

Growth **Future** Innovation



สารบัญ

	หน้า
สารสนเทศจากประธานกรรมการบริษัท	2
วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	4
ข้อมูลทั่วไป	5
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัท	6
คณะกรรมการบริษัท	12
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	14
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	20
ปัจจัยความเสี่ยง	52
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	63
ข้อพิพาททางกฎหมาย	65
ข้อมูลสำคัญอื่น	66
โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ	67
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	67
ข้อมูลหลักทรัพย์ของบริษัท	67
ผู้ถือหุ้น	67
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	68
โครงสร้างการจัดการ	69
การกำกับดูแลกิจการ	79
ความรับผิดชอบต่อสังคม	108
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	113
รายการระหว่างกัน	114
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	135
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท	145
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	156
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท	158
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	162
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	164
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	165
งบการเงินประจำปี 2561	168

สารสนเทศจากประธานกรรมการ



ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัท ชินเนอรั เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด(มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีความตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายของบริษัท เสริมสร้างพัฒนาความรู้คณะกรรมการ และสรรหา พัฒนาผู้บริหารระดับสูง เพื่อส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ ซึ่งได้มีการดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อรักษาความ

น่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อมุ่งเน้นถึงผลประโยชน์สูงสุดอันจะเกิดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

สำหรับภาพรวมของอุตสาหกรรมการขายรถยนต์มียอดขายรถยนต์ในปี 2561 จำนวนทั้งสิ้น 1,040,000 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นมากกว่าที่ประมาณการไว้ที่ 900,000 คัน คิดเป็นมีอัตราการเติบโต ร้อยละ 16.34 จากปี 2560 ซึ่งจะส่งผลดีกับธุรกิจรถเช่าองค์กรของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 50 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 11,395 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 แบ่งเป็นรถยนต์ให้เช่าตามประเภทธุรกิจ ได้แก่ รถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 14,750 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้นจำนวน 693 คัน รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับจำนวน 141 คัน รถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวน 95 คัน รถยนต์ให้เช่ารถส่งมอบจำนวน 147 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 1,295 คัน และรถยนต์อื่นๆ(รถยนต์รอขาย รถยนต์รอเคลมซาก ฯลฯ) จำนวน 21 คัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- รถยนต์ให้เช่าระยะยาว บริษัทเป็นบริษัทแนวหน้า ที่ให้บริการรถเช่าองค์กรระยะยาว และบริษัทยังคงรักษาฐานลูกค้ารายใหญ่ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งลูกค้ารายสำคัญของบริษัทได้มีการขยายจำนวนรถเช่ากับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- รถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ขณะนี้บริษัทได้มีสาขารถเช่าระยะสั้นในการทำอากาศยานนานาชาติในประเทศ ทั้ง 7 แห่ง ประกอบด้วย สนามบินเชียงใหม่ สนามบินเชียงราย สนามบินดอนเมือง สนามบินสุวรรณภูมิ

สนามบินหาดใหญ่ สนามบินภูเก็ต และสนามบินอุตะเภาะ โดยในปี 2561 บริษัทขยายช่องทางการจองรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นให้แก่กลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติ ผ่านเว็บไซต์ด้านการท่องเที่ยวและให้บริการเช่ารถยนต์ระดับโลก เช่น booking.com rentalcars.com ZuzuChe และ CTrip ทำให้มีกลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติจากยุโรปและอเมริกา และลูกค้าชาวจีนที่เข้ามาท่องเที่ยวในไทยใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

- รถยนต์ครบสัญญาเช่า บริษัทได้มีการขายรถยนต์ให้เช่าครบสัญญา โดยขายผ่านช่องทางออนไลน์ซึ่งเป็นพันธมิตรกับบริษัท และการขายผ่านช่องทางของบริษัทเอง ซึ่งบริษัทได้จัดตั้งโครงการ ชื่อ asap Auto Park ซึ่งเริ่มประกอบธุรกิจเรียบร้อยแล้ว
- รถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชัน บริษัทได้มีการพัฒนา แอปพลิเคชันใหม่ภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่ไม่ได้รองรับแค่การใช้งานของ asap go แต่ยังสามารถใช้บริการอื่นของธุรกิจ asap ได้ ไม่ว่าจะเป็นบริการรถเช่าระยะสั้น, รถเช่าระยะยาว, รถพร้อมคนขับ รวมถึงรถมือสอง แอปพลิเคชันนี้จะเปิดให้ทำการดาวน์โหลดอย่างเป็นทางการ 2562 ภายในเดือนมกราคม 2562
- แฟรนไชส์ asap Select บริษัทได้มีการต่อยอดธุรกิจจาก asap Auto Park โดยทำในลักษณะแฟรนไชส์ ในชื่อ asap Select โดยกำหนดเป้าหมายแฟรนไชส์ทั่วประเทศไทย 30 จุดภายใน 5 ปี และในปี 2562 จะมีการลงนามเพื่อเซ็นสัญญาแต่งตั้งแฟรนไชส์ เพื่อรองรับการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นในต่างจังหวัดตามหัวเมืองใหญ่

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นเป็นอย่างยิ่งที่ได้ให้ความไว้วางใจในการดำเนินงานของบริษัท และขอขอบคุณท่านผู้มีอุปการะคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติและการสนับสนุนที่ดีจากท่านเช่นนี้ตลอดไป บริษัทจะยึดมั่นการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลให้ความสำคัญกับทุกองค์ประกอบ เพื่อสร้างสมดุลของประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น คู่ค้า และพันธมิตร

นอกจากนี้ขอถือโอกาสขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ได้ร่วมมือร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยัน ชันแข็ง และมีความรับผิดชอบในงานอันเป็นสำคัญ ทำให้บริษัทมีความมั่นคงและสามารถที่จะเติบโตอย่างยั่งยืน และบรรลุเป้าหมายขององค์กรต่อไป



(นายณณ โภคทรัพย์)

ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในตลาด โดยมอบการบริการที่ดีเยี่ยม ผ่านเทคโนโลยีโดยทีมงานที่มีคุณภาพ

พันธกิจ

บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด โดยมีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจว่า "บริษัทที่ให้บริการรถเช่าที่ครอบคลุมทุกๆ ด้าน ด้วยมาตรฐานการบริการเหนือความประทับใจ ผ่านเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ"

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ซิเนอร์จี้เอดิเค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	Synergetic Auto Performance Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	ผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000371
ทุนจดทะเบียน	363,000,000.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	362,999,986.00 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	149 หมู่ที่ 3 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
โทรศัพท์	0-2091-8000
โทรสาร	0-2091-8111
เว็บไซต์	www.asapcarrent.com
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-0099000, Call Center: 02-0099999 อีเมล: TSDCallCenter@set.or.th เว็บไซต์: www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด 338 อาคาร A ชั้น 8 โครงการปรีชาคอมเพล็กซ์ ถนนรัชดาภิเษก ซอยรัชดาภิเษก 20 แขวงสามเสนนอก เขต ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: 02-275-9599 และ 094-559-3894 อีเมล: audit@siamtruth.com นายบรรจง พิษณุประสารณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7147 นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8260 นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9429

ข้อมูลสำคัญทางการเงินโดยสรุปของบริษัท

1. ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.70	0.11	40.17	0.46	71.71	0.57
เงินลงทุนชั่วคราว			3.40	0.04	0.67	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	185.42	2.91	201.81	2.30	311.25	2.46
สินค้าคงเหลือ	18.54	0.29	66.42	0.76	7.20	0.06
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	108.50	1.70	251.15	2.87	403.65	3.19
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	319.16	5.01	562.95	6.43	794.48	6.29
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	10.08	0.16	12.96	0.15	15.09	0.12
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	1.56	0.02			2.07	0.02
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน			120.79	1.38	168.95	1.34
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,929.04	93.01	7,909.91	90.33	11,386.60	90.09
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.69	0.06	17.52	0.20	27.30	0.22
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			28.47	0.33	50.22	0.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	111.07	1.74	104.46	1.19	194.79	1.54
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,055.44	94.99	8,194.11	93.57	11,845.02	93.71
รวมสินทรัพย์	6,374.60	100.00	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00

รายการ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
		2559		2560		2561	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		35.82	0.56	47.21	0.54	19.26	0.15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		249.51	3.91	131.86	1.51	530.15	4.19
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		174.40	2.74				
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,033.03	16.21	1,435.00	16.39	2,223.01	17.59
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		13.10	0.21	15.87	0.18	18.86	0.15
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,505.86	23.62	1,629.94	18.61	2,791.28	22.08
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		295.46	4.63	1,311.91	14.98	2,493.54	19.73
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		3,817.05	59.88	4,400.94	50.26	5,847.68	46.27
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		86.07	1.35				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		1.95	0.03	2.35	0.03	1.34	0.01
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4.20	0.07	6.50	0.07	12.31	0.10
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,204.73	65.96	5,721.70	65.34	8,354.87	66.10
รวมหนี้สิน		5,710.59	89.58	7,351.64	83.95	11,146.15	88.19
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนจดทะเบียน							
	หุ้นสามัญ 726,000,000 หุ้น ในปี 2561 มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท หุ้นสามัญ 660,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในปี 2560 และ						
	หุ้นสามัญ 330,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในปี 2559	330.00	5.18	330.00	3.77	363.00	2.87
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว							
	หุ้นสามัญ 725,999,972 หุ้น ในปี 2561 หุ้นสามัญ 660,000,000 หุ้น ในปี 2560 และ หุ้นสามัญ 225,000,000 หุ้น ในปี 2559 ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	225.00	3.53	330.00	3.77	363.00	2.87
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ				510.95	5.83	510.95	4.04
กำไรสะสม							
	จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	3.49	0.05	11.03	0.13	15.51	0.12
	ยังไม่ได้จัดสรร	435.52	6.83	553.44	6.32	603.89	4.78
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		664.01	10.42	1,405.42	16.05	1,493.35	11.81
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,374.60	100.00	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,437.33	100.00	2,112.12	100.00	2,634.34	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	-1,126.68	-78.39	-1,661.12	-78.65	-2,091.67	-79.40
กำไรขั้นต้น	310.65	21.61	451.00	21.35	542.67	20.60
รายได้อื่น	22.11	1.54	29.79	1.41	40.82	1.55
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	-19.39	-1.35	-33.92	-1.61	-43.04	-1.63
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-66.06	-4.60	-110.24	-5.22	-134.63	-5.11
ต้นทุนทางการเงิน	-157.78	-10.98	-246.11	-11.65	-338.42	-12.85
กำไรก่อนภาษีเงินได้	89.53	6.23	90.52	4.29	67.40	2.56
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	-19.70	-1.37	60.27	2.85	22.24	0.84
กำไรสุทธิ	69.83	4.86	150.79	7.14	89.64	3.40
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน			1.32	0.06	2.48	0.09
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่						
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน			-0.26	-0.01	-0.49	-0.02
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้			1.06	0.05	1.99	0.08
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	69.83	4.86	151.85	7.19	91.63	3.48
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.16		0.22		0.12	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	450.00		677.10		726.00	

งบกระแสเงินสด

		(หน่วย: ล้านบาท)		
รายการ		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2559	2560	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้		89.53	90.52	67.40
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		595.90	914.55	1,191.15
ดอกเบี้ยรับ		-0.20	-1.16	-0.69
ดอกเบี้ยจ่าย		157.38	245.74	337.28
หนี้สงสัยจะสูญ		0.94	0.23	1.64
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (กลับรายการ)		2.93	-1.12	4.26
ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติธรรม (กลับรายการ)		1.39		
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์		0.25	-0.01	-0.22
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน		848.12	1,248.75	1,600.82
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		-92.82	-16.61	-109.27
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		-1.11	1.56	
สินค้าคงเหลือ		290.85	398.62	384.87
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		-50.37	-142.65	-152.50
เงินฝากธนาคารติดภาวะหลักประกัน		-4.56	-2.88	-2.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-2.17	-1.60	0.61
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		-111.53	-136.28	0.85
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7.51	2.77	2.98
ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		0.56	1.72	1.47
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1.71	2.29	5.81
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน		886.19	1,355.69	1,733.51
รับดอกเบี้ย		0.20	1.16	0.48
รับคืนภาษีเงินได้			20.50	
จ่ายภาษีเงินได้		-42.80	-70.03	-90.94
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		843.59	1,307.32	1,643.05

งบกระแสเงินสด				
				(หน่วย: ล้านบาท)
รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2559	2560	2561	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อเงินลงทุนชั่วคราว		-334.04	-180.00	
จำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว		330.65	183.00	
ซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน			-49.10	
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	-289.41	-1,507.25	-1,218.58	
จำหน่ายสินทรัพย์	0.01	0.03	0.06	
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-2.31	-14.62	-10.68	
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-291.71	-1,525.23	-1,275.30	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	35.82	11.40	-27.95	
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	448.51	113.00		
จ่ายชำระหนี้ระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-389.51	-287.39		
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	341.11	1,295.56	1,808.60	
จ่ายชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-19.20	-60.69	-362.05	
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-833.52	-1,139.14	-1,419.39	
จ่ายดอกเบี้ย	-144.51	-271.57	-332.37	
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ		615.95		
จ่ายเงินปันผล		-25.74	-3.05	
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	-561.30	251.38	-336.21	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-9.42	33.47	31.54	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	16.12	6.70	40.17	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	6.70	40.17	71.71	

2. ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.21	0.35	0.28
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.13	0.15	0.14
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.66	0.83	0.74
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	10.30	10.91	10.27
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	35.42	33.46	35.54
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.61	21.35	20.60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.78	7.04	3.35
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	11.10	14.57	6.18
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	1.39	1.99	0.84
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.29	0.28	0.25
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	8.60	5.23	7.46
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.57	1.37	1.20
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	0.00	17.51	4.13
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.01	2.13	2.06

คณะกรรมการบริษัท



นายณัน โภคทรัพย์

ประธานกรรมการ



นายทรงวิทย์ วิฑิตปัญญา

รองประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางปริยดา วงศ์วิวัฒน์

กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน



รองศาสตราจารย์ พัทธรา พัชรานิซ

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ



นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท (ต่อ)



นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ
กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ



พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค
กรรมการบริษัท



นายประธาน อรัญยกานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ
กรรมการบริษัท และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัท ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด ภายใต้แบรนด์ เอแซป (“asap”) โดยมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจว่า “บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในตลาด โดยมอบบริการที่ดีที่สุดเยี่ยม ผ่านเทคโนโลยีโดยทีมงานที่มีคุณภาพ” ปัจจุบัน บริษัทมีบริการรถยนต์ให้เช่า 4 รูปแบบ คือ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) แบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล และส่วนใหญ่มีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นระยะเวลาประมาณ 4 ปี ถึง 5 ปี โดยการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแบบครบวงจรประกอบด้วยบริการด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดหารถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ ตามความต้องการของลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ การให้บริการรถทดแทน และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดา 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ (Limousine) ซึ่งมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์พร้อมบริการคนขับรถ โดยมีบริการด้านต่างๆ เช่นเดียวกับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร แต่มีบริการเพิ่มเติม คือ บริการคนขับรถ และบริการบริหารจัดการรถและคนขับรถ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO & Haupcar) ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคลและลูกค้าบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการใช้รถยนต์ชั่วคราวตามจุดจอดรถทั่วกรุงเทพฯ และต้นปี 2562 บริษัทจะมีการพัฒนาแอปพลิเคชันของบริษัทชื่อ asap App ซึ่งจะสามารถใช้บริการของบริษัทได้ในทุกบริการ 5) โลฟิสไดรฟ์ สตาร์ทมอลล์ (asap Auto Park) ศูนย์บริการรถเช่าและรถยนต์มือสองครบวงจร รวมถึงแหล่งรวมอาหาร-เครื่องดื่ม และ 6) แพลนไซส์ asap Select ศูนย์บริการให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถมือสอง

สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร บริษัทมีการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและขยายฐานลูกค้า ทำให้กิจการของบริษัทมีการเติบโตมาอย่างต่อเนื่อง จนถึงปัจจุบันซึ่งเข้าสู่ปีที่ 13 ของการดำเนินธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 50 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 11,395 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 แบ่งเป็นรถยนต์ให้เช่าตามประเภทธุรกิจ ได้แก่ รถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 14,750 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้นจำนวน 693 คัน รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับจำนวน 141 คัน รถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวน 95 คัน รถยนต์ให้เช่ารถส่งมอบจำนวน 147 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 1,295 คัน และรถยนต์อื่นๆ (รถยนต์รอขาย รถยนต์รอเคลมซาก ฯลฯ) จำนวน 21 คัน

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการให้เช่ารถยนต์พร้อมกับการให้บริการอื่นๆ ที่สามารถตอบสนองต่อและครอบคลุมความต้องการของลูกค้าด้วยคุณภาพงานบริการที่ดีเยี่ยม พร้อมสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการเช่ารถยนต์จากบริษัท ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีในระยะยาวกับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของทีมผู้บริหารที่มีมาอย่างยาวนาน บริษัทเชื่อมั่น

ว่าจะสามารถสร้างโอกาสในการให้เช่ารถยนต์กับลูกค้ารายใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมรักษาคุณภาพงานบริการ และความสัมพันธ์อันดีที่มีต่อกู้ค้าและคู่ค้า อันจะนำไปสู่การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านการให้บริการ – บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตและความยั่งยืนในธุรกิจบริการรถยนต์ให้เช่า โดยการเพิ่มลักษณะและช่องทางการให้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับใช้กับการให้บริการ เพื่อให้บริการของบริษัทมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น แนวโน้มที่ผู้บริโภคหันมานิยมการทำธุรกรรมต่างๆ ได้ด้วยตนเองบนอุปกรณ์ (Device) ต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือกระแสการตอบรับโครงสร้างธุรกิจแบบแบ่งปัน (Sharing Economy) ที่บุคคลหรือองค์กรนำทรัพย์สินที่ตนเองมีมากเกินความจำเป็นมาแบ่งปันให้ผู้อื่นได้ใช้ผ่านการให้บริการบนแพลตฟอร์มต่างๆ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการให้แก่ลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมเอาไว้ควบคู่ไปกับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ๆ โดยบริษัทจะปรับปรุงและพัฒนาบริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริการของบริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและสร้างความประทับใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะส่งผลให้เกิดเป็นความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวระหว่างบริษัทและลูกค้า
- ด้านการบริหารจัดการ – บริษัทมีเป้าหมายที่จะเพิ่มรายได้และความสามารถในการทำกำไรอย่างต่อเนื่อง โดยจะมุ่งสร้างการเติบโตของรายได้ที่มาจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบัน เช่น การเพิ่มรายได้ที่มาจากลูกค้าเก่า การเพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่ซึ่งอยู่ในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดิม หรือการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ เป็นต้น รวมทั้งบริษัทจะแสวงหาและเพิ่มรายได้และสัดส่วนของรายได้ที่มาจากบริการใหม่ๆ ทั้งจากบริการใหม่ที่บริษัทได้เริ่มดำเนินการไปแล้ว ได้แก่ บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ และจากบริการใหม่ที่บริษัทยังไม่เคยให้บริการ โดยมีเป้าหมายว่าบริการใหม่จะสามารถสร้างอัตราผลตอบแทนที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับบริการเดิมที่บริษัทมีอยู่ นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารต้นทุนในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น การเพิ่มหรือปรับปรุงช่องทางการจำหน่ายรถยนต์ที่ครบกำหนดสัญญาหรือปลดระวางแล้วเพื่อเพิ่มอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายรถยนต์ดังกล่าวให้มากขึ้น เป็นต้น

ทั้งนี้ จากแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า และโอกาสจากการที่ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่าจะช่วยให้การค้าระหว่างประเทศไทยและประเทศอาเซียนมีความคล่องตัวและเติบโตมากขึ้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจบริการรถยนต์ให้เช่า โดยอาจเป็นรูปแบบของการลงทุนขยายกิจการ การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การร่วมลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจ และ/หรือ การควบรวมกิจการ โดยการขยายธุรกิจดังกล่าว บริษัทจะศึกษาและพิจารณาความเป็นไปได้ รวมทั้งข้อดี/ข้อเสียของโครงการ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1.2 ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

บริษัทจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 5.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

เดือน-ปี	เหตุการณ์
เมษายน 2549	: จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยเริ่มจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรภายใต้ชื่อ sap ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล
กรกฎาคม 2549	: เริ่มให้บริการครั้งแรกแก่บริษัทที่ให้บริการด้านงานไปรษณีย์และการขนส่งสินค้าชั้นนำระดับโลก
ธันวาคม 2551	: มีการให้บริการแก่ลูกค้าประเภทอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนที่มีชื่อเสียงซึ่งประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ เช่น ธุรกิจค้าปลีก/ส่ง และธุรกิจขนส่ง เป็นต้น
เมษายน 2552	: เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 50.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2552 เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ
ธันวาคม 2552	: มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 554 คัน และมีการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจสื่อสาร
ธันวาคม 2554	: มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,800 คัน และมีการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต
ธันวาคม 2558	: มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 4,748 คัน : เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 225.00 ล้านบาท เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และชำระคืนเงินกู้ยืมให้แก่โตโยต้าเอฟท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท : ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นภายใต้ชื่อ asap โดยเริ่มจัดตั้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ซึ่งเริ่มเปิดให้บริการที่สนามบินภูเก็ตเป็นที่แรก
มกราคม 2559	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินเชียงใหม่
มีนาคม 2559	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินเชียงราย และสนามบินดอนเมือง
กรกฎาคม 2559	: เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งส่งผลให้

เดือน-ปี

เหตุการณ์

	<p>จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มจากเดิม 22.50 ล้านหุ้น เป็น 225.00 ล้านหุ้น นอกจากนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นยังมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225.00 ล้านบาท เป็น 330.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 105.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก และนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินหาดใหญ่</p> <p>: จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2559</p> <p>: ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ</p>
กันยายน 2559	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินสุวรรณภูมิ
พฤศจิกายน 2559	: ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2559 ได้มีมติอนุมัติการ Re-branding ของบริษัท โดยการใช้ชื่อแบรนด์ asap เพียงชื่อเดียวในการให้บริการรถยนต์ให้เช่าทุกประเภทของบริษัท ซึ่งบริษัทคาดว่าจะการ Re-branding เป็น asap จะแล้วเสร็จทั้งหมดภายในช่วงต้นปี 2560
กุมภาพันธ์ 2560	: เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งส่งผลให้จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากเดิม 330.00 ล้านหุ้น เป็น 660.00 ล้านหุ้น
มีนาคม 2560	: เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเริ่มทำการซื้อขายวันแรกเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560
มิถุนายน 2560	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินภูเก็ต
กรกฎาคม 2560	: ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO) ลูกค้านิติบุคคล
มิถุนายน 2561	<p>ขยายการให้บริการ asap GO รถเช่ารายชั่วโมง เฟส2 ซึ่งคิดค่าบริการตามการใช้งานจริง เพื่อต่อยอดแนวคิด car sharing โดยมุ่งขยายฐานลูกค้าไปสู่กลุ่มลูกค้าคนทั่วไป สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันผ่าน Appstore และ Playstore ในชื่อ haup car และกดลงทะเบียน asap GO เพื่อเข้าใช้บริการได้ทันที พร้อมเพิ่มจุดจอดรถให้บริการเป็น 100 จุด ตามซูเปอร์มาร์เก็ตชั้นนำ อาทิ ฟู้ดแลนด์ สถาบันการเงินและโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทบ้านเดี่ยว ทาวน์โฮมและคอนโดมิเนียม</p>
กรกฎาคม 2561	<p>เปิดศูนย์รวมการให้บริการรถยนต์อย่างครบวงจร 'asap Auto Park' โซนบางนา-ตราด ใกล้สนามบินสุวรรณภูมิ โดยในเฟสแรกจะมีการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองครบสัญญาเช่าของ asap พร้อมร้านกาแฟสตาร์บัคส์ ศูนย์บริการเปลี่ยนยาง</p>

เดือน-ปี

เหตุการณ์

ตุลาคม 2561

ออโต้แบคส์และร้านเคเอฟซี เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในโซนภาคตะวันออก

เปิดขายแฟรนไชส์ 'asap Auto Park' ภายใต้แบรนด์ asap Select รวม 4 โมเดล รับการเติบโตของตลาดรถยนต์ให้เช่าและตลาดจำหน่ายรถยนต์มือสองในไทยที่ขยายตัวต่อเนื่อง ย้ำจุดเด่นเงินลงทุนต่ำด้วยราคาเริ่มต้นเพียง 1 ล้านบาท พร้อมสนับสนุนรถยนต์ให้เช่าและรถยนต์มือสอง สร้างความแตกต่างจากแฟรนไชส์รายอื่นๆ ในอุตสาหกรรม ช่วยให้ผู้ลงทุนคืนทุนได้เร็วขึ้น ตั้งเป้าเปิด asap Select 30 จุด ภายใน 5 ปี

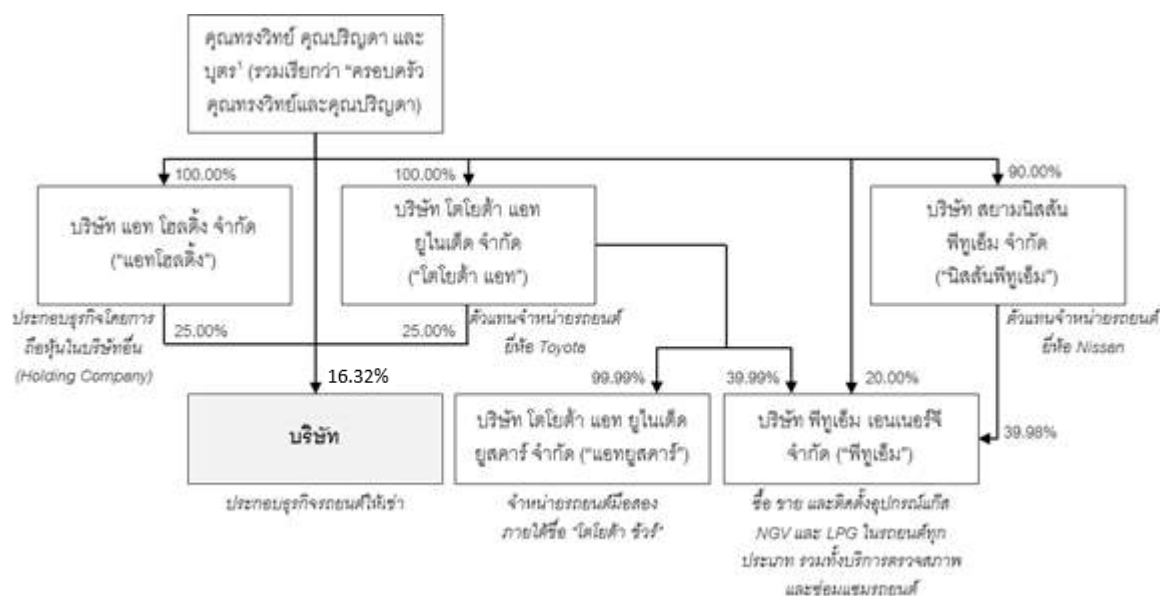
พฤศจิกายน 2561

รับมอบรถยนต์ Toyota C-HR จำนวน 100 คัน จาก บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น ประเทศญี่ปุ่น และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด จำกัด เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้าในธุรกิจรถยนต์ให้เช่าคิดตามระยะทาง ภายใต้แบรนด์ asap GO ซึ่งได้นำแนวคิด Car Sharing มาใช้เป็นแกนหลักในการดำเนินธุรกิจ หวังลดการใช้รถยนต์ส่วนตัวและการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่สร้างมลพิษในอากาศ สอดคล้องกับแคมเปญของกลุ่มโตโยต้าทั่วโลก ที่ต้องการสร้างความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทไม่มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



หมายเหตุ: ¹ บุตรของคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ประกอบด้วย 1) นายศรุต จิตติปัญญา 2) น.ส.พิชชาภัทร์ จิตติปัญญา และ 3) ด.ญ. พิมพ์ภา จิตติปัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทประกอบด้วย 1) แอทโฮลดิ้ง ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 2) โตโยต้าแอท ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และ 3) คุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 16.32 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ทั้งนี้ หากนับรวมการถือหุ้นทางอ้อมผ่านการถือหุ้นในแอทโฮลดิ้ง และโตโยต้าแอท ซึ่งครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ถือหุ้นใน 2 บริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ดังนั้น สัดส่วนการถือหุ้นรวมของครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาในบริษัทจะเท่ากับร้อยละ 66.32 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว)

กลุ่มธุรกิจของครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาเป็นธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น การดำเนินธุรกิจของบริษัทจึงมีรายการธุรกรรมทางธุรกิจกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจของครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา โดยเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งเกิดขึ้นมาตั้งแต่ในอดีตและคาดว่าจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทกับกลุ่มธุรกิจของครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา สามารถสรุปได้ดังนี้ 1) บริษัทมีการสั่งซื้อรถยนต์โดยส่วนใหญ่จากโตโยต้าแอท (ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายใหญ่ของประเทศไทย) เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้า เนื่องจากโตโยต้าแอทสามารถจัดหารถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่บริษัทต้องการได้อย่างรวดเร็ว 2) บริษัทมีการสั่งซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Nissan จากนิสสันฟิฟุเอม (ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Nissan) ซึ่งโดยส่วนใหญ่นำมาให้บริการแก่ลูกค้าสำหรับเช่ารถยนต์ระยะสั้น เนื่องจากส่วนใหญ่นิสสันฟิฟุเอมให้ส่วนลดการสั่งซื้อที่ดีกว่าตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Nissan รายอื่นๆ และ 3) บริษัทว่าจ้างให้ฟิฟุเอม (ซึ่งดำเนินธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส NGV และ LPG ในรถยนต์ทุกประเภท รวมทั้งบริการตรวจสภาพและซ่อมแซมรถยนต์) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์แก๊สสำหรับรถยนต์ของบริษัทบางส่วน ซึ่งเป็นจำนวนน้อย เพื่อปรับแต่งให้เหมาะสมตามความต้องการของลูกค้า เนื่องจากฟิฟุเอมสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีการที่ลูกค้าต้องการ และมีคุณภาพงานบริการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ สำหรับรายการทางธุรกิจอื่นๆ ระหว่างบริษัทและกลุ่มธุรกิจของครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาที่กล่าวมาข้างต้นสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ส่วนที่ 2-12 รายการระหว่างกัน

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้นำความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น (โปรดดูรายละเอียดในส่วนที่ 2-12 เรื่องรายการระหว่างกัน) พร้อมทั้งเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในหลักการ นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าความสัมพันธ์ทางธุรกิจต่างๆ กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จะนำไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทมีโครงสร้างรายได้สำหรับปี 2559 ถึง ปี 2561 ดังตารางต่อไปนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้เช่ารถยนต์						
1) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว						
ลูกค้าบริษัทเอกชน						
ธุรกิจค้าปลีก / ค้าส่ง	310.53	21.28	384.30	17.94	376.35	14.07
ธุรกิจขนส่ง	130.18	8.92	109.91	5.13	201.85	7.55
ธุรกิจอื่น	421.10	28.85	710.95	33.19	1,195.56	44.69
รวมลูกค้าบริษัทเอกชน	861.81	59.05	1,205.16	56.27	1,773.76	66.30
ลูกค้าหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	222.32	15.23	364.88	17.04	298.54	11.16
ลูกค้าบุคคลธรรมดา	1.96	0.13	0.86	0.04	0.28	0.01
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว	1,086.09	74.42	1,570.90	73.34	2,072.58	77.47
2) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น *	18.83	1.29	54.24	2.53	78.80	2.95
3) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับ *	28.08	1.92	56.46	2.64	63.59	2.38
4) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ผ่านแอปพลิเคชัน			0.03	0.00	2.56	0.10
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์	1,133.00	77.63	1,681.63	78.51	2,217.53	82.89
รายได้จากการขายรถยนต์	304.32	20.85	430.49	20.10	415.13	15.52
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และบริการ **					1.68	0.06
รายได้อื่น ***	22.11	1.51	29.79	1.39	40.82	1.53
รวมรายได้	1,459.43	100.00	2,141.91	100.00	2,675.16	100.00

* บริษัทเริ่มมีการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับในเดือนกรกฎาคม 2559 และเริ่มให้บริการรถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชันในเดือนกรกฎาคม 2560

** โครงการ asap Auto Park เริ่มเปิดให้เช่าพื้นที่บางส่วน เมื่อเดือนกรกฎาคม 2561

*** รายได้อื่น รวมรายได้จากการเคลมซากรถยนต์จากบริษัทประกันภัย

2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ภายใต้แบรนด์ asap โดยมีลักษณะบริการรถยนต์ให้เช่า 4 รูปแบบ คือ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) แบบครบวงจร 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ (Limousine) และ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO) โดยมีรายละเอียดรถยนต์สำหรับให้บริการทั้งหมด ดังนี้

จำนวนรถยนต์สำหรับให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 – 2561

(หน่วย : คัน)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
รถยนต์ให้เช่า			
รถยนต์เช่าระยะยาว	7,080	9,970	14,750
รถยนต์เช่าระยะสั้น	304	410	693
รถยนต์เช่าพร้อมคนขับ	128	130	141
รถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชัน		49	95
รวมรถยนต์ให้เช่า	7,512	10,559	15,679
รถยนต์ให้เช่ารถส่งมอบ	320	207	147
รถยนต์ทดแทน	510	574	1,295
รถยนต์อื่น *	63	55	21
รวมรถยนต์ทั้งหมด	8,405	11,395	17,142

* รถยนต์อื่น ประกอบด้วย รถยนต์รอขาย รถยนต์รอเคลมจากบริษัทประกันภัย รถยนต์ที่ใช้ในการบริหารงาน และอื่นๆ

2.2.1 บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร

บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร เป็นการให้บริการที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและอำนวยความสะดวกสูงสุดให้แก่ลูกค้าสำหรับการใช้งานรถยนต์ โดยบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล ซึ่งส่วนใหญ่จะมีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นระยะเวลาประมาณ 4 - 5 ปี อย่างไรก็ตาม อาจมีลูกค้าบางส่วนที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยเป็นผู้บริหารของลูกค้านิติบุคคลที่ใช้บริการรถยนต์ให้เช่าจากบริษัทอยู่ ซึ่งมีความต้องการใช้งานรถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป หรือเป็นกลุ่มบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการใช้งานรถยนต์เพื่อการประกอบธุรกิจ

บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร ประกอบด้วยบริการต่างๆ ได้แก่ การจัดหารถยนต์ (Fleet Procurement) การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า (Fleet Tailored Modification) การซ่อม

และบำรุงรักษารถยนต์ (Fleet Maintenance) การให้บริการรถทดแทน (Replacement Cars) และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดหารถยนต์ (Fleet Procurement)

บริษัทมีความสามารถและความพร้อมในการจัดหารถยนต์ตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาที่ลูกค้ากำหนด ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ในปริมาณต่างๆ ตั้งแต่จำนวนเพียงแค่ 1 คัน หรือมากกว่า 100 คัน รวมทั้งการจัดหารถยนต์ในลักษณะที่ลูกค้าต้องการ ทั้งรถยนต์มาตรฐาน (Standard Fleet) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ไม่มีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ เพิ่มเติม และรถยนต์ปรับแต่ง (Modified Fleet) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่มีการออกแบบและปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดหารถยนต์ให้เข้าหลากหลายประเภท ยี่ห้อ และรุ่น ซึ่งได้แก่ รถยนต์นั่งขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ รถผู้บริหาร (Executive Car) รถกระบะ และรถตู้ ของยี่ห้อต่างๆ เช่น Toyota Honda Nissan Isuzu Ford Chevrolet Mercedes-Benz BMW และ Volvo เป็นต้น

สำหรับการให้บริการจัดหารถยนต์ เมื่อลูกค้ามีความต้องการใช้งานรถยนต์ไม่ว่าเพื่อวัตถุประสงค์ใดก็ตาม ลูกค้าเพียงแจ้งความต้องการ วัตถุประสงค์การใช้งาน และเงื่อนไขอื่นๆ บริษัทจะอำนวยความสะดวกทั้งหมดในการจัดหารถยนต์ที่พร้อมใช้งานให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการดำเนินการต่างๆ เพื่อจัดหารถยนต์มาใช้งาน โดยการให้บริการจัดหารถยนต์ของบริษัทครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่การศึกษาความต้องการและวัตถุประสงค์การใช้งานรถยนต์ของลูกค้า โดยบริษัทจะคัดเลือกรถยนต์ที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งานและตรงตามความต้องการภายใต้เงื่อนไขที่ลูกค้ากำหนด แล้วนำเสนอให้ลูกค้าพิจารณาต่อไป เช่น ลูกค้ามีความต้องการใช้รถยนต์สำหรับขนส่งผักและผลไม้ ซึ่งในบางครั้งอาจต้องมีการขนส่งในระยะทางไกลและใช้ระยะเวลานาน ลูกค้าจึงมีความกังวลเกี่ยวกับการเก็บรักษาสินค้าที่ขนส่ง กรณีนี้ บริษัทจะนำเสนอรถกระบะซึ่งเหมาะแก่การบรรทุกและขนส่งสินค้าในระยะทางไกล โดยมีการปรับแต่งติดตั้งตู้แช่เย็นที่มีอุณหภูมิเหมาะสมเพิ่มเติมเพื่อเก็บรักษาผักและผลไม้ไว้ได้นาน เป็นต้น ซึ่งหากลูกค้าตกลงตามข้อเสนอแนะของบริษัท บริษัทจะติดต่อตัวแทนจำหน่ายรถยนต์เพื่อเจรจาเรื่องลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ต้องการ โดยก่อนรับมอบรถยนต์จากบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ บริษัทจะตรวจสอบลักษณะรถยนต์เพื่อให้ถูกต้องและครบถ้วนตามลักษณะที่ต้องการ แล้วจึงส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าตามสถานที่และเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังช่วยดำเนินการด้านเอกสารต่างๆ เพื่อให้รถยนต์พร้อมใช้งาน เช่น การจดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบก การจัดทำและ/หรือต่อประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองประสาธาณภัยจากรถ พ.ศ. 2535 การจัดทำและ/หรือต่อกรมธรรม์ประกันภัย และการต่อป้ายภาษีรถยนต์ เป็นต้น

2) การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการลูกค้า (Fleet Tailored Modification)

เนื่องจากในบางครั้ง ลูกค้ามีความต้องการใช้งานรถยนต์ที่มีลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อความสวยงาม บริษัทจึงมีการให้บริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งบริษัทจะให้ความสำคัญกับการปรับแต่งรถยนต์ที่หลากหลายและรวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละรายที่แตกต่างกัน โดยบริษัทมีการให้บริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ทั้งในด้าน

