



aFter You
Dessert Café



รายงานประจำปี 2559

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

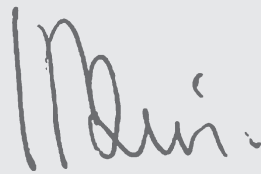


นายปรียมณ ปันสกุล
ประธานกรรมการ

ปี 2559 ผ่านไปด้วยความท้าทายและตื่นเต้นสำหรับ บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ตามที่ทุกคนทราบดีในเรื่องที่บริษัทฯ ได้เข้าทำการจำหน่ายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์เมื่อปลายเดือนธันวาคม บริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนที่ดีเกินความคาดหมาย ซึ่งบริษัทฯ มีความภูมิใจและขอขอบพระคุณลูกค้า นักลงทุน และผู้สนับสนุนจากทุกๆ ฝ่ายอย่างสูง ที่มีส่วนผลักดันทั้งด้านกำลังใจและแรงสนับสนุนในด้านของธุรกิจตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ในส่วนของผลประกอบการในปี 2559 นั้น บริษัทฯ ได้เปิดสาขาในกรุงเทพฯ และปริมณฑลรวม 5 สาขา โดยแบ่งเป็นร้านอาฟเตอร์ ยู 3 สาขา ได้แก่ เทอร์มินอล 21 ซีคอนสแควร์ และเซ็นทรัลพลาซา ปิ่นเกล้า และร้านเมกิри (น้ำแข็งไสสไตล์ญี่ปุ่น) 2 สาขา ได้แก่ เดอะคอมมอนส์ ทองหล่อ และ สยามสแควร์วัน

บริษัทฯ ปิดยอดขายปี 2559 ที่ 606 ล้านบาท มากกว่าประมาณการที่ 600 ล้านบาท เติบโตขึ้นจากปีที่แล้ว 46% และมีกำไรสุทธิที่ 99 ล้านบาท เติบโตขึ้นจากปีที่แล้ว 72% ทั้งนี้ถึงบริษัทฯ จะทำยอดขายได้ตามเป้าหมาย แต่สถานะเศรษฐกิจที่ผันผวนก็ยังสร้างความท้าทายให้กับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในไตรมาสที่ 3 และ 4 เห็นได้ชัดว่ามีการหดตัวของยอดขายเมื่อเทียบกับสถิติจากปีก่อน ๆ ซึ่งตลาดมีความซบเซามากกว่าฤดูฝนปกติที่ไม่สามารถทำยอดขายได้มากอยู่แล้ว ในส่วนของเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ของปีที่ผ่านมาก็ขาดความคึกคักจากทั้งลูกค้าชาวไทยและชาวต่างประเทศอย่างเห็นได้ชัด

อย่างไรก็ดีบริษัทฯ ได้พยายามปรับตัวและใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อให้การขายดำเนินต่อไปอย่างคึกคักและสร้างผลกำไรให้ได้ตามเป้าหมาย ทั้งนี้หนึ่งในวิธีที่บริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติมาโดยตลอดคือการสร้างสรรค์สินค้าใหม่ๆ ที่มีความพิเศษในเรื่องของรสชาติและหน้าตา โดยการออกสินค้าใหม่ เช่น น้ำแข็งไสรสข้าวเหนียวมะม่วงนั้น สามารถกระตุ้นยอดขายและสร้างความประทับใจให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และถือว่าเป็นสินค้าพิเศษของบริษัทที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างดีเช่นเดียวกับเมนูอื่นๆ ก่อนหน้า เช่น น้ำมะยงชิดปั่น ซึ่งได้ถูกบรรจุให้เป็นสินค้าตามฤดูกาลประจำปีมาเป็นเวลานาน อีกส่วนของงานที่สำคัญของ อาฟเตอร์ ยู คือการขยายสาขาซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้คัดเลือกทำเลต่างๆ ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของ อาฟเตอร์ ยู เป็นอย่างดี โดยต้องตรงตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ในทุกๆ ด้านตั้งแต่ทำเลที่มีศักยภาพสูงหรือมีเสียงเรียกร้องอย่างหนาแน่นไปจนถึงอัตราค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ซึ่งเป็นปัจจัยหลักของต้นทุนในการดำเนินงาน และอีกปัจจัยที่บริษัทฯ รักษาและปฏิบัติเป็นอย่างดีคือการคัดสรร ตกแต่งสาขาทุกสาขาให้อบอุ่นและเข้าถึงได้ง่ายตามคอนเซ็ปต์ของ อาฟเตอร์ ยู แนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นงานบางส่วนที่บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นเพื่อการรักษามาตรฐานการให้บริการที่ประทับใจร่วมไปกับการขยายพื้นที่การให้บริการให้ทั่วถึงยิ่งขึ้น



นายแมกัพ ต.สุวรรณ
กรรมการผู้จัดการ



ในปี 2560 บริษัทฯ ยังมองเห็นถึงสภาพเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัวและส่งผลถึงความคล่องตัวในการจับจ่ายก่อนช่วงซัดเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคมที่ผ่านมา โดยบริษัทฯ เองได้มีการวางแผนและปรับตัวเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนด ในปี 2560 บริษัทฯ มีแผนที่จะเปิดสาขาอีก 7 สาขาโดยประมาณ ซึ่งได้สรรหาทำเลที่ดีและเหมาะสม บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อกลุ่มบริษัทเจ้าของพื้นที่และสัญญาระยะยาวที่ชัดเจนเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายให้ยุติธรรมและเหมาะสม ซึ่งขณะนี้สาขาแรกของปีได้เปิดทำการแล้วที่เดอะ พอร์ทอล อิมแพคอารีน่า และสาขาที่ 2, 3 และ 4 กำลังอยู่ในช่วงดำเนินงาน งานสำคัญของการขยายสาขาของบริษัทฯ ในปีนี้ยังอยู่ที่การขยายสาขาต่างจังหวัดสาขาแรกซึ่งจะเกิดขึ้นในปลายไตรมาส 2 และจะเป็นจุดเริ่มต้นของการขยายสาขาไปยังจังหวัดและภาคต่างๆ ของบริษัทฯ

เพื่อรองรับการขยายตัวของสาขาดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทฯ กำลังดำเนินการขยายพื้นที่ทำงานที่โรงงานผลิตของอาฟเตอร์ยู เพิ่มขึ้นอีก 40% และจะมีการนำเครื่องจักรที่จะช่วยเพิ่มมาตรฐานการผลิตสินค้าและกำลังการผลิต อีกส่วนสำคัญที่ขาดไม่ได้ คือ ระบบการอบรมพนักงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญของงานในส่วนนี้มาโดยตลอด และในโอกาสที่อาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ จะเปิดใช้ใหม่อีก 2 - 3 เดือนข้างหน้า ทีมอบรมและพนักงานใหม่ทุกคนจะได้ใช้ศูนย์อบรมที่มีขนาดใหญ่และทันสมัย เพื่อรับการอบรมตามหลักสูตรการทำงานและให้บริการของ อาฟเตอร์ ยู

บริษัทฯ และทีมบริหารมองงานในปี 2560 เป็นการเริ่มต้นงานชิ้นใหญ่ที่ต้องถูกวางรากฐานให้สมบูรณ์และแข็งแกร่งของการก้าวไปข้างหน้า เริ่มต้นจากการขยายพื้นที่บริการในกรุงเทพฯ ต่างจังหวัด และต่างประเทศในอนาคต โดยมีนโยบายหลักที่จะดูแลลูกค้าผู้มีอุปการคุณและนักลงทุนที่ให้ความไว้วางใจในบริษัทฯ ทุกท่าน ด้วยการสร้างสรรค์สินค้าที่มีคุณภาพด้วยบริการที่ประทับใจ โดยหวังที่จะครองความเป็นสุดยอดของร้านขนมหวานตามที่ อาฟเตอร์ ยู ได้รับความไว้วางใจจากผู้สนับสนุนทุกฝ่ายมาโดยตลอด

บริษัทฯ ต้องขอขอบคุณทุกๆ ท่านที่ให้การสนับสนุน อาฟเตอร์ ยู อีกครั้ง ตั้งแต่ลูกค้าที่น่ารักทุกท่าน ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกท่าน คู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงทีมงานและพนักงานของ อาฟเตอร์ ยู ทุกคน บริษัทฯ มีความยินดีและภูมิใจที่มีส่วนได้ดูแลและร่วมงานกับทุกฝ่าย และพร้อมที่จะทุ่มเทและร่วมแรงร่วมใจที่จะพัฒนางานของ อาฟเตอร์ ยู ให้สมบูรณ์และเป็นที่รักของทุกๆ คนตลอดไป

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

ผลการดำเนินงาน		2559	2558	2557
สินทรัพย์รวม	บาท	981,933,022	363,793,202	201,179,977
หนี้สินรวม	บาท	173,099,297	246,826,962	94,962,888
ส่วนของผู้ถือหุ้น	บาท	808,833,725	116,966,240	106,217,089
รายได้จากการขาย	บาท	606,377,892	414,273,599	311,144,800
รวมรายได้	บาท	608,387,550	414,856,463	311,603,461
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	บาท	98,621,665	57,509,151	45,755,006
กำไรต่อหุ้น	บาท	0.18	0.11	0.31

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตรากำไรขั้นต้น	%	64.08	62.30	63.46
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	20.76	18.74	19.54
อัตรากำไรสุทธิ	%	16.23	13.86	14.68
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	21.34	51.54	75.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	14.68	20.36	22.67
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	53.70	41.05	50.79
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.21	2.11	0.89
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	18.81	34.81	16.73
อัตรากำไรเงินปันผล	%	93.75	99.99	110.74
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	6.42	1.01	1.22
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	1.37	1.54	1.70
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	7.29	6.35	5.39
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	29.16	29.63	24.84

กรรมการและผู้บริหาร



นายปรียัมน์ ปันสกุล
ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ และ
กรรมการตรวจสอบ



นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ
รองประธานกรรมการ



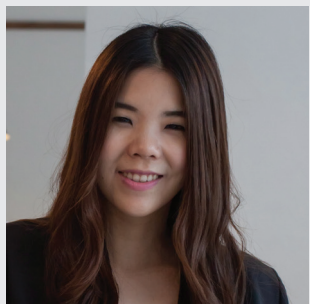
นายพิเชษฐ ภิมะโยธิน
กรรมการอิสระ และ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



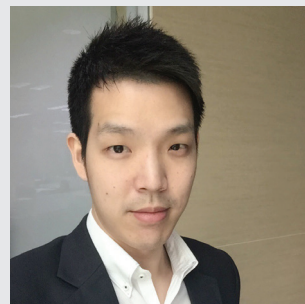
ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย
กรรมการอิสระ และ
กรรมการตรวจสอบ



นายแมทพ์ ต.สุวรรณ
กรรมการ และ
กรรมการผู้จัดการ



นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ
กรรมการ และ
รองกรรมการผู้จัดการ



นายมิลด์ กนกวัฒนาวรรณ
กรรมการ และ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นายทองพล ทัดนาเสถียรกิจ
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ



นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์
ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต



นางพรสิรินทร์ ทองตัน
ผู้อำนวยการฝ่าย
ทรัพยากรมนุษย์



นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
และการเงิน



นางสาวจันทน์ ต้นตสุฤกษ์
เลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ชำนาญการบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นายปรีโยมน ปิ่นสกุล วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 5 พฤศจิกายน 2558 กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ 8 เมษายน 2559 ประธานกรรมการ	60	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาโท ศิลปศาสตร สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยดีทรอยต์- ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัยสหรัฐอเมริกา- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP)- Audit Committee Program (ACP)- Monitoring Fraud Management (MFM)- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)- Monitoring the Internal Audit Function (MIA)- Monitoring the System of Internal Control & Risk Management (MIR)	0.07	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					ปีการศึกษา 2559 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน กรรมการ	บจ. อิมแพค อีเลคทรอนิกส์ (ธุรกิจพลังงาน)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อิมแพค โฮลาร์ (ธุรกิจพลังงานทดแทน)
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เจเอส แอสเซ็ท (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)
					2554 - 2558	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีดีที (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม ซีไอซ์โฮปิ้ง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มทีวี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มบี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม วัน ทวี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มเอช ดีจีทีวีเทรดดิ้ง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มเอช ดีจีทีวีเทรดดิ้ง (ธุรกิจสื่อ)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอส-วัน (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. แอท เพื่อดิจ (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ดิจิตอลเจน (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ดิจิตัลริม (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เดอะนิวส์ทีวี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. พีอาร์ดี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ทีทีแอล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เติโอ คอนเน็ค (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. อิมเมจ พับลิชชิง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอเจนซีวันทเอเจนซี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอ-พีเอ็มดี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอสทีจีเอ็มเอ็ม (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มแชนแนล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มแชนแนลเทรดดิ้ง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มวันทีทีวีเทรดดิ้ง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บมจ. โทเทิล แอ็คทีฟ คอมมูนิเคชั่น (ธุรกิจโทรคมนาคม)
					2547 - 2554	รองประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ¹ (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ ² วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 5 พฤศจิกายน 2558 กรรมการบริษัท 12 พฤษภาคม 2559 รองประธานกรรมการ	62	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคนตักกี ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ กนกวัฒนาวรรณ และนาย มิตร กนกวัฒนาวรรณ - น้องของนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	0.41		2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานบริหาร	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและอาหารแช่แข็ง)
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. โดคินอส (ธุรกิจอาหารทะเลและอาหารแช่แข็ง)
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ้าพระยาห้องเย็น (ธุรกิจให้เช่าที่ที่ดิน)
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทักษิณสมุทร (ธุรกิจให้เช่าที่ดิน)
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สุกหลานเจริญ (ธุรกิจอาหาร)
3. นายพิเศษฐ ภิมาโยธิน วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 5 พฤศจิกายน 2558 กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ 12 พฤษภาคม 2559 ประธานกรรมการตรวจสอบ	57	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	0.07	ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและอาหารแช่แข็ง)
					2557 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและอาหารแช่แข็ง)
					2536 - 2557		

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ¹ (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
4. ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 5 พฤศจิกายน 2558 กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	59	- ปริญญาเอก การจัดการระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยคอลเลเดน ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยชิคาโก ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชีและการจัดการ วิทยาลัยแอตเคิร์ด - เทนตปีเดอริเบิร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) • Director Accreditation Program (DAP) • Audit Committee Program (ACP) • The Role of Chairman Program (RCP) • Understanding the Fundamental of Financial Statement (UFS)	0.07	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อาฟเตอร์ยู
					ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เมอร์สัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจ. เมอร์สัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เปตเตอร์ เวิลด์ กรีน (ธุรกิจบริการ)
					ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไอเอฟเอเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) (ธุรกิจการเงิน)
					ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. หลักทรัพย์ เมอร์สัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน	บมจ. ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป (ธุรกิจอาหารทะเลและอาหารแช่แข็ง)
					2544 - 2558	คณะอนุกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการสำนักงานหลักบัญชี	คณะกรรมการตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย
					2540 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารในคณะกรรมการสายงานเศรษฐกิจ	สมาคมสหกรณ์แห่งประเทศไทย
					2552 - 2558	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
					2548 - 2558	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค (ธุรกิจสังหาริมทรัพย์)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ¹ (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ ² กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	42	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาโท ออกแบบผลิตภัณฑ์ Pratt Institute ประเทศสหรัฐอเมริกา- ปริญญาตรี ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน School of Visual Arts ประเทศสหรัฐอเมริกา- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ วิทยาลัยเซนต์โทมัส อควินาส ประเทศสหรัฐอเมริกา- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตรกรรมการบริษัทไทย (DAP)	29.40	<ul style="list-style-type: none">- หลานของนายวิวัฒน์ กนกวัดมนาวรรณ	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออธรัม แอนด์ ออธรัม
					กิจกรรมอื่น		
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัดมนาวรรณ ² กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ	34	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจหลักสูตรนานาชาติ เอกการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตรกรรมการบริษัทไทย (DAP)	35.00	<ul style="list-style-type: none">- บุตรของนายวิวัฒน์ กนกวัดมนาวรรณ- พี่สาวนายมิลด์ กนกวัดมนาวรรณ	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					2558 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ	บจ. ออธรัม แอนด์ ออธรัม
					กิจกรรมอื่น		
7. นายมิลด์ กนกวัดมนาวรรณ ² กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 5 พฤศจิกายน 2558 กรรมการบริษัท	29	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์หลักสูตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1.75	<ul style="list-style-type: none">- บุตรของนายวิวัฒน์ กนกวัดมนาวรรณ- น้องชายนางสาวกุลพัชร กนกวัดมนาวรรณ	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					2558 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					กิจกรรมอื่น		
					2555 - 2559	ผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์	บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ (ธุรกิจการเงิน)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
8. นายทองพล ทัศนเสถียรกิจ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	40	- ปริญญาตรี บัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	0.06	-ไม่มี-	2553 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. ออฟเดอริยู
9. นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	37	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ อาหารและโภชนาการ-พัฒนามาผลิตภัณฑ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	0.06	-ไม่มี-	2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	บมจ. ออฟเดอริยู
10. นางพรสิรินทร์ ทองตัน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	41	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาธุรกิจต่างประเทศ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นไอร์แลนด์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	0.02	-ไม่มี-	2558 - 2559 ปีการศึกษา 2548 - 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ Talent Acquisition	บมจ. ออฟเดอริยู บจ. เป๊ปซี่-โคล่า (ประเทศไทย) (ธุรกิจเครื่องดื่ม)
11. นางสาวไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	37	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ California State Polytechnic University Pomona ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.06	-ไม่มี-	2556 - ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2550 - 2556	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน Chief Accountant	บมจ. ออฟเดอริยู บจ. บำรุงราษฎร์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ธุรกิจโรงพยาบาล)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ^{1/} (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
12. นางสาวจันทน์ ดันตสุฤกษ์ เลขานุการบริษัท	40	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท ธุรกิจระหว่างประเทศ University of Wollongong ประเทศออสเตรเลีย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์เซมเพน - Mini Master of Management สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ประกาศนียบัตรวิเคราะห์ธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร <ul style="list-style-type: none"> • Company Reporting Program (CRP) • Company Secretary Program (CSP) 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	เดชานุกาบริษัท	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					ปีการศึกษา 2554 – 2559	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกลยุทธ์	บมจ. โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น (ธุรกิจโทรคมนาคม)

หมายเหตุ: ^{1/} ข้อมูลการถือหุ้น ณ วันที่ 6 มกราคม 2560

^{2/} กรรมการผู้ชำนาญการลงนามผูกพันบริษัทฯ

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	: ร้านอาหาร
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107559000109
โทรศัพท์	: 0 2318 4488
โทรสาร	: 0 2318 1022
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	: http://www.afteryoudessertcafe.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	: 72.50 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	: 72.50 ล้านบาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	: หุ้นสามัญจำนวน 725,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 0 2009 9000
โทรสาร	: 0 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี	: บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลอร์ชดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	: 0 2264 0777
โทรสาร	: 0 2264 0789-90

ผู้ตรวจสอบภายใน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
	: 958 ถนนอ่อนนุช แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์	: 0 2332 9806
โทรสาร	: 0 2311 5567

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจร้านของหวานที่มีคุณภาพมาตรฐาน และรักษาความนิยมของผู้บริโภคในสินค้าของ “อาฟเตอร์ ยู” ให้ความสำคัญต่อเนื้อเรื่อง ด้วยความใส่ใจในรายละเอียดรวมถึงการสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความแปลกใหม่ หลากหลาย และรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการพัฒนาโอกาสทางธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) ต่อไป โดยบริษัทฯ ได้วางแผนการเพิ่มสาขาร้านขนมอย่างต่อเนื่องทั้งให้ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการทั่วกรุงเทพฯ ปริมณฑล และมีแผนที่จะขยายไปตามหัวเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจไปยังประเทศเพื่อนบ้าน รวมถึงขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า และขยายสายผลิตภัณฑ์สินค้าอีกด้วย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

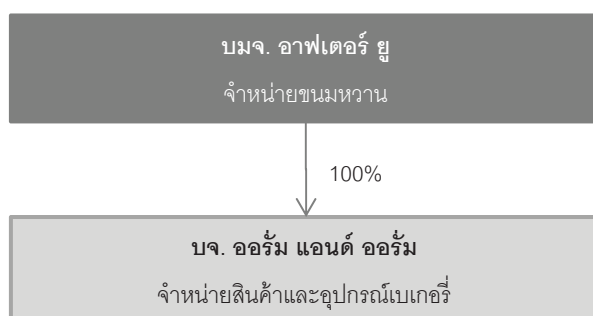
ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2548	- บริษัทฯ ก่อตั้งในนาม บริษัท ซีมันซ์ จำกัด โดยครอบครัวกนกวัฒนาวรรณ ต. สุวรรณและเครือญาติ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2 ล้านบาท
2550	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาทในเดือนมีนาคม - เปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจเป็นร้านของหวาน เริ่มดำเนินกิจการร้านของหวานภายใต้แบรนด์ อาฟเตอร์ ยู โดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาแรก ที่เจ อเวนิว ซอยทองหล่อ 13
2551	- เปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็น บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด เพื่อให้สอดคล้องกับตราสินค้าของบริษัทฯ
2552	- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาที่ 2 คือ สาขาลา วิลล่า พหลโยธิน
2553	- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้จัดตั้งบริษัท อาฟเตอร์ ยู 2007 จำกัด (“อาฟเตอร์ ยู 2007”) ขึ้นในวันที่ 17 มีนาคม 2553 และได้โอนซื้อทรัพย์สินทั้งหมดของอาฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อเข้ามาในอาฟเตอร์ ยู 2007 - เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 1 สาขา คือ สาขาเซ็นทรัลเวิลด์ ภายใต้บริษัทฯ - จากเหตุการณ์ไฟไหม้ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ ทำให้ร้านอาฟเตอร์ ยู สาขาเซ็นทรัลเวิลด์ต้องปิดไป
2554	- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 2 สาขา คือ สาขาสยามพารากอน และคริสตัลพาร์ค ภายใต้บริษัทฯ - เพิ่มสายผลิตภัณฑ์เพื่อวางจำหน่ายสำหรับการซื้อกลับบ้านหรือเป็นของฝาก เช่น คุกกี้ และขนมบรรจุห่อพลาสติก
2555	- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้โอนซื้อทรัพย์สินทั้งหมดของอาฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อจากอาฟเตอร์ ยู 2007 เข้ามาในบริษัทฯ - ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในศูนย์การค้าและคอมมูนิตี้มอลล์ เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 3 สาขา คือ เซ็นทรัลลาดพร้าว ภายใต้บริษัทฯ และอินท์-อินเตอร์เซด พระราม 3 และสีลมคอมเพล็กซ์

