



# ANNUAL REPORT

2018

รายงานประจำปี 2561



AFTER YOU PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

## สารบัญ

		หน้า
1	สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	3
2	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	4
3	กรรมการและผู้บริหาร	5
	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ	6
4	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ	15
5	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	16
	5.1 วิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	16
	5.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	16
	5.3 โครงสร้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	19
6	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	20
	6.1 การตลาดและภาวะการแข่งขัน	23
	6.2 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ	32
7	ปัจจัยความเสี่ยง	38
8	โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	43
	โครงสร้างการจัดการ	44
9	การกำกับดูแลกิจการ	56
10	ความรับผิดชอบต่อสังคม	64
11	การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	71
12	รายการระหว่างกัน	73
13	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	80
14	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	89
15	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2561	90
16	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	92

# 1. สารจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ



ปี 2561 ท่ามกลางการแข่งขันที่มีผู้ประกอบการทั้งรายเดิมและรายใหม่ๆ เข้ามาอยู่เสมอ นับเป็นปีที่ท้าทายอย่างยิ่งของ บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ซึ่งดำเนินธุรกิจหลักร้านขนมหวานและเบเกอรี่ ภายใต้แนวคิด ดูสบายเป็นกันเอง บรรยากาศอบอุ่นในแบบฉบับครอบครัว และธุรกิจการบริการจัดงานนอกสถานที่ และรับจ้างผลิต โดยในปี 2561 บริษัทดำเนินการขยายธุรกิจในรูปแบบการขยายสาขาทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด จำนวน 6 สาขา นอกจากนั้น บริษัทยังให้บริการส่งขนมหวาน



ออนไลน์ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้ทุก ๆ ช่องทาง ซึ่งการขายผ่านออนไลน์เป็นการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ แบ่งเบาดัชนีต้นทุนค่าเช่าร้าน ค่าพนักงานบริการ และสนองความต้องการผู้บริโภคถึงที่หมาย

ในปี 2561 บริษัท มีรายได้จากการขาย จำนวน 871.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.3 จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิจำนวน 147.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.4 โดยฐานรายได้ที่เติบโตขึ้นมาจากสาขาที่เพิ่มมากขึ้น และช่องทางการขายทางออนไลน์ นอกจากนั้น บริษัท ยังคงมุ่งสร้างพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ อย่างสร้างสรรค์และเอาใจใส่ในรายละเอียด ซึ่งในปี นี้ บริษัทมีผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก ได้แก่ ขนมปังเนยโสด และ ขนมปังนมโสด ซึ่งเริ่มต้นจากการผลิตเพื่อกิจกรรมของมูลนิธิยุวพัฒน์ จนกลายเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์หลักที่ลูกค้า อาฟเตอร์ ยู ชื่นชอบและมียอดขายสูงส่งชื่อล่วงหน้าเป็นปริมาณมาก จนต้องเพิ่มกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ไว้วางใจในคุณภาพและนิยมในผลิตภัณฑ์ของตราสินค้า อาฟเตอร์ ยู

สำหรับปี 2562 บริษัทมีแผนธุรกิจในการเพิ่มสาขาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในรูปแบบต่างๆ ตามกระแสความต้องการของผู้บริโภคและการเปลี่ยนแปลงของตลาด และมีแผนพัฒนาระดับตราสินค้า อาฟเตอร์ ยู ให้เป็นร้านขนมหวานและเบเกอรี่ชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทตระหนักถึงหลักการกำกับกิจการที่ดีและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเสมอมา ซึ่งในปี 2561 บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับ 4 ดาว จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2561 (CGR 2018)

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย ที่ให้การสนับสนุนและมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมาย บริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนสืบไป

นายปรีโยม ปิ่นสกุล  
ประธานกรรมการ

นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ  
กรรมการผู้จัดการ

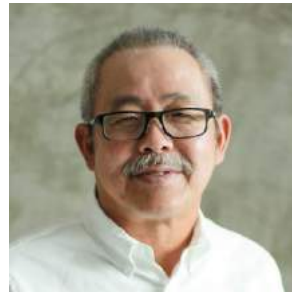
## 2. ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

	หน่วย	2561	2560	2559
สินทรัพย์รวม	บาท	1,097,421,035	1,033,812,475	981,933,022
หนี้สินรวม	บาท	140,320,873	101,514,478	173,099,297
ส่วนของผู้ถือหุ้น	บาท	957,100,162	932,297,997	808,833,725
รายได้จากการขาย	บาท	871,088,755	723,963,348	606,377,892
รวมรายได้	บาท	880,729,949	735,380,397	608,387,550
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	บาท	147,146,008	128,903,062	98,621,665
กำไรต่อหุ้น	บาท	0.18	0.16	0.16
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>	<b>หน่วย</b>	<b>2561</b>	<b>2560</b>	<b>2559</b>
อัตรากำไรขั้นต้น		66.83%	66.25%	64.08%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน		19.59%	20.17%	20.76%
อัตรากำไรสุทธิ		16.74%	17.53%	16.23%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น		15.61%	14.81%	21.34%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์		13.83%	12.79%	14.68%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร		43.32%	46.54%	48.82%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.15	0.11	0.21
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	n.a	680.16	18.81
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ใช้จำนวนหุ้นจริง ณ สิ้นปีงบการเงิน)		104.90%	94.70%	93.75%
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	4.49	6.63	6.42
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	4.53	3.34	1.37
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	9.21	8.20	7.29
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	35.73	31.99	29.16

### 3. กรรมการและผู้บริหาร



นายปรียมน ปิ่นสกุล  
ประธานกรรมการ  
กรรมการอิสระ และ  
กรรมการตรวจสอบ



นายวิวัฒน์ กนกวัฒนา  
รองประธานกรรมการ



นายพิเชษฐ ภิมาโยธิน  
กรรมการอิสระ และ  
ประธานกรรมการ  
ตรวจสอบ



ดร. ธรรมนุญ อานันท์ไทย  
กรรมการอิสระ และ  
กรรมการตรวจสอบ



นายแม่ทัพ ด.สุวรรณ  
กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ



นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนา  
กรรมการ และ รองกรรมการผู้จัดการ



นายมิลล์ กนกวัฒนา  
กรรมการ และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ



นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์  
ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต



นายทองพล ทัดนาเสียรกิจ  
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ



นางสาวชไมพร ตั้งกิตติสุวรรณ  
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
1. นายปริญญ์ ปันสกุล ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการล่าสุด 27 เมษายน 2560	63	- ปริญญาโท ศิลปศาสตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศิลปากร - ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร • Directors Certification Program (DCP) • Audit Committee Program (ACP) • Monitoring Fraud Management (MFM) • Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)	562,500 หุ้น หรือ 0.07%	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อาฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2559 - 2560	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บจ.เอ็มแพค อิเลคตรอนิกส์ สยาม (ธุรกิจพลังงาน)
					2559 - 2560	กรรมการ	บจ. เอ็มแพค โซลาร์ (ธุรกิจพลังงานทดแทน)
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เจเอเอส แอสเซ็ท (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)
					2554 - 2558	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บมจ. จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีดีซี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม ซีโอเอชอปปิง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มแซท(ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มทีวี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มบี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม วัน ทรี(ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มเอชดีดีจีทอล์กทีวีเทรตติ้ง (ธุรกิจสื่อ)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring the Internal Audit Function (MIA)</li> <li>Monitoring the System of Internal Control &amp; Risk Management (MIR)</li> </ul>			2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มเอสดี ดิจิทัลทีวี เทเรดิง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอส-วัน (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. แซท เทเรดิง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ดิจิตอลเจน (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ดิจิสตรึม (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เดอะนิวส์ทีวี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ทรี -อาร์ดี(ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. ทินทอล์ก (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เรดิโอ คอนเซ็ป (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. อิมเมจ พับลิชชิ่ง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอเจนซีเวิลด์เอเจนซี (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอ-ไทม์มีเดีย (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. เอสทีจีเอ็มเอ็ม (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มแชนแนล (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มแชนแนลเทเรดิง (ธุรกิจสื่อ)
					2558	กรรมการ	บจ. จีเอ็มเอ็มวันทีวีเทเรดิง (ธุรกิจสื่อ)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ/ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ <sup>2</sup> รองประธานกรรมการ และกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็น กรรมการล่าสุด 26 เมษายน 2561	64	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคนตักกี ประเทศสหรัฐอเมริกา	4,275,000 หุ้น หรือ 0.52%	- บิดาของนางสาว กุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ และนายมีลส์ กนกวัฒนาวรรณ - น้องของนายแม่ทัพ ด.สุวรรณ	2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2522 – 2561	กรรมการและ ประธานบริหาร	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและ อาหารแช่แข็ง)
					อดีต - 2560	กรรมการ	บจ. โอเคอินอส (ธุรกิจอาหารทะเลและ อาหารแช่แข็ง)
					อดีต - 2560	กรรมการ	บจ. เจ้าพระยาห่องเย็น (ธุรกิจให้เช่าที่ดิน)
					อดีต - 2560	กรรมการ	บจ. ทักษิณสมุทร (ธุรกิจให้เช่าที่ดิน)
					อดีต - 2560	กรรมการ	บจ. ลูกหลานเจริญ (ธุรกิจอาหาร)
					อดีต - 2560	กรรมการ	บจ. อุตสาหกรรมอาหารกนกธร (ธุรกิจ อาหาร)



ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
3. นายพิเชษฐ ภิรมย์อิน  กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการล่าสุด 26 เมษายน 2561	60	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  - ประกาศนียบัตรสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	562,500 หุ้น หรือ 0.07%	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2557 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและ อาหารแช่แข็ง)
					2536 – 2557	ผู้จัดการโรงงาน	บมจ. แพ็คฟู้ด (ธุรกิจอาหารทะเลและ อาหารแช่แข็ง)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
4.ดร. ธรรมนูญ อานันโทไทย  กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการล่าสุด 27 เมษายน 2560	62	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาเอก การจัดการ ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยวอลเดน ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยซาราโซต้า ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี บัญชีและการจัดการ วิทยาลัยแอ คเคิร์ด – เซนต์ปีเตอร์ เบิร์ก ประเทศ สหรัฐอเมริกา</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร</li> <li>- Directors Certification Program (DCP)</li> <li>- Director Accreditation Program (DAP)</li> <li>- Audit Committee Program (ACP)</li> </ul>	562,500 หุ้น หรือ 0.07%	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจ. เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					2550 -ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน (ธุรกิจบริการ)
					2550 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. ไอเอฟพีเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) (ธุรกิจการเงิน)
					2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. หลักทรัพย์ เมอร์ซัน พาร์ทเนอร์ (ธุรกิจการเงิน)
					2547 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธาน กรรมการสรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ. ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป (ธุรกิจอาหารทะเล และอาหารแช่แข็ง)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> <li>The Role of Chairman Program (RCP)</li> <li>Understanding the Fundamental of Financial Statement (UFS)</li> </ul>			2544 - 2558	คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการสำนักงานหักบัญชี	คณะกรรมการตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย
					2540 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารในคณะกรรมการสายงานเศรษฐกิจ	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
					2552 - 2558	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
					2548 - 2558	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ/ <sup>2</sup> กรรมการและกรรมการ ผู้จัดการ  วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการล่าสุด 26 เมษายน 2561	45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท ออกแบบผลิตภัณฑ์ Pratt Institute ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี ออกแบบสถาปัตยกรรมภายใน School of Visual Arts, นิวยอร์ก, ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ วิทยาลัยเซนต์โทมัส อควินาส ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)</li> </ul>	239,793,750 หุ้น หรือ 29.00%	- หลานของ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออรัม แอนด์ ออรัม
					กิจการอื่น		
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ/ <sup>2</sup> กรรมการและรองกรรมการ ผู้จัดการ	37	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ หลักสูตรนานาชาติ เอกการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	259,669,759 หุ้น หรือ 31.80%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุตรของนายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ</li> <li>- พี่สาวนายมีลส์ กนกวัฒนาวรรณ</li> </ul>	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ และรอง กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ออรัม แอนด์ ออรัม
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอ็มแอนด์เอ็ม 2007

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัทฯ <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการล่ำสัด 28 มีนาคม 2559		- ประกาศนียบัตรสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)			ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ลูกหลานเจริญ (ธุรกิจอาหาร)
7. นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ/ <sup>2</sup> กรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการ / เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการล่ำสัด 27 เมษายน 2560	32	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หลักสูตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	14,982,187 หุ้น หรือ 1.80%	- บุตรของ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ  - น้องชาย นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					2559 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2555 - 2559	ผู้จัดการธุรกิจ สัมพันธ์	บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ (ธุรกิจการเงิน)
8. นายทรงพล หัตถาเสถียรกิจ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	43	- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	450,087 หุ้น หรือ 0.06%	-ไม่มี-	2553 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติการ	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
9. นางสาวอุไรวรรณ สมานวงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	40	- ปริญญาตรี คหกรรมศาสตร์ อาหารและโภชนาการ- พัฒนาผลิตภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	368,787 หุ้น หรือ 0.05%	-ไม่มี-	2550 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่าย ผลิต	บมจ. ออฟเตอร์ ยู

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท <sup>1</sup> (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
10.นางสาวขนิษฐา ตั้งกิตติสุวรรณ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	40	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ California State Polytechnic University Pomona ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชี (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	320,187 หุ้น หรือ 0.04%	-ไม่มี-	2556 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ออฟเตอร์ ยู
					กิจการอื่น		
					2550 - 2556	Chief Accountant	บจ. บำรุงราษฎร์ อินเตอร์ เนชั่นแนล (ธุรกิจโรงพยาบาล)

หมายเหตุ: <sup>1</sup> เมื่อ 28 ธันวาคม 2561

<sup>2</sup> กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ



## 4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ชื่อบริษัท	บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ร้านขนมหวาน
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1319/9 ถนน พัฒนาการ 25 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000109
โทรศัพท์	0 2318 4488
อีเมล	ir@afteryou.co.th
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	<a href="http://www.afteryoudessertcafe.com">http://www.afteryoudessertcafe.com</a>
ทุนจดทะเบียน ณ 31/12/2561	81,562,500 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ 31/12/2561	81,562,356 บาท
ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

### บุคคลอ้างอิง - นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	+662 009 9000 +662 009 9384
โทรสาร	+662 009 9991

### ผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลครัชดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ เลขที่ 193/136-137 ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	0 2264 0777
โทรสาร	0 2264 0789-90
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	958 ถนนอ่อนนุช แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
โทรศัพท์	0 2332 9806
โทรสาร	0 2311 5567

## 5. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 5.1 วิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจร้านของหวานที่มีคุณภาพมาตรฐาน สามารถนำเสนอความนิยมของผู้บริโภคในสินค้าของ "ออฟเตอร์ ยู" ให้มีความต่อเนื่อง ด้วยความใส่ใจในรายละเอียดรวมถึงการสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความแปลกใหม่ หลากหลาย และรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการพัฒนาโอกาสทางธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) ต่อไป โดยบริษัทฯ ได้วางแผนการเพิ่มสาขาร้านขนมอย่างต่อเนื่องทั้งกรุงเทพฯ และ ต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าและขยายสายผลิตภัณฑ์สินค้าอีกด้วย

### 5.2 การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2548	- บริษัทฯ ก่อตั้งในนาม บริษัท ซีมันซ์ จำกัด โดยครอบครัวกนกวัฒนาวรรณ และ ครอบครัว ด. สุวรรณและเครือญาติ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2 ล้านบาท
2550	- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาทในเดือนมีนาคม - เปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจเป็นร้านของหวาน เริ่มดำเนินการกิจการร้านของหวานภายใต้แบรนด์ ออฟเตอร์ ยู โดยเปิดออฟเตอร์ ยู สาขาแรก ที่เจ เอเวนิว ซอยทองหล่อ 13
2551	- เปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็น บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด เพื่อให้สอดคล้องกับตราสินค้าของบริษัทฯ
2552	- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาที่ 2 คือ สาขาลา วิลล่า พหลโยธิน
2553	- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้จัดตั้งบริษัท ออฟเตอร์ ยู 2007 จำกัด ("ออฟเตอร์ ยู 2007") ขึ้นในวันที่ 17 มีนาคม 2553 และได้โอนชื่อทรัพย์สินทั้งหมดของออฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อเข้ามาในออฟเตอร์ ยู 2007 - เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 1 สาขา คือ สาขาเซ็นทรัลเวิลด์ ภายใต้บริษัทฯ - จากเหตุการณ์ไฟไหม้ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ ทำให้ร้านออฟเตอร์ ยู สาขาเซ็นทรัลเวิลด์ต้องปิดไป
2554	- เปิดออฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 2 สาขา คือ สาขาสยามพารากอน และคริสตัลพาร์ค ภายใต้บริษัทฯ - เพิ่มสายผลิตภัณฑ์เพื่อวางจำหน่ายสำหรับการซื้อกลับบ้านหรือเป็นของฝาก เช่น คูกี้ และขนมบรรจุห่อพลาสติก
2555	- บริษัทฯ ได้มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยได้โอนชื่อทรัพย์สินทั้งหมดของออฟเตอร์ ยู สาขาทองหล่อจากออฟเตอร์ ยู 2007 เข้ามาในบริษัทฯ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในศูนย์การค้าและคอมมูนิตีมอลล์ เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 3 สาขา คือ เซ็นทรัลลาดพร้าว ภายใต้บริษัทฯ และอินท์-อินเตอร์เซค พระราม 3 และสลิสมคอมเพล็กซ์ ภายใต้ อาฟเตอร์ ยู 2007</li> <li>- ขยายช่องทางการจัดจำหน่าย เช่น การบริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ และขายส่งสินค้า</li> </ul>
2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาเซ็นทรัลเวิลด์อีกครั้งภายหลังจากเหตุการณ์ไฟไหม้</li> <li>- บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างกลุ่ม โดยโอนซื้อสินทรัพย์ในการดำเนินงานทั้งหมดของอาฟเตอร์ ยู 2007 จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาอินท์-อินเตอร์เซค พระราม 3 และสาขาสลิสมคอมเพล็กซ์ เข้ามาในบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556</li> </ul>
2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 25 ล้านบาท ในเดือนกรกฎาคม และ 50 ล้านบาท ในเดือนธันวาคม เพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัทฯ</li> <li>- ขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 2 สาขา คือ เดอะมอลล์บางกะปิ และสยามสแควร์วัน</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านไอศกรีมโฮมเมดเครื่องหมายการค้า ครัม (Crumb) สาขาแรกที่สาขาเซ็นทรัลเอ็มบาสซีในเดือนมิถุนายน</li> <li>- เริ่มจำหน่ายของที่ระลึกภายใต้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู</li> </ul>
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาท เป็น 54 ล้านบาท ในเดือนเมษายนเพื่อรองรับการขยายการดำเนินงานและสาขาของบริษัทฯ</li> <li>- ขยายสาขาครอบคลุมการขยายตัวของเขตเมือง โดยเปิดอาฟเตอร์ ยู สาขาใหม่จำนวน 5 สาขา คือ สาขาคริสตัลราชพฤกษ์ ท่าอากาศยาน เมกาบางนา เดอะมอลล์บางแค และฟิวเจอร์พาร์ครังสิต</li> <li>- ก่อสร้างโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อตอบสนองการขยายตัวของธุรกิจและรองรับการเติบโตในอนาคต</li> <li>- บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิตให้แก่บริษัทฯ</li> <li>- ปิดร้านไอศกรีมโฮมเมด Crumb ที่สาขาเซ็นทรัลเอ็มบาสซี ในเดือนกันยายน เนื่องจากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้</li> </ul>
2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เริ่มดำเนินการผลิตสำหรับโรงงานใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ในเดือนมกราคม</li> <li>- ขยายสาขาอาฟเตอร์ ยู อย่างต่อเนื่อง โดยเปิดสาขาใหม่ 3 สาขา คือ เทอร์มินอล 21 ซิคอนสแควร์ และเซ็นทรัลปิ่นเกล้า</li> <li>- ขยายสายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเปิดร้านน้ำแข็งไสเครื่องหมายการค้า เมโกริ สาขาแรกที่เดอะคอมมอนส์ ซอยทองหล่อ 17 ในเดือนกุมภาพันธ์ และสาขาที่ 2 ที่สยามสแควร์วัน ในเดือนมิถุนายน</li> <li>- จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ในเดือนมีนาคม</li> <li>- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาทและเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 54 ล้านบาท เป็น 56 ล้านบาท ในเดือนเมษายน 2559</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 56 ล้านบาท เป็น 72.50 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 1.50 ล้านหุ้น ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯจำนวน 1.91 ล้านหุ้น และประชาชนจำนวน 161.59 ล้านหุ้น</li> <li>- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 165 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ให้แก่ประชาชน (IPO) ซึ่งรวมถึงการเสนอขายต่อกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ในวันที่ 14 -16 ธันวาคม 2559</li> <li>- บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกในตลาดหลักทรัพย์ MAI ในวันที่ 23 ธันวาคม 2559</li> <li>- ก่อสร้างสำนักงานแห่งใหม่ เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน สถานที่ฝึกอบรมพนักงาน และศูนย์กระจายสินค้า เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิด 8 สาขาใหม่ ใน เขต กทม. และปริมณฑล ได้แก่ สาขาเมืองทองธานี โรงพยาบาลกรุงเทพ เอสพลานาด รัชดา มาณูครอง เดอะ พรอมานาด เซ็นทรัลบางนา และ เซ็นทรัล เวสเกต</li> <li>- เปิด สาขาแรก ใน ต่างจังหวัด ที่ เดอะ มอลล์ โคราช</li> <li>- เปิดไลน์สายผลิตภัณฑ์ใหม่ คือ เริ่มเปิด "อาฟเตอร์ ยู ทูเรียน" ที่สยามพารากอน เมื่อ พฤษภาคม 2560</li> <li>- โรงงานผลิตได้ผ่าน Certificate of Good Manufacturing Practice (GMP) และ Hazard Analysis and Critical Control Points (HACCP) for Food Safety Management System เมื่อ เดือน มิถุนายน 2560</li> <li>- เริ่มบริการ Catering ต่างประเทศ ที่ สิงคโปร์ และ มาเลเซีย ในไตรมาส 4</li> <li>- เริ่มกิจกรรม Co-Branding กับร้านกาแฟชั้นนำ โดยสินค้าของบริษัทฯ คือ ชินยูยา ฮันนี่โทสต์ ช็อกโกแลตบราวนี่ และ ไอศกรีม เข้าไปขายในสาขา Reserve ของสตาร์บัคส์</li> <li>- 13 ธันวาคม 2560 บมจ. อาฟเตอร์ ยู ได้รับใบประกาศเกียรติคุณเป็นโรงงานดีเด่นตามโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการกำกับโรงงาน ประจำปี 2560</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดสาขาใหม่ สุทธิ 5 สาขา ได้แก่ ออฟฟิศ เซ็นทรัลเวิลด์ เซ็นทรัล เฟสติวัล จังหวัดเชียงใหม่ เซ็นทรัลพลาซ่า จังหวัดอุดรธานี เซ็นทรัล พระราม 2 และเทอมินอล 21 พัทยา จังหวัดชลบุรี</li> <li>- ไตรมาส 3 เริ่มกิจกรรม collaboration ให้ลูกค้าองค์กร เพื่อขยายฐานรายได้ และแสดงศักยภาพร่วมกิจกรรมการตลาดใหม่ ๆ เช่น ออกเมนูใหม่ร่วมกับแบรนด์เครื่องสำอางนำเข้าชั้นนำ ชุดชั้นในพรีเมียม</li> <li>- เริ่มส่งผลิตภัณฑ์ของหวานตามความต้องการลูกค้าสายการบินในประเทศ เพื่อจำหน่ายให้ผู้โดยสารบนเครื่อง</li> <li>- ร่วมมือกับการขายออนไลน์ผ่านช่องทาง Delivery มีการเริ่มส่งของหวานทำสด ส่งจากสาขาที่ใกล้ที่หมาย ด้วยบรรจุภัณฑ์ที่พัฒนาเป็นพิเศษเหมาะกับเมนู ช่วยเพิ่มยอดขายแก่สาขา โดยไม่ใช้พื้นที่ขาย หรือ พนักงานเสิร์ฟเก็บล้าง</li> <li>- ไตรมาส 4 เริ่มผลิตสินค้าใหม่ (take home) คือ ขนมปังเนยสอด และขนมปังนมสอด เริ่มจากการขายเพื่อการกุศลและเริ่มผลิตเชิงพาณิชย์ ในเดือน กันยายน 2561 ประสบผลสำเร็จอย่างสูงในวงการของหวาน ด้วยคำสั่งซื้อล่วงหน้าอย่างล้นหลาม</li> <li>- โรงงานได้รับมาตรฐานฮาลาล ในสินค้าของหวาน และเครื่องดื่ม เลขทะเบียนที่ I 420/ 2018 เมื่อ 2 ตุลาคม 2561</li> </ul>

### 5.3 โครงสร้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ภายใต้นโยบายการดำเนินงานตามประเภทธุรกิจ โดยมีโครงสร้างธุรกิจ ดังนี้



## 6. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถแบ่งตามประเภทการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

