



GROWING
TOGETHER
Annual Report

2017

รายงานประจำปี 2560

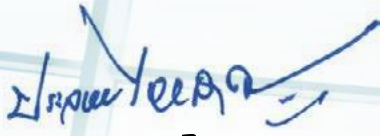
สารบัญ

สารถึงผู้อ่าน

ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจ	หน้า
1.	นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ	10
2.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	35
3.	ปัจจัยความเสี่ยง	85
4.	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	99
5.	ข้อพิพาททางกฎหมาย	113
6.	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	114
ส่วนที่ 2	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
7.	ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้อ่าน	118
8.	โครงสร้างการจัดการ	126
9.	การกำกับดูแลกิจการ	191
10.	ความรับผิดชอบต่อสังคม	248
11.	การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	255
12.	รายการระหว่างกัน	259
ส่วนที่ 3	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
13.	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	266
14.	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	352
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	371
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย	390
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	391
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	392
เอกสารแนบ 5	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	393
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	395
เอกสารแนบ 7	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	398
เอกสารแนบ 8	รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	400
เอกสารแนบ 9	รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาล	402
เอกสารแนบ 10	แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน	404
เอกสารแนบ 11	รางวัลและการรับรองคุณภาพ	421



นายประจวบ ไชยสาส์น
ประธานกรรมการบริษัท



นายอนันต์ ตั้งทรงเวชกิจ
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการ



สารถึงผู้ถือหุ้น

ในปี 2560 นับเป็นปีที่ผลการดำเนินงานของบริษัทค่อนข้างน่าพอใจ เนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิ 525 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 412 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 363 เนื่องจากราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น อันเป็นผลมาจากภาวะภัยแล้งในประเทศผู้ผลิตสำคัญ อาทิ อินเดีย จีนและประเทศไทย

จึงส่งผลให้รายได้จากการส่งออกน้ำตาลของบริษัทปรับตัวสูงขึ้นจากปีก่อน คิดเป็นมูลค่าเพิ่มขึ้นประมาณ 838 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 37 โดยรับรู้รายได้จากการส่งมอบน้ำตาลประมาณ 186,000 ตัน ซึ่งสูงกว่า ปีก่อนประมาณ 15,000 ตัน อีกทั้งมีรายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มขึ้นประมาณ 108 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28 เนื่องจากโรงไฟฟ้าผลิตไฟฟ้าได้มากขึ้นซึ่งมีปริมาณขายไฟฟ้าที่ 109 ล้านกิโลวัตต์ หรือเพิ่มขึ้นประมาณ 15 ล้านกิโลวัตต์

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงไม่หยุดนิ่งที่จะพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบ ให้ได้ผลผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยที่สูงขึ้นตามปรัชญา “น้ำตาลสร้างในไร่” ทั้งนี้ นอกจากการวางแผนการบริหารจัดการ และการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้แล้ว บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรของบริษัท และชาวไร่อ้อยควบคู่กันไป ตามพันธกิจสร้าง “นักธุรกิจชาวไร่” เพื่อให้ อาชีพเพาะปลูกอ้อยเป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ที่ดี มีความสุข อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้จากรุ่นสู่รุ่น และ สืบทอดกิจการต่อกันทุกชั่วอายุคนเพราะบริษัทเชื่อว่าสิ่งเหล่านี้จะนำมาซึ่ง ความความยั่งยืนทั้งด้านวัตถุดิบและการดำเนินธุรกิจของบริษัทเช่นเดียวกัน

นอกจากการดูแลชาวไร่อ้อยบริษัทยังคำนึงถึงความใส่ใจชุมชน ซึ่งได้จัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง อาทิ การสนับสนุนการศึกษา ในโครงการ “คืนความรู้สู่เยาวชน ครั้งที่ 3” เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม ยาเสพติดและรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย อีกทั้งยังได้สนับสนุนกิจกรรม “BRR ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ความยั่งยืน” ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองขวางซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว โรงเรียน บ้านหนองขวางได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และได้รับรางวัลชนะเลิศติดต่อกันเป็นเวลา 4 ปี ในการประกวดในงาน ศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ส่วนด้านการส่งเสริมสุขภาพให้แก่คนในชุมชน บริษัทได้จัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่มาเป็นปีที่ 4 แล้วโดยตรวจสอบสุขภาพ ให้กับชาวบ้านที่อยู่ในเขตรัศมี 5 กิโลเมตร รอบสถานประกอบการ รวมทั้งจัดโครงการต่างๆ และลงพื้นที่สำรวจความเป็นอยู่ของชุมชน รอบสถานประกอบการเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

ด้านธุรกิจไฟฟ้าชีวมวลในปีที่ผ่านมา เป็นความภาคภูมิใจอย่างยิ่งที่บริษัทได้รับรางวัลรองชนะเลิศประเภทโรงไฟฟ้าพลังงาน ความร้อนร่วมจากพลอากาศเอกประจินจั่นตองรองนายกรัฐมนตรีในงาน Thailand Energy Awards 2017 ซึ่งจัดโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน และได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ในงาน 35th ASEAN Ministers on Energy Meeting (35 AMEM) ณ ประเทศฟิลิปปินส์

สำหรับโอกาสในการขยายและพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตามที่บริษัทได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเสนอขายหน่วยลงทุนได้ทั้งหมดจำนวน 350 ล้านหน่วย ในราคาเสนอขายสุดท้ายและมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน 10.30 บาท ซึ่งจำนวนเงินทุนที่ได้จากการเสนอขายหน่วยลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 3,605 ล้านบาท และเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรกในวันที่ 7 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ จากการระดมทุนดังกล่าว บริษัทได้นำเงินมาใช้เพื่อขยายกิจการโรงไฟฟ้า โครงการน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์และโครงการบรรจุภัณฑ์ขานอ้อยซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษา รวมถึงโครงการอื่นๆของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อความเติบโตของธุรกิจต่อไป

ตลอดปี 2560 บริษัทยังคงยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและ การต่อต้านคอร์รัปชัน โดยหลังจากที่บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (“Collective Action Coalition”) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตบริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนสื่อสารและประกาศเรื่องดังกล่าวไปยังคู่ค้า

และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งยังคงจัดอบรม ให้บุคลากรและบรรณรักษ์ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนั้น ยังได้เปิดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอนะ (Whistleblowing) เพื่อรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย แต่อย่างไรก็ตามในปี 2560 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะใดๆ จากผู้มีส่วนได้เสีย โดยขณะนี้ บริษัทอยู่ระหว่างขั้นตอนการยื่นขอรับรองการเป็นองค์กรที่ต่อต้านคอร์รัปชันจากคณะกรรมการโครงการ Collective Action Coalition ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จและยื่นขอรับรองได้ภายในเดือนมีนาคมปี 2561 และจากการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับผลประเมินระดับ “ดีมาก” หรือ “Very Good” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อีกด้วย

สุดท้ายนี้ ในนามคณะกรรมการบริษัทและพนักงานทุกคน ขอขอบคุณนักธุรกิจชาวไร่ว่านผู้ถือหุ้นลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่สนับสนุนและมีส่วนช่วยพัฒนาบริษัทให้เจริญก้าวหน้า บริษัทจะยึดมั่นและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาลสืบไป

ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ

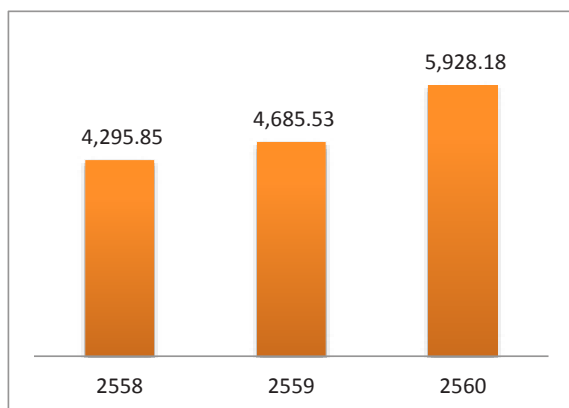
ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ

หน่วย : ล้านบาท

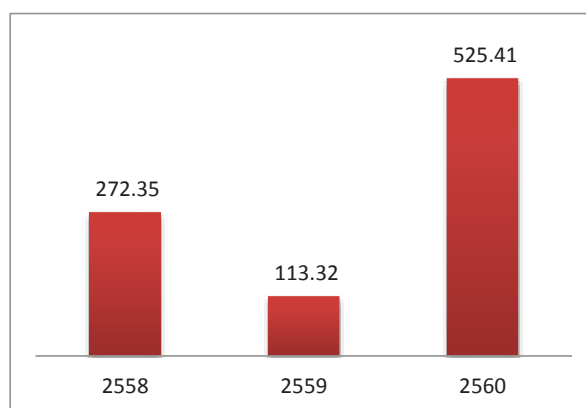
งบการเงิน	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
งบกำไรขาดทุน					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	3,236.87	3,328.04	3,430.39	4,579.21	5,772.86
- น้ำตาล	2,931.28	3,037.72	3,072.30	3,445.60	4,266.61
- กากน้ำตาล	305.59	290.32	358.09	283.60	437.44
- ไฟฟ้า	133.00	182.53	279.00	383.81	492.14
- อื่นๆ	609.00	409.75	517.26	466.21	576.68
รายได้อื่น	29.93	33.71	69.20	106.32	155.31
รายได้รวม	4,008.80	3,954.03	4,295.85	4,685.53	5,928.18
ค่าใช้จ่ายรวม	3,803.24	3,717.73	4,023.50	4,572.21	5,402.76
กำไรสุทธิ	205.56	236.30	272.35	113.32	525.41
งบแสดงฐานะทางการเงิน					
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,858.40	1,913.14	1,997.05	2,096.05	2,655.50
สินทรัพย์รวม	3,897.89	5,385.54	6,764.48	7,226.86	9,232.74
หนี้สินรวม	3,263.21	3,397.14	4,638.30	5,134.09	6,760.20
ส่วนของผู้ถือหุ้น	634.68	1,988.40	2,126.18	2,092.77	2,472.54
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.71	1.36	0.79	0.51	1.04
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.14	1.71	2.18	2.45	2.73
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.25	21.18	21.41	16.61	22.86
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.35	7.10	7.94	2.47	9.15
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	5.27	4.39	4.03	1.57	5.69
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	32.39	11.88	12.81	5.41	21.25
กำไรสุทธิต่อหุ้น	0.49	0.44	0.40	0.17	0.65
เงินปันผลต่อหุ้น	-	0.20	0.22	0.22	0.45
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	45.45	55.00	130.71	69.55

ข้อมูลสำคัญทางการเงินและผลประกอบการ

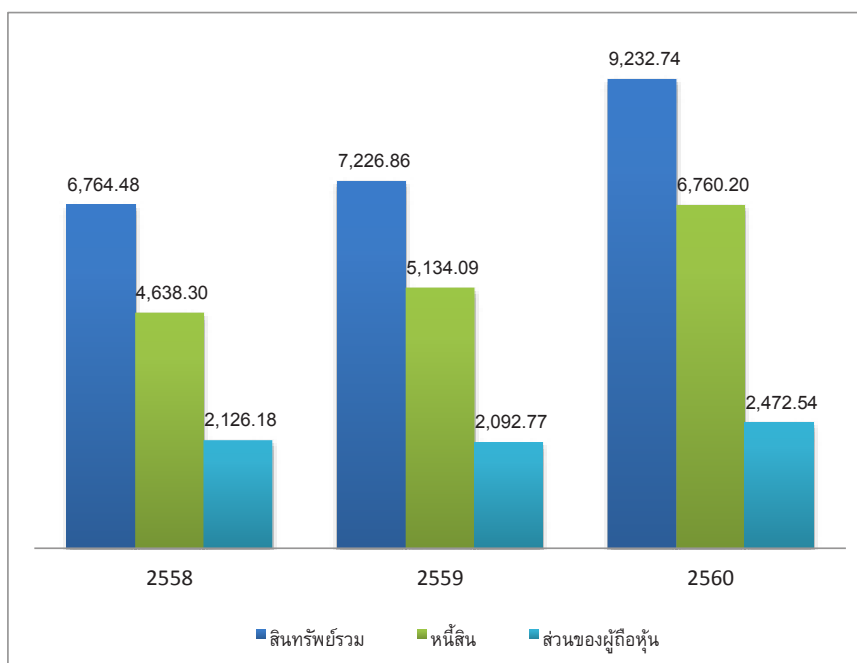
รายได้รวม
หน่วย : ล้านบาท



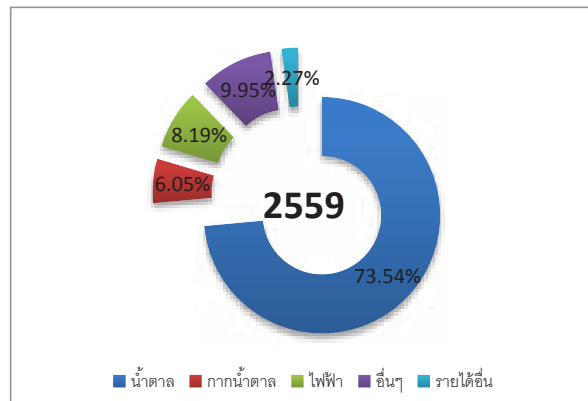
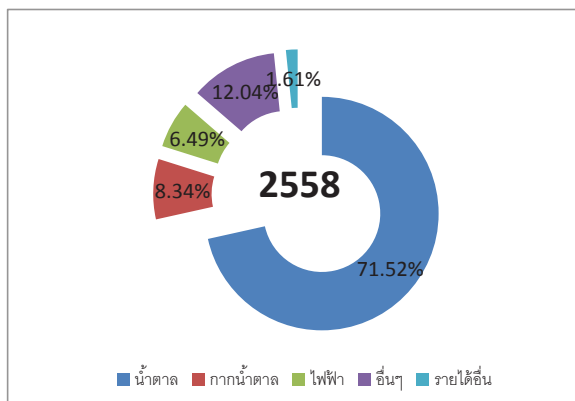
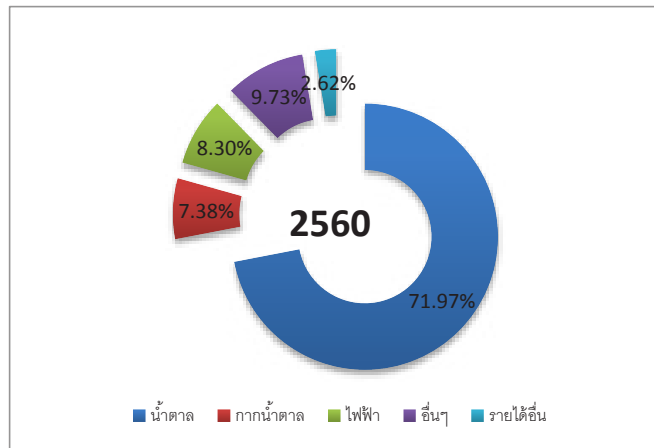
กำไรสุทธิ
หน่วย : ล้านบาท



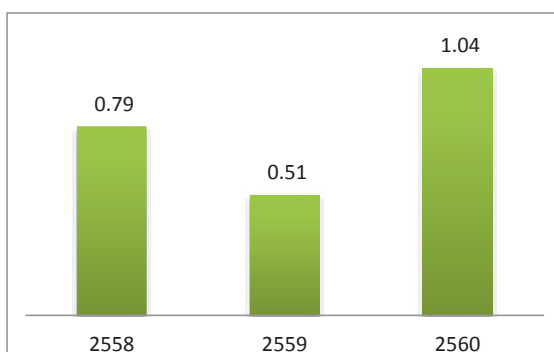
สินทรัพย์
หน่วย : ล้านบาท



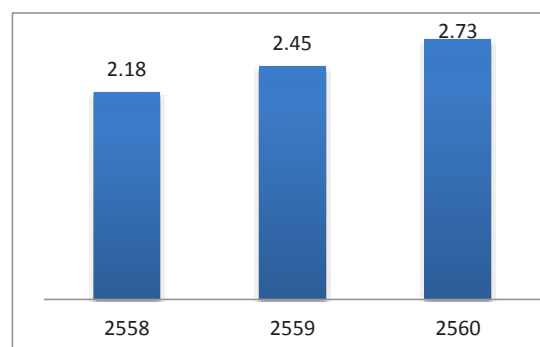
รายได้จากการขายและการให้บริการ



อัตราส่วนสภาพคล่อง
หน่วย : เท่า



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
หน่วย : เท่า



สรุปการดำเนินงานปี 2560

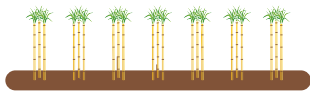
ปริมาณอ้อยเข้าหีบ
2.20 ล้านตัน



จำนวนชาวไร่คู่สัญญา
11,023 ราย



พื้นที่ปลูกอ้อย
185,112.91 ไร่



ความหวานของอ้อย (C.C.S.)
13.18%



กำลังการหีบอ้อย
20,000 ตันต่อวัน



กำลังการผลิตไฟฟ้า 19.80 MW.



BEC



BPC

สัญญาขายไฟฟ้าทั้งหมด



BEC ขายให้กฟภ. 8 MW

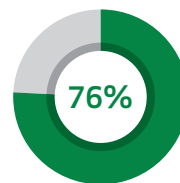


BPC ขายให้กฟภ. 8 MW

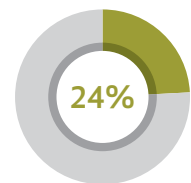
สัดส่วนการจำหน่ายน้ำตาล

น้ำตาลเพื่อส่งออกต่างประเทศ			น้ำตาลจำหน่ายในประเทศ	
76%			24%	
เอเชีย	แอฟริกา	อื่นๆ	ยี่สิบ/ร้านค้าปลีก	Modern Trade
65%	23%	12%	99%	1%

สัดส่วนการขายน้ำตาลแต่ละประเภท



น้ำตาลทรายดิบเทกอง
และ VHP



น้ำตาลทรายขาวสีรำ

ลูกค้าในประเทศ

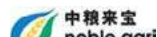
- ตัวแทนจำหน่ายส่วนใหญ่อยู่ในแถบภาคอีสานและภาคใต้
- Modern Trade



ลูกค้าต่างประเทศ



ALVEAN



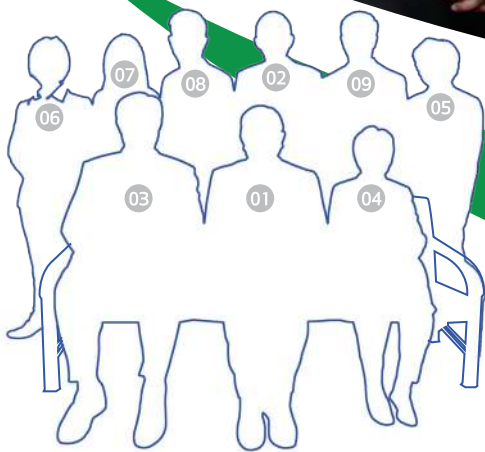
Brand น้ำตาล: ตราคุณภาพคู่



บรรจุภัณฑ์เก่า



บรรจุภัณฑ์ใหม่
จัดจำหน่ายในปี 2560



คณะกรรมการบริษัท

[01] นายประจวบ ไชยสาส์น
ประธานกรรมการบริษัท
(กรรมการอิสระ)
และประธานกรรมการตรวจสอบ

[02] นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
(กรรมการผู้จัดการ)

[03] นายศิริชัย สมบัติศิริ
กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
และกรรมการตรวจสอบ

[04] นางสินวล หัสน์พันธ์
กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการธรรมาภิบาล
และประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

[05] นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์
กรรมการบริษัท

[06] นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

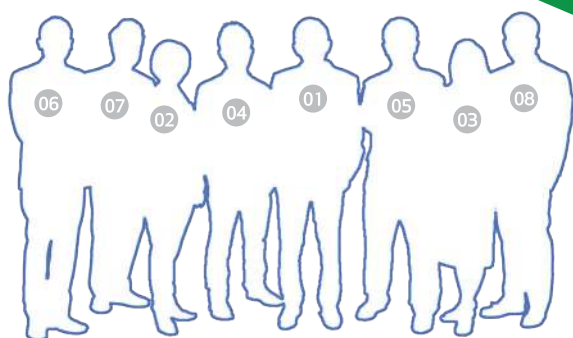
[07] นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการธรรมาภิบาล
และกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

[08] นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

[09] นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการธรรมาภิบาล
และกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน



ผู้บริหารระดับสูง



[01] นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการ

[02] นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านธุรกิจการเกษตร

[03] นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ
ด้านพาณิชย์

[04] นายสฤกษ์ดี ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ

[05] นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
กรรมการบริหาร
และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส
กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน

[06] นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์
รองกรรมการผู้จัดการ
ด้านต่างประเทศ
นโยบายอุตสาหกรรม
และนักลงทุนสัมพันธ์

[07] นายพิทักษ์ ช่างสวน
รองกรรมการผู้จัดการ
กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ

[08] นายอดุลย์ สุรวุฒิกุล
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายบริหารการเงิน

1. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญาและค่านิยมองค์กร

● วิสัยทัศน์

สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย พัฒนาธุรกิจน้ำตาลทราย พลังงานทดแทน และธุรกิจต่อเนื่องให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

● พันธกิจ

1. เป็นเลิศในด้านการบริหารจัดการและการควบคุมคุณภาพผลผลิตอ้อย ผลผลิตน้ำตาลทราย และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง รวมทั้งผลพลอยได้ต่าง ๆ ให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพสูงสุด
2. ส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี ด้วยหลักวิชาการ ความใส่ใจ และความรับผิดชอบต่อเกษตรกรชาวไร่อ้อย
3. พัฒนาระบบบริหารงานและการจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นคงของผลผลิต และผลกำไรของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์
4. พัฒนานวัตกรรมและสนับสนุนด้านการวิจัย เพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กรและเกษตรกรชาวไร่อ้อย
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน
6. มุ่งต่อยอดอุตสาหกรรมและพัฒนาธุรกิจผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องต่าง ๆ ทั้งด้านพลังงานทดแทนและด้านอื่น ๆ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน
7. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล เที่ยงตรง โปร่งใส มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนป้องกัน ต่อต้านและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

● ปรัชญา

“น้ำตาลสร้างในไร่” เป็นปรัชญาที่กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ยึดถือมากกว่าทศวรรษ ซึ่งแสดงออกถึงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพราะกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เชื่อว่าการผลิตน้ำตาลให้ได้คุณภาพดีและปริมาณสูงสุดในต้นทุนที่ต่ำ อันจะนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ และความมั่นคงและมั่งคั่งแก่ชาวไร่อ้อยนั้น ต้องเริ่มจากการสนับสนุนและส่งเสริมให้ชาวไร่อ้อยและบุคลากรในองค์กรมีความรู้และใส่ใจในการบริหารจัดการอ้อย ตั้งแต่กระบวนการเพาะปลูก การบำรุงรักษา และการเก็บเกี่ยว รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการอ้อย นอกจากนั้น ยังใส่ใจดูแลเกษตรกรชาวไร่อ้อย ชุมชนรอบข้าง และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

- **ค่านิยมองค์กร**

“TEAM” คือค่านิยมร่วมกันของคนในองค์กรที่ได้มุ่งผลสำเร็จจากการทำงานเป็นทีมอย่างยั่งยืน

T > Talk	คือการสื่อสารกับทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร
E > Expert & Education	คือการสร้างมืออาชีพจากการเรียนรู้และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง
A > Achievement	คือการมีส่วนร่วมรับผิดชอบทั้งทีมอย่างซื่อสัตย์
M > Motivation	คือจิตสำนึกแห่งความสำเร็จ

2. ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) และบริษัทย่อย เป็นหนึ่งในบรรดาผู้บุกเบิกอุตสาหกรรมน้ำตาลของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีนายวิเชียร ตั้งตรงเวชกิจ ผู้ริเริ่มปลูกอ้อยและส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นกลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ น้ำตาลทรายขาวสีรำ ทั้งในและต่างประเทศ นานกว่า 5 ทศวรรษ รวมถึงการนำผลพลอยได้ที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาล เช่น กากอ้อย กากหม้อกรอง และกากน้ำตาล ต่อยอดธุรกิจอย่างครบวงจร ประกอบด้วยธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล และธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย

- **ธุรกิจน้ำตาล (ธุรกิจหลัก)**

1. บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2546 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท ต่อมาในปี 2553 ได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 990,637,000 บาท และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วอีกครั้งในปี 2554 เป็นจำนวน 1,050,000,000 บาท โดยในปี 2553 ถึง 2554 BSF ได้รับโอนพนักงานในฝ่ายผลิต จัดซื้อ การตลาด สินเชื่อ และรับโอนทรัพย์สิน รวมถึงใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน เครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจาก BRR ซึ่งถือหุ้โดย BRR ร้อยละ 99.90

BSF ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ซึ่งมีโรงงานตั้งอยู่ ณ เลขที่ 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิตที่ได้รับอนุญาต 17,000 ตันอ้อยต่อวัน และในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 ได้เพิ่มกำลังการผลิตของเครื่องจักรเป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน เพื่อรองรับปริมาณอ้อยที่เพิ่มขึ้นกว่า 2.2 ล้านตัน ในปี 2559/60 และ 2.9 ล้านตัน ในปี 2560/61 ผลักดันที่จำหน่ายแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวสีรำ โดยจำหน่ายให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกเหนือจากการผลิตน้ำตาลแล้ว BSF ยังสามารถผลิตไฟฟ้าจากไอน้ำที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตน้ำตาลได้ประมาณ 14.5-15 เมกะวัตต์ จากกำลังการผลิตสูงสุด 18.5 เมกะวัตต์ เพื่อใช้ภายในพื้นที่บริเวณโรงงานน้ำตาลอีกด้วย

2. บริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด (“CSF”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดยมี BRR

ถือหุ้น ร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ ได้เปลี่ยนแปลงชื่อและลักษณะการประกอบธุรกิจจากบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) ซึ่งจดทะเบียนไว้เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวลในอนาคต เป็นบริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (“CSF”) เพื่อดำเนินธุรกิจประเภท โรงงานน้ำตาล ซึ่งได้รับอนุมัติให้จัดตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 โดยอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาล ณ อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันต่อวัน ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้เริ่มประกอบธุรกิจ

3. บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดยมี BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ ได้เปลี่ยนแปลงชื่อและลักษณะการประกอบธุรกิจจากบริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) ซึ่งจดทะเบียนไว้เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจเอทานอลในอนาคต เป็นบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อดำเนินธุรกิจประเภท โรงงานน้ำตาล ซึ่งได้รับอนุมัติให้จัดตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 โดยอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาล ณ อำเภอโนนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันต่อวัน ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้เริ่มประกอบธุรกิจ

- **ธุรกิจผลพลอยได้**

1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์เอทานอล จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2548 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท และเพิ่มทุนเป็น 15,600,000 บาท ในเดือนสิงหาคม 2549 เพื่อเตรียมการก่อสร้างโรงงานเอทานอล แต่ได้ชะลอการก่อสร้างโรงงานเอทานอลไว้ก่อน ต่อมาในปี 2553 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 135,600,000 บาท ในปี 2554 ซึ่ง BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99

BEC ดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ ใบอ้อย และแกลบเป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย BEC จำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) จำนวน 8 เมกะวัตต์ และใช้ภายในโรงงาน 1.9 เมกะวัตต์ โรงไฟฟ้า BEC ตั้งอยู่บนพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อความสะดวกในการนำกากอ้อยที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลมาใช้เป็นเชื้อเพลิง และสะดวกในการจ่ายไฟฟ้า

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2554 BEC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. ในระบบ Adder โดย กฟภ. ตกลงซื้อขายไฟฟ้าในปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระบบแรงดัน 22,000 โวลต์ และเริ่มขายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ในเดือนพฤษภาคม 2555 ทั้งนี้ การดำเนินกิจการของ BEC ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตพลังงานไฟฟ้า เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2554 ต่อมาเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 ได้เปลี่ยนจากระบบ Adder เป็น Feed-in-Tariff (FiT)

2. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 170,000,000 บาท ซึ่งถือหุ้นโดย BEC ร้อยละ 99.99 เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 2 ของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิตติดตั้งจำนวน 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ และใบอ้อย เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย โรงไฟฟ้า BPC ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงไฟฟ้า BEC และโรงงานน้ำตาล BSF เพื่อความสะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้จะจำหน่ายให้แก่ กฟภ. ซึ่ง BPC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. ในระบบ Feed-in-Tariff (FiT) ที่ปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระบบแรงดัน 22,000 โวลต์ และเริ่มจำหน่ายไฟฟ้าในเดือนเมษายน 2558 ทั้งนี้ การผลิตไฟฟ้าของ BPC ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตพลังงานไฟฟ้า เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2558

3. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 160,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน และถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้งจำนวน 9.9 เมกะวัตต์ โดยใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลัก และยังสามารถใช้ไม้สับ และใบอ้อย เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้อีกด้วย โรงไฟฟ้า BPP ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงไฟฟ้า BEC และ BPC และโรงงานน้ำตาล BSF เพื่อความสะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า โดยจัดเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 ของกลุ่มธุรกิจผลพลอยได้ด้านพลังงานของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบัน BPP ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า รวมถึงไอดีและไอดีเสียให้แก่ BSF เพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตน้ำตาลที่มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ BPP เริ่มผลิตไฟฟ้าป้อนครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 และวางแผนในการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ในอนาคตด้วย

4. บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉ่ จำกัด (“KBF”) จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 15,000,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดย BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ดำเนินธุรกิจผลิตปุ๋ยอินทรีย์และเคมี โดยปุ๋ยอินทรีย์ที่ได้มาจากกากหมักกรอง (ตะกอน) ของกระบวนการผลิตน้ำตาล และนำมาผสมกับส่วนของปุ๋ยเคมี ทั้งนี้ KBF เริ่มดำเนินการผลิตและจำหน่ายปุ๋ยเมื่อธันวาคม 2555 โดยมีกำลังการผลิตปุ๋ย 30,000 ตันต่อปี ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา KBF ได้พัฒนาการผลิตปุ๋ยให้มีความหลากหลายมากขึ้น จนกระทั่งปัจจุบัน KBF ผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยซึ่งแบ่งได้ 3 ประเภท คือ ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ด ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด โดย KBF จำหน่ายปุ๋ยให้แก่ BRD เพื่อนำไปส่งเสริมเกษตรกรชาวไร่อ้อยที่อยู่ในพื้นที่ส่งเสริม เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงดินให้ดินมีความอุดมสมบูรณ์ซึ่งทำให้ผลผลิตต่อไร่อ้อยทั้งด้านปริมาณและคุณภาพสูงขึ้น อีกทั้ง ในปี 2560 KBF ได้ขยายตลาดออกสู่ภายนอก โดยจำหน่ายปุ๋ยให้แก่พืชเศรษฐกิจสำคัญ อาทิ อ้อย ยางพารา มันสำปะหลัง เมล่อน และพืชผักสวนครัว เป็นต้น และในปี 2561 KBF มีแผนจะจำหน่ายสินค้าตรา “ปลาบิน” ทั้งผลิตภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดและชนิดผง ปุ๋ยอินทรีย์เคมี และปุ๋ยน้ำ

รายงานประจำปี 2560

โดย บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด



**Buriram Sugarcane
Research and Development Co., Ltd.**

รายงานประจำปี 2560

- **ธุรกิจสนับสนุน**

บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เดิมชื่อ บริษัท บุรีรัมย์จักรกลพัฒนา จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2539 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท และเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2553 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 70,880,000 บาท เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน และในปีเดียวกันบริษัทได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด โดย BRR ถือหุ้นร้อยละ 99.99

BRD เป็นบริษัทย่อย ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบให้กับ BSF และดำเนินธุรกิจโดยการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกษตรกรปลูกอ้อยในลักษณะ Contract farming เพื่อให้มีวัตถุดิบที่เพียงพอกับกำลังการผลิตของ BSF รวมทั้งพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ เกี่ยวกับพันธุ์อ้อย ระบบการบริหารจัดการน้ำ เครื่องจักรที่ใช้สนับสนุนการเพาะปลูก การบริหารจัดการระบบชาวไร่ ด้วยระบบไร้ออนไลน์ (Online) ระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และระบบแผนที่แปลงอ้อย GIS (Geographic Information System) และนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เพื่อให้สามารถดำเนินงาน ควบคุม ติดตามผล และแก้ไขปัญหาได้ทันต่อสถานการณ์ รวมถึงการให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติแก่เกษตรกรในการปลูกอ้อย เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิตต่อไร่ให้แก่เกษตรกร และยังเป็นการเสริมสร้างศักยภาพให้แก่เกษตรกรเพื่อการประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้หลักในการเลี้ยงครอบครัว รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น

จากศักยภาพในการบริหารจัดการพืชเกษตรและองค์ความรู้ของ BRD จึงได้ร่วมกับจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งได้รับเลือกเป็นจังหวัดนำร่องในการบริหารจัดการพื้นที่เกษตรกรรม (Zoning) โดยเปลี่ยนพื้นที่ที่ไม่เหมาะสมต่อการปลูกพืชเกษตรชนิดอื่น เช่น ข้าว ให้เป็นพื้นที่ปลูกอ้อย ตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นอกจากนั้น ยังมุ่งมั่นยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการการเกษตรด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และงานวิจัยต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายเกษตรยุคไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) ของรัฐบาลที่เน้นเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

- **วิสัยทัศน์ของบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)**

“เป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านวิชาการและการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของชาวไร่อ้อย”

- **นโยบายและพันธกิจ**

- ส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานรัศมี 40 กิโลเมตร ให้มีผลผลิตต่อไร่สูง และมีคุณภาพดีด้วยหลักวิชาการและความรับผิดชอบต่อชาวไร่
- พัฒนาระบบบริหารงานจัดการเพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่
- พัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรและชาวไร่
- ส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรและชาวไร่อ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน
- งานวิจัยและพัฒนาเพื่อตอบสนองความยั่งยืนของการประกอบอาชีพการทำไร่อ้อย

➤ ค่านิยมร่วม



➤ ภารกิจ

- ให้การส่งเสริมปัจจัยการผลิตในการปลูกอ้อยแก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย เพื่อให้ได้อ้อยเข้าหีบ ทั้งปริมาณ และคุณภาพตามเป้าหมาย
- เป็นผู้ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิต และพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อย ให้ปลูกอ้อยอย่างถูกวิธี เหมาะสม และถูกเวลา ส่งผลให้เกษตรกรได้รับผลตอบแทนคุ้มค่า จากอาชีพปลูกอ้อย มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และปลูกอ้อยเป็นอาชีพอย่างยั่งยืน
- พัฒนาศักยภาพในสายจัดหาวัตถุดิบทุกระดับ ให้มีความชำนาญการ มีศักยภาพในการดูแล และแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือเกษตรกรชาวไร่อ้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้มีความรู้ เป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น และยั่งยืนอย่างมีความสุข
- เป็นผู้ศึกษาและพัฒนารูปแบบการปลูกอ้อยแบบใหม่ พันธุ์อ้อย และปัจจัยการผลิตที่เหมาะสมให้กับเกษตรกรชาวไร่อ้อยของโรงงานแต่ละเขตพื้นที่ส่งเสริม เพื่อลดต้นทุน การผลิตและเพิ่มผลผลิตต่อไร่ให้สูงขึ้น

➤ วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีปริมาณอ้อยเข้าหีบ 3,000,000 ตัน
- เพื่อผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยได้สูงขึ้น
- เพื่อให้เกษตรกรชาวไร่อ้อยมีความมั่นคงจากการปลูกอ้อยและบิดเป็นอาชีพหลักตลอดไป

➤ ผู้รับผิดชอบ

บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด

➤ เป้าหมาย

โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ มีปริมาณอ้อยเข้าหีบ 3,000,000 ตัน

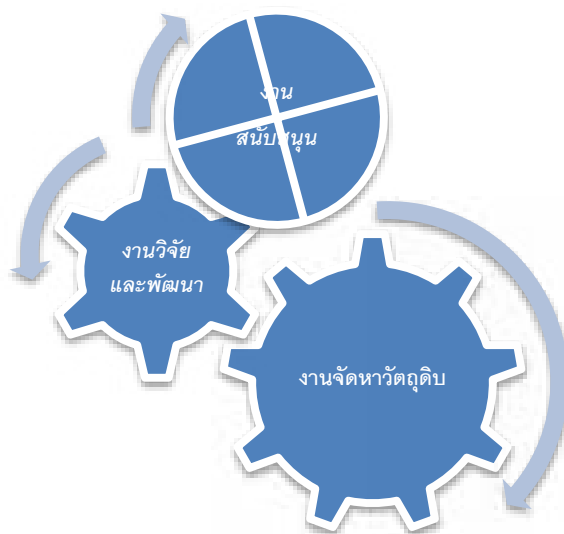
➤ การบริหารจัดการที่เป็นเลิศซึ่งทำให้เป็นโรงงานน้ำตาลต้นแบบของประเทศไทย

- การจัดทำระบบ Smart Farm
- การใช้ระบบ GIS ในการวางแผนจัดการแปลงอ้อยรายแปลง เพื่อให้ได้ผลผลิตและน้ำตาลต่อไร่สูงสุด
- ระบบการส่งเสริมและตรวจติดตามระดับรายแปลงตามหลักวิชาการ และการตรวจเยี่ยมเกษตรกรตามรอบที่กำหนดให้ได้ผลผลิตตามเป้าหมาย
- ระบบการส่งเสริมแบบการรวมกลุ่มเกษตรกรชาวไร่อ้อยเข้มแข็ง เพื่อพัฒนาการทำไร่อ้อยของเกษตรกรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น
- การพัฒนาบุคลากรขององค์กรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถ
- การสร้างการมีส่วนร่วมและสร้างความเชื่อมั่นในอาชีพการทำไร่อ้อย

➤ กลยุทธ์

- ทำการเกษตรแบบแม่นยำ ด้วยการจัดการปัจจัยที่ทำให้อ้อยเติบโตได้ผลผลิตตามเป้าหมาย
- บริหารจัดการเป็นกลุ่ม เพื่อสร้างเครือข่ายเกษตรกรและใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ลูกกลุ่มได้
- ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งผ่านองค์ความรู้ในพื้นที่ปลูกอ้อยอย่างทั่วถึง
- ระบบการจัดการบริหาร เพื่อสนับสนุนเกษตรกรให้เข้าถึง และได้รับปัจจัยการผลิตให้ทันเวลา
- สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ทำงานได้สำเร็จตามแผนงานอย่างมีความสุขและยั่งยืน
- สร้างเครือข่ายพันธมิตรทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

➤ วิธีการดำเนินงาน



1. งานจัดหาวัตถุดิบ

1.1 ด้านปริมาณ

โซนส่งเสริมการปลูกอ้อย รับผิดชอบส่งเสริมการปลูกอ้อยในพื้นที่รอบโรงงาน แบ่งเป็น 17 โซนส่งเสริม เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่การส่งเสริมมากยิ่งขึ้น โดยมีการจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมเพื่ออำนวยความสะดวกเป็นช่องทางการสื่อสารและให้คำปรึกษากับชาวไร่

กลยุทธ์ในการส่งเสริม เพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุน

- การรักษาพื้นที่ปลูกอ้อยเดิมให้คงอยู่ ไม่เปลี่ยนเป็นพืชอื่น โดยทำให้เกษตรกรชาวไร่อ้อยมีกำไร คุ่มค่า โดยการเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุน
- การทำเกษตรแม่นยำให้ได้ผลผลิตตามเป้าหมาย โดยการจัดการในเรื่องของปัจจัยหลักที่มีความสำคัญต่อกระบวนการผลิตอ้อย การใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- พนักงานส่งเสริมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับชาวไร่อ้อยเข้าใจกระบวนการผลิตอ้อยและน้ำตาลทรายทั้งระบบ และเพื่อสร้างแนวความคิดการมีส่วนร่วม
- ระบบการตรวจติดตามแปลงอ้อย ตามงวดงานและกิจกรรมที่อ้อยต้องการ โดยใช้ระบบของสารสนเทศภูมิศาสตร์ในการบริหารจัดการ (Smart Farm System)

1.2 ด้านคุณภาพและการพัฒนาชาวไร่อ้อย

- การอบรมและสร้างองค์ความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ
- สร้างความเข้มแข็ง โดยจัดกลุ่มเกษตรกรร่วมกัน ถ่ายทอดองค์ความรู้การผลิตอ้อยและติดตามการปฏิบัติของสมาชิกในกลุ่มแบบรายแปลง

1.3 สร้างความยั่งยืน

- งานปรับปรุงโครงสร้างดินด้วยปุ๋ยอินทรีย์เคมี และโดโลไมท์ เพื่อปรับค่า pH เพิ่มความสามารถในการใช้ปุ๋ย และเพื่อปรับปรุงสภาพทางโครงสร้างของดินให้เอื้ออำนวยต่อการเจริญเติบโตของพืชได้อย่างเหมาะสมอย่างยั่งยืน
- งานวิจัยการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน เพื่อให้พื้นที่ปลูกอ้อยแต่ละแปลงได้รับปุ๋ยที่เหมาะสม ได้ผลผลิตเพิ่มและลดต้นทุนการผลิตได้
- ปรับสัดส่วนพันธุ์อ้อยให้เหมาะสมต่อช่วงเวลาการเก็บเกี่ยว และกำลังการผลิตของโรงงาน เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่ดีที่สุด สำหรับการผลิตน้ำตาลที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด
- การจัดทำแปลงทดสอบพันธุ์อ้อย เพื่อคัดพันธุ์อ้อยให้เหมาะสมกับพื้นที่ปลูกของเกษตรกรมากที่สุด
- การใช้ชีววิธี (Biological Control) เพื่อป้องกันและกำจัดศัตรูอ้อย

2. งานวิจัยและพัฒนา

2.1 แผนพัฒนาและส่งเสริมการใช้พันธุ์อ้อย

“ผลผลิต น้ำตาลต่อไร่สูงสุด และต้านทานโรคแมลง”

- ทดลองและตรวจสอบหาพันธุ์อ้อยที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น
- งานวิจัยและส่งเสริมการใช้พันธุ์อ้อยตามสัดส่วน
- ขยายพันธุ์อ้อยพันธุ์หลักให้กับเกษตรกร
- การพัฒนาและปรับปรุงดิน และใช้ปุ๋ยให้เหมาะสมกับการปลูกอ้อยและเพิ่มผลผลิต
- เทคโนโลยีการควบคุมโรคและแมลงศัตรูอ้อย แบ่งเป็นงานสำรวจเฝ้าระวัง งานเพาะเลี้ยงศัตรูธรรมชาติ งานควบคุมการระบาดโดยใช้วิธีผสมผสาน งานถ่ายทอดอบรมความรู้ และกลุ่มเกษตรกรเข้มแข็ง

2.2 แผนพัฒนาเกษตรกรผู้ปลูกอ้อย

- การสร้างปราชญ์ชาวไร่อ้อย (Training For The Trainer)
- การสร้างกลุ่มเกษตรกรเข้มแข็ง
- การตรวจแปลงและตรวจเยี่ยมเกษตรกร
- การสร้างหมู่บ้านต้นแบบ ผลผลิตสูง (Model)
- โรงเรียนเกษตรกรชาวไร่อ้อย (Training Center)
- อบรมให้ความรู้ และศึกษาดูงาน

2.3 แผนการพัฒนานุเคราะห์และงานส่งเสริม

- พัฒนาความรู้และทักษะในงาน
- อบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างต่อเนื่อง
- ระบบตัวชี้วัด (KPI) และมี Incentive
- การพัฒนาหลักสูตรสำหรับพนักงาน

3. งานสนับสนุน

3.1 ระบบบริหารจัดการ

- ระบบ MIS (Management Information System) คือ การทำงานบนเว็บไซต์ เพื่อการบริหารจัดการไร่อ้อย การตรวจติดตามคุณภาพอ้อยรายแปลง การติดตามการปฏิบัติงานของเกษตรกรตามงวดงาน และ Growth Rate ของอ้อย และระบบคิวลงอ้อย ตัดอ้อย และขนส่งอ้อย
- ระบบ GIS (Geographic information system) คือ การวางแผนการส่งเสริม และพัฒนาเพิ่มผลผลิต ติดตามมาตรฐานการปฏิบัติของเกษตรกร (ตรวจ Route) ติดตาม ป้องกัน และควบคุมการระบาดของโรคแมลงศัตรูอ้อย การบริหารการให้สินเชื่อ การตัดและการขนส่งอ้อยของเกษตรกร

- ระบบการตรวจติดตาม (Audit) UAV เพื่อการติดตามแปลงอ้อย
- ระบบงาน และ KPI

3.2 การใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับระดับฟาร์มของเกษตรกร

- เครื่องมือในการเตรียมดินปลูก
- เครื่องมือในการบำรุงรักษา
- เครื่องมือในการเก็บเกี่ยวและขนส่งอ้อย

การนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS: Geographic Information System) เข้ามาใช้งาน

ส่งเสริม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความแม่นยำในการพิจารณาการจ่ายปัจจัยการผลิต การป้องกันความผิดพลาดในการจ่ายสินเชื่อ รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับโรงงานในด้านปริมาณผลผลิต ซึ่งนำมาใช้ในการส่งเสริมดังนี้

- กำหนดพื้นที่เป้าหมายที่เป็นพื้นที่ว่างเปล่าที่ยังไม่ได้ปลูกอ้อยและมีความเหมาะสมเพื่อจัดทำแผนงานในการส่งเสริม
- เก็บข้อมูลตำแหน่งแปลงและพื้นที่ปลูกอ้อยที่มีความถูกต้อง สามารถนำไปตรวจสอบได้ โดยนักส่งเสริมจะต้องเก็บพิกัดของแปลงปลูกอ้อยส่งก่อนการขอรับการส่งเสริม โดยใช้เครื่องวัดพิกัด (GPS)
- ใช้สำหรับงานตรวจสอบ (Audit) การให้การส่งเสริมของหน่วยงานฝ่ายตรวจสอบ
- ใช้ในการตรวจติดตามการนำอ้อยเข้าหีบและหนี้สินของชาวไร่ ซึ่งมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
- ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของแปลงปลูกอ้อยของเกษตรกรในแต่ละราย

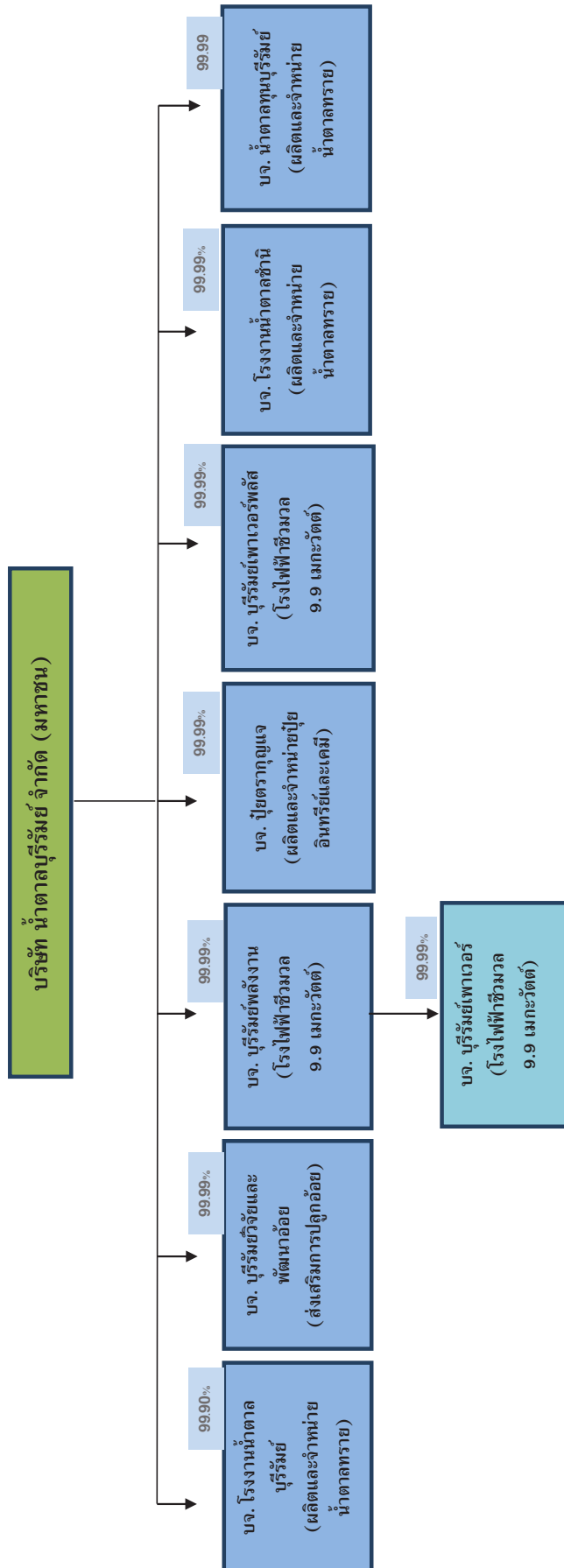
การนำระบบ MIS (Management Information System) มาใช้เพื่อบริหารจัดการระบบการส่งเสริม เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดหาวัตถุดิบมีประสิทธิภาพสูงสุด

- การใช้ MIS ร่วมกับ GIS ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการส่งเสริม การจ่ายปัจจัยการผลิต และการพิจารณาการส่งเสริม
- การใช้ MIS ในการสรุปภาพรวมของฝ่ายส่งเสริม เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และกำหนดนโยบาย
- ใช้สำหรับการวิเคราะห์การส่งเสริมปลูกอ้อย การสร้างระบบเตือนภัย เพื่อกำหนดแนวทางในการป้องกันแก้ไข
- เป็นเครื่องมือในการกำหนดการปฏิบัติงานให้ถูกทิศทางและมีเป้าหมายที่ชัดเจน
- พนักงานส่งเสริมสามารถทราบความเคลื่อนไหวของเกษตรกรจากรายงาน เพื่อใช้ในการติดตามการปฏิบัติงานของชาวไร่

ขั้นตอนการพิจารณาการจ่ายเงินเชื่อ โดยใช้ระบบ GIS ร่วมกับ MIS

1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมทำการประชุมและทำสัญญาให้กับเกษตรกรชาวไร่อ้อยในการส่งอ้อยให้กับโรงงาน พร้อมวัดพื้นที่ปลูกอ้อยและเขียนแบบสำรวจการปลูกอ้อยเพื่อเสนอขออนุมัติการส่งเสริม
2. ส่งแบบสำรวจการปลูกอ้อย และรูปแปลงที่วัดพื้นที่โดยใช้ GPS เพื่อเป็นหลักฐานในการขออนุมัติการส่งเสริม
3. ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมพิจารณาการเสนอจ่ายปัจจัยการผลิต และส่งต่อไปกับฝ่ายสินเชื่อเพื่อพิจารณาการจ่ายปัจจัยการผลิต
4. ฝ่ายสินเชื่อวิเคราะห์การจ่ายเงินเชื่อ โดยดูจากรายงานการขออนุมัติเงินส่งเสริม ซึ่งประกอบไปด้วย
 - 4.1 ประวัติการส่งอ้อย หนี้สินคงค้าง (ย้อนหลัง 5 ปี)
 - 4.2 พื้นที่ปลูกอ้อยจากการสำรวจ และวงเงินส่งเสริมที่ได้รับอนุมัติปัจจุบัน
 - 4.3 วงเงินส่งเสริมที่ใช้ และวงเงินส่งเสริมคงเหลือ
 - 4.4 บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำประกัน
 - 4.5 ความคิดเห็นของฝ่ายสินเชื่อ และผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ
 - 4.6 ข้อมูลโดยรวมของชาวไร่ และข้อมูลการตรวจสอบ (Audit) แปลงอ้อย
 - 4.7 ระบบฐานข้อมูลแปลงอ้อย และประวัติการบำรุงรักษาแปลงอ้อย
5. แจ้งการอนุมัติการส่งเสริมต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริม เพื่อแจ้งให้เกษตรกรรับปัจจัยการผลิตตามที่อนุมัติ
6. หลังจากที่เกษตรกรรับปัจจัยการผลิต เจ้าหน้าที่ของฝ่ายส่งเสริมต้องทำการตรวจสอบว่าเกษตรกรได้ปลูกและบำรุงรักษาอ้อยแล้วหรือไม่ โดยกรอกข้อมูลแปลงอ้อยและประวัติการบำรุงรักษาอ้อยตามแผนกิจกรรมของแปลง โดยจะมีนักส่งเสริมที่รับผิดชอบนำข้อมูลและรูปถ่าย ลงในระบบออนไลน์มายังฐานข้อมูลของบริษัท เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาต่อไป ซึ่งการนำข้อมูลลงในระบบออนไลน์นี้จะต้องจัดทำทุกสองสัปดาห์

โครงสร้างบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์



ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท Holding Company ปัจจุบันมีบริษัทในเครือทั้งหมด 8 บริษัท ดังนี้

ชื่อบริษัท/จำกัด	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	สัดส่วน การลงทุน (ร้อยละ)	การประกอบธุรกิจ	ประเภทธุรกิจ ตามคำนิยาม ของ ก.ล.ด.	ขนาดของบริษัทย่อย ต่อขนาดของ Holding Company*
ธุรกิจน้ำตาล					
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	1,050.00	99.90	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย	บริษัทที่ประกอบ ธุรกิจหลัก	79.836* (58.621)**
บริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด	5.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย (ยังไม่เริ่มดำเนินการ)	บริษัทย่อย	N.A.*** (0.508)**
บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด	10.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย (ยังไม่เริ่มดำเนินการ)	บริษัทย่อย	N.A.*** (0.583)**
ธุรกิจผลพลอยได้					
บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	135.60	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล	บริษัทย่อย	4.233* (5.710)**
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ***	170.00	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล	บริษัทย่อย	4.120* (7.058)**
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด	160.00	99.99	โรงไฟฟ้าชีวมวล (เริ่มผลิต ไฟฟ้าเมื่อธันวาคม 2559)	บริษัทย่อย	0.001* (6.606)**
บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉะ จำกัด	15.00	99.99	ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ และเคมี	บริษัทย่อย	5.930* (1.390)**
ธุรกิจสนับสนุน					
บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด	70.88	99.99	วิจัย พัฒนาเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปลูกและ บำรุงรักษาอ้อย	บริษัทย่อย	5.882* (5.417)**

หมายเหตุ :

- * ขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company คำนวณโดยนำรายได้ของธุรกิจหลักของบริษัทย่อย หารด้วยรายได้รวมปี 2560 แทนการใช้วิธีการแบ่งตามขนาดของสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทเชื่อว่าการใช้รายได้ในการระบุขนาดจะทำให้สามารถแสดงผลการดำเนินงาน และผลตอบแทนการลงทุนจากบริษัทย่อยต่าง ๆ ได้ใกล้เคียงกว่าขนาดของสินทรัพย์
- ** ขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company คำนวณโดยใช้เกณฑ์สินทรัพย์ โดยนำสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยหลังหักรายการระหว่างกันมาหารด้วยสินทรัพย์รวมของ Holding Company ณ สิ้นปี 2560
- *** ถือหุ้นโดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด
- **** ในปี 2560 บริษัทย่อยดังกล่าวยังไม่เริ่มดำเนินธุรกิจ จึงยังไม่มีรายได้ที่นำมาคำนวณขนาดของบริษัทย่อยต่อขนาดของ Holding Company ได้

3. ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ บริษัท โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง (2506) จำกัด (ได้รับโอนกิจการมาจากห้างหุ้นส่วนจำกัด โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2506 ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจโรงงานน้ำตาลทรายแดง ที่จังหวัดบุรีรัมย์ โดยบริษัทมีพัฒนาการ และเหตุการณ์ที่สำคัญในอดีต ดังต่อไปนี้

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2506	- ก่อตั้ง บริษัท โรงงานน้ำตาลสหไทยรุ่งเรือง (2506) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท มีกำลังการผลิตที่ได้รับอนุญาตเริ่มแรกเท่ากับ 3,003 ตันอ้อยต่อวัน กลุ่มผู้ถือหุ้นหลักในช่วงแรก ได้แก่ กลุ่มนายวิเชียร ตั้งตรงเวชกิจ กลุ่มนายสมชัย ศิริภาณุมาศ และกลุ่มนายพิชัย เหลียงกอบกิจ
2523	- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 15 ล้านบาท
2529	- กลุ่มนายสมชัย ศิริภาณุมาศ และกลุ่มนายพิชัย เหลียงกอบกิจ ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจผลิตน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวภายใต้เครื่องหมายการค้า “กุญแจคู่”
2533	- ได้รับอนุญาตให้ขยายโรงงาน ครั้งที่ 2 ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2533 เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 7,700 ตันอ้อยต่อวัน
2534- 2537	- เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระอย่างต่อเนื่อง จนมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท - ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 8,991 ตันอ้อยต่อวัน โดยไม่ได้เพิ่มกำลังแรงม้าเครื่องจักร ในเดือนตุลาคม ปี 2537
2539	- ก่อตั้งบริษัท บุรีรัมย์วิชัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) ซึ่งเป็น บริษัทในกลุ่มเพื่อสนับสนุนด้านวิชาการและการจัดการอ้อย เพื่อสร้างความมั่นคงด้านผลผลิต และสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย - ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตเป็น 12,000 ตันอ้อยต่อวัน ในเดือนกุมภาพันธ์ 2539 โดยไม่ได้เพิ่มกำลังแรงม้าเครื่องจักร
2540	- บริษัทเริ่มประสบปัญหาทางการเงิน จากวิกฤตเศรษฐกิจของประเทศ
2544	- BRD เริ่มนำระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และ GIS (Geographic Information System) มาใช้เพื่อบริหารจัดการการดำเนินงานครั้งแรกเดือนกรกฎาคม 2544
2546	- ก่อตั้งบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) เพื่อดำเนินกิจการซื้อขายน้ำตาล

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2548	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อตั้ง บริษัท นูริรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) เพื่อรองรับการดำเนินกิจการด้านพลังงานในอนาคต - บริษัทเริ่มปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ
2552	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุญาตให้เพิ่มกำลังการผลิตจากเดิม 12,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 17,000 ตันอ้อยต่อวัน ในเดือนกันยายน 2552 - BRD เริ่มใช้ระบบน้ำหยดเป็นครั้งแรก เพื่อให้แปลงอ้อยของสมาชิกชาวไร่ได้รับน้ำในปริมาณที่เหมาะสมต่อการให้ผลผลิตสูงสุดของอ้อย - BRD เริ่มใช้ระบบไร่ออนไลน์ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2552 เพื่อตรวจและติดตามแปลงอ้อยของสมาชิกชาวไร่
2553	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท น้ำตาลนูริรัมย์ จำกัด ทำสัญญาจะขายสินทรัพย์ และใบอนุญาตการประกอบธุรกิจให้แก่ บริษัท โรงงานน้ำตาลนูริรัมย์ จำกัด ตามแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลง ดังต่อไปนี้ - BRR โอนพนักงานในฝ่ายผลิต จัดซื้อ การตลาด และสินเชื่อ ให้แก่ BSF และพนักงานในฝ่ายจัดหาวัตถุดิบ และสินเชื่อปุ๋ยยาและอุปกรณ์ ให้แก่ BRD เพื่อความคล่องตัวในการบริหารบุคลากร และผู้เชี่ยวชาญ ทั้งนี้ ในส่วนงานสายปฏิบัติการและสนับสนุน (ยกเว้นฝ่ายสินเชื่อ) ยังคงอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท โดยสาเหตุหลักที่โอนบุคลากรไปยังบริษัทในเครือก่อนเนื่องจากยังไม่ได้รับการอนุมัติในเรื่องการโอนใบอนุญาตจากคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายแต่ใกล้ระยะเวลาเปิดหีบอ้อย จึงต้องโอนย้ายบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง - BRR ออกจากแผนฟื้นฟูกิจการ
2554	<ul style="list-style-type: none"> - BRR จำหน่ายทรัพย์สิน รวมถึงใบอนุญาตผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ให้แก่ BSF - BRR เปลี่ยนเป็นดำเนินการ Holding company ในขณะที่ BSF ดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล - BEC มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ ทั้งนี้ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์ ส่วนที่เหลือ 1.9 เมกะวัตต์ใช้ภายในโรงงาน และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 2003(1)/2554 - ก่อตั้งบริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉะ จำกัด (“KBF”) เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์และเคมี - ก่อตั้งบริษัท นูริรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) เพื่อรองรับการขยายการดำเนินการด้านการผลิตพลังงานไฟฟ้าชีวมวล อันเนื่องมาจากการเติบโตของปริมาณอ้อยที่เข้าหีบ

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	ซึ่งส่งผลให้มีกากอ้อยนำมาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้ามากขึ้น ทั้งนี้ BPC มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ และได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์
2555	<ul style="list-style-type: none"> - BRR เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 320 ล้านบาท - BEC เริ่มมีการขายไฟฟ้าให้ กฟภ. ในเดือน พฤษภาคม 2555 - KBF เริ่มผลิตและจำหน่ายนํ้าอ้อยอินทรีย์ โดยมีกำลังการผลิตประมาณ 30,000 ตันต่อปี - BRR เข้าร่วมโครงการ “หุ้นใหม่ ความภูมิใจของจังหวัด” ซึ่งเป็นโครงการของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ทำให้บริษัทได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ เช่น การอบรมความรู้เกี่ยวกับตลาดทุน การให้คำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และโล่เชิดชูเกียรติ เป็นต้น
2556	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด แปลงสภาพเป็น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) - BRR เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 676,750,000 บาท เพื่อรองรับการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนทั่วไป โดยแบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> ▪ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 180,800,000 หุ้น เสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมในราคามูลค่าที่ตราไว้ ▪ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 6,767,500 หุ้น เสนอขายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในราคา 2.70 บาทต่อหุ้น ▪ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 169,182,500 หุ้น เสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป - BEC ออกรายการ “พลังไทยรักพลังงาน” ออกอากาศช่องTNN วันที่ 22 กรกฎาคม 2556 - BRD มีจำนวนชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้น 872 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยมากขึ้น 8,153.92 ไร่ ในปีการผลิต 2555/2556 รวมทั้งสิ้น มีชาวไร่อ้อย 7,133 ราย และพื้นที่การปลูกอ้อย 129,516.73 ไร่ - BRD สร้างอากาศยานไร้คนบังคับ (UAV) สำหรับสำรวจไร่อ้อยเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มใช้บินจริง เมื่อเดือนมกราคม 2556 สามารถบินสำรวจได้นาน 20 นาที ที่ความสูง 300 เมตร
2557	<ul style="list-style-type: none"> - BSF ขยายกำลังการผลิตเป็น 17,000 ตันต่อวัน - BEC ออกรายการ “อิเล็กทรอนิกส์ ชีวิตมีไฟ” ออกอากาศช่อง ททบ. 5 วันที่ 4 สิงหาคม 2557 - BRD มีจำนวนชาวไร่อ้อยเพิ่มขึ้น 2,754 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยมากขึ้น 38,857.92 ไร่ ในปีการผลิต 2556/2557 รวมทั้งสิ้น มีชาวไร่อ้อย 9,887 ราย และพื้นที่การปลูกอ้อย 168,374.65 ไร่ - BRR ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2558	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (“BAE”) ซึ่งถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ - ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตไฟฟ้าชีวมวล ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) - ก่อตั้ง บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) ซึ่งถือหุ้นโดย BEC ร้อยละ 99.99 เพื่อรองรับการดำเนินกิจการพลังงานในอนาคต ปัจจุบัน ยังไม่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจ - มติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้วงเงิน 2,000 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตเพิ่มเป็น 23,000 ตันอ้อยต่อวันและ/หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการของบริษัท - ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ให้ตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 1 แห่ง ในพื้นที่อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันอ้อยต่อวัน - BRR ได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย คิดเป็น 100 คะแนนเต็ม
2559	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 ให้ตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 1 แห่ง ในพื้นที่อำเภอนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ มีกำลังการผลิต 20,000 ตันอ้อยต่อวัน - BEC เปลี่ยนรูปแบบการซื้อขายไฟฟ้ากับ กกพ. จาก Adder เป็น Feed-in-Tariff เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 - BRR ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2559 - BPP เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็นจำนวน 160 ล้านบาท จากเดิม 10 ล้านบาท และมีการปรับโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ โดย BRR เข้าถือหุ้นร้อยละ 99.99 แทน BEC - BRR ได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย คิดเป็น 100 คะแนนเต็ม - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2559 มีมติอนุมัติการจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้า กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (Buriram Sugar Group Power Plant Infrastructure Fund หรือ BRRGIF) ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดตั้งของ ก.ล.ต

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 BRR ได้รับเกียรติบัตรรับรองความสามารถทางนวัตกรรม และองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization) จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - เมื่อ 28 ตุลาคม 2559 บริษัท บุรีรัมย์ย้อย โกรเอ็นเนอรี่ จำกัด (“BAE”) เปลี่ยนชื่อบริษัท และลักษณะการประกอบธุรกิจ จากการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล เป็น บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ณ อำเภอโนนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 - เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2559 บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด (“BSP”) เปลี่ยนชื่อบริษัท และลักษณะการประกอบธุรกิจ จากการประกอบธุรกิจผลิตไฟฟ้าชีวมวล เป็น บริษัท โรงงาน น้ำตาลธานี จำกัด (“CSF”) เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย ณ อำเภอธานี จังหวัดบุรีรัมย์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - BPP ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 เริ่มผลิตไฟฟ้า เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 - BRR ได้รับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2559 อยู่ในเกณฑ์ “ดี” คะแนนเฉลี่ยคิดเป็น 74% - BSF ขยายกำลังการผลิตของเครื่องจักรจาก 17,000 ตันอ้อยต่อวัน เป็น 24,000 ตันอ้อยต่อวัน เพื่อรองรับการหีบอ้อยในฤดูกาลผลิต 2559/60 - ฤดูกาลผลิตปี 2558/59 มีปริมาณอ้อยเข้าหีบเพิ่มขึ้น 2.06 ล้านตัน มีจำนวนชาวไร่คู่สัญญาเพิ่มขึ้น 11,587 ราย และมีพื้นที่ปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น 189,382 ไร่
2560	<ul style="list-style-type: none"> - BRR เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 676,750,000 บาท เป็นจำนวน 812,100,000 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 812,099,845 บาท เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท - สำนักงาน ก.ล.ต. อนุมัติให้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า กลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 และเสนอขายหน่วยลงทุนได้ทั้งหมดจำนวน 350 ล้านหน่วย ในราคาเสนอขายสุดท้ายและมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน 10.30 บาท ซึ่งมีจำนวนเงินทุนที่ได้จากการเสนอขายหน่วยลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 3,605 ล้านบาท และกองทุนดังกล่าวเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นวันแรกในวันที่ 7 สิงหาคม 2560 - BRR ได้รับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” จากเกณฑ์

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
	<p>“ดี” ของปีก่อนหน้า โดยมีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น 87% ซึ่งสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม</p> <ul style="list-style-type: none"> - BEC ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ในงาน Thailand Energy Awards 2017 ซึ่งจัดโดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน - BEC ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ในงาน 35th ASEAN Ministers on Energy Meeting (35 AMEM) ณ ประเทศฟิลิปปินส์

4. เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ โดยวางแผนในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ได้วางไว้

4.1 เป้าหมายระยะสั้น

สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย

บริษัทตั้งเป้าหมายพัฒนาผลผลิตอ้อยในฤดูกาลผลิต 2-3 ปีข้างหน้า โดยส่งเสริมการปลูกอ้อยและขยายพื้นที่เพาะปลูกกว่า 250,000 ไร่ เพื่อเพิ่มผลผลิตกว่า 3 ล้านตัน ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานคุณภาพอ้อยให้ได้ผลผลิตต่อไร่สูงสุด

ในฤดูกาลผลิตปี 2558/59 บริษัทมีปริมาณอ้อยเข้าหีบ 2.06 ล้านตัน และเพิ่มขึ้นในฤดูกาลผลิต ปี 2559/60 ซึ่งมีอ้อยเข้าหีบจำนวน 2.20 ล้านตัน และคาดว่าจะมีจำนวน 2.90 ล้านตัน ในปี 2560/61 สำหรับพื้นที่ปลูกอ้อยในปัจจุบัน (ปีการผลิต 2560/61) มีพื้นที่ประมาณ 239,523 ไร่ เพิ่มขึ้นจากฤดูกาลผลิตปี 2559/60 จำนวน 54,410 ไร่ (ปีการผลิต 2559/60 มีพื้นที่จำนวน 185,112 ไร่) รวมทั้งมีจำนวนชาวไร่อ้อยใน ปี 2560/61 จำนวน 11,780 ราย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 11,023 ราย และในด้านคุณภาพอ้อย ปี 2558/59 มีค่าความหวานของอ้อย (“C.C.S.”) อยู่ที่ 13.45 ซึ่งจัดอยู่ในอันดับ 1 ใน 5 ของประเทศ แต่ทั้งนี้ ลดลงในปี 2559/60 เนื่องจากภาวะภัยแล้ง อย่างไรก็ตาม ในฤดูกาลผลิตปี 2560/61 จากการประมาณการคาดว่า ค่า C.C.S. ของบริษัท จะอยู่ที่ประมาณ 13.50 และมีผลผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยที่ 120.00 กิโลกรัม ต่อตันอ้อย

ขยายการลงทุน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ และพัฒนาธุรกิจผลพลอยได้ด้านพลังงานทดแทน

บริษัทมีแผนที่จะลงทุนผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ (Refined Sugar) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และรองรับปริมาณน้ำตาลที่ผลิตเพิ่มขึ้น โดยเน้นการส่งออกไปให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในต่างประเทศ ซึ่งขณะนี้ได้ศึกษาข้อมูล วิเคราะห์สถานะตลาดโลก และได้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมเพื่อผลิตน้ำตาลทรายที่มีคุณภาพให้แก่ผู้บริโภคแล้ว

ในส่วนธุรกิจพลังงานไฟฟ้าชีวมวล ตามที่บริษัทได้วางแผนการก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 3 ให้แล้วเสร็จประมาณ ไตรมาส 3 ของปี 2559 บัดนี้ ได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และเริ่มผลิตเมื่อเดือนธันวาคม 2559 โดยขายไฟฟ้าให้กับโรงงานน้ำตาล เพื่อรองรับกำลังการผลิตของโรงงานน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น และหากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เปิดรอบการเจรจาซื้อขายไฟฟ้า บริษัทคาดว่าจะเข้าเจรจายขายไฟฟ้าให้กับ กฟภ. ต่อไป

นอกจากนั้น ตามที่บริษัทได้ยื่นเสนอการจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้า ซึ่งได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อเดือนกันยายน 2559 ทั้งนี้ บริษัทได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนจัดตั้ง**กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGF)** แล้ว เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเสนอขายหน่วยลงทุนได้ทั้งหมดจำนวน 350 ล้านหน่วย ในราคาเสนอขายสุดท้ายและมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน 10.30 บาท ซึ่งจำนวนเงินทุนที่ได้จากการเสนอขายหน่วยลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 3,605 ล้านบาท และเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นวันแรกในวันที่ 7 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ จากการระดมทุนดังกล่าว บริษัทได้นำเงินมาใช้เพื่อขยายกิจการโรงไฟฟ้าโครงการน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ และโครงการบรรจุภัณฑ์ชานอ้อย ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษารวมถึงโครงการอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อขยายการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อยต่อไป

4.2 เป้าหมายระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นรักษามาตรฐานและความเป็นหนึ่งในด้านการบริหารจัดการและควบคุมคุณภาพผลผลิตอ้อยเพื่อผลิตน้ำตาลทราย และผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพราะบริษัทเข้าใจดีว่า วัตถุดิบ คือ ความเสี่ยงสูงสุดของธุรกิจ ดังนั้น หากมีการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลได้อย่างดีและมีเสถียรภาพตลอดจนการพัฒนาาระบบ และเครื่องมืออย่างต่อเนื่อง จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง

ด้านกิจการโรงงานน้ำตาล บริษัทมีแผนขยายการลงทุนเพิ่มเติมในอนาคต ตามที่บริษัทได้รับอนุมัติให้จัดตั้งโรงงานน้ำตาลเพิ่มอีก 2 แห่ง ซึ่งมีกำลังการผลิตแห่งละ 20,000 ตัน จากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอณ.”) โดยปัจจุบันได้จัดตั้งบริษัท โรงงานน้ำตาลชานี จำกัด (“CSF”) และบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

สำหรับกิจการพลังงานไฟฟ้าชีวมวล บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการขยายตัวของธุรกิจน้ำตาล โดยวางแผนการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล เพื่อรองรับกำลังการผลิตของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต

นอกจากนั้น บริษัทกำลังพิจารณาต่อยอดอุตสาหกรรมผลพลอยได้เพื่อเพิ่มรายได้ และเพื่อให้ธุรกิจเกิดความยั่งยืน โดยกำลังศึกษาความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์เอทานอล บรรจุภัณฑ์ชานอ้อย และผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ของกลุ่มบริษัทฯ

4.3 เป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจขององค์กรให้เติบโตและก้าวหน้าอย่างยั่งยืนนั้น นอกจากความเก่งและความสามารถในการทำกำไรเพียงอย่างเดียวคงมีอาจทำให้องค์กรดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืน แต่ต้องประกอบด้วยการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม การดูแลเอาใจใส่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการเรียนรู้ พัฒนาตนเอง และคิดค้นต่อยอดสิ่งใหม่อยู่เสมอ ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จึงมุ่งมั่นพัฒนา 5 ด้านดังนี้

1. การพัฒนาบุคลากร

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล ทั้งในด้านการจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับงาน โดยคำนึงถึงกระบวนการสรรหาพนักงานจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความสามารถเหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่ง พร้อมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง และการรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีความสำคัญ อีกทั้งมีการควบคุมให้พนักงานปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท และ “จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท” เพื่อคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการทำให้บุคลากรในองค์กรตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทฯ ยังได้กำหนด “นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ซึ่งรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ซึ่งจะประกาศและนำใช้นโยบายดังกล่าวในปี 2560 (ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแนวทางในการส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับนโยบายและสถานการณ์ ด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นของบุคลากร โดยใช้เครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ การสอนงาน (Coaching) การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และรองรับการเติบโตของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและเตรียมความพร้อมในด้านการพัฒนาบุคลากร สำหรับกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person โดยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและพฤติกรรมการทำงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและต่อองค์กรซึ่งฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการได้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดจัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ด้วยรูปแบบการเรียนรู้พัฒนาที่หลากหลาย เช่น การสอนงาน

การแบ่งปันความรู้ การมอบหมายโครงการ การฝึกอบรมภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรอย่างแท้จริง โดยจัดให้มีการประเมินรายบุคคล ซึ่งให้ผู้บังคับบัญชา และ/หรือ ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้ประเมิน ตลอดจนดำเนินการติดตามผลกับผู้บังคับบัญชา ปีละ 2 ครั้ง

กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการสร้างและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะมารองรับการขยายตัวทางธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานกลุ่มผู้มีความศักยภาพสูง (High Potential Development) โดยคัดเลือกจากกลุ่มที่เป็นกำลังสำคัญของหน่วยงาน หรือ Key Person และได้มีการกำหนดแผนการพัฒนารายบุคคลที่เหมาะสม (Individual Development Plan : IDP) สำหรับกลุ่มผู้มีความศักยภาพสูง (High Potential Development) ซึ่งพนักงานที่ได้รับคัดเลือกจะมีโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเอง อาทิ การเรียนรู้งานจากฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กร (Rotation) เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานมีเวทีแสดงออกถึงศักยภาพ โดยมอบหมายโครงการพิเศษที่ท้าทาย อาทิ โครงการด้านการพัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบสนองการดำเนินธุรกิจหรือการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับโครงการที่ได้รับการคัดเลือก ทางกลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนเพื่อให้สิ่งผลิตหรือนวัตกรรมของพนักงานนั้นสามารถนำมาใช้งาน และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรได้อย่างแท้จริง

2. การพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อย

ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย ตามปรัชญา “น้ำตาลสร้างในไร่” ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ส่งเสริมและพัฒนาชาวไร่อ้อยให้มีความรู้ในการบริหารจัดการอ้อยทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ตั้งแต่กระบวนการเพาะปลูก การบำรุงรักษา และการเก็บเกี่ยว รวมถึงความรู้ในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการอ้อย และการนำคณะชาวไร่อ้อยไปศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้มาต่อยอดและประยุกต์ใช้ การพัฒนาในด้านนี้ถือเป็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สามารถเพิ่มคุณภาพและปริมาณผลผลิตต่อไร่ให้แก่เกษตรกร และยังสามารถลดความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบและสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้อีกด้วย

นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ยังมีแนวคิดเปลี่ยนเกษตรกร เป็น “นักธุรกิจชาวไร่” โดยแนวคิดดังกล่าวมุ่งให้เกษตรกรสามารถวางแผนและบริหารจัดการในการเพาะปลูกอ้อยและกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยการสนับสนุนองค์ความรู้และการส่งเสริมจากกลุ่มบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างให้อาชีพเพาะปลูกอ้อยเป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ที่ดี มีความสุขในการทำงาน อีกทั้งยังสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ ความรู้ และสามารถสืบทอดกิจการจากรุ่นสู่รุ่น

3. การพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และเทคโนโลยีสมัยใหม่ เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และเสริมศักยภาพในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และเกษตรกรชาวไร่อ้อย กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการระบบไร่ออนไลน์ (Online) การจัดทำระบบสมาร์ทฟาร์ม (Smart Farm) รวมทั้งระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ แบบ MIS (Management Information System) และระบบแผนที่แปลงอ้อย GIS (Geographic Information System) รวมทั้งนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ เพื่อส่งเสริมการปลูกอ้อย และตรวจติดตามรายแปลงอ้อยได้ตามหลักวิชาการ รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันต่อ

สถานการณ์ นอกจากนั้น ยังมีงานวิจัยเพื่อป้องกันและกำจัดโรคพืชและศัตรูพืช อาทิ งานวิจัยการควบคุมการระบาดของโรคและแมลง โดยใช้วิธีธรรมชาติและมีการเพาะเลี้ยงศัตรูธรรมชาติ เช่น แตนเบียน เพื่อควบคุมการระบาดของหนอนกออ้อย และเชื้อราเขียว เพื่อกำจัดด้วงหนวดยาว เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการการเกษตรด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และงานวิจัยต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายเกษตรยุคไทยแลนด์ 4.0 (Thailand 4.0) ของรัฐบาล ที่เน้นเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม

4. การพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัชน้ำตาลบุรีรัมย์ เชื่อว่าการพัฒนาธุรกิจต้องทำควบคู่กับการพัฒนาชุมชน และการรักษาสีเขียว

ด้านการพัฒนาชุมชน กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจสำคัญในการยกระดับความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดีขึ้น โดยการพัฒนาความรู้และส่งเสริมอาชีพให้แก่คนในชุมชน จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ ตลอดจนช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่และรับซื้อสินค้าจากชุมชน เพื่อจัดทำเป็นของที่ระลึกของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อมอบในเทศกาลปีใหม่หรือในโอกาสต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้คนในชุมชนสามารถดำรงชีพได้อย่างมั่นคงและมีความภูมิใจในตนเอง นอกจากนั้น ยังพัฒนาและสนับสนุนการศึกษาของบุตรหลานและโรงเรียนในชุมชนรอบพื้นที่ตั้งของกลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย

ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทฯ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการจัดการภายในโรงงาน ซึ่งใส่ใจตั้งแต่กระบวนการผลิต และการจัดภูมิทัศน์รอบโรงงาน เป็นต้น นอกจากนั้น ยังได้จัดกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้ชุมชน หน่วยงานราชการท้องถิ่น และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว เพื่อความร่วมมือเป็นหนึ่งเดียวกัน และสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนร่วมกัน

5. การพัฒนาและบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม เป็นอีกสิ่งหนึ่งที่กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส โดยมีการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม เพื่อสร้างความเป็นธรรมและเสริมสร้างความเท่าเทียมกันระหว่างผู้ถือหุ้นทุกราย นอกจากนั้น ยังจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายใน โดยผู้ตรวจสอบอิสระภายในและภายนอกองค์กร เพื่อความถูกต้องและความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ

ในปี 2559 บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยได้กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้บุคลากรขององค์กรได้ถือปฏิบัติตาม รวมทั้งจัดให้มีการอบรมเพื่อให้เข้าใจตระหนักรู้ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องอีกด้วย นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ทบทวน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท”

รวมทั้งได้จัดทำนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมขึ้นเพิ่มเติมโดยรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ซึ่งประกาศและนำใช้ในปี 2560 รวมทั้งเผยแพร่คู่มือดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท (ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560)

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

(1) โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทที่มาของรายได้	บริษัทที่ ดำเนินการ	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลและกากน้ำตาล							
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายขาว สีร่าในประเทศ	BSF	966.06	22.49	1,162.02	24.80	1,144.94	19.42
1.2 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายขาว ต่างประเทศ	BSF	-	-	53.29	1.14	6.67	0.11
1.3 รายได้จากการขายน้ำตาลทรายดิบ ต่างประเทศ	BSF	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60	3,114.99	52.83
1.4 รายได้จากการขายกากน้ำตาล ในประเทศ	BSF	369.99	8.61	283.60	6.05	437.44	7.42
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลทราย และกากน้ำตาล		3,430.39	79.85	3,729.19	79.59	4,704.04	79.79
2. รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง							
2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า	BEC / BPC/ BPP	279.00	6.49	383.81	8.19	492.14	8.35
2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย	KBF	378.30	8.81	328.83	7.02	335.51	5.69
2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่น ๆ	BSF / BRD	138.96	3.23	137.38	2.93	208.75	3.54
รวมรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ		796.26	18.53	850.02	18.14	1,036.40	17.58
3. รายได้อื่นๆ*	BRR / BSF / BRD / BEC / BPC	63.08	1.47	95.22	2.03	151.72	2.57
4. กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	BSF	6.12	0.14	11.09	0.24	3.59	0.06
รายได้รวม		4,295.85	100.00	4,685.52	100.00	5,895.76	100.00

หมายเหตุ: *รายได้อื่น ๆ ได้แก่ กำไรจากการขายสินทรัพย์ หนี้สูญได้รับคืน และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

(2) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล

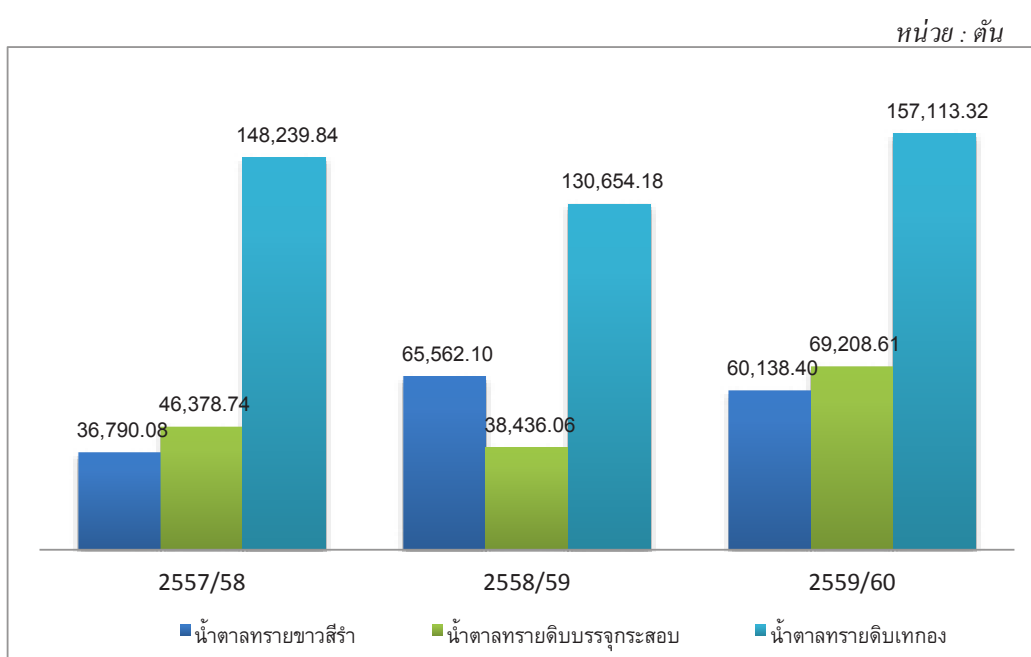
ดำเนินการโดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)

BSF เป็นโรงงานผลิตน้ำตาลแห่งแรกของกลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่คู่กับชุมชนเป็นระยะเวลากว่า 5 ทศวรรษ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา BSF มุ่งมั่นผลิตน้ำตาลที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และเป็นที่ยอมรับของคู่ค้า ด้วยเหตุนี้ BSF จึงพัฒนากระบวนการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำตาลที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองในระดับมาตรฐานสากล ซึ่งผ่านการตรวจรับรองระบบบริหารจัดการคุณภาพตาม ISO 9001:2015 มาตรฐานสำหรับระบบบริหารคุณภาพ “QMS” (“Quality Management System”) การรับรองคุณภาพมาตรฐานการผลิต “GMP” (“Good Manufacturing Practice”) มาตรฐานระบบวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม “HACCP” มาตรฐานอาหารฮาลาลของศาสนาอิสลาม ซึ่งอนุญาตให้มุสลิมบริโภคได้ รวมทั้งมาตรฐานการบริหารจัดการการผลิตที่ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ Carbon Footprint ซึ่งเป็นการรับรองการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากการผลิต และ Water Footprint ซึ่งเป็นการรับรองด้านการจัดการการใช้น้ำอย่างยั่งยืน เป็นต้น

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

BSF สามารถผลิตน้ำตาลทราย ซึ่งจำแนกได้ตามประเภทและเกรดของความบริสุทธิ์ของน้ำตาล ออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ น้ำตาลทรายขาวสีรำ และน้ำตาลทรายดิบ ซึ่งแบ่งเป็นน้ำตาลทรายดิบเทกอง และน้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ นอกจากนี้ ในกระบวนการผลิตน้ำตาลยังมีผลิตภัณฑ์พลพลอยได้ ที่ BSF สามารถนำไปจำหน่ายต่อเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ อันได้แก่ กากน้ำตาล (Molasses) กากอ้อย (Bagasses) กากหม้อกรอง (Filter Cake) และไอน้ำ (Steam)

ปริมาณการผลิตน้ำตาลทรายจำแนกแต่ละประเภทของBSF



น้ำตาลทรายดิบ (Raw Sugar)

น้ำตาลทรายดิบผลิตจากอ้อยโดยตรง เป็นน้ำตาลที่ได้จากกระบวนการผลิตขั้นต้น โดยกระบวนการเคี้ยวและตกผลึกน้ำตาล ซึ่งมีค่าสีสูงกว่า 1,500 ICUMSA จะมีลักษณะเป็นสีน้ำตาลเข้ม มีสิ่งสกปรกเจือปนสูง ความบริสุทธิ์ต่ำ เป็นเกล็ดใสสีน้ำตาลเข้มอ่อนถึงเข้ม มีความชื้นปานกลาง เกล็ดน้ำตาลจะจับติดกันไม่ร่วน น้ำตาลชนิดนี้ไม่สามารถนำไปบริโภคได้โดยตรง ต้องนำน้ำตาลไปผ่านกระบวนการ (Reprocess) หรือทำให้บริสุทธิ์ก่อน เพื่อผลิตเป็นน้ำตาลทรายขาวหรือน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ การขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบจะขนถ่ายในลักษณะ Bulk เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าต่างประเทศ

นอกจากนี้ น้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ หรือน้ำตาลทรายดิบคุณภาพสูง (Very High Polarization Sugar: VHP) เป็นน้ำตาลทรายดิบซึ่งผ่านกระบวนการทำให้บริสุทธิ์บางส่วน ทำให้สีของน้ำตาลเป็นสีเหลืองแกมน้ำตาล โดยทั่วไปจะมีค่าสีอยู่ระหว่าง 1,000 - 1,500 ICUMSA สามารถนำมาบริโภคได้โดยตรง ในการจำหน่าย BSF จะนำผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายดิบคุณภาพสูงบรรจุในกระสอบและส่งออกขายต่างประเทศ แบ่งเป็น 2 ขนาด ได้แก่ ขนาด 50 กิโลกรัม และขนาด 15 กิโลกรัม มีแผนบรรจุกระสอบขนาด 500 กก. ในปีการผลิต 2560/61

น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล (Brown Sugar)

น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล เป็นน้ำตาลทรายที่ผ่านกระบวนการทำให้บริสุทธิ์แล้ว แต่ไม่ได้ผ่านกระบวนการลดค่าสี ทำให้สีของน้ำตาลเป็นสีทอง โดยทั่วไปมีค่าสี 1,000 ICUMSA บริษัทผลิตน้ำตาลทรายขาวเกรด 3 (น้ำตาลทรายขาวสีน้ำตาล) ค่าสี 700-1,300 ICUMSA ความชื้นร้อยละ 0.1 เพื่อจำหน่ายแก่ผู้บริโภคในบริเวณชุมชนพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดบุรีรัมย์ และต่างจังหวัดซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่ภาคอีสาน ภาคใต้ และเขตกรุงเทพมหานคร รวมทั้งในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

