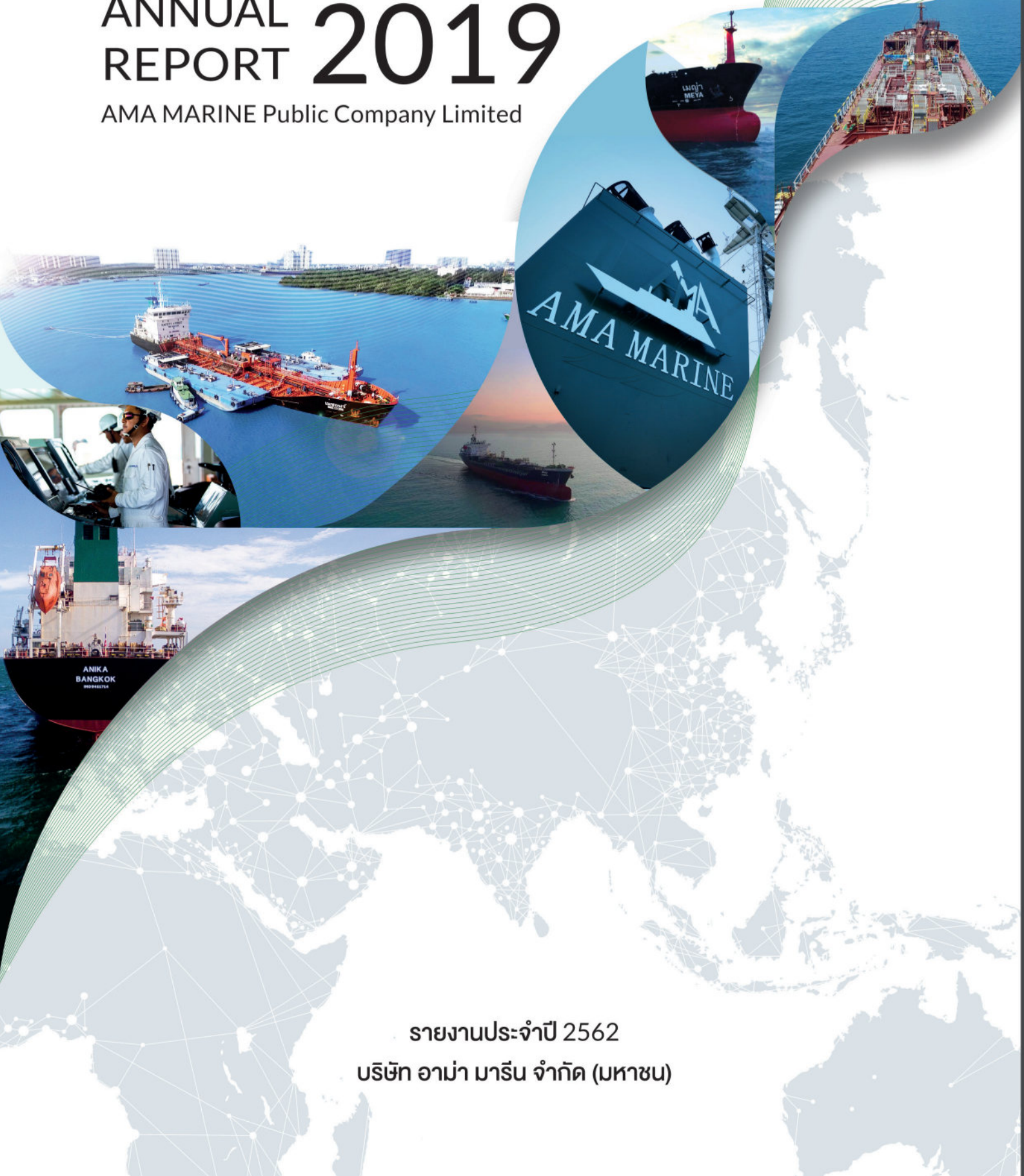




AMA MARINE
PUBLIC COMPANY LIMITED

ANNUAL REPORT 2019

AMA MARINE Public Company Limited



รายงานประจำปี 2562

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

สารจากประธานกรรมการ	3
คณะกรรมการบริษัท	4
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)	16
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	22
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	24
รายงานคณะกรรมการบริหาร	25
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	26
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	27
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	29
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	32
โครงสร้างธุรกิจ ข้อมูลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	33
โครงสร้างรายได้	34
การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญของบริษัท	35
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	41
ปัจจัยความเสี่ยง	44
ผู้ถือหุ้น	52
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	56
โครงสร้างการจัดการ	57
การกำกับดูแลกิจการ	72
การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง	103
รายการระหว่างกัน	107
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	126
อัตราส่วนการเงินที่สำคัญ	127
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการสำหรับปี 2562	128
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	133
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	134
รายงานทางการเงิน	138
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	147
ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	186
รายละเอียดผู้บริหารของบริษัท	187
หน้าที่ความรับผิดชอบต่อเลขาธิการบริษัท	193
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยของบริษัท	194
รายชื่อกรรมการชุดต่างๆ	195
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	198

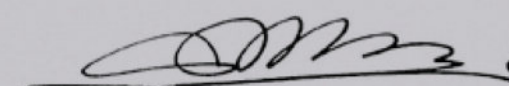


สารจาก ประธานกรรมการ

เศรษฐกิจโลกในปี 2562 มีการฟื้นตัวดีขึ้น ราคาน้ำมันมีการปรับตัวลดลง บริษัทและธุรกิจการด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทยในภาพรวมเริ่มปรับตัวในทิศทางที่ดี นอกจากนี้เศรษฐกิจไทยยังมีการปรับตัวจากแรงส่งของนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยว และการลงทุนในโครงสร้างขั้นพื้นฐานด้านการคมนาคมของภาครัฐ

บริษัทมีการบริหารจัดการ ควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทยังมีลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นจากการขยายเส้นทางให้บริการในภูมิภาคเอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ ในส่วนของธุรกิจบริษัทย่อยบริษัทได้พัฒนาปรับปรุงธุรกิจและบริการการขนส่งสินค้าทางรถเพื่อรองรับปริมาณความต้องการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้นทั้งจากลูกค้าปัจจุบันและลูกค้ารายใหม่ ซึ่งถือเป็นแผนธุรกิจหลักในการขับเคลื่อนบริษัท การขยายตัวของการเปิดการค้าเสรี เศรษฐกิจอาเซียนที่จะนำมาซึ่งโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อีกทั้งการพัฒนาให้มีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพช่วยในการลดต้นทุนเพิ่มผลกำไร และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้ในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการ บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้ความเชื่อมั่น และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทในทุกมิติ บริษัทจะยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี เน้นการให้บริการที่น่าเชื่อถือเพื่อความพึงพอใจของลูกค้า ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสร้างมูลค่าให้กับบริษัทตามพันธกิจเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป



นายเกษม เวชศิลป์
ประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)



นายเกษม เวชศิลป์

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ



นายชุตักดี ภูชวณิชกุล

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



นายพิศาล รัชกิจประการ

- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายมานิต นิธิประทีป

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นางสาวกัจจิรา รัชกิจประการ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



นายรังสรรค์ พวงปราง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายวัตรชัย ศรีทิพย์ราษฎร์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์

- กรรมการ



นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน

นางทิพวรรณ ไพรยากรณ์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





นายเกษม เวชศิลป์

อายุ 74 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 มิถุนายน 2560

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาหลักกฎหมาย University of California, Berkeley ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สำนักอบรมเนติบัณฑิตยสภา

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 141/2560

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- ม.ย. 2560 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. อาม่า มารีน ประธานกรรมการบริษัท

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2549 – 2559	ผู้พิพากษาอาวุโส	ศาลอาญา
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลฎีกา
อดีต	ประธานแผนกเยาวชนและครอบครัว	ศาลอุทธรณ์ภาค 2
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลอุทธรณ์ภาค 5
อดีต	รองอธิบดีผู้พิพากษา	สำนักศาลยุติธรรม ประจำภาค 2
อดีต	รองอธิบดีผู้พิพากษา	สำนักศาลยุติธรรม ประจำภาค 9
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลอุทธรณ์ภาค 5
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลแพ่ง
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลแรงงานกลาง
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ	ศาลจังหวัดเชียงใหม่
อดีต	ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล	ศาลประจำกระทรวงยุติธรรม
อดีต	ประจำกระทรวง	
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลแขวงพระนครใต้
อดีต	ผู้พิพากษา	ศาลจังหวัดพะเยา
อดีต	ผู้พิพากษาประจำกระทรวง	กระทรวงยุติธรรม
อดีต	ผู้ช่วยผู้พิพากษา	กระทรวงยุติธรรม

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นายมนิต นิธิประทีป

อายุ 64 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 มิถุนายน 2560

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.019%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม / พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 225/2559
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 8/2560
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2560

การอบรมจากสถาบันอื่น

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการ
- สำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 14 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- ม.ย. 2560 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. อาม่า มารีน ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. ริชสปอร์ต ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. ท่าอากาศยานไทย ประธานกรรมการสรรหา กรรมการตรวจสอบ
- 2559 – ต.ค. 2560 กรรมการอิสระ บมจ. บางปะกงเทอร์มินอล ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ
- 2559 กรรมการ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2556 – 2558 กรรมการ บมจ. เอ็นอีพี อสังหาริมทรัพย์ และอุตสาหกรรม

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2556 – 2558 ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง การจัดเก็บภาษี
- 2554 – 2556 รองอธิบดี กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์

อายุ 50 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 8 เมษายน 2559

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- มี.ย. 2560 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. อาม่า มารีน
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 2558 – 2559 กรรมการ บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เคพี คอนเด็ค
- 2543 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ก้าวพิเค

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นางกีพวรรณ ไพรยากรณ์

อายุ 52 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 8 เมษายน 2559

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
- ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. อาม่า มารีน
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 2558 – 2559 กรรมการ บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. โอเชียน ฟู้ดซ์ฟฟลาย
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เคเค โกลบอล เทรตติ้ง
- 2553 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. โกลบอลปาย
- 2552 – ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชี บจก. ซีฮอर्स อินเตอร์เทรด

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นายชูศักดิ์ กูชวานิชกุล

อายุ 64 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 8 เมษายน 2559

- กรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.116%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :
สามีของพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรช่างยนต์ สาขาวิชาช่างยนต์
วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อามา มารีน
ประธานกรรมการบริหาร
- 2557 – 2559 กรรมการ บจก. อามา มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวน
หุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)

นายพิศาล รัชกิจประการ

อายุ 50 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 8 เมษายน 2559

- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 2.587%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

น้องเขยนายชูศักดิ์ กูชวานิชกุล / ลูกพี่ลูกน้องกับนางสาวกัณฐิรา รัชกิจประการ
และนายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์
สาขาวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy(SFE) รุ่นที่ 124/2558
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126/2559
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 250/2560

การอบรมจากสถาบันอื่น

- หลักสูตร การบริหารจัดการความเสี่ยง สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 22
- หลักสูตร Ultra Wealth Group รุ่นที่ 3 จาก UWG
- Coach ในกิจกรรม SET Social Impact GYM 2018
- หลักสูตร Chief Transformation Officer - CTO Course 2019

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อามา มารีน
กรรมการผู้จัดการ
กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 2557 – 2559 กรรมการผู้จัดการ บจก. อามา มารีน
- 2542 – 2559 กรรมการ บจก. อามา มารีน
- 2541 – 2556 กรรมการ บจก. อามา มารีน
รองกรรมการผู้จัดการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2560 – ปัจจุบัน รักษาการผู้อำนวยการ บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
ฝ่ายบริหารทั่วไป
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ลักโป
- 2550 – พ.ย. 2560 กรรมการ บจก. เอลิศ ดิสทริบิวชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวน
หุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นางสาวกนกจิรา รัชกิจประการ

อายุ 49 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 8 เมษายน 2559

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.676%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

ลูกพี่ลูกน้องกับนายพิศาล รัชกิจประการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วิทยาลัยอิมพีเรียล ประเทศสหราชอาณาจักร
- ปริญญาโท หลักสูตรเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนอตติงแฮม ประเทศสหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 126/2559

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อาม่า มารีน
- 2557 – 2559 กรรมการบริหาร กรรมการ บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. รัชกิจ คอร์ปอเรชั่น
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พารา เน้าท์ ออยล์
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อาร์ดีเกษตรพัฒนา
- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พี แอนด์ ซี กรุ๊ป

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)

นายรังสรรค์ พวงปราง

อายุ 55 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 21 กุมภาพันธ์ 2552

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.072%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร "Sharing Insights on Visionary Board & Announcing 90 Qualified Companies"
- หลักสูตร Charter Director Class (CDC) รุ่นที่ 9/2558
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 197/2557
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy รุ่นที่ 21/2557

การอบรมจากสถาบันอื่น

- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 8
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 10/2560
- หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs
- หลักสูตร Strategis CFO in Capital-Markets รุ่นที่ 1 ประจำปี 2558
- หลักสูตร Going to Good to Great in IT Fraud-Prevention

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- ก.พ. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อาม่า มารีน
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2556 – ปัจจุบัน รักษาการ ผู้อำนวยการ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2556 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2553 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- 2561 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บจก. จิตรมาส แคเทอริง
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. จีเอฟเอ (ไทยแลนด์) คอร์ปอเรชั่น
- 2559 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บจก. อินโนเทค กรีน เอ็นเนอยี
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ขนส่งน้ำมันทางท่อ จำกัด
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พีทีจี โลจิสติกส์
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. กาแฟพันธุ์ไทย
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พีทีจี กรีน เอ็นเนอยี
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. โอลิมปัส ออยล์
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอดลัส ออยล์
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. เอเวอร์เรสต์ ออยล์
- 2554 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. เอ็มไพร์ ออยล์
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. แอลไพน์ ออยล์
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. พีระมิต ออยล์
- 2549 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บจก. บีโตร์เลียมไทยคอร์ปอเรชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์

อายุ 61 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 21 กุมภาพันธ์ 2562

• กรรมการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.023%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 161/2562

การอบรมจากสถาบันอื่น

- PTG Smart Marketing and CRM "Coaching Skills Workshop" Enabling the PTG Way through coaching

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- ก.พ. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2559 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
- 2555 – 2558 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) : ไม่มี

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)



นายกิตติชัย รัชกิจประการ

อายุ 45 ปี / วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 มิถุนายน 2560

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) * : 0.023%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

ลูกพี่ลูกน้องกับนายพิศาล รัชกิจประการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์และการเงินชั้นสูง มหาวิทยาลัยนิวเซาท์เวลส์ ประเทศออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 155/2561
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 150/2561
- หลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 72/2559

การอบรมจากสถาบันอื่น

- หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- เครื่องมือทางการเงิน - ประเด็นสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 และ 9 ปี 2562
- หลักสูตรรับมือเกณฑ์การรับรู้อย่างได้ใหม่ตาม TFRS 15 สำหรับธุรกิจทั่วไป โดยสมาคมตลาดหลักทรัพย์ MAI

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- เม.ย. 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อาม่า มารีน
- พ.ค. 2560 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน บมจ. อาม่า มารีน
- 2559 – พ.ค. 2560 เลขานุการบริษัท บมจ. อาม่า มารีน
- 2557 – 2559 ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บจก. อาม่า มารีน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- เม.ย. 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
- 2560 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการ บจก. วันลิงค์ เน็ตเวิร์ค
- 2550 – พ.ย. 2560 กรรมการ บจก. เอเล็ค ดิสทริบิวชั่น
- 2548 – 2557 กรรมการผู้จัดการ บจก. มารีน โซลูชั่น

หมายเหตุ : *สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2562)

Responsibility

Corporate

Social

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (รายงานแห่งความยั่งยืน)

นโยบายและภาพรวม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 : การประกอบกิจการ ด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรม ในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้า อย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็น ความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อสินค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมี นโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิ ในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้งบริษัทมีโครงการรณรงค์การ ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัท ในทุกระดับชั้น ให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

หมวดที่ 2 : การต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น

บริษัทมีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใสมีจริยธรรมยึดมั่น ในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น การให้หรือรับสินบน กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้าง องค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และ สายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการ ถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอรัปชั่น ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นนี้อย่างสม่ำเสมอ

2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทที่มีหน้าที่ต้อง รายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอรัปชั่น ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

3) บริษัทจะให้เป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้ง เรื่องการทุจริตคอรัปชั่น รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงาน และในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอรัปชั่น

4) คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการ ต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้ เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอรัปชั่นจะต้องได้รับการพิจารณาโทษ ทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6) บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจในการ ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และส่งเสริม ด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบต่อสังคม และภาระหน้าที่ของตน

7) บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติ หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชั่นของบริษัท

8) บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัท อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอรัปชั่นภายใน องค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้าง ของบริษัท

9) เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูง กับการเกิดการทุจริตคอรัปชั่นในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

9.1) การให้ มอบ หรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้อง เป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทาง การค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

9.2) การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไป อย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือ รับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพราง การตัดสินใจ

9.3) ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้อง เป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือ รับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ



ในเดือนพฤศจิกายนปี 2562 บริษัทผ่านการรับรองเข้าร่วม โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) โดยคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นซึ่งมีบทบาท สำคัญในการดำเนินมาตรการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นได้จัดทำ “คู่มือต่อต้านการ ทุจริตคอรัปชั่น” ซึ่งประกอบด้วยนโยบายต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และแนวปฏิบัติที่ดีในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อวางระบบการป้องกันการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ให้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอรัปชั่น รวมถึงมีการเผยแพร่ และสื่อสารให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบทางเว็บไซต์ของ บริษัท การอบรมพนักงานโดยเน้นย้ำให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ตระหนัก และเห็นความสำคัญเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น บริษัทเน้นย้ำเรื่องการสร้างความตระหนัก และปลูกจิตสำนึกให้กับ พนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านทุจริต คอรัปชั่น

หมวดที่ 3 : การเคารพลีขณมนุษย์ชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และ สังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึง ถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะ ทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วน เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้า ระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับ ผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนิน ธุรกิจของบริษัทและดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพลีขณมนุษย์ชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

หมวดที่ 4 : การปฏิบัติต่อแรงงาน อย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่า ของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญ เติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- 2) จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงาน ที่เป็นธรรม
- 3) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรม วิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร



กิจกรรมวันเกิดพนักงาน

บริษัทมีการวางแผนเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง โดยวางแผนที่จะพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสม สร้างความพึงพอใจให้กับ พนักงานนอกจากนี้บริษัทยังใส่ใจในเรื่องการฝึกอบรมให้กับพนักงานใหม่ โดยกำหนดให้มีหลักสูตรพื้นฐาน สร้างความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมองค์กร และระบบการทำงาน ร่วมกัน ซึ่งช่วยให้พนักงานใหม่ได้เรียนรู้ และสามารถปรับตัวให้เข้า กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มความรู้ความสามารถ และเป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

ในปี 2562 บริษัทจัดให้มีการอบรมแก่พนักงาน โดยแบ่งเป็นการ อบรมหลักสูตรภายในจำนวน 13 หลักสูตร และหลักสูตรการอบรม ภายนอกจำนวน 22 หลักสูตร

นอกจากการพัฒนาความรู้ และศักยภาพให้กับพนักงานแล้ว บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีความรัก ความสามัคคี พนักงานมี ความสุขในการทำงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม บริษัทสนับสนุน ให้จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ประจำปีหลากหลายรูปแบบ เพื่อ ส่งเสริมพนักงานและองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

ในปี 2562 บริษัทได้จัดกิจกรรมตามเทศกาลต่างๆ อาทิเช่น กิจกรรมวันเกิดประจำเดือน งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ งานสงกรานต์ งานทำบุญบริษัท และการจัดอบรมต่างๆ ให้พนักงานในองค์กร



งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่



งานสงกรานต์



การอบรม SHIPS : Core Competency วัฒนธรรมองค์กร

- 4) จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมาย กำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น เงินชดเชยลาป่วย เป็นต้น
- 5) จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้น ของบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

ในปี 2562 บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน ทุกคน เพื่อเป็นการคัดกรองค้นหาโรคเชิงป้องกัน และค้นหาภาวะ ผิดปกติตามปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกันโรคที่ เกิดจากการทำงานได้เหมาะสมและถูกวิธี

- 6) ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมี สุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการ เกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้าน ความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงาน มีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสุขภาพที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มี ความปลอดภัยอยู่เสมอ



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขอนามัย ในการทำงานของพนักงาน จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีว อนามัยและความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล โดยอาศัยต้นแบบ ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยขององค์การแรงงาน ระหว่างประเทศ (Guidelines on Occupational Safety and Health Management Systems ILO-OSHMS 2001) ทั้งนี้ บริษัท ยังจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในการทำงาน เป็นผู้ดำเนินการ ควบคุม ติดตามสถานการณ์ด้าน ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึง ความปลอดภัย ซึ่งโครงสร้างของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประกอบด้วย ตัวแทน ระดับบริหาร 1 คนทำหน้าที่เป็นประธาน กรรมการผู้แทนนายจ้าง 2 คน และกรรมการตัวแทนลูกจ้าง 3 คน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย วิชาชีพ 1 คนทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัท www.amamarine.co.th

จากการที่บริษัทปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการการควบคุม อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุ รุนแรงจากการทำงาน และการเกิดโรคร้ายแรงจากการทำงาน

- 7) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียน เกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

ในปี 2562 บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถาน ประกอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งจากพนักงาน มีวาระการดำรง ตำแหน่ง 2 ปีเพื่อเป็นตัวแทนในการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ และ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดสวัสดิการ รวมทั้งเปิดโอกาส ให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสารในการนำเสนอ และร้องทุกข์เกี่ยวกับ การทำงาน ความไม่สะดวก ความสะอาดที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัย และความเป็นอยู่ที่ดี ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ส่งมาจากพนักงานจะได้รับพิจารณาจาก คณะกรรมการสวัสดิการ และหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนดได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง ความเหมาะสม สอดคล้องกับข้อกฎหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ ทุกฝ่าย และเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ซึ่งในปี ที่ผ่านมามีรายงาน หรือการร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนใน เรื่องสิทธิมนุษยชนการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม

หมวดที่ 5 : ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าของบริษัทดังนี้

1) บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานควบคุมคุณภาพและปริมาณของสินค้าที่อยู่ภายใต้การดูแลระหว่างการจัดส่ง รับสินค้าและนำส่งสินค้าตรงตามเวลา ปฏิบัติตามสัญญาข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน พร้อมกับการเอาใจใส่กับความต้องการในรูปแบบต่างๆ ของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม

2) บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมโนนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับบริการของบริษัทที่ต้องการไม่บิดเบือน คลุมเครือ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

3) จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้าสามารถแจ้งถึงปัญหาของการให้บริการของบริษัทหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมผ่านทางเว็บไซต์ (website) เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหาลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงการให้บริการดังกล่าวต่อไป

4) บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

หมวดที่ 6 : การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือเป็นไปตามกฎข้อบังคับสากลขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO-International Maritime Organization) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ (International Convention for the Prevention of Pollution from Ships: MARPOL)

สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทให้ความสำคัญกับการเลือกใช้รถบรรทุกน้ำมันที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยเลือกใช้รถหัวลากจูง (รถหัวลาก) ที่ใช้เครื่องยนต์ที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อลดการ



ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดปริมาณการปล่อยไอเสีย นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์และเครื่องยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพในระยะยาว

หมวดที่ 7:

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนในส่วนของการรับนักศึกษาฝึกงานจากวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย ให้ลงปฏิบัติงานในเรือเพื่อให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดในหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้น และสนับสนุนให้ผู้บริหารของบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ไปเป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในเรือให้แก่วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย อีกทั้งจะจัดให้มีการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาทั้งสาขาเดินเรือและเครื่องกลที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เป็นต้น บริษัทยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

หมวดที่ 8 : การมีนวัตกรรมและเผยแพร่ นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงาน ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้มีการสนับสนุนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน



กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(1) กิจกรรมลงทุนสนับสนุนทุนการศึกษา แก่บุตรของพนักงาน

บริษัทได้เห็นถึงความสำคัญในการสนับสนุนสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นสถาบันหลักของสังคม เพื่อให้มีความมั่นคงและเป็นการหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศ อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสและอนาคตให้กับเยาวชนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ บริษัทจึงมีนโยบายในการสนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับบุตรของพนักงานที่มีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี และมีความประพฤติเรียบร้อย โดยมอบทุนการศึกษาจำนวน 10 ทุน ทุนละ 10,000 บาท ต่อปี เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาและสร้างขวัญกำลังใจให้กับครอบครัวพนักงาน โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้ที่ต้องการขอรับทุนการศึกษา เพื่อให้การสนับสนุนเป็นไปตามเป้าประสงค์ที่กำหนด

(2) กิจกรรมมอบทุนการศึกษา และเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียน - วัดเขาหิน อ.ศรีราชา จ. ชลบุรี

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนที่มีความสามารถ ซึ่งจะเป็นกำลังหลักเพื่อประเทศในอนาคต บริษัทจึงได้บริจาคทุนการศึกษา เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือในด้านการศึกษา จัดเลี้ยงอาหารกลางวัน และร่วมบริจาคสิ่งของอุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา เป็นจำนวนเงิน 68,000 บาท ให้กับโรงเรียนวัดเขาหิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครูอาจารย์ และนักเรียนเป็นผู้รับมอบ



(3) กิจกรรมบริจาคเงินและสิ่งของ

บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแบ่งปัน และสร้างความตระหนักให้เห็นความสำคัญของการเป็น “ผู้ให้” การช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยบริษัทได้บริจาคเงินและสิ่งของประกอบด้วย อาหาร ข้าวสาร อาหารสุนัข อาหารแมว และเงินอีกจำนวน 3,500 บาท ให้กับบ้านลุงหยี ตั้งอยู่ที่ บ้านเลขที่ 9/4 หมู่ 6 ซอยศาลาธรรมสพน์ 34 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา โดยลุงหยี เป็นผู้ดูแลสุนัข และแมวจรจัด ระยะเวลาที่ผ่านมา 20 ปี จำนวนกว่า 300 ตัว โดยสุนัขและแมวเป็นสัตว์ที่ถูกเจ้าของทิ้ง ไม่มีที่อยู่ ป่วย และพิการ อีกจำนวนหนึ่ง

นอกจากนี้ บริษัทได้นำเงินจำนวน 3,500 บาท ร่วมบริจาคให้กับศาลเจ้าแม่เบิกไพร ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 1 หมู่ 1 ตำบลเบิกไพร อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี โดยศาลเจ้าแห่งนี้ได้รับความศรัทธาเลื่อมใสเป็นที่เคารพสักการะและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของ ประชาชนในอำเภอบ้านโป่งและจังหวัดใกล้เคียงมาจวบจนปัจจุบัน



การสร้างความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการของบริษัท (Customer Satisfaction)

ความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับการบริการที่ดี สินค้าครบถ้วนตั้งแต่การรับสินค้าต้นทางจนถึงปลายทาง และตรงต่อเวลาในการขนส่ง

ในปี 2562 ฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัยได้จัดส่งแบบสอบถามให้กับลูกค้าของบริษัททุกรายในแต่ละเดือนเพื่อประเมินผลการดำเนินงานของเรือทั้งหมด 11 ลำ บริษัทได้รับคะแนนจากแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ที่ร้อยละ 96

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยมีรายชื่อ ดังนี้

1. นายมานิต นิธิประทีป ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์ กรรมการตรวจสอบ
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพย์ราชกุล กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้มีการตรวจสอบ 1 ท่านที่มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สอบทานความถูกต้อง นำเชื่อถือของงบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัท โดยมีนางดวงสมร นุตประศาสน์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัททั้ง 4 ครั้ง นอกจากนี้ยังมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการจัดทำงบการเงิน ประเด็นที่พบจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในกฎบัตร สรุปได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินและงบการเงิน ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยได้เชิญผู้สอบบัญชีร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงิน โดยร่วมสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดทำงบการเงินมีการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในปี 2562 บริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของ ตลท. และ กลต. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใส เป็นธรรม สมเหตุสมผลและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท เงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไปของธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง และครบถ้วนแล้ว

3. สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน และรายงานของผู้สอบบัญชี และผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในรวมทั้งพิจารณาและติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในโดยรวมที่เพียงพอและเหมาะสม ครอบคลุมถึงการป้องกันการทุจริต ไม่พบข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

4. สอบทานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตรวจสอบภายในและการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความเป็นอิสระ พิจารณาและอนุมัติกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปี พิจารณารายงานผลการตรวจสอบรายงานการติดตามผลการตรวจสอบ ตลอดจนพิจารณาความเพียงพอของผู้ตรวจสอบภายใน งบประมาณและแผนฝึกอบรมผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าตรวจสอบภายในของบริษัทเหมาะสม ความเป็นอิสระ และมีประสิทธิภาพ มีแผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัท บุคลากรและงบประมาณที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีเพียงพอและได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม

5. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และติดตามรายงานการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการระบุความเสี่ยงใหม่ๆ และแนวทางจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ครอบคลุม และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท มีความเพียงพอ ต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

6. สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่กลต. ตลท. กำหนด รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัท อีกทั้งได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามหลักการค้ากับคู่ค้าที่ดี และคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2562 ตามเกณฑ์การประเมินของบริษัท ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมถึงความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยมีมตินำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2562

8. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของกลต. และ ตลท. ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม แสดงได้ว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทจัดทำงบการเงิน และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ



นายมานิต นิธิประทีป
ประธานกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระเพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ ตลอดจนผู้บริหารระดับสูงให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และภาวะตลาดอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อเป็นแรงจูงใจ และรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทต้องการไว้

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมขึ้น 2 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็น และข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีเรื่องสำคัญที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

- **สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ออกตามวาระ**
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณา สรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ออกตามวาระเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติตามลำดับต่อไป
- **แต่งตั้งกรรมการใหม่ แทนกรรมการที่ลาออก**
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาการแต่งตั้งกรรมการใหม่จำนวน 2 ท่าน คือ นายรังสรรค์ พวงปราง และนายชัยวัฒน์ เลิศวนรินทร์เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออก
- **กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการต่างๆ**
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการโดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ ทั้งนี้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และมีความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ในคณะอนุกรรมการต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ และรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ะมัดระวัง รอบคอบ และเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลต่อไป

นายมานิต นิธิประทีป
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 เศรษฐกิจโลกมีแนวโน้มที่ดีขึ้น ราคาน้ำมันปรับตัวลดลง บริษัทและกิจการด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทยในภาพรวมเริ่มปรับตัวในทิศทางที่ดี นอกจากนี้เศรษฐกิจไทยยังมีการปรับตัวจากแรงส่งของนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และการลงทุนในโครงสร้างขั้นพื้นฐานด้านการคมนาคมของภาครัฐ

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงเผชิญกับความผันผวนค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ส่งผลให้ในปีนั้นบริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขนส่งรวม 1,773.97 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 89.52 ล้านบาท

ในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจำนวน 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญต่างๆ ของบริษัท และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งรายงานผลการประชุมพร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ โดยสรุปได้ดังนี้

- รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและอนุมัติ รวมทั้งรับทราบงบการเงินเป็นประจำทุกเดือน
- การพิจารณาเรื่องสำคัญที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น การจองสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า การจองสัญญาซื้อน้ำมันล่วงหน้า เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และโปร่งใส ภายใต้กฎระเบียบและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและสร้างผลประโยชน์สูงสุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสร้างความเติบโต และความมั่นคงให้กับบริษัทในระยะยาว สู่การเป็นบริษัทชั้นนำให้บริการด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย

นายชูศักดิ์ กุชชวนิชกุล
ประธานคณะกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย จะมีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการทำนายอนาคตอย่างมีระบบ เพื่อลดหรือป้องกันความเสียหายไว้ล่วงหน้า คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกสายงานหลักของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสิ้น 11 ท่าน ทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง พิจารณา ทบทวนและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ซึ่งอาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ด้านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 2 สัปดาห์ เพื่อป้องกัน ติดตาม และตรวจสอบความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ทั้งนี้ ในปี 2562 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 4 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงระดับองค์กรที่ฝ่ายบริหารได้ประเมินและจัดระดับความเสี่ยง พร้อมพิจารณาผลกระทบทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ตลอดจนประสิทธิผลของวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้น
2. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้
3. ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายบริหารความเสี่ยง และคู่มือการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับหลักการและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี



(นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (งบการเงินรวม)

		2560	2561	2562
ฐานะทางการเงิน				
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	3,755.52	3,667.28	3,397.04
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,692.86	1,612.77	1,328.97
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	2,062.67	2,054.53	2,068.07
ผลการดำเนินงาน				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	ล้านบาท	1,500.65	1,773.97	1,899.71
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	ล้านบาท	1,077.72	1,448.18	1,489.56
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	422.93	325.79	410.15
กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	253.15	89.52	180.52
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	12.23	4.35	8.76
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	9.18	4.87	7.64
อัตรากำไรขั้นต้น	%	28.18	18.37	21.59
อัตรากำไรสุทธิ	%	16.87	5.05	9.50
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.44	0.72	0.51
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.82	0.78	0.64
ข้อมูลหุ้นสามัญ				
ราคาพาร์ต่อหุ้น	บาท	0.50	0.50	0.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	4.78	3.96	3.99
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น ²	บาท	0.25	0.20	0.20
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	%	42.62%	96.42%	28.69%
กำไรต่อหุ้น	บาท	0.49	0.17	0.35

หมายเหตุ :

² บริษัทจ่ายเงินปันผลในปี 2560 - 2562 ดังนี้

- ในปี 2560 จ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2559 จำนวนหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 107.90 ล้านบาท
- ในปี 2561 จ่ายปันผลจากกำไรสะสมปี 2559 และปี 2560 จำนวนหุ้นละ 0.30 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท และจ่ายเป็นหุ้นสามัญของบริษัท ในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลหุ้น 0.10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 86.32 ล้านบาท
- ในปี 2562 จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมปี 2560 และ 2561 จำนวนหุ้นละ 0.20 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 103.58 ล้านบาท



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2539 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 โดยในช่วงแรกบริษัทให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับผู้ค้าน้ำมันขนาดใหญ่ (ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7) ในประเทศ โดยขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากโรงกลั่นน้ำมันที่อยู่ทางภาคตะวันออกมายังคลังน้ำมันของลูกค้า ที่ตั้งอยู่ริมแม่น้ำหรือชายทะเล ต่อมา บริษัทได้อาศัยความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ทางเรือ ในการขยายการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าอื่นนอกเหนือจากกลุ่มผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงขนาดใหญ่ในประเทศ บริษัทได้ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ให้กับผู้ผลิตและจำหน่ายในต่างประเทศ หลังจากนั้นความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงทางเรือของลูกค้าในประเทศเริ่มลดลง เนื่องจากลูกค้าได้เปลี่ยนไปใช้การขนส่งสินค้าทางรถเป็นหลัก บริษัทจึงให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ทางเรือในต่างประเทศเพียงอย่างเดียว ปัจจุบัน บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรืออันดับต้นๆ ที่ให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิด ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้แก่ ประเทศเมียนมา ประเทศเวียดนาม และประเทศฟิลิปปินส์

ต่อมา บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยในชื่อ บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถภายในประเทศไทย เนื่องจาก บริษัทต้องการขยายธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจการให้บริการด้านโลจิสติกส์ และต้องการขยายลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้าออกไปยังเส้นทางใหม่ และลูกค้าใหม่ เพื่อลดความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือเพียงธุรกิจเดียว ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือทั้งหมด 11 ลำ คิดเป็นน้ำหนักบรรทุกรวม 96,202 เมตริกตัน และกองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีจำนวนเรือทั้งหมด 181 คับ คิดเป็นปริมาณการบรรทุกรวม 8.15 ล้านลิตร

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ (Logistic) ปัจจุบัน บริษัทดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือและรถ โดยบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) (“AMA”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในต่างประเทศ และบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ (จำกัด) (“AMAL”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถในประเทศ

AMA

ดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) โดยใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) สินค้าที่บริษัท ให้บริการขนส่งในปัจจุบัน คือ ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัท บรรทุกสินค้าจากผู้ผลิตและจำหน่ายที่อยู่ต่างประเทศ (ส่วนใหญ่อยู่ในประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย) และส่งมอบให้ผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชที่อยู่ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเอเชียตะวันออก ดังนั้น การขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท จึงมีลักษณะเป็นการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

AMAL

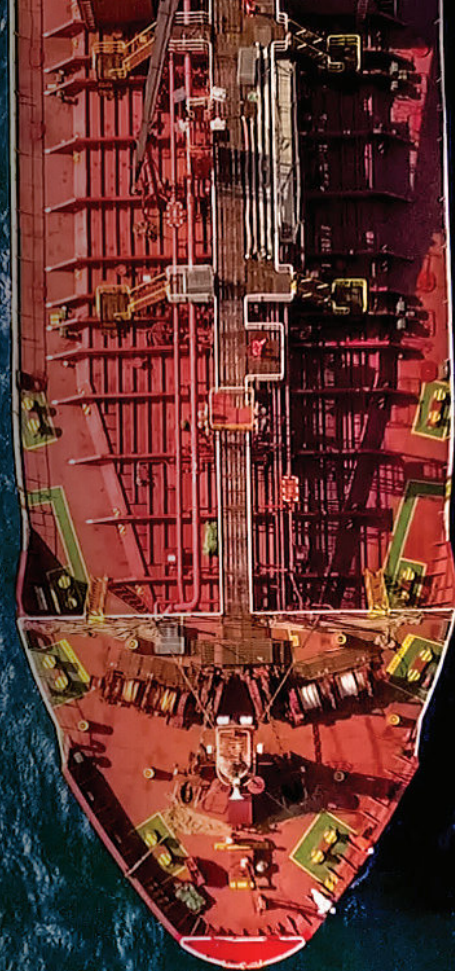
ดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) โดยใช้รถบรรทุกน้ำมัน (Tanker Truck) สินค้าที่ AMAL ให้บริการขนส่งในปัจจุบัน คือ น้ำมันเชื้อเพลิง ไบโอดีเซล B100 และเอธานอล ในการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL บรรทุกสินค้าจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศ และส่งมอบให้ผู้ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ไบโอดีเซล B100 และเอธานอล ยังจุดหมายปลายทางในประเทศที่ตกลงกัน ดังนั้น การขนส่งสินค้าทางรถของ AMAL จึงมีลักษณะเป็นการขนส่งสินค้าในประเทศ

เป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร

บริษัทมีความประสงค์ที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการด้านการขนส่งสินค้าเหลวทั้งทางเรือและทางรถในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ ทั้งนี้ ในระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า บริษัท จะมุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าอย่างต่อเนื่อง สำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัท มีแผนที่จะเพิ่มสัดส่วนการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ไปยัง ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อาทิ ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น และภูมิภาคเอเชียใต้ ได้แก่ ประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น

และสำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทมีแผนที่จะขยายขอบเขตการให้บริการขนส่งสินค้าไปยังสินค้าเหลวอื่นนอกเหนือจากน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 เช่น ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม เป็นต้น เพื่อเข้าถึงกลุ่มที่มีความต้องการขนส่งสินค้านี้รายใหม่

ดังนั้น การลงทุนที่สำคัญของบริษัท จึงเป็นการลงทุนในเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี และรถบรรทุกน้ำมันเพื่อรองรับการขยายธุรกิจ



วิสัยทัศน์
หนึ่งในบริษัทชั้นนำที่ให้บริการ
ด้านการขนส่งสินค้าเหลวในเอเชีย



พันธกิจ

1. การดำเนินธุรกิจภายใต้ธรรมาภิบาลที่ดี
2. การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่พึงพอใจของลูกค้า
3. ปฏิบัติตามข้อบังคับสากล กฎและระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัย และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม
4. สร้างมูลค่าให้กับบริษัทเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. สภาพแวดล้อมที่ดีในสถานที่ทำงาน พนักงานทำงานอย่างมีความสุข และมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ (Logistic) ปัจจุบัน บริษัทดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือและรถ โดยบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“AMA”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในต่างประเทศ และบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถในประเทศ

ชื่อบริษัท	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนรายได้
AMA	ดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) โดยใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) สินค้าที่บริษัท ให้บริการขนส่งในปัจจุบัน คือ ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัท บรรทุกสินค้าจากผู้ผลิตและจำหน่ายที่ อยู่ต่างประเทศ (ส่วนใหญ่อยู่ในประเทศมาเลเซียและประเทศอินโดนีเซีย) และส่งมอบให้ผู้นำเข้า ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชที่อยู่ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และเอเชียตะวันออก ดังนั้น การขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท จึงมีลักษณะเป็นการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ	66.57 %
AMAL	ดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) โดยใช้รถบรรทุกน้ำมัน (Tanker Truck) สินค้าที่ AMAL ให้บริการขนส่งในปัจจุบัน คือ น้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ในการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL บรรทุกสินค้าจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศ และส่งมอบให้ผู้ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงหรือไบโอดีเซล B100 ยังจุดหมายปลายทางในประเทศที่ตกลงกัน ดังนั้น การขนส่งสินค้าทางรถของ AMAL จึงมีลักษณะเป็นการขนส่งสินค้าในประเทศ	30.08 %

มีสัดส่วนรายได้คิดเป็น สัดส่วนของรายได้รวมจากการขนส่งของบริษัท ในปี 2562

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) มีรายได้จากการขนส่งใน ปี 2562 เท่ากับ 1,287.71 ล้านบาท ประกอบด้วยกำไรขั้นต้น 227.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.63 ของยอดขายขนส่ง โดยมีค่าใช้จ่ายในการขนส่งเท่ากับ 1,060.70 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 82.37 ของรายได้ทั้งหมด และมีค่าใช้จ่ายทางการเงิน 59.57 ล้านบาท ขณะที่ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 0.63 ล้านบาท โดยใน ปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 41.15 ล้านบาท

บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด มีรายได้จากการขนส่งใน ปี 2562 เท่ากับ 486.26 ล้านบาท ประกอบด้วยกำไรขั้นต้น 98.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.31 ของยอดขายขนส่ง โดยมีค่าใช้จ่ายในการขนส่งเท่ากับ 387.48 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 79.69 ของรายได้ทั้งหมด และมีค่าใช้จ่ายทางการเงิน 22.96 ล้านบาท ขณะที่ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 11.02 ล้านบาท โดยใน ปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 49.82 ล้านบาท



โครงสร้างธุรกิจ ข้อมูลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัท จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์ (Logistic) ปัจจุบัน บริษัทดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือและรถ โดยบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“AMA”) ให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในต่างประเทศ และบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถในประเทศ



บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าเหลวโดยเรือ

ทุนจดทะเบียน 258.96 ล้านบาท

จำนวนหุ้น 517.92 ล้านหุ้น (พาร์ 0.5 บาท)

มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 1/ 2,719.06 ล้านบาท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ปี 2559

99.99%



บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด

ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าเหลวโดยรถบรรทุก

ทุนจดทะเบียน 190 ล้านบาท

จำนวนหุ้น 1.9 ล้านหุ้น

หมายเหตุ: 1/ มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้น ทั้งหมด	หุ้นที่บริษัทถือ	
				จำนวนหุ้น	ร้อยละ
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด 33/4 อาคารเดอะไนน์ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 0-2001-2801 โทรสาร 0-2001-2800	ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (น้ำมันเชื้อเพลิง และไบโอดีเซล B100) ภายในประเทศ โดยใช้รถบรรทุกน้ำมันกึ่งพ่วง (Tank Truck)	190	1,900,000	1,899,997	99.99



โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ						
1.1 การขนส่งสินค้าทางเรือ (บมจ. อามา มารีน)	1,097.77	70.83	1,287.71	72.84	1,269.02	66.57
1.2 การขนส่งสินค้าทางรถ (บจก. เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์)	402.88	25.99	486.26	27.51	630.69	33.08
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,500.65	96.82	1,773.97	100.35	1,889.71	99.65
รายได้อื่น 1/	49.22	3.18	(6.21)	(0.35)	6.70	0.35
รวมรายได้	1,549.87	100.00	1,767.76	100.00	1,906.40	100.00

หมายเหตุ : 1/ รายได้อื่นที่สำคัญ ได้แก่ กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งเกิดขึ้นจากความแตกต่างของอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่าย กับ วันที่รับเงินหรือจ่ายเงิน ทั้งนี้ รายได้และค่าใช้จ่ายที่จะส่งผลให้เกิด กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ใช่สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งเป็นสกุลเงินที่บริษัทฯ กำหนดให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (Functional Currency)



การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

ปี 2562

- เดือนกุมภาพันธ์**
 AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 11 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 161 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 7.25 ล้านลิตร
- เดือนตุลาคม**
 AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 171 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 7.70 ล้านลิตร
- เดือนพฤศจิกายน**
 AMAL ซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้นอีก 10 คัน เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองรถบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีรถเพิ่มขึ้นเป็น 181 คัน และมีปริมาณการบรรทุกรวม 8.15 ล้านลิตร

ปี 2561

- เดือนมกราคม**
 บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “เอลิมา” น้ำหนักบรรทุก 13,221 เมตริกตัน เพื่อให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มไปในภูมิภาคเอเชียตะวันออก อาทิเช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น และภูมิภาคเอเชียใต้ ได้แก่ ประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังกลาเทศ เป็นต้น ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 11 ลำ และมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 96,202 เมตริกตัน

ปี 2560

• เดือนกุมภาพันธ์

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “อริยญา” น้ำหนักบรรทุก 12,999 เมตริกตัน เพื่อให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มไปในประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 9 ลำ และมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 59,660 เมตริกตัน

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 20 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 115 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 5.17 ล้านลิตร

• เดือนมีนาคม

บริษัทขายเรือยวลา ซึ่งเดินทางไปตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดอายุการใช้งานเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไว้ประมาณ 30 ปี ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือ 8 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเป็น 56,730 เมตริกตัน

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 15 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 130 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 5.85 ล้านลิตร

• เดือนพฤษภาคม

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “อณณิกา” น้ำหนักบรรทุก 13,250 เมตริกตัน เพื่อให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มไปในประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีจำนวนเรือเพิ่มขึ้นเป็น 9 ลำ และมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 69,980 เมตริกตัน

• เดือนกรกฎาคม

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “สลินา” น้ำหนักบรรทุก 13,001 เมตริกตัน เพื่อให้บริการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มไปในประเทศอินเดีย ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 10 ลำ และมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 82,981 เมตริกตัน

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 140 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 6.30 ล้านลิตร

• เดือนกันยายน

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 10 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 150 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 6.75 ล้านลิตร

ปี 2559

• เดือนกุมภาพันธ์

บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 161.80 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 518,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาทต่อหุ้น และเสนอขายหุ้นทั้งหมดให้กับ บริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (“PTGLG”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ ขณะนั้น) ส่งผลให้ PTGLG เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 32.01 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว การเพิ่มทุนในครั้งนี้ช่วยให้บริษัท นำเงินที่ได้ไปใช้ในการลงทุนขยายธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ โดยลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพื่อขยายเส้นทางบริการไปในประเทศอินเดีย และนำไปเพิ่มทุนใน AMAL เพื่อขยายธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ นอกจากนี้ การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้กับ PTGLG ยังช่วยให้เกิดความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างบริษัท และ PTG ภายใต้เงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและเกิดประโยชน์กับทั้งสองฝ่าย (รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ PTG แสดงอยู่ในส่วนที่ 2.2 ข้อที่ 1. เรื่องนโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ ภายใต้หัวข้อที่ 1.4 เรื่องความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

AMAL ได้ทำสัญญาจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงกับ PTG (ฉบับที่ 2) ตามสัญญาดังกล่าว AMAL ทำหน้าที่ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ PTG สั่งซื้อจากโรงกลั่นน้ำมันของ TOP ไปยังคลังน้ำมันของ PTG ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดชุมพร จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดลำปาง

• เดือนมีนาคม

AMAL เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 140.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาทต่อหุ้น และเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ บริษัท ได้จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งจำนวน ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นใน AMAL เท่าร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว การเพิ่มทุนในครั้งนี้ AMAL ต้องการนำเงินที่ได้ไปใช้ในการลงทุนขยายธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ โดยลงทุนซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างในอำเภอสรรคบุรีเพื่อใช้เป็นจุดจอดเรือบรรทุกน้ำมัน ศูนย์ซ่อมบำรุงรถบรรทุก และสำนักงานย่อยเพื่อประสานงานการรับและส่งสินค้าให้กับลูกค้าของ AMAL และเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันเพื่อรองรับปริมาณการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้น รวมถึงใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

• ไตรมาส 1

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่ม 10 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 53 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 2.39 ล้านลิตร

• เดือนเมษายน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากเดิม 100.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 1,618,000 หุ้น เป็น 323,600,000 หุ้น และเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 54.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 108,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น โดยให้เสนอขายต่อประชาชนทั้งจำนวน

• เดือนพฤษภาคม

บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด

ปี 2559

• ไตรมาส 2

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “เมญา” น้ำหนักบรรทุก 9,942 เมตริกตัน ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 7 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 33,641 เมตริกตัน การซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีในครั้งนี้เพิ่มความสามารถในการให้บริการแก่ลูกค้าโดยเฉพาะเป็นการขยายเส้นทางการให้บริการไปยังภูมิภาคเอเชียตะวันออก (เช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น)

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 27 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 80 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 3.60 ล้านลิตร

• เดือนกรกฎาคม

AMAL เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 190 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาทต่อหุ้น และเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิม โดยบริษัท จอชซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งจำนวน บริษัท ถือหุ้น AMAL คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว การเพิ่มทุนในครั้งนี้ AMAL ต้องการนำเงินที่ได้ไปใช้ในการลงทุนขยายธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ โดยเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันเพื่อรองรับปริมาณการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้น และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

• เดือนตุลาคม

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ยกเลิกการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 108,000,000 หุ้น ที่ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรในเดือนเมษายน และให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว ดังนี้

- 1) หุ้นสามัญ จำนวน 102,000,000 หุ้น ให้เสนอขายต่อประชาชน
- 2) หุ้นสามัญ จำนวน 6,000,000 หุ้น ให้เสนอขายต่อ กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย โดยหากมีหุ้นที่เหลือจากการจองซื้อตามข้อ 2) ให้นำหุ้นที่เหลือจากการจองซื้อดังกล่าว มาเสนอขายต่อประชาชนพร้อมกับหุ้นตามข้อ 1)

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่มขึ้น 1 ลำ ได้แก่ เรือ “อลญา” ที่มีน้ำหนักบรรทุก 13,020 เมตริกตัน ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 8 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเพิ่มขึ้นเป็น 46,661 เมตริกตัน การซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีในครั้งนี้เพิ่มความสามารถในการให้บริการแก่ลูกค้าโดยเฉพาะเป็นการขยายเส้นทางการให้บริการไปยังภูมิภาคเอเชียตะวันออก (เช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น) และภูมิภาคเอเชียใต้ (เช่น ประเทศอินเดีย ประเทศปากีสถาน ประเทศศรีลังกา และประเทศบังคลาเทศ เป็นต้น)

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 15 คับ เพื่อเพิ่มความสามารถในการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 95 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 4.28 ล้านลิตร

• เดือนธันวาคม

บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในวันแรกในวันที่ 22 ธันวาคม 2559 ด้วยทุนจดทะเบียน จำนวน 215,800,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 431,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 215,800,000 บาท

ปี 2558

• เดือนมกราคม

AMAL ได้เข้าทำสัญญาจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงกับ PTG ตามสัญญาดังกล่าว AMAL ทำหน้าที่ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่ PTG สั่งซื้อจากโรงกลั่นน้ำมันของ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (“TOP”) ไปยังคลังน้ำมันของ PTG ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม จังหวัดสระบุรี จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดพิษณุโลก

• ไตรมาส 1

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่ม 30 คับ เพื่อรองรับการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 35 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 1.58 ล้านลิตร

• ไตรมาส 2

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้น 3 คับ เพื่อรองรับการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มขึ้นเป็น 38 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 1.71 ล้านลิตร

• ไตรมาส 3

บริษัทซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีเพิ่ม 1 ลำ เพื่อเพิ่มความสามารถในการบรรทุกสินค้า ได้แก่ เรือ “เมซอน” มีน้ำหนักบรรทุก 4,823 เมตริกตัน ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัท มีเรือ 6 ลำและมีน้ำหนักบรรทุกรวมเป็น 23,699 เมตริกตัน

• ไตรมาส 4

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมันเพิ่ม 5 คับ เพื่อให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 ได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL มีเรือเพิ่มเป็น 43 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 1.94 ล้านลิตร

ปี 2557

• เดือนกรกฎาคม

บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยในชื่อบริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 มีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 5.00 ล้านบาท (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาทต่อหุ้น) และบริษัทถือหุ้นใน AMAL ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

AMAL ซื้อเรือบรรทุกน้ำมัน 5 คับ โดยรถบรรทุกน้ำมัน 1 คับ (ชุด) ประกอบไปด้วย รถหัวลากจูง (หัวลาก) 1 คับ และรถหางพ่วงบรรทุกน้ำมัน (หางลาก) ปริมาณบรรทุก 45,000 ลิตร 1 คับ) เพื่อรองรับการขนส่งไบโอดีเซล B100 ให้กับผู้ผลิตไบโอดีเซล B100 รายดังกล่าว กองเรือบรรทุกน้ำมันของ AMAL ในช่วงแรก จึงมีเรือทั้งหมด 5 คับ และมีปริมาณการบรรทุกรวม 0.23 ล้านลิตร

ปี 2557

• เดือนกันยายน

AMAL ทำสัญญาจ้างขนส่งไบโอดีเซล B100 กับผู้ผลิตไบโอดีเซล B100 แห่งหนึ่ง ตามสัญญาดังกล่าว AMAL ทำหน้าที่ขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิตของผู้ผลิต ไบโอดีเซล B100 ดังกล่าว ไปส่งให้กับโรงกลั่นน้ำมันที่ซื้อไบโอดีเซล B100

• เดือนธันวาคม

AMAL เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 40.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 350,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100.00 บาท ต่อหุ้น และเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ บริษัทได้จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งหมด ส่งผลให้บริษัทถือหุ้นใน AMAL ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว การเพิ่มทุนในครั้งนี้ AMAL ต้องการนำเงินที่ได้ ไปใช้ในการลงทุนขยายธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ โดยเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันเพื่อรองรับปริมาณการขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้น และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ



ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ภาพรวมปริมาณการผลิตและส่งออกน้ำมันปาล์มของโลก

ปริมาณการผลิตน้ำมันปาล์มทั่วโลกในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการขยายตัวของประชากรทั่วโลก ส่งผลให้ความต้องการบริโภคน้ำมันปาล์มเพิ่มสูงขึ้น และการเติบโตของภาคอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันปาล์มในการธุรกิจ การผลิตน้ำมันปาล์มออกสู่ตลาดโลกจึงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการผลิตน้ำมันปาล์มทั่วโลก

ปี	ปริมาณน้ำมันปาล์ม (ล้านเมตริกตัน)
2559	64.53
2560	69.77
2561	73.30
2562	75.81

แหล่งที่มา: IndexMundi

ประเทศผู้ผลิตน้ำมันปาล์มที่สำคัญของโลก คือ ประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย โดยในปี 2562 ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในประเทศอินโดนีเซียและประเทศมาเลเซียสามารถผลิตน้ำมันปาล์มได้เท่ากับ 43.00 ล้านเมตริกตัน และ 21.00 ล้านเมตริกตัน ตามลำดับ ประเทศอินโดนีเซียและประเทศมาเลเซียจึงเป็นผู้ผลิตน้ำมันปาล์มอันดับ 1 และอันดับ 2 ของโลก โดยปริมาณการผลิตน้ำมันปาล์มของทั้ง 2 ประเทศ คิดเป็นร้อยละ 84.42 ของปริมาณการผลิตน้ำมันปาล์มทั่วโลก นอกจากนี้ ในแต่ละปีปริมาณน้ำมันปาล์มที่ประเทศอินโดนีเซียและประเทศมาเลเซียผลิตได้ยังมากกว่าความต้องการบริโภคภายในประเทศ ผลผลิตน้ำมันปาล์มส่วนใหญ่จึงส่งออกไปขายต่างประเทศ ส่งผลให้ทั้งสองประเทศเป็นผู้ส่งออกน้ำมันปาล์มอันดับ 1 และอันดับ 2 ของโลก โดยในปี 2562 ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในประเทศอินโดนีเซียและประเทศมาเลเซียสามารถส่งออกน้ำมันปาล์มได้เท่ากับ 30.30 ล้านเมตริกตัน และ 18.35 ล้านเมตริกตัน ตามลำดับ โดยปริมาณการส่งออกน้ำมันปาล์มของทั้งสองประเทศ คิดเป็นร้อยละ 89.87 ของปริมาณการส่งออกน้ำมันปาล์มทั่วโลก ดังนั้น โอกาสทางธุรกิจในด้านการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มจากผู้ผลิตน้ำมันปาล์มในประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซียไปยังภูมิภาคต่างๆ ของโลกจึงมีแนวโน้มที่ดีในอนาคต



ปริมาณการผลิตน้ำมันปาล์มของโลก

ประเทศในภูมิภาคเอเชียถือเป็นประเทศที่นำเข้าน้ำมันปาล์มเป็นอันดับต้นๆ ของโลก เนื่องจากจำนวนประชากรที่มากขึ้นและความต้องการน้ำมันปาล์มที่เพิ่มสูงขึ้นในช่วงที่ 5 ปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ปริมาณน้ำมันปาล์มที่นำเข้าเพิ่มขึ้นตามไปด้วย โดยมี ประเทศอินเดีย ประเทศจีน และสหภาพยุโรป เป็นประเทศที่นำเข้าน้ำมันปาล์มเป็นอันดับ 1 อันดับ 2 และอันดับ 3 ของโลกตามลำดับ โดยในปี 2562 ประเทศอินเดีย ประเทศจีน และสหภาพยุโรป มีปริมาณการนำเข้าน้ำมันปาล์ม จำนวน 10.00 ล้านเมตริกตัน 7.20 ล้านเมตริกตัน และ 7.10 ล้านเมตริกตัน หรือ คิดเป็นร้อยละ 19.85 ร้อยละ 14.29 และร้อยละ 14.10 ของปริมาณการนำเข้าน้ำมันปาล์มทั่วโลก ตามลำดับ อีกทั้งประเทศในภูมิภาคเอเชียที่มีปริมาณการนำเข้าน้ำมันปาล์มที่เพิ่มขึ้นในปีที่ผ่านมา ได้แก่ ประเทศสิงคโปร์ ประเทศอินเดีย ประเทศบังกลาเทศ ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศเวียดนาม และประเทศจีน

ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของปริมาณนำเข้าน้ำมันปาล์มในประเทศจีน ประเทศอินเดีย และประเทศบังกลาเทศ ถือเป็นสัญญาณที่ดีในการดำเนินธุรกิจให้บริการขนส่งน้ำมันพืชและน้ำมันปาล์มและสอดคล้องกับนโยบายในอนาคตของบริษัทที่จะมีการเพิ่มกองเรือในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการปริมาณน้ำมันปาล์มที่เพิ่มขึ้นในปัจจุบัน บริษัทมีเส้นทางในการให้บริการขนส่งน้ำมันปาล์มอยู่ในเขตภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เป็นหลัก โดยประเทศที่เป็นเส้นทางสำคัญ ได้แก่ ประเทศเมียนมา ประเทศเวียดนาม และประเทศฟิลิปปินส์ และตั้งแต่ปี 2560 บริษัทยังได้ขยายเส้นทางในการให้บริการขนส่งน้ำมันปาล์มไปยังภูมิภาคเอเชียตะวันออก (เช่น ประเทศจีน ประเทศเกาหลีใต้ และประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น) และภูมิภาคเอเชียใต้ (เช่น ประเทศอินเดีย ประเทศปากีสถาน ประเทศศรีลังกา และประเทศบังกลาเทศ เป็นต้น)

ภาพรวมปริมาณเรือให้บริการขนส่งสินค้า
ประเภทน้ำมันและสารเคมีที่มีความอันตรายไม่สูง
(Oil & Chemical Tanker)
ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ในการขนส่งสินค้าทางทะเล เรือบรรทุกสินค้าที่ใช้ในการขนส่งจะมีรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป ตามลักษณะสินค้าที่ขนส่ง ทั้งนี้เรือบรรทุกสินค้าที่สำคัญที่ใช้ในการขนส่งสินค้าทางทะเล มีดังนี้

1. เรือบรรทุกสินค้าแห้งเทกอง (Dry Bulk Carrier) เป็นเรือบรรทุกสินค้าในลักษณะเทกอง โดยสินค้าจะถูกวางหรือเทกองในห้องระหว่างสินค้า ทั้งนี้ สินค้าที่ส่วนใหญ่ขนส่งในลักษณะเทกอง เช่น แร่เหล็ก ถ่านหิน เมล็ดธัญพืช ปูนซีเมนต์ ปุ๋ย และผลิตภัณฑ์เหล็กกล้า เป็นต้น

2. เรือบรรทุกสินค้าบรรจุตู้ (Container Vessel) เป็นเรือที่ใช้ในการขนส่งสินค้าที่ได้บรรจุไว้ในตู้สินค้า (Container Box) ที่มีลักษณะเป็นกล่องเหล็กขนาดใหญ่ จึงช่วยป้องกันสินค้าไม่ให้ชำรุดหรือเสียหาย และช่วยป้องกันการโจรกรรมสินค้าได้ นอกจากนี้ การบรรจุสินค้าในตู้สินค้ายังช่วยให้เกิดความสะดวกในการขนย้ายสินค้าระหว่างการขนส่ง ทั้งนี้ สินค้าที่ขนส่งโดยการบรรจุในตู้สินค้ามีหลากหลายประเภท ตั้งแต่สินค้าที่มีมูลค่าสูงและต้องการป้องกันการชำรุดเสียหาย (เช่น เครื่องจักรและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ อุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ เป็นต้น) หรือสินค้าที่ต้องการเก็บรักษาในตู้ที่มีการปรับอากาศ

3. เรือบรรทุกสินค้าเหลว (Tanker) เป็นเรือสำหรับบรรทุกสินค้าเหลว (Liquid Product) ที่ออกแบบพิเศษเพื่อขนส่งสินค้าเหลวโดยเฉพาะ เช่น น้ำมันดิบ (Crude Oil) น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันพืช สารเคมี และก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น เรือบรรทุกสินค้าเหลวแต่ละลำก็จะมีคุณสมบัติหรือลักษณะที่แตกต่างกันออกไป ขึ้นอยู่กับประเภทของสินค้าที่ให้บริการขนส่ง เช่น เรือบรรทุกยางมะตอยจะต้องมีอุปกรณ์ทำความร้อน (Heating Coil) เพื่อรักษาอุณหภูมิของสินค้า เรือบรรทุกก๊าซธรรมชาติจะต้องทนต่อแรงดันของก๊าซธรรมชาติที่อยู่ในสภาพของเหลว และเรือบรรทุกสารเคมีจะต้องออกแบบให้ถังบรรจุสินค้าทนต่อการกัดกร่อนและทำปฏิกิริยาของสินค้า ทั้งนี้ เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) ของบริษัทจัดอยู่ในกลุ่มเรือบรรทุกสินค้าเหลว (Tanker)

จากการที่เรือบรรทุกสินค้าที่ให้บริการขนส่งต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับสินค้าที่จะให้บริการขนส่ง ส่งผลให้ผู้ให้บริการขนส่งสินค้าที่มีเฉพาะเรือบรรทุกสินค้าแห้งเทกอง (Dry Bulk Carrier) หรือเรือบรรทุกสินค้าบรรจุ (Container Vessel) ไม่สามารถให้

บริการขนส่งสินค้าเหลวในลักษณะเดียวกับบริษัทได้ และผู้ให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการขนส่งสินค้าใกล้เคียงกับบริษัทในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้โดยใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมี (Oil and Chemical Tanker) มีจำนวนไม่มาก โดยบริษัทถือเป็นผู้ให้บริการขนส่งสินค้ารายใหญ่เมื่อเปรียบเทียบกับจากขนาดกองเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีและน้ำหนักบรรทุกรวม

ธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

ภาพรวมเกี่ยวกับธุรกิจโลจิสติกส์ภายในประเทศ

ธุรกิจโลจิสติกส์ถือเป็นอุตสาหกรรมที่มีบทบาทและมีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจไทย โดยปัจจัยหลักที่สนับสนุนการเติบโตของธุรกิจโลจิสติกส์ไทย คือ การสนับสนุนจากภาครัฐตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย การขยายตัวของเมือง และฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ตามแผนยุทธศาสตร์ภายใต้ไทยแลนด์ 4.0 และการที่ประเทศไทยมีข้อได้เปรียบทางภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมในการเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ในอาเซียน ข้อมูลจากกระทรวงคมนาคมเกี่ยวกับปริมาณการขนส่งสินค้าภายในประเทศ พบว่าผู้ประกอบการยังคงเลือกใช้การขนส่งสินค้าทางถนนเป็นหลัก รองลงมา คือ การขนส่งทางน้ำ แสดงให้เห็นถึงความสำคัญในการขนส่งสินค้าทางถนนที่จะช่วยส่งเสริมธุรกิจโลจิสติกส์ภายในประเทศให้เกิดการขยายตัวอย่างต่อเนื่องตามการเติบโตของเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมขณะที่โครงการลงทุนพัฒนาระบบขนส่งสินค้าทางรางและทางน้ำ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนการเปลี่ยนรูปแบบการขนส่งยังอยู่ระหว่างการพัฒนา

สัดส่วนปริมาณการขนส่งสินค้าในประเทศ

ประเภท	สัดส่วน	การเปลี่ยนแปลง
ทางถนน	ร้อยละ 78.6	-0.7
ทางน้ำ	ร้อยละ 19.7	1.0
ทางราง	ร้อยละ 1.6	-0.3
ทางอากาศ	ร้อยละ 0.1	-

แหล่งที่มา : รายงานโลจิสติกส์ของประเทศไทยประจำปี 2561
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำหรับโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (อีอีซี) ที่จะกลายเป็นการลงทุนขนาดใหญ่ เพื่อยกระดับการพัฒนาประเทศไปสู่ยุค “ไทยแลนด์ 4.0” นั้น สำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) ได้พยากรณ์ความต้องการเดินทางและขนส่งใน อีอีซี โดยใช้แบบจำลองพบว่า เมื่อมีการพัฒนากิจกรรมทางเศรษฐกิจตามโครงการพัฒนาอีอีซี ประกอบด้วยการพัฒนาเมืองใหม่ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมที่สำคัญ อาทิ รถไฟความเร็วสูง ท่าอากาศยานอู่ตะเภา ศูนย์ซ่อมบำรุงท่าอากาศยาน ท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 ท่าเรือมาบตาพุด เฟส 3 และการขยายตัวทางเศรษฐกิจจากการลงทุนของภาคเอกชน ปัจจุบันกำลังจะเพิ่มอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจในพื้นที่อีอีซี โดยปี 2564 จะมีปริมาณการเดินทางรวม 808,430 คน-เที่ยวต่อวัน และปี 2569 จะเพิ่มขึ้นเป็น 912,120 คน-เที่ยวต่อวัน และปี 2589 จะเพิ่มเป็น 1,322,520 คน-เที่ยวต่อวัน ซึ่งเป็นการขยายตัวในอัตราเฉลี่ย 2.06% ต่อปีจากปีปัจจุบัน การเกิดขึ้นของอีอีซีซึ่งส่งผลให้การขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้นจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจด้วย ซึ่งจะทำให้เกิดความคับคั่งบนโครงข่ายคมนาคม โดยเฉพาะระบบทางหลวงที่ยังเป็นรูปแบบการขนส่งสินค้าหลักของพื้นที่ ซึ่งยังประโยชน์ต่อธุรกิจโลจิสติกส์ภายในประเทศ

ภาพรวมการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันปาล์ม
ภายในประเทศส่งผลต่อปริมาณความต้องการขนส่ง
สินค้าเหลว

จากข้อมูลของกรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน พบว่าปริมาณการจำหน่ายน้ำมันเบนซินและน้ำมันดีเซลในประเทศไทยในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา มีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกปี โดยปี 2562 ปริมาณการจำหน่ายกลุ่มน้ำมันเบนซินทั้งหมดมีจำนวน 11,791 ล้านลิตร เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เท่ากับ 418 ล้านลิตร หรือร้อยละ 3.68 ขณะที่ปริมาณการจำหน่ายน้ำมันดีเซล ในปี 2562 มีจำนวนทั้งหมด 24,603 ล้านลิตร เพิ่มขึ้นจากในปี 2561 เท่ากับ 999 ล้านลิตร หรือร้อยละ 4.23 การบริโภคน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความต้องการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงไปยังสถานีบริการน้ำมันและผู้ใช้น้ำมันที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ธุรกิจขนส่งสินค้าเหลวทางรถมีแนวโน้มเติบโตขึ้น นอกจากนี้ ในช่วงที่ผ่านมาปริมาณการจำหน่ายน้ำมันเบนซินและดีเซลที่เพิ่มขึ้น สืบเนื่องจากราคาน้ำมันทั่วโลกปรับตัวลงส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นด้วย

ตารางแสดงจำนวนรถบรรทุกจดทะเบียนสะสม					
ปริมาณรถบรรทุก	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
รถบรรทุกไม่ประจำทาง	259,084	274,151	293,167	315,789	339,124
รถบรรทุกส่วนบุคคล	771,662	781,566	796,454	806,268	810,544
รวม	1,030,746	1,055,717	1,089,621	1,122,057	1,149,668

ที่มา: กรมการขนส่งทางบก

สำหรับความต้องการใช้ไบโอดีเซล (B100) ส่วนหนึ่งขึ้นอยู่กับปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล เนื่องจากไบโอดีเซล B100 เป็นส่วนผลผลิตที่สำคัญในการผลิตน้ำมันดีเซล นอกจากนี้ สัดส่วนการผลิต B100 ก็เป็นอีกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความต้องการใช้ B100 ซึ่งที่ผ่านมาภาครัฐเป็นผู้กำกับดูแลโดยในแต่ละช่วงเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนหรือลดสัดส่วนการผลิต B100 ในน้ำมันดีเซลได้ เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณการผลิตปาล์มและความต้องการบริโภคน้ำมันปาล์มในประเทศ อย่างไรก็ตาม ภาครัฐมีนโยบายที่จะผลักดันให้เกิดการใช้พลังงานทดแทน (Renewable energy) มากขึ้นในอนาคต ซึ่งรวมถึงการเพิ่มสัดส่วนการผลิต B100 ในน้ำมันดีเซลเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ กระทรวงพลังงานได้วางเป้าหมายส่งเสริมการใช้ไบโอดีเซลไว้ในแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก หรือ AEDP 2015 (Alternative Energy Development Plan) ว่า ภายในปี 2579 จะมีความต้องการใช้ B100 เพิ่มขึ้น 14 ล้านลิตร/วัน จากปัจจุบันที่มีการใช้เพียง 3 ล้านลิตร/วันเท่านั้น สำหรับสัดส่วนการผลิตไบโอดีเซลในเนื้อน้ำมันดีเซลนั้น กระทรวงพลังงานกำหนดไว้ที่ประมาณร้อยละ 3 ร้อยละ 5 และร้อยละ 7 เนื่องจากภาครัฐได้ตีกรอบคือน้ำมันปาล์มค่อนข้างผันผวนตามฤดูกาล และภาครัฐได้ใช้ไบโอดีเซลเป็นเครื่องมือกระตุ้นปริมาณน้ำมันปาล์มในบางช่วงเพื่อพยุงราคา จึงเห็นได้ว่าอุตสาหกรรมไบโอดีเซลยังคงมีการเติบโตในอนาคต

จากแผนการสนับสนุนพลังงานทดแทนในภาคการขนส่ง นอกจากนี้ แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกยังมุ่งเน้นการบริหารจัดการแบบครบวงจร ตั้งแต่การปลูกปาล์มน้ำมัน การสกัดน้ำมัน การผลิตน้ำมันพืชบริโภค การผลิตไบโอดีเซลและอุตสาหกรรมต่อเนื่อง การนำเข้า การส่งออกและการวิจัยและพัฒนา (R&D) จึงส่งเสริมให้มีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและไบโอดีเซล B100 ในประเทศเพิ่มขึ้น

ปริมาณรถบรรทุกน้ำมันในประเทศไทย

จากสถิติของกรมการขนส่งทางบก พบว่า ปริมาณรถบรรทุกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในระยะเวลา 5 ปี ที่ผ่านมา คิดเป็นการเพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ยต่อปี (CAGR) เท่ากับร้อยละ 2.21 ต่อปี



ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีดังนี้

1. ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยมหภาค

1.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง

ต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีและรถบรรทุกน้ำมัน ถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญสำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าในลักษณะรายเที่ยว (Voyage Charter) โดยบริษัทจะตกลงอัตราค่าขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือ (Charterer) ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) และนายหน้าจะแจ้งให้ลูกค้าพิจารณาและเจรจาอัตราค่าขนส่งสินค้าต่อไป เมื่อลูกค้าตกลงรับอัตราค่าบริการขนส่งสินค้าที่บริษัทเสนออัตราค่าบริการขนส่งดังกล่าวก็จะใช้อ้างอิงในการให้บริการขนส่งสินค้าตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงและ/หรืออัตราแลกเปลี่ยนระหว่างสกุลเงินบาทกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐมีการปรับเปลี่ยนขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทกับผู้เช่าเรือจะร่วมกันเจรจา (ผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ) เพื่อปรับเปลี่ยนหรือลดอัตราค่าขนส่งสินค้าเพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

สำหรับการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทได้ทำสัญญาการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้ว่าจ้างโดยกำหนดอัตราค่าขนส่งสินค้าอ้างอิงตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน ส่งผลให้อัตราค่าขนส่งสินค้าปรับเปลี่ยนขึ้นหรือลดลง ตามราคาขายปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน โดยอ้างอิงตามตารางค่าขนส่งที่กำหนดไว้ในสัญญาว่าจ้างขนส่ง

ดังนั้น การปรับอัตราค่าขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ทำให้บริษัทและผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าอัตราค่าขนส่งสินค้าจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับบริษัทและผู้ว่าจ้าง

1.2 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

สำหรับการเดินเรือในทะเล พายุฝนเป็นภัยธรรมชาติที่สำคัญที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินหรืออาจส่งผลให้การขนส่งสินค้าเกิดความล่าช้าได้ บริษัทจึงกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัททุกลำต้องติดตั้งอุปกรณ์โทรพิมพ์สำหรับรับข้อมูลการเตือนภัยและพยากรณ์อากาศที่เรียกว่า NAVTEX (Navigational Telex) และการติดต่อสอบถามข้อมูลสภาพอากาศกับชายฝั่งหรือเรือลำอื่นที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงผ่านวิทยุสื่อสารย่านความถี่ VHF และ MF/HF ทั้งนี้ นายเรือ (Master) จะนำข้อมูลพยากรณ์อากาศที่ได้ในแต่ละวันมาใช้ประกอบการจัดทำแผนการเดินทาง (Passage Planning) และทบทวนแผนการเดินทางในแต่ละวัน หากเส้นทางเดินเรือมีความเสี่ยงที่จะเผชิญกับสภาพอากาศที่ผิดปกติ นายเรือสามารถปรับเปลี่ยนเส้นทางเดินเรือเพื่อหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมที่รุนแรง ในกรณีที่นายเรือเห็นว่าไม่สามารถหลีกเลี่ยงพายุฝนและลมมรสุมได้ อาจจอดพักเรือใกล้เกาะขนาดใหญ่ที่อยู่ใกล้ที่สุด หรืออาจเดินเรือย้อนกลับเส้นทางที่ผ่านมาได้ ทั้งนี้ นายเรือต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการที่ประจำอยู่ที่บริษัททราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเส้นทางเดินเรือและช่วงเวลาที่จะคาดว่าจะถึงท่าเรือปลายทาง

บริษัทเชื่อมั่นว่าประสบการณ์การเดินเรือของบริษัทมากกว่า 20 ปี สามารถบริหารจัดการการเดินเรือในกรณีที่สภาพอากาศผิดปกติได้อย่างเหมาะสม ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติอย่างมีนัยสำคัญกับทรัพย์สินและสินค้าที่ขนส่ง

1.3 ความเสี่ยงจากมาตรการและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการในประเทศที่ตั้งท่าเรือ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัททั้งหมดเป็นการให้บริการในต่างประเทศ โดยบริษัทรับสินค้าจากท่าเรือต้นทางในประเทศหนึ่งและนำไปส่งยังท่าเรือปลายทางในอีกประเทศหนึ่ง ซึ่งแต่ละประเทศที่บริษัทนำเรือเข้าเทียบท่าจะมีส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State Control) ท่าหน้าที่ตรวจเรือที่เข้ามายังเมืองท่าต่างๆ โดยจะพิจารณาทั้งส่วนของโครงสร้างตัวเรือ อุปกรณ์ความปลอดภัยประจำเรือ ผู้ทำการในเรือ และเอกสารการเดินเรือว่าถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับสากล เช่น อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยความปลอดภัยแห่งชีวิตในเรือ (SOLAS) อนุสัญญาว่าด้วยการป้องกันมลภาวะจากเรือ (MARPOL) และอนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยมาตรฐานการฝึกอบรม การออกประกาศนียบัตร และการเข้าเวรยามของผู้ทำการในเรือ (STCW) เป็นต้น หากมีข้อบกพร่องร้ายแรงอาจทำให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำนั้นไม่สามารถจอดเทียบท่าได้ หรือไม่สามารถรับส่งสินค้า หรือไม่สามารถเดินเรือออกจากท่าได้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้ตามที่ตกลงไว้กับลูกค้า หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับสากลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายปฏิบัติการท่าหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและข้อบังคับสากล และ กฎระเบียบและข้อบังคับเฉพาะที่กำหนดโดยแต่ละประเทศ (ถ้ามี) เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ที่ผ่านมา ในการสุ่มตรวจเรือของเจ้าหน้าที่ส่วนควบคุมเรือในเมืองท่า (Port State Officer) ในแต่ละประเทศ บริษัทไม่เคยถูกตรวจพบว่าปฏิบัติผิดกฎหมาย และข้อบังคับร้ายแรงจนเป็นเหตุให้ถูกห้ามไม่ให้เรือบรรทุกน้ำมัน และสารเคมีของบริษัทเดินเรือเข้า/ออกท่าเรือ หรือห้ามไม่ให้รับ/ส่งสินค้า

