

รายงานประจำปี 2560



บริษัท ธนปริยะ จำกัด (มหาชน)
Thanapiriya Public Company Limited

สารบัญ



- | | |
|----|---|
| 4 | สารจากคณะกรรมการ |
| 5 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 7 | รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 8 | จุดเด่นทางการเงิน |
| 9 | 1. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลที่สำคัญอื่น |
| 10 | 2. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ |
| 14 | 3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ |
| 30 | 4. ปัจจัยความเสี่ยง |
| 36 | 5. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น |
| 38 | 6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล |
| 39 | 7. โครงสร้างการจัดการ |
| 49 | 8. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท |
| 54 | 9. การกำกับดูแลกิจการ |
| 75 | 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม |
| 77 | 11. นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน |
| 78 | 12. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง |
| 81 | 13. รายการระหว่างกัน |
| 86 | 14. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ |
| 93 | 15. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ |
| | • รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ |
| | บริษัทต่อรายงานทางการเงิน |
| | • รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |
| | • งบการเงิน |
| | • หมายเหตุประกอบการเงิน |

สารจากคณะกรรมการ

ภายใต้การแข่งขันในธุรกิจค้าปลีกอย่างรุนแรงทั้งจากผู้ประกอบการรายใหญ่และผู้ประกอบการรายย่อยส่งผลให้ภาพรวมของส่วนแบ่งการตลาดของร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมลดลงอย่างต่อเนื่อง บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) “ธนพิริยะ” ได้มีการปรับตัวตลอดมาเพื่อให้เข้ากับสภาวะการแข่งขันในธุรกิจ และมีการพัฒนาการจากร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมโดยเน้นคุณภาพของการให้บริการส่งผลให้ธนพิริยะ มีการขยายสาขาและเติบโตอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันซึ่งมีจำนวน 19 สาขา ในจังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา บริษัทฯ ได้พิสูจน์ให้เห็นแล้วว่าร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมที่มีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา การเข้าถึงพฤติกรรมของลูกค้า และการสร้างบรรยากาศการให้บริการที่เป็นเอกลักษณ์ของร้านธนพิริยะ จะสามารถเติบโตในธุรกิจได้เป็นอย่างดี

สำหรับในปี 2560 บริษัทฯ ได้เปิดสาขาใหม่จำนวน 4 สาขา ในจังหวัดเชียงรายและพะเยา ซึ่งเป็นไปตามแผนการเปิดสาขาที่วางไว้ สาขาที่เพิ่มขึ้นแต่ยังคงเอกลักษณ์ของรูปแบบร้านและการให้บริการซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของร้านธนพิริยะ การบริหารงานจากศูนย์กลางยังคงความเป็นมาตรฐานในรูปแบบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ส่งผลให้ปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,607 ล้านบาท อัตราการเติบโตร้อยละ 10.4 ความสำเร็จดังกล่าวล้วนมาจากบุคลากรของบริษัทฯ และการบริหารงานที่มุ่งเน้นถึงผลตอบแทนอย่างยั่งยืนต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียเป็นหลัก บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรโดยการพัฒนาศักยภาพให้มีคุณภาพเพื่อช่วยผลักดันให้บริษัทมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ การเปิดศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ในปี 2560 เนื้อที่กว่า 10,000 ตารางเมตร จะช่วยเสริมศักยภาพในการจัดการคลังสินค้า เพื่อให้การกระจายสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถรองรับการขยายสาขาของบริษัทต่อไปในอนาคต

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ ตลอดมา และขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ช่วยกันผลักดันให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์และความโปร่งใส ภายใต้หลัก ธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไป



นายแพทย์พิชญ ชันติพงษ์
ประธานกรรมการบริษัทฯ



นายรัชชัย พุฒิพิริยะ
ประธานกรรมการบริหาร

รายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ธนปิริยะ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยนายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ดร.วัฒนา ยืนยง และ ดร.เฉลิมชัย คำแสน เป็นกรรมการตรวจสอบ มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบที่สำคัญคือ ดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปสอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดูแลกรณีที่น่าจะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น ทั้งนี้ ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้งโดยมีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2560 ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้น อย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนและเชื่อถือได้ พร้อมทั้งให้ข้อสังเกตและรับทราบแนวทางแก้ไขปัญหามาให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทประจำปี 2560 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
2. ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งครอบคลุมถึงการควบคุมภายในองค์กร การบริหารความเสี่ยง การควบคุมด้านการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลรวมถึงระบบการติดตามคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล
3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยในรอบปี 2560 ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดดังกล่าว
4. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการว่าจ้างบริษัทสอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายในติดตามผลการตรวจสอบภายในกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้คำแนะนำผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานตรวจสอบภายใน ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการตรวจสอบภายในประจำปี 2560 ไม่พบข้อบ่งชี้ของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ
5. พิจารณาคัดเลือกแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2560 โดยเสนอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายอติพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือนายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 จากบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 1,280,000 เพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน และรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ อีกทั้งได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจและหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระและแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้มีความโปร่งใสและมีจริยธรรม ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายแพทย์พิชญ์ ชันติพงษ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

18 กุมภาพันธ์ 2561

รายงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการ ในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งทำหน้าที่กำหนด ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว โดยในระหว่างปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว ทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมการประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การพิจารณา และวิธีดำเนินการที่ชัดเจน สอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดของทางกาที่เกี่ยข้อง เพื่อเป็นแนวทางและกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาโดยคำนึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะ ผู้นำตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งยังต้องคำนึงถึงขนาด โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอดคล้องกับข้อกำหนดของทางกาและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณา โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนทางธุรกิจของบริษัท และปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทและภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

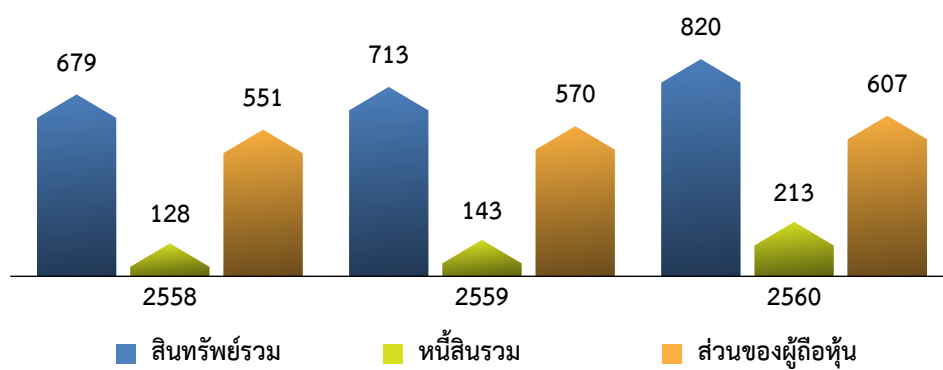
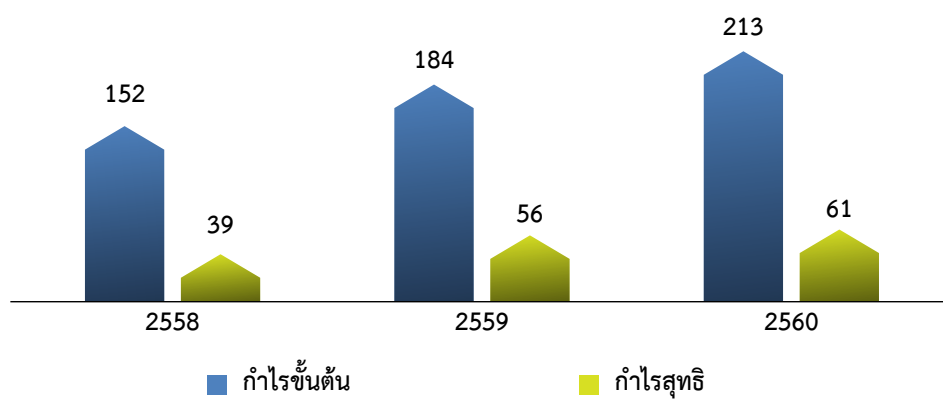
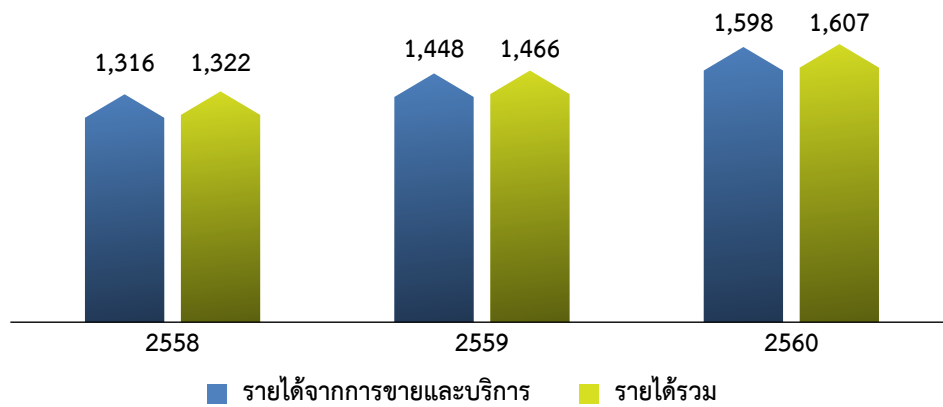
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้กรรมการบริษัทมีการประเมินตนเอง เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี สำหรับข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้แสดงไว้ในหัวข้อรายงานผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารของรายงาน ประจำปีฉบับนี้แล้ว ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ามีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และเป็นไปตาม นโยบายและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว



ดร.วิวัฒนา ยืนยง

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

จุดเด่นทางการเงิน



	2558	2559	2560
รายได้จากการขายและบริการ	1,316	1,448	1,598
รายได้รวม	1,322	1,456	1,607
กำไรขั้นต้น	152	184	213
กำไรสุทธิ	39	56	61
สินทรัพย์รวม	679	713	820
หนี้สินรวม	128	143	213
ส่วนของผู้ถือหุ้น	551	570	607

1. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลที่สำคัญอื่น

1.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “บมจ.ธนพิริยะ”)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107558000172
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภค
ทุนจดทะเบียน	: 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ (Par value) หุ้นละ 0.25 บาท
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้น	: รายละเอียดตามหัวข้อ 2.3 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 329 หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง เชียงราย 57100 โทรศัพท์ : 0-5377-6144 โทรสาร : 0-5377-6144
นักลงทุนสัมพันธ์	: โทรศัพท์ : 0-5377-6144 อีเมล investor@thanapiriya.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายอิทธิพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เลขที่ 100/72,100/2 ชั้น 16 อาคารว่องวานิชปี ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10320 โทรศัพท์ : 0-2645-0109 โทรสาร : 0-2168-1212

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ของบริษัทที่
แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.thanapiriya.co.th

2. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

2.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

ภาพรวมและวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “ธนพิริยะ”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสดภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วนคือ รายได้จากการขายผ่านสาขา และรายได้จากการขายผ่านสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 19 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งมีที่ตั้งในจังหวัดเชียงราย 17 สาขา และจังหวัดพะเยา 2 สาขา บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่ผสมผสานอย่างลงตัวระหว่างราคาที่คุ้มค่าแบบโมเดิร์นเทรดและความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ ธนพิริยะมีสินค้าจำหน่ายหลากหลายทั้งปลีกและส่งกว่า 15,000 รายการ โดยสินค้าที่ร้านธนพิริยะจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 5 หมวดหลักดังนี้

- 1) สินค้าอุปโภคในครัวเรือน (Household Product) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น จาน ชาม ช้อนส้อม คุปเทียน หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย สเปรย์หอมปรับอากาศ เป็นต้น
- 2) สินค้าผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล (Personal Care Product) เช่น แชมพู ครีมนวดผม สบู่ ครีมอาบน้ำ ยาสีฟัน แป้งโรลออน โคลญจน์ ผ้าอนามัย ทิชชู ผลิตภัณฑ์จัดแต่งทรงผม เป็นต้น
- 3) เครื่องดื่มและอาหารแห้ง (Drinks and Dried Food) เช่น ชา กาแฟ นม น้ำดื่ม ขนมขบเคี้ยว ซอสปรุงรส น้ำมันพืช น้ำตาล อาหารกระป๋อง ผลไม้กระป๋อง บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป และน้ำผลไม้ เป็นต้น
- 4) เครื่องสำอางและอาหารเสริม (Cosmetics and Supplements) เช่น ครีมบำรุงผิว ครีมรองพื้น ลิปสติก ยาสามัญประจำบ้านแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและวิตามิน เป็นต้น
- 5) สินค้าแม่และเด็ก (Baby Care Product) เช่น ขวดนม นมผง อาหารเด็ก ผ้าอ้อม แผ่นรองซับน้ำ ของเล่น ผลิตภัณฑ์อาบน้ำและดูแลเด็ก และผลิตภัณฑ์สำหรับคุณแม่ เป็นต้น

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือการเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกรูปแบบซูเปอร์มาร์เก็ตในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง โดยอาศัยประสบการณ์จากการดำเนินกิจการมายาวนาน การพัฒนาระบบการจัดการที่มีคุณภาพ และการมุ่งเน้นที่จะฝึกอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่องด้วยการสร้าง “Wisdom Organization” หรือ องค์กรแห่งความรู้

พันธกิจ

เพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกรูปแบบซูเปอร์มาร์เก็ตบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรและปรับปรุงระบบการทำงานให้มีมาตรฐาน รวมถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้พนักงานตระหนักและภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของธนพิริยะนอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะทำการพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีมาตรฐานระดับสากล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เป็นร้านค้าท้องถิ่นที่รู้จักผู้บริโภคภายใต้คอนเซ็ปต์ว่า “ราคาถูกจริง ช้อปปังถูกใจ อยู่ใกล้บ้านคุณ”

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเชื้อสายไทยที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ดีอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคและมุ่งเน้นการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ การควบคุมภายในที่ดีและการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญของการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าของบริษัทให้ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น

2.2 ประวัติความเป็นมาการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มต้นในปี 2508 จากร้านของชำแผงลอยในเทศบาลเชียงรายภายใต้ชื่อ “ไจ้ทองชัย” ก่อตั้งโดยครอบครัว พุฒิพิริยะ ต่อมาในปี 2534 ได้พัฒนามาเป็นมินิมาร์ทแบบทันสมัยภายใต้ชื่อ “พิริยะมินิมาร์ท” ต่อมาในปี 2543 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนเป็น “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนพิริยะ” และใช้ชื่อสถานประกอบการเป็น “ธนพิริยะ” โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ต่อมากิจการได้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ทำการสร้างโกดังเก็บสินค้าในปี 2540 เพื่อจัดส่งสินค้าไปยังอำเภอต่างๆ ในจังหวัดเชียงราย และด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่เล็งเห็นโอกาสของธุรกิจค้าปลีกที่น่าจะให้ผลกำไรและสภาพคล่องได้ดีกว่าธุรกิจค้าส่งบริษัทฯ จึงได้เปิดสาขาที่ 2 ในปี 2550 ตั้งแต่นั้นมา ก็มีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในอำเภอเมืองและอำเภออื่นๆ ในจังหวัดเชียงราย ต่อมาในปี 2555 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนเป็น “บริษัท ธนพิริยะ จำกัด” และในปี 2556 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 50 ล้านบาท ต่อมาในปี 2557 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 145 ล้านบาท และเข้าซื้อหุ้นสามัญร้อยละ 100 ของบริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่ม

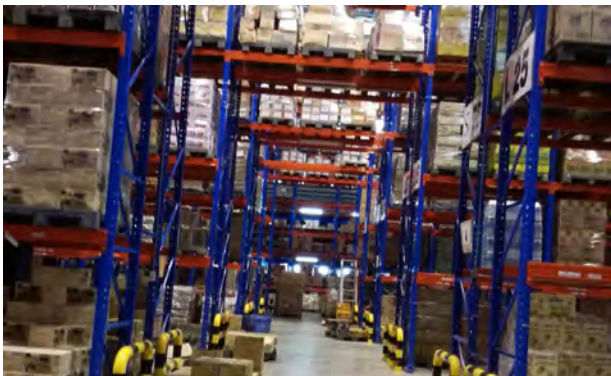
เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติแปรสภาพบริษัทฯ ให้เป็นมหาชนเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 200 ล้านบาท และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2560 บริษัทฯ ได้ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่จากเดิมตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ไปยังสำนักงานแห่งใหม่ เลขที่ 329 หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2554	• ธนพิริยะมีซูเปอร์มาร์เก็ต 4 สาขา โดยทุกสาขาอยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
2555	• เปิดศูนย์ค้าส่งเด่นห้าโฮลเซลที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย • บริษัทฯ แปรสภาพจากห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนพิริยะ เป็นบริษัท ธนพิริยะ จำกัด
2556	• เปิดสาขาแม่สายที่อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย • เปิดสาขาป่าก่ที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย • บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 50 ล้านบาท

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2557	• บริษัทฯ ได้รับรางวัลธุรกิจค้าส่งคุณภาพดีด้านการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประจำปี 2557 • เปิดสาขาห้วยไคร้ ที่อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงรายในเดือนตุลาคม 2557 • เปิดสาขาเวียงป่าเป้า อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงรายในเดือนพฤศจิกายน 2557 • เปิดสาขาแม่จัน ที่อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงรายในเดือนธันวาคม 2557 • วันที่ 18 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 50 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 145 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2557 • วันที่ 3 ธันวาคม 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 10/2557 มีมติให้ซื้อหุ้นสามัญร้อยละ 100 ของบริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่ม
2558	• เปิดสาขาพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงรายในเดือนเมษายน 2558 • วันที่ 20 เมษายน 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2558 ได้มีมติอนุมัติให้ □ แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็น บริษัทมหาชน จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 □ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท □ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 145 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาท ▪ จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้พนักงานและผู้มีอุปการะคุณของบริษัทฯ และวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 5 ล้านบาทส่งผลให้มีทุนชำระแล้วจำนวน 150 ล้านบาท ▪ จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 50 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) • เปิดสาขาแม่ฟ้าหลวง ที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายในเดือนสิงหาคม 2558 • วันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 บริษัทฯ ได้เริ่มซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ วันแรก (First Day Trade) ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “TNP”
2559	• เปิดสาขาเทิง อำเภอเทิง จังหวัดเชียงรายในเดือนมีนาคม 2559 • เปิดสาขาแม่ชะจาน อำเภอเวียงป่าเป้า จังหวัดเชียงรายในเดือนมิถุนายน 2559 • เปิดสาขาน้ำใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงรายในเดือนตุลาคม 2559
2560	• เปิดสาขาเชียงแสน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงรายในเดือนเมษายน 2560 • เปิดศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ ที่ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ในเดือนมิถุนายน 2560 • เปิดสาขาท่าวังทอง อำเภอเมือง จังหวัดพะเยาในเดือนกรกฎาคม 2560 • เปิดสาขาเวียงชัย อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ในเดือนกันยายน 2560 • เปิดสาขาเชียงคำ อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา ในเดือน ธันวาคม 2560



2.3 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสด ภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วนคือ รายได้จากการขายผ่านสาขาและรายได้จากการขายผ่านสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 19 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งมีที่ตั้งในจังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา ปัจจุบันบริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 1 แห่งคือบริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจจัดหาและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้ในการเปิดสาขาและศูนย์กระจายสินค้าของธนพิริยะ

โครงสร้างบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2560



3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสดภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้หลักมาจากรายได้จากการขายสินค้าผ่านสาขาและสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 19 สาขา แบ่งออกเป็น ซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งมีที่ตั้งในจังหวัดเชียงราย 17 สาขา และจังหวัดพะเยา 2 สาขา รูปแบบของร้านธนพิริยะ เป็นการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการมีสินค้าที่หลากหลายและมีราคาย่อมเยาแบบโมเดิร์นเทรดแต่มีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ ซึ่งธนพิริยะมีความตั้งใจที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเครือข่ายไทยที่จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและให้บริการที่อบอุ่นและรู้ใจผู้บริโภค

บริษัทฯ เข้าใจวิถีชีวิตของคนในพื้นที่เป็นอย่างดีว่าชอบซื้ออาหารสด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้จากตลาดสดแต่มีความต้องการที่จะซื้อสินค้าอุปโภคในซูเปอร์มาร์เก็ตที่ทันสมัยที่มีสินค้าที่หลากหลาย มีการจัดวางสินค้าที่สวยงาม มีความสะดวกในการเลือกซื้อและง่ายในการค้นหาสินค้าที่ต้องการ บริษัทฯ ได้นำประสบการณ์กว่า 26 ปี ประกอบกับความต้องการของลูกค้ามาพัฒนา รูปแบบร้านธนพิริยะและการคัดเลือกหมวดสินค้าที่วางจำหน่ายกว่า 15,000 รายการ และมุ่งเน้นการบริการที่ดีและการวางผังร้านตัวอย่างเหมาะสมเพื่อให้ลูกค้าสะดวกในการเลือกซื้อสินค้า อีกทั้งทำเลที่ตั้งร้านค้ายังง่ายต่อการสัญจรทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาและสะดวกในการเดินทาง นอกจากนี้ ยังมีการจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภคหลากหลายทั้งปลีกและส่งในทุกสาขาเพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้า

■ โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ตามแต่ละประเภทของการดำเนินธุรกิจในปี 2558 ถึงปี 2560 มีสัดส่วนดังนี้

โครงสร้างรายได้	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากสาขาและการให้บริการ	1,002.3	76.2	1,193.2	82.4	1,378.5	86.3
รายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่	313.9	23.8	255.0	17.6	219.2	13.7
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,316.2	100.0	1,448.2	100.0	1,597.7	100.0

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้จากการขายสินค้า รายละเอียดดังนี้

1) รายได้จากการขายผ่านสาขา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งโดยผ่านสาขาที่บริษัทฯ ลงทุนและบริหารเองปัจจุบันมีจำนวน 19 สาขา ในเชียงรายและจังหวัดพะเยา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา โดยมีกลุ่มลูกค้าคือ ลูกค้าทั่วไป ทุกเพศ ทุกวัย ที่อาศัยและสัญจรบริเวณร้านค้า และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา โดยมีกลุ่มลูกค้า คือ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกที่ตั้งอยู่ในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

2) รายได้จากการขายผ่านค้าส่งสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจค้าส่งโดยมีค้าส่งสำนักงานใหญ่เป็นศูนย์ Call Center เพื่อจัดส่งสินค้าในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง โดยมีกลุ่มลูกค้าคือ ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกที่ตั้งอยู่ในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

3.1 ลักษณะการบริการ

3.1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์สำหรับธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง

บริษัทฯ คัดสรรสินค้ากว่า 15,000 รายการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า สินค้าที่วางจำหน่ายหลักๆ จะเป็นสินค้ากลุ่มพื้นฐาน เช่น สินค้าอุปโภคภายในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล เครื่องดื่มและอาหารแห้ง สินค้าแม่และเด็ก และเครื่องสำอางและอาหารเสริม เป็นต้น

ธนพิริยะจำหน่ายสินค้าที่เป็นที่ต้องการของผู้บริโภคและจำหน่ายทั้งแบบปลีก แบบเป็นแพ็คแบบเป็นกล่อง และแบบเป็นลังให้ลูกค้าเลือกสรรได้ตามความต้องการ โดยสินค้าที่จำหน่ายแบ่งเป็น 5 หมวดหลักดังนี้

หมวดสินค้า
1. สินค้าอุปโภคในครัวเรือน (Household Product) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น จาน ชาม ซ้อนส้อม ทัพพี เหยือก หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดรถยนต์ เป็นต้น
2. สินค้าผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล (Personal Care Product) เช่น แชมพู ครีมนวดผม สบู่ ครีมอาบน้ำ ยาสีฟัน แป้ง โรลออนโคโลญจน์ ผ้าอนามัย ทิชชู ผลิตภัณฑ์จัดแต่งทรงผม เป็นต้น
3. เครื่องดื่มและอาหารแห้ง (Drinks and Dried Food Product) เช่น ชา กาแฟ นม น้ำดื่ม ขนมขบเคี้ยว ซอสปรุงรส น้ำมันพืช น้ำตาล อาหารกระป๋อง ผลไม้กระป๋อง บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป และน้ำผลไม้ เป็นต้น
4. เครื่องสำอางและอาหารเสริม (Cosmetics and Supplements) เช่น ครีมบำรุงผิว ครีมรองพื้น ลิปสติก ยาสามัญ ประจำบ้านแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและวิตามิน เป็นต้น
5. สินค้าแม่และเด็ก (Baby Care Products) เช่น ขวดนม นมผง อาหารเด็ก ผ้าอ้อม แผ่นรองขับน้ำ ของเล่น ผลิตภัณฑ์อาบน้ำและดูแลเด็ก และผลิตภัณฑ์สำหรับคุณแม่ เป็นต้น

สาขาถือว่าเป็นช่องทางสำคัญที่ธนพิริยะจะสามารถเข้าถึงลูกค้าโดยตรง ธนพิริยะจึงมุ่งเน้นการบริการที่เป็นเลิศเพื่อให้ลูกค้าประทับใจตั้งแต่การเดินเข้าร้านจนกระทั่งเดินออกจากร้าน เมื่อเข้าไปในร้านธนพิริยะจะมีพนักงานต้อนรับหน้าร้านกล่าวสวัสดีต้อนรับและช่วยลูกค้าหยิบตะกร้าใส่สินค้า มีพนักงานประจำอยู่ที่ชั้นวางสินค้าเพื่อคอยบริการลูกค้าแนะนำสินค้าและโปรโมชั่นต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงจำนวนจุดชำระเงินที่จะต้องเพียงพอเพื่อไม่ให้เกิดการรอคอยนานและมีพนักงานบริการขนของส่งที่รถของลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกอีกด้วย

นอกเหนือจากการบริการที่ดีแล้ว บรรยากาศในร้านก็ถือเป็นหัวใจสำคัญซึ่งธนพิริยะคำนึงถึงความสะดวกของร้านค้าทั้งหน้าร้านและในร้าน ภายนอกร้านค้าจะมีการติดป้ายโฆษณาโปรโมชั่นต่างๆ การตกแต่งภายในร้านค้าในรูปแบบที่ทันสมัย การเลือกใช้อุปกรณ์การจัดเรียงสินค้าที่เหมาะสมกับธีมและขนาดของร้าน การปรับแสงไฟในร้านให้มีความสว่างเพียงพอเพื่อให้ลูกค้ามองเห็นสินค้าและป้ายราคาชัดเจน การจัดวางสินค้าเป็นหมวดหมู่และตรวจสอบปริมาณสินค้าบนชั้นวางอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มความสะดวกให้ลูกค้าและป้องกันสินค้าขาดชั้น อีกทั้งมีการตกแต่งจัดวางชั้นวางและกองโชว์อย่างเป็นหมวดหมู่สวยงามตามเทศกาลต่างๆ และเปิดสื่อโฆษณาและเสียงเพลงประกอบเพื่อสร้างบรรยากาศให้ลูกค้ารู้สึกสนุกในการจับจ่ายสินค้า

■ บรรยายภาพในร้านซูเปอร์มาร์เก็ต



3.1.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าทั้งหมดผ่าน 2 ช่องทางดังนี้

1) สาขาธนบุรี

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าผ่านสาขาของตัวเองเป็นช่องทางหลัก มีทำเลที่ตั้งอยู่ย่านชุมชนใกล้ที่พักอาศัยของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตั้งอยู่ติดถนนสายสำคัญทำให้สะดวกสบายสำหรับลูกค้าทั้งขาประจำและขาจรในการเดินทางมาที่ร้าน

ปัจจุบันบริษัทฯ มีสาขาทั้งหมด 19 สาขา โดยแบ่งเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา รายละเอียดสาขาของธนบุรี ณ 31 ธันวาคม 2560 มีดังต่อไปนี้