ตารางจำแนกค่าสี ค่าโพลาไรเซชัน และค่าความชื้นของน้ำตาลแต่ละประเภทของ BSF

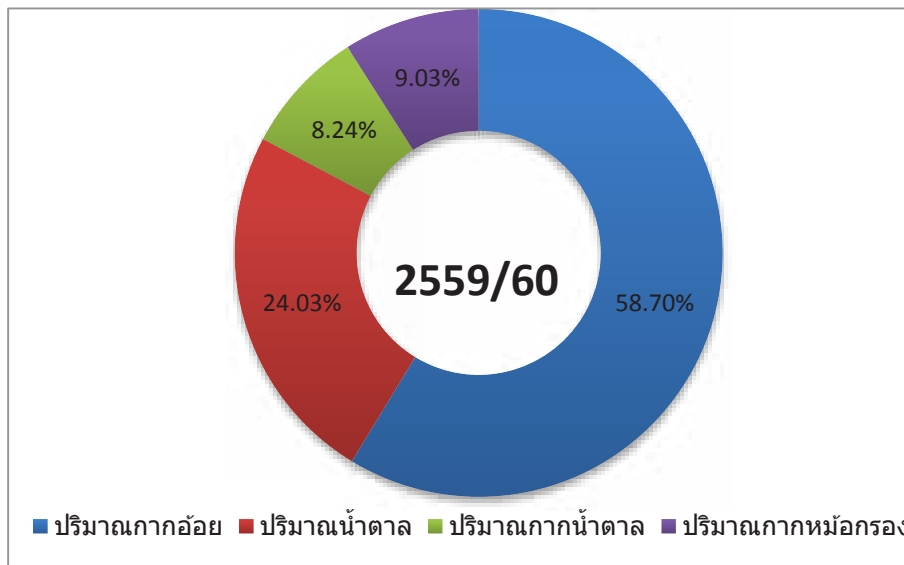
ผลิตภัณฑ์น้ำตาลทราย	ค่าสี (ICUMSA)	ค่าโพลาไรเซชัน 2 (ร้อยละ)	ค่าความชื้น (ร้อยละ)
น้ำตาลทรายขาว (สีน้ำตาล)	800 – 1,300	≥ 99.20	≤ 0.1
น้ำตาลทรายดิบบรรจุกระสอบ	800 – 1,300	99.20 - 99.50	≤ 0.2
น้ำตาลเกรดพรีเมียม	≥ 1,000	≥ 99.20	≤ 0.2

ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล

นอกจากผลผลิตน้ำตาลที่ได้จากการผลิตของโรงงานน้ำตาลแล้ว โดยทั่วไปปริมาณอ้อย 14,000 ตัน BSF จะสามารถผลิตน้ำตาลได้ประมาณ 1,500 ตัน และได้ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล ได้แก่ กากน้ำตาล ประมาณ 600 ตัน กากอ้อยประมาณ 3,500 ตัน และกากหม้อกรอง ประมาณ 600 ตัน

ในฤดูการผลิตปี 2559/60 BSF มีปริมาณอ้อยเข้าหีบประมาณ 2.21 ล้านตัน สามารถผลิตน้ำตาลได้ 251,696 ตัน ซึ่งผลิตผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้เป็นกากน้ำตาลได้ 86,341 ตัน กากอ้อย 614,698 ตัน และกากหม้อกรอง 94,594 ตัน

สัดส่วนผลผลิตน้ำตาลและผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้



ทั้งนี้ ลักษณะและการนำไปใช้ประโยชน์ของผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ มีรายละเอียดดังนี้

■ กากน้ำตาล หรือโมลาส (Molasses)

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการเคี้ยวน้ำตาล ซึ่งเป็นส่วนของเหลวที่เหลือหลังจากการแยกเอาผลึกของน้ำตาลออกแล้ว มีลักษณะเหนียวข้นสีน้ำตาลเข้ม องค์ประกอบส่วนใหญ่เป็นน้ำตาลซูโครสที่ไม่ตกผลึก ในกระบวนการผลิตน้ำตาลทรายจะได้กากน้ำตาล ประมาณ 40-45 กิโลกรัมต่อปริมาณอ้อยเข้าหีบ 1 ตัน ทั้งนี้ กากน้ำตาลสามารถนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม อาทิ การผลิตแอลกอฮอล์ ยีสต์ ผงชูรส อาหารสัตว์ น้ำส้มสายชู ซีอิ๊ว และซอสปรุงรส เป็นต้น โดยในปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากน้ำตาลที่ผลิตได้ให้แก่อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม

■ กากอ้อย (Bagasses)

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการหีบอ้อย ประกอบด้วยธาตุคาร์บอน ไฮโดรเจน ออกซิเจน และไนโตรเจน ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมที่สามารถใช้เป็นเชื้อเพลิงได้ดี เมื่อนำกากอ้อยไปตากจนแห้ง จะสามารถใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้ นอกจากจะใช้เป็นเชื้อเพลิงแล้วยังสามารถนำไปใช้ในอุตสาหกรรมกระดาษไม้อัด (Fiber Board) แผ่น Particle Board และการผลิตเซลลูโลสได้อีกด้วย โดยปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากอ้อยให้แก่กลุ่มบริษัทโรงไฟฟ้าในเครือ และรับซื้อไฟฟ้าที่เหลือจากการจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (“กฟภ.”) มาใช้ในโรงงานน้ำตาลต่อไป

■ กากหม้อกรอง (Filter cake)

เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการกรองน้ำอ้อยหลังจากพักใส่แล้ว กากตะกอนจะมีน้ำตาลติดออกมาพอสมควร มีสารอาหาร เช่น โปรตีน และแร่ธาตุต่าง ๆ สามารถใช้ในการปรับปรุงดินได้ เพราะมีความพรุนในตัวจึงช่วยการกระจายน้ำในดิน นอกจากนี้ ยังพบว่าสามารถปรับสภาพดินให้ร่วนซุย มีความเป็นกรดลดลง หรือใช้แก้ดินที่มีสภาพเป็นกรดได้ นอกจากกากหม้อกรองจะใช้เป็นปุ๋ยแล้ว ยังสามารถนำไปใช้ทำอาหารสัตว์ หรือผลิตก๊าซชีวภาพได้อีกด้วย ปัจจุบัน BSF จำหน่ายกากหม้อกรองให้แก่ บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด (“KBF”) ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ โดยได้ใช้กากหม้อกรองเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์และจำหน่ายปุ๋ยให้แก่บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เพื่อนำไปส่งเสริมเกษตรกรไร่อ้อยในพื้นที่ส่งเสริม เพื่อให้ชาวไร่อ้อยได้ปุ๋ยที่มีคุณภาพ ทำให้ผลผลิตต่อไร่สูงขึ้น

■ ไอน้ำ (Steam)

เป็นผลพลอยได้ที่เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนเครื่องจักร รวมถึงผลิตไฟฟ้า ทั้งนี้ BSF มีกำลังการผลิตไฟฟ้าจากไอน้ำสูงสุดรวม 18.5 เมกะวัตต์ ซึ่งปัจจุบันผลิตไฟฟ้าจริงเฉลี่ย 14.5-15 เมกะวัตต์ สำหรับใช้ภายในโรงงานน้ำตาล เพื่อช่วยลดต้นทุนค่าไฟฟ้า และเป็นการบริหารทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

2.2 โครงการในอนาคต

ปลายปี 2558 และปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานผลิตน้ำตาล จำนวน 2 แห่งในอำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์ และอำเภอโนนนารายณ์ จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งมีกำลังการผลิตแต่ละแห่งละ 20,000 ตันต่อวัน จากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“สอ.น.”) โดยโรงงานน้ำตาลทั้ง 2 แห่งนี้ จดทะเบียนจัดตั้งในนามบริษัท โรงงานน้ำตาลขานี จำกัด (“CSF”) (ซึ่งเดิมคือ บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด) และบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (“BSC”) (ซึ่งเดิมคือ บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด) ตามลำดับ การดำเนินงานในปัจจุบันอยู่ระหว่างส่งเสริมการเพาะปลูกให้แก่เกษตรกรชาวไร่ในพื้นที่เพื่อจัดเตรียมแหล่งเพาะปลูกวัตถุดิบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนโครงการแปรรูปน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ (Refined Sugar) เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์น้ำตาล ซึ่งดำเนินการโดย BSF และคาดว่าจะเริ่มก่อสร้างในปี 2561

2.3 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

กลุ่มบริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการผลิตและจัดจำหน่ายน้ำตาลมาเป็นเวลากว่า 54 ปี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เพื่อดำเนินงานบริหารจัดการวัตถุดิบ โดยส่งเสริมและสนับสนุนเกษตรกรชาวไร่อ้อย เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางด้านธุรกิจ โดยกำหนดกลยุทธ์ในการส่งเสริมที่มุ่งเป้าหมายเห็นผล

ชัดเจนไปพร้อมกับการพัฒนาบุคลากรและเกษตรกรชาวไร่อ้อย มีการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ของคุณภาพอ้อยในการเพิ่มผลผลิต การทดลอง ทดสอบพันธุ์อ้อยที่ให้ผลผลิตและคุณภาพด้านทานโรคแมลงศัตรูอ้อย และไว้ต่อได้ดีเหมาะสมกับพื้นที่ปลูกของเกษตรกรชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ มีการบริหารจัดการศัตรูอ้อยโดยใช้ชีววิธี มีการขยายผลและสร้างเครือข่ายกลุ่มเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เข้มแข็งขึ้นในเรื่องการบริหารจัดการโรคแมลงศัตรูอ้อย มีการพัฒนาเครื่องมือทางการเกษตรเพื่อลดรายจ่าย ลดการใช้แรงงาน มีการส่งเสริมการปลูกอ้อยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการระบบไร่อ้อยภายใต้การส่งเสริมแบบพันธสัญญา (Contract Farming) การสร้างกลุ่มเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เข้มแข็งด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ความรู้ในการพัฒนาและเพิ่มผลผลิตในทุก ๆ ด้าน เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้และเพิ่มทักษะ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตอ้อยของตนเอง อันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชาวไร่อ้อย และเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ คือ “สร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อยฯ” โดยมีการดำเนินการในหลายรูปแบบดังนี้

1. การส่งเสริมการปลูกอ้อยแบบพันธสัญญา (Contract Farming)

Contract Farming

บริษัทได้จัดทำสัญญากับชาวไร่อ้อยด้วยระบบ Contract Farming เพื่อส่งเสริมปัจจัยการผลิตและสินเชื่อ (เงินกู้ยืม) เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบและผลผลิต โดยใช้ระบบ GIS ในการวัดพื้นที่และบริหารจัดการด้วยระบบ MIS โดยการวัดพิกัดแปลงอ้อยซึ่งนำใช้ GPS เพื่อให้ทราบตำแหน่งของแปลงอ้อยทางภูมิศาสตร์ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการแปลงอ้อยให้ตอบสนองต่อผลผลิตมากที่สุด และเชื่อมต่อกับระบบไร่ออนไลน์ มีการบันทึกกิจกรรมแปลงอ้อยและข้อมูลของแปลงอ้อย รหัสแปลง ขนาดพื้นที่ ลักษณะรูปแปลงอ้อยประเภทอ้อย การใช้ปัจจัยการผลิต และเงินส่งเสริม เป็นต้น เพื่อนำมาช่วยประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการดังกล่าว

พื้นที่ส่งเสริม

พื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลักษณะพื้นที่นาดอนมาก่อน และทำให้ได้ผลผลิตไม่คุ้มค่า เกษตรกรจึงมีการปรับตัวและเปลี่ยนพื้นที่มาเพาะปลูกอ้อย ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวเหมาะสมต่อการปลูกอ้อย ประกอบกับการส่งเสริมแบบที่มีการตรวจติดตามและจ่ายปัจจัยการผลิตรายแปลง จึงทำให้ผลการดำเนินงานทางด้านส่งเสริมประสบผลสำเร็จ เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งเห็นได้จากการที่มีปริมาณเกษตรกรชาวไร่อ้อย พื้นที่ปลูกและปริมาณ รวมถึงคุณภาพอ้อยที่เพิ่มขึ้นในทุกปี

พื้นที่ส่งเสริมส่วนใหญ่ในรัศมี 40 กิโลเมตรรอบโรงงาน



ตารางแสดงจำนวนชาวไร่อ้อยคู่สัญญา พื้นที่ปลูกอ้อย และปริมาณอ้อยที่นำเข้าหีบ

รายการ	ปีการผลิต					
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61	2561/62
จำนวนชาวไร่(ราย)	10,089	10,777	11,587	11,023	11,780	10,833
พื้นที่ปลูก (ไร่)	168,000	180,046.23	189,381.90	185,112.91	239,523	220,000
ปริมาณอ้อยเข้าหีบ(ตัน)	1,760,455.20	1,951,247.12	2,060,649.65	2,200,000	2,900,000	3,100,000
คุณภาพอ้อย (CCS.)	13.48	13.48	13.45	13.18	13.50	13.70
น้ำตาล/ตันอ้อย	118.24	118.6	117.06	112.59	120.00	120.00

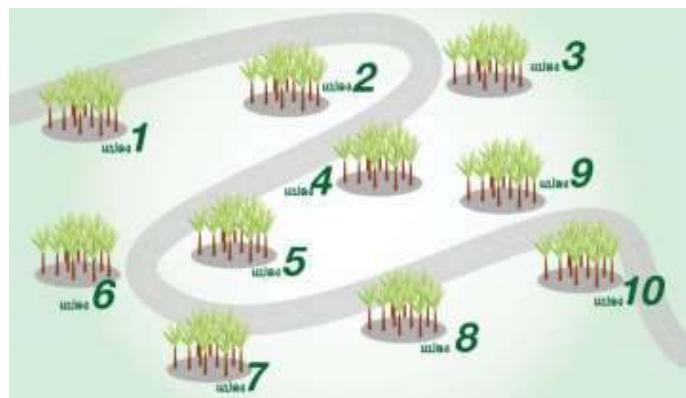
2. การให้การส่งเสริมและตรวจติดตามระดับรายแปลง

บริษัทได้คัดเลือกบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการผลิตอ้อยที่เรียกว่า “นักวิชาการส่งเสริมเพิ่มผลผลิต” (“นักวิชาการฯ”) ให้บริการแก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยในด้านการบริหารจัดการปัจจัยการผลิตและการผลิตอ้อย ตั้งแต่เริ่มปลูกจนกระทั่งถึงการเก็บเกี่ยว ซึ่งทุกขั้นตอนล้วนแล้วแต่มีความสำคัญไม่น้อยไปกว่ากัน มีการจัดตั้งสำนักงานเขตส่งเสริมในพื้นที่ส่งเสริมของบริษัทกว่า 16 เขตส่งเสริมกระจายตามพื้นที่ที่

ปลูกอ้อย เพื่อใกล้ชิดกับเกษตรกรในทุกพื้นที่ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและเป็นศูนย์เรียนรู้ในการผลิตอ้อย การตรวจติดตามกิจกรรมของเกษตรกรเป็นขั้นตอนในการปฏิบัติงานขั้นตอนหนึ่ง เพื่อที่จะให้บริษัท สามารถเข้าถึงสถานะของแปลงอ้อยกับระดับของการเจริญเติบโต หรือสิ่งที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข โดยใช้ การตรวจของพนักงานซึ่งตรวจตามเส้นทาง (Route) ของแปลงอ้อย เพื่อให้ทุกแปลงได้รับการตรวจ อย่างครบถ้วน และมีรอบการตรวจที่แน่นอน ในขณะที่ตรวจนักวิชาการฯ จะบันทึกสถานะแปลงผ่าน แอปพลิเคชัน (Application) และนำข้อมูลเข้าระบบเซิร์ฟเวอร์ (Server) เพื่อนำไปประมวลผลแบบโดยทันที หรือ Real-Time แบบรายคนให้กับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลสถานะแปลงอ้อยนั้น ๆ เพื่อการจัดการต่อไป

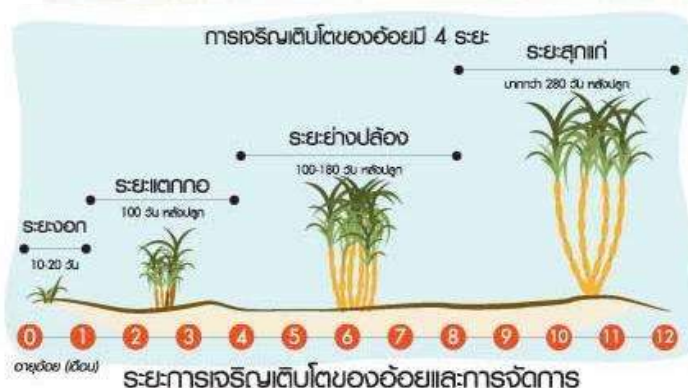


Route System



3. ให้การส่งเสริมตามช่วงการเจริญเติบโตของอ้อย (Growth Phase)

ระยะการเจริญเติบโตของอ้อยแบ่งเป็น 4 ระยะ ซึ่งแต่ละระยะมีความต้องการปัจจัยการผลิตและการจัดการที่แตกต่างกัน เพื่อให้การจัดการและบริหารปัจจัยการผลิตให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด การติดตามงานและการส่งเสริมจึงเป็นไปในทิศทางกับระยะของการเจริญเติบโตของอ้อย เช่น การสำรวจเปอร์เซ็นต์การงอกช่วง 45 วัน การตรวจนับจำนวนหน่อ จำนวนลำอ้อย ช่วงอายุอ้อย 4-5 เดือน และการประเมินผลผลิตและคุณภาพอ้อย ช่วงอ้อยอายุ 11-12 เดือน นอกจากนี้ ยังต้องมีการกำหนดกิจกรรมที่จะต้องแนะนำ ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานของชาวไร่อ้อย ตั้งแต่การบำรุงรักษา การใส่ปุ๋ย และการกำจัดวัชพืช เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ชาวไร่อ้อย เข้าใจสรีระของอ้อยเพื่อการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เข้าใจธรรมชาติและความต้องการของอ้อยแต่ละช่วงอายุ สามารถตรวจสอบหรือสอบกลับกิจกรรมที่ทำไป และเพื่อที่จะประเมินผลผลิตและคุณภาพอ้อย รวมถึงเกษตรกรจะต้องเข้าใจถึงระยะ Growth Phase ของอ้อยเพื่อนำไปจัดการอ้อยให้ได้ตามเป้าหมาย



4. สร้างระบบบริหารจัดการมุ่งสร้างความสำเร็จของเกษตรกรอย่างยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการวัตถุดิบ เนื่องจากวัตถุดิบที่มีทั้งปริมาณและคุณภาพ เป็นสิ่งที่สร้างผลประกอบการให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยรวมถึงโรงงานน้ำตาลที่เป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจ การจัดหาวัตถุดิบให้มีปริมาณเพียงพอต่อการผลิตของโรงงานเป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งพื้นที่การปลูกอ้อยในรัศมีไม่เกิน 40 กม.จากโรงงานนั้นเป็นระยะการส่งเสริมที่สร้างความยั่งยืนทั้งชาวไร่อ้อยและโรงงาน เนื่องจากเป็นระยะที่สามารถควบคุมการให้บริการและลดค่าใช้จ่ายในการขนส่งได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านผลผลิตและคุณภาพ และเพื่อความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่จะพัฒนาชาวไร่อ้อยในพื้นที่ 40 กม. รอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่ที่สูง และมีคุณภาพดีด้วยหลักวิชาการและความรับผิดชอบต่อชาวไร่อ้อย พัฒนาระบบบริหารงานการจัดการเพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่อ้อย พัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรและชาวไร่อ้อย ส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรและชาวไร่อ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน และเพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถพัฒนาเพิ่มผลผลิตได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดกระบวนการในการส่งเสริมกลยุทธ์และวิธีการทำงาน รวมทั้งกรอบเวลาการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยที่ชัดเจน เพื่อให้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ในการนี้จึงมีการกำหนดต้นแบบ “บุรีรัมย์โมเดล” (Buriram Model) เพื่อกำหนดทิศทางของรูปแบบการดำเนินงานของชาวไร่อ้อยของบริษัท ซึ่งโมเดลดังกล่าวประกอบไปด้วย

- น้ำตาลสร้างในไร่
- สร้างการรวมกลุ่ม “ระบบกลุ่มนักธุรกิจไร่อ้อยเข้มแข็ง”
- ใช้ระบบบริหารจัดการ MIS และใช้เทคโนโลยี GIS เพื่อพัฒนาศักยภาพการผลิต
- ระบบตรวจติดตามอ้อยรายแปลงทุกแปลง ในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในตำแหน่งนั้น ๆ สูงสุด (x,y Coordinate)
- เน้นการพัฒนาบุคลากรและนักธุรกิจไร่อ้อย เพื่อให้ทุกคนทำงานอย่างมีความรู้ โดยกำหนดผลลัพธ์และวางแผนงานร่วมกัน ซึ่งในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลนั้น ได้พัฒนาทั้งในส่วนบุคลากรของบริษัทและเกษตรกรชาวไร่อ้อย ควบคู่กัน เพื่อให้สามารถดำเนินงานพัฒนาเพิ่มผลผลิตไปในทิศทางเดียวกัน

5. สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมระหว่างเกษตรกรและบริษัท

จากความมุ่งมั่นในการสร้างความมั่นคง และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย ในปี 2560 บริษัทจึงได้เริ่มแนวคิดที่จะเปลี่ยนจากเกษตรกรชาวไร่อ้อย เป็น “นักธุรกิจไร่อ้อย” เพื่อสร้างแนวคิด การพัฒนาการผลิตอ้อย พัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้เป็นนักธุรกิจไร่อ้อย ที่เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ รู้ต้นทุน รู้ค่าใช้จ่าย รู้การจัดการที่เหมาะสมและสามารถพัฒนาอาชีพของตนเองได้ ทั้งนี้ เพื่อให้อาชีพการทำไร่อ้อย เป็นอาชีพที่มั่นคง สร้างรายได้ และสร้างความสุข เป็นอาชีพที่น่าภาคภูมิใจและส่งต่ออาชีพแก่ทายาทได้

นอกจากนั้น บริษัทมีช่องทางสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำคัญ และกิจกรรมที่มีประโยชน์ให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย อาทิ ทางวิทยุประชาสัมพันธ์คลื่น FM 92.0 MHz เครื่องข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก (Facebook) ป้ายประกาศ และวารสาร เป็นต้น



6. การทำงานวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิตอ้อย

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างองค์กรที่เป็นเลิศด้านวิชาการและการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความมั่นคงด้านผลผลิตและเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนของชาวไร่อ้อย มีการพัฒนาการผลิตด้วยหลักวิชาการ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในหลายรูปแบบ ทั้งในรูปแบบการฝึกอบรม การสาธิต รวมถึงการจัดกิจกรรมสัมมนา การทำกิจกรรมเวิร์กชอป (Work Shop) เพื่อสร้างความร่วมมือและกำหนดทิศทางในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบ โดยได้วางแผนพัฒนาบุคลากรและเกษตรกรชาวไร่อ้อยทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ รวมทั้งจัดการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำความรู้ เทคนิคและวิธีการมาปรับใช้ เพื่อการพัฒนาและเพิ่มผลผลิตต่อไป

การพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานต่างประเทศ



การคัดเลือกพันธุ์อ้อย



6.1 การบริหารงานส่งเสริมโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการภายใต้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ MIS (Management Information System) รวมกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ GIS (Geographic Information System) ผ่านระบบ Online ที่สามารถทราบข้อมูลแบบโดยทันที (Real-Time) เพื่อใช้บริหารจัดการผลผลิตอ้อยของเกษตรกรให้มีประสิทธิภาพ จากการใช้ต้นทุนและทรัพยากรของตำแหน่งแปลง (Coordinate) นั้น ๆ ได้อย่างเหมาะสม สำหรับแปลงอ้อยกว่า 10,000 แปลง ในทุก 15 วัน จะมีการออกตรวจแปลงและบันทึกข้อมูลหรือกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งการเบิกจ่ายการผลิต การบันทึกกิจกรรมซึ่งจะบันทึกลงบนระบบ MIS ทั้งหมด เพื่อนำข้อมูลมาประมวลผลเพื่อให้ทราบสถานะประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการแปลงอ้อยทุกแปลงให้มีผลผลิตตามเป้าหมาย

ระบบจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ MIS (Management Information System)



6.2 การทดสอบและคัดเลือกพันธุ์อ้อยที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยขึ้นเพื่อทดลองและทดสอบพันธุ์อ้อย เพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ และคัดสรรพันธุ์อ้อยที่ให้ผลผลิตและความหวานสูงเหมาะสมกับพื้นที่เพาะปลูกของจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งพื้นที่ปลูกอ้อยนั้นค่อนข้างมีความแตกต่างกันตามสภาพภูมิประเทศของแต่ละสถานที่ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องคัดเลือกพันธุ์อ้อยที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ ซึ่งแตกต่างกันทั้งเรื่องดินและสภาพความสูงต่ำของพื้นที่ การคัดสรรพันธุ์อ้อยที่เหมาะสมนั้นมีความสำคัญต่อผลผลิตที่จะได้รับ และเพื่อเป็นการพัฒนาผลผลิต การคัดเลือกและทดสอบพันธุ์อ้อยจึงต้องทำควบคู่กับวิธีการเพิ่มผลผลิตอื่น ๆ ตามหลักวิชาการและให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาพันธุ์อ้อยร่วมกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยขอนแก่น และกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมีเป้าหมายเพื่อเปลี่ยนพันธุ์อ้อยพันธุ์ใหม่ทุก 4-5 ปี

6.3 การวิจัยพัฒนาเพิ่มผลผลิต

บริษัทมีการวิจัยเพื่อหาปัจจัยที่มีผลต่อการเพิ่มผลผลิตอ้อย โดยการทดลองและวิจัยเพื่อหาวิธีการและแนวทางที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของผลผลิตและสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่อ้อย และยังมีพัฒนานวัตกรรมและวิธีการใหม่ ๆ รวมทั้งมีการทดลองและวิจัยแนวทางและคัดสรรผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ใช้เพิ่มผลผลิตก่อนที่จะส่งต่อไปแก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย

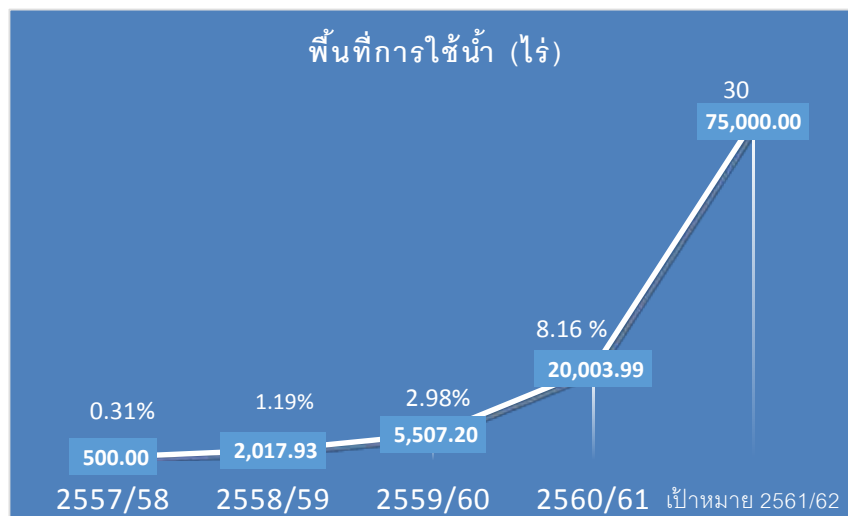
6.4 การพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงดินและปุ๋ย

พื้นฐานของการเพาะปลูกอ้อยมีปัจจัยหลักที่สำคัญอย่างมากคือ การพัฒนาคุณภาพและความสมดุลของดิน นอกจากเป็นวัสดุที่ใช้เพาะปลูกอ้อยแล้ว ดินยังทำให้รากอ้อยยึดเกาะและใช้ประโยชน์ในการดูดซับธาตุอาหาร ทั้งนี้ บริษัทได้พัฒนาสูตรปุ๋ยที่มีความเหมาะสมกับสภาพดินของพื้นที่ปลูกอ้อยแต่ละพื้นที่ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลการวิเคราะห์ดินจากทุกพื้นที่ที่ปลูกอ้อยที่เป็นตัวแทน เพื่อกำหนดสูตรปุ๋ยที่เหมาะสมกับจังหวัดบุรีรัมย์ การส่งเสริมการใช้ปุ๋ยตามเป้าหมายผลผลิตรายแปลง เพราะคุณสมบัติของดินรายแปลงมีความแตกต่างกัน จึงต้องมีวิธีการจัดการที่แตกต่างกันด้วย ทั้งนี้ เกษตรกรสามารถเก็บตัวอย่างดินเพื่อวิเคราะห์ได้ด้วยตนเองจากการฝึกอบรมของบริษัท เช่น การวัดค่า pH การแยกประเภทเนื้อดินและกลุ่มดินเป็นต้น ส่วนตัวอย่างดินที่เหลือจะส่งให้กับห้องปฏิบัติการ (Lab) ของสำนักงานอ้อย เพื่อตรวจหาธาตุอาหาร จากนั้นจะนำผลการวิเคราะห์มาประมวลผลการเพิ่มผลผลิตให้ได้ตามเป้าหมายเป็นรายแปลง และนำมาเป็นฐานข้อมูล เพื่อประมวลผลในระบบ GIS และใช้สำหรับการบริหารจัดการในภาพรวมของบริษัทที่แม่นยำและมีประสิทธิภาพต่อไป นอกจากนั้น ได้พัฒนาแอปพลิเคชัน (Application) เพื่อเผยแพร่ให้เกษตรกรใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจที่อัจฉริยะ (Expert) และให้บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด เป็นผู้ผลิตปุ๋ย โดยปัจจุบันมีปุ๋ยจำนวน 2 สูตรคือ 18-8-18 และ 22-8-18 และได้พัฒนาองค์ความรู้และเผยแพร่ให้เกษตรกรเห็นความสำคัญของการพัฒนาปรับปรุงดินโดยใช้ปุ๋ยอินทรีย์ร่วมกับปุ๋ยเคมี

6.5 การพัฒนาระบบน้ำและการส่งเสริมการใช้น้ำในไร่อ้อย

บริษัทได้พัฒนาและส่งเสริมการใช้น้ำในไร่อ้อยในทุกรูปแบบ ซึ่งมีการใช้น้ำในการเพิ่มผลผลิตอ้อยเพิ่มขึ้นทุกปี มีพื้นที่ใช้น้ำกว่าร้อยละ 8 ในปี 2560/61 โดยคำนึงถึงศักยภาพของน้ำที่สามารถใช้ในการเพิ่มผลผลิตให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยได้ เนื่องจากพื้นที่ปลูกอ้อยของจังหวัดบุรีรัมย์เป็นพื้นที่การเพาะปลูกที่ไม่มีระบบชลประทาน อาศัยน้ำฝนเพียงอย่างเดียว ซึ่งทำให้ไม่สามารถพัฒนาเพิ่มผลผลิตได้ตามเป้าหมาย จึงทำให้ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนากการใช้น้ำของเกษตรกรให้เหมาะสมกับพื้นที่และแหล่งน้ำที่มี รวมถึงจัดหาแหล่งเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำของสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มทางเลือกและช่วยเหลือด้านปัจจัยการผลิต ทั้งวัสดุอุปกรณ์ระบบน้ำ และการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลเพื่อนำน้ำใต้ดินมาใช้ ในกรณีที่เกษตรกรไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติหรือบ่อน้ำของตนเอง ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขปัญหา

ภัยแล้งและพัฒนาเพิ่มผลผลิตโดยไม่ต้องรอฟนเพียงอย่างเดียว ซึ่งจะทำให้ผลผลิตอ้อยของบริษัทเพิ่มขึ้นทุกปีอีกด้วย



6.6 การบริหารโรคและแมลงศัตรูอ้อย

กระบวนการพัฒนาเพิ่มผลผลิตอ้อย จะสำเร็จได้โดยการบริหารจัดการ โรคและแมลงศัตรูอ้อยที่ดี และทันต่อสถานการณ์การทำลายที่เกิดขึ้น เนื่องจากเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่มีผลต่อด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต ซึ่งการทำลายของโรคและแมลงศัตรูอ้อยในแต่ละปีจะแตกต่างกันไปตามสภาพอากาศและระยะเวลาที่เกิดขึ้น ซึ่งบริษัทเตรียมความพร้อมเรื่องดังกล่าวโดยการจัดตั้งหน่วยงานบริหารจัดการโรคและแมลงศัตรูอ้อย เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการแบบผสมผสาน และเน้นการสำรวจเพื่อทราบสถานการณ์และประเมินการทำลายและความเสียหายที่จะเกิดขึ้น มีการใช้การป้องกันและกำจัดที่เหมาะสมในการเพาะเลี้ยงศัตรูธรรมชาติเพื่อควบคุมโดยชีววิธี (Bio-Control) เช่น การใช้แตนเบียนโคทีเซีย (*Cotesia flavipes*) กำจัดหนอนกออ้อย การเพาะเลี้ยงเชื้อราเขียวเมตาไรเซียม (*Metarhizium anisopliae*) เพื่อกำจัดด้วงหนวดยาว การขยายเชื้อราไตรโคเดอร์มา (*Trichoderma* sp.) เพื่อป้องกันและกำจัดโรครากเน่า รวมทั้งได้อบรมให้ความรู้และสร้างกลุ่มเกษตรกรให้เข้มแข็งในการผลิตและขยายแมลงศัตรูธรรมชาติ และเชื้อราที่เป็นประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อให้เกษตรกรตระหนักถึงความสำคัญองงานอารักขาพืช วิธีการที่จะจัดการกับแปลงอ้อยของตนเอง และสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการป้องกันและกำจัดศัตรูอ้อย

แมลงศัตรูธรรมชาติและเชื้อราที่เป็นประโยชน์ในการป้องกันและกำจัดแมลง



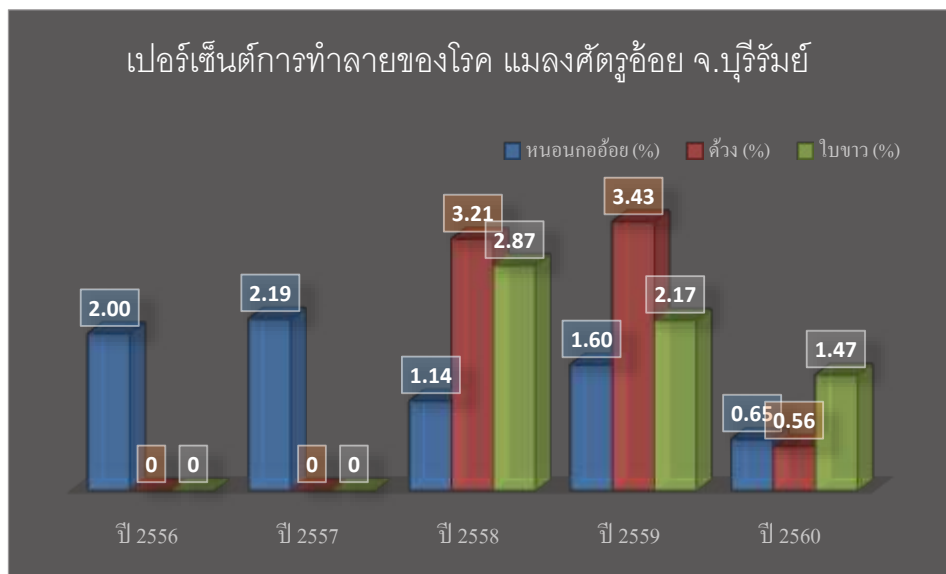
Cotesia flavipes



Metarhizium anisopliae



Trichoderma spp.



กลุ่มเกษตรกรเข้มแข็งผลิตขยายแทนเบียนหนอนและเชื้อราที่เป็นประโยชน์



6.7 การถ่ายทอดเทคโนโลยี

บริษัทเน้นการส่งเสริมเพิ่มผลผลิตให้กับเกษตรกร โดยใช้หลักวิชาการนำหน้าการส่งเสริม ดังนั้น การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการผลิตอ้อย จึงเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการอย่างถี่ถ้วนไม่ได้ หากต้องการผลผลิตที่มีคุณภาพ และต้องการเกษตรกรและบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อที่จะสามารถพัฒนาต่อยอดการบริหารจัดการการผลิตอ้อยให้สัมฤทธิ์ผลสูงสุด ซึ่งกระบวนการถ่ายทอดความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ นั้น ในปี 2560 มีการดำเนินการ ดังนี้

6.7.1 การจัดอบรมและสาธิตการพัฒนาเพิ่มผลผลิต

➤ การพัฒนาบุคลากร

บุคลากรของบริษัทเป็นกลไกและเครื่องมือการทำงานที่ทำให้การส่งเสริมและการพัฒนา ด้านการผลิตอ้อยประสบผลสำเร็จ เนื่องจากเป็นผู้ที่ดูแล ควบคุมและกำกับกิจกรรมตั้งแต่การปลูก และการบำรุงรักษาอ้อย และสำหรับการพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อยให้ประสบผลสำเร็จจะต้องดำเนินการให้

ความรู้ เพิ่มทักษะการผลิตอ้อยให้กับพนักงานควบคู่ไปด้วย เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และความสามารถเพียงพอที่จะถ่ายทอดหรือให้คำแนะนำแก่เกษตรกร ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้และเพิ่มทักษะในการผลิตอ้อย บริษัทได้อบรมให้ความรู้กับบุคลากรของบริษัท ดังนี้

1. หลักสูตรพื้นฐาน เช่น พื้นฐานสรีระวิทยาของอ้อย การอบรมโครงการ “30 ต้นต่อไร่ เราทำได้” ซึ่งบริษัทได้จัดอบรมการทำธุรกิจอย่างมีเป้าหมาย
2. หลักสูตรระดับกลาง เช่น การอบรมเรื่องกระบวนการผลิตน้ำตาล อบรมการยกระดับชาวไร่อ้อยเข้มแข็ง อบรมการทำงานเป็นทีม และการสร้างภาวะผู้นำ
3. หลักสูตรขั้นสูง เช่น การอบรมทักษะการโค้ชขั้นสูง การแปรผลค่าวิเคราะห์ดินและการใช้ประโยชน์ อบรมเกษตรแม่นยำ อบรมการประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลในงานพัฒนาเพิ่มผลผลิต

การอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของบริษัท



➤ การพัฒนาเกษตรกรชาวไร่อ้อย

บริษัทได้สร้างกลุ่มเกษตรกรชาวไร่อ้อยเข้มแข็งขึ้น เพื่อให้เกษตรกรสร้างองค์ความรู้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาด้านผลผลิต เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการผลิตอ้อย ทั้งนี้ เพื่อให้เกษตรกรชาวไร่อ้อยได้รับความรู้และนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการผลิตอ้อยตลอดเวลา บริษัทจึงได้พัฒนารูปแบบการอบรมให้หลากหลาย ตั้งแต่การอบรมให้ความรู้ การฝึกอบรมสาธิตการพัฒนาเพิ่มผลผลิต การจัดงาน Field Day เพื่อให้ความรู้และให้ชาวไร่อ้อยได้สัมผัสกับการผลิตจริง รวมถึงการให้เกษตรกรเข้าถึงนวัตกรรมใหม่ ๆ

การถ่ายทอดเทคโนโลยีงาน Field day





นอกเหนือจากการจัดอบรมให้ความรู้และการจัดฝึกอบรมสาธิต รวมทั้งการจัดงาน Field day แล้วนั้น ทางบริษัทยังมีการพัฒนาเกษตรกรในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การสัมมนาหัวหน้ากลุ่มชาวไร่อ้อย และการสัมมนานักสืบมือ 1 เพื่อเป็นการปรับทัศนคติที่กระหว่างบริษัทและเกษตรกร และเป็นการสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อน้ำที่ให้เห็นความสำคัญของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อันจะส่งผลให้การผลิตอ้อยได้ปริมาณและมีคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

การทำกิจกรรมพัฒนาศักยภาพหัวหน้ากลุ่มชาวไร่อ้อยเข้มแข็ง ปี 2560



หลักสูตรพัฒนาการเก็บเกี่ยวอ้อย ในโครงการ “นักสืบมือ 1” ปี 2560



6.7.2 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์การพัฒนาคุณภาพอ้อย

การพัฒนาด้านการผลิตและกระบวนการผลิตอ้อย รวมทั้งมีการพัฒนาในเรื่องการเก็บเกี่ยว ซึ่งเริ่มตั้งแต่การคัดเลือกพันธุ์อ้อยที่ให้ค่าความหวานสูง เมื่อเก็บเกี่ยวตามอายุและประเภทของอ้อย การตัดอ้อยตามลำดับความสุกแก่และประเภทของอ้อย (อ้อยต้นหีบ กลางหีบและปลายหีบ) เพื่อให้อ้อยสะสมน้ำตาล และมีคุณภาพสูงสุด การให้ความสำคัญกับการตัดอ้อยคุณภาพ โดยให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นให้ชาวไร่อ้อยตัดอ้อยให้ได้คุณภาพ การให้รางวัลเพื่อตอบแทนที่ให้ความสำคัญ ทูมทะเลีสาละ และร่วมมือกันทำงานในการพัฒนาคุณภาพอ้อย รวมถึงชี้ให้เห็นผลกระทบจากการนำอ้อยคุณภาพต่ำเข้าสู่กระบวนการผลิต นอกจากนี้ มีการให้ความรู้แก่หัวหน้ากลุ่มเข้มแข็ง คนตัดอ้อย และพนักงานขับรถเกี่ยวในช่วงที่ตัดอ้อยอีกด้วย

6.8 การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

นอกจากนี้จากการที่มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มผลผลิตแล้ว ยังมีการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อประชาสัมพันธ์และใช้เป็นสื่อในการนำเสนอและทำความเข้าใจเรื่องกิจกรรมต่าง ๆ กับชาวไร่่อ้อยอีกด้วย โดยจัดทำสื่อความรู้ให้สอดคล้องกับนโยบายการผลิต รวมทั้งให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการผลิตอ้อยให้กับเกษตรกรในทุกด้าน



นอกจากนั้น BSF ยังได้ปรับปรุงรางหีบ โดยปัจจุบันใช้เป็นระบบรางหีบคู่และเพิ่มหม้อต้มเพื่อรองรับการเพิ่มกำลังการผลิต และเพื่อรักษาความหวานและคงกลิ่นหอมจากน้ำอ้อย ซึ่งเป็นคุณลักษณะเด่นของน้ำตาลของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ BSF จึงให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพอ้อยที่เข้าหีบ โดยเน้นการใช้อ้อยสดในการผลิตน้ำตาล ทั้งยังมุ่งเน้นการซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถผลิตน้ำตาลได้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่ออ้อยที่รอเข้ากระบวนการหีบ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งที่ทำให้ผลผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยของ BSF มีประสิทธิภาพสูงกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมน้ำตาลทั่วประเทศ

7. การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ วางแผนการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์น้ำตาลและผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล โดยมีแผนจัดตั้งโรงงานน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ เพื่อจัดจำหน่ายสู่ตลาดต่างประเทศที่มีความต้องการสูง ซึ่งราคาตลาดโลกน้ำตาลทรายขาวประเภทนี้มีราคาสูงกว่าน้ำตาลทรายดิบ และยังมีแผนการจำหน่ายสู่ตลาดในประเทศผ่านอุตสาหกรรมอาหารต่าง ๆ อีกด้วย รวมทั้งได้วางแผนและศึกษาเพื่อหาแนวทางการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ อาทิ กากน้ำตาล หรือ โมลาส (Molasse) ไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตผลิตภัณฑ์ชนิดอื่น

8. การสร้างความพึงพอใจและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทออกสำรวจตลาดน้ำตาลทรายในแต่ละพื้นที่ สำรวจความนิยมของน้ำตาลทรายในยี่ห้อต่าง ๆ พฤติกรรมของผู้บริโภคและความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ รับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน รวมทั้งจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าทุก ๆ 3 เดือน เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าสามารถเชื่อมั่นและไว้วางใจในกระบวนการผลิตและการบริการที่มีประสิทธิภาพของบริษัท

➤ ลักษณะลูกค้า และช่องทางการจำหน่าย

BSF ขายผลิตภัณฑ์น้ำตาลให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยในการขายน้ำตาลในประเทศส่วนใหญ่จะเป็นผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายขาวสีรำ และการขายต่างประเทศจะเป็นผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายดิบ โดยในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา สัดส่วนรายได้จากการขายน้ำตาลทรายในประเทศต่อการขายน้ำตาลทรายในต่างประเทศมีดังนี้

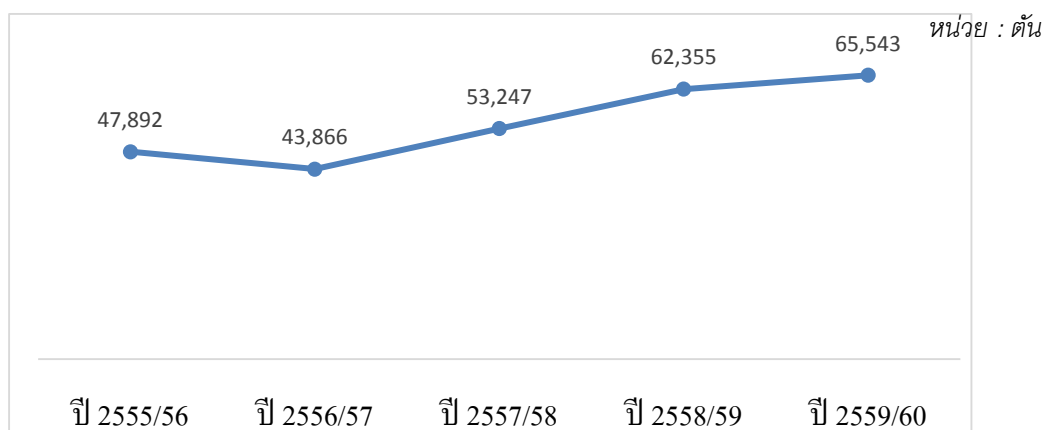
ตารางแสดงรายได้การขายน้ำตาลโดยแบ่งเป็นยอดขายในประเทศและต่างประเทศ

	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ขายในประเทศ						
น้ำตาลทรายขาวสีรำ	966.06	22.49	1,162.02	24.80	1,144.94	19.42
ขายต่างประเทศ						
น้ำตาลทรายขาว	-	-	53.29	1.14	6.67	0.11
น้ำตาลทรายดิบ	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60	3,114.99	52.83
รวม	3,072.30	71.51	3,445.60	73.54	4,266.60	72.37

1. การขายภายในประเทศ (โคเวตา ก.)

สำหรับการจำหน่ายน้ำตาลเพื่อบริโภคภายในประเทศ หรือน้ำตาลโคเวตา ก. ต้องผ่านการจัดสรรจากคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“กอน.”) โดยในฤดูกาลผลิตปี 2559/2560 การจัดสรรน้ำตาลทรายโคเวตา ก. คิดเป็นจำนวน 26.5 ล้านกระสอบ หรือ 1,325,000 ตัน ทั้งประเทศ โดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) ได้รับการจัดสรรน้ำตาลทรายโคเวตา ก. เป็นจำนวน 1,310,856 กระสอบ หรือคิดเป็น 65,543 ตัน

ตารางแสดงปริมาณน้ำตาลทรายโคเวตา ก. ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการจัดสรร



จากตารางดังกล่าว จะเห็นได้ว่า BSF ได้รับการจัดสรรน้ำตาลทรายโคเวตา ก. จำนวนเพิ่มมากขึ้นทุกปี ทั้งนี้ เนื่องจากปริมาณอ้อยเข้าหีบมีจำนวนมากขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปีเช่นเดียวกัน

ปริมาณน้ำตาลทรายขาวที่จำหน่ายในประเทศและรายได้สุทธิจากการจำหน่าย เปรียบเทียบ 5 ปี

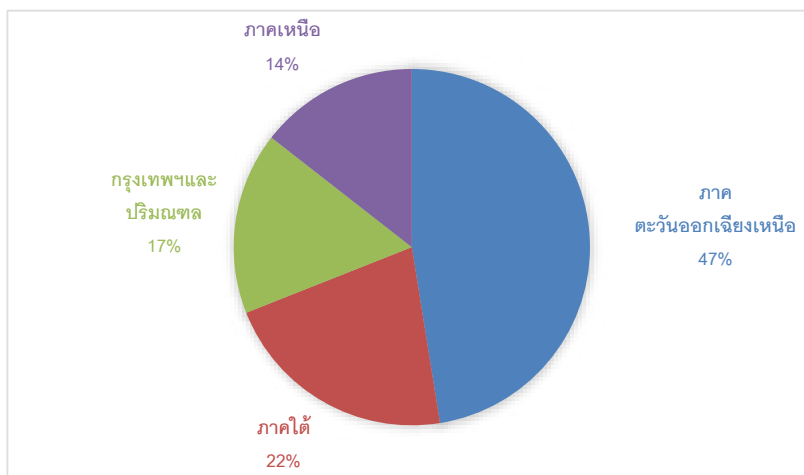


BSF จำหน่ายน้ำตาลทรายขาวสีรำให้กับลูกค้าภายในประเทศผ่านผู้กระจ่ายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) และขายให้ผู้บริโภคโดยตรงซึ่งอยู่ภายในชุมชน พื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดบุรีรัมย์และต่างจังหวัด อีกทั้งเริ่มเข้าไปเปิดตลาดในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) โดยขายภายใต้ตราสินค้า “กุญแจคู่”

1.1 ผู้กระจ่ายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว)

ผู้กระจ่ายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) จะนิยมซื้อสินค้าน้ำตาลจาก BSF ขนาด 50 กิโลกรัม โดยจะมารับสินค้าที่หน้าโรงงาน และนำไปจำหน่ายต่อให้แก่ผู้บริโภค ในส่วนผู้กระจ่ายสินค้าจะแจ้งความจำนงค์มายัง BSF ล่วงหน้า 3-4 วัน หรือรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าวันต่อวัน ด้วยความสัมพันธ์อันดีระหว่าง BSF กับลูกค้า ลูกค้ากลุ่มปัจจุบันเป็นลูกค้าที่ซื้อน้ำตาลกับบริษัทเป็นระยะเวลานาน เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในคุณภาพ และการส่งมอบสินค้าที่เป็นไปตามกำหนดเวลา อีกทั้งจากเสียงตอบรับของลูกค้าถึงกลิ่นของน้ำตาลที่มีกลิ่นหอมของน้ำอ้อย และสีของน้ำตาลที่ไม่ได้ผ่านการปรุงแต่งใด ๆ ซึ่งเป็นคุณลักษณะเด่นและความพิเศษของน้ำตาลของบริษัท

ทั้งนี้ สามารถแบ่งสัดส่วนลูกค้าที่เป็นผู้กระจ่ายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) ตามภาคต่าง ๆ ได้ ดังนี้



1.2 ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade)

นอกจากการจำหน่ายผ่านผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) แล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังจำหน่ายน้ำตาลผ่านตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคได้โดยตรง โดยปัจจุบันจำหน่ายน้ำตาลผ่านวิลล่ามาร์เก็ต (Villa Market) ทุกสาขาทั่วประเทศ และยังวางแผนขยายช่องทางการจำหน่ายน้ำตาลเพิ่มเติมในห้างสรรพสินค้าชั้นนำอีกด้วย

1.3 แผนการขายและกลยุทธ์การตลาดภายในประเทศ

การขายน้ำตาลผ่านช่องทางผู้กระจายสินค้ารายย่อย (ยี่ปั้ว) มีการแข่งขันสูง ดังนั้น ในการซื้อขายทีมงานขายของ BSF จะติดตามสอบถามความต้องการซื้อน้ำตาลอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าทุก 3 เดือน และเสนอโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อเป็นการรักษาลูกค้ากลุ่มนี้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มการเติบโตของยอดขายและฐานลูกค้า BSF จึงได้พยายามเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ที่มีศักยภาพในการรับและกระจายสินค้าได้ดีในแต่ละพื้นที่ โดยการลงพื้นที่สำรวจตลาดแต่ละจังหวัดเพื่อหาผู้กระจายสินค้ารายใหญ่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง โดยน้ำตาลตราบุญแจ่ม สามารถแบ่งจำหน่าย 4 ลักษณะ ดังนี้

1. น้ำตาล 50 กิโลกรัม แบบตัก
2. น้ำตาล 1 กิโลกรัม บรรจุ 50 ถุง ในกระสอบ 50 กิโลกรัม
3. น้ำตาล 1 กิโลกรัม บรรจุ 25 ถุง ในกระสอบ 25 กิโลกรัม
4. น้ำตาล 500 กรัม บรรจุ 50 ถุง ในกระสอบ 25 กิโลกรัม

นอกจากนั้น ในปี 2560 บริษัทวางแผนผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายสีร่าคุณภาพเกรดพรีเมียมภายใต้ตราสินค้า “BRUM” โดยวางแผนจำหน่ายในตลาดธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้บริโภค ขยายกลุ่มลูกค้า และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท น้ำตาลสีร่าคุณภาพเกรดพรีเมียมนี้เป็นน้ำตาลที่ผ่านกระบวนการเก็วน้ำตาลนานกว่า 8 ชั่วโมง จึงทำให้น้ำตาลมีขนาดใหญ่ อีกทั้งยังมีรสชาติและกลิ่นหอมละมุนอย่างลงตัว โดยน้ำตาล BRUM จะแบ่งจำหน่ายเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์ขนาด 300 กรัม และบรรจุภัณฑ์ขนาด 50 กรัม

สำหรับกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เพื่อให้ผลิตภัณฑ์น้ำตาลเป็นที่รู้จักในวงกว้าง ในปี 2560 บริษัทได้เข้าร่วมงานแสดงสินค้า อาทิ งานฟาร์มสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้า ฟิวเจอร์ปาร์ก รังสิต และอิมพีเรียล ลำโพง และงานจำหน่ายสินค้าของจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นต้น ซึ่งในการออกจำหน่ายแต่ละครั้งทางบริษัทจะได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในปี 2561 ได้วางแผนส่งเสริมการตลาดเพิ่มขึ้นเพื่อสร้างฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ อาทิ การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าและจำหน่ายสินค้า รวมทั้งการจัดรายการสนับสนุนการขายให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น

2. การขายต่างประเทศ (โคเวตา ข. และ ค.)

ในการขายน้ำตาลไปยังต่างประเทศ ในส่วนของโคเวตา ข. คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย (“กอน.”) เป็นผู้จัดสรรปริมาณ โดยส่งให้บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (“อนท.”) เป็นผู้ขาย และสำหรับโคเวตา ค. นั้น ทาง BSF จะสามารถส่งออกน้ำตาลผ่านตัวแทนการส่งออกที่ได้รับอนุญาตจาก กอน. จำนวน 7 บริษัท โดยบริษัทร่วมกับโรงงานน้ำตาล 19 แห่ง จัดตั้งบริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อเป็นตัวแทนส่งออกน้ำตาลของ BSF โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินการติดต่อขายน้ำตาลกับลูกค้าในต่างประเทศเอง และบริษัทค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด มีหน้าที่ดังนี้

- บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เป็นผู้ดำเนินการส่งสินค้า จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกและดำเนินพิธีการทางศุลกากร รวมถึงการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าของ BSF
- บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เข้าทำสัญญาสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้แก่ BSF ในนามบริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อรับการสนับสนุนทางการเงิน
- บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด จะโอนเงินที่ได้รับตามวงเงินสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้ BSF โดย BSF ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินโดยอัตราดอกเบี้ยที่ BSF จ่ายให้กับบริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด ตามตั๋วสัญญาใช้เงิน เป็นอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยที่บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด จ่ายให้กับธนาคารพาณิชย์

ในการตกลงซื้อขายน้ำตาลกับลูกค้าในต่างประเทศโคเวตา ค. BSF จะทำสัญญาในลักษณะเป็นครั้ง ๆ ไป ในสัญญาจะมีอายุประมาณ 3 เดือน โดยจะระบุปริมาณที่จะต้องจัดส่งให้กับผู้ซื้อ แต่จะไม่กำหนดราคา ซึ่งราคาที่ตกลงกันในภายหลังจะอ้างอิงราคาตลาดโลก ณ วันส่งมอบสินค้า ลูกค้าของ BSF ส่วนใหญ่เป็นบริษัทผู้ค้าส่งระหว่างประเทศขนาดใหญ่ เช่น Bunge, Sucden, Olam, Wilmar, Alvean และ Noble Agri เป็นต้น ซึ่งบริษัทเหล่านี้มีฐานะการเงินที่ดี ทั้งนี้ จะมีการตรวจสอบฐานะการเงินของผู้ซื้อผ่านทางบริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด

➤ นโยบายราคา

1. การขายภายในประเทศ (โคเวตา ก.)

ราคาน้ำตาลภายในประเทศมีกระทรวงรับผิดชอบทั้งหมด 2 กระทรวง คือ กระทรวงอุตสาหกรรม โดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เป็นผู้กำหนดราคาน้ำตาลทราย ณ หน้าโรงงาน ส่วนกระทรวงพาณิชย์ โดยคณะกรรมการกลางกำหนดราคาสินค้าและบริการ เป็นผู้กำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกซึ่งประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 21 พุทธศักราช 2560 เรื่อง การกำหนดราคาและหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจำหน่ายน้ำตาลทราย ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 กำหนดราคาน้ำตาลทรายในแต่ละสถานที่ส่งมอบและพื้นที่จำหน่าย ดังนี้

- ราคาจำหน่ายส่ง (ราคารวมกระสอบ) ส่งมอบ ณ โรงงาน ทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,070.00 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,016.50 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,016.50 บาท

- ราคาจำหน่ายส่ง (ราคารวมกระสอบและจำหน่ายตั้งแต่ 6 กระสอบ หรือ 300 กิโลกรัม ขึ้นไป) ส่งมอบ ณ สถานที่จำหน่ายของผู้จำหน่ายส่งทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,104.75 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,051.25 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 กระสอบละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 50 กิโลกรัม)	1,038.00 บาท

- ราคาจำหน่ายปลีกในเขตท้องที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	22.85 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 1 และเกรด 2 กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	21.85 บาท
น้ำตาลทรายขาวเกรด 3 (น้ำตาลทรายสีรำ) กิโลกรัมละ (ปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม)	21.35 บาท

ทั้งนี้ หากมีการแบ่งบรรจุภาชนะเป็นถุงย่อยปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัม จะมีการคิดค่าภาชนะบรรจุได้ไม่เกินกิโลกรัมละ 0.70 บาท และ 0.75 บาท สำหรับกรณีจำหน่ายส่งและจำหน่ายปลีกตามลำดับ เช่น ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์บรรจุถุงสำเร็จรูปปริมาณน้ำตาลทรายสุทธิ 1 กิโลกรัมในเขตกรุงเทพมหานครจะเท่ากับ $22.85 + 0.75 = 23.60$ บาท ซึ่งทั่วไปจะจำหน่ายที่ราคา 23.50 บาท

ที่มา : ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 21 พุทธศักราช 2560 เรื่อง การกำหนดราคาและหลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจำหน่ายน้ำตาลทราย

2. การขายต่างประเทศ (ไคเวตา ข. และ ค.)

ราคาขายน้ำตาลไคเวตา ข.

การขายน้ำตาลไปยังต่างประเทศในส่วนของ ไคเวตา ข. จะขายในปริมาณที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (“อนท.”) กำหนด ดังนั้น อนท. จะเป็นหน่วยงานที่กำหนดราคาน้ำตาลส่งออก โดยบริษัทยังใช้นโยบายในการกำหนดสัดส่วนการขาย ราคาขายและอัตราแลกเปลี่ยน ให้ใกล้เคียงกับสัดส่วนการขาย ราคาขายและอัตราแลกเปลี่ยนของ อนท. เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องความผันผวนของราคาน้ำตาลและอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับไคเวตา ค. อีกด้วย

ราคาขายน้ำตาลโคเวตา ค.

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาขายน้ำตาลต่างประเทศ โดยอ้างอิงจากราคาน้ำตาลในตลาดโลก อาทิ ราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้าน้ำตาลทรายหมายเลข 11 ในตลาดล่วงหน้านิวยอร์ก และราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้าน้ำตาลทรายหมายเลข 5 ในตลาดล่วงหน้าลอนดอน

2.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1) ภาพรวมอุตสาหกรรมน้ำตาลทราย

1.1) อุปสงค์และอุปทานน้ำตาลทรายของโลก

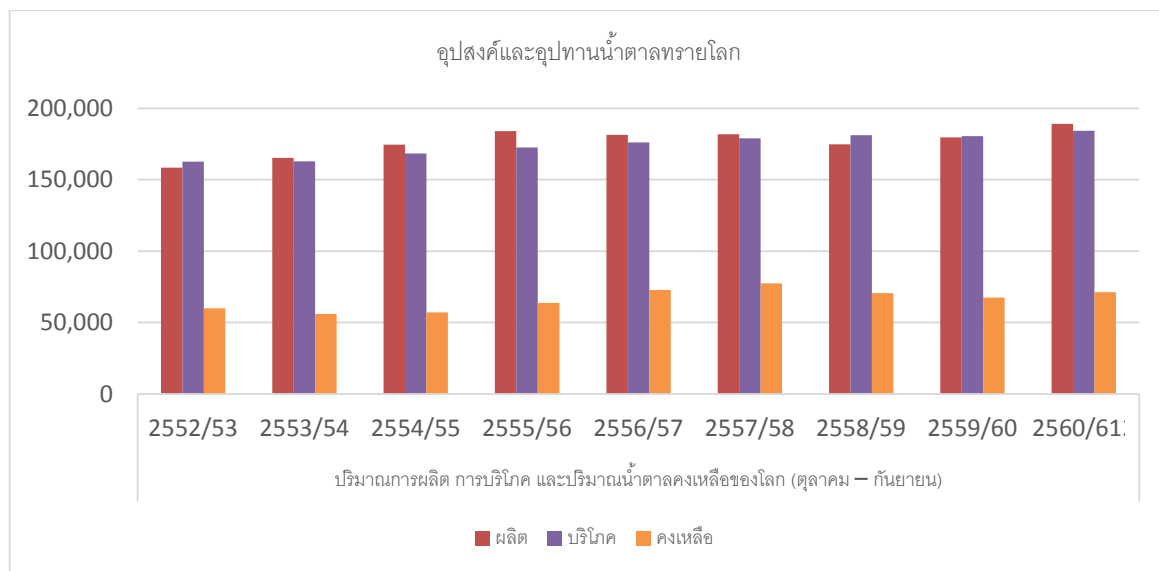
หน่วย: ล้านตัน¹

	ปริมาณการผลิต การบริโภค และปริมาณน้ำตาลคงเหลือของโลก (ตุลาคม – กันยายน)								
	2552/53	2553/54	2554/55	2555/56	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 ²
ผลิต	158,451	165,201	174,575	184,098	181,347	181,729	174,672	179,594	189,168
บริโภค	162,567	162,774	168,425	172,461	175,997	178,851	181,050	180,548	184,231
คงเหลือ	60,048	55,951	57,130	63,684	72,787	77,491	70,613	67,442	71,309

ที่มา: World Sugar Balances 2008/09 – 2017/18 F.O. Licth's International Sugar and Sweetener Report, 20.12.2017

หมายเหตุ: 1. ดัชนีน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value)

2. คาดการณ์



ฤดูกาลผลิตปี 2559/60 เป็นปีที่ผลผลิตน้ำตาลทรายของทั้งโลกเริ่มปรับตัวเพิ่มขึ้นเห็นได้จากผลผลิตที่สูงขึ้นในประเทศผู้ผลิตสำคัญบางประเทศจากสภาพอากาศที่เริ่มเข้าสู่สภาวะปกติ ผลผลิตน้ำตาลทรายที่เพิ่มขึ้นนี้มีส่วนกดดันราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลก

1.2) อุตสาหกรรมน้ำตาลทรายของโลก

หน่วย: ล้านตัน¹

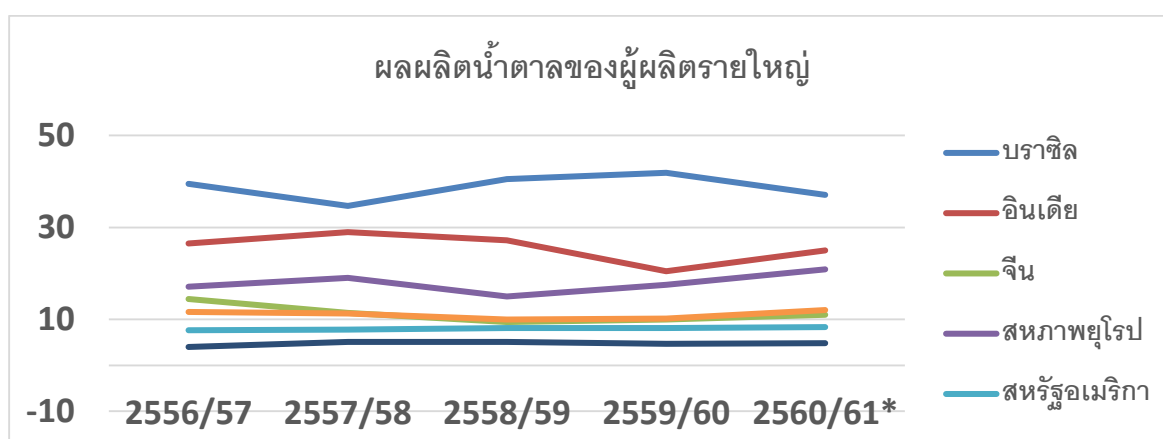
ประเทศผู้ผลิตน้ำตาล รายใหญ่	ผลผลิตน้ำตาล (ตุลาคม – กันยายน)				
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 ²
บราซิล	39.5	34.7	40.5	41.9	37.1
อินเดีย	26.5	29.0	27.2	20.5	25.0
จีน	14.4	11.4	9.45	10.0	11.0
สหภาพยุโรป	17.1	19.0	15.0	17.5	20.9
สหรัฐอเมริกา	7.6	7.8	8.08	8.12	8.3
ไทย	11.6	11.3	10.0	10.2	12.0
ออสเตรเลีย	4.0	5.1	5.12	4.7	4.8

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2008/09 – 2017/18 F.O. Lieth's International Sugar and Sweetener Report, 20.12.2017

2. India Sugar Millers Association (ISMA)

3. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

หมายเหตุ 1. ต้นน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



ผลผลิตของประเทศผู้ผลิตน้ำตาลทรายที่สำคัญหลาย ๆ ประเทศยังมีปริมาณต่ำ เนื่องจากยังมีผลกระทบจากปรากฏการณ์ El Nino อยู่ โดยเฉพาะอินเดียที่ผลผลิตน้ำตาลทรายในปี 2558/59 มากถึง 27.2 ล้านตัน แต่ในปี 2559/60 กลับผลิตน้ำตาลทรายได้เพียง 20 ล้านตัน ทำให้ต้องนำเข้าน้ำตาลทรายราว 800,000 ตัน ซึ่งเป็นการนำเข้าครั้งแรกในรอบหลายปี อย่างไรก็ตาม ผลผลิตของบราซิล จีน และสหภาพยุโรป กลับฟื้นตัวขึ้นมา สำหรับการเคลื่อนไหวของราคานั้น เดือนกุมภาพันธ์ 2560 ราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์ก NY No. 11 ปรับสูงขึ้นมากที่สุดที่ 20.39 เซนต์/ปอนด์ อันเป็นผลมาจากความกังวลเรื่องผลผลิตน้ำตาลทรายที่เกิดขึ้นจากช่วงปลายปี 2559 ต่อเนื่องมาจนถึงต้นปี 2560 อย่างไรก็ตาม ราคาน้ำตาลทรายเริ่มปรับตัวลดลงมาอยู่ในจุดต่ำสุดที่ 13.51 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงปลายเดือนมิถุนายน 2560 เนื่องจากมีความชัดเจนเรื่องผลผลิตน้ำตาลทรายส่วนเกิน และราคาเคลื่อนไหวในช่วง 14-15 เซนต์ต่อปอนด์จนถึงช่วงปลายปี

1.3) การบริโภคน้ำตาลทรายของประเทศผู้บริโภครายสำคัญของโลก

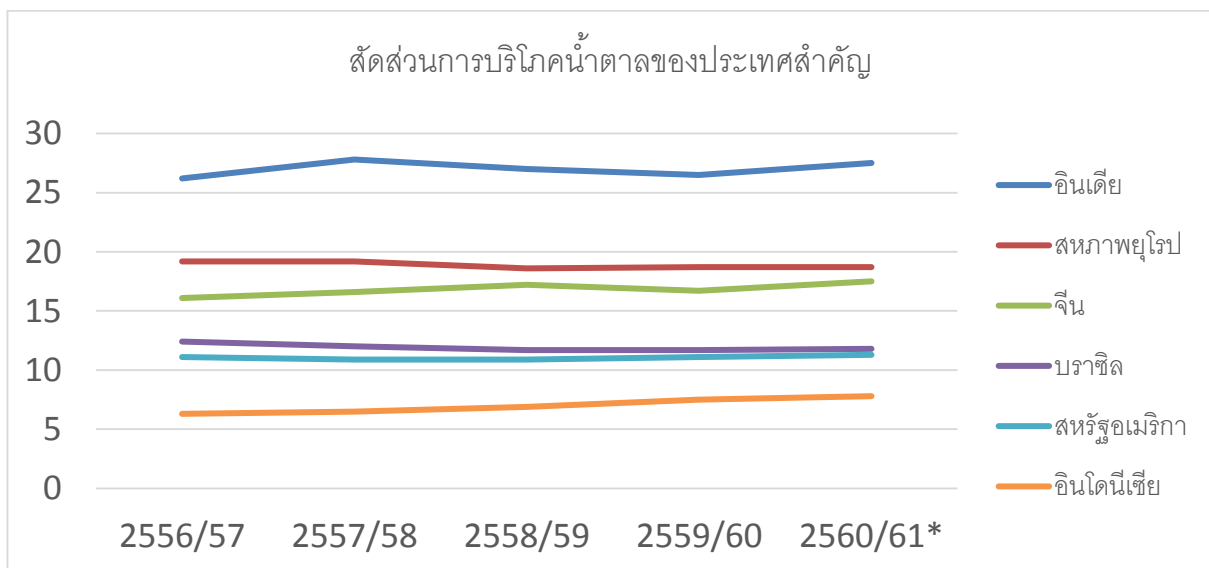
หน่วย: ล้านตัน¹

ประเทศ ผู้บริโภครายสำคัญ ของโลก	ปริมาณการบริโภค (กันยายน – ตุลาคม)				
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 ²
อินเดีย	2.26	8.27	27	5.26	5.27
สหภาพยุโรป	19.2	2.19	18.6	7.18	7.18
จีน	1.16	6.16	2.17	7.16	5.17
บราซิล	4.12	12	7.11	7.11	8.11
สหรัฐอเมริกา	1.11	9.10	9.10	11.1	11.3
อินโดนีเซีย	3.6	5.6	9.6	5.7	8.7

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2008/09 – 2017/18 F.O. Licht's International Sugar and Sweetener Report, 20.12.2017

2. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

หมายเหตุ 1. ดัชนีน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



อินเดียยังคงครองตำแหน่งประเทศผู้บริโภครายอันดับหนึ่งของโลก พร้อมกับคาดการณ์ว่า การบริโภคในปี 2560/61 จะเพิ่มจากปีก่อนประมาณ 1 ล้านตัน เช่นเดียวกับจีนที่คาดว่าจะมีการเติบโตของการใช้น้ำตาลทรายภายในประเทศ สำหรับทิศทางการบริโภคน้ำตาลทรายของโลกในปี 2560/61 F.O. Licht คาดว่าจะอยู่ที่ประมาณ 180 ล้านตัน ขณะที่องค์การน้ำตาลระหว่างประเทศ (International Sugar Organization – ISO) คาดว่า จะอยู่ที่ประมาณ 174 ล้านตัน และมีอัตราการเติบโตที่ร้อยละ 1.77 ซึ่งยังสูงกว่าค่าเฉลี่ย 5 ปี ที่ร้อยละ 1.68 ทั้งนี้ การเติบโตจะอยู่ในกลุ่มประเทศกำลังพัฒนาเป็นหลักโดยเฉพาะในแอฟริกา เอเชีย ตะวันออกกลาง และประเทศแถบคาริเบียน ขณะที่ในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้วการเติบโตของการบริโภคจะค่อนข้างคงที่

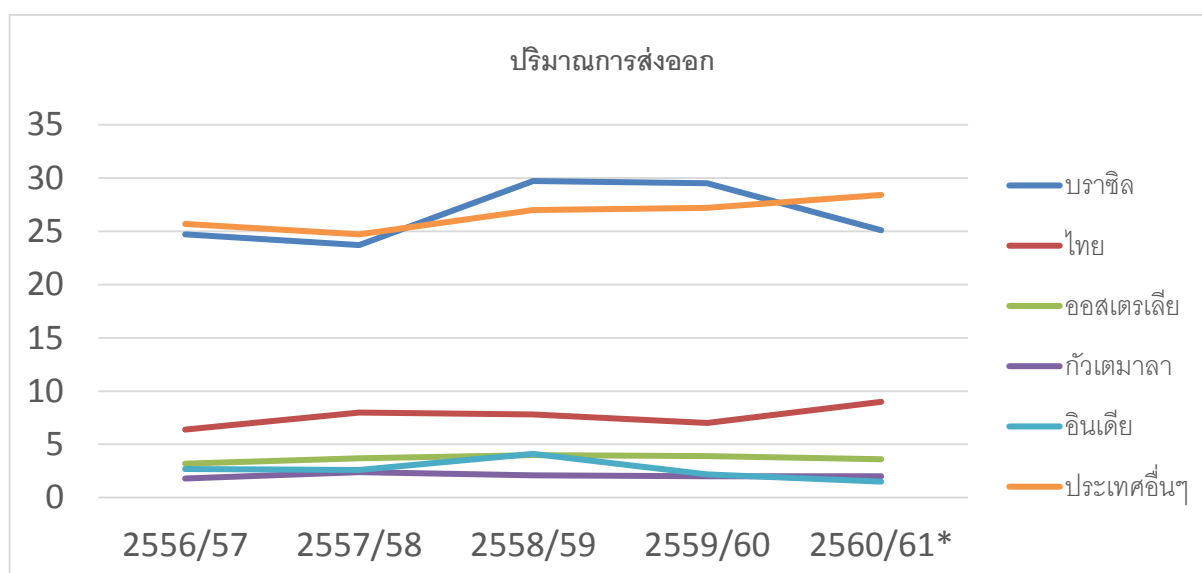
1.4) การส่งออกน้ำตาลทรายของประเทศผู้ส่งออกสำคัญ

หน่วย: ล้านตัน¹

ประเทศผู้ส่งออกสำคัญ	ปริมาณการส่งออก (กันยายน-ตุลาคม)				
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 ²
บราซิล	24.7	23.7	29.7	29.5	25.1
ไทย	6.4	8	7.8	7	7.9
ออสเตรเลีย	3.2	3.7	4	3.9	3.6
กัวเตมาลา	1.8	2.4	2.1	2	2
อินเดีย	2.7	2.6	4.1	2.2	1.5
ประเทศอื่น ๆ	25.7	24.7	27	27.2	28.4

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2008-09 – 2016/17 F.O. Lich's International Sugar and Sweetener Report, 20.12.2017

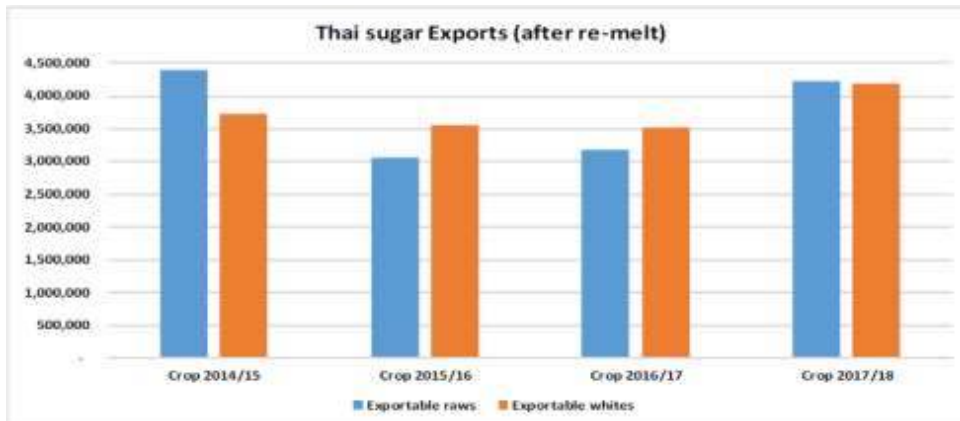
หมายเหตุ 1. ดัชนีน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



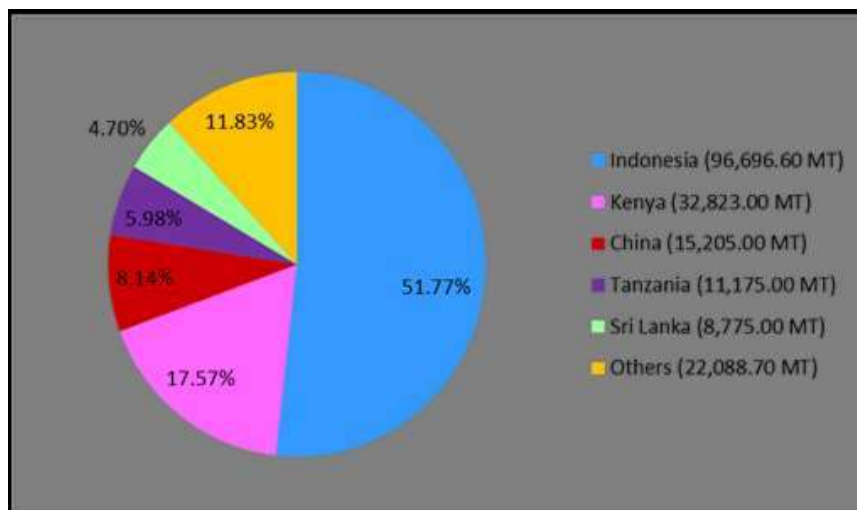
การส่งออกน้ำตาลทรายของประเทศสำคัญ

ปริมาณการส่งออกของไทยอยู่ที่ประมาณ 7 ล้านตัน โดยตลาดส่วนใหญ่ยังเป็นประเทศในทวีปเอเชีย ซึ่งไทยมีความได้เปรียบเรื่องที่ตั้งเมื่อเทียบกับคู่แข่งสำคัญคือ บราซิล ทั้งนี้ ตลาดหลักของน้ำตาลทรายในปี 2560 คือ อินโดนีเซีย ใต้หวัน กัมพูชา พม่า จีน และญี่ปุ่น

ปริมาณการส่งออกน้ำตาลทรายของไทย



ในส่วนของบริษัท ปี 2560 มีปริมาณน้ำตาลทรายส่งออกโดยรวมอยู่ที่ 185,000 ตัน ตลาดส่งออกหลักประกอบด้วย อินโดนีเซีย เคนยา จีน แทนซาเนีย และศรีลังกา



1.5) ตารางแสดงการนำเข้าน้ำตาลทรายของประเทศผู้นำเข้าสำคัญของโลก

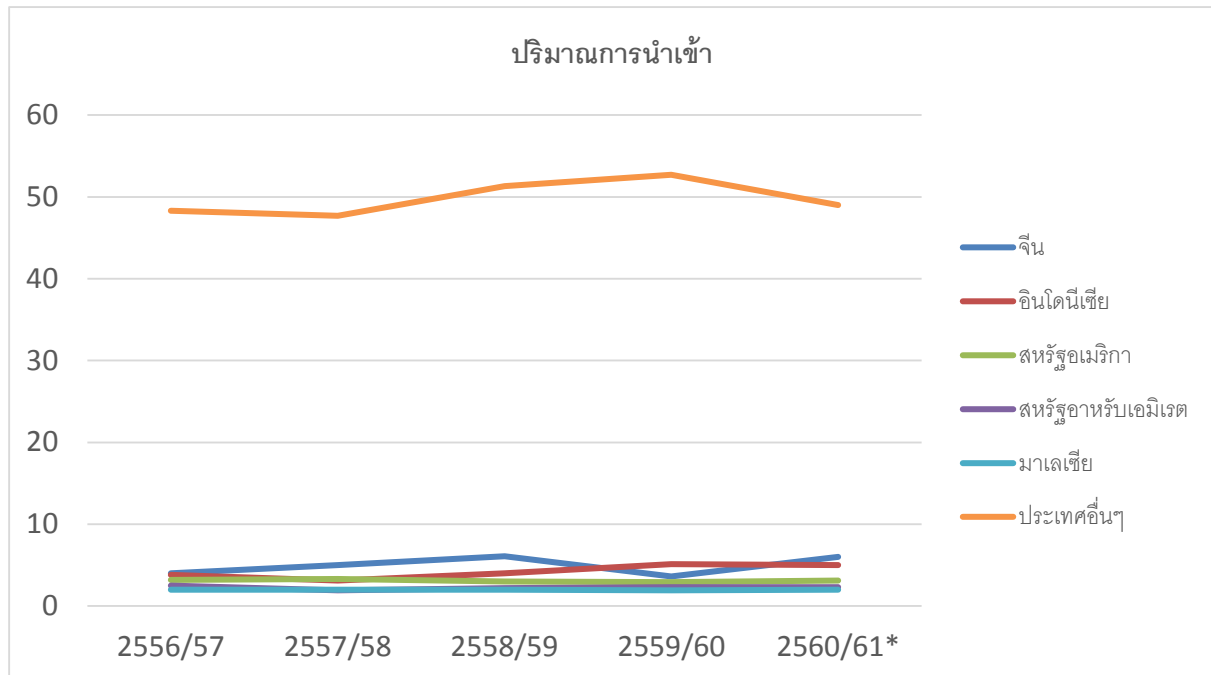
หน่วย: ล้านตัน¹

ประเทศผู้นำเข้าสำคัญ	ปริมาณการนำเข้า (กันยายน – ตุลาคม)				
	2556/57	2557/58	2558/59	2559/60	2560/61 ²
จีน	4	5	6.1	3.6	6
อินโดนีเซีย	3.8	3.1	4	1.5	5
สหรัฐอเมริกา	2.3	3.3	3	9.2	3.1
สหรัฐอเมริกาบริติช	5.2	9.1	2.2	2.3	3.2
มาเลเซีย	2	2	2	1.9	2
ประเทศอื่น ๆ	48.3	47.7	51.3	52.7	49

ที่มา: 1. World Sugar Balances 2008-09 – 2017/18 F.O. Licth's International Sugar and Sweetener Report, 20.12.2017

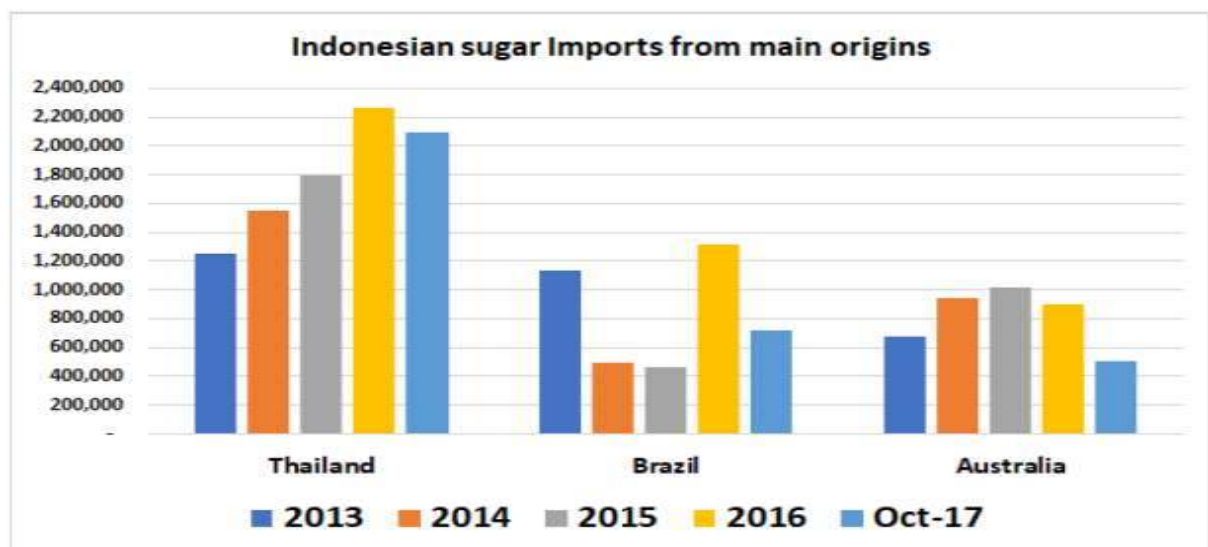
2. สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม

หมายเหตุ 1. ตันน้ำตาลทรายดิบ (metric ton raw value) 2. คาดการณ์



การคาดการณ์

ในปี 2560 จีนยังเป็นประเทศผู้นำเข้าสำคัญอันดับหนึ่งของโลก เนื่องจากยังมีความต้องการบริโภคน้ำตาลทรายปีละเกือบ 17 ล้านตัน แต่ผลิตได้เองเพียง 10 ล้านตัน ขณะที่อินโดนีเซียก็มีความต้องการบริโภคปีละ 6 ล้านตัน แต่ผลิตได้เองเพียง 2 ล้านตันเศษ ทำให้ต้องนำเข้าน้ำตาลทราย 4 ล้านตันในแต่ละปี แม้ว่ารัฐบาลอินโดนีเซียจะมีนโยบายผลิตให้เพียงพอกับการบริโภค (Self Sufficiency) แต่ก็ยังไม่ประสบความสำเร็จเป็นรูปธรรม ทำให้ยังต้องนำเข้าน้ำตาลทรายโดยผู้ส่งออกสำคัญไปยังตลาดแห่งนี้คือ ไทย บราซิล และออสเตรเลีย

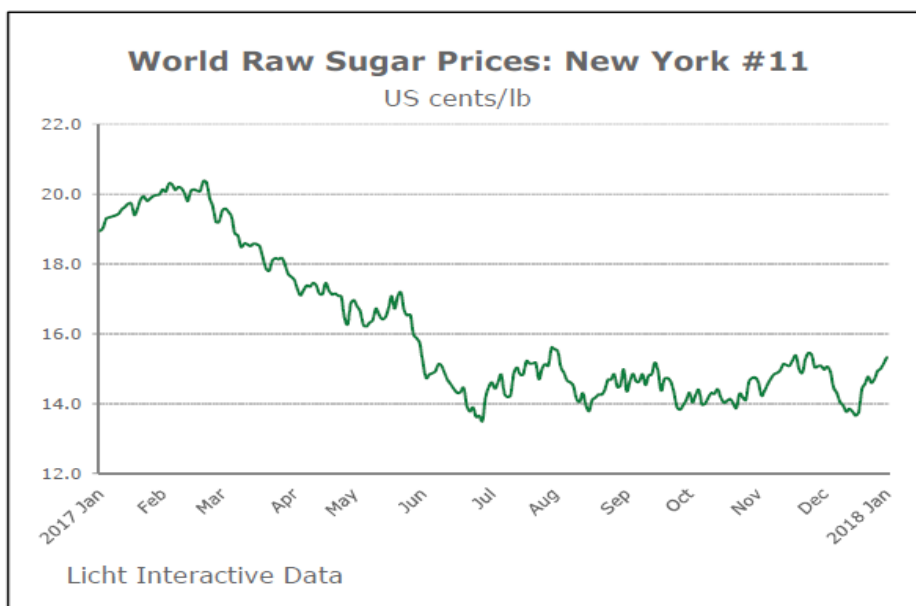


กล่าวได้ว่าในภูมิภาคเอเชียโดยเฉพาะในอาเซียนเอง ไทยยังมีความได้เปรียบประเทศอื่น ๆ เนื่องจากได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้ข้อตกลงสินค้าของอาเซียน หรือ AFTA ที่ปัจจุบัน เปลี่ยนชื่อเรียกเป็น ATIGA อย่างไรก็ตาม เมื่อเดือนกันยายน 2560 รัฐบาลอินโดนีเซียและออสเตรเลีย สามารถบรรลุข้อตกลงในการเจรจาเขตการค้าเสรีระหว่างกัน และอินโดนีเซียได้ลดภาษีสินค้าน้ำตาลทรายให้กับออสเตรเลียในระดับที่เท่ากับไทยคือ 5% จากเดิมที่เก็บจากออสเตรเลียที่ 8 – 13% ทำให้น้ำตาลทรายจากออสเตรเลียเข้ามาแข่งขันกับน้ำตาลทรายของไทยในตลาดนำเข้าขนาดใหญ่แห่งนี้

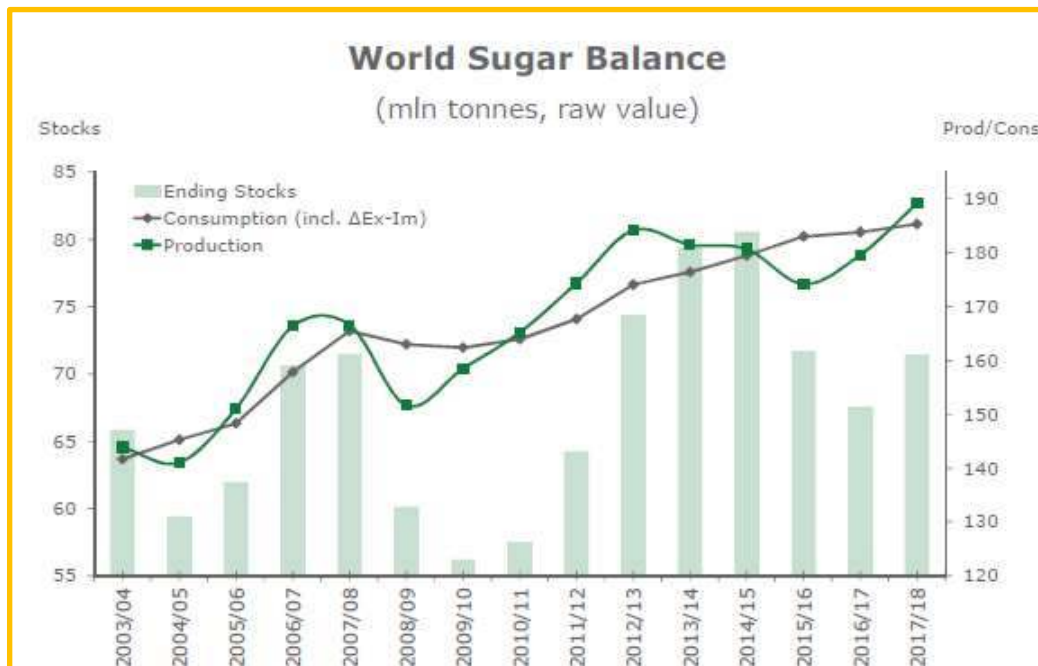
สำหรับประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์และมาเลเซีย ซึ่งมีปริมาณนำเข้าน้ำตาลทรายกว่าปีละ 2 ล้านตัน เนื่องจากมีโรงงานแปรรูปน้ำตาลทรายขนาดใหญ่ตั้งอยู่

