

รายงานประจำปี 2561



วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เราจะเป็นผู้นำในการให้บริการรับส่งพนักงานแก่โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ โดยมุ่งมั่น พัฒนาการบริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการและสร้างมาตรฐานการให้บริการจนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

พันธกิจ (Mission)

- รักษาฐานธุรกิจให้เข้มแข็ง เสริมสร้างการเติบโต และขยายฐานธุรกิจอย่างต่อเนื่องสู่ความยั่งยืน
- ปรับใช้เทคโนโลยีในการให้บริการและควบคุมการเดินรถเพื่อความปลอดภัยและตอบสนองความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอย่างสม่ำเสมอ
- พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน (Strategy)

- รักษาฐานลูกค้าเดิมและควบคู่ไปกับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ด้วยบริการที่มีคุณภาพ
- พัฒนาระบบปฏิบัติการและมาตรฐานการให้บริการรับส่งพนักงานที่มีคุณภาพ
- พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการ และผู้ขับขี่ให้ได้มาตรฐานให้มีความสำคัญและเสริมสร้างความพึงพอใจแก่ผู้ให้บริการ

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลทั่วไป	1
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	2
สารจากประธานกรรมการ	3
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	4
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	5
รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	6
โครงสร้างองค์กร	7
คณะกรรมการบริษัท	8
รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท	9
โครงสร้างการจัดการ	16
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	19
เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	19
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	19
ข้อมูลหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น	21
ปัจจัยความเสี่ยง	22
การจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ	24
ความรับผิดชอบต่อสังคม	37
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	42
รายการระหว่างกัน	43
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	46
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	48
รายงานและงบการเงิน 31 ธันวาคม 2561	55

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	ATP30 Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	ATP30
ทุนจดทะเบียน	154,678,500 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	137,056,570.25 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.25 บาท
การประกอบธุรกิจ	ให้บริการรถโดยสารไม่ประจำทางเพื่อขนส่งพนักงานของโรงงานอุตสาหกรรม ต่างๆ ทั้งในและนอกเขตอุตสาหกรรม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 700/199 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160 โทรศัพท์และโทรสาร 0-3846-8788
ที่ตั้งสาขาระยอง	เลขที่ 13/3 ซอยมาบชลูด 4 ถนนมาบชลูด-แหลมสน ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150 โทรศัพท์ 0-3868-3151 โทรสาร 0-3833-7667
ที่ตั้งสำนักงานบางพระ	เลขที่ 102/48 หมู่ที่ 9 ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20210 โทรศัพท์และโทรสาร 0-3831-3054
เลขทะเบียนนิติบุคคล	0107558000105
เว็บไซต์	www.atp30.com
เลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	นางสุกานดา พุทธรักษา โทรศัพท์ 06-3903-0049 E-Mail: sukarnda.p@atp30.com
นักลงทุนสัมพันธ์	นางสาวโชติกา วีระศิลป์ โทรศัพท์ 0-3846-8789, 09-1774-4432 E-Mail: chotiga@atp30.com
นายทะเบียนหลักทรัพย์ ผู้สอบบัญชี	บริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

บริษัทฯ มีผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 (งบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจากผู้สอบบัญชี) มีรายละเอียด ดังนี้				
รายการ	หน่วย	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	511.52	668.87	727.57
หนี้สินรวม	ล้านบาท	268.02	382.56	392.51
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	ล้านบาท	243.50	286.31	335.06
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้รวม	ล้านบาท	302.58	348.64	423.86
ค่าใช้จ่ายรวม	ล้านบาท	261.76	305.89	360.65
กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	21.93	26.25	40.91
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท	0.044	0.053	0.079
งบกระแสเงินสด				
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	55.11	69.58	89.24
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	ล้านบาท	(38.82)	(21.32)	2.97
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	ล้านบาท	(68.77)	(57.77)	(89.62)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	ล้านบาท	45.00	35.48	38.07
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.95	0.73	0.72
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	23.85	23.38	25.57
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	13.57	12.30	14.98
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	7.25	7.53	9.65
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	9.20	9.91	13.17
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	4.39	4.45	5.86
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	17.17	15.26	16.46
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.10	1.34	1.17
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	4.71	6.30	7.06
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	0.52	0.72	0.70

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

จากกระแสการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศที่มีความผันผวน นับเป็นความท้าทายสำหรับบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เพื่อเตรียมพร้อมรับมือความเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการให้บริการเข้าสู่ภาคการท่องเที่ยว โดยเฉพาะกลุ่มนักท่องเที่ยวจีน และภาคการขนส่งสาธารณะ ด้วยการให้บริการรถรับส่งระหว่างศูนย์การค้ากับสถานีรถไฟฟ้า และบริษัทฯ ยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเดิมด้วยการต่อสัญญาบริการทุกราย (ร้อยละ 100)

บริษัทฯ ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร พัฒนาธุรกิจ ดำเนินการตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ และรักษามาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และมีกระบวนการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นการให้บริการที่ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ และความสะอาดสบาย เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงการใส่ใจต่อผู้ใช้ถนนและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อผลักดันให้บริษัทฯ เติบโตภายใต้หลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลที่ดีและแนวทางการเติบโตธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้ ผมในนามของประธานกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เสมอมา บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



(นายชาติชาย พานิชชีวะ)
ประธานคณะกรรมการ
บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการเงินของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลและรอบคอบ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใส ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานงบการเงิน รวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายชาติชาย พานิชชีวะ)
ประธานคณะกรรมการ
บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้รับการแต่งตั้งตามมติของคณะกรรมการของบริษัท เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่โปร่งใสมีมาตรฐาน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยง มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน คือ

นางสุวรรณี คำมัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายกำชัย บุญจิโรชิต	กรรมการตรวจสอบ
ดร.สุพจน์ เขียวรุฒ	กรรมการตรวจสอบ

โดยทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และพิจารณาในเรื่องสำคัญต่างๆ โดยสรุป ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 ของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยได้เชิญผู้สอบบัญชีร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีเพื่อให้มั่นใจได้ว่า การจัดท่างบการเงินมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ทันต่อเวลา การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า : ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอตามที่ควรในสาระสำคัญ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

2. สอบทานความเหมาะสมของรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสเป็นธรรม และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า : รายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ มีความสมเหตุสมผล และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

3. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบ จากรายงานการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามและให้คำแนะนำต่างๆ กับผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้มีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน และกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า : บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในโดยรวมที่เพียงพอ และเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

4. การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด กฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักของกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่ถูกต้องและโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีมตินำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2562 ดังนี้

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่		
นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์		3930
นายณัฐวุฒิ สันติเพชร		5730
นางสาวกรรณแก้ว ลิ้มปิกิตติกุล		5874



(นางสุวรรณี คำมัน)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักทุกด้าน รวมทั้งดูแลให้มีการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตามให้มีการประเมินความเสี่ยง อนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ติดตาม ความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

ในรอบบัญชีปี 2561 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งประเมินแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร ครอบคลุมทั้ง ความเสี่ยงด้านธุรกิจ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน และความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เพื่อ จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแผนบริหารจัดการบริหารความเสี่ยงและแนวทางในการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต
- ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยงและกลยุทธ์ของบริษัทฯ

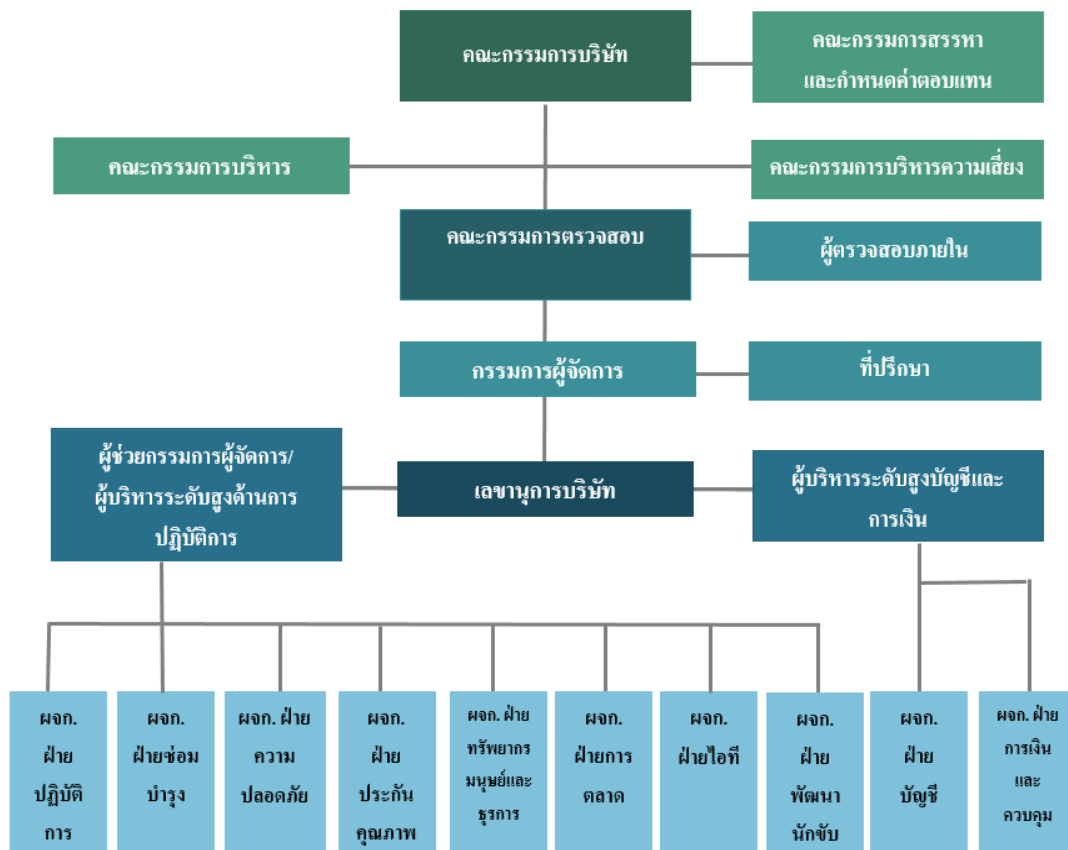
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้ในรอบบัญชีปี 2561 สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



(ดร.สุพจน์ เขียวรุฒ)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหารทั้งหมด 8 ท่าน และมีบุคลากรของบริษัท รวมทั้งสิ้น 338 ท่าน

คณะกรรมการบริษัท



นายชาติชาย พานิชชีวะ



นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์



นายปิยะ เตชากุล



นางสมหะทัย พานิชชีวะ



นายกำชัย บุญจิระโชติ



นางสุวรรณี คำมัน



ดร. สุพจน์ เขียวราติ

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นายชาติชาย พานิชชีวะ
ตำแหน่ง
คุณวุฒิการศึกษา

ประธานกรรมการ
ปริญญาโท :

ปริญญาตรี :

อายุ 57 ปี
วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 31 ตุลาคม 2548
สาขาการค้าระหว่างประเทศและสาขาการตลาด
มหาวิทยาลัยชานฟรานซิสโก รัฐแคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา
สาขาการธนาคาร มหาวิทยาลัยชานฟรานซิสโก รัฐแคลิฟอร์เนีย ประเทศ
สหรัฐอเมริกา

ประวัติการฝึกอบรม

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2547
2561 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนด บมจ. เอทีพี 30
คำตอบแทน

ประสบการณ์ทำงาน

2548 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท/ประธาน กรรมการบริหาร บมจ. เอทีพี 30
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ค้าไพบุลย์
2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ทุนไพบุลย์
2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ชีวาทัย อินเตอร์เนชั่น
2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บจ. โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทอล
เทคโนโลยี
2551 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ชีวาทัย
รองประธานกรรมการบริหาร บจ. บางกอก คริสตัล
กรรมการ บจ. ชีวาทัย ฮีฟ ชุน
กรรมการ บจ. ดีที แอนด์ จี
2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. พารากอน คาร์ เรนทิล
กรรมการ บมจ. ทีทีแอล อุตสาหกรรม
2549 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ไพล็กซ์
2548 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ไทยศรี ประกันภัย
กรรมการ บจ. กรมดิษฐ์พาร์ค
2547 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. อมตะ บีโตร์เลียม
2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ช้างไอแลนด์ รีสอร์ท
2540 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ชาติชีวะ
2537 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. คาเธียลีส แพลน
2536 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. สีมานี
2529 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. ไพบุลย์ ธุรกิจ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ตนเอง ร้อยละ 13.87 (76,024,800)
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ ร้อยละ 5.52 (32,240,000)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์
ตำแหน่ง
คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการฝึกอบรม

ประสบการณ์ทำงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

รองประธานกรรมการ
ปริญญาเอก :

ปริญญาโท :

ปริญญาตรี :

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2557

วิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 25/2560 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 9/2560 สถาบันวิทยาการพลังงาน

2548 - ปัจจุบัน

2562 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2547 - ปัจจุบัน

ตนเอง

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ

อายุ 57 ปี

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 31 ตุลาคม 2548

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คณะอุตสาหกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกลขนถ่าย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2557

วิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 25/2560 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 9/2560 สถาบันวิทยาการพลังงาน

รองประธานกรรมการ/ที่ปรึกษา และ กรรมการบริหาร บมจ. เอทีพี 30

ผู้อำนวยการอาวุโส และรักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่วิศวกรรม บมจ. อมตะ คอร์ปอเรชั่น

กรรมการ บจ. อมตะ เน็ทเวอร์ค

กรรมการ บจ. อมตะ ปีโตรเลียม

ร้อยละ 7.80 (42,750,000)

-ไม่มี-

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นายปิยะ เดชากุล
ตำแหน่ง
คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการฝึกอบรม

ประสบการณ์ทำงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ
ปริญญาโท :

ปริญญาตรี :

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2557

หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2557 - ปัจจุบัน

2548 - ปัจจุบัน

2547 - ปัจจุบัน

อายุ 53 ปี

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 31 ตุลาคม 2548

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาบริหารรัฐกิจ

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริษัท/กรรมการผู้บริหาร/

กรรมการผู้จัดการ และ CEO

กรรมการ

บมจ. เอทีพี 30

บมจ. เอทีพี 30

บจ. แก๊สแอนด์เคียร์ โซลูชั่น

ตนเอง

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ

ร้อยละ 10.03 (55,000,000)

ร้อยละ 8.12 (44,507,087)

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นางสมหะทัย พานิชชีวะ
ตำแหน่ง
คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการฝึกอบรม

ประสบการณ์ทำงาน

กรรมการ
ปริญญาโท :

ปริญญาตรี :

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2551

2556 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2560 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2558 - ปัจจุบัน

2557 - ปัจจุบัน

2555 - ปัจจุบัน

2554 - ปัจจุบัน

2551 - ปัจจุบัน

2548 - ปัจจุบัน

2547 - ปัจจุบัน

2539 - ปัจจุบัน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ตนเอง
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ

อายุ 53 ปี

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 30 เมษายน 2556

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ครุศาสตรบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2551

กรรมการบริษัท

ประธานคณะกรรมการ

ประธานคณะกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ และคณะทำงานพิจารณา
รายการที่อาจเข้าข่ายการจดทะเบียน
โดยทางอ้อม (Backdoor Listing)

กรรมการ

ประธานคณะกรรมการ

ประธานคณะกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ/

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการ

กรรมการ

ประธานคณะกรรมการ

กรรมการ

President and Director

รองประธานกรรมการ

บมจ. เอทีพี 30

Amata City Ha Long Joint Stock
Company

Amata Asia (Myanmar) Limited
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บจ. อมตะ โฮลดิ้ง

Amata Township Long Thanh Joint
Stock Company

Amata Long Thanh Joint Stock
Company

บจ. ชีวาทัย อินเตอร์เนชั่น

บมจ. อมตะ รีเอ็น

บจ. โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทอล
เทคโนโลยี

บมจ. ชีวาทัย

Amata Asia Limited

บจ. ชาดิชีวะ

Amata City Bien Hoa Joint Stock
Company

มูลนิธิอมตะ

ร้อยละ 1.38 (7,560,000)

ร้อยละ 18.00 (98,704,800)

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นางสุวรรณี คำมั่น
ตำแหน่ง

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการฝึกอบรม

ประสบการณ์ทำงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับ
ผู้บริหาร

ประธานกรรมการตรวจสอบและ
กรรมการอิสระ

ปริญญาโท :

ปริญญาตรี :

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Certification Program (DCP) รุ่น 118/2552
ประกาศนียบัตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่น 27/2552

2556 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2560 - ปัจจุบัน

2557 - ปัจจุบัน

ตนเอง
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ

อายุ 66 ปี

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ

30 เมษายน 2556

คณะแพทยศาสตร์ สาขาการพัฒนารุมน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประเทศออสเตรเลีย)

สถิติศาสตร์บัณฑิต แผนกวิชาสถิติ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ และ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการและที่ปรึกษา

บมจ. เอทีพี 30

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มูลนิธิพัฒนาไท สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

-ไม่มี-

-ไม่มี-

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



ดร.สุพจน์ เชื้อรวุฒิ
ตำแหน่ง

คุณวุฒิการศึกษา

ประวัติการฝึกอบรม

ประสบการณ์ทำงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับ
ผู้บริหาร

กรรมการตรวจสอบ และกรรมการ
อิสระ

ปริญญาเอก :

ปริญญาโท :

ปริญญาดริ :

ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Certification Program (DCP) รุ่น 195/2557,
ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Finance for Non-Finance Director รุ่น 20/2548

2561 - ปัจจุบัน

อายุ 53 ปี

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ

30 เมษายน 2556

Electronic Engineering มหาวิทยาลัยโตเกียว (ประเทศญี่ปุ่น)

Information and Computer Science มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีโตโยฮาชิ
(ประเทศญี่ปุ่น)

วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

บมจ. เอทีพี 30

2557 - ปัจจุบัน

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

บมจ. เอทีพี 30

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ และ
กรรมการตรวจสอบ

บมจ. เอทีพี 30

2562 - ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ และประธาน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ
ควบคุมภายในของกลุ่มธุรกิจทาง
การเงิน

ธนาคาร ไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการ

โครงการ CU Transformation
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2559 - ปัจจุบัน

กรรมการอิสระ และประธาน
กรรมการบริหารความเสี่ยง

บมจ. หาญ เอ็นจิเนียริง โซลูชั่น

ตนเอง

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ
ภาวะ

-ไม่มี-

-ไม่มี-

-ไม่มี-

รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นายกำชัย บุญจิรายุติ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการ	อายุ 57 ปี	
ตำแหน่ง	อิสระ	วันที่เริ่มเป็นกรรมการ	30 เมษายน 2556
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโท :	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
	ปริญญาตรี :	คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
ประวัติการฝึกอบรม	ประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 110/2557		
ประสบการณ์ทำงาน	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด	บมจ. เอทีพี 30
		ค่าตอบแทน	
	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ และ	บมจ. เอทีพี 30
		กรรมการตรวจสอบ	
	2559 - ปัจจุบัน	หัวหน้าสำนักงาน	สำนักงานกฎหมายนิติพล
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง	-ไม่มี-	
ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ	-ไม่มี-	
	ภาวะ		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร		-ไม่มี-	

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยกรรมการ 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน และมีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 338 ท่าน

การประชุมคณะกรรมการบริษัท : สำหรับปี 2561 มีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ร้อยละ 80 ของจำนวนการจัดประชุม

ชื่อ - สกุล		วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม	สัดส่วน (ร้อยละ)
นายชาติชาย	พานิชชีวะ	31 ตุลาคม 2548	4/5	80
นายวิวัฒน์	กรมดิษฐ์	31 ตุลาคม 2548	5/5	100
นายปิยะ	เดชากุล	31 ตุลาคม 2548	5/5	100
นางสมหะทัย	พานิชชีวะ	30 เมษายน 2556	4/5	80
นางสุวรรณี	คำมัน	30 เมษายน 2556	5/5	100
ดร.สุพจน์	เชียวฤดี	30 เมษายน 2556	5/5	100
นายกำชัย	บุญจิระโชติ	30 เมษายน 2556	5/5	100

โดยมีนางสุกานดา พุทธรักษา ทำหน้าที่ "เลขานุการคณะกรรมการบริษัท"

เรื่องที่ได้รับอนุมัติในปี 2561

- อนุมัติงบการเงินประจำปี 2561 และรายได้ไตรมาสปี 2561 ที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี
- อนุมัติการจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรอง และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2561
- แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2562
- อนุมัติแบบประเมินความเสี่ยงพหุระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2561
- อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2561
- อนุมัติแผนธุรกิจและการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจ ประจำปี 2562

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายชาติชาย พานิชชีวะ นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์ และนายปิยะ เดชากุล และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ จำนวนชื่อหรือกรรมการที่จะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ : สำหรับปี 2561 มีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการร้อยละ 100 ของจำนวนการจัดประชุม

ชื่อ - สกุล		วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม	สัดส่วน (ร้อยละ)
นางสุวรรณี	คำมัน	30 เมษายน 2556	4/4	100
ดร.สุพจน์	เชียวฤดี	30 เมษายน 2556	4/4	100
นายกำชัย	บุญจิระโชติ	30 เมษายน 2556	4/4	100

โดยมีนางสุกานดา พุทธรักษา ทำหน้าที่ "เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ"

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง : สำหรับปี 2561 มีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ร้อยละ 100 ของจำนวนการจัดประชุม

ชื่อ - สกุล		วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม	สัดส่วน (ร้อยละ)
ดร.สุพจน์	เชียวฤดี	30 เมษายน 2557	1/1	100
นายปิยะ	เดชากุล	30 เมษายน 2557	1/1	100
นางสาวนิษานันท์	รัตนเกตุ	30 เมษายน 2557	1/1	100
นางสาวปัทมาพร	ประสาธเขตการณ์	6 พฤศจิกายน 2561	-	-

โดยมีนางสาวปัทมาพร ประสาธเขตการณ์ ทำหน้าที่ "เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง"

การประชุมคณะกรรมการบริหาร : สำหรับปี 2561 มีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการร้อยละ 100 ของจำนวนการจัดประชุม

