

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)  
THANAPIRIYA PUBLIC COMPANY LIMITED



รายงานประจำปี  
2559

# สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
สารจากคณะกรรมการ	3
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	4
จุดเด่นทางการเงิน	6
1. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลที่สำคัญอื่น	7
2. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	8
3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
4. ปัจจัยความเสี่ยง	28
5. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	34
6. Dividend Payment Policy	35
7. โครงสร้างการจัดการ	36
8. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)	44
9. การกำกับดูแลกิจการ	49
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	68
11. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	70
12. รายการระหว่างกัน	72
13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	77
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	85
- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	94
- งบการเงิน	97
15. ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจ	130
16. ข้อพิพาททางกฎหมาย	134

## สารจากคณะกรรมการ

ในปี 2559 ที่ผ่านมา เป็นการเริ่มต้นที่สำคัญของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ในการดำเนินงานเต็มปีภายหลังจากได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ บริษัทได้ดำเนินการตามแผนงานในการขยายสาขาเพื่อเป็นช่องทางในการจำหน่ายสินค้าได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งบริษัทได้มีการปรับปรุงสาขาเดิมให้มีความทันสมัยและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเพิ่มสร้างการเติบโตในส่วนยอดขายได้ของสาขาเดิม และได้ดำเนินการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทในอนาคตตามแผนงานระยะยาวของบริษัท

ทางบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการตามแผนงาน ที่ได้ให้ไว้กับผู้ถือหุ้น โดยเน้นสร้างการเติบโต ให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมกับสร้างความมั่นคงและยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ การขยายสาขาเข้าไปถึงผู้บริโภคไปในเขตชุมชนให้ครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งทำการคัดกรองสินค้าภายในร้านค้าเพื่อเพิ่มความหลากหลายซึ่งจะตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้มากขึ้น โดยการขยายสาขาในจังหวัดเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงแนวชายแดนรอบจังหวัดเชียงราย นอกจากนี้ทางบริษัทได้มีการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาและอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่จะรักษาคุณภาพในการบริการที่ดีของพนักงาน ซึ่งเป็นจุดแข็งของทางบริษัทในการสร้างฐานธุรกิจให้มั่นคงแข็งแกร่ง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของต่างๆ รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เรื่อยมา และขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ช่วยกันผลักดันให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตตลอดมา บริษัทฯ ขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์และความโปร่งใส ภายใต้อิทธิพลของบรรทัดฐานที่ดีเพื่อให้ก้าวเดินต่อไปได้อย่างมั่นคง และคงแนวคิดของทางร้านค้าภายใต้ชื่อ “ราคาถูกจริง ซื่อปิ้งถูกใจ อยู่ใกล้บ้านคุณ” ให้คงอยู่ต่อไป

นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์  
ประธานกรรมการบริษัทฯ

นายรัชชัย พุฒิพิริยะ  
ประธานกรรมการบริหาร

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ดร.วัฒนา ยืนยง และ ดร.เฉลิมชัย คำแสน เป็นกรรมการตรวจสอบ มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบที่สำคัญคือ ดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดูแลกรณีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น ทั้งนี้ ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2559 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้น อย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนและเชื่อถือได้ พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและรับทราบแนวทางแก้ไขปัญหาก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทประจำปี 2559 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
2. ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมถึงการควบคุมภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยง การควบคุมด้านการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล รวมถึงระบบการติดตาม คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล
3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยในรอบปี 2559 ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดดังกล่าว
4. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการว่าจ้างบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการตรวจสอบภายในประจำปี 2559 ไม่พบข้อบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ
5. พิจารณาคัดเลือกแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2559 โดยเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง นายวิชัย รุจิदानนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายอิทธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือนายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 จากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 1,210,000 บาท เพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจจะมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ อีกทั้งได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจและหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้มีความโปร่งใสและมีจริยธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



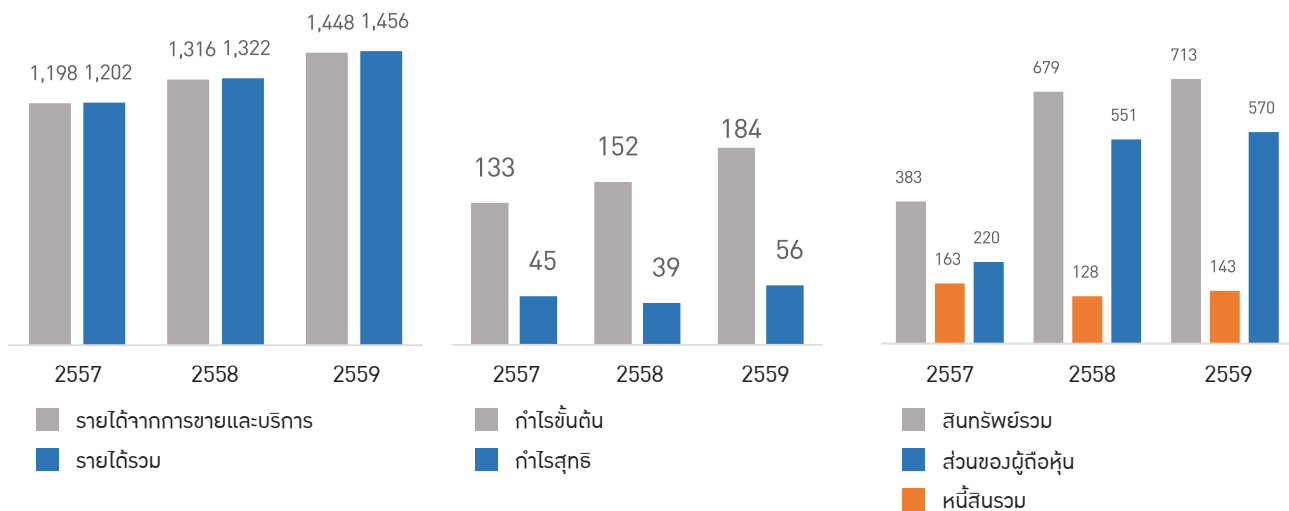
(นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

21 กุมภาพันธ์ 2560

## จุดเด่นทางการเงิน

	2557	2558	2559
รายได้จากการขายและบริการ	1,198	1,316	1,448
รายได้รวม	1,202	1,322	1,456
กำไรขั้นต้น	133	152	184
กำไรสุทธิ	45	39	56
สินทรัพย์รวม	383	679	713
หนี้สินรวม	163	128	143
ส่วนของผู้ถือหุ้น	220	551	570





## 1. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลที่สำคัญอื่น

### 1.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “บมจ.ธนพิริยะ”)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000172
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภค
ทุนจดทะเบียน	: 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ (Par value) หุ้นละ 0.25 บาท
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้น	: รายละเอียดตามหัวข้อ 2.3 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 661 หมู่ที่ 24 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง เชียงราย 57000 โทรศัพท์ 0-5375-6484 โทรสาร 0-5375-6484
นักลงทุนสัมพันธ์	: โทรศัพท์ 0-5375-6484 อีเมล investor@thanapiriya.co.th

#### บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: นายวิชัย รุจิदानนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายอิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายเสถียร วงศ์ สนันท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบ บัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 บริษัท เอเอ็นเอสอดิธ จำกัด เลขที่ 100/72,100/2 ชั้น 16 อาคารว่องวานิชบี ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320 โทรศัพท์ 0-2645-0109 โทรสาร 0-2168-1212

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัท [www.thanapiriya.co.th](http://www.thanapiriya.co.th)

## 2. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 2.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

#### ภาพรวมและวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “ธนพิริยะ”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสดภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วนคือ รายได้จากการขายผ่านสาขา และรายได้จากการขายผ่านสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 15 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งทุกสาขามีที่ตั้งในจังหวัดเชียงราย บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่ผสมผสานอย่างลงตัวระหว่างราคาที่คุ้มค่าแบบโมเดิร์นเทรดและความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ ธนพิริยะมีสินค้าจำหน่ายหลากหลายทั้งปลีกและส่งกว่า 15,000 รายการ โดยสินค้าที่ร้านธนพิริยะจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 5 หมวดหลักดังนี้

- 1) สินค้าอุปโภคในครัวเรือน (Household Product) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น จาน ชาม ช้อนส้อม ภาชนะพลาสติก ถาดโฟม ถาดไฟฉาย สเปรย์หอมปรับอากาศ เป็นต้น
- 2) สินค้าผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล (Personal Care Product) เช่น แชมพู ครีมนวดผม สบู่ ครีมอาบน้ำ ยาสีฟัน แป้ง โรลออนโคโลญจน์ ผ้าอนามัย ทิชชู ผลิตภัณฑ์จัดแต่งทรงผม เป็นต้น
- 3) เครื่องดื่มและอาหารแห้ง (Drinks and Dried Food) เช่น ชา กาแฟ นม น้ำดื่ม ขนมขบเคี้ยว ซอสปรุงรส น้ำมันพืช น้ำตาล อาหารกระป๋อง ผลไม้กระป๋อง บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป และน้ำผลไม้ เป็นต้น
- 4) เครื่องสำอางและอาหารเสริม (Cosmetics and Supplements) เช่น ครีมบำรุงผิว ครีมรองพื้น ลิปสติก ยาสามัญประจำบ้านแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและวิตามิน เป็นต้น
- 5) สินค้าแม่และเด็ก (Baby Care Product) เช่น ขวดนม นมผง อาหารเด็ก ผ้าอ้อม แผ่นรองซับน้ำ ของเล่น ผลิตภัณฑ์อาบน้ำและดูแลเด็ก และผลิตภัณฑ์สำหรับคุณแม่ เป็นต้น

#### วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือการเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกรูปแบบซูเปอร์มาร์เก็ตในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง โดยอาศัยประสบการณ์จากการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาระบบการจัดการที่มีคุณภาพ และการมุ่งเน้นที่จะฝึกอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่องด้วยการสร้าง “Wisdom Organization” หรือ องค์กรแห่งความรู้

#### พันธกิจ

เพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกรูปแบบซูเปอร์มาร์เก็ต บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและปรับปรุงระบบการทำงานให้มีมาตรฐาน รวมถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้พนักงานตระหนักและภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของธนพิริยะ นอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะทำการพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีมาตรฐานระดับสากล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เป็นร้านค้าท้องถิ่นที่รู้ใจผู้บริโภคภายใต้คอนเซ็ปต์ว่า “ราคาถูกจริง ซื่อปิ้งถูกใจ อยู่ใกล้บ้านคุณ”

#### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเครือข่ายไทยที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคและมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ การควบคุมภายในที่ดีและการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญของการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น



## 2.2 ประวัติความเป็นมาการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มต้นในปี 2508 จากร้านของชำแผงลอยในเทศบาลเชียงรายภายใต้ชื่อ “โง้วทองชัย” ก่อตั้งโดยครอบครัว พุฒิพิริยะ ต่อมาในปี 2534 ได้พัฒนามาเป็นมินิมาร์ทแบบทันสมัยภายใต้ชื่อ “พิริยะมินิมาร์ท” ต่อมาในปี 2543 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนเป็น “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนพิริยะ” และใช้ชื่อสถานประกอบการเป็น “ธนพิริยะ” โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ต่อมากิจการได้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ทำการสร้างโกดังเก็บสินค้าในปี 2540 เพื่อจัดส่งสินค้าไปยังอำเภอต่างๆ ในจังหวัดเชียงรายและด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่เล็งเห็นโอกาสของธุรกิจค้าปลีกที่น่าจะให้ผลกำไรและสภาพคล่องได้ดีกว่าธุรกิจค้าส่งบริษัทฯ จึงได้เปิดสาขาที่ 2 ในปี 2550 ตั้งแต่นั้นมาก็มีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในอำเภอเมืองและอำเภออื่นๆ ในจังหวัดเชียงรายต่อมาในปี 2555 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนเป็น “บริษัท ธนพิริยะจำกัด” และในปี 2556 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 50 ล้านบาท ต่อมาในปี 2557 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 145 ล้านบาทและเข้าซื้อหุ้นสามัญร้อยละ 100 ของบริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่ม

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติแปรสภาพบริษัทฯ ให้เป็นมหาชนเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ โดยมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 200 ล้านบาทและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาทเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

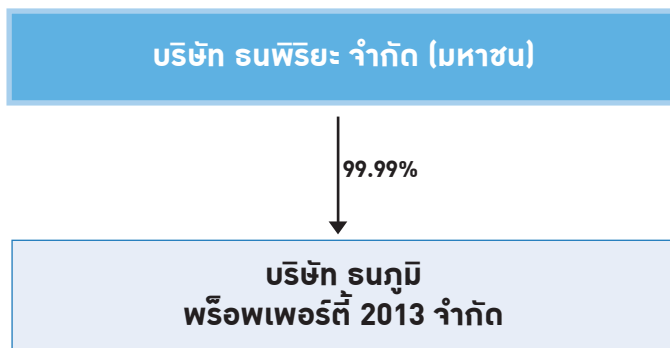
ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2554	▪ ธนพิริยะมีซูเปอร์มาร์เก็ต 4 สาขา โดยทุกสาขาอยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
2555	▪ เปิดศูนย์ค้าส่งเด่นห้าไฮสโกลที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ▪ บริษัทฯ แปรสภาพจากห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนพิริยะเป็นบริษัทธนพิริยะ จำกัด
2556	▪ เปิดสาขาแม่สายที่อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ▪ เปิดสาขาป่าก่ ที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ▪ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 50 ล้านบาท
2557	▪ บริษัทฯ ได้รับรางวัลธุรกิจค้าส่งคุณภาพดีด้านการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประจำปี 2557 ▪ เปิดสาขาห้วยไคร้ ที่อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงรายในเดือนตุลาคม 2557 ▪ เปิดสาขาเวียงป่าเป้า อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงรายในเดือนพฤศจิกายน 2557 ▪ เปิดสาขาแม่จันที่อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงรายในเดือนธันวาคม 2557 ▪ วันที่ 18 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 50 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 145 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2557 ▪ วันที่ 3 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการของ บริษัทฯ ครั้งที่ 10/2557 มีมติให้ซื้อหุ้นสามัญร้อยละ 100 ของบริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัดเพื่อปรับโครงสร้างกลุ่ม
2558	▪ เปิดสาขาพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงรายในเดือนเมษายน 2558 ▪ วันที่ 20 เมษายน 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 ได้มีมติอนุมัติให้

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็น บริษัท ธารนิริยะ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558</li> <li>▪ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็น มูลค่าหุ้นละ 0.25บาท</li> <li>▪ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 145 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาท <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้พนักงานและผู้มีอุปการคุณ ของบริษัทฯ และวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 5 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนชำระแล้วจำนวน 150 ล้านบาท</li> <li>▪ จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้าน หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering)</li> </ul> </li> <li>▪ เปิดสาขาแม่ฟ้าหลวง ที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายในเดือนสิงหาคม 2558</li> <li>▪ วันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 บริษัทได้เริ่มซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ วันแรก (First Day Trade) ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “TNP”</li> </ul>
2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เปิดสาขาเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงรายในเดือนมีนาคม 2559</li> <li>▪ เปิดสาขาแม่ชะจาน อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงรายในเดือนมิถุนายน 2559</li> <li>▪ เปิดสาขาน้ำใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายในเดือนตุลาคม 2559</li> </ul>

## 2.3 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสด ภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วนคือ รายได้จากการขายผ่านสาขาและรายได้จากการขายผ่านสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 15 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งทุกสาขาที่ตั้งในจังหวัดเชียงใหม่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 1 แห่งคือ บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจจัดหาและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการเปิดสาขาและศูนย์กระจายสินค้าของธนพิริยะ

### โครงสร้างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2559



### 3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสดภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้หลักมาจากรายได้จากการขายสินค้าผ่านสาขาและสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 15 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งทุกสาขามีที่ตั้งในจังหวัดเชียงราย รูปแบบของร้านธนพิริยะเป็นการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการมีสินค้าที่หลากหลาย และมีราคาย่อมเยาแบบโมเดิร์นเทรดแต่มีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ ซึ่งธนพิริยะมีความตั้งใจที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเครือข่ายไทยที่จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและให้บริการที่อบอุ่นและรู้ใจผู้บริโภค

บริษัทฯ เข้าใจวิถีชีวิตของคนในพื้นที่เป็นอย่างดีว่าชอบซื้ออาหารสด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้จากตลาดสดแต่มีความต้องการที่จะซื้อสินค้าอุปโภคในซูเปอร์มาร์เก็ตที่ทันสมัยที่มีสินค้าที่หลากหลาย มีการจัดวางสินค้าที่สวยงาม มีความสะดวกในการเลือกซื้อและง่ายในการค้นหาสินค้าที่ต้องการ บริษัทฯ ได้นำประสบการณ์กว่า 25 ปี ประกอบกับความต้องการของลูกค้ามาพัฒนารูปแบบร้านธนพิริยะและการคัดเลือกหมวดสินค้าที่วางจำหน่ายกว่า 15,000 รายการ และมุ่งเน้นการบริการที่ดีและการวางผังร้านค้าอย่างเหมาะสมเพื่อให้ลูกค้าสะดวกในการเลือกซื้อสินค้า อีกทั้งทำเลที่ตั้งร้านค้ายังง่ายต่อการสัญจรทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาและสะดวกในการเดินทาง นอกจากนี้ ยังมีการจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภคหลากหลายทั้งปลีกและส่งในทุกสาขาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้า

#### โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ตามแต่ละประเภทของการดำเนินธุรกิจในปี 2557 ถึงปี 2559 มีสัดส่วนดังนี้

โครงสร้างรายได้	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากสาขาและการให้บริการ	789.8	65.9	1,002.3	76.2	1,193.2	82.4
รายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่	408.0	34.1	313.9	23.8	255.0	17.6
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,197.8	100.0	1,316.2	100.0	1,448.2	100.0

#### รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้จากการขายสินค้า รายละเอียดดังนี้

##### 1) รายได้จากการขายผ่านสาขา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งโดยผ่านสาขาที่บริษัทฯ ลงทุนและบริหารเอง ปัจจุบันมีจำนวน 15 สาขา ในเชียงราย แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา โดยมีกลุ่มลูกค้า คือ ลูกค้าทั่วไป ทุกเพศ ทุกวัย ที่อาศัยและสัญจรบริเวณร้านค้า และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา โดยมีกลุ่มลูกค้า คือ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกที่ตั้งอยู่ในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

##### 2) รายได้จากการขายผ่านค้าส่งสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าส่งโดยมีค้าส่งสำนักงานใหญ่เป็นศูนย์ Call Center เพื่อจัดส่งสินค้าในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง โดยมีกลุ่มลูกค้า คือ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกที่ตั้งอยู่ในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

### 3.1 ลักษณะการบริการ

#### 3.1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์สำหรับธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง

บริษัทฯ คัดสรรสินค้ากว่า 15,000 รายการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า สินค้าที่วางจำหน่ายหลักๆ จะเป็นสินค้ากลุ่มพื้นฐาน เช่น สินค้าอุปโภคภายในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล เครื่องดื่มและอาหารแห้ง สินค้าแม่และเด็ก และเครื่องสำอางและอาหารเสริม เป็นต้น

ธนพิริยะจำหน่ายสินค้าที่เป็นที่ต้องการของผู้บริโภคและจำหน่ายทั้งแบบปลีก แบบเป็นแพ็ค แบบเป็นกล่อง และแบบเป็นลัง ให้ลูกค้าเลือกสรรได้ตามความต้องการ โดยสินค้าที่จำหน่ายแบ่งเป็น 5 หมวดหลักดังนี้

หมวดสินค้า
1. สินค้าอุปโภคบริโภคในครัวเรือน (Household Product) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น จาน ชาม ช้อนส้อม ภาชนะพลาสติก ถังขยะ ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดรถยนต์ เป็นต้น
2. สินค้าผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล (Personal Care Product) เช่น แชมพู ครีมนวดผม สบู่ ครีมอาบน้ำ ยาสีฟัน แป้ง โรลออน โคโลญจน์ ผ้าอนามัย ทิชชู ผลิตภัณฑ์จัดแต่งทรงผม เป็นต้น
3. เครื่องดื่มและอาหารแห้ง (Drinks and Dried Food Product) เช่น ชา กาแฟ นม น้ำดื่ม ขนมขบเคี้ยว ซอสปรุงรส น้ำมันพืช น้ำตาล อาหารกระป๋อง ผลไม้กระป๋อง บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป และน้ำผลไม้ เป็นต้น
4. เครื่องสำอางและอาหารเสริม (Cosmetics and Supplements) เช่น ครีมบำรุงผิว ครีมรองพื้น ลิปสติก ยาสีฟัน ประจำบ้านแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและวิตามิน เป็นต้น
5. สินค้าแม่และเด็ก (Baby Care Products) เช่น ขวดนม นมผง อาหารเด็ก ผ้าอ้อม แผ่นรองขับน้ำ ของเล่น ผลิตภัณฑ์อาบน้ำและดูแลเด็ก และผลิตภัณฑ์สำหรับคุณแม่ เป็นต้น

สาขาถือว่าเป็นช่องทางสำคัญที่ธนพิริยะจะสามารถเข้าถึงลูกค้าโดยตรง ธนพิริยะจึงมุ่งเน้นการบริการที่เป็นเลิศเพื่อให้ลูกค้าประทับใจตั้งแต่การเดินเข้าร้านจนกระทั่งเดินออกจากร้าน เมื่อเข้าไปในร้านธนพิริยะจะมีพนักงานต้อนรับหน้าร้านกล่าวสวัสดีต้อนรับและช่วยลูกค้าหยิบตะกร้าใส่สินค้า มีพนักงานประจำอยู่ที่ชั้นวางสินค้าเพื่อคอยบริการลูกค้าแนะนำสินค้าและโปรโมชั่นต่างๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคำนึงถึงจำนวนจุดชำระเงินที่จะต้องเพียงพอเพื่อให้ลูกค้ารอคิววนและมีพนักงานบริการขนของส่งที่รถของลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกอีกด้วย

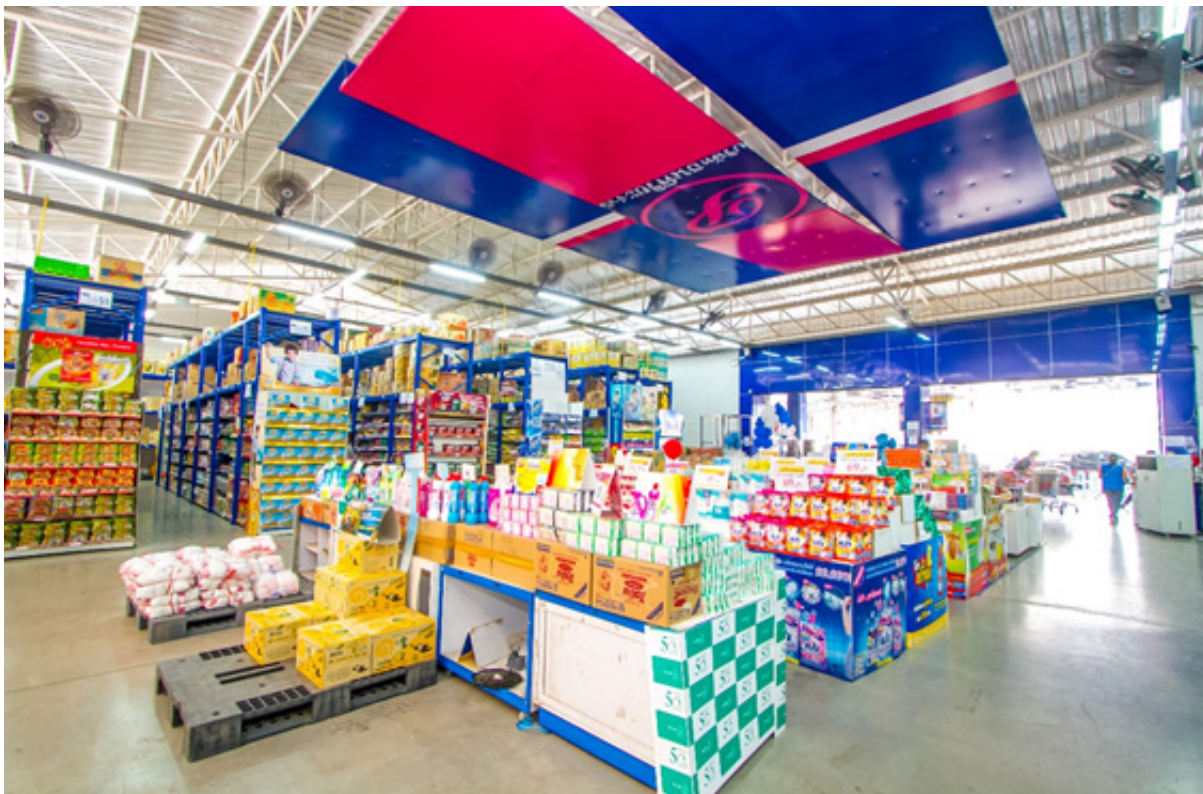
นอกเหนือจากการบริการที่ดีแล้ว บรรยากาศในร้านก็ถือเป็นหัวใจสำคัญซึ่งธนพิริยะคำนึงถึงความสะดวกของร้านค้าทั้งหน้าร้านและในร้าน ภายนอกร้านค้าจะมีการติดป้ายโฆษณาโปรโมชันต่างๆ การตกแต่งภายในร้านค้าในรูปแบบที่ทันสมัย การเลือกใช้อุปกรณ์การจัดเรียงสินค้าที่เหมาะสมกับธีมและขนาดของร้าน การปรับแสงไฟในร้านให้มีความสว่างเพียงพอเพื่อให้ลูกค้ามองเห็นสินค้า และป้ายราคาชัดเจน การจัดวางสินค้าเป็นหมวดหมู่และตรวจสอบปริมาณสินค้าบนชั้นวางอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มความสะดวกให้ลูกค้า และป้องกันสินค้าขาดชั้น อีกทั้งมีการตกแต่งจัดวางชั้นวางและกองโชว์อย่างเป็นหมวดหมู่สวยงามตามเทศกาลต่างๆ และเปิดสื่อโฆษณาและเสียงเพลงประกอบเพื่อสร้างบรรยากาศให้ลูกค้ารู้สึกสนุกในการจับจ่ายสินค้า



### บรรยากาศในร้านซูเปอร์มาร์เก็ต



### บรรยากาศในศูนย์ค้าส่ง





### 3.1.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าทั้งหมดผ่าน 2 ช่องทางดังนี้

#### 1) สาขารณพริยะ

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าผ่านสาขาของตนเองเป็นช่องทางหลัก มีทำเลที่ตั้งอยู่ย่านชุมชนใกล้ที่พักอาศัยของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ตั้งอยู่ติดถนนสายสำคัญทำให้สะดวกสบายสำหรับลูกค้าทั้งขาประจำและขาจรในการเดินทางมาที่ร้าน

ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขาทั้งหมด 15 สาขา โดยแบ่งเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา รายละเอียดสาขาของธนพริยะ ณ 31 ธันวาคม 2559 มีดังต่อไปนี้

สาขา	ที่อยู่	ปีที่เปิดดำเนินการ	ขนาดพื้นที่ ใช้สอย (ตรม.)	เวลาเปิด ทำการ
1. สาขาหอนาฬิกา	414/1-2 ถ.บรรพปราการ ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2534	220	7:00 – 21:00
2. สาขาเด่นห้า	318/3 หมู่ 16 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2550	750	8:00 – 20:30
3. สาขาศรีทรายมูล	139/6 หมู่ 9 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2552	400	8:00 – 20:00
4. สาขาบ้านดู่	142 หมู่ 4 ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย 57100	2554	700	8:00 – 21:00
5. ศูนย์ค้าส่ง เด่นห้าโฮลเซล	510/14 หมู่ 16 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2555	900	8:00 – 19:00
6. สาขาแม่สาย	888 หมู่ 9 ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย จ.เชียงราย 57220	2556	200	8:00 – 20:00
7. สาขาป่าก่อ	308/2 หมู่ 13 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2556	400	8:00 – 21:00
8. สาขาห้วยไคร้	302 หมู่ 2 ต.แม่ไร่ อ.แม่จัน จ.เชียงราย 57110	2557	500	8:00 – 20:00
9. สาขาเวียงป่าเป้า	340 หมู่ 2 ต.เวียง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย 57170	2557	350	8:00 – 20:00
10. สาขาแม่จัน	500 หมู่ 4 ต.แม่จัน อ.แม่จัน จ.เชียงราย 57110	2557	400	8:00 – 20:00
11. สาขาพาน	2347 หมู่ 1 ต.พาน อ.พาน จ.เชียงราย 57120	เมษายน 2558	550	8:00 – 20:00
12. สาขาแม่ฟ้าหลวง	690 หมู่ 1 ต.ท่าสูด อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	สิงหาคม 2558	356	8:00 – 20:00