สาขา	ที่อยู่	ปีที่เปิดดำเนินการ	ขนาดพื้นที่ใช้สอย (ตรม.)	เวลาเปิดทำการ
1. สาขาหอนาฬิกา	414/1-2 ถ.บรรพปราการ ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2534	220	7:00 – 21:00
2. สาขาเด่นห้า	318/3 หมู่ 16 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2550	750	8:00 – 20:30
3. สาขาศรีทรายมูล	139/6 หมู่ 9 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2552	400	8:00 – 20:00
4. สาขาบ้านตุ๋	142 หมู่ 4 ต.บ้านตุ๋ อ.เมือง จ.เชียงราย 57100	2554	700	8:00 – 21:00
5. ศูนย์ค้าส่ง เด่นห้าโฮลเซล	510/14 หมู่ 16 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2555	900	8:00 – 19:00
6. สาขาแม่สาย	888 หมู่ 9 ต.เวียงพางคำ อ.แม่สาย จ.เชียงราย 57220	2556	330	8:00 – 20:00
7. สาขาป่าก่อ	308/2 หมู่ 13 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2556	400	8:00 – 21:00
8. สาขาห้วยไคร้	302 หมู่ 2 ต.แม่ไร่ อ.แม่จัน จ.เชียงราย 57110	2557	500	8:00 – 20:00
9. สาขาเวียงป่าเป้า	340 หมู่ 2 ต.เวียง อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย 57170	2557	350	8:00 – 20:00
10. สาขาแม่จัน	500 หมู่ 4 ต.แม่จัน อ.แม่จัน จ.เชียงราย 57110	2557	400	8:00 – 20:00
11. สาขาพาน	2347 หมู่ 1 ต.พาน อ.พาน จ.เชียงราย 57120	เมษายน 2558	550	8:00 – 20:00
12. สาขาแม่ฟ้าหลวง	690 หมู่ 1 ต.ท่าสูด อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	สิงหาคม 2558	356	9:00 – 21:30
13. สาขาเทิง	294/3 หมู่ 1 ต.เวียง อ.เทิง จ.เชียงราย 57160	มีนาคม 2559	282	8:00 – 20:00
14. สาขาแม่ชะจาน	90 หมู่ 1 ต.แม่เจดีย์ อ.เวียงป่าเป้า จ.เชียงราย 57260	มิถุนายน 2559	300	8:00 – 20:00
15. สาขาบ้านใหม่	531/1-3 หมู่ 4 ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย 57100	ตุลาคม 2559	264	8:00 – 20:00
16. สาขาเชียงแสน	503 หมู่ที่ 3 ต.เวียง อ.เชียงแสน จ.เชียงราย	เมษายน 2560	375	8:00 – 20:00
17. สาขาท่าวังทอง	555 หมู่ที่ 5 ต.ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	กรกฎาคม 2560	300	8:00 – 20:00
18. สาขาเวียงชัย	194 หมู่ที่ 1 ต.เวียง อ.เวียงชัย จ.เชียงราย	กันยายน 2560	270	8:00 – 20:00
19. สาขาเชียงคำ	ต.หย่วน อ.เชียงคำ จ.พะเยา	ธันวาคม 2560	300	8:00 – 20:00

2) คำส่งสำนักงานใหญ่

ธนพิริยะมีบริการสั่งซื้อสินค้าผ่านทางโทรศัพท์ให้กับลูกค้าส่งสำนักงานใหญ่และลูกค้าส่งต่างอำเภอเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าส่งในบริเวณกว้างมากขึ้น ช่องทางนี้มีไว้สำหรับลูกค้าส่งหรือลูกค้าที่ซื้อในปริมาณมากโดยลูกค้าส่วนใหญ่จะซื้อสินค้ากับธนพิริยะมานาน ซื้อสินค้าประเภทเดิมเป็นประจำ หรือมีร้านค้าที่ห่างไกลจากตัวเมืองทำให้ไม่สะดวกที่จะมาเลือกซื้อสินค้าเอง โดยลูกค้าสามารถโทรสั่งซื้อสินค้าได้ที่สำนักงานใหญ่และร้านซูเปอร์มาร์เก็ตของธนพิริยะทุกสาขา

3.1.3 การบริหารเครือข่ายสาขา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินค้าและบริการเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารสาขาที่มีจำนวนมากให้ประสบความสำเร็จนั้นจะต้องกำหนดนโยบายธุรกิจการบริการของแต่ละสาขาให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกันบริษัทฯ จึงเลือกใช้วิธีการบริหารสาขาจากส่วนกลาง (Centralization) เพื่อส่งต่อนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานทุกส่วนงานจากสำนักงานใหญ่ไปยังสาขา เพื่อควบคุมคุณภาพการให้บริการให้เป็นมาตรฐานเดียวกันดังนี้

1) วิธีปฏิบัติงาน

สำนักงานใหญ่จะเป็นผู้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ เช่น การบริหารคลังสินค้า การนับสต็อก การบริหารเงินสด การจัดเรียงสินค้า การตรวจสินค้าขาดชั้น การตรวจอายุสินค้า การทำความสะอาดในร้าน การเคลียร์ของเสีย นโยบายคืนสินค้า และการปฏิบัติงานในสาขา โดยทางสำนักงานใหญ่จะกำหนดปฏิทินงานเพื่อให้ทุกสาขาปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

2) ราคาสินค้าและโปรโมชั่นต่างๆ

ราคาสินค้าและโปรโมชั่นจะถูกกำหนดโดยสำนักงานใหญ่โดยใช้ระบบการคุมราคาสินค้าจากส่วนกลาง โดยฝ่ายการตลาดของสำนักงานใหญ่กำหนดราคาสินค้าและการทำโปรโมชั่นที่กำหนดไว้ และจัดทำข้อมูลป้ายราคาและโปรโมชั่นให้สาขาในรูปแบบลักษณะเดียวกัน หากสาขานั้นๆ ต้องการจะจัดโปรโมชั่นพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขายหรือระบายสินค้าที่หมุนเวียนช้าจะต้องได้รับอนุมัติจากสำนักงานใหญ่ก่อนเสมอ

3) การบริหารสินค้าคงคลังของสาขา

นโยบายการจัดซื้อ การคัดเลือกซัพพลายเออร์ การคัดเลือกสินค้า ชนิดและปริมาณสินค้าที่จำหน่าย จะถูกกำหนดโดยนโยบายของสำนักงานใหญ่ สำหรับการนำเสนอสินค้าใหม่เข้ามาจำหน่ายในสาขาหรือการจัดซื้อจากซัพพลายเออร์รายใหม่ทุกครั้งจะต้องผ่านการอนุมัติจากสำนักงานใหญ่เสมอ

ธนพิริยะใช้ระบบเติมเต็มในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังในสาขา โดยสำนักงานใหญ่จะใช้ฐานข้อมูลยอดขายย้อนหลังของแต่ละสาขาเพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบอัตโนมัติที่จะประมวลผลจากฐานข้อมูลและคำสั่งตรงไปยังศูนย์กระจายสินค้าเพื่อจัดส่งสินค้าไปยังสาขาในวันถัดไป ในการเติมเต็มทุกครั้งจะทำให้แต่ละสาขามีสินค้าคงคลังเพียงพอที่จะจำหน่ายได้ประมาณ 3 – 30 วัน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและขนาดคลังของสาขา

4) ระบบสารสนเทศ

ทุกสาขาจะใช้ระบบการชำระเงินหน้าร้าน (Point of Sales: POS) โดยจะส่งข้อมูลการจำหน่ายสินค้าและข้อมูลการรับจ่ายเงินไปที่สำนักงานใหญ่ทุกวัน ทำให้สำนักงานใหญ่ได้ทราบถึงเคลื่อนไหวของสินค้าและพฤติกรรมกรจับจ่ายของผู้บริโภคเพื่อไปใช้ในการบริหารสินค้าคงคลังเหมาะสม เช่น การประมวลผลสต็อกยอดขายรายวันของทุกสาขา และทุกรายการสินค้าเพื่อมาใช้ในการระบบเติมเต็มและจัดส่งสินค้าให้สาขาอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ราคาสินค้ายังถูกกำหนด

โดยส่วนกลางและอ็อปเทคในระบบ POS โดยทุกสาขาจะใช้ราคาเดียวกันทั้งหมด สำหรับระบบความปลอดภัยนั้นทางสาขายังมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบมาตรฐานการบริการในสาขาและตรวจสอบการขโมยสินค้าอีกด้วย

5) การตรวจสอบคุณภาพ

การตรวจสอบคุณภาพสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลักๆ ดังนี้

1) การนับสต็อกสินค้าคงเหลือ

นอกเหนือจากการตรวจนับสินค้าประจำวันแล้ว สำนักงานใหญ่ส่งฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามาสุ่มตรวจนับสินค้าที่สาขาและคลังสินค้าโดยไม่บอกล่วงหน้า (Surprise Check) เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าจำนวนสินค้าตรงตามที่บันทึกในระบบและพนักงานได้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่างๆ ที่เกี่ยวกับการนับสต็อกอย่างเคร่งครัด

2) การตรวจสอบการบริหารงานในสาขา

สำนักงานใหญ่จะส่งทีมงานตรวจสอบการบริหารงานในสาขาเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยจะตรวจสอบการให้บริการลูกค้า การจัดวางสินค้า การติดป้ายโปรโมชั่น การตรวจสอบอายุสินค้า การนับสินค้าคงคลัง การจัดการเงินสด และการเติมเต็มสินค้า เพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละสาขาปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน

6) การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก บุคลากรที่มีคุณภาพถือเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยผลักดันให้สาขามียอดขายเป็นไปตามเป้าหมายและมีการบริการที่ได้คุณภาพตามที่กำหนดไว้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีการวางแผนกำลังพลเพื่อรองรับการขยายสาขาตามแผนงานของบริษัทล่วงหน้า เมื่อมีการขยายสาขาฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเตรียมบุคลากรไว้ล่วงหน้า โดยจะจัดการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งงาน เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การบริการและการต้อนรับลูกค้าเพื่อให้พนักงานในทุกสาขาเข้าใจและปฏิบัติออกมาในทิศทางเดียวกันตามจุดประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ การฝึกอบรมรวมไปถึงพนักงานเดิมของบริษัทฯ ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนามีประสิทธิภาพการทำงานที่เพิ่มขึ้นและคุณภาพการบริการเป็นไปตามที่กำหนดไว้

7) การตกแต่งร้านและการจัดวางสินค้า

สำนักงานใหญ่จะเป็นผู้กำหนดผังร้านค้า อิม อุปรณ์ตกแต่งร้านค้า การจัดวางสินค้า ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างบรรยากาศในร้านค้า รวมถึงแผนงานการตกแต่งสาขาตามเทศกาลต่างๆ เพื่อให้แต่ละสาขาสื่อสารต่อผู้บริโภคในรูปแบบลักษณะเดียวกันบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนการจัดร้านเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การจับจ่าย และพฤติกรรมของผู้บริโภคอยู่เสมอ อย่างไรก็ตามทางสำนักงานใหญ่เปิดโอกาสให้พนักงานในสาขาทุกคนมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและมีการประชุมกันอย่างเป็นประจำเพื่อช่วยกันสร้างการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

3.2 การตลาดและการแข่งขัน

3.2.1 กว๊านและแนวโน้มเศรษฐกิจเชียงราย

จังหวัดเชียงรายเป็นจังหวัดที่ตั้งอยู่เหนือสุดของประเทศไทย มีแนวชายแดนติดต่อกับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไปของจังหวัดเชียงรายส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับสินค้าภาคเกษตรกรรมเป็นหลักเพราะมีความอุดมสมบูรณ์และมีสภาพอากาศกับปริมาณน้ำฝนที่เอื้อต่อการเพาะปลูกจึงกล่าวได้ว่าเชียงรายเป็นอู่ข้าวอู่น้ำของภาคเหนือ จะเห็นได้จากการมีจำนวนโรงสีขนาดใหญ่มากที่สุดในภาคเหนือและมีการทำไร่ชาและกาแฟจำนวนมากซึ่งปัจจุบันเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากการเกษตรแล้ว บริเวณพื้นที่ในอำเภอพานกั้นนับได้ว่าเป็นแหล่งเพาะเลี้ยงปลาน้ำจืดแห่งใหญ่ที่สุดของภาคเหนือ

ในด้านธุรกิจภาคบริการจังหวัดเชียงรายมีชื่อเสียงทางด้านการท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก มีนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศเดินทางมาเชียงรายจำนวนมากเพื่อมาชื่นชมศิลปวัฒนธรรมล้านนา สัมผัสอาหารพื้นเมืองและการเป็นอยู่ด้วยวิถีชีวิตที่เรียบง่าย นอกจากนี้เชียงรายมีสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการด้านต่างๆ อยู่ในระดับแนวหน้า ทั้งในด้านการคมนาคม โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า ร้านอาหาร และร้านขายของที่ระลึก ทำให้เชียงรายเป็นสถานที่ท่องเที่ยว (Tourist Destination) ที่สำคัญของภาคเหนือ

ในด้านการค้าชายแดนที่มีปริมาณวงเงินหมุนเวียนที่มากนั้นคาดว่าจะป็นธุรกิจสำคัญที่เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจของเชียงรายมากขึ้น เนื่องจากการตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่ติดกับประเทศเพื่อนบ้านคือ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และไม่ห่างจากสาธารณรัฐประชาชนจีน รวมระยะทางตามแนวเขตชายแดนยาวกว่า 310 กิโลเมตร โดยมีด่านศุลกากรถึง 3 ด้านด้วยกัน คือ ด้านศุลกากรแม่สาย ด้านศุลกากรเชียงแสน และด่านศุลกากรเชียงของ อีกทั้งผลจากโครงการพัฒนาระบบเศรษฐกิจ ซึ่งมีการพัฒนาระบบคมนาคมและสาธารณูปโภคเพื่อเชื่อมต่อประเทศไทย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และสาธารณรัฐประชาชนจีนเข้าด้วยกัน ทั้งทางรถยนต์ รถไฟ ทางน้ำ และทางอากาศ เพื่อรองรับการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวเช่น โครงการก่อสร้างท่าเรือเชียงแสน 2 โครงการก่อสร้างทางรถไฟสายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ และโครงการสร้างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ 4 (เชียงของ-ห้วยทราย) เชียงราย จึงกลายเป็นประตูสำคัญในการเชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้านที่มีศักยภาพสูง นอกจากนี้การก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ยังเป็นปัจจัยส่งเสริมการค้าชายแดนของเชียงรายโดยเฉพาะกับกลุ่มประเทศ CLMV (ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม) น่าจะส่งผลให้เศรษฐกิจของเชียงรายจะเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจเชียงรายในปี 2561 สำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายคาดว่าจะขยายตัวในอัตราร้อยละ 3.8 โดยได้รับแรงหนุนทั้งด้านอุปทานและอุปสงค์ สำหรับด้านอุปทาน ภาคการเกษตรคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 6.8 จากสภาพอากาศที่เอื้ออำนวยจะส่งผลให้ปริมาณผลผลิตภาคการเกษตรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ภาคบริการ คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 6.4 สะท้อนจากจำนวนผู้โดยสารผ่านท่าอากาศยานมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการขยายเส้นทางของสายการบินต้นทุนต่ำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประกอบกับนโยบายของภาครัฐบาลตามแนวประชารัฐมีการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน จึงคาดว่าจะมีนักท่องเที่ยวเข้ามาในจังหวัดเชียงรายเพิ่มขึ้น ภาคอุตสาหกรรมคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 4.4 จากจำนวนโรงงานอุตสาหกรรม และปริมาณการใช้ไฟฟ้าภาคอุตสาหกรรมที่คาดว่าจะขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยส่วนใหญ่เป็นโรงงานสินค้าเกษตรแปรรูป ด้านอุปทาน คาดว่าจะขยายตัวจากการใช้จ่ายของภาครัฐบาล ซึ่งคาดว่าจะขยายตัวในอัตราร้อยละ 8.2 จากการที่รัฐบาลเห็นชอบกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินรวม 2.9 ล้านล้านบาท และมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุนส่งผลให้การใช้จ่ายภาครัฐบาลขยายตัวเพิ่มขึ้นมูลค่าการค้าชายแดน คาดว่าจะขยายตัวเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 5.0 จากการส่งออกไปจีนตอนใต้ที่คาดว่าจะมีมูลค่าเพิ่มขึ้นประกอบกับสิทธิประโยชน์ทางการค้าต่างๆ จะช่วยส่งผลให้การค้าชายแดนขยายตัวเพิ่มขึ้นการบริโภคภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 3.5 สะท้อนจากยอดการจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มและปริมาณรถยนต์นั่งจดทะเบียนใหม่มีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นการลงทุนภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 2.6 จากการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษเชียงรายโดยมีจำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการอนุมัติสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจากเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนหรือบีโอไอเพิ่มขึ้นจึงคาดว่าจะมีการลงทุนในภาคเอกชนเพิ่มขึ้น

ปัจจัยสนับสนุนเศรษฐกิจในปี 2560 และปี 2561 ของจังหวัดเชียงราย

- การส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดมีการแนะนำแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่และมีการจัดทำแพ็คเกจการท่องเที่ยวที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาพักค้างคืนในจังหวัดเชียงรายการผลักดันให้จังหวัดเชียงรายเป็นเมืองไมซ์ที่ดีการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนรวมถึงการขยายเส้นทางการบินใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศจะช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัดให้ขยายตัวเพิ่มขึ้น

- มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลเช่นมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และ พ.ศ. 2561 มาตรการช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อยมาตรการช่วยเหลือ SMEs ระยะเร่งด่วนให้ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ มาตรการด้านภาษีโครงการเพิ่มความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ เป็นต้น
- การปรับโครงสร้างภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาใหม่ที่ทำให้หักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนมากขึ้น
- ภาระหนี้ครัวเรือนจากโครงการรถคันแรกทยอยสิ้นสุดลงจะทำให้ผู้บริโภคมีกำลังซื้อเพิ่มขึ้น
- การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน จังหวัดเชียงรายถือเป็นหน้าด่านที่สำคัญ ในการเชื่อมต่อไปยังกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ซึ่งมีความสำคัญทั้งด้านการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว โดยเฉพาะฤดูกาลท่องเที่ยวในช่วงปลายปีสามารถดึงดูดปริมาณเงินในการซื้อของนักท่องเที่ยวได้มาก
- การเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดเชียงราย ซึ่งรัฐบาลจะสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐานสิทธิประโยชน์รวมถึงการบริหารจัดการด้านต่างๆ ในอันที่จะดึงดูดให้นักลงทุนมาลงทุนเพิ่มขึ้น
- การพัฒนาท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวงเชียงราย การขยายเส้นทางการบินทั้งในและต่างประเทศ การได้รับงบประมาณในการปรับปรุงท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวงและประกาศใน AIP Thailand เปิดท่าอากาศยาน 24 ชั่วโมงตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2560 จะส่งผลให้ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวงเชียงรายมีเที่ยวบินและสายการบินเพิ่มขึ้น ส่งผลให้จังหวัดเชียงราย มีจำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น

ปัจจัยเสี่ยงเศรษฐกิจในปี 2560 และปี 2561 ของจังหวัดเชียงราย

- แนวโน้มราคาน้ำมันที่สูงขึ้น อาจทำให้ต้นทุนในภาคธุรกิจ และราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้นส่งผลต่อการบริโภคของประชาชน
- นโยบายเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้า อาจส่งผลกระทบต่อ การส่งออกที่ลดลง
- ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ จากความไม่แน่นอนของสภาพอากาศ อาจทำให้เกิดภัยธรรมชาติขึ้นได้และกระทบต่อปริมาณผลผลิตสินค้าภาคเกษตร
- ค่าจ้างแรงงานภาคเกษตรอยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น
- การจัดระเบียบผู้ประกอบการทัวร์ อาจส่งผลกระทบต่อ การท่องเที่ยวลดลง
- พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 ที่ประกาศเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 เพื่อเป็นการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพแต่ในทางกลับกันส่งผลกระทบต่อแรงงานต่างด้าวกลับประเทศหลายหมื่นคน

3.2.2 อุตสาหกรรมค้าปลีกและค้าส่ง

ภาพรวมธุรกิจค้าปลีกในอีก 3 ปีนับจากนี้ (2561-2563) คาดจะมีแนวโน้มที่ดีขึ้นตามการฟื้นตัวของภาวะเศรษฐกิจไทย โดยในแต่ละปีประเมินว่าดัชนีการเติบโตของผู้ประกอบการค้าปลีกจะขยายตัว อยู่ที่ประมาณ 4-6% สูงกว่าเมื่อ 3 ปีที่ผ่านมา (2556-2559) ที่ธุรกิจค้าปลีกมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยอยู่ที่ปีละประมาณ 2.4% เท่านั้น

การบริโภคในไตรมาสที่ 4 ปี 2560 โดยรวมขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ทั้งนี้ผู้ประกอบการส่วนใหญ่เห็นว่ากำลังซื้อของครัวเรือนยังไม่กระจายตัวเท่าที่ควร โดยกำลังซื้อที่ติดค่อนข้างกระจุกตัวอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล จังหวัดหัวเมืองใหญ่และเมืองท่องเที่ยว อีกทั้งยังจำกัดอยู่ในกลุ่มผู้มีรายได้สูงและพนักงานประจำที่มีรายได้ระดับกลาง-บน ขณะที่กำลังซื้อของครัวเรือน

ภาคเกษตรและกลุ่มฐานรากยังไม่ฟื้นตัวเพราะราคาสินค้าเกษตรยังอยู่ในระดับต่ำ และรายได้ของแรงงานนอกภาคเกษตรที่ยังไม่ปรับเปลี่ยนขึ้น ดังจะเห็นได้จากยอดขายสินค้าอุปโภคบริโภคโดยรวมที่ค่อนข้างทรงตัว แต่ยอดขายสินค้าระดับบนกลับเป็นกลุ่มที่พยุขายได้ของธุรกิจค้าปลีกและร้านสะดวกซื้อ สำหรับโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เป็นมาตรการที่ดีที่ช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในสินค้าจำเป็นของผู้มีรายได้น้อย และช่วยยอดขายของร้านค้าในท้องถิ่น สำหรับพฤติกรรมผู้บริโภคในเขตเมืองและต่างจังหวัดโดยพบว่ากลุ่มคนเมืองจะลดความถี่ในการซื้อสินค้าลงแต่จะใช้จ่ายต่อครั้งเพิ่มขึ้นจากการซื้อสินค้าโปรโมชั่นหรือสินค้าที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่เพื่อให้ได้ราคาเฉลี่ยต่อหน่วยที่ถูกลง นอกจากนี้ ยังนิยมซื้อสินค้าผ่านระบบออนไลน์มากขึ้นโดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคและบริโภค เนื่องจากราคาถูกกว่าและมีบริการส่งสินค้าโดยไม่คิดเงิน (Free shipping) และรองรับช่องทางการชำระเงินหลากหลายทั้งการรับชำระเงินออนไลน์บัตรเครดิตและบัตรเดบิตตลอดจนการชำระเงินเมื่อส่งสินค้าที่บ้าน (Cash on delivery) ซึ่งเป็นที่นิยมมากขณะที่ผู้บริโภคต่างจังหวัดกลับเพิ่มความถี่ในการซื้อมากขึ้น แต่เลือกซื้อสินค้าขนาดเล็กและนิยมซื้อจากร้านสะดวกซื้อใกล้บ้าน เนื่องจากมีเงินในการใช้จ่ายต่อครั้งไม่มากนัก

(ที่มา: ข้อมูลจากบริษัทฯ และข้อมูลทั่วไปที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ)

3.2.3 สภาพการแข่งขันในจังหวัดเชียงรายและจังหวัดพะเยา

การแข่งขันของร้านค้าปลีกสินค้าอุปโภคบริโภคค่อนข้างรุนแรงโดยเฉพาะในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และหัวเมืองใหญ่ๆ โดยผู้ประกอบการที่มีธุรกิจใกล้เคียงสามารถแบ่งได้ตามรายละเอียดดังนี้

ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ที่เป็นลักษณะร้านค้าขนาดเล็ก ขายสินค้าที่ใช้เพื่อการอุปโภคบริโภคที่จำเป็นในการดำเนินชีวิตตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนโดยใช้เงินลงทุนในการทำธุรกิจไม่สูงมากนัก มีการบริหารงานกันเองภายในครอบครัว ไม่ซับซ้อนด้วยการซื้อมาและขายสินค้าไปไม่มีการใช้เทคโนโลยีและการบริหารจัดการสมัยใหม่มากนัก การเข้ามาของร้านค้าปลีกโมเดิร์นเทรดส่งผลให้ผู้บริโภคมีพฤติกรรมเปลี่ยนไป มีความต้องการความสะดวกสบาย บรรยากาศทันสมัย มีสินค้าให้เลือกซื้อที่หลากหลายและความต้องการสินค้าที่มีราคาถูกลง ทำให้ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมที่ไม่สามารถปรับตัวกับการบริหารจัดการและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคต้องปิดกิจการไป ส่งผลให้ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิมลดจำนวนลงอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ ร้านค้าแบบดั้งเดิมส่วนหนึ่งถือเป็นพันธมิตรและคู่ค้าของบริษัทฯ

ร้านสะดวกซื้อ (Convenient Store) เข้ามามีบทบาทกับชีวิตประจำวันมากขึ้นเนื่องจากร้านสะดวกซื้อสามารถเข้าถึงแหล่งชุมชนได้อย่างรวดเร็ว ถึงแม้ว่าธนพิริยะจะมีสินค้าบางประเภทที่เหมือนกับร้านสะดวกซื้อ แต่ด้วยการกำหนด Positioning ที่ต่างกัน กล่าวคือ ธนพิริยะไม่มีสินค้าพร้อมรับประทาน (Ready to Eat) แต่มีสินค้าที่มีความหลากหลายกว่า มีราคาประหยัดกว่าและมีขนาดที่ใหญ่เหมาะสำหรับการใช้ในครัวเรือน โดยส่วนใหญ่ลูกค้าจะซื้อเครื่องดื่มสินค้าพร้อมรับประทานและสินค้าประเภทของใช้ส่วนตัวขนาดพกพาที่ร้านสะดวกซื้อ แต่ซื้อสินค้าใช้สำหรับในครัวเรือนที่ธนพิริยะเพราะมีให้เลือกหลากหลายกว่าและราคาถูกกว่าบางรายการ นอกจากนี้การที่มีร้านสะดวกซื้ออยู่ใกล้กับร้านธนพิริยะนั้นจะส่งผลให้บริเวณนั้นเป็นย่านการค้าและมีจำนวนลูกค้าหมุนเวียนสัญจรมากขึ้น

ร้านค้าโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทข้ามชาติที่เงินทุนค่อนข้างสูง ถือเป็นกลุ่มคู่แข่งที่สำคัญของธนพิริยะ ซึ่งรูปแบบของร้านโมเดิร์นเทรดมีหลากหลาย เช่น ซูเปอร์สโตร์ไฮเปอร์มาร์เก็ตขนาดย่อม ซูเปอร์มาร์เก็ตไฮเปอร์มาร์เก็ตขนาดใหญ่ศูนย์ค้าส่งขนาดใหญ่ เป็นต้น ปัจจุบัน ผู้ประกอบการโมเดิร์นเทรดกำลังมุ่งเน้นการขยายร้านค้าปลีกขนาดเล็กเข้าในจังหวัดที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง

3.2.4 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของธนพิริยะ ได้แก่ลูกค้าทั่วไปครอบคลุมทุกเพศทุกวัย ทุกสาขาอาชีพ ที่พักอาศัยหรือใช้ชีวิตประจำวันใกล้ร้านค้าและลูกค้าชาวต่างชาติที่สัญจรบริเวณร้านค้าและกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการร้านค้าปลีกจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและลูกค้าธุรกิจในสายอาชีพต่างๆ เช่น โรงเรียน โรงพยาบาลและร้านซักรีด เป็นต้น