ชื่อ - สกุล		วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม	สัดส่วน (ร้อยละ)
นายชาติชาย	พานิชชีวะ	31 ตุลาคม 2548	16/16	100
นายวิวัฒน์	กรมดิษฐ์	31 ตุลาคม 2548	16/16	100
นายปิยะ	เดชากุล	31 ตุลาคม 2548	16/16	100

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่เริ่มดำรงตำแหน่ง	เข้าร่วมประชุม	สัดส่วน (ร้อยละ)
นายก้าชัย บุญจิโรติ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	26 กุมภาพันธ์ 2561	-	-
ดร.สุพจน์ เขียวรุฒ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	26 กุมภาพันธ์ 2561	-	-
นายชาติชาย พานิชชีวะ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	26 กุมภาพันธ์ 2561	-	-

เลขานุการบริษัท: การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2559 ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2559 มีมติแต่งตั้ง นางสาวกานดา พุทธรักษา ทำหน้าที่ “เลขานุการบริษัท” และ “เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ”

ประวัติการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา

ปริญญาตรี มนุษยศาสตร์ สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา

ประวัติการฝึกอบรม

Basic Company Secretary Training, Jun. 20-22, 2016

เข้าร่วมประชุมปี 2561

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4/4

การประชุมคณะกรรมการบริษัท 5/5

ค่าตอบแทนกรรมการ : ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดจ่ายค่าเบี้ยประชุมตามตำแหน่ง ดังนี้

ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งภายหลังที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

(หน่วย : บาท)

ตำแหน่ง	ปี 2559 เมื่อวันที่ 4 เม.ย. 2559	ปี 2560 เมื่อวันที่ 3 เม.ย. 2560	ปี 2561 เมื่อวันที่ 2 เม.ย. 2561
ประธานกรรมการบริษัท	15,000	15,000	15,000
รองประธานกรรมการบริษัท	12,000	12,000	12,000
กรรมการบริษัท	10,000	10,000	10,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000	15,000	15,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	10,000	10,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000	15,000	15,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	10,000	10,000
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	15,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	10,000

ทั้งนี้ ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อ - นามสกุล	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
นายชาติชาย พานิชชีวะ	60,000	-	-	-	60,000
นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์	60,000	-	-	-	60,000
นายปิยะ เตชะกุล	50,000	-	10,000	-	60,000
นางสมหะทัย พานิชชีวะ	40,000	-	-	-	40,000
นางสุวรรณี คำมั่น	50,000	60,000	-	-	110,000
ดร.สุพจน์ เขียวรุฒ	50,000	40,000	15,000	-	105,000
นายก้าชัย บุญจิโรติ	50,000	40,000	-	-	90,000
นางสาวนิชานันท์ รัตนเกตุ	-	-	10,000	-	10,000

ค่าตอบแทนกรรมการรายปี

คิดจากผลประกอบการประจำปีของบริษัทฯ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจจัดสรรเงินจำนวนนี้ให้แก่กรรมการแต่ละท่าน

คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
นายชาติชาย พานิชชีวะ	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการผู้บริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์	รองประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการผู้บริหาร
นายปิยะ เตชะกุล	กรรมการบริษัท/ กรรมการผู้บริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการผู้จัดการ/ (รักษาการ)ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง /CEO
นางสมหะทัย พานิชชีวะ	กรรมการบริษัท
นางสุวรรณี คำมั่น	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
ดร.สุพจน์ เขียวรุฒ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายก้าชัย บุญจิโรติ	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางสาวนิชานันท์ รัตนเกตุ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายปฏิบัติการ)/ กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวพรณี คูหาวัลย์	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการเงินและบัญชี / CFO
นายวินัย พุ่มพิศ	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายปฏิบัติการ

ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
นางสาวโชติกา	วีระศิลป์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและควบคุม
นางสาวปัทมาพร	ประสาธเขตการณ	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ/ (รักษาการ) ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย/ กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวปณิดา	โชติเนตร	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

หมายเหตุ :

- 1) นางสาวปัทมาพร ประสาธเขตการณ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 2561
- 2) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.14 ของจำนวนกรรมการบริษัท
- 3) ปี 2561 ไม่มีการจัดประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันเอง

คำตอบแทนผู้บริหาร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ดังนี้

คำตอบแทนผู้บริหาร	2559		2560		2561	
	จำนวน	บาท	จำนวน	บาท	จำนวน	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น	7 คน	9,834,027	9 คน	11,570,990	8 คน	12,962,308
ประกันสังคม	7 คน	58,500	9 คน	65,250	8 คน	72,750
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7 คน	129,505	9 คน	173,091	8 คน	184,796
รวม	7 คน	10,022,032	9 คน	11,809,331	8 คน	13,219,854

สรุปสาระสำคัญอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ ดังนี้

ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ
รายละเอียดการปฏิบัติงาน			
การจัดทำงบประมาณการลงทุนประจำปี	อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท	-	-
การอนุมัติเพิ่มเติมงบประมาณรายการการลงทุนประจำปีที่อยู่นอกเหนืองบประมาณ	วงเงินเกิน 10,000,000 บาท ต่อโครงการ	วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท ต่อโครงการ	-
การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่ดินและอาคาร	เกินกว่า 10,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท	-
การอนุมัติการก่อหนี้หรือการกู้ยืมเงินที่ผูกพันต่อบริษัท	วงเงินเกิน 10,000,000 บาท ขึ้นไป	วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท	-
การขอใช้งบประมาณรายการการลงทุนตามงบประมาณประจำปีได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท	-	เกิน 5,000,000 บาท	ไม่เกิน 5,000,000 บาท

บุคลากรของบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีพนักงานทั้งสิ้น 338 คน

ประเภท/ แผนก	จำนวน (คน)		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ผู้บริหาร	7	9	8
พนักงาน			
ฝ่ายบัญชี	4	4	5
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	5	4	4
ฝ่ายการเงินและควบคุม	1	1	1
ฝ่ายประกันคุณภาพ	-	2	2
ฝ่ายการตลาด	1	1	1
ฝ่ายซ่อมบำรุง	11	13	12
ฝ่ายพัฒนานักขับ	-	-	1
ฝ่ายความปลอดภัย	1	1	1
ฝ่ายไอที	1	1	1
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	-	-	1
ฝ่ายปฏิบัติการ	17	21	30
นักขับ	179	234	271
รวมจำนวนพนักงาน	227	291	338

หมายเหตุ : ฝ่ายปฏิบัติการและนักขับของบริษัทจะแบ่งการบริหารจัดการตามสถานที่ลานจอดรถของบริษัทฯ ได้แก่ นิคมอมตะนคร ชลบุรี มาบตาพุดระยอง กบินทร์บุรีปราจีนบุรี กรุงเทพฯและเขตปริมณฑล

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บุคลากรคือหนึ่งฟันเฟืองหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจให้ก้าวไปข้างหน้า การดูแลจัดหาสวัสดิการให้น้ำพูนบุคลากรไปถึงยังจุดหมายเป็นสิ่งสำคัญที่อาจมองข้ามได้ในธุรกิจและอุตสาหกรรมดังนี้

- International Safety Standard
- Drive with CARE
- All new Bus body/ chassis and engine

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการให้บริการรถโดยสารขนส่งบุคลากรระหว่างแหล่งที่พักอาศัยในเขตชุมชนไปยังโรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการ ซึ่งก่อตั้งบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2548 เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียน เอ็ม เอ ไอ ในปี 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 110 ล้านบาท โดยปัจจุบันบริษัทฯ จดทะเบียนจำนวน 155 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานคุณภาพงานบริการที่โดดเด่นเกี่ยวกับการขนส่งบุคลากรจากการได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารความปลอดภัยบนท้องถนน (ISO 39001 : 2012)

รถบัสของบริษัทฯ ประกอบจากแชสซีและเครื่องยนต์ (Bus body & Chassis) ใหม่จากบริษัทผู้ประกอบชั้นนำมีการออกแบบ และประกอบตัวถังโดยคำนึงถึงความปลอดภัยความสะดวกสบายของผู้โดยสาร ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นระบบอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ครบครันและความสะอาดภายในรถ อีกทั้งระบบปรับอากาศเป็นอุปกรณ์ใหม่ทุกชิ้น นอกจากนี้ความสมบูรณ์ของยานพาหนะแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับคุณภาพของพนักงานขับรถ ตั้งแต่การคัดเลือก การดูแลด้านสวัสดิการ และระบบการจัดการเกี่ยวกับพนักงาน เช่น การฝึกอบรม การวัดผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น และพนักงานขับรถต้องมีความพร้อมอยู่เสมอเพื่อส่งมอบบริการอย่างปลอดภัยสำหรับผู้โดยสาร อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาเทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการเดินทางอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ



- หลักความปลอดภัย (Safety)
- หลักความน่าเชื่อถือ (Reliability)
- หลักความสะดวกสบาย (Comfort)

บริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้แก่ ผู้ประกอบการในภาคการผลิตที่มีที่ตั้งโรงงานอยู่ในเขตนิคมอุตสาหกรรม หรือนอกเขตนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ภาคตะวันออกครอบคลุมพื้นที่ 7 จังหวัดได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดกรุงเทพฯ จังหวัดสระบุรี และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ และยึดมั่นกับนโยบายในการให้บริการดังนี้

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้งเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2548 ในชื่อบริษัท อมตะทรานสปอร์ต 30 จำกัด โดยนายปิยะ เดชากุล ร่วมกับนายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์ และนายชาติชาย พานิชชีวะ เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งบุคลากรระหว่างแหล่งชุมชนที่พักอาศัยไปยังโรงงานอุตสาหกรรมหรือสถานประกอบการ โดยเฉพาะเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก EEC (Eastern Economic Corridor Prieme/ Gateway to ASIA) ทั้งอุตสาหกรรมในประเทศและกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมต่างชาติที่มีสถานประกอบการตั้งอยู่เป็นจำนวนมาก ต่อมาบริษัทฯ มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องและเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2558 ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีรถโดยสารให้บริการให้บริการ 5 ประเภท ได้แก่ รถมินิ รถมินิบัสน์และรถไมโครบัส รถตู้ไอพี รถตู้และรถเก๋ง จำนวนทั้งสิ้น 280 คัน

ลักษณะการประกอบธุรกิจ : บริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปี ดังนี้

ปี	เดือน	รายละเอียด
2559	มกราคม	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการต่อใบอนุญาตผู้ประกอบการขนส่งไม่ประจำทางระยะเวลาอีก 5 ปีจากกรมการขนส่งทางบก • ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 4 มีนาคมมีมติเรื่องสำคัญดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองและการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2558 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.022 บาท รวม 9.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.05 ของกำไรสุทธิกำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 1 พ.ค.
2560	เมษายน	<ul style="list-style-type: none"> • ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 3 มีนาคมมีมติเรื่องสำคัญดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรกำไรเป็นทุน 1.17 ล้านบาทและจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2559 เป็นเงินสดและหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.04437 บาทรวมทั้งสิ้น 19.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 94.79 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองทางกฎหมาย กำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 2 พ.ค. โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. จ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญ อัตรา 8 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.03125 บาทต่อหุ้น (เศษของหุ้นปันผลให้ปัดทิ้ง) 2. จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.01348 บาท • การออกเครื่องทางการเงิน โดยออกใบสำคัญสิทธิจำนวน 123,750,000 หน่วยให้สิทธิผู้ถือหุ้นเดิม 4 หุ้นเดิมต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ระยะเวลาการใช้สิทธิ 2 ปี (ตั้งแต่วันที่ 24 พ.ค.60 ถึงวันที่ 23 พ.ค. 62) ราคาใช้สิทธิ 0.85 บาทต่อหุ้น รวมทั้งสิ้น 105.19 ล้านบาท • เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลและการใช้สิทธิแปลงสภาพ ATP30-W1 ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - รองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 55.00 ล้านหุ้น - รองรับการใช้สิทธิแปลงสภาพ ATP30-W1 จำนวน 123.75 ล้านหุ้น

ปี	เดือน	รายละเอียด
2560	สิงหาคม	• บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองการบริหารความปลอดภัยทางถนน (BSI ISO 39001: 2012 Road traffic safety management system) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ส.ค. 60 ถึง 31 ก.ค. 63
2561	มกราคม	• บริษัทฯ ได้เริ่มนำรถมินิบัสขนาดไม่เกิน 30 ที่นั่งมาให้บริการรับ-ส่ง
	เมษายน	• ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 2 เม.ย. มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรอง 1.40 ล้านบาทและจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2560 เป็นเงินสดและหุ้นปันผลในอัตราหุ้น 0.03 บาท รวมทั้งสิ้น 15.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 62.96 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองทางกฎหมาย กำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 30 เม.ย.
2562	กุมภาพันธ์	• ที่ประชุมกรรมการครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2562 มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จัดสรรกำไรเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย 2.10 ล้านบาท และประกาศจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท สำหรับหุ้นสามัญ 548,226,281 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 21.93 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 56.51 ของกำไรสุทธิปี 2561 และวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่สิทธิได้รับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 12 เม.ย. 2562 จ่ายเงินปันผลวันที่ 30 เม.ย. 2562

การแข่งขันทางธุรกิจ

เนื่องจากธุรกิจรถโดยสารไม่ประจำทางไม่มีข้อจำกัดในการเข้าทำธุรกิจของผู้ประกอบการรายใหม่ เพียงแต่อาศัยแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและการได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่ง รวมถึงผู้ขับขี่ต้องได้รับใบอนุญาตขับขี่ยานพาหนะตรงตามประเภทที่กฎหมายกำหนด จึงทำให้มีจำนวนผู้ประกอบการขนส่งโดยสารไม่ประจำทางรายใหม่เกิดขึ้นจำนวนมาก โดยในปี 2560 มีจำนวนผู้ประกอบการรถโดยสารไม่ประจำทางเท่ากับ 37,195 ราย และในปี 2561 มีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นเป็น 42,006 ราย หรือเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 12.93 ซึ่งส่วนใหญ่จะเน้นการแข่งขันทางด้านราคาและการบริการเป็นหลัก ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ประเมินส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่มากกว่าร้อยละ 2 ของจำนวนประชากรในภาคการผลิอุตสาหกรรมของพื้นที่ 4 จังหวัดหลักในเขตภาคตะวันออกทั้งหมด ได้แก่ จังหวัดฉะเชิงเทรา จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดปราจีนบุรี นอกจากนี้เพิ่มพื้นที่ให้บริการในจังหวัดสระบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี และกรุงเทพฯ โดยจุดเด่นของบริษัทฯ ที่ทำให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ คือการให้ความสำคัญโดยนำมาตรฐานคุณภาพบริการที่โดดเด่น จากการรับรองมาตรฐานการบริหารความปลอดภัยบนท้องถนน (ISO 39001: 2012) ควบคู่ไปกับการให้คำแนะนำเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้บริการรถในแต่ละเส้นทางกับทางลูกค้า

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้จากการให้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้จากการให้บริการ	2559		2560		2561	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รถโดยสารของบริษัทฯ	231.42	76.94	277.66	79.90	352.41	85.53
▪ รถบัส	214.40	71.28	249.51	71.80	289.83	68.70
▪ รถมินิบัส	1.60	0.53	4.52	1.30	27.00	6.40
▪ รถตู้	14.06	4.67	21.62	6.22	31.52	7.47
▪ รถตู้ วีไอพี	1.36	0.46	1.94	0.56	3.91	0.93
▪ รถเก๋ง	-	-	0.07	0.02	0.15	0.03
รถโดยสารร่วมบริการ	69.36	23.06	69.84	20.10	69.47	16.47
รวมรายได้จากการให้บริการ	300.78	100.00	347.50	100.00	421.88	100.00
รายได้อื่น	1.80		1.14		1.98	

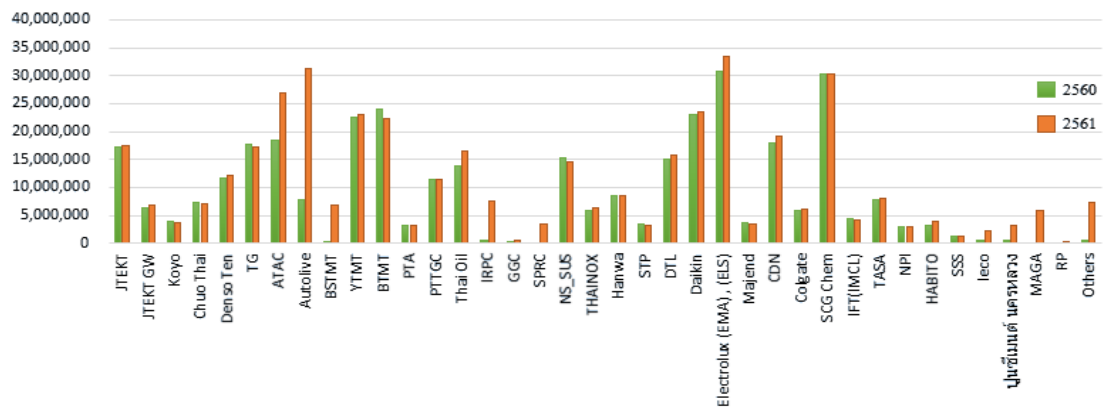
หมายเหตุ : รายได้อื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วยรายได้ให้บริการด้านการบริหารเพิ่มเติมแก่รถร่วมบริการ ดอกเบี้ย เงินฝากธนาคาร ตัดจำหน่ายกำไรจากการขายและเช่ากลับยานพาหนะ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน และเงินรับคืนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงาน

ตารางแสดงจำนวนรถโดยสารที่ให้บริการ แยกตามรถที่ให้บริการระหว่างปี 2559 - ปี 2561

(หน่วย : คัน)

รถโดยสาร	2559		2560		2561	
	จำนวนรถ	ร้อยละ	จำนวนรถ	ร้อยละ	จำนวนรถ	ร้อยละ
รถโดยสารของบริษัทฯ	176	66.16	238	72.56	280	75.68
รถบัส	147	55.26	186	56.71	193	52.16
รถมินิบัส	5	1.88	11	3.35	28	7.57
รถตู้	22	8.27	33	10.06	51	13.78
รถตู้ วีไอพี	2	0.75	7	2.13	7	1.89
รถเก๋ง	-	-	1	0.31	1	0.28
รถโดยสารร่วมบริการ	90	33.84	90	27.44	90	24.32
รถบัส	10	3.76	10	3.05	10	2.70
รถตู้	80	30.08	80	24.39	80	21.62
รวมรถโดยสาร	266	100.00	328	100.00	370	100.00

รายได้ค่าบริการจากลูกค้าปี 2560 - ปี 2561



ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

รายละเอียด	หน่วย	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2559	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561
ทุนจดทะเบียน	บาท	110,000,000	154,687,500	154,687,500
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	บาท	110,000,000	123,749,951	130,365,945
หุ้นสามัญ	หุ้น	440,000,000	618,750,000	618,750,000
หุ้นสามัญที่ชำระ	หุ้น	440,000,000	494,999,804	523,423,781
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	บาท	0.25	0.25	0.25

หมายเหตุ : บริษัทฯ มีการจดทะเบียนเพิ่มทุนหุ้นสามัญจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ ATP30-W1 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2561 กับทางกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2562 จำนวน 24.76 ล้านหุ้น ดังนี้ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 137,056,570 บาทและจำนวนหุ้นสามัญ 548,226,281หุ้น

ผู้ถือหุ้น: รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนการถือหุ้น 10 ลำดับแรก โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปีจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น		สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
		1 มกราคม 2562	13 มีนาคม 2562		
1	รวมจำนวนหุ้นกลุ่มพาณิชย์	94,500,000	106,264,800	19.38	*
	1.1 นายชาติชาย พานิชชีวะ	64,260,000	76,024,800	13.87	
	1.2 นางสาวหทัย พานิชชีวะ	7,560,000	7,560,000	1.38	
	1.3 นายพาทิศ พานิชชีวะ	7,560,000	7,560,000	1.38	
	1.4 นายสาริศ พานิชชีวะ	7,560,000	7,560,000	1.38	
	1.5 เด็กหญิงอาภาพิศ พานิชชีวะ	7,560,000	7,560,000	1.38	
2	รวมจำนวนหุ้นกลุ่มเดชากุล	100,187,887	99,507,087	18.15	*
	2.1 นายปิยะ เดชากุล	50,625,000	55,000,000	10.03	
	2.2 นางสาวสุทธิ เดชากุล	49,562,887	44,507,087	8.12	
3	นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์	34,200,000	42,750,000	7.80	*
4	บริษัท กรมดิษฐ์ คอร์ป จำกัด	29,490,199	29,390,199	5.36	
5	นายพงษ์ชัย จงไพศาลศิลป์	13,070,000	16,159,500	2.95	
6	นายบัณฑิต ดุงคะเสริฐ	14,000,000	15,372,000	2.80	
7	นางสาววิภาวี กรมดิษฐ์	11,342,800	12,662,903	2.31	
8	นางจรรยาลักษณ์ พานิชชีวะ	10,125,000	10,125,000	1.85	
9	นางนารถดี ศรีประจิดติชัย	2,000,000	9,300,000	1.70	
10	นายอภิเมธ อุดรวิชัย	-	8,405,400	1.53	
รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก		308,915,886	349,936,889	63.83	
อื่นๆ		186,083,918	198,289,392	36.17	
รวมทั้งสิ้น		494,999,804	548,226,281	100.00	

หมายเหตุ:

- เมื่อวันที่ปิดสมุด 13 มีนาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านไม่มีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญทั้งหมดและจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันของคณะกรรมการทั้งหมดทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมกันคิดเป็นคิดเป็น 45.33 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด
- ข้อมูลการถือหุ้นของคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 13 มีนาคม 2562 มีนางสาวนิชานันท์ รตนเกตุเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการมีจำนวนหุ้น 312,500 หุ้นและนางสาวปัทมาพร ประสาทเขตการณ์เป็นผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ มีจำนวนหุ้น 83,750 หุ้น

การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ มีหลักทรัพย์แปลงสภาพ คือ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) รุ่นที่ 1 สำหรับผู้ถือหุ้นเดิม (ATP30-W1) โดยกำหนดระยะเวลาการใช้สิทธิสำหรับผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิแปลงสภาพ ATP30-W1 ได้ 4 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 วันที่ 29 มิถุนายน 2561 วันที่ 28 ธันวาคม 2561 และวันที่ 23