สาขา	ที่อยู่	ปีที่เปิดดำเนินการ	ขนาดพื้นที่ ใช้สอย (ตรม.)	เวลาเปิด ทำการ
13. สาขาเทิง	294/3 หมู่ 1 ต.เวียง อ.เทิง จ.เชียงราย 57160	มีนาคม 2559	282	8:00 – 20:00
14. สาขาแม่ชะจาน	90 หมู่ 1 ต.แม่เจดีย์ อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย 57260	มิถุนายน 2559	300	8:00 – 20:00
15. สาขาบ้านใหม่	531/1-3 หมู่ 4 ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย 57100	ตุลาคม 2559	264	8:00 – 20:00

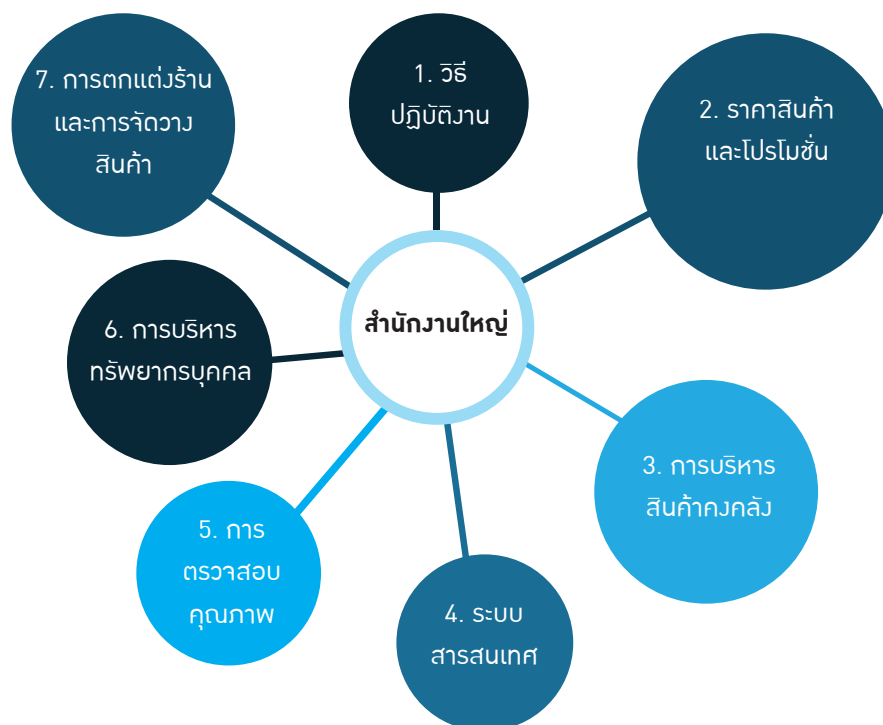
## 2) คำสั่งสำนักงานใหญ่

ธนพิริยะมีบริการสั่งซื้อสินค้าผ่านทางโทรศัพท์ให้กับลูกค้าส่งสำนักงานใหญ่และลูกค้าส่งต่างอำเภอเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าส่งในบริเวณกว้างมากขึ้น ช่องทางนี้มีไว้สำหรับลูกค้าส่งหรือลูกค้าที่ซื้อในปริมาณมากโดยลูกค้าส่วนใหญ่จะซื้อสินค้ากับธนพิริยะมานาน ซื้อสินค้าประเภทเดิมเป็นประจำ หรือมีร้านค้าที่ห่างไกลจากตัวเมืองทำให้ไม่สะดวกที่จะมาเลือกซื้อสินค้าเอง โดยลูกค้าสามารถโทรสั่งซื้อสินค้าได้ที่สำนักงานใหญ่และร้านซูเปอร์มาร์เก็ตของธนพิริยะทุกสาขา

### 3.1.3 การบริหารเครือข่ายสาขา

เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้าและบริการเป็นหลัก ดังนั้น การบริหารสาขาที่มีจำนวนมากให้ประสบความสำเร็จนั้นจะต้องกำหนดนโยบายธุรกิจการบริการของแต่ละสาขาให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน บริษัทฯ จึงเลือกใช้วิธีการบริหารสาขาจากส่วนกลาง (Centralization) เพื่อส่งต่อนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานทุกส่วนงานจากสำนักงานใหญ่ไปยังสาขาดังนี้

#### แผนผังการควบคุมจากสำนักงานใหญ่



## 1) วัตถุประสงค์งาน

สำนักงานใหญ่จะเป็นผู้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เช่น การบริหารคลังสินค้า การนับสต็อก การบริหารเงินสด การจัดเรียงสินค้า การตรวจสินค้าขาเข้า การตรวจอายุสินค้า การทำความสะอาดในร้าน การเคลียร์ของเสีย นโยบายคืนสินค้า และการปฏิบัติงานในสาขา โดยทางสำนักงานใหญ่จะกำหนดปฏิทินงานเพื่อให้ทุกสาขาปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกันในแต่ละวัน

## 2) ราคาสินค้าและโปรโมชั่นต่างๆ

ราคาสินค้าและโปรโมชั่นจะถูกกำหนดโดยสำนักงานใหญ่โดยใช้ระบบการคุมราคาสินค้าจากส่วนกลาง โดยฝ่ายการตลาดของสำนักงานใหญ่กำหนดราคาสินค้าที่เหมาะสมและการดำเนินการตามแผนโปรโมชั่นที่กำหนดไว้ และจัดทำข้อมูลป้ายราคาและโปรโมชั่นให้สาขาในรูปแบบลักษณะเดียวกัน หากสาขานั้นๆ ต้องการจะจัดโปรโมชั่นพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขายหรือระบายสินค้าที่หมุนเวียนช้าจะต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานใหญ่ก่อนเสมอ

## 3) การบริหารสินค้าคงคลังของสาขา

นโยบายการจัดซื้อ การคัดเลือกซัพพลายเออร์ การคัดเลือกสินค้า ชนิดและปริมาณสินค้าที่จำหน่าย จะถูกกำหนดโดยนโยบายของสำนักงานใหญ่ สำหรับการนำเสนอสินค้าใหม่เข้ามาจำหน่ายในสาขาหรือการจัดซื้อจากซัพพลายเออร์รายใหม่ทุกครั้งจะต้องผ่านการอนุมัติจากสำนักงานใหญ่เสมอ

ธนพิริยะใช้ระบบเติมเต็มในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังในสาขา โดยสำนักงานใหญ่จะใช้ฐานข้อมูลยอดขายย้อนหลัง 3 เดือนของแต่ละสาขาเพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบอัตโนมัติที่จะประมวลผลจากฐานข้อมูลและส่งคำสั่งตรงไปยังศูนย์กระจายสินค้าเพื่อจัดส่งสินค้าไปยังสาขาในวันถัดไป ในการเติมเต็มทุกครั้งจะทำให้แต่ละสาขามีสินค้าคงคลังเพียงพอที่จะจำหน่ายได้ประมาณ 3 – 30 วัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและขนาดคลังของสาขา

## 4) ระบบสารสนเทศ

ทุกสาขาจะใช้ระบบการชำระเงินหน้าร้าน (Point of Sales: POS) โดยจะส่งข้อมูลการจำหน่ายสินค้าและข้อมูลการรับจ่ายเงินไปที่สำนักงานใหญ่ทุกวัน ทำให้สำนักงานใหญ่ได้ทราบถึงความเคลื่อนไหวของสินค้าและพฤติกรรมกรับจ่ายของผู้บริโภคเพื่อไปใช้ในการบริหารสินค้าคงคลังเหมาะสม เช่น การประมวลผลผลดียอดขายรายวันของทุกสาขาและทุกรายการสินค้าเพื่อมาใช้ในการเติมเต็มและจัดส่งสินค้าให้สาขาอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ราคาสินค้ายังถูกกำหนดโดยส่วนกลางและอัปเดตในระบบ POS โดยทุกสาขาจะใช้ราคาเดียวกันทั้งหมด สำหรับระบบความปลอดภัยนั้นทางสาขายังมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบมาตรฐานการบริการในสาขาและตรวจสอบการขโมยสินค้าอีกด้วย

## 5) การตรวจสอบคุณภาพ

การตรวจสอบคุณภาพสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักๆ ดังนี้

### 1) การนับสต็อกสินค้าคงเหลือ

นอกเหนือจากการตรวจนับสินค้าประจำวันแล้ว สำนักงานใหญ่ส่งฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามาสุ่มตรวจนับสินค้าที่สาขาและคลังสินค้าโดยไม่บอกล่วงหน้า (Surprise Check) เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าจำนวนสินค้าตรงตามที่บันทึกในระบบและพนักงานได้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการนับสต็อกอย่างเคร่งครัด

### 2) การตรวจสอบการบริหารงานในสาขา

สำนักงานใหญ่จะส่งทีมงานตรวจสอบการบริหารงานในสาขาเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยจะตรวจสอบการให้บริการลูกค้า การจัดวางสินค้า การติดป้ายโปรโมชั่น การตรวจสอบอายุสินค้า การนับสินค้าคงคลัง การจัดการเงินสด และการเติมเต็มสินค้า เพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสาขาปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

## 6) การบริหารทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีการวางแผนกำลังพลเพื่อรองรับการขยายสาขาตามแผนงานของบริษัทล่วงหน้า เมื่อมีการขยายสาขาฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเตรียมบุคลากรไว้ล่วงหน้า โดยจะจัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งงาน เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การบริการและการต้อนรับลูกค้า เพื่อให้พนักงานในทุกสาขาเข้าใจและปฏิบัติออกมาในทิศทางเดียวกันตามจุดประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ

## 7) การตกแต่งร้านและการจัดวางสินค้า

สำนักงานใหญ่จะเป็นผู้กำหนดผังร้านค้า อิม อุปรณ์ตกแต่งร้านค้า การจัดวางสินค้า ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างบรรยากาศในร้านค้า รวมถึงแผนงานการตกแต่งสาขาตามเทศกาลต่างๆ เพื่อให้แต่ละสาขาสื่อสารต่อผู้บริโภคในรูปแบบลักษณะเดียวกัน อย่างไรก็ตามทางสำนักงานใหญ่เปิดโอกาสให้พนักงานในสาขาทุกคนมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและมีการประชุมกันอย่างเป็นประจำเพื่อช่วยกันสร้างการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

## 3.2 การตลาดและการแข่งขัน

### 3.2.1 ภาวะและแนวโน้มเศรษฐกิจเชียงราย

จังหวัดเชียงรายเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่เหนือสุดของประเทศไทย มีแนวชายแดนติดต่อกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไปของจังหวัดเชียงรายส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับสินค้าภาคเกษตรกรรมเป็นหลักเพราะมีความอุดมสมบูรณ์และมีสภาพอากาศกับปริมาณน้ำฝนที่เอื้อต่อการเพาะปลูก จึงกล่าวได้ว่าเชียงรายเป็นอู่ข้าวอู่น้ำของภาคเหนือ จะเห็นได้จากการมีจำนวนโรงสีขนาดใหญ่ที่สุดในภาคเหนือและมีการทำไร่ชาและกาแฟจำนวนมากซึ่งปัจจุบันเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากการเกษตรแล้ว บริเวณพื้นที่ในอำเภอพานก็นับได้ว่าเป็นแหล่งเพาะเลี้ยงปลาน้ำจืดแห่งใหญ่ที่สุดของภาคเหนือ

ในด้านธุรกิจภาคบริการ จังหวัดเชียงรายมีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก มีนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศเดินทางมาเชียงรายจำนวนมากเพื่อมาชื่นชมศิลปวัฒนธรรมล้านนา สัมผัสอาหารพื้นเมืองและการเป็นอยู่ด้วยวิถีชีวิตที่เรียบง่าย นอกจากนี้เชียงรายมีสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการด้านต่างๆ อยู่ในระดับแนวหน้า ทั้งด้านการคมนาคม โรงแรม ร้านอาหาร และร้านขายของที่ระลึก ทำให้เชียงรายเป็นสถานที่ท่องเที่ยว (Tourist Destination) ที่สำคัญของภาคเหนือ

ในด้านการค้าชายแดนที่มีปริมาณวงเงินหมุนเวียนที่มกนั้นคาดว่าจะเป็ธุรกิจสำคัญที่เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจของเชียงรายมากขึ้น เนื่องจากการตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่ติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และไม่ห่างจากสาธารณรัฐประชาชนจีน รวมระยะทางตามแนวเขตชายแดนยาวกว่า 310 กิโลเมตร โดยมีด่านศุลกากรถึง 3 ด้านด้วยกัน คือ ด่านศุลกากรแม่สาย ด่านศุลกากรเชียงแสน และด่านศุลกากรเชียงของ อีกทั้งผลจากโครงการพัฒนาสี่เหลี่ยมเศรษฐกิจ ซึ่งมีการพัฒนาระบบคมนาคมและสาธารณูปโภคเพื่อเชื่อมต่อประเทศไทย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และสาธารณรัฐประชาชนจีนเข้าด้วยกัน ทั้งทางรถยนต์ รถไฟ ทางน้ำ และทางอากาศ เพื่อรองรับการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว เช่น โครงการก่อสร้างท่าเรือเชียงแสน 2 โครงการก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ และโครงการสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 4 (เชียงของ-ห้วยทราย) เชียงรายจึงกลายเป็นประตูสำคัญในการเชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้านที่มีศักยภาพสูง นอกจากนี้การก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ยังเป็นปัจจัยส่งเสริมการค้าชายแดนของเชียงรายโดยเฉพาะกับกลุ่มประเทศ CLMV (ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม) น่าจะส่งผลให้เศรษฐกิจของเชียงรายจะเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจเชียงรายในปี 2560 สำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายคาดว่าจะขยายตัวในอัตราร้อยละ 3.0 โดยได้รับแรงหนุนทั้งด้านอุปทานและอุปสงค์ สำหรับด้านอุปทาน ภาคบริการที่คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 5.4 จากปัจจัยสนับสนุนการขยายตัวของสายการบินต้นทุนต่ำ และการเปิดเส้นทางบินใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศได้แก่ เชียงราย-ฮ่องกง เชียงราย-หาดใหญ่ และเชียงราย-ภูเก็ต ภาคอุตสาหกรรม คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 6.8 จากภาคอุตสาหกรรมที่ขยายตัวเพิ่มขึ้น ประกอบกับยุทธศาสตร์จังหวัดเชียงรายมีการส่งเสริมการแปรรูปสินค้าเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าให้มีคุณภาพ ภาคเกษตรคาดว่าจะหดตัวร้อยละ 4.2 คาดว่าปริมาณผลผลิตภาคเกษตรมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง

## ดัชนีชี้วัดทางเศรษฐกิจของเชียงราย

ดัชนีชี้วัด (Indicators)	หน่วย	2557	2558	2559 <sup>(1)</sup>	2560 <sup>(1)</sup>
ผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด ณ ราคาปีปัจจุบัน (GPP Current Price)	ล้านบาท	95,995	90,350	91,535	92,941
	%เติบโตต่อปี	1.2%	-5.9%	1.3%	1.5%
ผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด ณ ราคาปีฐาน 2531 (GPP Constant Price)	ล้านบาท	52,210	51,274	52,665	54,264
	%เติบโตต่อปี	-0.01	-1.8	2.7	3.0
ผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดต่อหัว (GDP per capita)	บาทต่อคนต่อปี	82,889	78,315	79,667	81,259
ดัชนีปริมาณผลผลิตการเกษตร (API)	%เติบโตต่อปี	-5.2%	-12.9%	-2.9%	-4.2%
ดัชนีปริมาณผลผลิตภาคอุตสาหกรรม (IPI)	%เติบโตต่อปี	4.0%	4.8%	5.6%	6.8%
ดัชนีปริมาณผลผลิตภาคบริการ (SI)	%เติบโตต่อปี	6.0%	2.6%	4.9%	5.4%
ดัชนีบริโภคภาคเอกชน (Private Consumption Index)	%เติบโตต่อปี	-5.1%	-3.2%	4.6%	5.1%
ดัชนีลงทุนภาคเอกชน (Private Investment Index)	%เติบโตต่อปี	4.2%	1.1%	5.7%	6.9%
ดัชนีการใช้จ่ายภาครัฐ (Government Expenditure Index)	%เติบโตต่อปี	3.0%	-1.2%	12.3%	11.1%
ดัชนีการค้าชายแดน (Border Trade Index)	%เติบโตต่อปี	7.8%	8.8%	6.0%	6.5%
อัตราเงินเฟ้อ (Inflation)	%ต่อปี	2.2%	-1.4%	0.5%	1.0%
จำนวนนักท่องเที่ยว (Tourists)	พันคน	3,395	3,780	4,157	4,656
	%เติบโตต่อปี	16.7%	11.3%	10.0%	12.0%
จำนวนประชากร (Population)	พันคน	1,158	1,154	1,149	1,144
	%เติบโตต่อปี	-0.4%	-0.4%	-0.4%	-0.5%

หมายเหตุ: (1) ตัวเลขประมาณการ

ที่มา: สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ณ 30 กันยายน 2559

### 3.2.2 อุตสาหกรรมค้าปลีกและค้าส่ง

โดยสมาคมค้าปลีกไทยคาดการณ์ว่าตลาดค้าปลีกในปี 2560 น่าจะดีกว่า ปี 2559 เล็กน้อย คาดการณ์ว่าอัตราการเติบโตน่าจะอยู่ประมาณ 3.0-3.2% จากปี 2559 เติบโตขึ้นถึง 2.97% ซึ่งใกล้เคียงกับตัวเลข 3.0% ที่ประมาณการณไว้เมื่อต้นปี นับว่ามีอัตราการเติบโตสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2558 ที่มีการเติบโตเพียง 2.8% สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของนโยบายการใช้จ่ายภาครัฐและมาตรการเร่งรัดงบประมาณ ที่ส่งผลให้การบริโภคของประชาชนในระดับฐานรากเพิ่มสูง

ทั้งนี้ คาดการณ์ปัจจัยบวกที่มีต่อสถานการณ์ธุรกิจค้าปลีก 2560 มาจากการเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนและงบลงทุนรัฐวิสาหกิจไม่ต่ำกว่า 80% งบประมาณปีไม่ต่ำกว่า 75% และการดำเนินโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่ง การพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออกและพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน พร้อมกันนี้การเพิ่มงบประมาณกลางปีอีก 1.9 แสนล้านบาท โดยคาดว่าจะเห็นผลในไตรมาสสองและไตรมาสสามตามลำดับ

รวมถึงการรักษาการขยายตัวของรายได้จากการท่องเที่ยว โดยการดำเนินการตามยุทธศาสตร์แผนการตลาดท่องเที่ยวปี 2560 โดยประมาณการณ์จะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาในประเทศไทย 35 ล้านคน และสร้างรายได้ถึงกว่า 2.8 ล้านบาท ส่วนการปรับตัวของรายได้เกษตรกร คาดการณ์น่าจะดีขึ้นจากภาวะภัยแล้งที่คลี่คลาย และระดับราคาสินค้าเกษตรที่ปรับตัวกลับมามีทิศทางที่ดีขึ้น

แต่อย่างไรก็ตาม คาดการณ์ปัจจัยเสี่ยงที่มีต่อสถานการณ์ธุรกิจค้าปลีก 2560 จากปัญหานี้ครัวเรือน ที่ยังส่งสัญญาณที่จะทรงตัวในระดับ 80.2% มีผลต่ออำนาจการซื้อของครัวเรือนต่ำ ทำให้การบริโภคสินค้าในหมวดคงทนถาวรและหมวดสินค้าคงทนถาวรอาจต้องชะลอออกไป ขณะเดียวกันแนวโน้มหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของเอสเอ็มอี จากสถาบันการเงินมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่อการปล่อยสินเชื่อทั้งระบบหดตัวลง การลงทุนลดลง การว่างงานเพิ่มขึ้น

ตลอดจนราคาน้ำมันสูงขึ้น ส่งผลให้เงินเฟ้อสูงขึ้น ซึ่งอาจเพิ่มแรงกดดันต่อการใช้จ่ายของครัวเรือนไทยชะลอการจับจ่าย และเป็นการกระตุ้นการขนส่งที่เพิ่มขึ้น ส่วนการส่งออกและการลงทุนภาคเอกชน ยังคงต้องดูแลปรับตัวตามเศรษฐกิจโลกที่ยังมีความผันผวน

(ที่มา: ข้อมูลจากบริษัทฯ และข้อมูลทั่วไปที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ)

### 3.2.3 สภาพการแข่งขันในจังหวัดเชียงราย

การแข่งขันของร้านค้าปลีกสินค้าอุปโภคบริโภคค่อนข้างรุนแรงโดยเฉพาะในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และหัวเมืองใหญ่ๆ แต่สำหรับเชียงรายการแข่งขันยังคงจัดอยู่ในระดับกลาง โดยผู้ประกอบการที่มีธุรกิจใกล้เคียงสามารถแบ่งได้ตามรายละเอียดดังนี้

**ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade)** ที่เป็นลักษณะร้านค้าขนาดเล็ก ขายสินค้าที่ใช้เพื่อการอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนโดยใช้เงินลงทุนในการทำธุรกิจไม่สูงมากนัก มีการบริหารงานกันเองภายในครอบครัวไม่ซับซ้อนด้วยการซื้อมาและขายสินค้าไป ไม่มีการใช้เทคโนโลยีและการบริหารจัดการสมัยใหม่มากนัก การเข้ามาของร้านค้าปลีกโมเดิร์นเทรดส่งผลให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมเปลี่ยนไป มีความต้องการความสะดวกสบาย บรรยากาศทันสมัย มีสินค้าให้เลือกซื้อที่หลากหลายและความต้องการสินค้าที่มีราคาถูกลง ทำให้ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมที่ไม่สามารถปรับตัวกับการบริหารจัดการและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคต้องปิดกิจการไป ส่งผลให้ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมลดจำนวนลงอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ ร้านค้าแบบดั้งเดิมส่วนหนึ่งถือเป็นพันธมิตรและคู่ค้าของบริษัทฯ

**ร้านสะดวกซื้อ (Convenient Store)** เข้ามามีบทบาทกับชีวิตประจำวันของคนเชียงรายมากขึ้นเนื่องจากร้านสะดวกซื้อสามารถเข้าถึงแหล่งชุมชนได้อย่างรวดเร็ว ถึงแม้ว่าธนพิริยะจะมีสินค้าบางประเภทที่เหมือนกับร้านสะดวกซื้อ แต่ด้วยการกำหนด Positioning ที่ต่างกัน กล่าวคือ ธนพิริยะไม่มีสินค้าพร้อมรับประทาน (Ready to Eat) แต่มีสินค้าที่มีความหลากหลายกว่า มีราคาประหยัดกว่าและมีขนาดที่ใหญ่เหมาะสำหรับการใช้ในครัวเรือน โดยส่วนใหญ่ลูกค้าจะซื้อเครื่องดื่ม สินค้าพร้อมรับประทานและสินค้าประเภทของใช้ส่วนตัวขนาดพกพาที่ร้านสะดวกซื้อ แต่ซื้อสินค้าใช้สำหรับในครัวเรือนที่ธนพิริยะเพราะมีให้เลือกหลากหลายกว่าและราคาถูกกว่าบางรายการ นอกจากนี้การที่มีร้านสะดวกซื้ออยู่ใกล้กับร้านธนพิริยะนั้นจะส่งผลให้บริเวณนั้นเป็นย่านการค้าและมีจำนวนลูกค้าหมุนเวียนสัญจรมากขึ้น



**ร้านค้าโมเดิร์นเทรด (Modern Trade)** ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทข้ามชาติที่เงินทุนค่อนข้างสูง ถือเป็นกลุ่มคู่แข่งที่สำคัญของธนพรียะ ซึ่งรูปแบบของร้านโมเดิร์นเทรดมีหลากหลาย เช่น ซูเปอร์สโตร์ ไฮเปอร์มาร์เก็ตขนาดย่อม ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ตขนาดใหญ่ ศูนย์ค้าส่งขนาดใหญ่ เป็นต้น ปัจจุบัน ผู้ประกอบการโมเดิร์นเทรดกำลังมุ่งเน้นการขยายร้านค้าปลีกขนาดเล็กเข้าในจังหวัดที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง

### 3.2.4 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของธนพรียะ ได้แก่ ลูกค้าทั่วไปครอบคลุมทุกเพศทุกวัย ทุกสาขาอาชีพ ที่พักอาศัยหรือใช้ชีวิตประจำวันใกล้ร้านค้าและลูกค้าจารจรที่สัญจรบริเวณร้านค้า และกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการร้านค้าปลีกจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและลูกค้าธุรกิจในสาขาอาชีพต่างๆ เช่น โรงเรียน โรงพยาบาล และร้านซักรีด เป็นต้น

### 3.2.5 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนธุรกิจดังนี้

#### 1) กลยุทธ์การเข้าใจวิถีชีวิตของลูกค้า

จากการทำธุรกิจค้าปลีกค้าส่งในพื้นที่เชียงรายกว่า 25 ปี ทำให้ธนพรียะเข้าใจความต้องการของคนในพื้นที่เป็นอย่างดี เข้าใจวิถีการใช้ชีวิตของคนในพื้นที่ชอบซื้ออาหารและของสดจากตลาดสดแต่ชอบซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคในร้านค้าโมเดิร์นเทรดที่ทันสมัยสะดวกสบายและสามารถซื้อของใช้ได้ครบครันและรวดเร็ว ดังนั้น รูปแบบร้านธนพรียะจึงเป็นที่มาจากการผสมผสานจากการเรียนรู้จากประสบการณ์ของผู้บริหารและทีมงานโดยตรงที่ทำให้ห้องค์ประกอบต่างๆ สมบูรณ์ กล่าวคือ ท่าเลที่ตั้งร้านจะต้องอยู่ในชุมชนที่มีตลาดสด ติดถนนใหญ่ การคัดสรรสินค้าที่มีความหลากหลายและการให้บริการที่เป็นเลิศและเป็นกันเอง

ซึ่งหลักการสำคัญที่จะสร้างบริการที่เป็นเลิศได้ก็คือ การรู้จักและเข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถเลือกสรรสินค้าและบริการได้เหมาะสมกับคนในพื้นที่ การให้บริการที่เป็นเลิศถือว่าเป็นจุดเด่นของธนพรียะ บริษัทามุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมพนักงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่วิธีการต้อนรับลูกค้า การแนะนำสินค้ากับลูกค้า การแก้ปัญหาต่างๆ และการบริการลูกค้าที่ดีเพื่อให้ลูกค้าประทับใจตั้งแต่ลูกค้าเข้าร้านจนออกจากร้าน ตั้งแต่การให้ความสำคัญกับจุดชำระเงินว่าต้องมีจำนวนเพียงพอและรวดเร็วเพื่อไม่ให้ลูกค้ารอคิวนาน ความใส่ใจของพนักงานในการตอบคำถามหรือหาสินค้า จนถึงบริการช่วยยกของใส่รถลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเน้นการคัดเลือกพนักงานที่พักอาศัยในท้องถิ่นที่เข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคเป็นอย่างดีและสามารถให้บริการที่เป็นกันเองในแบบร้านค้าชุมชน

#### 2) กลยุทธ์การบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีสินค้าให้ลูกค้าเลือกซื้อมากกว่า 15,000 รายการ มีจำหน่ายทั้งแบบปลีกและส่งเพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกสินค้าได้ตามความต้องการ แต่เนื่องจากลูกค้าในแต่ละพื้นที่อาจมีพฤติกรรมการบริโภคสินค้าที่ต่างกัน บริษัทฯ จึงได้จัดทำฐานข้อมูลโดยทำการวิเคราะห์ยอดขาย อัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง และอัตราผลตอบแทน และนำข้อมูลเหล่านั้นมาคัดเลือกสินค้าให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ เพื่อที่จะรักษาผลประโยชน์และอัตราการกำไร สำหรับแนวโน้มของสินค้าใหม่ทีนั้นวันจะเพิ่มขึ้นจากผู้ผลิตรายใหญ่และรายย่อยที่มีจำนวนมากขึ้นนั้น บริษัทฯ มีความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาด และสามารถรองรับสินค้าใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ได้