การใช้งานตามความเหมาะสม เช่น การติดตั้งตู้แช่ ตู้แช่เย็น และหลังคากระบัง เป็นต้น ด้านรูปลักษณ์เพื่อแสดงความเป็นเอกลักษณ์หรือความสวยงาม เช่น การติดสติ๊กเกอร์โลโก้บริษัทลูกค้า การติดสปอยเลอร์ เป็นต้น และด้านพลังงานที่ใช้ในการขับเคลื่อน เช่น การติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส NGV LPG

ตัวอย่างรถกระบะที่มีการติดตั้งตู้แช่



สำหรับการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม บริษัทจะติดต่อผู้เชี่ยวชาญในการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์แต่ละด้านด้วยตนเอง เว้นแต่ในบางครั้งที่ลูกค้ามีการระบุโดยเฉพาะว่าต้องการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์รถยนต์เพิ่มเติมกับผู้เชี่ยวชาญรายใด ซึ่งหลังจากติดต่อและแจ้งรายละเอียดความต้องการให้ผู้เชี่ยวชาญทราบเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งให้บริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทราบ เพื่อนำรถยนต์ไปดำเนินการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมกับผู้เชี่ยวชาญที่บริษัทติดต่อไว้ โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนหลังการปรับแต่งอีกครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับรถยนต์ที่มีลักษณะตามที่ต้องการ ทั้งนี้ โดยทั่วไป การปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์จะใช้ระยะเวลาประมาณ 2 – 3 เดือน ขึ้นอยู่กับความยาก/ง่าย และปริมาณของรถยนต์

3) การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ (Fleet Maintenance)

ในระหว่างที่ลูกค้าใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท บริษัทจะมีบริการแจ้งเตือนการนำรถยนต์เข้ารับการบำรุงรักษาต่างๆ ให้แก่ลูกค้า เช่น การตรวจเช็คระยะ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง เป็นต้น โดยแผนก Call Center จะทำหน้าที่โทรแจ้งเตือนผู้ใช้งานรถยนต์แต่ละคันโดยตรงเมื่อถึงกำหนด นอกจากนี้ หากลูกค้ามีข้อสงสัยหรือเกิดปัญหาในการใช้งาน ไม่ว่าจะเรื่องใดก็ตาม รวมทั้งกรณีที่รถยนต์ชำรุดเสียหาย ลูกค้าสามารถติดต่อแผนก Call Center ของบริษัทได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยทีมงาน Call Center ของบริษัทจะเตรียมพร้อมตอบข้อสงสัยและประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยดำเนินการแก้ไขปัญหาของลูกค้าให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ซึ่งในกรณีที่ลูกค้าต้องการนำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์บริการ แผนก Call Center จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าโดยการประสานงานกับศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ต่างๆ เพื่อจัดตารางเวลานัดหมายนำรถยนต์ของลูกค้าเข้าซ่อมให้เร็วที่สุด โดยปัจจุบัน (ณ 31 ธันวาคม 2561) ลูกค้าของบริษัทสามารถนำรถยนต์เข้าใช้บริการที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ได้มากกว่า 1,000 แห่ง ทั่วประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็น

ของบริษัทเองจำนวน 1 แห่ง และอีก 1,266 แห่ง เป็นศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบุคคลภายนอก (“ศูนย์นอก”) เช่น ศูนย์บริการของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ ที่บริษัทมีการซื้อรถยนต์ และศูนย์บำรุงรักษารถยนต์โดยเฉพาะ เป็นต้น

ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง ตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญระบบต่างๆ พร้อมให้บริการ เช่น ระบบแก๊ส ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟ และระบบช่วงล่าง เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้มีการอบรมความรู้ด้านรถยนต์ให้แก่ทีมงานอยู่เป็นประจำ เพื่อให้เกิดความรู้และเทคนิคใหม่ๆ สำหรับใช้ในการซ่อม สำหรับศูนย์นอกจะประกอบด้วยศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ของยี่ห้อต่างๆ ที่บริษัทมีการให้เช่ารถยนต์อยู่ รวมทั้งศูนย์ติดตั้งและซ่อมอะไหล่รถยนต์ต่างๆ โดยเฉพาะ เช่น ศูนย์ติดตั้งและซ่อมยางรถยนต์ และศูนย์ติดตั้งและซ่อมอุปกรณ์แก๊ส เป็นต้น ซึ่งมีที่ตั้งกระจายอยู่ทั่วประเทศไทย เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า

สำหรับการให้บริการงานซ่อม เมื่อลูกค้ามีความต้องการที่จะนำรถเข้าซ่อมและแจ้งความต้องการให้ทีมงาน Call Center ทราบแล้ว ทีมงาน Call Center จะจัดหาศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งมีที่ตั้งที่ลูกค้าสะดวกนำรถยนต์เข้าซ่อมมากที่สุด พร้อมนัดหมายวันและเวลาที่ลูกค้าจะนำรถเข้าซ่อม โดยหากเป็นรถยนต์มาตรฐาน บริษัทจะจัดให้ลูกค้านำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ของยี่ห้อที่ลูกค้าใช้งานอยู่ แต่หากเป็นรถยนต์ที่มีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น รถยนต์ที่มีการติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส หรือ ตู้แช่ เป็นต้น บริษัทจะแนะนำให้ลูกค้านำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง หรือศูนย์ซ่อมอุปกรณ์ด้านต่างๆ โดยเฉพาะ เนื่องจากศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์โดยทั่วไปของรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ จะไม่มีการให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์บางอย่างโดยเฉพาะ

นอกจากการซ่อมและบำรุงรักษาที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง และ ศูนย์นอกแล้ว บริษัทยังมีบริการศูนย์บำรุงรักษาเคลื่อนที่ (Mobile Service) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถ Mobile Service จำนวน 5 คัน เพื่อให้บริการบำรุงเชิงรักษา (Preventive Maintenance) เช่น เช็กระยะ ระบบไฟ และระบบเบรก เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้มีรถ Mobile Service ไปให้บริการแก่ลูกค้าเมื่อลูกค้าไม่สะดวกที่จะนำรถยนต์เข้าศูนย์บริการด้วยตนเอง เช่น บริษัทที่ประกอบธุรกิจขนส่ง ซึ่งมีการใช้งานรถยนต์ในการดำเนินธุรกิจในช่วงกลางวันเป็นประจำทุกวัน บริษัทจึงให้รถ Mobile Service ไปให้บริการแก่ลูกค้าในช่วงเวลาที่มีการจอดพักรถยนต์ เพื่อทำการบำรุงเชิงรักษาสำหรับรถยนต์ที่ใช้งาน

4) การให้บริการรถทดแทน (Replacement Cars)

การให้บริการรถทดแทนถือเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญสำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่มีการใช้รถยนต์ในการดำเนินธุรกิจประจำวัน ซึ่งหากรถยนต์เกิดปัญหาจนไม่สามารถใช้งานได้ การดำเนินธุรกิจของลูกค้าอาจได้รับผลกระทบ ดังนั้น บริษัทจึงจัดให้มีบริการรถทดแทน เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าสำหรับการใช้งานรถยนต์ให้ได้มากที่สุด โดยหากรถยนต์ที่ลูกค้าใช้งานอยู่เกิดปัญหา และลูกค้ามีความจำเป็นต้องใช้รถ ณ ขณะนั้น บริษัทจะนำรถทดแทนที่มีรุ่น และลักษณะเทียบเท่ากับรถที่ลูกค้าใช้งานอยู่ไปให้ลูกค้าใช้งานชั่วคราว เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถ

ทดแทนให้บริการจำนวนทั้งหมด 1,295 คัน ประกอบไปด้วยรถยนต์หลากหลายประเภท รุ่น และลักษณะ เพื่อรองรับการทดแทนรถยนต์ที่ลูกค้าแต่ละรายใช้งานอยู่ อย่างไรก็ดี บริษัทจะติดตามงานซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุดเพื่อให้ลูกค้าสามารถนำรถยนต์กลับไปใช้งานได้ตามปกติ และบริษัทสามารถนำรถทดแทนกลับมาเตรียมพร้อมใช้งานต่อไป

5) บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นบริการที่บริษัทดำเนินการให้ลูกค้าเป็นกรณีพิเศษตามความต้องการของลูกค้า เช่น บริการจัดคอร์สอบรมการขับที่ปลอดภัย ซึ่งจะอธิบายวิธีการใช้รถยนต์และวิธีการขับอย่างปลอดภัย เป็นต้น

2.2.2 บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น

นอกเหนือจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคลแล้ว บริษัทยังมีบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีความต้องการใช้บริการรถยนต์เช่าระยะสั้น ซึ่งอาจเป็นรายวัน หรือรายเดือน เพื่อการโดยสารทั่วไป

เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความต้องการในการเช่ารถยนต์ระยะสั้นของลูกค้าเดิมที่มีเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับความต้องการของบริษัทในการสร้างฐานลูกค้าใหม่ที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยการใช้ทรัพยากรของบริษัทและฐานลูกค้าที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการเล็งเห็นถึงโอกาสในการที่ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และโอกาสในการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวของประเทศไทย บริษัทจึงได้ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีความต้องการในการใช้งานรถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป เช่น นักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ เป็นต้น โดยในเดือนธันวาคม ปี 2558 บริษัทได้เริ่มจัดตั้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ทั่วประเทศ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเคาน์เตอร์ asap ที่เปิดให้บริการแล้วตามสนามบินต่างๆ จำนวน 7 แห่ง ได้แก่ สนามบินภูเก็ต สนามบินเชียงใหม่ สนามบินเชียงราย สนามบินดอนเมือง สนามบินหาดใหญ่ สนามบินสุวรรณภูมิ และสนามบินอุทธรณ์ฯ ทั้งนี้ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าแต่ละรายที่แตกต่างกันและสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า บริษัทมีความตั้งใจที่จะนำรถยนต์ใหม่และมีจำนวนไม่มากนัก หลากหลายขนาดและยี่ห้อ มาให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งประกอบด้วยรถยนต์นั่งขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ รถผู้บริหาร (Executive Car) และรถตู้ของยี่ห้อต่างๆ เช่น Toyota Honda Nissan และ Mercedes-Benz เป็นต้น

ตัวอย่างเคาน์เตอร์ asap



นอกเหนือจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นแล้ว บริษัทยังมีบริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าในระหว่างเดินทางอีกด้วย เช่น ที่นั่งเด็ก (Baby Seat) อุปกรณ์นำทาง (GPS Navigator) ที่เก็บจักรยาน (Bicycle Holder) และประกันภัยรถยนต์ชั้น 1

2.2.3 บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ

บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับถือเป็นส่วนหนึ่งของความตั้งใจของบริษัทในการให้บริการรถยนต์ให้เช่าที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในทุกด้าน ซึ่งบริษัทจะมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์พร้อมบริการคนขับรถ โดยในเดือนกรกฎาคม ปี 2559 บริษัทได้เริ่มให้บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับอย่างเป็นทางการครั้งแรก ซึ่งบริษัทได้รับความไว้วางใจในการให้บริการจากบริษัทเอกชนชื่อดังรายใหญ่หลายแห่ง

สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ บริษัทมีบริการด้านต่างๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าและทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการจัดการรถยนต์และคนขับรถ รวมทั้งการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับประกอบด้วยบริการด้านต่างๆ เช่นเดียวกับการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว ได้แก่ การจัดการรถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ และบริการรถทดแทน แต่สิ่งที่เพิ่มเติม คือ การมีคนขับรถคอยให้บริการ และการบริหารจัดการรถและคนขับรถตามความต้องการใช้รถของลูกค้าในแต่ละวันด้วย ซึ่งบริษัทได้มีการจัดหาคคนขับรถโดยการว่าจ้างเองและว่าจ้างจากหน่วยงานภายนอก (Outsource) โดยบริษัทจะมีการอบรมพนักงานขับรถให้บริการขับรถยนต์ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสม และถูกต้องตามกฎหมายจราจร เพื่อรักษาภาพลักษณ์ของลูกค้า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีการให้บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับจำนวน 141 คัน และมีพนักงานขับรถจำนวนทั้งหมด 163 คน (แบ่งเป็นส่วนที่ว่าจ้างเองจำนวน 119 คน และส่วนที่ว่าจ้างจากหน่วยงานภายนอก (Outsource) จำนวน 44 คน) ซึ่งมากกว่าจำนวนรถยนต์ให้เช่า เพื่อเป็นการรองรับกรณีที่พนักงานรายใดรายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงานได้

2.2.4 บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO)

บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันเป็นบริการที่บริษัทได้เริ่มให้บริการในเดือนกรกฎาคม ปี 2560 เพื่อเป็นการเติมเต็มช่องว่างการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวของบริษัท เนื่องจากลูกค้านิติบุคคลที่ใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวของบริษัทอยู่แล้ว มักจะประสบปัญหารถยนต์ไม่เพียงพอต่อการใช้งานของพนักงานในบางช่วงเวลา หากจะให้เช่ารถเพิ่มมาสำรองเอาไว้ก็เป็นการสิ้นเปลืองและเกินความจำเป็นของลูกค้า ดังนั้น บริษัทจึงนำรถทดแทนของบริษัทบางส่วนไปไว้ตามอาคารสำนักงานต่างๆ ที่ลูกค้านิติบุคคลของบริษัทตั้งอยู่ เมื่อลูกค้ามีความจำเป็นต้องใช้รถเช่าเพิ่มเติม สามารถทำการจองรถผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือได้ อีกทั้งยังกำหนดให้ใช้โทรศัพท์มือถือในการปลดล็อกรถได้อีกด้วย เมื่อใช้งานเสร็จแล้วลูกค้าเพียงแค่นำรถกลับมาจอดที่เดิม และกดหยุดการใช้งาน แอปพลิเคชันจะคำนวณค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามระยะทางและระยะเวลาที่ใช้งานจริง

ทั้งนี้ นอกเหนือจากการขยายการให้บริการกับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล ทางบริษัทได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชันใหม่ภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่ไม่ได้รองรับแค่การใช้งานของ asap go แต่ยังสามารถใช้บริการอื่นของธุรกิจ asap ได้ ไม่ว่าจะเป็นบริการรถเช่าระยะสั้น, รถเช่าระยะยาว, รถพร้อมคนขับ รวมถึงรถมือสอง แอปพลิเคชันนี้ได้เปิดให้ทำการดาวน์โหลดอย่างเป็นทางการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวนทั้งหมด 95 คัน คิดเป็นเพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 94

2.2.5 asap select คือแฟรนไชส์สำหรับผู้ลงทุนที่อยากเป็นเจ้าของกิจการที่แตกสาขาออกมาจากบริษัท โดยเจ้าของกิจการร่วมทุนกับบริษัท และมีการแบ่งผลประโยชน์กันตามที่ตกลงกันไว้ แต่เสน่ห์ของ asap select ที่ไม่เหมือนใครคือผู้ลงทุนไม่ต้องแบกรับต้นทุนของรถ (รถเช่าและรถมือสอง) ทางบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบและ supports ให้เอง

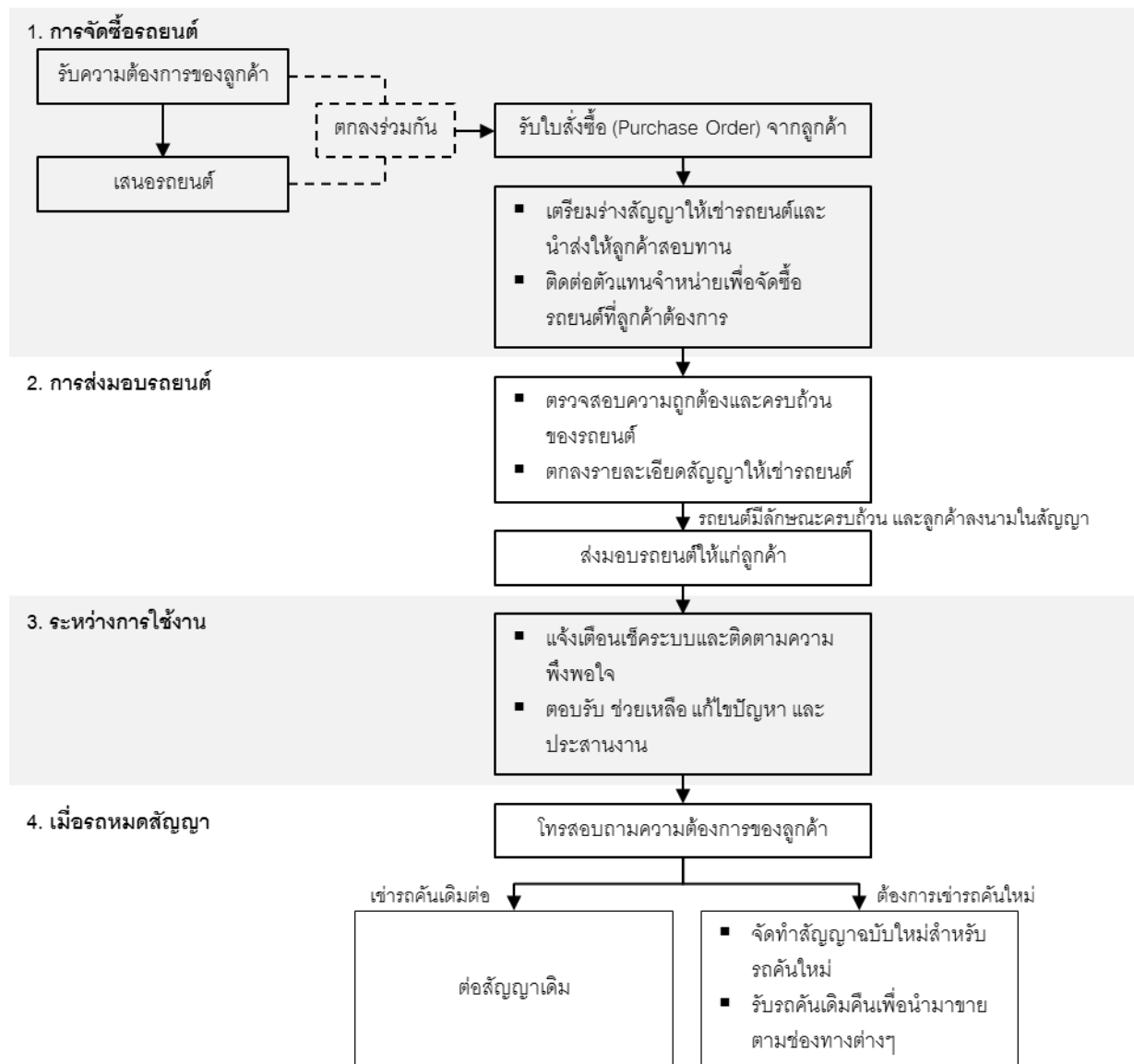
ขนาดแฟรนไชส์ มีทั้งหมด 4 ขนาด

- 1.Size SS ให้บริการรถเช่าระยะสั้นอย่างเดียว
- 2.Size S ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
- 3.Size M ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
- 4.Size L ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน

แต่ละ size แบ่งไปตามขนาดของพื้นที่ เงินค่าแรกเข้า (ค่าแฟรนไชส์) และจำนวนรถที่จะนำไปให้แฟรนไชส์
ปัจจุบัน มีสาขาดันแบบอยู่ 1 ที่ คือ asap auto park สาขาบางนา กม.12

2.3 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท

2.3.1 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร สามารถสรุปได้ดังนี้



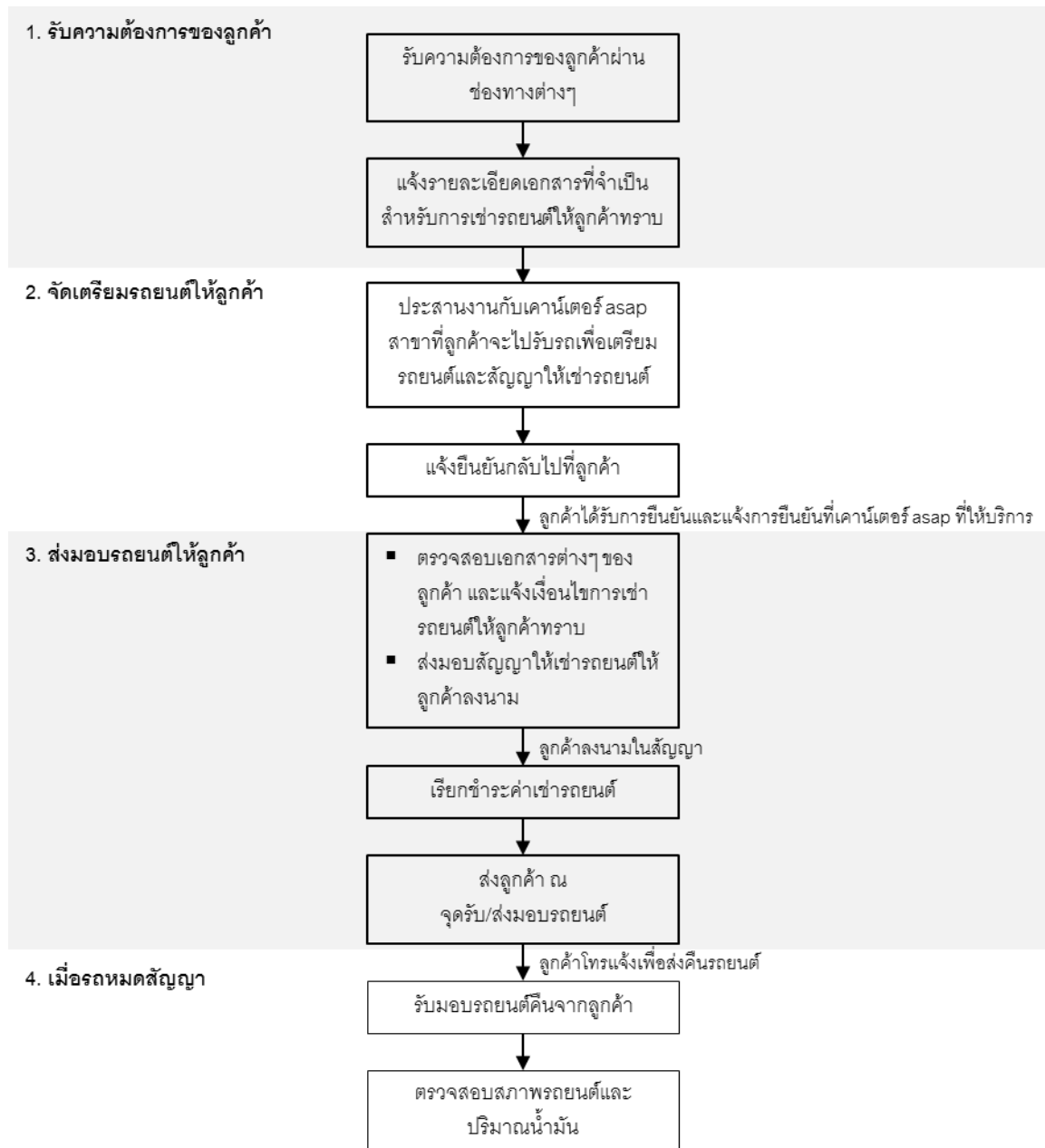
1.1) การจัดซื้อรถยนต์ – เมื่อบริษัทเจรจาตกลงลักษณะและปริมาณรถยนต์ให้เช่าที่ลูกค้าต้องการ และได้รับใบสั่งซื้อ (Purchase Order หรือ “PO”) จากลูกค้าเพื่อยืนยันความต้องการในการเช่ารถยนต์ของลูกค้าแล้ว บริษัทจะเตรียมร่างสัญญาให้เช่ารถยนต์และนำส่งให้ลูกค้าสอบทาน พร้อมจัดหารถยนต์ที่ลูกค้าต้องการโดยติดต่อไปยังตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อที่ลูกค้าต้องการเพื่อสั่งซื้อรถยนต์ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายรถยนต์จะใช้ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน ในการจัดเตรียมรถยนต์มาตรฐาน และไม่เกิน 2 – 3 เดือน สำหรับรถยนต์ปรับแต่ง

- 1.2) **การส่งมอบรถยนต์** – บริษัทจะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการก่อนรับมอบจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ โดยหลังจากที่บริษัทตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและตกลงในรายละเอียดของสัญญาให้เช่ารถยนต์กับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะนำส่งสัญญาให้เช่ารถยนต์ให้ลูกค้าลงนาม หลังจากนั้น บริษัทจะส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าเพื่อทำการตรวจสอบและลงนามรับมอบรถยนต์ต่อไป ซึ่งโดยทั่วไปบริษัทจะจัดให้พนักงานของบริษัทขับรถไปส่งมอบให้แก่ลูกค้า แต่หากปริมาณรถยนต์มีจำนวนมากและ/หรือต้องไปส่งให้ลูกค้าที่ต่างจังหวัด บริษัทอาจว่าจ้างรถขนรถ (รถ Trailer หรือ รถ Slide) ในการขนส่ง โดยมีพนักงานบริษัทติดตามไปส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าด้วย
- 1.3) **ระหว่างการใช้งาน** – เมื่อลูกค้ารับมอบรถยนต์แล้วและอยู่ระหว่างการใช้งาน ฝ่าย Call Center จะทำการโทรแจ้งเตือนการเช็คระยะตามมาตรฐานและการเข้ารับการบำรุงรักษาอื่นๆ ให้แก่ผู้ใช้งาน ซึ่งหากผู้ใช้งานพบปัญหาระหว่างการใช้งานหรือต้องการขอความช่วยเหลือ ผู้ใช้งานสามารถโทรหา Call Center ของบริษัทได้ตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลการใช้งานและความพึงพอใจจากผู้ใช้งาน โดยทีมงานฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์จะโทรสอบถามความพึงพอใจจากผู้ใช้งานโดยตรง ซึ่งหากผู้ใช้งานมีปัญหาหรือข้อร้องเรียนใดๆ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์จะส่งเรื่องต่อให้แผนกที่เกี่ยวข้องรับทราบและทำการปรับปรุงแก้ไขต่อไป
- 1.4) **เมื่อครบกำหนดสัญญา** – ก่อนครบกำหนดสัญญา 2 เดือน บริษัทจะสอบถามลูกค้าว่าต้องการเช่ารถยนต์ต่อหรือไม่และต้องการใช้งานรถยนต์คันเดิมต่อไปหรือต้องการรถยนต์ใหม่ ซึ่งหากลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์คันเดิมต่อ บริษัทจะต่ออายุสัญญาและให้เช่ารถยนต์คันเดิมต่อไป แต่หากลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์คันใหม่ บริษัทจะเตรียมรถที่ใช้งานแล้วคืนจากลูกค้า เปรียบเทียบราคาเช่าและเงื่อนไขต่างๆ เป็นต้น และทำสัญญาฉบับใหม่พร้อมส่งข้อรถยนต์คันใหม่ ทั้งนี้ หากลูกค้าไม่ต้องการเช่ารถยนต์ต่อ บริษัทจะสอบถามลูกค้า/ผู้ใช้งานว่าต้องการซื้อรถยนต์คันที่ใช้งานอยู่หรือไม่ หากต้องการ บริษัทจะขายให้แก่ลูกค้า/ผู้ใช้งานเมื่อครบกำหนดสัญญา แต่หากไม่ต้องการ บริษัทจะเตรียมรับรถคืนจากลูกค้า

เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่ารถยนต์แล้ว บริษัทจะตรวจสอบความครบถ้วนของลักษณะรถยนต์ก่อนนำกลับ ซึ่งเมื่อนำรถยนต์กลับมาแล้ว บริษัทจะนำมาจำหน่ายตามช่องทางต่างๆ ต่อไป โดยบริษัทจะพิจารณารถยนต์จากปี พ.ศ. ที่รถยนต์เริ่มวางจำหน่าย จำนวนไมล์ที่รถยนต์มีการใช้งาน และสภาพของรถยนต์ หากรถยนต์เริ่มมีการวางจำหน่ายในปี พ.ศ. ที่ไม่ห่างจากปัจจุบันมาก มีจำนวนไมล์ที่น้อย และมีสภาพที่ดีมาก บริษัทจะนำมาตรวจสอบอีกครั้งว่ารถยนต์ผ่านการเกิดอุบัติเหตุมาหรือไม่ หากไม่เคย บริษัทจะนำรถยนต์คันดังกล่าวมาตั้งราคาขายเอง โดยการนำไปขายตามช่องทางต่างๆ ทั้งนี้ หากรถยนต์ที่นำกลับมาไม่อยู่ในสภาพที่บริษัทจะนำมาขายเอง บริษัทจะส่งไปประมูลที่ลานประมูลรถยนต์ หากรถยนต์ที่นำกลับมาไม่มีความเหมาะสมนัก หรือจัดประมูลรถยนต์เอง หากรถยนต์ที่นำกลับมาไม่มีความเหมาะสมมากนัก โดยผู้เข้าร่วมประมูลจะมีทั้งบุคคลทั่วไป เติร์ทมือสอง และบริษัทจำหน่ายรถยนต์มือสองทั่วไป ทั้งนี้ ใน

อนาคต บริษัทมีแนวโน้มที่จะจำหน่ายรถยนต์ที่ครบกำหนดสัญญาผ่านทาง asap Auto Park และลานประมูลของบุคคลภายนอกที่มีชื่อเสียง โดยหากรถยนต์ที่ครบกำหนดสัญญามีสภาพที่ค่อนข้างดี บริษัทจะนำไปจำหน่ายทาง asap Auto Park เนื่องจากบริษัทสามารถกำหนดราคาขายเองได้ สำหรับรถยนต์ส่วนที่เหลือ บริษัทจะนำไปจำหน่ายผ่านลานประมูลของบุคคลภายนอกที่มีชื่อเสียง เนื่องจากมีความต้องการของผู้ซื้ออยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้ราคาขายที่เกิดขึ้นสามารถสะท้อนราคาตลาดได้

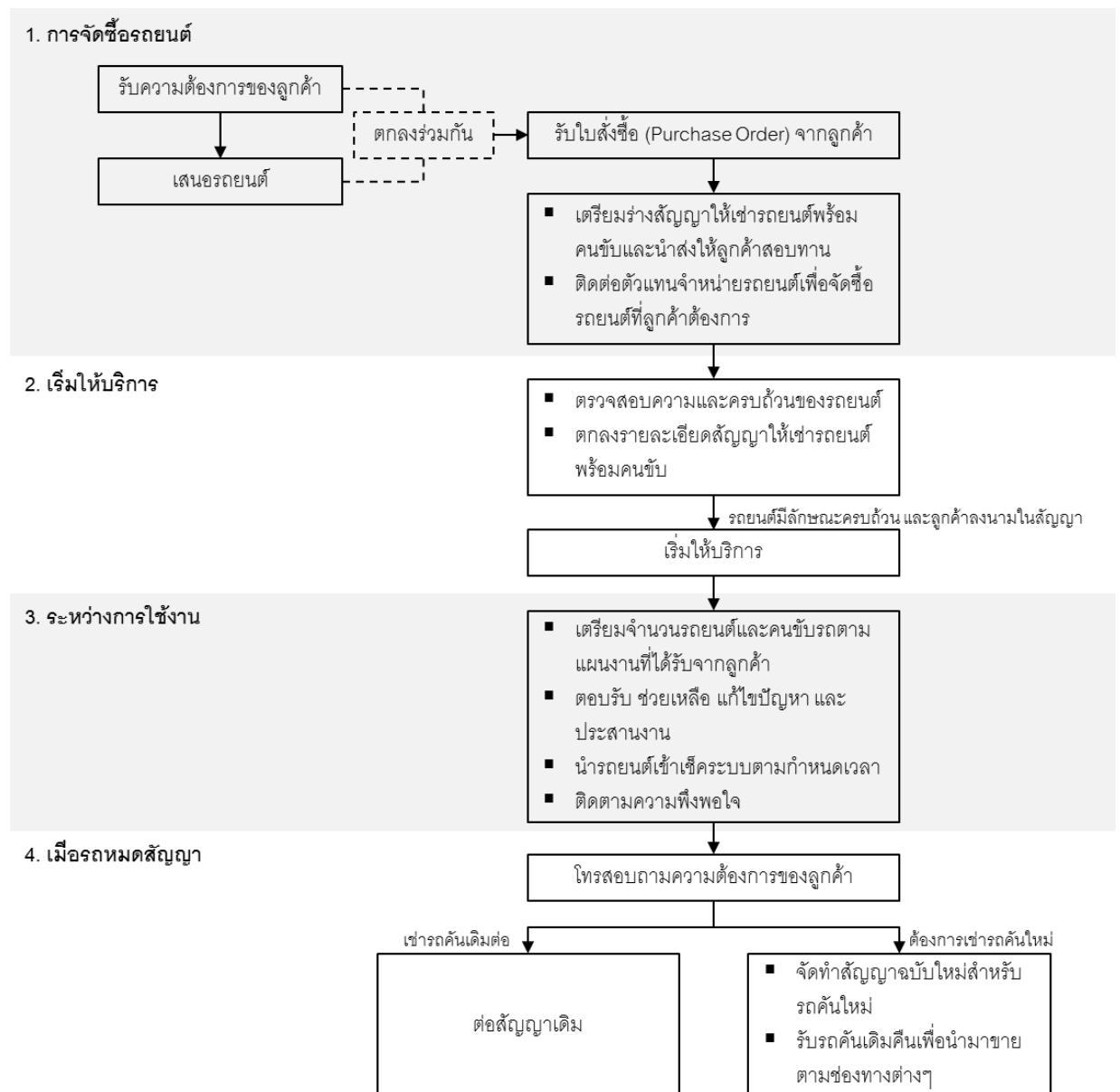
2.3.2 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น สามารถสรุปได้ดังนี้



- 1) **รับความต้องการของลูกค้า** – เมื่อลูกค้ามีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นของบริษัท ลูกค้าสามารถแจ้งความประสงค์ล่วงหน้าได้ตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ สำนักงานใหญ่ของบริษัท โทรศัพท์ ไลน์ แอปพลิเคชัน (Line Application) ในชื่อบัญชี asap และเว็บไซต์ หรือแจ้งความประสงค์โดยตรง (Walk-in) ที่เคาน์เตอร์ asap ตามสนามบินต่างๆ โดยบริษัทจะสอบถามรายละเอียดความต้องการของลูกค้าและแจ้งเอกสารที่จำเป็นสำหรับการเช่ารถยนต์ให้ลูกค้าทราบ

- 2) **จัดเตรียมรถยนต์ให้ลูกค้า** – เมื่อบริษัทรับความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทจะประสานงานกับเคาน์เตอร์ asap สาขาที่ลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์เพื่อจัดเตรียมรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและสัญญาให้เช่ารถยนต์ แล้วแจ้งยืนยันกลับไปลูกค้า
- 3) **ส่งมอบรถยนต์ให้ลูกค้า** – เมื่อลูกค้าได้รับการยืนยันแล้ว ลูกค้าสามารถไปที่เคาน์เตอร์ asap สาขาที่ลูกค้าต้องการใช้งานรถยนต์ แล้วแจ้งผลการยืนยันให้พนักงานทราบ พนักงานจะตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของลูกค้า แจ้งเงื่อนไขต่างๆ ในการเช่ารถยนต์ให้แก่ลูกค้าทราบ พร้อมนำสัญญาให้เช่ารถยนต์ให้ลูกค้าลงนาม เมื่อลูกค้าลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว พนักงานจะนำบัตรเครดิตของลูกค้ามาทำการชำระค่าเช่ารถยนต์และบล็อกวงเงินเพื่อเป็นหลักประกัน หลังจากนั้น พนักงานจะพาลูกค้าไปส่งที่จุดรับ/ส่งมอบรถยนต์ โดยลูกค้าและพนักงานจะทำการตรวจสอบรถยนต์ร่วมกัน ซึ่งเมื่อลูกค้าทำการตรวจสอบรถยนต์เรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะลงนามรับมอบรถยนต์ในใบรับ/ส่งรถยนต์ก่อนนำรถยนต์ไปใช้
- 4) **รับมอบรถยนต์คืนจากลูกค้า** – เมื่อครบกำหนดสัญญา ลูกค้าจะโทรศัพท์แจ้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อนำรถยนต์มาคืนให้แก่บริษัท ณ จุดรับ/ส่งมอบรถยนต์ โดยรถยนต์ที่นำมาคืนจะต้องมีปริมาณน้ำมันเต็มถัง ซึ่งเท่ากับปริมาณน้ำมันรถยนต์ที่นำไปใช้ในวันแรก

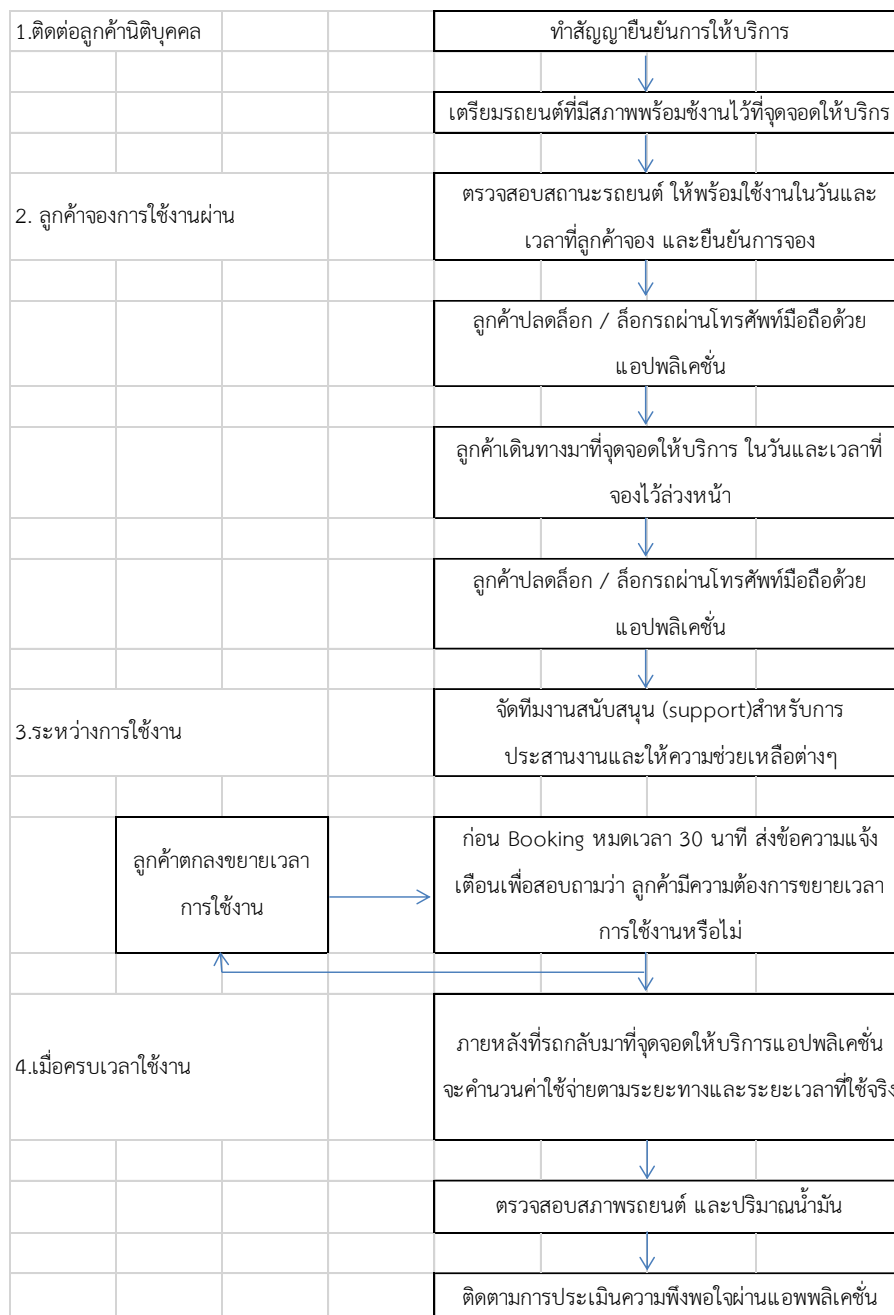
2.3.3 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ สามารถสรุปได้ดังนี้