1.4 ความเสี่ยงจากเหตุโจรสลัด และการปล้นสะดมของโจรสลัด – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือโดยทั่วไป เรือบรรทุกสินค้ามีความเสี่ยงที่จะถูกโจรสลัดเข้าโจมตีเพื่อปล้นสะดมสินค้าในเรือหรือสิ่งของมีค่าของลูกเรือ หรือจับตัวลูกเรือและยึดเรือบรรทุกสินค้าเพื่อเรียกค่าไถ่ ที่ผ่านมามีรายงานการโจมตีของโจรสลัดในหลายพื้นที่ เช่น บริเวณอ่าวโซมาเลีย บริเวณทะเลอาราเบียน บริเวณมหาสมุทรอินเดีย และบริเวณช่องแคบมะละกา เป็นต้น นอกจากนี้ การจอดเรือบรรทุกสินค้าที่ทำเรือในเมืองต่างๆ มีความเสี่ยงที่จะเกิดเหตุโจรสลัดสินค้าหรือสิ่งของมีค่าของลูกเรือได้เช่นกัน

แม้ว่าบริเวณช่องแคบมะละกาซึ่งเป็นพื้นที่ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือผ่านเป็นประจำ จะเกิดเหตุไม่บ่อยและไม่รุนแรงเท่ากับพื้นที่อื่น ประกอบกับสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ซึ่งไม่เป็นที่ต้องการของกลุ่มโจรสลัดเท่ากับน้ำมันเชื้อเพลิง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้

กำหนดให้มีแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (Ship Security Plan: SSP) ซึ่งระบุถึงวิธีปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ รวมถึงการป้องกันเหตุโจรสลัดและการปล้นสะดมของโจรสลัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานตรวจเรือของกรมเจ้าท่า และสอดคล้องกับมาตรฐาน ข้อบังคับและแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) ทั้งนี้ ตามแผนการรักษาความปลอดภัยของเรือ (SSP) บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังและเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของเรือลำอื่นที่อยู่ในรัศมีโดยรอบและมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเมื่อตรวจพบความผิดปกติ เช่น

- 1) การแจ้งผู้ทำการในเรือเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์
- 2) การแจ้งเตือนเรือที่เคลื่อนที่เข้าหาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเพื่อส่งสัญญาณให้เรือดังกล่าวทราบว่าผู้ทำการในเรือได้สังเกตถึงความผิดปกติและเตรียมเฝ้าระวังแล้ว
- 3) การเคลื่อนที่ออกจากเรือที่เคลื่อนที่เข้ามา
- 4) การแจ้งข้อมูลกลับมายังบริษัท และ
- 5) การขอความช่วยเหลือจากเจ้าหน้าที่หน่วยงานราชการที่ดูแลรักษาชายฝั่งในน่านน้ำที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรืออยู่ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังศึกษาและกำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทเดินเรือในเส้นทางและช่วงเวลาที่มีความปลอดภัย เช่น การไม่เดินเรือเข้าพื้นที่เสี่ยงในเวลากลางวัน เนื่องจากการสังเกตสิ่งผิดปกติจะทำได้ยาก เป็นต้น สำหรับการจอดเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีที่ทำเรือในเมืองต่างๆ บริษัทกำหนดให้มีการจัดเวรยามเฝ้าระวังและเตือนภัยเมื่อตรวจพบความผิดปกติของบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องที่เข้าใกล้เรือ

บริษัทยังได้ติดตามข้อมูลเกี่ยวกับการปล้นสะดมของโจรสลัดที่เผยแพร่โดยศูนย์ประสานการปฏิบัติในการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (“หน่วยงาน ศรชล.”) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติของสภาความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อทำหน้าที่ป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดกฎหมายทางทะเลต่างๆ (ซึ่งรวมถึง การป้องกันและปราบปรามการกระทำอันเป็นโจรสลัด) และปฏิบัติการกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล ทั้งนี้ บริษัทได้นำข้อมูลและสถิติการเกิดเหตุมาใช้ประกอบการวางแผนการเดินทาง โดยบริษัทได้ส่งตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมกับทาง ศรชล. เมื่อมีการจัดประชุมหารือทุกครั้ง

ดังนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการการเดินเรือในปัจจุบันเพียงพอสำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุโจรสลัดและการปล้นสะดมของโจรสลัด ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยได้รับความเสียหายในทรัพย์สินและสินค้าที่ขนส่ง และไม่เคยสูญเสียเจ้าหน้าที่ประจำเรือจากเหตุโจรสลัดและการปล้นสะดมของโจรสลัด

2. ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัท

2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือ (Charterer) ซึ่งหมายถึงลูกค้าของบริษัทและเจ้าของเรือ (Ship Owner) ซึ่งหมายถึง บริษัทเนื่องจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจะทราบความต้องการของทั้ง 2 ฝ่าย โดยทราบว่าผู้เช่าเรือต้องการขนส่งสินค้าอะไร ปริมาณเท่าไร ในช่วงเวลาใด และทราบว่าเจ้าของเรือมีเรือที่พร้อมบรรทุกสินค้าในช่วงเวลาดังกล่าวหรือไม่ การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ของผู้เช่าเรือ (Charterer) และเจ้าของเรือ (Ship Owner) จึงช่วยลดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อเทียบกับการติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือกับเจ้าของเรือหลายรายโดยตรง อีกทั้งหากเกิดกรณีพิพาทระหว่างผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือ นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือก็สามารถทำหน้าที่เป็นคนกลางในการไกล่เกลี่ยหรือเป็นพยานเมื่อมีการฟ้องร้อง ดังนั้น การติดต่อและประสานงานผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือจึงถือเป็นธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือและเจ้าของเรือสามารถติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือมากกว่า 1 รายได้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงผู้เช่าเรือหรือเจ้าของเรือได้หลากหลายขึ้น

ปัจจุบันบริษัทมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทติดต่อเป็นประจำ 1 ราย ได้แก่ กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ซึ่งประกอบด้วย บริษัท Megaports Agencies Pte. Ltd (“MEGAPORTS”) และ บริษัท Gesuri Maritime Pte. Ltd. (“GESURI”) (รวมทั้ง 2 บริษัท เรียกว่า “กลุ่มบริษัท MEGAPORTS”) โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากบริษัทอาจสูญเสียลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้หากกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ไม่แนะนำให้ลูกค้าใช้บริการขนส่งสินค้ากับบริษัทต่อไป

สาเหตุที่บริษัทติดต่อกับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว เนื่องจากในอดีตบริษัทเคยติดต่อกับนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือหลายราย ซึ่งแต่ละรายก็จะมีความสามารถหรือศักยภาพในการจัดหาสินค้าและติดต่อลูกค้าที่แตกต่างกันไป รวมถึงมีการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกที่แตกต่างกันไปที่ผ่านมา บริษัทเลือกที่จะพัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท

MEGAPORTS เพราะมีศักยภาพในการให้บริการและสามารถทำหน้าที่ให้บริษัทได้ดังต่อไปนี้

- 1) สามารถติดต่อกับลูกค้าได้เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทสามารถเลือกให้บริการกับลูกค้าที่ให้อัตราค่าขนส่งที่ดีได้ และสามารถวางแผนการจัดหาสินค้าและลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง
- 2) มีประสบการณ์ในธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือเป็นเวลานานจึงสามารถคัดเลือกและแนะนำลูกค้าที่มีฐานะทางการเงินที่ดีให้กับบริษัทได้ ทำให้บริษัทลดความเสี่ยงที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากลูกค้าลงได้
- 3) ทำหน้าที่ประสานงานกับตัวแทนเจ้าของเรือ (Ship Agent) ที่ทำเรือต้นทางและปลายทางได้ดีทำให้การนำเรือเข้าเทียบท่าและการรับ/ส่งสินค้าเป็นไปอย่างราบรื่น
- 4) ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายในการนำเรือเข้าเทียบท่าตามตัวแทนเจ้าของเรือเรียกเก็บ แล้วจึงเรียกเก็บกับบริษัทในภายหลัง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและประหยัดค่าธรรมเนียมธนาคารให้กับบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อมั่นว่าการมีกลุ่มบริษัท MEGAPORTS เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือเพียงรายเดียว ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทและกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีการพัฒนาความสัมพันธ์ทางการค้ากันมาอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ได้แนะนำลูกค้าให้ใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทเพิ่มขึ้นในแต่ละปี

แม้ว่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จะเป็นผู้เสนอชื่อเรือที่สามารถให้บริการกับผู้เช่าเรือ (Charterer) แต่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ไม่ได้เป็นผู้ตัดสินใจเช่าเรือ ผู้เช่าเรือ (Charterer) เป็นผู้ตัดสินใจว่าจะใช้เรือของเจ้าของเรือ (Ship Owner) รายใดในการขนส่งสินค้า โดยทั่วไปผู้เช่าเรือ (Charterer) จะตัดสินใจโดยอ้างอิงจากคุณภาพการให้บริการขนส่งสินค้า

- 1) การจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า
- 2) การเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน
- 3) การควบคุมดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าที่กำหนด
- 4) การดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการอยู่ตลอดเวลา ซึ่งผู้เช่าเรือ (Charterer) สามารถประเมินได้จากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงข้อร้องเรียนจากผู้รับสินค้า (Consignee) ที่ทำเรือปลายทาง

ทั้งนี้ บริษัทมั่นใจว่าลูกค้าของบริษัท (รวมถึงลูกค้าที่ติดต่อผ่านกลุ่มบริษัท MEGAPORTS) เชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของบริษัท

2.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

ปัจจุบัน บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับผู้เช่าเรือ (Charterer) รายใหญ่ 5 ราย ได้แก่

- 1) บริษัท Inter-Continental Oils and Fats Pte Ltd (“ICOF”) ผู้ค้าน้ำมันปาล์มรายใหญ่ของโลก
- 2) บริษัท Astra-KLK Pte. Ltd. (“ASTRA-KLK”) บริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท Kuala Lumpur Kepong Berhad ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศมาเลเซีย และ PT Astra Agro Lestari ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศอินโดนีเซีย เพื่อค้าผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มในภูมิภาคเอเชียใต้และเอเชียตะวันออก
- 3) บริษัท Wilmar International Limited (“WILMAR”) ผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์มรายใหญ่ของโลก
- 4) บริษัท Apital (Denali Trading Pte. Ltd. (“DENALI”) ผู้ค้าน้ำมันปาล์มรายใหญ่ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียตะวันออก
- 5) บริษัท Nova Carriers Singapore Pte Ltd ผู้ให้บริการการจัดการและการขนส่งสินค้า

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ หากลูกค้ารายใหญ่รายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทต่อไป บริษัทอาจไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญได้

บริษัทเชื่อว่าการให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือรายใหญ่น้อยราย ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในระยะยาว เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าวเป็นผู้จำหน่ายน้ำมันปาล์มที่สำคัญในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เอเชียตะวันออก และเอเชียใต้ จึงมีความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรืออย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าที่ผ่านมาบริษัทสามารถให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ เช่น

- 1) บริษัทจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า เพราะการส่งมอบที่ล่าช้ากว่าแผนอาจทำให้ลูกค้าเสียค่าปรับหรือสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้
- 2) บริษัทเก็บรักษาสินค้าไม่ให้เกิดการปนเปื้อน (Contamination) ระหว่างการขนส่ง เนื่องจากสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นน้ำมันปาล์ม และน้ำมันพืชใช้ในการบริโภค (Food Grade) การปนเปื้อนของสิ่งแปลกปลอมต่างๆ อาจทำให้น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชมีคุณสมบัติต่ำกว่าที่ลูกค้าตกลงไว้กับผู้ซื้อของลูกค้า จึงอาจถูกปฏิเสธการรับสินค้าและสร้างความเสียหายให้กับลูกค้าได้

3) บริษัทมีการควบคุมและดูแลสินค้าไม่ให้เกิดการสูญหายเกินกว่าปริมาณที่กำหนด โดยที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยได้รับการร้องเรียนเรื่องการสูญหายของสินค้าจากลูกค้า ทำให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าสินค้าที่บริษัทขนส่งจะส่งถึงผู้ซื้อสินค้าของลูกค้าได้ตามจำนวนที่ตกลงกันได้

4) บริษัทดูแลรักษาเรือ เครื่องจักรกลภายในเรือ และถังสินค้าให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมให้บริการ ทำให้เกิดความมั่นใจของผู้รับสินค้าปลายทาง

นอกจากนี้ บริษัทยังมีความชำนาญและมีประสบการณ์ยาวนานในการขนส่งสินค้าในเส้นทางเมียนมาซึ่งเป็นหนึ่งในตลาดหลักของลูกค้ารายใหญ่ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้นบริษัทเชื่อว่าลูกค้าของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งสินค้าเพิ่มขึ้นตามความต้องการนำเข้าผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

2.3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายน้อยราย – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ

ปัจจุบัน AMAL ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถกับลูกค้า ได้แก่

- 1) บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ซึ่งเป็นผู้ค้าปลีกและค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิง โดยขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงจากโรงกลั่นที่ PTG ชื่อน้ำมันไปยังคลังน้ำมันของ PTG
- 2) ผู้ผลิตไบโอดีเซล B100 ขนาดใหญ่รายหนึ่ง โดยขนส่งไบโอดีเซล B100 จากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมันที่สั่งซื้อไบโอดีเซล B100
- 3) ผู้ผลิตเอทานอล โดยขนส่งจากโรงงานผลิตไปยังโรงกลั่นน้ำมัน

บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายน้อยราย หากลูกค้ารายใดรายหนึ่งไม่ใช้บริการขนส่งสินค้ากับ AMAL และไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่ทดแทนได้ รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถอาจลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทมีแผนที่จะให้ AMAL เพิ่มจำนวนลูกค้าโดยขยายการให้บริการขนส่งไปยังสินค้าประเภทอื่น นอกเหนือจากน้ำมันเชื้อเพลิงและไบโอดีเซล B100 เช่น ผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม ได้แก่ น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริโภค (Palm Olein) เป็นต้น และ เอทานอล (Ethanol) รวมถึงสินค้าเหลวประเภทอื่นๆ เพื่อให้ขนส่งสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น และสามารถเพิ่มอัตราการใช้รถได้มากขึ้น ทั้งนี้ การขนส่งสินค้าเหลวเพียงอย่างเดียวทำให้บริษัทไม่จำเป็นต้องลงทุนซื้อรถบรรทุกสินค้าหลายประเภท ดังนั้น บริษัทคาดว่าจำนวนลูกค้าของ AMAL จะทยอยเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจและลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งลงได้

2.4 ความเสี่ยงจากการที่ไม่มีสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว – สำหรับธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ

สำหรับธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือ (Charterer) ในลักษณะเป็นรายเที่ยว (Voyage Charter) คือ การให้บริการขนส่งสินค้าจากท่าเรือต้นทางไปยังท่าเรือปลายทางแต่ละครั้ง ตามที่ผู้เช่าเรือได้แจ้งความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าให้บริษัททราบผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Ship Broker) ทั้งนี้ การที่บริษัทไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาว ในขณะที่บริษัทมีการลงทุนเพื่อเพิ่มจำนวนเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีหลายลำในช่วงที่ผ่านมาและที่คาดว่าจะลงทุนเพิ่มในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่ผลกำไรดำเนินงานจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจไม่สามารถชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กู้ยืมเพื่อลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีได้ ในกรณีบริษัทไม่สามารถให้บริการขนส่งสินค้ากับผู้เช่าเรือได้มากเพียงพอ

อย่างไรก็ตาม ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทได้แก่ 1) ICOF 2) ASTRA-KLK 3) WILMAR และ 4) DENALI เป็นผู้ค้าน้ำมันปาล์มขนาดใหญ่ จึงมีความต้องการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มให้กับผู้นำเข้าน้ำมันปาล์มอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับผู้เช่าเรือมาเป็นเวลานานจากการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและเพิ่มขึ้นในช่วงที่ผ่านมา บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทจะใช้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทต่อไปในระยะยาวแม้ว่าบริษัทจะไม่มีการทำสัญญาว่าจ้างขนส่งสินค้าระยะยาวกับผู้เช่าเรือ

นอกจากนี้ การที่ธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือมีนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างผู้เช่าเรือและบริษัทโดยทำหน้าที่ติดต่อและประสานงานระหว่างผู้เช่าเรือหลายรายทำให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือทราบถึงความต้องการใช้บริการขนส่งสินค้าของผู้เช่าเรือที่หลากหลาย ณ ขณะนั้น ที่ผ่านมาบริษัทได้พัฒนาความสัมพันธ์กับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS ที่เป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือที่มีชื่อเสียงสำหรับการขนส่งผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มและเป็นนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือของบริษัทมาเป็นเวลานาน บริษัทจึงเชื่อว่าในกรณีที่ผู้เช่าเรือที่เป็นลูกค้าหลักของบริษัทรายใดใช้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัทลดลง กลุ่มบริษัท MEAGAPORTS จะสามารถแนะนำผู้เช่าเรือรายอื่นให้กับบริษัทเพื่อทดแทนได้

2.5 ความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม

สินค้าที่ AMA ให้บริการขนส่งทางเรือส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์ม เช่น น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) น้ำมันเมล็ดในปาล์มดิบ (CPKO) น้ำมันปาล์มกึ่งบริสุทธิ์ (RBDPO) และน้ำมันปาล์มบริโภค (Palm Olein) เป็นต้น ในขณะที่สินค้าที่ AMAL ให้บริการขนส่งทางเรือเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งได้แก่น้ำมันเชื้อเพลิง และไบโอดีเซล B100 ซึ่งเป็นส่วนผสมในน้ำมันดีเซลที่จำหน่ายภายในสถานีบริการน้ำมัน บริษัทจึงถือได้ว่ามีความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่ม โดยรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าอาจเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าในสถานการณ์ปัจจุบันปริมาณการบริโภคน้ำมันปาล์ม ไบโอดีเซล B100 และน้ำมันเชื้อเพลิง มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทก็ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าเฉพาะกลุ่มเป็นอย่างดี บริษัทกำลังศึกษาและวางแผนความเป็นไปได้ที่จะขยายการให้บริการขนส่งสินค้าไปยังสินค้ากลุ่มอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ขนส่งอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงการให้บริการในรูปแบบอื่นเพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการโลจิสติกส์อย่างครบวงจร บริษัทเชื่อว่าจะสามารถลดผลกระทบความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้

2.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัท

ธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าของบริษัทและ AMAL เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญเฉพาะทางเนื่องจากสินค้าที่บริษัทและ AMAL ขนส่งจัดเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย การขนส่งสินค้าดังกล่าวทั้งทางเรือและทางรถต้องอาศัย ผู้ทำการในเรือ (สำหรับการขนส่งทางเรือ) และพนักงานขับรถ (สำหรับการขนส่งทางรถ) ที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตในการทำงานในเรื่องต่างๆ เช่น ใบอนุญาตเดินเรือของนายประจำเรือ หรือใบอนุญาตขับรถประเภทที่ 4 สำหรับขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย เป็นต้น รวมถึงผู้มีความรู้และความชำนาญในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งสินค้า เช่น การเดินเรือและรถอย่างปลอดภัย การรับ/จ่ายสินค้าอย่างปลอดภัย การดูแลรักษาสินค้า และการป้องกันภัยและระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นต้น เนื่องจากความผิดพลาดในระหว่างการทำงานอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้าน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสิทธิภาพในการทำงาน โดยบริษัทจัด

ให้มีการฝึกอบรมพนักงานในแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมให้พนักงานภายในหน่วยงานแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทำงาน รวมถึงกำหนดให้เจ้าหน้าที่แผนกทรัพยากรบุคคลวางแผนและติดตามการอบรมและเข้ารับการทดสอบเพื่อรับใบอนุญาตหรือต่ออายุใบอนุญาตของพนักงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและวิธีปฏิบัติใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนในแต่ละปีได้

นอกจากการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญ บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ บริษัทจึงได้มีการพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้กับพนักงาน โดยอ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจให้บุคลากรของบริษัททำงานร่วมกับบริษัทในระยะยาว และพิจารณาเลื่อนขั้นให้กับพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม ให้สามารถใช้ความรู้ความสามารถในการพัฒนาบริษัทได้เต็มความสามารถ ดังนั้นบริษัทคาดว่าความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัทจะไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

2.7 ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้า

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการขนส่งสินค้าทั้งทางเรือและทางรถ โดยสินค้าที่บริษัทขนส่งเป็นสินค้าที่มีมูลค่าสูง จากปริมาณการขนส่งต่อเที่ยวสูง และเป็นสินค้าประเภทสารเคมีและวัตถุอันตราย ดังนั้น หากเกิดความผิดพลาดหรืออุบัติเหตุในระหว่างการขนส่งสินค้า อาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อบริษัท เช่น การเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เช่น ค่าชดเชยการเสียชีวิตของพนักงานบริษัทและบุคคลที่ได้รับผลกระทบค่าสินค้าที่เสียหาย ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินของบุคคลที่ได้รับผลกระทบ และค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น หรือความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของ บริษัทซึ่งอาจทำให้ลูกค้ายกเลิกการใช้บริการขนส่งจากบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้า บริษัทจึงกำหนดและปรับปรุงมาตรการป้องกันอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่องเพื่อลดปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ สำหรับการขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทกำหนดให้ผู้ทำการในเรือ (ได้แก่นายเรือ นายประจำเรือ และลูกเรือ) ทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับการเดินทางเลที่กำหนดโดยองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) เช่น

- การเดินทางยามเพื่อตรวจดูความเรียบร้อยของจุดเสี่ยงที่อาจเกิดเพลิงไหม้ทุกๆ 4 ชั่วโมง
- การสุ่มตรวจเจ้าหน้าที่ประจำเรือและลูกเรือเพื่อตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์หรือตรวจหาสารเสพติดอย่างสม่ำเสมอ

- การตรวจสอบและทดสอบเครื่องมือและอุปกรณ์การเดินเรือเป็นประจำทุกเดือน
- การตรวจสอบสภาพอากาศและความพร้อมของเรือก่อนออกจากท่าเรือต้นทางและก่อนเข้าท่าเรือปลายทาง เป็นต้น

สำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในการขนส่งสินค้าทางรถ โดยกำหนดให้พนักงานขับรถต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น

- การกำหนดให้พนักงานขับรถต้องเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน และต้องหยุดพักรถเป็นเวลา 30 นาที เมื่อเดินรถต่อเนื่องครบทุกๆ 4 ชั่วโมง และกรณีเส้นทางที่ไกลเกิน 8 ชั่วโมง บริษัทกำหนดให้มีพนักงานขับรถ 2 คน ทำหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำมัน โดยสลับกันเดินรถและพักผ่อน เพื่อให้พนักงานขับรถแต่ละคนเดินรถไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน
- การสุ่มตรวจความพร้อมของพนักงานขับรถโดยพิจารณาจากสภาพร่างกาย ตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ และตรวจหาสารเสพติดก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- การตรวจเช็คสภาพรถและระบบความปลอดภัยของรถบรรทุกน้ำมันก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- การกำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการติดตามการเดินรถผ่านระบบ GPS เพื่อคอยตรวจสอบความเร็วของรถ การจอดตามจุดจอดที่กำหนด รวมถึงเฝ้าดูสภาพและพฤติกรรมของพนักงานขับรถผ่านกล้องวงจรปิดที่ติดตั้งในรถบรรทุกน้ำมัน เป็นต้น

บริษัทยังได้จัดตั้งฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัย โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ คอยจัดอบรมพนักงานขับรถเรื่องการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย การสุ่มตรวจสอบพนักงานขับรถระหว่างปฏิบัติหน้าที่ เช่น การวัดปริมาณแอลกอฮอล์ ณ จุดจอดรถ เสนอมาตรการเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ จัดทำแผนฉุกเฉิน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและ AMAL สำหรับการให้บริการขนส่งทางเรือ บริษัทได้ทำประกันภัยเรือและเครื่องจักร (Hull & Machinery Insurance : H&M Insurance) ซึ่งคุ้มครองอุบัติเหตุทุกชนิดที่อาจเกิดกับเรือและเครื่องจักร เช่น การเกิดเพลิงไหม้ และการชนกระแทก เป็นต้น บริษัทยังได้จัดทำประกันภัยสำหรับความรับผิดชอบบุคคลภายนอก (Protection & Indemnity Insurance: P&I Insurance) ซึ่งครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากเรือ เช่น ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ความเสียหายของสินค้าที่ขนส่ง (การปนเปื้อน และการสูญหาย) และความเสียหายจากสินค้าที่รั่วไหลออกจากเรือแล้วก่อให้เกิดมลภาวะ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทตกลงวงเงินประกันภัยแต่ละประเภทกับผู้รับประกันภัย โดยพิจารณาจากโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุและมูลค่าความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ที่ผ่านมาเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีของบริษัทไม่เคยประสบอุบัติเหตุร้ายแรงใดๆ

สำหรับการให้บริการขนส่งทางรถ บริษัทได้ทำประกันภัยรถบรรทุกน้ำมันทุกคัน โดยคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์ และต่อชีวิตของพนักงานขับรถและผู้โดยสาร รวมถึงการทำประกันภัยสินค้าที่รถบรรทุกน้ำมันขนส่ง โดยคุ้มครองความสูญหาย เสียหาย หรือการส่งมอบสินค้าล่าช้า นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถบรรทุกน้ำมัน เพื่อติดตามพฤติกรรมการเดินทางของพนักงานขับรถ หากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เห็นความผิดปกติ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการจะรีบติดต่อพนักงานขับรถเพื่อแจ้งเตือนทันที

บริษัทเชื่อว่ามาตรการต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น จะช่วยลดความเสี่ยงและความเสียหายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการขนส่งสินค้าให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

2.8 ความเสี่ยงจากการจอตอร์รับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า

การให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือในบางครั้ง อาจเกิดเหตุการณ์ที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไม่สามารถรับ/ส่งสินค้าได้เมื่อไปถึงท่าเรือ จากหลายสาเหตุ เช่น

- 1) ลูกค้าไม่พร้อมรับ/ส่งสินค้า เนื่องจากสินค้าไม่พร้อมส่ง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับ/ส่งสินค้าไม่ครบถ้วน
- 2) ท่าเรือที่กำหนดให้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีไปรับ/ส่งไม่พร้อมให้เรือเข้าเทียบท่า ซึ่งอาจเกิดจากข้อจำกัดของท่าเรือที่ไม่สามารถรองรับการรับ/ส่งสินค้าจากเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจำนวนมากได้
- 3) ถึงสำหรับบรรจบลินค้าที่ทำเรือปลายทางเต็มจึงไม่สามารถรับสินค้าจากเรือได้ เป็นต้น ทั้งนี้ ในกรณีที่เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีต้องจอตอร์ที่ท่าเรือเป็นเวลานาน บริษัทจะได้รับผลกระทบจากค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น จากการจอตอร์ นอกจากนี้ การจอตอร์ที่ท่าเรือเป็นเวลานานอาจส่งผลกระทบต่อแผนการรับส่งสินค้าในเที่ยวถัดไปจนอาจทำให้บริษัทเสียโอกาสในการให้บริการขนส่งสินค้ากับลูกค้ารายอื่นที่เปลี่ยนไปใช้เรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีจากเจ้าของเรือรายอื่น เนื่องจากไม่สามารถรอเรือของบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการจอตอร์รับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้า บริษัทจึงเรียกเก็บค่าเสียเวลา (Demurrage Charge) จากการจอตอร์เกินเวลาที่กำหนด โดยคิดในอัตราค่าเสียเวลาต่อวัน หรือต่อชั่วโมงที่ต้องจอตอร์ที่ผ่านมาการจอตอร์รับ/ส่งสินค้าเกินกว่ากำหนดส่วนใหญ่เกิดขึ้นที่ท่าเรือในประเทศเมียนมา บริษัทจึงได้เจรจากับผู้เช่าเรือผ่านนายหน้า

จัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) เพื่อกำหนดอัตราค่าเสียเวลา (Demurrage Charge) ให้เหมาะสมกับความล่าช้าที่เกิดขึ้นจริง ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าบริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจากการจอตอร์รับ/ส่งสินค้าจากความไม่พร้อมของท่าเรือหรือลูกค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมได้

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ในการดำเนินธุรกิจขนส่งสินค้าทางเรือ บริษัทติดต่อกู้ค่าผ่านนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) ที่อยู่ในต่างประเทศ ทำให้อัตราค่าขนส่งสินค้าที่บริษัทตกลงกับลูกค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจทำให้บริษัทได้รับเงินค่าขนส่งสินค้าในสกุลเงินบาทแตกต่างจากที่ตั้งใจไว้ จนอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการลงทุนขยายธุรกิจ รวมถึงความสามารถในการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่สำคัญในการดำเนินงาน (เช่น ต้นทุนค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบท่า และค่านายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Commission Fee)) เป็นต้น เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ การที่บริษัทมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายบางส่วนเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ จึงเป็นการบริหารความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ที่ช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนได้บ้าง

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินสำหรับลงทุนซื้อเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีลำใหม่กู้ยืมเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อให้ดอกเบี้ยและเงินต้นที่ชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนให้น้อยลงได้

3.2 ความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากลูกค้าผ่านทางนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ

ในธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ ลูกค้าเกือบทั้งหมดที่บริษัทให้บริการขนส่งสินค้าเป็นผู้เช่าเรือ (Charterer) ที่อยู่ต่างประเทศ ทำให้การติดต่อและประสานงานกับลูกค้าโดยตรงทำได้ยาก นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ (Broker) จึงทำหน้าที่ช่วยบริษัทในการเรียกเก็บเงินค่าบริการขนส่งสินค้าจากทางผู้เช่าเรือ อย่างไรก็ตาม นายหน้า



จัดหาผู้เช่าเรือที่บริษัทใช้บริการเป็นบริษัทที่อยู่ในต่างประเทศ เช่นเดียวกัน ทำให้บริษัทมีขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สินมากกว่าการดำเนินการธุรกิจกับบุคคลในประเทศ บริษัทจึงถือว่ามีความเสี่ยงจากการติดตามหนี้จากลูกหนี้ในต่างประเทศ

ปัจจุบัน บริษัทกำหนดให้กลุ่มบริษัท MEGAPORTS ทำหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าขนส่งสินค้าจากลูกค้าของบริษัททั้งหมด โดยบริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าที่เรียกเก็บจากลูกค้าในแต่ละเที่ยวและโอนให้บริษัทรวมกันเป็นครั้งเดียวเพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับค่าธรรมเนียมธนาคาร อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าขนส่งที่นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้เรียกเก็บจากลูกค้าได้ บริษัทจึงกำหนดให้การโอนเงินแต่ละครั้งเกิดจากการรวมเงินค่าขนส่งสินค้าไม่เกิน 2 ถึง 3 เที่ยว เพื่อให้ระยะเวลาในการโอนเงินแต่ละครั้งไม่นานเกินไปหรือจำนวนเงินไม่สูงเกินไป จึงช่วยจำกัดความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าขนส่งจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือได้ ในขณะที่ยังสามารถบริหารค่าใช้จ่ายในการโอนเงินได้อย่างเหมาะสม สำหรับเงินค่าขนส่งสินค้าที่เกิดจากการให้บริการขนส่งโดยเรือบรรทุกน้ำมันและสารเคมีขนาดใหญ่ บริษัทกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือโอนเงินค่าขนส่งสินค้าให้ทุกครั้งที่เรียกเก็บจากลูกค้า ที่ผ่านมาบริษัทติดต่อกิจการกับกลุ่มบริษัท MEGAPORTS มาเป็นเวลานานกว่า 10 ปี โดยนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือช่วยทำหน้าที่ดังกล่าวมาเป็นเวลานานโดยไม่เคยเกิดปัญหาเรื่องการเรียกเก็บเงินจากนายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการติดตามฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS จากข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงินของกลุ่มบริษัท MEGAPORTS โดยบริษัทพบว่ากลุ่มบริษัท MEGAPORTS มีผลการดำเนินงานที่ดีและมีฐานะการเงินที่มั่นคง บริษัทจึงเชื่อว่าการกำหนดให้นายหน้าจัดหาผู้เช่าเรือรวบรวมเงินค่าขนส่งสินค้าและโอนให้บริษัทเป็นครั้งเดียวจะไม่กระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากระยะเวลาและจำนวนเงินที่บริษัทกำหนดให้โอนต่อครั้งไม่สูงมาก

4. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

4.1 ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการที่ช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทกำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คนจากกรรมการบริษัททั้งหมด 10 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจและพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นและแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และสอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม รวมถึงสอบทานให้บริษัทมีการจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและทันเวลา บริษัทยังกำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ รวมถึงพิจารณาและกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการบริษัทโดยแต่งตั้งกรรมการอิสระ 3 คน เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมด 4 คน และแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ^{1/}	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด ^{2/}	130,100,000	25.12
• บลจ. ภัทร (รับโอนจาก รมต. พัฒนา รัชกิจประการ เพื่อการจัดการหุ้นของ รมต.)	36,428,000	7.03
• นายพิทักษ์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางฉัตรแก้ว รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์	15,612,000	3.01
• นายพิบูลย์ รัชกิจประการ	20,816,000	4.02
• นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	15,612,000	3.01
2. บริษัท พีทีจี โกลด์สต็อก จำกัด ^{3/}	124,320,000	24.00
3. กลุ่มนายพัฒนา รัชกิจประการ และญาติสนิท ^{4/}	76,533,780	14.78
• นายพัฒนา รัชกิจประการ และครอบครัว	44,042,900	8.50
- นายพัฒนา รัชกิจประการ	23,500,000	4.54
- บลจ. ภัทร (รับโอนจาก รมต. พัฒนา รัชกิจประการ เพื่อการจัดการหุ้นของ รมต.)	15,000,000	2.90
- นายปกเชตร รัชกิจประการ	1,100,000	0.21
- นางสาวปรกานต์ รัชกิจประการ	2,405,000	0.46
• นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว	8,944,000	1.73
- นายพัฒนา รัชกิจประการ	1,504,000	0.29
- นางสาวจันทรวรรณ จันทราคารกุล	7,440,000	1.44
• นางฉัตรแก้ว คชเสนี และครอบครัว	10,239,020	1.98
- นางฉัตรแก้ว คชเสนี	2,903,320	0.56
- นางสาวลภัสสร คชเสนี	2,249,240	0.43
- นายเขมภพ คชเสนี	2,394,140	0.46
- นายสหัสชัย คชเสนี	2,692,320	0.52
• นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์	8,059,860	1.56
• นายพิบูลย์ รัชกิจประการ	1,744,000	0.34
• นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	3,504,000	0.68

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ^{1/}	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
4. กลุ่มนายพิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท ^{5/}	35,880,720	6.93
• นายพิศาล รัชกิจประการ	13,400,000	2.59
• นายสุทริวิทย์ รัชกิจประการ และครอบครัว	8,579,720	1.66
- นายสุทริวิทย์ รัชกิจประการ	4,535,000	0.88
- นายธนัท รัชกิจประการ	4,044,720	0.78
• นายสุนทร รัชกิจประการ	6,820,000	1.32
• นางจุไรวรรณ หยวน	5,448,640	1.05
• นายธนกฤต รัชกิจประการ	1,032,360	0.20
• นางสาวธัญธร รัชกิจประการ	600,000	0.12
5. กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูษะนิชกุล และญาติสนิท ^{6/}	17,740,680	3.43
• นายชูศักดิ์ ภูษะนิชกุล และครอบครัว	15,616,680	3.02
- นายชูศักดิ์ ภูษะนิชกุล	600,000	0.12
- นางสุชวสา ภูษะนิชกุล	2,412,000	0.47
- นายเดชัส ภูษะนิชกุล	6,301,680	1.22
- นางสาวปณญา ภูษะนิชกุล	6,303,000	1.22
• นางสาวพรทิพย์ ภูษะนิชกุล	2,124,000	0.41
6. นางสาวเพชรรัตน์ จรรย์ธรรมพต	12,620,000	2.44
7. นายโชติพันธุ์ เตียวิวัฒน์	9,730,000	1.88
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,378,960	0.65
9. นายอิสศักดิ์ วีระศักดิ์	2,400,000	0.46
10. นายทวีศิลป์ ชินะพัฒน์วงศ์	2,294,060	0.44

รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก	414,998,200	80.13
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	102,918,573	19.87
รวมจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมด	517,916,773	100.00

หมายเหตุ : ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562

1/ การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามที่แสดงนี้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนเท่านั้น ไม่ใช่การจัดเพื่อแสดงกลุ่มตามมาตรา 258 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ หรือกลุ่มของบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Concert Party) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทล. 7/2552 เรื่อง กำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายลักษณะเป็นการกระทำความร่วมมือกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247 ดังต่อไปนี้

2/ หมายเหตุ บริษัท รัชกิจ โฮลดิ้ง จำกัด (“รัชกิจ โฮลดิ้ง”) เป็นบริษัทโฮลดิ้งจำกัดของผู้ถือหุ้นใหญ่ 6 รายในกลุ่มนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ จัดตั้งขึ้นเพื่อบริหารการกำกับดูแลกิจการธุรกิจของครอบครัวในระยะยาว

3/ บริษัท พีทีจี โกลด์สตาร์ จำกัด (“PTGLG”) เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 PTG ถือหุ้น PTGLG ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว PTGLG จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจขนส่ง ขนถ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และสินค้าทุกประเภท รวมถึงคนโดยสาร ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

