



รายงานประจำปี 2559
Annual Report 2016

สารบัญ

1	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา ค่านิยมองค์กร	1
2	สารจากคณะกรรมการ	2
3	ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ	5
4	ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	9
5	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	21
6	นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ	24
7	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	40
8	ปัจจัยความเสี่ยง	80
9	ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	91
10	โครงสร้างการจัดการ	98
11	การทำกับดักและการ	159
12	ความรับผิดชอบต่อสังคม	230
13	รางวัลและการรับรองคุณภาพที่ได้รับ	240
14	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	250
15	รายการระหว่างกัน	251
16	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	259
17	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	261
18	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	264
19	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	266
20	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	342

ข้อมูลการติดต่อที่เกี่ยวข้อง

แจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ

ส่งถึง : ประธานกรรมการธรรมาภิบาล หรือ สำนักตรวจสอบภายใน
ที่อยู่ : บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า
ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-2216-5823

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่ : บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-2216-5823
อีเมล : IR@buriramsugar.com

ฝ่ายสำนักกรรมการ (เลขานุการบริษัท)

ที่อยู่ : บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2 ต่อ 124 หรือ 125
โทรสาร : 0-2216-5823
อีเมล : companysecretary@buriramsugar.com

ผู้สอบบัญชี

ที่อยู่ : บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
ชั้น 15 อาคารบางกอกซีทีทาวเวอร์ 179/74-80 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : 0-2344-1000
โทรสาร : 0-2286-5050

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ที่อยู่ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9000
โทรสาร : 0-2009-9991

“ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท (ถ้ามี)” ทั้งนี้ ในการแสดงข้อมูลข้างต้น บริษัทที่ออกหลักทรัพย์สามารถพิจารณารูปแบบการอธิบายได้ตามความเหมาะสม โดยอาจใช้วิธีการที่ช่วยในการสื่อสารเพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจได้ง่ายขึ้นด้วยก็ได้ เช่น กราฟ ภาพประกอบ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ข้อมูลที่เปิดเผยไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ปกปิดข้อเท็จจริง หรือทำให้บุคคลอื่นสำคัญผิดในข้อมูล”

1

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา ค่านิยมองค์กร

วิสัยทัศน์

สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย พัฒนาธุรกิจน้ำตาลทราย พลังงานทดแทน และธุรกิจต่อเนื่องให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

พันธกิจ

1. เป็นเลิศในด้านการบริหารจัดการและการควบคุมคุณภาพผลผลิตอ้อย ผลผลิตน้ำตาลทราย และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง รวมทั้งผลพลอยได้ต่าง ๆ ให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. ส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี ด้วยหลักวิชาการ ด้วยความใส่ใจ และความรับผิดชอบต่อเกษตรกรชาวไร่อ้อย
3. พัฒนาระบบบริหารงานและการจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงของผลผลิต และผลกำไรของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์
4. พัฒนาวัตถุกรรมและสนับสนุนด้านการวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กรและเกษตรกรชาวไร่อ้อย
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน
6. มุ่งต่อยอดอุตสาหกรรมและพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องต่าง ๆ ทั้งด้านพลังงานทดแทน และด้านอื่น ๆ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน
7. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เที่ยงตรง โปร่งใส มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนป้องกันต่อต้านและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ปรัชญา

“น้ำตาลสร้างในไร่” เป็นปรัชญาที่กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ยึดถือมากกว่าทศวรรษ ซึ่งแสดงออกถึงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพราะกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์เชื่อว่า การผลิตน้ำตาลให้ได้คุณภาพดีและปริมาณสูงสุดในต้นทุนที่ต่ำ อันจะนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ และความมั่นคงและมั่นคงแก่ชาวไร่อ้อยนั้น ต้องเริ่มจากการสนับสนุนและส่งเสริมให้ชาวไร่อ้อยและบุคลากรในองค์กรมีความรู้และใส่ใจในการบริหารจัดการอ้อย ตั้งแต่กระบวนการเพาะปลูก การบำรุงรักษา และการเก็บเกี่ยว รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการอ้อย นอกจากนี้ ยังใส่ใจดูแลเกษตรกรชาวไร่อ้อยชุมชนรอบข้าง และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ค่านิยมองค์กร

“TEAM” คือค่านิยมร่วมกันของคนในองค์กรที่ได้มุ่งผลสำเร็จจากการทำงานเป็นทีมอย่างยั่งยืน

T > Talk

คือการสื่อสารกับทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร

E > Expert & Education

คือการสร้างมืออาชีพจากการเรียนรู้และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง

A > Achievement

คือการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อทีมอย่างซื่อสัตย์

M > Motivation

คือจิตสำนึกแห่งความสำเร็จ



นายประจวบ ไชยสาส์น
ประธานกรรมการบริษัท

นายอนันต์ ตี๋ตรเวชกิจ
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2559 ยังคงเป็นปีที่อุตสาหกรรมน้ำตาลทรายประสบปัญหาราคาน้ำตาลในตลาดโลกผันผวน แม้ว่าจะผ่านจุดต่ำสุดมาแล้วเมื่อช่วงเดือนสิงหาคม 2558 ในระดับ 10 เซนต์/ปอนด์ แต่ราคาก็เริ่มปรับตัวขึ้นเรื่อย ๆ ซึ่งสะท้อนปัจจัยพื้นฐานโดยเฉพาะดุลยภาพน้ำตาลทรายของโลกที่อยู่ในช่วงขาดดุล อันเนื่องมาจากปัญหาภัยแล้งในประเทศผู้ผลิตสำคัญของโลก อย่างไรก็ตาม บริษัทยังสามารถรับมือกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ ทั้งการรักษาคุณภาพและปริมาณผลผลิตอ้อยที่เพียงพอ โดยในฤดูกาลผลิตปี 2558/2559 บริษัทสามารถเพิ่มปริมาณอ้อยจากปีการผลิตก่อนหน้าที่ 1.95 ล้านตัน เป็น 2.06 ล้านตัน ขณะที่ปริมาณอ้อยทั่วประเทศในช่วงเดียวกัน ลดลงจาก 105 ล้านตัน เหลือเพียง 94 ล้านตัน ควบคู่กับผลผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยที่สูงติดอันดับต้น ๆ ของประเทศ ความสำเร็จนี้เป็นผลสืบเนื่องมาจากการวางแผน การบริหารจัดการ และการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม เข้ามาใช้ ตั้งแต่การคัดเลือกพันธุ์อ้อย การปลูก การบำรุงรักษา การเก็บเกี่ยว และกระบวนการนำอ้อยเข้าหีบ ซึ่งบริษัทและชาวไร่อ้อยได้ผนึกกำลังและทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด

อย่างไรก็ตาม ในช่วงปลายปี 2559 ราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น จึงส่งผลกระทบต่อต้นทุนวัตถุดิบ-ค่าอ้อย ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตใหม่ (ปีการผลิต 2559/2560) ซึ่งเริ่มต้นหีบอ้อยในช่วงเดือนธันวาคม ของปี 2559 โดยมีการบันทึกต้นทุนขายเพิ่มขึ้น 84 ล้านบาท รวมทั้งการตั้งสำรองสินทรัพย์ที่ค้อยค่าจากกรณีถึงเก็บกากน้ำตาล (โมลาส) เสียหาย ประมาณ 44 ล้านบาท จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท ซึ่งมีกำไรสุทธิ 113 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 159 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 58 แต่ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการขายน้ำตาลของฤดูกาลผลิตปี 2559/2560 ล่วงหน้าแล้ว ซึ่งจะสามารถรับรู้รายได้จากการขายน้ำตาลที่สูงขึ้นในช่วงไตรมาสแรกและไตรมาสที่สองของปี 2560 และสำหรับกรณีถึงเก็บกากน้ำตาล ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาชดเชยค่าสินไหมจากบริษัทประกัน

โอกาสขยายและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้คำนึงถึงศักยภาพของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ และเล็งเห็นโอกาสในการขยายและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ในปี 2559 จึงได้เสนอจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า (“กองทุน”) แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งได้รับมติอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนดังกล่าว โดยเป็นการโอนสิทธิรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้าของบริษัทย่อย เป็นระยะเวลาไม่เกิน 19 ปี เพื่อระดมทุนจำนวนประมาณ 3,600 ล้านบาท เพื่อใช้ในการขยายกิจการโรงไฟฟ้า โครงการน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ และโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติการจัดตั้งกองทุนจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ต่อยอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์

สำหรับการขยายการลงทุน บริษัทมุ่งมั่นที่จะต่อยอดและเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ดังพันธกิจที่ได้วางไว้ โดยได้ศึกษาโครงการผลิตน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ (Refined Sugar) คุณภาพสูง ในปี 2560 ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์สถานะตลาดโลก ภูมิภาคเอเชียยังคงมีความต้องการน้ำตาลทรายขาวประเภทนี้สูง โดยเฉพาะประเทศจีน ไต้หวัน และประเทศเพื่อนบ้านของไทย นอกจากนี้ ราคาน้ำตาลทรายขาวยังมีส่วนต่างสูงกว่าราคาน้ำตาลทรายดิบประมาณ 70-90 เหรียญสหรัฐต่อตัน ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาและความต้องการของตลาด โดยประเทศไทยส่งออกน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์คิดเป็น 85% ของน้ำตาลทรายขาวที่ผลิตได้ทั้งประเทศ ดังนั้น คาดว่าการผลิตน้ำตาลทรายขาวส่งออกสามารถสร้างผลประกอบการที่ดีให้แก่บริษัทได้อีกทั้งเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเริ่มโครงการดังกล่าว เนื่องจากมีปริมาณอ้อยเข้าหีบถึง 3 ล้านตัน ซึ่งเป็นปริมาณที่เพียงพอต่อการผลิตเต็มกำลังการผลิตจำนวน 24,000 ตันต่อวัน

พัฒนารากฐานเพื่อเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

นอกจากมุ่งเน้นการขยายการลงทุนและพัฒนาธุรกิจแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนารากฐานการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน นั่นคือการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรในองค์กร และเกษตรกรชาวไร่อ้อยไปพร้อมกัน ในปีที่ผ่านมา ได้ส่งเสริมและให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะความรู้ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology) และการค้นคว้าวิจัย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างวัตถุดิบที่มีคุณภาพ

และยังได้จัดกิจกรรมโครงการ “BRR INNOVATION AWARD 2016” เพื่อกระตุ้นความคิดเชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน ในการพัฒนาและคิดค้นนวัตกรรมให้แก่องค์กร โดยผลงานที่ชนะการประกวดจะได้รับ การสนับสนุนจากบริษัท เพื่อต่อยอดและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างแท้จริง โดยโครงการนี้ได้รับความสนใจจากพนักงานเป็นจำนวนมาก และมีจำนวนโครงการที่ส่งเข้าประกวด ทั้งกลุ่มบริษัทฯ ถึง 32 โครงการ นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 บริษัทยังได้รับเกียรติบัตรรับรอง ความสามารถทางนวัตกรรมและองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization) จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับการพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน บริษัทได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อาทิ โครงการพัฒนาผู้นำ กลุ่มชาวไร่อ้อยเข้มแข็ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการปลูกอ้อย รวมถึงช่วยให้เกิด การรวมกลุ่มเกษตรกรเพื่อดูแลและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และ โครงการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เช่น ได้นำคณะชาวไร่อ้อยที่สามารถผลิตอ้อยได้ 2,000 ต้นขึ้นไป เดินทางไปดูงานเรื่องระบบการจัดการน้ำ แบบนาขั้นบันได ณ ประเทศเวียดนาม เมื่อเดือนกรกฎาคม ปี 2559

ยึดหลักธรรมาภิบาลและต่อต้านคอร์รัปชัน

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล เป็นอีกสิ่งหนึ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2559 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยได้กำหนด นโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้บุคลากรขององค์กรได้ถือปฏิบัติตาม รวมทั้งจัดให้มีการอบรม เพื่อให้เข้าใจ ตระหนักรู้ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องอีกด้วย

พันธกิจสร้าง “นักรูถักชาวไร่”

กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ เกิด เติบโต และดำเนินธุรกิจชุมชน เราจึงมุ่งหวังที่จะตอบแทนท้องถิ่น ด้วยการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยและคนในชุมชน เพื่อสร้างให้อาชีพเพาะปลูกอ้อย เป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ที่ดี มีความสุขในการทำงาน อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ จากรุ่นสู่รุ่น และสืบทอดกิจการต่อกันไปทุกชั่วอายุคน จึงเกิดแนวคิดเปลี่ยนเกษตรกร เป็น “นักรูถักชาวไร่” แนวคิดดังกล่าวมุ่งให้เกษตรกรสามารถวางแผนและบริหารจัดการในการเพาะปลูกอ้อยและกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่เริ่มปลูกจนกระทั่งเก็บเกี่ยวผลผลิตและนำอ้อยเข้าหีบ ด้วยการสนับสนุนองค์ความรู้ และการส่งเสริมจากกลุ่มบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด

สุดท้ายนี้ ในนามคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณนักรูถักชาวไร่ ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่สนับสนุนและมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัทให้เจริญก้าวหน้า บริษัทจะยึดมั่น ดำเนินตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ เพื่อพัฒนารูถักน้ำตาลทราย และพลังงานทดแทนให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ กับชุมชน สังคม และประเทศชาติสืบไป



ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ

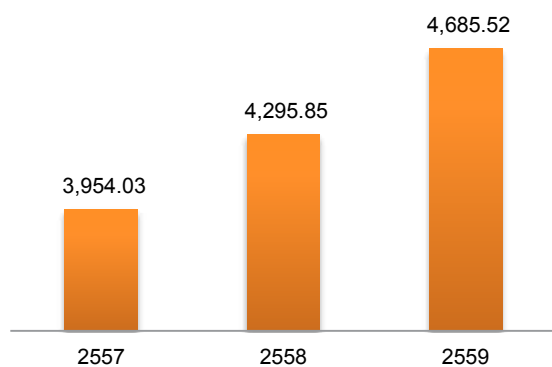
หน่วย : ล้านบาท

งบการเงิน	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
งบกำไรขาดทุน					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	3,888.03	3,978.87	3,920.32	4,226.65	4,579.21
- น้ำตาล	3,231.77	2,931.28	3,037.72	3,060.39	3,445.60
- กากน้ำตาล	137.26	305.59	290.32	369.99	283.60
- ไฟฟ้า	94.00	133.00	170.51	279.00	383.81
- อื่นๆ	425.00	609.00	421.77	517.26	466.21
รายได้อื่น	43.49	29.93	33.71	69.20	106.31
รายได้รวม	3,931.52	4,008.80	3,954.03	4,295.85	4,685.52
กำไรสุทธิ	341.09	205.56	236.30	272.35	113.32
งบแสดงฐานะทางการเงิน					
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,680.13	1,858.40	1,913.14	1,997.05	2,096.05
สินทรัพย์รวม	3,056.32	3,897.89	5,385.54	6,764.48	7,226.85
หนี้สิน	2,615.10	3,263.21	3,397.14	4,638.30	5,134.08
ส่วนของผู้ถือหุ้น	441.22	634.68	1,988.40	2,126.18	2,092.77
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.95	0.74	0.66	0.85	0.51
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.93	5.14	1.71	2.18	2.45
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.54	19.25	21.18	21.41	16.61
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.77	5.17	6.03	6.44	2.47
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	11.16	5.27	4.39	4.03	1.57
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	77.31	32.39	11.88	12.81	5.41
กำไรสุทธิต่อหุ้น	1.13	0.49	0.44	0.40	0.17
เงินปันผลต่อหุ้น	0.63	-	0.20	0.22	0.2222
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	55.58	-	45.45	55.00	130.71

3. ผลประกอบการ

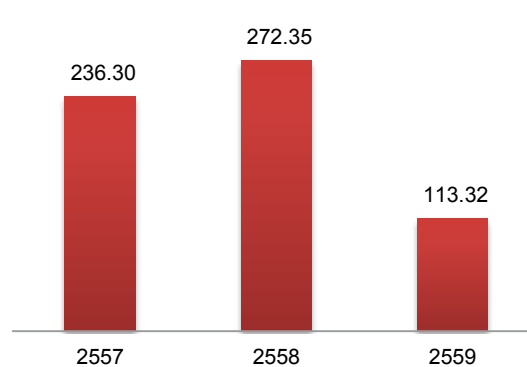
รายได้รวม

หน่วย : ล้านบาท



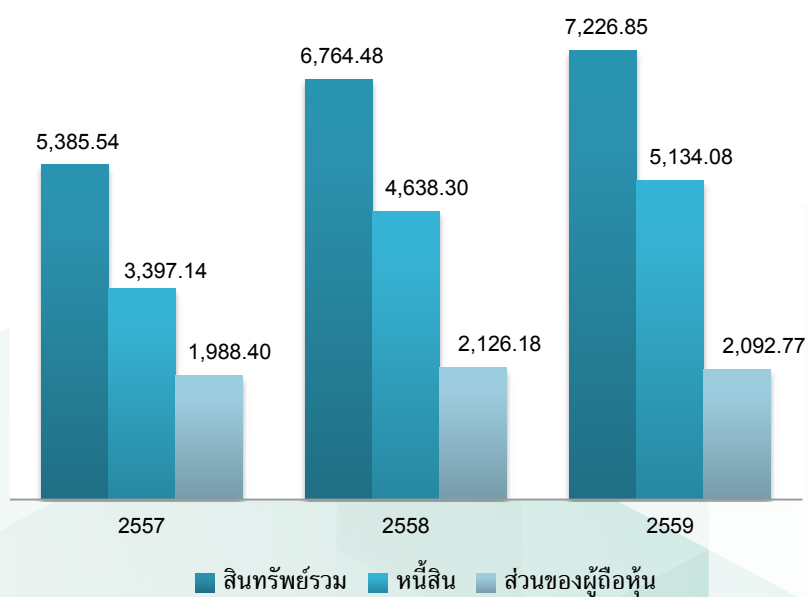
กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

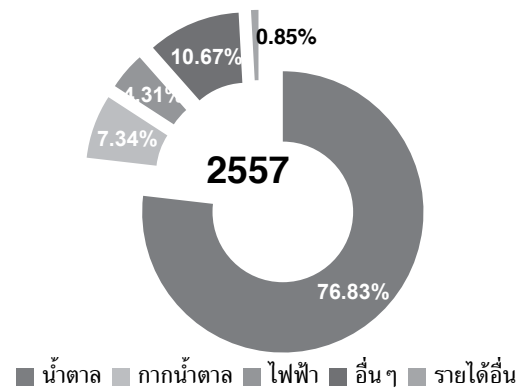
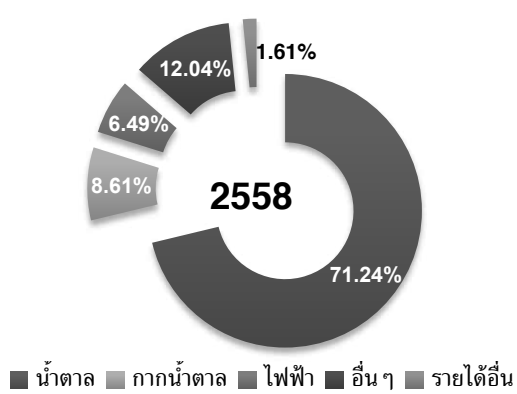
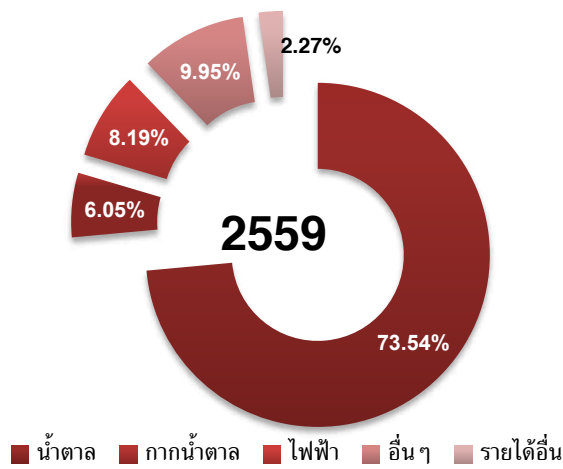


สินทรัพย์

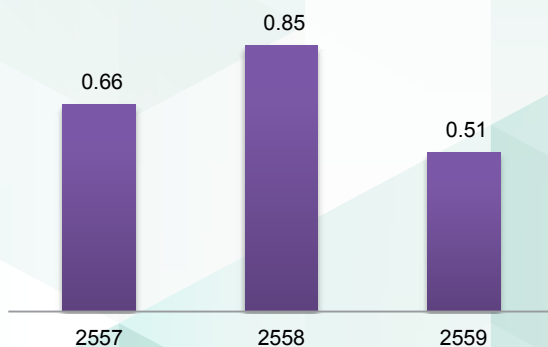
หน่วย : ล้านบาท



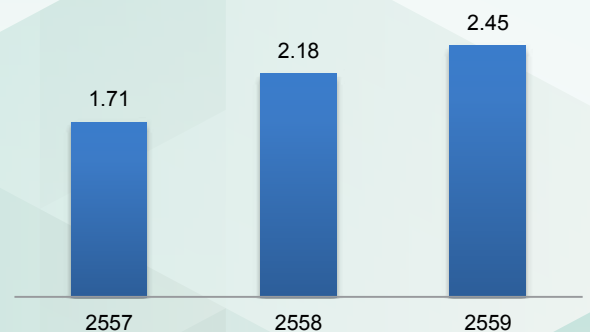
รายได้จากการขายและการให้บริการ



อัตราส่วนสภาพคล่อง
หน่วย : เท่า



อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น
หน่วย : เท่า



สรุปการดำเนินงานปี 2559

ปริมาณอ้อยเข้าหีบ 2.06 ล้านตัน



จำนวนชาวไร่คู่สัญญา 11,587 ราย



พื้นที่ปลูกอ้อย 189,382 ไร่



กำลังการหีบอ้อย 20,000 ตันต่อวัน



ความหวานของอ้อย (C.C.S.) 13.45%



กำลังการผลิตไฟฟ้า



BEC



BPC

สัญญาขายไฟฟ้าทั้งหมด



BEC ขายให้กฟภ. 8 MW



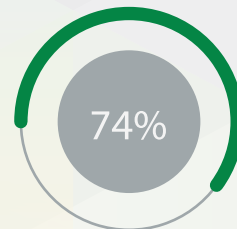
BPC ขายให้กฟภ. 8 MW

8

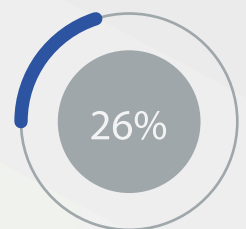
สัดส่วนการจำหน่ายน้ำตาล

น้ำตาลเพื่อส่งออกต่างประเทศ			น้ำตาลจำหน่ายในประเทศ	
74%			26%	
เอเชีย	แอฟริกา	อื่นๆ	ร้านค้าปลีก	Modern Trade
85%	5%	10%	99%	1%

สัดส่วนการขายน้ำตาลแต่ละประเภท



น้ำตาลทรายดิบเทกอง และ VHP



น้ำตาลทรายขาวสีรำ

ลูกค้าในประเทศ

- ตัวแทนจำหน่าย : ส่วนใหญ่อยู่ในแถบภาคอีสานและภาคใต้
- Modern Trade

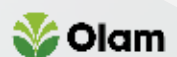


ลูกค้าต่างประเทศ



ALVEAN

BUNGE



Brand น้ำตาล: ตราคุณภาพคู่



บรรจุภัณฑ์เก่า



บรรจุภัณฑ์ใหม่
เริ่มจัดจำหน่ายปี 2560

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท



ชื่อ-นามสกุล: นายประจวบ ไชยสาส์น

ตำแหน่งในบริษัท: ประธานกรรมการบริษัท
(กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 72 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 15 ตุลาคม 2555

จำนวนหุ้นที่ถือ: 337,500 หุ้น (คิดเป็น 0.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:
ไม่มีความสัมพันธ์

คุณสมบัติต้องห้าม : ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความคิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 54/ 2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 83/ 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
--------------------	--	---

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท ไทยเอทานอล พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท ไทยจ๊วน เมทัล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไท่คิง เอทานอล จำกัด
ปี 2546 - ปัจจุบัน	นายกสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	มหาวิทยาลัย รามคำแหง
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ปากช่อง ไฮแลนด์ จำกัด
ปี 2559 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สมาคมการค้าผู้ผลิต เอทานอลไทย

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นางสาวสินว ทัศนพันธุ์

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการธรรมาภิบาล
และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 71 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 3 ตุลาคม 2557

จำนวนหุ้นที่ถือ: ไม่มี

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:
ไม่มีความสัมพันธ์

คุณสมบัติต้องห้าม : ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความคิดที่เกี่ยวกับ
ทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 55/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 17/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2974

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)/กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ ธรรมาภิบาล/ ประธาน กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
--------------------	---	---

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เคอะ สติล จำกัด (มหาชน)
--------------------	----------------------------------	-----------------------------------

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2555 – 2559	กรรมการบริษัท	บริษัท ไท่คิง เอทานอล จำกัด
ปี 2550 – 2552	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ อำนาจการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด
ปี 2541 - 2549	ผู้จัดการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นายศิริชัย สมบัติศิริ

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท
(กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 10 มกราคม 2556

จำนวนหุ้นที่ถือ: 337,500 หุ้น (คิดเป็น 0.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 7 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:
ไม่มีความสัมพันธ์

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับ
ทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน (M.B.A. Finance)
University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา
- จบการศึกษาด้านบริหารธุรกิจระดับสูง Advanced Management Program Harvard Business School
ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Certificate, The Joint State Private Sector Regular Course National Defense College Class 15
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 5/2550
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 25/2547
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Capital Market Academy Leadership Program รุ่นที่ 5 Capital Market Academy

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
--------------------	---	---

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2552 - 2556	รองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มลูกค้าธุรกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)	บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	ธนาคาร แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)	บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้จัดการ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 52 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 13 กันยายน 2531

จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,528,600 หุ้น (ตนเอง 27,507,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 4.06% และนางสุวิวรรณ ตั้งตรงเวชกิจ ภรรยา 21,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.00%)/
(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:
เป็นพี่ของนางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์/ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล/ นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ/ นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ/ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม : ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตรการเมืองการปกครอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เทคโนโลยีของน้ำตาล รุ่นที่ 1 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 99/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 15 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (CMA)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 56 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ปี 2559 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) บริษัท ไทยฟู้ดส์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์วิชัย และพัฒนาอ้อย จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ง จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ฟอส จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2518 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	สมาคมผู้ผลิตน้ำตาล
ปี 2538 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กำพลผลิตน้ำตาล จำกัด
ปี 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บี.อาร์.เอส. เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์ จำกัด
ปี 2542 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ทักษิณพัฒนา จำกัด
ปี 2537 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สุวิวรรณ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
ปี 2556 - 2559	กรรมการบริษัท	บริษัท เอ ทีมอินเตอร์เทรด จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท สีสันคอนบอลิเวนพัฒนา จำกัด
ปี 2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริษัท	บริษัท ทีฟลัสพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด



ชื่อ-นามสกุล: นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์
ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท
 (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
สัญชาติ: ไทย
อายุ: 50 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 7 กรกฎาคม 2555
จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,407,500 หุ้น (คิดเป็น 4.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:

เป็นน้องของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และเป็นพี่ของนางจิรพรรณพงษ์พิชิตกุล/
 นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ/ นายสฤทธ์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับ
 ทรัพย์ซึ่งได้กระทำได้โดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
 ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา



ชื่อ-นามสกุล: นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล
ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท
 กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง
 กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุน
 ในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร (กรรมการ
 ผู้มีอำนาจลงนาม)
สัญชาติ: ไทย
อายุ: 49 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 11 พฤศจิกายน 2553

จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,407,500 หุ้น (คิดเป็น 4.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 7 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:

เป็นน้องของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ/นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์ และเป็นพี่ของ
 นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ/ นายสฤทธ์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับ
 ทรัพย์ซึ่งได้กระทำได้โดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
 ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (พยาบาลและผดุงครรภ์) มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (MPPM)
- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 98/2012
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท บ่อทอง สติล จำกัด
ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	คณะบุคคลโรงแรมเปรมสุข

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- มัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 98/2012
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ กรรมการ รองผู้จัดการอาวุโสกลุ่ม การลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ปี 2539 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและ พัฒนาอ้อย จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ พลังงาน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์พลัส จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงงานน้ำตาล ธานี จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท น้ำตาลทุน บุรีรัมย์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการธรรมาภิบาล และ กรรมการ
รองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านพาณิชย์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 47 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 12 พฤษภาคม 2538

จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,407,500 หุ้น (คิดเป็น 4.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:

เป็นน้องของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นางวันเพ็ญ บุญญนิรันดร์/ นางจิรารณ
พงษ์พิชิตกุล และเป็นพี่ของนายสฤณศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม : ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความคิดที่เกี่ยวกับ
ทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 98/2012
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG) 30/2016
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2538 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ กรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน/ กรรมการ ธรรมาภิบาล/ กรรมการ รองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุน ในประเทศ ด้านพาณิชย์	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการรองผู้จัดการ สาขางานขายในประเทศ	บริษัท โรงงาน น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์วิชัย และพัฒนาอ้อย จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ พลังงาน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์พลัส จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงงาน น้ำตาลธานี จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท น้ำตาล ทุนบุรีรัมย์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุน
ต่างประเทศ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 46 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 25 มิถุนายน 2547

จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,407,500 หุ้น (คิดเป็น 4.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:

เป็นน้องของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์/ นางจิรวรรณ
พงษ์พิชิตกุล/ นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และเป็นพี่ของนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความคิดที่เกี่ยวกับ
ทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์ การเมืองการปกครอง)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 98/2012
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง - ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการรองผู้จัดการ อาวุโสกลุ่มการลงทุน ต่างประเทศ	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการรองผู้จัดการ สายการผลิต	บริษัท โรงงาน น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์วิชัย และพัฒนาอ้อย จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ พลังงาน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ปุ๋ยตราภูเขา จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท โรงงาน น้ำตาลขานี จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	บริษัท น้ำตาล ทูนบุรีรัมย์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท สีสันดอน บอลิเว่นพัฒนา จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	World International Network Co., Ltd
ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ พรีเมียม ไบค์ จำกัด

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี



ชื่อ-นามสกุล: นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

ตำแหน่งในบริษัท: กรรมการบริษัท

กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการธรรมาภิบาล และ กรรมการ
รองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านพลังงาน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 44 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 25 มิถุนายน 2547

จำนวนหุ้นที่ถือ: 27,407,500 หุ้น (คิดเป็น 4.05%)

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559/ รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2559: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 8 ครั้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่:

เป็นน้องของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ/ นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์/ นางจิรวรรณ
พงษ์พิชิตกุล/ นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ/ นายสฤณศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความคิดที่เกี่ยวกับ
ทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

วุฒิการศึกษา/ ประวัติการอบรม:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเบลล์วิลล์
ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 98/2012
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 4/2016
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

ประวัติการทำงาน 5 ปีย้อนหลัง – ปัจจุบัน

ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:

ปี 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ กรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน/ กรรมการ ธรรมาภิบาล/ กรรมการ รองผู้จัดการอาวุโสกลุ่ม การลงทุน ในประเทศ ด้านพลังงาน	บริษัท น้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท โรงงาน น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์วิชัย และพัฒนาอ้อย จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บุรีรัมย์ พลังงาน จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ จำกัด
ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บุรีรัมย์ เพาเวอร์พลัส จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/	บริษัท โรงงาน น้ำตาลขำนิ จำกัด
ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/	บริษัท น้ำตาล ทุนบุรีรัมย์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:

ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการ ผู้จัดการ	บริษัท บี.อาร์.เอส. เทรนท์เทอมีนัล โลจิสติกส์ จำกัด
ปี 2557 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	สภาอุตสาหกรรม จังหวัดบุรีรัมย์

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: ไม่มี

ผู้บริหารระดับสูง

01 นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการ

02 นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านธุรกิจการเกษตร

03 น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านพาณิชย์

04 นายสฤณดี ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ

05 นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน

06 นายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ

07 นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์
รองกรรมการผู้จัดการ
ด้านต่างประเทศและ
นโยบายอุตสาหกรรม

08 นายพิทักษ์ ขาวสวน
รองกรรมการผู้จัดการ
กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ

09 นายอดุลย์ สุรวุฒิกุล
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายบริหารการเงิน



07

08

02

04

01

05

03

09

06

ผู้บริหารระดับสูง

ผู้บริหารลำดับ 1-5 ได้แก่ 1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ 2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล 3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และ 5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
สามารถดูข้อมูลผู้บริหารทั้ง 5 ท่าน ได้ในข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการบริษัท/ผู้บริหาร/ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ลำดับ 6 นายรณเทพ เลิศชัยอุดมโชค รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ	- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 39/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.011% (16 บ.ค. 59 รวม ผู้เกี่ยวข้อง แล้ว)	-	ปี 2560 (ปัจจุบัน) ปี 2548 – ปี 2559 ปี 2555 – ปี 2557	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ เลขานุการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ลำดับ 7 นายภัทรพงศ์ พงษ์สวัสดิ์ รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ และนโยบาย อุตสาหกรรม	- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Master of Art (International Relations) University of Wollongong, Australia	-	-	ปี 2560 (ปัจจุบัน) ปี 2556 – 2559 ปี 2556 – ปัจจุบัน ปี 2557 – ปัจจุบัน ปี 2546 – ปี 2556 ปี 2548 – ปี 2556	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ และนโยบายอุตสาหกรรม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ และนโยบายอุตสาหกรรม กรรมการ กรรมการ ผู้จัดการ เลขานุการ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) สมาคมผู้ผลิตน้ำตาล และชีวพลังงาน ไทย บริษัท ไทยซูการ์โวลเลอร์ จำกัด สมาคมผู้ผลิตน้ำตาล และชีวพลังงาน ไทย คณะกรรมการประสานงาน 3 สมาคม โรงงานน้ำตาลทราย
ลำดับ 8 นายพิทักษ์ ชาวสวน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.003% (16 บ.ค. 59 รวม ผู้เกี่ยวข้อง แล้ว)	-	ปี 2560 (ปัจจุบัน) ปี 2556 – ปี 2559 ปี 2549 – ปี 2555	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ลำดับ 9 นายอดุลย์ สุรวดีกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Master of Business Administration (MIS), St. Joseph's University, USA	-	-	ปี 2558 – ปัจจุบัน ปี 2542 - 2558	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน ผู้อำนวยการอาวุโส พณิชยกรณกิจ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน)

รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ปี 2559

(ผู้บริหารตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551)

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2558	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2559				จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2559	ร้อยละของ จำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียง	หมายเหตุ
			ซื้อ	ขาย	รับโอน (หุ้น)	โอนออก			
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ	337,500	-	-	-	-	337,500	0.0499	
2. นางนันทน์ ตั้งตรงวงกิจ	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,528,600	-	-	-	-	27,528,600	4.0678	
3. นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	27,407,500	4.0499	
4. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	27,407,500	4.0499	
5. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงวงกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	27,407,500	4.0499	
6. นายศฤงษ์ ตั้งตรงวงกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	27,407,500	4.0499	

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2558	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2559				จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2559	ร้อยละของ จำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียง	หมายเหตุ
			ซื้อ	ขาย	รับโอน (หุ้น)	โอนออก			
7. นายอดิศักดิ์ หังตรงเวงกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	27,407,500	4.0499	
8. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ	337,500	-	-	-	-	337,500	0.0499	
9. นางสีนวล ทศน์พันธุ์	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ ประธาน กรรมการธรรมาภิบาล และประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR
10. นายรเทพ เดิษฐ์อุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ	68,900	-	-	-	-	68,900	0.0108	ณ 31 ม.ค. 2560 ไม่มี หุ้นใน BRR
11. นายพิทักษ์ ชาวสวน	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ	20,700	-	18,000 (ณ 20 ธ.ค. 2559)	-	-	2,700	0.0004 (ณ 20 ธ.ค. 2559)	
12. นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศและนโยบาย อุตสาหกรรม	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR
13. นายอดุลย์ สุวดีกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR

หมายเหตุ : จำนวนหุ้นสามัญนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้อง อัน ได้แก่ คู่สมรส หรือบุคคลที่อยู่ร่วมกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะแล้ว



ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (BRR)

ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล ธุรกิจผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล เช่น ธุรกิจไฟฟ้า ธุรกิจปุ๋ย และธุรกิจสนับสนุน คือ การวิจัยและพัฒนา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107556000523
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 04-465-9020, 0-2216-5823
เว็บไซต์	: www.buriramsugar.com

บริษัทในเครือ

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF)

ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 04-465-9020, 0-2216-5823

บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (BRD)

ประเภทธุรกิจ	: วิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปลูกและบำรุงรักษาอ้อย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 04-465-9020, 0-2216-5820-2

บริษัท นูรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC)

ประเภทธุรกิจ : โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 04-466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 04-466-6368, 0-2216-5823

บริษัท นูรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC)

ประเภทธุรกิจ : โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 04-466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 04-466-6368, 0-2216-5823

บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉะ จำกัด (KBF)

ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์และเคมี
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 161 หมู่ที่ 16 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 04-465-9020, 0-2216-5823

บริษัท นูรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

ประเภทธุรกิจ : โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 317 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/80 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 04-466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 04-466-6368, 0-2216-5823

บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (CSF)

[ชื่อเดิม : บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เฟาวเวอร์ จำกัด (BSP)]

ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	:	289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	:	128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	04-466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร	:	04-466-6368, 0-2216-5823

บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (BSC)

[ชื่อเดิม : บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (BAE)]

ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	:	237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	:	128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	:	04-465-9020, 0-2216-5823

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) และบริษัทย่อย เป็นหนึ่งในบรรดาผู้บุกเบิกอุตสาหกรรมน้ำตาลของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีนายวิเชียร ตั้งตรงเวชกิจ ผู้ริเริ่มปลูกอ้อยและส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นกลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ น้ำตาลทรายขาวสีรำ ทั้งในและต่างประเทศ นานกว่า 5 ทศวรรษ รวมถึงการนำผลพลอยได้ที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาล เช่น กากอ้อย กากหม้อกรอง และกากน้ำตาล ต่อยอดธุรกิจอย่างครบวงจร ประกอบด้วยธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล และธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย

ธุรกิจน้ำตาล (ธุรกิจหลัก)

1. บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2546 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท ต่อมาในปี 2553 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 990,637,000 บาท และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วอีกครั้งในปี 2554 เป็นจำนวน 1,050,000,000 บาท โดยในปี 2553 ถึง 2554 BSF ได้รับโอนพนักงานในฝ่ายผลิต จัดซื้อ การตลาด สินเชื่อ และรับโอนทรัพย์สิน รวมถึงใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน เครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจาก BRR ซึ่งถือหุ้नโดย BRR ร้อยละ 99.90

BSF ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ซึ่งมีโรงงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิตที่ได้รับอนุญาต 17,000 ตันอ้อยต่อวัน และในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 ได้เพิ่มกำลังการผลิตของเครื่องจักรเป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน เพื่อรองรับปริมาณอ้อยที่เพิ่มขึ้นกว่า 2 ล้านตัน ในปี 2559/60 และ 3 ล้านตัน ในแผนปี 2560/61 ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวสีรำ โดยจำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกเหนือจากการผลิตน้ำตาลแล้ว BSF ยังสามารถผลิตไฟฟ้าจากไอน้ำที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตน้ำตาลได้ประมาณ 10 เมกะวัตต์ จากกำลังการผลิตสูงสุด 12 เมกะวัตต์ เพื่อใช้ภายในพื้นที่บริเวณโรงงานน้ำตาลด้วย

2. บริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด (“CSF”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดยมี BRR ถือหุ้न ร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ ได้เปลี่ยนแปลงชื่อและลักษณะการประกอบธุรกิจจากบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) ซึ่งจดทะเบียนไว้เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวลในอนาคต เป็น บริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด (“CSF”) เพื่อดำเนินธุรกิจประเภทโรงงานน้ำตาล ซึ่งได้รับอนุมัติให้จัดตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 โดยอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาล ณ อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันต่อวัน ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้เริ่มประกอบธุรกิจ

3. บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดยมี BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ ได้เปลี่ยนแปลงชื่อและลักษณะการประกอบธุรกิจจากบริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) ซึ่งจดทะเบียนไว้เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจเอทานอลในอนาคต เป็น บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อดำเนินธุรกิจประเภทโรงงานน้ำตาล ซึ่งได้รับอนุมัติให้จัดตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 โดยอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาล ณ อำเภอโนนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันต่อวัน ซึ่งปัจจุบันบริษัท ยังไม่ได้เริ่มประกอบธุรกิจ

ธุรกิจผลพลอยได้

1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์เอทานอล จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2548 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท และเพิ่มทุนเป็น 15,600,000 บาท ในเดือนสิงหาคม 2549 เพื่อเตรียมการก่อสร้างโรงงานเอทานอล แต่ได้ชะลอการก่อสร้างโรงงานเอทานอลไว้ก่อน ต่อมาในปี 2553 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 135,600,000 บาท ในปี 2554 ซึ่ง BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99

BEC ดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ ใบอ้อย และแกลบเป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย BEC จำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) จำนวน 8 เมกะวัตต์ และใช้ภายในโรงงาน 1.9 เมกะวัตต์ โรงไฟฟ้า BEC ตั้งอยู่บนพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อความสะดวกในการนำกากอ้อยที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลมาใช้เป็นเชื้อเพลิง และสะดวกในการจ่ายไฟฟ้า

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2554 BEC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. ในระบบ Adder โดย กฟภ. ตกลงซื้อขายไฟฟ้าในปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระบบแรงดัน 22,000 โวลต์ และเริ่มขายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ในเดือนพฤษภาคม 2555 ทั้งนี้ การดำเนินกิจการของ BEC ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตพลังงานไฟฟ้าเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2554 ต่อมาเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 ได้เปลี่ยนจากระบบ Adder เป็น Feed-in-Tariff (FiT)

2. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 170,000,000 บาท ซึ่งถือหุ้นโดย BEC ร้อยละ 99.99 เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 2 ของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิตติดตั้งจำนวน 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ ใบอ้อย และแกลบเป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย โรงไฟฟ้า BPC ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงไฟฟ้า BEC และโรงงานน้ำตาล BSF เพื่อความสะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้จะจำหน่ายให้แก่ กฟภ. ซึ่ง BPC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. ในระบบ Feed-in-Tariff (FiT) ที่ปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระบบแรงดัน 22,000 โวลต์ และเริ่มจำหน่ายไฟฟ้าในเดือน

เมษายน 2558 ทั้งนี้ การดำเนินการผลิตไฟฟ้าของ BPC ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตพลังงานไฟฟ้าเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2558

3. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”) จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 160,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน และถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้งจำนวน 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ ใบอ้อย และแกลบเป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย โรงไฟฟ้า BPP ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงไฟฟ้า BEC และ BPC และโรงงานน้ำตาล BSF เพื่อความสะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า โดยจัดเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 ของกลุ่มธุรกิจผลพลอยได้ด้านพลังงานของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบัน BPP ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า รวมถึงไอดีและไอลียให้แก่ BSF เพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตน้ำตาลที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ BPP เริ่มผลิตไฟฟ้าเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 และวางแผนในการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟผ. ในอนาคตด้วย

4. บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด (“KBF”) จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 15,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดย BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ดำเนินธุรกิจผลิตปุ๋ยอินทรีย์และเคมี โดยปุ๋ยอินทรีย์ที่ได้มาจากกากหม้อกรอง (ตะกอน) ของกระบวนการผลิตน้ำตาล และนำมาผสมกับส่วนของปุ๋ยเคมี ทั้งนี้ KBF เริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายปุ๋ยเมื่อธันวาคม 2555 โดยมีกำลังการผลิตปุ๋ย 30,000 ตันต่อปี ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา KBF ได้พัฒนาการผลิตปุ๋ยให้มีความหลากหลายมากขึ้น จนกระทั่งปัจจุบัน KBF ผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยซึ่งแบ่งได้ 3 ประเภท คือ ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ด ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด โดย KBF จำหน่ายปุ๋ยให้แก่ BRD เพื่อนำไปส่งเสริมเกษตรกรชาวไร่อ้อยที่อยู่ในพื้นที่ส่งเสริมเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงดินให้ดินมีความอุดมสมบูรณ์ ซึ่งทำให้ผลผลิตต่อไร่อ้อยทั้งด้านปริมาณและคุณภาพสูงขึ้น

ธุรกิจสนับสนุน

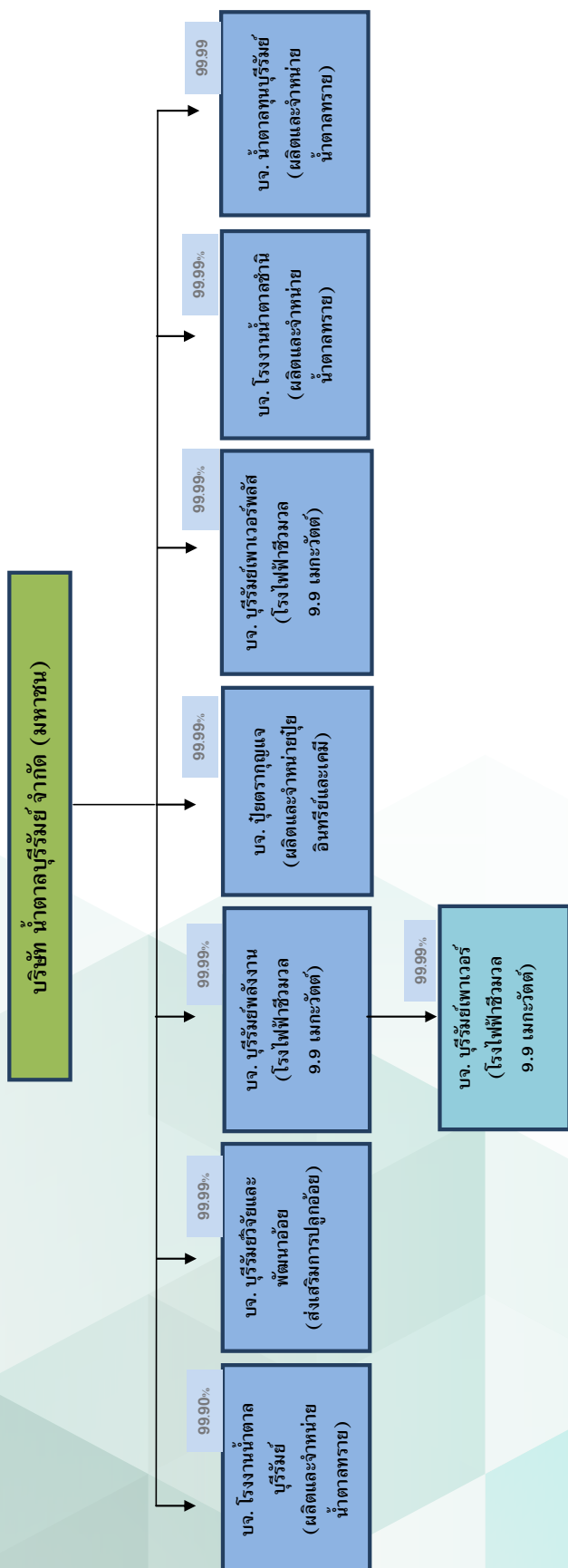
บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์จักรกลพัฒนา จำกัด จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2539 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท และเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2553 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 70,880,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน และในปีเดียวกันบริษัทได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด โดย BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99

BRD เป็นบริษัทย่อย ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบให้กับ BSF และดำเนินธุรกิจโดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรปลูกอ้อยในลักษณะ Contract farming เพื่อให้มีวัตถุดิบที่เพียงพอต่อกำลังการผลิตของ BSF รวมทั้งพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ เกี่ยวกับพันธุ์อ้อย ระบบการบริหารจัดการน้ำ เครื่องจักรที่ใช้สนับสนุนการเพาะปลูก การบริหารจัดการระบบชาวไร่ ด้วยระบบไร้ออนไลน์ (Online) ระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และระบบแผนที่แปลงอ้อย GIS (Geographic Information System) และนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ควบคุม ติดตามผล และแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์ รวมถึงการให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติแก่เกษตรกร

ในการปลูกอ้อย เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิตต่อไร่ให้แก่เกษตรกร และยังเป็น การเสริมสร้างศักยภาพให้แก่เกษตรกรเพื่อการประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้หลักในการเลี้ยง ครอบครัวย รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น

จากศักยภาพในการบริหารจัดการพืชเกษตรและองค์ความรู้ของ BRD จึงได้ร่วมกับจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งได้รับเลือกเป็นจังหวัดนำร่องในการบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม (Zoning) โดยเปลี่ยนพื้นที่ ที่ไม่เหมาะสมต่อการปลูกพืชเกษตรชนิดอื่น เช่น ข้าว ให้เป็นพื้นที่ปลูกอ้อย ตามนโยบายกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ นอกจากนี้ ยังมุ่งมั่นยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการการเกษตรด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และงานวิจัยต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายเกษตรยุคไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) ของรัฐบาล ที่เน้นเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

โครงสร้างบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์



ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท Holding Company ปัจจุบันมีบริษัทในเครือทั้งหมด 8 บริษัท รายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท/จำกัด	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วน การลงทุน (ร้อยละ)	การประกอบธุรกิจ	ประเภทธุรกิจ ตามคำนิยาม ของ ก.ล.ต.	ขนาดของบริษัทย่อย ต่อขนาดของ Holding Company*
ธุรกิจน้ำตาล					
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	1,050.00	99.90	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย	บริษัทที่ประกอบ ธุรกิจหลัก	82.229* (62.620)**
บริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด	5.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	บริษัทย่อย	N.A.**** (ยังไม่ได้เริ่มดำเนิน ธุรกิจ)
บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด	10.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	บริษัทย่อย	N.A.**** (ยังไม่ได้เริ่มดำเนิน ธุรกิจ)
ธุรกิจผลพลอยได้					
บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	135.60	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล	บริษัทย่อย	3.640* (7.940)**
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ***	170.00	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล	บริษัทย่อย	4.740* (9.790)**
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด	160.00	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล (เริ่มผลิต ไฟฟ้าเมื่อธันวาคม 2559)	บริษัทย่อย	0.001* (9.470)** (เริ่มดำเนินการธุรกิจ ไตรมาส 4 ปี 2559)
บริษัท ปุ๋ยตราภูเขา จำกัด	15.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ และเคมี	บริษัทย่อย	5.550* (2.040)**
ธุรกิจสนับสนุน					
บริษัท บุรีรัมย์วิจักษณ์และพัฒนาอ้อย จำกัด	70.88	99.99	วิจัย พัฒนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปลูกและ บำรุงรักษาอ้อย	บริษัทย่อย	3.840* (8.140)**

หมายเหตุ :

- * ขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company คำนวณโดยนำรายได้ของธุรกิจหลักของบริษัทย่อย หารด้วยรายได้รวมปี 2559 แทนการใช้วิธีการแบ่งตามขนาดของสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าการใช้รายได้ในการระบุนาจะช่วยให้สามารถแสดงผลการดำเนินงานและผลตอบแทนการลงทุนจากบริษัทย่อยต่าง ๆ ได้ใกล้เคียงกว่าขนาดของสินทรัพย์
- ** ขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company คำนวณโดยใช้เกณฑ์สินทรัพย์ โดยนำสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยหลังหักรายการระหว่างกันมาหารด้วยสินทรัพย์รวมของ Holding Company ณ สิ้นปี 2559
- *** ถือหุ้นโดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด
- **** ในปี 2559 บริษัทย่อยยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ จึงไม่สามารถคิดคำนวณขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company ได้

ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ บริษัท โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง (2506) จำกัด (ได้รับโอนกิจการมาจากห้างหุ้นส่วนจำกัด โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2506 ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจโรงงานน้ำตาลทรายแดง ที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยบริษัทมีพัฒนาการ และเหตุการณ์ที่สำคัญในอดีต ดังต่อไปนี้

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2506	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้ง บริษัท โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง (2506) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท มีกำลังการผลิตที่ได้รับอนุญาตเริ่มแรกเท่ากับ 3,003 ตันอ้อยต่อวัน กลุ่มผู้ถือหุ้นหลักในช่วงแรก ได้แก่ กลุ่มนายวิเชียร ตั้งตรงเวชกิจ กลุ่มนายสมชัย ศิริภาณุมาศ และกลุ่มนายพิชัย เหลียงกอบกิจ
2523	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 15 ล้านบาท
2529	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มนายสมชัย ศิริภาณุมาศ และกลุ่มนายพิชัย เหลียงกอบกิจ ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจผลิตน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวภายใต้เครื่องหมายการค้า “บุญแจ่ม”
2533	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับอนุญาตให้ขยายโรงงาน ครั้งที่ 2 ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2533 เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 7,700 ตันอ้อยต่อวัน
2534- 2537	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระอย่างต่อเนื่อง จนมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 8,991 ตันอ้อยต่อวัน โดยไม่ได้เพิ่มกำลังแรงม้าเครื่องจักร ในเดือนตุลาคม ปี 2537
2539	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มเพื่อสนับสนุนด้านวิชาการและการจัดการอ้อย เพื่อสร้างความมั่นคงด้านผลผลิต และสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 12,000 ตันอ้อยต่อวัน ในเดือนกุมภาพันธ์ 2539 โดยไม่ได้เพิ่มกำลังแรงม้าเครื่องจักร
2540	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเริ่มประสบปัญหาทางการเงิน จากวิกฤตเศรษฐกิจของประเทศ
2544	<ul style="list-style-type: none"> BRD เริ่มนำระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และ GIS (Geographic Information System) มาใช้เพื่อบริหารจัดการดำเนินงานครั้งแรกเดือนกรกฎาคม 2544
2546	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) เพื่อดำเนินกิจการซื้อขายน้ำตาล

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2548	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) เพื่อรองรับการดำเนินกิจการด้านพลังงานในอนาคต บริษัทเริ่มปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ
2552	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตจากเดิม 12,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 17,000 ตันอ้อยต่อวัน ในเดือนกันยายน 2552 BRD เริ่มใช้ระบบน้ำหยดเป็นครั้งแรก เพื่อให้แปลงอ้อยของสมาชิกชาวไร่ได้รับน้ำในปริมาณที่เหมาะสมต่อการให้ผลผลิตสูงสุดของอ้อย BRD เริ่มใช้ระบบไร่ออนไลน์ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เพื่อตรวจและติดตามแปลงอ้อยของสมาชิกชาวไร่
2553	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ทำสัญญาจะขายสินทรัพย์ และใบอนุญาตการประกอบธุรกิจให้แก่ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ตามแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลง ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> BRR โอนพนักงานในฝ่ายผลิต จัดซื้อ การตลาด และสินเชื่อ ให้แก่ BSF และพนักงานในฝ่ายจัดหาวัตถุดิบ และสินเชื่อปุ๋ยยาและอุปกรณ์ ให้แก่ BRD เพื่อความคล่องตัวในการบริหารบุคลากร และผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนี้ ในส่วนงานสายปฏิบัติการและสนับสนุน (ยกเว้นฝ่ายสินเชื่อ) ยังคงอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท โดยสาเหตุหลักที่โอนบุคลากรไปยังบริษัทในเครือก่อนเนื่องจากยังไม่ได้รับการอนุมัติในเรื่องการโอนใบอนุญาตจากคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายแต่ใกล้ระยะเวลาปิดหีบอ้อย จึงต้องโอนย้ายบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง BRR ออกจากแผนฟื้นฟูกิจการ
2554	<ul style="list-style-type: none"> BRR จำหน่ายทรัพย์สิน รวมถึงใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ให้แก่ BSF BRR เปลี่ยนเป็นดำเนินการ Holding company ในขณะที่ BSF ดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล BEC มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ ทั้งนี้ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์ ส่วนที่เหลือ 1.9 เมกะวัตต์ใช้ภายในโรงงาน และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 2003(1)/2554 ก่อตั้งบริษัท ปุ๋ยตราภูเขา จำกัด (“KBF”) เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์และเคมี

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) เพื่อรองรับการขยายการดำเนินการด้านการผลิตพลังงานไฟฟ้าชีวมวล อันเนื่องมาจากการเติบโตของปริมาณอ้อยที่เข้าหีบ ซึ่งส่งผลให้มีกากอ้อยนำมาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้ามากขึ้น ทั้งนี้ BPC มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ และได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์
2555	<ul style="list-style-type: none"> BRR เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 320 ล้านบาท BEC เริ่มมีการขายไฟฟ้าให้ กฟภ. ในเดือน พฤษภาคม 2555 KBF เริ่มผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ โดยมีกำลังการผลิตประมาณ 30,000 ตันต่อปี BRR เข้าร่วมโครงการ “หุ้่นใหม่ ความภูมิใจของจังหวัด” ซึ่งเป็นโครงการของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ทำให้บริษัทได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ เช่น การอบรมความรู้เกี่ยวกับตลาดทุน การให้คำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโล่เชิดชูเกียรติ เป็นต้น
2556	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด แปลงสภาพเป็น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) BRR เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 676,750,000 บาท เพื่อรองรับการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนทั่วไป โดยแบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 180,800,000 หุ้น เสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมในราคามูลค่าที่ตราไว้ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 6,767,500 หุ้น เสนอขายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในราคา 2.70 บาทต่อหุ้น หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 169,182,500 หุ้น เสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป BEC ออกรายการ “พลังไทยรักพลังงาน” ออกอากาศช่อง TNN วันที่ 22 กรกฎาคม 2556 BRD มีจำนวนชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้น 872 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยมากขึ้น 8,153.92 ไร่ ในปีการผลิต 2555/2556 รวมทั้งสิ้น มีชาวไร่อ้อย 7,133 ราย และพื้นที่การปลูกอ้อย 129,516.73 ไร่ BRD สร้างอากาศยานไร้คนบังคับ (UAV) สำหรับสำรวจไร่อ้อยเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มใช้บินจริง เมื่อเดือนมกราคม 2556 สามารถบินสำรวจได้นาน 20 นาที ที่ความสูง 300 เมตร
2557	<ul style="list-style-type: none"> BSF ขยายกำลังการผลิตเป็น 17,000 ตันอ้อยต่อวัน BEC ออกรายการ “อิเล็กทรอนิกส์ ชีวิตมีไฟ” ออกอากาศช่อง ททบ. 5 วันที่ 4 สิงหาคม 2557 BRD มีจำนวนชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้น 2,754 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยมากขึ้น 38,857.92 ไร่

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	<p>ในปีการผลิต 2556/2557 รวมทั้งสิ้น มีชาวไร่ร้อยละ 9,887 ราย และพื้นที่การปลูกอ้อย 168,374.65 ไร่</p> <ul style="list-style-type: none"> BRR ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557
2558	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) ซึ่งถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตไฟฟ้าชีวมวล ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) ซึ่งถือหุ้นโดย BEC ร้อยละ 99.99 เพื่อรองรับการดำเนินกิจการพลังงานในอนาคต ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ มติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้วงเงิน 2,000 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตเพิ่มเป็น 23,000 ตันอ้อยต่อวันและ/หรือ เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการของบริษัท ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ให้ตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 1 แห่ง ในพื้นที่อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันอ้อยต่อวัน BRR ได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย คิดเป็น 100 คะแนนเต็ม
2559	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 ให้ตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 1 แห่ง ในพื้นที่อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดสุรินทร์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันอ้อยต่อวัน BEC เปลี่ยนรูปแบบการซื้อขายไฟฟ้ากับ กกพ. จาก Adder เป็น Feed-in-Tariff เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 BRR ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2559 BPP เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 160 ล้านบาท จากเดิม 10 ล้านบาท และมีการปรับโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ โดย BRR เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 แทน BEC BRR ได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย คิดเป็น 100 คะแนนเต็ม

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> • ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2559 มีมติอนุมัติการจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (Buriram Sugar Group Power Plant Infrastructure Fund หรือ BRRGIF) ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดตั้งของ ก.ล.ต. • เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 BRR ได้รับเกียรติบัตรรับรองความสามารถทางนวัตกรรม และองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization) จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • เมื่อ 28 ตุลาคม 2559 บริษัท บุรีรัมย์ฮอโรว์โกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) เปลี่ยนชื่อบริษัท และลักษณะการประกอบธุรกิจ จากการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล เป็น บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ณ อำเภอโนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 • เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2559 บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) เปลี่ยนชื่อบริษัท และลักษณะการประกอบธุรกิจ จากการประกอบธุรกิจผลิตไฟฟ้าชีวมวล เป็น บริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด (“CSF”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ณ อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 • BPP ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 เริ่มผลิตไฟฟ้า เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 • BRR ได้รับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 อยู่ในเกณฑ์ “ดี” คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น 74% • BSF ขยายกำลังการผลิตของเครื่องจักรจาก 17,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน เพื่อรองรับการหีบอ้อยในฤดูการผลิต 2559/60 • ฤดูกาลผลิตปี 2558/59 มีปริมาณอ้อยเข้าหีบเพิ่มขึ้น 2.06 ล้านตัน มีจำนวนชาวไร่ผู้สัญญาเพิ่มขึ้น 11,587 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น 189,382 ไร่

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยวางแผนในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ได้วางไว้

● เป้าหมายระยะสั้น

สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย

บริษัทตั้งเป้าหมายพัฒนาผลผลิตอ้อยในฤดูกาลผลิต 2-3 ปีข้างหน้า โดยส่งเสริมการปลูกอ้อยและขยายพื้นที่เพาะปลูกกว่า 250,000 ไร่ เพื่อเพิ่มผลผลิตกว่า 3 ล้านตัน ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานคุณภาพอ้อยให้ได้ผลผลิตต่อไร่สูงสุด

ในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 บริษัทมีปริมาณอ้อยเข้าหีบถึง 2.06 ล้านตัน และปัจจุบันในฤดูกาลผลิตปี 2559/60 (ธันวาคม 2559 ถึงเมษายน 2560) มีอ้อยเข้าหีบแล้วกว่า 2.4 ล้านตัน ทั้งนี้ จากการส่งเสริมการปลูกอ้อย สำหรับฤดูกาลผลิตปี 2560/61 ซึ่งกำลังเพาะปลูกอยู่นั้น คาดว่าจะมีปริมาณผลผลิตถึง 3 ล้านตันตามเป้าหมาย สำหรับพื้นที่ปลูกอ้อย ปัจจุบันมีประมาณ 189,382 ไร่ มีจำนวนชาวไร่อ้อย 11,587 ราย และในด้านคุณภาพอ้อย มีค่าความหวานของอ้อย (C.C.S.) 13.45 ซึ่งจัดอยู่ในอันดับ 1 ใน 5 ของประเทศ และมีผลผลิตน้ำตาล 113.89 กิโลกรัม ต่อตันอ้อย

ขยายการลงทุน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ และพัฒนาธุรกิจผลพลอยได้ด้านพลังงานทดแทน

บริษัทมีแผนที่จะลงทุนผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ (Refined Sugar) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และรองรับปริมาณน้ำตาลที่ผลิตเพิ่มขึ้น โดยเน้นการส่งออกให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในต่างประเทศ ซึ่งขณะนี้ได้ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์สภาวะตลาดโลก และได้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมเพื่อผลิตน้ำตาลทรายที่มีคุณภาพให้แก่ผู้บริโภคแล้ว

ในส่วนธุรกิจพลังงานไฟฟ้าชีวมวล ตามที่บริษัทได้วางแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 3 ให้แล้วเสร็จประมาณไตรมาส 3 ของปี 2559 บัดนี้ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และเริ่มผลิตเมื่อเดือนธันวาคม 2559 โดยขายไฟฟ้าให้กับโรงงานน้ำตาล เพื่อรองรับกำลังการผลิตของโรงงานน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น และหากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เปิดรอบการเจรจาซื้อขายไฟฟ้า บริษัทคาดว่าจะเข้าเจรจายขายไฟฟ้าให้กับ กฟภ. ต่อไป

นอกจากนั้น ตามที่บริษัทได้ยื่นเสนอการจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า (“กองทุน”) ซึ่งได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างพิจารณาจัดตั้งกองทุนกับสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ หากได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งกองทุน บริษัทคาดว่าจะสามารถขยายการลงทุนและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อโอกาสการเติบโตของบริษัทและบริษัทย่อยต่อไป

- เป้าหมายระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นรักษามาตรฐานและความเป็นหนึ่งในด้านการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพผลผลิตอ้อย เพื่อผลิตน้ำตาลทราย และผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพราะบริษัทเข้าใจดีว่า วัตถุประสงค์ คือ ความเสี่ยงสูงสุดของธุรกิจ ดังนั้น หากมีการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลได้อย่างดี และมีเสถียรภาพ ตลอดจนการพัฒนาระบบ และเครื่องมืออย่างต่อเนื่อง จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง

ด้านกิจการโรงงานน้ำตาล บริษัทมีแผนขยายการลงทุนเพิ่มเติมในอนาคต ตามที่บริษัทได้รับอนุมัติให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 2 แห่ง ซึ่งมีกำลังการผลิตแห่งละ 20,000 ตัน จากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) โดยปัจจุบันได้จัดตั้งบริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (“CSF”) และบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

สำหรับกิจการพลังงานไฟฟ้าชีวมวล บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการขยายตัวของธุรกิจน้ำตาล โดยวางแผนการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล เพื่อรองรับกำลังการผลิตของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต

นอกจากนั้น บริษัทกำลังพิจารณาต่อยอดอุตสาหกรรมผลพลอยได้เพื่อเพิ่มรายได้ และเพื่อให้ธุรกิจเกิดความยั่งยืน โดยกำลังศึกษาความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์เอทานอล และผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ของกลุ่มบริษัทฯ

- เป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจขององค์กรให้เติบโตและก้าวหน้าอย่างยั่งยืนนั้น นอกจากความเก่งและความสามารถในการทำกำไรเพียงอย่างเดียวคงมิอาจทำให้องค์กรดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืน แต่ต้องประกอบด้วยการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม การดูแลเอาใจใส่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการเรียนรู้ พัฒนาตนเอง และคิดค้นต่อยอดสิ่งใหม่อยู่เสมอ ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัطن้ำตาลบุรีรัมย์ จึงมุ่งมั่นพัฒนา 5 ด้านดังนี้

1. การพัฒนาบุคลากร

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน โดยคำนึงถึงกระบวนการสรรหาพนักงานจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความสามารถเหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่ง พร้อมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง และการรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความสำคัญ อีกทั้งมีการควบคุมให้พนักงานปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท และ “จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท” เพื่อคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการทำให้บุคลากรในองค์กรตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทฯ ยังได้กำหนด “นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ซึ่งรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ซึ่งจะประกาศและนำใช้นโยบายดังกล่าวในปี 2560 (ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแนวทางในการส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับนโยบายและสภาพการณ์ ด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นของบุคลากร โดยใช้เครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ การสอนงาน (Coaching) การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และรองรับการเติบโตของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเตรียมความพร้อมในด้านการพัฒนาบุคลากร สำหรับกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและพฤติกรรมการทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและต่อองค์กรซึ่งฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการได้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดจัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ด้วยรูปแบบการเรียนรู้พัฒนาที่หลากหลาย เช่น การสอนงาน การแบ่งปันความรู้ การมอบหมายโครงการ การฝึกอบรมภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรอย่างแท้จริง โดยจัดให้มีการประเมินรายบุคคล ซึ่งให้ผู้บังคับบัญชา และ/หรือ ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้ประเมิน ตลอดจนดำเนินการติดตามผลกับผู้บังคับบัญชา ปีละ 2 ครั้ง

กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการสร้างและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะมารองรับการขยายตัวทางธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพสูง (High Potential Development) โดยคัดเลือกจากกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person และได้มีการกำหนดแผนการพัฒนารายบุคคลที่เหมาะสม (Individual Development Plan : IDP) สำหรับกลุ่มผู้มีศักยภาพสูง (High Potential Development) ซึ่งพนักงานที่ได้รับคัดเลือกจะมีโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเอง อาทิ การเรียนรู้จากฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กร (Rotation) เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีเวทีแสดงออกถึงศักยภาพ โดยมอบหมายโครงการพิเศษที่ทำขาย อาทิ โครงการด้านการพัฒนานวัตกรรม เพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจหรือการผลิตของ

กลุ่มบริษัทฯ สำหรับโครงการที่ได้รับการคัดเลือก ทางกลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนเพื่อให้สิ่งผลิตหรือนวัตกรรมของพนักงานนั้นสามารถนำมาใช้งาน และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างแท้จริง

2. การพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อย

ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย ตามปรัชญา “น้ำตาลสร้างในไร่” ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ส่งเสริมและพัฒนาชาวไร่อ้อยให้มีความรู้ในการบริหารจัดการอ้อยทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ตั้งแต่กระบวนการเพาะปลูก การบำรุงรักษา และการเก็บเกี่ยว รวมถึงความรู้ในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารจัดการอ้อย และการนำคณะชาวไร่อ้อยไปศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้มาต่อยอดและประยุกต์ใช้ในการพัฒนาในด้านนี้ถือเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สามารถเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิตต่อไร่ให้แก่เกษตรกร และยังสามารถลดความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบและสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้อีกด้วย

นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ยังมีแนวคิดเปลี่ยนเกษตรกร เป็น “นักธุรกิจชาวไร่” โดยแนวคิดดังกล่าวมุ่งให้เกษตรกรสามารถวางแผนและบริหารจัดการในการเพาะปลูกอ้อยและกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยการสนับสนุนองค์ความรู้และการส่งเสริมจากกลุ่มบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างให้อาชีพเพาะปลูกอ้อยเป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ที่ดี มีความสุขในการทำงาน อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ และสามารถสืบทอดกิจการจากรุ่นสู่รุ่น

3. การพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และเสริมศักยภาพในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และเกษตรกรชาวไร่อ้อย กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการระบบไร่ออนไลน์ (Online) การจัดทำระบบสมาร์ทฟาร์ม (Smart Farm) รวมทั้งระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และระบบแผนที่แปลงอ้อย GIS (Geographic Information System) รวมทั้งนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้เพื่อส่งเสริมการปลูกอ้อย และตรวจติดตามแปลงอ้อยได้ตามหลักวิชาการ รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์ นอกจากนี้ ยังมีงานวิจัยเพื่อป้องกันและกำจัดโรคพืชและศัตรูพืช อาทิ งานวิจัยการควบคุมการระบาดของโรคและแมลง โดยใช้วิธีธรรมชาติและมีการเพาะเลี้ยงศัตรูธรรมชาติ เช่น แตนเบียน เพื่อควบคุมการระบาดของหนอนกออ้อย และเชื้อราเขียว เพื่อกำจัดด้วงหนวดยาว เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการการเกษตรด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และงานวิจัยต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายเกษตรยุคไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) ของรัฐบาล ที่เน้นเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

4. การพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เชื่อว่าการพัฒนาธุรกิจต้องควบคู่กับการพัฒนาชุมชน และการรักษาสภาพแวดล้อม

ด้านการพัฒนาชุมชน กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดีขึ้น โดยการพัฒนาความรู้และส่งเสริมอาชีพให้แก่คนในชุมชน จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนช่วยเหลืออาสาสมัครและรับซื้อสินค้าจากชุมชน เพื่อจัดทำเป็นของที่ระลึกของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อมอบในเทศกาลปีใหม่หรือในโอกาสต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้คนในชุมชนสามารถดำรงชีพได้อย่างมั่นคงและมีความภูมิใจในตนเอง นอกจากนี้ ยังพัฒนาและสนับสนุนการศึกษาของบุตรหลานและโรงเรียนในชุมชนรอบพื้นที่ตั้งของกลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย

ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทฯ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการจัดการภายในโรงงาน ซึ่งใส่ใจตั้งแต่กระบวนการผลิต และการจัดภูมิทัศน์รอบโรงงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรมรักษาสภาพแวดล้อม โดยให้ชุมชน หน่วยงานราชการท้องถิ่น และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว เพื่อความร่วมมือเป็นหนึ่งเดียวกัน และสร้างจิตสำนึกในการรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนร่วมกัน

5. การพัฒนาและบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม เป็นอีกสิ่งหนึ่งที่กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส โดยมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อสร้างความเป็นธรรมและเสริมสร้างความเท่าเทียมกันระหว่างผู้ถือหุ้นทุกราย นอกจากนี้ ยังจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบอิสระภายในและภายนอกองค์กร เพื่อความถูกต้องและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ในปี 2559 บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยได้กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้บุคลากรขององค์กรได้ถือปฏิบัติตาม รวมทั้งจัดให้มีการอบรมเพื่อให้เข้าใจตระหนักรู้ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องอีกด้วย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ทบทวน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท” รวมทั้งได้จัดทำนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมขึ้นเพิ่มเติม โดยรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ซึ่งจะประกาศและนำไปใช้ในปี 2560 รวมทั้งเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท (ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560)

(1) โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทที่มาของรายได้	บริษัทที่ ดำเนินการ	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลและกากน้ำตาล							
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายขาว สีรำในประเทศ	BSF	908.37	22.97	966.06	22.49	1,162.02	24.80
1.2 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายขาว ต่างประเทศ	BSF	-	-	-	-	53.29	1.14
1.3 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายดิบ ต่างประเทศ	BSF	2,129.35	53.85	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60
1.4 รายได้จากการขายกากน้ำตาล ในประเทศ	BSF	290.33	7.34	369.99	8.61	283.60	6.05
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลทราย และกากน้ำตาล		3,328.05	84.17	3,430.38	79.85	3,729.19	79.59
2. รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง							
2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า	BEC / BPC	170.51	4.31	279.00	6.49	383.81	8.19
2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย	KBF	285.04	7.21	378.30	8.81	328.83	7.02
2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่น ๆ	BSF / BRD	136.73	3.46	138.96	3.23	137.38	2.93
รวมรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ		592.28	14.98	796.26	18.54	850.02	18.14
3. รายได้อื่นๆ*	BRR / BSF / BRD / BEC / BPC	23.92	0.60	63.08	1.47	95.22	2.03
4. กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	BSF	9.79	0.25	6.12	0.14	11.09	0.24
รายได้รวม		3,954.03	100.00	4,295.85	100.00	4,685.52	100.00