- 1) **การจัดซื้อรถยนต์** – มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกับขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร
- 2) **เริ่มให้บริการ** – บริษัทจะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการก่อนรับมอบจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ โดยหลังจากที่บริษัทตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและตกลงในรายละเอียดของสัญญาให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับกับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเชิญลูกค้าเข้าตรวจสอบรถยนต์ พร้อมนำเสนอเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับรถยนต์ให้แก่ลูกค้าเพื่อทำการตรวจสอบ ได้แก่ สมุดเล่มทะเบียนรถยนต์ และสำเนากรมธรรม์ประกันภัย หลังจากนั้น จะนำเสนอสัญญาให้ลูกค้าลงนามเพื่อเริ่มการให้บริการ

- 3) **ระหว่างการใช้งาน** – บริษัทจะจัดเตรียมจำนวนรถยนต์และคนขับตามแผนงานที่ได้รับจากลูกค้าในแต่ละวัน และเพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างราบรื่นและคล่องตัว บริษัทได้จัดให้มีพนักงานของบริษัทคอยให้บริการ ณ สถานที่ทำการของลูกค้าเพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในงานบริการ (หากมี) รวมทั้งทำหน้าที่เป็น ผู้ดูแลเรื่องการนำรถยนต์เข้าใช้ในระยะยาวเองทั้งหมด นอกจากนี้ ทีมงานฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ยังทำการสุ่มโทร สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานรถยนต์ในแต่ละวันสำหรับเรื่องต่างๆ เช่น ความสุภาพอ่อนน้อมในการ ให้บริการของพนักงานขับรถ ความตรงต่อเวลาในการนำรถยนต์มาให้บริการ และความสะอาดของรถยนต์ เป็นต้น เพื่อนำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งานมาปรับปรุงการให้บริการต่อไป
- 4) **เมื่อรถหมดสัญญา** – มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกับขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบ ครบวงจร

2.3.4 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน สามารถสรุปได้ดังนี้



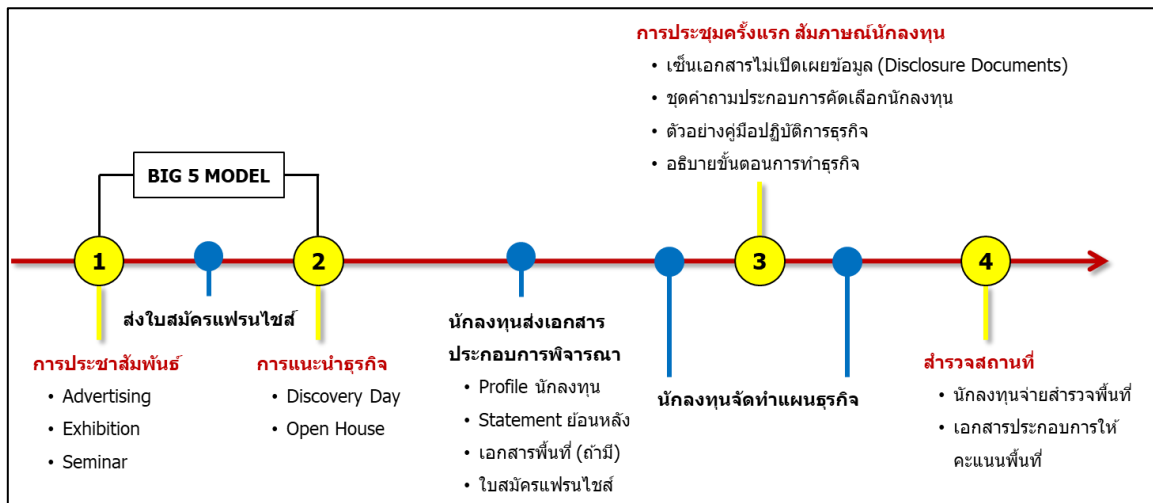
- 1) **ติดต่อบริษัทลูกค้านิติบุคคล** – บริษัทจะคัดเลือกเพื่อมองหาบริษัทที่มีปัญหาในการใช้รถหรือรถส่วนกลางของบริษัทที่มีจำนวนไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเสนอให้บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน รวมทั้งการประสานงานให้สามารถใช้งานได้ในรูปแบบของบริษัท
- 2) **ลูกค้าจองการใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน** – บริษัทจะตรวจสอบสถานะรถยนต์อยู่เสมอ และลูกค้าสามารถยืนยันการจองของลูกค้าตามวันและเวลาที่ลูกค้ามีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เช่า และต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้างาน เมื่อถึงวันและเวลาที่ลูกค้าจองไว้ ลูกค้าสามารถปลดล็อกและติดเครื่องรถยนต์ได้เองโดยใช้แอปพลิเคชันบน
- 3) **ระหว่างการใช้งาน** – บริษัทจะจัดเตรียมทีมงานสนับสนุน (Support) คอยให้การช่วยเหลือและประสานงานสำหรับกรณีต่างๆ เช่น อุบัติเหตุ เป็นต้น ทั้งนี้ ก่อนที่จะครบกำหนดเวลาใช้งาน แอปพลิเคชันจะทำการแจ้งเตือนลูกค้าเพื่อสอบถามว่า ลูกค้ามีความต้องการที่จะขยายเวลาการใช้บริการหรือไม่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจองรถยนต์ทับซ้อนกับรถที่ถูกใช้งานอยู่
- 4) **เมื่อครบเวลาใช้งาน** – ภายหลังที่ลูกค้านำรถยนต์กลับมาที่จุดจอดให้บริการ แอปพลิเคชันจะคำนวณค่าใช้จ่ายตามระยะทางและระยะเวลาที่ใช้งานจริง สำหรับลูกค้าบุคคลทั่วไปบริษัทจะดำเนินการตัดค่าใช้จ่ายบริการผ่านบัตรเครดิตที่ลูกค้าลงทะเบียนไว้กับทางบริษัท สำหรับลูกค้านิติบุคคลบริษัทจะดำเนินการส่งใบแจ้งหนี้ (Invoice) ให้กับบริษัทที่ลงทะเบียนไว้ตามรอบของบริษัทนั้นๆ นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการของลูกค้าผ่านทางแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

2.3.5 ขั้นตอนของกระบวนการขายแฟรนไชส์

กิจกรรมที่ดำเนินการกับลูกค้าเป้าหมาย ในแต่ละขั้นตอนการขายแฟรนไชส์

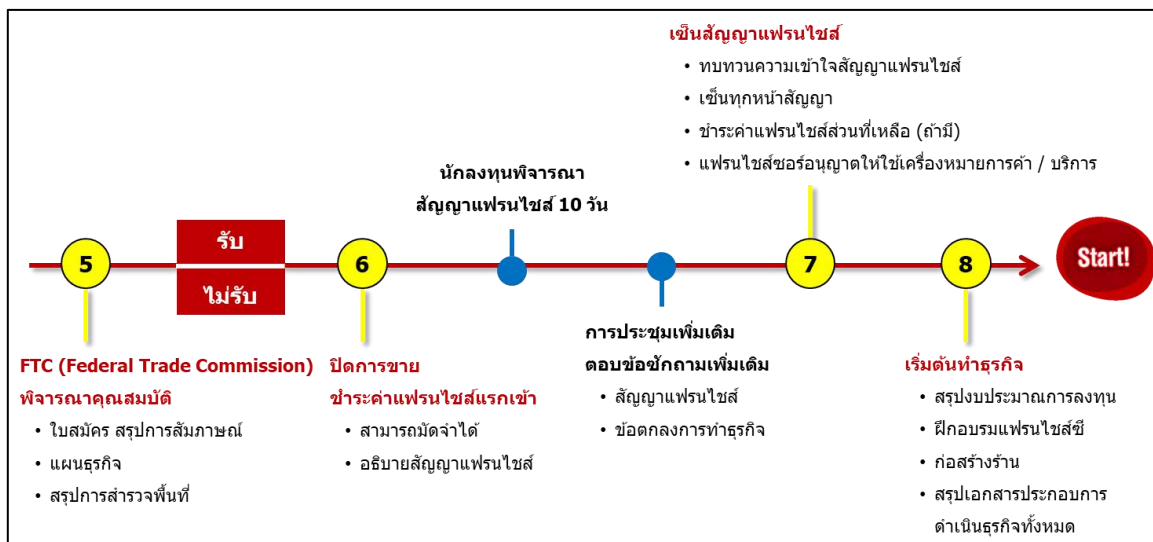
ภาพรวมขั้นตอนที่ 1-4

การเก็บข้อมูลนักลงทุน และประเมินความพร้อมในการทำธุรกิจแฟรนไชส์



ภาพรวมขั้นตอนที่ 5-8

กระบวนการปิดการขาย และการเตรียมพร้อมทำธุรกิจแฟรนไชส์



กระบวนการขายแฟรนไชส์มักใช้ระยะเวลาในทุกขั้นตอนประมาณ 4-6 เดือน เพื่อเปิดการขาย นอกจากนักลงทุนจะเป็นผู้เลือกธุรกิจในการลงทุนแล้ว แฟรนไชส์ซอร์ควรมีกระบวนการในการคัดเลือกนักลงทุนเช่นกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งแฟรนไชส์ที่มีความพร้อมและยอมรับในระบบธุรกิจแฟรนไชส์มากที่สุด

แฟรนไชส์ซอร์ควรมีผู้ประสานงานกับนักลงทุน (Sales Person) เพียงแค่ 1-2 คนในระยะเริ่มต้น เพื่อการสื่อสารที่ถูกต้อง การติดตาม และความแม่นยำในการจัดส่งข้อมูลที่สำคัญ

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์

Sales Process Steps	Activities	Additional
1. การประชาสัมพันธ์ การสอบถามเบื้องต้น	<ul style="list-style-type: none"> การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ การออกงานแสดงธุรกิจ การจัดสัมมนาธุรกิจแฟรนไชส์ เก็บข้อมูลเบื้องต้น ส่งข้อมูลให้กับลูกค้า จัดทำตารางติดตามผล 	<ul style="list-style-type: none"> การหาผู้สนใจลงทุนธุรกิจแฟรนไชส์ กรอกใบสมัครแฟรนไชส์
2. การแนะนำธุรกิจ ติดต่อครั้งแรก	<ul style="list-style-type: none"> การจัด Discovery Day การจัด Open House เชิญเยี่ยมชมสำนักงานใหญ่ ประเมินคุณสมบัตินักลงทุน อธิบายรูปแบบการทำธุรกิจ เก็บข้อมูลคำถามของแต่ละราย แนะนำให้ส่งใบสมัครและข้อมูลต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา นัดหมายการประชุมครั้งแรก เพื่อเริ่มต้นขั้นตอนการสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> นำเสนอโดย VDO หรือ Presentation เพื่ออธิบายธุรกิจ นักลงทุนส่งเอกสารประกอบการพิจารณา <ul style="list-style-type: none"> - Profile นักลงทุน - Statement ย้อนหลัง - เอกสารพื้นที่ (ถ้ามี) - ใบสมัครแฟรนไชส์
3. การประชุมครั้งแรก สัมภาษณ์นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> เซ็นเอกสารไม่เปิดเผยข้อมูล (Disclosure Documents) เอกสารชุดคำถามประกอบการคัดเลือกนักลงทุน นำเสนอตัวอย่างคู่มือปฏิบัติการธุรกิจ (Operation Manual) อธิบายขั้นตอนการทำธุรกิจ ตอบคำถามและข้อสงสัยในการทำธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> เชิญเฉพาะนักลงทุนที่จัดส่งเอกสารครบถ้วน ตรวจสอบ Offering Circular เอกสารเปิดเผยข้อมูล นักลงทุนทำแผนธุรกิจนำเสนอ นักลงทุนสามารถเชิญคู่สมรส, ทนาย, นักบัญชี, ผู้

	<p>โดยละเอียด</p> <ul style="list-style-type: none"> • บันทึกรายละเอียดของนักลงทุน เพื่อประเมินความพร้อม • แจ้งให้ลูกค้าทราบถึงขั้นตอนในการ ซื้อแฟรนไชส์ 	<p>ร่วมธุรกิจ/ผู้ลงทุน ร่วมการ ประชุมได้ และแฟรนไชส์ควร ให้คะแนนบุคคลเหล่านี้ด้วย</p>
--	--	---

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์ (ต่อ)

Sales Process Steps	Activities	Additional
4. สำรวจสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> นัดหมายเพื่อสำรวจพื้นที่ นักลงทุนจ่ายค่าสำรวจพื้นที่ ก่อนวันเดินทางให้แฟรนไชส์ซอร์ เอกสารประกอบการให้คะแนนพื้นที่ นักลงทุนไม่มีพื้นที่ แฟรนไชส์ซอร์สามารถนำเสนอพื้นที่ให้เลือกได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าสำรวจสถานที่ สามารถนำไปหักกับค่าแฟรนไชส์แรกเข้าได้ แต่หากนักลงทุนไม่ได้รับการคัดเลือก จะไม่คืนค่าสำรวจพื้นที่
5. FTC (Federal Trade Commission) พิจารณาคุณสมบัติ	<ul style="list-style-type: none"> รอ 10 วันทำการ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ตรวจสอบข้อมูลในใบสมัคร ตรวจสอบประวัติย้อนหลัง ตรวจสอบแผนธุรกิจ สรุปคะแนนพื้นที่ที่สำรวจ ให้คะแนนผู้สมัคร ติดต่อทางโทรศัพท์เพื่อรักษาความสนใจของนักลงทุน นัดหมายประชุมหลัง 10 วันทำการ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นการประชุมภายในของทีมขายแฟรนไชส์
6. ปิดการขาย ชำระค่าแฟรนไชส์แรกเข้า	<ul style="list-style-type: none"> ค่าแฟรนไชส์แรกเข้าสามารถแบ่งชำระหรือมัดจำได้ (ทางที่ดีควรต้องชำระ 100%) เตรียมเอกสาร Enter Material Term ชุดเอกสารทางกฎหมาย อธิบายสัญญาแฟรนไชส์ อธิบายข้อตกลงการทำธุรกิจ ตอบข้อสงสัย/ข้อโต้แย้ง นักลงทุนพิจารณาสัญญาแฟรนไชส์ 10 วัน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมเพิ่มเติมตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - สัญญาแฟรนไชส์ - ข้อตกลงการทำธุรกิจ

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์ (ต่อ)

Sales Process Steps	Activities	Additional
7. เห็นสัญญาแฟรนไชส์	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนความเข้าใจของนักลงทุนในสัญญาแฟรนไชส์ • เห็นทุกหน้าสัญญาแฟรนไชส์ • ชำระค่าแฟรนไชส์แรกเข้า ในส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี) • แฟรนไชส์ซอร์จัดทำเอกสารอนุญาต ให้ใช้เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการ • นักลงทุนได้รับการอนุมัติทำธุรกิจอย่างเป็นทางการ 	<ul style="list-style-type: none"> • สัญญาแฟรนไชส์ไม่สามารถแก้ไขได้ตามความต้องการของนักลงทุน แฟรนไชส์ซอร์ควรอธิบายให้ชัดเจนในแต่ละข้อ
8. เริ่มต้นทำธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • สรุปงบประมาณการลงทุน การก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายต่างๆ • การคัดเลือกผู้รับเหมา • ออกแบบร้านสาขา • ฝึกอบรมแฟรนไชส์ซี • เริ่มต้นก่อสร้างร้านสาขา พร้อมการฝึกอบรม • สรุปเอกสารประกอบการดำเนินธุรกิจทั้งหมด เช่น การจดทะเบียนบริษัท, การขอใบอนุญาตต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดเวทีการเห็นสัญญาเริ่มต้นทำธุรกิจอย่างเป็นทางการ

2.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

2.4.1 ภาวะอุตสาหกรรม

ภาพรวมอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า

ธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเป็นทางเลือกหนึ่งของการให้บริการสำหรับการขนส่งและการเดินทางของบุคคลทั่วไป และบริษัทต่างๆ ซึ่งไม่ประสงค์ที่จะซื้อรถยนต์เป็นของตนเอง เนื่องจากเหตุผลต่างๆ เช่น ไม่ต้องการลงทุนเงินจำนวนมากเพื่อชำระเงินค่าซื้อรถยนต์ทั้งจำนวน ต้องการลดภาระจากการดูแลรักษารถยนต์ หรือมีความประสงค์ใช้งานรถยนต์เพียงระยะเวลานั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าสามารถแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น (Short-term Rental) และ 2) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Long-term Rental)

อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นเป็นการให้เช่ารถยนต์ชั่วคราวซึ่งมีระยะเวลาในการให้บริการน้อยกว่า 1 ปี เช่น รายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่เดินทางโดยเครื่องบินหรือบริการขนส่งสาธารณะอื่นไปทำธุระหรือท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดต่างๆ เช่น กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต และกระบี่ เป็นต้น อุตสาหกรรมนี้ประกอบไปด้วยผู้ให้บริการจำนวนมาก ทั้งผู้ประกอบการท้องถิ่นขนาดเล็ก และผู้ให้บริการที่เป็นบริษัทขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่มีศูนย์บริการในหลายจังหวัดทั่วประเทศ

สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาวเป็นการให้เช่ารถยนต์ซึ่งมีระยะเวลาในการทำสัญญาเช่าตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ซึ่งลูกค้าจะได้รับประโยชน์จากภาระทางการเงินที่ลดลง เนื่องจากไม่ต้องลงทุนเงินจำนวนมากเพื่อชำระเงินค่าซื้อรถยนต์ทั้งจำนวน ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาวสามารถแบ่งเป็น 1) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าการเงิน (Financial Leasing) และ 2) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Leasing) โดยอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าการเงินเป็นการให้บริการสินเชื่อรูปแบบหนึ่ง ซึ่งผู้เช่าตกลงที่จะผ่อนชำระค่าคงตัวของรถยนต์ตามที่ตกลงกันได้ ในสัญญาเช่า และผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ให้แก่ผู้เช่าตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเช่า ทั้งนี้ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมนี้ ส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ในกลุ่มสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน) ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน) และบริษัท ออยุธยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) เป็นต้น หรือเป็นบริษัทให้บริการสินเชื่อเพื่อตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ (Captive Finance Company) เช่น บริษัท โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ฮอนด้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น และสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน ประกอบไปด้วยผู้ประกอบการซึ่งให้บริการจัดหารถยนต์ให้แก่ผู้เช่า โดยมีระยะเวลาการใช้บริการตามที่ระบุในสัญญาเช่า และเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าแล้ว กรรมสิทธิ์ในรถยนต์ยังคงเป็นของผู้ให้เช่า ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถนำรถยนต์ที่ครบอายุสัญญาเช่าไปจำหน่ายหรือนำไปให้ลูกค้ารายอื่นเช่าต่อได้ โดยผู้ประกอบการรถยนต์ให้เช่าประเภทนี้ ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ซึ่งสามารถให้เช่ารถยนต์จำนวนมากได้ และมักมีการให้บริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า เช่น การให้บริการซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ และการให้บริการจัดส่งรถยนต์ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน เป็นต้น ทั้งนี้ ลูกค้าที่เป็นนิติบุคคลยังสามารถนำค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์มาลงบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายและลดหย่อนภาษีได้จากประโยชน์ที่ลูกค้าจะได้รับดังกล่าว ทำให้ในปัจจุบันการเช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงานได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งจากกลุ่มลูกค้าที่เป็นบริษัทเอกชน และหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยมีรูปแบบบริการรถยนต์ให้เช่า 6 รูปแบบ ได้แก่ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล โดยให้บริการครอบคลุมความต้องการของลูกค้าในหลายด้าน ตั้งแต่การจัดการรถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ การให้บริการรถยนต์ทดแทน และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีความต้องการใช้บริการรถยนต์ระยะสั้น 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์ระยะยาวพร้อมบริการคนขับรถ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO & Haupcar) ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคลและลูกค้าบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการใช้รถยนต์ชั่วคราวตามจุดจอดรถทั่วกรุงเทพฯ และตั้งแต่ปี 2562 บริษัทจะมีการพัฒนาแอปพลิเคชันของบริษัทชื่อ asap App ซึ่งจะสามารถใช้บริการของบริษัทได้ในทุกบริการ 5) โลฟสเตอร์ สตรีทพาร์ค (asap Auto Park) ศูนย์บริการรถเช่าและรถยนต์มือสองครบวงจร รวมถึงแหล่งรวมอาหาร-เครื่องดื่ม และ 6) แฟรนไชส์ asap Select ศูนย์บริการให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถมือสอง

ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) และอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น มีปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมพอสรุปได้ดังนี้

1) แนวโน้มการเติบโตของการมอบหมายงานให้บุคคลหรือบริษัทอื่นเป็นผู้รับดำเนินการ (Outsource)

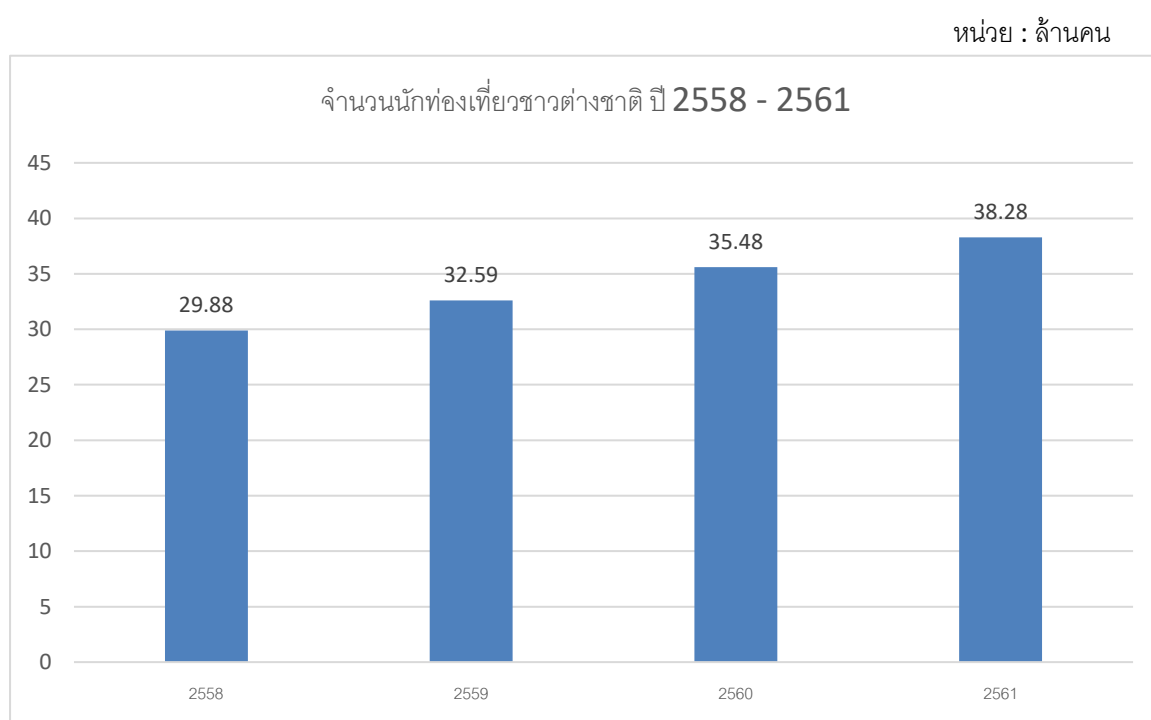
การมอบหมายงานให้บุคคลหรือบริษัทอื่นเป็นผู้รับดำเนินการ (“บริการ Outsource”) เป็นรูปแบบหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ใช้บริการจะมอบหมายส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน เช่น การออกแบบสินค้า การดูแลทำความสะอาดอาคาร และการขนส่งสินค้า เป็นต้น ให้แก่บริษัทที่ให้บริการซึ่งมักจะเป็นผู้เชี่ยวชาญในงานนั้นๆ ทั้งนี้ การให้บริการรถยนต์ให้เช่าสำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นรูปแบบหนึ่งของการให้บริการ Outsource ซึ่งบริษัทที่ใช้บริการจะมอบหมายการบริหารจัดการรถยนต์ (Fleet Management) ให้กับบริษัทที่ให้บริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดการรถยนต์ การดูแลบำรุงรักษารถยนต์ และดำเนินงานด้านเอกสารธุรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การให้บริการ Outsource ได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยข้อมูลจากรายงานเรื่อง Business Briefing Series: 20 Issues on Outsourcing and Offshoring จัดทำโดย Ernst & Young ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลกในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการจัดการด้านภาษี และ The Institute of Chartered Accountants in Australia ซึ่งเป็นสภาวิชาชีพผู้สอบบัญชีในประเทศออสเตรเลีย ระบุถึงประโยชน์ของการให้บริการ Outsource หลายประการ เช่น โดยทั่วไป การให้บริการ Outsource จะทำให้บริษัทที่ใช้บริการประหยัดต้นทุนการดำเนินงานประมาณร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 55 และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประมาณ ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 15 นอกจากนี้ การให้บริการ Outsource ยังช่วยให้บริษัทที่ใช้บริการสามารถทุ่มเทเงินทุนและทรัพยากรให้กับธุรกิจหลักของบริษัทได้อย่างเต็มที่ และลดความเสี่ยงการเกิดความสูญเสียจากการดำเนินงานเนื่องจากได้รับบริการจากผู้ที่มีความชำนาญในการดำเนินงาน

2) การเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

การเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น โดยในปัจจุบัน นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงบริการรถยนต์ให้เช่าได้อย่างสะดวกสบาย ผ่านการเช่ารถยนต์รายวันเพื่อเดินทางในจังหวัดท่องเที่ยวต่างๆ เช่น กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต และกระบี่ เป็นต้น ทั้งนี้ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากนักท่องเที่ยวชาวไทย และนักท่องเที่ยวต่างชาติ

สำหรับการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาตินั้น ข้อมูลจาก กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระบุว่า ในปี 2561 มีนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติเดินทางท่องเที่ยวในประเทศไทยจำนวนประมาณ 38.28 ล้านคน และมีรายได้จากการท่องเที่ยวประมาณ 2.00 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.54 และร้อยละ 9.63 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน ตามลำดับ



แหล่งข้อมูล : กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

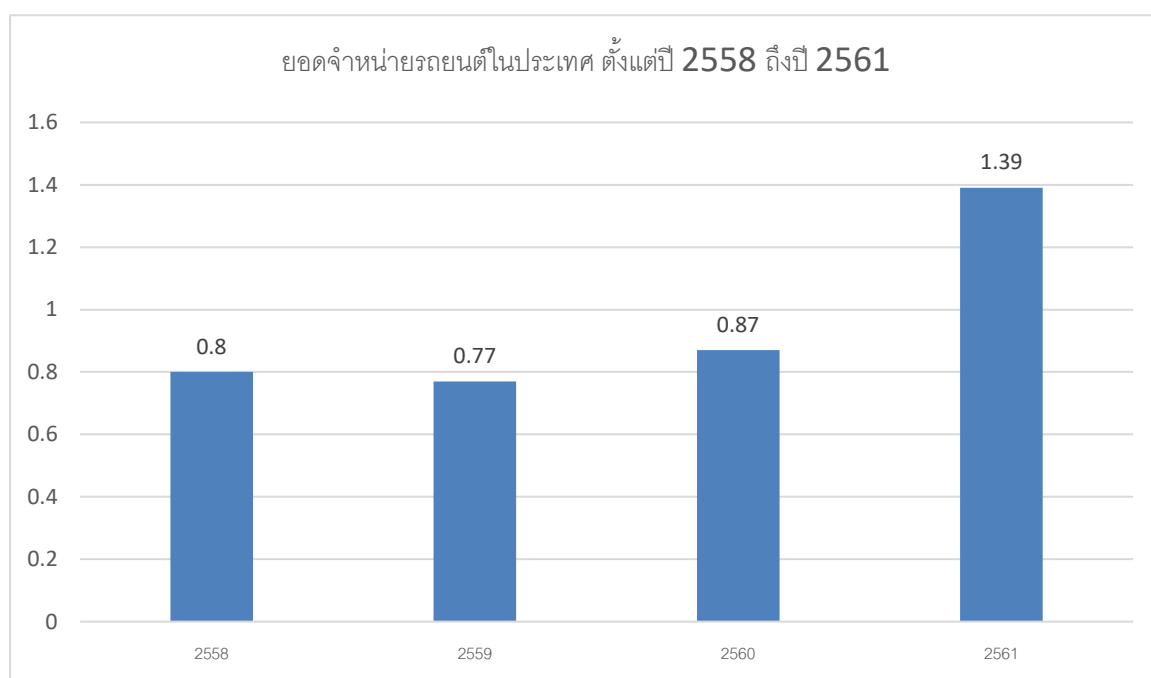
3) ภาวะราคารถยนต์มือสอง

ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าอย่างน้อย 2 ประการ ได้แก่ 1) ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อราคาขายของรถยนต์หมดอายุสัญญาเช่า โดยหากราคารถยนต์มือสองตกต่ำหรือมีความผันผวนมาก อาจส่งผลให้รายได้ที่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าจะได้รับจากการขายรถยนต์หมดสัญญาเช่าลดลงหรือผันผวนตามไปด้วย และ 2) ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อการตั้งราคาค่าบริการของรถยนต์ให้เช่า โดยผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่าจะใช้ราคารถยนต์มือสองเป็นหนึ่งในปัจจัยในการกำหนดราคาค่าบริการ เช่น หากผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่าคาดการณ์ว่าราคาขายรถยนต์ที่จะหมดสัญญาเช่าจะมีราคาต่ำ

ผู้ประกอบการอาจพิจารณากำหนดราคาค่าบริการที่เรียกเก็บจากผู้เช่าสูงขึ้น เพื่อชดเชยรายได้ที่ลดลงและความเสี่ยงจากการขาดทุนเมื่อขายรถยนต์ซึ่งหมดสัญญาเช่า เป็นต้น

ทั้งนี้ ราคาของรถยนต์มือสองขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย ซึ่งรวมถึงปริมาณรถยนต์ใช้แล้วที่เข้าสู่ตลาดรถยนต์มือสอง ซึ่งสามารถประเมินได้ผ่านยอดจำหน่ายรถยนต์ใหม่ภายในประเทศ กล่าวคือ หากมีปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ใหม่มาก อาจมีแนวโน้มที่ผู้บริโภคจะต้องการซื้อรถยนต์มือสองลดลง เนื่องจากซื้อรถยนต์ใหม่แทน นอกจากนี้ ยังอาจมีแนวโน้มที่ผู้บริโภคจะขายรถยนต์เก่าออกมามากเช่นเดียวกัน ทำให้มีปริมาณรถยนต์ใช้แล้วเข้าสู่ตลาดรถยนต์มือสองจำนวนมาก ส่งผลให้ราคาของรถยนต์มือสองต่ำลง

หน่วย : ล้านบาท



แหล่งข้อมูล : สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.4.2 ภาวะการแข่งขัน

ภาพรวมภาวะการแข่งขัน

จากปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า เช่น แนวโน้มการเติบโตของการให้บริการ Outsource แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคซึ่งนิยมเช่ารถยนต์เพิ่มมากขึ้น และการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เป็นต้น ทำให้อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องและเป็นโอกาสสำหรับผู้ประกอบการเดิมที่วางแผนจะขยายการลงทุน รวมถึงผู้ประกอบการรายใหม่ที่สนใจเข้าสู่อุตสาหกรรมนี้เป็นจำนวนมาก

ภาวะการแข่งขันของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าขึ้นอยู่กับลักษณะของตลาดย่อย (Market Segment) ของธุรกิจ โดยมีลักษณะของผู้ประกอบการ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ และประเภทกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผล

กระทบต่อภาวะการแข่งขัน โดยหากเป็นอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เข้าระยะสั้น จะมีภาวะการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง จากลักษณะของผู้ประกอบการซึ่งส่วนใหญ่เป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีจำนวนผู้ประกอบการจำนวนมาก มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นนักท่องเที่ยวและบุคคลทั่วไปซึ่งให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านราคา ลักษณะดังกล่าวส่งผลให้อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เข้าระยะสั้นมีการแข่งขันกันด้านราคาค่อนข้างรุนแรง อย่างไรก็ตาม บริษัทให้บริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้นโดยไม่มุ่งเน้นการแข่งขันด้านราคา แต่มุ่งเน้นการให้บริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าในระหว่างเดินทาง เช่น ที่นั่งเด็ก (Baby Seat) อุปกรณ์นำทาง (GPS Navigator) ที่เก็บจักรยาน (Bicycle Holder) และประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 เป็นต้น สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เข้าระยะยาวซึ่งมุ่งเน้นสัญญาเช่าเพื่อดำเนินงาน ภาวะการแข่งขันจะไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจากผู้ประกอบการในธุรกิจนี้มีจำนวนน้อยราย ส่วนใหญ่ให้บริการลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน และบริษัทข้ามชาติขนาดใหญ่ ซึ่งกลุ่มลูกค้าเหล่านี้จะมีความต้องการลักษณะของบริการที่หลากหลายรูปแบบ ปัจจัยด้านคุณภาพ การให้บริการที่ตอบโจทย์และครอบคลุมความต้องการของลูกค้าได้ในทุกด้านจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจสามารถแข่งขันได้ในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เข้าซึ่งให้บริการครอบคลุมทั้งการให้บริการรถยนต์ให้เข้าระยะยาวแบบครบวงจร บริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้น และบริการรถยนต์ให้เข้าพร้อมคนขับ โดยมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนลักษณะการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายรูปแบบ ตั้งแต่การให้บริการจัดหาและปรับแต่งรถยนต์ตามลักษณะหรือข้อกำหนดของลูกค้า การให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาให้บริการ บริการจัดส่งรถยนต์ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน และการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ด้วยกลยุทธ์การแข่งขันที่มุ่งเน้นคุณภาพในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจรดังกล่าว ทำให้บริษัทคงความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวและเป็นหนึ่งในผู้นำในอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เข้าของประเทศไทย

2.4.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทสำหรับบริการรถยนต์ให้เข้าระยะยาวแบบครบวงจรและบริการรถยนต์ให้เข้าพร้อมคนขับ คือ ลูกค้านิติบุคคล ทั้งบริษัทเอกชนทุกประเภทธุรกิจ รวมทั้งหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ โดยบริษัทมีความตั้งใจที่จะขยายฐานลูกค้านิติบุคคลทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประเภทธุรกิจ และเพิ่มจำนวนรายลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจที่มีอยู่ สำหรับบริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท คือ บุคคลธรรมดา ซึ่งมีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้นเพื่อการโดยสารทั่วไป โดยปัจจุบัน บริษัทได้มีการจัดตั้งเคาน์เตอร์สำหรับบริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ทั่วประเทศ เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น นักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ เป็นต้น

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทในปัจจุบันประกอบด้วยลูกค้านิติบุคคลและบุคคลธรรมดา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้านิติบุคคล โดยลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทในปัจจุบันสามารถจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. **บริษัทเอกชน** ประกอบด้วยบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม ซึ่งประกอบธุรกิจหลากหลายประเภท เช่น ธุรกิจค้าปลีก/ส่ง ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจโทรคมนาคม/สื่อสาร และธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต เป็นต้น โดยส่วนใหญ่เป็นการเช่ารถยนต์นั่งขนาดต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารหรือพนักงานใช้สำหรับโดยสารทั่วไป และรถกระบะที่มีการปรับแต่งและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในการดำเนิน

ธุรกิจ สำหรับการทำสัญญากับลูกค้ากลุ่มนี้ จะมีการทำสัญญาเป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี ถึง 5 ปี และมีการต่อสัญญาอย่างต่อเนื่อง

2. **หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ** เป็นลูกค้าที่มีการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภท ทั้งรถยนต์นั่งขนาดกลาง และขนาดใหญ่ รถกระบะ และรถตู้ โดยเป็นการใช้งานเพื่อการโดยสารทั่วไปและการดำเนินงานต่างๆ สำหรับการทำสัญญากับลูกค้ากลุ่มนี้ จะมีการทำสัญญาเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 3 ปี ถึง 5 ปี และอาจมีการกำหนดให้บริษัทวางหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันทางการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา
3. **บุคคลธรรมดา** เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการในการใช้รถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป ซึ่งจะมีทั้งการเช่ารถยนต์นั่งขนาดต่างๆ และรถผู้บริหาร (Executive Car) โดยลูกค้าบุคคลธรรมดาจะมาจากผู้บริหารของลูกค้านิติบุคคลที่บริษัทให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรอยู่ กลุ่มบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการในการเช่ารถยนต์เพื่อการประกอบธุรกิจ และลูกค้ารายใหม่ๆ ที่มาจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น สำหรับการทำสัญญากับลูกค้าประเภทนี้ จะมีการทำสัญญาระยะสั้น ซึ่งอาจเป็นรายวันหรือรายเดือน

2.4.4 ช่องทางการจัดจำหน่าย

สำหรับการให้บริการลูกค้านิติบุคคล บริษัทโดยทีมงานฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจะเป็นผู้ติดต่อกับลูกค้าโดยตรง โดยที่ลูกค้าที่บริษัททำการติดต่ออาจเป็นลูกค้าที่บริษัทหาช่องทางการติดต่อเข้าไปเองหรืออาจเป็นลูกค้าที่ได้รับการแนะนำจากลูกค้าเก่าหรือคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจะเข้าไปแนะนำบริษัทและนำเสนอบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร รวมทั้งบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับของบริษัทที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา การตอบรับหรือแก้ไขปัญหาที่ลูกค้าพบ รวมทั้งคุณภาพงานบริการที่รับรองได้จากประวัติการให้บริการลูกค้ารายใหญ่ที่มีชื่อเสียงมาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนี้ การเข้าร่วมประมูลงานก็เป็นอีกหนึ่งช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทในกรณีของลูกค้าที่เป็น หน่วยงานราชการและ/หรือบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ซึ่งลูกค้าอาจจัดให้มีการประมูลงานผ่านการยื่นซองประมูลราคา (Sealed Bid) หรือการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Auction)