พฤษภาคม 2562 ซึ่งกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 อัตราการใช้สิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ราคา 0.85 บาท ระยะเวลาแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิตั้งแต่วันที่ 8 - 22 พฤษภาคม 2562

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักภาษี และสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินของบริษัทฯ อย่างใดก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นกับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขทางกฎหมาย โดยทางบริษัทฯ คำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมของปัจจัยอื่นๆ ในอนาคต และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการของบริษัทฯ ที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ อนึ่ง คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ หากเห็นสมควรว่ามีความเหมาะสมและไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้จะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมทุกคราว

รายการ	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นพื้นฐาน (บาท)	0.040	0.044	0.053	0.079
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.022	0.045	0.030	0.040
มูลค่าเงินปันผลที่จ่าย (บาท)	9,680,000	19,681,201	15,643,871	21,929,051
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ 89.92	ร้อยละ 94.79	ร้อยละ 62.96	ร้อยละ 56.51

หมายเหตุ : อัตราการจ่ายเงินปันผลคำนวณมาจากเงินปันผลจ่ายสำหรับปี ทหารด้วยกำไรสุทธิปี 2561 หักหลังสำรองตามกฎหมาย
 ตั้งเพิ่มสำหรับปี 2561

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ โดยการกำหนดโครงสร้างและนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อวัตถุประสงค์หลักในการป้องกันและบริหารความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดแนวปฏิบัติที่สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการติดตามแผนงานบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร เพื่อให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตามนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของการบริหารความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญดังนี้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการที่กลุ่มลูกค้าจำนวนน้อยรายและอยู่ในวงจำกัด

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการเดินรถโดยสารแก่โรงงานในเขตนิคมอุตสาหกรรมและพื้นที่ใกล้เคียงเป็นหลัก โดยมีรายได้จากให้บริการเดินรถระหว่าง ปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 300.78 ล้านบาท 347.50 ล้านบาท และ 421.88 ล้านบาทมีแนวโน้มขยายการเติบโตเพิ่มขึ้นทุกปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีจำนวนลูกค้า 35 ราย ซึ่งลักษณะการให้บริการเดินรถจะดำเนินการในรูปแบบของสัญญาให้บริการเดินรถที่ขึ้นอยู่กับราคา ขอดตกลง ความต้องการและนโยบายภายในของลูกค้าแต่ละราย ส่วนระยะเวลาของสัญญาบริการมีตั้งแต่ 1-5 ปี ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 6 ราย รายได้ค่าบริการรวม 168.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 39.94 ทำให้บริษัทฯ อาจได้รับความเสี่ยงจากการมีลูกค้ามีจำนวนน้อยรายและอยู่ในวงจำกัด

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว ดังนั้นจึงมีการกำหนดแผนงานที่ชัดเจนในการรักษาลูกค้ารายเดิมและหาลูกค้ารายใหม่เข้ามาทดแทนเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าในมือและลดการพึ่งพิงรายได้จากลูกค้ารายใหญ่บางราย ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าโอกาสที่จะสูญเสียลูกค้าปัจจุบันมีน้อย เนื่องจากบริษัทฯ ให้บริการลูกค้าส่วนใหญ่และลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลายาวนาน

สำหรับการขยายฐานลูกค้า บริษัทฯ ได้มีการจัดหาลูกค้ารายใหม่อย่างสม่ำเสมอโดยมีการกำหนดราคาและระยะเวลาสัญญาบริการที่เป็นไปตามความเหมาะสมของลูกค้าแต่ละราย ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในอนาคต ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดหาลูกค้าในหลายกลุ่มอุตสาหกรรม (Industry Diversification) เพื่อลดความเสี่ยงที่ลูกค้ารายใหญ่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกันจะไม่ต่อสัญญาเนื่องจากผลของภาวะเศรษฐกิจในขณะนั้นๆ ซึ่งอาจนำไปสู่ความเสี่ยงในความไม่ต่อเนื่องของรายได้ในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาน้ำมันเชื้อเพลิงของตลาดโลก

น้ำมันเชื้อเพลิงจัดเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิงในการให้บริการเดินรถ ดังนั้นความผันผวนในราคาน้ำมันเชื้อเพลิงมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ ราคาน้ำมันขึ้นอยู่กับตลาดและอุปทานในตลาดโลกเป็นหลัก โดยมีสถานะการณ์ทางการเมืองระหว่างประเทศและปัจจัยทางเศรษฐกิจ รวมไปถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ทั่วโลกอาจจะเป็นปัจจัยรองในการเปลี่ยนแปลงของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง

บริษัทฯ ไม่มีการทำสัญญาซื้อน้ำมันกับคู่ค้าหรือน้ำมันล่วงหน้า เพื่อบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการผันผวนของราคาน้ำมันดีเซล ทำให้บริษัทฯ ต้องนำปัจจัยด้านต้นทุนน้ำมันมาพิจารณาในการกำหนดค่าบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ มีรูปแบบการกำหนดอัตราค่าบริการเดินรถ 2 ประเภท ได้แก่

1. การกำหนดค่าบริการแบบคงที่ : กำหนดค่าบริการตามระยะทางที่ผ่านปรตามอัตราค่าน้ำมันขดเขย ซึ่งอัตราค่าน้ำมันขดเขยจะคำนวณจากปริมาณน้ำมันที่ใช้ในแต่ละเส้นทางและส่วนต่างของราคาน้ำมันเฉลี่ยและราคาน้ำมันที่ระบุไว้ตามสัญญา
2. การกำหนดค่าบริการแบบผันแปรตามราคาน้ำมันและระยะทางที่ใช้บริการ : กำหนดค่าบริการขั้นต่ำที่เรียกเก็บต่อเดือนโดยบวกค่าบริการเพิ่มเติมตามระยะทางและราคาน้ำมันที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารต้นทุนน้ำมัน จึงได้ใช้กลยุทธ์การกระจายความเสี่ยงดังกล่าว โดยแบ่งสัดส่วนสัญญาให้บริการที่กำหนดอัตราค่าบริการแบบคงที่และสัญญาให้บริการที่เปลี่ยนแปลงตามราคาน้ำมันที่ร้อยละ 54.29 และร้อยละ 45.71 ของจำนวนสัญญาทั้งหมด ซึ่งลักษณะสัญญาที่แตกต่างกันดังกล่าว สามารถช่วยลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผันผวนของราคาน้ำมันดีเซลได้ระดับหนึ่ง ประกอบกับสัญญาของลูกค้าที่กำหนดอัตราค่าบริการแบบคงที่ ระบุเงื่อนไขให้บริษัทฯ สามารถเจรจากับลูกค้าได้หากราคาน้ำมันมีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการกำหนดค่าบริการเฉพาะค่ารถและค่านักขับแบบคงที่ต่อเดือน ซึ่งถือเป็นการสร้างรายรับที่แน่นอน และยังเป็นการช่วยให้บริษัทฯ สามารถรักษาอัตรากำไรให้อยู่ในระดับใกล้เคียงต่อเนื่อง

บริษัทฯ เน้นความสำคัญในการบริหารและควบคุมต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิง โดยนาระบบสารสนเทศเข้ามาใช้เก็บข้อมูลของรถแต่ละคันเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และปรับปรุงการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในรถแต่ละคันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ระบบสารสนเทศดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้ อาทิ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของรถโดยสารและข้อมูลการเดินทางในแต่ละวัน ซึ่งฝ่ายบริหารสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวางแผนและปรับปรุงรูปแบบการให้บริการให้มีการใช้น้ำมันอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีโครงการอบรมพฤติกรรมมารยาทที่ถูกต้องแก่นักขับจากบริษัทฯ ผลิตรถยนต์โดยสารชั้นนำ

ทั้งนี้ การบริหารต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงและการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวคาดว่าจะลดต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงลงได้ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 โดยประมาณ

ความเสี่ยงจากการขาดแคลนนักขับ

นักขับเป็นหัวใจสำคัญของบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้ก้าวไปข้างหน้า ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมเพียงพอเนื่องจากการพัฒนานักขับให้ผ่านมาตรฐานการขับที่ปลอดภัยและมีความชำนาญในการปฏิบัติงานที่ต้องใช้ระยะเวลานาน ทั้งยังมีกฎข้อบังคับด้านร่างกายและความพร้อมในการปฏิบัติงานที่รัดกุมเป็นเหตุให้อัตราการหมุนเวียนบุคลากรด้านนักขับอยู่ในระดับที่สูง ซึ่งบริษัทฯ มีการเพิ่มและทดแทนจำนวนนักขับอยู่เสมอเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจให้บริการเดินรถโดยสารไม่ประจำทาง หากบริษัทฯ ขาดแคลนนักขับที่ดีและมีคุณภาพหรือภาวะขาดแคลนนักขับไม่เพียงพอกับการให้บริการอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างรายได้ของกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษานักขับที่มีคุณภาพและปริมาณนักขับให้เพียงพอต่อการให้บริการ โดยการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงานของนักขับเพื่อเป็นการประกันรายได้ต่อเดือนที่ได้รับและให้สวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมเสมือนพนักงานบริษัททั่วไป อีกทั้งการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดเป็นรางวัลแก่นักขับที่มีความประพฤติที่ดี อาทิ การเข้างานตรงเวลา และการรับส่งในจุดรับ-ส่งพนักงานตามกำหนดในเวลานัดหมายตามมาตรฐานวิชาชีพซึ่งเข้มงวดอย่างปลอดภัย มาตรฐานการใช้ความเร็ว และการตรวจสอบสุขภาพผ่านหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ กำหนด อาทิ การปลอดแอลกอฮอล์ และสารเสพติด เป็นต้น นอกจากนี้ในกรณีที่เกิดความไม่เพียงพอของนักขับ บริษัทฯ ก็จะมีการจัดหาพนักงานในหลายช่องทาง อาทิ ลงเว็บไซต์หางาน การติดประกาศรับสมัคร การชักชวนจากพนักงานผู้เพื่อนและญาติพี่น้อง เมื่อได้เข้าเป็นพนักงานของบริษัทฯ แล้วก็ต้องปฏิบัติตามคุณสมบัติของทางบริษัทฯ จากนั้นนักขับจะเข้าสู่ระบบการฝึกอบรมของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาทักษะและผลัดดันนักขับในส่วนนี้ให้มีคุณภาพในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสำรองนักขับจากพนักงานฝ่ายปฏิบัติ กรณีที่เกิดภาวะการขาดแคลนนักขับฉุกเฉิน โดยพนักงานดังกล่าวจะต้องมีใบอนุญาตในการขับซึ่รถโดยสารไม่ประจำทางและได้รับการอบรมเช่นเดียวกับนักขับทุกประการ แต่จากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนนักขับ จึงมั่นใจได้ว่าจะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวค่อนข้างน้อย

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจ

ธุรกิจให้บริการเดินรถโดยสารแบบไม่ประจำทางนั้นมีข้อจำกัดในการเข้าสู่ธุรกิจน้อย (Low entry barrier) เนื่องจากธุรกิจไม่ต้องมีการขอสัมปทานจากทางภาครัฐ อีกทั้งหากมีจำนวนเงินที่เพียงพอก็สามารถเข้ามาเป็นผู้ประกอบการได้ โดยส่วนใหญ่เป็นการแข่งขันด้านราคาบริการ (Price Competition)

บริษัทฯ สามารถสร้างจุดแข็งและความแตกต่างที่ชัดเจนในด้านคุณภาพทั้งการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ในการจัดทำสถิติและข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อมูลการเดินรถ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริการให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดอบรมนักขับเพื่อพัฒนาคุณภาพการขับขี่ ทำให้บริษัทฯ สามารถดึงดูดกลุ่มลูกค้าที่คำนึงถึงปัจจัยด้านคุณภาพและความปลอดภัยของบุคลากร ซึ่งนำไปสู่ความเชื่อมั่นในการให้บริการ (Brand Loyalty) และเกิดการโฆษณาแบบปากต่อปาก (Word of mouth)

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการแข่งขันทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแผนป้องกันความเสี่ยงโดยใช้นโยบายการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันที่สูงขึ้น อาทิ การให้บริการรถโดยสารที่หลากหลาย (Product Variety) รูปแบบการให้บริการที่เหมาะสมกับงบประมาณและความต้องการของลูกค้า (Product Design) และการให้ค่าตอบแทนทุนค่าใช้จ่ายของลูกค้าด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวที่เหมาะสม (Optimising Cost per man) เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการด้วยต้นทุนที่สมเหตุสมผลโดยคงไว้ซึ่งคุณภาพด้านความปลอดภัย ความสะอาดสบายและความน่าเชื่อถือ ซึ่งเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการแข่งขันของคู่แข่งอย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายยานพาหนะรายใหญ่น้อยราย

บริษัทฯ มีรายการสั่งซื้อสั่งจ้างเพื่อการดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่จากการสั่งซื้อยานพาหนะ การว่าจ้างรถโดยสารร่วมบริการ น้ำมันเชื้อเพลิง และค่ากรรมธรรม์รถยนต์ ซึ่งบริษัทฯ จะสั่งซื้อสั่งจ้างจากผู้จำหน่าย และ/หรือผู้รับจ้างที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน Vendor List ของบริษัทฯ เท่านั้น

การให้บริการของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นยานพาหนะรถบัสโดยสาร ที่ผ่านมาบริษัทฯ จะมีการสั่งซื้อจากผู้จำหน่ายไม่กี่รายทุกปี หากผู้จำหน่ายรถบัสหรือรถให้บริการกับบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบโดยตรงจากการจัดการโดยสามารถวิ่งไม่ทันตามสัญญา ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการหาผู้จำหน่ายรายอื่นเพิ่มขึ้นแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้รับความเสี่ยงประเด็นนี้ลดลง

ความเสี่ยงด้านการบริหารการจัดการ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการโดยการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก

บริษัทฯ มีการก่อตั้งในปี 2548 ผู้บริหารหลักคือ นายปิยะ เตชะกุล ซึ่งมีประสบการณ์และชื่อเสียงในวงการธุรกิจการให้บริการขนส่งมานาน จนได้สร้างความน่าเชื่อถือ ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์อันดีกับทางลูกค้าของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหลักจึงอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจได้

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจึงกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงด้วยการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจอนุมัติในแต่ละตำแหน่งและส่วนงานอย่างชัดเจน โดยมีการกระจายอำนาจในการบริหารและการจัดการอย่างเป็นระบบผ่านผังอำนาจอนุมัติที่ได้กำหนดไว้ สร้างกรอบแนวทางในการสร้างบุคลากรของบริษัทฯ ขึ้นมาทดแทนด้วยการส่งอบรมในหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ รวมไปถึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ ให้ผู้มีความรู้และความสามารถและพิจารณาผลตอบแทนอย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่และลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจอีกด้วย ดังนั้น บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักและสร้างบริษัทฯ อย่างยั่งยืนโดยลดการพึ่งพิงกรรมการและผู้บริหารหลักได้

➢ ทั้งนี้ สามารถดูเพิ่มเติมที่แบบแสดงรายงานประจำปี 2561 ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

การจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักการดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักการดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้หลักเกณฑ์ของบริษัทมหาชนตามระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลด.) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน อีกทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทฯ มีพัฒนาการที่ดีตามผลประเมินด้านการรายงานบริษัทกับอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2561 บริษัทฯ อยู่ในระดับ “ดี” โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำหรับปี	ร้อยละ
2559	66
2560	75
2561	82



จากผลการประเมิน CGR ทำให้คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจสามารถเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกิจการแบบยั่งยืนและสามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Right Of Shareholder)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าวครอบคลุมสิทธิพื้นฐานต่างๆ อาทิ การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุมเพื่อออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อาทิ การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ และการลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น ซึ่งนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

- 1.1 บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนจัดส่งเอกสาร โดยบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ซึ่งระบุวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมตลอดจนเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างครบถ้วน รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมและสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติ
- 1.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยให้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- 1.3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในการประชุม บริษัทฯ จะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ โดยบริษัทฯ จะให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้น
- 1.4 กรรมการทุกคนจะเข้าร่วมประชุมเว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 1.5 เมื่อการประชุมเสร็จสิ้น บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมเพื่อแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม (Equitable Treatment of Shareholder)

บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายการ ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จะดูแลและใช้เงินของผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันซึ่งในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าในวันและเวลาอันควร รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ ทั้งนี้การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามลำดับวาระการประชุมที่มี ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเตรียมเอกสารประกอบพิจารณาในแต่ละวาระอย่างชัดเจนและเพียงพอ รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหากไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันกรณีที่มีการการ ฝ่าฝืน พนันงาน และลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดแนวทางเป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ ซึ่งมีนโยบายและวิธีการติดตามดูแลในการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนนั้น บริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ดูแลและพิจารณาตัดสินความผิด ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนและ/หรือผู้บริหารมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาประโยชน์ส่วนตัวและมอบหมายให้ผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้พิจารณาความผิดตามมาตรการลงโทษที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ สำหรับตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามกฎหมาย มาตรา 59 และบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารพึงระงับการดำเนินการที่มีลักษณะรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีราคาสัมเหตุผลและเป็นไปตามปกติของธุรกิจ (Fair and arms' length) อีกทั้งมีการกำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมายที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่มีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลหรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนที่จะเข้าทำรายการ

การซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำและนำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

1. ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ มาตรา 241 "ในการซื้อหรือขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อหรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอก โดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชนและคนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นหรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน"

2. ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

- 2.1 ห้ามบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผย "งบการเงินประจำปี" และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว
- 2.2 ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ
 1. ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
 2. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)
 3. ผู้บริหารสูงสุด (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนาบันทึกดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย
 4. เลขานุการบริษัท จะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้บุคคลที่บริษัทกำหนดทราบเป็นการล่วงหน้า

3. การรายงานการถือหลักทรัพย์

- 3.1 การรายงานครั้งแรก : กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามแบบ 59-1 (เอกสารแนบ 1) ของสำนักงาน ก.ล.ด. และนำเสนอให้สำนักงาน ก.ล.ด. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือวันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ มาตรา 59
- 3.2 การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง : กรรมการ ผู้บริหารสายแรก และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 ของสำนักงาน ก.ล.ด. และนำเสนอให้สำนักงาน ก.ล.ด. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์มาตรา 59

ข้อยกเว้น : การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2

- การเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering)
- การใช้สิทธิตามหลักทรัพย์แปลงสภาพ
- การเสนอขายหุ้นหรือการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Warrants) ที่ออกใหม่ให้แก่กรรมการหรือพนักงานของบริษัท (Employee Stock Option Program "ESOP") หรือได้รับหลักทรัพย์จากโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program "EJIP")
- การรับหลักทรัพย์โดยทางมรดก
- การโอน หรือรับโอนหลักทรัพย์จากการวางเป็นประกันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

4. การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เข้าข่ายการซื้อขายหลักทรัพย์ตามนโยบายฉบับนี้

นโยบายฉบับนี้ไม่บังคับใช้ในกรณีการเข้าถือหลักทรัพย์หรือรับค่าเสนอซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ (Tender Offer)

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)

บริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และกำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ รวมถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสังคมจะได้รับการดูแล นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เสริมสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินกิจการต่อไป มีความมั่นคงและตอบแทนผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย เพื่อสร้างความสำเร็จในระยะยาว โดยบริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. แนวทางการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทในระยะยาวและผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความบริสุทธิ์ใจและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มความสามารถ ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

2. แนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้า

สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าโดยการส่งมอบบริการที่มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง จัดให้มีช่องทางสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพการบริการ, ไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า, การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

3. แนวทางการปฏิบัติต่อพนักงาน

พัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจและเป็นขวัญกำลังใจให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ด้วยความมั่นคงในอาชีพโดยมีแนวปฏิบัติ คือ

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง การโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาคบริสุทธิ์ใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รวมทั้ง การกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
- ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการถ่ายทอดความรู้และความสามารถของพนักงาน โดยให้ออกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด
- บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัญญานและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- มีช่องทางให้พนักงานเข้าแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบ วินัย และกฎหมายได้
- ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาท หน้าที่เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึง
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานและบริษัทโดยรวม

บริษัทฯ ยังส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมทั้งภายนอกและภายในองค์กร เพื่อเรียนรู้ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน รวมถึงเทคนิคใหม่ๆ และสร้างความชำนาญในวิชาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน แก่องค์กรอย่างสม่ำเสมอ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม หัวข้อนโยบายพัฒนาบุคลากรของบริษัท และส่วนสำหรับนโยบายค่าตอบแทนพนักงานสามารถดูเพิ่มเติมในระบบแสดงรายงานประจำปี 2561 ในส่วนที่ 2 หมวดที่ 8 ข้อ 8.5 หัวข้อ “ค่าตอบแทนพนักงาน”

4. แนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหน้าที่

คำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่างๆ อย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณที่ดีทางธุรกิจในการแข่งขันทางธุรกิจ บริษัทฯ ยึดถือกติกากการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- **คู่ค้า :** ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล
- **คู่แข่งทางการค้า :** ประพฤติปฏิบัติตามกติกากการแข่งขันที่เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
- **เจ้าหน้าที่ :** ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อตกลง และเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทฯ แก่เจ้าหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง และตรงเวลา ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

5. **สิทธิมนุษยชน :** บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคล ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน ประกาศและคำสั่งต่างๆ ของบริษัทที่สอดคล้องกับกฎหมาย อีกทั้ง กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจาหรือการกระทำต่อบุคคลอื่นๆ บนพื้นฐานด้านเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา วัฒนธรรม ชนชั้น เพศ ความพิการ สถานภาพการสมรสและอื่นๆ ตามหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ซึ่งนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชน

6. **ทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ :** บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว การใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปตาม “ระเบียบการใช้งานเครือข่าย คอมพิวเตอร์อย่างปลอดภัย” และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายในการควบคุมดูแลความถูกต้อง เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต้องผ่านการตรวจสอบและลงโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ อาทิ กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้า กฎหมายเกี่ยวกับสิทธิบัตร กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมให้มีการอบรมให้ความรู้กับพนักงาน การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้กับบริษัทจะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