บทวิเคราะห์

1) ปี 2560 เป็นปีที่มีความผันผวนค่อนข้างสูง เนื่องจากเป็นช่วงรอยต่อระหว่างปีที่มีน้ำตาลทรายขาดดุล (2559) และเริ่มเกินดุล (2560) ถึงขนาดที่ภาวะน้ำตาลทรายขาดดุลยังแทบไม่ได้ส่งผลกระทบต่อตัวราคาในตลาดโลก โดยอินเดียเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อราคาน้ำตาลทรายค่อนข้างสูง เนื่องจากบรรดาผู้ค้าคาดว่า อินเดียจะนำเข้าน้ำตาลทรายในปริมาณมาก เนื่องจากประสบปัญหาภัยแล้งทำให้ผลผลิตตกต่ำ แต่อินเดียก็ได้สร้างความประหลาดใจให้กับวงการค้าน้ำตาลเมื่อมีการนำเข้าในระดับที่ไม่สูงมากนัก โดยมีความพยายามในการบริหารจัดการเชิงนโยบายทางภาษีและด้านสต็อก ขณะที่ในช่วงครึ่งปีหลังตลาดซึ่มซ้นกับข่าวเรื่องสภาพอากาศของหลาย ๆ ประเทศที่เริ่มเข้าสู่สภาวะปกติส่งผลให้ผลผลิตน้ำตาลทรายเริ่มฟื้นตัวส่งผลกดดันราคาปรับลดลงจากช่วงกว่า 20 เซนต์/ปอนด์ ในเดือนกุมภาพันธ์ มาอยู่ที่ระดับ 13 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงเดือนมิถุนายน ก่อนจะค่อยปรับตัวขึ้นมาอยู่เหนือระดับ 15 เซนต์/ปอนด์ ในช่วงเดือนธันวาคม ทั้งนี้ ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบ NY No. 11 ของทั้งปีอยู่ที่ช่วง 16 เซนต์/ปอนด์



ที่มา: F.O. Lichts' International Sugar & Sweetener Report, Vol. 150 No. 1, January 3, 2018



จากการคาดการณ์ของสำนักวิจัยและบริษัทผู้ค้าน้ำตาลระดับโลก หลายสำนักต่างก็เห็นตรงกันว่า ผลผลิตส่วนเกินของโลกในปี 2561 อยู่ที่ประมาณ 5 - 8 ล้านตัน โดยสาเหตุหลักมาจากสภาพอากาศที่เป็นปกติในประเทศผู้ผลิตสำคัญควบคู่กับการขยายพื้นที่เพาะปลูกทั้งในอินเดีย สหภาพยุโรป และไทย ขณะที่ปริมาณผลผลิตน้ำตาลในประเทศรัสเซียและปากีสถานก็เพิ่มขึ้นจนมีเหลือส่งออก

อุปสงค์ – อุปทานน้ำตาลทรายโลก

2) ด้วยสถานะของการเป็นประเทศนำเข้าน้ำตาลทรายอันดับหนึ่งของโลก การขยับหรือปรับเปลี่ยนนโยบายของจีน จึงเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีอิทธิพลต่อการขึ้นลงของราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลก โดยในปี 2559 จีนนำเข้าน้ำตาลทรายสูงถึง 6 ล้านตัน ส่วนในปี 2560 การนำเข้าลดลงเหลือ 4.5 ล้านตัน สาเหตุสำคัญประการหนึ่งคือการที่จีนบังคับใช้มาตรการปกป้องการนำเข้า (Safe Guard) ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2560 มีการขึ้นภาษ้นำเข้าน้ำตาลทรายนอกโควตาจากเดิม 50% เป็น 95% กับน้ำตาลทรายนำเข้าจากประเทศผู้ส่งออกสำคัญคือ บราซิล ไทย และออสเตรเลีย ส่วนในปี 2561 แม้ว่าผลผลิตน้ำตาลทรายจะปรับตัวมาอยู่ที่ประมาณ 10 ล้านตัน แต่ยังคงมีความต้องการบริโภคที่ 15 ล้านตัน จึงคาดว่าจีนจะนำเข้ากว่า 5 ล้านตัน ทำให้จีนยังเป็นตัวแปรที่มีนัยสำคัญต่อการขึ้นลงของราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลก โดยเฉพาะน้ำตาลทรายขาว ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายปลีกน้ำตาลทรายขาวในประเทศจีนในช่วงปี 2560 เคลื่อนไหวอยู่ระหว่างตันละประมาณ 28,000 ถึง 32,000 บาท หรือราวกิโลกรัมละ 28 - 32 บาท

Chinese Domestic Sugar market US\$ per m/t



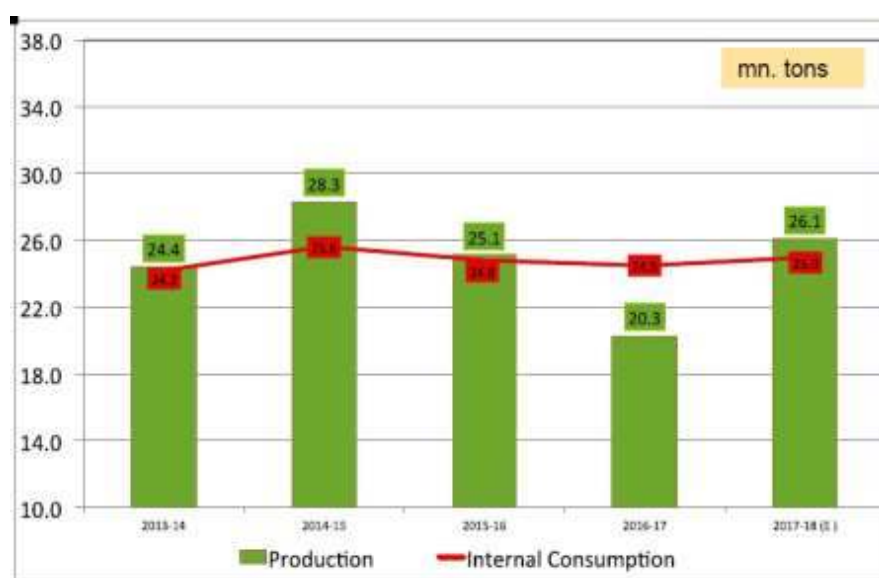
ที่มา: AP Commodities

3) การเคลื่อนไหวของประเทศไทยผู้ผลิตและส่งออกอันดับหนึ่งของโลกอย่างบราซิล ทั้งในเชิงนโยบาย การประกอบธุรกิจ การเมือง ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศต่างก็มีอิทธิพลอย่างสูงต่อทิศทางราคาน้ำตาลทรายของโลก ในช่วงปีการผลิต 2560/61 บราซิลเริ่มต้นการหีบอย่างเข้มข้นโดยจนถึงช่วงกลางเดือนมกราคม 2561 (ฤดูหีบของบราซิลเริ่มในเดือนเมษายน - มีนาคมของปีถัดไปขึ้นอยู่กับสภาพอากาศและปริมาณอ้อย) มีการหีบอ้อยไปแล้วเกือบ 583 ล้านตัน มีน้ำตาลทราย 35.8 ล้านตัน และเอทานอล 25,265 ล้านลิตร มีสัดส่วนการผลิตน้ำตาลทรายต่อเอทานอลที่ 46.92 : 53.08 โดยมีการเพิ่มสัดส่วนการผลิตเอทานอลในช่วงหลัง เนื่องจากมีผลตอบแทนที่ดีกว่า โดยเฉพาะหลังช่วงเดือนสิงหาคมที่รัฐบาลบราซิลตัดสินใจขึ้นภาษีนำเข้าเอทานอลที่อัตรา 20% สำหรับเอทานอลที่นำเข้าเกินจำนวน 600 ล้านลิตรต่อปี ส่งผลให้มีการเพิ่มสัดส่วนการผลิตเอทานอลและลดการผลิตน้ำตาลทรายลง และส่งผลดีต่อราคาน้ำตาลทรายในช่วงสั้น ๆ แต่ก็ยังไม่พอที่จะดันให้ราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้นในระยะยาว ทั้งนี้ คาดว่าเมื่อหยุดฤดูหีบอ้อยบราซิลจะมีอ้อยรวม 595 ล้านตัน น้ำตาลทราย 36 ล้านตัน และเอทานอล 26,700 ล้านลิตร

ขณะที่ปัจจัยที่น่าจะส่งผลดีต่อราคาน้ำตาลทรายตลาดโลกในระยะยาวคือ กฎหมาย RenovaBio หรือนโยบายเชื้อเพลิงชีวภาพแห่งชาติ ซึ่งผ่านการลงมติเห็นชอบของวุฒิสภาบราซิลและประธานาธิบดีไมเคิล เทเมอร์ (Michel Temer) ได้ลงนามผ่านร่างกฎหมายฉบับนี้เมื่อช่วงเดือนธันวาคม 2560 ที่ผ่านมา โดยมีสาระสำคัญคือ การให้เพิ่มการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพทั้งเอทานอลและไบโอดีเซล เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ อุตสาหกรรมเอทานอลของบราซิลคาดว่า กฎหมายนี้จะช่วยเพิ่มอุปสงค์ต่อเอทานอลกว่าเท่าตัวภายในระยะเวลา 10 ปี RenovaBio มีการกำหนดสัดส่วนการใช้เอทานอลในแต่ละปีตั้งแต่ 2563 ถึงปี 2573

สำหรับในปี 2561 นักวิเคราะห์เห็นว่า ปริมาณอ้อยของบราซิลอาจจะลดลงเนื่องจากปัญหาสภาพอากาศและอายุของอ้อย โดยคาดว่าปริมาณอ้อยจะอยู่ที่ 585 ล้านตัน และสัดส่วนการผลิตน้ำตาลทรายน่าจะลดลงจากปี 2560 ที่ 46.9% เหลือ 44.5% จากผลตอบแทนของเอทานอลที่ยังดีกว่าน้ำตาลทราย ทำให้ผลผลิตน้ำตาลทรายจะน้อยลงจากปีก่อนราว 3 ล้านตัน

4) อินเดียเป็นตัวแทนสำคัญต่อตลาดน้ำตาลโลก โดยในฤดูการผลิตปี 2559/60 แม้ว่ารasmusจะเริ่มเข้ามามากกว่าในปีการผลิต 2558/59 แต่ก็ยังไม่เพียงพอที่จะช่วยให้ผลผลิตน้ำตาลทรายฟื้นตัวได้ โดยเฉพาะในรัฐมหาราษฏร์ รัฐกานาทกา และรัฐทมิฬนาฑู ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอ้อยสำคัญของอินเดีย ส่งผลให้ผลผลิตที่คาดว่าจะอยู่ที่ 23.5 ล้านตัน เหลือเพียง 20 ล้านตัน ขณะที่สต็อกภายในประเทศลดน้อยลง ทำให้อินเดียต้องนำเข้าน้ำตาลทรายราว 800,000 ตัน ซึ่งยังเป็นปริมาณที่ต่ำกว่าที่ตลาดคาดการณ์ไว้ สำหรับในปีการผลิต 2560/61 นี้ สมาคมโรงงานน้ำตาลอินเดีย (Indian Sugar Mills Association หรือ ISMA) คาดว่าผลผลิตน่าจะอยู่ที่ 26 ล้านตันเศษ ส่วนบรรดานักวิเคราะห์คาดว่า อาจจะถึง 27 ล้านตัน และมีความเป็นไปได้ว่าอินเดียอาจจะเริ่มส่งออกน้ำตาลทราย



ที่มา: Indian Sugar Mills Association (ISMA)

5) การกลับเข้าสู่ตลาดน้ำตาลทรายของกลุ่มสหภาพยุโรป (European Union – EU) ภายหลังจากยกเลิกระบบโควตาภายในเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ซึ่งในช่วงหลายปีก่อนหน้าจะถึงกำหนดการยกเลิกโควตาประเทศผู้ผลิตสำคัญในกลุ่มไม่ว่าจะเป็น ฝรั่งเศส เยอรมนี และสหราชอาณาจักร ต่างก็มีการขยายพื้นที่เพาะปลูกบีท ควมคู่กับการปรับปรุงพันธุ์ และการพัฒนาประสิทธิภาพของโรงงานทำให้สามารถลดต้นทุนการผลิตและคาดว่าจะเพิ่มผลผลิตได้จากปี 2560 ที่ 16 ล้านตัน เป็น 20 ล้านตัน ในปี 2561 ขณะที่การบริโภคคาดว่าจะอยู่ที่ประมาณ 17.5 ล้านตัน ทำให้คาดว่าจะมีน้ำตาลทรายขาวจาก EU เข้ามาในตลาดโลกประมาณ 3.5 ล้านตัน ในปี 2561 นี้ โดยตลาดส่งออกน้ำตาลทรายหลักของ EU จะอยู่แถบประเทศในตะวันออกกลาง

และแอฟริกา ผลของการเข้ามาของ EU ทำให้อุปทานน้ำตาลทรายขาวในตลาดโลกเพิ่มขึ้นและมีส่วน
กดดันพรีเมียมน้ำตาลทรายขาวให้ลดลงไปด้วย

ไทยกับตลาดน้ำตาลทรายโลก

ไทยเป็นประเทศผู้ส่งออกน้ำตาลทรายอันดับ 1 ของทวีปเอเชีย และอาเซียน ขณะที่ในระดับโลก
จัดอยู่ในอันดับที่ 2 รองจากประเทศบราซิล ไทยมีความได้เปรียบประเทศคู่แข่งสำคัญคือ บราซิลและ
ออสเตรเลีย เนื่องจากมีที่ตั้งอยู่ในทวีปเอเชียซึ่งเป็นภูมิภาคที่มีความต้องการบริโภคน้ำตาลทรายมากกว่า
ปริมาณที่ผลิตได้ปีละประมาณ 10 ล้านตัน และคาดว่าในปี 2563 ช่องว่างของอุปสงค์และอุปทานนี้จะมากถึง
15 ล้านตัน ทำให้ไทยมีโอกาสสูงในฐานะผู้ส่งออกสำคัญของเอเชีย

เปรียบเทียบตลาดส่งออกน้ำตาลทรายของไทย

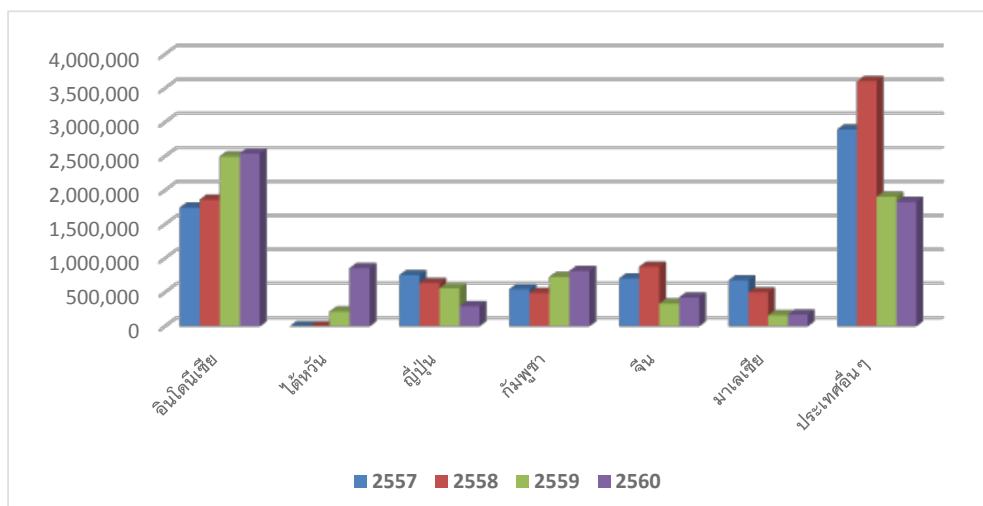
2.1) ตารางแสดงการส่งออกน้ำตาลทรายของไทย (มกราคม - ธันวาคม)

หน่วย:ตัน

ประเทศ	ปริมาณการส่งออก			
	2557	2558	2559	2560
อินโดนีเซีย	1,746,594	1,861,232	2,498,071	2,542,934
ไต้หวัน	n/a	n/a	216,273	855,246
ญี่ปุ่น	752,211	634,719	560,476	296,414
กัมพูชา	546,950	490,904	724,398	813,462
จีน	704,382	876,871	332,986	423,319
มาเลเซีย	676,875	497,805	161,345	172,844
ประเทศอื่น ๆ	2,894,563	3,604,974	1,906,108	1,831,754
รวมทั้งหมด	7,321,575	7,966,505	6,399,657	6,935,973

ที่มา: 1) สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย 2) บริษัท ไทยซูการ์ มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
3) บริษัท ค้าผลผลิตน้ำตาลทราย จำกัด

เปรียบเทียบตลาดส่งออกน้ำตาลทรายของไทย



2.2) อุตสาหกรรมน้ำตาลทรายในประเทศไทย

อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของไทยอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เป็นผู้กำหนดปริมาณน้ำตาลทรายสำหรับจำหน่ายภายในประเทศ ในแต่ละปีคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายจะประมาณการบริโภคภายในประเทศและกำหนดเป็นโควตาให้ทุกโรงงานน้ำตาลทรายผลิตและจำหน่าย ขณะที่ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศถูกควบคุมภายใต้พระราชบัญญัติว่าด้วยสินค้าและบริการปี พ.ศ. 2542 โดยกระทรวงพาณิชย์เป็นผู้ประกาศราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ

ในฤดูกาลผลิตปี 2559/60 ไทยมีโรงงานน้ำตาลทรายรวม 54 โรงงาน มีกำลังหีบอ้อยราว 120 ล้านตัน/ปี ผลิตน้ำตาลทรายได้ 10 ล้านตัน มีระยะเวลาการหีบอ้อยตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนเมษายนของปีถัดไป

กลุ่มบริษัทน้ำตาลของไทย ณ สิ้นสุดฤดูกาลผลิตปี 2558/59

กลุ่ม	จำนวนโรงงาน	ผลผลิตน้ำตาลทราย (ตัน)	ส่วนแบ่งตลาด (%)
มิตรผล	6	1,974,953	19.69
ไทยรุ่งเรือง	9	1,577,593	15.73
ไทยเอกสิทธิ์	3	938,393	9.36
เคเอสแอล	5	724,146	7.22
น้ำตาลชลบุรี	4	543,305	5.42
น้ำตาลโคราช	2	489,910	4.88
น้ำตาลบ้านโป่ง	2	440,325	4.39
วังขนาย	4	385,236	3.84
น้ำตาลกุ่มกาวปี	2	282,580	2.82
น้ำตาลไทยกาญจนบุรี	2	271,121	2.70
โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์	1	251,696	2.51
อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	2	225,722	2.25
น้ำตาลระยอง	2	101,777	1.01
อื่น ๆ	10	1,823,340	18.18
รวม	54	10,030,097	100

ที่มา: บริษัท ไทยชูการ์ มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

6) กรณีบราซิลได้นำเรื่องระบบอ้อยและน้ำตาลไทยเข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาท (Dispute Settlement) ภายใต้องค์การการค้าโลก (World Trade Organization : WTO) เมื่อเดือนเมษายน 2559 โดยกล่าวหาว่าไทยให้การอุดหนุนการผลิตและส่งออกสินค้าอ้อยและน้ำตาล ส่งผลกระทบต่อบราซิลซึ่งเป็นผู้ส่งออกน้ำตาลอันดับหนึ่งของโลก ทั้งนี้ บราซิลอ้างว่า ระบบอ้อยและน้ำตาลไทย และการดำเนินการทางกฎหมายและมติที่ประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องกับพันธกรณีภายใต้ WTO โดยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เห็นชอบแผนปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ดังนี้

1. การปรับปรุงพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมการนำอ้อยไปผลิตเป็นเอทานอลและผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องอื่น ๆ ได้ มีเป้าหมายเพื่อต้องการเพิ่มมูลค่าอ้อยและน้ำตาลทราย และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อตกลงทางการค้าของ WTO เขตการค้าเสรีอาเซียน (AFTA) และเป็นสากล

2. การเพิ่มผลิตภาพอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อต้องการเพิ่มผลิตภาพการผลิตอ้อย การผลิตน้ำตาลทราย และการผลิตอุตสาหกรรมต่อเนื่องอื่น ๆ

3. การกำหนดมาตรฐานน้ำตาลทราย ต้นทุนมาตรฐานการผลิตอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อต้องการกำหนดมาตรฐานการผลิตน้ำตาลทรายของโรงงานน้ำตาล ซึ่งจะเริ่มบังคับใช้ในปีการผลิต 2559/60 และมีเป้าหมายเพื่อกำหนดการคำนวณต้นทุนมาตรฐานอ้อยและน้ำตาลทรายที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ให้เป็นที่ยอมรับ และเป็นธรรมกับระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งการกำหนดต้นทุนมาตรฐานเอทานอลและผลิตภัณฑ์จากอ้อยอื่น ๆ ด้วย

4. การรักษาเสถียรภาพกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อให้กองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายสามารถบริหารจัดการทรัพย์สินหรือเงินทุนเพื่อแก้ไขปัญหา และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตลอดจนการรักษาเสถียรภาพอ้อยและน้ำตาลทราย

5. การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาอ้อยและน้ำตาลทราย และอุตสาหกรรมต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถทางการแข่งขันในระยะยาว

สถานะล่าสุด เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบในแนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย พร้อมทั้งเห็นชอบในหลักการร่างประกาศคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จำนวน 1 ฉบับ และร่างระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จำนวน 3 ฉบับ รวม 4 ฉบับ ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมเสนอ ประกอบด้วย

1) ประกาศคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำประมาณการรายได้ การกำหนดและการชำระราคาอ้อยและค่าผลิตน้ำตาลทราย และอัตราส่วนผลตอบแทนระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงาน

2) ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วยการผลิต การบรรจุ การเก็บรักษา สถานที่เก็บรักษา การสำรวจ การขนย้าย การส่งมอบ และการจำหน่ายน้ำตาลทราย

3) ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการอนุญาตให้ส่งออกน้ำตาลทราย

4) ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดเก็บเงินจากการจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในราชอาณาจักรเข้ากองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

ทั้งนี้ สารสำคัญของ การเปลี่ยนแปลงก็คือ การยกเลิกการกำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ และยกเลิกการกำหนดโควตาน้ำตาลทราย เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกรณีและข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ภายหลังคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 บรรดาผู้เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย อุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ใช้น้ำตาลเป็นวัตถุดิบ ผู้บริโภค และผู้ค้าน้ำตาลทรายทั้งในและต่างประเทศ อยู่ระหว่างรอประกาศบังคับใช้กฎหมายใหม่นี้ในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะนับเป็นวันเริ่มต้นของการเปลี่ยนระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของไทยอย่างเป็นทางการ

(3) ธุรกิจผลพลอยได้

3.1 ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ดำเนินการ โดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”) โดยมีแนวคิด “พลังงานไฟฟ้าเพื่อชุมชนและสังคม” ซึ่งยึดถือมาโดยตลอด ทั้งนี้ นอกจากการผลิตไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพแล้ว การรักษาสิ่งแวดล้อม และการคำนึงถึงชุมชนและสังคม รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย ยังเป็นพันธกิจสำคัญในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจโรงไฟฟ้าของกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ โดยเห็นได้จากรางวัลหรือการรับรองคุณภาพที่กลุ่มบริษัทโรงไฟฟ้าได้รับ อาทิ รางวัลธรรมาภิบาลธุรกิจดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2559 การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) และระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System) สำหรับในปี 2560 นั้น กระทรวงพลังงาน โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้จัดการประกวด Thailand Energy Awards 2017 ซึ่ง BEC ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม พร้อมกันนี้ ยังได้คัดเลือกผู้ชนะการประกวด Thailand Energy Awards 2017 เป็นตัวแทนประเทศไทย เข้าร่วมประกวด ASEAN Energy Awards 2017 ที่ประเทศฟิลิปปินส์ และ BEC ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ

งาน Thailand Energy Awards 2017



ได้รับรางวัลชนะเลิศ

งาน ASEAN Energy Awards 2017



3.1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าประเภทโรงงานไฟฟ้าชีวมวล โดยมีกำลังการผลิตติดตั้งสูงสุด 9.9 เมกะวัตต์ ซึ่งเป็นผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก หรือ Very Small Power Producer (“VSPP”) โดยใช้กากอ้อย ซึ่งได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า นอกจากนี้ ยังสามารถใช้ใบอ้อย ไม้สับ และแกลบเป็นวัตถุดิบได้อีกด้วย ทั้งนี้ ธุรกิจผลิตไฟฟ้าของกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้ 3 บริษัทในเครือ ได้แก่

1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”)
2. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”)
3. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)

1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”)

BEC เป็นโรงไฟฟ้าแห่งแรกของกลุ่มบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้ง 9.9 เมกะวัตต์ โดยผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) จำนวน 8 เมกะวัตต์ และใช้ภายในโรงงาน 1.9 เมกะวัตต์ ทั้งนี้ BEC ได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงการจำหน่ายไฟฟ้ากับ กฟภ. จากระบบ Adder เป็นระบบ Feed-in-Tariff (“FiT”) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2559 ซึ่งส่งผลให้ราคาจำหน่ายไฟฟ้าเพิ่มสูงขึ้นประมาณ ร้อยละ 23

2. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”)

BPC จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันถือหุ้โดย BEC ร้อยละ 99.99 ซึ่งถือเป็น โรงไฟฟ้า แห่งที่ 2 ของกลุ่มบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้งขนาด 9.9 เมกะวัตต์ ซึ่งผลิตไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายให้แก่ กฟภ. จำนวน 8 เมกะวัตต์ ในระบบ FiT โดยเริ่มจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ในเดือนเมษายน ปี 2558 และไฟฟ้าอีก 1.9 เมกะวัตต์ ใช้ภายในโรงงาน

ทั้งนี้ BEC และ BPC ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟภ. โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด
สัญญาเลขที่	VSPP-PEA 044/2554	VSPP-PEA 008/2556
วันที่ทำสัญญา	30 ธันวาคม 2554	4 เมษายน 2556
วันจ่ายไฟฟ้า เข้าระบบ เชิงพาณิชย์ (COD)	11 พฤษภาคม 2555	7 เมษายน 2558
กำลังการผลิต	ปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุด 8 เมกะวัตต์ ที่ระดับแรงดัน 22,000 โวลต์	
ระยะเวลา	5 ปี และต่อเนื่องครั้งละ 5 ปีโดยอัตโนมัติ (อายุสัญญาคงเหลือในแบบ FiT 11 ปี/ สัญญาสิ้นสุด 10 สิงหาคม 2571)	20 ปี นับจากวันที่เริ่มจำหน่ายเชิงพาณิชย์ (อายุสัญญาคงเหลือในแบบ FiT 18 ปี/ สัญญาสิ้นสุด 6 เมษายน 2578)
ราคารับซื้อไฟฟ้าระบบ FiT	4.54 บาท/หน่วย	4.54 บาท/หน่วย

3. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)

จดทะเบียนจัดตั้งในปี 2558 หลังจากการเปลี่ยนโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบันถือหุ้นโดย BRR ร้อยละ 99.99 BPP จัดเป็นโรงไฟฟ้าแห่งที่ 3 ของกลุ่มบริษัทฯ เริ่มผลิตไฟฟ้าเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2559 ทั้งนี้ จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับกำลังการผลิตของโรงงานน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น และหาการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เปิดรอบการเจรจาซื้อขายไฟฟ้า บริษัทคาดว่าจะเข้าเจรจายกจำหน่ายไฟฟ้าให้กับ กฟภ. ต่อไป

สำหรับที่ตั้งของโรงไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งทำให้สะดวกในการขนส่งกากอ้อยที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลมาใช้เป็นเชื้อเพลิง และเป็นการลดต้นทุนค่าขนส่งวัตถุดิบ ทั้งยังสะดวกในการจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำให้แก่โรงงานน้ำตาลอีกด้วย

3.1.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ต้นทุนการผลิตที่ต่ำและการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

BEC BPC และ BPP ผลิตไฟฟ้าชีวมวลจากกากอ้อย ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลของ BSF โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้ส่วนหนึ่ง รวมถึงไอดีและไอเสียที่ได้จากการใช้ระบบผลิตไฟฟ้าและความร้อนร่วม (Cogeneration) จะส่งกลับไปใช้ในโรงงานน้ำตาล และไฟฟ้าอีกส่วนหนึ่งจะขายให้แก่ กฟภ. ทั้งนี้ การใช้กากอ้อยซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาลของ BSF และการใช้ระบบผลิตไฟฟ้าและความร้อนร่วม (Cogeneration) เพื่อเพิ่มมูลค่าของพลังงานเหลือใช้จากการผลิตไฟฟ้าถือเป็นการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

นอกจากนั้น โรงไฟฟ้าทั้ง 3 แห่ง ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานน้ำตาลของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นแหล่งจำหน่ายวัตถุดิบ จึงใช้ระบบสายพานลำเลียงกากอ้อยจากลานกองเชื้อเพลิงของโรงงานน้ำตาลมาเก็บไว้ในอาคารเก็บเชื้อเพลิง (Fuel Storage Building) ของโรงไฟฟ้า ทั้งนี้ จึงทำให้สะดวกในการขนส่งกากอ้อย และลดต้นทุนค่าขนส่งวัตถุดิบ

ความใส่ใจชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าให้สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่น กลุ่มโรงไฟฟ้าจึงให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2559 โรงไฟฟ้า BEC ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นการรับรองว่าเป็นองค์กรที่มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ โรงไฟฟ้าอีก 2 แห่ง อยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อให้ได้รับรองมาตรฐาน ISO ดังกล่าว นอกจากนี้ ยังได้รับรางวัลอื่น ๆ ตามรายละเอียดในรายงานประจำปีฉบับนี้ ในเอกสารแนบ 11 หัวข้อ “รางวัลและการรับรองคุณภาพ” โดยรางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับนั้น เพื่อเป็นการยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ ตระหนัก ใส่ใจและดำเนินงานในด้านดังกล่าวอย่างจริงจัง

➤ ลักษณะลูกค้า ช่องทางการจำหน่าย

BEC และ BPC ดำเนินการผลิต และจำหน่ายกระแสไฟฟ้าชีวมวล มีกำลังการผลิตติดตั้งรวมกันทั้งสิ้น 19.8 เมกะวัตต์ โดยกระแสไฟฟ้า ขนาด 16 เมกะวัตต์ จะจำหน่ายให้แก่ลูกค้าภายนอกเพียงรายเดียว คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2554 และ 4 เมษายน 2556 โดยกระแสไฟฟ้าส่วนที่เหลืออีก 3.8 เมกะวัตต์ จะใช้เพื่อดำเนินงานภายในกลุ่มบริษัทฯ ส่วน BPP จะผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิตของโรงงานน้ำตาล โดยมีกำลังการผลิตสูงสุด 7 เมกะวัตต์ จำหน่ายโอเลียมประมาณ 20 ตัน และโอดีตามปริมาณที่โรงงานน้ำตาลต้องการ

➤ นโยบายราคา

ราคาขายไฟฟ้าให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะมีการกำหนดไว้ในนโยบายของโครงการโรงไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ตามหัวข้อราคาขายไฟฟ้า โดย BEC และ BPC จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่ กฟภ. ตามราคารับซื้อไฟฟ้าระบบ FiT ซึ่งมีราคาประมาณ 4.54 บาทต่อหน่วย (กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง) และ BPP จำหน่ายไฟฟ้าให้แก่โรงงานน้ำตาลโดยใช้ราคาอ้างอิงราคารับซื้อไฟฟ้าในระบบ FiT ของ กฟภ.

3.1.3 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาครัฐและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาพลังงานทดแทนอย่างจริงจังมากขึ้น และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรภายในประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะพลังงานหมุนเวียน เนื่องจากเป็นพลังงานที่สะอาดและสามารถนำมาใช้ได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งวัตถุดิบในการผลิตไฟฟ้ามีต้นทุนต่ำ การสนับสนุนด้านพลังงานหมุนเวียน สามารถลดการพึ่งพาการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเชิงพาณิชย์ ซึ่งเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการนำเข้าเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยแบ่งเบาภาระด้านการลงทุนของรัฐในระบบการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า

โดยในปี 2560 โรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP ในประเทศไทยมีทั้งหมด 2,048 โครงการ โดยเป็นโครงการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 620 โครงการ ซึ่งจ่ายไฟเข้าระบบเชิงพาณิชย์ (COD) แล้ว 212 โครงการ มีกำลังการผลิตติดตั้งรวม 1,167.619 เมกะวัตต์ และมีปริมาณขายตามสัญญารวม 855.850 เมกะวัตต์

ตารางแสดงสถานะและจำนวนโรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP ในประเทศไทย ปี 2560

สถานะ	โรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP		
	โครงการ	กำลังการผลิตติดตั้ง (MW)	ปริมาณขายตามสัญญา (MW)
ยื่นคำขอแต่ยังไม่ได้อัปรับซื้อ	31	131.520	131.120
ตอบรับซื้อแล้ว ยังไม่ลงนาม PPA	7	29.250	29.250
ลงนาม PPA แล้ว ยังไม่ COD	84	475.516	389.350

สถานะ	โรงไฟฟ้าชีวมวลประเภท VSPP		
	โครงการ	กำลังการผลิตติดตั้ง (MW)	ปริมาณขายตามสัญญา (MW)
COD แล้ว	902	4,829.376	3,601.542
ยกเลิกตอบรับซื้อ	132	419.410	370.894
ยกเลิกแบบคำขอ	264	1,355.753	1,111.729
ยกเลิกสัญญา	628	3,811.699	3,139.086
โครงการอยู่ระหว่างพิจารณาดี	0	0	0
โครงการที่อยู่ระหว่างการอุทธรณ์	0	0	0
รวม	2,048	11,052.524	8,772.972

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.)

นอกจากนี้ กระทรวงพลังงานร่วมกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยได้จัดทำแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2558 – 2579 (แผน PDP2015) โดยเน้นการเสริมความมั่นคงระบบไฟฟ้า ด้วยการกระจายเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า การลดการพึ่งพาก๊าซธรรมชาติ การเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินเทคโนโลยีสะอาด การจัดหาไฟฟ้าจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น การเพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน รวมทั้งพัฒนาระบบส่งไฟฟ้า และระบบจำหน่ายไฟฟ้า เพื่อรองรับการพัฒนาพลังงานทดแทน และการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)

ทั้งนี้ สำหรับข้อมูลการผลิตและการใช้พลังงานไฟฟ้าในประเทศไทยของแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย ปี 2558 – 2579 (PDP2015) สรุปได้โดยสังเขปดังนี้

- กำลังการผลิตไฟฟ้า ณ ธันวาคม 2557	37,612 เมกะวัตต์
- กำลังการผลิตไฟฟ้าใหม่ ในช่วงปี 2558 - 2579	57,459 เมกะวัตต์
- กำลังการผลิตไฟฟ้าที่ปลดออกจากระบบ ในช่วงปี 2558 - 2579	-24,736 เมกะวัตต์
- รวมกำลังการผลิตไฟฟ้าทั้งสิ้น ณ สิ้นปี 2579	70,335 เมกะวัตต์

สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในการผลิตไฟฟ้า ปี 2555-2558					
พลังงานทดแทน	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	เป้าหมายปี 2579
แสงอาทิตย์	376.72	823.46	1,298.51	1,419.58	6,000.00
พลังงานลม	111.73	222.71	224.47	233.90	3,002.00
ชีวมวล	1,959.95	2,320.78	2,451.82	2,726.60	5,570.00
ขยะ	42.72	47.48	65.72	131.68	550.00
พลังงานขนาดเล็ก	101.75	108.80	142.01	172.12	376.00
พลังงานขนาดใหญ่	-	-	-	2,906.40	2,906.40
รวม	2,592.87	3,523.23	4,182.53	7,590.28	18,404.40

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (สำนักงาน กกพ.)

การพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้า

การจัดทำค่าพยากรณ์ความต้องการใช้ไฟฟ้าของประเทศ โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำประมาณการแนวโน้มการขยายตัวทางเศรษฐกิจระยะยาว (GDP) ปี 2557 - 2579 มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 3.94 ต่อปี โดยใช้อัตราการเพิ่มของประชากรเฉลี่ยร้อยละ 0.03 ต่อปี และมีการประยุกต์ใช้แผนอนุรักษ์พลังงาน (EEDP) โดยมีเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ณ ปี 2579 เท่ากับ 89,672 ล้านหน่วย รวมทั้งได้พิจารณากรอบของแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) สำหรับภาคการผลิตไฟฟ้าในปี 2579 ซึ่งจะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเข้าระบบจำนวน 19,634.40 เมกะวัตต์

ค่าพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าที่ใช้ในการจัดทำแผน PDP 2015 เมื่อรวมผลของแผนอนุรักษ์พลังงานและแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกแล้ว ในช่วงปี 2557 – 2579 ความต้องการพลังงานไฟฟ้ารวมสุทธิของประเทศมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 2.67 ต่อปี ในปี 2579 ค่าพยากรณ์ความต้องการพลังงานไฟฟ้ารวมสุทธิ (Energy) และพลังไฟฟ้าสูงสุดสุทธิ (Peak) ของประเทศมีค่าประมาณ 326,119 ล้านหน่วย และ 49,655 เมกะวัตต์

อย่างไรก็ดี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประมาณการความต้องการไฟฟ้าปี พ.ศ. 2560 ตามการพยากรณ์ทางเศรษฐกิจ โดยคาดว่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) จะขยายตัวร้อยละ 3.1 ทำให้ค่าพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าสูงสุดอยู่ที่ 30,303.4 เมกะวัตต์



ที่มา : กองสารสนเทศ ฝ่ายสื่อสารองค์กร กฟผ.

ทั้งนี้ ความต้องการพลังงานไฟฟ้าสูงสุดของระบบเดือนธันวาคมเกิดขึ้น เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560 เวลา 18.37 น. มีค่าเท่ากับ 26,553.70 เมกะวัตต์ ลดลงจากเดือนที่ผ่านมา 195.70 เมกะวัตต์ หรือลดลงร้อยละ 0.73 ส่วนความต้องการพลังงานไฟฟ้าสูงสุดของระบบเกิดขึ้น เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 เวลา 22.28 น. มีค่าเท่ากับ 29,618.80 เมกะวัตต์

3.1.4 การจัดหาวัตถุดิบ

โรงไฟฟ้าชีวมวลของกลุ่มบริษัทฯ ใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้า โดยกากอ้อยเป็นผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของโรงงานน้ำตาล นอกจากนั้น โรงไฟฟ้าชีวมวลได้ออกแบบเพื่อรองรับวัตถุดิบชนิดอื่น ๆ เช่น ใบอ้อย ไม้สับ และแกลบ ทั้งนี้ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ สร้างโรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตน้ำตาล ทำให้มีความต้องการวัตถุดิบในปริมาณมากขึ้น โดยกลุ่มโรงไฟฟ้าได้เตรียมแผนการรับซื้อใบอ้อยจากเกษตรกรชาวไร่อ้อย เพื่อเป็นวัตถุดิบสำรองในการผลิตกระแสไฟฟ้า อย่างไรก็ตาม จากประมาณการที่กลุ่มบริษัทฯ จะมีปริมาณอ้อยเข้าหีบจำนวน 2.9 ล้านตัน และ 3.1 ล้านตัน ในปีการผลิต 2560/61 และปีการผลิต 2561/62 ตามลำดับนั้น จะทำให้มีปริมาณกากอ้อยเพียงพอ เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้าได้เต็มกำลังการผลิต

3.1.5 แผนงานในอนาคต

กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) ของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 จากสำนักงาน ก.ล.ต. และเสนอขายหน่วยลงทุนได้ทั้งหมดจำนวน 350 ล้านหน่วย ในราคาเสนอขายสุดท้ายและมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน 10.30 บาท ซึ่งจำนวนเงินทุนที่ได้จากการเสนอขายหน่วยลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 3,605 ล้านบาท และเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นวันแรกในวันที่ 7 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ จากการระดมทุนดังกล่าว บริษัทได้นำเงินมาใช้จ่ายขยายกิจการโรงไฟฟ้า โครงการน้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ และโครงการบรรจุภัณฑ์ชานอ้อย ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณา รวมถึงโครงการอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เพื่อความเติบโตของธุรกิจต่อไป

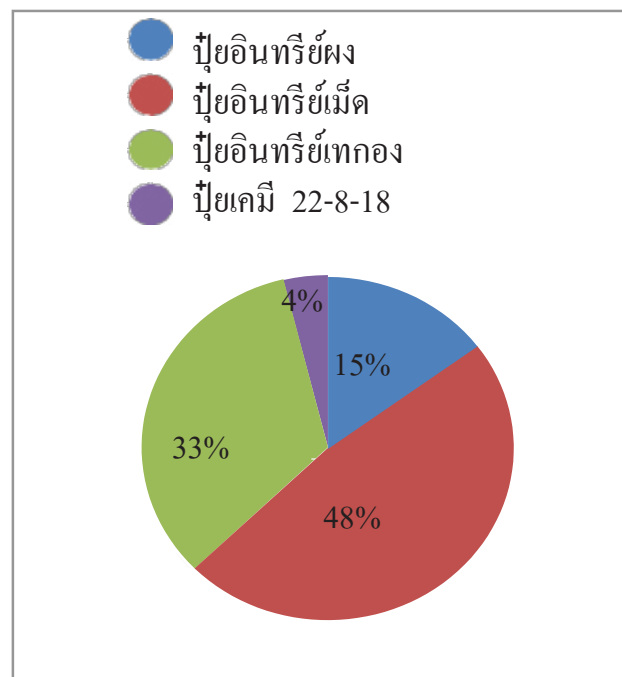
3.2 ธุรกิจผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ดำเนินการ โดยบริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด (“KBF”)

3.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

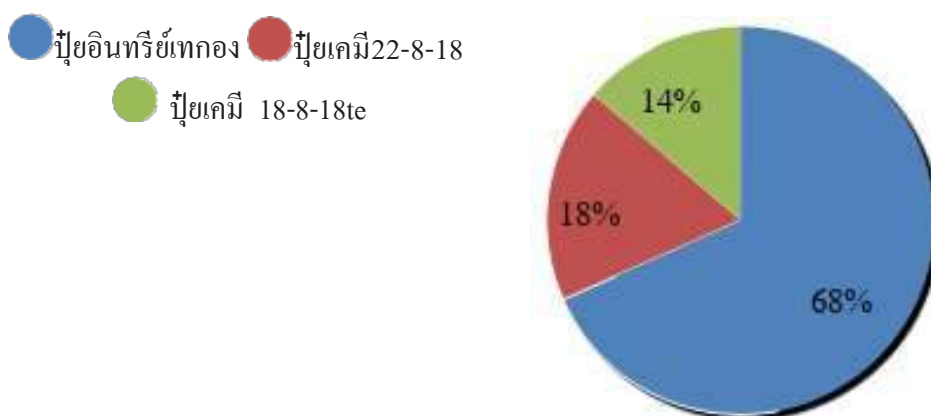
บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด หรือ KBF จัดทะเบียนจัดตั้งในปี 2554 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 15 ล้านบาท KBF ได้เริ่มดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ เมื่อเดือนธันวาคม 2555 โดยใช้กากหม้อกรองซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ และได้เริ่มผลิตและจำหน่ายปุ๋ยเคมีในปีต่อมาเพื่อตอบสนองความต้องการของชาวไร่อ้อยอย่างครบถ้วน เพื่อการบำรุงอ้อยให้มีประสิทธิภาพ

โรงงานของ KBF ตั้งอยู่บนพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานน้ำตาล เพื่ออำนวยความสะดวกในการขนส่งกากหม้อกรอง ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตปุ๋ย ทั้งยังสามารถประหยัดค่าขนส่งวัตถุดิบให้แก่บริษัทได้อีกด้วย โดย KBF ผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยซึ่งแบ่งตามชนิดของปุ๋ยได้ 3 ประเภท คือ ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ด ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด

เปรียบเทียบสัดส่วนกำลังการผลิตโดยเฉลี่ยของปุ๋ยแต่ละประเภทที่ KBF ผลิตและจัดจำหน่าย



**เปรียบเทียบสัดส่วนกำลังการผลิตโดยเฉลี่ยของปุ๋ยแต่ละประเภท
ที่ KBF ผลิตและจัดจำหน่ายให้กับตลาดภายนอก**



3.2.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

➤ กลยุทธ์ในการแข่งขัน

KBF มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจโดยเน้นให้ชาวไร่อ้อยได้ใช้ปุ๋ยคุณภาพดี ราคาถูก เพื่อช่วยลดต้นทุนให้แก่ชาวไร่อ้อย และเพื่อเพิ่มผลผลิตต่อไร่ ทำให้ชาวไร่อ้อยมีรายได้มากขึ้น

▪ ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมีความเหมาะสมกับพื้นที่แต่ละแปลง

KBF มุ่งเน้นการปลูกอ้อยให้ได้คุณภาพและการเพิ่มผลผลิตต่อไร่ในอัตราสูง จึงได้วิจัยและพัฒนาสูตรปุ๋ยร่วมกับ BRD เพื่อให้ได้สูตรที่เหมาะสมกับสภาพดินและผลผลิตในแต่ละแปลง

จากการมุ่งเน้นส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงในปี 2559 ส่งผลให้ค่าอินทรีย์วัตถุในดินเพิ่มสูงขึ้น อีกทั้งปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงได้รับการยอมรับจากเกษตรกรชาวไร่อ้อย ทำให้มียอดการสั่งผลิตเพิ่มขึ้น และมีแนวโน้มการใช้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2561 KBF จะพัฒนาสูตรปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงใหม่เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม จะต้องทดลองและผ่านการพิจารณาอีกครั้ง

นอกจากนี้ ในปี 2560 KBF ได้ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับปุ๋ยเคมีใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการควบคุมคุณภาพการผลิตปุ๋ยให้ได้ทุกกระสอบ โดยปุ๋ยที่ผลิตสามารถนำไปใช้กับพืชเศรษฐกิจชนิดอื่น ๆ ได้ ซึ่งก่อนนำผลิตภัณฑ์ไปจำหน่าย KBF ได้วิจัยและทดลองการใช้งานกับแปลงสาธิตเพื่อศึกษาถึงการตอบสนองอัตราการเติบโตของอ้อย เมื่อพบว่ามีประสิทธิภาพจึงแนะนำให้ชาวไร่อ้อยนำไปใช้ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของ KBF ส่งผลต่อการเจริญเติบโตของอ้อยเป็นอย่างดี และมีคุณภาพตามมาตรฐานพระราชบัญญัติปุ๋ย พุทธศักราช 2518 รวมทั้งมีต้นทุนต่ำ จนเป็นที่ยอมรับของชาวไร่อ้อย

▪ มีศูนย์กระจายสินค้าทั่วถึงทุกเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย

KBF ได้ร่วมกับ BRD จัดตั้งศูนย์กระจายสินค้าทั่วทุกเขตส่งเสริมการปลูกอ้อยของ BRD เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ชาวไร่อ้อยในการรับปุ๋ย และความสะดวกในการเดินทางมาซื้อและรับปุ๋ยนั้น

จะทำให้ชาวไร่อ้อยสามารถปรับปรุงดินได้ตรงเวลา และเหมาะสมกับสภาพดิน ซึ่งจะส่งผลให้ผลผลิตต่อไร่เพิ่มสูงขึ้นและมีคุณภาพที่ดี ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ในด้านการมีปริมาณวัตถุดิบที่เพียงพอและมีคุณภาพ

3.2.3 ลักษณะลูกค้า ช่องทางการจำหน่าย

1) ชาวไร่อ้อยของบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)

ปัจจุบัน KBF จำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผง และปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด คิดเป็นร้อยละ 100 ให้แก่บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”) เพื่อให้ BRD นำไปจำหน่ายต่อให้แก่ชาวไร่อ้อย ในรูปแบบการส่งเสริมด้านปัจจัยการผลิต หรือการปล่อยสินเชื่อสนับสนุนการปลูกอ้อย (“เงินกู้ยืม”) เพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถลดต้นทุนในการปลูกอ้อย ได้ผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี รวมทั้งทำให้ชาวไร่อ้อยสามารถนำผลผลิตส่งโรงงาน เพื่อหักชำระเงินกู้ยืมที่ได้ยืมล่วงหน้าไว้แล้ว ซึ่งส่งผลดีทั้งต่อชาวไร่อ้อยและบริษัท

ผลิตภัณฑ์ของ KBF ร้อยละ 79 ได้จำหน่ายให้กับ BRD เพื่อนำไปจำหน่ายต่อให้แก่ชาวไร่อ้อย ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกและทำให้ชาวไร่อ้อยได้รับปุ๋ยอย่างทั่วถึง KBF จึงจัดตั้งศูนย์กระจายสินค้าในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยของ BRD โดยแบ่งเป็น 11 ศูนย์กระจายสินค้าตามพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

เขตส่งเสริม	ศูนย์กระจายสินค้า
1	บ้านสาวเอ้ อำเภอคูเมือง
2	บ้านหนองเครือ อำเภอเมือง
3	บ้านโนนเขวา และบ้านหนองจาน อำเภอสตึก
4	บ้านสะกอ อำเภอสตึก
5	บ้านลำทะเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ
6	บ้านนาสีนวล และบ้านลุงม่วง อำเภอลำปลายมาศ
7	บ้านหนองไผ่ และบ้านสวายตางาน อำเภอสตึก
8	บ้านเสม็ด และบ้านทุ่งวัง อำเภอสตึก
9	บ้านชายแดน และบ้านกระเดื่อง อำเภอนางรอง
10	บ้านปลัดปู่ และบ้านด่าน อำเภอบ้านด่าน
11	บ้านจอมพระ อำเภอสตึก

2) ตลาดภายนอก

KBF ได้ขยายตลาดสู่ภายนอกโดยเริ่มจากจังหวัดใกล้เคียงกับพื้นที่ตั้งของโรงงานเป็นอันดับแรก และได้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงกระสอบ จำนวน 28 ตัน ชนิดเม็ด 90 ตัน และชนิดผงเทกอง จำนวน 63 ตัน ในปีที่ผ่านมา KBF ได้เริ่มดำเนินแผนการตลาดในการจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดผ่านร้านค้า

- ยางพารา - มันสำปะหลัง
- เมล่อน - ฝักศัสดาครีว เช่น มะนาว ถั่ว ถั่วลิสง เป็นต้น

เนื่องด้วยปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์ เป็นหนึ่งในปัจจัยที่ BRD ให้การส่งเสริมแก่ชาวไร่อ้อย ดังนั้น การกำหนดราคาปุ๋ยจึงแบ่งเป็น 2 กรณี โดยปุ๋ยเคมีสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อจำหน่ายจะกำหนดราคาตามปุ๋ยเคมีที่ จำหน่ายในท้องตลาด ในขณะที่ราคาปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตขึ้นเองจะกำหนดราคาโดยคิดเป็นส่วนเพิ่มจากต้นทุน การผลิต (Cost Plus Method) ทั้งนี้ เพื่อให้ชาวไร่อ้อยได้ใช้ปุ๋ยคุณภาพดี ราคาถูก และเป็นสูตรที่ตรงตาม ความต้องการในการเจริญเติบโตของอ้อย

ในปี 2560 KBF ได้มีการส่งเสริมกิจกรรมระหว่างบริษัทกับบริษัทคู่ค้าคือ BRD และร้านค้า โดยมี การกำหนดแผนงานร่วมกันระหว่างคู่ค้า และส่งเสริมการขายในพื้นที่ร่วมกับคู่ค้ามากขึ้น ทีมส่งเสริม การขายของ KBF จะทำงานร่วมกับคู่ค้าในแต่ละพื้นที่ เพื่อศึกษาพื้นที่เพาะปลูก วิเคราะห์ปัญหาในแต่ละ พื้นที่และร่วมกันแก้ไขปัญหา และปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่ รวมทั้งการตรวจติดตาม แปลงของลูกค้าอย่างเป็นระยะ

3.2.6 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) 81

จากการที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดำเนินการให้องค์ความรู้แก่เกษตรกรในเรื่องการใช้ปุ๋ยเคมี และปุ๋ยอินทรีย์ให้เกิดความสมดุลถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพดิน และสนับสนุนให้เกษตรกรผสมปุ๋ยเคมี ใช้เอง และให้มีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากวัสดุเหลือใช้ในไร่นาให้มากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้ปุ๋ยแบบผสมผสาน คือใช้ปุ๋ยเคมีร่วมกับปุ๋ยอินทรีย์หรือปุ๋ยชีวภาพในอัตราที่เหมาะสมกับการผลิตพืชแต่ละชนิด ซึ่งการใช้ปุ๋ยแบบผสมผสานจะช่วยลดการใช้ปุ๋ยเคมีได้ส่วนหนึ่ง และยังเป็นการช่วยเพิ่มอินทรีย์วัตถุในดิน ทำให้ดินมีความอุดมสมบูรณ์ตามธรรมชาติ เพื่อเป็นอีกหนึ่งมาตรการในการช่วยลดต้นทุนการผลิตให้แก่เกษตรกรได้ทางหนึ่ง เพราะปุ๋ยเคมีเป็นหนึ่งในปัจจัยการผลิตที่สำคัญที่ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น

ในปัจจุบัน เกษตรกรทั้งประเทศประสบปัญหาจากสภาวะภัยแล้งที่ยาวนาน และราคาพืชผล ที่ตกต่ำ ทำให้ภาครัฐหันมาส่งเสริมการเพาะปลูกพืชอินทรีย์ เพื่อจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการ บริโภคเพื่อสุขภาพ นอกจากนี้ ยังสามารถจำหน่ายผลผลิตได้ในราคาที่สูงกว่าผลผลิตพืชทั่วไป ซึ่งส่งผลดี ต่อการประกอบธุรกิจในตลาดปุ๋ยอินทรีย์ของ KBF โดยตรง

ในด้านราคาดูปุ๋ย เนื่องจากประเทศไทยยังไม่สามารถผลิตแม่ปุ๋ยเคมีได้เองภายในประเทศ จำเป็นต้อง นำเข้าจากประเทศผู้ผลิตปุ๋ยเคมี แต่อย่างไรก็ตาม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการติดตามสถานการณ์ ราคาดูปุ๋ย เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อเกษตรกร

3.2.7 การจัดหาวัตถุดิบ

KBF ใช้กากหม้อกรองซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาลของ BSF เพื่อนำมาเป็นวัตถุดิบผสม ในการผลิตปุ๋ยเพื่อจำหน่าย กากหม้อกรองที่ได้นั้นจะคิดเป็นประมาณร้อยละ 5 ของปริมาณอ้อยเข้าหีบของ ปีการผลิตนั้น ๆ

3.2.8 แผนงานในอนาคต

ในปัจจุบันแผนการผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยของ KBF เป็นไปตามความต้องการของชาวไร่อ้อย ที่ได้รับการส่งเสริมการปลูกอ้อยจาก BRD โดยใช้วัตถุดิบซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาล เพื่อนำมาผลิตปุ๋ย เพื่อเป็นการลดต้นทุนการผลิต และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ อย่างไรก็ตาม KBF มีเป้าหมายในการพัฒนาองค์กรและยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการวางแผน ในการขยายตลาด เพื่อเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการจำหน่ายเครื่องจักรและผลิตภัณฑ์ อื่น ๆ ทางเกษตร อันเป็นการสร้างผลกำไรให้กับบริษัทมากขึ้น ทั้งนี้ แผนงานการขยายตลาดในอนาคต แบ่งออกเป็น 2 ประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การเพิ่มประสิทธิภาพของการผลิตและจัดจำหน่ายปุ๋ยให้แก่ตลาดภายใน โดยการผลิตสูตรปุ๋ย ที่มีความหลากหลายให้เหมาะสมกับสภาพดินในแต่ละพื้นที่เพาะปลูก เพื่อตอบโจทย์การเพาะปลูกอ้อยที่มีสภาพดินและปัจจัยแวดล้อมในแต่ละแปลงปลูก ที่แตกต่างกันให้เจริญเติบโตและมีคุณภาพที่ดี KBF จึงได้ร่วมวิจัยและพัฒนา กับ BRD

ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูกและคุณภาพของอ้อย โดยการผลิตปุ๋ยสั่งตัดรายแปลง ตามสภาพพื้นที่เพาะปลูกอ้อย เนื่องจากพื้นที่เพาะปลูกอ้อยในแต่ละเขตมีสภาพดินที่แตกต่างกัน การใช้ปุ๋ยสูตรเดียวกันอาจไม่สามารถทำให้อ้อยเจริญเติบโตและมีคุณภาพดีได้อย่างเต็มที่ ด้วยเหตุนี้ KBF จึงมุ่งมั่นที่จะสนองนโยบายการส่งเสริมการเพาะปลูกอ้อยเชิงลึก โดยผลิตปุ๋ย สูตรใหม่และมีความหลากหลายตามความต้องการของชาวไร่อ้อย

2. การเพิ่มประสิทธิภาพการจำหน่ายสู่ตลาดภายนอก โดยการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร อย่างครบวงจร

KBF ได้พัฒนาการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ชนิดเม็ดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และจะพัฒนาคุณภาพของปุ๋ยให้ดียิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของเกษตรกรให้ได้มากที่สุด โดยในปี 2561 KBF จะทำการผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์เคมี ซึ่งเป็นอีกหนึ่งผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดภายนอก นอกจากนี้ ยังได้วางแผนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และเครื่องจักรทางการเกษตรอย่างครบวงจร อาทิ ปุ๋ยน้ำ จุลินทรีย์น้ำ เครื่องจักรกลทางการเกษตร เป็นต้น เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวก และเพิ่มคุณภาพของผลผลิตให้แก่เกษตรกรในการเพาะปลูก รวมถึงเป็นการเพิ่มช่องทางของ ธุรกิจในการจำหน่ายสู่ตลาดภายนอก อันจะเป็นการสร้างกำไรให้แก่บริษัทมากขึ้นอีกด้วย โดย KBF ได้จดทะเบียนตราสินค้าใหม่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการขายตัวของธุรกิจดังกล่าว ในนาม ตราสินค้า “ปลาบิน” และพร้อมที่จะออกจำหน่ายในปี 2561

ภาพกิจกรรมการขายของบริษัท

งานเก็บเกี่ยวผลผลิต อ่างนาโพธิ์



อบรมเกษตรกร/ร้านค้า



ประชุมผู้ปลูกเมล็ด่อน



ประชุมกับกลุ่มผู้ปลูกผลไม้ จังหวัดจันทบุรี



ประชุมปฎิหมักแบบเติมอากาศ อ.เมือง และอ.สตึก
จังหวัดบุรีรัมย์



กลุ่มผู้ปลูกผักปลอดสาร อ.สตึกและอ.ลำปลายมาศ
จังหวัดบุรีรัมย์



นิตยสารเทคโนโลยีชาวบ้านเข้าทำสื่อบทความ เรื่องวิธีการผลิตและวัตถุดิบ
การใช้ปุ๋ยอินทรีย์ในมะลิ ผัก และข้าว



3. ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงอันเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาวสีรำ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)
2. ธุรกิจผลพลอยได้ของบริษัท ได้แก่
 - ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (“BEC”) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (“BPC”) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (“BPP”)
 - ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดิน ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท ปุ๋ยตราบุญเจ จำกัด (“KBF”)
3. ธุรกิจสนับสนุน ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (“BRD”)

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”)

1.1 ความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาวสีรำ ซึ่งใช้อ้อยเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต แต่เนื่องจากบริษัทมิได้มีไร่อ้อยเป็นของตนเองที่เพียงพอต่อการผลิต การจัดหาอ้อยเข้าหีบให้เพียงพอกับกำลังการผลิตจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ปริมาณอ้อยจะจัดหาเข้าหีบในแต่ละฤดูการหีบอ้อยจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหลักดังนี้

ก. ปัจจัยเสี่ยงเรื่องปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกอ้อยที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจเกิดจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยเปลี่ยนไปปลูกพืชชนิดอื่นที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า หรืออาจเกิดจากนโยบายการส่งเสริมของภาครัฐผ่านนโยบายส่งเสริมการจัดพื้นที่เพาะปลูกที่เหมาะสมหรือโซนนิ่ง อย่างไรก็ตาม จังหวัดบุรีรัมย์เป็นจังหวัดในการนำร่องการเปลี่ยนพื้นที่ปลูกข้าวให้เป็นพื้นที่ปลูกอ้อยตามนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นอกจากนี้ บริษัทมีการสำรวจและประเมินการเปลี่ยนแปลงหาสาเหตุ และได้แก้ไขในจุดปัญหาที่เกิดขึ้นที่ผ่านมาในช่วงระหว่างปี 2555 ถึงปี 2560 ปริมาณการปลูกอ้อยในจังหวัดบุรีรัมย์เพิ่มขึ้น โดยตลอด ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

	2555/56		2556/57		2557/58		2558/59		2559/60	
	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)	พื้นที่ปลูก อ้อย (ไร่)	ผลผลิต เฉลี่ย (ตัน/ไร่)
จังหวัด บุรีรัมย์	188,946	11.09	200,112	11.29	200,941	11.09	210,919	11.00	208,924	9.52
รวมทั้ง ประเทศ	9,487,320	11.32	10,078,025	11.24	10,530,927	11.08	11,012,839	9.15	10,988,489	9.43

ที่มา : สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย

ข. ปัจจัยเสี่ยงเรื่องสภาพภูมิอากาศ ปริมาณฝน ระบบชลประทาน ความสมบูรณ์ของดิน พันธุ์อ้อย และโรคของอ้อยอื่น ๆ ต่างส่งผลกระทบต่อปริมาณอ้อยที่จะปลูกได้ต่อไร่ หากปัจจัยต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอาจจะทำให้ปริมาณอ้อยต่อไร่ลดลงได้ จากสภาพภูมิอากาศและปริมาณน้ำฝน บริษัทได้ให้การส่งเสริมการให้น้ำอ้อย ในช่วงที่แห้งแล้งผ่านระบบน้ำหยดในไร่อ้อย โดยร่วมกับกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย (กอน.) ให้เงินกู้ ดอกเบี้ยต่ำร้อยละ 2 ต่อปี และผ่อนชำระในระยะยาว เพื่อให้ชาวไร่นำไปใช้ติดตั้งระบบน้ำหยดในไร่อ้อย

ค. ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องความอุดมสมบูรณ์ของดิน บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญในการปรับปรุงบำรุงดิน พื้นที่ปลูกความอุดมสมบูรณ์ในพื้นที่ปลูกอ้อย เช่น การตัดอ้อยสด คืนอินทรีย์วัตถุกลับลงดิน การปรับค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ปุ๋ย และบริษัทผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล กากหมักรอง โดยให้ผลผลิตเฉลี่ยจากเดิมก่อนหน้านี้อยู่ที่ 8 ถึง 9 ตันต่อไร่ในช่วงปี 2547 ถึง 2553 แต่ในช่วงปี 2554 ถึง 2560 ผลผลิตเฉลี่ยอยู่ที่ 12 ถึง 13 ตันต่อไร่พื้นที่ปลูก

ง. ปัจจัยความเสี่ยงเรื่องพันธุ์อ้อย บริษัทได้จัดหาพันธุ์อ้อยให้เหมาะสมกับพื้นที่ปลูก มีแปลงทดสอบพันธุ์อ้อยและคัดเลือกพันธุ์อ้อยใหม่ ๆ เพื่อทดแทนพันธุ์อ้อยที่เสื่อมสภาพ มีการใช้การจัดสัดส่วนพันธุ์อ้อยปลูก และใช้พันธุ์อ้อยที่ให้ผลตอบแทนชาวไร่สูง และสามารถผลิตน้ำตาลต่อตันอ้อยได้มากขึ้น

จ. ปัจจัยเสี่ยงด้านการแย่งอ้อยในพื้นที่ หากโรงงานน้ำตาลบริเวณใกล้เคียงเสนอราคาซื้ออ้อยจากชาวไร่ที่ราคาสูงกว่าที่ BSF เสนอให้ ชาวไร่อาจจะนำอ้อยไปขายให้แก่โรงงานนั้น ๆ แทน ทำให้ BSF มีจำนวนอ้อยเข้าหีบลดลง BRD มีการบริหารจัดการเรื่องการจัดหาอ้อย โดยการส่งเสริมแบบมีสัญญาระหว่างบริษัทและชาวไร่ ทั้งในรูปแบบเงินและปัจจัยอื่น ๆ อาทิ ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์อ้อย และเครื่องจักรเครื่องมือทางการเกษตรในพื้นที่ส่งเสริมซึ่งมีรัศมีครอบคลุมระยะ 40 กิโลเมตรรอบโรงงาน เพื่อให้ชาวไร่ยกกรรมสิทธิ์อ้อยให้แก่โรงงานล่วงหน้าก่อนถึงฤดูหีบอ้อย มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชาวไร่อ้อย โดยส่งนักส่งเสริม

เกษตรกร ซึ่งประกอบด้วย 17 ทีม กระจายลงพื้นที่แบบรายแปลง แนะนำพันธุ์อ้อยให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่ปลูก บริหารจัดการตรวจสอบสภาพดินและน้ำ และช่วยดูแลในแต่ละช่วงเวลาตั้งแต่การปลูกจนกระทั่งถึงการเก็บเกี่ยวและขายให้แก่ BSF ณ แปลงอ้อย ด้วยระบบออนไลน์และระบบดาวเทียมสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย เพื่อให้แปลงปลูกอ้อยทุกแปลงได้รับการตรวจติดตาม และให้การสนับสนุนตามความเป็นจริง ทำให้ชาวไร่ได้อ้อยที่มีคุณภาพ มีผลผลิตเฉลี่ยต่อหน่วยพื้นที่ของชาวไร่สูง มีรายได้ที่มั่นคง และเป็นพันธมิตรที่ดีของบริษัทจากการบริหารจัดการดังกล่าวทำให้ที่ผ่านมา BSF ไม่เคยมีปัญหาในการจัดหาอ้อยให้ได้เพียงพอในฤดูกาลหีบอ้อย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดตั้งแนวเขตการแบ่งพื้นที่หรือการสร้างโซนนิ่ง ระหว่างพื้นที่ปลูกอ้อยและโรงงานน้ำตาลด้วยกัน ซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ สุรินทร์ และนครราชสีมา เพื่อป้องกันปัญหาการแย่งอ้อยระหว่างโรงงานน้ำตาล

BRD มีแผนจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ผลผลิตของชาวไร่เพิ่มขึ้น และมีประสิทธิภาพในการส่งเสริมให้กับชาวไร่อ้อยในแต่ละแปลง โดยเน้นนโยบายเกษตรแม่นยำ ซึ่งประกอบไปด้วย 3 ส่วน คือ ระบบสารสนเทศ (Information Technology) เทคโนโลยี (Know-how) และการบริหารจัดการ (Management) โดยตั้งอยู่บนแนวคิดที่ว่า พืชที่นำมาปลูก และสภาพแวดล้อม เช่น ดิน น้ำ แสง และอากาศในไร่ โดยพื้นที่ในไร่เดียวกันมีความแตกต่างกันตามสภาพแวดล้อมโดยรอบ และในความแตกต่างกันนี้ทำให้ผลผลิตที่ได้มีความแตกต่างกันด้วย ดังนั้นการดูแลพื้นที่ในไร่เดียวกันจึงมีความแตกต่างกัน ซึ่งต้องทำให้เกิดประสิทธิภาพด้านผลผลิตให้ได้มากที่สุด โดยในฤดูกาลผลิตปี 2561/2562 ทาง BRD มีนโยบายการส่งเสริมซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ระยะ ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------|--|
| ระยะที่ 1 | ระยะการงอกของอ้อย อยู่ระหว่าง 0 ถึง 40 วัน |
| ระยะที่ 2 | ระยะการแตกกอ อยู่ระหว่าง 40 ถึง 120 วัน |
| ระยะที่ 3 | ระยะการเจริญเติบโตของลำต้นอ้อย อยู่ระหว่าง 120 ถึง 270 วัน |
| ระยะที่ 4 | ระยะการเจริญเติบโตเต็มที่ คืออ้อยสุกแก่เต็มที่ อยู่ระหว่าง 270 ถึง 360 วัน |

เป้าหมายของ BRD ต้องการทำไร่อ้อยทุกแปลงให้เป็นเกษตรแม่นยำ เพื่อสร้างผลผลิตให้เพิ่มมากขึ้น และประโยชน์ที่จะได้รับตามมามีคือ ต้นทุนลดลง ผลผลิตเพิ่มขึ้น คุณภาพที่ได้เป็นที่ยอมรับ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และรักษาสภาพแวดล้อม

1.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาน้ำตาลในตลาดโลก

การซื้อขายน้ำตาลในตลาดโลกนั้น น้ำตาลจัดเป็นสินค้าทางการเกษตรชนิดหนึ่งที่มีความผันผวนด้านราคาค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับสินค้าเกษตรอื่น ๆ ซึ่งการผันผวนของราคาน้ำตาลในตลาดโลกนั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยด้านอุปสงค์ และอุปทานของประเทศผู้ผลิต ผู้บริโภค ปริมาณนำเข้าและส่งออกในแต่ละประเทศ รวมถึงการเก็งกำไรจากนักเก็งกำไรในตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Market) อีกทั้งยังเกี่ยวข้องกับสภาพ

ภูมิอากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูกของแต่ละประเทศที่มีนโยบายในการส่งเสริม การแทรกแซง การส่งออก การนำเข้าของกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำตาลของภาครัฐ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่พัฒนาแล้ว นอกจากนี้ ปัจจุบันราคาน้ำตาลยังมีส่วนหนึ่งที่สัมพันธ์กับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงด้วย เนื่องจากน้ำอ้อยรวมถึงกากน้ำตาลยังสามารถนำไปผลิตเป็นเอทานอลเพื่อใช้ผสมกับน้ำมันเป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ได้ ด้วยเหตุปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้ราคาซื้อขายน้ำตาลในตลาดโลกมีความผันผวนไปตามปัจจัยหลายประการดังที่ได้กล่าวมา

ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 โรงงานน้ำตาลในประเทศไทยจะส่งออกน้ำตาลไปจำหน่ายในต่างประเทศได้ จะต้องเป็นการส่งออกผ่านบริษัทตัวแทนตามที่ได้มีการระบุไว้เท่านั้น โดยจะมีการจัดสรรโควตาสำหรับการบริโภคภายในและสำหรับส่งออก ซึ่งจะต้องจัดสรรตามสัดส่วนปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ในฤดูกาลผลิตนั้น ๆ ส่งผลให้อัตราส่วนการส่งออก และจำหน่ายในประเทศของโรงงานน้ำตาลในประเทศมีอัตราส่วนที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งในปี 2558 และปี 2559 บริษัทมีรายได้จากการส่งออกน้ำตาล คิดเป็นร้อยละ 80 และ 78 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทั้งหมดตามลำดับ ซึ่งราคาขายในการส่งออกจะใช้ราคาน้ำตาลในตลาดโลกเป็นหลัก ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจะเปลี่ยนแปลงไปตามอุปสงค์และอุปทานของตลาดโลก โดยรวม รายได้ของบริษัทจึงได้รับผลกระทบหากราคาน้ำตาลในตลาดโลกมีการเปลี่ยนแปลง โดยในปี 2560 ราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กมีความเคลื่อนไหวอยู่ที่เฉลี่ย 15.87 เซนต์ต่อปอนด์

ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11

ปีบัญชี	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560
ราคาเฉลี่ย (เซนต์/ปอนด์)	9.9	12.1	17.98	22.28	27.07	21.57	17.47	16.34	13.12	16.49	15.87

ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายขาวตลาดลอนดอนหมายเลข 5

ปีบัญชี	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560
ราคาเฉลี่ย (เหรียญสหรัฐ/ เมตริกตัน)	309.55	351.59	487.39	616.49	706.07	587.74	496.58	439.30	376.32	458.32	435.86

ที่มา: Bloomberg

อย่างไรก็ตาม ต้นทุนหลักในการผลิตน้ำตาลคือ ราคาอ้อยซึ่งจะผันแปรตามรายได้ของบริษัท (จากระบบการแบ่งปันผลประโยชน์ที่รัฐบาลกำหนด โดยผ่านคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย 70:30) ดังนั้น หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกลดลง ต้นทุนค่าอ้อยที่จ่ายให้ชาวไร้อ้อยก็จะลดลงด้วยในสัดส่วนร้อยละ 70 ตามการแบ่งปันผลประโยชน์ ดังนั้นจะช่วยลดผลกระทบจากราคาน้ำตาลได้ระดับหนึ่ง

อย่างไรก็ดี จากเดิมที่ผลประกอบการของบริษัทขึ้นอยู่กับธุรกิจน้ำตาลและกากน้ำตาลเพียงอย่างเดียว ดังนั้น ความผันผวนของราคาน้ำตาลตลาดโลกจะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท แต่จากการที่กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการลงทุนในโครงการต่อเนื่องจากน้ำตาลและกากน้ำตาล ได้แก่ โรงงานไฟฟ้าจากกากอ้อย และโรงงานผลิตและจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดิน ทำให้บริษัทฯ คาดว่าผลประกอบการของบริษัทที่จะอ้างอิงกับราคาน้ำตาลในตลาดโลกจะปรับตัวลดลง

1.3 ความเสี่ยงจากการเกิดหนี้เสียจากการให้เงินสนับสนุนชาวไร้อ้อย (เงินเกี่ยว)

BRD/BSF ได้ให้การสนับสนุนชาวไร้อ้อย โดยการปล่อยเงินเกี่ยวอ้อยเป็นรายแปลงและปล่อยเงินเกี่ยวตามกิจกรรมการเจริญเติบโตแต่ละช่วงอายุของอ้อย ณ แปลงอ้อย ด้วยระบบฐานข้อมูลและใช้ระบบพิกัดดาวเทียมในการสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย (GPS: Global Position System) เพื่อให้พื้นที่แปลงปลูกอ้อยทุกแปลงได้รับการตรวจและติดตาม เพื่อให้การสนับสนุนสอดคล้องกับความเป็นจริง

การปล่อยเงินสนับสนุนให้ชาวไร้อ้อยจะเป็นในรูปแบบโอนเงินเข้าบัญชีของชาวไร้อ้อย เพื่อให้ชาวไร้อ้อยนำไปลงทุนเรื่องพันธุ์อ้อย ที่ดิน ระบบชลประทาน และปุ๋ย เป็นต้น โดยการปล่อยเงินเกี่ยวจะเป็นเสมือนการจองอ้อยของชาวไร่ที่ได้รับการสนับสนุนเงินเกี่ยว โดยชาวไร้อ้อยที่ได้รับเงินเกี่ยวจะนำอ้อยมาขายให้โรงงานภายหลังจากที่อ้อยโตขึ้นพร้อมตัด ซึ่งจะเป็นช่วงเดียวกับที่โรงงานน้ำตาลเริ่มเปิดหีบอ้อย เกษตรกรชาวไร้อ้อยจะตัดอ้อยและส่งอ้อยให้กับโรงงาน และโรงงานจะจ่ายค่าอ้อยให้ชาวไร้อ้อยและหักเงินเกี่ยวที่ได้จ่ายล่วงหน้าไว้จากการให้การสนับสนุนเงินเกี่ยวดังกล่าวจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในเรื่องค่าใช้จ่ายหนี้สงสัยจะสูญจากเงินเกี่ยว หากชาวไร่ไม่สามารถนำอ้อยมาเข้าหีบได้ตามที่ตกลงกันไว้ โดยอาจจะเกิดจากความแห้งแล้งหรือโรคระบาด เป็นต้น ซึ่งถ้าหากค่าใช้จ่ายหนี้สงสัยจะสูญสูงขึ้น จะทำให้มีผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการของ BSF โดยในระหว่างปี 2556 ถึงปี 2560 บริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	2556	2557	2558	2559	2560
ตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ	20.33	1.05	3.44	0.74	10.28
ลูกหนี้ชาวไร่ (เกี่ยว)	1,135.29	880.68	989.21	1,069.92	1,106.95
ร้อยละของหนี้สงสัยจะสูญ	1.79	0.11	0.34	0.07	0.92

ทั้งนี้ อัตราการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญในระหว่างปี 2556 ถึงปี 2560 โดยเฉลี่ยคิดเป็นประมาณร้อยละ 0.62 ของลูกหนี้ชาวไร่อ้อย ณ วันสิ้นงวด บริษัทได้ให้ความสำคัญและบริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยในการพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ชาวไร่อ้อย จะมีการกำหนดคุณสมบัติและแบ่งเกรดของชาวไร่ มีระบบการพิจารณาการให้เงินสินเชื่อ โดยจ่ายเงินเกี่ยวตามงวดงานของชาวไร่ที่ปฏิบัติได้ในแต่ละงวดงาน รวมถึงกำหนดหลักทรัพย์และบุคคลค้ำประกัน นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามดูแลชาวไร่อ้อยอย่างทั่วถึงโดยนักส่งเสริมการเกษตร และระบบดาวเทียมในการสำรวจพิกัดพื้นที่ปลูกอ้อย ซึ่งจะสามารถติดตามข้อมูลพื้นที่ปลูกอ้อยรายแปลงได้อย่างแม่นยำ ทราบความคืบหน้าของงวดงาน ทราบถึงข้อมูลว่าอ้อยแปลงใดเกิดปัญหาอย่างไร ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันทั่วถึง

1.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทรับรู้รายได้จากการส่งออกน้ำตาลเป็นเงินสกุลเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 77 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทั้งหมด ดังนั้น รายได้ของบริษัทจะผันผวนตามอัตราแลกเปลี่ยนบาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา

อย่างไรก็ดี บริษัทมีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงโดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าทั้งหมด โดยอัตราแลกเปลี่ยนที่ทำสัญญาจะพยายามให้มากกว่าอัตราแลกเปลี่ยนที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ใช้ในการคำนวณราคาจำหน่ายโควตา ข. แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาถึงแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนในช่วงเวลานั้นด้วย อย่างไรก็ตาม การป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อาจไม่สามารถป้องกันความเสี่ยงได้ หากค่าเงินบาทมีแนวโน้มที่จะแข็งค่าขึ้นติดต่อกันเป็นระยะเวลานาน

1.5 ความเสี่ยงจากการควบคุมจากภาครัฐ

1.5.1 ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ

เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย เป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลโดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำกับดูแลระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตั้งแต่การบริหารจัดการในไร่อ้อย การผลิตในโรงงานน้ำตาล และการส่งออก การจัดสรรปริมาณการขายน้ำตาลทรายตามโควตา (โควตา ก. ขายในประเทศ โควตา ข. และ โควตา ค. ขายต่างประเทศ) ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกภายในประเทศ ตลอดจนการแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลในอัตราส่วน 70:30

ระบบ 70:30 กำหนดโดยการนำราคาน้ำตาลโควตา ข. ที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) จำหน่ายได้เป็นราคากลางในการคำนวณรายได้จากการส่งออกน้ำตาลทั้งหมดของประเทศ เพื่อมารวมกับรายได้น้ำตาลที่จำหน่ายในประเทศและกากน้ำตาล เป็นรายได้ของอุตสาหกรรมน้ำตาลทั้งหมด หลังจากนั้นจะมีการหัก

ค่าใช้จ่ายการผลิตและจำหน่าย เพื่อประมาณการกำไรของอุตสาหกรรม และจะมีการแบ่งในอัตราส่วน 70:30 โดยส่วนร้อยละ 70 จะนำไปหารด้วยปริมาณอ้อยที่ถูกรับซื้อ เพื่อใช้ในการกำหนดราคาอ้อยที่โรงงานจะรับซื้อ ดังนั้นระบบ 70:30 จะทำให้เกิดเสถียรภาพในอุตสาหกรรม ทำให้ผู้ผลิตน้ำตาลในประเทศมีความเสี่ยงด้านราคาวัตถุดิบและราคาน้ำตาลลดลง เนื่องจากราคาอ้อยจะแปรผันไปตามราคาน้ำตาลที่จำหน่ายได้

ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้น ในกรณีที่มีนโยบายการปรับราคาขายน้ำตาลภายในประเทศ หรือหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ หรือนโยบายของพระราชบัญญัติดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมน้ำตาลนี้ อย่างมีนัยสำคัญ

สำหรับความเป็นไปได้เรื่องความเสี่ยงจากการผ่อนคลายการควบคุม เพื่อให้อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายมีความเป็นเสรีมากยิ่งขึ้น ตามพันธกรณีที่ไทยมีกับประเทศต่าง ๆ ทั้งในกรอบ ASEAN Free Trade Area, FTA ระดับทวิภาคี และระดับภูมิภาคที่กำลังเจรจา (RCEP) ตลอดจนในกรอบพหุภาคี อย่างองค์การการค้าโลก (WTO) การเปิดเสรีจะเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายสำหรับอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายทั้งระบบ เป็นเรื่องที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด

อย่างไรก็ดี อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายเป็นอุตสาหกรรมเกษตร และเป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานของอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อีกทั้งยังเป็นพืชเศรษฐกิจที่ส่งออกไปทั่วโลก ดังนั้น จะเห็นได้ว่ากฎระเบียบต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายของภาครัฐที่ผ่านมาในอดีต มุ่งเน้นเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในประเทศ และมีความอยู่รอดทั้งชาวไร่และโรงงานน้ำตาล จึงทำให้เชื่อมั่นว่ากฎระเบียบต่าง ๆ ที่อาจเปลี่ยนแปลงนั้น น่าจะเป็นนโยบายในเชิงบวกที่ส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมถึงชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลเอง

อนึ่ง จุดเปลี่ยนสำคัญที่เข้ามามีผลทำให้อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของไทยต้องเปลี่ยนแปลงในอนาคตอันใกล้ก็คือ การที่บราซิลซึ่งเป็นประเทศผู้ผลิตและส่งออกน้ำตาลทรายอันดับหนึ่งของโลก กล่าวหาประเทศไทยว่ามีการอุดหนุนการส่งออกน้ำตาลทรายส่งผลให้ราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกตกต่ำ ซึ่งในเรื่องนี้คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2556 เห็นชอบแผนปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายทั้งระบบ ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมเสนอ และให้สอดคล้องกับพันธกรณีและความตกลงภายใต้องค์การการค้าโลก (World Trade Organization – WTO) โดยกำหนดแผนงาน เป้าหมาย กิจกรรมดำเนินการ และระยะเวลาดำเนินการ ซึ่งแผนดังกล่าวประกอบด้วย 5 แผนงาน ดังนี้

1. การปรับปรุงพระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมการนำอ้อยไปผลิตเป็นเอทานอล และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องอื่น ๆ ได้ โดยมีเป้าหมายเพื่อต้องการเพิ่ม

มูลค่าอ้อย น้ำตาลทราย และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อตกลงทางการค้าของ WTO เขตการค้าเสรีอาเซียน (AFTA) และเป็นสากล

2. การเพิ่มผลิตภาพอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อต้องการเพิ่มผลิตภาพการผลิตอ้อย การผลิตน้ำตาลทราย และการผลิตอุตสาหกรรมต่อเนื่องอื่น ๆ

3. การกำหนดมาตรฐานน้ำตาลทราย ต้นทุนมาตรฐานการผลิตอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อต้องการกำหนดมาตรฐานการผลิตน้ำตาลทรายของโรงงานน้ำตาล ซึ่งจะเริ่มบังคับใช้ในปีการผลิต 2559/60 และมีเป้าหมายเพื่อกำหนดการคำนวณต้นทุนมาตรฐานอ้อยและน้ำตาลทรายที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ ให้เป็นที่ยอมรับ และเป็นธรรมกับระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย รวมทั้งการกำหนดต้นทุนมาตรฐานเอทานอล และผลิตภัณฑ์จากอ้อยอื่น ๆ ด้วย

4. การรักษาเสถียรภาพกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย มีเป้าหมายเพื่อให้กองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายสามารถบริหารจัดการทรัพย์สินหรือเงินทุน เพื่อแก้ไขปัญหาและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตลอดจนการรักษาเสถียรภาพอ้อยและน้ำตาลทราย

5. การจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาอ้อยและน้ำตาลทรายและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันระยะยาว

สถานะล่าสุด เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย พร้อมทั้งเห็นชอบในหลักการร่าง ประกาศคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จำนวน 1 ฉบับ และร่างระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย จำนวน 3 ฉบับ รวม 4 ฉบับ ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมเสนอ ประกอบด้วย

1. ประกาศคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำประมาณการรายได้ การกำหนดและการชำระราคาอ้อยและค่าผลิตน้ำตาลทราย และอัตราส่วนผลตอบแทนระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงาน

2. ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วยการผลิต การบรรจุ การเก็บรักษา สถานที่เก็บรักษา การสำรวจ การขนย้าย การส่งมอบ และการจำหน่ายน้ำตาลทราย

3. ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการอนุญาตให้ส่งออกน้ำตาลทราย

4. ระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดเก็บเงินจากการจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในราชอาณาจักรเข้ากองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย

ทั้งนี้ สาธารณชนสำคัญของการเปลี่ยนแปลงคือ การยกเลิกการกำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ และยกเลิกการกำหนดโควตาน้ำตาลทราย เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกรณีและข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ภายหลังคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 บรรดาผู้เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย อุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ใช้น้ำตาลเป็นวัตถุดิบ ผู้บริโภค และผู้ค้าน้ำตาลทรายทั้งในและต่างประเทศ อยู่ระหว่างรอประกาศบังคับใช้กฎหมายใหม่นี้ในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะนับเป็นวันเริ่มต้นของการเปลี่ยนระบบอ้อยและน้ำตาลทรายของไทยอย่างเป็นทางการ

1.5.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้จากการขายน้ำตาล

เนื่องจากฤดูการเก็บเกี่ยวจะอยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายน ดังนั้น บริษัทจะเริ่มทยอยขายน้ำตาลตั้งแต่เดือนธันวาคมและมกราคมเป็นต้นไป และจะทยอยขายไปเรื่อย ๆ จนถึงฤดูการผลิต อย่างไรก็ตาม การจำหน่ายน้ำตาลโควตา ก. ที่ขายในประเทศไทย บริษัทจะทยอยขายน้ำตาลภายใน 52 สัปดาห์ ส่วนโควตา ค. ที่บริษัทมีการจำหน่ายไปต่างประเทศเองนั้น บริษัทจะพิจารณาช่วงการจำหน่ายน้ำตาลทรายตามระดับน้ำตาลที่มีอยู่ ปริมาณผลผลิต ราคาน้ำตาลในโลก รวมถึงราคาขายที่ทางบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายน้ำตาลไปยังตลาดโลกผ่านโควตา ข. เพื่อเป็นมาตรฐานในการพิจารณาราคาขายโควตา ค.

อย่างไรก็ดี ในแต่ละปี ช่วงปริมาณการขายน้ำตาลไม่เท่ากัน ดังนั้นรายได้จากการขายน้ำตาลของบริษัทแต่ละไตรมาสอาจจะเพิ่มหรือลดลงขึ้นอยู่กับปัจจัยดังกล่าว และปริมาณการขายในแต่ละไตรมาส และที่ผ่านมา มีประกาศจาก 3 สมาคมโรงงานน้ำตาลทรายเรื่องการบริหารจัดการน้ำตาลทรายภายในประเทศ รายละเอียดจะมีการยกเลิกระบบโควตา และการลอยตัวราคาน้ำตาลทรายภายในประเทศ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกรณีองค์การการค้าโลก หรือ WTO (World Trade Organization) และนำไปตามหลักการที่ฝ่ายไทยนำเสนอในการปรึกษาหารือภายใต้กลไกระงับข้อพิพาทที่บราซิลฟ้องระบบน้ำตาลไทย ส่วนเรื่องกฎระเบียบต่าง ๆ ยังไม่มีความชัดเจนมากนัก

ด้วยสาเหตุดังกล่าวสำหรับปีหน้า (2561) บริษัทมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการขายภายในประเทศเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไปและติดตามประกาศ กฎระเบียบจากหน่วยงานภาครัฐที่ทยอยออกมาอย่างใกล้ชิด ส่วนปีนี้บริษัทได้ขยายตลาดไปยังการค้าขายสินค้าสมัยใหม่ หรือ Modern Trade อย่างไรก็ตามบริษัทมีสัดส่วนการขายน้ำตาลในประเทศคิดเป็นร้อยละ 30

1.6 ความเสี่ยงจากราคาต้นทุนวัตถุดิบ

ราคาอ้อยได้มีการกำหนดในแบบระบบจัดสรรผลประโยชน์ในการแบ่งปันรายได้จากการค่าน้ำตาล 70:30 โดยชาวไร่อ้อยจะได้ผลประโยชน์จากการขายน้ำตาลร้อยละ 70 ซึ่งราคาน้ำตาลที่นำมาคำนวณราคาอ้อยที่จะต้องจ่ายชาวไร่อ้อยนั้น คำนวณมาจากราคาขายเฉลี่ยของบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ดังนั้น

ถ้าหากบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายน้ำตาลได้ในราคาสูง ราคาวัตถุดิบก็จะสูงตามไปด้วย แต่ในทางกลับกันหาก อนท. ขายน้ำตาลได้ในราคาต่ำ ราคาวัตถุดิบก็จะลดลงตาม ซึ่งความผันผวนของราคาวัตถุดิบก็จะส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรของบริษัท

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยง บริษัทต้องขายน้ำตาลให้ได้ราคาสูงกว่าราคาขายเฉลี่ยของ อนท. เพื่อให้บริษัทไม่ได้รับผลขาดทุนจากราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงในเรื่องราคาขายน้ำตาล โดยให้มีทีมงานติดตามการขายของ อนท. อย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการขายน้ำตาลให้ได้ราคาที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับราคาเฉลี่ยของ อนท.