3.2.5 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนธุรกิจดังนี้

1) กลยุทธ์การเข้าใจวิถีชีวิตของลูกค้า

จากการทำธุรกิจค้าปลีกค้าส่งในพื้นที่เชียงรายกว่า 26 ปี ทำให้ธนพิริยะเข้าใจความต้องการของคนในพื้นที่เป็นอย่างดี เข้าใจวิถีการใช้ชีวิตของคนในพื้นที่ชอบซื้ออาหารและของสดจากตลาดสดแต่ชอบซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคในร้านค้าโมเดิร์นเทรดที่ทันสมัยสะดวกสบายและสามารถซื้อของใช้ได้ครบครันและรวดเร็ว ดังนั้น รูปแบบร้านธนพิริยะจึงเป็นที่มาจากการผสมผสานจากการเรียนรู้จากประสบการณ์ของผู้บริหารและทีมงานโดยตรงที่ทำให้องค์ประกอบต่างๆ สมบูรณ์ กล่าวคือ ทำเลที่ตั้งร้านจะต้องอยู่ในชุมชนที่มีตลาดสด ติดถนนใหญ่ การคัดสรรสินค้าที่มีความหลากหลายและการให้บริการที่เป็นเลิศและเป็นกันเอง

ซึ่งหลักการสำคัญที่จะสร้างการบริการที่เป็นเลิศได้ก็คือ การรู้จักและเข้าใจความต้องการของลูกค้าและสามารถเลือกสรรสินค้าและการบริการได้เหมาะสมกับคนในพื้นที่ การให้บริการที่เป็นเลิศถือว่าเป็นจุดเด่นของธนพิริยะ บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมพนักงานทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่วิธีการต้อนรับลูกค้า การแนะนำสินค้ากับลูกค้า การแก้ปัญหาต่างๆ และการบริการลูกค้าที่ดีเพื่อให้ลูกค้าประทับใจตั้งแต่ลูกค้าเข้าร้านจนออกจากร้านตั้งแต่การให้ความสำคัญกับจุดชำระเงินว่าต้องมีจำนวนเพียงพอและรวดเร็วเพื่อไม่ให้ลูกค้ารอคิวนาน ความใส่ใจของพนักงานในการตอบคำถามหรือหาสินค้า จนถึงบริการช่วยยกของใส่รถลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเน้นการคัดเลือกพนักงานที่พักอาศัยในท้องถิ่นที่เข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคเป็นอย่างดีและสามารถให้บริการที่เป็นกันเองในแบบร้านค้าชุมชน

2) กลยุทธ์การบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีสินค้าให้ลูกค้าเลือกซื้อมากกว่า 15,000 รายการ มีจำหน่ายทั้งแบบปลีกและส่งเพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกสินค้าได้ตามความต้องการ แต่เนื่องจากลูกค้าในแต่ละพื้นที่อาจมีพฤติกรรมกรรมการบริโภคสินค้าที่ต่างกัน บริษัทฯ จึงได้จัดทำฐานข้อมูลโดยทำการวิเคราะห์ยอดขาย อัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง และอัตราผลตอบแทน และนำข้อมูลเหล่านั้นมาคัดเลือกสินค้าให้เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่เพื่อที่จะรักษาผลประโยชน์ประกอบการและอัตราการทำกำไรสำหรับแนวโน้มของสินค้าใหม่ทีมนวันจะเพิ่มขึ้นจากผู้ผลิตรายใหญ่และรายย่อยที่มีจำนวนมากขึ้นนั้นบริษัทฯ มีความคล่องตัวในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดและสามารถรองรับสินค้าใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ได้

ธนพิริยะมีการจัดเรียงสินค้าอย่างเป็นระบบเพื่อบริหารพื้นที่การขายอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงลูกค้าเป็นหลัก เพื่อให้สะดวกต่อลูกค้าในการเลือกซื้อสินค้า มีการจัดวางสินค้าให้เป็นหมวดหมู่ชัดเจนเพื่อให้ลูกค้าจำได้ง่ายว่าสินค้าชนิดไหนวางอยู่โซนไหน บริษัทฯ ทำการวิเคราะห์ยอดขายและอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลังเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรขนาดพื้นที่และกำหนดผังการจัดวางสินค้าให้เป็นหมวดหมู่การจัดวางสินค้าที่ขายดีไว้ในชั้นระดับสายตาและวางสินค้าเกี่ยวเนื่องกันไว้ติดกัน อีกทั้งยังมีการใช้สื่อโฆษณา ณ แหล่งขาย เช่น ป้ายแขวน แบนเนอร์ ธง เพื่อกระตุ้นการซื้อของลูกค้า

3) กลยุทธ์การสร้างรายได้เปรียบเทียบทางการแข่งขัน

เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันกับผู้ประกอบการโมเดิร์นเทรดและร้านสะดวกซื้อต่างชาติที่มีเงินทุนและมีสาขากระจายอยู่ทั่วประเทศได้นั้น บริษัทฯ จึงมีการวางแผนกลยุทธ์โดยวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของคู่แข่ง จะเห็นได้ว่าจุดเด่นของโมเดิร์นเทรดที่สามารถดึงดูดลูกค้าได้คือราคาที่ถูกและโปรโมชั่น ลด แลก แจก แถม แต่อาจจะไม่สะดวกเทียบเท่ากับร้านสะดวกซื้อที่มีสาขาครอบคลุมทุกพื้นที่ สำหรับจุดเด่นของร้านสะดวกซื้อคือการมีอาหารพร้อมรับประทานที่ค่อนข้างหลากหลายไว้บริการ แต่มีสินค้าอุปโภคบริโภคที่ใช้ในครัวเรือนค่อนข้างจำกัดและมีราคาขายเฉลี่ยสูงกว่าโมเดิร์นเทรด ดังนั้น ธนพิริยะจึงนำจุดเด่นของโมเดิร์นเทรดและร้านสะดวกซื้อมาผสมผสานอย่างลงตัว มีสินค้าอุปโภคและบริโภคที่หลากหลาย มีสินค้าขนาดใหญ่ในครัวเรือน มีโปรโมชั่น มีสาขาตั้งอยู่ในชุมชน เดินทางสะดวก และมีที่จอดรถบริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นและรวดเร็วกว่าส่งผลให้ธนพิริยะเป็นร้านที่จำหน่ายสินค้าในราคาที่คุ้มค่าแบบโมเดิร์นเทรดและมีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อ

4) กลยุทธ์การขยายสาขา

การขยายสาขาเป็นปัจจัยสำคัญในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มการเติบโตของรายได้และการได้มาซึ่งทำเลที่มีศักยภาพก่อนคู่แข่ง บริษัทฯ มีการทำแผนงานศึกษาการขยายสาขาอย่างเคร่งครัดโดยเลือกพื้นที่ในย่านชุมชนติดถนนสายสำคัญในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในพื้นที่อย่างดี หรือพื้นที่ชายแดนที่มีศักยภาพให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายเลือกซื้อสินค้าทั้งนี้ยังมีการสำรวจพื้นที่ศึกษาความหนาแน่นและกำลังซื้อของประชากร ระดับการแข่งขันของธุรกิจเดียวกันและพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่นั้นนอกจากนี้ยังมีการจัดทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) คำนวณผลประโยชน์การคาดการณ์ ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) และอัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อนำไปใช้วิเคราะห์การลงทุนให้สามารถเลือกพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการพื้นที่ใช้สอยเพียงพอต่อการจัดวางสินค้าและการจัดเก็บสินค้า รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์และตกแต่งทำให้บรรยากาศในร้านค่าน่าจับจ่ายใช้สอยจากการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายสาขามี Payback Period อยู่ระหว่าง 3-4 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของสาขา และมี IRR ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในเชียงรายเป็นหลัก เพื่อสร้างฐานลูกค้าและแบรนด์ของ “ธนพิริยะ” ให้แข็งแกร่ง ก่อนที่จะขยายวงกว้างไปสู่อำเภอรอบนอกและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงแนวเขตของเชียงรายที่ติดชายแดนพม่าและลาวซึ่งเป็นเขตเศรษฐกิจที่สำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการเตรียมบุคลากรซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการขยายสาขาโดยจะวางแผนร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี ก่อนการเปิดสาขาเพื่อเตรียมกำลังพลและความพร้อมของผู้จัดการสาขา โดยผู้จัดการสาขาจะต้องผ่านการอบรมการทำงานในตำแหน่งต่างๆ เช่น ฝ่ายจัดเรียง ฝ่ายแคชเชียร์และฝ่ายคลังในระยะเวลา 6 เดือน ถึง 1 ปี

5) กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก (Brand Awareness)

บริษัทฯ ตระหนักว่าการสร้างแบรนด์ให้เป็นที่รู้จักและเป็นตัวเลือกที่ครองใจผู้บริโภคเป็นสิ่งสำคัญ จึงทำการศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายและความต้องการของลูกค้าเพื่อเลือกช่องทางการสื่อสารและข้อความที่จะสื่อสารได้อย่างเหมาะสมบริษัทฯ ต้องการสื่อสารและสร้างแบรนด์ธนพิริยะให้อยู่ในใจลูกค้าว่า “ราคาถูกจริง ช้อปปิ้งถูกใจ อยู่ใกล้บ้านคุณ” บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและเน้นการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยใช้ช่องทางการโฆษณาที่หลากหลายและสามารถเข้าถึงลูกค้าเป้าหมายได้ดีเช่น สื่อวิทยุ สิ่งพิมพ์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เช่น Facebook Line และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thanapiriya.co.th ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและโปรโมชั่นต่างๆ แต่สิ่งที่สำคัญที่สุดคือประสบการณ์ที่ลูกค้าสัมผัสเมื่อเข้ามาใช้บริการธนพิริยะ ด้วยเหตุนี้เพื่อให้สอดคล้องกับข้อความ

ที่ต้องการสื่อสารดังกล่าว ธนพิริยะจึงมุ่งเน้นราคาสินค้าที่ถูกเมื่อเทียบกับคู่แข่งการรักษามาตรฐานการบริการที่เป็นเลิศ การนำเสนอสินค้าที่หลากหลาย การจัดวางสินค้าที่สะดวกต่อการเลือกซื้อ และการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเข้าร่วมกิจกรรมและสัมมนาต่างๆ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อสังคมและสร้างแบรนด์ให้เป็นที่ยอมรับ

6) กลยุทธ์ด้านการตลาด

เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ มีการสำรวจราคาสินค้าอย่างเป็นประจำ มีการเทียบราคาและโปรโมชั่นกับผู้ประกอบการรายอื่นเพื่อให้มั่นใจว่าร้านธนพิริยะจำหน่ายสินค้าในราคาที่ถูกลงกว่าคู่แข่งและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้จากความสัมพันธ์ที่ดีกับซัพพลายเออร์การส่งสินค้าในปริมาณที่มากและการประหยัดค่าลอจิสติกส์ เนื่องจากร้านค้าอยู่ในบริเวณที่สามารถจัดส่งสินค้าได้สะดวกส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการทำระบบสมาชิกเพื่อคืนกำไรเป็นส่วนลดให้ลูกค้า โดยสมาชิกจะได้รับสิทธิพิเศษต่างๆ เช่น ส่วนลดในการซื้อสินค้าประเภทต่างๆ รับของชำร่วยเมื่อซื้อมูลค่าครบตามกำหนดการจ้างรายวันชิงโชค และสะสมแต้มเพื่อรับคูปองส่วนลดเมื่อครบรอบ 1 ปี ปัจจุบันธนพิริยะมีจำนวนสมาชิกกว่า 94,000 ราย นอกจากนี้การทำระบบสมาชิกยังเป็นการเก็บฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อให้บริษัทฯ ใช้เป็นช่องทางในการจัดโปรโมชั่นเพื่อจำนวนลูกค้าและจำนวนเงินในแต่ละครั้งในการใช้จ่าย และเป็นเครื่องมือสำหรับการติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคเพื่อใช้ในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดได้ทันทั่วถึง

7) กลยุทธ์การพัฒนาและรักษาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญของธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการเป็นองค์กรแห่งความรู้ สร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังให้พนักงานเป็นคนเก่งและมีคุณธรรมบริษัทฯ จัดทำหลักสูตรและคู่มืออบรมพนักงานแต่ละตำแหน่งจัดอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอและเสริมทักษะความสามารถที่จำเป็นให้กับพนักงาน เช่น การขายและบริการอย่างเป็นเลิศ การบริหารแบบมืออาชีพ บริษัทฯ จัดทำห้องอบรมเพื่อใช้อบรมพนักงานและรวบรวมคู่มือต่างๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานไปอบรมหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันภายนอก เช่น มาตรฐานการบัญชี การขับรถอย่างประหยัดน้ำมันนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสำรวจอัตราเงินเดือนและสวัสดิการในตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อความเป็นธรรมของพนักงาน

3.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าทั้งโดยตรงจากซัพพลายเออร์ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตสินค้านั้นๆ โดยมุ่งเน้นสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ความหลากหลาย และคุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทฯ จัดหาสินค้าจากซัพพลายเออร์กว่า 400 ราย รวมทั้งสิ้นกว่า 15,000 รายการ โดยทั้งหมดเป็นสินค้าที่จัดซื้อจากภายในประเทศ บริษัทฯ คำนึงถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับซัพพลายเออร์ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการดำเนินงานร่วมกันด้วยดีมาตลอด ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายและการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น บริษัทฯ มีขั้นตอนการจัดหาสินค้าไปจนถึงการจำหน่ายให้ผู้บริโภคดังแสดงในแผนภาพ

1) การสำรวจความต้องการสินค้า

บริษัทฯ ทำการสำรวจตลาดโดยใช้ข้อมูลภายนอกและภายในองค์กรเพื่อวิเคราะห์ว่าสินค้าประเภทไหนน่าเป็นที่สนใจสำหรับลูกค้าในพื้นที่หรือว่าสินค้าประเภทไหนกำลังจะหมดความนิยม การสำรวจตลาดภายนอกทำโดยการออกสำรวจตามโมเดิร์นเทรด ร้านค้าปลีก สอบถามซัพพลายเออร์ สังเกตพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่ และติดตามสื่อโฆษณาต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดทำฐานข้อมูลยอดขายของสาขาของตนเอง และยอดสั่งซื้อของผู้ประกอบการค้าส่ง เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าสินค้าตัวไหนขายดีหรือไม่ดีอีกทั้งยังเปิดรับฟังข้อคิดเห็นจากลูกค้าที่มาใช้บริการในสาขาว่าอยากให้เพิ่มสินค้าประเภทไหน

2) การคัดเลือกสินค้า

การคัดเลือกสินค้าเข้ามาจำหน่ายแบ่งได้เป็นสองประเภท คือ สินค้าใหม่ และสินค้าเดิมที่จำหน่ายอยู่

■ การคัดเลือกสินค้าใหม่

บริษัทฯ มีกระบวนการคัดสรรสินค้าใหม่มาจำหน่ายโดยพิจารณาจากความน่าสนใจของสินค้า ราคาสินค้า นโยบายการตลาดคุณภาพของสินค้า รวมถึงกล่องบรรจุภัณฑ์ที่ดึงดูดผู้บริโภค สำหรับสินค้าใหม่ที่มาจากผู้ผลิตและและผู้จัดจำหน่ายที่ไม่เคยร่วมงานกับบริษัทฯ มาก่อน บริษัทฯ จะทำการทดลองวางสินค้าจำหน่ายหรือทำการแจกสินค้าให้ลูกค้าทดลองใช้ หากได้รับการตอบรับที่ดีบริษัทฯ จะดำเนินการจัดซื้อสินค้าจากซัพพลายเออร์เพื่อมาจำหน่ายในสาขา

■ การคัดเลือกสินค้าเดิม

เนื่องจากลูกค้าของธนพิริยะในแต่ละสาขามีความต้องการสินค้าที่แตกต่างกันออกไป สำหรับสินค้าเดิมที่ทางร้านขายอยู่แล้วนั้น ธนพิริยะจึงใช้ฐานข้อมูลที่ทำไว้เช่น ยอดขาย อัตราการหมุนเวียนสินค้าคงคลัง และอัตราผลตอบแทนมาวิเคราะห์ว่าสินค้าประเภทไหนขายดีหรือไม่ดี แล้วจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อคัดเลือกประเภทสินค้าและปริมาณให้เหมาะสมกับสาขานั้นๆ อีกทั้ง ระบบสมาชิกของธนพิริยะมีส่วนช่วยให้ทราบถึงข้อมูลของควมถี่และปริมาณการซื้อของลูกค้าสำหรับการวิเคราะห์สินค้าคงคลังในแต่ละสาขา

■ การคัดเลือกซัพพลายเออร์

บริษัทฯ มีกฎเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเออร์แต่ละราย ดังนี้

- 1) สินค้าเป็นที่ต้องการของตลาด
- 2) คุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐาน
- 3) ความตรงต่อเวลาในการส่งสินค้า
- 4) กลยุทธ์การตลาดที่มีประสิทธิภาพ
- 5) ความน่าเชื่อถือของซัพพลายเออร์

บริษัทฯ มีการติดต่อกับซัพพลายเออร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อมั่นใจว่าสินค้าที่สั่งนั้นจะถูกจัดส่งตรงตามจำนวน เวลา และคุณภาพที่กำหนดในแต่ละปีซัพพลายเออร์แต่ละรายจะมานำเสนอสินค้าและแผนงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความน่าสนใจของสินค้า การกำหนดเป้าหมายยอดขาย การปรับตัวให้ทันต่อนวัตกรรมของสินค้าและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงแผนงานการจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกระจายการจัดซื้อกับซัพพลายเออร์กว่า 400 ราย และไม่สั่งซื้อสินค้ากับซัพพลายเออร์รายใดเกินร้อยละ 30 เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพิงซัพพลายเออร์รายใดรายหนึ่ง

3) การจัดซื้อ

บริษัทฯ มีการควบคุมการจัดซื้อสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกสาขามีสินค้าจำหน่ายอย่างเพียงพอไม่น้อยเกินไปหรือมากเกินไป เพราะถ้าน้อยเกินไปก็จะทำให้สินค้าไม่พอจำหน่ายซึ่งจะทำให้ธนพิริยะสูญเสียโอกาสทางการค้า แต่ถ้าหากมีการซื้อสินค้ามากเกินไปก็จะส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายที่สูงเกินความจำเป็นและสินค้าบางประเภทก็มีความที่จำกัด ในการสั่งซื้อตามปกตินั้น บริษัทฯ จะใช้สูตรในการคำนวณจากฐานข้อมูลในอดีตของแต่ละสาขาเพื่อใช้ในการ

ประมาณการส่งสินค้าประเภทนั้นๆ โดยก่อนการสั่งซื้อสินค้าทุกครั้งฝ่ายจัดซื้อจะตรวจสอบว่าไม่มีสินค้าคงเหลือเกินกว่า นโยบายที่บริษัทกำหนดไว้ หากมีปริมาณที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ ฝ่ายจัดซื้อจะต้องหาหรือกับซัพพลายเออร์รายนั้นให้ทำแผน โปรโมชันส่งเสริมการขายเพื่อระบายสินค้าดังกล่าวก่อน หรือให้มารับสินค้าที่หมุนเวียนซ้ำกลับก่อนทำการสั่งซื้อสินค้า ครั้งใหม่

4) การบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้า

สินค้ากว่า 15,000 รายการ จากซัพพลายเออร์จะถูกส่งมารวมที่ศูนย์กระจายสินค้าก่อนจัดส่งไปยังร้านธนพิริยะและ ลูกค้าส่งที่อยู่ต่างอำเภอ ปัจจุบันบริษัทมีศูนย์กระจายสินค้า 2 แห่งมีพื้นที่กว่า 12,000 ตารางเมตร ในการจัดเก็บสินค้า และจัดส่งสินค้าไปยังร้านธนพิริยะทุกสาขาและลูกค้าส่งสำนักงานใหญ่ในเชียงใหม่และจังหวัดใกล้เคียง โดยสามารถรองรับ การจัดส่งสินค้าให้สาขาได้ประมาณ 50 สาขา

3.3.1 ศูนย์กระจายสินค้า

ศูนย์กระจายสินค้า	ที่อยู่	ปีที่เปิด	ขนาดพื้นที่
ศูนย์กระจายสินค้าน่าน	329 หมู่ 8 ต.บ้านดู่ อ.เมือง จ.เชียงราย 57100	2560	10,000
ศูนย์กระจายสินค้าน่าน	661 หมู่ 24 ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000	2540	2,000

การบริหารจัดการศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) ขั้นตอนการรับสินค้าจากซัพพลายเออร์

ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทฯ ทำการนัดหมายล่วงหน้ากับซัพพลายเออร์ในการจัดส่งสินค้าเพื่อจัดเตรียมพื้นที่และกำลังพล ในการรับสินค้าเมื่อรถขนส่งสินค้ามาถึงคลังสินค้าแผนกรับสินค้าจะรับสินค้าโดยมีขั้นตอนในการรับและตรวจสอบสินค้า อย่างละเอียดเทียบกับใบสั่งซื้อ ใบกำกับสินค้า หรือใบส่งของ โดยตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า จำนวน ขนาดและราคา เป็นต้น สินค้าจะถูกขนลงมาจัดวางในคลังรับสินค้าตามชั้นวางที่กำหนดและบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบของการจัดเก็บ หลังจากนั้นจะมีการเบิกจ่ายสินค้าจากคลังรับสินค้ามาที่คลังจ่ายสินค้าด้วยอุปกรณ์รถยกเพื่อจัดวางในหมวดหมู่และชั้นวาง ที่กำหนด

2) การจัดเก็บสินค้าในศูนย์กระจายสินค้า

บริษัทฯ ใช้หลักการบริหารกลุ่มสินค้ามาใช้ในการแบ่งหมวดหมู่และชั้นวางสินค้าได้แก่ สินค้าอุปโภคบริโภคในครัวเรือน สินค้า ผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล เครื่องดื่มและอาหารแห้งเครื่องสำอางและอาหารเสริม สินค้าแม่และเด็ก เป็นต้นอีกทั้งในแต่ละ หมวดหมู่นำข้อมูลยอดขายและอัตราการหมุนเวียนมาวิเคราะห์เพื่อแยกประเภทเพิ่มเติมให้ช่วยต่อการบริหารสินค้าคงคลัง ในแต่ละสาขา

สินค้าถูกเก็บเข้าชั้นวางโดยใช้อุปกรณ์รถยกประเภทต่างๆ ในการขนย้ายแล้วนำเข้าไปจัดเก็บตามชั้นวางที่กำหนดด้วย ระบบการเข้าก่อนออกก่อน (First In First Out: FIFO) บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการเบิกจ่ายสินค้าเพื่อช่วยจัดวางผังคลังสินค้า ให้ช่วยต่อการเลือกหยิบหรือขนย้ายได้สะดวก

บริษัทฯ ทำการรักษาความสะอาดและสภาพแวดล้อมของคลังสินค้าเป็นอย่างดี อีกทั้งยังคำนึงถึงความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย และการป้องกันการฉกฉกรรณสินค้า สำหรับสินค้าในคลังสินค้านั้นจะถูกจัดเก็บเพียงช่วงสั้นๆ ประมาณ 7 ถึง 30 วัน เนื่องจากเป็นสินค้าที่เข้ามาพักในศูนย์กระจายสินค้าเพียงชั่วคราวเพื่อเตรียมกระจายออกไปยังสาขาของ ธนพิริยะและลูกค้าผู้ประกอบการร้านค้า

3) การกระจายสินค้า

สินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจะถูกจัดส่งไปยังสาขาของธนพิริยะและลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการร้านค้าต่างอำเภอ โดยจะมีการตรวจสอบสินค้าก่อนขึ้นรถขนส่งทุกครั้งให้ตรงกับประเภทและจำนวนสินค้าในใบสั่งซื้อหรือใบส่งโอนสินค้า บริษัทฯ มีการวางแผนเส้นทางขนส่งสินค้า มีกฎระเบียบที่พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีการอบรมการขับรถให้ปลอดภัยและประหยัดน้ำมัน ส่งผลให้การกระจายสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายมากที่สุดปัจจุบันบริษัทฯ มีรถบรรทุกสำหรับขนส่งสินค้าทั้งหมดกว่า 26 คัน เพื่อกระจายสินค้าไปยังสาขา ธนพิริยะและลูกค้าผู้ประกอบการร้านค้าที่อยู่ต่างอำเภอและจังหวัดใกล้เคียง โดยรถทุกคันนั้นจะติดตั้งระบบติดตามรถยนต์ (GPS Tracking) เพื่อป้องกันการออกนอกเส้นทางและให้บริษัทฯ สามารถติดตามและตรวจสอบหากมีความล่าช้าในการส่งสินค้า

3.3.2 สาขารณพิริยะ

1) การบริหารเงินสดในสาขา

หัวหน้าแคชเชียร์จะเป็นผู้ส่งยอดขายประจำวันของสาขาไปยังสำนักงานใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ที่มีฐานข้อมูลของประเภทสินค้า จำนวนสินค้า และจำนวนเงินที่ขายได้ ซึ่งทางสำนักงานใหญ่จะตรวจสอบรายการสินค้าที่ขายได้และยอดขายที่มาจากเงินสดและบัตรเครดิตว่าตรงกันหรือไม่ ธนพิริยะยังมีคู่มือการปฏิบัติงานในการบริหารเงินสดที่กำหนดระดับเงินสดสูงสุดไว้ ซึ่งพนักงานแคชเชียร์จะต้องคอยดูระดับเงินสดดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่เงินสดเกินกว่าระดับที่กำหนดไว้ หัวหน้าแคชเชียร์จะต้องนำเงินสดดังกล่าวเข้าตู้নিরภัยและนำฝากธนาคารอย่างน้อย 2 รอบต่อวัน เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญหายและถูกโจรกรรม นอกจากนี้ธนพิริยะมีการทำประกันภัยเพื่อป้องกันการโจรกรรมเงินสดทั้งในช่วงเวลาทำการและนอกเวลาทำการ

2) การบริหารสินค้าคงคลังในสาขาด้วยระบบเติมเต็ม

ธนพิริยะใช้ระบบเติมเต็มในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังในสาขา โดยสำนักงานใหญ่จะใช้ฐานข้อมูลยอดขายย้อนหลัง 3 เดือนของแต่ละสาขาเพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา ซึ่งระบบดังกล่าวเป็นระบบอัตโนมัติที่จะประมวลผลจากฐานข้อมูลและส่งคำสั่งตรงไปยังศูนย์กระจายสินค้าเพื่อส่งสินค้าไปยังสาขาในวันถัดไป ในการเติมเต็มทุกครั้งจะทำให้แต่ละสาขามีสินค้าคงคลังเพียงพอที่จะจำหน่ายได้ประมาณ 3- 30 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและขนาดคลังของสาขา

3) การตรวจนับสินค้าของสาขา

ธนพิริยะมีการตรวจนับสินค้าที่สาขาเป็นประจำ โดยตรวจนับจากเจ้าหน้าที่ประจำสาขาและมีทีมงานตรวจสอบจากสำนักงานใหญ่ ซึ่งจะทำการเป็นแผนงานตรวจนับประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้ามีจำนวนถูกต้องตามรายการคงเหลือ และการนำสต็อกสินค้าคงเหลือไปใช้ในการบริหารการจัดซื้อและการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) การจัดเก็บสินค้าคงคลังของสาขา

ระบบเติมเต็มของสำนักงานใหญ่จะกำหนดประเภทและจำนวนสินค้าที่จะมาส่งที่สาขาในแต่ละวัน โดยรถขนส่งสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจะมาส่งสินค้าที่สาขาทุกวันยกเว้นบางสาขาที่อยู่นอกเมืองและมีคลังขนาดใหญ่ รถขนส่งสินค้าจะไปส่ง 3 - 4 ครั้งต่อสัปดาห์ เมื่อรถส่งสินค้ามาถึงพนักงานในสาขาก็จะตรวจสอบว่าประเภทและจำนวนตรงสินค้ากับใบส่งโอนสินค้าที่ได้จากระบบเติมเต็มหรือไม่ หากสินค้าไม่ตรงกับใบส่งโอนทางสาขาก็จะส่งคืนไปพร้อมรถขนส่งเพื่อคืนศูนย์กระจายสินค้า หลังจากนั้นทางสาขาก็จะนำสินค้าที่ผ่านการตรวจสอบแล้วเข้าจัดเรียงในชั้นวางที่กำหนดไว้เป็นหมวดหมู่