ธนพรียะมีการจัดเรียงสินค้าอย่างเป็นระบบเพื่อบริหารพื้นที่การขายอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงลูกค้าเป็นหลัก เพื่อให้สะดวกต่อลูกค้าในการเลือกซื้อสินค้า มีการจัดวางสินค้าให้เป็นหมวดหมู่ชัดเจนเพื่อให้ลูกค้าจำได้ง่ายว่าสินค้าชนิดไหนวางอยู่ไหน บริษัทฯ ทำการวิเคราะห์ยอดขายและอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลังเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรขนาดพื้นที่และกำหนดผังการจัดวางสินค้าให้เป็นหมวดหมู่ การจัดวางสินค้าที่ขายดีไว้ในชั้นระดับสายตาและวางสินค้าเกี่ยวเนื่องกันไว้ติดกัน อีกทั้งยังมีการใช้สื่อโฆษณา ณ แหล่งขาย เช่น ป้ายแขวน แบนเนอร์ ธง เพื่อกระตุ้นการซื้อของลูกค้า

### 3) กลยุทธ์การสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน

เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันกับผู้ประกอบการโมเดิร์นเทรดและร้านสะดวกซื้อต่างชาติที่มีเงินทุนและมีสาขากระจายอยู่ทั่วประเทศได้นั้น บริษัทฯ จึงมีการวางแผนกลยุทธ์โดยวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของคู่แข่ง จะเห็นได้ว่าจุดเด่นของโมเดิร์นเทรดที่สามารถดึงดูดลูกค้าได้คือราคาที่ถูกลงและโปรโมชั่น ลด แลก แจก แถม แต่อาจจะไม่สะดวกเทียบเท่ากับร้านสะดวกซื้อที่มีสาขาครอบคลุมทุกพื้นที่ สำหรับจุดเด่นของร้านสะดวกซื้อคือการมีอาหารพร้อมรับประทานที่ค่อนข้างหลากหลายไว้บริการ แต่มีสินค้าอุปโภคบริโภคที่ใช้ในครัวเรือนค่อนข้างจำกัดและมีราคาขายเฉลี่ยสูงกว่าโมเดิร์นเทรด ดังนั้น ธนพิริยะจึงนำจุดเด่นของโมเดิร์นเทรดและร้านสะดวกซื้อมาผสมผสานอย่างลงตัว มีสินค้าอุปโภคและบริโภคที่หลากหลาย มีสินค้าขนาดใหญ่ในครัวเรือน มีโปรโมชั่น มีสาขาตั้งอยู่ในชุมชน เดินทางสะดวก และมีทีมจอร์นัลบริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นและรวดเร็วกว่า ส่งผลให้ธนพิริยะเป็นร้านที่จำหน่ายสินค้าในราคาที่คุ้มค่าแบบโมเดิร์นเทรดและมีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ

### 4) กลยุทธ์การขยายสาขา

การขยายสาขาเป็นปัจจัยสำคัญในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มการเติบโตของรายได้และการได้มาซึ่งทำเลที่มีศักยภาพก่อนคู่แข่ง บริษัทฯ มีการทำแผนงานศึกษาการขยายสาขาอย่างเคร่งครัด โดยเลือกพื้นที่ในย่านชุมชนติดถนนสายสำคัญในเชิงรายได้และจังหวัดใกล้เคียงที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในพื้นที่อย่างดี ทั้งนี้ยังมีการสำรวจพื้นที่ศึกษาความหนาแน่นและกำลังซื้อของประชากร ระดับการแข่งขันของธุรกิจเดียวกันและพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่นั้น นอกจากนี้ยังมีการจัดทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) คำนวณผลประโยชน์ประกอบการคาดการณ์ ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) และอัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อนำไปใช้วิเคราะห์การลงทุนให้สามารถเลือกพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการพื้นที่ใช้สอยเพียงพอต่อการจัดวางสินค้าและการจัดเก็บสินค้า รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์และตกแต่งทำให้บรรยากาศในร้านน่าจับจ้องใช้สอย จากการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายสาขาจะมี Payback Period อยู่ระหว่าง 3-4 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของสาขา และมี IRR ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในเชิงรายได้เป็นหลัก เพื่อสร้างฐานลูกค้าและแบรนด์ของ “ธนพิริยะ” ให้แข็งแกร่ง ก่อนที่จะขยายวงกว้างไปสู่อำเภอรอบนอกและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงแนวเขตของเชิงรายได้ที่ติดชายแดนพม่าและลาวซึ่งเป็นเขตเศรษฐกิจที่สำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการเตรียมบุคลากรซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการขยายสาขา โดยจะวางแผนร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี ก่อนการเปิดสาขาเพื่อเตรียมกำลังพลและความพร้อมของผู้จัดการสาขา โดยผู้จัดการสาขาจะต้องผ่านการอบรมการทำงานในตำแหน่งต่างๆ เช่น ฝ่ายจัดเรียง ฝ่ายแคชเชียร์และฝ่ายคลังในระยะเวลา 6 เดือนถึง 1 ปี

### 5) กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก (Brand Awareness)

บริษัทฯ ตระหนักว่าการสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักและเป็นตัวเลือกที่ครองใจผู้บริโภคเป็นสิ่งสำคัญ จึงทำการศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายและความต้องการของลูกค้าเพื่อเลือกช่องทางการสื่อสารและข้อความที่จะสื่อสารได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ต้องการสื่อสารและสร้างแบรนด์ธนพิริยะให้อยู่ในใจลูกค้าว่า “ราคาถูกจริง ช้อปปิ้งถูกใจ อยู่ใกล้บ้านคุณ” บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและเน้นการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยใช้ช่องทางการโฆษณาที่หลากหลายและสามารถเข้าถึงลูกค้าเป้าหมายได้ดี เช่น สื่อวิทยุ สิ่งพิมพ์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เช่น Facebook และเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.thanapiriya.co.th](http://www.thanapiriya.co.th) ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและโปรโมชั่นต่างๆ แต่สิ่งที่สำคัญที่สุดคือประสบการณ์ที่ลูกค้าสัมผัสเมื่อเข้ามาใช้บริการธนพิริยะ ด้วยเหตุนี้เพื่อให้สอดคล้องกับข้อความที่ต้องการสื่อสารดังกล่าว ธนพิริยะจึงมุ่งเน้นราคาสินค้าที่ถูกเมื่อเทียบกับคู่แข่ง การรักษามาตรฐานการบริการที่เป็นเลิศ การนำเสนอสินค้าที่หลากหลาย การจัดวางสินค้าที่สะดวกต่อการเลือกซื้อ และการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเข้าร่วมกิจกรรมและสัมมนาต่างๆ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมและสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก

### 6) กลยุทธ์ด้านการตลาด

เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ มีการสำรวจราคาสินค้าอย่างเป็นประจำ มีการเทียบราคาและโปรโมชั่นกับผู้ประกอบการรายอื่นเพื่อให้มั่นใจว่าร้านธนพิริยะจำหน่ายสินค้าในราคาที่ถูกลงหรือมีประโยชน์ต่อลูกค้าและสามารถแข่งขันกับ

คู่แข่งได้ จากความสัมพันธ์ที่ดีกับซัพพลายเออร์ การสั่งซื้อสินค้าในปริมาณที่มากและการประหยัดค่าลอจิสติกส์เนื่องจากร้านค้าอยู่ในบริเวณที่สามารถจัดส่งสินค้าได้สะดวกส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการทำระบบสมาชิกเพื่อคืนกำไรเป็นส่วนลดให้ลูกค้า โดยสมาชิกจะได้รับสิทธิพิเศษต่างๆ เช่น ส่วนลดในการซื้อสินค้าประเภทต่างๆ รับของชำร่วยเมื่อซื้อมูลค่าครบตามกำหนด การจับรางวัลชิงโชค และสะสมแต้มเพื่อรับคูปองส่วนลดเมื่อครบรอบ 1 ปี ปัจจุบันธนพริยะมีจำนวนสมาชิกกว่า 80,000 ราย นอกจากนี้การทำระบบสมาชิกยังเป็นการเก็บฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ ใช้เป็นช่องทางในการจัดโปรโมชั่นเพื่อจำนวนลูกค้าและจำนวนเงินในแต่ละครั้งในการจับจ่าย และเป็นเครื่องมือสำหรับการติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคเพื่อใช้ในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดได้ทันทั่วทั้ง

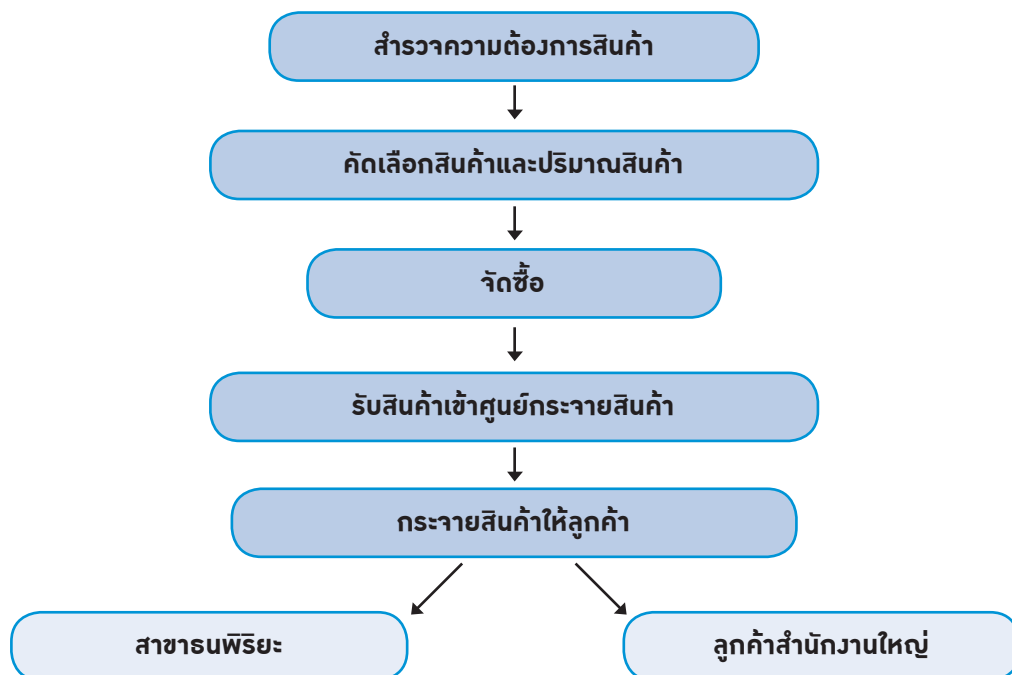
## 7) กลยุทธ์การพัฒนาและรักษาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญของธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการเป็นองค์กรแห่งความรู้ สร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังให้พนักงานเป็นคนเก่งและมีคุณธรรม บริษัทฯ จัดทำหลักสูตรและคู่มืออบรมพนักงานแต่ละตำแหน่ง จัดอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอและเสริมทักษะความสามารถที่จำเป็นให้กับพนักงาน เช่น การขายและบริการอย่างเป็นเลิศ การบริหารแบบมืออาชีพ บริษัทฯ จัดทำห้องอบรมเพื่อใช้อบรมพนักงานและรวบรวมคู่มือต่างๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานไปอบรมหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันภายนอก เช่น มาตรฐานการบัญชี การขับรถอย่างประหยัดน้ำมัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสำรวจอัตราเงินเดือนและสวัสดิการในตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อความเป็นธรรมของพนักงาน

## 3.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าทั้งโดยตรงจากซัพพลายเออร์ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตสินค้านั้นๆ โดยมุ่งเน้นสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ความหลากหลาย และคุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทฯ จัดหาสินค้าจากซัพพลายเออร์กว่า 300 ราย รวมทั้งสิ้นกว่า 15,000 รายการ โดยทั้งหมดเป็นสินค้าที่จัดซื้อจากภายในประเทศ บริษัทฯ คำนึงถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับซัพพลายเออร์ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการดำเนินงานร่วมกันด้วยดีมาตลอด ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น บริษัทฯ มีขั้นตอนการจัดหาสินค้าไปจนถึงการจำหน่ายให้ ผู้บริโภคดังแสดงในแผนภาพ

### แผนผังแสดงขั้นตอนการจัดหาสินค้าไปจนถึงการจำหน่ายให้ผู้บริโภค



## 1) การสำรวจความต้องการสินค้า

บริษัทฯ ทำการสำรวจตลาดโดยใช้ข้อมูลภายนอกและภายในองค์กรเพื่อวิเคราะห์ว่าสินค้าประเภทไหนน่าเป็นที่สนใจสำหรับลูกค้าในพื้นที่หรือว่าสินค้าประเภทไหนกำลังจะหมดความนิยม การสำรวจตลาดภายนอกทำโดยการออกสำรวจตามโมเดิร์นเทรด ร้านค้าปลีก สอบถามซัพพลายเออร์ สังเกตพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่ และติดตามสื่อโฆษณาต่างๆ นอกจากนี้บริษัทฯ จัดทำฐานข้อมูลยอดขายของสาขาของตนเอง และยอดสั่งซื้อของผู้ประกอบการค้าส่ง เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าสินค้าตัวไหนขายดีหรือไม่ดี อีกทั้งยังเปิดรับฟังข้อคิดเห็นจากลูกค้าที่มาใช้บริการในสาขาว่าอยากให้เพิ่มสินค้าประเภทไหน

## 2) การคัดเลือกสินค้า

การคัดเลือกสินค้าเข้ามาจำหน่ายแบ่งได้เป็นสองประเภท คือ สินค้าใหม่ และสินค้าเดิมที่จำหน่ายอยู่

### การคัดเลือกสินค้าใหม่

บริษัทฯ มีกระบวนการคัดสรรสินค้าใหม่มาจำหน่ายโดยพิจารณาจากความน่าสนใจของสินค้า ราคาสินค้า นโยบายการตลาด คุณภาพของสินค้า รวมถึงกล่องบรรจุภัณฑ์ที่ดึงดูดผู้บริโภค สำหรับสินค้าใหม่ที่มาจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายที่ไม่เคยร่วมงานกับบริษัทฯ มาก่อน บริษัทฯ จะทำการทดลองวางสินค้าจำหน่าย หรือทำการแจกสินค้าให้ลูกค้าทดลองใช้ หากได้รับการตอบรับที่ดีบริษัทฯ จะดำเนินการจัดซื้อสินค้าจากซัพพลายเออร์เพื่อมาจำหน่ายในสาขา

### การคัดเลือกสินค้าเดิม

เนื่องจากลูกค้าของธนพิริยะในแต่ละสาขามีความต้องการสินค้าที่แตกต่างกันออกไป สำหรับสินค้าเดิมที่ทางร้านขายอยู่แล้วนั้น ธนพิริยะจึงใช้ฐานข้อมูลที่ทำไว้ เช่น ยอดขาย อัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง และอัตราผลตอบแทนมาวิเคราะห์ว่าสินค้าประเภทไหนขายดีหรือไม่ดี แล้วจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าและปริมาณให้เหมาะสมกับสาขานั้นๆ อีกทั้งระบบสมาชิกของธนพิริยะมีส่วนช่วยให้ทราบถึงข้อมูลของความถี่และปริมาณการซื้อของลูกค้าสำหรับการวิเคราะห์สินค้าคงคลังในแต่ละสาขา

### การคัดเลือกซัพพลายเออร์

บริษัทฯ มีกฎเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์แต่ละราย ดังนี้

- 1) สินค้าเป็นที่ต้องการของตลาด
- 2) คุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐาน
- 3) ความตรงต่อเวลาในการส่งสินค้า
- 4) กลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ
- 5) ความน่าเชื่อถือของซัพพลายเออร์

บริษัทฯ มีการติดต่อกับซัพพลายเออร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อมั่นใจว่าสินค้าที่ส่งนั้นจะถูกจัดส่งตรงตามจำนวน เวลา และคุณภาพที่กำหนด ในแต่ละปีซัพพลายเออร์แต่ละรายจะมานำเสนอสินค้าและแผนงานประจำปีให้บริษัทฯ เพื่อประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความน่าสนใจของสินค้า การกำหนดเป้าหมายยอดขาย การปรับตัวให้ทันต่อนวัตกรรมของสินค้าและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงแผนงานการจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายต่างๆ ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกระจายการจัดซื้อซัพพลายเออร์กว่า 300 ราย และไม่สั่งซื้อสินค้ากับซัพพลายเออร์รายใดเกินร้อยละ 30 เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพิงซัพพลายเออร์รายใดรายหนึ่ง

## 3) การจัดซื้อ

บริษัทฯ มีการควบคุมการจัดซื้อสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกสาขามีสินค้าจำหน่ายอย่างเพียงพอไม่น้อยเกินไปหรือมากเกินไป เพราะถ้าน้อยเกินไปจะทำให้สินค้าไม่พอจำหน่ายซึ่งจะทำให้ธนพิริยะสูญเสียโอกาสทางการค้า แต่ถ้าหากมีการซื้อสินค้ามากเกินไปก็จะส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายที่สูงเกินความจำเป็นและสินค้าบางประเภทก็มีอายุที่จำกัด

ในการสั่งซื้อตามปกติ นั้น บริษัทฯ จะใช้สูตรในการคำนวณจากฐานข้อมูลในอดีตของแต่ละสาขาเพื่อใช้ในการประมาณการสั่งสินค้าประเภทนั้นๆ โดยก่อนการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้งฝ่ายจัดซื้อจะตรวจสอบว่าไม่มีสินค้าคงเหลือเกินกว่านโยบายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ หากมีปริมาณที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ ฝ่ายจัดซื้อจะต้องหารือกับซัพพลายเออร์รายนั้นให้ทำแผนโปรโมชั่นส่งเสริมการขายเพื่อระบายสินค้าดังกล่าวก่อน หรือให้มารับสินค้าที่หมุนเวียนซ้ำกลับก่อนทำการสั่งซื้อสินค้าครั้งใหม่

#### 4) การบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้า

สินค้ากว่า 15,000 รายการจากซัพพลายเออร์จะถูกส่งมารวมที่ศูนย์กระจายสินค้าก่อนจัดส่งไปยังร้านธนพิริยะและลูกค้าส่งที่อยู่ต่างอำเภอ ปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์กระจายสินค้า 1 แห่ง มีที่ตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่และมีพื้นที่กว่า 7,600 ตารางเมตร ในการจัดเก็บสินค้าและจัดส่งสินค้าไปยังร้านธนพิริยะทุกสาขาและลูกค้าส่งสำนักงานใหญ่ในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง และในปี 2560 บริษัทฯ จะเปิดศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารคลังสินค้า โดยสามารถรองรับการจัดส่งสินค้าให้สาขาได้ประมาณ 50 สาขา

##### 3.3.1 ศูนย์กระจายสินค้า

ศูนย์กระจายสินค้า	ที่อยู่	ปีที่เปิด	ขนาดพื้นที่
ศูนย์กระจายสินค้านครเชียงราย	661 หมู่ 24 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2540	7600

#### การบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

##### 1) ขั้นตอนการรับสินค้าจากซัพพลายเออร์

ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทฯ ทำการนัดหมายล่วงหน้ากับซัพพลายเออร์ในการจัดส่งสินค้าเพื่อจัดเตรียมพื้นที่และกำลังพลในการรับสินค้า เมื่อรถขนส่งสินค้ามาถึงคลังสินค้าแผนกรับสินค้าจะรับสินค้าโดยมีขั้นตอนในการรับและตรวจสอบสินค้าอย่างละเอียดเทียบกับใบสั่งซื้อ ใบกำกับสินค้า หรือใบส่งของ โดยตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า จำนวน ขนาดและราคา เป็นต้น สินค้าจะถูกขนลงมาจากตัวรถในคลังรับสินค้าตามชั้นวางที่กำหนดและบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบของการจัดเก็บ หลังจากนั้นจะมีการเบิกจ่ายสินค้าจากคลังรับสินค้ามาที่คลังจ่ายสินค้าด้วยอุปกรณ์รถยกเพื่อจัดวางในหมวดหมู่และชั้นวางที่กำหนด

##### 2) การจัดเก็บสินค้าในศูนย์กระจายสินค้า

บริษัทฯ ใช้หลักการบริหารกลุ่มสินค้ามาใช้ในการแบ่งหมวดหมู่และชั้นวางสินค้าได้แก่ สินค้าอุปโภคบริโภคในครัวเรือน สินค้าผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล เครื่องดื่มและอาหารแห้ง เครื่องสำอางและอาหารเสริม สินค้าแม่และเด็ก เป็นต้น อีกทั้งในแต่ละหมวดหมู่ยังนำข้อมูลยอดขายและอัตราการหมุนเวียนมาวิเคราะห์เพื่อแยกประเภทเพิ่มเติมให้ง่ายต่อการบริหารสินค้าคงคลังในแต่ละสาขา

สินค้าถูกเก็บเข้าชั้นวางโดยใช้อุปกรณ์รถยกประเภทต่างๆ ในการขนย้ายแล้วนำเข้าไปจัดเก็บตามชั้นวางที่กำหนดด้วยระบบการเข้าก่อนออกก่อน (First In First Out: FIFO) บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการเบิกจ่ายสินค้าเพื่อช่วยจัดวางผังคลังสินค้าให้ง่ายต่อการเลือกหยิบหรือขนย้ายได้สะดวก

บริษัทฯ ทำการรักษาความสะอาดและสภาพแวดล้อมของคลังสินค้าเป็นอย่างดี อีกทั้งยังคำนึงถึงความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย และการป้องกันการฉกฉกรรмсสินค้า สำหรับสินค้าในคลังสินค้านั้นจะถูกจัดเก็บเพียงช่วงสั้นๆ ประมาณ 7 ถึง 30 วัน เนื่องจากเป็นสินค้าที่เข้ามาพักในศูนย์กระจายสินค้าเพียงชั่วคราวเพื่อเตรียมกระจายออกไปยังสาขาของธนพิริยะและลูกค้าผู้ประกอบการร้านค้า

##### 3) การกระจายสินค้า

สินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจะถูกจัดส่งไปยังสาขาของธนพิริยะและลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการร้านค้าต่างอำเภอ โดยจะมีการตรวจสอบสินค้าก่อนขึ้นรถขนส่งทุกครั้งให้ตรงกับประเภทและจำนวนสินค้าในใบสั่งซื้อหรือใบส่งโอนสินค้า บริษัทฯ

มีการวางแผนเส้นทางขนส่งสินค้า มีกฎระเบียบที่พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีการอบรมการขับรถให้ปลอดภัย และประหยัดน้ำมัน ส่งผลให้การกระจายสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายมากที่สุด ปัจจุบันบริษัทฯ มีรถบรรทุกสำหรับขนส่งสินค้าทั้งหมดกว่า 27 คัน เพื่อกระจายสินค้าไปยังสาขานพริยะและลูกค้า ผู้ประกอบการร้านค้าที่อยู่ต่างอำเภอและจังหวัดใกล้เคียง โดยรถทุกคันนั้นจะติดตั้งระบบติดตามรถยนต์ (GPS Tracking) เพื่อป้องกันการออกนอกเส้นทางและให้บริษัทฯ สามารถติดตามและตรวจสอบหากมีความล่าช้าในการส่งสินค้า

### 3.3.2 สาขานพริยะ

#### 1) การบริหารเงินสดในสาขา

หัวหน้าแคชเชียร์จะเป็นผู้ส่งยอดขายประจำวันของสาขาไปยังสำนักงานใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ที่มีฐานข้อมูลของประเภทสินค้า จำนวนสินค้า และจำนวนเงินที่ขายได้ ซึ่งทางสำนักงานใหญ่จะตรวจสอบรายการสินค้าที่ขายได้และยอดขายที่มาจากเงินสดและบัตรเครดิตว่าตรงกันหรือไม่ ธนพริยะยังมีคู่มือการปฏิบัติงานในการบริหารเงินสดที่กำหนดระดับเงินสดสูงสุดไว้ ซึ่งพนักงานแคชเชียร์จะต้องคอยดูระดับเงินสดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่เงินสดเกินกว่าระดับที่กำหนดไว้ หัวหน้าแคชเชียร์จะต้องนำเงินดังกล่าวเข้าตู้নিরภัยและนำฝากธนาคารอย่างน้อย 2 รอบต่อวัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญหายและถูกโจรกรรม นอกจากนี้ธนพริยะมีการทำประกันภัยเพื่อป้องกันการโจรกรรมเงินสดทั้งในช่วงเวลาทำการและนอกเวลาทำการ

#### 2) การบริหารสินค้าคงคลังในสาขากับระบบเติมเต็ม

ธนพริยะใช้ระบบเติมเต็มในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังในสาขา โดยสำนักงานใหญ่จะใช้ฐานข้อมูลยอดขายย้อนหลัง 3 เดือนของแต่ละสาขาเพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบอัตโนมัติที่จะประมวลผลจากฐานข้อมูลและส่งคำสั่งตรงไปยังศูนย์กระจายสินค้าเพื่อส่งสินค้าไปยังสาขาในวันถัดไป ในการเติมเต็มทุกครั้งจะทำให้แต่ละสาขามีสินค้าคงคลังเพียงพอที่จะจำหน่ายได้ประมาณ 3 – 30 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและขนาดคลังของสาขา

#### 3) การตรวจนับสินค้าของสาขา

ธนพริยะมีการตรวจนับสินค้าที่สาขาเป็นประจำ โดยตรวจนับจากเจ้าหน้าที่ประจำสาขาและมีทีมงานตรวจสอบจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งจะทำเป็นแผนงานตรวจนับประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้ามีจำนวนถูกต้องตามรายการคงเหลือ และกา รนำสต็อกสินค้าคงเหลือไปใช้ในการบริหารการจัดซื้อและการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4) การจัดเก็บสินค้าคงคลังของสาขา

ระบบเติมเต็มของสำนักงานใหญ่จะกำหนดประเภทและจำนวนสินค้าที่จะมาส่งที่สาขาในแต่ละวัน โดยรถขนส่งสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจะมาส่งสินค้าที่สาขาทุกวัน ยกเว้นบางสาขาที่อยู่นอกเมืองและมีคลังขนาดใหญ่ เช่น สาขาเวียงป่าเป้า รถขนส่งสินค้าจะไปส่ง 3 – 4 ครั้งต่อสัปดาห์ เมื่อรถส่งสินค้ามาถึงพนักงานในสาขาก็จะตรวจสอบว่าประเภทและจำนวนตรง สินค้ากับใบสั่งโอนสินค้าที่ได้จากระบบเติมเต็มหรือไม่ หากสินค้าไม่ตรงกับใบสั่งโอนทางสาขาก็จะส่งคืนไปพร้อมรถขนส่ง เพื่อคืนศูนย์กระจายสินค้า หลังจากนั้นทางสาขาก็จะนำสินค้าที่ผ่านการตรวจสอบแล้วเข้าจัดเรียงในชั้นวางที่กำหนดไว้เป็นหมวดหมู่

เนื่องจากคลังสินค้าของสาขามีพื้นที่จำกัด ธนพริยะจึงวางผังคลังสินค้าเพื่อให้จัดเก็บได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีการจัดเก็บสินค้าไว้เป็นหมวดหมู่ชัดเจนและสำหรับสินค้าที่หมุนเวียนบ่อยนั้นจะถูกจัดเก็บไว้ในชั้นวางที่หยิบสะดวก โดยสินค้าที่เก็บในคลังส่วนใหญ่จะเป็นสินค้าที่ขายดีและหมุนเวียนบ่อย นอกจากนี้สาขานพริยะมีการตรวจสอบอายุสินค้าอย่างสม่ำเสมอโดยสินค้าที่หมุนเวียนช้าหรือใกล้หมดอายุจะถูกโอนไปสำนักงานใหญ่เพื่อจัดเก็บในคลังของเสียแล้วดำเนินการส่งคืนให้ซัพพลายเออร์ต่อไป

#### 5) การรักษามาตรฐานการให้บริการของสาขา

บริษัทฯ มีการกำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายไว้อย่างชัดเจน พนักงานของร้านธนพริยะทุกคนต้องผ่านการ



ฝึกอบรม การพูดจา กิริยา มารยาท การต้อนรับลูกค้าและการแก้ปัญหาให้ลูกค้า อีกทั้งมีการฝึกพนักงานให้มีความกระตือรือร้น มีความรู้เกี่ยวกับสินค้าและสามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำกับลูกค้าได้ นอกจากนี้ ธนพิริยะยังมีการสุ่มตรวจสอบและประเมิน มาตรฐานการดำเนินงานของทุกสาขาอย่างสม่ำเสมอในด้านการบริการ ความสะอาดของสาขา ป้ายราคา ป้ายโปรโมชั่น การจัดวางสินค้า สินค้าขาดชั้น วันหมดอายุของสินค้าและการแต่งกายของพนักงาน เป็นต้น เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐาน ในแต่ละสาขา อีกทั้งยังมีการติดกล้องวงจรปิดในร้านค้าเพื่อตรวจสอบการบริการและลดปัญหาเรื่องสินค้าสูญหาย