สายผลิตภัณฑ์ / กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการโดย	2561		2560		2559	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<u>รายได้จากการขาย</u>							
1. รายได้จากร้านขนมหวาน	บริษัทฯ	838.23	95.17	704.29	95.77	597.83	98.26
2. การจัดงานนอกสถานที่และรับจ้างผลิต	บริษัทฯ	32.86	3.73	19.67	2.67	8.55	1.41
<b>รายได้จากการขายรวม</b>		<b>871.09</b>	<b>98.91</b>	<b>723.96</b>	<b>98.45</b>	<b>606.38</b>	<b>99.67</b>
รายได้อื่น		9.64	1.09	11.42	1.55	2.01	0.33
<b>รวม</b>		<b>880.73</b>	<b>100.00</b>	<b>735.38</b>	<b>100.00</b>	<b>608.39</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : รายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายเศษวัสดุ รายได้ค่าฝากขายหนังสือ รายได้จากบัตรของขวัญที่หมดอายุและลูกค้าไม่ได้นำมาใช้

### ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### 1) ธุรกิจร้านขนมหวาน

##### 1.1) ร้าน อาฟเตอร์ ยู

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวาน ภายใต้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู ซึ่งมีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บรรยากาศอบอุ่นเหมือนอยู่กับครอบครัว และด้วยแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเอง และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่าย ทำให้กลุ่มผู้บริโภค มีหลากหลายครอบคลุมทุกเพศ ทุกวัยตั้งแต่เด็กนักเรียนไปจนถึงผู้สูงอายุ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นของหวานและเครื่องดื่มรวมกว่า 100 รายการ แบ่งเป็นประเภทหลักๆ ดังนี้

- ของหวาน ประกอบด้วย ของหวานปรุงสดเสิร์ฟพร้อมคู่กับไอศกรีม โดยมีเมนูหลักที่ได้รับความนิยมอย่างสูงจากลูกค้า เช่น สีน้ตาลุ่ม ฮันนีโทส ช็อกโกแลตลาวา น้ำแข็งไสคาเกิโกรี เค้ก ไอศกรีม นอกจากนี้ยังมีคุกกี้และขนมบรรจุห่อพลาสติกเพื่อวางจำหน่ายสำหรับการซื้อกลับบ้านหรือเป็นของฝาก
- เครื่องดื่ม เช่น ชา ชาไข่มุก กาแฟ ช็อกโกแลต น้ำผลไม้ปั่น
- ของที่ระลึก เช่น เสื้อ สมุด และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการทำขนม แก้วน้ำ





ชีนุยา อันนิโทส



คิสคิส คากิโกริ



เครื่องดื่ม ทู-โก



ลาเวนเดอร์ ลันจ์ โชดา



ชาไข่มุก



สตูฟวอฟเฟิล



Boba Milk Tea



คัสตาร์ด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ร้านขนมหวานออฟเตอร์ ยู มีจำนวนทั้งสิ้น 31 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ลักษณะที่ตั้งของสาขา
1	เจ อเวนิว ซอยทองหล่อ 13	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์
2	ลา วิลล่า พหลโยธิน	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์
3	สยามพารากอน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
4	คริสตัลพาร์ค	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์
5	เซ็นทรัลลาดพร้าว	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
6	อินท์อินเตอร์เซด พระราม 3	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์
7	สีลมคอมเพล็กซ์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
8	เซ็นทรัลเวิลด์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
9	เดอะมอลล์บางกะปิ	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
10	สยามสแควร์วัน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
11	คริสตัล เอสบี ราชพฤกษ์	นนทบุรี	คอมมูนิตี้มอลล์
12	ท่ามหาราช	กรุงเทพฯ	คอมมูนิตี้มอลล์
13	เมกาบางนา	สมุทรปราการ	ศูนย์การค้า
14	เดอะมอลล์บางแค	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
15	ฟิวเจอร์พาร์ครังสิต	ปทุมธานี	ศูนย์การค้า
16	เทอร์มินอล 21	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
17	ซีคอนสแควร์	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
18	เซ็นทรัลปิ่นเกล้า	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ลักษณะที่ตั้งของสาขา
19	เมืองทองธานี	นนทบุรี	ศูนย์ประชุม
20	โรงพยาบาลกรุงเทพ	กรุงเทพฯ	โรงพยาบาล
21	เอสพลานาด รัชดา	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
22	มาบุญครอง	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
23	เดอะ พรอมานาด	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
24	เซ็นทรัลบางนา	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
25	เดอะมอลล์ โคราช	นครราชสีมา	ศูนย์การค้า
26	เซ็นทรัล เวสเกต	นนทบุรี	ศูนย์การค้า
27	ออฟฟิศ เซ็นทรัลเวิลด์	กรุงเทพฯ	อาคารสำนักงาน
28	เซ็นทรัล เฟสติวัล	เชียงใหม่	ศูนย์การค้า
29	เซ็นทรัล พลาซ่า	อุดรธานี	ศูนย์การค้า
30	เซ็นทรัล พระราม 2	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า
31	เทอมินอล 21 พัทยา	ชลบุรี	ศูนย์การค้า
รวมร้านอาฟเตอร์ ยู		31 สาขา	

## 1.2) ร้านเมโกรี

ในปี 2558 เมื่อน้ำแข็งไส คากิโกรี ที่ให้บริการในร้าน อาฟเตอร์ ยู ได้รับความนิยมและผลตอบรับที่ดีจากผู้บริโภคเป็นอย่างมาก จนได้รับการบรรจุเป็นเมนูหลักของร้าน เมื่อ ปี 2559 บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในการขยายฐานผู้บริโภค บริษัทฯ จึงได้ขยายสายผลิตภัณฑ์สู่ร้านน้ำแข็งไสภายใต้ชื่อ “เมโกรี” ซึ่งร้านน้ำแข็งไสนี้มีแนวทางการตกแต่งร้านที่ให้บริการแบบสบายเป็นกันเอง ทำให้ผู้บริโภครู้สึกผ่อนคลายเสมือนอยู่บ้าน ด้วยแนวคิดของร้านน้ำแข็งไสที่เป็นของหวานคู่กับเขตเมืองร้อนของประเทศไทย กลุ่มผู้บริโภคจึงมีความหลากหลายไม่ใช่ว่าเพียงแค่นักเรียน นักศึกษา คนทำงาน เท่านั้น แต่ครอบคลุมไปถึงกลุ่มแม่บ้าน ไปจนถึงผู้สูงอายุ ซึ่งมีผลิตภัณฑ์เป็นน้ำแข็งไสหลากหลายเมนูที่ถูกเลือกสรรพิเศษ อาทิ Ichigo and yogurt, Mont Blanc Chestnut, Hojicha, Ume เป็นต้น



Ichigo and Yogurt



Mont Blanc Chestnut



Madun



Ume

สาขาร้านเมโกรี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 1 สาขา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ลักษณะที่ตั้งของสาขา
1	สยามสแควร์วัน	กรุงเทพฯ	ศูนย์การค้า

## 2) ธุรกิจการบริการจัดงานนอกสถานที่ และการรับจ้างผลิต

บริษัทฯ ได้มีการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าไปสู่การบริการจัดงานเลี้ยงนอกสถานที่ เช่น งานสังสรรค์ งานแต่งงาน งานจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่ได้ให้บริการ ได้แก่ ชินยูย่า อันนีโทส ช็อกโกแลตลาวา สตรอว์เบอร์รีครีมเบิ้ล และอื่นๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ เช่น ผู้ประกอบการสายการบิน และร้านอาหาร ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักที่จำหน่าย อาทิ พาย คุกกี้ ขนมปัง ของหวานต่าง ๆ



### 6.1 การตลาดและการแข่งขัน

#### 6.1.1 การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจัยที่ส่งผลให้บริษัทฯ เติบโตอย่างก้าวหน้าและมั่นคงในธุรกิจขนมหวานและเบเกอรี่ คือ การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ จากผู้ประกอบการรายอื่น (Differentiate) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

##### ก) การรับรู้และเป็นที่รู้จักของผลิตภัณฑ์และบริการ (Brand Awareness)

จากการเปิดตัวสาขาแรกของร้านขนมหวานและเบเกอรี่ภายใต้ชื่อ "อาฟเตอร์ ยู" ในปี 2550 บริษัทฯ ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากผู้บริโภค จากการบอกปากต่อปาก และการสื่อสารผ่านทางสังคมออนไลน์ (Social Network) ถึงคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของ อาฟเตอร์ ยู ส่งผลให้ความนิยมของผู้บริโภคที่มีต่อ อาฟเตอร์ ยู เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว และต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ร้านอาฟเตอร์ ยู เริ่มมาจากคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่มีความชื่นชอบในการทำขนมหวานมาตั้งแต่เด็ก และจากการสั่งสมประสบการณ์ในการทำขนมหวานมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน รวมถึงการเขียนหนังสือสูตรขนมหวาน "May Made" ทำให้เครื่องหมายการค้า อาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่คนที่รักการทำและรับประทานขนมหวาน ประกอบกับความเป็นตัวตนของร้านที่เป็นของหวานสดเสิร์ฟพร้อม ความใส่ใจในรายละเอียด และการนำเสนอและสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ออกมาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงแนวคิดของร้านที่ดูสบายเป็นกันเอง และสามารถเข้าถึงลูกค้าได้ ทำให้เครื่องหมายการค้าอาฟเตอร์ ยู เป็นที่ยอมรับในหมู่ผู้ชื่นชอบการรับประทานของหวานทุกเพศ ทุกวัยตั้งแต่เด็กนักเรียน คนทำงาน ตลอดจนถึงผู้สูงอายุ

##### ข) คุณภาพและรสชาติของผลิตภัณฑ์ทั้งที่รับประทานในร้าน และ Delivery

บริษัทฯ มุ่งเน้นในเรื่องการคิดค้นผลิตภัณฑ์ที่มีความแปลกใหม่ขึ้นอย่างต่อเนื่องและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความแตกต่างจากคู่แข่งให้กับผู้บริโภค รวมถึงคุณภาพของสินค้า ความสดใหม่ของวัตถุดิบที่นำมาใช้ และความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ เริ่มต้นจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของหวานปรุงสดที่ทาสีเสิร์ฟคู่กับไอศกรีม ซึ่งมีความแตกต่างจากร้านขนมหวานทั่วไปในเวลานั้น จนได้รับการยอมรับว่าเป็นผู้นำรายแรกๆ สำหรับของหวานปรุงสด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการควบคุมคุณภาพโดยเริ่มตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ โดยการคัดสรรวัตถุดิบชั้นดีและได้มาตรฐานทางโภชนาการ การตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิตที่พิถีพิถัน ซึ่งดำเนินการโดยโรงงานครัวกลางของบริษัทฯ เอง รวมทั้งบริษัทฯ มีระบบการขนส่งวัตถุดิบและอาหารจากโรงงานครัวกลางมายังร้านสาขาด้วยรถขนส่งของบริษัทฯ เองรวมทั้งการใช้บริการบริษัทขนส่งที่มีมาตรฐาน ทำให้สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ส่งไปยังสาขาต่างๆ ผลิตภัณฑ์ที่ปรุงที่สาขาก็จะมีการตรวจสอบคุณภาพก่อนที่จะเสิร์ฟให้กับลูกค้า ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีคุณภาพและมีมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขา

ในเดือนตุลาคม 2561 บริษัทฯ ร่วมกับการขายออนไลน์ผ่านช่องทาง Delivery มีการเริ่มส่งของหวานทำสด ส่งจากสาขาที่ใกล้ที่หมาย ด้วยบรรจุภัณฑ์ ที่พัฒนาเป็นพิเศษเหมาะกับเมนู ช่วยเพิ่มยอดขายแก่สาขา โดยไม่ใช้พื้นที่ขาย หรือ พนักงานเสิร์ฟเก็บล้าง ช่วยลดรายจ่ายได้มาก

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีเมนูพิเศษเพื่อนำเสนอแก่ลูกค้าในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น วัน Halloween และวัน Valentine ซึ่งโดยเฉลี่ยบริษัทฯ จะออกเมนูอาหารแนะนำใหม่ ทุก 1 - 2 เดือน3 เพื่อสร้างความแปลกใหม่ เพิ่มทางเลือกให้ลูกค้า รวมทั้งสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง และยังส่งเสริมให้เกิดการเพิ่มความถี่ในการรับประทานของหวานของลูกค้าได้อีกด้วย ซึ่งเมนูดังกล่าวส่วนใหญ่ได้รับความนิยมและได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้า สำหรับบางเมนูที่ได้รับความนิยมมากก็จะบรรจุเป็นเมนูประจำเพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์

#### ค) การบริการเป็นเลิศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและใส่ใจในเรื่องคุณภาพการให้บริการและการสร้างความประทับใจแก่ผู้บริโภคทุกครั้งที่เข้ามารับประทานของหวานหรือใช้บริการของ อาฟเตอร์ ยู โดยลูกค้าจะได้รับการต้อนรับจากพนักงานที่มีรอยยิ้มและใบหน้าที่แจ่มใส เป็นกันเอง มีมารยาทและอัธยาศัย ได้รับการแนะนำสินค้า และการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และคำนึงถึงความสะดวกซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในธุรกิจอาหารและของหวาน ซึ่งบริษัทฯ มีผู้จัดการเขตและผู้จัดการฝ่ายควบคุมมาตรฐาน เข้ามาสุ่มตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของพนักงานทุกคนตั้งแต่พนักงานในครัว พนักงานเสิร์ฟ แคชเชียร์ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ วางไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพและทักษะการให้บริการของพนักงานประจำร้านอยู่เป็นประจำ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าจากการเข้ามารับประทานขนมหวานที่ร้านผ่านทางแบบสอบถาม เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริการอีกด้วย

#### ง) การสร้างความพึงพอใจแก่ผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการสร้างและรักษาความพึงพอใจของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข และพิจารณาข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้รับข้อมูลจากการแสดงความเห็นในใบแสดงความคิดเห็นของผู้บริโภคทุกใบ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานพูดคุยสอบถามความพอใจจากผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด

#### จ) ส่งเสริมการขาย การรักษาและการขยายฐานลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสะสมคะแนนของลูกค้า โดยขณะนี้ มีสมาชิกกว่า 300,000 ราย โดยสมาชิกจะได้รับการสะสมคะแนนทุก 100 บาทจะได้ 1 คะแนน ซึ่งสมาชิกจะได้รับสิทธิประโยชน์จากการสะสมคะแนนโดยการนำคะแนนสะสมภายในปีมาใช้แลกของรางวัลในปีถัดไป อีกทั้งบริษัทฯ มีการนำเสนอข่าวสารหรือเมนูใหม่ๆ ของอาฟเตอร์ ยู ผ่านทางข้อมูลสมาชิก เช่น ทางอีเมล เป็นต้น เพื่อสร้างการรับรู้ในเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลสมาชิกดังกล่าวไปใช้ในการเก็บสถิติและวิเคราะห์ศึกษาข้อมูลสมาชิกเพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น



## ฉ) การตลาดผ่านสังคมออนไลน์

บริษัทฯ เน้นการทำการตลาดบนสังคมออนไลน์ (Social Media) ผ่านช่องทางต่างๆ คือ

facebook ของบริษัทฯ (<https://www.facebook.com/afteryoucafe>)

Instagram ของร้านออฟเตอร์ ยู (<https://www.instagram.com/afteryoudessertcafe>)

Instagram ของคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ (<https://www.instagram.com/mayafteryou>)

Line@ ของบริษัทฯ (@afteryoucafe)

ซึ่งการทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เข้าถึงไลฟ์สไตล์คนรุ่นใหม่และกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งส่วนมากเป็นกลุ่มวัยรุ่นที่มารับประทานกับกลุ่มเพื่อนหรือพาครอบครัวมารับประทานของหวานที่ร้าน การทำการตลาดผ่านช่องทางดังกล่าวทำให้เกิดการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดการซื้อซ้ำของกลุ่มลูกค้าเดิม (Repeat Customer) และขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมไปถึงการส่งเสริมให้เกิดความแข็งแกร่งของเครื่องหมายการค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ใช้ช่องทางอีเมลจากข้อมูลสมาชิกของร้านออฟเตอร์ ยู เป็นอีกช่องทางในการนำเสนอสินค้าใหม่ๆ หรือสินค้าตามเทศกาลต่างๆ ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อว่าการทำการตลาดแบบปากต่อปาก หรือผ่านสังคมออนไลน์ เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้เกิดการกระตุ้นยอดขาย และมีประสิทธิภาพสูง เนื่องจากสามารถกระจายตัวได้อย่างรวดเร็ว และมีอิทธิพลกับการตัดสินใจของลูกค้าสูงในขณะที่มีต้นทุนต่ำ

## ข) ที่ตั้งสาขาในจุดที่สำคัญ (Strategic Location)

บริษัทฯ ดำเนินการขยายสาขาโดยได้เริ่มจากพื้นที่ใจกลางเมืองที่เป็นพื้นที่ชุมชนที่มีความหนาแน่นของประชากรกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เช่น ทองหล่อ พหลโยธิน ลาดพร้าว และสยามสแควร์ เป็นต้น และขยายสาขาอย่างต่อเนื่องทุกปีเพื่อให้ครอบคลุมในเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑลมากขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสาขาของร้านออฟเตอร์ ยู และร้านเมโกริ จำนวน รวม 32 สาขา ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ที่ศูนย์การค้า และคอมมูนิตี้มอลล์ชั้นนำ

## ข) บริการส่งเสริมการขายแก่ลูกค้าองค์กร

ในปี 2561 บมจ. ออฟเตอร์ ยู เริ่มร่วมพัฒนาการส่งเสริมการขาย แก่ลูกค้า องค์กร non-food เช่น

- รับจ้างผลิตขนมเฉพาะเพื่อแจกลูกค้าของผู้นำเข้าเครื่องสำอางพรีเมียมจากญี่ปุ่น อีกทั้งออกเครื่องดื่มในชื่อ Serie เครื่องสำอางนั้น

- แบนด์ชุดชั้นในสตรีพรีเมียม นำปลอกถ้วยรูปชุดชั้นใน มาสวมถ้วยเครื่องดื่ม

- ชำระเงินในร้าน ด้วยบัตรเครดิตที่ร่วมรายการ ถึงยอดที่กำหนด จะได้รับของหวานเป็นของกำนัล เป็นต้น

### 6.1.2 ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่าย 6 ช่องทาง คือ 1) ร้านขนมหวานของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล 2) การซื้อของหวานกลับไปรับประทานที่บ้าน 3) บริการจัดงานนอกสถานที่ 4) รับจ้างผลิตสินค้า 5) การขายบัตรของขวัญ (Gift Voucher) และ 6) การส่งถึงที่ผ่านผู้ให้บริการขนส่ง เป็นต้น

### 6.1.3 นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายหลัก เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน รวมทั้งการพิจารณาราคาตลาด และคำนึงถึงราคาที่กลุ่มลูกค้า

เป้าหมายยอมรับได้ สินค้าที่บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายเป็นสินค้าระดับพรีเมียม ด้วยวัตถุดิบที่มีคุณภาพและการใส่ใจในรายละเอียดทุกขั้นตอน ราคาสินค้าจึงถือว่าอยู่ในระดับปานกลางถึงสูง บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการกำหนดราคาสินค้าของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้า

ประเภทร้าน / เครื่องหมายการค้า	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	การกำหนดราคา
1. ร้านขนมหวาน อาฟเตอร์ ยู และ อาฟเตอร์ ยู ทูเรียน	ระดับรายได้ปานกลางถึงสูง ตั้งแต่เด็กนักเรียน คนวัยทำงาน ตลอดจนถึง ผู้สูงอายุ ที่เข้ามารับประทานกับกลุ่มเพื่อน หรือ ครอบครัว	ราคาขนมหวานต่อจาน 125 - 345 บาท ราคาเครื่องดื่มต่อแก้ว 105 - 155 บาท
		Take Home Product 22 - 175
2. ร้านน้ำแข็งไส เมโกริ	ระดับรายได้ปานกลางถึงสูง กลุ่มนักเรียน นักศึกษา วัยรุ่นจนถึงวัยกลางคน	ราคาต่อจาน 125 - 245 บาท

#### 6.1.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

##### 6.1.4.1 ภาวะและแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2562

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ รายงาน ไตรมาส 4/2561 เศรษฐกิจไทยเริ่มมีสัญญาณที่ดีจากปัจจัยในประเทศ โดยเฉพาะการกำหนดวันเลือกตั้งที่แน่นอนแล้ว นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยบวกจากการลงทุนของภาครัฐในส่วนของรถไฟไฟฟ้า และการลงทุนของภาคเอกชน โดยเฉพาะ โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก EEC (Eastern Economic Corridor) ซึ่งจะมีการเปิดช่องประมูลโครงการต่างๆ สำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประเมินการตัวเลข ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ GDP (Gross Domestic product) ไตรมาส 1/2562 ไว้ที่ ร้อยละ 4.1 เป็นผลจากการเติบโตของอุปสงค์ในประเทศเป็นสำคัญ และคาดว่าทั้งปี 2562 จะเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 3.5 - 4.5

จาก ข้อมูลนำเสนอโดยธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อ 17 มกราคม 2562 เห็นว่าเศรษฐกิจไทยในภาพรวมมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องตามแรงส่งของอุปสงค์ในประเทศแม้อุปสงค์ต่างประเทศชะลอลง กล่าวคือ

อุปสงค์ในประเทศ	อุปสงค์ต่างประเทศ
ก) การบริโภคภาคเอกชนขยายตัวต่อเนื่องตามรายได้นอกภาคเกษตรที่ปรับดีขึ้นและกระจายตัวมากขึ้น - การบริโภคภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายตัวดีในหมวดสินค้าคงทนและสินค้าคงทน โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากรายได้ครัวเรือนนอกภาคเกษตรที่ขยายตัวและกระจายตัวมากขึ้น รวมถึงการจ้างงานที่มีแนวโน้มปรับเพิ่มขึ้นต่อเนื่องในหลายภาคเศรษฐกิจหลัก ประกอบกับนโยบายภาครัฐที่ออกมาเพิ่มเติม เช่น โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เป็นต้น	ก) การส่งออกสินค้าขยายตัวชะลอลงตามปริมาณการค้าโลกและเศรษฐกิจคู่ค้าที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการกีดกันทางการค้า แต่ผลดีจากการย้ายคำสั่งซื้อและการย้ายฐานการผลิตจากจีนมายังไทย จะเป็นปัจจัยสนับสนุนในระยะต่อไป
ข) การลงทุนภาคเอกชนมีการขยายตัวจากการเพิ่มประสิทธิภาพและการขยายกำลังการผลิต การย้ายฐานการผลิตมาไทย รวมถึงปัจจัยสนับสนุนจากโครงการ PPP นอกจากนี้ มีแรงสนับสนุนเพิ่มเติม	ข) การท่องเที่ยวขยายตัวชะลอลงตามจำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่ลดลงแต่เริ่มมีสัญญาณปรับดีขึ้น - การส่งออกบริการได้รับแรงหนุนจากการท่องเที่ยวแม้ขยายตัวชะลอลงบ้างตามจำนวน



อุปสงค์ในประเทศ	อุปสงค์ต่างประเทศ
จากมาตรการพิเศษของ BOI เพื่อกระตุ้นการลงทุนจากต่างประเทศ โครงการ PPP โดยเฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับ EEC เช่น โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน	นักท่องเที่ยวจีนที่ฟื้นตัวช้า ที่ผ่านมามีจำนวนนักท่องเที่ยวชะลอตัวลงจากนักท่องเที่ยวจีนเป็นสำคัญ ส่วนหนึ่งจากผลกระทบจากเหตุการณ์เรือล่มรุนแรงกว่าคาด ส่งผลให้นักท่องเที่ยวประเภทกรุ๊ปทัวร์หดตัวสูง อย่างไรก็ตาม เริ่มเห็นสัญญาณนักท่องเที่ยวจีนโดยรวมปรับตัวขึ้นหลังจากภาครัฐเร่งยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยด้านการท่องเที่ยวเพื่อสร้างความเชื่อมั่น เร่งจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย
ค) การใช้จ่ายภาครัฐขยายตัวชะลอตัวจากความล่าช้าในการลงทุนของบางโครงการ การจ้างงานมีแนวโน้มดีขึ้นโดยเฉพาะในภาคการผลิตและภาคก่อสร้าง	

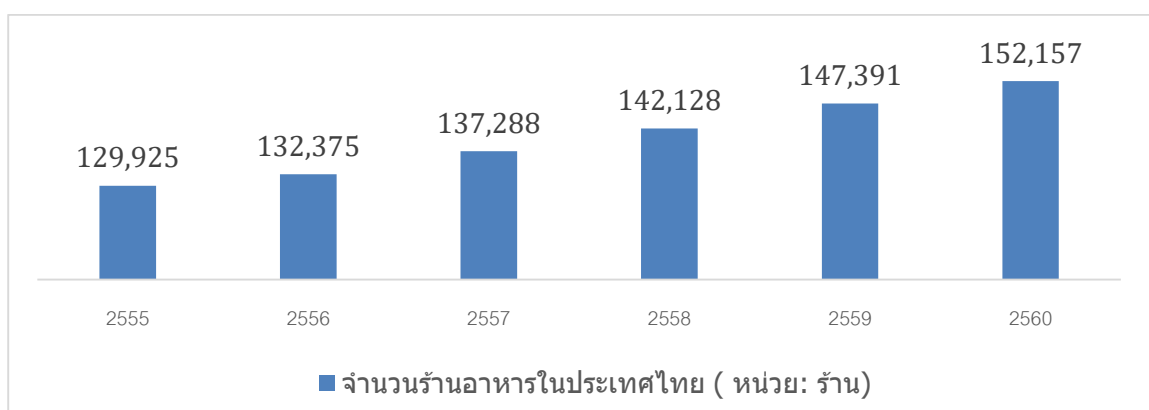
ในรายงานของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) เมื่อ เดือนธันวาคม 2561 ธปท. ได้ประมาณการเศรษฐกิจไว้ดังนี้