หมายเหตุ: *รายได้อื่น ๆ ได้แก่ กำไรจากการขายสินทรัพย์ หนี้สูญได้รับคืน และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

(2) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล

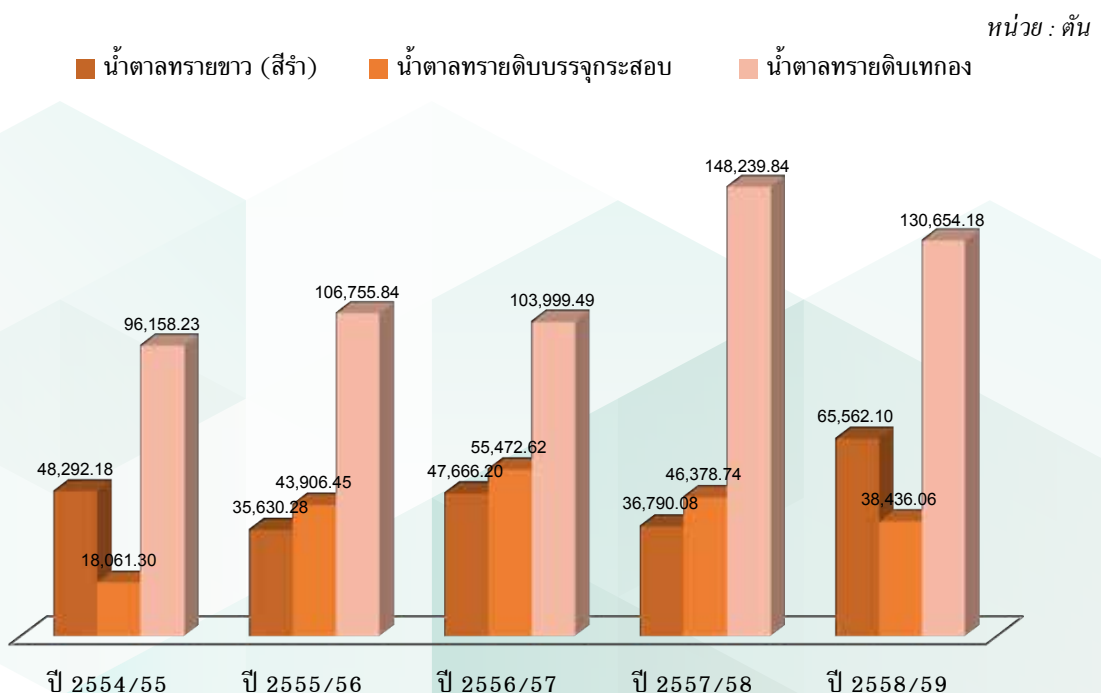
ดำเนินการโดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)

BSF เป็นโรงงานผลิตน้ำตาลแห่งแรกของกลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่คู่กับชุมชนเป็นระยะเวลากว่า 5 ทศวรรษ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา BSF มุ่งมั่นผลิตน้ำตาลที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเป็นที่ยังพอใจแก่ลูกค้า ด้วยเหตุนี้ BSF จึงพัฒนากระบวนการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำตาลที่มีคุณภาพ และได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากล ซึ่งผ่านการตรวจรับรองระบบบริหารจัดการคุณภาพตาม ISO 9001:2008 มาตรฐานสำหรับระบบบริหารคุณภาพ “QMS” (“Quality Management System”) การรับรองคุณภาพมาตรฐานการผลิต “GMP” (“Good Manufacturing Practice”) มาตรฐานระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม “HACCP” มาตรฐานอาหารฮาลาลของศาสนาอิสลาม ซึ่งอนุญาตให้มุสลิมบริโภคได้ รวมทั้งมาตรฐานการบริหารจัดการการผลิตที่ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ Carbon Footprint ซึ่งเป็นการรับรองการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากการผลิต และ Water Footprint ซึ่งเป็นการรับรองด้านการจัดการการใช้น้ำอย่างยั่งยืน เป็นต้น

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

BSF สามารถผลิตน้ำตาลทรายซึ่งจำแนกได้ตามประเภทและเกรดของความบริสุทธิ์ของน้ำตาลออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำตาลทรายขาวสีรำ และน้ำตาลทรายดิบ ซึ่งแบ่งเป็นน้ำตาลทรายดิบเทกอง และน้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ นอกจากนี้ ในกระบวนการผลิตน้ำตาลยังมีผลิตภัณฑ์พลอยได้ ที่ BSF สามารถนำไปจำหน่ายต่อเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ อันได้แก่ กากน้ำตาล (Molasses) กากอ้อย (Bagasse) กากหม้อกรอง (Filter Cake) และไอน้ำ (Steam)

ปริมาณการผลิตน้ำตาลทรายจำแนกแต่ละประเภทของ BSF



น้ำตาลทรายดิบ (Raw Sugar)

น้ำตาลทรายดิบผลิตจากอ้อยโดยตรง เป็นน้ำตาลที่ได้จากกระบวนการผลิตขั้นต้น โดยกระบวนการเคี้ยวและตกผลึกน้ำตาล ซึ่งมีค่าสีสูงกว่า 1,500 ICUMSA สีจะมีลักษณะเป็นสีน้ำตาลเข้ม มีสิ่งสกปรกเจือปนสูง ความบริสุทธิ์ต่ำ เป็นเกล็ดใสสีน้ำตาลเข้มอ่อนถึงเข้ม มีความชื้นปานกลาง เกล็ดน้ำตาลจะจับติดกันไม่ร่วน น้ำตาลชนิดนี้ไม่สามารถนำไปบริโภคได้โดยตรงต้องนำน้ำตาลไปผ่านกระบวนการรีไฟน์ (Refine) หรือทำให้บริสุทธิ์ก่อน เพื่อผลิตเป็นน้ำตาลทรายขาวหรือน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ การขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบจะขนถ่ายในลักษณะ Bulk เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าต่างประเทศ

นอกจากนี้ น้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ หรือน้ำตาลทรายดิบคุณภาพสูง (Very High Polarization Sugar: VHP) เป็นน้ำตาลทรายดิบซึ่งผ่านกระบวนการทำให้บริสุทธิ์บางส่วน ทำให้สีของน้ำตาลเป็นสีเหลืองแกมน้ำตาล โดยทั่วไปจะมีค่าสีอยู่ระหว่าง 1,000 - 1,500 ICUMSA สามารถนำมาบริโภคได้โดยตรง ในการจำหน่าย BSF จะนำผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายดิบคุณภาพสูงบรรจุในกระสอบและส่งออกไปขายต่างประเทศ แบ่งเป็น 2 ขนาด ได้แก่ ขนาด 50 กิโลกรัม และขนาด 15 กิโลกรัม

น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล (Brown Sugar)

น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล เป็นน้ำตาลทรายที่ผ่านกระบวนการทำให้บริสุทธิ์แล้ว แต่ไม่ได้ผ่านกระบวนการลดค่าสี ทำให้สีของน้ำตาลเป็นสีทอง โดยทั่วไปมีค่าสี 1,000 ICUMSA บริษัทผลิตน้ำตาลทรายขาวเกรด 3 (น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล) ค่าสี 700-1,300 ICUMSA ความชื้นร้อยละ 0.1 เพื่อจำหน่ายแก่ผู้บริโภคในบริเวณชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดบุรีรัมย์ และต่างจังหวัดซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่ภาคอีสาน ภาคใต้ และเขตกรุงเทพมหานคร รวมทั้งในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

ตารางจำแนกค่าสี ค่าโพลาไรเซชัน และค่าความชื้นของน้ำตาลแต่ละประเภทของ BSF

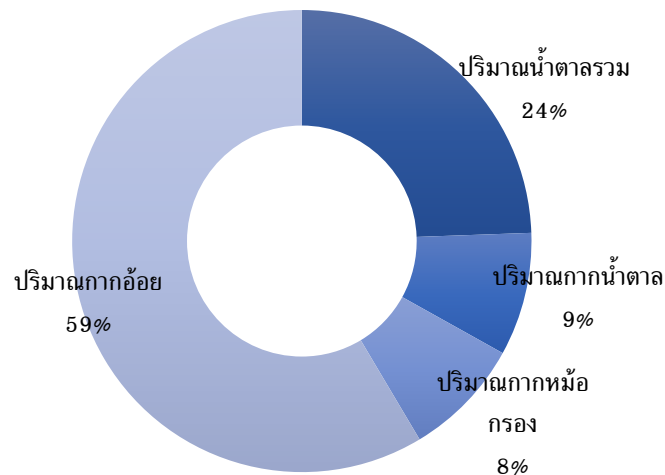
ผลิตภัณฑ์น้ำตาลทราย	ค่าสี (ICUMSA)	ค่าโพลาไรเซชัน 2 (ร้อยละ)	ค่าความชื้น (ร้อยละ)
น้ำตาลทรายขาว (สีน้ำตาล)	700 – 1,300	≥ 99.20	≤ 0.1
น้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ	800 – 1,300	99.20 - 99.50	≤ 0.2
น้ำตาลเกรดพรีเมียม	≥ 1,000	≥ 99.20	≤ 0.2

ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล

นอกจากผลผลิตน้ำตาลที่ได้จากการผลิตของโรงงานน้ำตาลแล้ว โดยทั่วไปปริมาณอ้อย 14,000 ตัน BSF จะสามารถผลิตน้ำตาลได้ประมาณ 1,500 ตัน และได้ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล ได้แก่ กากน้ำตาล ประมาณ 600 ตัน กากอ้อยประมาณ 3,500 ตัน และกากหม้อกรอง ประมาณ 600 ตัน

ในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 BSF มีปริมาณอ้อยเข้าหีบประมาณ 2.06 ล้านตัน สามารถผลิตน้ำตาลได้ 241,219 ตัน ซึ่งผลิตผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้เป็นกากน้ำตาล 85,138 ตัน กากอ้อย 578,222 ตัน และกากหม้อกรอง 82,643 ตัน

สัดส่วนผลผลิตน้ำตาลและผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้



ทั้งนี้ ลักษณะและการนำไปใช้ประโยชน์ของผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ มีรายละเอียดดังนี้

■ **กากน้ำตาล หรือโมลาส (Molasses)**

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการเกี่ยวน้ำตาล ซึ่งเป็นส่วนของเหลวที่เหลือหลังจากการแยกเอาผลึกของน้ำตาลออกแล้ว มีลักษณะเหนียวข้นสีน้ำตาลเข้ม องค์ประกอบส่วนใหญ่เป็นน้ำตาลซูโครสที่ไม่ตกผลึก ในกระบวนการผลิตน้ำตาลทรายจะได้กากน้ำตาล ประมาณ 40-45 กิโลกรัมต่อปริมาณอ้อยเข้าหีบ 1 ตัน ทั้งนี้ กากน้ำตาลสามารถนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม อาทิ การผลิตแอลกอฮอล์ ยีสต์ ผงชูรส อาหารสัตว์ น้ำส้มสายชู ซีอิ๊ว และซอสปรุงรส เป็นต้น โดยในปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากน้ำตาลที่ผลิตได้ให้แก่อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม

■ **กากอ้อย (Bagasses)**

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการหีบอ้อย ประกอบด้วยธาตุคาร์บอน ไฮโดรเจน ออกซิเจน และไนโตรเจน ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถใช้เป็นเชื้อเพลิงได้อย่างดี เมื่อนำกากอ้อยไปตากจนแห้ง จะสามารถใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้ นอกจากนี้จะใช้เป็นเชื้อเพลิงแล้วยังสามารถนำไปใช้ในอุตสาหกรรมกระดาษ ไม้อัด (Fiber Board) แผ่น Particle Board และการผลิตเซลลูโลสได้อีกด้วย โดยปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากอ้อยให้แก่กลุ่มบริษัท โรงไฟฟ้าในเครือ และรับซื้อไฟฟ้าที่เหลือจากการจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) มาใช้ในโรงงานน้ำตาลต่อไป

■ **กากหม้อกรอง (Filter cake)**

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการกรองน้ำอ้อยหลังจากพักใสแล้ว กากตะกอนจะมีน้ำตาลติดออกมาพอสมควร มีสารอาหาร เช่น โปรตีน และแร่ธาตุต่าง ๆ สามารถใช้ในการปรับปรุงดินได้ เพราะมีความพรุนในตัวยังช่วยการกระจายน้ำในดิน นอกจากนี้ ยังพบว่าสามารถปรับสภาพดินให้ร่วนซุย มีความเป็นกรดลดลง หรือใช้แก่น้ำที่มีสภาพเป็นกรดได้ นอกจากกากหม้อกรองจะใช้เป็นปุ๋ยแล้ว ยังสามารถนำไปใช้ทำอาหารสัตว์ หรือผลิตก๊าซชีวภาพได้อีกด้วย ปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากหม้อกรองให้แก่บริษัท ปุ๋ยตราकुญแจ จำกัด (“KBF”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือน้ำตาลบุรีรัมย์ โดยได้ใช้กากหม้อกรองเป็นวัตถุดิบหลัก

ในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และจำหน่ายปุ๋ยให้แก่บริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เพื่อนำไปส่งเสริมเกษตรกรไร่อ้อยในพื้นที่ส่งเสริม เพื่อให้ชาวไร่อ้อยได้ปุ๋ยที่มีคุณภาพ ทำให้ผลผลิตต่อไร่สูงขึ้น

■ ไอน้ำ (Steam)

เป็นผลพลอยได้ที่เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนเครื่องจักร รวมถึงผลิตไฟฟ้า ทั้งนี้ BSF มีกำลังการผลิตไฟฟ้าจากไอน้ำสูงสุดรวม 12 เมกะวัตต์ ซึ่งปัจจุบันผลิตไฟฟ้าจริงเฉลี่ย 10 เมกะวัตต์ สำหรับใช้ภายในโรงงานน้ำตาล เพื่อช่วยลดต้นทุนค่าไฟฟ้า และเป็นการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

2.2 โครงการในอนาคต

ปลายปี 2558 และปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานผลิตน้ำตาล จำนวน 2 แห่งในอำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์ และอำเภอโนนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งมีกำลังการผลิตแต่ละ 20,000 ตันต่อวัน จากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) โดยโรงงานน้ำตาลทั้ง 2 แห่งนี้จดทะเบียนจัดตั้งในนามบริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด (“CSF”) (ซึ่งเดิมคือ บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด) และบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) (ซึ่งเดิมคือ บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด) ตามลำดับ การดำเนินงานในปัจจุบันอยู่ระหว่างส่งเสริมการเพาะปลูกให้แก่เกษตรกรชาวไร่ในพื้นที่เพื่อจัดเตรียมแหล่งเพาะปลูกวัตถุดิบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนโครงการแปรรูปน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ (Refined Sugar) เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์น้ำตาล ซึ่งดำเนินการโดย BSF และคาดว่าจะเริ่มก่อสร้างในปี 2560

2.3 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำตาลมาเป็นเวลากว่า 50 ปี บริษัทได้พัฒนาธุรกิจน้ำตาลทรายมาอย่างต่อเนื่อง อาทิ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ เกี่ยวกับพันธุ์อ้อย การกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืช อุปกรณ์และเครื่องจักรกลทางการเกษตรต่าง ๆ ที่ใช้ในธุรกิจการผลิตน้ำตาล และการส่งเสริมการปลูกอ้อย การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการระบบไร่อ้อย การสร้างกลุ่มเกษตรกรชาวไร่ให้เข้มแข็งด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ทางการเกษตรให้แก่ชาวไร่ อันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชาวไร่อ้อย ตามแนวพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง” ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ คือ “สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อยฯ” สำหรับการดำเนินงานในด้านนี้ บริษัทได้จัดตั้ง **บริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)** เพื่อดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกรชาวไร่อ้อย โดยกลยุทธ์ในการแข่งขันที่บริษัทนำมาใช้ มีดังนี้

1) การบริหารจัดการวัตถุดิบให้มีคุณภาพและเสถียรภาพ

BRD ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการวัตถุดิบ โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านคุณภาพ ความสะอาด และการจัดหาวัตถุดิบให้มีปริมาณเพียงพอต่อการกำลังการผลิตเป็นสำคัญ โดยได้นำเทคโนโลยีเข้ามาบริหารจัดการไร่อ้อย ซึ่งสอดคล้องตามนโยบายเกษตรยุคไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) ของรัฐบาล ที่เน้นเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านต่าง ๆ ให้เกษตรกรชาวไร่อ้อยสามารถผลิตอ้อยด้วยต้นทุนที่ต่ำ แต่ได้ปริมาณผลผลิตสูงและมีคุณภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถควบคุมความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ได้เป็นที่น่าพอใจ โดยเปรียบเทียบจากปริมาณอ้อยเข้าหีบที่สูงขึ้นในแต่ละปี ส่งผลให้ปริมาณและคุณภาพของวัตถุดิบมีเสถียรภาพ ทั้งนี้ ปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการวัตถุดิบให้มีคุณภาพและเสถียรภาพ ได้แก่

• การส่งเสริมความรู้ให้แก่บุคลากรของบริษัทและเกษตรกรชาวไร่อ้อย

BRD ได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้เชิงเกษตรและนวัตกรรมสมัยใหม่ รวมทั้งความรู้ในการบริหารจัดการและการวางแผนให้แก่บุคลากรของบริษัทและเกษตรกรชาวไร่อ้อย เพื่อการสร้างวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมีปริมาณเพียงพอต่อการกำลังการผลิต ตลอดจนเป็นการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบ โดยได้วางแผนพัฒนาบุคลากรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ อาทิ หลักสูตรทักษะการไถ่ขั้นสูงของผู้นำ เพื่อพัฒนาพนักงานส่งเสริมของบริษัทให้สามารถนำความรู้ไปใช้ส่งเสริมเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เกิดความยั่งยืนในอาชีพ โครงการพัฒนาผู้นำกลุ่มชาวไร่อ้อยเข้มแข็ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ในการปลูกอ้อย รวมถึงช่วยให้เกิดการรวมกลุ่มเกษตรกรในการดูแลและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยแบ่งกลุ่มผู้นำชาวไร่อ้อยเป็น 3 ระดับ ตามระดับความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการพัฒนาตนเอง ซึ่งได้แก่ กลุ่มก้าวหน้า กลุ่มกำลังพัฒนา และกลุ่มตัดอ้อย นอกจากนี้ ยังจัดอบรมหลักสูตรการเพิ่มผลผลิตสู่ความยั่งยืน หลักสูตรการส่งเสริมการใช้ระบบน้ำในไร่อ้อย หลักสูตรการพัฒนาการทำไร่อ้อยขั้นสูง เพื่อศึกษาผลของวัสดุอินทรีย์ต่อสมบัติทางกายภาพเคมีและธาตุอาหารในดิน โดยเรียนเชิญวิทยากรจากมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศมาให้ความรู้ และหลักสูตรพัฒนาการเก็บเกี่ยวอ้อย เป็นต้น รวมทั้งจัดการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ อาทิ ในเดือนกรกฎาคมปี 2559 BRD ได้นำคณะชาวไร่อ้อยที่สามารถผลิตอ้อยได้ 2,000 ตันขึ้นไป เดินทางไปดูงานระบบการจัดการน้ำแบบนาขั้นบันได ณ ประเทศเวียดนาม และในเดือนกันยายน ปี 2559 ได้เดินทางไปดูงานเกี่ยวกับพันธุ์อ้อยและการจัดการอ้อยแปลงเล็ก ณ ประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น

นอกจากการส่งเสริมและสนับสนุนจากทางบริษัทแล้ว ชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ส่วนใหญ่มีความชำนาญในการปลูกอ้อยเป็นระยะเวลานาน มีความเชี่ยวชาญในอาชีพ ยอมรับและพัฒนาตนเองพร้อมกับโรงงานน้ำตาลอยู่ตลอดเวลา สิ่งเหล่านี้จึงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้มีปริมาณอ้อยเข้าหีบเพิ่มขึ้นและมีวัตถุดิบที่มั่นคง

หลักสูตรพัฒนาการเก็บเกี่ยวอ้อย ในโครงการ “นักเก็บมือ 1” จัดอบรมจำนวน 2 รุ่น ในวันที่ 22-23 และวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2559



หลักสูตรทักษะการไถขั้นสูงของผู้นำ สำหรับพนักงานนักส่งเสริมของบริษัท วันที่ 11-12 ตุลาคม 2559



ศึกษาดูงานเรื่องพันธุ์อ้อยและการจัดการอ้อยแปลงเล็ก ณ ประเทศญี่ปุ่น เดือนกันยายน ปี 2559



- การจัดการด้วยระบบ Contract Farming และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเกษตรกรชาวไร่อ้อย

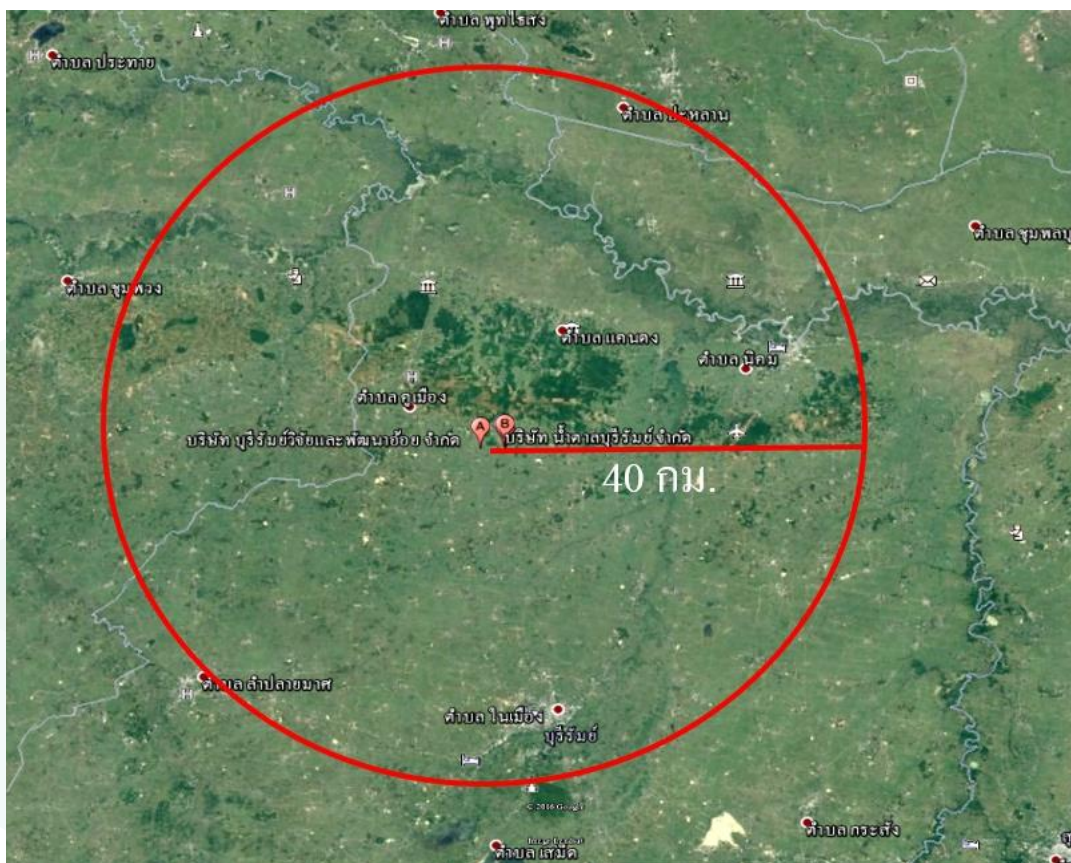
ในด้านการบริหารจัดการชาวไร่ บริษัทได้จัดทำสัญญากับชาวไร่ด้วยระบบ Contract Farming เพื่อส่งเสริมปัจจัยการผลิตและสินเชื่อ (เงินกู้ยืม) ให้แก่ชาวไร่ เพื่อให้ชาวไร่ส่งมอบผลผลิตให้กับบริษัท รวมทั้งเป็นการควบคุมปริมาณวัตถุดิบได้อีกด้วย โดยบริษัทจะทำสัญญา Contract Farming กับชาวไร่ส่วนใหญ่ที่มีแปลงปลูกอ้อยในเขตพื้นที่รัศมี 40 กิโลเมตรรอบโรงงาน ตลอดจนได้ตกลงแบ่งเขตพื้นที่ หรือการทำโซนนิ่งในพื้นที่รัศมี 40 กิโลเมตรรอบโรงงาน ระหว่างโรงงานน้ำตาลซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดสุรินทร์และนครราชสีมา เพื่อป้องกันปัญหาการแย่งอ้อยระหว่างโรงงานน้ำตาล

สำหรับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชาวไร่อ้อย บริษัทได้ให้นักส่งเสริมของบริษัทลงพื้นที่ทั้ง 18 เขตส่งเสริม เพื่อดูแลให้การปลูกอ้อยของชาวไร่แต่ละรายเป็นไปอย่างเรียบร้อย โดยมีการบริหารจัดการทั้งทางด้านการตรวจสอบสภาพดินและน้ำ การคัดเลือกพันธุ์อ้อยสำหรับเพาะปลูกที่เหมาะสมกับพื้นที่ การช่วยดูแลในแต่ละช่วงของการปลูกอ้อย การเข้าใจปัญหาและให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาได้ทันเวลาและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ชาวไร่สามารถปลูกอ้อยที่มีผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี ตลอดจนมีรายได้ที่มั่นคง และเป็นพันธมิตรที่ดีของบริษัท

นอกจากนั้น บริษัทได้ร่วมกับสมาคมชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดกิจกรรมและช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำคัญและกิจกรรมที่มีประโยชน์ให้แก่เกษตรกรชาวไร่ อาทิ ทางวิทยุประชาสัมพันธ์คลื่น FM 92.0 MHz เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก (Facebook) ป้ายประกาศ และวารสาร เป็นต้น

จากความมุ่งมั่นในการสร้างความมั่นคง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย ในปี 2559 บริษัทจึงได้เริ่มแนวคิดที่จะเปลี่ยนจากเกษตรกรชาวไร่ เป็น “นักธุรกิจชาวไร่” เพื่อสร้างให้อาชีพเพาะปลูกอ้อยเป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ที่ดี และประกอบอาชีพอย่างมีความสุข อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ และส่งต่อหรือสืบทอดกิจการจากรุ่นสู่รุ่น

พื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อย 40 กิโลเมตรรอบ โรงงาน ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์และเขตจังหวัดติดต่อ



การลงพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยของนักส่งเสริม



2) การบริหารจัดการไร่อ้อยด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพ

BRD ได้นำระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ MIS (Management Information System) และระบบแผนที่แปลงอ้อย GIS (Geographic Information System) มาใช้ เพื่อจัดทำเป็นสารสนเทศแบบออนไลน์ และสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อยเพื่อการบริหารจัดการ โดยสามารถติดตามข้อมูลผ่านโทรศัพท์มือถือ หรือ Website ได้ทุกกิจกรรมการปลูกอ้อยและการบริหารจัดการแบบรายแปลง ตั้งแต่การวัดพื้นที่ปลูก แปลงที่พร้อมตัดอ้อย และแปลงที่ต้องบำรุงต่ออ้อย รวมถึงการจัดคิวตัดอ้อยและนำอ้อยเข้าหีบ โดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการจัดการว่าอ้อยแปลงใดถึงคิวการตัด และอ้อยชุดใดสามารถนำเข้ากระบวนการหีบอ้อยได้ เทคโนโลยีดังกล่าวจะช่วยให้การทำงานส่งเสริมการปลูกอ้อยมีความถูกต้อง รวดเร็ว และได้ผลผลิตอ้อยที่มีคุณภาพ รวมทั้งนักส่งเสริมจะสามารถติดตามและแก้ไขปัญหาให้ชาวไร่ได้ทันเวลา

ระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ MIS (Management Information System)



3) ความแข็งแกร่งของการวิจัยและการพัฒนานวัตกรรม

ด้วยแนวคิดที่ว่า “น้ำตาลสร้างจากไร่ โรงงานเป็นเพียงผู้สกัดน้ำตาลออกจากอ้อยเท่านั้น”

BRD จึงให้ความสำคัญในการสร้างวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ด้วยการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยความเสี่ยงรอบด้าน เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพดี และปริมาณสูงสุดในพื้นที่ต่ำ อันจะนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ และความมั่นคง และมั่นคงแก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา BRD ได้ศึกษาค้นคว้าและวิจัย ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- การวิจัยและพัฒนาพันธุ์อ้อย

มีความรู้ความเข้าใจถึงประเภทอ้อย พันธุ์อ้อยที่เหมาะสมกับพื้นที่ และระยะเวลาการตัดอ้อยที่เหมาะสม อาทิ อ้อยปลายฝนเป็นอ้อยที่ให้ผลผลิตและคุณภาพดีที่สุด จะปลูกในช่วงปลายเดือนตุลาคมถึงเดือนมกราคม อายุที่เหมาะสมในการปลูกอ้อย คือ 12 ถึง 13 เดือน ในขณะที่อ้อยต้นฝน มีข้อเสียคือ ผลผลิตและคุณภาพไม่ดี ต้นทุนสูง มีวัชพืชมาก และเสี่ยงต่อน้ำท่วม และอ้อยตอ ซึ่งเป็นอ้อยที่เกิดจากการตัดต้นเดิมออก มีการลงทุนต่ำ ผลผลิตอาจมากกว่าหรือต่ำกว่าอ้อยปลูกใหม่ก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับการบริหารรักษา เป็นต้น

- การวิจัยและพัฒนาดิน

มีการพัฒนาปรับปรุงดินและปุ๋ยอย่างต่อเนื่องร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา เพื่อคิดค้นสูตรปุ๋ยที่เหมาะสมกับพื้นที่ปลูกอ้อยแต่ละแปลง ซึ่งจะช่วยเพิ่มผลผลิต และลดต้นทุนของเกษตรกรได้

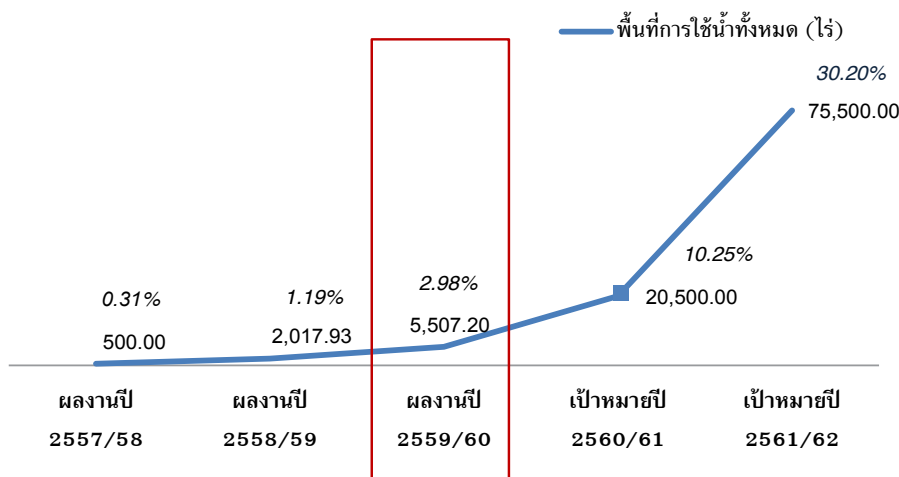
- การวิจัยและพัฒนาเพื่อป้องกันและกำจัดโรคพืชและศัตรูพืช

มีการควบคุมการระบาดของโรคและแมลง โดยใช้วิธีธรรมชาติและมีการเพาะเลี้ยงศัตรูธรรมชาติ อาทิ แตนเบียน เพื่อควบคุมการระบาดของหนอนกอ เชื้อราเขียวเพื่อกำจัดด้วงหนวดยาว ทำให้วัตถุดิบมีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยในปี 2559 ได้มีโครงการวิจัยขยายเชื้อราเมตาไรเซียม เพื่อใช้ป้องกันกำจัดด้วงหนวดยาว ซึ่งดำเนินการอบรม โดยคณะอนุกรรมการอ้อยระดับท้องถิ่นเขต 13 จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นต้น

- การพัฒนาระบบน้ำให้มีประสิทธิภาพ

ปริมาณน้ำที่เพียงพอเป็นปัจจัยสำคัญในการเพาะปลูกอ้อย ทั้งนี้ BRD จึงเตรียมรับมือกับปัญหาปริมาณน้ำที่ไม่เพียงพอ หรือปัจจัยเสี่ยงด้านปัญหากล้งแล้งเพื่อควบคุมให้มีผลกระทบต่อ การเพาะปลูกอ้อยให้น้อยที่สุด โดยได้ส่งเสริมการใช้ระบบน้ำในการเพาะปลูกทั้งแบบระบบน้ำหยด และระบบน้ำราด/พ่น เพื่อเพิ่มผลผลิตอ้อยและช่วยเพิ่มช่วงระยะเวลาการปลูกอ้อยนอกฤดูกาลปกติ รวมถึงการใส่ปุ๋ยผ่านระบบน้ำ ทำให้สามารถเพิ่มผลผลิตจากปกติที่ผลิตได้ 15 ถึง 18 ตันอ้อยต่อไร่ สามารถเพิ่มเป็น 25 ถึง 30 ตันอ้อยต่อไร่ ทั้งนี้ ในฤดูกาลผลิตปี 2559/60 BRD ได้ส่งเสริมการใช้ระบบน้ำในไร่อ้อยเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2 ของพื้นที่ทั้งหมด และวางเป้าหมายในการส่งเสริมการใช้ระบบน้ำในไร่อ้อยในฤดูกาลผลิตปีต่อ ๆ ไปให้มากขึ้น

พื้นที่การใช้น้ำทั้งหมด (ไร่)



- การวิจัยและพัฒนาการเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิต

ในปี 2559 บริษัทได้เริ่มศึกษางานวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา ในโครงการศึกษาการเพิ่มความหวานและผลผลิตน้ำตาลต่อไร่ (Sugar Yield) เพื่อเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิตน้ำตาลให้สูงขึ้น

ทั้งนี้ ในฤดูกาลผลิตปี 2560/2561 BRD มีแผนการวิจัยและพัฒนา อาทิ การทดสอบพันธุ์อ้อยที่เหมาะสม การศึกษาเพื่อลดเชื้อหรือชะลอการเกิดโรคใบขาวในอ้อย และการศึกษาอัตราสารเพื่อปรับค่า pH ที่เหมาะสมต่อชุดดิน เพื่อเพิ่มผลผลิตอ้อย เป็นต้น

4) ความเหมาะสมของพื้นที่ปลูกอ้อย

จากข้อมูลสถิติพื้นที่เพาะปลูกอ้อยในปีการผลิต 2558/2559 พบว่า พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีปริมาณอ้อยเข้าหีบสูงสุดถึง 42.07 ล้านตัน เนื่องจากมีปริมาณน้ำฝนและสภาพภูมิอากาศเอื้ออำนวย โดยเมื่อพิจารณาจากรายงานพื้นที่ปลูกอ้อยปีการผลิต 2558/2559 พบว่า จังหวัดบุรีรัมย์ มีพื้นที่ปลูกอ้อย 210,919 ไร่ (คิดเป็นลำดับ 9 เมื่อเปรียบเทียบกับจังหวัดอื่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือรวม 20 จังหวัด) และมีผลผลิตอ้อยเฉลี่ย 10 ตันต่อไร่

อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบปริมาณน้ำฝนในปีการผลิต 2558/59 พบว่าปริมาณน้ำฝนในช่วงดังกล่าวลดลงจากปีที่ผ่านมา ประกอบกับปัญหาภัยแล้งส่งผลให้ปริมาณผลผลิตอ้อยลดลงจากเดิม สำหรับบริษัทได้เตรียมการรับมือกับปัญหาภัยแล้งจากข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศและปริมาณน้ำฝนที่ได้สำรวจไว้ ด้วยการเตรียมแหล่งน้ำเพิ่มเติม และการเลือกพันธุ์อ้อยที่ทนต่อความแห้งแล้งได้ดี ทำให้บริษัทมีปริมาณอ้อยเพียงพอต่อการทำการผลิต ประกอบกับการจัดการด้านอื่น ๆ ที่มีคุณภาพทำให้ผลผลิตน้ำตาลรวมต่ออ้อย 1 ตัน สูงกว่าค่าเฉลี่ยของทั้งประเทศ

ทั้งนี้ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของชาวไร่อ้อย ซึ่งได้มุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ การสนับสนุนสินเชื่อ การสร้างความสัมพันธ์อันดี รวมทั้งการพัฒนาเทคโนโลยี ตลอดจนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม และการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ทำให้ชาวไร่อ้อยเกิดความเชื่อมั่น และกลุ่มบริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากชาวไร่อ้อยเป็นอย่างดี จะเห็นว่า มีปริมาณชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งทำให้พื้นที่ปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีปริมาณอ้อยเข้าหีบเพิ่มขึ้นตามลำดับ

ตารางแสดงจำนวนชาวไร่อ้อยคู่สัญญา พื้นที่ปลูกอ้อย และปริมาณอ้อยที่นำเข้าหีบ

	ฤดูการผลิตปี				
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 (ประมาณการ)
จำนวนชาวไร่ (ราย)	10,089	10,777	11,587	11,023	12,000
พื้นที่ปลูกอ้อย (ไร่)	168,000	180,046.23	189,381.90	185,112.91	240,000
ปริมาณอ้อยเข้าหีบ (ตัน)	1,760,455.20	1,951,247.12	2,060,649.65	2,200,000	3,000,000

5) ประสิทธิภาพในการผลิตและคุณภาพความหวาน

จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญตั้งแต่เริ่มการคัดเลือกพื้นที่ เตรียมพันธุ์อ้อย การวิเคราะห์ดิน การปลูกและดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวให้ได้คุณภาพ (อ้อยต้องได้อายุ อ้อยต้องถูกพันธุ์ อ้อยต้องสด สะอาด) การดูแลรักษาอ้อยตั้งแต่ได้รับการส่งเสริมจนกระทั่งอ้อยเติบโต ทำให้ชาวไร่อ้อยได้ผลผลิตอ้อยที่มีคุณภาพสูง โดยเมื่อพิจารณาจากสถิติประสิทธิภาพในการผลิตน้ำตาลพบว่า โรงงานน้ำตาลสามารถผลิตน้ำตาลได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม รายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตารางอัตราผลผลิตน้ำตาลทรายและความหวาน

เปรียบเทียบระหว่างโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ และค่าเฉลี่ยอุตสาหกรรม (“ค่าเฉลี่ยฯ”)

(กิโลกรัมต่อ 1 ตันอ้อย)

	ฤดูการผลิตปี					
	2556/57		2557/58		2558/59	
	บริษัท	ค่าเฉลี่ยฯ	บริษัท	ค่าเฉลี่ยฯ	บริษัท	ค่าเฉลี่ยฯ
ผลผลิตน้ำตาลทราย (กิโลกรัมต่อตันอ้อย)	117.66	100.93	118.60	106.64	113.89	104.05
CCS (%)	13.48	13.08	13.48	12.23	13.45	11.95

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (สอน.)

นอกจากอ้อยที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นพัฒนาประสิทธิภาพของเครื่องจักร มีการควบคุมกระบวนการผลิตด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่การนำอ้อยเข้าหีบ จนกระทั่งบรรจุ น้ำตาล โดยมีการตรวจสอบคุณภาพการผลิตในแต่ละขั้นตอน และตรวจสอบคุณภาพน้ำตาลทราย ขั้นสุดท้ายก่อนจำหน่ายโดยบริษัทตรวจสอบคุณภาพอาหารระดับสากล

สำหรับการเพิ่มศักยภาพในการผลิต กลุ่มบริษัทฯ วางแผนเพิ่มศักยภาพการผลิตน้ำตาล อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีกำลังการผลิตที่ได้รับอนุญาต 17,000 ตันอ้อยต่อวัน และได้เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 20,000 ตันอ้อยต่อวัน และเป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน ในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 เพื่อรองรับปริมาณอ้อยที่เพิ่มขึ้นกว่า 2 ล้านตัน ในปี 2559/60 และ 3 ล้านตัน ในแผนปี 2560/61

ทั้งนี้ BSF ได้ปรับปรุงรางหีบ โดยปัจจุบันใช้เป็นระบบรางหีบคู่ และเพิ่มหม้อต้มเพื่อรองรับ การเพิ่มกำลังการผลิต นอกจากนี้ เพื่อรักษาความหวานและคงกลิ่นหอมจากน้ำอ้อย ซึ่งเป็น คุณลักษณะเด่นของน้ำตาลของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ BSF จึงให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพอ้อย ที่เข้าหีบ โดยเน้นการใช้อ้อยสดในการผลิตน้ำตาล ทั้งยังมุ่งเน้นการซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้มี ประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถผลิตน้ำตาลได้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่ออ้อยที่รอเข้ากระบวนการหีบ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้ผลผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยของ BSF มีประสิทธิภาพสูงกว่า ค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมน้ำตาลทั่วประเทศ

6) การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ วางแผนการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์น้ำตาลและผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ จากการผลิตน้ำตาล โดยมีแผนจัดตั้งโรงงานน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ เพื่อจัดจำหน่ายสู่ตลาด ต่างประเทศที่มีความต้องการสูง ซึ่งราคาตลาดโลกน้ำตาลทรายขาวประเภทนี้มีราคาสูงกว่า น้ำตาลทรายดิบ และยังมีแผนการจำหน่ายสู่ตลาดในประเทศผ่านอุตสาหกรรมอาหารต่าง ๆ อีกด้วย รวมทั้งได้วางแผนและศึกษาเพื่อหาแนวทางการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ อาทิ กากน้ำตาล หรือโมลาส (Molasse) ไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตผลิตภัณฑ์ชนิดอื่น

7) การสร้างความพึงพอใจและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทออกสำรวจตลาด น้ำตาลทรายในแต่ละพื้นที่ สำรวจความนิยมของน้ำตาลทรายในยี่ห้อต่าง ๆ พฤติกรรมผู้บริโภค และความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ รับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำ แบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าทุก ๆ 3 เดือน เพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าสามารถเชื่อมั่นและไว้วางใจในกระบวนการผลิตและการบริการ ที่มีประสิทธิภาพของบริษัท

➤ ลักษณะลูกค้า และช่องทางการจำหน่าย

BSF ขายผลิตภัณฑ์น้ำตาลให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยในการขายน้ำตาลในประเทศส่วนใหญ่จะเป็นผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายขาวสีร่า และการขายต่างประเทศจะเป็นผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายดิบ โดยในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาสัดส่วนรายได้จากการขายน้ำตาลทรายในประเทศต่อการขายน้ำตาลทรายในต่างประเทศมีดังนี้

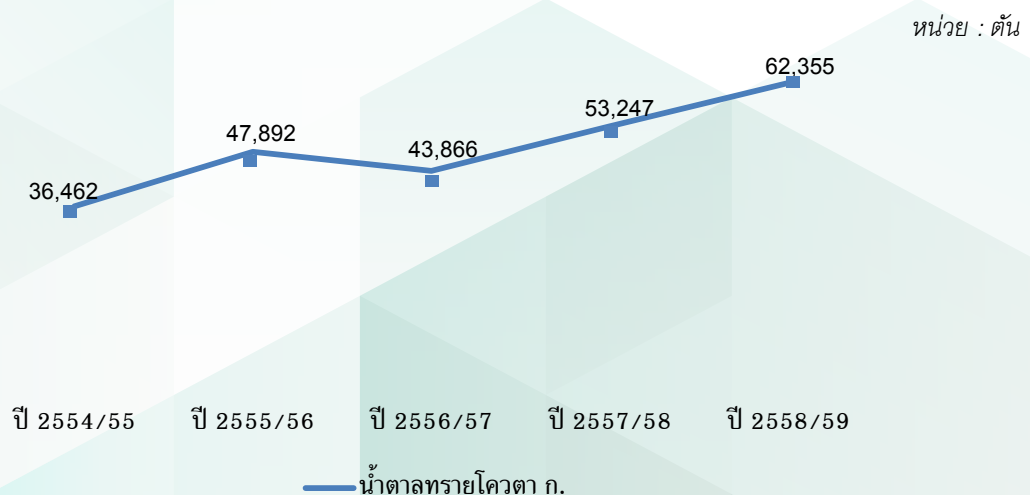
ตารางแสดงรายได้การขายน้ำตาลโดยแบ่งเป็นยอดขายในประเทศและต่างประเทศ

	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<u>ขายในประเทศ</u>						
น้ำตาลทรายขาวสีร่า	908.37	29.90	966.06	31.57	1,162.02	33.72
<u>ขายต่างประเทศ</u>						
น้ำตาลทรายขาว	-	-	-	-	53.29	1.55
น้ำตาลทรายดิบ	2,129.35	70.10	2,094.33	68.43	2,230.29	64.73
รวม	3,037.72	100.00	3,060.39	100.00	3,445.60	100.00

1. การขายภายในประเทศ (โคเวตา ก.)

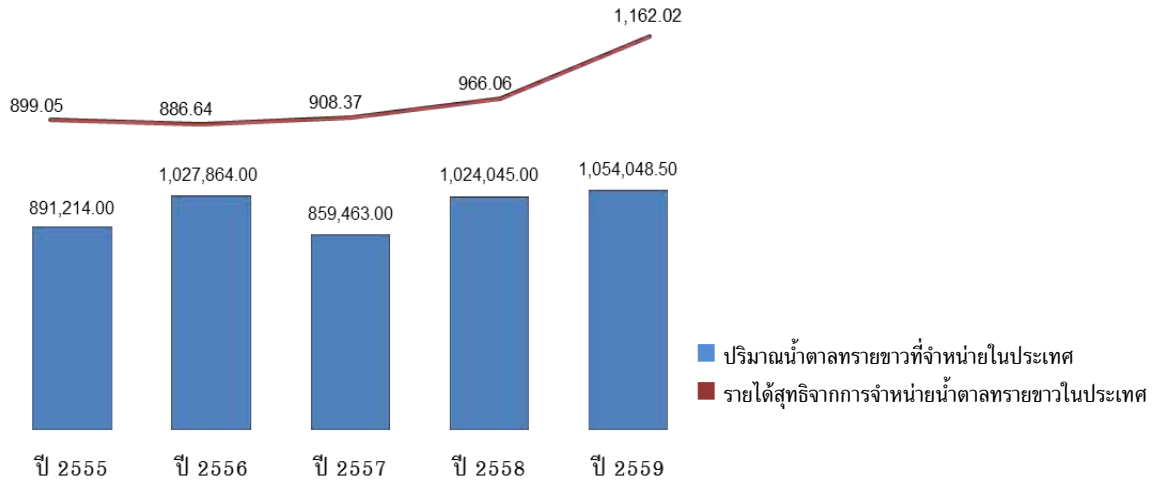
สำหรับการจำหน่ายน้ำตาลเพื่อบริโภคภายในประเทศ หรือน้ำตาลโคเวตา ก. ต้องผ่านการจัดสรรจากคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“กอน.”) โดยในฤดูกาลผลิตปี 2558/2559 การจัดสรรน้ำตาลทรายโคเวตา ก. คิดเป็นจำนวน 26 ล้านกระสอบ หรือ 2,600,000 ตันทั้งประเทศ โดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) ได้รับการจัดสรรน้ำตาลทรายโคเวตา ก. เป็นจำนวน 623,550 กระสอบ หรือคิดเป็น 62,355 ตัน

ตารางแสดงปริมาณน้ำตาลทรายโคเวตา ก. ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการจัดสรร



จากตารางดังกล่าว จะเห็นได้ว่า BSF ได้รับการจัดสรรน้ำตาลทรายโควตา ก. จำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี ทั้งนี้ เนื่องมาจากปริมาณอ้อยเข้าหีบมีจำนวนมากขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีเช่นเดียวกัน

ปริมาณน้ำตาลทรายขาวที่จำหน่ายในประเทศและรายได้สุทธิจากการจำหน่าย เปรียบเทียบ 5 ปี

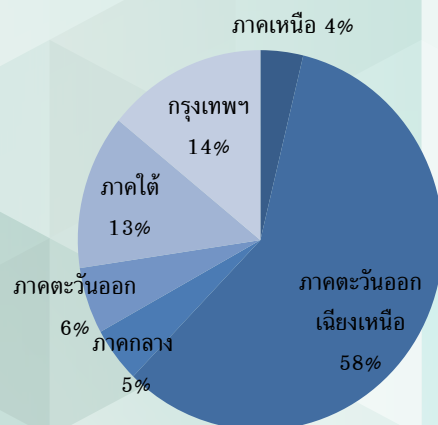


BSF จำหน่ายน้ำตาลทรายขาวสีรำให้กับลูกค้าภายในประเทศผ่านผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) และขายให้ผู้บริโภครวมโดยตรงซึ่งอยู่ภายในชุมชน พื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดบุรีรัมย์ และต่างจังหวัด อีกทั้งเริ่มเข้าไปเปิดตลาดในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยขายภายใต้ตราสินค้า “บุญजू”

1.1 ผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว)

ผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) จะนิยมซื้อสินค้าน้ำตาลจาก BSF ขนาด 50 กิโลกรัม โดยจะมารับสินค้าที่หน้าโรงงาน และนำไปจำหน่ายต่อให้แก่ผู้บริโภค ในส่วนผู้กระจายสินค้าจะแจ้งความจำนมายัง BSF ล่วงหน้า 3-4 วัน หรือรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าวันต่อวัน ด้วยความสัมพันธ์อันดีระหว่าง BSF กับลูกค้า ลูกค้ากลุ่มปัจจุบันเป็นลูกค้าที่ซื้อน้ำตาลกับบริษัทเป็นระยะเวลานาน เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในคุณภาพ และการส่งมอบสินค้าที่เป็นไปตามกำหนดเวลา อีกทั้งจากเสียงตอบรับของลูกค้าถึงกลิ่นของน้ำตาลที่มีกลิ่นหอมของน้ำอ้อย และสีของน้ำตาลที่ไม่ได้ผ่านการปรุงแต่งใด ๆ ซึ่งเป็นคุณลักษณะเด่นและความพิเศษของน้ำตาลของบริษัท

ทั้งนี้ สามารถแบ่งสัดส่วนลูกค้าที่เป็นผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) ตามภาคต่าง ๆ ได้ ดังนี้



1.2 ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

นอกจากการจำหน่ายผ่านผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ขี้ปี้ว) แล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังจำหน่ายน้ำตาลผ่านตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคได้โดยตรง โดยปัจจุบันจำหน่ายน้ำตาลผ่านวิลล่ามาร์เก็ต (Villa Market) ทุกสาขาทั่วประเทศ และยังวางแผนขยายช่องทางการจำหน่ายน้ำตาลเพิ่มเติมในห้างสรรพสินค้าชั้นนำอีกด้วย

1.3 แผนการขายและกลยุทธ์การตลาดภายในประเทศ

การขายน้ำตาลผ่านช่องผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ขี้ปี้ว) มีการแข่งขันสูง ดังนั้น ในการซื้อขายทีมงานขายของ BSF จะมีการติดตามสอบถามความต้องการซื้อน้ำตาลอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าทุก 3 เดือน และมีการเสนอโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อเป็นการรักษาลูกค้ากลุ่มนี้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มการเติบโตของยอดขายและฐานลูกค้า BSF จึงได้พยายามเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ที่มีศักยภาพในการรับและกระจายสินค้าได้ดีในแต่ละพื้นที่ โดยการลงพื้นที่สำรวจตลาดแต่ละจังหวัดเพื่อหาผู้กระจายสินค้ารายใหญ่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2558 เพื่อเป็นการขยายตลาดและช่องทางการจำหน่าย ประกอบกับการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จัก BSF จึงได้นำผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยเริ่มวางจำหน่ายที่วิลล่ามาร์เก็ต (Villa Market) ทุกสาขาทั่วประเทศ และวางแผนนำผลิตภัณฑ์ไปวางจำหน่ายในห้างสรรพสินค้าชั้นนำในอนาคตต่อไป ทั้งนี้ น้ำตาลตราภูเขาแจ๋ว แบ่งจำหน่ายเป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

1. น้ำตาล 50 กิโลกรัม แบบตัก
2. น้ำตาล 1 กิโลกรัม บรรจุ 50 ถุง ในกระสอบ 50 ก.ก.
3. น้ำตาล 1 กิโลกรัม บรรจุ 25 ถุง ในกระสอบ 25 ก.ก.
4. น้ำตาล 500 กรัม บรรจุ 50 ถุง ในกระสอบ 25 ก.ก.

โดยในปี 2560 น้ำตาลตราภูเขาแจ๋ว จะปรับภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์น้ำตาลให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น โดยออกแบบบรรจุภัณฑ์ตามแนวคิด “สิ่งดี ๆ เริ่มต้นจากคุณภาพชีวิตที่ดี”

บรรจุภัณฑ์เก่า



บรรจุภัณฑ์ใหม่



นอกจากนั้น ในปี 2560 บริษัทวางแผนผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายสีร่าคุณภาพเกรดพรีเมียมตราสินค้า “BRUM” โดยวางแผนจำหน่ายในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้บริโภค ขยายกลุ่มลูกค้า และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท น้ำตาลสีร่าคุณภาพเกรดพรีเมียมนี้เป็นน้ำตาลที่ผ่านกระบวนการเติวน้ำตาลนานกว่า 8 ชั่วโมง จึงทำให้เม็ดน้ำตาลมีขนาดใหญ่ ทั้งยังมีรสชาติและกลิ่นหอมละมุนอย่างลงตัว โดยน้ำตาล BRUM จะแบ่งจำหน่ายเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์ขนาด 300 กรัม และบรรจุภัณฑ์ขนาด 50 กรัม

สำหรับกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เพื่อให้ผลิตภัณฑ์น้ำตาลเป็นที่รู้จักในวงกว้าง ในปี 2559 บริษัทได้เข้าร่วมงานแสดงสินค้า อาทิ งาน Thailand Industry Expo 2016 ณ เมืองทองธานี และงานฟาร์มสุขภาพ เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในปี 2560 ได้วางแผนส่งเสริมการตลาดเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ อาทิ การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าและจำหน่ายสินค้านวมทั้งการจัดรายการสนับสนุนการขายให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น

2. การขายต่างประเทศ (ไคตา ข. และ ค.)

ในการขายน้ำตาลไปยังต่างประเทศ ในส่วนของไคตา ข. คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“กอน.”) จะเป็นผู้จัดสรรปริมาณ โดยส่งให้บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (“อนท.”) เป็นผู้ขาย และสำหรับไคตา ค. นั้น ทาง BSF จะสามารถส่งออกน้ำตาลผ่านตัวแทนการส่งออกที่ได้รับอนุญาตจาก กอน. จำนวน 7 บริษัท โดยบริษัทร่วมกับโรงงานน้ำตาล 19 แห่ง จัดตั้งบริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อเป็นตัวแทนการส่งออกน้ำตาลของ BSF โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินการติดต่อขายน้ำตาลกับลูกค้าในประเทศเอง และบริษัทค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด มีหน้าที่ดังนี้

- บริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เป็นผู้ดำเนินการส่งสินค้า จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกและดำเนินการพิธีการทางศุลกากร รวมถึงการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าของ BSF
- บริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เข้าทำสัญญาสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้แก่ BSF ในนามบริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อรับการสนับสนุนทางการเงิน
- บริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด จะโอนเงินที่ได้รับตามวงเงินสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้ BSF โดย BSF ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่บริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินโดยอัตราดอกเบี้ยที่ BSF จ่ายให้กับบริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด ตามตั๋วสัญญาใช้เงิน เป็นอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยที่บริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด จ่ายให้กับธนาคารพาณิชย์

ในการตกลงซื้อขายน้ำตาลกับลูกค้าในต่างประเทศไคตา ค. BSF จะทำสัญญาในลักษณะเป็นครั้ง ๆ ไป ในสัญญาจะมีอายุประมาณ 3 เดือน โดยจะระบุปริมาณที่จะต้องจัดส่งให้กับผู้ซื้อ แต่จะไม่กำหนดราคา ซึ่งราคาที่ตกลงกันในภายหลังจะอ้างอิงราคาตลาดโลก ณ วันส่งมอบสินค้า ลูกค้าของ BSF ส่วนใหญ่เป็นบริษัทผู้ค้าส่งระหว่างประเทศขนาดใหญ่ เช่น Bunge, Sucden, Olam, Wilmar, Alvean และ Noble Agri เป็นต้น ซึ่งบริษัทเหล่านี้มีฐานะการเงินที่ดี ทั้งนี้ จะมีการตรวจสอบฐานะการเงินของผู้ซื้อผ่านทางบริษัท ค่าผลผลิตน้ำตาล จำกัด

➤ นโยบายราคา

1. การขายภายในประเทศ (โควตา ก.)

ราคาน้ำตาลภายในประเทศมีกระทรวงรับผิดชอบทั้งหมด 2 กระทรวง คือ กระทรวงอุตสาหกรรม โดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เป็นผู้กำหนดราคาน้ำตาลทราย ณ หน้าโรงงาน ส่วนกระทรวงพาณิชย์ โดยคณะกรรมการกลางกำหนดราคาสินค้าและบริการ เป็นผู้กำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกซึ่งประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 21 พุทธศักราช 2560 เรื่อง การกำหนดราคาและหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจำหน่ายน้ำตาลทราย ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 กำหนดราคาน้ำตาลทรายในแต่ละสถานที่ส่งมอบและพื้นที่จำหน่าย ดังนี้

- ราคาจำหน่ายส่ง (ราคารวมกระสอบ) ส่งมอบ ณ โรงงาน ทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,070.00 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,016.50 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,016.50 บาท

- ราคาจำหน่ายส่ง (ราคารวมกระสอบและจำหน่ายตั้งแต่ 6 กระสอบ หรือ 300 กิโลกรัม ขึ้นไป) ส่งมอบ ณ สถานที่จำหน่ายของผู้จำหน่ายส่งทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,104.75 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,051.25 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,038.00 บาท

- ราคาจำหน่ายปลีกในเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	22.85 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	21.85 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 (น้ำตาลทรายสีรำ) กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	21.35 บาท

ทั้งนี้ หากมีการแบ่งบรรจุภาชนะเป็นถุงย่อยปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม จะมีการคิดค่าภาชนะบรรจุได้ไม่เกินกิโลกรัมละ 0.70 บาท และ 0.75 บาท สำหรับกรณีจำหน่ายส่งและจำหน่ายปลีกตามลำดับ เช่น ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์บรรจุถุงสำเร็จรูปปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัมในเขตกรุงเทพมหานครจะเท่ากับ $22.85 + 0.75 = 23.60$ บาท ซึ่งทั่วไปจะจำหน่ายที่ราคา 23.50 บาท

ที่มา : ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 21 พุทธศักราช 2560 เรื่อง การกำหนดราคาและหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจำหน่ายน้ำตาลทราย

2. การขายต่างประเทศ (โคเวตา ข. และ ค.)

ราคาขายน้ำตาลโคเวตา ข.

การขายน้ำตาลไปยังต่างประเทศในส่วนของ โคเวตา ข. จะขายในปริมาณที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (“อนท.”) กำหนด ดังนั้น อนท. จะเป็นหน่วยงานที่กำหนดราคาน้ำตาลส่งออก โดยบริษัท ยังใช้นโยบายในการกำหนดสัดส่วนการขาย ราคาขายและอัตราแลกเปลี่ยน ให้ใกล้เคียงกับสัดส่วนการขาย ราคาขายและอัตราแลกเปลี่ยนของ กอน. เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องความผันผวนของราคาน้ำตาลและอัตราแลกเปลี่ยน

ราคาขายน้ำตาลโคเวตา ค.

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาขายน้ำตาลต่างประเทศ โดยอ้างอิงจากราคาน้ำตาลในตลาดโลก อาทิ ราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้าน้ำตาลทรายหมายเลข 11 ในตลาดล่วงหน้านิวยอร์ก และราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้าน้ำตาลทรายหมายเลข 5 ในตลาดล่วงหน้าลอนดอน

2.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1) ภาพรวมอุตสาหกรรมน้ำตาลทราย

1.1) อุปสงค์และอุปทานน้ำตาลทรายของโลก

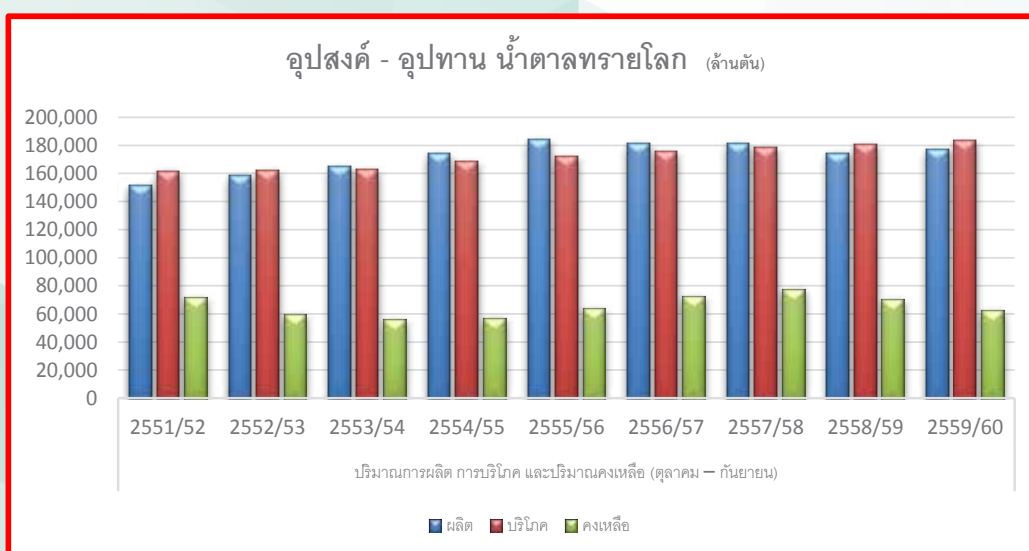
หน่วย: ล้านตัน¹

	ปริมาณการผลิต การบริโภค และปริมาณน้ำตาลคงเหลือของโลก (ตุลาคม – กันยายน)								
	2551/52	2552/53	2553/54	2554/55	2555/56	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60 ²
ผลิต	151,615	158,451	165,201	174,575	184,098	181,347	181,729	174,672	177,434
บริโภค	161,968	162,567	162,774	168,425	172,461	175,997	178,851	181,050	183,701
คงเหลือ	71,533	60,048	55,951	57,130	63,684	72,787	77,491	70,613	62,494

ที่มา: World Sugar Balances 2007/08 – 2016/17 F.O. Licth’s International Sugar and Sweetener Report, 04.11.2016

หมายเหตุ: 1. คำนวณน้ำตาลดิบ (metric ton raw value)

2. คาดการณ์



ฤดูกาลผลิตปี 2558/59 เป็นปีที่ผลผลิตน้ำตาลทรายของทั้งโลกยังได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นมาตั้งแต่ช่วงปี 2558 โดยเฉพาะในประเทศผู้ผลิตสำคัญอย่างอินเดีย จีน และไทย ทำให้ดุลยภาพน้ำตาลทรายของโลกยังอยู่ในภาวะขาดดุล

1.2) อุตสาหกรรมน้ำตาลทรายของโลก

หน่วย: ล้านตัน¹

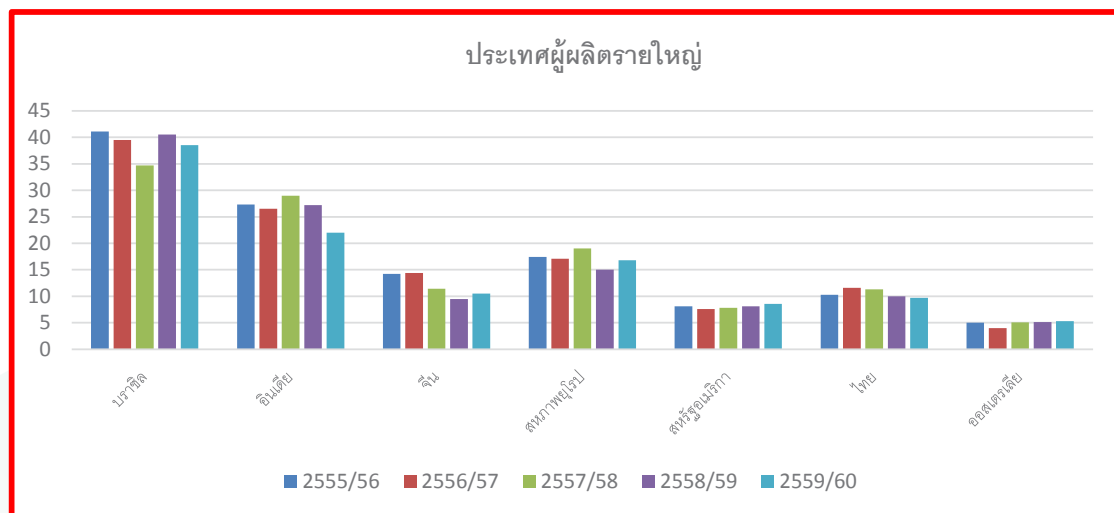
ประเทศผู้ผลิตน้ำตาลรายใหญ่	ผลผลิตน้ำตาล (ตุลาคม – กันยายน)				
	2555/56	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60 ²
บราซิล	41.1	39.5	34.7	40.5	38.5
อินเดีย	27.3	26.5	29.0	27.2	22
จีน	14.2	14.4	11.4	9.45	10.5
สหภาพยุโรป	17.4	17.1	19.0	15.0	16.8
สหรัฐอเมริกา	8.1	7.6	7.8	8.08	8.55
ไทย	10.3	11.6	11.3	10	9.7
ออสเตรเลีย	5.0	4.0	5.1	5.12	5.29

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2007/08 – 2016/17 F.O. Licth's International Sugar and Sweetener Report, 04.11.2016

2. India Sugar Millers Association (ISMA)

3. Sucden 4. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

หมายเหตุ 1. ตันน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



ประเทศผู้ผลิตสำคัญมีผลผลิตน้ำตาลทรายลดน้อยลง เนื่องจากผลกระทบจากปรากฏการณ์ El Nino โดยเฉพาะในอินเดีย ไทย และจีน ทำให้คาดว่าในปี 2560 โลกจะขาดแคลนน้ำตาลทรายประมาณ 5 ล้านตัน ในกรณีของประเทศจีน ผลผลิตน้ำตาลทรายปรับตัวลดลงมากจากปัญหาก็แล้งและพื้นที่เพาะปลูกลดน้อยลง โดยเฉพาะการเข้ามาแย่งพื้นที่ปลูกของพืชชนิดอื่น ๆ เช่น หม่อน มะนาว และยูคาลิปตัส ปริมาณน้ำตาลทรายที่ไม่พอกับการบริโภคน่าจะยังส่งผลให้ราคาน้ำตาลทรายดิบในตลาดโลกปรับตัวอยู่ในช่วง 19-21 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงปี 2559 และ 2560 ยกเว้นมีการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพอากาศที่รุนแรง หรือมีการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายอย่างมีนัยสำคัญในประเทศผู้ผลิตและผู้นำเข้าหลัก

1.3) การบริโภคน้ำตาลทรายของประเทศผู้บริโภคน้ำตาลทรายของโลก

หน่วย: ล้านตัน¹

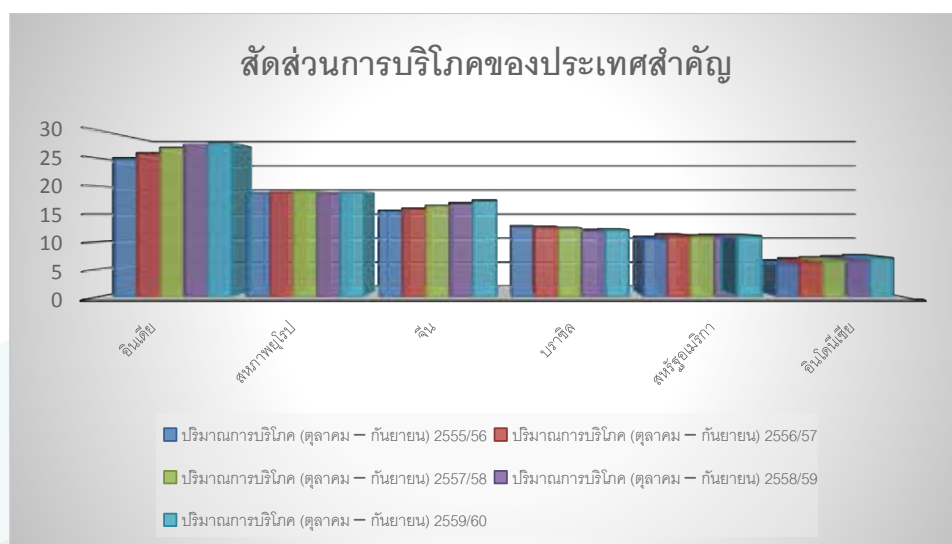
ประเทศผู้บริโภคน้ำตาลทรายของโลก	ปริมาณการบริโภค (กันยายน – ตุลาคม)				
	56/2555	57/2556	58/2557	59/2558	60 ² /2559
อินเดีย	25.3	26.2	27.2	27.8	28.2
สหภาพยุโรป	19.0	19.2	19.3	19	19.2
จีน	15.7	16.1	16.6	17.1	17.6
บราซิล	12.7	12.6	12.4	12	12.1
สหรัฐอเมริกา	10.6	11.1	10.9	11	11
อินโดนีเซีย	5.9	6.3	6.5	6.7	6.94

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2007/08 – 2016/17 F.O. Lich's International Sugar and Sweetener Report, 04.11.2016

2. Indian Sugar Mills Association (ISMA)

3. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

หมายเหตุ 1. ต้นน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



ด้วยอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจและจำนวนประชากร ทำให้อินเดีย (1.31 พันล้านคน) และจีน (1.37 พันล้านคน) ทำให้ทั้งสองประเทศมีการบริโภคน้ำตาลทรายสูงมาก ขณะที่ทิศทางการบริโภคน้ำตาลทรายของโลกมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องในระดับ 1.7% ต่อปี โดยทวีปเอเชียเป็นพื้นที่ที่มีการขาดแคลนมากที่สุด ปัจจุบัน โลกบริโภคน้ำตาลทรายปีละประมาณ 180 ล้านตัน และคาดว่าจะเพิ่มเป็น 200 ล้านตัน ในอีก 3-4 ปีข้างหน้า โดยทวีปเอเชีย แอฟริกา และตะวันออกกลาง มีการเติบโตสูง ขณะที่อเมริกาและยุโรป มีการเติบโตในแบบคงที่ ซึ่งเป็นโอกาสที่สำคัญของประเทศไทย ในฐานะผู้ส่งออกน้ำตาลทรายอันดับ 1 ของทวีปเอเชียที่จะเข้ามาเป็นผู้ผลิตน้ำตาลทรายป้อนตลาดในเอเชียและแอฟริกาบางส่วน ทั้งนี้ ไทยยังคงต้องพัฒนาในด้านประสิทธิภาพการผลิตทั้งในส่วนของพัฒนาพันธุ์อ้อยใหม่ ๆ ที่ทนทานต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ และโรคศัตรูพืชต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลผลิตอ้อยต่อไร่และค่าความหวาน เป็นต้น ขณะที่โรงงานก็ต้องมุ่งพัฒนาคุณภาพของสินค้าให้มีความหลากหลายและสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของผู้บริโภค

1.4) การส่งออกน้ำตาลทรายของประเทศผู้ส่งออกสำคัญ

หน่วย: ล้านตัน¹

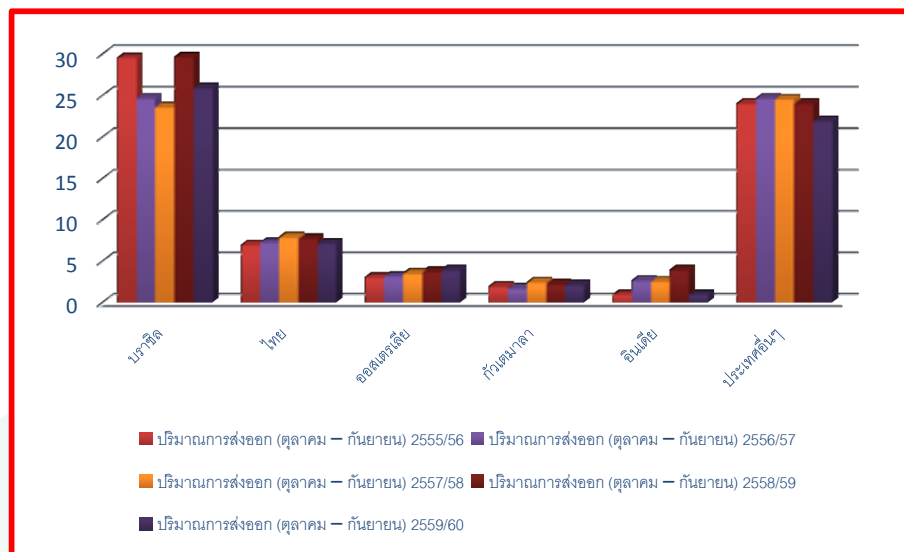
ประเทศผู้ส่งออกสำคัญ	ปริมาณการส่งออก (กันยายน – ตุลาคม)				
	56/2555	57/2556	58/2557	59/2558	60 ² /2559
บราซิล	29.6	24.7	23.7	29.7	26
ไทย	7	7.3	8	7.8	7.2
ออสเตรเลีย	3.1	3.2	3.6	3.8	4
กัวเตมาลา	2	1.8	2.5	2.3	2.2
อินเดีย	1	2.7	2.6	4	1
ประเทศอื่นๆ	24.1	24.7	24.6	24.1	22