7. แนวทางการปฏิบัติต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

คำนึงถึงความปลอดภัยของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชน รวมถึงให้ความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง ตลอดจนส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทฯ จะคำนึงถึงทางเลือกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้น้อยที่สุด
- ไม่กระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมและชนรุ่นหลัง
- ไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันงดงาม และ/หรือเป็นการส่งเสริมอบาปมุข
- จัดให้มีระบบการร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชน
- ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุ ปรับปรุงแก้ไข และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทุกข์ทราบในเวลาอันควร
- ปลุกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
- ปฏิบัติและให้ความร่วมมือหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล
- ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย

บริษัทฯ จะมุ่งมั่น พัฒนา สร้างสรรค์ระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดและระเบียบกำหนดในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ เช่น การตรวจวัดแอลกอฮอล์และสารเสพติดในร่างกาย นักขับก่อนการปฏิบัติงาน รวมถึงการตรวจสอบรถก่อนการให้บริการ ดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานใหม่

สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานประจำปี 2561

รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุขณะให้บริการ โดยในปี 2561 เกิดอุบัติเหตุขณะให้บริการจำนวน 28 ครั้ง ซึ่งไม่พบอุบัติเหตุร้ายแรง

กิจกรรม ตรวจวัดแอลกอฮอล์และสารเสพติดในร่างกายนักขับก่อนการปฏิบัติงาน



กิจกรรม การตรวจสอบรถก่อนการให้บริการ



หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ มีช่องทางติดต่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลาและเท่าเทียมกันแก่นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งในส่วนของข่าวสาร ข้อมูลบริษัทฯ รายงานทางการเงิน ข้อมูลที่นำเสนอแก่นักวิเคราะห์และนักลงทุน และข้อมูลสำคัญอื่นที่มีผลกระทบต่อมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะมีช่องทางการติดต่อกับนักลงทุนและช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. ข้อมูลเผยแพร่และข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (www.set.or.th) และเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.atp30.com)
2. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
 - การรายงานข้อมูลคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร : เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.atp30.com)
 - กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ด. มาตรา 59 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งนับเป็นอีกมาตรการสำคัญที่จะส่งเสริมการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในเป็นอย่างดี โดยบริษัทฯ จะจัดส่งจดหมายแจ้งขอความร่วมมือในการจดซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนสิ้นงวดบัญชีในแต่ละไตรมาส นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสียของตนต่อบริษัทฯ เป็นประจำและจะปรับปรุงข้อมูลทุกปี โดยข้อมูลดังกล่าวจะเก็บไว้ใช้ภายในบริษัทฯ เท่านั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทว. 2/2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
 - การรายงานข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยสารสนเทศที่เป็นข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงรายงานทางการเงิน และสารสนเทศอื่นๆ ตามเกณฑ์ที่ ดลท. และสำนักงาน ก.ล.ด. กำหนดอย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส ด้วยภาษาที่กระชับ เข้าใจง่าย มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งด้านบวกและด้านลบ และผ่านการพิจารณาจากสำนักงานขึ้นตอนที่กำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้
 - ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ดลท. และ ก.ล.ด.
 - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
 - เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.atp30.com)

- สื่อสาธารณะต่างๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และโทรทัศน์
- การให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และนักลงทุน ที่มาเยี่ยมชมกิจการ และพบปะกับผู้บริหาร
- การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางไปรษณีย์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีและมีการป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน โดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับของบริษัทต้องไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น โดยการรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือครอบครัวหรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้าและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น พนักงานที่เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัท ออกสู่บุคคลภายนอกโดยมิได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่จะได้รับพิจารณามาตรการทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายอีกด้วย

นักลงทุนสัมพันธ์ : บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างสูงต่อการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุน ซึ่งจะมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท ความถูกต้อง ความเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ให้นักลงทุน นักวิเคราะห์และผู้เกี่ยวข้องได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเท่าเทียมกัน เพื่อส่งเสริมให้ช่องทางในการสื่อสารกับนักลงทุน นักวิเคราะห์และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักลงทุนได้ซักถาม ตลอดจนรับทราบข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านหลากหลายช่องทาง มีการจัดการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุน เข้าเยี่ยมชมกิจการและพบปะผู้บริหารเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการส่งเสริมความรู้ให้แก่พนักงานในงานที่ ดลท.ซึ่งผู้สนใจหรือนักลงทุนสามารถสอบถามข้อมูลมายังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

ช่องทาง	รายละเอียด
ที่อยู่ :	บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
	เลขที่ 700/199 หมู่ที่ 1 ต. บ้านเก่า อ. พานทอง จ. ชลบุรี 20160
อีเมลล์ :	www.atp30.com / www. Info@atp30.com / chotiga@atp30.com
โทรศัพท์ :	038-468-788, 038-468-789
โทรสาร :	038-468-788

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีรายละเอียดคณะกรรมการและความรับผิดชอบ ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจที่ดีในการของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

องค์ประกอบและคุณลักษณะของกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนสัดส่วนของกรรมการที่เป็นอิสระเพียงพอ ที่จะสามารถตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทต้องมีความหลากหลายของทักษะ ประกอบด้วย ทักษะทางด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาด ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่ง ปัจจุบันจำนวนกรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวนครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

วิธีสรรหากรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ กระทำโดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด โดยฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาจากประสบการณ์ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา เมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบแล้ว บริษัทฯ จะเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อขออนุมัติเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งคัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแทนตำแหน่งกรรมการเฉพาะเรื่องที่ว่าลงหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำกับดูแลกิจการ นอกจากคณะกรรมการบริษัทจะต้องเคร่งครัดในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับบริษัท ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการของบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
2. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด
3. คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ
4. คณะกรรมการเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาชน พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับการไว้วางใจในการบริหารกิจการที่มหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทและสามารถใช้เวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุและความสามารถเฉพาะด้านอื่นๆ
3. มีภาวะผู้นำ และสามารถควบคุมการดำเนินการของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น
2. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วนมีมาตรฐานและโปร่งใส
4. คณะกรรมการบริษัท ต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีความสนใจในกิจการของบริษัทฯ ที่ตนเป็นกรรมการอย่างแท้จริง
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตามที่กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติ
6. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารโดยให้ความตั้งใจและระมัดระวังในการปฏิบัติงาน
7. กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจนและวัดผลได้เพื่อให้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้สมเหตุสมผล
8. กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานและปฏิบัติตามอย่างมีจริยธรรม
9. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
10. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่อำนาจการบริหารการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
11. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท ให้คณะหรือบุคลากรตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการและให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. จัดให้มีระบบบัญชีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
13. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติหรือแต่งตั้ง
14. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปีและครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
15. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
16. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและวาระการดำรงตำแหน่ง การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดคนหนึ่งเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการเพื่อให้ผู้ใดคนหนึ่งตามมาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พรบ.มหาชน ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE เท่านั้น)
3. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามข้อนี้จะต้องเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากพ้นตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งอีกเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน
 - (ง) มีประมุขมีมติให้ออก
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
6. กรรมการของบริษัทที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแล การบริหารงานและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงาน นโยบายและเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อบริษัท
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมถึงควบคุมการประชุมให้เป็นตามข้อบังคับและระเบียบวาระที่กำหนดไว้
3. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการทุกคณะและระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายการจัดการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยคณะกรรมการที่มีความเป็นอิสระทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท สอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในเพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย สอดคล้องตามระเบียบการปฏิบัติงานที่ดี การบริหารกิจการดำเนินไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่ารายงาน

ทางการเงินของบริษัท มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียว่าได้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างรอบคอบ มีความยุติธรรมโปร่งใสและมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันกับคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระตามที่กล่าวข้างต้น และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้
 - ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมถึงการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่มีการการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
 - ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 - ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท สังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่ป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 - ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
 - กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายได้รวมและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝฝ่ายจัดการ เข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในเรื่องดังกล่าวให้ความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายหรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - (ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
2. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีการทุจริตหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (1) รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่เกิดผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวโดยตรงต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

คณะกรรมการอิสระ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนสัดส่วนของกรรมการที่เป็นอิสระเพียงพอที่จะสามารถตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัท ทั้งหมดและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ดังนี้

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ* ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ* ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ่นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ* เว้นแต่จะได้พ้นจากการ มีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่ถือหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ * รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committees)

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายจึงพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นโดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถูกแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้มีความเข้าใจในธุรกิจและมีประสบการณ์ตรงในธุรกิจ จำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน
2. ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริษัท
3. กรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์
4. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยอาจเป็นหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการรับทราบ และในกรณีที่จำเป็นจึงจัดหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ประชุมคณะกรรมการฯ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

การรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบผลการบริหารความเสี่ยง หรือสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีนัยสำคัญในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและตระหนักถึงความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท รวมถึงปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กรในอนาคต

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee: NRC)

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายจึงพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อดูแลรับผิดชอบการพิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารสูงสุดขององค์กร คัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ และพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาก่อนที่จะนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทนผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทและประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนประสบการณ์ มีความรู้ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล
2. ต้องเป็นกรรมการบริษัทที่มีความเป็นกลาง และมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับและดูแลกิจการที่ดี
3. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและจัดการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

การปฏิบัติงานด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
3. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ

การปฏิบัติงานด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- รายงานนโยบาย หลักการและเหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาด. โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

- ให้กรรมการสรรหา มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการสรรหา ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาตามกฎหมายนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 - พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
 - คณะกรรมการบริษัทลงมติให้ออก
- คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการสรรหา เพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือทดแทนกรรมการสรรหาที่พ้นจากตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือพ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหา ซึ่งตนแทนเท่านั้น

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายจึงได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารขึ้นโดยให้มีอำนาจหน้าที่

องค์ประกอบและการสรรหากรรมการบริหาร

- ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท
- ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารงานหรือพนักงานในระดับบริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 คนร่วมกันเป็นคณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหารส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
- พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
- พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วทั้ง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
- ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- การดำเนินการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก

การรายงาน

คณะกรรมการต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในรายงานประจำปี

คณะผู้บริหาร : รับผิดชอบโดยกรรมการผู้จัดการ

การสรรหากรรมการผู้จัดการ

"กรรมการผู้จัดการ" แต่งตั้งมาจากการพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง

คุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ

คุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- สามารถทำงานให้แก่บริษัทฯ ได้เต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
5. ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษ
6. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีมีความรอบรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ในการบริหารองค์กร
2. มีวิสัยทัศน์การบริหารจัดการในกิจการด้านการขนส่ง และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกิจการด้านการขนส่ง
3. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการบริหารและกำกับดูแลกิจการที่ดี มีบุคลิกภาพ ภาวะผู้นำและมนุษยสัมพันธ์ดี
4. สามารถติดต่อประสานงานได้ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร
5. มีความรู้และความชำนาญในการบริหารองค์กรให้สามารถตอบสนองความต้องการและบริการที่ดี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ (Managing Directors)

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงานและบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้ายบุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออกหรือให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลือกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ประกาศกำหนดตารางประชุมล่วงหน้า 1 ปี ให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยการประชุมวาระปกติอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ทั้งนี้อาจมีการประชุมในวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระไว้ล่วงหน้าและมีการแบ่งหมวดหมู่อย่างชัดเจน อาทิ เรื่องเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ เพื่อพิจารณา

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งจึงจะครบองค์ประชุม และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นตามแนวปฏิบัติปกติ บริษัทฯ จะจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 3 เดือนต่อครั้ง และมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการเพื่อพิจารณาการประชุมนัดล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อให้กรรมการมีเวลาที่จะศึกษาพิจารณาและตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่างๆ อย่างพอเพียงและสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ และเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ ซึ่งในการประชุมทุกครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการทุกคนสามารถอภิปราย และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย และมีการจดบันทึกการประชุมคณะกรรมการบริษัท ผลการประชุม และความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีความชัดเจนเพื่อใช้อ้างอิง

ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์และรูปแบบข้อมูลในเอกสารที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้มีความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบปี โดยมีการเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยแต่ละคนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประชุมระหว่างกันเองได้ตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม คณะกรรมการได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าตลอดปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาได้อย่างเหมาะสม สำหรับปี 2561 มีรายละเอียดการประชุม ดังนี้

รายชื่อ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
นายชาติชาย พานิชชีวะ	4*	-	-	-	16*
นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์	5	-	-	-	16
นายปิยะ เดชากุล	5	-	1	-	16
นางสมหทัย พานิชชีวะ	4	-	-	-	-
นางสุวรรณี คำมั่น	5	4*	-	-	-
นายกำชัย บุญจิโรชิต	5	4	-	.*	-
ดร. สุพจน์ เขียววุฒิ	5	4	1*	-	-
นางสุกานดา พุทธรักษา	5	4	-	-	-
น.ส. นิชานันท์ รัตนเกตุ	-	-	1	-	-
น.ส. ปัทมาพร ประสาทเขตการณ์	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * หมายถึงประธานคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้นำผลการดำเนินงานไปใช้ในการกำกับการดำเนินงานที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในปี 2561 คณะกรรมการเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการทุกด้าน ดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารและรายบุคคล

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ

ผลการประเมิน : การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.00 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

สรุปผลประเมิน : กรรมการมีคุณสมบัติและปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเหมาะสมตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของกรรมการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง ดังนี้

- เมื่อมีกรรมการใหม่ คณะกรรมการได้ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดเอกสารหรือจัดบรรยายสรุปเพื่อให้กรรมการเข้าใจธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญและใช้เวลาอย่างเพียงพอในการประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย

2.1 แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

- การทำหน้าที่โดยรวมของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการสอบถามให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอเหมาะสม

ผลการประเมิน : การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.00 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

สรุปผลประเมิน : กรรมการมีคุณสมบัติและปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเหมาะสมตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของกรรมการ

2.2 แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินตนเองทั้งคณะตามแบบคู่มือประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ครอบคลุมถึงโครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ การประชุม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการประเมิน : การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 77.00 ซึ่งถือว่าอยู่ในระดับ “ดี”

สรุปผลประเมิน : กรรมการมีคุณสมบัติและปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเหมาะสมตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของกรรมการ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง ดังนี้

- กรรมการได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าเพื่อมีเวลาศึกษาข้อมูล
- จำนวนของคณะกรรมการมีความเหมาะสม
- จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการมีความเหมาะสม

2.3 แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยใช้แบบประเมินผลงานตามแบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในไตรมาสที่ 4 ของปี ซึ่งอยู่ในช่วงดำเนินการปี 2562

2.4 แบบประเมินกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยใช้แบบประเมินผลงานของ CEO ตามแบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในไตรมาสที่ 4 ของปี ซึ่งอยู่ในช่วงดำเนินการปี 2562

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัทและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้ รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้ระบุนโยบายมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมและในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาอะไรก็ตาม ประเด็นที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาอะไรก็ตาม โดยกรรมการท่านที่มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่ร่วมประชุม และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

การปฏิรูประบบกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดปฏิรูประบบให้กับการบริหารใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฏิรูประบบกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการใหม่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการที่เข้ามาใหม่ได้รับทราบและเข้าใจถึงประวัติความเป็นมา โครงสร้างธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลประกอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยให้เลขาธิการบริษัทนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อบังคับบริษัทฯ โครงสร้างการลงทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง และหลักสูตรการอบรมกรรมการรวมทั้งให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการชดเชย ผู้บริหาร เป็นต้น ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บริษัทฯ จะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมสัมมนาน้อยๆ จะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) หลักสูตร Executive Development Program (EDP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป

ความสัมพันธ์กับนักลงทุน

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันท่วงที และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงินผลการดำเนินงานข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุนโดยผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งจากการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในส่วนของงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) บริษัทฯ ยังไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานเฉพาะ แต่ได้มอบหมาย "นางสาวโชติกา วีระศิลป์" (ผู้จัดการฝ่ายการเงินและควบคุม) เป็นผู้ดูแลการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-3846-8789 ทั้งนี้บริษัทฯ มีแผนงานที่จะจัดตั้งหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้นมาเป็นหน่วยงานเฉพาะด้านเพื่อดูแล รับผิดชอบส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ในอนาคต

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากบริษัท ไม่มี บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง จะนำมาซึ่งความเติบโตและก้าวหน้าขององค์กรอย่างยั่งยืน ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้เริ่มจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งขึ้น โดยได้กำหนดขึ้นตอนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการสืบทอดตำแหน่งขององค์กรต่อไปในอนาคต

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

นโยบายค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการจากผลประกอบการของบริษัทฯ ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalisation) ในขนาดที่ใกล้เคียงกับบริษัท และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทฯ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติเป็นประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยใช้ดัชนีชี้วัดต่างๆ เป็นตัวบ่งชี้ ในส่วนของสิทธิประโยชน์ จะมีการปรับอัตราเงินเดือนและโบนัสประจำปี ซึ่งจะสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

การแต่งตั้งและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นควรและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีความเป็นอิสระ ไม่มีสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียใดๆ กับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และจัดให้มีการหมุนเวียนการสอบบัญชีให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการตลาดทุน หากผู้สอบบัญชีรายเดิมปฏิบัติหน้าที่สอบทานและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทมาแล้ว 5 รอบบัญชีติดต่อกัน บริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรายอื่นมาทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อไป

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับงบการเงินปี 2561 ของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบและแสดงความคิดเห็น โดยนางสาวกรองแก้ว ลิ้มปัดทิกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5874 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯในงวดบัญชีปี 2561 เป็นจำนวนเงินรวมปีละ 1,260,000 บาท

ค่าบริการอื่นๆ

ในปี 2561 บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นๆ ที่มีใช้การสอบบัญชี

ข้อมูลเปรียบเทียบค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

(หน่วย : บาท)			
ค่าสอบบัญชี	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ตรวจสอบงบการเงินประจำปี	450,000	750,000	750,000
สอบทานงบการเงินรายไตรมาส	300,000	300,000	510,000
รวมค่าตอบแทน	750,000	1,050,000	1,260,000

หมายเหตุ :

- ตั้งแต่ปี 2560 ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี ประกอบด้วย ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปีและค่าสอบทานรายงานประจำปี
- ตั้งแต่ปี 2561 การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส คิดไตรมาสละ 170,000 บาท (ปี 2560 ไตรมาสละ 100,000 บาท)
- ฝ่ายบริหารมีการต่อรองราคากับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เพื่อให้คงราคาค่าสอบบัญชีเป็นระยะ 3 ปีของปี 2561 ถึงปี 2563 เท่ากับ 1,260,000 บาท

ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายและภาพรวมความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากการดำเนินงานเพื่อความเติบโตทางเศรษฐกิจแล้ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืนเป็นองค์กรที่มีจริยธรรมและธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ แนวปฏิบัติด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทางการพัฒนาของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อนำองค์ความรู้นั้นมาเป็นแนวทางการปฏิบัติและบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป แนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ เป็นการปฏิบัติเพื่อสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของบริษัทฯ โดยการดำเนินงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

กระบวนการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ อยู่ในช่วงศึกษาและดำเนินการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม และการจัดทำรายงานแบบบูรณาการ เพื่อพัฒนากิจการอย่างยั่งยืนและนำองค์ความรู้เป็นแนวทางการปฏิบัติและบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชนชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี
2. ไม่ให้ผลประโยชน์สิ่งใดแก่ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้มาซึ่งงานหรือผลประโยชน์อื่นใด
3. ด้านการปฏิบัติตามสัญญา บริษัทฯ จะปฏิบัติตามสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รีบแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
4. ไม่ก่อความเดือดร้อนให้แก่ชุมชน หรือสังคมโดยรอบบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นมลภาวะทางอากาศ มลภาวะทางเสียง รวมทั้งความสะอาด
5. ปฏิบัติตามกฎหมายจรรยาบรรณ เพื่อความปลอดภัย ของผู้โดยสารรวมทั้งผู้ร่วมใช้ถนนทุกราย
6. ด้านการปฏิบัติตามคู่แข่งขันทางการค้า บริษัทฯ จะปฏิบัติตามคู่แข่งขันทางการค้า ภายใต้กรอบกติกากฎของการแข่งขันที่ดีและไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งขันทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันอย่างสิ้นเชิง (Zero-Tolerance Policy) และถือปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชันในประเทศไทย บริษัทฯ จะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนและการคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม และมุ่งมั่นที่จะนำระบบที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการต่อต้านการให้สินบนและการคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน การให้และรับสินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน

แนวปฏิบัติ : บุคลากรทุกระดับของบริษัทต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน จรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ที่กระทำการทุจริต คอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้ รวมถึงอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย
4. บริษัทฯ มีแนวทางในการติดตามประเมินผลและการสอบทานมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และสภาพการดำเนินธุรกิจ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

แนวปฏิบัติ : ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ยึดมั่นในหลักนิติธรรม และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ของตนภายใต้หลักการเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ และเสรีภาพ และปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทฯ ตระหนักต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนพึงมีโดยเสมอภาคกันเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีศักดิ์ศรีโดยจะไม่มีบุคคลใดได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นการเลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ต้นกำเนิดของชาติหรือสังคม ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ลักษณะ หรือรูปลักษณะทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง หรือทรัพย์สิน หรือสถานะอื่นใด
2. ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุกๆ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำหรือละเมิดการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ผู้บริหารและพนักงานจึงควรให้ความสำคัญกับการร่วมธุรกิจกับลูกค้าหรือคู่ค้าที่เคารพหลักการดังกล่าว
3. ให้ความสำคัญกับสิทธิที่เท่าเทียมกันของสตรี โดยให้ความสำคัญและเคารพเสรีภาพในเรื่อง สัญชาติ สถานภาพทางสังคม สุขภาพ การศึกษา สิทธิในการทำงาน ชนชั้นทางสังคม ลักษณะ เชื้อชาติ วิถีทางเพศ เป็นต้น
4. มุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจและด้านอื่นๆ ที่เป็นไปตามสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่นๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน หรือไม่ปฏิบัติตามอนุบัญญัติมาตรฐานสากลเกี่ยวกับหลักการด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาค

การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติตามพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยไม่มีความลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพใน ความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสมตามผลการทำงานอย่างเป็นธรรม

กิจกรรม มอบประกาศเกียรติคุณสำหรับพนักงานเกษียณอายุประจำปี 2561



กิจกรรม มอบโบนัสทอง "โครงการรักษารถดี ขับขี่ปลอดภัย (12 ยืน) วันที่ 25 พ.ย. 2561 บริษัทฯ ได้จัดงานมอบโบนัสโครงการ "รักษารถดี ขับขี่ปลอดภัย" (12 ยืน) ให้กับนักขับของบริษัทที่มีผลงานดีเด่น จำนวน 37 ท่าน ณ อมตะดาส เชล จ.ชลบุรี



นโยบายพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายในการเสริมสร้างความรู้และพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนานักขับ (Driver Development) ซึ่งเป็นบุคลากรส่วนใหญ่บริษัทฯ และเป็นผู้ที่สัมผัสกับลูกค้าโดยตรง ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นพัฒนาด้านการขับขี่เพื่อส่งมอบคุณภาพในการบริการลูกค้า ในปี 2561 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรม ดังนี้

วันที่จัดอบรม	รายการฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมงการอบรม	จำนวนพนักงานเข้ารับการอบรม
7 เม.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	23
28 เม.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	26
9 มิ.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	28
5 ก.ค.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	25
19 ส.ค.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	27
2 ก.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	21
9 ก.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	33
23 ก.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	26
25 พ.ย.	การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ	6	23
รวม			232

กิจกรรมอบรม "การชนซึ่งกันและกัน" โดยศาสตราจารย์ (กิตติมศักดิ์) บุญชนะ วิชัยกุล วิทยากรจากสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)



กิจกรรม Safety Day 2018 จัดขึ้นเมื่อวันจันทร์ที่ 8 ตุลาคม 2561 ณ พัฒนากอล์ฟแอนด์รีสอร์ท ศรีราชา



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ตามกฎหมาย
2. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ต้องรับแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน
3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. ในการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ และบริษัทคู่ค้าจะต้องปฏิบัติโดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้ ด้วยความระมัดระวัง
 - การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน
 - การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศล จะต้องกระทำในนามบริษัทฯ แก่องค์กรใดๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม โดยต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ มีใบรับรองและต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็นเงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องมีการระบุชื่อบริษัท โดยการให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย
 - ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน รวมถึง การติดต่อกับภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - บริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยบุคลากรทุกคนมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่พึงตระหนักที่จะไม่ดำเนินการ หรือดำเนินกิจกรรมใดๆ รวมถึงการนำทรัพยากรใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องและการให้ความช่วยเหลือทางการเมือง

มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน

1. บริษัทฯ จะสนับสนุนส่งเสริมและให้ความรู้กับบุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ
2. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานและการให้ผลตอบแทนแก่พนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้ปฏิบัติในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบ และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแนวปฏิบัติ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริต คอร์รัปชัน ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมถึงพนักงานที่ปฏิเสธต่อการกระทำ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับข้อร้องเรียน

การดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงาน ซึ่งได้ตระหนักว่าการให้บริการด้วยรถโดยสารขนาดใหญ่จะมีการใช้เชื้อเพลิงและการปล่อยมลภาวะ รวมไปถึงอาจมีของเสียจากกระบวนการซ่อมบำรุงรถโดยสาร อาทิ น้ำมันเครื่อง อะไหล่เก่า เป็นต้น ดังนั้นเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- การลดมลภาวะทางอากาศที่เกิดจากการเผาผลาญของเครื่องยนต์รถโดยสาร ด้วยการเลือกใช้เครื่องยนต์ใหม่ และมีการบำรุงรักษาตามคู่มือที่ถูกต้อง
- เลือกใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้มาตรฐาน ไม่มีสารตะกั่ว ซึ่งจะส่งผลต่อชั้นบรรยากาศ
- ไม่ดัดแปลงหรือกระทำการใดๆ ต่อเครื่องยนต์ ที่ไม่ได้ตามหลักวิศวกรรมยานยนต์ ส่งผลต่อการเผาไหม้ของเครื่องยนต์จนก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ
- การกำจัดของเสียที่อาจเกิดขึ้นจากการซ่อมบำรุงรถโดยสาร ส่วนกระบวนการซ่อมบำรุงรถยนต์ ปัจจุบันได้จัดการให้มีการจัดเก็บโดยผู้เชี่ยวชาญ อาทิ น้ำมันเครื่อง ที่มีการเปลี่ยนถ่าย ได้ว่าจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการกำจัดอย่างถูกวิธีเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ จะปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ทั้งในชุมชนใกล้เคียงและชุมชนอื่นๆ

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียบริษัทฯ จะสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำให้สิ่งต่างๆ เกิดเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ก่อผลผลิตที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแก่ชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งในรูปแบบของการสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมและการอำนวยความสะดวกให้ด้วยการนำรถโดยสารของบริษัทฯ ให้บริการรับส่งโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

สนับสนุนพานักเรียนเข้าค่ายกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย “ลูกเสือน้อย” ณ ค่ายลูกเสือกาญจนาภิเษก บ้านฉาง จังหวัดระยอง



การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้นเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการติดตามดูแลการดำเนินงานที่เหมาะสม เพียงพอ ในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาด. และระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดย มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เพียงพอเหมาะสม และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ (รายได้ไตรมาส)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในจากรายงานประเมินผลการควบคุมภายในของฝ่ายบริหารที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสรุปได้ว่า การควบคุมภายในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบตามแนวทางของ COSO คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม รวมถึงผลการตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นตรงกันกับคณะกรรมการตรวจสอบว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการ โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไปของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการมีระบบควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่เกี่ยวข้องดังกล่าว จะอยู่ภายใต้การพิจารณาถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นหลัก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดนโยบายเพื่อเพิ่มความระมัดระวังในการทำธุรกรรมดังกล่าว โดยการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมในอนาคต จะถูกพิจารณาจากผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวเท่านั้น ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเรื่องการกำกับให้องค์กรเป็นบริษัทฯ จัดทะเบียนที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างแท้จริงให้มากขึ้นด้วย

1. ข้อสังเกตจากการสอบทานการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2561

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ ได้มีรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามควรของกิจการเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในกิจการ จากการตรวจสอบงบการเงินประจำปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งทางผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ โดยได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 รับทราบแล้ว

2. ข้อสังเกตการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2561

บริษัทฯ ได้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นภายในบริษัทฯ โดยมอบหมายให้นางสาวอรอินท์ อินทร์เจริญสุข เป็นผู้ตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 โดยปฏิบัติงานอย่างอิสระและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายได้ไตรมาส ตามแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2561 ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังนี้

ลำดับ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาตรวจสอบ
ไตรมาสที่ 1	ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบภายในระหว่างปี 2558 - 2560	มี.ค. - เม.ย.
ไตรมาสที่ 2	การตรวจติดตามการบริหารการเดินรถ ISO 39001: 2012 โดยผู้ตรวจสอบภายนอก BSI และการตรวจสอบกระบวนการจ่ายเงินเดือน	มิ.ย. - ก.ค.
ไตรมาสที่ 3	ระบบงานวงจรจ่ายและบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร	ก.ย. - ต.ค.
ไตรมาสที่ 4	ระบบการจัดการความปลอดภัยด้านจราจรทางถนน ISO 39001 และ การบริหารทรัพย์สินถาวร รถรับส่งพนักงาน	ธ.ค. - ม.ค.

หมายเหตุ : เรื่องการตรวจติดตามการบริหารการเดินรถ ISO 39001: 2012 โดยผู้ตรวจสอบภายนอก BSI และการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ทำการตรวจสอบร่วมกับนายอภิวัฒน์ ปะดังเวส

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท สำหรับแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2561 ดังนี้
ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2561 สำหรับไตรมาสที่ 1 เรื่องการทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบภายในระหว่างปี 2558 - 2560

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นว่า ให้นำข้อเสนอแนะที่ทางกรรมการตรวจสอบแนะนำไปใช้ในการทบทวนและสรุปผลเพื่อการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 2561 สำหรับไตรมาสที่ 2 เรื่องการตรวจติดตามการบริหารการเดินรถ ISO 39001 : 2012 จากผู้สอบภายนอก BSI และกระบวนการจ่ายเงินเดือน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นว่า ให้นำข้อเสนอแนะที่ทางกรรมการตรวจสอบแนะนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 6 พ.ย. 2561 สำหรับไตรมาสที่ 3 เรื่องระบบวงจรจ่ายและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นว่า ให้นำข้อเสนอแนะที่ทางกรรมการตรวจสอบแนะนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 26 ม.ค 2562 สำหรับไตรมาสที่ 4 เรื่องระบบการจัดการความปลอดภัยด้านจราจรทางถนน ISO 39001 และการบริหารทรัพย์สินถาวร รถรับส่งพนักงาน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นว่า ให้นำข้อเสนอแนะที่ทางกรรมการตรวจสอบแนะนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน

โดยครั้งนี้ทางผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอแผนประจำปี 2562 ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังนี้

สำหรับ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาที่จะตรวจสอบ
ไตรมาสที่ 1	ระบบงานวงจรรายได้ และการบริหารความเสี่ยงองค์กร	มี.ค. - เม.ย.
ไตรมาสที่ 2	การบริหารจัดการงานให้บริการตามสัญญาระยะสั้น (รถร่วมบริการ) และ IT General Control Audit	มิ.ย. - ก.ค.
ไตรมาสที่ 3	ระบบการจัดการความปลอดภัยด้านจราจรทางถนน (ISO 39001) และการบริหารทรัพยากรบุคคล	ก.ย. - ต.ค.
ไตรมาสที่ 4	กระบวนการซ่อมบำรุงและอะไหล่ และระบบวงจรจ่าย	ธ.ค. - ม.ค.

รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการเปิดเผยรายการระหว่างกันด้วยความยุติธรรมตามราคาตลาดเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms'length) เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยคำนึงถึงการกระทำอันไม่มีลักษณะขัดแย้งต่อผลประโยชน์ของบริษัท

รายการระหว่างกัน	
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์
ลักษณะความสัมพันธ์	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / รองประธานกรรมการบริษัท / ที่ปรึกษาบริษัท
ลักษณะรายการ	ค่าปรึกษาทั้งปี โดยบริษัทแต่งตั้งนายวิวัฒน์ เป็นที่ปรึกษาและให้แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่บริษัท
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.6 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ แต่งตั้งนายวิวัฒน์ฯ เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินธุรกิจ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 ครั้งแรกหลังแปรสภาพ เมื่อวันที่ 25 มี .ค. 2558 เนื่องจาก นายวิวัฒน์ฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องมายาวนาน ซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะที่ปรึกษาเป็นรายเดือนในอัตราคงที่ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 14 ธ .ค. 2558 มีมติให้ปรับเพิ่มค่าตอบแทนตำแหน่งที่ปรึกษาธุรกิจจากเดิมเดือนละ 20,000 บาท (ซึ่งไม่รวมภาษี ณ ที่จ่าย 5%) เป็นเดือนละ 50,000 บาท (ซึ่งไม่รวมภาษี ณ ที่จ่าย 5%) เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นจากการขยายตัวของธุรกิจ ภายหลังจากการที่บริษัทได้ระดมทุนด้วยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยค่าตอบแทนใหม่ดังกล่าว มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ม .ค. 2559 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 ค่าที่ปรึกษาสำหรับ 12 เดือนรวมทั้งสิ้น 0.6 ล้านบาท
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บมจ.ไทยศรีประกันภัย
ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับนายชาติชาย พานิชชีวะ โดยนายชาติชายฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัท
ลักษณะรายการ	ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายทั้งปี บริษัททำสัญญาประกันภัยรถกับ บมจ.ไทยศรีประกันภัย
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 6.4 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 5.2 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ มีรถโดยสารเพื่อให้บริการจำนวน 280 คัน และรถสนับสนุนจำนวน 9 คัน โดยบริษัทฯ ทำกรรมสิทธิ์ประกันภัยรถสำหรับบริษัททุกคันซึ่งให้ความคุ้มครองต่อชีวิต ร่างกายหรืออนามัยของบุคคลภายนอกและผู้โดยสารในรถ คุ้มครองความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก และคุ้มครองความเสียหายต่อตัวรถ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยบริษัททำประกันภัยรถกับบริษัทประกันภัยชั้นนำรวม 7 ราย (อาคเนย์,ไทยศรีประกันภัย, MSIG, ประกันคุ้มภัย, พี.แอนด์.แอลซีซีเอทส์ 1992 ,ไทยประกันภัย และมิตซูบิ สุมิโตโม อินซัวรันซ์) เพื่อคุ้มครองการเดินรถ และคุ้มครองผู้โดยสารพนักงานขับ รวมถึงตัวรถ
ลักษณะรายการ	ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 4.3 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 3.9 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ ทำประกันภัยรถกับ บมจ.ไทยศรีประกันภัย รวม 139 กรรมสิทธิ์ โดยบริษัทได้เปรียบเทียบค่าเบี้ยประกันและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องก่อนตัดสินใจทำประกัน ซึ่งมีบาง

รายการระหว่างกัน	
	กรณีที่ถูกค่าบางรายจะขอให้บริษัททำกรรมธรรมที่เพิ่มความคุ้มครอง ทั้งด้านจำนวนเงินรวมถึงเงื่อนไขการคุ้มครอง ซึ่ง บมจ.ไทยศรีประกันภัยได้เสนอเงื่อนไขตรงกับความต้องการของลูกค้าและมีความเหมาะสมผล
ลักษณะรายการ	ค่าเบี้ยประกันภัยค้ำจ่าย
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 1.8 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 3.4 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	• ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 ยังไม่มีค่าเบี้ยประกันภัยค้ำจ่ายกับทาง บมจ.ไทยศรีประกันภัย จำนวน 1.81 ล้านบาท ดังนั้น ค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับ 12 เดือน ทั้งสิ้น 6.40 ล้านบาท
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บจก.กรมศิษฐ์ พาร์ค
ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนายวิวัฒน์ฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทฯ ดังกล่าว
ลักษณะรายการ	ยอดค่าใช้จ่าย 12 เดือน ค่าเช่าพื้นที่ค่าบริการและค่าเช่าที่ดิน
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 1.7 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 1.2 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทเช่าพื้นที่อาคารชั้น 1 อาคารกรมศิษฐ์พาร์ค ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี กับ บมจ. กรมศิษฐ์พาร์ค เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน บนพื้นที่ 238 ตารางเมตร รวมระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 2560 - 30 เม.ย. 2563 ในอัตราค่าเช่าต่อเดือนดังนี้ ปีที่ 1:18,200 บาท, ปีที่ 2: 20,000 บาท และปีที่ 3: 22,000 บาท 2. สัญญาจ้างบริการด้านสาธารณูปโภค ภายนอกพื้นที่เช่ากับบจก.กรมศิษฐ์พาร์คสำหรับการดูแลความเรียบร้อยด้านจราจร ความสะอาด ที่จอดรถ และสาธารณูปโภคภายในโครงการระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 2560 - 30 เม.ย. 2563 ในอัตราค่าบริการต่อเดือนดังนี้ ปีที่ 1 : 13,500 บาท, ปีที่ 2 : 15,000 บาท และปีที่ 3 : 16,500 บาท 3. สัญญาเช่าที่ดินบริเวณด้านหลังอาคารสำนักงาน อาคารกรมศิษฐ์เพื่อที่ประมาณ 600 ตรว. เพื่อใช้สถานที่จอดรถและโรงซ่อมบำรุง ระยะเวลาเช่า 2 ปี 8 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ย. 2560 - 30 เม.ย. 2563 โดยมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 33,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าสาธารณูปโภคภายในพื้นที่เช่าด้วยตนเอง ตามกำหนดไว้ในสัญญา 4. บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารชั้น 3 อาคารกรมศิษฐ์พาร์ค ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี กับ บจก.กรมศิษฐ์พาร์ค เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน บนพื้นที่รวม 70 ตารางเมตร รวมระยะเวลา 2 ปี 10 เดือนตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค. 2561 - 31 ธ.ค. 2563 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 7,000 บาท 5. สัญญาจ้างบริการด้านสาธารณูปโภค ภายนอกพื้นที่เช่ากับบจก.กรมศิษฐ์พาร์ค สำหรับการดูแลความเรียบร้อยด้านจราจร ความสะอาด ที่จอดรถ และสาธารณูปโภคภายในโครงการระยะเวลา 2 ปี 10 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มี.ค. 2561- 31 ธ.ค. 2563 ในอัตราค่าบริการเดือนละ 7,490 บาท <p>• บริษัทฯได้เปรียบเทียบค่าเช่าสำนักงาน ค่าบริการสถานที่ และค่าเช่าที่ดินกับพื้นที่ข้างเคียงพบว่าอัตราค่าเช่าสำนักงานของบริษัทฯ ต่ำกว่าผู้เช่ารายอื่นในพื้นที่ใกล้เคียง เนื่องจากบริษัทฯ เข้ามาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับขนาดพื้นที่มากกว่าผู้เช่ารายอื่น จึงทำให้ได้รับอัตราค่าเช่าที่ต่ำกว่าผู้เช่ารายอื่น</p>
ลักษณะรายการ	ยอดคงค้างค่าเช่าและค่าบริการค้ำจ่ายกับ บจก.กรมศิษฐ์พาร์ค
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.2 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.2 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> • ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 ทางบริษัทฯ ยังดำเนินการเช่าตามสัญญาเช่าพื้นที่และบริการ อาคารชั้นที่ 1 รวม 238 ตารางเมตร และชั้นที่ 3 รวม 70 ตารางเมตรและสัญญาเช่าที่ดินบริเวณด้านหลังสำหรับใช้เป็นสถานที่จอดรถและโรงซ่อมเนื้อที่ประมาณ 600 ตารางวา ซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น 12 เดือนจำนวนทั้งหมด 1.70 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายปี 2560 มีจำนวนทั้งหมด 1.22 ล้านบาท • ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ ยังมีรายการค่าเช่าและค่าบริการค้ำจ่ายจำนวน 0.23 ล้านบาท ตามอัตราการใช้จริงในเดือนธันวาคม 2561 ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเงิน
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์
ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับนางสาวนิขานันท์ฯ ซึ่งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ โดยนางสาวนิขานันท์ฯ เข้าเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทดังกล่าว
ลักษณะรายการ	ยอดค่าใช้จ่าย 12 เดือน บริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจาก บจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 3.6 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 3.2 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ แต่งตั้งนางสาวนิขานันท์ฯ เป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 • บริษัทฯ ว่าจ้างรถบัสร่วมบริการ 2 คันจากบจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์ เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงานของลูกค้าที่จัดทำสัญญาตั้งแต่ช่วงแรกบริษัทฯ ก่อตั้ง เนื่องจากในขณะนั้นบริษัทฯ ต้องการกระจายความเสี่ยงในการลงทุน เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ไม่ต้องลงทุนรถบัสของตนเองทั้งหมดในการบริการ ซึ่งรถของบจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์ เป็นรถที่วิ่งกับบริษัทฯ มาตั้งแต่บริษัทฯ ก่อตั้งเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ การว่าจ้างรถบัสร่วม จากบจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์ และรถบัสร่วมบริการอื่น มีเงื่อนไขและราคาค่าบริการเดียวกันกับรถร่วมบริการรายอื่น • ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ มีพันธมิตรรถร่วมบริการกว่า 71 รายที่มีรถร่วมให้บริการทั้งสิ้น 90 คัน แบ่งเป็นรถตู้โดยสารร่วมบริการจำนวน 80 คันและรถบัสโดยสารร่วมบริการจำนวน 10 คัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายรับรถบัสโดยสารร่วมบริการเพิ่มในอนาคต
ลักษณะรายการ	รายได้ค่าบริการค้ำจ่าย ยอดคงค้าง บริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจาก บจก.เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.9 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.9 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> • ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯว่าจ้างรถร่วมบริการจำนวน 2 คัน จาก บจก. เอ็นพีอาร์ ทรานส์ ทัวร์ เพื่อให้บริการรับ - ส่งพนักงานของลูกค้า โดยมีเครดิตเทอม 65 วัน โดยมียอดค้างชำระจำนวน 0.90 ล้านบาท (ยอดค้างชำระปี 2560 จำนวน 0.87 ล้านบาท) และรายได้ค่าบริการรถร่วมจำนวนที่ต้องจ่ายให้ทั้งสิ้น 3.58 ล้านบาท

