



รายงานประจำปี 2562



Growth **Future**
Innovation



www.asapcarrent.com

สารบัญ

	หน้า
สารสนเทศจากประธานกรรมการบริษัท	1
วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	3
คณะกรรมการบริษัท	4
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	6
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	13
ปัจจัยความเสี่ยง	43
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	49
ข้อพิพาททางกฎหมาย	51
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ	52
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	53
โครงสร้างการจัดการ	55
การกำกับดูแลกิจการ	68
ความรับผิดชอบต่อสังคม	96
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	101
รายการระหว่างกัน	102
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	120
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	126
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท	136
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	152
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	153
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	156
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	157
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	158
งบการเงินประจำปี 2562	160

สารสนเทศจากประธานกรรมการ



ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด(มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีความตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายของบริษัท เสริมสร้างพัฒนาความรู้คณะกรรมการ และสรรหาพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เพื่อส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งได้มีการดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อรักษาความ

น่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อมุ่งเน้นถึงผลประโยชน์สูงสุดอันจะเกิดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

สำหรับภาพรวมของอุตสาหกรรมการขายรถยนต์มียอดขายรถยนต์ในปี 2562 จำนวนทั้งสิ้น 1,007,552 คัน ซึ่งยอดขายรถยนต์รวมในประเทศไทยปี 2562 ลดลง 3 % แต่อย่างไรก็ตาม ครึ่งนี้ยังถือได้ว่าเป็นครั้งที่ 4 ในประวัติศาสตร์ของตลาดรถยนต์ไทยที่มียอดขายถึงระดับ 1 ล้านคัน ถึงแม้ว่าตลาดรถยนต์มีการหดตัวอย่างเห็นได้ชัดในช่วงครึ่งปีหลัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งนับตั้งแต่เดือนกันยายนที่ผ่านมา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 19,196 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 แบ่งเป็นรถยนต์ให้เช่าตามประเภทธุรกิจ ได้แก่ รถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 16,600 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้นจำนวน 700 คัน รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับจำนวน 142 คัน รถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวน 223 คัน รถยนต์ให้เช่ารถส่งมอบจำนวน 117 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 1,361 คัน และรถยนต์อื่นๆ(รถยนต์รอขาย รถยนต์รอเคลมซาก ฯลฯ) จำนวน 53 คัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- รถยนต์ให้เช่าระยะยาว บริษัทเป็นบริษัทแนวหน้า ที่ให้บริการรถเช่าองค์กรระยะยาว และบริษัทยังคงรักษาฐานลูกค้ารายใหญ่ได้เป็นอย่างดี อีกทั้งลูกค้ารายสำคัญของบริษัทได้มีการขยายจำนวนรถเช่ากับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- รถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ขณะนี้บริษัทได้มีสาขารถเช่าระยะสั้นในท่าอากาศยานนานาชาติในประเทศทั้ง 6 แห่ง ประกอบด้วย สนามบินเชียงใหม่ สนามบินดอนเมือง สนามบินสุวรรณภูมิ สนามบินหาดใหญ่ สนามบินภูเก็ต และสนามบินอุทธรณ์ บริษัทขยายช่องทางการจองรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นให้แก่กลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติ ผ่านเว็บไซต์ด้านการท่องเที่ยวและให้บริการเช่ารถยนต์ระดับโลก จำนวน 4 ราย ได้แก่

Carrawler , Expedia , EasyRentCars , Trip.com เพิ่มจากปี 2561 ที่มีเพียง booking.com rentalcars.com ZuzuChe และ CTrip ทำให้มีกลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติจากยุโรปและอเมริกา และลูกค้าชาวจีนที่เข้ามาท่องเที่ยวในไทยใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

- แพลตฟอร์ม asap Select บริษัทได้เปิดแพลตฟอร์มตามหัวเมืองใหญ่ เพื่อเป็นศูนย์รวมการให้บริการรถยนต์อย่างครบวงจร เพื่อขยายจุดให้บริการลูกค้ารายย่อยได้เข้าถึงสินค้าและบริการรถยนต์ให้เข้าระยะสั้น และรถมือสองได้เพิ่มขึ้น ได้แก่ asap Select นครราชสีมา , asap Select อุบลราชธานี , asap Select นนทบุรี และ asap Select เชียงใหม่ และมั่นใจว่าจะสามารถเปิดให้บริการครบทั้ง 30 แห่งได้ภายใน 5 ปีตามแผน
- การขายรถยนต์ให้เช่าครบสัญญา บริษัทขายผ่านช่องทางออนไลน์ซึ่งเป็นพันธมิตรกับบริษัท และขายผ่านช่องทางของบริษัทที่ asap Auto Park และผ่านช่องทางแพลตฟอร์ม asap Select
- รถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชัน บริษัทกำลังพัฒนาแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่เน้นขยายฐานไปยังกลุ่มลูกค้ารายย่อย (B2C) ภายใต้แนวคิด asap Mobility Solution เพื่อนำเสนอสินค้าและบริการรองรับกับไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ที่ให้ความนิยมการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าเพิ่มขึ้น แอปพลิเคชัน asap จะเป็นแหล่งรวบรวมสินค้าและบริการของ asap ให้แก่ลูกค้าเข้ามาใช้บริการได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่ การจองรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และรถยนต์ให้เช่าตามการใช้งานจริง และในอนาคตยังสามารถใช้แอปพลิเคชันเพื่อซื้อรถยนต์มือสองและขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินได้อีกด้วย

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นเป็นอย่างยิ่งที่ได้ให้ความไว้วางใจในการดำเนินงานของบริษัท และขอขอบคุณท่านผู้มีอุปการะคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับเกียรติและการสนับสนุนที่ดีจากท่านเช่นนี้ตลอดไป บริษัทจะยึดมั่นการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลให้ความสำคัญกับทุกองค์ประกอบ เพื่อสร้างสมดุลของประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกฝ่ายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น คู่ค้า และพันธมิตร

นอกจากนี้ขอถือโอกาสขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ได้ร่วมมือร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยัน ชันแข็ง และมีความรับผิดชอบในงานอันเป็นสำคัญ ทำให้บริษัทมีความมั่นคงและสามารถที่จะเติบโตอย่างยั่งยืน และบรรลุเป้าหมายขององค์กรต่อไป



(นายณัฐ โภคทรัพย์)

ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในตลาด โดยมอบการบริการที่ดีเยี่ยม ผ่านเทคโนโลยีโดยทีมงานที่มีคุณภาพ

พันธกิจ

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด โดยมีพันธกิจในการดำเนินธุรกิจว่า “บริษัทที่ให้บริการรถเช่าที่ครอบคลุมทุกๆ ด้าน ด้วยมาตรฐานการบริการเหนือความประทับใจ ผ่านเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ”

หมายเหตุ : บริษัทมีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการบริษัท



นายณัฐ โภคทรัพย์

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ



นายทรงวิทย์ ลูติปัญญา

รองประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางปริยดา วงศ์วิวัฒน์

กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน



รองศาสตราจารย์ พัทธรา พัทธราวิช

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ



นายสุรพงศ์ อุทัยชานนท์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท (ต่อ)



นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ
กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ



พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค
กรรมการบริษัท



นายประธาน อรัญยกานนท์
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ
กรรมการอิสระ กรรมการบริษัท และ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด ภายใต้แบรนด์ เอเซ็ป (“asap”) โดยมีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจว่า “บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในตลาด โดยมอบบริการที่ดีเยี่ยม ผ่านเทคโนโลยีโดยทีมงานที่มีคุณภาพ” ปัจจุบัน บริษัท มีบริการรถยนต์ให้เช่า 6 รูปแบบ คือ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) แบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล และส่วนใหญ่มีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นระยะเวลาประมาณ 4 ปี ถึง 5 ปี โดยการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแบบครบวงจรประกอบด้วยบริการด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดหารถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ ตามความต้องการของลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ การให้บริการรถทดแทน และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดา 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ (Limousine) ซึ่งมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์พร้อมบริการคนขับรถ โดยมีบริการด้านต่างๆ เช่นเดียวกับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร แต่มีบริการเพิ่มเติม คือ บริการคนขับรถ และบริการบริหารจัดการรถและคนขับรถ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap App) ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล บริษัทกำลังพัฒนาแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่เน้นขายฐานไปยังกลุ่มลูกค้ารายย่อย (B2C) ภายใต้แนวคิด asap Mobility Solution เพื่อนำเสนอสินค้าและบริการรองรับกับไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ ที่ให้ความสำคัญการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าเพิ่มขึ้น ซึ่งจะเป็นแหล่งรวบรวมสินค้าและบริการของ asap ให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่ การจองรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และ รถยนต์ให้เช่าตามการใช้งานจริงแบรนด์ asap GO และในอนาคตยังสามารถใช้แอปพลิเคชันเพื่อซื้อรถยนต์มือสองและขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินได้อีกด้วย 5) ไลฟ์สไตล์ สตรีทมอลล์ (asap Auto Park) ศูนย์บริการรถเช่าและรถยนต์มือสองครบวงจร รวมถึงแหล่งรวมอาหาร-เครื่องดื่ม และ 6) แฟรนไชส์ asap Select ศูนย์บริการให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถมือสอง

สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร บริษัทมีการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและขยายฐานลูกค้า ทำให้กิจการของบริษัทมีการเติบโตมาอย่างต่อเนื่อง จนถึงปัจจุบันซึ่งเข้าสู่ปีที่ 14 ของการดำเนินธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 19,196 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรถยนต์จำนวน 2,054 คัน เป็นการเพิ่มขึ้นของรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 1,850 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้น รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับและให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวนรวม 136 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 66 คัน และรถยนต์อื่น มีจำนวน 2 คัน

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการให้เช่ารถยนต์พร้อมกับการให้บริการอื่นๆ ที่สามารถตอบโจทย์และครอบคลุมความต้องการของลูกค้าด้วยคุณภาพงานบริการที่ดีเยี่ยม พร้อมสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการเช่ารถยนต์จากบริษัท ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีในระยะยาวกับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของทีมงานผู้บริหารที่มีมาอย่างยาวนาน บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถสร้างโอกาสในการให้เช่ารถยนต์กับลูกค้ารายใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมรักษาคุณภาพงานบริการ และ

ความสัมพันธ์อันดีที่มีต่อลูกค้าและคู่ค้า อันจะนำไปสู่การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านการให้บริการ – บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตและความยั่งยืนในธุรกิจบริการรถยนต์ให้เข้าโดยการเพิ่มลักษณะและช่องทางการให้บริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับใช้กับการให้บริการ เพื่อให้บริการของบริษัทมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น แนวโน้มที่ผู้บริโภคหันมานิยมการทำธุรกรรมต่างๆ ได้ด้วยตนเองบนอุปกรณ์ (Device) ต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือกระแสการตอบรับโครงสร้างธุรกิจแบบแบ่งปัน (Sharing Economy) ที่บุคคลหรือองค์กรนำทรัพย์สินที่ตนเองมีมากเกินความจำเป็นมาแบ่งปันให้ผู้อื่นได้ใช้ผ่านการให้บริการบนแพลตฟอร์มต่างๆ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการให้แก่ลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมเอาไว้ควบคู่ไปกับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ๆ โดยบริษัทจะปรับปรุงและพัฒนาบริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริการของบริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและสร้างความประทับใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะส่งผลให้เกิดเป็นความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวระหว่างบริษัทและลูกค้า
- ด้านการบริหารจัดการ – บริษัทมีเป้าหมายที่จะเพิ่มรายได้และความสามารถในการทำกำไรอย่างต่อเนื่อง โดยจะมุ่งสร้างการเติบโตของรายได้ที่มาจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) ที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบัน เช่น การเพิ่มรายได้ที่มาจากลูกค้าเก่า การเพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่ซึ่งอยู่ในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดิม หรือการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ เป็นต้น รวมทั้งบริษัทจะแสวงหาและเพิ่มรายได้และสัดส่วนของรายได้ที่มาจากบริการใหม่ๆ ทั้งจากบริการใหม่ที่บริษัทได้เริ่มดำเนินการไปแล้ว ได้แก่ บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ และจากบริการใหม่ที่บริษัทยังไม่เคยให้บริการ โดยมีเป้าหมายว่าบริการใหม่จะสามารถสร้างอัตราผลตอบแทนที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับบริการเดิมที่บริษัทมีอยู่ นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารต้นทุนในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น การเพิ่มหรือปรับปรุงช่องทางการจำหน่ายรถยนต์ที่ครบกำหนดสัญญาหรือปลดระวางแล้วเพื่อเพิ่มอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายรถยนต์ดังกล่าวให้มากขึ้น เป็นต้น

ทั้งนี้ จากแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า และโอกาสจากการที่ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่าจะช่วยให้การค้าระหว่างประเทศไทยและประเทศอาเซียนมีความคล่องตัวและเติบโตมากขึ้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจบริการรถยนต์ให้เช่า โดยอาจเป็นรูปแบบของการลงทุนขยายกิจการ การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การร่วมลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจ และ/หรือ การควบรวมกิจการ โดยการขยายธุรกิจดังกล่าว บริษัทจะศึกษาและพิจารณาความเป็นไปได้ รวมทั้งข้อดี/ข้อเสียของโครงการ เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1.2 ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

บริษัทจดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 5.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

เดือน-ปี

เหตุการณ์

- เมษายน 2549 : จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยเริ่มจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรภายใต้ชื่อ sap ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล
- กรกฎาคม 2549 : เริ่มให้บริการครั้งแรกแก่บริษัทที่ให้บริการด้านงานไปรษณีย์และการขนส่งสินค้าขึ้นนาระดับโลก
- ธันวาคม 2551 : มีการให้บริการแก่ลูกค้าประเภทอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนที่มีชื่อเสียงซึ่งประกอบธุรกิจประเภทต่างๆ เช่น ธุรกิจค้าปลีก/ส่ง และธุรกิจขนส่ง เป็นต้น
- เมษายน 2552 : เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจาก 5.00 ล้านบาท เป็น 50.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2552 เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ
- ธันวาคม 2552 : มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 554 คัน และมีการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจสื่อสาร
- ธันวาคม 2554 : มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,800 คัน และมีการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต
- ธันวาคม 2558 : มีการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 4,748 คัน
: เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 225.00 ล้านบาท เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และชำระคืนเงินกู้ยืมให้แก่โตโยต้าเอฟ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
: ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นภายใต้ชื่อ asap โดยเริ่มจัดตั้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ซึ่งเริ่มเปิดให้บริการที่สนามบินภูเก็ตเป็นที่แรก
- มกราคม 2559 : เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินเชียงใหม่
- มีนาคม 2559 : เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินเชียงใหม่ และสนามบินดอนเมือง
- กรกฎาคม 2559 : เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งส่งผลให้จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มจากเดิม 22.50 ล้านหุ้น เป็น 225.00 ล้านหุ้น นอกจากนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นยังมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225.00 ล้านบาท เป็น 330.00 ล้านบาท

เดือน-ปี

เหตุการณ์

	<p>โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 105.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก และนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินหาดใหญ่</p> <p>: จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2559</p> <p>: ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ</p>
กันยายน 2559	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินสุวรรณภูมิ
พฤศจิกายน 2559	: ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2559 ได้มีมติอนุมัติการ Re-branding ของบริษัท โดยการใช้ชื่อแบรนด์ asap เพียงชื่อเดียวในการให้บริการรถยนต์ให้เช่าทุกประเภทของบริษัท ซึ่งบริษัทคาดว่าจะการ Re-branding เป็น asap จะแล้วเสร็จทั้งหมดภายในช่วงต้นปี 2560
กุมภาพันธ์ 2560	: เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งส่งผลให้จำนวนหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจากเดิม 330.00 ล้านหุ้น เป็น 660.00 ล้านหุ้น
มีนาคม 2560	: เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเริ่มทำการซื้อขายวันแรกเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560
มิถุนายน 2560	: เปิดเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นที่สนามบินอู่ตะเภา
กรกฎาคม 2560	: ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap GO) ลูกค้านิติบุคคล
มิถุนายน 2561	: ขยายการให้บริการ asap GO รถเช่ารายชั่วโมง เฟส2 ซึ่งคิดค่าบริการตามการใช้งานจริงเพื่อต่อยอดแนวคิด car sharing โดยมุ่งขยายฐานลูกค้าไปสู่กลุ่มลูกค้าคนทั่วไป สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันผ่าน Appstore และ Playstore ในชื่อ haup car และกดลงทะเบียน asap GO เพื่อเข้าใช้บริการได้ทันที พร้อมเพิ่มจุดจอดรถให้บริการเป็น 100 จุด ตามซูเปอร์มาร์เก็ตชั้นนำ อาทิ ฟู้ดแลนด์ สถาบันการเงินและโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทบ้านเดี่ยว ทาวน์โฮมและคอนโดมิเนียม
กรกฎาคม 2561	: เปิดศูนย์รวมการให้บริการรถยนต์อย่างครบวงจร 'asap Auto Park' ในบางนา-ตราด ใกล้สนามบินสุวรรณภูมิ โดยในเฟสแรกจะมีการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองครบสัญญาเช่าของ asap พร้อมร้านกาแฟสตาร์บัคส์ ศูนย์บริการเปลี่ยนยาง ออโต้แบคส์และร้านเคเอฟซี เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในโซนภาคตะวันออก
ตุลาคม 2561	: เปิดตัวแฟรนไชส์ 'asap Auto Park' ภายใต้แบรนด์ asap Select รวม 4 โมเดล รับการเติบโตของตลาดรถยนต์ให้เช่าและตลาดจำหน่ายรถยนต์มือสองในไทยที่ขยายตัวต่อเนื่อง ย้ำจุดเด่นเงินลงทุนต่ำด้วยราคาเริ่มต้นเพียง 1 ล้านบาท พร้อมสนับสนุนรถยนต์ให้เช่าและรถยนต์มือสอง สร้างความแตกต่างจากแฟรนไชส์รายอื่นๆ ในอุตสาหกรรม ช่วยให้ผู้ลงทุนคืนทุนได้เร็วขึ้น

เดือน-ปี

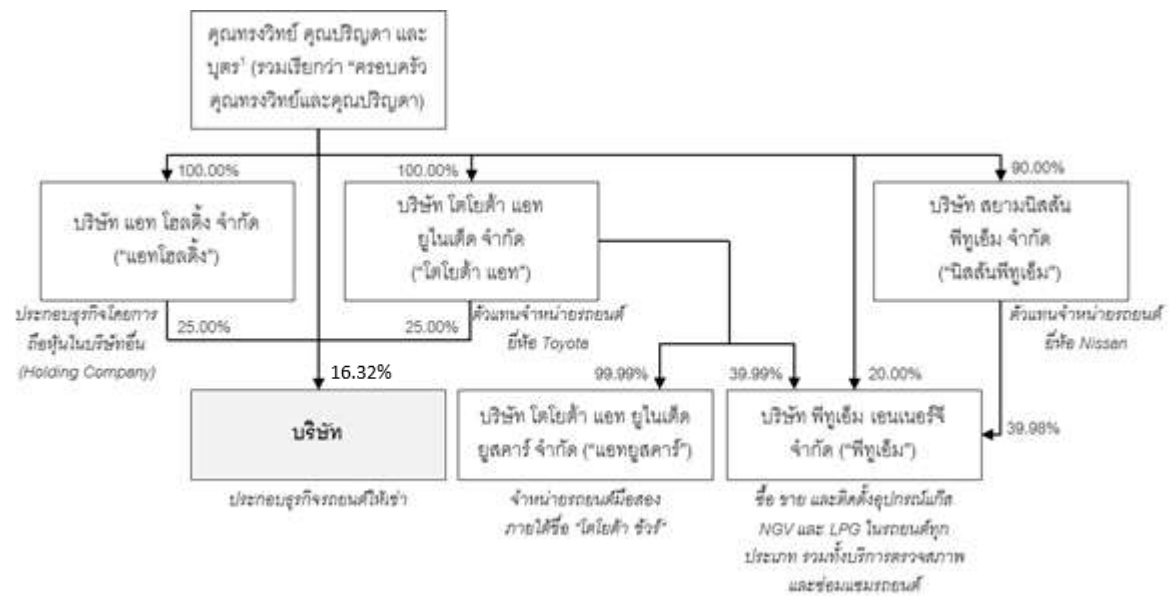
เหตุการณ์

	ตั้งเป้าเปิด asap Select 30 จุด ภายใน 5 ปี
พฤศจิกายน 2561	รับมอบรถยนต์ Toyota C-HR จำนวน 100 คัน จาก บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น ประเทศไทย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด จำกัด เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้าในธุรกิจรถยนต์ให้เข้าคิดตามระยะทาง ภายใต้แบรนด์ asap GO ซึ่งได้นำแนวคิด Car Sharing มาใช้เป็นแกนหลักในการดำเนินธุรกิจ หวังลดการใช้รถยนต์ส่วนตัวและการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่สร้างมลพิษในอากาศ สอดคล้องกับแคมเปญของกลุ่มโตโยต้าทั่วโลก ที่ต้องการสร้างความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
มิถุนายน 2562	ร่วมมือกับ Goo Inspection ผู้นำการตรวจเช็คสภาพรถยนต์ใช้แล้ว ในเครือ PROTO Corporation ที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยความร่วมมือในครั้งนี้ Goo Inspection Thailand เข้ามาช่วยตรวจเช็คสภาพรถยนต์ที่ครบสัญญาเช่าภายใต้แบรนด์ asap เพื่อต่อยอดสร้างความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพรถยนต์มือสองของบริษัทฯ ทุกคัน ก่อนนำมาจำหน่าย
สิงหาคม 2562	เปิดศูนย์ให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสอง ภายใต้แบรนด์ asap select อย่างเป็นทางการ สาขาแรกในจังหวัดนครราชสีมา
กันยายน 2562	เปิดศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสอง ภายใต้แบรนด์ asap Select สาขานนทบุรี อยู่ในทำเลติดรถไฟฟ้าสายสีม่วง สถานีบางกระสอบ
ตุลาคม 2562	เปิดศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าและจำหน่ายรถยนต์มือสอง ภายใต้แบรนด์ asap select สาขา อุบลราชธานี ตั้งอยู่ที่บริเวณถนนรอบเมือง ติดกับตะวันแดง
พฤศจิกายน 2562	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าและจำหน่ายรถยนต์มือสอง ภายใต้แบรนด์ asap Select ถนนเชียงใหม่-ดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ - เปิดให้บริการ asap app เปิดตัว 'asap Limousine' หรือรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ หรือรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ โดยชูจุดแข็งด้านประสบการณ์การให้บริการรถยนต์ให้เช่า และฟลีทรถยนต์ให้เช่าที่มีขนาดใหญ่ เข้ามาช่วยสนับสนุนการให้บริการใหม่ของ asap พร้อมกับฝึกอบรมพนักงานขับรถให้มีคุณภาพด้านการให้บริการ โดยลูกค้าองค์กร (ในเฟสแรก) สามารถจองใช้บริการผ่านแอปพลิเคชัน asap app

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่มีการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



หมายเหตุ: ¹ บุตรของคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ประกอบด้วย 1) นายศรุต จิตติปัญญา 2) น.ส.พิชชาภัทร์ จิตติปัญญา และ 3) ด.ญ. พิมพ์ชา จิตติปัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทประกอบด้วย 1) แอทโฮลดิ้ง ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 2) โตโยต้าแอท ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และ 3) คุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ซึ่งถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 16.32 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ทั้งนี้ หากนับรวมการถือหุ้นทางอ้อมผ่านการถือหุ้นในแอทโฮลดิ้ง และโตโยต้าแอท ซึ่งครอบครองคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา ถือหุ้นใน 2 บริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ดังนั้น สัดส่วนการถือหุ้นรวมของครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาในบริษัทจะเท่ากับร้อยละ 66.32 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว)

กลุ่มธุรกิจของครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาเป็นธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง ดังนั้น การดำเนินธุรกิจของบริษัทจึงมีรายการธุรกรรมทางธุรกิจกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจของครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา โดยเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งเกิดขึ้นมาตั้งแต่ในอดีตและคาดว่าจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทกับกลุ่มธุรกิจของครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดา สามารถสรุปได้ดังนี้ 1) บริษัทมีการสั่งซื้อรถยนต์โดยส่วนใหญ่จากโตโยต้าแอท (ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายใหญ่ของประเทศไทย) เพื่อนำมาให้บริการแก่ลูกค้า เนื่องจากโตโยต้าแอทสามารถจัดหารถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่บริษัทต้องการได้อย่างรวดเร็ว 2) บริษัทมีการสั่งซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Nissan จากนิสสันฟิวเอม (ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Nissan) ซึ่งโดยส่วนใหญ่นำมาให้บริการแก่ลูกค้าสำหรับเช่ารถยนต์ระยะสั้น เนื่องจากส่วนใหญ่นิสสันฟิวเอมให้ส่วนลดการสั่งซื้อที่ต่ำกว่าตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Nissan รายอื่นๆ และ 3) บริษัทว่าจ้างให้ฟิวเอม (ซึ่งดำเนินธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส NGV และ LPG ในรถยนต์ทุกประเภท รวมทั้งบริการตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์แก๊สสำหรับรถยนต์ของบริษัทบางส่วน ซึ่งเป็นจำนวนน้อย เพื่อปรับแต่งให้เหมาะสมตามความต้องการของลูกค้า เนื่องจากฟิวเอมสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีการที่ลูกค้าต้องการ และมีคุณภาพงานบริการที่ดียิ่งสม่ำเสมอ ทั้งนี้ สำหรับรายการทางธุรกิจอื่นๆ ระหว่างบริษัทและกลุ่มธุรกิจของครอบครัวคุณทรงวิทย์และคุณปริญดาที่กล่าวมาข้างต้นสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ส่วนที่ 2-12 รายการระหว่างกัน

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้นำความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น (โปรดดูรายละเอียดในส่วนที่ 2-12 เรื่องรายการระหว่างกัน) พร้อมทั้งเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในหลักการ นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าความสัมพันธ์ทางธุรกิจต่างๆ กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จะเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทมีโครงสร้างรายได้สำหรับปี 2560 ถึง ปี 2562 ดังตารางต่อไปนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้เช่ารถยนต์						
1) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว						
ลูกค้านิติบุคคล						
ธุรกิจค้าปลีก / ค้าส่ง	384.30	17.94	376.35	14.07	595.06	18.58
ธุรกิจขนส่ง	109.91	5.13	201.85	7.55	251.86	7.87
ธุรกิจอื่น	710.95	33.19	1,195.56	44.69	1,355.10	42.32
รวมลูกค้านิติบุคคล	1,205.16	56.27	1,773.76	66.30	2,202.02	68.77
ลูกค้าหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	364.88	17.04	298.54	11.16	311.64	9.73
ลูกค้าบุคคลธรรมดา	0.86	0.04	0.28	0.01	0.00	0.00
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว	1,570.90	73.34	2,072.58	77.47	2,513.66	78.50
2) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น *	54.24	2.53	78.80	2.95	101.92	3.18
3) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับ *	56.46	2.64	63.59	2.38	58.09	1.81
4) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ผ่านแอปพลิเคชัน	0.03	0.00	2.56	0.10	33.42	1.04
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์	1,681.63	78.51	2,217.53	82.89	2,707.09	84.53
รายได้จากการขายรถยนต์	430.49	20.10	415.13	15.52	420.64	13.14
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และรายได้จาก Franchise **			3.48	0.13	9.90	0.31
รายได้อื่น ***	29.79	1.39	39.03	1.46	64.66	2.02
รวมรายได้	2,141.91	100.00	2,675.17	100.00	3,202.28	100.00

* บริษัทเริ่มให้บริการรถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชันในเดือนกรกฎาคม 2560

** โครงการ asap Auto Park เริ่มเปิดให้เช่าพื้นที่บางส่วน เมื่อเดือนกรกฎาคม 2561 / รายได้จาก Franchise เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562

*** รายได้อื่น รวมรายได้จากการเช่ารถจากบริษัทประกันภัย

2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ภายใต้แบรนด์ asap โดยมีลักษณะบริการรถยนต์ให้เช่า 4 รูปแบบ คือ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) แบบครบวงจร 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ (Limousine) และ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน) โดยมีรายละเอียดรถยนต์สำหรับให้บริการทั้งหมด ดังนี้

จำนวนรถยนต์สำหรับให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 – 2562

(หน่วย : คัน)

รายการ						
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้เช่ารถยนต์						
1) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว	1,570.90	73.34	2,072.58	77.47	2,513.66	78.50
2) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น	54.24	2.53	78.80	2.95	101.92	3.18
3) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับ	56.46	2.64	63.59	2.38	58.09	1.81
4) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ผ่านแอปพลิเคชัน	0.03	0.00	2.56	0.10	33.42	1.04
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์	1,681.63	78.51	2,217.53	82.89	2,707.09	84.53
รายได้จากการขายรถยนต์	430.49	20.10	415.13	15.52	420.64	13.14
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และรายได้จาก Franchise			3.48	0.13	9.90	0.31
รายได้อื่น	29.79	1.39	39.03	1.46	64.66	2.02
รวมรายได้	2,141.91	100.00	2,675.17	100.00	3,202.28	100.00

2.2.1 บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร

บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร เป็นการให้บริการที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและอำนวยความสะดวกสูงสุดให้แก่ลูกค้าสำหรับการใช้งานรถยนต์ โดยบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล ซึ่งส่วนใหญ่จะมีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นระยะเวลาประมาณ 4 - 5 ปี อย่างไรก็ตาม อาจมีลูกค้าบางส่วนที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยเป็นผู้บริหารของลูกค้านิติบุคคลที่ใช้บริการรถยนต์ให้เช่าจากบริษัทอยู่ ซึ่งมีความต้องการใช้งานรถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป หรือเป็นกลุ่มบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการใช้งานรถยนต์เพื่อการประกอบธุรกิจ

บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร ประกอบด้วยบริการต่างๆ ได้แก่ การจัดหารถยนต์ (Fleet Procurement) การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า (Fleet Tailored Modification) การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ (Fleet Maintenance) การให้บริการรถทดแทน (Replacement Cars) และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดหารถยนต์ (Fleet Procurement)

บริษัทมีความสามารถและความพร้อมในการจัดหารถยนต์ตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาที่ลูกค้ากำหนด ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ในปริมาณต่างๆ ตั้งแต่จำนวนเพียงแค่ 1 คัน หรือมากกว่า 100 คัน รวมทั้งการจัดหารถยนต์ในลักษณะที่ลูกค้าต้องการ ทั้งรถยนต์มาตรฐาน (Standard Fleet) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ไม่มีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ เพิ่มเติม และรถยนต์ปรับแต่ง (Modified Fleet) ซึ่งเป็นรถยนต์ที่มีการออกแบบและปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดหารถยนต์ให้เข้าหลากหลายประเภท ยี่ห้อ และรุ่น ซึ่งได้แก่ รถยนต์นั่งขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ รถผู้บริหาร (Executive Car) รถกระบะ และรถตู้ ของยี่ห้อต่างๆ เช่น Toyota Honda Nissan Isuzu Ford Chevrolet Mercedes-Benz BMW และ Volvo เป็นต้น

สำหรับการให้บริการจัดหารถยนต์ เมื่อลูกค้ามีความต้องการใช้งานรถยนต์ไม่ว่าเพื่อวัตถุประสงค์ใดก็ตาม ลูกค้าเพียงแจ้งความต้องการ วัตถุประสงค์การใช้งาน และเงื่อนไขอื่นๆ บริษัทจะอำนวยความสะดวกทั้งหมดในการจัดหารถยนต์ที่พร้อมใช้งานให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการดำเนินการต่างๆ เพื่อจัดหารถยนต์มาใช้งาน โดยการให้บริการจัดหารถยนต์ของบริษัทครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่การศึกษาความต้องการและวัตถุประสงค์การใช้งานรถยนต์ของลูกค้า โดยบริษัทจะคัดเลือกรถยนต์ที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งานและตรงตามความต้องการภายใต้เงื่อนไขที่ลูกค้ากำหนด แล้วนำเสนอให้ลูกค้าพิจารณาต่อไป เช่น ลูกค้ามีความต้องการใช้รถยนต์สำหรับขนส่งผักและผลไม้ ซึ่งในบางครั้งอาจต้องมีการขนส่งในระยะทางไกลและใช้ระยะเวลานาน ลูกค้าจึงมีความกังวลเกี่ยวกับการเก็บรักษาสินค้าที่ขนส่ง กรณีนี้ บริษัทจะนำเสนอรถกระบะที่เหมาะสมแก่การบรรทุกและขนส่งสินค้าในระยะทางไกล โดยมีการปรับแต่งติดตั้งตู้แช่เย็นที่มีอุณหภูมิเหมาะสมเพิ่มเติมเพื่อเก็บรักษาผักและผลไม้ไว้ได้นาน เป็นต้น ซึ่งหากลูกค้าตกลงตามข้อเสนอแนะของบริษัท บริษัทจะติดต่อตัวแทนจำหน่ายรถยนต์เพื่อเจรจาเรื่องลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ต้องการ โดยก่อนรับมอบรถยนต์จากบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ บริษัทจะตรวจสอบลักษณะรถยนต์เพื่อให้ถูกต้องและครบถ้วนตามลักษณะที่ต้องการ แล้วจึงส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าตามสถานที่และเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังช่วยดำเนินการด้านเอกสารต่างๆ เพื่อให้รถยนต์พร้อมใช้งาน เช่น การจดทะเบียนรถยนต์กับกรมการขนส่งทางบก การจัดทำและ/หรือต่อประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองประสพภัยจากรถ พ.ศ. 2535 การจัดทำและ/หรือต่อกรมธรรม์ประกันภัย และการต่อป้ายภาษีรถยนต์ เป็นต้น

2) การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการลูกค้า (Fleet Tailored Modification)

เนื่องจากในบางครั้ง ลูกค้ามีความต้องการใช้งานรถยนต์ที่มีลักษณะเฉพาะ เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อความสวยงาม บริษัทจึงมีการให้บริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งบริษัทจะให้ความสำคัญกับการปรับแต่งรถยนต์ที่หลากหลายและรวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละรายที่แตกต่างกัน โดยบริษัทมีการให้บริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ทั้งในด้านการใช้งานตามความเหมาะสม เช่น การติดตั้งตู้แช่ ตู้แช่เย็น และหลังคากระบะ เป็นต้น ด้านรูปลักษณ์เพื่อแสดงความเป็นเอกลักษณ์หรือความสวยงาม เช่น การติดสติ๊กเกอร์โลโก้บริษัทลูกค้า การติดสปอยเลอร์ เป็นต้น และด้านพลังงานที่ใช้ในการขับเคลื่อน เช่น การติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส NGV LPG

ตัวอย่างรถกระบะที่มีการติดตั้งตู้แห้ง



สำหรับการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม บริษัทจะติดต่อผู้เชี่ยวชาญในการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์แต่ละด้านด้วยตนเอง เว้นแต่ในบางครั้งที่ลูกค้ามีการระบุโดยเฉพาะว่าต้องการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์รถยนต์เพิ่มเติมกับผู้เชี่ยวชาญรายใด ซึ่งหลังจากติดต่อและแจ้งรายละเอียดความต้องการให้ผู้เชี่ยวชาญทราบเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะแจ้งให้บริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทราบ เพื่อนำรถยนต์ไปดำเนินการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมกับผู้เชี่ยวชาญที่บริษัทติดต่อไว้ โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนหลังการปรับแต่งอีกครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับรถยนต์ที่มีลักษณะตามที่ต้องการ ทั้งนี้ โดยทั่วไป การปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์จะใช้ระยะเวลาประมาณ 2 – 3 เดือน ขึ้นอยู่กับความยาก/ง่าย และปริมาณของรถยนต์

3) การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ (Fleet Maintenance)