4/ ผู้ถือหุ้น 6 รายในกลุ่มนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบด้วย (1) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ (2) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ (3) นางฉัตรแก้ว คชเสนี (4) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และ (5) นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์ ได้สิ้นสุดความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Acting in concert) ทั้งนี้ เนื่องจากนายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นรัฐมนตรีว่าการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดการหุ้นส่วนและหุ้นของรัฐมนตรี พ.ศ. 2543 ได้กำหนดให้รัฐมนตรีต้องแจ้งความประสงค์ที่จะได้รับประโยชน์จากการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในส่วนที่เกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ต่อประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นรัฐมนตรี และต้องดำเนินการโอนหุ้นของรัฐมนตรีที่มีอยู่ในบริษัทเกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ให้กับนิติบุคคลที่มีอำนาจจัดการกองทุนส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้แจ้งให้ประธาน ป.ป.ช. ทราบ โดยเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2562 นายพิพัฒน์ รัชกิจประการได้โอนหุ้นในส่วนเกินกว่าจำนวนที่พระราชบัญญัติกำหนดไว้ให้แก่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ภัทร จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีอำนาจจัดการ โดยภายหลังจากการโอนหุ้นดังกล่าวแล้ว นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ จะไม่มีอำนาจควบคุมการใช้สิทธิออกเสียงการบริหาร การครอบงำ หรือการออกคำสั่งเกี่ยวกับการจัดการหุ้นจำนวนดังกล่าว ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ มีความเห็นว่าการดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้นในลักษณะที่เป็นบุคคลที่กระทำการร่วมกัน (Acting in concert) ของกลุ่มผู้ถือหุ้น ซึ่งกลุ่มผู้ถือหุ้นมีหน้าที่รายงานการสิ้นสุดความสัมพันธ์ดังกล่าวตามแบบ 246-2 ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. แล้วเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562

การจัดกลุ่มรายชื่อผู้ถือหุ้นอื่นในกลุ่มนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และญาติสนิทนอกจากผู้ถือหุ้น 6 รายที่ระบุข้างต้น เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ในแง่เครือญาติของผู้ถือหุ้น 6 รายดังกล่าวและครอบครัวให้แก่นักลงทุนเท่านั้น โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

- 1) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ เป็นกรรมการของบริษัท และ AMAL และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย
 - (1) นายพิพัฒน์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ
 - (2) นายปกเขตร์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรชาย
 - และ (3) นางสาวปรกานต์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรสาว
- 3) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย
 - (1) นายพิทักษ์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PTG
 - (2) นางสาวจันทวรจักร จันทราสารกุล ซึ่งเป็นภรรยาของนายพิทักษ์ รัชกิจประการ
- 4) นางฉัตรแก้ว คชเสนี และครอบครัว ประกอบไปด้วย
 - (1) นางฉัตรแก้ว คชเสนี ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ PTG
 - (2) นางสาวลภัสสร คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรสาว (3) นายเชมภพ คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย และ (4) นายสหัสชัย คชเสนี ซึ่งเป็นบุตรชาย
- 5) นางกชกรณ พิบูลธรรมศักดิ์ ซึ่งเป็น พี่สาวของนางสาวภคจิรา รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท



5/ กลุ่มนายพิศาล รัชกิจประการ และญาติสนิท ประกอบไปด้วย

- 1) นายพิศาล รัชกิจประการ เป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัท และ AMAL และผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) นายสุนทร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น บิดาของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 3) นายสุทริวิทย์ รัชกิจประการ และครอบครัว ประกอบไปด้วย
 - (1) นายสุทริวิทย์ รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็น กรรมการของ AMAL และผู้ถือหุ้นของบริษัท
 - (2) นายธনী รัชกิจประการ ซึ่งเป็นบุตรชาย
- 4) นายธนกุล รัชกิจประการ ซึ่งเป็น พี่ชายของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 5) นางสาวธัญธร รัชกิจประการ ซึ่งเป็น น้องสาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 6) นางจุไรวรรณ หยวน ซึ่งเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

6/ กลุ่มนายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล และ ญาติสนิท ประกอบไปด้วย

- 1) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล และครอบครัว ประกอบไปด้วย
 - (1) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท และ AMAL และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
 - (2) นางสาวสุภา ภูซัชนิชกุล ซึ่งเป็นภรรยาของนายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล และเป็นพี่สาวของนายพิศาล รัชกิจประการ และเป็นผู้บริหารของ PTG
 - (3) นายเดช ภูซัชนิชกุล ซึ่งเป็น บุตรชาย
 - (4) นางสาวปณัญญา ภูซัชนิชกุล ซึ่งเป็นบุตรสาว
- 2) นางสาวพรทิพย์ ภูซัชนิชกุล ซึ่งเป็นพี่สาวของนายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล



นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ในปี 2562 บริษัทมีการจ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้น ตามรายละเอียดเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลกับปีที่ผ่านมาดังนี้

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.49	0.17	0.35
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.20	0.10	0.20
หุ้นปันผล (บาท)	0.10	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่ออัตรากำไรสุทธิ (%)	42.64	125.87	130.73 %

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทภายหลังจากหักภาษีและทุนสำรองตามกฎหมายและเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทย่อย โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทย่อยจะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป



โครงสร้างการจัดการ

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วยคณะกรรมการ 10 ท่าน ดังนี้

1. นายเกษม	เวชศิลป์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ
2. นายมานิต	นิธิประทีป	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายฉัตรชัย	ศิริทิพย์ราษฎร์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางทิพวรรณ	โพธิยาภรณ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นายชูศักดิ์	ภูษิตวิชกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
6. นายพิศาล	รัชกิจประการ	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร
7. นางสาวกคจิรา	รัชกิจประการ	กรรมการ / กรรมการบริหาร
8. นายธাত্রี	เกิดบุญส่ง ^{(1) (2)}	กรรมการ / กรรมการบริหาร
9. นายชัยทัศน์	วันชัย ⁽¹⁾⁽³⁾	กรรมการ
10. นายรังสรรค์	พวงปราง ^{(1) (2)}	กรรมการ / กรรมการบริหาร
11. นายชัยวัฒน์	เลิศวนารินทร์ ^{(1) (3)}	กรรมการ
12. นายศักดิ์ชัย	รัชกิจประการ	กรรมการ

หมายเหตุ (1) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนจากบริษัท พีทีจี โกลบอลดิสทริบิวส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 24.00 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562

(2) นายธাত্রี เกิดบุญส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายรังสรรค์ พวงปราง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

(3) นายชัยทัศน์ วันชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทที่กำหนดให้มีคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และกรรมการทุกท่านมีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดประวัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ใน หัวข้อ “รายละเอียดคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และ หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

คณะกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ หลากหลายสาขาอาชีพ (Board Diversity) โดยไม่จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ และศาสนา กรรมการทุกท่านมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่แตกต่างและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองของบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองของบริษัท คือ นายชูศักดิ์ ภูชัชวณิชกุล หรือนายพิศาล รัชกิจประการ หรือ นางสาว ภักจิรา รัชกิจประการ หรือ นายรังสรรค์ พวงปราง กรรมการสองในสี่คน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3. ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต

4. ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่

5. ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจ เครดิทฟองซ์เชอร์ กฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น ทั้งนี้ ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวง ฉ้อฉล หรือทุจริต

6. ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น

7. ในกรณีที่เคย หรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่า มีเจตนาอำพรางฐานะทางการเงิน หรือผลการดำเนินงานที่แท้จริงของ

บริษัทจดทะเบียนนั้นๆ หรือของบริษัทที่เคยเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือ ไม่เคยแสดงข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงอันเป็นสาระสำคัญอันควรบอกให้แจ้งในเอกสารใดๆ ที่ต้องเปิดเผยต่อประชาชน หรือต้องยื่นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

8. ในกรณีที่เคยหรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัทใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่ามีการละเลยการทำหน้าที่ตามสมควร ในการตรวจสอบดูแลให้บริษัทนั้นๆ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

9. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย

บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม

2. กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ

3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่ระบุไว้ข้างต้น
- ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- ศาลมีคำสั่งให้ออก

4. กรณีตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะสาเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยกรรมการบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. ดูแล และจัดการบริษัท รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย (Accountability to Shareholders)

2. กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และระเบียบของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth)

3. ควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและมีความเท่าเทียมกัน

4. พิจารณาและกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงตรวจสอบและควบคุมให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณประจำปี

5. ติดตามการดำเนินงานกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบทางบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้

7. ให้ความสำคัญในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทาง และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และกำหนดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

8. พิจารณาและอนุมัติ หรือ พิจารณาและให้ความเห็น เกี่ยวกับการเข้าทำรายการ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ สำหรับการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ เจื่อนไข และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท และ/หรือ หลักเกณฑ์และประกาศที่ สำนักงาน กลต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และ/หรือ กฎหมาย และ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมนั้นๆ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

9. จัดให้รายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือ ของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนด รวมถึงรายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริงถึงสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและลบพร้อมเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

10. พิจารณาและอนุมัติโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการจัดตั้งคณะกรรมการต่างๆ และการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ หรือบุคคลที่มีประสบการณ์ และความรู้ความสามารถตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งสมาชิกในคณะกรรมการ รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่างๆ

11. พิจารณาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของกรรมการผู้จัดการ

12. พิจารณาและกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ผลการดำเนินงาน ตำแหน่ง ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณสมบัติ ความรู้และความสามารถ และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน

13. พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนของกรรมการและคณะอนุกรรมการต่างๆ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา และอนุมัติค่าตอบแทนดังกล่าว

14. พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการ รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอให้เป็นกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

15. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัท อาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้ความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ คณะกรรมการตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

16. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

อำนาจอนุมัติของกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ (Delegation of Authorities) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้จัดการฝ่าย ไว้อย่างชัดเจน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2559 โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติและวงเงิน ตามประเภทรายการ ได้แก่ นโยบายและแผน การเงินการบัญชี พนักงานการจัดซื้อ จัดหา จัดจ้าง การตลาด และธุรการและเรื่องทั่วไป โดยบริษัทได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

1. การกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปี
2. การโอนย้ายงบประมาณ เช่น ค่าใช้จ่ายในการลงทุน ตามวงเงิน
3. การเงินการบัญชี เช่น การลงนามเอกสารทางการเงินที่มีผลผูกพันบริษัท และการชำระเงินเพื่อวางมัดจำหรือค้ำประกัน การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีตามวงเงิน เป็นต้น
4. การอนุมัติกรอบอัตราค่าจ้าง เช่น การจ้าง/แต่งตั้งกรรมการ ปรับอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัสประจำปี (ภาพรวม) และฝั่งองค์กร
5. การขออนุมัติซื้อและการสั่งซื้อตามวงเงิน
6. การขายทรัพย์สินตามวงเงิน

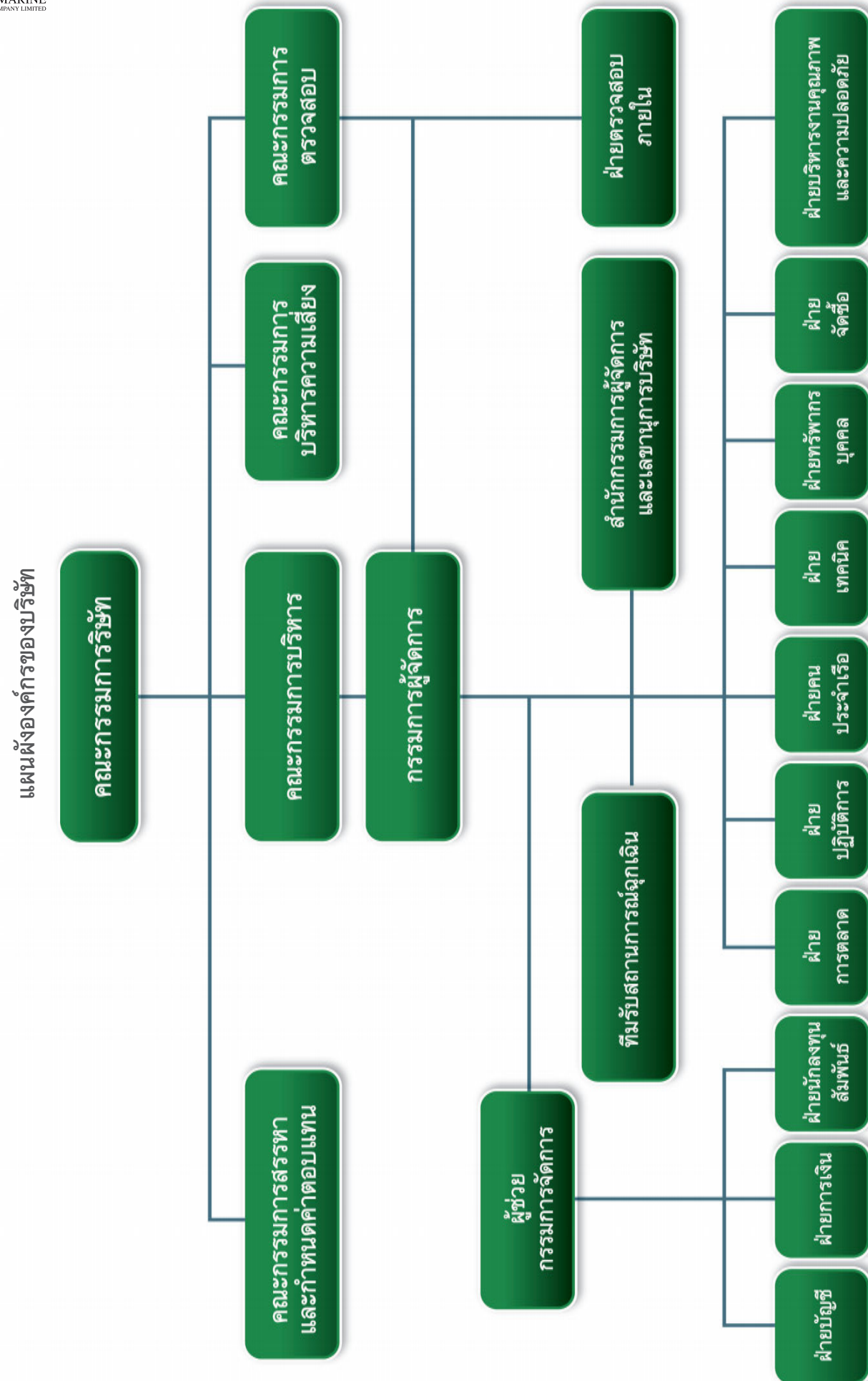
ตารางแสดงการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ประจำปี 2562

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุม			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายเกษม เวชศิลป์	7/7	-	-	-
นายมานิต นิธิประทีป	7/7	-	4/4	2/2
นายฉัตรชัย ศรีทิพยราชภูร์	6/7	-	3/4	2/2
นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	7/7	-	4/4	2/2
นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล	7/7	10/12	-	-
นายพิศาล รัชกิจประการ	7/7	12/12	-	2/2
น.ส.ภักจิรา รัชกิจประการ	7/7	10/12	-	-
นายธาดรี เกิดบุญส่ง ⁽¹⁾	1/7	1/12	-	-
นายชัยทัศน์ วันชัย ⁽²⁾	1/7	-	-	-
นายรังสรรค์ พวงปราง ⁽¹⁾	5/7	10/12	-	-
นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ ⁽²⁾	5/7	-	-	-
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	7/7	-	-	-

หมายเหตุ : (1) นายธาดรี เกิดบุญส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายรังสรรค์ พวงปราง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
(2) นายชัยทัศน์ วันชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

2. ผู้บริหาร

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating & Remuneration Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) โดยมีแผนผังองค์กรและรายชื่อคณะเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้



รายชื่อคณะเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารของบริษัท ประกอบด้วย

1. นายพิศาล	รัชกิจประการ	กรรมการผู้จัดการ
2. นายศักดิ์ชัย	รัชกิจประการ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน
3. นายบริพนธ์	อัศศิริกุล ¹	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
4. นายสิทธิพงษ์	ชินฮะจ่อ	ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค
5. นางสาวศิริกาญจน์	ศรีพรหมชัย	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
6. นางอรอุมา	วิศาลสวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
7. นางสาวสมฤทัย	เล็งศรี	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
8. นายชนิตทิพย์	นิทรย์ ²	ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ
9. นายเสมีอนเทพ	ศรีบางทอง ²	ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ
10. นางสาวอนิสร	กรัมาต	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
11. นางดวงสมร	นุตประศาสน์	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
12. นายเกษมศักดิ์	เกียรติสูงส่ง ³	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย
13. นายเปรมณัช	เต่าทิม ³	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพและความปลอดภัย
14. นางสาวนฤชล	ไวทยานุวัตติ	ผู้จัดการสำนักกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
15. นางสาวสิริรัตน์	อังกนาวราพันธุ์ ⁴	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

- หมายเหตุ ¹ นายบริพนธ์ อัศศิริกุล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562
- ² นายชัตติพิชญ์ นิทรย์ ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมินายเสมีอนเทพ ศรีบางทอง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2562
- ³ นายเกษมศักดิ์ เกียรติสูงส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยมินายเปรมณัช เต่าทิม เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562
- ⁴ นางสาวสิริรัตน์ อังกนาวราพันธุ์ เข้ามาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562

3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนฤชล ไวทยานุวัตติ เป็นเลขานุการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2560 ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ได้ใน หัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และ หัวข้อ “หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท”

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส ซึ่งค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน เพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และรับผิดชอบในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ทบทวนแล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน โดยค่าเบี้ยประชุม จะจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการทุกคนจะได้รับเบี้ยประชุมเท่ากัน ตามที่ได้กำหนดไว้ ยกเว้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากกรรมการในชุดย่อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสม และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และสภาวะการณ์ของเศรษฐกิจโดยรวม

โดยค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการในปี 2562 ที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 8,000,000 (แปดล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ประเภทค่าตอบแทน	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาทต่อครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการบริษัท	50,000	5,000
- กรรมการบริษัท	15,000	5,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	10,000	2,500
- กรรมการตรวจสอบ	5,000	2,500
คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการบริหาร	30,000	2,500
- กรรมการบริหาร	5,000	2,500
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5,000	2,500
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2,500	2,500
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง *		
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	ไม่มี
- กรรมการบริหารความเสี่ยง	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่ได้รับค่าตอบแทนการประชุม เนื่องจากเป็นพนักงานผู้บริหารของบริษัท

ในปี 2562 บริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าตอบแทน (บาท)					รวมค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับ
	เงินเดือน	ค่าเบี้ยประชุม				
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
1. นายเกษม เวชศิลป์	600,000	35,000	-	-	-	635,000
2. นายมานิต นิธิประทีป	360,000	35,000	10,000	-	5,000	410,000
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์	270,000	30,000	7,500	-	5,000	312,500
4. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	270,000	35,000	10,000	-	5,000	320,000
5. นายชูศักดิ์ ภูัชชนิชกุล	540,000	35,000	-	25,000	-	600,000
6. นายพิศาล รัชกิจประการ	270,000	35,000	-	30,000	5,000	340,000
7. น.ส.ภคจิรา รัชกิจประการ	240,000	35,000	-	25,000	-	300,000
8. นายรังสรรค์ พวงปราง ¹	205,400	25,000	-	25,000	-	255,400
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ ²	154,000	25,000	-	-	-	179,000
10. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	180,000	35,000	-	-	-	215,000
11. นายธาดรี เกิดบุญสง ¹	32,000	5,000	-	2,500	-	39,500
12. นายชัยทัศน์ วันชัย ²	24,000	5,000	-	-	-	29,000
รวมทั้งหมด	3,145,400	335,000	27,500	107,500	20,000	3,635,400

หมายเหตุ ⁽¹⁾ นายธาดรี เกิดบุญสง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562

โดยมีนายรังสรรค์ พวงปราง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

⁽²⁾ นายชัยทัศน์ วันชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562

โดยมีนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง – กรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน ในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัสเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสม เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน ได้แก่ ข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนจากสถาบัน องค์กร และหน่วยงานที่ได้รับความเชื่อถือ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ค่าเฉลี่ยอัตราเงินเพื่อและผลการดำเนินงานของบริษัทรวมกับผลงานของแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Performance Indicator) โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้ ค่าตอบแทนและโบนัสประจำปีของผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม สถานะการเงิน และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลปลายปี

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ นอกจากจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการประจำปี โดยที่กรรมการบริษัทแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมินเพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการด้วย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและสมเหตุสมผล โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งคำนึงถึงความเหมาะสมตามแนวทางอ้างอิงตามผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการปี 2560 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท และเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ในปี 2561 – 2562 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารในลักษณะต่างๆ ดังนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

รายละเอียด	ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	12	28.21	11	25.71
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	12	1.71	11	1.44
รวมทั้งหมด	12	29.09	11	27.15

หมายเหตุ : ปี 2562 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

ค่าตอบแทนอื่น : บริษัทไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใดนอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้น



บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย) จำนวน 805 คน ประกอบไปด้วยบุคลากรในบริษัท จำนวน 322 คน และบุคลากรในบริษัทย่อย จำนวน 483 คน ทั้งนี้ บุคลากรในแต่ละสายงานหลักสามารถแสดงได้ ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	บริษัท (AMA)	บริษัท (AMAL)
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	9	7
ฝ่ายสำนักเลขานุการ	1	-
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	-	-
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	-
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	11	9
ฝ่ายปฏิบัติการ	287	443
ฝ่ายการตลาด	1	-
ฝ่ายจัดซื้อ	3	2
ฝ่ายเทคนิค	5	21
ฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัย	3	1
รวมทั้งหมด	322	483

ค่าตอบแทนอื่น

ในปี 2561 และในปี 2562 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ในลักษณะต่างๆ ดังนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

รายละเอียด	ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	264	110.56	322	99.65
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	264	68.44	322	86.80
รวมทั้งหมด	264	179.00	322	186.45

หมายเหตุ : ปี 2562 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด

รายละเอียด	ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือนโบนัส และค่าล่วงเวลา	353	132.94	483	169.26
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ	353	10.22	483	12.45
รวมทั้งหมด	353	143.15	483	183.08

หมายเหตุ : ปี 2562 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรง และค่าใช้จ่ายทางอ้อม อาทิเช่น เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน เป็นต้น ซึ่งเป็นตัวเลขที่สอดคล้องกับงบการเงินบริษัท

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนธนาคารทิสโก้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2559 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามระยะเวลาการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้เลือก หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนที่เหมาะสมกับตนเอง และในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยพนักงานสามารถเลือกหรือเปลี่ยนแปลงการลงทุนได้ปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้บริษัทยังจัดทำประกันชีวิต และประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาภายใน และภายนอกอย่างเหมาะสม

ข้อพิพาทด้านแรงงาน ไม่มี

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในแต่ละระดับว่ามีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว บริษัทจึงดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นทักษะในการทำงาน ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

นโยบายการบริหาร และพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรว่าเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า เสมือนปัจจัยหลักแห่งความสำเร็จที่จะช่วยผลักดันในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งที่จะพัฒนาพนักงานทุกระดับให้เป็นคนดีและเก่ง และมีพฤติกรรมในการทำงานร่วมกันอย่างมืออาชีพ



นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

- นโยบายการสรรหาและคัดเลือก**
บริษัทคัดสรร บุคลากร ที่มีความสามารถ มีเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรอย่างเหมาะสม เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการอัตราค่าจ้างพล เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ การแข่งขัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ
- นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน**
บริษัทบริหารค่าจ้างและผลตอบแทนพนักงานให้เป็นไปอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ตัวอย่างเช่น คุณวุฒิ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ และเทียบเคียงกับอัตราค่าจ้างแรงงานในประเทศ และความเหมาะสมของธุรกิจ
- นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน**
บริษัทบริหารระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้มีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI's) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับฝ่าย และตำแหน่งงาน ที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจตลอดจนประเมินผลขีดความสามารถต่างๆ เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงาน นำไปสู่การบรรลุพันธกิจของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ
- นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**
บริษัทให้ความสำคัญอย่างกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ 2 ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ ตลอดทั้งปี

นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพ ในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

- นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ**
บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ โดยผสมผสานการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ทศนคติ และการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้เติบโตเคียงคู่องค์กรอย่างยั่งยืน
- นโยบายรักษาผู้มีความรู้สูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง**
บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีความรู้สูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ และให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทตามแนวคิด Career Path Development Plan เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต

- นโยบายการฝึกอบรมพัฒนาทรัพยากรบุคคล**
บริษัทตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนบริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการนำระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้

การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร เพื่อพัฒนาทักษะควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความรู้ความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมธุรกิจที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

บริษัทส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น มาตรฐานทางการเงินและบัญชี ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี มาตรฐานทาง IT การจัดการงานธุรการ ฯลฯ และพนักงานทุกคนจะได้รับการฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัท ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (Strategic People Management) ฯลฯ

นอกจากนี้ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพและทักษะความสามารถทางการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบห้องเรียน (Classroom Training)

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง เพื่อพัฒนาความสามารถของแต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้ง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนแนวความคิดและมุมมองใหม่ๆ กับองค์กรอื่น

บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหน้าที่การงานการบริหารธุรกิจ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ทำการจัดอบรมภายในบริษัท และภายนอกบริษัท โดยเข้าร่วมอบรมกับสถาบันการจัดอบรมต่างๆ ดังนี้

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยในปี 2562		
การจัดอบรม	จำนวนครั้ง (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)
การอบรมภายในบริษัท		
- ผู้บริหาร	15	11
- พนักงาน	29	805
รวม	44	816
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ		
- ผู้บริหาร	39	11
- พนักงาน	60	125
รวม	99	136
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	143	952

การอบรมภายใน ประจำปี 2562

1. หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่
2. หลักสูตรRefresh Training 2019
3. หลักสูตรฝึกอบรมพนักงาน (On the job training)
4. หลักสูตรSHIPS : Core Competency วัฒนธรรมองค์กร
5. หลักสูตรPneumatic for Mobile Tank
6. หลักสูตรระบบคุณภาพ ISO 9001:2015
7. หลักสูตรผู้ตรวจติดตามภายในระบบคุณภาพ (IQA)
8. หลักสูตรการกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และหลักการวางแผนงบประมาณ
9. หลักสูตรบริหารการเปลี่ยนแปลง
10. หลักสูตรบริหารคนบริหารผลงาน
11. หลักสูตรการมอบหมายงานและการติดตามงาน
12. หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน
13. หลักสูตรPSC Concentrated Inspection Campaign

การอบรมภายใน ประจำปี 2562

1. หลักสูตรเทคนิคการอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน
2. หลักสูตรกลยุทธ์การวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยง อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
3. หลักสูตรภาษีอากรทั้งระบบ พร้อมมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการสอบบัญชี (ใหม่) 2562
4. หลักสูตรเทคนิคการวางระบบ การจ่ายเงินไปต่างประเทศ
5. หลักสูตรความเหมือนและความต่าง หลักบัญชีกับหลักภาษีสรรพากร ของ TFRS ใหม่ที่ต้องรู้
6. หลักสูตร TI For IT Manager
7. หลักสูตรความรู้เทคนิคน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเรือเดินสมุทร
8. หลักสูตรสัมมนาทิศทางธุรกิจอากาศยาน และเรือขนส่ง ประจำปี 2562
9. หลักสูตรSHELL MARINE IMO 2020
10. หลักสูตรMarine seminar for fuel market situation during IMO Preparation
11. หลักสูตรAnalyzing Data with Power Bi
12. หลักสูตรLogistics : Strategy & Management
13. หลักสูตร Quality Assurance and Improvement Program (QAIP)
14. หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง COSO ERM 2017
15. หลักสูตรการใช้งานระบบ SET Link
16. หลักสูตรการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
17. หลักสูตรFRAFO Superintendent Seminar
18. หลักสูตรTrain the Trainer for Shipping Companies
19. หลักสูตรInternal Auditor ISM-ISPS-MLC for Shipping Companies
20. หลักสูตรการตรวจประเมินคุณภาพเรือบรรทุกผลัดกันปีโตรเลียมชั้นสูง
21. หลักสูตรกฎหมายและการประกันภัยทางทะเล
22. หลักสูตรการใช้งานระบบการให้บริการด้านอนุสัญญาแรงงานทางทะเล MLC





การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้การบริหารงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจทุกฝ่าย ซึ่งได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสังคม บริษัทจึงได้จัดให้มีการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ซึ่งทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหาร ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดต่างๆ โดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตามมาตรฐาน ASEAN CG Scorecard

บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารข้อมูลแก่พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรให้รับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายในทางอิเล็กทรอนิกส์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ โดยมุ่งเน้นความรู้ ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และติดตามผลการปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2562 บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจดังนี้

- บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2562 ด้วยคะแนน 99 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 672 บริษัทเท่ากับ 93.70%
- บริษัทได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2562 เป็น 1 ใน 677 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีคะแนนการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (ช่วงคะแนน 90-100 คะแนน) หรือสัญลักษณ์ 5 ดาว จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 677 บริษัท ซึ่งมีผลคะแนนเฉลี่ย 97%

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์มาปฏิบัติใช้ในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยได้กำหนดนโยบาย และให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2562 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ (Corporate Governance Code or “CG Code”) เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนนำหลักการไปปฏิบัติ ปรับใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งบริษัทได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับองค์กรอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติในส่วนที่ยังมิได้นำมาใช้ มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

1.1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นพื้นฐานในการดำเนินงานของบริษัทให้มีมาตรฐานยิ่งขึ้น และช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท จึงเห็นควรให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท (Good Corporate Governance) ขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทจะอยู่ภายใต้กรอบของจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมถึงคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในระยะยาว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้จัดทำขึ้นอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) เพื่อให้บุคคลภายในบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงการให้ความสำคัญของการกำกับดูแลการบริหารงานตามนโยบาย การควบคุมให้มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐาน เช่น สิทธิในการซื้อขายและโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการจะได้รับส่วนแบ่งกำไรของบริษัทสิทธิในการรับข่าวสาร และข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงมีการกำหนดแนวทางในการดำเนินการเพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยแนวนโยบายที่สำคัญมีดังนี้

(1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เสนอความคิดเห็น และข้อซักถามล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

(2) บริษัทกำหนดให้มีการจัดส่ง หรือเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และเกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน ทั้งนี้ ในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ และจะมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมถึงบริษัทจะหลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระการประชุมอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

(3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือ บุคคลใดเข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

(4) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุมที่มีการคมนาคมสะดวกและเพียงพอต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุม

(5) บริษัทส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

(6) ในการประชุม บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถาม ในวาระต่างๆ ได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระต่างๆ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

(7) บริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียง และบันทึกมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุม โดยมีการบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระว่า เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ และงดออกเสียงเป็นจำนวนเท่าใดในแต่ละวาระของการประชุมที่ต้องมีการลงมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(8) ภายหลังการประชุม บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยกำหนดให้แสดงข้อมูลอย่างครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

โดยในปี 2562 ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับสิทธิต่างๆ ดังนี้

- **สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ-ขาย หรือ โอนหุ้น**
บริษัทมี บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านงานทะเบียนหลักทรัพย์ให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท

- **สิทธิในการเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และส่งคำถามล่วงหน้า**

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และสิทธิในการส่งคำถามล่วงหน้า ดังนี้

การเสนอวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2563

การส่งคำถาม
ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 จนถึงก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563

โดยมีหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุม รวมทั้งแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ และส่งคำถามล่วงหน้า แสดงไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในหน้า “นักลงทุนสัมพันธ์” ส่วนของ “AGM” หัวข้อ “การเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการส่งคำถามล่วงหน้า”

- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยในปี 2562 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง คือการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562 ณ โรงแรมสวิสโฮเทล เลอ คองคอร์ด กรุงเทพฯ ถนนรัชดาภิเษก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ บริษัทได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิในการเข้าร่วมประชุมดังนี้

● ก่อนวันประชุม

บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 พร้อมวาระการประชุมซึ่งมีความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ รวมทั้งวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและรับเงินปันผล (Record Date) ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 45 วัน ก่อนวันประชุม ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในหน้า “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “AGM” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุม 35 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมอย่างเพียงพอ ตลอดจนบริษัทได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมดังกล่าวในรูปแบบเอกสารให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะ กรรมการบริษัท คณะเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระ หลักเกณฑ์การแสดงสิทธิเพื่อเข้าร่วมประชุม รายงานประจำปี (Annual Report) ในรูปแบบซีดี หนังสือมอบฉันทะ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งลงประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันล่วงหน้าก่อนวันประชุม 17 วัน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยลงประกาศติดต่อกัน 3 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดต่อประสานงานกับนักลงทุนสถาบัน ในการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการลงคะแนนเข้าร่วมประชุม

● วันประชุม

บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน รวมถึงเทคโนโลยี ที่เหมาะสมและเพียงพอ ในการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมง โดยบริษัทได้ใช้บริการจากบริษัทภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการระบบสารสนเทศสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นครบวงจร ซึ่งรวมถึงการตรวจสอบเอกสาร การลงทะเบียน การลงคะแนนเสียง และการตรวจนับคะแนน โดยใช้เทคโนโลยีบาร์โค้ด (Barcode) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และความรวดเร็วในการแสดงผลให้ที่ประชุมรับทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสาร แจกจ่ายงานประจำปี และเก็บบัตรลงคะแนน อย่างเพียงพอ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 มีการประชุมเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน ซึ่งรวมถึงประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการ นอกจากนี้ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ ตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมาย ได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งประธานกรรมการเป็นผู้ดำเนินการประชุม และมีเจ้าหน้าที่บริษัทเป็นพิธีกรในการแนะนำกรรมการที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียง วิธีการออกเสียงลงคะแนน และประกาศผลการนับคะแนนในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ โดยในการประชุมครั้งนี้ มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 106 ราย

บริษัทได้เชิญที่ปรึกษากฎหมาย และได้ขออาสาสมัครตัวแทนจากผู้ถือหุ้น มาเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้น เพื่อใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้ตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลคะแนนเสียงทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยคณะกรรมการได้จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ พิธีกรได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งบัตรลงคะแนนคืนให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัท เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการเข้าร่วมประชุม

● หลังการประชุม

ภายหลังการประชุม บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันทำการถัดไป ซึ่งได้ระบุนคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย รวมทั้งจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงที่เพิ่มขึ้นในแต่ละวาระ ตลอดจนบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนในการตรวจ

นับคะแนนเสียง และคำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญโดยสรุปอย่างครบถ้วน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งให้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th)

- สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการ รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงดังนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- 2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนั้น บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง โดยได้แนบข้อมูลของกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อในการเลือกตั้ง พร้อมแสดงรายละเอียดของค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการ ไว้ในหนังสือนัดประชุม ซึ่งเพียงพอต่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

- สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ซึ่งบริษัทได้แสดงข้อมูลประวัติการเป็นผู้สอบบัญชีซึ่งลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท ของผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอแต่งตั้ง และรายละเอียดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเพียงพอต่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

- สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานของบริษัทอย่างเสมอและทันเวลา

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th)

- สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”)

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นข้างต้นแล้ว บริษัทไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างประเทศ บริษัทจึงมีนโยบายที่จะช่วยเอื้อให้เกิดความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มดังนี้

(1) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อซักถามทั้งก่อนการประชุมและระหว่างการประชุม รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้

(2) กำหนดให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการหรือผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่มีส่วนได้เสียดังกล่าว

(3) ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล ทำให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลาย และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

(4) กำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยอาศัยข้อมูลภายในที่มีได้เป็นข้อมูลสาธารณะ ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานดังกล่าวได้มาโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทรวมถึงห้ามไม่ให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

(5) แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเอง อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนวันซื้อขาย

โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ซึ่งหุ้นของบริษัทเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระได้ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้รับเอกสาร หลักฐาน และวิธีการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน จำนวน 69 ราย นอกจากนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการ ทั้งนี้ในการประชุมครั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมอื่นจากที่ระบุไว้ ซึ่งจะเป็นการริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมได้ด้วยตนเอง อีกทั้งบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการ นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจการ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ คู่แข่ง ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการดูแลอย่างดี

บริษัทมุ่งเน้นให้สถานที่ทำงานปราศจากการคุกคาม หรือการละเมิดสิทธิทุกประเภท โดยมีให้มีการกระทำรุนแรง การข่มขู่คุกคามต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้มาเยือน หรือ บุคคลอื่นใดที่อยู่ในสถานที่ทำงานของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ รวมทั้งการแจ้งเบาะแสทุจริต อันเป็นประโยชน์ให้กับบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) และได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียปรากฏอยู่ในหัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

3.1) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งรักษาผลประโยชน์ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง และการยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3.2) การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายให้ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยกำหนดให้การแต่งตั้ง การโยกย้าย การให้ผลตอบแทน และสวัสดิการ รวมทั้งการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และเหมาะสมกับพนักงานนั้นๆ ซึ่งขึ้นอยู่กับ ความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ผ่านมา บริษัทยังสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทยังเปิดโอกาสและกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับส่งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปรับปรุงการทำงานในแต่ละหน่วยงาน

บริษัทไม่ยอมให้เกิดการล่วงละเมิดไม่ว่าในรูปแบบใด อาทิเช่น การใช้อิทธิพลข่มขู่การกระทำ หรืออคติที่มาจากเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรือความเยี่ยงเบนทางเพศ ที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิปฏิบัติงาน รวมถึงการล่วงละเมิดทางวาจา เป็นต้น

พนักงานสามารถรายงานต่อหัวหน้า ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป 1 ชั้นหรือเจ้าหน้าที่ฝ่าย HR ได้ทันที

3.3) การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทเน้นการสร้าง ความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ และตรงต่อความต้องการของลูกค้า การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงต่อลูกค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใส และเท่าเทียมกัน และให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.4) การปฏิบัติต่อ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้

บริษัทคำนึงถึงความเสมอภาค ความเป็นธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทและพนักงานจะไม่มีการเรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการดำเนินธุรกิจกับ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ตลอดจนการรักษาผลประโยชน์ร่วมกันของ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย สัญญา และข้อตกลงที่มีร่วมกันอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันในสัญญา หรือข้อตกลงที่มีร่วมกัน บริษัทจะแจ้งให้ คู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ทราบโดยด่วน เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

3.5) การปฏิบัติต่อคู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยยึดหลักการค้าเสรี ความเสมอภาคกัน และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทไม่

สนับสนุนให้มีการทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งการค้าด้วยการกล่าวหาใส่ร้ายป้ายสี หรือโจมตีคู่แข่ง โดยปราศจากมูลความจริง หรือกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

3.6) การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีการกำหนดและทบทวนนโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้สามารถควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความมั่นคง และสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ รวมถึงเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงาม หรือเป็นการการส่งเสริมอบายมุข

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในทางมีส่วนร่วม เสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการต่อไป

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ 02 001 2801 อีเมล cs@amamarine.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02 001 2801 อีเมล ir@amamarine.co.th