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	ภายใต้ อาฟเตอร์ ยู 2007
	- ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย เช่น การบริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ และขายส่งสินค้า
2556	- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาเซ็นทรัลเวิลด์อีกครั้งภายหลังจากเหตุการณ์ไฟไหม้ - บริษัท มีการปรับโครงสร้างกลุ่ม โดยโอนซื้อสินทรัพย์ในการดำเนินงานทั้งหมดของอาฟเตอร์ ยู 2007 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาอินท์-อินเตอร์เซค พระราม 3 และสาขาสีลมคอมเพล็กซ์ เข้ามาในบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556
2557	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 25 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม และ 50 ล้านบาท ในเดือนธันวาคม เพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัท - ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 2 สาขา คือ เดอะมอลล์บางกะปิ และสยามสแควร์วัน - ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านไอศกรีมโฮมเมดเครื่องหมายการค้า ครัม (Crumb) สาขาแรกที่สาขาเซ็นทรัลเอ็มบาassyในเดือนมิถุนายน - เริ่มจำหน่ายของที่ระลึกภายใต้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู
2558	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาท เป็น 54 ล้านบาท ในเดือนเมษายนเพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัท - ขยายสาขารอบคลุมการขยายตัวของเขตเมือง โดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 5 สาขา คือ สาขาคริสต์ราชพฤษฯ ท่ามหาราช เมกาบางนา เดอะมอลล์บางแค และฟิวเจอร์พาร์ครังสิต - ก่อสร้างโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อตอบสนองการขยายตัวของธุรกิจและรองรับการเติบโตในอนาคต - บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตให้แก่บริษัทฯ - ปิดร้านไอศกรีมโฮมเมด Crumb ที่สาขาเซ็นทรัลเอ็มบาassy ในเดือนกันยายน เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้
2559	- เริ่มดำเนินการผลิตสำหรับโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ในเดือนมกราคม - ขยายสาขาอาฟเตอร์ ยู อย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 3 สาขา คือ เทอร์มินอล 21 ซีคอนสแควร์ และเซ็นทรัลปิ่นเกล้า - ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านน้ำแข็งไสเครื่องหมายการค้า เมโกริ สาขาแรกที่เดอะคอมมอนส์ซอยทองหล่อ 17 ในเดือนกุมภาพันธ์ และสาขาที่ 2 ที่สยามสแควร์วัน ในเดือนมิถุนายน - จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ในเดือนมีนาคม - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาทและเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 54 ล้านบาท เป็น 56 ล้านบาท ในเดือนเมษายน 2559 - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 56 ล้านบาท เป็น 72.50 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 1.50 ล้านหุ้น ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทจำนวน 1.91 ล้านหุ้น และประชาชนจำนวน

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	161.59 ล้านหุ้น
	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 165 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ให้แก่ประชาชน (IPO) ซึ่งรวมถึงการเสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ในวันที่ 14-16 ธันวาคม 2559 - บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกในตลาดหลักทรัพย์ MAI ในวันที่ 23 ธันวาคม 2559 - ก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน สถานที่ฝึกอบรมพนักงาน และศูนย์กระจายสินค้า เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท ภายใต้นโยบายการดำเนินงานตามประเภทธุรกิจ โดยมีโครงสร้างธุรกิจ ดังนี้



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถแบ่งตามประเภทการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

สายผลิตภัณฑ์ / กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดย	2559		2558		2557	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<u>รายได้จากการขาย</u>							
1. รายได้จากร้านขนมหวาน	บริษัทฯ	597.83	98.26	406.53	97.99	305.42	98.02
2. รายได้จากการจัดงาน นอกสถานที่และการ รับจ้างผลิต	บริษัทฯ	8.55	1.41	7.74	1.87	5.72	1.83
รายได้จากการขายรวม		606.38	99.67	414.27	99.86	311.14	99.85
รายได้อื่น		2.01	0.33	0.58	0.14	0.46	0.15
รวม		608.39	100.00	414.86	100.00	311.60	100.00

หมายเหตุ : รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าฝากขายหนังสือ รายได้จากบัตรของขวัญที่หมดอายุและลูกค้าไม่ได้นำมาใช้ และเงินชดเชยค่าความเสียหายจากการก่อสร้างล่าช้า

after you
Dessert Café

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1) ธุรกิจร้านขนมหวาน

1.1) ร้านอาฟเตอร์ ยู

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวาน ภายใต้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู ซึ่งมีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บริการบรรยากาศอบอุ่นเหมือนอยู่กับครอบครัว และด้วยแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเอง และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่าย ทำให้กลุ่มผู้บริโภค มีหลากหลายครอบคลุมทุกเพศ วัยและอายุตั้งแต่เด็กนักเรียนไปจนถึงผู้สูงอายุ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นของหวานและเครื่องดื่มรวมกว่า 100 รายการ แบ่งเป็นประเภทหลักๆ ดังนี้

- ของหวาน ประกอบด้วย ของหวานปรุงสดเสิร์ฟพร้อมคู่กับไอศกรีม โดยมีเมนูหลักที่ได้รับความนิยมอย่างสูงจากลูกค้า เช่น สีนเค้กกลุ่ม ฮันนี่โทสต์ ช็อคโกแลตลาวา น้ำแข็งไสคากิโกริ เมนูอาหารเช้าที่ทำจากแพนเค้ก เค้ก ไอศกรีม นอกจากนี้ยังมีคุกกี้และขนมบรรจุห่อพลาสติกเพื่อวางจำหน่ายสำหรับการซื้อกลับบ้านหรือเป็นของฝาก
- เครื่องดื่ม เช่น ชา กาแฟ ช็อคโกแลต น้ำผลไม้ปั่น
- ของที่ระลึก เช่น เสื้อ สมุด และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการทำขนม แก้วน้ำ



ชีนเค้ก ฮันนี่โทสต์



สตอร์เบอร์รี่ ชีสเค้ก คากิโกริ



ลาเต้ร้อน



บานาน่ามัฟฟิน



ช็อคโกแลตลาวา



แพนเค้กไส้กรอกไข่ดาว



สตอร์เบอร์รี่ปั่น



ของที่ระลึก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ร้านขนมหวานอาฟเตอร์ ยู มีจำนวนทั้งสิ้น 18 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ลักษณะที่ตั้งของสาขา	เวลาการให้บริการ
1	เจ อเวนิว ซอยทองหล่อ 13	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	11.00 – 24.00
2	ลา วิลล่า พหลโยธิน	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	จ-พฤ. 10.00 – 22.30 ศ-อา. 10.00 – 23.00
3	สยามพารากอน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	10.00 – 22.30
4	คริสตัลพาร์ค	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	จ-พฤ. 11.00 – 22.00 ศ-อา. 10.00 – 23.00
5	เซ็นทรัลลาดพร้าว	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	10.00 – 22.00
6	อินท์-อินเตอร์เซด พระราม 3	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	11.00 – 22.00
7	สโตนคอมเพล็กซ์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	10.30 – 22.00
8	เซ็นทรัลเวิลด์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	10.00 – 22.00
9	เดอะมอลล์บางกะปิ	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-ศ. 10.30 – 21.30 ส-อา. 10.00 – 22.00
10	สยามสแควร์วัน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	12.00 – 24.00
11	คริสตัล เอสบี ราชพฤกษ์	นนทบุรี	คอมมูนิตี้มอลล์	11.00 – 22.00
12	ท่ามหาราช	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	10.00 – 22.00
13	เมกาบางนา	สมุทรปราการ	ศูนย์การค้า	10.00 – 22.00
14	เดอะมอลล์บางแค	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-ศ. 10.30 – 22.00 ส-อา. 10.00 – 22.00
15	ฟิวเจอร์พาร์ครังสิต	ปทุมธานี	ศูนย์การค้า	จ-พฤ. 10.30 – 21.30 ศ. 10.30 – 22.00 ส-อา. 10.00 – 22.00
16	เทอร์มินอล 21	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-ศ. 10.30 – 22.00 ส-อา. 10.00 – 22.00
17	ซีคอนสแควร์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-ศ. 10.30 – 22.00 ส-อา. 10.00 – 21.30
18	เซ็นทรัลปิ่นเกล้า	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-พฤ. 10.30 – 21.30 ศ. 10.30 – 22.00 ส. 10.00 – 22.00 อา. 10.00 – 21.30

1.2) ร้านเมโกริ

ในปี 2558 เมนูน้ำแข็งไส คาเฟ่ ที่ให้บริการในร้าน อาฟเตอร์ ยู ได้รับความนิยมและผลตอบรับที่ดีจากผู้บริโภคเป็นอย่างมาก จนได้รับการบรรจุเป็นเมนูหลักของร้าน ในปี 2559 บริษัทฯ ได้เห็นโอกาสทางธุรกิจในการขยายฐานผู้บริโภค บริษัทฯ จึงได้ขยายสายผลิตภัณฑ์สู่ร้านน้ำแข็งไสภายใต้ชื่อ "เมโกริ" ซึ่งร้านน้ำแข็งไสนี้มีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บริการแบบสบายเป็นกันเอง ทำให้ผู้บริโภครู้สึกผ่อนคลายเหมือนอยู่บ้าน ด้วยแนวคิดของร้านน้ำแข็งไสที่เป็นของหวานคู่กับเขตเมืองร้อนของ

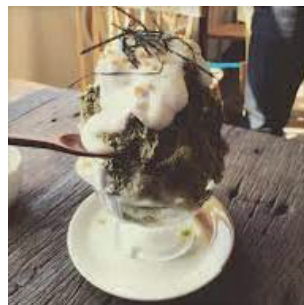
ประเทศไทย กลุ่มผู้บริโภคจึงมีความหลากหลายไม่ใช่เพียงแค่งุ่ม นักเรียน นักศึกษา คนทำงาน เท่านั้น แต่ครอบคลุมไปถึงกลุ่มแม่บ้าน ไปจนถึงผู้สูงอายุ ซึ่งมีผลิตภัณฑ์เป็นน้ำแข็งไสหลากหลายเมนูที่ถูกเลือกสรรพิเศษ อาทิ Ichigo and yogurt, Mont Blanc Chestnut, Hojicha, Ume เป็นต้น



Ichigo and Yogurt



Mont Blanc Chestnut



Hojicha



Ume

สาขาร้านเมโกริ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 2 สาขา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ลักษณะที่ตั้งของสาขา	เวลาการให้บริการ
1	เดอะ คอมมอนส์	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์	12.00 – 24.00
2	สยามสแควร์วัน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า	จ-ศ. 12.00 – 22.00 ส-อา. 11.00 – 22.00

2) ธุรกิจการบริการจัดงานนอกสถานที่ และการรับจ้างผลิต

บริษัทฯ ได้มีการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปสู่การบริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ เช่น งานสังสรรค์ งานแต่งงาน งานจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่ได้ให้บริการ ได้แก่ ชูบยา อันนีโทส ช็อคโกแลตลาวา สตรอว์เบอร์รี่ครีมเบิ้ล และอื่นๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ เช่น ผู้ประกอบการสายการบิน และร้านอาหาร ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่จำหน่าย อาทิ พาย คุกกี้ ขนมปัง



การจัดงานนอกสถานที่



รับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจัยที่ส่งผลให้บริษัทฯ เติบโตอย่างก้าวหน้าและมั่นคงในธุรกิจขนมหวานและเบเกอรี่ คือ การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ จากผู้ประกอบการรายอื่น (Differentiate) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) การรับรู้และเป็นที่รู้จักของผลิตภัณฑ์และบริการ (Brand Awareness)

จากการเปิดตัวสาขาแรกของร้านขนมหวานและเบเกอรี่ภายใต้ชื่อ “อาฟเตอร์ ยู” ในปี 2550 บริษัทฯ ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค จากการบอกปากต่อปาก และการสื่อสารผ่านทางสังคมออนไลน์ (Social Network) ถึงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของ อาฟเตอร์ ยู ส่งผลให้ความนิยมของผู้บริโภคที่มีต่อ อาฟเตอร์ ยู เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ร้านอาฟเตอร์ ยู เริ่มมาจากคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่มีความชื่นชอบในการทำขนมหวานมาตั้งแต่เด็ก และจากการสั่งสมประสบการณ์ในการทำขนมหวานมาเป็นระยะเวลานาน รวมถึงการเขียนหนังสือสูตรขนมหวาน “May Made” ทำให้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่คนที่รักการทำและรับประทานขนมหวาน ประกอบกับความเป็นตัวตนของร้านที่เป็นของหวานสดเสิร์ฟพร้อม ความใส่ใจในรายละเอียด และการนำเสนอและสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเองและสามารถเข้าถึงลูกค้าได้ ทำให้เครื่องหมายการค้าอาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ที่ชื่นชอบการรับประทานของหวานทุกเพศ ทุกวัยตั้งแต่เด็กนักเรียน คนทำงาน ตลอดจนจนถึงผู้สูงอายุ

2) คุณภาพและรสชาติของผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นในเรื่องการคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีความแปลกใหม่ขึ้นอย่างต่อเนื่องและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความแตกต่างจากคู่แข่งให้กับผู้บริโภค รวมถึงคุณภาพของสินค้าความสดใหม่ของวัตถุดิบที่นำมาใช้และความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ เริ่มต้นจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของหวานปรุงสดที่ทำสดเสิร์ฟคู่กับไอศกรีม ซึ่งมีความแตกต่างจากร้านขนมหวานทั่วไปในเวลานั้น จนได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้นำรายแรกๆ สำหรับของหวานปรุงสด บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการควบคุมคุณภาพโดยเริ่มตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ โดยการคัดสรรวัตถุดิบชั้นดีและได้มาตรฐานทางโภชนาการ การตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิตที่พิถีพิถัน ซึ่งดำเนินการโดยโรงงานครัวกลางของบริษัทฯ เอง รวมทั้งบริษัทฯ มีระบบการขนส่งวัตถุดิบและอาหารจากโรงงานครัวกลางมายังร้านสาขาด้วยรถขนส่งของบริษัทฯ เองรวมทั้งการใช้บริการบริษัทขนส่งที่มีมาตรฐาน ทำให้สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ส่งไปยังสาขาต่างๆ ผลิตภัณฑ์ที่ปรุงที่สาขาก็จะมีการตรวจสอบคุณภาพก่อนที่จะเสิร์ฟให้กับลูกค้า ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีคุณภาพและมีมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีเมนูพิเศษเพื่อนำเสนอแก่ลูกค้าในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น วัน Halloween และวัน Valentine ซึ่งโดยเฉลี่ยบริษัทฯ จะออกเมนูอาหารแนะนำใหม่ ทุก 2 เดือน เพื่อสร้างความแปลกใหม่ เพิ่มทางเลือกให้ลูกค้า รวมทั้งสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง และยังส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มความถี่ในการรับประทานของหวานของลูกค้าได้อีกด้วย ซึ่งเมนูดังกล่าวส่วนใหญ่ได้รับความนิยมและได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้า สำหรับบางเมนูที่ได้รับความนิยมมากก็จะบรรจุเป็นเมนูประจำเพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

3) การบริการเป็นเลิศ

บริษัทฯ เน้นย้ำในเรื่องคุณภาพการให้บริการและการสร้างความประทับใจแก่ผู้บริโภคทุกครั้งที่เข้ามารับประทานของหวานหรือใช้บริการของ อาฟเตอร์ ยู โดยลูกค้าจะได้รับการต้อนรับจากพนักงานที่มีรอยยิ้มและใบหน้าที่แจ่มใสเป็นกันเอง มี

มารยาทและอัธยาศัย ได้รับการแนะนำสินค้า และการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และคำนึงถึงความสะดวกซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในธุรกิจอาหารและของหวาน ซึ่งบริษัทฯ มีผู้จัดการเขต และผู้จัดการฝ่ายควบคุมมาตรฐาน เข้ามาสุ่มตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของพนักงานทุกคนตั้งแต่พนักงานไนครัว พนักงานเสิร์ฟ แคชเชียร์ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ วางไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพและทักษะการให้บริการของพนักงานประจำร้านอยู่เป็นประจำ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าจากการเข้ามารับประทานขนมหวานที่ร้านผ่านทางแบบสอบถาม เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริการอีกด้วย

4) การสร้างความพึงพอใจแก่ผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการสร้างและรักษาความพึงพอใจของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข และพิจารณาข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้รับข้อมูลจากการแสดงความเห็นในใบแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภคทุกใบ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานพูดคุยสอบถามความพอใจจากผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด

5) การรักษาและขยายฐานลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสะสมคะแนนของลูกค้าโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สมาชิกร้านอาฟเตอร์ ยู มีประมาณ 246,000 คน โดยสมาชิกจะได้รับการสะสมคะแนนทุก 100 บาทจะได้ 1 คะแนน ซึ่งสมาชิกจะได้รับสิทธิประโยชน์จากการสะสมคะแนนโดยการนำคะแนนสะสมภายในปีมาใช้แลกของรางวัลในปีถัดไป อีกทั้งบริษัทฯ มีการนำเสนอข่าวสารหรือเมนูใหม่ๆ ของอาฟเตอร์ ยู ผ่านทางข้อมูลสมาชิก เช่น ทางอีเมล เป็นต้น เพื่อสร้างการรับรู้ในเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลสมาชิกดังกล่าวไปใช้ในการเก็บสถิติและวิเคราะห์ศึกษาข้อมูลสมาชิกเพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น

6) การตลาดผ่านสังคมออนไลน์

บริษัทฯ เน้นการทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ (Social Media) ผ่านช่องทางต่างๆ คือ

- facebook ของบริษัทฯ (<https://www.facebook.com/afteryoufanpage>)
- Instagram ของร้านอาฟเตอร์ ยู (<https://www.instagram.com/afteryoudessertcafe>)
- Instagram ของร้านเมโกริ (<https://www.instagram.com/maygori>)
- Instagram ของคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (<https://www.instagram.com/mayafteryou>)

ซึ่งการทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เข้าถึงไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่และกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งส่วนมากเป็นกลุ่มวัยรุ่นที่มารับประทานกับกลุ่มเพื่อนหรือพาครอบครัวมารับประทานของหวานที่ร้าน การทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เกิดการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดการซื้อซ้ำของกลุ่มลูกค้าเดิม (Repeat Customer) และขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดความแข็งแกร่งของเครื่องหมายการค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ใช้ช่องทางอีเมลจากข้อมูลสมาชิกของร้านอาฟเตอร์ ยู เป็นอีกช่องทางในการนำเสนอสินค้าใหม่ๆ หรือสินค้าตามเทศกาลต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าการทำการตลาดแบบปากต่อปาก หรือผ่านสังคมออนไลน์เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้เกิดการกระตุ้นยอดขาย และมีประสิทธิภาพสูง เนื่องจากสามารถกระจายตัวได้อย่างรวดเร็วและมีอิทธิพลกับการตัดสินใจของลูกค้าสูงในขณะที่มีต้นทุนต่ำ

7) ที่ตั้งสาขาในจุดที่สำคัญ (Strategic Location)

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการขยายสาขาโดยได้เริ่มจากพื้นที่ใจกลางเมืองที่เป็นพื้นที่ชุมชนที่มีความหนาแน่นของประชากรกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เช่น ทองหล่อ พหลโยธิน ลาดพร้าว และสยามสแควร์ เป็นต้น และขยายสาขาอย่างต่อเนื่องทุกปี

เพื่อให้ครอบคลุมในเขตพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑลมากขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขาของร้านออฟเตอร์ ยู และร้านเมโกรี จำนวน 20 สาขา โดยจะตั้งอยู่ที่ศูนย์การค้า และคอมมูนิตีมอลล์ชั้นนำ

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่าย 5 ช่องทาง คือ 1) ร้านขนมหวานของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯและปริมณฑล 2) การซื้อของหวานกลับไปรับประทานที่บ้าน 3) บริการจัดงานนอกสถานที่ 4) รับจ้างผลิตสินค้า และ 5) การขายบัตรของขวัญ (Gift Voucher)

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายหลัก เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน รวมทั้งการพิจารณาตลาด และคำนึงถึงราคาที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายยอมรับได้ สินค้าที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายเป็นสินค้าระดับพรีเมียม ด้วยวัตถุดิบที่มีคุณภาพและการใส่ใจในรายละเอียดทุกขั้นตอน ราคาสินค้าจึงถือว่าอยู่ในระดับปานกลางถึงสูง บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการกำหนดราคาสินค้าของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้า

ประเภทร้าน/ เครื่องหมายการค้า	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	การกำหนดราคา
1. ร้านขนมหวาน ออฟเตอร์ ยู	ระดับรายได้ปานกลางถึงค่อนข้างสูง ตั้งแต่เด็กนักเรียน คนวัยทำงาน ตลอดจนถึงผู้สูงอายุ ที่เข้ามารับประทานกับกลุ่มเพื่อน หรือครอบครัว	ราคาขนมหวานต่อจาน 125 - 255 บาท ราคาเครื่องดื่มต่อแก้ว 95 - 145 บาท
2. ร้านน้ำแข็งไส เมโกรี	ระดับรายได้ปานกลางถึงค่อนข้างสูง กลุ่มนักเรียน นักศึกษา วัยรุ่นจนถึงวัยกลางคน	ราคาต่อจาน 185 - 235 บาท

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ตลาดธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทย ประกอบด้วย 6 ประเภทหลัก คือ ร้านอาหารขนาดเล็ก คาเฟ่/บาร์ ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ ฟาสต์ฟู้ด ร้านอาหารแบบสั่งกลับบ้าน และฟู้ดคอร์ท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) ร้านอาหารขนาดเล็ก (Street Stalls/Kiosks) คือ ร้านอาหารที่มีขนาดเล็ก ราคาถูก และมีรายการอาหารที่จำกัด โดยจะให้บริการอาหารจานเดียวที่เน้นความรวดเร็วเป็นหลัก เช่น ไก่ย่างห้าดาว ซายส์บะหมี่เกี๊ยว
- 2) คาเฟ่/บาร์ (Cafés/Bars) คือ ร้านขายเครื่องดื่มทั่วไป เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ รวมทั้งขนมหวานและอาหารหลากหลายรายการ เช่น สตรอว์เบอรี่คอฟฟี่ คาเฟ่เมซอน ออฟเตอร์ ยู และร้านขนมอิสระทั่วไป
- 3) ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ (Full-Service Restaurant) คือ ร้านอาหารประเภทที่ให้บริการนั่งรับประทานที่ร้าน เน้นให้บริการอาหารมากกว่าเครื่องดื่ม ร้านอาหารประเภทนี้จะมีรายการอาหารที่หลากหลายและประณีต เช่น เอ็มเคสุกี้ เอสแอนด์พี ฟู้จี้ ซึ่งร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบไม่รวมถึงร้านอาหารที่ให้ผู้บริโภคสั่งอาหารที่เคาน์เตอร์เอง

- 4) ฟาสต์ฟู้ด (Fast Food) คือ ร้านอาหารที่มีรายการอาหารอย่างจำกัด และเน้นเพียงไม่กี่รายการ โดยมากจะเป็นอาหารจานด่วนที่เน้นความสะดวกและรวดเร็ว และมีบริการซื้ออาหารกลับบ้าน และ 드라이브 (Drive-through) ให้บริการแก่ลูกค้า เช่น แมคโดนัลด์ เคเอฟซี 7-Eleven
- 5) ร้านอาหารแบบส่งกลับบ้าน (100% Home Delivery/Takeaway) เป็นร้านอาหารที่ไม่มีโต๊ะบริการ โดยเป็นบริการส่งกลับบ้าน เช่น โอลิชิ ดิลิเวอรี
- 6) ฟู้ดคอร์ท (Food Court หรือ Self-Service Cafeterias) คือ ร้านอาหารที่ไม่มีการให้บริการที่โต๊ะอาหาร โดยลูกค้าจะต้องสั่ง รับ และจ่ายค่าอาหารด้วยตนเองที่เคาน์เตอร์บริการ อาหาร ขนมหวาน และเครื่องดื่มที่ให้บริการจะมีความหลากหลาย และนิยมให้บริการในศูนย์การค้าขนาดใหญ่ เช่น ฟู้ดคอร์ทในเทสโก้ โลตัส บิ๊กซี และท็อปส์