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2006-07 – 2015/16 F.O. Lich's International Sugar and Sweetener Report, 05.02.2016

2. Sugar World Markets and Trade, United States Department of Agriculture, Foreign Agriculture Service, November 2016

หมายเหตุ 1. ดัชนีน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์

การส่งออกน้ำตาลทรายของประเทศสำคัญ



แม้ว่าปริมาณการส่งออกน้ำตาลทรายของไทยจะตามหลังบราซิลถึง 3 เท่า แต่บทบาทของไทยในตลาดน้ำตาลทรายของโลกก็มีความสำคัญมากขึ้นตามปริมาณน้ำตาลทรายส่งออกที่ขยายตัวขึ้น อย่างไรก็ตาม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศโดยเฉพาะปรากฏการณ์ El Nino เป็นปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่งที่ส่งผลต่อคุณภาพน้ำตาลทรายของโลก และมีส่วนสำคัญต่อราคาน้ำตาลทราย

สำหรับบริษัท ในปี 2559 มียอดส่งออกน้ำตาลทรายรวม 160,000 ตัน ตลาดสำคัญ ได้แก่ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ ไต้หวัน และประเทศในทวีปแอฟริกา

1.5) ตารางแสดงการนำเข้าน้ำตาลทรายของประเทศผู้นำเข้าสำคัญของโลก

หน่วย: ล้านตัน¹

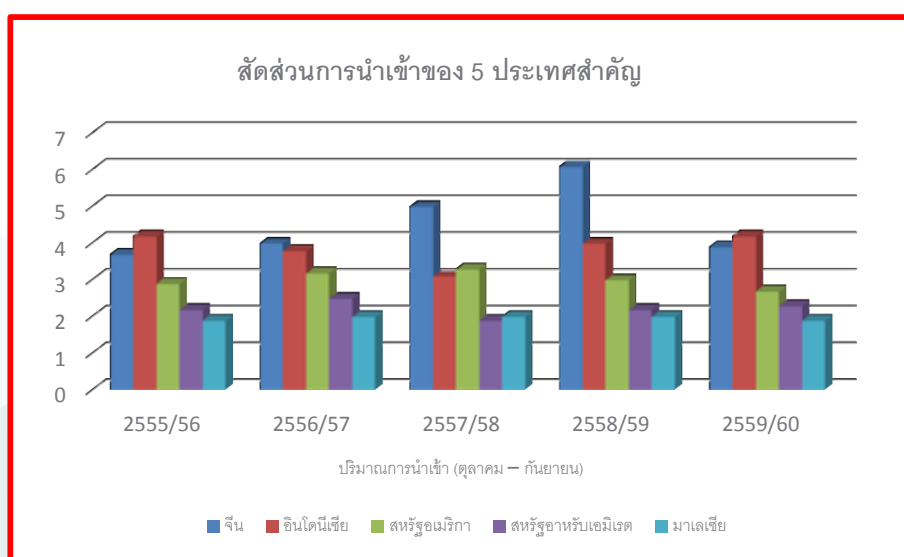
ประเทศผู้นำเข้าสำคัญ	ปริมาณการนำเข้า (กันยายน – ตุลาคม)				
	56/2555	57/2556	58/2557	59/2558	60 ² /2559
จีน	3.7	4	5	6.1	3.9
อินโดนีเซีย	4.2	3.8	3.1	4	4.2
สหรัฐอเมริกา	2.9	3.2	3.3	3	27.
สหรัฐอาหรับเอมิเรต	2.2	2.5	1.9	2.2	2.3
มาเลเซีย	1.9	2	2	2	1.9
ประเทศอื่นๆ	46.4	48.3	47.7	51.3	48

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2006-07 – 2015/16 F.O. Lich's International Sugar and Sweetener Report, 05.02.2016

2. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม

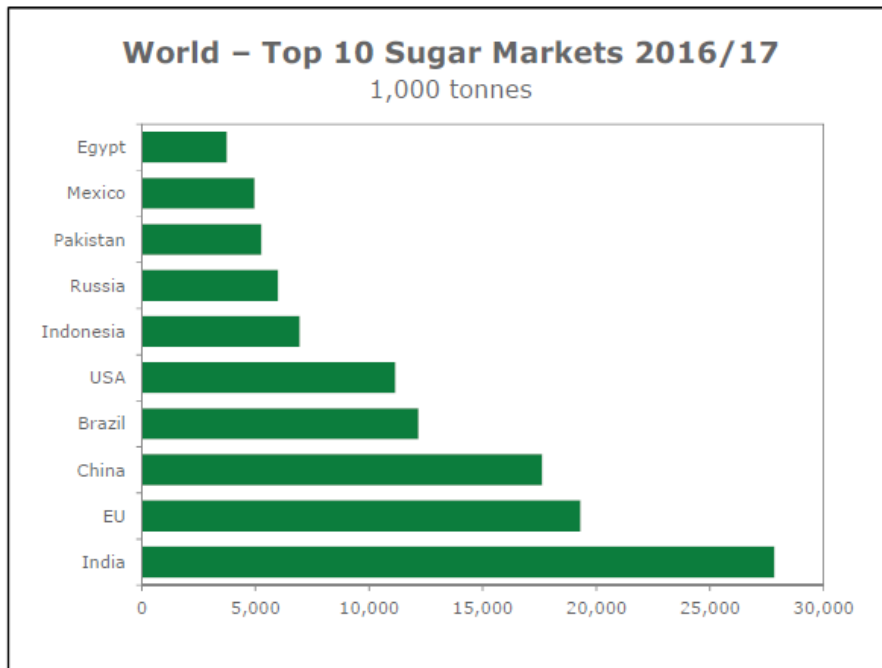
หมายเหตุ 1. ดัชนีน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value)

การคาดการณ์



ในปี 2559 จีนเป็นประเทศผู้นำเข้าน้ำตาลทรายอันดับหนึ่งของโลก โดยเหตุผลสำคัญคือผลผลิตน้ำตาลทรายลดน้อยลงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศและการรุกพื้นที่ของพืชชนิดอื่น ๆ แต่ละปีจีนต้องการบริโภคน้ำตาลทราย 16 ล้านตัน แต่ผลิตได้เองเพียง 8.5 - 9 ล้านตัน ทำให้ต้องนำเข้าในปริมาณที่มาก สำหรับประเทศอินโดนีเซีย มีความต้องการบริโภคน้ำตาลทรายปีละ 6 ล้านตัน ผลิตได้เองเพียง 2.5 ล้านตัน ที่เหลือต้องนำเข้าทั้งหมด และไทยมีความได้เปรียบประเทศอื่น ๆ เนื่องจากได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้ข้อตกลงสินค้าของอาเซียน หรือ AFTA ที่ปัจจุบัน เปลี่ยนชื่อเรียกเป็น ATIGA ส่วนสหรัฐอาหรับเอมิเรต และมาเลเซีย มีปริมาณการนำเข้าสูง เนื่องจากมีโรงงานแปรรูปน้ำตาลทรายขนาดใหญ่ตั้งอยู่ ทำให้ต้องนำเข้าน้ำตาลทรายดิบในปริมาณสูง

สัดส่วนการบริโภคน้ำตาลทรายของประเทศสำคัญ



ที่มา: F.O. Lichts' International Sugar & Sweetener Report, Vol. 148 No. 25, August 29, 2016

เมื่อพิจารณาในส่วนของการบริโภคน้ำตาลทรายแล้ว อินเดียยังเป็นประเทศที่มีปริมาณการบริโภคสูงมากถึงปีละประมาณ 26 ล้านตัน และอินเดียก็เป็นประเทศผู้ผลิตที่มีนัยสำคัญต่อตลาดน้ำตาลทรายโลก ในปีการผลิต 2559/60 ผลผลิตของอินเดียถูกกระทบจากภัยแล้งอย่างรุนแรงจนทำให้ผลผลิตที่คาดว่าจะอยู่ที่ระดับ 23.5 ล้านตัน ลดลงมาแตะที่ระดับ 20 ล้านตัน และอาจต้องมีการนำเข้าน้ำตาลทราย ซึ่งจะส่งผลให้ราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น

บทวิเคราะห์

ปี 2559 ยังเป็นปีที่ตลาดน้ำตาลทรายมีความผันผวนแต่ก็ปรับตัวสะท้อนปัจจัยพื้นฐาน โดยเฉพาะคุณภาพน้ำตาลทรายของโลกที่อยู่ในช่วงขาดดุล โดยราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบ NY No. 11 ของทั้งปีอยู่ที่ 16.49 เซนต์/ปอนด์

(1) ปี 2559 เป็นปีที่ผลผลิตน้ำตาลทรายของโลกยังไม่พอกับความต้องการบริโภคอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากปัญหาภัยแล้งจากปรากฏการณ์ El Nino ในประเทศผู้ผลิตสำคัญของโลก เช่น อินเดีย จีน และไทย โดยเป็นสถานการณ์ที่เกิดขึ้นหลังจากที่โลกมีผลผลิตน้ำตาลทรายสันตลادمานานติดต่อกันถึง 5 ปี ควบคู่กับปริมาณสต็อกของประเทศผู้ผลิตและผู้นำเข้ารายใหญ่เริ่มลดน้อยลงทำให้ราคาน้ำตาลทรายปรับตัวสูงขึ้นถึงระดับ 24 เซนต์/ปอนด์ในช่วงเดือนตุลาคมปี 2559 ซึ่งสะท้อนถึงปัจจัยพื้นฐานในเรื่องคุณภาพน้ำตาลทรายของโลกที่อยู่ในช่วงขาดแคลน สำหรับในฤดูการผลิตปี 2559/60 คาดว่าอุปสงค์จะสูงกว่าอุปทานที่ 7 - 8 ล้านตัน

อุปสงค์ – อุปทานน้ำตาลทรายโลก

หน่วย: ล้านตัน

ปี	การผลิต	การบริโภค	อุปสงค์ – อุปทาน	สต็อกน้ำตาล
2012/13	179.5	169.6	9.0	53.7
2013/14	178.2	173.0	5.2	58.9
2014/15	178.3	176.1	2.2	61.1
2015/16	169.1	178.9	-9.8	51.3
2016/17	174.6	182.2	-7.5	43.8
2017/18	186.4	186.1	0.1 -0.3	44.1

ที่มา: Olam, Reuters, Bloomberg

(2) จีนเป็นประเทศนำเข้าที่สำคัญที่สุดของโลก โดยมีปริมาณการนำเข้าสูงถึง 6 ล้านตัน ขณะที่อินโดนีเซียยังนำเข้าน้ำตาลทรายในระดับปีละ 4 ล้านตัน การนำเข้าของจีนมีนัยสำคัญต่อตลาดน้ำตาลทรายโดยเฉพาะน้ำตาลทรายขาวที่เป็นที่ต้องการของตลาดจีน ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายปลีกน้ำตาลทรายขาวในประเทศจีนอยู่ที่ตันละประมาณ 36,000 บาท หรือราว 1 กิโลกรัมละ 36 บาท

ราคาจำหน่ายปลีกน้ำตาลทรายของจีน

หน่วย: หยวน/ตัน

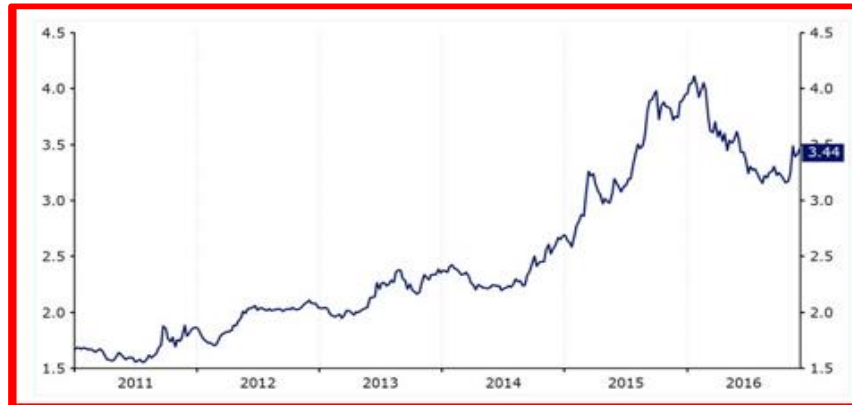


ที่มา: Bloomberg

(3) เศรษฐกิจของประเทศบราซิล ซึ่งเป็นประเทศผู้ผลิตและส่งออกน้ำตาลทรายอันดับ 1 ของโลก อยู่ในช่วงของการฟื้นตัวจากปัญหาความไม่ชัดเจนทางการเมืองในช่วงปี 2557 – 2559 ส่งผลต่อความเชื่อมั่นทางเศรษฐกิจ ค่าเงินเรียล (Real) ของบราซิลอ่อนค่าลงมากจาก 2.55 เรียล/เหรียญสหรัฐฯ สู่ระดับ 4.20 เรียล/เหรียญสหรัฐฯ ในช่วงปลายเดือนกันยายน 2558 ซึ่งเป็นการอ่อนตัวกว่า 50% จากสถานการณ์การเมืองภายในประเทศ แต่ก็ส่งผลให้น้ำตาลทรายของบราซิลมีความได้เปรียบในการแข่งขันสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม หลังกระบวนการถอดถอนประธานาธิบดีจิลมา รุสเซฟฟ์ ยุติลงในช่วงเดือนสิงหาคม 2559 ทำให้ความเชื่อมั่น

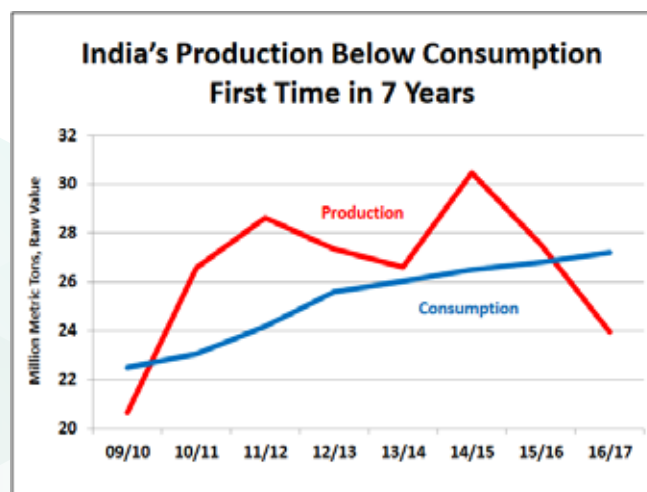
ต่อการเมืองภายในและเศรษฐกิจของบราซิลจากต่างชาติดีขึ้นส่งผลให้ค่าเงินเรียลปรับตัวแข็งค่าขึ้นมาอยู่ในระดับ 3 เรียล/เหรียญสหรัฐ ซึ่งส่งผลต่อการแข่งขันในตลาดโลกของน้ำตาลทรายจากบราซิลในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ราคาน้ำตาลทรายเฉลี่ยในปี 2559 ที่ปรับตัวสูงขึ้นในช่วงครึ่งหลังของปี ทำให้ผู้ผลิตของบราซิลเพิ่มสัดส่วนของน้ำตาลทรายต่อเอทานอล จากเดิม 42:58% เป็น 46:54%

ค่าเงินเรียล/เหรียญสหรัฐ



ที่มา: Thomson Reuters

(4) อินเดียเป็นตัวแทนสำคัญต่อตลาดน้ำตาลโลก โดยในฤดูการผลิตปี 2559/60 แม้ว่ามรสุมจะเริ่มเข้ามาเร็วกว่าในปีการผลิต 2558/59 แต่ก็ยังไม่เพียงพอที่จะช่วยให้ผลผลิตน้ำตาลทรายพื้นตัวได้ โดยเฉพาะในรัฐมหาราษ รัฐกานาตากา และรัฐทมิฬนาฑู ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอ้อยสำคัญของอินเดีย ส่งผลให้ผลผลิตที่คาดว่าจะอยู่ที่ 23.5 ล้านตัน เหลือเพียง 20 ล้านตัน ขณะที่สต็อกภายในประเทศลดน้อยลง ทำให้มีความเป็นไปได้ที่อินเดียจะต้องนำเข้าน้ำตาลทรายมาสนองความต้องการของตลาดภายในประเทศที่แต่ละปีต้องบริโภคมากถึง 26 ล้านตัน



ที่มา: Sugar World Markets and Trade, United States Department of Agriculture, Foreign Agriculture Service, November 2016

(5) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก โดยเฉพาะปรากฏการณ์ El Nino ที่ส่งผลกระทบต่อผลผลิตน้ำตาลทรายของประเทศผู้ผลิตสำคัญ เช่น บราซิล อินเดีย จีน และไทย

(6) บทบาทของกองทุนและนักเก็งกำไร

2) ไทยกับตลาดน้ำตาลทรายโลก

ไทยเป็นประเทศผู้ส่งออกน้ำตาลทรายอันดับ 1 ของทวีปเอเชีย และอาเซียน ขณะที่ในระดับโลกจัดอยู่ในอันดับที่ 2 รองจากประเทศบราซิล ไทยมีความได้เปรียบประเทศคู่แข่งสำคัญคือ บราซิล และออสเตรเลีย เนื่องจากมีที่ตั้งอยู่ในทวีปเอเชียซึ่งเป็นภูมิภาคที่มีความต้องการบริโภคน้ำตาลทรายมากกว่าปริมาณที่ผลิตได้ปีละประมาณ 10 ล้านตัน และคาดว่าในปี 2563 ช่องว่างของอุปสงค์และอุปทานนี้จะมากถึง 15 ล้านตัน ทำให้ไทยมีโอกาสสูงในฐานะผู้ส่งออกสำคัญของเอเชีย

เปรียบเทียบตลาดส่งออกน้ำตาลทรายของไทย

2.1 ตารางแสดงการส่งออกน้ำตาลทรายของไทย (มกราคม - ธันวาคม)

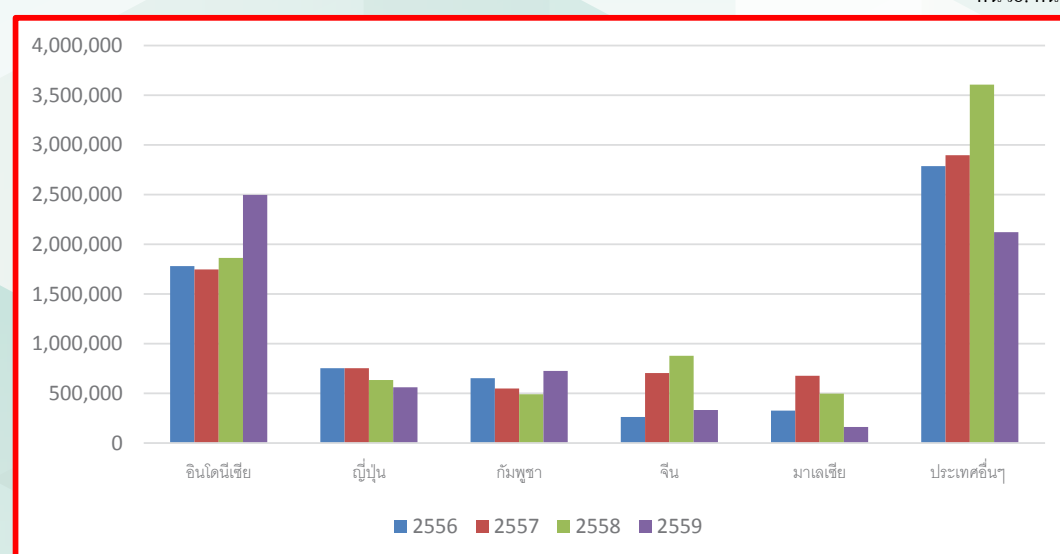
หน่วย:ตัน

ประเทศ	ปริมาณการส่งออก			
	2556	2557	2558	2559
อินโดนีเซีย	1,781,115	1,746,594	1,861,232	2,498,071
ญี่ปุ่น	754,252	752,211	634,719	560,476
กัมพูชา	651,578	546,950	490,904	724,398
จีน	262,678	704,382	876,871	332,986
มาเลเซีย	326,163	676,875	497,805	161,345
ประเทศอื่นๆ	2,785,941	2,894,563	3,604,974	2,122,381
รวมทั้งหมด	6,561,727	7,321,575	7,966,505	6,399,657

ที่มา: 1) สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย
2) บริษัท ไทยซูการ์ มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เปรียบเทียบตลาดส่งออกน้ำตาลทรายของไทย

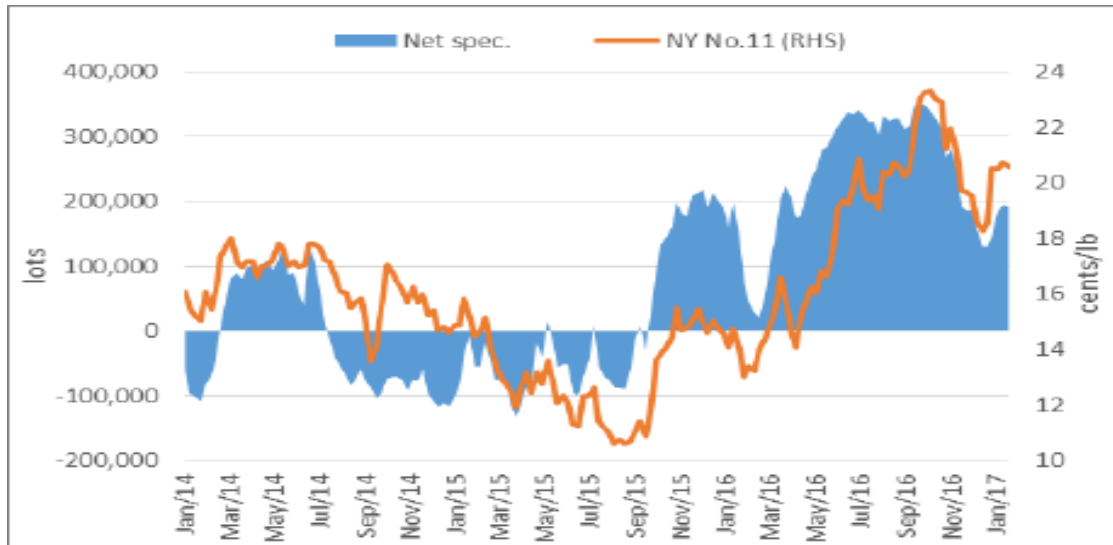
หน่วย: ตัน



2.2 สถิติราคาน้ำตาลทราย

ราคาน้ำตาลทรายดิบ นิวยอร์ก หมายเลข 11 ระหว่างเดือนมกราคม 2557 - มกราคม 2560

หน่วย: เซนต์/ปอนด์



ที่มา: Reuters

ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ปี 2554 ราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์ก No. 11 ทำสถิติพุ่งขึ้นสูงสุดที่ 36 เซนต์/ปอนด์ และค่อย ๆ ปรับตัวลดลงเรื่อย ๆ มาแตะที่ระดับต่ำกว่า 14 เซนต์/ปอนด์ เป็นระยะเวลาด้าน ๆ ช่วงปลายปี 2557 การปรับตัวลดลงของราคาน้ำตาลทรายดิบเป็นผลมาจากการขยายพื้นที่เพาะปลูกอ้อย และกำลังการผลิตน้ำตาลทรายของประเทศผู้ผลิตสำคัญ ทำให้เกิดอุปทานส่วนเกินขึ้นในตลาด ขณะที่อุปสงค์ของการบริโภคน้ำตาลทรายดิบโตเพียงปีละประมาณ 1.7% อย่างไรก็ตาม ในช่วงปี 2559 สำนักวิจัยหลายแห่งคาดการณ์ว่า ตลาดจะเข้าสู่ภาวะที่อุปสงค์สูงกว่าอุปทานและราคาน้ำตาลทรายมีแนวโน้มที่จะปรับตัวสูงขึ้นหลังจากที่ลดลงมาแตะระดับ 10.13 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงเดือนสิงหาคม 2558 ก่อนจะปรับตัวขึ้นไปแตะระดับ 15.24 เซนต์/ปอนด์ ในเดือนธันวาคม 2558 สำหรับในปี 2559 ราคาน้ำตาลทรายดิบ NY No. 11 เปิดตัวในระดับสูงกว่า 15 เซนต์/ปอนด์ เล็กน้อย และปรับตัวลดลงมาอยู่ในระดับ 12 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ก่อนจะค่อย ๆ ปรับตัวขึ้นเลยระดับ 24 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงเดือนกันยายน และปรับตัวลดลงเล็กน้อยในช่วงเดือนธันวาคม

2.3) อุตสาหกรรมน้ำตาลทรายในประเทศ

อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของไทยอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2557 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เป็นผู้กำหนดปริมาณน้ำตาลทรายสำหรับจำหน่ายภายในประเทศ ในแต่ละปีคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายจะประมาณการบริโภคภายในประเทศ และกำหนดเป็นโควตาให้ทุกโรงงานน้ำตาลทรายผลิตและจำหน่าย ขณะที่ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศถูกควบคุมภายใต้พระราชบัญญัติว่าด้วยสินค้าและบริการปี พ.ศ. 2542 โดยกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้ประกาศราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ

ในฤดูการผลิตปี 2558/59 ไทยมีโรงงานน้ำตาลทรายรวม 54 โรงงาน มีกำลังหีบอ้อยรวม 110 ล้านตันปี
ผลิตน้ำตาลทรายได้ 9.78 ล้านตัน มีระยะเวลาการหีบอ้อยตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนเมษายนของปีถัดไป

กลุ่มบริษัطن้ำตาลของไทย ณ สิ้นฤดูการผลิตปี 2558/59

กลุ่ม	จำนวนโรงงาน	ผลผลิตน้ำตาลทราย (ตัน)	ส่วนแบ่งตลาด (%)
มิตรผล	6	1,964,123	20.08
ไทยรุ่งเรือง	8	1,392,030	14.23
เคเอสแอล	5	774,327	7.92
ไทยเอกלקษณ์	3	722,390	7.39
วังนาย	4	514,535	5.26
น้ำตาลโคราช	2	574,197	5.87
น้ำตาลเอรಾವัน	2	516,112	5.28
น้ำตาลบ้านโป่ง	2	437,019	4.47
น้ำตาลกุ่มภาวปี	2	301,084	3.08
น้ำตาลชลบุรี	4	462,770	4.73
น้ำตาลไทยกาญจนบุรี	2	287,226	2.94
อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	2	220,699	2.26
น้ำตาลระยอง	2	51,994	0.53
โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์	1	241,219	2.47
อื่นๆ	9	1,321,192	13.49
รวม	54	9,780,923	100

ที่มา: บริษัท ไทยซูการ์ มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กรณีบราซิลได้นำเรื่องระบบอ้อยและน้ำตาลไทยเข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาท (Dispute Settlement) ภายใต้องค์การการค้าโลก (World Trade Organization : WTO) เมื่อเดือนเมษายน 2559 โดยกล่าวหาว่าไทยให้การอุดหนุนการผลิตและส่งออกสินค้าอ้อยและน้ำตาล ส่งผลกระทบต่อบราซิลซึ่งเป็นผู้ส่งออกน้ำตาลอันดับหนึ่งของโลก ทั้งนี้ บราซิลอ้างว่า ระบบอ้อยและน้ำตาลไทย และการดำเนินการทางกฎหมายและมติที่ประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องกับพันธกรณีภายใต้ WTO สถานะล่าสุดคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบแผนปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ดังนี้

- 1) การยกเลิกระบบโควตาน้ำตาลทราย โดยนำแนวทางการกำหนดปริมาณน้ำตาลภายในประเทศ โดยการใช้ Buffer Stock หรือวิธีการอื่น ๆ โดยสร้างระบบให้มีความมั่นใจว่ามีน้ำตาลทรายเพียงพอสำหรับบริโภคในประเทศ ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี
- 2) การยกเลิกการกำหนดราคาน้ำตาลภายในประเทศ ตามพระราชบัญญัติ (“พ.ร.บ.”) อ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 โดยจะนำแนวทางการปรับระบบการกำหนดราคาน้ำตาลภายในประเทศ แบบกึ่งลอยตัว หรือแทรกแซง หรือวิธีการอื่น ๆ ให้เป็นไปตามกลไกราคาน้ำตาลในตลาดโลก ซึ่งจะใช้เวลาประมาณ 1 ปี
- 3) การยกเลิกมาตรการให้เงินช่วยเหลือค่าอ้อย 160 บาท/ตันอ้อย ทันทีที่ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ
- 4) การปรับแก้ พ.ร.บ. อ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ในประเด็นที่ชาวไร่อ้อยไม่ต้องคืนเงินส่วนต่างค่าอ้อย โดยยกเลิกให้กองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายจ่ายเงินชดเชยค่าอ้อยให้กับโรงงานน้ำตาล ในกรณีที่ราคาอ้อยขึ้นสุดท้ายต่ำกว่าราคาอ้อยขึ้นต้น ทั้งนี้ กระบวนการแก้ไขกฎหมายจะใช้ระยะเวลาประมาณ 1 ปี

โดยสถานะล่าสุด ฝ่ายไทยและบราซิลอยู่ระหว่างการหารือเรื่องการปรับโครงสร้างอุตสาหกรรม

(3) ธุรกิจผลพลอยได้

3.1 ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ดำเนินการ โดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP) โดยมีแนวคิด “พลังงานไฟฟ้าเพื่อชุมชนและสังคม” ซึ่งยึดถือมาโดยตลอด ทั้งนี้ นอกจากการผลิตไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพแล้ว การรักษาสังแวดล้อม และการคำนึงถึงชุมชนและสังคม รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย ยังเป็นพันธกิจสำคัญในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจโรงไฟฟ้าของกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ โดยจะเห็นได้จากรางวัลหรือการรับรองคุณภาพที่กลุ่มบริษัท โรงไฟฟ้าได้รับ อาทิ รางวัลธรรมาภิบาลธุรกิจดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2559 การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) และระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System) เป็นต้น

3.1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าประเภทโรงงานไฟฟ้าชีวมวล โดยมีกำลังการผลิตติดตั้งสูงสุด 9.9 เมกะวัตต์ ซึ่งเป็นผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก หรือ Very Small Power Producer (“VSPP”) โดยใช้กากอ้อย ซึ่งได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า นอกจากนี้ ยังสามารถใช้ใบอ้อย ไม้สับ และแกลบเป็นวัตถุดิบได้อีกด้วย ทั้งนี้ ธุรกิจผลิตไฟฟ้าของกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้ 3 บริษัทในเครือ ได้แก่

1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”)
2. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”)
3. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)

บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC)

BEC เป็นโรงไฟฟ้าแห่งแรกของกลุ่มบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ โดยผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) จำนวน 8 เมกะวัตต์ และใช้ภายในโรงงาน 1.9 เมกะวัตต์ ทั้งนี้ BEC ได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงการจำหน่ายไฟฟ้ากับ กฟภ. จากระบบ Adder เป็นระบบ Feed-in-Tariff (“FiT”) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 ซึ่งส่งผลให้ราคาจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มสูงขึ้นประมาณร้อยละ 23

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC)

BPC จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบัน BEC ถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยถือเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 2 ของกลุ่มบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้งขนาด 9.9 เมกะวัตต์ ซึ่งผลิตไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายให้แก่ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์ ในระบบ FiT โดยเริ่มจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ในเดือนเมษายน ปี 2558 และไฟฟ้าอีก 1.9 เมกะวัตต์ ใช้ภายในโรงงาน

ทั้งนี้ BEC และ BPC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด
สัญญาเลขที่	VSPP-PEA 044/2554	VSPP-PEA 008/2556
วันที่ทำสัญญา	30 ธันวาคม 2554	4 เมษายน 2556
วันจ่ายไฟฟ้า เข้าระบบ เชิงพาณิชย์ (COD)	11 พฤษภาคม 2555	7 เมษายน 2558
กำลังการผลิต	ปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระดับแรงดัน 22,000 โวลท์	
ระยะเวลา	5 ปี และต่อเนื่องครั้งละ 5 ปีโดยอัตโนมัติ (อายุสัญญาคงเหลือในแบบ FiT 11 ปี)	20 ปี นับจากวันที่เริ่มจำหน่ายเชิงพาณิชย์ (อายุสัญญาคงเหลือในแบบ FiT 18 ปี)
ราคารับซื้อไฟฟ้า ในระบบ FiT	4.54 บาท/หน่วย	4.54 บาท/หน่วย

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)

จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 หลังจากการเปลี่ยนโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบันถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 BPP จัดเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 ของกลุ่มบริษัทฯ เริ่มผลิตไฟฟ้าเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 ทั้งนี้ จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับกำลังการผลิตของโรงงานน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น และหากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เปิดรอบการเจรจาซื้อไฟฟ้า บริษัทคาดว่าจะเข้าเจรจาดำเนินการจำหน่ายไฟฟ้าให้กับ กฟภ. ต่อไป

สำหรับที่ตั้งของโรงไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งทำให้สะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลมาใช้เป็นเชื้อเพลิง และเป็นการลดต้นทุนค่าขนส่งวัตถุดิบ ทั้งยังสะดวกในการจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำให้แก่โรงงานน้ำตาลอีกด้วย

3.1.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ต้นทุนการผลิตที่ต่ำและการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

BEC BPC และ BPP ผลิตไฟฟ้าชีวมวลจากกากอ้อย ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลของ BSF โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้ส่วนหนึ่ง รวมถึงไอดีและไอลีที่ได้ออกมาจากระบบผลิตไฟฟ้าและความร้อนร่วม (Cogeneration) จะส่งกลับไปใช้ในโรงงานน้ำตาล และไฟฟ้าอีกส่วนหนึ่งจะขายให้แก่ กฟภ. ทั้งนี้ การใช้กากอ้อยซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลของ BSF และการใช้ระบบผลิตไฟฟ้าและความร้อนร่วม (Cogeneration) เพื่อเพิ่มมูลค่าของพลังงานเหลือใช้จากการผลิตไฟฟ้า ถือเป็นการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

นอกจากนั้น โรงไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นแหล่งจำหน่ายวัตถุดิบ จึงใช้ระบบสายพานลำเลียงกากอ้อยจากลานกองเชื้อเพลิงของโรงงานน้ำตาล มาเก็บไว้ในอาคารเก็บเชื้อเพลิง (Fuel Storage Building) ของโรงไฟฟ้า ทั้งนี้ จึงทำให้สะดวกในการขนส่งกากอ้อย และลดต้นทุนค่าขนส่งวัตถุดิบ

ความใส่ใจชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าให้สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคม ได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่น กลุ่มโรงไฟฟ้าจึงให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2559 โรงไฟฟ้า BEC ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นการรับรองว่าเป็นองค์กรที่มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ โรงไฟฟ้าอีก 2 แห่ง อยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้ได้รับรองมาตรฐาน ISO ดังกล่าวนอกจากนั้น ยังได้รับรางวัลอื่น ๆ ตามรายละเอียดในรายงานประจำปีฉบับนี้ ในส่วนที่ 13 หัวข้อ “รางวัลและการรับรองคุณภาพที่ได้รับ” โดยรางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับนั้น เพื่อเป็นการยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ ตระหนัก ใส่ใจ และดำเนินงานในด้านดังกล่าวอย่างจริงจัง

➤ ลักษณะลูกค้า ช่องทางการจำหน่าย

BEC และ BPC ดำเนินการผลิต และจำหน่ายกระแสไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้งรวมกันทั้งสิ้น 19.8 เมกะวัตต์ โดยกระแสไฟฟ้า ขนาด 16 เมกะวัตต์ จะจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภายนอกเพียงรายเดียว คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2554 และ 4 เมษายน 2556 โดยกระแสไฟฟ้าส่วนที่เหลืออีก 3.8 เมกะวัตต์ จะใช้เพื่อดำเนินงานภายในกลุ่มบริษัทฯ ส่วน BPP จะผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตของโรงงานน้ำตาล โดยมีกำลังการผลิตสูงสุด 7 เมกะวัตต์ จำหน่ายไอดีประมาณ 20 ตัน และไอดีตามปริมาณที่โรงงานน้ำตาลต้องการ

➤ นโยบายราคา

ราคาขายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะมีการกำหนดไว้ในนโยบายของโครงการโรงไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ตามหัวข้อราคาขายไฟฟ้า โดย BEC และ BPC จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ตามราคารับซื้อไฟฟ้าระบบ FiT ซึ่งมีราคาประมาณ 4.54 บาทต่อหน่วย (กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง) และ BPP จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่โรงงานน้ำตาลโดยใช้ราคาอ้างอิงราคาซื้อไฟฟ้าในระบบ FiT ของกฟภ.

3.1.3 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาครัฐและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาพลังงานทดแทนอย่างจริงจังมากขึ้น และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรภายในประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะพลังงานหมุนเวียน เนื่องจากเป็นพลังงานที่สะอาดและสามารถนำมาใช้ได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งวัตถุดิบในการผลิตไฟฟ้ามีต้นทุนต่ำ การสนับสนุนด้านพลังงานหมุนเวียน สามารถลดการพึ่งพาการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเชิงพาณิชย์ ซึ่งเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการนำเข้าเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยแบ่งเบาภาระด้านการลงทุนของรัฐในระบบการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า

โดยในปี 2559 โรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP ในประเทศไทยมีทั้งหมด 545 โครงการ โดยเป็นโครงการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 173 โครงการ ซึ่งจ่ายไฟเข้าระบบเชิงพาณิชย์ (COD) แล้ว 54 โครงการ มีกำลังการผลิตติดตั้งรวม 1,526.116 เมกะวัตต์ และมีปริมาณขายตามสัญญา รวม 1,073.336 เมกะวัตต์

ตารางแสดงสถานะและจำนวนโรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP ในประเทศไทย ปี 2559

สถานะ	โรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP		
	โครงการ	กำลังการผลิตติดตั้ง (MW)	ปริมาณขายตามสัญญา (MW)
ยื่นคำขอแต่ยังไม่ได้อัปรับซื้อ	0	0	0
ตอบรับซื้อแล้ว ยังไม่ลงนาม PPA	0	0	0
ลงนาม PPA แล้ว ยังไม่ COD	58	479.375	339.7
COD แล้ว	145	1,762.07	883.873
ยกเลิกตอบรับซื้อ	55	295.19	251.81
ยกเลิกแบบคำขอ	75	566.696	428.786
ยกเลิกสัญญา	192	1,710.50	1,290.57
โครงการอยู่ระหว่างพิจารณาดี	0	0	0
โครงการที่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์	20	192.20	161.30
รวม	545	5,006.03	3,356.04

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.)

นอกจากนั้น กระทรวงพลังงานร่วมกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยได้จัดทำแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558 – 2579 (แผน PDP2015) โดยเน้นการเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า ด้วยการกระจายเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า การลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติ การเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินเทคโนโลยีสะอาด การจัดหาไฟฟ้าจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น การเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมทั้งการพัฒนาระบบส่งไฟฟ้า และระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการพัฒนาพลังงานทดแทน และการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

ทั้งนี้ สำหรับข้อมูลการผลิตและการใช้พลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยของแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย ปี 2558 – 2579 (PDP2015) สรุปได้โดยสังเขปดังนี้

- กำลังการผลิตไฟฟ้า ณ ธันวาคม 2557	37,612 เมกะวัตต์
- กำลังการผลิตไฟฟ้าใหม่ ในช่วงปี 2558 - 2579	57,459 เมกะวัตต์
- กำลังการผลิตไฟฟ้าที่ปลดออกจากระบบ ในช่วงปี 2558 - 2579	-24,736 เมกะวัตต์
- รวมกำลังการผลิตไฟฟ้าทั้งสิ้น ณ สิ้นปี 2579	70,335 เมกะวัตต์

โดยมีสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตไฟฟ้าปี 2555-2558 ดังนี้

สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตไฟฟ้า ปี 2555-2558					
พลังงานทดแทน	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	เป้าหมายปี 2579
แสงอาทิตย์	376.72	823.46	1,298.51	1,419.58	6,000.00
พลังงานลม	111.73	222.71	224.47	233.90	3,002.00
ชีวมวล	1,959.95	2,320.78	2,451.82	2,726.60	5,570.00
ขยะ	42.72	47.48	65.72	131.68	550.00
พลังน้ำขนาดเล็ก	101.75	108.80	142.01	172.12	376.00
พลังน้ำขนาดใหญ่	-	-	-	2,906.40	2,906.40
รวม	2,592.87	3,523.23	4,182.53	7,590.28	18,404.40

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.)

การพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้า

การจัดทำค่าพยากรณ์ความต้องการใช้ไฟฟ้าของประเทศไทย โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำประมาณการแนวโน้มการขยายตัวทางเศรษฐกิจระยะยาว (GDP) ปี 2557 - 2579 มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 3.94 ต่อปี โดยใช้อัตราการเพิ่มของประชากรเฉลี่ยร้อยละ 0.03 ต่อปี และมีการประยุกต์ใช้แผนอนุรักษ์พลังงาน (EEDP) โดยมีเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ณ ปี 2579 เท่ากับ 89,672 ล้านหน่วย รวมทั้งได้พิจารณากรอบของแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) สำหรับภาคการผลิตไฟฟ้าในปี 2579 ซึ่งจะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเข้าระบบจำนวน 19,634.40 เมกะวัตต์

ค่าพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าที่ใช้ในการจัดทำแผน PDP2015 เมื่อรวมผลของแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกแล้ว ในช่วงปี 2557 – 2579 ความต้องการพลังงานไฟฟ้ารวมสุทธิของประเทศมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 2.67 ต่อปี ในปี 2579 ค่าพยากรณ์ความต้องการพลังงานไฟฟ้ารวมสุทธิ (Energy) และพลังไฟฟ้าสูงสุดสุทธิ (Peak) ของประเทศมีค่าประมาณ 326,119 ล้านหน่วย และ 49,655 เมกะวัตต์

อย่างไรก็ดี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประมาณการความต้องการไฟฟ้าปี พ.ศ. 2559 ตามการพยากรณ์ทางเศรษฐกิจ โดยคาดว่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) จะขยายตัวร้อยละ 3.7 ทำให้ค่าพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าสูงสุดอยู่ที่ 28,470 เมกะวัตต์ หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.1 และความต้องการพลังงานไฟฟ้าจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1



ที่มา : กองสารสนเทศฝ่ายสื่อสารองค์กร กฟผ.

ทั้งนี้ ความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุดของระบบเดือนตุลาคมเกิดขึ้น เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2559 เวลา 18.39 น. มีค่าเท่ากับ 25,272.40 เมกะวัตต์ เพิ่มขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา 812.90 เมกะวัตต์ หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.33 ส่วนความต้องการพลังไฟฟ้าสูงสุดของระบบเกิดขึ้น เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 เวลา 22.28 น. มีค่าเท่ากับ 29,618.80 เมกะวัตต์

3.1.4 การจัดหาวัตถุดิบ

โรงไฟฟ้าชีวมวลของกลุ่มบริษัทฯ ใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า โดยกากอ้อยเป็นผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของโรงงานน้ำตาล นอกจากนั้น โรงไฟฟ้าชีวมวล ได้ออกแบบเพื่อรองรับวัตถุดิบชนิดอื่น ๆ เช่น ใบอ้อย ไม้สับ และแกลบ ทั้งนี้ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สร้างโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตน้ำตาล ทำให้มีความต้องการวัตถุดิบในปริมาณมากขึ้น โดยกลุ่มโรงไฟฟ้าได้เตรียมแผนการรับซื้อใบอ้อยจากเกษตรกรชาวไร่อ้อย เพื่อเป็นวัตถุดิบสำรองในการผลิตกระแสไฟฟ้า อย่างไรก็ตาม จากประมาณการที่กลุ่มบริษัทฯ จะมีปริมาณอ้อยเข้าหีบจำนวน 3 ล้านตัน ในปีการผลิต 2560/2561 นั้น จะทำให้มีปริมาณกากอ้อยเพียงพอ เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้าได้เต็มกำลังการผลิต

3.1.5 แผนงานในอนาคต

ในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้เสนอจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า (“กองทุน”) แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ BRR ซึ่งได้รับมติอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนดังกล่าว โดยเป็นการโอนสิทธิรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้าของบริษัทย่อย เป็นระยะเวลาไม่เกิน 19 ปี เพื่อระดมทุนจำนวนประมาณ 3,600 ล้านบาท เพื่อใช้ในการขยายกิจการโรงไฟฟ้า โครงการน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ และโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติการจัดตั้งกองทุนจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ หากได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งกองทุน บริษัทคาดว่าจะสามารถขยายการลงทุนและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อโอกาสการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ ต่อไป

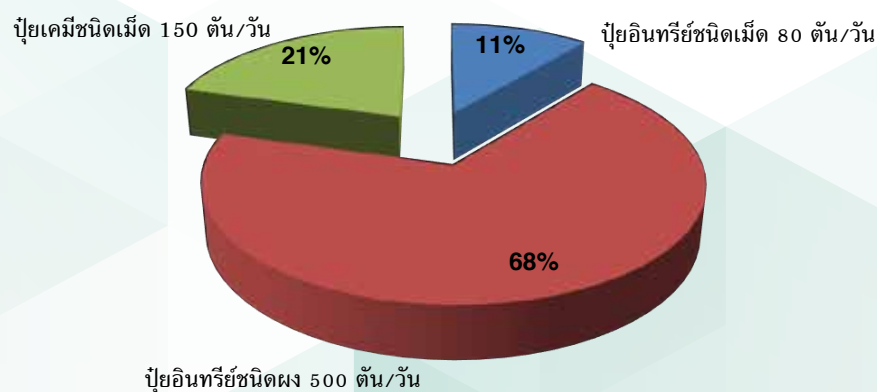
3.2 ธุรกิจผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ดำเนินการโดยบริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด (“KBF”)

3.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด หรือ KBF จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 15 ล้านบาท KBF ได้เริ่มดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ เมื่อเดือนธันวาคม 2555 โดยใช้กากหม้อกรองซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท เป็นวัตถุดิบในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ และได้เริ่มผลิตและจำหน่ายปุ๋ยเคมีในปีต่อมา เพื่อตอบสนองความต้องการของชาวไร่อย่างครบถ้วน เพื่อการบำรุงอ้อยให้มีประสิทธิภาพ

โรงงานของ KBF ตั้งอยู่บนพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานน้ำตาล เพื่ออำนวยความสะดวกในการขนส่งกากหม้อกรอง หรือ โมลาส (Molasse) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตปุ๋ย ทั้งยังสามารถประหยัดค่าขนส่งวัตถุดิบให้แก่บริษัทได้อีกด้วย โดย KBF ผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยซึ่งแบ่งตามชนิดของปุ๋ยได้ 3 ประเภท คือ ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ด ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด

เปรียบเทียบสัดส่วนกำลังการผลิตโดยเฉลี่ยของปุ๋ยแต่ละประเภทที่ KBF ผลิตและจัดจำหน่าย



3.2.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

KBF มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจโดยเน้นให้ชาวไร่ได้ใช้ปุ๋ยคุณภาพดี ราคาถูก เพื่อช่วยลดต้นทุนให้แก่ชาวไร่ และเพื่อเพิ่มผลผลิตต่อไร่ ทำให้ชาวไร่มีรายได้มากขึ้น

■ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมีความเหมาะสมกับพื้นที่แต่ละแปลง

KBF มุ่งเน้นการปลูกอ้อยให้ได้คุณภาพและการเพิ่มผลผลิตต่อไร่ในอัตราสูง จึงได้วิจัยและพัฒนาสูตรปุ๋ยร่วมกับ BRD เพื่อให้ได้สูตรที่เหมาะสมกับสภาพดินและผลผลิตในแต่ละแปลง ในปีที่ผ่านมา KBF ได้ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงในพื้นที่เพาะปลูกอ้อยให้ได้มากที่สุด โดยมุ่งเน้นการเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุให้กับดินในพื้นที่เพาะปลูก เนื่องจากผลการวิเคราะห์สภาพดินพบว่าพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นดินทราย ซึ่งขาดปริมาณอินทรีย์วัตถุอยู่ในระดับที่สูง อีกทั้งชาวไร่ยังขาดความรู้ความชำนาญในการนำปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงไปใช้ KBF จึงได้จัดหาเครื่องโรยปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง เพื่อเป็นการสนับสนุนการใช้ปุ๋ยที่เหมาะสมกับสภาพดิน และเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ชาวไร่อ้อย ทั้งยังเป็นการเพิ่มยอดขายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงอีกด้วย

นอกจากนี้ KBF ได้ลงทุนติดตั้งเครื่องจักรสำหรับการผลิตปุ๋ยเคมี ซึ่งรองรับการผลิตปุ๋ยเคมีได้หลากหลายสูตร และสามารถควบคุมคุณภาพการผลิตปุ๋ยได้ทุกกระสอบ โดยปุ๋ยที่ผลิตสามารถนำไปใช้กับพืชเศรษฐกิจชนิดต่าง ๆ ซึ่งก่อนนำผลิตภัณฑ์ไปจำหน่าย KBF ได้ทำการวิจัยและทดลองการใช้งานกับแปลงสาธิต เพื่อศึกษาถึงการตอบสนองอัตราการเติบโตของอ้อย เมื่อพบว่ามีประสิทธิภาพจึงแนะนำให้ชาวไร่นำไปใช้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของ KBF ส่งผลดีต่อการเจริญเติบโตของอ้อยเป็นอย่างดี มีคุณภาพตามมาตรฐานพระราชบัญญัติปุ๋ย พุทธศักราช 2518 และมีต้นทุนต่ำ จนเป็นที่ยอมรับของชาวไร่อ้อย

■ มีศูนย์กระจายสินค้าทั่วถึงทุกเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย

KBF ได้ร่วมกับ BRD จัดตั้งศูนย์กระจายสินค้าทั่วถึงทุกเขตส่งเสริมการปลูกอ้อยของ BRD เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ชาวไร่ในการรับปุ๋ย และความสะดวกในการเดินทางมาซื้อและรับปุ๋ยนั้น จะทำให้ชาวไร่อ้อยสามารถปรับปรุงดินได้ถูกเวลา และตรงตามความเหมาะสมของสภาพดิน ซึ่งจะส่งผลให้ผลผลิตต่อไร่เพิ่มสูงขึ้นและมีคุณภาพที่ดี ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ในด้านการมีปริมาณวัตถุดิบที่เพียงพอและมีคุณภาพ

3.2.3 ลักษณะลูกค้า ช่องทางการจำหน่าย

1) ชาวไร่อ้อยของบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)

ปัจจุบัน KBF จำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด คิดเป็นร้อยละ 100 และจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดประมาณร้อยละ 37.1 ของจำนวนปุ๋ยอินทรีย์เม็ดทั้งหมดให้แก่บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เพื่อให้ BRD นำไปจำหน่ายต่อให้แก่ชาวไร่อ้อย ในรูปแบบการส่งเสริม

ด้านปัจจัยการผลิต หรือการปล่อยสินเชื่อสนับสนุนการปลูกอ้อย (“เงินเขียว”) เพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถลดต้นทุนในการปลูกอ้อย ได้ผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี รวมทั้งทำให้ชาวไร่อ้อยสามารถนำผลผลิตส่งโรงงาน เพื่อหักชำระเงินเขียวที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้แล้ว ซึ่งส่งผลดีทั้งต่อชาวไร่อ้อยและบริษัท

ผลิตภัณฑ์ของ KBF ร้อยละ 79 ได้จำหน่ายให้กับ BRD เพื่อนำไปจำหน่ายต่อให้แก่ชาวไร่อ้อย ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกและทำให้ชาวไร่อ้อยได้รับปุ๋ยอย่างทั่วถึง KBF จึงจัดตั้งศูนย์กระจายสินค้าในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยของ BRD โดยแบ่งเป็น 11 ศูนย์กระจายสินค้าตามพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

เขตส่งเสริม	ศูนย์กระจายสินค้า
1	บ้านสาวเอ้ อำเภอคูเมือง
2	บ้านหนองเครือ อำเภอเมือง
3	บ้านโนนเขว บ้านหนองจาน อำเภอสตึก
4	บ้านละกอ อำเภอสตึก
5	บ้านลำทะเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ
6	บ้านนาสินवल บ้านลุงม่วง อำเภอลำปลายมาศ
7	บ้านหนองไผ่ บ้านสวายตางาน อำเภอสตึก
8	บ้านเสม็ด บ้านทุ่งวัง อำเภอสตึก
9	บ้านชายแดน บ้านกระเคื่อง อำเภอนางรอง
10	บ้านปลัดชุม บ้านด่าน อำเภอบ้านด่าน
11	บ้านจอมพระ อำเภอสตึก

2) ตลาดภายนอก

KBF ได้ขยายตลาดสู่ภายนอกโดยเริ่มจากจังหวัดใกล้เคียงกับพื้นที่ตั้งของโรงงานเป็นอันดับแรก และได้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดประมาณร้อยละ 62.9 ของจำนวนปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดทั้งหมด ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา KBF ได้เริ่มดำเนินแผนการตลาดในการจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดผ่านร้านค้าเกษตรหลายแห่ง เพื่อให้เกษตรกรทั่วไปได้ลองใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและราคาเหมาะสมของ KBF อีกทั้งเป็นการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จักในหมู่เกษตรกรทั่วไป โดยในปี 2559 พื้นที่จังหวัดที่มีการส่งเสริมการขายมีทั้งหมด 22 อำเภอ แบ่งเป็น จังหวัดขอนแก่น 11 อำเภอ จังหวัดเลย 6 อำเภอ จังหวัดกาฬสินธุ์ 4 อำเภอ และจังหวัดมหาสารคาม 1 อำเภอ

3.2.4 นโยบายราคา

เนื่องจากปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์ เป็นหนึ่งในปัจจัยที่ BRD ให้การส่งเสริมแก่ชาวไร่อ้อย ดังนั้น การกำหนดราคาปุ๋ยจึงแบ่งเป็น 2 กรณี โดยปุ๋ยเคมีสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อจำหน่ายจะกำหนดราคาตามปุ๋ยเคมีที่จำหน่ายในท้องตลาด ในขณะที่ราคาปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตขึ้นเองจะกำหนดราคาโดยคิดเป็นส่วนเพิ่มจากต้นทุนการผลิต (Cost Plus Method) ทั้งนี้ เพื่อให้ชาวไร่อ้อยได้ใช้ปุ๋ยคุณภาพดี ราคาถูก และเป็นสูตรที่ตรงตามความต้องการในการเจริญเติบโตของอ้อย

3.2.5 แผนส่งเสริมการขาย

KBF ได้มีการส่งเสริมกิจกรรมระหว่างบริษัทกับบริษัทคู่ค้าคือ BRD โดยมีการกำหนดแผนงานร่วมกันระหว่างคู่ค้า และส่งเสริมการขายในพื้นที่ร่วมกับคู่ค้ามากขึ้น ทีมส่งเสริมการขายของ KBF จะทำงานร่วมกับคู่ค้าในแต่ละพื้นที่เพื่อศึกษาพื้นที่เพาะปลูก วิเคราะห์ปัญหาในแต่ละพื้นที่และร่วมกันแก้ไขปัญหา และปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการตรวจติดตามแปลงย่อยทุกระยะ

นอกจากนี้ KBF ยังมีแผนการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ของ KBF และของ BRR ช่องทีวีท้องถิ่น วิทยุชุมชน และสิ่งพิมพ์ เป็นต้น เพื่อสร้างการรับรู้และการจดจำในตราสินค้า รวมถึงความน่าเชื่อถือของสินค้า ตลอดจนการตอบข้อสงสัยให้ชาวไร่มีความเชื่อมั่นในตัวสินค้ามากขึ้น

3.2.6 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมปุยเคมีถือเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญต่อประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศเกษตรกรรม เนื่องจากมีบทบาทสำคัญต่อการเพิ่มผลผลิตในภาคเกษตรกรรมเป็นอย่างมาก ในขณะที่ประเทศไทยกลับไม่สามารถผลิตปุยเคมีได้เพียงพอกับความต้องการ เพราะต้นทุนการผลิตสูง จึงต้องพึ่งพาการนำเข้าจากต่างประเทศ

จากการที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการให้องค์ความรู้แก่เกษตรกรในเรื่องการใช้ปุ๋ยเคมี และปุ๋ยอินทรีย์ให้เกิดความสมดุลถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพดิน และสนับสนุนให้เกษตรกรผสมปุ๋ยเคมีใช้เอง และให้มีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากวัสดุเหลือใช้ในไร่นาให้มากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้ปุ๋ยแบบผสมผสาน คือใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์หรือปุ๋ยชีวภาพในอัตราที่เหมาะสมกับการผลิตพืชแต่ละชนิด ซึ่งการใช้ปุ๋ยแบบผสมผสานจะช่วยลดการใช้ปุ๋ยเคมีได้ส่วนหนึ่ง และยังเป็นการช่วยเพิ่มอินทรีย์วัตถุในดิน ทำให้ดินมีความอุดมสมบูรณ์ตามธรรมชาติ เพื่อเป็นอีกหนึ่งมาตรการในการช่วยลดต้นทุนการผลิตให้แก่เกษตรกรได้ทางหนึ่ง เพราะปุ๋ยเคมีเป็นหนึ่งในปัจจัยการผลิตที่สำคัญที่ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น

โดยในปี 2559 เกษตรกรทั้งประเทศประสบปัญหาจากสภาวะภัยแล้งที่ยาวนาน และราคาพืชผลที่ตกต่ำ ทำให้ภาครัฐหันมาส่งเสริมการเพาะปลูกพืชอินทรีย์เพื่อจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการบริโภคเพื่อสุขภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถจำหน่ายผลผลิตได้ในราคาที่สูงกว่าผลผลิตพืชทั่วไป ซึ่งส่งผลดีต่อการประกอบธุรกิจในตลาดปุ๋ยอินทรีย์ของ KBF โดยตรง

ในด้านราคาปุ๋ย เนื่องจากประเทศไทยยังไม่สามารถผลิตแม่ปุ๋ยเคมีได้เองภายในประเทศ จำเป็นต้องนำเข้าจากประเทศผู้ผลิตปุ๋ยเคมี แต่อย่างไรก็ตาม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการติดตามสถานการณ์ราคาปุ๋ย เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อเกษตรกร

3.2.7 การจัดหาวัตถุดิบ

KBF ใช้กากหม้อกรองซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของ BSF เพื่อนำมาเป็นวัตถุดิบผสมในการผลิตปุ๋ยเพื่อจำหน่าย กากหม้อกรองที่ได้นั้นจะคิดเป็นประมาณร้อยละ 5 ของปริมาณอ้อยเข้าหีบของปีการผลิตนั้น ๆ

3.2.8 แผนงานในอนาคต

ในปัจจุบันแผนการผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยของ KBF เป็นไปตามความต้องการของชาวไร่อ้อยที่ได้รับการส่งเสริมการปลูกอ้อยจาก BRD โดยใช้วัตถุดิบซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลเพื่อนำมาผลิตปุ๋ย เพื่อเป็นการลดต้นทุนการผลิต และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ อย่างไรก็ตาม KBF มีเป้าหมายในการพัฒนาองค์กรและยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการวางแผนในการขยายตลาด เพื่อเพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการจำหน่ายเครื่องจักรและผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ทางทางเกษตร อันเป็นการสร้างผลกำไรให้กับบริษัทมากขึ้น ทั้งนี้ แผนงานการขยายตลาดในอนาคตแบ่งออกเป็น 2 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพของการผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยให้เกษตรกรภายใน โดยการผลิตสูตรปุ๋ยที่มีความหลากหลายให้เหมาะสมกับสภาพดินในแต่ละพื้นที่เพาะปลูก

เพื่อตอบโจทย์การเพาะปลูกอ้อยที่มีสภาพดินและปัจจัยแวดล้อมในแต่ละแปลงปลูกที่แตกต่างกันให้เจริญเติบโตและมีคุณภาพที่ดี KBF จึงได้ร่วมวิจัยและพัฒนา กับ BRD ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูกและคุณภาพของอ้อย โดยการผลิตปุ๋ยสังเคราะห์ตามสภาพพื้นที่เพาะปลูกอ้อย เนื่องจากพื้นที่เพาะปลูกอ้อยในแต่ละเขตมีสภาพดินที่แตกต่างกัน การใช้ปุ๋ยสูตรเดียวกันอาจไม่สามารถทำให้อ้อยเจริญเติบโตและมีคุณภาพดีได้อย่างเต็มที่ ด้วยเหตุนี้ KBF จึงมุ่งมั่นที่จะสนองนโยบายการส่งเสริมการเพาะปลูกอ้อยเชิงลึก โดยผลิตปุ๋ยสูตรใหม่และมีความหลากหลายตามความต้องการของชาวไร่อ้อย

2. การเพิ่มประสิทธิภาพการจำหน่ายสู่ตลาดภายนอก โดยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรอย่างครบวงจร

KBF ได้พัฒนาการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดียิ่งขึ้น และจะพัฒนาคุณภาพของปุ๋ยให้ดียิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของเกษตรกรให้ได้มากที่สุด โดยขณะนี้ KBF ได้ศึกษาการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เคมี ซึ่งเป็นอีกหนึ่งผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดภายนอกอีกด้วย นอกจากนี้ ยังได้วางแผนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และเครื่องจักรทางการเกษตรอย่างครบวงจร อาทิ ปุ๋ยน้ำ จุลินทรีย์น้ำ เครื่องจักรกลทางการเกษตร เป็นต้น เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและเพิ่มคุณภาพของผลผลิตให้แก่เกษตรกรในการเพาะปลูก รวมถึงเป็นการเพิ่มช่องทางของธุรกิจในการจำหน่ายสู่ตลาดภายนอก อันจะเป็นการสร้างกำไรให้แก่บริษัทมากขึ้นอีกด้วย โดย KBF ได้ดำเนินการจดทะเบียนตราสินค้าใหม่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจดังกล่าว ในนามตราสินค้า “ปลาบิน”

8 ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงอันเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาวสีรำ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)
2. ธุรกิจผลพลอยได้ของบริษัท ได้แก่
 - ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)
 - ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดิน ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท ปุ๋ยตราบุญเจ จำกัด (“KBF”)
3. ธุรกิจสนับสนุน ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)

1.1 ความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาวสีรำ ซึ่งใช้อ้อยเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต แต่เนื่องจากบริษัทมิได้มีไร่อ้อยเป็นของตนเองที่เพียงพอต่อการผลิต การจัดหาอ้อยเข้าหีบให้เพียงพอกับการผลิตจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ปริมาณอ้อยจะจัดหาเข้าหีบในแต่ละฤดูกาลหีบอ้อยจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหลักดังนี้

ก. ปัจจัยเสี่ยงเรื่องปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกอ้อยที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจเกิดจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยเปลี่ยนไปปลูกพืชชนิดอื่นที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า หรืออาจเกิดจากนโยบายการส่งเสริมของภาครัฐผ่านนโยบายส่งเสริมการจัดพื้นที่เพาะปลูกให้เหมาะสมหรือโซนนิ่ง อย่างไรก็ตาม จังหวัดบุรีรัมย์เป็นจังหวัดในการนำร่องการเปลี่ยนพื้นที่ปลูกข้าวให้เป็นพื้นที่ปลูกอ้อยตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นอกจากนี้ บริษัทมีการสำรวจและประเมินการเปลี่ยนแปลงหาสาเหตุ และได้แก้ไขในจุดปัญหาที่เกิดขึ้นที่ผ่านมาในช่วงระหว่างปี 2555 ถึงปี 2559 ปริมาณการปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์เพิ่มขึ้นโดยตลอด ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

	2555/56		2556/57		2557/58		2558/59		2559/60	
	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	ผลผลิตเฉลี่ย (ตัน/ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)
จังหวัด บุรีรัมย์	188,946	11.09	200,112	11.29	200,941	11.09	210,919	10.00	210,962	10.00
รวมทั้ง ประเทศ	9,487,320	11.32	10,078,025	11.24	10,530,927	11.08	11,012,839	9.15	11,080,364	9.15

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

ข. ปัจจัยเสี่ยงเรื่องสภาพภูมิอากาศ ปริมาณฝน ระบบชลประทาน ความสมบูรณ์ของดิน พันธุ์อ้อย และโรคของอ้อยอื่น ๆ ต่างส่งผลต่อปริมาณอ้อยที่จะปลูกได้ต่อไร่ หากปัจจัยต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอาจจะทำให้ปริมาณอ้อยต่อไร่ลดลงได้ จากสภาพภูมิอากาศและปริมาณน้ำฝน บริษัทได้ให้การส่งเสริมการให้น้ำอ้อย ในช่วงที่แห้งแล้งผ่านระบบน้ำหยดในไร่อ้อย โดยร่วมกับกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย (กอน.) ให้เงินกู้ ดอกเบี้ยต่ำร้อยละ 2 ต่อปี และผ่อนชำระในระยะยาว เพื่อให้ชาวไร่นำไปใช้ติดตั้งระบบน้ำหยดในไร่อ้อย

ค. ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องความอุดมสมบูรณ์ของดิน บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญในการปรับปรุงบำรุงดินฟื้นฟูสภาพความอุดมสมบูรณ์ในพื้นที่ปลูกอ้อย เช่น การตัดอ้อยสด ถิ่นอินทรีย์วัตถุกลับลงดิน การปรับค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ปุ๋ย และบริษัทผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล กากหม้อกรอง โดยให้ผลผลิตเฉลี่ยจากเดิมก่อนหน้านี้อยู่ที่ 8 ถึง 9 ตันต่อไร่ในช่วงปี 2547 ถึง 2553 แต่ในช่วงปี 2554 ถึง 2559 ผลผลิตเฉลี่ยอยู่ที่ 12 ถึง 13 ตันต่อไร่ในพื้นที่ปลูก

ง. ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องพันธุ์อ้อย บริษัทได้จัดสรรการใช้พันธุ์อ้อยให้เหมาะสมกับพื้นที่ปลูก มีแปลงทดสอบพันธุ์อ้อยและคัดเลือกพันธุ์อ้อยใหม่ ๆ เพื่อทดแทนพันธุ์อ้อยที่เสื่อมสภาพ มีการใช้การจัดสัดส่วนพันธุ์อ้อยปลูก และใช้พันธุ์อ้อยที่ให้ผลตอบแทนชาวไร่สูง และสามารถผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยได้มากขึ้น

จ. ปัจจัยเสี่ยงด้านการแย่งอ้อยในพื้นที่ หากโรงงานน้ำตาลบริเวณใกล้เคียงเสนอราคารับซื้ออ้อยจากชาวไร่ที่ราคาสูงกว่าที่ BSF เสนอให้ ชาวไร่อ้อยอาจนำอ้อยไปขายให้แก่โรงงานนั้น ๆ แทน ทำให้ BSF มีจำนวนอ้อยเข้าหีบลดลง BRD มีการบริหารจัดการเรื่องการจัดหาอ้อย โดยการส่งเสริมแบบมีสัญญาระหว่างบริษัทและชาวไร่ ทั้งในรูปเงินและปัจจัยอื่น ๆ อาทิ ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์อ้อย และเครื่องจักรเครื่องมือทางการเกษตรในพื้นที่ส่งเสริมซึ่งมีรัศมีครอบคลุมระยะ 50 กิโลเมตรรอบโรงงาน เพื่อให้ชาวไร่ยกกรรมสิทธิ์อ้อยให้แก่โรงงานล่วงหน้าก่อนถึงฤดูหีบอ้อย มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชาวไร่อ้อย โดยส่งนักส่งเสริม

เกษตรกร ซึ่งประกอบด้วย 17 ทีม กระจายลงพื้นที่แบบรายแปลง แนะนำพันธุ์อ้อยให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่ปลูก บริหารจัดการตรวจสอบสภาพดินและน้ำ และช่วยดูแลในแต่ละช่วงเวลาตั้งแต่การปลูกจนกระทั่งถึงการเก็บเกี่ยวและขายให้แก่ BSF ณ แปลงอ้อย ด้วยระบบออนไลน์และระบบดาวเทียมสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย เพื่อให้แปลงปลูกอ้อยทุกแปลงได้รับการตรวจติดตาม และให้การสนับสนุนตามความเป็นจริง ทำให้ชาวไร่ได้อ้อยที่มีคุณภาพ มีผลผลิตเฉลี่ยต่อหน่วยพื้นที่ของชาวไร่สูง มีรายได้ที่มั่นคง และเป็นพันธมิตรที่ดีของบริษัทจากการบริหารจัดการดังกล่าวทำให้ที่ผ่านมา BSF ไม่เคยมีปัญหาในการจัดหาอ้อยให้ได้เพียงพอในฤดูการเก็บอ้อย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดตั้งแนวเขตการแบ่งพื้นที่หรือการสร้างโซนนิ่ง ระหว่างพื้นที่ปลูกอ้อย และโรงงานน้ำตาลด้วยกัน ซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ สุรินทร์ และนครราชสีมา เพื่อป้องกันปัญหาการแย่งอ้อยระหว่างโรงงานน้ำตาล

1.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาน้ำตาลในตลาดโลก

การซื้อขายน้ำตาลในตลาดโลกนั้น น้ำตาลจัดเป็นสินค้าทางการเกษตรชนิดหนึ่งที่มีความผันผวนด้านราคาค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับสินค้าเกษตรอื่น ๆ ซึ่งการผันผวนของราคาน้ำตาลในตลาดโลกนั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยด้านอุปสงค์ และอุปทานของประเทศผู้ผลิต ผู้บริโภค ปริมาณนำเข้าและส่งออกในแต่ละประเทศ รวมถึงการเก็งกำไรจากนักเก็งกำไรในตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Market) อีกทั้งยังเกี่ยวพันกับสภาพภูมิอากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูกของแต่ละประเทศที่มีนโยบายในการส่งเสริม การแทรกแซง การส่งออก การนำเข้าของกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาลของภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่พัฒนาแล้ว นอกจากนี้ ปัจจุบันราคาน้ำตาลยังมีส่วนหนึ่งที่สัมพันธ์กับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย เนื่องจากน้ำอ้อยรวมถึงกากน้ำตาลยังสามารถนำไปผลิตเป็นเอทานอลเพื่อใช้ผสมกับน้ำมันเป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ได้ ด้วยเหตุปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้ราคาซื้อขายน้ำตาลในตลาดโลกมีความผันผวนไปตามปัจจัยหลายประการดังที่ได้กล่าวมา

ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 โรงงานน้ำตาลในประเทศไทยจะส่งออกน้ำตาลไปจำหน่ายในต่างประเทศได้ จะต้องเป็นการส่งออกผ่านบริษัทตัวแทนตามที่ได้มีการระบุไว้เท่านั้น โดยจะมีการจัดสรรโควตาสำหรับการบริโภคภายในและสำหรับส่งออก ซึ่งจะต้องจัดสรรตามสัดส่วนปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ในฤดูการผลิตนั้น ๆ ส่งผลให้อัตราส่วนการส่งออก และจำหน่ายในประเทศของโรงงานน้ำตาลในประเทศมีอัตราส่วนที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งในปี 2558 และปี 2559 บริษัทมีรายได้จากการส่งออกน้ำตาล คิดเป็นร้อยละ 80 และ 78 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทั้งหมดตามลำดับ ซึ่งราคาขายในการส่งออกจะใช้ราคาน้ำตาลในตลาดโลกเป็นหลัก ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจะเปลี่ยนแปลงไปตามอุปสงค์และอุปทาน ของตลาดโลก โดยรวม รายได้ของบริษัทจึงได้รับผลกระทบหากราคาน้ำตาลในตลาดโลกมีการเปลี่ยนแปลง โดยในปี 2559 ราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กมีความเคลื่อนไหวอยู่ที่เฉลี่ย 16.49 เซนต์ต่อปอนด์

ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11

ปีบัญชี	2549	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559
ราคาเฉลี่ย (เซนต์/ปอนด์)	14.63	9.9	12.1	17.98	22.28	27.07	21.57	17.47	16.34	13.12	16.49

ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายขาวตลาดลอนดอนหมายเลข 5

ปีบัญชี	2549	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559
ราคาเฉลี่ย (เหรียญสหรัฐ/ เมตริกตัน)	421.66	309.55	351.59	487.39	616.49	706.07	587.74	496.58	439.30	376.32	458.32

ที่มา: Bloomberg

อย่างไรก็ตาม ต้นทุนหลักในการผลิตน้ำตาลคือ ราคาอ้อยซึ่งจะผันแปรตามรายได้ของบริษัท (จากระบบการแบ่งปันผลประโยชน์ที่รัฐบาลกำหนด โดยผ่านคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย 70:30) ดังนั้น หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกลดลง ต้นทุนค่าอ้อยที่จ่ายให้ชาวไร่อ้อยก็จะลดลงด้วยในสัดส่วนร้อยละ 70 ตามการแบ่งปันผลประโยชน์ ดังนั้นจะช่วยลดผลกระทบจากราคาน้ำตาลได้ระดับหนึ่ง

อย่างไรก็ดี จากเดิมที่ผลประกอบการของบริษัทขึ้นอยู่กับธุรกิจน้ำตาลและกากน้ำตาลอย่างเดียว ดังนั้น ความผันผวนของราคาน้ำตาลตลาดโลกนั้นส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท และจากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการลงทุนในโครงการต่อเนื่องจากน้ำตาลและกากน้ำตาล ได้แก่ โรงงานไฟฟ้าจากกากอ้อย และโรงงานผลิตและจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดิน ทำให้บริษัทคาดว่าผลประกอบการของบริษัทที่จะอ้างอิงกับราคาน้ำตาลในตลาดโลกด้นน้อยลง

1.3 ความเสี่ยงจากการเกิดหนี้เสียจากการให้เงินสนับสนุนชาวไร่อ้อย (เงินกู้ยืม)

BRD/BSF ได้ให้การสนับสนุนชาวไร่อ้อย โดยการปล่อยเงินกู้ยืมเป็นรายแปลงและปล่อยเงินกู้ยืมตามกิจกรรมการเจริญเติบโตแต่ละช่วงอายุของอ้อย ณ แปลงอ้อย ด้วยระบบฐานข้อมูลและใช้ระบบพิกัดดาวเทียมในการสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย (GPS: Global Position System) เพื่อให้พื้นที่แปลงปลูกอ้อยทุกแปลงได้รับการตรวจและติดตาม เพื่อให้การสนับสนุนสอดคล้องกับความเป็นจริง

การปล่อยเงินสนับสนุนให้ชาวไร่อ้อยจะเป็นในรูปแบบเช็คลงวันที่ล่วงหน้า เพื่อให้ชาวไร่อ้อยนำไปลงทุนเรื่องพันธุ์อ้อย ที่ดิน ระบบชลประทาน และปุ๋ย เป็นต้น โดยการปล่อยเงินกู้ยืมจะเป็นเสมือนกับการจองอ้อยของชาวไร่ที่ได้รับการสนับสนุนเงินกู้ยืม โดยชาวไร่ที่ได้รับเงินกู้ยืมจะนำอ้อยมาขายให้โรงงาน

ภายหลังจากที่อ้อยโตขึ้นพร้อมตัดจะเป็นช่วงเดียวกับช่วงโรงงานน้ำตาลเริ่มเปิดหีบอ้อย เกษตรกรชาวไร่อ้อยจะตัดอ้อยและส่งอ้อยให้กับโรงงาน และโรงงานจะจ่ายค่าอ้อยให้ชาวไร่และหักเงินเกี่ยวที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้แล้วจากการให้การสนับสนุนเงินเกี่ยวดังกล่าวจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในเรื่องของค่าใช้จ่ายหนี้สงสัยจะสูญจากเงินเกี่ยว หากชาวไร่ไม่สามารถนำอ้อยมาเข้าหีบได้ตามที่ตกลงกันไว้ โดยอาจจะเกิดจากความแห้งแล้งหรือโรคระบาด เป็นต้น ซึ่งถ้าหากค่าใช้จ่ายหนี้สงสัยจะสูญสูงขึ้น จะทำให้มีผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการของ BSF โดยในระหว่างปี 2555 ถึงปี 2559 บริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	20.33	1.05	3.44	79.86
ลูกหนี้ชาวไร่ (เกี่ยว)	975.21	1,135.29	880.68	989.21	1,069.92
ร้อยละของหนี้สงสัยจะสูญ	-	1.79	0.11	0.34	7.46

ทั้งนี้ อัตราการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในระหว่างปี 2555 ถึงปี 2559 คิดเป็นประมาณร้อยละ 1.94 ของลูกหนี้ชาวไร่ ณ วันสิ้นงวด บริษัทได้ให้ความสำคัญและบริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยในการพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ชาวไร่ จะมีการกำหนดคุณสมบัติและแบ่งเกรดของชาวไร่ มีระบบการพิจารณาการให้เงินสินเชื่อ โดยจ่ายเงินเกี่ยวตามงวดงานของชาวไร่ที่ปฏิบัติได้ในแต่ละงวดงาน รวมถึงกำหนดหลักทรัพย์และบุคคลค้ำประกัน นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามดูแลชาวไร่อ้อยอย่างทั่วถึงโดยนักส่งเสริมการเกษตรและระบบดาวเทียมในการสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย ซึ่งจะสามารถติดตามข้อมูลพื้นที่ปลูกอ้อยรายแปลงได้อย่างแม่นยำ ทราบความคืบหน้าของงวดงาน ทราบถึงข้อมูลว่าอ้อยแปลงใดเกิดปัญหาอย่างไร ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันทั่วทั้งที่

1.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทรับรู้รายได้จากการส่งออกน้ำตาลเป็นเงินสกุลเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 77 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทั้งหมด ดังนั้น รายได้ของบริษัทจะผันผวนตามอัตราแลกเปลี่ยนบาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา

อย่างไรก็ดี บริษัทมีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงโดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าทั้งหมด โดยอัตราแลกเปลี่ยนที่ทำสัญญาจะพยายามให้มากกว่าอัตราแลกเปลี่ยนที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ใช้ในการคำนวณราคาจำหน่ายโควตา ข. แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาถึงแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนในช่วงเวลานั้นด้วย อย่างไรก็ตาม การป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อาจไม่สามารถป้องกันความเสี่ยงได้ หากค่าเงินบาทมีแนวโน้มที่จะแข็งค่าขึ้นติดต่อกันเป็นระยะเวลานาน

1.5 ความเสี่ยงจากการควบคุมจากภาครัฐ

1.5.1 ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ

เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย เป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลโดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำกับดูแลระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตั้งแต่การบริหารจัดการในไร่อ้อย การผลิตในโรงงานน้ำตาล และการส่งออก การจัดสรรปริมาณการขายน้ำตาลทรายตามโควตา (โควตา ก. ขายในประเทศ โควตา ข. และ โควตา ค. ขายต่างประเทศ) ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกภายในประเทศ ตลอดจนการแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลในอัตราส่วน 70:30

ระบบ 70: 30 กำหนดโดยการนำราคาน้ำตาลโควตา ข ที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) จำหน่ายได้เป็นราคากลางในการคำนวณรายได้จากการส่งออกน้ำตาลทั้งหมดของประเทศ เพื่อมารวมกับรายได้น้ำตาลที่จำหน่ายในประเทศและกากน้ำตาล เป็นรายได้ของอุตสาหกรรมน้ำตาลทั้งหมด หลังจากนั้นจะมีการหักค่าใช้จ่ายการผลิตและจำหน่าย เพื่อประมาณการกำไรของอุตสาหกรรม หลังจากนั้นจะมีการแบ่งในอัตราส่วน 70:30 โดยส่วนร้อยละ 70 จะนำไปหารด้วยปริมาณอ้อยทั้งฤดูกาลผลิตเพื่อใช้ในการกำหนดราคาอ้อยที่โรงงานจะรับซื้อ ดังนั้นระบบ 70:30 จะทำให้เกิดเสถียรภาพในอุตสาหกรรม ทำให้ผู้ผลิตน้ำตาลในประเทศไทยมีความเสี่ยงด้านราคาวัตถุดิบและราคาน้ำตาลลดลง เนื่องจากราคาอ้อยจะแปรผันไปตามราคาน้ำตาลที่จำหน่ายได้

ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้นในกรณีที่นโยบายการปรับราคาขายน้ำตาลภายในประเทศ หรือหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ หรือนโยบายของพระราชบัญญัติดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมน้ำตาลนี้ อย่างมีนัยสำคัญ

มีความเป็นไปได้เรื่องความเสี่ยงจากการผ่อนคลายการควบคุม เพื่อให้อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายมีความเป็นเสรีมากยิ่งขึ้น ตามพันธกรณีที่ไทยมีกับประเทศต่าง ๆ ทั้งในกรอบ ASEAN Free Trade Area, FTA ระดับทวิภาคี และระดับภูมิภาคที่กำลังเจรจา (RCEP) ตลอดจนในกรอบพหุภาคี อย่างองค์การการค้าโลก (WTO) การเปิดเสรีจะเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายสำหรับอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายทั้งระบบ เป็นเรื่องที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด

อย่างไรก็ดี อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายเป็นอุตสาหกรรมเกษตร และเป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานของอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อีกทั้ง ยังเป็นพืชเศรษฐกิจที่ส่งออกไปทั่วโลก ดังนั้นจะเห็นได้ว่ากฎระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายของภาครัฐที่ผ่านมาในอดีต มุ่งเน้นเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในประเทศ

และมีความอยู่รอดทั้งชาวไร่และโรงงานน้ำตาล จึงทำให้เชื่อมั่นว่ากฎระเบียบต่าง ๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงนั้น น่าจะเป็นนโยบายในเชิงบวกที่ส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมถึงชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลเอง

1.5.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้จากการขายน้ำตาล

เนื่องจากฤดูกาลหีบอ้อยจะอยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายน ดังนั้น บริษัทจะเริ่มทยอยขาย น้ำตาลตั้งแต่มกราคมและมกราคมเป็นต้นไป และจะทยอยขายไปเรื่อย ๆ จนถึงฤดูกาลผลิต อย่างไรก็ตาม การจำหน่ายน้ำตาลโคคา ก. ที่ขายในประเทศไทย บริษัทจะทยอยขายน้ำตาลภายใน 52 สัปดาห์ ส่วนโคคา ก. ที่บริษัทมีการจำหน่ายไปต่างประเทศนั้น บริษัทจะพิจารณาช่วงการจำหน่ายน้ำตาลทรายตามระดับน้ำตาล ที่มีอยู่ ปริมาณผลผลิต ราคาน้ำตาลในโลกรวมถึงราคาขายที่ทางบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายน้ำตาลไปยังตลาดโลกผ่านโคคา ข. เพื่อเป็นมาตรฐานในการพิจารณาราคาขายโคคา ก.