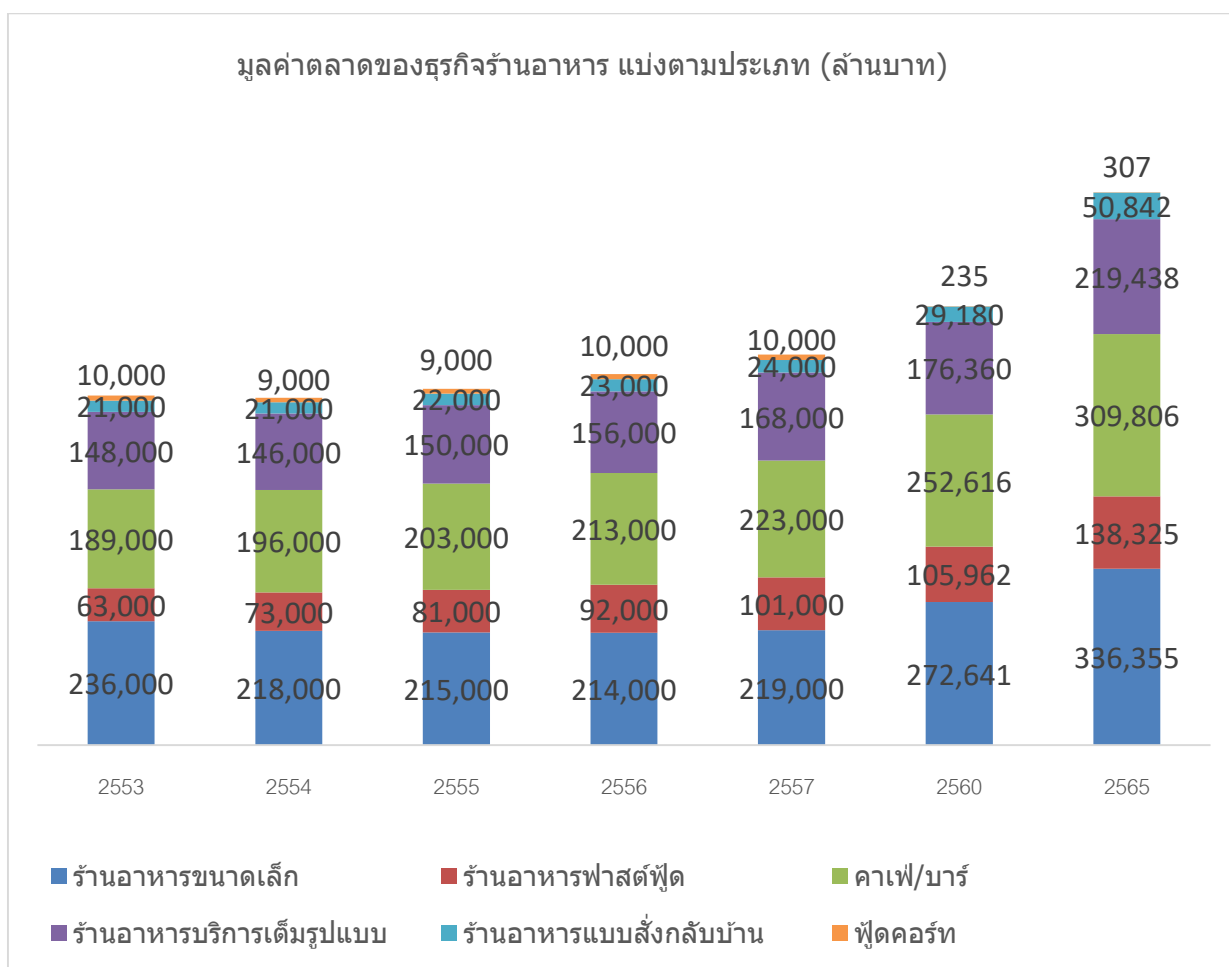
1. การบริโภคภาคเอกชนขยายตัวต่อเนื่องตามรายได้นอกภาคเกษตรที่ปรับตัวขึ้นและกระจายตัวมากขึ้น
2. การลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มขยายตัวจากการเพิ่มประสิทธิภาพและการขยายกำลังการผลิต การย้ายฐานการผลิตมาไทย รวมถึงปัจจัยสนับสนุนจากโครงการ PPP
3. การใช้จ่ายภาครัฐขยายตัวชะลอตัวจากความล่าช้าในการลงทุนของบางโครงการ
4. การส่งออกสินค้าขยายตัวชะลอตัวตามปริมาณการค้าโลกและเศรษฐกิจคู่ค้าที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการกีดกันทางการค้า แต่ผลดีจากการย้ายคำสั่งซื้อและการย้ายฐานการผลิตจากจีนมายังไทย จะเป็นปัจจัยสนับสนุนในระยะต่อไป
5. การส่งออกบริการขยายตัวชะลอตัวตามจำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่ลดลง แต่เริ่มมีสัญญาณปรับตัวขึ้น

แหล่งข้อมูล - ธนาคารแห่งประเทศไทย (% YoY) รายงานเมื่อ 22 มกราคม 2562	2560	2561	2562
อัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจ	3.9	4.2	4.0
- การบริโภคภาคเอกชน	3.2	4.7	4.0
- การลงทุนภาคเอกชน	1.7	3.6	4.5
- การอุปโภคภาครัฐ	0.5	2.1	2.6
- การลงทุนภาครัฐ	-1.2	4.6	6.6
- ปริมาณการส่งออกสินค้าและบริการ	5.5	3.7	4.1
- ปริมาณการนำเข้าสินค้าและบริการ	6.8	7.6	3.2
ดัชนีชี้เงินสะพัด (พันล้านดอลลาร์ สรอ.)	50.2	33.1	34.5
- มูลค่าการส่งออกสินค้า	9.8	7.0	3.8
- มูลค่าการนำเข้าสินค้า	13.2	15.3	3.8
อัตราเงินเฟ้อทั่วไป	0.7	1.1	1.0
อัตราเงินเฟ้อพื้นฐาน	0.6	0.7	0.9
ข้อสมมติ			
- จำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศ (ล้านคน)	35.6	38.0	40.0
- ราคาน้ำมันดิบดูไบ (USD / Barrel)	53.1	69.8	66.0

#### 6.1.4.2 ภาพรวมอุตสาหกรรมร้านอาหารในไทย (คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมอาหารจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง)

Euromonitor International รายงานว่า ในปี 2560 มูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมร้านอาหารในประเทศไทย มีมูลค่ารวมประมาณ 836,997.6 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณ 172,460.2 ล้านบาท จากในปี 2555 ซึ่งมูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมประมาณ 664,537.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ประมาณร้อยละ 4.7





ปี 2560 ประเทศไทยมีร้านอาหารประมาณ 152,157 ร้าน ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณ 22,232 ร้าน จากในปี 2555 ซึ่งมีร้านอาหารประมาณ 129,925 ร้าน หรือคิดเป็นอัตราการเจริญเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ประมาณร้อยละ 3.2 แยกเป็นประเภทได้ดังนี้

ประเภทร้านอาหาร	ปี 2560			
	มูลค่าตลาด		จำนวนร้าน	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ร้าน	ร้อยละ
1. ร้านอาหารขนาดเล็ก (Kiosk and Street Stalls)	272,641.4	32.6	102,987	67.7
2. ร้านอาหารฟาสต์ฟู้ด	105,962.8	12.7	16,714	11.0
3. คาเฟ่และบาร์ (Café and Bars)	252,616.9	30.2	16,658	10.9
4. ร้านอาหารบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant)	176,360.5	21.1	11,099	7.3
5. แบบ สั่งกลับบ้าน	29,180.8	3.5	4,698	3.1
6. ฟู้ดคอร์ท (Food Court)	235.2	0.0	1.0	0.0
รวม	836,997.6	100.0	152,157	100.0

ภาพรวมอุตสาหกรรมร้านอาหารมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยมีปัจจัยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ของประชากร การขยายตัวของประชากรไปตามหัวเมืองใหญ่ การเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่นิยมรับประทานอาหารนอกบ้านมากขึ้น รวมถึงการที่ประชากรสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตมากขึ้น

## ด้านมูลค่าตลาด

ในปี 2560 ร้านอาหารข้างทางและรถเข็น (Kiosk and Street Stalls) มีมูลค่าตลาดสูงที่สุดคิดเป็นร้อยละ 32.6 ของมูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมร้านอาหาร รองลงมาได้แก่ ร้านอาหารคาเฟ่และบาร์ (Café and Bars) ร้านอาหารบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant) และร้านอาหารบริการด่วน (Fast Food) ซึ่งมูลค่าตลาดคิดเป็นร้อยละ 30.2 ร้อยละ 21.1 และ 12.7 ของมูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมร้านอาหาร ตามลำดับ

## ด้านจำนวนร้านอาหาร

ในส่วนของจำนวนร้านอาหาร ในปี 2560 ร้านอาหารข้างทางและรถเข็น (Kiosk and Street Stalls) มีจำนวนร้านอาหารสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ 67.7 ของจำนวนร้านอาหารทั้งหมดของอุตสาหกรรมร้านอาหาร รองลงมาได้แก่ ร้านอาหารบริการด่วน (Fast Food) ร้านอาหารคาเฟ่และบาร์ (Café and Bars) และ ร้านอาหารบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant) ซึ่งมีจำนวนร้านอาหารคิดเป็น ร้อยละ 11.0, 10.9 และร้อยละ 7.3 ของจำนวนร้านอาหารทั้งหมดของอุตสาหกรรมร้านอาหาร

### ร้านอาหารคาเฟ่และบาร์ (Café and Bars)

ร้านค้า/ จำนวนสาขาในไทย ที่เทียบเคียงได้ กับ บมจ. ออฟเตอร์ ยู	มกราคม 2562
<b>After You / Maygori</b>	<b>32 / 1</b>
Bake a wish	29
Farm Design	20
Iberry	6
Kyo Roll En	29
Mr. Jones Orphanage	2
Swensens	212

ที่มา: ข้อมูลจาก Website ของแต่ละบริษัท (เฉพาะสาขาในประเทศไทย) มกราคม 2562

ร้านอาหารคาเฟ่และบาร์ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากผู้ให้บริการร้านอาหารคาเฟ่และบาร์รายใหญ่มีการพัฒนาคุณภาพและรูปแบบของการให้บริการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการขยายสาขามากขึ้นตามสถานที่ต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น

**ปัจจัย และแนวโน้ม การเติบโตของตลาดธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทย จะขึ้นอยู่กับ ปัจจัยต่อไปนี้**

### ก. ความสามารถในการจับจ่ายของผู้บริโภค (คาดการณ์ดีขึ้น จากปีก่อนหน้า)

ฝ่ายเศรษฐกิจมหภาค ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้เผยแพร่ รายงาน ตามตารางที่แสดงใน 6.1.4.1 สรุปได้ว่า การบริโภคภาคเอกชนในภาพรวมยังไปได้ดี การบริโภคภาคเอกชนของไทยขยายตัวสูง ในปี 2561 เกินความคาดหมาย ส่วนหนึ่งเป็นผลจากยอดขายรถยนต์ขยายตัวสูงเพราะเงื่อนไขผู้กักกันในโครงการรถยนต์คันแรกทยอยหมดลง นอกจากนี้ การจ้างงานที่ปรับตัวขึ้นและกระจายตัวมากขึ้นในหลายภาคเศรษฐกิจและ หลายกลุ่มรายได้ทำให้กำลังซื้อนอกภาคเกษตรกรรมฟื้นตัวต่อเนื่อง ผนวกกับมาตรการภาครัฐที่ในหลายโครงการมีบทบาทสำคัญในการช่วยสนับสนุนการบริโภคโดยเฉพาะในกลุ่มผู้มีรายได้น้อย สำหรับในปี 2562 คาดว่ายอดขายรถยนต์อาจชะลอตัวลงจากฐานที่สูงในปีที่ผ่านมา ส่วนมาตรการภาครัฐคาดว่าจะยังมีผลต่อมา ยังปี 2562 ขณะที่รายได้เกษตรกรอาจมีแนวโน้มไม่ดีขึ้นจากปัญหาราคาสินค้าเกษตร

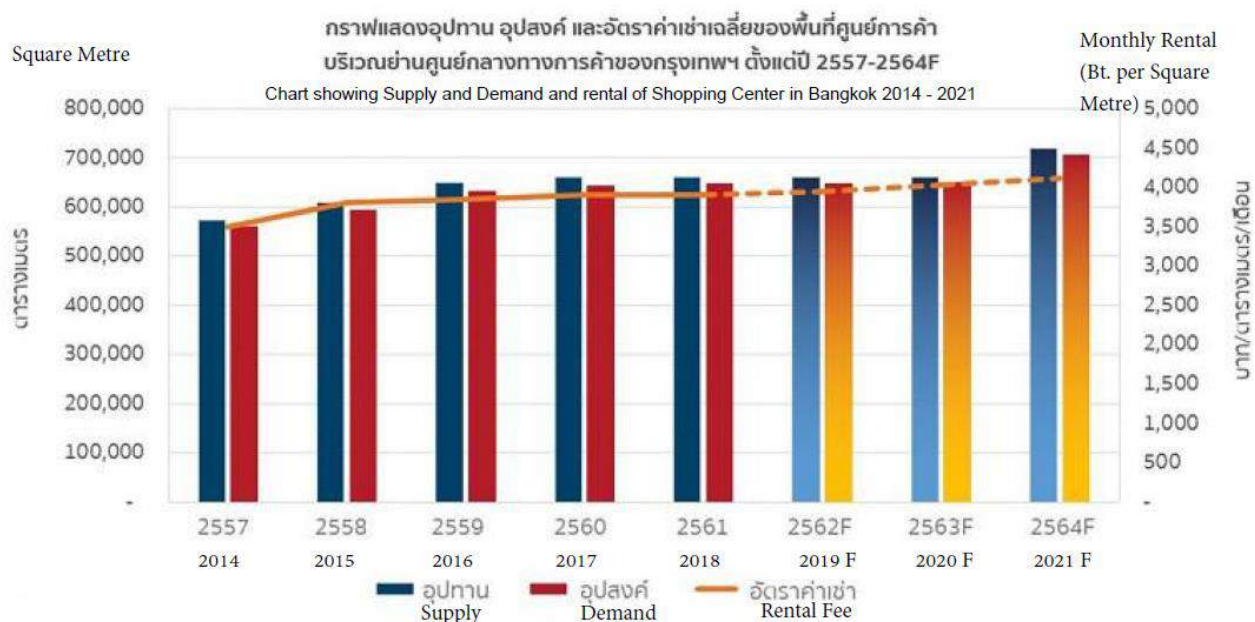
**ข. นักท่องเที่ยว (ปัจจัยบวก เนื่องจาก มีจำนวนนักท่องเที่ยวมากขึ้นจากปีก่อน ๆ)**

ประมาณการนักท่องเที่ยว จัดทำและคาดการณ์ โดย ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธันวาคม 2561)	2557	2558	2559	2560	2561 (E)	2562 (E)
จำนวนนักท่องเที่ยว ต่างประเทศ (ล้านคน)	24.8	29.9	32.5	35.6	38.0	40.0
อัตราขยายตัว (%)	-6.5	20.4	8.9	9.4	6.8	5.3

ภาคการท่องเที่ยวของไทยมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง หลังรัฐบาลมีนโยบายยกเว้นค่าธรรมเนียม วีซ่าจากนักท่องเที่ยว 21 ประเทศ ทำให้นักท่องเที่ยวจากประเทศ อาทิเช่น มาเลเซีย และอินเดีย เพิ่มขึ้นอย่างมากทั้งในด้านจำนวนนักท่องเที่ยว และรายรับจากนักท่องเที่ยว อีกทั้ง นักท่องเที่ยวจีนเริ่มกลับมาหลังวิกฤติการณ์อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับชาวจีนในไทย ในช่วงกลางปี 2561 นอกจากนี้ ภาครัฐยังมีการ เจาะตลาดนักท่องเที่ยวจากญี่ปุ่นและเกาหลีใต้เพิ่มเติม คาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวในปี 2562 จะเพิ่มขึ้นเป็น 40 ล้านคน จาก 38 ล้านคน (คาดการณ์) ในปี 2561

**ค. พื้นที่ให้เช่าร้านค้ายังคงเติบโตในระยะยาว**

จากเว็บไซต์ <https://cheechongruay.smartsme.co.th/content/23355> รายงานการวิเคราะห์ของบริษัท เน็กซ์ส พรอพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนท์ จำกัด สรุปแนวโน้มตลาดศูนย์การค้า จากการสำรวจพบว่า ตลาดยังคงมีแนวโน้มเติบโตอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากตลาดศูนย์การค้านั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ การบริโภคของภาคเอกชน รวมไปถึงอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว



การสำรวจของเน็กซ์ส พบว่าพื้นที่ศูนย์การค้าให้เช่าที่เกิดขึ้นใหม่ของไตรมาส 4 ของปี 2561 มาจาก ไอคอนสยามและเกตเวย์ แอท บางซื่อ ที่เพิ่งมีการเปิดตัวอย่างเป็นทางการเมื่อเดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา และคาดว่าจำนวนพื้นที่ของศูนย์กลางการค้าให้เช่าในปี 2562 จะมีมากถึง 240,000 ตารางเมตร

จากการคาดการณ์ภาพรวมของเศรษฐกิจไทย และการท่องเที่ยวในปีหน้านั้นยังคงมองเป็นปัจจัยบวก โดยทางสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวมีการคาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยว ณ สิ้นปี 2561 จะเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาถึง 5.08% หรือคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 37.2 ล้านคน

เนื่องจากลักษณะนิสัยของคนไทยที่นิยมไปซื้อของที่ร้านด้วยตัวเอง และสภาพอากาศที่ร้อน ทำให้ศูนย์การค้ายังได้รับความนิยม แต่สำหรับตลาดในปัจจุบันที่มีการแข่งขันสูง ผู้ประกอบการมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของตัวเอง ให้สามารถดึงดูดลูกค้า และเพิ่มยอดขายได้มากขึ้น เช่น การออกแบบ โลโก้สไตล์ สิ่งอำนวยความสะดวก ความปลอดภัย และแพลตฟอร์ม จะมีส่วนช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถยืนหยัดอยู่ในตลาดได้

## 6.2 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ โรงงานครัวกลางและสาขาร้านขนมหวาน มีรายละเอียดดังนี้

### 6.2.1 โรงงานครัวกลาง

ในเดือนมกราคม 2559 บริษัทฯ ได้ย้ายสายการผลิตจากโรงงานครัวกลางเดิม ซึ่งตั้งอยู่ที่ ถนนพัฒนาการ กรุงเทพฯ บนพื้นที่ใช้สอย 700 ตารางเมตร ไปที่โรงงานครัวกลางใหม่ ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมสินสาคร จังหวัดสมุทรสาคร บนพื้นที่ใช้สอย 5,000 ตารางเมตร เพื่อขยายกำลังการผลิตและยกมาตรฐานการผลิตให้มีมาตรฐานสากล และรองรับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต ซึ่งโรงงานครัวกลางใหม่นี้สามารถรองรับการผลิตได้มากถึงประมาณ 40 – 45 สาขา ใน 1 ช่วงเวลาการทำงาน (1 Shift) และเพิ่มการทำงานล่วงเวลาในบางระยะ

โรงงานครัวกลางเป็นหน่วยงานที่จัดหารัตถุดิบ ตรวจสอบคุณภาพ จัดเตรียม และผลิตของหวานให้ได้รับชาติที่ดีที่สุด รวมถึงสะอาดถูกหลักอนามัย จัดเก็บวัตถุดิบ และสินค้าเพื่อให้คงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้า รวมถึงเป็นศูนย์กระจายวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาต่างๆ ขั้นตอนในการจัดหาผลิตภัณฑ์ และบริการในโรงงานครัวกลางสามารถแบ่งออกเป็น 6 ขั้นตอนโดยมี รายละเอียดดังนี้

#### 1) การจัดหารัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตของหวาน ได้แก่ แป้ง น้ำตาล ไข่ไก่ ช็อกโกแลต เนย นม และผลไม้ บริษัทฯ มีการจัดหารัตถุดิบจากผู้ผลิต และผู้จำหน่ายวัตถุดิบทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยฝ่ายผลิตจะวางแผนการผลิตตามประมาณการยอดขายที่ผู้จัดการสาขาแต่ละแห่งประมาณการมาให้ และส่งข้อมูลให้ฝ่ายคลังสินค้าประเมินจำนวนการสั่งวัตถุดิบ และส่งใบขอซื้อไปยังฝ่ายจัดซื้อ

ฝ่ายจัดซื้อจะมีกระบวนการ และขั้นตอนในการคัดเลือกผู้ผลิต และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ ซึ่งจะพิจารณาเปรียบเทียบคุณสมบัติจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจำนวนอย่างน้อย 2-3 ราย โดยมีปัจจัยในการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติและคุณภาพของวัตถุดิบ ราคา การให้บริการของผู้จำหน่ายวัตถุดิบ สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อเป็นประจำจะมีการทบทวนราคา และคุณภาพอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ยกเว้นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงของราคาบ่อย เช่น ของสดหรือพืชผลทางการเกษตร จะมีการทบทวนราคาอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน

สำหรับวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อจำนวนมากหรือมีการสั่งซื้อเป็นประจำ บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับผู้ผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบดังกล่าว โดยมีการกำหนดปริมาณและราคา เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2561 กลุ่มบริษัทฯ มียอดสั่งซื้อสินค้า และวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใหญ่ 10



รายแรก เท่ากับร้อยละ 53 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรายใด รายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 30

## 2) การตรวจสอบคุณภาพ

เมื่อวัตถุดิบถูกจัดส่งมาที่โรงงานครัวกลาง ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ตรวจสอบรายการวัตถุดิบที่ได้รับว่าถูกต้อง และครบถ้วนตามจำนวน มีการสุ่มตรวจประมาณร้อยละ 5 ของปริมาณวัตถุดิบที่รับมา เพื่อตรวจสอบวันเดือนปีที่ผลิตและหมดอายุ สภาพสินค้า บรรจุภัณฑ์ ความสดใหม่ สี กลิ่น ขนาด และน้ำหนักตามที่กำหนดไว้ จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือห้องเก็บของอุณหภูมิปกติ แล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของวัตถุดิบให้มีความสดใหม่ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบเข้าก่อนออกก่อน (First In First Out : FIFO) เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

## 3) จัดเตรียมและผลิต

โรงงานครัวกลางจะเป็นศูนย์กลางในการแปรรูปวัตถุดิบ และจัดเตรียมเป็นอาหารพร้อมปรุง (อาหารที่ได้จัดเตรียมส่วนประกอบต่างๆ บรรจุไว้ในภาชนะ เพื่อนำไปปรุงเป็นอาหารชนิดใดชนิดหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น ขนมปังชีส ชูครีม น้ำแข็งไสคากิโกริ ซึ่งมีสัดส่วนการแปรรูปพร้อมปรุงสำเร็จแล้วกว่าร้อยละ 80) และอาหารพร้อมรับประทาน (อาหารที่ผลิตเรียบร้อยแล้วพร้อมบริโภคที่บรรจุในภาชนะพร้อมจำหน่ายได้ทันที เช่น เค้ก คุกกี้ และขนมบรรจุห่อพลาสติก) โดยฝ่ายผลิตจะนำข้อมูลการประมาณการขายของผู้จัดการแต่ละสาขามาใช้ในการวางแผนการผลิตและประมาณการใช้วัตถุดิบ และเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้า โดยในการวางแผนผลิตฝ่ายผลิตจะมีการกำหนดสินค้าคงคลังสำรอง (Safety Stock) เพื่อป้องกันสินค้าขาด หลังจากทำการแปรรูปและผลิตสินค้าเสร็จ ฝ่ายคลังสินค้าจะทำหน้าที่ส่งวัตถุดิบและสินค้าไปยังสาขาต่างๆ เพื่อนำไปปรุงต่อหรือขายที่หน้าร้านต่อไป

กระบวนการผลิตของฝ่ายผลิตจะแบ่งเป็นสายการผลิตตามประเภทของสินค้า เช่น เค้ก ขนมปัง น้ำแข็งไส คุกกี้ เครื่องดื่ม ฝ่ายเตรียมส่วนผสมและบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น โดยเริ่มจากการแปรรูปวัตถุดิบ ผสมเป็นสัดส่วนต่างๆ ตามสูตรที่คิดค้นมาจากฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยทางโรงงานจะมีการวิจัยเพิ่มเติมในส่วนของการผลิต อาทิ การปรับส่วนผสมหรือวิธีการให้เข้ากับกระบวนการผลิต หรือการคำนวณอายุการจัดเก็บและวิธีจัดส่งที่เหมาะสม ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานในการจัดเตรียมและปรุงของหวานให้พนักงานปฏิบัติตาม เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน หลังจากผลิตเสร็จจะมีแผนกควบคุมคุณภาพคอยตรวจสอบคุณภาพสินค้าทั้งในด้านกระบวนการผลิต และการควบคุมคุณภาพสินค้าก่อนจัดเก็บเข้าคลังสินค้าเพื่อนำส่งให้แก่สาขาต่อไป