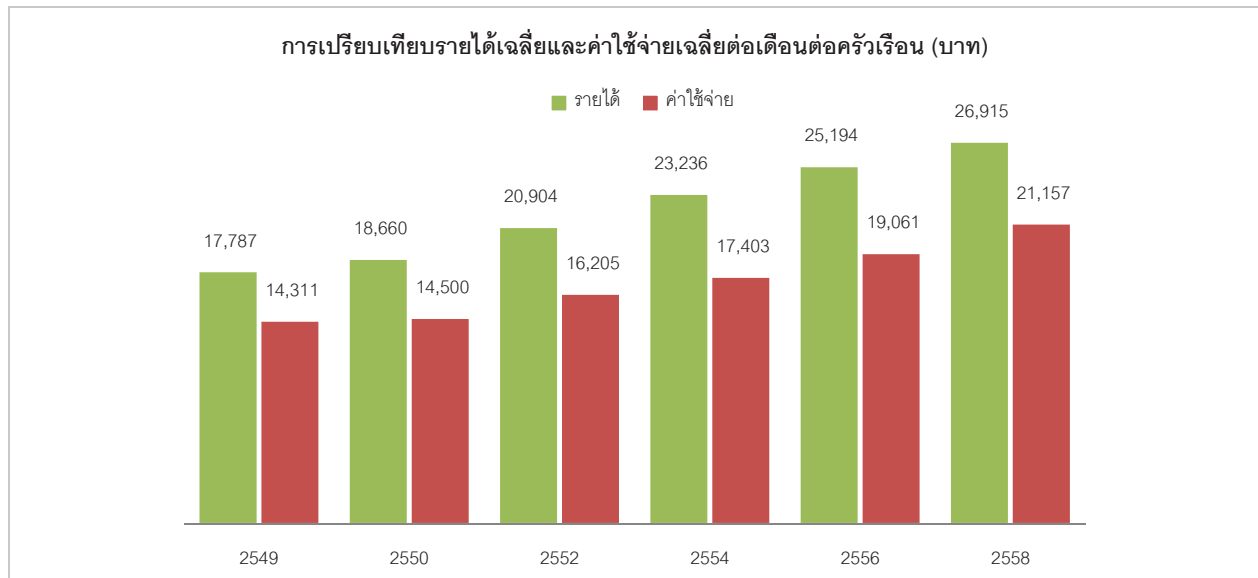
บริษัทฯ จัดอยู่ในธุรกิจคาเฟ่/บาร์ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 4 ประเภทหลักๆ ได้แก่ บาร์/ผับ คาเฟ่ ร้านน้ำผลไม้ และร้านกาแฟ ซึ่งธุรกิจกาแฟจัดเป็นธุรกิจที่มีความใกล้เคียงกับบริษัทฯ มากที่สุด คู่แข่งทางธุรกิจของบริษัทฯ คือ ร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม รวมถึงคาเฟ่ที่มีลักษณะเมนูคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในห้างสรรพสินค้าและเป็นร้านค้าตั้งเดี่ยว เช่น ไอเบอรี่ (Iberry) Kyo Roll En และร้านกาแฟที่ขายขนมหวานเป็นส่วนหนึ่งของรายการสินค้า อาทิ Coffee World

ร้านค้า	จำนวนสาขาในประเทศไทย
After You	18
Maygori	2
Coffee World	79
Farm Design	28
Kyo Roll En	16
Iberry	17
Bake a wish	8

ที่มา: ข้อมูลจาก Website ของแต่ละบริษัท (เฉพาะสาขาในประเทศไทย) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

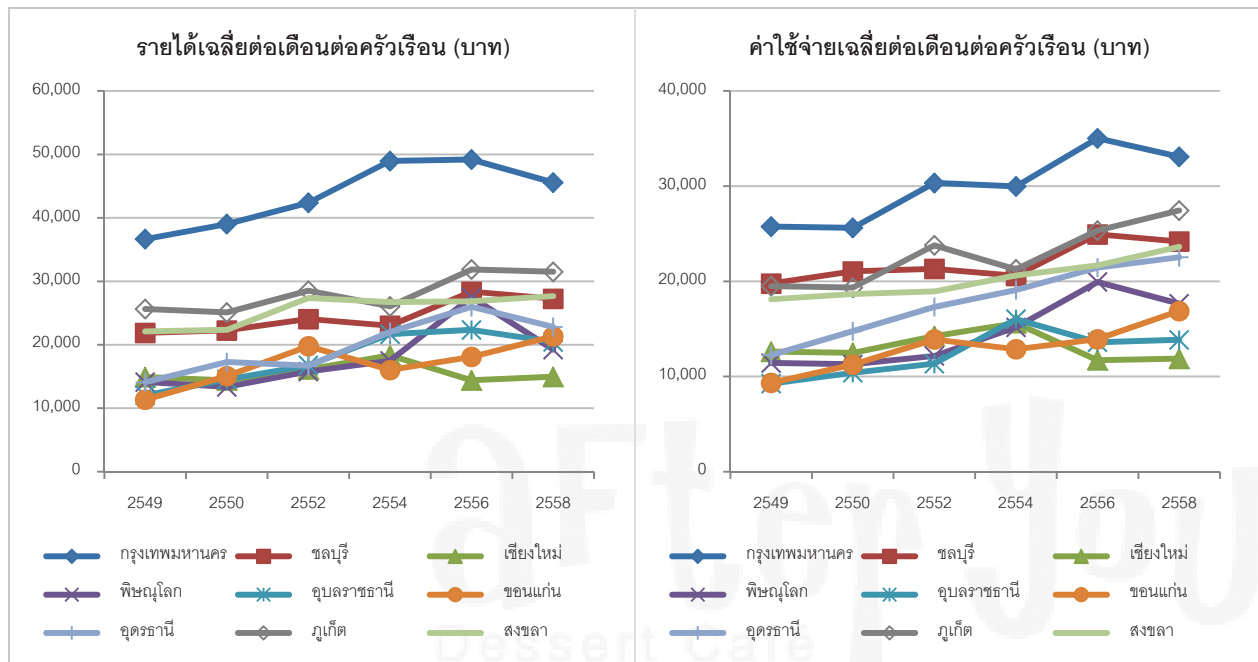
อย่างไรก็ตาม ธุรกิจคาเฟ่/บาร์ เป็นธุรกิจที่มีการกระจายตัวของผู้ประกอบการมากมาย เนื่องจากมีร้านค้าอิสระหรือร้านค้าที่มีสาขาอยู่น้อยกว่า 10 สาขา (Independent Players) อยู่จำนวนมาก และครองส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ร้อยละ 96.2 ของมูลค่าตลาดคาเฟ่ โดยเฉพาะในธุรกิจบาร์/ผับ คาเฟ่ และร้านน้ำผลไม้ เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตสูง ใช้เงินลงทุนต่ำ และมีอุปสรรคในการเข้าสู่ธุรกิจ (Barrier to Entry) ต่ำ

แนวโน้มการเติบโตของตลาดธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทยจะขึ้นอยู่กับความสามารถในการจับจ่ายใช้สอยของผู้บริโภค และการปรับตัวของผู้ประกอบการต่อการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคเป็นหลัก หากพิจารณาความสามารถในการจับจ่ายใช้สอยของผู้บริโภคโดยอ้างอิงจากรายได้เฉลี่ยและค่าใช้จ่ายต่อครัวเรือน จะพบว่า ตั้งแต่ปี 2549 ถึง 2558 รายได้และค่าใช้จ่ายต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกัน โดยรายได้ต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้นจากระดับประมาณ 17,800 บาทต่อเดือน เป็น 27,000 บาทต่อเดือน หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยสะสมร้อยละ 4.70 ต่อปี และค่าใช้จ่ายต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้นจากระดับ 14,300 บาทต่อเดือนเป็น 21,200 บาทต่อเดือน หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยสะสมร้อยละ 4.39 ต่อปี ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ผู้บริโภคมีความสามารถในการจับจ่ายใช้สอยเพิ่มมากขึ้น



ที่มา: สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ข้อมูลด้านรายได้จะจัดทำเฉพาะปีคู่ จึงไม่มีข้อมูลปี 2559)

หากพิจารณาการเติบโตของรายได้และค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อครัวเรือนของประเทศไทย ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา (ปี 2549 – ปี 2558) การเติบโตโดยหลักมาจากจังหวัด/หัวเมืองใหญ่ที่เป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย อันเกิดจากการขยายตัวของเมือง และการเพิ่มขึ้นของกิจกรรมทางธุรกิจ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพความเป็นอยู่และเพิ่มหลากหลายของอาชีพ โดยจากตัวอย่างจังหวัด/หัวเมืองใหญ่ของประเทศไทย



ที่มา: สำนักงานสถิติแห่งชาติ (ข้อมูลด้านรายได้จะจัดทำเฉพาะปีคู่ จึงไม่มีข้อมูลปี 2559)

สำหรับการปรับตัวของผู้ประกอบการต่อการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคนั้น ถือเป็นความท้าทายของผู้ประกอบที่จะต้องปรับตัวให้ทันและสามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา ด้วยเหตุเทคโนโลยี ความสะดวกสบาย รวมถึงสังคม ส่งผลให้โซเชียลมีเดียอิทธิพลต่อการเลือกอาหาร และร้านอาหารของผู้บริโภค เช่น ผู้บริโภคบางส่วนตัดสินใจเลือกไปทานร้านอาหารตามเพื่อนในโซเชียลมีเดีย

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ โรงงานครัวกลางและสาขาร้านขนมหวาน มีรายละเอียดดังนี้

โรงงานครัวกลาง

ในเดือนมกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ย้ายสายการผลิตจากโรงงานครัวกลางเดิม ซึ่งตั้งอยู่ที่ถนนพัฒนาการ กรุงเทพฯ บนพื้นที่ใช้สอย 700 ตารางเมตร ไปที่โรงงานครัวกลางใหม่ ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนพื้นที่ใช้สอย 5,000 ตารางเมตร เพื่อขยายกำลังการผลิตและยกมาตรฐานการผลิตให้มีมาตรฐานสากล และรองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต ซึ่งโรงงานครัวกลางใหม่นี้สามารถรองรับการผลิตได้มากถึงประมาณ 40 – 45 สาขา ใน 1 ช่วงเวลาการทำงาน (1 Shift)

โรงงานครัวกลางเป็นหน่วยงานที่จัดหาวัตถุดิบ ตรวจสอบคุณภาพ จัดเตรียมและผลิตของหวานให้ได้รสชาติที่ดีที่สุด รวมถึงสะอาดและถูกหลักอนามัย จัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าเพื่อให้คงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้า และเป็นศูนย์กระจายวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาต่างๆ ขั้นตอนในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการในโรงงานครัวกลางสามารถแบ่งออกเป็น 6 ขั้นตอนโดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตของหวาน ได้แก่ แป้ง น้ำตาล ไข่ไก่ ซ็อกโกแลต เนย นม และผลไม้ บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยฝ่ายผลิตจะวางแผนการผลิตตามประมาณการยอดขายที่ผู้จัดการสาขาแต่ละแห่งประมาณการมาให้ และส่งข้อมูลให้ฝ่ายคลังสินค้าประเมินจำนวนการส่งวัตถุดิบและส่งใบขอซื้อไปยังฝ่ายจัดซื้อ

ฝ่ายจัดซื้อจะมีกระบวนการและขั้นตอนในการคัดเลือกผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบซึ่งจะพิจารณาเปรียบเทียบคุณสมบัติจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจำนวนอย่างน้อย 2-3 ราย โดยมีปัจจัยในการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติและคุณภาพของวัตถุดิบ ราคา การให้บริการของผู้จำหน่ายวัตถุดิบ สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อเป็นประจำจะมีการทบทวนราคาและคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ยกเว้นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงของราคาบ่อย เช่น ของสดหรือพืชผลทางการเกษตร จะมีการทบทวนราคาอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อจำนวนมากหรือมีการสั่งซื้อเป็นประจำบริษัทฯ ได้ทำสัญญากับผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบดังกล่าว โดยมีการกำหนดปริมาณและราคา เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อสินค้าและวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใหญ่ 10 รายแรก เท่ากับร้อยละ 63 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 30

2) การตรวจสอบคุณภาพ

เมื่อวัตถุดิบถูกจัดส่งมาที่โรงงานครัวกลาง ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ตรวจสอบรายการวัตถุดิบที่ได้รับว่าถูกต้องและครบถ้วนตามจำนวน และมีการสุ่มตรวจประมาณร้อยละ 5 ของปริมาณวัตถุดิบที่รับมา เพื่อตรวจสอบวันเดือนปีที่ผลิตและหมดอายุ สภาพสินค้า หีบห่อบรรจุ ความสดใหม่ สี กลิ่น ขนาด และน้ำหนักตามที่กำหนดไว้ จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือห้องเก็บของอุณหภูมิปกติ แล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของวัตถุดิบให้มีความสดใหม่

ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบเข้าก่อนออกก่อน (First In First Out : FIFO) เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

3) จัดเตรียมและผลิต

โรงงานครัวกลางจะเป็นศูนย์กลางในการแปรรูปวัตถุดิบและจัดเตรียมเป็นอาหารพร้อมปรุง (อาหารที่ได้จัดเตรียมส่วนประกอบต่างๆ บรรจุไว้ในภาชนะ เพื่อนำไปปรุงเป็นอาหารชนิดใดชนิดหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น ขนมปังชีนุกา น้ำแข็งไสคากิโกริ ซึ่งมีสัดส่วนการแปรรูปพร้อมปรุงสำเร็จแล้วกว่าร้อยละ 80) และอาหารพร้อมรับประทาน (อาหารที่ผลิตเรียบร้อยแล้วพร้อมบริโภคที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายได้ทันที เช่น เค้ก คุกกี้ และขนมบรรจุห่อพลาสติก) โดยฝ่ายผลิตจะนำข้อมูลการประมาณการขายของผู้จัดการแต่ละสาขามาใช้ในการวางแผนการผลิตและประมาณการใช้วัตถุดิบและเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้า โดยในการวางแผนผลิตฝ่ายผลิตจะมีการกำหนดสินค้าคงคลังสำรอง (Safety Stock) เพื่อป้องกันสินค้าขาดหลังจากทำการแปรรูปและผลิตสินค้าเสร็จ ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ส่งวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาต่างๆ เพื่อนำไปปรุงต่อหรือขายที่หน้าร้านต่อไป

กระบวนการผลิตของฝ่ายผลิตจะแบ่งเป็นสายการผลิตตามประเภทของสินค้า เช่น เค้ก ขนมปัง น้ำแข็งไส คุกกี้ เครื่องดื่ม ฝ่ายเตรียมส่วนผสมและบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น โดยเริ่มจากการแปรรูปวัตถุดิบ และผสมเป็นสัดส่วนต่างๆ ตามสูตรที่คิดค้นมาจากฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยทางโรงงานจะมีการวิจัยเพิ่มเติมในส่วนของการผลิต อาทิ การปรับส่วนผสมหรือวิธีการให้เข้ากับกระบวนการผลิต หรือการคำนวณอายุการจัดเก็บและวิธีจัดส่งที่เหมาะสม ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดเตรียมและปรุงของหวานให้พนักงานปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน หลังจากผลิตเสร็จจะมีแผนกควบคุมคุณภาพคอยตรวจสอบคุณภาพสินค้าทั้งในด้านกระบวนการผลิตและการควบคุมคุณภาพสินค้าก่อนจัดเก็บเข้าคลังสินค้าเพื่อนำส่งให้แก่สาขาต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นประสิทธิภาพการผลิต จึงได้มีการกำหนดนโยบายมิให้เกิดของเสียจากการผลิตเกินร้อยละ 1 ของวัตถุดิบทั้งหมดที่นำเข้าระบบการผลิต โดยในปี 2559 บริษัทฯ สามารถควบคุมการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเกิดของเสียต่ำกว่าร้อยละ 1

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูง โดยจะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนกระบวนการผลิต และมาตรฐานในการทำงาน การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด บริษัทฯ มีแผนที่จะดำเนินการให้โรงงานครัวกลางได้รับการรับรองมาตรฐานสากลในระบบต่างๆ เช่น ISO 9001 : 2000 ใบรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพต่างๆ GMP (Good Manufacturing Practice) ใบรับรองหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีในการผลิต HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) ใบรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร และฮาลาล (Halal) จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยเป็นการรับรองว่าได้ดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามหลักการศาสนาอิสลาม โดยบริษัทฯ คาดว่าจะได้ใบรับรองมาตรฐานการผลิต GMP และ HACCP ภายในกลางปี 2560

4) การจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้า

ฝ่ายคลังสินค้าจะทำการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าไว้ในห้องที่มีอุณหภูมิที่เหมาะสมกับสินค้าเพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ โดยสินค้าทุกรายการจะมีฉลากที่ระบุวันที่ผลิตและวันหมดอายุอย่างชัดเจน และใช้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

5) การควบคุมสินค้าคงเหลือ

ฝ่ายคลังสินค้าและฝ่ายจัดซื้อหรือฝ่ายที่สั่งซื้อร่วมกันตรวจนับวัตถุดิบหรือสินค้าที่สั่งซื้อและบันทึกเข้าระบบ เมื่อฝ่ายผลิตมีความต้องการใช้งาน ฝ่ายผลิตจะทำการคำนวณส่วนผสมตามสูตรที่กำหนดและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งทำการเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้ามาใช้งาน หลังจากฝ่ายผลิตทำการผลิตเสร็จแล้ว จะมีการบรรจุลงกล่องหรือถุงหรือภาชนะ และนำไปจัดเก็บในคลังสินค้า พร้อมกับจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง หลังจากนั้น ฝ่ายจัดส่งสินค้า จัดทำเอกสารและเบิกสินค้าจากคลังสินค้า และนำส่งให้กับสาขาต่อไป

สำหรับการควบคุมของเสีย บริษัทฯ กำหนดให้หัวหน้าของแต่ละส่วนการผลิตเป็นผู้ตรวจสอบและจะต้องทำการบันทึกของเสียในรายงานของเสียทุกครั้งก่อนทิ้งลงถังขยะ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายมิให้เกิดของเสียจากการผลิตเกินร้อยละ 1 ซึ่งในปี 2559 บริษัทฯ สามารถควบคุมการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเกิดของเสียต่ำกว่าร้อยละ 1

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการควบคุมสินค้าคงเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ยังกำหนดให้ฝ่ายคลังสินค้าและฝ่ายผลิต และฝ่ายบัญชี ตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกสิ้นเดือน

6) การกระจายวัตถุดิบและสินค้า

บริษัทฯ มีการกระจายวัตถุดิบและสินค้าไปตามสาขาต่างๆ เป็นประจำทุกวัน ผ่านรถห้องเย็นและรถตู้ของบริษัทฯ รวมถึงบริการขนส่งจากบริษัทขนส่งที่ได้มาตรฐาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าได้ดี ประกอบกับมั่นใจในความสะอาด สดใหม่ ถูกหลักอนามัย และจัดส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามแผนงานการจัดส่งสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีการดูแลจัดการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้ระบบ GPS ติดตามรถขนส่งเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

ร้านขนมหวาน

สาขาร้านขนมหวาน ออฟเตอร์ ยู และร้านน้ำแข็งไส เมโกริ ทุกสาขาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัตถุดิบและสินค้าจากโรงงานครัวกลางและจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา การจัดเตรียมและปรุงสินค้า การบริการลูกค้า และการเก็บเงินสด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดหาวัตถุดิบและสินค้า

สาขาร้านขนมหวานแต่ละสาขาจะทำประมาณการยอดขายล่วงหน้า 3 วัน ตามสถิติการขายของในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้ปริมาณวัตถุดิบและสินค้าที่สั่งมีปริมาณที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าที่เข้าใช้บริการในแต่ละช่วงเวลา ทำให้การบริหารจัดการสินค้าคงเหลือมีประสิทธิภาพ และวัตถุดิบและสินค้ามีความสดใหม่อยู่เสมอ โดย โรงงานครัวกลางจะดำเนินการผลิตและจัดส่งสินค้าให้แต่ละสาขา ทั้งนี้ สำหรับวัตถุดิบที่มีอายุสั้นและง่ายต่อการเสื่อมสภาพและไม่ต้องผ่านกระบวนการการผลิตที่โรงงาน เช่น ผลไม้ นม ผู้จัดการสาขาจะเป็นผู้ทำการสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ การสั่งซื้อวัตถุดิบหรือสินค้าของผู้จัดการสาขาจะเป็นไปตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ สำหรับการชำระเงินค่าวัตถุดิบและสินค้าที่ผู้จัดการสาขาสั่งดังกล่าว จะชำระโดยสำนักงานใหญ่ผ่านการตรวจสอบของฝ่ายบัญชีและฝ่ายจัดซื้อก่อนส่งให้กรรมการอนุมัติ

2) การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา

พนักงานสาขาจะทำหน้าที่ตรวจรับสินค้าที่ได้รับจากโรงงานครัวกลาง และจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบว่าถูกต้องและครบถ้วนตามจำนวน สำหรับวัตถุดิบที่ได้รับจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจะมีการตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียด และลงบันทึกจำนวนวัตถุดิบในระบบขายของสาขา จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือห้องเก็บของอุณหภูมิปกติ แล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

3) การจัดเตรียมและปรุงสินค้า

เมื่อลูกค้าสั่งซื้อของหวานและเครื่องดื่ม และชำระเงินที่เคาน์เตอร์ขาย รายการที่ส่งจะส่งตรงมาที่ครัวปรุงภายในร้านผ่านระบบออนไลน์ และส่งไปที่ผู้ตรวจสอบรายการและคุณภาพสินค้าก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการจัดเตรียมจะแบ่งเป็น 2 สายหลัก คือ ของหวาน และเครื่องดื่ม โดยพนักงานทุกคนจะปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานในครัวในการจัดเตรียมและปรุงของหวานและเครื่องดื่มตามที่บริษัท กำหนดไว้ และมีผู้ตรวจสอบความถูกต้องของรายการรวมทั้งความสวยงามและความเป็นมาตรฐานของสินค้าทุกรายการก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ ยังมีผู้จัดการเขตและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ (QC) เข้ามาสุ่มตรวจขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานของทุกสาขาเป็นประจำ

4) การบริการลูกค้า

พนักงานที่ให้บริการในร้านของบริษัทฯ ทั้งพนักงานเสิร์ฟ พนักงานในครัว แคชเชียร์ พนักงานจัดเก็บโต๊ะ และทำความสะอาดร้าน เฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 20 - 30 คนต่อสาขา ขึ้นกับขนาดของร้านสาขาแต่ละแห่ง พนักงานสาขาทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ การฝึกสอนที่หน้าร้าน รวมทั้งการทดสอบความรู้ ก่อนที่จะได้บรรจุเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ วิธีการทำงาน รวมทั้งวัฒนธรรมขององค์กร สำหรับการให้บริการลูกค้า บริษัทฯ มีการใช้หลักสูตรการสอน กระบวนการสอบ และการให้คะแนน เพื่อควบคุมมาตรฐานการทำงานให้เป็นไปเป็นมาตรฐานเดียวกัน

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะเข้ามาสุ่มตรวจคุณภาพของสินค้าและบริการของพนักงาน รวมทั้งความสะอาด และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แต่ละสาขาเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่า คุณภาพอาหารและการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการนำข้อมูลจากใบแสดงความคิดเห็นของลูกค้ามาพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