ในระหว่างที่ลูกค้าใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท บริษัทจะมีบริการแจ้งเตือนการนำรถยนต์เข้ารับการบำรุงรักษาต่างๆ ให้แก่ลูกค้า เช่น การตรวจเช็คระยะ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง เป็นต้น โดยแผนก Call Center จะทำหน้าที่โทรแจ้งเตือนผู้ใช้งานรถยนต์แต่ละคันโดยตรงเมื่อถึงกำหนด นอกจากนี้ หากลูกค้ามีข้อสงสัยหรือเกิดปัญหาในการใช้งาน ไม่ว่าจะเรื่องใดก็ตาม รวมทั้งกรณีที่รถยนต์ชำรุดเสียหาย ลูกค้าสามารถติดต่อแผนก Call Center ของบริษัทได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยทีมงาน Call Center ของบริษัทจะเตรียมพร้อมตอบข้อสงสัยและประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยดำเนินการแก้ไขปัญหาของลูกค้าให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ซึ่งในกรณีที่ลูกค้าต้องการนำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์บริการ แผนก Call Center จะช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าโดยการประสานงานกับศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ต่างๆ เพื่อจัดตารางเวลานัดหมายนำรถยนต์ของลูกค้าเข้าซ่อมให้เร็วที่สุด โดยปัจจุบัน (ณ 31 ธันวาคม 2562) ลูกค้าของบริษัทสามารถนำรถยนต์เข้าใช้บริการที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ได้มากกว่า 1,000 แห่ง ทั่วประเทศไทย ซึ่งประกอบด้วยศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเองจำนวน 1 แห่ง และอีก 1,397 แห่ง เป็นศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบุคคลภายนอก (“ศูนย์นอก”) เช่น ศูนย์บริการของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ ที่บริษัทมีการซื้อรถยนต์ และศูนย์บำรุงรักษารถยนต์โดยเฉพาะ เป็นต้น

ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง ตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยมีทีมช่างผู้เชี่ยวชาญระบบต่างๆ พร้อมให้บริการ เช่น ระบบแก๊ส ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟ และระบบช่วงล่าง เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้มีการอบรมความรู้ด้านรถยนต์ให้แก่ทีมช่างอยู่เป็นประจำ เพื่อให้เกิดความรู้และเทคนิค

ใหม่ๆ สำหรับใช้ในการซ่อม สำหรับศูนย์นอกจะประกอบด้วยศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ของยี่ห้อต่างๆ ที่บริษัทมีการให้เช่ารถยนต์อยู่ รวมทั้งศูนย์ติดตั้งและซ่อมอะไหล่รถยนต์ต่างๆ โดยเฉพาะ เช่น ศูนย์ติดตั้งและซ่อมยางรถยนต์ และศูนย์ติดตั้งและซ่อมอุปกรณ์แก๊ส เป็นต้น ซึ่งมีที่ตั้งกระจายอยู่ทั่วประเทศไทย เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า

สำหรับการให้บริการงานซ่อม เมื่อลูกค้ามีความต้องการที่จะนำรถเข้าซ่อมและแจ้งความต้องการให้ทีมงาน Call Center ทราบแล้ว ทีมงาน Call Center จะจัดหาศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งมีที่ตั้งที่ลูกค้าสะดวกนำรถยนต์เข้าซ่อมมากที่สุด พร้อมนัดหมายวันและเวลาที่ลูกค้าจะนำรถเข้าซ่อม โดยหากเป็นรถยนต์มาตรฐาน บริษัทจะจัดให้ลูกค้านำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ของยี่ห้อที่ลูกค้าใช้งานอยู่ แต่หากเป็นรถยนต์ที่มีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น รถยนต์ที่มีการติดตั้งอุปกรณ์แก๊ส หรือ ตู้แห้ง เป็นต้น บริษัทจะแนะนำให้ลูกค้านำรถยนต์เข้าซ่อมที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง หรือศูนย์ซ่อมอุปกรณ์ด้านต่างๆ โดยเฉพาะ เนื่องจากศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์โดยทั่วไปของรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ จะไม่มีการให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์บางอย่างโดยเฉพาะ

นอกจากการซ่อมและบำรุงรักษาที่ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ที่เป็นของบริษัทเอง และ ศูนย์นอกแล้ว บริษัทยังมีบริการศูนย์บำรุงรักษาเคลื่อนที่ (Mobile Service) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถ Mobile Service จำนวน 5 คัน เพื่อให้บริการบำรุงเชิงรักษา (Preventive Maintenance) เช่น เช็กระยะ ระบบไฟ และระบบเบรก เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้มีรถ Mobile Service ไปให้บริการแก่ลูกค้าเมื่อลูกค้าไม่สะดวกที่จะนำรถยนต์เข้าศูนย์บริการด้วยตนเอง เช่น บริษัทที่ประกอบธุรกิจขนส่ง ซึ่งมีการใช้งานรถยนต์ในการดำเนินธุรกิจในช่วงกลางวันเป็นประจำทุกวัน บริษัทจึงให้รถ Mobile Service ไปให้บริการแก่ลูกค้าในช่วงเวลาที่มีการจอดพักรถยนต์ เพื่อทำการบำรุงเชิงรักษาสำหรับรถยนต์ที่ใช้งาน

4) การให้บริการรถทดแทน (Replacement Cars)

การให้บริการรถทดแทนถือเป็นอีกหนึ่งหัวใจสำคัญสำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่มีการใช้รถยนต์ในการดำเนินธุรกิจประจำวัน ซึ่งหากรถยนต์เกิดปัญหาจนไม่สามารถใช้งานได้ การดำเนินธุรกิจของลูกค้าอาจได้รับผลกระทบ ดังนั้น บริษัทจึงจัดให้มีบริการรถทดแทน เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าสำหรับการใช้งานรถยนต์ให้ได้มากที่สุด โดยหากรถยนต์ที่ลูกค้าใช้งานอยู่เกิดปัญหา และลูกค้ามีความจำเป็นต้องใช้รถ ณ ขณะนั้น บริษัทจะนำรถทดแทนที่มีรุ่น และลักษณะเทียบเท่ากับรถที่ลูกค้าใช้งานอยู่ไปให้ลูกค้าใช้งานชั่วคราว เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถทดแทนให้บริการจำนวนทั้งหมด 1,361 คัน ประกอบไปด้วยรถยนต์หลากหลายประเภท รุ่น และลักษณะเพื่อรองรับการทดแทนรถยนต์ที่ลูกค้าแต่ละรายใช้งานอยู่ อย่างไรก็ดี บริษัทจะติดตามงานซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุดเพื่อให้ลูกค้าสามารถนำรถยนต์กลับไปใช้งานได้ตามปกติ และบริษัทสามารถนำรถทดแทนกลับมาเตรียมพร้อมใช้งานต่อไป

5) บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นบริการที่บริษัทดำเนินการให้ลูกค้าเป็นกรณีพิเศษตามความต้องการของลูกค้า เช่น บริการจัดคอร์สอบรมการขับขี่ปลอดภัย ซึ่งจะอธิบายวิธีการใช้รถยนต์และวิธีการขับอย่างปลอดภัย เป็นต้น

2.2.2 บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น

นอกเหนือจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคลแล้ว บริษัทยังมีบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีความต้องการใช้บริการรถยนต์เช่าระยะสั้น ซึ่งอาจเป็นรายวัน หรือรายเดือน เพื่อการโดยสารทั่วไป

เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความต้องการในการเช่ารถยนต์ระยะสั้นของลูกค้าเดิมที่มีเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับความต้องการของบริษัทในการสร้างฐานลูกค้าใหม่ที่เป็นบุคคลธรรมดา โดยการใช้ทรัพยากรของบริษัทและฐานลูกค้าที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการเล็งเห็นถึงโอกาสในการที่ประเทศไทยเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และโอกาสในการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวของประเทศไทย บริษัทจึงได้ขยายธุรกิจสู่บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีความต้องการในการใช้งานรถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป เช่น นักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ เป็นต้น โดยในเดือนธันวาคม ปี 2558 บริษัทได้เริ่มจัดตั้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อให้เช่ารถยนต์ระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ทั่วประเทศ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีเคาน์เตอร์ asap ที่เปิดให้บริการแล้วตามสนามบินต่างๆ จำนวน 6 แห่ง ได้แก่ สนามบินภูเก็ต สนามบินเชียงใหม่ สนามบินดอนเมือง สนามบินหาดใหญ่ สนามบินสุวรรณภูมิ และสนามบินอุตะภา และมีสาขาเชียงราย ที่ตั้งอยู่ด้านนอกสนามบิน โดยสามารถให้บริการลูกค้าจากสนามบินเชียงราย เช่นเดิม ทั้งนี้ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าแต่ละรายที่แตกต่างกันและสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า บริษัทมีความตั้งใจที่จะนำรถยนต์ใหม่และมีจำนวนไม่มากนัก หลายหลายขนาดและยี่ห้อมาให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งประกอบด้วยรถยนต์นั่งขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ รถผู้บริหาร (Executive Car) และรถตู้ ของยี่ห้อต่างๆ เช่น Toyota Honda Nissan และ Mercedes-Benz เป็นต้น

ตัวอย่างเคาน์เตอร์ asap



นอกเหนือจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นแล้ว บริษัทยังมีบริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าในระหว่างเดินทางอีกด้วย เช่น ที่นั่งเด็ก (Baby Seat) อุปกรณ์นำทาง (GPS Navigator) ที่เก็บจักรยาน (Bicycle Holder) และประกันภัยรถยนต์ชั้น 1

2.2.3 บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ

บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับถือเป็นส่วนหนึ่งของความตั้งใจของบริษัทในการให้บริการรถยนต์ให้เช่าที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในทุกด้าน ซึ่งบริษัทจะมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์พร้อมบริการคนขับ โดยในเดือนกรกฎาคม ปี 2559 บริษัทได้เริ่มให้บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับอย่างเป็นทางการครั้งแรก ซึ่งบริษัทได้รับความไว้วางใจในการให้บริการจากบริษัทเอกชนชื่อดังรายใหญ่หลายแห่ง

สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ บริษัทมีบริการด้านต่างๆ ที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าและทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการจัดการรถยนต์และคนขับ รวมถึงการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับประกอบด้วยบริการด้านต่างๆ เช่นเดียวกับการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว ได้แก่ การจัดการรถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ และบริการรถทดแทน แต่สิ่งที่เพิ่มเติม คือ การมีคนขับคอยให้บริการ และการบริหารจัดการรถและคนขับรถตามความต้องการใช้รถของลูกค้าในแต่ละวันด้วย ซึ่งบริษัทได้มีการจัดหาคนขับรถโดยทางว่าจ้างเองและว่าจ้างจากหน่วยงานภายนอก (Outsource) โดยบริษัทจะมีการอบรมพนักงานขับรถให้บริการขับรถยนต์ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสม และถูกต้องตามกฎหมายจราจร เพื่อรักษาภาพลักษณ์ของลูกค้า

2.2.4 บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap App.)

บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันเป็นบริการที่บริษัทได้เริ่มให้บริการในเดือนกรกฎาคม ปี 2560 เพื่อเป็นการเพิ่มเติมช่องทางการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวของบริษัท เนื่องจากลูกค้านิติบุคคลที่ใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวของบริษัทอยู่แล้ว มักจะประสบปัญหาการเช่ารถไม่เพียงพอต่อการใช้งานของพนักงานในบางช่วงเวลา หากจะให้เช่ารถเพิ่มมาสำรองเอาไว้ก็เป็นการสิ้นเปลืองและเกินความจำเป็นของลูกค้า ดังนั้น บริษัทจึงนำรถทดแทนของบริษัทบางส่วนไปไว้ตามอาคารสำนักงานต่างๆ ที่ลูกค้านิติบุคคลของบริษัทตั้งอยู่ เมื่อลูกค้ามีความจำเป็นต้องใช้รถเช่าเพิ่มเติม สามารถทำการจองรถผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือได้ อีกทั้งยังกำหนดให้ใช้โทรศัพท์มือถือในการปลดล็อกรถได้อีกด้วย เมื่อใช้งานเสร็จแล้วลูกค้าเพียงแค่นำรถกลับมาจอดที่เดิม และกดหยุดการใช้งาน แอปพลิเคชันจะคำนวณค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามระยะทางและระยะเวลาที่ใช้งานจริง

ทั้งนี้ นอกเหนือจากการขยายการให้บริการกับกลุ่มลูกค้านิติบุคคล ทางบริษัทได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชันใหม่ภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่ไม่ได้รองรับแค่การใช้งานของ asap go แต่ยังสามารถใช้บริการอื่นของธุรกิจ asap ได้ ไม่ว่าจะเป็นบริการรถเช่าระยะสั้น, รถเช่าระยะยาว, รถพร้อมคนขับ รวมถึงรถมือสอง แอปพลิเคชันนี้ได้เปิดให้ทำการดาวน์โหลดอย่างเป็นทางการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562

2.2.5 asap select คือแพลตฟอร์มสำหรับผู้ลงทุนที่อยากเป็นเจ้าของกิจการที่แตกสาขาออกมาจากบริษัท โดยเจ้าของกิจการร่วมทุนกับบริษัท และมีการแบ่งผลประโยชน์กันตามที่ตกลงกันไว้ แต่เสน่ห์ของ asap select ที่ไม่เหมือนใครคือผู้ลงทุนไม่ต้องแบกรับต้นทุนของรถ (รถเช่าและรถมือสอง) ทางบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบและ supports ให้เอง

ขนาดแฟรนไชส์ มีทั้งหมด 4 ขนาด

- 1.Size SS ให้บริการรถเช่าระยะสั้นอย่างเดียว
 - 2.Size S ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
 - 3.Size M ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
 - 4.Size L ให้บริการรถเช่าระยะสั้นและจำหน่ายรถยนต์มือสองคุณภาพดี อยู่ในพื้นที่เดียวกัน
- แต่ละ size แบ่งไปตามขนาดของพื้นที่ เงินค่าแรกเข้า (ค่าแฟรนไชส์) และจำนวนรถที่จะนำไปให้แฟรนไชส์

ในปี 2562 มีสาขาดั้งแบบที่ คือ asap auto park สาขาบางนา กม.12 และเปิดแฟรนไชส์ 4 สาขา ได้แก่

สาขาจังหวัดนครราชสีมา สาขานนทบุรี สาขาอุบลราชธานี และสาขาเชียงใหม่

ภาพแสดงสาขาแฟรนไชส์



แฟรนไชส์ สาขาที่ 1 เปิดทำการในวันที่ 17 สิงหาคม 2562 จังหวัดนครราชสีมา



แฟรนไชส์ สาขาที่ 2 เปิดทำการในวันที่ 12 กันยายน 2562 จังหวัดนนทบุรี ดิทรถไฟฟ้าสายสีม่วง สถานีบางกระสอ



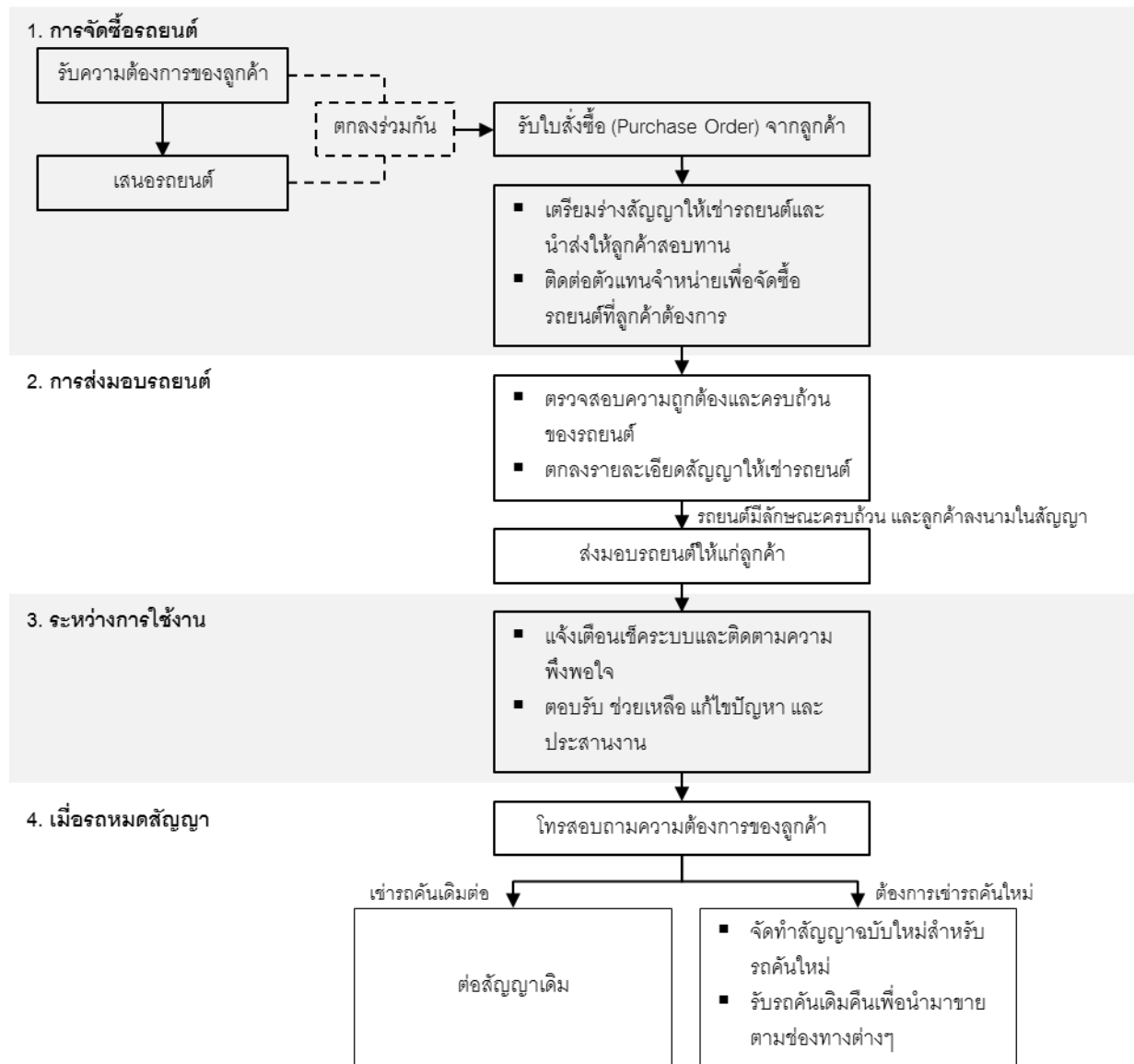
แฟรนไชส์ สาขาที่ 3 เปิดทำการในวันที่ 26 ตุลาคม 2562 จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งอยู่ที่บริเวณถนนรอบเมือง ติดกับตะวันแดง



แฟรนไชส์ สาขาที่ 4 เปิดทำการในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2562 ถนนเชียงใหม่-ดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

2.3 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัท

2.3.1 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร สามารถสรุปได้ดังนี้



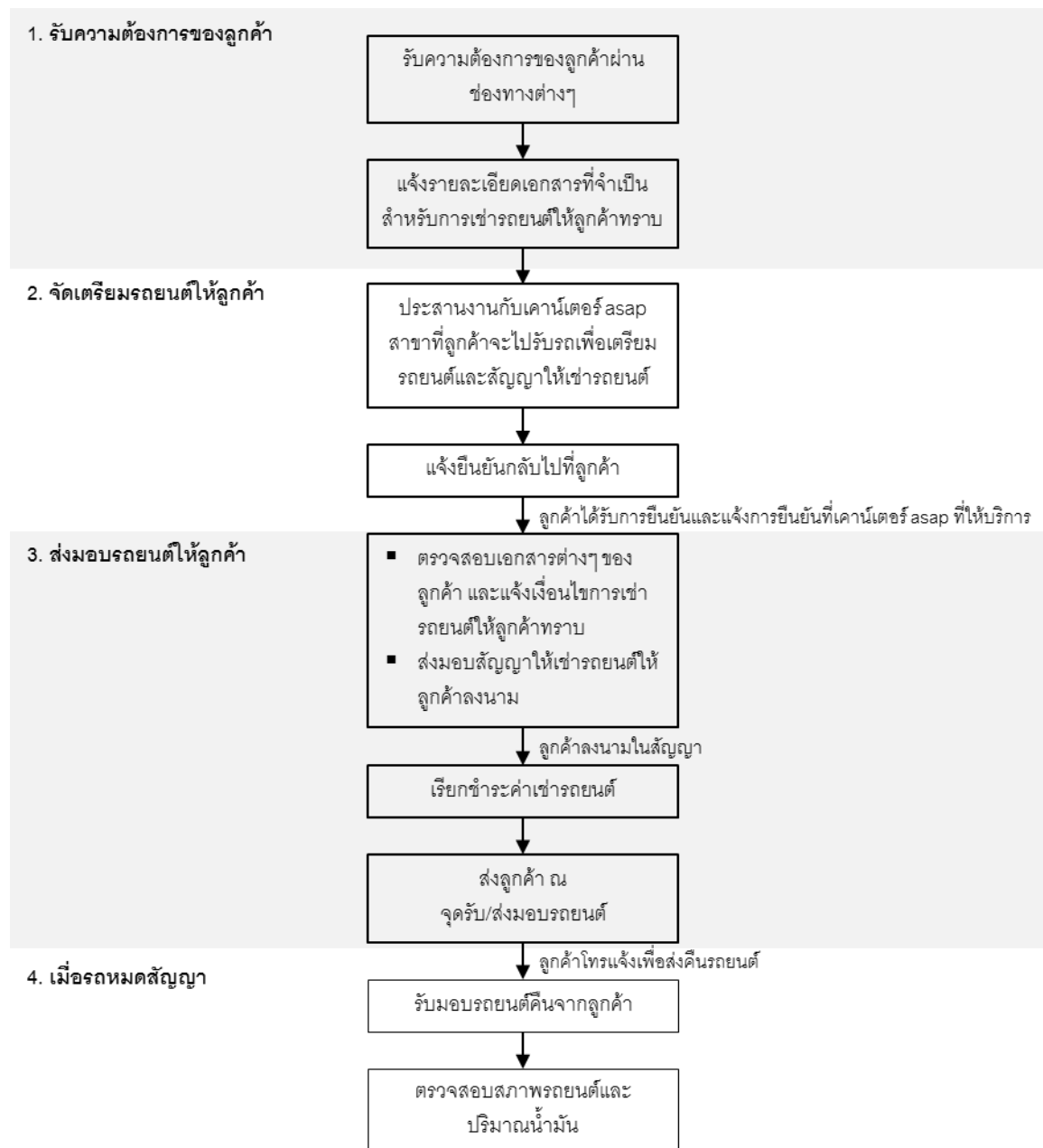
- การจัดซื้อรถยนต์** – เมื่อบริษัทเจรจาตกลงลักษณะและปริมาณรถยนต์ให้เช่าที่ลูกค้าต้องการ และได้รับใบสั่งซื้อ (Purchase Order หรือ “PO”) จากลูกค้าเพื่อยืนยันความต้องการในการเช่ารถยนต์ของลูกค้าแล้ว บริษัทจะเตรียมร่างสัญญาให้เช่ารถยนต์และนำส่งให้ลูกค้าสอบทาน พร้อมจัดหารถยนต์ที่ลูกค้าต้องการโดยติดต่อไปยังตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ให้ที่ลูกค้าต้องการเพื่อสั่งซื้อรถยนต์ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายรถยนต์จะใช้ระยะเวลาประมาณ 1 เดือน ในการจัดเตรียมรถยนต์มาตรฐาน และไม่เกิน 2 – 3 เดือน สำหรับรถยนต์ปรับแต่ง
- การส่งมอบรถยนต์** – บริษัทจะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการก่อนรับมอบจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ โดยหลังจากที่บริษัทตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและตกลงในรายละเอียดของสัญญาให้เช่ารถยนต์กับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว

แล้ว บริษัทจะนำส่งสัญญาให้เช่ารถยนต์ให้ลูกค้าลงนาม หลังจากนั้น บริษัทจะส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้า เพื่อทำการตรวจสอบและลงนามรับมอบรถยนต์ต่อไป ซึ่งโดยทั่วไปบริษัทจะจัดให้พนักงานของบริษัทขับรถ ไปส่งมอบให้แก่ลูกค้า แต่หากปริมาณรถยนต์มีจำนวนมากและ/หรือต้องไปส่งให้ลูกค้าที่ต่างจังหวัด บริษัท อาจว่าจ้างรถขนรถ (รถ Trailer หรือ รถ Slide) ในการขนส่ง โดยมีพนักงานบริษัทติดตามไปส่งมอบรถยนต์ ให้แก่ลูกค้าด้วย

- 3) **ระหว่างการใช้งาน** – เมื่อลูกค้ารับมอบรถยนต์แล้วและอยู่ระหว่างการใช้งาน ฝ่าย Call Center จะทำการ โทรแจ้งเตือนการเช็คระยะตามมาตรฐานและการเข้ารับการบำรุงรักษาอื่นๆ ให้แก่ผู้ใช้งาน ซึ่งหากผู้ใช้งาน พบปัญหาระหว่างการใช้งานหรือต้องการขอความช่วยเหลือ ผู้ใช้งานสามารถโทรหา Call Center ของ บริษัทได้ตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลการใช้งานและความพึงพอใจจากผู้ใช้งาน โดย ทีมงานฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์จะโทรสอบถามความพึงพอใจจากผู้ใช้งานโดยตรง ซึ่งหากผู้ใช้งานมีปัญหาหรือ ข้อร้องเรียนใดๆ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์จะส่งเรื่องต่อไปให้แผนกที่เกี่ยวข้องรับทราบและทำการปรับปรุงแก้ไข ต่อไป
- 4) **เมื่อรถหมดสัญญา** – ก่อนครบกำหนดสัญญา 2 เดือน บริษัทจะสอบถามลูกค้าว่าต้องการเช่ารถยนต์ต่อ หรือไม่และต้องการใช้งานรถยนต์คันเดิมต่อไปหรือต้องการรถยนต์ใหม่ ซึ่งหากลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์คัน เดิมต่อไป บริษัทจะต่ออายุสัญญาและให้เช่ารถยนต์คันเดิมต่อไป แต่หากลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์คันใหม่ บริษัทจะเตรียมรถที่ใช้งานแล้วคืนจากลูกค้า เปรียบเทียบรายละเอียดต่างๆ ใหม่ เช่น ลักษณะและปริมาณ รถยนต์ ราคาเช่าและเงื่อนไขต่างๆ เป็นต้น และทำสัญญาฉบับใหม่พร้อมส่งชื่อรถยนต์คันใหม่ ทั้งนี้ หาก ลูกค้าไม่ต้องการเช่ารถยนต์ต่อ บริษัทจะสอบถามลูกค้า/ผู้ใช้งานว่าต้องการซื้อรถยนต์คันที่ใช้งานอยู่ หรือไม่ หากต้องการ บริษัทจะขายให้แก่ลูกค้า/ผู้ใช้งานเมื่อครบกำหนดสัญญา แต่หากไม่ต้องการ บริษัท จะเตรียมรับรถคืนจากลูกค้า

เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่ารถยนต์แล้ว บริษัทจะตรวจสอบความครบถ้วนของลักษณะรถยนต์ก่อนนำกลับ ซึ่งเมื่อนำรถยนต์กลับมาแล้ว บริษัทจะนำมาจำหน่ายตามช่องทางต่างๆ ต่อไป โดยบริษัทจะพิจารณา รถยนต์จากปี พ.ศ. ที่รถยนต์เริ่มวางจำหน่าย จำนวนไมล์ที่รถยนต์มีการใช้งาน และสภาพของรถยนต์ หาก รถยนต์เริ่มมีการวางจำหน่ายในปี พ.ศ. ที่ไม่ห่างจากปัจจุบันมาก มีจำนวนไมล์ที่น้อย และมีสภาพที่ดีมาก บริษัทจะนำมาตรวจสอบอีกครั้งว่ารถยนต์ผ่านการเกิดอุบัติเหตุมาหรือไม่ หากไม่เคย บริษัทจะนำรถยนต์ คันดังกล่าวมาตั้งราคาขายเอง โดยการนำไปขายตามช่องทางต่างๆ ทั้งนี้ หากรถยนต์ที่นำกลับมาไม่อยู่ใน สภาพที่บริษัทจะนำมาขายเอง บริษัทจะส่งไปประมูลที่ลานประมูลรถยนต์ หากรถยนต์ที่นำกลับมา มี ปริมาณไม่มากนัก หรือจัดประมูลรถยนต์เอง หากรถยนต์ที่นำกลับมา มีปริมาณที่ค่อนข้างมาก โดย ผู้เข้าร่วมประมูลจะมีทั้งบุคคลทั่วไป เติร์ทมือสอง และบริษัทจำหน่ายรถยนต์มือสองทั่วไป ทั้งนี้ ใน อนาคต บริษัทมีแนวโน้มที่จะจำหน่ายรถยนต์ครบกำหนดสัญญาผ่านทาง asap Auto Park และลาน ประมูลของบุคคลภายนอกที่มีชื่อเสียง โดยหากรถยนต์ที่ครบกำหนดสัญญามีสภาพที่ค่อนข้างดี บริษัทจะ นำไปจำหน่ายทาง asap Auto Park เนื่องจากบริษัทสามารถกำหนดราคาขายเองได้ สำหรับรถยนต์ส่วนที่ เหลือ บริษัทจะนำไปจำหน่ายผ่านลานประมูลของบุคคลภายนอกที่มีชื่อเสียง เนื่องจากมีความต้องการของ ผู้ซื้ออยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้ราคาขายที่เกิดขึ้นสามารถสะท้อนราคาตลาดได้

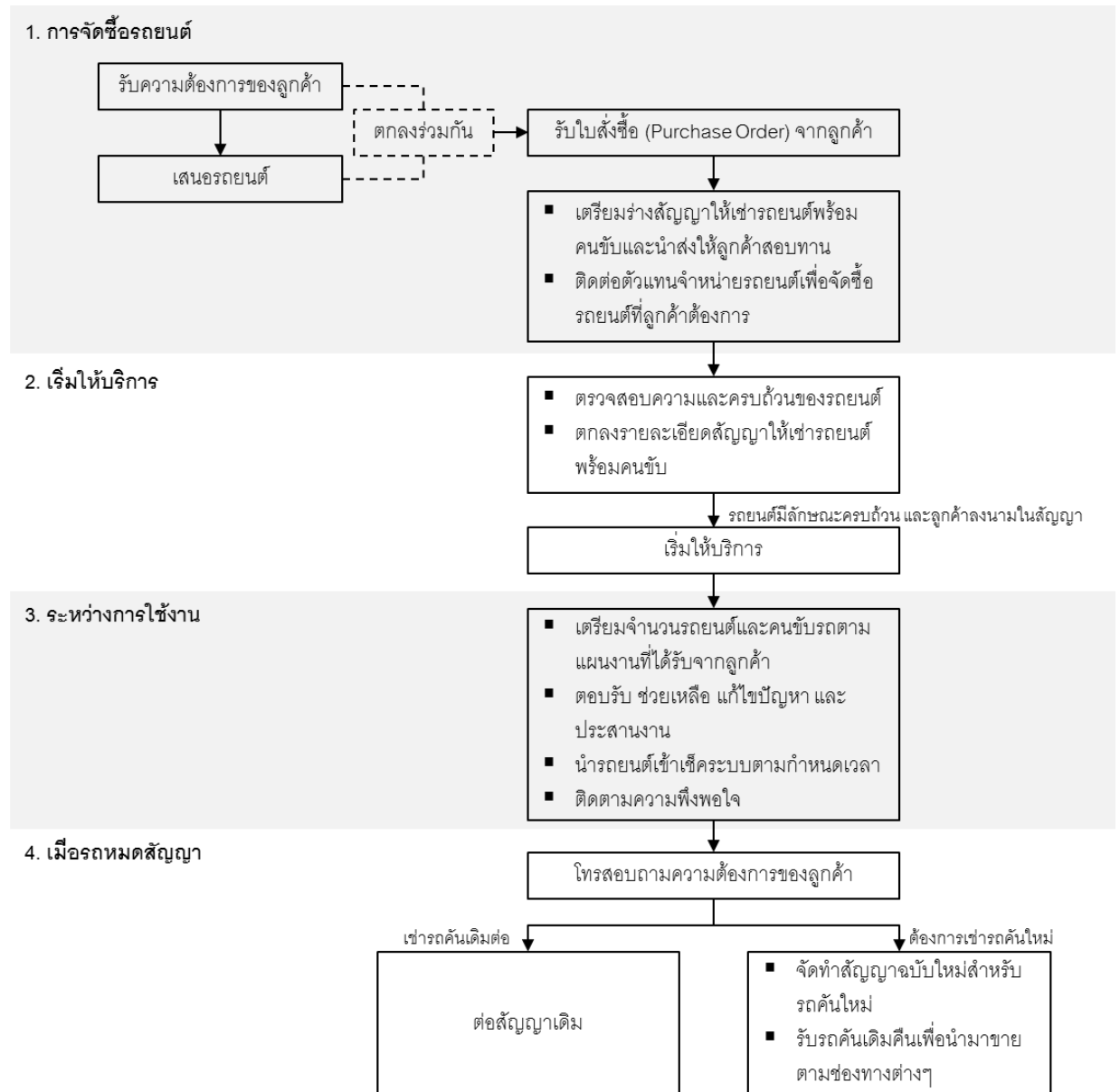
2.3.2 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น สามารถสรุปได้ดังนี้



- 1) รับความต้องการของลูกค้า** – เมื่อลูกค้ามีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นของบริษัท ลูกค้าสามารถแจ้งความประสงค์ล่วงหน้าได้ตามช่องทางต่างๆ ได้แก่ สำนักงานใหญ่ของบริษัท โทรศัพท์ไลน์ แอปพลิเคชัน (Line Application) ในชื่อบัญชี asap และเว็บไซต์ หรือแจ้งความประสงค์โดยตรง (Walk-in) ที่เคาน์เตอร์ asap ตามสาขามบินต่างๆ โดยบริษัทจะสอบถามรายละเอียดความต้องการของลูกค้าและแจ้งเอกสารที่จำเป็นสำหรับการเช่ารถยนต์ให้ลูกค้าทราบ
- 2) จัดเตรียมรถยนต์ให้ลูกค้า** – เมื่อบริษัทรับความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทจะประสานงานกับเคาน์เตอร์ asap สาขาที่ลูกค้าต้องการเช่ารถยนต์เพื่อจัดเตรียมรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและสัญญาให้เช่ารถยนต์ แล้วแจ้งยืนยันกลับไปให้ลูกค้า

- 3) **ส่งมอบรถยนต์ให้ลูกค้า** – เมื่อลูกค้าได้รับการยืนยันแล้ว ลูกค้าสามารถไปที่เคาน์เตอร์ asap สาขาที่ลูกค้าต้องการใช้งานรถยนต์ แล้วแจ้งผลการยืนยันให้พนักงานทราบ พนักงานจะตรวจสอบเอกสารต่างๆ ของลูกค้า แจ้งเงื่อนไขต่างๆ ในการเช่ารถยนต์ให้แก่ลูกค้าทราบ พร้อมนำสัญญาให้เช่ารถยนต์ให้ลูกค้าลงนาม เมื่อลูกค้าลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว พนักงานจะนำบัตรเครดิตของลูกค้ามาทำการชำระค่าเช่ารถยนต์และบล็อกวงเงินเพื่อเป็นหลักประกัน หลังจากนั้น พนักงานจะพาลูกค้าไปส่งที่จุดรับ/ส่งมอบรถยนต์ โดยลูกค้าและพนักงานจะทำการตรวจสอบรถยนต์ร่วมกัน ซึ่งเมื่อลูกค้าทำการตรวจสอบรถยนต์เรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะลงนามรับมอบรถยนต์ในใบรับ/ส่งรถยนต์ก่อนนำรถยนต์ไปใช้
- 4) **รับมอบรถยนต์คืนจากลูกค้า** – เมื่อครบกำหนดสัญญา ลูกค้าจะโทรศัพท์แจ้งเคาน์เตอร์ asap เพื่อนำรถยนต์มาคืนให้แก่บริษัท ณ จุดรับ/ส่งมอบรถยนต์ โดยรถยนต์ที่นำมาคืนจะต้องมีปริมาณน้ำมันเต็มถัง ซึ่งเท่ากับปริมาณน้ำมันรถยนต์ที่นำไปใช้ในวันแรก