สำหรับการให้บริการลูกค้าบุคคลธรรมดา บริษัทจะมีทีมงานขายจากฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเสนอบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นอยู่ที่เคาน์เตอร์ของบริษัทตามสนามบินต่างๆ รวมทั้งเข้าไปนำเสนอบริการดังกล่าวให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามช่องทางต่างๆ เช่น สำนักงานของลูกค้าห้างสรรพสินค้า และสถานที่อื่นๆ ที่มีการจัดงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการให้บริการของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีเว็บไซต์ในการจองรถยนต์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

2.4.5 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

- 1) **ความสามารถในการให้บริการแบบครบวงจรและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า**

บริษัทมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์แบบครบวงจรที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และช่วยอำนวยความสะดวกทั้งหมดให้แก่ลูกค้าในการใช้งานรถยนต์ ซึ่งทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการดำเนินการต่างๆ โดย

ลูกค้าจะได้รับความสะดวกสบายจากการให้บริการด้านต่างๆ ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นบริการจัดการรถยนต์ที่มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าตั้งแต่การช่วยคัดเลือกรถยนต์ที่เหมาะสมกับการใช้งานหรือตรงตามความต้องการของลูกค้า ไปจนถึงการส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าได้ทันเวลา รวมทั้งรับผิดชอบงานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง บริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งมีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์ในหลายๆ ด้าน ทั้งด้านการใช้งานตามความเหมาะสม ด้านการปรับแต่งรูปลักษณ์ และด้านพลังงานที่ใช้ในการขับเคลื่อน บริการรถทดแทน ซึ่งเป็นการนำรถยนต์ให้ลูกค้าสำรองใช้ชั่วคราวกรณีรถยนต์ของลูกค้าใช้งานอยู่ระหว่างการซ่อม เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานรถยนต์หรือดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ บริการซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งมีศูนย์ให้บริการเกือบ 1,000 แห่งทั่วประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนก Call Center คอยให้บริการตอบรับปัญหา ประสานงานตลอด 24 ชั่วโมง และแจ้งเตือนการเช็คระบบต่างๆ เมื่อถึงเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องตามความต้องการของลูกค้าอีกด้วย

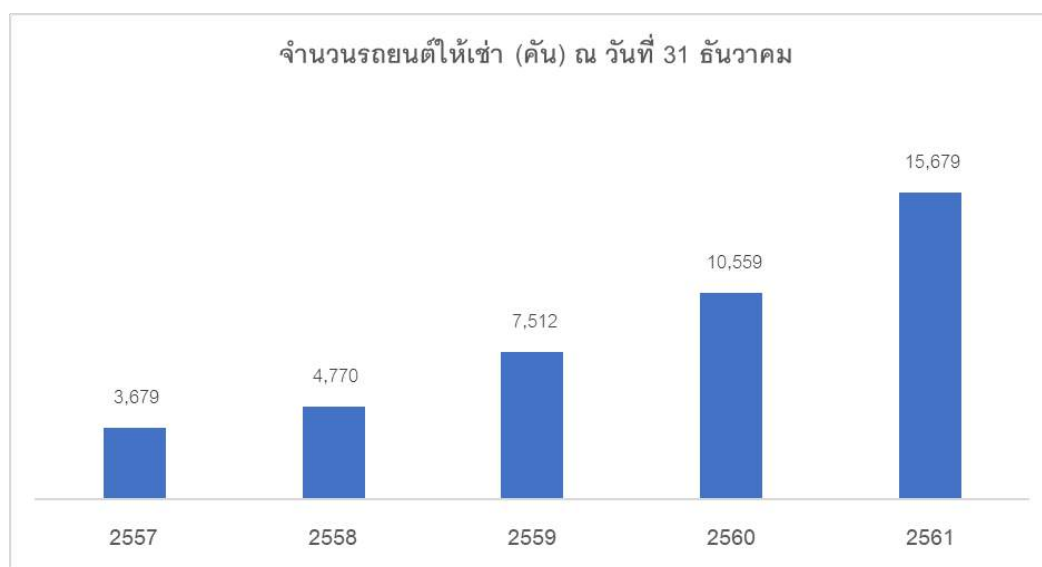
จากความพร้อมในการให้เช่ารถยนต์แบบครบวงจรของบริษัท ทำให้ลูกค้าตกลงใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังจะเห็นได้จากลูกค้าเดิมของบริษัทที่มีการเช่ารถยนต์จากบริษัทมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในการรักษามาตรฐานคุณภาพงานบริการของบริษัท ซึ่งส่งผลให้บริษัทและลูกค้ามีความสัมพันธ์อันดีต่อกันอย่างยาวนาน สำหรับลูกค้ารายใหม่ๆ ในช่วงแรก ลูกค้าจะเริ่มทดลองใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทในปริมาณที่ไม่มากนัก จนเมื่อลูกค้าเกิดความไว้วางใจในการให้บริการของบริษัท ลูกค้าจะทยอยเพิ่มปริมาณการเช่ารถยนต์จากบริษัทจนกระทั่งมีการเช่ารถยนต์ทั้งหมดจากบริษัทและใช้บริการจากบริษัทอย่างต่อเนื่อง

2) ความสามารถในการจัดการรถยนต์ได้ตามความต้องการของลูกค้า

การจัดการรถยนต์ถือเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการของบริษัท ซึ่งบริษัทจะให้ความสำคัญกับการจัดการรถยนต์ให้ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนดหรือโดยเร็วที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าบริษัทสามารถจัดการรถยนต์ได้ตามความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านลักษณะและปริมาณ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์หลากหลายยี่ห้อ โดยบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด (“โตโยต้าแอท”) ซึ่งเป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายใหญ่ของประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่โตโยต้าแอทไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ได้ตามลักษณะหรือปริมาณที่บริษัทต้องการ บริษัทยังสามารถจัดการรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ได้จากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายอื่นๆ ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจและมีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทมายาวนาน สำหรับรถยนต์ยี่ห้ออื่นๆ นอกเหนือจากยี่ห้อ Toyota บริษัทได้มีการติดต่อกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์หลากหลายยี่ห้อเพื่อจัดการรถยนต์ให้แก่บริษัท ซึ่งแต่ละยี่ห้อจะมีมากกว่า 1 ราย โดยตั้งแต่ในอดีตที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทุกรายมาโดยตลอด และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากตัวแทนจำหน่ายทุกรายในการจัดการรถยนต์ตามลักษณะและปริมาณที่บริษัทต้องการได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาที่ลูกค้ากำหนด

3) คุณภาพงานบริการที่ดีเยี่ยม

ด้วยความตั้งใจและการเอาใจใส่ รวมทั้งประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในทุกขั้นตอนของงานบริการด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ที่เหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา การตอบรับ ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที รวมทั้งการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เพิ่มเติมบางส่วนเพื่อเป็นการบริการให้แก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและไว้วางใจในบริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทมาโดยตลอด ทั้งลูกค้าที่มีชื่อเสียง ซึ่งมีการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง และลูกค้ารายใหม่ๆ ที่มีเพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังแสดงให้เห็นได้จากปริมาณรถยนต์ให้เช่าแก่ลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นทุกปีตั้งแต่ออกตั้งบริษัทจนถึงปัจจุบัน



จากการที่บริษัทมีจำนวนรถยนต์ให้เช่าแก่ลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับการที่ลูกค้ามีการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทอย่างต่อเนื่องยาวนาน สะท้อนให้เห็นว่าลูกค้ามีความประทับใจในคุณภาพงานบริการของบริษัทเป็นอย่างมาก ซึ่งปัจจุบัน รถยนต์ที่ใช้ในการดำเนินงานทุกคันของลูกค้าบางรายล้วนแล้วแต่เป็นการเช่ารถยนต์จากบริษัททั้งสิ้น

4) การบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมีการบริหารต้นทุนด้านการเงินและด้านการดำเนินงาน โดยการบริหารต้นทุนด้านการเงิน บริษัทจัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินหลากหลายแห่ง เพื่อให้เกิดความสามารถในการเจรจาต่อรอง นอกจากนี้ บริษัทยังบริหารให้ช่วงเวลาของรายได้สอดคล้องกับรายจ่าย เพื่อป้องกันการขาดสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน โดยการจัดให้ระยะเวลาในการจัดทำสัญญาเช่าการเงินจากการซื้อรถยนต์สอดคล้องกับระยะเวลาของสัญญาที่บริษัททำกับลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจัดให้สัญญาเช่าการเงินมีลักษณะการชำระเงินแบบเท่าๆ กันทุกงวด และมีการชำระแบบก้อนใหญ่ในงวดสุดท้าย (Balloon Payment) เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ในแต่ละเดือนและรายได้จากการจำหน่ายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา ทั้งนี้ การทำสัญญาเช่าการเงินยังทำ

ให้บริษัทรู้อัตราดอกเบี้ยที่ชัดเจน เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยของสัญญาเช่าการเงินเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

สำหรับการบริหารต้นทุนด้านการดำเนินงาน เนื่องจากบริษัทมีการจัดทำประกันภัยชั้น 1 ให้แก่รถยนต์ของบริษัททุกคัน บริษัทจึงมีอำนาจและความสามารถในการเจรจาต่อรองเบี้ยประกันกับบริษัทประกันภัย โดยบริษัทจะติดต่อให้บริษัทประกันภัยหลายแห่งเข้ามานำเสนอรายละเอียดของประกันภัย ซึ่งหากบริษัทพิจารณาแล้วว่าบริษัทประกันรายใดสามารถเสนอเบี้ยประกันและข้อเสนอส่ออื่น ๆ ได้เป็นที่พึงพอใจมากที่สุด บริษัทจะตกลงจัดทำประกันภัยรถยนต์ในปริมาณที่ค่อนข้างมากกับบริษัทประกันภัยดังกล่าว สำหรับรถยนต์ส่วนที่เหลือ บริษัทจะจัดทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยรายอื่น ๆ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทประกันภัยรายใดรายหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถเจรจาทันทีกับศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษาที่เป็นศูนย์นอกสำหรับการขอเปิดเครดิตการชำระเงินค่าซ่อมและ/หรือค่าอะไหล่ ส่วนลดค่าซ่อมและค่าอะไหล่ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีจากการดำเนินธุรกิจกับศูนย์นอกต่าง ๆ มาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถจัดหาอะไหล่บางอย่างที่มีการใช้งานเป็นประจำได้ในราคาพิเศษ เช่น การสั่งซื้อยางรถยนต์จาก Yokohama ซึ่งบริษัทได้รับเงื่อนไขพิเศษในการสั่งซื้อยางรถยนต์จากการเป็นหนึ่งในผู้แทนจำหน่ายยางรถยนต์ยี่ห้อ Yokohama

5) ทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์มายาวนาน

บริษัทมีกรรมการและทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับรถยนต์มาอย่างต่อเนื่องยาวนาน โดยเฉพาะคุณทรงวิทย์ ฐิติปัญญา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่มีความรู้ และความชำนาญในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับรถยนต์มากกว่า 20 ปี ไม่ว่าจะเป็นประสบการณ์จากการเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใหม่และความรู้ในการบริหารเรื่องมูลค่าซากของรถยนต์จากประสบการณ์ในการเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์มือสอง รวมทั้งการติดตามภาวะตลาดรถยนต์และปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถประมาณการมูลค่าซากได้อย่างค่อนข้างแม่นยำ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่าจากความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ของกรรมการและทีมผู้บริหารของบริษัทจะสามารถนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์และการวางแผนในการดำเนินธุรกิจที่ดี ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างการเติบโตของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2.5 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

2.5.1 การจัดการรถยนต์

สำหรับการจัดการรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการนั้น ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์มาตรฐาน หรือรถยนต์ปรับแต่ง บริษัทจะสั่งซื้อโดยตรงจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ของแต่ละยี่ห้อ ทั้งนี้ บริษัทจะไม่จำกัดจำนวนรายของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์แต่ละยี่ห้อที่บริษัทเลือกซื้อ เพื่อให้เกิดความสามารถในการจัดการรถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการ และเพิ่มความสามารถในการเจรจาต่อรอง รวมทั้งลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง

บริษัทจัดซื้อรถยนต์ส่วนใหญ่โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) กับสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีลักษณะการชำระเงินแบบเท่าๆ กันทุกงวด ซึ่งส่วนใหญ่จะมีการชำระแบบก้อนใหญ่ในงวดสุดท้าย (Balloon Payment) เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ในแต่ละเดือนและรายได้จากการจำหน่ายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา

โดยการคัดเลือกสถาบันการเงินในการจัดทำสัญญาเช่าการเงินนั้น บริษัทจะคำนึงถึงความมั่นคงของสถาบันการเงินที่ทำสัญญาเช่าทางการเงิน รวมทั้งเงื่อนไขและอัตราดอกเบี้ยในการทำสัญญาเช่าทางการเงินเป็นสำคัญ

2.5.2 การจัดหาอะไหล่สำหรับซ่อม

บริษัทมีความสามารถในการจัดหาอะไหล่หลากหลายประเภทได้อย่างมีคุณภาพและได้ตามปริมาณที่ต้องการ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดจำหน่ายมาอย่างยาวนาน ซึ่งบริษัทจะติดต่อสั่งซื้ออะไหล่จากบริษัทผลิตรถยนต์โดยตรง เพื่อให้ได้อะไหล่ของจริงที่มีคุณภาพมาทดแทนให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ โดยปกติ บริษัทจะมีการสั่งซื้ออะไหล่ที่ใช้เป็นประจำ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่อง จั๊บบยาง แบตเตอรี่ ไส้กรองอากาศ ไส้กรองแอร์ และไส้กรองน้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำรองไว้อยู่เสมอ เพื่อให้สามารถหยิบใช้งานได้ทันเวลา

2.6 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการประมาณการราคาขายของรถยนต์ที่ครบอายุสัญญาเช่า (มูลค่าซาก หรือ Residual Value) คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

ในการประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทนั้น บริษัทจะทำสัญญาให้เช่ารถยนต์กับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งมีระยะเวลาของสัญญาส่วนใหญ่โดยเฉลี่ยประมาณ 4 - 5 ปี โดยคิดค่าเช่าต่อเดือนในอัตราคงที่เท่ากันทุกเดือน และเมื่อหมดอายุสัญญาบริษัทจะนำรถยนต์ทั้งหมดกลับมาเพื่อรอการขายต่อไป ยกเว้นในบางกรณีที่บริษัทมีข้อตกลงให้ผู้เช่าหรือผู้เช่าของผู้เช่าสามารถใช้สิทธิซื้อรถที่เช่าได้ ซึ่งจะมีการระบุไว้ในสัญญา ดังนั้นรายได้หลักจากการดำเนินธุรกิจนี้ของบริษัทประกอบไปด้วย รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวที่ได้ในแต่ละเดือนตลอดอายุสัญญาที่ทำกับลูกค้า และรายได้จากการขายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา

ในการคำนวณค่าเช่ารถยนต์รายเดือนที่เรียกเก็บจากลูกค้านั้น บริษัทจะประมาณการมูลค่าซาก (Residual Value) ของรถยนต์ และประมาณการต้นทุนต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นบวกด้วยค่าบริการต่างๆ โดยมูลค่าซากเป็นมูลค่ายุติธรรมในอนาคตที่คาดว่าจะขายรถยนต์คันดังกล่าวได้เมื่อหมดอายุสัญญากับลูกค้า ซึ่งโดยทั่วไปแล้วสำหรับสัญญาให้เช่าอายุ 4 - 5 ปี ของบริษัท รถยนต์ส่วนใหญ่จะมีมูลค่าซากประมาณร้อยละ 40 - 50 ของมูลค่ารถยนต์ ณ วันที่เริ่มต้นสัญญา ขึ้นอยู่กับลักษณะการใช้งาน ทั้งนี้ การประมาณการมูลค่าซากนั้นมีความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยหากบริษัทประมาณการมูลค่าซากต่ำกว่าความเป็นจริง จะทำให้บริษัทคิดต้นทุนสูงเกินไป ส่งผลให้คำนวณค่าเช่ารถยนต์รายเดือนกับลูกค้าสูง ซึ่งอาจเป็นเหตุให้ลูกค้าไม่เช่ารถยนต์จากบริษัท หรือในกรณีประมาณการมูลค่าซากสูงกว่าความเป็นจริง ก็จะทำให้บริษัทคิดต้นทุนต่ำกว่าความเป็นจริง ส่งผลให้คำนวณค่าเช่ารถยนต์รายเดือนกับลูกค้าต่ำเกินไป และสุดท้ายอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนจากการขายรถยนต์เมื่อหมดสัญญาได้ ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการประมาณการมูลค่าซากคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ในการศึกษาและรวบรวมข้อมูลสำหรับการประมาณการมูลค่าซากนั้น บริษัทมีการสำรวจและเก็บข้อมูลเกี่ยวกับราคาเครื่องยนต์มือสองในตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวโน้มของสถานะตลาดรถยนต์ รวมถึงมีการอ้างอิงจากราคาประเมินรถยนต์มือสองของสถาบันการเงินต่างๆ ที่ครอบคลุมราคาประเมินรถยนต์ทุกยี่ห้อ อย่างไรก็ตาม รถยนต์ที่ให้เช่าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ซึ่งเป็นยี่ห้อที่นิยมใช้กันทั่วไปอย่างแพร่หลาย จึงมีสภาพคล่องในการซื้อขายสูง และมีราคาตลาดที่ค่อนข้างชัดเจน อีกทั้ง บริษัทยังมีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota ทำให้บริษัทมีข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ Toyota รุ่นที่จะออกใหม่ในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อราคาของรถยนต์รุ่นปัจจุบันได้นอกเหนือจากการรวบรวมข้อมูลดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีการคาดการณ์สภาพรถยนต์ในอนาคตจากลักษณะการใช้งานของลูกค้า เช่น รถยนต์สำหรับขนส่งสินค้าโดยส่วนใหญ่จะมีการใช้งานที่หนักกว่ารถผู้บริหาร จึงมีแนวโน้มที่จะมีร้อยละของมูลค่าซากคงเหลือน้อยกว่ารถที่มีการใช้งานน้อย เป็นต้น มาเป็นอีกปัจจัยในการนำมาประกอบการประมาณการมูลค่าซากของรถยนต์แต่ละคันให้เหมาะสมอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการปรับเปลี่ยนการประมาณการมูลค่าซากตามสภาวะตลาดรถยนต์ที่เกิดขึ้นจริง ดังจะเห็นได้จากในปี 2557 ที่บริษัทได้รับผลกระทบจากการปรับตัวลงอย่างมากของราคารถยนต์มือสองในตลาด ทำให้บริษัทเกิดผลขาดทุนจากการขายรถยนต์ อย่างไรก็ดี ต่อมาบริษัทได้ปรับการประมาณการมูลค่าซากใหม่ เพื่อให้สะท้อนกับมูลค่าตลาดที่คาดว่าจะจำหน่ายได้และทำให้สามารถคิดต้นทุนและค่าเช่ารถยนต์รายเดือนได้อย่างเหมาะสมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงมูลค่าซาก (Residual Value) ของรถยนต์ให้เข้า ที่ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 โดยกำหนดให้มีการติดตามและทบทวนมูลค่าซากของรถยนต์ให้เข้าทุกรุ่นเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส หากมีกรณีที่ต้องมีการปรับปรุงมูลค่าซาก ให้บริษัทเสนอเป็นวาระให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงมูลค่าซากของรถยนต์รุ่นดังกล่าว และให้นำมติคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติการปรับปรุงมูลค่าซากไปใช้แทนมูลค่าซากเดิม โดยให้ทำการปรับปรุงมูลค่าซากของรถยนต์รุ่นดังกล่าวทุกคันที่บริษัทมีอยู่ ณ ขณะนั้น และใช้เป็นราคาอ้างอิงสำหรับการกำหนดราคาซากรถยนต์รุ่นดังกล่าวที่จะมีเพิ่มเติมในอนาคต

1.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่า หรือขายได้ช้า หรือขายได้ในราคาต่ำกว่ามูลค่าซากที่คาดการณ์ไว้

เมื่อหมดอายุสัญญาให้เช่ารถยนต์กับลูกค้า บริษัทจะรับรถยนต์ทั้งหมดกลับคืนมาเพื่อรอการขายเป็นรถยนต์มือสองตามช่องทางการจำหน่ายต่างๆ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการขายรถยนต์ในหลายกรณี ได้แก่ 1) บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถขายรถยนต์ได้ ซึ่งจะทำให้มีรถยนต์มือสองรอขายเป็นจำนวนมาก และส่งผลให้บริษัทขาดสภาพคล่องทางการเงิน 2) ในกรณีที่บริษัทขายรถยนต์ได้ช้า บริษัทจะมีความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน และจากการด้อยค่าของมูลค่ารถยนต์ กล่าวคือ ราคาขายของรถยนต์คันดังกล่าวมีแนวโน้มลดลงตามเวลาที่มากขึ้น และ 3) บริษัทมีความเสี่ยงจากการขายรถยนต์ได้ในราคาต่ำกว่ามูลค่าซากที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งจะก่อให้เกิดผลขาดทุนจากการขาย และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

เนื่องจากรถยนต์เป็นสินทรัพย์ที่โดยทั่วไปแล้วมีสภาพคล่องของการซื้อขายค่อนข้างสูงและมีตลาดรองรับอย่างกว้างขวาง อีกทั้ง รถยนต์ที่ให้เช่าโดยส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ซึ่งเป็นยี่ห้อที่นิยมใช้กันทั่วไปอย่างแพร่หลาย จึงมีสภาพคล่องในการซื้อขายสูง บริษัทจึงเชื่อว่าความเสี่ยงจากการไม่สามารถขายรถยนต์ได้หรือขายได้ช้าอยู่ในระดับที่ค่อนข้างต่ำ สำหรับราคารถยนต์ที่จะขายได้นั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ ได้แก่ สภาวะตลาดรถยนต์ในขณะนั้น ยี่ห้อและรุ่นรถยนต์ สภาพรถยนต์ และช่องทางการจำหน่าย

สภาวะตลาดรถยนต์มีผลต่อราคารถยนต์มือสองที่จะจำหน่ายได้เป็นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากราคารถยนต์มือสองในช่วงปี 2557 ที่ผ่านมา มีการปรับตัวลดลงอย่างมาก เนื่องจากได้รับผลกระทบจากนโยบายคืนภาษีสำหรับรถยนต์คันแรกในปี 2555 ที่ทำให้เกิดความต้องการซื้อรถใหม่เป็นจำนวนมาก และส่งผลกระทบโดยตรงอย่างต่อเนื่องต่อราคารถยนต์มือสอง นอกจากนี้ ยี่ห้อและรุ่นรถยนต์ก็เป็นปัจจัยที่มีผลต่อราคารถยนต์มือสองเช่นกัน กล่าวคือ หากเป็นยี่ห้อและรุ่นที่เป็นที่นิยมในท้องตลาด จะมีแนวโน้มขายได้ในราคาที่เหมาะสมได้เร็วกว่ารุ่นที่ไม่ค่อยเป็นที่นิยม

ในส่วนของสภาพรถยนต์นั้น บริษัทมีมาตรการในการลดความเสียหายที่อาจเกิดกับรถยนต์ที่ให้บริการเพื่อให้สินทรัพย์คงอยู่ในสภาพดี ผ่านการคัดเลือกลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือ ทั้งบริษัทข้ามชาติ บริษัทเอกชนขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจต่างๆ ซึ่งมีแนวโน้มพฤติกรรมการขับรถยนต์อย่างมีวินัยและไม่ประมาท อีกทั้ง บริษัทยังมีการอบรมการขับที่ปลอดภัยให้แก่ลูกค้า เพื่อให้สามารถขับได้อย่างปลอดภัยบนท้องถนน มีคู่มือการใช้รถให้ลูกค้าทุกราย และคอยติดตามให้ลูกค้านำรถเข้าเช็กระยะและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการช่วยลดความเสียหาย และอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับรถยนต์ ส่งผลให้รถยนต์ส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ในสภาพค่อนข้างดีและส่งผลกระทบต่อราคารถยนต์ที่จะจำหน่ายได้เมื่อหมดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพหลากหลายช่องทางให้เลือกใช้ขึ้นอยู่กับสภาพรถยนต์ โดยบริษัทอาจตั้งราคาขายและทำการประกาศขายเองผ่านช่องทางต่างๆ หรืออาจทำการจำหน่ายออกไปโดยอาจนำไปประมูลที่ลานประมูลกลาง หรือจำหน่ายผ่าน asap Auto Park หรือจัดการประมูลเองโดยเชิญผู้เข้าร่วมประมูล เช่น บุคคลภายนอก เติร์ทมือสอง โตโยต้า ชัวร์ ซึ่งเป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้งานแล้วของรถยนต์ยี่ห้อ Toyota เป็นต้น

1.3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่าย (Supplier) รายใหญ่ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในการซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota นั้น เกือบทั้งหมดจะเป็นการซื้อจาก บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด (“โตโยต้า แอท”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เนื่องจากโตโยต้า แอท ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายใหญ่ระดับต้นๆ ของประเทศ มีความสามารถในการส่งมอบรถยนต์ให้กับบริษัทได้อย่างรวดเร็ว แม้จะสั่งซื้อในจำนวนมาก อีกทั้งยังสามารถปรับแต่งรถยนต์ได้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่บริษัทแจ้งความต้องการ ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิง โตโยต้า แอท ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ โดยหากโตโยต้า แอท ไม่สามารถจัดหาและส่งมอบรถยนต์ที่ลูกค้าของบริษัทต้องการได้ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสม อาจส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ นอกจากนี้ เนื่องจากบริษัทมีการสั่งซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota เกือบทั้งหมดจากโตโยต้า แอท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ไม่เป็น Arm's Length หากระบบการควบคุมภายในไม่ดีพอ

อย่างไรก็ดี บริษัทมิได้จำกัดจำนวนรายของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์แต่ละยี่ห้อที่บริษัทเลือกซื้อ ทั้งนี้เพื่อให้มีช่องทางที่หลากหลายในการจัดหารถยนต์ได้ตามที่ลูกค้าต้องการ โดยบริษัทจะพิจารณาจากตัวแทนจำหน่ายรายที่มีรถยนต์ตามลักษณะที่ต้องการและส่งมอบได้เร็วเป็นสำคัญ รวมถึงส่วนลดที่จะได้รับจากการสั่งซื้อ ดังนั้น หากเกิดกรณีที่โตโยต้า แอท ไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ต้องการ บริษัทสามารถสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายอื่นๆ ได้ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota หลายราย และได้รับความร่วมมือในการจัดหารถยนต์ตามที่ต้องการมาโดยตลอด ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถจัดหารถยนต์ได้ตามความต้องการลูกค้าอยู่ในระดับต่ำ และที่ผ่านมามีบริษัทที่ไม่เคยประสบปัญหานี้แต่อย่างใด

นอกจากนี้ ในการจัดซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota จากโตโยต้า แอท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทนั้น บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยให้มีความเข้มข้นของการตรวจสอบและการรายงานที่มากกว่านโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อในกรณีทั่วไป โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด (ฉบับปรับปรุง)

(“นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าเอฟ”) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559

นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าเอฟฉบับดังกล่าวได้ระบุวิธีการคำนวณราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าเอฟไว้อย่างชัดเจน โดยราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าเอฟจะอ้างอิงราคาขายปลีกแนะนำ (MSRP: Manufacturer's Suggested Retail Price) หักด้วยส่วนลดที่โตโยต้าเอฟให้กับบริษัทตามที่ได้มีการตกลงกัน และบวกด้วยค่าดำเนินการต่อคันของโตโยต้าเอฟตามที่ได้มีการตกลงกัน ทั้งนี้ ส่วนลดที่ตกลงกันดังกล่าว มีลักษณะเป็นสูตรการคำนวณที่แน่นอน โดยคำนึงถึงส่วนลดทุกประเภทตามที่โตโยต้าเอฟได้รับจริงจากบริษัทผู้ผลิตในช่วงเวลานั้นๆ ซึ่งได้แก่ ส่วนลดขั้นต้น ส่วนลดสนับสนุนการขายเฉพาะรุ่น ส่วนลดลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้า Fleet) และส่วนลดพิเศษ (ถ้ามี) ในขณะที่ค่าดำเนินการจะเป็นการกำหนดเป็นตัวเลขที่แน่นอนต่อคัน โดยคำนึงถึงต้นทุนค่าดำเนินการต่างๆ ของโตโยต้าเอฟที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับรถยนต์ที่จำหน่ายให้กับบริษัท บวกด้วยกำไรจากการดำเนินการดังกล่าวในจำนวนที่เหมาะสม โดยที่ตัวเลขค่าดำเนินการที่ตกลงกันนั้น กำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้ค่าดำเนินการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยในการทบทวนและการเปลี่ยนแปลง (ถ้ามี) ให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าเอฟยังกำหนดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อเสนอราคาที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งได้รับจากโตโยต้าเอฟก่อนการสั่งซื้อทุกครั้ง รวมทั้งให้มีการสอบราคาเสนอขายจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายอื่น และเมื่อดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจดบันทึกและจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการสั่งซื้อดังกล่าวให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ อีกทั้ง ยังกำหนดให้ทุก สิ้นไตรมาส ให้บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบทานความถูกต้องและจัดทำเป็นรายงานสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ และพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการทุกไตรมาสอีกด้วย ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ไม่เป็น Arm's Length จึงอยู่ในระดับต่ำ

1.4 ความเสี่ยงจากการมีภาระผูกพันต้องชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) เป็นประจำทุกเดือน

ในการประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่านั้น แหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้าจะเป็นการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั้งหมด (Debt Financing) ซึ่งบริษัทจัดทำในรูปแบบของสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) กับสถาบันการเงินต่างๆ ในขณะที่กระแสเงินสดรับจากการดำเนินธุรกิจประมาณร้อยละ 65 – 75 จะมาจากค่าเช่ารถยนต์ระยะยาวที่ได้ในแต่ละเดือนตลอดอายุสัญญาที่ทำกับลูกค้า ส่วนใหญ่ระยะเวลาของสัญญาเช่ากับ 4 - 5 ปี และกระแสเงินสดรับอีกร้อยละ 25 – 35 จะได้จากการขายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา ด้วยลักษณะของกระแสเงินสดรับดังกล่าว บริษัทจึงจัดทำสัญญาเช่าการเงิน โดยมีระยะเวลาของสัญญาประมาณ 4 - 5 ปี และจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนเท่ากันทุกเดือน โดยสัญญาส่วนใหญ่จะมีการชำระคืนในลักษณะก้อนใหญ่ (Balloon Payment) ในงวดสุดท้าย เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของกระแสเงินสดรับ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากการที่กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานจะไม่สอดคล้องกับงวดการชำระเงินตามสัญญาเช่าการเงิน หากเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้

จาก 1) ลูกค้าขอต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อหมดอายุสัญญา ซึ่งจะทำให้บริษัทไม่มีกระแสเงินสดรับจากการขายรถยนต์ เพื่อนำไปชำระเงินก้อนสุดท้าย (Balloon) ของสัญญาเช่าการเงิน 2) ลูกค้าชำระเงินล่าช้า ไม่ชำระเงิน หรือยกเลิกสัญญากลางคัน หรือ 3) บริษัทไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าได้ทันตามเวลาที่ต้องการ

ในกรณีที่ลูกค้าขอต่ออายุสัญญา ลูกค้าชำระเงินล่าช้า ไม่ชำระเงิน ยกเลิกสัญญากลางคัน หรือหากเกิดกรณีที่บริษัทไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าได้ทันตามเวลาที่ต้องการ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน อย่างไรก็ดี กรณีลูกค้าขอต่ออายุสัญญานั้น มีเพียงส่วนน้อยและเป็นการขอต่ออายุเพียงประมาณ 3 - 6 เดือน อีกทั้ง ในกรณีที่เป็นลูกค้าเอกชนยกเลิกสัญญากลางคัน บริษัทจะได้กระแสเงินสดรับจากค่าปรับที่เรียกเก็บจากลูกค้าตามสัญญา แต่หากเป็นกรณีลูกค้าหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจยกเลิกสัญญากลางคัน บริษัทจะไม่สามารถเรียกร้องค่าปรับได้ เนื่องจากในสัญญาให้เช่ากับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น จะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้เช่าสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการยกเลิกสัญญากลางคันจากหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจแต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรณีลูกค้าชำระเงินล่าช้า ไม่ชำระเงิน ยกเลิกสัญญากลางคัน หรือบริษัทไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าได้ทันตามเวลาที่ต้องการ แม้ว่าในอดีตที่ผ่านมาอาจจะมีเกิดขึ้นบ้างบางครั้งแต่ก็เป็นรายการที่มีมูลค่าไม่สูงนัก เนื่องจากบริษัทมีมาตรการในการคัดเลือกลูกค้าอย่างเข้มงวดและระมัดระวัง โดยก่อนการนำเสนองานกับลูกค้า นอกจากจะทำการตรวจสอบชื่อเสียงในอุตสาหกรรมแล้ว ยังมีการวิเคราะห์ผลประกอบการและฐานะทางการเงินในอดีตจนถึงปัจจุบันของลูกค้าทุกราย เพื่อประเมินความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการชำระค่าบริการ และนำไปใช้ประกอบในการเสนอราคาค่าบริการให้กับลูกค้ารายนั้นๆ อีกด้วย อีกทั้ง ลูกค้าของบริษัทล้วนแต่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ทั้งบริษัทไทยและบริษัทข้ามชาติที่มีชื่อเสียง รวมถึงหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจต่างๆ ที่มีความน่าเชื่อถือและมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางทางการขายรถยนต์มือสองที่หลากหลาย และผู้บริหารมีประสบการณ์ในการขายรถยนต์มือสองมายาวนาน จึงเชื่อว่ามีแนวโน้มไปได้ค่อนข้างต่ำที่บริษัทจะประสบกับปัญหาขาดสภาพคล่องจนไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาเช่าการเงิน โดยที่ผ่านมามีในอดีต บริษัทก็ยังไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินใดๆ แต่อย่างใด

1.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าน้อยราย

ในปี 2561 บริษัทมีลูกค้าที่ใช้บริการรถยนต์เช่าระยะยาว ประมาณ 500 ราย แต่ลูกค้ารายใหญ่ 10 อันดับแรก มีการใช้บริการรถยนต์เช่าระยะยาวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51.32 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าน้อยรายดังกล่าว ดังนั้น หากกลุ่มลูกค้าน้อยรายใดรายหนึ่งหรือหลายรายยกเลิกสัญญา และ/หรือไม่ต่อสัญญากับบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าน้อยรายของบริษัทเป็นบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ทั้งบริษัทไทยและบริษัทข้ามชาติ ที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทมายาวนานกว่า 5-10 ปี โดยในอดีตเริ่มเช่ารถยนต์กับบริษัทในจำนวนไม่มาก เพื่อทดลองใช้บริการ ต่อมาเมื่อกลุ่มลูกค้าน้อยรายพึงพอใจในการให้บริการที่ครบวงจรของบริษัท จึงเพิ่มจำนวนรถยนต์มากขึ้นเรื่อยๆ จนกระทั่งไว้วางใจใช้บริการรถยนต์เช่ากับบริษัททั้งหมด ทั้งรถยนต์สำหรับการขนส่งสินค้าและรถผู้บริหาร ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากลุ่มลูกค้าน้อยรายมีความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และพอใจในการให้บริการที่ครบวงจรและคุณภาพงานบริการของบริษัท รวมถึงความสามารถในการตอบสนอง

ต่อความต้องการในการจัดหารถยนต์ได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า ด้วยความสัมพันธ์อันดีที่บริษัทให้บริการมาต่อเนื่องยาวนาน รวมทั้งการเอาใจใส่ในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ จะทำให้กลุ่มลูกค้าหลักใช้บริการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง แนวโน้มที่กลุ่มลูกค้าหลักจะไปบริหารจัดการเรื่องรถยนต์ด้วยตนเองมีความเป็นไปได้ต่ำ เนื่องจากไม่คุ้มค่ากับเงินลงทุน เวลา และทรัพยากรบุคคลที่ต้องเสียไปกับการจัดการบริหารรถยนต์ซึ่งไม่ใช่ความเชี่ยวชาญและธุรกิจหลักของกลุ่มลูกค้าหลัก

1.6 ความเสี่ยงจากการที่สัญญาเช่าที่ดินและอาคารจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท อาจถูกบอกเลิกหรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา

บริษัทเช่าที่ดินและอาคารซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท จากโตโยต้าแอท และคุณปริญดา วงศ์วิทวัส (“คุณปริญดา”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยเป็นสัญญาเช่าที่ดินและอาคารจำนวน 2 สัญญา มีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 พื้นที่รวม 1,280 ตารางวา พื้นที่ตามสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นพื้นที่หลักที่บริษัทใช้เป็นสำนักงาน ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ และที่จอดรถยนต์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น หากบริษัทถูกบอกเลิกหรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ฉบับใดฉบับหนึ่ง หรือทั้งสองฉบับ ภายหลังจากที่สัญญาเช่าหมดอายุลงแล้ว จะทำให้บริษัทไม่มีพื้นที่ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือในกรณีได้ต่อสัญญาเช่าพื้นที่ดังกล่าว บริษัทยังคงมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ไม่เป็น Arm's Length หากกระบวนการควบคุมภายในไม่ดีพอ

บริษัทเชื่อว่าเป็นไปได้อย่างค่อนข้างต่ำในการถูกบอกเลิกสัญญาหรือไม่ได้รับการต่อสัญญา เนื่องจากเป็นการให้เช่าจากผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และชำระค่าเช่าครบถ้วนและตรงเวลามาโดยตลอด บริษัทจึงเชื่อมั่นว่ามีโอกาสค่อนข้างสูงที่จะได้รับการต่อสัญญาเช่าที่ดินและอาคารจากโตโยต้าแอท และคุณปริญดา ภายหลังจากที่สัญญาสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตาม หากบริษัทถูกบอกเลิกสัญญาหรือไม่ได้รับการต่อสัญญา บริษัทเชื่อว่าบริษัทจะสามารถหาพื้นที่เช่าใหม่ได้ไม่ยาก เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทตำแหน่งที่ตั้งและหน้าร้านไม่ได้มีความสำคัญมากนัก อีกทั้ง สินทรัพย์โดยส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นสินทรัพย์ที่เคลื่อนที่และ/หรือ เคลื่อนย้ายได้ง่าย นอกจากนี้ บริษัทยังมีที่ดินขนาดประมาณ 4 ไร่ ตั้งอยู่บนถนนบางนา-ตราด ซึ่งบริษัทสามารถย้ายสำนักงานไปได้ ในกรณีถูกบอกเลิกสัญญาหรือไม่ได้รับการต่อสัญญา