5) การเก็บเงินสด

ในการชำระค่าสินค้าที่หน้าร้านลูกค้าจะต้องชำระเป็นเงินสด หรือบัตรของขวัญ (Gift Voucher) ของทางร้านเท่านั้น ผู้จัดการสาขาจะเป็นคนนับเงินสดและกระทบบยอดการขายทุกสิ้นวันเพื่อส่งยอดให้สำนักงานใหญ่ ผู้จัดการสาขาร่วมกับผู้ช่วยผู้จัดการหรือพนักงานอาวุโส จะเป็นผู้นำเงินสดจากการขายในแต่ละวันไปฝากเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้จะมีการเข้ามาสุ่มตรวจนับเงินสดและวิธีการปฏิบัติในการเก็บเงินสด 2 ครั้งต่อเดือน โดยผู้จัดการตรวจสอบคุณภาพ 1 ครั้งและการสุ่มจากผู้จัดการเขตอีก 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกสาขาได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

6) การควบคุมสินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ มีการควบคุมของเสีย โดยกำหนดให้พนักงานสาขาส่งบันทึกของเสียในรายงานของเสียทุกครั้งก่อนทิ้งลงถังขยะ และบริษัทฯ มีการสุ่มตรวจสอบของเสียในถังขยะ โดยทีมผู้จัดการ 2 - 3 ครั้งต่อวัน และเพื่อเป็นการควบคุมสินค้าคงเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ กำหนดให้ทุกสาขาต้องมีการตรวจนับสินค้ารายการใหญ่ 35 รายการทุกสิ้นวัน และนับรายการสินค้าคงเหลือทั้งหมดทุกสิ้นเดือน ฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายบัญชีจะทำการสุ่มตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกสิ้นเดือนอีกด้วย

บริษัทฯ กำหนดนโยบายมิให้เกิดของเสียจากการผลิตที่ร้านขนมหวานเกินร้อยละ 1 ซึ่งในปี 2559 บริษัทฯ สามารถควบคุมการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยเกิดของเสียต่ำกว่าร้อยละ 1

การจัดหาที่ตั้งสาขา

การเลือกทำเลที่ตั้งและขนาดพื้นที่ของสาขาเป็นหัวใจสำคัญในความสำเร็จของธุรกิจร้านขนมหวาน เนื่องจากมีผลโดยตรงต่อรายได้ส่วนแบ่งการตลาด งานด้านการตลาดและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารและลงทุน ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อที่ตั้งของร้านขนมหวานเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีขั้นตอนในการพิจารณาเปิดสาขาใหม่สำหรับให้บริการร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม ดังนี้

- 1) บริษัทฯ มีทีมงานทำการศึกษาและสำรวจพื้นที่ที่มีศักยภาพที่ทีมงานบริษัทฯ เป็นผู้สรรหา หรือที่ได้รับข้อเสนอจากผู้ให้บริการศูนย์การค้า หรือคอมมูนิตีมอลล์ โดยปัจจัยหลักที่บริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการตัดสินใจเลือกพื้นที่ที่จะเปิดให้บริการ มีดังนี้
 - (1) ตำแหน่งที่ตั้งของร้านตั้งอยู่ในทำเลที่มีผู้คนมากทั้งในวันปกติและวันหยุด มีความหนาแน่นของประชากร และศักยภาพการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูง ทำเลที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนไม่อยู่ในที่ลับตาเข้าถึงง่าย ส่งผลให้ทัศนวิสัยของร้านเด่นชัด รวมทั้งเป็นแหล่งที่ผู้คนนิยมมารับประทานอาหาร นอกจากนี้ยังต้องตั้งอยู่ในทำเลที่มีการคมนาคมสะดวกสามารถนำกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเข้ามาถึงได้ง่าย เช่น ทางรถยนต์ส่วนตัวหรือ ระบบขนส่งสาธารณะ รวมทั้งมีที่จอดรถเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า
 - (2) ขนาดพื้นที่เช่าและแผนผังของร้านเหมาะสมกับการดำเนินงานของร้านขนมหวาน โดยในแต่ละสาขาบริษัทฯ จะเน้นพื้นที่ใช้สอยขนาดกลางประมาณ 75 - 150 ตารางเมตร มีที่นั่งเฉลี่ยประมาณ 15 - 30 โต๊ะ เพื่อให้คล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า เงื่อนไขการมัดจำ การทำสัญญา รวมทั้งค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ซึ่งมีผลต่อระยะเวลาการคืนทุน และผลการดำเนินงานของแต่ละสาขา
 - (3) ความพร้อมของศูนย์การค้าและห้างสรรพสินค้า อาทิ มีซูเปอร์มาร์เก็ตที่ดีและขนาดใหญ่เพียงพอ มีระบบและจำนวนที่จอดรถเพียงพอ มีร้านอาหารที่มีคุณภาพให้บริการในศูนย์การค้า มีการบริหารจัดการงานส่วนกลางของศูนย์การค้าและระบบปฏิบัติการที่ดี รวมถึงมีทีมบริหารที่มีคุณภาพและประสบการณ์
 - (4) ปริมาณประชากรในพื้นที่ โดยสังเกตจากจำนวนแหล่งที่พักอาศัย สถาบันการศึกษา อาคารสำนักงาน และชุมชนในลักษณะต่างๆ ในบริเวณดังกล่าว โดยบริษัทฯ คำนึงถึงโอกาสในการขยายตัวของยอดขายและธุรกิจ รวมไปถึงส่วนแบ่งตลาดขนมหวานและการแข่งขันในพื้นที่ดังกล่าว
- 2) ทีมงานของบริษัทฯ จะนำข้อมูลจากการศึกษาและสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์และประชุมร่วมกัน เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดสาขาในพื้นที่ที่ตั้งดังกล่าว ทั้งรูปแบบและขนาดพื้นที่ของสาขา รวมถึงแผนการตลาด โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย พร้อมศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนตามนโยบายของบริษัทฯ และพิจารณาตามลำดับขั้นตอนอนุมัติของบริษัทฯ ต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดกรอบเงินลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน และระยะเวลาคืนทุน ดังนี้

กรอบเงินลงทุน : บริษัทฯ จะใช้เงินลงทุนเริ่มแรกประมาณ 4.50 ล้านบาท ถึง 7.50 ล้านบาท ซึ่งเงินลงทุนจะขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของโครงสร้างต้นทุน ได้แก่ ค่าก่อสร้างออกแบบและตกแต่งสถานที่ ค่าวางระบบต่างๆ (ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และระบบเก็บเงิน) และค่าอุปกรณ์ เป็นต้น

ผลตอบแทนการลงทุน : ผลตอบแทนการลงทุนของสาขาจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด ขึ้นอยู่กับเงินทุนหมุนเวียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัตถุดิบสินค้า ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าจ้างพนักงาน ค่าเช่าพื้นที่ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เป็นต้น

ระยะเวลาดำเนินทุน : จะต้องไม่เกิน 1 -2 ปี ขึ้นอยู่กับสถานที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ และกำลังซื้อของผู้บริโภคในบริเวณดังกล่าว รวมถึงปัจจัยและองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) บริษัทฯ ดำเนินการติดต่อประสานงานเช่าพื้นที่สาขากับเจ้าของพื้นที่ เสนอหรือตอบกลับข้อเสนอด้านทำเล ขนาดพื้นที่ และค่าเช่าพื้นที่ ให้แก่เจ้าของพื้นที่
- 4) บริษัทฯ ออกแบบและกำหนดรูปแบบการให้บริการของสาขาใหม่ โดยทีมงานของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก และคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับตามขั้นตอนการคัดเลือกของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการยื่นขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5) หลังจากได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างทุกขั้นตอนไม่ให้ผิดพลาด รวมทั้งควบคุมงบประมาณ และระยะเวลาในการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เพื่อให้สาขาใหม่ของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบและราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

วัตถุดิบหลักในการผลิตขนมหวานและเครื่องดื่มของบริษัทฯ ประกอบด้วย แป้ง ไข่ไก่ เนย นม น้ำตาล ผลไม้ต่างๆ อาทิ สตรอว์เบอร์รี กล้วย เป็นต้น ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่อาจมีความผันผวนในด้านราคาและปริมาณที่สามารถจัดหาได้ ขึ้นอยู่กับอุปสงค์และอุปทานตามปริมาณผลผลิตที่เข้าสู่ท้องตลาด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสภาวะอากาศในแต่ละปี ส่งผลให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาวัตถุดิบในราคาที่สูง แต่อาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงราคาจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มได้ทันทีตามราคาวัตถุดิบที่อาจจะเพิ่มสูงขึ้น หรืออาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบได้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการสร้างยอดขายได้ นอกจากนี้ จากความต้องการบริโภคขนมหวานที่เพิ่มขึ้นจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้วัตถุดิบหลายประเภทมีการปรับราคาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทฯ โดยตรง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเก็บข้อมูลยอดขายจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มแต่ละประเภทจากทุกสาขา ซึ่งสามารถนำมาใช้วิเคราะห์และคาดการณ์ปริมาณการจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มแต่ละประเภท ทำให้สามารถประมาณการและประเมินปริมาณวัตถุดิบที่จะใช้และสามารถสั่งซื้อได้อย่างเหมาะสม สำหรับวัตถุดิบบางประเภทที่มีความผันผวนสูงหรือมีความต้องการใช้ในปริมาณมากนั้น บริษัทฯ จะทำ สัญญากำหนดปริมาณหรือราคาให้ผู้จัดหาวัตถุดิบต้องจำหน่ายให้กับบริษัทฯ ซึ่งสัญญาซื้อขายที่จัดทำนั้น บริษัทฯ ยึดหลักความยุติธรรมสำหรับทุกฝ่ายและเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างสรรค์สินค้าใหม่เพื่อใช้ประโยชน์จากวัตถุดิบที่ราคาดีและได้คุณภาพมาชดเชย และฝ่ายจัดซื้อยังดำเนินการสรรหาผู้ผลิตและผู้จำหน่ายสินค้าและวัตถุดิบรายใหม่ที่มีศักยภาพอยู่เสมอ

ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมรวมถึงการลอกเลียนแบบ

ในปัจจุบัน ผู้บริโภคในประเทศไทยนิยมรับประทานอาหารนอกบ้านกันมากขึ้น และนิยมรับประทานขนมหวานภายหลังการรับประทานอาหารค่ำ หรือรับประทานเป็นอาหารว่าง ทำให้เกิดภาวะการแข่งขันสูง การลอกเลียนแบบ และมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรม รวมทั้งมีขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีรูปแบบจากต่างประเทศ อาทิ เกาหลี และญี่ปุ่น ที่ดำเนินธุรกิจโดยทั้งผู้ประกอบการชาวไทยและชาวต่างชาติในอุตสาหกรรมมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งทางการตลาด การเติบโต และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

สำหรับการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นที่การรักษามาตรฐานสินค้าและการบริการที่ประทับใจ รวมถึงการออกสินค้าใหม่ๆ ที่มีคุณภาพและไม่ซ้ำใครออกมาบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ การให้บริการที่เป็นเลิศ อีกทั้งมีรสชาติที่ไม่มีผู้ประกอบการรายอื่นสามารถลอกเลียนแบบได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรในฝ่ายปฏิบัติการแต่ละสาขา

ปัญหาการว่าจ้างและลาออกของพนักงานถือเป็นปัญหาใหญ่ของอุตสาหกรรมร้านอาหารและส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการประกอบการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม รวมทั้งต้องมีการบริการ ดังนั้นบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีการวางแผนในการรับพนักงานใหม่และฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเปิดสาขาใหม่ และทดแทนพนักงานที่อาจจะลาออกในสาขาที่มีการให้บริการอยู่

อย่างไรก็ตาม บริษัท มีการดูแลเอาใจใส่พนักงานทุกระดับชั้น ใช้ระบบการทำความรู้จักกับพนักงานทุกๆ คนผ่านระบบการอบรมที่เข้าใจง่ายและได้ผล มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการวางแผนการเติบโต (Career Path) และให้โอกาสพนักงานที่มีความสามารถเติบโตไปตามลำดับขั้น จนสามารถเป็นถึงระดับผู้จัดการสาขาหรือผู้จัดการเขตได้ในอนาคต อีกทั้งบริษัท ยังมีการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการให้อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม รวมถึงการคิดวิธีการให้สวัสดิการที่ตรงความต้องการและสามารถแก้ปัญหาการทำงานไปในตัว ประกอบกับในอนาคต บริษัท มีโครงการเข้าร่วมกับสถาบันอาชีวศึกษา โดยจัดให้นักศึกษาได้มาฝึกปฏิบัติงานจริง ณ สาขาของบริษัท ซึ่งถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพและพร้อมที่จะทำงานกับบริษัท

ความเสี่ยงในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา

บริษัท รับชำระค่าสินค้าที่หน้าร้านของแต่ละสาขาในรูปแบบเงินสด หรือบัตรของขวัญ (Gift Voucher) ของทางร้านเท่านั้น หากบริษัท มียอดขายต่อวันสูงขึ้น ทำให้มีเงินสดในความดูแลของพนักงานเพิ่มขึ้น บริษัท มีความเสี่ยงที่เงินสดดังกล่าวจะสูญหาย หรือไม่สามารถกระทบกับยอดขายในแต่ละวันได้

อย่างไรก็ดี บริษัท ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัท จึงได้มีมาตรการควบคุมเงินสดที่เกิดจากการจำหน่ายขนมหวานในแต่ละสาขาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดย (1) กำหนดมูลค่าขั้นต่ำให้แก่พนักงานแคชเชียร์ที่จะต้องดำเนินการให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการตรวจสอบยอดเงินและแบ่งจัดเก็บเข้าตู้เซฟทันที (2) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการเป็นผู้นำเงินสดและกระทบยอดการขายทุกสิ้นวันเพื่อส่งยอดให้สำนักงานใหญ่ (3) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาร่วมกับผู้ช่วยผู้จัดการหรือพนักงานอาวุโส เป็นผู้นำเงินสดจากการขายในแต่ละวันไปฝากเข้าบัญชีธนาคาร และ (4) การเข้ามาสุ่มตรวจนับเงินสดและวิธีการปฏิบัติในการเก็บเงินสด 2 ครั้งต่อเดือน โดยผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ 1 ครั้งและการสุ่มจากผู้จัดการเขตอีก 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกสาขาได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัท กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่อสัญญาเช่าสถานที่ การเพิ่มขึ้นของค่าเช่า และการไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์

สาขาของบริษัท ทั้งหมดในการจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ซึ่งบริษัท ได้มีการทำสัญญาเช่าพื้นที่กับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ โดยมีอายุสัญญาเช่าประมาณ 3 - 9 ปี ทำให้ต้องมีการต่อสัญญาเช่าภายหลังหมดอายุสัญญา และจากการที่ในปัจจุบันมีการแข่งขันในอุตสาหกรรมอาหารทั้งอาหารคาว อาหารหวาน และเครื่องดื่มค่อนข้างสูง มีร้านเปิดใหม่ที่มีรูปแบบขนมหวานและเครื่องดื่มที่คล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท อย่างต่อเนื่อง ทำให้มีการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการเพื่อให้ได้ทำเลที่เป็นจุดเด่นในการเปิดร้าน และทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์หลายแห่งมีอำนาจต่อรองกับผู้ประกอบการ ซึ่งอาจทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ไม่ต่อสัญญาเช่ากับบริษัท หากมีผู้ประกอบการรายอื่นยอมจ่ายค่าเช่าในราคาที่สูงกว่า หรืออาจขึ้นค่าเช่าเมื่อมีการต่อสัญญาได้ รวมทั้งอาจทำให้บริษัท มีความเสี่ยงที่ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในอัตราค่าเช่าที่เหมาะสมได้ ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นค่าเช่าในพื้นที่เดิม หรือบริษัท มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในอัตราที่สูงในการเปิดสาขาใหม่ อาจทำให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ในส่วนของต้นทุนค่าเช่าสถานที่อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัท เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ชั้นนำ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่ามาเป็นเวลานาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดี ปฏิบัติตามสัญญาเช่ามาโดยตลอด ไม่เคยมีปัญหากับผู้ให้เช่า และที่ผ่านมาได้รับการต่อสัญญาเช่ามาโดยตลอดในระดับราคาที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัท ยังเป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวานและเครื่องดื่มชั้นนำ มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค รวมถึงสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายใช้สอยในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์นั้นๆ จึงทำให้เชื่อว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะลดลง

ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสาขาของบริษัทฯ

ในปี 2559 รายได้ของบริษัทฯ กว่าร้อยละ 98 มาจากการจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มผ่านสาขาของบริษัทฯ ทั้งหมด 20 สาขา ซึ่งสาขาทั้งหมดตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ดังนั้นหากเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด อาทิ ปัญหาทางการเมือง การประท้วง อุทกภัย เป็นเหตุให้ห้างสรรพสินค้าหรือคอมมูนิตีมอลล์ได้รับความเสียหายหรือต้องปิดให้บริการ จะทำให้สาขาของบริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือต้องปิดให้บริการเช่นกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าว และสาขาของบริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายได้เป็นระยะเวลานาน ประกอบกับวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์บางประเภทที่มีอายุจำกัด อาจเกิดการหมดอายุและเสื่อมสภาพได้ กรณีดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแผนที่จะขยายสาขาไปตามหัวเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของสาขาของบริษัทฯ ได้ ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะเปิดให้บริการสาขาแรกในต่างจังหวัดได้ในปี 2560

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

หากพิจารณาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันพบว่า ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการรับประทานอาหารและขนมหวานอยู่ตลอดเวลาเรื่อยมา เช่น แต่เดิมที่อาจมีการรับประทานขนมหวานจำพวกขนมไทยเท่านั้น ก็มีการเปลี่ยนแปลงจนมาเป็นการรับประทานขนมประเภทเบเกอรี่หรือไอศกรีม หรือผสมผสานระหว่างเบเกอรี่และไอศกรีมเพิ่มขึ้น เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ในอนาคตผู้บริโภคซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทฯ อาจจะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการบริโภคขนมหวาน ตามภาวะเศรษฐกิจ สังคมและความนิยมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความใส่ใจในสุขภาพของผู้บริโภคที่อาจลดหรือหลีกเลี่ยงการรับประทานขนมหวาน ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า จึงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย แปลกใหม่ ทันสมัย อยู่เสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคได้

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 6 มกราคม 2560 กลุ่มคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“กลุ่มคุณกุลพัชร”) และกลุ่มคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ (“กลุ่มคุณแม่ทัพ”) ถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทฯ จำนวนร้อยละ 39.20 และร้อยละ 31.50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ ซึ่งทั้ง 2 กลุ่มมีความสัมพันธ์ทางเครือญาติ ทำให้มีแนวโน้มการออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน หากนับสัดส่วนรวมกันจะทำให้เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้สามารถควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในกรณีที่เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ กิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าว

จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่กระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิออกเสียงคัดค้าน โดยใช้คะแนนเสียงเพียงร้อยละ 10 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม รวมทั้งในการอนุมัติรายการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ (“คุณแม่ทัพ”) และคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“คุณกุลพัชร”) เป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัท ซึ่งทั้ง 2 ท่านเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัท มีความสำคัญในการบริหารงานให้บริษัท มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค อีกทั้งทำให้บริษัท มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีผลการดำเนินงานที่ดี โดยคุณแม่ทัพ ดูแลการบริหารงานของบริษัท ในภาพรวม ความเป็นไปในร้านรวมถึงการทำตลาดขยายสาขา ในขณะที่คุณกุลพัชร จะเป็นผู้คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ สูตรขนมและเมนูที่จำหน่ายในร้าน ดูแลการตลาดและการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัท ดังนั้นหากบริษัท สูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัท และการดำเนินกิจการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อถึงผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัท ได้มีการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไปยังผู้บริหารสายงานต่างๆ ซึ่งผู้บริหารและหัวหน้างานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์การทำงานกับบริษัท มาเป็นเวลานาน นอกจากนี้บริษัท มีโครงสร้างการจัดการที่ดี มีการจัดทำแผนการขยายสาขาและธุรกิจของบริษัท รวมถึงจัดทำงบประมาณประจำปี ดังนั้นการมีโครงสร้างการจัดการรองรับ มีการกระจายอำนาจในการดำเนินงานและการจัดเตรียมแผนงานสำหรับบริษัท ข้างต้น จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่/ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านได้

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 6 มกราคม 2560 สรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ¹		
	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	253,750,000	35.00
	นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณ ²	14,787,500	2.04
	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ²	12,687,500	1.75
	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ ³	3,000,000	0.41
	รวมกลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	284,225,000	39.20
2	กลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ ¹		
	นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	213,150,000	29.40
	นางสาวกนิษฐาวิริยา ต.สุวรรณ ⁴	15,225,000	2.10
	รวมกลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	228,375,000	31.50
3	The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, Fund Services Department	25,500,000	3.52
4	นายธีรพงศ์ จันศิริ	6,500,000	0.90
5	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	5,655,100	0.78
6	AIA Company Limited - APEX	5,000,000	0.69
7	นายฤทธิรงค์ บุญมีโชติ	4,751,900	0.65
8	AIA Company Limited - Tiger	4,700,000	0.65
9	กองทุนเปิดไทยพาณิชย์หุ้นระยะยาวปันผล 70/30	4,376,200	0.60
10	นางสินี อารีเจริญเลิศ	3,820,000	0.53
11	อื่นๆ	152,096,800	20.98
รวมทั้งหมด		725,000,000	100.0

หมายเหตุ: ¹ กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณเป็นเครือญาติกับกลุ่มนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

² นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณและนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นน้องชายของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

³ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นบิดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

⁴ นางสาวกนิษฐาวิริยา ต.สุวรรณ เป็นพี่สาวของนายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท

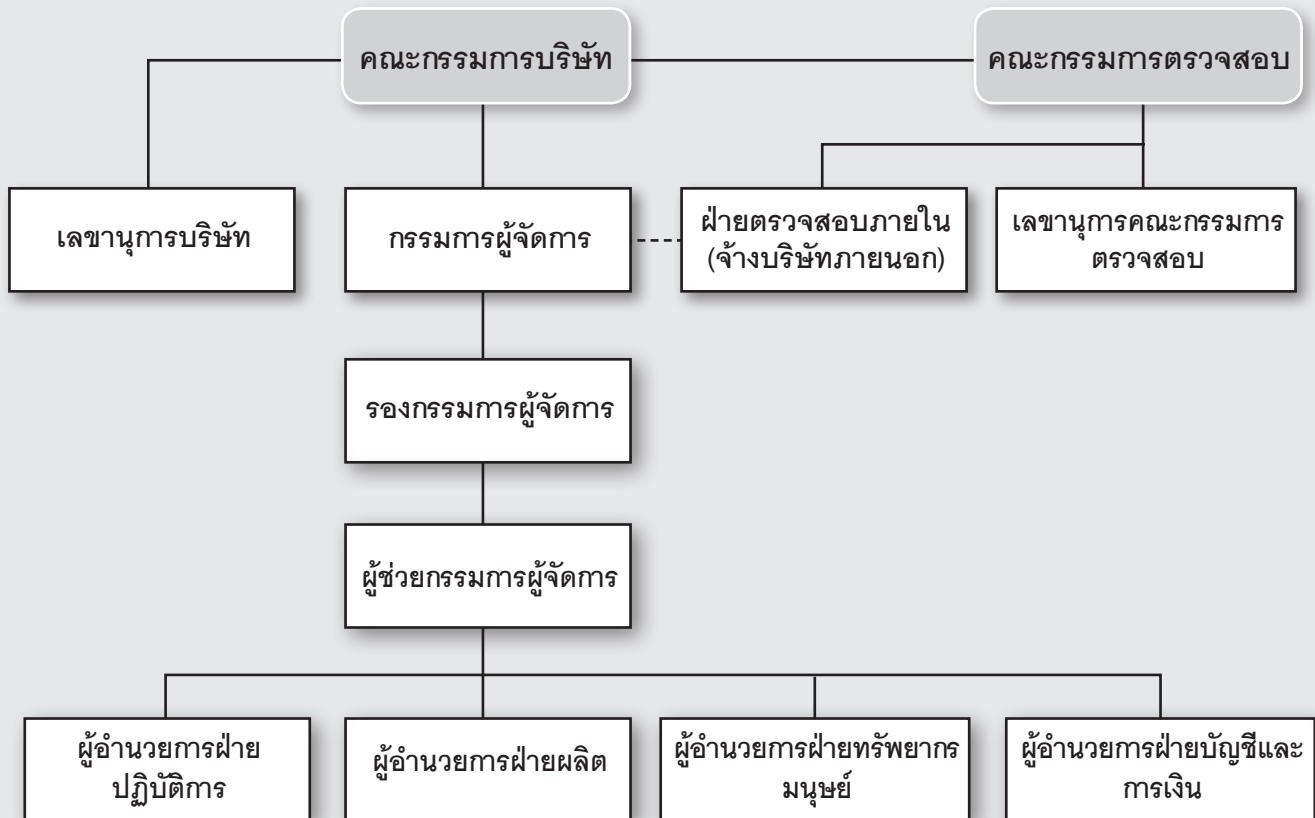
ในวันที่ 8 มีนาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล สำหรับงวดดำเนินงานวันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันที่ 27 เมษายน 2560 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 92,900,000 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.75 ของกำไรสุทธิ โดยที่บริษัทได้จ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 78,400,000 บาท เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 และจะจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือจำนวนไม่เกิน 14,500,000 บาท สำหรับหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทจำนวน 725,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 โดยแบ่งจ่ายเป็นหุ้นปันผลและเงินปันผล ดังนี้

(ก) การจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 90,625,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น ไม่เกิน 9,062,500 บาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0125 บาท ทั้งนี้ ในกรณีที่มีเศษของหุ้นเดิมจากการคำนวณตามอัตราการจ่ายหุ้นปันผลดังกล่าว ให้จ่ายปันผลสำหรับส่วนที่เป็นเศษของหุ้นเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0125 บาท แทนการจ่ายด้วยหุ้นปันผล และ

(ข) การจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0075 บาท หรือคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น ไม่เกิน 5,437,500 บาท

โครงสร้างบริษัท

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559



รายชื่อผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังต่อไปนี้

1.	นายแม่ทัพ	ต.สุวรรณ	กรรมการผู้จัดการ
2.	นางสาวกุลพัชร	กนกวัฒนาวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ
3.	นายมิลล์	กนกวัฒนาวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
4.	นายทรงพล	ทัศนเสถียรกิจ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นางสาวอุไรวรรณ	สมานวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
6.	นางพรสิรินทร์	ทองตัน ¹	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
7.	นางสาวชไมพร	ตั้งกิตติสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ: ¹ นางพรสิรินทร์ ทองตัน ได้ลาออกจากการเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีคณะกรรมการ 2 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายปรียมณ ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	10	10
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	รองประธานกรรมการ	10	10
3. นายพิเชษฐ ภิมะโยธิน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	10	10
4. ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	10	10
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ	10	10
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ	10	10
7. นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ	10	10

โดยมีนางสาวจันทน์ ต้นตสุฤกษ์ เลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ คือ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

- (3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- (4) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหาร รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
- (7) พิจารณารายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (8) พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (9) พิจารณานุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (10) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (11) สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
- (12) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
- (13) สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัทฯ และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีที่ทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
- (14) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
- (15) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
- (16) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (17) ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (18) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- (19) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
 - (20) พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
 - (21) จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
 - (22) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
 - (23) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติไว้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	4	4
2. นายปรียมณ ปิ่นสกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4	4
3. ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4	4

โดยมีนางสาวจันทนี ตันตสุรฤกษ์ เลขาธิการบริษัท เป็นเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายปรียมณ ปิ่นสกุล และดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ สามารถดูรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ของกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเพิ่มเติมได้ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความ

เห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- (3) ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ และประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบ ภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
- (4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาด หลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
- (5) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอ ค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง
- (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้ บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็น ประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลง นามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความ รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- (9) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ
- (10) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ

(11) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(12) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(13) สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

(14) ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ

(15) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัทฯ

(16) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite) รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้

(ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

(ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)

(ง) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)

(17) กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ

(18) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1) ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2559 เป็นรายไตรมาส โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง (บาท/ไตรมาส)	ประธานกรรมการ	กรรมการ
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10,000	10,000
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-ไม่มี-	-ไม่มี-
กรรมการตรวจสอบ	35,000	25,000

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ในปี 2559

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนปี 2559
1. นายปรีทย์มน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	140,000
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	รองประธานกรรมการ	40,000
3. นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน ¹	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	120,000
4. ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	100,000
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
7. นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ²	กรรมการ	20,000
รวม (บาท)		420,000

หมายเหตุ: ¹ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 ได้มีมติแต่งตั้งให้นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายปรีทย์มน ปิ่นสกุล

² นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2559 จึงรับค่าตอบแทนกรรมการเพียง 2 ไตรมาส

2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2559 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์หลังออกจากงาน ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 7 ราย รวมทั้งสิ้น 13.46 ล้านบาท สำหรับปี 2558 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารจำนวน 6 ราย รวมทั้งสิ้น 10.26 ล้านบาท

คำตอบแทนอื่น

นอกจากการจ่ายคำตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารในรูปของคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 ได้มีมติอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานดังกล่าว และเพื่อให้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดสรรพร้อมกับการเสนอขายให้แก่ประชาชน (Initial Public Offering : IPO) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ในราคาเสนอขายเดียวกับที่เสนอขายให้แก่ประชาชน หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้แก่กรรมการของบริษัทฯ จะถูกห้ามขายเป็นระยะเวลาไม่เกิน 24 เดือนนับจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2559

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับ จากการจัดสรร (หุ้น)	สัดส่วนเทียบกับ หุ้นสามัญ ทั้งหมด (ร้อยละ)	ราคาที่ได้รับ การจัดสรร (บาท/หุ้น)
1 นายปรีณัน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	500,000	0.07	ราคา IPO
2 นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	500,000	0.07	ราคา IPO
3 ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	500,000	0.07	ราคา IPO
รวม		1,500,000	0.21	

- (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 2,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย โดยผลประโยชน์ที่จัดสรรให้แก่ผู้บริหารคิดเป็นมูลค่า 6.1 ล้านบาท และมีรายละเอียดการจัดสรรดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับ จากการจัดสรร (หุ้น)	สัดส่วนเทียบกับ หุ้นสามัญ ทั้งหมด (ร้อยละ)	ราคาที่ได้รับ การจัดสรร (บาท/หุ้น)
ผู้บริหาร				
1 นายทรงพล ทัดนาเสถียรกิจ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	437,500	0.06	0.10
2 น.ส.อุไรวรรณ สมนางค์	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	437,500	0.06	0.10
3 น.ส.ชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	437,500	0.06	0.10
4 นางพรสิรินทร์ ทองตัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	125,000	0.02	ร้อยละ 50 ของ ราคา IPO
รวม-ผู้บริหาร		1,437,500	0.20	

ทั้งนี้ หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จัดสรรให้แก่ผู้บริหาร จะถูกห้ามขายเป็นระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือนนับจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2559 โดยหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ครบ 6 เดือน ผู้บริหารของบริษัทฯ จะสามารถทยอยขายหุ้นที่ถูกสั่งห้ามขายได้ร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด และเมื่อครบกำหนดระยะเวลา 12 เดือน ผู้บริหารของบริษัทฯ จะสามารถขายหุ้นที่ถูกสั่งห้ามขายส่วนที่เหลือได้ทั้งหมด

บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานทั้งหมดในแต่ละรายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (ราย)			
	2559		2558	
	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว
1 ฝ่ายปฏิบัติการ	432	89	391	34
2 ฝ่ายผลิต	100	-	104	-
3 ฝ่ายคลังสินค้า	31	-	30	-
4 ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	18	-	14	-
5 ฝ่ายบัญชีและการเงิน	10	-	8	-
6 ฝ่ายจัดซื้อ	8	-	6	-
7 ฝ่ายการตลาด (กราฟฟิค)	4	-	3	-
8 ฝ่ายสนับสนุนงานบริหาร	8	-	2	-
9 แผนกซ่อมบำรุง	12	-	5	-
10 แผนกสารสนเทศ	3	-	-	-
รวม	626	89	563	34

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวม 715 ราย และ 597 ราย ตามลำดับ โดยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในฝ่ายปฏิบัติการเป็นหลัก ซึ่งเป็นไปตามการเติบโตของธุรกิจบริษัทฯ ที่มีการเปิดสาขาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 15 สาขา ณ สิ้นปี 2558 เป็น 20 สาขา ณ สิ้นปี 2559

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ผลตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ โดยผลตอบแทนพนักงาน ปี 2559 และ 2558 มีดังนี้

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2559	2558
เงินเดือน	118.26	78.60
เงินโบนัส	11.00	6.51
ค่าตอบแทนอื่นๆ ^{1/}	18.95	13.68
รวม	148.21	98.79

หมายเหตุ: ^{1/} ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ เงินได้น้ำที่ ค่าเดินทาง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ แต่ไม่รวมผลประโยชน์ที่จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (ESOP)

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดแผนการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสำหรับพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. จัดให้มีการอบรมสำหรับพนักงานเข้างานใหม่ในทุกๆ เดือน
2. จัดหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงาน และทัศนคติที่ดีในการทำงานในทุกๆ ไตรมาส
3. จัดอบรมภายในและจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ
4. จัดให้พนักงานเข้าอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. จัดให้มีการสอบและการวัดผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานประจำสาขาได้เติบโตในหน้าที่การงาน
5. จัดให้มีกิจกรรมภายในเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน
6. จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของพนักงานในองค์กร และสร้างให้เกิดความผูกพันกับองค์กร

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- (2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- (3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- (6) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (7) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา รวมถึงส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (8) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผล โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า
- (9) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน
- (2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่
- (3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- (4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน
- (5) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ
- (6) บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่เป็นบุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- พนักงาน** : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม เป็นต้น โดยให้อีกโอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

Dessert Café

- ลูกค้า** : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกลูกค้าโดยการให้ลูกค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกลูกค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัท ชื้อสินค้าจากลูกค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด
- ลูกค้า** : บริษัท รับผิดชอบต่อกู้ค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัท ยังคำนึงถึงสุขภาพและอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัท และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัท สามารถแจ้งปัญหาสินค้าหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัท จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท ได้อย่างรวดเร็ว โดยลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ ของบริษัท เช่น เว็บไซต์ Facebook และ Instagram
- เจ้าหน้าที่** : บริษัท จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- คู่แข่ง** : บริษัท ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- สังคมและส่วนรวม** : บริษัท ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของ ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัท พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผ่านกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัท จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยจะเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัท

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- (1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัท จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์

- (2) บริษัทฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) คือ นางสาวจันทนี ตันตสุรฤกษ์ เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่าง ๆ เป็นต้น
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส
- (4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทฯ และบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย
- (5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
- (6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเชื่อมโยงกับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน (Executive Directors) ได้แก่ นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ
- (2) กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน (Non-executive Directors) ได้แก่ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ
- (3) กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ล.ต. กำหนดจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายพิเชษฐ ภิมาโยธิน นายปรีวัฒน์ ปิ่นสกุล และ ดร. ธรรมบุญ อานันท์ไทย

กรรมการที่เป็นอิสระ คิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะอันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวจันทิ ดันตสุรฤกษ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

(2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

(4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงาน ที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบถึงความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

(5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำและบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

(6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

3. การประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง บริษัทฯ จัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมในรายงานประจำปี

4. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการ คือ ค่าตอบแทนรายไตรมาส ซึ่งอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะร่วมกันเป็นผู้กำหนดตามรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน และจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

aAfter You
Dessert Café



ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปศึกษา หรือปฏิบัติ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลัก จริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียกรับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้ง บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสมัครเพื่อเข้าร่วมเป็นหนึ่งในภาคีเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 เพื่อร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โครงการนี้ดำเนินการโดยความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุก รูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

3. บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมเนียมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผล การปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
 - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
 - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ บริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนามูลค่าบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร และเงินช่วยเหลืออุปการะ
5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นที่การใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ อนามัย และได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้า โดยพนักงานของบริษัทฯ จะทำหน้าที่ให้ข้อมูลของสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. บริษัทฯ มีโครงการที่จะพัฒนาคัดค้านสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าและได้รับบริการที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงความต้องการในการบริโภค
3. บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้อง และเพียงพอในการตัดสินใจ
4. บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามกฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
6. บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ
7. บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า และระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืน

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยบริษัทฯ ดำเนินการและควบคุมให้การผลิตรายการและการให้บริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ยังดำเนินการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ

7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมุ่งเน้นการบริจาคและการสนับสนุนการศึกษา ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสังคม ดังนี้

- เดือนมกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ร่วมกับมูลนิธิยุวพัฒน์ จัดกิจกรรม “พื้อมท้อง น้องอิมด้วย” โดยบริษัทฯ นำเงินรายได้บางส่วนที่ได้จากการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ได้แก่ ฟิกกี้ พุดดิ้ง (Figgy Pudding), ช็อค มัด บราวน์ (Choc Mud Brownie) และ พานูกี้ (Panooki) ที่จัดจำหน่ายในช่วงระหว่างวันที่ 8 – 31 มกราคม 2559 บริจาคให้กับโครงการ Food4Good
- เดือนกุมภาพันธ์ 2559 บริษัทฯ จัดกิจกรรมเลี้ยงอาหารเย็นและบริจาคขนม พร้อมทั้งสิ่งของเครื่องใช้ ให้กับสถานแรกรับเด็กชายปากเกร็ด (บ้านภูมิเวท) จังหวัดนนทบุรี
- เดือนกรกฎาคม 2559 บริษัทฯ จัดกิจกรรม “Sense of Happiness” โดยบริษัทฯ ได้เชิญผู้พิการทางสายตาจากสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนสอนคนตาบอดจำนวน 50 คน มาพูดคุยและร่วมรับประทานอาหารของ บริษัทฯ ที่ร้านอาฟเตอร์ ยู สาขาเอสคิววัน
- เดือนตุลาคม 2559 บริษัทฯ จัดกิจกรรม “After You for Dogs” โดยรวบรวมเงินบริจาคพร้อมทั้งอาหารและสิ่งของเครื่องใช้ เช่น อาหารเม็ดสำหรับสุนัขและแมว อาหารกระป๋อง น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ยาแก้นิ่ว ไปบริจาคให้กับมูลนิธิบ้านสงเคราะห์สัตว์พิการที่อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- เดือนพฤศจิกายน 2559 บริษัทฯ จัดกิจกรรมช่วยผู้ประสบภัยหนาว โดยบริษัทฯ เป็นสื่อกลางในการรับบริจาคเสื้อกันหนาวและผ้าห่มจากพนักงานและลูกค้า เพื่อนำไปบริจาคให้กับประชาชนในถิ่นทุรกันดารที่มีฐานะยากจนและประสบภัยหนาวในเขตจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย และเพชรบูรณ์
- เดือนธันวาคม 2559 บริษัทฯ นำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายจากการจำหน่ายเครื่องดื่มจากชาโครงการหลวงในงาน Good Market ที่ศูนย์การค้า The EmQuartier ระหว่างวันที่ 10 – 12 ธันวาคม 2559 บริจาคให้กับมูลนิธิชัยพัฒนา



รายได้บางส่วนจากการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ
บางรายการ บริจาคให้กับโครงการ Food4Good



เลี้ยงอาหารพร้อมบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ให้กับเด็กบ้านภูมิเวท



พูดคุยและร่วมรับประทานขนมของบริษัทฯ กับผู้พิการทางสายตา
จากสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนสอนคนตาบอด



บริจาคเงิน อาหารสัตว์ และสิ่งของเครื่องใช้ให้กับมูลนิธิบ้าน
สงเคราะห์สัตว์พิการ



เป็นสื่อกลางรับบริจาคเสื้อกันหนาวและผ้าห่มเพื่อนำไปบริจาค
ให้กับผู้ประสบภัยหนาว



รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายจากการจำหน่ายสินค้าบริจาคให้กับ
มูลนิธิชัยพัฒนา

8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่ง นวัตกรรมดังกล่าวหมายถึงการริเริ่มทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือ การผลิต เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่างๆ เกิด ความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ก่อให้เกิดผลผลิตที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด โดยบริษัทฯ มี แนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- (1) สำนักรวบรวมการต่างๆ ของธุรกิจของบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่า ก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมี ผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลด ผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ

- (2) เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่นได้ปฏิบัติตาม
- (3) วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ และอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ และเพื่อการเติบโตของบริษัทฯ และเพื่อการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

ทั้งนี้ การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในที่ดีจะช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และช่วยให้สามารถค้นพบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นได้ภายในเวลาที่เหมาะสม อีกทั้งยังสามารถช่วยให้รายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม และได้แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดโครงสร้างองค์กรและการกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ช่วยให้การบริหารงานมีความรัดกุมและสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบได้

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทประเมินปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน การรายงานข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การควบคุมทรัพย์สินของบริษัทฯ การกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างเหมาะสม

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ รายงานข้อมูลสำคัญ ต่อคณะกรรมการอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และมีช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในระหว่างฝ่ายจัดการและพนักงานหลากหลายช่องทาง เช่น อีเมล ปิบบอร์ดประกาศ การแจ้งเฉพาะตัวบุคคล โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในแต่ละเรื่องหรือสถานการณ์

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ได้วางจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ และทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ โดยมี การรายงานผลการติดตามและประเมินผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานการควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงเป็นผู้ประเมินผลเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมจำนวน 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการและสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและ ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
1. คุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (“คุณกุลพัชร”)	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
2. คุณแม่ทัพ ต. สุวรรณ (“คุณแม่ทัพ”)	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
3. ห้างหุ้นส่วนสามัญเหมิง (“เหมิง”) ประกอบธุรกิจให้เช่าอาคารพาณิชย์	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณกุลพัชร ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 35 และถือหุ้นในเหมิงร้อยละ 55 และคุณแม่ทัพ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 29.40 และถือหุ้นในเหมิง ร้อยละ 45
4. บริษัท พรีเมา พับบลิชิง จำกัด (“พรีเมา”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณแม่ทัพ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 29.40 และถือหุ้นในพรีเมา ร้อยละ 50 มีกรรมการร่วมกัน คือ คุณแม่ทัพ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการในพรีเมา
5. คุณวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ (“คุณวิวัฒน์”)	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการของบริษัทฯ เป็นบิดาของคุณกุลพัชร ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
6. คุณไพบูลย์ กนกวัฒนาวรรณ (“คุณไพบูลย์”)	<ul style="list-style-type: none"> เป็นพี่ชายของคุณวิวัฒน์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
7. คุณพฤษภ กนกวัฒนาวรรณ (“คุณพฤษภ”)	<ul style="list-style-type: none"> เป็นน้องชายของคุณกุลพัชร ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
8. บริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด (“เอ็มแอนด์เอ็ม 2007”) (เดิมชื่อ บริษัท อาฟเตอร์ ยู 2007 จำกัด) ปัจจุบันมิได้ประกอบการใดๆ ทั้งนี้ หากมีการประกอบกิจการใดๆ ในอนาคต เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จะไม่ประกอบธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณกุลพัชร และคุณแม่ทัพ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 35 และร้อยละ 29.40 ตามลำดับ และถือหุ้นในเอ็มแอนด์เอ็ม 2007 ร้อยละ 54 และร้อยละ 45 ตามลำดับ มีกรรมการร่วมกัน คือ คุณกุลพัชร และคุณแม่ทัพ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการในเอ็มแอนด์เอ็ม 2007
9. บริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) (“แพ็คฟู้ด”)	<ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการร่วมกัน คือ คุณวิวัฒน์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการในแพ็คฟู้ด