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และสาธารณชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการตัดสินใจ และทันเวลา บริษัทจึงมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ (ELCID) ร่วมกับเว็บไซต์ (Website) ของบริษัท (www.amamarine.co.th) และช่องทางอื่นๆ เช่น รายงานประจำปี (Annual Report) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) การแถลงข่าวและให้สัมภาษณ์ผ่านสื่อ รวมทั้งกิจกรรมนักลงทุน เป็นต้น สำหรับรายงานต่างๆ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทและการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้มอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ในปัจจุบันการเปิดเผยสารสนเทศผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นช่องทางที่สะดวกรวดเร็ว บริษัทสามารถส่งข้อมูลข่าวสาร รวมทั้ง ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายโดยไม่มีข้อจำกัดด้านเวลาและพื้นที่ อีกทั้งสามารถดาวน์โหลดเก็บไว้ได้ ทำให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล และข้อมูลมีความเชื่อถือได้ ทั้งนี้บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- ข้อมูลทั่วไปของบริษัท เช่น กฎบัตรและข้อบังคับของบริษัท ลักษณะธุรกิจ กรรมการ
- ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น เรื่องเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
- รายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน (MD&A) ซึ่งได้มีการจัดส่งเอกสารให้กับ สำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทุกไตรมาสภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด.
- การชี้แจงผลการดำเนินงาน กรณีที่บริษัทมีรายได้หรือกำไรสุทธิเปลี่ยนแปลงเกินกว่าร้อยละ 20
- ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การลงทุนซื้อเรือ (การได้มาซึ่งสินทรัพย์) และการขายเรือของบริษัท รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน การจ่ายเงินปันผล และการแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น
- ข่าวสารและเอกสารเผยแพร่ของบริษัท (ผ่านเว็บไซต์บริษัท) เช่น Company Snapshot, Opportunity Day และ Analyst Meeting เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูลทางรายงานประจำปี (Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. บริษัทได้มีการจัดทำรายงานประจำปี และแบบ 56-1 เพื่อเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ละเพียงพอ เช่น โครงสร้างธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายและภาพรวมของบริษัท การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และโครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งรวมถึงโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เป็นต้น

การจัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ด. และต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2562

กรรมการ

กรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)				
	ก่อนการได้มา / จำหน่ายไป	ได้มาระหว่างปี	จำหน่ายไป ระหว่างปี	คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม / (ลด)
1. นายเกษม เวชศิลป์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
2. นายมานิต นิธิประทีป คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	96,000 -	- -	- -	96,000 -	- -
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพยราษฎร์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
4. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
5. นายชูศักดิ์ ภูซ้วนิชกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	600,000 2,412,000	- -	- -	600,000 2,412,000	- -
6. นายพิศาล รัชกิจประการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	13,400,000 -	- -	- -	13,400,000 -	- -
7. นางสาวกัศจira รัชกิจประการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	3,504,000 -	- -	- -	3,504,000 -	- -
8. นายรังสรรค์ พวงปราง ¹ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	372,000 6,000	- -	- -	372,000 6,000	- -
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนรินทร์ ¹ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	120,000 -	- -	- -	120,000 -	- -
10. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	120,000 -	- -	- -	120,000 -	- -

หมายเหตุ : ¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

ผู้บริหาร

กรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญที่ถือในบริษัท (หุ้น)				
	ก่อนการได้มา / จำหน่ายไป	ได้มาระหว่างปี	จำหน่ายไป ระหว่างปี	คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่ม / (ลด)
1. นางสาวณิสร กร้ามาตร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	157,200 -	- -	- -	157,200 -	- -
2. นายบริพนธ์ อัครโพธิกุล ¹ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
3. นางสาวศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	60,000 -	- -	- -	60,000 -	- -
4. นายสิทธิพงษ์ ชื่นชะง้อ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	50,000 -	- -	- -	50,000 -	- -
5. นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	24,000 -	- -	- -	24,000 -	- -
6. นางสาวสมฤทัย เล็งศรี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	25,100 -	- -	- -	25,100 -	- -
7. นางดวงสมร นุตประศาสน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	24,000 -	- -	- -	24,000 -	- -
8. นายเกษมศักดิ์ เกียรติสูงส่ง ² คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
9. นายชันทิตต์ นิทรัพย์ ³ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
10. นายเสมีอนเทพ ศรีบางทอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
11. นางสาวนฤชล ไวยาณูวัตติ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,900 -	- -	- -	1,900 -	- -
12. นางสาวลิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ ⁴ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,500 -	- -	- -	1,500 -	- -

หมายเหตุ : ¹ นายบริพนธ์ อัครโพธิกุล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562
² นายเกษมศักดิ์ เกียรติสูงส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยมีนายเปรมณัช เต่าทิม เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562
³ นายชันทิตต์ นิทรัพย์ ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายเสมีอนเทพ ศรีบางทอง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2562
⁴ นางสาวลิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์ เข้ามาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562

การเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยง เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”)

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร และหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแบบรายงานดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานให้บริษัททราบตามแบบรายงานที่กำหนด โดยจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ ก.ล.ด. ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด

นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุน รวมถึงมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและนักลงทุน จึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ด้านงานนักลงทุนสัมพันธ์และเป็นศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของ บริษัทโดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์จะเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันเวลา และสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปหรือรายงานงานการเงิน เช่น งบการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการรายไตรมาสและรายปีให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ที่สนใจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และทันสมัย ทั้งนี้ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังถือเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ผ่านช่องทางต่อไปนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
แผนกนักลงทุนสัมพันธ์
 เจ้าหน้าที่แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ : นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์
 ที่อยู่ : เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
 e-mail Address : Sirirat.u@amamarine.co.th
 โทรศัพท์ : 0 2001 2801 ต่อ 171
 โทรสาร : 0 2001 2800

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ ภายใต้ข้อบังคับขงกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังจัดให้มีการประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอตามแผนงาน โดยในปี 2562 บริษัทมีการเสนอผลงานต่อนักวิเคราะห์ นักลงทุน และประชาชนทั่วไปอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
กิจกรรมพบปะนักลงทุน (Company Visit)	2
การแถลงข่าวผลการดำเนินงานของบริษัท (Opportunity Day)	2
กิจกรรมโรดโชว์ (Road Show)	4

การเปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีแนวทางในการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการจูงใจให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถและสร้างประโยชน์ให้กับบริษัทสามารถอยู่ร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว โดยไม่มีการจ่ายคำตอบแทนที่มากเกินไป ทั้งนี้ บริษัทกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในเรื่องต่างๆ ได้แก่ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทในช่วงที่ผ่านมา รวมถึงอัตราคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำหรับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยจะได้รับการพิจารณาถ่วงถ่วงจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

บริษัทมีการเปิดเผยการให้คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ในส่วน “**โครงสร้างการจัดการ**” หัวข้อ “**คำตอบแทนคณะกรรมการ**” และ “**คำตอบแทนผู้บริหาร**”

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ด. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน ในการนี้คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งยังได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่ปรากฏในรายงานประจำปี นอกจากนี้คณะกรรมการยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีด้วย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

5.1) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยเป็น ผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่าจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการบริษัทว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่หลากหลายสาขา โดยไม่กีดกันทางเพศแต่อย่างใด ซึ่งกรรมการทั้ง 10 ท่านของบริษัทมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนด ทั้งยังเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการบริษัทจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการบริษัทซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดี 1 ใน 3 ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับ 1 ใน 3

กรรมการบริษัทที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น

5.2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทมีบทบาทที่สำคัญในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ และ

เป็นไปตามนโยบายและระเบียบของบริษัทวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders’ Wealth) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวน และอนุมัติ วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในปีที่ผ่านมา เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัทต่อไป ซึ่งในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และทบทวน วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทแล้ว มีมติเห็นสมควรให้คงไว้เช่นเดิม

บริษัทยังกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการจัดทำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางที่นำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้กรรมการบริษัทปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยคณะกรรมการบริษัทต้องเข้าใจและทราบถึง บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทที่สำคัญในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ กลยุทธ์เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง และแผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

ในการพิจารณาการเข้าทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ บริษัทพิจารณาภายใต้หลักการการรักษผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกัน โดยกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับรายการหรือมีส่วนได้เสียจากการทำรายการระหว่างกันต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการดังกล่าว การพิจารณาเข้าทำรายการระหว่างกันต้องพิจารณาราคาและเงื่อนไขการทำรายการเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

5.3) ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

การแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัท
กับผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีการแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน และเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอจากรายงานในการประชุมประจำเดือน ซึ่งคณะกรรมการไม่ได้เข้าแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เว้นแต่การมีส่วนร่วมในการพิจารณาแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนด

บทบาท หน้าที่ ประธานกรรมการบริษัท

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการ
และประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกาหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน และช่วยให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ รวมถึงป้องกันไม่ใ้บุคคลหนึ่งบุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- 1) จัดทำและเสนอ นโยบายและเป้าหมาย ตลอดจนแผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา
- 2) บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย รวมถึงแผน ธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
- 3) อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา รวมถึงเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- 4) มอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
- 5) จัดทำรายงานการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอเป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อกับบุคคลภายนอก
- 6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทมีกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยกรรมการทั้ง 4 ท่านดังกล่าวมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดกับฝ่ายบริหาร บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความสมดุลของอำนาจการดำเนินงาน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย	
กรรมการอิสระ	4 ท่าน
(คิดเป็นร้อยละ 40 ของกรรมการทั้งคณะ)	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 ท่าน
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4 ท่าน
(รวมกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)	

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

5.4) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถใช้เวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้อย่างเต็มที่ จึงได้จัดให้มีนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้

- 5.4.1) นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น คณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
- 5.4.2) นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง / กรรมการผู้จัดการ โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้ง ให้เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่น หรือประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและแข่งขันกับกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ว่าจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ในปัจจุบัน กรรมการบริษัททั้ง 10 ท่านมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน และบริษัทอื่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

5.5) ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น และผู้บริหารระดับสูงเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำขององค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท มีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ตลอดจนวิธีการสรรหากรรมการโดยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย มีคุณสมบัติที่หลากหลายของกรรมการทั้งคณะเพื่อประกอบการพิจารณา รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร (รายละเอียดในหัวข้อ “3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง”)

5.6) ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา

5.6.1) การกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ
คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจไว้
อย่างชัดเจน โดยเปิดเผยไว้ในหัวข้อ “นโยบายและภาพ
รวมการประกอบธุรกิจ”

การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมผ่านทางช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท และได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตาม โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำ การปรึกษา ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนไม่ส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

กรณีที่พบว่ามีการปฏิบัติที่ขัดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ ผู้บังคับบัญชาสามารถดำเนินการตามสมควรแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ผู้กระทำความผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และอาจได้รับโทษทางกฎหมายหากเป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมาย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีช่องทางในการรับแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistle blowing) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และรับข้อร้องเรียนหรือความเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม หรือการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท	
โทรศัพท์	02 001 2801
อีเมล	cs@amamarine.co.th

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยจะเก็บข้อมูลเป็นความลับ

ขั้นตอนและวิธีการ “การแจ้งเบาะแ่ และการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแ่”

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทช่วยกันสอดส่อง ดูแล หากพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบ ผิดข้อบังคับ หรือผิดกฎหมายที่ก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท รวมถึงกรณีถูกละเมิดสิทธิ พนักงานสามารถแจ้งเบาะแ่โดยส่งเรื่องพร้อมเอกสาร หลักฐานให้กับเลขานุการคณะกรรมการเพื่อนำส่งต่อประธานกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถนำส่งด้วยตนเองทางไปรษณีย์ หรืออีเมล โดยขอให้ระบุชื่อ นามสกุล ช่องทางการ

ติดต่อกลับ กรณีที่ขอข้อมูลเพิ่มเติม หากไม่ระบุชื่อ นามสกุล จะไม่รับพิจารณา โดยประธานกรรมการตรวจสอบจะพิจารณา ตรวจสอบวิเคราะห์ หากพบว่ามีคามผิดปกติจะส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในรายละเอียดต่อไป ทั้งนี้บริษัทจะปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแสโดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวแก่ผู้ใดทั้งสิ้น โดยจะรู้เพียงเลขานุการคณะกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบเท่านั้น พนักงานบริษัทสามารถทราบบริการแจ้งเบาะแสด และการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดดังกล่าวผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ อาทิ เว็บไซต์บริษัท (www.amamarine.co.th) รายละเอียดในหัวข้อ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

5.6.2) ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนในการกำหนดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทรวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน นโยบาย และงบประมาณที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมที่ดี ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

5.6.3) การแต่งตั้งคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ และตรวจสอบ พิจารณาเรื่องสำคัญต่างๆ ของบริษัทโดยมีคณะกรรมการทั้งหมด 4 คณะ คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียด และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ แสดงไว้ในหัวข้อ “2. คณะอนุกรรมการ” นอกจากนั้น คณะกรรมการได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการ ซึ่งได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “กฎบัตรและข้อบังคับ”

5.6.4) การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องมีการจัดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยอาจมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีการกำหนดวาระการประชุมและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีข้อมูลและเวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ยกเว้นกรณีที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทบริษัทอาจแจ้งการนัดประชุมและส่งหนังสือเชิญประชมน้อยกว่า 7 วันก็ได้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทกรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตต่างๆ ได้อย่างอิสระ โดยบางวาระอาจมีคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ (เช่น คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการตรวจสอบ) หรือฝ่ายบริหาร หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ให้เข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมนั้นๆ เพื่ออธิบาย แสดงความคิดเห็น และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้ ในการลงมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมากเป็นหลัก โดยกำหนดให้กรรมการบริษัท 1 คนมีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง และกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะส่งตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบ และสามารถวางแผนในการเข้าร่วมประชุม ซึ่งในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 7 ครั้งดังนี้

การประชุมครั้งที่	วันที่ประชุม
BOD 1	18 กุมภาพันธ์ 2562
BOD 2	21 กุมภาพันธ์ 2562
BOD 3	18 เมษายน 2562
BOD 4	7 พฤษภาคม 2562
BOD 5	8 สิงหาคม 2562
BOD 6	6 พฤศจิกายน 2562
BOD 7	18 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ ตารางการประชุมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ในการประชุมแต่ละครั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องและเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง และคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 7 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
1. นายเกษม เวชศิลป์	7/7	- รับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร
2. นายมานิต นิธิประทีป	7/7	- รับทราบการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นรายย่อย
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพราษฎร์	6/7	- พิจารณานุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2561 และไตรมาส 1 ถึง 3 ปี 2562
4. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	7/7	- รับทราบการปรับแผนงบประมาณปี 2562 และพิจารณาแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี 2563
5. นายชูศักดิ์ ภูัชชวนิชกุล	7/7	- พิจารณานุมัติรายการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานประจำปี 2562
6. นายพิศาล รัชกิจประการ	7/7	- พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2561
7. นางสาวภัคจิรา รัชกิจประการ	7/7	- รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ รายบุคคล คณะอนุกรรมการ และ/ผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท
8. นายธাত্রี เกิดบุญส่ง ¹	7/7	- พิจารณานุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการ ซึ่งถึงกำหนดพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ประจำปี 2562
9. นายชัยทัศน์ วันชัย2	1/7	- พิจารณานุมัติรายงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
10. นายรังสรรค์ พวงปราง ¹	5/7	- พิจารณานุมัติรายงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบบัญชี
11. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ ²	5/7	- พิจารณานุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท
12. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	7/7	- พิจารณานุมัติรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
		- พิจารณานุมัติแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
		- พิจารณานุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ประจำปี 2562
		- พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 และกำหนดคำตอบแทน
		- พิจารณานุมัติการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในโดยรวมปี 2561
		- พิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กำหนดการ และวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562
		- พิจารณานุมัติการทำประกันความรับผิดของกรรมการ (D&O Insurance)
		- รับทราบผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562
		- รับทราบผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2561

หมายเหตุ : ¹ นายธাত্রี เกิดบุญส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายรังสรรค์ พวงปราง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

² นายชัยทัศน์ วันชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์ เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งในการประชุมครั้งที่ 1/2562 ได้มีการหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการ การประชุมครั้งที่ 2/2562 ได้มีการหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการเป็นการเฉพาะ และการประชุมครั้งที่ 4/2562 ได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
1. นายมานิต นิธิประทีป	4/4	<ul style="list-style-type: none"> รับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561 รับทราบผลการประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2561 รับทราบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พิจารณารายงานของผู้สอบบัญชี และงบการเงิน สำหรับปี 2561 และสำหรับแต่ละงวด ในปี 2562 พิจารณาเห็นชอบงบการเงินรวมและรายงานทางการเงินของบริษัท พิจารณาเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2561 และสำหรับแต่ละงวด ในปี 2562 พิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท สำหรับปี 2561 และไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ปี 2562 พิจารณาสอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2561 และในไตรมาสที่ 1 ถึง 3 ปี 2562 พิจารณารายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1 ถึง 4 ปี 2562 พิจารณาแผนการตรวจสอบภายใน บุคลากร และงบประมาณ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562 พิจารณาคู่มือการตรวจสอบทุจริต และพิจารณาปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562 พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2562 พิจารณาทบทวนกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562 พิจารณาผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน สำหรับไตรมาสที่ 1/2562 ถึง 3/2562 พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ปี 2561 พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเสนอค่าสอบบัญชี ประจำปี 2562
2. นายฉัตรชัย ศรีทิพราษฎร์	3/4	
3. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	4/4	

2. คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
1. นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล	10/12	<ul style="list-style-type: none"> รับทราบรายงานผลการดำเนินงานและงบการเงินของบริษัทประจำแต่ละเดือน รับทราบการจองสัญญาซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า พิจารณาอนุมัติการต่อประกันภัยรถบรรทุกน้ำมัน รับทราบการซื้อรถแทงค์บรรทุกน้ำมันส่วนหาง
2. นายพิศาล รัชกิจประการ	12/12	
3. นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ	10/12	
4. นายธาดรี เกิดบุญส่ง1	1/12	
5. นายรังสรรค์ พวงปราง1	10/12	

หมายเหตุ : ¹ นายธาดรี เกิดบุญส่ง ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีนายรังสรรค์ พวงปราง เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
1. นายมานิต นิธิประทีป	2/2	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประจำปี 2562 พิจารณาอนุมัติรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2561 พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ
2. นายฉัตรชัย ศรีทิพราษฎร์	2/2	
3. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	2/2	
4. นายพิศาล รัชกิจประการ	2/2	
5. นายรังสรรค์ พวงปราง1	2/2	

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุม (ครั้ง)	สาระสำคัญที่พิจารณา
1. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	4/4	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กรของบริษัทและบริษัทย่อย พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาความเสี่ยงระดับองค์กร ระดับฝ่ายของบริษัทและบริษัทย่อย
2. นางสาวธนิสร กร้ามาตร	4/4	
3. นายบริพนธ์	4/4	
4. นางสาวสมฤทัย เล็งศรี	3/4	
5. นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	4/4	
6. นายสิทธิพงษ์	3/4	
7. นายเกษมศักดิ์ เกียรติสูงส่ง	3/4	
8. นางสาวศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย	4/4	
9. นางดวงสมร นุตประศาสน์	4/4	
10. นายสมโชค บุญเตี้ยว	4/4	
11. นายมนตรี จิระวงศ์สันติสุข	4/4	
12. นายศุภธนินทร์ ประดับ	3/4	

คณะอนุกรรมการต่างๆ มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

5.7) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “จริยธรรมทางธุรกิจ”)

5.8) การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลและห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ไว้ใน “นโยบายการถือครองหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท” ซึ่งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.amamarine.co.th) ในส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อ “กฎบัตรและข้อบังคับ”

5.9) การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท

5.9.1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ประจำปี 2562 โดยแบบประเมินดังกล่าวได้ผ่านการทบทวนเนื้อหาและสาระสำคัญจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติใช้ ซึ่งเนื้อหาในแบบประเมิน สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทจดทะเบียนทำการประเมินผลตนเอง (Self Assessment) เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อไป โดยมีการประเมินของคณะกรรมการมีหัวข้อการประเมิน และผลการประเมินดังนี้

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ) มีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้
 - โครงสร้างคณะกรรมการ
 - การกำหนดกลยุทธ์และทิศทางของบริษัท
 - การติดตามและประเมินผลงานของฝ่ายจัดการ
 - ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในปี 2562 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.79 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล) มีหลักเกณฑ์การประเมินดังนี้
 - คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ
 - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
 - การประชุม
 - การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ในปี 2562 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.78 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

5.9.2) การประเมินตนเองของคณะอนุกรรมการ

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่าได้มีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่และมีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด ตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบบริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว ซึ่งในแบบประเมินได้ครอบคลุมหัวข้อหลักๆ ที่สำคัญดังนี้
 - องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
 - การฝึกอบรมและทรัพยากร
 - การประชุม
 - กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - ความสัมพันธ์กับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร
 - บทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบในอนาคต

ผลการประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2562 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.78 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการต่างๆ ประจำปี 2561 เพื่อรับทราบผลการประเมินจากการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยการประเมินแต่ละคณะมีหัวข้อการประเมิน และผลการประเมินดังนี้
 - โครงสร้างของคณะกรรมการ
 - หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - การติดตามการบริหารงาน
 - การประชุมของคณะกรรมการ
 - การพัฒนาและการฝึกอบรม

ในปี 2562 คณะอนุกรรมการทั้ง 3 คณะ มีผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 96.14 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินการปฏิบัติของคณะกรรมการบริหาร
มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.79 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

5.9.3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ประจำปี 2562 โดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินเพื่อใช้ในการพิจารณาผลตอบแทน และเพื่อการพัฒนาในขั้นต่อไป โดยใช้เกณฑ์ประเมินที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดผลความสำเร็จขององค์กรที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินแบ่งเป็น 3 ส่วนหลักได้แก่

- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กรเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดประจำปี (Key Performance Indicator)
- ความสามารถ (Core Competency)
- ความสามารถในการบริหารจัดการงาน (Management Skill) ซึ่งการประเมินจะผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การประเมินข้างต้น แบบประเมินยังได้ครอบคลุมเรื่องต่างๆ 9 หัวข้อ ดังนี้
 - ความเป็นผู้นำ
 - การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
 - การวางแผนทางการเงิน
 - ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
 - การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 - การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
 - การสืบทอดตำแหน่ง
 - ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
 - การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ในปี 2562 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 98.89 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

5.9.4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เพื่อให้เลขานุการบริษัทได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท โดยแบบประเมินได้ครอบคลุมหัวข้อหลักๆ ดังนี้

- ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
- การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
- การติดต่อและประสานงาน
- การจัดเก็บเอกสาร
- การจัดประชุม
- การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท ในปี 2562 มีคะแนนเฉลี่ยคิดเป็น ร้อยละ 97.60 ซึ่งอยู่ในระดับดีเยี่ยม

5.10) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ กรรมการบริษัท และ ผู้ที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการ เช่น เลขานุการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร เป็นต้น ให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association หรือ “IOD”) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Certification Program (DCP) และหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) เพื่อให้มีความตระหนักและเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 10 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และกรรมการ 2 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP ในแต่ละปี บริษัทจะส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรม โดยในปี 2562 มีกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพิ่มเติมดังนี้

กรรมการ	หลักสูตรการอบรม
นายพิศาล รัชกิจประการ	- Chief Transformation Officer - CTO Course 2019
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	- Strategic Financial Leadership Program (SFLP) 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

1.2 จริยธรรมธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจและบริหารงานเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) สำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางยึดถือในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสโดยไม่ฝ่าฝืนต่อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์และความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมโดยรวม ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ใน **คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ** ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่ ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมดังกล่าวจะเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จ มีความเจริญก้าวหน้า และเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1. **ยึดหลักนิติธรรม**

บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคต ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน

แนวทางปฏิบัติ

- ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการ ทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและที่จะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้
- ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การจารกรรม หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล ของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น

2. **มีความโปร่งใส**

การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

แนวทางปฏิบัติ

- ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใสชัดเจน เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
- ในกรณีที่บริษัทคู่ค้ามีผู้บริหาร พนักงานฝ่ายขาย หรือผู้ถือหุ้นเป็นญาติหรือบุคคลผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกับผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงานผู้นั้นของบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นหนังสือทันที และให้หลีกเลี่ยงไม่ข้องเกี่ยวกับธุรกรรม การจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามคู่มือแจกแจงอำนาจดำเนินการของบริษัท อย่างเคร่งครัด

3. **ตั้งมั่นในความยุติธรรมและคุณธรรม**

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้วิจารณ์ญาติหรือความสัมพันธ์ ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือ เพศ

4. **ให้ความสำคัญต่อลูกค้า**

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการควบคุมดูแลสินค้าและการบริการให้มีคุณภาพ อันส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

5. **ความรับผิดชอบต่อสังคม**

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อที่พึงมีต่อสังคมและชุมชน จนถือเสมือนเป็นภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์โครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน

6. **ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง**

บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้ รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม

บริษัทกำหนดให้มีข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการทำงาน ดังนี้

1. **มีภาวะผู้นำ**

ผู้บริหารพึงมีจริยธรรมและปฏิบัติตามบทบาทของภาวะผู้นำที่เหมาะสม และประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับของสังคมตลอดจนเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการบริษัท

2. **มีความซื่อสัตย์สุจริต**

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

3. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4. รักษาทรัพย์สิน

ผู้บริหารและพนักงานพึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัทเท่านั้น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นหรือในทางมิชอบ

5. ปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา

ผู้บริหารและพนักงานพึงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสนอแนะความคิดเห็นและแก้ปัญหา ร่วมกันในการทำงาน

6. เป็นพลเมืองดี

ผู้บริหารและพนักงานพึงทำหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ

7. ไม่รับสิ่งตอบแทนที่เกินปกติวิสัย

ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ใกล้ชิดพึงไม่รับเงิน ผลประโยชน์หรือสิ่งของจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหากการรับนั้น อาจทำให้เข้าใจได้ว่าผู้รับมีใจเอนเอียงหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้

แนวทางปฏิบัติ เช่น

- กรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ผู้บริหารและพนักงานอาจรับผลประโยชน์หรือของขวัญ เพื่อการโฆษณาทางธุรกิจหรือตามขนบธรรมเนียมประเพณีนิยมได้ หากผลประโยชน์หรือของขวัญนั้นมีมูลค่าไม่เกินกว่า 500 บาท ในกรณีของนั้นมีมูลค่าเกินกว่า 500 บาท ผู้บริหารและพนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น หนังสือและนำผลประโยชน์หรือของขวัญนั้นส่งให้บริษัท

8. ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

แนวทางปฏิบัติ เช่น ผู้บริหาร พนักงาน ครอบครัวและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกันต้องไม่ดำเนินธุรกิจ/กิจกรรมใดๆ ที่อาจทำให้บุคคลทั่วไปเห็นว่าเป็นธุรกิจ/กิจกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม

9. ไม่ใช้ข้อมูลจำเพาะเพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

แนวทางปฏิบัติ เช่น ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรือส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อื่นเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์

1.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังนี้

- ห้ามไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

- บริษัทจะให้เป็นวัฒนธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคล ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน

- คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

- ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

- บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน

- บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

- บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท

- เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังและตรวจสอบให้แน่ชัดสำหรับเรื่องดังต่อไปนี้

- 9.1 การให้ มอบ หรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

- 9.2 การให้หรือรับบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

- 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน “**นักลงทุนสัมพันธ์**” หัวข้อ “**กฎบัตรและข้อบังคับ**” นอกจากนี้ ยังมีช่องทางแสดงความเห็นหรือข้อเสนอแนะ และการแจ้งเบาะแสการทุจริต โดยผ่านทางอีเมล Info@amamarine.co.th และเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วน “**ติดต่อเรา**” เรื่อง “**แจ้งเบาะแสทุจริต**”

ในปี 2562 บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมในโครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในหัวข้อเรื่อง “แนวทางการเข้าร่วมเป็น

สมาชิกโครงการแนวร่วมการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย” สำหรับยื่นขอรับรองและขอควรปรับปรุงเอกสารเพิ่มเติม เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors) เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ต่อไป

นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรม และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้แก่พนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2562 บริษัทได้จัดอบรมเรื่อง “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในที่ทำงาน” โดยหน่วยงานทรัพยากรบุคคล ร่วมกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2562 เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับชั้นในการทำงาน

2. คณะกรรมการอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและเกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการ โดยบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ
นายฉัตรชัย ศรีทิพราษฎร์	กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ
นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์ ¹	กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ

หมายเหตุ :

¹ นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความสามารถในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของบ การเงิน นางดวงสมร นุตประศาสน์ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

- กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.)
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- มีกรรมการอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระเว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

- รายงานทางการเงิน
 - สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี
- รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
 - พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

- การควบคุมภายใน
 - สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล
 - พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

- การตรวจสอบภายใน
 - สอบทานให้บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล
 - สอบทานกิจกรรม และโครงสร้างของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบ และอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน
 - ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนด และปรับค่าตอบแทนผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าหน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
 - สอบทานแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดการทางการเงิน
 - พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตราค่าจ้างของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือบริษัทผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
 - พิจารณาแผนงานตรวจสอบ และขอบเขตการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) ให้มีความสัมพันธ์ที่เกื้อกูลกัน ไม่ซ้ำซ้อน

- การสอบบัญชี
 - พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
 - สอบทานขอบเขต และวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบในภายหลัง)

- การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง
 - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
 - ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ทั้งนี้ รายการ หรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่

- (7.3.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (7.3.2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- (7.3.3) การฝ่าฝืน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- (7.4) หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการ หรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (7.3.1) (7.3.2) และ (7.3.3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทาง และข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา
 - ให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท
 - ติดตามให้ประธานกรรมการตรวจสอบต้องได้รับสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ จากเลขานุการบริษัทภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

- การบริหารความเสี่ยง
 - สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
 - ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารในการพิจารณาและให้ความเห็นในรายงานผล และรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- ความรับผิดชอบอื่นๆ
 - ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
 - ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบนี้ให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทเป็นปกติปีละครั้ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
 - หน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นคณะอนุกรรมการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายฉัตรชัย ศรีทิพราษฎร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ : นางสาวนฤชล ไวยาณูวัตติ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหา

และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหา

และกำหนดค่าตอบแทน

- (1) การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ
- (1.1) พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กร ธุรกิจ และสภาพแวดล้อม

(1.2) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหา รวมถึงคุณสมบัติของผู้ที่ควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกเป็น กรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และเสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

(1.3) พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

(1.4) พิจารณา ทบทวน แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ตลอดจนแบบประเมินกรรมการผู้จัดการ และเลขาธิการบริษัท

(1.5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการสรรหาตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- (2) การกำหนดค่าตอบแทนให้กับกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ
- (2.1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ได้เป็นตัวเงินสำหรับกรรมการบริษัทกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

(2.2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2.3 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อคณะกรรมการ ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 4 คน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ประกอบไปด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล	ประธานกรรมการบริหาร
นายพิศาล รัชกิจประการ	กรรมการบริหาร
นางสาวภักจิรา รัชกิจประการ	กรรมการบริหาร
นายรังสรรค์ พวงปราง	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : นางสาวนฤชล ไวยยานุวัตติ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร

- (1) พิจารณากลั่นกรองแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำหนดนโยบายการเงินการลงทุนของบริษัทและกำหนดทิศทางนโยบายการลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทและอนุมัติหลักเกณฑ์การลงทุน รวมถึงข้อเสนอการลงทุนตามระเบียบบริษัท
- (3) พิจารณาและดำเนินการในประเด็นที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของบริษัท
- (4) พิจารณากลั่นกรองและให้ข้อเสนอแนะต่องานทุกประเภทที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (5) ดูแลและติดตามผลการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและอนุมัติ รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- (6) พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่กรรมการผู้จัดการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ
- (7) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของบริษัทตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ

- (8) มอบหมายหรือแนะนำให้กรรมการผู้จัดการพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (9) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (10) พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ อำนาจคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรจะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเอง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่ ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจในระยะยาว ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยทีมผู้บริหารของบริษัทซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวธนีสร์ กร้ามาตร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสิทธิพงษ์ ชื่นชะง้อ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวศศิภาญจน์ ศรีพรหมชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวสมฤทัย เล็งศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางดวงสมร นุตประศาสน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายสมโชค บุญเดียว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายมนตรี จีระวงศ์สันติสุข	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นายศุภณิศร์ ประดับ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นางดวงสมร นุตประศาสน์ ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (2) เสนอแนะนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่น่าเสนอ ก่อนมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ
- (3) ทบทวนและปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- (4) รายงานความเสี่ยงและข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินและทบทวน รวมถึงผลการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มี่เรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

3.1 การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า จะต้องเป็นกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งพิจารณาถึงจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาข้อกำหนด รวมถึงปัจจัยต่างๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- (4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐบาลทุจริตต่อหน้าที่
- (5) ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุน ธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ กฎหมายว่าด้วยการธนาคารพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น ทั้งนี้ ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงฉ้อฉล หรือทุจริต
- (6) ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวโทษ หรือถูกดำเนินคดี หรือต้องคำพิพากษา หรือถูกเปรียบเทียบปรับ ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น
- (7) ในกรณีที่เคย หรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่ามีเจตนาอำพรางฐานะทางการเงิน หรือผลการดำเนินงานที่แท้จริง

ของบริษัทจดทะเบียนนั้นๆ หรือของบริษัทที่เคยเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือ ไม่เคยแสดงข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงอันเป็นสาระสำคัญอันควรบอกให้แจ้งในเอกสารใดๆ ที่ต้องเปิดเผยต่อประชาชน หรือต้องยื่นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

- (8) ในกรณีที่เคย หรืออยู่ระหว่างการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทใดๆ ต้องไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่ามีการละเลยการทำหน้าที่ตามสมควร ในการตรวจสอบดูแลให้บริษัทนั้นๆ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (9) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามที่ระบุไว้ข้างต้น กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัททั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือมีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการที่เกี่ยวกับหลักทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่า

ประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่จะได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3.2 การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม
- (2) เป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามที่บริษัทกำหนดฯ รวมทั้งตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (4) สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น และรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้โดยอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทหรือผู้ที่มีอำนาจควบคุม รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- (5) ควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น และควรได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (6) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.3 การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกและพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

(2) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ระบุไว้ข้างต้น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ด. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ

3.4 การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
- มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.5 การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 3 คน และกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) บรรลุนิติภาวะ และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

(2) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.6 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา คัดเลือกบุคคลก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ โดยคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารและพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าระดับกรรมการผู้จัดการลงมา ทั้งนี้ บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและ/หรือ ผู้บริหาร จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและหน้าที่ที่จะได้รับมอบหมาย

3.7 การปฏิมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทกำหนดให้มีการปฏิมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดทำคู่มือกรรมการ ประกอบด้วย คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือปฏิบัติตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ด. คู่มือการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัท ตลอดจนกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทได้เตรียมข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการก่อนการประชุมครั้งแรก ตลอดจนมีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน

แผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็น และความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่มีตำแหน่งผู้บริหารว่างลง บริษัทจะทำการคัดเลือกบุคคลที่จะปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวนั้นๆ อีกทั้งพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงาน ว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้งที่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนพัฒนาแผนการพัฒนาศักยภาพบุคคลากรเพื่อเติบโตไปพร้อมองค์กรตามลำดับ

กรรมการใหม่ที่ยังไม่ได้รับการอบรมในหลักสูตรกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือสถาบันอื่นๆ ที่เหมาะสม ส่วนกรรมการใหม่ที่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการ DAP หรือ DCP แล้วนั้น บริษัทจะจัดหาหลักสูตรการอบรมอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาและสนับสนุนการทำงานของกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการได้นำประสบการณ์จากการอบรมมาถ่ายทอดต่อในที่ประชุม

4. การกำกับดูแลงานการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับบริษัทและเสริมสร้างความมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

สำหรับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทกำหนดให้มีการส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว โดยการส่งตัวแทนของบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในกรณีที่เป็นบริษัทย่อย และให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือตามข้อตกลงร่วมกันในกรณีที่เป็นบริษัทร่วม และบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทยังกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เข้าลงทุนได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมภายในที่ดี รวมถึงมีมาตรการที่ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยที่เข้าลงทุนจะมีการอนุมัติและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการอื่นที่สำคัญ เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุน และการลงทุนที่สำคัญในธุรกิจ เป็นต้น

5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล และห้ามไม่ให้ กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัททั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทไว้ดังนี้

(1) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยกับหน่วยงานหรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง

(2) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(3) ห้ามไม่ให้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในระดับต่างๆ ที่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทหรือข้อมูลภายในของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผย

ต่อสาธารณชน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าข้อมูลนั้นจะได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ข้อห้ามนี้ให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่ากระทำความผิดอย่างร้ายแรง และมีโทษตามกฎหมาย

(4) กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 รวมถึงบทกำหนดโทษตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

(5) บริษัทกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทรับทราบถึงแนวทางในการป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ตามที่กล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ บริษัทจัดส่งหนังสือแจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อ หรือ ขายหลักทรัพย์ของบริษัทให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทราบล่วงหน้าทุกไตรมาส และรวมทุกช่วงในปี 2562 ผ่านทางอีเมลของบริษัท เพื่อปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกำหนดว่า “ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยง หรือลดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท”

อย่างไรก็ตาม ในปี 2562 ไม่มีกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

ในกรณีที่เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในการพิจารณาการประชุมต่างๆ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่ร่วมพิจารณา และออกเสียงลงมติ ทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่บริษัท หรือบริษัทย่อย ทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด รายละเอียดปรากฏในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”



การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน มิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ แบ่งเป็น 17 หลักการ ดังนี้

- (1) การควบคุมภายในองค์กร หรือ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

(1) การควบคุมภายในองค์กร หรือ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมคุณค่าความซื่อตรงและจริยธรรมในการเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งการประพฤติตนและการปฏิบัติงาน ผ่านการบริหารจัดการตามลำดับสายการรายงาน และการมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามได้ตามที่บริษัทคาดหวัง มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานมีการปฏิบัติตนอย่างซื่อตรงและยึดมั่นต่อคุณค่าของจริยธรรม จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติให้แก่ กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีความรับผิดชอบที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) รวมทั้งข้อบังคับบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์จากหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเลือกจากคุณสมบัติของกรรมการที่กำหนดไว้ใน “โครงสร้างการจัดการ” และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณา อนุมัติแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการบริหารให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยคณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยทุก 3 เดือน จึงสามารถติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานได้อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้พิจารณาปริมาณงานกับจำนวนพนักงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนอัตรากำลังพลประจำปี ไปกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน Key Performance Indicator (KPI) ที่เป็นไปได้สำหรับพนักงานแต่ละตำแหน่งเพื่อไม่ให้เกิดแรงกดดันมากเกินไป โดยแจ้งให้พนักงานได้รับทราบล่วงหน้าถึงวิธีการวัดผลการปฏิบัติงาน เนื่องจากบริษัทจะนำผลการประเมินมาใช้พิจารณา โบนัส ปรับเงินเดือน และปรับตำแหน่ง ที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน อีกทั้งมีแผนฝึกอบรมประจำปีเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ พัฒนาทักษะของพนักงานแต่ละตำแหน่งตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง

(2) การประเมินความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กร และระดับปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองนโยบาย แนวทางในการ บริหารความเสี่ยง รวมถึงทบทวนและติดตามความคืบหน้าในการ บริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่ง ครั้ง ก่อนรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ มีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ประเมิน จัดระดับความเสี่ยงและกำหนดแนวทางบริหารจัดการความ เสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรโดยคำนึงถึง โอกาสและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะประเมินความเสี่ยงในด้าน ต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงจากการเกิดทุจริต นอกจากนี้ ผู้ สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบการควบคุม ภายใน ซึ่งครอบคลุมถึงการทุจริตในลักษณะต่าง ๆ ด้วย

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคำนึงถึงอำนาจการอนุมัติ การสอบทาน การกระทบ ยอด และการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม และมีการทบทวนแก้ไขระเบียบหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อ ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

บริษัทกำหนดมาตรการการทำการรายการระหว่างกันของบริษัทกับ บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) โดยมีการนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ที่ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท นอกจากนั้นนโยบาย การเข้าทำการรายการระหว่างกัน กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและเหตุผล ของการทำการรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไข ของรายการ โดยต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับการปฏิบัติงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทได้มี การควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัทอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน ได้ตลอดเวลา ปลอดภัยจากการเข้าถึงของผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยจัด ให้มีระเบียบการปฏิบัติงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่รัดกุม จัดเตรียมแผนรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ ตลอดจนมีการพัฒนาและดูแลซ่อมบำรุงรักษาระบบ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสม มีการติดตามข่าวสารด้าน ภัยจากการโจมตีทางไซเบอร์เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในบริษัท มีการ กำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จัดให้มีระบบ ตรวจสอบผู้ใช้งานที่อยู่ภายนอกองค์กรก่อนอนุญาตให้เข้าถึงระบบ สารสนเทศขององค์กร และมีการสำรองข้อมูลและฐานข้อมูลไว้ทั้ง ภายในและภายนอกบริษัท

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีการพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึง ปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล บริษัทจึงมีการลงทุนโปรแกรม Enterprise Resource Planning (ERP) เพื่อให้ข้อมูลที่ได้นำมาใช้ ในการบริหารและจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถ รองรับการขยายตัวด้านธุรกิจในอนาคต

บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยจัดให้กรรมการบริษัทได้รับ หนังสือเชิญประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่ จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่าง น้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งจัดให้มีรายงานการประชุมที่ มีรายละเอียดตามสมควรและจัดเก็บเอกสารสำคัญโดยเลขานุการ บริษัทเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารกับคณะกรรมการบริษัท คณะ กรรมการบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยผ่านหน่วยงานเลขานุการ บริษัท และจัดให้มีระบบการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรไปยังผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น อินทราเน็ต เว็บไซต์บริษัท อีเมล โซเชียลมีเดีย กล้องแสดง ความ คิดเห็นและข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งมีช่องทางพิเศษให้ บุคคลภายในและภายนอกแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับ เบาะแสการฉ้อฉลหรือทุจริต ผ่านช่องทางอีเมล หรือ เว็บไซต์บริษัท หรือส่งจดหมายลงทะเบียนถึงกรรมการตรวจสอบโดยตรงได้อย่าง ปลอดภัย

สำหรับการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรทำได้ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท อีเมล รวมทั้งหน่วยงานนักกลุ่ นสัมพันธ์ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้านงานนักกลุ่ นสัมพันธ์ และเป็น ศูนย์รวมการจัดการสาระสำคัญของข้อมูลของบริษัทและปรสาน งานให้ข้อมูลกับนักกลุ่ นภายนอกองค์กร

(5) ระบบการติดตาม

มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ ว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยนำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัทต่อ ที่ประชุมประจำเดือน และที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ ทุกเดือน นอกจากนี้ยังมีการประชุมติดตามงานระหว่างฝ่ายบริหาร กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินและตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน หากพบข้อบกพร่องจะรายงานให้ผู้บริหาร ทราบ เพื่อหารือร่วมกันวิเคราะห์หาสาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไขและ ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จอย่างทันที่่วงที่ และรายงานผลการ ตรวจสอบภายในตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส หลังจากนั้นหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการติดตามความคืบหน้า และผลการแก้ไข และรายงานผลการแก้ไขให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบต่อไปจนกว่าการแก้ไขจะเสร็จสิ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีทุกครั้ง ที่มีการพิจารณางบการเงิน เพื่อประเมินระบบควบคุมกระบวนการ จัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็น ประจำทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแนวทางที่สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) กำหนด ผลการประเมินสรุปได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ เหมาะสม เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตาม เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย บริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตาม ควบคุมดูแลให้สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้โดยมิชอบหรือ โดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายใน ในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุม ภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือนางสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 2982 แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2562 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มิได้แสดงความเห็นว่า บริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ใน รายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่อย่างใด

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระโดยรายงานตรง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีการปรับปรุงกฎบัตรฝ่ายตรวจสอบ ภายในและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีความทันสมัย อยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการ ตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินประสิทธิผล ของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และการ กำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานตรวจสอบประจำปีซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งงานการให้คำปรึกษา แนะนำในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่าง ๆ จะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุน ให้มีจำนวนผู้ตรวจสอบภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับ ปริมาณงาน

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจประเมินความมีประสิทธิภาพ ของระบบการบริหารความเสี่ยง ด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการระบุและประเมินความเสี่ยงได้ อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับ ได้ โดยมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมี การรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส

การตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริต หน่วยงานตรวจสอบ ภายในมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและ ภายในองค์กร เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบอเหตุและประเมินความเป็นไป ได้ของการเกิดทุจริตในกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยง และสอบ ทานมาตรการป้องกันและการควบคุมเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงระบบ ควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้ง นางดวงสมร นุตประศาสน์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่ทำงานด้านตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงมาเป็นระยะเวลากว่า 16 ปี และประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรได้อย่างเหมาะสม บริษัทมีการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ซึ่งครอบคลุมทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้กำหนดคู่มือการบริหารความเสี่ยงอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงทุกฝ่ายงานทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด ประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน และภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจในระยะยาว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะรายงานความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการประเมินผลและติดตามการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิดและมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 4 ครั้งและประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ครั้ง



รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2561 และ ปี 2562

บริษัท และ AMAL มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์
1) บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“AMAL”) ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถ	<ul style="list-style-type: none"> - AMAL เป็นบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - บริษัทและ AMAL มีกรรมการบริษัทร่วมกัน 4 ท่าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1) นายพิศาล รัชกิจประการ 2) นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล 3) นางสาวภคจิรา รัชกิจประการ 4) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ
2) บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”) ประกอบธุรกิจค้าส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้ กับตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของบริษัท ผู้ค้าน้ำมัน รายอื่นและผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงธุรกิจค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิง ธุรกิจร้านสะดวกซื้อ และธุรกิจร้านกาแฟ ผ่านบริษัทย่อยของ PTG	<ul style="list-style-type: none"> - PTG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท พีทีจี โลจิสติกส์ จำกัด (“PTGLG”) โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในขณะที่ PTGLG เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - บริษัทมีกรรมการบริษัท 2 ท่าน ที่เป็นกรรมการและผู้บริหาร / ผู้บริหารของ PTG ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1) นายรังสรรค์ พวงปราง 2) นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์
3) บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”) ประกอบธุรกิจค้าปลีกน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านสถานีบริการน้ำมัน PT โดย PTC เป็นเจ้าของและผู้บริหารงานสถานีบริการน้ำมัน	<ul style="list-style-type: none"> - PTC เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
4) บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด (“EPO”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่นและผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - EPO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
5) บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด (“PMO”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่นและผู้ประกอบการอุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - PMO เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์
<p>6) บริษัท วันลิงค์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (“OLNET”) ประกอบธุรกิจเทคโนโลยีการให้บริการติดตามและบริหารยานพาหนะผ่านดาวเทียม</p>	<p>- OLNET เป็นบริษัทร่วมที่ OLTEC ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ บริษัท เอเล็คติสทริบิวชั่น จำกัด (“ALERT”) ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</p> <p>- บริษัทมีกรรมการ 1 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ OLNET ได้แก่ นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ</p> <p>- บริษัทมีกรรมการ 2 ท่าน ที่เป็นกรรมการของ ALERT ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นายพิศาล รัชกิจประการ 1 โดยกรรยาถือหุ้น ALERT ในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2560 2) นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ 2 โดยถือหุ้น ALERT ในสัดส่วนร้อยละ 29.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2560 และกรรยาถือหุ้น ALERT ในสัดส่วนร้อยละ 0.01 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2560 <p>หมายเหตุ :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 นายพิศาล รัชกิจประการ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการของ ALERT ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และกรรยา ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นของ ALERT ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2560 2 นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการของ ALERT ตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 รวมทั้งนายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ และกรรยาไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นของ ALERT ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2560
<p>7) บริษัท พีพีที กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (“PPPGC”) ประกอบธุรกิจด้านน้ำมันปาล์มแบบครบวงจร</p>	<p>- PPPGC เป็นบริษัทร่วมที่ PTG ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</p> <p>- บริษัทมีกรรมการบริษัท 1 ท่าน ที่เป็นผู้บริหารของ PPPGC ได้แก่ นางสาว ภคจิรา รัชกิจประการ</p> <p>- นางสาวชวสา ภูซัชนิชกุล เป็นผู้บริหาร PTG และกรรมการของ PPPGC ซึ่งเป็นคู่สมรสของ นายชูศักดิ์ ภูซัชนิชกุล กรรมการบริษัท และเป็นพี่สาวนายพิศาล รัชกิจประการ กรรมการบริษัท</p>
<p>8) บริษัท โอлимпัส ออยล์ จำกัด (“OLP”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับตัวแทนจำหน่ายน้ำมันของ PTG ผู้ค้าน้ำมันรายอื่นและผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในการดำเนินธุรกิจ</p>	<p>- OLP เป็นบริษัทย่อยที่ PTG ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	ปี 2561	ปี 2562	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
<p>1. บริษัท เอ เอ็ม เอ โกลด์สตาร์ จำกัด (“AMAL”)</p>	<p>รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท และ AMAL ร่วมกันใช้พื้นที่ภายในอาคารเดอะไนน์ทาวเวอร์ โดยใช้เป็นสำนักงานใหญ่ ซึ่งพื้นที่ดังกล่าว บริษัทได้ทำสัญญาเช่าโดยตรงจากเจ้าของอาคาร และให้ AMAL เช่าช่วงต่อจากบริษัท (“AMA”) 	1.31	0.05		<p>- บริษัท มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่สำนักงานใหญ่มาก เนื่องจากฝ่ายปฏิบัติการซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่บริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานกับลูกค้า ตั้งอยู่ที่สำนักงานย่อยที่ อำเภอลาดหลุมแก้ว และอำเภอศรีราชา บริษัทจึงแบ่งพื้นที่สำนักงานส่วนหนึ่งให้ AMAL ใช้งาน และเรียกเก็บค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น (ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ) จาก AMAL โดยคำนวณจากประมาณการใช้พื้นที่ที่ AMAL ใช้งาน และอัตราค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นตามที่เคยตกลงกัน โดยอัตราค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น ที่บริษัทเรียกเก็บจาก AMAL บริษัทกำหนดในลักษณะการบวกเพิ่มจากต้นทุน (Cost Plus) โดยอ้างอิงจากอัตราค่าเช่าที่บริษัทตกลงจ่ายให้กับเจ้าของอาคาร</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เนื่องจาก AMAL ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่สำนักงานใหญ่มาก การเช่าพื้นที่ของตนเองก่อให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมากกับ AMAL ได้</p>
	<p>เงินกู้ยืม</p> <ul style="list-style-type: none"> - AMAL ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับ AMA เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการขอกู้เงินจาก AMA ซึ่งเป็นบริษัทแม่เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานธุรกิจ 	84.39	74.37		<p>- AMAL มีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติให้ AMAL กู้ยืมเงินจาก AMA ภายในวงเงินไม่เกิน 95.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี โดยออกเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินเพื่อใช้เป็นหลักประกันให้กับบริษัท</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	ลูกหนี้อื่น - บริษัท มีรายได้ค้างรับที่เกิดจากค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นที่บริษัทเรียกเก็บจาก AMAL ในแต่ละเดือน	2.67	2.53	- รายได้ค้างรับเกิดขึ้นจากค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่นที่บริษัทเรียกเก็บจาก AMAL เนื่องจากการใช้พื้นที่สำนักงานร่วมกัน สำหรับค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้รับชำระ โดยบริษัทบันทึกเป็นรายได้ค้างรับ - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และการใช้พื้นที่สำนักงานใหญ่ร่วมกันก็ช่วยลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นจึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัท มีดอกเบี้ยค้างรับ ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	3.51	0.38	-- ดอกเบี้ยค้างรับ เกิดขึ้นจากเงินกู้ยืมแก่ AMAL โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง
	ดอกเบี้ยรับ - บริษัท มีรายได้จากดอกเบี้ย ที่เกิดจากการให้ AMAL กู้ยืมเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	3.06	4.55	- รายได้ดอกเบี้ยรับ เกิดขึ้นจากเงินกู้ยืมแก่ AMAL โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปี - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้ดีขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
2. บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) (“PTG”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้แก่ PTG ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	45.20	63.70	- การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า - ทั้งนี้ ในเดือนสิงหาคม 2559 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแบบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเปลี่ยนแปลงตัวผู้ว่าจ้าง จาก PTG มาเป็น PTGIG ส่งผลให้ AMAL ไม่มีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าให้กับ PTG ตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแบบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGIG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTG นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	ต้นทุนจากการให้บริการ – ซือน้ำมัน - AMAL ซือน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า	108.17	111.17	<ul style="list-style-type: none"> ที่ผ่านมา AMAL กำหนดให้บรรทุกรถน้ำมันเดิม น้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) อย่างไรก็ดี ตาม ภายหลังจากที่ AMAL ได้ลงพื้นที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรวมถึงน้ำมันสำรองในอำเภอ ศรีราชา เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL ได้ตกลงซือน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับบรรทุกรถน้ำมันจาก PTG ในลักษณะการดั่ง (Wholesale) เพื่อให้ได้กำไรบรรทุกรถน้ำมันที่จุดที่หน่วยงานศรีราชาออกให้บริการในแต่ละครั้ง ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก บรรทุกรถน้ำมันของบริษัทมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินทางและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องซือน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน การที่ AMAL สามารถซือน้ำมันในลักษณะการดั่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับบรรทุกรถน้ำมัน และลดต้นทุนการดั่งน้ำมันจากสถานีบริการน้ำมันลงได้ ทำให้ AMAL มีต้นทุนการให้บริการขนส่งลดลง เนื่องจากราคาค่าจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงในลักษณะดั่ง (Wholesale) จะมีราคาต่ำกว่าราคาค่าจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงหน้าสถานีบริการน้ำมัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	ค่าฝึกอบรม - AMAL ใช้บริการฝึกอบรมพนักงานขับรถ จาก PTG	0.68	-	<ul style="list-style-type: none"> AMAL ส่งพนักงานขับรถไปอบรมกับ PTG หลักสูตรเกี่ยวกับปฏิบัติงานด้านการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมายกระทรวงพลังงาน โดยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมเป็นอัตราเดียวกับที่ PTG เรียกเก็บจากลูกค้ารายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
	ค่าความเสียหายจากการขนส่ง - PTG เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากเกิดเหตุน้ำมันหกถัง ขณะนำน้ำมันที่คลังไทยออก	0.01	-	<ul style="list-style-type: none"> PTG ในฐานะผู้จ้าง) เรียกเก็บค่าน้ำมันที่หกถัง ขณะนำน้ำมันที่คลังไทยออก ตามข้อกำหนดในสัญญาการจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	ลูกหนี้การค้า - PTC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	6.05	5.84	<ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง - ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTC ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	เจ้าหนี้การค้า - AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC	4.77	5.99	<ul style="list-style-type: none"> - ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื้อเพลิงที่ PTC จะพิจารณาการขายเชื้อเพลิงกำหนดเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTC จะพิจารณาการขายเชื้อเพลิงกำหนดวงเงินขายเชื้อเพลิงให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
3. บริษัท ปีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“PTC”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	381.66	481.88	<ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า - ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTC ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ต้นทุนจากการให้บริการ - ซื้อน้ำมัน - AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC เพื่อใช้ในธุรกิจขนส่งสินค้า	18.77	31.41	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ผ่านมา AMAL กำหนดให้บรรทุกน้ำมันดิบที่ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTC เป็นผู้ดำเนินงาน) อย่างไรก็ดีตาม ภายหลังจากที่ AMAL ได้ลงทุนซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รวมถึงสร้างถังน้ำมันสำรองในอำเภอ ศรีราชา เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL กำหนดให้ ก่อนออกให้บริการขนส่งสินค้าในแต่ละครั้งบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานย่อยศรีราชา เดิมน้ำมันจากถังสำรองน้ำมันภายในหน่วยงานย่อยศรีราชา ทำให้การขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไม่ไกลมาก บรรทุกน้ำมันของ บริษัทที่มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอสำหรับการเดินรถเที่ยวไปและเที่ยวกลับ จึงไม่จำเป็นต้องเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
				<ul style="list-style-type: none"> สำหรับการขนส่งสินค้าในเส้นทางที่ระยะทางไกล AMAL กำหนดให้รถบรรทุกน้ำมันเติมน้ำมันเชื้อเพลิงที่สถานีบริการน้ำมัน PT ตามที่กำหนด เนื่องจากบริษัทได้เปรียบเทียบกับลูกค้า ราคาขายปลีกน้ำมันในสถานีบริการน้ำมัน PT ไม่แตกต่างจากราคาขายปลีกน้ำมันของผู้ประกอบการรายอื่นในระยะเวลาสำหรับการนำเงิน PT ที่กำหนดให้เติมน้ำมัน ก็เป็นสถานบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับการใช้บริการของรถบรรทุกและรถขนาดใหญ่ และมีพื้นที่เพียงพอสำหรับเป็นจุดพักรถ (ทั้งนี้ AMAL สามารถใช้พื้นที่ที่การโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของ PT) รวมถึงอยู่บนเส้นทางหลักที่บริษัทใช้ขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมถึงก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท
	ลูกหนี้การค้า - PTC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	54.02	41.42	<ul style="list-style-type: none"> ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTC ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PTC นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	เงินค้ำประกัน - AMAL มีเงินค้ำประกันเข้าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ที่อำเภอหาดหลุมแก้ว เพื่อใช้เป็นค้ำประกันการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับลูกค้าในเขตพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน	0.03	0.03	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทกำหนดให้สำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมันและประสานงานกับลูกค้า สำหรับสำนักงานย่อยที่อำเภอ หาดหลุมแก้ว ที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสม เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดจอดรถบรรทุกน้ำมัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมัน และสอดคล้องกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า
	เจ้าหนี้การค้า - AMAL มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากสถานีบริการน้ำมัน PT (ซึ่ง PTG เป็นผู้ดำเนินงาน)	0.97	0.16	<ul style="list-style-type: none"> ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการขายเชื้อเพลิงที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ PTG ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ที่ PTG จะพิจารณาการขายเชื้อเพลิงและกำหนดวงเงินขายเชื้อเพลิงให้กับลูกค้าที่ซื้อน้ำมันอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
	ค่าเช่า - AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ที่อำเภอ ลาดหลุมแก้ว เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งไปโอดีเซล B100 ให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตไปโอดีเซล B100 แห่งหนึ่ง	0.12	0.13	- บริษัทกำหนดให้สำนักงานย่อยขึ้นในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าหรือจุดรับ/จ่ายสินค้าที่สำคัญของลูกค้า เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการกองบรรณาน้ำมันและประสานงานกับลูกค้า สำหรับสำนักงานย่อยที่อำเภอ ลาดหลุมแก้วที่บริษัทเช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT มีความเหมาะสม เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับลูกค้าจึงสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก และสถานีบริการน้ำมันดังกล่าวก็มีพื้นที่เหมาะสมสำหรับใช้เป็นสำนักงานและจุดกองบรรณาน้ำมัน โดยเปรียบเทียบราคาให้เช่าพื้นที่กับบริเวณใกล้เคียงเห็นว่าไม่มีความแตกต่างเรื่องราคาเช่าเช่า - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการจัดการกองบรรณาน้ำมันและลดต้นทุนการดำเนินงานของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคที่เหมาะสมกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า
	ค่าสาธารณูปโภค - AMAL เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ที่อำเภอ ลาดหลุมแก้ว เพื่อใช้เป็นสำนักงานย่อยสำหรับการให้บริการขนส่งไปโอดีเซล B100 ให้กับลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตไปโอดีเซล B100 แห่งหนึ่ง ซึ่งจะมีค่าน้ำและค่าไฟฟ้าที่ทาง PTC ต้องเรียกเก็บตามจำนวนที่ใช้จริง	0.04	0.07	- การที่บริษัท ได้เช่าพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PT ส่งผลให้บริษัทมีค่าไฟฟ้าและค่าน้ำ ที่ทาง PTC เรียกเก็บจากบริษัทตามตัวเลขมิเตอร์ที่ใช้จริง - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวมีขนาดและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการกองบรรณาน้ำมันและลดต้นทุนการดำเนินงานของลูกค้า รวมถึงอัตราค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคที่เหมาะสมกับทำเลที่ตั้งของลูกค้า
	ค่าความเสียหายจากการขนส่ง - PTC เรียกเก็บค่าความเสียหายจาก AMAL เนื่องจากน้ำมันขาด ขณะไปส่งน้ำมันที่คลัง PTC	0.01	0.06	- PTC (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) เรียกเก็บค่าน้ำมันขาด ขณะไปส่งน้ำมันที่คลัง PTC เกินกว่า 100 ลิตร - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการค่าปกติ และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้ำเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน(ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
4. บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด (“EPO”)	รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า - AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง	6.26	7.41	- การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า - ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTCLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค่าปกติและมีกำไรทางราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	ลูกหนี้การค้า - EPO มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL	2.17	1.37	- ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งตามที่ AMAL ได้ตกลงไว้กับ EPO ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง - ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTCLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ EPO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
5. บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด (“PMO”)	<p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง 	9.31	7.80	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการคิดค่าบริการ โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการคิดค่าบริการเฉพาะเดียวกันที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTCLG เป็น บริษัท ในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PMO นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
6. บริษัท วันลิงค์ เน็ตเวิร์ค จำกัด (“OLNET”)	<p>อุปกรณ์ระบบติดตามและบริหารยานพาหนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> AMAL ติดตั้งระบบติดตามและบริหารยานพาหนะผ่านดาวเทียม (“ระบบ GPS”) ของ OLTEC เพื่อช่วยในการบริหารจัดการกองเรือบรรทุกน้ำมัน ทั้งนี้ OLTEC กำหนดให้ OLNET เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับ OLTEC แต่ OLTEC เป็นผู้เรียกเก็บค่าบริการรายเดือน <p>ค่าบริการระบบติดตามและบริหารยานพาหนะ</p> <p>AMAL ตกลงชำระค่าบริการสำหรับการใช้งานระบบ GPS ให้กับ OLNET</p>	0.24	1.24	<ul style="list-style-type: none"> AMAL กำหนดให้เรือบรรทุกทุกคันต้องติดตั้งระบบ GPS ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ การติดตั้งระบบ GPS ยังช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองเรือบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการติดตามพฤติกรรมกองเรือบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด และอัตราค่าบริการเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ใช้บริการอื่นที่มีศักยภาพในการให้บริการในลักษณะเดียวกัน AMAL กำหนดให้เรือบรรทุกทุกคันต้องติดตั้งระบบ GPS ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ การติดตั้งระบบ GPS ยังช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองเรือบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการสามารถติดตามพฤติกรรมกองเรือบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเวลาที่คาดว่าจะถึงที่หมายได้ จึงช่วยในการวางแผนการให้บริการขนส่งสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากระบบ GPS จะช่วยให้ AMAL สามารถบริหารจัดการกองเรือบรรทุกน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด และอัตราค่าบริการเป็นราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ใช้บริการอื่นที่มีศักยภาพในการให้บริการในลักษณะเดียวกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
7. บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด (“PPPGC”)	<p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 กับ PPPGC ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง 	-	18.69	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการขนส่งน้ำมัน B100 ให้กับ PPPGC เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีกำไรกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	<p>ลูกหนี้การค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> PPPGC มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL 	-	2.26	<ul style="list-style-type: none"> ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ PPPGC ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		ปี 2561	ปี 2562	
8. บริษัท โอilmปัส ออยล์ จำกัด (“OLP”)	<p>รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP ตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง 	-	5.36	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของ AMAL ทั้งนี้ AMAL ให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงโดยกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้า โดยพิจารณาจากต้นทุนการให้บริการและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการในการกำหนดอัตราค่าบริการและเงื่อนไขการค้าลักษณะเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าอื่นที่ AMAL ให้บริการขนส่งสินค้า ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติและมีกำไรกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และช่วยสร้างรายได้และกำไรให้กับบริษัท
	<p>ลูกหนี้การค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> OLP มีภาระหนี้การค้าที่เกิดจากการใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ AMAL 	-	1.64	<ul style="list-style-type: none"> ภาระหนี้การค้าเกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP ซึ่งเป็นไปตามสัญญาการว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 AMAL และ PTG (ในฐานะผู้ว่าจ้าง) ได้ทำบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาว่าจ้างทั้ง 2 ฉบับ โดยเพิ่มผู้ว่าจ้างจาก PTGLG เป็น บริษัทในกลุ่ม PTG ทั้งหมด ส่งผลให้ AMAL มีรายได้จากการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับ OLP นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติ การทำรายการระหว่างกัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2559 ที่ประชุมมีมติกำหนดให้การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและเหตุผลของการทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขของรายการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ต่อไปแล้วแต่กรณี โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้า ที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้า ที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจะต้องมีการตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเหตุผลในการเข้าทำรายการ การตรวจสอบราคาและเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการว่า เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติหรือไม่ และเมื่อบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัท คาดว่าในอนาคตการทำรายการระหว่างกันระหว่าง บริษัท กับ บริษัทย่อย และ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะเป็นรายการที่มีลักษณะที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1) การให้บริการขนส่งสินค้าทางรถให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัทมีแผนที่จะขยายการให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางรถอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ PTG มีแนวโน้มที่จะใช้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจค้าปลีกและคำสั่งน้ำมันเชื้อเพลิงของ PTG รวมทั้ง PTG มีนโยบายที่จะลดภาระการบริหารงานด้านการขนส่ง โดยการว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งสินค้าขนส่งน้ำมันให้บางส่วน (Outsource) ทั้งนี้ อัตราค่าบริการขนส่งสินค้าทางรถที่



บริษัทเสนอให้กับลูกค้าแต่ละราย บริษัทกำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการให้บริการขนส่งสินค้า และอัตรากำไรที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการให้บริการ ซึ่งเท่ากันสำหรับลูกค้าแต่ละราย และเปรียบเทียบกับราคาตลาดเพื่อให้อัตราค่าบริการขนส่งอยู่ในระดับที่เหมาะสม

2) การซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : ในการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ AMAL ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTG ในลักษณะการค้าส่ง (Wholesale) เพื่อใช้เติมให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่จอดที่หน่วยงานศรีราชาก่อนออกให้บริการในแต่ละครั้ง และซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงจาก PTC ในลักษณะการค้าปลีก (Retail) จากการเติมน้ำมันที่สถานีบริการน้ำมัน PT สำหรับรถบรรทุกน้ำมันต้องวิ่งเป็นระยะทางไกล ทำให้มีน้ำมันไม่เพียงพอที่จะเดินรถกลับมาที่หน่วยงานศรีราชา ทั้งนี้ ราคาจำหน่ายน้ำมันและเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ ที่บริษัท ทำกับ PTG และ PTC จะเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ บริษัท คาดว่าการซื้อน้ำมันจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขนส่งสินค้าทางรถ โดยเฉพาะการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น

3) การซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของธุรกิจขนส่งสินค้าทางรถที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต AMAL จำเป็นต้องมีการลงทุนซื้อรถบรรทุกน้ำมันเพิ่มขึ้นในแต่ละปี และจำเป็นต้องติดตั้งระบบ GPS เพื่อประโยชน์ในด้านความปลอดภัยและการบริหารจัดการกองรถบรรทุกน้ำมัน รวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดจากกรมการขนส่งทางบก ทั้งนี้ บริษัท จะพิจารณาความเหมาะสมของราคาอุปกรณ์และค่าบริการสำหรับการใช้งานระบบ GPS และเงื่อนไขการค้า หรือข้อตกลงอื่น ๆ โดยเปรียบเทียบกับราคาและเงื่อนไขของผู้ให้บริการรายอื่น รวมถึงพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในการซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทคาดว่า การซื้ออุปกรณ์และใช้บริการจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามการเพิ่มจำนวนรถบรรทุกน้ำมันในแต่ละปี

4) การเช่าหรือให้เช่าทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย : บริษัทแบ่งพื้นที่สำนักงานส่วนหนึ่งให้ AMAL ใช้งาน และเรียกเก็บค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น (ได้แก่ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ) จาก AMAL เนื่องจาก AMAL ยังไม่มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่สำนักงานขนาดใหญ่ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดอัตราค่าเช่าที่เรียกเก็บจาก AMAL โดยคำนึงถึงอัตราค่าเช่าที่บริษัทตกลงจ่ายให้กับเจ้าของอาคาร และจัดทำสัญญาเช่าระหว่างกัน



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2560	2561	2562
งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)			
รวมสินทรัพย์	3,755.52	3,667.30	3,397.04
รวมหนี้สิน	1,692.86	1,612.77	1,328.97
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,062.67	2,054.53	2,068.07
งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)			
รายได้จากการขายและให้บริการ			
รายได้จากการขนส่ง	1,500.65	1,773.97	1,899.71
รายได้จากการให้เช่าเรือ	-		-
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,500.65	1,773.97	1,899.71
ต้นทุนบริการ	(1,077.72)	(1,448.18)	(1,489.56)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	422.93	325.79	410.15
รวมรายได้อื่น	49.22	(6.21)	6.69
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	(151.00)	(138.93)	(147.08)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	92.90	78.18	65.33
งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)			
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	304.39	408.40	465.08
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน	(547.65)	(149.20)	(115.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(573.87)	(484.50)	(508.13)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(806.84)	(230.56)	(112.11)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	432.36	199.52	88.24

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 - 2562

	2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.44	0.72	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.34	0.60	0.39
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.79	0.77	0.81
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	23.90	17.48	16.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	15.06	20.59	22.29
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	28.18	24.90	21.83
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	12.78	14.46	16.49
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	20.89	19.11	16.75
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	17.23	18.84	21.50
Cash Cycle (วัน)	10.61	16.21	17.29
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	28.18	18.37	21.59
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	21.40	10.18	14.20
อัตรากำไรอื่น (ร้อยละ)	3.18	-0.35	0.35
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	94.78	226.08	172.40
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	16.87	5.05	9.50
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	12.23	4.35	8.76
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	9.18	4.87	7.64
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	17.81	9.90	13.91
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.44	0.48	0.54
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.82	0.78	0.64
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.16	6.11	8.75
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) (เท่า)	0.24	0.58	0.60
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)*	42.62	96.42	28.69

หมายเหตุ * บริษัทจ่ายเงินปันผลในปี 2558 – 2562 ดังนี้

- เงินปันผลต่อหุ้น ในปี 2558 จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2557 จำนวน 77 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 77.00 ล้านบาท
- เงินปันผลต่อหุ้น ในปี 2559 จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2558 จำนวน 203 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 223.30 ล้านบาท
- เงินปันผลต่อหุ้น ในปี 2560 จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2559 จำนวน 0.25 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 107.90 ล้านบาท
- เงินปันผลต่อหุ้น ในปี 2561 จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2560 จำนวน 0.20 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 86.32 ล้านบาท
- เงินปันผลต่อหุ้น ในปี 2562 จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2561 จำนวน 0.10 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 51.79 ล้านบาท

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ สำหรับปี 2562

บทสรุปผู้บริหาร

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีรายได้ลดลง 18.68 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.45 จากปีก่อนหน้า เป็นผลจากอัตราแลกเปลี่ยนที่มีความผันผวน ทำให้เงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐแข็งค่าขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม กำไรขั้นต้นของบริษัทในปี 2562 เพิ่มขึ้น 3.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.60 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักจากราคาน้ำมันซึ่งเป็นต้นทุนหลักในการขนส่งสินค้าปรับตัวลดลง และอัตราค่าระวางเรือเฉลี่ยในปีนี้สูงกว่าปีก่อนหน้า

ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ

บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) มีรายได้เพิ่มขึ้น 144.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 29.70 จากปีก่อนหน้า ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นนี้สอดคล้องกับแผนธุรกิจและปริมาณความต้องการขนส่งน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้น โดยในปี 2562 บริษัทย่อยมีปริมาณการขนส่งน้ำมันรวม 1,655.39 ล้านลิตร เพิ่มขึ้น 379.75 ล้านลิตร หรือร้อยละ 29.77 จากปีก่อนหน้า ทั้งยังสามารถบริหารจัดการกองรถบรรทุกขนส่งน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น 80.72 ล้านบาท หรือร้อยละ 81.72 จากปีก่อนหน้า

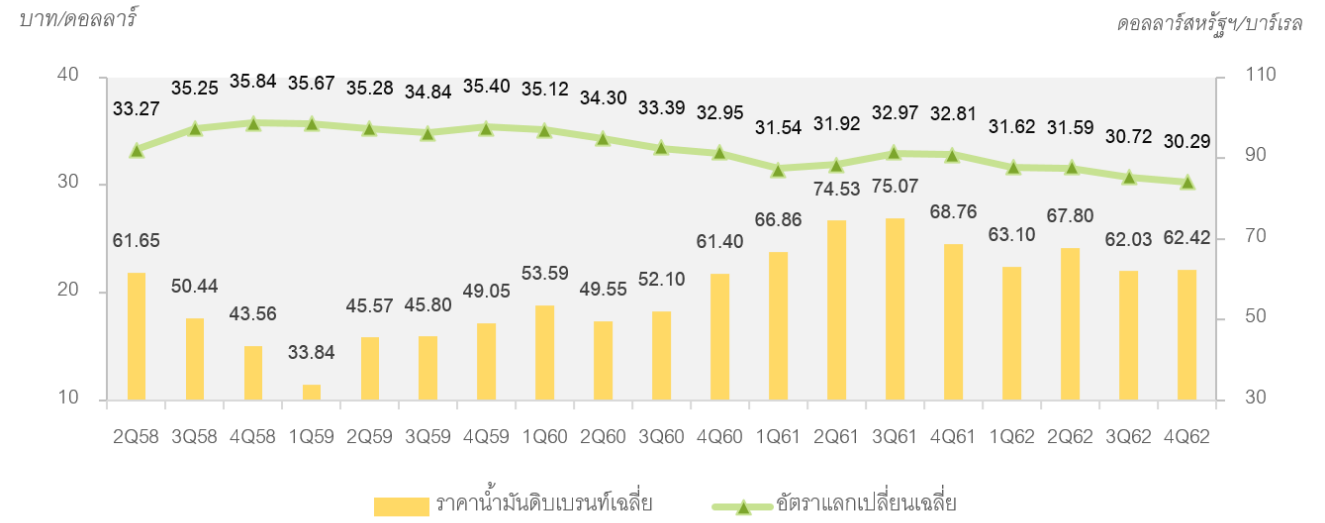
ตารางที่ 1: ข้อมูลสำคัญทางการเงิน หน่วย: ล้านบาท

	ไตรมาส 4 ปี 2561	ไตรมาส 3 ปี 2562	ไตรมาส 4 ปี 2562	เพิ่ม (ลด) %YoY	เพิ่ม (ลด) %QoQ	ปี 2561	ปี 2562	เพิ่ม (ลด) %YoY
รายได้จากการขนส่ง	497.93	461.85	509.74	2.37	10.37	1,773.97	1,899.71	7.09
กำไรขั้นต้น	103.17	102.52	115.94	12.38	13.09	325.79	410.15	25.89
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.48)	(0.34)	(0.19)	(60.42)	(44.12)	(9.94)	(2.93)	(70.52)
กำไรสุทธิ	40.36	46.39	53.49	32.53	15.31	89.52	180.52	101.65
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.72%	22.20%	22.74%			18.37%	21.59%	
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.11%	10.05%	10.49%			5.05%	9.50%	
รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือ ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ (งบเฉพาะกิจการ)	11.02	9.98	10.98	(0.36)	9.25	39.83	40.99	2.91

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

- อินโดนีเซียเผชิญกับปัญหาในการส่งออกน้ำมันปาล์มไปยังสหภาพยุโรป (EU) จากการที่ผู้บริโภคหันมาต่อต้านผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มเนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ดังนั้นอินโดนีเซียจึงพยายามที่จะเพิ่มการส่งออกไปยังประเทศจีนและอินเดีย ในขณะเดียวกันก็เพิ่มสัดส่วนการใช้้ำมันปาล์มสำหรับการผลิตไบโอดีเซลในประเทศ
- บริษัทใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เป็นสกุลเงินในการดำเนินธุรกิจเดินเรือ และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินในการนำเสนองบการเงิน ตามคู่มืออธิบายมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ดังนั้น การเคลื่อนไหวของค่าเงินบาทจึงส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท โดยในปี 2562 อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยเงินบาทเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ อยู่ที่ 31.06 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ แข็งค่าขึ้นจากปี 2561 โดยมีปัจจัยสำคัญจากสกุลเงินบาทมีความผันผวนค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับสกุลเงินในภูมิภาครวมถึงประเทศไทยซึ่งถูกมองว่าเป็นประเทศที่มีดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลค่อนข้างมาก
- การเปลี่ยนแปลงราคาน้ำมันดิบเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อผลประกอบการของบริษัท เนื่องจากต้นทุนน้ำมันเป็นต้นทุนหลักในการให้บริการขนส่งสินค้า โดยปี 2562 ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยอยู่ที่ 63.84 ดอลลาร์สหรัฐ ต่อบาร์เรล ลดลงร้อยละ 10.48 จากราคาเฉลี่ยในปี 2561 เนื่องจากสถานการณ์สงครามการค้าสหรัฐ-จีน ที่ยืดเยื้อ ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกมีแนวโน้มชะลอตัวซึ่งเป็นปัจจัยลบต่อความต้องการน้ำมัน

ตารางที่ 2: ราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยและอัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย



แหล่งที่มา: BOT, U.S. Energy Information Administration

ผลการดำเนินงานรวมสำหรับปี 2562

1) รายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า

โครงสร้างรายได้	ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางเรือ				
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	1,218.67	68.70	1,209.60	63.67
รายได้จากค่าเสียเวลา	69.04	3.89	59.42	3.13
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือ	1,287.71	72.59	1,269.02	66.80
ธุรกิจการขนส่งสินค้าทางรถ				
รายได้จากค่าขนส่งสินค้า	486.27	27.41	630.69	33.20
รวมรายได้จากการขนส่งสินค้าทางรถ	486.27	27.41	630.69	33.20
รวมรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้า	1,773.97	100.00	1,899.71	100.00

