(4.94)%	(38.44)	(7.93)%	(60.48)	(15.02)%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ						
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์	0.00	0.00%	(2.71)	(0.56)%	(0.09)	(0.02)%
พนักงาน						
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร(ขาดทุน)	0.00	0.00%	0.54	0.11%	0.02	0.00%
เบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	(27.09)	(4.94)%	(40.61)	(8.38)%	(60.55)	(15.03)%
กำไรต่อหุ้น						
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.05)		(0.06)		(0.10)	

(3) งบกระแสเงินสด : บริษัท แอลดีซี เติ้นท์ล จำกัด (มหาชน)

หน่วย : ล้านบาท

งบกระแสเงินสด	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(32.74)	(31.11)	(55.59)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
สินทรัพย์บั่นพื้นที่เช่าระยะยาวตัดจ่าย	11.86	12.58	12.82
ค่าเสื่อมราคา	22.02	21.80	22.29
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่าย	0.45	0.61	0.62
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	0.00	(6.63)	1.26
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1.23	0.22	0.23
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	0.21	0.29	0.09
ตัดจ่ายงานระหว่างทำเป็นค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.03
ตัดจ่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่าย	0.00	0.30	0.00
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	0.00	0.27	0.00
รายได้รอรับรู้	0.00	(1.17)	0.00
ขาดทุนจากการปิดสาขา	3.38	0.00	0.00
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินทรัพย์	23.33	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ตัดจ่าย	0.00	0.00	0.99
ต้นทุนทางการเงิน-ดอกเบี้ยจ่าย	0.31	0.69	0.93
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	0.02	0.17	(0.28)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	30.08	(1.98)	(16.62)
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(4.61)	(1.49)	(1.29)
สินค้าคงเหลือ	(4.82)	(0.65)	0.05
เงินวางที่ศาล	0.00	5.90	(0.80)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.85	0.58	0.97
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2.98)	12.18	9.03
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	23.52	14.54	(8.66)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(0.09)	(0.21)	(0.08)
จ่ายดอกเบี้ย	(0.31)	(0.69)	(0.93)
จ่ายภาษีเงินได้	(0.47)	(0.52)	(0.25)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	22.65	13.11	(9.92)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับ(จ่าย)เงินลงทุนระยะสั้น	(0.37)	15.00	15.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกัน	(0.00)	(0.00)	(0.01)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(15.30)	(4.56)	(6.70)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(0.83)	(2.24)	(13.83)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	0.02	0.00	0.36
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์เบ็ดเสร็จที่เช่าระยะยาว	(3.81)	(2.71)	(2.53)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.68)	(0.21)	(0.39)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(21.97)	5.28	(8.10)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(11.84)	(7.57)	(6.99)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(11.84)	(7.57)	(6.99)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(11.16)	10.81	(25.01)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	63.92	53.10	78.12
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	52.76	63.92	53.10

(4) อัตราส่วนทางการเงิน : บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
		ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.13	1.19	1.43
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.11	1.02	1.24
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.26	0.15	(0.12)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	58.71	73.67	75.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	6.22	4.95	4.85
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	27.21	28.93	25.75
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	13.42	12.62	14.18
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.02	5.76	5.28
ระยะเวลารับชำระหนี้	วัน	60.59	63.41	69.07
Cash Cycle	วัน	(40.96)	(45.84)	(50.05)

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
		ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</u> (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	9.79	6.05	0.37
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(5.01)	(8.14)	(15.44)
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	(4.94)	(7.93)	(15.02)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(10.13)	(12.76)	(17.19)
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u> (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(9.01)	(7.59)	(12.03)
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	3.14	(1.31)	(8.62)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.52	1.21	0.89
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u> (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.34	0.35	0.31
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	(103.75)	(43.85)	(58.57)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน(cash basis)	เท่า	0.62	0.76	(0.33)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A

13. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ภาพรวมและเหตุการณ์สำคัญ

ภาพรวมของอุตสาหกรรมทันตกรรมมีการแข่งขันสูงเพราะมีคลินิกทำฟันเกิดขึ้นมากมาย และมีการแข่งขันทางด้านราคา จากผลการสำรวจภาวะสุขภาพช่องปากแห่งชาติพบว่า สุขภาพช่องปากโดยรวมของคนไทยดีขึ้น แสดงให้เห็นว่าปัจจุบันคนไทยหันมาใส่ใจในสุขภาพช่องปากมากขึ้น ส่งผลให้มีความต้องการ (Demand) ที่ต้องการเข้าถึงบริการทางทันตกรรมมากขึ้น อย่างไรก็ตามในการรักษาทางทันตกรรมจะมีค่าใช้จ่ายสูงหากต้องการได้รับการรักษาที่ได้มาตรฐาน ทั้งอุปกรณ์และบุคลากร จึงอาจจะไม่ใช่คลินิกทันตกรรมที่ให้บริการด้วยค่าใช้จ่ายต่ำที่สุด และจากการที่ผู้บริโภคมีความรู้และให้ความสำคัญกับมาตรฐานการรักษาและบริการมากขึ้น LDC เป็นคลินิกทันตกรรมที่มีคุณภาพไม่แพ้โรงพยาบาลเอกชนที่ได้มาตรฐานในอัตราค่าใช้จ่ายที่ยอมรับได้ ซึ่งสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นตลอดมาคือคุณภาพการให้บริการภายใต้ทันตแพทย์เฉพาะทาง ด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐาน และระบบความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญยึดมั่นและให้ความสำคัญ

โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาคุณภาพมาตรฐาน โดยยึดผู้ป่วยเป็นศูนย์กลางจึงมีนโยบายพัฒนากระบวนการภายในให้สอดคล้องตามแนวทาง Dental Safety Goals and Guidelines 2015 เพื่อยื่นขอรับรองฯ ซึ่งเมื่อต้นปี 2561 ทันตแพทยสภาและกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือด้านประเมินโครงการคลินิกทันตกรรมคุณภาพของไทย ซึ่ง LDC เป็นหนึ่งในสถานประกอบการที่ผ่านการรับรอง TDCA ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งทำให้ผู้รับบริการเชื่อมั่นว่าจะได้รับการทางด้านทันตกรรมที่ได้คุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัยตามแนวทาง “Dental Safety Goals and Guidelines 2015” โดยที่บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นรักษามาตรฐานการดำเนินงานโดยตระหนักถึงคุณภาพในการให้บริการและมีแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงส่งผลให้เกิดความน่าเชื่อถือและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ จนทำให้ผลการดำเนินงานเติบโตได้อย่างต่อเนื่องเรื่อยมา

นอกจากนี้ด้วยนโยบายมุ่งเน้นยกระดับความสุขของบุคลากรภายใต้โครงการ “Internal Happiness” ที่เกิดจากบริษัทฯ ตระหนักถึงธุรกิจที่ต้องพึ่งพิงฝีมือแรงงาน ภายใต้สมมติฐาน ‘พลังความสุขจากภายใน’ จึงนำแนวคิดดังกล่าวไปใช้บริหาร ด้วยการพิจารณายกระดับปรับปรุงผลประโยชน์ต่างๆ ทั้งในส่วนของค่าตอบแทน สวัสดิการ และประโยชน์เกื้อกูลให้กับพนักงานให้สอดคล้องกับกำลังใจ ให้เหมาะสมกับการเติบโตของธุรกิจอย่างแท้จริง ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะที่สำคัญให้กับพนักงาน ส่งผลให้รายได้จากการดำเนินงานเติบโตขึ้นเป็นลำดับจนถึงปัจจุบัน

โดยในปี 2562 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน 63.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.08 ซึ่งรายได้หลักของบริษัทฯ มาจากคลินิกทันตกรรม 31 สาขาทั่วประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีธุรกิจท่องเที่ยวภายใต้ชื่อ “LDC Silver Stone” ซึ่งเริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ 3 ปี 2560โดยมีรายได้เติบโตขึ้นเป็นลำดับ อย่างไรก็ตามในภายหลัง บริษัทฯ ได้ทบทวนผลการดำเนินงานแล้วพบว่าธุรกิจท่องเที่ยวในรูปแบบที่บริษัทฯ ดำเนินงานนั้นมีการแข่งขันสูงประกอบกับลูกค้ามีอำนาจต่อรองสูง ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานสูงขึ้นเช่นเดียวกัน

ปี 2563 บริษัทฯ มีเป้าหมายให้ทุกสายธุรกิจทำกำไร ดังนั้นเมื่อพิจารณาจากองค์ประกอบหลายด้านแล้ว จึงตัดสินใจหยุดดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว แอลดีซี ซิลเวอร์สโตน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ซึ่งนับว่าเป็นการตัดสินใจถูกเวลาเนื่องจากปี 2563 เป็นวิกฤตของธุรกิจท่องเที่ยวเนื่องจากได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์ทันตกรรมที่เปิดให้บริการครบทั้ง 30 สาขา โดยเป็นสาขาที่เปิดในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลรวม 20 สาขานี้ สาขาลาดพร้าว 89 สาขารามคำแหง 135 สาขารามอินทรา 37 (กม.4) สาขาแจ้งวัฒนะ สาขาศรีนครินทร์ สาขาอ่อนนุช สาขาราชพฤกษ์ สาขารังสิต สาขาเพชรเกษม สาขาพระราม 2 สาขาแกมวงศ์วาน สาขาพระราม 5 สาขาบางใหญ่ สาขานวมินทร์ สาขาสะพานใหม่ สาขาเสรีไทย สาขานนทบุรี สาขารามอินทรา(กม.10) สาขาศาลายา และสาขาสายไหม ซึ่งทำเลที่ตั้งของสาขาที่เปิดให้บริการนั้นครอบคลุมพื้นที่ชุมชนกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใกล้เคียง เช่น จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดสาขาให้บริการในต่างจังหวัดอีก 11 สาขา โดยมีทำเลที่ตั้งอยู่บนถนนสายหลักและเป็นย่านเศรษฐกิจสำคัญ ดังนี้ สาขามุกดาหาร สาขานครพนม สาขานครราชสีมา สาขามหาสารคาม สาขาเชียงราย สาขาอุบลราชธานี สาขาเชียงใหม่ สาขานครศรีธรรมราช สาขาลำปาง และสาขาอุดรธานี (ปิดดำเนินการสาขานครสวรรค์ ในไตรมาส 3/2562)