เนื่องจากคลังสินค้าของสาขามีพื้นที่จำกัด ธนพิริยะจึงวางแผนคลังสินค้าเพื่อให้จัดเก็บได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีการจัดเก็บสินค้าไว้เป็นหมวดหมู่ชัดเจนและสำหรับสินค้าที่หมุนเวียนบ่อยนั้นจะถูกจัดเก็บไว้ในชั้นวางที่หยิบสะดวก โดยสินค้าที่เก็บในคลังส่วนใหญ่จะเป็นสินค้าที่ขายดีและหมุนเวียนบ่อย นอกจากนี้สาขาธนพิริยะมีการตรวจสอบอายุสินค้าอย่างสม่ำเสมอโดยสินค้าที่หมุนเวียนช้าหรือใกล้หมดอายุจะถูกโอนไปสำนักงานใหญ่เพื่อจัดเก็บในคลังของเสียแล้วดำเนินการส่งคืนให้ซัพพลายเออร์ต่อไป

5) การรักษามาตรฐานการให้บริการของสาขา

บริษัทฯ มีการกำหนดขั้นตอนปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายไว้อย่างชัดเจน พนักงานของร้านธนพิริยะทุกคนต้องผ่านการฝึกอบรม การพุดจา กิริยา มารยาท การต้อนรับลูกค้าและการแก้ปัญหาให้ลูกค้า อีกทั้งมีการฝึกพนักงานให้มีความกระตือรือร้น มีความรู้เกี่ยวกับสินค้าและสามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำกับลูกค้าได้ นอกจากนี้ ธนพิริยะยังมีการสุ่มตรวจสอบและประเมินมาตรฐานการดำเนินงานของทุกสาขาอย่างสม่ำเสมอในด้านการบริการ ความสะอาดของสาขา ป้ายราคา ป้ายโปรโมชั่น การจัดวางสินค้า สินค้าขาดชั้น วันหมดอายุของสินค้าและการแต่งกายของพนักงาน เป็นต้น เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานในแต่ละสาขา อีกทั้งยังมีการติดกล้องวงจรปิดในร้านค้าเพื่อตรวจสอบการบริการและลดปัญหาเรื่องสินค้าสูญหาย

3.4 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

4. ความเสี่ยง จากการประกอบธุรกิจ

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้อ้างอิงจากข้อมูลปัจจุบันและคาดการณ์ที่สามารถระบุได้ โดยปัจจัยเสี่ยงเหล่านี้มีนัยสำคัญบางประการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบบริษัทอย่างไรก็ตาม ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ มิได้เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรืออาจมีบางปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในขณะนี้ แต่อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้

4.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ

4.1.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่รุนแรง

เนื่องด้วยเชียงรายและจังหวัดพะเยา เป็นหนึ่งในจังหวัดเศรษฐกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งด้านการท่องเที่ยว และธุรกิจบริการรวมถึงการขยายตัวของความเป็นเมือง (Urbanization) ทำให้ร้านโมเดิร์นเทรดซึ่งเป็นคู่แข่งของบริษัทฯ สนใจมาเปิดสาขามากขึ้นส่งผลให้ตลาดค้าปลีกเริ่มมีการแข่งขันที่รุนแรง ซึ่งร้านโมเดิร์นเทรดได้ขยายสาขาไปยังพื้นที่ต่างๆ ในรูปแบบร้านซูเปอร์สโตร์ไฮเปอร์มาร์เก็ตและซูเปอร์มาร์เก็ตขนาดเล็กในมากยิ่งขึ้น อีกทั้งมีการทำโปรโมชั่นและรายการส่งเสริมการขายต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าไปใช้บริการที่ร้านโมเดิร์นเทรดมากขึ้น ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้ทันต่อการแข่งขันหรือการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคได้ อาจส่งผลให้ลูกค้ามาซื้อสินค้าที่ธนพิริยะน้อยลงซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญอย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้คำนึงถึงคุณภาพสินค้าและบริการที่จะทำให้ร้านธนพิริยะมีความแตกต่างจากคู่แข่งทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้นอกจากนี้ยังมีการวิเคราะห์คู่แข่งหลักๆ ในอุตสาหกรรม เพื่อนำมาปรับปรุงกลยุทธ์การทำธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและรวดเร็วในการปรับตัวเพื่อรับมือกับการแข่งขันที่รุนแรง ในอุตสาหกรรมส่งผลให้ธนพิริยะเป็นซูเปอร์มาร์เก็ตสัญชาติไทยที่ให้บริการลูกค้าในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงมานานกว่า 26 ปี จากการที่เป็นร้านค้าชุมชนที่อยู่ในพื้นที่เป็นเวลานานทำให้ธนพิริยะเข้าใจผู้บริโภค และสามารถคัดสรรสินค้ากว่า 15,000 รายการเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าทั้งแบบปลีกและส่ง อีกทั้งยังมีความคล่องตัวในการจัดโปรโมชั่นเพื่อให้สามารถแข่งขันกับร้านโมเดิร์นเทรดอื่นๆ ได้ธนพิริยะยังมีระบบสมาชิกที่ทำให้บริษัทฯ สามารถใช้ฐานข้อมูลดังกล่าว ประชาสัมพันธ์ได้ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ มีขั้นตอนการสำรวจตลาดโดยจะทำการสำรวจร้านโมเดิร์นเทรดและร้านค้าปลีกการสอบถามซัพพลายเออร์ การสังเกตพฤติกรรมของผู้บริโภคในพื้นที่การติดตามสื่อโฆษณาต่างๆ การเปิดรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าของทุกสาขาว่ามีความต้องการสินค้าประเภทไหนบ้างนอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการจัดทำฐานข้อมูลยอดขายของสินค้าแต่ละประเภทของทุกสาขา เพื่อนำมาวิเคราะห์ความต้องการของสินค้าแต่ละประเภทของแต่ละสาขาเพื่อให้ผู้บริหารสามารถพิจารณาการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการตลาดได้อย่างทันการณ์บริษัทฯ จึงมีความเชื่อมั่นว่าจากวิสัยทัศน์ของผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์ของธนพิริยะจะสามารถรักษาผลประโยชน์ได้ในระดับที่ดีและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียงได้

4.1.2 ความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงคลัง

การบริหารสินค้าคงคลังถือเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับธุรกิจค้าปลีกและคำสั่งการบริหารจัดการที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ มีต้นทุนและค่าใช้จ่ายสูงขึ้นเช่นการมีสินค้าในปริมาณที่เกินความจำเป็นสินค้าหายสินค้าชำรุดสินค้า

4.1.3 ความเสี่ยงจากการขัดข้องของศูนย์กระจายสินค้า

4.1.4 ความเสี่ยงจากการขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานประจำปี 2560 • 31
www.thanapiriya.co.th

ระบบเติมเต็มสินค้าส่งผลให้การกระจายสินค้าอาจจะขัดข้องในวันถัดไปรวมถึงผลกระทบต่อการบริหารงานอื่นๆ เช่นการจัดซื้อ บัญชีและการเงิน เป็นต้น ในกรณีที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สาขามีเหตุขัดข้องอาจจะให้ร้านธนพิริยะต้องปิดทำการชั่วคราว จนกว่าจะแก้ไขระบบเสร็จ ความเสี่ยงดังกล่าวอาจจะส่งผลเสียต่อความสามารถในการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ได้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดให้มีระบบป้องกันข้อมูลสำรองตามแบบมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับทั่วไป โดยมี Server สำรองจัดเก็บแยกออกจากสำนักงานใหญ่และมีการสำรองข้อมูลทุกวันและมีการทำการทดสอบข้อมูลสำรองไว้ อย่างสม่ำเสมอ หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีเหตุขัดข้องบริษัทฯ จะสามารถแก้ไขให้กลับมาสู่ภาวะปกติได้ภายใน 1 ถึง 3 ชั่วโมงทั้งนี้ระบบสารสนเทศของแต่ละสาขามีการประมวลผลเป็นเอกเทศออกจากกันแต่จะเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของสำนักงานใหญ่ ดังนั้น หากมีการขัดข้องที่สาขาใดสาขาหนึ่งก็จะไม่กระทบกับสาขาอื่นๆ ระบบการชำระเงินทุกสาขาจะมีเครื่องทำไฟสำรอง กรณีที่เกิดไฟดับเพื่อให้เครื่อง POS ทุกเครื่องสามารถส่งยอดขายมาที่สำนักงานใหญ่ได้ทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนรองรับ เหตุการณ์ฉุกเฉินและให้พนักงานทำการซักซ้อมเป็นประจำเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวทั้งนี้ตลอดปี 2560 ไม่มีเหตุการณ์ขัดข้องของ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.1.5 ความเสี่ยงจากการขยายสาขา

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งการเปิดสาขาใหม่เป็นกลยุทธ์หนึ่งที่จะทำให้ธนพิริยะสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าไปในพื้นที่ที่มีศักยภาพก่อนผู้ประกอบการรายอื่นและขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ ตามเป้าหมายที่วางไว้ซึ่งปัจจุบันการแข่งขันในอุตสาหกรรมมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ประกอบกับมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในกรณีที่สาขาใหม่อาจจะไม่สามารถให้ผลตอบแทนคุ้มค่าต่อ เงินลงทุนหรือสร้างผลตอบแทนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดหากสาขาใหม่ มีผลดำเนินงานที่ขาดทุนต่อเนื่องอาจทำให้ต้องปิดสาขานั้น ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนค่าใช้จ่ายในการโอนย้ายทรัพย์สินและค่าใช้จ่ายการเลิกจ้าง/โอนย้ายพนักงาน เป็นต้น นอกจากนี้ การเปิดสาขาใหม่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันอาจส่งผลให้ยอดขายและผลการดำเนินงานของสาขาเดิมที่อยู่บริเวณใกล้เคียงกันลดลงจาก ผลกระทบดังกล่าวอาจส่งผลต่อผลดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การเปิดสาขาใหม่และ ทำแผนงานศึกษาการขยายสาขาของร้านธนพิริยะอย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยงในการขยายสาขาโดยเลือกพื้นที่ในย่านชุมชน ที่ติดถนนใหญ่และเป็นพื้นที่ที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญอย่างดีอีกทั้งยังมีการเข้าสำรวจพื้นที่ศึกษาจำนวนประชากรและพฤติกรรม ของผู้บริโภคในพื้นที่นั้นและมีการจัดทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) คำนวณผลประกอบการ คาดการณ์ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) ของการลงทุนและอัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) โดยจะต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจากการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายสาขาจะมี Payback Period อยู่ระหว่าง 3 - 4 ปี ขึ้นอยู่กับขนาดของสาขาและมี IRR ไม่ต่ำกว่า 20% นอกจากนี้บริษัทฯ ยังพิจารณายอดขายและความหนาแน่นของลูกค้าของสาขา ใกล้เคียงเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดสาขาใหม่บริเวณนั้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อยอดขายของสาขาที่อยู่ใกล้เคียงมากนักแต่จะเป็น การเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้นและเพิ่มช่องทางการจำหน่ายของธนพิริยะให้ครอบคลุมพื้นที่ให้มากขึ้น

4.1.6 ความเสี่ยงที่ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าและไม่สามารถต่อสัญญาพื้นที่เช่า

ปัจจุบันบริษัทฯ มีสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลภายนอกจำนวนทั้งสิ้น 7 สาขา โดยแบ่งเป็นสัญญาเช่าระยะยาว 6 สาขา มีระยะเวลาเช่า 10 ถึง 20 ปี และสัญญาเช่าระยะสั้น 1 สาขา มีระยะเวลาเช่า 3 ปี และมีสิทธิต่อสัญญาเช่าได้หากบริษัทฯ ไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้อาจทำให้สาขาดังกล่าวต้องปิดตัวลงทำให้สูญเสียรายได้อย่างมีนัยสำคัญและมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง กับการปิดสาขาเช่นค่าใช้จ่ายรื้อถอนอาคารค่าใช้จ่ายโอนย้ายสินทรัพย์ค่าใช้จ่ายเลิกจ้างพนักงานเป็นต้นอย่างไรก็ตามบริษัทฯ และ ผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดโดยไม่เคยมีปัญหาแต่อย่างไรทั้งสัญญาเช่าที่ดินส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะยาวและ ให้สิทธิบริษัทฯ ต่อสัญญาจากผู้เช่าปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะสั้นกับบุคคลภายนอกเพียง 1 สาขา คือสาขาแม่จัน ในสัญญาเช่าระบุว่าบริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาอีก 4 ครั้ง ครั้งละ 3 ปี บริษัทฯ จึงเห็นว่าความเสี่ยงที่ไม่สามารถต่ออายุเช่า

ไม่น่าเป็นอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใดและคาดว่าจะสามารถเจรจาตกลงต่ออายุสัญญาต่อไปได้ในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการวางแผนการเปิดสาขาใหม่ล่วงหน้าและปฏิบัติตามเกณฑ์การเปิดสาขาใหม่รวมถึงร้านธนพิริยะไม่ได้มีเอกลักษณ์เฉพาะที่จะต้องหาที่ตั้งและอาคารที่มีลักษณะที่พิเศษหรือจะต้องเป็นพื้นที่มีขนาดใหญ่พิเศษจากเหตุผลดังกล่าวทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจะสามารถหาพื้นที่เช่าในทำเลที่ดีเพื่อรองรับการขยายสาขาในอนาคตได้

4.1.7 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการสาขา

บริษัทฯ มีแผนงานขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้ได้มากที่สุด ดังนั้น บุคลากรฝ่ายปฏิบัติการสาขาถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจการเปิดสาขาใหม่จะต้องใช้บุคลากรประมาณ 10 - 20 คน สำหรับฝ่ายขายฝ่ายแคชเชียร์และฝ่ายคลัง ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถหาบุคลากรได้เพียงพอและทันเวลาอาจส่งผลให้แผนขยายสาขาล่าช้าออกไปหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนดคุณภาพการบริการไม่ได้มาตรฐานซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทและผลดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการจัดหาและพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการขยายสาขาโดยฝ่ายบริหารจะมีการแจ้งแผนการเปิดสาขาใหม่ให้หัวหน้าทุกฝ่ายงานรับทราบและร่วมวางแผนกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อคัดเลือกบุคลากรเพื่อไปประจำที่สาขาใหม่ โดยเฉพาะการคัดเลือกผู้จัดการสาขาที่จะต้องผ่านการอบรมการทำงานในตำแหน่งต่างๆ เช่น ฝ่ายขาย ฝ่ายแคชเชียร์ และฝ่ายคลัง เพื่อให้เห็นภาพรวมและเข้าใจหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งงานเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ พนักงานที่เข้าทำงานใหม่ในสาขาทุกคนจะต้องเข้าอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตามหลักสูตรที่กำหนดเพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กรและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ อีกทั้ง ยังมีการจัดฝึกอบรมทักษะความสามารถที่จำเป็นให้พนักงานในสาขาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงบริษัทฯ มีนโยบายที่จะดูแลพนักงานทุกคนอย่างดีและเป็นธรรมเพื่อให้พนักงานมีความรู้สึกเหมือนอยู่ในครอบครัวเดียวกันมีการทำการสำรวจอัตราเงินเดือนและสวัสดิการในตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทัดเทียมกับคู่แข่งมุ่งเน้นการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และมีศูนย์ฝึกอบรมเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางสายอาชีพให้พนักงานดังนั้นบริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะสามารถจัดหาและพัฒนาพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาร่วมงาน และเพื่อสนับสนุนการขยายสาขาในอนาคตได้

4.1.8 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

เหตุการณ์แผ่นดินไหวที่จังหวัดเชียงรายเมื่อเดือนพฤษภาคม 2557 นั้น ถือว่าหนักสุดในรอบ 40 ปี ที่ผ่านมาและมีอาฟเตอร์ช็อกเกิดขึ้นตามมาหลายครั้งหลังถึงแม้สาขาของบริษัทฯ ทั้งหมดตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดเชียงรายแต่บริษัทฯ ก็ไม่ได้รับผลกระทบและความเสียหายจากแผ่นดินไหวดังกล่าว ทั้งนี้สาขารธนพิริยะโดยทั่วไปเป็นอาคารพาณิชย์สูงประมาณ 1 ถึง 3 ชั้น และไม่อยู่ติดกับรอยเลื่อนที่เกิดแผ่นดินไหวอย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติข้างต้นที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในอนาคตรวมถึงภัยธรรมชาติอื่นๆ เช่น อุทกภัยและอัคคีภัย ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อพนักงานทำให้ทรัพย์สินเสียหายและไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติบริษัทฯ จึงวางแผนป้องกันและรับมือความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การดูแลการก่อสร้างสาขาใหม่อย่างใกล้ชิด การสร้างศูนย์กระจายสินค้าและศูนย์สารสนเทศแห่งใหม่ การซื้อประกันภัยเพื่อชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นการวางแผนปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน การฝึกอบรมพนักงานในการรับมือกับภัยธรรมชาติและ การสื่อสารให้ทุกฝ่ายรับรู้ข่าวสารให้ทั่วถึงเตรียมความพร้อมของฝ่ายบริหารเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นพนักงานลูกค้าและลูกค้าในการเตรียมความพร้อมในกรณีที่ภัยธรรมชาติเกิดขึ้น

4.1.9 ความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต

บริษัทฯ ตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตในองค์กรเป็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้ง บริษัทฯ ต้องอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตของพนักงานในการดูแลทรัพย์สินของสาขาต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในหลายพื้นที่บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการดังนี้

- การปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กรโดยจัดทำคู่มือจรรยาบรรณจริยธรรมทางธุรกิจนโยบายและแนวทางต่อต้านการคอร์รัปชันและสื่อสารให้พนักงานรับทราบ
- การสร้างระบบควบคุมภายในที่รัดกุมมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่กำหนดวงเงินของผู้มีอำนาจอนุมัติและมีการตรวจสอบระหว่างกัน
- การบริหารเงินสดในร้านมีการกำหนดวงเงินสูงสุดโดยกำหนดให้นำเงินฝากธนาคารอย่างน้อย 2 รอบต่อวันและมีเจ้าหน้าที่สำนักงานใหญ่ทำการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าเงินที่นำฝากธนาคารตรงกับยอดขายในระบบ
- การสุ่มตรวจการบริหารงานในสาขาอย่างเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- การจัดล็อกเกอร์ให้อยู่นอกบริเวณอาคารเพื่อให้พนักงานเก็บกระเป๋าและสัมภาระแยกจากส่วนพื้นที่ขายและจัดเก็บสินค้าอย่างชัดเจน
- การตรวจตัวและกระเป๋าของพนักงานก่อนเข้างานและหลังเลิกงานทุกครั้ง
- การสุ่มตรวจนับสต็อกสินค้าประจำวันเพื่อเปรียบเทียบกับยอดคงเหลือในระบบ
- การส่งฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามาสุ่มตรวจนับสต็อกที่สาขาโดยไม่บอกล่วงหน้า (Surprise Check) เดือนละ 1 ครั้ง
- การตรวจดูผ่านกล้องวงจรปิดทุกสาขาและมีการปรับปรุงดูแลรักษาอุปกรณ์สม่ำเสมอ
- การปรับพนักงานเป็นเงิน 50 เท่าของมูลค่าสินค้าที่พนักงานทุจริต

4.1.10 ความเสี่ยงจากสาขาแม่ข่ายที่ติดกับเขตชายแดนสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์และสาขาเชียงแสนติดกับชายแดนสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

บริษัทฯ มีสาขาที่ใกล้เขตชายแดนจำนวน 2 สาขา ในกรณีที่มีเหตุการณ์ต่างๆ ในบริเวณดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลให้มีการปิดด่านข้ามแดนชั่วคราว อาจส่งผลกระทบต่อยอดขายของสาขาทั้ง 2 สาขา อย่างไรก็ตามจากการวิเคราะห์ฐานข้อมูลลูกค้าสาขาแม่ข่ายและสาขาเชียงแสนบริษัทฯ ได้ประเมินว่าในกรณีที่ลูกค้าเมียนมาร์หรือ สปป.ลาว ไม่มาซื้อของที่ธนพิริยะจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานค่อนข้างน้อยเนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ที่มาใช้บริการเป็นลูกค้าคนไทยเป็นหลักซึ่งหากมีการปิดชายแดนชั่วคราวผลกระทบดังกล่าวไม่น่าจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายเป็นสินค้าอุปโภคบริโภคที่เป็นของใช้จำเป็นในชีวิตประจำวัน

4.1.11 ความเสี่ยงจากกฎหมายและนโยบายภาครัฐ

บริษัทฯ ได้บริหารธุรกิจร้านค้าสะดวกซื้อ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจโปร่งใสภายใต้กฎหมาย และนโยบายจากภาครัฐอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด อาทิ พ.ร.บ. ค่าปลีก พ.ร.บ. คุ้มครองผู้บริโภค พ.ร.บ. ควบคุมราคา พ.ร.บ. อาหารและยา กฎหมายแรงงาน รวมถึงข้อกำหนดต่างๆ ของเทศบัญญัติตามที่แต่ละท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้หากรัฐบาล หรือหน่วยงานของรัฐ มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับใหม่ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับคู่แข่ง หรือผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์เป้าหมายแผนการดำเนินการของธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญทำให้ผลประโยชน์การอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เตรียมพร้อมที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นคอยติดตามข่าวสารวางแผนในการแก้ปัญหาต่างๆ ล่วงหน้า ด้วยความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนขององค์กรและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่ปฏิบัติ บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทันการณ์รวมทั้งควบคุมผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4.1.12 ความเสี่ยงจากการจัดระเบียบผังเมือง

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2558 ว่าด้วยเรื่องกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้างพาณิชย์ค้าปลีกค้าส่งที่มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 300 ตารางเมตรภายในระยะ 1 กิโลเมตร ในเขตโบราณสถานในพื้นที่บางส่วน โดยขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่นับพื้นที่เก็บสินค้าพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่ส่วนอื่นของอาคาร ปัจจุบันสาขาธนพิริยะมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่า 300 ตารางเมตร หากต้องการจะก่อสร้างสาขาในเขตดังกล่าวบริษัท จะต้องลดขนาดพื้นที่ของสาขาลงมาเป็น 300 ตารางเมตร การลดขนาดพื้นที่ดังกล่าวจะทำให้สาขาพิริยะมีพื้นที่การจัดวางสินค้าน้อยลงลดลงและอาจได้ผลตอบแทนในการลงทุนน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการบริหารการจัดวางสินค้าในพื้นที่จำกัดบริษัทฯ จึงมีความมั่นใจว่าสามารถเตรียมพร้อมที่จะรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยวางแผนพื้นที่จัดวางสินค้าเพื่อประโยชน์ใช้สอยสูงสุดรวมถึงการใช้ระบบเติมเต็มในการวิเคราะห์ประเภทและปริมาณสินค้าที่จะจำหน่ายในสาขานั้นๆ จากเหตุผลดังกล่าวทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถบริหารพื้นที่ขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

4.2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

บริษัทฯ ก่อตั้งโดยคุณธวัชชัย พุฒิพิริยะ และคุณอมร พุฒิพิริยะ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการบริหารงานให้ร้านค้าธนพิริยะเป็นที่ยอมรับของเชิงรายและจังหวัดใกล้เคียง และจากวิสัยทัศน์ของทั้ง 2 ท่าน ส่งผลให้บริษัทฯ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและมีผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน ในกรณีที่จำเป็นต้องสูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไปอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ ปัจจุบันโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ได้มีการกระจายอำนาจ การจัดการ ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา โดยผู้บริหารแต่ละหน่วยงาน สามารถแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงานและประมาณการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งเพื่อป้องกันการมีอำนาจเบ็ดเสร็จบริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนในตารางอำนาจการดำเนินงานของบริษัทฯ จากการให้ความสำคัญกับโครงสร้างองค์กรการกระจายอำนาจการจัดการไปยังหน่วยงานต่างๆ ทำให้บริษัทฯ มีการพึ่งพิงผู้บริหารลดน้อยลง

4.2.2 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ปัจจุบันกลุ่มพุฒิพิริยะเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 578,462,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 72.31 ในกรณีที่มีการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้นครอบครัวพุฒิพิริยะจะสามารถควบคุมเสียงข้างมากได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลและตรวจสอบเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอในที่ประชุมได้ อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พบว่าโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทำการรายการเกี่ยวกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจเพื่อความโปร่งใสและเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการถ่วงดุลอำนาจและมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

5. ข้อมูลหลักกรรพยและผูถือหุ้

5.1 หุ้สามัญ

ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 200,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้สามัญจำนวน 800,000,000 หุ้ มูลค่าที่ตราไว้ หุ้ละ 0.25 บาท

5.2 โครงสร้างผูถือหุ้

ณวันที่ 29 ธันวาคม 2560 รายชื่อผูถือหุ้ใหญ่ของบริษัท 10 อันดับมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อผูถือหุ้	จำนวนหุ้	สัดส่วนการถือหุ้ (ร้อยละ)
1. กลุ่มพุฒิปิริยะ		
1.1 นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	245,000,000	30.63
1.2 นางอมร พุฒิปิริยะ	245,800,000	30.73
1.3 นายธนภูมิ พุฒิปิริยะ	30,300,000	3.79
1.4 เด็กชายธนภัทร พุฒิปิริยะ	30,000,000	3.38
1.5 นายธนะพงศ์ พุฒิปิริยะ	27,022,600	3.75
1.6 นายสันติ พุฒิปิริยะ	340,000	0.04
รวมกลุ่มพุฒิปิริยะ	578,462,600	72.31
2. นายพีรพล ทักษิณทวีทรัพย์	16,603,400	2.08
3. กลุ่มวิจิตรแสงรัตน์		
3.1 นายสมชาย วิจิตรแสงรัตน์	10,100,000	1.26
3.2 นายชัยภัทร วิจิตรแสงรัตน์	170,000	0.02
3.3 นางสาววรรณลักษณ์ วิจิตรแสงรัตน์	81,200	0.01
รวมกลุ่มวิจิตรแสงรัตน์	10,351,200	1.29
4. นายเมษัณห์ ปิยะอารีธรรม	7,685,500	0.96
5. กลุ่มนายเป็นจามิน ภาณุ เนย์		
5.1 นายเป็นจามิน ภาณุ เนย์	3,700,000	0.46
5.2 นางสาวเจสซิก้า ชลิสา เนย์	3,089,000	0.39
รวมกลุ่มนายเป็นจามิน ภาณุ เนย์	6,789,000	0.85
6. นางสาวสุวิณา ฉัตรมณีฤกษ์	6,600,000	0.83

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
7. กลุ่มศิริไกรพัฒนางค์		
7.1 นายสุวิทย์ ศิริไกรพัฒนางค์	4,479,100	0.56
7.2 นายชานน ศิริไกรพัฒนางค์	1,139,000	0.14
7.3 นางสาวนารินทร์ ศิริไกรพัฒนางค์	333,200	0.04
7.4 นายณรงค์ศักดิ์ ศิริไกรพัฒนางค์	30,300	0.00
รวมกลุ่มศิริไกรพัฒนางค์	5,981,600	0.74
8. นางสาวอัญชลี คงสนทนา	4,735,000	0.59
9. กลุ่มกิตติวงศ์พัฒนา		
9.1 นายวิชัย กิตติวงศ์พัฒนา	4,360,000	0.55
9.2 นายโชคชัย กิตติวงศ์พัฒนา	400,000	0.05
9.3 นายเที่ยงชัย กิตติวงศ์พัฒนา	11,400	0.00
รวมกลุ่มกิตติวงศ์พัฒนา	4,771,400	0.60
10. กลุ่มสุขสมเลิศ		
10.1 นายวิษุศักดิ์ สุขสมเลิศ	4,001,000	0.50
10.2 นางสาวสันหจฺฐา สุขสมเลิศ	160,000	0.02
10.3 นายสมศักดิ์ สุขสมเลิศ	140,000	0.02
รวมกลุ่มสุขสมเลิศ	4,301,000	0.54
ผู้ถือหุ้นอื่น	153,719,300	19.21
รวม	800,000,000	100.00