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าจำนวน 1,899.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 125.74 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.09 จากปีก่อนหน้า โดยสัดส่วนรายได้จากการให้บริการขนส่งสินค้าทางเรือของบริษัท และการให้บริการขนส่งสินค้าทางรถของบริษัท ย่อย คิดเป็นร้อยละ 66.80 และร้อยละ 33.20 ตามลำดับ

รายได้จากการขนส่งสินค้าทางเรือลดลงจำนวน 18.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.45 จากปีก่อนหน้า เป็นผลจากอัตราแลกเปลี่ยนที่มีความผันผวน ทำให้เงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐแข็งค่าขึ้น ในขณะที่บริษัทใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ เป็นสกุลเงินในการดำเนินธุรกิจเดินเรือ

สำหรับการขนส่งสินค้าทางรถ บริษัทย่อยมีรายได้เพิ่มขึ้น 144.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 29.70 จากปีก่อนหน้า รายได้ที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการบริหารจัดการกองรถบรรทุกได้เต็มประสิทธิภาพ และมีการเพิ่มกองรถจาก 150 คัน เป็น 181 คัน

2) กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น จำนวน 410.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 84.36 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.89 จากปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 21.59 เทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นใน ปี 2561 ที่ ร้อยละ 18.37

อัตรากำไรขั้นต้นของการขนส่งสินค้าทางเรือในปี 2562 อยู่ที่ ร้อยละ 18.17 ปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 17.63 อัตรากำไรขั้นต้นที่ปรับตัวดีขึ้นนี้ มีสาเหตุหลักจากราคาน้ำมันซึ่งเป็นต้นทุนหลักในการขนส่งสินค้าปรับตัวลดลง โดยราคาน้ำมันดิบเบรนท์เฉลี่ยในปีนี้ ลดลงจากปีก่อนหน้า และบริษัทมีการควบคุมความเร็วของเรือให้อยู่ที่ความเร็วรอบประหยัด (Economic Speed) รวมถึงการจัดการเส้นทางกองเรือได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ต้นทุนการให้บริการขนส่งสินค้าประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายหลัก คือ (1) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (2) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และ (3) ค่าเสื่อมราคา

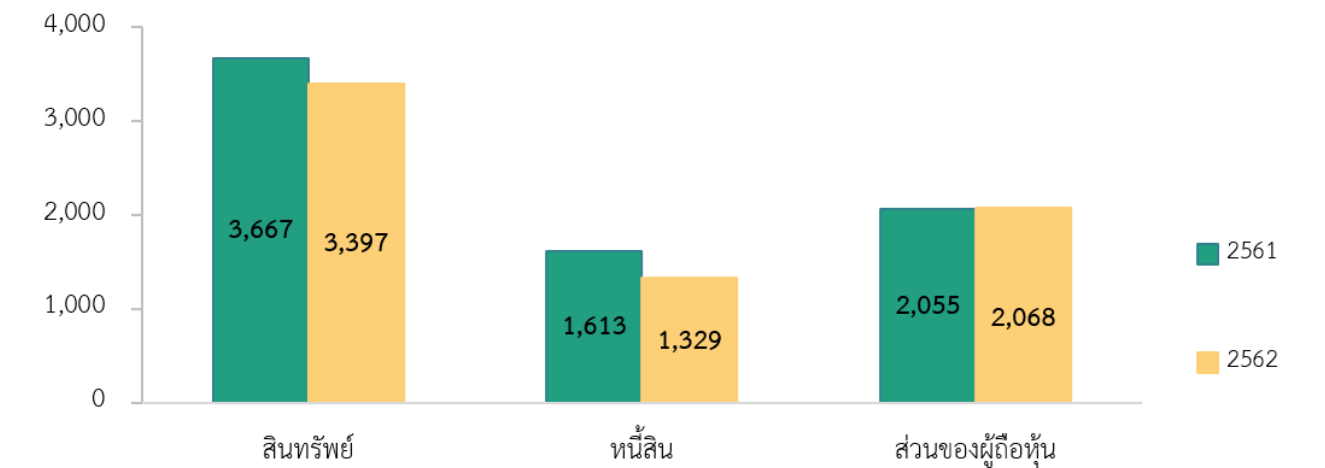
ขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของการขนส่งสินค้าทางรถในปี 2562 นี้ อยู่ที่ ร้อยละ 28.46 สูงขึ้นจากปี 2561 ที่ ร้อยละ 20.31

3) กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2562 อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ที่ ร้อยละ 9.50 เทียบกับอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ในปี 2561 ที่ ร้อยละ 5.05 อัตรากำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นนี้ส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิรวม จำนวน 180.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 91.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 101.65 จากปีก่อนหน้า

ฐานะการเงินรวม

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



1) สินทรัพย์รวม

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ จำนวน 3,397.04 ล้านบาท ลดลง 270.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.37 จากสิ้นปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากการใช้จ่ายในการดำเนินงาน

2) หนี้สินรวม

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินจำนวน 1,328.97 ล้านบาท ลดลง 283.80 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.60 จากสิ้นปีก่อนหน้า สาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทชำระคืนหนี้ที่ครบกำหนดตามสัญญาเงินกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับการซื้อเรือบรรทุกน้ำมัน และบริษัทย่อยชำระคืนหนี้จากสัญญาเช่าซื้อรถบรรทุกน้ำมัน

3) ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,068.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.66 จากสิ้นปีก่อนหน้า เนื่องจาก ปีนี้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น แต่มีการลดลงของผลต่างแปลงค่างบการเงิน

กระแสเงินสด

ตารางที่ 4: กระแสเงินสด		หน่วย: ล้านบาท		
	31 ธันวาคม2561	31 ธันวาคม2562	เพิ่ม (ลด)	เพิ่ม (ลด) %
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	408.40	465.08	56.68	13.88
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการลงทุน	(149.20)	(115.00)	34.2	(22.92)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(484.50)	(508.13)	(23.63)	4.88
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(5.26)	45.94	51.2	(973.38)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(230.56)	(112.11)	118.45	(51.37)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	432.36	199.52	(232.84)	(53.85)
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	(2.29)	0.83	3.12	(136.24)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	199.52	88.24	(111.28)	(55.77)

งวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 465.08 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนจำนวน 115.00 ล้านบาท (เรือขึ้นอู่) และกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 508.13 ล้านบาท เพื่อใช้ชำระคืนเงินกู้ ดังนั้น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 88.24 ล้านบาท ลดลง 111.28 ล้านบาท จากวันที่ 1 มกราคม 2562

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางที่ 5: อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
	ปี 2561	ปี 2562	เพิ่ม (ลด)
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.72	0.51	(0.21)
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	0.60	0.39	(0.21)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	17.48	16.15	(1.33)
จำนวนวันเฉลี่ยที่เรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้า (วัน)	20.59	22.29	1.7
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.78	0.64	(0.14)
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.71	0.56	(0.15)
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	4.87	7.64	2.77
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)	4.35	8.76	4.41



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ และการรายงานที่สมเหตุผลในการจัดทำบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการในรายการที่ผิดปกติดังนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ซึ่งได้กำกับดูแลทำการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินรวมของบริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 นั้น แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท จากบริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นตามมาตรฐานการสอบบัญชีไว้ในหัวข้อ “รายงานของผู้สอบบัญชี” ตามที่ได้ปรากฏในรายงานประจำปีนี้แล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ สำหรับการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี



นายชูศักดิ์ กุชชนิกกุล
กรรมการ



นายพิศาล รัชกิจประการ
กรรมการผู้จัดการ



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อยและของเฉพาะบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 31 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการขนส่งทางทะเลจำนวน 1,269.02 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ และการให้บริการดังกล่าวเป็นการให้บริการในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในและการพิสูจน์เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการให้บริการรับจ้างขนส่งทางทะเล เกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้ โดย

- ทำความเข้าใจในระบบการรับงานและระบบการรับรู้รายได้
- ทดสอบการควบคุมที่สำคัญเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงและความครบถ้วนของรายได้
- วิเคราะห์และทดสอบการคำนวณของระยะเวลาการเดินทาง ปริมาณการขนส่งกับอัตราการสิ้นเปลืองของน้ำมันที่เชื่อว่าสอดคล้องกับรายได้ที่เกิดขึ้น
- เปรียบเทียบรายงานการเดินทางของฝ่ายปฏิบัติการกับรายงานการรับรู้รายได้ค่าบริการของฝ่ายบัญชีและการเงิน
- สุ่มตรวจสอบหลักฐานการรับบริการจากบุคคลภายนอก

การแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.10 และ 32 บริษัทฯ มีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่บริษัทย่อยมีสกุลเงินในการดำเนินงานเป็นเงินบาท ดังนั้นในการจัดทำงบการเงินรวมต้องมีการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินในการดำเนินงานเดียวกันคือ สกุลดอลลาร์สหรัฐและแปลงสกุลเงินดำเนินงานไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน ที่เป็นสกุลเงินบาท ซึ่งวิธีการปฏิบัติมีความซับซ้อนและหากมีข้อผิดพลาดในขบวนการแปลงค่างบการเงินผลกระทบจะแผ่กระจาย ดังนั้นข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับความถูกต้องของการแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัทที่ใช้สกุลเงินดำเนินงานเป็นเงินตราต่างประเทศไปเป็นสกุลเงินที่นำเสนอในงบการเงิน โดย

- ทำความเข้าใจในระบบและขบวนการในการจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการแปลงค่างบการเงิน
- ทำความเข้าใจและทดสอบขบวนการปิดบัญชีทั้งสองสกุลเงิน
- สุ่มทดสอบความถูกต้องของการนำข้อมูลของรายการบัญชีแต่ละสกุลเงินที่เกิดขึ้นในแต่ละรายการ
- ทดสอบการคำนวณผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินและกระทบยอดการเปลี่ยนแปลงของผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูล ซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งดังกล่าวที่ต้องรายงาน



ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	88,243,499.17	199,519,698.14	62,285,820.41	190,273,907.56
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	137,129,735.97	148,208,903.62	74,736,355.88	76,573,095.11
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.2.1	0.00	0.00	74,370,000.10	84,389,972.18
สินค้าคงเหลือ	8	67,362,334.11	69,108,104.80	63,297,748.78	63,624,723.63
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		292,735,569.25	416,836,706.56	274,689,925.17	414,861,698.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	0.00	0.00	167,079,181.81	179,880,273.35
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	560,738.75	733,414.55	560,738.75	733,414.55
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11	3,069,887,063.86	3,216,425,661.36	2,194,943,047.00	2,435,422,014.95
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12	6,291,056.64	6,390,305.07	3,616,373.70	3,654,565.58
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน	13	161,330.54	159,686.65	161,330.54	159,686.65
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	13,750,519.32	12,735,315.49	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,654,796.91	14,016,846.94	12,555,673.84	12,937,123.87
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,104,305,506.02	3,250,461,230.06	2,378,916,345.64	2,632,787,078.95
รวมสินทรัพย์		3,397,041,075.27	3,667,297,936.62	2,653,606,270.81	3,047,648,777.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	123,560,553.97	130,434,987.39	89,309,388.51	103,539,083.03
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	168,833,482.71	165,311,599.99	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	271,808,852.85	272,456,872.74	271,808,852.85	272,456,872.74
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		10,091,791.50	6,633,147.13	376,436.02	376,410.96
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		364,500.54	459,491.74	364,500.54	459,491.74
รวมหนี้สินหมุนเวียน		574,659,181.57	575,296,098.99	361,859,177.92	376,831,858.47
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	254,820,979.01	266,907,234.99	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	471,182,125.98	747,999,320.32	471,182,125.98	747,999,320.32
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	4,788,405.48	4,849,017.76	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์					
พนักงาน	19	23,270,613.76	17,464,840.90	19,266,668.76	13,329,402.96
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		252,991.36	253,080.56	252,991.36	253,080.56
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		754,315,115.59	1,037,473,494.53	490,701,786.10	761,581,803.84
รวมหนี้สิน		1,328,974,297.16	1,612,769,593.52	852,560,964.02	1,138,413,662.31

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	21	258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00	258,960,000.00
ทุนที่ชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	21	258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50	258,958,386.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44	1,562,888,729.44
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	22	25,895,838.65	23,314,000.00	25,895,838.65	23,314,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		459,507,832.77	332,438,747.71	223,853,639.04	199,376,519.94
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(239,186,142.78)	(123,072,837.27)	(270,551,286.84)	(135,302,520.76)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,068,064,644.58	2,054,527,026.38	1,801,045,306.79	1,909,235,115.12
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		2,133.53	1,316.72	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,068,066,778.11	2,054,528,343.10	1,801,045,306.79	1,909,235,115.12
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,397,041,075.27	3,667,297,936.62	2,653,606,270.81	3,047,648,777.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายได้จากการขนส่ง		1,899,707,206.98	1,773,973,839.24	1,269,021,983.98	1,287,706,433.04
ต้นทุนบริการ		(1,489,558,633.00)	(1,448,180,992.14)	(1,038,378,087.78)	(1,060,696,121.97)
กำไรขั้นต้น		410,148,573.98	325,792,847.10	230,643,896.20	227,010,311.07
รายได้อื่น					
ดอกเบี้ยรับ		183,774.03	1,126,023.62	4,658,157.39	4,148,656.67
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	23	(2,929,672.04)	(9,938,957.81)	3,384,724.91	(8,488,322.89)
รายได้อื่น ๆ		9,441,794.07	2,598,180.95	8,072,543.53	2,244,339.61
รวมรายได้อื่น		6,695,896.06	(6,214,753.24)	16,115,425.83	(2,095,326.61)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		416,844,470.04	319,578,093.86	246,759,322.03	224,914,984.46
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(46,795,047.25)	(46,427,935.55)	(46,310,885.97)	(46,417,766.27)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(100,284,691.00)	(92,505,339.65)	(73,636,793.72)	(77,142,112.90)
รวมค่าใช้จ่าย		(147,079,738.25)	(138,933,275.20)	(119,947,679.69)	(123,559,879.17)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		269,764,731.79	180,644,818.66	126,811,642.34	101,355,105.29
ต้นทุนทางการเงิน		(62,601,078.80)	(79,469,536.75)	(46,664,245.14)	(59,574,947.51)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		207,163,652.99	101,175,281.91	80,147,397.20	41,780,157.78
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14	(26,643,215.92)	(11,652,843.68)	(914,818.15)	(631,744.47)
กำไรสำหรับปี		180,520,437.07	89,522,438.23	79,232,579.05	41,148,413.31
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า					
งบการเงินจากสกุลเงิน ที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน		(116,113,305.51)	(11,342,646.91)	(135,248,766.08)	(13,776,934.06)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์ พนักงานที่กำหนดไว้		921,380.75	0.00	(383,544.00)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(115,191,924.76)	(11,342,646.91)	(135,632,310.08)	(13,776,934.06)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		65,328,512.31	78,179,791.32	(56,399,731.03)	27,371,479.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		180,519,630.05	89,522,064.55	79,232,579.05	41,148,413.31
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		807.02	373.68	0.00	0.00
กำไรสำหรับปี		180,520,437.07	89,522,438.23	79,232,579.05	41,148,413.31
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		65,327,695.50	78,179,417.64	(56,399,731.03)	27,371,479.25
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		816.81	373.68	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		65,328,512.31	78,179,791.32	(56,399,731.03)	27,371,479.25
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.35	0.17	0.15	0.08
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	4.14	517,916,773	517,916,773	517,916,773	517,916,773

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินรวม (บาท)									
ส่วนของบริษัทใหญ่									
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
			สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร					
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	215,800,000.00	1,562,888,729.44	21,580,000.00	374,125,883.16	(111,730,190.36)	2,062,664,422.24	943.04	2,062,665,365.28	
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นสามัญ	43,158,386.50	0.00	0.00	(43,158,386.50)	0.00	0.00	0.00	0.00	
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	0.00	0.00	0.00	(86,316,813.50)	0.00	(86,316,813.50)	0.00	(86,316,813.50)	
สำรองตามกฎหมาย	0.00	0.00	1,734,000.00	(1,734,000.00)	0.00	0.00	0.00	0.00	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	89,522,064.55	0.00	89,522,064.55	373.68	89,522,438.23	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00	(11,342,646.91)	(11,342,646.91)	0.00	(11,342,646.91)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	258,958,386.50	1,562,888,729.44	23,314,000.00	332,438,747.71	(123,072,837.27)	2,054,527,026.38	1,316.72	2,054,528,343.10	
เงินปันผลจ่าย	0.00	0.00	0.00	(51,790,077.30)	0.00	(51,790,077.30)	0.00	(51,790,077.30)	
สำรองตามกฎหมาย	0.00	0.00	2,581,838.65	(2,581,838.65)	0.00	0.00	0.00	0.00	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	180,519,630.05	0.00	180,519,630.05	807.02	180,520,437.07	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	0.00	0.00	921,370.96	(116,113,305.51)	(115,191,934.55)	9.79	(115,191,924.76)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	459,507,832.77	(239,186,142.78)	2,068,064,644.58	2,133.53	2,068,066,778.11	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)									
ส่วนของบริษัทใหญ่									
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม	
			สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน				
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	215,800,000.00	1,562,888,729.44	21,580,000.00	289,437,306.63	(121,525,586.70)			1,968,180,449.37	
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นสามัญ	43,158,386.50	0.00	0.00	(43,158,386.50)			0.00	0.00	
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	0.00	0.00	0.00	(86,316,813.50)			0.00	(86,316,813.50)	
สำรองตามกฎหมาย	0.00	0.00	1,734,000.00	(1,734,000.00)			0.00	0.00	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	41,148,413.31			0.00	41,148,413.31	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	0.00	0.00	0.00			(13,776,934.06)	(13,776,934.06)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	258,958,386.50	1,562,888,729.44	23,314,000.00	199,376,519.94	(135,302,520.76)			1,909,235,115.12	
เงินปันผลจ่าย	0.00	0.00	0.00	(51,790,077.30)			0.00	(51,790,077.30)	
สำรองตามกฎหมาย	0.00	0.00	2,581,838.65	(2,581,838.65)			0.00	0.00	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	0.00	0.00	0.00	79,232,579.05			0.00	79,232,579.05	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.00	0.00	0.00	(383,544.00)			(135,248,766.08)	(135,632,310.08)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	258,958,386.50	1,562,888,729.44	25,895,838.65	223,853,639.04	(270,551,286.84)			1,801,045,306.79	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	207,163,652.99	101,175,281.91	80,147,397.20	41,780,157.78
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	0.00	(23,171.59)	0.00	(23,171.59)
ค่าเสื่อมราคา	268,952,981.25	225,810,646.36	191,502,155.10	154,627,414.81
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	701,009.74	314,551.56	189,296.58	175,892.85
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	(237,613.39)	0.00	(280,818.67)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	2,869,422.82	0.00	2,536,150.43
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,320,712.82	4,086,187.90	5,821,049.82	2,331,456.90
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,836,998.60)	1,136,260.04	(8,151,395.55)	(314,374.88)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	53,890,854.88	66,557,328.53	36,804,727.46	46,925,573.20
อื่น ๆ	100,136.08	0.00	32,858.41	0.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	536,292,349.16	401,688,894.14	306,346,089.02	247,758,280.83
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
เงินลงทุนชั่วคราว	0.00	101,143,131.77	0.00	101,143,131.77
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	10,773,569.21	(36,775,597.72)	1,531,140.79	(10,712,173.10)
สินค้าคงเหลือ	1,524,962.44	(22,200,999.64)	106,166.60	(19,091,731.28)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,896,248.14	709,539.46	1,915,648.14	1,681,751.53
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง	14,194,779.79	42,876,073.87	3,552,955.53	73,020,978.92
หนี้สินจากการดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(2,600,002.67)	44,493,225.24	(13,839,236.29)	28,418,848.35
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(95,641.86)	(2,678,100.70)	(95,641.86)	(2,678,100.70)
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(233,070.00)	0.00	(233,070.00)	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(29,758.13)	(684,922.74)	(29,758.13)	(684,922.74)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(2,958,472.66)	41,130,201.80	(14,197,706.28)	25,055,824.91
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	547,528,656.29	485,695,169.81	295,701,338.27	345,835,084.66
จ่ายดอกเบี้ย	(58,399,978.64)	(67,951,819.94)	(37,429,878.70)	(48,320,064.61)
จ่ายภาษีเงินได้	(24,044,636.77)	(9,338,905.93)	(372,811.01)	(250,422.33)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	465,084,040.88	408,404,443.94	257,898,648.56	297,264,597.72

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน				
เงินสดรับ(จ่าย)จากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	10,000,000.00	(50,500,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(114,164,294.68)	(149,561,909.60)	(111,992,500.41)	(143,260,852.13)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	0.00	542,373.83	0.00	287,373.83
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(854,072.61)	(728,709.50)	(403,416.00)	(558,098.00)
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	13,569.90	549,238.18	13,569.90	549,238.18
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมการลงทุน	(115,004,797.39)	(149,199,007.09)	(102,382,346.51)	(193,482,338.12)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	40,000,000.00	0.00	40,000,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(40,000,000.00)	0.00	(40,000,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	52,725,654.00	0.00	52,725,654.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(331,209,997.33)	(239,558,262.45)	(331,209,997.33)	(239,558,262.45)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(177,851,053.26)	(158,629,364.07)	0.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(51,790,077.30)	(86,316,813.50)	(51,790,077.30)	(86,316,813.50)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(508,125,473.89)	(484,504,440.02)	(330,274,420.63)	(325,875,075.95)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	45,939,110.65	(5,258,453.04)	45,939,110.65	(5,258,453.04)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(112,107,119.75)	(230,557,456.21)	(128,819,007.93)	(227,351,269.39)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	199,519,698.14	432,362,784.05	190,273,907.56	419,910,806.65
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	830,920.78	(2,285,629.70)	830,920.78	(2,285,629.70)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	88,243,499.17	199,519,698.14	62,285,820.41	190,273,907.56

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน	:	บริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2539 แปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2559 ทะเบียนเลขที่ 0107559000231
ที่ตั้งสำนักงาน	:	ตั้งอยู่เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลขที่ TNA02, TNA03 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ประเภทธุรกิจ	:	บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจพาณิชย์นาวี และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางบก

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2544 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เรื่องกำหนดรายการयोที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

งบการเงินของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่า ซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดขึ้น

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในช่วงปัจจุบัน

ในช่วงช่วงงวด บริษัทฯและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบาย ให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย อย่างไรก็ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
----------------------------	--

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ใน ขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอน สำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เน้นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี กับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
------------	-----------------------------------

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
ฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงิน หากนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้กำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การนำเสนอ และการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า ซึ่งกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาเช่า
----------------------------	-----------

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
---------------------------	--

3. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- | | สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ | | ประเภทธุรกิจ | ความสัมพันธ์ |
|------------------------------------|-------------------------|-------|------------------|--------------|
| | 2562 | 2561 | | |
| บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด | 99.99 | 99.99 | ขนส่งสินค้าทางบก | บริษัทย่อย |

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ประกอบด้วยต้นทุนเริ่มแรกเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สิน ต้นทุน รื้อถอน การขนย้าย และบูรณะสภาพของสินทรัพย์ หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกจากกัน

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ สำหรับอาคารและโรงงาน, เรือเดินทะเล และยานพาหนะคิดค่าเสื่อมราคาหลังหักมูลค่าคงเหลือ บริษัทฯ ประมาณอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ดังนี้

• อาคารและโรงงาน	27	ปี
• เรือเดินทะเล	10-23	ปี
• รายจ่ายในการซ่อมแซมและสำรวจเรือรอตต์บัมชี	2-3	ปี
• รถบรรทุกและส่วนควบ	8-10	ปี
• เครื่องจักร	12	ปี
• สำนักงานสำเร็จรูป	10	ปี
• ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	10	ปี
• อุปกรณ์ประจำเรือ	5	ปี
• อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
• ยานพาหนะ	5	ปี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้ว แต่จำนวนใดจะสูงกว่าราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการตรวจสอบสภาพเรือและค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือครั้งใหญ่จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมเรือและสำรวจเรือทดจ่าย โดยจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการใช้งานในอัตราเส้นตรงจนกระทั่งการซ่อมเรือครั้งใหญ่ครั้งต่อไป ซึ่งอายุการตัดจำหน่ายสูงสุดไม่เกิน 2-3 ปี ในกรณีที่มีการซ่อมเรือครั้งใหญ่ก่อนวันครบกำหนดต้นทุนที่เหลืออยู่ของการซ่อมเรือครั้งใหญ่จะถูกตัดจำหน่ายทันที

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือภายหลังจากหมดอายุการให้ประโยชน์ถูกทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงหากมีความเหมาะสม

กำไรขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่า ตามบัญชี
ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับสุทธิเป็นรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยจะตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานดังนี้

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 5-10 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบได้แน่นอน แสดงในราคาบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ของบริษัทฯ สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ ตามปกติทางธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้ แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบทานจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี ในกรณีนี้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า การด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.10 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงหลักการของมาตรฐานการบัญชี เพื่อเสนอแนวคิดของสกุลเงินต่าง ๆ ที่ใช้ในการรายงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินที่พิจารณาว่าเป็นสกุลเงินในสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการดั่งนั้น จึงกำหนดให้กิจการระบุสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและแปลงค่ารายการที่เป็นสกุลต่างประเทศให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและรายงานผลกระทบจากการแปลงค่าดังกล่าว

กลุ่มบริษัทดำเนินงานในสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการกำหนดและชำระราคาของรายการซื้อและขายเกือบทั้งหมด ดังนั้น ผู้บริหารจึงกำหนดให้ใช้สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานในธุรกิจเดินเรือทางทะเลของกลุ่มบริษัท และใช้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ กำหนดให้การรับรู้รายการค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน (สกุลเงินเหรียญสหรัฐหรืออเมริกา) รายการค้าที่ไม่ได้เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐหรืออเมริกาถือเป็นรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และ

1. ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน
2. ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่เงินบาทที่ใช้นำเสนองบการเงินแข็งค่าเมื่อเทียบกับเงินเหรียญสหรัฐหรืออเมริกาที่ใช้ในการดำเนินงานทางบัญชีของสินทรัพย์ หนี้สิน และผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลง ในทางกลับกัน หากบาทอ่อนค่าเมื่อเทียบกับเงินเหรียญสหรัฐหรืออเมริกา มูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์หนี้สินและผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะเพิ่มขึ้น

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่นที่เกิดขึ้นระหว่างปี แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานตามอัตรา แลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินรายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว ได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กลุ่มบริษัทจึงนำเสนองบการเงินรวมที่แปลงค่าจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาสู่สกุลเงินบาท โดยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินด้วยอัตราค่าเฉลี่ยระหว่างอัตราที่ธนาคารพาณิชย์รับซื้อและขายซึ่งธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง คำนวณไว้ ณ วันสิ้นงวด และแปลงค่างบกำไรขาดทุน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนค่าเฉลี่ยระหว่างงวด ผลต่างจากการแปลงค่ารายการดังกล่าวรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.11 สัญญาเช่าการเงิน

การเช่าซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้น ๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ยานพาหนะที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงิน บันทึกลงเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุน จากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญาเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของ สัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

4.12 สัญญาเช่าดำเนินงาน

1. รายงานจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน บันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้น
 จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบบัญชีที่มีรายการดังกล่าว

4.13 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชีประกอบด้วย ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.13.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ (ถ้ามี) บริษัทฯ ค่ารวมจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้และการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 72) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนสำหรับเงินได้จากการขนส่งสินค้าทางทะเลระหว่างประเทศ

บริษัทย่อย บันทึกละภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรในงวดนั้นทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4.13.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อย บันทึกละภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์บริษัทฯ

และบริษัทย่อย จะบันทึกละภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด ด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

4.15 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ คาดว่า จะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.16 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ผลประโยชน์พนักงาน

4.16.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้วสินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.16.2 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงาน เป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าวโดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออกอายุงานและปัจจัยอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม บริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยัง หมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอการใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

- **สัญญาเช่า**

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยง และผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

- **ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสีย**

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ประกอบการประเมินสถานะภาพทางการเงินปัจจุบันของลูกหนี้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียโดยมีการกำหนดช่วงอายุลูกหนี้และสถานะภาพของลูกหนี้ไว้เป็นเกณฑ์ในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียของลูกหนี้ที่มีอายุหนี้ค้างชำระ

- **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคาร และอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษี

- **ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประเมินขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้อง อาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตรา การเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.
รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีรายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่าย ส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัท ส่วนหนึ่งรายการเกิดจากกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว

5.1
ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	นโยบายราคา
1	บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย	<ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าสำนักงาน เงินให้กู้ยืม 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตัวสัญญาใช้เงิน, ครบกำหนดเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี
2	บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นรายเดียวกับบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง ซื้อน้ำมัน ค่าฝึกอบรม 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
3	บริษัท บีโตร์เลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	“	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง ซื้อน้ำมัน ค่าเช่าสำนักงาน 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
4	บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด	“	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
5	บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด	“	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
6	บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	“	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
7	บริษัท วันลิงค์ เน็ตเวิร์ค จำกัด	กรรมการร่วมกันกับบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> จำหน่ายอุปกรณ์ GPS 	ราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ
8	บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	กรรมการร่วมกันกับบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการรับจ้างขนส่ง 	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

5.2
รายการและจำนวนเงินด้านงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
5.2.1 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	0.00	0.00	84,389,972.18	33,654,472.83
เงินให้กู้ยืมระหว่างปี	0.00	0.00	0.00	54,000,000.00
เงินให้กู้ยืมรับคืนระหว่างปี	0.00	0.00	(10,000,000.00)	(3,500,000.00)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	(19,972.08)	235,499.35
ยอดคงเหลือปลายปี	0.00	0.00	74,370,000.10	84,389,972.18
5.2.2 ลูกหนี้การค้า				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	5,835,825.00	6,051,851.00	0.00	0.00
บริษัท บีโตร์เลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	41,419,037.00	54,020,504.00	0.00	0.00
บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด	1,365,766.00	2,169,064.00	0.00	0.00
บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	2,260,600.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท โอลิมปัส ออยล์ จำกัด	1,637,723.00	0.00	0.00	0.00
	52,518,951.00	62,241,419.00	0.00	0.00
5.2.3 ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	378,981.28	3,511,441.32
	0.00	0.00	378,981.28	3,511,441.32
5.2.4 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	2,525,833.42	2,669,203.01
	0.00	0.00	2,525,833.42	2,669,203.01
5.2.5 เงินประกัน				
บริษัท บีโตร์เลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	33,000.00	33,000.00	0.00	0.00
	33,000.00	33,000.00	0.00	0.00
5.2.6 ซื้อทรัพย์สิน				
บริษัท วันลิงค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	1,239,837.50	237,540.00	0.00	0.00
	1,239,837.50	237,540.00	0.00	0.00

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
5.2.7 เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	5,993,396.00	4,769,121.00	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	161,404.20	971,515.80	0.00	0.00
	6,154,800.20	5,740,636.80	0.00	0.00

5.3 รายการและจำนวนเงินด้านงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
5.3.1 รายได้จากการรับจ้างขนส่ง				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	63,696,899.00	45,201,961.20	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	481,878,288.00	381,657,514.00	0.00	0.00
บริษัท พีระมิต ออยล์ จำกัด	7,796,594.00	9,314,192.00	0.00	0.00
บริษัท เอ็มไพร์ ออยล์ จำกัด	7,405,660.00	6,258,179.00	0.00	0.00
บริษัท พีพีพี กรีน คอมเพล็กซ์ จำกัด	18,689,000.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท โอлимпัส ออยล์ จำกัด	5,357,490.00	0.00	0.00	0.00
	584,823,931.00	442,431,846.20	0.00	0.00
5.3.2 รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	46,898.83	1,307,293.94
	0.00	0.00	46,898.83	1,307,293.94
5.3.3 ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	0.00	0.00	4,547,219.97	3,064,127.06
	0.00	0.00	4,547,219.97	3,064,127.06
5.3.4 ชื่อน้ำมัน				
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	111,169,786.00	108,167,023.00	0.00	0.00
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	31,406,118.67	18,766,839.67	0.00	0.00
	142,575,904.67	126,933,862.67	0.00	0.00

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
5.3.5 ต้นทุนบริการ				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	245,755.70	176,467.50	0.00	0.00
บริษัท วันลิ่งค์เน็ตเวิร์ค จำกัด	12,840.00	0.00	0.00	0.00
บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)	0.00	694,415.00	0.00	0.00
	258,595.70	870,882.50	0.00	0.00
5.3.6 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัท ปิโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	16,576.00	15,250.00	0.00	0.00
	16,576.00	15,250.00	0.00	0.00

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินสด	356,305.00	302,874.43	30,150.00	30,139.43
เงินฝากกระแสรายวัน	2,203,329.30	943,387.46	2,166,145.74	894,375.90
เงินฝากสะสมทรัพย์	85,683,864.87	198,273,436.25	60,089,524.67	189,349,392.23
รวม	88,243,499.17	199,519,698.14	62,285,820.41	190,273,907.56

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

7.1 ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้การค้า	76,169,471.50	85,390,136.72	17,113,122.50	14,337,517.72
รวม	76,169,471.50	85,390,136.72	17,113,122.50	14,337,517.72

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระโดยนับจากวันที่ที่ครบกำหนดชำระดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุลูกหนี้				
ในกำหนด	69,544,792.68	81,649,808.26	12,549,793.68	10,597,189.26
อายุระหว่าง 1 - 30 วัน	2,265,876.80	1,667,077.43	216,276.80	1,667,077.43
อายุระหว่าง 31 - 60 วัน	0.00	933,388.92	0.00	933,388.92
เกิน 60 วัน	4,358,802.02	1,139,862.11	4,347,052.02	1,139,862.11
รวม	76,169,471.50	85,390,136.72	17,113,122.50	14,337,517.72

7.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายได้ค้างรับ	37,956,933.36	35,775,532.90	38,335,914.64	39,286,974.22
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	9,587,533.89	11,486,798.41	9,587,533.89	11,486,798.41
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	12,295,961.06	14,040,674.44	6,063,779.27	7,278,658.60
เงินทอร่องจ่าย	262,200.38	358,912.73	262,200.38	357,094.73
อื่น ๆ	857,635.78	1,156,848.42	3,373,805.20	3,826,051.43
รวม	60,960,264.47	62,818,766.90	57,623,233.38	62,235,577.39
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	137,129,735.97	148,208,903.62	74,736,355.88	76,573,095.11

8. สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
น้ำมันเชื้อเพลิง	55,103,144.96	53,545,791.67	53,151,563.14	51,205,653.25
อะไหล่	8,039,168.35	10,641,038.73	6,353,496.84	8,135,739.67
วัสดุสิ้นเปลือง	4,220,020.80	4,921,274.40	3,792,688.80	4,283,330.71
รวม	67,362,334.11	69,108,104.80	63,297,748.78	63,624,723.63

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	อัตราถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
			31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	99.99	ขนส่งสินค้าทางบก	189,999,700.00	189,999,700.00
บวก ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน			(22,920,518.19)	(10,119,426.65)
รวม			167,079,181.81	179,880,273.35

การเปลี่ยนแปลงในราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการของบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เกิดจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน เป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
	ที่ดิน	อาคารชุด คอนโดมิเนียม	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	516,913.94	2,611,855.86	3,128,769.80
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,479.84)	(17,582.87)	(21,062.71)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	513,434.10	2,594,272.99	3,107,707.09
ซื้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(36,538.28)	(184,620.17)	(221,158.45)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	476,895.82	2,409,652.82	2,886,548.64
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	0.00	(2,259,791.61)	(2,259,791.61)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(166,957.31)	(166,957.31)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	52,456.38	52,456.38
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	0.00	(2,374,292.54)	(2,374,292.54)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(166,957.31)	(166,957.31)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.00	215,439.96	215,439.96
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	0.00	(2,325,809.89)	(2,325,809.89)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	476,895.82	83,842.93	560,738.75
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	513,434.10	219,980.45	733,414.55
		ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		166,957.31	123,719.57
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		166,957.31	129,180.92

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีราคามูลค่ายุติธรรม จำนวน 4.12 ล้านบาท

162 Annual Report 2019

Ama Marine Public Company Limited 163

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)				งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)				
	เรือเดินทะเล	รายจ่ายในการซ่อมแซม และสำรวจเรือรอตัดจ่าย	อุปกรณ์ประจำเรือ		ส่วนปรับปรุงอาคาร สำนักงาน	อุปกรณ์และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน :-									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	2,388,047,682.01	149,966,106.26	21,565,150.29		7,739,488.39	4,979,898.01	2,427,258.63	0.00	2,574,725,583.59
ซื้อเพิ่ม	337,008,226.22	62,483,820.68	7,948,093.57		0.00	439,854.95	0.00	550,000.00	408,429,995.42
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	(76,957.76)		(4,412,000.00)	(12,557.26)	(1,276,091.59)	0.00	(5,777,606.61)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(15,474,473.75)	5,096,582.13	(117,823.98)		336,249.74	(31,442.84)	57,097.71	(4,899.87)	(10,138,710.86)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	2,709,581,434.48	217,546,509.07	29,318,462.12		3,663,738.13	5,375,752.86	1,208,264.75	545,100.13	2,967,239,261.54
ซื้อเพิ่ม	0.00	108,813,817.36	4,601,207.36		0.00	159,445.93	0.00	0.00	113,574,470.65
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00		0.00	(444,320.34)	0.00	0.00	(444,320.34)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(192,826,035.54)	(22,073,682.82)	(2,267,428.22)		(260,728.13)	(338,319.78)	(85,985.57)	(38,791.78)	(217,890,971.84)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,516,755,398.94	304,286,643.61	31,652,241.26		3,403,010.00	4,752,558.67	1,122,279.18	506,308.35	2,862,478,440.01
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	(232,716,315.68)	(133,786,760.44)	(14,806,265.51)		(1,781,167.84)	(2,325,162.39)	(2,360,203.85)	0.00	(387,775,875.71)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(122,811,119.75)	(26,775,819.05)	(2,972,420.28)		(807,314.41)	(1,035,348.06)	(58,435.95)	0.00	(154,460,457.50)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่									
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	4,424.43		1,099,380.05	7,908.01	1,274,045.24	0.00	2,385,757.73
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	6,137,907.74	1,754,907.06	183,556.01		(45,096.98)	65,721.02	(63,665.96)	0.00	8,033,328.89
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	(349,389,527.69)	(158,807,672.43)	(17,590,705.35)		(1,534,199.18)	(3,286,881.42)	(1,208,260.52)	0.00	(531,817,246.59)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(125,329,647.38)	(60,753,713.04)	(3,893,474.05)		(367,323.28)	(1,012,830.57)	0.00	0.00	(191,356,988.32)
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่									
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00		0.00	382,247.27	0.00	0.00	382,247.27
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	38,004,934.30	15,125,977.99	1,594,304.29		136,205.89	309,186.89	85,985.27	0.00	55,256,594.63
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	(436,714,240.77)	(204,435,407.48)	(19,889,875.11)		(1,765,316.57)	(3,608,277.83)	(1,122,275.25)	0.00	(667,535,393.01)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,080,041,158.17	99,851,236.13	11,762,366.15		1,637,693.43	1,144,280.84	3.93	506,308.35	2,194,943,047.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	2,360,191,906.79	58,738,836.64	11,727,756.77		2,129,538.95	2,088,871.44	4.23	545,100.13	2,435,422,014.95
								ก่อนแปลงค่า	หลังแปลงค่า
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562								191,335,197.79	178,576,797.95
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561								154,460,457.50	148,255,389.41