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2559 และ 2558 และจะยังคงมีต่อเนื่องในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
1. ห้างหุ้นส่วนสามัญแม่หมิง	เช่าอาคารพาณิชย์ บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์ จำนวน 2 อาคาร สูง 5 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 240 ตารางเมตรต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่ อาคารเลขที่ 338, 338/1 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ ใน อัตราค่าเช่าเดือนละ 65,000 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณ เดือนละ 135 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน ตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญา 3 ปี และสามารถทำการต่อ สัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยบริษัทฯ เริ่มเช่าสำนักงานดังกล่าวตั้งแต่ 1 มกราคม 2557 - ค่าเช่า	0.78	0.78	บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จากแม่หมิงจำนวน 2 อาคาร เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าประมาณเดือน ละ 135 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้ กับค่าเช่าบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125.00 – 156.25 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระ ราคาค่าเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับ บุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าเหมาะจะ สำหรับการติดต่อประสานงานกับลูกค้า อัตราค่าเช่าที่คิด ระหว่างกันเป็นราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระเงินเป็นไป ตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป ซึ่งรายการดังกล่าวจะ ยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต
2. คุณไพบูลย์ กันกวัดนาวรรณ	ปรกรเช่าอาคารพาณิชย์ บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จำนวน 2 อาคาร อาคาร สูง 4 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 288 ตารางเมตรต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่อาคารเลขที่ 324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 ถนน พัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อประกอบธุรกิจผลิตขนม หวาน และใช้เป็นสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ ในราคาค่าเช่าเดือนละ 66,250 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณ เดือนละ 115 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน			ตามที่บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จากคุณไพบูลย์ฯ เพื่อใช้ เป็นอาคารผลิต อาคารสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้าของ บริษัทฯ ในอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 115 บาทต่อตาราง เมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าบริเวณ ใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125.00 – 156.25 บาทต่อ ตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคา เป็นไปตาม เงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
	และสามารถทำการต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยเริ่มเช่าตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2557 เป็นรายปี และได้มีการต่ออายุออกไปอย่างไม่มีการนับ โดยกรณีของบริษัทฯ ประสงค์จะเลิกเช่า ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการเลิกเช่าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน - ค่าเช่า	0.80	0.80	รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานอีกแห่งหนึ่งของบริษัทฯ ทำให้มีความสะดวกเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ โดยอัตราค่าเช่าที่คิดระหว่างกันเป็นราคาตลาด และเงื่อนไขของการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป รายการดังกล่าวจะยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต
3. บริษัท พรีเมา แพปเปิลซิง จำกัด	รับฝากขายหนังสือ บริษัทฯ ได้นำหนังสือสูตรเมนูการทำขนมหวาน May Made และ Sweeter Tokyo มาวางจำหน่ายเป็นหนึ่งสินค้าของบริษัทฯ ในลักษณะของสินค้าฝากขาย หนังสือ May Made และ Sweeter Tokyo แต่โดยคุณกุลพัทธ์ฯ และดำเนินการพิมพ์และจัดจำหน่ายโดยพรีเมา หนังสือดังกล่าวเป็นลิขสิทธิ์ของคุณกุลพัทธ์ฯ ซึ่งเริ่มเขียนหนังสือ May Made ตั้งแต่ปี 2549 ก่อนเปิดดำเนินการร้านกาแฟเตอร์ ยู หนังสือ May Made เป็นหนังสือที่รวบรวมสูตรขนมหวานโดยทั่วไป มิใช่สูตรลับของบริษัทฯ ส่วนหนังสือ Sweeter Tokyo เป็นหนังสือแนะนำร้านขนมหวานในกรุงเทพฯ ทั่วประเทศอยู่ในและนำเสนอสูตรขนมที่ได้ความคิดจากการท่องเที่ยวในกรุงเทพฯ และมีใช้สูตรลับของบริษัทฯ การบันทึกบัญชีการรับฝากขายหนังสือนั้น บริษัทฯ จะรับรู้รายได้ค่าฝากขายหนังสือ และเจ้าหนี้ค่าหนังสือ ณ วันที่จำหน่ายสินค้า			เนื่องจากสาขาร้านขนมหวานของบริษัทฯ มีบริเวณจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก บริษัทฯ จึงได้นำหนังสือสูตรเมนูการทำขนมหวานมาวางจำหน่ายในลักษณะของสินค้าฝากขาย โดยส่วนลดค่าน้ำหนังสือและเงื่อนไขการชำระราคาที่บริษัทฯ ทำกับพรีเมาสามารถเทียบเคียงได้กับส่วนลดและเงื่อนไขที่บริษัทฯ เสนอให้กับบุคคลภายนอก <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยมีการวางจำหน่ายสินค้าซึ่งสอดคล้องกับร้านของบริษัทฯ และเป็นรายการที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนลดค่าน้ำหนังสือและเงื่อนไขทางการค้าที่คิดระหว่างกันเป็นไปตามธุรกิจการฝากขายหนังสือโดยทั่วไป ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และจะยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความเหมาะสมของผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
	ดังกล่าวได้ - รายได้ค่าฝากขายหนังสือ - เลื่อนการค้า	0.04 0.04	0.04 0.05	
4. บริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน)	<u>ค่าบริการ</u> บริษัทฯ จ่ายค่าบริการจัดเตรียมวัตถุดิบบางส่วนเพื่อให้พร้อม สำหรับการนำเข้าสู่กระบวนการผลิต - ค่าบริการจ่าย - เลื่อนการค้า	0.12 -	- -	ในช่วงกลางเดือนพฤษภาคม 2559 บริษัทฯ ได้เพิ่มเมนูใหม่ และได้รับผลตอบแทนจากลูกค้าสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ทำให้ กำลังการผลิตที่มีอยู่ในขณะนั้นไม่เพียงพอต่อการผลิตสินค้า ดังกล่าวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้า แต่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯ สามารถจัดการและวางแผนการ ผลิตในระยะยาวให้ทันต่อความต้องการของลูกค้าได้โดยไม่ต้อง เพิ่มจำนวนแรงงาน บริษัทฯ จึงพิจารณาว่าจ้างแพ็คฟู้ดเป็น การชั่วคราวในการจัดเตรียมวัตถุดิบบางส่วนให้พร้อมสำหรับการ การนำเข้าสู่กระบวนการผลิต ซึ่งค่าบริการที่ทางแพ็คฟู้ดเรียก เก็บเป็นอัตราที่ต่ำที่สุดจากการเปรียบเทียบผู้ขาย ประกอบ กับทางแพ็คฟู้ดสามารถให้บริการแก่บริษัทฯ ได้ทันที ซึ่งเมื่อ บริษัทฯ ปรับแผนการผลิตใหม่ในช่วงปลายเดือนมิถุนายน แล้ว ก็ได้หยุดการจ้างงานบริการ บริษัทฯ คาดว่าอาจจะไม่มี บริการเช่นนี้อีกในอนาคตโดยจะคำนึงถึงต้นทุนและประโยชน์ ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ ในช่วงเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัทฯ ได้เริ่มซื้อวัตถุดิบ บางส่วนจากแพ็คฟู้ดเพื่อนำมาใช้เป็นส่วนประกอบในการ ผลิตสินค้า เนื่องจากราคาวัตถุดิบดังกล่าวมีราคาต่ำกว่า ผู้ขายรายอื่นๆ โดยที่ต้นทุนเท่าเทียมกัน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
				รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยการบริหาร เป็นไปเพื่อช่วยให้บริษัทฯ สามารถผลิตและให้บริการสินค้า เมนูใหม่ได้เพียงพอและทันต่อความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ อัตราค่าบริการ ราคาวัตถุดิบ และเงื่อนโซ่การ ชำระเงิน สามารถเทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอก รายการ ดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และจะยังคงมี ต่อเนื่องต่อไปในอนาคต
5. คุณพฤษภ ภัทรวรรณ	การเข้าอาคาร บริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าอาคารจำนวน 1 อาคาร โดยมีพื้นที่ เข้าประมาณ 450 ตารางเมตร เพื่อใช้ผลิตสินค้าขายให้บริษัทฯ ในราคาค่าเช่าเดือนละ 10,000 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณ เดือนละ 22 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 สัญญามีอายุ 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 และสามารถต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่ กำหนดไว้ในสัญญา กรณีที่บริษัทย่อยประสงค์จะเลิกเช่า สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนการเลิกเช่าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 1 เดือน - ค่าเช่า	0.12	-	ตามที่บริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าอาคารจากคุณสมบัติ เพื่อใช้เป็นอาคารผลิตสินค้า ในอัตราค่าเช่าประมาณเดือน ละ 22 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่ถูกลงกว่าราคา ตลาด ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและ สมเหตุสมผล <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าที่คิด ระหว่างกันเป็นอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด รายการดังกล่าว จะยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2559 และ 2558 และจะไม่เกิดขึ้นในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความเหมาะสมของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
1. คุณวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	<p>เงินกู้ยืม บริษัทฯ (ผู้กู้) กู้ยืมเงินจากคุณวิวัฒน์ฯ (ผู้ให้กู้) ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2556 วงเงิน 14 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.5 ต่อปี กำหนดชำระคืนเดือนละ 285,000 บาท และต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือนนับตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2556 เป็นต้นไป โดยผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ชำระหนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนก่อนกำหนดตามแต่ผู้ให้กู้จะเห็นสมควร อย่างไรก็ตาม วันที่ 30 กันยายน 2558 บริษัทฯ ได้ชำระหนี้คืนทั้งหมดจำนวนพร้อมดอกเบี้ยก่อนกำหนด และคาดว่าจะบริษัทฯ จะไม่มีรายการดังกล่าวในอนาคต</p> <p>- ลูกหนี้อื่น</p>	-	0.64	<p>บริษัทฯ กู้ยืมเงินจากคุณวิวัฒน์ฯ เพื่อให้ใช้ในการซื้อที่ดินสำหรับก่อสร้างโรงงาน เนื่องจากเงินกู้ที่บริษัทฯ ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ผู้ให้กู้ต่ำกว่ามูลค่าที่ดินที่จะซื้อ ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและเหมาะสมที่สุดผลที่เกิดขึ้นจากการที่บริษัทฯ บันทึกบัญชีเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยชำระตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และบริษัทฯ ได้มีการจ่ายชำระคืนหนี้ทั้งจำนวนพร้อมดอกเบี้ยก่อนกำหนด ส่งผลให้ดอกเบี้ยจ่ายที่ปรากฏในงบการเงินปี 2558 แสดงด้วยค่าคิดลบ ประกอบกับบริษัทฯ ชำระหนี้เงินกู้ด้วยยอดคงเหลือทางบัญชีที่สูงกว่ายอดคงเหลือจริงตามสัญญา ส่งผลให้คุณวิวัฒน์ฯ มียอดคงค้างเป็นลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2558 และสิ้นไตรมาส 1 ปี 2559 เท่ากับ 0.64 ล้านบาท</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวเป็นการกู้ยืมเพื่อซื้อที่ดินสำหรับใช้ในการก่อสร้างโรงงาน โดยมีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าที่รับจากธนาคารพาณิชย์ และเงินโอนชำระหนี้เงินเป็นไปตามการกู้ยืมปกติ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวให้แก่คุณวิวัฒน์ฯ ทั้งจำนวนแล้ว และเมื่อชำระยอดคงค้างลูกหนี้คืนแล้วจะไม่มีการดังกล่าวอีกในอนาคต</p> <p>อย่างไรก็ดี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
				ควรลดการพึ่งพิงหรือรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยบริหารสภาพคล่องในการดำเนินงานหรือระดมทุนในรูปแบบอื่นๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการทางการเงินของบริษัทฯ
2. คุณแม่ทัพ ต. สุวรรณ	เงินอุดหนุนจากกรมการ คุณแม่ทัพฯ มีการจ่ายเงินล่วงหน้า หรือในบางกรณีเบิกเงินจากบริษัทล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ชำระค่าสินค้าหรือค่าบริการของบริษัทฯ ซึ่งคุณแม่ทัพฯ จะดำเนินการทำเรื่องเบิกคืนเงินดังกล่าวตามเงื่อนไขและขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัทฯ - เงินอุดหนุนจากกรมการ	-	0.28	รายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อความสะดวกตัวในการดำเนินงานและมีและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุผล อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ คาดว่ารายการดังกล่าวจะลดลงเรื่อยๆ และคาดว่าจะไม่ดำเนินการดังกล่าวอีกในอนาคต ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นรายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุผล
3. บริษัท เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ออฟเตอร์ยู 2007 จำกัด)	เงินอุดหนุน บริษัทฯ ได้ترحองจ่ายเงินให้เอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 เกี่ยวกับค่าให้จ่ายสำนักงานและบริหาร โดยเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 จะดำเนินการชำระคืนเงินดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ตามเงื่อนไขและขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัทฯ และเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 - ลูกหนี้	-	0.01	รายการดังกล่าวไม่ได้เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ขนาดและมูลค่ารายการไม่มีนัยสำคัญ เป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 บริษัทฯ คาดว่าจะไม่มีต่อไปในอนาคต ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าว มิได้เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ แต่เป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานเอ็ม แอนด์ เอ็ม 2007 และคาดว่าจะไม่มีต่อไปในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผลของรายการ
		ปี 2559	ปี 2558	
4. บริษัท พรีเมา พับลิชชิง จำกัด	ซื้อวัตถุดิบ บริษัทฯ ได้ซื้อวัตถุดิบในการผลิตขนมบางประเภท ผ่าน ตัวกลาง คือ พรีเมา โดยราคาขายและเงื่อนไขการชำระราคาเป็น ราคาต้นทุนสินค้าบวกกำไรส่วนเพิ่มสำหรับการดำเนินงาน อย่างใกล้ชิด ตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 บริษัทฯ ได้ดำเนินการ จัดซื้อวัตถุดิบดังกล่าวผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ - บริษัท ติตติบ	-	16.24	รายการซื้อขายดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยราคาซื้อต่ำกว่าราคาต้นทุนสินค้าบวกกำไรส่วนเพิ่ม สำหรับการดำเนินงาน และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตาม เงื่อนไขทางการค้าปกติ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นใน อนาคต เนื่องจากบริษัทฯ ได้เลิกดำเนินการซื้อวัตถุดิบผ่าน พรีเมาตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 และดำเนินการจัดซื้อ วัตถุดิบดังกล่าวโดยผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการซื้อขายดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ มี การกำหนดราคาและการชำระราคาตามเงื่อนไขการค้าปกติ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เลิกดำเนินการซื้อวัตถุดิบผ่าน พรีเมาแล้ว ตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 ดังนั้นรายการดังกล่าว จะไม่เกิดขึ้นในอนาคต

มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 ได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัท อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัท จะต้องยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคต รายการค้าทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การรับฝากขายสินค้า การเช่าพื้นที่สำนักงานและสถานที่เพื่อประกอบการผลิตสินค้าของบริษัทฯ การรับบริการ เป็นต้น จะยังคงเกิดขึ้น โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ อาจมีการพิจารณาแก้ไขราคาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่ โดยจะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคามีความเหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อย่างไรก็ตาม รายการซื้อวัตถุดิบ การกู้ยืมเงิน และเงินทดรองจ่าย จะไม่เกิดขึ้นต่อไปในอนาคต

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจจำหน่ายขนมหวานและเบเกอรี่ โดยแบ่งธุรกิจเป็น 2 ประเภท คือ

- 1) ร้านขนมหวาน ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ชื่อ “ออฟเตอร์ ยู” และ “เมโกรี”
- 2) การจัดงานนอกสถานที่และการรับจ้างผลิต โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการจัดงานนอกสถานที่ เช่น งานสังสรรค์ งานแต่งงาน งานกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขาย และได้มีการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้า เช่น ผู้ประกอบการสายการบิน และร้านอาหาร

ภาพรวมผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในปี 2559

ในปี 2559 บริษัทฯ เปิดสาขาร้านออฟเตอร์ ยู ทั้งหมด 3 สาขา ในเดือนกรกฎาคม กันยายน และพฤศจิกายน ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขาของร้านออฟเตอร์ ยู ทั้งสิ้น 18 สาขา และร้านเมโกรี 2 สาขา รวมเป็น 20 สาขา (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีสาขาของร้านออฟเตอร์ ยู ทั้งสิ้น 15 สาขา)

ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้พัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งหลายเมนูได้รับความนิยมและได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าจนสามารถเพิ่มยอดขายให้กับบริษัทฯ เป็นอย่างมาก ตัวอย่างเมนูดังกล่าว ได้แก่ ข้าวเหนียวมะม่วงคากิโกรี น้ำแข็งไสชานม ชาไทยเจาก๊วย ชูญ่าโทสต์กับไอศกรีมชาไทย เป็นต้น

จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้รายได้จากการขายรวมของบริษัทฯ ในปี 2559 อยู่ที่ 606.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 46.37 จาก 414.27 ล้านบาทในปี 2558 กำไรสุทธิในปี 2559 เพิ่มขึ้นร้อยละ 71.75 เป็น 98.77 ล้านบาท จาก 57.51 ล้านบาทในปี 2558 อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 16.23 ในปี 2559 เทียบกับร้อยละ 13.86 ในปี 2558

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้

สายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	2559		2558		เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
รายได้จากการขาย					
1. รายได้จากร้านขนมหวาน	597.83	98.26	406.53	97.99	47.06
2. รายได้จากการจัดงานนอกสถานที่และการรับจ้างผลิต	8.55	1.41	7.74	1.87	10.47
รายได้จากการขายรวม	606.38	99.67	414.27	99.86	46.37
รายได้อื่น	2.01	0.33	0.58	0.14	246.55
รวม	608.39	100.0	414.86	100.0	46.65

จำนวนสาขาของบริษัทฯ

	หน่วย	2559	2558
จำนวนสาขาที่เปิดใหม่สุทธิ	สาขา	5	5 ^{1/}
จำนวนสาขา ณ สิ้นงวด	สาขา	20	15
ยอดขายเฉลี่ยต่อสาขาของสาขาเดิม	ล้านบาท	37.47	34.77
อัตราการเติบโตของรายได้จากการขาย – สาขาเดิม (Same-Store Sales Growth: SSSG)	ร้อยละ	7.70	9.15
อัตราการเติบโตของรายได้จากการขาย	ร้อยละ	46.37	33.14

หมายเหตุ ^{1/} จำนวนสาขาข้างต้นไม่รวมการปิดสาขาของร้านไอศกรีมโฮมเมด ครัม (Crumb) ที่เซ็นทรัลเอ็มบาซีในปี 2558 เนื่องจากผลการดำเนินการ ไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้ (เปิดสาขาในปี 2557) ดังนั้นสาขาของร้านไอศกรีมครัม จะไม่ถูกรวมในการคำนวณ SSSG

รายได้ของบริษัทฯ ประกอบด้วย รายได้จากการขาย และรายได้อื่น โดยรายได้เกือบทั้งหมดเป็นรายได้ที่มาจากการขายทั้งจากร้านขนมหวานและจากการจัดงานนอกสถานที่และการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ

รายได้จากการขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก 414.27 ล้านบาทในปี 2558 เป็น 606.38 ล้านบาท ในปี 2559 คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 46.37 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องมาจากการเติบโตของยอดขายของสาขาเดิมที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.70 ที่ส่งผลจากความนิยมที่มีต่อเมนูใหม่ ซึ่งช่วยเพิ่มฐานลูกค้าเป็นอย่างดี และการขายจากจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญอีก 5 สาขา

บริษัทฯ มีรายได้อื่น เท่ากับ 2.01 ล้านบาทในปี 2559 เพิ่มขึ้นจาก 0.58 ล้านบาท ในปีก่อนหน้า โดยรายได้หลักมาจากการได้รับคืนค่าชดเชยความเสียหายจากการก่อสร้างล่าช้า

ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายของบริษัทฯ ประกอบด้วย วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ สินค้าสำเร็จรูป วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เงินเดือนและค่าแรงของพนักงานฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาของโรงงาน อุปกรณ์เครื่องครัวเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ของฝ่ายผลิต ทั้งนี้ ต้นทุนขายหลักกว่าร้อยละ 80 เป็นวัตถุดิบ โดยต้นทุนขายได้เพิ่มขึ้นจาก 156.18 ล้านบาท ในปี 2558 เป็น 217.78 ล้านบาท ในปี 2559 ตามสัดส่วนรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท	2559	2558
รายได้จากการขาย	606.38	414.27
ต้นทุนขาย	217.78	156.18
กำไรขั้นต้น	388.60	258.09
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	64.08	62.30

สำหรับปี 2559 กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เท่ากับ 388.60 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 64.08 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 62.30 เนื่องมาจากการที่บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้ดีขึ้นโดยเฉพาะการบริหารจัดการวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สำคัญในต้นทุนขายของบริษัทฯ

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายโดยหลัก ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานประจำสาขา ค่าเช่าสถานที่ของร้านอาฟเตอร์ ยู และร้านเมโกริ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการขาย อาทิ ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในสาขา

สำหรับปี 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขาย เท่ากับ 178.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 56.37 ล้านบาท จากปี 2558 ที่มีค่าใช้จ่ายอยู่ที่ 122.16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.15 เนื่องมาจากจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น ทำให้ต้องมีการจ้างพนักงานประจำสาขาและเช่าสถานที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวม อยู่ที่ร้อยละ 29.34 ของรายได้รวม ซึ่งดีขึ้นกว่าปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ร้อยละ 29.45 โดยค่าใช้จ่ายหลักที่ลดลงเมื่อคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รวมคือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์ ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ มีอำนาจต่อรองมากขึ้นในการเจรจาต่อรองการเช่าพื้นที่ของสาขาใหม่และการต่ออายุสัญญาของสาขาเก่า ทำให้อัตราค่าเช่าต่อตารางเมตรโดยเฉลี่ยถูกลงกว่าที่ผ่านมา

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานในสำนักงานใหญ่ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินและค่าตัดจำหน่าย การขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ อาทิ ค่าเช่าอาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังเก็บสินค้า ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายสำนักงานและเบ็ดเตล็ด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีอากร

สำหรับปี 2559 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 84.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 58.32 ล้านบาท ในปี 2558 โดยเพิ่มขึ้น 25.85 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.33 สาเหตุหลักมาจากการจ้างพนักงานในสำนักงานใหญ่เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามสาขาและยอดขายที่เติบโต โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานดังกล่าวเพิ่มขึ้น 14.48 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้บันทึกผลต่างระหว่างราคาขายกับมูลค่ายุติธรรมที่ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ใช้สิทธิตามโครงการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัท (ESOP) จำนวนเงิน 7.68 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในปี 2559 ทั้งนี้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมหากไม่นับค่าใช้จ่าย ESOP ดังกล่าวจะอยู่ที่ร้อยละ 12.61 ซึ่งดีกว่าปี 2558 ที่อยู่ที่ร้อยละ 13.09 (ไม่นับรวมขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนดของร้านไอศกรีมครัม จำนวน 4.08 ล้านบาทในปี 2558)

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินสำหรับปี 2559 และ 2558 เท่ากับ 6.80 ล้านบาท และ 5.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.12 และร้อยละ 1.37 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยจำนวนค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เพิ่มขึ้นมาจากเงินกู้ระยะยาวจากธนาคาร เพื่อใช้ในการซื้อที่ดินและก่อสร้างอาคารโรงงาน และการซื้ออุปกรณ์ โดยมีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ MLR-1 ต่อปี และการเพิ่มขึ้นของเงินกู้จากบุคคลภายนอก ที่มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.0 ต่อปี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2559 และ 2558 เท่ากับ 22.34 ล้านบาท และ 15 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนภาษีเงินได้ต่อกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ร้อยละ 18.45 และร้อยละ 20.69 ตามลำดับ ทั้งนี้สัดส่วนในปี 2559 ที่ต่ำกว่าปี 2558 เนื่องมาจากการใช้สิทธิประโยชน์จากการลงทุนในทรัพย์สินตามพระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 604

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทฯ ได้ทยอยออกเมนูใหม่ตั้งแต่กลางปี 2558 และได้รับการตอบรับและความนิยมจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี ประกอบกับการเปิดสาขาใหม่ของร้านอาฟเตอร์ ยู และเมโกริ ในปี 2559 ถึง 5 สาขา รวมทั้งบริษัทฯ มีการบริหารจัดการต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ เติบโตอย่างก้าวกระโดดจาก 57.51 ล้านบาทในปี 2558 เป็น 98.77 ล้านบาทในปี 2559 คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 13.86 และร้อยละ 16.23 ตามลำดับ

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 981.93 ล้านบาท และ 363.79 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ส่วนใหญ่มาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เพิ่มขึ้นจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน (IPO) และการลงทุนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของตกแต่งและอุปกรณ์ในการเปิดสาขาใหม่ งานระหว่างก่อสร้างจากการเริ่มก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ ศูนย์กระจายสินค้า และศูนย์ฝึกอบรมที่เพิ่งเริ่มก่อสร้างในเดือนมิถุนายน 2559

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 628.40 ล้านบาท 82.27 ล้านบาท ตามลำดับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 546.13 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากเงินสดรับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน (IPO) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินทั้งหมด 736.82 ล้านบาท (ก่อนหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์) เงินสดรับจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น 136.47 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 33 ล้านบาท หักกับการจ่ายเงินปันผล 160.21 ล้านบาท การชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไปพร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวนรวมเป็นเงิน 105.24 ล้านบาท การจ่ายเงินค่าก่อสร้างและซื้อทรัพย์สิน 85 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นการขายหน้าร้านเป็นหลัก โดยรายได้กว่าร้อยละ 98 - 99 เป็นการรับเงินสดจากลูกค้าทั้งหมด ซึ่งเป็นลักษณะปกติของธุรกิจร้านอาหารขนมหวานและเครื่องดื่ม มีการขายอีกเพียงร้อยละ 1 - 2 ที่เป็นการรับจัดงานนอกสถานที่และรับจ้างผลิต ซึ่งมีการให้เครดิตกับลูกค้าบางรายขึ้นอยู่กับข้อตกลงทางการค้า ทำให้บริษัทฯ มีสัดส่วนลูกหนี้การค้าที่ต่ำเมื่อเทียบกับยอดขายของบริษัทฯ โดยมียอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เพียง 4.01 ล้านบาท และ 0.59 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 1 - 2 วัน นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และวันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีลูกหนี้อื่น จำนวน 3.25 ล้านบาท และ 1.01 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายการหลักเป็นลูกหนี้จากการเงินให้กู้ยืมและเงินทดรองจ่ายแก่พนักงาน และเงินประกันค่าตกแต่ง