6. นโยบาย การจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 รายของกำไรสุทธิของงบเฉพาะกิจการที่เหลือหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมายทั้งนี้บริษัทฯ จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับฐานะการเงิน สภาพคล่อง แผนการลงทุนในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทโดยมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

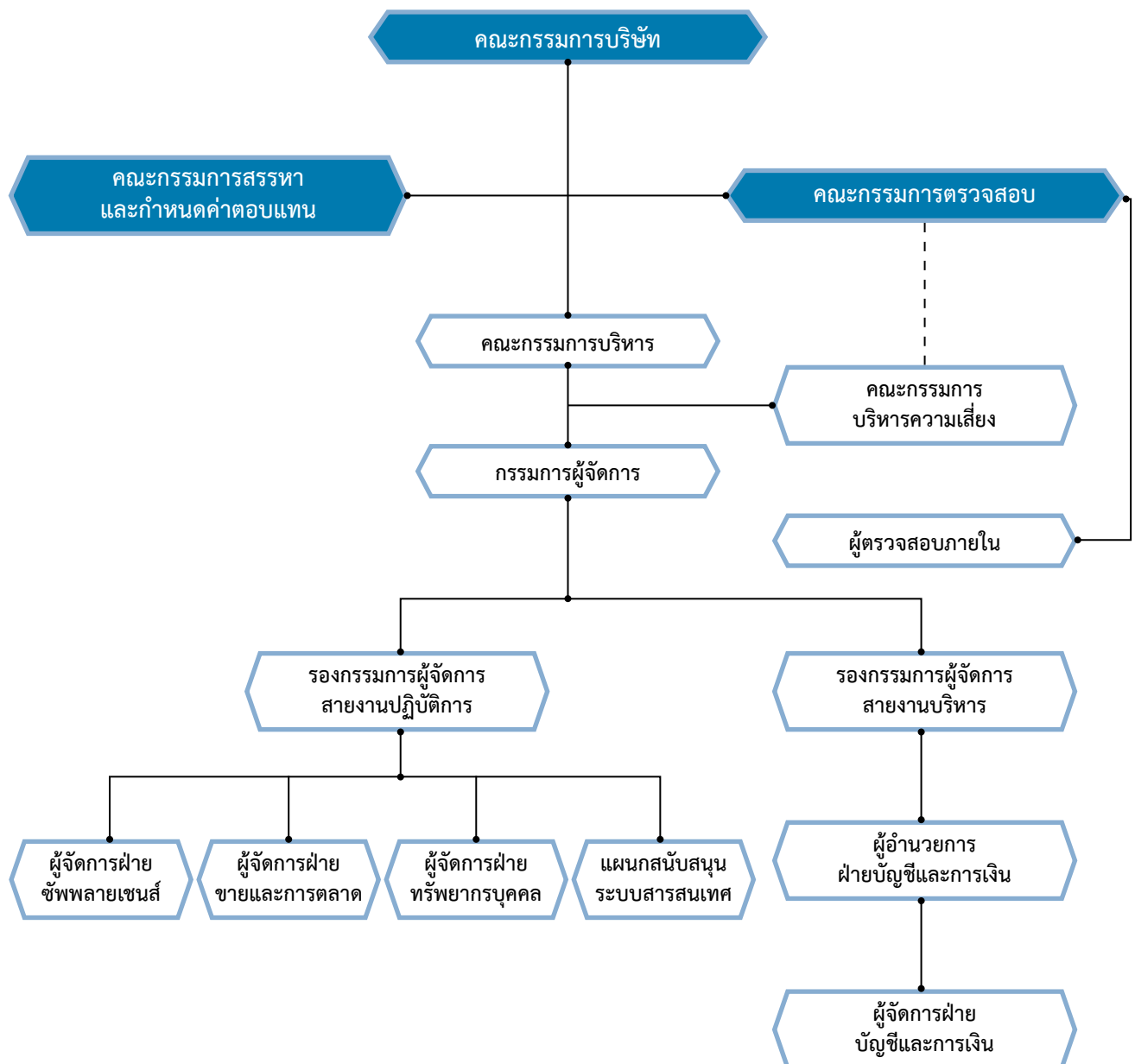
ข้อมูลการจ่ายปันผลของบริษัทฯ

รายละเอียด	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
การจ่ายเงินปันผล (บาท : หุ้น)			
• เงินปันผลระหว่างกาล	-	0.015	0.015
• เงินปันผลงวดสุดท้าย	0.03	0.015	0.015
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	62	44	40

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนหุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท รวมจำนวน 24.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.015บาท ในการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อเดือนสิงหาคม 2560 โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 11 เมษายน 2561

7. โครงสร้าง การจัดการ

7.1 โครงสร้างการจัดการ



7.2 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	กรรมการ
5. นางอมร พุฒิพิริยะ	กรรมการ
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	กรรมการ
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ นางอมร พุฒิพิริยะ นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี และนางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์ สองคนลงลายมือชื่อประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2560
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	5/5
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	4/5
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	5/5
4. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	5/5
5. นางอมร พุฒิพิริยะ	5/5
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	5/5
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	5/5

7.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	กรรมการตรวจสอบ
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ดร.วัฒนา ยืนยง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2560
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	5/5
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	4/5
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	5/5

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้อนุมัติแต่งตั้งนางสาววัลดี สืบบุญเรือง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

7.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร.วัฒนา ยืนยง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ्ली	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2560
1. ดร.วัฒนา ยืนยง	2/2
2. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	2/2
3. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ्ली	2/2

7.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางอมร พุฒิพิริยะ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายพิทยา จิตมาเส	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวจรรยา เจริญสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายธนิศ ยศดี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางดวงใจ อยู่อินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2560
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	3/3
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	3/3
3. นายพิทยา จิตมาเส	3/3
4. นางสาวจรรยา เจริญสุข	3/3
5. นายธนิต ยศดี	3/3
6. นางดวงใจ อยู่อินทร์	3/3

7.6 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	กรรมการบริหาร
3. นายพิทยา จิตมาเส	กรรมการบริหาร
4. นางรุ่งนภา พิบูลศรี	กรรมการบริหาร
5. นางบงกช จันทจิตร	กรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2560
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	8/8
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	8/8
3. นายพิทยา จิตมาเส	8/8
4. นางรุ่งนภา พิบูลศรี	8/8
5. นางบงกช จันทจิตร	8/8

7.7 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้อนุมัติแต่งตั้งนายพิทยา จิตมาเสเป็นเลขานุการบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยนายพิทยา จิตมาเสได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรพัฒนาต่อเพื่อสำหรับเลขานุการบริษัท (CSP) ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น CSP 68/2015 วันที่ 21-22 มกราคมปี 2559

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

7.8 ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีผู้บริหารรวม 7 ท่าน ตามรายชื่อและตำแหน่งดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	กรรมการผู้จัดการ/รักษาการรองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร
2. นางอมร พุฒิปิริยะ	รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
3. นายพิทยา จิตมาเส	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นางดวงใจ อยู่อินทร์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวจรรยา เจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อฟลายเชนส์
6. นายธนิศ ยศดี	ผู้จัดการฝ่ายงานขายและการตลาด

7.9 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นมีรายละเอียดดังนี้

7.9.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

■ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 ได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
	(บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	20,000
กรรมการ	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000
ประธานกรรมการสรรหาฯ	15,000
กรรมการสรรหาฯ	10,000

หมายเหตุ : 1) คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมรายครั้งที่ประชุม
2) บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษหรือค่าโบนัสจากผลการดำเนินงานโดยมีวงเงินรวมไม่เกิน 2.5 ล้านบาท

ตารางแสดงค่าตอบแทนคณะกรรมการระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 – 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อ	ค่าตอบแทน (บาท)				
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาฯ	ค่าตอบแทน พิเศษ	รวม
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	100,000	75,000	-	70,000	245,000
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	60,000	40,000	30,000	65,000	195,000
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	75,000	50,000	20,000	60,000	205,000
4. นายธวัชชัย พุฒิปิริยะ	-	-	-	-	-
5. นางอมร พุฒิปิริยะ	-	-	-	-	-
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศลี	75,000	-	20,000	40,000	135,000
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	75,000	-	-	30,000	105,000
รวม	385,000	165,000	70,000	265,000	885,000

หมายเหตุ : 1) คณะกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมรายครั้งที่ประชุม

■ ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

7.9.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีค่าตอบแทนของผู้บริหารในรูปเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าตำแหน่ง ค่าเบี้ยขยัน ค่าพาหนะ เป็นต้น ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภท	ปี 2559	ปี 2560
	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าตอบแทน (บาท)
จำนวนผู้บริหาร	7	6
เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น	10,781,135	10,174,880
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกองทุนประกันสังคม	136,140	286,020
ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	ไม่มี	ไม่มี
รวม	10,917,275	10,460,900

7.9.3 การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขายโอนหรือรับโอนต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ การถือหุ้นของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร 4 รายแรก ซึ่งนับรวมถึงการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ¹⁾	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ¹⁾	เพิ่ม (ลด)
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์	500,000	500,000	-
2. ดร.วัฒนา ยืนยง	-	-	-
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	-	-	-
4. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ	-	-	-
5. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์	-	-	-
6. นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ	520,800,000	520,800,000	-
7. นางอมร พุฒิพิริยะ	520,800,000	520,800,000	-
8. นายพิทยา จิตมาเส	-	-	-
9. นางดวงใจ อยู่อินทร์	183,100	183,100	-
10. นางสาวจรรยา เจริญสุข	134,800	134,800	-
11. นายธนิต ยศดี	187,000	187,000	-

หมายเหตุ : 1) รวมคู่สมรส และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

7.10 บุคลากร

7.10.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 542 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 6 คน) แบ่งเป็นพนักงานสำนักงานใหญ่ 220 คน ประกอบด้วยพนักงานประจำ 135 คน และพนักงานรายวัน 85 คน และพนักงานประจำสาขา 322 คน ประกอบด้วยพนักงานประจำ 266 คน และพนักงานรายวัน 56 คน

ตารางแสดงรายละเอียดจำนวนพนักงานสำนักงานใหญ่ในแต่ละสายงาน

สายงาน	จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2559		จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2560	
	ประจำ	รายวัน	ประจำ	รายวัน
1. ฝ่ายการเงิน	4	-	4	-
2. ฝ่ายบัญชี	13	-	16	-
3. ฝ่ายจัดซื้อ	10	-	12	-
4. ฝ่ายคลังสินค้า	50	62	49	67
5. ฝ่ายจัดส่งสินค้า	26	4	26	14
6. ฝ่ายขาย	4	1	4	-
7. ฝ่ายการตลาด	7	-	5	-
8. ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	10	1	20	-
9. ฝ่ายตรวจสอบ	3	-	3	-
รวม	127	68	139	81

ตารางแสดงรายละเอียดจำนวนพนักงานในแต่ละสาขา

สายงาน	จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2559		จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2560	
	ประจำ	รายวัน	ประจำ	รายวัน
1. สาขาหอนาฬิกา	17	5	19	1
2. สาขาเด่นห้าค้าปลีก	16	7	16	4
3. สาขาศรีทรายมูล	14	2	16	-
4. สาขาบ้านดู่	10	10	19	2
5. สาขาเด่นห้าโฮลเซล (ค้าส่ง)	17	10	20	4
6. สาขาแม่สาย	13	4	17	3
7. สาขาป่าก่อ	13	4	16	-
8. สาขาห้วยไคร้	10	2	11	1
9. สาขาเวียงป่าเป้า	13	1	14	2
10. สาขาแม่จัน	12	6	16	3

สายงาน	จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2559		จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2560	
	ประจำ	รายวัน	ประจำ	รายวัน
11. สาขาพาน	19	-	18	2
12. สาขามแม่ฟ้าหลวง	15	2	14	2
13. สาขาเทิง	10	7	15	3
14. สาขาแม่ชะจาน	8	4	10	1
15. สาขาบ้านใหม่	11	2	8	7
16. สาขาเชียงแสน	-	-	14	1
17. สาขาท่าวังทอง	-	-	11	1
18. สาขาเวียงชัย	-	-	9	6
19. สาขาเชียงคำ	-	-	3	13
รวม	198	66	266	56

7.10.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.10.3 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.10.4 ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 6 คน) ในลักษณะต่างๆ ได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม รายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงค่าตอบแทนผลตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2559		ปี 2560	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	459	55,452,520	542	67,537,191
ผลตอบแทนอื่นๆ	459	1,873,774	542	1,932,924
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	459	2,333,091	542	2,902,462
รวม	459	59,659,385	542	72,372,577

7.10.5 นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานซึ่งจะส่งผลต่อศักยภาพในการแข่งขัน และผลักดันให้องค์กรบรรลุสู่เป้าหมายได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรด้วยรูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนาที่หลากหลาย พร้อมสร้างบรรยากาศในการทำงานเชิงรุกที่เน้นการฝึกฝนทักษะและพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต บริษัทฯ จัดทำห้องฝึกอบรมและจัดทำหลักสูตรและคู่มืออบรมพนักงานแต่ละตำแหน่งเพื่อส่งเสริมและยกระดับให้พนักงานมีทักษะ ความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานดังกล่าว อีกทั้งสนับสนุนให้พนักงานไปอบรมหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันภายนอก

8. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	62	• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 112/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • SASIN In-Depth Hospital Management Program, Kellogg School of Management, Northwestern University, Chicago, USA • SASIN In-Depth Hospital Management Program 5, KAIST College of Business, South Korea, CHA Medical Center and Asan Medical Center in Seoul • SASIN In-Depth Hospital Management Program 4, INSEAD, Fontainebleau, France • วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาสูติ-นรีเวชศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี กรมการแพทย์ • แพทยศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	0.06	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการพัฒนา	โรงพยาบาลน่าน	โรงพยาบาล
					2556 – ปัจจุบัน	รองประธานคนที่ 1 อนุกรรมการอนามัย แม่และเด็ก	ราชวิทยาลัยสูตินรี แพทย์แห่งประเทศไทย กระทรวงสาธารณสุข	โรงพยาบาล
					2557 – 2558	คณะที่ปรึกษารัฐมนตรี ว่าการกระทรวงสาธารณสุข	โรงพยาบาลน่าน ราชวิทยาลัยสูตินรี	สาธารณสุข
					2555 – 2557	ผู้อำนวยการ	แพทย์แห่งประเทศไทย	โรงพยาบาล
					2553 – 2555 2553 – 2555	อนุกรรมการจริยธรรม รองผู้อำนวยการฝ่าย การแพทย์	โรงพยาบาลเชียงใหม่ ประชาชนุเคราะห์	โรงพยาบาล โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง		อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ) ¹	ความสัมพันธ์ การครอบครั วระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. ดร.วิสนา ยืนยง	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	55	• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/7/2015 สมาชิกส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ปริญญาเอก การบัญชี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม • ปริญญาโท บัญชีบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี บริหารธุรกิจและการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
						2556 – ปัจจุบัน	รองอธิการบดี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	สถาบันศึกษา
3. ดร.เฉลิมชัย คำแสน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	51	• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/7/2015 สมาชิกส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ปริญญาเอก ยุทธศาสตร์ การพัฒนาภูมิภาค มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ปริญญาตรี การตลาด มหาวิทยาลัยพายัพ	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
						2536 – ปัจจุบัน	รองคณบดี คณะวิทยาการ จัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	สถานศึกษา
4. นายธวัชชัย พุฒพิริยะ	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความ เสี่ยง กรรมการผู้จัดการ	51	• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/1/2014 สมาชิกส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ปริญญาตรี เทคโนโลยีชีวภาพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	65.10	สาธิตางอมร พุฒพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
						2555 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ	บมจ. ธนพิริยะ บจ. ธาณูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013	ค้าปลีก/ค้าส่ง อสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการสอน	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
5. นางอมร พุทธิพิริยะ กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ปฏิบัติการ	50	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี เกษตรกรรม มหาวิทยาลัยมหิดล - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทุน (วศท.)	65.10	ภรรยา นายธวัชชัย พุทธิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2555 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ	บมจ. ธนพิริยะ บจ. ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013	ค้าปลีก/ค้าส่ง อสังหาริมทรัพย์
6. นางจุฬารัตน์ งามเลิศ กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	56	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	พี่สาว นางอมร พุทธิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2547 – ปัจจุบัน 2545 – 2546	เจ้าของกิจการ ผู้จัดการสาขา	ร้านพจน์อุปกรณ์ไฟฟ้า บมจ.ธนาครกรุงเทพ	ค้าปลีก ธนาคาร
7. นางสาวบุษกร ถัดทะพงษ์ กรรมการ	48	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ SEC/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรสุพรรณบุรี	ไม่มี	น้องสาว นางอมร พุทธิพิริยะ	2558 – ปัจจุบัน 2543 – ปัจจุบัน	กรรมการ เจ้าของกิจการ	บมจ. ธนพิริยะ ร้านบุษกรการเกษตร	ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก
					2533 – 2543	เจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. ธนาคร ทหารไทย	ธนาคาร
8. นายพิทยา จิตมาเส กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	38	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอกการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) - หลักสูตรพัฒนาต่อเนื่องสำหรับเลขานุการบริษัท ((CSP สถาบันกรรมการบริษัทไทย IOD (รุ่น CSP 68/2015))	ไม่มี	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2557 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง
					2556 – 2557	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เอียร์สุรัตน์	จำหน่ายของใช้ ในครัวเรือน
					2554 – 2557	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. เอียร์สุรัตน์	จำหน่ายของใช้ ในครัวเรือน
					2545 – 2554	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บจก. สอบบัญชี ไอ วีแอล	ตรวจสอบบัญชี และ ตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)¹	ความสัมพันธ การครอบครั วระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9. นางดวงใจ อยู่อินทร์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยง และเลขานุการคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	43	• ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส. การบัญชี	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2558 – ปัจจุบัน 2555 – 2557 2551 – 2555	กรรมการบริหารความเสี่ยง และเลขานุการคณะ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน หัวหน้าแผนกบัญชี พนักงานบัญชี	บมจ. ธนพิริยะ บง.ธนภูมิ พริอพอเพอร์ตี้ 2013 บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง อสังหาริมทรัพย์ ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง
10. นางสาวจรรยา เจริญสุข ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรคนส์ กรรมการบริหารความเสี่ยง	34	• ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2554 – 2556 2553 – 2553 2552 – 2552	กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรคนส์ พนักงานแผนกพัฒนาบุคลากร พนักงานโปรแกรมซัน/ กิจกรรมสาขา พนักงานจัดซื้อ	บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง
11. นายธนิศ ยศดี ผู้จัดการฝ่ายงานขายและ การตลาด กรรมการบริหารความเสี่ยง	33	• ปริญญาตรี พืชศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2557 – 2557 2556 – 2556 2554 – 2555 2554 – 2554 2553 – 2553 2552 – 2552	กรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการฝ่ายงานขายและ การตลาด พนักงานแผนกพัฒนา บุคลากร ผู้จัดการสาขาแม่สาย ผู้จัดการสาขาบ้านดู่ ผู้จัดการสาขาเด่นหัวโฮลล์ เซลล์ ผู้จัดการสาขาหอณาฬิกา หัวหน้าฝ่ายขาย สาขาเด่น หัว	บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ การครอบครอง กรรมสิทธิ์และ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
12. นางรุ่งนภา พิบุณศรี กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกการเงิน	36	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	0.01	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2551 – 2557	กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกการเงิน เจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง
13. นางสาวบงกช จันทจิตร กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกพัฒนาบุคลากร	40	ปริญญาตรี การเงิน การธนาคาร มหาวิทยาลัยพายัพ	0.02	ไม่มี	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2556 – 2557 2553 – 2556	กรรมการบริหาร หัวหน้าแผนกพัฒนาบุคลากร ผู้จัดการสาขาโอเอสแอล ผู้จัดการสาขาเด่นห้าปลีก	บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ บมจ. ธนพิริยะ	ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง ค้าปลีก/ค้าส่ง

หมายเหตุ : 1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท รวมคู่สมรส และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เพราะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานสากล เสริมสร้างความโปร่งใสและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ซึ่งจะนำไปสู่ความมั่นคงเจริญก้าวหน้า เป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance For Listed Companies, 2012) ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวดของการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด กระบวนการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินการอย่างเปิดเผย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

สิทธิผู้ถือหุ้น

1. สิทธิในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทน
2. สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น
3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็น และร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆ
4. สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
5. สิทธิในการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ
6. สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
7. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา
8. สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
9. สิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. การกำหนดวัน เวลา สถานที่ นัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จะกำหนดประชุมผู้ถือหุ้นในวันเวลาและสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นจะมาร่วมประชุมได้โดยสะดวก

2. หนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลครบถ้วน เพียงพอที่ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม ทั้งนี้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3. การให้เสนอเพิ่มวาระล่วงหน้าได้ก่อนการประชุม

ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเสนอเพิ่มวาระล่วงหน้าได้ก่อนการประชุม โดยการส่งวาระและรายละเอียดเป็นหนังสือให้แก่บริษัทฯ ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาว่าจะเพิ่มเป็นวาระหนึ่งในการประชุมหรือไม่

4. การเข้าร่วมประชุมและลงคะแนน

ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนก็ได้ บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม และได้จัดระบบเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ครบถ้วน ทุกรายด้วยความรวดเร็ว

5. การสอบถาม แสดงความเห็น การลงมติ และการบันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ การพิจารณาและลงมติในเรื่องเป็นไปอย่างอิสระ ในการลงคะแนนนับ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง เท่าเทียมกันทุกราย บริษัทฯ ได้จัดบันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุม และจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ในแต่ละวาระไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบด้วย รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังจากที่ประชุมแล้วเสร็จ

6. การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นอย่างมาก โดยถือเป็นหน้าที่ว่า คณะกรรมการบริษัท ทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง นำเสนอข้อมูลต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและตอบข้อซักถามนั้นด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง

หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีไว้ดังนี้

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม วาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเอกสารข้อมูลครบถ้วน เพียงพอที่ประกอบการพิจารณาตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และเมื่อบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้ผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูล

ล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัทฯ และการลงข่าวสารในหนังสือพิมพ์ตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด

- 2) บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 1) บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- 2) ประธานที่ประชุมจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 3) บริษัทฯ จะกำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เช่น ให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

3. การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อำนาจภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และควรกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำรวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 1) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 2) กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระจะงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทฯ ตระหนักและรับรู้ถึงความสำคัญในการกำกับดูแลผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง โดยผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ และบริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

1. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง พนักงานที่มีผู้บังคับบัญชา นอกจากผู้บริหารจะต้องพึงปฏิบัติในจรรยาบรรณต่างๆ ข้อในฐานะที่เป็นพนักงานคนหนึ่งของบริษัทแล้ว ผู้บริหารต้องมีแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อเสริมสร้างการเป็นผู้บริหารที่ดี และในฐานะผู้บังคับบัญชาของพนักงานจะต้องเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างในการประพฤติปฏิบัติที่ดีให้แก่พนักงานโดยทั่วไปด้วย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารไว้ ดังนี้

1) ผู้บริหารปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เอาใจใส่ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล ไม่หาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง จากข้อมูลขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและไม่เปิดเผยข้อมูลความลับขององค์กรต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) ผู้บริหารปฏิบัติต่อพนักงาน

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม บริหารงานโดยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณ ที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

3) ผู้บริหารปฏิบัติต่อลูกค้า

ผู้บริหารต้องปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อปฏิบัติจรรยาบรรณธุรกิจ ที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

4) ผู้บริหารต่อคู่ค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรมจากคู่ค้า และหากปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดไม่ได้ ให้รับแจ้งคู่ค้าให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

5) ผู้บริหารต่อเจ้าหนี้

ผู้บริหารยึดถือและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขทางการค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และไว้วางใจซึ่งกันและกัน ในกรณีเจ้าหนี้ที่เป็นสถาบันการเงิน บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมเงิน หรือสัญญาสินเชื่อมาโดยตลอด เพื่อสร้างความมั่นใจแก่สถาบันการเงิน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่ระบุในสัญญาและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เงื่อนไขที่บริษัทนำมาปฏิบัติและยึดถือเป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ คือ

- ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
- ละเว้นการเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า
- ในกรณีของการกู้เงิน บริษัทจะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ของข้อตกลง/เงื่อนไขการกู้ยืม

6) ผู้บริหารปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต

7) ผู้บริหารปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ผู้บริหารต้องปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ สนับสนุน และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

ช่องทางการติดต่อบริษัทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นคงยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ โดยบริษัทฯ เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ติดต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารระดับสูงโดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ถึง

- ประธานกรรมการบริษัท หรือ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ
- กรรมการผู้จัดการ

ตามที่อยู่ต่อไปนี้

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)

329 หมู่ 8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100 หรือ

E-mail Address: director@thanapiriya.co.th

ทั้งนี้บุคคลดังกล่าวข้างต้นจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้กรรมการบริษัทพิจารณา โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้วยการเก็บรักษาข้อมูลของผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะไว้เป็นความลับ

นโยบายทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายชัดเจนที่จะไม่กระทำการใดๆที่จะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นทางด้านลิขสิทธิ์สิทธิบัตรหรือเครื่องหมายการค้า โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินการที่ชัดเจนเช่นทางด้านลิขสิทธิ์บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทยังได้มีการตรวจสอบการใช้งานระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ต่างๆ ในการทำงานของพนักงานเพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เป็นต้น

นโยบายทางด้านสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายชัดเจนทางด้านสิทธิมนุษยชนโดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณทางธุรกิจในการปฏิบัติต่อพนักงานของบริษัทฯ บริษัทฯ และบริษัทคู่ค้าทุกคนด้วยความเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากเชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา การให้สิทธิเท่าเทียมต่อคนพิการ รวมตลอดถึงไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ต้องปฏิบัติต่อกันและปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยความเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมทั้งปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีโดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

2. ข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงาน

เพื่อเป็นการเสริมสร้างการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ พนักงานควรมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) พนักงานพึงปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบริษัทฯ
- 2) พนักงานพึงประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- 3) พนักงานพึงให้ความเคารพและเชื่อฟังผู้บังคับบัญชาที่สั่งการโดยชอบด้วยนโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

- 4) พนักงานพึงมีความสมัคสมานสามัคคีต่อกัน และเอื้อเฟื้อช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งซึ่งจะนำไปสู่ความเสียหายต่อบุคคลอื่น และบริษัทฯ
- 5) พนักงานพึงเคารพสิทธิและให้เกียรติซึ่งกันและกันหลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของผู้อื่นทั้งในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อพนักงานและต่อบริษัทฯ
- 6) พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญใดๆ ที่อาจทำให้ตนเองรู้สึกอึดอัดในการปฏิบัติหน้าที่ในภายหน้า หากหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทราบในที่ทันที
- 7) พนักงานไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ หรือประโยชน์จากหน้าที่การงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือพรรคพวก หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ
- 8) พนักงานพึงปฏิบัติ ต่อลูกค้า คู่ค้า ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และด้วยความเสมอภาค
- 9) พนักงานพึงรักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และองค์กรอย่างเคร่งครัด
- 10) พนักงานพึงรายงานเรื่องที่ได้รับทราบให้ผู้บังคับบัญชาโดยมิชักช้า เมื่อเรื่องที่รับทราบอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
- 11) พนักงานพึงรักษาคุณแลสิทธิประโยชน์ และทรัพย์สินของบริษัทให้มีสภาพดี ให้ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ประหยัดมิให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า เสียหาย หรือเสื่อมสลายก่อนเวลาอันสมควร

บทกำหนดโทษ

กรณีที่ฝ่ายบริหารและพนักงาน ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้พิจารณาไปตามโครงสร้างการจัดองค์กรของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ทั้งนี้ให้แต่ละฝ่ายงานเป็นผู้พิจารณาเองในเบื้องต้นและสรุปเรื่องส่งต่อให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงและสายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อตัดสินความผิดพร้อมทั้งระบุโทษตามความเหมาะสมต่อไป แต่หากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นรุนแรงและก่อให้เกิดความเสียหายเป็นอย่างมาก ไม่อาจอยู่ในวินัยของต้นสังกัดได้ ก็ให้นำเรื่องเข้าสู่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาหาข้อสรุปและกำหนดโทษต่อไป