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจผลพลอยได้ของบริษัท

ธุรกิจโรงไฟฟ้าชีวมวล ดำเนินการโดยบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า

ปัจจุบัน บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด หรือ BSF เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบกากอ้อย ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตน้ำตาล ให้แก่ BEC BPC และ BPP เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้า ดังนั้น ในกรณีที่ฤดูการผลิตมีปริมาณอ้อยในระดับต่ำ จะส่งผลกระทบต่อปริมาณกากอ้อยที่นำส่งโรงไฟฟ้า ทำให้เกิดความเสี่ยงในการขาดเชื้อเพลิงในการผลิต และอาจส่งผลให้กระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้าหยุดชะงักได้ ในปัจจุบันปริมาณกากอ้อยจากกระบวนการผลิตน้ำตาลของบริษัทมีประมาณ ร้อยละ 28 ของปริมาณอ้อยตามน้ำหนักของอ้อยที่เข้าหีบ ซึ่งในฤดูการผลิตปี 2560/2561 บริษัทมีกากอ้อยหลังการหีบสกัดประมาณ 810,000 ตัน ซึ่งโรงงานน้ำตาลใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับการผลิตความร้อนในกระบวนการผลิตน้ำตาลของบริษัทประมาณ 344,000 ตัน โดยบริษัทมีโรงไฟฟ้าขนาด 9.9 เมกะวัตต์จำนวน 3 โรง ซึ่งแต่ละโรงมีความต้องการเชื้อเพลิงประมาณ 600 ถึง 900 ตันต่อวัน อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทมีแผนในการจัดหาเชื้อเพลิงจากใบอ้อยเพิ่มเติมจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยอีกประมาณ 20,000 ตัน ซึ่งยังคงเพียงพอต่อการผลิต แต่ทั้งนี้หากปริมาณอ้อยที่เข้าหีบน้อยกว่า 2,800,000 ตัน ก็อาจทำให้ปริมาณกากอ้อยไม่เพียงพอต่อการผลิตกระแสไฟฟ้าอย่างเต็มที่

อย่างไรก็ดี เครื่องจักรของบริษัทสามารถใช้วัตถุดิบเชื้อเพลิงชนิดอื่นทดแทนได้ เช่น ไม้สับ และแกลบ นอกจากนี้ ในฤดูการผลิตปี 2560/2561 ทางกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้เพิ่มโครงการรับซื้อใบอ้อยจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยมากกว่า 20,000 ครอบครัวยัง เพื่อนำใบอ้อยมาใช้เป็นเชื้อเพลิง เนื่องจากใบอ้อยมีค่าความชื้นต่ำกว่ากากอ้อย จึงทำให้นำมาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้เป็นอย่างดี ทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้าได้ แต่หากบริษัทต้องซื้อเชื้อเพลิงชนิดอื่นมาใช้ทดแทน อาจจะทำให้ต้นทุนการผลิตไฟฟ้าของบริษัทสูงขึ้น ส่งผลต่อกำไรสุทธิของบริษัทได้

1.2 ความเสี่ยงจากผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

การประกอบธุรกิจผลิตกระแสไฟฟ้าอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการควบคุมมลพิษทั้งทางดิน น้ำ และอากาศ ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการมาตรการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ ระบบการระบายสารออกจากโรงงาน ระบบควบคุมมลสาร ระบบการจัดการน้ำทิ้ง ระบบกำจัดกากและของเสีย ประกอบกับมีพื้นที่สีเขียวในโครงการโรงไฟฟ้าในพื้นที่ 25 ไร่ ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้กระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้าเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และลดมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม มีการใช้ไอน้ำดักจับฝุ่นกลายเป็นดิน โดยใช้ระบบกำจัดฝุ่นแบบม่านน้ำ (Wet Scrubber)

ที่ผ่านมาในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2555 ทาง BEC ได้รับรางวัลปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) ระดับที่ 2 จากนั้นในเดือนเดียวกันของปี พ.ศ. 2559 ได้เลื่อนขึ้นรางวัลปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) เป็นระดับที่ 3 ซึ่งเป็นการเพิ่มระดับการรักษาสิ่งแวดล้อม และในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2559 ยังได้รับผลการรับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 อีกด้วย

ในเดือนเมษายน พ.ศ. 2559 BPC ได้รับรางวัลความมุ่งมั่นสีเขียว (Green Commitment) เป็นระดับที่ 2 จากระดับที่ 1 ในปี พ.ศ. 2558 จากโครงการ โรงไฟฟ้าสีเขียว (Green Industry Certificate) นั้นหมายถึงการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบมีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดและนิคมอุตสาหกรรมจังหวัด

นอกจากนี้ ทางบริษัทยังคงมีการพัฒนาและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2560 ได้รับอีก 2 รางวัล คือ รางวัลด้านพลังงานทดแทน โครงการพลังงานความร้อนร่วม (Cogeneration) ในงาน Thailand Energy Awards 2017 จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน และรางวัล The Winner Cogeneration Category ในงาน ASEAN Energy Awards จากการประชุม ASEAN Ministers on Energy Meeting ครั้งที่ 35 ณ เมืองปาไซ ประเทศฟิลิปปินส์

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ ดำเนินการโดยบริษัท ปุ๋ยตราทุณแฉ จำกัด (KBF)

1.1 ความเสี่ยงอันเกิดจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีอยู่เดิม

บริษัท ปุ๋ยตราทุณแฉ จำกัด หรือ KBF เริ่มดำเนินการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อมุ่งเน้นการปรับปรุงดินเพิ่มธาตุอาหารในดิน โดยเริ่มจัดตั้งในเดือนธันวาคม 2555 ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่เป็นชาวไร่อ้อย และช่วงระยะเวลา 3-4 ปีที่ผ่านมา ชาวไร่อ้อยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุ และปรับสภาพดินที่เป็นกรดด้วยโดโลไมท์มากขึ้น ซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ปุ๋ยเคมีและปรับปรุงคุณสมบัติทางกายภาพและทางเคมีของดินค่อนข้างมาก อย่างไรก็ตาม ชาวไร่อ้อยยังคงพบปัญหาในการใส่ปุ๋ยอินทรีย์

ชนิดผงในพื้นที่จริงอยู่มาก หลังจากทีบริษัทได้ประชาสัมพันธ์เรื่องการใช้ปุ๋ยอินทรีย์เพื่อเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุ ดังนั้น บริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด จึงร่วมกับบริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด มุ่งเน้นให้เปลี่ยนแปลงวิธีการใส่ปุ๋ยลงในพื้นที่จริง โดย 2 ปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาเครื่องจักร และออกแบบการขนส่งบรรจุถุงบิ๊กแบ็ก จากนั้นให้รถสำหรับตักอ้อยขยกถุงบิ๊กแบ็กใส่เครื่องใส่ปุ๋ย ปัจจุบันเครื่องจักรได้รับการพัฒนาโดยติดตั้งระบบไฮโดรลิกซ์ สำหรับตักปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงที่นำไปกองตามไร่และนำไปใส่ในไร่ได้ทันที ซึ่งชาวไร่ไม่ต้องรอกิวรถตักอ้อยเพื่อยกปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงบรรจุถุงบิ๊กแบ็กลงเครื่องใส่ปุ๋ยอีกต่อไป ทั้งนี้ เป็นการลดขั้นตอนการทำงาน ลดระยะเวลาการเตรียมแปลงเพาะปลูกให้ทันฤดูฝน และเพิ่มปริมาณการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชนิดผงได้แพร่หลายมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังมีการให้ความรู้เกี่ยวกับปุ๋ยอินทรีย์ และพาชมแปลงตัวอย่างที่ใช้ปุ๋ยอินทรีย์ รวมทั้งให้ข้อมูลสนับสนุนทางวิชาการ ซึ่งส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการบริโภคของชาวไร่ในการนำไปใช้มากขึ้น

1.2 ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม

การประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสารอินทรีย์ปรับปรุงดินของบริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด อยู่ภายใต้กฎหมายและ พ.ร.บ.ปุ๋ย พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ. ปุ๋ย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพเพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของเกษตรกรและภาคการเกษตร ซึ่งกฎหมาย และ พ.ร.บ. ดังกล่าวครอบคลุมถึงเรื่องการควบคุมมลพิษทั้งทางดิน น้ำ อากาศ และสารพิษ การกำจัดขยะและของเสีย สุภาพและความปลอดภัยในการทำงานและการจัดการวัตถุที่เป็นอันตราย ซึ่งข้อกำหนดดังกล่าวมีความซับซ้อน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และการบังคับใช้กฎหมายและ พ.ร.บ.ดังกล่าว บางกรณีขึ้นอยู่กับการตีความของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่ผ่านมา KBF ได้รับใบอนุญาตตั้งโรงงาน และใบอนุญาตผลิตปุ๋ยอินทรีย์ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีมาตรการดำเนินการป้องกันผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ทั้งจากตัวพนักงาน และพื้นที่ใกล้เคียงต่าง ๆ อาทิ การฉีดจุลินทรีย์เร่งการย่อยสลายและกำจัดกลิ่น การจัดทำห้องคัดฝุ่นและมีระบบสเปรย์น้ำ การจัดรถฉีดน้ำบริเวณพื้นที่รอบโรงงาน การจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยให้พนักงาน เพื่อลดผลกระทบจากระดับเสียงเครื่องจักร

การเข้าร่วมกิจกรรม CSR เพื่อร่วมพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน ประกอบกับสถานที่ตั้งของโรงงานผลิตสารอินทรีย์ปรับปรุงดินตั้งห่างไกลจากบริเวณชุมชน ทำให้ KBF มีความเชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงเรื่องผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงอื่น ๆ

1.1 ความเสี่ยงจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.73 และ 2.45 เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทเป็น Holding Company สัญญาเงินกู้ที่มีกับธนาคารพาณิชย์ การทำสัญญากับกองทุนรวม โครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ และบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจ เช่น BSF เป็นต้น จะมีข้อกำหนดด้านการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นแยกจากบริษัท ไม่ได้นำมาคิดรวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของ BSF ยังคงเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ที่มีกับธนาคารพาณิชย์

ส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นดังกล่าว ทางบริษัทสามารถแยกการคำนวณได้ดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity: D/E Ratio) เท่ากับ 2.73 เท่า

กรณีที่ 2 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity: IBD/E Ratio) เท่ากับ 2.41 เท่า

กรณีที่ 3 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity: D/E Ratio) Excluding Infrastructure Fund เท่ากับ 1.38 เท่า

กรณีที่ 4 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity: IBD/E Ratio) Excluding Infrastructure Fund เท่ากับ 1.05 เท่า

โดยปีนี้บริษัทออกหน่วยลงทุนใน “กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ หรือ Buriram Sugar Group Power Plant Infrastructure Fund (BRRGIF)” ให้แก่สถาบันการเงินและประชาชนทั่วไปในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่เนื่องจากยังไม่มีมาตรฐานการบัญชีที่รองรับการลงบัญชีในส่วนของกองทุนรวม ยกเว้นแต่ให้ลงบัญชีเป็นภาระหนี้สิน จึงมีผลทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทสูงขึ้น

สำหรับมาตรการลดความเสี่ยงของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์ ทางบริษัทได้มีข้อตกลงกันเรื่องอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยไม่มีข้อกำหนดในการรักษาอัตราส่วนทางการเงินอื่น ๆ นอกเหนือจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

1.2 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจและบริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด ที่กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นรวมกันในบริษัทคิดเป็นร้อยละ 74.32 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ และกลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย บริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจมีความเสี่ยงจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง และสามารถควบคุมนโยบายและ

การบริหารงานในบริษัทได้ รวมถึงสามารถควบคุมการอนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องการเสียงส่วนใหญ่ได้ ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตาม ทั้งการคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใสในการบริหารจัดการและการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจผู้บริหารและ กรรมการบริษัท ปัจจุบันทางบริษัทได้ให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Unit) ภายใต้ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอก (Outsource) ทั้งนี้ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่าง ๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อมิให้เกิดรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง และเพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัท และมีสำนักบริหารความเสี่ยง (Risk Management Unit) ภายใต้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ดูแลเรื่องความเสี่ยงในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกิจการ โดยปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee) และคณะกรรมการธรรมาภิบาล (Corporate Governance Committee) เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ความชัดเจน และรักษาประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทและบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะทางการเงินรวมของบริษัทรวมทั้งหมดเท่ากับ 4,810,700,305 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิหลังหัก ค่าเสื่อม (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
งบการเงินรวม			
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	299,205,174	เป็นเจ้าของ/ เช่าระยะยาว	เป็นหลักประกันการกู้ยืม ¹
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	965,172,746	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกันการกู้ยืม ¹
เครื่องจักร เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ และยานพาหนะ	3,431,911,122	เป็นเจ้าของ	เป็นหลักประกันการกู้ยืม ¹
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	114,411,263	เป็นเจ้าของ	-
รวมทั้งหมด	4,810,700,305		

หมายเหตุ: ¹ บริษัทได้จดจำนองที่ดิน สิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน และเครื่องจักรส่วนใหญ่ไว้กับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ทั้งนี้ รายละเอียดที่ตั้งพื้นที่ใช้งาน และวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ที่สำคัญในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สามารถสรุปได้ดังนี้

4.1.1 ที่ดิน

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	- ด.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	- 1,111 ไร่ 1 งาน 43 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน สำหรับการผลิต น้ำตาล	เป็นเจ้าของ	บางส่วนเป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม ¹
ที่ดิน	- ด.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	- 648 ไร่ 34 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งโรงไฟฟ้า ชีวมวล และ โรงงานผลิตปุ๋ย อินทรีย์	เป็นเจ้าของ และบางส่วน ทำสัญญาเช่า ระยะยาว	บางส่วนเป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม ¹
ที่ดิน	- ด.หนองปล่อง อ.ชำนิ จ.บุรีรัมย์	- 247 ไร่ 1 งาน 57 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน สำหรับการผลิต น้ำตาล	เป็นเจ้าของ	-

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดิน	- ต.ไทยเจริญ อ.ละหาน ทวาย จ.บุรีรัมย์	- 51 ไร่ 3 งาน 93 ตารางวา	ใช้เป็นพื้นที่ปลูกอ้อย สำหรับเป็นแปลง ทดลอง เพื่อใช้ในการ การวิจัยและพัฒนา	เป็นเจ้าของ	-
รวม		2,057 ไร่ 5 งาน 227 ตารางวา			

หมายเหตุ: ¹ บริษัทได้จดทะเบียนที่ดินบางส่วนไว้กับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว
จากสถาบันการเงิน

สำหรับสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว เป็นสัญญาเช่าระหว่างบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และนายอดิศักดิ์
ตั้งตรงเวชกิจ กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร (โปรดพิจารณารายละเอียดในส่วนที่ 2 ข้อ 12 รายการ
ระหว่างกัน) ทั้งนี้ สัญญาเช่ามีระยะเวลา 25 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2579

4.1.2 อาคารและสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
<u>โรงงานน้ำตาล BSF</u> - อาคารโรงงานน้ำตาล พื้นที่รวม 11,967 ตารางเมตร - โกดังเก็บน้ำตาลและวัตถุดิบ พื้นที่รวม 24,236 ตารางเมตร - อาคารสำนักงาน อาคารซ่อมบำรุง - อาคารที่พักพนักงาน ป้อมยาม อาคารพัสดุ และอื่น ๆ	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตและ จัดเก็บ น้ำตาล	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม
<u>โรงไฟฟ้า BEC</u> - อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า พื้นที่ 1,440 ตารางเมตร - โรงงานและอาคาร พื้นที่รวม 50,192 ตารางเมตร - โกดังเก็บกากอ้อย 1 โรง พื้นที่ 3,170 ตารางเมตร - บ่อบำบัดน้ำเสียพื้นที่ 430 ตารางเมตร	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ. บุรีรัมย์	ใช้ในการผลิต และจำหน่าย ไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
<u>โรงไฟฟ้า BEC (ต่อ)</u> - อาคารสำนักงานสาขา - อาคารที่พักพนักงาน ป้อมยาม อาคารพัสดุ				
<u>โรงไฟฟ้า BPC</u> - อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า พื้นที่ 19,500 ตารางเมตร - โรงงานและอาคาร พื้นที่รวม 12,100 ตารางเมตร - บ่อบำบัดน้ำเสียพื้นที่ 430 ตารางเมตร - โกดังเก็บกากอ้อย 1 โรง พื้นที่ 3,170 ตารางเมตร	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ. บุรีรัมย์	ใช้ในการผลิต และจำหน่าย ไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม
<u>โรงไฟฟ้า BPP</u> - อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า พื้นที่ 19,500 ตารางเมตร - โรงงานและอาคาร พื้นที่รวม 12,100 ตารางเมตร - บ่อบำบัดน้ำเสียพื้นที่ 430 ตารางเมตร - โกดังเก็บกากอ้อย 1 โรง พื้นที่ 3,170 ตารางเมตร	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ. บุรีรัมย์	ใช้ในการผลิต และจำหน่าย ไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	
<u>โรงปุ๋ย KBF</u> - ลานพักหม้อกรอง พื้นที่ 48,000 ตารางเมตร - อาคารผลิต พื้นที่ 2,000 ตารางเมตร - โกดังเก็บสินค้า พื้นที่ 3,000 ตารางเมตร - อาคารโรงจักร และสำนักงาน พื้นที่ 5,000 ตารางเมตร - พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย พื้นที่ 60 ตารางเมตร	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ. บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตและ จัดเก็บปุ๋ย	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
สำนักงานเขตส่งเสริม 10 สถานี - สำนักงานส่งเสริมเขต 1 - สำนักงานส่งเสริมเขต 2 - สำนักงานส่งเสริมเขต 3 - สำนักงานส่งเสริมเขต 4 - สำนักงานส่งเสริมเขต 5 - สำนักงานส่งเสริมเขต 6 - สำนักงานส่งเสริมเขต 7 - สำนักงานส่งเสริมเขต 8 - สำนักงานส่งเสริมเขต 9 - สำนักงานส่งเสริมเขต 10	จ.บุรีรัมย์ บ.สาวเอ้ อ.คูเมือง, บ.หนองเครือ อ.เมือง, บ.โนนเขวา อ.แคนดง, บ.ละกอ อ.สตึก, อ.ลำทะเมนชัย, บ.นาสีนวน อ.ลำปลายมาศ, บ.หนองไผ่ อ.สตึก, บ.เสม็ด อ.สตึก, บ.กระเดื่อง อ.นางรอง และ อ.บ้านด่าน	เป็นที่ตั้ง สำนักงาน เขตส่งเสริม ให้บริการ ชาวไร่ เกี่ยวกับการ เพาะปลูก	เช่า	-
อาคารสำนักงานของบริษัท	ห้อง 128/77-78 ชั้น 7 นิติบุคคลอาคาร พญาไทพลาซ่า	ใช้เป็นที่ตั้ง สำนักงาน สาขา	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

หมายเหตุ: ¹ บริษัทได้จัดจ้างอาคารไว้กับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว
จากสถาบันการเงิน

4.1.3 เครื่องจักรของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
เครื่องจักรหลักที่ใช้ในการผลิตน้ำตาล ของ BSE - เครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการหีบสกัดน้ำอ้อย ขนาด 14,000 ตันอ้อยต่อวัน ▪ เครื่องลงอ้อยจำนวน 7 เครื่อง ▪ เครื่องเตรียมอ้อยจำนวน 2 เครื่อง ▪ ชุดหีบอ้อยจำนวน 10 ชุด - กระบวนการทำน้ำอ้อยให้ใสขนาด 14,000 ตันน้ำอ้อยต่อวัน	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตน้ำตาล	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
<ul style="list-style-type: none"> ▪ หม้ออุ่นจำนวน 6 หม้อ ▪ ชุดหม้อต้มจำนวน 3 หม้อ ▪ หม้อกรองจำนวน 4 หม้อ - กระบวนการต้มเกี่ยวน้ำตาลให้ตกผลึกขนาด 1,680 ตันน้ำตาลต่อวัน ▪ หม้อเกี่ยวน้ำเชื่อมให้ตกผลึกจำนวน 6 หม้อ - กระบวนการปั่นแยกน้ำตาลและทำให้แห้ง ขนาด 1,680 ตันน้ำตาลต่อวัน ▪ หม้อปั่นแยกน้ำเลี้ยงออกจากน้ำตาลจำนวน 11 หม้อ - กระบวนการอบแห้งน้ำตาล 1,680 ตัน น้ำตาลต่อวัน ▪ เครื่องอบน้ำตาลจำนวน 2 เครื่อง - ชุดกำเนิดไฟฟ้า ▪ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจำนวน 1 เครื่อง ▪ หม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน 9 เครื่อง ▪ ปั๊มจั่นจำนวน 9 เครื่อง 				
<u>โรงไฟฟ้า BEC</u> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดกำเนิดไฟฟ้า ▪ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ หม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ ปั๊มจั่นจำนวน 2 เครื่อง 	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม
<u>โรงไฟฟ้า BPC</u> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดกำเนิดไฟฟ้า ▪ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ หม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ ปั๊มจั่นจำนวน 1 เครื่อง 	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม
<u>โรงไฟฟ้า BPP</u> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดกำเนิดไฟฟ้า ▪ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ หม้อแปลงไฟฟ้าจำนวน 2 เครื่อง ▪ ปั๊มจั่นจำนวน 1 เครื่อง 	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตไฟฟ้า	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน ¹
โรงป้อน KBF - เครื่องคัดเมล็ดป้อนจำนวน 2 เครื่อง - เครื่องตีวัตถุดิบปั่นใหม่จำนวน 3 เครื่อง - เครื่องมือและเครื่องใช้โรงงาน เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	ต.หินเหล็กไฟ อ.คูเมือง จ.บุรีรัมย์	ใช้ในการ ผลิตป้อน	เป็น เจ้าของ	เป็น หลักประกัน ในการกู้ยืม

หมายเหตุ: 'บริษัทได้จัดจ้างเครื่องจักรส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทไว้กับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกัน
วงเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน

4.1.4 อุปกรณ์

อุปกรณ์ของ BRD	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	มูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
รถตัดอ้อย 3 คัน	ใช้เพิ่มบริการรับจ้างตัดอ้อย แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย	11,355,449.12

4.1.5 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	วัตถุประสงค์ในการถือครอง
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในงานทั่วไป ซึ่งรวมถึงโปรแกรมบัญชี โปรแกรมบันทึกข้อมูลฝ่ายไร และข้อมูลการผลิตน้ำตาล เป็นต้น

4.1.6 เครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัท

เครื่องหมายการค้า	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	วันที่ได้รับการจดทะเบียน
	ใช้เป็นเครื่องหมายการค้า สำหรับน้ำตาลทรายสีร่ำ และน้ำตาลทรายดิบ	น้ำตาลทรายขาว วันที่ยื่นคำขอ : 11 กันยายน 2556 วันที่ประกาศโฆษณา : 18 กรกฎาคม 2557
	ใช้เป็นเครื่องหมายการค้า สำหรับปุ๋ยอินทรีย์	รายการปุ๋ยอินทรีย์ วันที่ยื่นคำขอ : 28 สิงหาคม 2556 วันที่ประกาศโฆษณา : 26 มิถุนายน 2557
	ใช้เป็นเครื่องหมายการค้า สำหรับปุ๋ยเคมี	รายการปุ๋ยเคมี วันที่ยื่นคำขอ : 20 พฤษภาคม 2557 วันที่ประกาศโฆษณา : 20 สิงหาคม 2557
	ใช้เป็นเครื่องหมายการค้า สำหรับปุ๋ยอินทรีย์ และปุ๋ยเคมี	รายการปุ๋ยอินทรีย์ และปุ๋ยเคมี ได้รับจดทะเบียน ณ วันที่ 3 กันยายน 2556 (ทางบริษัทซื้อเครื่องหมายการค้า และได้ดำเนินการโอนสิทธิบัตร การค้าเรียบร้อยแล้ว)

หมายเหตุ : นายทะเบียนจะประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียนไว้ในหนังสือประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ที่ออกโดยสำนักเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ เป็นระยะเวลา 90 วัน หากไม่มีการคัดค้าน เจ้าหน้าที่จะจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าต่อไป

4.2 ประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กรมธรรม์ประกันภัยของกลุ่มบริษัท เป็นประเภทกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัย และกรมธรรม์ประกันอัคคีภัย โดยกลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินเอาประกันตามกรมธรรม์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทั้งหมดเป็นจำนวน 7,974,410,000 บาท ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

บริษัท	รายละเอียดทรัพย์สิน เอาประกัน	ลักษณะ การ ประกันภัย	ผู้รับ ผลประโยชน์	วันที่เริ่มทำ ประกันภัย	วันหมดอายุ	วงเงินประกัน (บาท)
BSF	<ul style="list-style-type: none"> - สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคารโรงงาน (ไม่รวมรากฐาน) อาคารโกดังเก็บน้ำตาล - เครื่องจักรในการผลิต น้ำตาล - สต็อกสินค้า น้ำตาลทรายขาว และน้ำตาลทรายดิบ - สต็อกกากน้ำตาล 40,000 ตัน - สต็อกกากอ้อย 150,000 ตัน 	ประกัน อัคคีภัย	สถาบัน การเงิน แห่งหนึ่ง	31 ตุลาคม 2560	31 ตุลาคม 2561	600,000,000 2,690,000,000 2,670,000,000 300,000,000 30,000,000
BEC	<ul style="list-style-type: none"> - สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร โรงงาน (ไม่รวม รากฐาน) - เครื่องจักรในการผลิต ไฟฟ้า - อุปกรณ์สำนักงาน - สต็อกวัตถุดิบ 	ประกัน เสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	สถาบัน การเงิน แห่งหนึ่ง	31 ตุลาคม 2560	31 ตุลาคม 2561	90,500,000 436,500,000 500,000 2,500,000
BPC	<ul style="list-style-type: none"> - สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร โรงงาน (ไม่รวม รากฐาน) อุปกรณ์ สำนักงาน - เครื่องจักรในการผลิต ไฟฟ้า - สต็อกวัตถุดิบ 	ประกัน เสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	สถาบัน การเงิน แห่งหนึ่ง	31 ตุลาคม 2560	31 ตุลาคม 2561	86,400,000 453,300,000 2,500,000

บริษัท	รายละเอียดทรัพย์สิน เอาประกัน	ลักษณะ การ ประกันภัย	ผู้รับ ผลประโยชน์	วันที่เริ่มทำ ประกันภัย	วันหมดอายุ	วงเงินประกัน (บาท)
BPP	- สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร โรงงาน (ไม่รวม รากฐาน) อุปกรณ์ สำนักงาน - เครื่องจักรในการผลิต ไฟฟ้า - สต็อกวัตถุดิบ	ประกัน เสี่ยงภัย ทรัพย์สิน	สถาบัน การเงิน แห่งหนึ่ง	31 ตุลาคม 2560	31 ตุลาคม 2561	101,400,000 423,110,000 2,500,000
KBF	- สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร โรงงาน (ไม่รวม รากฐาน) - เครื่องจักรในการ ผลิตปุ๋ย - สต็อกสินค้า	ประกัน อัคคีภัย	สถาบัน การเงิน แห่งหนึ่ง	10 กันยายน 2560	10 กันยายน 2561	40,000,000 15,200,000 30,000,000
รวมทั้งหมด						7,974,410,000

ประกันอัคคีภัย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีการทำประกันภัยเสริมเพิ่มเติมจากการประกัน
อัคคีภัย ดังต่อไปนี้

ความรับผิดชอบ	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดชอบแต่ละครั้ง
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าต่าง ๆ ซึ่งได้รับความเสียหาย เนื่องจากหรือเป็น เพราะการเดินเครื่องเกินกำลัง การใช้ความกดดันเกินกำหนด การเดินลัดวงจรของ ไฟฟ้า การเกิดประกายของไฟฟ้า การเผาไหม้ของสายไฟในตัวเอง การรั่วของ กระแสไฟฟ้า หรือการเดินลัดวงจร ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากสาเหตุใดก็ตาม รวมถึงฟ้าผ่า	สูงสุด 100 ล้านบาท ต่อ ครั้ง และ ตลอด ระยะเวลาเอาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อกระจกที่ติดตั้งถาวร และกระจกที่ไม่ได้ ติดตั้งถาวร เครื่องแก้ว เครื่องกระเบื้อง เครื่องเคลือบ ดินเผา หินอ่อน หรือวัตถุอื่นที่ เปราะหรือแตกง่าย อันเนื่องมาจากการโจรกรรม การปล้นทรัพย์ การชิงทรัพย์ การลัก ทรัพย์ หรืออุบัติเหตุอื่น ๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก	สูงสุด 100 ล้านบาท ต่อ ครั้ง และ ตลอด ระยะเวลาเอาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากการ ลักทรัพย์ที่ทำให้เกิดร่องรอยความเสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจนต่อตัวอาคารหรือ ต่ออาณาเขตสถานที่เอาประกันภัย	สูงสุด 100 ล้านบาท ต่อ ครั้ง และ ตลอด ระยะเวลาเอาประกันภัย

ความรับผิด	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดแต่ละครั้ง
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายอันเนื่องมาจากลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทราบหรือฝุ่น ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อสังหาริมทรัพย์ ซึ่งอยู่กลางแจ้งหรือที่เก็บอยู่ในอาคาร โปรง หรืออาคารที่มีผนังด้านใดด้านหนึ่งเปิดโล่ง หรือต่อรั้ว หรือประตูรั้ว	สูงสุด 20 ล้านบาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อเครื่องจักรอุปกรณ์ และ/หรือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ	สูงสุด 25 ล้านบาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อหม้อกำเนิดไอน้ำ และถังอัดความดันอันเนื่องมาจากการระเบิด การฟุบแบน จากแรงอัดภายในหรือแรงดันภายนอก	สูงสุด 50 ล้านบาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผลข้อมูล อันเนื่องมาจากการลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอย หรือการลักทรัพย์ที่ไม่ปรากฏร่องรอยต่ออาณาเขตสถานที่เอาประกันภัย รวมถึงภัยเนื่องจากน้ำ และอุบัติเหตุต่าง ๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก	สูงสุด 20 ล้านบาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก ชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับจำนวนเงินที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ที่จะต้องชดใช้ค่าเสียหายสำหรับความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือการเสียชีวิต หรือความเสียหาย หรือสูญเสียต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย และ/หรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย และ/หรือตัวแทนของผู้เอาประกันภัย และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการใด ๆ	สูงสุด 5 ล้านบาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน บริษัท บัวริรัมย์พลังงาน จำกัด และบริษัท บัวริรัมย์เพาเวอร์ จำกัด เป็นกรมธรรม์ประกันภัย ที่คุ้มครองความเสียหายโดยตรงต่อสินทรัพย์ที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุโดยตรงจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยจากขบวนการพาหนะ ภัยจากควัน ภัยทางอากาศยาน ภัยระเบิด ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลูกไหม้ หรือการระอุ หรือการระเบิด ตามธรรมชาติ และอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่มีโอกาสเกิดจากปัจจัยภายนอก โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบนี้

ความรับผิด	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดแต่ละครั้ง	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิด ตลอดระยะเวลาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ซึ่งได้รับความเสียหายเนื่องจาก หรือเป็นเพราะการเดินเครื่องเกินกำลัง การใช้ความกดดันเกินกำหนด การเดินลัดวงจรของไฟฟ้า การเกิดประกายของไฟฟ้าการเผาไหม้ของสายไฟในตัวเอง การรั่วของกระแสไฟฟ้า หรือการเดินลัดวงจร ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากสาเหตุใดก็ตามรวมถึงฟ้าผ่า	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อกระจกที่ติดตั้งถาวร และกระจกที่ไม่ได้ติดตั้งถาวร เครื่องแก้ว เครื่องกระเบื้อง เครื่องเคลือบดินเผา หินอ่อน หรือวัตถุอื่นที่เปราะหรือแตกง่าย อันเนื่องมาจากการโจรกรรม การปล้นทรัพย์ การชิงทรัพย์ การลักทรัพย์ หรืออุบัติเหตุอื่น ๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการลักทรัพย์ที่ไม่ทำให้เกิดร่องรอยความเสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจนต่อตัวอาคารหรือต่ออาณาเขตสถานที่เอาประกันภัย	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
คุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายอันเนื่องมาจากลม ฝน ลูกเห็บ น้ำค้างแข็ง หิมะ น้ำท่วม ทราบหรือฝุ่น ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งหามทรัพย์ซึ่งอยู่กลางแจ้ง หรือที่เก็บอยู่ในอาคารโปร่ง หรืออาคารที่มีผนังด้านใดด้านหนึ่งเปิดโล่ง หรือต่อรั้ว หรือประตูรั้ว	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท

ความรับผิด	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดแต่ละครั้ง	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิด ตลอดระยะเวลาประกันภัย
คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหาย ต่อเครื่องจักรอุปกรณ์ และ/หรือ อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท
คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหาย ต่อหม้อกำเนิดไอน้ำ และถึงอัคคีภัย อันเนื่องมาจากการระเบิด การฟุ้งแบน จากแรงอัดภายใน หรือแรงดันภายนอก	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท
คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหาย ต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่อง คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประมวลผล ข้อมูล อันเนื่องมาจากการลักทรัพย์ ที่ปรากฏร่องรอย หรือการลักทรัพย์ที่ไม่ ปรากฏร่องรอยต่ออาณาเขตสถานที่ เอาประกันภัย รวมถึงภัยเนื่องจากน้ำ และ อุบัติเหตุต่าง ๆ เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อ บุคคลภายนอก ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน ในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับจำนวน เงินที่ผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตาม กฎหมายที่จะต้องชดใช้ค่าเสียหายสำหรับ ความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือการเสียชีวิต หรือความเสียหายหรือสูญเสียต่อทรัพย์สิน ของบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจาก การดำเนินธุรกิจของผู้เอาประกันภัย และ/หรือลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย และ/หรือตัวแทนของผู้เอาประกันภัย และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้กระทำการ ใด ๆ จากผู้เอาประกันภัยภายในบริเวณ สถานที่เอาประกันภัย	สูงสุดไม่เกิน 5 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 5 ล้านบาท

ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน ของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด เป็นกรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองความเสียหายต่อสินทรัพย์ที่เอาประกันภัยอันมีสาเหตุโดยตรงจากไฟไหม้ ไฟผ่า ภัยจากขบวนการพาหนะ ภัยจากคลื่น ภัยทางอากาศยาน ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากไฟฟ้า ภัยระเบิด ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากการลุดใหม่ หรือการระอุ หรือการระเบิดตามธรรมชาติและอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่มีโอกาสถึงจากปัจจัยภายนอก โดยมีจำนวนเงินจำกัดความรับผิดชอบดังนี้

ความรับผิด	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดแต่ละครั้ง	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิด ตลอดระยะเวลาประกันภัย
- ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว ภัยจากลูกเห็บ	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 200 ล้านบาท
- ภัยน้ำท่วม	สูงสุดไม่เกิน 50 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 50 ล้านบาท
- ความเสียหายจากการโจรกรรมที่ปรากฏ ร่องรอยชัดเจน การชิงสินทรัพย์ การปล้น สินทรัพย์	สูงสุดไม่เกิน 500 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 500 ล้านบาท
- ความเสียหายต่อกระจกที่ติดตั้งอยู่กับ ตัวอาคาร	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
- ความเสียหายต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
- ความรับผิดชอบต่อชีวิต ร่างกาย และ สินทรัพย์ต่อบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากความบกพร่อง ความประมาทเลินเล่อของบริษัท	สูงสุดไม่เกิน 5 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 5 ล้านบาท
- ความเสียหายต่อเครื่องจักรอุปกรณ์ และ/หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท
- ความเสียหายต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ประมวลผลข้อมูล	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
- ความเสียหายจากการลักทรัพย์ที่ไม่ทำให้ เกิดร่องรอยชัดเจน	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 20 ล้านบาท
- ความเสียหายต่อหม้อกำเนิดไอน้ำ และถังอัดความดัน	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 25 ล้านบาท

ประกันอัคคีภัย ของบริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด มีเงื่อนไขอื่น ๆ นอกเหนือจากการประกันอัคคีภัย ดังต่อไปนี้

ความรับผิด	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิดแต่ละครั้ง	จำนวนเงินจำกัด ความรับผิด ตลอดระยะเวลาประกันภัย
- ข้อยกเว้นสงครามและการก่อการร้าย	-	-
- คุ้มครองความเสียหายอันเกิดจากลมพายุ	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท
- คุ้มครองความเสียหายอันเกิดจาก ภัยน้ำท่วม	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท
- คุ้มครองความเสียหายอันเกิดจาก ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด คลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท	สูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท

4.3 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนเฉพาะในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทที่บริษัทเห็นว่า จะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม หรือสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการในการบริหารงานของบริษัทย่อยดังกล่าว เป็นกรรมการชุดเดียวกับบริษัท Holding และบริษัทแกน เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์ตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทในภาพรวม

ปัจจุบันบริษัทได้ลงทุนในบริษัทย่อย 8 บริษัท คือ

บริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ("BSF")	99.90
บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ("BEC")	99.99
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ("BPC")	BEC ถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด ("BPP")	99.99
บริษัท โรงงานน้ำตาลขาม จำกัด ("CSF") (เดิมชื่อบริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด ("BSP"))	99.99
บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด ("BSC") (เดิมชื่อบริษัท บุรีรัมย์อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ("BAE"))	99.99
บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด ("BRD")	99.99
บริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด ("KBF")	99.99

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดที่มีผลกระทบในเชิงลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น**6.1 ข้อมูลทั่วไป****ก. บริษัท**

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	:	128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในธุรกิจที่เกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล ธุรกิจผลพลอยได้ จากการผลิตน้ำตาล เช่น ธุรกิจไฟฟ้า ธุรกิจปุ๋ย และธุรกิจสนับสนุน คือ การวิจัยและพัฒนา
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107556000523
โทรศัพท์	:	0-4465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	:	0-4465-9020, 0-2216-5823
เว็บไซต์	:	www.buriramsugar.com

ข. บริษัทย่อย**1. บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF)**

ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	:	237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	:	128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	0-4465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	:	0-4465-9020, 0-2216-5823

2. บริษัท บุรีรัมย์วิจัยและพัฒนาอ้อย จำกัด (BRD)

ประเภทธุรกิจ	:	วิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปลูกและบำรุงรักษาอ้อย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	:	237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	:	128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	0-4465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	:	0-4465-9020, 0-2216-5820-2

3. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC)

ประเภทธุรกิจ	: โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-4466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 0-4466-6368, 0-2216-5823

4. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC)

ประเภทธุรกิจ	: โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-4466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 0-4466-6368, 0-2216-5823

5. บริษัท ปุ๋ยตราบุญแฉะ จำกัด (KBF)

ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์และเคมี
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 161 หมู่ที่ 16 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-4465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 0-4465-9020, 0-2216-5823

6. บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

ประเภทธุรกิจ	: โรงไฟฟ้าชีวมวล
สำนักงานใหญ่/โรงงาน	: 317 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ	: 128/80 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-4466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร	: 0-4466-6368, 0-2216-5823

7. บริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด (CSF)**[ชื่อเดิม บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เฟาวเวอร์ จำกัด (BSP)]**

ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 289 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-4466-6368, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-4466-6368, 0-2216-5823

8. บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (BSC)**[ชื่อเดิม บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (BAE)]**

ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย
สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอกุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190
สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-4465-9020, 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-4465-9020, 0-2216-5823

ก. ข้อมูลติดต่อฝ่ายงานในบริษัท**ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์**

ที่อยู่ : 128/77 -78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-2216-5823
E-mail : IR@buriramsugar.com

ฝ่ายสำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท

ที่อยู่ : 128/77 -78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2 ต่อ 124 หรือ 125
โทรสาร : 0-2216-5823
E-mail : companysecretary@buriramsugar.com

6.2 บุคคลอ้างอิง

1. นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9000
โทรสาร : 0-2009-9991

2. ผู้สอบบัญชี

บริษัท : บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : ชั้น 15 อาคารบางกอกซีทีทาวเวอร์ 179/74-80 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : 0-2344-1000
โทรสาร : 0-2286-5050

6.3 ช่องทางแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ

ส่งถึง : ประชานกรรมการธรรมาภิบาล หรือ สำนักตรวจสอบภายใน
ที่อยู่ : บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
128/77 -78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2216-5820-2
โทรสาร : 0-2216-5823

“ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในการแสดงข้อมูลข้างต้น บริษัทที่ออกหลักทรัพย์สามารถพิจารณารูปแบบการอธิบายได้ตามความเหมาะสม โดยอาจใช้วิธีการที่ช่วยในการสื่อสารเพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจได้ง่ายขึ้นด้วยก็ได้ เช่น กราฟ ภาพประกอบ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ข้อมูลที่เปิดเผยไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ปกปิดข้อเท็จจริง หรือทำให้บุคคลอื่นสำคัญผิดในข้อมูล”

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

- ทุนจดทะเบียน 812,100,000 บาท
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว 812,099,845 บาท*
- ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 812,099,845 หุ้น
- *เพิ่มทุนจาก 676,750,000 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 เพื่อการจ่ายหุ้นปันผล
- หุ้นสามัญมูลค่าหุ้นละ 1 บาท
- บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่น
- นอกจากหุ้นสามัญ

7.2 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีโครงสร้างผู้ถือหุ้น ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนหุ้น ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 ดังนี้

สัญชาติ	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	3,445	808,050,645	99.50
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	10	4,049,200	0.50
รวม	3,455	812,099,845	100

7.2.1 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) แบ่งเป็นกลุ่มครอบครัว ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. <u>กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ</u>	603,578,520	74.32
บริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด	406,056,000	50.00
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	33,009,000	4.06
นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	32,889,000	4.05
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	32,889,000	4.05
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นายสฤกษ์ ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นางสุวิวรรณ ตั้งตรงเวชกิจ	25,320	0.00
นางสาวกรกนก ปุญญนิรันดร์	43,200	0.01
2. <u>กลุ่มครอบครัวเสรีวิวัฒนา</u>	51,998,980	6.40
นางสาวพิชญ์สินี เสรีวิวัฒนา	19,209,600	2.37
นางสาวพิมพ์ศิริ เสรีวิวัฒนา	18,000,000	2.22
นางวราณี เสรีวิวัฒนา	10,100,880	1.24
นายไพบุลย์ เสรีวิวัฒนา	4,688,500	0.57

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
3.	กลุ่มครอบครัวเดชทิพากร	14,242,200	1.75
	นายสมศักดิ์ เดชทิพากร	7,449,000	0.92
	นายปิติ เดชทิพากร	3,352,200	0.41
	นายกิตติศักดิ์ เดชทิพากร	3,190,000	0.39
	นางสาวสุปรียา เดชทิพากร	113,000	0.01
	นายปรีชา เดชทิพากร	78,000	0.01
	นางสาวอารียา เดชทิพากร	60,000	0.01
4.	กลุ่มครอบครัวชาติภิญโญ	12,661,400	1.56
	นางสาวจุติรัตน์ ชาติภิญโญ	10,530,000	1.30
	นายอุเทน ชาติภิญโญ	2,131,400	0.26
5.	กลุ่มครอบครัวคหนุรักษ์	10,542,020	1.30
	นายฉัฐพัฒน์ คหนุรักษ์	8,464,020	1.04
	นางสาวพรรณนิตา อนันตกุล	2,078,000	0.26
6.	กลุ่มครอบครัวพรหมสาขา ณ สกลนคร	9,796,620	1.20
	นางสุลณี พรหมสาขา ณ สกลนคร	5,129,340	0.63
	นายศรัณย์วิทย์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	4,667,280	0.57
7.	กลุ่มครอบครัวเลิศล้ำประเสริฐกุล	3,350,000	0.41
	นายฉัฐพงษ์ เลิศล้ำประเสริฐกุล	2,880,000	0.35
	นายสมหมาย เลิศล้ำประเสริฐกุล	260,000	0.03
	นายสมศักดิ์ เลิศล้ำประเสริฐกุล	210,000	0.03
8.	นายชัชวาลย์ เปี่ยมพงศ์สุข	2,234,760	0.28
9.	นายวรรณะ เจริญนวัฒน์	2,232,000	0.27
10.	นายวิโรฒ ทศศิลาพร	2,100,000	0.26
รวม		712,736,500	87.76

หมายเหตุ บริษัท ทุนบุรีรัมย์ จำกัด เป็นบริษัทที่ดำเนินกิจการโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) มีทุนจดทะเบียน 339,380,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 3,393,800 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทนบุรีรัมย์ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	576,945	17.00
2. นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	563,371	16.60
3. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	563,371	16.60
4. น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
5. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
6. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	563,371	16.60
รวม	3,393,800	100.00

7.2.2 ผู้ถือหุ้นรายย่อย (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560)

บริษัทมีผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อย (Free Float) จำนวน 3,443 ราย คิดเป็นร้อยละ 25.58

7.3 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท

(ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย)	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
กลุ่มครอบครัวตั้งตรงเวชกิจ	603,578,520	74.32
บริษัท ทนบุรีรัมย์ จำกัด	406,056,000	50.00
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	33,009,000	4.06
นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	32,889,000	4.05
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	32,889,000	4.05
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	32,889,000	4.05
นางสุวิวรรณ ตั้งตรงเวชกิจ	25,320	0.00
นางสาวกรรณก ปุญญนิรันดร์	43,200	0.01

7.4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	10,490,000	99.904
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
3	นางวันเพ็ญ ปุณฺณนรินทร์	1,666	0.016
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1,666	0.016
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1,666	0.016
8	นางภาคินี ตั้งตรงเวชกิจ	4	0
รวม		10,500,000	100

บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	708,794	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุณฺณนรินทร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		708,800	100

บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	1,355,993	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
8	นางภาภินี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		1,356,000	100

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	1,699,994	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		1,700,000	100

บริษัท ปุ๋ยตราทุญแจ จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	149,994	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	1	0
4	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
5	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
7	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		150,000	100

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	1,599,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		1,600,000	100

บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (ชื่อเดิม: บริษัท บุรีรัมย์ซูเปอร์เพาเวอร์ จำกัด) มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	49,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		50,000	100

บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (ชื่อเดิม: บริษัท บุรีรัมย์อะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด) มีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	99,995	100
2	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
3	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1	0
4	น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
5	นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
6	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1	0
รวม		100,000	100

7.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

7.5.1 หุ้นกู้

บริษัทมีการออกหลักทรัพย์ประเภทหุ้นกู้ภายในประเทศ โดยได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2558 ในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท เพื่อใช้ลงทุนในโครงการขยายกำลังการผลิตเพิ่มเป็น 23,000 ตันต่อวัน และโครงการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมทั้งเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ออกหุ้นกู้ของบริษัทไปแล้วจำนวน 2 ชุด* เป็นจำนวนเงินรวม 850 ล้านบาท ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนแล้วทั้ง 2 ชุด (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560)

หุ้นกู้ครั้งที่	มูลค่าที่ออก (ล้านบาท)	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อันดับ ความน่าเชื่อถือ ครั้งล่าสุด*
1	250	7 ต.ค. 2560	4.55**	BB ⁺
2	600	26 พ.ย. 2560	4.75***	BB ⁺
รวม	850			

หมายเหตุ * หุ้นกู้ทั้งหมดได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือจากบริษัท ทริส เรตติ้ง จำกัด ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2560

** ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2559 ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดสิทธิ เรื่องอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ จากเดิมอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4.30 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4.55 ต่อปี

*** ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 ในการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดสิทธิเรื่องอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ จากเดิม ร้อยละ 4.50 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.75 ต่อปี

7.5.2 หน่วยลงทุนของกองทุนรวม

บริษัทได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2559 ให้จัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) โดยการโอนสิทธิในรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้าของบริษัทย่อย เป็นระยะเวลาไม่เกิน 19 ปี เพื่อระดมทุนประมาณ 3,600 ล้านบาท มาใช้ในการขยายกิจการ โรงไฟฟ้าและกิจการต่าง ๆ ของบริษัท ตามที่เห็นสมควร

โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้อนุมัติให้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 และเสนอขายหน่วยลงทุนได้ทั้งหมดจำนวน 350 ล้านหน่วย ในราคาเสนอขายสุดท้ายและมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลงทุน คือ 10.30 บาท ซึ่งจำนวนเงินลงทุนที่ได้จากการเสนอขายหน่วยลงทุนครั้งแรกเท่ากับ 3,605 ล้านบาท และกองทุนดังกล่าวเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นวันแรกในวันที่ 7 สิงหาคม 2560

7.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้ การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของบริษัท และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ในการบริหารกิจการ

บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแต่ละปีในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ กำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยอาจกำหนดให้ การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับ ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของ บริษัทและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

อัตราการจ่ายเงินปันผลของปี 2557 2558 และ 2559

รายละเอียดการจ่ายปันผล	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
1. กำไรสุทธิตามงบการเงินรวม (ล้านบาท)	236.31	272.35	- กำไรสุทธิ = 113.32* - กำไรสะสมก่อนจ่ายปันผล 729.47*
2. จำนวนหุ้นที่จ่ายเงินปันผล (ล้านหุ้น)	676.75	676.75	676.75
3. เงินปันผลที่จ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.20	0.22	- อัตราหุ้นปันผล: 0.2000 (5 หุ้นเดิม : 1 หุ้นปันผล) - อัตราปันผลเงินสด: 0.022222222222**
4. รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	135.35	148.89	150.38
5. อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิ	57.28%	54.67%	130.71%
6. เป็น / ไม่เป็น ไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล (ระบุสาเหตุ)	เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล	เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล	เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล

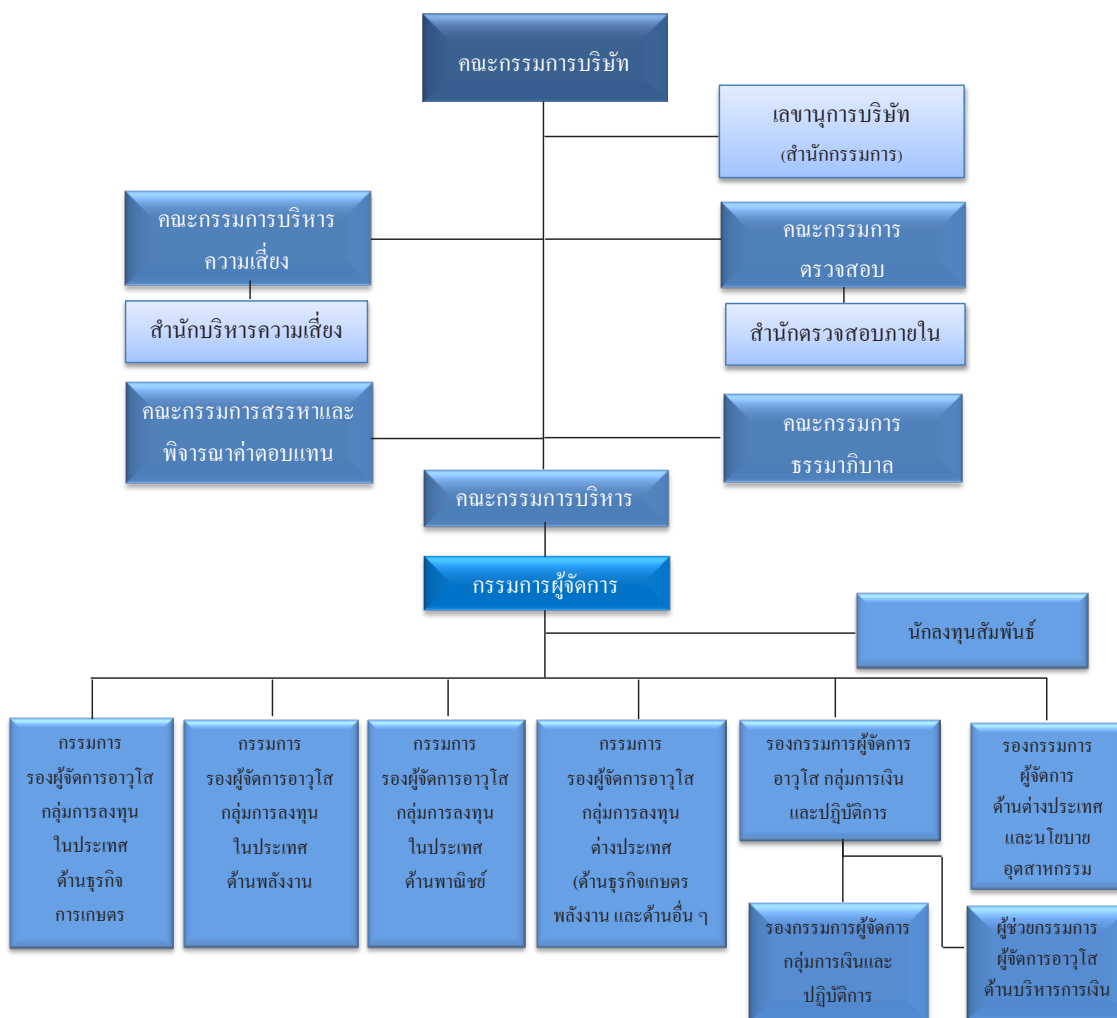
หมายเหตุ: * ปี 2559 จ่ายปันผลจากกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมและกำไรสะสมของบริษัท

**บริษัทนำเงินปันผลในส่วนที่เป็นเงินสดชำระภาษีหัก ณ ที่จ่าย ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

8. โครงสร้างการจัดการ

(1) โครงสร้างองค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงาน หรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา



(2) โครงสร้างการจัดการ

2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 9 คน แบ่งเป็นกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 คน หรือร้อยละ 33.33 และกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร 6 คน หรือร้อยละ 66.66 โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด นอกจากนั้นตามรายชื่อด้านล่างนี้ มีกรรมการบริษัทในลำดับที่ 8 และ 9 เป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน ลำดับที่ 1 มีความรู้ด้านกฎหมาย และสำหรับลำดับอื่น ๆ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ	15 ตุลาคม 2555
2. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, ประธานกรรมการบริหาร, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	13 กันยายน 2531
3. นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	กรรมการบริษัท (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	7 กรกฎาคม 2555
4. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	11 พฤศจิกายน 2553 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2561
5. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพาณิชย์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	12 พฤษภาคม 2538
6. นายสุฤษดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	25 มิถุนายน 2547
7. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ เป็นผู้บริหาร)	25 มิถุนายน 2547 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2561
8. นางสินวล ทศน์พันธุ์	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ), กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการธรรมาภิบาล	3 ตุลาคม 2557
9. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ	10 มกราคม 2556 พ้นตำแหน่งตามวาระปี 2561

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

1. นายอนันต์	ตั้งตรงเวชกิจ	2. นางวันเพ็ญ	บุญญนรินทร์
3. นางจิรพรรณ	พงษ์พิชิตกุล	4. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ
5. นายสฤณี	ตั้งตรงเวชกิจ	6. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ

“กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท”

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 มีมติอนุมัติการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อจัดทำและรวบรวมองค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงวาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง การประชุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการทบทวนขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1 องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด รวมทั้งต้องมีกรรมการอิสระมากกว่า หรือเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- 1.3 กรรมการบริษัทต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด
- 1.4 กรรมการบริษัทต้องมาจากผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาอาชีพที่จำเป็นสำหรับบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ซึ่งควรประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์ในธุรกิจน้ำตาล พืชเกษตรโดยเฉพาะอ้อย พลังงานชีวมวล และด้านกฎหมาย รวมทั้งด้านบัญชีและการเงิน
- 1.5 ห้ามไม่ให้กรรมการบริษัทเข้าถือหุ้น ประอบกิจการ หรือเป็นกรรมการบริษัทในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่ประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของกลุ่มบริษัทฯ เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

- 1.6 การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกระบวนการสรรหาและการแต่งตั้งที่บริษัทกำหนด ซึ่งต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน ทั้งนี้ การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทต้องเป็นไป โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับบริษัท ข้อ 14 ซึ่งกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมาก และการลงคะแนนให้ 1 หุ้น มี 1 เสียง และให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ที่ได้รับ คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการบริษัท และในกรณีที่บุคคลซึ่ง ได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน ซึ่งเกินกว่าจำนวนกรรมการบริษัทที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- 1.7 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท หรือ เห็นสมควรจะเลือกกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

- 2.1 กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 15 ซึ่งกำหนดให้ในการประชุม สามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง จำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวน ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 2.2 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 2.3 กรรมการบริษัทที่ลาออกจากตำแหน่งจะต้องยื่นใบลาออก ซึ่งการลาออกจะมีผลนับตั้งแต่วันที่ไปลาออก ถึงบริษัท
- 2.4 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็น กรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัท ที่แทนนั้นเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่ง กรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน โดยการลงมติในวาระนี้ ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังคงเหลืออยู่
- 2.5 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าถึงหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิ ออกเสียง

3 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแลการดำเนินงานเชิงนโยบายในภาพรวม และการบริหารงานออกจากกันอย่างชัดเจน โดยปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท และไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุน และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยการประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
5. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

สำหรับคณะกรรมการบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

● ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. บริหารกิจการบริษัท ให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินกิจการของบริษัท คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาและอนุมัติในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ การกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
3. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ การกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท

4. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสมให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ
5. จัดให้มีรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
6. กำกับดูแล และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
7. พิจารณาและอนุมัติ และ/หรือ พิจารณาและให้ความเห็น เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับบริษัทของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
8. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
9. กำหนด และ/หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
10. สรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
11. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
12. การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งนั้น ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
13. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาลของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
14. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง
15. พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติ
16. ประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ และพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

17. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย โดยสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร เข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
18. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนหนึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารเป็นกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ
19. แต่งตั้งกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นเลขานุการบริษัท
20. กำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ โดยทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
21. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบอำนาจให้กรรมการบริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรโดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
22. กำกับดูแลให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่ม และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
23. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ
24. กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงระเบียบ และข้อบังคับภายในของบริษัทในเรื่องต่าง ๆ
25. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
26. กำหนดนโยบาย ทบทวน และสนับสนุนให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมดูแลผู้บริหาร และฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นแบบอย่างด้านการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ ในกรณีที่มิได้หลักฐานว่ากรรมการบริษัทมีการกระทำความผิดเป็นการดำเนินการหรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนให้มีการคอร์รัปชันเกิดขึ้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ซึ่งมีโทษสูงสุดคือเลิกจ้าง หรือยกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากกรณีที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อาจถูกดำเนินการตามกระบวนการบังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ
27. กำหนดนโยบาย และทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ตลอดจนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการให้เหมาะสมกับธุรกิจ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจ

จากคณะกรรมการบริษัทไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท

4. การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี และรายไตรมาส รวมทั้งเรื่องสำคัญอื่น ๆ และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งมีการกำหนดวาระประจำของแต่ละครั้งไว้อย่างชัดเจน เช่น การพิจารณาอนุมัติงบการเงินที่ผ่านการสอบทาน หรือตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี เป็นต้น
- 4.2 กำหนดปฏิทินการประชุมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้าทุกสิ้นปี สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนผู้บริหารสามารถกำหนดตารางการทำงาน และสามารถเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ความเห็นหรือพิจารณาอนุมัติในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้ทุกคราว
- 4.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ประธานกรรมการบริษัท หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือเพื่อรักษาสีทธิและประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อาจนัดประชุมด้วยวิธีการอื่นหรือกำหนดวันประชุมเร็วกว่านั้นได้ ทั้งนี้ กรรมการบริษัท 2 คนขึ้นไป อาจร้องขอประธานกรรมการบริษัทให้เรียกประชุมได้ โดยกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการร้องขอ
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทได้รับข้อมูลที่เพียงพอ ครบถ้วน และทันเวลา โดยเลขานุการบริษัทจะดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาเพียงพอสำหรับการศึกษาและพิจารณาเรื่องที่ต้องให้ความเห็นและการออกเสียงลงคะแนน
- 4.5 มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้
- 4.6 ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม หากประธานกรรมการบริษัทไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการบริษัท เป็นประธานที่ประชุม และหากรองประธานกรรมการบริษัทไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งที่มาประชุมเป็นประธานที่ประชุม

- 4.7 การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุม จะต้องมียกเว้นกรรมการบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- 4.8 ในการลงคะแนนให้กรรมการบริษัท 1 คน มี 1 เสียง กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้ หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.9 ให้เลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการที่ประชุมเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

5. การรายงานของคณะกรรมการบริษัท

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในรูปแบบรายงานประจำปี ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทต้องจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน และแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี
- 5.3 คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการให้กรรมการบริษัททุกรายเปิดเผยประวัติของตนเองอย่างครบถ้วน และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ทจ.38/2559 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 8) เพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณะชน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี และใน Website ของบริษัท

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยแบ่งเป็นการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ (As a Whole) และแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล (Self-assessment) ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทบทวนการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบ และเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในปีต่อไป

โดยหลักเกณฑ์ในแบบการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล ได้อ้างอิงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เดือนกุมภาพันธ์ 2558 โดยนำมาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดหัวข้อในการประเมินดังนี้

- แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ แบ่งด้านการประเมิน ดังนี้
 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
 3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
 4. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร
- แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล แบ่งด้านการประเมิน ดังนี้
 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับกระบวนการประเมินนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะดำเนินการจัดส่งแบบประเมิน ทั้ง 2 แบบ พร้อมคำอธิบาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละข้อแก่กรรมการบริษัทรายบุคคลในช่วงต้นเดือน ธันวาคมของทุกปี และกำหนดให้นำส่งคืนภายในกลางเดือนธันวาคมของปีนั้น ๆ จากนั้นสำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะสรุปผลการประเมิน โดยจะสรุปผลคะแนนออกเป็นรายบุคคลและแบ่งเป็นแต่ละหมวดหมู่ สำหรับการประเมินทั้ง 2 แบบ และรายงานผลให้แก่คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในการประชุม เพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางพัฒนาแต่ละด้านต่อไป โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยเพิ่มเติม โดยเริ่มในปี 2560 เป็นต้นไป ซึ่งมีแบบการประเมิน รวมถึงหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินเช่นเดียวกันกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการประเมินกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินผลงานประจำปี ซึ่งอ้างอิงมาจากศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนปี 2554 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือศึกษาเพิ่มเติมแบบประเมินขององค์กรอื่น ๆ ที่ใช้ได้ผลดีมาแล้ว และจะพิจารณาจากผลประกอบการรวมของบริษัทเป็นหลักเพิ่มเติมอีกด้วย ทั้งนี้ จะจัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการบริษัททุกท่าน เพื่อทำการประเมินในช่วงต้นเดือนมกราคมของปีถัดไป เพื่อนำผลประกอบการรวมของบริษัทมาประกอบการประเมิน และกำหนดให้ส่งคืนแก่สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท ในช่วงกลางเดือน

มกราคมของปีนั้น ๆ เพื่อสรุปผลการประเมิน และนำเสนอแก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อพิจารณาอนุมัติคำตอบแทน ก่อนนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทต่อไป

7. คำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยให้สอดคล้องกับผลประกอบการรวมของบริษัท ด้วยความโปร่งใส ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการพิจารณาการจ่ายคำตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับต่อไป

โดยการกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณาจากผลประกอบการรวมของบริษัท การปฏิบัติงาน และความรับผิดชอบ ซึ่งจะนำผลการประเมินการปฏิบัติงาน และนำข้อมูลการจ่ายคำตอบแทนเปรียบเทียบกับ การจ่ายคำตอบแทนของธุรกิจหรืออุตสาหกรรมในประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิง ข้อมูลคำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนตามเอกสารสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนปี 2558 ซึ่งจัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสำหรับคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงาน ของผู้บริหารแต่ละท่าน และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง จะได้รับคำตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่ และความรับผิดชอบในการ ดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งกรรมการบริษัทของบริษัทต้องผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ/หรือ Director Certification Program (DCP) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD)

นอกจากนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะจัดทำแผนการอบรมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้า ทุกสิ้นปีร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักสูตร การอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ก่อนการนำไปใช้ในปีถัดไป โดยแบ่งเป็นหลักสูตรการอบรมภาคบังคับ ที่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ต้องเข้าอบรมในปีนั้น ๆ และหลักสูตรการอบรมที่เป็นตัวเลือก

ตามความสนใจ ซึ่งในแต่ละปีจะสนับสนุนให้มีกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 คน รวมถึงกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเข้าอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

9. การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ภายหลังจากคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทของบริษัท โดยจัดให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้แนะนำ ให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่รู้จักกับฝ่ายจัดการ และกรรมการบริษัทท่านอื่น ๆ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลทั่วไปของกลุ่มบริษัทฯ อาทิ โครงสร้างองค์กร และลักษณะการประกอบธุรกิจ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณในการดำเนินงาน และการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น โดยจะจัดทำเป็นคู่มือสำหรับกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อประกอบการปฐมนิเทศและการศึกษาเพิ่มเติมต่อไป

นอกจากนี้ หากกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ยังไม่ได้อบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท จะจัดให้กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มุ่งกล่าวเข้าอบรมหลักสูตรที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท อันได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP) และหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

10. ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทและค่านิยมกรรมการอิสระ

10.1 คณะกรรมการบริษัทต้องทำหน้าที่โดยวางตัวเป็นกลาง ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ หรือโดยกลุ่มบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุม เนื่องจากกรรมการบริษัทเป็นเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้นที่ได้รับเลือกเข้ามาเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย

10.2 คณะกรรมการบริษัทควรมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย โดยประธานกรรมการบริษัทต้องสามารถควบคุมการดำเนินงานของผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10.3 คณะกรรมการบริษัทควรจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

10.4 ต้องมีการถ่วงดุลอำนาจภายในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ดังนั้นองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และไม่เป็นผู้บริหาร

10.5 กรรมการอิสระจะต้องเข้าถึงข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทางธุรกิจอย่างเพียงพอ เพื่อให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งประโยชน์ของบริษัท

10.6 กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนด โดยองค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งจะพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการบริษัท ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระจะต้องสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ.2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริษัทที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น

รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่วันที่ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษา กฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัทของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการบริษัทที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

11. การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการอุทิศตนและเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีนโยบายกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัทจำกัดอื่น ๆ ที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร ได้โดยกำหนดให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

11.1 กำหนดให้กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง

โดยธุรกิจนั้นต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งต้องสามารถอุทิศตน เวลา และกำลังความคิดในการทำงานให้แก่บริษัทได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียนอื่น จะต้องนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบด้วย

11.2 กรรมการผู้จัดการ จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทจำกัด หรือบริษัทจดทะเบียนอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัชน้ำตาลบุรีรัมย์ จะต้องนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบถึงความเหมาะสมของประเภทธุรกิจ ซึ่งต้องไม่เป็นประเภทธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงความสามารถในการอุทิศตน เวลา และกำลังความคิดในการทำงานให้แก่บริษัทนั้นมีเพียงพอหรือไม่

12. การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งหมด 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อกำหนดองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และให้มีการทบทวนกฎบัตรเป็นประจำทุกปี

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสินวล ทศน์พันธุ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นางสินวล ทศน์พันธุ์ และนายศิริชัย สมบัติศิริ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดยมีนางสาวพรทิพย์ วิทยบุญปรณ์ ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และมีรายละเอียดกฎบัตร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติทบทวนจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 ดังนี้

1. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืน การสอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่า การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส

องค์ประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน โดยต้องประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการทำหน้าที่สอบทานงบการเงินได้อย่างน้อย 1 ท่าน
- 1.3 ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติ

เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และข้อบังคับที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดและสามารถให้ความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างอิสระ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอในฐานะเป็นกรรมการตรวจสอบ

2. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 2.1 กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท
- 2.2 กรณีมีเหตุให้กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวนภายในระยะเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่มิมีจำนวน กรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน

3. การประชุม

- 3.1 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ทั้งนี้อาจมีการจัดการประชุมเพิ่มเติม จากที่กำหนดได้ตามที่เห็นสมควร โดยมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน งบประมาณ และกำลังพลของสำนักตรวจสอบ

ภายใน รวมทั้งสอบทานผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของ
สำนักตรวจสอบภายใน

3.2 องค์ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้ง
ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ กรรมการ
ตรวจสอบทุกท่านจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวน
ครั้งที่มีการประชุมในปีนั้น ๆ

3.3 คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ให้ความเห็นหรือ
จัดส่งเอกสารตามความจำเป็นได้

3.4 กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด กรรมการตรวจสอบท่านนั้นจะไม่เข้าร่วมประชุม
หรืองดการแสดงความเห็นในเรื่องดังกล่าว

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

4.1 การควบคุมภายใน

- 1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับ
ข้อร้องเรียน รวมทั้งสอบทานนโยบายและการควบคุมภายในของกระบวนการประเมิน
ความเสี่ยงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางสามารถป้องกันการคอร์รัปชัน
สอดคล้องตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว และรายงานไว้ใน
แบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบ
ภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 3) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการทำงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุม การกำกับดูแล
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และระบบ
เครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิผล
- 4) สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
ตรวจสอบโดยรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

4.2 การตรวจสอบภายใน

- 1) พิจารณาแบบประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งสำนักตรวจสอบ
ภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน
ที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- 2) พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และ
รายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง
ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานสำนักตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใด
ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

4.3 รายงานทางการเงินและการสอบบัญชี

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- 2) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการในการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน หรือระบบงานเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องต่าง ๆ ทำให้ได้รายงานทางการเงินที่ถูกต้อง และใช้ประโยชน์ได้ดี เพื่อให้บริษัทมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

4.4 การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- 1) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 2) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
- 3) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)

- รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามวรรคหนึ่ง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.5 หน้าที่อื่น ๆ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยบริษัทฯ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
- 2) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การรายงาน

1. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทภายในเวลาที่เหมาะสม เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่มีการกระทำที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในเรื่องฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์การทุจริต ข้อบกพร่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย หรือต่อข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ
2. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่หรือความเห็นต่าง ๆ ต่อการดำเนินงานตามที่ได้รับรายงาน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
3. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาวเกณิกา ธนาเวชญาสิริ ผู้ช่วยผู้จัดการสำนักบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีรายละเอียดกฎบัตร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติทบทวนจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 ดังนี้

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 มีนาคม 2560

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหาร ความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมาย

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงโดยคัดจากกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญ ด้านการบริหารความเสี่ยง หรือความรู้ความชำนาญในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 3 ท่าน
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอาจ เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดที่ดูแลสำนักบริหารความเสี่ยง หรือนุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการ นัดประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุมและการบันทึกการประชุม

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท และเมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
2. กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีก หากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
3. นอกจากนี้การพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้ออก
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก

ขอบเขตหน้าที่

1. นำเสนอและให้การสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้
2. นำเสนอภาพรวมความเสี่ยงของบริษัท วิธีการจัดการ และผลการติดตามความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
3. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยง มีความเพียงพอ เหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการแลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีผลหรืออาจกระทบต่อบริษัท
5. ตัดสินใจและให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
6. สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
8. สอบทานและทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
9. พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข

10. กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยการติดตามและตอบทานอย่างต่อเนื่อง
11. ให้ตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้ตามที่เห็นสมควร
12. ให้การสนับสนุนเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการบริษัทยังคงต้องมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคลากรภายนอก

การประชุม

1. จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุม ให้ความเห็น หรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
2. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง องค์ประชุมต้องประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
3. กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใด มิให้เข้าร่วมพิจารณา หรือออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
4. ในการออกเสียง กรรมการบริหารความเสี่ยง ลงมติโดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียงและใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่การลงมติดีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง มีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียง เพื่อเป็นการชี้ขาด

การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

2.4 คณะกรรมการธรรมาภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการธรรมาภิบาลของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวนิตยา ทศนันทน์	ประธานกรรมการธรรมาภิบาล (กรรมการอิสระ)
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการธรรมาภิบาล
3. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการธรรมาภิบาล

โดยมีนางสาวพัชรี โคสนาม ผู้จัดการสำนักกรรมการและเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาล และมีรายละเอียดกฎบัตร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติทบทวนจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 ดังนี้

องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1. องค์ประกอบ และการแต่งตั้ง

- 1.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ หากองค์กรยังมีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรกรรมการอิสระไม่เพียงพอ กำหนดให้ต้องมีกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน ในคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาล ต้องพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการธรรมาภิบาลเท่านั้น
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการธรรมาภิบาล ทั้งนี้ หากคณะกรรมการธรรมาภิบาลพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- 1.3 ให้บริษัทฯ คัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล

2 คุณสมบัติ

- 2.1 ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีความเป็นกลางและมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.2 มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่ด้านธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี การให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงความรู้ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตลอดจนประสบการณ์การทำงาน และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง
- 2.3 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

1. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1.1 กรรมการธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 1.2 กรณีมีเหตุให้กรรมการธรรมาภิบาลพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการธรรมาภิบาลไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่ที่มีจำนวนกรรมการธรรมาภิบาลไม่ครบถ้วน

2. การพ้นจากตำแหน่ง

- 2.1 กรรมการธรรมาภิบาลจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
 - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการธรรมาภิบาล หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- 2.2 ในกรณีลาออก กรรมการธรรมาภิบาลจะต้องยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณาอนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางด้านจรรยาบรรณธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นมาตรฐานในการกำหนดระเบียบปฏิบัติของบริษัท และการปฏิบัติตนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
2. ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนทบทวนจรรยาบรรณ และหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กำหนดแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
5. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการ และผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาล เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี และแบบ 56-1

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการธรรมาภิบาล หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการธรรมาภิบาล มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย

และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการกรรมการบริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท

การประชุม

1. การจัดประชุม

- 1.1 คณะกรรมการกรรมการบริหาร ต้องประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรืออาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการกรรมการบริหารทั้งหมด
- 1.2 ประธานกรรมการกรรมการบริหาร อาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ หากกรรมการกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริษัท มีวาระจำเป็นที่ต้องหารือร่วมกัน

2. ผู้เข้าร่วมประชุม

- 2.1 การประชุมคณะกรรมการกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการกรรมการบริหาร เป็นประธานที่ประชุม
- 2.2 ในกรณีที่ประธานกรรมการกรรมการบริหาร ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการกรรมการบริหาร ที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- 2.3 กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการกรรมการบริหาร มีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ ต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

3. การลงคะแนนเสียง

- 3.1 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการกรรมการบริหาร ที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 3.2 กรรมการกรรมการบริหาร ที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4. บันทึกการรายงานการประชุม

ให้เลขานุการกรรมการกรรมการบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกการรายงานการประชุม

การรายงาน

1. คณะกรรมการกรรมการบริหาร จะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณานโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านจรรยาบรรณธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ตลอดจนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ การนำเสนอวาระอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบต่อไป

2. ปรธานกรรมการธรรมาภิบาล ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) โดยเปิดเผยรายละเอียด ดังนี้

- 2.1 จำนวนครั้งการประชุม

- 2.2 จำนวนครั้งที่กรรมการธรรมาภิบาล เข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล

- 2.3 ผลการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฉบับนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการธรรมาภิบาล ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการธรรมาภิบาล และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการธรรมาภิบาล จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.5 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาว ทศนัฏพัณธ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวพัชรี โศสนาม ผู้จัดการสำนักกรรมการ และเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีรายละเอียดกฎบัตร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติทบทวนจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 ดังนี้

1. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1.1 องค์ประกอบ และการแต่งตั้ง

1.1.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ หากองค์กรยังมีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรกรรมการอิสระไม่เพียงพอ กำหนดให้ต้องมีกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน ในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเท่านั้น

- 1.1.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทั้งนี้ หากกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- 1.1.3 ให้บริษัทฯ คัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 1.2 คุณสมบัติ
 - 1.2.1 ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีความเป็นกลางและมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 1.2.2 มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงและพิจารณาคำตอบแทนรวมถึงความรู้ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตลอดจนประสบการณ์การทำงาน และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างแท้จริง
 - 1.2.3 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- 2.1.1 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 2.1.2 กรณีมีเหตุให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่มิจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่ครบถ้วน

2.2 การพ้นจากตำแหน่ง

- 2.2.1 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
 - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

- 2.2.2 ในกรณีลาออก กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะต้องยื่นใบลาออกต่อ
ประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณา
อนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

3. ขอบเขตอำนาจหน้าที่

3.1 ด้านการสรรหา

- 3.1.1 กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหา
กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการคัดเลือกกรรมการชุดย่อยเพื่อให้
คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้
ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ
ธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่
บริษัทฯ กำหนด เพื่อเป็นหลักเกณฑ์และแนวทางประกอบการพิจารณาสรรหา เพื่อให้
การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุได้ตามเป้าหมาย และวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ตั้งไว้
นอกจากนั้น หลักเกณฑ์ รูปแบบและกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหาจะต้อง
เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3.1.2 พิจารณาคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมถึง
การคัดเลือกกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์การพิจารณาและ
นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ
- 3.1.3 พิจารณาและเสนอแนะ โครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการให้มี
ความเหมาะสมกับบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของ
ธุรกิจ และสถานการณ์ภายในประเทศและสังคมโลก
- 3.1.4 กำหนดแผนและจัดให้มีการปฐมนิเทศให้แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ รวมไปถึง
การจัดทำแผนพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการอย่างต่อเนื่อง
- 3.1.5 จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
รวมทั้งผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงาน เพื่อให้การบริหาร
และการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยให้เสนอ
แผนดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- 3.1.6 สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อ
บุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการบริษัท
- 3.1.7 เปิดเผยข้อมูลในการพิจารณาสรรหาและการคัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและ
ผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

3.2 ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

- 3.2.1 กำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยให้สอดคล้องกับผลประโยชน์การโดยรวมของบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใส
- 3.2.2 เสนอคำตอบแทนที่เหมาะสม และ/หรือ ผลประโยชน์อื่นใดของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างแรงจูงใจและรักษากรรมการที่มีความสามารถและศักยภาพ โดยให้สอดคล้องกับผลประโยชน์การโดยรวมของบริษัทฯ และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ
- 3.2.3 กำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- 3.2.4 เปิดเผยหลักเกณฑ์และรูปแบบการพิจารณาคำตอบแทน และข้อมูลคำตอบแทน และ/หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดคำตอบแทนและความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- 3.2.5 ทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และรูปแบบการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี
- 3.2.6 รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะไม่รวมถึงอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีส่วนได้เสียหรือได้ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด อันเป็นการขัดแย้งกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจน

4. การประชุม

4.1 การจัดประชุม

- 4.1.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรืออาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยต้องเข้า

ร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด

- 4.1.2 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ หากกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือประธานกรรมการบริษัท มีวาระจำเป็นที่ต้องหารือร่วมกัน

4.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 4.2.1 การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นประธานที่ประชุม
- 4.2.2 ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- 4.2.3 กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ ต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

4.3 การลงคะแนนเสียง

- 4.3.1 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.3.2 กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4.4 บันทึกถายงานการประชุม

- 4.4.1 ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกถายงานการประชุม

5. การรายงาน

- 5.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณาการสรรหากรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และกรรมการชุดย่อย รวมถึงคำตอบแทนแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนการนำเสนอวาระอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบต่อไป

5.2 ประชามกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) โดยเปิดเผยรายละเอียด ดังนี้

5.2.1 จำนวนครั้งการประชุม

5.2.2 จำนวนครั้งที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล

5.2.3 ผลการปฏิบัติงานตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฉบับนี้

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

7. คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะได้รับคำตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.6 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
4. นายสุฤษดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวพัชรี โคสนาม ผู้จัดการสำนักงานกรรมการ และเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560 มีมติอนุมัติบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

1.1 องค์ประกอบ และการแต่งตั้ง

1.1.1 คณะกรรมการบริหารจะต้องเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร ซึ่งต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหาร อย่างน้อย 3 คน และให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

1.1.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหาร เพื่อทำหน้าที่คณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริหาร พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก

1.1.3 ให้บริษัทคัดเลือกและเสนอชื่อพนักงานบริษัท เพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร

1.2 คุณสมบัติ

1.2.1 มีจริยธรรมและธรรมาภิบาล รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและองค์กรเป็นสำคัญ

1.2.2 มีความรู้ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการทำหน้าที่ของกรรมการบริหาร ตลอดจนมีความรู้และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการบริหาร การเงิน การบัญชี หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) รวมทั้งเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารอย่างแท้จริง

1.2.3 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของของบริษัท

2. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

2.1.1 กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งเพื่อปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท หรือการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท

2.1.2 กรณีมีเหตุให้กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่ง อันส่งผลให้จำนวนของคณะกรรมการบริหารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรฉบับนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารรายใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวน ภายในระยะเวลา 3 เดือน นับแต่วันที่มิจำนวนกรรมการบริหารไม่ครบถ้วน

2.2 การพ้นจากตำแหน่ง

2.2.1 กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อเกิดกรณี ดังนี้

- พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร - เสียชีวิต

- คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง - ลาออก

- ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริหาร หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

2.2.2 ในกรณีลาออก กรรมการบริหารจะต้องยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท และมีผลตั้งแต่วันที่ประธานกรรมการบริษัทลงนามพิจารณาอนุมัติการลาออกเป็นต้นไป

3 ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- 3.1 พิจารณา กำหนด และให้ความเห็นเกี่ยวกับ วิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท เพื่อเสนอ และขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3.2 กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตาม วิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงินและ งบประมาณของบริษัท ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.3 กำหนดโครงสร้างองค์กร และนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท รวมถึงนโยบาย เกี่ยวกับการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานที่มีตำแหน่งสูงกว่า ผู้จัดการฝ่ายของบริษัท โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการของบริษัท และ/หรือ ผู้จัดการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทในการลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- 3.4 ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติ ให้บริษัทลงทุน หรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจน การพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการ ตั้งแต่ 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 100 ล้านบาท ทั้งนี้ ต้องไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.5 พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำน่า จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ ในการดำเนินการของบริษัท ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว จนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการตั้งแต่ 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 1,000 ล้านบาท ทั้งนี้ ต้องไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.6 พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาหรือตราสารทางการเงิน เช่น สัญญาสิทธิที่จะซื้อหรือขาย น้ำตาลทรายล่วงหน้า สัญญาซื้อขายต่างประเทศล่วงหน้า เป็นต้น เพื่อป้องกันความเสี่ยง ทางการเงินของบริษัท
- 3.7 พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ หรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัท ที่มีมูลค่าเกินกว่า จำนวนเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับบริษัท ที่ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติ

- 3.8 พิจารณาและอนุมัติแผนงานนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินงานของบริษัทหรือการดำเนินการใด ๆ อันอาจมีผลผูกพันบริษัท
- 3.9 มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ ดำเนินกิจการของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- 3.10 แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- 3.11 พิจารณาและอนุมัติคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทราบถึงขอบเขตความรับผิดชอบ และอำนาจของตนเอง และเพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีเอกสารอ้างอิง และเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
- 3.12 มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.13 มีหน้าที่ส่งเสริมและจัดทำให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งสื่อสารเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันไปยังพนักงานและควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ทั้งนี้ ในกรณีที่มีหลักฐานว่ากรรมการบริหารมีการกระทำอันเป็นการดำเนินการ หรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนให้มีการคอร์รัปชันเกิดขึ้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ซึ่งมีโทษสูงสุดคือเลิกจ้าง หรือยกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากกรณีที่เกี่ยวข้องนั้นเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย อาจถูกดำเนินการตามกระบวนการบังคับใช้กฎหมายนั้น ๆ
- 3.14 ศึกษาและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจ จากคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท

4. การประชุม

4.1 การจัดประชุม

- 4.1.1 กรรมการบริหารต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุม คณะกรรมการบริหารทั้งหมดผู้เข้าร่วมประชุม

4.2 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 4.2.1 การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดังกล่าวทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธาน กรรมการบริหาร เป็นประธานที่ประชุม
- 4.2.2 ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหาร ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารที่มาประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- 4.2.3 กรณีที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร มีเหตุให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัท ต้องมอบหมายบุคคลเข้าร่วมประชุมแทน

4.3 การลงคะแนนเสียง

- 4.3.1 มติที่ประชุมให้ออกเสียงข้างมากของกรรมการบริหารที่มาประชุมและออกเสียง ลงคะแนน ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่ง เสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.3.2 กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ จะต้องงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ

4.4 บันทึกรายงานการประชุม

- 4.4.1 ให้เลขานุการกรรมการบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุม

5. การรายงาน

- 5.1 คณะกรรมการบริหารจะต้องเสนอและรายงานผลการพิจารณา โฆษณา หรือการดำเนินงาน ในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารที่ฟังรายงาน หรือขอการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยนำเสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเพื่อรับทราบต่อไป
- 5.2 คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการต้องจัดทำทวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) สำหรับผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา และเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบไว้ใน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองและของคณะกรรมการบริหาร ทั้งคณะและรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ (ถ้ามี) ให้กับ คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

7. ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริหาร จะได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมตามหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.7 ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551 ซึ่งหมายถึง “ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า” ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผู้บริหารของบริษัทตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุน มีจำนวน 9 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพาณิชย์
4. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านพลังงาน
5. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ
6. นายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ (ลาออกเมื่อเดือนเมษายน 2560)
7. นายพิทักษ์ ขาวสวน	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ
8. นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศและนโยบาย อุตสาหกรรม
9. นายอดุลย์ สุรวุฒิกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านบริหารการเงิน

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ (CEO) มีองค์ประกอบและการแต่งตั้ง รวมทั้งขอบเขตและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ (CEO)

ในการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ (CEO)

1. รับผิดชอบดูแลเรื่องการค้าดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวัน (Day To Day Operation) ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการค้าดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการค้าดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท ที่มีมูลค่าเกินกว่าจำนวนเงินที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงให้ความเห็น และเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาก่อนการลงนาม และหาข้อสรุปต่อไป
4. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทลงทุน หรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท
5. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขาย และจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของ บริษัท ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการค้าดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวจนเสร็จการ ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท
6. กำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการค้า เป็นต้น ในจำนวนเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมของพนักงานของบริษัท ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายหรือต่ำกว่า ตามแนวนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร

8. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการ และ/หรือการบริหารงานตามปกติประจำวันของบริษัท
9. แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน มีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการ ตามที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร โดยที่กรรมการผู้จัดการอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
10. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร
11. จัดทำให้มีระบบป้องกันการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ และควบคุมไม่ให้เกิดการคอร์รัปชันภายในองค์กร ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนเป็นผู้นำและแบบอย่างแก่พนักงานในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท

2.8 เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวพัชรี โศสนาม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยนางสาวพัชรี โศสนาม เป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านการดำเนินงานของเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 50/2013
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 25/2013
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 10/2013
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 5/2013
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 2/2559 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการแต่งตั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทดังนี้

- การแต่งตั้ง หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านต่าง ๆ อาทิ การจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุม

ผู้ถือหุ้น การจัดทำรายงานการประชุม การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ตามที่กฎหมายกำหนด และการจัดทำรายงานประจำปี รวมทั้งงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการให้คำแนะนำเบื้องต้นในข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ แก่คณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัท จะดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสำนักกรรมการ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. การศึกษาและการอบรม

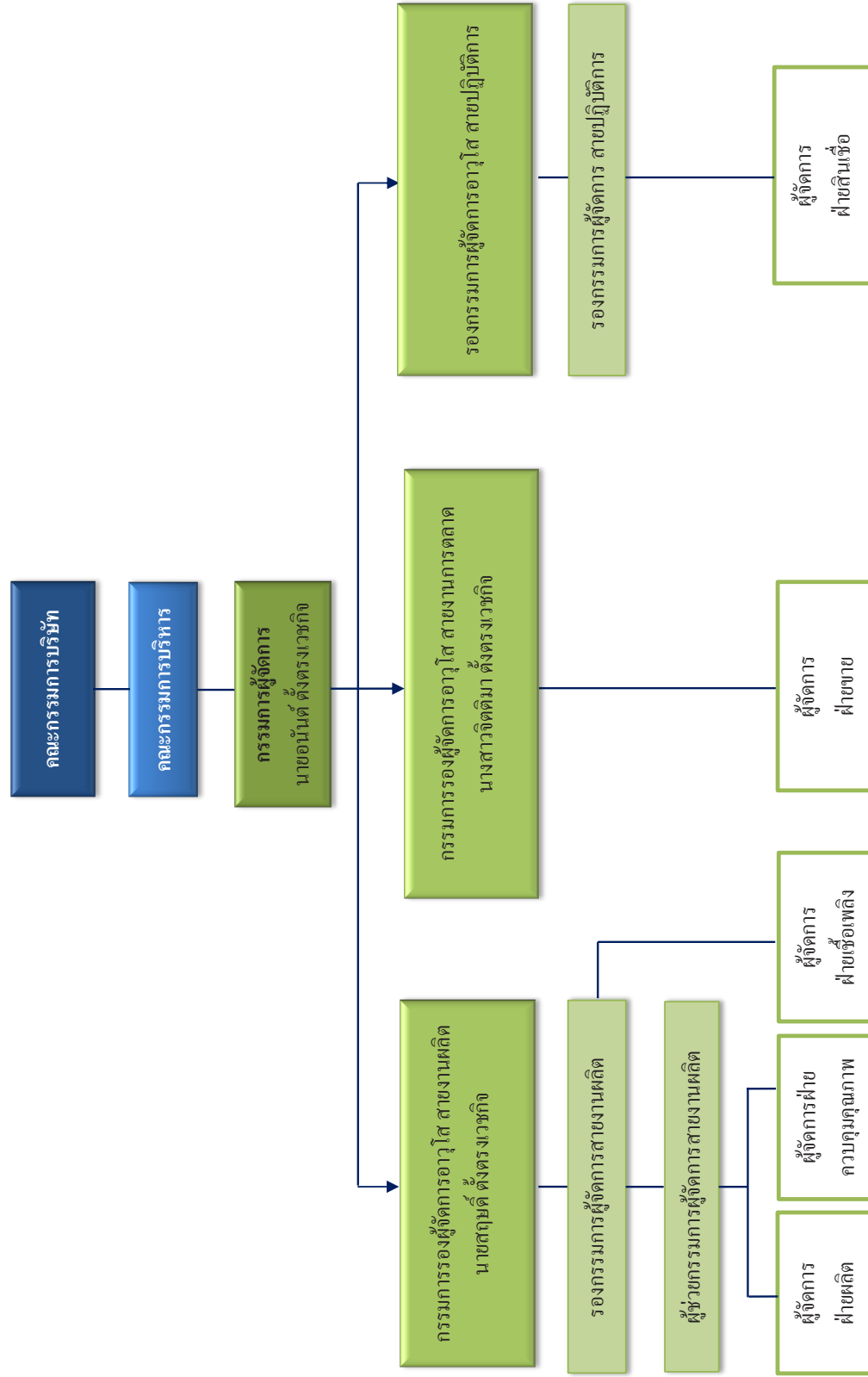
- ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโทด้านกฎหมาย บัญชี การเงิน และสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือ
- ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัท โดยเฉพาะหลักสูตรพื้นฐานจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อาทิ หลักสูตร Company Secretary Program (CSP), หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT), หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) และหลักสูตร Company Reporting Program (CRP) เป็นต้น