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป ได้แก่ ขนมเค้ก คุกกี้ ชาน และสินค้าอื่นๆ ที่วางขายหน้าร้าน สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ เช่น นม เนย ผลไม้ และวัสดุสิ้นเปลือง

สินค้าคงเหลือ	31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าสำเร็จรูป	5.14	23.82	3.69	25.03
สินค้าระหว่างผลิต	0.29	1.34	0.15	1.02
วัตถุดิบ	11.78	54.59	7.82	53.05
วัสดุสิ้นเปลือง	4.49	20.81	3.08	20.90
รวม	21.70	100.56	14.74	100.00
หัก สินค้าเสื่อมสภาพ	(0.12)	(0.56)	-	-
สินค้าคงเหลือสุทธิ	21.58	100.00	14.74	100.00
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	7.29		6.35	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 21.58 ล้านบาท และ 14.74 ล้านบาท ตามลำดับ มีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 6 - 8 วัน โดยสินค้าคงเหลือหลักกว่าร้อยละ 50 ของสินค้าคงเหลือทั้งหมดเป็นวัตถุดิบ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัทฯ ที่ต้องมีการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตและการให้บริการในร้านอย่างต่อเนื่อง และระยะเวลาการขายสินค้าเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่วัตถุดิบและสินค้าต่างๆ จะต้องมีผลสดและใหม่อยู่เสมอ สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น 6.84 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.38 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนสาขา ทำให้ต้องมีการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตและขายเพิ่มขึ้น รวมถึงการสำรองสินค้าสำเร็จรูปสำหรับการขายที่สาขาเพิ่มขึ้น

ในกรณีที่บริษัทฯ คาดว่าจะเลิกผลิตสินค้าบางตัวและยังมีวัตถุดิบคงเหลืออยู่ หรือมีสินค้าคงเหลือที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้งาน บริษัทฯ จะพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ เพื่อให้มูลค่าสินค้าคงเหลือแสดงด้วยมูลค่าที่แท้จริง

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 7.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.67 ล้านบาท จากวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ที่มีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 4.07 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากภาษีซื้อที่ยื่นที่เพิ่มขึ้น เช่น ภาษีซื้อที่เกี่ยวข้องกับงานบริการและค่าก่อสร้างที่บริษัทฯ ยังไม่ได้รับใบกำกับภาษีตัวจริง และเบี้ยประกันที่เกิดจากการที่บริษัทฯ กู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ทั้งจำนวนกับธนาคารผู้ให้กู้แล้ว แต่อยู่ระหว่างการติดต่อกับบริษัทประกันชีวิตเพื่อขอคืนค่าเบี้ยประกันที่จ่ายไป

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เป็นเงินฝากประจำที่บริษัทฯ นำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ตามวงเงินสินเชื่อสำหรับค่าน้ำมันรถขนส่งของบริษัทฯ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ จำนวน 282.99 ล้านบาท และ 235.84 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 28.82 และร้อยละ 64.83 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าตกแต่งและอุปกรณ์สำหรับร้านสาขาซึ่งเปิดเพิ่มรวมทั้งหมด 5 สาขาในระหว่างปี 2559 และจากการรับรู้ฐานะระหว่างก่อสร้างของสำนักงานแห่งใหม่ ซึ่งได้เริ่มก่อสร้างตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2559

เงินประกันการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท มีเงินประกันการเช่าจำนวน ล้านบาท 22.07 ล้านบาท และ 19.23 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2.25 และร้อยละ 5.29 ของสินทรัพย์รวม การเพิ่มขึ้นของเงินประกันการเช่ามาจากจำนวนสาขาที่เปิดเพิ่มขึ้น เนื่องจากพื้นที่ให้บริการของร้านสาขาทั้งหมดของบริษัท เป็นพื้นที่เช่าในศูนย์การค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ซึ่งพื้นที่เช่าส่วนใหญ่มีเงื่อนไขให้บริษัท ต้องวางเงินประกันการเช่าเพื่อประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น เงินประกันการเช่าคิดเป็นจำนวน 3 - 8 เดือนของค่าเช่า

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 0.70 ล้านบาท และ 3.07 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการลดลง 2.37 ล้านบาท หรือร้อยละ 77.23 มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าส่วนที่เกิน 1 ปีและการจัดประเภทรายการของเบี่ยประกันชีวิตสำหรับกรมการที่เกี่ยวข้องกับวงเงินกู้ที่บริษัท กู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนทั้งจำนวน ตามที่ได้กล่าวไว้ในหัวข้อสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัท ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร ภาษีเงินได้ค้างจ่าย และเงินปันผลค้างจ่าย ซึ่งมีจำนวนหนี้สินรวมทั้งสิ้น 173.10 ล้านบาท และ 246.83 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการลดลงของหนี้สินรวมโดยหลักมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไปพร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 63.79 ล้านบาท และ 47.46 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 16.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.42 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้ค่าใช้จ่ายทางตรงในการเสนอขายหุ้น ซึ่งมียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เท่ากับ 14.52 ล้านบาท ระยะเวลาเฉลี่ยในการชำระหนี้ค่าซื้อสินค้าของบริษัท อยู่ที่ 29 – 30 วัน

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัท มีหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 16.59 ล้านบาท และ 6.31 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 10.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 162.91 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย โดยเฉพาะภาษีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายในเดือนธันวาคม 2559 ซึ่งบริษัท ได้นำส่งภาษีดังกล่าวในเดือนมกราคม 2560

เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลภายนอก

ในเดือนสิงหาคม 2558 บริษัทฯ มีการกู้ยืมเงินจากบุคคลภายนอก 2 ท่าน ในวงเงินรวมทั้งสิ้น 100 ล้านบาท เพื่อใช้ในการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ใช้ในการก่อสร้างโรงงาน และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการเปิดสาขาใหม่ เนื่องจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่า ซึ่งยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวรวมดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เท่ากับ 101.41 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ตามสูตรการคำนวณที่ระบุในสัญญาเงินกู้ ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้รับอนุมัติการเสนอขายหุ้น IPO บริษัทฯ จึงจ่ายชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวน และได้ดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนตามที่ระบุในสัญญา

เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารทั้งสิ้น 3 วงเงิน โดยมีจำนวน (รวมส่วนที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี) 66.31 ล้านบาท และ 45.53 ล้านบาท ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในระหว่างปี 2559 จำนวน 20.79 ล้านบาท มาจากการเบิกใช้วงเงินกู้เพิ่มขึ้นจำนวน 33 ล้านบาท หักด้วยการจ่ายชำระคืนเงินต้นในระหว่างปี 12.21 ล้านบาท

ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนจำนวน 6.77 ล้านบาท และ 5.43 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าในการรื้อถอนสิ่งตกแต่งและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นอายุสัญญาเช่า ส่งผลให้หนี้สินในการรื้อถอนเพิ่มขึ้นตามพื้นที่เช่าและจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของบัญชีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 4.66 ล้านบาท และ 2.02 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งยอดที่เพิ่มขึ้น 2.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 130.61 มาจากการปรับปรุงประมาณการตามการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 808.83 ล้านบาท และ 116.97 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 691.87 ล้านบาท โดยหลักมาจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นซึ่งบริษัทฯ ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ซึ่งมีจำนวน 709.58 ล้านบาท กำไรสุทธิของบริษัทฯ สำหรับปี 98.62 ล้านบาท และการเพิ่มทุน 18.50 ล้านบาท หักด้วยการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2559 จำนวน 134.83 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	2559	2558
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	136.47	93.10
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(85.15)	(112.09)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	494.81	68.31
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	546.13	49.32
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	82.27	32.95
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	628.40	82.27

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ในปี 2559 และ ปี 2558 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงานจำนวน 136.47 ล้านบาท และ 93.10 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 43.37 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้นจาก เงินสดรับจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น 67.72 ล้านบาท หักลบจากเงินสดจ่ายที่เพิ่มขึ้นจากภาษีเงินได้ 10.11 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่าย 5.78 ล้านบาท และการลดลงจากเงินทุนหมุนเวียนอื่นๆ 8.46 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2559 และ 2558 เท่ากับ 85.15 ล้านบาท และ 112.09 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินสดส่วนใหญ่ใช้ไปสำหรับการก่อสร้างอาคารโรงงานแห่งใหม่ การซื้ออุปกรณ์สำหรับการผลิต การก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์สำหรับสาขา และการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ โดยเงินลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของบริษัทฯ (รวมเงินจ่ายล่วงหน้าสำหรับการซื้อสินทรัพย์) ในปี 2559 และปี 2558 เท่ากับ 82.56 ล้านบาท และ 111.11 ล้านบาท ตามลำดับ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2559 เท่ากับ 494.81 ล้านบาท เทียบกับ 68.31 ล้านบาทในปี 2558 โดยหลักมาจากเงินสดรับจากการเพิ่มทุน 736.82 ล้านบาท และเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 33 ล้านบาท หักลบกับเงินสดจ่ายสำหรับเงินปันผล 160.21 ล้านบาท ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป 100 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 12.21 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2558 บริษัทฯ มีเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป 100 ล้านบาท เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 32 ล้านบาท และเงินสดรับจากการเพิ่มทุน 4 ล้านบาท หักลบกับเงินสดจ่ายสำหรับเงินปันผล 25.38 ล้านบาท และชำระคืนเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน 11.22 ล้านบาท

สภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้

สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีสภาพคล่องเพิ่มสูงขึ้นมากดังจะเห็นได้จากอัตราส่วนสภาพคล่องที่เพิ่มสูงขึ้นจาก 1.01 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 เป็น 6.42 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เช่นเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่เพิ่มขึ้นจาก 0.81 เท่าในปี 2558 เป็น 6.11 เท่าในปี 2559 เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินสดรับจำนวนมากจากการเสนอขายหุ้น IPO ในเดือนธันวาคม 2559

หากพิจารณาวงจรเงินสดหมุนเวียน (Cash Cycle) ของบริษัทฯ ในปี 2559 และปี 2558 จะพบว่า บริษัทฯ มี Cash Cycle อยู่ในระดับที่ดีที่ (21) วัน และ (22) วัน ตามลำดับ เนื่องด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ มีการรับรายได้จากการขายเป็นเงินสด รวมทั้งสินค้าคงเหลือที่เป็นวัตถุดิบมีอัตราหมุนเวียนค่อนข้างเร็ว ทำให้จำนวนวันหมุนเวียนลูกหนี้และสินค้าคงเหลืออยู่ในระดับต่ำ ในขณะที่เดียวกันด้านหนี้สินหมุนเวียน บริษัทฯ ได้รับเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าจากการซื้อวัตถุดิบ

ความสามารถในการชำระหนี้

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 อยู่ที่ 0.21 เท่า เทียบกับ 2.11 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 สาเหตุหลักมาจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนในเดือนธันวาคม 2559 ทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นมาก อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยของบริษัทฯ ในปี 2559 อยู่ที่ 18.81 เท่า ซึ่งลดลงจาก 34.81 เท่าในปี 2558 สาเหตุหลักมาจากการระดมเงินกู้ยืมที่เพิ่มสูงขึ้นในปี 2559 เนื่องจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์เพื่อนำมาใช้ในการก่อสร้างโรงงาน

สำหรับอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ในปี 2559 และปี 2558 ของบริษัทฯ เท่ากับ 0.37 เท่า และ 0.52 เท่า ตามลำดับ ซึ่งอยู่ในระดับที่ต่ำกว่า 1 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ในช่วงขยายสาขาเพื่อให้ครอบคลุมการขยายตัวของเมือง มีการลงทุนสร้างโรงงานและสำนักงานแห่งใหม่เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานไม่เพียงพอ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการกู้ยืมเงินระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์และจากบุคคลภายนอกในการสร้างโรงงานดังกล่าว โดยบริษัทฯ มิได้มีข้อกำหนดหรือเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Debt-Covenant Ratio) ใดๆ กับผู้ให้กู้แต่อย่างใด

อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ได้รับเงินสดจากการ IPO ในเดือนธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไปทั้งหมดในเดือนธันวาคม 2559 และชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ทั้งหมดในเดือนมกราคม 2560 ทำให้บริษัทฯ มีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอในการดำเนินงานและมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดีขึ้น รวมถึงมีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น

after You
Dessert Café

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำเปิดเผย และนำเสนองบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีและการประมาณการที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

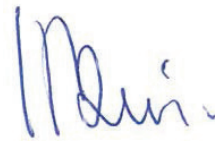
คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายปรีย์มน ปันสกุล

ประธานกรรมการ



นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

กรรมการผู้จัดการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2559

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1) นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2) นายปริยมน ปิ่นสกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3) ดร. ธรรมนุญ อานันท์ไทย | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมีนางสาวจันทน์ ตันตสุรฤกษ์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งอื่นๆ เป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. การสอบทานระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. การสอบทานงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระ ของบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2559
4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล รวมถึงสอบทานว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด ดังนี้ ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
 - (1) นางสาวสุมาลี รวีราบัณฑิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3970 หรือ
 - (2) นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5313 หรือ
 - (3) นางพูนนารถ เผ่าเจริญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5238
6. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวโดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
7. สอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีความเชื่อมโยงกับระบบการควบคุมภายในเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ โดยได้พิจารณาสอบทานนโยบาย ปัจจัยความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลจากการสอบทานพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
8. การรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่เป็นข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม ที่ช่วยให้การสอบบัญชีและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล



นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

Dessert Café

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นร้านขายขนมหวานและเครื่องดื่มซึ่งมีสาขาอยู่หลายแห่ง โดยรายได้หลักมาจากการขายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเงินสด (คิดเป็นประมาณร้อยละ 99 ของรายได้จากการขายรวม) ดังนั้น รายได้จากการขายจึงถือเป็นบัญชีที่สำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกโดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้ออาหารและเครื่องดื่มครบตามจำนวนเงินที่กำหนดเพื่อนำไปแลกเป็นของรางวัลตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ระบุไว้ มูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมที่ประมาณการขึ้นจากการใช้สิทธิของสมาชิกจะนำไปลดรายได้จากการขาย และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิแลกของรางวัล การประมาณมูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมดังกล่าวต้องอาศัยดุลยพินิจในการวัดมูลค่า ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงิน โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้
- สุ่มสังเกตการณ์การปฏิบัติตามการควบคุมภายในของบางสาขา (Live audit)
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและรับเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ประเมินมูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมที่ประมาณการขึ้นจากการใช้สิทธิของสมาชิกและทดสอบการคำนวณ

ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20 บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยการเช่าพื้นที่ร้านค้าจากผู้ให้เช่า ซึ่งเงื่อนไขในสัญญาเช่าระบุให้บริษัทมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งตกแต่งและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจึงบันทึกประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนในบัญชี การประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจเนื่องจากบริษัทต้องใช้ข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจในการคาดการณ์ต้นทุนรื้อถอนในอนาคต อัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนโดยการ

- ประเมินข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนรื้อถอนโดยการสอบถามผู้บริหาร และทำความเข้าใจเกี่ยวกับที่มาและเหตุผลของข้อสมมติเหล่านั้น
- ตรวจสอบข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนกับเอกสารประกอบ และประเมินอัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์
- ทดสอบการคำนวณประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทางการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้ว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน รายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาว สุมาลี ธีรารัตน์จิต



สุมาลี ธีรารัตน์จิต

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2560

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	628,398,173	82,271,637	625,022,920
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	7,268,327	1,594,492	11,292,512
สินค้าคงเหลือ	9	21,575,684	14,739,681	22,184,369
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	7,742,044	4,073,616	7,740,368
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		664,984,228	102,679,426	666,240,169
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	200,000	-	200,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	999,700
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	282,993,912	235,839,152	282,948,262
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	3,306,128	1,454,406	3,306,128
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		5,514,000	-	5,514,000
เงินประกันการเช่า		22,065,023	19,228,970	22,065,023
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	2,170,319	1,519,475	2,170,319
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		699,412	3,071,773	699,412
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		316,948,794	317,902,844	262,113,476
รวมสินทรัพย์		981,933,022	984,143,013	364,679,528

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

after You
Dessert Café

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 15	63,789,842	47,456,286	67,560,460
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	394,418	629,578	394,418
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	12,506,038	13,597,596	12,506,038
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		10,275,717	8,750,812	9,536,730
เงินปันผลค้างจ่าย	29	-	25,380,000	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19	16,588,008	6,309,339	16,516,295
รวมหนี้สินหมุนเวียน		103,554,023	102,123,611	106,513,941
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	387,652	781,919	387,652
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป	17	-	101,413,699	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	18	53,806,060	31,927,660	53,806,060
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	20	6,770,930	5,434,439	6,770,930
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	4,662,131	2,021,610	4,662,131
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,918,501	3,124,024	3,918,201
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		69,545,274	144,703,351	69,544,974
รวมหนี้สิน		173,099,297	246,826,962	248,788,489

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	22			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 725,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท				
(2558: หุ้นสามัญ 540,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	72,500,000	54,000,000	72,500,000	54,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 725,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท				
(2558: หุ้นสามัญ 540,000 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	72,500,000	54,000,000	72,500,000	54,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22	709,575,820	-	709,575,820
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย - บริษัทฯ	23	7,250,000	5,400,000	7,250,000
สำรองตามกฎหมาย - บริษัทย่อย	23	100,000	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร		19,407,905	57,566,240	18,758,278
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		808,833,725	116,966,240	808,084,098
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		981,933,022	363,793,202	984,143,013

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

After You
Dessert Café

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	606,377,892	414,273,599	606,377,892	414,273,599
เงินปันผลรับ	-	-	4,000,000	-
รายได้อื่น	2,009,658	582,864	2,087,094	589,102
รวมรายได้	608,387,550	414,856,463	612,464,986	414,862,701
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	217,781,441	156,184,525	222,644,856	157,587,486
ค่าใช้จ่ายในการขาย	178,530,426	122,159,085	178,530,426	122,159,085
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	84,169,991	58,316,274	83,984,668	58,196,312
รวมค่าใช้จ่าย	480,481,858	336,659,884	485,159,950	337,942,883
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	127,905,692	78,196,579	127,305,036	76,919,818
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(6,798,117)	(5,687,976)	(6,797,087)	(5,687,976)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	121,107,575	72,508,603	120,507,949	71,231,842
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25 (22,338,410)	(14,999,452)	(21,413,210)	(14,797,892)
กำไรสำหรับปี	98,769,165	57,509,151	99,094,739	56,433,950
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สุทธิจากภาษีเงินได้				
	(147,500)	-	(147,500)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	98,621,665	57,509,151	98,947,239	56,433,950
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.18	0.11	0.18	0.11
(หน่วย: หุ้น)				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	559,576,503	529,917,808	559,576,503	529,917,808

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด")
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินรวม						(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม			
			จัดสรรแล้ว - สํารองตามกฎหมาย บริษัทฯ	บริษัทย่อย	ยังไม่ได้จัดสร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	50,000,000	-	-	-	56,217,089	106,217,089
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	57,509,151	57,509,151
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	57,509,151	57,509,151
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	4,000,000	-	-	-	-	4,000,000
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(50,760,000)	(50,760,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	5,400,000	-	(5,400,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	54,000,000	-	5,400,000	-	57,566,240	116,966,240
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	54,000,000	-	5,400,000	-	57,566,240	116,966,240
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	98,769,165	98,769,165
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(147,500)	(147,500)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	98,621,665	98,621,665
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	18,500,000	709,575,820	-	-	-	728,075,820
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(134,830,000)	(134,830,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,850,000	100,000	(1,950,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	72,500,000	709,575,820	7,250,000	100,000	19,407,905	808,833,725

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ "บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด")
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย: บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม			รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 กำไรสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เงินปันผลจ่าย โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	50,000,000	-	-	56,217,089		106,217,089
	-	-	-	56,433,950		56,433,950
	-	-	-	56,433,950		56,433,950
	4,000,000	-	-	-		4,000,000
	-	-	-	(50,760,000)		(50,760,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559 กำไรสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เงินปันผลจ่าย โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	54,000,000	-	5,400,000	(5,400,000)		-
	-	-	5,400,000	56,491,039		115,891,039
	-	-	-	99,094,739		99,094,739
	-	-	-	(147,500)		(147,500)
	-	-	-	98,947,239		98,947,239
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559 กำไรสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เงินปันผลจ่าย โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	18,500,000	709,575,820	-	-		728,075,820
	-	-	-	(134,830,000)		(134,830,000)
	-	-	1,850,000	(1,850,000)		-
	72,500,000	709,575,820	7,250,000	18,758,278		808,084,098

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	121,107,575	72,508,603	120,507,949	71,231,842
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,875,955	17,993,587	27,869,710	17,993,587
สำรองผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	119,554	-	119,554	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	302,074	3,731	302,074	3,731
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	-	3,018,113	-	3,018,113
โอนกลับประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	-	(143,906)	-	(143,906)
ตัดจำหน่ายเงินประกันการเช่า	-	1,203,350	-	1,203,350
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,456,146	727,947	2,456,146	727,947
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	7,681,188	-	7,681,188	-
รายได้เงินปันผลรับ	-	-	(4,000,000)	-
รายได้ดอกเบี้ย	(358,761)	(319,501)	(348,696)	(318,240)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	7,457,563	3,934,218	7,456,533	3,934,218
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	166,641,294	98,926,142	162,044,458	97,650,642
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(5,673,835)	3,489,954	(5,643,927)	3,435,860
สินค้าคงเหลือ	(6,955,557)	(4,775,634)	(7,222,675)	(5,117,201)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,665,179)	(1,169,508)	(3,664,129)	(1,168,983)
เงินประกันการเช่า	(2,836,053)	(5,890,702)	(2,836,053)	(5,890,702)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,372,361	(663,993)	2,372,361	(663,993)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5,450,374	14,172,406	6,993,961	16,399,437
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10,278,668	3,138,314	10,270,600	3,074,670
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	794,476	651,702	794,476	651,402
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	166,406,549	107,878,681	163,109,072	108,371,132
ดอกเบี้ยรับ	358,761	319,501	348,696	318,240
จ่ายดอกเบี้ย	(8,866,525)	(3,088,819)	(8,865,495)	(3,088,819)
จ่ายค่ารื้อถอนสินทรัพย์	-	(265,000)	-	(265,000)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(422,657)	-	(422,657)
จ่ายภาษีเงินได้	(21,430,722)	(11,322,067)	(21,042,860)	(11,322,054)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	136,468,063	93,099,639	133,549,413	93,590,842

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ "บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด")