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน) บริษัทฯ มีรายได้จากการบริการทางการแพทย์รวมกับรายได้ท่องเที่ยวเติบโตเพิ่มขึ้น และเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา มีอัตราเติบโตร้อยละ 14.56 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรายได้ดังกล่าวเป็นผลจากนโยบายของบริษัทฯ ในการขยายสาขาที่มุ่งเน้นการรักษาโดยทันตแพทย์เฉพาะทางเพื่อให้กลุ่มผู้รับบริการสามารถเข้าถึงการบริการของศูนย์ทันตกรรมได้สะดวกมากขึ้น ร่วมกับความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์และวัสดุทางทันตกรรม ซึ่งร้อยละ 90 เป็นการนำเข้าจากยุโรปและอเมริกา ภายใต้ระบบการจัดการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา ร่วมกับภาพลักษณ์ที่ดีในการให้บริการทั้งในด้านของคุณภาพ สภาพแวดล้อม และการอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจสูงสุด ประกอบกับสาขาที่เปิดให้บริการในต่างจังหวัดเป็นที่รู้จักและยอมรับเพิ่มมากขึ้นทำให้มีจำนวนผู้รับบริการมากขึ้น นอกจากนี้รายได้จากการขายสินค้าของบริษัทฯ ก็มีอัตราเติบโตเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 32.21

1. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

1.1 ตารางแสดงผลการดำเนินงานปี 2560 – 2562

หน่วย : ล้านบาท	2560		2561		2562	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
รายได้ทางทันตกรรม	386.72	98.70	456.03	96.61	506.33	93.63
รายได้หลักอื่น ๆ	5.11	1.30	16.00	3.39	34.42	6.37
รวมรายได้จากการให้บริการ	391.84	100.00	472.04	100.00	540.75	100.00
ต้นทุนบริการ	-390.38	-99.63	-443.49	-93.95	-487.80	-90.21
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	1.45	0.37	28.55	6.05	52.95	9.79
รายได้อื่น	10.91	2.78	12.81	2.71	7.54	1.40
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	-22.31	-5.69	-24.33	-5.15	-19.82	-3.66
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-44.71	-11.41	-47.46	-10.05	-73.10	-13.52
ต้นทุนทางการเงิน	-0.93	-0.24	-0.69	-0.15	-0.31	-0.06
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	-55.59	-14.19	-31.11	-6.59	-32.74	-6.05
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-4.89	-1.25	-7.33	-1.55	5.65	1.04
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-60.48	-15.44	-38.44	-8.14	-27.09	-5.01
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-0.07	-0.02	-2.17	-0.46	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	-60.55	-15.45	-40.61	-8.60	-27.09	-5.01

1.2 การวิเคราะห์ในรายละเอียดแยกแต่ละประเภทรายได้

ก. รายได้จากการให้บริการทางการแพทย์ จำแนกตามประเภทรายได้

1.2.1 รายได้ทางทันตกรรม ปี 2560 – 2562

หน่วย : ล้านบาท

รายได้ทางทันตกรรม	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์	380.35	442.26	478.45
ค่าบริการทางการแพทย์	10.28	16.18	24.70
รายได้ค่ายาและเวชภัณฑ์	0.91	0.98	0.86
รายได้ค่าวัสดุอื่น	1.19	1.35	1.14
รายได้ค่า X-Ray	8.62	10.09	11.30
ส่วนลดจ่าย	(14.63)	(14.83)	(10.13)
รวม	386.72	456.03	506.33

1.2.1 (1) รายได้ทันตกรรมแยกสาขากรม./ปริมณฑล และต่างจังหวัด

หน่วย : ล้านบาท

รายได้ทางทันตกรรม	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
สาขากรม./ปริมณฑล ¹	341.96	383.93	419.08
สาขาต่างจังหวัด ²	44.76	72.10	87.24
รวม	386.72	456.03	506.33

หมายเหตุ

¹ สาขากรม/ปริมณฑล จำนวน 20 สาขา เป็นสาขาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลที่เปิดให้บริการก่อนปี 2559 ได้แก่ สาขาลาดพร้าว รามคำแหง รามอินทรา กม.4 แจ้งวัฒนะ ศรีนครินทร์ อ่อนนุช ราชพฤกษ์ รังสิต เพชรเกษม สายไหม พระราม 2 งามวงศ์วาน พระราม 5 บางใหญ่ นวมินทร์ สะพานใหม่ เสรีไทย เพชรบุรี รามอินทรา กม.10 และศาลายา

² สาขาต่างจังหวัด จำนวน 11 สาขา เป็นสาขาต่างจังหวัดที่เปิดในปี 2559 เป็นต้นมา ได้แก่ สาขานครพนม มุกดาหาร นครราชสีมา นครสวรรค์ นครศรีธรรมราช อุตรดิตถ์ ลำปาง มหาสารคาม เชียงราย อุบลราชธานี และเชียงใหม่

ปี 2562 มีรายได้รวม จำนวน 548.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 145.55 ล้านบาท และ 63.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.14 และร้อยละ 13.08 ตามลำดับ รายได้รวมในปี 2562 เป็นรายได้ทางทันตกรรม จำนวน 506.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 93.63 ของรายได้จากการให้บริการ เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 ที่มีรายได้ทางทันตกรรมเท่ากับ 386.72 ล้านบาท และ 456.03 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้ทางทันตกรรมดังกล่าวจำแนกรายได้ตามกลุ่มสาขาที่เปิดในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และสาขาต่างจังหวัด ดังนี้

- สาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑล มีรายได้ทางทันตกรรม ปี 2562 จำนวน 419.08 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 เท่ากับ 77.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.55 และปี 2561 จำนวน 35.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.16
- สาขาต่างจังหวัด มีรายได้ทางทันตกรรม ปี 2562 จำนวน 87.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 เท่ากับ 42.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 94.90 และปี 2561 จำนวน 15.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.00

การเพิ่มขึ้นของรายได้ทางทันตกรรมดังกล่าว มาจาก ตั้งแต่ปลายปี 2560 บริษัทฯ ปรับนโยบายด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นผลดีต่อการบริการในภาพรวม ประกอบกับศูนย์ทันตกรรมที่เปิดในต่างจังหวัดเป็นที่รู้จักและได้รับ

การยอมรับมากขึ้น รวมถึงการมุ่งเน้นให้บริการรักษาโดยทันตแพทย์เฉพาะทางที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง และมีประสบการณ์ความพร้อมด้านอุปกรณ์การแพทย์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่สามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ ส่งผลให้จำนวนผู้รับบริการเพิ่มมากขึ้นจากการให้บริการที่ครอบคลุมพื้นที่และเข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการมากขึ้น โดยในปี 2562 มีจำนวนครั้งที่ให้บริการทั้งสิ้น 198,129 ครั้ง เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 ที่มีจำนวนครั้งการรักษาเท่ากับ 160,003 ครั้ง และ 168,308 ครั้ง ตามลำดับ

จากการที่บริษัทฯ มีจำนวนผู้รับบริการทางด้านทันตกรรมมากขึ้น ทำให้รายได้ส่วนอื่นๆ ที่อ้างอิงกับการรักษาทางทันตกรรมเพิ่มขึ้นไปในทิศทางเดียวกันในปี 2562 ดังนี้

- รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ จำนวน 478.45 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 98.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.79 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 39.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.18
- รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ จำนวน 24.70 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 14.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 140.27 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 8.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.70
- รายได้ค่ายาและเวชภัณฑ์ จำนวน 0.86 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2560 จำนวน 0.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.76 และลดลงจากปี 2561 จำนวน 0.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.27
- รายได้ค่าวัสดุอื่น จำนวน 1.14 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2560 จำนวน 0.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.48 และลดลงจากปี 2561 จำนวน 0.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.92
- รายได้ค่า X-Ray จำนวน 11.30 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 2.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.15 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 1.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.97

1.2.2 รายได้หลักอื่น ๆ ปี 2560 – 2562

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
รายได้จากการขายสินค้า	5.11	7.85	10.37
รายได้จากการให้บริการนำเที่ยว	2.13*	8.04	19.88
รวม	7.24	15.89	30.25

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 10.37 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 5.26 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 102.87 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 2.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.21 เมื่อเทียบกับปี 2560 และปี 2561 เป็นการเพิ่มขึ้นจากการที่ผู้รับบริการตัดสินใจทำฟันในรายการที่มีมูลค่าสูงมากขึ้น เช่น จัดฟันใส (Invisalign) งานรากฟันเทียม เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการให้บริการนำเที่ยว จำนวน 19.88 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 17.76 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 834.93 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 11.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 147.40 ส่วนใหญ่เกิดจากการจัดกรุ๊ปทัวร์สำหรับองค์กร (Corporate Trip) สำหรับปี 2560 รายได้จากการให้บริการนำเที่ยว จำนวน 2.13* ล้านบาท ถูกจัดประเภทรวมอยู่ในรายได้อื่น