### 3.4 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

## 4.ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้อ้างอิงจากข้อมูลปัจจุบันและคาดการณ์ที่สามารถระบุได้ โดยปัจจัยเสี่ยงเหล่านี้มีนัยสำคัญบางประการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ มิได้เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆที่บริษัทฯ ยังไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรืออาจมีบางปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในขณะนี้ แต่อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้

### 4.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ

#### 4.1.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่รุนแรง

เนื่องด้วยเชียงรายเป็นหนึ่งในจังหวัดเศรษฐกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งด้านการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ รวมถึงการขยายตัวของความเป็นเมือง (Urbanization) ทำให้ร้านโมเดิร์นเทรดซึ่งเป็นคู่แข่งของบริษัทฯ สนใจมาเปิดสาขาในเชียงรายนมากขึ้นส่งผลให้ตลาดค้าปลีกในเชียงรายเริ่มมีการแข่งขันที่รุนแรงซึ่งร้านโมเดิร์นเทรดได้ขยายสาขาไปยังพื้นที่ต่างๆ ในรูปแบบร้านซูเปอร์สโตร์ ไฮเปอร์มาร์เก็ต และซูเปอร์มาร์เก็ตขนาดเล็กในเชียงรายนมากยิ่งขึ้น อีกทั้งมีการทำโปรโมชั่นและรายการส่งเสริมการขายต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าไปใช้บริการที่ร้านโมเดิร์นเทรดมากขึ้น ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้ทันต่อการแข่งขันหรือการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคได้ อาจส่งผลให้ลูกค้ามาซื้อสินค้าที่ร้านพริยะน้อยลง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้คำนึงถึงคุณภาพสินค้าและบริการที่จะทำให้ร้านธนพริยะมีความแตกต่างจากคู่แข่งทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้ นอกจากนี้ ยังมีภาววิเคราะห์คู่แข่งหลักๆ ในอุตสาหกรรม เพื่อนำมาปรับปรุงกลยุทธ์การทำธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและรวดเร็วในการปรับตัวเพื่อรับมือกับการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรม ส่งผลให้ธนพริยะเป็นซูเปอร์มาร์เก็ตสัญชาติไทยที่ให้บริการลูกค้าในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงมานานกว่า 25 ปี จากการที่เป็นร้านค้าชุมชนที่อยู่ในพื้นที่เป็นเวลานานทำให้ธนพริยะเข้าใจผู้บริโภคและสามารถคัดสรรสินค้ากว่า 15,000 รายการเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าทั้งแบบปลีกและส่ง อีกทั้งยังมีความคล่องตัวในการจัดโปรโมชั่นเพื่อให้สามารถแข่งขันกับร้านโมเดิร์นเทรดอื่นๆ ได้ ธนพริยะยังมีระบบสมาชิกที่ทำให้บริษัทฯ สามารถใช้ฐานข้อมูลดังกล่าวประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ มีขั้นตอนการสำรวจตลาดโดยจะทำการสำรวจร้านโมเดิร์นเทรดและร้านค้าปลีก การสอบถามชีพพลายเออร์ การสังเกตพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่ การติดตามสื่อโฆษณาต่างๆ การเปิดรับฟังข้อคิดเห็นจากลูกค้าของทุกสาขาว่ามีความต้องการสินค้าประเภทไหนบ้าง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการจัดทำฐานข้อมูลยอดขายของสินค้าแต่ละประเภทของทุกสาขาเพื่อนำมาวิเคราะห์ความต้องการของสินค้าแต่ละประเภทของแต่ละสาขาเพื่อให้ผู้บริหารสามารถพิจารณาการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดได้อย่างทันการณ์บริษัทฯ จึงมีความเชื่อมั่นว่าจากวิสัยทัศน์ของผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์ของธนพริยะจะสามารถรักษาผลประโยชน์ได้ในระดับที่ดีและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงได้

#### 4.1.2 ความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงคลัง

การบริหารสินค้าคงคลังถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง การบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนและค่าใช้จ่ายสูงขึ้น เช่น การมีสินค้าในปริมาณที่เกินความจำเป็น สินค้าหาย สินค้าชำรุด สินค้าหมดอายุ เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนเป็นต้นทุนของธนพริยะ หากบริษัทฯ ไม่สามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพอาจทำให้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายสูงขึ้นและส่งผลกระทบต่อกำไรจากการดำเนินงานลดลง นอกจากนี้ ในกรณีที่ธนพริยะมีสินค้าไม่เพียงพอในการจำหน่าย อาจทำให้บริษัทฯ เสียโอกาสทางธุรกิจหรือเสียลูกค้าให้กับคู่แข่งได้

บริษัทฯ มีนโยบายและขั้นตอนการจัดซื้อที่ช่วยให้การบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อนการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้งฝ่ายจัดซื้อจะตรวจสอบว่าไม่มีสินค้าคงเหลือเกินกว่านโยบายที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งพนักงานฝ่ายจัดซื้อจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เริ่มตั้งแต่การตรวจสอบจำนวนสินค้าคงเหลือการใช้สูตรคำนวณในการสั่งซื้อสินค้าเพื่อให้

เพียงพอต่อการกระจายสินค้าไปที่สาขาธนพริยะ และการขายสินค้าให้ลูกค้าต่างอำเภอ การวางแผนโปรโมชั่นเพื่อระบายสินค้าที่หมุนเวียนช้า นอกจากนี้พนักงานฝ่ายคลังสินค้าสำนักงานใหญ่จะจัดเก็บสินค้าด้วยระบบเข้าก่อนออกก่อน (FIFO) สามารถระบุตำแหน่งเก็บสินค้าได้เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าจะเข้าออกตาม FIFO และมีการแยกสินค้าชำรุดหรือใกล้หมดอายุไว้ที่คลังของเสียอย่างชัดเจน

สำหรับการจัดการสินค้าคงเหลือที่สาขา บริษัทได้กำหนดให้พนักงานเรียงสินค้าตาม FIFO และทำการตรวจสอบอายุสินค้าอย่างสม่ำเสมอโดยสินค้าที่ใกล้หมดอายุจะถูกส่งกลับคืนให้คลังสินค้าสำนักงานใหญ่เพื่อส่งต่อไปยังซัพพลายเออร์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังนำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลังทั้งที่ศูนย์กระจายสินค้าและสาขา โดยใช้ระบบเติมเต็มสินค้าที่มีการกำหนดจำนวนสูงสุดต่ำสุดในการเติมสินค้าแต่ละประเภทของแต่ละสาขาโดยพิจารณาจากฐานข้อมูลย้อนหลังและมีการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ จากเหตุผลดังกล่าวทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการบริหารสินค้าคงคลังมีประสิทธิภาพเพียงพอ นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการป้องกันสินค้าสูญหาย เช่น การติดกล้องวงจรปิดที่คลังสินค้าและสาขา และมีฝ่ายตรวจสอบภายในคอยตรวจสอบการนับสินค้าที่คลังสินค้าและสาขา เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานและนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เพื่อให้ลดการสูญหายของสินค้าให้น้อยลง

#### 4.1.3 ความเสี่ยงจากการขัดข้องของศูนย์กระจายสินค้า

ปัจจุบันบริษัทฯ มีศูนย์กระจายสินค้าแห่งเดียวที่ตั้งอยู่ที่ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ซึ่งสินค้าทั้งหมดจะถูกส่งจากซัพพลายเออร์มาที่ศูนย์กระจายสินค้าก่อนจัดส่งไปยังสาขาของธนพริยะศูนย์กระจายสินค้ามีความสำคัญต่อธุรกิจซูปเปอร์มาร์เก็ตเพื่อการกระจายสินค้าตามประเภทและจำนวนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาที่กำหนดหากศูนย์กระจายสินค้าไม่สามารถทำธุรกรรมดังกล่าวได้ อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ภัยธรรมชาติความล้มเหลวของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเหตุสุดวิสัยอื่นๆ อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถรับสินค้าจากซัพพลายเออร์และไม่สามารถกระจายสินค้าได้ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในกรณีที่ร้านธนพริยะไม่มีสินค้าเพียงพอในการจำหน่ายหรือไม่สามารถส่งสินค้าให้กับลูกค้าต่างอำเภอได้ ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ใช้ระบบสารสนเทศในการจัดซื้อสินค้า ทำให้สามารถกำหนดปริมาณของสินค้าแต่ละประเภทที่จัดเก็บในคลังสินค้าได้เฉลี่ยที่ 7 - 30 วัน และการเก็บสินค้าที่สาขาเฉลี่ยที่ 3 - 30 วัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมั่นใจว่าทุกสาขาของธนพริยะจะมีสินค้าเพียงพอในการจำหน่ายและสามารถจัดส่งให้ลูกค้าต่างอำเภอได้ในกรณีที่ศูนย์กระจายสินค้าขัดข้อง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีแผนป้องกันและรับมือความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การวางแผนปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินให้พนักงานรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสมและทันเวลาการร่วมมือกับซัพพลายเออร์รายสำคัญและการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ(Business Continuity Plan: BCP) เพื่อเตรียมการย้ายที่จัดเก็บสินค้าในภาวะวิกฤติ นอกจากนี้ยังมี การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยอย่างสม่ำเสมอและการจัดทำประกันภัยเพื่อชดเชยค่าเสียหาย

ในปี 2560 บริษัทฯ จะเริ่มใช้ศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าและรองรับการเติบโตของสาขาในอนาคต

#### 4.1.4 ความเสี่ยงจากการขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารการขายที่สาขา การบริหารสินค้าคงคลัง การจัดซื้อ การกระจายสินค้า บัญชีและการเงิน รวมถึงการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลต่างๆ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ เช่น สำนักงานใหญ่ไม่สามารถประมวลผลระบบเติมเต็มสินค้าส่งผลให้การกระจายสินค้าอาจจะขัดข้องในวันถัดไปรวมถึงผลกระทบต่อการบริหารงานอื่นๆ เช่น การจัดซื้อ บัญชีและการเงิน เป็นต้น ในกรณีที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สาขามีเหตุขัดข้อง อาจจะทำให้ร้านธนพริยะต้องปิดทำการชั่วคราวจนกว่าจะแก้ไขระบบเสร็จความเสี่ยงดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดให้มีระบบป้องกันข้อมูลสำรองตามแบบมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับทั่วไปโดยมี Server สำรองจัดเก็บแยกออกจากสำนักงานใหญ่ และมีการสำรองข้อมูลทุกวันและมีการทำการทดสอบข้อมูลที่สำรองไว้อย่างสม่ำเสมอ หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีเหตุขัดข้องบริษัทฯ จะสามารถแก้ไขให้กลับมาสู่ภาวะปกติได้ภายใน 1 ถึง 3 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ระบบสารสนเทศของแต่ละสาขามีการประมวลผลเป็นเอกเทศออกจากกันแต่จะเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของสำนักงานใหญ่ ดังนั้นหากมีการขัดข้องที่สาขาใดสาขาหนึ่งก็จะไม่กระทบกับสาขาอื่นระบบการชำระเงินทุกสาขาจะมีเครื่องทำไฟสำรองกรณีที่เกิดไฟดับเพื่อให้เครื่อง POS ทุกเครื่องสามารถส่งยอดขายมาที่สำนักงานใหญ่ได้ทันทีนอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้พนักงานทำการซักซ้อมเป็นประจำเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว ตลอดปี 2559 ไม่มีเหตุการณ์ขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ

#### 4.1.5 ความเสี่ยงจากการขยายสาขา

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการเปิดสาขาใหม่เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะทำให้ธนพรียะสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าไปในพื้นที่ที่มีศักยภาพก่อนผู้ประกอบการรายอื่นและขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งปัจจุบันการแข่งขันในอุตสาหกรรมมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ประกอบกับมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในกรณีที่สาขาใหม่อาจจะไม่สามารถให้ผลตอบแทนคุ้มค่าต่อเงินลงทุนหรือสร้างผลตอบแทนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดหากสาขาใหม่มีผลดำเนินงานที่ขาดทุนต่อเนื่องอาจทำให้ต้องปิดสาขานั้นซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน ค่าใช้จ่ายในการโอนย้ายทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายการเลิกจ้าง/โอนย้ายพนักงาน เป็นต้นนอกจากนี้ การเปิดสาขาใหม่ในพื้นที่ใกล้เคียงกัน อาจส่งผลให้ยอดขายและผลการดำเนินงานของสาขาเดิมที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกันลดลง จากผลกระทบดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การเปิดสาขาใหม่และทำแผนงานศึกษาการขยายสาขาของร้านธนพรียะอย่างเคร่งครัดเพื่อลดความเสี่ยงในการขยายสาขา โดยเลือกพื้นที่ย่านชุมชนที่ติดถนนใหญ่และเป็นพื้นที่ที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญอย่างดี อีกทั้งยังมีการเข้าสำรวจพื้นที่ศึกษาจำนวนประชากรและพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่นั้น และมีการจัดทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) คำนวณผลประโยชน์การคาดการณ์ ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) ของการลงทุนและอัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจากการศึกษาความเป็นได้ในการขยายสาขาจะมี Payback Period อยู่ระหว่าง 3-4 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของสาขา และมี IRR ไม่ต่ำกว่า 20% นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพิจารณายอดขายและความหนาแน่นของลูกค้าของสาขาใกล้เคียงเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดสาขาใหม่บริเวณนั้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อยอดขายของสาขาที่อยู่ใกล้เคียงมากนัก แต่จะเป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้นและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายของธนพรียะให้ครอบคลุมพื้นที่ให้มากขึ้น

#### 4.1.6 ความเสี่ยงที่ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าและไม่สามารถต่อสัญญาพื้นที่เช่า

ปัจจุบันบริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลภายนอกจำนวนทั้งสิ้น 6 สาขา โดยแบ่งเป็นสัญญาเช่าระยะยาว 7 สาขา มีระยะเวลาเช่า 10 ถึง 20 ปี และสัญญาเช่าระยะสั้น 1 สาขา มีระยะเวลาเช่า 3 ปี และมีสิทธิต่อสัญญาเช่าได้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้อาจทำให้สาขาดังกล่าวต้องปิดตัวลง ทำให้สูญเสียรายได้อย่างมีนัยสำคัญ และมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปิดสาขา เช่น ค่าใช้จ่ายรื้อถอนอาคาร ค่าใช้จ่ายโอนย้ายสินทรัพย์ ค่าใช้จ่ายเลิกจ้างพนักงาน เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯและผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดโดยไม่เคยมีปัญหาแต่อย่างใด อีกทั้งสัญญาเช่าที่ดินส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะยาวและให้สิทธิบริษัทฯ ต่อสัญญาจากผู้ให้เช่า ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะสั้นกับบุคคลภายนอกเพียง 1 สาขา คือ สาขาแม่จัน ในสัญญาเช่าระบุว่าบริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาอีก 4 ครั้ง ครั้งละ 3 ปี บริษัทฯ จึงเห็นว่าความเสี่ยงที่ไม่สามารถต่ออายุเช่าไม่มาเป็นอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใดและคาดว่าจะสามารถเจรจาต่ออายุสัญญาต่อไปได้ในอนาคตนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการวางแผนการเปิดสาขาใหม่ล่วงหน้าและปฏิบัติตามเกณฑ์การเปิดสาขาใหม่ รวมถึงร้านธนพรียะไม่ได้มีเอกลักษณ์เฉพาะที่จะต้องหาที่ตั้งและอาคารที่มีลักษณะที่พิเศษหรือจะ

ต้องเป็นพื้นที่ที่มีขนาดใหญ่พิเศษจากเหตุผลดังกล่าวทำให้บริษัทฯเชื่อมั่นว่าจะสามารถหาพื้นที่เช่าในทำเลที่ดีเพื่อรองรับการขยายสาขาในอนาคตได้

#### 4.1.7 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการสาขา

บริษัทฯ มีแผนงานขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้ได้มากที่สุด ดังนั้นบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการสาขาถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ การเปิดสาขาใหม่จะต้องใช้บุคลากรประมาณ 10 - 20 คนสำหรับฝ่ายขาย ฝ่ายแคชเชียร์และฝ่ายคลัง ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถหาบุคลากรได้เพียงพอและทันเวลา อาจส่งผลให้แผนขยายสาขาล่าช้าออกไปหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด คุณภาพการบริการไม่ได้มาตรฐาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเติบโตของธุรกิจและผลดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการจัดหาและพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการขยายสาขา โดยฝ่ายบริหารจะมีการวางแผนการเปิดสาขาใหม่ให้หัวหน้าทุกฝ่ายงานรับทราบ และร่วมวางแผนกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อคัดเลือกบุคลากรเพื่อไปประจำที่สาขาใหม่ โดยเฉพาะการคัดเลือกผู้จัดการสาขาที่จะต้องผ่านการอบรมการทำงานในตำแหน่งต่างๆ เช่น ฝ่ายขาย ฝ่ายแคชเชียร์และฝ่ายคลัง เพื่อให้เห็นภาพรวมและเข้าใจหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งงานเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ พนักงานที่เข้าทำงานใหม่ในสาขาทุกคนจะต้องเข้าอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามหลักสูตรที่กำหนด เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ อีกทั้งยังมีการจัดฝึกอบรมทักษะความสามารถที่จำเป็นให้พนักงานในสาขาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดูแลพนักงานทุกคนอย่างดีและเป็นธรรมเพื่อให้พนักงานมีความรู้สึกเหมือนอยู่ในครอบครัวเดียวกัน มีการทำการสำรวจอัตราเงินเดือนและสวัสดิการในตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทัดเทียมกับคู่แข่ง มุ่งเน้นการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และมีศูนย์ฝึกอบรมเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางสายอาชีพให้พนักงาน ดังนั้นบริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะสามารถจัดหาและพัฒนาพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาร่วมงานและเพื่อสนับสนุนการขยายสาขาในอนาคตได้

#### 4.1.8 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

เหตุการณ์แผ่นดินไหวที่จังหวัดเชียงรายเมื่อเดือนพฤษภาคม 2557 นั้นถือว่าหนักสุดในรอบ 40 ปี ที่ผ่านมา และมีอาฟเตอร์ช็อกเกิดขึ้นตามมาหลายครั้งหลัง ถึงแม้สาขาของบริษัทฯ ทั้งหมดตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดเชียงรายแต่บริษัทฯ ก็ไม่ได้รับผลกระทบและความเสียหายจากแผ่นดินไหวดังกล่าว

ทั้งนี้ สาขานพริยะโดยทั่วไปเป็นอาคารพาณิชย์สูงประมาณ 1 ถึง 3 ชั้น และไม่อยู่ติดกับรอยเลื่อนที่เกิดแผ่นดินไหว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติข้างต้นที่อาจส่งผลกระทบต่อความดำเนินธุรกิจในอนาคต รวมถึงภัยธรรมชาติอื่นๆ เช่น อุทกภัยและอัคคีภัย ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อพนักงาน ทำให้ทรัพย์สินเสียหายและไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ บริษัทฯ จึงวางแผนป้องกันและรับมือความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การดูแลการก่อสร้างสาขาใหม่อย่างใกล้ชิด การสร้างศูนย์กระจายสินค้าและศูนย์สารสนเทศแห่งใหม่การซื้อประกันภัยเพื่อชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น การวางแผนปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน การฝึกอบรมพนักงานในการรับมือกับภัยธรรมชาติ และการสื่อสารให้ทุกฝ่ายรับรู้ข่าวสารให้ทั่วถึงเตรียมความพร้อมของของฝ่ายบริหารเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และลูกค้าในการเตรียมความพร้อมในกรณีที่มีภัยธรรมชาติเกิดขึ้น

#### 4.1.9 ความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต

บริษัทฯ ตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตในองค์กรเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งบริษัทฯ ต้องอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตของพนักงานในการดูแลทรัพย์สินของสาขาต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในหลายพื้นที่ บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการดังนี้

- การปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร โดยจัดทำคู่มือจริยบรรณ จริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายและแนวทางต่อต้านการคอร์รัปชัน และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

- การสร้างระบบควบคุมภายในที่รัดกุม มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ กำหนดวงเงินของผู้มีอำนาจอนุมัติ และมีการตรวจสอบระหว่างกัน
- การบริหารเงินสดในร้านมีการกำหนดวงเงินสูงสุด โดยกำหนดให้นำเงินฝากธนาคารอย่างน้อย 2 รอบต่อวัน และมีเจ้าหน้าที่สำนักงานใหญ่ทำการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าเงินที่นำฝากธนาคารตรงกับยอดขายในระบบ
- การสุ่มตรวจการบริหารงานในสาขาอย่างเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- การจัดสื่อเคอร์รี่ให้อยู่นอกบริเวณอาคารเพื่อให้พนักงานเก็บกระเป๋าและสัมภาระแยกจากส่วนพื้นที่ขายและจัดเก็บสินค้าอย่างชัดเจน
- การตรวจตัวและกระเป๋าของพนักงานก่อนเข้างานและหลังเลิกงานทุกครั้ง
- การสุ่มตรวจนับสต็อกสินค้าประจำวันเพื่อเปรียบเทียบกับยอดคงเหลือในระบบ
- การส่งฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามาสุ่มตรวจนับสต็อกที่สาขาโดยไม่บอกล่วงหน้า (Surprise Check) เดือนละ 1 ครั้ง
- การตรวจดูผ่านกล้องวงจรปิดทุกสาขาและมีการปรับปรุงดูแลรักษาอุปกรณ์สม่ำเสมอ
- การปรับพนักงานเป็นเงิน 50 เท่า ของมูลค่าสินค้าที่พนักงานทุจริต

#### 4.1.10 ความเสี่ยงจากสาขาแม่สายที่ติดกับเขตชายแดนสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

บริษัทฯ มีสาขาที่ติดเขตชายแดนสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (“เมียนมา”) 1 สาขา คือ สาขาแม่สายซึ่งอยู่ห่างจากเขตชายแดนประมาณ 6 กิโลเมตร ในกรณีที่มีข้อพิพาทระหว่างประเทศไทยและเมียนมา หรือมีความไม่สงบในบริเวณดังกล่าว อาจส่งผลให้มีการปิดด่านแม่สายชั่วคราว ส่งผลให้ลูกค้าชาวเมียนมาไม่สามารถมาซื้อสินค้าที่สาขาแม่สายได้นอกจากนี้ การปิดด่านแม่สายอาจจะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในบริเวณนั้นซึ่งพึ่งพิงการค้าชายแดนเป็นหลักทำให้ลูกค้ามีกำลังซื้อลดลงและอาจส่งผลกระทบต่อยอดขายของสาขาแม่สายได้อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม จากการวิเคราะห์ฐานข้อมูลลูกค้าสาขาแม่สาย บริษัทฯ ได้ประเมินว่าในกรณีที่ลูกค้าเมียนมาไม่มาซื้อของที่ร้านบริษัทฯ จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานค่อนข้างน้อย เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ที่มาใช้บริการสาขาแม่สายเป็นลูกค้าคนไทยเป็นหลัก ซึ่งหากมีการปิดชายแดนชั่วคราวผลกระทบดังกล่าวไม่น่าจะส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายเป็นสินค้าอุปโภคบริโภคที่เป็นของใช้จำเป็นในชีวิตประจำวัน

#### 4.1.11 ความเสี่ยงจากกฎหมายและนโยบายภาครัฐ

บริษัทฯ ได้บริหารธุรกิจร้านค้าสะดวกซื้อ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจโปร่งใสภายใต้กฎหมาย และนโยบายจากภาครัฐอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด อาทิ พ.ร.บ. ค่าปลีก พ.ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค พ.ร.บ. ควบคุมราคา พ.ร.บ. อาหารและยา กฎหมายแรงงาน รวมถึงข้อกำหนดต่างๆ ของเทศบัญญัติตามที่แต่ละท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้หากรัฐบาล หรือหน่วยงานของรัฐ มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับใหม่ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับคู่แข่ง หรือผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินการของธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ ทำให้ผลประกอบการอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เตรียมพร้อมที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น คอยติดตามข่าวสาร วางแผนในการแก้ปัญหาต่างๆ ล่วงหน้า ด้วยความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนขององค์กรและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่ปฏิบัติ บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทันการณ์ รวมทั้งควบคุมผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้



#### 4.1.12 ความเสี่ยงจากการจัดระเบียบผังเมือง

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2558 ว่าด้วยเรื่องกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้างพาณิชย์ค้าปลีกค้าส่งที่มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 300 ตารางเมตรภายในระยะ 1 กิโลเมตรในเขตโบราณสถานในพื้นที่บางส่วนของเชียงราย โดยขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่นับพื้นที่เก็บสินค้า พื้นที่สำนักงาน และพื้นที่ส่วนอื่นของอาคาร ปัจจุบันสาขารณพิริยะมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 300 ตารางเมตร หากต้องการจะก่อสร้างสาขาในเขตดังกล่าวบริษัทฯ จะต้องลดขนาดพื้นที่ของสาขาลงมาเป็น 300 ตารางเมตร การลดขนาดพื้นที่ดังกล่าวจะทำให้สาขาพิริยะมีพื้นที่การจัดวางสินค้าน้อยลงลดลงและอาจได้ผลตอบแทนในการลงทุนน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบัน บริษัทฯ มี 5 สาขาที่มีพื้นที่ใช้สอยอยู่ระหว่าง 350 – 400 ตารางเมตร ซึ่งบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการบริหารการจัดวางสินค้าในพื้นที่จำกัดบริษัทฯ จึงมีความมั่นใจว่าสามารถเตรียมพร้อมที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยวางแผนพื้นที่จัดวางสินค้าเพื่อประโยชน์ใช้สอยสูงสุด รวมถึงการใช้ระบบเติมเต็มในการวิเคราะห์ประเภทและปริมาณสินค้าที่จะจำหน่ายในสาขานั้นๆ จากเหตุผลดังกล่าวทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถบริหารพื้นที่ขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

#### 4.2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

บริษัทฯ ก่อตั้งโดยคุณธวัชชัย พุฒิพิริยะ และคุณอมร พุฒิพิริยะ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการบริหารงานให้ร้านค้าธนพิริยะเป็นที่ยอมรับของเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง และจากวิสัยทัศน์ของทั้ง 2 ท่าน ส่งผลให้บริษัทฯ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีผลการดำเนินงานที่ต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน ในกรณีที่จะต้องสูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไปอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

ปัจจุบันโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ได้มีการกระจายอำนาจ การจัดการ ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา โดยผู้บริหารแต่ละหน่วยงานสามารถแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานและประมาณการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งเพื่อป้องกันการมีอำนาจเบ็ดเสร็จบริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนในตารางอำนาจการดำเนินงานของบริษัทฯ จากการศึกษาความสำคัญกับโครงสร้างองค์กรการกระจายอำนาจการจัดการไปยังหน่วยงานต่างๆ ทำให้บริษัทฯ มีการพึ่งพิงผู้บริหารลดน้อยลง

#### 4.2.2 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ปัจจุบันครอบครัวพุฒิพิริยะเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 577,080,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.14 ในกรณีที่มีการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้นครอบครัวพุฒิพิริยะจะสามารถควบคุมเสียงข้างมากได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลและตรวจสอบเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอในที่ประชุมได้

อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พบว่าโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทํารายเกี่ยวกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจ เพื่อความโปร่งใสและเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการถ่วงดุลอำนาจและมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

## 5. ข้อมูลหลักกรัพย์และผู้ถือหุ้น

### 5.1 หุ้ณสำมัญ

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 200,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 800,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท

### 5.2 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2559 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท 10 อันดับ มีรายละเอียดดังนี้