สำหรับการกำหนดอัตราค่าเช่าที่ดินและอาคารจากโตโยต้าแอท และคุณปริญดา ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท และถือเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องนั้น เป็นการกำหนดโดยเทียบเคียงอัตราค่าเช่าจากการประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ และอาจทำการปรับลด/เพิ่ม ตามความเหมาะสมของทำเลที่ตั้งและสภาพการใช้งานจริง ซึ่งอัตราค่าเช่าตามสัญญาทั้งสองฉบับเท่ากับราคาเช่าที่ผู้ประเมินอิสระได้ประเมินและระบุไว้ในรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ฉบับลงวันที่ 8 มกราคม 2557 ในกรณีการต่อสัญญาเช่านั้น ในสัญญาจะระบุว่าผู้ให้เช่ามีสิทธิขึ้นค่าเช่าได้ไม่เกินร้อยละ 10.00

1.7 ความเสี่ยงจากการที่สัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเองและสัญญาเช่าพื้นที่บริเวณสนามบิน อาจถูกบอกเลิกหรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา

ในการประกอบธุรกิจบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเคาน์เตอร์ให้บริการภายใต้ชื่อ asap ตามสนามบิน 7 แห่ง ทั่วประเทศ ได้แก่ สนามบินภูเก็ต สนามบินเชียงใหม่ สนามบินเชียงราย สนามบินดอนเมือง สนามบินหาดใหญ่ สนามบินสุวรรณภูมิ และ สนามบินอุตะเถา ซึ่งเป็นการดำเนินการภายใต้สัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง และสัญญาเช่าพื้นที่ ณ สนามบินแต่ละแห่ง กับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (“ทอท.”) จำนวนรวม 6 ชุดสัญญา คือ สนามบินเชียงใหม่ สนามบินเชียงราย สนามบินดอนเมือง สนามบินหาดใหญ่ สนามบินภูเก็ต (บริเวณอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ) และสนามบินสุวรรณภูมิ และหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการอนุญาตให้ประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเองและเช่าพื้นที่จาก ทอท. จำนวน 1 ฉบับ คือ สนามบินภูเก็ต (บริเวณอาคารผู้โดยสารภายในประเทศ) โดยบริษัทได้รับอนุญาตให้เข้าประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง และให้ใช้พื้นที่เช่าเพื่อประกอบกิจการดังกล่าว ในบริเวณอาคารผู้โดยสารตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ณ ท่าอากาศยานแต่ละแห่ง โดยบริษัทต้องจ่ายค่าตอบแทนแก่ ทอท. ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา ระยะเวลาของสัญญาแตกต่างกันไปในแต่ละสนามบิน ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2559 – 2564 หรือตามวันที่ ทอท. ขอคืนพื้นที่เพื่อประโยชน์ของ ทอท. แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน และเป็นการดำเนินการภายใต้สัญญาให้สิทธิประกอบการ และสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ กับ กองทัพเรือและกระทรวงการคลัง (“กทภ.”) จำนวน 1 ชุดสัญญา เพื่อประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง ณ สนามบินนานาชาติอุตะเถา ระยอง พัทยา ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในระหว่างปี 2561 ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจหากถูก ทอท. และ/หรือ กทภ. บอกเลิกสัญญา หรือไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาในบางสนามบินหรือทั้งหมด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ ทั้งนี้ สัญญาอนุญาตให้ประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง และสัญญาเช่าพื้นที่ ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต (บริเวณอาคารผู้โดยสารภายในประเทศ) ฉบับเก่าหมดอายุเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ซึ่งบริษัทได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง ณ ท่าอากาศยานภูเก็ตจาก ทอท. แล้ว โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในส่วนที่ 1-4 ข้อ 4.3.4 สรุปสาระสำคัญของหนังสือแจ้งผลการพิจารณาการอนุญาตให้ประกอบกิจการให้บริการรถเช่าแบบขับเอง ณ ท่าอากาศยาน อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี ในปัจจุบัน ทอท. ยังคงให้บริษัทประกอบกิจการ ณ ท่าอากาศยานภูเก็ตบริเวณอาคารผู้โดยสารภายในประเทศ โดยมีการเรียกเก็บค่าตอบแทนรายเดือนตามปกติ

ความเสี่ยงจากการที่สัญญาดังกล่าวจะถูกบอกเลิกลนั้น บริษัทเชื่อว่าจะเกิดขึ้นต่อเมื่อผู้ได้รับอนุญาตได้กระทำหรืองดเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือมีเหตุให้ ทอท. เชื่อว่าผู้ได้รับอนุญาตไม่สามารถประกอบกิจการตามสัญญาให้ลุล่วงไปด้วยดีหรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัดมาตลอด โดยไม่เคยได้รับหนังสือแจ้งเตือนหรือหนังสือเรียกชำระค่าปรับอันเนื่องมาจากการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาแต่อย่างใด สำหรับความเสี่ยงจากการที่สัญญาดังกล่าวจะไม่ได้รับการต่ออายุเมื่อสิ้นสุดสัญญาเดิม บริษัทเชื่อว่าการที่บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาได้อย่างเคร่งครัดและสามารถสร้างผลประโยชน์ตอบแทนให้ ทอท. และ กทภ. ได้อย่างต่อเนื่อง จะส่งผลให้บริษัทมีโอกาสที่จะได้รับการต่อสัญญาจาก ทอท. และ กทภ. ภายหลังจากที่สัญญาแต่ละฉบับสิ้นสุดลง

1.8 ความเสี่ยงจากการเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ในตลาดรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นที่มีการแข่งขันสูง

บริษัทได้ขยายธุรกิจไปสู่การให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นภายใต้ชื่อ asap ในช่วงปลายปี 2558 ซึ่งเป็นการขยายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าของบริษัทจากเดิมที่มีเพียงให้เช่าระยะยาว เพื่อตอบสนองความต้องการเช่าระยะสั้นของลูกค้าเดิม และสร้างฐานลูกค้าใหม่ อีกทั้งยังเป็นการใช้ทรัพยากรของบริษัท รวมถึงฐานลูกค้าที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อย่างไรก็ตาม ตลาดรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นถือเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากมีผู้ประกอบการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักในท้องตลาดจำนวนมากหลายราย ทั้งที่เป็นบริษัทข้ามชาติ เช่น Avis Budget และ Hertz บริษัทไทย เช่น Bizcar Rental และ Thai Rent a Car และยังมีผู้ประกอบการรายเล็กอีกจำนวนมาก โดยการแข่งขันส่วนใหญ่เป็นการแข่งขันด้านราคาเพื่อดึงดูดลูกค้าที่มาใช้บริการรถเช่าระยะสั้น ด้วยภาวะการแข่งขันที่รุนแรงดังกล่าว บริษัทซึ่งถือเป็นผู้ประกอบการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นรายใหม่ จึงมีความเสี่ยงจากการที่ผลการดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการโดยรวมของบริษัทได้

อย่างไรก็ดี บริษัทมีกลยุทธ์และนโยบายที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น โดยเน้นการสร้างความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นๆ มุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ใหม่ จำนวนไม่มากนัก อีกทั้ง เน้นการอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ให้ตามความต้องการของลูกค้า เช่น อุปกรณ์นำทาง ที่เก็บจักรยาน ที่นั่งเด็ก เป็นต้น เพื่อสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้าและกลับมาใช้บริการซ้ำ ทั้งนี้ บริษัทได้มุ่งเน้นการใช้กลยุทธ์ด้านราคาและไม่มีนโยบายในการแข่งขันด้านราคากับผู้ประกอบการรายอื่นแต่อย่างใด นอกจากนี้ นอกเหนือจากการเจาะตลาดกลุ่มลูกค้าบุคคลธรรมดา รายใหม่ๆ เพื่อเสนอบริการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นแล้ว บริษัทยังมีฐานลูกค้านิติบุคคลที่ใช้รถเช่าระยะยาวกับบริษัท ซึ่งบริษัทสามารถเสนอการบริการรถยนต์เช่าระยะสั้นแก่บุคลากรของนิติบุคคลดังกล่าวได้อีกด้วย บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะสามารถขยายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นได้อย่างต่อเนื่อง

1.9 ความเสี่ยงจากการลงทุนโครงการ asap Auto Park ซึ่งเป็นธุรกิจรูปแบบใหม่

บริษัทมีโครงการจัดตั้งศูนย์รวมการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์ภายใต้ชื่อ “asap Auto Park” ซึ่งมีที่ตั้งอยู่บนถนนบางนา-ตราด บนที่ดินขนาดประมาณ 4 ไร่ 60 ตารางวา โดยบริษัทจะใช้พื้นที่บางส่วนของ asap Auto Park เป็นศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นภายใต้ชื่อ asap ใช้เป็นพื้นที่เสริมสำหรับการรับ/ส่งมอบรถยนต์สำหรับลูกค้าที่มาใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นของสาขาสยามบิสิเนสเซ็นเตอร์ และพื้นที่สำหรับจำหน่ายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าของบริษัท สำหรับพื้นที่ส่วนที่เหลือ บริษัทจะให้เช่าพื้นที่เพื่อให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ เช่น ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ร้านค้าที่จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับรถยนต์ เป็นต้น รวมทั้งให้เช่าพื้นที่สำหรับร้านค้า ร้านอาหาร และ/หรือเครื่องดื่มต่างๆ ที่มีชื่อเสียง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการที่ asap Auto Park อย่างไรก็ตาม โครงการ asap Auto Park เป็นธุรกิจรูปแบบใหม่ที่บริษัทยังไม่เคยดำเนินการมาก่อน ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ผลการดำเนินงานของโครงการ asap Auto Park อาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทได้

บริษัทมีกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการดำเนินการโครงการ asap Auto Park โดยเน้นการสร้างแตกต่างจากโครงการศูนย์การค้าขนาดเล็กอื่นๆ (Community Mall) มุ่งเน้นการเป็นศูนย์รวมการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์โดยเฉพาะ ทั้งการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น พื้นที่จำหน่ายรถยนต์มือสอง และการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์ในด้านอื่นๆ ซึ่งบริษัทอยู่ใน

ระหว่างการเจรจา กับพันธมิตรที่มีชื่อเสียงในการให้บริการรถยนต์ด้านต่างๆ ให้มาเช่าพื้นที่ในโครงการ เพื่อดึงดูดความสนใจจากผู้สัญจรผ่านให้เข้ามาใช้บริการ นอกจากนี้ ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ asap Auto Park ยังอยู่ในทำเลที่ดี เหมาะแก่การให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์เช่า เนื่องจากอยู่ใกล้สนามบินสุวรรณภูมิ โดยอยู่บนถนนบางนา-ตราด ระหว่างกิโลเมตรที่ 12-13 ซึ่งอยู่ห่างจากจุดเชื่อมถนนบางนา-ตราดกับถนนทางเข้าสนามบินสุวรรณภูมิเพียง 2.3 กิโลเมตร ซึ่งเมื่อผนวกกับความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจยานยนต์ที่มีมายาวนานกว่า 20 ปี ของผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งฐานลูกค้าทั้งนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาของบริษัทที่บริษัทสามารถชักชวนให้ลูกค้าเข้าไปใช้บริการในโครงการได้ บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการลงทุนในโครงการดังกล่าวลงได้

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้นในระดับสูง

โครงสร้างทางการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 2560 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	249.51	4.37%	131.86	1.79%	530.15	4.76%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	174.40	3.05%	-	-	-	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	366.37	6.42%	1,612.64	21.94%	3,032.38	27.21%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,814.98	84.32%	5,582.42	75.93%	7,551.12	67.75%
หนี้สินอื่น	105.33	1.84%	24.72	0.34%	32.50	0.29%
รวมหนี้สิน	5,710.59	100.00%	7,351.64	100.00%	11,146.15	100.00%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	664.01		1,405.42		1,493.35	
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	8.60		5.23		7.46	

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 8.60 เท่า 5.23 เท่า และ 7.46 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 2560 และ 2561 ตามลำดับ ซึ่งเป็นอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่อยู่ในระดับสูง ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากเกิดเหตุการณ์เชิงลบเข้ามากระทบกระแสเงินสดและมูลค่าสินทรัพย์ของบริษัทจนอาจทำให้บริษัทไม่สามารถชำระคืนหนี้ได้

อย่างไรก็ดี โครงสร้างทางการเงินลักษณะดังกล่าวถือเป็นปกติของธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ซึ่งแหล่งเงินทุนที่ใช้โดยส่วนใหญ่หรือทั้งหมดสำหรับการจัดซื้อรถยนต์จะเป็นการกู้ยืมเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวนรวม 2,242.27 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินส่วนที่เป็นหนี้สินระยะยาวอีก 8,341.22 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าหนี้สินโดยส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นหนี้สินระยะยาว ซึ่งมีการแบ่งชำระเป็นหลายงวด โดยจะสอดคล้องกับ

กระแสเงินสดรับของบริษัท ที่ได้จากค่าเช่ารถยนต์รายเดือนจากลูกค้าตามสัญญาให้เช่ารถยนต์ระยะยาว ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถชำระหนี้ได้ค่อนข้างต่ำ อีกทั้ง ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยผิดนัดการชำระหนี้แต่อย่างใด

2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้บางส่วนเป็นประเภทลอยตัว

ในการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้าของบริษัท จะมีการกำหนดค่าเช่ารถยนต์ในอัตราคงที่ตลอดอายุของสัญญาให้เช่า เนื่องจากบริษัทมีการคำนวณค่าเช่าจากต้นทุนดอกเบี้ยแบบคงที่ (Fixed Rate) ดังนั้น ถ้าหากบริษัทใช้แหล่งเงินทุนในรูปแบบเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (Term Loan) แบบอัตราดอกเบี้ยลอยตัว (Float Rate) และหากอัตราดอกเบี้ยลอยตัวมีความผันผวน จะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความเสี่ยงจากส่วนต่างที่อาจเกิดขึ้นระหว่างรายรับที่เป็นอัตราคงที่และดอกเบี้ยจ่าย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลการดำเนินงานของบริษัท

สินเชื่อบริษัทใช้ในการซื้อรถยนต์ของบริษัทโดยส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปแบบของสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินซึ่งมีการคิดดอกเบี้ยแบบคงที่ ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในระดับต่ำ

3. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

3.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ นายทรงวิทย์ จิตติปัญญา (“นายทรงวิทย์”) ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยนายทรงวิทย์เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 20 ปี ในวงการธุรกิจรถยนต์เป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่มีส่วนสำคัญในการติดต่อกับลูกค้า และสร้างความเชื่อมั่นในบริการให้กับลูกค้ารายใหญ่และรายใหม่ ๆ นอกจากนี้ ยังมีความรู้ความชำนาญในการวางกลยุทธ์ การตลาด และความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือสูญเสียผู้บริหารรายดังกล่าวไป โดยไม่สามารถหาผู้บริหารที่เหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในอนาคตได้

อย่างไรก็ดี บริษัทเชื่อว่าจะสามารถรักษาผู้บริหารระดับสูงไว้ได้ เนื่องจากคุณทรงวิทย์เป็นทั้งผู้ก่อตั้งและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าคุณทรงวิทย์จะดำรงตำแหน่งในบริษัทต่อไปในระยะยาว นอกจากนี้ เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงผู้บริหารรายดังกล่าว บริษัทได้ว่าจ้างผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559 ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ทั้งในธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ธุรกิจสี่ล้อ การตลาด และตลาดเงินตลาดทุน เพื่อเข้ามาช่วยบริหารงานในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทให้เติบโตในอนาคต

3.2 ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาถือหุ้นในบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมคิดเป็นสัดส่วนรวมร้อยละ 66.32 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท รวมทั้ง คุณทรงวิทย์ยังเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และคุณปริญดาเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย จึงทำให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ทั้งเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อมีมติที่แตกต่างได้

อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้บริษัทยังได้ว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะพิจารณานำเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2561 บริษัทมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

1. ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	
			ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ
ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	ติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน	5.89	5.89	5.89	5.89
อาคาร	เป็นเจ้าของ	แห่งหนึ่งในวงเงิน 220 ล้านบาท	9.92	7.68	43.20	38.06
รถยนต์เพื่อให้เช่า และยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ / ทำสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะทั้งหมด 11,395 คัน	9,483.99	7,882.67		
		เป็นรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้ ระยะเวลารประมาณ 3-5 ปี				
		จำนวน 10,777 คัน				
		เป็นรถยนต์ที่อยู่ระหว่างจัดทำสัญญาเช่าทางการเงิน จำนวน 24 คัน				
		เป็นรถยนต์ที่ไม่มีภาระผูกพัน จำนวน 594 คัน				
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะทั้งหมด 17,142 คัน			13,764.61	11,328.12
		เป็นรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้ ระยะเวลารประมาณ 3-5 ปี				
		จำนวน 16,834 คัน				
		เป็นรถยนต์ที่ไม่มีภาระผูกพัน จำนวน 308 คัน				
อุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	10.28	6.73	19.19	13.42
เครื่องมือช่าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	1.58	0.54	2.41	1.11
งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	6.40	6.40		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์			9,518.06	7,909.91	13,835.30	11,386.60
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - โครงการ asap Auto Park	เป็นเจ้าของ - พื้นที่ให้เช่า ทำการค้าเชิงพาณิชย์	ติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน แห่งหนึ่งในวงเงิน 220 ล้านบาท	120.79	120.79	170.69	168.95
ที่ดินและอาคารสำนักงาน ที่ตั้งเลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	สัญญาเช่า	สัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึง วันที่ 31 พฤษภาคม 2563	n/a	n/a	n/a	n/a

2. นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

อย่างไรก็ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทไม่มีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบทางด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 363,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 362,999,986 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 725,999,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

2. ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. กลุ่มครอบครัวคุณทรงวิทย์ และคุณปริญดา		
1.1 บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ¹⁾	181,500,000	25.00
1.2 บริษัท แอท โฮลดิ้ง จำกัด ²⁾	181,500,000	25.00
1.3 นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	64,633,900	8.90
1.4 นายทรงวิทย์ สุนธิปัญญา	53,900,000	7.42
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	45,344,370	6.24
3. นายพิริยวัชร์ ภัทรกิตต์เกษม	18,027,000	2.48
4. N.C.B.TRUST LIMITED-NORGES BANK 5	13,827,000	1.90
5. นายทวีวัชร จุฬางกูร	9,954,300	1.37
6. กองทุนเปิด กรุงศรีไฟแนนเชียลโฟกัสปันผล	8,583,800	1.18
7. นายพรเทพ สมบูรณ์ลาภ	7,238,200	0.99
8. นายณัฐ โภคทรัพย์	4,950,000	0.68
9. กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวแอ็คทีฟ SET 50 ปันผล	4,626,100	0.63
10. กองทุนเปิด กรุงศรีหุ้นระยะยาวไทยสมอล-มิดแคปปันผล	4,141,580	0.57
รวม	598,226,250	82.40
ผู้ถือหุ้นอื่น	127,773,722	17.60
รวมทั้งสิ้น	725,999,972	100.00

- ¹⁾ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด ("โตโยต้าแอท") มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 115.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 11.50 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	4,025,000	35.00
2. นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	4,025,000	35.00
3. นายศรุต ฐิติปัญญา ^{1), 2)}	1,150,000	10.00
4. นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา ²⁾	1,150,000	10.00
5. เด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา ²⁾	1,149,997	10.00
6. นางสาวพอรินา เศษคำรอง	1	0.00
7. นางมุกดา นามพาณิชย์กุล	1	0.00
8. นางสาวภาณี ฐิติปัญญา	1	0.00
รวม	11,500,000	100.00

หมายเหตุ: ¹⁾ นายศรุต ฐิติปัญญา ชื่อเดิม คือ นายณพวิทย์ ฐิติปัญญา (เปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558)

²⁾ นายศรุต ฐิติปัญญา นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา และเด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา เป็นบุตรของนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริญา วงศ์วิวัฒน์

- ²⁾ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท แอท โฮลดิ้ง จำกัด ("แอทโฮลดิ้ง") มีทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 0.25 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 0.10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

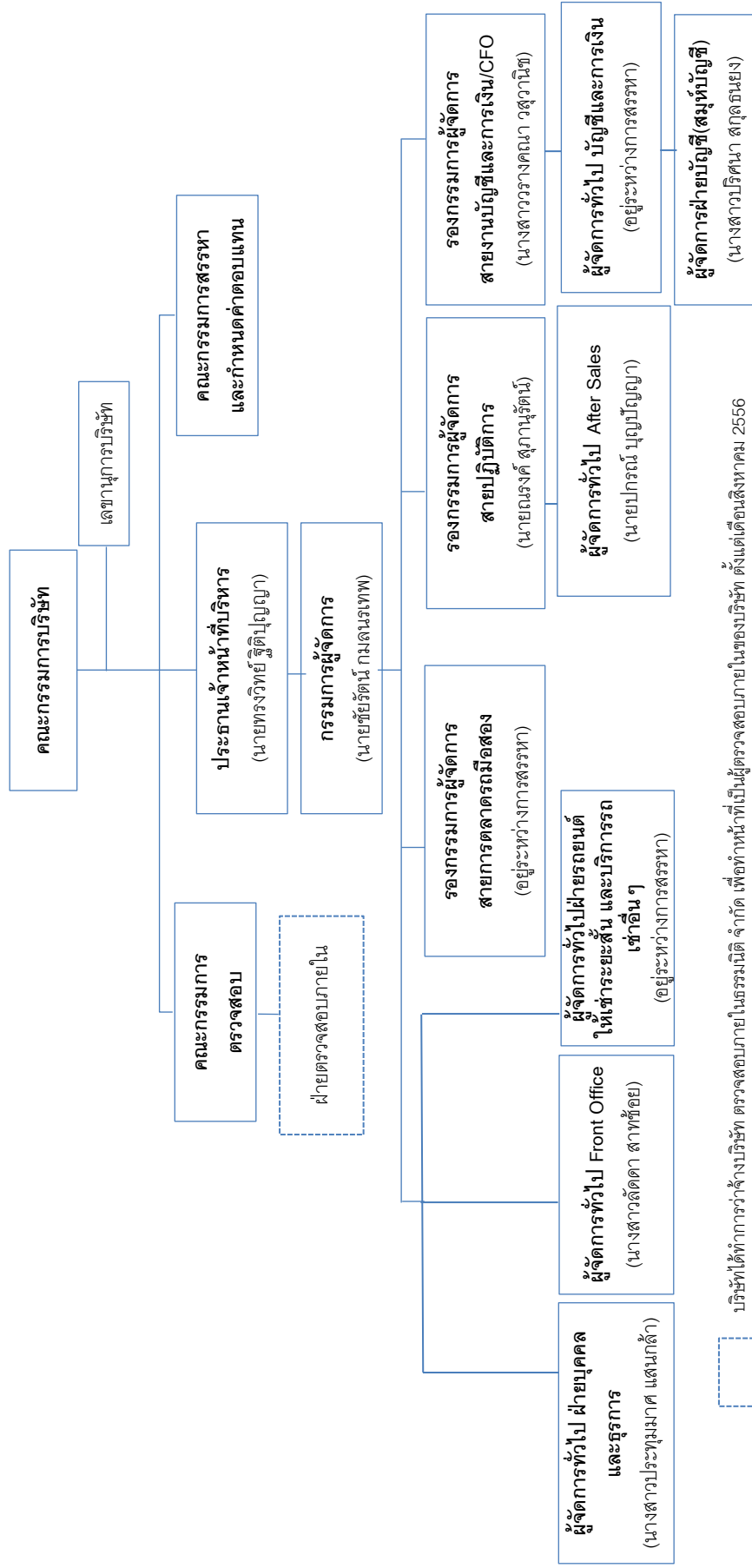
ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	40,000	40.00
2. นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	30,000	30.00
3. นายศรุต ฐิติปัญญา	10,000	10.00
4. นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา	10,000	10.00
5. เด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา	10,000	10.00
รวม	100,000	100.00

3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ ภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้



1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	กรรมการ/ประธานกรรมการ
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	กรรมการ/รองประธานกรรมการ
3.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการ
5.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
6.	นายประธาน อรัณยกานนท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
7.	พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค	กรรมการ
8.	นายสุรพงศ์ อุทัยลานนท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล ¹⁾	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
10.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ²⁾	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ: ¹⁾ พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

²⁾ นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แทนพลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

โดยมี นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2559 - 2561

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	กรรมการ/ ประธานกรรมการ	-	4/5	5/5
2.	นายทรงวิทย์ จิตปัญญา	กรรมการ/ รองประธานกรรมการ	6/6	5/5	5/5
3.	นางปริยดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการ	6/6	4/5	4/5
4.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการ	1/6	5/5	5/5
5.	รองศาสตราจารย์ พัทธนา พัทธนาวิเศษ	กรรมการอิสระ	5/6	2/5	5/5
6.	นายประธาน อรัญญานนท์	กรรมการอิสระ	5/6	5/5	5/5
7.	พลเอก สิริวุฒิ สุนันธนาถ	กรรมการ	6/6	5/5	5/5
8.	นายสุรพงศ์ อุทัยขลามา	กรรมการอิสระ	6/6	5/5	5/5
9.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล ¹⁾	กรรมการ	6/6	5/5	1/5
10.	นายธนัชชัย บัณฑิตวรภูมิ ²⁾	กรรมการ	-	-	4/5

หมายเหตุ: ¹⁾ พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

²⁾ นายธนัชชัย บัณฑิตวรภูมิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แทนพลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

นอกเหนือจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีคณะกรรมการชุดย่อยอีก 2 ชุด คือ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายประธาน อรัญยกานนท์	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: พลเอก สิริวุฒิ สุกันธนาค ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็น กรรมการตรวจสอบได้

โดยมี นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช และนายประธาน อรัญยกานนท์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยรองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (เอกการเงิน) อีกทั้ง ยังดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในขณะที่นายประธาน อรัญยกานนท์ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท บริหาร

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2559 - 2561

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
1.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช ¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	3/6	2/5	4/4
2.	นายประธาน อรัญยกานนท์	กรรมการตรวจสอบ	5/6	5/5	4/4
3.	พลเอก สิริวุฒิ สุกันธนาค ²⁾	กรรมการตรวจสอบ	6/6	5/5	1/4
4.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการตรวจสอบ	6/6	5/5	4/4

หมายเหตุ: ¹⁾ รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบของบริษัท และได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2559

²⁾ พลเอก สิริวุฒิ สุกันธนาค ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 จึงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เป็น กรรมการตรวจสอบได้

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ¹⁾	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ: ¹⁾ พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ดำรงแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2559 - 2561

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
1.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	2/2	3/3	2/2
2.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	2/2	3/3	2/2
3.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล ¹⁾	กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	2/2	3/3	1/2
4.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ	กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	-	-	1/2

หมายเหตุ: ¹⁾ พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ดำรงแต่งตั้งเป็น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

4. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 รายชื่อคณะผู้บริหารของบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ ¹⁾	กรรมการผู้จัดการ
3	นางสาววรางคณา วสุวานิช ²⁾	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน
4	นายณรงค์ สุภานุรัตน์ ³⁾	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
5	นายปรกรณ์ บุญปัญญา	ผู้จัดการทั่วไป After Sales
6	นางสาวลัดดา สาท้อย	ผู้จัดการทั่วไป Front Office
7	นางสาวปริศนา สกุลธนยง ⁴⁾	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี(สมุห์บัญชี)

หมายเหตุ: ¹⁾ นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนตุลาคม ปี 2559

²⁾ นางสาววรางคณา วสุวานิช เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนพฤศจิกายน ปี 2561

³⁾ นายณรงค์ สุภานุรัตน์ เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนตุลาคม ปี 2561

⁴⁾ นางสาวปริศนา สกุลธนยง เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนพฤศจิกายน ปี 2561

5. เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 (ภายหลังการแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบ

- (5) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
- (8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

6.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1) ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการกำหนดค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่กรรมการบริษัท ซึ่งมีอัตราที่แตกต่างกันระหว่างประธานกรรมการบริษัท และกรรมการบริษัท ดังแสดงในตาราง

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)
ประธานกรรมการบริษัท	40,000
กรรมการบริษัท	20,000

นอกเหนือจากค่าตอบแทนรายเดือน บริษัทได้มีการกำหนดค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการ ซึ่งมีอัตราแตกต่างกันระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังแสดงในตาราง

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
กรรมการบริษัท	10,000
กรรมการตรวจสอบ	5,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5,000

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับ ปี 2561 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม			
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	รวม
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	480,000	50,000	-	-	530,000
2.	นายทรงวิทย์ จิตปัญญา	240,000	50,000	-	-	290,000
3.	นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	240,000	40,000	-	10,000	290,000
4.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล *	40,000	10,000	-	5,000	55,000
5.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	240,000	50,000	-	-	290,000
6.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	240,000	50,000	20,000	-	310,000
7.	นายประธาน อรัญยานนท์	240,000	50,000	20,000	-	310,000
8.	พลเอก สิริวุฒิ สุนันธนาค	240,000	50,000	5,000	-	295,000
9.	นายสุรพงศ์ อุทัยขลานนท์	240,000	50,000	20,000	10,000	320,000
10.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ **	200,000	40,000	-	5,000	245,000
	รวม	2,400,000	440,000	65,000	30,000	2,935,000

หมายเหตุ: * พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล ลาออกจากการเป็นกรรมการมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

** นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับ ปี 2560 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม			
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	รวม
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์***	440,000	40,000	-	-	480,000
2.	นายทรงวิทย์ จิตปัญญา	240,000	50,000	-	-	290,000
3.	นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	240,000	40,000	-	15,000	295,000
4.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษากุล	240,000	50,000	-	15,000	305,000
5.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	240,000	50,000	-	-	290,000
6.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	240,000	20,000	10,000	-	270,000
7.	นายประธาน อรัญยานนท์	240,000	50,000	25,000	-	315,000
8.	พลเอก สิริวุฒิ สุนันธนาค	260,000	50,000	25,000	-	335,000
9.	นายสุรพงศ์ อุทัยขลานนท์	240,000	50,000	25,000	15,000	330,000
	รวม	2,380,000	400,000	85,000	45,000	2,910,000

หมายเหตุ: *** นายณัฐ โภคทรัพย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560

6.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ไม่รวมค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ) ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่ เงินเดือน และโบนัส สำหรับปี 2559 ปี 2560 และปี 2561 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังแสดงในตาราง

	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
จำนวนคน	6	7 ¹⁾	6 ²⁾
ค่าตอบแทน(ล้านบาท)	6.53	11.44	14.65

หมายเหตุ : ¹⁾ ในระหว่างปี 2560 บริษัทมีผู้บริหารออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ท่าน และเริ่มงานภายใน ปี 2560 จำนวน 1 ท่าน

²⁾ ในระหว่างปี 2561 บริษัทมีผู้บริหารออกจากตำแหน่งจำนวน 4 ท่าน และเริ่มงานภายใน ปี 2561 จำนวน 3 ท่าน

6.3 ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร) ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ และเบี้ยขยัน โดยบริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน สำหรับงวดปี 2561 จำนวนทั้งสิ้น 105,400,214.64 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 511 คน โดยแบ่งเป็นจำนวนพนักงานตามฝ่ายงานหลักดังตาราง

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)
1. ฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น	70
2. ฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาว	25
3. ฝ่ายรถเช่าพร้อมคนขับ	133
4. ฝ่ายบริหารงานรถยนต์	19
5. ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์	3
6. ฝ่ายรถทดแทน	84
7. ฝ่าย Call Center	45
8. ฝ่ายช่างและ Mobile Service	36
9. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	20
10. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
11. ฝ่ายบัญชี	21
12. ฝ่ายการเงิน	33
13. เลขานุการบริษัท	1
14. พนักงานขับรถ	4
15. พนักงานบริหารสาขา	8
16. ฝ่าย asap Go	3
17. ฝ่าย asap Auto Park	6
รวม	511

7. สวัสดิการพนักงาน

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสแล้ว บริษัทได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานในรูปแบบอื่น โดยสวัสดิการของพนักงานของบริษัท มีดังนี้

1. **ชุดเครื่องแบบพนักงาน** เพื่อสร้างเสริมความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในองค์กร บริษัทได้มีการแจกเครื่องแบบพนักงาน
2. **ตรวจสุขภาพประจำปี** เพื่อเป็นการป้องกันโรค เสริมสร้างสุขภาพ และพละนาามัยที่ดี รวมถึงเพื่อให้พนักงานได้รับคำแนะนำและการรักษาที่ถูกต้องจากแพทย์ บริษัทจึงได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน
3. **เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ** เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและแสดงความเสียใจแก่พนักงาน บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน บิดามารดา สามี/ภรรยา หรือบุตรของพนักงาน เสียชีวิต

8. ข้อพิพาทด้านแรงงานในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

9. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรบุคคล ที่จะช่วยผลักดันให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคง บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และจัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยการกำหนดให้มีการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับลักษณะงานและตำแหน่งงาน เช่น การฝึกอบรมเรื่อง “Service Mind” ให้แก่พนักงานทุกแผนก การฝึกอบรมเทคนิคการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและการเจรจาต่อรองให้แก่พนักงานทุกแผนก การฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบแก๊สและขั้นตอนการบำรุงรักษารถยนต์ให้แก่ฝ่ายช่างยนต์ Call Center และแผนกที่เกี่ยวข้อง การฝึกอบรมภาษาจีนได้และใบกำกับภาษีสำหรับธุรกิจรถเช่าให้แก่แผนกบัญชีและฝ่ายการเงิน เป็นต้น

กิจกรรม CSR เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2561 กิจกรรม ซ่อมแซมห้องเก็บของ ทาสีโต๊ะกินข้าว ซ่อมแซมบันไดไม้ ณ โรงเรียนวัดคลองโคน

การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

2. การติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2561 บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ดังนี้

- บริษัท ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2561 ด้วยคะแนน 97 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 657 บริษัท เท่ากับ 92.42 คะแนน
- บริษัท ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ปี 2561 เท่ากับร้อยละ 78

3. การนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2561 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายและให้มีการทบทวนนโยบายการการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำ ทุกปี หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา โดยในปี 2560 คณะกรรมการกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แก่บริษัทจดทะเบียนเพื่อนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนและมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจหรือหามาตรการอื่นทดแทนแต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

โดยในปี 2561 บริษัทขอยกตัวอย่างเรื่องที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติพร้อมเหตุผล ดังต่อไปนี้

ที่	ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1.	คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง	เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีกรรมการท่านใด ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง จึงเห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่ต้องกำหนด
2.	คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	เนื่องจากบริษัท เริ่มจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ เพียง 2 ปี จึงเห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่ต้องกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ
3.	คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการทั้ง คณะ รายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด โดยควรเปิดเผยกระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการประเมินด้วย	เนื่องจากบริษัท เริ่มจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ เพียง 2 ปี จึงเห็นว่ายังไม่มีความจำเป็นที่ต้องประเมินผลงานคณะกรรมการ
4.	คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้ง CG Committee และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	เนื่องจากบริษัท มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จึงสามารถดูแลความเสี่ยงต่างๆ ได้ และเห็นว่ายังไม่จำเป็นต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ บริษัท ได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งฉบับภาษาไทยและอังกฤษ ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.asapcarrent.com ภายใต้หัวข้อ ข้อมูลบริษัท / การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มรับทราบ

คณะกรรมการบริษัท เชื่อมั่นว่าการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจจะช่วยเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว และมุ่งมั่นพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการ CG Code ใหม่ และ ASEAN CG Scorecard โดยมีการติดตามและจัดทำรายงานเพื่อรายงานการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในปี 2561 มีสาระสำคัญ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวัน
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
3. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
6. บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
7. บริษัทจะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
8. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงาน

การประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุม รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทเช่นกัน

2. บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทจะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

3. ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

4. ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

5. บริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้นๆ

6. บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีนี้บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการใดๆ ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย มีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น และพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น** : บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- พนักงาน** : บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
- คู่ค้า** : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
- ลูกค้า** : บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของการบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้บริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว
- เจ้าหนี้** : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

- คู่แข่ง : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- สังคมและส่วนรวม : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของ ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมี จิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ที่ประชุมได้อนุมัตินโยบายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - บริษัทฯ ให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งในเรื่องบุคลากร งบประมาณที่เหมาะสม และเพียงพอ ในด้าน สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุง และป้องกันอันตรายต่างๆ รวมทั้งการพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
 - พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็น สำคัญ และต้องมีจิตสำนึก ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิด ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทฯ และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
 - บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดการใช้ทรัพยากรการใช้พลังงานในกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและไม่มี ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก
 - บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ
- เมื่อเดือนมิถุนายน 2561 บริษัทได้จัดกิจกรรม ซ่อมแซมห้องเก็บของ ทาสีโต๊ะกินข้าว ซ่อมแซมบันไดไม้ ณ โรงเรียน วัดคลองโคน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ผ่าน กรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็น ความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ที่ประชุมได้อนุมัติ นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน(Whistle Blowing Policy) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ตามนโยบายนี้ ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทอย่างมาก ดังต่อไปนี้

1. การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณการ ดำเนินธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
2. การฝ่าฝืนกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
3. รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ
4. การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด ดังต่อไปนี้

1. แจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงชื่อบุคคล ผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็ จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร หากพบเห็นมีการกระทำผิด สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้

2.1 แจ้งผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง และที่ตนไว้วางใจ

2.2 ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงผู้บังคับบัญชา

2.3 ส่งทางไปรษณีย์ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่อยู่ ดังนี้

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 149 หมู่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

2.4 ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ acsecretary@asapcarrent.com หรือสแกนคิวอาร์โค้ดถึงเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน บริษัทจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ หน่วยงานอื่นที่เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาก่อนกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่ามีความจริง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการพร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
2. ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวน ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนะแนวทาง ในการดำเนินการแก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทาง การดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษต่อไป

การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต จะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัท

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผย ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่
2. บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลเกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตน อาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนด มาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม
5. บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลง ตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมเชย รบวงการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่า การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัท จะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้น ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทางบริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ผู้ เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทจะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัท กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น ผู้ลงทุนสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ทาง อีเมล : Siriporn.s@asapcarent.com หรือ โทรศัพท์ 0-20918000 ต่อ 1100 หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

3. บริษัทให้ความสำคัญต่องบการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

4. บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล

ประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5. บริษัทจะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6. บริษัทจะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบไว้ โดยจะสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

7. บริษัทให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะนักลงทุนเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง โดยมีกิจกรรมที่สำคัญต่างๆ ในปี 2561 ได้แก่