1.2.3 รายได้อื่น ๆ ปี 2560 – 2562

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
รายได้ค่าสมาชิก	1.28	1.91	2.20
รายได้ฝึกอบรม	0.53	0.77	0.71
ดอกเบี้ยรับ	1.22	0.80	0.72
รายได้ค่าเช่า-บริการพื้นที่	3.31	4.29	2.35
อื่น ๆ	4.58	5.05	1.57
รวม	10.91	12.81	7.54

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้อื่น จำนวน 7.54 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2560 จำนวน 3.36 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.84 และปี 2561 ลดลงจำนวน 5.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.13 ซึ่งเป็นการลดลงจาก

- รายได้ค่าเช่า-บริการพื้นที่ สาขานครราชสีมา เนื่องจากผู้เช่ายกเลิกการสัญญาเช่าพื้นที่
- รายได้จากการให้บริการนำเที่ยว จำนวน 2.13 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2561 มีนโยบายทางบัญชีให้จัดประเภทรายได้ (เปลี่ยนเป็นรายได้หลักอื่นๆ ของกิจการ)
- รายได้จากแต้มสะสมหมดอายุในปี 2561 เนื่องจากยกเลิกการใช้งาน จำนวน 2.97 ล้านบาท

1.3 ต้นทุนบริการ

ต้นทุนบริการหลัก ปี 2560 – ปี 2562

	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ	ลบ.	ร้อยละ
ค่าตอบแทนทันตแพทย์	199.00	50.79%	221.91	47.01%	236.14	43.67%
ค่าเช่าสำนักงานและสาขา	52.87	13.49%	52.71	11.17%	51.57	9.54%
เงินเดือนพนักงานสาขา	53.81	13.73%	64.29	13.62%	70.10	12.96%
ค่าเสื่อมราคา	21.93	5.60%	21.32	4.52%	21.29	3.94%
ต้นทุนเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	30.58	7.80%	36.99	7.84%	40.07	7.41%
ค่าแล็บทันตกรรม	17.68	4.51%	23.02	4.88%	31.80	5.88%
ค่าสาธารณูปโภค	12.15	3.10%	12.66	2.68%	13.35	2.47%
ต้นทุนบริการอื่น ๆ	2.37	0.60%	10.59	2.24%	23.48	4.34%
รวมต้นทุนบริการ	390.38	99.63%	443.49	93.95%	487.80	90.21%

หมายเหตุ : ร้อยละที่คำนวณได้ คิดจากต้นทุนบริการเปรียบเทียบกับรายได้จากการบริการ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีต้นทุนบริการจำนวน 487.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 97.42 ล้านบาท และ 44.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 24.96 และร้อยละ 9.99 ตามลำดับ ซึ่งต้นทุนบริการที่เพิ่มขึ้นจะเป็นไปตามการให้บริการรักษาทางการแพทย์ที่เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับต้นทุนบริการต่อรายได้จากการให้บริการในปี 2560 - ปี 2562 เท่ากับร้อยละ 99.63 ร้อยละ 93.95 และร้อยละ 90.21 ตามลำดับ โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมาจาก

- ค่าตอบแทนแพทย์ในปี 2560 – ปี 2562 จำนวน จำนวน 199.00 ล้านบาท 221.91 ล้านบาท และ 236.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50.79 ร้อยละ 47.01 และร้อยละ 43.67 ตามลำดับ

- ค่าเช่าสำนักงานและสาขาในปี 2560 – ปี 2562 จำนวน 52.87 ล้านบาท 52.71 ล้านบาท และ 51.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.49 ร้อยละ 11.17 และร้อยละ 9.54 ตามลำดับ
- ค่าใช้จ่ายพนักงาน ในปี 2560 – 2562 จำนวน 53.81 ล้านบาท 64.29 ล้านบาท และ 70.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.73 ร้อยละ 13.62 และร้อยละ 12.96 ตามลำดับ เนื่องจากการปรับโครงสร้างเงินเดือนซึ่งเป็นผลจากการปรับค่าแรงขั้นต่ำ และปรับโครงสร้างค่าจ้างใหม่เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้
- ค่าเสื่อมราคาในปี 2560 – ปี 2562 จำนวน 21.93 ล้านบาท 21.32 ล้านบาท และ 21.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.60 ร้อยละ 4.52 และร้อยละ 3.94 ตามลำดับ เนื่องจากตั้งแต่ปี 2560 บริษัทฯ ไม่มีแผนขยายสาขา และไม่มีการลงทุนในด้านอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์เพิ่ม

ต้นทุนเวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองในปี 2560 - 2562 จำนวน 30.58 ล้านบาท 36.99 ล้านบาท และ 40.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.80 ร้อยละ 7.84 และร้อยละ 7.41 ตามลำดับ การที่ต้นทุนเวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพิ่มขึ้นเป็นไปตามสัดส่วนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น และจากการเปิดให้บริการด้านความงามรวม 7 สาขา

- ค่าเล่าพันตกรรมในปี 2560 – ปี 2562 จำนวน 17.68 ล้านบาท 23.02 ล้านบาท และ 31.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.51 ร้อยละ 4.88 และร้อยละ 5.88 เป็นการเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนรายได้ทางทันตกรรม

1.4 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร

1.4.1 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายปี 2560 – ปี 2562

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต	6.24	7.38	6.87
ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขาย	8.05	4.36	2.02
เงินรางวัลการขาย	5.55	9.56	7.95
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2.48	3.03	2.97
รวมต้นทุนในการจัดจำหน่าย	22.31	24.33	19.82

ในปี 2562 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 19.82 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 2.50 ล้านบาท และ 4.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.19 และร้อยละ 18.54

ต้นทุนหลักที่สำคัญคือ ค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขาย และเงินรางวัลการขาย ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าธรรมเนียมจ่ายจากบัตรเครดิตจำนวน 6.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 0.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.17 แต่ลดลงจากปี 2561 จำนวน 0.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.90 เนื่องจากในปี 2561 ผู้รับบริการจ่ายชำระค่าบริการต่าง ๆ ผ่านบัตรเครดิตมากขึ้น แต่ในปี 2562 ผู้รับบริการจ่ายชำระค่าบริการผ่านช่องทางทางการเงินมากขึ้นตามแคมเปญที่บริษัทจัดขึ้น ในขณะที่ค่าใช้จ่ายด้านการโฆษณาและส่งเสริมการขายในปี 2562 ลดลงจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 6.03 ล้านบาท และ 2.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 74.91 และ 53.68 ตามลำดับ เป็นการลดลงจากค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย จากการยกเลิกโครงการ CLMV ขณะที่เงินรางวัลการขายในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 2.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.35 และลดลงจากปี 2561 จำนวน 1.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.79 เป็นผลจากนโยบาย Internal Happiness ที่ตอบสนองให้ตามความสามารถของแต่ละสาขา เมื่อเปรียบเทียบต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อรายได้รวม ในช่วงปี 2560 – ปี 2562 พบว่า บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายต่อรายได้รวม เท่ากับ ร้อยละ 5.54 ร้อยละ 5.02 ร้อยละ 3.61 ตามลำดับ

1.4.2 ค่าใช้จ่ายบริหารบริหาร ปี 2560 – ปี 2562

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	20.96	25.02	26.47
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	0.98	1.09	1.18
ค่าเช่าสำนักงาน	1.44	1.45	1.45
ค่าสาธารณูปโภค	0.77	0.79	0.39
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	0.93	1.39	1.28
ค่าตอบแทนกรรมการ	0.83	0.87	0.86
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	18.81	16.85	41.47
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	44.71	47.46	73.10

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 73.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 28.39 ล้านบาท และ 25.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 63.49 และ 54.04 ตามลำดับ ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานของสำนักงาน โดยในปี 2562 มีค่าใช้จ่ายพนักงานของสำนักงาน 26.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 5.51 ล้านบาท และ 1.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 26.31 และ 5.80 ตามลำดับ จากการปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนซึ่งเป็นผลจากการปรับค่าแรงขั้นต่ำ เพื่อให้สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานในปี 2561 นอกจากนี้ยังเกิดจากการปันส่วนของค่าเสื่อมราคามาเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าเช่าสำนักงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทฯ พิจารณาปิดสาขานครสวรรค์ทำให้มีค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่ม ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน จำนวน 0.21 ล้านบาท และจากการตัดจ่ายมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าของสาขานครสวรรค์ที่ปิดให้บริการ จำนวน 3.38 ล้านบาท รวมกับประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ที่มีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าเป็นจำนวน 23.33 ล้านบาท จำแนกเป็นสินทรัพย์บนพื้นที่เช่า 16.27 ล้านบาท และจากอุปกรณ์จำนวน 7.06 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวม ในช่วงปี 2560 – ปี 2562 พบว่า บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 11.10 ร้อยละ 9.79 และ ร้อยละ 13.33 ตามลำดับ

1.5 ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินซึ่งเป็นดอกเบี้ยจ่ายประเภทเช่าซื้อจากการเช่าซื้อเครื่องมือแพทย์จำนวน 0.31 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 0.62 ล้านบาท และ 0.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.51 และ ร้อยละ 54.95 ตามลำดับ เนื่องจากไม่มีการลงทุนด้านอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์เพิ่ม

1.6 อัตรากำไรขั้นต้น และกำไร(ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น 52.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 และปี 2561 จำนวน 51.49 ล้านบาท และ 24.40 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2560 – 2562 เท่ากับร้อยละ 0.37 ร้อยละ 6.05 และร้อยละ 9.79 เห็นได้ว่าอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นทุกปี

อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณากำไร(ขาดทุน)สุทธิจะเห็นว่าในปี 2562 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ (27.09) ล้านบาท เป็นการขาดทุนสุทธิลดลงจากปี 2560 และปี 2561 ที่มีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน (60.48) ล้านบาท และ (38.44) ล้านบาท

ตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิในปี 2560 – 2562 เท่ากับร้อยละ (15.02) ร้อยละ (7.93) และร้อยละ (4.94) ตามลำดับ สาเหตุหลักเกิดจากสาขาที่เปิดในต่างจังหวัดที่มีรายได้ค่าบริการยังไม่ครอบคลุมต้นทุนที่เกิดขึ้น

ร่วมกับในปี 2562 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์เนื่องจากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าเป็นจำนวน 23.33 ล้านบาท ซึ่งตัวเลขดังกล่าวถูกนำมาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน จึงส่งผลให้บริษัทฯ ขาดทุนในปี 2562 จำนวน 27.09 ล้านบาท อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณากำไร (ขาดทุน) สุทธิ แสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานดีขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2560 และปี 2561

1.7 อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่มีการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น โดยมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2560-2562 คิดเป็นร้อยละ (17.19) ร้อยละ (12.76) และร้อยละ (10.13) ตามลำดับ และมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 321.58 ล้านบาท 280.97 ล้านบาท และ 253.88 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุที่อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลงในปี 2562 เนื่องจากบริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ 27.09 ล้านบาท จากผลการดำเนินงาน ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ทำให้ปี 2562 จึงไม่มีการจ่ายปันผล

2. ฐานะทางการเงิน

2.1 สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 422.27 ล้านบาท 379.77 ล้านบาท และ 340.25 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของสินทรัพย์รายการสำคัญดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 53.10 ล้านบาท 63.92 ล้านบาท และ 52.76 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยเงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทั้งในรูปบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บัญชีกระแสรายวัน และบัญชีเงินฝากประจำ ซึ่งมีการเพิ่มขึ้น หรือลดลง ตามการบริหารเงินสดปกติ

ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนดังตารางข้างท้าย ตารางแสดงลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	2.15	4.02	7.26
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.96	1.89	3.22
ลูกหนี้อื่น ๆ	2.70	1.11	0.93
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ๆ สุทธิ	5.81	7.01	11.41

ตารางแสดงยอดลูกหนี้การค้าตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ

หน่วย : ล้านบาท

ช่วงเวลา	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.23	1.57	1.46
อายุหนี้ไม่เกิน 1 เดือน	1.74	2.10	4.38
อายุหนี้ระหว่าง 1 – 3 เดือน	0.14	0.20	1.18
อายุหนี้ระหว่าง 3 – 6 เดือน	0.01	0.08	0.17
อายุหนี้ระหว่าง 6 – 12 เดือน	0.04	0.08	0.15
อายุหนี้มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	0.11	0.09	0.12
รวม	2.26	4.12	7.45
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(0.13)	(0.29)	(0.24)
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	2.13	3.83	7.21

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน บริษัทฯมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 5.81 ล้านบาท 7.01 ล้านบาท และ 11.41 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจาก ลูกหนี้-พนักงาน ลูกหนี้-หริภท่งเทียว และลูกหนี้ Invisalign (จัดฟันแบบใส) ที่รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชีฉบับที่ 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2562 โดยบริษัทฯ เริ่มบันทึกบัญชีตามมาตรฐานใหม่นี้ตั้งแต่ปี 2561 ทั้งนี้บริษัทฯ มีการให้เครดิตแก่ลูกหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 30 วัน นับจากวันที่ลูกค้ามาใช้บริการ โดยสามารถคำนวณระยะเวลาเรียกเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2560-2562 ได้เท่ากับ 4.85 วัน 4.95 วัน และ 6.22 วัน ตามลำดับ

ทั้งนี้บริษัทฯ ประเมินค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณจากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ และคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้เป็นเกณฑ์พิจารณาอายุหนี้ที่ค้างชำระ ลูกค้านการค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน บริษัทฯจะตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560-2562 มียอดค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 0.13 ล้านบาท 0.29 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2560-2562 มีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน จำนวน 0.11 ล้านบาท 0.09 ล้านบาท และ 0.12 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าได้บันทึกค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญไว้เพียงพอแล้ว

สินค้าคงเหลือ

ตารางแสดงสินค้าคงเหลือ

	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
ทันตเวชภัณฑ์	9.24	9.77	11.25
ยาและเวชภัณฑ์	1.13	1.43	4.04
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	2.56	2.26	2.28
สินค้าคงเหลือ	2.21	2.16	2.73
ค่าแลกเปลี่ยนกรรมรอตดบัญชี	-	0.16	0.31
	15.14	15.78	20.61
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	-	(0.27)	(0.27)
รวม	15.14	15.52	20.34

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560-2562 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือจำนวน 15.14 ล้านบาท 15.52 ล้านบาท และ 20.34 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมูลค่าส่วนใหญ่คือ ทันตเวชภัณฑ์ (วัสดุทันตกรรม)

ในปี 2561 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 0.38 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 4.82 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากวัสดุทันตกรรม ยาเวชภัณฑ์ต่าง ๆ โดยการสำรองให้เพียงพอต่อการให้บริการที่เพิ่มขึ้น และจากการเปิดให้บริการด้านความงามรวม 7 สาขา

ในปี 2560-2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ เท่ากับ 25.75 เท่า 28.93 เท่า และ 27.21 เท่า ตามลำดับ ส่งผลให้มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย เท่ากับ 14.18 วัน 12.62 วัน และ 13.42 วัน ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ตารางแสดงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
ที่ดิน	38.21	36.25	36.25
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	16.26	16.94	15.94
เครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรม	95.41	83.89	72.67
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	14.53	11.23	11.35
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	2.13	1.65	1.99
ยานพาหนะ	-	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง	-	-	-
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	166.54	149.96	138.20

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560-2562 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ จำนวน 166.54 ล้านบาท 149.96 ล้านบาท และ 138.20 ล้านบาท ตามลำดับ

โดยในปี 2561 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงจากปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 16.58 ล้านบาท จากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของบริษัทฯ ขณะที่มีการลดลงของที่ดินสาขา มหาสารคาม เท่ากับ 1.97 ล้านบาท จากการจัดประเภทเป็นอาคาร

ในปี 2562 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 11.75 ล้านบาท จากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของบริษัทฯ

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

ตารางแสดงสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

31 ธันวาคม			
	2560	2561	2562
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	178.57	181.28	180.64
ค่าตัดจำหน่าย	(69.53)	(82.11)	(92.90)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	0	0	(16.27)
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว-สุทธิ	109.04	99.17	71.47

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560-2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว-สุทธิ จำนวน 109.04 ล้านบาท 99.17 ล้านบาท และ 71.47 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว

โดยในปี 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 9.87 ล้านบาท เนื่องจากตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์บนพื้นที่เช่า

ในปี 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 27.70 ล้านบาท โดยหลักจากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์บนพื้นที่เช่า จำนวน 11.86 ล้านบาท จากการตัดจ่ายมูลค่าคงเหลือของสาขานครสวรรค์ที่เปิดให้บริการ จำนวน 3.38 ล้านบาท จากการประเมินการด้อยค่าจำนวน 16.27 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากการต่อเติมตกแต่งอาคารรวมจำนวน 3.40 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560-2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ซอร์ฟแวร์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1.73 ล้านบาท 1.03 ล้านบาท และ 2.26 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 0.70 ล้านบาท เนื่องจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามงวดบัญชี และมีการตัดจ่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.28 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 1.23 ล้านบาท เนื่องจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามงวดบัญชี และในปี 2562 มีการซื้อโปรแกรมระบบพัฒนาบุคลากร WISIMO จำนวน 1.61 ล้านบาท ซึ่งเป็นการฝึกอบรมออนไลน์ เพื่อต้องการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากร

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560-2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 8.86 ล้านบาท 2.07 ล้านบาท และ 7.72 ล้านบาท

ในปี 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีลดลง ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 6.79 ล้านบาท เนื่องจากการทบทวนประมาณการผลการดำเนินงานใหม่ทำให้ใช้สิทธิขาดทุนสุทธิลดลง และจากสัญญาเช่าดำเนินงานการตัดจ่ายค่าเช่าและสิทธิการเช่าที่กรมสรรพากรได้ออกคำสั่งที่ ทป.299/2561 ให้ตัดจ่ายตามส่วนแห่งระยะเวลาการเช่าทรัพย์สินซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์บัญชี ทำให้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เคยบันทึกไว้ลดลงทั้งจำนวน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 5.65 ล้านบาท จากค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์

2.2 หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 100.70 ล้านบาท 98.81 ล้านบาท และ 86.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของหนี้สินรายการสำคัญดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 72.25 ล้านบาท 81.85 ล้านบาท และ 80.11 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น จาก ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 9.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจาก ค่าแพทย์ค้างจ่าย ค่าแล็บค้างจ่าย และโบนัสค้างจ่าย ขณะที่มีการลดลงของ เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน และ เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้และเจ้าหนี้อื่นลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 1.74 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจากโบนัสค้างจ่าย เนื่องจากผลประกอบการบริษัทฯ ยังขาดทุนจึงงดการจ่ายโบนัสประจำปี 2562