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เรือเดินทะเลและอุปกรณ์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ จำนวน 1,777.84 ล้านบาท และจำนวน 1,947.83 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จดจำนอง (บางส่วน) และส่วนที่เหลือ นำไปค้ำประกันตามสัญญาหลักประกันกับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 15 และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทย่อยมีรถบรรทุกน้ำมันและส่วนควบซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี เป็นจำนวนเงินประมาณ 778.25 ล้านบาท และจำนวน 696.21 ล้านบาท ตามลำดับ ตามหมายเหตุ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาสะสมไว้แล้วเต็มจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่ โดยสินทรัพย์ดังกล่าวมีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 15.33 ล้านบาท และจำนวน 12.20 ล้านบาท ตามลำดับ

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	6,375,025.27	3,470,722.21
ซื้อเพิ่ม	728,709.50	558,098.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(25,131.10)	(25,131.10)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	7,078,603.67	4,003,689.11
ซื้อเพิ่ม	3,303,082.11	403,416.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(2,624,569.50)	(175,560.00)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(124,881.75)	(124,881.75)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	7,632,234.53	4,106,663.36
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	(385,781.56)	(185,265.20)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(314,551.56)	(175,892.85)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	12,034.52	12,034.52
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	(688,298.60)	(349,123.53)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(701,009.74)	(189,296.58)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	48,130.45	48,130.45
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	(1,341,177.89)	(490,289.66)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,291,056.64	3,616,373.70
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	6,390,305.07	3,654,565.58
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		
ก่อนแปลงค่า	701,009.74	189,296.58
หลังแปลงค่า	682,184.49	170,471.33
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		
ก่อนแปลงค่า	314,551.56	175,892.85
หลังแปลงค่า	303,086.04	164,427.33

13. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	161,330.54	159,686.65
รวม	161,330.54	159,686.65

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ นำเงินฝากประจำทั้งจำนวนไปใช้ค้ำประกันการใช้บริการท่าเรือกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง จำนวน 0.10 ล้านบาท ตามหมายเหตุข้อ 27.1

14. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ / ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	800,789.00	827,087.59	0.00	0.00
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	12,949,730.32	11,908,227.90	0.00	0.00
สินทรัพย์สุทธิ-รถบรรทุกและส่วนควบ	13,750,519.32	12,735,315.49	0.00	0.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,788,405.48	4,849,017.76	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	4,788,405.48	4,849,017.76	0.00	0.00

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเงินรวม (บาท)		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	28,040,520.39	14,031,216.44	910,075.32	629,057.56
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผล				
แตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการ				
ผลแตกต่างชั่วคราว	(1,402,047.30)	(2,381,059.67)	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	4,742.83	2,686.91	4,742.83	2,686.91
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	26,643,215.92	11,652,843.68	914,818.15	631,744.47

จำนวนภาษีที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	326,231.19	0.00	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	326,231.19	0.00	0.00	0.00

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	207,163,652.99	101,175,281.91	80,147,397.20	41,780,157.78
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	0.20	0.20	0.20	0.20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	41,432,730.60	20,235,056.38	16,029,479.44	8,356,031.56
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :				
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	(15,119,404.12)	(7,726,974.00)	(15,119,404.12)	(7,726,974.00)
รายจ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	(937,732.79)	(1,148,052.60)	0.00	0.00
อื่นๆ	1,262,879.40	290,126.99	0.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	4,742.83	2,686.91	4,742.83	2,686.91
รวม	(14,789,514.68)	(8,582,212.70)	(15,114,661.29)	(7,724,287.09)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	26,643,215.92	11,652,843.68	914,818.15	631,744.47
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	12.86 %	11.52 %	1.14 %	1.51 %

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง จำนวน 100 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ ค่าประกัน โดยเรือเดินทะเล ตามหมายเหตุ 11

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า	78,322,919.91	81,819,493.58	64,576,221.34	70,847,551.35
ตั๋วเงินจ่าย	5,864,154.35	11,889,471.23	668,178.27	6,043,314.83
รวมเจ้าหนี้การค้า	84,187,074.26	93,708,964.81	65,244,399.61	76,890,866.18
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	29,592,744.86	30,274,377.25	14,703,655.71	20,550,721.40
รายได้รับล่วงหน้า	0.00	2,202,806.69	0.00	2,202,806.69
อื่น ๆ	9,780,734.85	4,248,838.64	9,361,333.19	3,894,688.76
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	39,373,479.71	36,726,022.58	24,064,988.90	26,648,216.85
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	123,560,553.97	130,434,987.39	89,309,388.51	103,539,083.03

17. หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

รายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่เข้าตามสัญญาเช่าทางการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รถบรรทุกและส่วนควบ	996,573,548.31	856,345,368.50
ยานพาหนะ	4,154,804.99	1,866,305.00
รวม ราคาทุน	1,000,728,353.30	858,211,673.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(222,477,315.97)	(162,003,579.44)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	778,251,037.33	696,208,094.06
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาการเงินข้างต้น มีดังนี้		
ภายใน 1 ปี	181,148,384.77	178,637,167.34
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	266,448,104.34	277,826,756.45
รวม	447,596,489.11	456,463,923.79
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่าการเงิน	(23,942,027.39)	(24,245,088.81)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	423,654,461.72	432,218,834.98
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายในอนาคต มีดังนี้		
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	423,654,461.72	432,218,834.98
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(168,833,482.71)	(165,311,599.99)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	254,820,979.01	266,907,234.99

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกิจการ จำนวน 180 คัน และจำนวน 153 คัน ตามลำดับ โดยกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ครบกำหนดค่าเช่างวดสุดท้ายในปี 2567 ค่าประกันโดยบริษัทแม่

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)						งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)				
ธนาคารแห่งที่	วงเงินที่	วันที่ในสัญญา	สกุลเงิน	วงเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	กำหนดชำระคืนรายเดือน		อัตราผ่อนชำระงวดละ	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
						เริ่ม	สิ้นสุด			
1	(1)	18 มิถุนายน 2558	เหรียญสหรัฐอเมริกา	4,600,000.00	Libor+3.30 %	มกราคม 2559	มกราคม 2566	58,980.00	52,886,582.03	79,912,478.41
	(2)	27 กรกฎาคม 2560	เหรียญสหรัฐอเมริกา	8,960,000.00	Libor+2.60 %	มกราคม 2561	มิถุนายน 2565	165,925.00	155,083,308.75	231,596,419.50
	(3)	18 มกราคม 2561	เหรียญสหรัฐอเมริกา	8,430,000.00	Libor+2.52 %	สิงหาคม 2561	กรกฎาคม 2568	108,763.25	198,455,884.30	256,026,423.15
2	(1)	19 กันยายน 2559	เหรียญสหรัฐอเมริกา	12,150,000.00	Libor+3.25 %	มกราคม 2560	กันยายน 2564	142,000.00	92,862,000.00	155,288,640.00
	(2)	9 พฤษภาคม 2560	เหรียญสหรัฐอเมริกา	6,380,000.00	Libor+2.60 %	สิงหาคม 2560	เมษายน 2565	111,900.00	97,740,270.00	148,816,116.00
	(3)	9 พฤษภาคม 2560	เหรียญสหรัฐอเมริกา	6,380,000.00	Libor+2.60 %	สิงหาคม 2560	เมษายน 2565	111,900.00	97,740,270.00	148,816,116.00
	(4)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	470,000.00	Libor+2.55 %	พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	10,000.00	9,307,847.70	0.00
	(5)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	470,000.00	Libor+2.55 %	พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	10,900.00	10,177,524.45	0.00
	(6)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	670,000.00	Libor+2.55 %	พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	13,000.00	12,070,552.50	0.00
	(7)	27 พฤษภาคม 2562	เหรียญสหรัฐอเมริกา	730,000.00	Libor+2.55 %	พฤศจิกายน 2562	กรกฎาคม 2565	17,900.00	16,666,739.10	0.00
		รวม							742,990,978.83	1,020,456,193.06
		หักส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี							(271,808,852.85)	(272,456,872.74)
		เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน							471,182,125.98	747,999,320.32

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน รวม 2 แห่ง จำนวน 10 วงเงิน วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยเรือเดินทะเล ตามหมายเหตุ 11

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่แสดงในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มียอดเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.4268 - 6.1875 ต่อปี		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	1,020,456,193.06	995,839,191.81
รับเงินกู้ระหว่างปี	52,725,654.00	264,320,000.00
จ่ายชำระระหว่างปี	(331,209,997.33)	(239,558,262.45)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,019,129.10	(144,736.30)
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	742,990,978.83	1,020,456,193.06

ระยะเวลาการครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาวมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	271,808,852.85	272,456,872.74
ส่วนที่ครบกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี ถึงสิ้นสุดระยะเวลา	471,182,125.98	747,999,320.32
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	742,990,978.83	1,020,456,193.06

ในไตรมาส 1 และ 2 ปี 2562 บริษัทฯ ได้ทำการจัดประเภทหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี เพิ่มอีกจำนวน 397 ล้านบาท และ 355 ล้านบาทตามลำดับ ของธนาคาร ธนาคารแห่งที่ 1 วงเงินที่ (1) วงเงินที่ (2) และ วงเงินที่ (3) เนื่องจากอัตราส่วนทางการเงินของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืม ต่อมาเมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมกับธนาคาร โดยเพิ่มเติมเงื่อนไขบางประการจากสัญญาเดิม ซึ่งทำให้ธนาคารจะยังไม่ใช้สิทธิในเหตุอัตราส่วนทางการเงินของบริษัทฯ ที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ประกอบด้วย บริษัทฯ ยังสามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืม ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ จึงจัดประเภทเงินกู้ยืมระยะสั้นมาเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวตามการครบกำหนดชำระในสัญญากู้ยืมที่กำหนดไว้ตามเดิม

19. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันที่เกี่ยวกับประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติ คู่คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ แก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	17,464,840.90	13,389,718.21	13,329,402.96	11,009,011.27
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,743,512.00	3,696,395.99	2,315,031.00	2,006,579.99
ต้นทุนบริการในอดีต	3,121,069.00	0.00	3,104,719.00	0.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	456,131.82	389,791.91	401,299.82	324,876.91
จ่ายค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(233,070.00)	0.00	(233,070.00)	0.00
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,247,611.94)	0.00	383,544.00	0.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(34,258.02)	(11,065.21)	(34,258.02)	(11,065.21)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,270,613.76	17,464,840.90	19,266,668.76	13,329,402.96

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จข้างต้น แสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ต้นทุนบริการ	4,076,756.80	2,275,477.91	2,985,760.80	762,620.91
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,243,956.02	1,810,709.99	2,835,289.02	1,568,835.99
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(215,757.30)	(7,507.05)	(215,757.30)	(7,507.05)
รวม	7,104,955.52	4,078,680.85	5,605,292.52	2,323,949.85

ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สมมติฐานทางการเงิน	201,109.00	0.00	320,104.00	0.00
สมมติฐานประชากร	136,880.00	0.00	527,023.00	0.00
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(1,585,600.94)	0.00	(463,583.00)	0.00
รวม	(1,247,611.94)	0.00	383,544.00	0.00

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถ่วงน้ำหนัก)

	งบการเงินรวม (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ร้อยละ)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
อัตราคิดลด	1.50 , 1.71	2.54 , 2.72	1.71	2.72
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3.00 , 4.00	5.00	4.00	5.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและจากอัตราตารางมรณะไทยปี 2560 (“TMO2017”) เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ถูกปรับปรุง ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีเลิกจ้างสำหรับลูกจ้าง ที่ทำงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไปให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน ส่งผลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้บันทึกผลกระทบในการประมาณการไม่หมุนเวียนสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 3.12 ล้านบาท (เฉพาะกิจการจำนวน 3.10 ล้านบาท)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(2,217,543.00)	2,591,741.00	(1,931,156.00)	2,273,089.00
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	2,867,018.00	(2,474,644.00)	2,493,178.00	(2,136,351.00)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(2,334,318.00)	687,630.00	(2,030,495.00)	643,212.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อยซื้อสินทรัพย์เป็นเงินเชื่อ จำนวน 169.29 ล้านบาท และจำนวน 270.62 ล้านบาท ตามลำดับ (ปี 2561 งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 264.32 ล้านบาท)

27. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

27.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือซึ่งเป็นหลักประกันให้บริษัทฯ จำนวนเงิน 17.40 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 0.10 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการใช้บริการทำเรื่องกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ค่าประกันโดยเงินฝากประจำที่มีภาระค่าประกัน ตามหมายเหตุ 13 และเพื่อใช้ซื้อขายสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม, การว่าจ้างขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงกับกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ค่าประกันโดยบริษัทแม่

27.2 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและบริการตามสัญญา ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
ภายใน 1 ปี	5,942,052.04	6,789,830.16	2,188,636.38	2,918,181.84
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	3,753,415.66	9,931,933.02	0.00	2,188,636.38
รวม	9,695,467.70	16,721,763.18	2,188,636.38	5,106,818.22

27.3 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อน้ำมัน ซึ่งเป็นต้นทุนหลัก มูลค่าสัญญาจำนวน 1.30 ล้านเหรียญสหรัฐฯ จ่ายชำระแล้วจำนวน 0.52 ล้านเหรียญสหรัฐฯ คงเหลือที่ต้องชำระจำนวน 0.78 ล้านเหรียญสหรัฐฯ

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม และการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.64	0.78	0.47	0.55

29. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการขนส่งทางเรือระหว่างประเทศของเรือ จำนวน 6 ลำ ตามบัตรส่งเสริมดังต่อไปนี้

- เลขที่ 59-0083-1-00-1-0 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 หมดออายุวันที่ 14 ธันวาคม 2566
- เลขที่ 59-1252-1-00-1-0 ลงวันที่ 13 กันยายน 2559 หมดออายุวันที่ 12 กันยายน 2567
- เลขที่ 60-0157-1-00-1-0 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 หมดออายุวันที่ 23 มกราคม 2568
- เลขที่ 60-1194-1-00-1-0 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 หมดออายุวันที่ 25 กันยายน 2568
- เลขที่ 61-0254-1-00-1-0 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 หมดออายุวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญ คือ

1. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเรือและอุปกรณ์
2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากกิจการนั้น
3. สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม

30. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

30.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการวัดค่าการรับรู้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 4

30.2 การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารจัดการทุนของบริษัทนั้น เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับเปลี่ยนนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นหรือออกหุ้นสามัญใหม่

30.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด ทั้งนี้ทางการเงินที่มีสาระสำคัญสามารถจัดประเภทอัตราดอกเบี้ย และสามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดสำหรับหนี้สินทางการเงิน ดังนี้

งบการเงินรวม (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึงสิ้นสุด ระยะเวลา		
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	168.83	254.82	0.00	0.00	423.65	3.16 - 4.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	0.00	271.81	471.18	742.99	LIBOR + 2.52 ถึง 3.30
รวม	168.83	254.82	271.81	471.18	1,166.64	

งบการเงินเฉพาะกิจ (ล้านบาท)						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึงสิ้นสุดระยะเวลา		
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	0.00	271.81	471.18	742.99	LIBOR + 2.52 ถึง 3.30
รวม	0.00	0.00	271.81	471.18	742.99	

30.4
ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายได้ค้างรับ เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน หนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ

31.
ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจขนส่ง โดยประกอบธุรกิจแบ่งเป็น 2 ส่วนงานใหญ่ คือ

1. ส่วนงานให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล โดยมีขอบข่ายการให้บริการในเส้นทางเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จีนและอินเดีย
2. ส่วนงานให้บริการรับขนส่งสินค้าทางบกในประเทศไทย โดยขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง และก๊าซ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้าทางทะเลเพียงอย่างเดียว จึงไม่มีการนำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงานในงบการเงินเฉพาะกิจการ

งบการเงินรวม (บาท) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562					
	ให้บริการขนส่งสินค้าทางทะเล	ให้บริการขนส่งสินค้าทางบก	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการขนส่ง	1,269,021,983.98	630,685,223.00	1,899,707,206.98	0.00	1,899,707,206.98
ต้นทุนบริการ	(1,038,378,087.78)	(451,180,545.22)	(1,489,558,633.00)	0.00	(1,489,558,633.00)
กำไรขั้นต้น	230,643,896.20	179,504,677.78	410,148,573.98	0.00	410,148,573.98
รายได้อื่น (กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายได้อื่น)	16,115,425.83	1,488,985.98	17,604,411.81	(10,908,515.75)	6,695,896.06
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(46,310,885.97)	(484,161.28)	(46,795,047.25)	0.00	(46,795,047.25)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(73,636,793.72)	(26,694,796.11)	(100,331,589.83)	46,898.83	(100,284,691.00)
ต้นทุนทางการเงิน	(46,664,245.14)	(20,484,053.63)	(67,148,298.77)	4,547,219.97	(62,601,078.80)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	80,147,397.20	133,330,652.74	213,478,049.94	(6,314,396.95)	207,163,652.99
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(914,818.15)	(25,728,397.77)	(26,643,215.92)	0.00	(26,643,215.92)
กำไรสำหรับปี	79,232,579.05	107,602,254.97	186,834,834.02	(6,314,396.95)	180,520,437.07
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(135,248,766.08)	0.00	(135,248,766.08)	19,135,460.57	(116,113,305.51)
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(383,544.00)	1,304,924.75	921,380.75	0.00	921,380.75
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(56,399,731.03)	108,907,179.72	52,507,448.69	12,821,063.62	65,328,512.31
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					65,327,695.50
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					816.81
					65,328,512.31
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,195,503,785.75	874,944,016.86	3,070,447,802.61	0.00	3,070,447,802.61

งบการเงินรวม (บาท)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางทะเล	ให้บริการ ขนส่งสินค้า ทางบก	รวมส่วนงาน	รายการปรับปรุง และตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการขนส่ง	1,287,706,433.04	486,267,406.20	1,773,973,839.24	0.00	1,773,973,839.24
ต้นทุนบริการ	(1,060,696,121.97)	(387,484,870.17)	(1,448,180,992.14)	0.00	(1,448,180,992.14)
กำไรขั้นต้น	227,010,311.07	98,782,536.03	325,792,847.10	0.00	325,792,847.10
รายได้อื่น (กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายได้อื่น)	(2,095,326.61)	1,702,629.29	(392,697.32)	(5,822,055.92)	(6,214,753.24)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(46,417,766.27)	(10,169.28)	(46,427,935.55)	0.00	(46,427,935.55)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,142,112.90)	(16,670,520.69)	(93,812,633.59)	1,307,293.94	(92,505,339.65)
ต้นทุนทางการเงิน	(59,574,947.51)	(22,958,716.30)	(82,533,663.81)	3,064,127.06	(79,469,536.75)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	41,780,157.78	60,845,759.05	102,625,916.83	(1,450,634.92)	101,175,281.91
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(631,744.47)	(11,021,099.21)	(11,652,843.68)	0.00	(11,652,843.68)
กำไรสำหรับปี	41,148,413.31	49,824,659.84	90,973,073.15	(1,450,634.92)	89,522,438.23
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(13,776,934.05)	0.00	(13,776,934.05)	2,434,287.14	(11,342,646.91)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	27,371,479.26	49,824,659.84	77,196,139.10	983,652.22	78,179,791.32
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					78,179,417.64
ส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่					373.68
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีส่วนควบคุม					78,179,791.32
สินทรัพย์ถาวร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	2,436,155,429.50	781,003,646.41	3,217,159,075.91	0.00	3,217,159,075.91

32. งบการเงินในสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแสดงได้ดังนี้

สินทรัพย์	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,926,815.89	6,146,632.72	2,065,864.69	5,861,796.29
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,548,249.95	4,565,893.52	2,478,817.77	2,358,998.62
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	2,466,666.67	2,599,814.30
สินค้าคงเหลือ	2,234,239.94	2,129,023.56	2,099,427.82	1,960,096.23
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	9,709,305.78	12,841,549.80	9,110,776.95	12,780,705.44
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	5,541,598.07	5,541,598.07
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	18,598.30	22,594.41	18,598.30	22,594.41
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	101,820,466.46	99,088,898.99	72,800,764.41	75,028,404.65
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	208,658.60	196,867.07	119,946.06	112,586.74
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	5,350.93	4,919.49	5,350.93	4,919.49
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	456,080.76	392,338.74	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	452,895.42	431,819.07	416,440.26	398,555.88
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	102,962,050.47	100,137,437.77	78,902,698.03	81,108,659.24
รวมสินทรัพย์	112,671,356.25	112,978,987.57	88,013,474.98	93,889,364.68

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
หนี้สินหมุนเวียน	4,099,387.77	4,018,329.86	2,962,168.77	3,189,743.78
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,599,783.84	5,092,778.80	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9,015,219.00	8,393,619.00	9,015,219.00	8,393,619.00
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	334,719.45	204,348.34	12,485.44	11,596.15
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12,089.57	14,155.63	12,089.57	14,155.63
รวมหนี้สินหมุนเวียน	19,061,199.63	17,723,231.64	12,001,962.78	11,609,114.56
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	8,451,773.76	8,222,650.49	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15,627,931.21	23,043,725.21	15,627,931.21	23,043,725.21
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	158,819.42	149,384.40	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	771,776.19	538,041.93	639,027.16	410,640.88
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8,391.09	7,796.69	8,391.09	7,796.69
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	25,018,691.67	31,961,598.72	16,275,349.46	23,462,162.78
รวมหนี้สิน	44,079,891.30	49,684,830.36	28,277,312.24	35,071,277.34
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 517,920,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14	6,966,580.14
ทุนที่ชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 517,916,773 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.0135 USD	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56	6,966,529.56
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74	43,950,286.74
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	696,652.96	625,060.21	696,652.96	625,060.21
ยังไม่ได้จัดสรร	14,615,689.37	10,410,333.27	7,268,732.90	6,422,250.25
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,362,230.53	1,341,904.49	853,960.58	853,960.58
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	68,591,389.16	63,294,114.27	59,736,162.74	58,818,087.34
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	75.79	42.94	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	68,591,464.95	63,294,157.21	59,736,162.74	58,818,087.34
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	112,671,356.25	112,978,987.57	88,013,474.98	93,889,364.68

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561	งบการเงินรวม (เหรียญสหรัฐฯ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (เหรียญสหรัฐฯ)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายได้จากการขนส่ง	61,360,051.91	54,876,485.02	40,989,082.17	39,834,185.39
ต้นทุนบริการ	(48,112,358.95)	(44,798,339.62)	(33,539,343.92)	(32,811,800.02)
กำไรขั้นต้น	13,247,692.96	10,078,145.40	7,449,738.25	7,022,385.37
รายได้อื่น				
ดอกเบี้ยรับ	5,935.85	34,832.65	150,457.28	128,335.43
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(94,627.65)	(307,453.84)	109,325.74	(262,579.59)
รายได้อื่น ๆ	304,967.51	80,372.68	260,741.07	69,426.88
รวมรายได้อื่น	216,275.71	(192,248.50)	520,524.09	(64,817.28)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	13,463,968.67	9,885,896.90	7,970,262.34	6,957,568.09
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(1,511,467.93)	(1,436,211.66)	(1,495,829.65)	(1,435,897.08)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(3,239,008.62)	(2,861,579.90)	(2,378,449.41)	(2,386,330.57)
รวมรายได้อื่น	(4,750,476.55)	(4,297,791.56)	(3,874,279.06)	(3,822,227.65)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	8,713,492.11	5,588,105.34	4,095,983.28	3,135,340.44
ต้นทุนทางการเงิน	(2,021,998.67)	(2,458,327.60)	(1,507,243.06)	(1,842,904.13)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	6,691,493.44	3,129,777.74	2,588,740.22	1,292,436.31
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(860,568.99)	(360,471.55)	(29,548.39)	(19,542.52)
กำไรสำหรับปี	5,830,924.45	2,769,306.19	2,559,191.83	1,272,893.79
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	1,159,386.89	83,715.34	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	6,990,311.34	2,853,021.53	2,559,191.83	1,272,893.79
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	5,830,898.38	2,769,294.63	2,559,191.83	1,272,893.79
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26.07	11.56	0.00	0.00
กำไรสำหรับปี	5,830,924.45	2,769,306.19	2,559,191.83	1,272,893.79
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	6,990,278.49	2,853,021.15	2,559,191.83	1,272,893.79
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32.85	0.38	0.00	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	6,990,311.34	2,853,021.53	2,559,191.83	1,272,893.79
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.01	0.01	0.00	0.00



33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ได้พิจารณาอนุมัติขายเรือ”จ้าวโนมา” ซึ่งเป็นไปตามแผนธุรกิจ มูลค่า 1.85 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยบริษัทฯ ได้รับเงินมัดจำ 10% ของราคาขาย เป็นจำนวน 0.19 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2562 และมีกำหนดส่งมอบเรือในเดือนมีนาคม 2563

ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ อนุมัติจ่ายเงินปันผล สำหรับปี 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 103.58 ล้านบาท ทั้งนี้การอนุมัติดังกล่าวขึ้นอยู่กับที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ในวันที่ 3 เมษายน 2563

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563





คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชี สำหรับรอบปีบัญชี ล้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัท (บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด) ดังนี้

- ค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 1,140,000 บาท
- ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย (บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด) จำนวน 470,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว รวมค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ฯลฯ ซึ่งจะเรียกเก็บตามจริง

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าบริการให้ข้อมูลในแต่ละไตรมาส สำหรับปี 2562 ให้กับบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อการตรวจสอบงบการเงินกลุ่มบริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ปี 2562 รวมเป็นจำนวน 110,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 จำนวน 1,140,000 บาท เท่ากับปี 2561

ขณะที่ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยมีจำนวน 470,000 บาทเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 30,000 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.82

ตารางเปรียบเทียบค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีกับปีที่ผ่านมา

บริษัท	ค่าสอบบัญชี (บาท)		ค่าบริการอื่น (บาท)	
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562
บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)	1,140,000	1,140,000	110,000	110,000
บริษัท เอ เอ็ม เอ โลจิสติกส์ จำกัด	440,000	470,000	-	-
รวม	1,580,000	1,610,000	110,000	110,000

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ค่าโทรศัพท์ระหว่างประเทศ และค่าที่พัก (ในกรณีที่ต้องเดินทางไปพักค้างคืนหรือไปต่างจังหวัด) จะเรียกเก็บตามจริง

รายละเอียดผู้บริหารของบริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
1. นายพิศาล รัชกิจประการ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 8 เมษายน 2559	48	วุฒิสถาบัน - ปริญญาโท หลักสูตรรัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ ทางทะเล ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี - ปริญญาตรี หลักสูตรรัฐศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี	2561 – กันยายน 2562	ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานคุณภาพและความปลอดภัย ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ไม่มี ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) - ผู้จัดการสถานีชลบุรี - ผู้ประเมินเจ้าหน้าท่าท่าเรือในภูมิภาค - สมาชิกความปลอดภัยทางทะเลของ IESG	บมจ. อาม่า มารีน
2. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 8 เมษายน 2559					2557 – 2559		บริษัท ดูเวต บิโตร์เลียม เอวิเอชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
3. นายเกษมศักดิ์ เกียรติสูงส่ง - ผู้จัดการฝ่ายคุณภาพและความปลอดภัย วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 3 มกราคม 2561					2551 – 2557		บริษัท เซลล์แห่งประเทศไทย จำกัด
					2550 – 2557		สมาคมอุตสาหกรรมความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมของอุตสาหกรรมน้ำมัน

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง							
ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวของผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
4. นายสิทธิพงษ์ ชื่นอะจ้อ - ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 มกราคม 2562	48	คุณวุฒิการศึกษา - ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี หลักสูตร 5 ปี สาขาวิศวกรรมเครื่องกลเรือ การอบรม - Core Project Management. - Productivity Improvement. - Class BV Marine Surveyor – Ship in Service. - Class BV Marine Surveyor – New Construction Survey. - Class BV Marine – MLC 2006 Inspector, Auditor. - ABS Nautical Systems Software.	0.010%	ไม่มี	2561 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายเทคนิค	บมจ. อาม่า มารีน
					2551 – 2557 2547 - 2551	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - Engineer Superintendent - Project Engineer Superintendent	บมจ. โพรเทคไทย เอเยนซีส์ บมจ. โพรเทคไทย เอเยนซีส์
					2558 – 2561 2557 – 2558	ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) Marine & Offshore Surveyor	บริษัท บุโร เวอร์ทัล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สยามลัคกี้มารีน จำกัด
5. นายเสถียรเทพ ศรีบางทอง - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 3 มิถุนายน 2562	45	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขานายคนประจำเรือ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี การอบรม - หลักสูตรการดับเพลิงขั้นสูง - หลักสูตร SURVIVAL CRAFT AND RESCUE BOATS - หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - หลักสูตรความปลอดภัยของบุคคล และความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับเรือเดินในประเท	ไม่มี	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ	บมจ. อาม่า มารีน
					ก.ค. 2559 พ.ย. 2558 – มิ.ย. 2559 ก.ย. 2555 – พ.ย. 2558 พ.ค. 2553 – พ.ย. 2560	ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) ฝ่ายปฏิบัติการทางเรือ / ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ ผู้จัดการฝ่ายพนักงานนอกฝั่ง ผู้จัดการฝ่ายคนประจำเรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	บลก. เอ็นพี มารีน บลก. เอส ซี ออฟชอร์ เซอร์วิส บลก. สยาม ลัคกี้ มารีน บลก. ท็อป สยาม มารีน

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง							
ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวของผู้บริหาร	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
6. นายบริพันธ์ อัครโคทิกุล - ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 มกราคม 2562	41	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ Open System Leadership University - ปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันรัชต์ภาคย์ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการ สถาบันรัชต์ภาคย์ - ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า โรงเรียนนายเรือ การอบรม -	ไม่มี	ไม่มี	ม.ค. 2562 – พ.ย. 2562	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อามา มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					- ไม่มี -		
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					- ผู้จัดการฝ่ายประสิทธิภาพเรือ (Fleet Efficiency)		
					- ผู้จัดการฝ่ายตรวจเรือ (Vetting)		
					- ผู้จัดการฝ่ายเรือ		
					- หัวหน้างานฝ่ายปฏิบัติการเรือ		
					Offshore Materials Administrator & Barge Master		
					บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด		
7. นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวรพันธุ์ - ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 กันยายน 2562	30	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.0003%	ไม่มี	ก.ย. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. อามา มารีน
					ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
					ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี		
					ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)		
					ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี		
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด							

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
8. นางสาวศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	43	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.012%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง /ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บมจ. อามา มารีน
					2557 – 2559 2547 – 2557	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บจก. อามา มารีน บจก. อามา มารีน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 8 เมษายน 2559						ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -	
9. นางอรอุมา วิชาลสวัสดิ์ - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	43	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร - ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	0.005%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บมจ. อามา มารีน
					2542 – 2559	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี - ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล แท็งเกอร์

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
10. นางสาวอนิสร กร้ามาตร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	46	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.030%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน 2539 – 2559	กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. อามา มารีน บจก. อามา มารีน
						ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี - ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) - ไม่มี -	
10. นางสาวสมฤทัย เล็งศรี - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	35	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	0.005%	ไม่มี	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง /ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บมจ. อามา มารีน
					2555 – 2559	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี - ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	บจก. บีโออาร์เอฟ (ประเทศไทย)

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
12. นางสาวณัฐชยา ไททยานุวัตติ - เลขานุการบริษัท - ผู้จัดการฝ่ายสำนักกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท	50	คุณวุฒิด้านการศึกษา - ปริญญาโท (Mass Communications) Towson State University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี (Mass Communications) Towson State University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี (Business English) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียนวันที่ 12/2014 - หลักสูตรเลขานุการบริษัท ปี 2004 - ADVANCES FOR CORPORATE SECRETARIES ปี 2562 - 2019 CGR Checklist ดูรายละเอียดการอบรมได้ในหัวข้อ “หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท”	0.0004%	ไม่มี	พ.ค. 2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท / ผู้จัดการฝ่ายสำนักกรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท	บมจ. อามา มารีน
					2559 – พ.ค. 2560	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บมจ. อามา มารีน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 8 พฤษภาคม 2560					มิ.ย. 2557 – 2559 2557 – มิ.ย.2557	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น เลขานุการบริษัท ผู้จัดการ - สำนักเลขานุการบริษัท	บมจ. วันทวัน คอนแทคส์ บมจ. ไทรีเจนไทย เอเยนซีส์
					2551 - 2556	ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) เลขานุการบริษัท - Healthcare & Medical Equipment	บจก. แอลเอฟ เอเซีย (ประเทศไทย)

หมายเหตุ : * สัดส่วนการถือหุ้นของจำนวนหุ้นที่ถือหรือออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยนับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562)



หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งนางสาวณัฐชยา ไททยานุวัตติ เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท พร้อมทั้งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
2. การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการจัดประชุมคณะกรรมการ เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม และ การจัดส่งหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการพร้อมเอกสารประกอบการประชุม เป็นต้น

ในกรณีที่เลขานุการบริษัท พ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติเลขานุการบริษัท ไว้ดังนี้

1. มีความรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัท อย่างน้อย 3-5 ปี

โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัท เข้าอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ อาทิ

- สัมมนา “การเตรียมความพร้อมของบริษัทจดทะเบียนกับ CG Code ใหม่” ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
- QR Code Shareholder Meeting Standrd Form
- โครงการการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น “ติวเข้มให้เต็ม 100” เพื่อ AGM 2562
- ระบบงาน Issuer Portal – Documentary Request
- การรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รุ่นที่ 2
- การอบรมการใช้ระบบการรายงาน 246 online
- Thaipat Runners-up Forum
- สัมมนารับฟังความคิดเห็นแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (“ONE REPORT”) การแสดงความคิดเห็น
- เจาะลึกวางแผนสื่อ ใช้อย่างไรให้ได้ทั้ง output-outcome



รายชื่อกรรมการชุดต่างๆ

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยของบริษัท

รายชื่อกรรมการ	AMA	AMAL
นายเกษม เวชศิลป์	CM	
นายมานิต นิธิประทีป	D, AC, NRC	
นายฉัตรชัย ศรีทิพย์ราษฎร์	D, AC, NRC	
นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	D, AC, NRC	
นายชูศักดิ์ ภูซวนิชกุล	D, EX	CM
นายพิศาล รัชกิจประการ	D, EX, NRC, MD	D
นางสาวภักจิรา รัชกิจประการ	D, EX	D
นายรังสรรค์ พวงปราง	D, EX	
นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	D	
นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	D, AMD	D

หมายเหตุ :

CM = ประธานกรรมการบริษัท

EX = กรรมการบริหาร

MD = กรรมการผู้จัดการ

D = กรรมการบริษัท

NRC = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

AMD = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน

AC = กรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ กรรมการชุดย่อย	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ สรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง
1. นายเกษม เวชศิลป์	x				
2. นายมานิต นิธิประทีป	/	x		x	
3. นายฉัตรชัย ศรีทิพย์ราษฎร์	/	/		/	
4. นางทิพวรรณ โพธิยาภรณ์	/	/		/	
5. นายชูศักดิ์ ภูซวนิชกุล	/		x		
6. นายพิศาล รัชกิจประการ	/		/	/	
7. นางสาวภักจิรา รัชกิจประการ	/		/		
8. นายรังสรรค์ พวงปราง	/		/		
9. นายชัยวัฒน์ เลิศวนารินทร์	/				
10. นายศักดิ์ชัย รัชกิจประการ	/				x
11. นายสิทธิพงษ์ ชื่นฮะจ้อ					/
12. นางสาวศิริกาญจน์ ศรีพรหมชัย					/
13. นางอรอุมา วิศาลสวัสดิ์					/
14. นางสาวสมฤทัย เล็งศรี					/
15. นางสาวธนีสร์ กร้ามาตร					/
16. นายเสมือนเทพ ศรีบางทอง					/
17. นายเปรมณัช เต่าทิม					/
18. นางดวงสมร นุตประศาสน์					/
19. นายสมโชค บุญเดียว					/
20. นายมนตรี จิระวงศ์สันติสุข					/
21. นางสาวปราณี หยูดั่ง					/
22. นางสาวสิริรัตน์ อังคนาวราพันธุ์					/

หมายเหตุ :

x = ประธานกรรมการ / = กรรมการ

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่แต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนถือหุ้นของบริษัท (%)*	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท
นางดวงสมร นุตประศาสน์ - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ - ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 21 กุมภาพันธ์ 2560	45	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ไม่มี	ไม่มี	ก.พ. 2560 – ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ / ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. อาม่า มารีน
					2559 – 2560	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. ยูนิเวนเจอร์
					2556 – 2559		บมจ. สยามกล ไอ-โมบาย
					2555 – 2556		บมจ. พีทีจี เอ็นเนอยี
					2550 – 2555	ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บจก. พีทีจี แคปปิตอลแลนด์

ในปี 2562 เข้าอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย อาทิ

- การทุจริต และการตรวจสอบด้านการทุจริต
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) COSO ERM 2017 รุ่น 1/62

การอบรมโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

- หลักสูตรการประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ปี 2561
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT50) ปี 2560
- การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายในปี 2559

การอบรมโดยสภาวิชาชีพบัญชี

- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ ปี 2560
- Financial Statements Review for Internal Auditors ปี 2559
- COSO 2013 กรอบแนวทางการควบคุมภายในใหม่ล่าสุด ปี 2556
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 และ 2 ปี 2546
- Tools and Techniques for the Audit Manager ปี 2553
- Audit Report Writing ปี 2551
- Adding Value Using Risk Based Auditing ปี 2547
- Evaluating Internal Control : A COSO Based Approach ปี 2546
- Negotiation Technique for Auditor ปี 2545
- Tools and Techniques for The Beginning Auditors ปี 2545



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท อามา มารีน จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	AMA
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการขนส่งสินค้าเหลว (Liquid Product) ทางเรือและทางรถ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 33 ทาวเวอร์ เอ ห้องเลขที่ TNA02 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107559000231
โฮมเพจ	:	www.amamarine.co.th

โทรศัพท์	:	0-2001-2801
โทรสาร	:	0-2001-2800
ทุนจดทะเบียน	:	258,960,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	258,958,386.50 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด	:	517,916,773 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	0.50 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000
โทรสาร	:	0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	:	นาง สุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	0-2259-5300
โทรสาร	:	0-2260-1553
ที่ปรึกษากฎหมาย	:	บริษัท ลีกล แอดไวซอรี เคาน์ซิล จำกัด ชั้น 14 อาคารโอลิมเปียไทยทาวเวอร์ 444 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขต ห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์	:	0-2512-6090
โทรสาร	:	0-2512-6091