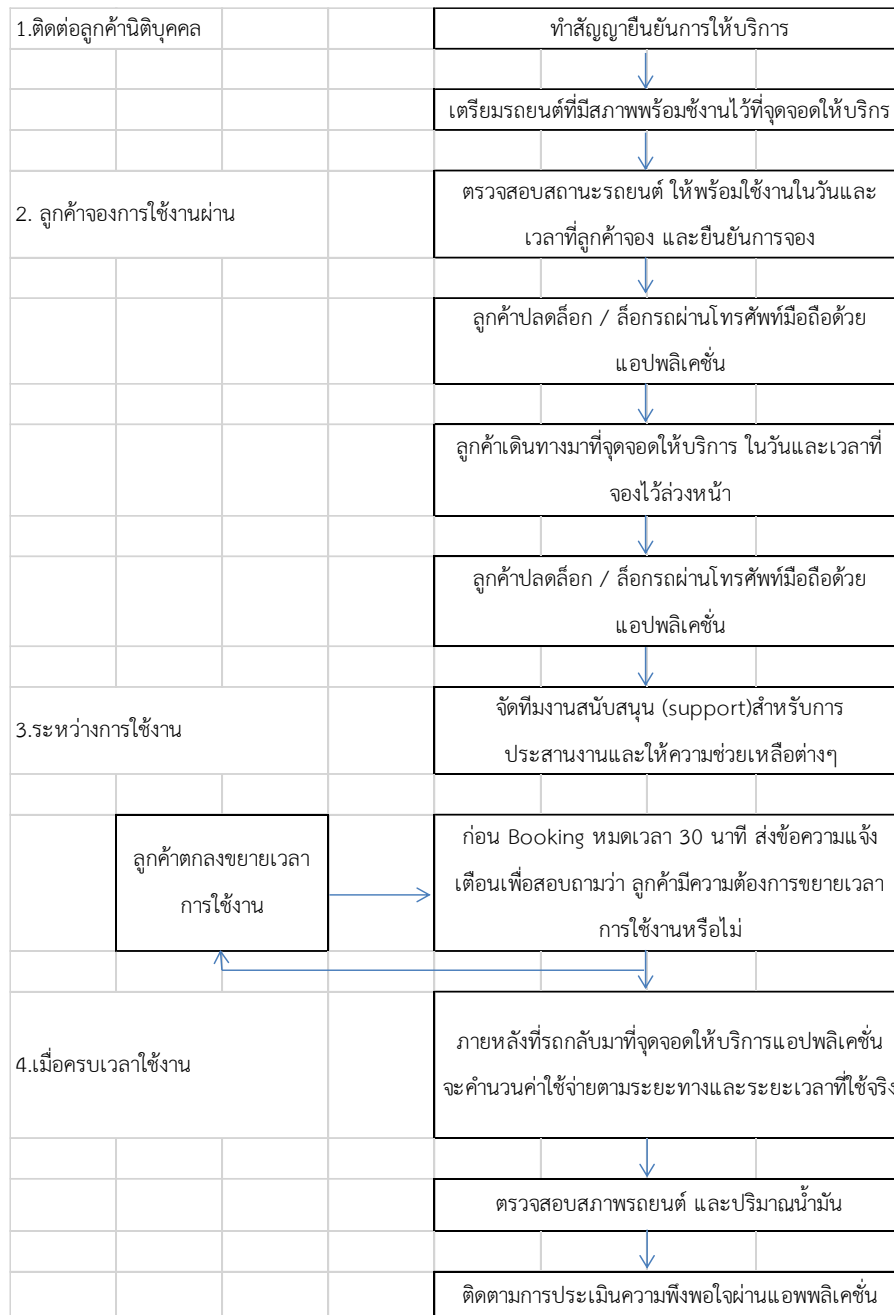
2.3.3 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ สามารถสรุปได้ดังนี้



- การจัดซื้อรถยนต์** – มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกับขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร
- เริ่มให้บริการ** – บริษัทจะตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของลักษณะและปริมาณรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการก่อนรับมอบจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ โดยหลังจากที่บริษัทตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและตกลงในรายละเอียดของสัญญาให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับกับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเชิญลูกค้าเข้าตรวจสอบรถยนต์ พร้อมนำเสนอเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับรถยนต์ให้แก่ลูกค้าเพื่อทำการตรวจสอบ ได้แก่ สมุดเล่มทะเบียนรถยนต์ และสำเนากรมธรรม์ประกันภัย หลังจากนั้น จะนำส่งสัญญาให้ลูกค้าลงนามเพื่อเริ่มการให้บริการ

- 3) **ระหว่างการใช้งาน** – บริษัทจะจัดเตรียมจำนวนรถยนต์และคนขับตามแผนงานที่ได้รับจากลูกค้าในแต่ละวัน และเพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างราบรื่นและคล่องตัว บริษัทได้จัดให้มีพนักงานของบริษัทคอยให้บริการ ณ สถานที่ทำการของลูกค้าเพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในงานบริการ (หากมี) รวมทั้งทำหน้าที่เป็น ผู้ดูแลเรื่องการนำรถยนต์เข้าเช็คระยะเองทั้งหมด นอกจากนี้ ทีมงานฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ยังทำการสุ่มโทร สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานรถยนต์ในแต่ละวันสำหรับเรื่องต่างๆ เช่น ความสุภาพอ่อนน้อมในการ ให้บริการของพนักงานขับรถ ความตรงต่อเวลาในการนำรถยนต์มาให้บริการ และความสะอาดของรถยนต์ เป็นต้น เพื่อนำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งานมาปรับปรุงการให้บริการต่อไป
- 4) **เมื่อรถหมดสัญญา** – มีลักษณะการดำเนินการเช่นเดียวกับขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบ ครบวงจร

2.3.4 ขั้นตอนการให้บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน สามารถสรุปได้ดังนี้



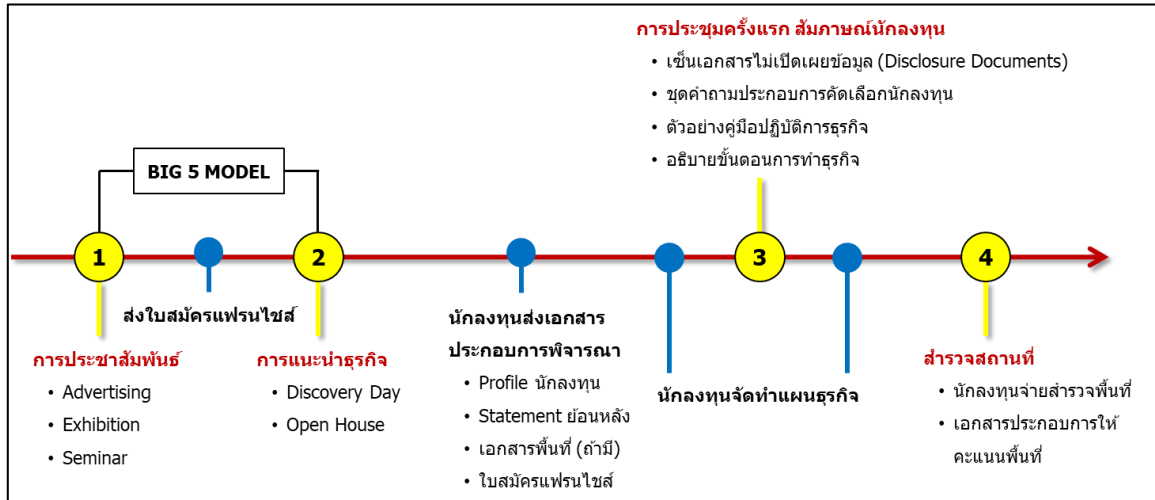
- 1) **ติดต่อบริษัทลูกค้านิติบุคคล** – บริษัทจะคัดเลือกเพื่อมองหาบริษัทที่มีปัญหาในการใช้รถหรือรถส่วนกลางของบริษัทที่มีจำนวนไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเสนอให้บริการรถยนต์ให้เข้าผ่านแอปพลิเคชัน รวมทั้งการประสานงานให้สามารถใช้งานได้ในรูปแบบของบริษัท
- 2) **ลูกค้าจองการใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน** – บริษัทจะตรวจสอบสถานะรถยนต์อยู่เสมอ และลูกค้าสามารถยืนยันการจองของลูกค้าตามวันและเวลาที่ลูกค้ามีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เข้า และต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้างาน เมื่อถึงวันและเวลาที่ลูกค้าจองไว้ ลูกค้าสามารถปลดล็อกและติดเครื่องรถยนต์ได้เองโดยใช้แอปพลิเคชันบน
- 3) **ระหว่างการใช้งาน** – บริษัทจะจัดเตรียมทีมงานสนับสนุน (Support) คอยให้การช่วยเหลือและประสานงานสำหรับกรณีต่างๆ เช่น อุบัติเหตุ เป็นต้น ทั้งนี้ ก่อนที่จะครบกำหนดเวลาใช้งาน แอปพลิเคชันจะทำการแจ้งเตือนลูกค้าเพื่อสอบถามว่า ลูกค้ามีความต้องการที่จะขยายเวลาการใช้บริการหรือไม่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจองรถยนต์ทับซ้อนกับรถที่ถูกใช้งานอยู่
- 4) **เมื่อครบเวลาใช้งาน** – ภายหลังจากลูกค้านำรถยนต์กลับมาที่จุดจอดให้บริการ แอปพลิเคชันจะคำนวณค่าใช้จ่ายตามระยะทางและระยะเวลาที่ใช้งานจริง สำหรับลูกค้าบุคคลทั่วไปบริษัทจะดำเนินการตัดค่าใช้จ่ายบริการผ่านบัตรเครดิตที่ลูกค้าลงทะเบียนไว้กับทางบริษัท สำหรับลูกค้านิติบุคคลบริษัทจะดำเนินการส่งใบแจ้งหนี้ (Invoice) ให้กับบริษัทที่ลงทะเบียนไว้ตามรอบของบริษัทนั้นๆ นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการของลูกค้าผ่านทางแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ

2.3.5 ขั้นตอนของกระบวนการขายแฟรนไชส์

กิจกรรมที่ดำเนินการกับลูกค้าเป้าหมาย ในแต่ละขั้นตอนการขายแฟรนไชส์

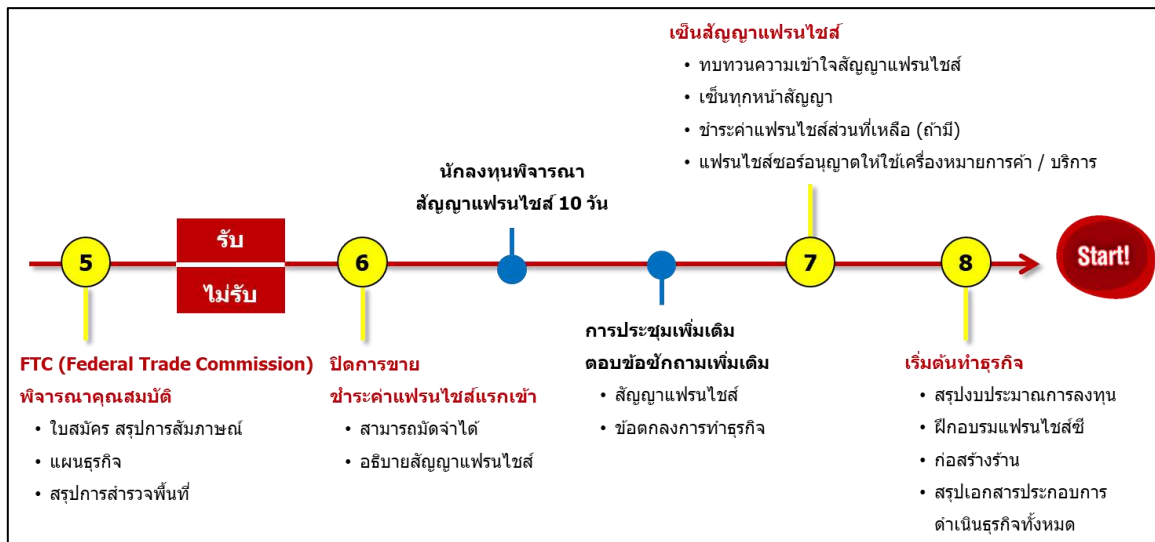
ภาพรวมขั้นตอนที่ 1-4

การเก็บข้อมูลนักลงทุน และประเมินความพร้อมในการทำธุรกิจแฟรนไชส์



ภาพรวมขั้นตอนที่ 5-8

กระบวนการปิดการขาย และการเตรียมพร้อมทำธุรกิจแฟรนไชส์



กระบวนการขายแฟรนไชส์มักใช้ระยะเวลาในทุกขั้นตอนประมาณ 4-6 เดือน เพื่อปิดการขาย นอกจากนักลงทุนจะเป็นผู้เลือกธุรกิจในการลงทุนแล้ว แฟรนไชส์ซอร์ควรมีกระบวนการในการคัดเลือกนักลงทุนเช่นกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งแฟรนไชส์ที่มีความพร้อมและยอมรับในระบบธุรกิจแฟรนไชส์มากที่สุด

แฟรนไชส์ชอร์ควรมีผู้ประสานงานกับนักลงทุน (Sales Person) เพียงแค่ 1-2 คนในระยะเริ่มต้น เพื่อการสื่อสารที่ถูกต้อง การติดตาม และความแม่นยำในการจัดส่งข้อมูลที่สำคัญ

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์

Sales Process Steps	Activities	Additional
1. การประชาสัมพันธ์ การสอบถามเบื้องต้น	<ul style="list-style-type: none"> การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ การออกงานแสดงธุรกิจ การจัดสัมมนาธุรกิจแฟรนไชส์ เก็บข้อมูลเบื้องต้น ส่งข้อมูลให้กับลูกค้า จัดตารางติดตามผล 	<ul style="list-style-type: none"> การหาผู้สนใจลงทุนธุรกิจแฟรนไชส์ กรอกใบสมัครแฟรนไชส์
2. การแนะนำธุรกิจ ติดต่อครั้งแรก	<ul style="list-style-type: none"> การจัด Discovery Day การจัด Open House เชิญเยี่ยมชมสำนักงานใหญ่ ประเมินคุณสมบัตินักลงทุน อธิบายรูปแบบการทำธุรกิจ เก็บข้อมูลคำถามของแต่ละราย แนะนำให้ส่งใบสมัครและข้อมูลต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา นัดหมายการประชุมครั้งแรก เพื่อเริ่มต้นขั้นตอนการสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> นำเสนอโดย VDO หรือ Presentation เพื่ออธิบายธุรกิจ นักลงทุนส่งเอกสารประกอบการพิจารณา <ul style="list-style-type: none"> - Profile นักลงทุน - Statement ย้อนหลัง - เอกสารพื้นที่ (ถ้ามี) - ใบสมัครแฟรนไชส์
3. การประชุมครั้งแรก สัมภาษณ์นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> เซ็นเอกสารไม่เปิดเผยข้อมูล (Disclosure Documents) เอกสารชุดคำถามประกอบการคัดเลือกนักลงทุน นำเสนอตัวอย่างคู่มือปฏิบัติการธุรกิจ (Operation Manual) อธิบายขั้นตอนการทำธุรกิจ ตอบคำถามและข้อสงสัยในการทำธุรกิจโดยละเอียด บันทึกรายละเอียดของนักลงทุนเพื่อประเมินความพร้อม แจ้งให้ลูกค้าทราบถึงขั้นตอนในการซื้อแฟรนไชส์ 	<ul style="list-style-type: none"> เชิญเฉพาะนักลงทุนที่จัดส่งเอกสารครบถ้วน ตรวจสอบ Offering Circular เอกสารเปิดเผยข้อมูล นักลงทุนทำแผนธุรกิจนำเสนอ นักลงทุนสามารถเชิญคู่สมรส, ทนาย, นักบัญชี, ผู้ร่วมธุรกิจ/ผู้ลงทุน ร่วมการประชุมได้ และแฟรนไชส์ควรให้คำแนะนำบุคคลเหล่านี้ด้วย

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์ (ต่อ)

Sales Process Steps	Activities	Additional
4. สำรวจสถานที่	<ul style="list-style-type: none"> นัดหมายเพื่อสำรวจพื้นที่ นักลงทุนจ่ายค่าสำรวจพื้นที่ ก่อนวันเดินทางให้แฟรนไชส์เซอร์ เอกสารประกอบการให้คะแนนพื้นที่ นักลงทุนไม่มีพื้นที่ แฟรนไชส์เซอร์สามารถนำเสนอพื้นที่ให้เลือกได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าสำรวจสถานที่ สามารถนำไปหักกับค่าแฟรนไชส์แรกเข้าได้ แต่หากนักลงทุนไม่ได้รับการคัดเลือก จะไม่คืนค่าสำรวจพื้นที่
5. FTC (Federal Trade Commission) พิจารณาคุณสมบัติ	<ul style="list-style-type: none"> รอ 10 วันทำการ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ตรวจสอบข้อมูลในใบสมัคร ตรวจสอบประวัติย้อนหลัง ตรวจสอบแผนธุรกิจ สรุปคะแนนพื้นที่ที่สำรวจ ให้คะแนนผู้สมัคร ติดต่อทางโทรศัพท์เพื่อรักษาความสนใจของนักลงทุน นัดหมายประชุมหลัง 10 วันทำการ 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นการประชุมภายในของทีมขายแฟรนไชส์
6. ปิดการขาย ชำระค่าแฟรนไชส์แรกเข้า	<ul style="list-style-type: none"> ค่าแฟรนไชส์แรกเข้าสามารถแบ่งชำระหรือมัดจำได้ (ทางที่ดีควรต้องชำระ 100%) เตรียมเอกสาร Enter Material Term ชุดเอกสารทางกฎหมาย อธิบายสัญญาแฟรนไชส์ อธิบายข้อตกลงการทำธุรกิจ ตอบข้อสงสัย/ข้อโต้แย้ง นักลงทุนพิจารณาสัญญาแฟรนไชส์ 10 วัน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมเพิ่มเติมตอบข้อซักถามเพิ่มเติม - สัญญาแฟรนไชส์ - ข้อตกลงการทำธุรกิจ

ภาพรวมของกระบวนการขายแฟรนไชส์ (ต่อ)

Sales Process Steps	Activities	Additional
7. เห็นสัญญาแฟรนไชส์	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนความเข้าใจของนักลงทุนในสัญญาแฟรนไชส์ • เห็นทุกหน้าสัญญาแฟรนไชส์ • ชำระค่าแฟรนไชส์แรกเข้า ในส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี) • แฟรนไชส์เซอร์จัดทำเอกสารอนุญาต ให้ใช้เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการ • นักลงทุนได้รับการอนุมัติทำธุรกิจอย่างเป็นทางการ 	<ul style="list-style-type: none"> • สัญญาแฟรนไชส์ไม่สามารถแก้ไขได้ตามความต้องการของนักลงทุน แฟรนไชส์เซอร์ควรอธิบายให้ชัดเจนในแต่ละข้อ
8. เริ่มต้นทำธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • สรุปงบประมาณการลงทุน การก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายต่างๆ • การคัดเลือกผู้รับเหมา • ออกแบบร้านสาขา • ฝึกอบรมแฟรนไชส์ซี • เริ่มต้นก่อสร้างร้านสาขา พร้อมการฝึกอบรม • สรุปเอกสารประกอบการดำเนินธุรกิจทั้งหมด เช่น การจดทะเบียนบริษัท, การขอใบอนุญาตต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดเวทีการเห็นสัญญาเริ่มต้นทำธุรกิจอย่างเป็นทางการ

2.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

2.4.1 ภาวะอุตสาหกรรม

ภาพรวมอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า

ภาพรวมอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า

ธุรกิจรถยนต์ให้เช่าเป็นทางเลือกหนึ่งของการให้บริการสำหรับการขนส่งและการเดินทางของบุคคลทั่วไป และบริษัทต่างๆ ซึ่งไม่ประสงค์ที่จะซื้อรถยนต์เป็นของตนเอง เนื่องจากเหตุผลต่างๆ เช่น ไม่ต้องการลงทุนเงินจำนวนมากเพื่อชำระเงินค่าซื้อรถยนต์ทั้งจำนวน ต้องการลดภาระจากการดูแลรักษารถยนต์ หรือมีความประสงค์ใช้งานรถยนต์เพียงระยะเวลานั้นๆ เป็นต้น ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าสามารถแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น (Short-term Rental) และ 2) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Long-term Rental)

อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นเป็นการให้เช่ารถยนต์ชั่วคราวซึ่งมีระยะเวลาในการให้บริการน้อยกว่า 1 ปี เช่น รายวัน รายสัปดาห์ หรือรายเดือน ซึ่งกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่เดินทางโดยเครื่องบินหรือบริการขนส่งสาธารณะอื่นไปทำธุระหรือท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดต่างๆ เช่น กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต และกระบี่ เป็นต้น อุตสาหกรรมนี้ประกอบไปด้วยผู้ให้บริการจำนวนมาก ทั้งผู้ประกอบการท้องถิ่นขนาดเล็ก และผู้ให้บริการที่เป็นบริษัทขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่มีศูนย์บริการในหลายจังหวัดทั่วประเทศ

สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาวเป็นการให้เช่ารถยนต์ซึ่งมีระยะเวลาในการทำสัญญาเช่าตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ซึ่งลูกค้าจะได้รับประโยชน์จากการประหยัดทางการเงินที่ลดลง เนื่องจากไม่ต้องลงทุนเงินจำนวนมากเพื่อชำระเงินค่าซื้อรถยนต์ทั้งจำนวน ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาวสามารถแบ่งเป็น 1) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าการเงิน (Financial Leasing) และ 2) อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน (Operating Leasing) โดยอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าการเงินเป็นการให้บริการสินเชื่อรูปแบบหนึ่ง ซึ่งผู้เช่าตกลงที่จะผ่อนชำระค่างวดของรถยนต์ตามที่ตกลงกันไว้ในสัญญาเช่า และผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ให้แก่ผู้เช่าตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเช่า ทั้งนี้ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมนี้ ส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ในกลุ่มสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน) ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน) และบริษัท ออยุธยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) เป็นต้น หรือเป็นบริษัทให้บริการสินเชื่อเพื่อตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ (Captive Finance Company) เช่น บริษัท โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ฮอนด้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น และสำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าเพื่อการดำเนินงาน ประกอบไปด้วยผู้ประกอบการซึ่งให้บริการจัดการรถยนต์ให้แก่ผู้เช่า โดยมีระยะเวลาการใช้บริการตามที่ระบุในสัญญาเช่า และเมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าแล้ว กรรมสิทธิ์ในรถยนต์ยังคงเป็นของผู้ให้เช่า ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถนำรถยนต์ที่ครบอายุสัญญาเช่าไปจำหน่ายหรือนำไปให้ลูกค้ารายอื่นเช่าต่อได้ โดยผู้ประกอบการรถยนต์ให้เช่าประเภทนี้ ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ซึ่งสามารถให้เช่ารถยนต์จำนวนมากได้ และมักมีการให้บริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า เช่น การให้บริการซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ และการให้บริการจัดส่งรถยนต์ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน เป็นต้น ทั้งนี้ ลูกค้าที่เป็นนิติบุคคลยังสามารถนำค่าใช้จ่ายในการเช่ารถยนต์มาลงบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายและลดหย่อนภาษีได้จากประโยชน์ที่ลูกค้าจะได้รับดังกล่าว ทำให้ในปัจจุบันการเช่ารถยนต์เพื่อการดำเนินงานได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งจากกลุ่มลูกค้าที่เป็นบริษัทเอกชน และหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยมีรูปแบบบริการรถยนต์ให้เช่า 6 รูปแบบ คือ 1) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) แบบครบวงจร ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล และส่วนใหญ่มีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นระยะเวลาประมาณ 4 ปี ถึง 5 ปี โดยการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแบบครบวงจรประกอบด้วยบริการด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดการรถยนต์ การออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า การซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ การให้บริการรถทดแทน และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2) บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าบุคคลธรรมดา 3) บริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ (Limousine) ซึ่งมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์ระยะยาวแก่ลูกค้านิติบุคคลที่มีความต้องการเช่ารถยนต์พร้อมบริการคนขับ โดยให้บริการด้านต่างๆ เช่นเดียวกับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร แต่มีบริการเพิ่มเติม คือ บริการคนขับรถ และบริการบริหารจัดการรถและคนขับรถ 4) บริการรถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน (asap App) ซึ่งมุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้านิติบุคคล บริษัทกำลังพัฒนาแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ asap app ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่เน้นขยายฐานไปยังกลุ่มลูกค้ารายย่อย (B2C) ภายใต้แนวคิด asap Mobility Solution เพื่อนำเสนอสินค้าและบริการรองรับกับไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ที่มีความนิยมการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าเพิ่มขึ้น ซึ่งจะเป็นแหล่งรวบรวมสินค้าและบริการของ asap ให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการได้อย่างครบวงจร ตั้งแต่ การจองรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และรถยนต์ให้เช่าตามการใช้งานจริงแบบ rapid asap GO และในอนาคตยังสามารถใช้แอปพลิเคชันเพื่อซื้อรถยนต์มือสองและขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินได้อีกด้วย 5) ไลฟ์สไตล์ สตีมอลล์ (asap Auto Park) ศูนย์บริการรถเช่าและรถยนต์มือสองครบวงจร รวมถึงแหล่งรวมอาหาร-เครื่องดื่ม และ 6) แพลตฟอร์ม asap Select ศูนย์บริการให้เช่ารถระยะสั้นและจำหน่ายรถมือสอง

ทั้งนี้ อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาว (Operating Lease) และอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น มีปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมพอสรุปได้ดังนี้

1) แนวโน้มการเติบโตของการมอบหมายงานให้บุคคลหรือบริษัทอื่นเป็นผู้รับดำเนินการ (Outsource)

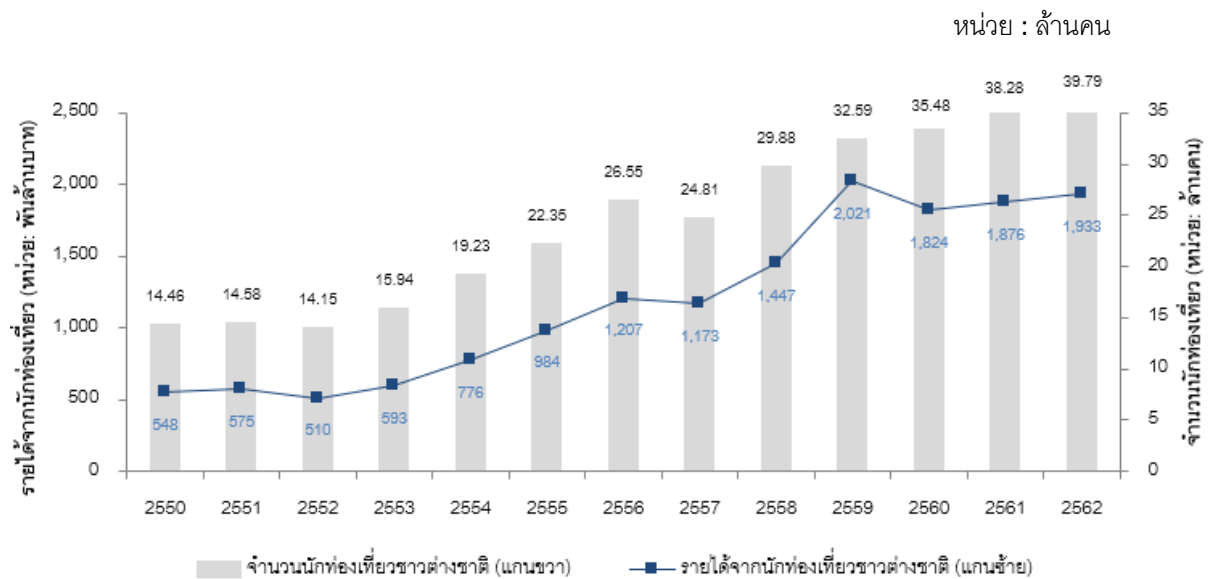
การมอบหมายงานให้บุคคลหรือบริษัทอื่นเป็นผู้รับดำเนินการ (“บริการ Outsource”) เป็นรูปแบบหนึ่งของการดำเนินธุรกิจซึ่งบริษัทที่ใช้บริการจะมอบหมายส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน เช่น การออกแบบสินค้า การดูแลทำความสะอาดอาคาร และการขนส่งสินค้า เป็นต้น ให้แก่บริษัทที่ให้บริการซึ่งมักจะเป็นผู้เชี่ยวชาญในงานนั้นๆ ทั้งนี้ การให้บริการรถยนต์ให้เช่าสำหรับกลุ่มลูกค้านิติบุคคลเป็นรูปแบบหนึ่งของการให้บริการ Outsource ซึ่งบริษัทที่ใช้บริการจะมอบหมายการบริหารจัดการรถยนต์ (Fleet Management) ให้กับบริษัทที่ให้บริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดการรถยนต์ การดูแลบำรุงรักษารถยนต์ และดำเนินงานด้านเอกสารธุรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

การให้บริการ Outsource ได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยข้อมูลจากรายงานเรื่อง Business Briefing Series: 20 Issues on Outsourcing and Offshoring จัดทำโดย Ernst & Young ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลกในการให้บริการด้านการตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการจัดการด้านภาษี และ The Institute of Chartered Accountants in Australia ซึ่งเป็นสภาวิชาชีพผู้สอบบัญชีในประเทศออสเตรเลีย ระบุถึงประโยชน์ของการให้บริการ Outsource หลายประการ เช่น โดยทั่วไป การให้บริการ Outsource จะทำให้บริษัทที่ใช้บริการประหยัดต้นทุนการดำเนินงานประมาณร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 55 และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประมาณ ร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 15 นอกจากนี้ การให้บริการ Outsource ยังช่วยให้บริษัทที่ใช้บริการสามารถทุ่มเทเงินทุนและทรัพยากรให้กับธุรกิจหลักของบริษัทได้อย่างเต็มที่ และลดความเสี่ยงการเกิดความสูญเสียจากการดำเนินงานเนื่องจากได้รับบริการจากผู้ที่มีความชำนาญในการดำเนินงาน

2) การเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

การเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น โดยในปัจจุบัน นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงบริการรถยนต์ให้เช่าได้อย่างสะดวกสบาย ผ่านการเช่ารถยนต์รายวันเพื่อเดินทางในจังหวัดท่องเที่ยวต่างๆ เช่น กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต และกระบี่ เป็นต้น ทั้งนี้ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากนักท่องเที่ยวชาวไทย และนักท่องเที่ยวต่างชาติ

สำหรับการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาตินั้น ข้อมูลจาก กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระบุว่า ในปี 2562 มีนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติเดินทางท่องเที่ยวในประเทศไทยจำนวนประมาณ 39.79 ล้านคน และมีรายได้จากการท่องเที่ยวประมาณ 1.93 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.05 และร้อยละ 4.24 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน ตามลำดับ



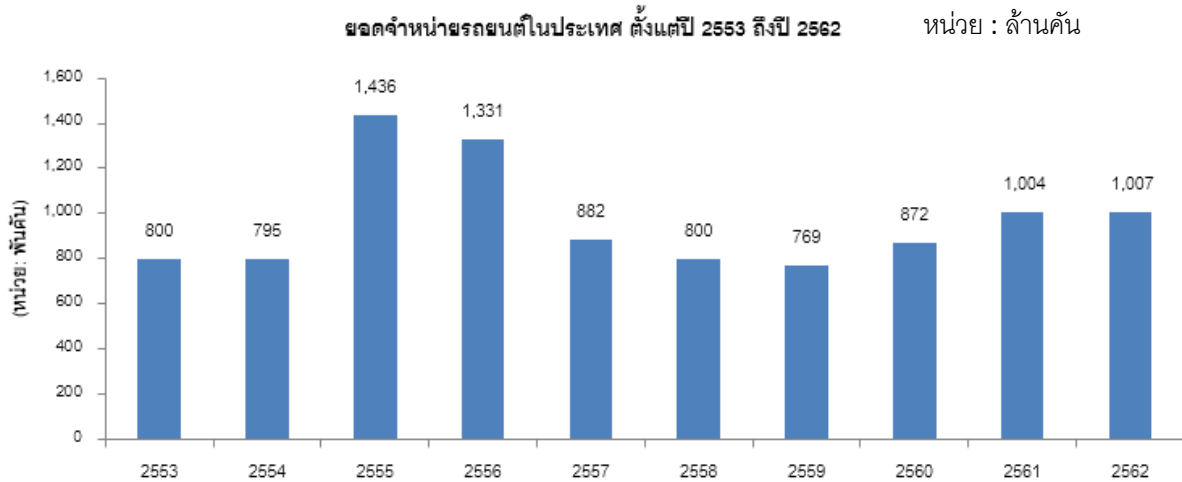
แหล่งข้อมูล : กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

3) ภาวะราคารถยนต์มือสอง

ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าอย่างน้อย 2 ประการ ได้แก่ 1) ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อราคาขายของรถยนต์หมดอายุสัญญาเช่า โดยหากราคารถยนต์มือสองตกต่ำหรือมีความผันผวนมาก อาจส่งผลให้รายได้ที่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าจะได้รับจากการขายรถยนต์หมดสัญญาเช่าลดลงหรือผันผวนตามไปด้วย และ 2) ภาวะราคารถยนต์มือสองส่งผลกระทบต่อการตั้งราคาค่าบริการของรถยนต์ให้เช่า โดยผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่าจะใช้ราคารถยนต์มือสองเป็นหนึ่งในปัจจัยในการกำหนดราคาค่าบริการ เช่น หากผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่าคาดการณ์ว่าราคาขายรถยนต์ที่จะหมดสัญญาเช่าจะมีราคาต่ำ ผู้ประกอบการอาจพิจารณากำหนดราคาค่าบริการที่เรียกเก็บจากผู้เช่าสูงขึ้น เพื่อชดเชยรายได้ที่ลดลงและความเสี่ยงจากการขาดทุนเมื่อขายรถยนต์ซึ่งหมดสัญญาเช่า เป็นต้น

ทั้งนี้ ราคาของรถยนต์มือสองขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย ซึ่งรวมถึงปริมาณรถยนต์ใช้แล้วที่เข้าสู่ตลาดรถยนต์มือสองซึ่งสามารถประเมินได้ผ่านยอดจำหน่ายรถยนต์ใหม่ภายในประเทศ กล่าวคือ หากมีปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ใหม่มาก อาจมีแนวโน้มที่ผู้บริโภคจะต้องการซื้อรถยนต์มือสองลดลง เนื่องจากซื้อรถยนต์ใหม่แทน นอกจากนี้ ยังอาจมีแนวโน้มที่

ผู้บริโภคจะขายรถยนต์เก่าออกมาเหมือนกัน ทำให้มีปริมาณรถยนต์ใช้แล้วเข้าสู่ตลาดรถยนต์มือสองจำนวนมาก ส่งผลให้ราคารถยนต์มือสองต่ำลง



แหล่งข้อมูล : สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2.4.2 ภาวะการแข่งขัน

ภาพรวมภาวะการแข่งขัน

จากปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่า เช่น แนวโน้มการเติบโตของการให้บริการ Outsource แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคซึ่งนิยมเช่ารถยนต์เพิ่มมากขึ้น และการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เป็นต้น ทำให้อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องและเป็นโอกาสสำหรับผู้ประกอบการเดิมที่วางแผนจะขยายการลงทุน รวมถึงผู้ประกอบการรายใหม่ที่สนใจเข้าสู่อุตสาหกรรมนี้เป็นจำนวนมาก