ในปี 2560 - 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ เท่ากับ 5.28 เท่า 5.76 เท่า และ 6.02 เท่า ตามลำดับ ส่งผลให้มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย เท่ากับ 69.07 วัน 63.41 วัน และ 60.59 วัน ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ทบทวนเครดิตจาก เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ยประมาณ 60-90 วัน ทำให้อยู่ในระดับค่อนข้างสูง เมื่อเทียบกับระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ส่งผลให้ ณ 31 ธันวาคม 2560-2562 บริษัทฯ มี Cash Cycle เท่ากับ -50.05 วัน -45.84 วัน และ -40.96 วัน ตามลำดับ

หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

ตารางแสดงหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	7.64	11.84	0.68
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปี	12.45	0.68	-
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	20.09	12.52	0.68

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 20.09 ล้านบาท 12.52 ล้านบาท และ 0.68 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 7.57 ล้านบาท โดยลดลงจากการจ่ายชำระหนี้ค่างวดตามสัญญาเช่า

ในปี 2562 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินลดลง จาก ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 11.84 ล้านบาท โดยลดลงจากการจ่ายชำระหนี้ค่างวดตามสัญญาเช่าการเงิน และไม่มีการทำสัญญาเช่าเพิ่มในด้านอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

2.3 ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2560 - 2562 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 321.58 ล้านบาท 280.97 ล้านบาท และ 253.88 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 40.61 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีผลดำเนินงานขาดทุน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก ณ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 27.09 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีผลดำเนินงานขาดทุน

3. สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ถึง 2562 เท่ากับ 1.43 เท่า 1.19 เท่า และ 1.36 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนสภาพคล่อง เกิดจากรายการสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน ซึ่งหากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2561 พบว่า มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2560 และเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 - 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนรวมจำนวน 114.05 ล้านบาท 111.45 ล้านบาท และ 109.87 ล้านบาท ตามลำดับ และหนี้สินหมุนเวียนรวมจำนวน 79.90 ล้านบาท 93.69 ล้านบาท และ 80.79 ล้านบาทตามลำดับ

นอกจากนี้ หากพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว พบว่า บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 - 2562 เท่ากับ 1.24 เท่า 1.02 เท่า และ 1.11 เท่าตามลำดับ โดยในปี 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจากปี 2560 และเพิ่มขึ้นในปี 2561

4. กระแสเงินสด

ตารางแสดงกระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

	31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(9.92)	13.11	22.65
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(8.10)	5.28	(21.97)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(6.99)	(7.57)	(11.84)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(25.01)	10.81	(11.16)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 ม.ค.	78.12	53.10	63.92
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธ.ค.	53.10	63.92	52.76

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 – 2562 จำนวน 53.10 ล้านบาท 63.92 ล้านบาท และ 52.76 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการได้มาและการนำไปใช้ของกระแสเงินสด ดังนี้

ในปี 2560 - 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน (9.92) ล้านบาท 13.11 ล้านบาท และ 22.65 ล้านบาท

ในปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน จำนวน (8.10) ล้านบาท 5.28 ล้านบาท และ (21.97) ล้านบาท โดย

- ปี 2560 มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 8.10 ล้านบาท จากการซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 6.70 ล้านบาท จ่ายชำระหนี้ค่าสินทรัพย์จำนวน 13.83 ล้านบาท และจ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่ระยะยาวจำนวน 2.53 ล้านบาท

- ปี 2561 มีกระแสเงินสดได้มาในกิจกรรมลงทุน จำนวน 5.28 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากการเงินลงทุนระยะสั้น จำนวน 40.00 ล้านบาท ควบกำหนด จากการซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 4.56 ล้านบาท จ่ายชำระหนี้ค่าสินทรัพย์ จำนวน 2.24 ล้านบาท และจ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่ระยะยาวจำนวน 2.71 ล้านบาท
 - ปี 2562 มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 21.97 ล้านบาท โดยหลักมาจากการซื้ออุปกรณ์ จำนวน 15.30 ล้านบาท จ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่ระยะยาวจำนวน 3.81 ล้านบาท ปรับปรุงอาคารจำนวน 3.40 ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 1.68 ล้านบาท
- ในปี 2560 – 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน (6.99) ล้านบาท (7.57) ล้านบาท และ (11.84) ล้านบาท จากการชำระหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน

5. ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

การถูกฟ้องร้องจากผู้ให้บริการ

ปัจจุบัน ประชาชนรับทราบข้อมูลในเรื่องสิทธิของผู้ป่วยหรือผู้บริโภคเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับภาครัฐได้ออกกฎหมายเพื่อคุ้มครองและเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ป่วยหรือผู้บริโภค โดยอำนวยความสะดวกในการดำเนินคดีกับผู้ให้บริการสถานพยาบาลตลอดจนบุคลากรทางการแพทย์มากขึ้น จึงอาจส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากการให้บริการด้านการรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น หากมาตรฐานหรือผลการให้บริการทางทันตกรรมของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามที่ผู้ให้บริการคาดหวัง

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ การคัดกรองทันตแพทย์ และผู้ช่วยทันตแพทย์ รวมทั้งคำนึงถึงสิทธิของผู้ป่วย การบริหารความคาดหวังของผู้ให้บริการ โดยมีการให้ผู้มาใช้บริการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการให้บริการของบริษัทฯ ต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ คำติชม หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยบริษัทฯ มีกระบวนการรายงานและแก้ไขปัญหาเมื่อมีคำร้องเรียนจากผู้ให้บริการเพื่อเป็นการบริหารความพึงพอใจของผู้ใช้บริการได้อย่างทันท่วงที อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการปรับปรุงคุณภาพและมีเครื่องมือชี้วัดการให้บริการให้ได้ตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง

การแข่งขันในธุรกิจการให้บริการด้านทันตกรรม

ปัจจุบัน การแข่งขันในธุรกิจการให้บริการด้านทันตกรรมในประเทศมีแนวโน้มสูงขึ้น จากการที่มีจำนวนผู้ประกอบการใหม่ที่เพิ่มขึ้น ทั้งการแข่งขันในด้านราคา การแข่งขันในด้านคุณภาพการให้บริการและความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ ประกอบกับการเปิดเสรีการค้าภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่สูงขึ้นจากผู้ประกอบการรายใหม่จากกลุ่มประเทศอาเซียนที่ขยายธุรกิจด้านการให้บริการด้านทันตกรรมเข้ามาในประเทศไทย

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพการให้บริการแก่ผู้มาใช้บริการ รวมถึงมีการจัดการส่งเสริมทางการตลาดให้เหมาะกับกลุ่มลูกค้าแต่ละประเภท นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางประชาสัมพันธ์ และมีการตอบข้อซักถามผ่านสื่อต่างๆ อาทิเช่น ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ และโซเชียลมีเดียต่างๆ เป็นต้น และมีการอบรมพนักงานผู้ดูแลสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็วแก่ผู้ที่สนใจเข้ารับบริการ เพื่อเตรียมรับมือกับการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นและเพื่อรักษาสถานะลูกค้าของบริษัทฯ

รายงานของผู้นวบับัษัรรับวณุภษษ

เสนอ ผู้นวบับัษษของบรุษัษ แอลดีซี เด่นทล จ้งกัถ (มหษษน)

ควมเห่น

ข้พเจ้ได้ตรวจสอบงบการเงนของบรุษัษ แอลดีซี เด่นทล จ้งกัถ (มหษษน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงน ณ วันท่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปล่ยนเปล่งส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงนสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเด่ยวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงนรวมถึงหมายเหตุสรูปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้พเจ้เห่นว่ งบการเงนข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงนของบรุษัษ แอลดีซี เด่นทล จ้งกัถ (มหษษน) ณ วันท่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงนสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเด่ยวกัน โดยถูกต้องตามท่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณท่ในการแสดงควมเห่น

ข้พเจ้ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิชอบของข้พเจ้ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงนในรายงานของข้พเจ้ ข้พเจ้มีความเป็นอิสระจากบรุษัษตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีท่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนท่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงน และข้พเจ้ได้ปฏิบัติตามความรับผิชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้พเจ้เห่นว่ หลักฐานการสอบบัญชีท่ข้พเจ้ได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณท่ในการแสดงควมเห่นของข้พเจ้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ท่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเย่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้พเจ้ในการตรวจสอบงบการเงนสำหรับงวดปัจจุบัน ข้พเจ้ได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงนโดยรวมและในการแสดงควมเห่นของข้พเจ้ ทั้งนี้ ข้พเจ้ไม่ได้แสดงควมเห่นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการและค่าตอบแทนแพทย์

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทมีรายได้จากการบริการด้านทันตกรรมและมีต้นทุนบริการซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนค่าตอบแทนแพทย์ที่เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน บริษัทมีการให้บริการทางทันตกรรมที่หลากหลายประเภท มีอัตราเรียกเก็บค่าบริการและอัตราค่าตอบแทนแพทย์ที่แตกต่างกันไปตามกรรมวิธีการให้บริการอันอาจทำให้เกิดผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำของการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ บริษัทมีสาขาที่เปิดให้บริการหลายสาขา ทำให้อาจเกิดข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับความครบถ้วนในการรวบรวมข้อมูลที่น่ามาใช้ในการบันทึกรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์ เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจและสอบถามนโยบายในการกำหนดราคาค่าบริการและการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์
- ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับความถูกต้องแม่นยำและความครบถ้วนของบัญชีรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- ทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในรวมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินระหว่างรายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- กระทบยอดข้อมูลรายได้ในระบบสารสนเทศในระบบรับลูกค้ากับข้อมูลทางการเงินในการรับรู้รายได้จากการบริการ
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานประกอบการรับรู้รายได้จากการบริการและค่าตอบแทนแพทย์
- ตรวจตัดยอดการรับรู้รายได้
- สุ่มส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้ และค่าแพทย์ค้างจ่าย