รายการระหว่างกัน	
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นายอำพล เตชากุล
ลักษณะความสัมพันธ์	น้องชายนายปิยะ เตชากุล
ลักษณะรายการ	ยอดค่าใช้จ่าย 12 เดือน บริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจากนายอำพล เตชากุล
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.6 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.6 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการ 1 คัน จากของนายอำพลฯ เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงานของลูกจ้างบางรายที่ต้องการใช้รถตู้โดยสารในการรับ-ส่งพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากการดำเนินธุรกิจด้วยรถตู้ของบริษัทฯ เอง จะมีอัตราการทำกำไรที่ต่ำไม่คุ้มค่าในการลงทุน ทั้งนี้ รถตู้ร่วมบริการของนายอำพลฯ เป็นรถตู้ร่วมบริการที่วิ่งกับบริษัทฯ มาตั้งแต่บริษัทฯ ก่อตั้งเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ การว่าจ้างรถร่วมจากนายอำพลฯ และรถร่วมบริการรายอื่น มีเงื่อนไขและราคาค่าบริการเดียวกันกับรถร่วมบริการรายอื่น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ มีพันธมิตรรถร่วมบริการกว่า 71 รายที่มีรถร่วมให้บริการทั้งสิ้น 90 คัน แบ่งเป็นรถตู้โดยสารร่วมบริการจำนวน 80 คันและรถบัสโดยสารร่วมบริการจำนวน 10 คัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายรับรถบัสโดยสารร่วมบริการเพิ่มในอนาคต
ลักษณะรายการ	รายได้ค่าบริการค่างจ่าย ยอดคงค้าง บริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจากนายอำพล เตชากุล
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.2 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.1 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการจำนวน 1 คัน จากนายอำพลฯ เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงานของลูกจ้าง โดยมีเครดิตเทอม 65 วัน โดยมียอดค้างชำระจำนวน 0.16 ล้านบาท (ยอดค้างชำระปี 2560 จำนวน 0.13 ล้านบาท) และรายได้ค่าบริการรถร่วมจำนวนที่ต้องจ่ายให้ทั้งสิ้น 0.60 ล้านบาท
บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	นายวินัย พุ่มพิศ
ลักษณะความสัมพันธ์	นายวินัย พุ่มพิศ เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ
ลักษณะรายการ	ยอดค่าใช้จ่าย 12 เดือน บริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจากนายวินัย พุ่มพิศ
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.7 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.7 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ แต่งตั้งนายวินัยฯ เป็นผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2559 จึงต้องเปิดเผยรายการระหว่างกันโดยเริ่มตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ปี 2559 บริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการ 1 คัน จากของนายวินัยฯ เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงานของลูกจ้างบางรายที่ต้องการใช้รถตู้โดยสารในการรับ-ส่งพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากการดำเนินธุรกิจด้วยรถตู้ของบริษัทฯ เอง จะมีอัตราการทำกำไรที่ต่ำไม่คุ้มค่าในการลงทุน ทั้งนี้ รถตู้ร่วมบริการของนายวินัยฯ เป็นรถตู้ร่วมบริการที่วิ่งกับบริษัทฯ มาตั้งแต่บริษัทฯ ก่อตั้งเรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ การว่าจ้างรถร่วมจากนายวินัยฯ และรถร่วมบริการรายอื่น มีเงื่อนไขและราคาค่าบริการเดียวกันกับรถร่วมบริการรายอื่น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ มีพันธมิตรรถร่วมบริการกว่า 71 รายที่มีรถร่วมให้บริการทั้งสิ้น 90 คัน แบ่งเป็นรถตู้โดยสารร่วมบริการจำนวน 80 คันและรถบัสโดยสารร่วมบริการจำนวน 10 คัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายรับรถบัสโดยสารร่วมบริการเพิ่มในอนาคต
ลักษณะรายการ	รายได้ค่าบริการค่างจ่าย ยอดคงค้างจากบริษัทฯ จ้างบริการรถร่วมจากนายวินัย พุ่มพิศ
มูลค่ารายการระหว่างกัน	ปี 2561 จำนวนเงิน 0.2 ล้านบาทและปี 2560 จำนวนเงิน 0.2 ล้านบาท
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล	<ul style="list-style-type: none"> ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 บริษัทฯ ว่าจ้างรถตู้ร่วมบริการจำนวน 1 คันจากนายวินัยฯ เพื่อให้บริการรับ-ส่งพนักงานของลูกจ้าง โดยมีเครดิตเทอม 65 วัน โดยมียอดค้างชำระจำนวน 0.21 ล้านบาท ยอดค้างชำระปี 2560 จำนวน 0.15 ล้านบาทและรายได้ค่าบริการรถร่วมจำนวนที่ต้องจ่ายให้ทั้งสิ้น 0.72 ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1. งบแสดงฐานะการเงิน: งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	44.99	8.80	35.48	5.30	38.07	5.23
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	35.83	7.00	44.00	6.58	57.91	7.96
สินค้าคงเหลือ	0.51	0.10	0.70	0.10	0.78	0.11
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	2.63	0.51	2.90	0.43	3.40	0.47
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9.97	1.95	13.60	2.04	15.16	2.08
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	93.93	18.36	96.68	14.45	115.32	15.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2.90	0.57	8.95	1.34	0.83	0.11
ยานพาหนะสำหรับขนส่ง	404.81	79.14	552.81	82.65	601.36	82.65
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	9.22	1.80	9.35	1.40	8.87	1.22
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.66	0.13	1.08	0.16	1.19	0.17
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	417.59	81.64	572.19	85.55	612.25	84.15
รวมสินทรัพย์	511.52	100.00	668.87	100.00	727.57	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	6.41	0.88
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	29.87	5.84	35.77	5.35	38.98	5.36
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	67.62	13.22	95.45	14.27	114.60	15.75
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.87	0.17	0.67	0.10	0.91	0.12
รวมหนี้สินหมุนเวียน	98.36	19.23	131.89	19.72	160.90	22.11
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	150.34	29.39	227.27	33.98	201.12	27.64
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14.00	2.74	16.84	2.52	23.53	3.23
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.09	0.80	5.14	0.77	5.00	0.69
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1.23	0.23	1.42	0.20	1.96	0.28
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	169.66	33.16	250.67	37.47	231.61	31.84
รวมหนี้สิน	268.02	52.39	382.56	57.19	392.51	53.95
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน : หุ้นสามัญ 618.75 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท	110.00		154.69		154.69	
ทุนออกจำหน่ายและชำระมูลค่าแล้ว	110.00	21.50	123.75	18.50	130.87	17.99
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	-	22.49	3.36	21.05	2.89
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	107.19	20.96	107.19	16.03	124.27	17.08
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	5.00	0.98	6.40	0.96	8.50	1.17
ยังไม่ได้จัดสรร	21.31	4.17	26.48	3.96	50.37	6.92
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	243.50	47.61	286.31	42.81	335.06	46.05
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	511.52	100.00	668.87	100.00	727.57	100.00

หมายเหตุ : ปี 2559 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญ 440 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาทและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

2. งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ: งบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรขาดทุน :						
รายได้						
รายได้จากการให้บริการ	300.78	99.41	347.50	99.67	421.88	99.53
รายได้อื่น	1.80	0.59	1.14	0.33	1.98	0.47
รวมรายได้	302.58	100.00	348.64	100.00	423.86	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนบริการ	229.03	75.69	266.25	76.37	314.02	74.09
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	32.73	10.82	39.64	11.37	46.63	11.00
รวมค่าใช้จ่าย	261.76	86.51	305.89	87.74	360.65	85.09
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	40.82	13.49	42.75	12.26	63.21	14.91
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(15.72)	(5.20)	(13.66)	(3.92)	(15.80)	(3.73)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25.10	8.29	29.09	8.34	47.41	11.18
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(3.17)	(1.04)	(2.84)	(0.81)	(6.50)	(1.53)
กำไรสำหรับปี	21.93	7.25	26.25	7.53	40.91	9.65
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(2.27)	(0.75)	-	-	0.92	0.22
ผลกระทบของภาษีเงินได้	0.45	0.15	-	-	(0.19)	(0.05)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	(1.82)	(0.60)	-	-	0.73	0.17
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	20.11	6.65	26.25	7.53	41.64	9.82
กำไรต่อหุ้น (บาท)						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.044		0.053		0.079	
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.044		0.050		0.072	

3. งบกระแสเงินสด: งบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

งบกระแสเงินสด	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	25.10	29.09	47.41
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	42.46	46.82	54.08
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายยานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์	0.46	0.12	(0.77)
ตัดจำหน่ายกำไรจากการขายและเช่ากลับยานพาหนะสำหรับขนส่ง	(0.62)	(0.12)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	0.40	1.21	1.33
รายได้ดอกเบี้ย	(0.21)	(0.09)	(0.12)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	15.72	13.66	15.80
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	83.31	90.69	117.73
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(10.98)	(8.18)	(13.91)
สินค้าคงเหลือ	0.09	(0.19)	(0.08)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1.29)	(3.13)	(0.89)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.24)	(0.59)	(0.33)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(0.49)	5.37	3.34
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.42	(0.09)	0.24
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.27	0.19	0.55
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	71.09	84.07	106.65
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	2.61	2.63	2.90
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(0.18)	(0.16)	(0.56)
รับดอกเบี้ย	0.21	0.09	0.12
จ่ายดอกเบี้ย	(15.72)	(13.66)	(15.80)
จ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(2.90)	(3.39)	(4.07)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	55.11	69.58	89.24
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(1.42)	(6.05)	8.12
จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	(0.89)	(0.30)	(0.83)
ซื้อยานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์	(36.69)	(15.62)	(7.18)
เงินสดรับจากการจำหน่ายยานพาหนะสำหรับขนส่ง	0.18	0.65	2.86
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(38.82)	(21.32)	2.97
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			

งบกระแสเงินสด	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น	-	-	6.41
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	1.70
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	22.49	21.05
จ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	(59.10)	(74.33)	(103.14)
จ่ายเงินปันผล	(9.67)	(5.93)	(15.64)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(68.77)	(57.77)	(89.62)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(52.48)	(9.51)	2.59
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	97.48	44.99	35.48
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	45.00	35.48	38.07
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
ยานพาหนะสำหรับขนส่งเพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าการเงิน	68.65	179.09	96.14
รายการซื้อสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	0.30	0.83	0.70

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้ให้บริการรถโดยสารขนส่งไม่ประจำทางผ่านรูปแบบการให้บริการ 2 รูปแบบคือ รถโดยสารของบริษัทฯ และรถโดยสารร่วมบริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรถโดยสารขนส่งไม่ประจำทางรวมทั้งสิ้น 370 คัน ประกอบด้วยรถโดยสารของบริษัทฯ รวมจำนวน 280 คันและรถโดยสารร่วมบริการรวมจำนวน 90 คัน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้บริการลูกค้าแต่ละรายผ่านการทำสัญญาให้บริการรับ-ส่งพนักงาน ซึ่งระบุเส้นทางการเดินรถและระบุอัตราค่าบริการในการในแต่ละเส้นทางอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ มีหน้าที่จัดการรถโดยสารให้เพียงพอตามจำนวนผู้โดยสารในแต่ละเส้นทางอย่างเหมาะสมตามที่ตกลงกับลูกค้าไว้

สำหรับภาพรวมของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 มีรายได้จากการให้บริการรถโดยสารไม่ประจำทางเท่ากับ 300.78 ล้านบาท 347.50 ล้านบาท และ 421.88 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ย (Compound Average Growth Rate) เท่ากับร้อยละ 17.27 ตลอดช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย รายได้จากการบริการของรถบริษัทฯ เท่ากับ 231.42 ล้านบาท 277.66 ล้านบาท และ 352.41 ล้านบาท ตามลำดับ และรายได้จากการบริการรถร่วมเท่ากับ 69.36 ล้านบาท 69.84 ล้านบาท และ 69.47 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนของรายได้จากการให้บริการรถโดยสารของรถบริษัทฯ ต่อรายได้จากการให้บริการรถโดยสารร่วมบริการ เท่ากับร้อยละ 83.53 ต่อร้อยละ 16.47 ของรายได้ค่าบริการรวม สำหรับปี 2561 ซึ่งบริษัทฯ ไม่มีแนวโน้มในการเพิ่มปริมาณการใช้รถโดยสารร่วมบริการเพิ่มเติม แต่จะเน้นลงทุนซื้อยานพาหนะของบริษัทฯ ในการให้บริการมากกว่าเพื่อรับรองลูกค้าเพิ่มเติม

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้รวม

บริษัทฯ มีรายได้รวมสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 302.58 ล้านบาท 348.64 ล้านบาท และ 423.86 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดรายได้รวม ดังนี้

รายได้จากการให้บริการ ประกอบด้วยรายได้จากการบริการของบริษัทฯ และรายได้จากการบริการรถร่วม เท่ากับ 300.78 ล้านบาท 347.50 ล้านบาท และ 421.88 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงรายละเอียดของการแยกตามสัดส่วนของรายได้จากการให้บริการสำหรับปี ดังนี้

รายการ	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. รถโดยสารของบริษัทฯ	231.42	76.94	277.66	79.90	352.41	83.53
1.1 รถบัส	214.40	71.28	249.51	71.80	289.83	68.70
1.2 รถมินิบัส	1.60	0.53	4.52	1.30	27.00	6.40
1.3 รถตู้	14.06	4.67	21.62	6.22	31.52	7.47
1.4 รถตู้ วีไอพี	1.36	0.46	1.94	0.56	3.91	0.93
1.5 รถเก๋ง	-	-	0.07	0.02	0.15	0.03
2. รถโดยสารร่วมบริการ	69.36	23.06	69.84	20.10	69.47	16.47
รวมรายได้จากการให้บริการ	300.78	100.00	347.50	100.00	421.88	100.00
รายได้อื่น	1.80		1.14		1.98	

การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการตลอด 3 ปีที่ผ่านมา เกิดจากการขยายการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้ารายเดิมและกลุ่มลูกค้ารายใหม่ นอกจากนี้มีการขยายธุรกิจสู่ภาคการท่องเที่ยวซึ่งทางบริษัทฯ เริ่มให้บริการตั้งแต่เดือนมีนาคม 2561 ส่งผลมีรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นและปริมาณรถโดยสารให้บริการเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดประกอบ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีจำนวนรถโดยสารที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ สำหรับให้บริการจำนวนรวมทั้งสิ้น 176 คันประกอบด้วย รถบัสจำนวน 147 คัน รถมินิบัสจำนวน 5 คัน รถตู้จำนวน 22 คัน และรถตู้ วีไอพีจำนวน 2 คันและรถโดยสารร่วมบริการจำนวน 90 คันประกอบด้วย รถบัสร่วมบริการจำนวน 10 คันและรถตู้ร่วมบริการจำนวน 80 คัน ให้บริการแก่ลูกค้าจำนวน 27 ราย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนรถโดยสารที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ สำหรับให้บริการจำนวนรวมทั้งสิ้น 238 คันประกอบด้วย รถบัสจำนวน 186 คัน รถมินิบัสจำนวน 11 คัน รถตู้จำนวน 33 คัน รถตู้ วีไอพีจำนวน 7 คันและรถเก๋งจำนวน 1 คันและรถโดยสารร่วมบริการจำนวน 90 คันประกอบด้วย รถบัสร่วมบริการจำนวน 10 คันและรถตู้ร่วมบริการจำนวน 80 คัน ให้บริการแก่ลูกค้าจำนวน 32 ราย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีจำนวนรถโดยสารที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ สำหรับให้บริการจำนวนรวมทั้งสิ้น 280 คันประกอบด้วย รถบัสจำนวน 193 คัน รถมินิบัสจำนวน 28 คัน รถตู้จำนวน 51 คัน รถตู้ วีไอพีจำนวน 7 คันและรถเก๋งจำนวน 1 คันและรถโดยสารร่วมบริการจำนวน 90 คันประกอบด้วย รถบัสร่วมบริการจำนวน 10 คันและรถตู้ร่วมบริการจำนวน 80 คัน ให้บริการแก่ลูกค้าจำนวน 35 ราย

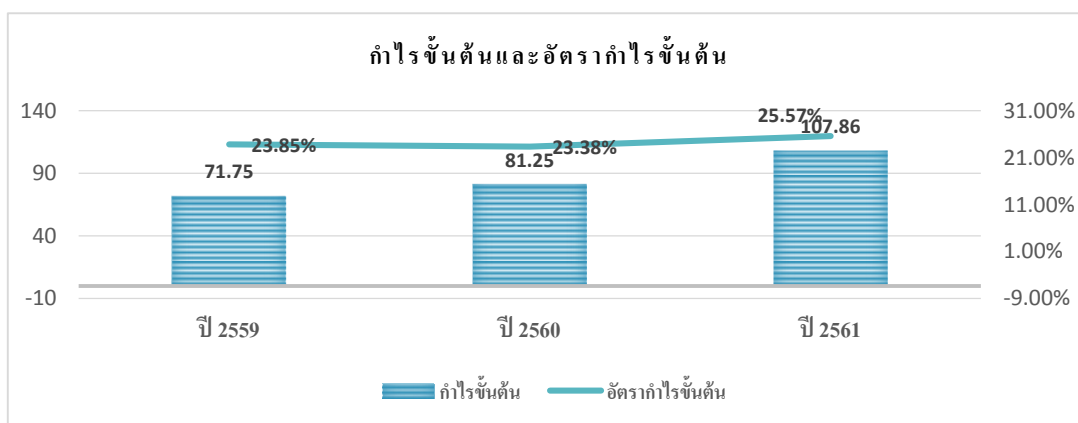
ทั้งนี้ในปี 2561 บริษัทฯ มีลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้น 3 ราย ซึ่งการรับรู้รายได้จากลูกค้าดังกล่าวเป็นการรับรู้ได้เพียงบางส่วน เนื่องจากการให้บริการเกิดขึ้นระหว่างปี และบริษัทฯ ยังมีการซื้อยานพาหนะขนส่งเพิ่มอีกจำนวน 44 คัน ประกอบด้วย รถบัสจำนวน 9 คัน รถมินิบัสจำนวน 17 คัน และรถตู้จำนวน 18 คัน

รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร ดัดจำหน่ายกำไรจากการขายและเช่ากลับยานพาหนะ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินและรายได้อื่น อาทิ รายได้จากการให้บริการด้านการบริหารเพิ่มเติมแก่รถร่วมบริการ เงินรับคืนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานลาออก และการขายอะไหล่ที่เสื่อมสภาพ เป็นต้น เท่ากับ 1.80 ล้านบาท 1.14 ล้านบาท และ 1.98 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.59 ร้อยละ 0.33 และร้อยละ 0.47 ของรายได้รวม

การเปลี่ยนของรายได้อื่นสำหรับปี หลักๆ มาจากการจำหน่ายยานพาหนะที่หมดค่าเสื่อมราคาแล้ว หากในระหว่างปีมีการจำหน่ายยานพาหนะจะทำให้รายได้อื่นเพิ่มขึ้น ซึ่งในปี 2561 บริษัทฯ มีการจำหน่ายรถบัสที่ให้บริการจำนวน 2 คัน (ค่าเสื่อมราคาครบ 10 ปีแล้ว) มีกำไรจากการจำหน่ายเท่ากับ 1.01 ล้านบาท (ปี 2560 มีการจำหน่ายรถตู้ที่ให้บริการ 1 คัน มีกำไรจากการจำหน่ายเท่ากับ 0.037 ล้านบาท)

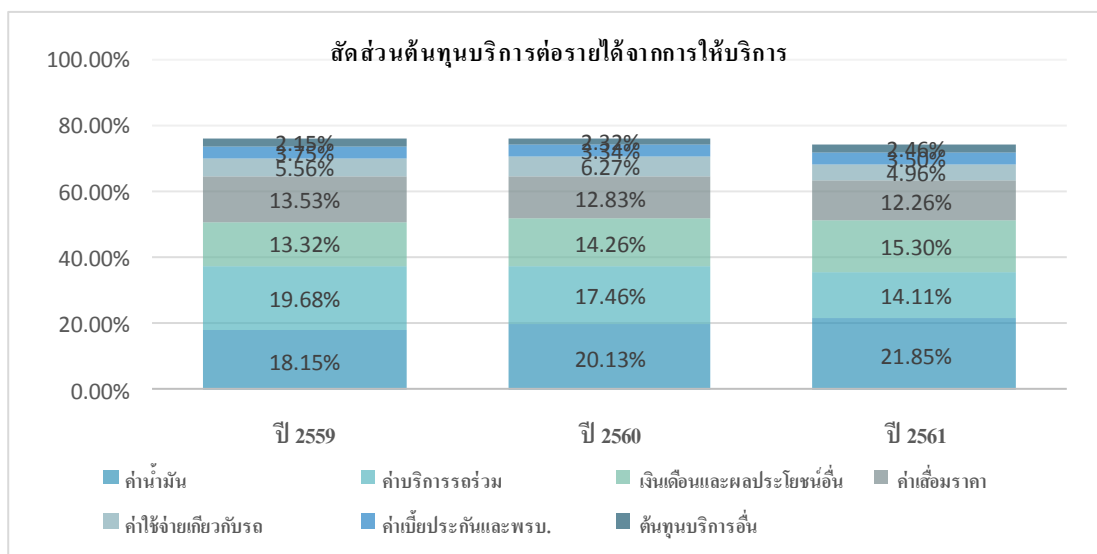
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 71.75 ล้านบาท 81.25 ล้านบาทและ 107.86 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 23.85 ร้อยละ 23.38 และร้อยละ 25.57 ของรายได้จากการให้บริการ โดยแสดงรายละเอียดของกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น ดังนี้



การเพิ่มขึ้นกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นตลอด 3 ปีที่ผ่าน บริษัทฯ มีการขยายการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้ารายเดิมและกลุ่มลูกค้ารายใหม่ทำให้จำนวนลูกค้าเพิ่มขึ้นทุกปี โดยปี 2559 มีลูกค้า 27 รายมีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 300.78 ล้านบาท ปี 2560 มีลูกค้า 32 รายมีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 347.50 ล้านบาท และปี 2561 มีลูกค้า 35 รายมีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 421.88 ล้านบาท ซึ่งรายการที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ดังนี้

ต้นทุนบริการของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น ค่าเสื่อมราคา ค่าเบี้ยประกันภัยและค่าพ.ร.บ. ค่าน้ำมัน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถ ค่าบริการรถร่วม ต้นทุนบริการอื่น อาทิ ค่าเช่าพื้นที่จอดรถ ค่าบริการ GPRS และสาธารณูปโภคของลานจอดรถ สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 บริษัทฯ มีต้นทุนบริการเท่ากับ 229.03 ล้านบาท 266.25 ล้านบาท และ 314.02 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 75.69 ร้อยละ 76.37 และร้อยละ 74.43 ของรายได้จากการให้บริการ โดยแสดงสัดส่วนต้นทุนบริการต่อรายได้จากการให้บริการสำหรับปี ดังนี้



บริษัทฯ มีรายการสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนบริการ ดังนี้

ค่าน้ำมันต่อรายได้ค่าบริการรวมสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 54.60 ล้านบาท 69.96 ล้านบาท และ 92.20 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 18.15 ร้อยละ 20.13 และร้อยละ 21.85 ของค่าน้ำมันต่อรายได้จากการให้บริการ ซึ่งมีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นมาจากการปรับราคาโดยสภาที่เพิ่มขึ้นทุกปีเท่ากับ 176 คัน 238 คันและ 280 คัน ตามลำดับ อีกทั้งราคาน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทดีเซลขายปลีกเฉลี่ยสูงขึ้นทุกปีเท่ากับ 23.43 บาท 25.74 บาท และ 28.44 บาทตามลำดับ ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีการควบคุมต้นทุน