ภาวะการแข่งขันของอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าขึ้นอยู่กับลักษณะของตลาดย่อย (Market Segment) ของธุรกิจ โดยมีลักษณะของผู้ประกอบการ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ และประเภทกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อภาวะการแข่งขัน โดยหากเป็นอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น จะมีภาวะการแข่งขันค่อนข้างรุนแรง จากลักษณะของผู้ประกอบการซึ่งส่วนใหญ่เป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีจำนวนผู้ประกอบการจำนวนมาก มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นนักท่องเที่ยวและบุคคลทั่วไปซึ่งให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านราคา ลักษณะดังกล่าวส่งผลให้อุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นมีการแข่งขันกันด้านราคาค่อนข้างรุนแรง อย่างไรก็ตาม บริษัทให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นโดยไม่มุ่งเน้นการแข่งขันด้านราคา แต่มุ่งเน้นการให้บริการเสริมอื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ลูกค้าในระหว่างเดินทาง เช่น ที่นั่งเด็ก (Baby Seat) อุปกรณ์นำทาง (GPS Navigator) ที่เก็บจักรยาน (Bicycle Holder) และประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 เป็นต้น สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าระยะยาวซึ่งมุ่งเน้นสัญญาเช่าเพื่อการดำเนินงาน ภาวะการแข่งขันจะไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจากผู้ประกอบการในธุรกิจนี้มีจำนวนน้อยราย ส่วนใหญ่ให้บริการลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน และบริษัทข้ามชาติขนาดใหญ่ ซึ่งกลุ่มลูกค้าเหล่านี้จะมีความต้องการลักษณะของบริการที่หลากหลายรูปแบบ ปัจจัยด้านคุณภาพ การให้บริการที่ตอบโจทย์และครอบคลุมความต้องการของลูกค้าได้ในทุกด้านจึงเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจสามารถแข่งขันได้ในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่าซึ่งให้บริการครอบคลุมทั้งการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น และบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ โดยมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนลักษณะการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายรูปแบบ ตั้งแต่การให้บริการจัดหาและปรับแต่งรถยนต์ตามลักษณะหรือข้อกำหนดของลูกค้า การให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาให้บริการ บริการจัดส่งรถยนต์ทดแทนในกรณีฉุกเฉิน และการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยกลยุทธ์การแข่งขันที่มุ่งเน้นคุณภาพในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจรดังกล่าว ทำให้บริษัทคงความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวและเป็นหนึ่งในผู้นำในอุตสาหกรรมรถยนต์ให้เช่าของประเทศไทย

2.4.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทสำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรและบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ คือ ลูกค้านิติบุคคล ทั้งบริษัทเอกชนทุกประเภทธุรกิจ รวมทั้งหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ โดยบริษัทมีความตั้งใจที่จะขยายฐานลูกค้านิติบุคคลทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประเภทธุรกิจ และเพิ่มจำนวนรายลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจที่มีอยู่ สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท คือ บุคคลธรรมดา ซึ่งมีความต้องการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นเพื่อการโดยสารทั่วไป โดยปัจจุบัน บริษัทได้มีการจัดตั้งแผนกเตอร์สำหรับบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นตามสนามบินต่างๆ ทั่วประเทศ เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น นักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ เป็นต้น

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทในปัจจุบันประกอบด้วยลูกค้านิติบุคคลและบุคคลธรรมดา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้านิติบุคคล โดยลูกค้าที่ใช้บริการของบริษัทในปัจจุบันสามารถจำแนกออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. **บริษัทเอกชน** ประกอบด้วยบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม ซึ่งประกอบธุรกิจหลากหลายประเภท เช่น ธุรกิจค้าปลีก/ส่ง ธุรกิจขนส่ง ธุรกิจโทรคมนาคม/สื่อสาร และธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต เป็นต้น โดยส่วนใหญ่เป็นการเช่ารถยนต์นั่งขนาดต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารหรือพนักงานใช้สำหรับโดยสารทั่วไป และรถกระบะที่มีการปรับแต่งและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในการดำเนินธุรกิจ สำหรับการทำสัญญากับลูกค้ากลุ่มนี้ จะมีการทำสัญญาเป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี ถึง 5 ปี และมีการต่อสัญญาอย่างต่อเนื่อง
2. **หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ** เป็นลูกค้าที่มีการเช่ารถยนต์หลากหลายประเภท ทั้งรถยนต์นั่งขนาดกลาง และขนาดใหญ่ รถกระบะ และรถตู้ โดยเป็นการทำงานเพื่อการโดยสารทั่วไปและการดำเนินงานต่างๆ สำหรับการทำสัญญากับลูกค้ากลุ่มนี้ จะมีการทำสัญญาเป็นระยะเวลาตั้งแต่ 3 ปี ถึง 5 ปี และอาจมีการกำหนดให้บริษัทวางหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันทางการเงิน เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา
3. **บุคคลธรรมดา** เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการในการใช้รถยนต์เพื่อการโดยสารทั่วไป ซึ่งจะมีทั้งการเช่ารถยนต์นั่งขนาดต่างๆ และรถผู้บริหาร (Executive Car) โดยลูกค้าบุคคลธรรมดาจะมาจากผู้บริหารของลูกค้านิติบุคคลที่บริษัทให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจรอยู่ กลุ่มบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการในการเช่ารถยนต์เพื่อการประกอบธุรกิจ และลูกค้ารายใหม่ๆ ที่มาจากบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น สำหรับการทำสัญญากับลูกค้าประเภทนี้ จะมีการทำสัญญาระยะสั้น ซึ่งอาจเป็นรายวันหรือรายเดือน

2.4.4 ช่องทางการจัดจำหน่าย

สำหรับการให้บริการลูกค้านิติบุคคล บริษัทโดยทีมงานฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจะเป็นผู้ติดต่อกับลูกค้าโดยตรง โดยที่ลูกค้าที่บริษัททำการติดต่ออาจเป็นลูกค้าที่บริษัทหาช่องทางการติดต่อเข้าไปเองหรืออาจเป็นลูกค้าที่ได้รับคำแนะนำจากลูกค้าเก่าหรือคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท โดยฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจะเข้าไปแนะนำบริษัทและนำเสนอบริการรถยนต์ให้เช่าระยะยาวแบบครบวงจร รวมทั้งบริการรถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับของบริษัทที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา การตอบรับหรือแก้ไขปัญหาที่ลูกค้าพบ รวมทั้งคุณภาพงานบริการที่รับรองได้จากประวัติการให้บริการลูกค้ารายใหญ่ที่มีชื่อเสียงมาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนี้ การเข้าร่วมประมูลงานก็เป็นอีกหนึ่งช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทในกรณีของลูกค้าที่เป็น หน่วยงานราชการและ/หรือบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ซึ่งลูกค้าอาจจัดให้มีการประมูลงานผ่านการยื่นซองประมูลราคา (Sealed Bid) หรือการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Auction)

สำหรับการให้บริการลูกค้าบุคคลธรรมดา บริษัทจะมีทีมงานขายจากฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นที่ผ่านการฝึกอบรมและมีประสบการณ์ ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและเสนอบริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นอยู่ที่เคาน์เตอร์ของบริษัทตามสนามบินต่างๆ รวมทั้งเข้าไปนำเสนอบริการดังกล่าวให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามช่องทางต่างๆ เช่น สำนักงานของลูกค้าห้างสรรพสินค้า และสถานที่อื่นๆ ที่มีการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีเว็บไซต์ในการจองรถยนต์เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

2.4.5 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1) ความสามารถในการให้บริการแบบครบวงจรและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการให้เช่ารถยนต์แบบครบวงจรที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าในการใช้งานรถยนต์ ซึ่งทำให้ลูกค้าประหยัดเวลาในการดำเนินการต่างๆ โดยลูกค้าจะได้รับความสะดวกสบายจากการให้บริการด้านต่างๆ ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการจัดหารถยนต์ที่มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าตั้งแต่การช่วยคัดเลือกรถยนต์ที่เหมาะสมกับการใช้งานหรือตรงตามความต้องการของลูกค้า ไปจนถึงการส่งมอบรถยนต์ให้แก่ลูกค้าได้ทันเวลา รวมทั้งรับผิดชอบงานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องบริการออกแบบและปรับแต่งรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งมีการปรับแต่งหรือติดตั้งอุปกรณ์ในหลายๆ ด้าน ทั้งด้านการใช้งานตามความเหมาะสม ด้านการปรับแต่งรูปลักษณ์ และด้านพลังงานที่ใช้ในการขับเคลื่อน บริการรถทดแทน ซึ่งเป็นการนำรถยนต์ให้ลูกค้าสำรองใช้ชั่วคราวกรณีรถยนต์ที่ลูกค้าใช้งานอยู่ระหว่างการซ่อม เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานรถยนต์หรือดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ บริการซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งมีศูนย์ให้บริการเกือบ 1,000 แห่งทั่วประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผน Call Center คอยให้บริการตอบรับปัญหาประสานงานตลอด 24 ชั่วโมง และแจ้งเตือนการเช็คระบบต่างๆ เมื่อถึงเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความต้องการของลูกค้าอีกด้วย

จากความพร้อมในการให้เช่ารถยนต์แบบครบวงจรของบริษัท ทำให้ลูกค้าตกลงใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังจะเห็นได้จากลูกค้าเดิมของบริษัทที่มีการเช่ารถยนต์จากบริษัทมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในการรักษามาตรฐานคุณภาพงานบริการของบริษัท ซึ่งส่งผลให้บริษัทและลูกค้ามีความสัมพันธ์อันดีต่อกันอย่างยาวนาน สำหรับลูกค้ารายใหม่ๆ ในช่วงแรก ลูกค้าจะเริ่มทดลองใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทในปริมาณที่ไม่มากนัก จนเมื่อลูกค้าเกิดความไว้วางใจในการให้บริการของบริษัท

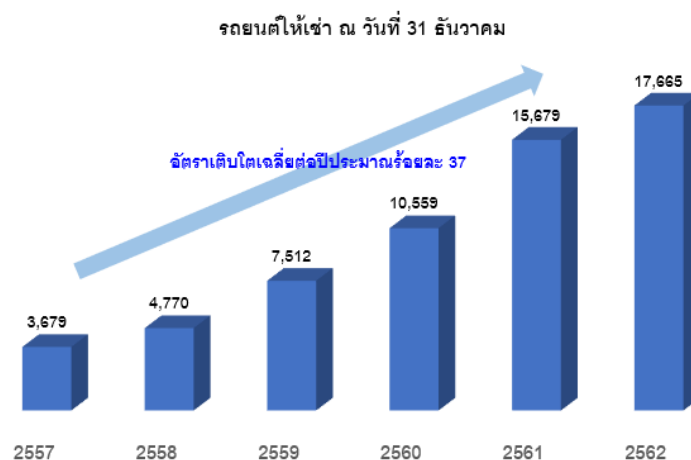
ลูกค้าจะทยอยเพิ่มปริมาณการเช่ารถยนต์จากบริษัทจนกระทั่งมีการเช่ารถยนต์ทั้งหมดจากบริษัทและใช้บริการจากบริษัทอย่างต่อเนื่อง

2) ความสามารถในการจัดการรถยนต์ได้ตามความต้องการของลูกค้า

การจัดการรถยนต์ถือเป็นหัวใจสำคัญในการให้บริการของบริษัท ซึ่งบริษัทจะให้ความสำคัญกับการจัดการรถยนต์ให้ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนดหรือโดยเร็วที่สุด เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าบริษัทสามารถจัดการรถยนต์ได้ตามความต้องการของลูกค้าทั้งในด้านลักษณะและปริมาณ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์หลากหลายยี่ห้อ โดยบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด (“โตโยต้าแอท”) ซึ่งเป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายใหญ่ของประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่โตโยต้าแอทไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ได้ตามลักษณะหรือปริมาณที่บริษัทต้องการ บริษัทยังสามารถจัดการรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ได้จากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota รายอื่นๆ ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจและมีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทมายาวนาน สำหรับรถยนต์ยี่ห้ออื่นๆ นอกเหนือจากยี่ห้อ Toyota บริษัทได้มีการติดต่อกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์หลากหลายยี่ห้อเพื่อจัดการรถยนต์ให้แก่บริษัท ซึ่งแต่ละยี่ห้อจะมีมากกว่า 1 ราย โดยตั้งแต่ในอดีตที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ทุกรายมาโดยตลอด และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากตัวแทนจำหน่ายทุกรายในการจัดการรถยนต์ตามลักษณะและปริมาณที่บริษัทต้องการได้อย่างรวดเร็วและทันเวลาที่ลูกค้ากำหนด

3) คุณภาพงานบริการที่ดีเยี่ยม

ด้วยความตั้งใจและการเอาใจใส่ รวมทั้งประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในทุกขั้นตอนของงานบริการด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการจัดการรถยนต์ที่เหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา การตอบรับ ช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที รวมทั้งการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เพิ่มเติมบางส่วนเพื่อเป็นการบริการให้แก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและไว้วางใจในการเช่ารถยนต์ให้เช่าของบริษัทมาโดยตลอด ทั้งลูกค้าที่มีชื่อเสียง ซึ่งมีการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง และลูกค้ารายใหม่ๆ ที่มีเพิ่มมากขึ้นทุกปี ดังแสดงให้เห็นได้จากปริมาณรถยนต์ให้เช่าแก่ลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นทุกปีตั้งแต่ออกตั้งบริษัทจนถึงปัจจุบัน



จากการที่บริษัทมีจำนวนรถยนต์ให้เช่าแก่ลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับการที่ลูกค้ามีการใช้บริการรถยนต์ให้เช่าของบริษัทอย่างต่อเนื่องยาวนาน สะท้อนให้เห็นว่าลูกค้ามีความประทับใจในคุณภาพงานบริการของ

บริษัทเป็นอย่างมาก ซึ่งปัจจุบัน รถยนต์ที่ใช้ในการดำเนินงานทุกคันของลูกค้าบางรายล้วนแล้วแต่เป็นการเช่ารถยนต์จากบริษัททั้งสิ้น

4) การบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมีการบริหารต้นทุนด้านการเงินและด้านการดำเนินงาน โดยการบริหารต้นทุนด้านการเงิน บริษัทจัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินหลากหลายแห่ง เพื่อให้เกิดความสามารถในการเจรจาต่อรอง นอกจากนี้ บริษัทยังบริหารให้ช่วงเวลารายได้สอดคล้องกับรายจ่าย เพื่อป้องกันการขาดสภาพคล่องทางการเงินในการดำเนินงาน โดยการจัดให้ระยะเวลาในการจัดทำสัญญาเช่าการเงินจากการซื้อรถยนต์สอดคล้องกับระยะเวลาของสัญญาที่บริษัททำกับลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจัดให้สัญญาเช่าการเงินมีลักษณะการชำระเงินแบบเท่าๆ กันทุกงวด และมีการชำระเงินก้อนใหญ่ในงวดสุดท้าย (Balloon Payment) เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ในแต่ละเดือนและรายได้จากการจำหน่ายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา ทั้งนี้ การทำสัญญาเช่าการเงินยังทำให้บริษัทรู้อัตราดอกเบี้ยที่ชัดเจน เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยของสัญญาเช่าการเงินเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

สำหรับการบริหารต้นทุนด้านการดำเนินงาน เนื่องจากบริษัทมีการจัดทำประกันภัยชั้น 1 ให้แก่รถยนต์ของบริษัททุกคัน บริษัทจึงมีอำนาจและความสามารถในการเจรจาต่อรองเบี้ยประกันกับบริษัทประกันภัย โดยบริษัทจะติดต่อให้บริษัทประกันภัยหลายแห่งเข้ามาเสนอรายละเอียดของประกันภัย ซึ่งหากบริษัทพิจารณาแล้วว่าบริษัทประกันรายใดสามารถเสนอเบี้ยประกันและข้อเสนอนอื่นๆ ได้เป็นที่พึงพอใจมากที่สุด บริษัทจะตกลงจัดทำประกันภัยรถยนต์ในปริมาณที่ค่อนข้างมากกับบริษัทประกันภัยดังกล่าว สำหรับรถยนต์ส่วนที่เหลือ บริษัทจะจัดทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยรายอื่นๆ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทประกันภัยรายใดรายหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถเจรจาต่อรองกับศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษาที่เป็นศูนย์นอกสำหรับการขอเปิดเครดิตการชำระเงินค่าซ่อมและ/หรือค่าอะไหล่ ส่วนลดค่าซ่อมและค่าอะไหล่ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีจากการดำเนินธุรกิจกับศูนย์นอกต่างๆ มาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนี้ บริษัทยังสามารถจัดหาอะไหล่บางอย่างที่มีการใช้งานเป็นประจำได้ในราคาพิเศษ เช่น การสั่งซื้อยางรถยนต์จาก Yokohama ซึ่งบริษัทได้รับเงื่อนไขพิเศษในการสั่งซื้อยางรถยนต์จากการเป็นหนึ่งในผู้แทนจำหน่ายยางรถยนต์ยี่ห้อ Yokohama

5) ทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์มายาวนาน

บริษัทมีกรรมการและทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับรถยนต์มาอย่างต่อเนื่องยาวนาน โดยเฉพาะคุณทรงวิทย์ ฐิติปัญญา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่มีความรู้ และความชำนาญในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับรถยนต์มากกว่า 20 ปี ไม่ว่าจะเป็นประสบการณ์จากการเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใหม่และความรู้ในการบริหารเรื่องมูลค่าซากของรถยนต์จากประสบการณ์ในการเป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์มือสอง รวมทั้งการติดตามภาวะตลาดรถยนต์และปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคารถยนต์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถประมาณการมูลค่าซากได้อย่างค่อนข้างแม่นยำ ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่าจากความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ของกรรมการและทีมผู้บริหารของบริษัทจะสามารถนำไปสู่การกำหนดวิสัยทัศน์และการวางแผนในการดำเนินธุรกิจที่ดี ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างการเติบโตของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2.5 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

2.5.1 การจัดหารถยนต์

สำหรับการจัดหารถยนต์ที่ลูกค้าต้องการนั้น ไม่ว่าจะเป็นรถยนต์มาตรฐาน หรือรถยนต์ปรับแต่ง บริษัทจะสั่งซื้อโดยตรงจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ของแต่ละยี่ห้อ ทั้งนี้ บริษัทจะไม่จำกัดจำนวนรายของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์แต่ละยี่ห้อที่บริษัทเลือกซื้อ เพื่อให้เกิดความสามารถในการจัดหารถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ลูกค้าต้องการ และเพิ่มความสามารถในการเจรจาต่อรอง รวมทั้งลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง

บริษัทจัดซื้อรถยนต์ส่วนใหญ่โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) กับสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีลักษณะการชำระเงินแบบเท่าๆ กันทุกงวด ซึ่งส่วนใหญ่จะมีการชำระแบบก้อนใหญ่ในงวดสุดท้าย (Balloon Payment) เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ในแต่ละเดือนและรายได้จากการจำหน่ายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา โดยการคัดเลือกสถาบันการเงินในการทำสัญญาเช่าการเงินนั้น บริษัทจะคำนึงถึงความมั่นคงของสถาบันการเงินที่ทำสัญญาเช่าทางการเงิน รวมทั้งเงื่อนไขและอัตราดอกเบี้ยในการทำสัญญาเช่าทางการเงินเป็นสำคัญ

2.5.2 การจัดหาอะไหล่สำหรับซ่อม

บริษัทมีความสามารถในการจัดหาอะไหล่หลากหลายประเภทได้อย่างมีคุณภาพและได้ตามปริมาณที่ต้องการ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้จำหน่ายมาอย่างยาวนาน ซึ่งบริษัทจะติดต่อสั่งซื้ออะไหล่จากบริษัทผลิตรถยนต์โดยตรง เพื่อให้ได้อะไหล่ของจริงที่มีคุณภาพมาทดแทนให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ โดยปกติ บริษัทจะมีการสั่งซื้ออะไหล่ที่ใช้เป็นประจำ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเครื่อง จัปยาง แบตเตอรี่ ไส้กรองอากาศ ไส้กรองแอร์ และไส้กรองน้ำมันเครื่อง เป็นต้น สำรองไว้อยู่เสมอ เพื่อให้สามารถหยิบใช้งานได้ทันเวลา

2.6 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

3. ปัจจัยความเสี่ยง

3.1 ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน จากการเป็นผู้ประกอบการในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

ตลาดรถยนต์ให้เช่ามีการขยายตัวในอัตราที่สูงต่อเนื่องมาตลอดหลายปี ปัจจัยที่ทำให้ตลาดรถยนต์ให้เช่าระยะยาวขยายตัวเนื่องจากความต้องการใช้รถที่เพิ่มมากขึ้นทั้งจากหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน ซึ่งหน่วยงานเหล่านี้เห็นถึงประโยชน์ของการเช่ารถยนต์แทนการซื้อรถยนต์เป็นของตนเองเพราะสามารถควบคุมค่าใช้จ่าย ลดภาระการบริหารจัดการ และลดการลงทุนในทรัพย์สินที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้โดยตรงให้กับธุรกิจ ในด้านรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นขยายตัวเนื่องจากการเติบโตของจำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ ประกอบกับรูปแบบการท่องเที่ยวในปัจจุบันที่เปลี่ยนไป ทำให้นักท่องเที่ยวนิยมเช่ารถยนต์ขับเที่ยวเองมากกว่าใช้บริการกรุ๊ปทัวร์ จากการที่ตลาดรถยนต์เช่าขยายตัวในอัตราที่สูงอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีผู้ประกอบการเกิดขึ้นในตลาดจำนวนมากทั้งรายใหญ่และรายเล็ก ส่งผลให้ตลาดรถยนต์ให้เช่ามีการแข่งขันในด้านราคา บริการ และเทคโนโลยีอย่างสูง

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกลยุทธ์และนโยบายที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจรถยนต์ให้เช่า โดยเน้นการให้บริการครบวงจร บริษัทมีบริการทั้งรถยนต์เช่าระยะยาว รถยนต์เช่าระยะสั้น รถยนต์เช่าพร้อมคนขับ และรถยนต์เช่าผ่าน application (ซึ่งสามารถเช่ารายชั่วโมง) บริษัทยังเน้นการสร้างแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นๆ โดยเน้นการให้เช่ารถยนต์ใหม่ จำนวนไม่มากนัก อีกทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ให้ตามความต้องการของลูกค้า เช่น อุปกรณ์นำทาง ที่เก็บจักรยาน ที่นั่งเด็ก เป็นต้น เพื่อสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้าและกลับมาใช้บริการซ้ำ ทั้งนี้ บริษัทมิได้มุ่งเน้นการใช้กลยุทธ์ด้านราคาและไม่มีนโยบายในการแข่งขันด้านราคากับผู้ประกอบการรายอื่น

3.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาตลาดรถยนต์มือสอง

ในการประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาวซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทนั้น บริษัทจะทำสัญญาให้เช่ารถยนต์กับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งมีระยะเวลาของสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 - 5 ปี โดยคิดค่าเช่าต่อเดือนในอัตราคงที่เท่ากันทุกเดือน และเมื่อหมดอายุสัญญาบริษัทจะนำรถยนต์เหล่านั้นกลับมาเพื่อขายต่อไป ยกเว้นในบางกรณีที่บริษัทมีข้อตกลงให้ผู้เช่าหรือผู้เช่าของผู้เช่าสามารถใช้สิทธิซื้อรถที่เช่าได้ ซึ่งจะมีการระบุไว้ในสัญญา ดังนั้น รายได้หลักจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทประกอบไปด้วย รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ตลอดอายุสัญญาที่ทำกับลูกค้า และรายได้จากการขายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา

บริษัทจะประมาณการมูลค่าซาก (Residual Value) ของรถยนต์ และต้นทุนต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นมูลค่ายุติธรรมในอนาคตที่คาดว่าจะขายรถยนต์คันดังกล่าวได้เมื่อหมดอายุสัญญากับลูกค้า อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่ารถยนต์เป็นสินทรัพย์ที่โดยทั่วไปแล้วมีสภาพคล่องของการซื้อขายค่อนข้างสูงและมีตลาดรองรับอย่างกว้างขวาง และรถยนต์ที่ให้เช่าของบริษัทโดยส่วนใหญ่เป็นรถยนต์ยี่ห้อ Toyota ซึ่งเป็นยี่ห้อที่นิยมใช้กันทั่วไปอย่างแพร่หลาย จึงมีสภาพคล่องในการซื้อขายสูง และบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงจากการไม่สามารถขายรถยนต์ได้หรือขายได้ช้าอยู่ในระดับที่ค่อนข้างต่ำ แต่ราคาของรถยนต์ที่จะขายได้ก็ยังคงขึ้นอยู่กับปัจจัยอื่นๆ อีกหลายประการ ได้แก่ สภาพตลาดรถยนต์ในขณะนั้น (การมีนโยบายรถคันแรก การเปลี่ยนเทคโนโลยีรถยนต์) ยี่ห้อและรุ่นรถยนต์ที่มีในท้องตลาด ณ ขณะนั้น สภาพรถยนต์ของบริษัท และช่องทางการจำหน่าย

สภาวะตลาดรถยนต์มือสองที่มีผลต่อราคารถยนต์มือสองที่จะจำหน่ายได้เป็นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากนโยบายคืนภาษีสำหรับรถยนต์คันแรกในปี 2555 ที่ทำให้เกิดความต้องการซื้อรถใหม่เป็นจำนวนมาก และส่งผลกระทบต่อราคารถยนต์มือสอง นอกจากนี้ ยี่ห้อและรุ่นรถยนต์ก็เป็นปัจจัยที่มีผลต่อราคารถยนต์มือสองเช่นกัน กล่าวคือ หากเป็นยี่ห้อและรุ่นที่เป็นที่นิยมในท้องตลาด จะมีแนวโน้มขายได้ในราคาที่เหมาะสมได้เร็วกว่ารุ่นที่ไม่ค่อยเป็นที่นิยม

ในส่วนของสภาพรถยนต์นั้น บริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดกับรถยนต์ที่ให้บริการเพื่อให้สินทรัพย์คงอยู่ในสภาพดี ผ่านการคัดเลือกลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือ ทั้งบริษัทข้ามชาติ บริษัทเอกชนขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจต่างๆ ซึ่งมีแนวโน้มพฤติกรรมการขับรถยนต์อย่างมีวินัยและไม่ประมาท อีกทั้ง บริษัทยังมีการอบรมการขับที่ปลอดภัยให้แก่ลูกค้า เพื่อให้สามารถขับได้อย่างปลอดภัยบนท้องถนน มีคู่มือการใช้รถให้ลูกค้าทุกราย และคอยติดตามให้ลูกค้านำรถเข้าเช็คระยะและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการช่วยลดความเสี่ยง และอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับรถยนต์ ส่งผลให้รถยนต์ส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ในสภาพค่อนข้างดีและส่งผลกระทบต่อราคารถยนต์ที่จะจำหน่ายได้เมื่อหมดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพหลากหลายช่องทางให้เลือกใช้ขึ้นอยู่กับสภาพรถยนต์ โดยบริษัทอาจตั้งราคาขายและทำการประกาศขายเองผ่านช่องทางต่างๆ หรืออาจทำการจำหน่ายออกไปโดยอาจนำไปประมูลที่ลานประมูลกลาง หรือจำหน่ายผ่าน asap Auto Park หรือจัดการประมูลเองโดยเชิญผู้เข้าร่วมประมูล เช่น บุคคลภายนอก เติ้นท์รถมือสอง โดยต้า ชัวร์ ซึ่งเป็นบริษัทตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้งานแล้วของรถยนต์ยี่ห้อ Toyota เป็นต้น

3.3 ความเสี่ยงจากการมีภาระผูกพันต้องชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease)

ในการประกอบธุรกิจรถยนต์ให้เช่านั้น แหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์จะเป็นการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั้งหมด (Debt Financing) ซึ่งบริษัทจัดทำในรูปแบบของสัญญาเช่าการเงิน (Financial Lease) กับสถาบันการเงินต่างๆ ในขณะที่กระแสเงินสดรับจากการดำเนินธุรกิจประมาณร้อยละ 65-75 จะมาจากค่าเช่ารถยนต์ระยะยาวที่ได้ในแต่ละเดือนตลอดอายุสัญญาที่ทำกับลูกค้า ส่วนใหญ่ระยะเวลาของสัญญาเช่าเท่ากับ 4 - 5 ปี และกระแสเงินสดรับอีกร้อยละ 25 - 35 จะได้จากการขายรถยนต์เมื่อหมดอายุสัญญา ด้วยลักษณะของกระแสเงินสดรับดังกล่าว บริษัทจึงจัดทำสัญญาเช่าการเงิน โดยมีระยะเวลาของสัญญาประมาณ 4 - 5 ปี และจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนเท่ากันทุกเดือน โดยสัญญาส่วนใหญ่จะมีการชำระในลักษณะเงินก้อน (Balloon Payment) ในงวดสุดท้าย เพื่อให้สอดคล้องกับกระแสเงินสดรับจากการขายรถยนต์เมื่อหมดสัญญา อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากการที่กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานจะไม่สอดคล้องกับงวดการชำระเงินตามสัญญาเช่าการเงิน หากเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติ ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้จาก 1) ลูกค้าขอต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อหมดอายุสัญญา ซึ่งจะทำให้บริษัทไม่มีกระแสเงินสดรับจากการขายรถยนต์ เพื่อนำไปชำระเงินก้อนสุดท้าย (Balloon) ของสัญญาเช่าการเงิน 2) ลูกค้าชำระเงินล่าช้า ไม่ชำระเงิน หรือยกเลิกสัญญากลางคัน หรือ 3) บริษัทไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาได้ในเวลาที่ต้องการ

ในกรณีที่ลูกค้าขอต่ออายุสัญญานั้น มีเพียงส่วนน้อยและเป็นการขอต่ออายุเพียงประมาณ 3 - 6 เดือน ส่วนกรณีที่ลูกค้ายกเลิกสัญญาเลิกสัญญากลางคัน บริษัทจะได้กระแสเงินสดรับจากค่าปรับยกเลิกสัญญา แต่หากเป็นกรณีที่ลูกค้าหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจยกเลิกสัญญากลางคัน บริษัทจะไม่สามารถเรียกร้องค่าปรับได้ เนื่องจาก

ในสัญญาให้เข้ากับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจนั้น จะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้เช่าสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการยกเลิกสัญญากลางคันจากหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจแต่อย่างใด

ทั้งนี้ กรณีลูกค้าชำระเงินล่าช้า ไม่ชำระเงิน ยกเลิกสัญญากลางคัน หรือบริษัทไม่สามารถขายรถยนต์ที่หมดอายุสัญญาเช่าได้ทันตามเวลาที่ต้องการ แม้ว่าในอดีตที่ผ่านมาอาจจะมีเกิดขึ้นบ้างบางครั้งแต่ก็เป็นรายการที่มีมูลค่าไม่สูงนัก เนื่องจากบริษัทมีมาตรการในการคัดเลือกลูกค้าอย่างเข้มงวดและรัดกุม โดยมีการตรวจสอบข้อเสี่ยงในอุตสาหกรรมและวิเคราะห์ผลประกอบการและฐานะทางการเงินในอดีตจนถึงปัจจุบันของลูกค้าทุกราย เพื่อประเมินความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการชำระค่าบริการ ซึ่งลูกค้าของบริษัทล้วนแต่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ทั้งบริษัทไทยและบริษัทข้ามชาติที่มีชื่อเสียง รวมถึงหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจต่างๆ ที่มีความน่าเชื่อถือและมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางการขายรถยนต์มือสองที่หลากหลาย และผู้บริหารมีประสบการณ์ในการขายรถยนต์มือสองมายาวนาน จึงเชื่อว่าเป็นไปได้ค่อนข้างต่ำที่บริษัทจะประสบกับปัญหาขาดสภาพคล่องจนไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาเช่าการเงิน โดยในอดีตที่ผ่านมา บริษัทก็ยังไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินใดๆ แต่อย่างใด

3.4 ความเสี่ยงจากการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในระดับสูง

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับสูง ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากเกิดเหตุการณ์เชิงลบเข้ามากระทบกระแสเงินสดและมูลค่าสินทรัพย์ของบริษัทจนอาจทำให้บริษัทไม่สามารถชำระคืนหนี้ได้

อย่างไรก็ดี โครงสร้างทางการเงินลักษณะดังกล่าวถือเป็นปกติของธุรกิจรถยนต์ให้เช่า ซึ่งแหล่งเงินทุนส่วนใหญ่หรือทั้งหมดที่ใช้ในการจัดซื้อรถยนต์จะมาจากการกู้ยืมเงิน โดยมีการแบ่งชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยเป็นจำนวนเท่าๆกันทุกเดือน โดยกำหนดให้สอดคล้องกับกระแสเงินสดรับจากค่าเช่ารถยนต์รายเดือนตามสัญญาให้เช่ารถยนต์ระยะยาวและกระแสเงินสดรับจากการขายรถยนต์หมดสัญญา ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถชำระหนี้ได้ค่อนข้างต่ำ อีกทั้ง ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยผิดนัดการชำระหนี้แต่อย่างใด

3.5 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

รายได้เช่ารถยนต์ของบริษัทกว่าร้อยละ 80 เป็นรายได้จากสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งมีอัตราค่าเช่าคงที่ตลอดอายุสัญญา 4-5 ปี ทำให้บริษัทมีรายได้ที่ค่อนข้างแน่นอน ในขณะที่ต้นทุนการกู้ยืมเงินเพื่อจัดหารถยนต์ของบริษัทจะทำในรูปแบบสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญากู้ยืม อย่างไรก็ตาม บางช่วงเวลาบริษัทอาจมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นที่ขึ้นอยู่กับการดอกเบี้ยของตลาด แต่บริษัทมีมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการ MISMATCH ของอัตราดอกเบี้ย และระยะเวลาการกู้ยืม เพื่อให้ได้ต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสมภายใต้ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้

3.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าหลักน้อยราย

ในปี 2562 รายได้ค่าเช่ารถยนต์ระยะยาวจากลูกค้ารายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทคิดเป็นร้อยละ 44 ของรายได้ค่าเช่ารถยนต์ทั้งหมด ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าหลักดังกล่าว ดังนั้น หากกลุ่มลูกค้าหลักรายใดรายหนึ่งหรือหลายรายยกเลิกสัญญา และ/หรือไม่ต่อสัญญากับบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทเป็นบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ทั้งบริษัทไทยและบริษัทข้ามชาติ ที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทมายาวนานกว่า 5-10 ปี โดยในอดีตเริ่มเช่ารถยนต์กับบริษัทในจำนวนไม่มาก เพื่อทดลองใช้บริการ ต่อมาเมื่อกลุ่มลูกค้าหลักพึงพอใจในการให้บริการที่ครบวงจรของบริษัท จึงเพิ่มจำนวนรถยนต์มากขึ้นเรื่อยๆ จนกระทั่งไว้วางใจใช้บริการรถยนต์เข้ากับบริษัททั้งหมด ทั้งรถยนต์สำหรับการขนส่งสินค้าและรถผู้บริหาร ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากลุ่มลูกค้าหลักมีความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และพอใจในการให้บริการที่ครบวงจรและคุณภาพงานบริการของบริษัท รวมถึงความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการในการจัดหารถยนต์ได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าด้วยความสัมพันธ์อันดีที่บริษัทให้บริการมาต่อเนื่องยาวนาน รวมทั้งการเอาใจใส่ในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอจะทำให้กลุ่มลูกค้าหลักใช้บริการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง แนวโน้มที่กลุ่มลูกค้าหลักจะไปบริหารจัดการเรื่องรถยนต์ด้วยตนเองมีความเป็นไปได้ต่ำ เนื่องจากไม่คุ้มค่ากับเงินลงทุน เวลา และทรัพยากรบุคคลที่ต้องเสียไปกับการจัดการบริหารรถยนต์ซึ่งไม่ใช่ความเชี่ยวชาญและธุรกิจหลักของกลุ่มลูกค้าหลัก

3.7 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่าย (Supplier) รายใหญ่ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในการซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota เกือบทั้งหมดจะเป็นการซื้อจาก บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด (“โตโยต้าแอท”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท เนื่องจากโตโยต้าแอท เป็นตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายใหญ่ระดับต้นๆ ของประเทศ มีความสามารถในการส่งมอบรถยนต์ให้กับบริษัทได้อย่างรวดเร็ว แม้จะสั่งซื้อในจำนวนมาก อีกทั้งยังสามารถปรับแต่งรถยนต์ได้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่บริษัทแจ้งความต้องการ ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงโตโยต้าแอทซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ โดยหากโตโยต้าแอทไม่สามารถจัดหาและส่งมอบรถยนต์ที่ลูกค้าของบริษัทต้องการได้ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสม อาจส่งผลกระทบให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ นอกจากนี้ โตโยต้าแอท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ไม่เป็น Arm's Length หากระบบการควบคุมภายในไม่ดีพอ