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Days) โดยตลาดหลักทรัพย์ฯ	2 ครั้ง (เดือนมีนาคม และเดือนกันยายน)
พบนักวิเคราะห์ (Analysis Meeting)	2 ครั้ง (เดือนพฤษภาคม และเดือนพฤศจิกายน)

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน โดยมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

1. **คณะกรรมการตรวจสอบ** ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และธรรมาภิบาล รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน โดยจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย 1 ท่านเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
3. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
4. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
5. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายบริหารจัดการปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทและ/หรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจะจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิง และสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง บริษัทจะจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ย เมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้จากกระทำการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน ให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

ในปี 2562 นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เข้าอบรมหลักสูตร ประกาศนียบัตร Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 6/2562 ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

4. คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการ 9 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ 4 ท่าน และคณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้าง การบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแล การบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
4. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบ ตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
5. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ที่เหมาะสม ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

6. รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
7. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
11. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีที่ทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
14. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
15. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
16. ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
17. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
18. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
19. พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
20. จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
21. ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์

22. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือนุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือนุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

- 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - 8) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
9. ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ
10. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
12. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

14. ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
15. สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัท
16. พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite) รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 4) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)
17. กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท
18. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
19. พิจารณากำหนดงบประมาณและวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัท เพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
20. ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
21. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
22. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน (CFO) รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
3. พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนากกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาพการณ์
4. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน (CFO) ให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามภารกิจหลัก (Mission) ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
3. อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ใน

การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)

4. อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทและบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
5. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้
7. มีอำนาจกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบ และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
8. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
10. มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

สรุปอำนาจอนุมัติและดำเนินการ

สรุปอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ดังนี้

รายการ	คณะกรรมการบริษัท	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
1. การอนุมัตินโยบายบริษัท		
1.1 การกำหนดเปลี่ยนแปลงผังองค์กร / การบริหาร / โครงสร้างการจัดการของบริษัท	ทุกรายการ	-
1.2 การกำหนดนโยบายต่างๆ ของบริษัท	ทุกรายการ	-
2. การอนุมัติตัดสินสัญญา	วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาทต่อปี	วงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี
3. การจัดซื้อ		
3.1 การอนุมัติสั่งซื้อรถยนต์ / รถยนต์พร้อมประตูปันต์ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ตามที่มีการสั่งซื้อหรือสั่งเช่าจากลูกค้า หรือในกรณีสั่งซื้อรถทดแทน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โดยตัว แอท ยูไนเต็ด จำกัด บริษัท สยามนิสสัน พิกอัพ จำกัด หรือเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	วงเงินเกินกว่า 4,000 ล้านบาทต่อปี	วงเงินไม่เกิน 4,000 ล้านบาทต่อปี ¹⁾
3.2 การอนุมัติใบสั่งซื้อ / ใบสั่งซื้อ / ใบเสนอราคาประตูปันต์, อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์, อุปกรณ์เสริม เช่น GPS แก๊ส เป็นต้น รวมทั้งค่าบริการรายปี / รายเดือน ของรายการดังกล่าว	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.3 การอนุมัติใบสั่งซื้อ / ใบสั่งซื้อ / ใบเสนอราคาในการซ่อมรถยนต์ของบริษัท ทั้งที่เป็นการซ่อมภายในโดยฝ่ายช่าง/ Mobile และ/หรือใบสั่งซื้อจากศูนย์บริการอื่นๆ	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.5 การอนุมัติใบสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน / อุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ / อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.6 การอนุมัติใบสั่งซื้อประกันภัยรถยนต์ของบริษัท รวมทั้ง พรบ. และประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	-	วงเงินเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อครั้ง
4. การลงทุน		
4.1 การลงทุนในสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อใช้ในการขยายกิจการของบริษัท	วงเงินเกินกว่า 50 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท ²⁾
4.2 การพิจารณาเปิดสาขาเพื่อการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อขยายกิจการของบริษัท	การเปิดสาขาในต่างประเทศ	เฉพาะการเปิดสาขาในประเทศไทย ²⁾
5. การอนุมัติวงเงินกู้ยืมทุกประเภท รวมทั้งการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวงเงินกู้ยืมทั้งหมด	วงเงินเกินกว่า 300 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 300 ล้านบาท ²⁾

หมายเหตุ: ¹⁾ วงเงินอนุมัติ 4,000 ล้านบาท เป็นวงเงินรวมของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการร่วมกัน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ต้องรายงานมูลค่าการสั่งซื้อรถยนต์ที่เกิดขึ้นและวงเงินเพื่อการสั่งซื้อที่คงเหลือให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

²⁾ รายงานคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง

5. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

5.1 การสรรหากรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นอยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด
2. การเลือกตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ใช้วิธีเสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้
 - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3) ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท และจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้ ทั้งนี้ การลาออกให้มีผลนับแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งของกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่

ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

5.2 การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการอิสระจะพิจารณาคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือ บริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท

อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

5.3 การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหากรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด ดังนี้

1. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

5.4 การสรรหากรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทด้วย) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

1. มีความรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5.5 การสรรหาผู้บริหาร

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท

5.6 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2561

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	จำนวนที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2561	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ปี 2561(%)
1.	นายญจน์ โภคทรัพย์	ประธานกรรมการ	4,500,000	4,950,000	0	0.681
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	รองประธานกรรมการ	49,000,000	53,900,000	0	7.424
3.	นายสิริวุฒิ สุคันธนาค	กรรมการ	1,200,000	1,300,000	100,000	0.179
4.	นางปริญดา วงศ์วิฑูร	กรรมการ	69,330,000	65,133,900	4,196,100	8.902
5.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการผู้จัดการ	715,000	509,500	205,500	0.070
6.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการอิสระ	1,000,000	1,100,000	100,000	0.151
7.	นายประธาน อรัญญกานนท์	กรรมการอิสระ	1,165,000	1,281,500	116,500	0.176
8.	รองศาสตราจารย์พัชรา พัชรวานิช	กรรมการอิสระ	1,946,900	2,547,690	600,790	0.350
9.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ	กรรมการ	0	0	0	0

หมายเหตุ : ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2561 ที่ประชุมอนุมัติจ่ายหุ้นปันผล ในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล

6.การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้ในนโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นประธานกรรมการ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัท ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม อีกทั้งบริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

7.การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

8. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับงวดปีบัญชี 2560 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น 2.13 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีจำนวน 1.32 ล้านบาท ค่ารับรองรายได้จำนวน 0.42 ล้านบาท เป็นการรับรองรายได้สาขาเพื่อยื่นแสดงรายได้แก่ ทอท. และค่าบริการอื่นจำนวน 0.39 ล้านบาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี เช่น ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น

สำหรับงวดปีบัญชี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น 1.95 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีจำนวน 1.45 ล้านบาท ค่ารับรองรายได้จำนวน 0.27 ล้านบาท เป็นการรับรองรายได้สาขาเพื่อยื่นแสดงรายได้แก่ ทอท. และค่าบริการอื่นจำนวน 0.23 ล้านบาท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี เช่น ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น

9. การปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

ความรับผิดชอบต่อสังคม

1. นโยบายภาพรวม

บริษัทมีนโยบายประกอบกิจการด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและยุติธรรม โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการทำธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีนโยบายที่จะกระทำการใดอันเป็นการได้มาซึ่งการได้เปรียบคู่แข่งในการทำธุรกิจโดยมิชอบ เช่น การบิดเบือนข้อมูลทางธุรกิจซึ่งจะทำให้ลูกค้าหรือคู่ค้าเข้าใจผิดในสาระสำคัญ เพื่อให้ได้เปรียบคู่แข่งที่ดำเนินธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทและได้มาซึ่งลูกค้ารายนั้น หรือการแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้กับพนักงานของคู่แข่ง หรือพยายามที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง อีกทั้งบริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

หมวดที่ 2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ

2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทจะให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัท อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
 - 9.1. การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
 - 9.2. การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 9.3. ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทจะแสดงเจตนารมณ์โดยเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์กับภาคีเครือข่ายของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชันเมื่อมีโอกาส

หมวดที่ 3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

หมวดที่ 4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยจัดให้มีการพิจารณาปรับขึ้นค่าตอบแทนพนักงานทุกปี ตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี การจ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าล่วงเวลา ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท (In-house Training) และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอกอยู่เป็นประจำ เช่น ฝึกอบรมการซ่อมบำรุงรถยนต์กับบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุ เงินช่วยเหลือต่างๆ ส่วนลดค่าซ่อมรถของพนักงาน เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท

6. จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานประจำของบริษัท โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานที่สมัครใจเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7. จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อรับมือเหตุการณ์ไม่คาดคิด เช่น เหตุเพลิงไหม้ โดยมีการฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริการ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย โดยบริษัทจะยึดมั่นการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริง และเอาใจใส่ในการให้บริการต่างๆ ต่อลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน นอกจากนี้ บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้าและบริการและยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยบริษัทมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

หมวดที่ 6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ซ่อมบำรุงต่างๆ เช่น สีรถ ยางรถ อะไหล่ น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยให้การสนับสนุนทางด้านศาสนาและวัฒนธรรม เช่น การร่วมเป็นเจ้าภาพจัดงานพิธีกรรมทางศาสนา และด้านสาธารณประโยชน์อื่นๆ เช่น จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตแก่สภากาชาดไทยเป็นประจำทุกปี

2. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ปัจจุบัน บริษัทยังไม่ได้มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในกระบวนการทำงานหลักของกิจการและกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในกระบวนการทำงานหลักของกิจการ บริษัทมีความตั้งใจอย่างต่อเนื่องที่จะเป็นส่วนหนึ่งของโครงการขับเคลื่อนอย่างปลอดภัย โดยบริษัทได้มีการจัดอบรมขับเคลื่อนอย่างปลอดภัยให้แก่ลูกค้า และ/หรือ พนักงานของลูกค้า เพื่อเพิ่มพูนทักษะ สร้างความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้มารยาท ในการขับรถบนท้องถนนมากยิ่งขึ้น รวมถึงรักษามาตรฐานในการตรวจสอบสภาพรถยนต์หลังการซ่อมบำรุงและก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า โดยทีมงานซ่อมบำรุงมิได้เป็นผู้ตรวจสอบสภาพรถยนต์เอง เพื่อให้ทีมงานตรวจสอบสภาพรถยนต์สามารถดำเนินการตรวจสอบสภาพรถตามเกณฑ์มาตรฐานได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจว่าจะได้รับการที่ได้มาตรฐาน สำหรับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้มีการสื่อสารเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานอย่าง

สม่ำเสมอ รวมทั้งมีการติดตามการปฏิบัติงานที่โปร่งใสอย่างใกล้ชิดโดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ สำหรับกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ โปรดดูหัวข้อ 10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

3. การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

4. กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว บริษัทยังจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่างๆ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดกิจกรรมอบรมโครงการขับเคลื่อนลดภัยให้แก่ลูกค้า และ/หรือ พนักงานของลูกค้า

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการซักถามและ/หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากฝ่ายบริหาร ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัททั้ง 5 ด้าน คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ และเหมาะสมกับขนาดของกิจการ และสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัท และไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้มีความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่แตกต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท

3. ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงโดยการอบรมและฝึกปฏิบัติเพื่อจัดระบบการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินงานและการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน และแต่งตั้งให้ธรรมนิติเป็นผู้ตรวจสอบภายในองค์กร เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในตามความเสี่ยงขององค์กร โดยมอบหมายให้ นางสาวลภัสรดา เลิศภานุโรจ รองประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของธรรมนิติและนางสาวลภัสรดา เลิศภานุโรจ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในหลากหลายธุรกิจ และได้รับใบประกอบวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

รายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

นิติบุคคล / บุคคล ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

ชื่อนิติบุคคล / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	-	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.42 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561)
นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	-	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ เป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 8.90 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561)
บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเตด จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเตด จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561) และ บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเตด จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเตด ยูสคาร์ จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเตด ยูสคาร์ จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	ซื้อ ขาย และติดตั้งอุปกรณ์แก๊สเชื้อเพลิงและแก๊สแอลพีจีในรถยนต์ บริการตรวจสภาพรถยนต์ และซ่อมแซมรถยนต์	บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท

ชื่อนิติบุคคล / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ด จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ NISSAN	บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ด จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นกรรมการบริษัท และมีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริยดา วงศ์วิวัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท โตโยต้าฟิโนโล ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้าฟิโนโล ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท เอสเอ็มพี โกลด เทรดิง จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งระบบ GPS ในรถยนต์	บริษัท เอสเอ็มพี โกลด เทรดิง จำกัด มีนางสาววิภา วงศ์วิวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ นางปริยดา วงศ์วิวัฒน์ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.16 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด	ลิสซิ่งรถแท็กซี่	บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม ฟิโนโล จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า พรีเมียม ฟิโนโล จำกัด มีนายทรงธรรม ฐิติปัญญา ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.29 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการบริษัท

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สามารถสรุปได้ ดังนี้

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสัมพันธ์ของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมี ผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัทเป็นผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ และได้รับค่าเช่า	1.95	1.83	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัท คิดค่าบริการและมีเงื่อนไขทางการค้า เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการค้าในธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการให้บริการเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมี ผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ครบอายุ สัญญาเช่า และได้รับรายได้จาก การขาย	57.83	0.26	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทขาย รถยนต์หมดอายุให้กับ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ในกรณีที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด เป็นผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด โดยผ่านวิธีประมูลตามปกติของการขาย รถยนต์หมดอายุของบริษัท	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการค้าในธุรกิจปกติของ บริษัท โดยราคารถยนต์ที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ซื้อเป็นราคาสูงสุดซึ่งกำหนด โดยการประมูล คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการขายรถยนต์เป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมี ผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ และบริษัท เรียกเก็บค่าไฟฟ้าและน้ำประปา จากการใช้ระบบสาธารณูปโภค ในพื้นที่โครงการ asap Auto Park	1.44	0.12	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์บาง ยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของ บริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการ ค้าเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น ในการขายให้กับ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ใช้ระบบ สาธารณูปโภคของบริษัทในพื้นที่โครงการ asap Auto Park บริษัทเก็บค่าไฟฟ้าและ น้ำประปาจากการใช้จริง โดยมีอัตราค่าบริการ และเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้าราย อื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการค้าเงินธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้ที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมี ผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัทซื้อรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA เพื่อมาใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท	4,166.55	3,152.66	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทซื้อรถยนต์โดยพิจารณาจากความสามารถในการจัดหารถยนต์ตามลักษณะที่ต้องการ ความสามารถในการส่งมอบตามเวลาที่กำหนด และส่วนลดที่ได้รับเป็นสำคัญ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด เป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ TOYOTA รายใหญ่ของประเทศ ที่สามารถจัดหารถยนต์ตามลักษณะที่ลูกค้ากำหนดในจำนวนมาก ภายในเวลาที่รวดเร็ว และให้ส่วนลดการสั่งซื้อที่ปริมาณมากกับบริษัท ซึ่งเป็นส่วนลดที่มากกว่าและดีกว่าการสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายอื่นของ TOYOTA ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดรายการที่ไม่เป็น Am's Length บริษัท ได้กำหนด “นโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จาก บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด (ฉบับปรับปรุง)” ซึ่งมีการระบุวิธีการคำนวณราคาในการจัดซื้อรถยนต์ไว้อย่างชัดเจน	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดย บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด สามารถจัดส่งรถยนต์ซึ่งมีลักษณะตามข้อกำหนดของลูกค้าในจำนวนมาก ภายในระยะเวลาที่จำกัดได้ในราคาที่ได้ส่วนลดที่มากกว่าและดีกว่าการสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายอื่นของ TOYOTA คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอ ท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมี ผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัทให้บริการซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์ และซื้อ อะไหล่อุปกรณ์ TOYOTA	14.55	14.21	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนตืบางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความสะดวก ของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้าซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ บริษัทจ่ายเป็นไปตามมาตรฐานเช่นเดียวกัน กับศูนย์ให้บริการของรถยนต์ TOYOTA ราย อื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินการธุรกิจปกติของ บริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่ เทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้อง กัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอนด์ ยู ไน เติ๊ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ และมีผู้ถือ หุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทกู้ยืมเงินระยะสั้น และจ่ายดอกเบี้ย	-	2.64	บริษัทกู้ยืมเงินมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนิน ธุรกิจปกติและซื้อที่ดิน โดยมียอดเงินกู้ ณ วันที่ 1 มค 2560 จำนวน 174.40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี (ไม่มีหลักประกัน) บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้จำนวนนี้ทั้งหมด ในไตรมาสที่ 1 ของปี 2560 และในปี 2561 บริษัทไม่มีการ กู้ยืมเงินจาก บริษัท โตโยต้า แอนด์ ยูไนเต็ด จำกัด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดยบริษัทจะทำการกู้ยืมจาก บริษัท โตโยต้า แอนด์ ยูไนเต็ด จำกัด เป็นครั้งคราว ตามความจำเป็น เนื่องจากได้รับความ สะดวก รวดเร็ว มากกว่าการกู้ยืมเงินจาก สถาบันการเงิน ในขณะที่อัตราดอกเบี้ยอยู่ ในอัตราที่ใกล้เคียงกับที่บริษัทจะสามารถ กู้ยืมจากสถาบันการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็น ว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้อง กัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสัมพันธ์ของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท โตโยต้า แอฟ ไทย ใน เต็ด จำกัด	มีเป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ และมีผู้ถือ หุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทเป็นผู้เช่าที่ดินและ อาคารสำนักงาน และจ่าย ค่าบริการอื่นๆ	31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60	บริษัทเช่าที่ดินและอาคารที่ตั้งอยู่เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ถนน เทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท ที่ดิน เนื้อที่ประมาณ 680 ตารางวา และอาคารมีพื้นที่ใช้สอย ประมาณ 2,526 ตารางเมตร โดยบริษัทจ่ายค่าเช่าใน อัตรา 553,940 บาทต่อเดือน เท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่ง ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ สัญญามีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563	รายการเช่าที่ดินและอาคารดังกล่าวเกิดขึ้น ตามความจำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวก ให้ลูกค้าในการติดต่อธุรกิจกับบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็น ว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าเท่ากับอัตรา ค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ครบอายุ สัญญาเช่า	1.46	2.34	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทขาย รถยนต์หมดอายุให้กับ บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด ในกรณีที่ บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด เป็นผู้เสนอราคา ประมูลสูงสุด โดยผ่านวิธีประมูลตามปกติของ การขายรถยนต์หมดอายุของบริษัท	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท โดย ราคาขายที่ บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด ซึ่งเป็นราคาสูงสุดซึ่งกำหนดโดยการประมูล คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการขายรถยนต์เป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ให้กับ บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	-	0.02	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์บางยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการค้า เช่นเดียวกับลูกค้าอื่น ในการขายให้กับ บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทที่ซื้อรถยนต์จาก บริษัท ไตโยต้า แอช ยูไนเต็ด ยูสคาร์ท จำกัด	-	2.54	เนื่องจากมีลูกค้ารถยนต์ที่ขายระยะสั้นบางราย ต้องการเช่ารถ แต่รถยนต์ใหม่รุ่นดังกล่าวขาด ตลาด บริษัทจึงได้พิจารณาซื้อรถยนต์มือสอง การซื้อได้พิจารณาจากสภาพรถยนต์ และราคา แล้ว เห็นว่ามีความสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับ ผู้ขายรายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางบริญดา วงศ์วิวัฒน์	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	บริษัทเช่าที่ดินและอาคาร โดยที่ดินและอาคารดังกล่าว เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมของ นาย ทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางบริญ ดา วงศ์วิวัฒน์ และนายศรุต ฐิติปัญญา (บุตรของนายทรง วิทย์ ฐิติปัญญา และนางบริญ ดา วงศ์วิวัฒน์) บริษัทเป็นผู้จ่ายค่าเช่า	1.84	1.84	บริษัทเช่าที่ดินและอาคาร (บางส่วน) ที่ตั้งอยู่ เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ถนนพารักษ์ ตำบล พารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท โดยบริษัทจ่ายค่าเช่าในอัตรา 153,500 บาทต่อ เดือน เท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่งประเมินโดยผู้ ประเมินอิสระ สัณญาณิอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563	รายการเช่าที่ดินและอาคารดังกล่าวเกิดขึ้นตาม ความจำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใน การติดต่อธุรกิจกับบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และมี อัตราค่าเช่าเท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่งประเมินโดยผู้ ประเมินอิสระ

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุผล ของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้าพิชญุโลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	บริษัท โตโยต้า พิชญุโลก จำกัด ผู้จำหน่าย โตโยต้า จำกัด มีผู้ที่ เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น รายใหญ่/กรรมการ บริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/ กรรมการของบริษัท	บริษัทให้บริการซ่อมแซม และ บำรุงรักษารถยนต์บางส่วนกับ บริษัท โตโยต้าพิชญุโลก ผู้ จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	0.69	0.73	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความ สะดวกของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้า ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาที่บริษัทจ่ายเป็นไปตาม มาตรฐานเช่นเดียวกันกับศูนย์ให้บริการของ รถยนต์ TOYOTA รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับผู้ ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท โตโยต้าพรีเมียม พิชญุโลก จำกัด	บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชญุโลก จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้อง กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่/ กรรมการบริษัท เป็น ผู้ถือหุ้น/กรรมการ ของบริษัท	บริษัทให้บริการซ่อมแซม และ บำรุงรักษารถยนต์บางส่วนกับ บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชญุโลก จำกัด	0.51	0.23	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความ สะดวกของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้า ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาที่บริษัทจ่ายเป็นไปตาม มาตรฐานเช่นเดียวกันกับศูนย์ให้บริการของ รถยนต์ TOYOTA รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับผู้ ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล ของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี้ จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการร่วมกัน	บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี้ จำกัด เกี่ยวข้องกับระบบแก๊สเอ็นจีวี และแก๊สแอลพีจี ตามยี่ห้อและคุณสมบัติที่ลูกค้ากำหนด และใช้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์ที่ใช้ระบบแก๊สเอ็นจีวีและแก๊สแอลพีจี จาก บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี้ จำกัด	0.47	1.12	การจัดซื้อ และการใช้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาดังกล่าว บริษัท ได้มีการเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นในตลาด ทั้งนี้ ราคาและเงื่อนไขการค้ำที่บริษัทจ่าย สามารถเทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่นในตลาด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้ำที่สามารถเทียบเคียงได้กับผู้จำหน่าย/ผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท
บริษัท สยามนิสสัน พืทูเอ็ม จำกัด	มีการรวมการร่วมกัน	บริษัท สยามนิสสัน พืทูเอ็ม จำกัด ให้กับ บริษัท สยามนิสสัน พืทูเอ็ม จำกัด	0.03	-	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์บางยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของ บริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการค้ำเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น ในการขายให้กับ บริษัท โตโยต้าแอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสัมพันธ์ของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ด เอ็ม จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	บริษัท ใช้บริการซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์ยี่ห้อ NISSAN บางส่วน กับ บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม จำกัด	0.09	0.06	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ NISSAN ซึ่งบริษัทจะเลือกศูนย์ ให้บริการโดยพิจารณาจากความสะอาดของ ลูกค้าในการนำรถยนต์เข้าซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ บริษัทจ่ายเป็นไปตามมาตรฐานเช่นเดียวกัน กับศูนย์ให้บริการของรถยนต์ NISSAN รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่ สามารถเทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท สยามนิสสัน พื้ เอ็ม จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	บริษัทซื้อรถยนต์ยี่ห้อ NISSAN จาก บริษัท สยามนิสสัน พื้ เอ็ม จำกัด	22.16	3.07	บริษัทซื้อรถยนต์โดยพิจารณาจาก ความสวยงามในการจัดหารถยนต์ตาม ลักษณะที่ต้องการ ความสามารถในการ มอบตามเวลาที่กำหนด และส่วนลดที่ได้รับ เป็นสำคัญ บริษัท สยามนิสสัน พื้เอ็ม จำกัด เป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ NISSAN ที่สามารถจัดหารถยนต์ตามลักษณะที่ลูกค้า กำหนด ภายในเวลาที่รวดเร็ว และให้ส่วนลดที่ มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการสั่งซื้อจาก ตัวแทนจำหน่ายอื่นของ NISSAN ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดรายการที่ ไม่เป็น Am's Length บริษัท ได้กำหนด “นโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อ รถยนต์จาก บริษัท สยามนิสสัน พื้เอ็ม จำกัด” ไว้อย่างชัดเจน	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของ บริษัท โดย บริษัท สยามนิสสัน พื้เอ็ม จำกัด สามารถจัดส่งรถยนต์ซึ่งมีลักษณะตาม ข้อกำหนดของลูกค้าได้ และบริษัทได้รับ ส่วนลดที่มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการซื้อ จากตัวแทนจำหน่ายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิง จำกัด	บริษัท ไทยสมาย ลีสซิง จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ / กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือ หุ้น/กรรมการของบริษัท	บริษัทให้บริการรถยนต์เช่า แก่ บริษัท ไทยสมาย ลีสซิง จำกัด	1.22	1.63	บริษัทตั้งราคาค่าบริการ และเงื่อนไขทางการ ค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้ว เห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท ไทยสมายล์สตีล จำกัด	บริษัท ไทยสมายล์สตีล จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/กรรมการของบริษัท	บริษัท ไทยสมายล์สตีล จำกัด บริษัท ไทยสมายล์สตีล จำกัด	0.03	0.01	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์บางยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น ในการขายให้กับบริษัท ไทยสมายล์สตีล จำกัด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท เอสเอ็มพี โก ลบอล เพื่อดิจ จำกัด	บริษัท เอสเอ็มพี โก ลบอล เพื่อดิจ จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/กรรมการของบริษัท	บริษัทที่ซื้ออุปกรณ์ GPS สำหรับติดตั้งในรถยนต์ให้เช่า และบริษัทจ่ายค่าบริการรายปีสำหรับระบบ GPS ที่ติดตั้งในรถยนต์ให้เช่านั้นๆ กับ บริษัท เอสเอ็มพี โก ลบอล เพื่อดิจ จำกัด	5.20	6.39	เนื่องจากราคาอุปกรณ์ GPS และค่าบริการของ บริษัท เอสเอ็มพี โก ลบอล เพื่อดิจ จำกัด เป็นราคาที่ต่ำกว่าเมื่อเทียบกับราคาขายอุปกรณ์และค่าบริการ GPS ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกันของผู้จำหน่ายรายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัท โดยราคาขายอุปกรณ์ GPS และค่าบริการของ บริษัท เอสเอ็มพี โก ลบอล เพื่อดิจ จำกัด มีราคาต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผู้จำหน่ายรายอื่น และมีเงื่อนไขการค้าที่เทียบเคียงได้กับผู้จำหน่ายรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญา วงศ์วิธัส	เป็นผู้ถือหุ้นราย ใหญ่ และมีผู้ถือ หุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริญา วงศ์วิธัส ร่วมกันด้าประกันเงินกู้ยืมจาก สถาบันการเงิน และหนี้สินภายใต้ สัญญาเช่าการเงิน ให้กับบริษัท	วงเงินค่า ประกัน รวม 3,000.00	วงเงินค่า ประกัน รวม 6,690.52	บริษัทมีวงเงินสินเชื่อหลายประเภทกับสถาบัน การเงินหลายแห่ง เพื่อเป็นแหล่งระดมเงินทุน ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ และบริษัทมีความ จำเป็นที่จะต้องทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเป็น แหล่งระดมเงินทุนมาจัดหารถยนต์เข้ามาใช้ ในการดำเนินงาน โดยการค้าประกันดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถาบัน การเงิน และบริษัทไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการ ค้าประกันดังกล่าวแต่อย่างใด	รายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการ จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท อีกทั้ง บริษัทไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทน ใดๆ ในการค้าประกันดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา ด้าประกันเงินกู้ยืมจากสถาบัน การเงิน และหนี้สินภายใต้สัญญา เช่าการเงิน ให้กับบริษัท	วงเงินค่า ประกัน รวม 9,580.36	วงเงินค่า ประกัน รวม 3,180.10	บริษัทมีวงเงินสินเชื่อหลายประเภทกับสถาบัน การเงินหลายแห่ง เพื่อเป็นแหล่งระดมเงินทุน ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ และบริษัทมีความ จำเป็นที่จะต้องทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเป็น แหล่งระดมเงินทุนมาจัดหารถยนต์เข้ามาใช้ ในการดำเนินงาน โดยการค้าประกันดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถาบัน การเงิน และบริษัทไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการ ค้าประกันดังกล่าวแต่อย่างใด	รายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการ จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท อีกทั้ง บริษัทไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทน ใดๆ ในการค้าประกันดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสัมพันธ์ของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 60		
นางบงปรีญา วงศ์วิวัฒน์	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	นางบงปรีญา วงศ์วิวัฒน์ ค่าประกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และ หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ให้กับบริษัท	วงเงินค่า ประกัน รวม 9,580.36	วงเงินค่า ประกัน รวม 3,180.10	บริษัทมีวงเงินสินเชื่อหลายประเภทกับสถาบัน การเงินหลายแห่ง เพื่อเป็นแหล่งระดมเงินทุน ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ และบริษัทมีความ จำเป็นที่จะต้องทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเป็น แหล่งระดมเงินทุนมาจัดการหนี้สินเข้ามาใช้ในการ ดำเนินงานธุรกิจ โดยการค้าที่กำหนดกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถาบัน การเงิน และบริษัทไม่ต้องการจ่ายค่าตอบแทนการ ค้าประกันดังกล่าวแต่อย่างใด	รายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการ จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท อีกทั้ง บริษัทไม่ต้องการจ่ายค่าตอบแทน ใดๆ ในการค้าประกันดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

2. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทมีสภาพเป็นบริษัทจำกัด จึงยังไม่มีข้อกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน และไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากที่บริษัทได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันแล้ว การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจาก คณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้ประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของผู้มีอำนาจอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ใน หมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล ประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1)

3. นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

3.1 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

- 1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น ก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจาก คณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
- 4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการ กับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาภายนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว

- 7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

3.2 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แม้ว่าบริษัทจะมีนโยบายในการหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยสามารถสรุปแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันได้ดังนี้

- 1) รายการธุรกิจปกติ: ได้แก่ รายการให้บริการรถยนต์ รายการขายรถยนต์ รายการขายยางรถยนต์ รายการซื้อรถยนต์ รายการซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ และรายการค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เนื่องจากรายการประเภทนี้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัท และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคต รายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 2) รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ: ได้แก่ รายการว่าจ้างที่ปรึกษา เนื่องจากรายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทและมีอัตราค่าบริการที่เหมาะสม บริษัทคาดว่าภายหลังจากบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะไม่เกิดรายการประเภทนี้ขึ้นอีก
- 3) รายการเช่าสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี: ได้แก่ รายการเช่าที่ดินและอาคาร เนื่องจากรายการประเภทนี้เกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท และมีอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคตรายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 4) รายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงิน:
 - 4.1) รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากโตโยต้าเอฟท การค้าประกันวงเงินกู้ยืมโดยโตโยต้าเอฟท กรรมการ และผู้บริหาร เนื่องจากรายการประเภทนี้เกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - 4.2) รายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่ การค้าประกันวงเงินกู้ยืมให้โตโยต้าเอฟท โดยบริษัทคาดว่าภายหลังจากบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะไม่เกิดรายการประเภทนี้ขึ้นอีก

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย

4. สรุปนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ต จำกัด

บริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างไรก็ตาม ด้วยเหตุผลทางธุรกิจทำให้ที่ผ่านมา รวมถึงในอนาคต บริษัทจึงมีรายการซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นจำนวนมากอย่างต่อเนื่อง รายการซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทดังกล่าวจึงถือเป็นรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญที่บริษัทควรให้ความสำคัญเป็นกรณีพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยให้มีความเข้มข้นของการตรวจสอบและการรายงานที่มากกว่านโยบายและระเบียบปฏิบัติซึ่งบังคับใช้กับการจัดซื้อในกรณีทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทจะเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ต จำกัด (ฉบับปรับปรุง) (“นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอท”) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559

นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทฉบับดังกล่าวได้ระบุวิธีการคำนวณราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทไว้อย่างชัดเจน โดยราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทจะอ้างอิงราคาขายปลีกแนะนำ (MSRP: Manufacturer's Suggested Retail Price) หักด้วยส่วนลดที่โตโยต้าแอทให้กับบริษัทตามที่ได้มีการตกลงกัน และบวกด้วยค่าดำเนินการต่อคันของโตโยต้าแอทตามที่ได้มีการตกลงกัน ทั้งนี้ ส่วนลดที่ตกลงกันดังกล่าว มีลักษณะเป็นสูตรการคำนวณที่แน่นอน โดยคำนึงถึงส่วนลดทุกประเภทตามที่โตโยต้าแอทได้รับจริงจากบริษัทผู้ผลิตในช่วงเวลานั้นๆ ซึ่งได้แก่ ส่วนลดขั้นต้น ส่วนลดสนับสนุนการขายเฉพาะรุ่น ส่วนลดลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้า Fleet) และส่วนลดพิเศษ (ถ้ามี) ในขณะที่ค่าดำเนินการจะเป็นการกำหนดเป็นตัวเลขที่แน่นอนต่อคัน โดยคำนึงถึงต้นทุนค่าดำเนินการต่างๆ ของโตโยต้าแอทที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับรถยนต์ที่จำหน่ายให้กับบริษัท บวกด้วยกำไรจากการดำเนินการดังกล่าวที่เหมาะสม ทั้งนี้ โตโยต้าแอทมีการเรียกเก็บค่าดำเนินการจากลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้า Fleet) รายอื่นเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการทบทวนมูลค่าของค่าดำเนินการที่ตกลงกันเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้ค่าดำเนินการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยในการทบทวนและการเปลี่ยนแปลง (ถ้ามี) ให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอทยังกำหนดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อเสนอราคาที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งได้รับจากโตโยต้าแอทก่อนการสั่งซื้อทุกครั้ง รวมทั้งให้มีการสอบราคาเสนอขายจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายอื่น และเมื่อดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจดบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้อดังกล่าวให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ อีกทั้ง ยังกำหนดให้ทุกๆ สิ้นไตรมาส ให้บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบทานความถูกต้องและจัดทำเป็นรายงานสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการทุกไตรมาสอีกด้วย

5. สรุปนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท สยามนิสสัน ฟิซูเอ็ม จำกัด

บริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างไรก็ตาม ด้วยเหตุผลทางธุรกิจทำให้ที่ผ่านมา บริษัทมีรายการซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็ม ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัท และและถือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ซึ่งรายการซื้อรถยนต์ดังกล่าวอาจเกิดขึ้นอีกในอนาคต

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็มขึ้นเป็นการเฉพาะ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็มจะเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท สยามนิสสัน ฟิซูเอ็ม จำกัด (“นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็ม”) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559

นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็มฉบับดังกล่าวได้ระบุให้บริษัทมีการสอบถามราคาขายจากนิสสันฟิซูเอ็ม และจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan รายอื่นอีกอย่างน้อย 3 ราย เพื่อเปรียบเทียบราคา และกำหนดให้บริษัทสั่งซื้อรถยนต์ Nissan จากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan ที่ให้ข้อเสนอที่ดีที่สุดในการเปรียบเทียบครั้งนั้นๆ ทั้งนี้ หากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์รายที่ให้ข้อเสนอที่ดีที่สุด ไม่สามารถจัดหารถยนต์ได้ตามเงื่อนไขการสั่งซื้อ เช่น จำนวนและกำหนดเวลาส่งมอบ เป็นต้น ให้บริษัทสามารถซื้อจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan รายที่ให้ข้อเสนอที่ตรงลงมาได้

นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิซูเอ็มยังกำหนดให้เมื่อดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจดบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้อดังกล่าวให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ อีกทั้ง ยังกำหนดให้ทุกๆ สิ้นไตรมาส ให้บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบทานความถูกต้องและจัดทำเป็นรายงานสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการทุกไตรมาสอีกด้วย

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท

ตลอดระยะเวลาตั้งแต่ปี 2558-2561 บริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านจำนวนรถยนต์ให้เช่า จำนวนรถยนต์ให้บริการ และรายได้จากการให้เช่ารถยนต์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 50 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 11,395 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรถยนต์จำนวน 5,747 คัน เป็นการเพิ่มขึ้นของรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 4,780 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้นจำนวน 283 คัน รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับและให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวน 57 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 721 คัน รถยนต์ให้เช่าที่รอการส่งมอบให้กับลูกค้ามีจำนวนลดลง 60 คัน และรถยนต์อื่น มีจำนวนลดลง 34 คัน

(หน่วย: คัน)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
รถยนต์ให้เช่า			
รถยนต์เช่าระยะยาว	7,080	9,970	14,750
รถยนต์เช่าระยะสั้น	304	410	693
รถยนต์เช่าพร้อมคนขับ	128	130	141
รถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชัน		49	95
รวมรถยนต์ให้เช่า	7,512	10,559	15,679
รถยนต์ให้เช่ารอส่งมอบ	320	207	147
รถยนต์ทดแทน	510	574	1,295
รถยนต์อื่น *	63	55	21
รวมรถยนต์ทั้งหมด	8,405	11,395	17,142

* รถยนต์อื่น ประกอบด้วย รถยนต์รอขาย รถยนต์รอเคลมชดเชยจากบริษัทประกันภัย รถยนต์ที่ให้บริการบริหารงาน และอื่นๆ

การเติบโตของรถยนต์ให้เช่าจากจำนวน 4,770 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มาเป็น 7,512 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และเพิ่มขึ้นเป็น 10,559 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และมีจำนวน 15,679 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 หรือเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 40 ในทุกๆปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่คำนึงถึงความปลอดภัย รวดเร็ว และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด มีการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้าเป็นอย่างดี การเติบโตของธุรกิจรถยนต์ให้เช่าของบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการเติบโตของตลาดธุรกิจรถยนต์เช่าโดยรวมในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเติบโตของการเช่าใช้รถยนต์ในองค์กรเอกชน หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ การเติบโตของธุรกิจโลจิสติกส์ การขยายตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย รวมถึงนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศโดยใช้มาตรการลดหย่อนภาษีของรัฐบาล