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารในข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม ดูแลให้การดำเนินกิจการของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- รับผิดชอบในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท
- บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(3) รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย นับเฉพาะบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ โดยมีรายได้รวมเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุดที่ได้แก่ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีดังนี้



คณะกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) (บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 5 คนประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริษัท
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
4. นายศุภชัย ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 5 คนประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
4. นายศุภชัย ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผู้บริหารของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส สายงานการตลาด
3. นายศุภชัย ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส สายงานผลิต
4. นายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายปฏิบัติการ (ลาออกเมื่อเดือนเมษายน 2560)
5. นายขรรค์ กิตติธัชพงศ์พร	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต
6. นายพิทักษ์ ชาวสวน	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
7. นายพนอนันต์ พูลทรัพย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต

(4) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2557 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยไว้ดังนี้

1. บริหารกิจการบริษัทย่อยให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยในการดำเนินกิจการของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง ชื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทใหญ่
3. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ
4. กำกับดูแล และจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท
5. แต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และแต่งตั้งกรรมการบริษัทตามจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นรองประธานกรรมการบริษัท
6. กำหนด และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการบริษัทผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทย่อย
7. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง
8. สรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
9. พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติ
10. ประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบอำนาจให้กรรมการบริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
12. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ทราบ โดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด

13. เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด
14. รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนและเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณา กรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
15. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
16. เข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
17. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทแม่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแม่ (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทย่อย

(5) การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

เพื่อให้บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) สามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการกิจการของบริษัทหลัก รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทหลักมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทหลักดังกล่าว และเกิดประโยชน์ตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทในภาพรวม บริษัทจึงมีกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทั่วไป และการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้ ตามแต่ที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารตามนั้น ต้องมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจ ตามประกาศ

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

2. ในกรณีดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยนั้น ๆ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้น ๆ (แล้วแต่กรณี)

(1) กรณีที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ก่อนที่บริษัทย่อยนั้น ๆ จะเข้าทำรายการ

(ก) การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย

(ข) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย

(ค) การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

รายการตั้งแต่ข้อ (ง) ถึงข้อ (ญ) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีความสำคัญ และหากบริษัทย่อยเข้าทำรายการ จะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วอยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ด้วย ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

(ง) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย

(จ) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการ สละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย

(ฉ) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ช) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย

(ซ) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น

(ณ) การให้เช่าหรือการให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือส่วนที่มีสาระสำคัญ

(ญ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อย ให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใด แก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย

- (ฎ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
 - (ฏ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) เรื่องที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ ก่อนบริษัทย่อยเข้าทำรายการดังนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม ซึ่งต้องเป็นกรณีเมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้ว อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ด้วย
- (ก) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทหลัก
 - (ข) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนและการจัดสรรหุ้นของบริษัทหลัก รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทหลัก ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้นอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลักไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก
 - (ค) การดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลักไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทหลัก หรือเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ ทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อมในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย ในการเข้าทำรายการอื่นใดที่มีใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก
 - (ง) การเลิกกิจการของบริษัทหลัก
 - (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทหลัก และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทหลักอย่างมีนัยสำคัญ
 - (ฉ) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหลัก ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิของบริษัทใหญ่ในการเสนอซื้อหรือแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทใหญ่

ในบริษัทหลัก การออกเสียงลงคะแนนของกรรมการบริษัทที่เสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัทใหญ่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทหลัก การออกเสียงลงคะแนนของบริษัทใหญ่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหลัก และ/หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทหลัก เป็นต้น

3. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก)เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทของตนเอง ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัทใหญ่ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทใหญ่กำหนด อนึ่ง ให้คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทของตนเอง โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ข)เปิดเผยและนำเสนอส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทของตนเอง ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ โดยคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทใหญ่ทราบ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทใหญ่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทใหญ่ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมนั้นด้วย

อนึ่ง การกระทำได้ดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทย่อยหรือบริษัทใหญ่ ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย กับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

(ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทของตนเอง หรือบริษัทใหญ่ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

- (ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทของตนเองหรือบริษัทใหญ่ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทใหญ่กระทำ และเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
 - (ง) รายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทใหญ่ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน และเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทใหญ่ร้องขอ
 - (จ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่บริษัทใหญ่ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
 - (ฉ) เข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทใหญ่ ในกรณีที่บริษัทใหญ่ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
 - (ช) ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทของตนเองมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทหลักจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทใหญ่ ขอบบังคับในหมวดนี้ กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทหลักมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทหลักในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทหลัก โดยให้ผู้ตรวจสอบภายใน และกรรมการอิสระของบริษัทใหญ่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
4. ห้ามมิให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทหลัก รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทหลักและบริษัทใหญ่ ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมี

นัยสำคัญต่อบริษัท และ/หรือ บริษัทใหญ่ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัหลัก จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทของตนเองได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าว ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทของบริษัทตนเอง และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทตนเอง และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้

โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาใช้บังคับโดยอนุโลม ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัหลัก (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทใหญ่ อนุมัติไว้แล้ว

(6) การกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงิน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย กำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และสำหรับการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์ใด ๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มอบหมายอำนาจในการอนุมัติให้กรรมการผู้ได้รับมอบหมาย อันได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ กรรมการผู้ได้รับมอบหมายจะมอบอำนาจต่อให้พนักงานตามที่เห็นเหมาะสม โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

6.1 อำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติ

การอนุมัติ	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการรองผู้จัดการ/รองกรรมการผู้จัดการ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
1. ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายทั่วไป			เกิน 100,000 บาท	20,000 - 100,000 บาท
2. การจัดซื้อ				
- การจัดซื้อสินทรัพย์ถาวร		อนุมัติงบประมาณ	เกิน 100,000 บาท	ไม่เกิน 100,000 บาท
- การลงนามในเอกสารสั่งซื้อต่าง ๆ		เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 500,000 บาท
3. การเงิน				
การเบิกเงินทดรองจ่ายต่อครั้ง			เกิน 100,000 บาท	20,000 - 100,000 บาท
4. ทั่วไป				
การจำหน่ายสินทรัพย์อื่น ๆ	วงเงินเกิน 1 แสนบาท	วงเงินไม่เกิน 1 แสนบาท	ไม่มีอำนาจอนุมัติ	ไม่มีอำนาจอนุมัติ
การปรับปรุงอาคาร	วงเงินเกิน 5 แสนบาท	วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท	ไม่มีอำนาจอนุมัติ	ไม่มีอำนาจอนุมัติ

6.2 อำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

● หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีดังนี้

- 1) สิ่งที่ไม่เป็นตัวเงิน
- 2) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขาย ซึ่งประทับตราบริษัทนั้น ๆ (เช่น ปากกา หมวก เสื้อยืด สมุด และถุงผ้า เป็นต้น)
- 3) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อแจกทั่วไป (เช่น แจกพนักงาน แจกผู้ถือหุ้น หรือแจกลูกค้าของคู่ค้า)
- 4) สิ่งที่ทำขึ้นหรือซื้อมาเพื่อแจก/มอบให้ตามเทศกาลจากคู่ค้า (เช่น ปฏิทิน สมุด ร่ม ขนม และกระเช้าของขวัญ เป็นต้น)
- 5) ประโยชน์สิทธิพิเศษอื่น ๆ ที่พึงให้ได้ เพื่อส่งเสริมการขายจากคู่ค้า
- 6) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินมูลค่าตามตาราง ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ						
		กก.	กบ.	กกจ.	รจก.	ชจก.	ผจ.	พนง. รผจ.
1.3	การรับของขวัญต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท - มูลค่าไม่เกิน 6,000 บาท	✓	✓	✓	✓ -	✓ -	✓ -	✓ -

● หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
		กก.	กบ.	กกจ.	รจก.	ชจก.	ผจ.	รผจ. ชผจ.	อส.
1.3	การเลี้ยงรับรอง และการให้ของขวัญ ต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท - วงเงินเกิน 10,000 บาท								

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กกจ. = กรรมการผู้จัดการ

ชจก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

อส. = หัวหน้าส่วน

พนง. = พนักงาน

(เว้นว่าง) = อำนาจอนุมัติระดับสูงขึ้น

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

รจก. = กรรมการรองผู้จัดการ/ รองกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย

อ. = อำนาจอนุมัติระดับต้น

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

(7) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการของบริษัท

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ในปี 2560 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณากำหนดค่าตอบแทนจากผลประกอบการของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเปรียบเทียบกับอ้างอิงกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรม ในประเภทเดียวกับบริษัท หรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ซึ่งจัดทำขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยรวมจ่ายค่าตอบแทนทั้งสิ้น 5,930,000 บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ปี 2560	
	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/เดือน)	โบนัสประจำปี (บาท)
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	400,000
กรรมการบริษัท	10,000	150,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000	150,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	100,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000	150,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	100,000
ประธานกรรมการบริหาร	15,000	150,000
กรรมการบริหาร	10,000	100,000
ประธานกรรมการธรรมาภิบาล	งดจ่าย	งดจ่าย
กรรมการธรรมาภิบาล	งดจ่าย	งดจ่าย
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	งดจ่าย	งดจ่าย
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	งดจ่าย	งดจ่าย

● ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน อันได้แก่ ค่าตอบแทนประจำ (รายเดือน) และโบนัสพิเศษประจำปีแล้ว บริษัทไม่ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่น อาทิ เบี้ยประชุม สวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ในปี 2559 และปี 2560 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	
		ปี 2559	ปี 2560
นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ	910,000	910,000
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	930,000	930,000
นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	กรรมการบริษัท	270,000	270,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	710,000	710,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	710,000	710,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	710,000	710,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	710,000	710,000
นางสินวล ทิสน์พันธุ์	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ ธรรมาภิบาล และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	490,000	490,000
นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และกรรมการตรวจสอบ	490,000	490,000
รวม		5,930,000	5,930,000

หมายเหตุ : ปี 2560 และปี 2559 มีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสพิเศษประจำปีในจำนวนเท่ากัน ให้แก่กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ได้แก่ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร โดยไม่มีการจ่าย ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น และสำหรับกรรมการธรรมาภิบาลและ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัทไม่ได้จ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่นทุกประเภท

7.2 ค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) (บริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ในปี 2559 ถึงปี 2560 BSF จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	
		ปี 2559	ปี 2560
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริษัท	580,000	580,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท	270,000	270,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท	270,000	270,000
รวม		1,660,000	1,660,000

ในปี 2559 ถึงปี 2560 BSF จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	
		ปี 2559	ปี 2560
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริหาร	330,000	330,000
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร	220,000	220,000
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000
นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริหาร	220,000	220,000
รวม		1,210,000	1,210,000

หมายเหตุ: ปี 2560 และปี 2559 มีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัสพิเศษประจำปีในจำนวนเท่ากัน ให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการบริหาร โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น

7.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551 ทั้งนี้ สำหรับการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะกำหนดโดยเปรียบเทียบจากบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่บริษัทกำหนด โดยในปี 2559 และ ปี 2560 บริษัท และ BSF ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร รวมเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่าง ๆ เป็นจำนวนเงินดังนี้

	BRR		BSF	
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	9	9	7	7
จำนวนเงินค่าตอบแทน (บาท)	26,076,199	31,053,852	15,180,600	18,695,845

หมายเหตุ: ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท และ BSF ตามตารางข้างต้น ได้รวมนายวรเทพ เลิศชัยอุดมโชค รองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งลาออกเมื่อเดือนเมษายน 2560 และได้รวมค่าตอบแทนของนายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ กรรมการผู้จัดการ แล้ว ซึ่งนอกจากค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท และ BSF นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ ยังได้รับค่าตอบแทนจากการเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของบริษัท และ BSF ตามที่ปรากฏในข้อ 7.1 และ 7.2 อีกด้วย

(8) บุคลากร

บุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าและมีความสำคัญยิ่งในการพัฒนาและนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ตามเป้าหมาย กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จึงมีนโยบายที่มุ่งเน้นส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และทำงานอย่างเป็นมืออาชีพ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อย สร้างความมั่นใจ และนำบริการที่ดีสู่ลูกค้า ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม

8.1 จำนวนพนักงานและค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีจำนวนบุคลากรประจำ รวมทั้งสิ้น 788 คน และพนักงานรายวัน จำนวน 1,058 คน ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2559				ปี 2560			
	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	รายเดือน (คน)	รายวัน (คน)	รวม (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
BRR	136	81	217	81.46	139	85	224	89.50
BSF	295	876	1,171	166.94	284	901	1,185	186.69
BEC	64	0	64	17.38	66	0	66	20.49
KBF	42	42	84	16.23	51	29	80	17.75
BRD	140	45	185	47.34	144	42	186	51.11
BPC	51	0	51	12.66	53	1	54	14.13
BPP	48	0	48	11.93	51	0	51	12.29
รวม	776	1,044	1,820	359.94	788	1,058	1,846	391.96

หมายเหตุ: บริษัทย่อยอีก 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (BSC) และบริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด (CSF) ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ จึงยังไม่มีพนักงานและไม่ได้จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

สำหรับค่าตอบแทนของพนักงานตามข้อมูลข้างต้น อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอัตราค่าตอบแทนของตลาดแรงงาน โดยการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในปี 2559 และปี 2560 นั้น ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้างค่าทำงานกะ ค่าทำงานล่วงเวลา โบนัส เงินเบี่ยเลี้ยง และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

8.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2556 โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเก็บออมเงินระยะยาว และสร้างหลักประกันให้กับพนักงานและครอบครัวในกรณีออกจากงาน เกษียณอายุ ทูพพลภาพ หรือเสียชีวิต

นอกจากนี้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพยังเป็นแรงจูงใจให้พนักงานทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ เป็นเวลานาน เนื่องจากมีผลตอบแทนระยะยาว ซึ่งจะนำความยั่งยืนในด้านบุคลากร และการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลแก่กลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย โดยพนักงานและกลุ่มบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นรายครึ่งเดือน หรือราย 15 วัน ตามรอบการจ่ายเงินเดือน ซึ่งในปี 2560 กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 5,085,735 บาท และมีจำนวนพนักงานเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการออมทรัพย์ระยะยาว ประเภทนี้จำนวน 616 คน จากจำนวนพนักงานประจำทั้งหมด 788 คน

สำหรับเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วยเงิน 4 ส่วน ได้แก่ เงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์เงินสะสม และผลประโยชน์เงินสมทบ โดยมีอัตราเงินสมทบของบริษัทให้แก่พนักงาน ดังนี้

อายุงาน/อายุสมาชิก	อัตราเงินสะสม (ร้อยละ)	เงินสมทบบริษัท (ร้อยละ)
น้อยกว่า 5 ปี	2	2
ครบ 5 ปี ขึ้นไป แต่น้อยกว่า 10 ปี	2,3	3
ครบ 10 ปี ขึ้นไป แต่น้อยกว่า 15 ปี	2,3,4	4
ครบ 15 ปี ขึ้นไป	2,3,4,5	5

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2560 มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จำนวน 5,085,735 บาท ซึ่งแบ่งเป็นเงินสมทบที่จ่ายให้ผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป) ของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2559 เปรียบเทียบ ปี 2560 มีรายละเอียดดังนี้

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของผู้บริหารระดับสูง	ปี 2559		ปี 2560	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
BRR	9	868,253	9	894,944
บริษัทย่อย	10	846,213	9	817,231

สวัสดิการอื่น ๆ

สำหรับสวัสดิการและผลตอบแทนอื่น ๆ นั้น ประกอบด้วย ค่าช่วยเหลือบุตร ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเวชภัณฑ์ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ อาทิ รถรับส่งพนักงาน และบ้านพักพนักงาน เป็นต้น

▪ รถรับส่งพนักงาน

บริษัทได้จัดรถรับส่งพนักงานไปกลับจากโรงงาน ถึงอำเภอเมืองบุรีรัมย์ พนักงานทุกคนสามารถขึ้นรถรับส่งได้ตามเส้นทางที่บริษัทกำหนด

▪ บ้านพักสวัสดิการพนักงาน

เพื่อเป็นสวัสดิการด้านที่พักให้กับพนักงานที่ไม่มีที่พัก หรือมีแต่ไม่สะดวกต่อการเดินทางมาปฏิบัติงาน โดยสิทธิการเข้าพักจะคำนึงถึงความจำเป็น และความเพียงพอของห้องพักที่มีอยู่

▪ ประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพพนักงาน

- ประกันอุบัติเหตุพนักงาน บริษัทจะจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานรายเดือนทุกคนที่ผ่านการทดลองงาน โดยแยกตามระดับชั้นพนักงาน
- ประกันสุขภาพพนักงาน บริษัทจะจัดทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานรายเดือนที่ผ่านการทดลองงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

▪ ห้องพยาบาลและพยาบาลประจำสถานประกอบการ

บริษัทจัดให้มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำบริษัท เพื่อดูแลพนักงานกรณีเจ็บป่วยทั่วไป ปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงทางบริษัทจะมีรถพร้อมอุปกรณ์การปฐมพยาบาลนำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงต่อไป

▪ การให้ทุนการศึกษา

บริษัทได้ให้ทุนการศึกษาเพื่อให้พนักงานได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำความรู้และทักษะกลับมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งพนักงานที่ประสงค์จะขอรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบขอรับทุนการศึกษาของบริษัท

▪ กีฬาและงานเลี้ยงสังสรรค์

เพื่อสุขภาพของพนักงาน บริษัทจึงได้สนับสนุนและส่งเสริมการเล่นกีฬาของพนักงาน โดยจัดให้มีกีฬา เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และมิตรภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายจัดงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

▪ ร้านค้าสวัสดิการพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งร้านค้าสวัสดิการ เพื่อให้พนักงานสมัครเป็นสมาชิกรับสิทธิซื้อสินค้าและบริการพร้อมทั้งได้รับเงินปันผลในสิ้นปี ซึ่งการสมัครสมาชิกทางคณะกรรมการร้านค้าสวัสดิการจะกำหนดให้ซื้อหุ้นในแต่ละปี

8.3 การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

สุขภาพและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมีความสำคัญเป็นอันดับต้น บริษัทจึงดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และมุ่งพัฒนาระดับคุณภาพของบริษัทตั้งแต่การผลิตจนถึงการจัดจำหน่าย โดยจัดให้มีการตรวจสอบระบบการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าแก่ลูกค้า และการดูแลระบบปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อความปลอดภัยแก่พนักงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความห่วงใย และตระหนักถึงความปลอดภัยของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน จึงได้มีการทบทวนและร่างนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในปี 2559 และบรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ดังนี้

- **นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม**
 1. มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อนักงานและสังคม เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
 2. ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
 3. ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการดำเนินการให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
 4. จัดหาหลักเกณฑ์การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงความเพียงพอ และคุณภาพของเครื่องมือเครื่องใช้ และการดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
 5. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด
 6. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน รวมทั้งสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
 7. ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 8. สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม อาทิ กิจกรรมด้านการลดการใช้ และนำกลับมาใช้ใหม่
- **แนวทางปฏิบัติเรื่องการดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน**
 1. ก่อนเริ่มงานจะให้การอบรมและความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย และชี้บ่งจุดอันตรายของแต่ละแผนก เพื่อให้พนักงานระวังขณะปฏิบัติงาน
 2. มีการประเมินสภาพหน้างานเพื่อหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมให้พนักงานสวมใส่
 3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานขึ้นมาเพื่อบริหารและดำเนินงานด้านความปลอดภัยตามแผนงานความปลอดภัยประจำปี
 4. มีการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย พร้อมหามาตรการการป้องกันและแก้ไข

5. จัดเตรียมและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันระดับอภิศักดิ์ เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน และเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินกรณีเกิดไฟไหม้ และมีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิงและซ้อมแผนหนีไฟ
 6. มีกิจกรรม Safety talk ก่อนเริ่มงานแต่ละแผนก
 7. มีการจัดน้ำดื่มที่ถูกละเลยลักษณะให้พนักงานเพียงพอต่อความต้องการ
 8. มีการจัดห้องน้ำที่ถูกละเลยลักษณะให้พนักงานเพียงพอต่อความต้องการ
 9. มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน เพื่อเฝ้าระวังกรณีพบผู้ผิดปกติ
- **วิธีดูแลและมาตรการป้องกัน กรณีเกิดการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุ**
 1. มีการจัดห้องพยาบาลและเจ้าหน้าที่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมยาและเวชภัณฑ์
 2. มีการจัดรถนำส่งกรณีเกิดอุบัติเหตุในงานหรือนอกงาน
 3. มีการติดตามและติดต่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาสีตึกการรักษาของพนักงานที่มีพร้อมจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานประกันสังคม พร้อมดูแลตลอดการรักษา เช่น จัดรถนำส่งกรณีที่มีหมอนัดทั้งในงานและนอกงาน พร้อมมีของเยี่ยมไข้ทั้งที่ขณะพักรักษาตัวอยู่ที่โรงพยาบาลหรือที่บ้าน
 4. มีการติดตาม สอบสวน และรายงานอุบัติเหตุ เพื่อหาแนวทางแก้ไขไม่ให้เกิดซ้ำ
 - **สถิติการเกิดอุบัติเหตุ/ การเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุ และอัตราการหยุดงาน**

ในปี 2560 การเกิดอุบัติเหตุ/ การเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุมีสถิติลดลงจากปี 2559 ถึงร้อยละ 75 และการเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุถึงขั้นต้องหยุดพักรักษาตัวนั้นมีเพียงกรณีเดียว ซึ่งคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.35 เมื่อเทียบกับปี 2559 ทั้งนี้สาเหตุการลดลงของอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยนั้น เกิดจากบริษัทและพนักงาน ดำเนินการตามนโยบายและมาตรการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานเป็นสำคัญ อีกทั้งจัดกิจกรรมอบรมที่ให้ความรู้และการปฏิบัติจริงแก่พนักงานในด้านดังกล่าวอย่างต่อเนื่องอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน ตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งได้ลงพื้นที่เพื่อตรวจความปลอดภัยในการทำงานร่วมกันเป็นประจำ

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ/ การเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุ และอัตราการหยุดงาน

	อัตราปี 2559 (%)	อัตราปี 2560 (%)
กรณีการเกิดอุบัติเหตุ/ การเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุ	75.00	25.00
การหยุดงาน	99.65	0.35

- **กิจกรรมด้านความปลอดภัยประจำปี 2560**

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จัดให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ ดังนี้

หลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น

เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 พนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 71 คน สถานที่อบรม ณ ห้องอบรม บริษัท บุรีรัมย์วิชัย และพัฒนาอ้อย จำกัด โดยวิทยากรจากโรงพยาบาลเอกชนบุรีรัมย์



หลักสูตรการทำงานในที่อับอากาศ

อบรมเมื่อวันที่ 5-6 กรกฎาคม 2560 พนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 37 คน สถานที่อบรม ณ ห้องอบรม เทศบาลหินเหล็กไฟ และทีมงานบริษัท เคเอ็น เซฟตี้ จำกัด เป็นวิทยากร



หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ

อบรมให้กับบริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2560 จำนวน 60 คน บริษัท โรงงานน้ำตาล บุรีรัมย์ จำกัด เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560 จำนวน 60 คน และกลุ่มบริษัทโรงไฟฟ้า เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 60 คน สถานที่อบรม ณ บริเวณลานกิจกรรม และห้องอบรมของแต่ละบริษัท โดยวิทยากรจากเทศบาลเมืองสุรินทร์



กิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย ประจำปี 2560 (วันที่ 2 ธันวาคม 2560)

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการสูญเสีย โดยจัดรูปแบบกิจกรรมที่ใหทั้งสาระและความสนุกสนาน ตลอดจนการให้รางวัลกับแผนกที่ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น

ประจำปี 2560 และรางวัลหัวหน้าแผนกสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลดีเด่น หรือรางวัล 5 ส ดีเด่น ประจำปี 2560 เป็นต้น โดยจัดงานร่วมกับทั้งภาครัฐและเอกชน อาทิ สำนักงานประกันสังคม



การตรวจสุขภาพ ประจำปี 2560



นอกจากนั้น ยังได้รับรางวัลชนะเลิศ สาขาสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2559 และ ปี 2560 ระดับจังหวัด จากกระทรวงแรงงาน

8.4 การพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาบุคลากรเป็นหนึ่งในเป้าหมายการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนด “นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ซึ่งรวบรวมอยู่ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ทั้งนี้ ได้ประกาศและนำขึ้นนโยบายดังกล่าวในปี 2560 (ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 ของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560) โดยรายละเอียด “นโยบายการพัฒนาบุคลากร” ปรากฏในส่วนที่ 1 ข้อที่ 1. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ ในส่วนเป้าหมายการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของรายงานประจำปีและแบบ 56-1 เล่มนี้ และสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัท

สำหรับแนวปฏิบัติในการพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

- **การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้**

ในแต่ละปีทุกแผนกจะมีงบประมาณสำหรับการอบรมภายนอกของพนักงาน เพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้ง มีการจัดอบรมภายในบริษัท ซึ่งจัดโดยบริษัทเอง หรือการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็นวิทยากร

- **การร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อพัฒนาพนักงาน**

อาทิ การร่วมมือกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน ในการฝึกอบรมพนักงาน หากพนักงานผ่านมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จะได้รับการปรับอัตราเงินเดือนตามอัตราขั้นต่ำที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

- **การให้ทุนศึกษาต่อ**

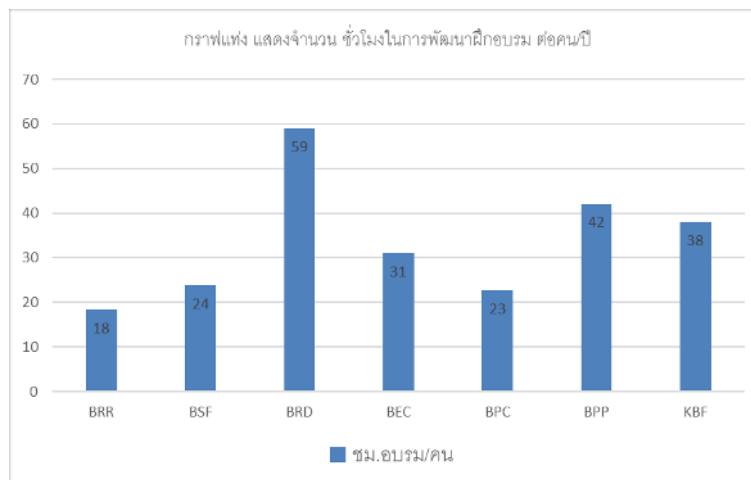
บริษัทให้ทุนศึกษาต่อสำหรับพนักงานในระดับอุดมศึกษา และบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีเงื่อนไขให้พนักงานนำความรู้กลับมาทำงานให้กับบริษัท เพื่อเป็นการใช้ทุนคืน

การอบรม ในปี 2560 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำแผนอบรมตามหลักการบริหารด้านคุณภาพ ISO 9001: 2015 เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านสำนักงาน โรงงาน ฝ่ายไร์ และหน่วยงานสนับสนุนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนจัดทำ Training courses ภายในองค์กร โดยจัดให้มีการพัฒนาในกลุ่มพนักงาน ระดับกลุ่มบริหาร กลุ่มจัดการ และกลุ่มปฏิบัติการ จัดทำหลักสูตรการอบรม ทั้งด้านการผลิต การบำรุงรักษา การให้ความรู้ด้านเทคโนโลยี เกี่ยวกับอุตสาหกรรมน้ำตาล และธุรกิจพลังงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หัวใจสำคัญของการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คือ การติดตามและวัดผลความรู้ที่ได้รับ รวมถึงการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางพัฒนามาบนหลักการ 10/20/70 ซึ่งเชื่อมโยงกับระบบการบริหารสายอาชีพ กล่าวคือ ได้รับความรู้และทักษะจากการอบรม ร้อยละ 10 จากนั้นผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ/สอนงาน อีกร้อยละ 20 และร้อยละ 70 ต้องนำความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบด้วยตนเอง หรือแลกเปลี่ยนความรู้และทักษะใหม่กับผู้อื่น

ตัวอย่างการพัฒนาของบุคลากรฝ่ายจัดหาวัตถุดิบและฝ่ายไร์ ที่มุ่งสร้างและพัฒนาผลผลิตเพื่อยกระดับความรู้ สร้างความแข็งแกร่งให้แก่เกษตรกร โดยบุคลากรร่วมกันคิดและวางแผน และจัดทำเป็น Best Practice เกิดเป็น Knowledge Sharing องค์ความรู้ภายในองค์กร และเผยแพร่ความสำเร็จสู่เกษตรกร อาทิเช่น เทคโนโลยีปลูกอ้อยให้งอกมากกว่า 100% การเตรียมดินและปรับโครงสร้างดินให้เหมาะกับอ้อย การใช้ฮอร์โมนเร่งการงอกของอ้อย เทคโนโลยีการใช้สารคุมวัชพืชในอ้อยใหม่และอ้อยต่อ และเครื่องมือที่ใช้ในการทำไร่อ้อยให้ได้ผลผลิตสูง เป็นต้น ส่วนการพัฒนาพนักงานระดับพนักงานช่างเทคนิค และหัวหน้าควบคุม กลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏ จังหวัดบุรีรัมย์ วิทยาลัยเทคนิคคูเมือง และบริษัทคู่ค้า ร่วมดำเนินการอบรมเฉพาะด้าน เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในเครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ และสารหล่อลื่นที่ต้องใช้ในโรงงาน และวิธีการบำรุงรักษา

แนวทางการพัฒนาองค์กร กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานและยกระดับการพัฒนามาอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมพนักงาน ทั้งการให้ทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท สนับสนุนและเข้าร่วมศึกษาและดูงานในองค์กรชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ดังข้อมูลสรุปจำนวนชั่วโมงในการพัฒนาสำหรับบุคลากรในกลุ่มบริษัทฯ และหลักสูตรที่เกี่ยวข้องที่ยกระดับและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากรในกลุ่มบริษัทฯ

จำนวนชั่วโมงในการพัฒนาสำหรับบุคลากรต่อคน/ปี (ปี 2560)



สรุปประเภทหลักสูตรการอบรม จำนวนผู้อบรมและชั่วโมงการอบรม ของพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ปี 2560

หลักสูตร	จำนวน ผู้อบรม	จำนวนชั่วโมง การฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง รวม
ด้านสิ่งแวดล้อม	218	156	3,738
ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	487	144	3,204
ด้านการควบคุมคุณภาพ	145	132	1,716
ด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม/กฎหมาย/การต่อต้านคอร์รัปชัน	402	174	4,452
ด้านการพัฒนาทักษะและความรู้ในการทำงาน/ ความเป็นผู้นำ/ ทักษะการสื่อสาร และอื่น ๆ	906	826	13,564
รวม	2,158	1,432	26,674

ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร ปี 2560

ระดับบริหาร อาทิ

- หลักสูตรผู้นำสู่การเปลี่ยนแปลง (Leaders for Transformation)
- หลักสูตร Update COSO Enterprise Risk Management with Strategy and Performance
- หลักสูตรการบริหารจัดการความเสี่ยงของระบบงานด้านบัญชีการเงิน
- หลักสูตร The Professional Tax Planning Strategies สูดยอคกลยุทธ์การวางแผนภาษี
- หลักสูตร Innovative Efficiency Improvement and Maintenance in Power Plant
- หลักสูตรการสร้างค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และนำไปสู่การปฏิบัติจริง
- หลักสูตรผู้นำเชิงบวก ด้วยทักษะการโค้ชและฟังเสียง

ระดับจัดการ อาทิ

- หลักสูตรทักษะการไต่ขั้นสูงของผู้นำ เพื่อความเป็นเลิศขององค์กร
- หลักสูตรการบริหารงานและการวางแผนปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศ
- หลักสูตร BRR Team Core Values Boost Up
- หลักสูตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญทางความยั่งยืน
- หลักสูตรการพัฒนาทักษะภาวะผู้นำของผู้บังคับบัญชา (Leadership for Leader)
- หลักสูตรการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดหีบอ้อย ฤดูการผลิตปี 2560/2561
- หลักสูตร Update กฎหมายมลพิษน้ำและอากาศ ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันและแนวโน้มทางกฎหมายในอนาคต

ระดับปฏิบัติการ อาทิ

- หลักสูตรข้อพึงปฏิบัติและจริยธรรมองค์กร
- หลักสูตรเก่งสื่อสารเพื่องานสำเร็จ
- หลักสูตรพลังทีมเวิร์คเพื่อองค์กรที่มีผลงานเป็นเลิศ
- หลักสูตร Introduce & Awareness for ISO 9001:2015
- หลักสูตรความปลอดภัยในการใช้สารเคมีของสถานประกอบการ
- การใช้งาน โปรแกรม SAP
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการเทคโนโลยีเคมีเกษตรในไร่อ้อย

สำหรับกิจกรรมในปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัด “โครงการพัฒนาการเรียนรู้แบบข้ามสายงาน CFT (Cross Functional Team)” ในชื่อหลักสูตร “CFT วางแผนงานและบริหารงานสู่ความเป็นเลิศ” เมื่อวันที่ 16-18 สิงหาคม 2560 เป็นการร่วมมือกันในระดับกลุ่มบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการให้เกิดการรับรู้และเข้าใจถึงเป้าหมายการทำงานร่วมกัน และแผนการปฏิบัติในระดับกลุ่มธุรกิจ เพื่อปรับปรุงการสื่อสาร สร้างความเข้าใจในการทำงานร่วมกันแบบ Cross Functional Team เชื่อมโยงระบบการบริหารจัดการและทิศทางของธุรกิจ ให้ดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อขจัดปัญหาและให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ดีร่วมกันในการทำงาน ภายใต้อำนาจหรือ ดังนี้

1. ทำอย่างไรจึงจะหีบอ้อยให้ได้ 3 ล้านตัน ในฤดูการหีบอ้อย 2560/61
2. การใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. จำนวน Yield น้ำตาล ในฤดูการหีบอ้อย 2560/61 เป็นต้น



แผนพัฒนาบุคลากร ปี 2561

แผนพัฒนาบุคลากร ในปี 2561 ของทั้งกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาระบบงานคุณภาพ ตามระบบ ISO 9001, ISO 14000, ISO 18000, GMP, HACCP การจัดการศัตรูพาหะ และระบบความปลอดภัย รวมถึงหลักสูตรตามข้อกำหนดของกฎหมาย อาทิ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น การอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาล การควบคุมหม้อไอน้ำ และหลักสูตรความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดจนการพัฒนาแบบ GDP (Group Development Plan) การพัฒนาแบบข้ามสายงาน CFT (Cross Functional Team) ภายใต้งาน Project Based และนโยบายองค์กร และมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมในการทำงาน ทั้งการปลูกจิตสำนึกองค์กร การบริหารความเสี่ยง จริยธรรม ชรรมาภิบาล หลักสูตรพัฒนาทักษะการทำงานตามแต่ละสายงานตามความจำเป็น และการจัดอบรมทั้งภายในองค์กร และการอบรมกับสถาบันภายนอก

8.5 สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ให้ความสำคัญและคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงาน จึงได้ร่างนโยบายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ในปี 2559 และบรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ดังนี้

นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน

● การเคารพสิทธิมนุษยชน

1. กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกประการ รวมทั้งให้ความสำคัญและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม ลักษณะทางกายภาพ หรือเรื่องอื่นใด
3. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดหรือคุกคามบุคคลอื่น ทั้งทางวาจาหรือการกระทำ และพึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน หากพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรืออาจจะละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชา
5. กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน หากมีความจำเป็นในการเปิดเผยสู่สาธารณะ จะต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้นก่อน เว้นแต่กระทำการตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมาย

● ด้านแรงงาน

1. ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
2. ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติด้านการจ้างงานอย่างเท่าเทียม ทั้งกระบวนการสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ เวลาทำงาน วันหยุด การมอบหมายงาน การฝึกอบรม และการประเมินผลงาน เป็นต้น
3. ไม่ใช้แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย หรือแรงงานจากการค้ามนุษย์

4. ห้ามมิให้ลงโทษพนักงานที่เป็นการทารุณทางร่างกายหรือจิตใจ อาทิ การคุกคามข่มขู่ การกักขัง หน่วงเหนี่ยว หรือการใช้ความรุนแรงอื่นใด
5. มีกระบวนการสอบสวนความผิดพนักงานอย่างถูกต้อง และเป็นขั้นตอนชัดเจนก่อนเลิกจ้างพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับความเป็นธรรมสูงสุด
6. ในการว่าจ้างบริษัทผู้รับเหมามาดำเนินการใด ๆ ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะบริษัทที่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้เท่านั้น และจะหลีกเลี่ยงการว่าจ้างบริษัทรับเหมาใด ๆ ที่มีประวัติกระทำผิดกฎหมายแรงงาน กฎหมายอื่น ๆ หรือเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน



บริษัทร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์ และสมาคมชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย

การต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย

ตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มุ่งมั่นและรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย โดยได้ลงนามข้อตกลงความร่วมมือการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานเด็กและแรงงานที่ถูกบังคับ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์ และสมาคมชาวไร่อ้อยจังหวัดบุรีรัมย์ เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2559 เพื่อร่วมกันรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก และสร้างความตระหนักให้แก่เกษตรกร สังคม และทุกภาคส่วนเห็นถึงปัญหาและร่วมกันหาแนวทางป้องกันแก้ไขอย่างจริงจังต่อไป โดยบริษัทได้ทำกิจกรรมลงพื้นที่เขตส่งเสริมการปลูกอ้อยของบริษัท เพื่อรณรงค์การต่อต้านแรงงานเด็ก พร้อมติดป้ายรณรงค์ทั้งในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อยและบริเวณรอบโรงงาน อีกทั้งยังร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์ ลงพื้นที่เก็บข้อมูลปัญหาการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อยที่อยู่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการ

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก โดยได้ขอความร่วมมือและสร้างข้อตกลงกับชาวไร่อ้อย ซึ่งมีสมาคมชาวไร่อ้อยเป็นตัวกลางในการดูแล และควบคุมชาวไร่อ้อย ในเรื่องดังกล่าว

กลุ่มบริษัทฯ ได้สื่อสารโดยการติดป้ายรณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ตามเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย ซึ่งเป็นหน่วยงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีหน้าที่ดูแลและประสานงาน ตลอดจนให้ข้อมูลแก่ชาวไร่อ้อย และเมื่อมีการฝึกอบรมในหัวข้อต่าง ๆ ยังได้สอดแทรกเรื่องการไม่ใช้แรงงานเด็กในการอบรม รวมทั้งรณรงค์ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนภายในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย และสำนักมวชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรได้บรรจุเรื่องนี้ไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปีอีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัทยังได้ติดตามการปฏิบัติตามแนวทางที่ถูกต้อง โดยสำนักมวลชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ได้ลงพื้นที่เก็บข้อมูลในประเด็นการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย ร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดบุรีรัมย์ ในพื้นที่ชุมชนบ้าน โสกคู้



ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ลงพื้นที่บริเวณเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย เพื่อประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เรื่องการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับชาวไร่อ้อย



9. การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์อย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้ ในปี 2560 จึงได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติอนุมัติคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดพิมพ์เพื่อแจกให้กับพนักงานแต่ละฝ่าย และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.buriramsugar.com เพื่อให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกและเท่าเทียมกัน

สำหรับการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้จัดทำขึ้นตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งครอบคลุมหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ สามารถอ่านรายละเอียดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมของแต่ละหมวดได้ใน “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ” ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยการดำเนินงานของบริษัทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2560 มีดังนี้

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ การได้รับข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่าง ๆ เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2560 ได้ดำเนินการดังนี้

- บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเน้นเรื่องการจัดสถานที่ที่เหมาะสมและสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 เวลา 10.00 น. ณ ห้องอโนมา 2-3 ชั้น 3 โรงแรมอโนมา กรุงเทพฯ ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองกรุงเทพมหานคร ย่านราชประสงค์ จึงเป็นสถานที่ที่สะดวกต่อการเดินทาง โดยผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางมาประชุมได้หลายวิธีทั้งทางรถไฟฟ้า (BTS) รถเมล์โดยสารสาธารณะ หรือรถขนส่งจ้างสาธารณะ (Taxi) หรือทางเรือ เป็นต้น สำหรับผู้ถือหุ้นที่อยู่ในเขตพื้นที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท คือ จังหวัดบุรีรัมย์ บริษัทได้จัดบริการรถรับ-ส่งของบริษัท จำนวน 2 คัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่สนใจเข้าร่วมประชุม
- บริษัทได้จัดทำปฏิทินการประชุมประจำปีล่วงหน้าก่อนการประชุมในปีถัดไป โดยได้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นไว้ล่วงหน้าแล้ว เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ และแจ้งมติคณะกรรมการบริษัทซึ่งกำหนดวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 2 เดือน ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนและจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ โดยแจ้งผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 ผ่านระบบการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Set Portal) และบนเว็บไซต์ของบริษัท www.buriramsugar.com รวมทั้งแจ้งการกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 และสิทธิในการรับเงินปันผล (Record Date) ตลอดจนวันกำหนดจ่ายเงินปันผล ซึ่งการแจ้งข่าวดังกล่าวเป็นวันเดียวกับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติ
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 บริษัทได้ให้นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ ได้ระบุข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการคนดังกล่าว อาทิ ชื่อ-นามสกุล ประวัติการทำงานและการศึกษา สัดส่วนการถือหุ้น (ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ถือหุ้นร้อยละ 0.0499) วาระดำรงตำแหน่ง และการไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม เป็นต้น
- ประชานกรรมการบริษัทจะจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีวาระเพื่อพิจารณาจำนวน 9 วาระ และวาระเพื่อทราบ จำนวน 1 วาระ โดยใช้เวลาในการประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 10.00 น. - 12.00 น. และดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส โดยระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างทั่วถึง ซึ่งกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ โดยระหว่างการประชุม หากมีคำถามที่ไม่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาวาระนั้น ๆ ประชานที่ประชุม จะขอให้นำไปถามหรือตอบข้อซักถามใน

วาระเรื่องอื่น ๆ เพื่อให้สามารถใช้เวลาพิจารณาแต่ละวาระได้อย่างเพียงพอ และไม่เป็นการรบกวนเวลาหรือกระทบสิทธิของผู้ถือหุ้นท่านอื่น

- ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับบริษัท การลงคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดให้ใช้บัตรยืนยันการลงคะแนนเสียงในทุกวาระ และในวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงมติเลือกกรรมการบริษัทได้เป็นรายบุคคล บริษัทจึงได้กำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนแยกกันเพื่อเลือกกรรมการบริษัทแต่ละคน รวมทั้งนำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการนับคะแนนเสียงเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว และโปร่งใส รวมทั้งจัดให้มีผู้สอบบัญชีของบริษัทและที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอกเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง และเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยงดออกเสียง และบัตรเสียในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง นอกจากนั้น ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม สามารถเสนอให้ตนเองทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียงได้อีกด้วย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 นายวิวัฒน์ พวงเพชร ผู้ถือหุ้นมาด้วยตนเอง ประสงค์เป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนน และมีผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์เพอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เข้าร่วมประชุม และที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระภายนอกบริษัท แอลเอสเอสไอโรชั่น จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจการประชุม (Inspector) ให้ดำเนินการได้อย่างโปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนด
- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนรับทราบโดยเท่าเทียมกันผ่านระบบข่าว (SET Portal) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนเวลา 09.00 น. ของวันทำการถัดไป นับแต่วันประชุม อย่างไรก็ตาม ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2560 ที่ผ่านมาบริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบในวันเดียวกันกับวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบมติที่ประชุมได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งจัดทำบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำเสนอให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานก.ล.ต.”) และกระทรวงพาณิชย์ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานก.ล.ต. อยู่เสมอ โดยในปี 2560 นอกจากการแจ้งข่าวการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การจ่ายปันผล และเรื่องตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้ว บริษัทยังแจ้งข่าวสาร อาทิ วันหยุดประจำปีของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทได้รับทราบการดำเนินงานของบริษัท หรือวันทำการของบริษัทที่สามารถติดต่อได้

- นอกจากนั้น ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทสามารถใช้สิทธิในฐานะเจ้าของควบคุมการทำงานของ บริษัท โดยผ่านคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็น กรรมการบริษัท และสามารถลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ เป็นประจำทุกปี โดยตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 14 (1) กำหนดให้ 1 หุ้น มี 1 เสียง นอกจากนั้น ยังมี สิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทอีกด้วย
- บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอื่น ๆ ที่พึงได้รับ อาทิ การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเท่าเทียมกัน การเปิดโอกาสให้นำเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท รวมทั้งคำถามและข้อเสนอแนะล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญประจำปี โดยจะเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการในการนำเสนอวาระและ ชื่อบุคคลล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2560 เป็นระยะเวลา 3 เดือน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาที่เพียงพอในการพิจารณาและดำเนินการเรื่อง ดังกล่าว และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ต่อไป โดยในปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดนำเสนอวาระการประชุม ชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้ง เป็นกรรมการบริษัท และเสนอคำถามและข้อเสนอแนะล่วงหน้า ทั้งนี้ ได้แจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบแล้ว
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกัน ตัดสินใจให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารได้ตอบข้อสงสัยหรืออธิบายเพิ่มเติม อาทิ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทุกรูปแบบ วาระพิจารณา การจ่ายเงินปันผล โดยจะแจ้งนโยบายการจ่ายปันผล อัตราปันผลที่เสนอจ่ายเปรียบเทียบกับการจ่าย ปันผลกับปีที่ผ่านมา เหตุผลและข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่สำคัญ วาระการเลือกกรรมการบริษัท ที่สามารถเลือกกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและพิจารณาคูณสมบัติ การศึกษา การอบรม การดำรงตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท จำนวนและรายละเอียดการดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนอื่น บริษัทจำกัด หรือองค์กรอื่น ๆ หลักเกณฑ์และ วิธีการสรรหา ประเภทกรรมการบริษัทที่เสนอ เช่น เป็นกรรมการบริษัท หรือเป็นกรรมการอิสระ การไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการบริษัทเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะให้ ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และ วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมถึงจำนวน ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท วาระกำหนดค่าตอบแทน จะนำเสนอหลักเกณฑ์ การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยแต่ละตำแหน่ง ส่วนวาระ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี จะนำเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีหลักและ ผู้สอบบัญชีสำรองจำนวน 2 คน รวมเป็น 3 คน เพื่อให้สามารถทำหน้าที่แทนกันได้ ในกรณีที่ผู้สอบ บัญชีหลักมีเหตุให้ไม่สามารถดำเนินงานตรวจสอบบัญชีให้บริษัทได้ โดยจะระบุความเห็นในการ ทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชี และการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง

กับบุคคลดังกล่าว ตลอดจนเปรียบเทียบค่าสอบบัญชีของปีที่น่าเสนอและปีที่ผ่านมา โดยแยกเป็น ค่าสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee) พร้อมทั้งคำอธิบายเหตุผลในกรณีที่ ค่าบริการสอบบัญชีเพิ่มขึ้น เป็นต้น โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทจะไม่มีการเพิ่มวาระอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูล ประกอบวาระก่อนตัดสินใจอย่างเพียงพอ

- นอกจากนั้น บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้นักลงทุนสถาบันสามารถเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น ได้อีกด้วย โดยในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้ทั้งผู้ถือหุ้นและนักลงทุน สถาบันอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก การจัดจุดตรวจ เอกสาร จุดลงทะเบียนอย่างเพียงพอ โดยลงทะเบียนด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) ซึ่งสะดวกและ รวดเร็ว ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุมได้ ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง 30 นาที จนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ ทั้งนี้ บริษัทยังได้จัดเตรียมอาหารแถมไปไว้สำหรับการมอบ ฉันทะของผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวก และเพื่อการจัดทำเอกสารอย่างถูกต้อง อีกทั้งไม่มีการเรียกดูเอกสารเพื่อประกอบการเข้าร่วมประชุมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้โดยปกติ อาทิ การขอคู่มือตราสารตราเงินตราจริงของผู้มอบฉันทะ (ของผู้ถือหุ้น) ตลอดจนการจัดอาหารว่าง เพื่อรับรองผู้เข้าร่วมประชุมอย่างเหมาะสม
- ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัททุกคนให้ความสำคัญกับการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปีที่ผ่านมา (2560) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันอังคารที่ 25 เมษายน 2560 ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 7 ท่าน รวมทั้งกรรมการ หุดย่อยทุกชุด ได้แก่ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร ประธาน กรรมการธรรมาภิบาล กรรมการธรรมาภิบาล ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ คณะผู้บริหารระดับสูง ของบริษัท โดยเฉพาะผู้บริหารด้านบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท เพื่อการพบปะและตอบ คำถามผู้ถือหุ้น
- ที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระภายนอกจาก บริษัท แอลเอสเอสไอ จำกัด ซึ่งบริษัทได้เชิญมาเป็น สักขีพยานในการประชุมผู้ถือหุ้นจะทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท การสังเกตและตรวจสอบเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วม ประชุม วิธีการนับคะแนน ซึ่งต้องสอดคล้องกับข้อบังคับบริษัทหรือกฎหมายที่กำหนดไว้ มีหน้าที่ ตรวจสอบผลการลงมติ การแสดงผลนับคะแนนให้ที่ประชุมรับทราบ รวมทั้งการพิจารณาวาระต่าง ๆ ให้ดำเนินไปอย่างถูกต้อง
- การพิจารณาวาระการประชุมได้ดำเนินไปตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ตามหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาในวาระที่ตนเองมีความประสงค์ได้ อย่างเช่นกรณีที่ผู้ถือหุ้นอาจเข้า

ร่วมประชุมหลังจากดำเนินการประชุมไปแล้ว แต่จะเข้าร่วมประชุมเฉพาะในช่วงเวลาที่พิจารณา
วาระที่ต้องการลงคะแนนเสียง

- ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียง
ลงคะแนนในวาระที่กำลังพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าบริษัทมีโครงสร้างการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงได้
เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อยไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท ในรายงานประจำปี
รวมทั้งแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 56-1)

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
บริษัทจึงได้ทบทวนและร่างนโยบาย เพื่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท
มีมติอนุมัตินโยบายดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 และการดำเนินงานในด้านนี้ของบริษัทในปี 2560
มีดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือรายหลายซึ่งถือหุ้นขั้นต่ำ 10,000 หุ้นขึ้นไป และถือหุ้น
อย่างต่อเนื่องจนถึงวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็น
ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน สามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมและซื้อกรรมการบริษัท รวมทั้ง
คำถามและข้อเสนอแนะได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งจะเผยแพร่หลักเกณฑ์
การเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเป็นระยะเวลา 3 เดือน จากนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน และ/หรือ คณะกรรมการธรรมาภิบาล จะกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ กรณีบรรจวาระในหนังสือเชิญประชุม จะระบุว่าเป็นวาระที่กำหนดโดย
ผู้ถือหุ้น และหากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นควรไม่บรรจวาระของผู้ถือหุ้นในหนังสือ
เชิญประชุม คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบ ทั้งนี้ ในการ
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น หรือเสนอ
ชื่อนบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท รวมทั้งคำถามและข้อเสนอแนะ บริษัทได้
ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวข้างต้นทุกประการ เพื่อให้สิทธิผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และ
รายย่อยอย่างเท่าเทียมกัน
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น
เป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดยได้ระบุวัน เวลา สถานที่
ประชุม และมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ของวาระที่นำเสนอ
พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และเอกสารประกอบระเบียบวาระต่าง ๆ อาทิ หนังสือ

มอบฉันทะ แบบ ก, แบบ ข, และ แบบค, ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กำหนด คำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ ข้อบังคับบริษัทที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน เอกสารประกอบการพิจารณาแต่ละวาระ และแผนที่ที่จัดประชุม เป็นต้น นอกจากนั้น ได้ประกาศเชิญประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 17-19 เมษายน 2560 ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน ตามข้อบังคับบริษัท รวมทั้งได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบทางเว็บไซต์ของบริษัท www.buriramSugar.com ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในวันที่ 30 มีนาคม 2560 และเป็นข้อมูลเดียวกับที่บริษัทมอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร (เป็นภาษาอังกฤษกรณีผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างชาติ) ล่วงหน้าในวันที่ 10 เมษายน 2560 ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2560 บริษัทได้พิจารณาและลงคะแนนเสียงตามวาระที่กำหนดโดยไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระก่อนการตัดสินใจ (คำอธิบายเพิ่มเติมในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)
- สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง ให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เข้าร่วมประชุมและลงมติแทนได้ และแจ้งรายชื่อกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น (คำอธิบายเพิ่มเติมในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในกลุ่มบริษัทฯ ถูปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย และมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยแนวทางปฏิบัติและการรายงานเป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏใน ส่วนที่ 3 จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อ 2.2 เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ทั้งนี้ ในปี 2560 มีผู้บริหารของบริษัทในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ ได้ขายหุ้นของบริษัทจำนวนหนึ่ง ทั้งนี้ ผู้บริหารคนดังกล่าว ได้แจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท (แบบ 59-2) ให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ และบริษัทได้นำส่งรายงานดังกล่าวให้แก่สำนักงาน ก.ล.ด. แล้ว
- บริษัทได้ดำเนินการประสานงานเรื่องเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้สำหรับการเข้าร่วมประชุม และลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ซึ่งได้แต่งตั้ง คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น เพื่อให้เอกสารเป็นไปอย่างเรียบร้อยและนำมาแสดงล่วงหน้าก่อนเปิดลงทะเบียน เพื่อให้การลงทะเบียนในวันประชุมเป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็ว

- จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีเป็น 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งในวันประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดเตรียมพนักงานที่มีความรู้ด้านภาษาให้การต้อนรับและแปลข้อมูลระหว่างประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นต่างชาติ (ถ้ามี) ได้รับทราบ เข้าใจ และออกเสียงลงคะแนนได้อย่างถูกต้อง
- จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระ โดยเฉพาะวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท ที่จัดให้มีบัตรลงคะแนนแยกการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล การใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม การบันทึกและแสดงผลการนับคะแนน การจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายอิสระจากภายนอก และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเป็นสักขีพยานในการตรวจสอบการนับคะแนนและประกาศผลการลงมติในแต่ละวาระ การให้สิทธิผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่าเทียมกัน โดย 1 หุ้น มี 1 เสียง (คำอธิบายเพิ่มเติม และการดำเนินงานในด้านดังกล่าวเมื่อปี 2560 ของบริษัท สามารถดูข้อมูลได้ในข้อ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น)

**สรุปผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ
ของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 เมื่อวันอังคารที่ 25 เมษายน 2560**

วาระที่	เห็นด้วย		ไม่เห็นด้วย		งดออกเสียง		บัตรเสีย	
	เสียง	ร้อยละ	เสียง	ร้อยละ	เสียง	ร้อยละ	เสียง	ร้อยละ
1	526,719,915	100.0000	100	0.0000	0	0.0000	0	-
3	528,884,541	100.0000	100	0.0000	0	0.0000	0	-
4	528,884,641	100.0000	100	0.0000	0	0.0000	0	-
5	528,884,641	100.0000	100	0.0000	0	0.0000	0	-
6	528,879,641	99.9990	5,100	0.0010	0	0.0000	0	-
7.1	527,839,774	99.8673	701,467	0.1327	5,000	-	1,000	-
7.2	528,113,274	99.8543	770,467	0.1457	0	-	1,000	-
7.3	500,705,774	99.8601	701,467	0.1399	0	-	1,000	-
8	526,705,540	99.6011	2,109,201	0.3989	0	0.0000	70,000	-
9	525,443,741	99.3625	3,371,000	0.6375	0	0.0000	70,000	-
10	528,810,641	99.9990	100	0.0005	5,000	-	69,000	-

หมายเหตุ : วาระที่ 2 เป็นวาระเพื่อทราบ จึงไม่มีการลงคะแนนเสียง

3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ชุมชนใกล้เคียงและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนหน่วยงานราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบาย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	มุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและทันเวลา รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม คำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อาทิ สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน และสิทธิตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนด เป็นต้น
พนักงาน	ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม โดยมีการให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม กำหนดนโยบายการดูแลความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กร
ลูกค้า	ให้ความสำคัญในการผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีราคาที่เหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม รวมทั้งรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ ตลอดจนการจัดช่องทางติดต่อสำหรับลูกค้า เพื่อแนะนำติชม หรือแจ้งข้อร้องเรียน
คู่ค้าและคู่ธุรกิจ	ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่อคู่ค้าที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเป็นธรรม และมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการดูแลคู่ธุรกิจในเรื่องสภาพแวดล้อมความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่เหมาะสม
คู่แข่งทางการค้า	ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยจะปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม
เจ้าหนี้	ปฏิบัติตามเจ้าหนี้ตามสัญญา ช้อดตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม และดำเนินการให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งการให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสม่ำเสมอ

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนที่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับชุมชนและกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานราชการ และองค์กรต่าง ๆ	ให้ความร่วมมือหน่วยงานราชการและองค์กรต่าง ๆ ในด้านวิชาการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม หรือกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

โดยในปี 2560 เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม ตลอดจนการปฏิบัติให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม กลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดทำจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้บรรจุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศให้บุคลากรในองค์กรรับทราบและถือปฏิบัติตามโดยทั่วกัน เพื่อดำเนินกิจการของบริษัทในด้านต่าง ๆ อย่างเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนเป็นเวลา 3 ปี แล้วคือปี 2558 2559 และ 2560 ตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เมื่อปี 2557 โดยสามารถดูข้อมูลรายงานแห่งความยั่งยืน ประจำปี 2560 ได้ในส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ของเว็บไซต์บริษัท

สำหรับการจัดทำรายงานประจำปี 2560 และแบบแสดงรายการข้อมูล (แบบ 56-1) ประจำปี 2560 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องดังนี้

1. นโยบายและแนวปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีข้อมูลนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม แนวทางปฏิบัติเรื่องการดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงาน วิเคราะห์และมาตรการป้องกันกรณีเกิดการเจ็บป่วยหรืออุบัติเหตุ และกิจกรรมด้านความปลอดภัยประจำปี 2560 (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร)
2. การพัฒนามูลค่า
โดยมีข้อมูลนโยบายการพัฒนามูลค่า แนวปฏิบัติในการพัฒนามูลค่าในด้านต่าง ๆ อาทิ การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ การร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อพัฒนาพนักงาน การให้ทุนศึกษาต่อ แนวทางการพัฒนาองค์กร หลักสูตรการอบรม จำนวนผู้อบรมและชั่วโมงการอบรมของพนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ปี 2560 ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร และกิจกรรมพัฒนามูลค่า ในปี 2560 และแผนพัฒนามูลค่า ปี 2561

รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร และนโยบาย การพัฒนาบุคลากร ปรากฏในส่วนที่ 1 ข้อ 1. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบ ธุรกิจ ในส่วนเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน)

3. ด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน

โดยมีข้อมูลนโยบายและแนวปฏิบัติในการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน และรายละเอียดกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องคือ การต่อต้าน การใช้แรงงานเด็กในไร่ฮ้อย ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐจังหวัดบุรีรัมย์ และสมาคมชาวไร่ฮ้อย จังหวัดบุรีรัมย์ (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร)

4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ (รายละเอียด ปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 9. การกำกับดูแลกิจการ เรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา)

5. การอบรมบุคลากรในองค์กร ด้านนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 9. การกำกับดูแลกิจการ เรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน)

6. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และการฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อม สามารถดูรายละเอียดได้ ในหัวข้อส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร และการปฏิบัติและดูแล เอาใจใส่สิ่งแวดล้อม สามารถดูข้อมูลได้ในรายงานแห่งความยั่งยืน ปี 2560 ซึ่งปรากฏข้อมูลใน เว็บไซต์บริษัท

7. บริษัทได้ระบุช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเสนอแนะและร้องเรียนเรื่องนี้อาจเป็น ปัญหากับประธานกรรมการธรรมาภิบาล (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) ได้โดยตรง หรือส่งให้แก่ สำนักตรวจสอบภายใน พร้อมด้วยรายละเอียดในการติดต่อ ซึ่งข้อมูลปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 9. การกำกับดูแลกิจการ และในส่วนที่ 1 ข้อ 6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ทั้งนี้ ในปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดมีข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะใด ๆ โดยได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบแล้ว

8. บริษัทได้เปิดเผยกระบวนการในการจัดการเรื่องที่มีการร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำผิด ซึ่งข้อมูลปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 9. การกำกับดูแลกิจการ

สำหรับจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีรายละเอียดดังนี้

จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 การปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: “CSR”) ของกลุ่ม บริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งมุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิต

ความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น โดยได้เปิดเผยรายละเอียดการดำเนินงานดังกล่าวในส่วนที่ 2 ข้อ 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม ในรายงานประจำปีเล่มนี้ และแบบ 56-1 ปี 2560

พันธกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตควบคู่กับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีกระบวนการบริหารจัดการด้านวัตถุดิบ และส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการในกระบวนการปลูกอ้อย อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงด้านผลผลิตอ้อย และสร้างชีวิตที่ดีแก่ชาวไร่ เพื่อนำมาผลิตน้ำตาลและพลังงานทดแทนที่ได้มาตรฐาน ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งการนำผลพลอยได้มาจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้บรรลุนโยบายดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการ ดังนี้

1. สร้างกระบวนการทำความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าทัน
2. ร่วมสร้างและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร
3. สนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามร่วมกับชุมชน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา
5. พัฒนาและส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
6. จัดการเผยแพร่ข่าวสารต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง
7. เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิและการใช้แรงงานเด็ก

3.2 นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นหรือเจ้าของกิจการทุกรายอย่างมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้ จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ถือปฏิบัติสืบไป

1. ปฏิบัติหน้าที่และประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความสุจริตใจ และเป็นธรรม ต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
2. ตัดสินใจดำเนินการใด ๆ บนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม กระทำด้วยความสุจริตใจ และไม่ดำเนินการในลักษณะใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ
3. บริหารกิจการให้เจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยยึดถือหลักการธรรมาภิบาล
4. ทำหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงผู้ที่มีความรู้ประสบการณ์ และความชำนาญพึงกระทำ

5. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ สูญค่าหรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ รวมทั้งสูญหายโดยมิชอบ ตลอดจนดำเนินการให้มีระบบควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
6. แจ้งและรายงานข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ และผลการดำเนินงานตามความเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งรายงานแนวโน้มทั้งด้านบวกและด้านลบของกลุ่มบริษัทฯ บนพื้นฐานของความสมเหตุสมผล และความน่าเชื่อถือ และมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอ โดยแจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบโดยเท่าเทียมกัน
7. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะต่อคู่แข่งทางการค้า
8. จัดหาข้อมูลและคำอธิบายข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี
9. ไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยผู้ลงทุนทั่วไป เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น
10. อำนวยความสะดวก และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นซึ่งมาติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความเสมอภาคโดยไม่ชักช้า อย่างเต็มที่ และเต็มความสามารถ
11. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมในการดูแลบริหารจัดการ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินกิจการอย่างเท่าเทียม
12. จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายและสะดวกสำหรับผู้ถือหุ้น ในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร และการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการบริหารจัดการ การนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกเป็นกรรมการบริษัท
13. จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต การคอร์รัปชัน และข้อร้องเรียนต่าง ๆ สำหรับผู้ถือหุ้น และบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งกระบวนการรับเรื่อง การตอบกลับผู้ร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน และแจ้งผลการสอบสวนและการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียนอย่างมีระบบและยุติธรรม

ในปี 2560 บริษัทเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับและจรรยาบรรณของบริษัท โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน นอกจากนี้ บริษัทยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเงื่อนไข

ที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย

3.3 นโยบายปฏิบัติต่อพนักงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจให้พนักงานทุกคน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ การไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และสนับสนุนส่งเสริมการจัดหานวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ให้ข้อมูลแก่ทางการกรณีมีการทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพนักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง (มาตรา 89/2) อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือการผิดจรรยาบรรณ
2. กลุ่มบริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา และการศึกษา
3. กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลิตภัณฑ์คุณภาพแก่กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักความเท่าเทียมและเสมอภาค ทั้งในเรื่องการจ้างงาน ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้ายและการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคม กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้
 - 3.1 ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 - 3.2 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
 - 3.3 คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการที่เหมาะสมตามระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งให้โอกาสบุคลากรได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมและการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
 - 3.4 จัดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

- 3.5 การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้น ๆ
- 3.6 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี
- 3.7 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 3.8 กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน
- 3.9 ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานภาพของกลุ่มบริษัทฯ ให้พนักงานรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 3.10 สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นพลเมืองดีของสังคม
- 3.11 จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่จะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย และมีกระบวนการแก้ไข รวมถึงมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม
- 3.12 กลุ่มบริษัทฯ และตัวแทนองค์กรต้องสนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานด้วยความเป็นกลาง
- 3.13 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะและแนวทางในการปฏิบัติงาน และ/หรือข้อตกลงต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้วัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร
- 3.14 ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์กร และสังคมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตามความเหมาะสม และคุณประโยชน์ของผู้บังคับบัญชา
- 3.15 การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานวิชาชีพของพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- 3.16 มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบและกฎหมายได้ โดยมีมาตรการป้องกันพนักงานผู้ที่แจ้ง

ในปี 2560 บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานและถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งในการช่วยสร้างความสำเร็จและความเจริญเติบโตให้กับบริษัท การบริหารงานทรัพยากรบุคคลถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จทางธุรกิจ และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางและความชัดเจนในการพัฒนาและบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับนโยบายไปสู่ระดับปฏิบัติการ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้บุคลากรขององค์กร จึงได้ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ ในส่วนที่ 8.บุคลากร

3.4 นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. สนองความพึงพอใจ และความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดีเลิศและได้มาตรฐานมีความปลอดภัยในราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
3. ให้ความสำคัญคุ้มครองด้านสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงให้การดูแลกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดยการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย
4. สนับสนุนการบริโภคอย่างยั่งยืน ด้วยการผลิตผลิตภัณฑ์และการบริการที่เป็นประโยชน์และลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติ ย่อยสลายง่าย เป็นต้น
5. ดำเนินการด้านการตลาดที่เป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมถึงการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมแก่ลูกค้า เช่น ไม่เข้าร่วมในการกระทำใด ๆ ที่เป็นการหลอกลวง ทำให้เข้าใจผิดหรือไม่เป็นธรรม รวมถึงปกปิดข้อมูลที่จำเป็น
6. ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อลูกค้า รวมถึงไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทุจริตกับลูกค้า
7. จัดระบบการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของลูกค้าหรือผู้บริโภค รวมถึงการกำหนดระบบการสื่อสาร เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ที่ลูกค้าร้องเรียนความไม่พอใจและดำเนินการตอบสนองความต้องการของลูกค้า แก้ไขปัญหาอย่างดีที่สุดตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็วที่สุด พร้อมทั้งชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องแก่ลูกค้า
8. กระบวนการเรียกคืนสินค้าหากพบความผิดปกติเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า
9. ให้ความสำคัญในการปกป้อง และรักษาข้อมูลความลับและความเป็นส่วนตัวของลูกค้าหรือผู้บริโภคอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
10. แสวงหาช่องทางอย่างไม่หยุดยั้งที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2560 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญ ส่วนข้อร้องเรียนอื่น ๆ บริษัทได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไข ป้องกัน ติดตาม และปรับใช้กับทั้งองค์กร เพื่อมิให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีก รวมทั้งได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอีกด้วย

3.5 นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า

1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินการอย่างโปร่งใสในการทำธุรกิจกับคู่ค้า โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริง และพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
3. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า รวมทั้งวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้า จนทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

ในปี 2560 บริษัทได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้า ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า ทำให้ในปี 2560 ไม่ปรากฏว่ามีกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อคู่ค้า

3.6 นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด กรณีไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. ดำเนินธุรกิจเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี
3. รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ถูกต้อง และสม่ำเสมอ

ในปี 2560 บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด และบริษัทจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่การค้าตรงตามเครดิตการค้าที่ได้ตกลงไว้ล่วงหน้าตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยไม่มีการผัดผ่อนชำระแต่อย่างใด ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่

3.7 นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม โดยจะรวบรวมและค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งจากแหล่งข้อมูลที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลที่เผยแพร่ในระบบอินเทอร์เน็ต หรือการสอบถามที่ไม่ละเมิดกฎหมาย และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

ในปี 2560 บริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

3.8 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มีความห่วงใย และตระหนักถึงความปลอดภัยของคุณภาพชีวิตของพนักงานที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเห็นควรให้มีการดำเนินการตามรายละเอียดดังนี้

1. มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อพนักงานและสังคม เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย อย่างจริงจังและต่อเนื่อง
2. ปลุกฝังจิตสำนึกในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
3. ดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการดำเนินการให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
4. จัดหาหลักเกณฑ์การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงความเพียงพอและคุณภาพของเครื่องมือเครื่องใช้ และการดูแลบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม
5. กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด
6. ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน รวมทั้งสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
7. ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
8. สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม อาทิ กิจกรรมด้านการลดการใช้ และนำกลับมาใช้ใหม่

ในปี 2560 บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และจัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน ตลอดจนเปิดเผยสถิติอุบัติเหตุที่ลดลงไว้ในส่วนที่ 2 หัวข้อ 8 โครงสร้างการจัดการ ข้อที่ 8.3 การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความตระหนักและสร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกิจกรรมขององค์กร ครอบคลุมทั้งการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ กระดาษ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่น ๆ เช่น การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นในช่วงพักงาน หรือช่วงที่ไม่ได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การใช้กระดาษสองหน้า เป็นต้น การกระทำความดีกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจนในเชิงตัวเลขค่าพลังงาน หรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลง แต่ช่วยในเรื่องการปลูกฝังให้เป็นนิสัยส่วนตัวและในชีวิตประจำวันต่อครอบครัวและสังคม

บริษัทมีการปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวมอย่างต่อเนื่อง และกำกับดูแลไม่ให้เกิดปัญหาแก่สิ่งแวดล้อม ตามที่บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2560

3.9 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เริ่มต้นจากภายในองค์กรและขยายออกสู่ชุมชนใกล้เคียง ตลอดจนสังคมในระดับประเทศ โดยมีกลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน 4 ประการ ได้แก่

1. สร้างสำนึกจิตสาธารณะในพนักงาน และกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในโครงการจิตอาสาต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ
2. เน้นการทำกิจกรรมหรือโครงการ CSR กับชุมชนในเชิงลึก
3. ทำโครงการ CSR ร่วมกับสถาบันเอกชนหรือหน่วยงานราชการ องค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร และชุมชนรอบ ๆ บริเวณกลุ่มบริษัทฯ ที่เป็นผู้นำทางด้านความคิดทางสังคม
4. นำผลพลอยได้ที่เหลือจากกระบวนการผลิตน้ำตาลทราย ไปทำโครงการด้าน CSR ให้เป็นประโยชน์ทั้งต่อกลุ่มบริษัทฯ และสังคม

ในปี 2557-ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีเจตนารมณ์ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับ และความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานแนวคิดนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ยึดหลักแนวปฏิบัติ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสภาพแวดล้อม และสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” มุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจมีการเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อยและชุมชนข้างเคียงให้ดีขึ้น จึงได้ร่วมจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้นำด้านความคิด ซึ่งเป็นโครงการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน หน่วยงานเอกชน หน่วยงานรัฐ รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ เอง ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานก.ล.ต.”) ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และผลการประกอบการตามความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา โดยงบการเงินจะต้องผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี ซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ก่อนการเผยแพร่ต่อสำนักงานก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ถือหุ้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานก.ล.ต. เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ได้ทราบข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ อย่างทั่วถึง
- เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งข้อมูลจำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุม และนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและประเภทค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีเล่มนี้แล้ว

ในส่วนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานเฉพาะขึ้น เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนั้น การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ จะเป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏในหมวดจรรยาบรรณกรรมการบริษัท และบุคลากรในองค์กร ในหัวข้อความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

- ในด้านการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ลงทุน ในปี 2560 ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ยังได้ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลสำคัญต่อนักลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ โดยได้จัดทำข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอให้ผู้ลงทุนได้ทราบ โดยให้ความสำคัญและตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งรายละเอียดการติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท และในส่วนที่ 1 ข้อ 6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ทั้งนี้ กิจกรรมที่บริษัทโดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้นำเสนอผลงานแก่ผู้ลงทุนมีดังนี้

กิจกรรมปี 2560	จำนวนครั้งต่อปี
- Company Visit - ผู้ถือหุ้น - นักวิเคราะห์	- สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 - คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 12-13 มีนาคม 2560 - นักวิเคราะห์ 10 ครั้ง
Conference Call / Telephone Call	80 - 100 สาย
การติดต่อสอบถามข้อมูลทาง E-mail (ฉบับ)	30 ฉบับ
Analyst Briefing	12 ครั้ง
International Roadshow	2 ครั้ง
Domestic Roadshow	6 ครั้ง

ด้านการเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 คณะผู้แทนชมรมอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้น สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย จำนวน 49 คน ได้เข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท ประกอบด้วย บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และบริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด



นอกจากนั้น ระหว่างวันที่ 12-13 มีนาคม 2560 คณะผู้เยี่ยมชมจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เข้าเยี่ยมชมบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อศึกษาขั้นตอนกระบวนการทำงานทั้งโรงงานผลิตน้ำตาลทราย โรงงานไฟฟ้าชีวมวล และการบริหารจัดการไร่อ้อย เพื่อเสริมความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท



- นอกจากนั้น บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งแบ่งเป็นเป้าหมายระยะสั้น เป้าหมายระยะยาว และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในรายงานประจำปี และในแบบ 56-1 ฉบับนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับทราบทิศทางการดำเนินงานและเป้าหมายของบริษัท ซึ่งปรากฏในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ ข้อ 1. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ
- บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดการถือครองหุ้นของบริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ปี 2560 ซึ่งข้อมูลปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ การกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท อันได้แก่ ราชนามกรรมการ จำนวนกรรมการ และข้อมูลในกฎบัตร อาทิ องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งและขอบเขตอำนาจหน้าที่ มีรายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ โดยในหัวข้อนี้จะกล่าวถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- **ด้านการประชุมของคณะกรรมการบริษัท**

ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประชุมกันอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี และรายไตรมาส รวมทั้งเรื่องสำคัญอื่น ๆ และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดปฏิทินการประชุมประจำปีของปีถัดไปล่วงหน้าทุกสิ้นปี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้รับเอกสารประกอบการประชุม คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 7 วัน สำหรับการประชุม คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนผู้บริหารสามารถกำหนดตารางการทำงาน และสามารถเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ความเห็นหรือพิจารณาอนุมัติในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้ทุกราว สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดช่วงวันก่อนการส่งงบการเงินแต่ละไตรมาส ได้แก่ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ วันที่ 15 พฤษภาคม วันที่ 9 สิงหาคม และวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 รวมทั้งได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับ คณะกรรมการบริษัท และสำหรับคณะกรรมการบริหารและการประชุมของฝ่ายจัดการจะมีการจัดประชุมทุกวันพุธและศุกร์ที่ 3 ของทุกเดือน รวมทั้งการกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ล่วงหน้าด้วยเช่นกัน

- **การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ**

ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีการประชุมบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายดังกล่าวแล้ว ความว่า “การลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัท จะลงมติในที่ประชุม จะต้องมีการประชุมบริษัทอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวน กรรมการบริษัททั้งหมด”

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ในปี 2560 มีดังนี้

ชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม													
	ปี 2560													
	ประชุม ผู้ถือหุ้น		คณะ กรรมการ บริษัท		คณะ กรรมการ ตรวจสอบ		คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง		คณะ กรรมการ ธรรมาภิบาล		คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน		คณะกรรมการ บริหาร	
	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	1/1	100	8/9	89			4/4	100					8/10	80
2. นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	0/1	0*	9/9	100										
3. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	1/1	100	9/9	100			3/4	75					9/10	90
4. น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	1/1	100	9/9	100			4/4	100	2/2	100	2/2	100	10/10	100
5. นายศุภชัย ตั้งตรงเวชกิจ	0/1	0**	8/9	89			2/4	50					6/10	60
6. นายอัครศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	1/1	100	9/9	100			4/4	100	2/2	100	2/2	100	10/10	100
7. นายประจวบ ไชยสาส์น	1/1	100	8/9	89	5/6	83								
8. นายศิริชัย สมบัติศิริ	1/1	100	6/9	67	5/6	83								
9. นางสาวลิลา ทศนัพนธ์	1/1	100	9/9	100	6/6	100			2/2	100	2/2	100		

หมายเหตุ * ขาดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2560 เนื่องจากความเจ็บป่วย ซึ่งต้องเข้าโรงพยาบาลเพื่อรักษาตัว

** ขาดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2560 เนื่องจากมีเหตุฉุกเฉิน ทำให้เดินทางกลับจากต่างประเทศไม่ทันกำหนดการประชุม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการประชุมระหว่างกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม ซึ่งในปี 2560 มีการประชุมดังกล่าว 1 ครั้ง

- **ด้านการรายงานของคณะกรรมการบริษัท**

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินเพื่อสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน โดยเปิดเผยในเอกสารแนบ 5 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการธรรมาภิบาล ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2560 โดยปรากฏรายละเอียดในเอกสารแนบ 6-9 ตามลำดับ

- **ด้านการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ**

คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยแบ่งเป็นการประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ (As a Whole) และแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล (Self-assessment) ตามแนวทาง

การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทบทวนการทำงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบ และเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในปีต่อไป

โดยหลักเกณฑ์ในแบบการประเมินคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ และการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล ได้อ้างอิงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เดือนกุมภาพันธ์ 2558 โดยนำมาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดหัวข้อในการประเมินดังนี้

แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร

แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทรายบุคคล

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับกระบวนการประเมินนั้น สำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะดำเนินการจัดส่งแบบประเมินทั้ง 2 แบบ พร้อมคำอธิบาย และเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละข้อแก่กรรมการบริษัทรายบุคคลในช่วงต้นเดือนธันวาคมของทุกปี และกำหนดให้นำส่งคืนภายในกลางเดือนธันวาคมของปีนั้น ๆ จากนั้นสำนักกรรมการ/เลขานุการบริษัท จะสรุปผลการประเมิน โดยจะสรุปผลคะแนนออกเป็นรายบุคคลและแบ่งเป็นแต่ละหมวดหมู่ สำหรับการประเมินทั้ง 2 แบบ และรายงานผลให้แก่คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในการประชุมเพื่อวิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางพัฒนาแต่ละด้านต่อไป โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	หมายเหตุ
0 - 20	ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง
21 - 40	ควรปรับปรุง
41 - 60	พอใช้
61 - 80	ดี
81 - 100	ดีมาก

ในปี 2560 สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทในภาพรวม เห็นว่ากรรมการบริษัทส่วนใหญ่ปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 90.87
- การประเมินผลคณะกรรมการบริษัทรายคณะในภาพรวม เห็นว่าประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 89.20

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้หัวข้อการประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2560 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการตรวจสอบ	79.31
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	82.00
คณะกรรมการธรรมาภิบาล	86.76
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	85.09
คณะกรรมการบริหาร	92.38

สำหรับการประเมินกรรมการผู้จัดการ ปี 2560 มีหัวข้อ เกณฑ์ และผลการประเมิน ดังนี้

- ข้อ 1 : ความเป็นผู้นำ 90.63% (ดีมาก)
- ข้อ 2 : การกำหนดกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกลยุทธ์ 84.69% (ดีมาก)
- ข้อ 3 : การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 88.02% (ดีมาก)
- ข้อ 4 : ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและความสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร 82.67% (ดีมาก)
- ข้อ 5 : การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 86.46% (ดีมาก)
- ข้อ 6 : การสืบทอดตำแหน่ง 84.38% (ดีมาก)
- ข้อ 7 : ความรู้ด้านธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท 81.25% (ดีมาก)
- ข้อ 8 : คุณลักษณะส่วนตัว 83.75% (ดีมาก)

เกณฑ์การประเมิน:

0 - 20% หมายถึง ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง	21 - 40% หมายถึง ควรปรับปรุง
41 - 60% หมายถึง พอใช้	61 - 80% หมายถึง ดี
81 - 100% หมายถึง ดีมาก	

- **การแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย**

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 12. การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

- **การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง**

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 9. การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อแผนการสืบทอดตำแหน่ง และนโยบายการสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหาร

- **การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่ง**

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 11. การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ ข้อมูลการไปดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ ในปี 2561 ยังคงอยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งสามารถดูข้อมูลได้จากเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ฉบับนี้

- **การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่**

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 9. การปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ทั้งนี้ ในปี 2560 บริษัทยังไม่มีกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

- **การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง**

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท และผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 8. การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

การเข้าอบรมของกรรมการ ประจำปี 2560

รายนาม	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม	วันที่ อบรม	สถานที่
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท/ ประธาน กรรมการบริหาร/ ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	1. หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 239/2017 2.Thailand's Big Strategic Move Conference	9 พ.ค.- 8มิ.ย. 22 มิ.ย.	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
นางวันเพ็ญ บุญญนรินทร์	กรรมการบริษัท	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 242/2017	12 มิ.ย.- 11ก.ค.	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 239/2017	9 พ.ค.- 8 มิ.ย.	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน/ กรรมการธรรมาภิบาล	1.สัมมนาบริษัทจดทะเบียนไทยก้าว ไกลไปกับไทยแลนด์4.1 2.หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 243/2017 3.สัมมนาการสร้างคุณค่าให้แก่ กิจการอย่างยั่งยืน & CG Code 2560	17 มี.ค. 12 มิ.ย.- 12 ก.ค. 31 ก.ค.	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน/ กรรมการธรรมาภิบาล	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 246/2017	1 ส.ค.- 8 ก.ย.	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
นางสินวล ทัศนพันธุ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ /ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/ ประธานกรรมการธรรมาภิบาล	1.สัมมนา AC Hot Update เตรียมรับ CG ยุคใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน 2.สัมมนาบริษัทจดทะเบียนไทย ก้าวไกลไปกับไทยแลนด์4.1 3.สัมมนาการสร้างคุณค่าให้แก่ กิจการอย่างยั่งยืน & CG Code 2560 4.สัมมนา "กรรมการอิสระ : บทบาท หน้าที่ และ ความหวังของผู้ ถือหุ้นรายบุคคล" 5.Independent Director Forum 2017 > Updated COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance	25 ม.ค. 17 มี.ค. 31 ก.ค. 1 พ.ย. 8 พ.ย.	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรม ราชูปถัมภ์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรม ราชูปถัมภ์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการบริษัทที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อ	หลักสูตร	Director Certification Program (DCP)	Director Accreditation Program (DAP)	Audit Committee Program (ACP)	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG)
1. นายประจวบ ไชยสาส์น		83/2007	54/2006	-	-	-
2.นางสินวล ทศน์พันธุ์		79/2007	55/2006	17/2007	-	-
3.นายศรัทธา สมบัติศิริ		-	25/2004	-	-	-
4. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ		239/2017	99/2012	-	-	-
5.นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์		242/2017	98/2012	-	-	-
6.นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล		239/2017	98/2012	-	-	-
7.นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ		243/2017	98/2012	-	-	30/2016
8.นายศุภยดี ตั้งตรงเวชกิจ		242/2017	98/2012	-	-	-
9.นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ		246/2017	98/2012	-	4/2016	-

แผนการฝึกอบรมปี 2561 ของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติหน้าที่

TRAINING LIST 2561					
No.	Course	Institute	Project Matched	Date	Recommendation
1	Board Nomination & Compensation Program (BNCP)	IOD	Nomination & Remuneration Directors	6-7 Mar 2018	Mrs.Seenual / Ms.Chittima / Mr.Adisak
2	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	IOD	Risk Management Directors	20-21 Feb 2018	Mr.Anant / Mrs.Jirawan / Ms.Chittima / Mr.Sarit
3	Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE)	IOD	Directors, MD	3 Days (Mar)	Mr.Anant / Mrs.Jirawan / Mr.Adisak
4	Financial Statements for Directors (FSD)	IOD	Directors	15-16 Mar 2018	Mrs.Wanpen / Mrs.Jirawan / Ms.Chittima / Mr.Sarit / Mr.Adisak
5	Ethical Leadership Program (ELP)	IOD	CAC, Corporate Governance Directors	TBC	Ms.Chittima
6	Corporate Governance for Executives (CGE)	IOD	Corporate Governance Directors, MD	19-20 Apr 2018	Mrs.Seenual / Mr.Anant / Ms.Chittima / Mr.Adisak
7	How to Develop a Risk Management Plan (HRP)	IOD	Risk Management Directors	29-30 Jan 2018	Mr.Adisak

● ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท และค่านิยมกรรมการอิสระ

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 10. ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท และค่านิยมกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมากรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ฝ่ายจัดการ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดองค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 2.7 ผู้บริหาร

การประเมินกรรมการผู้จัดการ

สำหรับการประเมินกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินเป็นประจำทุกปี โดยหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินได้เปิดเผยในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 ในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการ ซึ่งผลการประเมินปรากฏตามหัวข้อ “ด้านการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ” ข้างต้น

แผนการสืบทอดตำแหน่ง และนโยบายการสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ตระหนักถึงการเตรียมการด้านบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท จึงได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ รูปแบบ และกระบวนการในการคัดเลือกและสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการคัดเลือก กรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป รวมทั้งทำหน้าที่จัดทำและทบทวนแผนการ สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดงานอีกด้วย

■ แผนการสืบทอดตำแหน่ง

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะรับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ โดยการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตาม กระบวนการสรรหาที่พิจารณาจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ทั้งนี้ กระบวนการสรรหากรรมการผู้จัดการ (CEO) และผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และการเป็นคนดีมีจริยธรรม เข้าร่วมร่วมงาน โดยจะจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ จะมีบุคลากรที่มีคุณภาพ เป็นมืออาชีพ และมีจริยธรรม อันจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ เติบโตและก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

สำหรับบุคลากรภายในองค์กร จะพิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมจากกลุ่มผู้สืบทอด หรือกลุ่ม Successor ซึ่งบุคลากรเหล่านี้จะเป็นพนักงานที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่ามีความศักยภาพ และมีการพัฒนาความสามารถเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำหน้าที่แทนบุคคลในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กร ในกรณี ลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งตามอายุงานหรือเหตุอื่นใด

■ การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะสรรหาและคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ นอกจากนั้นยังพิจารณาจากการเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส โดยใช้ตาราง Board Skill Matrix เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

เพื่อให้บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการกิจการของบริษัทหลัก รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทหลักมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทหลักดังกล่าว และเกิดประโยชน์ตอบแทนสูงสุดแก่บริษัทในภาพรวม บริษัทจึงมีกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทหลัก โดยรายละเอียดเปิดเผยในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ (5) การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2557 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย โดยรายละเอียดเปิดเผยในส่วนที่ 2 ข้อ 8. โครงสร้างการจัดการ หัวข้อ (4) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีแนวทางในการส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ทรัพยากรบุคคลเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว โดยรายละเอียดเปิดเผยในส่วนที่ 1 ข้อ 1. นโยบาย ภาพรวม และเป้าหมายการประกอบธุรกิจ หัวข้อ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจยั่งยืน ข้อ 1. การพัฒนาบุคลากร

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการชี้แนะทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลกิจการเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น พร้อมดูแลให้บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

ในปี 2560 ไม่ปรากฏว่าบริษัท

- มีการกระทำที่ขัดต่อกฎระเบียบที่ร้ายแรงตามกฎหมายของสำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- มีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม
- มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก เนื่องจากประเด็นการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท เนื่องจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดคล้องดูแลของคณะกรรมการบริษัท

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

แนวทางการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน มีธรรมาภิบาล และปราศจากการคอร์รัปชันอย่างแท้จริง ซึ่งมีแนวปฏิบัติ 7 ประการ ดังนี้