อย่างไรก็ดี ในแต่ละปี ช่วงปริมาณการขายน้ำตาลไม่เท่ากัน ดังนั้นรายได้จากการขายน้ำตาลของบริษัท แต่ละไตรมาสอาจจะเพิ่มหรือลดลงขึ้นอยู่กับปัจจัยดังกล่าว และปริมาณการขายในแต่ละไตรมาส

1.6 ความเสี่ยงจากราคาต้นทุนวัตถุดิบ

ราคาอ้อยได้มีการกำหนดในแบบระบบจัดสรรผลประโยชน์ในการแบ่งปันรายได้จากการค่าน้ำตาล 70:30 โดยชาวไร่อ้อยจะได้ผลประโยชน์จากการขายน้ำตาลร้อยละ 70 โดยราคาน้ำตาลที่นำมาคำนวณราคาอ้อย ที่จะต้องจ่ายชาวไร่อ้อยนั้นคำนวณจากราคาขายเฉลี่ยของบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ดังนั้น ถ้าหากบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายน้ำตาลได้ในราคาสูงราคาวัตถุดิบก็จะสูงตามไปด้วย แต่ในทางกลับกันหาก อนท. ขายน้ำตาลได้ในราคาต่ำ ราคาวัตถุดิบก็จะลดลงตาม ซึ่งความผันผวนของราคา วัตถุดิบก็จะส่งผลต่ออัตรากำไรของบริษัท

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง บริษัทต้องขายน้ำตาลให้ได้ราคาสูงกว่าราคาขายเฉลี่ยของ อนท. เพื่อให้บริษัทไม่ได้รับผลขาดทุนจากราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงในเรื่องราคาขาย น้ำตาล โดยให้มีทีมงานติดตามการขายของ อนท. อย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการขาย น้ำตาลให้ได้ราคาที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับราคาเฉลี่ยของ อนท.

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจผลพลอยได้ของบริษัท

ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ดำเนินการโดย บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า

ปัจจุบัน บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด หรือ BSF เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบกากอ้อย ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาล ให้แก่ BEC BPC และ BPP เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า ดังนั้น ในกรณีที่ฤดูกาลผลิตมีปริมาณอ้อยในระดับต่ำ จะส่งผลกระทบต่อปริมาณกากอ้อยที่นำส่งโรงไฟฟ้า ทำให้เกิดความเสี่ยงในการขาดเชื้อเพลิงในการผลิต และอาจส่งผลให้กระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้าหยุดชะงักได้ ในปัจจุบันปริมาณกากอ้อยจากกระบวนการผลิตน้ำตาลของบริษัทมีประมาณ ร้อยละ 26 ของปริมาณอ้อยตามน้ำหนักของอ้อยที่เข้าหีบ ซึ่งในฤดูกาลผลิตปี 2559/2560 บริษัทมีกากอ้อยหลังการผลิตน้ำตาลประมาณ 650,000 ตัน ซึ่งโรงงานน้ำตาลใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับการผลิตความร้อนในกระบวนการผลิตน้ำตาลของบริษัทประมาณ 250,000 ตัน โดยบริษัทมีโรงไฟฟ้าขนาด 9.9 เมกะวัตต์จำนวน 3 โรง ซึ่งแต่ละโรงมีความต้องการเชื้อเพลิงประมาณ 430 ถึง 500 ตันต่อวัน หรือเท่ากับ 150,000 ตันต่อปี อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทมีแผนในการจัดหาเชื้อเพลิงจากใบอ้อยเพิ่มเติมจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยอีกประมาณ 40,000 ตัน ซึ่งยังคงเพียงพอต่อการผลิต แต่ทั้งนี้หากปริมาณอ้อยที่เข้าหีบน้อยกว่า 2,500,000 ตัน ก็อาจทำให้ปริมาณกากอ้อยไม่เพียงพอต่อการผลิตกระแสไฟฟ้าอย่างเต็มที่

อย่างไรก็ดี เครื่องจักรของบริษัทสามารถใช้วัตถุดิบเชื้อเพลิงชนิดอื่นทดแทนได้ เช่น ไม้สับ แกลบ นอกจากนี้ ในฤดูกาลผลิตปี 2559/2560 ทางกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้เพิ่มโครงการรับซื้อใบอ้อยจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยมากกว่า 20,000 ครัวเรือน เพื่อนำใบอ้อยมาใช้เป็นเชื้อเพลิง เนื่องจากใบอ้อยจะมีค่าความชื้นต่ำกว่ากากอ้อย จึงทำให้นำมาแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงได้เป็นอย่างดีในการผลิตกระแสไฟฟ้า ทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้ แต่หากบริษัทต้องซื้อเชื้อเพลิงชนิดอื่นมาใช้ทดแทน อาจจะทำให้ต้นทุนการผลิตไฟฟ้าของบริษัทสูงขึ้น ส่งผลต่อกำไรสุทธิของบริษัทได้

1.2 ความเสี่ยงจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

การประกอบธุรกิจผลิตกระแสไฟฟ้าอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการควบคุมมลพิษทั้งทางดิน น้ำ อากาศ ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการมาตรการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ ระบบการระบายสารออกจากโรงงาน ระบบควบคุมมลสาร ระบบการจัดการน้ำทิ้ง ระบบกำจัดกากและของเสีย ประกอบกับมีพื้นที่สีเขียวในโครงการโรงไฟฟ้าในพื้นที่ 25 ไร่ ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้กระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้าเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและลดมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม มีการใช้น้ำคั้นกากอ้อยเป็นดิน ระบบกำจัดฝุ่นแบบม่านน้ำ (Wet Scrubber)

ที่ผ่านมาในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2555 ทาง BEC ได้รับรางวัลปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) ระดับที่ 2 จากนั้นในเดือนเดียวกันของปี พ.ศ. 2559 ได้เลื่อนขึ้นรางวัลปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) เป็นระดับ

ที่ 3 ซึ่งเป็นการเพิ่มระดับการรักษาสิ่งแวดล้อม ยิ่งไปกว่านั้นในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2559 ยังได้รับผลการรับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 และในเดือนเมษายน พ.ศ. 2559 BPC ได้รับรางวัลความมุ่งมั่นสีเขียว (Green Commitment) เป็นระดับที่ 2 จากระดับที่ 1 ในปี พ.ศ. 2558 จากโครงการโรงไฟฟ้าสีเขียว (Green Industry Certificate) นั้นหมายถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดและนิคมอุตสาหกรรมจังหวัด

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ ดำเนินการโดยบริษัท ปุ๋ยตราทุณูแฉ จำกัด (KBF)

1.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่มีอยู่เดิม

บริษัท ปุ๋ยตราทุณูแฉ จำกัด หรือ KBF เริ่มดำเนินการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อมุ่งเน้นการปรับปรุงดินเพิ่มธาตุอาหารในดิน โดยเริ่มจัดตั้งเดือนธันวาคม 2555 โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นชาวไร่ อ้อย และช่วงระยะเวลา 3-4 ปีที่ผ่านมา ชาวไร่ อ้อยยังมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุและปรับสภาพดินที่เป็นกรดด้วยโดโลไมท์มากขึ้น ซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ปุ๋ยเคมีและปรับปรุงคุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมีของดินค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม ชาวไร่ อ้อยยังคงพบปัญหาในการใส่ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงในพื้นที่จริงอยู่มาก หลังจากที่ทางบริษัทได้ทำการประชาสัมพันธ์เรื่องการใส่ปุ๋ยอินทรีย์เพื่อเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุ ดังนั้น บริษัท ปุ๋ยตราทุณูแฉ จำกัด ร่วมกับ บริษัท นูริรมย์วิชัยและพัฒนาอ้อย จำกัด จึงได้มุ่งเน้นให้เปลี่ยนแปลงวิธีการใส่ปุ๋ยลงในพื้นที่จริง ด้วยการพัฒนาเครื่องจักร และออกแบบการขนส่งบรรจุถุงบิ๊กแบ็ก จากนั้นให้รถสำหรับคีบอ้อยยกถุงบิ๊กแบ็กใส่เครื่องใส่ปุ๋ย เพื่อให้ชาวไร่ อ้อยสามารถนำปุ๋ยผงเข้าพื้นที่เพาะปลูกให้ใกล้มากที่สุด อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังมีการให้ความรู้เกี่ยวกับปุ๋ยอินทรีย์ และพาชมแปลงตัวอย่างที่ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ รวมทั้งให้ข้อมูลสนับสนุนทางวิชาการ ซึ่งส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรรมการบริโภคของชาวไร่ ในการนำไปใช้มากขึ้น

1.2 ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม

การประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดินของ บริษัท ปุ๋ยตราทุณูแฉ จำกัด อยู่ภายใต้กฎหมายและ พ.ร.บ.ปุ๋ย พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ. ปุ๋ย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพเพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของเกษตรกรและภาคการเกษตร ซึ่งกฎหมาย และ พ.ร.บ. ดังกล่าวครอบคลุมถึงเรื่องการควบคุมมลพิษทั้งทางดิน น้ำ อากาศ และสารพิษ การกำจัดขยะและของเสีย สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานและการจัดการวัตถุที่เป็นอันตราย ซึ่งข้อกำหนดดังกล่าวมีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และการบังคับใช้กฎหมายและ พ.ร.บ.ดังกล่าว บางกรณีขึ้นอยู่กับการตีความของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่ผ่านมา KBF ได้รับใบอนุญาตตั้งโรงงาน และใบอนุญาตผลิตปุ๋ยอินทรีย์ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีมาตรการดำเนินการป้องกันผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมทั้งจากตัวพนักงาน และพื้นที่ใกล้เคียงต่าง ๆ อาทิ การจัดทำห้องคัดฝุ่นและมีระบบสเปรย์น้ำ การจัดรถฉีดน้ำบริเวณพื้นที่รอบโรงงาน การจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยให้พนักงานเพื่อลดผลกระทบจากระดับเสียงเครื่องจักร การเข้าร่วมกิจกรรม CSR เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ประกอบกับสถานที่ตั้งของโรงงานผลิตสารอินทรีย์ปรับปรุงดินตั้งห่างไกลจากบริเวณชุมชน ทำให้ KBF มีความเชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงอื่น ๆ

1.1 ความเสี่ยงจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.45 และ 2.18 เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทเป็น Holding Company สัญญาเงินกู้ที่มีกับธนาคารพาณิชย์ในปัจจุบันจะทำสัญญากับบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจ เช่น BSF BEC และ BPC เป็นต้น ซึ่งจะมีข้อกำหนดด้านการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นแยกรายบริษัท ไม่ได้คิดรวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2558 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของ BSF BEC และ BPC ยังคงเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ที่มีกับธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้ จากที่บริษัทได้ระดมเงินทุนจากการขายหุ้นให้แก่ประชาชนทั่วไปในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทลดลงและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสูงลดลงตามไปด้วย นอกจากนี้ในสัญญาเงินกู้ บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อกำหนดการรักษาอัตราส่วนทางการเงินอื่น ๆ นอกเหนือจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจและบริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด ที่กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นรวมกันในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 74.32 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ และกลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย บริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง สามารถควบคุมนโยบายและการบริหารงานในบริษัทได้ รวมถึงสามารถควบคุมการอนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องการเสียงส่วนใหญ่ได้ ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดี เพื่อความโปร่งใสในการบริหารจัดการและการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจผู้บริหาร และกรรมการบริษัท ปัจจุบันทางบริษัทได้ให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Unit) ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอก (Outsource) ทั้งนี้ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่าง ๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อมิให้เกิดรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง และเพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัท และมีสำนักบริหารความเสี่ยง (Risk Management Unit) ภายใต้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ดูแลเรื่องความเสี่ยงในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกิจการ



ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

(1) หลักทรัพย์ของบริษัท

- ทุนจดทะเบียน 676,750,000 บาท
- ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 676,750,000 บาท
- ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 676,750,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 676,750,000 หุ้น
- หุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 1 บาท
- บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่น
- นอกจากหุ้นสามัญ

(2) ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีโครงสร้างผู้ถือหุ้น ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนหุ้น ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559 ดังนี้

สัญชาติ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	2,589	676,750,000	100
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	0	0	0
รวม	2,589	676,750,000	100

● ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) แบ่งเป็นกลุ่มครอบครัว ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ	502,982,100	74.32
บริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด	338,380,000	50.00
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,507,500	4.06
นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	27,407,500	4.05
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	27,407,500	4.05
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นางสุวิวรรณ ตั้งตรงเวชกิจ	21,100	0.00
นางสาวกรรณก ปุญญนิรันดร์	36,000	0.01
2. กลุ่มครอบครัวเสรีวัฒนา	42,473,600	6.28
นางสาวพิชญ์สินี เสรีวัฒนา	16,008,000	2.37
นางสาวพิมพ์ศิริ เสรีวัฒนา	15,000,000	2.22
นางวรรณ เสรีวัฒนา	8,417,400	1.24
นายไพบุลย์ เสรีวัฒนา	3,048,200	0.45
3. นายณัฐพัฒน์ คหุรักษ์	10,250,600	1.51

4.	กลุ่มครอบครัวชาติกัญญา	11,968,300	1.77
	นางสาวจุติรัตน์ ชาติกัญญา	8,120,300	1.20
	นายอุเทน ชาติกัญญา	3,848,000	0.57
5.	กลุ่มครอบครัวพรหมสาขา ณ สกลนคร	8,163,850	1.20
	นางสุลี พรหมสาขา ณ สกลนคร	4,274,450	0.63
	นายศรีณชัยพร พรหมสาขา ณ สกลนคร	3,889,400	0.57
6.	กลุ่มครอบครัวเดชทิพากร	5,632,700	0.83
	นายสมศักดิ์ เดชทิพากร	3,241,900	0.48
	นายปิติ เดชทิพากร	2,112,800	0.31
	นางสาวสุปรียา เดชทิพากร	164,000	0.02
	นายปรีชา เดชทิพากร	114,000	0.02
7.	นายสุทธิพงษ์ เวศย์วรุฒม์	2,926,700	0.43
8.	นายจิรเมธ พรพัฒน์จิรพันธ์	2,852,200	0.42
9.	นางสาวรัชณี เรืองศุภรัตน์	2,750,000	0.40
10.	นายเกียรติชัย ลิ้มปิโซติพงษ์	2,570,000	0.38
รวม		592,570,050	87.56

หมายเหตุ บริษัท ทูน่าวิริยะ จำกัด เป็นบริษัทที่ดำเนินกิจการโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) มีทุนจดทะเบียน 339,380,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,393,800 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทูน่าวิริยะ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	576,945	17.00
2. นางวันเพ็ญ ปุณณนรินทร์	563,371	16.60
3. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	563,371	16.60
4. น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
5. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
6. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
รวม	3,393,800	100.00

- **ผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559)**

บริษัทมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อย (Free Float) จำนวน 2,577 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.57

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท

(ข้อมูล ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2559)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ	502,982,100	74.32
บริษัท ทนบุรีรัมย์ จำกัด	338,380,000	50.00
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,507,500	4.06
นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	27,407,500	4.05
นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล	27,407,500	4.05
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	27,407,500	4.05
นางสุวิพรรณ ตั้งตรงเวชกิจ	21,100	0.00
นางสาวกรกนก ปุณณนิรันดร์	36,000	0.01

(4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทย่อย

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	10,490,000	99.904
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
3	นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	1,666	0.016
4	นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล	1,666	0.016
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
6	นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
8	นางภาคินี ตั้งตรงเวชกิจ	4	0
	รวม	10,500,000	100

บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	708,794	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		708,800	100

บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	1,355,993	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
8	นางภาคินี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		1,356,000	100

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	1,699,994	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		1,700,000	100

บริษัท ปุ๋ยตราคุณภาพ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	149,994	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุณณนรินทร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
	รวม	150,000	100

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	1,599,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
	รวม	1,600,000	100

บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (ชื่อเดิม: บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด) มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	49,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
	รวม	50,000	100

บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (ชื่อเดิม: บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด) มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	99,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		100,000	100

(5) การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทมีการออกหลักทรัพย์ประเภทหุ้นกู้ภายในประเทศ โดยได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2558 ในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท เพื่อใช้ลงทุนในโครงการขยายกำลังการผลิตเพิ่มเป็น 23,000 ตันต่อวัน และโครงการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมทั้งเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ออกหุ้นกู้ของบริษัทไปแล้วจำนวน 2 ชุด* เป็นจำนวนเงินรวม 850 ล้านบาท

หุ้นกู้ครั้งที่	มูลค่าที่ออก (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยัง ไม่ได้ไถ่ถอน	วันครบ กำหนดไถ่ ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อันดับ ความน่าเชื่อถือ ครั้งล่าสุด
1	250	250	7 ต.ค.2560	4.55**	BB ⁺
2	600	600	26 พ.ย.2560	4.75***	BB ⁺
รวม	850	850			

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

- หมายเหตุ
- * หุ้นกู้ทั้งหมดได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือจากบริษัท ทริส เรตติ้ง จำกัด
 - ** ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2559 ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดสิทธิ เรื่องอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ จากเดิมอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4.30 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.55 ต่อปี
 - *** ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดสิทธิเรื่องอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ จากเดิม ร้อยละ 4.50 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.75 ต่อปี

(6) นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของบริษัท และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

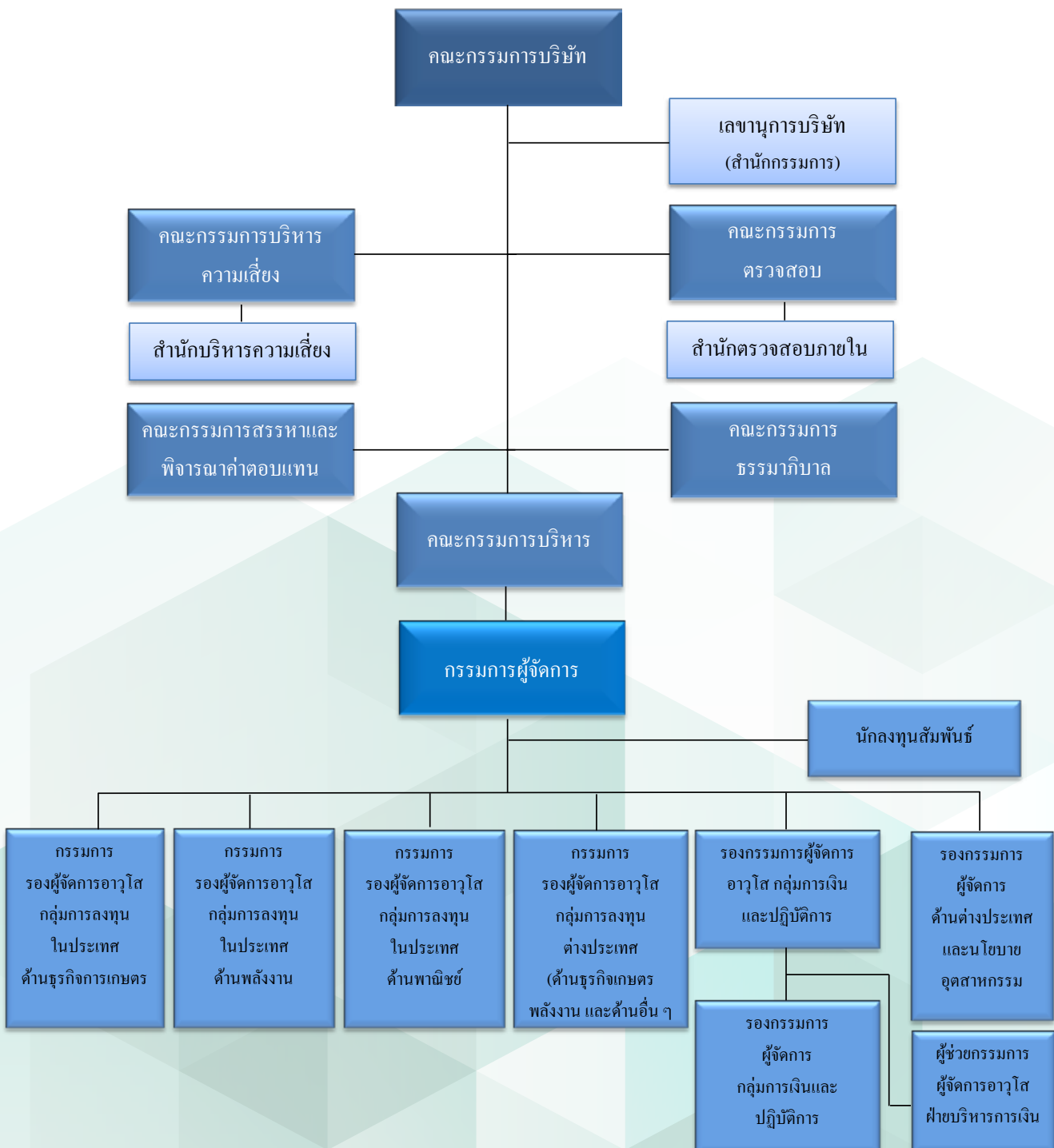
บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของบริษัทและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

อัตราการจ่ายเงินปันผลของปีที่ผ่านมา (ปี 2557 และ 2558)

รายละเอียดการจ่ายปันผล	ปี 2557	ปี 2558
1. กำไรสุทธิตามงบการเงินรวม (ล้านบาท)	236.31	272.35
2. จำนวนหุ้นที่จ่ายเงินปันผล (ล้านหุ้น)	676.75	676.75
3. เงินปันผลที่จ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.20	0.22
4. รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	135.35	148.89
5. อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิ	57.28%	54.67%

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

(1) โครงสร้างองค์กร



(2) โครงสร้างการจัดการ

2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 9 คน แบ่งเป็นกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 คน และกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร 6 คน โดยในจำนวนนี้ มีกรรมการอิสระ 3 คน ซึ่งเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด นอกจากนั้น ตามรายชื่อด้านล่างนี้ มีกรรมการบริษัทในลำดับที่ 8 และ 9 เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน ลำดับที่ 1 มีความรู้ด้านกฎหมาย และสำหรับลำดับอื่น ๆ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ	15 ตุลาคม 2555 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2560
2. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	13 กันยายน 2531
3. นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	7 กรกฎาคม 2555 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2560
4. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	11 พฤศจิกายน 2553
5. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศด้านพาณิชย์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	12 พฤษภาคม 2538
6. นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	25 มิถุนายน 2547
7. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการธรรมาภิบาล และ กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	25 มิถุนายน 2547
8. นางสาวลิณวล ทศน์พันธุ์	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ), กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการธรรมาภิบาล และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3 ตุลาคม 2557 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2560
9. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ	10 มกราคม 2556

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

1. นายอนันต์	ตั้งตรงเวชกิจ	2. นางวันเพ็ญ	บุญญนรินทร์
3. นางจิรพรรณ	พงษ์พิชิตกุล	4. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ
5. นายสฤณี	ตั้งตรงเวชกิจ	6. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ

“กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท”

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อจัดทำและรวบรวมองค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง การประชุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการทบทวนขอบเขต และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน และกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการบริษัทที่ไม่ได้ เป็นผู้บริหาร ซึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งต้องมีกรรมการอิสระมากกว่า หรือเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท ทั้งหมด
- 1.3 กรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้าม ที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชน เป็นผู้ถือหุ้น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด
- 1.4 กรรมการบริษัทต้องมาจากผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นสำหรับบริหารจัดการ ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งควรประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์ในธุรกิจน้ำตาล พืชเกษตรโดยเฉพาะอ้อย พลังงานชีวมวล และด้านกฎหมาย รวมทั้งด้านบัญชีและการเงิน
- 1.5 ห้ามไม่ให้กรรมการบริษัทเข้าถือหุ้น ประกอบกิจการ หรือเป็นกรรมการบริษัทในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่ประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของ กลุ่มบริษัทฯ เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 1.6 การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาและการแต่งตั้งที่บริษัทกำหนด ซึ่งต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน ทั้งนี้ การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทต้องเป็นไป

โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับบริษัท ข้อ 14 ซึ่งกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมาก และการลงคะแนนให้ 1 หุ้น มี 1 เสียง และให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการบริษัท และในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน ซึ่งเกินกว่าจำนวนกรรมการบริษัทที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- 1.7 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท หรือเห็นสมควรจะเลือกกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

- 2.1 กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 15 ซึ่งกำหนดให้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง จำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

- 2.2 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ดาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก
- ศาลมีคำสั่งให้ออก

- 2.3 กรรมการบริษัทที่ลาออกจากตำแหน่งจะต้องยื่นใบลาออก ซึ่งการลาออกจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท

- 2.4 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่แทนนั้นเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน โดยการลงมติในวาระนี้ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังคงเหลืออยู่

- 2.5 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลการดำเนินงานเชิงนโยบายในภาพรวม และการบริหารงานออกจากกันอย่างชัดเจน โดยปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุน และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. บริหารกิจการบริษัท ให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินการของ บริษัท คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
3. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท
4. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสม ให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ
5. จัดให้มีรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
6. กำกับดูแล และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
7. พิจารณาและอนุมัติ และ/หรือ พิจารณาและให้ความเห็น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับบริษัทของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

8. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
9. กำหนด และ/หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
10. สรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
11. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
12. การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งนั้น ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทั้งที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
13. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาลของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
14. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง
15. พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติ
16. ประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดดังกล่าวตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
17. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย โดยสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
18. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารเป็นกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ
19. แต่งตั้งกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นเลขานุการบริษัท
20. กำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุด โดยทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
21. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบอำนาจให้กรรมการบริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
22. กำกับดูแลให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

23. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ
24. กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบ และข้อบังคับภายในของบริษัทในเรื่องต่าง ๆ
25. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
26. กำหนดนโยบาย ทบทวน และสนับสนุนให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมดูแลผู้บริหาร และฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นแบบอย่างด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท

4. การประชุม

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปีและรายได้ไตรมาส รวมทั้งเรื่องสำคัญอื่น ๆ และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งมีการกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้อย่างชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทาน หรือตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น
- 4.2 กำหนดปฏิทินการประชุมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้าทุกสิ้นปี สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนผู้บริหารสามารถกำหนดตารางการทำงาน และสามารถเข้าร่วมประชุม เพื่อให้เห็นหรือพิจารณาอนุมัติในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้ทุกคราว
- 4.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ประธานกรรมการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือเพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อาจนัดประชุมด้วยวิธีการอื่น หรือกำหนดวันประชุมเร็วกว่านั้นได้ ทั้งนี้ กรรมการบริษัท 2 คนขึ้นไป อาจร้องขอประธานกรรมการบริษัทให้เรียกประชุมได้ โดยกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการร้องขอ
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทได้รับข้อมูลที่เพียงพอ ครบถ้วน และทันเวลา โดยเลขานุการบริษัทจะดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาเพียงพอสำหรับการศึกษาและพิจารณาเรื่องที่ต้องให้ความเห็น และการออกเสียงลงคะแนน

- 4.5 มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้
- 4.6 ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม หากประธานกรรมการบริษัทไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการบริษัท เป็นประธานที่ประชุม และหากรองประธานกรรมการบริษัท ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริษัท ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัท คนใดคนหนึ่งที่มาประชุมเป็นประธานที่ประชุม
- 4.7 การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม จะต้องมิมีจำนวนกรรมการบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- 4.8 ในการลงคะแนนให้กรรมการบริษัท 1 คน มี 1 เสียง กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้ หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.9 ให้เลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการที่ประชุมเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

5. การรายงาน

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ในรูปแบบรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน และแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- 5.3 คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการให้กรรมการบริษัททุกรายเปิดเผยประวัติของตนเอง อย่างครบถ้วนและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ทจ. 38/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 8) เพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และ สาธารณะชน ใน แบบ แสดง รายการ ข้อมูล ประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และใน Website ของบริษัท

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยแบ่งเป็นการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ (As a Whole) และแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล (Self-assessment) ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทบทวนการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบ และเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในปีต่อ ๆ ไป

โดยหลักเกณฑ์ในแบบการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล ได้อ้างอิงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท เดือนกุมภาพันธ์ 2558 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดหัวข้อในการประเมินดังนี้

- แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ แบ่งด้านการประเมิน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร

- แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล แบ่งด้านการประเมิน ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับกระบวนการประเมินนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะดำเนินการจัดส่งแบบประเมินทั้ง 2 แบบ พร้อมคำอธิบาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละข้อแก่กรรมการบริษัทรายบุคคล ในช่วงต้นเดือนธันวาคมของทุกปี และกำหนดให้นำส่งคืนภายในกลางเดือนธันวาคมของปีนั้น ๆ จากนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะสรุปผลการประเมิน โดยจะสรุปผลคะแนนออกเป็นรายบุคคล และแบ่งเป็นแต่ละหมวดหมู่ สำหรับการประเมินทั้ง 2 แบบ และรายงานผลให้แก่คณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบในการประชุม เพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางพัฒนาแต่ละด้านต่อไป โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม ซึ่งมีแบบการประเมิน รวมถึงหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินเช่นเดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการประเมินกรรมการผู้จัดการ (CEO) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินเป็นประจำทุกปี โดยจะเริ่มตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป ซึ่งจะนำใช้แบบประเมินผลงานประจำปี ซึ่งอ้างอิงมาจากศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2554 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

และ/หรือศึกษาเพิ่มเติมแบบประเมินขององค์กรอื่น ๆ ที่ใช้ได้ผลดีมาแล้วและจะพิจารณาจากผลประกอบการรวมของบริษัทเป็นหลักเพิ่มเติมอีกด้วย ทั้งนี้ จะจัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการบริษัททุกท่าน เพื่อทำการประเมินในช่วงต้นเดือนมกราคมของปีถัดไป เพื่อนำผลประกอบการรวมของบริษัท มาประกอบการประเมิน และกำหนดให้ส่งคืนแก่สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท ในช่วงกลางเดือนมกราคมของปีนั้น ๆ เพื่อสรุปผลการประเมิน และนำเสนอแก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาอนุมัติคำตอบแทน ก่อนนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทต่อไป

7. คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยให้สอดคล้องกับผลประกอบการรวมของบริษัท ด้วยความโปร่งใส ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการพิจารณาการจ่ายคำตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

โดยการกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาจากผลประกอบการรวมของบริษัท การปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ ซึ่งจะนำผลการประเมินการปฏิบัติงาน และนำข้อมูลการจ่ายคำตอบแทนเปรียบเทียบกับการจ่ายคำตอบแทนของธุรกิจหรืออุตสาหกรรมในประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลคำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนตามเอกสารสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนปี 2558 ซึ่งจัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสำหรับคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง จะได้รับคำตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งกรรมการบริษัทของบริษัทต้องผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการ ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ/หรือ Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD)

นอกจากนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะจัดทำแผนการอบรมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้าทุกสิ้นปีร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักสูตรการอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ก่อนการนำไปใช้ในปีถัดไป โดยแบ่งเป็นหลักสูตรการอบรมภาคบังคับที่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ต้องเข้าอบรมในปีนั้น ๆ และหลักสูตรการอบรมที่เป็นตัวเลือก

ตามความสนใจ ซึ่งในแต่ละปีจะสนับสนุนให้มีกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน รวมถึงกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเข้าอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

9. การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ภายหลังจากการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทของบริษัท โดยจัดให้ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการเป็นผู้แนะนำให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รู้จักกับฝ่ายจัดการ และกรรมการบริษัทท่านอื่น ๆ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลทั่วไปของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ โครงสร้างองค์กร และลักษณะการประกอบธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณในการดำเนินงาน และการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น โดยจะจัดทำเป็นคู่มือสำหรับกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อประกอบการปฐมนิเทศและการศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

นอกจากนี้ หากกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ยังไม่ได้อบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท จะจัดให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ดังกล่าวเข้าอบรมหลักสูตรที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท อันได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP) และหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวสินวล ทศน์พันธุ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นางสาวสินวล ทศน์พันธุ์ และนายศิริชัย สมบัติศิริ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดยมีนางสาวพรทิพย์ วิญญูปกรณ์ ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ให้ความเห็น และข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน การสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบ

ภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และโปร่งใส ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559

1. องค์ประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน โดยต้องประกอบด้วย ผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานงบการเงินได้อย่างน้อย 1 ท่าน
- 1.3 ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. คุณสมบัติ

เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และข้อบังคับที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดและสามารถให้ความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างอิสระ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอในฐานะเป็นกรรมการตรวจสอบ

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 3.1 กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท
- 3.2 กรณีมีเหตุให้กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวนภายในระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน

4. การประชุม

- 4.1 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ทั้งนี้ อาจมีการจัดการประชุมเพิ่มเติมจากที่กำหนดได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน งบประมาณ และกำลังพลของสำนักตรวจสอบภายใน รวมทั้งสอบทานผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของ สำนักตรวจสอบภายใน
- 4.2 องค์ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการเข้าร่วมในการประชุม แต่ละครั้งไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทุกท่านจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนครั้งที่มีการประชุมในปีนั้น ๆ

- 4.3 คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ให้ความเห็นหรือจัดส่งเอกสารตามความจำเป็นได้
- 4.4 กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด กรรมการตรวจสอบท่านนั้นจะไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดการแสดงความเห็นในเรื่องดังกล่าว

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 การควบคุมภายใน

- 5.1.1 สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียน รวมทั้ง สอบทานนโยบายและการควบคุมภายในของกระบวนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางสามารถป้องกันการคอร์รัปชันสอดคล้องตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว และรายงานไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 5.1.2 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 5.1.3 สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการทำงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุม การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิผล
- 5.1.4 สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

5.2 การตรวจสอบภายใน

- 5.2.1 พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งสำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- 5.2.2 พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานสำนักตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

5.3 รายงานทางการเงินและการสอบบัญชี

- 5.3.1 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้

- 5.3.2 พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5.3.3 ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือระบบงานเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ ทำให้ได้รายงานทางการเงินที่ถูกต้อง และใช้ประโยชน์ได้เพื่อให้บริษัทมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
- 5.4 การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 5.4.1 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 5.4.2 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
- 5.4.3 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 5.4.4 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำความผิดต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.5 หน้าที่อื่น ๆ

- 5.5.1 คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
- 5.5.2 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 5.5.3 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

6. การรายงาน

- 6.1 รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทภายในเวลาที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่มีการกระทำที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญทั้งในเรื่องฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทุจริต ข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย หรือต่อข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ
- 6.2 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ หรือความเห็นต่าง ๆ ต่อการดำเนินงานตามที่ได้รับรายงาน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
- 6.3 จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาวเกณิกา ธนาเวชญาติริ ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการ
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2558

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น เพื่อกำหนดนโยบาย
ด้านการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบ
หรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท
อย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการ
บริษัทได้มอบหมาย

2. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธาน
กรรมการบริหารความเสี่ยงโดยคัดเลือกกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร
และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบริหารความเสี่ยง
หรือความรู้ความชำนาญในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 3 ท่าน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยง โดยอาจเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดที่ดูแลสำนักบริหารความเสี่ยง
หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือ
การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการนัดประชุม จัดเตรียมวาระ
การประชุม นำส่งเอกสารการประชุมและการบันทึกการประชุม

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่
คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรง
ตำแหน่งได้อีก หากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- นอกจากนี้การพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้ออก
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก

4. ขอบเขตหน้าที่

- นำเสนอและให้การสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้
- นำเสนอภาพรวมความเสี่ยงของบริษัท วิธีการจัดการ และผลการติดตามความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
- สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอ เหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีผลหรืออาจกระทบต่อบริษัท
- ตัดสินใจและให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- สอบทานและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข
- กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง

5. ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัท ยังคงต้องมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

6. การประชุม

- จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็น หรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง องค์กรประชุมต้องประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

- กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใด มิให้เข้าร่วมพิจารณาหรือออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
- ในการออกเสียง กรรมการบริหารความเสี่ยง ลงมติโดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียงและใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติดังกล่าวมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงมีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

7. การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

2.4 คณะกรรมการธรรมาภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการธรรมาภิบาลของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวนวล ทัศนพันธุ์	ประธานกรรมการธรรมาภิบาล (กรรมการอิสระ)
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการธรรมาภิบาล
3. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการธรรมาภิบาล

โดยมีนางสาวพัชรี ไคสนาม ผู้จัดการสำนักกรรมการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาล

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล เพื่อทำหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางด้านจรรยาบรรณธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นมาตรฐานในการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงการให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อแสดงออกซึ่งเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีมติให้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาลฉบับนี้ขึ้น โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์กรประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1.1 องค์กรประกอบ และการแต่งตั้ง

- ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ หากองค์กรยังมีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรกรรมการอิสระไม่เพียงพอ กำหนดให้ต้องมี

กรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน ในคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาล
ต้องพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการธรรมาภิบาลเท่านั้น

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการ
ธรรมาภิบาล ทั้งนี้ หากคณะกรรมการธรรมาภิบาลพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับ
การแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- ให้บริษัทคัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัท เพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาล
โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล

1.2 คุณสมบัติ

- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีความเป็นกลางและมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแล
กิจการที่ดี
- มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่ด้านธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี
การให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการ
บริษัท ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแล
กิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงความรู้ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
 ตลอดจนประสบการณ์การทำงาน และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง
- สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
ของการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่ง
กรรมการบริษัท
- กรณีมีเหตุให้กรรมการธรรมาภิบาลพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการ
ธรรมาภิบาลไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้ง
คณะกรรมการธรรมาภิบาลรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน
นับแต่วันที่มิมีจำนวนกรรมการธรรมาภิบาลไม่ครบถ้วน

2.2 การพ้นจากตำแหน่ง

- กรรมการธรรมาภิบาลจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
 - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการธรรมาภิบาล หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

- ในกรณีลาออก กรรมการธรรมาภิบาลจะต้องยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณาอนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- 3.1 กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางด้านจรรยาบรรณธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นมาตรฐานในการกำหนดระเบียบปฏิบัติของบริษัท และการปฏิบัติตนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
- 3.2 ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนทบทวนจรรยาบรรณ และหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3.3 ดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3.4 กำหนดแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.5 จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการ และผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาล เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการธรรมาภิบาล หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการธรรมาภิบาล หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท

4. การประชุม

4.1 การจัดประชุม

- คณะกรรมการธรรมาภิบาล ต้องประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรืออาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลทั้งหมด
- ประธานกรรมการธรรมาภิบาล อาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ หากกรรมการธรรมาภิบาล หรือประธานกรรมการบริษัท มีวาระจำเป็นที่ต้องหารือร่วมกัน

4.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล ต้องมีกรรมการธรรมาภิบาล เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการธรรมาภิบาล เป็นประธานที่ประชุม

- ในกรณีที่ประธานกรรมการกรรมการบริหาร ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการกรรมการบริหาร ที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร มีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

4.3 การลงคะแนนเสียง

- มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริหาร ที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4.4 บันทึกการรายงานการประชุม

ให้เลขานุการกรรมการบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกการรายงานการประชุม

5. การรายงาน

5.1 คณะกรรมการบริหาร จะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณานโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านจรรยาบรรณธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือการนำเสนอวาระอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาหรือรับทราบต่อไป

5.2 ประธานกรรมการบริหาร ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ใน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) โดยเปิดเผยรายละเอียด ดังนี้

- จำนวนครั้งการประชุม
- จำนวนครั้งที่กรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล
- ผลการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในกลยุทธ์ฉบับนี้

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหาร ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการบริหาร และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

7. ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริหาร จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.5 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวสิณวล ทศน์พันธุ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนางสาวพัชรี โคสนาม ผู้จัดการสำนักงานกรรมการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์ และรูปแบบการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตลอดจนการพิจารณารูปแบบและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท และบุคลากรดังกล่าว ตามความเหมาะสมของหน้าที่ และความรับผิดชอบ และผลประกอบการโดยรวมของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ รวมถึงเพื่อเป็นการแสดงออกซึ่งเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างโปร่งใส ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท จึงได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนฉบับนี้ขึ้น โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1.1 องค์ประกอบ และการแต่งตั้ง

- ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ หากองค์กรยังมีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรกรรมการอิสระไม่เพียงพอ กำหนดให้ต้องมีกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน ในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเท่านั้น
- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทั้งนี้ หากกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- ให้บริษัทคัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัทเพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1.2 คุณสมบัติ

- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีความเป็นกลางและมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง และพิจารณาค่าตอบแทนรวมถึงความรู้ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตลอดจนประสบการณ์การทำงาน และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนอย่างแท้จริง
- สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- กรณีมีเหตุให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรายใหม่เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่มิมีจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน

2.2 การพ้นจากตำแหน่ง

- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
 - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- ในกรณีลาออก กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะต้องยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณาอนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่

3.1 ด้านการสรรหา

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการคัดเลือกกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการ

บริษัทพิจารณาแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจน ความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ และแนวทางประกอบการพิจารณาสรรหา เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุได้ตามเป้าหมาย และวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ตั้งไว้ นอกจากนั้น หลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหาจะต้องเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึง การคัดเลือกกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์การพิจารณา และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ
- พิจารณาและเสนอแนะโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของธุรกิจ และสถานการณ์ภายในประเทศและสังคมโลก
- กำหนดแผนและจัดให้มีการปฐมนิเทศให้แก่กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รวมไปถึงการจัดทำแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของกรรมการผู้จัดการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงาน เพื่อให้การบริหาร และการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยให้เสนอแผนดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการบริษัท
- เปิดเผยข้อมูลในการพิจารณาสรรหาและการคัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

3.2 ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

- กำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยให้สอดคล้องกับผลประโยชน์โดยรวมของบริษัท ด้วยความโปร่งใส
- เสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสม และ/หรือ ผลประโยชน์อื่นใดของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างแรงจูงใจและรักษากรรมการบริษัทที่มีความสามารถ และศักยภาพ โดยให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น เป็นสำคัญ ต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

- กำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- เปิดเผยหลักเกณฑ์และรูปแบบการพิจารณาค่าตอบแทน และข้อมูลค่าตอบแทน และ/หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนและความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

3.3 ทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี

3.4 รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะไม่รวมถึงอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีส่วนได้เสียหรือได้ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด อันเป็นการขัดแย้งกับบริษัท ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจน

4. การประชุม

4.1 การจัดประชุม

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรืออาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ หากกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือประธานกรรมการบริษัท มีวาระจำเป็นที่ต้องหารือร่วมกัน

4.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องมีกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นประธานที่ประชุม

- ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

4.3 การลงคะแนนเสียง

- มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4.4 บันทึกการรายงานการประชุม

- ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกการรายงานการประชุม

5. การรายงาน

5.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณาการสรรหากรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และกรรมการชุดย่อย รวมถึงคำตอบแทนแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนการนำเสนอวาระอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบต่อไป

5.2 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) โดยเปิดเผยรายละเอียด ดังนี้

- จำนวนครั้งการประชุม
- จำนวนครั้งที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล
- ผลการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฉบับนี้

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

7. คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะได้รับคำตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.6 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวพัชรี โสสนาม ผู้จัดการสำนักงานกรรมการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อจัดทำและรวบรวมองค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร รวมถึงวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง การประชุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการทบทวนขอบเขต และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับ คณะกรรมการบริหารต่อไป โดยกฎบัตรฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1.1 องค์ประกอบ และการแต่งตั้ง

- คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร ซึ่งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหาร อย่างน้อย 3 คน และให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหาร เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริหาร พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- ให้บริษัทคัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัท เพื่อทำหน้าที่เลขานุการ คณะกรรมการบริหาร โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

1.2 คุณสมบัติ

- มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและองค์กรเป็นสำคัญ
- มีความรู้ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการทำหน้าที่ของกรรมการบริหาร ตลอดจน มีความรู้และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการบริหาร การเงินการบัญชี หรือธุรกิจที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ รวมทั้งเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารอย่างแท้จริง

- สามารถอุทิสเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของของบริษัท

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท หรือการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท
- กรณี มีเหตุให้กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการบริหารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่มิมีจำนวนกรรมการบริหารไม่ครบถ้วน

2.2 การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้

- เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร
 - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริหาร หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- ในกรณีลาออก กรรมการบริหารจะต้องยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณาอนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- 3.1 พิจารณา กำหนด และให้ความเห็นเกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท เพื่อเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3.2 กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตาม วิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.3 กำหนดโครงสร้างองค์กร และนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท รวมถึงนโยบายเกี่ยวกับการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานที่มีตำแหน่งสูงกว่าผู้จัดการฝ่ายของบริษัท โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ (CEO) ของบริษัท และ/หรือ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทในการลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- 3.4 ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทลงทุน หรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กร

ทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการตั้งแต่ 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ทั้งนี้ ต้องไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- 3.5 พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขาย และจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ ในการดำเนินการกิจการของบริษัท ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการตั้งแต่ 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ทั้งนี้ ต้องไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.6 พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาหรือตราสารทางการเงิน เช่น สัญญาสิทธิที่จะซื้อหรือขายน้ำตาลทรายล่งหน้ำ สัญญาซื้อขายต่างประเทศล่งหน้ำ เป็นต้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงทางการเงินของบริษัท
- 3.7 พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ หรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัท ที่มีมูลค่าเกินกว่าจำนวนเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับบริษัท ที่ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาและอนุมัติ
- 3.8 พิจารณาและอนุมัติแนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินการของบริษัท หรือการดำเนินการใด ๆ อันอาจมีผลผูกพันบริษัท
- 3.9 มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ (CEO) ดำเนินกิจการของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- 3.10 แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- 3.11 พิจารณาและอนุมัติคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทราบถึงขอบเขตความรับผิดชอบ และอำนาจของตนเอง และเพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีเอกสารอ้างอิง และเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ

3.12 มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

3.13 มีหน้าที่ส่งเสริมและจัดทำให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสื่อสารเรื่องการคอร์รัปชันไปยังพนักงานและควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท

4. การประชุม

4.1 การจัดประชุม

- กรรมการบริหารต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุม คณะกรรมการบริหารทั้งหมด

4.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการบริหาร เป็นประธานที่ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหาร ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริหารที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร มีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

4.3 การลงคะแนนเสียง

- มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริหารที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4.4 บันทึกการรายงานการประชุม

- ให้เลขานุการกรรมการบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกการรายงานการประชุม

5. การรายงาน

5.1 คณะกรรมการบริหารจะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณานโยบายหรือการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่พิจารณา หรือขอการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยนำเสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเพื่อรับทราบต่อไป

5.2 คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการต้องจัดทำทวิเทรอะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) สำหรับผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา และเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

7. ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริหาร จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.7 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551 ซึ่งหมายถึง “ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแก่นับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า” ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผู้บริหารของบริษัทตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุน มีจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีรายนามดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการรองผู้จัดการ กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการ กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพาณิชย์
4. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการ กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน
5. นายสฤทธ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการ กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ
6. นายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ
7. นายพิทักษ์ ชาวสวน	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ
8. นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศและนโยบายอุตสาหกรรม
9. นายอคุลย์ สุรวดีกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านบริหารการเงิน

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ (CEO) มีองค์ประกอบและการแต่งตั้ง รวมทั้งขอบเขตและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ (CEO)

ในการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ (CEO)

1. รับผิดชอบดูแลเรื่องการค้าดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวัน (Day To Day Operation) ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการค้าดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการค้าดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ที่มีมูลค่าเกินกว่าจำนวนเงินที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงให้ความเห็น และเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และหาข้อสรุปต่อไป
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทลงทุน หรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท
5. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี ถูยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขาย และจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของบริษัท ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท

6. กำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการค้า เป็นต้น ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมของพนักงานของบริษัท ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายหรือต่ำกว่า ตามแนวนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร
8. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการ และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท
9. แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการ (CEO) ตามที่กรรมการผู้จัดการ (CEO) เห็นสมควร โดยที่กรรมการผู้จัดการ (CEO) อาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
10. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร
11. จัดทำให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมไม่ให้มีการคอร์รัปชันภายในองค์กร ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นผู้นำและแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ (CEO) หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ (CEO) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการ (CEO) หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ (CEO) ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท

2.8 เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวพัชรี โคโนนาม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยนางสาวพัชรี โคโนนาม เป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านการงานของเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 50/2013
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 25/2013
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 10/2013
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 5/2013

- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 2/2559 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการแต่งตั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทดังนี้

● การแต่งตั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านต่าง ๆ อาทิ การจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำรายงานการประชุม การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ตามที่กฎหมายกำหนด และการจัดทำรายงานประจำปี รวมทั้งงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการให้คำแนะนำเบื้องต้นในข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ แก่คณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสำนักกรรมการ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. การศึกษาและการอบรม

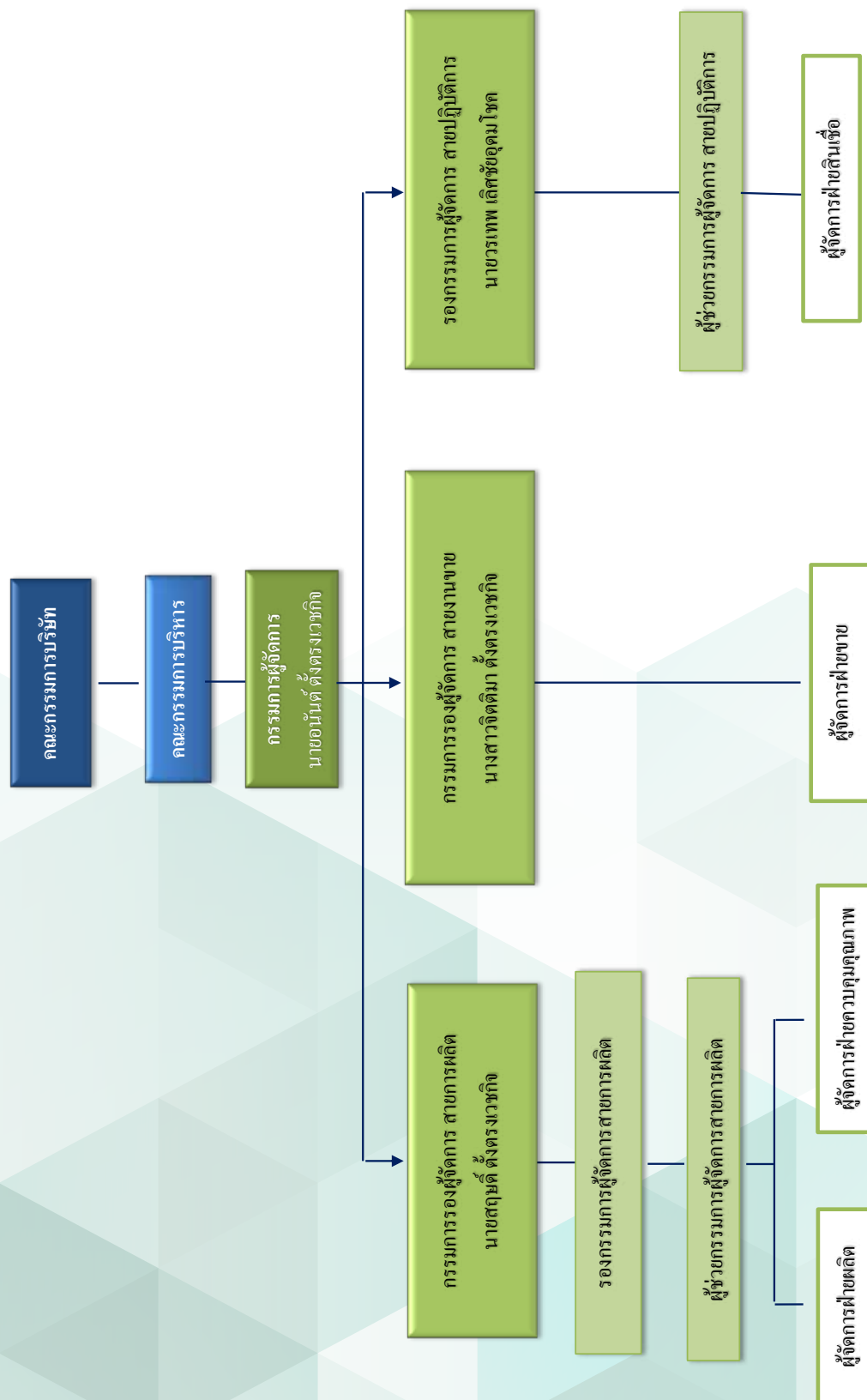
- ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทด้านกฎหมาย บัญชี การเงิน และสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ
- ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัท โดยเฉพาะหลักสูตรพื้นฐานจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อาทิ หลักสูตร Company Secretary Program (CSP), หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT), หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) และหลักสูตร Company Reporting Program (CRP) เป็นต้น

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารในข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม ดูแลให้การดำเนินกิจการของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- รับผิดชอบในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท
- บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(3) รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย นับเฉพาะบริษัทย่อยที่มีสำคัญ โดยมีรายได้รวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด ได้แก่ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีดังนี้



คณะกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) (บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริษัท
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการ บริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผู้บริหารของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการ สายงานขาย
3. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการ สายการผลิต
4. นายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
5. นายรณรงค์ กิตติรัชพงศ์พร	รองกรรมการผู้จัดการ สายการผลิต
6. นายพนอนันต์ พูลทรัพย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายการผลิต
7. นายพิทักษ์ ชาวสวน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ

(4) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2557 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยไว้ดังนี้

1. บริหารกิจการบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินการของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังชื่อเสียงสุจริต และปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทใหญ่
3. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ
4. กำกับดูแล และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท
5. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
6. กำหนด และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทย่อย
7. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง
8. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
9. พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติ
10. ประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบอำนาจให้กรรมการบริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
12. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด

- 13.เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด
14. รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนและเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
15. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
16. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
17. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องข้อบังคับของบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทแม่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแม่ (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย

(5) การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

เพื่อให้บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) สามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการกิจการของบริษัทหลัก รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทหลักมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทหลักดังกล่าว และเกิดประโยชน์ตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทในภาพรวม บริษัทจึงมีกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทั่วไป และการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารตามนั้น ต้องมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจ ตามประกาศ

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะ
ขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

2. ในกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่
หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยนั้น ๆ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้น ๆ (แล้วแต่กรณี)

- (1) กรณีที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือที่ประชุม
ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อยนั้น ๆ จะเข้าทำรายการ
- (ก) การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
 - (ข) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
 - (ค) การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

รายการตั้งแต่ข้อ (ง) ถึงข้อ (ญ) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากบริษัทย่อย
เข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของ
บริษัทย่อย โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับ
ตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มา
หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี)
มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อย
เข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในเกณฑ์
ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ด้วย
ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ง) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มา
หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (จ) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อ
ผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- (ฉ) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ช) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- (ซ) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมด
หรือบางส่วนที่สำคัญ

การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น

- (ณ) การให้เช่าหรือการให้เข้าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด
หรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ญ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพัน
บริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือ
ด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย

- (ฎ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
 - (ณ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) เรื่องที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ ก่อนบริษัทย่อยเข้าทำรายการ ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม ซึ่งต้องเป็นกรณี que เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ด้วย
- (ก) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหลัก
 - (ข) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนและการจัดสรรหุ้นของบริษัทหลัก รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทหลัก ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้นอื่นจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลัก ไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก
 - (ค) การดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลัก ไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย ในการเข้าทำรายการอื่นใดที่มีใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก
 - (ง) การเลิกกิจการของบริษัทหลัก
 - (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทหลักอย่างมีนัยสำคัญ
 - (ฉ) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทใหญ่ ในการเสนอซื้อหรือแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร

ในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทใหญ่ในบริษัทหลัก การออกเสียงลงคะแนนของกรรมการบริษัทที่เสนอซื้อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทใหญ่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทหลัก การออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลัก และ/หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทหลัก เป็นต้น

3. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก)เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทของตนเอง ตลอดจน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด อนึ่ง ให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทของตนเอง โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ข)เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนตัวได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทของตนเอง ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ โดยคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทใหญ่ทราบ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทใหญ่เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่ง การกระทำได้ดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทย่อยหรือบริษัทใหญ่ ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทของตนเอง หรือบริษัทใหญ่ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
- (ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทใหญ่กระทำ และเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (ง) รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
- (จ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- (ฉ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
- (ช) ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทของตนเองมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทหลักจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทใหญ่ ข้อบังคับในหมวดนี้ กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทหลักมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทหลักในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทหลัก โดยให้ผู้ตรวจสอบภายใน และกรรมการอิสระของบริษัทใหญ่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

4. ห้ามมิให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทหลัก รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทหลักและบริษัทใหญ่ ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท และ/หรือ บริษัทใหญ่ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทหลัก จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าว ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ของ บริษัท ตนเอง และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท ของ บริษัท ใหญ่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทตนเอง และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้

โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ดินมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทหลัก (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือเป็นไปตามหลักการที่ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ อนุมัติไว้แล้ว

(6) การกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงิน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย กำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และสำหรับการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มอบหมายอำนาจในการอนุมัติให้กรรมการผู้ได้รับมอบหมาย อันได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ กรรมการผู้ได้รับมอบหมายจะมอบอำนาจต่อให้พนักงานตามที่เห็นเหมาะสม โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

6.1 อำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติ

การอนุมัติ	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการรองผู้จัดการ/ รองกรรมการผู้จัดการ	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการ
1. ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายทั่วไป			เกิน 100,000 บาท	20,000 - 100,000 บาท
2. การจัดซื้อ				
- การจัดซื้อสินทรัพย์ถาวร		อนุมัตินอกงบประมาณ	เกิน 100,000 บาท	ไม่เกิน 100,000 บาท
- การลงนามในเอกสารสั่งซื้อต่าง ๆ		เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 500,000 บาท
3. การเงิน				
การเบิกเงินทดรองจ่ายต่อครั้ง			เกิน 100,000 บาท	20,000 - 100,000 บาท
4. ทั่วไป				
การจำหน่ายสินทรัพย์อื่น ๆ	วงเงินเกิน 1 แสนบาท	วงเงินไม่เกิน 1 แสนบาท	ไม่มีอำนาจอนุมัติ	ไม่มีอำนาจอนุมัติ
การปรับปรุงอาคาร	วงเงินเกิน 5 แสนบาท	วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่มีอำนาจอนุมัติ	ไม่มีอำนาจอนุมัติ

6.2 อำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

● หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีดังนี้

- 1) สิ่งที่ไม่เป็นตัวแทนเงิน
- 2) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขาย ซึ่งประทับตราบริษัทนั้น ๆ (เช่น ปากกา หมวก เสื้อยืด

สมุด และถุงผ้า เป็นต้น)

- 3) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อแจกทั่วไป (เช่น แจกพนักงาน แจกผู้ถือหุ้น หรือแจกลูกค้าของคู่ค้า)
- 4) สิ่งที่ทำขึ้นหรือซื้อมา เพื่อแจก/มอบให้ตามเทศกาลจากคู่ค้า (เช่น ปฏิทิน สมุด ร่ม ขนมห

และกระเช้าของขวัญ เป็นต้น)

- 5) ประโยชน์สิทธิพิเศษอื่น ๆ ที่พึงให้ได้ เพื่อส่งเสริมการขายจากคู่ค้า
- 6) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินมูลค่าตามตาราง ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ						
		กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	พจน. รผจ.
1.3	การรับของขวัญต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท - มูลค่าไม่เกิน 6,000 บาท							
		✓	✓	✓	✓ -	✓ -	✓ -	✓ -

- หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินการให้ของขวัญ ของก้านัด หรือประโยชน์อื่นใดดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
		กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	รผจ.	หส.
1	ค่าใช้จ่าย							ชผจ.	
1.3	การเลี้ยงรับรอง และการให้ของขวัญ ต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท - วงเงินเกิน 10,000 บาท								
							อ	-	-
						อ	-	-	-
					อ	-	-	-	-

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

กกก. = กรรมการผู้จัดการ

รกก. = กรรมการรองผู้จัดการ

ชกก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย

หส. = หัวหน้าส่วน

อ. = อำนาจอนุมัติระดับต้น

พนง. = พนักงาน

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

(เว้นว่าง) = อำนาจอนุมัติระดับสูงขึ้นไป

(7) คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7.1 คำตอบแทนคณะกรรมการของบริษัท

● คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ในปี 2559 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณากำหนดคำตอบแทนจากผลประกอบการของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมในประเภทเดียวกับบริษัท หรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ซึ่งจัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ปี 2559		ปี 2560 (ปีที่น่าเสนอ)	
	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/เดือน)	โบนัสประจำปี (บาท)	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/เดือน)	โบนัสประจำปี (บาท)
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	400,000	15,000	400,000
กรรมการบริษัท	10,000	150,000	10,000	150,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000	150,000	15,000	150,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	100,000	10,000	100,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000	400,000	15,000	150,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	150,000	10,000	100,000
ประธานกรรมการบริหาร	15,000	150,000	15,000	150,000
กรรมการบริหาร	10,000	100,000	10,000	100,000
ประธานกรรมการธรรมาภิบาล	-	-	งดจ่าย	งดจ่าย
กรรมการธรรมาภิบาล	-	-	งดจ่าย	งดจ่าย
ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	-	-	งดจ่าย	งดจ่าย
กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	-	-	งดจ่าย	งดจ่าย

หมายเหตุ :- ค่าตอบแทนปี 2560 ซึ่งเป็นปีที่น่าเสนอ มีค่าตอบแทนเท่ากับ ปี 2559 ยกเว้นค่าตอบแทน โบนัสพิเศษประจำปี

ของกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ มีการปรับเปลี่ยนลดลงมา เพื่อให้เท่ากับคณะกรรมการชุดย่อยชุดอื่น

- เนื่องจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เริ่มจัดตั้ง เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง โดย คณะ กรรมการ ชุดย่อย ทั้ง สองชุด เริ่ม ปฏิบัติ หน้าที่ ใน ปี 2560 คณะ กรรมการ บริษัท จึงเห็นควรให้พิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการในปี 2560 และมีมติอนุมัติให้งดจ่ายค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน) และ โบนัสพิเศษประจำปี รวมทั้งไม่มีค่าตอบแทน สวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายให้แก่บริษัท และให้น่าเสนอแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาพร้อมกับค่าตอบแทนของกรรมการชุดอื่นต่อไป

• ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน อันได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน) และ โบนัสพิเศษประจำปีแล้ว บริษัทไม่ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่น อาทิ เบี้ยประชุม สวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ให้แก่กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย

ในปี 2557 ปี 2558 และปี 2559 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)			
		ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560 (นำเสนอ)
นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธาน กรรมการตรวจสอบ	880,000	910,000	910,000	910,000
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท ประธาน กรรมการบริหาร และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ)	743,750	930,000	1,180,000	930,000
นางวันเพ็ญ ปุณณนรินทร์	กรรมการบริษัท	260,000	270,000	270,000	270,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	630,000	710,000	760,000	710,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการธรรมาภิบาล และ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	630,000	710,000	760,000	710,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	630,000	710,000	760,000	710,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	620,000	710,000	760,000	710,000
นายอำนาจ ปะติเส	กรรมการบริษัท(กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบและประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	535,000	-	-	-
นางสินวล ทศน์พันธุ์	กรรมการบริษัท(กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ กรรมการธรร มาภิบาล และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	122,500	490,000	490,000	490,000
นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท(กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ	350,000	490,000	490,000	490,000
รวม		5,521,250	5,930,000	6,380,000	5,930,000

หมายเหตุ : 1. นายอำนาจ ปะติเส ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2555 และได้ลาออกเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2557

2. นางสินวล ทศน์พันธุ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2557

3. ปี 2560 ซึ่งเป็นปีที่นำเสนอ ปรับลดค่าตอบแทนโบนัสพิเศษประจำปีของกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เท่ากับคณะกรรมการชุดย่อยชุดอื่น

4. ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ทุกประเภทให้แก่คณะกรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

7.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) (บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ในปี 2557 ถึงปี 2559 BSF จ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)		
		ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริษัท	580,000	580,000	580,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท	270,000	270,000	270,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000	270,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000	270,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000	270,000
รวม		1,660,000	1,660,000	1,660,000

ในปี 2557 ถึงปี 2559 BSF จ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)		
		ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้จัดการ)	330,000	330,000	330,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร	220,000	220,000	220,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000	220,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000	220,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000	220,000
รวม		1,210,000	1,210,000	1,210,000

7.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551 ทั้งนี้ สำหรับการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะกำหนดโดยเปรียบเทียบจากบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่บริษัทกำหนด

ในปี 2557 ปี 2558 และ ปี 2559 บริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ BSF จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

	BRR			BSF		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	8	9	9	5	7	7
จำนวนเงินค่าตอบแทน (บาท)	20,767,459	22,691,592	29,427,946	11,801,695	14,661,000	16,527,000

(8) บุคลากร

บุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าและมีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาและนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมาย กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จึงมีนโยบายที่มุ่งเน้นส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย สร้างความมั่นใจ และนำบริการที่ดีสู่ลูกค้า ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม

8.1 จำนวนพนักงานและค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีจำนวนบุคลากรประจำ รวมทั้งสิ้น 776 คน และพนักงานรายวัน จำนวน 1,044 คน ดังนี้

ปี 2556					ปี 2557			
กลุ่มธุรกิจ	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
BRR	99	68	167	50.93	112	74	186	61.52
BSF	265	632	897	130.28	300	739	1,039	155.56
BEC	69	3	72	15.51	70	-	70	17.68
KBF	22	41	63	10.38	22	55	77	11.22
BRD	129	55	184	39.94	132	47	179	41.84
BPC	-	-	-	-	42	-	42	1.88
BPP	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	584	799	1,383	247.04	678	915	1,593	289.80

ปี 2558					ปี 2559			
กลุ่มธุรกิจ	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
BRR	129	72	201	76.71	136	81	217	79.80
BSF	277	790	1,067	179.87	295	876	1,171	164.94
BEC	71	0	71	19.42	64	0	64	17.15
KBF	41	42	83	16.71	42	42	84	16.10
BRD	142	49	191	46.42	140	45	185	46.78
BPC	50	0	50	12.82	51	0	51	12.54
BPP	-	-	-	-	48	0	48	11.84
รวม	710	953	1,663	351.95	776	1,044	1,820	349.15

สำหรับค่าตอบแทนของพนักงานตามข้อมูลข้างต้นนั้นอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอัตราค่าตอบแทนของตลาดแรงงาน โดยการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าทำงานกะ ค่าทำงานล่วงเวลา โบนัส เงินเบี้ยเลี้ยง และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

8.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเก็บออมเงินระยะยาว และสร้างหลักประกันให้กับพนักงานและครอบครัว ในกรณีออกจากการเกษียณอายุ ทูพพลภาพ หรือเสียชีวิต

นอกจากนี้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพยังเป็นแรงจูงใจให้พนักงานทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ เป็นเวลานาน เนื่องจากมีผลตอบแทนระยะยาว ซึ่งจะนำความยั่งยืนในด้านบุคลากร และการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลแก่กลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย โดยพนักงานและกลุ่มบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นรายครึ่งเดือน หรือราย 15 วัน ตามรอบการจ่ายเงินเดือน ซึ่งในปี 2559 กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 4,797,484 บาท และมีจำนวนพนักงานเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการออมทรัพย์ระยะยาว ประเภทร้อยละ 707 คน จากจำนวนพนักงานประจำทั้งหมด 776 คน

สำหรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วยเงิน 4 ส่วน ได้แก่ เงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์เงินสะสม และผลประโยชน์เงินสมทบ โดยมีอัตราเงินสมทบของบริษัทให้แก่พนักงาน ดังนี้

อายุงาน/อายุสมาชิก	อัตราเงินสะสม (ร้อยละ)	เงินสมทบบริษัท (ร้อยละ)
น้อยกว่า 5 ปี	2	2
ครบ 5 ปี ขึ้นไป แต่น้อยกว่า 10 ปี	2,3	3
ครบ 10 ปี ขึ้นไป แต่น้อยกว่า 15 ปี	2,3,4	4
ครบ 15 ปี ขึ้นไป	2,3,4,5	5

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2559 มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จำนวน 4,797,484 บาท ซึ่งแบ่งเป็นเงินสมทบที่จ่ายให้ผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป) ของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2558 เปรียบเทียบ ปี 2559 มีรายละเอียดดังนี้

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของผู้บริหารระดับสูง	ปี 2558		ปี 2559	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
BRR	8	823,784	9	868,253
บริษัทย่อย	9	768,750	10	846,213

สวัสดิการอื่นๆ

สำหรับสวัสดิการและผลตอบแทนอื่น ๆ นั้น ประกอบด้วย ค่าช่วยเหลือบุตร ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเวชภัณฑ์ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ อาทิ รถรับส่งพนักงาน และบ้านพักพนักงาน เป็นต้น

■ รถรับส่งพนักงาน

บริษัทได้จัดรถรับส่งพนักงานไปกลับจากโรงงาน ถึงอำเภอเมืองบุรีรัมย์ พนักงานทุกคนสามารถขึ้นรถรับส่งได้ตามเส้นทางที่บริษัทกำหนด

■ บ้านพักสวัสดิการพนักงาน

เพื่อเป็นสวัสดิการด้านที่พักให้กับพนักงานที่ไม่มีที่พัก หรือมีแต่ไม่สะดวกต่อการเดินทางมาปฏิบัติงาน โดยสิทธิการเข้าพักจะคำนึงถึงความจำเป็น และความเพียงพอของห้องพักที่มีอยู่

■ ประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพพนักงาน

- ประกันอุบัติเหตุพนักงาน บริษัทจะจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานรายเดือนทุกคน ที่ผ่านการทดลองงาน โดยแยกตามระดับชั้นพนักงาน
- ประกันสุขภาพพนักงาน บริษัทจะจัดทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานรายเดือน ที่ผ่านการทดลองงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

■ ห้องพยาบาลและพยาบาลประจำสถานประกอบการ

บริษัทจัดให้มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำบริษัท เพื่อดูแลพนักงานกรณีเจ็บป่วยทั่วไป ปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงทางบริษัทจะมีรถพร้อมอุปกรณ์การปฐมพยาบาล นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงต่อไป

■ การให้ทุนการศึกษา

บริษัทได้ให้ทุนการศึกษาเพื่อให้พนักงานได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้ และทักษะกลับมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งพนักงานที่ประสงค์จะขอรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบขอรับทุนการศึกษาของบริษัท

■ กีฬาและงานเลี้ยงสังสรรค์

เพื่อสุขภาพของพนักงาน บริษัทจึงได้สนับสนุนและส่งเสริมการเล่นกีฬาของพนักงาน โดยจัดให้มีกีฬา เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และมิตรภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

■ ร้านค้าสวัสดิการพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ เพื่อให้พนักงานสมัครเป็นสมาชิกรับสิทธิซื้อสินค้าและบริการพร้อมทั้งได้รับเงินปันผลในสิ้นปี ซึ่งการสมัครสมาชิกทางคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการจะกำหนดให้ซื้อหุ้นในแต่ละปี

8.3 การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

สุขภาพและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมีความสำคัญเป็นอันดับต้น บริษัทจึงดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และมุ่งพัฒนาระดับคุณภาพของบริษัท ตั้งแต่การผลิตจนถึงการจัดจำหน่าย โดยจัดให้มีการตรวจสอบระบบการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าแก่ลูกค้า และการดูแลระบบปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อความปลอดภัยแก่พนักงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความห่วงใย และตระหนักถึงความปลอดภัยของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน จึงได้มีการทบทวนและร่าง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในปี 2559 และบรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ดังนี้

- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

1. มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อนักงานและสังคม เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
2. ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
3. ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการดำเนินการให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
4. จัดหาหลักเกณฑ์การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงความเพียงพอ และคุณภาพของเครื่องมือเครื่องใช้ และการดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
5. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด
6. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน รวมทั้งสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

- แนวทางปฏิบัติเรื่องการดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน

1. ก่อนเริ่มงานจะให้การอบรมและความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และชี้แจงจุดอันตรายของแต่ละแผนก เพื่อให้พนักงานระวังขณะปฏิบัติงาน
2. มีการประเมินสภาพหน้างานเพื่อหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมให้พนักงานสวมใส่
3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นมาเพื่อบริหารและดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามแผนงานความปลอดภัยประจำปี
4. มีการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย พร้อมหามาตรการป้องกันและแก้ไข
5. จัดเตรียมและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันระดับอภิศักภัย เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน และเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินกรณีเกิดไฟไหม้และมีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิง และซ้อมแผนหนีไฟ
6. มีกิจกรรม Safety talk ก่อนเริ่มงานแต่ละแผนก

7. มีการจัดน้ำดื่มที่ถูกสุขลักษณะให้พนักงานเพียงพอต่อความต้องการ
8. มีการจัดห้องน้ำที่ถูกสุขลักษณะให้พนักงานเพียงพอต่อความต้องการ
9. มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานเพื่อเฝ้าระวังกรณีพบผู้ผิดปกติ

● **วิสัยทัศน์และมาตรการป้องกัน กรณีเกิดการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุ**

1. มีการจัดห้องพยาบาลและเจ้าหน้าที่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมยาและเวชภัณฑ์
2. มีการจัดรถนำส่งกรณีเกิดอุบัติเหตุในงานหรือนอกงาน
3. มีการติดตามและติดต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเกี่ยวกับการรักษา สิทธิการรักษาของพนักงานที่มี พร้อมจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานประกันสังคม พร้อมดูแลตลอดการรักษา เช่น จัดรถนำส่งกรณี ที่หมอนัดทั้งในงานและนอกงาน พร้อมมีของเยี่ยมไข้ทั้งที่ขณะพักรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาลหรือที่บ้าน
4. มีการติดตาม สอบสวน และรายงานอุบัติเหตุ เพื่อหาแนวทางแก้ไขไม่ให้เกิดซ้ำ

● **กิจกรรมด้านความปลอดภัยประจำปี 2559**

กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ อาทิ

หลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 พนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 71 คน สถานที่อบรม ณ ห้องอบรม บริษัท นูริรัมย์วิชัยและ พัฒนาอ้อย จำกัด โดยวิทยากรจากโรงพยาบาลเอกชนนูริรัมย์



หลักสูตรการทำงานในที่อับอากาศ

อบรมเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2559 พนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 37 คน สถานที่อบรม ณ ห้องอบรม บริษัท นูริรัมย์วิชัยและ พัฒนาอ้อย จำกัด โดยคุณทรงศักดิ์ ก่อไรสง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ และทีมงานบริษัท เพ่งโกสิน เซฟตี้ โปรดักส์ จำกัด เป็นวิทยากร



หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ

อบรมให้กับบริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559 จำนวน 60 คน บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 จำนวน 60 คน และกลุ่มบริษัทโรงไฟฟ้า เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 จำนวน 60 คน สถานที่อบรม ณ บริเวณลานกิจกรรม และห้องอบรมของแต่ละบริษัท โดยวิทยากร จากบริษัท ลีคเดอร์ ไฟร์ เซฟตี้ จำกัด



กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย ประจำปี 2559

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการสูญเสีย โดยจัดรูปแบบกิจกรรมที่ให้งานสาระและความสนุกสนาน ตลอดจนการให้รางวัลกับแผนกที่ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ประจำปี 2559 รางวัลหัวหน้าแผนกสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลดีเด่น หรือรางวัล 5 ส ดีเด่น ประจำปี 2559 เป็นต้น โดยจัดงานร่วมกับทั้งภาครัฐและเอกชน อาทิ สำนักงานประกันสังคม เป็นต้น



การตรวจสุขภาพ ประจำปี 2559



ได้รับรางวัลชนะเลิศ สาขาสถานประกอบการดีเด่น
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน ปี 2559 ระดับจังหวัด จากกระทรวงแรงงาน



จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน โดยปี 2559 ได้ลงพื้นที่เพื่อตรวจความปลอดภัยในการ
ทำงาน 3 รอบ ในเดือนสิงหาคม กันยายน และตุลาคม

8.4 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหนึ่งในเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ดังนั้น
กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนด “นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ซึ่งรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และจรรยาบรรณธุรกิจ” ทั้งนี้ จะประกาศและนำใช้นโยบายดังกล่าวในปี 2560 (ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560) โดยรายละเอียด
“นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ปรากฏในหัวข้อที่ 6. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ
ในส่วนเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ของรายงานประจำปีเล่มนี้ และสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก
เว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับแนวปฏิบัติในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

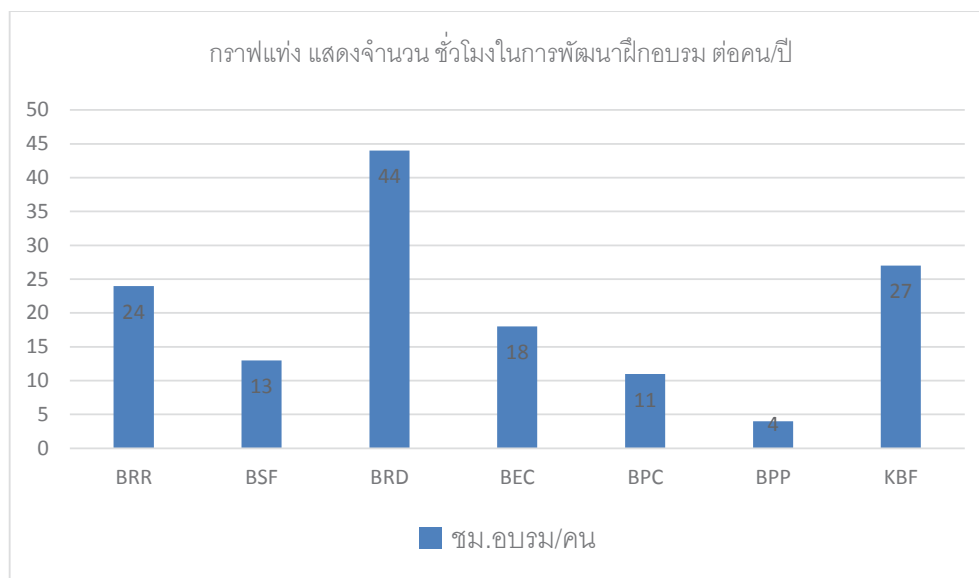
- การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้
ในแต่ละปีทุกแผนกจะมีงบประมาณสำหรับการอบรมภายนอกของพนักงาน เพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้ง มีการจัดอบรมภายในบริษัท ซึ่งจัดโดยบริษัทเอง หรือการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็นวิทยากร
- การร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อพัฒนาพนักงาน
อาทิ การร่วมมือกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน ในการฝึกอบรมพนักงาน หากพนักงานผ่านมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จะได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามอัตราขั้นต่ำที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด
- การให้ทุนศึกษาต่อ
บริษัทให้ทุนศึกษาต่อสำหรับพนักงานในระดับอุดมศึกษา และบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีเงื่อนไขให้พนักงานนำความรู้กลับมาทำงานให้กับบริษัท เพื่อเป็นการใช้ทุนคืน

การอบรม ในปี 2559 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำแผนอบรมตามหลักการบริหารด้านคุณภาพ ISO 9001:2008 เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านสำนักงาน โรงงาน ฝ่ายไร่ และหน่วยงานสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดทำ Training courses ภายในองค์กร โดยจัดให้มีการพัฒนาในกลุ่มพนักงาน ระดับกลุ่มบริหาร กลุ่มจัดการ และกลุ่มปฏิบัติการ จัดทำหลักสูตรการอบรม ทั้งด้านการผลิต การบำรุงรักษา การให้ความรู้ด้านเทคโนโลยี เกี่ยวกับอุตสาหกรรมน้ำตาล และธุรกิจพลังงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หัวใจสำคัญของการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คือ การติดตามและวัดผลความรู้ที่ได้รับ รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางพัฒนาบนหลักการ 10/20/70 ซึ่งเชื่อมโยงกับระบบการบริหารสายอาชีพ กล่าวคือ ได้รับความรู้และทักษะจากการอบรม ร้อยละ 10 จากนั้นผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ/สอนงาน อีกร้อยละ 20 และร้อยละ 70 ต้องนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบด้วยตนเอง หรือแลกเปลี่ยนความรู้และทักษะใหม่กับผู้อื่น

ตัวอย่างการพัฒนาของบุคลากรฝ่ายจัดหาวัตถุดิบและฝ่ายไร่ ที่มุ่งสร้างและพัฒนาผลผลิตเพื่อยกระดับความรู้ สร้างความแข็งแกร่งให้เกษตรกร โดยบุคลากรร่วมกันคิดและวางแผน และจัดทำเป็น Best Practice เกิดเป็น Knowledge Sharing องค์ความรู้ภายในองค์กร และเผยแพร่ความสำเร็จสู่เกษตรกร อาทิเช่น เทคโนโลยีปลูกอ้อยให้งอกมากกว่า 100% การเตรียมดินและปรับโครงสร้างดินให้เหมาะกับอ้อย การใช้ฮอร์โมนเร่งการงอกของอ้อย เทคโนโลยีการใช้สารคุมวัชพืชรุ่นใหม่และอ้อยดอ และเครื่องมือที่ใช้ในการทำไร่อ้อยให้ได้ผลผลิตสูง เป็นต้น ส่วนการพัฒนาพนักงานระดับพนักงานช่างเทคนิค และหัวหน้าควบคุม กลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏ จังหวัดบุรีรัมย์ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง และบริษัทคู่ค้า ร่วมดำเนินการอบรมเฉพาะด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในเครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ และสารหล่อลื่นที่ต้องใช้ในโรงงาน และวิธีการบำรุงรักษา

แนวทางการพัฒนาองค์กร กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานและยกระดับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมพนักงาน ทั้งการให้ทุนการศึกษา เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท สนับสนุนและเข้าร่วมศึกษาและดูงานในองค์กรชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ดังข้อมูลสรุปจำนวนชั่วโมงในการพัฒนาสำหรับบุคลากรในกลุ่มบริษัทฯ และหลักสูตรที่เกี่ยวข้องที่ยกระดับและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากรในกลุ่มบริษัทฯ

จำนวนชั่วโมงในการพัฒนาสำหรับบุคลากรต่อคน/ปี (ปี 2559)



สรุปประเภทหลักสูตรการอบรม จำนวนผู้อบรมและชั่วโมงการอบรม ของพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ปี 2559

หลักสูตร	จำนวนผู้อบรม	จำนวนชั่วโมง การฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง รวม
ด้านสิ่งแวดล้อม	11	30	96
ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	630	133	4,144
ด้านการควบคุมคุณภาพ	331	168	2,346
ด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม/กฎหมาย/การต่อต้าน คอร์รัปชัน	11	36	78
ด้านการพัฒนาทักษะและความรู้ในการทำงาน/ ความเป็นผู้นำ/ ทักษะการสื่อสาร และอื่น ๆ	989	671	9,802
รวม	1,972	1,038	16,466

ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ปี 2559

ระดับบริหาร

- หลักสูตร CAC (Coalition Against Corruption) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- หลักสูตร Ethical Audit การตรวจสอบด้านจริยธรรม
- หลักสูตร RME : Enterprise Risk Management
- หลักสูตร โครงการแนวคิดใหม่การควบคุมภายในตาม COSO
- หลักสูตร Leadership Realignment for BRR Leaders
- หลักสูตร Corporate Budgeting Planning
- หลักสูตร Financial Report Update

เป็นต้น

ระดับจัดการ

- หลักสูตร การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน
- หลักสูตร จิตวิญญาณใหม่ CSR
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร
- หลักสูตร Audit Manager Tools and Techniques
- หลักสูตร การเตรียมความพร้อมของโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม เพื่อการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน
- หลักสูตร ทักษะการไต่ขั้นสูงของผู้นำ เพื่อความเป็นเลิศขององค์กร

เป็นต้น

ระดับปฏิบัติการ

- หลักสูตร ข้อยกเว้นปฏิบัติและจริยธรรมองค์กร
- หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักรหนัก
- หลักสูตร วิเคราะห์ เปรียบเทียบ กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมความปลอดภัย วัตถุอันตรายและสารเคมี
- หลักสูตร งานปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- หลักสูตร GMP/HACCP การจัดการสัตว์พาหะ
- หลักสูตร ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001,ISO14001
- หลักสูตร ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ

เป็นต้น

สำหรับกิจกรรมในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัด “โครงการ BRR INNOVATION AWARD 2016” ซึ่งได้รับความสนใจจากพนักงานจำนวนมาก และมีจำนวนโครงการที่ส่งเข้าประกวดทั้งกลุ่มบริษัทฯ ถึง 32 โครงการ นอกจากผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมสามารถนำมาใช้งาน และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างแท้จริงแล้ว โครงการนี้ยังทำให้เกิดกระบวนการทำงานเป็นทีม เพื่อร่วมสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นที่ยอมรับและสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร



แผนพัฒนาบุคลากร ปี 2560

แผนพัฒนาบุคลากร ในปี 2560 ของทั้งกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาระบบงานคุณภาพตามระบบ ISO 9001, ISO 14000, ISO 18000, GMP, HACCP การจัดการสัตว์พาหะ และระบบความปลอดภัย รวมถึงหลักสูตรตามข้อกำหนดของกฎหมาย อาทิ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น การอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาล การควบคุมหม้อไอน้ำ และหลักสูตรความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดจนหลักสูตรการสร้างวัฒนธรรมในการทำงาน ทั้งการปลูกจิตสำนึกองค์กร การบริหารความเสี่ยง จริยธรรม ชรรมาภิบาล หลักสูตรพัฒนาทักษะการทำงานตามแต่ละสายงานตามความจำเป็น และการจัดอบรมทั้งภายในองค์กร และการส่งอบรมกับสถาบันภายนอก

8.5 สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงาน จึงได้ร่างนโยบายที่เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ในปี 2559 และบรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ดังนี้

นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน

● การเคารพสิทธิมนุษยชน

1. กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกประการ รวมทั้งให้ความสำคัญและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม ลักษณะทางกายภาพ หรือเรื่องอื่นใด

3. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดหรือคุกคามบุคคลอื่น ทั้งทางวาจา หรือการกระทำและพึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน หากพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรืออาจจะละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชา
5. กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน หากมีความจำเป็นในการเปิดเผยสู่สาธารณะ จะต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้นก่อน เว้นแต่กระทำการตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมาย

● ด้านแรงงาน

1. ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
2. ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติด้านการจ้างงานอย่างเท่าเทียม ทั้งกระบวนการสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ เวลาทำงาน วันหยุด การมอบหมายงาน การฝึกอบรม และการประเมินผลงาน เป็นต้น
3. ไม่ใช้แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย หรือแรงงานจากการค้ามนุษย์
4. ห้ามมิให้ลงโทษพนักงานที่เป็นการทารุณทางร่างกายหรือจิตใจ อาทิ การคุกคามข่มขู่ การกักขังหน่วงเหนี่ยว หรือการใช้ความรุนแรงอื่นใด
5. มีกระบวนการสอบสวนความผิดพนักงานอย่างถูกต้อง และเป็นขั้นตอนชัดเจนก่อนเลิกจ้างพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับความเป็นธรรมสูงสุด
6. ในการว่าจ้างบริษัทผู้รับเหมามาดำเนินการใด ๆ ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะบริษัทที่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้เท่านั้น และจะหลีกเลี่ยงการว่าจ้างบริษัทรับเหมาใด ๆ ที่มีประวัติกระทำความผิดกฎหมายแรงงานกฎหมายอื่น ๆ หรือเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน



BRR ต่อด้านการใช้แรงงานเด็กในไร่้อยู่ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์ และสมาคมชาวไร่้อยู่จังหวัดบุรีรัมย์

BRR ต่อด้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย



ตลอดปี 2559 กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มุ่งมั่นและ
 ทุ่มเทต่อด้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย โดยเมื่อวันที่ 18
 มีนาคม 2559 บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ได้ลงนาม
 ข้อตกลงความร่วมมือการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานเด็ก
 และแรงงานที่ถูกบังคับ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์
 และสมาคมชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งได้รับเกียรติ
 จากนายเสรี สีหะไตร ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ร่วมเป็น
 ประธานและลงนามข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว ณ ศาลากลาง
 จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อร่วมกันรณรงค์ต่อด้านการใช้แรงงานเด็ก และ
 สร้างความตระหนักให้แก่เกษตรกร สังคม และทุกภาคส่วน
 เห็นถึงปัญหา และร่วมกันหาแนวทางป้องกันแก้ไขอย่างจริงจัง
 ต่อไป โดยบริษัทได้ทำกิจกรรมลงพื้นที่เขตส่งเสริม
 การปลูกอ้อยของบริษัท เพื่อรณรงค์การต่อต้านแรงงานเด็ก
 พร้อมติดป้ายรณรงค์ทั้งในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อยและบริเวณ
 รอบโรงงาน อีกทั้ง ร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครอง
 แรงงาน จังหวัดบุรีรัมย์ ลงพื้นที่เก็บข้อมูลปัญหา
 การใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย ที่อยู่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการ

11

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้ ในปี 2559 จึงได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดพิมพ์เพื่อแจกให้กับพนักงานแต่ละฝ่าย และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.buriramsugar.com เพื่อให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและเท่าเทียมกัน

สำหรับการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดทำขึ้นตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งครอบคลุมหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ สามารถอ่านรายละเอียดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมของแต่ละหมวดได้ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยการดำเนินงานของบริษัทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในปี 2559 มีดังนี้

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ การได้รับข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่าง ๆ เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2559 ได้ดำเนินการดังนี้

- บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเน้นเรื่องการจัดสถานที่ที่เหมาะสมและสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2559 เวลา 10.00 น. ณ ห้องอโนมาแกรนด์ ชั้น 3 โรงแรมอโนมา กรุงเทพฯ ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองกรุงเทพมหานคร ย่านราชประสงค์ จึงเป็นสถานที่ที่สะดวกต่อการเดินทาง โดยผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางมาประชุมได้หลายวิธีทั้งทางรถไฟฟ้า (BTS) รถเมล์โดยสารสาธารณะ หรือรถยนต์รับจ้างสาธารณะ (Taxi)

หรือทางเรือ เป็นต้น สำหรับผู้ถือหุ้นที่อยู่เขตพื้นที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท คือ จังหวัดบุรีรัมย์ บริษัทได้จัดบริการรถตู้รับ-ส่งของบริษัท จำนวน 2 คัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่สนใจเข้าร่วมประชุม

- บริษัทได้จัดทำปฏิทินการประชุมประจำปีล่วงหน้าก่อนการประชุมในปีถัดไป โดยได้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้ล่วงหน้าแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ และเปิดเผยกำหนดวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมประมาณ 2 เดือน ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนตารางเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ โดยแจ้งผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 ผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Set Portal) รวมทั้งแจ้งการกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 และสิทธิในการรับเงินปันผล และวันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนวันกำหนดจ่ายเงินปันผล ซึ่งการแจ้งข่าวดังกล่าวเป็นวันเดียวกับที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติ
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 บริษัทได้ให้นางสินวล ทัศนพันธุ์ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ ได้ระบุข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการคนดังกล่าว อาทิ ชื่อ-นามสกุล ประวัติการทำงานและการศึกษา สัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งไม่มีการถือครองหุ้นของบริษัท วาระดำรงตำแหน่ง และการไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม เป็นต้น
- ประชานกรรมการบริษัทจะจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีวาระเพื่อพิจารณาจำนวน 6 วาระ และวาระเพื่อทราบ จำนวน 1 วาระ โดยใช้เวลาในการประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 10.00 น. – 12.00 น. และดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส โดยระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างทั่วถึง ซึ่งกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ โดยระหว่างการประชุม หากมีคำถามที่ไม่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาวาระนั้น ๆ ประชานที่ประชุม จะขอให้นำไปถามหรือตอบข้อซักถามในวาระเรื่องอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้เวลาพิจารณาแต่ละวาระได้อย่างเพียงพอ และไม่เป็นการรบกวนเวลาหรือกระทบสิทธิของผู้ถือหุ้นท่านอื่น
- ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับบริษัท การลงคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดให้ใช้บัตรยืนยันการลงคะแนนเสียงในทุกวาระ และในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงมติเลือกกรรมการบริษัทได้เป็นรายบุคคล บริษัทจึงได้กำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนแยกกันเพื่อเลือกกรรมการบริษัทแต่ละคน รวมทั้งนำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการนับคะแนนเสียงเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว และโปร่งใส รวมทั้งจัดให้มีผู้สอบบัญชีของบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอกเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง และเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง นอกจากนั้น ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วม

ประชุม สามารถเสนอให้ตนเองทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียงได้อีกด้วย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดประสงค์เป็นสักขีพยานในการประชุม จึงมีเพียงผู้สอบบัญชีของบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอกทำหน้าที่ดังกล่าว แต่สำหรับการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 มีผู้ถือหุ้นมาด้วยตนเองประสงค์เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนร่วมกับที่ปรึกษากฎหมายและพนักงานของบริษัท

- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนรับทราบโดยเท่าเทียมกันผ่านระบบข่าว (SET Portal) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนเวลา 09.00 น. ของวันทำการถัดไป นับแต่วันประชุม อย่างไรก็ตาม ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบในวันเดียวกันกับวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบมติที่ประชุมได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งจัดทำบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานก.ล.ด. และกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานก.ล.ด.”) อยู่เสมอ โดยในปี 2559 นอกจากการแจ้งข่าวสารการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายปันผล และเรื่องตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้กำหนดแล้ว บริษัทยังแจ้งข่าวสาร อาทิ วันหยุดประจำปีของบริษัท และการเปลี่ยนชื่อและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัท หรือวันทำการของบริษัทที่สามารถติดต่อได้
- นอกจากนั้น ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทสามารถใช้สิทธิในฐานะเจ้าของควบคุมการทำงานของบริษัท โดยผ่านคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท และสามารถลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นประจำทุกปี โดยตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 14 (1) กำหนดให้ 1 หุ้น มี 1 เสียง นอกจากนั้น ยังมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทอีกด้วย
- บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอื่น ๆ ที่พึงได้รับ อาทิ การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเท่าเทียมกัน การเปิดโอกาสให้นำเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทสำหรับการประชุมสามัญประจำปี โดยจะเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการในการนำเสนอวาระและชื่อบุคคลลงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน จนถึงวันที่ 31 มกราคม ของปีถัดไป เป็นระยะเวลา 3 เดือน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาที่เพียงพอในการพิจารณาและดำเนินการเรื่องดังกล่าว และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันตัดสินใจให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร ได้ตอบข้อสงสัยหรืออธิบายเพิ่มเติม อาทิ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกรูปแบบ วาระพิจารณาการจ่ายเงินปันผล โดยจะแจ้งนโยบายการจ่ายปันผล อัตราปันผลที่เสนอจ่าย เปรียบเทียบการจ่ายปันผลกับปีที่ผ่านมา เหตุผลและข้อมูลประกอบอื่นๆ ที่สำคัญ วาระการเลือกกรรมการบริษัท ที่สามารถเลือกกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและพิจารณาคุณสมบัติ การศึกษา การอบรม การดำรงตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท จำนวนและรายละเอียดการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนอื่น บริษัทจำกัดหรือองค์กรอื่น ๆ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทกรรมการบริษัทที่เสนอ เช่น เป็นกรรมการบริษัทหรือเป็นกรรมการอิสระ การไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการบริษัทเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะให้ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และ วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงจำนวนระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท วาระกำหนดคำตอบแทน จะนำเสนอหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยแต่ละตำแหน่ง ส่วนวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี จะนำเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีหลัก และผู้สอบบัญชีสำรองจำนวน 2 คน รวมเป็น 3 คน เพื่อให้สามารถทำหน้าที่แทนกันได้ ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีหลักมีเหตุให้ไม่สามารถดำเนินงานตรวจสอบบัญชีให้บริษัทได้ โดยจะระบุความเห็นในการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชี และการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเปรียบเทียบค่าสอบบัญชีของปีที่น่าเสนอและปีที่ผ่านมา โดยแยกเป็นค่าสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee) พร้อมทั้งคำอธิบายเหตุผลในกรณีที่ค่าบริการสอบบัญชีเพิ่มขึ้นเป็นต้น โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทจะไม่มีการเพิ่มวาระอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระก่อนตัดสินใจอย่างเพียงพอ
- นอกจากนั้น บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้นักลงทุนสถาบันสามารถเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นได้อีกด้วย โดยในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ทั้งผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยให้การต้อนรับและการอำนวยความสะดวก การจัดจุดตรวจเอกสาร จุดลงทะเบียนอย่างเพียงพอ โดยลงทะเบียนด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) ซึ่งสะดวกและรวดเร็ว ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุมได้ ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง 30 นาที จนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ บริษัทยังได้จัดเตรียมอาคารสแตมป์ไว้สำหรับการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นเพื่ออำนวยความสะดวก และเพื่อการจัดทำเอกสารอย่างถูกต้อง อีกทั้งไม่มีการเรียกดูเอกสารเพื่อประกอบการเข้าร่วมประชุมนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้โดยปกติ อาทิ การขอคู่มือตราประทับจริงของผู้มอบฉันทะ (ของผู้ถือหุ้น) ตลอดจนการจัดอาหารว่างเพื่อรับรองผู้เข้าร่วมประชุมอย่างเหมาะสม
- ทั้งนี้ ประสานกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัททุกคนให้ความสำคัญกับการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปีที่ผ่านมา (2559) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 เมษายน 2559 ประสานกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน รวมทั้งกรรมการชุดย่อยทุกชุด ได้แก่ ประสานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประสานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยง ประสานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหาร (ในขณะนั้น บริษัทยังไม่มีแต่งตั้ง

คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน) รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ คณะผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยเฉพาะผู้บริหารด้านบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท เพื่อการพบปะและตอบคำถามผู้ถือหุ้น

- ที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอก ซึ่งบริษัทได้เชิญมาเป็นสักขีพยานในการประชุมผู้ถือหุ้น จะทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท การสังเกตและตรวจสอบเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม วิธีการนับคะแนน ซึ่งต้องสอดคล้องกับข้อบังคับบริษัทหรือกฎหมายที่กำหนดไว้ มีหน้าที่ตรวจสอบผลการลงมติ การแสดงผลนับคะแนนให้ที่ประชุมรับทราบ รวมทั้งการพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ว่าดำเนินไปอย่างถูกต้อง
- การพิจารณาการประชุมได้ดำเนินไปตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ตามหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาในวาระที่ตนเองมีความประสงค์ได้ อย่างเช่นกรณีที่ผู้ถือหุ้นอาจเข้าร่วมประชุมหลังจากดำเนินการประชุมไปแล้ว แต่จะเข้าร่วมประชุมเฉพาะในช่วงเวลาที่พิจารณาประเด็นที่ต้องการลงคะแนนเสียง
- ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่กำลังพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าบริษัทมีโครงสร้างการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท ในรายงานประจำปี รวมทั้งแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 56-1)

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม บริษัทจึงได้ทบทวนและร่างนโยบาย เพื่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัตินโยบายดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 และการดำเนินงานในด้านนี้ของบริษัทในปี 2559 มีดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือรายหลายซึ่งถือหุ้นขั้นต่ำ 10,000 หุ้นขึ้นไป และถือหุ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงวันปิดสมุดทะเบียน ซึ่งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน สามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอข้อกรรมการบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอข้อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นระยะเวลา 3 เดือน จากนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการธรรมาภิบาล จะกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ กรณีบรรจวาระในหนังสือเชิญประชุม จะระบุว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น และหากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นควรไม่บรรจวาระของผู้ถือหุ้นในหนังสือเชิญประชุม คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบ ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นหรือเสนอข้อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท นอกจากนั้น บริษัทได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวข้างต้นทุกประการ แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับหลักเกณฑ์เดิมได้กำหนดให้เป็นผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของ

จำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และถือหุ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงวันปิดสมุดทะเบียน จึงจะมีสิทธิในการนำเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทเห็นว่าควรกำหนดขั้นต่ำของจำนวนหุ้นลดลงจากเดิม เป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือรายหลายซึ่งถือหุ้นขั้นต่ำ 10,000 หุ้นขึ้นไป และถือหุ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงวันปิดสมุดทะเบียน ซึ่งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน สามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้สิทธิผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยอย่างเท่าเทียมกัน

- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยได้ระบุวัน เวลา สถานที่ประชุม และมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ของวาระที่นำเสนอ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และเอกสารประกอบระเบียบวาระต่าง ๆ อาทิ หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. แบบ ข. และ แบบค. ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ ข้อบังคับบริษัทที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน เอกสารประกอบการพิจารณาแต่ละวาระ และแผนที่จัดประชุม เป็นต้น นอกจากนี้ ได้ประกาศเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน ตามข้อบังคับบริษัท รวมทั้งได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบทางเว็บไซต์ของบริษัท www.buriramsugar.com ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2559 บริษัทได้พิจารณาและลงคะแนนเสียงตามวาระที่กำหนดโดยไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระก่อนการตัดสินใจ (คำอธิบายเพิ่มเติมในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)
- สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เข้าร่วมประชุมและลงมติแทนได้ และแจ้งรายชื่อกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น (คำอธิบายเพิ่มเติมในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในกลุ่มบริษัทฯ ถือปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย และมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยแนวทางปฏิบัติและการรายงานเป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏในส่วนที่ 3 จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 2.2 เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ทั้งนี้ ในปี 2559 มีผู้บริหารของบริษัทในตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน ได้ขายหุ้นของบริษัทจำนวนหนึ่ง ทั้งนี้ ผู้บริหารคนดังกล่าวได้แจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท (แบบ 59-2) ให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ และบริษัทได้นำส่งรายงานดังกล่าวให้แก่สำนักงาน ก.ล.ด. แล้ว

- บริษัทได้ดำเนินการประสานงานเรื่องเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับการเข้าร่วมประชุม และลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งได้แต่งตั้งคัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น เพื่อให้เอกสารเป็นไปอย่างเรียบร้อยและนำมาแสดงล่วงหน้าก่อนเปิดลงทะเบียน เพื่อให้การลงทะเบียนในวันประชุมเป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็ว
- จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีเป็น 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดเตรียมพนักงานที่มีความรู้ด้านภาษาให้การต้อนรับและแปลข้อมูลระหว่างประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติได้รับทราบ เข้าใจ และออกเสียงลงคะแนนได้อย่างถูกต้อง
- จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระ โดยเฉพาะวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท ที่จัดให้มีบัตรลงคะแนนแยกการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล การใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม การบันทึกและแสดงผลการนับคะแนน การจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายอิสระจากภายนอก และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเป็นสักขีพยานในการตรวจสอบการนับคะแนนและประกาศผลการลงมติในแต่ละวาระ การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่าเทียมกัน โดย 1 หุ้น มี 1 เสียง (คำอธิบายเพิ่มเติม และการดำเนินงานในด้านดังกล่าวเมื่อปี 2559 ของบริษัท สามารถดูข้อมูลได้ในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ชุมชนใกล้เคียงและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนหน่วยงานราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบาย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	มุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม คำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อาทิ สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน และสิทธิตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนด เป็นต้น
พนักงาน	ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม โดยมีการให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม กำหนดนโยบายการดูแลความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กร
ลูกค้า	ให้ความสำคัญในการผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีราคาที่เหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม รวมทั้งรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ ตลอดจนการจัดช่องทางติดต่อสำหรับลูกค้า เพื่อแนะนำติชม หรือแจ้งข้อร้องเรียน

ลูกค้าและคู่ธุรกิจ	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อลูกค้าที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดูแลคู่ธุรกิจในเรื่องสภาพแวดล้อมความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่เหมาะสม
คู่แข่งทางการค้า	ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยจะปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม
เจ้าหนี้	ปฏิบัติตามเจ้าหนี้ตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามเจ้าหนี้ทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม และดำเนินการให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งการให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชน ที่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับชุมชน และกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานราชการ และองค์กรต่าง ๆ	ให้ความร่วมมือหน่วยงานราชการและองค์กรต่าง ๆ ในด้านวิชาการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม หรือกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

โดยในปี 2559 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม ตลอดจนการปฏิบัติให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม กลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดทำจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้บรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศให้บุคลากรในองค์กรรับทราบและถือปฏิบัติตามโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินกิจการของบริษัทในด้านต่าง ๆ อย่างเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียนอกจากนั้น บริษัทยังได้จัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนเป็นเวลา 2 ปี แล้ว คือปี 2558 และ 2559 ตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เมื่อปี 2557 โดยสามารถดูข้อมูลรายงานแห่งความยั่งยืน ประจำปี 2559 ได้ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ของเว็บไซต์บริษัท

สำหรับการจัดทำรายงานประจำปี 2559 และแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 56-1) ประจำปี 2559 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องดังนี้

1. นโยบายและแนวปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีข้อมูลนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม แนวทางปฏิบัติเรื่องการดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน วิจัยดูแลและมาตรการป้องกัน กรณีเกิดการเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุ และกิจกรรมด้านความปลอดภัยประจำปี 2559 (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 10. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร)
2. การพัฒนาบุคลากร
 โดยมีข้อมูลนโยบายการพัฒนาบุคลากร แนวปฏิบัติในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ อาทิ การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ การร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อพัฒนาพนักงาน การให้ทุนศึกษาต่อ แนวทางการพัฒนาองค์กร หลักสูตรการอบรม จำนวนผู้อบรมและชั่วโมงการอบรมของพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ปี 2559 ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ปี 2559 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ในปี 2559 และแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2560 รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 10. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร และนโยบายการพัฒนาบุคลากร ปรากฏในหัวข้อที่ 6. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ ในส่วนเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน)
3. ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน
 โดยมีข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติในการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน และรายละเอียดกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องคือ การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ในไร่อ้อย ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์ และสมาคมชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 10. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร)
4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 11. การกำกับดูแลกิจการ เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา)
5. การอบรมบุคลากรในองค์กร ด้านนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 11. การกำกับดูแลกิจการ เรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน)
6. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และการฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อม สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ 10. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร และด้านการปฏิบัติและดูแลเอาใจใส่สิ่งแวดล้อม สามารถดูข้อมูลได้ในรายงานแห่งความยั่งยืน ปี 2559 ซึ่งปรากฏข้อมูลในเว็บไซต์บริษัท
7. บริษัทได้ระบุช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเสนอแนะและร้องเรียนเรื่องที่อาจเป็นปัญหาได้กับประธานกรรมการธรรมาภิบาล (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) ได้โดยตรง พร้อมด้วยรายละเอียดในการติดต่อ ซึ่งข้อมูลปรากฏในหัวข้อ 11. การกำกับดูแลกิจการ และในหน้าข้อมูลการติดต่อที่เกี่ยวข้อง ถัดจากหน้าสารบัญ
8. บริษัทได้เปิดเผยกระบวนการในการจัดการเรื่องที่มีการร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำผิด ซึ่งข้อมูลปรากฏในหัวข้อ 11. การกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีรายละเอียดดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1.1 การปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: “CSR”) ของกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งมุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่ยึดหลักแนวคิดตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจในปี 2507 คือ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” ภายใต้กรอบปณิธาน ดังนี้

CECS รับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม ชุมชน ยั่งยืน

C - Commitment “มุ่งมั่นรับผิดชอบต่อ”

E – Environment “รักษาสิ่งแวดล้อม”

C - Community “ใส่ใจชุมชนพร้อมชุมชน”

S – Sustainable “อยู่ด้วยกันอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตควบคู่กับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีกระบวนการบริหารจัดการด้านวัตถุดิบ และส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการในกระบวนการปลูกอ้อย อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงด้านผลผลิตอ้อย และสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่ เพื่อนำมาผลิตน้ำตาลและพลังงานทดแทนที่ได้มาตรฐาน ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งการนำผลพลอยได้มาจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการ ดังนี้

1. สร้างกระบวนการทำความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าทัน
2. ร่วมสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
3. สนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามร่วมกับชุมชน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา
5. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
6. จัดการเผยแพร่ข่าวสารต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง
7. เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิและการใช้แรงงานเด็ก

1.2 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นหรือเจ้าของกิจการทุกราย อย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ถือปฏิบัติสืบไป

1. ปฏิบัติหน้าที่และประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรม ต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
2. ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ บนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม กระทำด้วยความสุจริตใจ และไม่ดำเนินการในลักษณะใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
3. บริหารกิจการให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยยึดถือหลักการธรรมาภิบาล
4. ทำหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์ และความชำนาญ พึงกระทำ
5. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ สูญค่าหรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ รวมทั้งสูญหายโดยมิชอบ ตลอดจนดำเนินการให้มีระบบควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
6. แจ้งและรายงานข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และผลการดำเนินงานตามความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งรายงานแนวโน้มทั้งด้านบวกและด้านลบของกลุ่มบริษัทฯ บนพื้นฐานของความสมเหตุสมผล และความน่าเชื่อถือ และมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอ โดยแจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบโดยเท่าเทียมกัน
7. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะต่อคู่แข่งทางการค้า
8. จัดหาข้อมูลและคำอธิบายข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี
9. ไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยสู่ลงทุนทั่วไป เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น
10. อำนวยความสะดวก และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นซึ่งมาติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความเสมอภาค โดยไม่ชักช้า อย่างเต็มที่ และเต็มความสามารถ
11. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมในการดูแลบริหารจัดการ ตลอดจนให้ความเห็น และข้อเสนอแนะต่อการดำเนินกิจการอย่างเท่าเทียม
12. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายและสะดวกสำหรับผู้ถือหุ้น ในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร และการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการบริหารจัดการ การนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกเป็นกรรมการบริษัท
13. จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต การคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนต่าง ๆ สำหรับผู้ถือหุ้น และบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งกระบวนการรับเรื่อง การตอบกลับผู้ร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และแจ้งผลการสอบสวนและการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียนอย่างมีระบบและยุติธรรม

1.3 นโยบายปฏิบัติต่อพนักงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงานทุกคน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ การไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และสนับสนุนส่งเสริมการจัดหาสวัสดิการและเทคโนโลยีสสมัยใหม่มาใช้ในการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ให้ข้อมูลแก่ทางการกรณีการทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สิ่งพักงาน ชำนาญ ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง (มาตรา 89/2) อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือการผิดจรรยาบรรณ
2. กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา และการศึกษา
3. กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์คุณภาพแก่กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักความเท่าเทียม และเสมอภาค ทั้งในเรื่องการจ้างงาน ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคมกลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้
 - 3.1. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 - 3.2. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรี ของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
 - 3.3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการที่เหมาะสมตามระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งให้โอกาสบุคลากรได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมและการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - 3.4. จัดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
 - 3.5. การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
 - 3.6. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี

- 3.7. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 3.8. กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน
- 3.9. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานภาพของกลุ่มบริษัทฯ ให้พนักงานรับทราบ อย่างสม่ำเสมอ
- 3.10. สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นพลเมืองดีของสังคม
- 3.11. จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย และมีกระบวนการแก้ไข รวมถึงมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม
- 3.12. กลุ่มบริษัทฯ และตัวแทนองค์กรต้องสนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน ด้วยความเป็นกลาง
- 3.13. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติงาน และ/หรือข้อตกต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร
- 3.14. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์กร และสังคมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตามความเหมาะสม และดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา
- 3.15. การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานวิชาชีพของพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- 3.16. มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบและกฎหมายได้ โดยมีมาตรการป้องกันพนักงานผู้ที่แจ้ง

1.4 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. สนองความพึงพอใจ และความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดีเลิศ และได้มาตรฐานมีความปลอดภัยในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
3. ให้ความสำคัญคุ้มครองด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงให้การดูแลกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดยการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย

4. สนับสนุนการบริโภคอย่างยั่งยืน ด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์และการบริการที่เป็นประโยชน์ และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ ย่อยสลายง่าย เป็นต้น
5. ดำเนินการด้านการตลาดที่เป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมถึงการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมแก่ลูกค้า เช่น ไม่เข้าร่วมในการกระทำใด ๆ ที่เป็นการหลอกลวง ทำให้เข้าใจผิด หรือไม่เป็นธรรม รวมถึงปกปิดข้อมูลที่เป็น
6. ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อลูกค้า รวมถึงไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทุจริตกับลูกค้า
7. จัดระบบการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงการกำหนดระบบ การสื่อสาร เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ที่ลูกค้าร้องเรียนความไม่พอใจ และดำเนินการ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า แก้ไขปัญหาอย่างดีที่สุดตามมาตรฐานสากลเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็วที่สุด พร้อมทั้งชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องแก่ลูกค้า
8. กระบวนการเรียกคืนสินค้าหากพบความผิดปกติเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า
9. ให้ความสำคัญในการปกป้องและรักษาข้อมูลความลับและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า หรือผู้บริโภคอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และผู้เกี่ยวข้อง
10. แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาคุณภาพ สินค้าให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.5 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถ ปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับลูกค้าล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกัน ไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินการอย่างโปร่งใสในการทำธุรกิจกับลูกค้า โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริง และพิจารณาคัดเลือก ลูกค้าตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า รวมทั้งวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับลูกค้า จนทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

3.6 นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้ อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหนี้นี้ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินธุรกิจเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ

3.7 นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม โดยจะรวบรวมและค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งจากแหล่งข้อมูลที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลที่เผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต หรือการสอบถามที่ไม่ละเมิดกฎหมาย และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

3.8 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มีความห่วงใย และตระหนักถึงความปลอดภัยของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

1. มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อพนักงานและสังคม เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย อย่างจริงจังและต่อเนื่อง
2. ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับ อย่างจริงจังและต่อเนื่อง
3. ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการดำเนินการให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
4. จัดหาหลักเกณฑ์การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงความเพียงพอและคุณภาพของเครื่องมือเครื่องใช้ และการดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
5. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด
6. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน รวมทั้งสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
7. ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
8. สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม อาทิ กิจกรรมด้านการลดการใช้ และนำกลับมาใช้ใหม่

3.9 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เริ่มต้นจากภายในองค์กรและขยายออกสู่ชุมชนใกล้เคียงตลอดจนสังคมในระดับประเทศ โดยมีกลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน 4 ประการได้แก่

1. สร้างสำนึก จิตสาธารณะในพนักงาน และกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในโครงการจิตอาสาต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ
2. เน้นการทำการกิจกรรมหรือโครงการ CSR กับชุมชนในเชิงลึก
3. ทำโครงการ CSR ร่วมกับสถาบันเอกชนหรือหน่วยงานราชการ องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และชุมชนรอบ ๆ บริเวณกลุ่มบริษัทฯ ที่เป็นผู้นำทางด้านความคิดทางสังคม
4. นำผลพลอยได้ที่เหลือจากกระบวนการผลิตน้ำตาลทราย ไปทำโครงการด้าน CSR ให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อกลุ่มบริษัทฯ และสังคม

ในปี 2557-ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีเจตนารมณ์ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับ และความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชน และสังคม บนพื้นฐานแนวคิดนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ยึดหลักแนวปฏิบัติ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสິงแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” มุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น จึงได้ร่วมจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้นำด้านความคิด ซึ่งเป็นโครงการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน หน่วยงานเอกชน หน่วยงานรัฐ รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ เอง ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานก.ล.ต.”) ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และผลประโยชน์ประกอบการตามความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา โดยงบการเงินจะต้องผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี ซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ก่อนการเผยแพร่ต่อสำนักงานก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ถือหุ้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานก.ล.ต. เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ได้ทราบข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ อย่างทั่วถึง
- เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งข้อมูลจำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุม และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และประเภทค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

ในส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะขึ้น เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้น

การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ จะเป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏในส่วนที่ 3 จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 2.2 ความซื่อสัตย์สุจริตและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

- ในด้านการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ลงทุน ในปี 2559 ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ยังได้ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ โดยได้จัดทำข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอให้ผู้ลงทุนได้ทราบ โดยให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งรายละเอียดการติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท และในหน้าข้อมูลการติดต่อที่เกี่ยวข้องของรายงานประจำปีฉบับนี้ ทั้งนี้ กิจกรรมที่บริษัทโดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้นำเสนอผลงานแก่ผู้ลงทุนมีดังนี้

กิจกรรมปี2559	จำนวนครั้ง / ปี
Company Visit -ผู้ถือหุ้น -นักวิเคราะห์	-ผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ในวันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2559 - นักวิเคราะห์ 10 ครั้ง
Conference Call / Telephone Call	80 - 100 สาย
การติดต่อสอบถามข้อมูลทาง E-mail (ฉบับ)	65 ฉบับ
Analyst Briefing	3 ครั้ง
International Roadshow	1 ครั้ง
Domestic Roadshow	1 ครั้ง

ด้านการเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) ของผู้ถือหุ้นจัดขึ้นระหว่างวันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2559 มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมจำนวน 50 คน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นรายย่อยที่ให้ความสนใจ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดจัดกิจกรรม Company Visit ปีละครั้ง เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รู้จัก เรียนรู้ และรับทราบการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งได้ดำเนินการเชิญผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยการส่งหนังสือเชิญผ่านทางไปรษณีย์ และประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและคัดเลือกด้วยวิธีการ First Come First Serve

ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2559



- นอกจากนั้น บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งแบ่งเป็นเป้าหมายระยะสั้น เป้าหมายระยะยาว และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในรายงานประจำปีฉบับนี้ และในแบบ 56-1 เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับทราบทิศทางการดำเนินงานและเป้าหมายของบริษัท
- บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดการถือครองหุ้นของบริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ปี 2559 ซึ่งข้อมูลปรากฏในหัวข้อที่ 4. ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ การกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย เลขานุการบริษัท อันได้แก่ รายงานกรรมการ จำนวนกรรมการ และข้อมูลในกฎบัตร อาทิ องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ มีรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 10. โครงสร้างการจัดการ โดยในหัวข้อนี้จะกล่าวถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

• ด้านการประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และรายไตรมาส รวมทั้งเรื่องสำคัญอื่น ๆ และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดปฏิทินการประชุมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้าทุกสิ้นปี สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนผู้บริหารสามารถกำหนดตารางการทำงาน และสามารถเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ความเห็นหรือพิจารณาอนุมัติในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้ทุกราว สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดช่วงวันก่อนการส่งงบการเงินแต่ละไตรมาส ได้แก่ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ วันที่ 15 พฤษภาคม วันที่ 10 สิงหาคม และวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 รวมทั้งได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับคณะกรรมการบริษัท และสำหรับคณะกรรมการบริหารและการประชุมของฝ่ายจัดการจะมีการจัดประชุมทุกวันศุกร์ที่ 2 ของทุกเดือน รวมทั้งการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และบริษัทย่อยไว้ล่วงหน้าด้วยเช่นกัน

- การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายดังกล่าวแล้วความว่า “การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม จะต้อง มีจำนวนกรรมการบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด”

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในปี 2559 มีดังนี้

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม								
	ปี 2557			ปี 2558			ปี 2559		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1.นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	8/10	-	1/1	8/8	-	3/4	8/8	-	2/4
2.นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	9/10	-	-	7/8	-	-	8/8	-	-
3.นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล	9/10	-	0/1	7/8	-	3/4	7/8	-	4/4
4.น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	10/10	-	1/1	7/8	-	3/4	8/8	-	4/4
5.นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	10/10	-	1/1	7/8	-	4/4	8/8	-	4/4
6.นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	9/10	-	1/1	7/8	-	3/4	8/8	-	4/4
7.นายประจวบ ไชยสาส์น	10/10	9/9	-	8/8	7/7	-	8/8	4/4	-
8.นายอำนาจ ปะติเส	7/7	6/6	1/1	-	-	-	-	-	-
9.นายศิริชัย สมบัติศิริ	8/10	8/9	-	6/8	7/7	-	7/8	4/4	-
10.นางสีนวล ทศน์พันธุ์	2/2	2/2	-	8/8	7/7	-	8/8	4/4	-

หมายเหตุ: 1.นายประจวบ ไชยสาส์น ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2555

2.นายอำนาจ ปะติเส ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2555 และได้ลาออกเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2557

3.นายศิริชัย สมบัติศิริ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2556

4.นางสีนวล ทศน์พันธุ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2557

● ด้านการรายงานของคณะกรรมการบริษัท

ในปีนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน เพื่อสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน โดยได้เปิดเผยไว้คู่กับหัวข้อ 19. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

● ด้านการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ (CEO)

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยแบ่งเป็นการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ (As a Whole) และแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล (Self-assessment) ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อทบทวนการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบ และเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในปีต่อ ๆ ไป

โดยหลักเกณฑ์ในแบบการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล ได้อ้างอิงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท เดือน

กฎหมาย 2558 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดหัวข้อในการประเมินดังนี้

- แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร

- แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับกระบวนการประเมินนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะดำเนินการจัดส่งแบบประเมินทั้ง 2 แบบ พร้อมคำอธิบาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละข้อแก่กรรมการบริษัทรายบุคคลในช่วงต้นเดือนธันวาคมของทุกปี และกำหนดให้นำส่งคืนภายในกลางเดือนธันวาคมของปีนั้น ๆ จากนั้นสำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะสรุปผลการประเมิน โดยจะสรุปผลคะแนนออกเป็นรายบุคคล และแบ่งเป็นแต่ละหมวดหมู่ สำหรับการประเมินทั้ง 2 แบบ และรายงานผลให้แก่คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในการประชุม เพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางพัฒนาแต่ละด้านต่อไป โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- เกณฑ์การให้คะแนน :

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

ผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล

และผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ประจำปี 2559

สรุปผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล และคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ประจำปี 2559

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สรุปผลการประเมิน (ร้อยละ)	
			ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินรายคณะ
1	นายประจวบ	ไชยสาส์น	100.00	100.00
2	นางสินวล	ทัศนพันธุ์	93.18	93.30
3	นายศิริชัย	สมบัติศิริ	95.45	88.39
4	นายอนันต์	ตั้งตรงเวชกิจ	100.00	100.00
5	นางวันเพ็ญ	บุญนรินทร์	77.27	74.55
6	นางจิรวรรณ	พงษ์พิชิตกุล	97.73	95.54
7	นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	81.82	89.73
8	นายสุฤษดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	95.45	90.63
9	นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	84.09	77.68

เกณฑ์การประเมิน:

0 - 20% หมายถึง ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง

21 - 40% หมายถึง ควรปรับปรุง

41 - 60% หมายถึง พอใช้

61 - 80% หมายถึง ดี

81 - 100% หมายถึง ดีมาก

ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินรายคณะ
อยู่ในเกณฑ์ ดี 9.37%	อยู่ในเกณฑ์ ดี 18.80%
อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก 90.63%	อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก 81.20%

สรุปผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล ประจำปี 2559 แบ่งตามหัวข้อ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 48)	%	คะแนนที่ประเมิน ตามหัวข้อประเมิน		
					1 (2 ข้อ)	2 (4 ข้อ)	3 (6 ข้อ)
			48	100	8	16	24
1	นายประจวบ	ไชยสาส์น	48	100.00	8	16	24
2	นางสินวล	ทัศนพันธุ์	35	72.92	5	14	16
3	นายศิริชัย	สมบัติศิริ	46	95.83	8	16	22
4	นายอนันต์	ตั้งตรงเวชกิจ	48	100.00	8	16	24
5	นางวันเพ็ญ	บุญนรินทร์	37	77.08	6	12	19
6	นางจิรวรรณ	พงษ์พิชิตกุล	44	91.67	7	14	23
7	นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	32	66.67	5	10	17
8	นายสุฤษดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	41	85.42	8	15	18
9	นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	38	79.17	6	13	19

เกณฑ์การประเมิน:

0 - 20% หมายถึง ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง

21 - 40% หมายถึง ควรปรับปรุง

41 - 60% หมายถึง พอใช้

61 - 80% หมายถึง ดี

81 - 100% หมายถึง ดีมาก

ผลประเมินแบ่งตามหัวข้อ

ข้อ 1 คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	84.72% (ดีมาก)
ข้อ 2 คือ การประชุมของคณะกรรมการ	87.50% (ดีมาก)
ข้อ 3 คือ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	84.26% (ดีมาก)

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ประจำปี 2559 แบ่งตามหัวข้อ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 236)	%	คะแนนที่ประเมินตามหัวข้อประเมิน					
					1 (10 ข้อ)	2 (22 ข้อ)	3 (9 ข้อ)	4 (7 ข้อ)	5 (5 ข้อ)	6 (6 ข้อ)
			236	100	40	88	36	28	20	24
1	นายประจวบ	ไชยสาส์น	234	99.15	38	88	36	28	20	24
2	นางสินวล	ทศน์พันธุ์	234	99.15	39	87	36	28	20	24
3	นายศิริชัย	สมบัติศิริ	209	88.56	35	74	34	27	19	20
4	นายอนันต์	ตั้งตรงเวชกิจ	236	100.00	40	88	36	28	20	24
5	นางวันเพ็ญ	ปอญนิรันดร์	209	88.56	33	80	34	22	20	20
6	นางจิรวรรณ	พงษ์พิชิตกุล	228	96.61	39	82	36	27	20	24
7	นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	164	69.49	29	56	26	21	14	18
8	นายสุญต์	ตั้งตรงเวชกิจ	232	98.31	39	87	36	27	20	23
9	นายอติศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	181	76.69	25	69	27	24	17	19

เกณฑ์การประเมิน:

- 0 - 20% หมายถึง ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง
- 21 - 40% หมายถึง ควรปรับปรุง
- 41 - 60% หมายถึง พอใช้
- 61 - 80% หมายถึง ดี
- 81 - 100% หมายถึง ดีมาก

ผลประเมินแบ่งตามหัวข้อ

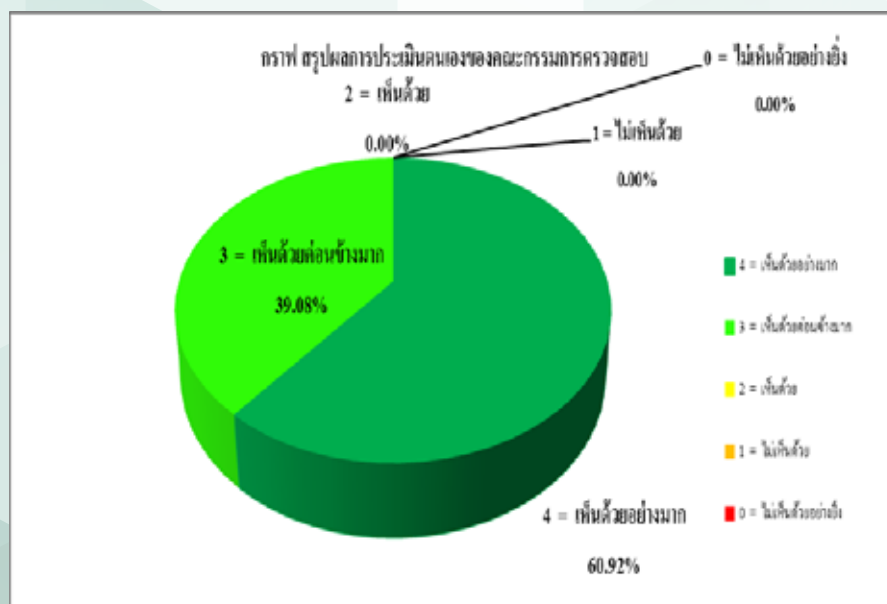
ข้อ 1 คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	88.05% (ดีมาก)
ข้อ 2 คือ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	89.77% (ดีมาก)
ข้อ 3 คือ การประชุมคณะกรรมการ	92.90% (ดีมาก)
ข้อ 4 คือ การทำหน้าที่ของกรรมการ	92.06% (ดีมาก)
ข้อ 5 คือ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	94.44% (ดีมาก)
ข้อ 6 คือ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	90.74% (ดีมาก)

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม โดยเริ่มในปี 2560 เป็นต้นไป ซึ่งมีแบบการประเมิน รวมถึงหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินเช่นเดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท โดยมีผลการประเมินปี 2559 ดังนี้

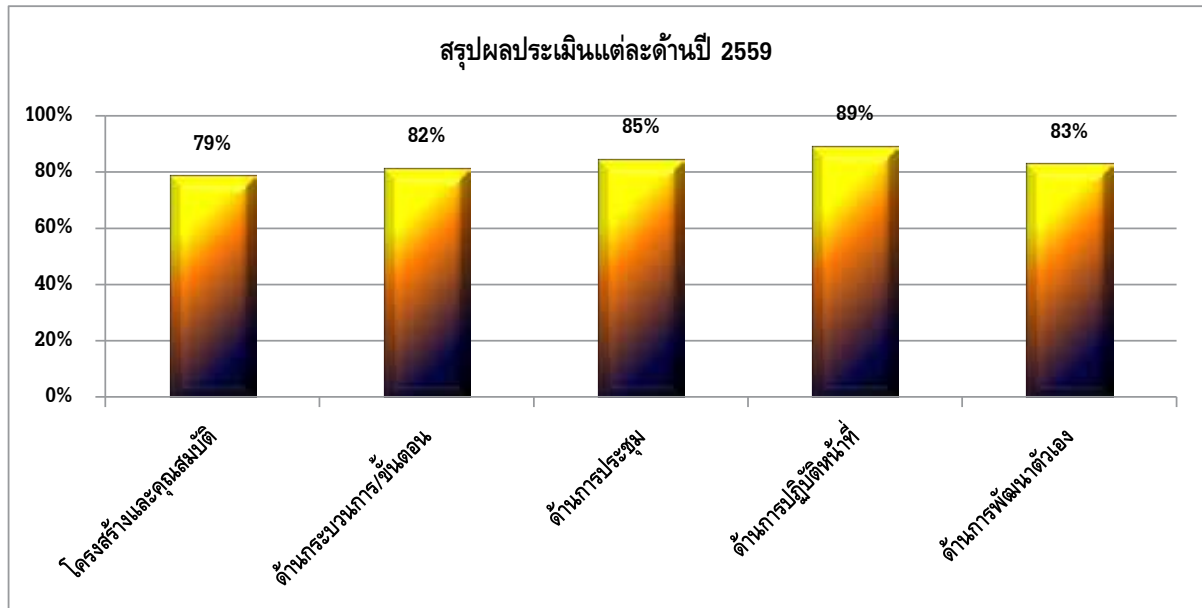
สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2559

หัวข้อการประเมิน

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร



สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2559



ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติเป็นที่พอใจ 79% ด้านบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ 82% ด้านการประชุม 85 % ด้านการปฏิบัติหน้าที่ 89% ด้านการพัฒนาตนเอง 83% ดังนั้นแล้วในภาพรวม มีความพึงพอใจ 84 % อยู่ในระดับดี

เกณฑ์การประเมินผล

- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนี้น้อยที่สุด
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนี้น้อย
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนี้ปานกลาง
- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนี้มาก
- 5 = มีการดำเนินการในเรื่องนี้มากที่สุด

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยได้แก่ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในปี 2560 ดังนั้น จะเริ่มมีการประเมินในช่วงปลายปี 2560 ส่วนการประเมินคณะกรรมการบริหาร อยู่ระหว่างออกแบบการประเมินให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

● การแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 มีมติอนุมัติให้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการธรรมาภิบาล พร้อมทั้งได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการทั้งสองคณะ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป

- **การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง**

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่ง(Succession Plan) และการสรรหากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยให้เสนอแผนดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

- **การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ (CEO) ไปดำรงตำแหน่ง**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการอุทิศตนและเวลาเพื่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ (CEO) ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ (CEO) ดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัทจำกัดอื่น ๆ ที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ (CEO) สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารได้โดยกำหนดให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยธุรกิจนั้นต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งต้องสามารถอุทิศตน เวลา และกำลังความคิดในการทำงานให้แก่บริษัทได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียนอื่น จะต้องนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบด้วย
2. กรรมการผู้จัดการ (CEO) จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทจำกัดหรือบริษัทจดทะเบียนอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัชน้ำตาลบุรีรัมย์ จะต้องนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบถึงความเหมาะสมของประเภทธุรกิจ ซึ่งต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงความสามารถในการอุทิศตน เวลา และกำลังความคิดในการทำงานให้แก่บริษัทนั้นมีเพียงพอหรือไม่

ทั้งนี้ ข้อมูลการไปดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ ในปี 2559 ยังคงอยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งสามารถดูข้อมูลได้จากหัวข้อที่ 4. ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ในรายงานประจำปีฉบับนี้

- **การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่**

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ภายหลังจากการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทของบริษัท โดยจัดให้ กรรมการผู้จัดการ (CEO) เป็นผู้แนะนำให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รู้จักกับฝ่ายจัดการ และกรรมการบริษัทท่านอื่น ๆ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลทั่วไปของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ โครงสร้างองค์กร และลักษณะการประกอบธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและขอบเขตอำนาจ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณในการดำเนินงาน และการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น โดยจะจัดทำเป็นคู่มือสำหรับกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อประกอบการปฐมนิเทศ และการศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

นอกจากนี้ หากกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ยังไม่ได้อบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท จะจัดให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ดังกล่าวเข้าอบรมหลักสูตรที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท อันได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP) และหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ในปี 2559 บริษัทยังไม่มีกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

● การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท อาทิ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งกรรมการบริษัทของบริษัทต้องผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ/หรือ Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD)

นอกจากนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะจัดทำแผนการอบรมประจำปีของปีถัดไป ล่วงหน้าทุกสิ้นปีร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักสูตรการอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ก่อนการนำไปใช้ในปีถัดไป โดยแบ่งเป็นหลักสูตรการอบรมภาคบังคับที่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ต้องเข้าอบรมในปีนั้น ๆ และหลักสูตรการอบรมที่เป็นตัวเลือกตามความสนใจ ซึ่งในแต่ละปีจะสนับสนุนให้มีกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ท่าน รวมถึงกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเข้าอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

การเข้าอบรมของกรรมการ ประจำปี 2559

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม	วันที่อบรม	สถานที่
นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	1. Anti-Corruption: The Practical (ACPG)	14-15 ก.ค. 59	สมาคมส่งเสริม สถาบัน กรรมการบริษัท ไทย (IOD)
นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	1. Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	28-29 ก.ค. 59	สมาคมส่งเสริม สถาบัน กรรมการบริษัท ไทย (IOD)

แผนการฝึกอบรมปี 2560 ของกรรมการบริษัท เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติหน้าที่

TRAINING LIST				
No.	Course	No. of Course	Institute	Project Matched
1	Ethical Leadership Program (ELP)	7/2017	IOD	CAC
4	Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)	18/2017	IOD	CG
5	Corporate Governance for Executives (CGE)	8/2017	IOD	CG
6	Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE)	29/2017	IOD	Directors
8	Director Certification Program (DCP)	TBC	IOD	Directors
9	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	TBC	IOD	Risk Management Directors
10	How to Develop a Risk Management Plan (HRP)	TBC	IOD	Risk Management Directors
11	Role of the Nomination and Governance Committee (RNG)	TBC	IOD	Sub-Committee
12	Role of the Compensation Committee (RCC)	TBC	IOD	Sub-Committee

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท และค่านิยมกรรมการอิสระ

1. คณะกรรมการบริษัทต้องทำหน้าที่โดยวางตัวเป็นกลาง ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ หรือโดยกลุ่มบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุม เนื่องจากกรรมการบริษัท เป็นเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้นที่ได้รับเลือกเข้ามาเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทุกราย
2. คณะกรรมการบริษัทควรมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อ ประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย โดยประธานกรรมการบริษัทต้อง สามารถควบคุมการดำเนินงานของผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

4. ต้องมีการถ่วงดุลอำนาจภายในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ดังนั้นองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และไม่เป็นผู้บริหาร
5. กรรมการอิสระจะต้องเข้าถึงข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทางธุรกิจอย่างเพียงพอ เพื่อให้
ความเห็น
ได้อย่างเป็นอิสระ และรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งประโยชน์ของบริษัท
6. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนด โดยองค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็น
กรรมการอิสระ ซึ่งจะพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการบริษัท ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับ
ตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้น จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด และต้องมีจำนวน
ไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระจะต้องสอดคล้องกับประกาศ
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและ
การอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ.2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้
 - ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
ของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของ
ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริษัทที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน
ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่
บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มี
อำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะ
ต้องห้ามดังกล่าว
ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วน
ราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ ของคน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ ผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการการเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่ง เป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าว ให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานก.ล.ต.
- ไม่เป็นกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการ บริษัทของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับ กิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการ บริษัทที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือน ประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ บริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มี นัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการ ดำเนินงานของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ฝ่ายจัดการ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ (CEO)

ในการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็น ผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็น อย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ (CEO)

1. รับผิดชอบดูแลเรื่องการบริหารงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวัน (Day To Day Operation) ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ

- เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 3. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ที่มีมูลค่าเกินกว่า จำนวนเงินที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงให้ความเห็น และเสนอเรื่องดังกล่าวต่อ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาก่อนการลงนาม และหาข้อสรุปต่อไป
 4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัท ลงทุน หรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจน การพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท
 5. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอลินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขาย และจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรม สัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละ รายการไม่เกิน 10 ล้านบาท
 6. กำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการค้า เป็นต้น ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 7. พิจารณาจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลประโยชน์ตอบแทน ที่เหมาะสมของพนักงานของบริษัท ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายหรือต่ำกว่า ตามแนวนโยบาย ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร
 8. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการ และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวัน ของบริษัท
 9. แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายใน ขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการ (CEO) ตามที่กรรมการผู้จัดการ (CEO) เห็นสมควร โดยที่ กรรมการผู้จัดการ (CEO) อาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
 10. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับ มอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร

11. จัดทำให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมไม่ให้เกิดการคอร์รัปชันภายในองค์กร ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นผู้นำและแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน
- ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการ (CEO) หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ (CEO) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการ (CEO) หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ (CEO) ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท

การประเมินกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2559 บริษัทอยู่ในระหว่างร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน รวมทั้งออกแบบแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินกรรมการผู้จัดการปรากฏในหัวข้อ “การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ (CEO)” ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 และจะนำไปใช้เพื่อการประเมินกรรมการผู้จัดการ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2560 ต่อไป ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินมีดังนี้