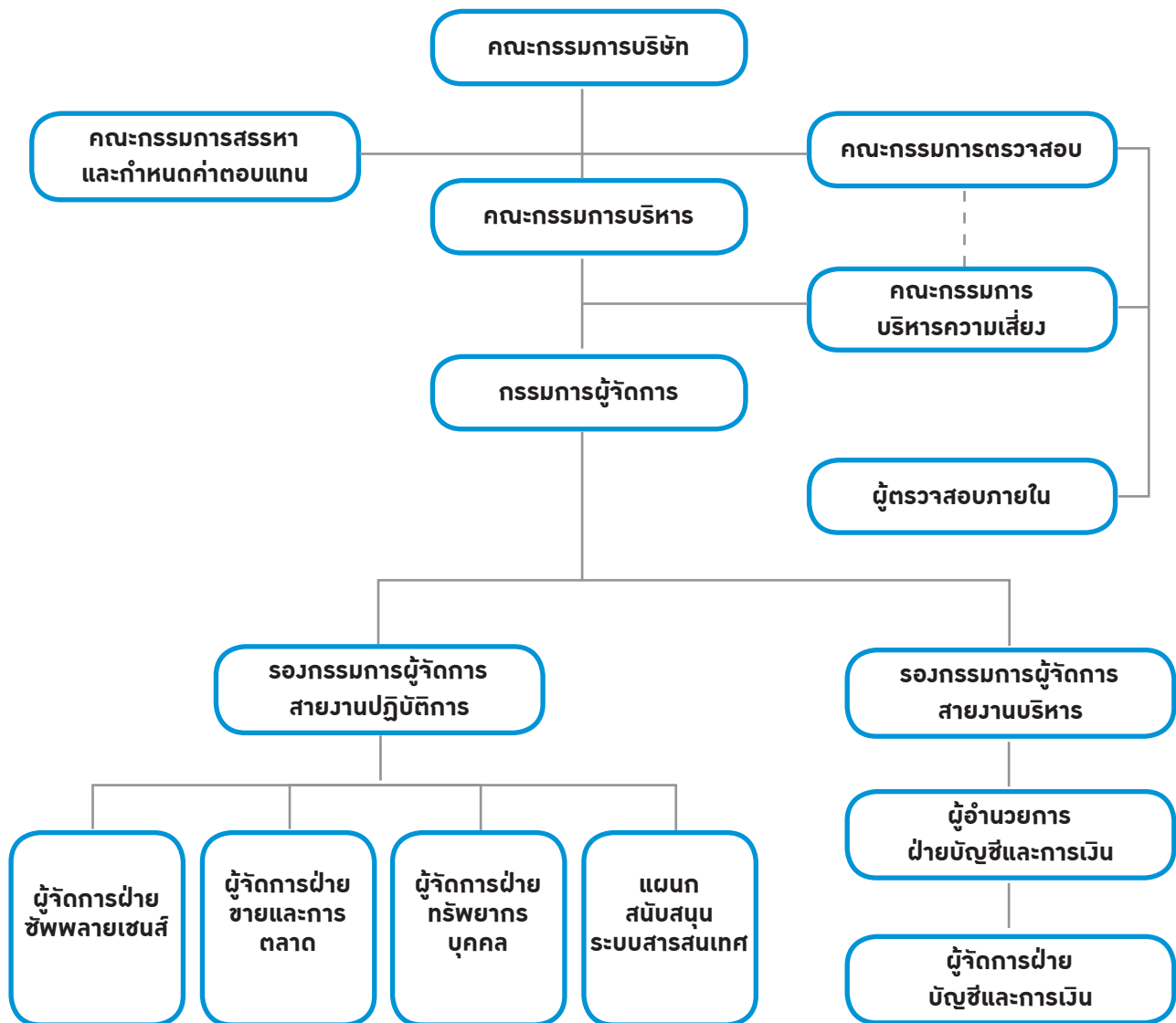
รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1.	กลุ่มพุฒิปิริยะ		
	1.1 นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	245,800,000	30.73
	1.2 นางอมร พุฒิปิริยะ	245,000,000	30.63
	1.3 นายธนภูมิ พุฒิปิริยะ	30,080,000	3.76
	1.4 เด็กชายธนภัทร พุฒิปิริยะ	30,000,000	3.75
	1.5 นายธนะพงศ์ พุฒิปิริยะ	26,200,000	3.28
	<b>รวมกลุ่มพุฒิปิริยะ</b>	<b>577,080,000</b>	<b>72.14</b>
2.	นายวณันต์ศิริสุวัฒน์	13,000,000	1.63
3.	นายศุภโรจ โรจน์วีระ	12,000,000	1.50
4.	นายสมชาย วิจิตรแสงรัตน์	11,100,000	1.39
5.	นายพันดนัย สถาวรมณี	10,000,000	1.25
6.	นายเมษัณฑ์ปิยะอารีธรรม	7,759,500	0.97
7.	นายสมเกียรติ วาสनावาทิกิจ	5,947,400	0.74
8.	กลุ่มศิริไกรวัฒนาวงศ์		
	8.1 นายสุวิชัยศิริไกรวัฒนาวงศ์	5,731,900	0.72
	8.2 นายชานนศิริไกรวัฒนาวงศ์	129,000	0.02
	8.3 นางสาวนารินทร์ศิริไกรวัฒนาวงศ์	10,000	0.00
	<b>รวมกลุ่มศิริไกรวัฒนาวงศ์</b>	<b>5,870,900</b>	<b>0.73</b>
9.	นายปริญ เลาหะนันท์	5,177,000	0.65
10.	นางสาวกนกพร ไพโรจน์ถาวรวัฒนา	5,000,000	0.63
	<b>ผู้ถือหุ้นอื่น</b>	<b>147,065,200</b>	<b>18.38</b>
	<b>รวม</b>	<b>800,000,000</b>	<b>100.00</b>

## 6.นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 รายของกำไรสุทธิของงบเฉพาะกิจการที่เหลือหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับฐานะการเงิน สภาพคล่อง แผนการลงทุนในแต่ละช่วงเวลารวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

## 7. โครงสร้างการจัดการ

### 7.1 โครงสร้างการจัดการ



## 7.2 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทฯประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	กรรมการ
5. นางอมร พุฒิพิริยะ	กรรมการ
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ्ली	กรรมการ
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	กรรมการ

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ นางอมร พุฒิพิริยะ นางจุฬารัตน์ งามเลิศ्ली และนางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์ สองคนลงลายมือชื่อประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2559
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	7/7
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	7/7
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	7/7
4. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	7/7
5. นางอมร พุฒิพิริยะ	7/7
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ्ली	7/7
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	7/7

### 7.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ดร.วัฒนา ยืนยง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน

#### การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2559
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	4/4
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	4/4
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	4/4

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้อนุมัติแต่งตั้งนางสาววัลดี สีบุญเรือง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### 7.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร.วัฒนา ยืนยง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2559
1. ดร.วัฒนา ยืนยง	1/1
2. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	1/1
3. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	1/1



## 7.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายพิทยา จิตมาเส	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวจรรยา เจริญสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายธนิต ยศดี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวพิชชากร เงินขาว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางดวงใจ อยู่อินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2559
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	3/3
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	3/3
3. นายพิทยา จิตมาเส	3/3
4. นางสาวจรรยา เจริญสุข	3/3
5. นายธนิต ยศดี	3/3
6. นางสาวพิชชากร เงินขาว*	2/3
7. นางดวงใจ อยู่อินทร์	3/3

\*ลาออกมีผล 31 ตุลาคม 2559

## 7.6 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	กรรมการบริหาร
3. นายพิทยา จิตมาเส	กรรมการบริหาร
4. นางรุ่งนภา พิบูลศรี	กรรมการบริหาร
5. นางบงกช จันทจิตร	กรรมการบริหาร

### Meeting of Executive Board

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2559
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	18/18
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	18/18
3. นายพิทยา จิตมาเส	18/18
4. นางรุ่งนภา พิบูลศรี	16/18
5. นางบงกช จันทจิตร	18/18

## 7.7 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้อนุมัติแต่งตั้งนายพิทยา จิตมาเสเป็นเลขานุการบริษัทตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)โดยนายพิทยา จิตมาเส ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรพัฒนาต่อเนื่องสำหรับเลขานุการบริษัท (CSP) ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น CSP 68/2015

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน

7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

## 7.8 ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีผู้บริหารรวม 7 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายรัชชัย พุฒิพิริยะ	กรรมการผู้จัดการ/ รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร
2. นางอมร พุฒิพิริยะ	รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
3. นายพิทยา จิตมาเส	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นางดวงใจ อยู่อินทร์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวจรรยา เจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อฟลายเชนส์
6. นายธนิต ยศดี	ผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด

## 7.9 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นมีรายละเอียดดังนี้

### 7.9.1 คำตอบแทนกรรมการ

#### คำตอบแทนที่เป็นตัวแทน

#### อัตราคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 25 เมษายน 2559 ได้พิจารณากำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	20,000
กรรมการ	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000
ประธานกรรมการสรรหา	15,000
กรรมการสรรหา	10,000

หมายเหตุ:

- 1) คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมรายครั้งที่ประชุม
- 2) บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษหรือค่าโบนัสจากผลการดำเนินงานโดยมีวงเงินรวมไม่เกิน 2.5 ล้านบาท

**ตารางแสดงค่าตอบแทนคณะกรรมการระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559**

รายชื่อ	ค่าตอบแทน (บาท)				
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาฯ	ค่าตอบแทน พิเศษ	รวม
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	140,000	60,000	-	35,000	235,000
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	105,000	40,000	15,000	25,000	185,000
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	105,000	40,000	10,000	25,000	180,000
4. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	-	-	-	-	-
5. นางอมร พุฒิพิริยะ	-	-	-	-	-
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	105,000	-	10,000	15,000	130,000
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	105,000	-	-	15,000	120,000
รวม	560,000	140,000	35,000	115,000	850,000

หมายเหตุ:

- 1) คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมรายครั้งที่ประชุม

**ค่าตอบแทนอื่น**

- None -

**7.9.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร**

บริษัทฯ มีค่าตอบแทนของผู้บริหารในรูปแบบเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าตำแหน่ง ค่าเบี้ยขยัน ค่าพาหนะ เป็นต้น ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ปี 2558	ปี 2559
	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	8,853,000	10,127,600
ผลตอบแทนอื่นๆ	810,979	746,955
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	44,145	42,720
รวม	9,708,124	10,917,275

### 7.9.3 การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อขาย โอนหรือรับโอนต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้การถือหุ้นของกรรมการบริษัท ซึ่งนับรวมถึงการถือหุ้นของคู่สมรส และผู้บริหาร 4 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 25 เม.ย.2559	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค.2559	เพิ่ม (ลด)
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	-	-	-
นางพัชรี ชันติพงษ์ (คู่สมรส)	1,000,000	500,000	(500,000)
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	-	-	-
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	-	-	-
4. นางจุฬารัตน์ นามเลิศ्ली	-	-	-
5. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	150,000	-	(150,000)
6. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	245,000,000	245,000,000	-
7. นางอมร พุฒิพิริยะ	245,800,000	245,800,000	-
8. นายพิทยา จิตมาเส	-	-	-
9. นางดวงใจ อยู่อินทร์	183,100	183,100	-
10. นางสาวจรรยา เจริญสุข	134,800	134,800	-
11. นายธนิต ยศดี	187,000	187,000	-

## 8. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท รมพิริยะ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	61	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - SASIN In-Depth Hospital Management Program , Kellogg School of Management, Northwestern University, Chicago, USA - SASIN In-Depth Hospital Management Program 5, KAIST College of Business, South Korea , CHA Medical Center and Asan Medical Center in Seoul - SASIN In-Depth Hospital Management Program 4, INSEAD, Fontainebleau, France - วุฒิปริญญาตรีความรู้ด้านข้อมูลในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมสาขาสูติ-นรีเวชศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ - แพทยศาสตรบัณฑิตคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บมจ. รมพิริยะ
					2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการพัฒนา	โรงพยาบาลน่าน
					2556 – ปัจจุบัน	รองประธานคนที่ 1 อนุกรรมการ อนามัยแม่และเด็ก	ราชวิทยาลัยสูตินรีแพทย์ แห่งประเทศไทย
					2557 – 2558	คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการ กระทรวงสาธารณสุข	กระทรวงสาธารณสุข
					2555 – 2557	ผู้อำนวยการ	โรงพยาบาลน่าน
					2553 – 2555	อนุกรรมการจริยธรรม	ราชวิทยาลัยสูตินรีแพทย์ แห่งประเทศไทย
					2553 – 2555	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	โรงพยาบาลเชียงรายประชา นุเคราะห์



ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2. ดร.วัฒนา ยืนยง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	54	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/7/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาเอก การบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน รองอธิการบดี	บมจ. ธนพิริยะ
					2556 – ปัจจุบัน	รองอธิการบดี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
					2553 – 2555	ผู้ช่วยอธิการบดี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	50	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/7/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาเอก ยุทธศาสตร์การพัฒนาภูมิภาค มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ - ปริญญาโท บริหารรัฐกิจ - ปริญญาตรี การตลาด มหาวิทยาลัยพายัพ	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน รองคณบดี คณะวิทยาการจัดการ	บมจ. ธนพิริยะ
					2536 – ปัจจุบัน		มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่
4. นายวัชรชัย พุดพิริยะ กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความ เสี่ยง กรรมการผู้จัดการ	50	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/7/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี เทคโนโลยีชีวภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	30.63	สามีนางอมร พุดพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ	บมจ. ธนพิริยะ
					2555 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน		บมจ. ธนพิริยะ บจ. ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
5. นางอมร พุฒิพิริยะ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ปฏิบัติการ	49	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 111/2014 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี เกษตรกรรมมหาวิทยาลัยมหิดล - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง วิทยาการตลาด ทุน(วตท. รุ่นที่ 21)	30.73	ภรรยา นายอรรถชัย พุฒิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน  2555 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารกรรมการบริหาร ความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ปฏิบัติการ กรรมการ กรรมการ	บมจ. ธนพิริยะ  บมจ. ธนพิริยะ บจ. ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	55	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2015 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย	ไม่มี	พี่สาว นางอมร พุฒิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน  2547 – ปัจจุบัน 2545 – 2546	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน เจ้าของกิจการ ผู้จัดการสาขา	บมจ. ธนพิริยะ  ร้านพจน์อุปกรณ์ไฟฟ้า บมจ.ธนาครการกรุงเทพ
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์ กรรมการ	47	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2015 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนคร	ไม่มี	น้องสาว นางอมร พุฒิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน 2543 – ปัจจุบัน  2533 – 2543	กรรมการ เจ้าของกิจการ  เจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. ธนพิริยะ ร้านบุษกรการเกษตร  บมจ. ธนาครทหารไทย
8. นายพิทยา จิมาเส กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	37	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA)	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน  2557 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารกรรมการบริหาร ความเสี่ยง เลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ธนพิริยะ  บมจ. ธนพิริยะ

คำใบ้/คำส่ง

คำใบ้/คำส่ง

อสังหาริมทรัพย์

คำใบ้/คำส่ง

คำใบ้/คำส่ง

คำใบ้/คำส่ง

คำใบ้/คำส่ง

คำใบ้/คำส่ง

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
		- หลักสูตรพัฒนาต่อเนื่องสำหรับเลขานุการ บริษัท (CSP) สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น CSP 68/2015			2556 – 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.เจียรสุรินทร์ เจ้าหน้าที่ของใช้ใน ครัวเรือน
					2554 – 2557	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ.เจียรสุรินทร์ เจ้าหน้าที่ของใช้ใน ครัวเรือน
					2545 – 2554	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บจก.สอบบัญชี โอ วิแอล ตรวจสอบภายใน
9. นางดวงใจ อู่อินทร์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยงและ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	42	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. การบัญชี	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงและ เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 อสังหาริมทรัพย์
					2557 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2555 – 2557	หัวหน้าแผนกบัญชี	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
10. นางสาวจรรยา เจริญสุขผู้จัดการ ฝ่ายจัดพัฒนาศูนย์ กรรมการบริหารความเสี่ยง	33	- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่	0.02	ไม่มี	2551 – 2555	พนักงานบัญชี	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2557 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายจัดพัฒนาศูนย์	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2554 – 2556	พนักงานแผนกพัฒนาศูนย์	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2553 – 2553	พนักงานโปรแกรมเมอร์	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2552 – 2552	พนักงานจัดซื้อ	บมจ. ธนพิริยะ ค้าปลีก/ค้าส่ง

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
11. นายณินต์ ยศดี ผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด กรรมการบริหารความเสี่ยง	32	- ปริญญาตรี พณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด พนักงานแผนกพัฒนาบุคลากร ผู้จัดการสาขาแม่สาย ผู้จัดการสาขาบ้านดู่ ผู้จัดการสาขาเด่นห้าโฮลล์เซลล์ ผู้จัดการสาขาหอนาฬิกา หัวหน้าฝ่ายขาย สาขาเด่นห้า	มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ
12. นางสาวพิชชากร เงินหาผู้จัดการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล กรรมการบริหารความเสี่ยง * ลาออกมีผล 31 ตุลาคม 2559	38	- มีอนุปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	ไม่มี	ไม่มี	2558 – 2559 2557 – 2559 2555 – 2556 2554 – 2553 2552 – 2552	กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล พนักงานแผนกพัฒนาบุคลากร ผู้จัดการสาขาเด่นห้า หัวหน้าแผนกขาย	มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ
13. นางรุ่งนภา พิบุณศรี กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกการเงิน	35	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2551 – 2557	กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกการเงิน เจ้าหน้าที่การเงิน	มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ
14. นางสาววงศก จันทจิตร กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกพัฒนาบุคลากร	39	- ปริญญาตรี การเงิน การธนาคาร มหาวิทยาลัยพายัพ	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2556 – 2557 2553 – 2556	กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกพัฒนาบุคลากร ผู้จัดการสาขาโฮลล์เซลล์ ผู้จัดการสาขาเด่นห้าปลีก	มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ มจร. ธนพิริยะ

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### 9.1นโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เพราะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานสากล เสริมสร้างความโปร่งใสและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะนำไปสู่ความมั่นคงเจริญก้าวหน้า เป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance For Listed Companies, 2012) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ให้แนวทางไว้ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวดของการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนด กระบวนการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินการอย่างเปิดเผย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

#### สิทธิผู้ถือหุ้น

1. ในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทน
2. สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น
3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็น และร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆ
4. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
5. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ
6. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
7. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา
8. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
9. สิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

##### 1. การกำหนดวัน เวลา สถานที่ นัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จะกำหนดประชุมผู้ถือหุ้นในวันเวลาและสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นจะมาร่วมประชุมได้โดยสะดวก

##### 2. หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลครบถ้วน เพียงพอที่ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม ทั้งนี้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน

### 3. การให้เสนอเพิ่มวาระล่วงหน้าได้ก่อนการประชุม

ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอเพิ่มวาระล่วงหน้าได้ก่อนการประชุม โดยการส่งวาระและรายละเอียดเป็นหนังสือให้แก่บริษัทฯ ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาว่าจะเพิ่มเป็นวาระหนึ่งในการประชุมหรือไม่

### 4. การเข้าร่วมประชุมและลงคะแนน

ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน แทนก็ได้ บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม และได้จัดระบบเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนได้ครบถ้วน ทุกฝ่ายด้วยความรวดเร็ว

### 5. การสอบถาม แสดงความเห็น การลงมติ และการบันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ การพิจารณาและลงมติในทุกเรื่องเป็นไปอย่างอิสระ ในการลงคะแนนนับ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง เท่าเทียมกันทุกราย บริษัทฯ ได้จัดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุมและจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบด้วย รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังที่ประชุมแล้วเสร็จ

### 6. การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นอย่างมาก โดยถือเป็นหน้าที่ว่า คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง นำเสนอข้อมูลต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและตอบข้อซักถามนั้นด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

## หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีไว้ดังนี้

### 1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลครบถ้วน เพียงพอที่ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และเมื่อบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้ผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัทฯ และการลงข่าวสารในหนังสือพิมพ์ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด
- 2) บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

### 2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 1) บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจน เป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- 2) ประธานที่ประชุมจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ



- 3) บริษัทฯ จะกำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เช่น ให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

### 3. การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และควรกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจํา รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

### 4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 1) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าเรานั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 2) กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระจะงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

## หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญในการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง โดยผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ และบริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

### 1. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร

ผู้บริหารหมายถึง พนักงานที่มีผู้บังคับบัญชา นอกจากผู้บริหารจะต้องพึงปฏิบัติในจรรยาบรรณทุกๆ ข้อในฐานะที่เป็นพนักงานคนหนึ่งของบริษัทแล้ว ผู้บริหารต้องมีแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้บริหารที่ดี และในฐานะผู้บังคับบัญชาของพนักงานจะต้องเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีให้แก่พนักงานโดยทั่วไปด้วย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้

#### 1) ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง จากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### 2) ผู้บริหารปฏิบัติต่อพนักงาน

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความรู้ ทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

#### 3) ผู้บริหารปฏิบัติต่อลูกค้า

ผู้บริหารต้องปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อปฏิบัติจรรยาบรรณธุรกิจ ที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

#### 4) ผู้บริหารต่อคู่ค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

## 5) ผู้บริหารต่อเจ้าหน้าที่

ผู้บริหารยึดถือและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขทางการค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และไว้วางใจซึ่งกันและกันในกรณีเจ้าหน้าที่เป็นสถาบันการเงิน บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมเงิน หรือสัญญาสินเชื่อมาโดยตลอด เพื่อสร้างความมั่นใจแก่สถาบันการเงิน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่ระบุในสัญญาและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เงื่อนไขที่บริษัทนำมาปฏิบัติและยึดถือเป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ คือ

- ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อกู้ยืม เจ้าหน้าที่ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
- ละเว้นการเรียกรับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า
- ในกรณีของการกู้ยืม บริษัทจะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ของข้อตกลง/เงื่อนไขการกู้ยืม

## 6) ผู้บริหารปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

## 7) ผู้บริหารปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผู้บริหารต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

### ช่องทางการติดต่อธุรกิจของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นคงยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ โดยบริษัทฯ เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ติดต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงโดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ถึง

- ประธานกรรมการบริษัท หรือ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ
- กรรมการผู้จัดการ

ตามที่อยู่ต่อไปนี้

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)

661 หมู่ 24 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57000 หรือ

E-mail Address: director@thanapiriya.co.th

ทั้งนี้บุคคลดังกล่าวข้างต้นจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้กรรมการบริษัทพิจารณา โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้วยการเก็บรักษาข้อมูลของผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะไว้เป็นความลับ

### นโยบายทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายชัดเจนที่จะไม่กระทำการใดๆ ที่จะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นทางด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรหรือเครื่องหมายการค้า โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ทางด้านลิขสิทธิ์ บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยมีการตรวจสอบการใช้งานระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ต่างๆ ในการทำงานของพนักงานเพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เป็นต้น

## นโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายชัดเจนทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในจรรยาบรรณทางธุรกิจในการปฏิบัติต่อพนักงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทคู่ค้าทุกคนด้วยความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ เนื่องจากเชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา การให้สิทธิเท่าเทียมต่อคนพิการ รวมตลอดถึง ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติต่อกัน และปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมทั้งปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดี โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

## 2. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงาน

เพื่อเป็นการเสริมสร้างการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ พนักงานควรมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความอดทน ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัทฯ
- 2) พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- 3) พนักงานพึงให้ความเคารพและเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบด้วยนโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
- 4) พนักงานพึงมีความสามัคคีปรองดองกัน และเอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง ซึ่งจะนำไปสู่ความเสียหายต่อบุคคลอื่น และบริษัทฯ
- 5) พนักงานพึงเคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกันหลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของผู้อื่นทั้งในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อพนักงาน และต่อบริษัทฯ
- 6) พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญใด ๆ ที่อาจทำให้ตนเองรู้สึกอึดอัดในการปฏิบัติหน้าที่ในภายหน้า หากหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทราบในทันที
- 7) พนักงานไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพรรคพวก หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ
- 8) พนักงานพึงปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความเสมอภาค
- 9) พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
- 10) พนักงานพึงรายงานเรื่องที่ได้รับความเสียหายให้ผู้บังคับบัญชาโดยมิชักช้า เมื่อเรื่องที่รับทราบอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
- 11) พนักงานพึงรักษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทรัพย์สินของบริษัทให้มีความปลอดภัย ให้ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ประหยัด มิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร

## บทกำหนดโทษ

กรณีที่ฝ่ายบริหารและพนักงาน ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้พิจารณาไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ทั้งนี้ให้แต่ละฝ่ายงานเป็นผู้พิจารณาเองในเบื้องต้นและสรุปเรื่องส่งต่อไปให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงและสายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อตัดสินความผิดพร้อมทั้งระบุโทษตามความเหมาะสมต่อไป แต่หากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นรุนแรงและก่อให้เกิดความเสียหายเป็นอย่างมาก ไม่อาจอยู่ในวินิจฉัยของต้นสังกัดได้ ก็ให้นำเรื่องเข้าสู่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาหาข้อสรุปและกำหนดโทษต่อไป

## การกำหนดโทษ

- 1) ตักเตือนด้วยวาจา
- 2) ตักเตือนด้วยหนังสือ

- 3) ตัดค่าจ้าง
- 4) พักงาน
- 5) เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชยภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- 6) ดำเนินคดีตามกฎหมาย

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันโดยสารสนเทศของบริษัทฯ จะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กะทัดรัด เข้าใจง่ายและโปร่งใส โดยจะต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบและระมัดระวังไม่ให้เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางเผยแพร่ทางสื่อมวลชน สื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง และจะทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศใช้บังคับ

บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลขององค์กร ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทฯ จัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร โครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้แสดงถึงสถานะทางการเงินและผลการประกอบการที่แท้จริงของบริษัทฯ โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน ตลอดจนบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และจะเปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี)

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

### 1. องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

**คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้**

1. ตามข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดและจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ
4. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
5. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

## 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1. ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่
2. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดจำนวนครั้งของการประชุมได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ โดยอาจรายงานเรื่องที่สำคัญและมติที่ข่มให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และให้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปีของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

## 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
  - ก) การพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นต้น
  - ข) การติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - ค) การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส
  - ง) การดูแลให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนานักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
2. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรและให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวจากที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 ณ วันที่ 26 มกราคม 2558 คณะกรรมการบริษัททำการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร และติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจังได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ
4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบและได้จัดทำนโยบายเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์โดยมีแนวทางการพิจารณาการทำการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญโดยผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
5. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทจัดไว้เพื่อช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือ
6. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบโดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้

อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

#### 4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างน้อยทุก 3 เดือน ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็น และใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ กรรมการควรเข้าประชุมทุกครั้ง นอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า บริษัทฯ ต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านทราบเป็นการล่วงหน้า เลขานุการคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน เพื่อให้ทราบถึงวันเวลาสถานที่และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า และเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุม เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วน และเสร็จสมบูรณ์ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ลงนาม และจะต้องจัดให้มีระบบการเก็บที่ตี สะดวกต่อการค้นหาและรักษาความลับได้ดี
2. กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น
3. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตาม ความเห็นของกรรมการบริษัทฯ คนอื่นๆ ที่มีได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2559 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 ได้กำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2560 เป็นการล่วงหน้าและแจ้งให้คณะกรรมการทราบวาระการประชุมที่กำหนดขึ้นในแต่ละครั้ง

#### 5. คำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง



## 6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หรือองค์กรอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ซึ่งได้แก่ Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป

## 9.2 โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งสิ้น 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2558เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้มีมติอนุมัติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

### 9.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
14. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
15. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
17. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
18. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
19. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
20. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

## 9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในเรื่องดังกล่าวให้ความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
7. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกปี
14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

#### ▪ ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี

2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทฯ ภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

#### ▪ ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัทฯ และความรู้ ภูมิปัญญา ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการที่บริษัทฯ ต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการส่วนของการกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

### 9.2.4 คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารงานและพนักงานในระดับบริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน ร่วมกันเป็นคณะกรรมการบริหาร
2. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
3. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ

ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว

4. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
5. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณาอนุมัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. พิจารณาการทำสัญญาต่าง ๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
8. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
9. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
11. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
12. ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับการมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
13. การดำเนินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
14. ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

## 9.2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วม ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง

8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

## 9.2.6 กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ควบคุมการดำเนินงานกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ

## 9.2.7 อำนาจอนุมัติรายการที่สำคัญ

(หน่วย : บาท)

ตำแหน่ง	จัดซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย	ลงทุนสาขาใหม่	จัดซื้อสินทรัพย์ประจำ	จัดซื้อ-จัดจ้างสำนักงาน	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
กรรมการผู้จัดการ	ไม่เกิน 15,000,000	-	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 2,000,000	ไม่เกิน 2,000,000
คณะกรรมการบริหาร	ไม่เกิน 20,000,000	ไม่เกิน 50,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 5,000,000	ไม่เกิน 5,000,000
คณะกรรมการบริษัท	ไม่จำกัด	ไม่จำกัด	ไม่จำกัด	ไม่จำกัด	ไม่จำกัด