1. การคำนึงถึงประโยชน์และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างยุติธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยการคำนึงถึงประโยชน์และมุ่งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หรือเจ้าของกิจการ พนักงาน เจ้าหนี้ รัฐบาล และสังคมโดยรวมอย่างยุติธรรม นอกจากนี้ ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันระหว่างผู้ถือหุ้นหรือเจ้าของกิจการทุกราย ทั้งรายใหญ่ หรือรายเล็ก หรือชนชาติใด เพราะผู้ถือหุ้นทุกรายล้วนมีความสำคัญต่อกลุ่มบริษัทฯ ทั้งสิ้น

2. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

ความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกิดจากความโปร่งใสในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และทันกาล ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลที่เปิดเผยต้องมีความสม่ำเสมอ ได้รับการจัดทำและบันทึกด้วยหลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นมาตรฐานสามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลจากแหล่งอื่นได้

3. การลดความเสี่ยง

แม้ว่ากลุ่มบริษัทฯ จะมีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจน และมีการวางแผนการปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดกระบวนการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานไว้อย่างรัดกุมแล้ว แต่ยังคงต้องมีการบริหารความเสี่ยง ซึ่งต้องถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจ และกำหนดระดับความสำคัญของความเสี่ยง มาตรการควบคุม และขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเข้มงวด เพื่อลดอัตราความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด

4. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร และการพัฒนาผลผลิตและยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นหนึ่งด้านการบริหารจัดการคุณภาพอ้อย และธุรกิจผลิตผลพลอยได้

มุ่งนำการปฏิบัติอันเป็นเลิศ ซึ่งใช้ได้ผลดีมาแล้วจากหน่วยงานอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ยังต้องส่งเสริมการปฏิบัติอันเป็นเลิศแก่บุคลากรทุกฝ่าย โดยผลักดันทุกหน่วยงานให้พยายามพัฒนาตนเองตลอดเวลา รวมทั้งการตั้งเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิตและยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นหนึ่งด้านการบริหารจัดการคุณภาพอ้อย โดยการส่งเสริมการปลูกอ้อยและขยายพื้นที่การเพาะปลูกอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมความแข็งแกร่งและความมั่นคงให้แก่ชุมชนชาวไร่อ้อย อันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพให้แก่ผลผลิตอ้อยอย่างยั่งยืน ตลอดจนการคิดค้นและพัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรม ธุรกิจผลิตผลพลอยได้ และการสร้างมูลค่าเพิ่ม

5. การให้ผลตอบแทนที่ยั่งยืนแก่เจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการสร้างมูลค่าขององค์กรในระยะยาว ไม่คำนึงแต่ผลงานระยะสั้น รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างไม่หยุดนิ่ง อันหมายถึงความเพียรพยายามที่จะให้เจ้าของกิจการหรือผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน

6. ความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาธุรกิจจำเป็นต้องควบคู่กับการพัฒนาสังคม ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและประเทศชาติ ควรคืนกำไรสู่สังคมผ่านกิจกรรมสาธารณกุศลต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และสนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อสังคมและประเทศชาติอย่างเป็นรูปธรรม

7. การต่อต้านคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องมุ่งปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ความสำคัญในการสร้างระบบการทำงานในองค์กรให้เข้มแข็ง การปลูกจิตสำนึกที่ดี รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการต่อต้านคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ต้องดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งข้อร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็น และจัดทำมาตรการคุ้มครองบุคคลดังกล่าว เพื่อกำจัดคอร์รัปชันให้สิ้นจากองค์กร และพัฒนาให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงต้องมีหน้าที่กำกับดูแลผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ และผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการต้องมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ อีกชั้นหนึ่ง

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายอย่างเคร่งครัด ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันกับกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของกลุ่มถือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทฯ ในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- เพื่อเป็นการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รับทราบและถือปฏิบัติในการต่อต้านและป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ

2. คำนิยาม

- คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัว หรือการทุจริตโดยใช้หรืออาศัยตำแหน่งหน้าที่ อำนาจและอิทธิพลที่ตนมีอยู่เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและหรือผู้อื่น หรือการเสนอ การให้ หรือสัญญาว่าจะให้ ผลประโยชน์ ทั้งในรูปของเงิน สิ่งของ และสิ่งตอบแทนต่าง ๆ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้เกิดการทำผิดกฎหมายหรือศีลธรรมอันดี รวมถึงการนำเงินหรือสิ่งของที่ได้รับมอบหมายให้ใช้ในราชการ มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง (ที่มาข้อมูล: องค์การความโปร่งใสสากล Transparency International – TI ก่อตั้งเมื่อปี ค.ศ. 1993)

3. ขอบเขต

- นโยบายนี้ใช้บังคับกับพนักงานทุกคน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตาม รวมทั้งนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ด้วย
- กลุ่มบริษัทฯ คาดหวังว่าลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ จะร่วมถือปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานมีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป อีกทั้งกำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจที่กำหนดไว้
- ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบการส่งเสริม และการสนับสนุน นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทาน การปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ประกาศ แนวทางปฏิบัติ กฎระเบียบที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ
- พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายนี้ และส่งให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน เพื่อยืนยันว่าพนักงานทุกคนรับทราบ เข้าใจ และพร้อมจะนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติ ในกรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางสำหรับการร้องเรียนของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ หน่วยงานรับข้อร้องเรียนจะเก็บรักษาข้อมูลที่รายงานเป็นความลับ และส่งต่อข้อมูลถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยความระมัดระวัง

5. ข้อกำหนดในการดำเนินการ

- การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ นโยบาย และแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ระเบียบ คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่กลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กรเป็นประจำทุกปี
- เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการเรื่องความเสี่ยงกับการคอร์รัปชัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ ทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องต่อไปนี้
 1. ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่าย
การให้ มอบ หรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์
 2. เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุน
การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน โดยให้เป็นไปตามที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
 3. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง
ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับคู่ค้า คู่สัญญา หน่วยงานภาครัฐ หรือหน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัทฯ ต้องดำเนินการให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดอบรมเรื่องคอร์รัปชันให้พนักงานเก่าและพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่องในหัวข้อการอบรม “จริยธรรม ธรรมาภิบาล และการต่อต้านคอร์รัปชัน”
- กิจกรรมในการส่งเสริมธรรมาภิบาลให้พนักงานในปี 2560 อาทิ กิจกรรมโรงทานในวันเข้าพรรษา และวันออกพรรษา และกิจกรรมงานบุญทอดกฐิน เป็นต้น
- ในปี 2560 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ไม่พบความผิดปกติ หรือข้อร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน หรือข้อร้องเรียนการเรียกรับ หรือการให้ของขวัญ รางวัล ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจต่อธุรกิจ หรือเข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันแต่อย่างใด

กระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียน (ที่อาจเป็นการกระทำผิด)

ตามที่คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้บริษัทเข้าร่วมการประกาศเจตนารมณ์โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ มีคุณธรรม โปร่งใสและเป็นธรรม มีความยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามความมุ่งมั่นที่กำหนดไว้ได้ เพื่อให้พนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เข้าใจหลักการด้านจริยธรรมและแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีของบริษัท รวมทั้งเพื่อสร้างความตระหนัก จิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่พนักงานกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสอบสวน ซึ่งมีหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล กลั่นกรองข้อมูลตามพยานหลักฐาน และพฤติกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการสอบสวนรวบรวมได้ เพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่องตามหลักเกณฑ์

โดยคณะกรรมการสอบสวนของบริษัท ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงและผู้จัดการในฝ่ายการเงิน และบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายกฎหมาย สำนักบริหารความเสี่ยง และสำนักตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการสอบสวน ต้องดำเนินการสอบสวน รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ รับฟังคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาแล้วเก็บรวบรวมไว้ในสำนวนการสอบสวน และทำรายงานการสอบสวนพร้อมความเห็นเสนอผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหรือประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ต้องให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบ

การดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการสอบสวน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ คือสอบสวนและพิจารณาตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด เพื่อแสวงหาความจริงในเรื่องที่กล่าวหาและดูแลให้มีความยุติธรรมตลอดกระบวนการสอบสวน โดยให้คณะกรรมการสอบสวนรวบรวมประวัติและความประพฤติของผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาเท่าที่จำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณา และจัดทำบันทึกรายละเอียดที่มีการสอบสวนไว้ทุกครั้ง ซึ่งในการสอบสวนและพิจารณาห้ามมิให้มีบุคคลอื่นอยู่หรือร่วมด้วย เว้นแต่เป็นการสอบปากคำ

1. ให้ประธานกรรมการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสอบสวนครั้งแรกภายใน 7 วันนับแต่วันที่ประธานกรรมการรับเรื่องร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ว่างจัดประชุมได้ภายในกำหนด ให้รายงานเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทราบ
2. การประชุมคณะกรรมการสอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนกำหนดประเด็นและวางแนวทางการสอบสวน และการรวบรวมพยานหลักฐาน แล้วให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการดังต่อไปนี้
 - 2.1 รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยไม่รับฟังแต่เพียงข้ออ้างหรือพยานหลักฐานของผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาเท่านั้น

- 2.2 แจกข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ
 - 2.3 ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาได้ชี้แจง แสดงพยานหลักฐานเพื่อแก้ข้อกล่าวหา
 - 2.4 พิจารณาทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน
 - 2.5 ทำรายงานการสอบสวนพร้อมความเห็นเสนอต่อผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน
3. การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหาหรือพยานให้สอบปากคำคราวละหนึ่งคน และการสอบปากคำต้องมีกรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมดจึงจะทำการสอบปากคำได้ แต่ในกรณีที่กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสอบสวนทั้งหมด มีมากกว่าสามคน จะให้กรรมการสอบสวนไม่น้อยกว่าสามคนทำการสอบปากคำก็ได้
 4. การสอบปากคำ ต้องมีการบันทึกถ้อยคำของผู้ให้ถ้อยคำตามแบบฟอร์มที่กำหนด แล้วอ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำฟังหรือให้ผู้ให้ถ้อยคำอ่านเองก็ได้ แล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำ ผู้บันทึกถ้อยคำ และกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำลงลายมือชื่อในบันทึกถ้อยคำนั้นไว้เป็นหลักฐาน ในกรณีที่บันทึกถ้อยคำใดมีหลายหน้า ให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ในบันทึกถ้อยคำทุกหน้า โดยการบันทึกถ้อยคำ ห้ามมิให้ขาด ลบ หรือบันทึกข้อความทับข้อความที่ได้บันทึกไว้แล้ว ถ้าจะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม ให้ใช้วิธีขีดฆ่าข้อความเดิมและเพิ่มเติมข้อความใหม่ แล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการสอบสวนซึ่งอยู่ร่วมในการสอบปากคำหนึ่งคนลงลายมือชื่อกำกับไว้ตรงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมทุกแห่ง ในกรณีที่ผู้ให้ถ้อยคำไม่ยอมลงลายมือชื่อ ให้บันทึกเหตุที่ไม่ลงลายมือชื่อนั้นไว้ในบันทึกถ้อยคำด้วย
 5. การสอบปากคำ ห้ามมิให้บุคคลอื่นอยู่ในที่สอบปากคำ เว้นแต่เป็นบุคคลซึ่งกรรมการสอบสวนที่ทำการสอบปากคำอนุญาตให้อยู่ในที่สอบสวนเพื่อประโยชน์ในการสอบสวนหรือเป็นทนายความ หรือที่ปรึกษาของผู้ถูกกล่าวหาตามจำนวนที่กรรมการสอบสวนที่ทำการสอบปากคำเห็นสมควรให้เข้ามาในการสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหา
 6. ห้ามมิให้กรรมการสอบสวนทำหรือจัดให้ทำการใด ๆ ซึ่งเป็นการให้คำมั่นสัญญา ชูเชิญ หลอกลวง บังคับ หรือกระทำโดยมิชอบไม่ว่าด้วยประการใด เพื่อจูงใจให้ผู้ถูกกล่าวหาหรือพยานให้ถ้อยคำอย่างใด
 7. การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ให้ทำเป็นบันทึกระบุข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ของผู้ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร เป็นความผิดวินัยในกรณีใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา โดยจะระบุชื่อพยานด้วยหรือไม่ก็ได้ รวมทั้งแจ้งให้ทราบสิทธิของผู้ถูกกล่าวหาที่จะให้ถ้อยคำหรือยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาเป็นหนังสือ สิทธิที่จะแสดงพยานหลักฐานหรือจะอ้างพยานหลักฐานเพื่อขอให้เรียกพยานหลักฐานนั้นมาได้ แล้วแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยให้ทำเป็นสองฉบับ

มีข้อความตรงกัน ให้ประธานกรรมการและกรรมการอีกอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อในบันทึกนั้นด้วย

8. ให้คณะกรรมการสอบสวนมีหนังสือเรียกผู้ถูกกล่าวหามาพบตามวัน เวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการสอบสวนกำหนด เพื่อแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ เมื่อผู้ถูกกล่าวหาได้มาพบคณะกรรมการสอบสวนแล้ว ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งข้อกล่าวหาพร้อมทั้งอธิบายข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ และให้ผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา โดยลงลายมือชื่อพร้อมทั้งวันเดือนปีในบันทึกนั้น แล้วมอบบันทึกนั้นให้ผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ และอีกฉบับหนึ่งเก็บไว้ในสำนวนการสอบสวน

จรรยาบรรณกรรมการบริษัทและบุคลากรในองค์กร

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพสิทธิมนุษยชนและด้านแรงงาน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) ให้ความสำคัญและกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของทางราชการ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระเบียบข้อบังคับการทำงาน (“ระเบียบฯ”) อย่างเคร่งครัด และต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีขัดด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยของสังคม หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การใช้อำนาจหน้าที่ พนักงาน หรือทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เป็นเรื่องต้องห้ามโดยเด็ดขาด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้
 - 1.1 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 1.2 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 - 1.3 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องให้ความร่วมมือกับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ สำนักตรวจสอบภายใน และสำนักกรรมการที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดขึ้น และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนการกระทำผิดด้านทุจริตและคอร์รัปชันต่อหน่วยงานนั้น ๆ
2. การฝ่าฝืนกฎหมาย มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ คำสั่งของกลุ่มบริษัทฯ โดยอ้างว่าเป็นการกระทำเพื่อเพิ่มผลกำไรให้แก่กลุ่มบริษัทฯ หรือเหตุผลอื่นใด มิใช่เหตุผลที่จะพึงรับฟัง

3. พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์อันชอบธรรมของกลุ่มบริษัทฯ แม้จะมีช่องว่างของกฎหมาย หรือช่องว่างของข้อบังคับบริษัท ระเบียบฯ และคำสั่งของกลุ่มบริษัทฯ หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ก็ตาม
4. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
5. การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนของกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลของบุคคลเหล่านั้น ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2547
6. พนักงานต้องทำความเข้าใจกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และระเบียบฯ ของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถี่ถ้วน และต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมาย หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ห้ามปฏิบัติตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ
7. การเคารพสิทธิมนุษยชน
 - 7.1 กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกประการ รวมทั้งให้ความสำคัญและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน
 - 7.2 ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม ลักษณะทางกายภาพ หรือเรื่องอื่นใด
 - 7.3 พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดหรือคุกคามบุคคลอื่น ทั้งทางวาจาหรือการกระทำและพึงหลีกเลี่ยงการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
 - 7.4 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน หากพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรืออาจละเมิดสิทธิมนุษยชน ให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชา
 - 7.5 กลุ่มบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน หากมีความจำเป็นในการเปิดเผยสู่สาธารณะ จะต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้นก่อน เว้นแต่กระทำการตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมาย
8. ด้านแรงงาน
 - 8.1 ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม

- 8.2 ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติด้านการจ้างงานอย่างเท่าเทียม ทั้งกระบวนการสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ เวลาทำงาน วันหยุด การมอบหมายงาน การฝึกอบรม และการประเมินผลงาน เป็นต้น
- 8.3 ไม่ใช่แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย หรือแรงงานจากการค้ามนุษย์
- 8.4 ห้ามมิให้ลงโทษพนักงานที่เป็นการทารุณทางร่างกายหรือจิตใจ อาทิ การคุกคามข่มขู่ การกักขังหน่วงเหนี่ยว หรือการใช้ความรุนแรงอื่นใด
- 8.5 มีกระบวนการสอบสวนความผิดพนักงานอย่างถูกต้อง และเป็นขั้นตอนชัดเจน ก่อนเลิกจ้างพนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้รับความเป็นธรรมสูงสุด
- 8.6 ในการว่าจ้างบริษัทผู้รับเหมามาดำเนินการใด ๆ ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะบริษัทที่สามารถปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้เท่านั้น และจะหลีกเลี่ยงการว่าจ้างบริษัทรับเหมาใด ๆ ที่มีประวัติกระทำความผิดกฎหมายแรงงาน กฎหมายอื่น ๆ หรือเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีที่มีการทำรายการ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบเรื่องดังกล่าวเป็นประจำ จึงได้กำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี โดยการสำรวจจะดำเนินการทั้งกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้จัดการฝ่าย และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องและนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวข้องกับตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ และไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการบริษัทต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม

4. การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้
 - (ก) การทำธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ข) การใช้ข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - (ค) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติ เช่น รายการซื้อขายสินค้า วัตถุดิบ ให้บริการ หรือให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อย (เงินเกี่ยว) เป็นต้น กลุ่มบริษัทฯ สามารถทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวมี ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ ซึ่งต้องจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และให้ความเห็นทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว
6. กรณีรายการธุรกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ การเข้าทำรายการธุรกรรมอื่น ๆ ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยเมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ โดยกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ลงมติในวาระนั้น ๆ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

7. กำกับดูแลและรับผิดชอบให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต และคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ จะเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับบริษัท กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง
8. คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในสาระสนเทศต่าง ๆ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
9. จัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงว่าบริษัทย่อย มีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อย เพื่อติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการบริษัท และผู้บริหาร และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายใน ของ BRR สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ของ BRR รับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
10. การค้าประกันตามสัญญากู้ยืมเงินที่เกิดขึ้นระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะคงมีอยู่ต่อไป เนื่องจากความจำเป็นในการขอวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบและให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยแก่เกษตรกร และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ในการให้สินเชื่อธุรกิจ โดยที่กลุ่มบริษัทฯ จะไม่มีค่าใช้จ่ายจากการรับการค้าประกันดังกล่าว
11. การกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะให้มีการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และกำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้เงินกู้ยืม และ/หรือการค้าประกันหนี้ใด ๆ นอกเหนือจากเงินสนับสนุนการปลูกอ้อยให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

12. รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ คำสั่ง หรือกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ
13. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษา ในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับกลุ่มบริษัทฯ หรือกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้ สามารถถือหุ้นเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นได้ หากการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งนั้น ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2560 กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การใช้ข้อมูลภายใน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (กลุ่มบริษัทฯ) มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ในการนำข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและบุคคลอื่น ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ นำความลับและ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายใน และจงใจหรือเจตนาบิดเบือนข้อความให้เป็นเท็จเกี่ยวกับข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีเจตนาหลอกลวงให้ผู้อื่นสำคัญผิด อาทิ การผลักดันราคาหลักทรัพย์ โดยพยายามทำให้ราคาหลักทรัพย์ปรับตัวสูงขึ้น เพื่อหวังประโยชน์ที่จะขายหลักทรัพย์ได้ในราคาสูง
3. ให้ความรู้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
4. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องหรือพนักงานที่รู้ข้อมูลภายใน จะต้องระงับการซื้อ และ/หรือ การขายหลักทรัพย์ของบริษัท

น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (“BRR”) ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ BRR จะมีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จนกว่า BRR จะได้เปิดเผยข้อมูลภายในดังกล่าวต่อสาธารณชนแล้ว

5. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำเสนอรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ BRR ซึ่งบุคคลดังกล่าว รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว โดยให้นับรวมสิทธิออกเสียงของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลนั้น ถืออยู่ มายังเลขานุการบริษัท โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันทำการ ภายหลังเข้ารับตำแหน่ง และรายงานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ BRR ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์นั้น ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด ทั้งนี้ ต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัท ทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์ พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นรายไตรมาส
6. ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ แก่บุคคลอื่น แม้พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว
7. กำหนดให้ผู้บริหาร ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัท เป็นตัวแทนของกลุ่มบริษัทฯ ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และสถาบันการเงิน ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นเรื่องที่ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี และเป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยให้แก่สาธารณชนรับทราบได้ โดยต้องเปิดเผยให้รับทราบอย่างเท่าเทียมกัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือ กฎหมายแล้วแต่กรณี โดยการพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

ในขณะเดียวกัน บริษัทยังได้พัฒนาระบบการควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลภายในให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ ทั้งนี้ ในปี 2560 ไม่ปรากฏกรณีที่กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีการซื้อ ขาย โอน และรับโอนหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

ความรับผิดชอบต่อข้อมูลและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ และทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ หมายถึง สัมหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยีความรู้ทางวิชาการ ข้อมูล สิทธิ ลิขสิทธิ์ อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายทางการค้า ความลับทางการค้า หรือวิธีการประกอบธุรกิจที่เป็นความลับตลอดจนทรัพยากรใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ หรือที่กลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิอยู่ รวมถึงผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ เว้นแต่กรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ได้อนุญาตอย่างชัดเจนว่าให้ถือเป็นผลงานของผู้คิดค้น ผู้ประดิษฐ์ ผู้วิจัย หรือบุคคลอื่นได้ ดังมีรายละเอียดดังนี้

1. พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างประหยัด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่กลุ่มบริษัทฯ อย่างสูงสุด และดูแลมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น หรือนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต
2. ข้อมูลและเอกสารทางธุรกิจเป็นทรัพย์สินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ หน่วยงานแต่ละหน่วยงานต้องกำหนดระยะเวลาการเก็บเอกสาร ขึ้นความลับของเอกสาร รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ โดยไม่ให้ถูกดัดแปลงและเปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรรมการบริษัท
3. พนักงานต้องจัดทำเอกสารทางธุรกิจ บัญชีและการเงิน และรายงานต่าง ๆ ที่นำเสนอส่วนราชการหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และบุคคลอื่น ๆ ด้วยความรอบคอบและสุจริต และต้องบันทึกตามวิธีการทางบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด
4. ช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
5. การใช้คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลต่าง ๆ เป็นทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
 - 5.2 ห้ามเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 5.3 ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
 - 5.4 ห้ามติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ ติดตั้งให้ และห้ามปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ยกเว้นได้รับอนุญาต
 - 5.5 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือคัดลอกข้อมูลใส่ในสื่อบันทึกข้อมูลส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต

- 5.6 ห้ามใช้อีเมลของกลุ่มบริษัทฯ ส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย หรือทำให้ผู้อื่นเสื่อมเสีย รวมทั้งข้อความหาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อวินาศกรรม หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น
- 5.7 ควรใช้อินเทอร์เน็ตแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรม
- 5.8 ควรใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์สื่อสารที่กลุ่มบริษัทฯ จัดให้ด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- 5.9 ห้ามเข้าระบบหรือเข้าถึงข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้มีไว้สำหรับตน
- 5.10 กลุ่มบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ขอสงวนสิทธิ์ตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินที่เกี่ยวกับระบบสารสนเทศของกลุ่มบริษัทฯ ตามความเหมาะสม
6. กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง พนักงานต้องไม่นำทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ ไปสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง
7. พนักงานมีหน้าที่ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการแสดงสิทธิ หรือขอรับความคุ้มครองสิทธิของทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ
8. การนำข้อมูลของบุคคลอื่นมาใช้อ้างอิงภายในกลุ่มบริษัทฯ บุคคลผู้นั้นสามารถขอตรวจสอบการนำข้อมูลได้ตามสิทธิอันชอบธรรม ทั้งนี้ เพื่อลดโอกาสการเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
9. พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชา เมื่อพบเห็นการกระทำที่ละเมิด หรือการกระทำที่อาจนำไปสู่การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทฯ
10. พนักงานต้องให้ความเคารพ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ งานวิจัย หรือนวัตกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ไปทำซ้ำ คัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริษัทฯ

บริษัทมีกฎระเบียบการใช้งานคอมพิวเตอร์ของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากพนักงานฝ่าฝืนจะได้รับโทษทางวินัยตามความหนักเบาของการกระทำนั้น ๆ ทั้งนี้ ในปี 2560 บริษัทไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดลิขสิทธิ์ และหรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และรายงานทางบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จดังกล่าว จึงกำหนดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่

ในระดับที่เหมาะสม เพื่อสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารวัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งมีระบบการติดตามและประเมินผลที่ดี มีการสอบทานระบบงานอย่างสม่ำเสมอ ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และน่าเชื่อถือ ทั้งงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินรายปี โดยจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนมีความเชื่อมั่นต่อกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2560 การดำเนินการด้านระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และรายงานทางบัญชีและการเงิน ได้เปิดเผยรายละเอียดในส่วนที่ 2 ข้อ 11. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ของรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560 เล่มนี้

จรรยาบรรณพนักงาน

1. การปฏิบัติต่อตนเอง

- 1.1 ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรายงานตามความเป็นจริง
- 1.2 เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 1.3 ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ
- 1.4 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเทกำลังกาย และกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- 1.5 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 1.6 พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม

2 การปฏิบัติต่อลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรมต่อลูกค้า รวมถึงไม่เรียกรับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ทุจริตกับลูกค้า
- 2.2 อำนวยความสะดวกและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพเรียบร้อย เต็มใจ และเต็มความสามารถ
- 2.3 ยินดีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือคำแนะนำจากบุคคลอื่น และพร้อมที่จะชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้องตามสถานะแห่งตน
- 2.4 เห็นคุณค่าของบุคคลอื่น ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเสมอภาค และให้เกียรติผู้อื่นอยู่เสมอ
- 2.5 มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมส่วนรวมให้เจริญก้าวหน้า โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานและภาพพจน์ขององค์กร
- 2.6 ให้ความสำคัญในการปกป้องและรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด

- 2.7 ให้ความเอาใจใส่ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย และน่ารื่นรมย์อยู่เสมอ

3. การปฏิบัติระหว่างพนักงาน

- 3.1 ไม่ชักจูงหรือชี้นำการตัดสินใจของเพื่อนร่วมงานในสิทธิเรื่องการเมือง
- 3.2 มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ช่วยเหลือการงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- 3.3 ใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพและเหมาะสม
- 3.4 เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของกลุ่มบริษัทฯ โดยส่วนรวม
- 3.5 ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
- 3.6 ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ และปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความมีน้ำใจ และเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น

4. การปฏิบัติต่อองค์กร

- 4.1 ทำงานด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
- 4.2 ใช้ทรัพย์สินและสวัสดิการต่าง ๆ ขององค์กร ด้วยความประหยัดและรู้คุณค่า ตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 4.3 เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ทุจริต ประพฤติมิชอบ คอรัปชัน หรือเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ต้องรายงานทันทีผ่านช่องทางที่องค์กรกำหนดไว้
- 4.4 ตั้งใจเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้า
- 4.5 ติดตามข่าวสารเพื่อใช้เป็นเหตุผลในการพูดคุย
- 4.6 ขอให้ปฏิบัติตามกฎแห่งความปลอดภัย และสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด

5. การรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ มีนโยบายห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รับหรือให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดจนทำให้มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

- 5.1 ไม่เรียกรับ หรือขอเรียไรของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด เช่น การเลี้ยงรับรอง การให้บริการ การสนับสนุนทางการเงิน หรือเงินรางวัลจากลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ
- 5.2 ไม่ให้รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ โดยมีขอบ เพื่อบังคับให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติใด ๆ เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และไม่ผิดต่อกฎหมาย

โดยของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับในแต่ละโอกาส มีมูลค่าตามรายละเอียดในตารางด้านล่าง โดยผู้รับจะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” (“แบบฟอร์มฯ”) ส่งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ และนำส่งแบบฟอร์มฯ และของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่สำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อรวบรวมแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป ทั้งนี้ การรับสิ่งของดังกล่าวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ โดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่

- 5.3 การรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 5.2 ให้ผู้รับดำเนินการส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถส่งคืนได้เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องรักษาสัมพันธ์ทางอันดีระหว่างบุคคลหรือระหว่างบริษัท โดยผู้รับจะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด” ส่งให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ และนำส่งสำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ พร้อมสิ่งของที่ได้รับภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับ และให้ถือเป็นสิทธิ และทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงของขวัญ และของกำนัลที่มอบให้ตัวแทนกลุ่มบริษัทฯ และมีคุณค่าระลึกถึงเหตุการณ์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ เช่น การรับรางวัลทรงเกียรติ การรับของที่ระลึกจากกิจกรรมช่วยเหลือสังคมและอื่น ๆ จากนั้นสำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการนำส่งแบบฟอร์มฯ ให้สำนักตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีดังนี้

- (1) สิ่งที่ไม่เป็นตัวเงิน
- (2) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการขาย ซึ่งประทับตราบริษัทนั้น ๆ (เช่น ปากกา หมวก เสื้อยืด สมุด และถุงผ้า เป็นต้น)
- (3) สิ่งที่ทำขึ้นเพื่อแจกทั่วไป (เช่น แจกพนักงาน แจกผู้ถือหุ้น หรือแจกลูกค้าของกลุ่มฯ)
- (4) สิ่งที่ทำขึ้นหรือซื้อมา เพื่อแจก/มอบให้ตามเทศกาลจากลูกค้า (เช่น ปฏิทิน สมุด ร่ม ขนม และกระเช้าของขวัญ เป็นต้น)
- (5) ประโยชน์สิทธิพิเศษอื่น ๆ ที่พึงให้ได้ เพื่อส่งเสริมการขายจากลูกค้า
- (6) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินมูลค่าตามตาราง ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ						
1	ค่าใช้จ่าย	กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	พนง. รผจ.
1.3	การรับของขวัญต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท - มูลค่าไม่เกิน 6,000 บาท							
		✓	✓	✓	✓ -	✓ -	✓ -	✓ -

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

กกก. = กรรมการผู้จัดการ

รกก. = กรรมการรองผู้จัดการ

ชกก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

พนง. = พนักงาน

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

- 5.4 ไม่ให้เสนอสิ่งของ ผลประโยชน์ หรือสิ่งจูงใจในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น ต่อนักกลางนอกเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มิชอบ และก่อให้เกิดความขัดแย้ง เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน และไม่ผิดต่อกฎหมาย โดยของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องได้รับอนุมัติโดยผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการและผู้ที่ให้จะต้องกรอกรายละเอียดใน “แบบฟอร์มการรับ/ให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด” (“แบบฟอร์มฯ”) ส่งให้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ จากนั้นนำส่งแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักกรรมการ หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อรวบรวมแบบฟอร์มฯ ให้แก่สำนักตรวจสอบภายใน เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไป

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
1	ค่าใช้จ่าย	กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	รผจ.	อส.
1.3	การเลี้ยงรับรอง และการให้ของขวัญ ต่อครั้ง (ในงบประมาณ) - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท - วงเงินเกิน 10,000 บาท								
							อ	-	-
						อ	-	-	-
					อ	-	-	-	-

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท	กบ. = คณะกรรมการบริหาร
กกจ. = กรรมการผู้จัดการ	รกก. = กรรมการรองผู้จัดการ
ชกก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย
รผจ. = รองผู้จัดการฝ่าย	ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย
หส. = หัวหน้าส่วน	อ. = อำนาจอนุมัติระดับต้น
- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม	(เว้นว่าง) = อำนาจอนุมัติระดับสูงขึ้นไป

6. การใช้สิทธิทางการเมือง

- 6.1 ควรใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดี ตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 ไม่เป็นกรรมการในพรรคการเมือง หรือเป็นตัวแทนในการทำกิจกรรมสาธารณะต่าง ๆ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง หรือกลุ่มการเมืองใดกลุ่มการเมืองหนึ่ง
- 6.3 ไม่ใช่ชื่อของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงไม่นำทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อใช้สนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง
- 6.4 ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ชี้ชวน กดดัน หรือบังคับให้เพื่อนร่วมงาน รวมทั้งผู้ใต้บังคับบัญชา ให้สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ทางการเมืองของพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง

7. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือการให้เงินสนับสนุน โดยกลุ่มบริษัทฯ จะให้เงินบริจาคและเงินสนับสนุนอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และจะไม่กระทำการในสิ่งที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อสังคมส่วนรวม

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องระมัดระวังในการบริจาคเพื่อการกุศล เพราะอาจมีความเสี่ยงที่อาจใช้เป็นข้ออ้างในการคอร์รัปชัน หรือถูกนำไปใช้เป็นข้ออ้างในการติดสินบน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน ดังนี้

7.1 การบริจาคเพื่อการกุศล

- ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง หรือเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)

- ต้องพิสูจน์ได้ว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงานหรือจัดกิจกรรม หรือในสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับระเบียบการมอบอำนาจปฏิบัติการ ตามวงเงินบริจาคการกุศล ดังนี้

หมวด	อำนาจปฏิบัติการทั่วไป	ผู้มีอำนาจ							
1	ค่าใช้จ่าย	กก.	กบ.	กกก.	รกก.	ชกก.	ผจ.	รผจ.	หส.
								รผจ.	
1.4	เงินบริจาคการกุศลต่อแห่ง - วงเงินไม่เกิน 2,000 บาท - วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท - วงเงินเกิน 5,000 บาท						อ อ -	- - -	- - -

หมายเหตุ : ความหมายของอักษรย่อในช่องผู้มีอำนาจ

กก. = คณะกรรมการบริษัท

กบ. = คณะกรรมการบริหาร

กจก. = กรรมการผู้จัดการ

รจก. = กรรมการรองผู้จัดการ

ชจก. = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ผจ. = ผู้จัดการฝ่าย

รพจ. = รองผู้จัดการฝ่าย

ชผจ. = ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย

ทศ. = หัวหน้าส่วน

๑. = อำนาจอนุมัติระดับต้น

- = ไม่มีอำนาจอนุมัติ/ลงนาม

(เว้นว่าง) = อำนาจอนมัตริระดับสงฆ์ขึ้นไป

7.2 การให้เงินสนับสนุน

- ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง หรือเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)
- การให้เงินสนับสนุน ต้องพิสูจน์ได้ว่าเงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พักและอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป
- การเป็นผู้ให้เงินสนับสนุน จะต้องจัดทำบันทึกคำขอ ระบุชื่อผู้รับเงินสนับสนุน และวัตถุประสงค์ของการสนับสนุน พร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมดให้ผู้มีอำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัท พิจารณาอนุมัติ

การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามสมัครใจ และไม่สามารถอ้างอิงว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น โดยต้องลงนามเพื่อยืนยันว่าได้อ่านคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว และยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ได้ระบุไว้

ผู้บริหารทุกระดับจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้ผู้ได้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงานรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างจริงจัง หากกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่กระทำการฝ่าฝืน หรือยินยอมให้ผู้ได้บังคับบัญชา ฝ่าฝืนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ จะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหาย และโทษตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการธรรมาภิบาล กำหนดให้ทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี

การแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย หรือกรณีพบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

1. ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1.1 ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการธรรมาภิบาล บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

หรือ สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
อาคารพญาไทพลาซ่า เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท
แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

1.2 กล้องรับความคิดเห็น

2. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

2.1 ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจนั้นด้วยตนเอง

2.2 ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการสอบสวน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอนและวิธีการ

จัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยคณะกรรมการสอบสวนจะได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

- 2.3 ผู้รับข้อร้องเรียนนำเสนอคณะกรรมการสอบสวน เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริงและกำหนดมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงโดยรวมทั้งหมด
- 2.4 ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญให้รายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ

3. มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 3.1 ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะไม่ปลอดภัย แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ
- 3.2 ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง กลุ่มบริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัว หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุผู้ร้องเรียนได้ และดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง
- 3.3 ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเดือดร้อนเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 3.4 กรณีผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้กลุ่มบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรืออาจกำหนดมาตรการคุ้มครอง หากเห็นว่ามีความเสี่ยงที่จะเกิดความไม่ปลอดภัย หรือความเดือดร้อนเสียหาย
- 3.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายตามกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม

ในปี 2560 การดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ปรากฏว่าถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแล เนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่ทางการกำหนด รวมถึงไม่ปรากฏกรณีที่บริษัทฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า และสิ่งแวดล้อม หรือข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

วินัย

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ถือว่าคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นวินัยอย่างหนึ่ง กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จึงมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามด้วยความเข้าใจ ยอมรับ ระมัดระวัง และหลีกเลี่ยงมิให้มีการประพฤติดัด โดยกรรมการและผู้บริหารต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และต้องปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว รวมถึงข้อบังคับบริษัท และกฎระเบียบอื่นของกลุ่มบริษัทฯ จะถูกพิจารณาโทษทางวินัยตามที่กำหนดไว้ใน “ระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัท”

ข้อแนะนำเกี่ยวกับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. ทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของคู่มือฯ ฉบับนี้
2. เรียนรู้เนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
3. ทบทวนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของคู่มือฯ ฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ
4. ให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ
5. เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามคู่มือฯ ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชา และ/หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ และ/หรือบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือฯ
6. แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่รับผิดชอบทราบ เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ
7. ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่กลุ่มบริษัทฯ มอบหมาย
8. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำและแบบอย่างในการปฏิบัติตามคู่มือฯ ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าการปฏิบัติตามคู่มือฯ เป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม และส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ ทั้งนี้ การกระทำต่อไปนี้ถือว่าเป็นการกระทำที่เข้าข่ายผิดกฎเกณฑ์ที่ระบุในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. ไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
2. แนะนำส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ
3. ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน
4. ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อตรวจสอบการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ

5. การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงานการไม่ปฏิบัติตามคู่มือฯ ทั้งนี้ ผู้ที่ทำผิดคู่มือฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย

บุคคลที่มีหน้าที่ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (“คู่มือฯ”)

1. กรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือฯ ทบทวนและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว
2. ผู้บริหารทุกระดับ มีหน้าที่ดังนี้
 - 2.1 ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามคู่มือฯ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
 - 2.2 ถ่ายทอดนโยบายและวิธีปฏิบัติ รวมถึงรับฟังความเห็นอย่างเปิดกว้างเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือฯ
 - 2.3 ฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจ และจัดให้มีระบบจัดการที่สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
 - 2.4 กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ หรือหน่วยงานที่ดูแลด้านทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่รับผิดชอบในการชี้แจงพนักงานให้ทราบถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามคู่มือฯ
4. สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่สอบทานข้อมูลเบื้องต้น ในกรณีมีเหตุเชื่อได้ว่า จะเกิดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ และคู่มือฯ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
5. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตาม ดูแล และส่งเสริมให้ทุกคนปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ อีกทั้งเสนอแนะข้อคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามคู่มือฯ ต่อผู้บริหารหรือสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ตั้งแต่ปี 2554 ถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบบัญชี และให้คำปรึกษามาโดยตลอด ซึ่งในปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ชำระค่าสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่น ๆ (Non-Audit Fee) เป็นจำนวนเงินรวม 6,027,428 บาท ให้แก่บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นกรณีที่ยังไม่ได้มีการนำระบบบัญชีใหม่ (SAP) มาปรับใช้ โดยแบ่งเป็นค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 1,190,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยทั้ง 8 บริษัท จำนวน 3,408,000 บาท และค่าบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาส 1 ปี 2560 ของบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด และตรวจสอบการเข้าทำรายการสำหรับโครงการกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (BRRGIF) จำนวน 477,760 บาท และค่าใช้จ่ายจริงอื่น ๆ (out-of-pocket expenses) อาทิ ค่าเดินทาง และค่าที่พัก เพื่อไปตรวจสอบด้านบัญชีและการเงิน

ณ สำนักงานใหญ่ จังหวัดบุรีรัมย์ และค่าสำเนาเอกสาร เป็นต้น จำนวน 951,668 บาท ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าบริการดังกล่าว บริษัทไม่มีค่าบริการอื่นที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

บริษัทตระหนักและคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพราะเชื่อว่าจะสามารถทำให้ดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเริ่มนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งออกโดยสำนักงานก.ล.ต มาปรับใช้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวในบางเรื่อง ในปี 2560 ดังนี้

- **การกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท แบบ Cumulative Voting**
ตามข้อบังคับของบริษัท ข้อที่ 14 ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท โดยใช้เสียงข้างมากเป็นมติที่ประชุม และข้อ 14(1) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ ดังนั้น บริษัทจึงไม่ได้กำหนดและนำใช้วิธีการนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดและมีวิธีการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อาทิ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการนำเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท เป็นต้น
- **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50)**
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ โดยทำหน้าที่เป็นกรรมการตรวจสอบด้วย ซึ่งมีคุณสมบัติเพียงพอและเหมาะสมในการพิจารณาและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ถ่วงดุลการสรรหากรรมการบริษัทและพิจารณาค่าตอบแทน นอกจากนี้ กรรมการทุกคนเป็นกรรมการที่มีความรู้ในการทำหน้าที่ดังกล่าว อีกทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ได้ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย
- **คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่าร้อยละ 66 และคณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50**
คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 คน หรือร้อยละ 66.66 และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระด้วยนั้นมีจำนวน 3 คน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งเป็นไปตามองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด ซึ่งระบุว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้ยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่น การยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและสังคม ควบคู่กับการต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชน สังคม และบริษัท บนพื้นฐานแนวคิดและแนวปฏิบัติ “การพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อมและสร้างความเจริญให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน” บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่กับการพัฒนาสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรชาวไร่อ้อย ชุมชนข้างเคียงและพนักงานให้ดีขึ้น จึงได้จัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยโครงการพัฒนาเหล่านี้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้กำหนดแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility-CSR) โดยยึดหลักแนวคิดตั้งแต่เริ่มก่อตั้งในปี 2507 คือ

กรอบปรัชญา GCECS โปร่งใส รับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม ชุมชน ยั่งยืน

G - Governance	“โปร่งใสในการประกอบธุรกิจ”
C - Commitment	“มุ่งมั่นรับผิดชอบต่อ”
E - Environment	“รักษาสิ่งแวดล้อม”
C - Community	“สู่จุดหมายพร้อมชุมชน”
S - Sustainable	“อยู่ด้วยกันอย่างยั่งยืน”

ในปีที่ผ่านมา นอกจากการใช้อำนาจความรู้และศักยภาพขององค์กรเพื่อผลักดันโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมายแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ประสานความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องเชื่อมโยงและบูรณาการดำเนินงานเพื่อสังคมต่าง ๆ ให้สัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมในหลาย ๆ มิติ ได้แก่

การส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ยังคงดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง นอกจากโครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน โครงการต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชนโคกคู่ โดยการนำชุมชนไปดูงานกลุ่มทอเสื่อกกบ้านแพง เพื่อการต่อยอดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายในชุมชนให้ดีขึ้น การพัฒนาอย่างต่อเนื่องในชุมชนแล้ว ยังขยายผลไปสู่สถานศึกษาโดยการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ในชื่อโครงการ “BRR ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ความยั่งยืน” ซึ่งเป็นโครงการแปรรูปอาหารของโรงเรียนบ้านหนองขวาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4 เป็นการส่งเสริมให้เกิดวิสาหกิจชุมชนและโครงการ “นักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์” เพื่อให้ชุมชนและสถานศึกษาพึ่งพาตัวเองได้

ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างแนวคิดให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และยังจัดสร้างบ้านให้แก่นักเรียนที่ยากจนในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อย นอกจากนี้ ยังได้ร่วมกับโรงเรียนในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย จัดทำโครงการเกษตรอินทรีย์แบบบูรณาการเพื่ออาหารกลางวันของนักเรียนในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย รวมทั้งส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูงและมีคุณภาพดี ด้วยหลักวิชาการและความรับผิดชอบต่อชาวไร่ โดยมีการพัฒนาระบบบริหารงานการจัดการ เพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่ อีกทั้ง ยังพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรและชาวไร่ พร้อมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ของบุคลากรและชาวไร่อ้อยให้เติบโตมั่นคงไปพร้อมกัน



การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย จึงได้กำหนดเรื่องสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ส่งเสริมสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานให้เข้มข้นกว่าที่กฎหมายกำหนด มีการดูแลด้านสุขภาพและความปลอดภัยแก่พนักงานและผู้รับเหมาผ่านระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานถึงกระนั้นก็ตาม พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเสนอข้อคิดเห็นเพิ่มเติม หรือแจ้งข้อร้องเรียนมายังคณะกรรมการธรรมาภิบาล หรือสำนักตรวจสอบภายในได้ โดยจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่า “พนักงาน” ทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้มุ่งเน้นที่จะพัฒนาทักษะ ฝีมือและคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อสร้างกำลังที่เปี่ยมไปด้วยคุณภาพให้กับองค์กร

เพราะกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นว่าพนักงาน คือ กลไกอันสำคัญยิ่ง และถือว่าเป็นเบื้องหลังของความสำเร็จทั้งหมดขององค์กร ซึ่งเป็นพลังสำคัญที่จะผลักดันให้การประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

การตอบแทนพนักงานที่นอกเหนือจากเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าแรง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยมองข้าม เราจึงมุ่งคำนึงถึงหลักจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมไปถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการประกอบธุรกิจที่ตั้งอยู่ในหลักความเป็นธรรม ถือเป็นหลักสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ มาโดยตลอด อีกทั้งยังมีการบริหารงานด้วยความโปร่งใส หลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม ซึ่งถือเป็นความภาคภูมิใจของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความรู้ จึงได้ตั้งเป้าหมายขององค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีการพัฒนาไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมอีกด้วย การส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และแบ่งปันภายในส่วนงานขององค์กร และบุคลากรภายนอก เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และสร้างเครือข่ายในการทำงาน โดยในปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมภายในองค์กรหลายกิจกรรม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ภายในองค์กร มีการอบรมและพัฒนาพนักงานในด้านต่าง ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายให้นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้และพัฒนาเป็น Best Practice และก่อให้เกิดนวัตกรรมอันเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและปรับปรุงงานของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาคนในองค์กรด้วยคนในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้พนักงานผู้มีความเชี่ยวชาญและความรู้ในด้านใดด้านหนึ่งเป็นวิทยากรภายในเพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านต่าง ๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย เทคโนโลยีสารสนเทศ บัญชี และความรับผิดชอบต่อสังคมแก่พนักงานรุ่นใหม่ เพื่อให้ความรู้นั้นคงอยู่กับองค์กรสืบไป



การแบ่งปันโอกาสทางสังคม

การแบ่งปันโอกาสให้แก่คนในชุมชนเป็นพันธกิจที่กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ให้ความสำคัญแก่ทุกชุมชนในพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อย โดยเฉพาะการให้โอกาสทางด้านการศึกษาผ่านโครงการคืนความรู้สู่เยาวชน การต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในไร่อ้อย การสนับสนุนทุนและงบประมาณทางด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่การปฏิบัติการของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งยังให้โอกาสเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุขแก่คนในชุมชน โดยในปีที่ผ่านมาได้จัดโครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ครั้งที่ 4 ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหินเหล็กไฟ โครงการส่งเสริมสุขภาพในช่องปากให้แก่ผู้สูงอายุร่วมกับกองสาธารณสุขเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ รวมทั้งยังมีการสร้างบ้านให้แก่ผู้ด้อยโอกาสในชุมชนรอบ ๆ สถานประกอบการ เพื่อให้คนในชุมชนมีสุขอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น



ความรับผิดชอบต่อสังคม

“ทรัพยากรในดิน สินในน้ำ” คือคำกล่าวที่สะท้อนภาพอาณาจักรไร่อ้อยเนื้อที่กว่าสองแสนไร่ในจังหวัดบุรีรัมย์ได้อย่างชัดเจน ไร่อ้อยสุดลูกหูลูกตาแห่งนี้ไม่ได้เป็นเพียงอู่ข้าวอู่น้ำที่หล่อเลี้ยงนักธุรกิจชาวไร่อ้อยจำนวน 15,000 ครอบครัวเท่านั้น หากแต่เป็นรากฐานทางธุรกิจที่สำคัญในการผลิตน้ำตาลและต่อยอดธุรกิจที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ผู้บุกเบิกอุตสาหกรรมน้ำตาลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นระยะเวลานานกว่า 5 ทศวรรษ

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้นำแนวคิดหลักการจัดการแบบ “นักธุรกิจชาวไร่อ้อย” อันจะมุ่งไปสู่ความยั่งยืนได้นั้น องค์กรต้องมีการถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวจากฐานสู่รุ่นได้อย่างบูรณาการและมีความชัดเจน ที่ต้องการสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรทำให้กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ เล็งเห็นว่าชุมชนเปรียบเสมือนบ้านหลังหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ ที่ต้องคอยช่วยเหลือเกื้อกูลสมาชิกในบ้านของเรา ทั้งนี้ จึงมีการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมกิจกรรม ดังนี้

การสนับสนุนการศึกษา

สำนักมวลชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ร่วมกับพนักงานจิตอาสาของแต่ละบริษัทในเครือจัดโครงการ “คืนความรู้สู่เยาวชน ครั้งที่ 3” ซึ่งจัดตามโรงเรียนในเขตศรีม 5 กิโลเมตร รอบสถานประกอบการ ประกอบด้วย โรงเรียนบ้านสาวเอ้ โรงเรียนบ้านหินเหล็กไฟ โรงเรียนบ้านคูบอน และโรงเรียนบ้านสระประคำถาวร ซึ่งเป็นโครงการที่ให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ยาเสพติด การณรงค์ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในไร่อ้อย และกิจกรรมละลายพฤติกรรมระหว่างพนักงาน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมให้ทุนการศึกษาตามโอกาสต่าง ๆ ซึ่งให้ทุนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา เช่น ในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ งานตามโอกาสต่าง ๆ อีกทั้งยังมีกิจกรรมโรงทานในวันนั้นด้วย

นอกจากนั้น ยังได้สนับสนุนกิจกรรม “BRR ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สู่ความยั่งยืน” ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองขวาง ซึ่งผลงานนี้ทำให้บริษัทได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับรางวัลผู้ที่คุณประโยชน์ให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ ในวันคล้ายวันสถาปนากระทรวงศึกษาธิการ “ครบรอบ 125 ปี กระทรวงศึกษาธิการ” และในปี 2560 จนถึงปี 2561 โรงเรียนบ้านหนองขวางได้เป็นตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เข้าร่วมงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 66 และ ครั้งที่ 67 (ในเดือนมกราคม 2561) ซึ่งเข้าร่วมงานดังกล่าวและได้รับรางวัลชนะเลิศติดต่อกันเป็นเวลา 4 ปี นอกจากนี้ ยังได้จัดโครงการ “BRR SKILL UP O-NET 2017” ซึ่งเป็นโครงการที่จัดต่อเนื่องเป็นเวลา 2 ปี นับตั้งแต่ปี 2559 เพื่อมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้พร้อมสู่การสอบ O-NET เพื่อยกระดับการศึกษาของเยาวชนในเขตพื้นที่รอบสถานประกอบการ และนอกจากนี้ยังได้นำร่องไปสู่เขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อยของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ไม่ว่าจะเป็นโครงการเกษตรอินทรีย์แบบบูรณาการเพื่ออาหารกลางวันของนักเรียนในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย โครงการสร้างบ้านให้นักเรียนที่ยากจนในเขตพื้นที่ส่งเสริมการปลูกอ้อย เพราะกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์เชื่อว่า “รากฐานของสังคมที่มีคุณภาพนั้นต้องเริ่มจากการศึกษา”



การส่งเสริมสุขภาพ

ในปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งนำโดยบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) จัดตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงานของทุกบริษัทในเครือ โดยพนักงานทุกคนให้ความร่วมมือในการเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ครั้งที่ 1-4 โดยตรวจสุขภาพให้กับประชาชนที่อยู่ในเขตรัศมี 5 กิโลเมตร รอบสถานประกอบการ อีกทั้งสำนักมวชนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ยังได้จัดโครงการต่าง ๆ และลงพื้นที่สำรวจความเป็นอยู่ของชุมชนรอบสถานประกอบการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนให้แน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น



ส่งเสริมอาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนรอบพื้นที่ปฏิบัติการของกลุ่มบริษัทฯ มาตั้งแต่เริ่มดำเนินธุรกิจ โดยการเข้าไปช่วยส่งเสริมให้ชุมชนบริเวณรอบสถานประกอบการมีอาชีพเสริมนอกเหนือจากอาชีพเกษตรกร โดยส่งเสริมอาชีพทอเสื่อกก ซึ่งส่งเสริมตั้งแต่ขั้นตอนการปลูกต้นกก การออกแบบลวดลายเสื่อ พร้อมทั้งการกระจายสินค้าของชุมชนบ้านโสกคู้ และอาชีพการทอผ้าขึ้นดินแดงทอมือของชุมชนคูบอน รวมทั้งอาชีพอื่น ๆ ในเขตส่งเสริมการปลูกอ้อย เป็นต้น

การสืบสานวัฒนธรรมประเพณี

กลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้ร่วมจัดกิจกรรมตามวันสำคัญทางศาสนาและประเพณีต่าง ๆ ของชุมชนรอบสถานประกอบการ โดยมุ่งเน้นการทำงานอย่างมีส่วนร่วม ตั้งแต่การวางแผนจนถึงการลงมือทำกิจกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และชุมชน เช่น กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ ซึ่งจัดในช่วงวันสงกรานต์ของทุกปี

กิจกรรมวันเข้าพรรษาเป็นกิจกรรมที่ทางกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ ได้เข้าร่วมโดยการจัดขบวนแห่เทียนพรรษาประจำปี กิจกรรมโรงทานในวันเข้าพรรษา กิจกรรมวันลอยกระทง โดยสนับสนุนเงินรางวัลการประกวดขบวนกระทงและการประกวดนางนพมาศของเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ กิจกรรมโรงทานงานวันออกพรรษา กิจกรรมงานบุญทอดกฐินเพื่อสร้างศาลาการเปรียญ กิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ณ วัดศิลาเรือง บ้านหินเหล็กไฟ เป็นประจำปี ซึ่งทุกกิจกรรมได้รับความร่วมมือจากพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ และชุมชนเป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทน้ำตาลบุรีรัมย์ คือหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญที่จะนำพาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของประเทศชาติสืบไป



กลุ่มบริษัทฯ ได้รวบรวมรายละเอียดกิจกรรมและการทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดปี 2560 ไว้ในรายงานแห่งความยั่งยืน

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 การควบคุมภายใน

11.1.1 การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2560 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 ส่วน คือ

- 1) องค์กรและสภาพแวดล้อม
- 2) การบริหารความเสี่ยง
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
- 5) ระบบการติดตาม

ภายหลังจากการประเมินแล้ว คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว และมีระบบควบคุมภายในในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน ที่มีความเหมาะสมและเพียงพอในการที่จะป้องกันทรัพย์สินอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีความอิสระในการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

11.2 การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในที่ดีและเพียงพอ เนื่องจากจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้มีการจัดทำนโยบายระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานสำคัญ รวมทั้งมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่การดำเนินงานตามหลักการการตรวจสอบและถ่วงดุล (check and balance)

ในปี 2560 สำนักตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบ การตรวจติดตาม ระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย การตรวจติดตามผลการตรวจสอบกระบวนการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก การตรวจสอบนโยบายและกระบวนการต่างๆ ที่สำคัญเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร การตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกต ความเห็น และข้อเสนอแนะที่ตรวจพบ โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และสำเนารายงานต่อผู้บริหาร ซึ่งที่ผ่านมา ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญ และบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

11.3 ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน

ในปี 2560 สำนักตรวจสอบภายในได้ทำการตรวจสอบความเพียงพอและประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาเข้าตรวจตามลำดับผลกระทบที่มี

ต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ ในช่วงเวลาดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกระบวนการหลัก ดังนี้

- 1) กระบวนการสารสนเทศ
- 2) การตรวจติดตามผลการตรวจสอบกระบวนการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก
- 3) กระบวนการและนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร

โดยการสังเกตการณ์ สัมภาษณ์ เปรียบเทียบข้อมูลและสอบทานขั้นตอนการปฏิบัติงานและตรวจสอบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับเรื่องที่ทำ การตรวจสอบ หลังจากนั้น ได้มีการสรุปประเด็นที่พบจากการตรวจสอบ และหารือร่วมกันกับเจ้าหน้าที่ของบริษัท เพื่อพิจารณาปัญหาและวิธีการปรับปรุงแก้ไขจนได้ข้อสรุปซึ่งเห็นชอบร่วมกัน ทั้งนี้ ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายใน การดำเนินการของบริษัท และสรุปผลการติดตาม เป็นดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผลการตรวจสอบ/ติดตาม
1. ภาพรวมของการกำหนดและติดตั้งระบบการควบคุมภายในระดับองค์กร	<p>1. บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายต่างๆ ในกระบวนการธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการรับและให้ของขวัญ นโยบายการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส เป็นต้น</p> <p>2. บริษัทได้มีการอบรมและทดสอบระบบงานสารสนเทศจากระบบงาน Econ เป็นระบบงาน SAP อย่างต่อเนื่อง เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจก่อนที่จะเริ่มใช้ระบบงานดังกล่าวในปี 2561 ในการรองรับการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานในองค์กร การจัดทำรายงานทางการเงิน และการตรวจสอบข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
2. การติดตามการพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ	สำหรับประเด็นข้อตรวจพบในกระบวนการทางธุรกิจทั้ง 3 กระบวนการ โดยบริษัทได้มีการปรับปรุงแก้ไขและมีการนำไปปฏิบัติแล้ว ทั้งนี้ สรุปผลการติดตามได้ดังนี้
2.1 กระบวนการสารสนเทศ	<p>1.สรุปผลการสังเกตการณ์จากแบบสอบถามการควบคุมภายใน (Internal Control Questionnaires: ICQ) ของกระบวนการสารสนเทศระบบ SAP Business One</p> <p>2.การสอบทานรายงานต่าง ๆ ของกระบวนการสารสนเทศระบบ SAP Business One ที่ใช้ในการ</p>

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	ผลการตรวจสอบ/ติดตาม
	<p>ตรวจสอบสำหรับแต่ละกระบวนการ</p> <p>3.การให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในแต่ละฝ่ายงาน</p> <p>4.การสอบทานแผนแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน (IT Contingency Plan)</p>
2.2 การตรวจติดตามผลการตรวจสอบกระบวนการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก	<p>การตรวจติดตามกระบวนการสำคัญดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ระบบลูกหนี้ชาวไร่มีการกำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติชำระค่าอ้อยอย่างเหมาะสมรวมถึงการปรับปรุงข้อมูลวงเงินสินเชื่อถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ ● ระบบรายได้และลูกหนี้ มีการแบ่งแยกหน้าที่ การจัดทำฐานข้อมูลลูกค้า การจัดทำรายงานการรับชำระและรายงานสถานะลูกหนี้ อย่างครบถ้วนและเหมาะสม ● ระบบจัดซื้อและเจ้าหนี้ มีการจัดทำแบบฟอร์มเอกสารเพื่อใช้ในการบันทึกรายการต่าง ๆ ● ระบบเงินเดือน มีการอนุมัติรายการสำคัญ ๆ โดยผู้มีอำนาจลงนาม
2.3 กระบวนการและนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร	<p>1.การตรวจสอบความเหมาะสม ความครบถ้วนและการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการรับหรือการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และนโยบายการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส</p> <p>2.การตรวจสอบและตรวจติดตามกระบวนการต่าง ๆ ที่สำคัญได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กระบวนการขายและการตลาด ● กระบวนการจัดซื้อและการทำสัญญา ● กระบวนการบริหารบุคลากร ● กระบวนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน

11.4 การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สำนักบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ สำนักบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดและออกแบบระบบงาน รวมทั้งระบุปัจจัยความเสี่ยง ซึ่งการวางแผนการดำเนินธุรกิจหรือปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงจะช่วยให้สำนักบริหารความเสี่ยงสามารถออกแบบระบบที่มีจุดควบคุม เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยรายละเอียดปัจจัยความเสี่ยงได้มีการระบุไว้แล้ว การบริหารความเสี่ยงดังกล่าวจะนำหลักการตาม COSO-ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: Enterprise Risk Management) ซึ่งมีองค์ประกอบหลักสำคัญ 8 ประการได้แก่ (1) สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment) (2) กำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting) (3) การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification) (4) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) (5) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) (6) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) (7) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) และ (8) การติดตามประเมินผล (Monitoring)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงจึงได้แต่งตั้งให้มีสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงตามหลัก COSO-ERM และ Business Unit พร้อมสร้างการตระหนักรู้ให้พนักงานทุกคนทั่วทั้งองค์กรได้ตระหนักรู้ในการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการอบรม in-house training ขึ้น ในระดับปฏิบัติการเพื่อให้เข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามข้างต้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งการตอบสนองความเสี่ยงด้วยวิธีการของ 4T's Strategic และกิจกรรมการควบคุม (Control Activities) ทั้ง 4 กิจกรรมในการควบคุม 1. Preventive Control (การควบคุมแบบป้องกัน) 2. Detective Control (การควบคุมแบบค้นพบ) 3. Corrective Control (การควบคุมแบบแก้ไข) และ 4. Directive Control (การควบคุมแบบส่งเสริม) เพื่อให้ระดับปฏิบัติการได้มีความรู้ความเข้าใจที่จะทำให้อบรมตามวัตถุประสงค์ขององค์กรที่ได้วางไว้

12. รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นและ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท บริษัทที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึงบริษัทที่อาจมีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

ลำดับที่	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1.	นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.06
2.	นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
3.	นายสฤษฎ์ ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
4.	นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
5.	นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
6.	นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	เป็นกรรมการของบริษัทและถือหุ้นบริษัทร้อยละ 4.05
7.	พ.ต.อ.ชาญชัย พงษ์พิชิตกุล	เป็นคู่สมรสของนางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
8.	นายปอนด์ รัตนพันธ์ศักดิ์	เป็นคู่สมรสของนางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ
9.	นายภาณุภูมิ พงษ์พิชิตกุล	เป็นบุตรของนางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล
10.	บริษัท บี.อาร์.เอส. เทรนเทอร์มินัลโลจิสติกส์ จำกัด	มีบุคคลลำดับที่ 1-6 เป็นผู้ถือหุ้น และมีกรรมการร่วมกับบริษัท 2 ท่านคือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ
11.	บริษัท คำผลผลิตน้ำตาล จำกัด	มีกรรมการร่วมกับบริษัท 1 ท่านคือ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และบริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 4.26
12.	บริษัท ทูนาบุรีรัมย์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกับบริษัท 6 ท่านคือ บุคคลลำดับที่ 1-6 และบริษัท ทูนาบุรีรัมย์ จำกัด ถือหุ้นบริษัทอยู่ร้อยละ 50.00

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2560 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของการ
1. บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล	รายการกับบริษัท - รายได้การขาย - รายได้อื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ค่ารวมหนี้ในการเป็นตัวแทนส่งออก ค่าธรรมเนียมในการเป็นตัวแทนซื้อขาย เครื่องมือทางการเงิน ค่าดำเนินการส่งสินค้าที่ท่าเรือ ค่าดำเนินการส่งออกและพิธีการทางศุลกากร) - ลูกหนี้การค้า/ลูกหนี้อื่น - เจ้าหนี้การค้า	3,121,662,389.29 2,127,738.69 6,064,542.74	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทแห่ง บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล ซึ่งเป็นบริษัทที่ กอน. อนุญาตให้เป็นบริษัทส่งออกน้ำตาลได้ตาม พรบ. อ้อยและน้ำตาล ให้เป็นตัวแทนดำเนินการจัดส่งน้ำตาลออกไปยังต่างประเทศให้แก่บริษัท - บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เกิดจากการรวมตัวของบริษัทโรงงานน้ำตาล 22 โรง โดยแต่ละบริษัทถือหุ้นใน บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล ตามสัดส่วนปริมาณการส่งออกของแต่ละบริษัท นอกจากนี้กรรมการของ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล ประกอบด้วยตัวแทนผู้ถือหุ้นบริษัทละ 1 ท่าน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของแต่ละบริษัท - การส่งออกน้ำตาลนั้น บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการติดต่อลูกค้าเอง ส่วน บจ. ศัพลผลิตน้ำตาลให้บริการเรื่องจัดการสินค้าและดำเนินการเรื่องเอกสารเกี่ยวกับส่งออกเท่านั้น - ค่าบริการการจัดการสินค้าและการส่งออกที่บริษัทจ่ายให้ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เป็นอัตรากลางอัตราเดียว ซึ่ง บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล คิดจากผู้รับบริการทุกรายเท่ากัน - บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เป็นผู้ทำสัญญาสินเชื่อเพื่อการส่งออกกับธนาคารพาณิชย์ให้แก่บริษัทในนามของ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เพื่อรับการสนับสนุนทางการเงิน บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล จะโอนเงินที่ได้รับตามวงเงินสินเชื่อเพื่อการส่งออกจากธนาคารพาณิชย์ให้บริษัท โดยบริษัทออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เพื่อเป็นหลักฐานการเงิน อัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจ่ายให้ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล ตามตั๋วสัญญาใช้เงินเป็นอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยที่ บจ. ศัพลผลิตน้ำตาลจ่ายให้กับธนาคารพาณิชย์ <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การแต่งตั้ง บจ. ศัพลผลิตน้ำตาล เป็นตัวแทนการส่งออกและการรับเงินสินเชื่อเพื่อการส่งออกจากธนาคารพาณิชย์ผ่าน บจ. ศัพลผลิตน้ำตาลนั้นเป็นไปตามความจำเป็นทางธุรกิจเพื่อปฏิบัติงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - อัตราค่าบริการจากการเป็นตัวแทนการส่งออกและอัตราดอกเบี้ยระหว่างกันเป็นอัตราที่มีความสมเหตุสมผล
2. กรรมการ 6 ท่านคือ นายอนันต์ ดั่งตรงเวชกิจ นายอดิศักดิ์ ดั่งตรงเวชกิจ นายสมยศ หังตรงเวชกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิทักษ์กุล นางสาวจิตติมา ดั่งตรงเวชกิจ และ นางวิญญู บุญญนรินทร์	สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กรรมการ 6 ท่าน ยังมีสถานะเป็นผู้ถือหุ้นร่วมกันในเชื้อชาติร้อยละ 15 กันและเครื่องจักรที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายวัสดุของกลุ่มบริษัทรวม 2 คัน กับธนาคารพาณิชย์และบริษัทเช่าซื้อรวม 17 คันยอดที่ประมาณ 33,839,747.24 บาท และเครื่องถ่ายเอกสาร 8 เครื่อง จำนวนเงิน 481,500 บาท		<p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเช่าซื้อดังกล่าวเป็นไปเพื่อการบริหารงานและดำเนินงานของบริษัท <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การที่บริษัทถือหุ้นเป็นเงื่อนไขของบริษัทผู้ให้เช่าซื้อ เป็นความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจปกติของกิจการ และไม่มีภารกิจขัดแย้งหรือการก้าวก่ายกัน บริษัทและบริษัทย่อยไม่เสียผลประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว

บุคคลที่อ้างถึงความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2560 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของรายการ
3. กรรมการ 5 ท่าน คือ นายอนันต์ ตั้งตรงวงกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงวงกิจ นายศุภณัฐ ตั้งตรงวงกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล และนางสาวจิตติมา หังตรงวงกิจ	วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กรรมการ 5 ท่าน ยังมีสถานะเป็นผู้ที่ประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัทและบริษัทช่วยเหลือกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง มูลค่าการค้ำประกัน 320 ล้านบาท		<ul style="list-style-type: none"> - วงเงินกู้ยืมเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการผลิตและเป็นผู้ซื้อทรัพย์สินในการดำเนินงานของบริษัท โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันแต่อย่างใด <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การค้ำประกันสินเชื่อเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ เป็นความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจกิจการ และ ไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน บริษัทและบริษัทช่วยเหลือ ไม่เสียผลประโยชน์จากการดำเนินการดังกล่าว
4. กรรมการ 3 ท่าน คือ นายอนันต์ ตั้งตรงวงกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงวงกิจ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล และนายอดิศักดิ์ พงษ์ธรรมการ 3 ท่าน คือ พ.ดอ.ชาญชัย พงษ์พิชิตกุล นายอนุศักดิ์ รัตนพันธ์ศักดิ์ นายภาคภูมิ พงษ์พิชิตกุล	<p><u>ลูกหนี้ชาวไร่ – เงินเชื่อ</u></p> <p>ในปี การผลิต 2559/2560 และปี การผลิต 2560/2561 บจ. โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ฯ ได้ให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการของบริษัทและญาติสนิท โดยมีกำหนดชำระคืนเมื่อนำอ้อยส่งโรงงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินกู้ยืมต้นงวด - กู้ยืมเพิ่มระหว่างงวด - รวมเงินกู้ยืมทั้งสิ้น - ชำระระหว่างงวด - ลูกหนี้เงินเกินคงเหลือ - ลูกหนี้อื่น - มูลค่าอ้อยที่ซื้อ - มูลค่าปุ๋ยและปัจจัยการผลิตที่จำหน่าย - เจ้าหนี้อื่น 	<p>50,135,902.39</p> <p>23,404,817.62</p> <p>73,540,720.01</p> <p>33,152,350.36</p> <p>40,388,369.65</p> <p>539,066.60</p> <p>16,213,563.53</p> <p>5,130,057.76</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การให้เงินกู้ยืมชาวไร่อ้อยเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนชาวไร่อ้อยในการปลูกอ้อยเพื่อมาจำหน่ายแก่โรงงานน้ำตาล หรือที่เรียกกันว่าเงินกู้ยืม เป็นการดำเนินงานตามปกติของโรงงานน้ำตาลทั่วไป ซึ่งเงินกู้ยืมเงินกู้ยืมกับกรรมการและญาติสนิท ก็เป็นไปตามเงื่อนไขที่เกี่ยวกับชาวไร่รายอื่น ๆ - การรับซื้ออ้อยนั้นเป็นธุรกิจปกติของบริษัท และราคาที่ซื้อจากการประมูลและญาติสนิทของกรรมการก็เป็นราคาเดียวกันกับที่รับซื้อจากชาวไร่รายอื่น ๆ <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้เงินกู้ยืมและการซื้ออ้อยเป็นการดำเนินงานตามปกติของธุรกิจ โรงงานน้ำตาล ซึ่งราคาและเงินกู้ยืมที่เป็นไปตามที่ตกลงกับบุคคลทั่วไป
5. บจ. บี.อาร์.เอส เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์	<p>บริษัท บี.อาร์.เอส เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์ ในการขนส่งสินค้าให้กับบริษัท บจ. บี.อาร์.เอส เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์ เจ้าพื้นที่ของบริษัท เพื่อใช้เป็นสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง - ค่าเช่าโกดัง - รายได้ค่าเช่าสำนักงาน 	<p>94,896,933.60</p> <p>1,841,452.80</p> <p>510,615.59</p>	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทมีความจำเป็นต้องส่งสินค้าของบริษัทไปให้กับลูกค้า จึงได้จ้าง BRS ส่งสินค้าให้กับบริษัท - เพื่อความสะดวกในการดูแลการขนส่งสินค้าของบริษัท จึงให้ BRS เจ้าพื้นที่ส่วนหนึ่งของบริษัทเป็นสำนักงาน โดยมีการคิดอัตราค่าเช่าโกดังที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าพื้นที่ในอาคารเดียวกัน - สำหรับรายได้ค่าปรับน้ำตาลหอยจะคิดจากปริมาณน้ำตาลที่สูญเสียไประหว่างขนส่งโดยคิดในราคากิโลกรัมละ 20 บาท โดยบริษัทต้องบันทึกน้ำตาลที่สูญเสียระหว่างขนส่งเป็นการขายน้ำตาลในราคาขายปลีกซึ่งเท่ากับ 19 บาท ต่อกิโลกรัม และในส่วนที่เหลืออีก 1 บาท คือกิโลกรัม เป็นค่าใช้จ่ายที่ประมาณการให้ชัดเจนการดำเนินงานด้านเอกสารต่าง ๆ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่า ปี 2560 (บาท)	เหตุผลและความจำเป็นของรายการ
	<ul style="list-style-type: none"> - รายได้กับรับน้ำตาลหาข - เจ้าหน้าที่การค้า สิ้นงวด 	234,205.63 3,994,514.74	<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากธุรกิจของ บจ. บี.อี.เอส. เทอร์เมอร์มีผลผลิตคือ ธุรกิจขนส่งทางรถไฟ และโกลด์ซึ่งมีความเสี่ยงสูงเนื่องจากสัญญาเช่าเป็นสัญญาระยะสั้น หากยกเลิกสัญญา สินทรัพย์ทั้งหมดจะตกเป็นของ การรถไฟแห่งประเทศไทย นอกจากนี้การขนส่งและการใช้โกลด์สำหรับเก็บของกลุ่มบริษัท ไม่จำเป็นต้องใช้ BRS เท่านั้น นอกจากนี้ BRS สามารถดำเนินการเองได้โดยไม่ต้องพึ่ง BRR ดังนั้นผู้บริหารจึงไม่นำ BRS เข้ามาในจากกลุ่ม BRR - สำหรับการว่าจ้าง BRS ในอนาคตจะดำเนินการให้มีการเสนอและเปรียบเทียบราคาจากผู้รับจ้าง ไม่น้อยกว่า 4 ราย และต้องรายงานผลการเปรียบเทียบให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ว่าจ้าง BRS จนส่งผลกระทบต่อกว่าร้อยละ 30 ของปริมาณน้ำตาลส่งออกของบริษัท <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท ไม่นำ BRS เข้ามารวมในกลุ่ม เนื่องจากธุรกิจไม่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ธุรกิจของ BRS มีความ ไม่น่าสนใจ ซึ่งการ ไม่นำ BRS เข้ามาอยู่ในกลุ่มเป็นการลดความเสี่ยง ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท - การว่าจ้างบุคคลอื่นให้ขนส่งสินค้าเป็นกิจกรรมปกติของบริษัท และมีความจำเป็นทางธุรกิจ ราคาว่าจ้างบจ. บี.อี.เอส. เทอร์เมอร์มีผลผลิตคือโกลด์ซึ่งได้กับการว่าจ้างบุคคลอื่น - สำหรับการ ให้เช่าพื้นที่นั้นก็เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอัตราค่าเช่าเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาเช่าในพื้นที่ใกล้เคียง
6. กรรมการ 1 ท่าน คือ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงวงษ์กิจ	<p>การเข้าบริหารสิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินจำนวน 6 ไร่ - งาน 69 ตารางวา จากกรรมการของบริษัท ค่าเช่า 24,690 บาท/ปี 2. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินจำนวน 13 ไร่ 3 งาน 42 ตารางวา จากกรรมการของบริษัท ค่าเช่า 55,420 บาท/ปี 3. บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินจำนวน 10 ไร่ - งาน 26 ตารางวา จากกรรมการของบริษัท ค่าเช่า 40,260 บาท/ปี 	120,370.00	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะเวลา 25 ปี เพื่อใช้ก่อสร้างโรงไฟฟ้าจากกากอ้อย ซึ่งเป็นผลพลอยได้จากการผลิตน้ำตาล โดยมีราคาเช่าอยู่ที่ 10 บาทต่อตารางวาต่อปี โดยจ่ายชำระ 2 ครั้ง ต่อปี โดยในปี 2558 บริษัทมีการจ่ายชำระค่าเช่าในเดือนมกราคม และได้บันทึกเป็นค่าเช่าของครึ่งปีหลัง ที่จ่ายชำระล่วงหน้าในเดือนมิถุนายนเป็นค่าใช้จ่ายในงวดหกเดือนแรกปี 2558 แล้ว <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเช่าที่ดินระยะยาวเพื่อใช้สำหรับก่อสร้างโรงงานถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ โดยอัตราค่าเช่า นั้นใกล้เคียงกับอัตราค่าเช่าที่ดินในพื้นที่ใกล้เคียง

มาตรการการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติ เช่น รายการซื้อขายสินค้า วัตถุดิบ ให้บริการ หรือให้เงินสนับสนุน การปลูกอ้อย (เงินกู้ยืม) เป็นต้น บริษัทหรือบริษัทย่อยสามารถทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับ คู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ทุกไตรมาสที่เกิดรายการ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการทำธุรกรรมประเภทเงินเกี่ยวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้มีการควบคุมดูแลดังนี้

1. การกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติ
2. การสอบทานรายการที่เกิดขึ้น

การกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติ

ลักษณะเงินกู้ยืมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในการผลิต ได้แก่ ค่าปลูก ค่าพันธุ์ ค่าปุ๋ย ค่าสารเคมีการเกษตร ค่าเช่า ที่ดิน ค่าอ้อย ค่าระบบน้ำหยด ค่าที่ดินเพื่อการปลูกอ้อย ค่าเครื่องจักรกลการเกษตร รถไถ รถตัดอ้อย รถบรรทุก เป็นต้น

ผู้บริหารจะไม่มีอำนาจอนุมัติเงินกู้ยืมที่ไม่ได้เป็นไปเพื่อสนับสนุนการปลูกอ้อย โดยที่การซื้ออ้อย ไม่นับเป็นการสนับสนุนการปลูก การให้เงินกู้ยืมที่นอกเหนือเป็นค่าใช้จ่ายหรือสนับสนุนการปลูกอ้อย จะต้องให้ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยขึ้นอยู่กับ ขนาดของรายการ โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ

การสอบทานรายการที่เกิดขึ้น

ผู้ตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบรายการ โดย

1. ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการ โดยให้นำรายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเปรียบเทียบกับบัญชี เงินกู้ยืมรายบุคคล
2. นำรายชื่อที่ตรวจพบไปตรวจสอบว่า การเบิกเงินกู้ยืมมีลักษณะรายการ เอกสารประกอบ ราคา เงื่อนไข และขั้นตอนการอนุมัติตามนโยบายของบริษัทหรือไม่
3. จัดทำสรุปผลการตรวจสอบนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

สำหรับการทำรายการว่าจ้างขนส่งน้ำตาลกับบริษัท บี.อาร์.เอส. เทรนเทอร์มินัล โลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง กำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

1. ต้องมีการจัดให้มีการเสนอราคาจากผู้ให้บริการไม่น้อยกว่า 4 ราย
2. ต้องมีการกำหนดขอบเขตของการให้บริการที่ชัดเจน เช่น สถานที่ต้นทางปลายทาง ปีการผลิต หรือบริการเสริมอื่น เป็นต้น
3. จัดให้มีการทำสัญญาที่ระบุราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ชัดเจน
4. ให้สรุปเหตุผลในการเลือกผู้ให้บริการแต่ละราย เปรียบเทียบกับผู้ที่ไม่ได้รับเลือกเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทราบ

กรณีรายการธุรกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ การเข้าทำรายการธุรกรรมอื่น ๆ ระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้น ๆ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว บริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน นอกจากนี้ บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทหรือบริษัทย่อยคาดว่าในอนาคตจะยังคงมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติ ได้แก่ การรับซื้ออ้อย การให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อย เป็นต้น โดยมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ดินมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นในการทำรายการดังกล่าว

การค้ำประกันตามสัญญากู้ยืมเงินที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะคงมีอยู่ต่อไป เนื่องจากความจำเป็นในการขอวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบและให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยกับเกษตรกร และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งเป็นเงื่อนไขปกติของธนาคารพาณิชย์ในการให้สินเชื่อธุรกิจ โดยที่บริษัทหรือบริษัทย่อยจะไม่มีค่าใช้จ่ายจากการรับการค้ำประกันดังกล่าว

การกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะให้มีการจัดทำสัญญากู้ยืมเงิน และกำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้บริษัทหรือบริษัทย่อยไม่มีนโยบายให้เงินกู้ยืม และ/หรือ การค้ำประกันหนี้ใด ๆ นอกเหนือจากเงินสนับสนุนการปลูกอ้อยให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับคำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ**13.1 สรุปรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา**

งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 ตรวจสอบโดยนายประสิทธิ์ เยื้องศรีกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4174 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่างบแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

13.2 ตารางสรุปงบการเงิน

ตารางแสดงรายการงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และงบกระแสเงินสด ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 ซึ่งเป็นงบการเงินรวมประกอบด้วยบริษัทย่อยจำนวน 8 แห่ง ตามตารางด้านล่าง

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2558 (งบรวม)		ปี 2559 (งบรวม)		ปี 2560 (งบรวม)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	213.92	3.16	85.35	1.18	229.07	2.48
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	221.16	3.27	214.99	2.97	255.56	2.77
ลูกหนี้ชาวไร่-สุทธิ	701.9	10.38	990.07	13.70	868.43	9.40
สินค้าคงเหลือ	715.21	10.57	581.63	8.05	1,060.77	11.49
ส่วนของเงินกู้ระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	96.15	1.42	175.77	2.43	224.92	2.44
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	48.71	0.72	48.24	0.67	16.75	0.18
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,997.05	29.52	2,096.05	29.00	2,655.50	28.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนระยะยาวอื่น-สุทธิ	1.90	0.03	1.99	0.03	2.14	0.02
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-	-	1,227.13	13.29
เงินกู้ระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่-สุทธิ	110.45	1.63	203.03	2.81	308.24	3.34
ลูกหนี้อื่น-กองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	155.85	2.31	-	-	-	-
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	4,264.59	63.04	4,684.63	64.83	4,810.70	52.1
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ	17.22	0.26	27.75	0.38	26.23	0.29
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม – สุทธิ	211.13	3.12	195.81	2.71	194.43	2.11
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.29	0.09	17.60	0.24	8.37	0.09
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,767.43	70.48	5,130.81	71.00	6,577.24	71.24
รวมสินทรัพย์	6,764.48	100.00	7,226.86	100.00	9,232.74	100.00

(หน่วย : ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2558 (งบรวม)		ปี 2559 (งบรวม)		ปี 2560 (งบรวม)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชี	0.01	0.00	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	512.26	7.57	602.36	8.33	716.12	7.76
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,475.18	21.81	1,710.25	23.67	1,136.30	12.31
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	304.30	4.5	508.67	7.04	450.39	4.88
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	172.59	1.87
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วน ที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	10.57	0.15	10.11	0.14	10.87	0.12
หุ้นกู้	-	-	850.00	11.76	-	0
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	422.16	5.84	0	0
ส่วนของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6.64	0.10	9.34	0.13	7.72	0.08
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	12.87	0.19	4.24	0.06	30.89	0.33
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26.91	0.40	15.75	0.22	24.53	0.26
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,348.74	34.72	4,132.88	57.19	2,549.41	27.61
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,390.19	20.55	961.04	13.30	805.27	8.72
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม-สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนด ชำระภายใน 1 ปี	-	-	-	-	3,356.80	36.36
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ครบกำหนดชำระ ภายใน 1 ปี	14.07	0.21	15.63	0.21	14.43	0.16
หุ้นกู้	850.00	12.57	-	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี-สุทธิ	9.15	0.13	0.44	0.01	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังการเลิกจ้างหรือ เกษียณอายุ	26.15	0.39	23.24	0.32	34.29	0.37
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	0.86	0.01	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	2,289.56	33.85	1,001.21	13.85	4,210.79	45.61
รวมหนี้สิน	4,638.30	68.57	5,134.09	71.04	6,760.20	73.22
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	676.75	10.01	676.75	9.36	812.10	8.80
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	676.75	10.01	676.75	9.36	812.10	8.80
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	954.67	14.12	954.67	13.21	954.67	10.34
กำไร (ขาดทุน) สะสม	-	-	-	-	-	-
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	25.67	0.37	39.68	0.55	51.76	0.56
ที่ยังไม่ได้จัดสรร	468.91	6.93	420.83	5.83	652.55	7.07
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-0.41	-0.01	0.01	0.00	0.13	0.00
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.59	0.01	0.83	0.01	1.33	0.01
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,126.18	31.43	2,092.77	28.96	2,472.54	26.78
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,764.48	100.00	7,226.86	100.00	9,232.74	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2558 (งบรวม) (ตรวจสอบ)		ปี 2559 (งบรวม) (ตรวจสอบ)		ปี 2560 (งบรวม) (ตรวจสอบ)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	4,226.65	98.39	4,579.21	97.73	5,740.44	97.37
รายได้อื่น	69.21	1.61	106.32	2.27	155.31	2.63
รวมรายได้	4,295.86	100.00	4,685.54	100.00	5,895.75	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	3,321.65	77.32	3,818.64	81.49	4,428.22	75.11
ค่าใช้จ่ายในการขาย	175.73	4.09	170.63	3.64	193.67	3.28
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	346.94	8.08	376.96	8.05	411.05	6.97
รวมค่าใช้จ่าย	3,844.32	89.49	4,366.23	93.18	5,032.94	85.37
ต้นทุนทางการเงิน	125.49	2.92	176.70	3.77	283.78	4.81
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-	-	32.42	0.55
กำไรก่อนภาษีเงินได้	326.05	7.59	142.61	3.04	611.45	9.64
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	53.70	1.25	29.29	0.63	86.03	1.46
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	272.35	6.34	113.32	2.42	525.42	8.91
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย, สุทธิทางภาษี	-0.06	0.00	0.42	0.01	0.11	0.00
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	0.89	0.02	1.74	0.04	-8.73	0.15
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	273.18	6.36	115.48	2.46	516.80	8.77
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	271.97	6.33	113.08	2.41	524.73	8.90
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.38	0.01	0.24	0.01	0.69	0.01
กำไรต่อหุ้น (บาท)**	0.40		0.17		0.65	

หมายเหตุ ** กำไรต่อหุ้นคำนวณโดยกำไรสุทธิสำหรับปีเฉพาะส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่หารด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นปี

งบกระแสเงินสด

(หน่วย : ล้านบาท)

	ปี 2558 (ตรวจสอบ)	ปี 2559 (ตรวจสอบ)	ปี 2560 (ตรวจสอบ)
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	326.05	142.61	611.45
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	160.52	217.81	259.10
- ดอกเบี้ยรับ	-24.71	-47.22	-100.75
- เงินปันผลรับ	-0.15	-0.15	-0.15
- ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-29.02	14.04	5.38
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1.08	4.35	-0.34
- ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	33.88	-
- (กำไร) ขาดทุนจากการขายที่ดินอาคารและอุปกรณ์	-6.76	2.99	0.78
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดินอาคารและอุปกรณ์	0.72	0.59	25.89
- ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	0.35	0
- ต้นทุนทางการเงิน	125.49	176.70	283.78
- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-32.42
- ค่าใช้จ่ายตามภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ	3.37	4.09	3.79
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	556.59	550.04	1,056.51
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	71.87	-8.73	-37.15
- ลูกหนี้ชาวไร่	-167.4	-287.31	112.84
- สินค้าคงเหลือ	-105.75	129.23	-478.8
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	24.67	0.46	31.49
- ลูกหนี้อื่น – สำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	-155.85	155.85	-
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-4.1	-11.3	9.23
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18.24	87.51	67.96
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-4.58	-11.16	8.78
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-0.3	-2.4	-5.28
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.85	-0.85
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	233.39	603.04	764.73
- ภาษีเงินได้	-35.94	-31.49	-56.3
- ต้นทุนทางการเงิน	-120.12	-174.12	-238.12
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	77.33	397.43	470.31
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
ดอกเบี้ยรับ	24.71	47.22	100.75

	ปี 2558 (ตรวจสอบ)	ปี 2559 (ตรวจสอบ)	ปี 2560 (ตรวจสอบ)
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน (ต่อ)			
เงินปันผลรับ	0.15	0.15	0.15
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-1,194.71
เงินสละรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	82.18	96.15	128.03
เงินสละจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	-23.47	-268.34	-282.4
เงินสละรับจากการจำหน่ายที่ดินอาคารและอุปกรณ์	19.39	1.9	2.92
เงินสละจ่ายเพื่อซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์	-1,339.34	-655.04	-399.25
ดอกเบี้ยจ่ายที่บันทึกรวมเป็นต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-35.34	-20.23	-3.44
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	-1,271.72	-798.19	-1,647.95
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-724.34	235.07	-573.95
เงินสละรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,709.28	502.24	289
เงินสละรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม	-	-	3,539.75
เงินสละรับจากการออกหุ้นกู้	850.00	-	-
จ่ายเงินคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-627.57	-304.86	-925.22
จ่ายเงินคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม			-10.36
เงินสละจ่ายชำระหุ้นกู้			-850
เงินสละจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	-12.18	-11.39	-10.97
เงินสละรับจากการออกหุ้นสามัญจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	
เงินสละจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าหุ้น	-	-	
เงินกู้ยืมกรรมการเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	
จ่ายเงินปันผล	-135.41	-148.88	-136.89
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	1,059.78	272.18	1,321.36
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-134.61	-128.58	143.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	348.53	213.92	85.35
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	213.92	85.34	229.07

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.85	0.51	1.04
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.55	0.37	0.63
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.03	0.19	0.14
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	15.93	19.59	22.36
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	22.60	18.38	16.10
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.01	5.89	5.39
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	71.84	61.13	66.76
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.64	6.85	6.72
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	54.24	52.54	53.59
Cash Cycle (วัน)	40.20	26.97	29.27
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.41	16.61	22.86
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	14.48	11.73	19.54
อัตรากำไรอื่น	1.61	2.27	2.63
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	12.63	73.99	41.92
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.34	2.42	8.91
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	13.24	5.37	23.02
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	4.48	1.62	6.38
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	11.79	7.35	16.46
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.71	0.67	0.72
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.18	2.45	2.73
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.81	2.73	4.02
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	55.00	130.71	46.15

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย - ลูกหนี้ขาดไถ่และการประเมินมูลค่าต้นทุนค่าวัตถุดิบ - ราคาขายอ้อย เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

การประเมินมูลค่าต้นทุนค่าวัตถุดิบ - ราคาอ้อย

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อ 2.7 เรื่องนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือ และ ข้อ 10 เรื่องสินค้าคงเหลือ - สุทธิ