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 10 และข้อ 11 บริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 138.20 ล้านบาท และ 71.47 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 61.62 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าตัดจำหน่ายสะสม และขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ซึ่งผู้บริหารจะพิจารณาการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์จะเกิดการด้อยค่า โดยพิจารณาจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ว่าต่ำกว่าราคาตามบัญชีหรือไม่ โดยผู้บริหารจะจัดให้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรม ซึ่งการประเมินมูลค่ายุติธรรมเป็นรายการที่ต้องคำนวณภายใต้ข้อสมมติฐาน การเปรียบเทียบราคาตลาด และการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการวัดมูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว โดย

- พิจารณาข้อบ่งชี้ที่จะเกิดการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว
- ประเมินความเหมาะสมของแนวทางการวัดมูลค่าของผู้บริหาร
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์
- ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ผู้บริหารใช้ในการวัดมูลค่าสินทรัพย์
- ทดสอบการคำนวณที่สำคัญ ทำความเข้าใจข้อมูลที่น่ามาใช้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีและหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	52,756,675.23	63,917,173.84
เงินลงทุนชั่วคราว	6	25,366,411.77	25,000,000.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	11,409,785.29	7,010,054.28
สินค้าคงเหลือ	8	20,340,771.64	15,518,472.55
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		109,873,643.93	111,445,700.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	9	147,884.63	147,877.55
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	138,201,422.70	149,956,077.27
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	11	71,467,791.08	99,170,738.77
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	2,258,773.71	1,027,089.94
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	13.1	7,721,824.02	2,073,992.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14	10,576,375.52	15,952,354.23
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		230,374,071.66	268,328,130.25
รวมสินทรัพย์		340,247,715.59	379,773,830.92

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	80,109,959.43	81,848,592.92
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	676,808.28	11,843,437.31
รวมหนี้สินหมุนเวียน		80,786,767.71	93,692,030.23
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	0.00	676,808.30
ประมาณการหนี้สิน ไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	5,582,743.82	4,437,988.55
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		5,582,743.82	5,114,796.85
รวมหนี้สิน		86,369,511.53	98,806,827.08
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		335,811,333.98	335,811,333.98
กำไร(ขาดทุน)สะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	1,301,889.53	1,301,889.53
ยังไม่ได้จัดสรร		(233,235,019.45)	(206,146,219.67)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		253,878,204.06	280,967,003.84
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		340,247,715.59	379,773,830.92

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายได้จากการบริการ	540,749,400.70	472,036,721.38
ต้นทุนบริการ	(487,802,703.19)	(443,488,681.21)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	52,946,697.51	28,548,040.17
รายได้อื่น	7,544,340.55	12,814,587.92
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(19,815,616.60)	(24,326,277.21)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(73,099,543.14)	(47,455,710.98)
ต้นทุนทางการเงิน	(312,509.63)	(693,752.08)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(32,736,631.31)	(31,113,112.18)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	5,647,831.53	(7,328,231.34)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(27,088,799.78)	(38,441,343.52)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	0.00	(2,710,544.55)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้		
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	0.00	542,108.91
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	0.00	(2,168,435.64)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	(27,088,799.78)	(40,609,779.16)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.05)	(0.06)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	(หน่วย : บาท)				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(165,536,440.51)	321,576,783.00
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(38,441,343.52)	(38,441,343.52)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(2,168,435.64)	(2,168,435.64)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(206,146,219.67)	280,967,003.84
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	(27,088,799.78)	(27,088,799.78)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	150,000,000.00	335,811,333.98	1,301,889.53	(233,235,019.45)	253,878,204.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(32,736,631.31)	(31,113,112.18)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวตัดจ่าย	11,864,758.86	12,580,238.31
ค่าเสื่อมราคา	22,024,289.11	21,799,420.10
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนตัดจำหน่าย	447,291.55	611,740.81
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ (โอนออก)	0.00	(6,631,579.01)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	21,525.01	172,748.41
หนี้สงสัยจะสูญ	205,937.19	286,663.28
ตัดจ่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่าย	0.00	301,964.34
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	0.00	265,306.62
รายได้รอรับรู้	0.00	(1,171,429.82)
ขาดทุนจากการปิดสาขา	3,378,416.88	0.00
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินทรัพย์	23,329,242.35	0.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	1,234,419.27	223,519.00
ต้นทุนทางการเงิน-ดอกเบี้ยจ่าย	312,509.63	693,752.08
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	30,081,758.54	(1,980,768.06)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ถูกหนี้การค้าและถูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(4,605,668.20)	(1,491,404.96)
สินค้าคงเหลือ	(4,822,299.09)	(646,610.78)
เงินวางที่ศาล	0.00	5,900,000.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,845,191.60	575,870.00
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(2,977,575.94)	12,180,362.94

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	23,521,406.91	14,537,449.14
จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(89,664.00)	(212,760.00)
จ่ายดอกเบี้ย	(312,509.63)	(693,752.08)
จ่ายภาษีเงินได้	(469,212.89)	(519,407.18)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	22,650,020.39	13,111,529.88
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับ(จ่าย)จากเงินลงทุนระยะสั้น	(366,411.77)	15,000,000.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(7.08)	(7.01)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(15,304,793.94)	(4,561,314.17)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(826,688.30)	(2,240,920.90)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	16,622.45	0.00
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	(3,806,827.71)	(2,707,500.00)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,678,975.32)	(214,749.00)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(21,967,081.67)	5,275,508.92
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน	(11,843,437.33)	(7,574,454.01)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(11,843,437.33)	(7,574,454.01)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(11,160,498.61)	10,812,584.79
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	63,917,173.84	53,104,589.05
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	52,756,675.23	63,917,173.84

5

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 ทะเบียนเลขที่ 0107557000080 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 395-395/1 อาคารแอลดีซี ชั้น 2 หมู่ที่ 5 ถนนศรีนครินทร์ ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
- 1.3 บริษัทฯ ประกอบธุรกิจศูนย์กลางคลินิกทันตกรรม, ขายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับทันตกรรม, เวชกรรมและทันตกรรมและบริการท่องเที่ยว
- 1.4 บริษัทฯ มีสำนักงานใหญ่และสาขารวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 30 แห่ง เปิดให้บริการแล้วจำนวน 30 แห่ง (31 ธันวาคม 2561 : จำนวน 31 แห่ง)
- 1.5 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ นายวัฒนา ชัยวัฒน์ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 50.54 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่องการจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2544 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เรื่อง กำหนดรายการข้อมูลที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทางการเงินและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) จำนวนหลายฉบับและฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความ และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า กำหนดหลักการสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะได้รับเมื่อกิจการส่งมอบการควบคุมสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ตามที่มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้กำหนด 5 ขั้นตอน และรวมถึงการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)

สัญญาก่อสร้าง

ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)

รายได้

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)

รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)

สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์

ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)

การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน เมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก และจะมีผลบังคับใช้กับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7*	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 16	สัญญาเช่า

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
-------------	-----------------------------------

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
ฉบับที่ 19*	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

* มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ผู้บริหารพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินต่องบการเงิน และพบว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

(ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (“IFRS 16”) ได้นำเสนอวิธีการบัญชีเดียวสำหรับผู้เช่า โดยผู้เช่าต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งยกเว้นการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นหรือสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ ส่วนการบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่แตกต่างจากมาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน เช่น ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน (ต่อ)

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

ปัจจุบันบริษัทฯ รับรู้รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในกรณีที่มีการจ่ายเงินตามสัญญาเช่ามีช่วงเวลาแตกต่างจากการรับรู้ค่าเช่าจ่าย ตาม TFRS 16 บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงานของบริษัทฯ ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21 เรื่อง ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยบริษัทฯ จะรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทฯ คาดว่าจะใช้ข้อยกเว้นเรื่องการนำคำนิยามของสัญญาเช่ามาใช้พิจารณากับสัญญาเช่าที่มีอยู่ก่อนวันที่เปลี่ยนแปลงมาตรฐาน โดยจะนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติกับทุกสัญญาที่ทำขึ้นก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 และเคยระบุเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4

การประเมินผลกระทบเบื้องต้นของการถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรกต่องบการเงิน มีดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 1 มกราคม

2563

(บาท)

สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	292,327,545.22
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	220,859,754.14
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวลดลง	71,467,791.08

2.4 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการบริการ รับรู้รายได้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จตามขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้รายได้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้า ซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่ารวมถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่นำฝากและไม่มีข้อจำกัดในการใช้

3.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนในเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี แสดงด้วยราคาทุน

3.4 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ พิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินในอดีต และสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.5 สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ แสดงราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน – ออกก่อน (FIFO) ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

บริษัทฯ แสดงราคาที่ดินในราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาคงได้รวมต้นทุนประมาณการเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ การกำหนดค่าเสื่อมราคาต้องพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ บริษัทฯ จะทบทวนอายุการให้ประโยชน์มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยทุกสิ้นปี

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์ทันตกรรม	5-15 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

3.7 สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน จำนวน โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของสัญญาเช่า 3 – 24 ปี

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ แสดงราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 ปี
----------------------	------

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.9 สัญญาเช่าระยะยาว – สัญญาเช่าการเงิน

กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เกิดจากการปรับมูลค่าของลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยใช้การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตและการเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะเบี้ยบ่าข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มในอนาคต อัตราสมรรถนะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