#### หมายเหตุ:

1. อำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าว เป็นการอนุมัติการใช้งบประมาณต่อครั้ง
2. ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าว จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย
3. การอนุมัติทุกรายการ ต้องเป็นการใช้จ่ายเงินในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และอยู่ในความรับผิดชอบตามตำแหน่งปกติ และจะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
4. การทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## 9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### 9.3.1 การสรรหากรรมการอิสระ

ในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัท มีนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ



7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### 9.3.2 การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 หมายความว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่าคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีความอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้ผู้ใดมากน้อยตามมาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. มหาชนฯ ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE VOTING เท่านั้น)
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ สำหรับคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้
5. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
  - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

6. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
7. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทนมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
8. กรรมการของบริษัทฯ ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

#### 9.4 การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในด้านต่างๆ โดยในการประชุมกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมาสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2559 ได้ทำการประเมินเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ทั้งนี้การประเมินตนเองดังกล่าวได้ใช้แบบประเมินตามตัวอย่างที่ออกโดยฝ่ายพัฒนาระบบบริหารเพื่อตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีขั้นตอนและรายละเอียด ดังนี้

##### การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

- 1) เลขานุการบริษัทแจกแบบประเมินให้คณะกรรมการโดยใช้ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ (แบบย่อ)
- 2) คณะกรรมการทำการประเมินตนเองตามแบบประเมินที่ได้รับ ซึ่งแบ่งเป็นหัวข้อดังนี้
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
  - การประชุมคณะกรรมการได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอก
  - เรื่องอื่นๆ
- 3) เลขานุการบริษัท รวบรวมและสรุปผลการประเมิน

##### การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

- 1) เลขานุการบริษัทแจกแบบประเมินให้คณะกรรมการชุดย่อยโดยใช้ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำการประเมินตนเองตามแบบประเมินที่ได้รับ ซึ่งแบ่งเป็นหัวข้อดังนี้
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
  - การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอก
- 3) เลขานุการบริษัท รวบรวมและสรุปผลการประเมิน

## 9.5 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ซึ่งการส่งบุคคลดังกล่าวเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างชัดเจน

2. บริษัทฯ กำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจของบุคคลที่ส่งไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างชัดเจน โดยในการออกเสียงของบุคคลดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน
3. บริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การเข้าทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญอย่างครบถ้วนถูกต้อง
4. บริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด
5. บริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลให้การทำธุรกรรมดังต่อไปนี้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

ก) การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ข) การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน

ค) การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย

## 9.6 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและกำกับการกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ซึ่งได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ส่งผ่านมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า งดการ

ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การดักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

## 9.7 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2557 – 2559 ให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัดดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทน การสอบบัญชี	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
Remuneration (Baht)	1,200,000	1,295,000	1,365,000

หมายเหตุ: ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย  
ค่าบริการอื่น : ไม่มี

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

### 10.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) นับตั้งแต่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา พนักงาน และชุมชน ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy) รวมถึงนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) และแนวทางการปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-corruption Guidance) ซึ่งคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและรับผิดชอบต่อตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้บรรลุตามแนวทางการดำเนินกิจการด้วยหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้

#### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- 3) ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 4) ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามกฎหมายจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย
- 5) เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ
- 6) เปิดเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 7) ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

#### นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการเรียกรับ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อผลประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว หรือคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ต่อธุรกิจ และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

#### แนวทางการปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 1) บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อรูปแบบของการคอร์รัปชัน ดังนี้

- **การให้หรือรับสินบน**

ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำความแทนตน

- **การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ**

การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ให้ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณ ของบริษัทฯ

- **การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน**

บริษัทฯ กำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

- ก. ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายนต่อส่วนรวม
  - ข. ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาคที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- 2) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
  - 3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
  - 4) บริษัทฯ ให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน หรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยจะไม่มีการลงโทษหรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม
  - 5) นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ

## 10.2 การดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายภาพรวมของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

### 1) การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทฯ มุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ทำการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมให้พนักงานทุกคนเข้าใจโดยผ่านแผนอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

## 10.3 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

การดำเนินกิจการควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยตระหนักถึงการทำประโยชน์เพื่อตอบแทนสังคมและต้องการที่จะปลูกฝังให้ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีการจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนในแวดล้อมขององค์กรเป็นประจำทุกปี โดยมีตัวอย่างกิจกรรมการทำประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ผ่านมา รายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเพื่อการศึกษาให้แก่สถานศึกษารวมจำนวน 69,500 บาท
- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเพื่อการกุศลรวมจำนวน 101,000 บาท
- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเพื่อสาธารณประโยชน์จำนวน 33,500 บาท

## 10.4 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ไม่เคยถูกตรวจสอบหรือถูกกล่าวหาจากหน่วยงานใดว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีผลกระทบด้านลบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทฯ กำหนดไว้

## 11.การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

### 11.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนในทางมิชอบ โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นหรือเป็นสิ่งสำคัญ ตลอดจนตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารเกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 มีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในโดยการสัมภาษณ์และสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการรายงานและติดตาม

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว โดยระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ส่วน มีประสิทธิผลที่จะป้องกันเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ อีกทั้ง เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลที่ดี บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ทำหน้าที่สอบทาน และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว

### 11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในการพิจารณาแบบประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วยนั้น กรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด



### 11.3.รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด (“IVL”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ IVL ได้มอบหมายให้นางสาววลิตี สุปญฺเฐง เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม / ประกาศนียบัตร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาววลิตี สุปญฺเฐง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ตำแหน่ง : Audit Partner	51	ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	2537 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด	บริการตรวจสอบบัญชี-ตรวจสอบภายใน
		ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3829			2533 – 2537	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท แม่นคอมคอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง
		หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005			2529 - 2533	Audit Senior	บริษัท ดีลรอยท์ โหม่ทูลไชยยศ จำกัด	บริการตรวจสอบบัญชี
		หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 4/2005						

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทนี้เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในให้กับบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ฯ หลายแห่ง

## 12.รายการระหว่างกัน

### 12.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปี 2559 และปี 2558 ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายรัชชัย พุฒิพิริยะ (“นายรัชชัย”)	เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
นางอมร พุฒิพิริยะ (“นางอมร”)	เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด (“ธนภูมิ”) ประกอบธุรกิจจัดหาและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

### 12.2 รายละเอียดรายการระหว่างกัน

11.2.1 รายการระหว่างกันที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการเข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปี 2559 และปี 2558 มีรายละเอียดดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
1.นายรัชชัย พุฒิพิริยะ	บริษัทฯ เช่าที่ดินและอาคารจากซึ่งเป็นที่ตั้งของสาขาหอนาฬิกา	0.90	0.90	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินและอาคารเพื่อเป็นที่ตั้งของสาขาหอนาฬิกาเดือนละ 75,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>
2.นางอมร พุฒิพิริยะ	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของศูนย์ค้าส่งเด่นห้าโฮลเซลล์	0.41	0.40	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของศูนย์ค้าส่งเด่นห้าโฮลเซลล์เดือนมกราคม 2558 – ตุลาคม 2559 เดือนละ 33,000 บาท เดือนพฤศจิกายน 2559 – ธันวาคม 2559 เดือนละ 38,500 บาท เนื่องจากมีการเพิ่มพื้นที่เช่าในเดือน พฤศจิกายน 2559 ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>
	บริษัทฯ เช่าที่ดินและอาคารซึ่งเป็นที่ตั้งของศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียง	0.77	0.77	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินและอาคารเพื่อเป็นที่ตั้งของศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียงเดือนละ 64,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ ตั้งของโกดัง 2	0.17	0.17	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 2 เดือนละ 14,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ ตั้งของโกดัง 3	0.23	0.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 3 เดือนละ 18,800 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ ตั้งของโกดัง 4	0.12	0.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 4 เดือนละ 10,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> </ul>

**12.2.2 รายการค้าประกันและการจำนองระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สามารถสรุปได้ดังนี้**

ลักษณะรายการระหว่างกัน	รายละเอียด วงเงินสินเชื่อ	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของ รายการ
กลุ่มบริษัท มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 2 แห่งเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกัน คือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในกรรมสิทธิ์กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งมีการค้ำประกันส่วนบุคคล ได้แก่ นายรัชชัยและนางอมร ซึ่งการค้ำประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด โดยค้ำประกันเต็มวงเงินของสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การค้ำประกันทั้งหมดที่ได้กล่าวมาไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด	วงเงินเบิกเกินบัญชี	40.00	เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน
	สัญญากู้ยืมเงิน	30.00	
	ตัวสัญญาใช้เงิน	35.00	
	Total	105.00	

## 12.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2559 ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปี 2559 และปี 2558 ประกอบกับสอบถามข้อมูลต่างๆ จากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานข้อมูลตามที่ระบุในหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรมในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis) และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

## 12.4 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2557 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายและขั้นตอนการรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อให้การรายการเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

### 12.4.1 การรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เช่น การเช่าที่ดินและอาคาร การรับบริการสาธารณูปโภค จะมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลทั่วไป หรือการรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการรายการในลักษณะเดียวกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในทุกไตรมาส และบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### 12.4.2 การรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะดำเนินการให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการรายการระหว่างกันดังกล่าว จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการรายการระหว่างกันนั้นๆ

## 12.5 นโยบายหรือแนวโน้มนำการรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าจะมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีกในอนาคต ซึ่งรายการเหล่านี้ได้ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีรายการดังต่อไปนี้

การเช่าที่ดิน และที่ดินและอาคารจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งเป็นรายการปกติธุรกิจที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และการขึ้นค่าเช่าทุกครั้งจะไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าเดิมตามสัญญาก่อนหน้า ทั้งนี้การปรับขึ้นค่าเช่าจะไม่เกินราคาตลาดที่เทียบเคียงได้ในขณะนั้น รายละเอียดดังนี้

สาขาหอนาฬิกา เช่าที่ดินและอาคาร	ผู้ให้เช่า: นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ อัตราค่าเช่า: 75,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี
ศูนย์ค้าส่ง เด่นห้าโฮลเซลส์ เช่าที่ดิน	ผู้ให้เช่า: นางอมร พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ สัญญาที่ 1 : อัตราค่าเช่า: 33,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี สัญญาที่ 2 : อัตราค่าเช่า: 5,500 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2559 ถึง 31 ต.ค. 2562
ศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียง เช่าที่ดินและอาคาร	ผู้ให้เช่า: นางอมร พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ อัตราค่าเช่า: 64,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี
โกดัง 2 เช่าที่ดิน	ผู้ให้เช่า: นางอมร พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ อัตราค่าเช่า: 14,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี
โกดัง 3 เช่าที่ดิน	ผู้ให้เช่า: นางอมร พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ อัตราค่าเช่า: 18,800 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี
โกดัง 4 เช่าที่ดิน	ผู้ให้เช่า: นางอมร พุฒิพิริยะ ผู้เช่า: บริษัทฯ อัตราค่าเช่า: 10,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึง 31 ธ.ค. 2560 บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาให้การทำการมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าทั่วไป และสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัทฯ ทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการเข้าทำรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี และขนาดของรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และหากหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) แล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

## 13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

### 13.1 ผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้สอบบัญชี

#### 13.1.1 ชื่อผู้สอบบัญชี

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

#### 13.1.2 สรุปรายงานการสอบบัญชี

##### สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขว่า ผู้สอบบัญชีไม่ได้เข้าสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือต้นงวด ณ สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขว่า ผู้สอบบัญชีไม่ได้เข้าสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือต้นงวด ณ วันต้นปี 2556 หรือใช้วิธีการตรวจสอบอื่นให้เป็นที่น่าพอใจในปริมาณสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ได้ สินค้าคงเหลือต้นงวดมีผลกระทบต่อการแสดงผลการดำเนินงาน ผู้สอบบัญชีจึงไม่สามารถสรุปได้ว่าจำเป็นต้องปรับปรุงผลการดำเนินงานและกำไรสะสมต้นงวด ณ วันที่ 1 มกราคม 2556 หรือไม่เพียงใด ความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 จึงมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว และความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อการเงินปัจจุบันจึงมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าวด้วย เนื่องจากอาจมีผลกระทบต่อการเปรียบเทียบตัวเลขงวดปัจจุบันกับตัวเลขเปรียบเทียบ

ยกเว้นผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นตามที่กล่าวในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ผู้สอบบัญชีได้ให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26 ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้นำงบการเงินปี 2557 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและเสนอไปแล้วตามรายงานลงวันที่ 28 มีนาคม 2558 ออกเผยแพร่ ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก้ไขหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 21 เรื่องค่าใช้จ่ายตามลักษณะ หัวข้อค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 โดยเปลี่ยนจาก 19.00 ล้านบาท เป็น 41.76 ล้านบาท และเปลี่ยนจาก 23.80 ล้านบาท เป็น 36.01 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อนำออกเผยแพร่ใหม่ ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้



### **สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558**

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### **สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559**

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## 13.2 ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

### งบแสดงฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2559	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27.1	7.1	15.6	2.3	42.8	6.0
เงินลงทุนชั่วคราว	0.0	0.0	260.3	38.3	82.9	11.6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	44.7	11.6	36.5	5.3	39.1	5.5
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	147.7	38.5	167.4	24.7	204.8	28.7
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>219.5</b>	<b>57.3</b>	<b>479.8</b>	<b>70.7</b>	<b>369.6</b>	<b>51.8</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	-	0.0	-	0.0	4.0	0.6
สิทธิการเช่า-สุทธิ	7.0	1.8	6.3	0.9	9.5	1.3
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	152.4	39.8	188.0	27.7	324.8	45.6
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	2.3	0.6	2.2	0.3	2.4	0.3
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี-สุทธิ	1.5	0.4	1.8	0.3	2.1	0.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.5	0.1	0.7	0.1	0.8	0.1
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>163.7</b>	<b>42.7</b>	<b>199.0</b>	<b>29.3</b>	<b>343.5</b>	<b>48.2</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>383.1</b>	<b>100.0</b>	<b>678.8</b>	<b>100.0</b>	<b>713.1</b>	<b>100.0</b>
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	12.1	3.2	1.0	0.2	-	0.0
เจ้าหนี้การค้า	140.0	36.5	122.6	18.1	134.8	18.9
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	0.0	-	0.0	-	0.0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	10.4	2.7	1.9	0.3	5.1	0.7
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>162.5</b>	<b>42.4</b>	<b>125.6</b>	<b>18.5</b>	<b>139.9</b>	<b>19.6</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
ภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	0.2	0.1	2.5	0.4	2.9	0.4
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>0.2</b>	<b>0.1</b>	<b>2.5</b>	<b>0.4</b>	<b>2.9</b>	<b>0.4</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>162.7</b>	<b>42.5</b>	<b>128.2</b>	<b>18.9</b>	<b>142.7</b>	<b>20.0</b>

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2557		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2558		สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2559	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	145.0	37.4	200.0	29.5	200.0	28.0
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว	145.0	37.4	200.0	29.5	200.0	28.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	0.0	297.6	43.8	297.6	41.7
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : สำรองตามกฎหมาย	5.0	1.3	10.2	1.5	13.0	1.8
ยังไม่จัดสรร	70.4	18.4	42.5	6.3	59.4	8.3
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.0	0.0	0.2	0.0	0.3	0.0
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	220.4	57.5	550.6	81.1	570.3	80.0
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	0.0	-	0.0	-	0.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	220.4	57.5	550.6	81.1	570.3	80.0
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	383.1	100.0	678.8	100.0	713.1	100.0

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,197.8	99.7	1,316.2	99.5	1,448.2	99.5
ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,065.1	88.6	1,163.8	88.0	1,263.9	86.8
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>132.7</b>	<b>11.0</b>	<b>152.4</b>	<b>11.5</b>	<b>184.3</b>	<b>12.7</b>
รายได้อื่น1)	3.9	0.3	6.1	0.5	8.0	0.5
ค่าใช้จ่ายในการขาย	47.9	3.9	59.7	4.5	67.7	4.7
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	31.9	2.7	51.2	3.9	56.7	3.9
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>	<b>79.8</b>	<b>6.6</b>	<b>110.9</b>	<b>8.4</b>	<b>124.4</b>	<b>8.5</b>
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>	<b>56.9</b>	<b>4.7</b>	<b>47.6</b>	<b>3.6</b>	<b>67.9</b>	<b>4.7</b>
ต้นทุนทางการเงิน	0.01	0.0	2.1	0.2	0.0	0.0
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>56.9</b>	<b>4.7</b>	<b>45.5</b>	<b>3.4</b>	<b>67.9</b>	<b>4.7</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11.5	1.0	6.4	0.5	12.2	0.8
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>45.4</b>	<b>3.8</b>	<b>39.1</b>	<b>3.0</b>	<b>55.7</b>	<b>3.8</b>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย						
- สุทธิจากภาษี	0.0	0.0	0.2	0.0	0.1	0.0
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	0.0	0.0	(1.8)	(0.1)	0.0	0.0
<b>กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด</b>	<b>45.4</b>	<b>3.8</b>	<b>37.5</b>	<b>2.8</b>	<b>55.7</b>	<b>3.8</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น2)</b>						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)		0.22		0.06		0.07
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	203,123,200		618,794,521		800,000,000	

หมายเหตุ :

- 1) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าเช่า รายได้ค่าธรรมเนียม กำไรจากการขายเงินลงทุน ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น
- 2) ปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ให้เป็นมูลค่าเดียวกันเพื่อการเปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น โดยปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ปี 2557 จาก 100.00 บาทต่อหุ้นเป็น 0.25 บาทต่อหุ้น

## งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	56.9	45.5	67.9
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)สุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน:			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11.7	15.9	18.7
หนี้สูญ	0.1	-	-
(กลับรายการ) สำรองค่าเผื่อสินค้าสูญหาย	0.9	(0.2)	1.1
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(0.1)	(0.0)	(1.5)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0.0	0.0	(0.2)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	0.0	0.0	0.3
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	0.0	2.1	0.0
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	69.4	63.4	86.3
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน - (เพิ่มขึ้น) ลดลง:			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9.4	8.3	(2.6)
สินค้าคงเหลือ	(24.4)	(19.5)	(38.5)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงาน - เพิ่มขึ้น (ลดลง):			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8.5	(14.3)	8.7
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	62.9	37.8	53.9
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(0.0)	(2.1)	(0.0)
จ่ายภาษีเงินได้	(5.7)	(14.8)	(9.3)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>57.3</b>	<b>20.9</b>	<b>44.6</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	46.0	11.5	605.0
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(45.9)	(271.5)	(426.1)
เงินสดรับชำระจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	13.2	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(2.7)	-	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	0.1	-	-
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	-	-	(4.0)
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการเช่า	(3.2)	-	(4.0)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0.0	0.0	0.3
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(69.5)	(53.5)	(150.9)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.3)	(0.3)	(0.6)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(0.2)	(0.1)	(0.1)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(63.5)</b>	<b>(313.9)</b>	<b>19.6</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	12.1	(11.1)	(1.0)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1.4	-	-
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(74.5)	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน	95.0	367.2	-
ค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน	-	(14.6)	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	(60.0)	(36.0)
ส่วนของผู้อถือหุ้นส่วนน้อยเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(41.6)	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(7.6)</b>	<b>281.6</b>	<b>(37.0)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>(13.8)</b>	<b>(11.5)</b>	<b>27.2</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	40.9	27.1	15.6
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	27.1	15.6	42.8

### 13.3 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินรวม		
		ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.4	3.8	2.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.4	2.5	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.3	0.1	0.3
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	29.5	37.6	53.4
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	12.2	9.7	6.8
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	7.8	7.4	6.8
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	45.9	49.6	53.7
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	9.0	10.0	11.2
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	40.2	36.6	32.6
วงจรเงินสด	วัน	18.0	22.7	28.0
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</u>				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	11.1	11.6	12.7
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	4.4	3.2	4.1
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.3	0.5	0.5
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	108.2	50.3	74.4
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	3.8	3.0	3.8
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	26.5	10.4	9.9
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	12.8	7.4	8.0
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	46.2	31.7	28.5
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์	เท่า	3.4	2.5	2.1
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.7	0.2	0.3
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	9,993.3	17.9	243,959.5
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.5	0.1	0.2
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	-	153.3	64.7

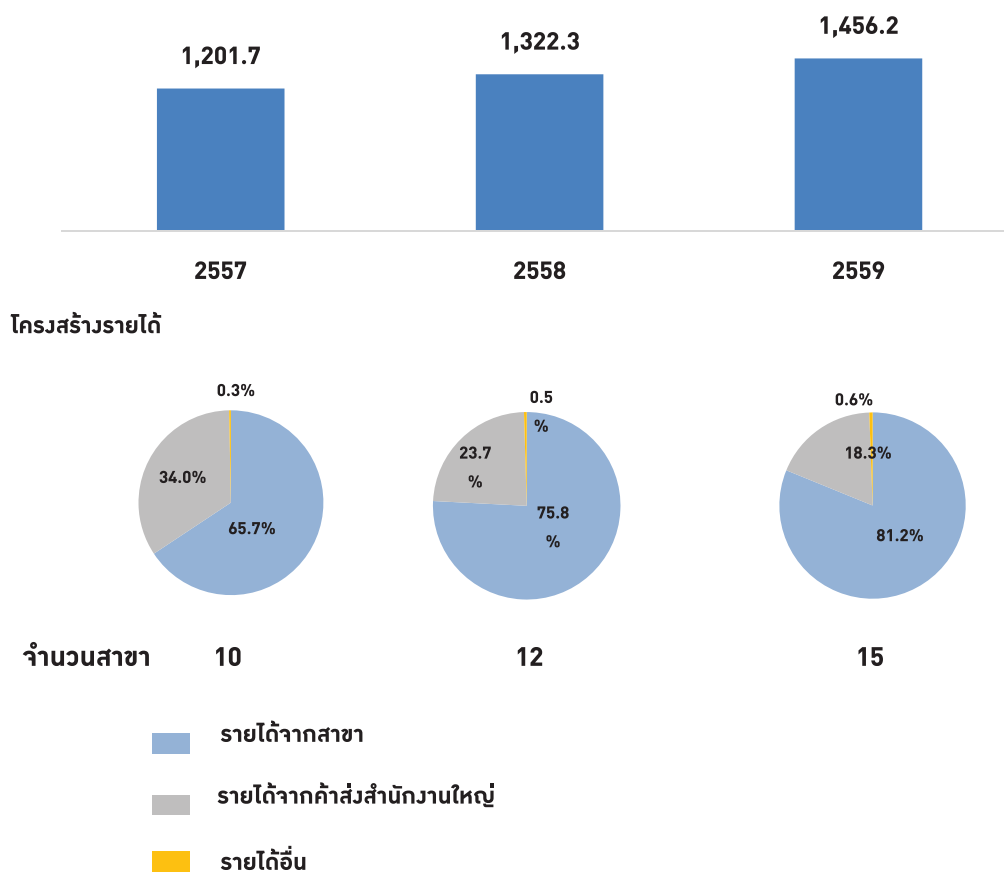


## 14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 14.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่ปรากฏตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ มาจากการประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสด ภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วนคือ รายได้จากการขายผ่านสาขา และรายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 15 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 14 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ส่วนรายได้จากการบริการมาจากการให้บริการเช่าพื้นที่วางสินค้าและค้าสินค้าแรกเข้า ซึ่งทุกสาขามีที่ตั้งในจังหวัดเชียงราย รูปแบบของร้านธนพิริยะเป็นการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการมีสินค้าที่หลากหลายและมีราคาย่อมเยาแบบโมเดิร์นเทรดแต่มีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ ซึ่งธนพิริยะมีความตั้งใจที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเชื้อสายไทยที่จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและให้บริการที่อบอุ่นและรู้ใจผู้บริโภค

#### ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา



บริษัทฯ มีรายได้ที่มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากพิจารณาจากงบการเงินงวดบัญชีปี 2557 – 2559 บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจาก 1,201.7 ล้านบาท เป็น 1,322.3 ล้านบาท และ 1,456.2 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) สำหรับช่วง 3 ปีย้อนหลัง เท่ากับร้อยละ 10.59 ต่อปี ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรายได้ มีสาเหตุหลักจากการเปิดสาขาเพิ่มในช่วงระยะ 3 ปีที่ผ่านมา การเปิดสาขาใหม่อย่างต่อเนื่องส่งผลให้ร้านธนพิริยะสามารถเข้าถึงลูกค้าเป้าหมายในจังหวัดเชียงรายได้มากขึ้น และจากการที่บริษัทฯ เข้าใจในวิถีชีวิตของคนในพื้นที่เป็นอย่างดี รวมถึงความยืดหยุ่นในการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ทางการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ได้ทันทั่วทั้งที่ ซึ่งถือว่าเป็นความได้เปรียบในการแข่งขัน (Competitive Advantage) ส่งผลให้ผลประกอบการของธนพิริยะสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

สัดส่วนรายได้จากสาขาปี 2557-2559 มีการขยายตัวโดยมีสัดส่วนเพิ่มมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมจากร้อยละ 65.7 ร้อยละ 75.8 และร้อยละ 81.2 ซึ่งส่งผลดีต่อบริษัทฯ คือมีกำไรขั้นต้นเพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากราคาขายสินค้าโดยเฉลี่ยในสาขาจะสูงกว่าราคาขายค้าส่งสำนักงานใหญ่ โดยการขยายสาขาเป็นแผนงานหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2557 – 2559 ได้ดังนี้

	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,197.8	100.0	1,316.2	100.0	1,448.2	100.0
ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,065.1	88.9	1,163.8	88.4	1,263.9	87.3
กำไรขั้นต้น	132.7	11.1	152.4	11.6	184.3	12.7

การเปิดสาขาระหว่างปี	2557	2558	2559
จำนวนสาขาค้นงวด	7	10	12
เปิดสาขา	3	2	3
จำนวนสาขาสิ้นงวด	10	12	15

### รายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2557 – 2559 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการรวม 1,197.8 ล้านบาท 1,316.2 ล้านบาท และ 1,448.2 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 15.6 ร้อยละ 9.9 และร้อยละ 10.0 ตามลำดับจากปีก่อนหน้า เนื่องด้วยบริษัทฯ มีการเปิดสาขาใหม่จำนวน 3 สาขาในปี 2557 2 สาขาในปี 2558 และ 3 สาขาในปี 2559 ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 15 สาขา จากการที่มีจำนวนสาขามากขึ้นนั้น ส่งผลให้แนวโน้มสัดส่วนของรายได้จากสาขาต่อรายได้รวมจะสูงขึ้นตามลำดับ ในขณะที่สัดส่วนรายได้จากคำสั่งสำนักงานใหญ่ต่อรายได้รวมคาดว่าจะลดลงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากจำนวนสาขาของธนพิริยะมีมากขึ้นทำให้ลูกค้าสามารถซื้อสินค้าทั้งปลีกและส่งจากสาขาที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงได้สะดวกมากขึ้น

ส่วนรายได้คำสั่งสำนักงานใหญ่ หมายถึง รายได้จากการขายสินค้าผ่านพนักงานขายสำนักงานใหญ่ ซึ่งลูกค้าสามารถซื้อสินค้าจำนวนมากในราคาขายส่ง และบริษัทฯ ยังมีบริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกอีกด้วย

### ต้นทุนขายและการให้บริการ

องค์ประกอบหลักของต้นทุนขาย คือ ต้นทุนสินค้าที่ซื้อมาเพื่อจำหน่ายในสาขาและการคำสั่งจากสำนักงานใหญ่ ในปี 2557 – 2559 บริษัทฯ มีต้นทุนขายเท่ากับ 1,065.1 ล้านบาท 1,163.8 ล้านบาท และ 1,263.9 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต้นทุนขาย ต่อรายได้จากการขายร้อยละ 88.9 ร้อยละ 88.4 และร้อยละ 87.3 ตามลำดับ การปรับตัวลดลงของสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายอย่างต่อเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของรายได้จากสาขาและรายได้จากคำสั่งสำนักงานใหญ่ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา กล่าวคือ จากการเปิดสาขาเพิ่มรวม 8 สาขาในช่วงปี 2557 – 2559 ทำให้สัดส่วนรายได้จากสาขา มีการขยายตัว รวมถึงราคาขายสินค้าโดยเฉลี่ยในสาขาจะสูงกว่าราคาขายของคำสั่งสำนักงานใหญ่ และการขยายสาขาเพิ่มมากขึ้นทำให้มียอดขายโดยรวมเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับค่าสนับสนุนการขายจากซัพพลายเออร์เพิ่มขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวส่งผลให้สัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายปรับลดลง

### กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2557 - 2559 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 132.7 ล้านบาท 152.4 ล้านบาท และ 184.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 11.1 ร้อยละ 11.6 และร้อยละ 12.7 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นมีการปรับตัวที่สูงขึ้นมาโดยตลอด เนื่องจากการเติบโตของรายได้จากสาขา และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของรายได้จากการขายส่งผลให้กำไรขั้นต้นดีขึ้นตามลำดับ

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2557 – 2559 เท่ากับ 79.8 ล้านบาท 110.9 ล้านบาท และ 124.4 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.6 ร้อยละ 8.4 และร้อยละ 8.5 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายหลักของบริษัทฯ เป็นค่าใช้จ่าย

พนักงาน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานที่ประจำอยู่ที่สาขาและคลังสินค้าของบริษัทฯ ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่ายค่าสาธารณูปโภค และค่าวัสดุสิ้นเปลืองและค่าซ่อมแซม

### ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2557 – 2559 เท่ากับ 47.9 ล้านบาท 59.7 ล้านบาท และ 67.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 8.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.4 สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มจำนวนพนักงาน และค่าเสื่อมราคาของสาขาใหม่ ซึ่งยอดขายของสาขาดังกล่าวอยู่ระหว่างการเติบโตไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2557 - 2559 เท่ากับ 31.9 ล้านบาท 51.2 ล้านบาท และ 56.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 5.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.7 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มพนักงานของสำนักงานใหญ่เพื่อสนับสนุนการเติบโตของสาขา

### กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้

บริษัทฯ มีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้สำหรับปี 2557 – 2559 เท่ากับ 56.9 ล้านบาท 47.6 ล้านบาท และ 67.9 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ร้อยละ 4.7 ร้อยละ 3.6 และร้อยละ 4.7 ตามลำดับ สำหรับปี 2558 การลดลงของกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จากปีก่อนจำนวน 9.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.3 จากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารตามที่กล่าวในข้างต้น สำหรับปี 2559 การเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จากปีก่อนจำนวน 20.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 42.6 จากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ปรับตัวสูงขึ้น

### ต้นทุนทางการเงิน

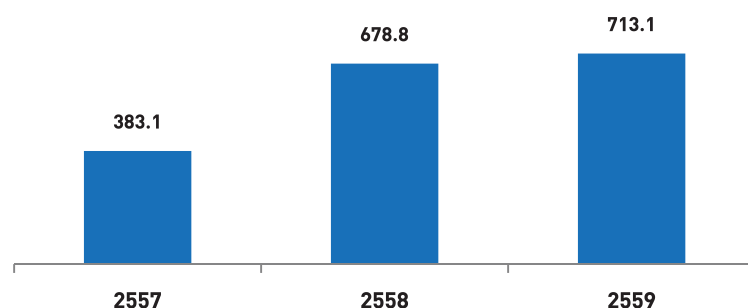
ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ลดลงจากปี 2558 จำนวน 2.1 ล้านบาท เนื่องจากภายหลังจากบริษัทฯ มีการระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทฯ ได้มีการจ่ายชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินไปทั้งหมด

### กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2557 - 2559 เท่ากับ 45.4 ล้านบาท 39.1 ล้านบาท และ 55.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 3.8 ร้อยละ 3.0 และร้อยละ 3.8 ตามลำดับ สาเหตุของการลดลงของกำไรสุทธิสำหรับปี 2558 มาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายจากการขายและบริหารเพื่อรองรับการเปิดสาขาใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคต่างๆ เป็นต้น และสำหรับปี 2559 กำไรสุทธิเพิ่มสูงขึ้นมาจากผลการดำเนินงานจากการเติบโตของยอดขายและอัตรากำไรขั้นต้นที่ปรับตัวสูงขึ้น

## **การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน**

### สินทรัพย์รวม



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 สินทรัพย์รวมของบริษัทมีจำนวนเท่ากับ 383.1 ล้านบาท 678.8 ล้านบาท และ 713.1 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สินทรัพย์หลักของบริษัทได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 324.8 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 45.6 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นรายการสินทรัพย์ที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ ศูนย์กระจายสินค้าและที่ตั้งของสาขาของบริษัท สินค้าคงเหลือจำนวน 204.8 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 28.7 ของสินทรัพย์รวม โดยจัดเก็บอยู่ที่ศูนย์กระจายสินค้าและสาขาต่าง ๆ เงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 82.9 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ ทั้งนี้เพื่อรอใช้ในการขยายธุรกิจ และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 39.1 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าจากการค้าส่งสำนักงานใหญ่และลูกหนี้ค่าบริการที่เรียกเก็บจากคู่ค้า

### รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์รวมที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 678.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 295.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 77.2 มีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) มีเงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้นจำนวน 260.27 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน (IPO) ก่อนนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (2) การลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 12.3 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลดลงของลูกค้านี้การค้าตามสัดส่วนรายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่ต่อรายได้รวมที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง
- (3) การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือเท่ากับ 19.7 ล้านบาท จากการเปิดสาขาใหม่ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการสำรองสินค้าให้มีความเพียงพอต่อการจำหน่าย
- (4) การเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เท่ากับ 35.6 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลงทุนในที่ดินอาคารและอุปกรณ์สำหรับสาขาพาน สาขาแม่ฟ้าหลวง และศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 713.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 34.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.1 มีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 27.2 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเตรียมเงินสดไว้เพื่อใช้ในการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและค่าก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้า
- (2) เงินลงทุนชั่วคราวลดลงจำนวน 177.3 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพื่อนำไปใช้ในการลงทุนสาขาใหม่ และศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ระหว่างปี 2559
- (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 37.4 ล้านบาท ตามการเพิ่มจำนวนสาขาของบริษัทฯ จึงต้องมีการสำรองสินค้าให้มีความเพียงพอต่อการจำหน่ายในแต่ละวัน
- (4) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเท่ากับ 136.9 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มเติมในที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร และเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน สำหรับการขยายสาขาใหม่ของบริษัทฯ ได้แก่ สาขาเทิง สาขาแม่ชะจาน และสาขานบ้านใหม่ และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่

### สินทรัพย์หมุนเวียน

#### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 27.1 ล้านบาท 15.6 ล้านบาท และ 42.8 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 7.1 ร้อยละ 2.3 และร้อยละ 6.0 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

#### ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้านี้การค้าของค้าส่งสำนักงานใหญ่ที่ได้รับเครดิตเทอมไม่เกิน 30 วัน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าเท่ากับ 41.1 ล้านบาท 28.8 ล้านบาท และ 25.5 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.7 ร้อยละ 4.2 และร้อยละ 3.6 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ หากพิจารณาจากประสิทธิภาพการจัดเก็บหนี้ในปี 2557 – 2559 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 12.2 วัน 9.7 วัน และ 6.8 วัน ตามลำดับ ทั้งนี้ ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงอย่างต่อเนื่อง สาเหตุหลักเกิดจากการขยายสาขาของบริษัทฯ ส่งผลให้สัดส่วนรายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่ลดลง และแนวโน้มของลูกหนี้การค้าและระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในอนาคตจะลดลงตามลำดับ

## ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืมพนักงาน เงินมัดจำค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า และลูกหนี้สรรพากร เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นจำนวน 3.6 ล้านบาท 7.7 ล้านบาท และ 13.6 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.9 ร้อยละ 1.1 และร้อยละ 1.9 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินมัดจำค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้าซึ่งเป็นเงินมัดจำระยะสั้นที่บริษัทฯ ชำระค่าสินค้าบางประเภทให้แก่ซัพพลายเออร์ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้กรมสรรพากร เนื่องจากบริษัทมีภาษีซื้อที่สูงกว่าภาษีขายจากรายจ่ายค่าก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ

## สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการผลิตสินค้าด้วยตนเองแต่จะซื้อสินค้าจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าโดยตรง ดังนั้นสินค้าคงเหลือร้อยละ 100.0 ของบริษัทฯ จึงอยู่ในรูปของสินค้าสำเร็จรูป

(หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2557	2558	2559
สินค้าสำเร็จรูป	153.0	172.6	211.0
หัก: สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	(5.4)	(5.2)	(6.2)
รวมสินค้าคงเหลือ	147.7	167.4	204.8
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	45.9	49.6	53.7

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 147.7 ล้านบาท 167.4 ล้านบาท และ 204.8 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.5 ร้อยละ 24.7 และร้อยละ 28.7 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นมีสาเหตุมาจากการเพิ่มระดับสินค้าคงคลังให้มีความเพียงพอเพื่อจำหน่ายในสาขาที่เปิดใหม่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 45.9 วัน 49.6 วัน และ 53.7 วัน ตามลำดับ การเปิดสาขาใหม่ในปี 2558 และปี 2559 ทำให้บริษัทต้องมีการจัดเก็บสินค้าเพิ่มขึ้น จึงทำให้ระยะเวลาในการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น

## สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>1)</sup>
ที่ดิน	56.8	14.8	74.9	11.0	100.4	14.1
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	37.4	9.8	51.8	7.6	60.1	8.4
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	13.0	3.4	12.2	1.8	19.3	2.7
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	31.2	8.1	34.2	5.0	41.3	5.8
ยานพาหนะและส่วนต่อเติม	12.1	3.2	14.6	2.2	21.4	3.0
งานระหว่างทำ	1.8	0.5	0.3	0.1	82.3	11.6
รวม	152.4	39.8	188.0	27.7	324.8	45.6

### หมายเหตุ :

1) สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 152.4 ล้านบาท 188.0 ล้านบาท และ 324.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.8 ร้อยละ 27.7 และร้อยละ 45.6 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ บริษัทฯ มีการลงทุนในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนประเภทนี้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา โดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนเพื่อขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง และการลงทุนก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ซึ่งเริ่มลงทุนในปี 2559 ซึ่งจะเปิดใช้ในปี 2560

### **สิทธิการเช่า**

สิทธิการเช่าของบริษัทฯ ทั้งหมด คือ สิทธิในการเช่าที่ดินและอาคารสำหรับการเปิดสาขา โดยมีระยะเวลาตั้งแต่ 10 - 20 ปี ปัจจุบันบริษัทฯ มี 4 สาขาที่เป็นสิทธิการเช่า ได้แก่ สาขาศรีทรามมูล สาขาบ้านคู่ สาขาเวียงป่าเป้า และสาขาแม่จะนา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีสิทธิการเช่าสุทธิจำนวน 7.0 ล้านบาท 6.3 ล้านบาท และ 9.5 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีค่าตัดจำหน่ายสิทธิการเช่าจำนวน 0.5 ล้านบาท 0.6 ล้านบาท และ 0.8 ล้านบาท ตามลำดับ

### **สภาพคล่อง**

#### **กระแสเงินสด**

(หน่วย: ล้านบาท)	2557	2558	2559
เงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน	57.3	20.9	44.6
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(63.5)	(313.9)	19.6
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(7.6)	281.6	(37.0)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>(13.8)</b>	<b>(11.5)</b>	<b>27.2</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด</b>	<b>40.9</b>	<b>27.1</b>	<b>15.6</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด</b>	<b>27.1</b>	<b>15.6</b>	<b>42.8</b>

ปี 2558 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 20.9 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดรับจากการชำระเงินค่าดำเนินงาน และเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 313.9 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 271.5 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินที่ได้รับมาจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในช่วงปลายปี 2558 การลงทุนในที่ดินและอาคารสำหรับการเปิดสาขาพาน สาขาแม่ฟ้าหลวง และศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ และมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 281.6 ล้านบาท ซึ่งได้รับจากการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 352.6 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 60.0 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้ยืมจำนวน 11.1 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดลดลงสุทธิเท่ากับ 11.5 ล้านบาท และบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 15.6 ล้านบาท

ปี 2559 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 44.6 ล้านบาท โดยได้กระแสเงินสดจากการชำระเงินค่าดำเนินงานรวม 86.3 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 8.7 ล้านบาท ใช้ไปในการสต็อกสินค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 38.5 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้จำนวน 9.3 ล้านบาท เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 19.6 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่รับมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 178.9 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินลงทุนที่ได้รับจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยได้ใช้ไปในการซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์ ซื้อสิทธิการเช่า และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 159.4 ล้านบาท ซึ่งในปี 2559 มีการขยายสาขาจำนวน 3 สาขา และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่โดยจะเปิดใช้ใน ปี 2560 และบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 37.0 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดจ่ายปันผลจำนวน 36.0 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 27.2 ล้านบาทและมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 42.8 ล้านบาท

### **อัตราส่วนสภาพคล่อง**

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องปี 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 1.4 เท่า 3.8 เท่า และ 2.6 เท่า ตามลำดับ และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.4 เท่า 2.5 เท่า และ 1.2 เท่า ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ที่รับราย

ได้เป็นเงินสดในสัดส่วนกว่าร้อยละ 80.0 รวมถึงการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือที่ค่อนข้างเร็ว ทำให้บริษัทฯ มีจำนวนลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือในระดับที่ค่อนข้างต่ำ รวมถึงการได้รับเครดิตเทอมจากซัพพลายเออร์เฉลี่ย 30 – 60 วัน อย่างไรก็ตาม สาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นในปี 2558 เกิดจากการได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนระหว่างปี และลดลงในปี 2559 เนื่องจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวเพื่อนำไปใช้ในการลงทุนขยายสาขาและศูนย์กระจายสินค้า

วาระเงินสด (หน่วย: วัน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2557	2558	2559
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	12.2	9.7	6.8
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	45.9	49.6	53.7
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย	40.2	36.6	32.6
วงจรเงินสด	18.0	22.7	27.9

บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปี 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 12.2 วัน 9.7 วัน และ 6.8 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยมีการลดลงอย่างต่อเนื่องตามสัดส่วนรายได้จากคำสั่งงานใหญ่ที่ลดลงและการจัดเก็บหนี้ค่าบริการจากลูกค้าได้เร็วขึ้น ส่วนระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 45.9 วัน 49.6 วัน และ 53.7 วัน ตามลำดับ จากการเปิดสาขาใหม่ 2 สาขาในปี 2558 และอีก 3 สาขาในปี 2559 ส่งผลให้ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยในปี 2558 และ ปี 2559 มีจำนวนวันที่มากกว่าในอดีต และบริษัทฯ มีระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 40.2 วัน 36.6 วัน และ 32.6 วัน ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามเครดิตเทอมที่ซัพพลายเออร์ได้ตกลงกับบริษัทฯ และในกรณีที่บริษัทมีกระแสเงินสดคงเหลือบริษัทอาจจ่ายชำระหนี้แก่ซัพพลายเออร์เร็วขึ้นเพื่อได้รับส่วนลดเพิ่มขึ้น

เมื่อพิจารณาวงจรเงินสด (Cash Cycle) พบว่าบริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 18.0 วัน 22.7 วัน และ 27.9 วัน ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของวงจรเงินสดในปี เป็นผลจากบริษัทฯ มีระยะเวลาการขายสินค้าและระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น

## แหล่งที่มาของเงินทุน

### หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 128.2 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินที่สำคัญได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 122.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.1 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหนี้สินรวมลดลงจาก 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 36.9 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 11.1 ล้านบาท และจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 17.4 ล้านบาท และการจ่ายชำระภาษีเงินได้ค้างจ่ายจำนวน 8.5 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 142.7 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินที่สำคัญได้แก่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 134.8 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.9 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 14.6 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 12.0 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่เพิ่มขึ้น 3.2 ล้านบาท

### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2557	2558	2559
เจ้าหนี้การค้า	120.3	113.0	113.0
เจ้าหนี้อื่น	19.7	9.6	21.8
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	140.0	122.6	134.8
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	40.2	36.6	32.6



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 120.3 ล้านบาท 113.0 ล้านบาท และ 113.0 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.4 ร้อยละ 16.6 และร้อยละ 15.8 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทฯ มีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ยในปี 2557 – 2559 เท่ากับ 40.2 วัน 36.6 วัน และ 32.6 วัน ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ได้รับจากซัพพลายเออร์เฉลี่ย 30 – 60 วัน

เจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ได้แก่ โบนัสค้างจ่าย เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน เงินประกันผลงาน และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 19.7 ล้านบาท 9.6 ล้านบาท และ 21.8 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 5.1 ร้อยละ 1.4 และร้อยละ 3.1 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สินและเงินประกันผลงานการก่อสร้างที่เพิ่มขึ้น 7.0 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ระหว่างการก่อสร้างสาขาและศูนย์กระจายสินค้า

### **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 550.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 330.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 149.8 เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการเพิ่มทุนระหว่างปีครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 จำนวน 20 ล้านหุ้น และครั้งที่ 2 ซึ่งเป็นการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 จำนวน 200 ล้านหุ้น ได้รับเงินหลังหักค่าใช้จ่ายรวม 352.7 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 37.5 ล้านบาท และได้จ่ายปันผลไปในระหว่างปีจำนวน 60.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 570.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 19.7 ล้านบาท โดยเพิ่มจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 55.7 ล้านบาท และได้จ่ายปันผลไปในระหว่างปีจำนวน 36.0 ล้านบาท

### **ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.7 เท่า 0.2 เท่า และ 0.3 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 31 ธันวาคม 2557 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นจากการจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนระหว่างปี อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2558 เล็กน้อย จากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้น

ทั้งนี้ หากพิจารณาจากลักษณะการดำเนินธุรกิจจะเห็นว่าเจ้าหนี้การค้าของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 2558 และ 2559 มีสัดส่วนร้อยละ 31.4 ร้อยละ 16.6 และร้อยละ 15.8 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2557 - 2559 จะเท่ากับ 0.5 เท่า 0.0 เท่า และ 0.0 เท่า ตามลำดับ ดังนั้นบริษัทฯ ยังมีความคล่องตัวในการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อเสริมสภาพคล่องได้

บริษัท ธนพรียะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## สำรองเมื่อสินค้าสูญหาย

### ความเสี่ยง

บริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 204.78 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ดังที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 9 สินค้าคงเหลือถูกจัดเก็บตามคลังสินค้าจำนวน 2 แห่งและสาขาเป็นจำนวน 15 แห่ง มีความเสี่ยงที่ปริมาณสินค้าคงเหลืออาจจะไม่ถูกต้อง บริษัทมีการประมาณการสินค้าขาดหายในอัตราร้อยละ 3 ของสินค้าคงเหลือ โดยเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและข้อมูลในอดีต

### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

1. ข้าพเจ้าพิจารณาความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณประมาณการสินค้าขาดหายจากบัญชี โดยอ้างอิงกับอัตราที่ใช้ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
2. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบผลขาดทุนจากสินค้าขาดหายจริงโดยประเมินระบบการตรวจนับสินค้าคงเหลือ และเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าที่ศูนย์กระจายสินค้า 2 แห่ง และร้านค้าปลีก 4 แห่ง และตรวจสอบรายการปรับปรุงผลขาดทุนจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่ได้จากผลของการตรวจนับ
3. ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบผลขาดทุนสินค้าสูญหายจากการตรวจนับในระหว่างปีกับจำนวนที่ได้มีการบันทึกตามประมาณการของบริษัท

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี 2559 แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปี 2559 จะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลออบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการที่ปรากฏในภาคผนวก

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 21 กุมภาพันธ์ 2560

## ภาคผนวก

### การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่วางตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

## บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2559	2558	2559	2558
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	42,774,035.63	15,612,277.82	41,928,044.61	15,492,304.87
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	82,938,891.91	260,286,569.83	82,938,891.91	260,286,569.83
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	5, 8	39,081,464.27	36,453,439.72	39,328,122.74	36,703,378.40
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	204,783,230.66	167,400,266.01	204,783,230.66	167,400,266.01
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>369,577,622.47</b>	<b>479,752,553.38</b>	<b>368,978,289.92</b>	<b>479,882,519.11</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินมัดจำเพื่อซื้อและก่อสร้างอาคาร	25.2	4,000,000.00	-	4,000,000.00	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	60,000,000.00	60,000,000.00
สิทธิการเช่า - สุทธิ	11	9,482,036.38	6,323,192.09	9,482,036.38	6,323,192.09
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	324,828,435.15	187,972,247.57	264,406,854.19	127,794,236.75
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	2,351,313.24	2,237,560.83	2,351,313.24	2,237,560.83
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	14	2,070,417.57	1,847,613.80	2,070,417.57	1,847,613.80
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		756,321.00	653,386.36	745,321.00	607,321.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>343,488,523.34</b>	<b>199,034,000.65</b>	<b>343,055,942.38</b>	<b>198,809,924.47</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>713,066,145.81</b>	<b>678,786,554.03</b>	<b>712,034,232.30</b>	<b>678,692,443.58</b>

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2559	2558	2559	2558
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	15	-	1,047,243.20	-	1,047,243.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	134,773,785.36	122,641,586.64	134,742,598.64	122,591,149.74
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		5,100,000.29	1,946,183.88	5,011,725.18	1,946,183.88
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>139,873,785.65</b>	<b>125,635,013.72</b>	<b>139,754,323.82</b>	<b>125,584,576.82</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	2,860,058.92	2,536,744.00	2,860,058.92	2,536,744.00
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,860,058.92</b>	<b>2,536,744.00</b>	<b>2,860,058.92</b>	<b>2,536,744.00</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>142,733,844.57</b>	<b>128,171,757.72</b>	<b>142,614,382.74</b>	<b>128,121,320.82</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	18				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		297,640,733.80	297,640,733.80	297,640,733.80	297,640,733.80
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	12,965,451.76	10,225,848.89	12,965,451.76	10,225,848.89
ยังไม่ได้จัดสรร		59,447,861.07	42,526,628.39	58,535,409.39	42,482,954.84
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		278,254.61	221,585.23	278,254.61	221,585.23
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>570,332,301.24</b>	<b>550,614,796.31</b>	<b>569,419,849.56</b>	<b>550,571,122.76</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>570,332,301.24</b>	<b>550,614,796.31</b>	<b>569,419,849.56</b>	<b>550,571,122.76</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>713,066,145.81</b>	<b>678,786,554.03</b>	<b>712,034,232.30</b>	<b>678,692,443.58</b>



บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
3, 5, 23				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,448,198,533.26	1,316,200,865.76	1,448,198,533.26	1,316,195,124.76
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(1,263,902,242.38)	(1,163,773,756.84)	(1,263,373,363.85)	(1,163,773,756.84)
กำไรขั้นต้น	184,296,290.88	152,427,108.92	184,825,169.41	152,421,367.92
รายได้อื่น	7,994,013.22	6,134,512.96	8,000,565.69	6,171,156.04
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	192,290,304.10	158,561,621.88	192,825,735.10	158,592,523.96
ค่าใช้จ่าย				
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(67,742,903.27)	(59,733,569.77)	(69,720,005.13)	(60,924,830.44)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(56,655,326.50)	(51,201,874.61)	(56,308,397.14)	(50,835,798.97)
รวมค่าใช้จ่าย	(124,398,229.77)	(110,935,444.38)	(126,028,402.27)	(111,760,629.41)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	67,892,074.33	47,626,177.50	66,797,332.83	46,831,894.55
ต้นทุนทางการเงิน	(220.96)	(2,105,841.20)	(220.96)	(2,105,841.20)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67,891,853.37	45,520,336.30	66,797,111.87	44,726,053.35
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(12,231,017.82)	(6,383,895.76)	(12,005,054.45)	(6,209,075.58)
กำไรสำหรับปี	55,660,835.55	39,136,440.54	54,792,057.42	38,516,977.77
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	56,669.38	221,459.16	56,669.38	221,459.16
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	-	(1,832,884.00)	-	(1,832,884.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	55,717,504.93	37,525,015.70	54,848,726.80	36,905,552.93
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	55,660,835.55	39,136,440.54	54,792,057.42	38,516,977.77
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	55,660,835.55	39,136,440.54	54,792,057.42	38,516,977.77
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	55,717,504.93	37,525,015.70	54,848,726.80	36,905,552.93
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	55,717,504.93	37,525,015.70	54,848,726.80	36,905,552.93
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.07	0.06	0.07	0.06
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้ว (หุ้น)	800,000,000	618,794,521	800,000,000	618,794,521

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 แสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ					
				ส่วนของผู้ถือหุ้น					
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุนเพื่อขาย	กำไรจากการวัดมูลค่า ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ส่วนที่เหลือที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม
	145,000,000.00	-	5,000,000.00	70,448,920.74	126.07		220,449,046.81	-	220,449,046.81
18	55,000,000.00	312,200,000.00	-	-	-		367,200,000.00	-	367,200,000.00
18	-	(14,559,266.20)	-	-	-		(14,559,266.20)	-	(14,559,266.20)
19, 20	-	-	5,225,848.89	(5,225,848.89)	-		-	-	-
20	-	-	-	(60,000,000.00)	-		(60,000,000.00)	-	(60,000,000.00)
	-	-	-	37,303,556.54	221,459.16		37,525,015.70	-	37,525,015.70
	200,000,000.00	297,640,733.80	10,225,848.89	42,526,628.39	221,585.23		550,614,796.31	-	550,614,796.31
19, 20	-	-	2,739,602.87	(2,739,602.87)	-		-	-	-
20	-	-	-	(36,000,000.00)	-		(36,000,000.00)	-	(36,000,000.00)
	-	-	-	55,660,835.55	56,669.38		55,717,504.93	-	55,717,504.93
	200,000,000.00	297,640,733.80	12,965,451.76	59,447,861.07	278,254.61		570,332,301.24	-	570,332,301.24

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : บาท									
งบการเงินเฉพาะกิจการ									
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น				
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	กำไรจากการวัดมูลค่า	เงินลงทุนเพื่อขาย	รวม		
	145,000,000.00	-	5,000,000.00	71,024,709.96	126.07		221,024,836.03		
18	55,000,000.00	312,200,000.00	-	-	-	-	367,200,000.00		
18	-	(14,559,266.20)	-	-	-	-	(14,559,266.20)		
19, 20	-	-	5,225,848.89	(5,225,848.89)	-	-	-		
20	-	-	-	(60,000,000.00)	-	-	(60,000,000.00)		
	-	-	-	36,684,093.77	221,459.16		36,905,552.93		
	200,000,000.00	297,640,733.80	10,225,848.89	42,482,954.84	221,585.23		550,571,122.76		
19, 20	-	-	2,739,602.87	(2,739,602.87)	-	-	-		
20	-	-	-	(36,000,000.00)	-	-	(36,000,000.00)		
	-	-	-	54,792,057.42	56,669.38		54,848,726.80		
	200,000,000.00	297,640,733.80	12,965,451.76	58,535,409.39	278,254.61		569,419,849.56		

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:</b>				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67,891,853.37	45,520,336.30	66,797,111.87	44,726,053.35
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสด				
รับ(จ่าย)สุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,714,790.86	15,883,418.92	18,458,361.00	15,627,554.59
(กลับรายการ) สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	1,081,523.83	(194,544.79)	1,081,523.83	(194,544.79)
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(1,480,985.35)	(9,614.94)	(1,480,985.35)	(9,614.94)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(215,981.26)	12,847.97	(215,981.26)	12,847.97
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	323,314.92	45,045.00	323,314.92	45,045.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	220.96	2,105,841.20	220.96	2,105,841.20
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	86,314,737.33	63,363,329.66	84,963,565.97	62,313,182.38
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(2,628,024.55)	8,253,108.98	(2,624,744.34)	8,147,179.73
สินค้าคงเหลือ	(38,464,488.48)	(19,530,730.43)	(38,464,488.48)	(19,530,730.43)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,683,068.80	(14,332,467.46)	8,702,318.98	(14,402,319.90)
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	53,905,293.10	37,753,240.75	52,576,652.13	36,527,311.78
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(220.96)	(2,105,841.20)	(220.96)	(2,105,841.20)
จ่ายภาษีเงินได้	(9,314,172.53)	(14,763,095.00)	(9,176,484.27)	(14,729,547.13)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>44,590,899.61</b>	<b>20,884,304.55</b>	<b>43,399,946.90</b>	<b>19,691,923.45</b>