กลุ่มกิจการมีสินค้าคงเหลือมูลค่าสุทธิจำนวน 1,060.77 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยวัตถุดิบมูลค่าสุทธิจำนวน 31.94 ล้านบาท ผู้บริหารได้ประเมินการคำนวณต้นทุนค่าวัตถุดิบของราคาอ้อย ซึ่งคำนวณมาจากราคาตลาดที่ประกาศโดยรัฐบาลสำหรับฤดูกาลผลิตปีก่อนหน้า และประมาณการราคาสำหรับฤดูกาลผลิตปีปัจจุบัน โดยประมาณการราคาดังกล่าวมาจากแหล่งข้อมูลภายนอกที่เชื่อถือได้ในอุตสาหกรรมน้ำตาล และใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อสมมุติฐาน เช่น อุปสงค์และอุปทานของปริมาณน้ำตาลทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ราคาน้ำตาลตลาดโลกล่วงหน้า เป็นต้น เพื่อนำมาใช้ในการประมาณการต้นทุนวัตถุดิบดังกล่าว

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่มีสาระสำคัญ และเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาความสมเหตุสมผลของสมมุติฐานที่ใช้ในการประเมินมูลค่าของต้นทุนวัตถุดิบ

ข้าพเจ้าสอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติทางบัญชี และลักษณะของรายการในการคำนวณต้นทุนค่าวัตถุดิบ ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเกี่ยวกับความเหมาะสมของสมมุติฐานและหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคำนวณ รวมถึงความสม่ำเสมอในการใช้หลักเกณฑ์

ข้าพเจ้าได้รับรายงานประกอบรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่า และทดสอบความถูกต้องความเหมาะสมของข้อมูล รวมถึงทดสอบการคำนวณ

ข้าพเจ้าได้ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าต้นทุนวัตถุดิบ โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือ ข้าพเจ้าพิจารณาว่า มีความสอดคล้องกับข้อมูลในอดีต ข้อมูลปัจจุบัน และกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน

จากวิธีการทดสอบของข้าพเจ้าข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณต้นทุนวัตถุดิบมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ชาวไร่

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อ 2.6 เรื่องนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ชาวไร่ และ ข้อ 9 เรื่องลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ

กลุ่มกิจการมีลูกหนี้ชาวไร่สุทธิมูลค่า 868.43 ล้านบาทหรือร้อยละ 9.41 ของสินทรัพย์ทั้งหมด โดยผู้บริหารมีนโยบายในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ชาวไร่และกำหนดความเหมาะสมของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ชาวไร่ ซึ่งอ้างอิงจากยอดที่เกินกำหนดชำระ ประสิทธิภาพในการชำระเงินในอดีต หลักทรัพย์ค้ำประกันและที่คาดว่าจะได้รับชำระเงินในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 กลุ่มกิจการมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ชาวไร่ทั้งหมด 88.65 ล้านบาท

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณเบื้องต้นจากมูลค่าของลูกหนี้ชาวไร่ที่ค้างชำระเกินกำหนดเวลาชำระเงินมากกว่า 2 ปี หักด้วยมูลค่าของหลักทรัพย์ค้ำประกันซึ่งเปรียบเทียบจากราคาตลาดกับมูลค่าตามบัญชี และมีการประเมินราคาใหม่ในแต่ละปี นอกจากนี้ผู้บริหารยังพิจารณามูลค่าลูกหนี้ชาวไร่ที่ค้างชำระเกินกำหนดเวลาในรายการที่ยอดนี้มีมูลค่าสูงเป็นรายบุคคล โดยอ้างอิงจากประสิทธิภาพในการชำระเงินในอดีต โอกาสที่จะได้รับชำระเงิน และปรับปรุงค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามความเหมาะสมต่อไป

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญดังกล่าวมีสาระสำคัญ และเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาความเหมาะสมผลของสมมุติฐานที่ใช้ในการพิจารณามูลค่าของหลักทรัพย์ค้ำประกันและความสามารถในการชำระหนี้ในอนาคต

ข้าพเจ้าได้ประเมินความเหมาะสมของการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ชาวไร่ ดังนี้

- สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเกี่ยวกับความเหมาะสมและหลักเกณฑ์ในการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- ทดสอบความน่าเชื่อถือของรายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ชาวไร่ที่นำมาใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อมูลการรับชำระเงินจากลูกหนี้ชาวไร่ในอดีต รวมถึงโอกาสที่จะได้รับชำระเงินในอนาคต และพิจารณาเหตุผลของผู้บริหารที่ใช้ในการบันทึกเพิ่มเติมหรือไม่บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ค้างชำระเกินกำหนดที่พิจารณาเป็นรายบุคคล และ
- ทดสอบมูลค่าของหลักทรัพย์ค้ำประกันแต่ละชนิดโดยเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลภายนอกที่น่าเชื่อถือและสามารถเปรียบเทียบกันได้กับราคาตลาด

จากวิธีการทดสอบของข้าพเจ้าข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ชาวไร่ มีความสอดคล้องกับข้อมูลในอดีตและมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ซึ่งรวมถึง ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ถ้าหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

ประสิทธิ์ เยื้องศรีกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4174

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	229,068,711	85,346,019	18,193,199
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	8, 30	255,555,054	214,995,565	313,054,963
ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ	9, 30	868,428,756	990,066,535	-
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	10	1,060,772,238	581,629,513	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	30	-	-	120,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15, 30	224,921,212	175,765,724	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	16,752,433	48,245,082	5,001,824
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,655,498,404	2,096,048,438	456,249,986
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	14	2,136,915	1,995,734	729,140
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	1,227,127,544	-	1,194,706,818
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	1,445,476,600
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	30	-	-	2,259,654,765
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ	15, 30	308,242,107	203,031,477	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	16	4,810,700,305	4,684,626,966	23,154,842
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	17	26,231,454	27,750,587	11,046,137
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	18	194,433,310	195,806,889	20,008,746
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,368,062	17,596,449	499,811
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,577,239,697	5,130,808,102	4,955,276,859
รวมสินทรัพย์		9,232,738,101	7,226,856,540	5,411,526,845

กรรมการ _____

วันที่ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	
	บาท	บาท	บาท	บาท	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19, 30	716,121,941	602,354,572	44,705,951	11,752,547
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและอื่นๆ	20	1,136,304,878	1,710,253,155	90,688,878	1,003,953,155
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	450,385,877	508,671,328	-	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20, 30	172,589,789	-	-	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20, 30	-	-	198,000,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	10,872,088	10,105,057	1,611,748	251,802
หุ้นกู้	20	-	850,000,000	-	850,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	-	422,159,900	-	-
ส่วนของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	7,721,815	9,343,087	2,399,177	3,423,149
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		30,889,265	4,239,336	-	354,339
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	24,530,790	15,750,240	6,429,546	8,340,440
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,549,416,443	4,132,876,675	343,835,300	1,878,075,432
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ - สุทธิ	20	805,266,914	961,041,026	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม - สุทธิ	20, 30	3,356,799,640	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย - สุทธิ	20, 30	-	-	2,548,119,162	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	20	14,433,900	15,630,342	5,350,331	777,980
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	18	-	443,997	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	22	34,285,227	23,237,045	11,996,787	7,930,227
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	856,000	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,210,785,681	1,001,208,410	2,565,466,280	8,708,207
รวมหนี้สิน		6,760,202,124	5,134,085,085	2,909,301,580	1,886,783,639

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	23			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 812,099,845 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท				
(31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : หุ้นสามัญจำนวน 676,750,000 หุ้น				
มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	812,099,845	676,750,000	812,099,845	676,750,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 812,099,845 หุ้น				
มูลค่าชำระแล้วเต็มจำนวนหุ้นละ 1 บาท				
(31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 : หุ้นสามัญจำนวน 676,750,000 หุ้น				
มูลค่าชำระแล้วเต็มจำนวนหุ้นละ 1 บาท)	812,099,845	676,750,000	812,099,845	676,750,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	954,665,813	954,665,813	954,665,813	954,665,813
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
- สำรองตามกฎหมาย	25	51,760,392	39,680,867	51,760,392
ยังไม่ได้จัดสรร		652,547,941	420,828,757	683,571,019
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		128,196	15,251	128,196
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,471,202,187	2,091,940,688	2,502,225,265
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,333,790	830,767	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,472,535,977	2,092,771,455	2,502,225,265
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		9,232,738,101	7,226,856,540	5,411,526,845

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5,740,443,011	4,579,212,363	-	-
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(4,428,224,954)	(3,818,638,471)	-	-
กำไรขั้นต้น	1,312,218,057	760,573,892	-	-
รายได้อื่น	26 151,720,484	95,225,189	508,961,801	259,198,662
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน				
เงินตราต่างประเทศ	3,591,619	11,093,070	9,759	(969)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(193,671,029)	(170,626,771)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(411,053,917)	(376,955,843)	(148,045,752)	(128,547,444)
ต้นทุนทางการเงิน	(283,777,311)	(176,701,185)	(125,472,233)	(76,918,283)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12 32,420,725	-	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	28 611,448,628	142,608,352	235,453,575	53,731,966
ภาษีเงินได้	28 (86,034,878)	(29,287,465)	6,137,934	(11,307,349)
กำไรสำหรับปี	525,413,750	113,320,887	241,591,509	42,424,617

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรสำหรับปี (ต่อ)	525,413,750	113,320,887	241,591,509	42,424,617
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไร				
หรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	(10,909,588)	1,897,886	(4,019,683)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพัน				
ผลประโยชน์พนักงาน		2,181,918	(158,780)	803,937
		(8,727,670)	1,739,106	(3,215,746)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไร				
หรือขาดทุนในภายหลัง				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อขาย		141,181	34,428	141,181
โอนการขายเงินลงทุนเพื่อขาย		-	408,912	-
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า				
ของเงินลงทุนเพื่อขาย		(28,236)	(19,177)	(28,236)
		112,945	424,163	112,945
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(8,614,725)	2,163,269	(3,102,801)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		516,799,025	115,484,156	238,488,708
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		524,725,886	113,082,955	241,591,509
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		687,864	237,932	-
		525,413,750	113,320,887	241,591,509
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		516,115,331	115,245,190	238,488,708
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		683,694	238,966	-
		516,799,025	115,484,156	238,488,708
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	29	0.65	0.14	0.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

งบการเงินรวม											
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่น						
		จัดสรรแล้ว			ของส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกและ		ส่วนเกิน	สำรองตาม		การปรับมูลค่ายุติธรรม			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่มี		
ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุนต่อขาย				ของบริษัทใหญ่	อำนาจควบคุม	รวม	
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
	676,750,000	954,665,813	39,680,867	420,828,757	15,251			2,091,940,688	830,767	2,092,771,455	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560											
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นปี พ.ศ. 2560											
หุ้นปันผล	23, 24	135,349,845	-	(135,349,845)	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	(136,853,832)	-	-	(136,853,832)	(180,671)	(137,034,503)	(137,034,503)	
สำรองตามกฎหมาย	25	-	12,079,525	(12,079,525)	-	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	516,002,386	112,945	516,115,331	683,694	516,799,025	516,799,025	516,799,025	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560		812,099,845	954,665,813	51,760,392	652,547,941	128,196	2,471,202,187	1,333,790	2,472,535,977	2,472,535,977	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559		676,750,000	954,665,813	25,669,147	468,904,450	(408,912)	2,125,580,498	591,801	2,126,172,299	2,126,172,299	
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นปี พ.ศ. 2559											
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	(148,885,000)	-	-	(148,885,000)	-	(148,885,000)	(148,885,000)	
สำรองตามกฎหมาย	25	-	-	14,011,720	(14,011,720)	-	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	114,821,027	424,163	115,245,190	238,966	115,484,156	115,484,156	115,484,156	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		676,750,000	954,665,813	39,680,867	420,828,757	15,251	2,091,940,688	830,767	2,092,771,455	2,092,771,455	

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว			ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ			กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	จำนวน			จำนวน			จำนวน		จำนวน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	676,750,000			954,665,813		39,680,867	729,478,458	15,251		2,400,590,389
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นปี พ.ศ. 2560										
หุ้นปันผล	135,349,845			-		-	(135,349,845)	-		-
เงินปันผลจ่าย	-			-		-	(136,853,832)	-		(136,853,832)
สำรองตามกฎหมาย	-			-		12,079,525	(12,079,525)	-		-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-			-		-	238,375,763	112,945		238,488,708
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	812,099,845			954,665,813		51,760,392	683,571,019	128,196		2,502,225,265
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	676,750,000			954,665,813		25,669,147	849,252,872	(408,912)		2,505,928,920
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นปี พ.ศ. 2559										
เงินปันผลจ่าย	-			-		-	(148,885,000)	-		(148,885,000)
สำรองตามกฎหมาย	-			-		14,011,720	(14,011,720)	-		-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-			-		-	43,122,306	424,163		43,546,469
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	676,750,000			954,665,813		39,680,867	729,478,458	15,251		2,400,590,389

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	611,448,628	142,608,352	235,453,575	53,731,966
รายการปรับปรุงกำไรก่อนภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน				
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16, 17, 27	259,098,486	217,863,287	2,506,464
- ดอกเบี้ยรับ	26	(100,750,755)	(47,224,855)	(165,197,408)
- เงินปันผลรับ	26	(153,510)	(153,510)	(230,507,419)
- ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	8, 9	5,385,453	14,042,099	3,622,216
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	10	(340,662)	4,349,522	-
- ค่าเผื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	-	33,885,040	-
- ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		779,452	2,992,907	590
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		25,889,472	595,399	5,274
- ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน		-	351,256	-
- ต้นทุนทางการเงิน		283,777,311	176,701,185	125,472,233
- ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	(32,420,725)	-	-
- ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	3,795,319	4,086,703	1,302,744
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน		1,056,508,469	550,097,385	(27,341,731)
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(37,150,968)	(8,731,562)	(47,474,300)
- ลูกหนี้ชาวไร่		112,843,805	(287,311,198)	6,677,784
- สินค้าคงเหลือ		(478,802,063)	129,227,862	-
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		31,492,649	460,399	2,956,685
- ลูกหนี้อื่น - ส่วนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย		-	155,848,895	-
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,228,387	(11,302,856)	(342,911)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		67,965,640	87,514,710	(1,615,779)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,780,550	(11,157,811)	(1,910,894)
- จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	(5,277,997)	(2,401,975)	(2,279,839)
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(856,000)	856,000	-
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน		764,732,472	603,099,849	(71,330,985)
- จ่ายภาษีเงินได้		(56,301,683)	(31,486,940)	(2,781,823)
- จ่ายดอกเบี้ย		(238,117,150)	(174,124,370)	(91,044,618)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน		470,313,639	397,488,539	(165,157,426)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	100,750,755	47,224,855	163,870,401	182,737,807
เงินปันผลรับ	26 153,510	153,510	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12 (1,194,706,818)	-	(1,194,706,818)	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13 -	-	-	(164,999,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	2,345,008,987	1,208,604,776
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	15 128,034,322	96,149,412	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	(1,976,800,000)	(564,899,898)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่	15 (282,400,440)	(268,348,233)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,916,355	1,901,682	468	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	-	-
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(399,252,127)	(655,094,452)	(4,084,572)	(15,668,334)
ดอกเบี้ยจ่ายที่บันทึกรวมเป็นต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,444,007)	(20,233,007)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(1,647,948,450)	(798,246,233)	(666,711,534)	645,775,351
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและอื่นๆเพิ่มขึ้น (ลดลง)	20 (573,948,277)	235,068,567	(913,264,277)	(354,262,833)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ	20 289,000,000	502,238,640	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม	20 3,539,747,642	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย	20 -	-	2,746,119,162	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ	20 (925,219,463)	(304,857,542)	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม	20 (10,358,213)	-	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้	20 (850,000,000)	-	(850,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(10,971,251)	(11,385,410)	(571,846)	(201,426)
จ่ายเงินปันผล	24 (136,892,935)	(148,885,000)	(136,712,264)	(148,885,000)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,321,357,503	272,179,255	845,570,775	(503,349,259)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	143,722,692	(128,578,439)	13,701,815	(7,107,279)
คงเหลือต้นปี	85,346,019	213,924,458	4,491,384	11,598,663
คงเหลือปลายปี	229,068,711	85,346,019	18,193,199	4,491,384
รายการที่ไม่กระทบเงินสด				
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อเพิ่มขึ้นจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10,541,840	12,484,227	6,504,143	1,231,209
หุ้นปันผล	23, 24 135,349,845	-	135,349,845	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหน้า 16 ถึง 78 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นและดำเนินการในประเทศไทย และมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้ ดังนี้

สำนักงานใหญ่: ตั้งอยู่เลขที่ 237 หมู่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190

สำนักงานสาขา: ตั้งอยู่เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 อาคารพญาไทพลาซ่า แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

การประกอบธุรกิจของกลุ่มกิจการสามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล
- 2) ธุรกิจจำหน่ายวัสดุการเกษตร
- 3) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า
- 4) ธุรกิจอื่นๆ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

2 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติรวมทั้งกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 4

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีความไม่สอดคล้องกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 และเกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการอย่างมีสาระสำคัญมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการ

- ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561 ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ ซึ่งกลุ่มกิจการยังไม่ได้นำมาตราฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการได้ประเมินและพิจารณาว่ามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวข้างต้นจะไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ยกเว้นเรื่องการเปิดเผยข้อมูล

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(1) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มกิจการควบคุม กลุ่มกิจการควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มกิจการมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อบริษัทย่อย ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ผู้ซื้อโอนให้และหนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิมของผู้ถูกซื้อและส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นที่ออกโดยกลุ่มกิจการ สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่ผู้ซื้อคาดว่าจะต้องจ่ายชำระตามข้อตกลง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น มูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือ โดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ ผู้ซื้อต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้าการรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่นั้นในกำไรหรือขาดทุน

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายออกไปโดยกลุ่มกิจการรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ภายหลังวันที่ซื้อซึ่งจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นต้องไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ และให้บันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนเกินของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นของผู้ซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจที่มากกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิ ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม หากมูลค่าของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้นของผู้ซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ น้อยกว่ามูลค่าราคายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ได้มาเนื่องจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรขาดทุน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)**2.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ต่อ)****(1) บริษัทย่อย (ต่อ)**

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือและกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการ ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายชื่อของบริษัทย่อยหลักของกลุ่มกิจการและผลกระทบทางการเงินจากการซื้อและการจำหน่ายบริษัทย่อยได้แสดงไว้ในหมายเหตุฯ ข้อ 13

(2) รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มกิจการสำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

(3) การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้ราคายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มกิจการมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

(4) บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มกิจการมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับควบคุมซึ่งโดยทั่วไปก็คือการที่ กลุ่มกิจการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ต่อ)

(5) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนนี้จะเพิ่มขึ้นหรือลดลงในภายหลังวันที่ได้มาด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ เงินลงทุนในบริษัทร่วมของกลุ่มกิจการรวมถึงค่าความนิยมที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อเงินลงทุน

ถ้าส่วนได้เสียของเจ้าของในบริษัทร่วมนั้นลดลงแต่ยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ กิจการต้องจัดประเภทรายการที่เคอร์รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเข้ากำไรหรือขาดทุนเฉพาะสัดส่วนในส่วนได้เสียของเจ้าของที่ลดลง กำไรและขาดทุนจากการลดสัดส่วนในบริษัทร่วมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมที่เกิดขึ้นภายหลังการได้มาจะรวมไว้ในกำไรหรือขาดทุน และส่วนแบ่งในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ที่เกิดขึ้นภายหลังการได้มาจะรวมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้น จะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมมีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมนั้น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนอีกต่อไป เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในหนี้ของบริษัทร่วมหรือรับว่าจะจ่ายหนี้แทนบริษัทร่วม

กลุ่มกิจการมีการพิจารณาทุกสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีว่ามีข้อบ่งชี้ที่แสดงว่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมเกิดการด้อยค่าหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้เกิดขึ้นกลุ่มกิจการจะคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยเปรียบเทียบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน และรับรู้ผลต่างไปที่ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบกำไรขาดทุน

รายการกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมจะตัดบัญชีเท่าที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมนั้น รายการขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงก็จะตัดบัญชีในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า บริษัทร่วมจะเปลี่ยนนโยบายการบัญชีเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ กำไรและขาดทุนจากการลดสัดส่วนในบริษัทร่วมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(6) งบการเงินเฉพาะกิจการ

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทร่วม จะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องจากการได้มาของเงินลงทุนนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

(ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มกิจการถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงินของบริษัท

(ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตราค่าหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

2.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา ส่วนเงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

2.6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ขายไว้

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ลูกหนี้ขายไว้แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มกิจการมีนโยบายในการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ ประวัติการชำระหนี้ หลักประกัน และการคาดการณ์เกี่ยวกับการรับชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้แต่ละราย โดยกลุ่มกิจการจะตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน (หลังหักมูลค่าประเมินของหลักประกันของลูกหนี้) ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าซื้อมาเพื่อขาย สินค้าสำเร็จรูป และวัสดุโรงงานคำนวณ โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญในการผลิต

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูป รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพตามความจำเป็น

2.8 เงินลงทุนอื่น

กลุ่มกิจการจัดประเภทเงินลงทุนที่นอกเหนือจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย เป็น 2 ประเภท คือ 1. เงินลงทุนเพื่อขาย และ 2. เงินลงทุนทั่วไป การจัดประเภทขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายของลงทุน ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุน และทบทวนการจัดประเภทอย่างสม่ำเสมอ

(1) เงินลงทุนเพื่อขาย คือ เงินลงทุนที่จะถือไว้โดยไม่ระบุช่วงเวลาและอาจขายเพื่อเสริมสภาพคล่องหรือเมื่ออัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลง ได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลา น้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน หรือเว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหาร มีความจำเป็นที่ต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงานจึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

(2) เงินลงทุนทั่วไป คือ เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่มีตลาดซื้อขายคล่องรองรับ

เงินลงทุนทั้ง 2 ประเภทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุน นั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อขายวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อขายรับรู้ในส่วนของการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนทั่วไปแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มกิจการจะทดสอบค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น หากราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มกิจการจะบันทึกการขาดทุนจากการด้อยค่ารวมไว้ในงบกำไรขาดทุน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.8 เงินลงทุนอื่น (ต่อ)

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารหนี้หรือตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

2.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุน และต่อมาแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสมเมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กลุ่มกิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะมีการตัดรายการขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออกด้วยมูลค่าตามบัญชีคงเหลือของขึ้นส่วนนั้น สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีมูลค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ได้ประมาณการไว้ของสินทรัพย์แต่ละชนิด ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 - 30 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 40 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 30 ปี
เครื่องมือ อุปกรณ์และเครื่องมือทางการเกษตร	2 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้ในบัญชีผลกำไร (ขาดทุน) อื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

2.10.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะมาบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ในระยะเวลา 5 ปี

2.10.2 สิทธิในการใช้สายส่งไฟฟ้า

รายจ่ายเพื่อให้ได้รับสิทธิในการใช้สายส่งไฟฟ้า ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและตัดจำหน่ายตลอดอายุการให้ประโยชน์เป็นเวลา 20 ปี

2.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น เครื่องหมายการค้าและใบอนุญาต) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัดอุปสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากเครื่องหมายการค้าและใบอนุญาตซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.12 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราคอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนคอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราคอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินทรัพย์สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.13 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกลงเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้เบื้องต้นกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้บันทึกเป็นรายได้ทางการเงินค้างรับ รายได้จากสัญญาเช่าระยะยาวรับรู้ตลอดอายุของสัญญาเช่าโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ทุกงวด ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกจะรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินการตามแผนงานรวมแสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินในส่วนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ด้วยเกณฑ์เดียวกันกับรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มกิจการซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่า (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

2.14 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมและหุ้นกู้รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมและหุ้นกู้วัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (สุทธิจากต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้ยืมจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมด ค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.14.1 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วย

- ดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาว รวมทั้งภาษีที่เกี่ยวข้องที่ผู้กู้ต้องรับภาระ
- จำนวนที่ตัดบัญชีรายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความคิดเห็น และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีหรือทางภาษี ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี และกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มกิจการได้ตั้งภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เว้นแต่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน โดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.16 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้จัดทำให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ กลุ่มกิจการมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงิน กลุ่มกิจการจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการและค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อัตราการตาย อายุงาน และปัจจัยอื่น

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานและจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะบันทึกประมาณการหนี้สิน (ยกเว้นเรื่องผลประโยชน์พนักงาน) เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้จนเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไปและตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย ในกรณีที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับคืนประมาณการหนี้สินที่เป็นรายจ่ายที่จะได้รับคืน กลุ่มกิจการจะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อคาดว่าจะได้รับรายจ่ายนั้นค่อนข้างแน่นอน

ในกรณีที่ภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มกิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่จะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.18 การรับรู้รายได้

การขายสินค้าและการให้บริการ

รายได้ประกอบด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ที่จะได้รับจากการขายสินค้าและที่ให้บริการซึ่งเกิดขึ้นจากการกิจกรรมตามปกติของกลุ่มกิจการ โดยเป็นจำนวนเงินที่สุทธิจากเงินคืนและส่วนลด และไม่รวมรายการขายภายในกลุ่มกิจการสำหรับงบการเงินรวม รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อผู้ซื้อได้รับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผล

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง ส่วนรายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

2.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังเจ้าของของบริษัทจะรับรู้ในด้านหนี้สินในงบการเงินของกลุ่มกิจการในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

กลุ่มกิจการนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานโดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากโครงสร้างการบริหารและการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มกิจการเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน (ดูรายละเอียดในหมายเหตุฯ ข้อ 6)

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึง ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่าสุทธิรวมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการ จึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

3.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐฯ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต กลุ่มกิจการใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

3.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด ธุรกรรมทั้งหมดที่ใช้อนุพันธ์ด้านอัตราดอกเบี้ยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายการเงินก่อนเข้าทำรายการ กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์ที่ต้องอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการสามารถระดมทุนโดยการกู้ยืมระยะยาวด้วยอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

3.1.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยกลุ่มกิจการมีนโยบายจำกัดวงเงินการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

3.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการตั้งเป้าหมายจะดำรงความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอ เนื่องจากลักษณะปกติทางธุรกิจของกลุ่มกิจการมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

3.2 ปัจจัยความเสี่ยงด้านราคาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

3.2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำตาลทรายและราคาอ้อย

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำตาลทรายและราคาอ้อย เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลในประเทศไทยเป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลจากภาครัฐ ผ่านคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับ

1 การจัดสรรช่องทางการจำหน่ายน้ำตาลออกเป็นระบบโควตา ดังนี้

- 1.1 โควตา ก. สำหรับน้ำตาลทรายผลิตเพื่อใช้บริโภคภายในประเทศ
- 1.2 โควตา ข. สำหรับน้ำตาลทรายดิบที่คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายกำหนดให้โรงงานผลิตและส่งมอบให้บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) จำหน่าย เพื่อนำมาใช้กำหนดราคามาตรฐานของน้ำตาลทรายดิบที่ส่งออกในการคำนวณรายได้ของระบบ
- 1.3 โควตา ค. สำหรับน้ำตาลที่โรงงานผลิตเพื่อส่งขายต่างประเทศหรือเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าส่งออกต่างประเทศ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

3.2 ปัจจัยความเสี่ยงด้านราคาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ (ต่อ)

3.2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำตาลทรายและราคาอ้อย (ต่อ)

- 2 การจัดสรรส่วนแบ่งรายได้สุทธิของระบบระหว่างเกษตรกรชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลภายใต้ระบบแบ่งปันผลประโยชน์ โดยเกษตรกรชาวไร่อ้อยจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ร้อยละ 70 ซึ่งคือราคาอ้อย และโรงงานจะได้รับส่วนแบ่งรายได้ร้อยละ 30 ซึ่งคือผลตอบแทนการผลิต

รายได้สุทธิของระบบอ้อยและน้ำตาลทรายคำนวณจากรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ (โควตา ก.) และรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลทรายต่างประเทศ (โควตา ข. และโควตา ค. ซึ่งจะใช้ราคาเฉลี่ยของน้ำตาลทราย โควตา ข. และอัตราแลกเปลี่ยนที่ ๑ บาท. ขายได้จริงเป็นฐานในการคำนวณรายได้จากการขายน้ำตาลต่างประเทศ) หักด้วยค่าใช้จ่ายของอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย โดยในปัจจุบันสัดส่วนน้ำตาลส่งออกเทียบกับน้ำตาลขายภายในประเทศประมาณ 70:30

ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2561 มีประกาศบังคับใช้กฎหมายใหม่ ตามแนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหมายเหตุฯ ข้อ 34)

3.3 การบัญชีสำหรับอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการเป็นคู่สัญญาในอนุพันธ์ที่เป็นเครื่องมือทางการเงินซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วยสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวไม่รับรู้ในงบการเงินในวันเริ่มแรกและจะรับรู้เมื่อครบกำหนดตามสัญญา

สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าช่วยป้องกันกลุ่มกิจการจากความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการกำหนดอัตราที่จะได้รับสินทรัพย์หรืออัตราที่จะจ่ายหนี้สินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ จำนวนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนเงินที่จะได้รับจากสินทรัพย์หรือที่ต้องจ่ายชำระหนี้สินจะนำไปหักกลับกับมูลค่าของสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง รายการกำไรและขาดทุนจากอนุพันธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมจะนำมาหักกลับกันในการนำเสนอรายงานทางการเงินโดยแสดงอยู่ในต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน ส่วนรายการกำไรและขาดทุนจากอนุพันธ์ซึ่งเกี่ยวข้องกับรายการค้าปกติจะนำมาหักกลับกันในการนำเสนอรายงานทางการเงินโดยแสดงอยู่ในรายได้อื่น – สุทธิในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

3.4 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 : ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 : ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 : ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

4 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีความเป็นไปได้ในสถานการณ์ขณะนั้น

4.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้ขายไว้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง หลักระกัน และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

กลุ่มกิจการมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ โดยบริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน (หลังหักมูลค่าประเมินของหลักประกันของลูกหนี้)

4.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้ และกลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

4 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ (ต่อ)

4.3 ประเมินการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของการประเมินการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย โดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราการตาย และอัตราการลาออก การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานเหล่านี้ จะมีผลต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้กำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปีซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายประเมินการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมดังกล่าว กลุ่มกิจการใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงาน

รายละเอียดข้อสมมติฐานที่สำคัญอื่นๆ เปิดเผยอยู่ในหมายเหตุฯ ข้อ 22

4.4 ประเมินการราคาวัตถุดิบ

กลุ่มกิจการรับซื้ออ้อยสำหรับฤดูกาลผลิตปี 2560/2561 โดยใช้ประกาศราคาอ้อยขั้นต้นของฤดูกาลผลิตปี 2560/2561 ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ลงวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ซึ่งปรับด้วยระดับความหวานของอ้อยที่รับซื้อในการบันทึกค่าอ้อยและเจ้าหน้าที่ค่าอ้อยสำหรับฤดูกาลผลิตปี 2560/2561 และจนถึงวันที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายยังไม่ได้ประกาศราคาอ้อยขั้นสุดท้ายสำหรับฤดูกาลผลิตปี 2560/2561 เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดฤดูกาลผลิต

ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2561 มีประกาศบังคับใช้กฎหมายใหม่ ตามแนวทางบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหมายเหตุฯ ข้อ 34)

5 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานที่รายงานอ้างอิงจากรายงานภายในของกลุ่มกิจการซึ่งถูกสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานคือประธานกรรมการที่บริหารซึ่งเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเพื่อการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้พิจารณาแล้วว่าส่วนงานที่รายงานมีดังนี้

- ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล
- ธุรกิจจำหน่ายวัสดุการเกษตร
- ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า
- ธุรกิจอื่นๆ

ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานใช้กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงานในการพิจารณาผลการดำเนินงาน

นโยบายการบัญชีสำหรับส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหัวข้อสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิศาสตร์

รายการขายกับลูกค้าภายนอกส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 54.39 ของกลุ่มกิจการเป็นการขายต่างประเทศ โดยรายการขายต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากประเทศในแถบเอเชีย นอกจากนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มกิจการอยู่ในประเทศไทย

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มกิจการไม่มีรายได้จากรายการขายกับลูกค้าภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มกิจการ จึงมิได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามประเภทส่วนงานทางธุรกิจของกลุ่มกิจการ แสดงดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย น้ำตาลทรายและกากน้ำตาล		ธุรกิจจำหน่าย วัสดุการเกษตร		ธุรกิจผลิตและ จำหน่ายไฟฟ้า		ธุรกิจอื่นๆ		รวม		รายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
รายได้จากการขายและบริการ														
- ในประเทศ	1,728	1,538	740	628	815	529	238	150	3,521	2,845	(903)	(549)	2,618	2,296
- ต่างประเทศ	3,122	2,283	-	-	-	-	-	-	3,122	2,283	-	-	3,122	2,283
รวม	4,850	3,821	740	628	815	529	238	150	6,643	5,128	(903)	(549)	5,740	4,579
กำไรจากการดำเนินงานส่วนงาน	788	420	99	83	230	154	43	16	1,160	673	152	87	1,312	760
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร													(449)	(441)
ต้นทุนทางการเงิน													(284)	(177)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม													32	-
ภาษีเงินได้													(86)	(29)
กำไรสำหรับปี													525	113
ณ วันที่ 31 ธันวาคม														
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	933	508	126	73	9	5	-	-	1,068	586	(7)	(4)	1,061	582
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,933	2,828	109	111	1,713	1,746	71	16	4,826	4,701	(15)	(16)	4,811	4,685
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	2,032	1,843	622	588	5,025	424	5,390	4,278	13,069	7,133	(9,708)	(5,173)	3,361	1,960
สินทรัพย์รวม	5,898	5,179	857	772	6,747	2,175	5,461	4,294	18,963	12,420	(9,730)	(5,193)	9,233	7,227

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	410,000	410,000	80,000	80,000
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	228,658,711	84,936,019	18,113,199	4,411,384
	<u>229,068,711</u>	<u>85,346,019</u>	<u>18,193,199</u>	<u>4,491,384</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถ่วงน้ำหนักร้อยละ 0.38 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 0.38 ต่อปี)

8 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น - สุทธิ</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	48,648,870	46,475,415	-	-
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	2,027,649	1,394,207	-	-
ค้างชำระเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	73,710	13,757,766	-	-
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	19,738,447	10,222,565	8,250,423	8,250,423
	70,488,676	71,849,953	8,250,423	8,250,423
<u>หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</u>	<u>(19,738,455)</u>	<u>(23,146,976)</u>	<u>(8,250,423)</u>	<u>(8,250,423)</u>
	<u>50,750,221</u>	<u>48,702,977</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	27,099,100	12,111,434	-	-
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	-	589,807	-	-
ค้างชำระเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	-	32,808	-	-
	<u>27,099,100</u>	<u>12,734,049</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	52,293,627	36,126,351	-	-
รายได้ค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	659,402	3,456,974	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	9,718,235	1,791,159	48,030	179,698
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	54,771,588	6,333,872
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	27,112,336	25,785,329
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	115,034,469	112,184,055	615,590	1,447,338
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	230,507,419	-
	<u>177,705,733</u>	<u>153,558,539</u>	<u>313,054,963</u>	<u>33,746,237</u>
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</u>	<u>255,555,054</u>	<u>214,995,565</u>	<u>313,054,963</u>	<u>33,746,237</u>

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

9 ลูกหนี้ข้าวไร่ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้ข้าวไร่	957,079,608	1,069,923,413	77,557,589	84,235,373
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(88,650,852)	(79,856,878)	(77,557,589)	(73,935,373)
	868,428,756	990,066,535	-	10,300,000

ลูกหนี้ข้าวไร่ สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ฤดูกาลผลิตปี 2561/2562	132,166,504	-	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2560/2561	650,331,390	330,475,436	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2559/2560	54,461,147	585,507,302	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2558/2559	21,059,584	39,866,684	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2557/2558	16,874,739	24,292,941	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2556/2557	2,744,812	3,330,282	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2555/2556	917,993	1,221,331	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2554/2555	965,850	994,064	-	-
ฤดูกาลผลิตก่อนปี 2554/2555	77,557,589	84,235,373	77,557,589	84,235,373
	957,079,608	1,069,923,413	77,557,589	84,235,373
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(88,650,852)	(79,856,878)	(77,557,589)	(73,935,373)
	868,428,756	990,066,535	-	10,300,000

ลูกหนี้ข้าวไร่ - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ฤดูกาลผลิตปี 2561/2562	474,138	-	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2560/2561	727,902	109,815	-	-
ฤดูกาลผลิตปี 2559/2560	-	1,966,692	-	-
	1,202,040	2,076,507	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

10 สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบ	32,673,276	22,560,685	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	901,766,586	471,554,404	-	-
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	84,049,651	38,475,748	-	-
สินค้านำระหว่างผลิต	8,197,714	8,832,622	-	-
วัสดุโรงงาน	39,849,552	46,311,257	-	-
	1,066,536,779	587,734,716	-	-
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือและเสื่อมคุณภาพ				
- วัตถุดิบ	(732,420)	(823,450)	-	-
- สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	(1,351,181)	(1,445,260)	-	-
- สินค้านำระหว่างผลิต	(3,325,016)	(3,480,569)	-	-
- วัสดุโรงงาน	(355,924)	(355,924)	-	-
	(5,764,541)	(6,105,203)	-	-
	1,060,772,238	581,629,513	-	-

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายและรวมอยู่ในต้นทุนขายเป็นจำนวน 4,120.39 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 3,519.55 ล้านบาท)

11 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	9,269,886	5,018,992	-	-
ภาษีซื้อขอคืน	-	32,798,062	4,007,324	7,772,496
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	7,442,547	5,515,473	16,648	40,679
อื่นๆ	40,000	4,912,555	977,852	145,334
	16,752,433	48,245,082	5,001,824	7,958,509

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

12 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

จำนวนที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	งบการเงินรวม	กิจการ
	วิธีส่วนได้เสีย	วิธีราคาทุน
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
บริษัทร่วม	1,227,127,544	1,194,706,818
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,227,127,544	1,194,706,818

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

	งบการเงินรวม
	พ.ศ. 2560
	บาท
บริษัทร่วม	32,420,725
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,420,725

ลักษณะของเงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

ชื่อกิจการ	สถานที่ประกอบธุรกิจ/ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	สัดส่วนของส่วนได้เสียทางตรง (ร้อยละ)	ลักษณะความสัมพันธ์	วิธีการวัดมูลค่า
กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์	ประเทศไทย	33.05	บริษัทร่วม	วิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วม

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

12 เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม โดยสรุป

	กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ พ.ศ. 2560 บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,849,283
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	118,406,239
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	126,255,522
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,586,000,000
หนี้สินหมุนเวียน	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,884,181
หนี้สินหมุนเวียนรวม	2,884,181
สินทรัพย์สุทธิ	3,709,371,341

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

12 เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม โดยสรุป

	กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
	พ.ศ. 2560
	บาท
รายได้ดอกเบี้ย	114,410,069
รายได้รวม	114,410,069
ค่าใช้จ่ายรวม	(10,864,363)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	825,635
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	104,371,341

ข้อมูลข้างต้นเป็นจำนวนที่รวมอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม (ซึ่ง ไม่ใช่เพียงแค่ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมดังกล่าว) และปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและบริษัทร่วม

การกระทบยอดรายการข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม

	กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน โรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์
	พ.ศ. 2560
	บาท
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันต้นปี	-
การซื้อเงินลงทุน	3,605,000,000
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	104,371,341
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันสิ้นปี	3,709,371,341
ส่วนได้เสียในบริษัทร่วม (ร้อยละ 33.05)	1,223,873,226
ผลต่างของราคาซื้อหน่วยลงทุน	3,254,318
มูลค่าตามบัญชี	1,227,127,544

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

12 เงินลงทุนในบริษัทร่วม (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม
	พ.ศ. 2560
	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-
ลงทุนในบริษัทร่วม	1,194,706,819
ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วม	32,420,725
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,227,127,544

กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ได้ซื้อหน่วยลงทุนของกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ (“กองทุนรวมฯ”) เป็นจำนวน รวมทั้งสิ้น 115,672,228 หน่วย ที่ราคาระหว่าง 10.30 - 10.70 บาท ต่อหน่วย รวมเป็นจำนวนเงิน 1,194,706,818.40 บาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 33.05 ของจำนวนหน่วยลงทุนทั้งหมดของกองทุนฯ ที่มีการเสนอขายต่อสาธารณะ

13 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	1,445,476,600	1,280,477,600
ลงทุนเพิ่มขึ้น	-	164,999,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,445,476,600	1,445,476,600

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
13 เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ต่อ)

เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	พ.ศ. 2560 ล้านบาท	พ.ศ. 2559 ล้านบาท	พ.ศ. 2560 ร้อยละ	พ.ศ. 2559 ร้อยละ	พ.ศ. 2560 ล้านบาท	พ.ศ. 2559 ล้านบาท	พ.ศ. 2560 ล้านบาท	พ.ศ. 2559 ล้านบาท
บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	1,050	1,050	99.90	99.90	1,049	1,049	189	-
บริษัท บุรีรัมย์วิสาหกิจและพัฒนาอ้อย จำกัด	71	71	99.99	99.99	70	70	-	-
บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และบริษัทย่อย	136	136	99.99	99.99	136	136	31	-
- บริษัท บุรีรัมย์ฟาวเวอร์ จำกัด	170	170	99.99	99.99	-	-	-	-
บริษัท บุรีรัมย์ฟาวเวอร์พลัส จำกัด	160	160	99.99	99.99	160	160	-	-
บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด	5	5	99.99	99.99	5	5	-	-
บริษัท ปุ๋ยตราบุญแดง จำกัด	15	15	99.99	99.99	15	15	10	-
บริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด	10	10	99.99	99.99	10	10	-	-
รวม เงินลงทุนในบริษัทย่อย					1,445	1,445	230	-

14 เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560 บาท	พ.ศ. 2559 บาท	พ.ศ. 2560 บาท	พ.ศ. 2559 บาท
หลักทรัพย์เพื่อขาย - ตราสารทุน	585,784	566,720	585,784	566,720
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	141,181	19,064	141,181	19,064
	726,965	585,784	726,965	585,784
เงินลงทุนทั่วไป - ตราสารทุน	1,409,950	1,409,950	2,175	2,175
เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ	2,136,915	1,995,734	729,140	587,959

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

14 เงินลงทุนระยะยาวอื่น - สุทธิ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนระยะยาวอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	เงินลงทุน	หลักทรัพย์	รวม
	ทั่วไป	เพื่อขาย	
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,409,950	585,784	1,995,734
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	-	141,181	141,181
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,409,950	726,965	2,136,915

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินลงทุน	หลักทรัพย์	รวม
	ทั่วไป	เพื่อขาย	
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,175	585,784	587,959
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น	-	141,181	141,181
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,175	726,965	729,140

การวัดมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์เพื่อขายใช้ราคาเสนอซื้อล่าสุดที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

15 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	224,921,212	175,765,724	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	308,242,107	203,031,477	-	-
	533,163,319	378,797,201	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา	378,797,201	206,598,380	-	-
เงินให้กู้ยืมเพิ่ม	282,400,440	268,348,233	-	-
รับคืนเงินกู้ยืม	(128,034,322)	(96,149,412)	-	-
ยอดคงเหลือ	533,163,319	378,797,201	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.02 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 7.02 - 7.15 ต่อปี)

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่ - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	490,395	999,860	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร บาท	เครื่องจักร และอุปกรณ์ บาท	เครื่องมืออุปกรณ์ และเครื่องมือ การเกษตร บาท	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน บาท	งบการเงินรวม	
						สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559							
ราคาทุน	153,045,203	848,602,372	2,325,607,950	67,971,654	109,416,472	1,162,353,383	4,782,960,713
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,631,105)	(77,119,033)	(329,854,399)	(23,387,436)	(31,751,549)	-	(518,371,409)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	150,414,098	771,483,339	1,995,753,551	44,584,218	77,664,923	1,162,353,383	4,264,589,304
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	150,414,098	771,483,339	1,995,753,551	44,584,218	77,664,923	1,162,353,383	4,264,589,304
ซื้อสินทรัพย์	40,279,689	2,098,565	46,390,762	6,384,335	13,506,145	12,873,173	676,465,895
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	48,342,462	219,007,846	1,331,533,154	14,845,761	15,276,331	(1,629,005,554)	-
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1,175,717)	-	(969,674)	-	-	(4,700,615)	(6,846,006)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(46,330)	(23,081)	(525,989)	(595,400)
ขาดทุนจากค้ายค่า	-	-	(33,202,236)	-	-	(682,804)	(33,885,040)
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	(883,876)	(8,306,256)	61,313,616	(3,095,402)	(48,724,931)	-	303,151
ค่าเสื่อมราคา	(3,086,159)	(36,048,231)	(140,732,006)	(13,584,424)	(12,398,829)	(9,555,289)	(215,404,938)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	233,890,497	948,235,263	3,260,087,167	49,088,158	45,300,558	87,598,251	4,684,626,966
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาทุน	240,491,636	1,058,908,805	3,773,270,451	85,236,934	81,085,501	88,281,055	5,442,609,392
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(33,202,236)	-	-	(682,804)	(33,885,040)
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(6,601,139)	(110,673,542)	(479,981,048)	(36,148,776)	(35,784,943)	-	(724,097,386)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	233,890,497	948,235,263	3,260,087,167	49,088,158	45,300,558	87,598,251	4,684,626,966

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

งบการเงินรวม									
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องมือ		เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม	บาท
			อุปกรณ์และ เครื่องมือ	การเกษตร					
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
233,890,497	948,235,263	3,260,087,167	49,088,158	45,300,558	60,427,072	87,598,251	4,684,626,966		
67,363,323	2,339,924	23,798,692	14,223,311	11,476,255	15,745,910	283,311,251	418,258,666		
2,167,023	59,498,240	183,262,125	1,548,960	3,485,586	-	(249,961,934)	-		
-	-	(2,198,793)	-	(1,057)	(1,430,537)	-	(3,630,387)		
-	(3,331,527)	(20,092,049)	(1,894,643)	(571,255)	-	(6,536,305)	(32,425,779)		
(4,215,669)	(41,569,154)	(169,974,926)	(16,931,379)	(13,695,592)	(9,742,441)	-	(256,129,161)		
299,205,174	965,172,746	3,274,882,216	46,034,407	45,994,495	65,000,004	114,411,263	4,810,700,305		
310,021,982	1,115,814,228	3,913,241,230	89,453,964	89,921,191	127,481,920	115,094,067	5,761,028,582		
-	-	-	-	-	-	(682,804)	(682,804)		
(10,816,808)	(150,641,482)	(638,359,014)	(43,419,557)	(43,926,696)	(62,481,916)	-	(949,645,473)		
299,205,174	965,172,746	3,274,882,216	46,034,407	45,994,495	65,000,004	114,411,263	4,810,700,305		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

ราคาทุน

หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาตามบัญชี - สุทธิ

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 สิ้นทรัพย์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 48.93 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 57.78 ล้านบาท) รวมอยู่ในหนี้สินสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 อาคารและอุปกรณ์ราคาทุนจำนวน 51.93 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 35.95 ล้านบาท) ได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งานอยู่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 1,812.05 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 1,967.38 ล้านบาท) ได้นำไปวางเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุฯ ข้อ 20)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ต้นทุนการกู้ยืมจำนวน 3.44 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 20.24 ล้านบาท) เกิดจากเงินกู้ยืม และได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์รวมอยู่ในรายการซื้อสินทรัพย์ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.15 (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 5.78 - 5.90)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน		ยานพาหนะ		สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559						
ราคาทุน	14,737,764	2,525,978	28,110,913	-	-	45,374,655
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(8,090,185)	(1,049,333)	(24,670,286)	-	-	(33,809,804)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,647,579	1,476,645	3,440,627	-	-	11,564,851
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,647,579	1,476,645	3,440,627	-	-	11,564,851
ซื้อสินทรัพย์	-	4,175,153	2,132,224	69,840	-	6,377,217
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(525,989)	-	-	(525,989)
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	-	(56,814)	-	-	-	(56,814)
ค่าเสื่อมราคา	(262,245)	(658,908)	(804,111)	-	-	(1,725,264)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	6,385,334	4,936,076	4,242,751	69,840	-	15,634,001
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559						
ราคาทุน	14,737,764	6,000,671	24,534,077	69,840	-	45,342,352
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(8,352,430)	(1,064,595)	(20,291,326)	-	-	(29,708,351)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,385,334	4,936,076	4,242,751	69,840	-	15,634,001

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ		สินทรัพย์		รวม
		อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,385,334	4,936,076	4,242,751	69,840	15,634,001	
ซื้อสินทรัพย์	-	1,136,043	8,375,727	40,734	9,552,504	
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	69,840	-	-	(69,840)	-	
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(1,057)	-	-	(1,057)	
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(5,274)	-	-	(5,274)	
ค่าเสื่อมราคา	(269,053)	(712,492)	(1,043,787)	-	(2,025,332)	
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	6,186,121	5,353,296	11,574,691	40,734	23,154,842	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560						
ราคาทุน	14,807,604	7,105,788	32,909,804	40,734	54,863,930	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(8,621,483)	(1,752,492)	(21,335,113)	-	(31,709,088)	
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,186,121	5,353,296	11,574,691	40,734	23,154,842	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 สินทรัพย์คิดเป็นราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 9.62 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 1.48 ล้านบาท) รวมอยู่ในหนี้สินสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 อาคารและอุปกรณ์ราคาทุนจำนวน 15.67 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 12.83 ล้านบาท) ได้ตัดค่าเสื่อมราคาคumulatively แล้วจำนวนแต่ยังคงใช้จำนวนอยู่

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
- ต้นทุนขาย	231,492,881	192,647,937	-	-
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	24,636,280	22,757,001	2,025,332	1,725,264
	256,129,161	215,404,938	2,025,332	1,725,264

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิบัตร	สิทธิการใช้สินทรัพย์	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559					
ราคาทุน	6,935,790	-	12,567,324	-	19,503,114
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,826,857)	-	(461,376)	-	(2,288,233)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,108,933	-	12,105,948	-	17,214,881
สำหรับปีสิ้นสุด					
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	5,108,933	-	12,105,948	-	17,214,881
ซื้อสินทรัพย์	3,228,107	82,474	-	9,986,625	13,297,206
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	(303,151)	-	-	-	(303,151)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,821,694)	(6,999)	(629,656)	-	(2,458,349)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	6,212,195	75,475	11,476,292	9,986,625	27,750,587
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560					
ราคาทุน	10,500,491	82,474	12,567,324	9,986,625	33,136,914
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,288,296)	(6,999)	(1,091,032)	-	(5,386,327)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,212,195	75,475	11,476,292	9,986,625	27,750,587

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สิทธิบัตร	สิทธิการใช้สินทรัพย์	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุด					
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560					
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,212,195	75,475	11,476,292	9,986,625	27,750,587
ซื้อสินทรัพย์	1,140,881	-	-	309,311	1,450,192
ค่าตัดจำหน่าย	(2,333,148)	(8,241)	(627,936)	-	(2,969,325)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	5,019,928	67,234	10,848,356	10,295,936	26,231,454
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560					
ราคาทุน	11,641,372	82,474	12,567,324	10,295,936	34,587,106
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,621,444)	(15,240)	(1,718,968)	-	(8,355,652)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,019,928	67,234	10,848,356	10,295,936	26,231,454

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม	สินทรัพย์	รวม
	คอมพิวเตอร์	ระหว่างติดตั้ง	
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559			
ราคาทุน	-	-	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	-	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	-	-
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	-	-	-
ซื้อสินทรัพย์	535,700	9,986,625	10,522,325
การจัดประเภทรายการใหม่ - สุทธิ	56,814	-	56,814
ค่าตัดจำหน่าย	(88,081)	-	(88,081)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	504,433	9,986,625	10,491,058
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559			
ราคาทุน	1,236,160	9,986,625	11,222,785
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(731,727)	-	(731,727)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	504,433	9,986,625	10,491,058
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	504,433	9,986,625	10,491,058
ซื้อสินทรัพย์	726,900	309,311	1,036,211
ค่าตัดจำหน่าย	(481,132)	-	(481,132)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	750,201	10,295,936	11,046,137
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560			
ราคาทุน	1,963,060	10,295,936	12,258,996
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,212,859)	-	(1,212,859)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	750,201	10,295,936	11,046,137

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์				
เกินกว่า 12 เดือน	194,465,359	195,366,705	20,040,795	10,671,441
	194,465,359	195,366,705	20,040,795	10,671,441
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ				
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า				
12 เดือน	(32,049)	(3,813)	(32,049)	(3,813)
	(32,049)	(3,813)	(32,049)	(3,813)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	194,433,310	195,362,892	20,008,746	10,667,628

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	195,362,892	201,943,621	10,667,628	11,115,609
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(3,083,264)	(6,197,339)	8,565,417	(312,428)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,153,682	(383,390)	775,701	(135,553)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	194,433,310	195,362,892	20,008,746	10,667,628

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม									
	ภาระผูกพัน		ค่าเผื่อ		ค่าเผื่อ		ค่าเผื่อ		ค่าเผื่อ	
	มูลค่า	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน
มูลค่า	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน	หนี้สิน
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ										
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	162,132,172	6,136,449	11,712,698	1,221,041	2,935,451	9,457	6,777,008	4,442,429	195,366,705	
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(1,992,367)	83,041	9,965,164	(68,133)	(2,935,451)	-	(6,640,447)	(1,495,071)	(3,083,264)	
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	2,181,918	-	-	-	-	-	-	2,181,918	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	160,139,805	8,401,408	21,677,862	1,152,908	-	9,457	136,561	2,947,358	194,465,359	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	175,891,385	6,335,930	9,560,191	351,136	3,403,586	479,257	-	5,937,500	201,958,985	
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(13,759,213)	180,096	2,152,507	869,905	(468,135)	(469,800)	6,777,008	(1,495,071)	(6,212,703)	
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(379,577)	-	-	-	-	-	-	(379,577)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	162,132,172	6,136,449	11,712,698	1,221,041	2,935,451	9,457	6,777,008	4,442,429	195,366,705	

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับรายการผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ระบุไว้เป็นจำนวนที่ระบุไว้ก่อนหน้านี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินรวม
	การปรับมูลค่ายุติธรรม
	เงินลงทุนเพื่อขาย
	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	3,813
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	28,236
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	32,049
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	15,364
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(30,728)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19,177
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	3,813

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ภาระผูกพัน	ค่าเผื่อนี้สงสัย	
	ผลประโยชน์	จะสูญเสีย	รวม
	พนักงาน		
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	2,138,935	8,532,506	10,671,441
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(63,679)	8,629,096	8,565,417
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	803,937	-	803,937
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	2,879,193	17,161,602	20,040,795
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	2,223,165	8,907,808	11,130,973
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	47,510	(375,302)	(327,792)
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(131,740)	-	(131,740)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	2,138,935	8,532,506	10,671,441

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	การปรับมูลค่ายุติธรรม
	เงินลงทุนเพื่อขาย
	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	3,813
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	28,236
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	32,049
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	15,364
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(30,728)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19,177
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	3,813

19 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	331,795,937	190,360,481	-	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	479,703	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	105,425,640	190,880,183	3,405,340	3,122,386
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	310,282	8,030,865	244,406	2,457,709
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ - กิจการอื่น	148,201,218	186,672,219	-	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการอื่น	4,356,140	8,052,916	-	5,376,370
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้อง	49,356,937	-	39,803,985	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	72,606,499	12,443,873	1,252,220	796,082
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,069,288	5,434,332	-	-
	716,121,941	602,354,572	44,705,951	11,752,547

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

20 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,131,740,878	1,710,253,155	89,940,678	1,003,953,155
เงินกู้ยืมระยะสั้นอื่นๆ	4,564,000	-	748,000	-
ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- สถาบันการเงิน	448,001,141	506,335,246	-	-
- บริษัทร่วม	172,589,789	-	-	-
- บริษัทย่อย	-	-	198,000,000	-
- อื่นๆ	2,384,736	2,336,082	-	-
- หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	10,872,088	10,105,057	1,611,748	251,802
หุ้นกู้	-	850,000,000	-	850,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	422,159,900	-	-
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	1,770,152,632	3,501,189,440	290,300,626	1,854,204,957
ส่วนของไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	797,799,091	951,188,467	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม - สุทธิ	3,356,799,640	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	2,548,119,162	-
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ - สุทธิ	7,467,823	9,852,559	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	14,433,900	15,630,342	5,350,331	777,980
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	4,176,500,454	976,671,368	2,553,469,493	777,980
รวมเงินกู้ยืม	5,946,653,086	4,477,860,808	2,843,770,119	1,854,982,937

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2559 เงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการทั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินค้ำประกันโดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 1,812.05 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 1,967.38 ล้านบาท) (หมายเหตุฯ ข้อ 16)

ภายใต้เงื่อนไขสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มกิจการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่กำหนดไว้ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้น การดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อทุน การดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ การคงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยของบริษัทใหญ่ของกลุ่มกิจการ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทย่อยได้มีการจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่ผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้เรื่องการรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน เนื่องจากบริษัทย่อยสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้เรื่องการรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุนและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

20 เงินกู้ยืม (ต่อ)

เงินกู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นตั๋วแลกเงินและตั๋วสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินจำนวน 1,131.74 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 89.94 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 2.70 - 4.53 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : จำนวน 1,710.25 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวน 1,003.95 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 2.70 - 4.53 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินกู้ยืมระยะสั้นอื่นเป็นเงินกู้ยืมไม่มีดอกเบี้ยจากหน่วยงานรัฐบาลแห่งหนึ่ง และค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท

เงินกู้ยืมระยะยาวเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2560 บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด และ บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เข้าทำสัญญาโอนสิทธิรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้า (“สัญญาโอนสิทธิรายได้สุทธิ”) และสัญญาตกลงดำเนินการกับกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มโรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ (กองทุนรวมฯ) ซึ่งครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2578 และได้โอนสิทธิในรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้าให้แก่กองทุนรวมฯ เสร็จสิ้นภายในวันเดียวกัน สัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดในวันที่ 6 เมษายน พ.ศ. 2578

ตามเงื่อนไขในสัญญาโอนสิทธิรายได้สุทธิ กำหนดให้มีการชำระคืนเงินภายใน 2 เดือน นับแต่เดือนที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ โรงไฟฟ้า และเมื่อครบวันสิ้นสุดของสัญญาหากมีจำนวนที่ค้างชำระแก่กองทุนรวมฯ ตามสัญญาอยู่ ให้ถือว่าภาระหนี้สินของกลุ่มกิจการบนส่วนที่ค้างอยู่ดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุดลง

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2560 บริษัท ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากบริษัทย่อยแห่งเดิม ด้วยวงเงินจำนวน 140.00 ล้านบาท โดยเงินกู้ดังกล่าวมีเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ย และกำหนดการชำระคืนเช่นเดียวกันกับเงินกู้ก่อนแรก

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2560 บริษัท ทำสัญญากู้ยืมเงินจากบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ด้วยวงเงินจำนวน 2,606.12 ล้านบาท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี ซึ่งบริษัท ได้มีการเบิกเงินกู้ดังกล่าวงวดแรกในวันเดียวกัน ทั้งนี้เงินกู้มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 19 ปี โดยเริ่มชำระคืนงวดแรกภายในวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

20 เงินกู้ยืม (ต่อ)

เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นเป็นเงินกู้ยืมเงินจากสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย จำนวน 9.85 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 12.19 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 2 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 2 ต่อปี) ทั้งนี้เงินกู้ยืมมีระยะเวลาชำระคืนภายใน 4 ปี

หุ้นกู้

เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 บริษัทได้มีการจ่ายชำระหุ้นกู้ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนพฤศจิกายน โดยชำระคืนตามมูลค่าที่ตราไว้และดอกเบี้ยรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 609.30 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2560 บริษัทได้มีการจ่ายชำระเงินหุ้นกู้ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนตุลาคม โดยชำระคืนตามมูลค่าที่ตราไว้และดอกเบี้ยรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 255.80 ล้านบาท

การเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา	2,741,872,254	2,544,491,156	850,000,000	850,000,000
รับเงินกู้ยืมเพิ่ม	3,828,747,642	502,238,640	2,746,119,162	-
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(1,785,577,676)	(304,857,542)	(850,000,000)	-
ยอดคงเหลือ	4,785,042,220	2,741,872,254	2,746,119,162	850,000,000

ความแตกต่างจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้				
- อัตราคงที่	275,260,109	1,262,188,640	2,746,119,162	850,000,000
- อัตราลอยตัว	4,509,782,111	1,479,683,614	-	-
รวม	4,785,042,220	2,741,872,254	2,746,119,162	850,000,000

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

20 เงินกู้ยืม (ต่อ)

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.27	3.18	2.95	3.18
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.75	5.02	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย	-	-	6.55	-
เงินกู้ยืมระยะยาวอื่นๆ	2.00	2.00	-	-
หุ้นกู้	-	4.69	-	4.69

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ) มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ครบกำหนดใน 1 ปี	622,975,666	1,780,831,228	198,000,000	850,000,000
ครบกำหนดเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,687,705,744	932,095,890	712,000,000	-
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	2,474,360,810	28,945,136	1,836,119,162	-
	<u>4,785,042,220</u>	<u>2,741,872,254</u>	<u>2,746,119,162</u>	<u>850,000,000</u>

วงเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 กลุ่มกิจการมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศรวมทั้งสิ้นจำนวน 1,860.20 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามอัตราตลาด โดยกลุ่มกิจการมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 613.14 ล้านบาท

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

20 เงินกู้ยืม (ต่อ)

หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ

ภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2560			พ.ศ. 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่าซื้อ	12,064,738	15,411,632	27,476,370	2,005,476	5,897,677	7,903,153
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อรอตัดบัญชี	(1,192,650)	(977,732)	(2,170,382)	(393,728)	(547,346)	(941,074)
	10,872,088	14,433,900	25,305,988	1,611,748	5,350,331	6,962,079

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	2 - 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น						
ตามสัญญาเช่าซื้อ	11,314,708	16,560,341	27,875,049	273,580	808,200	1,081,780
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อรอตัดบัญชี	(1,209,651)	(929,999)	(2,139,650)	(21,778)	(30,220)	(51,998)
	10,105,057	15,630,342	25,735,399	251,802	777,980	1,029,782

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ ที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันของเงินกู้ยืมที่กำหนดระยะเวลาชำระคืนใกล้เคียงกับเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการ มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ระบุตามสัญญา ซึ่งมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

21 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	8,157,202	-	-	-
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนด	6,951,600	3,653,597	3,583,188	2,663,436
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	7,412,518	10,543,173	2,846,358	5,677,004
อื่นๆ	2,009,470	1,553,470	-	-
	24,530,790	15,750,240	6,429,546	8,340,440

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน				
ส่วนของหมุนเวียน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,721,815	9,343,087	2,399,177	3,423,149
ส่วนของไม่หมุนเวียน				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ	34,285,227	23,237,045	11,996,787	7,930,227
	42,007,042	32,580,132	14,395,964	11,353,376
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3,795,319	4,086,703	1,302,744	1,351,782
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	10,909,588	(1,897,886)	4,019,683	(658,706)

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี	32,580,132	32,793,290	11,353,376	11,969,450
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,572,024	2,640,985	877,123	829,582
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,223,295	1,445,718	425,621	522,200
ผลประโยชน์จ่ายระหว่างปี	(5,277,997)	(2,401,975)	(2,279,839)	(1,309,150)
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	10,909,588	(1,897,886)	4,019,683	(658,706)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	42,007,042	32,580,132	14,395,964	11,353,376

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.08	ร้อยละ 3.48	ร้อยละ 3.08	ร้อยละ 3.48
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 4.43	ร้อยละ 3.47	ร้อยละ 4.43	ร้อยละ 3.47
อัตราการลาออกตามช่วงอายุของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 12	ร้อยละ 0 - 14	ร้อยละ 0 - 12	ร้อยละ 0 - 14

	งบการเงินรวม					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.4	ลดลง ร้อยละ 4.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.7	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.0
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.6	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.0	ลดลง ร้อยละ 4.3	ลดลง ร้อยละ 3.8
อัตราการหมุนเวียน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.6	ลดลง ร้อยละ 4.0	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.9	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.3

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.3	ลดลง ร้อยละ 4.1	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.6	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.4
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1	ลดลง ร้อยละ 4.3	ลดลง ร้อยละ 3.8
อัตราการหมุนเวียน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 4.5	ลดลง ร้อยละ 3.8	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.8	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.1

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับการคำนวณหนี้สินบำเหน็จบำนาญที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method))

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตร

อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาล ที่ลดลงจะทำให้หนี้สินของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 17 ปี (พ.ศ. 2559 : 15 ปี)

กลุ่มกิจการใช้กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานมาจ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ :

	งบการเงินรวม			
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2560	8.53	7.58	52.53	68.64
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2559	10.19	5.40	39.21	54.80
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2560	2.53	2.76	18.52	23.81
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2559	3.66	1.09	15.31	20.06

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

23 ทุนเรือนหุ้น

	ทุนจดทะเบียน	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น	ส่วนเกิน	
	สามัญ หุ้น	สามัญ หุ้น	มูลค่าหุ้นสามัญ บาท	มูลค่าหุ้นสามัญ บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	676,750,000	676,750,000	676,750,000	954,665,813
การออกหุ้นจากหุ้นปันผล	135,349,845	135,349,845	135,349,845	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	812,099,845	812,099,845	812,099,845	954,665,813

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 หุ้นสามัญจดทะเบียนมีจำนวน 812,099,845 หุ้น (พ.ศ. 2559 : จำนวน 676,750,000 หุ้น) มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท (พ.ศ. 2559 : มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท) หุ้นที่ออกเป็นหุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้วจำนวน 812,099,845 หุ้น ซึ่งบริษัทได้รายงานจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเป็นหุ้นปันผลจริงจำนวน 135,349,845 หุ้น แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2560 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากทุนจดทะเบียนจำนวน 676,750,000 บาท เป็น 812,100,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 135,350,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นมูลค่าจำนวน 135,350,000 บาท เพื่อรองรับสำหรับการจ่ายหุ้นปันผล

24 เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 7/2560 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 812,099,845 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 121,814,901.75 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2560 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2559 ในรูปของเงินสดและหุ้นปันผลในอัตรา 0.2222222222 บาทต่อหุ้น โดยแบ่งจ่ายเงินปันผลดังนี้

- จ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0222222222 บาทต่อหุ้น คิดเป็นมูลค่าจำนวน 15,038,889 บาท และ
- จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล หรือคิดเป็นมูลค่าการจ่ายปันผลเท่ากับ 0.20 บาทต่อหุ้น รวมเป็นหุ้นสามัญที่ออกใหม่จำนวน 135,350,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษหุ้นเดิมหลังจากการจัดสรรหุ้นปันผลแล้ว ให้จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดแทนในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
24 เงินปันผลจ่าย (ต่อ)

โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 โดยเงินปันผลจ่ายจริงเป็นจำนวนดังต่อไปนี้

ก) จ่ายเป็นเงินสด รวมเป็นจำนวนเงิน 15,038,930 บาท และ

ข) จ่ายเป็นหุ้นปันผล รวมเป็นหุ้นสามัญที่ออกใหม่จำนวน 135,349,845 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

เมื่อวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2559 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2558 ในอัตราหุ้นละ 0.22 บาท จำนวน 676,750,000 หุ้น คิดเป็นมูลค่าจำนวน 148,885,000 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

25 ดำรงตามกฎหมาย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	39,680,867	25,669,147	39,680,867	25,669,147
จัดสรรระหว่างปี	12,079,525	14,011,720	12,079,525	14,011,720
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	51,760,392	39,680,867	51,760,392	39,680,867

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

26 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับ	100,750,755	47,224,855	165,197,408	179,199,606
เงินปันผลรับ	153,510	153,510	230,507,419	-
รายได้บริการอื่น	-	-	112,300,000	79,000,000
กลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	3,587,440	353,630	178,920	353,630
รายได้เงินชดเชยจากลูกค้าเนื่องจาก การผิดสัญญาขายน้ำตาล	649,872	1,635,219	-	-
รายได้เงินชดเชยค่าสินไหมทดแทน อื่นๆ	34,900,043	35,029,985	-	-
	11,678,864	10,827,990	778,054	645,426
	151,720,484	95,225,189	508,961,801	259,198,662

27 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	3,315,467,479	2,749,293,645	1,952,597	1,942,733
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	259,098,486	217,863,287	2,506,464	1,813,345
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	211,510,954	181,434,150	759,640	694,087
ค่าขนส่ง	170,647,492	141,412,240	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	424,759,768	383,000,227	104,582,763	95,372,021
ค่ารักษาเสถียรภาพ ค่าธรรมเนียมวิจัย และเงินนำส่งกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	365,411,842	363,015,778	364,800	385,900
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	33,885,040	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

28 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	(82,951,614)	(23,090,126)	(2,399,247)	(10,994,921)
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	(82,951,614)	(23,090,126)	(2,399,247)	(10,994,921)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี:				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว	(3,038,264)	(6,197,339)	8,537,181	(312,428)
รวมภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(3,028,264)	(6,197,339)	8,537,181	(312,428)
ภาษีเงินได้	(86,034,878)	(29,287,465)	6,137,934	(11,307,349)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีรวมกับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	611,448,628	142,608,352	235,453,575	53,731,966
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20				
(พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 20)	(122,289,726)	(28,521,670)	(47,090,715)	(10,746,393)
ผลกระทบ:				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	73,331,105	78,120,200	63,690,377	937,368
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(37,076,257)	(78,885,995)	(10,461,728)	(1,498,324)
ภาษีเงินได้	(86,034,878)	(29,287,465)	6,137,934	(11,307,349)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

29 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
ส่วนแบ่งกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้น				
ของบริษัทใหญ่ (บาท)	524,725,886	113,082,955	241,591,509	42,424,617
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยที่ถือโดยผู้ถือหุ้น				
ระหว่างปี (หุ้น)	812,099,845	812,099,845	812,099,845	812,099,845
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.65	0.14	0.30	0.05

บริษัท ไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปีที่น่าเสนอรายงาน

30 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึง บริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท ทูน่าบุรีรัมย์ จำกัด ซึ่งถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 50)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

30 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการค้ากับบริษัทร่วม				
ดอกเบี้ยจ่าย	116,372,829	-	-	-
รายการค้ากับบริษัทย่อย				
เงินปันผลรับ	-	-	230,507,419	-
ดอกเบี้ยรับ	-	-	164,717,922	178,615,304
รายได้อื่น	-	-	112,343,780	116,543,780
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	2,216,418	2,284,327
รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ				
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	3,125,069,962	2,282,717,363	-	-
รายได้อื่น	2,719,050	240,000	90,616	-
ต้นทุนขายและการให้บริการ	3,695,560	3,635,692	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	102,802,929	10,611,572	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	120,370	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

30 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้ เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	27,099,100	12,734,049	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	81,883,924	32,119,201
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	659,402	3,456,974	-	-
	659,402	3,456,974	81,883,924	32,119,201
ลูกหนี้ชาวไร่ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	1,202,040	2,076,507	-	-
เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	230,507,419	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	-	479,703	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	40,042,403	4,624,234
บริษัทร่วม	49,356,937	-	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	4,379,570	13,465,197	5,988	103,242
	53,736,507	13,465,197	40,048,391	4,727,476

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

30 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ค) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
- ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	120,000,000	95,000,000
- เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	-	2,259,654,765	2,652,863,752
	-	-	2,379,654,765	2,747,863,752

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.78 - 6.55 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 5.78 - 5.90 ต่อปี)

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
- ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	490,395	999,860	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ลูกหนี้ชาวไร่มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.02 ต่อปี (พ.ศ. 2559 : ร้อยละ 7.02 - 7.15 ต่อปี)

จ) เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	31 ธันวาคม พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	172,589,789	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	3,356,799,640	-	-	-
	3,529,389,429	-	-	-

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

30 รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ค) เงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	198,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	-	2,548,119,162	-
	-	-	2,746,119,162	-

ข) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	50,377,803	48,437,080	23,955,968	22,272,080
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	718,091	771,740	332,423	325,750
	51,095,894	49,208,820	24,288,391	22,597,830

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารรวมเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุมและผลตอบแทนอื่น

ข) สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในกลุ่มกิจการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าผ่านบริษัท
ค้าผลผลิตน้ำตาล จำกัด ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีมูลค่าตามสัญญาเป็นจำนวน 1.60 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ (พ.ศ. 2559 :
20.40 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

31 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้ระยะสั้นอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

ราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

	ราคาตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
หุ้นกู้	-	850,000,000	-	853,393,097

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้คำนวณโดยใช้ราคาเสนอขายสุดท้ายที่อ้างอิงจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย ณ วันที่ทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

32 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยสิทธิประโยชน์ที่ได้รับรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับกำไรสำหรับปีที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม โดยมีกำหนด 8 ปีนับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ตามรายละเอียด ดังนี้

บัตรส่งเสริม			วันที่เริ่มมี		
เลขที่	มาตราที่ได้รับสิทธิประโยชน์	ลงวันที่	ประเภทกิจการที่ส่งเสริม	รายได้	วันหมดอายุ
2003(1) / 2554	25,26,28,31,34,35	17 ต.ค. 2554	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	11 พ.ค. 2555	11 พ.ค. 2563
1006(1) / 2558	25,26,28,31,34,35	5 ม.ค. 2558	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	7 เม.ย. 2558	7 เม.ย. 2566
59-0604-1-00-1-0	25,26,28,31,34,35	4 พ.ค. 2559	ผลิตไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลประเภท 7.1	31 ธ.ค. 2559	31 ธ.ค. 2567

นอกจากนี้ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 2003(1) / 2554, 1006(1) / 2558 และ 59-0604-1-00-1-0 บริษัทย่อยได้สิทธิในการลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลร้อยละ 50 ของอัตราปกติ กำหนด 5 ปีนับจากวันที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้หมดอายุ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

33 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

(ก) ภาระผูกพันที่เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน

รายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับการระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ไม่รับรู้ในงบการเงิน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	73,763,165	19,123,833	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,892,515	2,614,760	1,892,515	2,614,760
	75,655,680	21,738,593	1,892,515	2,614,760

(ข) ภาระผูกพันภายใต้สัญญาบริการ

สัญญาบริการที่ไม่สามารถยกเลิกได้เกี่ยวกับการได้รับบริการจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคต ดังนี้

	ข้อมูลทางการเงินรวม		ข้อมูลทางการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	21,388,720	-	4,072,560	-
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	66,210,767	-	2,361,600	-
เกินกว่า 5 ปี	11,474,167	-	-	-
	99,073,654	-	6,434,160	-

(ค) ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาขายสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาขายน้ำตาลที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 181,981 เมตริกตัน (พ.ศ. 2559 : 63,944 เมตริกตัน) ที่ช่วงราคา 12,388 - 19,388 บาทต่อเมตริกตัน (พ.ศ. 2559 : ช่วงราคา 15,862 - 20,911 บาทต่อเมตริกตัน) และยังไม่ได้กำหนดราคา 156,500 เมตริกตัน (พ.ศ. 2559 : 61,630 เมตริกตัน) โดยอ้างอิงราคาจากราคาน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์ก หมายเลข 11 หรือราคาน้ำตาลทรายขาวตลาดลอนดอน หมายเลข 5 ตามงวดที่มีการส่งมอบ

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560

33 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น (ต่อ)

(ง) ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายไฟฟ้า

เมื่อวันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2559 บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้แก้ไขเพิ่มเติมสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เพื่อเปลี่ยนวิธีการคำนวณปริมาณพลังงานไฟฟ้าและการชำระเงินค่าซื้อขายไฟฟ้าเป็นวิธี “Feed-in Tariff” (FiT) สัญญาซื้อขายไฟฟ้าเดิมมีอายุสัญญาเป็นระยะเวลา 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 และสามารถต่อสัญญาออกไปได้อีกครั้งละ 5 ปี การแก้ไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้างดงามมีผลทำให้อายุสัญญาคงเหลือ 12 ปี 5 เดือน โดยการคำนวณด้วยวิธี FiT ซึ่งมีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2559

บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) เป็นระยะเวลา 20 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2558 โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าบริษัทย่อยและ กฟภ. ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการซื้อขายไฟฟ้าตามระบุในสัญญา

(จ) หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่บริษัทย่อยได้ให้สถาบันการเงินในประเทศออกหนังสือสัญญาค้ำประกันแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6.20 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : 4.60 ล้านบาท)

34 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การจัดทะเบียนของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2561 บริษัท ซูการ์เลน อีโคแวร์ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์ ทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

34 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

การประกาศบังคับใช้กฎหมายใหม่ตามแนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย

เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2561 สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายได้ประกาศใช้กฎหมายใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ทันที ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2560 เห็นชอบร่างกฎหมายตามแนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ซึ่งมีสาระสำคัญเป็นการยกเลิกการกำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศและยกเลิกการกำหนดโควตาน้ำตาลทรายโดยสรุปได้ดังนี้

1. ยกเลิกการกำหนดราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศ ทำให้โรงงานน้ำตาลสามารถจำหน่ายน้ำตาลได้โดยเสรี โดยไม่มีการกำหนดราคาบังคับ แต่จะถูกควบคุมโดยกลไกการค้าจากกระทรวงพาณิชย์เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคภายในประเทศให้ได้รับราคาที่เป็นธรรมและเป็นไปตามกลไกทางการค้าปกติ
2. ยกเลิกการกำหนดน้ำตาลทรายโควตา ก. โควตา ข. และโควตา ค. โดยโรงงานน้ำตาลสามารถจำหน่ายน้ำตาลทรายภายในประเทศหรือส่งออกนอกประเทศได้โดยเสรี แต่ต้องแจ้งขออนุญาตขนย้ายน้ำตาลเพื่อออกไปกับการขนย้าย เพื่อให้ทราบปริมาณการจำหน่ายและนำมาใช้คำนวณรายได้ของระบบ
3. ยกเลิกการกำหนดปริมาณน้ำตาลทรายโควตา ข. ที่ทุกโรงงานต้องส่งมอบให้กับบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด โดยทุกสมาคมโรงงานต้องจัดสรรปริมาณน้ำตาลที่ต้องส่งมอบให้กับบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด อย่างเป็นธรรม และให้โรงงานน้ำตาลไปทำสัญญาส่งมอบน้ำตาลให้กับบริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด โดยตรง
4. โรงงานน้ำตาลจะต้องมีการสำรองน้ำตาลทรายไว้ตลอดเวลา โดยคำนวณจากปริมาณการบริโภคน้ำตาลในประเทศโดยเฉลี่ย หากเกิดกรณีขาดแคลนน้ำตาลที่ใช้บริโภคในประเทศ โรงงานน้ำตาลจะต้องนำน้ำตาลทรายที่สำรองไว้จำหน่ายทันที และจะต้องผลิตน้ำตาลสำรองกลับมาให้ครบภายใน 1 เดือนนับจากวันที่ถูกให้นำออกไปใช้
5. การคำนวณราคาอ้อยและผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย คำนวณโดยใช้หลักการเดิม แต่ให้น้ำราคาที่คณะกรรมการกำหนดราคาขาย สืบราคาจากราคาน้ำตาลทรายตลาดลอนดอนหมายเลข 5 บวกกับค่าพรีเมียมน้ำตาลไทย มาใช้คำนวณราคาน้ำตาลทรายที่จะจำหน่ายในประเทศ
6. น้ำตาลทรายที่จำหน่ายในประเทศ สำนักงานอ้อยและน้ำตาลทรายจะมีการสำรวจราคาที่โรงงานน้ำตาลได้จำหน่ายจริงเฉลี่ย 1 เดือน เพื่อนำมาคำนวณส่วนต่างจากราคาน้ำตาลทรายตลาดลอนดอนหมายเลข 5 บวกกับไทยพรีเมียม และในเดือนนั้น โดยโรงงานน้ำตาลที่จำหน่ายน้ำตาลภายในประเทศจะต้องนำส่งเงินส่วนต่างเข้ากองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายเพื่อคำนวณรายได้ของระบบต่อไป

เงินปันผล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ได้อนุมัติเสนอให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี พ.ศ. 2560 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 812,099,845 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 243,629,953.50 บาท ทั้งนี้ การอนุมัติเสนอให้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2561 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยบริษัทจะจ่ายเงินปันผลภายใน วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

14.1 ภาพรวมของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในระหว่างปี 2560 การเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานที่ผ่านมามีรายละเอียดดังนี้

ปริมาณพื้นที่เพาะปลูกอ้อยรวมถึงจำนวนชาวไร่ที่ขายอ้อยให้กับบริษัทมีเพิ่มสูงขึ้นทุกปี เนื่องมาจากนโยบายของกลุ่มบริษัทที่เน้นการส่งเสริมชาวไร่อ้อยในพื้นที่บริเวณรอบโรงงานให้มีผลผลิตต่อไร่สูง มีคุณภาพดี และมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เพื่อความมั่นคงของผลผลิตและผลกำไรของชาวไร่ และเพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถผลิตน้ำตาลได้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ ปัญหาเรื่องภัยแล้งซึ่งถือว่ารุนแรงมากในรอบหลายปี ได้ส่งผลให้ราคาผลผลิตน้ำตาลปรับตัวเพิ่มขึ้นด้วย

สำหรับรายได้รวมของบริษัทในปี 2558 ปี 2559 และ ปี 2560 เท่ากับ 4,295.85 ล้านบาท 4,685.53 ล้านบาท และ 5,895.76 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากบริษัทมีการผลิตและจำหน่ายกากน้ำตาล ปุ๋ย และไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ประมาณร้อยละ 72 ถึงร้อยละ 80 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลเป็นรายได้ส่งออกน้ำตาลไปยังตลาดโลก และราคาคงกล่าวอิงกับราคาตลาดโลก ดังนั้น ราคาน้ำตาลทรายในตลาดโลกจึงส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท ซึ่งราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11 ลดลงจาก 21.57 เซนต์/ปอนด์ ในปี 2555 เหลือ 17.47 และ 16.34 เซนต์/ปอนด์ ในปี 2556 และปี 2557 ตามลำดับ ทำให้รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลลดลงเล็กน้อยจาก 2,931.28 ล้านบาท ในปี 2556 เป็น 3,037.72 ล้านบาท ในปี 2557 และต่อมาในปี 2558 แม้ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบตลาดนิวยอร์กหมายเลข 11 ลดลงเหลือ 14.37 เซนต์/ปอนด์ แต่ปริมาณขายเพิ่มขึ้น ทำให้รายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลยังเพิ่มขึ้นเป็น 3,072.72 ล้านบาท โดยบริษัทผลิตและจำหน่ายได้เพิ่มขึ้นจาก 189,000 ตัน ในปี 2556 เป็น 201,000 ตัน ในปี 2557 เป็น 226,000 ตัน ในปี 2558 ในปี 2559 เป็น 232,000 ตัน และเป็น 250,000 ตัน ในปี 2560 อย่างไรก็ตาม การที่ราคาเฉลี่ยน้ำตาลทรายดิบปรับตัวลดลงยังคงมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทมากกว่าปริมาณการจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น ในส่วนของธุรกิจผลพลอยได้ ในปี 2555 บริษัทย่อยของบริษัท คือ บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด หรือ BEC ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนพฤษภาคมปี 2555 นอกจากนี้ บริษัทย่อยของบริษัทอีกแห่งหนึ่ง คือ บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด หรือ KBF ได้ผลิตและจำหน่ายปุ๋ยอินทรีย์ ในเดือนพฤศจิกายน ปี 2555 ทำให้บริษัทสามารถเพิ่มมูลค่าจากผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ มีผลกำไรและกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปี 2558 บริษัทย่อยของบริษัท คือ บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด หรือ BPC ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนเมษายน ปี 2558 ทั้งนี้ ในปี 2557 และปี 2558 ทำให้บริษัทสามารถชำระเงินกู้ระยะยาวได้ตามกำหนด และนำเงินส่วนที่เหลือไปลงทุน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันระยะยาวในอนาคต

กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทในปี 2558 ปี 2559 และปี 2560 เท่ากับ 272.34 ล้านบาท 113.32 ล้านบาท และ 525.41 ล้านบาท สำหรับปี 2558 แม้ว่าราคาน้ำตาลโดยเฉลี่ยจะลดลง แต่กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากรายได้ของธุรกิจไฟฟ้าจากโรงงานไฟฟ้าแห่งที่ 2 BPC ที่เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าในปี 2558 ส่วนในปี 2559 กำไรสุทธิลดลง เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น และต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นจากการได้รับผลกระทบเรื่องภัยแล้ง สำหรับปี 2560 กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล กากน้ำตาล และผลผลิตพลอยได้อื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้น และราคาน้ำตาลในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 6,764.47 ล้านบาท 7,226.85 ล้านบาท และ 9,232.74 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม ส่วนใหญ่มาจากการให้เงินกู้ยืมกับชาวไร่ย่อยเพิ่มขึ้นตามปริมาณกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น และการลงทุนในส่วนของการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพื่อการขยายกำลังการผลิต การลงทุนเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง เช่น การผลิตกระแสไฟฟ้าจากกากอ้อย และการผลิตปุ๋ยอินทรีย์จากกากหม้อกรอง ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2559 ลดลงเป็น 227.94 ล้านบาท และ 214.99 ล้านบาท ตามลำดับ (ปี 2557 = 302.87 ล้านบาท) ทั้งนี้ เนื่องจากการส่งมอบน้ำตาลส่งออกเกิดขึ้นช่วงสิ้นปี 2557

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 4,638.30 ล้านบาท 5,134.08 ล้านบาท และ 6,760.20 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของหนี้สินรวมส่วนใหญ่ เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพราะจำนวนชาวไร่เพิ่มขึ้น และการขยายการลงทุนทั้งโรงงานน้ำตาล และโรงงานไฟฟ้า ส่งผลให้ต้องกู้ยืมมาเพื่อจ่ายเงินเกี่ยวเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 2,126.17 ล้านบาท 2,092.77 ล้านบาท และ 2,472.54 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากมีผลการดำเนินงานที่ดีและมีการเพิ่มทุน โดยเฉพาะการจ่ายหุ้นปันผลในปี 2560

เนื่องจากในปี 2559 มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่หลายฉบับที่จะมีผลบังคับใช้ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท

14.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ก. รายได้

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม					
	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและให้บริการ						
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล						
1.1.1 น้ำตาล						
ในประเทศ						
น้ำตาลทรายขาวสี	966.06	22.49	1,162.02	24.80	1,144.94	19.42
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลในประเทศ	966.06	22.49	1,162.02	24.80	1,144.94	19.42
ต่างประเทศ						
น้ำตาลทรายขาว	-	-	53.29	1.14	6.67	0.11

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม					
	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากการขายและให้บริการ						
1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล						
1.1.1 น้ำตาล						
น้ำตาลทรายดิบ	2,094.33	48.75	2,230.29	47.60	3,114.99	52.83
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลในต่างประเทศ	2,094.33	48.75	2,283.58	48.74	3,121.66	52.95
รวมรายได้จากการขายน้ำตาล	3,072.30	71.51	3,445.60	73.54	4,266.60	72.37
1.1.2 กากน้ำตาล						
ในประเทศ	369.99	8.61	283.60	6.05	437.44	7.42
รวมรายได้จากการขายกากน้ำตาลทราย	369.99	8.61	283.60	6.05	437.44	7.42
รวมรายได้จากการขายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	3,430.39	79.85	3,729.19	79.59	4,704.04	79.79
1.2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า	279.00	6.49	383.81	8.19	492.14	8.35
1.2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย	378.30	8.81	328.83	7.02	335.51	5.69
1.2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่น ๆ	138.96	3.23	137.38	2.93	208.75	3.54
รวมรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ	796.26	18.53	850.02	18.14	1,036.40	17.58
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	4,226.65	98.39	4,579.21	97.73	5,740.44	97.37
2. รายได้อื่น ๆ	63.08	1.47	95.22	2.03	151.72	2.57
3. กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	6.12	0.14	11.09	0.24	3.59	0.06
รายได้รวม	4,295.85	100.00	4,685.52	100.00	5,895.76	100.00

รายได้จากการขายและให้บริการ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 ถึง 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายและให้บริการเท่ากับ 4,226.65 ล้านบาท 4,579.21 ล้านบาท และ 5,740.44 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายได้จากการขายและให้บริการของปี 2559 และ ปี 2560 มีรายได้จากการจำหน่ายและให้บริการเพิ่มขึ้น 352.56 ล้านบาท และ 1,161.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.34 และร้อยละ 25.36 ตามลำดับ จากปริมาณการผลิตและจำหน่ายกากน้ำตาล ปุ๋ย และไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

1.1 รายได้จากการขายน้ำตาลและกากน้ำตาล

รายได้จากการขายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาลถือเป็นรายได้หลักของบริษัท โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ถึงร้อยละ 85 ของรายได้รวมทั้งหมด

ตารางแสดงราคาเฉลี่ยและปริมาณของน้ำตาลทรายและกากน้ำตาลที่บริษัทจำหน่าย

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560
ราคาเฉลี่ยต่อตัน	บาทต่อตัน	บาทต่อตัน	บาทต่อตัน
น้ำตาลทรายขาวสีในประเทศ	18,890	19,084	19,143
น้ำตาลทรายขาวสีต่างประเทศ	-	14,737	19,057
น้ำตาลทรายดิบต่างประเทศ	12,600	13,951	16,727
กากน้ำตาล	4,113	3,898	4,464

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560
ปริมาณน้ำตาลที่จำหน่าย	พันตัน	พันตัน	พันตัน
น้ำตาลทรายขาวสีร่าในประเทศ	50.92	60.82	59.81
น้ำตาลทรายขาวสีร่าต่างประเทศ	-	3.62	0.35
น้ำตาลทรายดิบต่างประเทศ	167.50	171.10	186.23
กากน้ำตาล	87.06	72.75	98.00