3.12 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นมูลค่าที่ประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผู้บริหารให้การรับรองการประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว (หมายเหตุ 3.14.2) การประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.13 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งนโยบายบัญชี เกณฑ์การรับรู้และวัดมูลค่าสำหรับแต่ละรายการ ได้มีการเปิดเผยแยกตามแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

3.14.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.14.2 ผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ได้ประกาศใช้แล้วในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป “ซึ่งกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างที่ทำงานติดต่อกันครบปีขึ้นไปให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน” โดยบริษัทฯ ได้บันทึกผลกระทบจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับดังกล่าวไว้ในงบการเงิน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 18

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

บริษัทฯ กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

ผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา ผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทฯ ได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกันของมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

บริษัทฯ รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 28 เครื่องมือทางการเงิน

3.16 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.18 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เป็นกำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4. รายการที่ไม่กระทบเงินสด

4.1 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องมือทันตกรรม โดยยังไม่ได้ชำระเงิน คงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน จำนวน 2.07 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2561 : 0.83 ล้านบาท)

4.2 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ตัดจ่ายสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 3.38 ล้านบาท

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินสดในมือ	409,973.95	428,971.05
เงินฝากกระแสรายวัน	18,711,200.44	10,740,507.68
เงินฝากออมทรัพย์	17,632,440.16	21,954,987.04
เงินฝากประจำ	16,003,060.68	30,792,708.07
	<u>52,756,675.23</u>	<u>63,917,173.84</u>

6. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินฝากประจำประเภท 6 เดือนกับธนาคารแห่งหนึ่ง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี (31 ธันวาคม 2561 : เงินฝากประจำประเภท 6 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.45 ต่อปี)

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้การค้า		
ลูกหนี้การค้า	7,449,200.34	4,122,305.50
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(191,968.07)	(106,828.50)
รวมลูกหนี้การค้า – สุทธิ	<u>7,257,232.27</u>	<u>4,015,477.00</u>
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้พนักงาน	76,600.00	17,935.00
ลูกหนี้ - อื่นๆ	205,873.35	262,896.39
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(43,386.22)	(184,185.62)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,218,098.50	1,886,711.56
อื่นๆ	695,367.39	1,011,219.95
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>4,152,553.02</u>	<u>2,994,577.28</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	<u>11,409,785.29</u>	<u>7,010,054.28</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มูลค่าของลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ มีดังต่อไปนี้

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,458,111.35	1,566,504.50
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	4,376,731.44	2,104,053.30
1 – 3 เดือน	1,176,643.10	197,600.30
3 – 6 เดือน	172,716.25	84,454.00
6 – 12 เดือน	145,594.70	75,429.00
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	119,403.50	94,264.40
รวมลูกหนี้การค้า	7,449,200.34	4,122,305.50
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		
ขอยกมา	291,014.12	128,898.35
ตัดหนี้สูญ	(261,597.02)	(124,547.51)
เพิ่ม (ลด)	205,937.19	286,663.28
ขอยกไป	235,354.29	291,014.12

8. สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ทันตเวชภัณฑ์	11,254,297.00	9,769,152.48
ยาและเวชภัณฑ์	4,036,135.78	1,433,664.27
อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	2,278,334.48	2,258,937.95
สินค้าคงเหลือ	2,730,004.72	2,160,527.16
ค่าแลกเปลี่ยนกรรมรอตคบัญชี	307,306.28	161,497.31
	20,606,078.26	15,783,779.17
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า	(265,306.62)	(265,306.62)
รวม	20,340,771.64	15,518,472.55

9. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคาร จำนวน 0.15 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง ตามหมายเหตุข้อ 21.1 (31 ธันวาคม 2561 : 0.15 ล้านบาท)

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

ราคาทุน

	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์ทันตกรรม	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	38,212,000.00	18,838,889.77	164,873,763.62	48,523,472.43	6,786,302.21	5,980.00	277,240,408.03
ซื้อ	0.00	39,000.00	2,909,174.00	2,112,300.93	327,527.54	0.00	5,388,002.47
จำหน่าย/ตัดจ่าย	0.00	0.00	(535,696.27)	(1,270,542.09)	(277,194.54)	0.00	(2,083,432.90)
โอนเข้า/ออก	(1,965,700.00)	1,965,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	36,246,300.00	20,843,589.77	167,247,241.35	49,365,231.27	6,836,635.21	5,980.00	280,544,977.60
ซื้อ	0.00	56,496.00	10,905,329.29	5,155,732.34	1,252,867.06	0.00	17,370,424.69
จำหน่าย/ตัดจ่าย	0.00	0.00	(505,000.00)	(139,904.96)	0.00	0.00	(644,904.96)
โอนเข้า/ออก	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	36,246,300.00	20,900,085.77	177,647,570.64	54,381,058.65	8,089,502.27	5,980.00	297,270,497.33

10. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ ในราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 56.02 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2561 : 49.37 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเครื่องมือทันตกรรมซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ตามหมายเหตุ 17 โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 5.14 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2561 : มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 25.46 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิรวมจำนวน 15.00 ล้านบาท ได้นำไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชี ตามหมายเหตุ 15 (31 ธันวาคม 2561 : 15.32 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	181,281,649.93	3,806,827.71	(4,451,200.00)	0.00	180,637,277.64
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(82,110,911.16)	(11,864,758.86)	1,072,783.12	0.00	(92,902,886.90)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :					
ค่าเผื่อการด้อยค่า	0.00	(16,266,599.66)	0.00	0.00	(16,266,599.66)
ราคาตามบัญชี	99,170,738.77				71,467,791.08

(หน่วย : บาท)

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ซื้อ/ เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ตัดบัญชี	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
ราคาทุน :					
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	178,574,149.93	2,707,500.00	0.00	0.00	181,281,649.93
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :					
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(69,530,672.85)	(12,580,238.31)	0.00	0.00	(82,110,911.16)
ราคาตามบัญชี	109,043,477.08				99,170,738.77

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 11.86 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2561 : 12.58 ล้านบาท)

สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว ซึ่งประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ราคาทุน		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	3,710,345.30	3,729,378.46
เพิ่มขึ้น	1,678,975.32	11,449.00
ตัดจ่ายระหว่างปี	0.00	(30,482.16)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	5,389,320.62	3,710,345.30
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	2,886,555.36	2,281,532.37
เพิ่มขึ้น	447,291.55	611,740.81
ตัดจ่ายระหว่างปี	0.00	(6,717.82)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	3,333,846.91	2,886,555.36
สุทธิ	2,055,473.71	823,789.94
งานระหว่างทำต้นปี	203,300.00	278,200.00
เพิ่มระหว่างปี	0.00	203,300.00
ตัดจ่ายระหว่างปี	0.00	(278,200.00)
งานระหว่างทำปลายปี	203,300.00	203,300.00
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	2,258,773.71	1,027,089.94
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	447,291.55	611,740.81

13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย

13.1 ส่วนประกอบภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	10,415,293.84	4,814,432.56
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(2,693,469.82)	(2,740,440.07)
สุทธิ	7,721,824.02	2,073,992.49

13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ต่อ)

13.1 ส่วนประกอบภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย: บาท)							
	1 มกราคม 2561	บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน			31 ธันวาคม 2561	บันทึกเป็นรายได้(ค่าใช้จ่าย)ใน	
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น			กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น
							31 ธันวาคม 2562
(หมายเหตุ 13.2)							
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า	0.00	53,061.32	0.00	53,061.32	0.00	0.00	53,061.32
ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	7,105,038.28	(5,138,053.31)	0.00	1,966,984.97	3,959,381.69	0.00	5,926,366.66
ค่าเพื่อการด้อยค่า – ที่ดิน							
อาคารและอุปกรณ์	0.00	0.00	0.00	0.00	1,412,528.54	0.00	1,412,528.54
ภาระผูกพันผลประโยชน์							
ระยะยาวของพนักงาน	343,337.00	2,151.80	542,108.91	887,597.71	228,951.05	0.00	1,116,548.76
ประมาณการหนี้สินตามคำสั่งศาล	1,326,315.80	(1,326,315.80)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้รอรับรู้	614,794.20	(614,794.20)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ขาดทุนสุทธิ	1,906,788.56	0.00	0.00	1,906,788.56	0.00	0.00	1,906,788.56
รวม	11,296,273.84	(7,023,950.19)	542,108.91	4,814,432.56	5,600,861.28	0.00	10,415,293.84
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ค่าเสื่อมราคา อัตราก้าวหน้าต่างกัน	1,502,999.45	284,851.04	0.00	1,218,148.41	277,693.13	0.00	940,455.28
เครื่องมือทันตกรรมตามสัญญา							
เช่าการเงิน	933,159.47	(589,132.19)	0.00	1,522,291.66	(230,722.88)	0.00	1,753,014.54
รวม	2,436,158.92	(304,281.15)	0.00	2,740,440.07	46,970.25	0.00	2,693,469.82
สุทธิ	8,860,114.92	(7,328,231.34)	542,108.91	2,073,992.49	5,647,831.53	0.00	7,721,824.02

13.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้/ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)		
ภาษีเงินได้ที่แสดงในกำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	0.00	0.00
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(5,647,831.53)	7,328,231.34
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(5,647,831.53)	7,328,231.34

13. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี (ต่อ)

13.3 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สามารถแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(32,736,631.31)	(31,113,112.18)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(6,547,326.26)	(6,222,622.44)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม(ได้รับยกเว้น)ภาษีเงินได้	899,494.73	13,550,853.78
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(5,647,831.53)	7,328,231.34
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	17.25%	23.55%

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนสะสมทางภาษียกไปข้างต้นแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
31 ธันวาคม 2565	9,533,942.86	9,533,942.86
	9,533,942.86	9,533,942.86