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพสูง โดยจะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุนกระบวนการผลิต และมาตรฐานในการทำงาน การควบคุมคุณภาพระหว่างการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด บริษัทฯ มีแผนที่จะดำเนินการให้โรงงานครัวกลางได้รับการรับรองมาตรฐานสากลในระบบต่างๆ เช่น ISO 9001 : 2000 เมื่อ เดือน มิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพต่างๆ GMP (Good Manufacturing Practice) ใบรับรองหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีในการผลิต HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) ใบรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร และได้รับมาตรฐานฮาลาล (Halal) ในสินค้าของหวานและเครื่องดื่ม เมื่อ 2 ตุลาคม 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยเป็นการรับรองว่าได้ดำเนินการตามกรรมวิธีอย่างถูกต้องตามหลักศาสนาอิสลาม

## 4) การจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้า

ฝ่ายคลังสินค้าจะทำการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าไว้ในห้องที่มีอุณหภูมิที่เหมาะสมกับสินค้าเพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ โดยสินค้าทุกรายการจะมีฉลากที่ระบุวันที่ผลิตและวันหมดอายุอย่างชัดเจน และใช้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

#### 5) การควบคุมสินค้าคงเหลือ

ฝ่ายคลังสินค้าและฝ่ายจัดซื้อหรือฝ่ายที่สั่งซื้อร่วมกันตรวจนับวัตถุดิบหรือสินค้าที่สั่งซื้อและบันทึกเข้าระบบ เมื่อฝ่ายผลิตมีความต้องการใช้งาน ฝ่ายผลิตจะทำการคำนวณส่วนผสมตามสูตรที่กำหนดและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมกับทำการเบิกวัตถุดิบจากคลังสินค้ามาใช้งาน หลังจากฝ่ายผลิตทำการผลิตเสร็จแล้ว จะมีการบรรจุลงกล่องหรือถุงหรือภาชนะ และนำไปจัดเก็บในคลังสินค้า พร้อมกับจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง หลังจากนั้น ฝ่ายจัดส่งสินค้า จัดทำเอกสารและเบิกสินค้าจากคลังสินค้า และนำส่งให้กับสาขาต่อไป

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการควบคุมสินค้าคงเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ยังกำหนดให้ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายผลิต และฝ่ายบัญชี ตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกสิ้นเดือน

#### 6) การกระจายวัตถุดิบและสินค้า

บริษัทฯ มีการกระจายวัตถุดิบและสินค้าไปตามสาขาต่างๆ เป็นประจำทุกวัน ผ่านรถห้องเย็นและรถตู้ของบริษัทฯ รวมถึงบริการขนส่งจากบริษัทขนส่งที่ได้มาตรฐาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าได้ดี ประกอบกับมั่นใจในความสะอาด สดใหม่ ถูกหลักอนามัย และจัดส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามแผนงานการจัดส่งสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีการดูแลจัดการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้ระบบ GPS ติดตามรถขนส่งเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

### 6.2.2 ร้านขนมหวาน

สาขาร้านขนมหวาน อาฟเตอร์ ยู และร้านน้ำแข็งไส เมโกริ ทุกสาขาจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัตถุดิบและสินค้าจากโรงงานครัวกลางและจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา การจัดเตรียม ปรงสินค้า การบริการลูกค้า และการเก็บเงินสด โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1) การจัดหาวัตถุดิบและสินค้า

สาขาร้านขนมหวานแต่ละสาขาจะทำประมาณการยอดขายล่วงหน้า 3 วัน ตามสถิติการขายของในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้ปริมาณวัตถุดิบและสินค้าที่สั่งมีปริมาณที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าที่เข้าใช้บริการในแต่ละช่วงเวลา ทำให้การบริหารจัดการสินค้าคงเหลือมีประสิทธิภาพ และวัตถุดิบและสินค้ามีความสดใหม่อยู่เสมอ โดย โรงงานครัวกลางจะดำเนินการผลิตและจัดส่งสินค้าให้แต่ละสาขา ทั้งนี้ สำหรับวัตถุดิบที่มีอายุสั้นและง่ายต่อการเสื่อมสภาพและไม่ต้องผ่านกระบวนการการผลิตที่โรงงาน เช่น ผลไม้ นม ผู้จัดการสาขาจะเป็นผู้ทำการสั่งซื้อโดยตรงจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ การสั่งซื้อวัตถุดิบหรือสินค้าของผู้จัดการสาขาจะเป็นไปตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ สำหรับการชำระเงินค่าวัตถุดิบและสินค้าที่ผู้จัดการสาขาสั่งดังกล่าว จะชำระโดยสำนักงานใหญ่ผ่านการตรวจสอบของฝ่ายบัญชีและฝ่ายจัดซื้อก่อนส่งให้กรรมการอนุมัติ

#### 2) การจัดเก็บวัตถุดิบในสาขา

พนักงานสาขาจะทำหน้าที่ตรวจรับสินค้าที่ได้รับจากโรงงานครัวกลาง และจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบว่าถูกต้องและครบถ้วนตามจำนวน สำหรับวัตถุดิบที่ได้รับมาจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายวัตถุดิบจะมีการตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียด และลงบันทึกจำนวนวัตถุดิบในระบบขายของสาขา จากนั้นจะนำวัตถุดิบไปจัดเก็บในตู้แช่แข็ง ตู้เย็น หรือ

ห้องเก็บของอุณหภูมิปกติ แล้วแต่ประเภทของวัตถุดิบ เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพของสินค้าให้มีความสดใหม่ ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบ FIFO เพื่อให้วัตถุดิบหมุนเวียนสม่ำเสมอและลดความเสียหายจากสินค้าหมดอายุ

### 3) การจัดเตรียมและปรุงสินค้า

เมื่อลูกค้าสั่งซื้อของหวานและเครื่องดื่ม แล้วชำระเงินที่เคาน์เตอร์ขาย รายการที่สั่งจะส่งตรงมาที่ครัวปรุงภายในร้านผ่านระบบออนไลน์ และส่งไปที่ผู้ตรวจสอบรายการและคุณภาพสินค้าก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการจัดเตรียมจะแบ่งเป็น 2 สายหลัก คือ ของหวาน และเครื่องดื่ม โดยพนักงานทุกคนจะปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานในครัวในการจัดเตรียมและปรุงของหวานและเครื่องดื่มตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และมีผู้ตรวจสอบความถูกต้องของรายการรวมทั้งความสวยงามและความเป็นมาตรฐานของสินค้าทุกรายการก่อนเสิร์ฟให้ลูกค้า เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ ยังมีผู้จัดการเขตและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ (QC) เข้ามาสุ่มตรวจขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานของทุกสาขาเป็นประจำ

### 4) การบริการลูกค้า

พนักงานที่ให้บริการในร้านของบริษัทฯ ทั้งพนักงานเสิร์ฟ พนักงานในครัว แคชเชียร์ พนักงานจัดเก็บโต๊ะ และทำความสะอาดร้าน เเลี่ยอยู่ประมาณ 20 - 30 คนต่อสาขา ขึ้นกับขนาดของร้านสาขาแต่ละแห่ง พนักงานสาขาทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ การฝึกสอนที่หน้าร้าน รวมทั้งการทดสอบความรู้ ก่อนที่จะได้บรรจุเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ วิธีการทำงาน รวมทั้งวัฒนธรรมขององค์กร สำหรับการให้บริการลูกค้า บริษัทฯ มีการใช้หลักสูตรการสอน กระบวนการสอบ และการให้คะแนน เพื่อควบคุมมาตรฐานการทำงานให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพจะเข้ามาสุ่มตรวจคุณภาพของสินค้าและบริการของพนักงาน รวมทั้งความสะอาด และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ แต่ละสาขาเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่า คุณภาพอาหารและการให้บริการเป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการนำข้อมูลจากใบแสดงความคิดเห็นของลูกค้ามาพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

### 5) ช่องทางชำระค่าสินค้า (เงินสด บัตรเครดิต คิวอาร์โค้ด อลิเพย์ บัตรของขวัญ)

ในการชำระค่าสินค้าที่หน้าร้านลูกค้าสามารถชำระได้หลายช่องทางทั้งชำระเป็นเงินสด บัตรเครดิต คิวอาร์โค้ด อลิเพย์ หรือบัตรของขวัญ (Gift Voucher) ของทางร้านเท่านั้น ผู้จัดการสาขาจะเป็นคนนับเงินสดและกระหยดยอดการขายทุกสิ้นวันเพื่อส่งยอดให้สำนักงานใหญ่ ผู้จัดการสาขาร่วมกับผู้ช่วยผู้จัดการหรือพนักงานอาวุโส จะเป็นผู้นำเงินสดจากการขายในแต่ละวันไปฝากเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้จะมีการเข้ามาสุ่มตรวจนับเงินสดและวิธีการปฏิบัติในการเก็บเงินสด 2 ครั้งต่อเดือน โดยผู้จัดการตรวจสอบคุณภาพ 1 ครั้งและการสุ่มจากผู้จัดการเขตอีก 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกสาขาได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

### 6) การควบคุมสินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ มีการควบคุมของเสีย โดยกำหนดให้พนักงานสาขาคำนวณบันทึกของเสียในรายงานของเสียทุกครั้งก่อนถึงลงถังขยะ และบริษัทฯ มีการสุ่มตรวจสอบของเสียในถังขยะ โดยทีมผู้จัดการ 2 - 3 ครั้งต่อวัน และเพื่อเป็นการควบคุมสินค้าคงเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ กำหนดให้ทุกสาขาต้องมีการตรวจนับสินค้ารายการใหญ่ 35 รายการทุกสิ้นวัน และนับรายการสินค้าคงเหลือทั้งหมดทุกสิ้นเดือน ฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายบัญชีจะทำการสุ่มตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกสิ้นเดือนอีกด้วย

### 6.2.3 การจัดหาที่ตั้งสาขา

การเลือกทำเลที่ตั้งและขนาดพื้นที่ของสาขาเป็นหัวใจสำคัญในความสำเร็จของธุรกิจร้านขนมหวาน เนื่องจากมีผลโดยตรงต่อรายได้ ส่วนแบ่งการตลาด งานด้านการตลาด และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารและลงทุน ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อที่ตั้งของร้านขนมหวานเป็นอย่างมาก บริษัทฯ มีขั้นตอนในการพิจารณาเปิดสาขาใหม่สำหรับให้บริการร้านขนมหวานและเครื่องดื่ม ดังนี้

- 1) บริษัทฯ มีทีมงานทำการศึกษาและสำรวจพื้นที่ที่มีศักยภาพที่ทีมงานบริษัทฯ เป็นผู้สรรหา หรือที่ได้รับข้อเสนอจากผู้ให้บริการศูนย์การค้า หรือคอมมูนิตีมอลล์ โดยปัจจัยหลักที่บริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการตัดสินใจเลือกพื้นที่ที่จะเปิดให้บริการ มีดังนี้
  - (1) ตำแหน่งที่ตั้งของร้านตั้งอยู่ในทำเลที่มีผู้คนมากทั้งในวันปกติและวันหยุด มีความหนาแน่นของประชากรและศักยภาพการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจสูง ทำเลที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่อยู่ในที่ลับตา เข้าถึงง่าย ส่งผลให้ทัศนวิสัยของร้านเด่นชัด รวมทั้งเป็นแหล่งที่ผู้คนนิยมมารับประทานอาหาร นอกจากนี้ ยังต้องตั้งอยู่ในทำเลที่มีการคมนาคมสะดวก สามารถนำกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเข้ามาถึงได้ง่าย เช่น ทางรถยนต์ส่วนตัวหรือระบบขนส่งสาธารณะ รวมทั้งมีที่จอดรถเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า
  - (2) ขนาดพื้นที่เช่าและแผนผังของร้านเหมาะสมกับการดำเนินงานของร้านขนมหวาน โดยในแต่ละสาขาบริษัทฯ จะเน้นพื้นที่ใช้สอยขนาดกลางประมาณ 75 - 150 ตารางเมตร มีที่นั่งเฉลี่ยประมาณ 15-30 โต๊ะ เพื่อให้คล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า เงื่อนไขการมัดจำ การทำสัญญา รวมทั้งค่าบริการสาธารณูปโภคต่างๆ ซึ่งมีผลต่อระยะเวลาการคืนทุน และผลการดำเนินงานของแต่ละสาขา
  - (3) ความพร้อมของศูนย์การค้าและห้างสรรพสินค้า อาทิ มีซูปเปอร์มาร์เก็ตที่ดีและขนาดใหญ่เพียงพอ มีระบบและจำนวนที่จอดรถเพียงพอ มีร้านอาหารที่มีคุณภาพให้บริการในศูนย์การค้า มีการบริหารจัดการงานส่วนกลางของศูนย์การค้าและระบบปฏิบัติการที่ดี รวมถึงมีทีมบริหารที่มีคุณภาพและประสบการณ์
  - (4) ปริมาณประชากรในพื้นที่ โดยสังเกตจากจำนวนแหล่งที่พักอาศัย สถาบันการศึกษา อาคารสำนักงาน และชุมชนในลักษณะต่างๆ ในบริเวณดังกล่าว โดยบริษัทฯ คำนึงถึงโอกาสในการขยายตัวของยอดขายและธุรกิจ รวมไปถึงส่วนแบ่งตลาดขนมหวานและการแข่งขันในพื้นที่ดังกล่าว
- 2) ทีมงานของบริษัทฯ จะนำข้อมูลจากการศึกษาและสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์และประชุมร่วมกัน เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดสาขาในพื้นที่ดังกล่าว ทั้งรูปแบบและขนาดพื้นที่ของสาขา รวมถึงแผนการตลาด โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้บริโภคที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย พร้อมศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนตามนโยบายของบริษัทฯ และพิจารณาตามลำดับขั้นตอนอนุมัติของบริษัทฯ ต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดกรอบเงินลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน และระยะเวลาคืนทุน ดังนี้

กรอบเงินลงทุน	: บริษัทฯ จะใช้เงินลงทุนเริ่มแรกประมาณ 3 ล้านบาท ถึง 10 ล้านบาท ซึ่งเงินลงทุนจะขึ้นอยู่กับขนาดพื้นที่ของโครงสร้างต้นทุน ใน 2 รูปแบบ คือ ร้านที่มีที่นั่ง และ แบบ หู-โก (ไม่มีโต๊ะนั่ง) ได้แก่ ค่าก่อสร้างออกแบบและตกแต่งสถานที่ ค่าวางระบบต่าง ๆ (ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และระบบเก็บเงิน) และค่าอุปกรณ์ เป็นต้น
---------------	--

- ผลตอบแทนการลงทุน : ผลตอบแทนการลงทุนของสาขาจะต้องไม่ต่ำกว่าอัตราที่กำหนด ขึ้นอยู่กับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัตถุดิบสินค้า ค่าบรรจุภัณฑ์ ค่าจ้างพนักงาน ค่าเช่าพื้นที่ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เป็นต้น
- ระยะเวลาคืนทุน : จะต้องไม่เกิน 2 ปี ขึ้นอยู่กับสถานที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ และกำลังซื้อของผู้บริโภคในบริเวณดังกล่าว รวมถึงปัจจัยและองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) บริษัทฯ ดำเนินการติดต่อประสานงานเช่าพื้นที่สาขากับเจ้าของพื้นที่ เสนอหรือตอบกลับข้อเสนอด้านทำเล ขนาดพื้นที่ และค่าเช่าพื้นที่ ให้แก่เจ้าของพื้นที่
  - 4) บริษัทฯ ออกแบบและกำหนดรูปแบบการให้บริการของสาขาใหม่ โดยทีมงานของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก และคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับตามขั้นตอนการคัดเลือกของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการยื่นขออนุญาตดำเนินการก่อสร้างต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  - 5) หลังจากได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ทีมงานของบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบและควบคุมการก่อสร้างทุกขั้นตอนไม่ให้ผิดพลาด รวมทั้งควบคุมงบประมาณ และระยะเวลาในการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้เพื่อให้สาขาใหม่ของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด

## 7. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

### ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

#### 1. ความเสี่ยงในกระแสความกังวลเรื่องไขมันทรานส์ ในอุตสาหกรรมเบเกอรี่

ไขมันทรานส์ คือ ไขมันที่เกิดจากการนำไขมันจากพืช หรือไขมันไม่อิ่มตัว เช่น น้ำมันพืช มาเติมฟองอากาศจากไฮโดรเจนลงไปบางส่วน (Partially Hydrogenated Oil) เพื่อแปลงสภาพให้กลายเป็นของแข็ง หรือกึ่งเหลว กลายเป็นไขมันอิ่มตัว อย่างเช่น เนยเทียม เนยขาว มาร์การีน ครีมเทียม ซึ่งกระบวนการนี้เรียกว่า กระบวนการไฮโดรจีเนชัน (Hydrogenation)

เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2561 มีการประกาศจากกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้าหรือจำหน่าย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคหนึ่ง และมาตรา 6 (8) แห่ง พ.ร.บ.อาหาร พ.ศ. 2522 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้น้ำมันที่ผ่านกระบวนการเติมไฮโดรเจนบางส่วนและอาหารที่มีน้ำมันที่ผ่านกระบวนการเติมไฮโดรเจนบางส่วนเป็นส่วนประกอบ เป็นอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้า หรือจำหน่าย

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (13 กรกฎาคม 2561)

ทั้งนี้ เมื่อมีประกาศดังกล่าวของกระทรวงฯ ได้เกิดความกังวลในหมู่ผู้บริโภคในระยะ 1 - 2 เดือน มีผู้ประกอบการอาหารหลายราย ได้ทยอยประกาศว่าสินค้าของตนเองจะปราศจากไขมันทรานส์ ภายในเวลาที่กำหนด (180 วันหลังจาก 13 กรกฎาคม 2561)

อนึ่ง ผู้ประกอบการอาหาร รวมทั้ง บมจ. ออฟเตอร์ยู ได้รับทราบมาตรการนี้ มาล่วงหน้าก่อนการประกาศ จึงได้เตรียมการตรวจสอบ วัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิต ให้ปลอดจากไขมันทรานส์ จากการตรวจสอบของฝ่ายโรงงาน และการขอใบรับรองจาก Supplier ทุกรายที่ส่งมอบสินค้า เพื่อให้ บมจ. ออฟเตอร์ยู สามารถแจ้งให้ ผู้บริโภคทั่วไป ลูกค้าองค์กร สื่อมวลชน นักลงทุน เพื่อให้มีความมั่นใจ ถึงความพร้อมของบริษัทฯ ในการเตรียมรับมือกับมาตรการนี้

#### 2. ความเสี่ยงด้านวัตถุดิบอื่น ๆ และราคา

วัตถุดิบหลักที่ใช้ประกอบด้วย แป้ง ช็อกโกแลต ไข่ไก่ เนย นม น้ำตาล ผลไม้ต่างๆ อาทิ สตรอว์เบอร์รี กล้วย เป็นต้น ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่อาจมีความผันผวนในด้านราคาและปริมาณที่สามารถจัดหาได้ ขึ้นอยู่กับอุปสงค์และอุปทานตามปริมาณผลผลิตที่เข้าสู่ท้องตลาด ซึ่งเกี่ยวข้องกับสภาวะอากาศในแต่ละปี ส่งผลให้บริษัทฯ อาจต้องจัดหาวัตถุดิบในราคาที่สูง แต่อาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงราคาจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มได้ทันทีตามราคาวัตถุดิบที่อาจจะเพิ่มสูงขึ้น หรืออาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบได้เพียงพอต่อการจัดจำหน่าย ทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการสร้างยอดขายได้ นอกจากนี้ จากความต้องการบริโภคขนมหวานที่เพิ่มขึ้นจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้วัตถุดิบหลายประเภทมีการปรับราคาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัทฯ โดยตรง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการเก็บข้อมูลยอดขายจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มแต่ละประเภทจากทุกสาขา ซึ่งสามารถนำมาใช้วิเคราะห์และคาดการณ์ปริมาณการจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่มแต่ละประเภท ทำให้สามารถ

ประมาณการและประเมินปริมาณวัตถุดิบที่จะใช้และสามารถสั่งซื้อได้อย่างเหมาะสม สำหรับวัตถุดิบบางประเภทที่มีความผันผวนสูงหรือมีความต้องการใช้ในปริมาณมากนั้น บริษัทฯ จะทำสัญญากำหนดปริมาณหรือราคาสำหรับผู้จัดหาวัตถุดิบต้องจำหน่ายให้กับบริษัทฯ ซึ่งสัญญาซื้อขายที่จัดทำนั้น บริษัทฯ ยึดหลักความยุติธรรมสำหรับทุกฝ่ายและเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างสรรค์สินค้าใหม่เพื่อใช้ประโยชน์จากวัตถุดิบที่ราคาดีและได้คุณภาพมาชดเชย และฝ่ายจัดซื้อยังดำเนินการสรรหาผู้ผลิตและผู้จำหน่ายสินค้าและวัตถุดิบรายใหม่ที่มีศักยภาพอยู่เสมอ

### 3. ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมรวมถึงการลอกเลียนแบบ

มีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรม รวมทั้งมีขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีรูปแบบจากต่างประเทศ อาทิ เกาหลี และญี่ปุ่น ที่ดำเนินธุรกิจโดยทั้งผู้ประกอบการชาวไทยและชาวต่างชาติในอุตสาหกรรมมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งทางการตลาด การเติบโต และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

สำหรับการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นที่การรักษามาตรฐานสินค้าและการบริการที่ประทับใจ รวมถึงการออกสินค้าใหม่ๆ ที่มีคุณภาพและไม่ซ้ำใครออกมามีบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ การให้บริการที่เป็นเลิศ อีกทั้งมีรสชาติที่ไม่มีผู้ประกอบการรายอื่นสามารถลอกเลียนแบบได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมได้

### 4. ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรในฝ่ายปฏิบัติการแต่ละสาขา

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม รวมทั้งต้องมีการบริการ ดังนั้นบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ และต้องมีการวางแผนในการรับพนักงานใหม่และฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเปิดสาขาใหม่ และทดแทนพนักงานที่อาจจะลาออกในสาขาที่มีการให้บริการอยู่

ในด้านการสรรหา บริษัทฯ ได้ส่งแผนกสรรหาไปรับสมัครพนักงานถึงมหาวิทยาลัยเป้าหมาย แหล่งชุมชน แหล่งคมนาคม เพื่อความสะดวกของผู้สมัคร

บริษัทฯ มีการดูแลเอาใจใส่พนักงานทุกระดับชั้น ใช้ระบบการทำความรู้จักกับพนักงานทุกๆ คนผ่านระบบการอบรมที่เข้าใจง่ายและได้ผล มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการวางแผนการเติบโต (Career Path) และให้โอกาสพนักงานที่มีความสามารถเติบโตไปตามลำดับขั้น จนสามารถเป็นถึงระดับผู้จัดการสาขาหรือผู้จัดการเขตได้ในอนาคต อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการให้อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม รวมถึงการคิดวิธีการให้สวัสดิการที่ตรงความต้องการและสามารถแก้ปัญหาการทำงานไปในตัว ประกอบกับในอนาคต บริษัทฯ มีโครงการเข้าร่วมกับสถาบันอาชีวศึกษา โดยจัดให้นักศึกษาได้มาฝึกปฏิบัติงานจริง ณ สาขาของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพและพร้อมที่จะทำงานกับบริษัทฯ

### 5. ความเสี่ยงในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา

บริษัทฯ รับชำระค่าสินค้าที่หน้าร้านของแต่ละสาขาในรูปแบบเงินสด หรือบัตรของขวัญ (Gift Voucher) ของทางร้าน ชำระเงินออนไลน์ และ บัตรเครดิต (มูลค่าซื้อ 500 บาท ขึ้นไป) เท่านั้น หากบริษัทฯ มียอดขายต่อวันสูงขึ้นทำให้เงินสดในความดูแลของพนักงานเพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เงินสดดังกล่าวจะสูญหาย หรือไม่สามารถกระทบกับยอดขายในแต่ละวันได้

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการควบคุมเงินสดที่เกิดจากการจำหน่ายขนมหวานในแต่ละสาขาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดย (1) กำหนดมูลค่าขั้นต่ำให้แก่พนักงานแคชเชียร์ที่



จะต้องดำเนินการให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการตรวจสอบยอดเงินและแบ่งจัดเก็บเข้าตู้เซฟทันที (2) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาหรือทีมผู้จัดการเป็นผู้นับเงินสดและกระทบยอดการขายทุกสิ้นวันเพื่อส่งยอดให้สำนักงานใหญ่ (3) กำหนดให้ผู้จัดการสาขาร่วมกับผู้ช่วยผู้จัดการหรือพนักงานอาวุโส เป็นผู้นำเงินสดจากการขายในแต่ละวันไปฝากเข้าบัญชีธนาคาร และ (4) การเข้ามาสุ่มตรวจนับเงินสดและวิธีการปฏิบัติในการเก็บเงินสด 2 ครั้งต่อเดือน โดยผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ 1 ครั้งและการสุ่มจากผู้จัดการเขตอีก 1 ครั้ง เพื่อให้แน่ใจว่าทุกสาขาได้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

## 6. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่อสัญญาเช่าสถานที่ การเพิ่มขึ้นของค่าเช่า และการไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์