## บริษัท ธนพริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:</b>				
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	605,003,599.64	11,514,287.07	605,003,599.64	11,514,287.07
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(426,104,099.64)	(271,495,500.00)	(426,104,099.64)	(271,495,500.00)
เงินสดรับชำระจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	500,000.00	1,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(500,000.00)	(1,000,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินมัดจำเพื่อซื้อและก่อสร้างอาคาร	(4,000,000.00)	-	(4,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการเช่า	(4,000,000.00)	-	(4,000,000.00)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	269,626.18	6,878.49	269,626.18	6,878.49
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(150,890,303.78)	(53,483,308.19)	(150,390,303.78)	(50,483,308.19)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(557,786.36)	(340,973.00)	(557,786.36)	(340,973.00)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(102,934.64)	(143,286.36)	(138,000.00)	(108,221.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน</b>	<b>19,618,101.40</b>	<b>(313,941,901.99)</b>	<b>20,083,036.04</b>	<b>(310,906,836.63)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
ลดลง	(1,047,243.20)	(11,050,239.52)	(1,047,243.20)	(11,050,239.52)
รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	367,200,000.00	-	367,200,000.00
ค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน	-	(14,559,266.20)	-	(14,559,266.20)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(36,000,000.00)	(60,000,000.00)	(36,000,000.00)	(60,000,000.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(37,047,243.20)</b>	<b>281,590,494.28</b>	<b>(37,047,243.20)</b>	<b>281,590,494.28</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>27,161,757.81</b>	<b>(11,467,103.16)</b>	<b>26,435,739.74</b>	<b>(9,624,418.90)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี</b>	<b>15,612,277.82</b>	<b>27,079,380.98</b>	<b>15,492,304.87</b>	<b>25,116,723.77</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>42,774,035.63</b>	<b>15,612,277.82</b>	<b>41,928,044.61</b>	<b>15,492,304.87</b>
<b>ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับงบกระแสเงินสด</b>				
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	3,449,129.92	(3,000,000.00)	3,449,129.92	-

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทย เดิมชื่อ ห้างหุ้นส่วน จำกัด ธนพิริยะ จดทะเบียนเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2543 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2555 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 เพื่อประกอบธุรกิจ ขยายปลีก-ส่ง สินค้าหลายชนิด บริษัทฯ ตั้งอยู่ตามที่อยู่จดทะเบียน เลขที่ 661 หมู่ที่ 24 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย และมีสำนักงานสาขาทั้งหมด 15 สาขา และ 2 ศูนย์กระจายสินค้า

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทฯได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ในการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่างๆที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ภายใต้สถานการณ์แวดล้อม ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณ

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับหรืองวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

## เกณฑ์การจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>บริษัทย่อย</u>	<u>ประเภทธุรกิจ</u>	<u>ถือหุ้นอัตราร้อยละ</u>
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	ให้เช่า ซื้อมา-ขาย ดำเนินงานด้านอสังหาริมทรัพย์	99.99

- ข) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงิน

## มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย



## ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียได้ ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภทและหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง

## 3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว บริษัทฯ จะไม่รับรู้รายได้หากบริษัทฯ ยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญในการวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อาจน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้ว

รายได้เงินปันผลบันทึกเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่แสดงในงบกระแสเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากประจำที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนในกองทุนเปิด ซึ่งจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงในแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม คำนวณโดยใช้มูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน ณ วันที่ในรายงาน บริษัทฯ บันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทฯ คำนวณราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายในระหว่างปี โดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

## ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญแล้ว

## สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนใช้ราคาตามวิธีถัวเฉลี่ยต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าภาษีอากร ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปและค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และสูญหายเท่าที่จำเป็น

## เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

## สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าอาคารแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม

สิทธิการเช่าอาคาร ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง ตามอายุสัญญาเช่าซึ่งมีอายุระหว่าง 10 ถึง 20 ปี

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ถาวรโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ซึ่งประมาณไว้ ดังนี้

	จำนวนปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 30
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	ตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10
ยานพาหนะ	5 - 10

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ รายจ่ายในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

### สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ภายใต้สัญญาบริการที่ถูกใช้โดยบริษัทฯ เพียงผู้เดียวและมีภาระเกิดขึ้นถ้าบริษัทฯ ยกเลิกสัญญา ดังกล่าวก่อนกำหนด ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญาภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยในต้นทุนการเงินจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าภายใต้สัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์ที่ได้มาส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญานั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุ เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

### การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

## ผลประโยชน์ของพนักงาน

### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิ้นทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตรามูลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

### ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

### ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

### ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

### รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินองค์กร (ทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่) ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

## 4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

## สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่ให้เช่าหรือเช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

## ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

## ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของ อาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของ อาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

## สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

## ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 5. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทฯ มีกับบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นอัตราร้อยละ
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นและมีกรรมการที่มีอำนาจลงนามร่วมกัน	99.99

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อมในหุ้นสามัญและ/หรือเป็นกรรมการชุดเดียวกัน ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกันโดยบริษัทฯ และบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเหล่านี้ บริษัทฯ มีรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>บริษัทย่อย</b>				
ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	1,703,900.00	1,447,125.00
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	262,988.76	260,349.74
ดอกเบี้ยรับ	-	-	8,938.35	42,328.50
<b>กรรมการและผู้ถือหุ้น</b>				
ค่าเช่าและค่าบริการ	2,588,600.00	2,577,600.00	2,588,600.00	2,577,600.00

### ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,530,790.00	10,609,989.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างสำหรับปี	236,485.00	3,135.16
รวมค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร	11,767,275.00	10,613,124.16



ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>บริษัทย่อย</b>				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	25,583.44	937.32
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	-	-	250,000.00	250,000.00

รายการเคลื่อนไหวเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	500,000.00	1,000,000.00
ลดลงระหว่างปี	-	-	(500,000.00)	(1,000,000.00)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่ได้จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน ไม่มีหลักประกัน โดยคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินสด	3,861,143.75	2,500,215.00	3,861,143.75	2,500,215.00
เงินฝากธนาคารกระแสรายวัน	22,922,382.01	5,667,957.23	22,920,902.01	5,663,107.23
เงินฝากธนาคารออมทรัพย์	15,329,054.78	6,568,956.59	14,484,543.76	6,453,833.64
เช็คที่ถึงกำหนดรับชำระ	661,455.09	875,149.00	661,455.09	875,149.00
<b>รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>	<b>42,774,035.63</b>	<b>15,612,277.82</b>	<b>41,928,044.61</b>	<b>15,492,304.87</b>

## 7. เงินลงทุนชั่วคราว – สุทธิ

เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2559		2558	
	มูลค่ายุติธรรม		มูลค่ายุติธรรม	
	ราคาทุน	ระดับ 2	ราคาทุน	ระดับ 2
กองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	82,591,073.64	82,591,073.64	260,009,588.29	260,009,588.29
<u>บวก</u> กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยน				
แปลงมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน	-	347,818.27	-	276,981.54
<b>รวมเงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ</b>	<b>82,591,073.64</b>	<b>82,938,891.91</b>	<b>260,009,588.29</b>	<b>260,286,569.83</b>

ตารางข้างต้นวิเคราะห์การวัดมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นประจำสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับที่ต่างกันของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า นิยามของระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนของบริษัท มีดังนี้

- ระดับ 1: เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตลาดหลักทรัพย์) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2: เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับ 3: เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

กลุ่มบริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนชั่วคราวโดยมีกำไรก่อนภาษีจากการขายเงินลงทุนดังกล่าว ซึ่งแสดงภายใต้รายการ “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เป็นจำนวนเงิน 1.48 ล้านบาท

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>ลูกหนี้การค้า</b>	25,496,239.82	28,798,065.15	25,496,239.82	28,798,065.15
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
ลูกหนี้เงินยืมพนักงาน	624,054.00	992,719.00	624,054.00	992,719.00
เงินมัดจำค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	4,951,680.38	3,423,714.07	4,951,680.38	3,423,714.07
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	581,282.91	718,782.89	581,282.91	718,782.89
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	172,631.54	462,105.27	422,631.54	712,105.27
วัสดุสิ้นเปลืองตัดจ่าย	610,717.17	-	610,717.17	-
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	4,697,432.49	859,420.83	4,694,090.96	859,420.83
อื่นๆ	1,947,425.96	1,198,632.51	1,947,425.96	1,198,571.19
<b>รวมลูกหนี้อื่น</b>	13,585,224.45	7,655,374.57	13,831,882.92	7,905,313.25
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>	<b>39,081,464.27</b>	<b>36,453,439.72</b>	<b>39,328,122.74</b>	<b>36,703,378.40</b>

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	22,150,579.49	23,577,988.84
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	2,848,930.09	3,779,234.10
3 - 6 เดือน	461,420.24	1,028,189.01
6 - 12 เดือน	35,310.00	259,701.65
มากกว่า 12 เดือน	-	152,951.55
<b>รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น</b>	<b>25,496,239.82</b>	<b>28,798,065.15</b>

## 9. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	211,024,505.27	172,560,016.79
หัก สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	(6,241,274.61)	(5,159,750.78)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	204,783,230.66	167,400,266.01

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ประกอบด้วย:

	สัดส่วนเงิน	หน่วย : ล้านบาท		
	ลงทุน (%)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	วิธีราคาทุน
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	99.99	90.00	60.00	60.00
รวม				60.00

## 11. สิทธิการเช่า - สุทธิ

สิทธิการเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2559
สิทธิการเช่า				
ราคาทุน	9,460,262.28	4,000,000.00	-	13,460,262.28
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	3,137,070.19	841,155.71	-	3,978,225.90
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	6,323,192.09			9,482,036.38

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย:

0.5

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ		อาคารและ		ส่วนปรับปรุง		รวม
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่งและ	ยานพาหนะ	งานระหว่างทำ	
			สิทธิการเช่า	เครื่องใช้สำนักงาน	และส่วนต่อเติม		
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	74,924,655.46	56,826,510.62	17,675,743.68	62,161,468.81	32,079,988.56	291,958.75	243,960,325.88
ซื้อ	22,009,469.37	428,686.64	222,794.77	15,575,351.14	9,297,188.66	106,805,943.12	154,339,433.70
รับเข้า/โอนออก	3,441,243.09	9,953,412.90	8,203,978.35	3,153,916.58	-	(24,752,550.92)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(89,101.00)	(1,651,215.95)	-	(1,740,316.95)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	100,375,367.92	67,208,610.16	26,102,516.80	80,801,635.53	39,725,961.27	82,345,350.95	396,559,442.63
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	3,629.23	5,073,734.25	5,440,514.12	27,967,293.28	17,502,907.43	-	55,988,078.31
ค่าเสื่อมราคา	6,463.35	2,005,293.39	1,388,900.08	11,649,252.49	2,379,691.89	-	17,429,601.20
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(84,449.73)	(1,602,222.30)	-	(1,686,672.03)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	10,092.58	7,079,027.64	6,829,414.20	39,532,096.04	18,280,377.02	-	71,731,007.48
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	74,921,026.23	51,752,776.37	12,235,229.56	34,194,175.53	14,577,081.13	291,958.75	187,972,247.57
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	100,365,275.34	60,129,582.52	19,273,102.60	41,269,539.49	21,445,584.25	82,345,350.95	324,828,435.15

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่งและ	ยานพาหนะ	
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่า	เครื่องใช้สำนักงาน	และส่วนต่อเติม	งานระหว่างทำ
						รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	22,117,903.46	48,781,710.62	17,675,743.68	62,161,468.81	32,079,988.56	291,958.75
ซื้อ	21,509,469.37	428,686.64	222,794.77	15,575,351.14	9,297,188.66	106,805,943.12
รับเข้า/โอนออก	3,441,243.09	9,953,412.90	8,203,978.35	3,153,916.58	-	(24,752,550.92)
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(89,101.00)	(1,651,215.95)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,068,615.92	59,163,810.16	26,102,516.80	80,801,635.53	39,725,961.27	82,345,350.95
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	3,629.23	4,400,193.07	5,440,514.12	27,967,293.28	17,502,907.43	-
ค่าเสื่อมราคา	6,463.35	1,748,863.53	1,388,900.08	11,649,252.49	2,379,691.89	-
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(84,449.73)	(1,602,222.30)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	10,092.58	6,149,056.60	6,829,414.20	39,532,096.04	18,280,377.02	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	22,114,274.23	44,381,517.55	12,235,229.56	34,194,175.53	14,577,081.13	291,958.75
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,058,523.34	53,014,753.56	19,273,102.60	41,269,539.49	21,445,584.25	82,345,350.95
						รวม
						183,108,773.88
						153,839,433.70
						-
						(1,740,316.95)
						335,207,890.63
						55,314,537.13
						17,173,171.34
						(1,686,672.03)
						70,801,036.44
						127,794,236.75
						264,406,854.19

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีจำนวน 17.43 ล้านบาท และ 14.84 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนรวม และจำนวน 17.17 ล้านบาท และ 14.59 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์และยานพาหนะ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 24.15 ล้านบาท และจำนวน 17.97 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัทฯ บางส่วนใช้เป็นหลักประกันหนังสือค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 15)

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สหุติ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2559
โปรแกรมคอมพิวเตอร์				
ราคาทุน	4,187,750.78	557,786.36	-	4,745,537.14
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	1,950,189.95	444,033.95	-	2,394,223.90
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,237,560.83			2,351,313.24

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ของบริษัทฯ มีจำนวน 0.44 ล้านบาท และ 0.40 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนรวมและเฉพาะกิจการ

#### 14. สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	กำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	1,031,950.15	216,304.77	-	1,248,254.92
ค่าเช่าจ่าย	309,672.64	77,158.51	-	386,831.15
ประมาณการหนี้สิน	146,038.98	(67,836.04)	-	78,202.94
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	507,348.80	64,662.98	-	572,011.78
<b>รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>1,995,010.57</b>	<b>290,290.22</b>	<b>-</b>	<b>2,285,300.79</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเสื่อมราคา	92,000.46	53,319.10	-	145,319.56
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินลงทุนเพื่อขาย	55,396.31	-	14,167.35	69,563.66
<b>รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>147,396.77</b>	<b>53,319.10</b>	<b>14,167.35</b>	<b>214,883.22</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>1,847,613.80</b>	<b>236,971.12</b>	<b>(14,167.35)</b>	<b>2,070,417.57</b>



ภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67,891,853.37	45,520,336.30	66,797,111.87	44,726,053.35
อัตราภาษี	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามอัตราภาษี	13,578,370.67	9,104,067.27	13,359,422.37	8,945,210.67
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่าย				
ตามประมวลรัษฎากร	12,965.79	84,112.49	5,950.72	68,148.91
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(1,360,318.64)	(2,804,284.00)	(1,360,318.64)	(2,804,284.00)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	12,231,017.82	6,383,895.76	12,005,054.45	6,209,075.58
อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	18.02%	14.02%	17.97%	13.88%

บริษัทฯ ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 โดยอาศัยพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 577 พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2557 ให้คงจัดเก็บภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 แต่ไม่เกิน 31 ธันวาคม 2558 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 42) พ.ศ. 2559 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2559 เป็นต้นไป ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลจากร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

#### 15. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้:

	หน่วย : ล้านบาท	
	2559	2558
บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	105	105
บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)	75	75

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 วงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน มีอัตราดอกเบี้ย MLR ลบด้วยอัตราที่กำหนดในสัญญาถึง MOR บวกด้วยอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา วงเงินกู้ยืมดังกล่าวคำนวณโดยกรรมการของกลุ่มบริษัทฯ บางท่าน และการจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางแห่งของกลุ่มบริษัทและของกรรมการ

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า	112,980,868.04	113,006,501.01	112,980,868.04	113,006,501.01
เจ้าหนี้อื่น				
โบนัสค้างจ่าย	4,143,500.00	2,471,987.90	4,143,500.00	2,471,987.90
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1,030,515.96	315,179.27	1,030,245.80	315,179.27
ค่าเช่าค้างจ่าย	1,504,674.40	1,379,410.56	1,754,674.40	1,379,410.56
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	3,449,129.92	-	3,449,129.92	-
เงินค้ำประกันพนักงาน	1,455,450.00	1,394,880.00	1,455,450.00	1,394,880.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,615,564.70	2,858,096.76	2,586,148.14	2,807,659.86
เงินประกันผลงาน	4,012,745.32	453,288.67	4,012,745.32	453,288.67
อื่นๆ	3,581,337.02	762,242.47	3,329,837.02	762,242.47
รวมเจ้าหนี้อื่น	21,792,917.32	9,635,085.63	21,761,730.60	9,584,648.73
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	134,773,785.36	122,641,586.64	134,742,598.64	122,591,149.74

## 17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้:

หน่วย : บาท	
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
2559	2558
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันต้นปี	
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:	
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	
2559	2558
2,536,744.00	200,594.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	
2559	2558
110,002.92	11,592.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:	
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	
2559	2558
-	325,278.00
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	
2559	2558
-	1,965,827.00
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันสิ้นปี	
2559	2558
2,860,058.92	2,536,744.00

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้:

หน่วย : บาท	
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
2559	2558
ค่าใช้จ่ายในการขาย	
2559	2558
6,843.96	321.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	
2559	2558
316,470.96	44,724.00
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	
2559	2558
323,314.92	45,045.00

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

อัตราร้อยละ

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	
พนักงานรายเดือน	4
พนักงานรายวัน	4.13
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5
เงินเดือนรายวันในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ.2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันการผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	2.80	2.92
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.93	2.79
อัตราการหมุนเวียน	2.78	2.95

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	402,180.00
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	3,984,142.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	52,610.00
เกินกว่า 10 ปี	215,000.00

## 18. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 11-13 พฤศจิกายน 2558 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนและผู้มีอุปการคุณของบริษัท จำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.75 บาท และบริษัทได้จดทะเบียนรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 หุ้นของบริษัทฯ เริ่มการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 บริษัทฯ ได้บันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน ประมาณ 14.56 ล้านบาท เป็นรายการหักในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้น

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 มีมติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 145 ล้านบาทเป็น 200 ล้านบาท และเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท (จากเดิมหุ้นสามัญ 1.45 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท) เพื่อเสนอขายให้บุคคลทั่วไปจำนวน 200 ล้านหุ้น ให้กับพนักงานจำนวน 7 ล้านหุ้น และบุคคลในวงจำกัดจำนวน 13 ล้านหุ้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนและลดมูลค่าหุ้นกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ณ วันที่ 22 เมษายน 2558 นอกจากนี้ยังมีมติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ โดยเสนอขายให้กับพนักงานจำนวน 7 ล้านหุ้น และบุคคลในวงจำกัดจำนวน 13 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.86 บาท ตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระ บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนแล้วจำนวน 17.2 ล้านบาท และได้จดทะเบียนรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558

#### 19. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 20. การจ่ายเงินปันผล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2559 ได้มีมติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2559 แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงิน 12 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2559

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 ได้มีมติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2558 รวมจำนวน 24 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น และจัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 1.93 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2559

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 ได้มีมติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2557 และ 2556 รวมจำนวน 60 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 1.45 ล้านหุ้น และจัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.30 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนมิถุนายน 2558

#### 21. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราเดียวกับเงินสะสม ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 263,890 บาท และ 101,658 บาท ตามลำดับ

## 22. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินงานในส่วนธุรกิจเดียว ซึ่งเป็นการจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคทั้งขายปลีกและขายส่ง รวมทั้งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว ดังนั้นรายได้ กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานภูมิศาสตร์ที่กล่าวไว้

## 23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่มีสาระสำคัญสำหรับสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น	(38,464,488.48)	(19,530,730.43)	(38,464,488.48)	(19,530,730.43)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,301,285,207.03	1,217,796,730.30	1,301,285,207.03	1,217,796,730.30
(กลับรายการ)สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	1,081,523.83	(194,544.79)	1,081,523.83	(194,544.79)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	8,341,194.52	5,015,595.35	8,341,194.52	5,015,595.35
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,714,790.86	15,883,418.92	18,458,361.00	15,627,554.59
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทน				
พนักงาน	70,718,805.64	61,421,493.12	70,576,659.64	61,336,159.12
ค่าเช่า	4,551,884.95	4,308,254.72	6,255,784.95	5,755,379.72
ค่าสาธารณูปโภค	7,560,380.00	6,809,917.04	7,833,581.86	7,070,266.78
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	877,450.59	1,043,713.47	877,450.59	1,043,713.47
ค่าใช้จ่ายพาหนะและเดินทาง	3,869,491.61	4,101,890.97	3,869,491.61	4,101,890.97

## 24. เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความ สมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่า มีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

## การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการส่วนทุนของกลุ่มบริษัทคือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นผู้บริหารได้มีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดีและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการบริหารเงินทุนเพื่อการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนและต้นทุนทางการเงินของทุนที่เหมาะสม

## ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้น ซึ่งส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่มีวันครบกำหนดไถ่ถอนนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินไม่เกิน 1 ปี เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายการฝากหรือลงทุนในตราสารที่มีสภาพคล่องและมีวันครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท				
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559				
รายการ	หมายเหตุ	ลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	15.33	27.44	42.77
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	82.94	-	82.94
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	-	39.08	39.08
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	-	134.77	134.77

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

รายการ	หมายเหตุ	ลอยตัว	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	6.57	9.04	15.61
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	260.29	-	260.29
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	-	36.45	36.45
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	15	1.05	-	1.05
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	-	122.64	122.64

### ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม และตัวเงินรับ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มโนนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก รายจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและตัวเงินรับที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด



## การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของกลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมหมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สิน โดยทั้งสองฝ่ายมีความรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองกันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วัตถุประสงค์ของการวัดมูลค่าและ/หรือการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมถูกกำหนดโดยวิธีต่อไปนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวเท่ากับมูลค่าที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

## 25. ภาระผูกพัน

25.1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารพร้อมค่าบริการกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบุคคลอื่นหลายสัญญา โดยมีอายุของสัญญาระหว่าง 1 - 20 ปี โดยมีค่าเช่าและค่าบริการที่ต้องจ่ายในอนาคต คงเหลือตามสัญญาดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ไม่เกิน 1 ปี	4.38	7.83	6.03	8.82
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	7.51	9.22	9.34	10.08
เกิน 5 ปี	18.73	16.54	18.73	16.54
รวม	30.62	33.59	34.10	35.44

25.2. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายชำระค่าก่อสร้างและซื้ออาคารพาณิชย์ตามสัญญา จำนวน 60.83 ล้านบาท และ 3.23 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้ชำระเงินล่วงหน้าและเงินมัดจำเป็นจำนวนเงินรวม 4 ล้านบาท

## 26. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวนหุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท รวมจำนวน 24 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท ในการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อเดือนกันยายน 2559 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## 27. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ แล้วเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560

## 15. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 15.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

#### 15.1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 รายการและมูลค่าสุทธิของที่ดินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ปรากฏในงบการเงินรวม มีรายละเอียดดังนี้

ที่ตัว	การใช้งาน	มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การะผูกพัน
ก) โฉนดเลขที่ 45514,55357 ที่ตั้ง ตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-1-4.0 ไร่	ที่ตั้งสาขา แม่สาย	1.85	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนองเป็น หลักประกันวงเงินกู้ ยืมจากสถาบันการ เงินแห่งหนึ่ง
ข) โฉนดเลขที่ 52867, 52722 ที่ตั้ง ตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-3-50.0 ไร่	ที่ตั้งสาขา แม่สาย	10.10	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ค) โฉนดเลขที่ 1465 ที่ตั้ง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-2-46.0 ไร่	ที่ตั้งสาขา ป่าก่อ	5.65	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนองเป็น หลักประกันวงเงินกู้ ยืมจากสถาบันการ เงินแห่งหนึ่ง
ง) โฉนดเลขที่ 6446, 70721 ที่ตั้ง ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 3-0-78.8 ไร่	ที่ตั้งสาขา พาน	9.50	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ติดภาระจำนองเป็น หลักประกันวงเงินกู้ ยืมจากสถาบันการ เงินแห่งหนึ่ง
จ) โฉนดเลขที่ 115360 ที่ตั้ง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 1-1-4.9 ไร่	ที่ตั้ง โกดัง 1	4.00	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ

ที่ตั้ง	การใช้งาน	มูลค่าสุทธิ ตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ฉ) โฉนดเลขที่ 18209, 5340 ที่ตั้ง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-2-34.8 ไร่	ที่ตั้งอาคาร อบรมพนักงาน	5.65	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ช) โฉนดเลขที่ 104286 ที่ตั้ง ตำบลท่าสุด อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-1-35.0 ไร่	ที่ดินเปล่า <sup>1)</sup>	14.64	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ซ) โฉนดเลขที่ 140057 ที่ตั้ง ตำบลห้วยสัก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 1-0-0.0 ไร่	ที่ดินเปล่า <sup>1)</sup>	5.03	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ณ) โฉนดเลขที่ 16542 ที่ตั้ง ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-2-38.0 ไร่	ที่ดินเปล่า	0.89	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ญ) โฉนดเลขที่ 49885, 129256, 53485, 49831, 49355, 77198, 143308 ที่ตั้ง ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 13-3-33.9 ไร่	ที่ตั้งศูนย์กระจาย สินค้าแห่งใหม่	32.71	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ฎ) โฉนดเลขที่ 141185, 141186, 141187, 141192 ที่ตั้ง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย รวมเนื้อที่ 0-0-66.5 ไร่	ที่ตั้งสาขา บ้านใหม่	10.23	ธนภูมิ เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพันใดๆ
ส่วนปรับปรุงที่ดิน		0.12		
รวม		100.37		

### 15.1.2 อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 รายการและมูลค่าสุทธิของอาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ปรากฏในงบการเงินรวม มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
1. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	60.13
2. ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	19.27
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	41.27
4. ยานพาหนะและส่วนต่อเติม	21.45
5. งานระหว่างก่อสร้าง	82.35
รวม	224.47

### 15.2 สิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 รายการและมูลค่าสุทธิของสิทธิการเช่าที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ปรากฏในงบการเงินรวม มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	การใช้งาน	สิทธิการเช่าสุทธิ (ล้านบาท)
ที่ดินและอาคาร โฉนดเลขที่ 85557, 85556, 85555, 85554, 8635 ตำบลรอบ เวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เนื้อที่ 0-3-20.9 ไร่ ระยะเวลาเช่า: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2552 ถึงวันที่ 31 ต.ค. 2567	ที่ตั้งสาขา ศรีทรายมูล	2.89
ที่ดินและอาคาร โฉนดเลขที่ 108610 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย เนื้อที่ 0-3-40.8 ไร่ ระยะเวลาเช่า: 10 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ค. 2554 ถึงวันที่ 30 เม.ย. 2564	ที่ตั้งสาขา บ้านดู่	0.13
ที่ดินและอาคาร โฉนดเลขที่ 31, 760, 2293 ตำบลเวียง อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงราย เนื้อที่ 0-2-61.0 ไร่ ระยะเวลาเช่า: 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 28 ส.ค. 2557 ถึงวันที่ 27 ส.ค. 2572	ที่ตั้งสาขา เวียงป่าเป้า	2.66


รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	การใช้งาน	สิทธิการเช่าสุทธิ (ล้านบาท)
ที่ดินและอาคาร โฉนดเลขที่ 4453 ตำบลแม่เจดีย์ อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัด เชียงราย เนื้อที่ 0-2-61.0 ไร่ ระยะเวลาเช่า: 20 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558 ถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2578	ที่ตั้งสาขา แม่ชะจาน	3.80
รวม		9.48

### 15.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจทั่วไปของบริษัทฯ ประกอบด้วยโปรแกรมระบบการทำบัญชี โปรแกรมบัญชีบริหารคลังสินค้า และโปรแกรมการดำเนินงานทั่วไปอื่นๆ มูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 2.35 ล้านบาท

### 15.4 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีเครื่องหมายการค้าบริษัทจำนวน 1 รายการ ดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	ระยะเวลา
	บริษัทฯ	อยู่ระหว่างขั้นตอนการยื่นขอจดทะเบียนกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา

### 15.5 ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทุกสาขา มีการขอใบอนุญาตที่สำคัญ ได้แก่ หนังสือรับรองการแจ้งการประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่เสิร์ฟอาหาร ใบอนุญาตการประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและใบอนุญาตจำหน่ายสุรา นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทโกดังเก็บสินค้าและใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่เสิร์ฟอาหารสำหรับศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียง โกดัง 1 โกดัง 2 โกดัง 3 และโกดัง 4 โดยใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจทุกชนิดมีการต่ออายุเป็นประจำทุกปี

## 16.ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -





บริษัท ธนปริยะ จำกัด (มหาชน)

📍 661 หมู่ 24 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

☎ โทรศัทพ์ 053 756 484

053 756 844