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้ประสบการณ์การดำเนินงานที่ยาวนานมาใช้ในการบริหารจัดการ แต่เนื่องด้วยราคาน้ำมันเฉลี่ยมีการผันผวนจึงส่งผลให้ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น

เงินเดือนและผลประโยชน์พนักงานอื่นสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 40.05 ล้านบาท 49.57 ล้านบาท และ 64.56 ล้านบาทตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 13.32 ร้อยละ 14.26 และร้อยละ 15.30 ของเงินเดือนและผลประโยชน์พนักงานอื่นต่อรายได้จากการให้บริการ มีสัดส่วนที่เพิ่มมาจากการปริมาณรถโดยสารที่ให้บริการกับลูกค้าเพิ่มขึ้น อีกทั้งการปรับฐานเงินเดือนและผลประโยชน์พนักงานอื่นประจำปีทุกปี

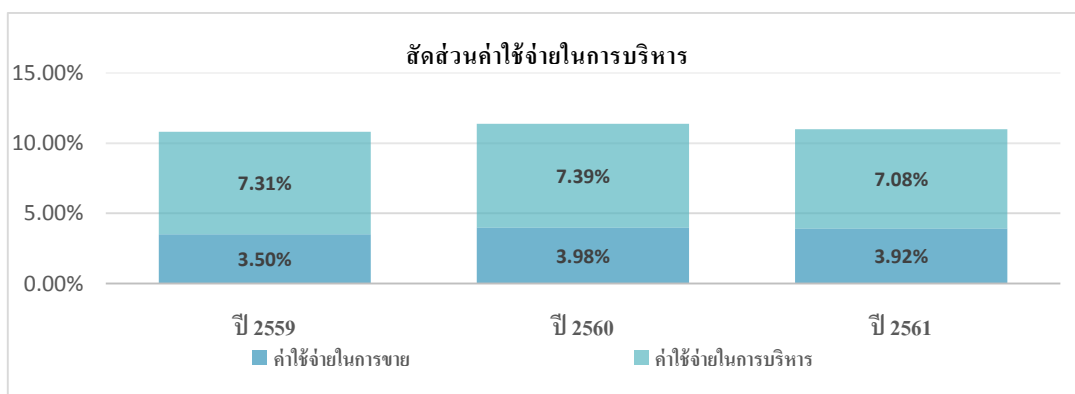
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 40.69 ล้านบาท 44.57 ล้านบาท และ 57.71 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 13.53 ร้อยละ 12.83 และร้อยละ 12.26 ของค่าเสื่อมราคาต่อรายได้จากการให้บริการ มีสัดส่วนที่เพิ่มมาจากการปริมาณรถโดยสารที่ให้บริการกับลูกค้าเพิ่มขึ้น ถึงแม้รถโดยสารที่ให้บริการจะเริ่มจะทยอยหมดค่าเสื่อมราคา 10 ปี เท่ากับ 8 คัน 5 คัน 20 คันตามลำดับ ซึ่งจะทำให้ต้นทุนค่าบริการส่วนนี้ลดลง

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเพิ่มขึ้นสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 300.78 ล้านบาท 347.50 ล้านบาท และ 421.88 ล้านบาทตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 99.41 ร้อยละ 99.67 และร้อยละ 99.53 ของรายได้รวม จากการขยายฐานลูกค้าเดิมและฐานลูกค้าใหม่

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นสำหรับในปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 71.75 ล้านบาท 81.25 ล้านบาท และ 107.86 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 23.85 ร้อยละ 23.38 และร้อยละ 25.57 โดยสามารถแบ่งเป็นอัตรากำไรขั้นต้นรถบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 26.61 ร้อยละ 25.97 และร้อยละ 27.78 และอัตรากำไรขั้นต้นรถร่วมบริการคิดเป็นร้อยละ 14.65 ร้อยละ 13.10 และร้อยละ 14.32 โดยการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นสำหรับปีเกิดจากบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณรถโดยสารที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งต้นทุนค่าบริการลดลงจากการบริหารจัดการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ดีและค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงได้ดีขึ้น นอกจากนี้ค่าเสื่อมราคาของรถโดยสารที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ทยอยครบ 10 ปี รวมทั้งสิ้นจำนวน 33 คัน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 32.73 ล้านบาท 39.64 ล้านบาท และ 46.63 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 10.82 ร้อยละ 11.37 และร้อยละ 11.00 ของรายได้รวม ซึ่งมีรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการบริหารดังนี้



ค่าใช้จ่ายในการขาย เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเงินเดือนและผลประโยชน์อื่น อาทิ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 10.60 ล้านบาท 13.87 ล้านบาท และ 16.60 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 3.50 ร้อยละ 3.98 และร้อยละ 3.92 ของรายได้รวม มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นตามปริมาณรถโดยสารที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากฝ่ายปฏิบัติการต้องควบคุมการปฏิบัติงานของนักขับและบริหารจัดการที่เกี่ยวกับกระบวนการเดินรถของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพไม่มีผลกระทบต่อการให้บริการต่อลูกค้า

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร เป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น ค่าที่ปรึกษา ค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่น อาทิ ค่าบริการดูแลเว็บไซต์และค่าบริการเก็บขยะ สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 22.13 ล้านบาท 25.77 ล้านบาท และ 30.03 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 7.31 ร้อยละ 7.39 และร้อยละ 7.08 ของรายได้รวม

การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหาร หลักๆ มาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงานตามการปรับเพิ่มของค่าจ้างคน การปรับฐานเงินเดือนและค่าแรงประจำปี เพื่อรองรับการขยายการให้บริการของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้พิจารณาให้รางวัลแก่พนักงานขับรถที่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ จึงทำให้มีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น

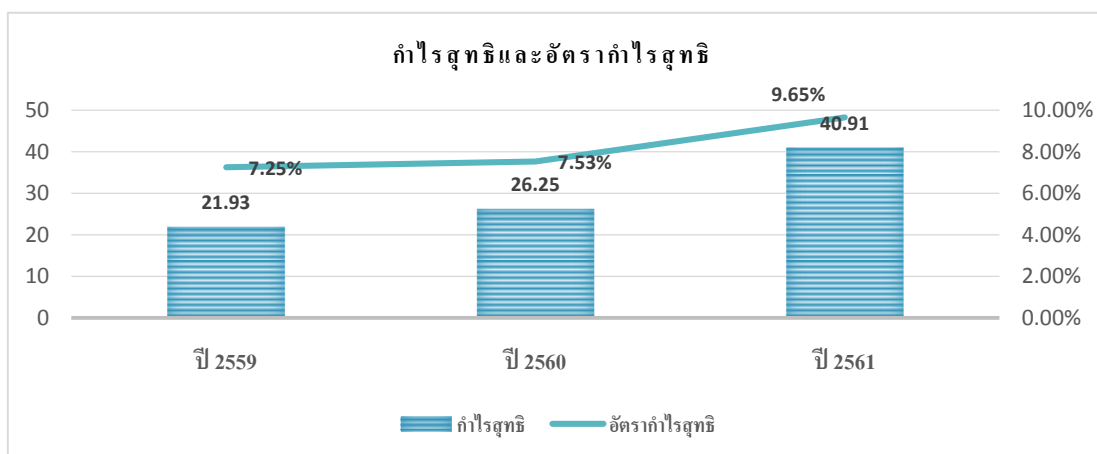
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงิน และดอกเบี้ยจ่ายจากการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันทางการเงิน เป็นต้น สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 15.72 ล้านบาท 13.66 ล้านบาท และ 15.80 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 5.20 ร้อยละ 3.92 และร้อยละ 3.73 ของรายได้รวม

การเพิ่มของค่าใช้จ่ายทางการเงินในแต่ละปีเกิดจาก บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อจากธนาคารเพิ่มขึ้นและบริษัทฯ มีการซื้อขายยานพาหนะผ่านสัญญาเช่าการเงิน (ประกอบด้วย สัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อ) อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีรถโดยสารที่ติดภาระสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้นเท่ากับ 129 คัน และ 186 คัน ตามลำดับ ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะได้รับดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินที่ลดลง (อัตราดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม) ในแต่ละปีเท่ากับระหว่างร้อยละ 4.33 ถึงร้อยละ 5.13, ระหว่างร้อยละ 3.70 ถึงร้อยละ 4.05 และ ระหว่างร้อยละ 3.58 ถึงร้อยละ 3.88 ซึ่งจะหมดสัญญาในปี 2562 ถึงปี 2566 เท่ากับ 27 คัน 45 คัน 26 คัน 63 คัน และ 25 คัน

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิในปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 21.93 ล้านบาท 26.25 ล้านบาท และ 40.91 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 7.25 ร้อยละ 7.53 และร้อยละ 9.65 ของรายได้รวม ดังนี้



การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรสุทธิสำหรับแต่ละปี เกิดจากบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณรถให้บริการที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งต้นทุนค่าบริการลดลงจากการบริหารจัดการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ดีและค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงได้ดีขึ้น นอกจากนี้ ค่าเสื่อมราคาของรถโดยสารที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ทดสอบครบ 10 ปี รวมทั้งสิ้นจำนวน 33 คัน

การวิเคราะห์งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัท

รวมสินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 511.52 ล้านบาท 668.87 ล้านบาท และ 727.57 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์รวมของบริษัทฯ มีดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 44.99 ล้านบาท เท่ากับ 35.48 ล้านบาทและเท่ากับ 38.07 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 8.80 ร้อยละ 5.30 และร้อยละ 5.23 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งหลักๆ มาจาก 2 ส่วนคือ ส่วนแรกเป็นผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีผลกำไรเพิ่มขึ้นทุกปี ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา เท่ากับ 21.93 ล้านบาท 26.25 ล้านบาทและ 40.91 ล้านบาท และส่วนที่สองมาจากบริษัทฯ มีการออกเครื่องมือทางการเงินจากการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ รุ่นที่ 1 (ATP30-W1) จำนวน 123,749,504 หุ้น ราคาการใช้สิทธิ 0.85 บาท (อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยมีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 105,187,078 บาท โดยกำหนดสิทธิแปลงสภาพจำนวน 4 ครั้งได้แก่ วันที่ 29 ธันวาคม 2560, 29 มิถุนายน 2561, 28 ธันวาคม 2561 และวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 เป็นการให้สิทธิครั้งสุดท้าย โดยแสดงรายละเอียดของจำนวนหุ้นที่เกิดจากการใช้สิทธิ (หุ้น) ของบริษัทฯ ดังนี้

ครั้งที่	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หุ้น)	จำนวน (บาท)	วันที่จดทะเบียนเพิ่มทุน
1	26,462,571	22,493,185	8 มกราคม 2561
2	2,001,406	1,701,195	4 กรกฎาคม 2561
3	24,762,500	21,048,125	7 มกราคม 2562

บริษัทฯ ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย โดยมียอดใบสำคัญแสดงสิทธิฯ คงเหลือจำนวน 70,523,523 หน่วย กำหนดระยะเวลาแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิและขอรับใบแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 22 พฤษภาคม 2562 โดยกำหนดระยะเวลาหยุดพักการซื้อขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ATP30-W1 (ขึ้นเครื่องหมาย SP) ในวันที่ 29 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 23 พฤษภาคม 2562

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 35.83 ล้านบาท 44.00 ล้านบาทและ 57.91 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7.00 ร้อยละ 6.58 และร้อยละ 7.96 ของสินทรัพย์รวม โดยมีรายละเอียดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ดังนี้

รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ลูกหนี้การค้า	34,551	42,178	55,757
รายได้จากการให้บริการค้างรับ	1,271	1,727	1,946
เงินทดรองจ่าย	4	86	58
ลูกหนี้อื่น	1	12	150
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	35,827	44,003	57,911

ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย ลูกหนี้ตามปกติของธุรกิจและรายได้จากการให้บริการค้างรับ โดยบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 35.82 ล้านบาท 43.91 ล้านบาท และ 57.70 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลูกหนี้การค้ามีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการ โดยมีรายละเอียดลูกหนี้การค้า ดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตต่อลูกค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 30 วันและมีลูกค้า 1 รายได้ให้เครดิตต่อ 120 วันเนื่องจากข้อจำกัดบางอย่าง โดยระยะเวลาการให้เครดิตต่อลูกค้าขึ้นอยู่กับระยะเวลาการเป็นคู่ค้าและการพิจารณาความเหมาะสมจากฝ่ายบริหาร โดยลูกหนี้ที่มียอดค้างชำระจะผ่านขั้นตอนที่ถูกกำหนดไว้ในนโยบายการติดตามหนี้ อาทิ การติดตามทวงถามโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี การออกหนังสือติดตามหนี้ และการแจ้งความเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนทางกฎหมาย หากลูกค้ามีระยะเวลาค้างชำระหนี้ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ทางบริษัทฯ จะส่งสารองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน ทั้งนี้สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 บริษัทฯ มีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 36.12 วัน 41.30 วัน และ 43.36 วัน ตามลำดับ บริษัทฯ ยังคงมีการบริหารจัดการหนี้ที่ต่อเนื่องเป็นไปตามนโยบายการให้เครดิตต่อลูกค้าของบริษัทฯ

ลูกค้ำอื่น ประกอบด้วย เงินทรองจ่ายพนักงานสำหรับนำไปใช้ในการกิจการและเงินทรองจ่ายให้กับลูกค้ำ อาทิ ค้ำทางด่วน และค้ำเบี่ยงน้กข้บนอกสถานที่ เป็นต้น สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 0.005 ล้านบาท 0.098 ล้านบาท และ 0.208 ล้านบาท ตามลำดับ หลักๆ มาจากการรับค้ดงทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานลาออกและการจำหน่ายแชสซีเก้ำ 1 คัน

ยานพาหนะสำหรับขนส่ง ประกอบด้วย รถบัส รถมินิบัส รถตุ้ รถตุ้วีไอพี รถเก้ง รถสำหรับบริหารและรถที่ใช้ในการบริหารและรถที่ใช้ในการสนับสนุนสำหรับฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายบำรุงรักษาโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคมของปี 2559 ถึงปี 2561 บริษัทฯ มียานพาหนะสำหรับขนส่ง- สุธธิ เท่ากับ 404.81 ล้านบาท 552.81 ล้านบาทและ 601.36 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 79.14 ร้อยละ 82.65 และร้อยละ 82.65 ของสินทรัพย์รวม โดยแสดงรายละเอียดของจำนวนยานพาหนะ ดังนี้

(หน่วย : คัน)			
ประเภทยานพาหนะ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
รถบัส	147	186	193
รถมินิบัส	5	11	28
รถตุ้	22	33	51
รถตุ้ วีไอพี	2	7	7
รถเก้ง	-	1	1
รวมรถโดยสารให้บริการ	176	238	280
รถสำหรับบริหาร	1	1	1
รถที่ใช้ในการสนับสนุนสำหรับฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายซ่อมบำรุง	6	7	8
รวมยานพาหนะ	183	246	289
ซื้อเพิ่ม	37	64	45
จำหน่ายและดัดจำหน่าย	-	(1)	(2)
รวม ยานพาหนะที่ซื้อเพิ่ม สำหรับปี	37	63	43

บริษัทฯ มีการลงทุนยานพาหนะสำหรับขนส่งเพิ่มขึ้นตลอดทุกปี เนื่องจากมีการขยายการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้ารายเดิม และกลุ่มลูกค้ารายใหม่ นอกจากนี้มีการขยายธุรกิจสู่ภาคการท่องเที่ยว โดยมีรูปแบบการส่งซื้อยานพาหนะในรูปแบบเงินสดและการทำสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งมีรายละเอียดจำนวนยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ดังนี้

(หน่วย : คัน)			
ประเภทยานพาหนะ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
รถบัส	107	119	109
รถมินิบัส	4	9	25
รถตุ้	16	26	44
รถตุ้ วีไอพี	2	7	7
รถเก้ง	-	1	1
รวมรถโดยสารให้บริการ	129	162	186
รถสำหรับบริหาร	1	1	1
รถที่ใช้ในการสนับสนุนสำหรับฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-
รวมยานพาหนะภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	130	163	187

บริษัทฯ มีแหล่งเงินทุนในการส่งซื้อยานพาหนะมาจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 140.55 ล้านบาทและการออกเครื่องมือทางการเงินที่ทางบริษัทฯ ในรูปแบบใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่ใช้สิทธิจำนวน 53.23 ล้านบาท โดยนำมาใช้เป็นเงินดาวน์ประมาณร้อยละ 10 ถึงร้อยละ 20 สำหรับการรองรับการขยายการให้บริการทางธุรกิจ

หนี้สินรวม

บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 268.02 ล้านบาท 382.56 ล้านบาท และ 392.51 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 52.39 ร้อยละ 57.19 และร้อยละ 53.95 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยมีรายการที่สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงในหนี้สินรวมของบริษัทฯ ดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น : ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 29.87 ล้านบาท 35.77 ล้านบาทและ 38.98 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 5.84 ร้อยละ 5.35 และร้อยละ 5.36 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยมีรายละเอียดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)			
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
เจ้าหนี้การค้า	22,253	24,833	26,922
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,224	1,142	1,276
รวมเจ้าหนี้การค้า	23,477	25,975	28,198
เจ้าหนี้อื่น	1,010	562	1,079
เจ้าหนี้อื่นค่าสินทรัพย์	304	835	704
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,041	4,235	6,602
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,826	3,826	2,040
เงินทรองรับ	209	337	356
รวมเจ้าหนี้อื่น	6,390	9,795	10,781
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	29,867	35,770	38,979

เจ้าหนี้การค้า ประกอบด้วย เจ้าหนี้ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง คาร์ตรวม และค่าอะไหล่ เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 23.48 ล้านบาท 25.98 ล้านบาท และ 28.20 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 78.61 ร้อยละ 72.62 และร้อยละ 72.34 ของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวม

บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตต่อเจ้าหนี้เฉลี่ยประมาณ 30-90 วันขึ้นอยู่กับสภาพการพิจารณาจากเจ้าหนี้แต่ละราย โดยบริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าอยู่ที่ประมาณ 36.43 วัน 33.42 วัน และ 31.05 วัน หลักรมาจากค่าใช้จ่ายค่าง่าย อาทิ ค่าเบี้ยประกันภัยและพ.ร.บ. และค่าเช่าพื้นที่จอดรถ

เจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกันค่าง่าย เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์ เจ้าหนี้ค่าเช่ากับค่าบริการ ค่าที่ปรึกษา ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายค่าง่าย อาทิ ค่าสอบบัญชี โบนัสและเงินปันผล ค่าที่ปรึกษา เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 6.39 ล้านบาท 9.80 ล้านบาท และ 10.78 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้อื่นหลักมาจากค่าใช้จ่าย อาทิ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าน้ำดื่มและค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย แบบสัญญาเช่าซื้อและแบบสัญญาเช่าทางการเงิน เท่ากับ 217.96 ล้านบาท 322.72 ล้านบาท และ 315.72 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 42.61 ร้อยละ 48.25 และร้อยละ 43.39 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมียอดหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)			
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	67.62	95.45	114.60
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	150.34	227.27	201.12
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	217.96	322.72	315.72

บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้น มาจากจำนวนรถโดยสารที่ให้บริการเพิ่มขึ้นในแต่ละปีเท่ากับ 129 คัน 162 คัน และ 186 คัน โดยบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับทางบริษัทลีสซิ่งและธนาคารจำนวนทั้งหมด 10 ราย ซึ่งกำหนดการชำระค่างวดเป็นรายเดือนมีอายุสัญญาประมาณ 4-5 ปี เนื่องจากทางบริษัทลีสซิ่งและธนาคารมีความเชื่อมั่นต่อความมั่นคงของบริษัทฯ มากขึ้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินลดลงอย่างต่อเนื่องเท่ากับร้อยละ 4.33 ถึงร้อยละ 5.13, ร้อยละ 3.70 ถึงร้อยละ 4.05 และร้อยละ 3.58 ถึงร้อยละ 3.88 ในเดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคมของแต่ละปี โดยสัญญาเช่าการเงินคงเหลือจะผ่อนชำระครบกำหนดในปี 2562 ถึงปี 2566 เท่ากับ 27 คัน 45 คัน 26 คัน 63 คัน และ 25 คัน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

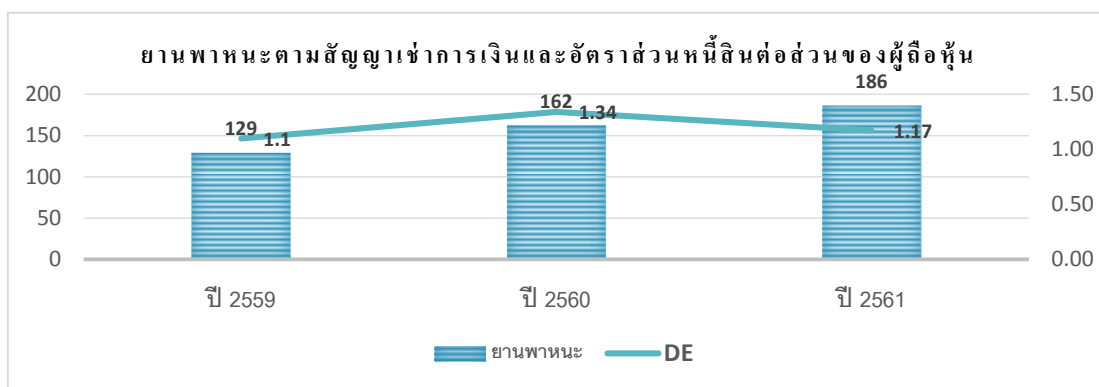
บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 243.50 ล้านบาท 286.31 ล้านบาท และ 335.06 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 47.61 ร้อยละ 42.81 และร้อยละ 46.05 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยแสดงรายละเอียดส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(หน่วย : บาท)				
รายการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	7 ม.ค. 62
ทุนจดทะเบียน-หุ้นสามัญ	110,000,000	154,687,500	154,687,500	154,687,500
ทุนออกจำหน่ายและชำระมูลค่าแล้ว	110,000,000	123,749,951	130,865,945	137,056,570
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	-	22,493,185	21,048,125	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	107,189,597	107,189,597	124,267,984	139,125,484
กำไรสะสม-จัดสรรแล้ว	5,000,000	6,400,000	8,500,000	8,500,000
กำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	21,309,711	26,476,904	50,372,736	50,372,736
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	243,499,308	286,309,637	335,054,790	335,054,790
จำนวนหุ้นสามัญ	440,000,000	618,750,000	618,750,000	618,750,000
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว	440,000,000	494,999,804	523,463,781	548,226,281
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	123,749,504	70,523,027	70,523,027
ราคาต่อหุ้นสามัญ	0.25	0.25	0.25	0.25
ราคาต่อหุ้นแปลงสิทธิ	0.85	0.85	0.85	0.85