สำหรับการประเมินกรรมการผู้จัดการ (CEO) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินผลงานประจำปี ซึ่งอ้างอิงมาจากศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2554 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือศึกษาเพิ่มเติมแบบประเมินขององค์กรอื่น ๆ ที่ใช้ได้ผลดีมาแล้ว และจะพิจารณาจากผลประกอบการรวมของบริษัทเป็นหลักเพิ่มเติมอีกด้วย ทั้งนี้ จะจัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการบริษัททุกท่าน เพื่อทำการประเมินในช่วงต้นเดือนมกราคมของปีถัดไป เพื่อนำผลประกอบการรวมของบริษัท มาประกอบการประเมิน และกำหนดให้ส่งคืนแก่สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท ในช่วงกลางเดือนมกราคมของปีนั้น ๆ เพื่อสรุปผลการประเมิน และนำเสนอแก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อพิจารณาอนุมัติคำตอบแทน ก่อนนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทต่อไป

แผนการสืบทอดตำแหน่ง และนโยบายการสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ตระหนักถึงการเตรียมการด้านบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการคัดเลือกกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป รวมทั้งทำหน้าที่จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงานอีกด้วย

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะรับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ โดยการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามกระบวนการสรรหาที่พิจารณาจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ทั้งนี้ กระบวนการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากคุณสมบัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และการเป็นคนดีมีจริยธรรม เข้ามาร่วมงาน โดยจะจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ จะมีบุคลากรที่มีคุณภาพ เป็นมืออาชีพ และมีจริยธรรม อันจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ เติบโตและก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

สำหรับบุคลากรภายในองค์กร จะพิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมจากกลุ่มผู้สืบทอด หรือกลุ่ม Successor ซึ่งบุคลากรเหล่านี้จะเป็นพนักงานที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่า มีศักยภาพ และมีการพัฒนาความสามารถเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำหน้าที่แทนบุคคลในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กร ในกรณีลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งตามอายุงานหรือเหตุอื่นใด

การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะสรรหาและคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ นอกจากนั้นยังพิจารณาจากการเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส โดยใช้ตาราง Board Skill Matrix เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

เพื่อให้บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการกิจการของบริษัทหลัก รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทหลักมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทหลักดังกล่าว และเกิดประโยชน์ตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทในภาพรวม บริษัทจึงมีกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทั่วไป และการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้ ตามแต่ที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารตามนั้น ต้องมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจน

ไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

2. ในกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยนั้น ๆ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้น ๆ (แล้วแต่กรณี)

- (1) กรณีที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อยนั้น ๆ จะเข้าทำรายการ
 - (ก) การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
 - (ข) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
 - (ค) การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

รายการตั้งแต่ข้อ (ง) ถึงข้อ (ฎ) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากบริษัทย่อยเข้าทำรายการ จะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ด้วย ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ง) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (จ) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- (ฉ) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ช) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- (ซ) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ

การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น

- (ณ) การให้เช่าหรือการให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ญ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
- (ฎ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

- (ฎ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) เรื่องที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ ก่อนบริษัทย่อยเข้าทำรายการ ทั้งนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม ซึ่งต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ด้วย
- (ก) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหลัก
- (ข) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนและการจัดสรรหุ้นของบริษัทหลัก รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทหลัก ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้นอื่นจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลักไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก
- (ค) การดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลักไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย ในการเข้าทำรายการอื่นใดที่มีรายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก
- (ง) การเลิกกิจการของบริษัทหลัก
- (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทหลักอย่างมีนัยสำคัญ
- (ฉ) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทใหญ่ในการเสนอซื้อหรือแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทใหญ่ในบริษัทหลัก การออกเสียงลงคะแนนของกรรมการบริษัทที่เสนอซื้อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทใหญ่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทหลัก การออกเสียง

ลงคะแนนของบริษัทใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลัก และ/หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทหลัก
เป็นต้น

3. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทของตนเอง ตลอดจน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด อนึ่ง ให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทของตนเอง โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ข) เปิดเผยและ นำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทของตนเอง ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ โดยคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทใหญ่ทราบ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทใหญ่ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่ง การกระทำได้ดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทย่อยหรือบริษัทใหญ่ ได้รับความเสียหายให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

(ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทของตนเอง หรือบริษัทใหญ่ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

(ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทใหญ่กระทำ และเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

- (ง) รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
 - (จ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
 - (ฉ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
 - (ข) ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทของตนเองมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทหลักจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทใหญ่ ข้อบังคับในหมวดนี้ กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทหลักมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทหลักในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทหลัก โดยให้ผู้ตรวจสอบภายใน และกรรมการอิสระของบริษัทใหญ่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
4. ห้ามมิให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทหลัก รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้อิทธิพลภายในของบริษัทหลักและบริษัทใหญ่ ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท และ/หรือ บริษัทใหญ่ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 5. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทหลัก จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าว ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทของบริษัทตนเอง และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ของบริษัทตนเอง และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้

โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทหลัก (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ อนุมัติไว้แล้ว

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2557 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยไว้ดังนี้

1. บริหารกิจการบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินกิจการของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทใหญ่
3. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ
4. กำกับดูแล และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท
5. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
6. กำหนด และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทย่อย
7. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

8. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้พิจารณาและแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
9. พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติ
10. ประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบอำนาจให้กรรมการบริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
12. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด
13. เปิดเผยและ นำส่ง ข้อมูล ส่วนได้เสีย ของตน และ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต่อ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด
14. รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
15. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
16. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
17. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทแม่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ

บริษัทแม่ (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย
วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย

นโยบายการพัฒนานุคลากร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแนวทางในการส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนานุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนานุคลากรให้สอดคล้องกับนโยบายและสถานการณ์ ด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นของบุคลากร โดยใช้เครื่องมือในการพัฒนานุคลากร ได้แก่ การสอนงาน (Coaching) การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และรองรับการเติบโตของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเตรียมความพร้อมในด้านการพัฒนานุคลากร สำหรับกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและพฤติกรรมการทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและต่อองค์กรซึ่งฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการได้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดจัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ด้วยรูปแบบการเรียนรู้พัฒนาที่หลากหลาย เช่น การสอนงาน การแบ่งปันความรู้ การมอบหมายโครงการ การฝึกอบรมภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อมูลในการพัฒนานุคลากรอย่างแท้จริง โดยจัดให้มีการประเมินรายบุคคล ซึ่งให้ผู้บังคับบัญชา และ/หรือ ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้ประเมิน ตลอดจนดำเนินการติดตามผลกับผู้บังคับบัญชา ปีละ 2 ครั้ง

กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการสร้างและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะมารองรับการขยายตัวทางธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีศักยภาพสูง (High Potential Development) โดยคัดเลือกจากกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person และได้มีการกำหนดแผนการพัฒนารายบุคคลที่เหมาะสม (Individual Development Plan : IDP) สำหรับกลุ่มผู้มีศักยภาพสูง (High Potential Development) ซึ่งพนักงานที่ได้รับคัดเลือกจะมีโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเอง อาทิ การเรียนรู้จากฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กร (Rotation) เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีเวทีแสดงออกถึงศักยภาพ โดยมอบหมายโครงการพิเศษที่ทำทาย อาทิ โครงการด้านการพัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจหรือการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับโครงการที่ได้รับการคัดเลือกทางกลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนเพื่อให้สิ่งผลิตหรือนวัตกรรมของพนักงานนั้นสามารถนำมาใช้งาน และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างแท้จริง

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

1.1 แนวทางการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน มีธรรมาภิบาล และปราศจากการคอร์รัปชันอย่างแท้จริง ซึ่งมีแนวปฏิบัติ 7 ประการ ดังนี้

1. การคำนึงถึงประโยชน์และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างยุติธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงประโยชน์และมุ่งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือเจ้าของกิจการ พนักงาน เจ้าหนี้ รัฐบาล และสังคมโดยรวมอย่างยุติธรรม นอกจากนี้ ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันระหว่างผู้ถือหุ้นหรือเจ้าของกิจการทุกราย ทั้งรายใหญ่หรือรายเล็ก หรือชนชาติใด เพราะผู้ถือหุ้นทุกรายล้วนมีความสำคัญต่อกลุ่มบริษัทฯ ทั้งสิ้น

2. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

ความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกิดจากความโปร่งใสในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันกาลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลที่เปิดเผยต้องมีความสม่ำเสมอ ได้รับการจัดทำและบันทึกด้วยหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานสามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลจากแหล่งอื่นได้

3. การลดความเสี่ยง

แม้ว่ากลุ่มบริษัทฯ จะมีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจน และมีการวางแผนการปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดกระบวนการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานไว้อย่างรัดกุมแล้ว แต่ยังคงต้องมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งต้องถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจ และกำหนดระดับความสำคัญของความเสี่ยง มาตรการควบคุม และขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเข้มงวด เพื่อลดอัตราความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด

4. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร และการพัฒนาผลผลิตและยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นหนึ่งด้านการบริหารจัดการคุณภาพอ้อย และธุรกิจผลิตผลพลอยได้

มุ่งนำการปฏิบัติอันเป็นเลิศ ซึ่งใช้ได้ผลดีมาแล้วจากหน่วยงานอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ยังต้องส่งเสริมการปฏิบัติอันเป็นเลิศแก่บุคลากรทุกฝ่าย โดยผลักดันทุกหน่วยงานให้พยายามพัฒนาตนเองตลอดเวลา รวมทั้งการตั้งเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิตและยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นหนึ่งด้านการบริหารจัดการคุณภาพอ้อย โดยการส่งเสริมการปลูกอ้อยและขยายพื้นที่การเพาะปลูกอย่างต่อเนื่อง เพื่อ

เสริมความแข็งแกร่งและความมั่นคงให้แก่ชุมชนชาวไร่อ้อย อันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพให้แก่ผลผลิตอ้อยอย่างยั่งยืน ตลอดจนการคิดค้นและพัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรม ธุรกิจผลิตผลพลอยได้ และการสร้างมูลค่าเพิ่ม

5. การให้ผลตอบแทนที่ยั่งยืนแก่เจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการสร้างมูลค่าขององค์กรในระยะยาว ไม่คำนึงแต่ผลงานระยะสั้น รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างไม่หยุดนิ่ง อันหมายถึงความเพียรพยายามที่จะให้เจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ได้อย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน

6. ความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาธุรกิจจำเป็นต้องควบคู่กับการพัฒนาสังคม ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและประเทศชาติ ควรคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ตามความเหมาะสม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และสนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อสังคมและประเทศชาติอย่างเป็นรูปธรรม

7. การต่อต้านคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องมุ่งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ความสำคัญในการสร้างระบบการทำงานในองค์กรให้เข้มแข็ง การปลูกจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการต่อต้านคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ต้องดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็น และจัดทำมาตรการคุ้มครองบุคคลดังกล่าว เพื่อกำจัดคอร์รัปชันให้สิ้นจากองค์กร และพัฒนาให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงต้องมีหน้าที่กำกับดูแลผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ และผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการต้องมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ อีกชั้นหนึ่ง

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายอย่างเคร่งครัด ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อแสดงถึงเจตนาและความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทฯ ในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- เพื่อเป็นการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบและถือปฏิบัติในการต่อต้านและป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ

2. คำนิยาม

- คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว หรือการทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งหน้าที่ อำนาจและอิทธิพลที่ตนมีอยู่ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและหรือผู้อื่น หรือการเสนอ การให้ หรือสัญญาว่าจะให้ผลประโยชน์ ทั้งในรูปของเงิน สิ่งของ และสิ่งตอบแทนต่าง ๆ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้เกิดการทำผิดกฎหมายหรือศีลธรรม อันดี รวมถึงการนำเงินหรือสิ่งของที่ได้รับมอบหมายให้ใช้ในราชการ มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
(ที่มาข้อมูล: องค์การความโปร่งใสสากล Transparency International – TI ก่อตั้งเมื่อปี ค.ศ. 1993)

3. ขอบเขต

- นโยบายนี้ใช้บังคับกับพนักงานทุกคน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตาม รวมทั้งนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ด้วย
- กลุ่มบริษัทฯ คาดหวังว่าลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ จะร่วมถือปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานมีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง โดยทั่วไป อีกทั้งกำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจที่กำหนดไว้

- ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบการส่งเสริม และการสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- สำนักตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ประกาศ แนวทางปฏิบัติ กฎระเบียบที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ
- พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายนี้ และส่งให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน เพื่อยืนยันว่าพนักงานทุกคนรับทราบ เข้าใจ และพร้อมจะนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติ ในกรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางสำหรับการร้องเรียนของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ หน่วยงานรับข้อร้องเรียนจะเก็บรักษาข้อมูลที่รายงานเป็นความลับ และส่งต่อข้อมูลถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยความระมัดระวัง

5. ข้อกำหนดในการดำเนินการ

- การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ นโยบาย และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ระเบียบ คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่กลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป
- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กรเป็นประจำทุกปี
- เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการเรื่องความเสี่ยงกับการคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ ทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องต่อไปนี้
 1. ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย
การให้ มอบ หรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์
 2. เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน
การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็น

ข้ออ้างในการตัดสินใจ โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในกลุ่มการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

3. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง

ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับลูกค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ ต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ภาพบรรยากาศการอบรม จริยธรรม ธรรมภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่พนักงานของบริษัท



- กิจกรรมในการส่งเสริมธรรมภิบาลให้พนักงานในปี 2559 อาทิ โครงการถวายสัตย์ปลุกต้นไม้อธิปไตยหรือปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ และโครงการมอบรางวัลพนักงานดีเด่นด้านจริยธรรม เป็นต้น

กระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน (ที่อาจเป็นการกระทำผิด)

ตามที่คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้บริษัทเข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ มีคุณธรรม โปร่งใส และเป็นธรรม มีความเชื่อมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามความมุ่งมั่นที่กำหนดไว้ได้ เพื่อให้พนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เข้าใจหลักการด้านจริยธรรมและ แนวทางการปฏิบัติงานที่ดีของบริษัท รวมทั้งเพื่อสร้างความตระหนัก จิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่พนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้ว เห็นควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสอบสวน ซึ่งมีหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล กลั่นกรองข้อมูลตามพยานหลักฐาน และพฤติกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนรวบรวมได้ เพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่องตามหลักเกณฑ์ ซึ่งมีรายชื่อดังต่อไปนี้

นายวรเทพ	เลิศชัยอุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการ	กรรมการ
นายพิทักษ์	ชาวสวน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส	กรรมการ
นายคชพันธุ์	สายแสง	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	กรรมการ
นายเมธา	ศุภรัตน์พงศ์	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
นางสาวกณิกา	ธนาเวทชญาสิริ	ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักบริหารความเสี่ยง	กรรมการ
นางสาวพรทิพย์	วิญญูปกรณ	ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสอบสวน ต้องดำเนินการสอบสวน รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ รับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา แล้วเก็บรวบรวมไว้ในสำนวนการสอบสวน และทำรายงานการสอบสวนพร้อมความเห็นเสนอผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ต้องให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบ

การดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการสอบสวน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ คือ สอบสวนและพิจารณาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด เพื่อแสวงหาความจริงในเรื่องที่กล่าวหาและดูแลให้มีความยุติธรรมตลอดกระบวนการสอบสวน โดยให้คณะกรรมการสอบสวนรวบรวมประวัติและความประพฤติของผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่กล่าวหาเท่าที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา และจัดทำบันทึกรายละเอียดที่มีการสอบสวนไว้ทุกครั้ง ซึ่งในการสอบสวนและพิจารณาห้ามมิให้มีบุคคลอื่นอยู่หรือร่วมด้วย เว้นแต่เป็นการสอบปากคำ

1. ให้ประธานกรรมการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสอบสวนครั้งแรกภายใน 7 วันนับแต่วันที่ประธานกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ว่างจัดประชุมได้ภายในกำหนดให้รายงานเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทราบ
2. การประชุมคณะกรรมการสอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนกำหนดประเด็นและวางแผนทางการสอบสวน และการรวบรวมพยานหลักฐาน แล้วให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการดังต่อไปนี้
 - 2.1 รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยไม่รับฟังแต่เพียงข้ออ้างหรือพยานหลักฐานของผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาเท่านั้น
 - 2.2 แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ
 - 2.3 ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจงแสดงพยานหลักฐานเพื่อแก้ข้อกล่าวหา
 - 2.4 พิจารณาทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
 - 2.5 ทำรายงานการสอบสวนพร้อมความเห็นเสนอต่อผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
3. การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาหรือพยานให้สอบปากคำคราวละหนึ่งคน และการสอบปากคำต้องมีกรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมดจึงจะทำการสอบปากคำได้ แต่ในกรณีที่กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด มีมากกว่าสามคน จะให้กรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่าสามคนทำการสอบปากคำก็ได้
4. การสอบปากคำ ต้องมีการบันทึกถ้อยคำของผู้ให้ถ้อยคำตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วอ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟัง หรือให้ผู้ให้ถ้อยคำอ่านเองก็ได้ แล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำ ผู้บันทึกถ้อยคำ และกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำลงลายมือชื่อในบันทึกถ้อยคำนั้นไว้เป็นหลักฐาน ในกรณีที่บันทึกถ้อยคำใดมีหลายหน้า ให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในบันทึกถ้อยคำทุกหน้า โดยการบันทึกถ้อยคำ ห้ามมิให้ขีด ลบ หรือบันทึกข้อความทับข้อความที่ได้บันทึกไว้แล้ว ถ้าจะต้อง

แก้ไขหรือเพิ่มเติม ให้ใช้วิธีชี้ค่าข้อความเดิมและเพิ่มเติมข้อความใหม่ แล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ตรงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมทุกแห่ง ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่ยอมลงลายมือชื่อ ให้บันทึกเหตุที่ไม่ลงลายมือชื่อนั้นไว้ในบันทึกถ้อยคำด้วย

5. การสอบปากคำ ห้ามมิให้บุคคลอื่นอยู่ในที่สอบปากคำ เว้นแต่เป็นบุคคลซึ่งกรรมการสอบสวนที่ทำการสอบปากคำอนุญาตให้อยู่ในที่สอบสวนเพื่อประโยชน์ในการสอบสวน หรือเป็นทนายความ หรือ ที่ปรึกษาของผู้ถูกกล่าวหาตามจำนวนที่กรรมการสอบสวนที่ทำการสอบปากคำเห็นสมควรให้เข้ามาในการสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหา
6. ห้ามมิให้กรรมการสอบสวนทำหรือจัดให้ทำการใดๆ ซึ่งเป็นการให้คำมั่นสัญญา ชูเชิญ หลอกลวง บังคับ หรือกระทำโดยมิชอบไม่ว่าด้วยประการใด เพื่อจูงใจให้ผู้ถูกกล่าวหาหรือพยานให้ถ้อยคำอย่างใด
7. การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ให้ทำเป็นบันทึกระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ของผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร เป็นความผิดวินัยในกรณีใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา โดยจะระบุข้อพยานด้วยหรือไม่ก็ได้ รวมทั้งแจ้งให้ทราบสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาที่จะให้ถ้อยคำหรือยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาเป็นหนังสือ สิทธิที่จะแสดงพยานหลักฐานหรือจะอ้างพยานหลักฐานเพื่อขอให้เรียกพยานหลักฐานนั้นมาได้ แล้วแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยให้ทำเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน ให้ประธานกรรมการและกรรมการอีกอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อในบันทึกนั้นด้วย
8. ให้คณะกรรมการสอบสวนมีหนังสือเรียกผู้ถูกกล่าวหาตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการสอบสวนกำหนด เพื่อแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ เมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้มาพบคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งข้อกล่าวหาพร้อมทั้งอธิบายข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และให้ผู้ถูกกล่าวหารับทราบข้อกล่าวหาโดยลงลายมือชื่อพร้อมทั้งวันเดือนปีในบันทึกนั้น แล้วมอบบันทึกนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ และอีกฉบับหนึ่งเก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน

จรรยาบรรณกรรมการบริษัทและบุคลากรในองค์กร

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ให้ความสำคัญและกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของทางราชการ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระเบียบข้อบังคับการทำงาน (“ระเบียบฯ”) อย่างเคร่งครัด และต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีขอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยของสังคม หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การใช้อำนาจหน้าที่ พนักงาน หรือทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เป็นเรื่องต้องห้ามโดยเด็ดขาด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้
 - 1.1 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 1.2 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย ขอบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องให้ความร่วมมือกับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ สำนักตรวจสอบภายใน และสำนักกรรมการที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดขึ้น และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ขอบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนการกระทำผิดด้านทุจริต และคอร์รัปชันต่อหน่วยงานนั้น ๆ
2. การฝ่าฝืนกฎหมาย มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ขอบังคับบริษัท ระเบียบฯ คำสั่งของกลุ่มบริษัทฯ โดยอ้างว่าเป็นการกระทำเพื่อเพิ่มผลกำไรให้แก่กลุ่มบริษัทฯ หรือเหตุผลอื่นใด มิใช่เหตุผลที่จะพึงรับฟัง
3. พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของกลุ่มบริษัทฯ แม้จะมีช่องว่างของกฎหมาย หรือช่องว่างของขอบังคับบริษัท ระเบียบฯ และคำสั่งของกลุ่มบริษัทฯ หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ก็ตาม
4. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
5. การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลของบุคคลเหล่านั้น ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2547
6. พนักงานต้องทำความเข้าใจกฎหมาย ขอบังคับบริษัท และระเบียบฯ ของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถี่ถ้วน และต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมาย หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ห้ามปฏิบัติตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ
7. การเคารพสิทธิมนุษยชน
 - 7.1 กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกประการ รวมทั้งให้ความสำคัญและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน
 - 7.2 ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม ลักษณะทางกายภาพ หรือเรื่องอื่นใด
 - 7.3 พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดหรือคุกคามบุคคลอื่น ทั้งทางวาจาหรือการกระทำ และพึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
 - 7.4 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน หากพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรืออาจจะละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชา

7.5 กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน หากมีความจำเป็นในการเปิดเผยสู่สาธารณะ จะต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้นก่อน เว้นแต่กระทำการตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมาย

8. ด้านแรงงาน

- 8.1 ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
- 8.2 ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติด้านการจ้างงานอย่างเท่าเทียม ทั้งกระบวนการสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ เวลาทำงาน วันหยุด การมอบหมายงาน การฝึกอบรม และการประเมินผลงาน เป็นต้น
- 8.3 ไม่ใช่แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย หรือแรงงานจากการค้ามนุษย์
- 8.4 ห้ามมิให้ลงโทษพนักงานที่เป็นการทารุณทรมานร่างกายหรือจิตใจ อาทิ การคุกคามข่มขู่ การกักขังหน่วงเหนี่ยว หรือการใช้ความรุนแรงอื่นใด
- 8.5 มีกระบวนการสอบสวนความผิดพนักงานอย่างถูกต้อง และเป็นขั้นตอนชัดเจนก่อนเลิกจ้างพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับความเป็นธรรมสูงสุด
- 8.6 ในการว่าจ้างบริษัทผู้รับเหมามาดำเนินการใด ๆ ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะบริษัทที่สามารถปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้เท่านั้น และจะหลีกเลี่ยงการว่าจ้างบริษัทรับเหมาใด ๆ ที่มีประวัติกระทำผิดกฎหมายแรงงาน กฎหมายอื่น ๆ หรือเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีที่มีการทำรายการ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบเรื่องดังกล่าวเป็นประจำ จึงได้กำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยการสำรวจจะดำเนินการทั้งกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้จัดการฝ่าย และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวข้องกับตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ และไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อ

ผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

3. กรรมการบริษัทต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
4. การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้
 - (ก) การทำธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ข) การใช้ข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - (ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติ เช่น รายการซื้อขายสินค้า วัตถุดิบ ให้บริการ หรือให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อย (เงินเกี่ยว) เป็นต้น กลุ่มบริษัทฯ สามารถทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวมี ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ ซึ่งต้องจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ และให้ความเห็นทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว
6. กรณีรายการธุรกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ การเข้าทำรายการธุรกรรมอื่น ๆ ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ โดยกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ลงมติในวาระนั้น ๆ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ

จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

7. กำกับดูแลและรับผิดชอบให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต และคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ จะเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับบริษัท กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง
8. คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในสาระสนเทศต่าง ๆ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
9. จัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงว่าบริษัทย่อย มีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อย เพื่อติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการบริษัท และผู้บริหาร และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายใน ของ BRR สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารของ BRR รับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
10. การค้าประกันตามสัญญากู้ยืมเงินที่เกิดขึ้นระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะคงมีอยู่ต่อไป เนื่องจากความจำเป็นในการขอกู้เงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบ และให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยแก่เกษตรกร และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ในการให้สินเชื่อธุรกิจ โดยที่กลุ่มบริษัทฯ จะไม่มีค่าใช้จ่ายจากการรับการค้าประกันดังกล่าว
11. การกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะให้มีการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และกำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้เงินกู้ยืม และ/หรือการค้าประกันหนี้ใด ๆ นอกเหนือจากเงินสนับสนุนการปลูกอ้อยให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

12. รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ
13. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษา ในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับกลุ่มบริษัทฯ หรือกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้ สามารถถือหุ้นเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นได้ หากการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งนั้น ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในกลุ่มบริษัทฯ

การใช้ข้อมูลภายใน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (กลุ่มบริษัทฯ) มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและบุคคลอื่น ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายใน และจงใจหรือเจตนาบิดเบือนข้อความให้เป็นเท็จเกี่ยวกับข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีเจตนาหลอกลวงให้ผู้อื่นสำคัญผิด อาทิ การผลักดันราคาหลักทรัพย์ โดยพยายามทำให้ราคาหลักทรัพย์ปรับตัวสูงขึ้น เพื่อหวังประโยชน์ที่จะขายหลักทรัพย์ได้ในราคาสูง
3. ให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
4. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หรือพนักงานที่รู้ข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ BRR จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่า BRR จะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว

5. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำเสนอรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ BRR ซึ่งบุคคลดังกล่าวรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว โดยให้นับรวมสิทธิออกเสียงของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลนั้น ถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันทำการ ภายหลังเข้ารับตำแหน่ง และรายงานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ BRR ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์นั้น ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด ทั้งนี้ ต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัท ทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์ พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นรายไตรมาส
6. ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ แก่บุคคลอื่น แม้พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว
7. กำหนดให้ผู้บริหาร ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัท เป็นตัวแทนของกลุ่มบริษัทฯ ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และสถาบันการเงิน ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นสิ่งที่ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี และเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยให้แก่สาธารณชนรับทราบได้ โดยต้องเปิดเผยให้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัยและ/หรือ ฎหมายแล้วแต่กรณี โดยพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

ความรับผิดชอบต่อข้อมูลและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทนำตลาดบุรีรัมย์ และทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทนำตลาดบุรีรัมย์ หมายถึง สัมหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ ข้อมูล สิทธิ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า หรือวิธีการประกอบธุรกิจที่เป็นความลับตลอดจนทรัพยากรใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ หรือที่กลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิอยู่ รวมถึงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ เว้นแต่กรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ได้อนุญาตอย่างชัดเจนว่าให้ถือเป็นผลงานของผู้คิดค้น ผู้ประดิษฐ์ ผู้วิจัย หรือบุคคลอื่นใด ดังมีรายละเอียดดังนี้

1. พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างประหยัด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่กลุ่มบริษัทฯ อย่างสูงสุด และดูแลมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย รวมทั้งไม่นำทรัพย์สิน

ใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น หรือนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

2. ข้อมูลและเอกสารทางธุรกิจเป็นทรัพย์สินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ หน่วยงานแต่ละหน่วยงานต้องกำหนดระยะเวลาการเก็บเอกสาร ชั้นความลับของเอกสาร รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ โดยไม่ให้ถูกล่วงละเมิดและไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรรมการบริษัท
3. พนักงานต้องจัดทำเอกสารทางธุรกิจ บัญชีและการเงิน และรายงานต่าง ๆ ที่นำส่งส่วนราชการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลอื่น ๆ ด้วยความรอบคอบและสุจริต และต้องบันทึกตามวิธีการทางบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด
4. ช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
5. การใช้คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลต่าง ๆ เป็นทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
 - 5.2. ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 5.3. ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
 - 5.4. ห้ามติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ ติดตั้งให้ และห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ยกเว้นได้รับอนุญาต
 - 5.5. ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือคัดลอกข้อมูลใส่ในสื่อบันทึกข้อมูลส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 5.6. ห้ามใช้อีเมลของกลุ่มบริษัทฯ ส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย หรือทำให้ผู้อื่นเสื่อมเสีย รวมทั้ง ข้อความหยาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อความ หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น
 - 5.7. ควรใช้อินเทอร์เน็ตแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรม
 - 5.8. ควรใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์สื่อสารที่กลุ่มบริษัทฯ จัดให้ด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ
 - 5.9. ห้ามเข้าระบบหรือเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้มีไว้สำหรับตน
 - 5.10. กลุ่มบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศของกลุ่มบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

6. กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง พนักงานต้องไม่นำทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ ไปสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง
7. พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการแสดงสิทธิ หรือขอรับความคุ้มครองสิทธิของทรัพย์สินทางปัญญาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ
8. การนำข้อมูลของบุคคลอื่นมาใช้อ้างอิงภายในกลุ่มบริษัทฯ บุคคลผู้นั้นสามารถขอตรวจสอบการนำข้อมูลได้ตามสิทธิอันชอบธรรม ทั้งนี้ เพื่อลดโอกาสการเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
9. พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรือการกระทำที่อาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทฯ
10. พนักงานต้องให้ความเคารพ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ งานวิจัย หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ไปทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริษัทฯ

ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และรายงานทางบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จดังกล่าว จึงกำหนดให้มีระบบการควบคุม และตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งมีระบบการติดตามและประเมินผลที่ดี มีการสอบทานระบบงานอย่างสม่ำเสมอ ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และน่าเชื่อถือ ทั้งงบการเงิน รายไตรมาสและงบการเงินรายปี โดยจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนมีความเชื่อมั่นต่อกลุ่มบริษัทฯ

จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: “CSR”) ของกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งมุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่ยึดหลักแนวคิดตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจในปี 2507 คือ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” ภายใต้กรอบปณิธาน ดังนี้

CECS รับผิดชอบ สิ่งแวดล้อม ชุมชน ยั่งยืน

C - Commitment “มุ่งมั่นรับผิดชอบ”

E – Environment “รักษาสิ่งแวดล้อม”

C - Community “ใส่ใจชุมชนพร้อมชุมชน”

S – Sustainable “อยู่ด้วยกันอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตควบคู่กับชุมชน และสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีกระบวนการบริหารจัดการด้านวัตถุดิบ และส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ ในกระบวนการปลูกอ้อย อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงด้านผลผลิตอ้อย และสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่ เพื่อนำมาผลิต น้ำตาลและพลังงานทดแทนที่ได้มาตรฐาน ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งการนำผลพลอยได้มาจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการ ดังนี้

8. สร้างกระบวนการทำความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าทัน
9. ร่วมสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
10. สนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามร่วมกับชุมชน
11. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา
12. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
13. จัดการเผยแพร่ข่าวสารต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง
14. เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิและการใช้แรงงานเด็ก

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นหรือเจ้าของกิจการทุกราย อย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ถือปฏิบัติสืบไป

14. ปฏิบัติหน้าที่และประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรม ต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
15. ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ บนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรง และทางอ้อม กระทำด้วยความสุจริตใจ และไม่ดำเนินการในลักษณะใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
16. บริหารกิจการให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยยึดถือหลักการธรรมาภิบาล

17. ทำหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์ และความชำนาญ พึงกระทำ
18. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ สูญค่าหรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ รวมทั้งสูญหายโดยมิชอบ ตลอดจนดำเนินการให้มีระบบควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยง ที่มีประสิทธิภาพ
19. แจ้งและรายงานข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และผลการดำเนินงานตามความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งรายงานแนวโน้มทั้งด้านบวก และด้านลบของกลุ่มบริษัทฯ บนพื้นฐานของความสมเหตุสมผล และความน่าเชื่อถือ และมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอ โดยแจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบโดยเท่าเทียมกัน
20. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะต่อคู่แข่งทางการค้า
21. จัดหาข้อมูลและคำอธิบายข้อมูลที่เป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี
22. ไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยสู่ลงทุนทั่วไป เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือนุคคลอื่น
23. อำนวยความสะดวก และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นซึ่งมาติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความเสมอภาค โดยไม่ชักช้า อย่างเต็มที่ และเต็มความสามารถ
24. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมในการดูแลบริหารกิจการ ตลอดจนให้ความเห็น และข้อเสนอแนะต่อการดำเนินกิจการอย่างเท่าเทียม
25. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายและสะดวกสำหรับผู้ถือหุ้น ในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร และการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการบริหารกิจการ การนำเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกเป็นกรรมการบริษัท
26. จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต การคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนต่าง ๆ สำหรับผู้ถือหุ้น และบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งกระบวนการรับเรื่อง การตอบกลับผู้ร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และแจ้งผลการสอบสวนและการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียนอย่างมีระบบและยุติธรรม

นโยบายปฏิบัติต่อพนักงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงานทุกคน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ การไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และสนับสนุนส่งเสริมการจัดหาสวัสดิการและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

4. กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ให้อำนาจกรรมการกรณีมีการทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน

สั่งพนักงาน ช่มชู้ ครอบครองการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง (มาตรา 89/2) อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือการผิดจรรยาบรรณ

5. กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา และการศึกษา
6. กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์คุณภาพแก่กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักความเท่าเทียม และเสมอภาค ทั้งในเรื่องการจ้างงาน ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคมกลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้
 - 6.1. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 - 6.2. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรี ของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
 - 6.3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการที่เหมาะสมตามระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งให้โอกาสบุคลากรได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมและการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - 6.4. จัดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
 - 6.5. การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
 - 6.6. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี
 - 6.7. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
 - 6.8. กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน
 - 6.9. ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานภาพของกลุ่มบริษัทฯ ให้พนักงานรับทราบ อย่างสม่ำเสมอ
 - 6.10. สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นพลเมืองดีของสังคม
 - 6.11. จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย และมีกระบวนการแก้ไข รวมถึงมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม

- 6.12. กลุ่มบริษัทฯ และตัวแทนองค์กรต้องสนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานด้วยความเป็นกลาง
- 6.13. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติงาน และ/หรือข้อตกลงต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร
- 6.14. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์กร และสังคมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตามความเหมาะสม และดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา
- 6.15. การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานวิชาชีพของพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- 6.16. มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบและกฎหมายได้ โดยมีมาตรการป้องกันพนักงานผู้แจ้ง

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. สนองความพึงพอใจ และความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ดีเลิศและได้มาตรฐานมีความปลอดภัยในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
3. ให้ความสำคัญคุ้มครองด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงให้การดูแลกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดยการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย
4. สนับสนุนการบริโภคอย่างยั่งยืน ด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นประโยชน์ และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ ย่อยสลายง่าย เป็นต้น
5. ดำเนินการด้านการตลาดที่เป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมถึงการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมแก่ลูกค้า เช่น ไม่เข้าร่วมในการกระทำใด ๆ ที่เป็นการหลอกลวง ทำให้เข้าใจผิด หรือไม่เป็นธรรม รวมถึงปกปิดข้อมูลที่จำเป็น

6. ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อลูกค้า รวมถึงไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทุจริตกับลูกค้า
7. จัดระบบการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงการกำหนดระบบการสื่อสาร เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ที่ลูกค้าร้องเรียนความไม่พอใจ และดำเนินการตอบสนองความต้องการของลูกค้า แก้ไขปัญหาอย่างดีที่สุดตามมาตรฐานสากลเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็วที่สุด พร้อมทั้งชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องแก่ลูกค้า
8. กระบวนการเรียกคืนสินค้าหากพบความผิดปกติเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า
9. ให้ความสำคัญในการปกป้องและรักษาข้อมูลความลับและความเป็นส่วนตัวของลูกค้าหรือผู้บริโภคอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
10. แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับลูกค้าล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินการอย่างโปร่งใสในการทำธุรกิจกับลูกค้า โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริง และพิจารณาคัดเลือกลูกค้าตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า รวมทั้งวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับลูกค้า จนทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

3.6 นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินธุรกิจเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม โดยจะรวบรวมและค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งจากแหล่งข้อมูลที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลที่เผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต หรือการสอบถามที่ไม่ละเมิดกฎหมาย และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มีความห่วงใย และตระหนักถึงความปลอดภัยของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

9. มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อนักงานและสังคม เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
10. ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
11. ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการดำเนินการให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
12. จัดหาหลักเกณฑ์การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงความเพียงพอและคุณภาพของเครื่องมือเครื่องใช้ และการดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
13. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด
14. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน รวมทั้งสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
15. ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
16. สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม อาทิ กิจกรรมด้านการลดการใช้ และนำกลับมาใช้ใหม่

กิจกรรมทำความสะอาดถนนร่วมกับชุมชนในปี 2559 เพื่อลดฝุ่น



ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เริ่มต้นจากภายในองค์กรและขยายออกสู่ชุมชนใกล้เคียงตลอดจนสังคมในระดับประเทศ โดยมีกลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน 4 ประการได้แก่

- 5) สร้างสำนึก จิตสาธารณะในพนักงาน และกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในโครงการจิตอาสาต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ
- 6) เน้นการทำกิจกรรมหรือโครงการ CSR กับชุมชนในเชิงลึก
- 7) ทำโครงการ CSR ร่วมกับสถาบันเอกชนหรือหน่วยงานราชการ องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และชุมชนรอบ ๆ บริเวณกลุ่มบริษัทฯ ที่เป็นผู้นำทางด้านความคิดทางสังคม
- 8) นำผลพลอยได้ที่เหลือจากกระบวนการผลิตน้ำตาลทราย ไปทำโครงการด้าน CSR ให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อกลุ่มบริษัทฯ และสังคม

ในปี 2557-ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีเจตนารมณ์ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับ และความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานแนวคิดนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ยึดหลักแนวปฏิบัติ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสິงแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” มุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น จึงได้ร่วมจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้นำด้านความคิด ซึ่งเป็นโครงการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน หน่วยงานเอกชน หน่วยงานรัฐ รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ เอง ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี

จรรยาบรรณพนักงาน

1. การปฏิบัติต่อตนเอง

- 1) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรายงานตามความเป็นจริง
- 2) เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 3) ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ
- 4) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเทกำลังกาย และกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- 5) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 6) พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม

2. การปฏิบัติต่อลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรมต่อลูกค้า รวมถึงไม่เรียกรับ ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทุจริตกับลูกค้า
- 2) อำนวยความสะดวกและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพเรียบร้อย เต็มใจ และเต็มความสามารถ
- 3) ยินดีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือคำแนะนำจากบุคคลอื่น และพร้อมที่จะชี้แจง ข้อมูลที่ถูกต้องตามสถานะแห่งตน
- 4) เห็นคุณค่าของบุคคลอื่น ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเสมอภาค และให้เกียรติผู้อื่นอยู่เสมอ
- 5) มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมส่วนรวมให้เจริญก้าวหน้า โดยไม่ก่อให้เกิด ความเสียหายต่องานและภาพพจน์ขององค์กร
- 6) ให้ความสำคัญในการปกป้องและรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
- 7) ให้ความเอาใจใส่ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย และน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ

3. การปฏิบัติระหว่างพนักงาน

- 1) ไม่ชักจูงหรือชี้นำการตัดสินใจของเพื่อนร่วมงานในสิทธิเรื่องการเมือง
- 2) มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ช่วยเหลือการงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- 3) ใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพและเหมาะสม
- 4) เสริมสร้างการทำงานเป็นทีม โดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของกลุ่มบริษัทฯ โดยส่วนรวม
- 5) ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยเป็นแบบอย่างที่ดี ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
- 6) ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ และปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน ด้วยความมีน้ำใจ และเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น

4. การปฏิบัติต่อองค์กร

- 1) ทำงานด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
- 2) ใช้ทรัพย์สินและสวัสดิการต่าง ๆ ขององค์กร ด้วยความประหยัดและรู้คุณค่า ตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 3) เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ทุจริต ประพฤติมิชอบ คอรัปชั่น หรือเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิด ความเสียหายต่อองค์กร ต้องรายงานทันทีผ่านช่องทางที่องค์กรกำหนดไว้
- 4) ตั้งใจเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้า
- 5) ติดตามข่าวสารเพื่อใช้เป็นเหตุผลในการพูดคุย
- 6) ขอให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด

5. การรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีนโยบายห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รับหรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดจนทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

- 1) ไม่เรียกรับ หรือขอเรียไรของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การเลี้ยงรับรอง การให้บริการ การสนับสนุนทางการเงิน หรือเงินรางวัลจากลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ
- 2) ไม่ให้รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีขอบ เพื่อบังคับให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติใด ๆ เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และไม่ผิดต่อกฎหมาย โดยของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับในแต่ละโอกาส มีมูลค่าตามรายละเอียดในตารางด้านล่าง โดยผู้รับจะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” (“แบบฟอร์มฯ”) ส่งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ และนำส่งแบบฟอร์มฯ และของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่สำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อรวบรวมแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป ทั้งนี้ การรับสิ่งของดังกล่าวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ โดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 3) การรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 4.5.2 ให้ผู้รับดำเนินการส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถส่งคืนได้เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องรักษาสัมพันธ์ทางอันดีระหว่างบุคคลหรือระหว่างบริษัท โดยผู้รับจะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” ส่งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ และนำส่งสำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการพร้อมสิ่งของที่ได้รับภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับ และให้ถือเป็นสิทธิ และทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงของขวัญ และของกำนัลที่มอบให้ตัวแทนกลุ่มบริษัทฯ และมีคุณค่าระลึกถึงเหตุการณ์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ เช่น การรับรางวัลทรงเกียรติ การรับของที่ระลึกจากกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและอื่น ๆ จากนั้นสำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการนำส่งแบบฟอร์มฯ ให้สำนักตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีดังนี้

- (1) สิ่งที่ไม่เป็นตัวเงิน
- (2) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขาย ซึ่งประทับตราบริษัทนั้น ๆ (เช่น ปากกา หมวก เสื้อยืด สมุด และถุงผ้า เป็นต้น)
- (3) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อแจกทั่วไป (เช่น แจกพนักงาน แจกผู้ถือหุ้น หรือแจกลูกค้าของกลุ่ม)
- (4) สิ่งที่ทำขึ้นหรือซื้อมา เพื่อแจก/มอบให้ตามเทศกาลจากลูกค้า (เช่น ปฏิทิน สมุด ร่ม ขนม และกระเช้าของขวัญ เป็นต้น)
- (5) ประโยชน์สิทธิพิเศษอื่น ๆ ที่พึงให้ได้ เพื่อส่งเสริมการขายจากลูกค้า
- (6) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินมูลค่าตามตาราง ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ						
		กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	พนง. รผจ.
1	ค่าใช้จ่าย							
1.3	การรับของขวัญต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท - มูลค่าไม่เกิน 6,000 บาท	✓	✓	✓	✓ -	✓ -	✓ -	✓ -

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

กกก. = กรรมการผู้จัดการ

รกก. = กรรมการรองผู้จัดการ

ชกก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

พนง.= พนักงาน

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

- 4) ไม่ให้เสนอสิ่งของ ผลประโยชน์ หรือสิ่งจูงใจในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น ต่อนบุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มิชอบ และก่อให้เกิดความขัดแย้ง เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และไม่ผิดต่อกฎหมาย โดยของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องได้รับอนุมัติโดยผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ และผู้ให้จะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” (“แบบฟอร์มฯ”) ส่งให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ จากนั้นนำส่งแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อรวบรวมแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินการให้ของขวัญ ของกำนัน หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
1	ค่าใช้จ่าย	กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	รผจ. ชผจ.	หส.
1.3	การเลี้ยงรับรอง และการให้ของขวัญ ต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท - วงเงินเกิน 10,000 บาท						อ	-	-
						อ	-	-	-
					อ	-	-	-	-

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

กกก. = กรรมการผู้จัดการ

รกก. = กรรมการรองผู้จัดการ

ชกก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย

หส. = หัวหน้าส่วน

อ. = อำนาจอนุมัติระดับต้น

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

(เว้นว่าง) = อำนาจอนุมัติระดับสูงขึ้นไป

6. การใช้สิทธิทางการเมือง

- 1) ควรใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ไม่เป็นกรรมการในพรรคการเมือง หรือเป็นตัวแทนในการทำกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือกลุ่มการเมืองใดกลุ่มการเมืองหนึ่ง
- 3) ไม่ใช่ชื่อของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงไม่นำทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อใช้สนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง
- 4) ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ชี้ชวน กดดัน หรือบังคับให้เพื่อนร่วมงาน รวมทั้งผู้ใต้บังคับบัญชา ให้สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง

7. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงินสนับสนุน โดยกลุ่มบริษัทฯ จะให้เงินบริจาคและเงินสนับสนุนอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และจะไม่กระทำการในสิ่งที่จะเกิดผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องระมัดระวังในการบริจาคเพื่อการกุศล เพราะอาจมีความเสี่ยงที่อาจใช้เป็นข้ออ้างในการคอร์รัปชัน หรือถูกนำไปใช้เป็นข้ออ้างในการติดสินบน ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน ดังนี้

7.1 การบริจาคเพื่อการกุศล

- 1) ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง หรือเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)
- 2) ต้องพิสูจน์ได้ว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงานหรือจัดกิจกรรม หรือในสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินบริจาคการกุศล ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
1	ค่าใช้จ่าย	กก.	กบ.	กกก.	รจก.	ชก.	ผจ.	รผจ.	หส.
1.4	เงินบริจาคการกุศลต่อแห่ง - วงเงินไม่เกิน 2,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินเกิน 5,000 บาท						อ	-	-
						อ	-	-	-
					อ	-	-	-	-

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

- | | |
|-------------------------------|---|
| กก. = คณะกรรมการบริษัท | กบ. = คณะกรรมการบริหาร |
| กกก. = กรรมการผู้จัดการ | รจก. = กรรมการรองผู้จัดการ |
| ชก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ | ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย |
| รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย | ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย |
| หส. = หัวหน้าส่วน | อ. = อำนาจอนุมัติระดับต้น |
| - = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม | (เว้นว่าง) = อำนาจอนุมัติระดับสูงขึ้นไป |

7.2 การให้เงินสนับสนุน

- 1) ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง หรือเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)
- 2) การให้เงินสนับสนุน ต้องพิสูจน์ได้ว่าเงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พักและอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ

ผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป

- 3) การเป็นผู้ให้เงินสนับสนุน จะต้องจัดทำบันทึกคำขอ ระบุชื่อผู้รับเงินสนับสนุน และวัตถุประสงค์ของการสนับสนุน พร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมดให้ผู้มีอำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัทฯ พิจารณานุมัติ

การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามสมัครใจ และไม่สามารถอ้างอิงว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น โดยต้องลงนามเพื่อยืนยันว่าได้อ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว และยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ได้รับรู้ไว้

ผู้บริหารทุกระดับจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้ผู้ได้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงานรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างจริงจัง หากกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่กระทำการฝ่าฝืน หรือยินยอมให้ผู้ได้บังคับบัญชา ฝ่าฝืนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ จะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหาย และโทษตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการธรรมาภิบาล กำหนดให้ทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี

การแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือกรณีพบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

1 ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1.1 ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการธรรมาภิบาล บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กทม. 10400

หรือ สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กทม. 10400

1.2 กล้องรับความคิดเห็น

2 กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

- 6.2.1 ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจนั้นด้วยตนเอง
- 6.2.2 ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยคณะกรรมการสอบสวนจะได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 6.2.3 ผู้รับข้อร้องเรียนนำเสนอคณะกรรมการสอบสวนเพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง และกำหนดมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงโดยรวมทั้งหมด
- 6.2.4 ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญให้รายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

3 มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 3.1 ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่า การเปิดเผยนั้นจะไม่ปลอดภัย แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ
- 3.2 ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง กลุ่มบริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัว หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุผู้ร้องเรียนได้ และดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง
- 3.3 ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเดือดร้อนเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 3.4 กรณีผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้กลุ่มบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรืออาจกำหนดมาตรการคุ้มครอง หากเห็นว่า มีแนวโน้มที่จะเกิดความไม่ปลอดภัย หรือความเดือดร้อนเสียหาย
- 3.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายตามกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม

วินัย

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ถือว่าคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นวินัยอย่างหนึ่ง กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จึงมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามด้วยความเข้าใจ ยอมรับ ระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติผิด โดยกรรมการ และผู้บริหารต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และต้องปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว รวมถึงข้อบังคับบริษัท และกฎระเบียบอื่นของกลุ่มบริษัทฯ จะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามที่กำหนดไว้ใน “ระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัท”

ขอแนะนำเกี่ยวกับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. ทำความเข้าใจเนื้อหาของสาระของคู่มือฯ ฉบับนี้
2. เรียนรู้เนื้อหาของสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
3. ทบทวนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาของสาระของคู่มือฯ ฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ
4. ให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ
5. เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามคู่มือฯ ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา และ/หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ และ/หรือบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือฯ
6. แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่รับผิดชอบทราบ เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ
7. ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ มอบหมาย
8. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำและแบบอย่างในการปฏิบัติตามคู่มือฯ ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าการปฏิบัติตามคู่มือฯ เป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ ทั้งนี้ การกระทำต่อไปนี้ถือว่าเป็นการกระทำที่เข้าข่ายผิดกฎเกณฑ์ที่ระบุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. ไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
2. แนะนำส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ
3. ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน
4. ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อตรวจสอบการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ

5. การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงานการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ ทั้งนี้ ผู้ที่ทำผิดคู่มือฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย

บุคคลที่มีหน้าที่ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. กรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือฯ ทบทวนและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว
2. ผู้บริหารทุกระดับ มีหน้าที่ดังนี้
 - 2.1. ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือฯ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
 - 2.2. ถ่ายทอดนโยบายและวิธีปฏิบัติ รวมถึงรับฟังความเห็นอย่างเปิดกว้างเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือฯ
 - 2.3. ฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ และจัดให้มีระบบจัดการที่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
 - 2.4. กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ หรือหน่วยงานที่ดูแลด้านทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่รับผิดชอบในการชี้แจงพนักงานให้ทราบถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามคู่มือฯ
4. สำนักตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานข้อมูลเบื้องต้นในกรณีมีเหตุเชื่อได้ว่า จะเกิดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ และคู่มือฯ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
5. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตาม ดูแล และส่งเสริมให้ทุกคนปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ อีกทั้งเสนอแนะข้อคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามคู่มือฯ ต่อผู้บริหาร หรือสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ตั้งแต่ปี 2554 ถึง ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบบัญชี และให้คำปรึกษามาโดยตลอด ซึ่งในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ชำระค่าสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee) เป็นจำนวนเงินรวม 9,632,000 บาท ให้แก่บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด โดยแบ่งเป็นค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 990,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย ทั้ง 8 บริษัท จำนวน 5,490,000 บาท และค่าบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าบริการตรวจทานความเป็นไปได้ของประมาณการทางการเงิน การตรวจสอบเอกสารทางการเงินที่นำเสนอ และการให้ความเห็นกับสำนักงาน ก.ล.ต. เกี่ยวกับโครงการกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานที่บริษัทมีแผนจะจัดตั้ง จำนวน 1,800,000 บาท และค่าใช้จ่ายจริงอื่น ๆ (out-of-pocket expenses) อาทิ ค่าเดินทาง และค่าที่พัก เพื่อไปตรวจสอบด้านบัญชีและการเงิน ณ สำนักงานใหญ่ จังหวัดบุรีรัมย์ และค่าสำเนาเอกสาร เป็นต้น ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าบริการดังกล่าว บริษัทไม่มีค่าบริการอื่นที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทตระหนักและคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพราะเชื่อว่าจะสามารถทำให้ดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวในบางเรื่อง ในปี 2559 ดังนี้

- การกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท แบบ Cumulative Voting**
 ตามข้อบังคับของบริษัท ข้อที่ 14 ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท โดยใช้เสียงข้างมากเป็นมติที่ประชุม และข้อ 14(1) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ ดังนั้น บริษัทจึงไม่ได้กำหนดและนำใช้วิธีการนี้ อย่างไรก็ดี บริษัทได้กำหนดและมีวิธีการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อาทิ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นต้น
- การเปิดเผยกระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน**
 เนื่องจากบริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อเดือนมีนาคม 2559 และตลอดปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทอยู่ในระหว่างศึกษาจัดทำและร่างนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการฝึกอบรมพนักงาน และการดำเนินงานในด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจึงยังไม่ได้ประเมินความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดยจะเริ่มดำเนินการในปี 2560 เป็นต้นไป
- คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา**
 ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน คือ นายประจวบ ไชยสาส์น นางสินวล ทศน์พันธุ์ และนายศิริชัย สมบัติศิริ ซึ่งทั้ง 3 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบนั้น ทั้ง 3 ท่าน ได้หารือและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจการของบริษัทแล้ว โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์มีเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ควบคู่กับการต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชน สังคม และกลุ่มบริษัทฯ บนพื้นฐานแนวคิดและแนวปฏิบัติ “การพัฒนาธุรกิจ ควบคู่กับการรักษาสีสิ่งแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อย ชุมชนข้างเคียง และพนักงานให้ดีขึ้น จึงได้จัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยโครงการพัฒนาเหล่านี้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ได้กำหนดแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility-CSR) โดยยึดหลักแนวคิดตั้งแต่เริ่มก่อตั้งในปี 2507 คือ

กรอบปณิธาน GCECS โปร่งใส รับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม ชุมชน ยั่งยืน

G - Governance	“โปร่งใสในการประกอบธุรกิจ”
C - Commitment	“มุ่งมั่นรับผิดชอบต่อ”
E - Environment	“รักษาสีสิ่งแวดล้อม”
C - Community	“สู่จุดหมายพร้อมชุมชน”
S - Sustainable	“อยู่ด้วยกันอย่างยั่งยืน”

ในปีที่ผ่านมา นอกจากการใช้องค์ความรู้และศักยภาพขององค์กรเพื่อผลักดันโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องเชื่อมโยงและบูรณาการดำเนินงานเพื่อสังคมต่าง ๆ ให้สัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมในหลาย ๆ มิติ ได้แก่

การส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลุ่มบริษัทฯ ยังคงดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง นอกจากโครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน โครงการก่อสร้างศูนย์การเรียนรู้เลือกทอหม้อในชุมชนโคกตู๋ โครงการก่อสร้างศูนย์การเรียนรู้ผ้าขึ้นดินแดงทอหม้อชุมชนคูบอนที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในชุมชนแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังขยายผลไปสู่สถานศึกษา โดยการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (BRR ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ คู่ความยั่งยืน) ซึ่งเป็นโครงการแปรรูปอาหารของโรงเรียนบ้านหนองขวาง สำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 เป็นการส่งเสริมให้เกิดวิสาหกิจชุมชนและโครงการ “นักธุรกิจน้อย มีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์” เพื่อให้ชุมชนและสถานศึกษาพึ่งพาตัวเองได้ เสริมสร้างแนวคิดให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ จากกรณีวิกฤติภัยแล้งที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ได้ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง กลุ่มบริษัทฯ จึงได้สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อน้ำดื่มเพื่อชุมชน และร่วมกับเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าดงใหญ่ อ.โนนดินแดง สร้างฝายชะลอน้ำ อีกทั้งยังร่วมมือกับมณฑลทหารบกที่ 26 จังหวัดบุรีรัมย์และเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ ร่วมสร้างบ้านให้แก่ผู้ยากไร้ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์

กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมชาวไร่ฮ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดีด้วยหลักวิชาการและความรับผิดชอบต่อชาวไร่ โดยมีการพัฒนาระบบบริหารงานการจัดการเพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่ อีกทั้งยังพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรและชาวไร่ พร้อมกับการส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรและชาวไร่ฮ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน



การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย จึงได้กำหนดเรื่องสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ส่งเสริมสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานให้เข้มข้นกว่าที่กฎหมายกำหนด มีการดูแลด้านสุขภาพและความปลอดภัยแก่พนักงานและผู้รับเหมาผ่านระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานถึงกระนั้นก็ตาม พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเสนอข้อคิดเห็นเพิ่มเติม หรือแจ้งข้อร้องเรียนมายังคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือสำนักตรวจสอบภายในได้ โดยจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่า “พนักงาน” ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาทักษะ ฝีมือและคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อสร้างกำลังที่เปี่ยมไปด้วยคุณภาพให้กับองค์กร เพราะกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นว่าพนักงาน คือ กลไกอันสำคัญยิ่ง และถือว่าเป็นเบื้องหลังของความสำเร็จทั้งหมดขององค์กร ซึ่งเป็นพลังสำคัญที่จะผลักดันให้การประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

การตอบแทนพนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าแรง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยมองข้าม เราจึงมุ่งคำนึงถึงหลักจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมไปถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการประกอบธุรกิจที่ตั้งอยู่ในหลักความเป็นธรรม ถือเป็นหลักสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ มาโดยตลอด อีกทั้งยังมีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ด้วยหลักจรรยาบรรณและจริยธรรม ซึ่งถือเป็นความภาคภูมิใจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์



กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความรู้ จึงได้ตั้งเป้าหมายขององค์กร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีการพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม อีกด้วย การส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และแบ่งปันภายในส่วนงานขององค์กร และบุคลากรภายนอก เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และสร้างเครือข่าย ในการทำงาน โดยในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม BRR INNOVATION AWARD 2016 (การประกวดนวัตกรรมภายในองค์กร) เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ภายใน องค์กร มีการอบรมและพัฒนาพนักงานในด้านต่าง ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายให้นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ และพัฒนาเป็น Best Practice และก่อให้เกิดนวัตกรรมอันเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและปรับปรุงงาน ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาคนในองค์กรด้วยคนในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้ พนักงานผู้มีความเชี่ยวชาญและความรู้ในด้านใดด้านหนึ่งเป็นวิทยากรภายในถ่ายทอดความรู้ด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย เทคโนโลยีสารสนเทศ บัญชี ความรับผิดชอบต่อสังคมแก่พนักงาน รุ่นใหม่ เพื่อให้ความรู้นั้นคงอยู่กับองค์กร ผลจากการดำเนินการดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับ โล่ประกาศเกียรติคุณในฐานะ “องค์กรนวัตกรรม ประจำปี 2559” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559



การแบ่งปันโอกาสทางสังคม

การแบ่งปันโอกาสให้แก่คนในชุมชนเป็นพันธกิจที่กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ให้ความสำคัญแก่ทุกชุมชนในพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อย โดยเฉพาะการให้โอกาสทางด้านการศึกษาผ่านโครงการคืนความรู้สู่เยาวชน การต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในไร่อ้อย การสนับสนุนทุนและงบประมาณทางด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่การปฏิบัติการของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งยังให้โอกาสเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุขแก่คนในชุมชน โดยในปีที่ผ่านมาได้จัดโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ครั้งที่ 3 ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินเหล็กไฟ โครงการส่งเสริมสุขภาพในช่องปากให้แก่ผู้สูงอายุ ร่วมกับกองสาธารณสุข เทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ อีกทั้งยังมีการสร้างบ้านให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในชุมชนรอบ ๆ สถานประกอบการ เพื่อให้คนในชุมชนมีสุขอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



ความรับผิดชอบต่อสังคม



“ทรัพย์สินในดิน สินในน้ำ” คือคำกล่าวที่สะท้อนภาพอาณาจักรไร้อ้อยเนื้อที่กว่าสองแสนไร่ในจังหวัดบุรีรัมย์ได้อย่างชัดเจน ไร้อ้อยสุดลูกหูลูกตาแห่งนี้ไม่ได้เป็นเพียงอู่ข้าวอู่น้ำที่หล่อเลี้ยงนักธุรกิจชาวไร่อ้อยจำนวน 15,000 ครอบครัวเท่านั้น หากแต่เป็นรากฐานทางธุรกิจที่สำคัญในการผลิตน้ำตาลและต่อยอดธุรกิจที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ผู้นำบุกเบิกอุตสาหกรรมน้ำตาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นระยะเวลานานกว่า 5 ทศวรรษ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้นำแนวคิดหลักการจัดการแบบ “นักธุรกิจชาวไร่อ้อย” อันจะมุ่งไปสู่ความยั่งยืนได้นั้น องค์กรต้องมีการถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวจากรุ่นสู่รุ่นได้อย่างบูรณาการและมีความชัดเจนที่จะต้องการสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรทำให้กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ได้เล็งเห็นว่า ชุมชนเปรียบเสมือนบ้านหลังหนึ่งของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ที่ต้องคอยช่วยเหลือเกื้อกูลสมาชิกในบ้านของเรา กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ยังมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมกิจกรรมดังนี้

การส่งเสริมสุขภาพ

ในปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งนำโดยบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) จัดตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงานของทุกบริษัทในเครือ โดยพนักงานทุกคนให้ความร่วมมือในการเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีเป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ครั้งที่ 1 และ 2 โดยตรวจสอบสุขภาพให้กับประชาชนที่อยู่ในเขตรัศมี 5 กิโลเมตร รอบสถานประกอบการ อีกทั้งสำนักมวลชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ยังได้ลงพื้นที่สำรวจความเป็นอยู่ของชุมชนรอบ ๆ สถานประกอบการ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนให้มีความแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น โดยการจัดโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการอบรมการช่วยชีวิตขั้นต้นสำหรับชาวไร่ โครงการอาหารไทยหัวใจดี โครงการอบรมความรู้เรื่อง “สุขภาพะชุมชน” ให้กับอาสาสมัครสาธารณสุข ชุมชนหินเหล็กไฟ และสนับสนุนงบประมาณในการจัดสร้างห้องฉุกเฉิน (ER) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินเหล็กไฟ เป็นต้น



การสนับสนุนการศึกษา

สำนักมวชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ร่วมกับพนักงานจิตอาสาของแต่ละบริษัทในเครือ ได้จัดโครงการ “คืนความรู้สู่เยาวชน ครั้งที่ 2” ซึ่งจัดตามโรงเรียนในเขตรัศมี 5 กิโลเมตร รอบๆ สถานประกอบการ ประกอบไปด้วย โรงเรียนบ้านสาวเอ้ โรงเรียนบ้านหินเหล็กไฟ โรงเรียนบ้านคูบอน และโรงเรียนบ้านสระประคำ-ถาวร ซึ่งเป็นโครงการที่ให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ยาเสพติด การรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย และกิจกรรมละลายพฤติกรรมระหว่างพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมให้ทุนการศึกษาตามโอกาสต่าง ๆ เป็นการให้ทุนในระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนในวันแม่แห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ และในงานตามโอกาสต่าง ๆ อีกทั้งยังมีกิจกรรมโรงงานในวันงานนั้นด้วย รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรม “BRR ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู้ความยั่งยืน” ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองขวาง และสามารถคว้ารางวัลชนะเลิศระดับชาติในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนแห่งชาติครั้งที่ 66 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และการจัดโครงการ BRR SKILL UP O-NET 2016 การพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้พร้อมสู่การสอบ O-NET เพื่อยกระดับการศึกษาของเยาวชนในเขตพื้นที่รอบ ๆ สถานประกอบการ



ส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของกลุ่มบริษัทฯ มาตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจ โดยการเข้าไปช่วยส่งเสริมให้ชุมชนบริเวณรอบ ๆ โรงงานนั้นมีอาชีพเสริมนอกเหนือจากอาชีพเกษตรกร โดยมีการส่งเสริมอาชีพทอเสื่อกก ซึ่งส่งเสริมตั้งแต่ขั้นตอนการปลูกต้นกก การออกแบบลวดลายเสื่อ พร้อมทั้งการกระจายสินค้าของชุมชนบ้านโคกคู้ และอีกทั้งยังส่งเสริมอาชีพนวดแผนไทยชุมชนหินเหล็กไฟ เป็นต้น



การสืบสานวัฒนธรรมประเพณี


กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้ร่วมจัดกิจกรรมตามวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีต่าง ๆ ของชุมชนรอบ ๆ สถานประกอบการ โดยมุ่งเน้นการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ตั้งแต่การวางแผนจนถึงการลงมือทำกิจกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และชุมชน เช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ ซึ่งจัดในช่วงวันสงกรานต์ของทุกปี กิจกรรมวันเข้าพรรษาเป็นกิจกรรมที่ทางกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้เข้าร่วมโดยการจัดขบวนแห่เทียนพรรษาประจำปีทุกปี กิจกรรมโรงทานในวันเข้าพรรษา กิจกรรมวันลอยกระทง โดยสนับสนุนเงินรางวัลในการประกวดขบวนกระทงและการประกวดนางนพมาศของเทศบาลหินเหล็กไฟ กิจกรรมโรงทานงานวันออกพรรษา กิจกรรมงานบุญทอดกฐินเพื่อสร้างศาลาการเปรียญ กิจกรรมวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ ณ วัดศิลาเรือง บ้านหินเหล็กไฟ เป็นประจำทุกปี ซึ่งทุกกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ และชุมชนเป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ คือหนึ่งในกุญแจสำคัญที่จะนำองค์กรให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของประเทศชาติสืบไป








13 รางวัลและการรับรองคุณภาพที่ได้รับ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
รางวัล INNOVATION AWARD 2016 	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม.เอ.ไอ	เป็นการรับรองความสามารถด้านการจัดการทางนวัตกรรมขององค์กร


บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพด้านการจัดการระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2008) 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองคุณภาพเกี่ยวกับระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐานสากล
ใบรับรองคุณภาพ มาตรฐานการผลิต (GMP) 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองคุณภาพด้านการระบบการบริหาร และการจัดการโรงงาน รวมทั้งการผลิต มุ่งเน้นการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงานและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต และสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้ อุปกรณ์และเทคนิคการผลิตที่ได้มาตรฐาน นำเชื้อถั่วและปลอดภัยสำหรับการผลิตสินค้า โดยเฉพาะอาหารและยา เพื่อการผลิตสินค้าที่เชื่อถือได้และมีมาตรฐานสูงสุด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ใบรับรองคุณภาพ ด้านระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP)</p> 	<p>บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพด้านการควบคุมกระบวนการผลิตในระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร</p>
<p>ใบรับรองคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยด้านการผลิต (GMP)</p> 	<p>กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพระบบการบริหารจัดการโรงงานผลิต มุ่งเน้นที่จะควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต รวมไปถึงสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้อุปกรณ์และเทคนิคการผลิตที่ได้มาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือและปลอดภัยที่จะใช้ในการผลิตสินค้า</p>
<p>ใบรับรองคุณภาพระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP)</p> 	<p>กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เป็นการรับรองคุณภาพในการจัดการด้านการควบคุมกระบวนการผลิต</p>

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพโรงงานผลิตสินค้าพืช	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	การขึ้นทะเบียนใบรับรองคุณภาพนี้เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช พ.ศ.2559
ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตร	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตรนี้ใช้เพื่อประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช
รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม 	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด แสดงออกถึงเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นจะประกอบกิจการโดยคำนึงถึงการจัดการด้านมลภาวะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถเปิดเผยข้อมูลการจัดการมลภาวะอย่างโปร่งใส โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอแนะในการแก้ปัญหาได้ มีการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์พลังงาน และจัดสรรการใช้ทรัพยากรร่วมกับชุมชนอย่างเหมาะสม มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และตอบสนองข้อร้องเรียน รวมถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นธรรม
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
ประกาศนียบัตร โครงการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนด้วย Water Footprint ในอุตสาหกรรมอาหารเพื่อการส่งออก 	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองด้านการจัดการการใช้น้ำอย่างยั่งยืน
ได้รับการรับรองและอนุญาตนำใช้เครื่องหมาย Carbon Footprint	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากการผลิต
ใบรับรองคุณภาพด้านความปลอดภัยของอาหาร (อย.)	สาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข	ได้รับการรับรองในส่วนผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายแดงและผลิตภัณฑ์น้ำตาลตรา BRUM
ใบรับรองคุณภาพด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำตาลทราย (มอก.56-2552)	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรม กำหนด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองฮาลาล 	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นอาหารหรือสิ่งเจือปนที่ไม่ขัดกับหลักศาสนาอิสลาม สามารถบริโภคได้

บริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและพัฒนาอ้อย จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 นายสมัย ชูรัมย์ย์ เกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลชาวไร่อ้อยที่มีผลผลิตและคุณภาพอ้อยดีเด่น ประเภท 1-59 ไร่	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	เกษตรกรได้รับคำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมทั้งการสนับสนุนการปลูกอ้อยจากบริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและพัฒนาอ้อย จำกัด
 นายแทน แคน้อย เกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลชาวไร่อ้อยที่มีการบริหารจัดการปัจจัยการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ประเภท 60-199 ไร่	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	เกษตรกรได้รับคำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมทั้งการสนับสนุนการปลูกอ้อยจากบริษัท บุรีรัมย์วิจิตรและพัฒนาอ้อย จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 <p>นายโพน เต็งรัมย์ เกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลชมเชยชาวไร่อ้อยที่มีการบริหารจัดการปัจจัยการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ประเภท 200 ไร่ขึ้นไป</p>	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	เกษตรกรได้รับคำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมทั้งการสนับสนุนการปลูกอ้อย จากบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด
 <p>นางเพชรี ชนะคำ เกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลชมเชยชาวไร่อ้อยที่มีการบริหารจัดการไร่อ้อยที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประเภท 60-199 ไร่</p>	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	เกษตรกรได้รับคำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมทั้งการสนับสนุนการปลูกอ้อย จากบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด
 <p>นายเกียง เปரியบโสม เกษตรกรชาวไร่อ้อยของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลไร่อ้อยพึ่งพาตนเอง/ เป็นชาวไร่อ้อยที่มีพื้นที่ปลูกอ้อยในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</p>	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	เกษตรกรได้รับคำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติ รวมทั้งการสนับสนุนการปลูกอ้อย จากบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด

บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
รางวัลชมเชยจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ระดับจังหวัด ประจำปี 2559 	กรมพัฒนาธุรกิจ กระทรวงพาณิชย์	เพื่อแสดงว่าบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ใช้หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักความคุ้มค่า ในการประกอบกิจการ
ใบประกาศการเข้าร่วมโครงการ ชมเชยจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ระดับจังหวัด ประจำปี 2558	กระทรวงอุตสาหกรรม	เพื่อแสดงว่า เป็นสถานประกอบการที่มีความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งมีการจัดการมลพิษที่เกิดจากการผลิต
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System)	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity)	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ
ใบรับรองคุณภาพการจัดการทางด้าน คุณภาพระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 : 2004)	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองว่าเป็นองค์กรที่มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ(Prevention of Pollution) และการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพ ด้าน ระบบ บริหารงานคุณภาพ (ISO 9001 : 2008)	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองมาตรฐานระบบ การจัดการที่เป็นสากล


บริษัท บุรีรัมย์เฟาเวอร์ จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพ ด้าน ระบบ บริหารงานคุณภาพ (ISO 9001 : 2008)	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองมาตรฐานระบบ การจัดการที่เป็นสากล
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 1 (ความมุ่งมั่นสีเขียว Green Commitment)	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถาน ประกอบการที่มีนโยบายแสดง ความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อม
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity)	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถาน ประกอบการที่มีการพัฒนา แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ

บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 1) ชนิดเม็ด เลขที่ 7573/2558 	กรมพัฒนาที่ดิน สังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ย ตราทุเรียน จำกัด ได้ผ่าน การรับรองมาตรฐานปัจจัย การผลิตทางการเกษตร

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดเม็ด เลขที่ 7574/2558</p> 	<p>กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานปัจจัยการผลิตทางการเกษตร</p>
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดผง เลขที่ 7577/2558</p> 	<p>กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์</p>	<p>เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานปัจจัยการผลิตทางการเกษตร</p>
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 1 (ความมุ่งมั่นสีเขียว Green Commitment)</p> 	<p>กระทรวงอุตสาหกรรม</p>	<p>เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีนโยบายแสดงความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p>

<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity)</p> 	<p>กระทรวงอุตสาหกรรม</p>	<p>เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ</p>
<p>ใบรับรองคุณภาพด้านมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ</p>	<p>องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์</p>	

การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ เพื่อให้รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น พนักงานและผู้มีส่วนร่วมต่างๆ กับกลุ่มธุรกิจของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึงการสอบทาน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบบริษัท การสื่อสารนโยบายต่างๆ ที่สำคัญซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนด

สำหรับการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในประจำบริษัท ซึ่งมีประสบการณ์ในการเป็นผู้ตรวจสอบภายในโดยมีคุณสมบัติตามข้อมูลและประวัติในเอกสารแนบ 3 แสดงไว้ในแบบ 56-1

การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สำนักบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ สำนักบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดและออกแบบระบบงาน รวมทั้งระบุปัจจัยความเสี่ยง ซึ่งการวางแผนการดำเนินธุรกิจหรือปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยง จะช่วยให้สำนักบริหารความเสี่ยงสามารถออกแบบระบบที่มีจุดควบคุม เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยรายละเอียดปัจจัยความเสี่ยงได้มีการระบุไว้แล้ว โดยการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวจะนำหลักการตาม COSO-ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: Enterprise Risk Management) ซึ่งมีองค์ประกอบหลักสำคัญ 8 ประการได้แก่ (1) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) (2) กำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) (3) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) (4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) (5) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) (6) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) (7) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) และ (8) การติดตามประเมินผล (Monitoring)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงจึงได้แต่งตั้งให้มีสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงตามหลัก COSO-ERM และ Business Unit พร้อมสร้างการตระหนักรู้ให้พนักงานทุกคนทั่วทั้งองค์กรได้ตระหนักรู้ในการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการอบรม in-house training ขึ้น โดยเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และที่ทางสำนักบริหารความเสี่ยงร่วมกับสำนักงานตรวจสอบภายในจัดขึ้น ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับการกำหนดวัตถุประสงค์ขององค์กรและส่วนงานต่าง ๆ