สาขาของบริษัทฯ ทั้งหมดในการจำหน่ายขนมหวานและเครื่องดื่ม ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาเช่าพื้นที่กับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ โดยมีอายุสัญญาเช่าประมาณ 3 ปี ทำให้ต้องมีการต่อสัญญาเช่าภายหลังหมดอายุสัญญา และจากการที่ในปัจจุบันมีการแข่งขันในอุตสาหกรรมอาหารทั้งอาหารคาว อาหารหวาน และเครื่องดื่มค่อนข้างสูง มีร้านเปิดใหม่ที่มีรูปแบบขนมหวานและเครื่องดื่มที่คล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทำให้มีการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการเพื่อให้ได้ทำเลที่เป็นจุดเด่นในการเปิดร้าน และทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์หลายแห่งมีอำนาจต่อรองกับผู้ประกอบการ ซึ่งอาจทำให้ห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ไม่ต่อสัญญาเช่ากับบริษัทฯ หากมีผู้ประกอบการรายอื่นยอมจ่ายค่าเช่าในราคาที่สูงกว่า หรืออาจขึ้นค่าเช่าเมื่อมีการต่อสัญญาได้ รวมทั้งอาจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ในอัตราค่าเช่าที่เหมาะสมได้ ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นค่าเช่าในพื้นที่เดิม หรือบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเช่าในอัตราที่สูงในการเปิดสาขาใหม่ อาจทำให้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในส่วนของต้นทุนค่าเช่าสถานที่อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ชั้นนำ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่ามาเป็นเวลานาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดี ปฏิบัติตามสัญญาเช่ามาโดยตลอด ไม่เคยมีปัญหากับผู้ให้เช่า และที่ผ่านมาได้รับการต่อสัญญาเช่ามาโดยตลอดในระดับราคาที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัทฯ ยังเป็นผู้ประกอบการร้านขนมหวานและเครื่องดื่มชั้นนำ มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมและเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค รวมถึงสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายใช้สอยในห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์นั้นๆ จึงทำให้เชื่อว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะลดลง

## 7. ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสาขาของบริษัทฯ

สาขาของบริษัทฯ ที่มีรายได้มากและมีจำนวนลูกค้าเป็นนักท่องเที่ยวมาก มีประมาณ 4 – 5 สาขาจาก ทั้งหมด 32 สาขา ดังนั้นหากเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด อาทิ ปัญหาทางการเมือง การประท้วงย่านธุรกิจ ภัยใด ๆ เป็นเหตุให้ สาขาของบริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือต้องปิดบริการ ประกอบกับวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์บางประเภทที่มีอายุจำกัด อาจเกิดการหมดอายุและเสื่อมสภาพได้ กรณีดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เริ่มขยายสาขาไปตามหัวเมืองใหญ่ในต่างจังหวัดที่มีศักยภาพและมีกำลังซื้อสูง ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของสาขาของบริษัทฯ ได้ ในปี 2561 ได้เปิด 3 สาขา ในต่างจังหวัด จาก 6 สาขาที่เปิดในปี คือ จังหวัดเชียงใหม่ พัทยา อุตรธานี ส่วนในปี 2562 บริษัทฯ คาดว่าจะเปิดอีก 4 สาขาในต่างจังหวัด

## 8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่ในอนาคตที่ผู้บริโภคอาจจะเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในการบริโภคขนมหวานตามวัย ภาวะเศรษฐกิจ สังคมและความนิยมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความใส่ใจในสุขภาพ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในเรื่องดังกล่าวเป็นจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ได้มีการออกผลิตภัณฑ์เมนูใหม่ ๆ เป็นประจำในไตรมาส 4 บริษัทฯ ได้ออกจำหน่ายสินค้าบรรจุกล่อง แบบนํากลับบ้าน / ของฝาก (take home / gift) คือ ขนมปังเนยโสด และขนมปังนมโสด ราคา 100 บาท / 6 ชิ้น ได้กระแสตอบรับจากการซื้อผ่านออนไลน์ และขายหน้าร้านอย่างล้นหลาม จนต้องมีการสั่งซื้อล่วงหน้า แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จในการเสนอผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับใจและกำลังซื้อของลูกค้าส่วนใหญ่ เพราะขายในราคาไม่แพง ไม่เปลืองพื้นที่เช่าและพนักงานเสิร์ฟเก็บล้าง ทำให้ได้กำไรที่น่าพอใจ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ดังที่ได้ปฏิบัติเสมอมา เพื่อตอบสนองหรือเสนอสินค้าตรงกับความต้องการของผู้บริโภคต่อไป

### ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

#### 1. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561 กลุ่มคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ("กลุ่มคุณกุลพัชร") และกลุ่มคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ ("กลุ่มคุณแม่ทัพ") ถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทฯ จำนวนร้อยละ 37 และร้อยละ 32 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ ซึ่งทั้ง 2 กลุ่มมีความสัมพันธ์ทางเครือญาติ ทำให้มีแนวโน้มการออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน หากนับสัดส่วนรวมกันจะทำให้เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว จะทำให้สามารถควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในกรณีที่เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ กิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ที่กระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิออกเสียงคัดค้าน โดยใช้คะแนนเสียงเพียงร้อยละ 10 ของผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม รวมทั้งในการอนุมัติรายการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ด.") และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ("ตลาดหลักทรัพย์")

#### 2. ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากคุณแม่ทัพ ต.สุวรรณ ("คุณแม่ทัพ") และคุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ("คุณกุลพัชร") เป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ซึ่งทั้ง 2 ท่านเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีความสำคัญในการบริหารงานให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค อีกทั้งทำให้บริษัทฯ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีผลการดำเนินงานที่ดี โดยคุณแม่ทัพฯ ดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ในภาพรวม ความเป็นไปในร้านรวมถึงการทำตลาดขยายสาขา ในขณะที่คุณกุลพัชรฯ จะเป็นผู้คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ สูตรขนมและเมนูที่จำหน่ายในร้าน ดูแลการตลาดและการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์สินค้าของบริษัทฯ ดังนั้นหากบริษัทฯ สูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของบริษัทฯ และการดำเนินงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ได้มีการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไปยังผู้บริหารสายงานต่างๆ ซึ่งผู้บริหารและหัวหน้างานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์การทำงานกับบริษัทฯ มาเป็นเวลานาน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการที่ดี มีการจัดทำแผนการขยายสาขาและธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงจัดทำงบประมาณประจำปี ดังนั้นการมีโครงสร้างการจัดการรองรับ มีการกระจายอำนาจในการดำเนินงานและการจัดเตรียมแผนงานสำหรับบริษัทฯ ข้างต้น จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่/ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านได้

## 8. โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

### โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 81,562,500 บาท โดยเป็นทุนชำระแล้วจำนวน 81,562,356 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 815,623,561 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท

### 8.1 โครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	สัดส่วน
1	<b>กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ<sup>/1</sup></b>		
	นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	259,669,759	31.8%
	นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณ <sup>/2</sup>	19,290,937	2.4%
	นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ <sup>/2</sup>	14,982,187	1.8%
	นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ <sup>/3</sup>	4,275,000	0.5%
	นางอุไรวรรณ กนกวัฒนาวรรณ <sup>/4</sup>	5,162,437	0.6%
	<b>รวมกลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ</b>	<b>303,380,320</b>	<b>37.2%</b>
2	<b>กลุ่มนายแม่ทัพ ด.สุวรรณ<sup>/1</sup></b>		
	นายแม่ทัพ ด.สุวรรณ	239,793,750	29.4%
	นางสาวกนิษฐาวิริยา ด.สุวรรณ <sup>/5</sup>	18,728,125	2.3%
	<b>รวมกลุ่มนายแม่ทัพ ด.สุวรรณ</b>	<b>258,521,875</b>	<b>31.7%</b>
3	UBS AG SINGAPORE BRANCH	30,798,991	3.8%
4	ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	23,586,350	2.9%
5	นาย พริยรัชต์ ภัทรกิตต์เกษม	19,100,000	2.3%
6	นางพัชรมณห์ ปัญจทรัพย์	8,000,000	1.0%
7	นางสาวพิมพ์ภัทรา ศุภพัชรวงศ์	7,600,000	0.9%
8	ท.พ วีรัช ธนุพราน	5,710,000	0.7%
7	นาย ชูเกียรติ ชนารัตน์	3,650,000	0.4%
8	นาย ชิงชัย โลหะวัฒนะกุล	3,521,300	0.4%
9	นาย วสรณ์ อนุรักษ์วงศ์ศรี	3,340,000	0.4%
10	นายวัชรพงศ์ เตชะไพญญ์	2,517,100	0.3%
11	อื่น ๆ	145,897,625	17.9%
<b>รวมทั้งหมด</b>		<b>815,623,561</b>	<b>100%</b>

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> กลุ่มนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณเป็นเครือญาติกับกลุ่มนายแม่ทัพ ด.สุวรรณ

<sup>/2</sup> นายพฤษภ กนกวัฒนาวรรณและนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นน้องชายของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/3</sup> นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ เป็นบิดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/4</sup> นางอุไรวรรณ กนกวัฒนาวรรณ เป็นมารดาของนางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ

<sup>/5</sup> นางสาวกนิษฐาวิริยา ด.สุวรรณ เป็นพี่สาวของนายแม่ทัพ ด.สุวรรณ

การออกหลักทรัพย์อื่น - - ไม่มี - -

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ ภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

### **นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย**

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัท จะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ บริษัท ออริม แอนด์ ออริม จำกัด บริษัทย่อยของบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากผลการดำเนินงาน ตามงบการเงินของ บริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท จากผลดำเนินงานปี 2561 และกำไรสะสม หรือคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 154,968,477 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 104.9 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้ตามกฎหมายเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว ยังจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562

## **8.2 โครงสร้างการจัดการ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มี คณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### **8.2.1 คณะกรรมการบริษัท**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วม
1. นายปรีโยมน ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6	6
2. นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ	รองประธานกรรมการ / กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	6	6
3. นายพิเชษฐ ภิรมย์โยธิน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6	6

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วม
4. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	6	6
5. นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ	กรรมการ	6	6
6. นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการ	6	4
7. นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการและเลขานุการบริษัท	6	6

โดยมี นางสาวกอบสกาเว เอี่ยมสุรีย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง

#### **กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ คือ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ กรรมการ 2 ใน 4 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

#### **ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ หรือนุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (3) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- (4) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
- (6) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหาร รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม
- (7) พิจารณารายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (8) พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (9) พิจารณานุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (10) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (11) สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
- (12) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
- (13) สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัทฯ และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีที่ทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
- (14) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
- (15) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- (16) ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (17) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (18) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
- (19) พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
- (20) จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
- (21) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- (22) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติไว้

#### 8.2.1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
		จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1. นายพิเชษฐ ภิรมย์โยธิน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	4	4
2. นายปริยมน ปิ่นสกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4	4
3. ดร. ธรรมนูญ อานันโทไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	4	4

โดยมี นางสาวกอบสกา เอี่ยมสุรีย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย  
จำนวน 1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้ บริษัท สำนักงานสอบบัญชีดีไอเอ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด ในฐานะหน่วยงาน  
ภายนอก (Outsource) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายปริยมน ปิ่นสกุล และดร. ธรรมนูญ อานันโทไทย เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์  
ที่จะสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ สามารถดูรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ของ  
กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเพิ่มเติมได้ใน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการ  
บริษัทฯ โดยมี นางสาวกอบสกา เอี่ยมสุรีย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### วาระการดำรงตำแหน่งและการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นกรรมการตรวจสอบ  
โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ  
ตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก นอกจากการ  
พ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) เสียชีวิต
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- 4) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาด  
หลักทรัพย์ฯ ทันที ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงเหตุดังกล่าวให้สำนักงาน ก.ล.ด. และ  
ตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วยก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ตามที่  
กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่  
ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่  
วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2559 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทฯ และประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
- (4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
- (5) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

- (9) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ
- (10) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ก) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (ข) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (11) ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (12) จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (13) สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- (14) ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- (15) สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัทฯ
- (16) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite) รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
  - (ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
  - (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
  - (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
  - (ง) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)
- (17) กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ
- (18) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 8.2.1.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

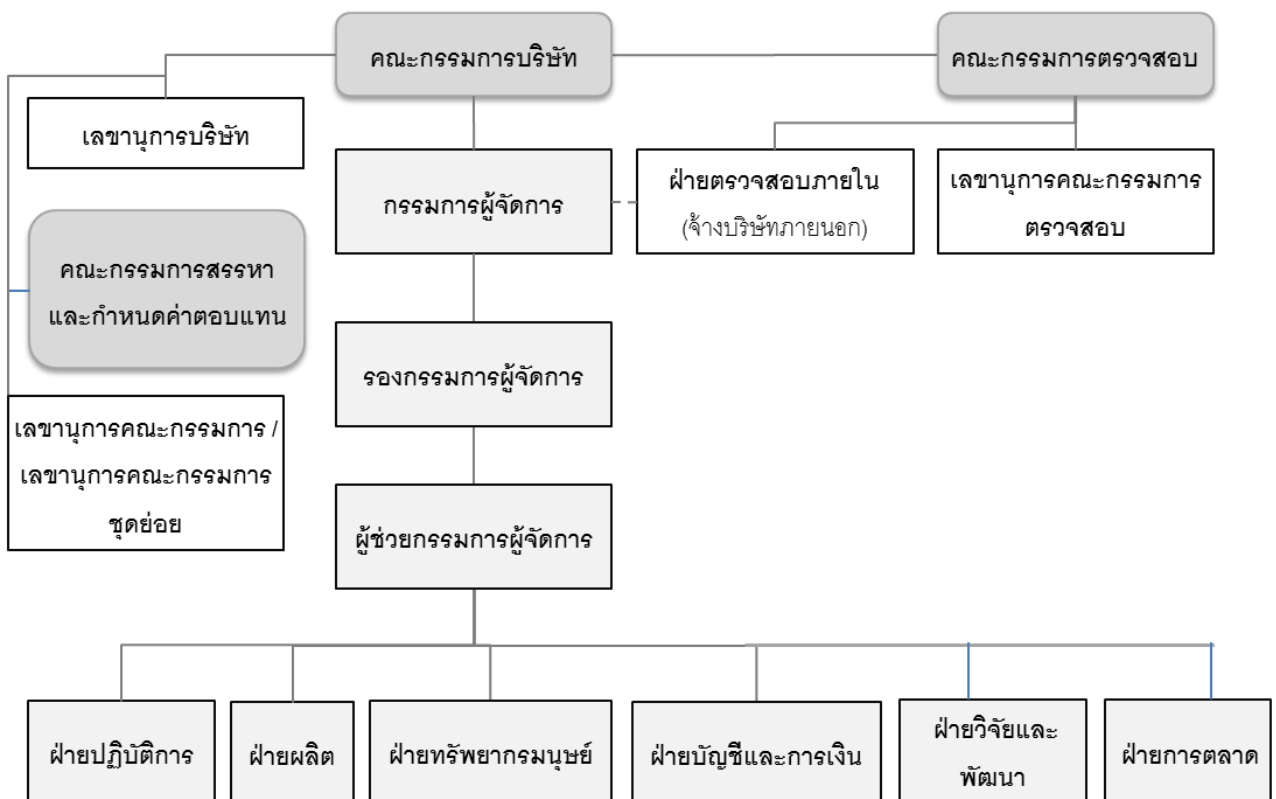
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล			ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
				จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม
1.	นายปรียมน	ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1	1
2.	นายพิเชษฐ	กิมะโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1	1
3.	นาย วิวัฒน์	กนกวัฒนาวรรณ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1	1

โดยมี นายแม่ทัพ ด. สุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 8.2.2 ผู้บริหาร

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย ผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

1.	นายแม่ทัพ	ด.สุวรรณ	กรรมการผู้จัดการ
2.	นางสาวกุลพัชร	กนกวัฒนาวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ
3.	นายมิลล์	กนกวัฒนาวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
4.	นายทรงพล	ทัศนาศาสตร์กิจ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นางสาวอุไรวรรณ	สมานวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
6.	นางสาวชไมพร	ตั้งกิตติสุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

## คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัทฯ และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

### 1) คำตอบแทนกรรมการ

#### 1.1 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 โดยมีอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท ประจำปี 2561 เป็นจำนวนไม่เกิน 1,000,000 บาท รายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนกรรมการรายไตรมาส

ตำแหน่ง	ประจำปี 2561	ประจำปี 2560
ประธานกรรมการบริษัทฯและกรรมการอิสระ	45,000 บาท/คน/ไตรมาส	45,000 บาท/คน/ไตรมาส
ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	35,000 บาท/คน/ไตรมาส	35,000 บาท/คน/ไตรมาส
กรรมการอิสระ	25,000 บาท/คน/ไตรมาส	25,000 บาท/คน/ไตรมาส
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ	10,000 บาท/คน/ไตรมาส	10,000 บาท/คน/ไตรมาส
กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ	ไม่มี	ไม่มี

ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6 เป็นต้นไป

ตำแหน่ง	ประจำปี 2561 (เสนอ)	ประจำปี 2560
กรรมการอิสระ	10,000 บาท/คน/ครั้ง	ไม่มี

ตารางแสดงคำตอบแทนกรรมการที่เกิดขึ้นจริงของบริษัทฯ ในปี 2561

ชื่อ-สกุล			ตำแหน่ง	เกิดขึ้นจริง ปี 2561
1.	นายปรียมน	ปิ่นสกุล	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	190,000
2.	นายวิวัฒน์	กนกวัฒนาวรรณ	รองประธานกรรมการ และ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	40,000
3.	นายพิเชษฐ	กิมะโยธิน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	150,000
4.	ดร. ธรรมบุญ	อานันท์ไทย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	110,000

ชื่อ-สกุล			ตำแหน่ง	เกิดขึ้นจริง ปี 2561
5.	นายแม่ทัพ	ด.สุวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
6.	นางสาวกุลพัชร	กนกวิฒนาวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
7.	นายมิลล์	กนกวิฒนาวรรณ	กรรมการ	-ไม่มี-
รวม (บาท)				490,000

คำตอบแทนอื่น – ไม่มี

## 2) คำตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2561 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น และคำตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 6 ราย รวมทั้งสิ้น 15.0 ล้านบาท

ในปี 2561 ไม่มีการให้คำตอบแทนอื่น ๆ นอกจากการจ่ายคำตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารในรูปของคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้น

### 8.2.3 บุคลากร

#### จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานทั้งหมดในแต่ละสายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียด ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (ราย)			
	2561		2560	
	ประจำ	ชั่วคราว	ประจำ	ชั่วคราว
1.ฝ่ายปฏิบัติการ	550	127	534	102
2.ฝ่ายผลิต	163	-	127	-
3.ฝ่ายคลังสินค้า	42	-	40	-
4.ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	18	-	18	-
5.ฝ่ายบัญชีและการเงิน	18	-	15	-
6.ฝ่ายจัดซื้อ	13	-	9	-
7.ฝ่ายการตลาด (กราฟฟิค)	4	-	5	-
8. ฝ่ายสนับสนุนงานบริหาร	13	-	9	-
9. แผนกซ่อมบำรุง	15	-	13	-
10. แผนกสารสนเทศ	5	-	4	-
11. ฝ่ายพัฒนาโครงการ	4	-	3	-
รวม	845	127	777	102

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวม 972 ราย และ 879 ราย ตามลำดับ โดยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในฝ่ายปฏิบัติการ และฝ่ายผลิต เป็นหลัก ซึ่งเป็นไปตามการเติบโตของธุรกิจและเพิ่มสาขา บริษัทฯ ที่มีการเปิดสาขาเพิ่มขึ้นสุทธิ 5 สาขา จากปี 2560

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ผลตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ โดยผลตอบแทนพนักงาน ปี 2561 และ 2560 มีดังนี้

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2561	2560
เงินเดือน	176.51	146.6
เงินโบนัส	16.01	14.06
ค่าตอบแทนอื่นๆ <sup>1/</sup>	28.22	22.98
รวม		<b>183.64</b>

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ เงินได้น้ำที่ ค่าเดินทาง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ

นโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากร

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) บริษัทฯมีแนวทางส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เนื่องจาก บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นส่วนสำคัญของบริษัท และต้องการให้บุคลากรเติบโตและก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัท โดยการสนับสนุนการฝึกอบรมและการสัมมนา ทั้งภายในองค์กร และสถาบันภายนอกที่มีการเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามความเหมาะสม

คำนิยามตามนโยบายการพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากร

1. การฝึกอบรมภายใน หมายถึง การฝึกอบรมที่บริษัท โดยแผนกฝึกอบรมและพัฒนา ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยกำหนดเป็นแผนพัฒนาและหลักสูตรประจำปีเพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต โดยอาจจะจัดในสถานที่ (ภายในบริษัท) หรือนอกสถานที่
2. การฝึกอบรมภายนอก หมายถึงการฝึกอบรมที่บริษัท โดยแผนกฝึกอบรมและพัฒนา จัดให้มีขึ้นตามที่ฝ่ายต่างๆ ได้ขอมา (ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารให้ส่งพนักงานในสายงานไปเข้ารับการฝึกอบรม ตามความจำเป็นในการดำเนินงานของสายงานนั้น) เพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต โดยไป เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาต่างๆ จัดขึ้น

แนวทางการปฏิบัติ

1. แผนกฝึกอบรมและพัฒนา ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินและสำรวจความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท และกำหนดขึ้นเป็นแผนพัฒนาประจำปีพร้อมทั้งจัดทำงบประมาณให้เสร็จสิ้นก่อนเดือน



มกราคมของทุกปี แผนพัฒนาบุคลากรจะต้องสอดคล้องกับความต้องการที่แท้จริงตามแผนการพัฒนารบริษัท และจะต้องได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งให้ ส่งแผนการพัฒนารประจำปีให้กับฝ่ายต่างๆ ล่วงหน้าเสมอ

2. แผนฝึกอบรมและพัฒนา จะต้องคอยติดตามแผนการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับเปลี่ยน จะต้องแจ้งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องของทราบล่วงหน้า

3. แผนฝึกอบรมและพัฒนา จะต้องควบคุมงบประมาณในการพัฒนาให้อยู่ในแผนงบประมาณที่ได้กำหนดไว้

4. แผนฝึกอบรมและพัฒนาจะดำเนินงานในฐานะที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการฝึกอบรม ทุกฝ่ายที่จะจัดฝึกอบรม จะต้องร่วมมือ และประสานงานกับแผนฝึกอบรมและพัฒนาในเรื่องของวัน เวลา สถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะต้องใช้ เป็นต้น

5. แผนฝึกอบรมในการประเมินและติดตามผลของหลักสูตรต่างๆ ที่ได้จัดไปแล้ว

6. บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารของบริษัท เข้าอบรม สัมมนา ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม เพื่อให้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและนำพาให้บริษัทเจริญก้าวหน้าได้

## 7. การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารระดับต้น ที่เติบโตขึ้นมาจากพนักงานปฏิบัติการ และผู้ที่มาจากบุคคลภายนอก การเสริมสร้างทัศนคติเชิงสร้างสรรค์ในการทำงาน การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และทักษะการบริหารจัดการสำหรับหัวหน้างาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งทักษะในเรื่องการพัฒนาบุคลากรของตนเอง ให้มีความเติบโตก้าวหน้าในหน้าที่การงาน เพื่อรองรับการขยายสาขาของบริษัทในอนาคต

นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นพัฒนาทักษะการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการทั้งที่เข้าใหม่ และพนักงานปัจจุบัน โดยเน้นด้านทักษะการทำผลิตภัณฑ์ต่างๆ ให้ถูกต้อง สวยงาม สะอาด เป็นไปตามมาตรฐาน และการปรับทัศนคติในการทำงานต่างๆ ให้สอดคล้องตามค่านิยมและแนวทางการทำงานของบริษัท โดยหลักสูตรหลักๆที่ได้จัดอบรมมีดังนี้

- การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนวิสัยทัศน์และค่านิยม ที่พนักงานต้องยึดถือ กฎระเบียบต่างๆ
- การฝึกอบรมเพื่อเป็นผู้ให้บริการในร้านออฟเตอร์ ยู อย่างมืออาชีพ
- การฝึกอบรมทักษะในการทำผลิตภัณฑ์ต่างๆ
- การฝึกอบรมเทคนิคการปกครองลูกน้อง เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำให้กับผู้บริหารระดับต้น
- การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะด้านต่างๆ สำหรับหัวหน้างาน เช่น การสื่อสาร เป็นต้น

## 8. ประเภทของการพัฒนา

8.1 การพัฒนาการบริหารจัดการ : เป็นการพัฒนาความรู้และทักษะพื้นฐานใน การบริการ การบริหารจัดการ และทักษะการคิด วิเคราะห์เพื่อแก้ไขปัญหา

8.2 การพัฒนาความรู้ตาม หน้าที่ (Function) งาน : เป็นการพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานประจำร้านสาขา เช่น การทำขนมหวาน การทำเครื่องดื่ม เป็นต้น

## 9. การจัดการพัฒนา

9.1 การพัฒนาที่จัดขึ้นโดยแผนฝึกอบรมและพัฒนาฝ่ายทรัพยากรบุคคล

- การพัฒนาตามแผนการพัฒนาประจำปี
- การพัฒนาเพิ่มเติมจากแผนการพัฒนาประจำปี โดยฝ่ายที่เกี่ยวข้องร้องขอให้จัดให้
- ส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่สถาบันฝึกอบรมต่างๆ จัดขึ้น

9.2 ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและแผนกฝึกอบรม มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอบรมและพัฒนาบุคลากร

9.3 ในกรณีที่พนักงานที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตามวันและเวลาที่กำหนด พนักงานจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายของตน และผู้จัดการจะต้องแจ้งให้แผนกฝึกอบรม ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทราบล่วงหน้า

## 10. ขอบเขตความรับผิดชอบ

10.1. แผนกฝึกอบรมและพัฒนา สังกัดฝ่ายทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องของการพัฒนาการบริหารจัดการและการพัฒนาความรู้ทางเทคนิคต่างๆของพนักงาน ความรับผิดชอบดังกล่าวนี้รวมถึง :

- ประเมินความต้องการในการพัฒนา
- จัดทำ Training Roadmap และแผนการอบรมประจำปี
- ออกแบบหลักสูตรการพัฒนา หรือกิจกรรมเพื่อให้เกิดการพัฒนา
- จัดให้มีการฝึกอบรมตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้
- ประเมินและติดตามผลอย่างต่อเนื่องสำหรับการฝึกอบรมที่ได้จัดไปแล้ว
- เก็บข้อมูลการฝึกอบรม

10.2. ฝ่ายอื่นๆ จะต้องให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนแผนกฝึกอบรมและพัฒนาในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ให้ข้อมูลและความคิดเห็นในเรื่องของการพัฒนา
- ประเมินความต้องการในการพัฒนาของพนักงานทุกระดับในฝ่าย
- ให้ความร่วมมือในการจัดพนักงานในฝ่ายมาเป็นวิทยากรตามหัวข้อที่ได้ขอไป
- ให้ความร่วมมือในการจัดพนักงานเข้าอบรม
- ส่งข้อมูลการฝึกอบรมที่จัดขึ้นภายในฝ่าย มายังฝ่ายทรัพยากรบุคคล และแผนกฝึกอบรม
- หัวหน้างานทุกคน จะต้องติดตามผลการฝึกอบรมที่พนักงานของตนได้รับมา ประเมินพฤติกรรม ความรู้ และทักษะทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม และเปิดโอกาสให้พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยน หรือแบ่งปันความรู้ที่ได้มากับพนักงานในฝ่าย

10.3. แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบการฝึกอบรมตามลักษณะงานที่ตนเองเชี่ยวชาญนั้น จะต้องจัดทำนโยบายและวิธีการ สำหรับการฝึกอบรมนั้นๆไว้ด้วย ตลอดจนจัดให้มีพี่เลี้ยงเพื่อสอนงานแบบ On the Job Training หรือ One –on-one Training พนักงานใหม่

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- (2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- (3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (4) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

- (6) บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (7) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา รวมถึงส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (8) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผล โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลด้วยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเงินปันผลตรงเวลา และป้องกันปัญหาเรื่องเช็คชำรุด สูญหาย หรือส่งถึงผู้ถือหุ้นล่าช้า
- (9) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทฯ ที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่นกัน
- (2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อนักคนเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ จะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่
- (3) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- (4) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน
- (5) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้น ๆ

- (6) บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

**ผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

**พนักงาน** บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม เป็นต้น โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

**คู่ค้า** บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

**ลูกค้า** บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงสุขลักษณะและอนามัยของ ลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทฯ และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหากับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว โดยลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งทางโทรศัพท์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์ Facebook และ Instagram

- เจ้าหน้าที่** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- คู่แข่ง** บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้ง สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- สังคมและ** บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คน
- ส่วนรวม** ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่าน กรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยจะเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

- (1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งส่วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (2) บริษัทฯ จัดให้มี ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทฯ จัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่าง ๆ เป็นต้น โดยติดต่อได้ที่ คุณกอบสกว 02-318-4488 ต่อ 206 / อีเมล [ir@afteryou.co.th](mailto:ir@afteryou.co.th)
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีใน

รายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

- (4) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทฯ และบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย
- (5) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
- (6) บริษัทฯ จะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- (1) กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน (Executive Directors) ได้แก่ นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ นางสาวกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ และนายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ
- (2) กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน (Non-executive Directors) ได้แก่ นายวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ
- (3) กรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ล.ด. กำหนดจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายพิเชษฐ ภิรมย์โยธิน นายปรียมณ ปิ่นสกุล และ ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย

กรรมการที่เป็นอิสระ คิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะอันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุน



คณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายมิลล์ กนกวัฒนาวรรณ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

## 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

### (1) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

### (2) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
- (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

### (3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีเหตุผล และเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาจนถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงาน ก.ล.ด. คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

#### (4) การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบถึงความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### (5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำและบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

#### (6) รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

### 3. การประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง บริษัทฯ จัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ ถูมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมในรายงานประจำปี

### 4. คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการ คือ คำตอบแทนรายไตรมาส ซึ่งอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับ

ผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของ กรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดตามรูปแบบและหลักเกณฑ์ในการ จ่ายค่าตอบแทน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นลำดับ

#### 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องใน ระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้ มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้อาจกระทำการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการ ของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยกรรมการผู้จัดการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการ ปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

### 10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย

### 10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

จากการที่บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปศึกษาหรือปฏิบัติ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

#### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียกรับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อเครื่องจักร นอกจากนี้ ยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย อีกทั้ง บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

#### 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสมัครเพื่อเข้าร่วมเป็นหนึ่งในภาคีเครือข่ายต่อต้านคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 เพื่อร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โครงการนี้ดำเนินการโดยความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุก รูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้า ข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความ ร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ มีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยัง พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการ ละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็น ธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่ พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่อง ดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และ ตรวจสอบให้แน่ชัด
  - 9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตาม กฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
  - 9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการ ดัดสินบน
  - 9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงาน ภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ บริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอน ของการดำเนินกิจการ

### 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อضرارของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

### 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่นทุนการศึกษาแก่นบุตร และเงินช่วยเหลือค่าอุปการะ
5. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

## 5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ อนามัย และได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้า โดยพนักงานของบริษัทฯ จะทำหน้าที่ให้ข้อมูลของสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. บริษัทฯ มีโครงการที่จะพัฒนาคิดค้นสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าและได้รับบริการที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงความต้องการในการบริโภค
3. บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
4. บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
6. บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ
7. บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า และระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืน

## 6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยบริษัทฯ ดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ยังดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มจากการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม วัสดุไม่สิ้นเปลืองและสามารถนำกลับมาใช้ได้หลายครั้ง จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ



## 7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมุ่งเน้นการบริจาคและการสนับสนุนการศึกษา ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสังคม ดังนี้

ก) มิถุนายน 2561 - ผู้บริหาร และ พนักงาน ร่วมบริจาคเงินสด และร่วมไถ่ชีวิต โค กระบือ 10 ตัว



ข) พฤษภาคม และ มิถุนายน 2561 - ผู้บริหาร และ พนักงาน ร่วมปลูกป่า และ ปล่อยปลู อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร ชะอำ จ.เพชรบุรี





- ค) กันยายน 2561 – บมจ. อาฟเตอร์ ยู ร่วมกับ มูลนิธิยุวพัฒน์ (Yuvabadhana Foundation) วางขายขนมปังเนยสด ที่บูธ #limitededucation บริเวณชั้น 3 Atrium ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ พาวิลเลียนการศึกษา ขายในราคา กล่องละ 100 บาท รวมยอดบริจาค เป็นเงินทั้งสิ้น 50,000 บาท  
วัตถุประสงค์ : รายได้จากการขายขนมปังเนยสด มอบให้ มูลนิธิยุวพัฒน์ (Yuvabadhana Foundation) เพื่อสนับสนุนการศึกษาของเยาวชนไทย



- ง) กันยายน 2561 - ผู้บริหาร และ พนักงาน บริจาคพัดลมจำนวน 11 เครื่องและ สิ่งของ ให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ พร้อมทั้งเลี้ยงอาหารกลางวัน





วัตถุประสงค์ - เพื่อมอบสัมผัสแห่งความสุขในการทำงานให้แก่ผู้พิการทางการมองเห็น สร้างความมั่นใจในการเข้าใช้บริการจากผู้พิการทางสายตาซึ่งมีศักยภาพเทียบเท่าคนปกติ ปลุกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการช่วยเหลือผู้พิการทางการมองเห็น อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการทำกิจกรรมด้วยความสามัคคีภายในองค์กร



## 11. การควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในที่ดีจะช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และช่วยให้สามารถค้นพบข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นได้ภายในเวลาที่เหมาะสม อีกทั้งยังสามารถช่วยให้งานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

### (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม และได้แสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และให้ผลประโยชน์ตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดโครงสร้างองค์กรและการกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ช่วยให้การบริหารงานมีความรัดกุมและสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบได้

### (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทประเมินปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติงาน การรายงานข้อมูลทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างเหมาะสม

### (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การควบคุมทรัพย์สินของบริษัทฯ การกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างเหมาะสม

### (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ รายงานข้อมูลสำคัญ ต่อคณะกรรมการอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และมีช่องทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในระหว่างฝ่ายการพัฒนาหลากหลายช่องทาง เช่น อีเมล ปิดบอร์ดประกาศ การแจ้งเฉพาะตัวบุคคล โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในแต่ละเรื่องหรือสถานการณ์

### (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ และทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในรวมถึงระบบสารสนเทศของบริษัทฯ โดยมีการรายงานผลการติดตามและประเมินผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานการควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงเป็นผู้ประเมินผลเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

**ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการจัดประชุมจำนวน 4 ครั้ง โดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง**

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อ 26 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และ
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการและสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ หลีกเลี่ยงจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

## 12. รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและ ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
1. คุณกุลพัชร กนกวัฒนาวรรณ ("คุณกุลพัชร")	▪ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
2. คุณแม่ทัพ ด. สุวรรณ ("คุณแม่ทัพ")	▪ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
3. ห้างหุ้นส่วนสามัญเมหมิ้ง ("เมหมิ้ง") ประกอบธุรกิจให้เช่าอาคารพาณิชย์	▪ มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณกุลพัชรฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 31.80 และถือหุ้นในเมหมิ้งร้อยละ 55.00 และ คุณแม่ทัพฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 29.40 และถือหุ้น ในเมหมิ้ง ร้อยละ 45.00
4. บริษัท พรีเมา พับบลิชชิง จำกัด ("พรีเมา") ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสื่อสิ่งพิมพ์	▪ มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน โดยคุณแม่ทัพฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 29.40 และถือหุ้นในพรีเมา ร้อยละ 50.00 ▪ มีกรรมการร่วมกัน คือ คุณแม่ทัพฯ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่ง กรรมการในพรีเมา
5. คุณวิวัฒน์ กนกวัฒนาวรรณ ("คุณวิวัฒน์")	▪ กรรมการของบริษัทฯ ▪ เป็นบิดาของคุณกุลพัชรฯ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ
6. คุณไพบุลย์ กนกวัฒนาวรรณ ("คุณไพบุลย์")	▪ เป็นพี่ชายของคุณวิวัฒน์ฯ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
7. คุณเพชร กนกวัฒนาวรรณ ("คุณเพชร")	▪ เป็นน้องชายของคุณกุลพัชรฯ ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2561 และ 2560

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2561 และ 2560 และจะยังคงมีต่อเนื่องในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	
1. ห้างหุ้นส่วนสามัญเหมือง	<p><u>เช่าอาคารพาณิชย์</u></p> <p>บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์ จำนวน 2 อาคาร สูง 5 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 240 ตารางเมตร ต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่อาคารเลขที่ 338, 338/1 ซอย พัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 65,000 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณเดือนละ 135 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน ตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญา 3 ปี และสามารถทำการต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยบริษัทฯ เริ่มเช่าสำนักงานดังกล่าวตั้งแต่ 1 มกราคม 2557</p> <p>ในเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้ย้ายสำนักงานไปยังอาคารใหม่ที่สร้างเสร็จ บริษัทฯ จึงเช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวเพื่อเป็นที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับพนักงานสาขาต่างจังหวัดที่เข้ามาฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่</p> <p>- ค่าเช่า</p>	0.78	0.78	<p>บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จากเหมืองจำนวน 2 อาคาร เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับพนักงานสาขาต่างจังหวัดที่เข้ามาฝึกอบรมที่สำนักงานใหญ่ โดยอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 135 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125 – 156.25 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคา เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าที่คิดระหว่างกันเป็นอัตราราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป โดยรายการดังกล่าวจะยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต</p>
2. คุณไพบูลย์ กนกวัฒนาวรรณ	<p><u>การเช่าอาคารพาณิชย์</u></p> <p>บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จำนวน 2 อาคาร อาคารสูง 4 ชั้น ดาดฟ้า 1 ชั้น โดยมีพื้นที่ประมาณ 288 ตารางเมตรต่ออาคาร ตั้งอยู่ที่อาคารเลขที่ 324, 326 ซอยพัฒนาการ 30 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ เพื่อประกอบธุรกิจผลิตขนมหวาน และใช้เป็นสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ ในราคาเช่าเดือนละ 66,250 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่า</p>			<p>ตามที่บริษัทฯ เช่าอาคารพาณิชย์จากคุณไพบูลย์ฯ เพื่อใช้เป็นอาคารผลิตสินค้าบางส่วนที่ไม่ได้ผลิตจากโรงงาน ในอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 115 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับค่าเช่าบริเวณใกล้เคียง ที่มีอัตราค่าเช่าระหว่าง 125 – 156.25 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระราคา เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	
	<p>ประมาณ เดือนละ 115 บาทต่อตารางเมตร จ่ายชำระเป็นประจำทุกเดือน และสามารถทำการต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยเริ่มเช่าตั้งแต่ 15 สิงหาคม 2557 เป็นรายปี กรณีที่บริษัทฯ ประสงค์จะเลิกเช่า สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเลิกเช่าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน</p> <p>ในเดือนมิถุนายน 2560 บริษัทฯ ได้ย้ายสำนักงานและศูนย์กระจายสินค้าไปยังอาคารใหม่ที่สร้างเสร็จ บริษัทฯ จึงเช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวเพื่อเป็นที่ผลิตสินค้าบางส่วนที่ไม่ได้ผลิตจากโรงงาน ในเดือนกันยายน 2561 บริษัทฯ ได้โอนงานผลิตสินค้าบางส่วนไปยังบริษัทออร์ม แอนด์ ออร์ม ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทออร์ม แอนด์ ออร์ม ได้เช่าอาคารพาณิชย์ดังกล่าวต่อแทนบริษัทฯ</p> <p>- ค่าเช่า</p>	0.80	0.80	<p>ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่ทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ใกล้เคียงกับอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งมีการสะดวกเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ โดยอัตราค่าเช่าที่คิดระหว่างกันเป็นอัตราราคาตลาด และเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามธุรกิจเช่าอาคารพาณิชย์โดยทั่วไป โดยรายการดังกล่าวจะยังคงมีต่อเนื่องต่อไปในอนาคต</p>

รายละเอียดรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในช่วงปี 2561 และ 2560 และจะไม่เกิดขึ้นในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการที่ถือเป็นรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		2561	2560	
1. บริษัท พรีเมา พับบลิชชิง จำกัด	<p><u>รับฝากขายหนังสือ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้วางจำหน่ายหนังสือสูตรเมนูการทำขนมหวาน May Made และ Sweeter Tokyo ในลักษณะของสินค้าฝากขาย หนังสือดังกล่าวแต่งโดยคุณกุลพัชรฯ และดำเนินการพิมพ์และจัดจำหน่ายโดยพรีเมา หนังสือดังกล่าวเป็นลิขสิทธิ์ของคุณกุลพัชรฯ ซึ่งได้เริ่ม</p>			<p>เนื่องจากสาขาร้านขนมหวานของบริษัทฯ มีบริเวณจำหน่ายสินค้าและของที่ระลึก บริษัทฯ จึงได้นำหนังสือสูตรเมนูการทำขนมหวานมาวางจำหน่ายในลักษณะของสินค้าฝากขาย โดยส่วนลดค่าน้ำหนักและเงื่อนไขการชำระราคาของบริษัทฯ ทำกับพรีเมาสามารถเทียบเคียงได้กับส่วนลดและเงื่อนไขที่พรีเมาเสนอให้กับ</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการที่ถือเป็นรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
		2561	2560	
	<p>เขียนหนังสือ May Made ตั้งแต่ปี 2549 ก่อนเปิดดำเนินการร้านอาฟเตอร์ ยู</p> <p>หนังสือ May Made เป็นหนังสือที่รวบรวมรวมสูตรขนมหวานโดยทั่วไป มีไขสูตรลับของบริษัทฯ ตัวอย่างสูตรขนมหวานในหนังสือ เช่น เค้กช็อกโกแลตหน้านิ่ม เค้กลูกพรุน บราวนี่ชีสเค้ก สำหรับหนังสือ Sweeter Tokyo เป็นหนังสือแนะนำร้านขนมหวาน 40 ร้าน ใน 7 ย่านที่สำคัญ ในกรุงโตเกียว ของประเทศญี่ปุ่น และนำเสนอสูตรขนม 7 สูตรใหม่ที่ได้อิเดียจากการท่องเที่ยวในกรุงโตเกียว และมีไขสูตรลับของบริษัทฯ เช่น ราสเบอร์รี่ เมอแรงค์ ทาร์ตสำหรับการบันทึกบัญชีการรับฝากหนังสือข้างต้น บริษัทฯ จะมีการรับรู้รายได้ค่าฝากขายหนังสือ และเจ้าหนี้ค่าหนังสือ ณ วันที่จำหน่ายสินค้าดังกล่าวได้</p> <p>ในเดือนพฤษภาคม 2561 บริษัทฯ ได้หยุดขายหนังสือทั้งหมดในร้านสาขาของบริษัทฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายได้ค่าฝากขายหนังสือ</li> <li>- เจ้าหนี้การค้า</li> </ul>	<p>0.01</p> <p>-</p> <p>(มูลค่าวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 พฤษภาคม 2561)</p>	<p>0.03</p> <p>0.03</p> <p>(มูลค่าวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2560)</p>	<p>บุคคลภายนอก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยมีการวางจำหน่ายสินค้าซึ่งสอดคล้องกับร้านของบริษัทฯ และจัดเป็นรายการที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ โดยส่วนลดค่าน้ำหนักและเงื่อนไขทางการค้าที่คิดระหว่างกันเป็นไปตามธุรกิจการขายฝากหนังสือโดยทั่วไป ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ หยุดขายหนังสือดังกล่าวในร้านสาขาของบริษัทฯ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2561 รายการดังกล่าวจึงไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต</p>
2. บริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน)	<p><u>คำซื้อวัตถุดิบ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ซื้อวัตถุดิบบางส่วนเพื่อนำไปใช้เป็นส่วนประกอบในการขายสินค้า</p> <p>ในเดือนมิถุนายน 2561 กรรมการของบริษัทฯ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) รายการที่เกิดขึ้นหลังจากเดือนมิถุนายน 2561 ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) จึงไม่ถือเป็นรายการระหว่างกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำซื้อวัตถุดิบ</li> </ul>	<p>1.25</p> <p>(มูลค่าวันที่</p>	<p>1.59</p> <p>(มูลค่าวันที่</p>	<p>บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบบางส่วนเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบในการขายสินค้า เนื่องจากราคาระดับวัตถุดิบดังกล่าวมีราคาต่ำกว่าผู้ขายรายอื่นๆ โดยมีคุณภาพเท่าเทียมกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับบุคคลภายนอก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการที่ถือเป็นรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2561	2560	
		1 มกราคม ถึง 30 มิถุนายน 2561)	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2560)	ตาม เนื่องจากในเดือนมิถุนายน 2561 กรรมการของบริษัทฯ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) รายการที่เกิดขึ้นหลังจากเดือนมิถุนายน 2561 ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท แพ็คฟู้ด จำกัด (มหาชน) จึงไม่ถือเป็นรายการระหว่างกัน
3. คุณพงษ์ภักดิ์ กนกวัฒนาวรรณ	<p><u>การเช่าอาคาร</u></p> <p>บริษัทย่อยของบริษัทฯ เช่าอาคารจำนวน 1 อาคาร โดยมีพื้นที่เช่าประมาณ 450 ตารางเมตร เพื่อใช้ผลิตวัตถุดิบขายให้กับบริษัทฯ ในราคาเช่าเดือนละ 10,000 บาท หรือคิดเป็นค่าเช่าประมาณเดือนละ 22 บาทต่อตารางเมตร สัญญามีอายุ 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 และสามารถทำการต่อสัญญาได้ตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญา</p> <p>ในเดือนกรกฎาคม 2561 บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้เช่าอาคารพาณิชย์จากคุณไพบุลย์ กนกวัฒนาวรรณ ต่อจากบริษัทฯ เนื่องจากมีขนาดพื้นที่ใหญ่กว่า และอยู่ใกล้กับอาคารสำนักงานของบริษัทฯ สะดวกและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจมากกว่า บริษัทย่อยของบริษัทฯ จึงเลิกเช่าอาคารจากคุณพงษ์ภักดิ์ กนกวัฒนาวรรณ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2561</p> <p>- ค่าเช่า</p>	0.06 (มูลค่าวันที่ 1 มกราคม ถึง 30 มิถุนายน 2561)	0.12 (มูลค่าวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2560)	<p>ตามที่บริษัทฯ เช่าอาคารจากคุณพงษ์ภักดิ์ เพื่อใช้เป็นอาคารผลิตของบริษัทย่อยของบริษัทฯ ในอัตราค่าเช่าประมาณเดือนละ 22 บาทต่อตารางเมตร เป็นอัตราค่าเช่าที่ถูกกว่าตลาดมาก ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทย่อยของบริษัทฯ เลิกเช่าอาคารจากคุณพงษ์ภักดิ์ กนกวัฒนาวรรณ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2561 รายการดังกล่าวจึงไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต</p>

## มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน

ตามมติคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 ได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความเหมาะสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

### การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

### การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความเหมาะสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

**นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

**แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคต รายการค้าทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การเช่าพื้นที่สำนักงานและสถานที่เพื่อประกอบการผลิตสินค้าของบริษัทฯ การรับบริการ เป็นต้น จะยังคงเกิดขึ้น โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ

กลุ่มบริษัทฯ อาจมีการพิจารณาแก้ไขราคาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่ โดยจะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคามีความเหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อย่างไรก็ตาม การรับฝากขายจะไม่เกิดขึ้นต่อไปในอนาคต

## 13. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ดำเนินธุรกิจจำหน่ายขนมหวานและเบเกอรี่ โดยแบ่งธุรกิจเป็น 2 ประเภท คือ

- 1) ร้านขนมหวาน ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ชื่อ "อาฟเตอร์ ยู" และ "เมโกรี"
- 2) การจัดงานนอกสถานที่และการรับจ้างผลิต โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการจัดงานนอกสถานที่ เช่น งานเลี้ยง งานแต่งงาน งานกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขาย และได้มีการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ให้กับลูกค้า เช่น ผู้ประกอบการสายการบิน และร้านอาหาร

#### 13.1 ภาพรวมผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในปี 2561

ในปี 2561 บริษัทฯ เปิดสาขาร้านอาฟเตอร์ ยู เพิ่มทั้งหมด 6 สาขา และปิดสาขาร้านอาฟเตอร์ ยู 1 สาขา ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสาขาของร้านอาฟเตอร์ ยู ทั้งสิ้น 31 สาขา และร้านเมโกรี 1 สาขา รวมเป็น 32 สาขา (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีสาขาของร้านอาฟเตอร์ ยู ทั้งสิ้น 26 สาขา และมีสาขาของร้านเมโกรี 1 สาขา)

ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ ได้พัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง และเริ่มมีผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับสินค้าช็อกโกแลตบ้าน โดยใช้ชื่อว่า ขนมปังเนยโสด และขนมปังนมโสด สินค้าดังกล่าวเริ่มขายที่สำนักงานใหญ่ในเดือนกันยายน และเริ่มขายที่ร้านสาขาในเดือนธันวาคม ซึ่งได้รับความนิยมและได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าจนสามารถเพิ่มยอดขายให้กับบริษัทฯ เป็นอย่างมาก

จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้รายได้จากการขายรวมของบริษัทฯ ในปี 2561 อยู่ที่ 871.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.32 จาก 723.96 ล้านบาทในปี 2560 กำไรสุทธิในปี 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.38 เป็น 147.43 ล้านบาท จาก 128.90 ล้านบาทในปี 2560 อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 16.74 ในปี 2561 เทียบกับร้อยละ 17.53 ในปี 2560 โดยสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มสูงขึ้นและการปิดสาขาดอนเมือง อัตรากำไรสุทธิสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 หากไม่มีผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินของสาขาดอนเมือง เท่ากับร้อยละ 17.22

#### 13.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

##### รายได้

สายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	ดำเนิน การโดย	ประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
		2561		2560		
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
รายได้จากการขาย						
รายได้จากร้านขนมหวาน	บริษัทฯ	838.23	95.17	704.29	95.77	19.02
รายได้จากการจัดงานนอกสถานที่ รับจ้างผลิต และขายที่สำนักงานใหญ่	บริษัทฯ	32.86	3.73	19.67	2.67	67.06

สายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	ดำเนิน การโดย	ประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
		2561		2560		
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
รายได้จากการขายรวม		871.09	98.91	723.96	98.45	20.32
รายได้อื่น		9.64	1.09	11.42	1.55	(15.59)
รวม		880.73	100.00	735.38	100.00	19.77