ในจำนวนรถยนต์ให้เช่า 15,679 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นรถยนต์ให้เช่าระยะยาว ซึ่งมีอายุสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 4-5 ปี จำนวน 14,750 คัน หรือคิดเป็นร้อยละ 94 ของจำนวนรถยนต์ให้เช่าทั้งหมด ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ใกล้เคียงกับปี 2559 และ 2560 รถยนต์ให้เช่าระยะยาวถือเป็นสายธุรกิจหลักของบริษัท ซึ่งทำให้บริษัทมีรายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ค่อนข้างแน่นอน สม่าเสมอ ในทุกเดือน ในปี 2561 บริษัทสามารถเพิ่มจำนวนรถยนต์ให้เช่าระยะยาวได้ถึง 4,780 คัน จากจำนวนรถยนต์ที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด 5,747 คัน ทำให้บริษัทมีรายได้ที่ค่อนข้างแน่นอน สม่าเสมอ เพิ่มขึ้นในทุกเดือน อีกทั้งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นองค์กรเอกชนที่กระจายอยู่ในหลายธุรกิจ ทำให้บริษัทลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้าราย หรือการพึ่งพิงลูกค้าธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น 693 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้น 283 คัน เมื่อเทียบกับวันเดียวกันของปี 2560 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของรถยนต์เช่าที่ให้บริการที่สนามบินในจังหวัดที่มีการเดินทางหนาแน่น 7 แห่ง คือ สนามบินสุวรรณภูมิ สนามบินดอนเมือง สนามบินเชียงใหม่ สนามบินเชียงราย สนามบินภูเก็ต สนามบินหาดใหญ่ และสนามบินอุตะเถา และการเพิ่มขึ้นของรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อรองรับการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย โดยเห็นได้จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทย ที่ยังคงเพิ่มต่อเนื่อง ประกอบกับนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศของภาครัฐ ก็ทำให้คนไทยเดินทางท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่องเช่นกัน

ตัวเลขนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทย

	ปี 2561	ปี 2560	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ
ธันวาคม	3,845,811	3,571,662	7.68
พฤศจิกายน	3,177,569	3,039,567	4.54
ตุลาคม	2,712,033	2,725,943	-0.51
กันยายน	2,655,563	2,600,279	2.13
สิงหาคม	3,228,595	3,133,411	3.04
กรกฎาคม	3,175,981	3,088,042	2.85
มิถุนายน	3,025,279	2,711,490	11.57
พฤษภาคม	2,755,059	2,590,533	6.35
เมษายน	3,092,725	2,827,560	9.38
มีนาคม	3,497,260	3,007,833	16.27
กุมภาพันธ์	3,566,898	2,989,171	19.33
มกราคม	3,544,528	3,197,053	10.87
รวมทั้งปี	38,277,301	35,482,544	7.88

หมายเหตุ: ข้อมูลเบื้องต้น จากกองเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ให้เช่ารถโดยสารส่งมอบจำนวน 147 คัน มีจำนวนรถทดแทน 1,295 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้น 721 คัน หรือร้อยละ 126 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน 574 คัน ณ วันเดียวกันของปี 2560 การเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่สูงของรถทดแทนเมื่อเปรียบเทียบกับការเพิ่มขึ้นในรถยนต์ประเภทอื่น เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพทั่วถึงและรวดเร็วกับลูกค้า ในกรณีที่รถยนต์เช่าของลูกค้ามีปัญหาการใช้งาน เกิดอุบัติเหตุ หรือต้องเข้าตรวจเช็คตามระยะเวลา บริษัทจะสามารถส่งรถสำรองไปทดแทนรถเช่าหลักของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการให้บริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งบริษัทเชื่อว่าเป็นหนึ่งในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทในอนาคต

ในปี 2561 บริษัทมีรายได้รวม 2,675.16 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 25 เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวม 2,141.91 ล้านบาทในปี 2560 ซึ่งก็เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ให้เช่า ในขณะที่ปี 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวม 2,585.52 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 30 เมื่อเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายรวม 1,991.12 ล้านบาทในปี 2560 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นต้นทุนขายและบริการจากการเพิ่มของจำนวนลูกค้าและจำนวนรถยนต์ให้เช่า ทำให้ในปี 2561 บริษัทมีกำไรสุทธิ 89.64 ล้านบาท ซึ่งลดลงร้อยละ 41 เมื่อเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิจำนวน 150.79 ล้านบาทในปี 2560

ผลการดำเนินงานของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2559 - 2561

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2559		2560		2561	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้เช่ารถยนต์						
1) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว	1,086.09	74.42	1,570.90	73.34	2,072.58	77.47
2) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น	18.83	1.29	54.24	2.53	78.80	2.95
3) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับ	28.08	1.92	56.46	2.64	63.59	2.38
4) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ผ่านแอปพลิเคชัน			0.03	0.00	2.56	0.10
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์	1,133.00	77.63	1,681.63	78.51	2,217.53	82.89
รายได้จากการขายรถยนต์	304.32	20.85	430.49	20.10	415.13	15.52
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และบริการ					1.68	0.06
รายได้อื่น	22.11	1.51	29.79	1.39	40.82	1.53
รวมรายได้	1,459.43	100.00	2,141.91	100.00	2,675.16	100.00

รายได้รวมของบริษัทในปี 2561 มีจำนวน 2,675.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 533.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 25 จากจำนวน 2,141.91 ล้านบาทในปี 2560 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว ที่เพิ่มขึ้น 501.68 ล้านบาท และการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น ที่เพิ่มขึ้น 24.56 ล้านบาท การให้เช่ารถยนต์ระยะยาว ในปี

2561 มีจำนวน 2,072.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 77 ของรายได้รวม ขณะที่ในปี 2560 มีจำนวน 1,570.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 73 ของรายได้รวม หากเปรียบเทียบการเติบโตของรายได้จากรถเช่าระยะยาวในปี 2561 กับปี 2560 จะเห็นว่าเพิ่มขึ้นร้อยละ 32 ซึ่งก็เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ให้เช่าระยะยาวที่เพิ่มขึ้นจาก 9,970 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มาเป็น 14,750 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพื่อตอบสนองความต้องการการใช้รถยนต์เช่าที่เพิ่มขึ้นอย่างมากในภาคเอกชน ส่วนรายได้จากการให้เช่าระยะสั้นจำนวน 78.80 ล้านบาทในปี 2561 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 45 เมื่อเทียบกับ 54.24 ล้านบาทในปี 2560 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวและจำนวนรถยนต์ให้บริการที่สนามบิน และศูนย์จอดรถยนต์ของบริษัทที่เพิ่มขึ้น 283 คันจาก 410 คันในปี 2560 มาเป็น 693 คันในปี 2561

รายได้จากการขายรถยนต์ เป็นการขายรถยนต์ที่ครบกำหนดตามสัญญาเช่า และรถยนต์อื่น (รถยนต์ทดแทนรถยนต์ที่ใช้ในการบริหารงานและอื่นๆ) ที่ครบอายุการใช้งาน ซึ่งในปี 2561 มีรายได้ 415.13 ล้านบาท เป็นการขายรถยนต์ทั้งหมด 911 คัน เมื่อเทียบกับปี 2560 ซึ่งมีรายได้ 430.49 ล้านบาท เป็นการขายรถยนต์ทั้งหมด 1,172 คัน

บริษัทได้พัฒนาที่ดินขนาดประมาณ 4 ไร่ 60 ตารางวา ที่ตั้งอยู่บนถนนบางนา-ตราด ภายใต้ชื่อ “โครงการ asap Auto Park” โดยมีพื้นที่บางส่วนเป็นศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และจำหน่ายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าของบริษัท และพื้นที่ส่วนที่เหลือ บริษัทเปิดให้เช่าพื้นที่เพื่อให้บริการอื่นๆ ซึ่งโครงการนี้ได้เริ่มเปิดให้ผู้เช่าเข้าใช้พื้นที่บางส่วนตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 ทำให้ในปี 2561 บริษัทมีรายได้จากค่าเช่าและค่าบริการจากโครงการนี้จำนวน 1.68 ล้านบาท

รายได้อื่น ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายประกันที่เกี่ยวข้องกับการเช่ารถยนต์ และค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันในกรณีรถเกิดอุบัติเหตุ

ค่าใช้จ่ายรวมของบริษัทในปี 2561 มีจำนวน 2,607.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 556.37 ล้านบาท หรือร้อยละ 27 จากจำนวน 2,051.39 ล้านบาทในปี 2560 ซึ่งเป็นผลมาจากการการเพิ่มของจำนวนรถยนต์ให้เช่าและการพัฒนาบริการของบริษัท

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				เพิ่มขึ้น	
	2560		2561		(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,661.12	80.98	2,091.67	80.21	430.55	25.92
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	33.92	1.65	43.04	1.65	9.12	26.89
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	110.24	5.37	134.63	5.16	24.39	22.12
ต้นทุนทางการเงิน	246.11	12.00	338.42	12.98	92.31	37.51
รวมค่าใช้จ่าย	2,051.39	100.00	2,607.76	100.00	556.37	27.12

ในปี 2561 บริษัทมีต้นทุนขายและให้บริการจำนวน 2,091.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 80 ของค่าใช้จ่ายรวมของบริษัท ซึ่งเป็นอัตราร้อยละที่ใกล้เคียงกับปี 2560 ที่มีต้นทุนขายและให้บริการ 1,661.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 81 ของค่าใช้จ่ายรวม ต้นทุนขายและให้บริการ ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายหลักๆ คือ 1) ค่าเสื่อมราคารถยนต์ ซึ่งในปี 2561 เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ในอัตราร้อยละ 30 ซึ่งก็เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ให้เช่า 2) ต้นทุนขายรถยนต์ เป็นราคาตามบัญชีของรถยนต์ที่ครบสัญญาเช่าและนำออกจำหน่าย ในปี 2561 มีจำนวน 374.20 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 มีจำนวนรถยนต์ที่นำออกจำหน่าย 911 คัน ในขณะที่ปี 2560 มีจำนวนรถยนต์ที่นำออกจำหน่าย 1,172 คัน 3) ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายยานพาหนะ เป็นการบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพรถยนต์เช่าตามมาตรฐานการให้บริการของบริษัท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 42 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ตั้งแต่ปี 2559-2561 ทำให้ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาตามระยะทางและตามอายุการใช้งานเพิ่มขึ้น

รายการ		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				เพิ่มขึ้น	
		2560		2561		(ลดลง)	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		914.55	44.58	1,191.15	45.68	276.60	30.24
ต้นทุนขายรถยนต์		386.98	18.86	374.20	14.35	-12.78	-3.30
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์		150.12	7.32	213.57	8.19	63.45	42.27
ค่าใช้จ่ายทางตรงอื่น		209.47	10.21	312.75	11.99	103.28	49.31
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,661.12	80.98	2,091.67	80.21	430.55	25.92

ในปี 2561 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 338.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 38 เมื่อเทียบกับ 246.11 ล้านบาทในปี 2560 ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ เนื่องจากแหล่งเงินทุนหลักในการจัดซื้อรถยนต์ของบริษัทคือ การทำสัญญาเช่าทางการเงินและการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดคงเหลือหนี้สินจากสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินรวม 10,564.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,416.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 48 จากจำนวน 7,147.85 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทำให้บริษัทต้องมีการจ่ายดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				เพิ่มขึ้น	
	2560		2561		(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	2,141.91	100.00	2,675.16	100.00	533.25	24.90
ค่าใช้จ่ายรวม	2,051.39	95.77	2,607.76	97.48	556.37	27.12
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้	90.52	4.23	67.40	2.52	-23.12	-25.54
ภาษีเงินได้	60.27	2.81	22.24	0.83	-38.03	-63.10
กำไรสุทธิ	150.79	7.04	89.64	3.35	-61.15	-40.55

โดยสรุป ในปี 2561 บริษัทมีกำไรก่อนภาษีเงินได้ 67.40 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับจำนวน 90.52 ล้านบาทในปี 2560 และมีกำไรสุทธิ 89.64 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 41 เมื่อเทียบกับจำนวน 150.79 ล้านบาทในปี 2560

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 12,639.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,882.44 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 44 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวม 8,757.06 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรถยนต์ ซึ่งแสดงในหัวข้อ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม				เพิ่มขึ้น	
	2560		2561		(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	201.81	2.30	311.25	2.46	109.44	54.23
สินค้าคงเหลือ	66.42	0.76	7.20	0.06	-59.22	-89.16
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7,909.91	90.33	11,386.60	90.09	3,476.69	43.95
อื่นๆ	578.92	6.61	934.45	7.39	355.53	61.41
รวมสินทรัพย์	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00	3,882.44	44.33

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรถยนต์ให้บริการแสดงอยู่ใน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยมีราคาตามบัญชีสุทธิ 11,328.12 ล้านบาท ในขณะที่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีราคาตามบัญชีสุทธิ 7,882.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3,445.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 311.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 54 เมื่อเปรียบเทียบกับวันเดียวกันของปี 2560 จากการเติบโตของธุรกิจทำให้รายได้ค่าเช่าในแต่ละเดือนของปี 2561 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 และโดยเฉลี่ยบริษัทจะให้เครดิตในการชำระเงินลูกค้าเช่าระยะยาว 30 วันนับจากวันที่ใบแจ้งหนี้จึงทำให้มียอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวดประมาณ 1-2 เดือน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เพิ่มความระมัดระวังในการติดตามและตรวจสอบยอดลูกหนี้ค้างชำระอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 100 ในลูกหนี้ที่มีการค้างชำระเกิน 1 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 2.82 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 1.65 ล้านบาท จากจำนวน 1.17 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินค้าคงเหลือ ซึ่งส่วนใหญ่คือรถยนต์ที่ครบกำหนดการเช่าตามสัญญาและรอนำออกจำหน่าย จำนวน 7.20 ล้านบาท ลดลง 59.22 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับวันเดียวกันของปีก่อน บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของรถยนต์รอการขายนี้จำนวน 0.15 ล้านบาท โดยอ้างอิงราคาขายของรถยนต์รุ่นเดียวกันในช่วงที่ผ่านมา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่นๆ รวม 934.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 355.53 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับวันเดียวกันของปีก่อน ซึ่งสาเหตุของการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากการเติบโตในธุรกิจรถยนต์เช่าในปี 2561 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สินทรัพย์อื่นนี้ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (เช่น ค่าประกันภัยและค่าจดทะเบียน) 157.95 ล้านบาท ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเครดิต 245.43 ล้านบาท อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (โครงการ asap Auto Park) จำนวน 168.95 ล้านบาท เป็นต้น

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนี้สินรวม 11,146.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,794.51 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 52 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน 7,351.64 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม				เพิ่มขึ้น	
	2560		2561		(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	131.86	1.79	530.15	4.76	398.29	302.06
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,435.00	19.52	2,223.01	19.94	788.01	54.91
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,311.91	17.85	2,493.54	22.37	1,181.63	90.07
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,400.94	59.86	5,847.68	52.46	1,446.74	32.87
หนี้สินหมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่น	71.93	0.98	51.77	0.46	-20.16	-28.03
รวมหนี้สิน	7,351.64	100.00	11,146.15	100.00	3,794.51	51.61

การเพิ่มขึ้นของหนี้สินส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินสัญญาเช่าการเงินที่บริษัทใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ ดังนั้น จะเห็นว่าการเพิ่มขึ้นของรถยนต์จะเป็นสัดส่วนที่ใกล้เคียงกันกับการเพิ่มขึ้นของหนี้สินสัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินรวม 10,564.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3,416.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 48 จากจำนวน 7,147.85 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในขณะที่จำนวนรถยนต์และมูลค่าสุทธิของรถยนต์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 50 และ 44 ตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 530.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 398.29 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับวันเดียวกันของปีก่อน ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มของเจ้าหนี้จากการซื้อรถยนต์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเจ้าหนี้จากการซื้อรถยนต์ 375.87 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,493.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 87.93 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 จากจำนวน 1,405.42 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งเปลี่ยนแปลงด้วยการจ่ายเงินปันผลและหุ้นปันผลจำนวน 3.70 ล้านบาท และกำไรเบ็ดเสร็จรวมของปี 2561 จำนวน 91.63 ล้านบาท

กระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (โดยสรุป)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	843.59	1,307.32	1,643.05
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	-291.71	-1,525.24	-1,275.30
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	-561.30	251.39	-336.21
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-9.42	33.47	31.54

ในปี 2561 บริษัทมีกระแสเงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 1,643.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 335.73 ล้านบาท จากจำนวน 1,307.32 ล้านบาทในปี 2560 สาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของลูกค้าและจำนวนรถยนต์ให้เช่าของบริษัท ในขณะเดียวกัน บริษัทต้องจ่ายซื้อรถยนต์ให้เช่าเข้ามาเพิ่ม และต้องจ่ายชำระเงินกู้จากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ทำให้มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 1,275.30 ล้านบาท และ 336.21 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 31.54 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2559	2560	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.21	0.35	0.28
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.13	0.15	0.14
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.66	0.83	0.74
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	10.30	10.91	10.27
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	35.42	33.46	35.54
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.61	21.35	20.60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.78	7.04	3.35
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	11.10	14.57	6.18
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	1.39	1.99	0.84
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.29	0.28	0.25
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	8.60	5.23	7.46
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.57	1.37	1.20
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	0.00	17.51	4.13
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.01	2.13	2.06

ในปี 2561 บริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าอยู่ที่ 10.27 เท่า และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 35.54 วัน ขณะที่ในปี 2560 อยู่ที่ 10.91 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 33.46 วัน ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจะมีเครดิต 30 วันในการชำระหนี้

ในปี 2561 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 20.60 และอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 3.35 ซึ่งลดลงจากร้อยละ 21.35 และร้อยละ 7.04 ในปี 2560 เป็นผลเนื่องมาจากอัตราค่าเพิ่มของต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

ที่เพิ่มขึ้นในอัตราส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้รวม สาเหตุหลักมาจากสภาพการแข่งขันในตลาดที่มีสูงขึ้นทำให้มีข้อจำกัดในการกำหนดราคาค่าเช่ารถยนต์ ประกอบกับการที่บริษัทมีการพัฒนาคุณภาพและบริการ ซึ่งจะเห็นได้จากการเพิ่มจำนวนรถทดแทนให้เพียงพอต่อการให้บริการลูกค้า เพื่อจะสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง อีกทั้งบริษัทยังได้พัฒนาบุคลากรในองค์กร เพื่อสร้างจุดแข็งและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและรายได้เปรียบในระยะยาวแก่บริษัท ซึ่งทำให้ต้นทุนขายและบริการและค่าใช้จ่ายดำเนินงานในปี 2561 ของบริษัทสูงขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 6.18 ซึ่งลดลงจากร้อยละ 14.57 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เป็นผลเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามที่ระบุข้างต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์อยู่ที่ 0.84 เท่า ลดลงจาก 1.99 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เนื่องจากกำไรสุทธิที่ลดลงจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ในอัตราที่มากกว่าอัตราการเพิ่มของรายได้ ประกอบกับที่บริษัทยังมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทำให้มีสินทรัพย์รวมสูงขึ้น จึงเป็นผลให้อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ลดลง แต่บริษัทเชื่อว่าการเติบโตของบริษัทและการเพิ่มจำนวนรถยนต์เช่าให้บริการ จะก่อให้เกิดผลประโยชน์ในระยะยาวกับบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 7.46 เท่า ซึ่งสูงกว่า 5.23 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เนื่องจากในปี 2561 บริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและเพิ่มจำนวนรถยนต์เช่า ทำให้ต้องจัดหาเงินทุนจากการทำสัญญาเช่าทางการเงิน และกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในระดับที่สูง แต่บริษัทเชื่อมั่นว่าอัตราส่วนที่สูงดังกล่าวอยู่ในระดับที่บริษัทสามารถบริหารจัดการได้ เนื่องจากรายได้หลักของบริษัทกว่าร้อยละ 75 เป็นรายได้ค่าเช่าระยะยาว ซึ่งมีอายุสัญญาโดยเฉลี่ย 4-5 ปี บริษัทจะมีกระแสเงินสดรับจากค่าเช่าโดยสม่ำเสมอทุกเดือน อีกทั้งบริษัทได้บริหารจัดการกระแสเงินสดที่ต้องจ่ายชำระหนี้สินจากสัญญาเช่าทางการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวที่ใช้ในการจัดหารถยนต์เช่าให้มีความสมดุลและสอดคล้องกับรายได้ค่าเช่าของบริษัท โดยหนี้สินในการจัดหารถยนต์เช่าของบริษัทเป็นหนี้สินระยะยาวที่มีกำหนดผ่อนชำระเป็นงวดทั้งสิ้น อีกทั้งบริษัทยังสามารถจัดหาแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยที่คงที่เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้ตามสัญญาเช่าระยะยาว เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ของบริษัท ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายณมน์ โนครทรัพย์/ ประธานกรรมการ/ 3 กุมภาพันธ์ 2560	57	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) วิทยาการคอมพิวเตอร์และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Imperial College, University of London- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 120 ปี 2558- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 13 ปี 2554- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) สถาบันวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 ปี 2559	0.68	-	2560-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-ปัจจุบัน	President of Central Group	บจก. กลุ่มเซ็นทรัล	ธุรกิจค้าปลีก
					2558-2559	กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ กรรมการบริษัท	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคาร
					2558-2559	กรรมการ	มูลนิธิสยามกัมมาจล	มูลนิธิ
					2558-2559	กรรมการ	มูลนิธิพระราชไมตรีเมตตาคุณ	มูลนิธิ
					2556-2559	กรรมการที่ปรึกษา	Master Card Asia/Pacific Pte. Ltd.	ธุรกิจบัตรเครดิต และบริการทางการเงิน
					2554-2558	รองประธานกรรมการ	บมจ. ไทยพาณิชย์ประกันชีวิต	ประกัน
					2552-2558	ประธานกรรมการ	บดจ. ไทยพาณิชย์	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน
					2555-2556	ที่ปรึกษา	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	รวม
							หน่วยงานราชการ	

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นางปริยดา วงศ์วิเศษ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ 10 เมษายน 2549	52	- มัธยมศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 31 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	8.90	เป็นภรรยาของ นายทรงวิทย์ ลีดิปัญญา	2549-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ซินเนอริจิคิตี ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์
					2559-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท ยูไนเต็ด โปรดักส์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์ พาวเวอร์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท พร็อพเพอร์ตี้
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โฮลดิ้ง
					2555-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เซียงบาน ไม้โอเรียน
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. ฟิวเจอร์ เอ็มเนอรัจ
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. วิกา-ชัยปราการ
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์
					2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยี่ห้อ Toyota
							ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายชัยรัตน์ กมลธนเทพ/ กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ/ 1 พฤศจิกายน 2559	60	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Strategic Board Master Class (Class 2/2017) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตรภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 214 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Fellow Member DCP Diploma สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	0.07	-	2559-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ซินเนอริจิดีดี ออกไซด์ เพอร์ฟอรัมานท์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2558-2559	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ	บจก. กรุงไทยธุรกิจสิ่ง	ธุรกิจให้บริการสนับสนุนทาง การเงินประเภท บริการเช่าซื้อ (Hire Purchase) บริการเช่า แบบลีสซิ่ง (Financial Lease) สำหรับรถยนต์และสินค้าอุปโภค อื่นๆ
					2555-2557	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ซัพพลายเชนส่งเสียงใหม่	ธุรกิจให้บริการรถโดยสาร

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรานันท์/ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ/ 23 มิถุนายน 2558	48	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of North Carolina - Chapel Hill สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.35	-	2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ชินเนอร์เจดิดค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทิตบลิทแชนด์ คอร์ปอเรชั่น สื่อสาร	เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร
					2539-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำ คณะพาณิชยศาสตร์และการ บัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัย
					2559-2560	กรรมการบริหาร	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	ธุรกิจให้บริการคมนาคมขนส่ง
นายสุรพงษ์ ฤทัยถาวร/ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ 23 มิถุนายน 2558	66	- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126 ปี 2559 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.15	-	2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ และประธาน กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ชินเนอร์เจดิดค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2520-2556	ผู้จัดการฝ่ายบริการ ทรัพยากรบุคคล	บมจ. ปตท.	ธุรกิจปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ครบวงจร
					2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ชินเนอร์เจดิดค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
พลเอก สิริวุฒิ สุตินันท์/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / 9 ธันวาคม 2557 (ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้มี อำนาจลงนามเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561)	64	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 21 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย	0.179	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ชินเนอร์เจดิดค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2557- 2559	ประธานกรรมการ	บมจ. ชินเนอร์เจดิดค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ. โสมภา อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี	ขายอุปกรณ์ และคอมพิวเตอร์ ออกแบบ บันเทิงและถ่ายโอน ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2558-2559	ผู้ช่วยผู้อำนวยการใหญ่ สายงานปฏิบัติการ	สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก	สถานีโทรทัศน์
					2556-2559	กรรมการบริษัท	บจก. นวัตกรรมมือเด็ด	รับจ้างผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์
					2556-2557	ผู้อำนวยการสำนัก งบประมาณกลางใหม่	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	อิเล็กทรอนิกส์
					2555-2556	เจ้ากรมสรรพกำลังกลางใหม่	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	หน่วยงานราชการ
					2553-2555	ผู้อำนวยการสำนักงาน สนับสนุน	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	หน่วยงานราชการ
					2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. รีเนอรัลจิดิต ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหาร	บจก. เดลฟิส ฮาวิโธ (ประเทศไทย)	ธุรกิจให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ โฆษณา การออกแบบและ การตลาด
					2520-2556	รองผู้อำนวยการฝ่ายขายเขต กรุงเทพและปริมณฑล	บจก. ไดโยต้า มอเตอร์ (ประเทศไทย)	ธุรกิจจำหน่ายรถยนต์และ ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ยี่ห้อ Toyota
นายประธาน อริณยานนท์/ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ/ 27 พฤษภาคม 2557	65	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.176	-				

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ (ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทน พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษาใจ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561)	46	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (โยธา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 252 ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย- หลักสูตรประกาศนียบัตร Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 6/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2560-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร	บจก. แอ็บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี	ธุรกิจการถือหุ้น (Holding Company) ในบริษัทต่างๆ ที่ประกอบกิจการโรงไฟฟ้า
					2555-2560	หัวหน้าสายงานพาณิชย์กิจ	บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
					2554-2555	หัวหน้าสายงานพาณิชย์กิจ	ธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
					2546-2554	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานพาณิชย์กิจ	บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันซ่า จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
นายปรณ บุญปัญญา/ ผู้จัดการทั่วไป Front Office/ 1 กรกฎาคม 2559	50	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.136	-	มีนาคม 2561-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป After Sales	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-มีนาคม 2561	ผู้จัดการทั่วไป Front Office	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2553-2559	ผู้จัดการฝ่ายศูนย์บริการ	บจก. ไดเด้ แอช ยูนิเดด Toyota	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวลลิตา สาทชัย/ ผู้จัดการทั่วไป After Sales/ 3 กันยายน 2555	48	- ปริญญาตรี สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต - หลักสูตรประกาศนียบัตร Company Secretary Program (CSP) ปี 2558 และ หลักสูตร ประกาศนียบัตร Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.106	-	มีนาคม 2561-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป Front Office	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2555-มีนาคม 2561	ผู้จัดการทั่วไป After Sales	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2549-2555	Executive Personal. Secretary of Chairman และ Acting Personal Manager	มูลนิธิพระพุทธรูปสันติธรรม	มูลนิธิ
					ตุลาคม 2561-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สาย งานปฏิบัติการ	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
นายณรงค์ สุภาณรัตน์/ รองกรรมการผู้จัดการ สายงาน ปฏิบัติการ 1 ตุลาคม 2561	61	- IMDP (Insurance Management Development Program (Mini-MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.00	-	2557-2559	กรรมการและรอง	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2554-2557	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้อำนวยการ	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2551-2554	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่าย สินไหมทดแทน	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2546-2551	ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหม	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
						ทดแทน	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2545-2546	ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหม ทดแทน	บริษัท ไทยสมุทรประกันภัย จำกัด	ประกันภัย

ชื่อ-สกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง		อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาววรางคณา วสุวานิช/ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชี และการเงิน /CFO 26 พฤศจิกายน 2561	52	- ปริญญาโท (บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Executive MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี (บัญชีบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.00	-	พฤศจิกายน 2561 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน /CFO	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า	
					2546-2556	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน	บริษัทหลักทรัพย์ โนบูระ พัฒนสิน จำกัด (มหาชน)	เงินทุนและหลักทรัพย์	
					2538-2546	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท จีอี แคปิตอล(ประเทศไทย) จำกัด	การเงิน	
					พฤศจิกายน 2561 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า	
นางสาวปรีศนา สกุลธณย ผู้จัดการฝ่ายบัญชี /สมุหบัญชี 26 พฤศจิกายน 2561	43	- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา	0.00	-	2559-2561	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท กนกเพอร์มิจอร์ แอนด์ เดคคอเรชั่น จำกัด	ธุรกิจตกแต่งภายใน	
					2556-2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท อินเดอร์ไฮด์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตเบาะนั่งรถยนต์	
นางสาวประทุมมาศ แสนกล้า/ ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ ธุรการ 11 กุมภาพันธ์ 2562	45	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง - ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.00	-	กุมภาพันธ์ 2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า	
					2557-2560	ผู้จัดการภูมิภาค ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เทควิธ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม	
					2550-2557	ผู้จัดการเขต ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	บริษัท บีที ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีก	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวจตุรพรณ ประวะศรี/ ผู้จัดการทั่วไป บัญชีและการเงิน/ 3 สิงหาคม 2559 (ออกจากตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป บัญชี และการเงิน และคณะผู้บริหารของ บริษัทเมื่อเดือนตุลาคม 2561)	38	- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.066	-	2558-2561	ผู้จัดการทั่วไป บัญชีและ การเงิน	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2557-2558	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและ การเงิน	บจก. ไทยยานากาวา	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
					2555-2557	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีที่ ปรึกษา	บจก. รอยัล เจมส์ อินเตอร์เนชั่นแนล	จำหน่ายอัญมณี เพชร พลอย
					2551-2555	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บมจ. บางกอกเอน์ท์	ผลิตเบ็ดสาค เป็ดแช่แข็ง และ ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป อาหารสัตว์
นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์/ เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์/ 3 กุมภาพันธ์ 2560	36	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - หลักสูตร Company Secretary Program Class 80/2017 - หลักสูตร Corporate Secretary Development Program ปี 2551 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยและ ตลาดหลักทรัพย์	0.00	-	2560-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ นักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2554-2559	เลขานุการบริษัท	บมจ. ไทยบูการ์ เพอร์มิเนล	ขนส่งและโลจิสติกส์

เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

1. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทย่อย

- ไม่มีบริษัทย่อย -

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ จ้างหน่วยงานภายนอกในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดของหน่วยงานและหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Outsource)	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร. 0-2596-0526
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางสาวลภัสสรดา เลิศภาณุโรจ รองประธานกรรมการบริหาร
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	ปี 2561 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหาร บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ปี 2560 กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน 3 บจ. ตรวจสอบภายในธรรมนิติ ปี 2555 – 2559 ผู้จัดการ ฝ่ายสรรหาและจัดซื้อ เลขานุการคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต บมจ.เพรซิเดนซ์ เบเกอร์รี่ ปี 2552 – 2554 ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ บมจ.เพรซิเดนซ์ เบเกอร์รี่ ปี 2548 – 2552 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ระดับ 4 ธนาคารออมสิน สายงาน ตรวจสอบภายใน กลุ่มงานตรวจสอบสำนักงานใหญ่ และงาน กลยุทธ์และพัฒนางานตรวจสอบภายใน ปี 2560 – ปัจจุบัน วิทยากรพิเศษ บจ.ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ / ทีม นักวิชาการ CG Training / มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยสยาม มหาวิทยาลัยมหิดล ปี 2555 – 2560 ที่ปรึกษาด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน Energy Earth Public company, Energy Perfect Co.,Ltd., Exotic Food Public company, Takerng Pineapple

หัวข้อ	รายละเอียด
	<p>Industrial Co.,Ltd., Daiwa Industry Co.,Ltd., Blue Stacks Co.,Ltd., Jmart Group, De Lamai Co.,Ltd., Mukdahan International Hospital, Dr. Hann Hospital Group, Glow Group, บมจ. บางกอก เซน ฮอสปิเทล บจ.จระเข้ คอรัปอเรชั่น บจ.ธนารักษ์พัฒนาทรัพย์สิน บจ.เฮซอาร์ไอเอ็นเทค บจ.เอิร์ธเทค บจ.เอ.พี.เค กรีนเอ็นเนอร์จี บมจ.อลูคอน บจ.ดาคอน บมจ.สหประกันภัย</p>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย) - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 2 (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย) - ออมรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น - หลักสูตร Leadership Skills for Auditors - หลักสูตร Value-Added Business Control The Right - หลักสูตร COSO ERM ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตร Internal Audit Quality System - หลักสูตร GMP/HACCP - หลักสูตร การกำหนดดัชนีชี้วัดฯ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร
	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร การกำหนดดัชนีชี้วัด (KPIs) - หลักสูตร ภาวะผู้นำ (Leadership) - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016 - หลักสูตร หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือประกาศนียบัตร	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

หัวข้อ	รายละเอียด
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผนและติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของลูกค้าแต่ละรายให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด - เสนอบริการต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน - ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในแก่ทีมงานและประสานการปฏิบัติงานกับลูกค้า

เอกสารแนบ 4
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ เป็นรายงานประจำปี งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำรายงาน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และได้ผ่านการตรวจสอบ และแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้กำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการต่างๆ เพื่อการสนับสนุนข้อมูล และเอกสารทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ได้แสดงไว้ในหน้ารายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งอยู่ในรายงานประจำปี 2561 แล้ว คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ต่อการเงิน ของบริษัท ซินเนอร์เจติค ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



(นายทองวิทย์ วิติปัญญา)

รองประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ)

กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ที่มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติครบถ้วน ในระหว่างปี 2561 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง รายงานของกรรมการตรวจสอบและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

1. รองศาสตราจารย์พัชรา พัชรวานิช ประธานกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4
2. นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์ กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4
3. นายประธาน อรรถนิยานนท์ กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติภารกิจอย่างอิสระภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยในการสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ในวาระที่เกี่ยวข้อง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มีการดำเนินการในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายงานทางการเงิน

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2561 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยได้เชิญผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมหารือในการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับการรายงานของผู้บริหารรายงานบัญชีและการเงินของบริษัทว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ การเลือกใช้นโยบายบัญชีที่มีความสมเหตุสมผล

ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยพิจารณาจากรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส ตามแผนงานที่ได้

อนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท และได้ให้ข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ได้พิจารณาทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมิน COSO ปี 2013 ที่ปรับปรุงใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ทำให้มีความมั่นใจต่อประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในมากขึ้น

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
 - คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยได้สอบทานขอบเขตการปฏิบัติงานและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- นอกจากนี้ ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายใน ที่จัดทำขึ้นตามระดับและแนวความเสี่ยง และมีการปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามแผนตรวจสอบภายใน
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การปฏิบัติตามกฎหมาย

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานบริษัทเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก
- คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับรายงานของผู้บริหารสายงานงานบัญชีและการเงินว่ารายการทางการเงินการค้าหรือรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปซึ่งมีความเหมาะสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้ง รายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

ผู้สอบบัญชีภายนอก

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเมินความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2561 และเห็นว่าผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวม

- ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(รองศาสตราจารย์พัชรา พัชรวานิช)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด
338 อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์ เอ ชั้น 8
ถนนรัชดาภิเษก สามเสนนอก ห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310 ประเทศไทย
โทรศัพท์ 02 275 9599, 094 559 3894
<http://www.siamtruth.com>

Siam Truth Audit Company Limited
338 Preecha Complex Building A, 8th Floor,
Ratchadaphisek Road, Samsennok, Huaykwang,
Bangkok 10310, Thailand
Telephone 02 275 9599, 094 559 3894
<http://www.siamtruth.com>

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และ งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>ยานพาหนะให้เช่า การกำหนดมูลค่าคงเหลือ และความมีตัวตนของยานพาหนะให้เช่า</p> <p>บริษัทมียานพาหนะสำหรับใช้ในการดำเนินธุรกิจให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวนมาก ซึ่งมีรถยนต์หลากหลายประเภท หลายรุ่น และหลายยี่ห้อ ตามความต้องการใช้งานของลูกค้า กำหนดระยะเวลาเช่ามีทั้งรายวัน รายเดือน และรายปี และยานพาหนะให้เช่าส่วนใหญ่อยู่ในความครอบครองของลูกค้าซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ โดยในการคำนวณค่าเสื่อมราคาผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของยานพาหนะให้เช่าซึ่งประมาณการจากราคาที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายยานพาหนะให้เช่าได้ในอนาคตเมื่อเลิกใช้งานหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย เพื่อคำนวณหามูลค่าของยานพาหนะให้เช่าสำหรับคำนวณค่าเสื่อมราคาซึ่งเป็นต้นทุนบริการหลักในการดำเนินธุรกิจให้เช่าโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ยานพาหนะให้เช่ามีมูลค่าคงเหลือจำนวนเงิน 11,264.58 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคายานพาหนะให้เช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนเงิน 1,179.26 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12</p> <p>ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินโดยรวม การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนค่าเสื่อมราคา และการประมาณราคาที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายยานพาหนะให้เช่าได้ในอนาคตเมื่อเลิกใช้งานให้เหมาะสมนั้นต้องคำนึงถึงปัจจัยของราคาตลาดยานพาหนะมือสองซึ่งมีความผันผวนตามอุตสาหกรรมยานยนต์ รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมและติดตามยานพาหนะให้เช่าซึ่งครอบคลุมถึงการบำรุงรักษาและการซ่อมแซม</p>	<p>วิธีการตรวจสอบ นอกจากการการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจยังรวมถึงการสุ่มทดสอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรถนุรักษ์พัสดุ - ประเมินกระบวนการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานและต้นทุนในการจำหน่าย - ทดสอบข้อมูลประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานกับข้อมูลประสบการณ์การจำหน่ายยานพาหนะเมื่อเลิกใช้งานและข้อมูลตลาดภายนอก - ทดสอบการทบทวนการเปลี่ยนแปลงประมาณการมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน - ทดสอบระบบการควบคุมและติดตามยานพาหนะให้เช่า - ทดสอบระบบข้อมูลประวัติการบำรุงรักษาและการซ่อมแซมในระหว่างปี - ตรวจสอบจำนวนยานพาหนะให้เช่าทั้งหมดกับทะเบียนคู่มือรายได้จากการให้บริการเช่ายานพาหนะและรายงานเข้าสังเกตการณ์ตรวจนับยานพาหนะให้เช่า ณ วันสิ้นงวด - ทดสอบการคำนวณค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นในระหว่างปี