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(200,000)	-	(200,000)	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-999,700
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(77,050,807)	(111,107,503)	(76,998,913)	(111,107,503)
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(2,436,620)	(983,288)	(2,436,620)	(983,288)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	(5,514,000)	-	(5,514,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	55,210	51	55,210	51
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(85,146,217)	(112,090,740)	(85,094,323)	(113,090,440)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงินลดลง	(690,965)	(535,991)	(690,965)	(535,991)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป	-	100,000,000	-	100,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	33,000,000	32,000,000	33,000,000	32,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	(11,223,506)	-	(11,223,506)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป	(100,000,000)	-	(100,000,000)	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(12,213,158)	(30,553,218)	(12,213,158)	(30,553,218)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	736,818,813	4,000,000	736,818,813	4,000,000
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายทางตรงในการเสนอขายหุ้น	(1,900,000)	-	(1,900,000)	-
จ่ายเงินปันผล	(160,210,000)	(25,380,000)	(160,210,000)	(25,380,000)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	494,804,690	68,307,285	494,804,690	68,307,285
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	546,126,536	49,316,184	543,259,780	48,807,687
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	82,271,637	32,955,453	81,763,140	32,955,453
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	628,398,173	82,271,637	625,022,920	81,763,140

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่มีใช้เงินสด

ซื้ออุปกรณ์ตามสัญญาเข้าการเงิน	-	1,153,738	-	1,153,378
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง ไปบัญชีอาคารและอุปกรณ์	-	6,000,000	-	6,000,000
เจ้าหน้าที่งานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(3,727,265)	10,291,421	(3,727,265)	10,291,421
เจ้าหน้าที่ค่าใช้จ่ายทางตรงในการเสนอขายหุ้นเพิ่มขึ้น	14,524,181	-	14,524,181	-
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(184,375)	-	(184,375)	-
ลูกหนี้เงินปันผลจากบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	4,000,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(เดิมชื่อ บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เป็นบริษัทจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ ซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่อยู่ที่ 324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานอยู่ที่ 30/106 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสาขาเปิดให้บริการจำนวน 20 สาขา (2558: 15 สาขา) ในกรุงเทพมหานคร นนทบุรี และปทุมธานี

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า กลุ่มบริษัท) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2559 ร้อยละ	2558 ร้อยละ
บริษัท ออรัม แอนด์ ออรัม จำกัด	จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เบเกอรี่	ไทย	100	100

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียได้ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภทและหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง

มาตรฐานฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท เนื่องจากฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่า จะเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการตามเดิม

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในร้านอาหาร ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดและสินค้ารับคืนแล้ว

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิก โดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้ออาหารและเครื่องดื่มครบตามจำนวนเงินที่กำหนดเพื่อนำไปแลกเป็นของรางวัลตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ระบุไว้

มูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมคำนวณจากต้นทุนในการแลกของรางวัลที่กำหนดให้แลกได้ และบริษัทฯ จะบันทึกบัญชีมูลค่าของคะแนนสะสมดังกล่าวตามประมาณการในการใช้สิทธิของสมาชิก โดยนำไปลดรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มคู่กับรายได้รอการรับรู้ และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิแลกของรางวัล

มูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมที่สมาชิกยังไม่นำมาใช้สิทธิจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการนำคะแนนสะสมมาแลกของรางวัล

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง

สินค้าซื้อมาเพื่อขาย วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน และประมาณการต้นทุนรีออลซึ่งเป็นการระบุพื้นที่ที่เกิดจากการใช้สินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10 และ 30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5 และ 10 ปี
เครื่องครัวและเครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

บริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ ผลต่างของมูลค่ายุติธรรมที่สูงกว่าราคาใช้สิทธิของตราสารทุน ณ วันที่ใช้สิทธิจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งตกค้างและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันอันเป็นผลเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถประมาณการจำนวนเงินที่ต้องจ่ายได้อย่างสมเหตุสมผล ในการประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการคาดการณ์เกี่ยวกับต้นทุนรื้อถอนในอนาคต อัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2559	2558	2559	2558	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	40,929	11,979	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าบริการ	-	-	88	8	อัตราตามที่ระบุในสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	4,000	-	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ซื้อวัตถุดิบ	363	16,238	363	16,238	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าบริการจ่าย	120	-	120	-	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	40	37	40	37	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าจ่าย	1,695	1,575	1,575	1,575	อัตราตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 8)				
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน				
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทย่อย	-	-	24	54
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	5	-	5
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	4,000	-
ลูกหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	640	-	640
รวม	-	645	4,024	699
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 15)				
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	6,040	4,281
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	43	53	43	53
รวม	43	53	6,083	4,334
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน				
เงินทดรองจ่ายจากกรรมการ	-	283	-	283
รวม	-	283	-	283

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,453	10,262
ผลประโยชน์ที่จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	6,056	-
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	257	39
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	165	23
รวม	19,931	10,324

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินสด	3,470	2,726	3,470	2,726
เงินฝากธนาคาร	624,928	79,546	621,553	79,037
รวม	628,398	82,272	625,023	81,763

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึงร้อยละ 0.87 ต่อปี (2558: ร้อยละ 0.10 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	4,014	572	4,014	572
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	17	-	17
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,014	589	4,014	589
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เงินทดรองจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	5	24	59
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	4,000	-
ลูกหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	640	-	640
ลูกหนี้อื่น	3,254	361	3,254	361
รวมลูกหนี้อื่น	3,254	1,006	7,278	1,060
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7,268	1,595	11,292	1,649

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	5,139	3,687	-	-	5,139	3,687
สินค้านำระหว่างผลิต	286	149	-	-	286	149
วัตถุดิบ	11,778	7,819	-	-	11,778	7,819
วัสดุสิ้นเปลือง	4,493	3,085	(120)	-	4,373	3,085
รวม	21,696	14,740	(120)	-	21,576	14,740

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
สินค้าสำเร็จรูป	5,139	3,687	-	-	5,139	3,687
สินค้านำระหว่างผลิต	286	149	-	-	286	149
วัตถุดิบ	12,386	8,160	-	-	12,386	8,160
วัสดุสิ้นเปลือง	4,493	3,085	(120)	-	4,373	3,085
รวม	22,304	15,081	(120)	-	22,184	15,081

ในระหว่างปี 2559 กลุ่มบริษัทได้บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวนเงิน 0.1 ล้านบาท (2558: ไม่มี) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.1 ล้านบาท และ 2558: ไม่มี) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	4,467	2,408	4,467	2,408
อื่น ๆ	3,275	1,666	3,273	1,665
รวม	7,742	4,074	7,740	4,073

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ตามวงเงินสินเชื่อ

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน							
	ทุนชำระแล้ว		(ร้อยละ)		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	4,000	-

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม							(หน่วย: พันบาท)
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2558	72,949	-	11,573	18,168	46,360	2,888	2,164	154,102
ซื้อเพิ่ม	-	893	4,974	5,140	8,554	3,838	107,032	128,552
ประมาณการกำไรดอกเบี้ยถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,879	-	-	1,879
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	843	843
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,147)	-	(2,950)	-	-	(4,097)
โอนเข้า (ออก)	-	88,495	3,963	2,724	12,308	-	(107,490)	-
31 ธันวาคม 2558	72,949	89,388	19,363	26,032	64,272	6,726	2,549	281,279
ซื้อเพิ่ม	2,650	426	911	7,305	7,709	3,299	51,023	73,323
ประมาณการกำไรดอกเบี้ยถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,216	-	-	1,216
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	264	264
จำหน่าย	-	-	-	(568)	(522)	-	-	(1,090)
โอนเข้า (ออก)	-	2,318	6,698	1,303	11,120	-	(21,439)	-
31 ธันวาคม 2559	75,599	92,132	26,972	34,072	83,795	10,025	32,397	354,992
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2558	-	-	4,411	6,627	16,422	1,379	-	28,839
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	206	2,416	3,968	10,517	570	-	17,677
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(299)	-	(777)	-	-	(1,076)
31 ธันวาคม 2558	-	206	6,528	10,595	26,162	1,949	-	45,440
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,609	3,601	5,676	13,298	1,107	-	27,291
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(406)	(327)	-	-	(733)
31 ธันวาคม 2559	-	3,815	10,129	15,865	39,133	3,056	-	71,998
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2558	72,949	89,182	12,835	15,437	38,110	4,777	2,549	235,839
31 ธันวาคม 2559	75,599	88,317	16,843	18,207	44,662	6,969	32,397	282,994
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2558 (จำนวน 4.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								17,677
2559 (จำนวน 8.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								27,291

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2558	72,949	-	11,573	18,168	46,360	2,888	2,164	154,102
ซื้อเพิ่ม	-	893	4,974	5,140	8,554	3,838	107,032	128,552
ประมาณการกำไรก่อนที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,879	-	-	1,879
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	843	843
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,147)	-	(2,950)	-	-	(4,097)
โอนเข้า (ออก)	-	88,495	3,963	2,724	12,308	-	(107,490)	-
31 ธันวาคม 2558	72,949	89,388	19,363	26,032	64,272	6,726	2,549	281,279
ซื้อเพิ่ม	2,650	426	911	7,253	7,709	3,299	51,023	73,271
ประมาณการกำไรก่อนที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,216	-	-	1,216
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	264	264
จำหน่าย	-	-	-	(568)	(522)	-	-	(1,090)
โอนเข้า (ออก)	-	2,318	6,698	1,303	11,120	-	(21,439)	-
31 ธันวาคม 2559	75,599	92,132	26,972	34,020	83,795	10,025	32,397	354,940
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2558	-	-	4,411	6,627	16,422	1,379	-	28,839
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	206	2,416	3,968	10,517	570	-	17,677
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(299)	-	(777)	-	-	(1,076)
31 ธันวาคม 2558	-	206	6,528	10,595	26,162	1,949	-	45,440
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,609	3,601	5,670	13,298	1,107	-	27,285
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	(406)	(327)	-	-	(733)
31 ธันวาคม 2559	-	3,815	10,129	15,859	39,133	3,056	-	71,992
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2558	72,949	89,182	12,835	15,437	38,110	4,777	2,549	235,839
31 ธันวาคม 2559	75,599	88,317	16,843	18,161	44,662	6,969	32,397	282,948
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2558 (จำนวน 4.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								17,677
2559 (จำนวน 8.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								27,285

ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้ใช้เงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งหนึ่งและจากบุคคลทั่วไปสองรายเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้า โดยได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จำนวนเงิน 0.3 ล้านบาท (2558: เงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน โดยได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จำนวนเงิน 0.8 ล้านบาท) โดยคำนวณจากอัตราการจัดตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 4.45 (2558: ร้อยละ 5.53)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 1.5 ล้านบาท (2558: 2.4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอุปกรณ์ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 16.9 ล้านบาท (2558: 8.8 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินบางส่วนและอาคารโรงงานซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวนเงิน 122.0 ล้านบาท (2558: 162.1 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ - ราคาทุน	4,646	2,209
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,340)	(755)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,306	1,454

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,454	788
ซื้อเพิ่ม	2,437	983
ตัดจำหน่าย	(585)	(317)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	3,306	1,454

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	43	53	6,083	4,334
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	19,433	15,555	17,366	13,601
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	283	-	283
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	21,497	8,205	21,497	8,205
เจ้าหนี้ค่างานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์	7,313	11,040	7,313	11,040
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	15,504	12,320	15,301	12,220
รวม	63,790	47,456	67,560	49,683

16. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	831	1,522
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(49)	(110)
รวม	782	1,412
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(394)	(630)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	388	782

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะซึ่งใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญา มีระยะเวลา 3 ปี และ 4 ปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	426	405	831
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(32)	(17)	(49)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	394	388	782

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 3 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	691	831	1,522
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(61)	(49)	(110)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	630	782	1,412

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมสกุลบาทจากบุคคลทั่วไปสองรายการ จำนวนเงินรวม 101.4 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยเมื่อเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน

- เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ทำสัญญากู้ยืมเงิน
- เมื่อบริษัทฯ ได้รับอนุมัติการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกและสามารถนำหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเสนอขายได้ภายในระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ทำสัญญากู้ยืมเงิน ทั้งนี้ กรณีที่ให้ผู้กู้ประสงค์จะจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ ต้องดำเนินการให้ผู้ให้กู้ได้สิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนนั้นตามวิธีการคำนวณที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินโดยใช้ราคาเดียวกับที่เสนอขายต่อประชาชนทั่วไป (ราคา IPO)

ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้รับอนุมัติการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 บริษัทฯ จึงจ่ายชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวน และได้ดำเนินการให้ผู้ให้กู้ได้สิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนตามที่ระบุในเหตุการณ์ที่ 2 ข้างต้น

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2559	2558
1	MLR และ MLR-1	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 84 งวด สิ้นสุดเดือนตุลาคม 2563	11,047	14,067
2	MLR-1	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 90 งวด สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2565	47,178	22,000
3	MLR-1	ชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 84 งวด สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม 2565	8,087	9,458
รวม			66,312	45,525
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(12,506)	(13,597)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี			53,806	31,928

เงินกู้ยืมระยะยาวค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินและอาคารโรงงานของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯเบิกใช้วงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ได้รับแล้วทั้งจำนวน (2558: วงเงินกู้ยืมระยะยาวที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 33.0 ล้านบาท)

ในเดือนมกราคม 2560 บริษัทฯจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวพร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวนแก่ธนาคาร ก่อนกำหนดทั้งสามวงเงิน และบันทึกค่าปรับจากการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนดในกำไรหรือขาดทุน ของปี 2560

19. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รายได้รอการรับรู้ - โปรแกรมสิทธิพิเศษ				
แก่ลูกค้า	1,800	1,000	1,800	1,000
รายได้รอการรับรู้ - บัตรกำนัลเงินสด	926	455	926	455
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	11,182	3,363	11,182	3,363
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอนำส่ง	1,781	687	1,711	625
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมรอนำส่ง	840	667	838	666
อื่นๆ	59	137	59	137
รวม	16,588	6,309	16,516	6,246

20. ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ยอดคงเหลือต้นปี	5,434	3,856
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,216	1,879
ต้นทุนทางการเงิน	121	108
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	-	(265)
โอนกลับประมาณการหนี้สิน	-	(144)
ยอดคงเหลือปลายปี	6,771	5,434

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำรอง ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน ของพนักงาน	สำรอง ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น ของพนักงาน	รวม
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	131	1,585	1,716
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	98	589	687
ต้นทุนดอกเบี้ย	4	37	41
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(422)	(422)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	233	1,789	2,022
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	109	870	979
ต้นทุนดอกเบี้ย	7	49	56
ต้นทุนบริการในอดีตที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์	-	154	154
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(46)	(46)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงประสิทธิภาพ	-	1,313	1,313
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(28)	-	(28)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสิทธิภาพ	212	-	212
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	533	4,129	4,662

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ต้นทุนขาย	370	212
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	2,086	516
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2,456	728

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 1.4 ล้านบาท (2558: 0.5 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 10 ปี (2558: 13 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
อัตราคิดลด	3.01	3.20
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.00 - 10.00	5.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(205)	239
อัตราการขึ้นเงินเดือน	115	(95)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
	(1,094)	1,665

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(97)	112
อัตราการขึ้นเงินเดือน	54	(44)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 20
	(728)	1,158

22. ทุนเรือนหุ้น

- ก) ในเดือนเมษายน 2558 บริษัทฯ ได้รับเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯเป็นจำนวนเงินรวม 4.00 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2558
- ข) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญและการเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ตามกฎหมายมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- 1) การแปรสภาพบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชนจำกัดและอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)
 - 2) การนำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
 - 3) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากมูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท (หุ้นสามัญ 0.54 ล้านหุ้น จำนวนเงิน 54.00 ล้านบาท) เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท (หุ้นสามัญ 540.0 ล้านหุ้น จำนวนเงิน 54.00 ล้านบาท)
 - 4) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 54.00 ล้านบาท เป็น 80.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 260.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท โดยจะมีการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนดังนี้
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 20.0 ล้านหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 0.10 บาท
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 236.5 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1.5 ล้านหุ้น ให้แก่กรรมการของบริษัทฯ โดยราคาเสนอขายจะเป็นราคาเดียวกันกับราคาที่จะเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2.0 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ตามโครงการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ (ESOP) ในราคาหุ้นละ 0.10 บาท และราคาเท่ากับร้อยละ 50 ของราคา IPO
- ค) ในเดือนเมษายน 2559 บริษัทฯ ได้รับเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินรวม 2.00 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559

ง) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 และ 7 ตุลาคม 2559 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการลดทุนจดทะเบียนและเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ตามลำดับ ตามมติอนุมัติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 80.00 ล้านบาท เป็น 56.00 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 240.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท
- 2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากจำนวนเงิน 56.00 ล้านบาท เป็น 72.50 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 165.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท โดยจะมีการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังนี้
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1.5 ล้านหุ้น ให้แก่กรรมการของบริษัท โดยราคาเสนอขายจะเป็นราคาเดียวกันกับราคาที่จะเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (ราคา IPO)
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2.0 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทตามโครงการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัท (ESOP) ในราคาหุ้นละ 0.10 บาท และราคาเท่ากับร้อยละ 50 ของราคา IPO
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 161.5 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก ทั้งนี้ หุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวรวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่จะถูกจัดสรรให้แก่บุคคลทั่วไปสองราย ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

จ) ในระหว่างวันที่ 14 - 16 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 165.0 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 4.50 บาท แก่ประชาชนทั่วไปและกรรมการของบริษัทฯ และในราคาหุ้นละ 0.10 บาท และ 2.25 บาท แก่ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้รับชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ บันทึกผลต่างระหว่างราคาขาย (หุ้นละ 0.10 บาท และ 2.25 บาท) กับมูลค่ายุติธรรม (หุ้นละ 4.50 บาท) ของหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ผู้บริหารและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ใช้สิทธิ์จำนวน 1,911,250 หุ้น จำนวนเงิน 7.68 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญในงบแสดงฐานะการเงิน นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้น - สุทธิจากภาษีเงินได้จำนวนเงิน 16.42 ล้านบาทได้แสดงโดยหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559

ตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอและเริ่มซื้อขายในวันที่ 23 ธันวาคม 2559

23. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเพิ่มเติมจำนวนเงิน 1.85 ล้านบาท (2558: 5.40 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 1202 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทย บริษัทฯต้องจัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัทฯย่อทำมาหาได้ทุกราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ย่อย ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯย่อยได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวนเงิน 0.10 ล้านบาท (2558: ไม่มี)

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	169,772	109,051	169,522	108,976
ค่าเสื่อมราคา	27,291	17,677	27,285	17,677
ค่าตัดจำหน่าย	585	317	585	317
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	54,141	40,529	54,021	40,529
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	189,199	139,580	195,403	141,747

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	22,952	15,250	22,027	15,049
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(614)	(251)	(614)	(251)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	22,338	14,999	21,413	14,798

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(37)	-	(37)	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	121,108	72,509	120,508	71,232
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 15 และ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	24,221	14,502	24,101	14,246
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	786	68	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	240	767	221	762
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,109)	(210)	(2,109)	(210)
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(800)	-	(800)	-
อัตราภาษีและสิทธิประโยชน์ทางภาษีสำหรับธุรกิจ ขนาดกลางและขนาดเล็ก	-	(128)	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	22,338	14,999	21,413	14,798

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	722	498
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	932	404
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	35
สำรองผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	24	-
ปรับปรุงค่าเช่าจ่ายตามวิธีเส้นตรง	132	172
อื่นๆ	360	410
รวม	2,170	1,519

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีและได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท ตามมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 โดยถือเสมือนว่าการแตกหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในปี 2559 และ 2558 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 0.8 ล้านบาท (2558: ไม่มี)

29. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย		
		จำนวนหุ้น	ต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย
		(พันหุ้น)	(บาท)	(พันบาท)
เงินปันผลประจำปี 2557	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			
	เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2558	540	94.00	50,760
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2558				50,760
เงินปันผลประจำปี 2558	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			
	เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559	540	104.50	56,430
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2559	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ			
	เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2559	560,000	0.14	78,400
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2559				134,830

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 46.7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้าแห่งใหม่ การซื้ออุปกรณ์และปรับปรุงพื้นที่เช่าสำหรับสาขาใหม่ (2558: ไม่มี)

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้น ดังนี้

จ่ายชำระ	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภายใน 1 ปี	38.4	42.0	38.2	42.0
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	29.1	37.0	29.1	37.0

30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงและสัญญาซื้อขายวัตถุดิบกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขการซื้อขายต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงและสัญญา บันทึกข้อตกลงและสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

30.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาที่ปรึกษาทางการเงิน

เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงินและผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายกับบริษัทหลักทรัพย์ในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อว่าจ้างให้เป็นที่ปรึกษาทางการเงินในการขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อออกและเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก จดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ และเป็นผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก สัญญามีระยะเวลา 22 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2557 ถึงวันที่ 13 มิถุนายน 2559) เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขยายระยะเวลาการแต่งตั้งหรือได้มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อกำหนดในสัญญานี้ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา โดยเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2558 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเพื่อขยายระยะเวลาสัญญาดังกล่าวต่อไปอีก 8 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2560) ในระหว่างปี 2558 บริษัทฯ บันทึกค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงินตามอัตราที่ระบุในสัญญาในกำไรหรือขาดทุน ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ บันทึกค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงินและค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามสัญญาดังกล่าวโดยแสดงเป็นรายการหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นในระดับต่ำ เนื่องจากรายได้จากการขายส่วนใหญ่เป็นการขายเงินสด ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	624.7	3.7	628.4	0.10 - 0.87
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1.2	-	-	6.1	7.3	0.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	1.15
	1.2	-	624.9	9.8	635.9	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	63.8	63.8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.4	0.4	-	-	0.8	5.30 - 5.70
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	66.3	-	66.3	MLR และ
						MLR-1.00
	0.4	0.4	66.3	63.8	130.9	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	79.6	2.7	82.3	0.10 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1.6	1.6	-
	-	-	79.6	4.3	83.9	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	47.4	47.4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.6	0.8	-	-	1.4	5.30 - 6.89
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป	-	101.4	-	-	101.4	4.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	45.5	-	45.5	MLR - 1.00
	0.6	102.2	45.5	47.4	195.7	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	621.3	3.7	625.0	0.10 - 0.87
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1.2	-	-	10.1	11.3	0.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.2	-	0.2	1.15
	1.2	-	621.5	13.8	636.5	

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	67.6	67.6	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.4	0.4	-	-	0.8	5.30 - 5.70
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	66.3	-	66.3	MLR และ MLR-1.00
	0.4	0.4	66.3	67.6	134.7	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	79.1	2.7	81.8	0.10 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1.6	1.6	-
	-	-	79.1	4.3	83.4	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	49.7	49.7	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.6	0.8	-	-	1.4	5.30 - 6.89
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลทั่วไป	-	101.4	-	-	101.4	4.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	45.5	-	45.5	MLR - 1.00
	0.6	102.2	45.5	49.7	198.0	

31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.2:1 (2558: 2.1:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.2:1 (2558: 2.2:1)

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในเดือนมกราคม 2560 บริษัทฯจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวพร้อมดอกเบี้ยทั้งจำนวนแก่ธนาคาร ก่อนกำหนดทั้งสามวงเงิน และบันทึกค่าปรับจากการชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนดในกำไรหรือขาดทุนของปี 2560

34. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินของปี 2558 ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบันดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามที่ยังประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	ตามที่ยังประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
รายได้จากการขาย	414,274	414,385	414,274	414,385
รายได้อื่น	583	546	589	552
ต้นทุนขาย	156,185	156,259	157,587	157,661

การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560

after you
Dessert Café





บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ
แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
Tel: 02-318-4488 Fax: 02-318-1022
www.afteryoudessertcafe.com