จำนวนสาขาของบริษัทฯ

	หน่วย	2561	2560
จำนวนสาขาที่เปิดใหม่สุทธิ	สาขา	6	8
จำนวนสาขาที่ปิดสุทธิ	สาขา	1	1
จำนวนสาขา ณ สิ้นงวด	สาขา	32	27
ยอดขายเฉลี่ยต่อสาขาของสาขาเดิม	ล้านบาท	29.16	34.21
อัตราการเติบโตของรายได้จากการขาย – สาขาเดิม (ไม่รวมร้านเมโกรี )	ร้อยละ	-4.44	-2.97
อัตราการเติบโตของรายได้จากการขาย	ร้อยละ	20.32	19.39

รายได้ของบริษัทฯ ประกอบด้วย รายได้จากการขาย และรายได้อื่น โดยรายได้เกือบทั้งหมดเป็นรายได้ที่มาจาก การขายทั้งจากร้านขนมหวานและจากการจัดงานนอกสถานที่และการรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของ บริษัทฯ

รายได้จากการขายของบริษัทฯ จากร้านขนมหวานในปี 2561 เท่ากับ 838.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 704.29 ล้านบาทในปี 2560 คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 19.02 เนื่องมาจากจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น 6 สาขา เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ส่วน รายได้จากการจัดงานนอกสถานที่ การรับจ้างผลิต และการขายผ่านสำนักงานใหญ่เพิ่มขึ้นจาก 19.67 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 32.86 ล้านบาทในปี 2561 เนื่องจากบริษัทฯ ได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับซื้อกลับบ้าน โดยเริ่มขายผ่านทางสำนักงาน ใหญ่ตั้งแต่เดือนกันยายน และมีการขยายงานในส่วนของการรับจ้างผลิต

บริษัทฯ มีรายได้อื่น เท่ากับ 9.64 ล้านบาทในปี 2561 ลดลงจาก 11.42 ล้านบาท ในปีก่อนหน้า โดยรายได้หลัก ที่ลดลงมาจากผลตอบแทนจากเงินลงทุนระยะสั้น เนื่องจากยอดเงินต้นลดลง

ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

ต้นทุนขายของบริษัทฯ ประกอบด้วย วัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ สินค้าสำเร็จรูป วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เงินเดือนและ ค่าแรงของพนักงานฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาของโรงงาน อุปกรณ์เครื่องครัวเครื่องใช้ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ของฝ่าย ผลิต ทั้งนี้ ต้นทุนขายหลักกว่าร้อยละ 80 เป็นวัตถุดิบ โดยต้นทุนขายได้เพิ่มขึ้นจาก 244.33 ล้านบาท ในปี 2560 เป็น 288.97 ล้านบาท ในปี 2561 ตามสัดส่วนรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น



หน่วย : ล้านบาท	2561	2560
รายได้จากการขาย	871.09	723.96
ต้นทุนขาย	288.97	244.33
กำไรขั้นต้น	<b>582.12</b>	<b>479.63</b>
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	<b>66.83</b>	<b>66.25</b>

สำหรับปี 2561 กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เท่ากับ 582.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 66.83 ซึ่งปรับตัวดีขึ้นร้อยละ 0.58 จากปีก่อนหน้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 66.25 เนื่องจากสาเหตุหลักคือการบริหารจัดการต้นทุนได้ดีขึ้น โดยเฉพาะการบริหารจัดการวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สำคัญในต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ

### ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายโดยหลัก ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานประจำสาขา ค่าเช่าสถานที่ของร้านอาฟเตอร์ยู และร้านเมโกรี ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการขาย อาทิ ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในสาขา

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขาย เท่ากับ 271.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43.50 ล้านบาท จากปี 2560 ที่มีค่าใช้จ่ายอยู่ที่ 227.52 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.12 เนื่องจากจากจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น ทำให้ต้องมีการจ้างพนักงานประจำสาขาและเช่าสถานที่เพิ่มขึ้น สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 อยู่ที่ร้อยละ 30.77 และร้อยละ 30.94 ตามลำดับ โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของสาขาต่อรายได้รวมลดลง เนื่องจากความพยายามของบริษัทในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน เพื่อให้จำนวนพนักงานต่อสาขาลดลง แต่สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้รวมที่เพิ่มสูงขึ้นมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ในสาขา และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานในสำนักงานใหญ่ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินและค่าตัดจำหน่าย การขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่าก่อนกำหนด และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ อาทิ ค่าเช่าอาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังเก็บสินค้า ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายสำนักงานและเบ็ดเตล็ด ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภาษีอากร

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 140.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 106.09 ล้านบาท ในปี 2560 โดยเพิ่มขึ้น 34.32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.35 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการปิดสาขาดอนเมืองในเดือนมิถุนายน ทำให้มีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินของสาขานี้เป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4.24 ล้านบาท และจากการจ้างพนักงานในสำนักงานใหญ่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นตามแผนการขยายสาขาและแผนธุรกิจใหม่ๆ รวมถึงค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินที่เพิ่มสูงขึ้น

### ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เท่ากับ 0.23 ล้านบาท และ 0.64 ล้านบาท ตามลำดับ การลดลงของค่าใช้จ่ายทางการเงินเนื่องจากตัวเลขในปี 2560 รวมค่าปรับจำนวน 0.39 ล้านบาท จากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากธนาคารทั้งจำนวนก่อนกำหนดในเดือนมกราคม 2560

**ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี 2561 และ 2560 เท่ากับ 32.67 ล้านบาท และ 27.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ต่อกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ร้อยละ 18.14 และร้อยละ 17.79 ตามลำดับ

**กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ**

กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 18.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.38 โดยเพิ่มขึ้นจาก 128.90 ล้านบาท ในปี 2560 เป็น 147.43 ล้านบาท ในปี 2561 และอัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2561 และ 2560 เท่ากับร้อยละ 16.74 และร้อยละ 17.53 ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 0.79 โดยสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มสูงขึ้นและการปิดสาขาดอนเมือง อัตรากำไรสุทธิสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 หากไม่มีผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินของสาขาดอนเมือง เท่ากับร้อยละ 17.22

**13.3 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน****สินทรัพย์**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,097.42 ล้านบาท และ 1,033.81 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

**เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และวันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 62.55 ล้านบาท และ 48.64 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจำนวนที่เพิ่มขึ้น 13.91 ล้านบาทนั้น ส่วนใหญ่มาจากเงินสดรับจากการขาย

**เงินลงทุนชั่วคราว**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 402.65 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่า 301.76 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์เพื่อค่า 0.68 ล้านบาท และเงินลงทุนที่จะถึงจนครบกำหนด 100.21 ล้านบาท เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ลดลง 60.70 ล้านบาท จากจำนวน 463.35 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ส่วนใหญ่มาจากการจ่ายเงินปันผลประจำปี

**ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นการขายหน้าร้านเป็นหลัก โดยรายได้กว่าร้อยละ 97 - 98 เป็นการรับเงินสดหรือชำระผ่านช่องทางการชำระเงินอื่นๆ เช่น การโอนเงินผ่านระบบ QR code การชำระผ่านบัตรเครดิต ซึ่งเป็นลักษณะปกติของธุรกิจร้านขายขนมหวานและเครื่องดื่ม มีการขายอีกเพียงร้อยละ 2 - 3 ที่เป็นการรับจัดงานนอกสถานที่และรับจ้างผลิต ซึ่งมีการให้เครดิตกับลูกค้าบางรายขึ้นอยู่กับข้อตกลงทางการค้า ทำให้บริษัทฯ มีสัดส่วนลูกหนี้การค้าที่ต่ำเมื่อเทียบกับยอดขายของบริษัทฯ โดยมียอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และวันที่ 31 ธันวาคม 2560 เพียง 12.48 ล้านบาท และ 9.42 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 3 - 5 วัน การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการรับจ้างผลิต

**สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป ได้แก่ ขนมเค้ก คุกกี้ ชา และสินค้าอื่นๆ ที่วางขายหน้าร้าน สินค้าระหว่างผลิต วัตถุดิบ เช่น นม เนย ผลไม้ และวัสดุสิ้นเปลือง

สินค้าคงเหลือ	31 ธันวาคม 2561		31 ธันวาคม 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าสำเร็จรูป	8.79	26.07	6.00	24.50
สินค้าระหว่างผลิต	0.50	1.48	0.31	1.26
วัตถุดิบ	17.14	50.83	14.01	57.21
วัสดุสิ้นเปลือง	7.71	22.87	4.87	19.89
<b>รวม</b>	<b>34.14</b>	<b>101.25</b>	<b>25.19</b>	<b>102.86</b>
หัก สินค้าเสื่อมสภาพ	(0.42)	(1.25)	(0.70)	(2.86)
<b>สินค้าคงเหลือสุทธิ</b>	<b>33.72</b>	<b>100.00</b>	<b>24.49</b>	<b>100.00</b>
<b>ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)</b>	<b>9.21</b>		<b>8.20</b>	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 33.72 ล้านบาท และ 24.49 ล้านบาท ตามลำดับ มีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 8 - 9 วัน โดยสินค้าคงเหลือหลักกว่าร้อยละ 50 ของสินค้าคงเหลือทั้งหมดเป็นวัตถุดิบ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัทฯ ที่ต้องมีการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตและการให้บริการในร้านอย่างต่อเนื่อง และระยะเวลาการขายสินค้าเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่วัตถุดิบและสินค้าต่างๆ จะต้องมีความสดและใหม่อยู่เสมอ สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น 9.23 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.69 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนสาขา ทำให้ต้องมีการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตและขายเพิ่มขึ้น รวมถึงการสำรองสินค้าสำเร็จรูปสำหรับการขายที่สาขาเพิ่มขึ้น

ในกรณีที่บริษัทฯ คาดว่าจะเลิกผลิตสินค้าบางตัวและยังมีวัตถุดิบคงเหลืออยู่ หรือมีสินค้าคงเหลือที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้งาน บริษัทฯ จะพิจารณาตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ เพื่อให้มูลค่าสินค้าคงเหลือแสดงด้วยมูลค่าที่แท้จริง

**สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น**

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 9.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.42 ล้านบาท จากวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่มีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 5.16 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากภาษีซื้อย้อนที่เพิ่มขึ้น เช่น ภาษีซื้อที่เกี่ยวข้องกับงานบริการและค่าก่อสร้างที่บริษัทฯ ยังไม่ได้รับใบกำกับภาษีตัวจริง

**เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน**

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 3.28 ล้านบาท เป็นเงินฝากประจำที่บริษัทฯ นำไปเป็นหลักประกันการเช่าพื้นที่สาขา และ 0.20 ล้านบาท เป็นหลักประกันสำหรับค่าซื้อสินค้าของบริษัทฯ

**ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ จำนวน 504.90 ล้านบาท และ 436.80 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 46.01 และร้อยละ 42.25 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าตกแต่งและอุปกรณ์สำหรับร้านสาขาซึ่งเปิดเพิ่มรวมทั้งหมด 6 สาขาในระหว่างปี 2561 และการรับรื้อถอนระหว่างก่อสร้างสำหรับส่วนเพิ่มเติมโรงงาน

**สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ จำนวน 17.68 ล้านบาท และ 12.56 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.61 และร้อยละ 1.21 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำหรับร้านสาขาซึ่งเปิดเพิ่มรวมทั้งหมด 6 สาขาในระหว่างปี 2561 และคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์สำหรับสำนักงานใหญ่และโรงงาน

**เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์**

เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 12.57 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างโรงงานส่วนเพิ่มเติม และค่าซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการผลิต

**เงินประกันการเช่า**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเงินประกันการเช่าจำนวน ล้านบาท 32.29 ล้านบาท และ 28.38 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2.94 และร้อยละ 2.75 ของสินทรัพย์รวม การเพิ่มขึ้นของเงินประกันการเช่ามาจากจำนวนสาขาที่เปิดเพิ่มขึ้น เนื่องจากพื้นที่ให้บริการของร้านสาขาทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นพื้นที่เช่าในศูนย์การค้าและคอมมูนิตีมอลล์ ซึ่งพื้นที่เช่าส่วนใหญ่มีเงื่อนไขให้บริษัทฯ ต้องวางเงินประกันการเช่าเพื่อประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น เงินประกันการเช่าคิดเป็นจำนวน 3 - 8 เดือนของค่าเช่า

**สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 4.29 ล้านบาท และ 2.95 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน สารองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน และรายได้รอการรับรู้ – โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

**หนี้สิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และวันที่ 31 ธันวาคม 2560 หนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน และสารองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ซึ่งมีจำนวนหนี้สินรวมทั้งสิ้น 140.32 ล้านบาท และ 101.51 ล้านบาท ตามลำดับ

**เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 82.48 ล้านบาท และ 59.38 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 23.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.90 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและเจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สิน

**ภาษีเงินได้ค้างจ่าย**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีภาษีเงินได้ค้างจ่าย จำนวน 19.44 ล้านบาท และ 15.14 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 4.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.40 ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของบริษัทฯ

**หนี้สินหมุนเวียนอื่น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 14.34 ล้านบาท และ 8.61 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้น 5.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 66.55 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการการเพิ่มขึ้นของรายได้รับล่วงหน้าและรายได้รอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิก

**ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนจำนวน 10.60 ล้านบาท และ 9.12 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามเงื่อนไขในสัญญาเช่าในการรื้อถอนสิ่งตกแต่งและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นอายุสัญญาเช่า ส่งผลให้หนี้สินในการรื้อถอนเพิ่มขึ้นตามพื้นที่เช่าและจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น

**สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของบัญชีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 9.31 ล้านบาท และ 6.35 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งยอดที่เพิ่มขึ้น 2.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 46.61 มาจากการปรับปรุงสำรองเพิ่มขึ้นระหว่างปี 2561 จากการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

**หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 4.00 ล้านบาท และ 2.52 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งยอดที่เพิ่มขึ้น 1.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 58.73 โดยหลักมาจากเพิ่มขึ้นของเงินประกันค่าแบบฟอร์มพนักงาน

**ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 957.10 ล้านบาท และ 932.30 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 24.80 ล้านบาท มาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิระหว่างปี 2561 เท่ากับ 147.43 ล้านบาท หักด้วยการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2561 จำนวน 122.34 ล้านบาท และการปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งแสดงรายการเป็นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้น 0.28 ล้านบาท

**13.4 การวิเคราะห์กระแสเงินสด**

หน่วย : ล้านบาท	2561	2560
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	209.47	148.02
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(73.01)	(655.61)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(122.55)	(72.17)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>13.91</b>	<b>(579.76)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	48.64	628.40
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>62.55</b>	<b>48.64</b>

**กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน**

ในปี 2561 และ ปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงานจำนวน 209.47 ล้านบาท และ 148.02 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 61.45 ล้านบาท โดยหลักเป็นการเพิ่มขึ้นจากยอดขาย

**กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน**

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2561 และ 2560 เท่ากับ 73.01 ล้านบาท และ 655.61 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินสดส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราวสุทธิจากการซื้อ อยู่ที่ 64.20 ล้านบาท หักด้วยค่าก่อสร้าง และค่าซื้อทรัพย์สิน (รวมจ่ายล่วงหน้า) 126.67 ล้านบาท ค่าซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ 7.60 ล้านบาท

**กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน**

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2561 เท่ากับ 122.55 ล้านบาท โดยเงินสดส่วนใหญ่ใช้ไปในการจ่ายเงินปันผล

**13.5 สภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้****สภาพคล่อง**

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 6.63 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เป็น 4.49 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เช่นเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ลดลงจาก 6.25 เท่าในปี 2560 เป็น 4.10 เท่าในปี 2561 โดยสาเหตุหลักมาจากเงินลงทุนชั่วคราวส่วนหนึ่งลดลงจากการจ่ายเงินปันผล ในขณะที่เจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและค่าซื้อทรัพย์สินเพิ่มสูงขึ้น

หากพิจารณาวงจรเงินสดหมุนเวียน (Cash Cycle) ของบริษัทฯ ในปี 2561 และปี 2560 จะพบว่า บริษัทฯ มี Cash Cycle อยู่ในระดับดีที่ 22 วัน และ 20 วัน ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ มีการรับรายได้จากการขายเป็นเงินสด รวมทั้งสินค้าคงเหลือที่เป็นวัตถุดิบมีอัตราหมุนเวียนค่อนข้างเร็ว ทำให้จำนวนวันหมุนเวียนลูกหนี้และสินค้าคงเหลืออยู่ในระดับต่ำ ในขณะเดียวกันด้านหนี้สินหมุนเวียน บริษัทฯ ได้รับเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าจากการซื้อวัตถุดิบ

**ความสามารถในการชำระหนี้**

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 31 ธันวาคม 2560 อยู่ที่ 0.15 เท่า และ 0.11 เท่า ตามลำดับ สาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและค่าซื้อทรัพย์สินเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ในปี 2561 และปี 2560 ของบริษัทฯ เท่ากับ 0.82 เท่า และ 0.55 เท่า ตามลำดับ ซึ่งอยู่ในระดับที่ต่ำกว่า 1 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ในช่วงขยายสาขาทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด มีการลงทุนสร้างส่วนเพิ่มเติมโรงงานเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ รวมถึงการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร ส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานไม่เพียงพอ

อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ ยังคงมีเงินสดคงเหลือจากการ IPO ในเดือนธันวาคม 2559 จำนวนมาก ทำให้บริษัทฯ มีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอในการดำเนินงานและมีความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดีขึ้น รวมถึงมีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น



## 14. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ เปิดเผย และนำเสนองบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีและการประมาณการที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายปรีโยมน ปิ่นสกุล

ประธานกรรมการ



นายแม่ทัพ ต.สุวรรณ

กรรมการผู้จัดการ

## 15. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2561

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |    |                        |                      |
|----|------------------------|----------------------|
| 1) | นายพิเชษฐ ภิรมโยธิน    | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2) | นายปรียมณ ปิ่นสกุล     | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3) | ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย | กรรมการตรวจสอบ       |

โดยมีนางสาวกอบสกว เอี่ยมสุรีย์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย 1 ครั้ง สำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งอื่นๆ เป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจจะเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. การสอบทานระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. การสอบทานงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระ ของบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2561
4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล รวมถึงสอบ

ทราบว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทในเครือ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ดังนี้ ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| (1) นางสาวสมาสี รีวรบัณฑิต       | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3970 และ / หรือ |
| (2) นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ        | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5313 และ / หรือ |
| (3) นางสาววิไลลักษณ์ เลหาศรีสกุล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6140            |

6. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวโดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

7. สอบทานการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีความเชื่อมโยงกับระบบการควบคุมภายในเพื่อจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ โดยได้พิจารณาสอบทานนโยบาย บัญชีความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการสอบทานพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

8. การรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่เป็นข้อสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามียาการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครบถ้วน มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม ที่ช่วยให้การสอบบัญชีและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล



( นายพิเชษฐ ภิรมะโยธิน )

ประธานกรรมการตรวจสอบ

## 16. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

### รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบ งบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นร้านขายขนมหวานและเครื่องดื่มซึ่งมีสาขาอยู่หลายแห่ง โดยรายได้หลักมาจากการขายอาหารและเครื่องดื่มเป็นเงินสด (คิดเป็นประมาณร้อยละ 99 ของรายได้จากการขายรวม) ดังนั้น รายได้จากการขายจึงถือเป็นบัญชีที่สำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิกโดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้ออาหารและเครื่องดื่มครบตามจำนวนเงินที่กำหนดเพื่อนำไปแลกเป็นของรางวัลตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ระบุไว้ มูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมที่ประมาณการขึ้นจากการใช้สิทธิของสมาชิกจะนำไปลดรายได้จากการขาย และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิแลกของรางวัล การประมาณมูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมดังกล่าวต้องอาศัยดุลยพินิจในการวัดมูลค่า ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงินโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้
- สุ่มสังเกตการณ์การปฏิบัติตามการควบคุมภายในของบางสาขา
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและรับเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายแบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ประเมินมูลค่ายุติธรรมของคะแนนสะสมที่ประมาณการขึ้นจากการใช้สิทธิของสมาชิกและทดสอบการคำนวณ

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้



- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจน ประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือ กิจกรรมทางธุรกิจภายในองค์กรเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนด แนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการ ตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่ เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่อง อื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

*สุมาลี ธีรวัฒน์*

สุมาลี ธีรวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3970

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2562

## บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	62,545,165	48,635,122	55,968,427
เงินลงทุนชั่วคราว	8	402,645,626	463,346,053	402,645,626
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 9	13,724,709	11,100,917	18,075,957
สินค้าคงเหลือ	10	33,721,795	24,486,225	34,367,398
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	9,575,060	5,164,638	9,554,408
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>522,212,355</b>	<b>520,611,816</b>	<b>553,154,306</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	3,480,620	400,000	3,480,620
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	1,999,433
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	504,903,540	436,796,921	504,822,604
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	17,675,478	12,555,752	17,675,478
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		12,565,508	-	12,565,508
เงินประกันการเช่า		32,290,427	28,379,649	32,290,427
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	24	4,293,107	2,947,198	4,293,107
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>575,208,680</b>	<b>577,127,177</b>	<b>482,043,948</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,097,421,035</b>	<b>1,097,738,993</b>	<b>1,035,198,254</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 16	82,480,608	59,381,285	83,607,667
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	154,977	232,704	154,977
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		19,436,076	15,143,298	18,984,431
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18	14,342,365	8,613,119	14,188,865
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>116,414,026</b>	<b>83,370,406</b>	<b>116,935,940</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	17	-	154,968	-
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	19	10,595,612	9,119,457	10,595,612
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	9,309,457	6,346,910	9,309,457
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,001,778	2,522,737	4,001,178
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>23,906,847</b>	<b>18,144,072</b>	<b>23,906,247</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>140,320,873</b>	<b>101,514,478</b>	<b>140,842,187</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น	21			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 815,625,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท		81,562,500	81,562,500	81,562,500
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 815,623,561 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท		81,562,356	81,562,356	81,562,356
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		709,575,820	709,575,820	709,575,820
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	22	8,156,250	8,156,250	8,156,250
ยังไม่ได้จัดสรร		157,805,736	133,003,571	157,602,380
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>957,100,162</b>	<b>932,297,997</b>	<b>956,896,806</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,097,421,035</b>	<b>1,033,812,475</b>	<b>1,097,738,993</b>
		-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กำไรขาดทุน:</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	871,088,755	723,963,348	871,088,755	723,963,348
เงินปันผลรับ	-	-	3,798,860	3,998,800
รายได้อื่น	9,641,194	11,417,049	9,677,246	11,495,801
<b>รวมรายได้</b>	<b>880,729,949</b>	<b>735,380,397</b>	<b>884,564,861</b>	<b>739,457,949</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย	288,971,535	244,334,351	293,965,477	249,294,491
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	271,023,275	227,519,463	271,023,275	227,519,463
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	140,410,216	106,091,531	139,943,230	105,879,341
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>700,405,026</b>	<b>577,945,345</b>	<b>704,931,982</b>	<b>582,693,295</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>180,324,923</b>	<b>157,435,052</b>	<b>179,632,879</b>	<b>156,764,654</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(230,787)	(635,986)	(230,787)	(635,986)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>180,094,136</b>	<b>156,799,066</b>	<b>179,402,092</b>	<b>156,128,668</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 24	(32,668,320)	(27,896,004)	(31,708,474)	(26,949,477)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>147,425,816</b>	<b>128,903,062</b>	<b>147,693,618</b>	<b>129,179,191</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สุทธิจากภาษีเงินได้				
	(279,808)	-	(279,808)	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>147,146,008</b>	<b>128,903,062</b>	<b>147,413,810</b>	<b>129,179,191</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
25				
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.18	0.16	0.18	0.16
(หน่วย: หุ้น)				
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	815,623,561	815,623,561	815,623,561	815,623,561