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นตลอด 3 ปีที่ผ่านมา มาจาก 2 ส่วนคือ ส่วนแรกจากผลการดำเนินงานมีผลกำไรในทุกปี เท่ากับ 21.93 ล้านบาท 26.25 ล้านบาท และ 40.91 ล้านบาท ตามลำดับ และบริษัทฯ มีการออกเครื่องมือทางการเงินเป็นใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทรุ่นที่ 1 (ATP30-W1) จำนวนรวมทั้งสิ้น 123,749,504 หน่วย ซึ่งมีระยะเวลาการใช้สิทธิ 4 ครั้ง ทำให้บริษัทฯ ได้รับกระแสเงินสดเข้ามาในส่วนนี้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประกาศจ่ายเงินปันผลทุกปี โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลดังนี้

ปี	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)		เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	อัตราการจ่ายเงินปันผล	อนุมัติโดยที่ประชุม สามัญผู้ถือหุ้น
	หุ้นปันผล	เงินสด	(บาท)	(ร้อยละ)	เมื่อวันที่
2559	13.80	5.90	0.031/0.014	94.79	3 เม.ย. 2560
2560	-	15.60	0.030	62.96	2 เม.ย. 2561
2561	-	21.93	0.040	56.51	-

บริษัทฯ มีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับร้อยละ 1.10 ร้อยละ 1.34 และร้อยละ 1.17 ซึ่งการเพิ่มหรือลดลงเป็นไปตามรูปแบบการลงทุนในยานพาหนะด้วยการทำสัญญาเช่าการเงินเป็นหลัก และการใช้บริการวงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร ณ ขณะนั้น ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่ให้เกินร้อยละ 1.50 โดยมีรายละเอียดยานพาหนะตามสัญญาเช่าการเงินและอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้



อัตราส่วนสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 0.95 เท่า 0.73 เท่าและ 0.72 ซึ่งรายการที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ ดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 93.93 ล้านบาท 96.68 ล้านบาท และ 115.32 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 18.36 ร้อยละ 14.45 และร้อยละ 15.85 หลักๆ มาจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังได้รับกระแสเงินสดจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิ

หนี้สินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 98.36 ล้านบาท 131.89 ล้านบาท และ 160.90 ล้านบาท ตามลำดับหรือคิดเป็นร้อยละ 19.23 ร้อยละ 19.72 และร้อยละ 22.11 หลักๆ มาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี อีกทั้งการขยายฐานลูกค้าเดิมและฐานลูกค้าใหม่ และการซื้อยานพาหนะสำหรับให้บริการเพิ่มเติมเท่ากับ 37 คัน 63 คันและ 44 คัน

สำหรับ Cash Cycle ของบริษัทฯ สำหรับปี 2559 ถึงปี 2561 เท่ากับ 0.56 วัน 8.70 วัน และ 13.15 วัน เพิ่มขึ้นตลอด 3 ปีที่ผ่านมา เกิดจากบริษัทฯ มีการให้เครดิตเทอมลูกหนี้การค้าหนึ่งราย 120 วันจากเครดิตเทอมปกติ 30 วันทำให้ Cash Cycle มีระยะเวลายาวขึ้น

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จาก
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th
หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.atp30.com/ นักลงทุนสัมพันธ์/ รายงานประจำปี

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

รายงาน และ งบการเงิน

31 ธันวาคม 2561

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจาก บริษัทฯตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

มูลค่าคงเหลือของยานพาหนะสำหรับขนส่ง

ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมียอดคงเหลือของมูลค่าสุทธิของยานพาหนะสำหรับขนส่งจำนวน 601.4 ล้านบาทและมีค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันจำนวน 52.1 ล้านบาท ซึ่งในการคำนวณค่าเสื่อมราคาดังกล่าวผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของยานพาหนะสำหรับขนส่งเหล่านั้น ดังนั้นการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานดังกล่าวจึงมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนของค่าเสื่อมราคาที่ยังบันทึกในระหว่างปี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ และประเมินกระบวนการที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้ในการพิจารณามูลค่าคงเหลือของยานพาหนะสำหรับขนส่ง ข้าพเจ้าได้ประเมินข้อสมมติ และวิธีการที่ผู้เชี่ยวชาญ เช่น ตัวแทนจำหน่ายยานพาหนะสำหรับขนส่งแต่ละประเภทใช้ในการคำนวณหามูลค่าคงเหลือของยานพาหนะสำหรับขนส่งตามความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงการเปรียบเทียบมูลค่าคงเหลือดังกล่าวกับข้อมูลตลาดภายนอก

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้

บริษัทฯได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 และข้อ 18 ตามลำดับโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯบันทึกรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีจำนวนประมาณ 4.5 ล้านบาท โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติ ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในการจัดทำและการอนุมัติประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและสมมติฐานทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายนอกและภายในของบริษัทฯ โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราภาษีได้และอัตรากำไรขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคต โดยเฉพาะอัตราภาษีได้และอัตรากำไรขั้นต้นในระยะยาว

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการขนส่งซึ่งรายได้จากการให้บริการดังกล่าวเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญและเป็นเกณฑ์วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานทางธุรกิจซึ่งผู้บริหารและผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยตรง ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับมูลค่าและงวดเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการตามนโยบายการบัญชีของบริษัทฯ ที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ส่งหนังสือยืนยันยอดรายได้ไปยังลูกค้ารายหลัก และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้จากการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการให้บริการแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการ โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความเสี่ยงดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มิใช่เรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่จะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กรองแก้ว ลิ้มปิติติกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5874

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

			(หน่วย: บาท)
	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		38,067,819	35,484,868
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7	57,911,173	44,002,612
สินค้าคงเหลือ		776,699	698,284
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน		3,395,140	2,896,555
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		15,165,382	13,596,625
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		115,316,213	96,678,944
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	8	829,071	8,948,943
ยานพาหนะสำหรับขนส่ง	9	601,361,798	552,806,705
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	10	8,870,688	9,347,838
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,191,368	1,080,277
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		612,252,925	572,183,763
รวมสินทรัพย์		727,569,138	668,862,707

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	11	6,413,432	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	12	38,979,478	35,770,098
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	114,598,363	95,448,858
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		908,368	668,899
รวมหนี้สินหมุนเวียน		160,899,641	131,887,855
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	13	201,117,643	227,265,442
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	23,527,144	16,839,775
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14	5,001,420	5,139,498
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,968,500	1,420,500
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		231,614,707	250,665,215
รวมหนี้สิน		392,514,348	382,553,070

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 618,750,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		154,687,500	154,687,500
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	15		
หุ้นสามัญ 523,463,781 หุ้น			
(2560: หุ้นสามัญ 494,999,804 หุ้น) มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		130,865,945	123,749,951
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	15	21,048,125	22,493,185
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	15	124,267,984	107,189,597
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	16	8,500,000	6,400,000
ยังไม่ได้จัดสรร		50,372,736	26,476,904
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		335,054,790	286,309,637
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		727,569,138	668,862,707
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

.....

กรรมการ

.....

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
กำไรขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการให้บริการ		421,882,329	347,503,472
รายได้อื่น		1,977,503	1,137,676
รวมรายได้		423,859,832	348,641,148
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนบริการ		314,022,556	266,253,364
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		46,631,486	39,637,150
รวมค่าใช้จ่าย		360,654,042	305,890,514
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		63,205,790	42,750,634
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน		(15,796,087)	(13,663,469)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		47,409,703	29,087,165
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18	(6,503,895)	(2,838,771)
กำไรสำหรับปี		40,905,808	26,248,394
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		917,370	-
หัก: ผลกระทบภาษีเงินได้	18	(183,474)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		733,896	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		41,639,704	26,248,394
กำไรต่อหุ้น	19		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.079	0.053
กำไรต่อหุ้นปรับลด		0.072	0.050

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	กำไรสะสม					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว -		รวม
				สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	110,000,000	-	107,189,597	5,000,000	21,309,711	243,499,308
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น (หมายเหตุ 15)	-	22,493,185	-	-	-	22,493,185
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 16)	-	-	-	1,400,000	(1,400,000)	-
หุ้นปันผล (หมายเหตุ 21)	13,749,951	-	-	-	(13,749,951)	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 21)	-	-	-	-	(5,931,250)	(5,931,250)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	26,248,394	26,248,394
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	26,248,394	26,248,394
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	123,749,951	22,493,185	107,189,597	6,400,000	26,476,904	286,309,637
						-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	123,749,951	22,493,185	107,189,597	6,400,000	26,476,904	286,309,637
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 15)	7,115,994	(22,493,185)	17,078,387	-	-	1,701,196
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น (หมายเหตุ 15)	-	21,048,125	-	-	-	21,048,125
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 16)	-	-	-	2,100,000	(2,100,000)	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 21)	-	-	-	-	(15,643,872)	(15,643,872)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	40,905,808	40,905,808
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	733,896	733,896
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	41,639,704	41,639,704
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	130,865,945	21,048,125	124,267,984	8,500,000	50,372,736	335,054,790

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	47,409,703	29,087,165
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,081,474	46,822,260
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายยานพาหนะ		
สำหรับขนส่งและอุปกรณ์	-774,245	116,227
ตัดจำหน่ายกำไรจากการขายและเช่ากลับยานพาหนะสำหรับขนส่ง	-	(117,368)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,333,324	1,208,318
รายได้ดอกเบี้ย	(117,610)	(93,656)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	15,796,087	13,663,469
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	117,728,733	90,686,415
สินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(13,908,561)	(8,175,448)
สินค้าคงเหลือ	(78,415)	(185,765)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(890,388)	(3,132,959)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(330,541)	(592,130)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,339,497	5,368,292
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	239,469	-90,660
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	548,000	195,500
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	106,647,794	84,073,245
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	2,895,027	2,627,712
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(554,032)	(157,699)
รับดอกเบี้ย	117,610	93,656
จ่ายดอกเบี้ย	(15,796,087)	(13,663,469)
จ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(4,071,981)	(3,395,140)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	89,238,331	69,578,305

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	8,119,872	(6,050,009)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	(834,997)	(303,605)
ซื้อยานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์	(7,179,833)	(15,615,474)
เงินสดรับจากการจำหน่ายยานพาหนะสำหรับขนส่ง	2,860,000	650,000
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	2,965,042	(21,319,088)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น	6,413,432	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	1,701,196	-
เงินสดรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21,048,125	22,493,185
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(103,139,795)	(74,334,404)
จ่ายเงินปันผล	(15,643,380)	(5,927,719)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(89,620,422)	(57,768,938)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (เพิ่มขึ้น) ลดลงสุทธิ	2,582,951	(9,509,721)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	35,484,868	44,994,589
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	38,067,819	35,484,868
	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
ยานพาหนะสำหรับขนส่งเพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่าการเงิน	96,141,501	179,090,913
รายการซื้อสินทรัพย์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	704,388	834,997

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการขนส่ง ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 700/199 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ บริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่ามาตรฐานฉบับดังกล่าว จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

ฉบับที่ 7

การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้างเหลือ

อะไหล่แสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการบริการเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 ยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ยานพาหนะสำหรับขนส่ง	10 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับยานพาหนะสำหรับขนส่งระหว่างประกอบและส่วนปรับปรุงอาคารเช่าระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ งดรายการยานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ งดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.7 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่ายานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่ายานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของยานพาหนะสำหรับขนส่งและอุปกรณ์ของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.9 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสมทบและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.10 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.11 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.12 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของยานพาหนะสำหรับขนส่ง ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า และอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	2561	2560	(หน่วย: ล้านบาท)
			นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ต้นทุนบริการรถร่วม	4.9	4.4	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่าย	6.4	5.2	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	1.7	1.2	อัตราตามสัญญา
ค่าที่ปรึกษา	0.6	0.6	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่านายหน้า	-	0.5	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<u>ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน) (มีกรรมกรร่วมกัน)	4,250	3,863
<u>เจ้าหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 12)</u>		
บริษัท เอ็นฟิอาร์ทานส์ ทัวร์ จำกัด (มีผู้บริหารร่วมกัน)	903	865
นายวินัย พุ่มพิศ (ผู้จัดการของบริษัทฯ)	213	148
นายอำพล เตชากุล (น้องชายกรรมการผู้จัดการ)	160	129
	1,276	1,142
<u>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 12)</u>		
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่าย - บริษัท ไทยศรีประกันภัย จำกัด (มหาชน) (มีกรรมกรร่วมกัน)	1,808	3,397
ค่าที่ปรึกษาจ่าย - นายวิวัฒน์ กรมศิษฐ์ (กรรมการของบริษัทฯ)	-	50
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย - บริษัท กรมศิษฐ์พาร์ค จำกัด (มีกรรมกรร่วมกัน)	232	149
ค่านายหน้าจ่าย - ผู้จัดการของบริษัทฯ	-	230
	2,040	3,826

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,180	12,523
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	385	342
รวม	14,565	12,865

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างค่านับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
<u>ลูกหนี้การค้า</u>		
อายุหนี้ค้างค่านับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	51,308	41,989
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	3,072	169
3 - 6 เดือน	1,377	20
รวมลูกหนี้การค้า	55,757	42,178
รายได้จากการให้บริการค้างรับ	1,946	1,727
เงินทดรองจ่าย	58	86
<u>ลูกหนี้อื่น</u>	150	12
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	57,911	44,003

8. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ของเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปค้ำประกันหนังสือค้ำประกันธนาคาร

9. ยานพาหนะสำหรับขนส่ง

(หน่วย: พันบาท)

	ยานพาหนะ สำหรับขนส่ง	ยานพาหนะ สำหรับขนส่ง ระหว่างประกอบ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	550,130	400	550,530
ซื้อเพิ่ม	193,751	-	193,751
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(5,687)	-	(5,687)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	738,194	400	738,594
ซื้อเพิ่ม	100,243	2,532	102,775
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(5,510)	(200)	(5,710)
โอน	2,759	(2,532)	227
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	835,686	200	835,886
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	145,722	-	145,722
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	44,990	-	44,990
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(4,925)	-	(4,925)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	185,787	-	185,787
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	52,118	-	52,118
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(3,625)	-	(3,625)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอน	244	-	244
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	234,524	-	234,524
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	552,407	400	552,807
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	601,162	200	601,362
ค่าเสื่อมราคสำหรับปี			
2560 (รวมอยู่ในต้นทุนบริการ)			44,990
2561 (รวมอยู่ในต้นทุนบริการ)			52,118

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของยานพาหนะสำหรับขนส่งซึ่งได้มาตามสัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนประมาณ 460 ล้านบาท (2560: 439 ล้านบาท)

10. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ เครื่องใช้	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า ระหว่างก่อสร้าง	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	7,273	4,158	1,574	-	1,635	14,640
ซื้อเพิ่ม	1,096	645	49	-	-	1,790
ตัดจำหน่าย	-	(9)	-	-	-	(9)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	8,369	4,794	1,623	-	1,635	16,421
ซื้อเพิ่ม	177	601	139	334	-	1,251
ตัดจำหน่าย	-	(16)	-	-	-	(16)
โอน	243	(43)	(93)	(334)	-	(227)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	8,789	5,336	1,669	-	1,635	17,429
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	1,420	2,692	1,174	-	133	5,419
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	744	613	139	-	163	1,659
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(5)	-	-	-	(5)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	2,164	3,300	1,313	-	296	7,073
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	802	639	139	-	164	1,744
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(15)	-	-	-	(15)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่โอน	30	(47)	(227)	-	-	(244)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	2,996	3,877	1,225	-	460	8,558
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	6,205	1,494	310	-	1,339	9,348
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,793	1,459	444	-	1,175	8,871
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2560 (จำนวน 1.3 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในต้นทุนบริการ)						1,659
2561 (จำนวน 1.4 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในต้นทุนบริการ)						1,744

11. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 17.6 ล้านบาท (2560: ไม่มี)

12. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า	26,922	24,833
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,276	1,142
เจ้าหนี้อื่น	1,079	562
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	704	835
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,602	4,235
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	2,040	3,826
เงินทอรองรับ	356	337
รวม	38,979	35,770

13. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	337,598	351,035
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(21,882)	(28,321)
รวม	315,716	322,714
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(114,598)	(95,449)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	201,118	227,265

บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทอิสระซึ่งหลายแห่งเพื่อเช่ายานพาหนะสำหรับขนส่งเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลา 4 - 5 ปี

บริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	125,866	211,732	337,598
คอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(11,268)	(10,614)	(21,882)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	114,598	201,118	315,716

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	109,270	241,765	351,035
คอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(13,821)	(14,500)	(28,321)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	95,449	227,265	322,714

14. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	5,139	4,089
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,160	1,069
ต้นทุนคอกเบี้ย	173	139
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	123	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	259	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(1,299)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(554)	(158)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	5,001	5,139

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2561	2560
ต้นทุนบริการ	893	844
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	440	364
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,333	1,208

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.30 ล้านบาท (2560: 0.12 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 12 ปี (2560: 15 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	2561 (ร้อยละต่อปี)	2560 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.7	3.2
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นอยู่กับชนิดการจ้างงาน)	4 - 6	4 - 6

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	(0.3)	0.3	(0.3)	0.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.3	(0.3)	0.3	(0.3)

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษาพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบให้บริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 1.31 ล้านบาท บริษัทฯจะบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงวดที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

15. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

	(หน่วย)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	97,286,933
จำนวนใช้สิทธิระหว่างงวด	(26,763,906)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	70,523,027

ในเดือนธันวาคม 2560 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญรวมเป็นจำนวน 26.46 ล้านหน่วย โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 26.46 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท ในราคาการใช้สิทธิหุ้นละ 0.85 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22.49 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2561

ในเดือนมิถุนายน 2561 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญรวมเป็นจำนวน 2 ล้านหน่วย โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท ในราคาการใช้สิทธิหุ้นละ 0.85 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1.7 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561

ในเดือนธันวาคม 2561 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญรวมเป็นจำนวน 24.76 ล้านหน่วย โดยบริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 24.76 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท ในราคาการใช้สิทธิหุ้นละ 0.85 บาท บริษัทฯ บันทึกเงินรับจากการใช้สิทธิดังกล่าวจำนวน 21.05 ล้านบาท เป็น “เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น” ในส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2562

16. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

17. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	99,600	78,136
ค่าใช้จ่ายรวม	59,523	60,692
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,081	46,829
ค่าเบี้ยประกันภัยและค่าพรบ.	13,672	10,789
ค่าน้ำมัน	92,200	69,956
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์	19,909	20,854

18. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	6,504	2,839
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	<u>6,504</u>	<u>2,839</u>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจากประมาณการ		
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	<u>183</u>	<u>-</u>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	47,410	29,087
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	9,482	5,817
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	39
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	49	44
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(3,027)	(3,061)
รวม	(2,978)	(3,017)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	6,504	2,839

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2561	2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,000	1,028
ผลขาดทุนทางภาษี	4,471	7,268
รวม	5,471	8,296
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเสื่อมราคาสะสม - ยานพาหนะสำหรับขนส่ง	19,844	14,583
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	9,154	10,553
รวม	28,998	25,136
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	23,527	16,840

19. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	กำไรสำหรับปีสิ้นสุด		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
	วันที่ 31 ธันวาคม		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก			
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสำหรับปี	40,905	26,248	516,746	495,217	0.079	0.053
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ						
ที่ออกให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (ATP30-W1)	-	-	50,968	32,968		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สมมติว่า						
มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	40,905	26,248	567,714	528,185	0.072	0.050

20. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ให้บริการรถรับส่งพนักงาน และบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในปี 2561 และ 2560 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

21. เงินปันผล

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2560		
- เงินสด		5.9	0.014
- หุ้นปันผล		13.8	0.031
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2560		19.7	0.045
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561	15.6	0.030
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2561		15.6	0.030

22. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

22.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน พื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ย 1- 5 ปี

บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	3.7	2.4
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1.5	2.9

22.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับบริการกับบริษัทแห่งหนึ่ง (“คู่สัญญา”) ภายใต้สัญญาดังกล่าวบริษัทคู่สัญญาจะให้บริการให้คำปรึกษาทางการเงิน ซึ่งบริษัทมีภาระจะต้องจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงิน 0.4 ล้านบาท ซึ่งจะครบกำหนดชำระวันที่ 23 พฤษภาคม 2562

22.3 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 6.7 ล้านบาท (2560: 9.6 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

23. เครื่องมือทางการเงิน

23.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก รายจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ส่วนใหญ่ไม่มีดอกเบี้ยหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	32.4	5.7	38.1	0.37
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	57.9	57.9	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.8	-	0.8	1.25
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	6.4	-	6.4	MOR
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	39	39	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	114.6	201.1	-	-	315.7	3.60 - 7.87

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	28.0	7.5	35.5	0.37
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	44.0	44.0	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	8.9	-	8.9	0.38 - 0.80
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	35.8	35.8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	95.4	227.3	-	-	322.7	3.70 - 8.90

23.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

24. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.17:1 (2560: 1.34:1)

25. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติให้นำเสนอเรื่องที่สำคัญต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีดังต่อไปนี้

- 1) จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2561 จำนวนเงินประมาณ 2.1 ล้านบาท เป็นทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทฯ
- 2) จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 21.93 ล้านบาท

26. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562