การกำหนดโทษ

- 1) ตักเตือนด้วยวาจา
- 2) ตักเตือนด้วยหนังสือ
- 3) ตัดค่าจ้าง
- 4) พักงาน
- 5) เลิกจ้าง โดยไม่จ่ายค่าชดเชยภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- 6) ดำเนินคดีตามกฎหมาย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันโดยสารสนเทศของบริษัทฯ จะต้องจัดทำขึ้นอย่างรอบคอบ ชัดเจน กะทัดรัด เข้าใจง่ายและโปร่งใส โดยจะต้องเปิดเผยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านบวกและด้านลบและระมัดระวังไม่ให้เกิดข้อสับสนในข้อเท็จจริง

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางเผยแพร่ทางสื่อมวลชน สื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง และจะทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศใช้บังคับ

บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลขององค์กร ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทฯ จัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร โครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงิน เพื่อให้แสดงถึงสถานะทางการเงินและผลการประกอบการที่แท้จริงของบริษัทฯ โดยอยู่บนพื้นฐานของข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน ตลอดจนบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และจะเปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี)

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

1. องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1. ตามข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดและจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ
4. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้
5. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1. ต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วนใหญ่
2. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดจำนวนครั้งของการประชุมได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง และมีหน้าที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ โดยอาจรายงานเรื่องที่สำคัญและมติที่ประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และให้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปีของบริษัท ในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
 - ก) การพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นต้น
 - ข) การติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - ค) การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส
 - ง) การดูแลให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนานักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
2. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรและให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวจากที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2558 ณ วันที่ 26 มกราคม 2558 คณะกรรมการบริษัททำการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ และได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร และติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจังได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ
4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบและได้จัดทำนโยบายเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์โดยมีแนวทางการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญโดยผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
5. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทจัดไว้ เพื่อช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องของระบบข้อมูลและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือ

6. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบโดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การประชุมคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างน้อยทุก 3 เดือน ในการประชุมกรรมการต้องแสดงความเห็น และใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระ กรรมการควรเข้าประชุมทุกครั้ง นอกเหนือจากมีเหตุสุดวิสัย ซึ่งต้องแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า บริษัทฯ ต้องรายงานจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการทุกท่านทราบเป็นการล่วงหน้า เลขานุการคณะกรรมการจะต้องจัดส่งหนังสือเชิญประชุมแก่กรรมการทุกท่าน เพื่อให้ทราบถึงวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยจัดส่งเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการล่วงหน้า และเอกสารดังกล่าวต้องให้ข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการจะต้องเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุม เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประชุมซึ่งต้องมีเนื้อหาสาระครบถ้วน และเสร็จสมบูรณ์ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ลงนาม และจะต้องจัดให้มีระบบการเก็บที่ตี สอดคล้องการค้นหาและรักษาความลับได้ดี
2. กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น
3. การออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือเอาความเห็นที่เป็นส่วนเสียงข้างมากเป็นสำคัญ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด อย่างไรก็ตาม ความเห็นของกรรมการบริษัท คนอื่นๆ ที่มีได้ลงมติเห็นด้วยให้ระบุไว้ในรายงานการประชุม

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2560 ได้กำหนดตารางการประชุมกรรมการประจำปี 2561 เป็นการล่วงหน้าและแจ้งให้คณะกรรมการทราบวาระการประชุมที่กำหนดขึ้นในแต่ละครั้ง

5. คำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

1. พิจารณาลักษณะการจ่ายคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายคำตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรมและเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบความสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายคำตอบแทนทุกประเภท เช่น คำตอบแทนประจำ คำตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ

3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูงตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหารสายงาน และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

6. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงขององค์กรต่างๆ อยู่เสมอไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หรือองค์กรอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ซึ่งได้แก่ Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee Program (ACP) ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป

9.2 โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งสิ้น 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ได้มีมติอนุมัติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

9.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัท มหาชน พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร

4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจและ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับและ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
13. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
14. พิจารณาดัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
15. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
17. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณานุมัติแต่งตั้ง
18. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

19. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
20. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

9.2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
7. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
 12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทฯ มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
 13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกปี
 14. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

■ ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการ เมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทฯ ภายนอกช่วยสรรหา หรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

■ ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาลักษณะการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัทฯ และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการที่บริษัทฯ ต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการส่วนของการกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัท นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงาน โดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง

9.2.4 คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารงานและพนักงานในระดับบริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน ร่วมกันเป็นคณะกรรมการบริหาร
2. ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวที่นับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด
3. พิจารณากำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทำทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
4. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

5. พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม เพื่อประโยชน์ของบริษัท
6. พิจารณานอมนัติการลงทุนและกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ
8. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
9. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
11. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไข ภายในระยะเวลาอันสมควร
12. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
13. การดำเนินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติและ/หรือนอมนัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
14. ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถนอมนัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

9.2.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วม ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง
3. ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กร และกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
4. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ ที่จะควบคุมความเสี่ยง
5. มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทที่ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
6. รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

7. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
8. ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆ พร้อมทั้ง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อ บริษัท
9. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง
10. ประเมินผลและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
11. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
12. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

9.2.6 กรรณการผู้จัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุม การบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจ ดำเนินการ
5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ
6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือกรรมการบริษัท
7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารและ/หรือกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือ มอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการและ/หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ ตนหรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและ เงื่อนไขการค้าปกติ

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

9.3.1 การสรรหากรรมการอิสระ

ในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัท มีนโยบายแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

9.3.2 การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัท กำหนดว่าคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้ผู้ใดมากน้อยตามมาตรา 70 วรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. มหาชนฯ ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE VOTING เท่านั้น)

บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ สำหรับคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้
4. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
 6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทนมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
 7. กรรมการของบริษัทฯ ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

9.4 การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในด้านต่างๆ โดยในการประชุมกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2560 ได้ทำการประเมินเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561 ทั้งนี้การประเมินตนเองดังกล่าวได้ใช้แบบประเมินตามตัวอย่างที่ออกโดยฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีขั้นตอนและรายละเอียด ดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

- 1) เลขานุการบริษัทแจกแบบประเมินให้คณะกรรมการโดยใช้ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ (แบบย่อ)
- 2) คณะกรรมการทำการประเมินตนเองตามแบบประเมินที่ได้รับ ซึ่งแบ่งเป็นหัวข้อดังนี้
 - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
 - การประชุมคณะกรรมการได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอบ
 - เรื่องอื่นๆ
- 3) เลขานุการบริษัท รวบรวมและสรุปผลการประเมิน

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

- 1) เลขานุการบริษัทแจกแบบประเมินให้คณะกรรมการชุดย่อยโดยใช้ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำการประเมินตนเองตามแบบประเมินที่ได้รับ ซึ่งแบ่งเป็นหัวข้อดังนี้
 - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
 - การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอ
- 3) เลขานุการบริษัท รวบรวมและสรุปผลการประเมิน

9.5 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ซึ่งการส่งบุคคลดังกล่าวเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท
- นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างชัดเจน
2. บริษัทฯ กำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจของบุคคลที่ส่งไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างชัดเจน โดยในการออกเสียงของบุคคลดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน
3. บริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การเข้าทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญอย่างครบถ้วนถูกต้อง
4. บริษัทฯ ได้ติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด
5. บริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลให้การทำธุรกรรมดังต่อไปนี้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน
 - ก) การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
 - ข) การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน
 - ค) การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย

9.6 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในและกำกับดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ซึ่งได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า จัดทำและนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ส่งผ่านมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
4. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การดักเต็อนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

9.7 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2558–2560 ให้แก่บริษัทผู้สอบบัญชี บริษัท เอ เอ็น เอส ออดิท จำกัดดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทนการสอบบัญชี	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
ค่าตอบแทน (บาท)	1,295,000	1,365,000	1,445,000

หมายเหตุ : ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ค่าบริการอื่น : ไม่มี

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

10.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) นับตั้งแต่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา พนักงาน และชุมชน ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Policy) ซึ่งคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ และรับผิดชอบต่อตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้บรรลุตามแนวทางการดำเนินกิจการด้วยหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวทางการปฏิบัติที่ครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคล กลุ่มชนชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- 3) ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยข้อมูลที่เพียงพอและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- 4) ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่ตามกฎหมาย
- 5) เปิดให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ
- 6) เปิดเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 7) ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

10.2 การดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายภาพรวมของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1) การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย

บริษัทฯ มุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมบริษัทฯ ทำการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมให้พนักงานทุกคนเข้าใจโดยผ่านแผนอบรมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงานและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

10.3 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

การดำเนินกิจการควบคู่กับการมีส่วนร่วมดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ โดยตระหนักถึงการทำประโยชน์เพื่อตอบแทนสังคมและต้องการที่จะปลูกฝังให้ทุกคนในองค์กรให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีการจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนในแวดล้อมขององค์กรเป็นประจำทุกปี โดยมีตัวอย่างกิจกรรมการทำประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ผ่านมารายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเพื่อการศึกษาให้แก่สถานศึกษารวมจำนวน 253,262 บาท
- บริษัทฯ ได้บริจาคเงินเพื่อการกุศล และสาธารณประโยชน์รวมจำนวน 113,290 บาท

10.4 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ไม่เคยถูกตรวจสอบหรือถูกกล่าวหาจากหน่วยงานใดว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีผลกระทบด้านลบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทฯ กำหนดไว้

11. นโยบายต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน

11.1 นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการเรียกรับ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุก รูปแบบไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อผลประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว หรือคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ต่อธุรกิจ และให้มีการ สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการ ดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

แนวทางการปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 1) บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบของการคอร์รัปชัน ดังนี้

■ การให้หรือรับสินบน

ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำแทนตน

■ การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่นๆ

การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่นๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ให้ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณ ของบริษัทฯ

■ การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน

บริษัทฯ กำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้

ก. ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายต่อส่วนรวม

ข. ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาคที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

- 2) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำ ธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันที่ เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงต่างๆ
- 4) บริษัทฯ ให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน หรือแจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทฯ โดยจะไม่มีกรณีการลงโทษหรือให้ผลในทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้ บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม
- 5) นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อน ตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการขอรับรองของ คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)

12. การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง

12.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนในทางมิชอบ โดยบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นหรือเป็นสิ่งสำคัญ ตลอดจนตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารเกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561 มีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในโดยการสัมภาษณ์และสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการรายงานและติดตาม

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว โดยระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ส่วน มีประสิทธิภาพที่จะป้องกันเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ อีกทั้ง เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลที่ดี บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด ทำหน้าที่สอบทาน และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการวางระบบควบคุมภายในให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยผู้ตรวจสอบภายในจะจัดทำรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯซึ่งนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว

12.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในการพิจารณาแบบประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วยนั้น กรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

12.3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด (“IVL”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ IVL ได้มอบหมายให้นางสาววัลดี สีบุญเรือง เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประสบการณ์	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาววัลดี สีนุญเรือง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ตำแหน่ง : Audit Partner	52	- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3829 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005 - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 4/2005	ไม่มี	ไม่มี	2537 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	บริษัท สอบบัญชี โอ วี แอล จำกัด	บริการตรวจสอบบัญชี-ตรวจสอบภายใน
					2533 – 2537	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท แม่นค่อม คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องสำอาง
					2529 - 2533	Audit Senior	บริษัท ทีลอยท์ โธมัส ไซเยส จำกัด	บริการตรวจสอบบัญชี

คณะกรรมการการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สอบบัญชี โอ วี แอล จำกัด แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเนื่องจากมีความเป็นอิสระและ
มีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายในให้กับบริษัทในตลาดหลักทรัพย์หลายแห่ง

13. รายการระหว่างกัน

13.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปี 2560 และปี 2559 ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายรัชชัย พุฒิพิริยะ (“นายรัชชัย”)	เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
นางอมร พุฒิพิริยะ (“นางอมร”)	เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด (“ธนภูมิ”) ประกอบธุรกิจจัดหาและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

13.2 รายละเอียดรายการระหว่างกัน

13.2.1 รายการระหว่างกันที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการเข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปี 2560 และปี 2559 มีรายละเอียดดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2560	ปี 2559	
1. นายรัชชัย พุฒิพิริยะ	บริษัทฯ เช่าที่ดินและอาคารจากซึ่งเป็นที่ตั้งของสาขาหอณาฬิกา	0.90	0.90	รายการเช่าที่ดินและอาคารเพื่อเป็นที่ตั้งของสาขาหอณาฬิกาเดือนละ 75,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
2. นางอมร พุฒิพิริยะ	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของศูนย์ค้าส่งเด่นห้าโฮลเซลล์	0.46	0.41	รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของศูนย์ค้าส่งเด่นห้าโฮลเซลล์เดือนมกราคม 2558 – ตุลาคม 2559 เดือนละ 33,000 บาท เดือนพฤศจิกายน 2559 – ธันวาคม 2559 เดือนละ 38,500 บาท เนื่องจากมีการเพิ่มพื้นที่เช่าในเดือน พฤศจิกายน 2559 ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
	บริษัทฯ เช่าที่ดินและอาคารซึ่งเป็นที่ตั้งของศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียง	0.51	0.77	รายการเช่าที่ดินและอาคารเพื่อเป็นที่ตั้งของศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียงเดือนละ 64,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2560	ปี 2559	
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของโกดัง 2	0.12	0.17	รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 2 เดือนละ 14,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของโกดัง 3	0.23	0.23	รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 3 เดือนละ 18,800 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.
	บริษัทฯ เช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของโกดัง 4	0.08	0.12	รายการเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ตั้งของโกดัง 4 เดือนละ 10,000 บาท ค่าเช่าดังกล่าวไม่รวมค่าน้ำค่าไฟ การกำหนดค่าเช่าอ้างอิงจากผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.

13.2.2 รายการค้าประกันและการจำนองระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สามารถสรุปได้ดังนี้

ลักษณะรายการระหว่างกัน	รายละเอียด วงเงินสินเชื่อ	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
กลุ่มบริษัท มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 1 แห่งเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักประกัน คือ ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในกรรมสิทธิ์กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ นายธวัชชัยและนางอมร ซึ่งการค้ำประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด โดยค้ำประกันเต็มวงเงินของสถาบันการเงิน ทั้งนี้ การค้ำประกันทั้งหมดที่ได้กล่าวมาไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด	วงเงินเบิกเกินบัญชี สัญญากู้ยืมเงิน รวม	20.00 30.00 50.00	เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน

13.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2560 ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปี 2560 และปี 2559 ประกอบกับสอบถามข้อมูลต่างๆ จากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานข้อมูลตามที่ระบุในหมายเหตุประกอบงบการเงินของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรมในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis) และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

13.4 มาตรการหรือขั้นตอนการปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2557 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อให้การทำรายการเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

13.4.2 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เช่น การเช่าที่ดินและอาคาร การรับบริการสาธารณูปโภค จะมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและราคาที่เป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกับของผู้ประกอบการอื่นในธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในทุกไตรมาส และบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน

13.4.3 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขโดยทั่วไป บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะดำเนินการให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แบบ 56-2) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

13.5 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าจะมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีกในอนาคต ซึ่งรายการเหล่านี้ได้ผ่านการตรวจสอบและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีรายการดังต่อไปนี้

การเช่าที่ดิน และที่ดินและอาคารจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งเป็นรายการปกติธุรกิจที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และการขึ้นค่าเช่าทุกครั้งจะไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าเดิมตามสัญญาก่อนหน้านี้ ทั้งนี้การปรับขึ้นค่าเช่าจะไม่เกินราคาดตลาดที่เทียบเคียงได้ในขณะนั้น รายละเอียดดังนี้

สาขาหอนาฬิกา

เช่าที่ดินและอาคาร

ผู้ให้เช่า : นายธวัชชัย พุฒิพิริยะ

ผู้เช่า : บริษัทฯ

อัตราค่าเช่า : 82,500 บาทต่อเดือน

ระยะเวลาเช่า : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2561 ถึง 31 ธ.ค. 2563

บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี

ศูนย์ค้าส่ง

เด่นห้าโฮลเซลส์

เช่าที่ดิน

ผู้ให้เช่า : นางอมร พุฒิพิริยะ

ผู้เช่า : บริษัทฯ

สัญญาที่ 1 :

อัตราค่าเช่า : 36,300 บาทต่อเดือน

ระยะเวลาเช่า : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2561 ถึง 31 ธ.ค. 2563

บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี

สัญญาที่ 2 :

อัตราค่าเช่า : 5,500 บาทต่อเดือน

ระยะเวลาเช่า : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2559 ถึง 31 ธ.ค. 2562

ศูนย์กระจายสินค้ารอบเวียง

โกดัง 3

เช่าที่ดิน

ผู้ให้เช่า : นางอมร พุฒิพิริยะ

ผู้เช่า : บริษัทฯ

อัตราค่าเช่า : 20,680 บาทต่อเดือน

ระยะเวลาเช่า : 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2561 ถึง 31 ธ.ค. 2563

บริษัทฯ มีสิทธิในการต่อสัญญาเช่าได้อีก 4 ครั้ง ครึ่งละ 3 ปี

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2558 ได้กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันไว้ว่า ในอนาคตหากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาให้การทำการรายการมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าทั่วไป และสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับที่บริษัทฯ ทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการเข้าทำรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำการรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี และขนาดของรายการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี
ของบริษัทฯ และหากหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai)
แล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี
(แบบ 56-2) และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง
หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน
จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

14. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

14.1 ผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้สอบบัญชี

14.1.1 ชื่อผู้สอบบัญชี

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

สำหรับการเงินบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

14.1.2 สรุปรายงานการสอบบัญชี

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปรายงานการตรวจสอบงบการเงินในรอบปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทฯ ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

14.2 ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2558		2559		2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	15.6	2.3	42.8	6.0	67.8	8.3
เงินลงทุนชั่วคราว-สุทธิ	260.3	38.3	82.9	11.6	0.3	0.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	36.5	5.3	39.1	5.5	41.7	5.1
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	167.4	24.7	204.8	28.7	239.0	29.1
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	479.8	70.7	369.6	51.8	348.8	42.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	-	0.0	4.0	0.6	-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลภายนอก	-	-	-	-	0.7	0.1
สิทธิการเช่า-สุทธิ	6.3	0.9	9.5	1.3	8.6	1.1
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	188.0	27.7	324.8	45.6	456.1	55.6
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	2.2	0.3	2.4	0.3	2.6	0.3
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี-สุทธิ	1.8	0.3	2.1	0.3	1.9	0.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.7	0.1	0.8	0.1	1.5	0.2
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	199.0	29.3	343.5	48.2	471.5	57.5
รวมสินทรัพย์	678.8	100.0	713.1	100.0	820.4	100.0
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.0	0.2	-	0.0	50.0	6.1
เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น	122.6	18.1	134.8	18.9	156.1	19.0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	1.9	0.3	5.1	0.7	3.7	0.5
รวมหนี้สินหมุนเวียน	125.6	18.5	139.9	19.6	209.9	25.6
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
ภาระผูกพันหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2.5	0.4	2.9	0.4	3.1	0.4
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	2.5	0.4	2.9	0.4	3.1	0.4
รวมหนี้สิน	128.2	18.9	142.7	20.0	213.0	26.0

งบแสดงฐานะทางการเงิน	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2558		2559		2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	200.0	29.5	200.0	28.0	200.0	24.4
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว	200.0	29.5	200.0	28.0	200.0	24.4
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	297.6	43.8	297.6	41.7	297.6	36.3
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว- สำรองตามกฎหมาย	10.2	1.5	13.0	1.8	16.0	1.9
ยังไม่จัดสรร	42.5	6.3	59.4	8.3	93.7	11.4
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	0.2	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	550.6	81.1	570.3	80.0	607.3	74.0
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	550.6	81.1	570.3	80.0	607.3	74.0
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	678.8	100.0	713.1	100.0	820.4	100.0

ผลดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,316.2	99.5	1,448.2	99.5	1,597.7	99.4
ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,163.8	88.0	1,263.9	86.8	1,384.9	86.2
กำไรขั้นต้น	152.4	11.5	184.3	12.7	212.8	13.2
รายได้อื่น ¹⁾	6.1	0.5	8.0	0.5	9.4	0.6
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	158.6	12.0	192.3	13.2	222.1	13.8
ค่าใช้จ่ายในการขาย	59.7	4.5	67.7	4.7	86.1	5.4
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	51.2	3.9	56.7	3.9	64.2	4.0
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	110.9	8.4	124.4	8.5	150.3	9.3
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	47.6	3.6	67.9	4.7	71.9	4.5
ต้นทุนทางการเงิน	2.1	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0
กำไรก่อนภาษีเงินได้	45.5	3.4	67.9	4.7	71.9	4.5
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6.4	0.5	12.2	0.8	10.6	0.7
กำไรสำหรับปี	39.1	3.0	55.7	3.8	61.3	3.8
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย – สุทธิจากภาษี	0.2	0.0	0.1	0.0	0.3	0.0
กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย – สุทธิจากภาษี	-	-	(0.2)	(0.0)	(0.3)	(0.0)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	(1.8)	(0.1)	(0.0)	(0.0)	(0.0)	(0.0)
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับงวด	37.5	2.8	55.7	3.8	61.0	3.8
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น²⁾						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)		0.06		0.07		0.08
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		618,794,521		800,000,000		800,000,000

หมายเหตุ : 1) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าเช่า รายได้ค่าธรรมเนียม กำไรจากการขายเงินลงทุน ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

กระแสเงินสด

จบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	45.5	67.9	71.9
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)สุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน:			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15.9	18.7	26.6
(กลับรายการ) สำรองค่าเผื่อสินค้าสูญหาย	(0.2)	1.1	(1.5)
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(0.0)	(1.5)	(0.8)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0.0	(0.2)	0.1
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	0.0	0.3	0.3
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	2.1	0.0	0.0
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	63.4	86.3	96.5
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8.3	(2.6)	(2.6)
สินค้าคงเหลือ	(19.5)	(38.5)	(32.7)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) :			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(14.3)	8.7	23.2
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	37.8	53.9	84.4
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(2.1)	(0.0)	(0.0)
จ่ายภาษีเงินได้	(14.8)	(9.3)	(11.7)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	20.9	44.6	72.7
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	11.5	605.0	137.4
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(271.5)	(426.1)	(54.3)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลภายนอก	-	-	(0.7)
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	-	(4.0)	-
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการเช่า	-	(4.0)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0.0	0.3	0.1
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(53.5)	(150.9)	(154.8)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.3)	(0.6)	(0.7)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(0.1)	(0.1)	(0.7)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(313.9)	19.6	(73.6)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	(11.1)	(1.0)	50.0
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน	367.2	-	-
ค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน	(14.6)	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(60.0)	(36.0)	(24.0)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	281.6	(37.0)	26.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(11.5)	27.2	25.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	27.1	15.6	42.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	15.6	42.8	67.8

14.3 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินรวม		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	3.8	2.6	1.7
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	2.5	1.2	0.5
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.1	0.3	0.4
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	37.6	53.4	63.5
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	9.7	6.8	5.7
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	7.4	6.8	6.2
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	49.6	53.7	58.5
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	10.0	11.2	10.9
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	36.6	32.6	33.5
วงจรเงินสด	วัน	22.7	28.0	30.7
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	11.6	12.7	13.3
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	3.2	4.1	3.9
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.5	0.5	0.6
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	50.3	74.4	116.3
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	3.0	3.8	3.8
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	10.4	9.9	10.4
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	7.4	8.0	8.0
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	31.7	28.5	18.9
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	2.5	2.1	2.1
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.2	0.3	0.4
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	17.9	243,959.5	5,445.54
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.1	0.2	0.3
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	153.3	64.7	39.3

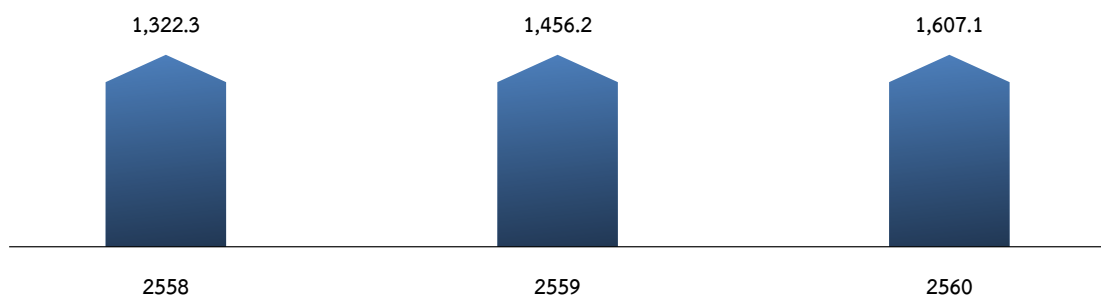
15. การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

15.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

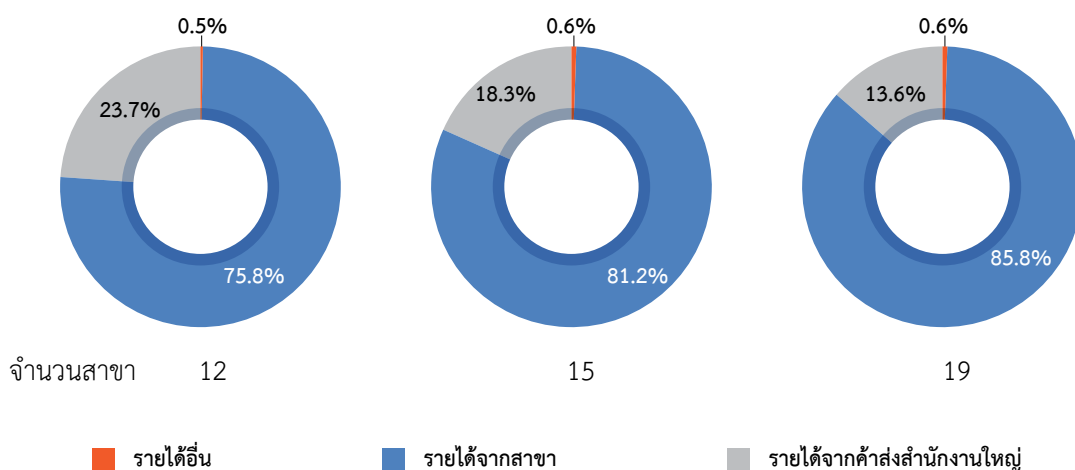
ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่ปรากฏตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ มาจากการประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่รวมอาหารสด ภายใต้ชื่อ “ธนพิริยะ” โดยรายได้จากการขายมาจาก 2 ส่วน คือ รายได้จากการขายผ่านสาขา และรายได้จากการค้าส่งสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันบริษัทมีสาขารวมทั้งสิ้น 19 สาขา แบ่งออกเป็นซูเปอร์มาร์เก็ต 18 สาขา และศูนย์ค้าส่ง 1 สาขา ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงราย 17 สาขา และจังหวัดพะเยา 2 สาขา ส่วนรายได้จากการบริการมาจากการให้บริการเช่าพื้นที่วางสินค้าและค้าสินค้าแรกเข้ารูปแบบของร้านธนพิริยะเป็นการผสมผสานที่ลงตัวระหว่างการมีสินค้าที่หลากหลายและมีราคาย่อมเยาแบบโมเดิร์นเทรดแต่มีความสะดวกแบบร้านสะดวกซื้อซึ่งธนพิริยะมีความตั้งใจที่จะเป็นร้านค้าชุมชนเชื้อสายไทยที่จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและให้บริการที่อบอุ่นและรู้ใจผู้บริโภค

ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

รายได้รวม



โครงสร้างรายได้



บริษัทฯ มีรายได้ที่มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากพิจารณาจากงบการเงินงวดบัญชีปี 2558 – 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นจาก 1,322.3 ล้านบาท เป็น 1,456.2 ล้านบาท และ 1,607.1 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) สำหรับช่วง 3 ปีย้อนหลัง เท่ากับร้อยละ 10.2 ต่อปี ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรายได้มีสาเหตุหลักจากการเปิดสาขาอย่างต่อเนื่องการเปิดสาขาใหม่ส่งผลให้มีการขยายการเข้าถึงลูกค้ามากขึ้นโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีจำนวนลูกค้าที่เป็นสมาชิกของร้านธนพิริยะมากกว่า 94,000 ราย

สัดส่วนรายได้จากสาขาปี 2558-2560 มีการขยายตัวของรายได้จากการขายผ่านสาขาของบริษัทฯ มากขึ้นโดยสัดส่วนการขายผ่านสาขาเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมจากร้อยละ 75.8 ร้อยละ 81.2 และร้อยละ 85.8 ซึ่งส่งผลดีต่อบริษัทฯ คือมีกำไรขั้นต้นเพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากราคาขายสินค้าโดยเฉลี่ยในสาขาจะสูงกว่าราคาขายค้าส่งสำนักงานใหญ่ โดยการขยายสาขาเป็นแผนงานหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถสรุปการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2558 - 2560 ได้ดังนี้

ผลการดำเนินงาน

	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,316.2	100.0	1,448.2	100.0	1,597.7	100.0
ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,163.8	88.4	1,263.9	87.3	1,384.9	86.7
กำไรขั้นต้น	152.4	11.6	184.3	12.7	212.8	13.3

การเปิดสาขาระหว่างปี	2558	2559	2560
จำนวนสาขาทันงวด	10	12	15
เปิดสาขา	2	3	4
จำนวนสาขาสิ้นงวด	12	15	19

รายได้จากการขายและให้บริการ

ในปี 2558 - 2560 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการรวม 1,316.2 ล้านบาท 1,448.2 ล้านบาท และ 1,597.7 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 9.9 ร้อยละ 10.0 และร้อยละ 10.3 ตามลำดับจากปีก่อนหน้า เนื่องด้วยบริษัทฯ มีการเปิดสาขาใหม่จำนวน 2 สาขา ในปี 2558 3 สาขา ในปี 2559 และ 4 สาขา ในปี 2560 ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสาขารวมทั้งสิ้น 19 สาขา จากการที่มีจำนวนสาขามากขึ้นนั้น ส่งผลให้แนวโน้มสัดส่วนของรายได้จากสาขาต่อรายได้รวมจะสูงขึ้นตามลำดับในขณะที่สัดส่วนรายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่ต่อรายได้รวมคาดว่าจะลดลงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากจำนวนสาขาของธนพิริยะมีมากขึ้นทำให้ลูกค้าสามารถซื้อสินค้าทั้งปลีกและส่งจากสาขาที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงได้สะดวกมากขึ้น

ส่วนรายได้ค้าส่งสำนักงานใหญ่ หมายถึง รายได้จากการขายสินค้าผ่านพนักงานขายสำนักงานใหญ่ ซึ่งลูกค้าสามารถซื้อสินค้าจำนวนมากในราคาขายส่ง และบริษัทฯ ยังมีบริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าเพื่ออำนวยความสะดวกอีกด้วย

ต้นทุนขายและการให้บริการ

องค์ประกอบหลักของต้นทุนขาย คือ ต้นทุนสินค้าที่ซื้อมาเพื่อจำหน่ายในสาขาและการค้าส่งจากสำนักงานใหญ่ ในปี 2558 - 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนขายเท่ากับ 1,163.8 ล้านบาท 1,263.9 ล้านบาท และ 1,384.9 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายร้อยละ 88.4 ร้อยละ 87.3 และร้อยละ 86.7 ตามลำดับ การปรับตัวลดลงของสัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายอย่างต่อเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของรายได้จากสาขาและรายได้จากค้าส่งสำนักงานใหญ่ในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา กล่าวคือ จากการเปิดสาขาเพิ่มรวม 9 สาขาในช่วงปี 2558 - 2560

ทำให้สัดส่วนรายได้จากสาขามีการขยายตัวรวมถึงราคาขายสินค้าโดยเฉลี่ยในสาขาจะสูงกว่าราคาขายของค้าส่งสำนักงานใหญ่ และการขยายสาขาเพิ่มมากขึ้นทำให้ยอดขายโดยรวมเพิ่มขึ้น ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับค่าสนับสนุนการขายจากซัพพลายเออร์เพิ่มขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวส่งผลให้สัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขายปรับลดลง

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2558 - 2560 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 152.4 ล้านบาท 184.3 ล้านบาท และ 212.8 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 11.6 ร้อยละ 12.7 และร้อยละ 13.3 ตามลำดับ อัตรากำไรขั้นต้นมีการปรับตัวที่สูงขึ้นมาโดยตลอดเนื่องจากการเติบโตของรายได้จากสาขาและการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของรายได้จากการขายส่งผลให้กำไรขั้นต้นดีขึ้นตามลำดับ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2558 - 2560 เท่ากับ 110.9 ล้านบาท 124.4 ล้านบาท และ 150.3 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.4 ร้อยละ 8.5 และร้อยละ 9.3 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายหลักของบริษัทฯ เป็นค่าใช้จ่ายพนักงาน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานที่ประจำอยู่ที่สาขาและคลังสินค้าของบริษัทฯ ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่ายค่าเช่าและสาธารณูปโภค ทั้งนี้ในปี 2560 สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารปรับตัวสูงขึ้นเนื่องจากการขยายสาขาจำนวน 4 สาขา จึงทำให้มีค่าใช้จ่ายพนักงานสาขาและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สาขาเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบกับรายได้จากการเปิดสาขาใหม่ นอกจากนี้ในปี 2560 บริษัทได้มีการเปิดใช้ศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ ซึ่งมีค่าเสื่อมราคาต่อปี ประมาณ 6 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2558 - 2560 เท่ากับ 59.7 ล้านบาท 67.7 ล้านบาท และ 86.1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 18.4 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.2 สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มจำนวนพนักงาน และค่าเสื่อมราคาของสาขาใหม่ ซึ่งยอดขายของสาขาดังกล่าวอยู่ระหว่างการเติบโตไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2558-2560 เท่ากับ 51.2 ล้านบาท 56.7 ล้านบาท และ 64.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 7.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.2 ซึ่งส่วนใหญ่เพิ่มจากค่าใช้จ่ายพนักงาน และค่าเสื่อมราคาของศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่

กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้

บริษัทฯ มีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้สำหรับปี 2558 - 2560 เท่ากับ 47.6 ล้านบาท 67.9 ล้านบาท และ 71.9 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ร้อยละ 3.6 ร้อยละ 4.7 และร้อยละ 4.5 ตามลำดับสำหรับปี 2559 การเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จากปีก่อนจำนวน 20.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 42.6 จากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ปรับตัวสูงขึ้นสำหรับปี 2560 กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อย โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 4.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.9 เป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้น แต่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารก็ปรับตัวสูงขึ้นตามที่กล่าวไว้ข้างต้น

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

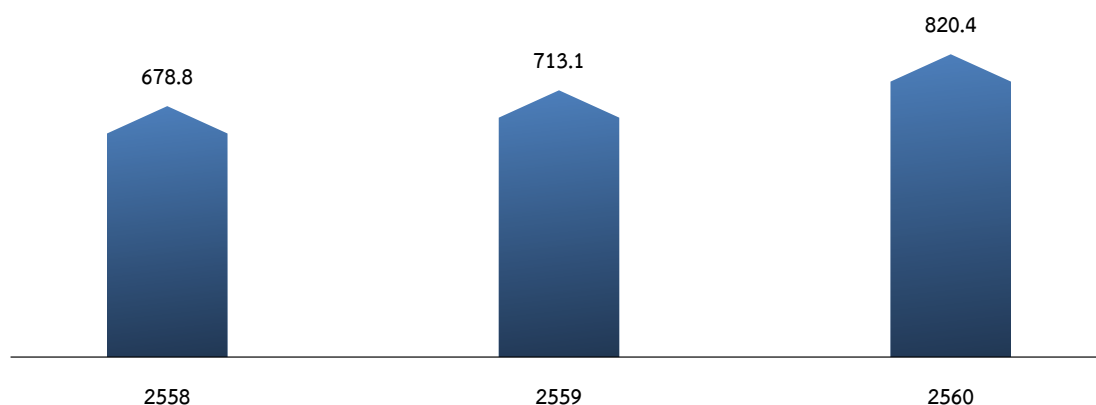
บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2558 – 2560 จำนวน 6.4 ล้านบาท 12.2 ล้านบาท และ 10.6 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เนื่องจากบริษัทมีผลกำไรที่เพิ่มขึ้น และสำหรับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2560 ลดลงจากปี 2559 ทั้งที่มีกำไรเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ ได้ใช้สิทธิลดหย่อนภาษี ตามมาตรการส่งเสริมการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในปี 2559 และปี 2560 ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการลงทุนในศูนย์กระจายสินค้า และการขยายสาขาโดยสิทธิการลดหย่อนภาษีดังกล่าวยังคงหักลดหย่อนภาษีได้ในปีถัดไปตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ แต่ละประเภทซึ่งมีระยะเวลา 5 – 20 ปี

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2558-2560 เท่ากับ 39.1 ล้านบาท 55.7 ล้านบาท และ 61.3 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร สุทธิร้อยละ 3.0 ร้อยละ 3.8 และร้อยละ 3.8 ตามลำดับสำหรับปี 2559 กำไรสุทธิเพิ่มสูงขึ้นมาจากผลการดำเนินงาน จากการเติบโตของยอดขายและอัตรากำไรขั้นต้นที่ปรับตัวสูงขึ้น สำหรับปี 2560 กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 5.6 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรสุทธิเท่าเดิม เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้น แต่ค่าใช้จ่ายในการขายบริหารก็ปรับตัว เพิ่มขึ้นตาม

■ การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์รวม



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 สินทรัพย์รวมของบริษัทมีจำนวนเท่ากับ 678.8 ล้านบาท 713.1 ล้านบาท และ 820.4 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สินทรัพย์หลักของบริษัทได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 456.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 55.6 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นรายการสินทรัพย์ที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ ศูนย์กระจายสินค้า และที่ตั้งของสาขาของบริษัท สินค้าคงเหลือจำนวน 239.0 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 29.1 ของสินทรัพย์รวม โดยจัดเก็บอยู่ที่ศูนย์ กระจายสินค้าและสาขาต่างๆ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 67.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.3 ของสินทรัพย์ รวม และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 41.7 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าจากการค้าส่งสำนักงานใหญ่และลูกหนี้ ค่าบริการที่เรียกเก็บจากคู่ค้า

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์รวมที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 713.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 34.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.1 มีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 27.2 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเตรียมเงินสดไว้เพื่อใช้ในการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้าและค่าก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้า
- (2) เงินลงทุนชั่วคราวลดลงจำนวน 177.3 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพื่อนำไปใช้ในการลงทุนสาขาใหม่ และศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ระหว่างปี 2559
- (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 37.4 ล้านบาท ตามการเพิ่มจำนวนสาขาของบริษัทฯ จึงต้องมีการสำรองสินค้าให้มีความเพียงพอต่อการจำหน่ายในแต่ละวัน
- (4) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเท่ากับ 136.9 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มเติมในที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร และเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน สำหรับการขยายสาขาใหม่ของบริษัทฯ ได้แก่ สาขาเชิงสาขาแม่จะจาน และสาขาบ้านใหม่ และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 820.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 107.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.1 มีสาเหตุหลักมาจาก

- (1) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 25.0 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเตรียมเงินสดไว้เพื่อใช้ในการจ่ายชำระเจ้าหนี้การค้า
- (2) เงินลงทุนชั่วคราวลดลงจำนวน 82.6 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพื่อนำไปใช้ในการลงทุนสาขาใหม่ และศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
- (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 34.2 ล้านบาท ตามการเพิ่มจำนวนสาขาของบริษัทฯ จึงต้องมีการสำรองสินค้าให้มีความเพียงพอต่อการจำหน่ายในแต่ละวัน
- (4) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเท่ากับ 131.3 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ การขยายสาขาใหม่ 4 สาขา และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 15.6 ล้านบาท 42.8 ล้านบาท และ 67.8 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 2.3 ร้อยละ 6.0 และร้อยละ 8.3 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าของคำสั่งสำนักงานใหญ่ที่ได้รับเครดิตเทอมไม่เกิน 30 วัน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าเท่ากับ 28.8 ล้านบาท 25.5 ล้านบาท และ 24.8 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.2 ร้อยละ 3.6 และร้อยละ 3.0 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ หากพิจารณาจากประสิทธิภาพการจับเก็บหนี้ในปี 2558 - 2560 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 9.7 วัน 6.8 วัน และ 5.7 วัน ตามลำดับ ทั้งนี้ ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงอย่างต่อเนื่อง สาเหตุหลักเกิดจากการขยายสาขาของบริษัทฯ ส่งผลให้สัดส่วนรายได้จากคำสั่งสำนักงานใหญ่ลดลง และแนวโน้มของลูกหนี้การค้าและระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยในอนาคตจะลดลงตามลำดับ

ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ได้แก่ลูกหนี้เงินยืมพนักงาน เงินมัดจำค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า และ ลูกหนี้สรรพากรเป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นจำนวน 7.7 ล้านบาท 13.6 ล้านบาท และ 16.9 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.1 ร้อยละ 1.9 และร้อยละ 2.1 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้กรมสรรพากร เนื่องจากบริษัทมีภาษีซื้อที่สูงกว่าภาษีขายจากรายจ่ายค่าก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้อื่นมีสาเหตุมาจากการมีการจ่ายเงินมัดจำค่าซื้อสินค้าเพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการผลิตสินค้าด้วยตนเองแต่จะซื้อสินค้าจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าโดยตรง ดังนั้นสินค้าคงเหลือร้อยละ 100.0 ของบริษัทฯ จึงอยู่ในรูปของสินค้าสำเร็จรูป

(หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2558	2559	2560
สินค้าสำเร็จรูป	172.6	211.0	243.8
หัก: สำรองเผื่อสินค้าสูญหาย	(5.2)	(6.2)	(4.8)
รวมสินค้าคงเหลือ	167.4	204.8	239.0
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	49.6	53.7	58.5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 167.4 ล้านบาท 204.8 ล้านบาท และ 239.0 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.7 ร้อยละ 28.7 และร้อยละ 29.1 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นมีสาเหตุมาจากการเพิ่มระดับสินค้าคงคลังให้มีความเพียงพอเพื่อจำหน่ายในสาขาที่เปิดใหม่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 49.6 วัน 53.7 วันและ 58.5 วันตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ ¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ¹⁾
ที่ดิน	74.9	11.0	100.4	14.1	113.5	13.8
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	51.8	7.6	60.1	8.4	200.0	24.4
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	12.2	1.8	19.3	2.7	24.2	2.9
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	34.2	5.0	41.3	5.8	92.6	11.3
ยานพาหนะและส่วนต่อเติม	14.6	2.2	21.4	3.0	21.9	2.7
งานระหว่างทำ	0.3	0.1	82.3	11.6	4.0	0.5
รวม	188.0	27.7	324.8	45.6	456.1	55.6

หมายเหตุ : 1) สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 188.0 ล้านบาท 324.8 ล้านบาทและ 456.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.7 ร้อยละ 45.6 และร้อยละ 55.6 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ บริษัทฯ มีการลงทุนในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาโดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนเพื่อขยายสาขาอย่างต่อเนื่องและการลงทุนก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ซึ่งเริ่มลงทุนในปี 2559 และได้เปิดใช้ในปี 2560

สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าของบริษัทฯ ทั้งหมดคือสิทธิในการเช่าที่ดินและอาคารสำหรับการเปิดสาขา โดยมีระยะเวลาดั้งเดิมตั้งแต่ 10 - 20 ปี ปัจจุบันบริษัทฯ มี 4 สาขา ที่เป็นสิทธิการเช่า ได้แก่ สาขาศรีทรายมูล สาขาบ้านดู่ สาขาเวียงป่าเป้าและสาขาแม่ชะจาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีสิทธิการเช่าสุทธิจำนวน 6.3 ล้านบาท 9.5 ล้านบาทและ 8.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีค่าตัดจำหน่ายสิทธิการเช่าจำนวน 0.6 ล้านบาท 0.8 ล้านบาท และ 0.8 ล้านบาทตามลำดับ

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)	2558	2559	2560
เงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน	20.9	44.6	72.7
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(313.9)	19.6	(73.6)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	281.6	(37.0)	26.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(11.5)	27.2	25.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	27.1	15.6	42.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	15.6	42.8	67.8

ปี 2559 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 44.6 ล้านบาท โดยได้กระแสเงินสดจากกำไรจากการดำเนินงานรวม 86.3 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 8.7 ล้านบาท ใช้ไปในการสต็อกสินค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 38.5 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้จำนวน 9.3 ล้านบาท เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 19.6 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่รับมาจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 178.9 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินลงทุนที่ได้รับจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยได้ใช้ไปในการซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์ ซื้อสิทธิการเช่า และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 159.4 ล้านบาท ซึ่งในปี 2559 มีการขยายสาขาจำนวน 3 สาขา และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่โดยจะเปิดใช้ในปี 2560 และบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 37.0 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดจ่ายปันผลจำนวน 36.0 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 27.2 ล้านบาทและมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 42.8 ล้านบาท

ปี 2560 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 72.7 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากกระแสเงินสดจากกำไรจากการดำเนินงานรวม 96.5 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 23.2 ล้านบาท และใช้ไปในการสต็อกสินค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 32.7 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้จำนวน 11.7 ล้านบาท เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 73.6 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินจากการขายเงินลงทุนชั่วคราวสุทธิจำนวน 83.1 ล้านบาท และใช้ไปในการลงทุนสินทรัพย์ถาวรจำนวน 154.8 ล้านบาท ซึ่งในปี 2560 มีการขยายสาขาจำนวน 4 สาขา และการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ต่อเนื่องมาจากปี 2559 และได้เปิดใช้แล้วในปี 2560 และบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 26.0 ล้านบาท โดยมีเงินสดรับจากการเบิกเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 50 ล้านบาท และใช้ไปในการจ่ายเงินปันผลจำนวน 24.0 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 25.0 ล้านบาท และมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 67.8 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องปี 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 3.8 เท่า 2.6 เท่า และ 1.7 เท่า ตามลำดับ และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 2.5 เท่า 1.2 เท่า และ 0.5 เท่า ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ที่รับรายได้เป็นเงินสดในสัดส่วนกว่าร้อยละ 80.0 รวมถึงการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือที่ค่อนข้างเร็ว ทำให้บริษัทฯ มีจำนวนลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือในระดับที่ค่อนข้างต่ำ รวมถึงการได้รับเครดิตเทอมจากซัพพลายเออร์เฉลี่ย 30 – 60 วัน อย่างไรก็ตามสาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องลดลงในปี 2559 และปี 2560 เนื่องจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวเพื่อนำไปใช้ในการลงทุนขยายสาขาและศูนย์กระจายสินค้า

วาระเงินสด (หน่วย: วัน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2558	2559	2560
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	9.7	6.8	5.7
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	49.6	53.7	58.5
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	36.6	32.6	33.5
วงจรเงินสด	22.7	27.9	30.7

บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปี 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 9.7 วัน 6.8 วัน และ 5.7 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยมีการลดลงอย่างต่อเนื่องตามสัดส่วนรายได้จากคำสั่งสำนักงานใหญ่ที่ลดลงและการจัดเก็บหนี้ค่าบริการจากลูกค้าได้เร็วขึ้นส่วนระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 49.6 วัน 53.7 วันและ 58.5 วันตามลำดับจากการเปิดสาขาใหม่ 3 สาขา ในปี 2559 และอีก 4 สาขา ในปี 2560 ส่งผลให้ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยในปี 2559 และปี 2560 มีจำนวนวันที่มากกว่าในอดีตและบริษัทฯ มีระยะเวลารับหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 36.6 วัน 32.6 วันและ 33.6 วันตามลำดับซึ่งเป็นไปตามเครดิตเทอมที่ซัพพลายเออร์ได้ตกลงกับบริษัทฯ และในกรณีที่บริษัทมีกระแสเงินสดคงเหลือบริษัทฯ อาจจ่ายชำระหนี้แก่ซัพพลายเออร์เร็วขึ้นเพื่อได้รับส่วนลดเพิ่มขึ้น

เมื่อพิจารณาวงจรเงินสด (Cash Cycle) พบว่าบริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 22.7 วัน 27.9 วันและ 30.7 วันตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของวงจรเงินสดในปี เป็นผลจากบริษัทฯ มีระยะเวลากการขายสินค้าและระยะเวลารับหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 142.7 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินที่สำคัญได้แก่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 134.8 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.9 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 14.6 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 12.0 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่เพิ่มขึ้น 3.2 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 213.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินที่สำคัญได้แก่เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินจำนวน 50.0 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 156.1 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.1 และร้อยละ 19.0 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ โดยหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 70.3 ล้านบาท

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2558	2559	2560
เจ้าหนี้การค้า	113.0	113.0	141.2
เจ้าหนี้อื่น	9.6	21.8	14.9
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	122.6	134.8	156.1
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย(วัน)	36.6	32.6	33.5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 113.0 ล้านบาท 113.0 ล้านบาท และ 141.2 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.6 ร้อยละ 15.8 และร้อยละ 17.2 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทฯ มีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ยในปี 2558 – 2560 เท่ากับ 36.6 วัน 32.6 วันและ 33.5 วัน ตามลำดับซึ่งสอดคล้องกับเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ได้รับจากซัพพลายเออร์เฉลี่ย 30 – 60 วัน

เจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ได้แก่ โบนัสค้างจ่ายเจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน เงินประกันผลงาน และค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 9.6 ล้านบาท 21.8 ล้านบาท และ 14.9 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.4 ร้อยละ 3.1 และร้อยละ 1.82 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เจ้าหนี้อื่นลดลงสาเหตุหลักมาจากเงินประกันผลงานการก่อสร้างและเจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สินลดลง 5.4 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 570.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 19.7 ล้านบาท โดยเพิ่มจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 55.7 ล้านบาท และได้จ่ายปันผลไปในระหว่างปีจำนวน 36.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 607.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 37.0 ล้านบาท โดยเพิ่มจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจำนวน 61.0 ล้านบาท และได้จ่ายปันผลไปในระหว่างปีจำนวน 24.0 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.2 เท่า 0.3 เท่า และ 0.4 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2560 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 และ 2559 เล็กน้อย จากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้น

ทั้งนี้ หากพิจารณาจากลักษณะการดำเนินธุรกิจจะเห็นว่าเจ้าหนี้การค้าของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 มีสัดส่วนร้อยละ 16.6 ร้อยละ 15.8 และร้อยละ 17.2 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2558- 2560 จะเท่ากับ 0.0 เท่า 0.0 เท่า และ 0.1 เท่า ตามลำดับดังนั้นบริษัทฯ ยังมีความคล่องตัวในการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพื่อเสริมสภาพคล่องได้

รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการพัฒนาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านเป็นผู้รับผิดชอบสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทเพียงพอและเหมาะสมตลอดจนสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560



(นายแพทย์พิษณุ ชันติพงษ์)
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย

ความเสี่ยง

บริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 238.99 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 สินค้าคงเหลือถูกจัดเก็บตามคลังสินค้าจำนวน 3 แห่ง และสาขาเป็นจำนวน 18 แห่ง มีความเสี่ยงที่ปริมาณสินค้าคงเหลืออาจจะไม่ถูกต้อง บริษัทมีการประมาณการสินค้าขาดหายของคลังสินค้าในอัตราร้อยละ 1 ของสินค้าคงเหลือ และของสาขาในอัตราร้อยละ 3 ของสินค้าคงเหลือ โดยเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและข้อมูลในอดีต

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

1. ข้าพเจ้าพิจารณาความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการคำนวณประมาณการสินค้าขาดหายจากบัญชี โดยอ้างอิงกับอัตราที่ใช้ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
2. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบผลขาดทุนจากสินค้าขาดหายจริงโดยประเมินระบบการตรวจนับสินค้าคงเหลือ และเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าที่ศูนย์กระจายสินค้า 1 แห่ง และร้านค้าปลีก 4 แห่ง และตรวจสอบรายการปรับปรุงผลขาดทุนจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่ได้จากผลของการตรวจนับ
3. ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบผลขาดทุนสินค้าสูญหายจากการตรวจนับในระหว่างปีกับจำนวนที่ได้มีการบันทึกตามประมาณการของบริษัท

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง

อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความคิดเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9445

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	67,808,222.39	42,774,035.63	65,537,745.32
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	325,712.35	82,938,891.91	325,712.35
ถูกหน้การค้ำและถูกหน้อื่น	5, 8	41,706,266.38	39,081,464.27	41,956,053.68
เกินค้างเหลือ - สุทธิ	9	238,990,737.34	204,783,230.66	238,990,737.34
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		348,830,938.46	369,577,622.47	346,810,248.69
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินมัดจำเพื่อซื้อและก่อสร้างอาคาร		-	4,000,000.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลภายนอก	10	684,000.00	-	684,000.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	60,000,000.00
สิทธิการเช่า - สุทธิ	12	8,640,880.67	9,482,036.38	8,640,880.67
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	13	456,145,679.80	324,828,435.15	395,979,828.08
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	2,641,015.31	2,351,313.24	2,641,015.31
สินทรัพย์ภายใต้การควบไญุติ - สุทธิ	15	1,933,340.15	2,070,417.57	1,933,340.15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,479,021.00	756,321.00	1,468,021.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		471,523,936.93	343,488,523.34	471,347,085.21
รวมสินทรัพย์		820,354,875.39	713,066,145.81	818,157,333.90

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมวดหมู่		2560	2559	2560	2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	50,000,000.00	-	50,000,000.00	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	156,127,216.23	134,773,785.36	156,009,186.01	134,742,598.64
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,733,787.14	5,100,000.29	3,638,531.73	5,011,725.18
รวมหนี้สินหมุนเวียน		209,861,003.37	139,873,785.65	209,647,717.74	139,754,323.82
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
การรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18	3,144,292.92	2,860,058.92	3,144,292.92	2,860,058.92
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,144,292.92	2,860,058.92	3,144,292.92	2,860,058.92
รวมหนี้สิน		213,005,296.29	142,733,844.57	212,792,010.66	142,614,382.74
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 800,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.25 บาท		200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00	200,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		297,640,733.80	297,640,733.80	297,640,733.80	297,640,733.80
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	15,976,608.71	12,965,451.76	15,976,608.71	12,965,451.76
ยังไม่ได้จัดสรร		93,731,647.21	59,447,861.07	91,747,391.35	58,535,409.39
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		589.38	278,254.61	589.38	278,254.61
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		607,349,579.10	570,332,301.24	605,365,323.24	569,419,849.56
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		607,349,579.10	570,332,301.24	605,365,323.24	569,419,849.56
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		820,354,875.39	713,066,145.81	818,157,333.90	712,034,232.30