อย่างไรก็ดี บริษัทมิได้จำกัดจำนวนรายของตัวแทนจำหน่ายรถยนต์แต่ละยี่ห้อที่บริษัทเลือกซื้อ ทั้งนี้เพื่อให้มีช่องทางที่หลากหลายในการจัดหารถยนต์ได้ตามที่ลูกค้าต้องการ โดยบริษัทจะพิจารณาจากตัวแทนจำหน่ายรายที่มีรถยนต์ตามลักษณะที่ต้องการและส่งมอบได้เร็วเป็นสำคัญ รวมถึงส่วนลดที่จะได้รับจากการสั่งซื้อ ดังนั้น หากเกิดกรณีที่โตโยต้าแอท ไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ได้ตามลักษณะและปริมาณที่ต้องการ บริษัทสามารถสั่งซื้อจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายอื่นๆ ได้ เนื่องจากบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota หลายราย และได้รับความร่วมมือในการจัดหารถยนต์ตามที่ต้องการมาโดยตลอด ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า ความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถหารถยนต์ได้ตามความต้องการลูกค้าอยู่ในระดับต่ำ และที่ผ่านมาบริษัทก็ไม่เคยประสบปัญหานี้แต่อย่างใด

นอกจากนี้ ในการจัดซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota จากโตโยต้าแอฟ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทนั้น บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้าแอฟขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยให้มีความเข้มข้นของการตรวจสอบและการรายงานที่มากกว่านโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อในกรณีทั่วไป โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอฟ ยูไนเตด จำกัด ดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ไม่เป็น Arm's Length จึงอยู่ในระดับต่ำ

3.8 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

บริษัทมีการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา (“นายทรงวิทย์”) ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยนายทรงวิทย์เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 20 ปี ในวงการธุรกิจรถยนต์ เป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไป ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่มีส่วนสำคัญในการติดต่อกับลูกค้า และสร้างความเชื่อมั่นในบริการให้กับลูกค้ารายใหญ่และรายใหม่ๆ นอกจากนี้ ยังมีความรู้ความชำนาญในการวางแผนกลยุทธ์การตลาด และความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือสูญเสียผู้บริหารรายดังกล่าวไป โดยไม่สามารถหาผู้บริหารที่เหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในอนาคตได้

อย่างไรก็ดี บริษัทเชื่อว่าจะสามารถรักษาผู้บริหารระดับสูงไว้ได้ เนื่องจากคุณทรงวิทย์เป็นทั้งผู้ก่อตั้งและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าคุณทรงวิทย์จะดำรงตำแหน่งในบริษัทต่อไปในระยะยาว นอกจากนี้ เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงผู้บริหารรายดังกล่าว บริษัทได้จ้างผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ทั้งในธุรกิจรถยนต์ให้เข้า ธุรกิจล้อซึ่งการตลาด และตลาดเงินตลาดทุน เพื่อเข้าร่วมบริหารงานในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทให้เติบโตในอนาคต

ครอบครัวคุณทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และคุณปริญดา วงศ์วิวัฒน์ ถือหุ้นในบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมคิดเป็นสัดส่วนรวมมากกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท รวมทั้ง คุณทรงวิทย์ยังเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และคุณปริญดาเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย จึงทำให้ผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ทั้งเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อมีมติที่แตกต่างได้

อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้บริษัทยังได้จ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการ

ควบคุมภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของ บริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะพิจารณานำเข้าสู่ การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าว จะไม่มีอำนาจอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

3.9 ความเสี่ยงจากการลงทุนโครงการ asap Auto Park ซึ่งเป็นธุรกิจรูปแบบใหม่

บริษัทมีโครงการจัดตั้งศูนย์รวมการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์ภายใต้ชื่อ “asap Auto Park” ซึ่งมีที่ตั้งอยู่บนถนน บางนา-ตราด บนที่ดินขนาดประมาณ 4 ไร่ 60 ตารางวา โดยบริษัทจะใช้พื้นที่บางส่วนของ asap Auto Park เป็น ศูนย์บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นภายใต้ชื่อ asap ใช้เป็นพื้นที่เสริมสำหรับการรับ/ส่งมอบรถยนต์สำหรับลูกค้า ที่มาใช้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้นของสาขาสนามบินสุวรรณภูมิ และเป็นพื้นที่สำหรับจำหน่ายรถยนต์ที่หมดอายุ สัญญาเช่าของบริษัท สำหรับพื้นที่ส่วนที่เหลือ บริษัทจะให้เช่าพื้นที่เพื่อให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับรถยนต์ เช่น ศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษารถยนต์ ร้านค้าที่จำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับรถยนต์ เป็นต้น รวมทั้งให้เช่าพื้นที่สำหรับ ธนาคาร ร้านอาหาร และ/หรือเครื่องดื่มต่างๆ ที่มีชื่อเสียง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการที่ asap Auto Park อย่างไรก็ดี โครงการ asap Auto Park เป็นธุรกิจรูปแบบใหม่ที่บริษัทยังไม่เคยดำเนินการมาก่อน ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ผลการดำเนินงานของโครงการ asap Auto Park อาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลประกอบการโดยรวมของบริษัทได้

บริษัทมีกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการดำเนินการโครงการ asap Auto Park โดยเน้นการสร้างแตกต่างจาก โครงการศูนย์การค้าขนาดย่อมอื่นๆ (Community Mall) มุ่งเน้นการเป็นศูนย์รวมการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์ โดยเฉพาะ ทั้งการให้บริการรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น พื้นที่จำหน่ายรถยนต์มือสอง และการให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์ ในด้านอื่นๆ ซึ่งบริษัทอยู่ในระหว่างการเจรจากับพันธมิตรที่มีชื่อเสียงในการให้บริการรถยนต์ด้านต่างๆ ให้มาเช่า พื้นที่ในโครงการ เพื่อดึงดูดความสนใจจากผู้สัญจรผ่านให้เข้ามาใช้บริการ นอกจากนี้ ตำแหน่งที่ตั้งโครงการ asap Auto Park ยังอยู่ในทำเลที่ดี เหมาะแก่การให้บริการเกี่ยวกับรถยนต์เช่า เนื่องจากอยู่ใกล้สนามบินสุวรรณ ภูมิ โดยอยู่บนถนนบางนา-ตราด ระหว่างกิโลเมตรที่ 12-13 ซึ่งอยู่ห่างจากจุดเชื่อมถนนบางนา-ตราดกับถนน ทางเข้าสนามบินสุวรรณภูมิเพียง 2.3 กิโลเมตร ซึ่งเมื่อผนวกกับความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจยานยนต์ที่มีมายาวนานกว่า 20 ปี ของผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งฐานลูกค้าทั้งนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาของบริษัทที่ บริษัทสามารถชักชวนให้ลูกค้าเข้าไปใช้บริการในโครงการได้ บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้นกับการลงทุนในโครงการดังกล่าวลงได้

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2562 บริษัทมีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

1. ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	
			ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ
ที่ดิน	เป็นเจ้าของ	ที่ดิน อาคาร และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คิดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในวงเงิน 220 ล้านบาท	5.89	5.89	5.89	5.89
อาคาร	เป็นเจ้าของ		6.14	5.66	6.14	5.96
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	37.38	29.81	37.06	32.10
รถยนต์เพื่อให้เช่า และยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ / ทำสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะทั้งหมด 19,196 คัน เป็นรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้ ระยะเวลาประมาณ 3-5 ปี จำนวน 18,683 คัน	15,249.75	11,770.51		
		เป็นรถยนต์ที่ไม่มีภาระผูกพัน จำนวน 513 คัน				
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะทั้งหมด 17,142 คัน			13,764.61	11,328.12
		เป็นรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเงินกู้ ระยะเวลาประมาณ 3-5 ปี จำนวน 16,834 คัน				
		เป็นรถยนต์ที่ไม่มีภาระผูกพัน จำนวน 308 คัน				
เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	21.62	12.14	19.19	13.42
เครื่องมือช่าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	2.41	0.79	2.41	1.11
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์			15,323.19	11,824.80	13,835.30	11,386.60
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - โครงการ asap Auto Park	เป็นเจ้าของ - พื้นที่ให้เช่าทำการค้าเชิงพาณิชย์	ที่ดิน อาคาร และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คิดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งในวงเงิน 220 ล้านบาท	175.47	170.67	170.69	168.95
ที่ดินและอาคารสำนักงาน ที่ตั้งเลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	สัญญาเช่า ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563		n/a	n/a	n/a	n/a

2. นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

อย่างไรก็ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่มีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบทางด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	Synergetic Auto Performance Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	ผู้ประกอบการธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000371
ทุนจดทะเบียน	363,000,000.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	362,999,986.00 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	149 หมู่ที่ 3 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
โทรศัพท์	0-2091-8000
โทรสาร	0-2091-8111
เว็บไซต์	www.asapcarrent.com
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-0099000, Call Center: 02-0099999 อีเมล: TSDCallCenter@set.or.th เว็บไซต์: www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด 338 อาคาร A ชั้น 8 โครงการปรีชาคอมเพล็กซ์ ถนนรัชดาภิเษก ซอยรัชดาภิเษก 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์: 02-275-9599 และ 094-559-3894 อีเมล: audit@siamtruth.com นายบรรจง พิษณุประสารณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7147 นางสาวเขมนันท์ ใจชื่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8260 นายไกรสิทธิ์ ศิลปมงคลกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9429

7. ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

7.1 หลักทรัพ์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 363,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 362,999,986 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 725,999,972 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเป็นดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. กลุ่มครอบครัวคุณทรงวิทย์ และคุณปริญาดา		
1.1 บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ¹⁾	181,500,000	25.00
1.2 บริษัท แอท โฮลดิ้ง จำกัด ²⁾	181,500,000	25.00
1.3 นางปริญาดา วงศ์วิวัฒน์	65,133,900	8.97
1.4 นายทรงวิทย์ จิตติปัญญา	53,900,000	7.42
2. นายทวีวัตร จุฬางกูร	46,879,300	6.46
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	39,097,451	5.38
4. นายพิริยรักษ์ ภัทรกิตต์เกษม	36,100,000	4.97
5. นายณพนธ์ โภคทรัพย์	4,950,000	0.68
6. นายธีรวัฒน์ ตั้งเฉลิมกุล	3,750,100	0.52
รวม	612,810,651	84.41
ผู้ถือหุ้นอื่น	113,189,321	15.59
รวมทั้งสิ้น	725,999,972	100.00

- 1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด ("โตโยต้าแอท") มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 115.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 11.50 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	4,025,000	35.00
2. นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	4,025,000	35.00
3. นายศรุต ฐิติปัญญา ^{1), 2)}	1,150,000	10.00
4. นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา ²⁾	1,150,000	10.00
5. เด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา ²⁾	1,149,997	10.00
6. นางสาวพอรินา เศษคำรอง	1	0.00
7. นางมุกดา นามพาณิชย์กุล	1	0.00
8. นางสาวภาณี ฐิติปัญญา	1	0.00
รวม	11,500,000	100.00

หมายเหตุ: ¹⁾ นายศรุต ฐิติปัญญา ชื่อเดิม คือ นายณพวัฒน์ ฐิติปัญญา (เปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558)

²⁾ นายศรุต ฐิติปัญญา นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา และเด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา เป็นบุตรของนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริญดา วงศ์วิวัฒน์

- 2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท แอท โฮลดิ้ง จำกัด ("แอทโฮลดิ้ง") มีทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 0.25 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 0.10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยมีรายชื่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

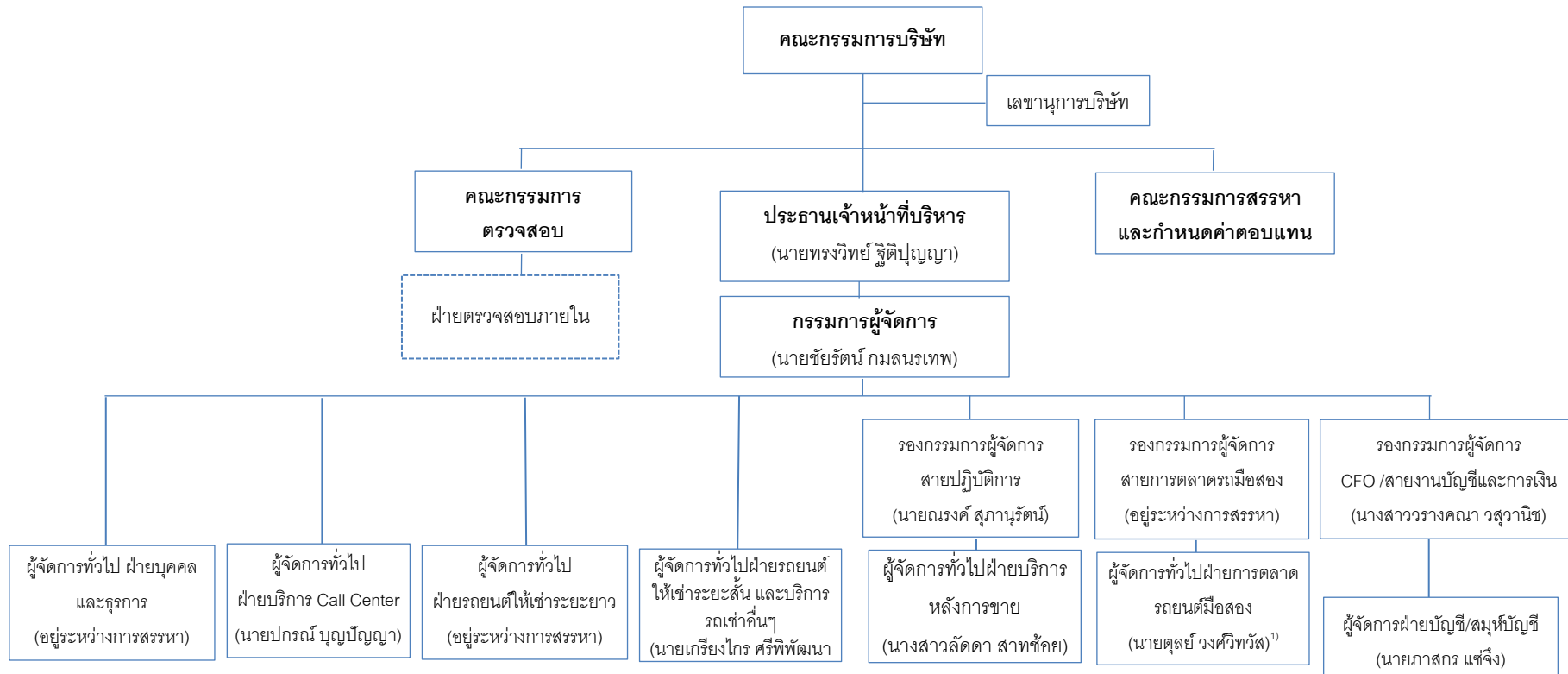
ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	40,000	40.00
2. นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	30,000	30.00
3. นายศรุต ฐิติปัญญา	10,000	10.00
4. นางสาวพิชชาภัสร์ ฐิติปัญญา	10,000	10.00
5. เด็กหญิงพิมพ์พิศา ฐิติปัญญา	10,000	10.00
รวม	100,000	100.00

7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

8. โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้



 บริษัทได้ทำการว่าจ้างบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมชาติ จำกัด เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2556

¹⁾ นายตุลย์ วงศ์วิวัฒน์ ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ในตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายการตลาดรถยนต์มือสอง ในเดือนมกราคม 2563

8.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์ ¹⁾	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	รองประธานกรรมการบริษัท
3.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการบริษัท
4.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการบริษัท
5.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
6.	นายประธาน อรัญยานนท์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
7.	พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค	กรรมการบริษัท
8.	นายสุรพงศ์ อุทัยลานนท์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
9.	นายธนัชชัย บัณฑิตวรภูมิ ²⁾	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ

หมายเหตุ: 1) นายณัฐ โภคทรัพย์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

2) นายธนัชชัย บัณฑิตวรภูมิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนพลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

โดยมี นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท คือ นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา พลเอก สิริวุฒิ สุคันธนาค กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2560 - 2562

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	กรรมการ/ ประธานกรรมการ	4/5	5/5	4/4
2.	นายทรงวิทย์ จิตปัญญา	กรรมการ/ รองประธานกรรมการ	5/5	5/5	4/4
3.	นางปริกษา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการ	4/5	4/5	4/4
4.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการ	5/5	5/5	4/4
5.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช	กรรมการอิสระ	2/5	5/5	4/4
6.	นายประธาน อรัญยานนท์	กรรมการอิสระ	5/5	5/5	4/4
7.	พลเอก สิริวุฒิ สุคนธ์นาค	กรรมการ	5/5	5/5	4/4
8.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการอิสระ	5/5	5/5	4/4
9.	นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ ¹⁾	กรรมการ	-	4/5	4/4

หมายเหตุ:

¹⁾ นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แทนพลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

นอกเหนือจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีคณะกรรมการชุดย่อยอีก 2 ชุด คือ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

8.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายประธาน อรัญยานนท์	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช และนายประธาน อรัญยานนท์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยรองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท และบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (เอกการเงิน) อีกทั้ง ยังดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในขณะที่นายประธาน อรัญยานนท์ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2560 - 2562

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
1.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชราวนิช	ประธานกรรมการตรวจสอบ	2/5	4/4	4/4
2.	นายประธาน อรัญยานนท์	กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	4/4
3.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการตรวจสอบ	5/5	4/4	4/4

8.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สรุปการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในปี 2560 - 2562

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งของการประชุม		
			ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
1.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	3/3	2/2	1/1
2.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	3/3	2/2	1/1
3.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ¹⁾	กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	-	1/2	1/1

หมายเหตุ: ¹⁾ นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ ดำรงแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

8.4 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายชื่อคณะผู้บริหารของบริษัทมีจำนวน 10 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายทงวิทย์ จูติปัญญา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการผู้จัดการ
3	นางสาวรวงคณา วสุวานิช	รองกรรมการผู้จัดการ / CFO สายงานบัญชีและการเงิน
4	นายณรงค์ สุภานุรัตน์	รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
5	นายปรกรณ์ บุญปัญญา	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริการ Call Center
6	นางสาวลัดดา สาทชัย	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริการหลังการขาย
7	นายเกรียงไกร ศรีพิพัฒนา ¹⁾	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายรถยนต์ ให้เช่าระยะสั้น และบริการรถเช่าอื่นๆ
8	นายภาสกร แซ่จิ่ง ²⁾	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / สมุห์บัญชี
9	นางสาวประทุมมาศ แสนกล้า ³⁾	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
10	นายปรัชญา ตาน้อย ⁴⁾	รองกรรมการผู้จัดการรถยนต์ให้เช่าระยะยาว และสายการตลาด รถมือสอง

หมายเหตุ: ¹⁾ นายเกรียงไกร ศรีพิพัฒนา ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนพฤษภาคม ปี 2562

²⁾ นายภาสกร แซ่จิ่ง ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนตุลาคม ปี 2562

³⁾ นางสาวประทุมมาศ แสนกล้า ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 - เดือนตุลาคม 2562

⁴⁾ นายปรัชญา ตาน้อย ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในเดือนเมษายน 2562 - เดือนธันวาคม 2562

8.5 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 (ภายหลังการแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- (5) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
- (8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8.6 การประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2562 เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ซึ่งในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท ทั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 5 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล ประจำปี 2562 เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการบริษัทเพื่อการประเมินผล ซึ่งในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 4 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

3. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อการประเมินผล ซึ่งในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 3 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 3 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

4. การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อการประเมินผล ซึ่งในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 3 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 3 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

5. การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยบริษัทได้นำแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการบริษัทประเมินผล ซึ่งในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ความเป็นผู้นำ
- การกำหนดกลยุทธ์
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับภายนอก
- การบริหารงาน และความสัมพันธ์กับบุคคลากร
- การสืบทอดตำแหน่ง
- ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- คุณลักษณะส่วนตัว
- การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ในภาพรวมทั้ง 11 หัวข้อ ถือว่าอยู่ในระดับมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

8.7 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

8.7.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

1) ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการกำหนดค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่กรรมการบริษัท ซึ่งมีอัตราที่แตกต่างกันระหว่างประธานกรรมการบริษัท และกรรมการบริษัท ดังแสดงในตาราง

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)
ประธานกรรมการบริษัท	40,000
กรรมการบริษัท	20,000

นอกเหนือจากค่าตอบแทนรายเดือน บริษัทได้มีการกำหนดค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการ ซึ่งมีอัตราแตกต่างกันระหว่างการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังแสดงในตาราง

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
กรรมการบริษัท	10,000
กรรมการตรวจสอบ	5,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5,000

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับ ปี 2562 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม			
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	รวม
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	480,000	40,000	-	-	520,000
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	240,000	40,000	-	-	280,000
3.	นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	240,000	40,000	-	5,000	285,000
4.	นายชัยรัตน์ กมลนเรท	240,000	40,000	-	-	280,000
5.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	240,000	40,000	20,000	-	300,000
6.	นายประธาน อรัญยานนท์	240,000	40,000	20,000	-	300,000
7.	พลเอก สิริวุฒิ สุนันนาค	240,000	40,000	-	-	280,000
8.	นายสุรพงศ์ อุทัยลานนท์	240,000	40,000	20,000	5,000	305,000
9.	นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ	240,000	40,000	-	5,000	285,000
	รวม	2,400,000	360,000	60,000	15,000	2,835,000

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับ ปี 2561 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม			
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	รวม
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์	480,000	50,000	-	-	530,000
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	240,000	50,000	-	-	290,000
3.	นางปริญา วงศ์วิวัฒน์	240,000	40,000	-	10,000	290,000
4.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล *	40,000	10,000	-	5,000	55,000
5.	นายชัยรัตน์ กมลนเรท	240,000	50,000	-	-	290,000
6.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	240,000	50,000	20,000	-	310,000
7.	นายประธาน อรัญยานนท์	240,000	50,000	20,000	-	310,000
8.	พลเอก สิริวุฒิ สุนันนาค	240,000	50,000	5,000	-	295,000
9.	นายสุรพงศ์ อุทัยลานนท์	240,000	50,000	20,000	10,000	320,000
10.	นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ **	200,000	40,000	-	5,000	245,000
	รวม	2,400,000	440,000	65,000	30,000	2,935,000

หมายเหตุ: * พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล ลาออกจากการเป็นกรรมการมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

** นายธนชัย บัณฑิตวรภูมิ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สำหรับ ปี 2560 เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม			
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	รวม
1.	นายณัฐ โภคทรัพย์***	440,000	40,000	-	-	480,000
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	240,000	50,000	-	-	290,000
3.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	240,000	40,000	-	15,000	295,000
4.	พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษ์กุล	240,000	50,000	-	15,000	305,000
5.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	240,000	50,000	-	-	290,000
6.	รองศาสตราจารย์ พัชรา พัชรวานิช	240,000	20,000	10,000	-	270,000
7.	นายประธาน อรัญยานนท์	240,000	50,000	25,000	-	315,000
8.	พลเอก สิริวุฒิ์ สุคันธนาค	260,000	50,000	25,000	-	335,000
9.	นายสุรพงศ์ อุทัยชานนท์	240,000	50,000	25,000	15,000	330,000
	รวม	2,380,000	400,000	85,000	45,000	2,910,000

หมายเหตุ: *** นายณัฐ โภคทรัพย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560

8.7.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ไม่รวมค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ) ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่ เงินเดือน และโบนัส สำหรับปี 2560 ปี 2561 และปี 2562 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังแสดงในตาราง

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
จำนวนคน	7 ¹⁾	6 ²⁾	10 ³⁾
ค่าตอบแทน(ล้านบาท)	11.44	14.65	22.17

หมายเหตุ :

¹⁾ ในระหว่างปี 2560 บริษัทมีผู้บริหารออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ท่าน และเริ่มงานภายใน ปี 2560 จำนวน 1 ท่าน

²⁾ ในระหว่างปี 2561 บริษัทมีผู้บริหารออกจากตำแหน่งจำนวน 4 ท่าน และเริ่มงานภายใน ปี 2561 จำนวน 3 ท่าน

³⁾ ในระหว่างปี 2562 บริษัทมีผู้บริหารออกจากตำแหน่งจำนวน 3 ท่าน และเริ่มงานภายใน ปี 2562 จำนวน 2 ท่าน

8.7.3 ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร) ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าน้ำมัน ค่าโทรศัพท์ และเบี้ยขยัน โดยบริษัทได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน สำหรับงวดปี 2562 จำนวนทั้งสิ้น 113,432,651.35 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 587 คน โดยแบ่งเป็นจำนวนพนักงานตามฝ่ายงานหลักดังตาราง

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)
ฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะสั้น	75
ฝ่ายธุรกิจรถยนต์ให้เช่าระยะยาว	27
ฝ่ายรถเช่าพร้อมคนขับ	168
ฝ่ายบริหารงานรถยนต์	21
ฝ่ายรถทดแทน	89
ฝ่าย Call Center	53
ฝ่ายช่างและ Mobile Service	31
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	23
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	7
ฝ่ายบัญชี	26
ฝ่ายการเงิน	42
เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์	1
พนักงานขับรถ	1
พนักงานบริหารสาขา	8
ฝ่าย asap Go	5
ฝ่าย asap Auto Park	10
รวม	587

8.8 สวัสดิการพนักงาน

นอกเหนือจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสแล้ว บริษัทได้จัดให้มีผลประโยชน์ตอบแทนให้กับพนักงานในรูปแบบอื่น โดยสวัสดิการของพนักงานของบริษัท มีดังนี้

- ชุดเครื่องแบบพนักงาน** เพื่อสร้างเสริมความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในองค์กร บริษัทได้มีการแจกเครื่องแบบพนักงาน
- ตรวจสุขภาพประจำปี** เพื่อเป็นการป้องกันโรค เสริมสร้างสุขภาพ และพลาสมาที่ดี รวมถึงเพื่อให้พนักงานได้รับคำแนะนำและการรักษาที่ถูกต้องจากแพทย์ บริษัทจึงได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน และจัดให้มีการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่

3. **เงินช่วยเหลืออาปณกิจศพ** เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและแสดงความเสียใจแก่พนักงาน บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน บิดามารดา สามี/ภรรยา หรือบุตรของพนักงาน เสียชีวิต

8.9 ข้อพิพาทด้านแรงงานในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

8.10 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรบุคคล ที่จะช่วยผลักดันให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคง บริษัท จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร และจัดให้มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของ บุคลากร โดยการกำหนดให้มีการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับลักษณะงานและตำแหน่งงาน เช่น การฝึกอบรมเรื่อง “Service Mind” ให้แก่พนักงานทุกแผนก การฝึกอบรมเทคนิคการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและการเจรจาต่อรองให้แก่พนักงานทุกแผนก การฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบแก๊สและขั้นตอนการ บำรุงรักษารถยนต์ให้แก่ฝ่ายช่างยนต์ Call Center และแผนกที่เกี่ยวข้อง การฝึกอบรมภาษาจีนได้และใบกำกับ ภาษาสำหรับธุรกิจรถเช่าให้แก่แผนกบัญชีและฝ่ายการเงิน เป็นต้น

ตารางแสดงหลักสูตรที่ได้มีการจัดอบรมในปี 2562

ลำดับ	หลักสูตรอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม
1	จป. บริหาร	ผู้จัดการทั่วไป, ผู้จัดการ
2	จป. หัวหน้างาน	หัวหน้างาน, หัวหน้าแผนก
3	The Time matrix	พนักงานทุกระดับ
4	ทักษะในการติดต่อสื่อสารประสานงานและการรับเรื่องร้องเรียน	การตลาด, CallCenter, CallReservation
5	Over Time	เจ้าหน้าที่เงินเดือนค่าจ้างและสวัสดิการ
6	กฎหมายแรงงานสำหรับการบริหารงานบุคคล	หัวหน้างานบุคคล
7	เทคนิคการออกแบบและจัดทำรายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	หัวหน้างานบุคคล
8	รู้ทันประกันภัยและความรู้เบื้องต้นในรถยนต์แต่ละรุ่น	พนักงานทุกระดับ
9	เทรนเดอะเทรนเนอร์ ขับขี่ปลอดภัย	เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม
10	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน	พนักงานทุกระดับ
11	ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft office - Excel	พนักงานทุกระดับ
12	ขับรถอย่างมืออาชีพ	พนักงานขับรถ
13	QC Story อย่างมีประสิทธิภาพ	พนักงาน QC
14	Basic Network Installation and Troubleshooting	เจ้าหน้าที่ IT
15	การอบรมดับเพลิงขั้นต้น และการป้องกันระบับอัคคีภัย	พนักงานทุกระดับ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

9.2 การติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ดังนี้

- บริษัท ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ในปี 2562 ด้วยคะแนน 100 คะแนนเต็ม ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่ทำได้ 97 คะแนน
- บริษัท ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ในปี 2562 ด้วยคะแนนร้อยละ 82 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่ทำได้ร้อยละ 78

9.3 การนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายและให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา โดยในปี 2560 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แก่บริษัทจดทะเบียนเพื่อนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ในการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนและมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจหรือهامาตรการอื่นทดแทน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปฏิบัติมาเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

โดยในปี 2562 บริษัทได้รับข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 ได้พิจารณาและสรุปแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

หมวด การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

1. บริษัทควรจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยอาจรายงานไว้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานการพัฒนาที่ยั่งยืนแยกต่างหาก ตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา เห็นควรให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดยจะเริ่มจัดทำภายในปี 2563
2. คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นนโยบาย และเปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้ให้เป็นที่ยอมรับ

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา เห็นควรให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 ได้อนุมัตินโยบาย สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และได้แจ้งให้พนักงานทราบ พร้อมทั้งนำข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบในงานสัมมนาของบริษัท

หมวด การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. บริษัทควรเปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช้การเงิน เช่น ส่วนแบ่งทางการตลาด ระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น ไว้ในรายงานประจำปี
ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เห็นควรให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดยบริษัทได้มีการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2562 บริษัทใช้การสแกนคิวอาร์โค้ดสอบถามความพึงพอใจลูกค้า ซึ่งมีผลคะแนนในแต่ละหัวข้อที่มีช่องทางในการสอบถามลูกค้า ดังนี้

ที่	หัวข้อ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน
1.	การจัดส่งป้ายภาษี ทะเบียน พรบ.	9.65
2.	พนักงานที่ให้บริการรถเช่าพร้อมคนขับ	9.51
3.	พนักงานส่งรถทดแทน	9.44
4.	พนักงานประสานงานกับลูกค้า (Call Center)	8.92
5.	พนักงานให้บริการดูแลรถยนต์นอกสถานที่ (Mobile Service)	8.86
6.	พนักงานส่งมอบรถใหม่	9.60
7.	พนักงานให้บริการที่สาขาสนามบิน	9.28
8.	พนักงานรับจองรถเช่าทางโทรศัพท์ (Call Reservation)	8.57

หมวด ความรับผิดชอบต่อกรรมการ

1. บริษัทควรพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง
ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 เห็นควรให้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง
2. บริษัทควรพิจารณากำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม
คณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 เห็นควรให้กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม
คณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. บริษัทควรพิจารณาจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม
ในรอบปีที่ผ่านมา
โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 เห็นควรให้ดำเนินการตาม
ข้อเสนอแนะ และจะจัดให้มีการประชุมภายในปี 2563

ทั้งนี้ บริษัท ได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งฉบับภาษาไทยและอังกฤษ ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.asapcarrent.com ภายใต้หัวข้อ ข้อมูลบริษัท / การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มรับทราบ

คณะกรรมการบริษัท เชื่อมั่นว่าการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมและคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจจะช่วยเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว และมุ่งมั่นพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการ CG Code ใหม่ และ ASEAN CG Scorecard โดยมีการติดตามและจัดทำรายงานเพื่อรายงานการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในปี 2562 มีสาระสำคัญ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวัน
2. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
3. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม

6. บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน

7. บริษัทจะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

8. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุม รวมทั้งวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่กำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งจะจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทเช่นกัน

2. บริษัทจะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อกรรมการหรือเสนอวาระเพิ่มเติมได้ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าเกี่ยวกับวิธีการที่ให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยจะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณาว่าบริษัทจะเพิ่มวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอหรือไม่

3. ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ รวมทั้งจะมีให้ผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญซึ่งผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

4. ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะสนับสนุนให้มีการเลือกตั้งเป็นรายคน

5. บริษัทได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่จะไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระในวาระที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการประชุมในวาระนั้นๆ

6. บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยห้ามบุคคลหรือหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่บุคคลใดเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวหรือนำข้อมูลนั้นไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หรือกระทำการใดๆ ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นการผิดอย่างร้ายแรงและจะถูกลงโทษทางวินัย นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้

กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย มีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเป็นประจำและเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น และพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น** : บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- พนักงาน** : บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
- คู่ค้า** : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
- ลูกค้า** : บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของการบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการหลังการขาย ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้บริการของบริษัท รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว
- เจ้าหนี้** : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- คู่แข่ง** : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้ง

สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคมและส่วนรวม : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของ
 ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมี
 จิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย
 และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วน
 ร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม

โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ที่ประชุมได้อนุมัตินโยบายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย
 อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
 สภาพแวดล้อมในการทำงาน
- บริษัทฯ ให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งในเรื่องบุคลากร งบประมาณที่เหมาะสม และเพียงพอ ในด้าน
 สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุง และป้องกันอันตรายต่างๆ รวมทั้งการพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย
 และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็น
 สำคัญ และต้องมีจิตสำนึก ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิด
 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทฯ
 และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดการใช้ทรัพยากรการใช้พลังงานในกิจกรรมที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและไม่มี
 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการใช้ซ้ำและนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก
- บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ

เมื่อเดือนมิถุนายน 2561 บริษัทได้จัดกิจกรรม ซ่อมแซมห้องเก็บของ ทาสีโต๊ะกินข้าว ซ่อมแซมบันไดไม้ ณ โรงเรียน
 วัดคลองโคน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย
 ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่าน
 กรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็น
 ความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี)
 และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ที่ประชุมได้อนุมัติ
 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน(Whistle Blowing Policy) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ตามนโยบายนี้ ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบในเชิงลบต่อบริษัทอย่างมาก ดังต่อไปนี้

1. การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณการ ดำเนินธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
2. การฝ่าฝืนกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท
3. รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง และการจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ
4. การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์

วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด ดังต่อไปนี้

1. แจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงชื่อบุคคล ผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็ จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร หากพบเห็นมีการกระทำผิด สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้
 - 2.1 แจ้งผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง และที่ตนไว้วางใจ
 - 2.2 ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงผู้บังคับบัญชา
 - 2.3 ส่งทางไปรษณีย์ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่อยู่ ดังนี้
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
 บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด(มหาชน)
 เลขที่ 149 หมู่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270
 - 2.4 ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ acsecretary@asapcurrent.com หรือสแกนคิวอาร์โค้ดถึงเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน บริษัทจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ หน่วยงานอื่นที่เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากันกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่ามีความจริง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ

คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการพร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวน ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนะแนวทาง ในการดำเนินการแก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทาง การดำเนินการแก้ไข และพิจารณากำหนดบทลงโทษต่อไป

การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาที่สุจริต จะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัท

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทจะไม่เปิดเผย ชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่
2. บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลเกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตน อาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนด มาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับการเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสม และเป็นธรรม
5. บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลง ตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่า การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัท จะได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้น ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทางบริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. บริษัทจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ผู้เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทจะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัท กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น ผู้ลงทุนสามารถติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ทาง อีเมล : Siriporn.s@asapcarent.com หรือ โทรศัพท์ 0-20918000 ต่อ 1100 หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

3. บริษัทให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส

4. บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย

5. บริษัทจะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

6. บริษัทจะจัดให้มีรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบไว้ โดยจะสรุปผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

7. บริษัทให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะนักลงทุนเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง โดยมีกิจกรรมที่สำคัญต่างๆ ในปี 2562 ได้แก่