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	180,094,136	156,799,066	179,402,092	156,128,668
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	56,527,511	38,583,156	56,513,976	38,572,778
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(282,115)	579,973	(282,115)	579,973
ตัดจำหน่ายสินค้าเสื่อมสภาพ	416,840	213,501	416,840	213,501
กำไรจากการต่อรองราคาซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(84,771)	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	1,381,745	(2,062,483)	1,381,745	(2,062,483)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	(4,876,940)	(1,268,570)	(4,876,940)	(1,268,570)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,092,596	91,678	1,092,596	91,678
ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	4,451,152	701,842	4,451,152	701,842
ค่าเพื่อการด้อยค่าของคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (โอนกลับ)	(780,391)	780,391	(780,391)	780,391
ตัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	777,554	-	777,554	-
ตัดจำหน่ายเงินประกันการเช่า	-	252,000	-	252,000
ขาดทุนจากการรื้อถอนสาขา	209,129	-	209,129	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,758,596	2,200,600	3,758,596	2,200,600
รายได้เงินปันผลรับ	-	-	(3,798,860)	(3,998,800)
รายได้ดอกเบี้ย	(2,249,515)	(3,841,398)	(2,231,337)	(3,826,651)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	230,787	241,396	230,787	241,396
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	240,666,314	193,271,152	236,264,824	188,606,323
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(2,927,297)	(3,282,235)	(3,413,248)	(3,324,488)
สินค้าคงเหลือ	(9,370,295)	(3,704,015)	(9,436,074)	(3,675,154)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,363,054)	2,453,506	(4,344,410)	2,453,506
เงินประกันการเช่า	(3,910,778)	(6,566,626)	(3,910,778)	(6,566,626)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	699,412	-	699,412
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10,876,842	(4,112,579)	9,577,771	(5,455,317)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,729,246	(7,974,889)	5,697,523	(8,024,953)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,478,741	(1,395,764)	1,478,741	(1,395,764)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	238,179,719	169,387,962	231,914,349	163,316,939
ดอกเบี้ยรับ	2,553,020	3,291,043	2,534,842	3,276,297
จ่ายดอกเบี้ย	-	(253,044)	-	(253,044)
จ่ายค่ารื้อถอนสินทรัพย์	(410,500)	(52,051)	(410,500)	(52,051)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,145,809)	(515,821)	(1,145,809)	(515,821)
จ่ายภาษีเงินได้	(29,698,867)	(23,833,902)	(28,743,854)	(22,594,868)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>209,477,563</b>	<b>148,024,187</b>	<b>204,149,028</b>	<b>143,177,452</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าและที่จะถือจนครบกำหนด	(656,204,378)	(670,015,000)	(656,204,378)	(670,015,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าและที่จะถือจนครบกำหนด	720,400,000	210,000,000	720,400,000	210,000,000
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(3,080,620)	(200,000)	(3,080,620)	(200,000)
เงินสดรับ (จ่าย) สุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	85,681	-	(999,733)	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(106,237,261)	(151,759,629)	(106,178,062)	(151,759,629)
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(7,600,976)	(4,437,180)	(7,600,976)	(4,437,180)
จ่ายเงินล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	(20,431,617)	(39,336,684)	(20,431,617)	(39,336,684)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	55,426	134,327	55,426	134,327
เงินปันผลรับ	-	-	3,998,800	4,000,000
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(73,013,745)</b>	<b>(655,614,166)</b>	<b>(70,041,160)</b>	<b>(651,614,166)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินลดลง	(246,956)	(425,821)	(246,956)	(425,821)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	(66,312,098)	-	(66,312,098)
จ่ายเงินปันผล	(122,306,819)	(5,435,153)	(122,305,619)	(5,435,153)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(122,553,775)</b>	<b>(72,173,072)</b>	<b>(122,552,575)</b>	<b>(72,173,072)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>13,910,043</b>	<b>(579,763,051)</b>	<b>11,555,293</b>	<b>(580,609,786)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	48,635,122	628,398,173	44,413,134	625,022,920
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>62,545,165</b>	<b>48,635,122</b>	<b>55,968,427</b>	<b>44,413,134</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่มีใช้เงินสด</b>				
โอนสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นไปบัญชีเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	-	(152,500)	-	(152,500)
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ไปบัญชีอาคารและอุปกรณ์	7,866,109	38,205,934	7,866,109	38,205,934
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ไปบัญชีคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	-	6,797,250	-	6,797,250
เจ้าหน้าที่งานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	12,184,847	(108,122)	12,184,847	(108,122)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	349,760	-	349,760	-
ลูกหนี้เงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	3,798,860	3,998,800
เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	37,024	3,637	37,084	2,437

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	72,500,000	709,575,820	7,250,000	19,507,905	808,833,725
กำไรสำหรับปี	-	-	-	128,903,062	128,903,062
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	128,903,062	128,903,062
หุ้นปันผลจ่าย 21, 28	9,062,356	-	-	-	9,062,356
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	(14,501,146)	(14,501,146)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย 22	-	-	906,250	(906,250)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	81,562,356	709,575,820	8,156,250	133,003,571	932,297,997
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	81,562,356	709,575,820	8,156,250	133,003,571	932,297,997
กำไรสำหรับปี	-	-	-	147,425,816	147,425,816
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(279,808)	(279,808)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	147,146,008	147,146,008
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	(122,343,843)	(122,343,843)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	81,562,356	709,575,820	8,156,250	157,805,736	957,100,162
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ออฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	72,500,000	709,575,820	7,250,000	18,758,278	808,084,098
กำไรสำหรับปี	-	-	-	129,179,191	129,179,191
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	129,179,191	129,179,191
หุ้นปันผลจ่าย 21, 28	9,062,356	-	-	-	9,062,356
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	(14,499,946)	(14,499,946)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรไปสำรองตามกฎหมาย 22	-	-	906,250	(906,250)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	81,562,356	709,575,820	8,156,250	132,531,273	931,825,699
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	81,562,356	709,575,820	8,156,250	132,531,273	931,825,699
กำไรสำหรับปี	-	-	-	147,693,618	147,693,618
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(279,808)	(279,808)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	147,413,810	147,413,810
เงินปันผลจ่าย 28	-	-	-	(122,342,703)	(122,342,703)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	81,562,356	709,575,820	8,156,250	157,602,380	956,896,806
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯซึ่งเป็นสำนักงานใหญ่อยู่ที่ 1319/9 ซอยพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานอยู่ที่ 30/106 หมู่ที่ 1 ตำบลโคกขาม อำเภอเมืองสมุทรสาคร สมุทรสาคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีสาขาเปิดให้บริการจำนวน 32 สาขา (2560: 27 สาขา) ในกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ปทุมธานี นนทบุรี นครราชสีมา เชียงใหม่ อุตรดิตถ์ และชลบุรี

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

#### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2561	2560
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท ออรัม แอนด์ ออรัม จำกัด	จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เบเกอรี่	ไทย	100	100
บริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด	ยังไม่เริ่มดำเนินงาน	ไทย	100	-
After You Hong Kong Limited	ยังไม่เริ่มดำเนินงาน	เขตบริหารพิเศษ ฮ่องกงแห่ง สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	-

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่า มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

## มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ บริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

ค) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

ในระหว่างปีปัจจุบัน ศกาวิชชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
------------	-----------------------------------

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
ฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในร้านอาหาร ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดและสินค้ารับคืนแล้ว

### โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้าที่ลงทะเบียนเป็นสมาชิก โดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่ซื้ออาหารและเครื่องดื่มครบตามจำนวนเงินที่กำหนดเพื่อนำไปแลกเป็นของรางวัลตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ระบุไว้

มูลค่าสิทธิธรรมของคะแนนสะสมคำนวณจากต้นทุนในการแลกของรางวัลที่กำหนดให้แลกได้ และบริษัทฯ จะบันทึกบัญชีมูลค่าของคะแนนสะสมดังกล่าวตามประมาณการในการใช้สิทธิของสมาชิก โดยนำไปลดรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มคู่กับรายได้รอการรับรู้ และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิแลกของรางวัล

มูลค่าสิทธิธรรมของคะแนนสะสมที่สมาชิกยังไม่นำมาใช้สิทธิจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการนำคะแนนสะสมมาแลกของรางวัล

### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

## 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

## 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง

สินค้าซื้อมาเพื่อขาย วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ บันทึกส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้เป็นดอกเบี้ยรับ
- ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสถาบันการเงินที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน และประมาณการต้นทุนรีดออนซึ่งเป็นภาระผูกพันที่เกิดจากการใช้สินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10 และ 30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5 และ 10 ปี
เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้	5 และ 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 และ 8 ปี



ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 4.9 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่านี้จะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

#### 4.10 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการรื้อถอนสิ่งตกแต่งและติดตั้ง และปรับปรุงพื้นที่เช่าคืนแก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันอันเป็นผลเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถประมาณการจำนวนเงินที่ต้องจ่ายได้อย่างสมเหตุสมผล ในการประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการคาดการณ์เกี่ยวกับต้นทุนรื้อถอนในอนาคต อัตราคิดลด และอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์

## ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

					(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2561	2560	2561	2560	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	43,055	41,079	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าบริการ	-	-	139	94	อัตราตามที่ระบุในสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	3,799	3,999	ตามที่ประกาศจ่าย
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ซื้อวัตถุดิบ	1,254	1,590	1,254	1,590	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	12	30	12	30	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าจ่าย	1,635	1,695	1,310	1,575	อัตราตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 9)</b>				
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทย่อย	-	-	451	66
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	3,900	3,999
รวม	-	-	4,351	4,065

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 16)</b>				
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	5,868	5,951
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	27	-	27
รวม	-	27	5,868	5,978

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,094	13,504
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	370	341
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	34	53
รวม	15,498	13,898

**7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินสด	4,321	3,971	4,321	3,971
เงินฝากธนาคาร	58,224	44,664	51,647	40,442
รวม	62,545	48,635	55,968	44,413

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี



## 8. เงินลงทุนชั่วคราว

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	301,760	261,284
บวก: การเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิธรรม	681	2,062
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	302,441	263,346
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด		
เงินฝากประจำธนาคารประเภท 6 เดือน	204	-
เงินฝากประจำธนาคารประเภท 12 เดือน	100,000	-
หุ้นกู้อนุพันธ์ระยะสั้น	-	200,000
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	100,204	200,000
รวม	402,645	463,346

## 9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุนี้นิ่งค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	12,482	9,417	12,482	9,417
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,482	9,417	12,482	9,417
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
เงินทดรองจ่ายแก่บริษัทย่อย	-	-	451	66
ลูกหนี้อื่น - บริษัทย่อย	-	-	3,900	3,999
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,243	1,684	1,243	1,684
รวมลูกหนี้อื่น	1,243	1,684	5,594	5,749
รวม	13,725	11,101	18,076	15,166

## 10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
สินค้าสำเร็จรูป	8,790	5,997	-	-	8,790	5,997
สินค้าระหว่างผลิต	498	314	-	-	498	314
วัตถุดิบ	17,140	14,011	(138)	(33)	17,002	13,978
วัสดุสิ้นเปลือง	7,711	4,863	(279)	(666)	7,432	4,197
รวม	34,139	25,185	(417)	(699)	33,722	24,486

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
สินค้าสำเร็จรูป	8,790	5,997	-	-	8,790	5,997
สินค้าระหว่างผลิต	498	314	-	-	498	314
วัตถุดิบ	17,785	14,591	(138)	(33)	17,647	14,558
วัสดุสิ้นเปลือง	7,711	4,863	(279)	(666)	7,432	4,197
รวม	34,784	25,765	(417)	(699)	34,367	25,066

ในระหว่างปี 2561 กลุ่มบริษัทได้บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวนเงิน 0.4 ล้านบาท (2560: 1.0 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.4 ล้านบาท และ 2560: 1.0 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวนเงิน 0.7 ล้านบาท (2560: 0.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 0.7 ล้านบาท และ 2560: 0.4 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

## 11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายย่ำแย่ล่วงหน้า	3,548	3,769	3,544	3,769
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด	3,401	805	3,385	804
อื่น ๆ	2,626	591	2,625	590
รวม	9,575	5,165	9,554	5,163

## 12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คือ เงินฝากธนาคารซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปเป็นหลักประกันการเช่าพื้นที่สาขา (2560: หลักประกันการชำระหนี้ตามวงเงินสินเชื่อ)

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัท ออรั่ม แอนด์ ออรั่ม จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	3,799	3,999
บริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด	1,000	-	100	-	1,000	-	-	-
After You Hong Kong Limited	1 เหรียญ	-	100	-	32.50 บาท	-	-	-
	สหรัฐอเมริกา							

เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 บริษัทฯ ได้ลงทุนซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000 พันบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100

งบการเงินของบริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด ได้ถูกรวมอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 (“วันที่ซื้อ”) โดยมีต้นทุนการซื้อเงินลงทุน 1,000 พันบาท บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อ โดยการวัดมูลค่าดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์แล้วในระหว่างปีปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา ณ วันที่ซื้อคือเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 1,085 พันบาท และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับจำนวน 1,085 บาท บริษัทฯ รับรู้กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของบริษัท เอ็มแอนด์เอ็ม 2007 จำกัด จำนวน 85 พันบาท ในส่วนของกำไรขาดทุนรวมในปีปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้จัดตั้ง After You Hong Kong Limited บริษัทดังกล่าวจดทะเบียนจัดตั้งที่เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2561 โดยมีทุนจดทะเบียน 10,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา ทุนชำระแล้ว 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา และบริษัทฯ ถือหุ้นบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องครัวและ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>								
1 มกราคม 2560	75,599	92,132	26,972	34,072	83,795	10,025	32,397	354,992
ซื้อเพิ่ม	27,144	4,000	1,247	15,344	18,375	3,899	119,849	189,858
ประมาณการค่าเสื่อมราคาที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	2,252	-	-	2,252
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(29)	(1,087)	(2,967)	-	-	(4,083)
โอนเข้า (ออก)	-	83,880	22,046	13,820	29,914	-	(149,660)	-
31 ธันวาคม 2560	102,743	180,012	50,236	62,149	131,369	13,924	2,586	543,019
ซื้อเพิ่ม	-	704	1,501	16,095	12,338	2,405	93,245	126,288
ประมาณการค่าเสื่อมราคาที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,461	-	-	1,461
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,028)	(2,118)	(13,810)	-	-	(16,956)
โอนเข้า (ออก)	1,000	7,281	8,066	2,085	24,379	-	(42,811)	-
31 ธันวาคม 2561	103,743	187,997	58,775	78,211	155,737	16,329	53,020	653,812
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
1 มกราคม 2560	-	3,815	10,129	15,865	39,133	3,056	-	71,998
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,678	5,152	7,555	17,486	1,508	-	37,379
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(6)	(951)	(2,198)	-	-	(3,155)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(3)	3	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	-	9,493	15,275	22,466	54,424	4,564	-	106,222
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,163	7,561	10,434	26,004	1,881	-	54,043
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(130)	(1,721)	(9,506)	-	-	(11,357)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(862)	862	-	-	-
31 ธันวาคม 2561	-	17,656	22,706	30,317	71,784	6,445	-	148,908
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
31 ธันวาคม 2560	102,743	170,519	34,961	39,683	76,945	9,360	2,586	436,797
31 ธันวาคม 2561	103,743	170,341	36,069	47,894	83,953	9,884	53,020	504,904
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2560 (จำนวน 11.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								37,379
2561 (จำนวน 16.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								54,043

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักรและ เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2560	75,599	92,132	26,972	34,020	83,795	10,025	32,397	354,940
ซื้อเพิ่ม	27,144	4,000	1,247	15,344	18,375	3,899	119,849	189,858
ประมาณการค่าเสื่อมที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	2,252	-	-	2,252
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(29)	(1,087)	(2,967)	-	-	(4,083)
โอนเข้า (ออก)	-	83,880	22,046	13,820	29,914	-	(149,660)	-
31 ธันวาคม 2560	102,743	180,012	50,236	62,097	131,369	13,924	2,586	542,967
ซื้อเพิ่ม	-	704	1,501	16,036	12,338	2,405	93,245	126,229
ประมาณการค่าเสื่อมที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	1,461	-	-	1,461
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(1,028)	(2,118)	(13,810)	-	-	(16,956)
โอนเข้า (ออก)	1,000	7,281	8,066	2,085	24,379	-	(42,811)	-
31 ธันวาคม 2561	103,743	187,997	58,775	78,100	155,737	16,329	53,020	653,701
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2560	-	3,815	10,129	15,859	39,133	3,056	-	71,992
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,678	5,152	7,544	17,486	1,508	-	37,368
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(6)	(951)	(2,198)	-	-	(3,155)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(3)	3	-	-	-
31 ธันวาคม 2560	-	9,493	15,275	22,449	54,424	4,564	-	106,205
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,163	7,561	10,421	26,004	1,881	-	54,030
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	(130)	(1,721)	(9,506)	-	-	(11,357)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	(862)	862	-	-	-
31 ธันวาคม 2561	-	17,656	22,706	30,287	71,784	6,445	-	148,878
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2560	102,743	170,519	34,961	39,648	76,945	9,360	2,586	436,762
31 ธันวาคม 2561	103,743	170,341	36,069	47,813	83,953	9,884	53,020	504,823
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2560 (จำนวน 11.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								37,368
2561 (จำนวน 16.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่ายและบริหาร)								54,030

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมียอดคงเหลือของอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงินโดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 0.5 ล้านบาท (2560: 1.0 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีอุปกรณ์ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 33.6 ล้านบาท (2560: 34.7 ล้านบาท)

## 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	คอมพิวเตอร์		รวม
	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
ราคาทุน	21,504	-	21,504
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,829)	-	(3,829)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	17,675	-	17,675
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
ราคาทุน	9,083	6,797	15,880
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,544)	-	(2,544)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(780)	-	(780)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	5,759	6,797	12,556

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	12,556	3,306
ซื้อเพิ่ม	7,601	11,234
ค่าตัดจำหน่าย	(2,484)	(1,204)
ตัดจำหน่าย	(778)	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	780	(780)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	17,675	12,556

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	27	5,868	5,978
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	33,610	23,566	29,150	20,201
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	11,000	11,959	10,987	11,959
เจ้าหนี้ค่างานก่อสร้างและซื้ออุปกรณ์	19,389	7,205	19,389	7,205
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	18,482	16,624	18,214	16,465
รวม	82,481	59,381	83,608	61,808

## 17. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	158	406
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(3)	(18)
รวม	155	388
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(155)	(233)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	-	155

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะซึ่งใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี และ 4 ปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	158	-	158
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(3)	-	(3)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	155	-	155



	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 4 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	247	159	406
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(14)	(4)	(18)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	233	155	388

#### 18. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รายได้รอกการรับรู้ - โปรแกรมสิทธิพิเศษ				
แก่ลูกค้า	5,000	3,000	5,000	3,000
รายได้รอกการรับรู้ - บัตรกำนัลเงินสด	1,910	1,082	1,910	1,082
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,058	1,021	1,055	1,009
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอกนำส่ง	2,668	2,142	2,526	2,033
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมรอกนำส่ง	1,148	1,056	1,142	1,055
อื่น ๆ	2,558	312	2,556	312
รวม	14,342	8,613	14,189	8,491

#### 19. ประมาณการหนี้สินในการรอกถอน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
ยอดคงเหลือต้นปี	9,119	6,771
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	1,461	2,252
ต้นทุนทางการเงิน	217	148
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(201)	(52)
ยอดคงเหลือปลายปี	10,596	9,119

## 20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำรอง ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน ของพนักงาน	สำรอง ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น ของพนักงาน	รวม
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม 2560</b>	533	4,129	4,662
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	332	1,771	2,103
ต้นทุนดอกเบี้ย	16	82	98
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(516)	(516)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560</b>	881	5,466	6,347
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	430	2,099	2,529
ต้นทุนดอกเบี้ย	26	110	136
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้น			
จากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	(2,232)	(2,232)
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(316)	(316)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	-	(508)	(508)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	4,149	4,149
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(54)	-	(54)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	392	-	392
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	12	-	12
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	-	(1,146)	(1,146)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>	1,687	7,622	9,309

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 2.2 ล้านบาท (2560: 0.9 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 13 ปี (2560: 10 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
อัตราคิดลด	1.76 - 4.38	3.01
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00 - 9.00	4.00 - 10.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ลดลงร้อยละ 1	
	2561	2560	2561	2560
อัตราคิดลด	(461)	(295)	536	342
อัตราการขึ้นเงินเดือน	308	181	(259)	(149)
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ลดลงร้อยละ 20	
	2561	2560	2561	2560
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,791)	(1,647)	2,639	2,614

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและมีผลกระทบให้กลุ่มบริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 0.4 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 0.4 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทจะบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในส่วนของการขาดทุนของงวดที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

## 21. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวนเงิน 9,062,500.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 72,500,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 81,562,500.00 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 90,625,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลประจำปี 2559 ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560

ต่อมา บริษัทฯ ได้จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 90,623,561 หุ้น ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28 ทำให้บริษัทฯ มีหุ้นที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 81,562,356.10 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2560

## 22. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผล ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเพิ่มเติมจำนวนเงิน 0.91 ล้านบาท (2561: ไม่มี) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	244,420	203,821	243,820	203,596
ค่าเสื่อมราคา	54,043	37,379	54,030	37,368
ค่าตัดจำหน่าย	2,484	1,204	2,484	1,204
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	80,797	68,480	80,472	68,360
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	229,965	206,237	236,005	211,030
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(2,977)	(886)	(2,977)	(886)

## 24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	33,936	28,673	32,984	27,726
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	8	-	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,276)	(777)	(1,276)	(777)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>32,668</b>	<b>27,896</b>	<b>31,708</b>	<b>26,949</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(69,952)	-	(69,952)	-

รายการกระทบขอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	180,094	156,799	179,402	156,129
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	36,019	31,360	35,880	31,226
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	8	-	-	-
ขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1	-	-	-
กลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เคยบันทึกไว้	103	-	103	-
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	792	794	-	-
<b>ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:</b>				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	494	625	474	606
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(3,989)	(4,083)	(3,989)	(4,083)
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(760)	(800)	(760)	(800)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>32,668</b>	<b>27,896</b>	<b>31,708</b>	<b>26,949</b>

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>		
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	1,315	986
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,862	1,269
รายได้รอการรับรู้ - โปรแกรมสิทธิพิเศษ	1,000	600
ปรับปรุงค่าเช่าค้างจ่ายตามวิธีเส้นตรง	169	105
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	83	140
ค่าเพื่อการด้อยค่าของคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	-	156
อื่น ๆ	-	103
<b>รวม</b>	<b>4,429</b>	<b>3,359</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค่า	(136)	(412)
<b>รวม</b>	<b>(136)</b>	<b>(412)</b>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>4,293</b>	<b>2,947</b>

## 25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี และได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการออกหุ้นปันผลเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 จำนวน 90,623,561 หุ้น โดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน

## 26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ในปี 2561 และ 2560 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

## 27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทีสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 1.5 ล้านบาท (2560: 1.3 ล้านบาท)

## 28. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 92.9 ล้านบาท โดยเมื่อหักจากเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งจ่ายไปเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 จำนวนเงิน 78.4 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จ่ายเพิ่มเติมเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 14.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท ซึ่งมีการจ่ายปันผลแล้วในเดือนพฤษภาคม 2560 โดยแบ่งจ่ายเป็นหุ้นปันผลและเงินปันผล ดังนี้

- จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 90,623,561 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตรา 8 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 9,062,356.10 บาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0125 บาท ทั้งนี้ สำหรับส่วนที่เป็นเศษของหุ้นจากการคำนวณตามอัตราการจ่ายหุ้นปันผล ได้จ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0125 บาทแทน
- จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0075 บาท หรือคิดเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 5,437,479.75 บาท

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 122.3 ล้านบาท ซึ่งมีการจ่ายเงินปันผลแล้วในเดือนพฤษภาคม 2561



## 29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 85.5 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโรงงานใหม่ การก่อสร้างส่วนเพิ่มเติมโรงงาน การซื้ออุปกรณ์ และปรับปรุงพื้นที่เช่าสำหรับสาขาใหม่ (2560: 9.0 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการวางระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ การซื้ออุปกรณ์ และปรับปรุงพื้นที่เช่าสำหรับสาขาใหม่)

### 29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้น ดังนี้

จ่ายชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ภายใน 1 ปี	75.3	62.7	74.8	62.7
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	65.5	60.6	65.5	60.6

(หน่วย: ล้านบาท)

### 29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงและสัญญาซื้อวัตถุดิบกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง โดยมีราคาและเงื่อนไขการซื้อขายต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงและสัญญา บันทึกข้อตกลงและสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี

### 29.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้จำนวนเงิน 1.6 ล้านบาท (2560: 0.2 ล้านบาท)

### 30. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 (การวัดมูลค่าหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม) ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>		
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า		
หน่วยลงทุน - กองทุนเปิดตราสารหนี้	302,441	263,346
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>		
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด		
หุ้นกู้อนุพันธ์ระยะสั้น	-	200,742
ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม		

### 31. เครื่องมือทางการเงิน

#### 31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นในระดับต่ำ เนื่องจากรายได้จากการขายส่วนใหญ่เป็นการขายเงินสด ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

##### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนในตราสารหนี้ สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	57.8	4.8	62.6	0.10 - 0.40
เงินลงทุนชั่วคราว	100.2	-	-	302.4	402.6	1.05 - 1.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	13.7	13.7	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	3.5	-	3.5	0.37
	100.2	-	61.3	320.9	482.4	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	82.5	82.5	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.2	-	-	-	0.2	5.30 - 5.70
	0.2	-	-	82.5	82.7	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ที่แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	44.4	4.2	48.6	0.10 - 0.40
เงินลงทุนชั่วคราว	200.0	-	-	263.3	463.3	1.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.4	-	-	10.7	11.1	0.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.4	-	0.4	1.05
	200.4	-	44.8	278.2	523.4	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	59.4	59.4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.2	0.2	-	-	0.4	5.30 - 5.70
	0.2	0.2	-	59.4	59.8	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	51.3	4.7	56.0	0.10 - 0.40
เงินลงทุนชั่วคราว	100.2	-	-	302.4	402.6	1.05 - 1.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	18.1	18.1	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	3.5	-	3.5	0.37
	100.2	-	54.8	325.2	480.2	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	83.6	83.6	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.2	-	-	-	0.2	5.30 - 5.70
	0.2	-	-	83.6	83.8	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	40.2	4.2	44.4	0.10 - 0.40
เงินลงทุนชั่วคราว	200.0	-	-	263.3	463.3	1.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.4	-	-	14.8	15.2	0.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	0.4	-	0.4	1.05
	200.4	-	40.6	282.3	523.3	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	61.8	61.8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.2	0.2	-	-	0.4	5.30 - 5.70
	0.2	0.2	-	61.8	62.2	

### 31.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

**32. การบริหารจัดการทุน**

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.1:1 (2560: 0.1:1) และ เฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.1:1 (2560: 0.1:1)

**33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2562 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท รวมเป็นเงิน 155 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

**34. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562