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

		หน่วย : บาท			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
3, 5, 23					
	รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,597,705,251.05	1,448,198,533.26	1,597,705,251.05	1,448,198,533.26
	ต้นทุนขายและการให้บริการ	(1,384,939,178.88)	(1,263,902,242.38)	(1,384,939,178.88)	(1,263,373,363.85)
	กำไรขั้นต้น	212,766,072.17	184,296,290.88	212,766,072.17	184,825,169.41
7	รายได้อื่น	9,361,192.19	7,994,013.22	9,355,005.73	8,000,565.69
	กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	222,127,264.36	192,290,304.10	222,121,077.90	192,825,735.10
	ค่าใช้จ่าย				
	ค่าใช้จ่ายในการขาย	(86,072,128.92)	(67,742,903.27)	(87,716,299.68)	(69,720,005.13)
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(64,186,670.24)	(56,655,326.50)	(63,876,117.74)	(56,308,397.14)
	รวมค่าใช้จ่าย	(150,258,799.16)	(124,398,229.77)	(151,592,417.42)	(126,028,402.27)
	กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	71,868,465.20	67,892,074.33	70,528,660.48	66,797,332.83
	ต้นทุนทางการเงิน	(18,082.19)	(220.96)	(18,082.19)	(220.96)
	กำไรก่อนภาษีเงินได้	71,850,383.01	67,891,853.37	70,510,578.29	66,797,111.87
15	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(10,555,439.92)	(12,231,017.82)	(10,287,439.38)	(12,005,054.45)
	กำไรสุทธิประจำปี	61,294,943.09	55,660,835.55	60,223,138.91	54,792,057.42
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่				
	เข้าไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขาย - สุทธิจากภาษี	589.39	278,254.62	589.39	278,254.62
	กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเมื่อขาย - สุทธิจากภาษี	(278,254.62)	(221,585.23)	(278,254.62)	(221,585.23)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	61,017,277.86	55,717,504.93	59,945,473.68	54,848,726.80
	การแบ่งปันกำไร				
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	61,294,943.09	55,660,835.55	60,223,138.91	54,792,057.42
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
		61,294,943.09	55,660,835.55	60,223,138.91	54,792,057.42
	การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	61,017,277.86	55,717,504.93	59,945,473.68	54,848,726.80
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
		61,017,277.86	55,717,504.93	59,945,473.68	54,848,726.80
	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.08	0.07	0.08	0.07
	จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้ว (หุ้น)	800,000,000	800,000,000	800,000,000	800,000,000

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท									
งบการเงินรวม									
องค์ประกอบอื่นของ									
ส่วนของผู้ถือหุ้น									
กำไรสะสม									
จัดสรรแล้ว									
ส่วนเกิน									
มูลค่าหุ้นสามัญ									
กำไรสะสม									
ยังไม่จัดสรร									
กำไร(ขาดทุน)จากการ									
วัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย									
ส่วนของผู้ถือหุ้น									
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่									
ส่วนได้เสียที่ไม่มี									
อำนาจควบคุม									
รวม									
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน	จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม	วัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	อำนาจควบคุม	รวม
19	200,000,000.00	297,640,733.80	10,225,848.89	42,526,628.39	221,585.23	550,614,796.31	-	-	550,614,796.31
20	-	-	2,739,602.87	(2,739,602.87)	-	-	-	-	-
	-	-	-	(36,000,000.00)	-	(36,000,000.00)	-	-	(36,000,000.00)
	-	-	-	55,660,835.55	56,669.38	55,717,504.93	-	-	55,717,504.93
ยอดยกมาเมื่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	200,000,000.00	297,640,733.80	12,965,451.76	59,447,861.07	278,254.61	570,332,301.24	-	-	570,332,301.24
19	-	-	3,011,156.95	(3,011,156.95)	-	-	-	-	-
20	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)	-	-	(24,000,000.00)
	-	-	-	61,294,943.09	(277,665.23)	61,017,277.86	-	-	61,017,277.86
ยอดยกมาเมื่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	200,000,000.00	297,640,733.80	15,976,608.71	93,731,647.21	589.38	607,349,579.10	-	-	607,349,579.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	กำไร(ขาดทุน)จากการ วัดมูลค่าเงินลงทุนซื้อขาย	รวม
			กำไร(ขาดทุน)กฎหมาย			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	200,000,000.00	297,640,733.80	10,225,848.89	42,482,954.84	221,585.23	550,571,122.76
กำไร(ขาดทุน)กฎหมาย	-	-	2,739,602.87	(2,739,602.87)	-	-
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(36,000,000.00)	-	(36,000,000.00)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิรวมสำหรับปี	-	-	-	54,792,057.42	56,669.38	54,848,726.80
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	200,000,000.00	297,640,733.80	12,965,451.76	58,535,409.39	278,254.61	569,419,849.56
กำไร(ขาดทุน)กฎหมาย	-	-	3,011,156.95	(3,011,156.95)	-	-
จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิรวมสำหรับปี	-	-	-	60,223,138.91	(277,665.23)	59,945,473.68
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	200,000,000.00	297,640,733.80	15,976,608.71	91,747,391.35	589.38	605,365,323.24

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	71,850,383.01	67,891,853.37	70,510,578.29	66,797,111.87
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสด				
รับ(จ่าย)สุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26,598,825.86	18,714,790.86	26,343,096.62	18,458,361.00
(กลับรายการ)สำรองเผื่อสินค้าสูญหาย	(1,478,571.61)	1,081,523.83	(1,478,571.61)	1,081,523.83
กำไรจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว	(827,308.93)	(1,480,985.35)	(827,308.93)	(1,480,985.35)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	92,544.02	(215,981.26)	92,544.02	(215,981.26)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	284,234.00	323,314.92	284,234.00	323,314.92
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	18,082.19	220.96	18,082.19	220.96
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	96,538,188.54	86,314,737.33	94,942,654.58	84,963,565.97
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงานเพิ่มขึ้น				
ถูกหักการค้ำและถูกหนี้อื่น	(2,624,802.11)	(2,628,024.55)	(2,627,930.94)	(2,624,744.34)
สินค้าคงเหลือ	(32,728,935.07)	(38,464,488.48)	(32,728,935.07)	(38,464,488.48)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	23,214,327.25	8,683,068.80	23,127,483.75	8,702,318.98
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	84,398,778.61	53,905,293.10	82,713,272.32	52,576,652.13
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(4,520.55)	(220.96)	(4,520.55)	(220.96)
จ่ายภาษีเงินได้	(11,715,159.35)	(9,314,172.53)	(11,454,139.11)	(9,176,484.27)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	72,679,098.71	44,590,899.61	71,254,612.66	43,399,946.90

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:				
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	137,393,406.96	605,003,599.64	137,393,406.96	605,003,599.64
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(54,300,000.00)	(426,104,099.64)	(54,300,000.00)	(426,104,099.64)
เงินสดรับชำระจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	500,000.00
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(500,000.00)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลภายนอก	(684,000.00)	-	(684,000.00)	-
เงินสดจ่ายชำระเงินมัดจำเพื่อซื้อสินทรัพย์	-	(4,000,000.00)	-	(4,000,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อสิทธิการเช่า	-	(4,000,000.00)	-	(4,000,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	138,112.63	269,626.18	138,112.63	269,626.18
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(154,752,981.54)	(150,890,303.78)	(154,752,981.54)	(150,390,303.78)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(716,750.00)	(557,786.36)	(716,750.00)	(557,786.36)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(722,700.00)	(102,934.64)	(722,700.00)	(138,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากการใช้ไปในการลงทุน	(73,644,911.95)	19,618,101.40	(73,644,911.95)	20,083,036.04
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	50,000,000.00	(1,047,243.20)	50,000,000.00	(1,047,243.20)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(24,000,000.00)	(36,000,000.00)	(24,000,000.00)	(36,000,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากการใช้ไปในการจัดหาเงิน	26,000,000.00	(37,047,243.20)	26,000,000.00	(37,047,243.20)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	25,034,186.76	27,161,757.81	23,609,700.71	26,435,739.74
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	42,774,035.63	15,612,277.82	41,928,044.61	15,492,304.87
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	67,808,222.39	42,774,035.63	65,537,745.32	41,928,044.61
ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับงบกระแสเงินสด				
เข้าหนี้ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(1,874,458.02)	3,449,129.92	(1,874,458.02)	3,449,129.92
สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากการ โอนเงินมัดจำเพื่อเช่าและก่อสร้างอาคาร	4,000,000.00	-	4,000,000.00	-

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทย เดิมชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนพิริยะ จัดทะเบียนเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2543 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2555 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558 เพื่อประกอบธุรกิจ

ขายปลีก-ส่ง สินค้าหลายชนิด บริษัทฯ ตั้งอยู่ตามที่อยู่จดทะเบียน เลขที่ 661 หมู่ที่ 24 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ต่อมาเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2560 บริษัทฯ ได้ย้ายที่อยู่ตามที่จดทะเบียนเป็น

เลขที่ 329 หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย และมีสำนักงานสาขาทั้งหมด 18 สาขา และ 3 ศูนย์กระจายสินค้า

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้อง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับปรุงประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับหรืองวดในอนาคตหากการปรับปรุงประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงานเงินรวม

ก) งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ถือหุ้นอัตราร้อยละ
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	ให้เช่า ซื้อ-ขาย ดำเนินงานด้านอสังหาริมทรัพย์	99.99

ข) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

ง) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติทางการ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว บริษัทฯ จะไม่รับรู้รายได้หากบริษัทฯ ยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขาย

ไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญในการวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้ว

รายได้เงินปันผลบันทึกเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่แสดงในงบกระแสเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากประจำที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนในกองทุนเปิด ซึ่งจัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงในแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม คำนวณโดยใช้มูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุน ณ วันที่ในรายงาน บริษัทฯ บันทึกกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทฯ คำนวณราคาทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่ายในระหว่างปี โดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด)

ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรม

ของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน

แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้สุทธิจากค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญแล้ว

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนใช้ราคาตามวิธีถัวเฉลี่ย ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าภาษีอากร ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปและค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และสูญหายเท่าที่จำเป็น

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

(ถ้ามี)

สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าอาคารแสดงในราคาทุน หักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม

สิทธิการเช่าอาคาร ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง ตามอายุสัญญาเช่าซึ่งมีอายุระหว่าง 10 ถึง 20 ปี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

(ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ถาวรโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ซึ่งประมาณไว้ ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (ปี)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 40
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	ตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องมือ เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 20
ยานพาหนะ	5 - 10

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน คือ รายจ่ายในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ภายใต้สัญญาบริการที่ถูกใช้โดยบริษัทฯ เพียงผู้เดียวและมีภาระเกิดขึ้นถ้าบริษัทฯ ยกเลิกสัญญาดังกล่าว ก่อนกำหนด ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่าย

ทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่า หักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยในต้นทุนการเงินจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน ตลอดอายุของสัญญาเช่าภายใต้สัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์ที่ได้มาส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญานั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุ เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจาก

การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูก

บริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินองค์กร (ทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่) ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่ให้เช่าหรือเช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของ อาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของ อาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทฯ มีกับบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นอัตราร้อยละ
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	บริษัทย่อย โดยการถือหุ้นและมีกรรมการที่มีอำนาจลงนามร่วมกัน	99.99

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อมในหุ้นสามัญและ/หรือเป็นกรรมการชุดเดียวกัน ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกันโดยบริษัทฯ และบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเหล่านี้ บริษัทฯ มีรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย				
ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	1,899,900.00	1,703,900.00
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	145,186.70	262,988.76
ดอกเบี้ยรับ	-	-	-	8,938.35
กรรมการและผู้ถือหุ้น				
ค่าเช่าและค่าบริการ	2,305,600.00	2,588,600.00	2,305,600.00	2,588,600.00

บริษัทฯ มีรายการกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น โดยใช้ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด

คำตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญ

คำตอบแทนแก่ผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,094,520.00	11,530,790.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างสำหรับปี	251,380.02	236,485.00
รวมคำตอบแทนแก่ผู้บริหาร	11,345,900.02	11,767,275.00

ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย				
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	-	-	250,000.00	250,000.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	5,785.26	25,583.44

บริษัทฯ มีรายการเคลื่อนไหวเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	500,000.00
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(500,000.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	-	-	-	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่ได้จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน ไม่มีหลักประกัน โดยคิดดอกเบี้ยอัตรา ร้อยละ 7.5 ต่อปี

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	4,760,089.00	3,861,143.75	4,759,450.50	3,861,143.75
เงินฝากธนาคารกระแสรายวัน	34,655,976.90	22,922,382.01	34,653,876.90	22,920,902.01
เงินฝากธนาคารออมทรัพย์	26,717,836.49	15,329,054.78	24,450,097.92	14,484,543.76
เช็คที่ถึงกำหนดรับชำระ	1,674,320.00	661,455.09	1,674,320.00	661,455.09
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	67,808,222.39	42,774,035.63	65,537,745.32	41,928,044.61

7. เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ

เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2
กองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	324,975.61	324,975.61	82,591,073.64	82,591,073.64
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยน				
แปลงมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน	-	736.74	-	347,818.27
รวมเงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	324,975.61	325,712.35	82,591,073.64	82,938,891.91

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนชั่วคราวโดยมีกำไรก่อนภาษีจากการขายเงินลงทุนดังกล่าว ซึ่งแสดงภายใต้รายการ “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เป็นจำนวนเงิน 0.83 ล้านบาท และ 1.48 ล้านบาท ตามลำดับ

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้า	24,800,221.37	25,496,239.82	24,800,221.37	25,496,239.82
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้เงินยืมพนักงาน	504,954.00	624,054.00	504,954.00	624,054.00
เงินมัดจำค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	7,159,356.34	4,951,680.38	7,159,356.34	4,951,680.38
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	549,319.44	581,282.91	549,319.44	581,282.91
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	63,157.89	172,631.54	313,157.89	422,631.54
วัสดุสิ้นเปลืองตัดจ่าย	450,920.37	610,717.17	450,920.37	610,717.17
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	5,691,865.45	4,697,432.49	5,691,865.45	4,694,090.96
อื่นๆ	2,486,471.52	1,947,425.96	2,486,258.82	1,947,425.96
รวมลูกหนี้อื่น	16,906,045.01	13,585,224.45	17,155,832.31	13,831,882.92
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	41,706,266.38	39,081,464.27	41,956,053.68	39,328,122.74

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	19,273,930.97	22,150,579.49
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	4,282,431.20	2,848,930.09
3 - 6 เดือน	1,200,790.00	461,420.24
6 - 12 เดือน	43,069.20	35,310.00
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	24,800,221.37	25,496,239.82

9. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	243,753,440.34	211,024,505.27
หัก สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	(4,762,703.00)	(6,241,274.61)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	238,990,737.34	204,783,230.66

10. เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลภายนอก

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ตกลงรับซื้อที่ดินตามสัญญาขายฝากที่ดิน รวมสามโฉนด มูลค่าไถ่ถอนตามสัญญา 0.98 ล้านบาท ภายในระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ 27 กันยายน 2560 ส่วนต่างของ

เงินสดจ่ายกับมูลค่าไถ่ถอนตามสัญญา บริษัทฯ จะทำการทยอยรับรู้เป็นเงินให้กู้ยืมเหมือนการคิดดอกเบี้ยตลอดอายุสัญญา โดยมีอัตราดอกเบี้ยแท้จริงเท่ากับร้อยละ 9.02 ต่อปี ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับสิทธิการเช่าที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสาขาแห่งหนึ่งของบริษัทฯ

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย:

	สัดส่วนเงิน	หน่วย : ล้านบาท		
	ลงทุน (%)	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	วิธีราคาทุน
บริษัท ธนภูมิ พร็อพเพอร์ตี้ 2013 จำกัด	99.99	90.00	60.00	60.00
รวม				60.00

12. สิทธิการเช่า – สุทธิ

สิทธิการเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2560
สิทธิการเช่า				
ราคาทุน	13,460,262.28	-	-	13,460,262.28
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	3,978,225.90	841,155.71	-	4,819,381.61
มูลค่าตามบัญชี – สุทธิ	9,482,036.38			8,640,880.67

13. กู้เงิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย:

		หน่วย : บาท					
		งบการเงินรวม					
		เครื่องมือ					
		เครื่องตกแต่งและ		ยานพาหนะ			
		เครื่องใช้สำนักงาน		และส่วนต่อเติม		งานระหว่างทำ	
		ที่ดินและ	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง		รวม
		ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่า	สิทธิการเช่า		
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		100,375,367.92	67,208,610.16	26,102,516.80	80,801,635.53	39,725,961.27	396,559,442.63
ซื้อ		13,220,089.48	13,741,987.56	-	23,539,923.76	3,479,412.56	156,878,523.52
รับเข้า/โอนออก		-	130,536,400.62	6,654,000.10	44,037,437.77	6,494.84	-
ตัดจำหน่าย		(135,532.33)	-	-	(857,971.23)	(545,794.39)	(1,539,297.95)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		113,459,925.07	211,486,998.34	32,756,516.90	147,521,025.83	42,666,074.28	551,898,668.20
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		10,092.58	7,079,027.64	6,829,414.20	39,532,096.04	18,280,377.02	71,731,007.48
ค่าเสื่อมราคา		6,776.41	4,438,403.48	1,738,101.77	16,104,304.21	3,043,036.35	25,330,622.22
ตัดจำหน่าย		(16,868.99)	-	-	(745,979.92)	(545,792.39)	(1,308,641.30)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		-	11,517,431.12	8,567,515.97	54,890,420.33	20,777,620.98	95,752,988.40
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		100,365,275.34	60,129,582.52	19,273,102.60	41,269,539.49	21,445,584.25	324,828,435.15
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		113,459,925.07	199,969,567.22	24,189,000.93	92,630,605.50	21,888,453.30	456,145,679.80

หน่วย : บาท							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
เครื่องมือ							
ที่ดินและ	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องคกแต่งและ	ยานพาหนะ			
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สิทธิการเช่า	เครื่องใช้สำนักงาน	และส่วนต่อเติม	งานระหว่างทำ	รวม	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	47,068,615.92	59,163,810.16	26,102,516.80	80,801,635.53	39,725,961.27	82,345,350.95	335,207,890.63
ซื้อ	13,220,089.48	13,741,987.56	-	23,539,923.76	3,479,412.56	102,897,110.16	156,878,523.52
รับเช่า/โอนออก	-	130,536,400.62	6,654,000.10	44,037,437.77	6,494.84	(181,234,333.33)	-
ตัดจำหน่าย	(135,532.33)	-	-	(857,971.23)	(545,794.39)	-	(1,539,297.95)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	60,153,173.07	203,442,198.34	32,756,516.90	147,521,025.83	42,666,074.28	4,008,127.78	490,547,116.20
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	10,092.58	6,149,056.60	6,829,414.20	39,532,096.04	18,280,377.02	-	70,801,036.44
ค่าเสื่อมราคา	6,776.41	4,182,674.24	1,738,101.77	16,104,304.21	3,043,036.35	-	25,074,892.98
ตัดจำหน่าย	(16,868.99)	-	-	(745,979.92)	(545,792.39)	-	(1,308,641.30)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	10,331,730.84	8,567,515.97	54,890,420.33	20,777,620.98	-	94,567,288.12
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,058,523.34	53,014,753.56	19,273,102.60	41,269,539.49	21,445,584.25	82,345,350.95	264,406,854.19
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	60,153,173.07	193,110,467.50	24,189,000.93	92,630,605.50	21,888,453.30	4,008,127.78	395,979,828.08

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีจำนวน 25.33 ล้านบาท และ 17.43 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนรวม และจำนวน 25.07 ล้านบาท และ 17.17 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์และยานพาหนะ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 26.43 ล้านบาท และจำนวน 24.15 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัทฯ บางส่วนใช้เป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงิน และวงเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 16)

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เพิ่มขึ้น ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
โปรแกรมคอมพิวเตอร์			
ราคาทุน	4,745,537.14	716,750.00 -	5,462,287.14
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	2,394,223.90	427,047.93 -	2,821,271.83
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,351,313.24		2,641,015.31

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ของบริษัทฯ มีจำนวนเงิน 0.43 ล้านบาท และ 0.44 ล้านบาท ตามลำดับ ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนรวมและเฉพาะกิจการ

15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กำไรขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สำรองเพื่อสินค้าสูญหาย	1,248,254.92	(295,714.32)	-	952,540.60
ค่าเช่าจ่าย	386,831.15	82,249.86	-	469,081.01
ประมาณการหนี้สิน	78,202.94	5,030.13	-	83,233.07
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	572,011.78	56,846.80	-	628,858.58
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,285,300.79	(151,587.53)	-	2,133,713.26
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคา	145,319.56	54,906.20	-	200,225.76
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินลงทุนเพื่อขาย	69,563.66	-	(69,416.31)	147.35
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	214,883.22	54,906.20	(69,416.31)	200,373.11
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	2,070,417.57	(206,493.73)	69,416.31	1,933,340.15

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรก่อนภาษีเงินได้	71,850,383.01	67,891,853.37	70,510,578.29	66,797,111.87
อัตราภาษี	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามอัตราภาษี	14,370,076.60	13,578,370.67	14,102,115.66	13,359,422.37
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่าย				
ตามประมวลรัษฎากร	23,772.27	12,965.79	23,732.67	5,950.72
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(3,838,408.95)	(1,360,318.64)	(3,838,408.95)	(1,360,318.64)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	10,555,439.92	12,231,017.82	10,287,439.38	12,005,054.45
อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	14.69%	18.02%	14.59%	17.97%

บริษัทฯ ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับ ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ตัวสัญญาใช้เงิน	50,000,000.00	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000,000.00	-

เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ออกตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 50 ล้านบาท แก่สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR-3.475 ต่อปี โดยมีระยะเวลาของตัวสัญญาใช้เงิน 90 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท	
	2560	2559
บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	250	105
บริษัท ธนพิริยะ จำกัด (มหาชน)	220	75

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 วงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน มีอัตราดอกเบี้ย MLR ลบด้วยอัตราที่กำหนดในสัญญาถึง MOR บวกด้วยอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา วงเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางแห่งของกลุ่มบริษัทฯ และของกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 วงเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน มีอัตราดอกเบี้ย MLR ลบด้วยอัตราที่กำหนดในสัญญาถึง MOR บวกด้วยอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา วงเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยกรรมการของกลุ่มบริษัทฯ บางท่าน และการจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางแห่งของกลุ่มบริษัทฯ และของกรรมการ

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า	141,197,546.21	112,980,868.04	141,197,546.21	112,980,868.04
เจ้าหนี้อื่น				
โบนัสค้างจ่าย	3,311,208.59	4,143,500.00	3,311,208.59	4,143,500.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	145,343.28	1,030,515.96	145,343.28	1,030,245.80
ค่าเช่าค้างจ่าย	2,111,821.85	1,504,674.40	2,111,821.85	1,754,674.40
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	1,574,671.90	3,449,129.92	1,574,671.90	3,449,129.92
เงินค้ำประกันพนักงาน	13,561.64	1,455,450.00	13,561.64	1,455,450.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,603,991.18	2,615,564.70	4,489,776.44	2,586,148.14
เงินประกันผลงาน	483,108.32	4,012,745.32	483,108.32	4,012,745.32
อื่นๆ	2,685,963.26	3,581,337.02	2,682,147.78	3,329,837.02
รวมเจ้าหนี้อื่น	14,929,670.02	21,792,917.32	14,811,639.80	21,761,730.60
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	156,127,216.23	134,773,785.36	156,009,186.01	134,742,598.64

18. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	2,860,058.92	2,536,744.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	177,170.00	213,312.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	107,064.00	110,002.92
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	3,144,292.92	2,860,058.92

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	177,170.00	213,312.00
ต้นทุนดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	107,064.00	110,002.92
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	284,234.00	323,314.92

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการขาย	7,272.00	6,843.96
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	276,962.00	316,470.96
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	284,234.00	323,314.92

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	อัตราร้อยละ
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	
พนักงานรายเดือน	4.00
พนักงานรายวัน	4.13
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5.00
เงินเดือนรายวันในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทย พ.ศ.2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	3.08	3.21	2.80	2.92
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.23	3.06	2.93	2.79
อัตราการหมุนเวียน	3.04	3.25	2.78	2.95

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ภายใน 1 ปี	494,168.00	402,180.00
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	4,239,426.00	3,984,142.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	102,929.00	52,610.00
เกินกว่า 10 ปี	287,866.00	215,000.00

19. กุณสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

20. การจ่ายเงินปันผล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 ได้มีมติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึง 30 มิถุนายน 2560 แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 12 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนสิงหาคม 2560

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 24 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวไปแล้วเมื่อเดือนกันยายน 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 12 ล้านบาท คงเหลือเป็นเงินปันผลที่จะจ่ายในครั้งนี้อัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 12 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2560

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2559 ได้มีมติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2559 แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงิน 12 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2559

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 ได้มีมติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2558 รวมจำนวน 24 ล้านบาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 800 ล้านหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2559

21. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบไว้ในอัตราเดียวกับเงินสะสม ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 482,135 บาท และ 263,890 บาท ตามลำดับ

22. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินงานในส่วนธุรกิจเดียว ซึ่งเป็นการจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคทั้งขายปลีกและขายส่ง รวมทั้งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว ดังนั้นรายได้ กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานภูมิศาสตร์ที่กล่าวไว้

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่มีสาระสำคัญสำหรับสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น	(32.73)	(38.46)	(32.73)	(38.46)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,419.15	1,301.29	1,419.15	1,301.29
(กลับรายการ) สรรองเพื่อสินค้าสูญหาย	(1.48)	1.08	(1.48)	1.08
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	8.10	8.34	8.10	8.34
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26.60	18.71	26.34	18.46
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	83.72	70.72	83.59	70.58
ค่าเช่า	4.80	4.55	6.70	6.26
ค่าสาธารณูปโภค	9.08	7.56	9.22	7.83
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	1.05	0.88	1.05	0.88
ค่าใช้จ่ายพาหนะและเดินทาง	4.57	3.87	4.57	3.87

24. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความ สมดุลของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ผู้บริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่า มีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการส่วนทุนของกลุ่มบริษัทคือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นผู้บริหารได้มีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ

เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดีและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการบริหารเงินทุนเพื่อการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนและต้นทุนทางการเงินของทุนที่เหมาะสม

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้น ซึ่งส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่มีวันครบกำหนดไถ่ถอนนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินไม่เกิน 1 ปี เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการฝากหรือลงทุนในตราสารที่มีสภาพคล่องและมีวันครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท					
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560					
รายการ	หมายเหตุ	ลอยตัว	คงที่	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	26.72	-	41.09	67.81
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	0.33	-	-	0.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	-	-	41.71	41.71
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลภายนอก	10	-	0.68	-	0.68
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	50.00	-	-	50.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	-	-	156.13	156.13
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	15.33	-	27.44	42.77
เงินลงทุนชั่วคราว - สุทธิ	7	82.94	-	-	82.94
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	-	-	39.08	39.08
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	-	-	134.77	134.77

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม และตัวเงินรับ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและตัวเงินรับที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของกลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมหมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ หรือชำระหนี้สิน โดยทั้งสองฝ่ายมีความรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองกันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน วัตถุประสงค์ของการวัดมูลค่าและ/หรือการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมถูกกำหนดโดยวิธีต่อไปนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวเท่ากับมูลค่าที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

25. การผูกพัน

25.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารพร้อมค่าบริการกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และบุคคลอื่นหลายสัญญา โดยมีอายุของสัญญาระหว่าง 1 - 20 ปี โดยมีค่าเช่าและค่าบริการที่ต้องจ่ายในอนาคต คงเหลือตามสัญญาดังนี้

	หน่วย : ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ไม่เกิน 1 ปี	4.54	4.38	5.94	6.03
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	19.66	7.51	21.44	9.34
เกิน 5 ปี	47.42	18.73	50.09	18.73
รวม	71.62	30.62	77.47	34.10

25.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายชำระค่าก่อสร้างและซื้ออาคารพาณิชย์ ตามสัญญา จำนวน 5.43 ล้านบาท และ 60.83 ล้านบาท ตามลำดับ

26. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอ

จ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนหุ้นสามัญ 800 ล้านหุ้น ในอัตรา หุ้นละ 0.03 บาท รวมจำนวน 24 ล้านบาท ซึ่งเมื่อหักเงินปันผลระหว่างกาลที่ได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อ

เดือนสิงหาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 12 ล้านบาท จึงคงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายอีกในอัตรา หุ้นละ 0.015 บาท รวมเป็นเงิน 12 ล้านบาท โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

27. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ แล้วเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2561



เลขที่ 329 หมู่ 8 ต.บ้านดู่
อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย 57100
โทรศัพท์ : 053-776144
โทรสาร : 053-776144
www.thanapiriya.co.th