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การรับรู้รายได้จากการบริการ</p> <p>บริษัทมีรายได้จากการให้เช่ายานพาหนะโดยทำสัญญาเช่าดำเนินงานกับลูกค้าเป็นจำนวนมาก รายได้ดังกล่าวเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นนัยสำคัญ บริษัททำสัญญากำหนดเงื่อนไขหลากหลาย เช่น อายุสัญญาเช่า การเรียกเก็บค่าเช่า อัตราค่าเช่า ส่วนลด ทั้งนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 รายได้จากการบริการมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 2,217.53 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26</p> <p>ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นสาระสำคัญต่อการการเงินและการทำสัญญากำหนดเงื่อนไขหลากหลายทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติงานและการบันทึกบัญชีรายได้</p>	<p>วิธีการตรวจสอบรายได้จากการบริการ นอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจยังรวมถึงการสุ่มทดสอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินประสิทธิภาพและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ - ทดสอบทะเบียนคุมรายได้และการรับรู้รายได้กับสัญญาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่า รวมทั้งเอกสารประกอบการแจ้งหนี้และการรับชำระเงิน - วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการ โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป - สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี - เปรียบเทียบทะเบียนคุมรายได้กับทะเบียนคุมยานพาหนะทั้งหมด - ส่งหนังสือยืนยันยอดคงเหลือลูกหนี้การค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น) ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีนั้นจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

การจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

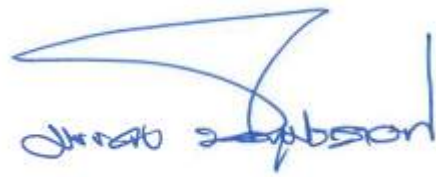
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับข้อมูลจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลแล้วว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบ
งบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของ
ผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะ
เกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์
ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายบรรจง พิชญประสาธน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7147

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพฯ 28 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)
งบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	71,711,473	40,170,828
เงินลงทุนชั่วคราว	6	674,097	3,397,933
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4, 7	311,254,750	201,810,258
สินค้าคงเหลือ	8	7,195,658	66,417,703
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4, 9	403,651,670	251,151,342
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		794,487,648	562,948,064
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารคิดภาระหลักประกัน	10	15,086,217	12,954,965
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	7	2,074,434	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	168,951,495	120,790,811
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4, 12	11,386,597,614	7,909,911,605
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		27,302,528	17,523,182
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	18	50,215,714	28,474,100
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		194,790,266	104,460,877
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		11,845,018,268	8,194,115,540
รวมสินทรัพย์		12,639,505,916	8,757,063,604

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	19,264,000	47,217,432
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4, 14	530,153,583	131,859,738
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	2,223,010,849	1,434,996,352
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,858,296	15,873,310
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,791,286,728	1,629,946,832
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	2,493,543,083	1,311,912,588
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	17	5,847,677,721	4,400,938,290
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	1,339,861	2,348,976
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		12,308,667	6,497,970
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		8,354,869,332	5,721,697,824
รวมหนี้สิน		11,146,156,060	7,351,644,656
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	20		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 726,000,000 หุ้น ในปี 2561 และ 660,000,000 หุ้น ในปี 2560			
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		363,000,000	330,000,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 725,999,972 หุ้น ในปี 2561 และ 660,000,000 หุ้น ในปี 2560			
ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		362,999,986	330,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		510,951,425	510,951,425
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	15,512,914	11,030,857
ยังไม่ได้จัดสรร	20	603,885,531	553,436,666
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,493,349,856	1,405,418,948
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,639,505,916	8,757,063,604

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้จากการขายและบริการ	4	2,634,343,020	2,112,120,119
ต้นทุนขายและบริการ	4	(2,091,666,110)	(1,661,121,398)
กำไรขั้นต้น		542,676,910	450,998,721
รายได้อื่น	4	40,826,234	29,793,844
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	4	(43,043,210)	(33,915,612)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	(134,632,011)	(110,243,977)
ต้นทุนทางการเงิน	4, 23	(338,424,838)	(246,114,522)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		67,403,085	90,518,454
รายได้ภาษีเงินได้	25	22,238,058	60,271,549
กำไรสำหรับปี		89,641,143	150,790,003
กำไรต่อหุ้น	3		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.12	0.22
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		725,999,972	677,095,862
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	19	2,482,224	1,322,913
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไป			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุน	25	(496,445)	(264,583)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้		1,985,779	1,058,330
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		91,626,922	151,848,333

บริษัท ชินนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
		สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ทุนที่ออก และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ			
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	3,491,357	435,523,424	664,014,781
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	510,951,425	-	-	615,951,425
เงินปันผลจ่าย	-	-	(26,395,591)	(26,395,591)
สำรองตามกฎหมาย	-	7,539,500	(7,539,500)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	151,848,333	151,848,333
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	510,951,425	11,030,857	553,436,666	1,405,418,948
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	-	-	-	32,999,986
จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผล	-	-	(36,696,000)	(36,696,000)
สำรองตามกฎหมาย	-	4,482,057	(4,482,057)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	91,626,922	91,626,922
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	510,951,425	15,512,914	603,885,531	1,493,349,856

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67,403,085	90,518,454
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,191,146,172	914,551,719
ดอกเบี้ยรับ	(693,329)	(1,163,443)
ดอกเบี้ยจ่าย	337,279,452	245,742,082
หนี้สงสัยจะสูญ	1,646,590	226,278
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์(กลับรายการ)	4,262,200	(1,119,744)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุน	(4,663)	(3,547)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(220,036)	(7,328)
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน	1,600,819,471	1,248,744,471
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(109,272,964)	(16,610,745)
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	1,563,761
สินค้าคงเหลือ	384,865,948	398,621,111
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(152,500,329)	(142,652,888)
เงินฝากธนาคารคิดภาระหลักประกัน	(2,131,252)	(2,879,646)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	611,153	(1,596,111)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	848,220	(136,285,324)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,984,984	2,772,650
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,473,109	1,723,146
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5,810,698	2,295,863
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,733,509,038	1,355,696,288
รับดอกเบี้ย	482,087	1,163,443
รับคืนภาษีเงินได้	-	20,498,679
จ่ายภาษีเงินได้	(90,940,541)	(70,033,761)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,643,050,584	1,307,324,649

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(180,000,000)	(334,041,000)
จำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	183,000,000	330,646,614
ซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(49,096,180)	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(1,218,576,641)	(1,507,252,301)
จำหน่ายสินทรัพย์	55,736	28,410
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,681,882)	(14,619,244)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,275,298,967)	(1,525,237,521)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(27,953,432)	11,398,432
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	113,000,000
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(287,395,522)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,808,606,173	1,295,565,242
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(362,050,923)	(60,692,155)
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(1,419,390,872)	(1,139,135,619)
จ่ายดอกเบี้ย	(332,371,510)	(271,570,088)
รับเงินเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	-	615,951,425
จ่ายเงินปันผล	(3,050,408)	(25,736,564)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(336,210,972)	251,385,151
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	31,540,645	33,472,279
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	40,170,828	6,698,549
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	71,711,473	40,170,828

รายละเอียดเพิ่มเติมที่ไม่เป็นตัวเงิน

- บริษัท โอนรถยนต์ให้เข้าไปเป็นสินค้าเพื่อขายด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนเงิน 359.03 ล้านบาท (ปี 2560: 391.57 ล้านบาท)
- บริษัท ซื้อรถยนต์เพื่อให้เช่า ราคาทุน จำนวนเงิน 4,902.57 ล้านบาท (ปี 2560: 3,421.92 ล้านบาท) ชำระเป็นเงินสด จำนวนเงิน 1,188.48 ล้านบาท (ปี 2560: 1,471.54 ล้านบาท) ค้างชำระเป็นเจ้าหนี้การค้า จำนวนเงิน 419.68 ล้านบาท (ปี 2560: 43.80 ล้านบาท) ส่วนที่เหลือได้ทำสัญญาเช่าการเงิน
- บริษัท จ่ายหุ้นปันผล คิดเป็นจำนวนเงิน 33 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 20)

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ และบริษัทมีสาขาในกรุงเทพและต่างจังหวัดรวม 8 สาขา

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้เช่ารถยนต์และจำหน่ายรถยนต์ที่ใช้งานแล้ว รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ดังกล่าว

งบการเงินได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561

ระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจน การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

งบการเงินจัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยโดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การจัดทำงานการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ในการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณ และข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงานการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

ระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจน การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

หลักการสำคัญของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน จำนวน 5 ฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีหลักการสำคัญสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 มีหลักการสำคัญโดยรวมในการรับรู้รายได้ ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการ โดยรายได้จะรับรู้เมื่อ (หรือ ณ วันที่) บริษัทส่งมอบการควบคุมสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าด้วยมูลค่าของรายได้ที่กิจการคาดว่าจะได้รับ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้นำมาใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ ดังต่อไปนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง รายได้

- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19 เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ดังกล่าวข้างต้นนำมาใช้แทนมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ดังต่อไปนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 103 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของธนาคารและสถาบันการเงินที่คล้ายคลึงกัน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 106 เรื่อง การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่อง สินทรัพย์ที่ลูกหนี้โอนให้เพื่อชำระหนี้
- แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน
- แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจประกันภัยในการกำหนดให้เครื่องมือทางการเงินเป็นเครื่องมือทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์การวัดค่าในการจัดทำงบการเงิน

นอกจากที่เปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่น ๆ ในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น ๆ เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินใช้ราคาทุนเดิม

รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน

รายได้ค่าเช่ารับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้า ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะต้องรับคืนสินค้า

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี๋ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่าจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบบัญชีที่มีรายการดังกล่าว

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี๋ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

ดอกเบี๋ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี๋ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าธรรมเนียมทางการเงินรูดตัดจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินกู้ยืมและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรูดตัดจ่าย โดยแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่บริษัทกำหนดเพิ่มเติมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับบริษัทในอดีตของพนักงานจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์ได้มีการจ่ายจริง

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ เงินฝากธนาคารที่มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน

เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนรับรู้เมื่อมีการจำหน่าย โดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อนในการคำนวณต้นทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่าย

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้

การประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต วิเคราะห์อายุของหนี้ที่คงค้างและภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

รถยนต์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานถูกโอนเป็นสินค้าคงเหลือ เมื่อวันที่ได้หยุดการให้เช่าและถือไว้เพื่อขาย โดยแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวได้หยุดการให้เช่าหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้า ประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคิดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทบันทึกค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

สัญญาเช่าการเงิน

บริษัทบันทึกสัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่า หรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ค่าเช่าที่จ่ายชำระจะบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่ปลอดเงินต้น ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกไปสู่วัดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่า เพื่อให้อัตราดอกเบี้ยเมื่อเทียบกับยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่ในแต่ละงวดมีอัตราคงที่

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้ได้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ และรวมต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง
ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดินและอาคาร ถ้ามีความเป็นไปได้
ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่าง
น่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดินและอาคารที่
เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตาม
บัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน แสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวม ต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และ สภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการ กู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่ต่างกัน ต้องบันทึกแต่ละ ส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับ มูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งบริษัทได้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการครอบครองสินทรัพย์ที่เช่านั้น ๆ จัดประเภทเป็นสัญญาเช่า การเงิน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า สะสม ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะหักจากหนี้สินตามสัญญาเช่า เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ย เมื่อเทียบกับยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่ในแต่ละงวดมีอัตราคงที่ ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัด ประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความ เป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการ นั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วย ราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ปี
อาคาร	3, 5 และ 20
รถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะ	5
อุปกรณ์สำนักงาน	5
เครื่องมือช่าง	5

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละงวดบัญชี วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าจะเป็นวิธีการเดียวกันกับการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

มูลค่าคงเหลือคำนวณจากจำนวนเงินที่บริษัทคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากการจำหน่ายสินทรัพย์หลังจากหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ตามอายุและสภาพที่คาดว่าจะเป็ณ ณ วันสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์

บริษัททบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหากมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แตกต่างไปจากที่ได้ประมาณไว้ ให้ถือว่า การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

รถยนต์เพื่อให้เช่ามีวัตถุประสงค์แรกเพื่อให้เช่าและขายในภายหลัง ดังนั้น เมื่อเริ่มแรกรถยนต์จะนำออกไปให้บริการเช่าดำเนินงานเป็นหลักโดยบันทึกไว้ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้บัญชี “อุปกรณ์” และคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์

โดยประมาณข้างต้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จภายใต้บัญชี “ต้นทุนการให้บริการ” จนกระทั่งเมื่อบริษัทเปลี่ยนวัตถุประสงค์จากเดิมเป็นการขายรถยนต์เพื่อให้เช่าดังกล่าว บริษัทจะหยุดคิดค่าเสื่อมราคาและโอนบัญชีไปเป็นสินค้าคงเหลือ ด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี (ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)) ณ วันที่มีวัตถุประสงค์ที่จะขายรถยนต์ดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อมีการขายรถยนต์ดังกล่าวให้รับรู้ต้นทุนขายด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดบัญชีที่เกิดรายการขายนั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตโดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น รายจ่ายอื่นรวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ปี
5 และ 10

บริษัทไม่ได้คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่า

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ของบริษัทได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมให้ประโยชน์จะถูกประมาณทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการถัวรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขายซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ผลขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ถึงแม้ว่าจะยังไม่มีการค้าขายสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ผลขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์กับราคาทุนที่ซื้อหักด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่านี้จะสูงกว่า การประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

การถัวรายการด้อยค่า

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกถัวรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมินในรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกถัวรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้บันทึกภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้น สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายและเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลบันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

ระหว่างปี 2561 บริษัทจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ (ดูหมายเหตุ 20) บริษัทได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญก่อนจ่ายหุ้นปันผลตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญ เสมือนว่าการจ่ายหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่น่าเสนอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2561	2560
กำไรสำหรับปี	89,641,143	150,790,003
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		
หุ้นสามัญที่ออก ณ วันต้นปี	660,000,000	450,000,000
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกและจำหน่าย	-	161,095,890
ผลกระทบจากการออกหุ้นปันผล	65,999,972	65,999,972
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	725,999,972	677,095,862
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.12	0.22

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบุคคลหรือกิจการเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นและ/หรือมีกรรมการร่วมกันหรือเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
รายได้จากการให้บริการ		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	1,950,193	1,827,084
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	1,218,980	1,630,800
รายได้จากการขาย		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	57,831,776	261,682
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	1,462,617	2,337,383
รายได้อื่น		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	1,440,033	115,674
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	2,617	16,355
บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอี่ยม จำกัด	26,729	-
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	32,832	14,019
ซื้อรถยนต์		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	4,166,548,942	3,152,661,828
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	-	2,542,056
บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอี่ยม จำกัด	22,161,813	3,071,828
ซื้ออะไหล่และอุปกรณ์		
บริษัท ฟิวเอี่ยม เอนเนอร์จี จำกัด	174,951	777,619
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด	803,520	2,342,700
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา		
บริษัท โตโยต้า ฟรีเมียม พินุกโลก จำกัด	509,125	230,999
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	14,549,183	14,207,525
บริษัท โตโยต้าพินุกโลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	685,712	727,764
บริษัท ฟิวเอี่ยม เอนเนอร์จี จำกัด	296,464	317,310
บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอี่ยม จำกัด	88,152	58,452
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการอื่น		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	5,218,133	5,394,660
บริษัท ฟิวเอี่ยม เอนเนอร์จี จำกัด	2,237	29,200
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด	4,397,970	4,047,239
นางปริยดา วงศ์วิวัฒน์	1,842,000	1,842,000

	บาท	
	2561	2560
ดอกเบี้ยจ่าย		
บริษัท โตโยต้า แอพ ยูไนเต็ล จำกัด	-	2,639,948

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	25,393,649	11,034,247
ผลประโยชน์ระยะยาว	2,420,373	654,523
รวม	27,814,022	11,688,770

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวนเงิน 2.94 ล้านบาท และ 2.91 ล้านบาท ตามลำดับ

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	31,800	25,800
ลูกหนี้อื่น		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	3,921,577	214,986
ค่าบริการจ่ายล่วงหน้า		
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	2,577,777	2,262,904

	บาท	
	2561	2560
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชญ โลก จำกัด	95,018	58,255
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	379,855,168	27,526,878
บริษัท โตโยต้าพิชญ โลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	91,327	116,838
บริษัท พิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	21,084	226,204
บริษัท สยามนิสสัน พิทูเอ็ม จำกัด	2,096,544	1,383,432
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	911,554	1,065,264
กรรมการบริษัท	345,375	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	196,992	-

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

	บาท
ยอดยกมา	174,395,522
เพิ่มขึ้น	113,000,000
ลดลง	(287,395,522)
ยอดคงเหลือ	-

บริษัทมีเงินกู้ยืมจากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด โดยทำสัญญาเงินกู้ยืม กำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์ และไม่มีหลักประกัน

สัญญาที่สำคัญ

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 อัตราค่าเช่าเดือนละ 0.71 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอลดค่าเช่าอาคารกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวนเงิน 1.55 ล้านบาท เนื่องจากการปรับปรุงอาคารดังกล่าว ทำให้บริษัทไม่ได้รับความสะดวกในการทำงาน โดยตกลงนำไปเป็นส่วนลดค่าเช่าในเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนเมษายน 2561

การค้าประกันหนี้สินระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการค้าประกันหนี้สินระหว่างกัน ดังนี้

บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และกรรมการบริษัท ได้ค้าประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินของบริษัท โดยไม่คิดผลตอบแทน (ดูหมายเหตุ 13, 16 และ 17)

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นทางตรง
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน
บริษัท พิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามนิสสัน พิทูเอ็ม จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท โตโยต้าพิชญโลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท โตโยต้า พรีเมี่ยม พิชญโลก จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

หลักเกณฑ์ในการคิดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายการกำหนดราคา
มูลค่าการซื้อ	อ้างอิงราคาตลาด
มูลค่าการขายรถยนต์ที่ใช้งานแล้ว	อ้างอิงราคาตลาดหรือราคาประมูล
มูลค่าจากการให้บริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการอื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
เงินสด	716,000	545,000
เงินฝากธนาคาร	70,995,473	39,625,828
รวม	71,711,473	40,170,828

6. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561			2560		
	กาไร			กาไร		
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ที่ยังไม่เกิดขึ้น	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ที่ยังไม่เกิดขึ้น
เงินลงทุนเพื่อค้า						
กองทุนเปิดตราสารหนี้	669,434	674,097	4,663	3,394,386	3,397,933	3,547

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้า		
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน	282,472,705	192,700,424
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	1,606,875	1,808,543
จากนายรถ	8,837,292	1,433,800
ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	506,702	-
รวม	293,423,574	195,942,767
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,955,178)	(692,507)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	291,468,396	195,250,260
ลูกหนี้อื่น	20,650,340	7,040,065
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(863,986)	(480,067)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	19,786,354	6,559,998
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	311,254,750	201,810,258

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้า โดยแยกตามจำนวนเดือนที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	135,422,656	82,397,714
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	142,646,689	107,219,695
มากกว่า 3 ถึง 6 เดือน	8,554,028	3,733,328
มากกว่า 6 ถึง 12 เดือน	5,734,972	1,906,860
มากกว่า 12 เดือน	1,065,229	685,170
รวม	293,423,574	195,942,767

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะได้รับในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ดังนี้

ปี	ล้านบาท	
	2561	2560
1	2,228.41	1,625.76
2 - 5	4,363.90	3,324.48
รวม	6,592.31	4,950.24

ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

ปี	2561			2560		
	ดอกเบี้ย			ดอกเบี้ย		
	มูลค่าปัจจุบัน	รอดักบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	รอดักบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
1	1,606,875	868,125	2,475,000	1,808,543	187,827	1,996,370
2 - 5	2,074,434	301,314	2,375,748	-	-	-
รวม	3,681,309	1,169,439	4,850,748	1,808,543	187,827	1,996,370

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อจำหน่ายรถยนต์ กำหนดชำระค่างวดเป็นรายเดือน ๆ ละ 0.17 ล้านบาท (ปี 2560: 0.17 ล้านบาท) ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวนเงิน 1.61 ล้านบาท (ปี 2560: 1.81 ล้านบาท) แสดงรวมในลูกหนี้การค้า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ยอดยกมา	1,172,574	946,296
บวก หนี้สงสัยจะสูญ	1,646,590	226,278
ยอดคงเหลือ	2,819,164	1,172,574

8. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
รถยนต์ใหม่	-	44,343,047
รถยนต์มือสอง	6,538,118	22,061,612
อะไหล่	807,454	441,305
รวม	7,345,572	66,845,964
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำ	(149,914)	(428,261)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	7,195,658	66,417,703

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีมูลค่าตามบัญชีของสินค้ำคงเหลือติดภาระหลักประกันหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน จำนวนเงิน 11.63 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 17)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ยอดยกมา	428,261	1,389,256
หัก กลับรายการขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้ำ	(278,347)	(960,995)
ยอดคงเหลือ	149,914	428,261

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	157,951,639	101,266,989
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเครดิต	245,425,570	146,339,928
อื่น ๆ	274,461	3,544,425
รวม	403,651,670	251,151,342

10. เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน

เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

เงินฝากธนาคาร	บาท		หลักประกัน
	2561	2560	
ออมทรัพย์/ฝากประจำ	15,086,217	12,954,965	หลักประกันการใช้วงเงินหนังสือค้ำประกัน/ วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร/การปฏิบัติตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีวงเงินหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงิน จำนวนเงิน 408 ล้านบาท (ปี 2560: จำนวนเงิน 209 ล้านบาท)

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

					บาท
	ดูหมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		-	-	-	-
เพิ่มขึ้น / โอนเข้า		-	-	-	-
โอนเข้า - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	106,801,020	-	13,989,791	120,790,811
จำหน่าย / โอนออก		-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		106,801,020	-	13,989,791	120,790,811
เพิ่มขึ้น / โอนเข้า		-	61,234,071	2,656,601	63,890,672
จำหน่าย / โอนออก		-	-	(13,989,791)	(13,989,791)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		106,801,020	61,234,071	2,656,601	170,691,692
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า		-	-	-	-
จำหน่าย / โอนออก		-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า		-	1,740,197	-	1,740,197
จำหน่าย / โอนออก		-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		-	1,740,197	-	1,740,197
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		106,801,020	-	13,989,791	120,790,811
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		106,801,020	59,493,874	2,656,601	168,951,495
					ล้านบาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงไว้ใน					
- ต้นทุนขายและบริการ					1.74

บริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ในระหว่างปี จำนวนเงิน 0.80 ล้านบาท

บริษัทได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้า เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)

บริษัทได้จ้างบริษัท เวลด์ แวลูเอชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระให้ทำการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 161.86 ล้านบาท โดยมีราคาประเมิน จำนวนเงิน 161.69 ล้านบาท ทั้งนี้ การประเมินราคามีหลักเกณฑ์และวิธีประเมิน คือ วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับที่ดินและวิธีต้นทุนทดแทนสำหรับอาคารให้เช่า ตามมาตรฐานวิชาชีพของสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย ตามรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

รายละเอียด	ต้นทุน	อาคาร	รถขนส่งเพื่อให้เช่า	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องมือช่าง	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม	บาท
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	112,690,096	4,041,620	6,952,692,838	7,368,296	1,298,071	2,028,282	7,080,119,203	
ซื้อ / โอนเข้า	-	5,912,663	3,431,673,363	3,399,870	284,734	22,864,057	3,464,134,687	
โอนออก - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11 (106,801,020)	-	-	-	-	(13,989,791)	(120,790,811)	
จำหน่าย / โอนออก	-	(34,100)	(900,372,789)	(491,876)	-	(4,504,125)	(905,402,890)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	5,889,076	9,920,183	9,483,993,412	10,276,290	1,582,805	6,398,423	9,518,060,189	
ซื้อ / โอนเข้า	-	33,278,829	5,005,346,017	9,501,890	854,160	64,973,253	5,113,954,149	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(724,726,203)	(584,277)	(29,988)	(71,371,676)	(796,712,144)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,889,076	43,199,012	13,764,613,226	19,193,903	2,406,977	-	13,835,302,194	
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	562,071	1,143,540,117	2,560,229	821,153	-	1,147,483,570	
ค่าเสื่อมราคา	-	1,680,563	907,208,100	1,456,176	220,510	-	910,565,349	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(451,901,897)	(470,795)	-	-	(452,372,692)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	2,242,634	1,598,846,320	3,545,610	1,041,663	-	1,605,676,227	
ค่าเสื่อมราคา	-	2,888,929	1,182,614,486	2,708,755	291,270	-	1,188,503,440	
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(351,702,581)	(477,076)	(29,987)	-	(352,209,644)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	5,131,563	2,429,758,225	5,777,289	1,302,946	-	2,441,970,023	

คำเพื่อการด้อยค่า	ทดณ ^{๘๙}	อาคาร	รถยนต์เพื่อใช้เช่า และยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน ^{๙๐}	เครื่องมือช่าง ^{๙๑}	งานระหว่งก่อสร้าง ^{๙๒}	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	-	3,592,101	-	-	-	3,592,101
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	1,534,348	-	-	-	1,534,348
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(2,654,092)	-	-	-	(2,654,092)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	-	2,472,357	-	-	-	2,472,357
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	16,171,250	-	-	-	16,171,250
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(11,909,050)	-	-	-	(11,909,050)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	6,734,557	-	-	-	6,734,557
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	5,889,076	7,677,549	7,882,674,735	6,730,680	541,142	6,398,423	7,909,911,605
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,889,076	38,067,449	11,328,120,444	13,416,614	1,104,031	-	11,386,597,614

	ล้านบาท	
	2561	2560
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
แสดงไว้ใน		
- ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,182.95	907.45
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	5.55	3.12
รวม	1,188.50	910.57
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์ได้ตัด		
ค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่	2.58	1.65
การโอนรถยนต์เพื่อเข้าไปเป็นสินค้าคงเหลือด้วย		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	359.03	391.57
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะ		
ติดภาระหลักประกันตามสัญญา มีดังนี้		
- สัญญากู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 13 และ 16)	2,963.49	1,472.14
- สัญญาเช่าการเงิน (ดูหมายเหตุ 17)	8,078.18	6,061.75
รวม	11,041.67	7,533.89

บริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ในระหว่างปี จำนวนเงิน 0.09 ล้านบาท

ระหว่างปี 2561 และ 2560 บริษัทได้ทบทวนและเปลี่ยนแปลงมูลค่าคงเหลือของรถยนต์ให้เช่าบางรุ่น เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว ผลของการเปลี่ยนแปลงทำให้ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ลดลง จำนวนเงิน 32.38 ล้านบาท (ปี 2560 : ลดลง จำนวนเงิน 3.32 ล้านบาท)

บริษัทได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้า เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)

บริษัทได้ส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์ไว้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 13 และ 16)

13. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	8,132,932
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	19,264,000	39,084,500
รวม	19,264,000	47,217,432

รายละเอียดวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

		ล้านบาท		
		วงเงิน		ร้อยละ
สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	2561	2560	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย
ธนาคารพาณิชย์	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	15	15	MOR
ธนาคารพาณิชย์	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	50	50	MLR
ธนาคารพาณิชย์	หนังสือค้ำประกัน	408	140	-

บริษัทได้ส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์ไว้เป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุ 12) นอกจากนี้ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และ กรรมการบริษัทได้ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร (ดูหมายเหตุ 4)

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า	490,373,574	89,516,442
เจ้าหนี้อื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	30,087,448	33,807,153
อื่น ๆ	9,692,561	8,536,143
รวม	39,780,009	42,343,296
รวมทั้งหมด	530,153,583	131,859,738

15. หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

		บาท	
	หมายเหตุ	2561	2560
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	16	519,573,318	253,513,696
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	17	1,703,437,531	1,181,482,656
รวม		2,223,010,849	1,434,996,352

16. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3,013,116,401	1,565,426,284
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(519,573,318)	(253,513,696)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,493,543,083	1,311,912,588

โดยมีรายละเอียดแยกตามเงินกู้ยืมดังนี้

	วงเงิน		ส่วนบาท		ระยะเวลา จ่ายชำระหนี้	ร้อยละ	
	2561	2560	2561	2560		อ้างอิง	การชำระหนี้
ธนาคารพาณิชย์	1,277	1,277	1,086.55	619.70	60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	538	338	455.38	272.55	48 - 96 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	200	200	147.12	173.53	60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	524	524	417.38	238.93	36 - 60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	290	290	200.08	263.11	36 - 60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	798	-	714.90	-	63 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
			3,021.41	1,567.82			

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ยอดยกมา	1,565,426,284	330,553,197
เพิ่มขึ้น	1,809,741,040	1,295,565,242
ลดลง	(362,050,923)	(60,692,155)
ยอดคงเหลือ	3,013,116,401	1,565,426,284

บริษัทนำเงินฝากธนาคารและจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จะมีขึ้นในภายหน้า และได้ส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์และจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเพื่อเป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุ 10, 11 และ 12) นอกจากนี้ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และกรรมการบริษัทได้ค้ำประกันหนี้สินของบริษัทในนามบริษัทและในนามส่วนตัว (ดูหมายเหตุ 4)

17. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561			2560		
	ดอกเบี้ย			ดอกเบี้ย		
ปี	มูลค่าปัจจุบัน	รอดับบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	รอดับบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
1	1,703,437,531	255,839,396	1,959,276,927	1,181,482,656	200,786,860	1,382,269,516
2 - 5	5,847,677,721	385,065,322	6,232,743,043	4,400,938,290	312,020,599	4,712,958,889
รวม	7,551,115,252	640,904,718	8,192,019,970	5,582,420,946	512,807,459	6,095,228,405

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อซื้อยานพาหนะ (ดูหมายเหตุ 12) กำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ๆ ละ 146.07 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวนเงิน 1,703.44 ล้านบาท (ปี 2560: 1,181.48 ล้านบาท) แสดงภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และกรรมการบริษัทได้ค้ำประกันหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินทั้งจำนวน (ดูหมายเหตุ 4)

18. ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี	70,084,743	28,474,100
หนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี	(19,869,029)	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ	50,215,714	28,474,100

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภายในปี ๒๕๖๐ ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในช่วงปี ๒๕๖๐

	ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐	ปรับปรุงภายหลังการตัดบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย)	ขาดทุน เบดเสิร์จ	ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐	รายได้ (ค่าใช้จ่าย)	ขาดทุน เบดเสิร์จ	ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายในปีที่ได้รับผลกระทบ								
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	563,833	-	563,833
สินค้าคงเหลือ	277,851	-	(192,199)	-	85,652	(55,669)	-	29,983
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	538,318	-	435,140	-	973,458	(973,458)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	389,749	-	344,629	(264,583)	469,795	294,622	(496,445)	267,972
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	26,694,123	(26,694,123)	21,497,045	-	21,497,045	47,725,910	-	69,222,955
ลูกหนี้ภายในปีที่ได้รับผลกระทบทางการเงิน	(165,149)	-	165,149	-	-	-	-	-
อุปกรณ์	(113,809,679)	81,236,044	38,021,785	-	5,448,150	(25,317,179)	-	(19,869,029)
รวม	(86,074,787)	54,541,921	60,271,549	(264,583)	28,474,100	22,238,059	(496,445)	50,215,714

19. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	1,339,861	2,348,976
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	1,339,861	2,348,976

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	2,348,976	1,948,743
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,433,585	1,706,322
ต้นทุนดอกเบี้ย	39,524	16,824
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(2,482,224)	(1,322,913)
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,339,861	2,348,976

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย 300 วัน หรือ 10 เดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ข้อสมมติฐานในการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	ร้อยละ	
	2561	2560
อัตราคิดลด	2.90	2.68
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5	7
อัตราการทุพพลภาพ	5 ของอัตราบรรณะ	5 ของอัตราบรรณะ

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะปี 2560 (ปี 2560 : ตารางมรณะปี 2551)

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(165,047)	195,564
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	191,729	(164,719)
อัตราการลาออก (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(181,712)	87,908

20. ทุนเรือนหุ้นและการจ่ายเงินปันผล

20.1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

20.1.1 จ่ายหุ้นปันผล อัตราการจ่ายหุ้นปันผล คือ หุ้นสามัญ 10 หุ้น ต่อ หุ้นปันผล 1 หุ้น รวมเป็นจำนวน 66 ล้านหุ้น หรือ คิดเป็นจำนวนเงิน 33 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล อัตราหุ้นละ 0.0056 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 3.70 ล้านบาท

20.1.2 เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม จำนวนเงิน 330 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 363 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561

20.2 ระหว่างวันที่ 22 - 24 มีนาคม 2560 บริษัทได้นำหุ้นสามัญ จำนวน 210 ล้านหุ้น เปิดให้ประชาชนทั่วไปและกรรมการ/หรือผู้บริหารของบริษัทจองซื้อหุ้น โดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 3.03 บาท

บริษัทได้รับชำระเงินค่าจองซื้อหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนเงินรวม 636.30 ล้านบาท (บริษัทบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน จำนวนเงิน 20.35 ล้านบาท เป็นรายการหักในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ)

บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2560 ซึ่งเกิดจากการรับชำระเงินเพิ่มทุนหุ้นสามัญดังกล่าวจากเดิมจำนวนเงิน 225 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 330 ล้านบาท

20.3 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

20.3.1 เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมจำนวน 330 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นจำนวน 660 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560

20.3.2 แก้ไขมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 ในเรื่องดังต่อไปนี้

20.3.2.1 จากเดิม “เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม จำนวนเงิน 225 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 330 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 105 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท” แก้ไขเป็น

“เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม จำนวนเงิน 225 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 330 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 210 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท”

20.3.2.2 จากเดิม “จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 105 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก” แก้ไขเป็น

1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 21 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัท พร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ตามที่ระบุไว้ในข้อ 2) และจะอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการเดียวกัน ในกรณีที่มิได้หุ้นเหลือจากการเสนอขายให้แก่กรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทให้นำหุ้นส่วนที่เหลือไปจัดสรรเพื่อเสนอขายต่อประชาชนตามที่ระบุไว้ในข้อ 2)

2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 189 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

และมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือนุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณากำหนดรายละเอียดและเงื่อนไขต่างๆที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว เช่น ระยะเวลาการเสนอขาย การกำหนดราคาเสนอขาย การชำระค่าหุ้น การแต่งตั้งผู้จัดการการจัดจำหน่าย เป็นต้น

20.4 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล อัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 26.40 ล้านบาท

21. สรรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สรรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าคงเหลือ	385,144,296	399,695,032
ค่าเสื่อมราคาและค่าจัดจำหน่าย	1,191,146,172	914,551,719
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	213,572,155	150,122,146
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	170,640,622	109,369,683
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	141,084,361	116,390,139
ค่าจดทะเบียนรถยนต์	45,762,367	25,339,572

23. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท	
	2561	2560
ดอกเบี้ยจ่าย	338,173,906	245,742,082
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,145,386	372,440
รวม	339,319,292	246,114,522
หัก ดอกเบี้ยที่ถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน	(894,454)	-
สุทธิ	338,424,838	246,114,522

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ ปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้พนักงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในปี 2561 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 1.88 ล้านบาท (ปี 2560: 1.39 ล้านบาท)

25. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 คำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากร จากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร บริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
สำหรับปีปัจจุบัน	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	22,238,058	60,271,549
รายได้ภาษีเงินได้	22,238,058	60,271,549

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(496,445)	(264,583)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง

	2561		2560	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		67,403,085		90,518,454
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	13,480,617	20	18,103,691
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		596,226		2,809,047
รายได้ที่ให้ถือเป็นรายได้ตามประมวลรัษฎากร		1,855,150		
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(63,659,244)		(42,408,442)
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี		47,727,251		21,495,704
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		22,238,058		60,271,549
รายได้ภาษีเงินได้	33	22,238,058	67	60,271,549

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ กรรมการบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีส่วนงาน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ให้บริการเช่ารถยนต์ (2) จำหน่ายรถยนต์ที่ใช้งานแล้ว และ (3) ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งสามารถแยกรายได้และต้นทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	ให้บริการเช่ารถยนต์	จำหน่ายรถยนต์	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้	2,217,531,850	415,128,183	1,682,987	2,634,343,020
ต้นทุน	(1,713,943,682)	(374,198,297)	(3,524,131)	(2,091,666,110)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	503,588,168	40,929,886	(1,841,144)	542,676,910
ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	282,472,705	12,518,601	506,702	295,498,008
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			168,951,495	168,951,495
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				11,386,597,614
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				12,639,505,916

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท		
	ให้บริการเช่ารถยนต์	จำหน่ายรถยนต์	รวม
รายได้	1,681,625,376	430,494,743	2,112,120,119
ต้นทุน	(1,274,117,448)	(387,003,950)	(1,661,121,398)
กำไรขั้นต้น	407,507,928	43,490,793	450,998,721
ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	192,700,424	3,242,343	195,942,767
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			7,909,911,605
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			8,757,063,604

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 57.83 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานจำหน่ายรถยนต์ (ปี 2560: จำนวน 2 ราย จำนวนเงินรวม 364.65 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานให้บริการเช่ารถยนต์)

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

27.1 ภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญา ดังต่อไปนี้

27.1.1 สัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและสถานที่ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายในอนาคตดังนี้

	ล้านบาท
ภายใน 1 ปี	33.72
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	49.03

27.1.2 สัญญาจ้างก่อสร้างและบริการ จำนวนเงิน 0.98 ล้านบาท

27.1.3 สัญญาซื้อสินทรัพย์ จำนวนเงิน 0.04 ล้านยูโร

27.1.4 สัญญาจ้างบริการ อัตราค่าบริการเดือนละ จำนวนเงิน 0.61 ล้านบาท

27.2 หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร จำนวนเงิน 300.71 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 10)

28. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนชั่วคราว	-	674,097	-	674,097
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 161.86 ล้านบาท	-	117,993,750	43,691,700	161,685,450

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน คำนวณโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

มูลค่ายุติธรรมของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง คำนวณโดยผู้ประเมินอิสระซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีคิดจากต้นทุนทดแทน (Depreciated Replacement Cost Approach)

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

29. การเปิดเผยเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

29.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงการวัดมูลค่า การรับรู้รายได้ และค่าใช้จ่ายได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3

29.2 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนของเงินทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

29.3 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ดังต่อไปนี้

29.3.1 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

29.3.2 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า

บริษัทมีนโยบายป้องกันความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า โดยบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังและการกำหนดวิธีการชำระเงินจากการขายและให้เช่า ดังนั้น บริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายจากการเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้นเกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว

29.4 มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งมีการให้สินเชื่อระยะสั้น และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาด จึงทำให้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

นั่งถึงรถเช่า นั่งถึง

บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

149 หมู่ 3 ถ.เทพารักษ์ ต.เทพารักษ์
อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์: +66 2 091 8000

แฟกซ์: +66 2 091 8111

www.asapcarrent.com

Growth **Future**
Innovation