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 194,076,194.14 บาท (2561 : 193,240,064.42 บาท) ซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัด เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ อาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินค้ำประกันการเช่า	7,043,967.50	7,243,967.50
เงินประกันตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	6,395,547.60
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า	1,415,957.02	946,744.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	2,116,451.00	1,366,095.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10,576,375.52	15,952,354.23

15. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชี จำนวน 10 ล้านบาท และวงเงินขายลดตั๋วเงิน จำนวน 5 ล้านบาทกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง และมีวงเงินสินเชื่อ Fleet Card จำนวน 0.10 ล้านบาทกับธนาคารพาณิชย์อีกแห่งหนึ่ง ค่าประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท ตามหมายเหตุ 10

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า	8,271,836.70	10,860,978.96
รวมเจ้าหนี้การค้า	8,271,836.70	10,860,978.96
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	2,065,630.75	826,688.30
ค่าแพทย์ค้างจ่าย	20,477,097.10	20,797,915.89
ค่าเช่าค้างจ่าย	32,758,394.89	31,222,231.09
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10,005,573.88	14,050,641.31
รายได้ค่าสมาชิกรับล่วงหน้า	500,350.42	1,306,658.47
รายได้ค่าทันตกรรมรับล่วงหน้า	3,571,232.20	1,545,594.38
อื่นๆ	2,459,843.49	1,237,884.52
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	71,838,122.73	70,987,613.96
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	80,109,959.43	81,848,592.92

17. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน มีดังนี้		
เครื่องมือทันตกรรม	6,245,481.20	33,199,874.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,107,448.14)	(7,738,981.98)
ราคาตามบัญชี	5,138,033.06	25,460,892.52
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินข้างต้น มีดังนี้		
ภายใน 1 ปี	694,375.00	12,155,946.98
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	0.00	694,375.00
เกิน 3 ปีขึ้นไป	0.00	0.00
รวม	694,375.00	12,850,321.98
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าการเงิน	(17,566.72)	(330,076.37)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	676,808.28	12,520,245.61
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้		
	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	676,808.28	12,520,245.61
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(676,808.28)	(11,843,437.31)
รวม	0.00	676,808.30

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อเครื่องมือทันตกรรมกับบริษัทลิสซิ่งแห่งหนึ่ง ผ่อนชำระ 36 งวด งวดละ 0.07 ล้านบาท ครอบคลุมชำระในปี 2563 ค่าประกันโดยส่วนตัวกรรมการท่านหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อเครื่องมือทันตกรรมกับบริษัทลิสซิ่งแห่งหนึ่ง ทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทลิสซิ่งแห่งหนึ่ง และผ่อนชำระระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ผ่อนชำระ 36 - 48 งวด งวดละแตกต่างกัน ตั้งแต่ 0.008 – 0.10 ล้านบาท ครอบคลุมชำระในปี 2562 – 2563 ค่าประกันโดยส่วนตัวกรรมการท่านหนึ่ง

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน และผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากอัตราตลาด (เงินลงทุน)

ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	5,582,743.82	4,437,988.55

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	4,437,988.55	1,716,685.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	561,999.91	172,327.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	142,896.92	51,192.00
ต้นทุนบริการในอดีต	529,522.44	0.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	0.00	2,710,544.55
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,672,407.82	4,650,748.55
หัก ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(89,664.00)	(212,760.00)
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,582,743.82	4,437,988.55

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ที่แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ต้นทุนบริการ	452,786.50	115,750.31
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	781,632.77	107,768.69
รวมค่าใช้จ่าย	1,234,419.27	223,519.00

กำไรที่รับรู้ที่แสดงรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี สิ้นสุดวันที่

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการ		
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	0.00	(2,710,544.55)

ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
การปรับปรุงค่าประสบการณ์	0.00	1,048,906.03
ด้านประชากรศาสตร์	0.00	1,468,841.37
ด้านการเงิน	0.00	192,797.15
รวม	0.00	2,710,544.55

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.92	ร้อยละ 2.80
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	ร้อยละ 2.75	ร้อยละ 2.75
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 6.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 11.46 – 22.92	ร้อยละ 11.46 – 22.92
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 105.00	ร้อยละ 105.00
อัตราการทุพพลภาพ (ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	รวมไว้ในอัตรามรณะ	รวมไว้ในอัตรามรณะ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.14.2 บริษัทฯ ได้มีการบันทึกผลกระทบจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ โดยรับรู้เป็นต้นทุนบริการในอดีต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 529,522.44 บาท

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ผลกระทบต่อการผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
อัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(227,501.78)	(177,535.83)
อัตราคิดลดลดลงร้อยละ 0.5	244,080.90	190,316.21
อัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	496,427.60	345,737.78
อัตราเงินเดือนลดลงร้อยละ 1	(438,935.11)	(307,823.69)
อัตราการหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(1,199,487.81)	(844,215.86)
อัตราการหมุนเวียนลดลงร้อยละ 20	1,702,801.13	1,174,262.62
ตารางมรณะเพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(44,058.67)	(32,418.67)
ตารางมรณะลดลงร้อยละ 20	44,436.22	32,688.43

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังกภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการตามความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

19. ทุนสำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

20. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(27,088,799.78)	(38,441,343.52)
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	600,000,000	600,000,000
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.05)	(0.06)

21. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

21.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 110,000.00 บาท ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุ 9

21.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว รายละเอียดดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	37,704,292.35	36,428,158.56
ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	156,213,709.96	146,490,815.10
ถึงกำหนดชำระเกิน 5 ปี	179,234,355.44	245,194,053.87
รวม	373,152,357.75	428,113,027.53

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าและบริการทั้งหมดจำนวน 27 แห่ง โดยสัญญาดังกล่าวสิ้นสุดในระหว่าง เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนธันวาคม 2578 (31 ธันวาคม 2561 : จำนวน 28 แห่ง สัญญาสิ้นสุดในระหว่างเดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนธันวาคม 2578)

21. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น (ต่อ)

21.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการให้บริการเช่าพื้นที่ จำนวน 2 แห่ง ระยะเวลาการให้เช่า 3 ปี สิ้นสุดสัญญาในเดือนตุลาคม 2563 (31 ธันวาคม 2561 : มีจำนวน 4 แห่ง) รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ถึงกำหนดภายใน 1 ปี	312,960.00	1,366,157.00
ถึงกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	0.00	577,291.00
รวม	312,960.00	1,943,448.00

22. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ระหว่างบริษัทฯ บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

22.1 ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

รายชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะธุรกิจ/ ลักษณะรายการ	นโยบายกำหนดราคา
นายวัฒนา ชัยวัฒน์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ	ค้าประกันสัญญาเช่า การเงิน	ไม่มีค่าตอบแทน
บริษัท เลิฟแลนด์ กรุ๊ป จำกัด	กรรมการร่วมกัน	ให้เช่าสถานที่	ตามที่ตกลงในสัญญา

22.2 ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งแสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
บริษัท เลิฟแลนด์ กรุ๊ป จำกัด		
ลูกหนี้ – อื่นๆ	138,044.43	0.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - รายได้ค้างรับ	128,164.94	197,651.19
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - เงินประกันการเช่า	221,335.51	221,335.51
	487,544.88	418,986.70

23. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

บริษัทฯ มิได้แสดงสินทรัพย์จำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจเนื่องจากบริษัทฯ ใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ในประเทศไทยเพียงแห่งเดียว จึงไม่ได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกหนี้รายใหญ่ที่มีมูลค่าเกินกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	971,103.00	820,616.00
รวม	971,103.00	820,616.00

25. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้กับกรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

26. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้กับกรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหารและให้กับผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่สายแรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

26. ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ต่อ)

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	7,940,717.00	6,733,940.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	215,578.22	76,999.00
รวม	8,156,295.22	6,810,939.00

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ค่าแพทย์	236,135,867.70	221,912,389.58
ต้นทุนเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	40,071,724.13	36,987,402.08
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	88,417,808.59	82,498,368.02
ค่าเช่าสำนักงานและสาขา	53,016,860.94	54,166,513.90
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22,471,580.66	22,411,160.91
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	7,108,724.08	7,602,527.24
ค่าตอบแทนกรรมการ	855,950.00	865,220.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	8,156,295.22	6,810,939.00

28. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมเครื่องมือทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

28.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้และการวัดมูลค่าเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

28.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

28. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

28.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

28.4 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ สินทรัพย์ทางการเงินราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินอื่นที่มีนัยสำคัญ

29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
	ระดับ 3	ระดับ 3
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	72,669,824.51	83,885,649.03
สินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาว	71,467,791.08	99,170,738.77

ในปี 2562 บริษัทฯ ใช้มูลค่ายุติธรรม ระดับ 3 วัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์จากการประเมินโดยผู้บริหาร โดยสินทรัพย์บนพื้นที่เช่าระยะยาวใช้วิธีรายได้ (Profit Rent Method) ตามอายุสัญญาเช่าคงเหลือ ส่วนอุปกรณ์ใช้วิธีมูลค่าตลาด

30. การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการทุน คือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.34 : 1 (31 ธันวาคม 2561 : 0.35 : 1)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563



02-789-3050



LDC Dental



www.ldcdental.com



@ldcdental



บริษัท แอลดีซี เด็นทัล จำกัด (มหาชน)

395-395/1 ม.5 อาคารแอลดีซี ชั้น 2 ถ.ศรีนครินทร์ ต.สำโรงเหนือ อ.เมือง
จ.สมุทรปราการ 10270 โทร 02-743-8730