1.1.1 รายได้จากการขายน้ำตาล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายน้ำตาล 3,445.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2558 เท่ากับ 385.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.59 เนื่องจาก ปริมาณที่จำหน่ายได้จะเพิ่มขึ้น และการปรับขึ้นของราคาเฉลี่ยน้ำตาลที่บริษัทจำหน่ายได้ในปี 2559 สูงกว่าในช่วงเดียวกันของปี 2558

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายน้ำตาล 4,266.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2559 เท่ากับ 821.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.84 เนื่องจาก ปริมาณที่จำหน่ายได้จะเพิ่มขึ้น และการปรับขึ้นของราคาเฉลี่ยน้ำตาลที่บริษัทจำหน่ายได้ในปี 2560 สูงกว่าในช่วงเดียวกันของปี 2559

1.1.2 รายได้จากการขายกากน้ำตาล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายกากน้ำตาล 283.60 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันปี 2558 เท่ากับ 86.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.35 เนื่องจากราคาขายต่อหน่วยลดลง 215 บาทต่อตัน และปริมาณเสียหายจากการจัดเก็บประมาณ 13,000 ตัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายกากน้ำตาล 437.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันปี 2559 เท่ากับ 153.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 54.25 เนื่องจากปริมาณขายเพิ่มขึ้นตามการผลิตน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น และราคาขายต่อหน่วยเพิ่มขึ้น 566 บาทต่อตัน

1.2 รายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

1.2.1 รายได้จากการขายไฟฟ้า

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า เท่ากับ 279.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 96.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.85 เนื่องมาจาก โรงไฟฟ้า แห่งที่ 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ในเดือนเมษายนปี 2558

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า เท่ากับ 383.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 104.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 37.56 เนื่องมาจาก โรงไฟฟ้า แห่งที่ 2 ได้เริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าเชิงพาณิชย์จากกากอ้อยให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้เต็มปี 2559

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560 รายได้จากการจำหน่ายไฟฟ้า เท่ากับ 492.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 108.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 28.22 เนื่องจากโรงไฟฟ้าผลิตไฟฟ้าได้มากขึ้น ยอดจำหน่ายจึงสูงขึ้นตามปริมาณที่ผลิตได้ ปี 2560 มีปริมาณขายไฟฟ้า 109 ล้านกิโลวัตต์ เพิ่มขึ้นประมาณ 15 ล้านกิโลวัตต์

1.2.2 รายได้จากการขายปุ๋ย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายปุ๋ยในลักษณะที่เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมชาวไร่อ้อย เพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถปลูกอ้อยเพื่อมาจำหน่ายให้กับกลุ่มบริษัทได้ และเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านวัตถุดิบของกลุ่มบริษัท

สำหรับในปี 2558 ปี 2559 และปี 2560 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายปุ๋ยเท่ากับ 378.30 ล้านบาท 328.83 ล้านบาท และ 335.51 ล้านบาท ตามลำดับ ปี 2559 รายได้จากการขายลดลง เนื่องจากการเพิ่มสัดส่วนการขายปุ๋ยอินทรีย์ ซึ่งมีราคาต่ำกว่าปุ๋ยเคมีให้มากขึ้น สำหรับปี 2560 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากการกลับมาขายปุ๋ยเคมีในสัดส่วนที่มากกว่าปุ๋ยอินทรีย์ เนื่องจากมีราคาสูงกว่า

1.2.3 รายได้จากการขายและบริการอื่นๆ

รายได้จากการขายและบริการอื่นๆ ส่วนหลักประกอบด้วย การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ผลพลอยได้จากการปลูกอ้อย เช่น กากอ้อย และจำหน่ายวัสดุส่งเสริมเพื่อการปลูกอ้อยของชาวไร่ เช่น น้ำมันดีเซล สำหรับใช้ในเครื่องจักรกลการเกษตร ยาปราบศัตรูพืช และรายได้ค่าบริการตัดอ้อย เป็นต้น

1.3 รายได้อื่นๆ

รายได้อื่นๆ ของบริษัทสำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทมีรายได้อื่นๆ จำนวน 63.08 ล้านบาท 95.22 ล้านบาท และ 151.72 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้อื่นๆ โดยหลักประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ หนี้สูญได้รับคืน และดอกเบี้ยรับ เป็นต้น สำหรับปี 2559 รายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้น 31.97 ล้านบาท จากเงินชดเชยค่าสินไหมจากบริษัทประกันภัย สำหรับปี 2560 รายได้อื่นๆ เพิ่มขึ้น 56.50 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยรับจากการปล่อยเงินกู้ยืมให้ชาวไร่ 53 ล้านบาท

ข. ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559		31 ธ.ค. 2560	
	ล้านบาท	(%)	ล้านบาท	(%)	ล้านบาท	(%)
วัตถุดิบ (อ้อย)	1,913.92	71.89	2,271.82	72.43	2,684.30	73.98
ค่าภาระหนี้บ่ม	43.91	1.65	36.67	1.16	44.41	1.22
ค่าแรงทางตรง	139.92	5.25	130.56	4.16	142.51	3.93
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	270.74	10.17	349.99	11.15	409.96	11.30
เงินนำส่งสำนักงานกองทุนอ้อยและน้ำตาลทราย	293.96	11.04	347.99	11.10	347.02	9.57
รวมต้นทุนการผลิตน้ำตาลและกากน้ำตาล	2,662.05	100.00	3,137.03	100.00	3,628.20	100.00

โดยต้นทุนวัตถุดิบสำหรับปีบัญชีปี 2558 ปี 2559 และปี 2560 คิดเป็นร้อยละ 71.89 ร้อยละ 72.43 และร้อยละ 73.98 ตามลำดับ ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากราคาน้ำตาลไม่มีการปรับตัวอย่างรุนแรง ทำให้ราคาต้นทุนวัตถุดิบค่อนข้างคงที่ ตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70 ต่อ 30 ระหว่างโรงงานน้ำตาลและชาวไร่อ้อย

2. ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

ต้นทุนขายของธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ ที่สำคัญประกอบด้วยต้นทุนจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า และต้นทุนธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย และต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ

ต้นทุนหลักของธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ได้แก่ กากอ้อยและค่าเสื่อมราคาของอาคารและเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า

ต้นทุนธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย จะมี 2 ส่วน คือปุ๋ยเคมีและปุ๋ยอินทรีย์เคมีที่ซื้อมาจำหน่ายต่อและปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตขึ้นเอง โดยต้นทุนปุ๋ยที่ผลิตขึ้นเองนั้น จะประกอบด้วย กากหมักรอง ค่าเสื่อมราคาของอาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต รวมทั้งสารเคมีธาตุอาหารพืชที่ผสมเพื่อเพิ่มคุณภาพปุ๋ยอินทรีย์

ต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย ต้นทุนวัสดุการเกษตร เช่น ยาฆ่าแมลง พันธุ์อ้อยที่ซื้อมาใช้ในกิจกรรมสนับสนุนเกษตรกรชาวไร่อ้อย รวมถึงน้ำมันดีเซลที่จำหน่ายให้ชาวไร่อ้อยใช้ในเครื่องจักรทางการเกษตร

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนการจำหน่ายไฟฟ้า						
วัตถุดิบ	91.70	47.03	132.73	52.34	162.83	47.34
ค่าแรงทางตรง	26.19	13.43	22.34	8.82	27.30	7.94
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	77.10	39.54	98.48	38.84	153.81	44.72
รวมต้นทุนการจำหน่ายไฟฟ้า	194.99	100.00	253.55	100.00	343.94	100.00
ต้นทุนการจำหน่ายปุ๋ย						
วัตถุดิบ	229.85	68.78	214.45	73.18	224.07	85.82
ค่าแรงทางตรง	13.25	3.96	11.45	3.91	10.92	4.18
ค่าใช้จ่ายในการผลิต	35.13	10.51	31.45	10.83	26.09	10.00
สินค้าที่ซื้อมาจำหน่าย	55.90	16.72	35.39	12.08	-	-
ต้นทุนอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
รวมต้นทุนการจำหน่ายปุ๋ย	334.19	100.00	293.04	100.00	261.08	100.00
ต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ						
สินค้าที่ซื้อมาจำหน่าย	97.33	74.63	129.51	95.91	186.32	95.54
ต้นทุนอื่น ๆ	33.08	25.37	5.51	4.09	8.68	4.46
รวมต้นทุนการจำหน่ายอื่น ๆ	130.41	100.00	135.02	100.00	195.00	100.00

ค. กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นรวม สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 และ 2558 เท่ากับ 830.63 ล้านบาท และ 905.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 21.19 และร้อยละ 21.14 ตามลำดับ โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อย แม้ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจะลดลงมาก แต่บริษัทมีผลผลิตที่จำหน่ายเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง นอกจากนี้ ธุรกิจไฟฟ้าแห่งที่ 2 ได้ดำเนินการขายไฟฟ้าตั้งแต่เดือนเมษายน 2558 ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมยังคงใกล้เคียงกับปีก่อน

สำหรับปี 2559 กำไรขั้นต้นเท่ากับ 760.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 16.61 โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลง เนื่องจากการปรับขึ้นของราคาน้ำตาลในตลาดโลก และส่งผลให้ต้นทุนค่าอ้อย ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักมีการปรับขึ้นตามด้วย

สำหรับปี 2560 กำไรขั้นต้นเท่ากับ 1,312.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 22.85 โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น เนื่องจากการปรับขึ้นของราคาน้ำตาลในตลาดโลกช่วงครึ่งปีแรกของปี 2560

อัตรากำไรขั้นต้นตามรายได้แต่ละประเภทของบริษัท

(หน่วย: ร้อยละ)

	สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	15.87	15.82	22.87
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า	30.06	33.94	30.11
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ย	11.66	10.88	22.18
ธุรกิจขายและบริการอื่น ๆ	6.15	3.37	6.58

1. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล

อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลมีผลมาจากปัจจัยหลัก 3 ประการคือ 1) ราคาน้ำตาลในตลาดโลก 2) ส่วนต่างของราคาจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค ของบริษัทเมื่อเทียบกับราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข และ 3) ปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ต่อหนึ่งตันอ้อย

ต้นทุนการผลิตน้ำตาลจะแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยและต้นทุนการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล โดยต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะแปรผันไปตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70:30 คือหากราคาน้ำตาลปรับตัวสูงขึ้น ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะปรับตัวสูงขึ้นตามไปด้วย ในขณะที่เดียวกันหากราคาน้ำตาลปรับตัวลดลง ต้นทุนวัตถุดิบอ้อยจะปรับตัวลดลงตาม แต่อย่างไรก็ตาม ต้นทุนการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล ไม่ได้ปรับตัวตามราคาน้ำตาลในตลาดโลก ดังนั้น หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น กำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลก็จะเพิ่มขึ้น ในทางกลับกัน หากราคาน้ำตาลในตลาดโลกปรับตัวลดลง กำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลก็จะลดลง

ตามระบบ 70:30 ราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข จะถูกใช้เป็นตัวแปรในการกำหนดราคาวัตถุดิบอ้อย โดยจะนำราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข ในการคำนวณรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลส่งออกของประเทศไทย ทั้งหมด หลังจากนั้นจะหักค่าใช้จ่ายในการแปรรูปอ้อยเป็นน้ำตาล แล้วแบ่งส่วนที่เหลือให้ชาวไร่ร้อยละ 70

และโรงงานน้ำตาลร้อยละ 30 โดยส่วนร้อยละ 70 ของชาวไร่อ้อยจะถูกนำไปเป็นราคาขั้นต่ำของวัตถุดิบอ้อย ซึ่งจะทำให้ราคาต่อหน่วยของวัตถุดิบทั้งอุตสาหกรรมเท่ากัน แต่เนื่องจากน้ำตาลส่งออกส่วนใหญ่ประมาณ ร้อยละ 85 ของน้ำตาลส่งออกจะเป็นน้ำตาลโคเวตา ค โดยที่เหลือประมาณร้อยละ 15 จะเป็นน้ำตาลโคเวตา ข ดังนั้น หากผู้จำหน่ายน้ำตาลรายใดสามารถจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค ได้สูงกว่าราคาน้ำตาลเฉลี่ยของโคเวตา ข ก็จะมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้ส่วนต่างของราคาจำหน่ายน้ำตาลโคเวตา ค เมื่อเทียบกับราคาน้ำตาล เฉลี่ยของโคเวตา ข จะไม่สม่ำเสมอตามสถานการณ์และการตัดสินใจจำหน่ายของผู้ผลิตในแต่ละครั้ง

เนื่องจากปริมาณน้ำตาลที่ผลิตได้ต่อหนึ่งตันอ้อยไม่เท่ากันทุกปี ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของวัตถุดิบ แต่ต้นทุนการแปรรูปอื่น ๆ จะไม่แปรผันตามคุณภาพน้ำตาล ดังนั้น หากบริษัทสามารถเพิ่มผลผลิตน้ำตาล จากอ้อย 1 ตัน ได้เพิ่มขึ้น ก็จะมีรายได้เพิ่มขึ้นและส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจน้ำตาลในปี 2559 และ 2560 เท่ากับ 15.82 และ 22.85 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 44.43 เกิดจากการที่กลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายน้ำตาลส่งออกประมาณร้อยละ 70 ถึง 80 ของ ปริมาณน้ำตาลที่จำหน่ายทั้งหมด ในขณะที่ราคาน้ำตาลในตลาดโลกในปี 2560 ปรับตัวเพิ่มขึ้น ทำให้อัตรา ค่าจำหน่ายเฉลี่ยของน้ำตาลของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

2. ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยมีการเปลี่ยนแปลงไม่แน่นอน เนื่องจากธุรกิจ มีการดำเนินการทั้งในส่วนที่มีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อจำหน่ายเอง และซื้อปุ๋ยเคมีมาจำหน่าย โดยการผลิตปุ๋ย อินทรีย์เพื่อจำหน่ายจะมีการตั้งราคาจำหน่ายโดยบวกเพิ่มจากต้นทุนการผลิต (Cost Plus Method) ในขณะที่ การซื้อปุ๋ยเคมีมาจำหน่ายจะเป็นการซื้อปุ๋ยเคมีมาเป็นจำนวนมากในแต่ละครั้ง และทยอยจำหน่ายให้กับชาวไร่อ้อย โดยกำหนดราคาให้เท่ากับราคาปุ๋ยเคมีในท้องตลาดในช่วงเวลานั้น ๆ ดังนั้น ในบางช่วงบริษัทอาจจะจำหน่าย ปุ๋ยเคมีในราคาต่ำกว่าทุนได้ ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยไม่แน่นอน แต่อย่างไรก็ตาม ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปุ๋ยนั้นเป็นการดำเนินงานโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อช่วยเหลือชาวไร่ที่ได้รับ การส่งเสริมให้สามารถเพิ่มผลผลิตและคุณภาพให้สูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลและ กากน้ำตาลของบริษัทมีผลผลิตและคุณภาพที่ดีขึ้น รวมถึงธุรกิจผลพลอยได้ เช่น ไฟฟ้า มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ง. ค่าใช้จ่ายในการขาย

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559		31 ธ.ค. 2560	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าขนส่ง	45.34	25.80	77.12	45.19	104.61	54.01
ค่าใช้จ่ายในการส่งออก	102.33	58.23	61.33	35.94	62.17	32.10
ค่าฝากน้ำตาลทรายและกากน้ำตาล	13.17	7.50	16.23	9.51	9.67	4.99
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	14.89	8.47	15.95	9.34	17.22	8.89
รวม	175.73	100.00	170.63	100.00	193.67	100.00

ค่าใช้จ่ายในการขายส่วนใหญ่ ได้แก่ ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายในการส่งออก โดยปัจจัยที่มีผลกระทบต่อค่าขนส่ง คือ อัตราค่าขนส่งเฉลี่ยต่อเที่ยว และปริมาณน้ำตาลที่จำหน่ายได้ในแต่ละปี โดยในปี 2560 ค่าใช้จ่ายในการส่งออกเพิ่มขึ้นตามปริมาณส่งออกน้ำตาลที่เพิ่มขึ้น

จ. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธ.ค. 2558		31 ธ.ค. 2559		31 ธ.ค. 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละของ ค่าใช้จ่าย ในการ บริหาร	ล้านบาท	ร้อยละของ ค่าใช้จ่าย ในการบริหาร	ล้านบาท	ร้อยละของ ค่าใช้จ่าย ในการ บริหาร
เงินเดือนและค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายพนักงาน	159.40	45.94	162.81	43.19	184.22	44.82
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ/ค่าที่ปรึกษา	31.64	9.12	27.23	7.22	34.01	8.27
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	18.59	5.36	15.29	4.06	22.79	5.54
ค่าซ่อมแซม	7.62	2.20	6.40	1.70	5.21	1.27
วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง	8.01	2.31	12.25	3.25	8.55	2.08
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	22.68	6.54	23.96	6.35	26.33	6.41
ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา	12.04	3.47	2.39	0.67	2.10	0.51
ค่าใช้จ่ายรับรองและบริจาคสาธารณะกุศล	7.94	2.29	6.31	1.67	6.74	1.64
ค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ	2.62	0.76	14.02	3.72	8.93	2.17
ค่าเผื่อการค้ำของสินทรัพย์	0.00	0.00	42.66	11.32	17.38	4.23
สำรองเพื่อการเกษียณอายุพนักงาน	3.37	0.97	4.08	1.08	4.19	1.02
ค่าธรรมเนียมส่งเสริมอ้อยและน้ำตาล	13.79	3.97	2.41	0.64	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายตัดจ่ายอื่น	0.00	0.00	2.91	0.77	2.17	0.53
ค่าไฟฟ้า	3.64	1.05	2.51	0.07	2.23	0.54
อื่น ๆ	55.55	16.01	51.73	13.72	86.19	20.97
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	346.94	100.00	376.96	100.00	411.05	100.00

ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ๆ ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าธรรมเนียม หรือค่าที่ปรึกษา

สำหรับปี 2559 ยอดค่าใช้จ่ายการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 30.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.65 เกิดจากสาเหตุดังต่อไปนี้

- 1) มีการตั้งสำรองสำหรับสินทรัพย์ที่มีการค้ำจากเหตุการณ์โมลาสเสียหายประมาณ 44 ล้านบาท ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างการเรียกร้องชดเชยค่าสินไหมจากบริษัทประกัน
- 2) มีการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระหนี้้นานกว่าระยะเวลาการเก็บหนี้ประมาณ 14 ล้านบาท ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม
- 3) การลดลงของค่าธรรมเนียมส่งเสริมอ้อยและน้ำตาลประมาณ 10 ล้านบาท ตลอดจนการลดลงของค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จากการควบคุมและการบริหารงานเพื่อลดค่าใช้จ่าย

สำหรับปี 2560 ยอดค่าใช้จ่ายการบริหารเพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 34.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.04 เกิดจากสาเหตุดังต่อไปนี้

- 1) เงินเดือนและค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายพนักงาน เพิ่มขึ้นเป็น 21.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.82 เนื่องจากการปรับฐานเงินเดือนขึ้นของปี 2560 และการจ่ายโบนัสที่เพิ่มขึ้น
- 2) มีการยกเลิกการใช้สินทรัพย์ที่ชำรุดหรือสูญหาย ทำให้เกิดขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน 17.37 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 125.49 ล้านบาท 176.70 ล้านบาท และ 283.78 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของต้นทุนทางการเงินเกิดจากกลุ่มบริษัทมีการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น เพื่อใช้ในการผลิตน้ำตาลที่เพิ่มสูงขึ้น การใช้เงินส่งเสริมสินเชื่อที่เพิ่มตามพื้นที่เพาะปลูกที่เพิ่มขึ้น

จ. กำไรก่อนภาษีเงินได้

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทมีกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 326.05 ล้านบาท 142.61 ล้านบาท และ 611.45 บาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในแต่ละปีของกำไรก่อนภาษีเงินได้ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของกำไรขั้นต้นของแต่ละปี จาก 905.00 ล้านบาท ในปี 2558 และลดลงเป็น 760.57 ล้านบาท ในปี 2559

ข. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 53.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากงวดเดียวกันของปีก่อน จากผลประกอบการที่มีกำไรมากขึ้น อันเนื่องมาจากกำไรของธุรกิจน้ำตาลซึ่งต้องเสียภาษีลดลง ในขณะที่กำไรของธุรกิจไฟฟ้าซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีเพิ่มขึ้น ทำให้โดยรวมแล้วภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง

สำหรับในปี 2559 กลุ่มบริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 29.28 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จากผลประกอบการที่มีกำไรลดลงอันเนื่องมาจากกำไรของธุรกิจน้ำตาลซึ่งต้องเสียภาษีลดลง ในขณะที่กำไรของธุรกิจไฟฟ้าซึ่งได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีใกล้เคียงกับปีก่อน ทำให้โดยรวมแล้วภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง

สำหรับในปี 2560 กลุ่มบริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 86.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จากผลประกอบการที่มีกำไรเพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากกำไรของธุรกิจน้ำตาลซึ่งต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้น ในขณะที่กำไรของธุรกิจไฟฟ้าในส่วนที่ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษียังเพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

ข. กำไรสุทธิ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ถึง 2560 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ จำนวน 272.34 ล้านบาท 113.32 ล้านบาท และ 525.41 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2559 กำไรสุทธิลดลง เนื่องจากต้นทุนอ้อย (วัตถุดิบ) ปรับตัวสูงขึ้นตามราคาน้ำตาลในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น สำหรับปี 2560 การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิ

มาจากปัจจัยหลักคือ การเพิ่มการผลิตและจำหน่ายน้ำตาล กากน้ำตาล และผลผลิตพลอยได้อื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้นและราคาน้ำตาลในตลาดโลกที่ปรับตัวสูงขึ้น

14.3 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

ก. สินทรัพย์

เนื่องจากธุรกิจน้ำตาลเป็นธุรกิจที่มีการดำเนินงานค่อนข้างจะแตกต่างจากธุรกิจโดยทั่วไป และมีลักษณะเป็นฤดูกาลตามการปลูกและเก็บเกี่ยวอ้อย ซึ่งจะเริ่มปลูกในเดือนตุลาคม และเก็บเกี่ยวในเดือนพฤศจิกายนของปีถัดไปจนถึงเดือนเมษายนของปีถัด ๆ ไป ในขณะที่โรงงานน้ำตาลจะรับซื้ออ้อยและผลิตน้ำตาลในเฉพาะช่วงที่มีการเก็บเกี่ยว ทำให้สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและโรงงานน้ำตาลอื่น ๆ มีรายการพิเศษที่ไม่มีในธุรกิจอื่น รายการพิเศษที่สำคัญสำหรับธุรกิจโรงงานน้ำตาล คือ ลูกหนี้ข้าวไร่ หมายถึง เงินย่ำล่วงหน้าที่จ่ายให้ชาวไร่เพื่อสนับสนุนการปลูกอ้อยในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งเงินเกี่ยว การให้ปุ๋ย หรือให้บริการจักรกลเกษตรเมื่อถึงฤดูเก็บเกี่ยวชาวไร่จะนำอ้อยมาส่งให้แก่โรงงานเพื่อหักเงินย่ำล่วงหน้าที่จ่ายให้ โดยชาวไร่จะเริ่มได้รับเงินย่ำล่วงหน้านี้ตั้งแต่เริ่มเพาะปลูก

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 6,764.48 ล้านบาท 7,226.86 ล้านบาท และ 9,232.74 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 2,005.89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 27.76 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ การเพิ่มของทรัพย์สินถาวรเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายกำลังการหีบอ้อยของโรงงานน้ำตาลจากเดิม 17,000 ตัน เป็น 24,000 ตันต่อวัน และการลงทุนโรงงานไฟฟ้าชีวมวลของบริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) บริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP) และการลงทุนในกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ โดยลงทุนในรูปแบบของบริษัทร่วม

1. สินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์หมุนเวียนของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 1,997.05 ล้านบาท 2,096.05 ล้านบาท และ 2,655.50 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ประกอบด้วยลูกหนี้ข้าวไร่ และสินค้าคงเหลือ โดยในปี 2559 สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ข้าวไร่เนื่องจากการให้เงินสนับสนุนชาวไร่ในการปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น ตามปริมาณเนื้อที่เพาะปลูกอ้อยในเขตส่งเสริมที่เพิ่มขึ้น และ ณ สิ้นปี 2560 มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากปริมาณผลผลิตที่มากขึ้น หลังจากการลงทุนขยายกำลังการผลิตน้ำตาล

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าหลักประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ ได้แก่ การขายไฟฟ้า ลูกค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นบริษัทผู้จำหน่าย

ต่างประเทศรายใหญ่และรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีฐานะทางการเงินที่ดี และบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของฐานะทางการเงินของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่เคยมีปัญหาเรื่องหนี้สูญ

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยของกลุ่มบริษัทสำหรับ ปี 2558 ถึงปี 2559 มีระยะเวลาเท่ากับ 6 วัน ซึ่งระยะเวลาการเก็บหนี้ของบริษัทสอดคล้องกับการให้เทอมเครดิตที่บริษัทให้แก่ลูกค้า ซึ่งกำหนดที่ 3 วัน ถึง 7 วัน สำหรับลูกค้าน้ำตาลในประเทศ 3 วัน ถึง 15 วัน สำหรับลูกค้าน้ำตาลในต่างประเทศ 30 วัน สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า เนื่องจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยสั้น ทำให้มูลค่าของลูกค้าหนี้การค้า ณ วันสิ้นงวด ขึ้นอยู่กับรายได้จากการจำหน่ายในช่วงใกล้วันสิ้นงวด โดยที่ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 255.56 ล้านบาท สูงกว่าปี 2558 และ 2559 เนื่องจากมีการจำหน่ายน้ำตาลใกล้วันสิ้นงวด

ลูกหนี้ชาวไร่-สุทธิ

ในการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล กลุ่มบริษัทจะให้การสนับสนุนเงินกู้ยืม เพื่อส่งเสริมชาวไร่อ้อย โดยให้เงินล่วงหน้าเพื่อให้ชาวไร่อ้อยสามารถนำเงินส่วนดังกล่าวไปลงทุนสำหรับการปลูกอ้อยได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 ลูกหนี้ชาวไร่อ้อย-สุทธิ มีจำนวน 701.90 ล้านบาท 990.06 ล้านบาท และ 868.43 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2559 ลูกหนี้ชาวไร่อ้อย-สุทธิ สูงกว่าปี 2558 และปี 2560 เนื่องจากโรงงานน้ำตาลเปิดฤดูกาลผลิตปี 2559/2560 ซ้ำกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งในช่วงการผลิตชาวไร่อ้อยจะนำอ้อยมาจำหน่ายให้บริษัทและจ่ายเงินกู้ยืม ซึ่งจะทำให้ลูกหนี้ชาวไร่ลดลงจากส่วนที่หักจากค่าอ้อย นอกจากนี้การเพิ่มขึ้นจากการขยายพื้นที่ปลูกอ้อย และการเบิกเงินกู้ยืมของเกษตรกรทำให้ลูกหนี้เพิ่มขึ้น

ลูกหนี้ชาวไร่ของกลุ่มบริษัทสามารถแบ่งตามอายุหนี้ค้างชำระได้ดังนี้

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละของลูกหนี้ชาวไร่รวม	ล้านบาท	ร้อยละของลูกหนี้ชาวไร่รวม	ล้านบาท	ร้อยละของลูกหนี้ชาวไร่รวม
ฤดูกาลผลิต 2561/2562	-	-	-	-	132.17	13.81
ฤดูกาลผลิต 2560/2561	-	-	330.48	30.88	650.33	67.95
ฤดูกาลผลิต 2559/2560	121.47	15.53	585.51	54.73	54.46	5.69
ฤดูกาลผลิต 2558/2559	526.84	67.31	39.87	3.73	21.06	2.20
ฤดูกาลผลิต 2557/2558	40.88	5.23	24.29	2.28	16.87	1.76
ฤดูกาลผลิต 2556/2557	4.49	0.57	3.33	0.32	2.74	0.29
ฤดูกาลผลิต 2555/2556	1.34	0.17	1.22	0.11	0.92	0.10
ฤดูกาลผลิต 2554/2555	1.09	0.13	0.99	0.07	0.97	0.10
ฤดูกาลผลิต ก่อน 2554/2555	86.50	11.06	84.23	7.88	77.56	8.10
ลูกหนี้ชาวไร่รวม	782.61	100.00	1,069.92	100.00	957.08	100.00
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(80.71)	(10.31)	(79.86)	(7.46)	(88.65)	(9.26)
รวมลูกหนี้ชาวไร่สุทธิ	701.90	89.69	990.06	92.54	868.43	90.74

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการปล่อยสินเชื่อชาวไร่อย่างรัดกุม โดยพิจารณาจากหลายปัจจัยที่ได้จากประสบการณ์การเก็บหนี้ของกลุ่มบริษัทในอดีต ได้แก่ ความสามารถในการชำระหนี้ ปริมาณพื้นที่ปลูกอ้อยของลูกหนี้ อัตราผลผลิตต่อไร่ รวมถึงการส่งพนักงานของบริษัทเข้าไปตรวจสอบดูแลแปลงของชาวไร่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าลูกหนี้จะสามารถส่งอ้อยชำระหนี้ได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ เมื่อพิจารณาแล้วว่าชาวไร่รายนั้น ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้กู้ยืมได้ เช่น ค้างชำระหนี้งวดฤดูการผลิตก่อนหน้านี้เป็นเวลา 2 งวดฤดูการผลิต หรือรายได้ของลูกหนี้ในอนาคตที่ทางบริษัทประมาณการแสดงว่าชาวไร่รายนั้น มีกำไรไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้สินให้หมดภายในระยะเวลา 5 ปี หรือชาวไร่รายดังกล่าวเลิกปลูกอ้อย หรือมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่แสดงว่าชาวไร่รายดังกล่าวไม่สามารถชำระหนี้ได้อย่างแน่นอน เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2556 มีการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวน 20.33 ล้านบาท และในปี 2560 ตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มอีก 10.30 ล้านบาท จากลูกหนี้รายเก่า เนื่องจากมีความไม่แน่นอนในมูลค่าของหลักทรัพย์ที่ลูกหนี้นำมาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

สินค้าคงเหลือ

	งบตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุด					
	31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้า คงเหลือ	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้า คงเหลือ	ล้านบาท	ร้อยละของ สินค้า คงเหลือ
สินค้าสำเร็จรูป	574.32	80.10	471.55	80.23	901.77	84.55
ผลผลิตพลอยได้	-	0.00	-	0.00	-	0.00
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	63.48	8.85	38.47	6.55	84.05	7.88
สินค้าคงเหลือ - คลังพัสดุ	37.20	5.20	22.55	3.84	32.67	3.06
สินค้าระหว่างผลิต	4.67	0.65	8.83	1.50	8.20	0.77
วัสดุโรงงาน	37.29	5.20	46.31	7.88	39.85	3.74
รวมสินค้าคงเหลือ	716.96	100.00	587.73	100.00	1,066.54	100.00
หักค่าเผื่อการลดมูลค่า	(1.76)	(0.25)	(6.11)	(1.04)	(5.76)	(0.54)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	715.20	99.75	581.63	98.96	1,060.78	99.46

สินค้าสำเร็จรูปส่วนใหญ่ประกอบด้วยน้ำตาล ในส่วนผลผลิตพลอยได้ คือ กากน้ำตาล กากอ้อย และกากหม้อกรอง กลุ่มบริษัทจะจำหน่าย และเก็บไว้เป็นวัตถุดิบในการผลิตกระแสไฟฟ้า และผลิตปุ๋ยอินทรีย์ตามลำดับ ในส่วนของสินค้าที่ซื้อมาเพื่อขายประกอบด้วย น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งมีไว้สำหรับเครื่องจักรกลการเกษตร ปุ๋ยเคมี ยาปราบศัตรูพืช สำหรับจำหน่ายให้กับชาวไร่ในรูปแบบของเงินล่วงหน้าค่าอ้อย

ณ สิ้นปี 2558 กลุ่มบริษัทมีสินค้าสำเร็จรูป 574.32 ล้านบาท สูงกว่าปี 255 เท่ากับ 127.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 28.42 เนื่องจากบริษัทสามารถผลิตน้ำตาลได้มากขึ้นจากปริมาณอ้อยเข้าหีบ

ณ สิ้นปี 2559 กลุ่มบริษัทมีสินค้าสำเร็จรูป 471.55 ล้านบาท ต่ำกว่าปี 2558 เท่ากับ 102.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.89 เนื่องจากบริษัทเริ่มเปิดรับอ้อยในฤดูการผลิตช้ากว่าปีก่อนทำให้ผลผลิตน้ำตาลได้ลดลงจากปริมาณอ้อยเข้าหีบ

ณ สิ้นปี 2560 กลุ่มบริษัทมีสินค้าน้ำสำเร็จรูป 901.77 ล้านบาท สูงกว่าปี 2559 เท่ากับ 430.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 91.23 เนื่องจากในปี 2560 เปิดรับอ้อยในฤดูการผลิตเร็วกว่าปี 2559 และจากการขยายกำลังการผลิตต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 ทำให้ผลผลิตน้ำตาลเพิ่มขึ้นจากปริมาณอ้อยเข้าหีบ

2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 4,767.43 ล้านบาท 5,130.81 ล้านบาท และ 6,577.24 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มบริษัทโดยส่วนใหญ่ คือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คิดเป็นร้อยละ 89.45 ร้อยละ 91.30 และร้อยละ 73.14 ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ทั้งหมด ตามลำดับ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ 31 ธันวาคม 2559 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการซื้อเครื่องจักร เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหีบอ้อยจากเดิม 17,000 ต้นต่อวัน เป็น 24,000 ต้นต่อวัน การซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้าง โรงงานน้ำตาลแห่งใหม่ของบริษัท โรงงานน้ำตาลขำนิ จำกัด (CSF) และมีการสั่งซื้อเครื่องจักรสำหรับสร้าง โรงงานไฟฟ้าของบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์พลัส จำกัด (BPP)

ณ 31 ธันวาคม 2560 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการสร้างถังโมลาสใหม่ เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิตน้ำตาล การซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้าง โรงงานน้ำตาลแห่งใหม่ของบริษัท น้ำตาลทุนบุรีรัมย์ จำกัด (BSC) และมีการสั่งซื้อเครื่องจักรสำหรับสร้าง โรงงานไฟฟ้าของกลุ่มบริษัททั้ง 3 แห่ง

ข. แหล่งที่มาของเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

สำหรับปี 2558 ปี 2559 และปี 2560 ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,126.17 ล้านบาท 2,092.77 ล้านบาท และ 2,472.52 ล้านบาท ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.45 เท่า ณ สิ้นปี 2559 และ 2.73 เท่า ณ สิ้นปี 2560 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีหนี้สินจากเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น จากการที่บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด (BEC) และบริษัท บุรีรัมย์เพาเวอร์ จำกัด (BPC) ทำสัญญาโอนสิทธิรายได้สุทธิจากการประกอบกิจการโรงไฟฟ้าให้กับกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์

ค. หนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 จำนวน 4,638.30 ล้านบาท 5,134.09 ล้านบาท และ 6,760.20 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินส่วนใหญ่คือ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 512.26 ล้านบาท 602.35 ล้านบาท และ 716.12 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบอ้อย ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นลดลงของเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบอ้อยจะขึ้นอยู่กับปริมาณอ้อยที่รับซื้อเพิ่มขึ้น

หรือลดลงในช่วงวันใกล้สิ้นงวดของแต่ละงวด โดยจะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามปริมาณของอ้อยที่พร้อมเก็บเกี่ยว และตัดมาจำหน่ายให้กับบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 1,475.17 ล้านบาท 1,710.25 ล้านบาท และ 1,136.30 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นมาก เนื่องจากมีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมมากขึ้น ทำให้บริษัทต้องให้เงินสนับสนุนการปลูกอ้อยเพิ่มขึ้น จึงต้องกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการกิจกรรมดังกล่าว รวมถึงใช้ในการผลิตสินค้าสำเร็จรูปสำหรับจำหน่ายด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 1,694.49 ล้านบาท 1,891.67 ล้านบาท และ 1,247.07 ล้านบาท ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียดวงเงินกู้ดังต่อไปนี้

วงเงินที่	ยอดวงเงิน (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	ยอดเงินกู้คงเหลือ (ล้านบาท)
1	460.00	MLR-1.25	316.00
2	300.00	MLR-2.375	175.00
3	365.00	MLR-2.50	243.20
4	300.00	MLR-1.00	229.00
5	400.00	3.80%	266.67
6	30.00	MLR	13.18
7	5.20	MLR-1.00	4.02

ง. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 2,125.58 ล้านบาท 2,092.77 ล้านบาท และ 2,472.54 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นโดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรจากการดำเนินงานของบริษัทและการจ่ายหุ้นปันผล

จ. สภาพคล่อง

(หน่วย : ล้านบาท)

รายละเอียด	สำหรับปีสิ้นสุด		
	31 ธ.ค. 2558	31 ธ.ค. 2559	31 ธ.ค. 2560
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน	556.59	550.04	1,056.51
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	77.33	397.43	470.31
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,271.72)	(798.19)	(1,647.95)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,059.78	272.18	1,321.36
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(134.61)	(128.58)	143.72

กระแสเงินสดที่มาจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสูงกว่าปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีกำไรเพิ่มขึ้นจากธุรกิจไฟฟ้าแห่งที่ 2 และธุรกิจปุ๋ย

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่ำกว่าปีก่อนเล็กน้อย เนื่องจากบริษัทมีกำไรลดลงจากปัจจัยต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560 กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงาน และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสูงกว่าปีก่อน เนื่องจากบริษัทมีกำไรเพิ่มขึ้นจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล ซึ่งเป็นผลมาจากผลผลิตที่เพิ่มขึ้นและราคาน้ำตาลในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้น

กระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

ในปี 2558 บริษัทใช้เงินไปในการลงทุนประมาณ 1,300 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 2 ต่อเนื่องจากสิ้นปี 2557 และลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตน้ำตาลจาก 17,000 ตันต่อวัน เป็น 24,000 ตันต่อวัน รวมทั้งก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 3 กำลังการผลิต 9.9 เมกกะวัตต์

ในปี 2559 บริษัทใช้เงินลงทุนประมาณ 800 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวลแห่งที่ 3 ซึ่งมีกำลังการผลิตต่อเนื่องจากปี 2558

ในปี 2560 บริษัทใช้เงินลงทุนประมาณ 1,600 ล้านบาท เพื่อลงทุนในกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ ซึ่งถือเป็นบริษัทร่วม และลงทุนในทรัพย์สินเพื่อการผลิตของธุรกิจผลิตน้ำตาลและไฟฟ้า

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 1,059.78 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมระยะยาวใช้เพื่อขยายการลงทุนสำหรับการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 272.18 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมระยะยาวใช้เพื่อขยายการลงทุนสำหรับการผลิตน้ำตาลของกลุ่มบริษัท และสำหรับสินเชื่อเพื่อการปลูกอ้อยที่เพิ่มขึ้น

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน 1,321.36 ล้านบาท โดยเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทร่วม คือ กองทุนรวมพื้นฐานโรงไฟฟ้ากลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์ และนำไปชำระเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินบางส่วน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

	หน่วย	สำหรับปี สิ้นสุด		
		31 ธ.ค. 2558	31 ธ.ค. 2559	31 ธ.ค. 2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.85	0.51	1.04
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.57	0.31	0.63
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	6	6	5
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	72	72	67
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	71	71	54
Cash Cycle	(วัน)	-7	-7	-18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องดีขึ้น จากการออกหุ้นกู้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น สำหรับปี 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลง จากประเภทรายการหุ้นกู้ที่ครบชำระคืน และปี 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องดีขึ้น จากการชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนด

อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 อัตรากำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัท เพิ่มขึ้นเป็นผลจากสัดส่วนของธุรกิจไฟฟ้าที่มีอัตรากำไรสูงเพิ่มมากขึ้น สำหรับปี 2559 อัตรากำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัทลดลง เนื่องจากต้นทุนต่อหน่วยของน้ำตาลที่เพิ่มขึ้นจากปัญหาภัยแล้ง และในปี 2560 อัตรากำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิของบริษัท เพิ่มขึ้นจากราคาน้ำตาลที่สูงขึ้นตามราคาตลาดโลก

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2558 ปี 2559 และปี 2560 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์เท่ากับ 0.71 เท่า 0.67 เท่า และ 0.72 ตามลำดับ ซึ่งในปี 2559 การลดลงของอัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ เกิดจากการที่บริษัทมีการลงทุนขยายกำลังการผลิตน้ำตาล และการลงทุนสร้างโรงไฟฟ้าชีวมวล ทำให้มูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ของบริษัทไม่เพิ่มขึ้นมากนัก เนื่องจากราคาน้ำตาลในตลาดโลกลดลง

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

สำหรับปี 2558 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 2,126.17 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัท และการเสนอขายหุ้นกู้ต่อประชาชนทั่วไป เพื่อใช้ในการผลิต ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.18 เท่า ณ สิ้นปี 2558

สำหรับปี 2559 ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเป็น 2,092.77 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่ลดลง และการจ่ายเงินปันผลในปี 2559 ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.45 เท่า ณ สิ้นปี 2559

สำหรับปี 2560 ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 2,472.53 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทที่เพิ่มขึ้น และการจ่ายเงินปันผลในปี 2560 และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 2.73 เท่า ณ สิ้นปี 2560

หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้หนังสือรับรองธนาคารเพื่อการซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค 6.20 ล้านบาท

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ราคาน้ำตาลในตลาดโลก

เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทประมาณร้อยละ 60 ของรายได้รวม เป็นรายได้จากการส่งออกน้ำตาลไปยังต่างประเทศ ราคาน้ำตาลในตลาดโลกจึงมีผลกระทบต่อยอดขายของบริษัท ความผันผวนของราคาตลาดโลกขึ้นอยู่กับปริมาณอุปสงค์และอุปทานในตลาด ถึงแม้ว่าราคาน้ำตาลจะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท การคำนวณราคาอ้อยซึ่งเป็นวัตถุดิบในการผลิตน้ำตาลในอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลไทยนั้นจะเป็นไปตามระบบแบ่งปันผลประโยชน์ 70:30 ดังนั้น หากราคาน้ำตาลตลาดโลกต่ำลง ราคาอ้อยก็จะต่ำลงตามไปด้วย หรือหากราคาน้ำตาลตลาดโลกสูงขึ้น ราคาอ้อยก็จะสูงขึ้นตามไปด้วย

ต้นทุนค่าอ้อย

อุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย ได้กำหนดระบบจัดสรรผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาล ที่อัตราส่วน 70:30 ซึ่งโรงงานน้ำตาลจะต้องจ่ายค่าอ้อยให้ชาวไร่ตามราคาที่คำนวณโดยสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย เพื่อแบ่งผลประโยชน์จากการผลิตน้ำตาลทรายให้ชาวไร่ได้ผลประโยชน์ 70 ส่วนจาก 100 ส่วน

คณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายคำนวณค่าอ้อยที่โรงงานน้ำตาลต้องจ่ายให้ชาวไร่โดยอ้างอิงจากราคาน้ำตาลเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด (อนท.) ขายได้จริงจากโควตา ข. ดังนั้น ต้นทุนวัตถุดิบจึงแปรผันกับราคาที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด สามารถขายได้ และหากบริษัทขายน้ำตาลทรายในตลาดต่างประเทศได้ต่ำกว่าราคาที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้จริง บริษัทต้องจ่ายค่าอ้อยในราคาที่สูงเมื่อเทียบกับยอดขายของบริษัท ส่งผลให้อัตรากำไรของบริษัทลดลง แต่หากบริษัทขายได้ราคาสูงกว่าราคาเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้จริง บริษัทก็จะมีผลกำไรและอัตรากำไรเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวโดยติดตามช่วงเวลารวมถึงราคาขายที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนการขายและให้แน่ใจว่าราคาที่บริษัทขายน้ำตาลในโควตา ค. นั้น เป็นราคาที่เหมาะสมและแน่ใจว่าได้ราคาไม่ต่ำกว่าราคาเฉลี่ยที่บริษัท อ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด ขายได้

การจัดหาวัตถุดิบ

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อปริมาณอ้อย อาทิเช่น

ก. ปริมาณพื้นที่ในการเพาะปลูกอ้อยที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจเกิดจากเกษตรกรชาวไร่อ้อยเปลี่ยนไปปลูกพืชชนิดอื่นที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า หรืออาจเกิดจากนโยบายการส่งเสริมของภาครัฐผ่านนโยบายส่งเสริมการปลูกพืชพลังงานทดแทนอื่น ๆ เช่น ส่งเสริมปาล์มน้ำมันและยางพารา เป็นต้น

ข. สภาพภูมิอากาศ ปริมาณฝน ระบบชลประทาน ความสมบูรณ์ของดิน พันธุ์อ้อย โรคของอ้อย และปัจจัยอื่น ๆ ต่างส่งผลต่อปริมาณอ้อยที่จะปลูกได้ต่อไร่ หากปัจจัยต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอาจจะทำให้ปริมาณอ้อยต่อไร่ลดลงได้

ค. การแย่งอ้อยในพื้นที่ หากโรงงานน้ำตาลบริเวณใกล้เคียงเสนอราคารับซื้ออ้อยจากชาวไร่ที่ราคาสูงกว่าที่บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (“BSF”) เสนอให้ ชาวไร่อ้อยอาจนำอ้อยไปขายให้แก่โรงงานนั้น ๆ แทน ทำให้ BSF มีจำนวนอ้อยเข้าหีบลดลง

หากผลผลิตอ้อยซึ่งเป็นวัตถุดิบในการผลิตน้ำตาลทรายมีปริมาณที่ลดลง บริษัทอาจไม่สามารถผลิตน้ำตาลทรายในปริมาณที่เพียงพอในการจัดจำหน่ายได้ อีกทั้งหากปริมาณอ้อยไม่เพียงพอต่อการผลิต อาจทำให้ต้นทุนต่อหน่วยในการผลิตของบริษัทสูงขึ้น และทำให้บริษัทมีกำไรต่อหน่วยและมีกำไรสุทธิลดลงตามลำดับ

การถูกควบคุมจากภาครัฐ

เนื่องจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายในประเทศไทย เป็นอุตสาหกรรมที่ถูกควบคุมและกำกับดูแลโดยคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ภายใต้พระราชบัญญัติอ้อยและน้ำตาลทราย พ.ศ. 2527 ซึ่งเป็นกฎหมายที่กำกับดูแลระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ตั้งแต่การบริหารจัดการในไร่อ้อย การผลิตในโรงงานน้ำตาล และการส่งออก การจัดสรรปริมาณการขายน้ำตาลทรายตามโควตา (โควตา ก. ขายในประเทศ โควตา ข. และ โควตา ค. ขายต่างประเทศ) ราคาจำหน่ายน้ำตาลทรายขายปลีกภายในประเทศ ตลอดจนการแบ่งปันผลประโยชน์ระหว่างชาวไร่อ้อยและโรงงานน้ำตาลในอัตราส่วน 70:30 ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้น ในกรณีที่นโยบายการปรับราคาขายน้ำตาลภายในประเทศ หรือหากเกิดการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบ หรือนโยบายของพระราชบัญญัติดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมน้ำตาลนี้ อย่างมีนัยสำคัญ

อัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทรับรู้รายได้จากการส่งออกน้ำตาลเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของรายได้จากการจำหน่ายน้ำตาลและกากน้ำตาลทั้งหมด ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและรายได้ของบริษัท

โครงการในอนาคต

บริษัทมีแผนที่จะลงทุนในโครงการโรงงานน้ำตาลแห่งใหม่ เพื่อเป็นการลงทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการผลิตอ้อย ซึ่งหากโครงการดังกล่าวสำเร็จก็จะช่วยเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทในอนาคต

ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญชาติ/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง		คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					ตำแหน่ง	บริษัท	
1. นายประจวบ ไชยสาส์น ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธาน กรรมการตรวจสอบ สัญชาติ: ไทย อายุ: 73 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 ตุลาคม 2555		- ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาเอก ภูมิพลศึกษาดิพลิตศึกษา สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 54/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 83/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.0499 % (405,000 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560/ ผู้สมรส หรือบุคคลที่อยู่กินกัน ตันสามัญภรรยา และบุตร ทั้ง ไม่ บรรลุฉิบหา ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
					ปี 2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:		
					ปี 2549 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โพธิ์ทองออสทาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
					ปี 2546 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เดอะ สตีล จำกัด (มหาชน)
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง/ 9 ครั้ง คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา					ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:		
					ปี 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เบสตัน โกลบอล ฟู้ด (ไทยแลนด์) จำกัด
					ปี 2559 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สมาคมการค้าผู้ผลิตเอทานอลไทย
					ปี 2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ปาทอง ไฮแลนด์ จำกัด
					ปี 2549 – ปี 2560 ปี 2546 – ปี 2556	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทฟิม เอทานอล จำกัด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
				ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: - ไม่มี-			

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง			ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญชาติ/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท				
ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			ไม่มีความสัมพันธ์	ไม่มีหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์-หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 55/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)-หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 17/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2974	<p>ประสบการณ์ร่วมประมาณปี 2560: ประสบการณ์กรรมการบริษัท 9 ครั้ง 9 ครั้ง</p> <p>คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินได้กระทำโดยทุจริต และ ไม่มีประวัติการทำการทักท้วงความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในวาระปีที่ผ่านมา</p>
ปี 2557 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารและพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)				
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:						
ปี 2549 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารและพิจารณาต่อต้านคอร์รัปชัน	บริษัท เดอะสตาร์ จำกัด (มหาชน)				
ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:						
ปี 2555 – ปี 2559	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทฟิ่ง เอทานอล จำกัด				
ปี 2550 – ปี 2552	ที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนาจการ	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด				
ปี 2541 – ปี 2549	ผู้จัดการ	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหิดล จำกัด				
ตำแหน่งในกิจการที่เกี่ยวข้อง/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: - ไม่มี-						

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญชาติ/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง		คุณวุฒิทางการศึกษา		สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
3. นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการบริษัท (กรรมการ อิสระ) และกรรมการตรวจสอบ สัญชาติ: ไทย อายุ: 64 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10 มกราคม 2556	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน (M.B.A. Finance) University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา - จบการศึกษาหลักสูตรพิเศษ Advanced Management Program Harvard Business School ประเทศสหรัฐอเมริกา - Certificate, The Joint State Private Sector Regular Course National Defense College, Class 15 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 25/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Capital Market Academy Leadership Program รุ่นที่ 5 Capital Market Academy	0.0499% (405,000 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560/ ผู้สมรสหรือบุคคลที่อยู่ด้วยกัน อันสนิทสนมและบุตรที่ฝังไม่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้นในบริษัท)	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:				
				ปี 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการ อิสระ)/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)		
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:				
				ปี 2552 – ปี 2556	รองผู้จัดการใหญ่กลุ่มลูกค้าธุรกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)		
				ปี 2552 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)	บริษัท โอเอซีทีแอล จำกัด (มหาชน)		
						ปี 2557 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	ธนาคาร แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
						ปี 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ)	บริษัท พรีเมียม จำกัด (มหาชน) *ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในปี 2561
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง 9 ครั้ง		ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: - ไม่มี-						
		ตำแหน่งเงินกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: - ไม่มี-						

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง / 9 ครั้ง

คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญา/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
				ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
4. นายอนันต์ ตั้งตรงวงษ์กิจ กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหาร ความเสียง และกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้ถือหุ้นอำนาจลงนาม) *รักษาการตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ/ CFO สัญชาติ: ไทย อายุ: 53 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 13 กันยายน 2551	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต(การตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ -ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตรการเมือง การปกครอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา โดโลอิจนัล รุ่นที่ 1 คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 99/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 15 สถาบันวิชาการ ตลาดทุน (CMA) - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 56 วิทยาลัย ป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 239/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	4.0678% (33,034,320 หุ้น) (ตนเอง 33,009,000 หุ้น และ นางสุวิมล ตั้งตรงวงษ์กิจ 25,320 หุ้น) (ข้อมูล วันที่ 29 ธันวาคม 2560/ นับรวมหุ้นที่ซื้อหรือแลกเปลี่ยนอยู่ กันแล้วแต่ไม่มีสิทธิขายและหุ้นที่ ยังไม่บรรลุสิทธิขาย ไม่มีส่วน ในบริษัท)	เป็นพี่นางวันเพ็ญ ปริญญรินทร์ นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงวงษ์กิจ นายศุภณัฐ ตั้งตรงวงษ์กิจ และนาย อดิศักดิ์ ตั้งตรงวงษ์กิจ	ปี 2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการบริษัท/ ประธาน กรรมการบริหารความเสียง/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
				ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
				ปี 2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์อ้อยและพัฒนาอ้อย จำกัด
				ปี 2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด
				ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดส์ จำกัด

	</		

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง					
ช่วงเวลา		ตำแหน่ง	บริษัท		
ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญชาติ/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	คุณสมบัติทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร		
			ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
			ปี 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
			ปี 2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยนครพาณิชย์ จำกัด
			ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: -ไม่มี-		
ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:					
		ปี 2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ป่อทอง สติล จำกัด	
		ปี 2550-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	คณะบุคคล โรงเรียนปรินส์รอยแย	
		ปี 2555-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไทยนครพาณิชย์ จำกัด	
ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-					

ความสัมพันธ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	คุณสมบัติทางการศึกษา	ข้อมูล/ตำแหน่ง/ สัญญา/อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
เป็นน้องเขยของนายอานันต์ ตั้งตรงวงกิจ และเป็นพี่ของ นางจิรารณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงวงกิจ นายศุภณัฐ ตั้งตรงวงกิจ นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงวงกิจ ตั้งตรงวงกิจ	4.0499% (32,889,000 หุ้น) ข้อมูล วันที่ 29 ธันวาคม 2560/ ผู้สมรส หรือบุคคลที่อยู่นอก ถิ่นสมรส และบุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	- มัธยมศึกษาปีที่ 2 โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 98/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 242/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	5. นางวันเพ็ญ ปุณณิรินทร์ กรรมการบริษัท (กรรมการผู้ถือหุ้นรายคน) สัญชาติ: ไทย อายุ: 51 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2555

ประวัติการทำงานร่วมประจวบปี 2560: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง / 9 ครั้ง	
คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญา ในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ ซึ่งได้ กระทำโดยทุจริต และ ไม่มีประวัติการกระทำความผิดทางอาญา ซึ่งส่งผลต่อ บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา	

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญา/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง		คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง	
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง บริษัท
6. นางจิรพร พงษ์จิตกุล กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศ ด้านธุรกิจการเกษตร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) สัญญา: ไทย อายุ: 49 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 11 พฤศจิกายน 2553	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (พหุบาทและผลคงครรภ) มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (MPHM) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) วันที่ 9/8/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) วันที่ 23/9/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	4.0499% (32,889,000 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2564) คู่สมรส หรือบุคคลที่ขึ้นอยู่กับคู่สมรส หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ มีส่วนได้ส่วนเสียและบุตรที่มิใช่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	เป็นน้องของนายอนันต์ ดำรงงวาทกิจ และนาง วันเพ็ญ ปุณณศิริ และ เป็นพี่ของนางสาวจิตติมา ดำรงงวาทกิจ นายสมยศ ดำรงงวาทกิจ และนาย อดิศักดิ์ ดำรงงวาทกิจ	ตำแหน่งในบริษัทและปีที่ย้าย: ปี 2553 - ปัจจุบัน ปี 2554 - ปัจจุบัน ปี 2539 - ปัจจุบัน ปี 2548 - ปัจจุบัน ปี 2554 - ปัจจุบัน ปี 2554 - ปัจจุบัน ปี 2558 - ปัจจุบัน ปี 2558 - ปัจจุบัน ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนในประเทศด้านธุรกิจ เกษตร กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560: ประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง/9 ครั้ง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญา/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง		คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง บริษัท	
8. นายศุภชัย สังครมาวจิต กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ -ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์ การเมือง การปกครอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 98/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 242/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	4.0499% (32,889,000 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560) คู่สมรส หรือบุคคลที่ติดกัน คู่สมรส หรือบุคคลที่ติดกัน อันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	เป็นน้องของนายอนันต์ สังครมาวจิต นางวันเพ็ญ บุญชูธีรรัตน์ นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล และนางสาว จิตติมา สังครมาวจิต และ เป็นที่ของนายอดิศักดิ์ สังครมาวจิต	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:			
				ปี 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการลงทุนต่างประเทศ	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)	
				ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส สาขางานผลิต	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด	
				ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัทบุรีรัมย์วิสาหกิจพัฒนาช่วย จำกัด	
				ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์พลังงาน จำกัด	
				ปี 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท บุรีรัมย์ฟู้ดเพาเวอร์ จำกัด	
สัญญาชาติ: ไทย อายุ: 46 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 25 มิถุนายน 2547					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท โรงงานน้ำตาลธานี จำกัด
					ปี 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: -ไม่มี-		
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:		
ประวัติการทำงานประกอบปี 2560: ประกอบคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง 9 ครั้ง คุณสมบัติต้องห้าม: ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำงานที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในกรณีที่เข้ามา					ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	บริษัท สหพัฒนายอนิพัฒน์พัฒนา จำกัด
					ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	World International Network Co., Ltd
					ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท บุรีรัมย์ พรีเมียม ไบรด์ จำกัด
					ปี 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท พูนบุรีรัมย์ จำกัด
ตำแหน่งในกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-					ตำแหน่งในกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญชาติ/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทั้งหมด 5 ปีย้อนหลัง	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง บริษัท
10. นายวราเทพ เลิศชัยอุดม ไชค รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ (CFO) * ออกเมื่อเดือนมกราคม 2561 สัญชาติ: ไทย อายุ: 60 ปี	-ปริญญาตรี พาณิชยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 39/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ขายหุ้นทั้งหมด จำนวน 68,900 หุ้น ณ วันที่ 4 ม.ค. 2560	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:	
				ปี 2548- เมษายน 2560 ปี 2555 –ปี 2557 ปี 2548- เมษายน 2560	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส เลขานุการบริษัท รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น และตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: -ไม่มี-	
				ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-	
11. นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์ รองกรรมการผู้จัดการ ด้านต่างประเทศและนโยบาย อุตสาหกรรม และนักลงทุน สัมพันธ์ สัญชาติ: ไทย อายุ: 49 ปี	-ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Master of Art (International Relations) University of Wollongong, Australia	ไม่มีหุ้นในบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:	
				ปี 2560 - ปัจจุบัน ปี 2556 –ปี 2560	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านต่างประเทศและนโยบาย อุตสาหกรรม และนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ด้านต่างประเทศและนโยบาย อุตสาหกรรม และนักลงทุนสัมพันธ์
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: - ไม่มี-	
				ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:	
				ปี 2556 – ปัจจุบัน ปี 2557 – ปัจจุบัน ปี 2546 –ปี 2556 ปี 2548 –ปี 2556	
ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-					

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญา/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
12. นายพิทักษ์ ชาวสวน รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ สัญชาติ: ไทย อายุ: 44 ปี	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัย รามคำแหง -ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ 1. Thai Financial Reporting Standards ทุกรอบปี 2560 (หลักสูตรย่อย 601) 2. Thai Financial Reporting Standards ทุกรอบปี 2560 (หลักสูตรย่อย 503) 3. Thai Financial Reporting Standards ทุกรอบปี 2560 (หลักสูตรย่อย 502) - Strategic CFO in Capital markets รุ่นที่4 ตลาดหลักทรัพย์ฯ - หลักสูตรของ มจ. ไพรัช อรรถนฤนาถ ไพรัช อรรถนฤนาถ เอปียอด 1. PWC Thailand Symposium 2017 'Dealing with disruption and adapting to survive and thrive' 2. ปัญหาการกำหนดราคาโอน Transfer Pricing Documentation	0.0004% (3,240 หุ้น) (ข้อมูล วันที่ 29 ธันวาคม 2560/ ผู้สมรส หรือบุคคลที่อยู่กับ ตน สามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2560 - ปัจจุบัน		
				รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ		
				ปี 2556 – 2560		
				ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ		
				ปี 2549 – ปี 2555		
				ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน		
				ปี 2555 – ปัจจุบัน		
				รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ		
				บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)		
13. นายอดิษฐ์ สุรวุฒิกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน สัญชาติ: ไทย อายุ: 55 ปี	- ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Master of Business Administration (MIS), St.Joseph's University, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 136/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มีหุ้นในบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2558 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)		
				ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2542 - 2558 ผู้ช่วยาการอาวุโส พณิชยกรรมกิจ ธนาคาร ยูไอบี จำกัด (มหาชน)		
				ตำแหน่งในบริษัทที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: -ไม่มี-		

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญา/ อายุ/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
14. น.ส.พัชรี โตสนาม ผู้จัดการสำนักงานกรรมการ/ เลขานุการบริษัท สัญชาติ: ไทย อายุ: 31 ปี วันที่ได้รับแต่งตั้ง 12 พฤศจิกายน 2558	-ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยศิลปากร -อบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้ • Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 50/2013 • Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 25/2013 • Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 10/2013 • Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 5/2013 - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 2/2559 ของสมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย	ไม่มีหุ้นในบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2558 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการสำนักงานกรรมการ/ เลขานุการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
				ปี 2554 – ปี 2557	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: - ไม่มี-		
				ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น:		
				ปี 2557 – ปี 2558	เลขานุการ รองกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายสื่อสารองค์กร	บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด
ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: - ไม่มี-						

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
- ก. ทะเบียนกรรมการ
- ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
- ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัท (หรือคณะกรรมการบริษัท) มอบหมายดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
 - ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และสาธารณชน
- ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและบริษัท

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

	บริษัท	บริษัทย่อย							
รายชื่อ	BRR	BSF	BRD	BEC	BPC	KBF	BPP	CSF	BSC
นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	/ / / / / / / /	X / / / / / / / /	X / /	X / /	X / /	X / /	X / /	X	X
นางวันเพ็ญ ปุณณนิรันดร์	/	-	-	-	-	/ / / / / /	-	-	-
นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	/ / / / / / / /	/ / /	/ / / / / / / /	/	/	/ / /	/	/	/
น.ส.จิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	/ / / / / / / /	/ / / / / / / /	/	/	/	/	/	/	/
นายศุภยงค์ ตั้งตรงเวชกิจ	/ / / / / / / /	/ / / / / / / /	/ / /	/ / /	/ / /	/	/ / /	/	/
นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	/ / / / / / / /	/ / /	/	/ / / / / / / /	/ / / / / /	/	/ / / / / /	/	/

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการบริษัท /= กรรมการบริษัท == กรรมการบริหาร /// = กรรมการผู้จัดการ //// = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก ได้แก่ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ซึ่งมีรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF)

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	ประธานกรรมการบริษัท
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
4. นายศุภยงค์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ หงษ์ตรงวงกิจ	ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
2. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริหาร
3. นางสาวจิตติมา หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการบริหาร
4. นายสุภณัฐ หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการบริหาร
5. นายอดิศักดิ์ หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผู้บริหารของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนันต์ หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวจิตติมา หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส สายงานการตลาด
3. นายสุภณัฐ หงษ์ตรงวงกิจ	กรรมการรองผู้จัดการอาวุโส สายงานผลิต
4. นายวราเทพ เลิศชัยอุดมโชค (ลาออกเมื่อเดือนเมษายน 2560)	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายปฏิบัติการ
5. นายชรรยง กิตติรัชพงศ์พร	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต
6. นายพิทักษ์ จาสวน	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
7. นายพนอนันต์ พูลทรัพย์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต

โดยรายละเอียดกรรมการบริษัทและกรรมการบริหารของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ได้แสดงไว้ในตารางรายละเอียดกรรมการบริษัทผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ขึ้นต้น และสำหรับรายละเอียดผู้บริหารลำดับที่ 1-4 และ 6 มีรายละเอียดอยู่ในตารางรายละเอียดกรรมการบริษัทผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทของบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) เช่นกัน ส่วนรายละเอียดผู้บริหารลำดับที่ 5 และ 7 มีข้อมูลตามตารางด้านล่าง

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ สัญญาติ/ อายุ/	คุณวุฒิทางการศึกษา	อัตราส่วน การถือหุ้น ในบริษัท BRR (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการบริษัท/ ผู้บริหาร/ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ลำดับ 5 นายธรรณ กิตติธัมภ์พร รองกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต สัญชาติ: ไทย อายุ: 66 ปี	-ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	0.0099% (80,040 หุ้น) (ตนเอง 62,040 หุ้น และ นางนิมิตา กิตติธัมภ์พร ภรรยา 18,000 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560) นับรวมหุ้นสมรส หรือ บุคคลที่ถือหุ้นกันแล้วตาม กรรขและบุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	ไม่มีความสัมพันธ์ ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2554 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
				ปี 2552 – ปี 2553	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต	
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: - ไม่มี-		
				ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: - ไม่มี-		
ลำดับ 7 นายพนอนันต์ พลทรัพย์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต สัญชาติ: ไทย อายุ: 52 ปี	-ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเคมี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	0.0037% (30,600 หุ้น) (ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560) คู่สมรส หรือบุคคลที่ถือหุ้นกันแล้ว ตามกรรขและบุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่มีหุ้น ในบริษัท)	ไม่มีความสัมพันธ์ ไม่มีความสัมพันธ์	ตำแหน่งในบริษัทและบริษัทย่อย:		
				ปี 2540 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานผลิต	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด
				ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: - ไม่มี-		
				ตำแหน่งในบริษัทจำกัด/หน่วยงานอื่น: - ไม่มี-		
				ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท: - ไม่มี-		

รายละเอียดการถือครองหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ปี 2560

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2559	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2560				จำนวน หุ้นสามัญ ณ 29 ธันวาคม 2560	ร้อยละของ จำนวนหุ้น ที่มีสิทธิ ออกเสียง	หมายเหตุ
			ซื้อ	ขาย	รับโอน	โอนออก			
1. นายประจวบ ไชยสาส์น	ประธานกรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และประธานกรรมการตรวจสอบ	337,500	-	-	-	-	**405,000	0.0499	จำนวนหุ้น เพิ่มขึ้น เนื่องจาก บริษัทจ่าย ปันผลเป็นหุ้น
2. นายนันต์ ดังตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,528,600	-	-	-	-	**33,034,320 *(นับรวมหุ้นของ นางสุวิมล ดังตรงเวชกิจ ภรรยา จำนวน 25,320 หุ้น แล้ว)	4.0678	
3. นางวันเพ็ญ ปุญญนิรันดร์	กรรมการบริษัท (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	**32,889,000	4.0499	
4. นางจิรวรรณ พงษ์พิชิตกุล	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	**32,889,000	4.0499	
5. นางสาวจิตติมา ดังตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความยั่งยืน และกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	27,407,500	-	-	-	-	**32,889,000	4.0499	
6. นายศุภชัย ดังตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	27,407,500	-	-	-	-	**32,889,000	4.0499	
7. นายอดิศักดิ์ ดังตรงเวชกิจ	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหารความยั่งยืน และกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	27,407,500	-	-	-	-	**32,889,000	4.0499	

ชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2559	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2560				จำนวน หุ้นสามัญ ณ ธันวาคม 2560	ร้อยละของ จำนวนหุ้น ที่มีสิทธิ ออกเสียง	หมายเหตุ
			ซื้อ	ขาย	รับโอน	โอนออก			
8. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) และ กรรมการตรวจสอบ	337,500	-	-	-	-	**405,000	0.0499	จำนวนหุ้น เพิ่มขึ้น เนื่องจาก บริษัทจ่าย ปันผลเป็นหุ้น
9. นางสินวล ทศน์พันธุ์	กรรมการบริษัท (กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร และพิจารณา และประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR
10. นายรเทพ เดิษฐ์อุดมโชค	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ (ลาออกเมื่อเดือนเมษายน 2560)	68,900	-	68,900	-	-	-	-	ขาย ณ วันที่ 4 ม.ค. 2560
11. นายพิทักษ์ ขาวสวน	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มการเงินและปฏิบัติการ	2,700	-	-	-	-	**3,240	0.0004	จำนวนหุ้น เพิ่มขึ้น เนื่องจาก บริษัทจ่าย ปันผลเป็นหุ้น
12. นายภัทรพงศ์ พงศ์สวัสดิ์	รองกรรมการผู้จัดการ ด้านต่างประเทศและนโยบายอุตสาหกรรม และนักลงทุนสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR
13. นายอดุลย์ สุรวดีกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารการเงิน	-	-	-	-	-	-	-	ไม่มีหุ้นใน BRR

หมายเหตุ : *จำนวนหุ้นสามัญนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว ซึ่งได้แก่ คู่สมรส หรือบุคคลที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

**กรรมการและผู้บริหารลำดับที่ 1-8 และ 11 มีจำนวนหุ้นเพิ่มขึ้น เนื่องจากการที่บริษัทจ่ายปันผลเป็นหุ้น (5 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นเป็นผล) เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2560

- ผู้บริหารตามนิยามในประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ พอ.23/2551

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย**รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย**

รายชื่อกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย นับเฉพาะบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ โดยมีรายชื่อรวมเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายชื่อรวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด ได้แก่บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (BSF) ซึ่งทางบริษัทได้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด ไว้ในเอกสารแนบ 1 แล้ว

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)		
			ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	องค์กร / ประเภทการดำเนินงานธุรกิจ
นางสาวพรทิพย์ วิญญูปกรณ์	43	<ul style="list-style-type: none"> □ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขา บัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย □ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ □ Certified Profession Accountant (CPA – Thailand) 	2557 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน	บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) / Holding Company
			2553 - 2557	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน	บริษัท ชานา อิตาเลีย (ประเทศไทย) จำกัด/ บริการความงาม

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2560 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2560 โดยได้จัดทำงบการเงินขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ทจ. 44/2556 เรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติมาโดยตลอด รวมทั้งการจัดทำงบการเงินของบริษัทนั้นได้ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและประมาณการที่สมเหตุสมผล และเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีว่างบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดเป็นไปโดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้เปิดเผยคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมถึงการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทมีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา เพื่อรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทานคุณภาพและกำกับดูแลงบการเงิน ข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2560 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2560 นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท โดยรวมมีประสิทธิภาพน่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มีความเหมาะสมเพียงพอ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายประจวบ ไชยสาส์น)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)
ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งตามมติของคณะกรรมการของบริษัทฯ ให้มีบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการสอบทานรายงาน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายประจวบ ไชยสาส์น ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวฉนวน ทศน์พันธุ์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนครั้ง
นายประจวบ ไชยสาส์น	5/6
นายศิริชัย สมบัติศิริ	5/6
นางสาวฉนวน ทศน์พันธุ์	6/6

โดยมีการพิจารณาพร้อมให้ความเห็นสรุปเรื่องสำคัญดังนี้

- สอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ประจำปี 2560 ซึ่งได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบข้อมูลโดยผู้สอบบัญชี ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีความเหมาะสมเพียงพอ เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

- สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบายบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาเห็นชอบให้นำแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน COSO-Internal Control Integrated Framework 2013 มาใช้เป็นแนวทางในการประเมินระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2560 และมุ่งเน้นเสริมสร้างบริษัทฯ ให้มีการควบคุมภายในให้ดียิ่งขึ้น

- สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่พบประเด็นใดที่เป็นสาระสำคัญที่แสดงว่าบริษัท มีการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- สอบทานความเหมาะสมผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด ได้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการสอบบัญชี ความเป็นอิสระ รวมทั้งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและเห็นควรที่เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ ขออนุมัติผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561

- สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเห็นว่าป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- สอบทานการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความสำคัญในการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี ตลอดจนได้สอบทานให้บริษัท มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

- สอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร ตามแนว COSO-ERM จากสำนักบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญต่างๆ ไว้ภายใต้หัวข้อปัจจัยเสี่ยงในรายงานประจำปี 2560

- สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน โดยได้มีช่องทางการร้องเรียน การแสดงความเห็น และแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดกฎหมาย หรือกรณีพบพฤติกรรมที่อาจเป็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแล

กิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็น
หน่วยงานรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

1 ทางไปรษณีย์: ประธานกรรมการธรรมาภิบาล อาคารพญาไทพลาซ่า
เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

หรือ สำนักตรวจสอบภายใน อาคารพญาไทพลาซ่า
เลขที่ 128/77-78 ชั้น 7 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. 10400

2 กล้องรับความคิดเห็น

- สอบทานนโยบายและการควบคุมภายในของกระบวนการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่ามีแนวทางสามารถป้องกันการคอร์รัปชันสอดคล้องตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว
และรายงานไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



(นายประจวบ ไชยสาส์น)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและกลุ่มธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และประสบความสำเร็จ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดีโดยมีประธานกรรมการบริหารของกลุ่มน้ำตาลบุรีรัมย์เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ และกรรมการบริหารความเสี่ยงอีก 4 ท่าน คือ นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมทุกไตรมาส ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้ง
1. นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
2. นางจิรพรรณ พงษ์พิชิตกุล	3/4
3. นางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ	4/4
4. นายสฤณี ตั้งตรงเวชกิจ	2/4
5. นายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ	4/4

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานหลักที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และรายงานแผนการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจที่มีอยู่และธุรกิจใหม่ ๆ ที่กำลังจะเกิดขึ้น โดยมีวาระสำคัญในการประชุมประจำปี 2560 ดังนี้

1. แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2560

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ให้มีการกำหนด Risk Appetite ในข้อจำกัดการบริหารความเสี่ยงในแต่ละด้าน เช่น เรื่องความสามารถในการหีบอ้อยต่อวัน สมรรถภาพในการผลิตน้ำตาล และความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม เป็นต้น จากนั้นแจ้งให้กับเจ้าของหน่วยงานที่รับผิดชอบ (Risk owner) ได้รับทราบ

2. บริหารจัดการความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงสุดของแต่ละ Business Unit ในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย เสนอแนะ และผลักดันการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่สุด

3. ติดตามกำกับดูแลแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มอบหมายให้สำนักบริหารความเสี่ยงติดตามแผนการจัดการบริหารความเสี่ยง พร้อมกำหนดนำส่งรายงานดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหรือ Key Risk Indicator เพื่อให้การจัดการบริหารความเสี่ยงให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

4. จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1. ประสานงาน เพื่อให้การนำนโยบายและระบบบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติในส่วนงานและฝ่ายงาน
2. ระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง
3. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม
4. ติดตามและรายงานความคืบหน้าของแผนจัดการความเสี่ยง
5. สนับสนุนงานการบริหารความเสี่ยง
6. ให้การสนับสนุนงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

จากข้างต้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแล เพื่อให้แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม เกิดประโยชน์ในระยะยาวแก่บริษัทและกลุ่มธุรกิจ และเกิดความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคาดว่า กิจกรรมบริหารความเสี่ยงที่บริษัทและกลุ่มธุรกิจได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนำไปให้บริษัทและกลุ่มธุรกิจสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนด ถือเป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งมูลค่าขององค์กร เพื่อส่งมอบให้แก่ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทและกลุ่มธุรกิจต่อไป



(นายอนันต์ ตั้งตรงเวชกิจ)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีกรรมการจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยนางสีนวล ทศน์พันธุ์ กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ กรรมการบริษัท เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		จำนวนครั้ง
1. นางสีนวล	ทศน์พันธุ์	2/2
2. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2
3. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยในปี 2560 ได้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนดังนี้

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาและสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ข้อบังคับ และ/หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนด และสำหรับกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทและนิยามกรรมการอิสระของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนด

โดยในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทยังได้ใช้ตาราง Board Skill Matrix เป็นข้อมูลประกอบเพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นและที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า


เป็นระยะเวลา 3 เดือน ซึ่งในปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยได้แจ้งแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุนประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนยังได้พิจารณาและกำหนดแผนการอบรมประจำปี รวมทั้งได้กำหนดรูปแบบและรายละเอียดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้เปิดเผยการเข้าร่วมอบรม และผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ไว้ในรายงานประจำปี 2560 และแบบ 56-1 ปี 2560 อีกด้วย

การกำหนดคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรม/ธุรกิจเดียวกันและที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคำตอบแทนดังกล่าวเพียงพอที่สามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่บริษัทกำหนด และรักษามูลค่าที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัท โดยสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และได้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ

นอกจากหน้าที่ดังกล่าวแล้ว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้มีการพิจารณา ทบทวนกฎบัตรเป็นประจำปี และประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลและรายคณะ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและกำหนดคำตอบแทนมีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ ได้เปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ไว้ในรายงานประจำปี 2560 และแบบ 56-1 ปี 2560 อีกด้วย



(นางสินวล ทศน์พันธุ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการธรรมาภิบาล

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2559 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยมีกรรมการจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยนางสินวล ทศน์พันธุ์ กรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการธรรมาภิบาล และนางสาวจิตติมา ตั้งตรงเวชกิจ และนายอดิศักดิ์ ตั้งตรงเวชกิจ กรรมการบริษัท เป็นกรรมการธรรมาภิบาล

ในปี 2560 คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		จำนวนครั้ง
1. นางสินวล	ทศน์พันธุ์	2/2
2. นางสาวจิตติมา	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2
3. นายอดิศักดิ์	ตั้งตรงเวชกิจ	2/2

คณะกรรมการธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ และพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะเป็นรากฐานในการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ในปี 2560 ไว้ดังนี้

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการธรรมาภิบาล รวมทั้งกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามแนวทาง “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 (CG Code) โดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อที่จะนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทต่อไป

- พิจารณาผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 (AGM Checklist) ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทได้ 98 คะแนน จาก 100 คะแนนเต็ม
- กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทและบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ เฉลี่ยร้อยละ 87 ในระดับ “ดีมาก” ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2560 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทและบุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ในเดือนมีนาคม 2559 โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน กระบวนการทำงาน และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดในส่วนที่ 2 ข้อที่ 11 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของรายงานประจำปีและแบบ 56-1 ปี 2560 โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะขอการรับรองการเป็นองค์กรที่ต่อต้านคอร์รัปชันจากคณะกรรมการ CAC ให้แล้วเสร็จภายในปี 2561
- รับพิจารณาและติดตามเรื่องข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย ตามที่ได้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistleblowing) ผ่านกล่องรับความคิดเห็นและทางไปรษณีย์ ซึ่งให้ส่งถึงประธานกรรมการธรรมาภิบาล หรือผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน โดยได้เปิดเผยช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท www.buriramsugar.com และในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2560 ไม่ปรากฏข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะใด ๆ จากผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลเชื่อมั่นว่าบริษัทมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและยกระดับด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งเสริมให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และได้เปิดเผยรายละเอียดการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทดังกล่าวในส่วนที่ 2 ข้อ 9 การกำกับดูแลกิจการ ไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ปี 2560



(นางสินวล ทศน์พันธุ์)

ประธานกรรมการธรรมาภิบาล

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน	
การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)	
1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม	
คำถาม	ใช่ / ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยธรรมในการดำเนินงานที่ครอบคลุมถึง	
1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ	✓
1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก	✓
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจริยธรรมที่ครอบคลุมถึง	
1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม	✓
1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	✓
1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกที่รับทราบ	✓	
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 การติดตามและประเมินผล โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance unit) 1.3.2 การประเมินตนเอง โดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมิน โดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร 	<div>✓</div> <div>✓</div> <div>✗</div>	
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษารายการบรรณ <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสมและภายในเวลาอันควร 1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษารายการบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร 	<div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div>	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านความคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจนและวัดผลได้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถยกคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสม เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับการตรวจสอบและมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดูแล พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงาน ไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึงการ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
สื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ		
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาคือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (Mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5. องค์การกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เกิดขึ้น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความก้าวหน้าของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหาร ได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิ หรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ให้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบาย การบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร	✓	

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจที่ระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก องค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับ ความเสี่ยงนั้น (Acceptance) การลดความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing)	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุลู่ประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหาร สามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (Management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของ เป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความเหมาะสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือ ผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำที่ไม่เหมาะสม เช่น ไม่ได้เป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจ ในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓	

9. องค์การสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์การมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับ ให้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่าง ๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีการระบอบการสำหรับการรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้ 10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะที่มีผลกระทบต่อธุรกิจในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่าการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลา ที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคิหนี้สินตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ Manual และ Automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทุกระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ออกจากกัน โดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	

11. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทวางกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทวางกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทวางกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทวางกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การรวมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้คลั่งคล้าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯลฯ เพื่อป้องกันโอกาสหรือผลประโยชน์ของบริษัทไปให้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมทั้งหมดกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นการบริหารหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้นถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์การข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องทำงาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่จะเสนอให้พิจารณา เหตุผลผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือแนบหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต้นตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อโต้แย้งของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้		

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่	✓	
13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว		✗ บริษัทมีนโยบายที่จะแก้ไขและอยู่ระหว่างแก้ไขข้อบกพร่องในการควบคุมภายในของบริษัทตามข้อเสนอของผู้สอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบภายในให้ครบถ้วน

14. องค์การสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อ เพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชีผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดการมพบปะหรือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (Whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์การได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักกลตุนักสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle-blower hotline) แก่บริษัท ได้อย่างปลอดภัย	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติและรายงานผู้บังคับบัญชาหรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางงานผลการตรวจสอบภายในให้ชัดเจนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้ง หักผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	<div>✓</div> <div>✓</div> <div>✓</div>	

รางวัลและการรับรองคุณภาพ


รางวัลและการรับรองคุณภาพ



บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี 2560	กระทรวงศึกษาธิการ	เป็นรางวัลที่มอบให้กับองค์กร หรือ หน่วยงานต่าง ๆ ที่ สนับสนุน ส่งเสริมด้านการศึกษา


บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพด้านการจัดการ ระบบบริหารคุณภาพ (ISO 9001:2015) 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองคุณภาพเกี่ยวกับ ระบบบริหารงานคุณภาพ มาตรฐานสากล
ใบรับรองคุณภาพ มาตรฐานการผลิต (GMP) 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองคุณภาพด้าน ระบบการบริหาร และการจัดการ โรงงาน รวมทั้งการผลิต มุ่งเน้น การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงานและ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต และ สุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้ อุปกรณ์และเทคนิคการผลิตที่ได้ มาตรฐาน นำเชื่อถือ และปลอดภัย สำหรับการผลิตสินค้า โดยเฉพาะ อาหารและยา เพื่อการผลิตสินค้า ที่เชื่อถือได้และมีมาตรฐานสูงสุด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพ ด้านระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP) 	บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นการรับรองคุณภาพด้านการควบคุมกระบวนการผลิตในระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร
ใบรับรองคุณภาพมาตรฐานความปลอดภัยด้านการผลิต (GMP) 	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เป็นการรับรองคุณภาพระบบการบริหารจัดการโรงงานผลิต มุ่งเน้นที่จะควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของโรงงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต รวมไปถึงสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และยังครอบคลุมไปถึงการใช้อุปกรณ์และเทคนิคการผลิตที่ได้มาตรฐาน มีความน่าเชื่อถือและปลอดภัยที่จะใช้ในการผลิตสินค้า
ใบรับรองคุณภาพระบบวิเคราะห์อันตราย และจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (HACCP) 	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เป็นการรับรองคุณภาพในการจัดการด้านการควบคุมกระบวนการผลิต



รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพโรงงานผลิตสินค้าพืช	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	การขึ้นทะเบียนใบรับรองคุณภาพนี้เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตสินค้าพืช พ.ศ.2559
ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตร	กรมวิชาการเกษตร สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ใบรับรองคุณภาพโรงงานแปรรูปสินค้าเกษตรนี้ ใช้เพื่อประกอบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช
รางวัลชมเชยรางวัลสิ่งแวดล้อม 	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด แสดงออกถึงเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นจะประกอบกิจการโดยคำนึงถึงการจัดการด้านมลภาวะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถเปิดเผยข้อมูลการจัดการมลภาวะอย่างโปร่งใส โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมเสนอแนะในการแก้ปัญหาได้ มีการบริหารจัดการเพื่ออนุรักษ์พลังงาน และจัดสรรการใช้ทรัพยากรร่วมกับชุมชนอย่างเหมาะสม มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และตอบสนองข้อร้องเรียน รวมถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นธรรม
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการพัฒนาแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบ

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System) 	กระทรวงอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองการเป็นสถานประกอบการที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
ประกาศนียบัตร โครงการจัดการน้ำอย่างยั่งยืนด้วย Water Footprint ในอุตสาหกรรมอาหารเพื่อการส่งออก 	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	เป็นการรับรองด้านการจัดการการใช้น้ำอย่างยั่งยืน
ได้รับใบรับรองฉลากลดโลกร้อน (Carbon Footprint Label 2016-2020) 	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO)	เป็นการรับรองการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากการผลิต
ใบรับรองคุณภาพด้านความปลอดภัยของอาหาร (อย.)	สาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข	ได้รับการรับรองในส่วนผลิตภัณฑ์น้ำตาลทรายแดงและผลิตภัณฑ์น้ำตาลตรา BRUM

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
ใบรับรองคุณภาพด้านมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมน้ำตาลทราย (มอก.56-2552)	สำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สังกัด กระทรวงอุตสาหกรรม	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน ตามที่กระทรวง อุตสาหกรรม กำหนด
ใบรับรองฮาลาล 	สำนักงานคณะกรรมการกลาง อิสลามแห่งประเทศไทย	เพื่อแสดงว่า ผลิตภัณฑ์ของ บริษัท โรงงานน้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด เป็นอาหารที่ไม่ขัดกับหลัก ศาสนาอิสลามสามารถบริโภคได้

บริษัท บุรีรัมย์วิจัและพัฒนาอ้อย จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 นายจอม เจริญศิริ ชาวไร่อ้อยดีเด่นประจำปี 2560 รางวัลชนะเลิศประเภทการบริหาร จัดการ ปัจจัยการผลิต ที่มี ประสิทธิภาพ ด้านการจัดการดินและ ปุ๋ย กลุ่มที่ 1 (พื้นที่ปลูก 1-59 ไร่)	สำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย	เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ เกษตรกรชาวไร่อ้อยที่มีความรู้ ความสามารถในการบริหาร จัดการดินและปุ๋ยมีการปรับปรุง บำรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุ มีการ ประยุกต์ใช้ความรู้ในด้าน การบริหารจัดการดินและปุ๋ย

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
 <p>นายยอด ทองจิต ชาวไร่อ้อยดีเด่นประจำปี 2560 รางวัลรองชนะเลิศประเภทผลผลิต และคุณภาพอ้อยดีเด่น กลุ่มที่ 1 (พื้นที่ปลูก 1-59 ไร่)</p>	<p>สำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย</p>	<p>เป็นรางวัลที่มอบให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยที่มีผลผลิตและคุณภาพสูงสุด โดยมีการพัฒนาด้านการผลิตอ้อยโดยใช้หลักวิชาการ มีการตัดอ้อยที่ให้อ้อยคงคุณภาพสูงสุดและบริหารจัดการด้านการผลิตอ้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
 <p>นายสมพงศ์ แสนปัดชา ชาวไร่อ้อยดีเด่นประจำปี 2560 รางวัลรองชนะเลิศประเภท การบริหารจัดการไร่อ้อยที่มี ความปลอดภัยและเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมดีเด่น กลุ่มที่ 1 (พื้นที่ปลูก 1-59 ไร่)</p>	<p>สำนักงานคณะกรรมการอ้อย และน้ำตาลทราย</p>	<p>เป็นรางวัลที่มอบให้แก่เกษตรกรชาวไร่อ้อยที่มีการบริหารจัดการไร่อ้อยแบบบูรณาการในหลายๆด้าน ตั้งแต่เรื่องการอนุรักษ์ดินและน้ำ การจัดการศัตรูอ้อยด้วยชีววิธี การจัดการด้านความปลอดภัยทั้งตนเองและสภาพแวดล้อม มีการอนุรักษ์ดินโดยการตัดอ้อยสดและไว้ใบ</p>

บริษัท บัรริมย์พลังงาน จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>รางวัล Thailand Energy Awards 2017</p> 	<p>กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและ อนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน</p>	<p>ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ประเภทโรงไฟฟ้าพลังงาน ความร้อนร่วม</p>
<p>รางวัล ASEAN Energy Awards 2017</p> 	<p>35th ASEAN Ministers on Energy Meeting (35 AMEM) ณ ประเทศ ฟิลิปปินส์</p>	<p>ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อน ร่วม</p>
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ระบบสีเขียว Green System)</p>	<p>กระทรวงอุตสาหกรรม</p>	<p>เป็นการรับรองการเป็นสถาน ประกอบการที่มีการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็น ระบบ</p>
<p>ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (ปฏิบัติการสีเขียว Green Activity)</p>	<p>กระทรวงอุตสาหกรรม</p>	<p>เป็นการรับรองการเป็นสถาน ประกอบการที่มีการพัฒนา แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ</p>

บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด

รางวัล/ใบรับรองคุณภาพ	ผู้มอบ/หน่วยงานรับรองคุณภาพ	คำอธิบาย
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดเม็ด เลขที่ 11150/2561</p> 	กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานและมีคุณภาพตามที่กำหนด ในด้านปัจจัยการผลิตทางการเกษตร
<p>ใบรับรองมาตรฐานสินค้า Q ปุ๋ยหมัก (เกรด 2) ชนิดเม็ด เลขที่ 11192/2561</p> 	กรมพัฒนาที่ดิน สังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เพื่อแสดงว่า บริษัท ปุ๋ยตราทุเรียน จำกัด ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานและมีคุณภาพตามที่กำหนด ในด้านปัจจัยการผลิตทางการเกษตร



บริษัท น้ำตาลบุรีรัมย์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่/โรงงาน : 237 หมู่ที่ 2 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ 31190

สำนักงานกรุงเทพฯ : 128/77-78 ชั้น 7 อาคารพาณิชย์ไพลำซ่า ถนนพญาไท

แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 04-465-9020, 0-2216-5820-2

โทรสาร : 04-465-9020, 0-2216-5823

www.buriramsugar.com