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Days) โดยตลาดหลักทรัพย์ฯ	1 ครั้ง (เดือนมีนาคม)
พบนักวิเคราะห์ (Analysis Meeting)	2 ครั้ง (เดือนพฤษภาคม และเดือนกันยายน)

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน โดยมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ** ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และธรรมาภิบาล รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการตรวจสอบ

2. **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน โดยจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย 1 ท่านเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
3. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้
4. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
5. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทจะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับ

รายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทและ/หรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบควบคุมภายใน เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลระบบและกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย (หากมี) รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจะจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิง และสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง บริษัทจะจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ย เมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้ อาจกระทำเป็นการภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตลอดจนมีความเข้าใจในกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐานความเสี่ยง และสภาพแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลเป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) Director Certification Program (DCP) รวมทั้งหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งกรรมการบริษัท 7 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DAP , กรรมการบริษัท 2 ท่าน ผ่านการอบรมหลักสูตร DCP

ในปี 2562 นายธนัชชัย บัณฑิตวรภูมิ กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เข้าอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 6/2562 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สำหรับกรรมการบริษัทท่านอื่น ไม่ได้รับการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติม

9.4 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ 4 ท่าน และคณะกรรมการสรรหาและกำหนด

คำตอบแทนประกอบด้วยการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
4. ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
5. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงดูแลระบบกลไกการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
6. รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
7. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
10. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
11. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
12. สอบทานนโยบายในการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption) ของบริษัท และพิจารณานุมัติรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและ

- ความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีที่ทำโดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย
13. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในการถือหุ้นในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
 14. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม
 15. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 16. ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
 17. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 18. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
 19. พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
 20. จัดให้มีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
 21. ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
 22. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัท
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
 - 8) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
9. ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ
10. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11. ให้ความเห็นต่อฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง เลิกจ้าง ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และอัตราของฝ่ายตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
12. จัดทำรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
14. ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
15. สอบทานและให้ความเห็นในรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปีของบริษัท
16. พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite) รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 4) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ (Compliance Risk)
17. กำหนดกลยุทธ์ โครงสร้างและทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท
18. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
19. พิจารณากำหนดงบประมาณและวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นกับบริษัท เพื่อใช้เป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติงานตามสถานการณ์ความเสี่ยงแต่ละประเภทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
20. ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

21. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
22. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน (CFO) รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
3. พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาพการณ์
4. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชีและการเงิน (CFO) ให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
6. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 ประชุมเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 มีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ เพื่อความโปร่งใสและการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะมีบทบาทความรับผิดชอบที่แยกออกจากกัน และไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการต้องเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้คณะกรรมการชุดย่อยแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ประธานกรรมการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) เป็นผู้นำและรับผิดชอบต่อประสิทธิผลของคณะกรรมการบริษัท รักษาความเชื่อถือนับถือไว้วางใจ ต่อกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ
- 2) กำหนดวาระการประชุมโดยความช่วยเหลือจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ กรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท วาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทควรมุ่งเน้นกลยุทธ์ การดำเนินงาน การสร้างคุณค่าและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และดูแลให้มั่นใจว่าประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างรับผิดชอบและระมัดระวัง เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร

3) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการได้รับข้อมูลที่เพียงพอ ถูกต้อง เกี่ยวข้อง และทันกาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทควรอยู่บนพื้นฐานของ ดุลยพินิจ และข้อมูลที่เพียงพอ และสนับสนุนให้ความเห็นต่างได้รับการอภิปรายและหารือกัน

4) ดูแลให้มั่นใจว่ามีสัมพันธภาพในการทำงานที่ดีระหว่างกรรมการ ทั้งกรรมการที่เป็นผู้บริหารและที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ขณะเดียวกันยังมีการจัดสรรเวลาในการพิจารณาในทุกวาระการประชุมอย่างเพียงพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นด้านกลยุทธ์

5) รับทราบข้อมูลธุรกิจที่เป็นประโยชน์และจำเป็นจากผู้บริหารระดับสูง และให้คำปรึกษาและสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพัฒนากลยุทธ์

6) ส่งเสริมความสัมพันธ์และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารและผู้บริหารระดับสูง

7) ดูแลให้มั่นใจว่าผู้บริหารได้ปฏิบัติและ/หรือติดตามให้มีการดำเนินการตามคำแนะนำหรือมติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามภารกิจหลัก (Mission) ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
3. อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
4. อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเช่าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทและบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits)
5. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยสามารถแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจช่วงให้ดำเนินการแทนได้

7. มีอำนาจกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบ และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
8. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
10. มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

สรุปอำนาจอนุมัติและดำเนินการ

สรุปอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ดังนี้

รายการ	คณะกรรมการบริษัท	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
1. การอนุมัตินโยบายบริษัท		
1.1 การกำหนดเปลี่ยนแปลงผังองค์กร / การบริหาร / โครงสร้างการจัดการของบริษัท	ทุกรายการ	-
1.2 การกำหนดนโยบายต่างๆ ของบริษัท	ทุกรายการ	-
2. การอนุมัติหนี้สูญ	วงเงินเกินกว่า 1 ล้านบาทต่อปี	วงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี
3. การจัดซื้อ		
3.1 การอนุมัติสั่งซื้อรถยนต์ / รถยนต์พร้อมประตียบยนต์ หรืออุปกรณ์อื่นๆ ตามที่มีการสั่งซื้อหรือสั่งเข้าจากลูกค้า หรือในกรณีสั่งซื้อรถทดแทน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โดยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด บริษัท สยามนิสสัน ฟิซูเอ็ม จำกัด หรือเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป	วงเงินเกินกว่า 4,000 ล้านบาทต่อปี	วงเงินไม่เกิน 4,000 ล้านบาทต่อปี ¹⁾
3.2 การอนุมัติใบสั่งซื้อ / ใบสั่งซื้อ / ใบเสนอราคาประตียบยนต์, อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์, อุปกรณ์เสริม เช่น GPS แก๊ส เป็นต้น รวมทั้งค่าบริการรายปี / รายเดือน ของรายการดังกล่าว	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.3 การอนุมัติใบสั่งซื้อ / ใบสั่งซื้อ / ใบเสนอราคาในการซ่อมรถยนต์ของบริษัท ทั้งที่เป็นการซ่อมภายในโดยฝ่ายช่าง/ Mobile และ/หรือใบสั่งซื้อซ่อมจากศูนย์บริการอื่นๆ	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.5 การอนุมัติใบสั่งซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน / อุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ / อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท	-	วงเงินเกินกว่า 0.30 ล้านบาทต่อครั้ง
3.6 การอนุมัติใบสั่งซื้อประกันภัยรถยนต์ของบริษัท รวมทั้ง พรบ. และประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	-	วงเงินเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อครั้ง
4. การลงทุน		
4.1 การลงทุนในสินทรัพย์ของบริษัท เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อใช้ในการขยายกิจการของบริษัท	วงเงินเกินกว่า 50 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท ²⁾
4.2 การพิจารณาเปิดสาขาเพื่อการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อขยายกิจการของบริษัท	การเปิดสาขาในต่างประเทศ	เฉพาะการเปิดสาขาในประเทศไทย ²⁾
5. การอนุมัติวงเงินกู้ยืมทุกประเภท รวมทั้งการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวงเงินกู้ยืมทั้งหมด	วงเงินเกินกว่า 300 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 300 ล้านบาท ²⁾

หมายเหตุ: ¹⁾ วงเงินอนุมัติ 4,000 ล้านบาท เป็นวงเงินรวมของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการรวมกัน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ต้องรายงานมูลค่าการสั่งซื้อรถยนต์ที่เกิดขึ้นและวงเงินเพื่อการสั่งซื้อที่คงเหลือให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

²⁾ รายงานคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง

9.5 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

9.5.1 การสรรหากรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด
2. การเลือกตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้ใช้วิธีเสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้
 - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3) ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท และจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้ ทั้งนี้ การลาออกให้มีผลนับแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัท
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งของกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร

9.5.2 การสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท

บุคคลที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการอิสระจะพิจารณาคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท

บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

9.5.3 การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหากรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนด ดังนี้

1. เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
4. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

9.5.4 การสรรหากรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยจะต้องมีจำนวนอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทด้วย) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

1. มีความรู้ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

9.5.5 การสรรหาผู้บริหาร

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่มีความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท

9.5.6 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2562

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	จำนวนหุ้น ที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	จำนวนที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2562	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ปี 2562(%)
1.	นายณฐน โกศทรัพย์	ประธานกรรมการ	4,950,000	4,950,000	0	0.681
2.	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	รองประธานกรรมการ	53,900,000	53,900,000	0	7.424
3.	นายสิริวุฒิ สุกันธนาค	กรรมการ	1,300,000	1,300,000	0	0.179
4.	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	กรรมการ	65,133,900	65,133,900	0	8.972
5.	นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ	กรรมการผู้จัดการ	509,500	509,500	0	0.070
6.	นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์	กรรมการอิสระ	1,100,000	1,100,000	0	0.151
7.	นายประธาน อรุณยกานนท์	กรรมการอิสระ	1,281,500	1,281,500	0	0.176
8.	รองศาสตราจารย์พัชรา พัชรวานิช	กรรมการอิสระ	2,547,690	2,547,690	0	0.350
9.	นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ	กรรมการ	0	0	0	0

9.6 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้ในนโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นประธานกรรมการ กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัท ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทจะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ นอกจากนี้ การส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม อีกทั้งบริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

9.7 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

9.8 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับงวดปีบัญชี 2560 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินและอื่นๆ จำนวนรวมทั้งสิ้น 2.13 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีจำนวน 1.32 ล้านบาท ค่ารับรองรายได้จำนวน 0.42 ล้านบาท เป็นการรับรองรายได้สาขาเพื่อยื่นแสดงรายได้แก่ ทอท. และค่าใช้จ่ายเรียกเก็บจำนวน 0.39 ล้านบาท ซึ่งเป็น ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น

สำหรับงวดปีบัญชี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินและอื่นๆ จำนวนรวมทั้งสิ้น 1.95 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีจำนวน 1.45 ล้านบาท ค่ารับรองรายได้จำนวน 0.27 ล้านบาท เป็นการรับรองรายได้สาขาเพื่อยื่นแสดงรายได้แก่ ทอท. และค่าใช้จ่ายเรียกเก็บจำนวน 0.23 ล้านบาท ซึ่งเป็น ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น

สำหรับงวดปีบัญชี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบงบการเงินและอื่นๆ จำนวนรวมทั้งสิ้น 2.52 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีจำนวน 1.60 ล้านบาท ค่ารับรองรายได้จำนวน 0.24 ล้านบาท เป็นการรับรองรายได้สาขาเพื่อยื่นแสดงรายได้แก่ ทอท. ค่าบริการอื่นจำนวน 0.30 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายเรียกเก็บจำนวน 0.38 ล้านบาท ซึ่งเป็น ค่าเดินทาง เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องเขียน เป็นต้น

9.9 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทมีนโยบายประกอบกิจการด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมาภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและยุติธรรม โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หมวดที่ 1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการทำธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีนโยบายที่จะกระทำการใดอันเป็นการได้มาซึ่งการได้เปรียบคู่แข่งในการทำธุรกิจโดยมิชอบ เช่น การบิดเบือนข้อมูลทางธุรกิจซึ่งจะทำให้ลูกค้าหรือคู่ค้าเข้าใจผิดในสาระสำคัญ เพื่อให้ได้เปรียบคู่แข่งที่ดำเนินธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทและได้มาซึ่งลูกค้ารายนั้น หรือการแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้กับพนักงานของคู่แข่ง หรือพยายามที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง อีกทั้งบริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

หมวดที่ 2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
3. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน

4. กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน
7. บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
8. บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัท อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท
9. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด
 - 9.1. การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม
 - 9.2. การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน
 - 9.3. ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่นๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทจะแสดงเจตนารมณ์โดยเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์กับภาคีเครือข่ายของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชันเมื่อมีโอกาส

หมวดที่ 3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อุปการะของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ

เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

หมวดที่ 4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยจัดให้มีการพิจารณาปรับขึ้นค่าตอบแทนพนักงานทุกปี ตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี การจ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าล่วงเวลา ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท (In-house Training) และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอกอยู่เป็นประจำ เช่น ฝึกอบรมการซ่อมบำรุงรถยนต์กับบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน
4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุ เงินช่วยเหลือต่างๆ ส่วนลดค่าซ่อมรถของพนักงาน เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท
6. จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานประจำของบริษัท โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานที่สมัครใจเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7. จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อรับมือเหตุการณ์ไม่คาดคิด เช่น เหตุเพลิงไหม้ โดยมีการฝึกซ้อมหนีไฟเป็นประจำทุกปี

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบริการ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย โดยบริษัทจะยึดมั่นการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และเอาใจใส่ในการให้บริการต่างๆ ต่อลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องยาวนาน นอกจากนี้ บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสินค้าและบริการและยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยบริษัทมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้า

ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

หมวดที่ 6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ซ่อมบำรุงต่างๆ เช่น สีรถ ยางรถ อะไหล่ น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมตามที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยให้การสนับสนุนทางด้านศาสนาและวัฒนธรรม เช่น การร่วมเป็นเจ้าภาพจัดงานพิธีกรรมทางศาสนา และด้านสาธารณประโยชน์อื่นๆ เช่น จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตแก่สภากาชาดไทยเป็นประจำทุกปี

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ปัจจุบัน บริษัทยังไม่ได้มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในกระบวนการทำงานหลักของกิจการและกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในกระบวนการทำงานหลักของกิจการ บริษัทมีความตั้งใจอย่างต่อเนื่องที่จะเป็นส่วนหนึ่งของโครงการขับเคลื่อนอย่างปลอดภัย โดยบริษัทได้มีการจัดอบรมขับเคลื่อนอย่างปลอดภัยให้แก่ลูกค้า และ/หรือ พนักงานของลูกค้า เพื่อเพิ่มพูนทักษะ สร้างความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้มารยาท ในการขับรถบนท้องถนนมากยิ่งขึ้น รวมถึงรักษามาตรฐานในการตรวจสอบสภาพรถยนต์หลังการซ่อมบำรุงและก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า โดยทีมงานซ่อมบำรุงมิได้เป็นผู้ตรวจสอบสภาพรถยนต์เอง เพื่อให้ทีมงานตรวจสอบสภาพรถยนต์สามารถดำเนินการตรวจสอบสภาพรถตามเกณฑ์มาตรฐานได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจว่าจะได้รับการที่ได้มาตรฐาน สำหรับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้มีการสื่อสารเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการติดตามการปฏิบัติงานที่โปร่งใสอย่างใกล้ชิดโดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ สำหรับกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ โปรดดูหัวข้อ 10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว บริษัทยังจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่างๆ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในปี 2562 ทางบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พื้นที่และแม่น้ำ จึงได้มีการดำเนินกิจกรรม "จิตอาสาเก็บขยะหาดบางกระเจ้า เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2562 ณ หาดบางกระเจ้า ร่วมกับกลุ่ม Trash Hero ซึ่งเป็นกลุ่มพิชิตขยะ และอนุรักษ์ธรรมชาติ เพื่อตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยลดการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม รวมถึงมีการแยกขยะให้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้

ตัวอย่างภาพกิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะหาดบางกระเจ้า



11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการซักถามและ/หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากฝ่ายบริหาร ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัททั้ง 5 ด้าน คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ และเหมาะสมกับขนาดของกิจการ และสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัท และไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้มีความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่แตกต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท

11.3 ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทได้ว่าจ้าง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ธรรมนิติ”) เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงโดยการอบรมและฝึกปฏิบัติเพื่อจากระบบการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินงานและการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน และแต่งตั้งให้ธรรมนิติเป็นผู้ตรวจสอบภายในองค์กร เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในตามความเสี่ยงขององค์กร โดยมอบหมายให้ นางสาวลภัสรดา เลิศภานุโรจ รองประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของธรรมนิติและนางสาวลภัสรดา เลิศภานุโรจ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในหลากหลายธุรกิจ และได้รับใบประกอบวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

12. รายการระหว่างกัน

12.1 นิติบุคคล / บุคคล ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

ชื่อนิติบุคคล / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	-	นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.42 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ม.ค. 2563)
นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	-	นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ เป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 8.97 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ม.ค. 2563)
นายศรุต ฐิติปัญญา	-	นายศรุต ฐิติปัญญา เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ม.ค. 2563) และ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด ยูสคาร์ จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด ยูสคาร์ จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	ซื้อ ขาย และติดตั้งอุปกรณ์แก๊สเอ็นจีวีและแก๊สแอลพีจีในรถยนต์ บริการตรวจสภาพรถยนต์ และซ่อมแซมรถยนต์	บริษัท พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ

ชื่อนิติบุคคล / บุคคล	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โตโยต้าฟิสิกส์โลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้าฟิสิกส์โลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	จำหน่ายและติดตั้งระบบ GPS ในรถยนต์	บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด มีนางสาวปวีณา วงศ์วิวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ นางปริญาดา วงศ์วิวัฒน์ และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.16 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ม.ค. 2563) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด	ลิสซิ่งรถแท็กซี่	บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม ฟิสิกส์โลก จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA	บริษัท โตโยต้า พรีเมียม ฟิสิกส์โลก จำกัด มีนายทรงธรรม ฐิติปัญญา ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 0.35 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ม.ค. 2563) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเจอร์ จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ NISSAN	บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเจอร์ จำกัด มีนายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นกรรมการ และมีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท แอท ยูไนเตด โบรกเกอร์ จำกัด	นายหน้าประกันภัย	บริษัท แอท ยูไนเตด โบรกเกอร์ จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ
บริษัท วิสดอม อินโนวาเทค จำกัด	ให้บริการเกี่ยวกับซอฟต์แวร์	บริษัท วิสดอม อินโนวาเทค จำกัด มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการ

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2562 สามารถสรุปได้ ดังนี้

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทเป็นผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ และได้รับค่าเช่า	1.95	2.80	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัท คิดค่าบริการและมีเงื่อนไขทางการค้า เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการให้บริการเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ครบอายุ สัญญาเช่า และได้รับรายได้จาก การขาย	57.83	66.07	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทขาย รถยนต์หมดสัญญาให้กับ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ในกรณีที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด เป็นผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด โดยผ่านวิธีประมูลตามปกติของการขาย รถยนต์หมดสัญญาของบริษัท	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดยราคารถยนต์ที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ซื้อเป็นราคาสูงสุดซึ่งกำหนด โดยการประมูล คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการขายรถยนต์เป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายยางรถยนต์ บริษัทเรียกเก็บค่าไฟฟ้าและ น้ำประปาจากการใช้ระบบ สาธารณูปโภคในพื้นที่โครงการ asap Auto Park บริษัทได้รับส่วนลดค่าซ่อม รถยนต์	1.44	14.05	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายยางรถยนต์บาง ยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของ บริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการ ค้าเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น ในการขายให้กับ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด ใช้ระบบ สาธารณูปโภคของบริษัทในพื้นที่โครงการ asap Auto Park บริษัทเก็บค่าไฟฟ้าและ น้ำประปาจากการใช้จริง โดยมีอัตราค่าบริการ และเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้าราย อื่น บริษัทได้รับส่วนลดค่าซ่อมรถยนต์ ซึ่งเป็นไป ตามเงื่อนไขปกติของลักษณะธุรกิจ และ สามารถเทียบเคียงกับส่วนลดที่ได้รับจากศูนย์ ซ่อมของลูกค้ารายอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้ที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทซื้อรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA เพื่อมาใช้ดำเนินการธุรกิจปกติของ บริษัท	4,166.55	2,428.99	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทซื้อ รถยนต์โดยพิจารณาจากความสามารถในการ จัดหารถยนต์ตามลักษณะที่ต้องการ ความสามารถในการส่งมอบตามเวลาที่ กำหนด และส่วนลดที่ได้รับเป็นสำคัญ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด เป็นหนึ่ง ในตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ TOYOTA รายใหญ่ ของประเทศ ที่สามารถจัดหารถยนต์ตาม ลักษณะที่ลูกค้ากำหนดในจำนวนมาก ภายใน เวลาที่รวดเร็ว และให้ส่วนลดการสั่งซื้อใน ปริมาณมากกับบริษัท ซึ่งเป็นส่วนลดที่ มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการสั่งซื้อจาก ตัวแทนจำหน่ายอื่นของ TOYOTA ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ ไม่เป็น Arm's Length บริษัทได้กำหนด “นโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อ รถยนต์จาก บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด (ฉบับปรับปรุง)” ซึ่งมีการระบุวิธีการ คำนวณราคาในการจัดซื้อรถยนต์ไว้อย่าง ชัดเจน	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดย บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด สามารถจัดส่งรถยนต์ซึ่งมีลักษณะตาม ข้อกำหนดของลูกค้าในจำนวนมาก ภายใน ระยะเวลาที่จำกัดได้ในราคาที่ได้ส่วนลดที่ มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการสั่งซื้อจาก ตัวแทนจำหน่ายอื่นของ TOYOTA คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทรับบริการซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์ และซื้อ อะไหล่อุปกรณ์ TOYOTA	14.67	16.60	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และม ีความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริกา รมาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความสะดวก ของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้าซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ บริษัทจ่ายเป็นไปตามมาตรฐานเช่นเดียวกัน กับศูนย์ให้บริการของรถยนต์ TOYOTA ราย อื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่ เทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	มีเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทเป็นผู้เช่าที่ดินและอาคาร สำนักงาน และจ่ายค่าบริการ อื่นๆ	5.09	6.65	บริษัทเช่าที่ดินและอาคารที่ตั้งอยู่เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ถนนเทพารักษ์ ตำบลเทพารักษ์ อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อ ใช้เป็นสำนักงานของบริษัท ที่ดินเนื้อที่ ประมาณ 680 ตารางวา และอาคารมีพื้นที่ใช้ สอยประมาณ 2,526 ตารางเมตร โดยบริษัท จ่ายค่าเช่าในอัตรา 553,940 บาทต่อเดือน เท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่งประเมินโดยผู้ประเมิน อิสระ สัญญามีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563	รายการเช่าที่ดินและอาคารดังกล่าวเกิดขึ้น ตามความจำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ ลูกค้าในการติดต่อธุรกิจกับบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และมีอัตราค่าเช่าเท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่ง ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายรถยนต์ครบอายุ สัญญาเช่า	1.46	-	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทขาย รถยนต์หมดสัญญาให้กับ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด ในกรณีที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด เป็นผู้เสนอราคา ประมูลสูงสุด โดยผ่านวิธีประมูลตามปกติของ การขายรถยนต์หมดสัญญาของบริษัท	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดย ราคารถยนต์ที่ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด ซื้อเป็นราคาสูงสุดซึ่งกำหนดโดยการประมูล คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายได้จากการขายรถยนต์เป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท แอท ยูไนเต็ด โบรกเกอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัท แอท ยูไนเต็ด โบรกเกอร์ จำกัด เป็น นายหน้าประกันภัยรถยนต์ และจ่ายส่วนลดค่าเบี้ย ประกันให้กับบริษัท	-	9.91	บริษัทใช้บริการนายหน้าประกันภัยรถยนต์ ซึ่ง เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และ บริษัทได้รับส่วนลดค่าเบี้ยประกัน ซึ่งเป็นไปตาม เงื่อนไขปกติของลักษณะธุรกิจ	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และ ค่าเบี้ยประกันที่บริษัทจ่ายเป็นราคาที่เทียบเคียงได้ กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท วิสดอม อินโนวา เทค จำกัด	มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ ถือ หุ้น ราย ใหญ่ / กรรมการ เป็นผู้ถือหุ้น/ กรรมการ	บริษัท วิสดอม อินโนวาเทค จำกัด พัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับ บริษัท	-	1.10	บริษัทได้ว่าจ้างให้ บริษัท วิสดอม อินโนวาเทค จำกัด พัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการจองรถยนต์ ให้เช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติของบริษัท บริษัทพิจารณาจาก ความสามารถในการพัฒนาซอฟต์แวร์ให้ตรง ตามความต้องการ ความสามารถในการส่งมอบ งานตามกำหนดเวลา ความปลอดภัยของข้อมูล และราคา	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับผู้ ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญา วงศ์วิวัฒน์ นายศรุต ฐิติปัญญา	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ / กรรมการ	บริษัทเช่าที่ดินและอาคาร โดยที่ดินและอาคารดังกล่าว เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมของ นาย ทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริ ญา วงศ์วิวัฒน์ และนายศรุต ฐิติปัญญา (บุตรของนายทรง วิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริ ญา วงศ์วิวัฒน์) บริษัทเป็นผู้จ่ายค่าเช่า	1.84	1.84	บริษัทเช่าที่ดินและอาคาร (บางส่วน) ที่ตั้งอยู่ เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ถนนเทพารักษ์ ตำบล เทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท โดยบริษัทจ่ายค่าเช่าในอัตรา 153,500 บาทต่อ เดือน เท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่งประเมินโดยผู้ ประเมินอิสระ สัญญามีอายุ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563	รายการเช่าที่ดินและอาคารดังกล่าวเกิดขึ้นตาม ความจำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าใน การติดต่อธุรกิจกับบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และมี อัตราค่าเช่าเท่ากับอัตราค่าเช่าซึ่งประเมินโดยผู้ ประเมินอิสระ

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล ของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท โตโยต้าพิษณุโลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	บริษัท โตโยต้า พิษณุโลก ผู้จำหน่าย โตโยต้า จำกัด มีผู้ที่ เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น รายใหญ่/กรรมการ บริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/ กรรมการ	บริษัทใช้บริการซ่อมแซม และ บำรุงรักษารถยนต์บางส่วนกับ บริษัท โตโยต้าพิษณุโลก ผู้ จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	0.69	0.93	เนื่องจากการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความ สะดวกของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้า ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาที่บริษัทจ่ายเป็นไปตาม มาตรฐานเช่นเดียวกันกับศูนย์ให้บริการของ รถยนต์ TOYOTA รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้ กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิษณุโลก จำกัด	บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิษณุโลก จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้อง กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่/ กรรมการบริษัท เป็น ผู้ถือหุ้น/กรรมการ	บริษัทใช้บริการซ่อมแซม และ บำรุงรักษารถยนต์บางส่วนกับ บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชณุโลก จำกัด	0.51	0.70	เนื่องจากการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ TOYOTA ซึ่งบริษัทจะเลือก ศูนย์ให้บริการโดยพิจารณาจากความ สะดวกของลูกค้าในการนำรถยนต์เข้า ซ่อมแซมและบำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษาที่บริษัทจ่ายเป็นไปตาม มาตรฐานเช่นเดียวกันกับศูนย์ให้บริการของ รถยนต์ TOYOTA รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เทียบเคียงได้กับผู้ ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล ของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท ฟิวเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้องกับระบบแก๊สเอ็นจีวี และแก๊สแอลพีจี ตามยี่ห้อและ คุณสมบัติที่ลูกค้ากำหนด และใช้ บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษา รถยนต์ที่ใช้ระบบแก๊สเอ็นจีวีและ แก๊สแอลพีจี จาก บริษัท ฟิวเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	0.47	0.16	การจัดซื้อ และการใช้บริการซ่อมแซมและ บำรุงรักษาดังกล่าว บริษัทได้มีการ เปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นในตลาด ทั้งนี้ ราคาและเงื่อนไขการค้าที่บริษัทจ่าย สามารถเทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น ในตลาด	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี ราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่สามารถเทียบเคียงได้ กับผู้จำหน่าย/ผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท สยามนิสสัน ฟิว เอ็ม จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทเป็นผู้ให้บริการเช่ารถยนต์ และได้รับค่าเช่า	-	0.01	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัท คิดค่าบริการและมีเงื่อนไขทางการค้า เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายได้ จากการให้บริการเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท สยามนิสสัน ฟิว เอ็ม จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทขายยางรถยนต์ให้กับ บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอ็ม จำกัด	0.03	-	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายยางรถยนต์บาง ยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของ บริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไข ทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท สยามนิสสัน ฟิว เอ็ม จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทใช้บริการซ่อมแซมและ บำรุงรักษารถยนต์ยี่ห้อ NISSAN บางส่วนกับ บริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอ็ม จำกัด	0.09	0.84	เนื่องจากงานซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และ เครื่องยนต์บางส่วน มีความซับซ้อน และมี ความจำเป็นที่จะต้องส่งซ่อมศูนย์ให้บริการ มาตรฐานของ NISSAN ซึ่งบริษัทจะเลือกศูนย์ ให้บริการโดยพิจารณาจากความสะดวกของ ลูกค้าในการนำรถยนต์เข้าซ่อมแซมและ บำรุงรักษา ทั้งนี้ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ บริษัทจ่ายเป็นไปตามมาตรฐานเช่นเดียวกัน กับศูนย์ให้บริการของรถยนต์ NISSAN รายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่ สามารถเทียบเคียงได้กับผู้ให้บริการรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ด เอ็ม จำกัด	มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน	บริษัทซื้อรถยนต์ยี่ห้อ NISSAN จาก บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม จำกัด	22.16	3.28	บริษัทซื้อรถยนต์โดยพิจารณาจาก ความสามารถในการจัดหารถยนต์ตาม ลักษณะที่ต้องการ ความสามารถในการส่ง มอบตามเวลาที่กำหนด และส่วนลดที่ได้รับ เป็นสำคัญ บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม จำกัด เป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ NISSAN ที่สามารถจัดหารถยนต์ตามลักษณะที่ลูกค้า กำหนด ภายในเวลาที่รวดเร็ว และให้ส่วนลดที่ มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการสั่งซื้อจาก ตัวแทนจำหน่ายอื่นของ NISSAN ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดรายการที่ ไม่เป็น Arm's Length บริษัทได้กำหนด “นโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อ รถยนต์จาก บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม จำกัด” ไว้อย่างชัดเจน	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท โดย บริษัท สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม จำกัด สามารถจัดส่งรถยนต์ซึ่งมีลักษณะตาม ข้อกำหนดของลูกค้าได้ และบริษัทได้รับ ส่วนลดที่มากกว่าและบริการที่ดีกว่าการซื้อ จากตัวแทนจำหน่ายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ / กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/กรรมการ	บริษัทให้บริการรถยนต์เช่า แก่ บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	1.22	0.10	บริษัทตั้งราคาค่าบริการ และเงื่อนไขทางการ ค้าเช่นเดียวกับลูกค้ารายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตาม ความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้ว เห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่ สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนิน ธุรกิจปกติของบริษัท

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 62		
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/กรรมการ	บริษัทขายยางรถยนต์ให้กับบริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	0.03	-	บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายยางรถยนต์บางยี่ห้อ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท บริษัทตั้งราคาขายและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับลูกค้าอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด	บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด มีผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่/กรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้น/กรรมการ	บริษัทซื้ออุปกรณ์ GPS สำหรับติดตั้งในรถยนต์ให้เช่า และบริษัทจ่ายค่าบริการรายปีสำหรับระบบ GPS ที่ติดตั้งในรถยนต์ให้เช่านั้นๆ กับ บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด	5.20	5.16	เนื่องจากราคาอุปกรณ์ GPS และค่าบริการของ บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด เป็นราคาที่ดีกว่าเมื่อเทียบกับราคาขายอุปกรณ์และให้บริการ GPS ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกันของผู้จำหน่ายรายอื่น	รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยราคาขายอุปกรณ์ GPS และค่าบริการของ บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรดิง จำกัด มีราคาต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับผู้จำหน่ายรายอื่น และมีเงื่อนไขการค้าที่เปรียบได้กับผู้จำหน่ายรายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีการค้าประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินให้กับบริษัท สรุปได้ดังนี้

บริษัท/ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ มีผู้ถือหุ้น / กรรมการ ร่วมกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา และนางปริญดา วงศ์วิวัฒน์ เป็นผู้ ค้าประกัน และร่วมกันค้าประกัน วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า การเงิน ให้กับบริษัท	บริษัทมีวงเงินสินเชื่อหลายประเภทกับสถาบัน การเงินหลายแห่ง เพื่อเป็นแหล่งระดมเงินทุนใช้ ในการดำเนินธุรกิจ และบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้อง ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเป็นแหล่งระดมเงินทุน มาจัดหารถยนต์เข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ การค้าประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่ กำหนดโดยสถาบันการเงิน และบริษัทไม่ต้องจ่าย ค่าตอบแทนการค้าประกันดังกล่าวแต่อย่างใด	รายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการ จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้ง บริษัทไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนใดๆ ในการค้า ประกันดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

12.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกัน บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบความเห็นหรือการตัดสินใจของผู้มีอำนาจอนุมัติคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น ผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1)

12.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

12.3.1 นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

- 1) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการของบริษัทและบริษัทย่อยต้องนำเสนอการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น ก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อขออนุมัติการทำรายการ ยกเว้นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ซึ่งได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้สามารถทำได้
- 4) ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5) กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการ กับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท กรณีที่ไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยจะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคายานนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 6) ผู้มีส่วนได้เสียกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่สามารถเป็นผู้อนุมัติหรือออกเสียงลงมติในเรื่องดังกล่าว
- 7) ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

12.3.2 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

แม้ว่าบริษัทจะมีนโยบายในการหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยสามารถสรุปแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันได้ดังนี้

- 1) รายการธุรกิจปกติ: ได้แก่ รายการให้บริการรถยนต์ รายการขายรถยนต์ รายการขายยางรถยนต์ รายการซื้อรถยนต์ รายการซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ และรายการค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา เนื่องจากรายการประเภทนี้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติของบริษัท และมีเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคต รายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 2) รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ: ได้แก่ การเช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน เนื่องจากรายการประเภทนี้เกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท และมีอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทคาดว่าในอนาคตรายการประเภทนี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 3) รายการรับหรือให้ความช่วยเหลือทางการเงิน:
 - 3.1) รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากโตโยต้าเอฟ การค้าประกันวงเงินกู้ยืมโดยโตโยต้าเอฟ กรรมการ และผู้บริหาร เนื่องจากรายการประเภทนี้เกิดขึ้นตามความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัท
 - 3.2) รายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บุคคล หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทไม่มีนโยบายทำรายการเหล่านี้

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย

12.3.3 สรุปนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด

บริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างไรก็ตาม ด้วยเหตุผลทางธุรกิจทำให้ที่ผ่านมา รวมถึงในอนาคต บริษัทจึงมีรายการซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และถือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นจำนวนมากอย่างต่อเนื่อง รายการซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ดังกล่าวจึงถือเป็นรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญที่บริษัทควรให้ความสำคัญเป็นกรณีพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ขึ้นเป็นการเฉพาะ โดยให้มีความเข้มข้นของการตรวจสอบและการรายงานที่มากกว่านโยบายและระเบียบปฏิบัติซึ่งบังคับใช้กับการจัดซื้อในกรณีทั่วไป ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท จะเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด (ฉบับปรับปรุง) (“นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท”) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559

นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ฉบับดังกล่าวได้ระบุวิธีการคำนวณราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ไว้อย่างชัดเจน โดยราคาในการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท จะอ้างอิงราคาขายปลีกแนะนำ (MSRP: Manufacturer's Suggested Retail Price) หักด้วยส่วนลดที่โตโยต้า แอท ให้กับบริษัทตามที่ได้มีการตกลงกัน และบวกด้วยค่าดำเนินการต่อคันของโตโยต้า แอท ตามที่ได้มีการตกลงกัน ทั้งนี้ ส่วนลดที่ตกลงกันดังกล่าว มีลักษณะเป็นสูตรการคำนวณที่แน่นอน โดยคำนึงถึงส่วนลดทุกประเภทตามที่โตโยต้า แอท ได้รับจริงจากบริษัทผู้ผลิตในช่วงเวลานั้นๆ ซึ่งได้แก่ ส่วนลดขั้นต้น ส่วนลดสนับสนุนการขายเฉพาะรุ่น ส่วนลดลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้า Fleet) และส่วนลดพิเศษ (ถ้ามี) ในขณะที่ค่าดำเนินการจะเป็นการกำหนดเป็นตัวเลขที่แน่นอนต่อคัน โดยคำนึงถึงต้นทุนค่าดำเนินการต่างๆ ของโตโยต้า แอท ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับรถยนต์ที่จำหน่ายให้กับบริษัท บวกด้วยกำไรจากการดำเนินการดังกล่าวที่เหมาะสม ทั้งนี้ โตโยต้า แอท มีการเรียกเก็บค่าดำเนินการจากลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้า Fleet) รายอื่นเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการทบทวนมูลค่าของค่าดำเนินการที่ตกลงกันเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ที่ทำให้ค่าดำเนินการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยในการทบทวนและการเปลี่ยนแปลง (ถ้ามี) ให้นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากโตโยต้า แอท ยังกำหนดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อเสนอราคาที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งได้รับจากโตโยต้า แอท ก่อนการสั่งซื้อทุกครั้ง รวมทั้งให้มีการสอบถามราคาเสนอขายจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Toyota รายอื่น และเมื่อดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจดบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้อดังกล่าวให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ อีกทั้ง ยังกำหนดให้ทุกสิ้นไตรมาส ให้บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบทานความถูกต้องและจัดทำเป็นรายงานสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการทุกไตรมาสอีกด้วย

12.3.4 สรุปนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอี่ยม จำกัด

บริษัทยึดมั่นและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างไรก็ตาม ด้วยเหตุผลทางธุรกิจทำให้ที่ผ่านมา บริษัทมีรายการซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยม ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัท และและถือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ซึ่งรายการซื้อรถยนต์ดังกล่าวอาจเกิดขึ้นอีกในอนาคต

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัทจึงเห็นควรกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยมขึ้นเป็นการเฉพาะ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าการซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยมจะเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย โดยนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อรถยนต์จากบริษัท สยามนิสสัน ฟิวเอี่ยม จำกัด (“นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยม”) ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559

นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยมฉบับดังกล่าวได้ระบุให้บริษัทมีการสอบถามราคาขายจากนิสสันฟิวเอี่ยม และจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan รายอื่นอีกอย่างน้อย 3 ราย เพื่อเปรียบเทียบราคา และกำหนดให้บริษัทสั่งซื้อรถยนต์ Nissan จากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan ที่ให้ข้อเสนอที่ดีที่สุดในการเปรียบเทียบครั้งนั้นๆ ทั้งนี้ หากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์รายที่ให้ข้อเสนอที่ดีที่สุด ไม่สามารถจัดหารถยนต์ได้ตามเงื่อนไขการสั่งซื้อ เช่น จำนวนและกำหนดเวลาส่งมอบ เป็นต้น ให้บริษัทสามารถซื้อจากตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ Nissan รายที่ให้ข้อเสนอที่ดีรองลงมาได้

นอกจากนี้ นโยบายการจัดซื้อรถยนต์จากนิสสันฟิวเอี่ยมยังกำหนดให้เมื่อดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการจดบันทึกและจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้อดังกล่าวให้เป็นระบบเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ อีกทั้ง ยังกำหนดให้ทุกๆ สิ้นไตรมาส ให้บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลและเอกสาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบถามความถูกต้องและจัดทำเป็นรายงานสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของรายการทุกไตรมาสอีกด้วย

13. ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

13.1 ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	40.17	0.46	71.71	0.57	9.68	0.07
เงินลงทุนชั่วคราว	3.40	0.04	0.67	0.01	0.69	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	201.81	2.30	311.25	2.46	273.98	2.09
สินค้าคงเหลือ	66.42	0.76	7.20	0.06	66.28	0.51
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	251.15	2.87	403.65	3.19	457.35	3.49
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	562.95	6.43	794.48	6.29	807.98	6.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	12.96	0.15	15.09	0.12	17.22	0.13
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน			2.07	0.02		
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	120.79	1.38	168.95	1.34	170.67	1.30
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7,909.91	90.33	11,386.60	90.09	11,824.80	90.11
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17.52	0.20	27.30	0.22	31.38	0.24
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28.47	0.33	50.22	0.40		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	104.46	1.19	194.79	1.54	270.25	2.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	8,194.11	93.57	11,845.02	93.71	12,314.32	93.84
รวมสินทรัพย์	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00	13,122.30	100.00

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	47.21	0.54	19.26	0.15	122.25	0.93
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	131.86	1.51	530.00	4.19	936.63	7.14
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน						0.00
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,435.00	16.39	2,223.01	17.59	2,600.74	19.82
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15.87	0.18	18.86	0.15	16.65	0.13
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,629.94	18.61	2,791.13	22.08	3,676.26	28.02
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,311.91	14.98	2,496.07	19.75	2,366.94	18.04
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,400.94	50.26	5,845.15	46.25	5,650.85	43.06
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2.35	0.03	1.34	0.01	2.45	0.02
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.50	0.07	12.46	0.10	22.23	0.17
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	5,721.70	65.34	8,355.02	66.10	8,042.48	61.29
รวมหนี้สิน	7,351.64	83.95	11,146.15	88.19	11,718.74	89.30
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 726,000,000 หุ้น ในปี 2561 มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท หุ้นสามัญ 660,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในปี 2560 และ หุ้นสามัญ 330,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในปี 2559	330.00	3.77	363.00	2.87	363.00	2.77
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
สามัญ 660,000,000 หุ้น ในปี 2560 และ หุ้นสามัญ 225,000,000 หุ้น ในปี 2559 ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	330.00	3.77	363.00	2.87	363.00	2.77
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	510.95	5.83	510.95	4.04	510.95	3.89
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	11.03	0.13	15.51	0.12	15.51	0.12
ยังไม่ได้จัดสรร	553.44	6.32	603.89	4.78	514.10	3.92
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,405.42	16.05	1,493.35	11.81	1,403.56	10.70
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00	13,122.30	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	2,112.12	100.00	2,636.14	100.00	3,137.63	100.00
ต้นทุนขายและการให้บริการ	-1,661.12	-78.65	-2,091.39	-79.34	-2,597.41	-82.78
กำไรขั้นต้น	451.00	21.35	544.75	20.66	540.21	17.22
รายได้อื่น	29.79	1.41	39.02	1.48	64.66	2.06
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	-33.92	-1.61	-43.04	-1.63	-53.73	-1.71
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-110.24	-5.22	-134.91	-5.12	-179.67	-5.73
ต้นทุนทางการเงิน	-246.11	-11.65	-338.42	-12.84	-411.05	-13.10
กำไรก่อนภาษีเงินได้	90.52	4.29	67.40	2.56	-39.57	-1.26
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	60.27	2.85	22.24	0.84	-50.22	-1.60
กำไรสำหรับปี	150.79	7.14	89.64	3.40	-89.79	-2.86
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	1.32	0.06	2.48	0.09		
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่						
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน	-0.26	-0.01	-0.49	-0.02		
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	1.06	0.05	1.99	0.08		
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	151.85	7.19	91.63	3.48	-89.79	-2.86
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.22		0.12		-0.12	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	677.10		726.00		726.00	

งบกระแสเงินสด

		(หน่วย: ล้านบาท)		
รายการ		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2560	2561	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้		90.52	67.40	-39.57
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		914.55	1,191.15	1,490.69
ดอกเบี้ยรับ		-1.16	-0.69	-0.89
ดอกเบี้ยจ่าย		245.74	337.28	409.09
หนี้สงสัยจะสูญ		0.23	1.64	7.69
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (กลับรายการ)		-1.12	4.26	7.35
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)			-0.28	6.59
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์		-0.01	-0.22	
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน		1,248.75	1,600.54	1,880.95
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		-16.61	-109.27	30.01
ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		1.56		1.43
สินค้าคงเหลือ		398.62	385.14	442.51
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		-142.65	-152.50	-53.69
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน		-2.88	-2.13	-2.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-1.60	0.61	2.65
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		-136.28	0.79	-193.08
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2.77	2.99	-2.21
ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		1.72	1.47	1.11
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		2.29	5.87	9.77
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,355.69	1,733.51	2,117.30
รับดอกเบี้ย		1.16	0.48	1.10
รับคืนภาษีเงินได้		20.50		41.84
จ่ายภาษีเงินได้		-70.03	-90.94	-121.93
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,307.32	1,643.05	2,038.32

งบกระแสเงินสด				
				(หน่วย: ล้านบาท)
รายการ		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2560	2561	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อเงินลงทุนชั่วคราว		-334.04	-180.00	
จำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว		330.65	183.00	
ซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน			-49.10	-4.78
ซื้ออาคารและอุปกรณ์		-1,507.25	-1,218.58	-77.43
จำหน่ายสินทรัพย์		0.03	0.06	
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-14.62	-10.68	-5.71
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		-1,525.23	-1,275.30	-87.93
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น		11.40	-27.95	102.98
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		113.00		7.00
จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-287.39		-7.00
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		1,295.56	1,811.31	527.32
จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-60.69	-361.09	-565.26
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		-1,139.14	-1,419.24	-1,665.56
จ่ายดอกเบี้ย		-271.57	-336.19	-411.91
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ		615.95		
จ่ายเงินปันผล		-25.74	-3.05	
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		251.38	-336.21	-2,012.42
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		33.47	31.54	-62.03
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		6.70	40.17	71.71
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		40.17	71.71	9.68

13.2 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.35	0.28	0.22
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.15	0.14	0.08
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.83	0.74	0.63
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	10.91	10.28	10.72
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	33.46	35.52	34.04
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.35	20.66	17.22
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.04	3.35	-2.80
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	14.57	6.18	-6.20
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	1.99	0.84	-0.70
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.28	0.25	0.25
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.12	7.09	7.65
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.23	7.46	8.35
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.37	1.20	0.90
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	17.51	4.13	n/a
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.13	2.06	1.93

14. คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2562

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถยนต์ทั้งหมด 19,196 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนรถยนต์ทั้งหมด 17,142 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ซึ่งการเพิ่มขึ้นของรถยนต์จำนวน 2,054 คัน เป็นการเพิ่มขึ้นของรถยนต์ให้เช่าระยะยาวจำนวน 1,850 คัน รถยนต์ให้เช่าระยะสั้น รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับและให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวนรวม 136 คัน รถยนต์ทดแทนจำนวน 66 คัน และรถยนต์อื่น มีจำนวน 2 คัน

(หน่วย: คัน)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
รถยนต์ให้เช่า			
รถยนต์เช่าระยะยาว	9,970	14,750	16,600
รถยนต์เช่าระยะสั้น	410	693	697
รถยนต์ให้เช่าพร้อมคนขับ	130	141	142
รถยนต์ให้เช่าผ่านแอปพลิเคชัน	49	95	226
รวมรถยนต์ให้เช่า	10,559	15,679	17,665
รถยนต์ให้เช่ารถส่งมอบ	207	147	117
รถยนต์ทดแทน	574	1,295	1,361
รถยนต์อื่น *	55	21	53
รวมรถยนต์ทั้งหมด	11,395	17,142	19,196

การเพิ่มขึ้นของรถยนต์ให้เช่าดังกล่าวข้างต้น ทำให้บริษัทมีรายได้ค่าเช่าในปี 2562 จำนวน 2,707.09 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 489.56 ล้านบาท หรือร้อยละ 22 จากจำนวน 2,217.53 ล้านบาท ในปี 2561 โดยแบ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้เช่าระยะยาวจำนวน 441.08 ล้านบาท (รายได้จากการให้เช่าระยะยาวคิดเป็นร้อยละ 93 ของรายได้ค่าเช่ารถยนต์ทั้งหมด) การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้เช่าระยะสั้นจำนวน 23.12 ล้านบาท (รายได้จากการให้เช่าระยะสั้นคิดเป็นร้อยละ 4 ของรายได้ค่าเช่ารถยนต์ทั้งหมด) การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันจำนวน 30.86 ล้านบาท (รายได้จากการให้เช่าผ่านแอปพลิเคชันคิดเป็นร้อยละ 1 ของรายได้ค่าเช่ารถยนต์ทั้งหมด) ในขณะที่รายได้จากการให้หารถยนต์พร้อมคนขับลดลงจำนวน 5.50 ล้านบาท (รายได้จากการให้หารถยนต์พร้อมคนขับคิดเป็นร้อยละ 2 ของรายได้ค่าเช่ารถยนต์ทั้งหมด) กลุ่มลูกค้ารถยนต์เช่าระยะยาวของบริษัทส่วนใหญ่ หรือร้อยละ 88 เป็นบริษัทเอกชนในหลากหลายอุตสาหกรรม ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ขนส่ง ค้าปลีก บริการ เป็นต้น ส่วนที่เหลือร้อยละ 12 เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้เช่ารถยนต์						
1) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว						
ลูกค้านิติบุคคล						
ธุรกิจค้าปลีก / ค้าส่ง	384.30	17.94	376.35	14.07	595.06	18.58
ธุรกิจขนส่ง	109.91	5.13	201.85	7.55	251.86	7.87
ธุรกิจอื่น	710.95	33.19	1,195.56	44.69	1,355.10	42.32
รวมลูกค้านิติบุคคล	1,205.16	56.27	1,773.76	66.30	2,202.02	68.76
ลูกค้าหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	364.88	17.04	298.54	11.16	311.64	9.73
ลูกค้าบุคคลธรรมดา	0.86	0.04	0.28	0.01	0.00	0.00
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะยาว	1,570.90	73.34	2,072.58	77.47	2,513.66	78.50
2) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ระยะสั้น *	54.24	2.53	78.80	2.95	101.92	3.18
3) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์พร้อมคนขับ *	56.46	2.64	63.59	2.38	58.09	1.81
4) รายได้จากการให้เช่ารถยนต์ผ่านแอปพลิเคชัน	0.03	0.00	2.56	0.10	33.42	1.04
รวมรายได้จากการให้เช่ารถยนต์	1,681.63	78.51	2,217.53	82.89	2,707.09	84.54
รายได้จากการขายรถยนต์	430.49	20.10	415.13	15.52	420.64	13.14
รายได้ค่าเช่าพื้นที่และรายได้จาก Franchise **			3.48	0.13	9.90	0.31
รายได้อื่น ***	29.79	1.39	39.02	1.46	64.66	2.02
รวม	2,141.91	100.00	2,675.16	100.00	3,202.28	100.00

* บริษัทเริ่มให้บริการรถยนต์เช่าผ่านแอปพลิเคชันในเดือนกรกฎาคม 2560

** โครงการ asap Auto Park เริ่มเปิดให้เช่าพื้นที่บางส่วน เมื่อเดือนกรกฎาคม 2561 / รายได้จาก Franchise เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562

*** รายได้อื่น รวมรายได้จากการเคลมซากรถยนต์จากบริษัทประกันภัย

ในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการขายรถยนต์ที่ครบกำหนดตามสัญญาเช่า และรถยนต์อื่นๆที่ครบอายุการใช้งานจำนวน 420.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.51 ล้านบาท จากจำนวน 415.13 ล้านบาท ในปี 2561 ซึ่งในปี 2562 มีรถยนต์ที่ขายทั้งหมดจำนวน 933 คัน ในขณะที่ปี 2561 มีรถยนต์ที่ขายทั้งหมดจำนวน 911 คัน

ในปี 2562 บริษัทมีรายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ในโครงการ ASAP AutoPark ซึ่งเป็นพื้นที่ให้เช่าเชิงพาณิชย์จำนวน 8.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.36 ล้านบาท จากจำนวน 3.48 ล้านบาท ในเดือนกุมภาพันธ์ 2562 บริษัทได้ลงนามสัญญา FRANCHISE กับคู่ค้าจำนวน 4 ราย เพื่อเปิด FRANCHISE การเช่ารถยนต์และการขายรถยนต์มือสองในจังหวัด

เสียงใหม่ นครราชสีมา อุบลราชธานี และนนทบุรี โดย FRANCHISE เหล่านี้ได้ทยอยเปิดดำเนินการในไตรมาสที่ 3 และ 4 ของปี 2562 ทำให้ในปี 2562 บริษัทมีรายได้ FRANCHISE FEE จำนวน 1.06 ล้านบาท

โดยรวมในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการ จำนวน 3,137.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 501.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 19 จากจำนวน 2,636.14 ล้านบาท ในปี 2561 ซึ่งร้อยละ 86 เป็นรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ ร้อยละ 13 เป็นรายได้จากการขายรถยนต์ และร้อยละ 1 เป็นรายได้จากการให้เข้าพื้นที่และ FRANCHISE

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	2,112.12	100.00	2,636.14	100.00	3,137.63	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	-1,661.12	-78.65	-2,091.39	-79.34	-2,597.41	-82.78
กำไรขั้นต้น	451.00	21.35	544.75	20.66	540.21	17.22

ในปี 2562 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการจำนวน 2,597.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 506.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 24 จากจำนวน 2,091.39 ล้านบาท ในปี 2561 ต้นทุนขายและบริการในปี 2562 จำนวน 2,597.41 ล้านบาท เป็นต้นทุนของรถยนต์ที่ขายจำนวน 421.16 ล้านบาท (หรือร้อยละ 16) เป็นต้นทุนขายและบริการของการให้เช่ารถยนต์จำนวน 2,160.04 ล้านบาท (หรือร้อยละ 83) และเป็นต้นทุนของการให้เข้าพื้นที่และ FRANCHISE จำนวน 16.21 ล้านบาท (หรือร้อยละ 1)

ต้นทุนขายและบริการของการให้เช่ารถยนต์ ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคารถยนต์เช่า ค่าประกันภัย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ ค่าจดทะเบียนรถยนต์ และต้นทุนขายและบริการอื่นๆ ต้นทุนขายและบริการของการให้เช่ารถยนต์ในปี 2562 เพิ่มขึ้น 446.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 26 จากปี 2561 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์และรายได้จากการให้เช่ารถยนต์ ทำให้ค่าเสื่อมราคารถยนต์เพิ่มขึ้น 294.47 ล้านบาท ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาและค่าประกันภัยเพิ่มขึ้น 127.74 ล้านบาท และต้นทุนอื่นๆเพิ่มขึ้น 23.88 ล้านบาท

กำไรขั้นต้นในปี 2562 มีจำนวน 540.21 ล้านบาท ลดลง 4.54 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.8 จากจำนวน 544.75 ล้านบาท เนื่องจากต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาและค่าประกันภัยรถยนต์เพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ค่าเช่า อันมีสาเหตุมาจากการจำนวนรถยนต์ที่ทำประกันเพิ่มขึ้น การปรับขึ้นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์จากประวัติการเคลมประกันในอดีต และค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมรถยนต์สูงขึ้นเนื่องจากปริมาณการใช้งานที่สูงมากของลูกค้าบางกลุ่ม ซึ่งในอนาคตบริษัทจะปรับปรุงเงื่อนไขการใช้รถยนต์ และให้ลูกค้าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่ใช้งานเกินกว่าที่กำหนด หรือไม่ระมัดระวังในการใช้งาน

ในปี 2562 บริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 64.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 66 จากจำนวน 39.02 ล้านบาท ในปี 2561 รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการเคลมประกัน (ในกรณีรถยนต์เกิดอุบัติเหตุ) รายได้ค่าปรับยกเลิกสัญญา รายได้จากการขายประกันให้กับลูกค้าเช่ารถยนต์ระยะสั้น ค่าใช้จ่ายที่สามารถเรียกเก็บจากลูกค้าได้ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ของคนขับรถ) และอื่นๆ สาเหตุของการเพิ่มขึ้นของรายได้ส่วนหนึ่งมาจากการเปลี่ยนวิธีบันทึกค่าใช้จ่ายที่สามารถเรียกเก็บจากลูกค้าได้ โดยในปี 2562 บริษัทจะบันทึกจำนวนเต็มของเงินที่จ่ายในบัญชีค่าใช้จ่าย และ

บันทึกจำนวนเต็มของเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าในบัญชีรายได้อื่น แต่ก่อนหน้านั้น บริษัทจะนำเงินที่เรียกเก็บลูกค้าได้หักจากค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายไป และบันทึกส่วนที่เหลือในบัญชีรายได้อื่น หากหักผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชีนี้ รายได้อื่นในปี 2562 จะเท่ากับ 53.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 38 เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวน 39.02 ล้านบาท ในปี 2561 ซึ่ง 12.89 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้นของรายได้เคลมประกัน (ในกรณีรถยนต์เกิดอุบัติเหตุ)

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ*	ล้านบาท	ร้อยละ*	ล้านบาท	ร้อยละ*
รายได้อื่น	29.79	1.41	39.02	1.48	64.66	2.06
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	-33.92	-1.61	-43.04	-1.63	-53.73	-1.71
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-110.24	-5.22	-134.91	-5.12	-179.67	-5.73
ต้นทุนทางการเงิน	-246.11	-11.65	-338.42	-12.84	-411.05	-13.10

* ร้อยละคำนวณโดยเปรียบเทียบกับรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริการจำนวน 53.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 25 จากจำนวน 43.04 ล้านบาทในปี 2561 สาเหตุหลักเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าน้ำมันที่ใช้ให้บริการ ASAP GO และให้บริการรถทดแทนลูกค้าเช่าระยะยาวจำนวน 8.03 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นตามรายได้ ASAP GO และรายได้เช่าระยะยาวที่เพิ่มขึ้น และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจากลูกค้าได้จำนวน 1.32 ล้านบาท ซึ่งบันทึกจำนวนที่เรียกเก็บได้จากลูกค้าในบัญชีรายได้อื่น หากหักผลกระทบจาก 2 เรื่องดังกล่าวข้างต้น ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการในปี 2562 มีจำนวน 44.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.34 ล้านบาท หรือร้อยละ 3 จากจำนวน 43.04 ล้านบาทในปี 2561

ในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 179.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.76 ล้านบาท หรือร้อยละ 33 จากจำนวน 134.91 ล้านบาทในปี 2561 สาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนจากการลดมูลค่ารถยนต์เคลมซากจำนวน 13.11 ล้านบาท (ในปี 2562 มีจำนวน 29.28 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2561 มีจำนวน 16.17 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทได้รับรายได้เคลมซากจากบริษัทประกันเพิ่มขึ้นเช่นกันจำนวน 12.89 ล้านบาท และบันทึกไว้ในรายได้อื่น อีกสาเหตุมาจากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นจำนวน 5.91 ล้านบาท หากหักผลกระทบจาก 2 เรื่องดังกล่าวข้างต้น ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการในปี 2562 เพิ่มขึ้น 25.74 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นตามจำนวนรถยนต์ให้เช่าและปริมาณลูกค้าที่เพิ่ม

ในปี 2562 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 411.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 72.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 21 จากจำนวน 338.42 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นตามจำนวนรถยนต์ให้เช่าที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและการทำสัญญาเช่าทางการเงินเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหลักในการจัดซื้อรถยนต์ ต้นทุนทางการเงินในปี 2562 คิดเป็นร้อยละ 13 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ใกล้เคียงกับปี 2561

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ*	ล้านบาท	ร้อยละ*	ล้านบาท	ร้อยละ*
กำไรก่อนภาษีเงินได้	90.52	4.29	67.40	2.56	-39.57	-1.26
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	60.27	2.85	22.24	0.84	-50.22	-1.60
กำไรสำหรับปี	150.79	7.14	89.64	3.40	-89.79	-2.86

* ร้อยละคำนวณโดยเปรียบเทียบกับรายได้จากการขายและบริการ

ในปี 2562 บริษัทมีขาดทุนก่อนภาษีเงินได้จำนวน 39.57 ล้านบาท ลดลง 106.97 ล้านบาท จากกำไรสุทธิก่อนภาษีจำนวน 67.40 ล้านบาทในปี 2561 ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ในสัดส่วนที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายตามที่ได้กล่าวข้างต้น และในปี 2562 บริษัทบันทึกกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 50.22 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2561 บริษัทบันทึกกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 22.24 ล้านบาท การกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นผลมาจากการด้อยค่าผลขาดทุนทางภาษี เนื่องจากมีความไม่แน่นอนว่า บริษัทจะสามารถใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษียกมาได้ทันตามกำหนดเวลา

จากเหตุผลที่กล่าวมาทั้งหมด ทำให้ในปี 2562 บริษัทมีขาดทุนสุทธิ 89.79 ล้านบาท ลดลง 179.43 ล้านบาท จากกำไรสุทธิ 89.64 ล้านบาทในปี 2561 และในปี 2562 บริษัทมีขาดทุนต่อหุ้น 0.12 บาท ในขณะที่ปี 2561 บริษัทมีกำไรต่อหุ้น 0.12 บาท

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 13,122.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 482.80 ล้านบาท หรือร้อยละ 4 จากจำนวน 12,639.50 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ให้เช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถยนต์ให้เช่าและยานพาหนะจำนวน 19,196 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้น 2,054 คัน หรือร้อยละ 12 จากจำนวน 17,142 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยเป็นการซื้อเพิ่มจำนวน 3,138 คัน ขาย เคลมซากปรักหักพัง และโอนออกจำนวนรวม 1,084 คัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รถยนต์ให้เช่าและยานพาหนะ มีราคาสุทธิตามบัญชีเท่ากับ 11,770.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 90 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท รถยนต์ให้เช่าและยานพาหนะแสดงไว้ในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาแบบเส้นตรงโดยมีอายุการใช้งานโดยเฉลี่ย 5 ปี บริษัทจะมีการทบทวนการตั้งราคาซากของรถยนต์ให้เช่าและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้แน่ใจว่าราคาซากที่ใช้เหมาะสมและใกล้เคียงกับราคาที่จะขายได้ในอนาคต หากมีเหตุบ่งชี้ว่า ราคาซากนั้นไม่เหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทจะเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขราคาซากนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 273.98 ล้านบาท ลดลง 37.27 ล้านบาท หรือร้อยละ 12 จากจำนวน 311.25 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ในปี 2562 บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 34.04 วัน ดีขึ้นจาก 35.52 วันในปี 2561 โดยบริษัทมีระยะเวลาการให้เครดิตลูกค้าเฉลี่ย 30 วัน สินทรัพย์อื่นๆ ประกอบด้วย ภาษีซื้อและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืนจากกรมสรรพากร ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (ค่าเบี้ยประกัน ค่าจดทะเบียน และอื่นๆ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ เป็นต้น

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	40.17	0.46	71.71	0.57	9.68	0.07
เงินลงทุนชั่วคราว	3.40	0.04	0.67	0.01	0.69	0.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	201.81	2.30	311.25	2.46	273.98	2.09
สินค้าคงเหลือ	66.42	0.76	7.20	0.06	66.28	0.51
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	251.15	2.87	403.65	3.19	457.35	3.49
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	562.95	6.43	794.48	6.29	807.98	6.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	12.96	0.15	15.09	0.12	17.22	0.13
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน			2.07	0.02		
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	120.79	1.38	168.95	1.34	170.67	1.30
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7,909.91	90.33	11,386.60	90.09	11,824.80	90.11
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17.52	0.20	27.30	0.22	31.38	0.24
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28.47	0.33	50.22	0.40		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	104.46	1.19	194.79	1.54	270.25	2.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	8,194.11	93.57	11,845.02	93.71	12,314.32	93.84
รวมสินทรัพย์	8,757.06	100.00	12,639.50	100.00	13,122.30	100.00

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีหนี้สินรวม 11,718.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 572.59 ล้านบาท หรือร้อยละ 5 จากจำนวน 11,146.15 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 406.63 ล้านบาท และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน จำนวน 157.29 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการเพิ่มจำนวนรถยนต์ให้เช่าของบริษัท และบริษัทใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและการทำสัญญาเช่าทางการเงินเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหลักในการจัดซื้อรถยนต์

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	47.21	0.54	19.26	0.15	122.25	0.93
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	131.86	1.51	530.00	4.19	936.63	7.14
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน						0.00
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,435.00	16.39	2,223.01	17.59	2,600.74	19.82
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15.87	0.18	18.86	0.15	16.65	0.13
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,629.94	18.61	2,791.13	22.08	3,676.26	28.02
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,311.91	14.98	2,496.07	19.75	2,366.94	18.04
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,400.94	50.26	5,845.15	46.25	5,650.85	43.06
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี						
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2.35	0.03	1.34	0.01	2.45	0.02
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.50	0.07	12.46	0.10	22.23	0.17
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	5,721.70	65.34	8,355.02	66.10	8,042.48	61.29
รวมหนี้สิน	7,351.64	83.95	11,146.15	88.19	11,718.74	89.30

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,403.56 ล้านบาท ลดลง 89.79 ล้านบาท หรือร้อยละ 6 จากจำนวน 1,493.35 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากผลขาดทุนจากการดำเนินงานในปี 2562

กระแสเงินสด

ในปี 2562 บริษัทมีเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 2,077.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 502.24 ล้านบาท จากจำนวน 1,575.65 ล้านบาทในปี 2561 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนรถยนต์ให้เช่าและรายได้จากการเช่ารถยนต์ ในขณะเดียวกัน บริษัทมีเงินสดใช้ไปจากซื้อรถยนต์ จ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงิน และจ่ายชำระค่างวดตามสัญญาเช่าการเงินจำนวนรวม 2,100.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 488.84 ล้านบาท จากจำนวน 1,611.51 ล้านบาทในปี 2561 จึงทำให้ในปี 2562 บริษัทมีเงินสดสุทธิลดลง 62.03 ล้านบาท

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	90.52	67.40	-39.57
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	1,216.80	1,575.65	2,077.89
เงินสดสุทธิได้ (ใช้ไป) มาจากกิจกรรมจัดหาเงินทุน	-1,525.23	-1,275.30	-87.93
เงินสดสุทธิได้ (ใช้ไป) มาจากกิจกรรมลงทุน	251.38	-336.21	-2,012.42
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	33.47	31.54	-62.03
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	6.70	40.17	71.71
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	40.17	71.71	9.68

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	0.35	0.28	0.22
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.15	0.14	0.08
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.83	0.74	0.63
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	10.91	10.28	10.72
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	33.46	35.52	34.04
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	21.35	20.66	17.22
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.04	3.35	-2.80
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	14.57	6.18	-6.20
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	1.99	0.84	-0.70
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.28	0.25	0.25
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.12	7.09	7.65
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	5.23	7.46	8.35
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1.37	1.20	0.90
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	17.51	4.13	n/a
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.13	2.06	1.93

ในปี 2562 บริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าอยู่ที่ 10.72 เท่า และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 34.04 วัน ขณะที่ในปี 2561 อยู่ที่ 10.28 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 35.52 วัน ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจะมีเครดิต 30 วันในการชำระหนี้

ในปี 2562 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 17.22 และอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ -2.80 ซึ่งลดลงจากร้อยละ 20.66 และร้อยละ 3.35 ในปี 2561 เป็นผลเนื่องมาจากอัตราการเพิ่มของต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในอัตราส่วนที่มากกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้รวม สาเหตุหลักมาจากสภาพการแข่งขันในตลาดที่มีสูงทำให้มีข้อจำกัดในการกำหนดราคาค่าเช่ารถยนต์ ในขณะที่บริษัทมีต้นทุนค่าเบี้ยประกัน และค่าบำรุงรักษารถยนต์ที่เพิ่มขึ้นทั้งจากจำนวนรถยนต์ที่เพิ่มขึ้น ปริมาณการใช้งานที่มากกว่าปกติของลูกค้าบางราย รวมถึงอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการใช้งานของลูกค้าบางรายที่อยู่ในระดับสูง