15 รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นและ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท บริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงบริษัทที่อาจมีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นกรรมการ บริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

ลำดับที่	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1.	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.06
2.	นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
3.	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
4.	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
5.	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
6.	นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	เป็นกรรมการบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
7.	นายประสิทธิ์ ปุญญนิรันดร์	เป็นคู่สมรสของนางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์
8.	พ.ต.อ.ชาญชัย พงษ์พิชิตกุล	เป็นคู่สมรสของนางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
9.	นายปอนด์ รัตนพันธ์ศักดิ์	เป็นคู่สมรสของนางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
10.	นางภาคินี ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นคู่สมรสของนายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ
11.	บริษัท บี.อาร์.เอส. เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์ จำกัด	มีบุคคลลำดับที่ 1-6 เป็นผู้ถือหุ้น และมีกรรมการบริษัท ร่วมกับบริษัท 2 ท่านคือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
12.	บริษัท คำผลผลิตน้ำตาล จำกัด	มีกรรมการบริษัทร่วมกับบริษัท 1 ท่านคือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และบริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 4.26
13.	บริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด	มีกรรมการบริษัทร่วมกับบริษัท 6 ท่านคือ บุคคลลำดับที่ 1-6 และบริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด ถือหุ้นบริษัทอยู่ร้อยละ 50.00

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2559 (บาท)	เหตุผลและคำอธิบาย
1. บจ. กำพลผลิตน้ำตาล	<p>รายการกับบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากการขาย - ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนส่งออก ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนซื้อขายเครื่องมือทางการเงิน ค่าดำเนินการส่งสินค้าที่ท่าเรือ ค่าดำเนินการเอกสารส่งออก และพิธีการทางศุลกากร) - ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้อื่น - เจ้าหนี้การค้า 	<p>2,282,461,510.35</p> <p>5,907,526.99</p>	<p>- บริษัทแห่งตั้ง บจ. กำพลผลิตน้ำตาล ซึ่งเป็นบริษัทที่ กอน. อนุญาตให้เป็นบริษัทส่งออกน้ำตาลได้ ตามพรบ. อ้อยและน้ำตาล ให้เป็นตัวแทนจัดส่งน้ำตาลออกไปยังต่างประเทศให้แก่บริษัท</p> <p>- บจ. กำพลผลิตน้ำตาล เกิดจากการรวมตัวของบริษัท โรงงานน้ำตาล 22 โรง โดยแต่ละบริษัทถือหุ้นใน บจ. กำพลผลิตน้ำตาล ตามสัดส่วนปริมาณการส่งออกของแต่ละบริษัท นอกจากนี้ การรวมการบริษัทย่อยของ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล ประกอบด้วย ตัวแทนผู้ถือหุ้นบริษัทละ 1 ท่าน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของแต่ละบริษัท</p> <p>- การส่งออกน้ำตาลนั้น บริษัทเป็นผู้ดำเนินการติดต่อลูกค้าเอง ส่วน บจ. กำพลผลิตน้ำตาลให้บริการเรื่องจัดการสินค้าและดำเนินการเรื่องเอกสารเกี่ยวกับส่งออกเท่านั้น</p> <p>- ค่าบริการการจัดการสินค้าและการส่งออกที่บริษัทจ่ายให้ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล เป็นอัตรากลางอัตราเดียว ซึ่ง บจ. กำพลผลิตน้ำตาล คิดจากผู้รับบริการทุกรายเท่ากัน</p> <p>บจ. กำพลผลิตน้ำตาล เป็นผู้เข้าทำสัญญาสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้แก่บริษัท ในนามของ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล เพื่อรับการสนับสนุนทางการเงิน บจ. กำพลผลิตน้ำตาล จะโอนเงินที่ได้รับตามวงเงินสินเชื่อเพื่อการส่งออกจากธนาคารพาณิชย์ให้บริษัท โดยบริษัทออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล เพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน อัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจ่ายให้ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล ตามตั๋วสัญญาใช้เงิน เป็นอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยที่ บจ. กำพลผลิตน้ำตาล จ่ายให้กับธนาคารพาณิชย์</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- การแต่งตั้ง บจ. กำพลผลิตน้ำตาลเป็นตัวแทนการส่งออกและการรับเงินสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการส่งออกจากธนาคารพาณิชย์ผ่าน บจ. กำพลผลิตน้ำตาล นั้น เป็นไปตามความจำเป็นทางธุรกิจเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- อัตราค่าบริการจากการเป็นตัวแทนการส่งออกและอัตราดอกเบี้ยระหว่างกันเป็นอัตราที่มีความสมเหตุสมผล</p> <p>- การเข้าซื้อดังกล่าวเป็นไปเพื่อการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัท</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2559 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของการ
2. กรรมการบริษัท 6 ท่านคือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ นายสฤณพงศ์ ตั้งตรงเวชกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และนางขวัญเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กรรมการบริษัท 6 ท่าน เป็นผู้ คู่ค้าประกันสินเชื่อเข้าชื่อกองทุน 14 คัน และเครื่องจักรที่ใช้ในการ เคลื่อนย้ายวัสดุของกลุ่มบริษัทฯ รวม 2 คัน กับธนาคารพาณิชย์ และบริษัทเช่าซื้อรวม 16 คัน ยอดค่า ประกันรวม 11,314,245.39 บาท		ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ - การค้าประกันสินเชื่อเป็นเงื่อนไขปกติของบริษัทผู้ให้สินเชื่อ เป็นความจำเป็นในธุรกิจ ปกติของกิจการ และไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันกัน บริษัทและบริษัทย่อยไม่เสีย ผลประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว
3. กรรมการบริษัท 5 ท่าน คือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ นายสฤณพงศ์ ตั้งตรงเวชกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล และนางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 การค้าประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัท และบริษัทย่อยกับธนาคารพาณิชย์ แห่งหนึ่ง มูลค่าการค้าประกัน 1,061.00 ล้านบาท		- วงเงินกู้ยืมเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตและเป็นเงินกู้เพื่อซื้อทรัพย์สินในการดำเนินงาน ของบริษัทย่อย โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันแต่อย่างใด ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ - การค้าประกันสินเชื่อเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ เป็นความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ปกติของกิจการ และไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน บริษัทและบริษัทย่อย "ไม่เสียผลประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว"
4. กรรมการบริษัท 6 ท่าน คือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ นายสฤณพงศ์ ตั้งตรงเวชกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และนางขวัญเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	ดูหมายเหตุ 1 – เงินกู้ยืม ใน ปี ก ร พ ล ิ ต 2557/2558, 2558/2559, 2559/2560 และปีการถือ 2560/2561 บจ.โรงงานน้ำตาล บุรีรัมย์ ได้ให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการ บริษัทและญาติสนิท โดยมีกำหนด จ่ายชำระคืนเมื่อนำยอดขายโรงงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้		- การให้เงินกู้ยืมแก่ชาวไร่ย่อยเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนในการปลูกอ้อย เพื่อมาจำหน่ายแก่โรงงาน น้ำตาล หรือที่เรียกกันว่าเงินกู้ยืม เป็นการดำเนินงานตามปกติของ โรงงานน้ำตาลทั่วไป ซึ่งเงื่อนไขการให้เงินกู้ยืมกับกรรมการบริษัทและญาติสนิท เป็นไปตามเงื่อนไขเดียวกับชาวไร่ รายอื่น ๆ - การรับซื้ออ้อยขึ้นเป็นธุรกิจปกติของบริษัท และราคาที่ซื้อจากกรรมการบริษัทและญาติสนิทของ กรรมการบริษัทก็เป็นราคาเดียวกันกับที่รับซื้อจากชาวไร่รายอื่น ๆ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2559 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของรายการ
และญาติสนิทของกรรมการบริษัท 3 ท่าน คือ พตอ. ข่ายชัย พงษ์พิชิตกุล นายปอนด์ รัตนพันธ์ศักดิ์ และนางภาณินี ผ่องศรีวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> - เงินกู้ยืมต้นงวด - กู้ยืมเพิ่มระหว่างงวด - รวมเงินกู้ยืมทั้งสิ้น - จ่ายชำระระหว่างงวด - ลูกหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือ - ลูกหนี้อื่น - มูลค่าอ้อยที่ซื้อ - มูลค่าปุ๋ยและปัจจัยการผลิตที่จำหน่าย 	59,091,824.38 7,253,544.73 66,345,369.11 (10,844,475.86) 55,500,893.25 - 17,517,993.95 2,222,868.78	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ - การให้เงินกู้ยืมและการซื้ออ้อยเป็นการดำเนินงานปกติของธุรกิจ โรงงานน้ำตาล ซึ่งราคาและเงื่อนไขที่เป็นไปตามที่ตกลงกับบุคคลทั่วไป
5. บจ. บี.อาร์.เอส เทรนทอร์มินัล โลจิสติกส์ (“BRS”)	บริษัท บี.อาร์.เอส เทรนทอร์มินัล โลจิสติกส์ ในการขนส่งสินค้าให้กับบริษัท บจ. บี.อาร์.เอส เทรนทอร์มินัล โลจิสติกส์ เข้าพื้นที่ของบริษัท เพื่อใช้เป็นสำนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง - ค่าเช่าโกดังและค่าฝากน้ำตาล - ค่าเช่าสำนักงาน - รายได้ค่าปรับน้ำตาล - เจ้าหนี้การค้า ณ วันสิ้นงวด - เจ้าหนี้อื่น ณ วันสิ้นงวด 	 4,249,315.50 454,730.50 240,000.00 - 4,451.86 -	- บริษัทมีความจำเป็นต้องส่งสินค้าของบริษัทไปให้กับลูกค้า จึงได้จ้าง BRS ส่งสินค้าให้กับบริษัท - เพื่อความสะดวกในการดูแลการขนส่งสินค้าของบริษัท จึงให้ BRS เข้าพื้นที่ส่วนหนึ่งของบริษัท เป็นสำนักงาน โดยมีภารกิจคือรับฝากน้ำตาลที่ลูกค้าส่งเข้ามาในพื้นที่ในอาคารเดียวกัน - สำหรับรายได้ค่าปรับน้ำตาล จะคิดจากปริมาณน้ำตาลที่สูญเสียไประหว่างขนส่ง โดยคิดในราคาโลกรับมา 20 บาท ทั้งนี้ บริษัทต้องบันทึกน้ำตาลที่สูญเสียระหว่างขนส่งเป็นการขายน้ำตาลในราคาขายปลีกซึ่งเท่ากับ 19 บาทต่อกิโลกรัม และในส่วนที่เหลืออีก 1 บาทต่อกิโลกรัม เป็นค่าใช้จ่ายที่ประมาณการให้ตรงกับการดำเนินงานด้านเอกสารต่าง ๆ - เนื่องจากธุรกิจของ บจ. บี.อาร์.เอส. เทรนทอร์มินัล โลจิสติกส์ คือ ธุรกิจขนส่งทางรถไฟ และโกดังซึ่งมีความเสี่ยงสูง เนื่องจากสัญญาเช่าเป็นสัญญาระยะสั้น หากยกเลิกสัญญา สินทรัพย์ทั้งหมดจะตกเป็นของทางรถไฟแห่งประเทไทย นอกจากนี้ การขนส่งและการใช้โกดังสำหรับเก็บของกลุ่มบริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องใช้ BRS เท่านั้น และ BRS สามารถดำเนินการธุรกิจเองได้โดยไม่ต้องพึ่ง BRR ดังนั้น ผู้บริหารจึงไม่นำ BRS เข้ารวมในกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้ BRR

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2559 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของการ
			<p>- สำหรับการว่าจ้าง BRS ในอนาคตจะดำเนินการให้มีการเสนอ และเปรียบเทียบราคาจากผู้รับจ้างไม่น้อยกว่า 4 ราย และต้องรายงานผลการเปรียบเทียบ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นอกจากนั้นบริษัทจะไม่ว่าจ้าง BRS จนส่งผลกระทบต่อเกินกว่าร้อยละ 30 ของปริมาณน้ำตาลส่งออกของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>- การว่าจ้างบุคคลอื่นให้ขนส่งสินค้าเป็นกิจกรรมปกติของบริษัท และมีความจำเป็นทางธุรกิจมากกว่าจ้าง บิ.อาร์.เอส เทรนเพอร์มิทส์ โลจิสติกส์ เป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับการว่าจ้างบุคคลอื่น</p>

มาตรการการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติ เช่น รายการซื้อขายสินค้า วัตถุดิบ ให้บริการ หรือให้เงินสนับสนุน การปลูกอ้อย (เงินกู้ยืม) เป็นต้น บริษัทหรือบริษัทย่อยสามารถทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวมี ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับ คู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตน มีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดสรุปรายการดังกล่าวให้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบทุกไตรมาสที่เกิดรายการ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการทำธุรกรรมประเภทเงินกู้ยืมเกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ให้มีการควบคุมดูแลดังนี้

1. การกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติ
2. การสอบทานรายการที่เกิดขึ้น

1. การกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติ

ลักษณะเงินกู้ยืมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในการผลิต ได้แก่ ค่าปลูก ค่าพันธุ์ ค่าปุ๋ย ค่าสารเคมีการเกษตร ค่าเช่าที่ดิน ค่าอ้อย ค่าระบบน้ำหยด ค่าที่ดินเพื่อการปลูกอ้อย ค่าเครื่องจักรกลการเกษตร รถไถ รถตัดอ้อย รถบรรทุก เป็นต้น

ผู้บริหารจะไม่มีอำนาจอนุมัติเงินกู้ยืมที่ไม่ได้เป็นไปเพื่อสนับสนุนการปลูกอ้อย โดยที่การซื้ออ้อย ไม่นับเป็นการสนับสนุนการปลูก การให้เงินกู้ยืมที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการปลูกอ้อย จะต้องให้ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยขึ้นอยู่กับ ขนาดของรายการ โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ

2. การสอบทานรายการที่เกิดขึ้น

ให้ผู้ตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบรายการโดย

- 2.1 ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการโดยให้นำรายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เปรียบเทียบกับบัญชี เงินกู้ยืมรายบุคคล
- 2.2 นำรายชื่อที่ตรวจพบ ไปตรวจสอบว่า การเบิกเงินกู้ยืมมีลักษณะรายการ เอกสารประกอบ ราคา เงื่อนไข และขั้นตอนการอนุมัติตามนโยบายของบริษัทหรือไม่
- 2.3 จัดทำสรุปผลการตรวจสอบนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

สำหรับการทำรายการว่าจ้างขนส่งน้ำตาลกับบริษัท บี.อาร์.เอส.เทรนนอร์มินัล โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็น บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง กำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

- ต้องมีการจัดให้มีการเสนอราคาจากผู้ให้บริการไม่น้อยกว่า 4 ราย
- ต้องมีการกำหนดขอบเขตของการให้บริการที่ชัดเจน เช่น สถานที่ต้นทางปลายทาง ปีการผลิต หรือบริการเสริมอื่น เป็นต้น
- จัดให้มีการทำสัญญาที่ระบุราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ชัดเจน
- ให้สรุปเหตุผลในการเลือกผู้ให้บริการแต่ละราย เปรียบเทียบกับผู้ที่ไม่ได้รับเลือกเพื่อรายงานต่อ คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
- บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถว่าจ้าง BRS ให้ขนส่งน้ำตาลได้เกินกว่าร้อยละ 30 ของปริมาณ น้ำตาลที่บริษัทและบริษัทย่อยส่งออก อย่างไรก็ตาม สำหรับปี 2558 บริษัทได้ว่าจ้าง BRS ขนส่งเป็น ไม่เกินร้อยละ 40 เนื่องจากมีอัตราค่าบริการบรรทุกถูกกว่าผู้รับจ้างทั่วไป

กรณีรายการธุรกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสม ด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ การเข้าทำรายการธุรกรรมอื่น ๆ ระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้น ๆ ในกรณีที่กรรมการ ตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว บริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทหรือบริษัทย่อยคาดว่าในอนาคตจะยังคงมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก ซึ่งเป็นไปตามลักษณะ การประกอบธุรกิจปกติ ได้แก่ การรับซื้ออ้อย การให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อย เป็นต้น โดยมีการกำหนดนโยบาย การคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับ คู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นในการทำรายการดังกล่าว

การค้ำประกันตามสัญญากู้ยืมเงินที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะคงมีอยู่ต่อไป เนื่องจากความจำเป็นในการขอกู้เงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบและให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยกับเกษตรกร และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ ในการให้สินเชื่อธุรกิจ โดยที่บริษัทหรือบริษัทย่อยจะไม่มีค่าใช้จ่ายจากการรับการค้ำประกันดังกล่าว

การกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะให้มีการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และกำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทหรือบริษัทย่อยไม่มีนโยบายให้เงินกู้ยืมและหรือการค้ำประกันนี้ใด ๆ นอกเหนือจากเงินสนับสนุนการปลูกอ้อย ให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

16

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและกลุ่มธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และประสบความสำเร็จ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และกรรมการบริหารความเสี่ยง 4 ท่าน คือ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ นายศุภยดี ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

ในปี 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	2/4
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	4/4
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
4. นายศุภยดี ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	4/4

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานหลักที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ โดยมีวาระสำคัญในการประชุมประจำปี 2559 ดังนี้

1. แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2559

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ให้เจ้าของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ารายงานความคืบหน้าในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละแผนงาน และผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

2. บริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้เสนอแนะแก้ไขให้กับเจ้าของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Owner) เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

3. ติดตามกำกับดูแลแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มอบหมายให้สำนักบริหารความเสี่ยงติดตามแผนการจัดการบริหารความเสี่ยง พร้อมกำหนด นำส่งรายงาน ดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหรือ Key Risk Indicator และจัดให้มีการประชุมทุกไตรมาส

4. จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเล็งเห็น และตระหนักถึงความสำคัญการบริหารจัดการกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น จึงอนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะทำงานความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อให้เกิดการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตาม และรายงานแผนบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างการตระหนักรู้เรื่องความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร

จากข้างต้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแล เพื่อให้แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม เกิดประโยชน์ในระยะยาวแก่บริษัทและกลุ่มธุรกิจ และเกิดความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคาดว่า กิจกรรมบริหารความเสี่ยงที่บริษัทและกลุ่มธุรกิจ ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องและนำพาให้บริษัทและกลุ่มธุรกิจ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนด ถือเป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งมูลค่าขององค์กร เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทและกลุ่มธุรกิจต่อไป



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งตามมติของคณะกรรมการบริษัท ให้มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการสอบทานรายงาน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายประจวบ ไชยสาส์น ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาว ทศน์พันธุ์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนครั้ง
นายประจวบ ไชยสาส์น	4/4
นายศิริชัย สมบัติศิริ	4/4
นางสาว ทศน์พันธุ์	4/4

โดยมีการพิจารณาพร้อมให้ความเห็นสรุปเรื่องสำคัญดังนี้

- **สอบทานงบการเงิน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ประจำปี 2559 ซึ่งได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบข้อมูลโดยผู้สอบบัญชี ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสมเพียงพอ เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

- **สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาเห็นชอบให้นำแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน COSO-Internal Control Integrated Framework 2013 มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2559 และมุ่งเน้นเสริมสร้างบริษัทให้มีการควบคุมภายในให้ดียิ่งขึ้น

- **สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่พบประเด็นใดที่เป็นสาระสำคัญที่แสดงว่าบริษัทมีการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- **สอบทานความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี**

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปีเอส จำกัด ได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสอบบัญชี มีความเป็นอิสระ รวมทั้งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและเห็นควรที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัท ขออนุมัติผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2560

- **สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเห็นว่าเป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินไว้อย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- **สอบทานการกำกับดูแลกิจการ**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความสำคัญในการบริหารงานตามหลักการการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนได้สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

- **สอบทานการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรตามแนว COSO-ERM จากสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญต่าง ๆ ไว้ภายใต้หัวข้อปัจจัยความเสี่ยงในรายงานประจำปี 2559

- **สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนโดยได้มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือกรณีพบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็น

หน่วยงานรับซื้อโรงเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
ดังนี้

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1 ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการธรรมาภิบาล

เลขที่ 128/77-78 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กทม. 10400

หรือ

สำนักตรวจสอบภายใน

เลขที่ 128/77-78 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กทม. 10400

2 กล้องรับความคิดเห็น

- **สอบทานนโยบายและการควบคุมภายในของกระบวนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางสามารถป้องกันการคอร์รัปชันสอดคล้องตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว และรายงานไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2559 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2559 โดยได้จัดทำงบการเงินขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน ที่ทจ. 44/2556 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติ มาโดยตลอด รวมทั้งการจัดทำงบการเงินของบริษัทนั้นได้ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและประมาณการ ที่สมเหตุสมผล และเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชี ได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีว่างบการเงินรวมของ บริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเป็นไปโดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงาน การเงิน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมถึง การพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชี อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา เพื่อรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทานคุณภาพและกำกับดูแลงบการเงิน ข้อมูลในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน และรายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบ การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผล ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2559 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2559 นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทโดยรวมมีประสิทธิภาพน่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีความเหมาะสมเพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป



(นายประจวบ ไชยสาส์น)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

19 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทข้างต้นนี้ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการประเมินมูลค่าต้นทุนค่าวัตถุดิบ - ราคาซื้อขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การประเมินมูลค่าต้นทุนค่าวัตถุดิบ - ราคาอ้อย</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อ 3.7 เรื่องนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือและ ข้อ 12 เรื่องสินค้าคงเหลือ</p> <p>กลุ่มกิจการมีสินค้าคงเหลือมูลค่า 581.63 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยวัตถุดิบมูลค่า 22.56 ล้านบาท ผู้บริหารได้ประเมินการคำนวณต้นทุนค่าวัตถุดิบของราคาอ้อยซึ่งคำนวณมาจากราคาตลาดที่ประกาศโดยรัฐบาลสำหรับฤดูกาลผลิตปีก่อนหน้า และประมาณการราคาสำหรับฤดูกาลผลิตปีปัจจุบัน โดยประมาณการราคาดังกล่าวมาจากแหล่งข้อมูลภายนอกที่เชื่อถือได้ในอุตสาหกรรมน้ำตาล และใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อสมมุติฐาน เช่น อุปสงค์และอุปทานของปริมาณน้ำตาลทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ราคาน้ำตาลตลาดโลกล่วงหน้า เป็นต้น เพื่อนำมาใช้ในการประมาณการต้นทุนวัตถุดิบดังกล่าว</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่มีสาระสำคัญ และเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาความสมเหตุสมผลของสมมุติฐานที่ใช้ในการประเมินมูลค่าของต้นทุนวัตถุดิบ</p>	<p>ข้าพเจ้าสอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติทางบัญชี และลักษณะของรายการในการคำนวณต้นทุนค่าวัตถุดิบ ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้บริหารในเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับความเหมาะสมของสมมุติฐานและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคำนวณ รวมถึงความสม่ำเสมอในการใช้หลักเกณฑ์</p> <p>ข้าพเจ้าได้รับรายงานประกอบรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่า และทดสอบความถูกต้องความเหมาะสมของข้อมูล รวมถึงทดสอบการคำนวณ</p> <p>ข้าพเจ้าได้ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าต้นทุนวัตถุดิบ โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือ ข้าพเจ้าพิจารณาว่ามีความสอดคล้องกับข้อมูลในอดีต ข้อมูลปัจจุบัน และกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน</p> <p>จากวิธีการทดสอบของข้าพเจ้าข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณต้นทุนวัตถุดิบมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่</p>

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเชิงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ซึ่งรวมถึง ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ถ้าหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์โฮลเดอร์ส เอบีเอส จำกัด

ประสิทธิ์ เยื้องศรีกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4174

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557
		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	85,346,019	213,924,458	348,532,521	4,491,384	11,598,663	223,683,992
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	10, 32	214,995,565	221,160,556	293,034,267	33,746,237	156,982,032	245,364,016
ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ	11, 32	990,066,535	701,900,883	505,484,382	10,300,000	10,900,000	15,641,446
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	12	581,629,513	715,206,897	610,541,403	-	-	-
ส่วนของเงินให้ผู้มีระยะยาวแก่บริษัทย่อย							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	32	-	-	-	95,000,000	74,000,000	-
ส่วนของเงินให้ผู้มีระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16, 32	175,765,724	96,149,413	82,180,598	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13	48,245,082	48,705,481	73,368,417	7,958,509	9,474,900	17,261,650
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,096,048,438	1,997,047,688	1,913,141,588	151,496,130	262,955,595	501,951,104
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	15	1,995,734	1,903,650	1,980,470	587,959	495,875	572,695
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	-	1,445,476,600	1,280,477,600	1,270,478,100
เงินให้ผู้มีระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	32	-	-	-	2,652,863,752	3,317,568,630	2,183,190,318
เงินให้ผู้มีระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ	16, 32	203,031,477	110,448,967	183,127,380	-	-	-
ลูกหนี้อื่น - สำนักงานกองทุนอ้อย							
และน้ำตาลทราย	17	-	155,848,895	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	18	4,684,626,966	4,264,589,304	3,051,997,385	15,634,001	11,564,851	22,238,783
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	19	27,750,587	17,214,881	12,008,156	10,491,058	-	-
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	20	195,806,890	211,129,582	221,097,174	10,667,628	11,146,337	12,145,179
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		17,596,448	6,293,592	2,192,630	156,900	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,130,808,102	4,767,428,871	3,472,403,195	4,135,877,898	4,621,253,293	3,488,625,075
รวมสินทรัพย์		7,226,856,540	6,764,476,559	5,385,544,783	4,287,374,028	4,884,208,888	3,990,576,179

กรรมการ _____

วันที่ _____

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557
	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	22	-	8,344	34,435,771	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21, 32	602,354,572	512,263,048	488,659,795	11,752,547	145,203,832
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	22	1,710,253,155	1,475,176,244	2,165,091,347	1,003,953,155	1,358,215,988
ส่วนของผู้กู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงินและอื่นๆ ที่ถึงกำหนดชำระ						
ภายในหนึ่งปี	22	508,671,328	304,304,422	159,878,070	-	-
ส่วนของผู้กู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเช่าซื้อ						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	10,105,057	10,566,953	10,150,845	251,802	-
หุนกู้	22	850,000,000	-	-	850,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	422,159,900	-	-	-	-
ส่วนของการระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	9,343,087	6,645,665	1,381,380	3,423,149	2,991,329
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,239,336	12,872,312	4,308,534	354,339	6,762,888
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	23	15,750,240	26,908,051	31,489,127	8,340,440	6,127,810
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,132,876,675	2,348,745,039	2,895,394,869	1,878,075,432	1,511,092,922
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ - สุทธิ	22	961,041,026	1,390,186,734	452,901,495	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	22	15,630,342	14,069,629	9,673,567	777,980	-
หุนกู้	22	-	850,000,000	-	-	850,000,000
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	20	443,997	9,155,233	9,714,573	-	-
การระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	24	23,237,045	26,147,625	29,455,662	7,930,227	8,978,121
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		856,000	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,001,208,410	2,289,559,221	501,745,297	8,708,207	858,978,121
รวมหนี้สิน		5,134,085,085	4,638,304,260	3,397,140,166	1,886,783,639	2,370,071,043

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2557
	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)						
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 676,750,000 หุ้น						
มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 676,750,000 หุ้น						
มูลค่าชำระแล้วเต็มจำนวน						
หุ้นละ 1 บาท	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	954,665,813	954,665,813	954,665,813	954,665,813	954,665,813	954,665,813
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
- สรรองตามกฎหมาย	26 39,680,867	25,669,147	18,096,416	39,680,867	25,669,147	9,439,650
ยังไม่ได้จัดสรร	420,828,757	468,904,450	338,971,884	729,478,458	849,252,872	827,753,498
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	15,251	(408,912)	(347,456)	15,251	(408,912)	(347,456)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	2,091,940,688	2,125,580,498	1,988,136,657	2,400,590,389	2,505,928,920	2,468,261,505
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	830,767	591,801	267,960	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,092,771,455	2,126,172,299	1,988,404,617	2,400,590,389	2,505,928,920	2,468,261,505
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	7,226,856,540	6,764,476,559	5,385,544,783	4,287,374,028	4,884,208,888	3,990,576,179

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
		บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายและการให้บริการ	27	4,579,212,363	4,226,648,347	-	-
ต้นทุนขายและการให้บริการ		(3,818,638,471)	(3,321,645,151)	-	-
กำไรขั้นต้น		760,573,892	905,003,196	-	-
รายได้อื่น	28	95,225,189	63,081,912	259,198,662	377,859,858
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		11,093,070	6,124,926	(969)	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(170,626,771)	(175,727,418)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(376,955,843)	(346,944,873)	(128,547,444)	(126,141,609)
ต้นทุนทางการเงิน		(176,701,185)	(125,488,835)	(76,918,283)	(60,016,574)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		142,608,352	326,048,908	53,731,966	191,701,675
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	(29,287,465)	(53,701,744)	(11,307,349)	(19,305,702)
กำไรสุทธิสำหรับปี		113,320,887	272,347,164	42,424,617	172,395,973

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรสุทธิสำหรับปี (ต่อ)	113,320,887	272,347,164	42,424,617	172,395,973
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการระงับผลประโยชน์				
พนักงาน	24	1,897,886	1,113,642	658,706
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการวัดมูลค่าใหม่ของการระงับผลประโยชน์พนักงาน				
ผลประโยชน์พนักงาน		(158,780)	38,983	(170,725)
		1,739,106	697,689	682,898
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อขาย				
โอนการขายเงินลงทุนเพื่อขาย		408,912	-	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อขาย		(19,177)	(19,177)	15,364
		424,163	424,163	(61,456)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		2,163,269	1,121,852	621,442
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		115,484,156	43,546,469	173,017,415
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		237,932	382,579	-
		113,320,887	42,424,617	172,395,973
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		238,966	382,781	-
		115,484,156	43,546,469	173,017,415
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
	31	0.17	0.40	0.06

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

งบการเงินรวม										
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่น					
		จัดสรรแล้ว			ของส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนที่ออกและ		ส่วนเกิน			การปรับมูลค่าสุทธิรวม			ส่วนได้เสียที่ไม่มี		
ชำระแล้ว		มูลค่าหุ้นสามัญ			กฎหมาย			ของบริษัทย่อย		
		ยังไม่ได้จัดสรร			เงินลงทุนต่อขาย			อำนาจควบคุม		
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
25	676,750,000	954,665,813	25,669,147	468,904,450	(408,912)	2,125,580,498	591,801	2,126,172,299		
	-	-	-	(148,885,000)	-	(148,885,000)	-	(148,885,000)		(148,885,000)
26	-	-	14,011,720	(14,011,720)	-	-	-	-		
	-	-	-	114,821,027	424,163	115,245,190	238,966	115,484,156		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559										
	676,750,000	954,665,813	39,680,867	420,828,757	15,251	2,091,940,688	830,767	2,092,771,455		
25	676,750,000	954,665,813	18,096,416	338,971,884	(347,456)	1,988,136,657	267,960	1,988,404,617		
	-	-	-	(135,350,000)	-	(135,350,000)	(60,440)	(135,410,440)		
26	-	-	7,572,731	(7,572,731)	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558										
	676,750,000	954,665,813	25,669,147	468,904,450	(61,456)	272,793,841	382,781	273,176,622		
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558										
	676,750,000	954,665,813	25,669,147	468,904,450	(408,912)	2,125,580,498	591,801	2,126,172,299		

278

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	142,608,352	326,048,908	53,731,966	191,701,675
รายการปรับปรุงกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน				
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	217,807,610	160,525,162	1,757,670
- ดอกเบี้ยรับ	28	(47,224,855)	(24,707,039)	(179,199,606)
- เงินปันผลรับ	28	(153,510)	(153,510)	-
- ค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ (การกลับรายการ)	10, 11	14,042,099	(29,018,371)	(1,666,096)
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	12	4,349,522	1,084,254	-
- ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18	33,885,040	-	-
- (กำไร) ขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		2,992,907	(6,764,172)	-
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		595,399	720,490	525,988
- ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน		351,256	-	351,256
- ต้นทุนทางการเงิน		176,701,185	125,488,835	76,918,283
- ค่าใช้จ่ายการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	24	4,086,703	3,369,970	1,351,782
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน		550,041,708	556,594,527	(46,228,757)
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(8,731,562)	71,873,710	119,697,594
- ลูกหนี้ชาวไร่		(287,311,198)	(167,398,130)	2,266,096
- สินค้าคงเหลือ		129,227,862	(105,749,748)	-
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		460,399	24,662,936	1,516,391
- ลูกหนี้อื่น - สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย		155,848,895	(155,848,895)	-
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(11,302,856)	(4,100,962)	(156,900)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		87,514,710	18,240,099	(133,705,737)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(11,157,811)	(4,581,076)	2,212,630
- การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(2,401,975)	(300,080)	(1,309,150)
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		856,000	-	-
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		603,044,172	233,392,381	(55,707,833)
- จ่ายภาษีเงินได้		(31,486,942)	(35,937,078)	(17,217,382)
- จ่ายดอกเบี้ย		(174,124,370)	(120,125,682)	(76,663,831)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		397,432,860	77,329,621	(149,589,046)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	47,224,855	24,707,039	182,737,807	159,654,370
เงินปันผลรับ	28 153,510	153,510	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	1,208,604,776	444,000,000
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	16 96,149,412	82,180,599	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(564,899,898)	(1,652,378,312)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	16 (268,348,233)	(23,471,000)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(164,999,000)	(9,999,500)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,901,682	19,393,014	-	8,275,430
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(655,038,773)	(1,339,342,136)	(15,612,659)	(152,935)
ดอกเบี้ยที่บันทึกรวมเป็นต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(20,233,007)	(35,340,141)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(798,190,554)	(1,271,719,115)	645,831,026	(1,050,600,947)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	22 235,068,567	(724,342,529)	(354,262,833)	98,055,290
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ	22 502,238,640	1,709,277,400	-	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	22 -	850,000,000	-	850,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ	22 (304,857,542)	(627,565,809)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	(11,385,410)	(12,178,691)	(201,426)	(10,656)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญจากส่วนได้เสีย				
ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	1,500	-	-
จ่ายเงินปันผล	25 (148,885,000)	(135,350,000)	(148,885,000)	(135,350,000)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(60,440)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	272,179,255	1,059,781,431	(503,349,259)	812,694,634
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ				
คงเหลือต้นปี	(128,578,439)	(134,608,063)	(7,107,279)	(212,085,329)
	213,924,458	348,532,521	11,598,663	223,683,992
คงเหลือปลายปี	85,346,019	213,924,458	4,491,384	11,598,663
รายการที่ไม่กระทบเงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อเพิ่มขึ้นจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,484,227	16,990,862	1,231,209	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นและดำเนินกิจการในประเทศไทย และมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ ดังนี้

สำนักงานใหญ่: ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190

สำนักงานสาขาที่ 1: ตั้งอยู่เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

การประกอบกิจการของกลุ่มกิจการ สามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล
- 2) ธุรกิจจำหน่ายวัสดุการเกษตร
- 3) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า
- 4) ธุรกิจอื่นๆ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

2 สถานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการและกิจการมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 2,036.83 ล้านบาท และ 1,726.58 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการอยู่ในระหว่างการยื่นขอจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กองทุนรวมฯ”) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นกองทุนที่จำหน่ายสิทธิในรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้า (“รายได้สุทธิฯ”) ของบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และ บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทั้งนี้กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับเงินสดจากการจำหน่ายรายได้สุทธิจากกองทุนรวมฯ เป็นจำนวนประมาณ 3,717.00 ล้านบาท เพื่อนำมาชำระหนี้สินหมุนเวียนดังกล่าว กลุ่มกิจการจึงสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องในอีก 12 เดือนข้างหน้านับจากวันที่ในรายงานนี้ และสามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการเงินที่มีอยู่ในปัจจุบันและอนาคตได้ ดังนั้นงบการเงินนี้จึงได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติฐานทางการเงินที่กลุ่มกิจการจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติรวมทั้งกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 6

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เกษตรกรรม

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาประกัน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การร่วมดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษี ของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้นตามรูปแบบ กฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า หรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่องการรายงาน ทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของ รายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับ เหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

กลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 โดยผู้บริหารของกลุ่มกิจการได้ประเมินแล้วว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินที่นำเสนอ

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 ซึ่งกลุ่มกิจการยังไม่ได้นำมามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 ซึ่งกลุ่มกิจการยังไม่ได้นำมาตราฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกัน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่าชุดธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งงูใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษี ของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบ กฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า หรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 ซึ่งกลุ่มกิจการยังไม่ได้นำมาตราฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้มีดังต่อไปนี้ (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองหิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 โดยผู้บริหารของกิจการได้ประเมินแล้วว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินที่นำเสนอ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(1) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มกิจการควบคุม กลุ่มกิจการควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มกิจการมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อบริษัทย่อย ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ผู้ซื้อโอนให้และหนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิมของผู้ถูกซื้อและส่วนได้เสียในส่วนของผู้ซื้อที่ออกโดยกลุ่มกิจการ สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่ผู้ซื้อคาดว่าจะต้องจ่ายชำระตามข้อตกลง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น มูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา และหนี้สินและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นในการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือ โดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ ผู้ซื้อต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้าการรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่นั้นในกำไรหรือขาดทุน

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายออกไปโดยกลุ่มกิจการรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ภายหลังวันที่ซื้อซึ่งจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ซื้อต้องไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ และให้บันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของเจ้าของ

ส่วนเกินของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ซื้อของผู้ซื้อที่ถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจที่มากกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิ ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม หากมูลค่าของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ซื้อของผู้ซื้อที่ถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ น้อยกว่ามูลค่าราคายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ได้มาเนื่องจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรขาดทุน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ต่อ)

(1) บริษัทย่อย (ต่อ)

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือและกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการ ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายชื่อของบริษัทย่อยหลักของกลุ่มกิจการและผลกระทบทางการเงินจากการซื้อและการจำหน่ายบริษัทย่อยได้แสดงไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 14

(2) รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มกิจการสำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

(3) การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้ราคายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มกิจการมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**3.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ****(ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน**

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มกิจการถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

(ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในรายการกำไรขาดทุนด้วย

3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา ส่วนเงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

3.6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ชาวไร่

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ลูกหนี้ชาวไร่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มกิจการมีนโยบายในการตั้งค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ ประวัติการชำระหนี้ หลักประกัน และการคาดการณ์เกี่ยวกับการรับชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้แต่ละราย โดยกลุ่มกิจการจะตั้งค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน (หลังหักมูลค่าประเมินของหลักประกันของลูกหนี้) ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าซื้อมาเพื่อขาย สินค้าสำเร็จรูป และวัสดุโรงงานคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหายในการผลิต

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูป รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า สลัมป์ หรือเสื่อมคุณภาพตามความจำเป็น

3.8 เงินลงทุนอื่น

กลุ่มการจัดประเภทเงินลงทุนที่นอกเหนือจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย เป็น 2 ประเภท คือ 1. เงินลงทุนเพื่อขาย และ 2. เงินลงทุนทั่วไป การจัดประเภทขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายของลงทุน ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุน และทบทวนการจัดประเภทอย่างสม่ำเสมอ

- (1) เงินลงทุนเพื่อขาย คือ เงินลงทุนที่จะถือไว้โดยไม่ระบุช่วงเวลาและอาจขายเพื่อเสริมสภาพคล่องหรือเมื่ออัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลง ได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลาน้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน หรือเว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นที่ต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงานจึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน
- (2) เงินลงทุนทั่วไป คือ เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่มีตลาดซื้อขายคล่องรองรับ

เงินลงทุนทั้ง 2 ประเภทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อขายวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อขายรับรู้ในส่วนของการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนทั่วไปแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.8 เงินลงทุนอื่น (ต่อ)

กลุ่มกิจการจะทดสอบค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น หากราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มกิจการจะบันทึกการขาดทุนจากการด้อยค่ารวมไว้ในงบกำไรขาดทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารหนี้หรือตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุน และต่อมาแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสมเมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กลุ่มกิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะมีการตัดรายการขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกด้วยมูลค่าตามบัญชีคงเหลือของขึ้นส่วนนั้น สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ได้ประมาณการไว้ของสินทรัพย์แต่ละชนิด ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 - 30 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 40 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 30 ปี
เครื่องมือ อุปกรณ์ และเครื่องมือทางการเกษตร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน****3.10.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์**

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนโดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ในระยะเวลา 5 ปี

3.10.2 สิทธิในการใช้สายส่งไฟฟ้า

รายจ่ายเพื่อให้ได้รับสิทธิในการใช้สายส่งไฟฟ้า ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและตัดจำหน่ายตลอดอายุการให้ประโยชน์เป็นเวลา 20 ปี

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น เครื่องหมายการค้าและใบอนุญาต) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากเครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.12 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจิตใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราคอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าเพื่อให้อัตราคอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินทรัพย์สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**3.13 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า**

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกจะรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินการรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มกิจการซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูให้ที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

3.14 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมและหุ้นกู้รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมและหุ้นกู้วัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (สุทธิจากต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้ยืมจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ยืมในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้ยืมบางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมด ค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานน้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.14.1 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วย

- ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาว รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องที่ผู้กู้ต้องรับภาระ
- จำนวนที่ตัดบัญชีรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**3.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการศึกษา และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีหรือทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี และกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มกิจการได้ตั้งภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เว้นแต่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ กลุ่มกิจการมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงิน กลุ่มกิจการจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อัตราการตาย อายุงาน และปัจจัยอื่น

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานและจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

3.17 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะบันทึกประมาณการหนี้สิน (ยกเว้นเรื่องผลประโยชน์พนักงาน) เป็นการระงับหนี้สินในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระหนี้สินนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไปและตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ในกรณีที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับคืนประมาณการหนี้สินที่เป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน กลุ่มกิจการจะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อคาดว่าจะได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน

ในกรณีที่มีการระงับหนี้สินที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มกิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่จะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระหนี้สินเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของการระงับหนี้สินทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระหนี้สินบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระหนี้สิน โดยใช้อัตราดอกเบี้ยซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

3.18 การอุดหนุนจากรัฐบาล

การอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมหากมีเหตุผลชัดเจนว่าจะได้รับการอุดหนุนนั้นและกลุ่มกิจการจะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดมาพร้อมกับการอุดหนุนนั้น

การอุดหนุนจากรัฐบาลเพื่อชดเชยต้นทุนจะรับรู้เป็นรายการ รอคัดบัญชีและจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนตามระยะเวลาที่กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนที่เกี่ยวข้องซึ่งรัฐบาลตั้งใจให้การอุดหนุนชดเชยคืนให้แก่กลุ่มกิจการ

3.19 การรับรู้รายได้

การขายสินค้าและการให้บริการ

รายได้ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่จะได้รับจากการขายสินค้าและที่ให้บริการซึ่งเกิดขึ้นจากการกิจกรรมตามปกติของกลุ่มกิจการ โดยเป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากเงินคืนและส่วนลด และไม่รวมรายการขายภายในกลุ่มกิจการสำหรับงบการเงินรวม รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อผู้ซื้อได้รับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้า รายได้จากบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง ส่วนรายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

3 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**3.20 การจ่ายเงินปันผล**

เงินปันผลที่จ่ายไปยังเจ้าของของบริษัทจะรับรู้ในด้านหนี้สินในงบการเงินของกลุ่มกิจการในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

3.21 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

กลุ่มกิจการนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานโดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากโครงสร้างการบริหารและการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มกิจการเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน (ดูรายละเอียดในหมายเหตุฯ ข้อ 8)

4 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน**4.1 บัญชีความเสี่ยงทางการเงิน**

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึง ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่าสุทธิรวมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการ จึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

4.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐฯ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต กลุ่มกิจการใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

4.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด ธุรกรรมทั้งหมดที่ใช้เงินทุนด้านอัตราดอกเบี้ยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายการเงินก่อนเข้าทำรายการ กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์ที่ต้องอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการสามารถระดมทุนโดยการกู้ยืมระยะยาวด้วยอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

4 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

4.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

4.1.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยกลุ่มกิจการมีนโยบายจำกัดวงเงินการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

4.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการตั้งเป้าหมายจะดำรงความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอเนื่องจากลักษณะปกติทางธุรกิจของกลุ่มกิจการมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

4.2 ปัจจัยความเสี่ยงด้านราคาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

4.2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำตาลทรายและราคาอ้อย

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำตาลทรายและราคาอ้อย เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลในประเทศไทยเป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลจากภาครัฐ ผ่านคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับ

1 การจัดสรรช่องทางการจำหน่ายน้ำตาลออกเป็นระบบโควตา ดังนี้

- 1.1 โควตา ก. สำหรับน้ำตาลทรายผลิตเพื่อใช้บริโภคภายในประเทศ
- 1.2 โควตา ข. สำหรับน้ำตาลทรายดิบที่คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายกำหนดให้โรงงานผลิตและส่งมอบให้บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) จำหน่าย เพื่อนำมาใช้กำหนดราคารามาตรฐานของน้ำตาลทรายดิบที่ส่งออกในการคำนวณรายได้ของระบบ
- 1.3 โควตา ค. สำหรับน้ำตาลที่โรงงานผลิตเพื่อส่งขายต่างประเทศหรือเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าส่งออกต่างประเทศ

2 การจัดสรรส่วนแบ่งรายได้สิทธิของระบบระหว่างเกษตรกรชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลภายใต้ระบบแบ่งปันผลประโยชน์ โดยเกษตรกรชาวไร่อ้อยจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ร้อยละ 70 ซึ่งคือราคาอ้อย และโรงงานจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ร้อยละ 30 ซึ่งคือผลตอบแทนการผลิต

รายได้สิทธิของระบบอ้อยและน้ำตาลทรายคำนวณจากรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ (โควตา ก.) และรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทรายต่างประเทศ (โควตา ข. และโควตา ค. ซึ่งจะใช้ราคาเฉลี่ยของน้ำตาลทรายโควตา ข. และอัตราแลกเปลี่ยนที่ อนท. ขายได้จริงเป็นฐานในการคำนวณรายได้จากการขายน้ำตาลต่างประเทศ) หักด้วยค่าใช้จ่ายของอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย โดยในปัจจุบันสัดส่วนน้ำตาลส่งออกเทียบกับน้ำตาลขายภายในประเทศประมาณ 70:30

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

4 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

4.3 การบัญชีสำหรับอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการเป็นคู่สัญญาในอนุพันธ์ที่เป็นเครื่องมือทางการเงินซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วยสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวไม่รับรู้ในงบการเงินในวันเริ่มแรกและจะรับรู้เมื่อครบกำหนดตามสัญญา

สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าช่วยป้องกันกลุ่มกิจการจากความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการกำหนดอัตราที่จะใช้รับสินทรัพย์หรืออัตราที่จะจ่ายหนี้สินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ จำนวนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนเงินที่จะได้รับจากสินทรัพย์หรือที่ต้องจ่ายชำระหนี้สินจะนำไปหักกลับกับมูลค่าของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง รายการกำไรและขาดทุนจากอนุพันธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมจะนำมาหักกลับกันในการนำเสนอรายงานทางการเงินโดยแสดงอยู่ในต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน ส่วนรายการกำไรและขาดทุนจากอนุพันธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับรายการค้าปกติจะนำมาหักกลับกันในการนำเสนอรายงานทางการเงินโดยแสดงอยู่ในรายได้อื่น - สุทธิในงบกำไรขาดทุน

4.4 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

5 การจัดประเภทรายการใหม่

การจัดประเภทรายการใหม่

ในระหว่างปีกลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 และวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) หรือส่วนของเจ้าของตามที่เคยรายงานไปแล้ว การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	
	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	221,160,556	227,944,568	293,034,267	302,873,569
ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ	701,900,883	908,499,263	505,484,382	770,792,360
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้				
ชาวไร่ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	96,149,413	-	82,180,598	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	110,448,967	-	183,127,380	-
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	211,129,582	201,974,349	221,097,174	211,382,601
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,475,176,244	1,481,960,256	2,165,091,347	2,174,930,649
หนี้สินภายใต้การควบคุม - สุทธิ	9,155,233	-	9,714,573	-
ส่วนของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,645,665	-	1,381,380	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	26,147,625	32,793,290	29,455,662	30,837,042

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	
	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	ตามการจัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	156,982,032	163,766,044	245,364,016	255,203,318
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,358,215,988	1,365,000,000	1,260,160,698	1,270,000,000
ส่วนของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,991,329	-	526,847	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	8,978,121	11,969,450	11,221,752	11,748,599

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

6 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

6.1 ค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ขายไว้

ในการประมาณค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง หลักประกัน และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

กลุ่มกิจการมีนโยบายในการตั้งค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ โดยบริษัทจะตั้งค่าเผ่อนี่สงสัยจะสูญเต็มจำนวน (หลังหักมูลค่าประเมินของหลักประกันของลูกหนี้)

6.2 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้ และกลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

6.3 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราการตาย และอัตราการลาออก การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานเหล่านี้ จะมีผลต่อการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้กำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปีซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมดังกล่าว กลุ่มกิจการใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงาน

รายละเอียดสมมติฐานที่สำคัญอื่นๆเปิดเผยอยู่ในหมายเหตุฯ ข้อ 24

6.4 ประมาณการราคาวัตถุดิบ

กลุ่มกิจการรับซื้ออ้อยสำหรับฤดูการผลิตปี 2559/2560 โดยใช้ประกาศราคาอ้อยขั้นต่ำของฤดูการผลิตปี 2559/2560 ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ซึ่งปรับด้วยระดับความหวานของอ้อยที่รับซื้อในการบันทึกค่าอ้อยและเจ้าหน้าที่ค่าอ้อยสำหรับฤดูการผลิตปี 2559/2560 และจนถึงวันที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายยังไม่ได้ประกาศราคาอ้อยขั้นสุดท้ายสำหรับฤดูการผลิตปี 2559/2560 เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดฤดูกาลผลิต

7 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานที่รายงานอ้างอิงจากรายงานภายในของกลุ่มกิจการซึ่งถูกสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานคือคณะกรรมการที่บริหารซึ่งเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเพื่อการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้พิจารณาแล้วว่าส่วนงานที่รายงานมีดังนี้

- ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล
- ธุรกิจจำหน่ายวัสดุการเกษตร
- ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า
- ธุรกิจอื่นๆ

ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานใช้กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงานในการพิจารณาผลการดำเนินงาน

นโยบายการบัญชีสำหรับส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหัวข้อสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิศาสตร์

รายการขายกับลูกค้าภายนอกส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 50.14 ของกลุ่มกิจการเป็นการขายภายในประเทศ โดยรายการขายต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากประเทศในแถบเอเชีย นอกจากนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มกิจการอยู่ในประเทศไทย

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มกิจการ ไม่มีรายได้จากรายการขายกับลูกค้าภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มกิจการ จึงมิได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

8 ข้อมูลด้านเงินตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามประเภทส่วนงานทางธุรกิจของกลุ่มกิจการ แสดงดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย น้ำตาลทรายและกากน้ำตาล		ธุรกิจจำหน่าย วัตถุดิบ		ธุรกิจผลิตและ จำหน่ายไฟฟ้า		ธุรกิจอื่นๆ		รวม		รายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
รายได้จากการขายและบริการ														
- ในประเทศ	1,538	1,423	628	755	529	489	150	153	2,845	2,820	(549)	(688)	2,296	2,132
- ต่างประเทศ	2,283	2,094	-	-	-	-	-	-	2,283	2,094	-	-	2,283	2,094
รวม	3,821	3,517	628	755	529	489	150	153	5,128	4,914	(549)	(688)	4,579	4,226
กำไรจากการดำเนินงานส่วนงาน	420	558	83	88	154	147	16	14	673	807	87	98	760	905
ค่าใช้จ่ายในการขายและค่าบริการ													(441)	(454)
ต้นทุนทางการเงิน													(177)	(125)
กำไรสุทธิที่มีเงินได้													(29)	(54)
กำไรสุทธิสำหรับปี													113	272
ณ วันที่ 31 ธันวาคม														
สินค้างเหลือ - สุทธิ	508	593	73	125	5	10	-	-	586	728	(4)	(13)	582	715
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,828	2,624	111	120	1,746	1,525	16	12	4,701	4,281	(16)	(16)	4,685	4,265
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	1,843	1,804	588	483	424	1,030	4,278	4,879	7,133	8,196	(5,173)	(6,412)	1,960	1,784
สินทรัพย์รวม	5,179	5,021	772	728	2,175	2,565	4,294	4,891	12,420	13,205	(5,193)	(6,441)	7,227	6,764

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	410,000	400,000	80,000	70,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	84,936,019	213,524,458	4,411,384	11,528,663
	85,346,019	213,924,458	4,491,384	11,598,663

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักร้อยละ 0.38 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 0.40 ต่อปี)

10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น - สุทธิ</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	46,475,415	69,405,952	-	-
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	1,394,207	8,553,512	-	-
ค้างชำระเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	13,757,766	4,232,270	-	-
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	10,222,565	8,594,383	8,250,423	8,250,423
	71,849,953	90,786,117	8,250,423	8,250,423
<u>หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ</u>	(23,146,976)	(8,250,423)	(8,250,423)	(8,250,423)
	48,702,977	82,535,694	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,111,434	6,669,397	5,249,872	10,171,741
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	589,807	491,248	-	2,268,894
ค้างชำระเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	32,808	168,333	-	6,064,760
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	-	200,680	-	6,685,360
	12,734,049	7,529,658	5,249,872	25,190,755
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เงินทรงจ่าย	1,791,159	2,838,224	179,698	1,269,116
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	112,184,055	95,849,873	1,447,338	2,840,005
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	36,126,351	32,407,107	-	-
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,456,974	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	25,785,329	29,323,530
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	98,309,530
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	-	-	-	49,096
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,084,000	-
	153,558,539	131,095,204	28,496,365	131,791,277
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</u>	214,995,565	221,160,556	33,746,237	156,982,032

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

11 ลูกหนี้ข้าวไร่ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้ข้าวไร่	1,069,923,413	782,612,215	84,235,373	86,501,469
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(79,856,878)	(80,711,332)	(73,935,373)	(75,601,469)
	990,066,535	701,900,883	10,300,000	10,900,000

ลูกหนี้ข้าวไร่ สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ฤดูกาลผลิตปี 2560/2561	330,475,436	-	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2559/2560	585,507,302	121,473,090	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2558/2559	39,866,684	526,841,927	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2557/2558	24,292,941	40,879,597	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2556/2557	3,330,282	4,486,709	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2555/2556	1,221,331	1,339,364	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2554/2555	994,064	1,090,059	-	-
ฤดูกาลผลิตก่อนปี 2554/2555	84,235,373	86,501,469	84,235,373	86,501,469
	1,069,923,413	782,612,215	84,235,373	86,501,469
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(79,856,878)	(80,711,332)	(73,935,373)	(75,601,469)
	990,066,535	701,900,883	10,300,000	10,900,000

ลูกหนี้ข้าวไร่ส่วนที่เป็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่รวมอยู่ในงบการเงิน สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ฤดูกาลผลิตปี 2560/2561	109,815	-	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2559/2560	1,966,692	18,217	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2558/2559	-	2,551,516	-	-
	2,076,507	2,569,733	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

12 สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบ	22,560,685	37,196,022	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	471,554,404	574,317,732	-	-
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	38,475,748	63,484,999	-	-
สินค้าระหว่างผลิต	8,832,622	4,670,201	-	-
วัสดุโรงงาน	46,311,257	37,293,624	-	-
	587,734,716	716,962,578	-	-
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าเก่าและเสื่อมคุณภาพ				
- วัตถุดิบ	(823,450)	-	-	-
- สินค้าสำเร็จรูป	-	(1,326,140)	-	-
- สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	(1,445,260)	-	-	-
- สินค้าระหว่างผลิต	(3,480,569)	-	-	-
- วัสดุโรงงาน	(355,924)	(429,541)	-	-
	(6,105,203)	(1,755,681)	-	-
	581,629,513	715,206,897	-	-

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายและรวมอยู่ในต้นทุนขายเป็นจำนวน 3,519.55 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 3,082.10 ล้านบาท)

13 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	5,018,992	-	-	-
ภาษีซื้อขอคืน	32,798,062	32,041,376	7,772,496	207,913
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	5,515,473	12,636,421	40,679	8,964,753
อื่นๆ	4,912,555	4,027,684	145,334	302,234
	48,245,082	48,705,481	7,958,509	9,474,900

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	1,280,477,600	1,270,478,100
ลงทุนเพิ่มขึ้น	164,999,000	9,999,500
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,445,476,600	1,280,477,600

เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	1,050	1,050	99.90	99.90	1,049	1,049	-	63
บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด	71	71	99.99	99.99	70	70	-	-
บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และบริษัทย่อย	136	136	99.99	99.99	136	136	-	27
- บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด	170	170	99.99	99.99	-	-	-	-
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด	160	10	99.99	99.99	160	-	-	-
บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด								
(เดิมชื่อ “บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด”)	5	5	99.99	99.99	5	-	-	-
บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด	15	15	99.99	99.99	15	15	-	6
บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด								
(เดิมชื่อ “บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์จี้ จำกัด”)	10	10	99.99	99.99	10	10	-	-
รวม เงินลงทุนในบริษัทย่อย					1,445	1,280	-	96

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ประกอบด้วย

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด

เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 ของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากผลการประชุมคณะกรรมการของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,600,000 หุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ต่อ)**บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (ต่อ)**

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 3/2559 คณะกรรมการมีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด จำนวน 99,994 หุ้น จากบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 9,999,400 บาท ซึ่งได้ชำระเต็มจำนวนแล้ว และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2559

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 3/2559 คณะกรรมการมีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด จำนวน 1,500,000 หุ้น โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 150,000,000 บาท ซึ่งได้ชำระเต็มจำนวนแล้ว และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2559 คณะกรรมการมีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด จำนวน 1 หุ้น จากบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 100 บาท ซึ่งได้ชำระเต็มจำนวนแล้ว และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2559

บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 ของบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิเพื่อเปลี่ยนชื่อบริษัท โดย บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2559 คณะกรรมการมีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด จำนวน 49,995 หุ้น จาก บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 4,999,500 บาท ซึ่งได้ชำระเต็มจำนวนแล้ว และบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2559

บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด

เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 ของบริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิเพื่อเปลี่ยนชื่อบริษัท โดย บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2559

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

15 เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
หลักทรัพย์เพื่อขาย - ตราสารทุน	566,720	570,520	566,720	570,520
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน เพิ่มขึ้น(ลดลง)	19,064	(76,820)	19,064	(76,820)
	585,784	493,700	585,784	493,700
เงินลงทุนทั่วไป - ตราสารทุน	1,409,950	1,409,950	2,175	2,175
เงินลงทุนระยะยาวอื่น-สุทธิ	1,995,734	1,903,650	587,959	495,875

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนระยะยาวอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	เงินลงทุน ทั่วไป	หลักทรัพย์ เพื่อขาย	รวม
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,409,950	493,700	1,903,650
การลงทุนเพิ่มขึ้น	-	566,720	566,720
การจำหน่ายเงินลงทุน	-	(566,720)	(566,720)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	-	92,084	92,084
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,409,950	585,784	1,995,734

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินลงทุน ทั่วไป	หลักทรัพย์ เพื่อขาย	รวม
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,175	493,700	495,875
การลงทุนเพิ่มขึ้น	-	566,720	566,720
การจำหน่ายเงินลงทุน	-	(566,720)	(566,720)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	-	92,084	92,084
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,175	585,784	587,959

การวัดมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์เพื่อขายใช้ราคาเสนอซื้อล่าสุดที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

16 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	175,765,724	96,149,413	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	203,031,477	110,448,967	-	-
	378,797,201	206,598,380	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา	206,598,380	265,307,979	-	-
เงินให้กู้ยืมเพิ่ม	268,348,233	23,471,000	-	-
รับคืนเงินกู้ยืม	(96,149,412)	(82,180,599)	-	-
ยอดคงเหลือ	378,797,201	206,598,380	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ อยู่ระหว่างอัตราร้อยละ 7.02 - 7.15 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 7.15 - 7.25 ต่อปี)

17 ลูกหนี้อื่น - สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

ลูกหนี้สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายเป็นเงินชดเชยที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับชดเชยจากกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย เนื่องจากในฤดูกาลผลิตปี 2557/2558 ฝ่ายบริหารของกลุ่มกิจการคาดว่าราคาอ้อยขั้นสุดท้ายจะต่ำกว่าราคาอ้อยขั้นต้น ซึ่งตามพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 มาตรา 56 กำหนดให้ในกรณีที่ราคาอ้อยขั้นสุดท้ายและผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขั้นสุดท้ายต่ำกว่าราคาอ้อยขั้นต้นและผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขั้นต้นให้กองทุนจ่ายเงินชดเชยให้แก่โรงงานเท่ากับส่วนต่างดังกล่าว แต่ชาวไร่อ้อยไม่ต้องส่งคืนค่าอ้อยที่ได้รับเกิน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้ดังกล่าวจากการคำนวณปรับปรุงข้อมูลราคาอ้อยขั้นสุดท้ายและผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขั้นสุดท้ายสำหรับฤดูกาลผลิตปี 2557/2558 ที่พิจารณาเห็นชอบโดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายเมื่อวันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2559 ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการได้รับเงินชดเชยจากราคาอ้อยขั้นสุดท้าย และผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขั้นสุดท้ายสำหรับฤดูกาลผลิตปี 2557/2558 ดังกล่าวแล้วทั้งหมดจากสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย เป็นจำนวนเงิน 155.85 ล้านบาท

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

18 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม									
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร บาท	เครื่องจักร และอุปกรณ์ บาท	เครื่องมืออุปกรณ์ และเครื่องมือ การเกษตร บาท	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน บาท	ยานพาหนะ บาท	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง บาท	รวม บาท		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558										
ราคาทุน	98,159,502	467,240,061	1,078,990,842	41,589,316	61,202,103	111,498,513	1,577,811,893	3,436,492,230		
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(47,238,995)	(244,288,037)	(13,116,609)	(21,442,069)	(58,409,135)	-	(384,494,845)		
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	98,159,502	420,001,066	834,702,805	28,472,707	39,760,034	53,089,378	1,577,811,893	3,051,997,385		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	98,159,502	420,001,066	834,702,805	28,472,707	39,760,034	53,089,378	1,577,811,893	3,051,997,385		
ซื้อสินทรัพย์	23,392,183	3,501,094	33,286,624	16,257,682	10,182,227	19,185,615	1,287,837,940	1,393,643,365		
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	18,726,888	395,736,595	1,223,063,142	11,216,336	49,691,280	-	(1,698,434,241)	-		
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1,679,141)	-	(4,702,271)	-	(3,101,190)	(539,498)	-	(10,022,100)		
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(2,844,183)	(133,697)	(420,475)	(328,877)	(69,726)	(4,862,209)	(8,659,167)		
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	13,561,894	(13,561,894)	-	-	(3,450,575)	-	-	(3,450,575)		
การตัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	(1,747,228)	(31,349,339)	(90,463,052)	(10,942,032)	(15,087,976)	(9,329,977)	-	(158,919,604)		
ค่าเสื่อมราคา	150,414,098	771,483,339	1,995,753,551	44,584,218	77,664,923	62,335,792	1,162,353,383	4,264,589,304		
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	153,045,203	848,602,372	2,325,607,950	67,971,654	109,416,472	115,963,679	1,162,353,383	4,782,960,713		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558										
ราคาทุน	(2,631,105)	(77,119,033)	(329,854,399)	(23,387,436)	(31,751,549)	(53,627,887)	-	(518,371,409)		
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	150,414,098	771,483,339	1,995,753,551	44,584,218	77,664,923	62,335,792	1,162,353,383	4,264,589,304		

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

18	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)	งบการเงินรวม									
		ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน		อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์		เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน		สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559											
	ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	150,414,098	771,483,339	1,995,753,551	44,584,218	77,664,923	62,335,792	1,162,353,383	4,264,589,304		
	ซื้อสินทรัพย์	40,279,689	2,098,565	46,390,762	6,384,335	13,506,145	12,873,173	554,933,226	676,465,895		
	โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	48,342,462	219,007,846	1,331,533,154	14,845,761	15,276,331	-	(1,629,005,554)	-		
	จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1,175,717)	-	(969,674)	-	-	(4,700,615)	-	(6,846,006)		
	ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(46,330)	(23,081)	(525,989)	-	(595,400)		
	ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-	-	(682,804)	(33,885,040)		
	การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	(883,876)	(8,306,256)	61,313,616	(3,095,402)	(48,724,931)	-	-	303,151		
	ค่าเสื่อมราคา	(3,086,159)	(36,048,231)	(140,732,006)	(13,584,424)	(12,398,829)	(9,555,289)	-	(215,404,938)		
	ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	233,890,497	948,235,263	3,260,087,167	49,088,158	45,300,558	60,427,072	87,598,251	4,684,626,966		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559											
	ราคาทุน	240,491,636	1,058,908,805	3,773,270,451	85,236,934	81,085,501	115,335,010	88,281,055	5,442,609,392		
	หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(33,202,236)	-	-	-	(682,804)	(33,885,040)		
	ค่าเสื่อมราคาสะสม	(6,601,139)	(110,673,542)	(479,981,048)	(36,148,776)	(35,784,943)	(54,907,938)	-	(724,097,386)		
	ราคาตามบัญชี - สุทธิ	233,890,497	948,235,263	3,260,087,167	49,088,158	45,300,558	60,427,072	87,598,251	4,684,626,966		

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

18 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 สินทรัพย์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 57.78 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 47.44 ล้านบาท) รวมอยู่ในหนี้สินสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อาคารและอุปกรณ์ราคาทุนจำนวน 35.95 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 26.20 ล้านบาท) ได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งานอยู่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 1,967.38 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 2,095.77 ล้านบาท) ได้นำไปวางเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (หมายเหตุฯ ข้อ 22)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ต้นทุนการกู้ยืมจำนวน 20.24 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 35.34 ล้านบาท) เกิดจากเงินกู้ยืมที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อสร้างโรงงานและเครื่องจักรใหม่ และได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์รวมอยู่ในรายการซื้อสินทรัพย์ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.78 - 5.90 (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 5.90 - 6.75)

ในระหว่างปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เครื่องจักรและอุปกรณ์ในงบการเงินรวมได้เกิดการด้อยค่าจำนวน 33.20 ล้านบาท โดยผู้บริหารได้ให้ผู้ประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้ราคาตลาด ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากทรัพย์สินนั้นเกิดความเสียหายจากกระบวนการผลิต ทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนลดลงจากราคาตามบัญชี

ปีงบการเงิน	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระยะหว้างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ปี 2558	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558						
	ราคาทุน	14,704,574	9,732,658	8,636,860	35,822,015	-	68,896,107
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(7,832,971)	(4,330,376)	(3,679,269)	(30,814,708)	-	(46,657,324)
	ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,871,603	5,402,282	4,957,591	5,007,307	-	22,238,783
ปี 2559	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558						
	ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,871,603	5,402,282	4,957,591	5,007,307	-	22,238,783
	ซื้อสินทรัพย์	86,070	-	580,883	-	-	666,953
	จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(4,702,271)	(3,101,190)	(539,497)	-	(8,342,958)
ปี 2560	ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(48,838)	(133,697)	(178,666)	(69,726)	-	(430,927)
	ค่าเสื่อมราคา	(261,256)	(566,314)	(781,973)	(957,457)	-	(2,567,000)
	ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	6,647,579	-	1,476,645	3,440,627	-	11,564,851
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558						
ปี 2561	ราคาทุน	14,737,764	-	2,525,978	28,110,913	-	45,374,655
	หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(8,090,185)	-	(1,049,333)	(24,670,286)	-	(33,809,804)
	ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,647,579	-	1,476,645	3,440,627	-	11,564,851
	ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,647,579	-	1,476,645	3,440,627	-	11,564,851

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

18 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่าง		ที่ดินและก่อสร้าง		รวม	บาท
		อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	หักค่าเสื่อมราคา				
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
6,647,579	-	1,476,645	3,440,627	-	-	-	-	11,564,851	
-	-	4,175,153	2,132,224	69,840	-	-	-	6,377,217	
-	-	-	(525,989)	-	-	-	-	(525,989)	
-	-	(56,814)	-	-	-	-	-	(56,814)	
(262,245)	-	(658,908)	(804,111)	-	-	-	-	(1,725,264)	
6,385,334	-	4,936,076	4,242,751	69,840	-	-	-	15,634,001	
14,737,764	-	6,000,671	24,534,077	69,840	-	-	-	45,342,352	
(8,352,430)	-	(1,064,595)	(20,291,326)	-	-	-	-	(29,708,351)	
6,385,334	-	4,936,076	4,242,751	69,840	-	-	-	15,634,001	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 สินทรัพย์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 1.48 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : ไม่มี) รวมอยู่ในหนี้สินสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อาคารและอุปกรณ์ราคาทุนจำนวน 12.83 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 16.84 ล้านบาท) ได้ตัดค่าเสื่อมราคาคงแล้วทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งานอยู่

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

18 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
- ต้นทุนขาย	192,647,937	137,058,018	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22,757,001	21,861,586	1,725,264	2,567,000
	215,404,938	158,919,604	1,725,264	2,567,000

19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิการใช้สินทรัพย์	สิทธิการใช้สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	
			รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558				
ราคาทุน	-	-	12,008,156	12,008,156
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	-	-	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	-	12,008,156	12,008,156
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	-	-	12,008,156	12,008,156
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,802,540	-	559,168	3,361,708
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเข้า (ออก)	-	12,567,324	(12,567,324)	-
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	3,450,575	-	-	3,450,575
ค่าตัดจำหน่าย	(1,144,182)	(461,376)	-	(1,605,558)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	5,108,933	12,105,948	-	17,214,881
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558				
ราคาทุน	6,935,790	12,567,324	-	19,503,114
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,826,857)	(461,376)	-	(2,288,233)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,108,933	12,105,948	-	17,214,881

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิการใช้		รวม
		สิทธิการใช้	สินทรัพย์	
		ระหว่างก่อสร้าง		
	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุด				
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,108,933	12,105,948	-	17,214,881
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,310,581	-	9,986,625	13,297,206
การจัดประเภทรายการใหม่ – สุทธิ	(303,151)	-	-	(303,151)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,828,693)	(629,656)	-	(2,458,349)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	6,287,670	11,476,292	9,986,625	27,750,587
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
ราคาทุน	10,582,965	12,567,324	9,986,625	33,136,914
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,295,295)	(1,091,032)	-	(5,386,327)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,287,670	11,476,292	9,986,625	27,750,587

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิการใช้สินทรัพย์	สิทธิการใช้	รวม
			ระหว่างก่อสร้าง	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559				
ราคาทุน	-	-	-	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	-	-	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	-	-	-
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	-	-	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	535,700	-	9,986,625	10,522,325
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	56,814	-	-	56,814
ค่าตัดจำหน่าย	(88,081)	-	-	(88,081)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	504,433	-	9,986,625	10,491,058
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
ราคาทุน	1,236,160	-	9,986,625	11,222,785
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(731,727)	-	-	(731,727)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	504,433	-	9,986,625	10,491,058

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	860,804	265,228	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	194,946,086	210,864,354	10,667,628	11,146,337
	195,806,890	211,129,582	10,667,628	11,146,337
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	360,237	85,908	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	(804,234)	(9,241,141)	-	-
	(443,997)	(9,155,233)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	195,362,893	201,974,349	10,667,628	11,146,337

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	201,974,349	211,382,601	11,146,337	12,145,179
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(6,228,066)	(9,200,888)	(343,156)	(843,481)
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(383,390)	(207,364)	(135,553)	(155,361)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	195,362,893	201,974,349	10,667,628	11,146,337

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

งบการเงินรวม									
ค่าเสื่อมราคา	ประมาณการ		ค่าเพื่อ		การปรับมูลค่า		สินทรัพย์		รวม
	บาท	บาท	หนี้สงสัยจะสูญ	การลดมูลค่า	ผลขาดทุน	เงินลงทุนต่อขาย	ไม่มีตัวตน	บาท	
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
189,380,790	3,165,772	8,961,341	265,229	3,403,586	15,364	5,937,500	211,129,582		
(13,759,213)	185,471	(227,991)	595,576	(468,135)	(15,364)	(1,495,071)	(15,184,727)		
-	(134,152)	-	-	-	(3,813)	-	(137,965)		
175,621,577	3,217,091	8,733,350	860,805	2,935,451	(3,813)	4,442,429	195,806,890		
203,140,003	3,154,061	9,854,259	48,333	4,900,518	-	-	221,097,174		
(13,759,213)	184,367	(892,918)	216,896	(1,496,932)	-	5,937,500	(9,810,300)		
-	(172,656)	-	-	-	15,364	-	(157,292)		
189,380,790	3,165,772	8,961,341	265,229	3,403,586	15,364	5,937,500	211,129,582		

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีซึ่งไม่ได้เสียภาษีได้แยกไปจะรับรู้ไม่เกิดจำนวนเกินไปได้ก่อนข้างแนวว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

		งบการเงินรวม					
ค่าเสื่อมราคา	มูลค่าการ ผลประโยชน์ พนักงาน	ค่าเผื่อ หนี้สงสัยจะสูญ		ค่าเผื่อ การลดมูลค่า สินค้าคงเหลือ		ค่าเผื่อ การด้อยค่า ของสินทรัพย์	
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
13,489,405	(3,170,157)	(598,849)	(85,909)	-	(479,257)	9,155,233	
-	496,224	(2,380,498)	(274,329)	(6,777,008)	469,800	(8,465,811)	
-	(245,425)	-	-	-	-	(245,425)	
13,489,405	(2,919,358)	(2,979,347)	(360,238)	(6,777,008)	(9,457)	443,997	
13,489,405	(3,013,348)	(675,531)	(85,953)	-	-	9,714,573	
-	(106,737)	76,682	44	-	(479,257)	(509,268)	
-	(50,072)	-	-	-	-	(50,072)	
13,489,405	(3,170,157)	(598,849)	(85,909)	-	(479,257)	9,155,233	

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559

เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558

เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ประมาณการ	การปรับ		รวม
	ผลประโยชน์	ค่าเผื่อนี้สงสัย	มูลค่ายุติธรรม	
	พนักงาน	จะสูญเสีย	เงินลงทุนเพื่อขาย	
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	2,223,165	8,907,808	15,364	11,146,337
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	47,510	(375,302)	(15,364)	(343,156)
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(131,740)	-	(3,813)	(135,553)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	2,138,935	8,532,506	(3,813)	10,667,628
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	2,349,719	9,795,460	-	12,145,179
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	44,171	(887,652)	-	(843,481)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(170,725)	-	15,364	(155,361)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	2,223,165	8,907,808	15,364	11,146,337

21 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	174,784,164	300,961,185	-	1,564,307
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	479,703	1,079,608	2,269,767	136,437,972
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	25,931,121	43,879,927	6,172,452	6,081,802
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	8,046,427	-	-
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการอื่น	186,672,219	96,098,523	-	-
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,183,701	29,090,375	90,615	180,000
รายได้รอรับรู้จากสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	47,286	2,396,286	-	-
รายได้รอตัดบัญชี	1,066,992	-	1,066,992	-
เจ้าหนี้อ้อย	15,576,317	-	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	189,765,905	28,440,109	2,055,394	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	847,164	2,270,608	97,327	939,751
	602,354,572	512,263,048	11,752,547	145,203,832

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

22 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	8,344	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,710,253,155	1,475,176,244	1,003,953,155	1,358,215,988
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	506,335,246	304,304,422	-	-
- เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ	2,336,082	-	-	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	10,105,057	10,566,953	251,802	-
หุ้นกู้	850,000,000	-	850,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	422,159,900	-	-	-
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	3,501,189,440	1,790,055,963	1,854,204,957	1,358,215,988
ส่วนของไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	951,188,467	1,390,186,734	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ - สุทธิ	9,852,559	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	15,630,342	14,069,629	777,980	-
หุ้นกู้	-	850,000,000	-	850,000,000
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	976,671,368	2,254,256,363	777,980	850,000,000
รวมเงินกู้ยืม	4,477,860,808	4,044,312,326	1,854,982,937	2,208,215,988

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 เงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการทั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในงบการเงินรวมค้ำประกันโดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 1,967.38 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 2,095.77 ล้านบาท) (หมายเหตุฯ ข้อ 18)

ภายใต้เงื่อนไขสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มกิจการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่กำหนดไว้ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้น การดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อทุน การดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ การลงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยของบริษัทใหญ่ของกลุ่มกิจการ เป็นต้น

22 เงินกู้ยืม (ต่อ)**เงินกู้ยืมระยะสั้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็น ตัวแลกเปลี่ยนและตัวสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินจำนวน 1,710.25 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 1,003.95 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 2.70 - 4.53 ต่อปี โดยมีระยะเวลาครบกำหนดภายใน 11 เดือน (พ.ศ. 2558 : จำนวน 1,475.18 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 1,358.22 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 3.40 - 5.50 ต่อปี โดยมีระยะเวลาครบกำหนดภายใน 3 - 6 เดือน)

เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมที่เกิดขึ้นใหม่เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่เกิดจากบริษัทยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศโดยมีรายละเอียดดังนี้

- วันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทยืมเงินหนึ่งทำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 300 ล้านบาท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 5 ปีโดยให้มีการชำระคืนเงินต้นเป็นรายปี เป็นจำนวน 5 งวดๆ ละเท่าๆกัน งวดละไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทยืมยังไม่ได้เบิกเงินกู้ดังกล่าว
- วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2559 บริษัทยืมเงินแห่งดังกล่าวทำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินอีกแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 400 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่ของกลุ่มกิจการ เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 3.80 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 3 ปี โดยให้มีการชำระคืนเงินต้นทุก 6 เดือน งวดละไม่ต่ำกว่า 67 ล้านบาท โดยเริ่มจ่ายงวดแรกวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2560 และให้ชำระที่เหลือทั้งหมดในที่สุดท้าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทยืมมีเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 400 ล้านบาท
- วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2559 บริษัทยืมเงินอีกแห่งหนึ่งทำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 5.2 ล้านบาท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยให้มีการชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเท่าๆกัน โดยเริ่มจ่ายงวดแรกวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2559 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทยืมมีเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 4.68 ล้านบาท

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

22 เงินกู้ยืม (ต่อ)

หุ้นกู้

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทหุ้นกู้ จำนวนเงิน 850 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน เนื่องจากหุ้นกู้ดังกล่าวจะครบกำหนดไถ่ถอนภายในปี พ.ศ. 2560
- เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 บริษัทได้ออกหุ้นกู้สกุลเงินบาทชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือตราสารหนี้จำนวน 600,000 หน่วย มีมูลค่าตราไว้จำนวน 1,000 บาทต่อหน่วย และมีมูลค่าตราไว้จำนวน 1,000 บาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.50 ต่อปี และมีกำหนดการจ่ายชำระดอกเบี้ยทุกครึ่งปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม และ 26 พฤศจิกายน ของทุกปี และหุ้นกู้จะครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 โดยชำระคืนตามมูลค่าที่ตราไว้ทั้งสิ้น 600 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้ออกหุ้นกู้สกุลเงินบาทชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือตราสารหนี้จำนวน 250,000 หน่วย มีมูลค่าตราไว้จำนวน 1,000 บาทต่อหน่วย ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.30 ต่อปี และมีกำหนดการจ่ายชำระดอกเบี้ยทุกครึ่งปีเริ่มตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน และ 7 ตุลาคม ของทุกปี และหุ้นกู้จะครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2560 โดยชำระคืนตามมูลค่าที่ตราไว้ทั้งสิ้น 250 ล้านบาท

การเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา	2,544,491,156	612,779,565	850,000,000	-
กู้ยืมเพิ่ม	502,238,640	1,709,277,400	-	-
ออกหุ้นกู้	-	850,000,000	-	850,000,000
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(304,857,542)	(627,565,809)	-	-
ยอดคงเหลือ	2,741,872,254	2,544,491,156	850,000,000	850,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวนเงิน 422.16 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ในเรื่องการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ อย่างไรก็ตาม เมื่อเจ้าหนี้เงินกู้ยินยอมผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งกำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ นั้น กลุ่มกิจการจะทำการจัดประเภทเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นหนี้สินระยะยาวต่อไป

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

22 เงินกู้ยืม (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้				
- อัตราคงที่	1,262,188,640	850,000,000	850,000,000	850,000,000
- อัตราลอยตัว	1,479,683,614	1,694,491,156	-	-
รวม	2,741,872,254	2,544,491,156	850,000,000	850,000,000

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.07	7.18	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.18	4.02	3.18	4.09
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	5.02	5.37	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากเจ้าหนี้อื่น	2.00	-	-	-
หุ้นกู้	4.69	4.44	4.69	4.44

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ครบกำหนดใน 1 ปี	1,780,831,229	304,304,422	850,000,000	-
ครบกำหนดเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	932,095,890	1,989,735,412	-	850,000,000
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	28,945,135	250,451,322	-	-
	2,741,872,254	2,544,491,156	850,000,000	850,000,000

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

22 เงินกู้ยืม (ต่อ)

วงเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศรวมทั้งสิ้นจำนวน 2,575.20 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามอัตราตลาด โดยกลุ่มกิจการมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนรวม 693.86 ล้านบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ

ภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 มีดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่าซื้อ	11,314,708	16,560,342	27,875,050	273,580	808,200	1,081,780
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อหรือการตัดบัญชี	(1,209,651)	(929,999)	(2,139,650)	(21,778)	(30,220)	(51,998)
	10,105,057	15,630,343	25,735,400	251,802	777,980	1,029,782

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2558			พ.ศ. 2558		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่าซื้อ	11,793,706	15,143,496	26,937,202	-	-	-
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อหรือการตัดบัญชี	(1,226,753)	(1,073,867)	(2,300,620)	-	-	-
	10,566,953	14,069,629	24,636,582	-	-	-

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันของเงินกู้ยืมที่มีกำหนดระยะเวลาชำระคืนใกล้เคียงกับเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการ มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ระบุตามสัญญา ซึ่งมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

23 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนด	3,653,597	13,136,694	2,663,436	1,647,993
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	10,543,173	11,761,887	5,677,004	4,479,817
อื่นๆ	1,553,470	2,009,470	-	-
	15,750,240	26,908,051	8,340,440	6,127,810

24 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน				
ส่วนของหมุนเวียน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	9,343,087	6,645,665	3,423,149	2,991,329
ส่วนของไม่หมุนเวียน				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	23,237,045	26,147,625	7,930,227	8,978,121
	32,580,132	32,793,290	11,353,376	11,969,450
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	4,086,703	3,369,970	1,351,782	1,165,554

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี	32,793,290	30,837,042	11,969,450	11,748,599
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,640,985	2,102,173	829,582	708,918
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,445,718	1,267,797	522,200	456,636
ผลประโยชน์จ่ายระหว่างปี	(2,401,975)	(300,080)	(1,309,150)	(91,080)
กำไรจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,897,886)	(1,113,642)	(658,706)	(853,623)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	32,580,132	32,793,290	11,353,376	11,969,450

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

24 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.48	ร้อยละ 4.08	ร้อยละ 3.48	ร้อยละ 4.08
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 3.47	ร้อยละ 4.23	ร้อยละ 3.47	ร้อยละ 4.23
อัตราการลาออกตามช่วงอายุของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 14	ร้อยละ 0 - 20	ร้อยละ 0 - 14	ร้อยละ 0 - 20

	งบการเงินรวม					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.0	ลดลง ร้อยละ 4.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.3
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.2	ลดลง ร้อยละ 3.8	ลดลง ร้อยละ 4.0
อัตราการหมุนเวียน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.0	ลดลง ร้อยละ 4.3	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.3	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.6

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.1	ลดลง ร้อยละ 3.9	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.4	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1	ลดลง ร้อยละ 3.8	ลดลง ร้อยละ 3.9
อัตราการหมุนเวียน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 3.8	ลดลง ร้อยละ 4.1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.4

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับการคำนวณหนี้สินบำนาญที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method))

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

24 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตร

อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาล ที่ลดลงจะทำให้หนี้สินของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 15 ปี (พ.ศ. 2558 : 24 ปี)

กลุ่มกิจการใช้กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานมาจ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น:

	งบการเงินรวม			
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2559	10.19	5.40	39.21	54.80
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2558	7.36	8.39	39.52	55.27

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2559	3.66	1.09	15.31	20.06
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2558	3.20	2.51	14.78	20.49

25 เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2559 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.22 บาท จำนวน 676,750,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 148,885,000 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2558 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี พ.ศ. 2557 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท จำนวน 676,750,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 135,350,000 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

26 ดำรงตามกฎหมาย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	25,669,147	18,096,416	25,669,147	9,439,650
จัดสรรระหว่างปี	14,011,720	7,572,731	14,011,720	16,229,497
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	39,680,867	25,669,147	39,680,867	25,669,147

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

27 รายได้จากการขาย

ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2559 คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานแห่งชาติได้ประกาศเปลี่ยนวิธีการคำนวณปริมาณพลังงานไฟฟ้า และการชำระเงินค่าซื้อขายไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวล จากแบบวิธี “Adder” เป็นวิธี “Feed-in Tariff” (FiT) โดยให้มีผลย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติมีมติเมื่อวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2559 โดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำข้อตกลงเพื่อแก้ไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2559 และรับรู้รายได้ส่วนเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 32.53 ล้านบาทในรอบระยะเวลาบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

28 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับ	47,224,855	24,707,039	179,199,606	163,170,588
เงินปันผลรับ	153,510	153,510	-	96,059,620
รายได้รับจ้างบริการอื่น	3,116,872	433,368	79,150,173	111,623,380
กลับรายการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	353,630	5,890,816	353,630	5,890,816
กำไรจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	6,764,172	-	502,489
รายได้เงินชดเชยจากลูกค้าเนื่องจาก				
การผิดสัญญาขายน้ำตาล	1,635,219	14,039,115	-	-
รายได้เงินชดเชยค่าสินไหมทดแทน	35,029,985	-	-	-
อื่นๆ	7,711,118	11,093,892	495,253	612,965
	95,225,189	63,081,912	259,198,662	377,859,858

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

29 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,715,056,622	2,363,393,405	1,942,733	227,534
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	217,807,610	160,525,162	1,757,670	2,567,000
ค่าบำรุงและซ่อมแซม	181,434,150	183,671,854	694,087	912,491
ค่าขนส่ง	141,412,240	149,787,857	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	383,000,227	386,056,935	95,372,021	93,515,214
ค่ารักษาเสถียรภาพ ค่าธรรมเนียมวิจัย และเงินนำส่งกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	363,015,778	319,575,472	385,900	-
ค่าเพื่อการค้ายาของสินทรัพย์	33,885,040	-	-	-

30 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	22,853,966	44,021,599	10,808,833	18,462,221
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	22,853,966	44,021,599	10,808,833	18,462,221
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว	6,433,499	9,680,145	498,516	843,481
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,433,499	9,680,145	498,516	843,481
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,287,465	53,701,744	11,307,349	19,305,702

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

30 ภาษีเงินได้ (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีกับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	142,608,352	326,048,908	53,731,966	191,701,675
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 20)	28,521,671	65,209,781	10,746,393	38,340,335
ผลกระทบ:				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(78,120,200)	(33,040,005)	(937,368)	(23,120,135)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	78,885,994	21,531,968	1,498,324	4,085,502
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,287,465	53,701,744	11,307,349	19,305,702

31 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (บาท)	113,082,955	271,964,585	42,424,617	172,395,973
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยที่ถือโดยผู้ถือหุ้น ระหว่างปี (หุ้น)	676,750,000	676,750,000	676,750,000	676,750,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.17	0.40	0.06	0.25

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปีที่น่าเสนอรายงาน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

32 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท พุนบุรีรัมย์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 50)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการค้ากับบริษัทย่อย				
เงินปันผลรับ	-	-	-	96,059,620
ดอกเบี้ยรับ	-	-	178,615,304	162,834,530
รายได้อื่น	-	-	116,543,780	111,623,380
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	2,284,327	1,136,412
รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	2,282,717,363	2,068,353,688	-	-
รายได้อื่น	240,000	240,000	-	-
ต้นทุนขายและการให้บริการ	3,635,692	11,588,989	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	10,611,572	54,423,628	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	120,370	-	-	-

ในระหว่างปี พ.ศ. 2559 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เข้าซื้อที่ดินจากกรรมการเป็นจำนวน 0.81 ส้านบาท ซึ่งได้มีการชำระเงินและโอนสินทรัพย์เรียบร้อยแล้ว

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

32 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	5,249,872	25,190,755
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	12,734,049	7,529,658	-	-
	12,734,049	7,529,658	5,249,872	25,190,755
ลูกหนี้ชาวไร่ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	2,076,507	2,569,733	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	26,869,329	127,633,060
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	3,456,974	-	-	-
	3,456,974	-	26,869,329	127,633,060
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	2,269,767	136,437,972
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	479,703	1,079,608	-	-
	479,703	1,079,608	2,269,767	136,437,972
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	84,700	84,700
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	8,030,865	39,407,410	103,242	1,035,051
	8,030,865	39,407,410	187,942	1,119,751

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

32 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ค) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
- ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	95,000,000	74,000,000
- เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	-	2,652,863,752	3,317,568,630
	-	-	2,747,863,752	3,391,568,630

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย อยู่ระหว่างอัตราร้อยละ 5.78 - 5.90 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 5.90 - 6.75 ต่อปี)

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
- ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	999,860	2,000,000	-	-
- เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	999,860	-	-
	999,860	2,999,860	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 อัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่อยู่ระหว่างอัตราร้อยละ 7.02 - 7.15 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 7.15 - 7.25 ต่อปี)

จ) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	48,437,080	49,850,052	22,272,080	23,007,552
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	771,740	881,979	325,750	417,888
	49,208,820	50,732,031	22,597,830	23,425,440

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารรวมเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุมและผลตอบแทนอื่น

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

32 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ฉ) สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในกลุ่มกิจการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าผ่านบริษัท คำผลผลิตน้ำตาล จำกัด ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีมูลค่าตามสัญญาเป็นจำนวน 20.40 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ (พ.ศ. 2558 : 2.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ)

33 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้ระยะสั้นอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

ราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

	ราคาตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
หุ้นกู้	850,000,000	850,000,000	853,393,097	850,359,565

มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้คำนวณโดยใช้ราคาเสนอขายสุดท้ายที่อ้างอิงจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

34 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยสิทธิประโยชน์ที่ได้รับรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสำหรับปีที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม โดยมีกำหนด 8 ปีนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ตามรายละเอียด ดังนี้

บัตรส่งเสริม						
เลขที่	มาตรการที่ได้รับสิทธิประโยชน์	ลงวันที่	ประเภทกิจการที่ส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้	วันหมดอายุ	
2003(1)/2554	25,26,28,31,34,35	17 ต.ค. 2554	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	11 พ.ค.2555	11 พ.ค.2563	
1006(1)/2558	25,26,28,31,34,35	5 ม.ค. 2558	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	7 เม.ย. 2558	7 เม.ย. 2566	
59-0604-1-00-1-0	25,26,28,31,34,35	4 พ.ค. 2559	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	31 ธ.ค.2559	31 ธ.ค.2567	

นอกจากนี้ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 2003(1)/2554, 1006(1)/2558 และ 59-0604-1-00-1-0 บริษัทย่อยได้สิทธิในการลดหย่อนภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ กำหนด 5 ปี นับจากวันที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้หมดอายุ

35 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

(ก) ภาระผูกพันที่เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน

รายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ไม่รับรู้ในงบการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	บาท	บาท	บาท	บาท
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	19,123,833	235,415,834	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,614,760	12,076,452	2,614,760	12,076,452
	21,738,593	247,492,286	2,614,760	12,076,452

(ข) ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาขายสินค้าที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาขายที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 63,944 เมตริกตัน ที่ช่วงราคา 15,862 - 20,911 บาทต่อเมตริกตัน และยังไม่ได้กำหนดราคา 61,630 เมตริกตัน โดยอ้างอิงราคาจากราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์ก หมายเลข 11 หรือราคาน้ำตาลทรายขาวตลาดลอนดอน หมายเลข 5 ตามงวดที่มีการส่งมอบ (พ.ศ. 2558 : บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาขายที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 3,506 เมตริกตัน ที่ช่วงราคา 13,561 - 15,088 บาทต่อเมตริกตัน)

(ค) ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

จากหมายเหตุฯ ข้อ 27 ดังกล่าวข้างต้น บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้แก้ไขเพิ่มเติมสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อเปลี่ยนวิธีการคำนวณปริมาณพลังงานไฟฟ้าและการชำระเงินค่าซื้อขายไฟฟ้าเป็นวิธี “Feed-in Tariff” (FiT) สัญญาซื้อขายไฟฟ้าเดิมมีอายุสัญญาเป็นระยะเวลา 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 และสามารถต่อสัญญาออกไปได้อีกครั้งละ 5 ปี การแก้ไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้างดงามมีผลทำให้อายุสัญญาคงเหลือ 12 ปี 5 เดือน โดยการคำนวณด้วยวิธี FiT ซึ่งมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2559

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เป็นระยะเวลา 20 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2558 โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าบริษัทย่อยและกฟภ. ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการซื้อขายไฟฟ้าตามระบุในสัญญา

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

35 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น (ต่อ)

(ง) หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่บริษัทย่อยได้ให้สถาบันการเงินในประเทศออกหนังสือสัญญาค้ำประกันแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4.6 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 4.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มบริษัทไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งออกหนังสือสัญญาค้ำประกันแก่สถาบันการเงินในประเทศอีกแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกันภาระหนี้ประเภทสินเชื่อ (พ.ศ. 2558 : 50 ล้านบาท)

36 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ได้มีมติอนุมัติเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของกิจการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังต่อไปนี้

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของกิจการ จากทุนจดทะเบียนจำนวน 676,750,000 บาท เป็น 812,100,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 135,350,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 135,350,000 บาท เพื่อรองรับสำหรับการจ่ายหุ้นปันผล
- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี พ.ศ. 2559 ในรูปของเงินสดและหุ้นปันผลในอัตรา 0.22 บาทต่อหุ้น โดยแบ่งจ่ายเงินปันผล ดังนี้
 - ก) จ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.02 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 13,535,000 บาท และ
 - ข) จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล หรือคิดเป็นอัตรการจ่ายปันผล 0.20 บาทต่อหุ้น รวมเป็นหุ้นสามัญที่ออกใหม่จำนวน 135,350,000 หุ้น

20.1 ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในระหว่างปีสิ้นสุด 2559 การเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานที่ผ่านมามีรายละเอียดดังนี้

ปริมาณพื้นที่เพาะปลูกอ้อยรวมถึงจำนวนชาวไร่ที่ขายอ้อยให้กับบริษัทมีเพิ่มสูงขึ้นทุกปี เนื่องมาจากนโยบายของกลุ่มบริษัทที่เน้นการส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูง ให้มีผลผลิตมีคุณภาพดี และมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่ เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถผลิตน้ำตาลได้เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัญหาเรื่องภัยแล้งซึ่งถือว่ารุนแรงมากในรอบหลายปีได้ส่งผลกระทบต่อผลผลิตไม่ได้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้คาดการณ์ไว้

รายได้รวมของบริษัทในปี 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 3,954.03 ล้านบาท 4,295.85 ล้านบาท และ 4,685.53 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีการผลิตและจำหน่ายกากน้ำตาล ปุ๋ยและไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ประมาณร้อยละ 70 ถึงร้อยละ 85 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลเป็นรายได้ส่งออกน้ำตาลไปยังตลาดโลก และราคาคงกล่าวอิงกับราคาตลาดโลก ดังนั้นราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกจึงส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท ซึ่งราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11 ลดลงจาก 21.57 เซนต์/ปอนด์ ในปี 2555 เหลือ 17.47 และ 16.34 เซนต์/ปอนด์ ในปี 2556 และ 2557 ตามลำดับ ทำให้รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลลดลงเล็กน้อยจาก 2,931.28 ล้านบาท ในปี 2556 เหลือ 3,037.72 ล้านบาท ในปี 2557 และต่อมาในปี 2558 แม้ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11 ลดลงเหลือ 14.37 เซนต์/ปอนด์ แต่ปริมาณขายเพิ่มขึ้นทำให้รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลยังเพิ่มขึ้นเป็น 3,072.72 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทผลิตและจำหน่ายได้จะเพิ่มขึ้นจาก 189,000 ตัน ในปี 2556 เป็น 201,000 ตันในปี 2557 เป็น 226,000 ตัน ในปี 2558 และ 232,000 ตัน ในปี 2559 อย่างไรก็ตาม การที่ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบปรับตัวลดลง ยังคงมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทมากกว่าปริมาณการจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น ในส่วนของธุรกิจผลพลอยได้ ในปี 2555 บริษัทย่อยของบริษัทคือ บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด หรือ BEC ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนพฤษภาคมปี 2555 นอกจากนี้ บริษัทย่อยของบริษัทอีกแห่งหนึ่ง คือ บริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด หรือ KBF ได้ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ได้ในเดือนพฤศจิกายนปี 2555 ทำให้บริษัทสามารถเพิ่มมูลค่าจากผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ มีผลกำไรและกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปี 2558 บริษัทย่อยของบริษัทคือ บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด หรือ BPC ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนเมษายนปี 2558 ทั้งนี้ ในปี 2557 และปี 2558 ทำให้บริษัทสามารถชำระเงินกู้ระยะยาวได้ตามกำหนด และนำเงินส่วนที่เหลือไปลงทุนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันระยะยาวในอนาคต

กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทในปี 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 236.31 ล้านบาท 272.34 ล้านบาท และ 113.32 ล้านบาท สำหรับปี 2558 แม้ว่าราคาน้ำตาลโดยเฉลี่ยจะลดลง แต่กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากรายได้จากธุรกิจไฟฟ้าจากโรงงานไฟฟ้าแห่งที่ 2 BPC ที่เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในปี 2558 ในปี 2559 กำไรสุทธิลดลง เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น และต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นจากการได้รับผลกระทบเรื่องภัยแล้ง

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 5,385.54 ล้านบาท 6,764.47 ล้านบาท และ 7,226.85 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม ส่วนใหญ่มาจากการให้เงินกู้ยืมกับชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้นตามปริมาณกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น และการลงทุนในส่วนของการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพื่อการขยายกำลังการผลิต การลงทุนเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง เช่น การผลิตกระแสไฟฟ้าจากกากอ้อย และการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากกากหม้อกรอง ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2559 ลดลงเป็น 227.94 ล้านบาท และ 214.99 ล้านบาท ตามลำดับ (ปี 2557 = 302.87 ล้านบาท) ทั้งนี้ เนื่องจากการส่งมอบน้ำตาลส่งออกเกิดขึ้นช่วงสิ้นปี 2557

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 3,397.14 ล้านบาท 4,638.30 ล้านบาท และ 5,134.08 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของหนี้สินรวมส่วนใหญ่เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เนื่องจากจำนวนชาวไร่เพิ่มขึ้น และการขยายการลงทุนทั้งโรงงานน้ำตาล และ โรงงานไฟฟ้า ส่งผลให้ต้องกู้ยืมมาเพื่อจ่ายเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 2559 เท่ากับ 1,988.40 ล้านบาท 2,126.17 ล้านบาท และ 2,092.77 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเนื่องจากมีผลการดำเนินงานที่ดี และมีการเพิ่มทุน โดยเฉพาะการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในปี 2557

เนื่องจากในปี 2559 มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่หลายฉบับที่จะมีผลบังคับใช้ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

20.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ก. รายได้

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม					
	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและให้บริการ						
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล						
1.1.1 น้ำตาล						
ในประเทศ						
น้ำตาลทรายขาวสี	908.37	22.97	966.06	22.49	1,162.02	24.80
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลในประเทศ	908.37	22.97	966.06	22.49	1,162.02	24.80
ต่างประเทศ						
น้ำตาลทรายขาว	-	-	-	-	53.29	1.14

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม					
	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและให้บริการ						
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล						
1.1.1 น้ำตาล						
น้ำตาลทรายดิบ	2,129.35	53.85	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลในต่างประเทศ	2,129.35	53.85	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60
รวมรายได้จากการขายน้ำตาล	3,037.72	76.82	3,072.30	71.51	3,443.25	73.49
1.1.2 กากน้ำตาล						
ในประเทศ	290.32	7.34	369.99	8.61	283.60	6.05
รวมรายได้จากการขายกากน้ำตาลทราย	290.32	7.34	369.99	8.61	283.60	6.05
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	3,328.04	84.16	3,430.39	79.85	3,729.19	79.59
1.2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า	170.51	4.31	279.00	6.49	383.81	8.19
1.2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย	285.04	7.20	378.30	8.81	328.83	7.02
1.2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่น ๆ	136.73	3.46	138.96	3.23	137.38	2.93
รวมรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ	592.28	14.97	796.26	18.53	850.02	18.14
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	3,920.32	99.15	4,226.65	98.39	4,579.21	97.73
2. รายได้อื่นๆ	23.92	0.60	63.08	1.47	95.22	2.03
3. กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	9.79	0.25	6.12	0.14	11.09	0.24
รายได้รวม	3,954.03	100	4,295.85	100	4,685.52	100

รายได้จากการขายและให้บริการ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 ถึง 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายและให้บริการเท่ากับ 3,920.32 ล้านบาท 4,226.65 ล้านบาท และ 4,579.21 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายได้จากการขายและให้บริการ สำหรับปี 2558 และ ปี 2559 รายได้จากการจำหน่ายและให้บริการเพิ่มขึ้น 306.33 ล้านบาท และ 352.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.81 และร้อยละ 8.34 ตามลำดับ จากปริมาณการผลิตและจำหน่ายกากน้ำตาล ปุ๋ย และไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล

รายได้จากการขายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาลถือเป็นรายได้หลักของบริษัท โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ถึงร้อยละ 85 ของรายได้รวมทั้งหมด

ตารางแสดงราคาเฉลี่ยและปริมาณของน้ำตาลทรายและกากน้ำตาลที่บริษัทจำหน่าย

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559
ราคาเฉลี่ยต่อตัน	บาทต่อตัน	บาทต่อตัน	บาทต่อตัน
น้ำตาลทรายขาวสีร่าในประเทศ	18,820	18,890	19,084
น้ำตาลทรายขาวสีร่าต่างประเทศ	-	-	14,737
น้ำตาลทรายดิบต่างประเทศ	13,922	12,600	13,951
กากน้ำตาล	4,013	4,113	3,898

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559
ปริมาณน้ำตาลที่จำหน่าย	พันตัน	พันตัน	พันตัน
น้ำตาลทรายขาวสุราในประเทศ	48.26	50.92	60.82
น้ำตาลทรายขาวสุราต่างประเทศ	-	-	3.62
น้ำตาลทรายดิบต่างประเทศ	152.95	167.50	171.10
กากน้ำตาล	72.36	87.06	72.75

1.1.1 รายได้จากการขายน้ำตาล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายน้ำตาล 3,060.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2557 เท่ากับ 22.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.75 เนื่องจาก ปริมาณที่จำหน่ายได้จะเพิ่มขึ้น แม้ราคาเฉลี่ยน้ำตาลที่บริษัทจำหน่ายได้ในปี 2558 ต่ำกว่าในช่วงเดียวกันของปี 2557

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายน้ำตาล 3,445.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2558 เท่ากับ 385.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.59 เนื่องจาก ปริมาณที่จำหน่ายได้จะเพิ่มขึ้น และการปรับขึ้นของราคาเฉลี่ยน้ำตาลที่บริษัทจำหน่ายได้ในปี 2559 สูงกว่าในช่วงเดียวกันของปี 2558

1.1.2 รายได้จากการขายกากน้ำตาล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายกากน้ำตาล 358.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2557 เท่ากับ 67.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.34 เนื่องจากราคาขายต่อปริมาณขายเพิ่มขึ้นประมาณ 14,700 ตัน เนื่องจากบริษัทมีผลผลิตมากขึ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายกากน้ำตาล 283.60 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปี 2558 เท่ากับ 86.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.35 เนื่องจากราคาขายต่อหน่วยลดลง 215 บาทต่อตัน และปริมาณเสียหายจากการจัดเก็บประมาณ 13,000 ตัน

1.2 รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

1.2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า เท่ากับ 279.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 96.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.85 เนื่องจากโรงไฟฟ้าแห่งที่ 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนเมษายน ปี 2558

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า เท่ากับ 383.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 104.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 37.56 เนื่องจากโรงไฟฟ้าแห่งที่ 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้เต็มปี 2559

1.2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายปุ๋ยในลักษณะที่เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมชาวไร่อ้อย เพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถปลูกอ้อยเพื่อมาจำหน่ายให้กับกลุ่มบริษัทได้ และเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านวัตถุดิบของกลุ่มบริษัท

สำหรับในปี 2557 ปี 2558 และปี 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายปุ๋ยเท่ากับ 285.04 ล้านบาท 378.30 และ 328.83 ตามลำดับ ปี 2558 รายได้เพิ่มขึ้นเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีชาวไร่อ้อยที่มาร่วมโครงการส่งเสริมของบริษัทเพิ่มขึ้นทำให้บริษัทมีการจำหน่ายปุ๋ยได้มากขึ้น สำหรับในปี 2559 รายได้จากการขายลดลงเนื่องจากการเพิ่มสัดส่วนการขายปุ๋ยอินทรีย์ ซึ่งมีราคาต่ำกว่าปุ๋ยเคมีให้มากขึ้น

1.2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่นๆ

รายได้จากการขายและบริการอื่นๆ ส่วนหลักประกอบด้วย การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ผลพลอยได้จากการปลูกอ้อย เช่น กากอ้อย และจำหน่ายวัสดุส่งเสริมเพื่อการปลูกอ้อยของชาวไร่ เช่น น้ำมัน ดีเซล สำหรับใช้ในเครื่องจักรกลการเกษตร ยาปราบศัตรูพืช และรายได้ค่าบริการตัดอ้อย เป็นต้น

1.3 รายได้อื่นๆ

รายได้อื่นๆ ของบริษัทสำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทมีรายได้อื่นๆ จำนวน 23.92 ล้านบาท 63.08 ล้านบาท และ 95.22 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้อื่นๆ โดยหลักประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ หนี้สูญได้รับคืน ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น สำหรับปี 2558 รายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้น 39.34 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยรับจากการปล่อยเงินกู้ให้ชาวไร่ 20 ล้านบาท เงินชดเชยตามสัญญา 14 ล้านบาท สำหรับปี 2559 รายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้น 31.97 ล้านบาท จากเงินชดเชยค่าสินไหมของบริษัทประกันภัย

ข. ต้นทุนขายสินค้าและให้บริการ

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2557		31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559	
	ล้านบาท	(%)	ล้านบาท	(%)	ล้านบาท	(%)
วัตถุดิบ (อ้อย)	1,981.38	75.18	1,913.92	71.89	2,271.82	72.43
ค่าภาระหนี้ห่อ	43.36	1.64	43.91	1.65	36.67	1.16
ค่าแรงทางตรง	106.12	4.02	139.92	5.25	130.56	4.16
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	227.37	8.62	270.74	10.17	349.99	11.15
เงินนำส่งสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	277.12	10.52	293.96	11.04	347.99	11.10
รวมต้นทุนการผลิตน้ำตาลและกากน้ำตาล	2,635.35	100.00	2,662.05	100.00	3,137.03	100.00

โดยต้นทุนวัตถุดิบสำหรับปีบัญชีปี 2557 2558 และ ปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 75.18 ร้อยละ 71.89 และ ร้อยละ 72.43 ตามลำดับ ต้นทุนวัตถุดิบอ้อย ไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาน้ำตาลไม่มีการปรับตัวอย่างรุนแรง ทำให้ราคาต้นทุนวัตถุดิบค่อนข้างคงที่ตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70 ต่อ 30 ระหว่าง โรงงานน้ำตาลและชาวไร่อ้อย

2. ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

ต้นทุนขายของธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ ที่สำคัญประกอบด้วยต้นทุนจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า และต้นทุนธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย และต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ

ต้นทุนหลักของธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าได้แก่ กากอ้อยและค่าเสื่อมราคาของอาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า

ต้นทุนธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย จะมี 2 ส่วน คือปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์เคมีที่ซื้อมาจำหน่ายต่อ และปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตขึ้นเอง โดยต้นทุนปุ๋ยที่ผลิตขึ้นเองนั้น จะประกอบด้วย กากหมักรอง ค่าเสื่อมราคาของอาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต และสารเคมีธาตุอาหารพืชที่ผสมเพื่อเพิ่มคุณภาพปุ๋ยอินทรีย์

ต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย ต้นทุนวัสดุการเกษตร เช่น ยาฆ่าแมลง พันธุ์อ้อย ที่ซื้อมาใช้ในกิจกรรมสนับสนุนเกษตรกรชาวไร่อ้อย รวมถึงน้ำมันดีเซลที่จำหน่ายให้ชาวไร่อ้อย ใช้ในเครื่องจักรทางการเกษตร

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2557		31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนการจำหน่ายไฟฟ้า						
วัตถุดิบ	31.85	35.78	91.70	47.03	132.73	52.34
ค่าแรงทางตรง	12.66	14.22	26.19	13.43	22.34	8.82
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	44.50	49.99	77.10	39.54	98.48	38.84
รวมต้นทุนการจำหน่ายไฟฟ้า	89.01	100.00	194.99	100	253.55	100
ต้นทุนการจำหน่ายปุ๋ย						
วัตถุดิบ	126.17	52.36	229.85	68.78	214.45	73.18
ค่าแรงทางตรง	8.50	3.53	13.25	3.96	11.45	3.91
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	18.87	7.83	35.13	10.51	31.45	10.83
สินค้าที่ซื้อมาจำหน่าย	87.44	36.29	55.90	16.72	35.39	12.08
ต้นทุนอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
รวมต้นทุนการจำหน่ายปุ๋ย	240.98	100.00	334.19	100.00	293.04	100.00
ต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ						
สินค้าที่ซื้อมาจำหน่าย	97.12	100.00	97.33	74.63	129.51	95.91
ต้นทุนอื่น ๆ	27.22	21.89	33.08	25.37	5.51	4.09
รวมต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ	124.34	100.00	130.41	100.00	135.02	100.00

ค. กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นรวม สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 เท่ากับ 830.63 ล้านบาท และ 905.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 21.19 และร้อยละ 21.14 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อย แม้ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจะลดลงมาก แต่บริษัทมีผลผลิตที่จำหน่ายเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง นอกจากนี้ ธุรกิจไฟฟ้าแห่งที่ 2 ได้ดำเนินการขายไฟฟ้าตั้งแต่เดือนเมษายน 2558 ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมยังคงใกล้เคียงกับปีก่อน

สำหรับปี 2559 กำไรขั้นต้นเท่ากับ 760.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 16.61 โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลง เนื่องจากการปรับขึ้นของราคาน้ำตาลในตลาดโลกและส่งผลกระทบต่อต้นทุนค่าอ้อย ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักมีการปรับขึ้นตามด้วย

อัตรากำไรขั้นต้นตามรายได้แต่ละประเภทของบริษัท

(หน่วย: ร้อยละ)

	สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2557	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	20.81	15.87	15.82
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า	49.45	30.06	33.94
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย	15.45	11.66	10.88
ธุรกิจขายและบริการอื่น ๆ	0.29	6.15	3.37

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล

อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลมีผลมาจากปัจจัยหลัก 3 ประการคือ 1) ราคาน้ำตาลในตลาดโลก 2) ส่วนต่างของราคาจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค ของบริษัทเมื่อเทียบกับราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข และ 3) ปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ต่อหนึ่งตันอ้อย

ต้นทุนการผลิตน้ำตาลจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยและต้นทุนการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล โดยต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะแปรผันไปตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70:30 คือหากราคาน้ำตาลปรับตัวสูงขึ้น ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะปรับตัวสูงขึ้นตามไปด้วย ในขณะที่เดียวกันหากราคาน้ำตาลปรับตัวลดลง ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะปรับตัวสูงลดลงตาม แต่อย่างไรก็ตาม ต้นทุนการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล ไม่ได้ปรับตัวตามราคาน้ำตาลในตลาดโลก ดังนั้น หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น กำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลก็จะเพิ่มขึ้น ในทางกลับกัน หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกปรับตัวลดลง กำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลก็จะลดลง

ตามระบบ 70:30 ราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข จะถูกใช้เป็นตัวแปรในการกำหนดราคาวัตถุดิบอ้อย โดยจะนำราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข ในการคำนวณรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลส่งออกของประเทศไทยทั้งหมด หลังจากนั้นจะหักค่าใช้จ่ายในการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล แล้วแบ่งส่วนที่เหลือให้ชาวไร่ร้อยละ 70 และโรงงานน้ำตาลร้อยละ 30 โดยส่วนร้อยละ 70 ของชาวไร่จะถูกนำไปเป็นราคาขั้นต่ำของวัตถุดิบอ้อย ซึ่งจะทำให้ราคาต่อหน่วยของวัตถุดิบทั้งอุตสาหกรรมเท่ากัน แต่เนื่องจากน้ำตาลส่งออก

ส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 85 ของน้ำตาลส่งออกจะเป็นน้ำตาลโคเวตา ค โดยที่เหลือประมาณร้อยละ 15 จะเป็นน้ำตาลโคเวตา ข ดังนั้น หากผู้จำหน่ายน้ำตาลรายใดสามารถจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค ได้สูงกว่าราคาร้านตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข ก็จะมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้ส่วนต่างของราคาร้านจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค เมื่อเทียบกับราคาร้านตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข จะไม่สม่ำเสมอตามสถานการณ์และการตัดสินใจจำหน่ายของผู้ผลิตในแต่ละครั้ง

เนื่องจาก ปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ต่อหนึ่งตันอ้อย ไม่เท่ากันทุกปีขึ้นอยู่กับคุณภาพของวัตถุดิบ แต่ต้นทุนการแปรรูปอื่น ๆ จะไม่แปรผันตามคุณภาพน้ำตาล ดังนั้น หากบริษัทสามารถเพิ่มผลผลิตน้ำตาลจากอ้อย 1 ตัน ได้เพิ่มขึ้นก็จะมีรายได้เพิ่มขึ้นและส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลในปี 2558 และ 2559 เท่ากับ 15.87 และ 15.82 ตามลำดับ ลดลงจากปี 2557 เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทที่มีการจำหน่ายน้ำตาลส่งออกประมาณร้อยละ 70 ถึง 80 ของปริมาณน้ำตาลที่จำหน่ายทั้งหมด ในขณะที่ราคาร้านตาลในตลาดโลกในปี 2558 ปรับตัวลดลงต่ำกว่าในปี 2557 ทำให้ราคาร้านจำหน่ายเฉลี่ยของน้ำตาลของกลุ่มบริษัทลดลงตามไปด้วย ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง แม้ว่าการปรับขึ้นของราคาร้านตาลในปี 2559 สำหรับครึ่งปีหลังแต่การขายน้ำตาลส่งออกได้ส่วนใหญ่ครึ่งปีแรกแล้ว

2. ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยมีการเปลี่ยนแปลงไม่แน่นอน เนื่องจากธุรกิจมีการดำเนินการทั้งในส่วนที่มีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อจำหน่ายเอง และซื้อปุ๋ยเคมีมาจำหน่าย โดยการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อจำหน่ายจะมีการตั้งราคาร้านจำหน่ายโดยบวกเพิ่มจากต้นทุนการผลิต (Cost Plus Method) ในขณะที่การซื้อปุ๋ยเคมีมาจำหน่ายจะเป็นการซื้อปุ๋ยเคมีมาเป็นจำนวนมากในแต่ละครั้งและทยอยจำหน่ายให้กับชาวไร่ อ้อย โดยกำหนดราคาให้เท่ากับราคาร้านปุ๋ยเคมีในท้องตลาดในช่วงเวลานั้น ๆ ดังนั้น ในบางช่วงบริษัทอาจจะจำหน่ายปุ๋ยเคมีในราคาต่ำกว่าทุนได้ ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยไม่แน่นอน แต่อย่างไรก็ตาม ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยนั้นเป็นการดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อช่วยเหลือชาวไร่ ที่ได้รับการส่งเสริมให้สามารถเพิ่มผลผลิตและคุณภาพให้สูงขึ้น จะส่งผลให้ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล และกากน้ำตาลของบริษัทมีผลผลิตและคุณภาพที่ดีขึ้น รวมถึงธุรกิจผลพลอยได้ เช่น ไฟฟ้ามียประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ง. ค่าใช้จ่ายในการขาย

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2557		31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าขนส่ง	64.04	39.95	45.34	25.80	77.12	45.19
ค่าใช้จ่ายในการส่งออก	63.49	39.60	102.33	58.23	61.33	35.94
ค่าฝากน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	17.43	10.89	13.17	7.50	16.23	9.51
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	15.33	9.56	14.89	8.47	15.95	9.34
รวม	160.29	100.00	175.73	100.00	170.63	100.00

ค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่ ได้แก่ ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายในการส่งออก โดยปัจจัยที่มีผลกระทบต่อค่าขนส่ง คือ อัตราค่าขนส่งเฉลี่ยต่อเที่ยว และปริมาณน้ำตาลที่จำหน่ายได้ในแต่ละปี โดยในปี 2558 ค่าใช้จ่ายในการส่งออก เพิ่มขึ้นตามปริมาณส่งออกน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น

จ. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2557		31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ ของ ค่าใช้จ่ายใน การบริหาร	ล้านบาท	ร้อยละ ของ ค่าใช้จ่ายใน การบริหาร	ล้านบาท	ร้อยละของ ค่าใช้จ่ายใน การบริหาร
เงินเดือนและค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายพนักงาน	131.08	43.60	159.40	45.94	162.81	43.19
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ/ค่าที่ปรึกษา	14.89	4.95	31.64	9.12	27.23	7.22
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	18.81	6.25	18.59	5.36	15.29	4.06
ค่าซ่อมแซม	8.51	2.83	7.62	2.20	6.40	1.70
วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง	4.41	1.46	8.01	2.31	12.25	3.25
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	16.96	5.64	22.68	6.54	23.96	6.35
ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	5.69	1.89	12.04	3.47	2.39	0.67
ค่าใช้จ่ายรับรองและบริจาคสาธารณะกุศล	4.81	1.60	7.94	2.29	6.31	1.67
ค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ	1.04	0.34	2.62	0.76	14.02	3.72
ค่าเผื่อการค้อยค่าของสินทรัพย์	-	-	-	-	42.66	11.32
สำรองเพื่อการเกษียณอายุพนักงาน	17.67	5.87	3.37	0.97	4.08	1.08
ค่าธรรมเนียมส่งเสริมอ้อยและน้ำตาล	10.74	3.57	13.79	3.97	2.41	0.64
ค่าใช้จ่ายตัดจ่ายอื่น	7.98	2.65	-	0.00	2.91	0.77
ค่าไฟฟ้า	10.32	3.43	3.64	1.05	2.51	0.07
อื่น ๆ	47.76	15.89	55.55	16.01	51.73	13.72
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	300.59	100.00	346.94	100.00	376.96	100.00

ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ๆ ประกอบด้วย เงินเดือนค่าจ้างและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าธรรมเนียมหรือค่าที่ปรึกษา

สำหรับปี 2558 ยอดค่าใช้จ่ายการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2557 เท่ากับ 46.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.42 เกิดจากสาเหตุดังต่อไปนี้

1) เงินเดือนและค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายพนักงาน เพิ่มขึ้นเป็น 159.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.60 เนื่องจากการปรับฐานเงินเดือนขึ้นของปี 2557 และมีการว่าจ้างพนักงานเพิ่มขึ้นโดยจ้างพนักงานประจำเพิ่มขึ้น 32 คน

2) ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษา เพิ่มขึ้นเป็น 31.64 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 112.49 เป็นค่าที่ปรึกษาที่เรียกเก็บผลสำเร็จของงานของที่ปรึกษาแต่ละด้าน เพื่อการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในโครงการลงทุนในอนาคต

สำหรับปี 2559 ยอดค่าใช้จ่ายการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 30.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.65 เกิดจากสาเหตุดังต่อไปนี้

- 1) มีการตั้งสำรองสำหรับสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าจากเหตุการณ์โมลาสเสียหายประมาณ 44 ล้านบาท ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างการเรียกร้องชดเชยค่าสินไหมจากบริษัทประกัน
- 2) มีการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระหนี้ยาวนานกว่าระยะเวลาการเก็บหนี้ประมาณ 14 ล้านบาท ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม
- 3) การลดลงค่าธรรมเนียมส่งเสริมอ้อยและน้ำตาลประมาณ 10 ล้านบาท ตลอดจนการลดลงของค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากการควบคุมและการบริหารงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 และ 2559 เท่ากับ 117.02 ล้านบาท 125.49 ล้านบาท 176.70 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของต้นทุนทางการเงิน เกิดจากกลุ่มบริษัทมีการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น เพื่อใช้ในการผลิตน้ำตาลที่เพิ่มสูงขึ้น การใช้เงินส่งเสริมสินเชื่อที่เพิ่มตามพื้นที่เพาะปลูกที่เพิ่มขึ้น

จ. กำไรก่อนภาษีเงินได้

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทมีกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 286.46 ล้านบาท 326.05 ล้านบาท และ 142.61 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในแต่ละปีของกำไรก่อนภาษีเงินได้ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของกำไรขั้นต้นของแต่ละปี จาก 830.63 ล้านบาท ในปี 2557 เป็น 905.00 ล้านบาท ในปี 2558 และลดลงเป็น 760.57 ล้านบาท ในปี 2559

ข. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 กลุ่มบริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 50.15 ล้านบาท 53.70 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นเล็กน้อย จากงวดเดียวกันของปีก่อน จากผลประกอบการที่มีกำไรมากขึ้นอันเนื่องมาจากกำไรของธุรกิจน้ำตาลซึ่งต้องเสียภาษีลดลง ในขณะที่กำไรของธุรกิจไฟฟ้าซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีเพิ่มขึ้น ทำให้โดยรวมแล้วภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง

สำหรับในปี 2559 กลุ่มบริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 29.28 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จากผลประกอบการที่มีกำไรลดลงอันเนื่องมาจากกำไรของธุรกิจน้ำตาลซึ่งต้องเสียภาษีลดลง ในขณะที่กำไรของธุรกิจไฟฟ้าซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีใกล้เคียงกับปีก่อน ทำให้โดยรวมแล้วภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง

ค. กำไรสุทธิ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ถึง 2559 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ จำนวน 236.31 ล้านบาท 272.34 ล้านบาท และ 113.32 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2558 การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิมาจากปัจจัยหลักเช่นเดียวกับการเพิ่มการผลิตและจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นของน้ำตาล กากน้ำตาล และผลผลิตพลอยได้

อื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้น แม้ว่าราคาน้ำตาลในตลาดโลกที่ปรับตัวลดลง และค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มสูงขึ้น จากเงินเดือนค่าจ้างและค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้น ในปี 2559 กำไรสุทธิลดลง เนื่องจากต้นทุนอ้อย (วัตถุดิบ) ปรับตัวสูงขึ้น ตามราคาน้ำตาลในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น

20.3 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

ก. สินทรัพย์

เนื่องจากธุรกิจน้ำตาลเป็นธุรกิจที่มีการดำเนินงานค่อนข้างจะแตกต่างจากธุรกิจโดยทั่วไป และมีลักษณะเป็นฤดูกาลตามการปลูกและเก็บเกี่ยวอ้อย ซึ่งจะเริ่มปลูกในเดือนตุลาคม และเก็บเกี่ยวในเดือนพฤศจิกายนของปีถัดไปและถึงเดือนเมษายนของปีถัด ๆ ไป ในขณะที่โรงงานน้ำตาลจะรับซื้ออ้อยและผลิตน้ำตาลในเฉพาะช่วงที่มีการเก็บเกี่ยว ทำให้สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและโรงงานน้ำตาลอื่น ๆ มีรายการพิเศษที่ไม่มีในธุรกิจอื่น ๆ รายการพิเศษที่สำคัญสำหรับธุรกิจโรงงานน้ำตาล คือ ลูกหนี้ชาวไร่ หมายถึง เงินจ่ายล่วงหน้าที่ยอมให้ชาวไร่เพื่อสนับสนุนการปลูกอ้อยในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเงินเกี่ยว การให้ปุ๋ย หรือให้บริการจักรกลเกษตร เมื่อถึงฤดูเก็บเกี่ยวชาวไร่จะนำอ้อยมาส่งให้แก่โรงงาน เพื่อหักเงินจ่ายล่วงหน้า ชาวไร่จะเริ่มได้รับเงินล่วงหน้าตั้งแต่เริ่มเพาะปลูก

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 5,385.54 ล้านบาท 6,764.47 ล้านบาท และ 7,226.86 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 1,841.32 หรือเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 34.17 ต่อปี โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ การเพิ่มของทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการขยายกำลังการหีบอ้อยของโรงงานน้ำตาลจากเดิม 17,000 ต้น เป็น 24,000 ต้นต่อวัน และการลงทุนโรงงานไฟฟ้าชีวมวลของบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) และ บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

1. สินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์หมุนเวียนของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 1,913.14 ล้านบาท 1,997.05 ล้านบาท และ 2,096.05 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ ประกอบด้วย ลูกหนี้ชาวไร่ และสินค้าคงเหลือ โดยในระหว่างปี 2557 ถึงปี 2559 สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ชาวไร่ เนื่องจากการให้เงินสนับสนุนชาวไร่ในการปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น ตามปริมาณเนื้อที่เพาะปลูกอ้อยในเขตส่งเสริมที่เพิ่มขึ้น และ ณ สิ้นปี 2559 มีลูกหนี้ชาวไร่เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีพื้นที่การส่งเสริมปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น และสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากปริมาณผลผลิตที่มากขึ้นหลังการลงทุนขยายการผลิตน้ำตาล

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าหลักประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ ได้แก่ การขายไฟฟ้า ลูกค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นบริษัทผู้จัดจำหน่าย

ต่างประเทศรายใหญ่และรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีฐานะทางการเงินที่ดี และบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของฐานะทางการเงินของลูกค้าย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่เคยมีปัญหาร่องหนี้สูญ

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยของกลุ่มบริษัทสำหรับ ปี 2557 ถึง 2558 มีระยะเวลาเท่ากับ 7 วัน ซึ่งระยะเวลาการเก็บหนี้ของบริษัทสอดคล้องกับการให้ทอเมเครดิตที่บริษัทให้แก่ลูกค้า ซึ่งกำหนดที่ 3 วัน ถึง 7 วัน สำหรับลูกค้าน้ำตาลในประเทศ 3 วัน ถึง 15 วัน สำหรับลูกค้าน้ำตาลในต่างประเทศ และ 30 วัน สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า เนื่องจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยสั้น ทำให้มูลค่าของลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นงวดขึ้นอยู่กับรายได้จากการจำหน่ายในช่วงใกล้เคียงวันสิ้นงวด โดยที่ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 293.03 ล้านบาท สูงกว่าปี 2558 และ 2559 เนื่องจากมีการจำหน่ายน้ำตาลใกล้เคียงวันสิ้นงวด

ลูกหนี้ชาวไร่-สุทธิ

ในการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล กลุ่มบริษัทจะให้การสนับสนุนเงินกู้ยืม เพื่อส่งเสริมชาวไร่อ้อย โดยการให้เงินล่วงหน้าเพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถนำเงินส่วนดังกล่าวไปลงทุนสำหรับการปลูกอ้อยได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 ลูกหนี้ชาวไร่อ้อย-สุทธิ มีจำนวน 770.79 ล้านบาท 908.50 ล้านบาท และ 1,368.86 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2559 ลูกหนี้ชาวไร่อ้อย-สุทธิ เพิ่มขึ้น ณ วันสิ้นปี เนื่องจากโรงงานน้ำตาลเปิดฤดูกาลผลิตช้ากว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งในช่วงการผลิต ชาวไร่อ้อยจะนำอ้อยมาจำหน่ายให้บริษัทและจ่ายเงินกู้ยืม ซึ่งจะทำให้ลูกหนี้ชาวไร่ลดลงจากส่วนที่หักจากค่าอ้อย นอกจากนี้การเพิ่มขึ้นจากการขยายพื้นที่ปลูกอ้อย และการเบิกเงินกู้ยืมของเกษตรกรทำให้ลูกหนี้เพิ่มขึ้น

ลูกหนี้ชาวไร่ของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2557		31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละของ ลูกหนี้ ชาวไร่รวม	ล้านบาท	ร้อยละของ ลูกหนี้ ชาวไร่รวม	ล้านบาท	ร้อยละของ ลูกหนี้ ชาวไร่รวม
ฤดูกาลผลิต 2560/2561	-	-	-	-	330.48	30.88
ฤดูกาลผลิต 2559/2560	-	-	121.47	15.53	585.51	54.73
ฤดูกาลผลิต 2558/2559	44.46	5.05	526.84	67.31	39.87	3.73
ฤดูกาลผลิต 2557/2558	703.05	79.84	40.88	5.23	24.29	2.28
ฤดูกาลผลิต 2556/2557	6.87	0.78	4.49	0.57	3.33	0.32
ฤดูกาลผลิต 2555/2556	3.20	0.36	1.34	0.17	1.22	0.11
ฤดูกาลผลิต 2554/2555	1.24	0.14	1.09	0.13	0.99	0.07
ฤดูกาลผลิต ก่อน 2554/2555	121.70	13.83	86.50	11.06	84.23	7.88
ลูกหนี้ชาวไร่รวม	880.52	100.00	782.61	100.00	1,069.92	100.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(109.73)	(12.46)	(80.71)	(10.31)	(79.86)	(7.46)
รวมลูกหนี้ชาวไร่สุทธิ	770.79	87.54	701.90	89.69	990.06	92.54

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการปล่อยสินเชื่อชาวไร่อย่างรัดกุม โดยพิจารณาจากหลายปัจจัยที่ได้จากประสบการณ์การเก็บหนี้ของกลุ่มบริษัทในอดีต ได้แก่ ความสามารถในการชำระหนี้ ปริมาณพื้นที่ปลูกอ้อยของลูกหนี้ อัตราผลผลิตต่อไร่ รวมถึงการส่งพนักงานของบริษัทเข้าไปตรวจสอบดูแลแปลงของชาวไร่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าลูกหนี้จะสามารถส่งอ้อยชำระหนี้ได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ เมื่อพิจารณาแล้วว่าชาวไร่รายนั้น ๆ ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้คืนได้เช่น ค้างชำระหนี้งวดฤดูกาลผลิตก่อนหน้าเป็นเวลา 2 งวดฤดูกาลผลิต หรือรายได้ของลูกหนี้ในอนาคตที่ทางบริษัทประมาณการแสดงว่าชาวไร่รายนั้น ๆ มีกำไรไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้สินให้หมดภายในระยะเวลา 5 ปี หรือชาวไร่รายดังกล่าวเลิกปลูกอ้อย หรือมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่แสดงว่าชาวไร่รายดังกล่าวไม่สามารถชำระหนี้ได้อย่างแน่นอน เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2556 มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 20.33 ล้านบาท บริษัทคาดว่าได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ที่ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้คืนได้ครบถ้วนแล้วสำหรับในปี 2557 ถึงปี 2559 ไม่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ เนื่องจากได้รับชำระหนี้จากชาวไร่ตามปกติ

สินค้ำคงเหลือ

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2557		31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559	
	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้ำ คงเหลือ	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้ำ คงเหลือ	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้ำ คงเหลือ
สินค้ำสำเร็จรูป	447.22	73.17	574.32	80.10	471.55	80.23
ผลผลิตพลอยได้	13.18	2.16	-	0.00	-	0.00
สินค้ำซื้อมาเพื่อขาย	109.17	17.86	63.48	8.85	38.47	6.55
สินค้ำคงเหลือ - คลังพัสดุ	13.57	2.22	37.20	5.20	22.55	3.84
สินค้ำระหว่างผลิต	10.85	1.78	4.67	0.65	8.83	1.50
วัสดุโรงงาน	17.22	2.82	37.29	5.20	46.31	7.88
รวมสินค้ำคงเหลือ	611.21	100.00	716.96	100.00	587.73	100.00
หักค่าเผื่อการลดมูลค่า	(0.67)	(0.11)	(1.76)	(0.25)	(6.11)	(1.04)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	610.54	99.89	715.20	99.75	581.63	98.96

สินค้ำสำเร็จรูปส่วนใหญ่ประกอบด้วยน้ำตาล ในส่วนผลผลิตพลอยได้ คือ กากน้ำตาล กากอ้อย และกากหม้อกรอง ที่กลุ่มบริษัทจำหน่าย จะเก็บไว้เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าและผลิตปุ๋ยอินทรีย์ตามลำดับ ในส่วนของสินค้ำที่ซื้อมาเพื่อขายประกอบด้วย น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งมีไว้สำหรับเครื่องจักรกลการเกษตร ปุ๋ยเคมี ยาปราบศัตรูพืช สำหรับจำหน่ายให้กับชาวไร่ในรูปแบบของเงินล่วงหน้าค่าอ้อย

ณ สิ้นปี 2558 กลุ่มบริษัทมีสินค้ำสำเร็จรูป 574.32 ล้านบาท สูงกว่าปี 2557 เท่ากับ 127.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 28.42 เนื่องจากบริษัทสามารถผลิตน้ำตาลได้มากขึ้นจากปริมาณอ้อยเข้าหีบ

ณ สิ้นปี 2559 กลุ่มบริษัทมีสินค้ำสำเร็จรูป 471.55 ล้านบาท ต่ำกว่าปี 2558 เท่ากับ 102.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.89 เนื่องจากบริษัทเริ่มเปิดรับอ้อยในฤดูกาลผลิตช้ากว่าปีก่อนทำให้ผลผลิตน้ำตาลได้ลดลงจากปริมาณอ้อยเข้าหีบ

2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 3,472.40 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 4,767.43 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 5,130.81 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มบริษัทโดยส่วนใหญ่ คือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 87.89 ร้อยละ 89.45 และร้อยละ 91.30 ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนทั้งหมด ตามลำดับ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ 31 ธันวาคม 2559 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการซื้อเครื่องจักรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหีบอ้อยจากเดิม 17,000 คันต่อวัน เป็น 24,000 คันต่อวัน การซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างโรงงานน้ำตาลแห่งใหม่ของบริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด (CSF) และมีการสั่งซื้อเครื่องจักรสำหรับสร้างโรงงานไฟฟ้าของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

ข. แหล่งที่มาของเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

สำหรับปี 2557 2558 และ 2559 ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,988.40 ล้านบาท 2,126.17 ล้านบาท และ 2,092.77 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัท ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.18 เท่า ณ สิ้นปี 2558 และ 2.45 เท่า ณ สิ้นปี 2559 จากการออกหุ้นกู้เพื่อใช้ลงทุนในโครงการขยายกำลังการผลิตน้ำตาล และโครงการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งการจ่ายเงินส่งเสริมให้เกษตรกรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ค. หนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 จำนวน 3,397.14 ล้านบาท 4,638.30 ล้านบาท และ 5,134.09 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินส่วนใหญ่คือ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 488.66 ล้านบาท 512.26 ล้านบาท และ 602.35 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบอ้อย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นลดลงของเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบอ้อยจะขึ้นอยู่กับปริมาณอ้อยที่รับซื้อเพิ่มขึ้นหรือลดลงในช่วงวันใกล้เคียงงวดของแต่ละงวด โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามปริมาณของอ้อยที่พร้อมเก็บเกี่ยว และตัดมาจำหน่ายให้กับบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 2,165.09 ล้านบาท 1,475.17 ล้านบาท และ 1,710.25 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นมาก เนื่องจากมีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมมากขึ้นทำให้บริษัทต้องให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น จึงต้องกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในกิจกรรมดังกล่าว รวมถึงใช้ในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปจำหน่ายด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 612.78 ล้านบาท 1,694.49 ล้านบาท และ 1,891.67 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดวงเงินกู้ดังต่อไปนี้

วงเงินที่	ยอดวงเงิน (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	ยอดเงินกู้คงเหลือ (ล้านบาท)
1	460.00	MLR-1.25	388.00
2	300.00	MLR-2.375	225.00
3	365.00	MLR-2.50	304.10
4	270.00	MLR-1.00	161.96
5	440.00	MLR-1.00	377.10
6	30.00	MLR	17.67
7	5.00	MLR-1.00	4.68
8	300.00	MLR-2.375	-

ง. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 1,988.17 ล้านบาท 2,125.58 ล้านบาท และ 2,092.77 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรจากผลการดำเนินงานของบริษัทและการจ่ายเงินปันผล

จ. สภาพคล่อง

(หน่วย : ล้านบาท)

รายละเอียด	สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธ.ค. 2557	31 ธ.ค. 2558	31 ธ.ค. 2559
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน	504.22	556.59	550.04
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	43.09	77.33	397.43
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,354.81)	(1,271.72)	(798.19)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,625.82	1,059.78	272.18
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	314.09	(134.61)	(128.58)

กระแสเงินสดที่มาจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงานสูงกว่าปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีกำไรเพิ่มขึ้นจากธุรกิจไฟฟ้า ในขณะที่กระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่ำกว่าปีก่อน เนื่องจากบริษัทยังไม่ได้รับชำระหนี้จากการจำหน่ายน้ำตาลปริมาณมากในช่วงใกล้วันสิ้นสุดงวด

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสูงกว่าปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีกำไรเพิ่มขึ้นจากธุรกิจไฟฟ้าแห่งที่ 2 และธุรกิจปุ๋ย

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่ำกว่าปีก่อนเล็กน้อย เนื่องจากบริษัทมีกำไรลดลงจากปัจจัยต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น

กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

ตั้งแต่ปี 2556 บริษัทใช้เงินไปในการลงทุนประมาณ 747 ล้านบาท เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตน้ำตาลจาก 14,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 17,000 ตันอ้อยต่อวัน รวมทั้งเพื่อก่อสร้างโรงงานปุ๋ยเพิ่มเติม และก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 9.9 เมกกะวัตต์ และในปี 2557 บริษัทใช้เงินไปในการลงทุนประมาณ 1,300 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการต่อเนื่องจากสิ้นปี 2556 และลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตน้ำตาลจาก 17,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 20,000 ตันอ้อยต่อวัน และก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 2 ในปี 2558 บริษัทใช้เงินไปในการลงทุนประมาณ 1,300 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการต่อเนื่องจากสิ้นปี 2557 และลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตน้ำตาลจาก 17,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน และก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 3 กำลังการผลิต 9.9 เมกกะวัตต์ ในปี 2559

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 1,625.82 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นใช้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการซื้ออ้อยและผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท และได้รับเงินสดจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป 1,112.34 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 1,059.78 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมระยะยาวใช้เพื่อขยายการลงทุนสำหรับการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 272.18 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมระยะยาวใช้เพื่อขยายการลงทุนสำหรับการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท และสำหรับสินเชื่อเพื่อการปลูกอ้อยที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนสภาพคล่อง

	หน่วย	สำหรับปี สิ้นสุด		
		31 ธ.ค. 2557	31 ธ.ค. 2558	31 ธ.ค. 2559
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.66	0.85	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.49	0.57	0.31
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	12	6	6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	72	72	72
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	52	71	71
Cash Cycle	(วัน)	-33	-7	-7

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องดีขึ้น จากการออกหุ้นกู้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น สำหรับปี 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลง จากประเภทรายการหุ้นกู้ที่ครบชำระคืน

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 อัตรากำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นผลจากสัดส่วนของธุรกิจไฟฟ้าที่มีอัตรากำไรสูงเพิ่มมากขึ้น สำหรับปี 2559 อัตรากำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัทลดลง เนื่องจากต้นทุนต่อหน่วยของน้ำตาลที่เพิ่มขึ้นจากปัญหาภัยแล้ง

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 และปี 2559 บริษัทมีอัตรากาไรสุทธิของสินทรัพย์ เท่ากับ 0.85 เท่า 0.71 เท่า และ 0.67 เท่า ตามลำดับ ซึ่งการลดลงของอัตรากาไรสุทธิของสินทรัพย์ เกิดจากการที่บริษัทมีการลงทุนขยายกำลังการผลิตน้ำตาล และการลงทุนสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวล ทำให้มูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ของบริษัทไม่เพิ่มขึ้นมากนัก เนื่องจากราคาน้ำตาลในตลาดโลกลดลง

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

สำหรับปี 2557 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 1,988.40 ล้านบาท เนื่องจาก 1) การเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป โดยได้รับเงินจากการขายหุ้นเท่ากับ 1,112.34 ล้านบาท และ 2) ผลการดำเนินงานของบริษัท ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทลดลงเหลือ 1.71 เท่า ณ สิ้นปี 2557

สำหรับปี 2558 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 2,126.17 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัท และการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป เพื่อใช้ในการผลิต ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.18 เท่า ณ สิ้นปี 2558

สำหรับปี 2559 ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเป็น 2,092.77 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ลดลง และการจ่ายเงินปันผลในปี 2559 ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.45 เท่า ณ สิ้นปี 2559

หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้หนังสือรับรองธนาคารเพื่อการซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 4.60 ล้านบาท

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ราคาน้ำตาลในตลาดโลก

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทประมาณร้อยละ 60 ของรายได้รวม เป็นรายได้จากการส่งออกน้ำตาลไปยังต่างประเทศ ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจึงมีผลกระทบต่อยอดขายของบริษัท ความผันผวนของราคา

ตลาดโลกขึ้นอยู่กับปริมาณอุปสงค์และอุปทานในตลาด ถึงแม้ว่าราคาน้ำตาลจะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท การคำนวณราคาอ้อยซึ่งเป็นวัตถุดิบในการผลิตน้ำตาล ในอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลไทยนั้นจะเป็นไปตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70:30 ดังนั้น หากราคาน้ำตาลตลาดโลกต่ำลง ราคาอ้อยก็จะต่ำลงตามไปด้วย หรือหากราคาน้ำตาลตลาดโลกสูงขึ้น ราคาอ้อยก็จะสูงขึ้นตามไปด้วย

ต้นทุนค่าอ้อย

อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย ได้กำหนดระบบจัดสรรผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาล ที่อัตราส่วน 70:30 ซึ่งโรงงานน้ำตาลจะต้องจ่ายค่าอ้อยให้ชาวไร่ตามราคาที่คำนวณโดยสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เพื่อแบ่งผลประโยชน์จากการผลิตน้ำตาลทรายให้ชาวไร่ได้ผลประโยชน์ 70 ส่วนจาก 100 ส่วน

คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายคำนวณค่าอ้อยที่โรงงานน้ำตาลต้องจ่ายให้ชาวไร่โดยอ้างอิงจากราคาน้ำตาลเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายได้จริงจากโคเวตา ข. ดังนั้น ต้นทุนวัตถุดิบจึงแปรผันกับราคาที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด สามารถขายได้ และหากบริษัทขายน้ำตาลทรายในตลาดต่างประเทศได้ต่ำกว่าราคาที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้จริง บริษัทต้องจ่ายค่าอ้อยในราคาที่สูงเมื่อเทียบกับยอดขายของบริษัท ส่งผลให้อัตรากำไรของบริษัทลดลง แต่หากบริษัทขายได้ราคาสูงกว่าราคาเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้จริง บริษัทก็จะมีผลกำไรและอัตรากำไรเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวโดยติดตามช่วงเวลารวมถึงราคาขายที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนการขายและให้แน่ใจว่าราคาที่บริษัทขายน้ำตาลในโคเวตา ค. นั้น เป็นราคาที่เหมาะสมและเน้นให้ได้ราคาไม่ต่ำกว่าราคาเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้

การจัดหาวัตถุดิบ

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณอ้อย อาทิเช่น

ก. ปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกอ้อยที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจเกิดจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยเปลี่ยนไปปลูกพืชชนิดอื่นที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า หรืออาจเกิดจากนโยบายการส่งเสริมของภาครัฐผ่านนโยบายส่งเสริมการปลูกพืชพลังงานทดแทนอื่น ๆ เช่น ส่งเสริมปาล์มน้ำมันและยางพารา เป็นต้น

ข. สภาพภูมิอากาศ ปริมาณฝน ระบบชลประทาน ความสมบูรณ์ของดิน พันธุ์อ้อย โรคของอ้อย และปัจจัยอื่น ๆ ต่างส่งผลต่อปริมาณอ้อยที่จะปลูกได้ต่อไร่ หากปัจจัยต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอาจจะทำให้ปริมาณอ้อยต่อไร่ลดลงได้

ค. การแย่งอ้อยในพื้นที่ หากโรงงานน้ำตาลบริเวณใกล้เคียงเสนอราคารับซื้ออ้อยจากชาวไร่ที่ราคาสูงกว่าที่บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) เสนอให้ ชาวไร่อ้อยอาจนำอ้อยไปขายให้แก่โรงงานนั้น ๆ แทน ทำให้ BSF มีจำนวนอ้อยเข้าหีบลดลง

หากผลผลิตอ้อยซึ่งเป็นวัตถุดิบในการผลิตน้ำตาลทรายมีปริมาณที่ลดลง บริษัทอาจไม่สามารถผลิตน้ำตาลทรายในปริมาณที่เพียงพอในการจัดจำหน่ายได้ อีกทั้งหากปริมาณอ้อยไม่เพียงพอต่อกำลังการผลิต อาจทำให้ต้นทุนต่อหน่วยในการผลิตของบริษัทสูงขึ้น และทำให้บริษัทมีกำไรต่อหน่วยและมีกำไรสุทธิลดลงตามลำดับ

การถูกควบคุมจากภาครัฐ

เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย เป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลโดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำกับดูแลระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตั้งแต่การบริหารจัดการในไร่อ้อย การผลิตในโรงงานน้ำตาล และการส่งออก การจัดสรรปริมาณการขายน้ำตาลทรายตามโควตา (โควตา ก. ขายในประเทศ โควตา ข. และ โควตา ค. ขายต่างประเทศ) ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกภายในประเทศ ตลอดจนการแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลในอัตราส่วน 70:30 ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้น ในกรณีที่นโยบายการปรับราคาขายน้ำตาลภายในประเทศ หรือหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ หรือนโยบายของพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมน้ำตาลนี้ อย่างมีนัยสำคัญ

อัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทรับรู้รายได้จากการส่งออกน้ำตาลเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลและกากน้ำตาลทั้งหมด ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและรายได้ของบริษัท

โครงการในอนาคต

บริษัทมีแผนที่จะลงทุนในโครงการโรงงานน้ำตาลแห่งใหม่ เพื่อเป็นการลงทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการผลิตอ้อย ซึ่งหากโครงการดังกล่าวสำเร็จก็จะช่วยเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทในอนาคต

ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -



บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (BRR)

สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77-78 ชั้น 7 อาคารพาณิชย์พลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 04-465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 04-465-9020, 0-2216-5823
เว็บไซต์ : www.buriramsugar.com