ในปี 2562 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ -6.20 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์อยู่ที่ -0.70 เท่า ลดลงจากร้อยละ 6.18 และลดลงจาก 0.84 เท่า ในปี 2561 เป็นผลมาจากขาดทุนสุทธิในปี 2562 จากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการ และค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ในอัตราที่มากกว่าอัตราการเพิ่มของรายได้ ประกอบกับที่บริษัทยังมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทำให้มีสินทรัพย์รวมสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทยังเชื่อว่าการเติบโตของบริษัทและการเพิ่มจำนวนรถยนต์ให้เช่า จะก่อให้เกิดผลประโยชน์ในระยะยาวกับบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 อัตราเงินกู้ยืมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 7.65 เท่า และอัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 8.35 เท่า ซึ่งสูงกว่า 7.09 เท่า และ 7.46 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากในปี 2562 บริษัทมีการเพิ่มจำนวนรถยนต์เช่า ทำให้ต้องจัดหาเงินทุนจากการทำสัญญาเช่าทางการเงิน และกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ถึงแม้ว่า บริษัทจะมีอัตราเงินกู้ยืมและหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับที่สูง แต่บริษัทก็พยายามบริหารจัดการให้มีเงินสดรับจากค่าเช่าระยะยาว (ซึ่งเป็นแหล่งรายได้หลักประมาณร้อยละ 80 ของรายได้ทั้งหมด) เป็นจำนวนเงินที่สม่ำเสมอตลอดอายุสัญญาเช่า 4-5 ปี และบริหารจัดการการขายรถยนต์ (ซึ่งเป็นแหล่งรายได้ประมาณร้อยละ 15 ของรายได้ทั้งหมด) ที่ครบอายุสัญญาให้ตามกำหนดเวลาเพื่อให้สอดคล้องและสมดุลกับเงินสดที่ต้องจ่ายชำระเงินกู้และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน อีกทั้งบริษัทยังสามารถจัดหาแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยที่คงที่เพื่อให้สอดคล้องกับรายได้ตามสัญญาเช่าระยะยาว เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายณัฐ โภคทรัพย์ ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 - ได้รับการพิจารณาเป็นกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563	58	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) วิทยาการคอมพิวเตอร์และวิศวกรรมซอฟต์แวร์ Imperial College, University of London - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 120 ปี 2558 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 13 ปี 2554 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) สถาบันวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 ปี 2559	0.68	-	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2560-วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563	ประธานกรรมการ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล ฟู้ด รีเทล	ธุรกิจค้าปลีก
					2562-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. แกร็บแท็กซี่ โอลด์ดิงส์ (ประเทศ ไทย)	เกี่ยวกับลงทุน
					2562-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล และ มัทลีโมโตะ คิโยชิ	ธุรกิจค้าปลีก
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดอะวันเซ็นทรัล	ให้บริการบริหาร จัดการ วิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บมจ. เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น	ประกอบธุรกิจค้าปลีกที่มีรูปแบบ และประเภทสินค้าที่หลากหลาย โดยผ่านการถือหุ้นในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัลแฟมิลีมาร์ท	ธุรกิจค้าปลีก
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี มั่นนี้	บริการทางการเงิน
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี ฟินเทค	บริการทางการเงิน
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี ฟินเทค โฮลดิ้ง	โฮลดิ้ง
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี โลจิสติกส์ โฮลดิ้ง 4	โฮลดิ้ง
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี โลจิสติกส์ โฮลดิ้ง 3	โฮลดิ้ง
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี โลจิสติกส์ โฮลดิ้ง 2	โฮลดิ้ง
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี โลจิสติกส์ โฮลดิ้ง 1	โฮลดิ้ง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี โลจิสติกส์	การบริหารจัดการด้านการขนส่ง และสถานที่เก็บสินค้า
					2560-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เซ็นทรัล เจดี คอมเมิร์ซ	ธุรกิจค้าปลีก
		-			2559-2561	President of Central Group	บจก. กลุ่มเซ็นทรัล	ธุรกิจค้าปลีก
					2558-2559	กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ กรรมการบริษัท	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคาร
					2558-2559	กรรมการ	มูลนิธิสยามกัมมาจล	มูลนิธิ
					2558-2559	กรรมการ	มูลนิธิพระราชนิเวศน์มฤคทายวัน	มูลนิธิ
					2556-2559	กรรมการที่ปรึกษา	Master Card Asia/Pacific Pte. Ltd.	ธุรกิจบัตรเครดิต และบริการทางการเงิน
					2554-2558	รองประธานกรรมการ	บมจ. ไทยพาณิชย์ประกันชีวิต	ประกัน
					2552-2558	ประธานกรรมการ	บลจ. ไทยพาณิชย์	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน รวม
					2555-2556	ที่ปรึกษา	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการ ลงทุน	หน่วยงานราชการ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา กรรมการบริษัท รองประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549	52	- มัธยมศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	7.42	เป็นสามีของ นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	2549-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท รองประธาน กรรมการ กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท ยูไนเต็ท โบรกเกอร์	นายหน้าประกันภัยรถยนต์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์	จำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจาก แผงความร้อนพลังงานแสงอาทิตย์
					2558-2561	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์ พาวเวอร์	จำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจาก แผงความร้อนพลังงานแสงอาทิตย์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท พร็อพเพอร์ตี้	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โฮลดิ้ง	ลงทุนถือหุ้นในบริษัทต่างๆ
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. สยามนิสสัน ฟู้ดเอ็ม	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้วมือ Nissan
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการ ผู้จัดการ	บจก. ฟู้ดเอ็ม เอนเนอร์จี	บริการติดตั้ง ตรวจสอบ และ ซ่อมแซมระบบแก๊ส เอ็นจีวี และ แอลพีจีในรถยนต์
					2554-2562	กรรมการบริษัท และกรรมการ ผู้จัดการ	บจก. วิศวกรรม-ชัยปราการ	โรงพยาบาล
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการ ผู้จัดการ	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ท ยูนิต คาร์	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้วมือ Toyota
					2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ท	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้วมือ Toyota
					2536-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. โรงพยาบาลชัยปราการ	โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางปริยดา วงศ์ทิพวณิช กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2549	53	<ul style="list-style-type: none"> - มัธยมศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 31 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	8.97	เป็นภรรยาของ นายทรงวิทย์ จูติปัญญา	2549-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท ยูไนเต็ด โบรกเกอร์	นายหน้าประกันภัยรถยนต์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์	จำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิต จากแผงความร้อนพลังงาน แสงอาทิตย์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โซลาร์ พาวเวอร์	จำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิต จากแผงความร้อนพลังงาน แสงอาทิตย์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท พร็อพเพอร์ตี้	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. แอท โฮลดิ้ง	ลงทุนถือหุ้นในบริษัทต่างๆ
					2555-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. เชียงบาน ไบโอเจน	ผลิตไฟฟ้า
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. พีทูเอ็ม เอนเนอร์จี	บริการติดตั้ง ตรวจสอบ และ ซ่อมแซมระบบแก๊ส เอ็นจีวี และแอลพีจีในรถยนต์
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. วิภาวาม-ชัยปราการ	โรงพยาบาล
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูนิต คาร์	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ใช้แล้ว ยี่ห้อ Toyota
					2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559	61	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Strategic Board Master Class (Class 2/2017) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตรภาษาอังกฤษ รุ่นที่ 214 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Fellow Member DCP Diploma สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	0.07	-	2559-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2558-2559	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ	บจก. กรุงเทพธุรกิจลีสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสนับสนุนทางการเงินประเภท บริการเช่าซื้อ (Hire Purchase) บริการเช่าแบบลีสซิ่ง (Financial Lease) สำหรับรถยนต์และสินค้าอุปโภคอื่นๆ
					2555-2557	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ชัยพัฒนาขนส่งเชียงใหม่	ธุรกิจให้บริการรถโดยสาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
รองศาสตราจารย์ พัทธนา พัทธนาวิช กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558	49	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of North Carolina - Chapel Hill สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.35	-	2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทีดับบลิวแอนด์ คอร์ปอเรชั่น	เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร
					2539-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำ คณะพาณิชยศาสตร์และ การบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัย
					2559-2560	กรรมการบริหาร	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ	ธุรกิจให้บริการคมนาคมขนส่ง
นายสุรพงศ์ อุทัยชลานนท์ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน - ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2558	67	- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126 ปี 2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.15	-	2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ และประธาน กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2520-2556	ผู้จัดการฝ่ายบริการ ทรัพยากรบุคคล	บมจ. ปตท.	ธุรกิจปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ครบวงจร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
พลเอก สิริวุฒิ สุคนธนา กรรมการบริษัท -ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2557 -ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้มี อำนาจลงนามเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561	65	- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนนายร้อย พระจุลจอมเกล้า - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 21 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.179	-	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559 - วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					มิ.ย. 2562 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการประจำสมาชิก วุฒิสภา	วุฒิสภา	หน่วยงานราชการ
					2557- 2559	ประธานกรรมการ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ. ไสยาภา อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี	ขายอุปกรณ์ และคอมพิวเตอร์ ออกแบบ บันทึกลงและถ่ายโอน ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
					2558-2559	ผู้ช่วยผู้อำนวยการใหญ่ สายงานปฏิบัติการ	สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก	สถานีโทรทัศน์
					2556-2559	กรรมการบริษัท	บจก. นวัตกรรมไอแทค	รับจ้างผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์
					2556-2557	ผู้อำนวยการสำนัก งบประมาณกลาโหม	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	หน่วยงานราชการ
					2555-2556	เจ้ากรมสรรพกำลังกลาโหม	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	หน่วยงานราชการ
					2553-2555	ผู้อำนวยการสำนักงาน สนับสุน	สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	หน่วยงานราชการ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายประธาน อรรถนัยกานนท์ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ - ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2557	66	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.176	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาฝ่ายบริหาร	บจก. เดลฟัส ฮาคุโยโด (ประเทศไทย)	ธุรกิจให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ โฆษณา การออกแบบและ การตลาด
					2520-2556	รองผู้อำนวยการฝ่ายขาย เขตกรุงเทพและปริมณฑล	บจก. โตโยต้า มอเตอร์ (ประเทศไทย)	ธุรกิจจำหน่ายรถยนต์และ ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ยี่ห้อ Toyota
นายธนะชัย บัณฑิตวรภูมิ กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน - ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทน พลตำรวจโท นายแพทย์ ภาสกร รักษกุล เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 - ได้รับการพิจารณาเป็นกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563	47	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (โยธา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 252 ปี 2561 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตรประกาศนียบัตร Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 6/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-	-	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ / กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2561-วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					13 พฤศจิกายน 2562	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ	บมจ. แอ็บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี้	ธุรกิจพลังงานและ สาธารณูปโภค
					2560 - พฤศจิกายน 2562	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร	บจก. แอ็บโซลูท คลีน เอ็นเนอร์จี้	ธุรกิจการถือหุ้น (Holding Company) ในบริษัทต่างๆ ที่ ประกอบกิจการโรงไฟฟ้า
					2555-2560	หัวหน้าสายงานวาณิชธนกิจ	บริษัทหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
					2554-2555	หัวหน้าสายงานวาณิชธนกิจ	ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
					2546-2554	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานวาณิชธนกิจ	บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันซ่า จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายณรงค์ สุภานุรัตน์/ รองกรรมการผู้จัดการ สายงาน ปฏิบัติการ - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561	62	- IMDP (Insurance Management Development Program (Mini-MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.00	-	ตุลาคม 2561- ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2557-2559	กรรมการและรองกรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2554-2557	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2551-2554	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสินไหมทดแทน	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2546-2551	ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหมทดแทน	บริษัท ไอโออี กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
					2545-2546	ผู้อำนวยการฝ่ายสินไหมทดแทน	บริษัท ไทยสมุทรประกันภัย จำกัด	ประกันภัย

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>นายปรัชญา ตาน้อย รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรถยนต์ให้เช่าระยะยาว และ การตลาดรถมือสอง</p> <p>- ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 และ ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562</p>	47	<p>- ปริญญาโท (เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p> <p>- ปริญญาตรี (เศรษฐศาสตรบัณฑิต) มหาวิทยาลัย รามคำแหง</p>	0.00	-	เมษายน 2562 - ธันวาคม 2562	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรถยนต์ให้เช่า ระยะยาว และการตลาดรถ มือสอง	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2560-2562	ผู้อำนวยการ หัวหน้าทีม พัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อเพื่อ สินค้าคงคลังและรถยนต์รถ ขายพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อ รถยนต์	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธนาคาร
					2559-2560	รองผู้อำนวยการ สายบริหาร สินเชื่อรถยนต์ใช้แล้ว พัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อ รถยนต์ผ่านช่องทางดีลเลอร์	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)	ธนาคาร
					2559-2560	รองผู้อำนวยการ การตลาด และพัฒนาธุรกิจ ส่วนงาน รถบรรทุกมือสอง การตลาดและพัฒนาธุรกิจ	บริษัท เงินดีดล้อ จำกัด	สถาบันการเงิน
					2554 - 2558	รองผู้อำนวยการ การตลาด สินเชื่อรถยนต์ใช้แล้ว การตลาดสินเชื่อรถยนต์ใช้ แล้ว	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	ธนาคาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวรางคนา วสุวานิช/ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชี และการเงิน /CFO - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561	53	- ปริญญาโท (บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Executive MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี (บัญชีบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.00	-	พฤศจิกายน 2561 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ สาย งานบัญชีและการเงิน /CFO	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2546-2556	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงาน การเงิน	บริษัทหลักทรัพย์ ในมูระ พัฒนสิน จำกัด (มหาชน)	เงินทุนและหลักทรัพย์
					2538-2546	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท จีอี แคปปิตอล(ประเทศไทย) จำกัด	การเงิน
นายภาสกร แซ่จิ่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562 - ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมุห์บัญชี เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562	43	ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	0.00	-	ตุลาคม 2562 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / สมุห์บัญชี	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					สิงหาคม 2562- ตุลาคม 2562	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2555-2562	ผู้จัดการทั่วไป/ผู้จัดการฝ่าย บัญชี	บริษัท โปรบิตี อินเทอร์เน็ตช้อปปิ้ง จำกัด	ธุรกิจค้าส่ง/ปลีก อุปกรณ์ไฟฟ้า
					2553-2555	ผู้จัดการฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	บริษัท ฟาเบอร์แฟลกส์ แอนด์ แบน เนอรัล (ไทยแลนด์)	ธุรกิจโรงงานผลิต

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายปรกรณ์ บุญปัญญา/ ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริการ Call Center - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 (ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุง โครงสร้างองค์กร โดยได้มีการเพิ่ม ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสาย การตลาดรวมมือสอง ทำให้ตำแหน่งรอง กรรมการผู้จัดการมี 3 ท่าน ดังนั้น ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป จึงไม่เข้าข่าย ผู้บริหาร 4 อันดับแรก)	51	- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง	0.136	-	สิงหาคม 2562- ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริการ Call Center	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					มีนาคม 2561- สิงหาคม 2562	ผู้จัดการทั่วไป After Sales	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-มีนาคม 2561	ผู้จัดการทั่วไป Front Office	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2553-2559	ผู้จัดการฝ่ายศูนย์บริการ	บจก. โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด	ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อ Toyota
นางสาวลัดดา สาข้อย/ ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริการหลังการขาย - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2555 (ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุง โครงสร้างองค์กร โดยได้มีการเพิ่ม ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสาย การตลาดรวมมือสอง ทำให้ตำแหน่งรอง กรรมการผู้จัดการมี 3 ท่าน ดังนั้น ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป จึงไม่เข้าข่าย ผู้บริหาร 4 อันดับแรก)	49	- ปริญญาตรี สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต - หลักสูตรประกาศนียบัตร Company Secretary Program (CSP) ปี 2558 และหลักสูตร ประกาศนียบัตร Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.106	-	สิงหาคม 2562- ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริการหลัง การขาย	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					มีนาคม 2561- สิงหาคม 2562	ผู้จัดการทั่วไป Front Office	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2555-มีนาคม 2561	ผู้จัดการทั่วไป After Sales	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2549-2555	Executive Personal. Secretary of Chairman และ Acting Personal Manager	มูลนิธิพระพุทธสันติธรรม	มูลนิธิ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปรีศนา สกุลธนง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561 และลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2562	44	- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา	0.00	-	พฤศจิกายน 2561 – กันยายน 2562	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / สมุห์บัญชี	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2559-2561	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท กนกเฟอร์นิเจเจอร์ แอนด์ เดคค เรชั่น จำกัด	ธุรกิจตกแต่งภายใน
					2556-2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท อินเตอร์ไฮด์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตเบาะหนังรถยนต์
นางสาวประทุมมาศ แสนกล้า ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 และลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2562	46	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง - ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.00	-	กุมภาพันธ์ 2562 – ตุลาคม 2562	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ ธุรการ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2557-2560	ผู้จัดการภูมิภาค ฝ่าย ทรัพยากรมนุษย์	บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม
					2550-2557	ผู้จัดการเขต ฝ่ายทรัพยากร มนุษย์	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีก

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวศิริพร ศิริทรัพย์/ เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์/ 3 กุมภาพันธ์ 2560	37	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา - หลักสูตร Company Secretary Program Class 80/2017 - หลักสูตร Corporate Secretary Development Program ปี 2551 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยและตลาดหลักทรัพย์ 	0.00	-	2560-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และ นักลงทุนสัมพันธ์	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2554-2559	เลขานุการบริษัท	บมจ. ไทยซูการ์ เทอร์มิเนล	ขนส่งและโลจิสติกส์
นายเกรียงไกร ศิริพัฒนา/ ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายรถยนต์ ให้เช่าระยะสั้น และบริการรถเช่าอื่นๆ - ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 (ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุง โครงสร้างองค์กร โดยได้มีการเพิ่ม ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสาย การตลาดรถมือสอง ทำให้ตำแหน่งรอง กรรมการผู้จัดการมี 3 ท่าน ดังนั้น ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป จึงไม่เข้าข่าย ผู้บริหาร 4 อันดับแรก)	52	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	0.00	-	พฤษภาคม 2562 -ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายรถยนต์ ให้เช่าระยะสั้น และบริการ รถเช่าอื่นๆ	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					2560 - พฤษภาคม 2562	ผู้จัดการฝ่ายรถยนต์ ให้เช่าระยะสั้น	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					มกราคม 2559 - กันยายน 2559	ผู้จัดการการตลาดขายและ พัฒนาธุรกิจ	บริษัท ออลไทยแท็กซี่ จำกัด	บริการขนส่งในประเทศ
					มิถุนายน 2558 - ธันวาคม 2558	ผู้จัดการฝ่ายขาย	บริษัท สิงห์ปาร์ค เชียงราย จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเกษตรเชิง ท่องเที่ยวและแปรรูปวัตถุดิบ
					มีนาคม 2550 - พฤษภาคม 2558	ผู้จัดการฝ่ายขายและบริการ	บริษัท นครชัยแอร์ จำกัด	ให้บริการรถโดยสารประจำทาง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<p>นายตุลย์ วงศ์ทิวิธ/ ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายการตลาดรถยนต์ มือสอง</p> <p>- ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อเดือนมกราคม 2563</p> <p>(ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุง โครงสร้างองค์กร โดยได้มีการเพิ่ม ตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการสาย การตลาดรถยนต์มือสอง ทำให้ตำแหน่งรอง กรรมการผู้จัดการมี 3 ท่าน ดังนั้น ตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป จึงไม่เข้าข่าย ผู้บริหาร 4 อันดับแรก)</p>	40	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท IMC / QUT. Australia - ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	0	0	มกราคม 2563 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่าย การตลาดรถยนต์มือสอง	บมจ. ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์	ธุรกิจรถยนต์ให้เช่า
					มีนาคม 2561 - พฤศจิกายน 2561	ผู้จัดการทั่วไป	Mitsu Auto Work	Dealer รถยนต์
					2557 - มีนาคม 2561	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท แอท ยูไนเต็ด ยูสคาร์ จำกัด	Dealer Toyota Sure
					2557 - มีนาคม 2561	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยสมายล์ ลิสซิ่ง จำกัด	บริการรถแท็กซี่ให้เช่า

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

1. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทย่อย

- ไม่มีบริษัทย่อย -

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทว่าจ้างหน่วยงานภายนอกในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดของหน่วยงานและหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Outsource)	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร. 0-2596-0500
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางสาวลภัสสรดา เลิศภาณุโรจ รองประธานกรรมการบริหาร
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	ปี 2561 – ปัจจุบัน บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ รองประธานกรรมการบริหาร ปี 2560 บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ กรรมการบริหาร และ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน 3 ปี 2555 – 2559 บมจ.เพรซิเดนซ์ เบเกอร์รี่ ผู้จัดการ ฝ่ายสรรหาและจัดซื้อ เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการคณะกรรมการต่อต้านการทุจริต ปี 2552 – 2554 บมจ.เพรซิเดนซ์ เบเกอร์รี่ ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2548 – 2552 ธนาคารออมสิน สายงานตรวจสอบภายใน กลุ่มงานตรวจสอบสำนักงานใหญ่ และงานกลยุทธ์และพัฒนางานตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ระดับ 4 ปี 2555 – 2560 ที่ปรึกษาด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน Energy Earth Public Company Limited, Energy Perfect Company Limited, Exotic Food Public Company Limited, Takerng Pineapple Industrial Company Limited, Daiwa Industry Company Limited, Jmart Group, De Lamai Company Limited, Blue Stacks Company Limited, Mukdahan International Hospital, Dr.Hann Hospital Group, Glow Group, บมจ.บางกอก เซิน ฮอสปิเทล, บจ.จระเข้ คอรัปชั่น, บจ.ธนาภิรักษ์พัฒนาทรัพย์สิน, บจ.เอชอาร์ไอ เอ็นแทค, บจ.เอิร์ธ เท็ค เอนไวรอนเม้นท์, บจ.เอ.พี.เค กรีนเอ็นเนอร์จี, บมจ.อูคูคอน, บจ.ดาคอน อินสเป็คชั่น เทคโนโลยีส์, บมจ.สหประกันภัย

หัวข้อ	รายละเอียด
	<p>ปี 2560 – ปัจจุบัน วิทยาการพิเศษ บจ.ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ / ทีมนักวิชาการ CG Training / มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยสยาม มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย) - การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 2 (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย) - หลักสูตร Company Secretary Program (100/2019) - หลักสูตร ผู้ตรวจประเมินภายในมาตรฐาน ISO 9001:2015 - ออมรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน CPIAT - แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น - หลักสูตร Leadership Skills for Auditors - หลักสูตร Value-Added Business Control The Right - หลักสูตร COSO ERM ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตร Internal Audit Quality System - หลักสูตร GMP/HACCP - หลักสูตร การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร - หลักสูตร การกำหนดดัชนีตัวชี้วัด (KPIs) - หลักสูตร ภาวะผู้นำ (Leadership) - หลักสูตร หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA) Conference 2016
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือประกาศนียบัตร	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) - CAC SME IA Certification - CQI and IRCA Certified ISO 9001:2015 Lead Auditor - เลขานุการบริษัท CSP รุ่น 100/2019
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผนและติดตามการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของลูกค้าแต่ละรายให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด - เสนอบริการต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน - ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในแก่ทีมงานและประสานการปฏิบัติงานกับลูกค้า

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ เป็นรายงานประจำปี งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำรายงาน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และได้ผ่านการตรวจสอบ และแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้กำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการต่างๆ เพื่อการสนับสนุนข้อมูล และเอกสารทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ได้แสดงไว้ในหน้ารายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งอยู่ในรายงานประจำปี 2562 แล้ว คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ต่อการเงิน ของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



(นายทองวิทย์ จิติปัญญา)

รองประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(นายชัยรัตน์ กมลนรเทพ)

กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ที่มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติครบถ้วน ในระหว่างปี 2562 ได้มีการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง รายงานของกรรมการตรวจสอบและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม มีดังนี้

- | | | |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์พัชรา พัชราวนิช | ประธานกรรมการตรวจสอบ | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4 |
| 2. นายสุรพงศ์ อุทัยชานนท์ | กรรมการตรวจสอบ | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4 |
| 3. นายประธาน อรรถนัยกานนท์ | กรรมการตรวจสอบ | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม 4/4 |

คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติภารกิจอย่างอิสระภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยในการสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทาง ปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็นในเรื่องที่สำคัญร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ในวาระที่เกี่ยวข้อง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็น ประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มีการดำเนินการในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

รายงานทางการเงิน

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2562 ซึ่งผ่านการสอบทานและ ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว โดยได้เชิญผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมหารือในการสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนที่จะ ให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ และความเพียงพอ ในการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับการรายงานของผู้บริหารรายงานบัญชีและการเงินของบริษัทว่า รายงานทาง การเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลที่มี นัยสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ การเลือกใช้นโยบายบัญชีที่มีความสมเหตุสมผล ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยพิจารณาจาก รายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส ตามแผนงานที่ได้อนุมัติซึ่ง ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท และได้ให้ข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อระบบการควบคุมภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ได้พิจารณาทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมิน COSO ปี 2013 ที่ปรับปรุงใหม่ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ทำให้มีความมั่นใจต่อ ประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในมากขึ้น

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

- คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยได้สอบทานขอบเขตการปฏิบัติงานและภาระหน้าที่ความ รับผิดชอบความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิผล นอกจากนี้ ได้พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบภายใน ที่จัดทำขึ้นตามระดับและแนวความเสี่ยงและมีการ ปรับแผนการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตาม แผนตรวจสอบภายใน

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

การปฏิบัติตามกฎหมาย

- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามบริษัทเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก

- คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดดังกล่าว

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นชอบกับรายงานของผู้บริหารรายงานบัญชีและการเงินว่ารายการทางการเงินการซื้อหรือรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการซื้อไปซึ่งมีความเหมาะสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้ง รายการที่มีสาระสำคัญได้รับการเปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

ผู้สอบบัญชีภายนอก

- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเมินความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี สำหรับปี 2562 และเห็นว่าผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ

ความเห็นและข้อสังเกตโดยรวม

- ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ และไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ทรัพยากร และความร่วมมือทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(รองศาสตราจารย์พัชรา พัชรานิช)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท สยาม ทรูธ สอบบัญชี จำกัด
338 อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์ เอ ชั้น 8
ถนนรัชดาภิเษก สามเสนนอก ห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร 10310 ประเทศไทย
โทรศัพท์ 02 275 9599, 094 559 3894
<http://www.siamtruth.com>

Siam Truth Audit Company Limited
338 Preecha Complex Building A, 8th Floor,
Ratchadaphisek Road, Samsennok, Huaykwang,
Bangkok 10310, Thailand
Telephone 02 275 9599, 094 559 3894
<http://www.siamtruth.com>

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และ งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นแสดงฐานะการเงินของบริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>รถยนต์เพื่อให้เช่า</p> <p>การกำหนดมูลค่าคงเหลือและค่าเสื่อมราคา</p> <p>บริษัทมีรถยนต์สำหรับการดำเนินงานจำนวนมาก ซึ่งมีรถยนต์หลากหลายประเภท หลายรุ่น และหลายยี่ห้อ ตามความต้องการ ใช้งานของลูกค้า กำหนดระยะเวลาเช่าส่วนใหญ่เป็นรายปีและรถยนต์ให้เช่าส่วนใหญ่อยู่ในความครอบครองของลูกค้าซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ โดยในการคำนวณค่าเสื่อมราคาผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของรถยนต์ ให้เช่าซึ่งประมาณการจากราคาที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายรถยนต์ให้เช่าได้ในอนาคตเมื่อเลิกใช้งานหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย เพื่อคำนวณหามูลค่าของรถยนต์ให้เช่าสำหรับคำนวณค่าเสื่อมราคาซึ่งเป็นต้นทุนบริการหลักในการดำเนินงานให้เช่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รถยนต์ให้เช่ามีมูลค่าคงเหลือ จำนวนเงิน 11,771 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคารถยนต์ให้เช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวนเงิน 1,477 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11</p> <p>ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินโดยรวม การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานมีผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนค่าเสื่อมราคา และการประมาณราคาที่เป็นราคาตลาดที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายยานพาหนะให้เช่าได้ในอนาคตเมื่อเลิกใช้งานให้เหมาะสมนั้นต้องคำนึงถึงปัจจัยของราคาตลาดยานพาหนะมือสองซึ่งมีความผันผวนตามอุตสาหกรรมยานยนต์ รวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมและติดตามรถยนต์ให้เช่า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบ นอกจากการการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจยังรวมถึงการสุ่มทดสอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรสินทรัพย์ถาวร - ประเมินกระบวนการประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานและต้นทุนในการจำหน่าย - ทดสอบข้อมูลประมาณมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานกับข้อมูลประสบการณ์การจำหน่ายรถยนต์เมื่อเลิกใช้งานและข้อมูลตลาดภายนอก - ทดสอบการทบทวนการเปลี่ยนแปลงประมาณการมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน - ทดสอบระบบการควบคุมและติดตามรถยนต์ให้เช่า - ทดสอบระบบข้อมูลประวัติการบำรุงรักษาและการซ่อมแซม - ตรวจสอบจำนวนรถยนต์ให้เช่าทั้งหมดกับทะเบียนคุมรายได้จากการให้บริการเช่ารถยนต์และรายงานเช่าสังเกตการณ์ตรวจนับรถยนต์ให้เช่า ณ วันสิ้นปี
<p>การรับรู้รายได้จากการบริการ</p> <p>บริษัทมีรายได้จากการให้เช่ารถยนต์โดยทำสัญญาเช่าดำเนินงานกับลูกค้าเป็นจำนวนมาก รายได้ดังกล่าวเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นนัยสำคัญ บริษัททำสัญญากำหนดเงื่อนไขหลากหลาย เช่น อายุสัญญาเช่า การเรียกเก็บค่าเช่า อัตราค่าเช่า ส่วนลด ทั้งนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายได้จากการบริการมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 2,707 ล้านบาท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25</p>	<p>วิธีการตรวจสอบรายได้จากการบริการ นอกจากการสอบถามเพื่อทำความเข้าใจยังรวมถึงการสุ่มทดสอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินประสิทธิภาพและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ - ทดสอบทะเบียนคุมรายได้และการรับรู้รายได้กับสัญญาเช่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่า รวมทั้งเอกสารประกอบการแจ้งหนี้และการรับชำระเงิน

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าสูงเป็นสาระสำคัญต่อการเงินและการทำสัญญากำหนดเงื่อนไขหลากหลายทำให้เกิดความซับซ้อนในการปฏิบัติงานและการบันทึกบัญชีรายได้	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้จากการให้บริการ โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป - สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี - เปรียบเทียบทะเบียนคุมรายได้กับทะเบียนคุมรถยนต์ให้เข้า - ส่งหนังสือยืนยันขอคดงเหลือลูกหนี้การค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น) ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีนั้นจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าอ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

การจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบ

บัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

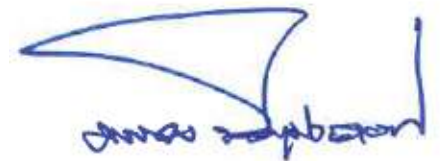
การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับข้อมูลจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าสื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และสื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

เรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าอธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายบรรจง พิษณุประสาธน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7147

บริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพฯ 27 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	9,683,698	71,711,473
เงินลงทุนชั่วคราว		686,409	674,097
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4, 6	273,981,157	311,254,750
สินค้าคงเหลือ	7	66,281,027	7,195,658
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4, 8	457,345,799	403,651,670
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		807,978,090	794,487,648
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	9	17,222,788	15,086,217
ลูกหนี้ระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	6	-	2,074,434
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	170,674,679	168,951,495
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4, 11	11,824,801,774	11,386,597,614
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		31,377,441	27,302,528
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	17	-	50,215,714
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		270,249,108	194,790,266
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		12,314,325,790	11,845,018,268
รวมสินทรัพย์		13,122,303,880	12,639,505,916

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	หมายเหตุ	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	122,245,456	19,264,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4, 13	936,631,764	529,999,511
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	2,600,742,269	2,223,010,849
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		16,646,463	18,858,296
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,676,265,952	2,791,132,656
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	2,366,942,494	2,496,072,479
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	16	5,650,849,336	5,845,148,325
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	18	2,452,680	1,339,861
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		22,232,689	12,462,739
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		8,042,477,199	8,355,023,404
รวมหนี้สิน		11,718,743,151	11,146,156,060
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	19		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 726,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		363,000,000	363,000,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 725,999,972 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		362,999,986	362,999,986
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		510,951,425	510,951,425
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	20	15,512,914	15,512,914
ยังไม่ได้จัดสรร	19	514,096,404	603,885,531
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,403,560,729	1,493,349,856
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		13,122,303,880	12,639,505,916

บริษัท ชินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	หมายเหตุ	2562	2561
รายได้จากการขายและบริการ	4	3,137,625,015	2,636,141,545
ต้นทุนขายและบริการ	4, 21	(2,597,411,815)	(2,091,387,763)
กำไรขั้นต้น		540,213,200	544,753,782
รายได้อื่น	4	64,656,327	39,027,709
ค่าใช้จ่ายในการขาย	4, 21	(53,728,677)	(43,043,210)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 21	(179,667,468)	(134,910,358)
ต้นทุนทางการเงิน	4, 22	(411,046,795)	(338,424,838)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(39,573,413)	67,403,085
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	24	(50,215,714)	22,238,058
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(89,789,127)	89,641,143
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น			
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		(0.12)	0.12
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		725,999,972	725,999,972
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	18	-	2,482,224
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไป			
ไว้ในกำไรหรือขาดทุน	24	-	(496,445)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	1,985,779
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม		(89,789,127)	91,626,922

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวมส่วนของ
		และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผู้ถือหุ้น
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		330,000,000	510,951,425	11,030,857	553,436,666	1,405,418,948
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ	19	32,999,986	-	-	-	32,999,986
จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผล	19	-	-	-	(36,696,000)	(36,696,000)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	4,482,057	(4,482,057)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	91,626,922	91,626,922
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		362,999,986	510,951,425	15,512,914	603,885,531	1,493,349,856
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(89,789,127)	(89,789,127)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		362,999,986	510,951,425	15,512,914	514,096,404	1,403,560,729

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(39,573,413)	67,403,085
ปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,490,688,279	1,191,146,172
ดอกเบี้ยรับ	(892,603)	(693,329)
ดอกเบี้ยจ่าย	409,093,691	337,279,452
หนี้สงสัยจะสูญ	7,698,783	1,646,590
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(กลับรายการ)	6,594,743	(278,347)
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	7,357,690	4,262,200
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าของเงินลงทุน	(12,312)	(4,663)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	-	(220,036)
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,880,954,858	1,600,541,124
การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	30,007,650	(109,272,964)
ลูกหนี้ภาษีได้สัญญาเช่าการเงิน	1,430,351	-
สินค้าคงเหลือ	442,506,121	385,144,296
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(53,694,129)	(152,500,329)
เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน	(2,136,571)	(2,131,252)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,647,980	611,153
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(193,081,029)	792,093
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,211,832)	2,984,984
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,112,819	1,473,109
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9,769,950	5,866,825
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,117,306,168	1,733,509,039
รับดอกเบี้ย	1,103,846	482,087
รับคืนภาษีเงินได้	41,838,647	-
จ่ายภาษีเงินได้	(121,925,844)	(90,940,541)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,038,322,817	1,643,050,585

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บาท

	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	-	(180,000,000)
จำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	183,000,000
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(4,782,789)	(49,096,180)
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(77,434,188)	(1,218,576,641)
จำหน่ายสินทรัพย์	-	55,736
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,711,271)	(10,681,882)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(87,928,248)	(1,275,298,967)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น(ลดลง)	102,981,456	(27,953,432)
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,000,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(7,000,000)	-
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	527,324,360	1,811,312,250
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(565,256,229)	(361,092,737)
จ่ายชำระคืนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(1,665,556,993)	(1,419,236,722)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(411,914,938)	(336,189,924)
จ่ายเงินปันผล	-	(3,050,408)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(2,012,422,344)	(336,210,973)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(62,027,775)	31,540,645
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	71,711,473	40,170,828
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	9,683,698	71,711,473
รายละเอียดเพิ่มเติมที่ไม่เป็นตัวเงิน		ล้านบาท
1. บริษัท โอนรถยนต์ให้เข้าไปเป็นสินค้าเพื่อขายด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี	486.29	359.03
2. บริษัทซื้อรถยนต์เพื่อให้เช่า		
- ค้างชำระเป็นเจ้าหนี้การค้า	505.27	419.68
- ทำสัญญาเช่าระยะยาวทางการเงิน	1,921.27	3,388.09
3. บริษัทจ่ายหุ้นปันผล (ดูหมายเหตุ 19)	-	33.00

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จีนเนอร์เจติก ออโต้เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 149 หมู่ที่ 3 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ และบริษัทมีสาขาในกรุงเทพและต่างจังหวัดรวม 8 สาขา

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักของตนเพื่อให้เช่าและจำหน่ายรถยนต์ที่ใช้งานแล้ว รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ดังกล่าว และให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

งบการเงินได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

งบการเงินจัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยโดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

การจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ระหว่างปีบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจน การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจน การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินกับผู้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน จำนวน 5 ฉบับ และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญของมาตรฐานดังกล่าวสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19 เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ดังกล่าวข้างต้นนำมาใช้แทนมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ดังต่อไปนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 103 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของธนาคารและสถาบันการเงินที่คล้ายคลึงกัน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 106 เรื่อง การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่อง สินทรัพย์ที่ถูกหนีโอนให้เพื่อชำระหนี้
- แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน
- แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจประกันภัยในการกำหนดให้เครื่องมือทางการเงินเป็นเครื่องมือทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน และการบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนตามหลักการเดิม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นนำมาใช้แทนมาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังต่อไปนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่า
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน – สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์การวัดค่าในการจัดทำงบการเงิน

นอกจากที่เปิดเผยไว้ในหัวข้ออื่น ๆ ในสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น ๆ เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินใช้ราคาทุนเดิม

รายได้

รายได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมของราคาขายแบบเอกเทศของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา

รายได้จากสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบถูกปันส่วนตามสัดส่วน โดยปันส่วนด้วยมูลค่ายุติธรรมของราคาขายแบบเอกเทศ ตามภาระที่ต้องปฏิบัติ กรณีที่สัญญามีภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ ช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง และตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ผลต่างจากการรับรู้รายได้และภาระที่ต้องปฏิบัติ ณ วันเริ่มต้นสัญญา รับรู้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินตามสัญญา และทยอยรับรู้ตลอดระยะเวลาของสัญญา

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับรู้ เมื่อโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้า คือ เมื่อบริษัทส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้า

บริษัทจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น หรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้า

รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่เกี่ยวข้อง

รายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่เกี่ยวข้องจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น และค่าบริการที่เกี่ยวข้องรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการตามอายุสัญญาเช่า

รายได้จากการให้บริการ

บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตลอดช่วงระยะเวลาของสัญญา โดยรับรู้รายได้ค่าบริการเป็นเส้นตรงตามสัดส่วนของเวลาที่ให้บริการแล้วต่อระยะเวลาที่ต้องให้บริการทั้งสิ้นตามสัญญา

สิ่งตอบแทนที่จะจ่ายให้กับลูกค้า

บริษัทบันทึกสิ่งตอบแทนที่จะจ่ายให้กับลูกค้าหักจากรายได้ที่ได้รับจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่าจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบบัญชีที่มีรายการดังกล่าว

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขายถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

ดอกเบี้ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวางเงินกู้ยืมและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย โดยแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากพนักงานและบริษัท เงิน

จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและการหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน – โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่บริษัทกำหนดเพิ่มเติมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการทำงานให้กับบริษัทในอดีตของพนักงานจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามวิธีเส้นตรงตามอายุงานคงเหลือโดยเฉลี่ยจนกระทั่งผลประโยชน์ได้มีการจ่ายจริง

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

บริษัทรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างเป็นหนี้สินและค่าใช้จ่าย เมื่อบริษัทยกเลิกการจ้างพนักงานหรือกลุ่มของพนักงานก่อนวันเกษียณตามปกติ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารกระแสรายวันและออมทรัพย์ เงินฝากธนาคารที่มีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน

เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราว ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนรับรู้เมื่อมีการจำหน่าย โดยใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อนในการคำนวณต้นทุนของหลักทรัพย์ที่จำหน่าย

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้

การประมาณค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต วิเคราะห์อายุของหนี้ที่คงค้างและภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

รถยนต์ให้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงานถูกโอนเป็นสินค้าคงเหลือ เมื่อวันที่หยุดการให้เช่าและถือไว้เพื่อขาย โดยแสดงในราคาตามบัญชี ณ วันที่สินทรัพย์ดังกล่าวหยุดการให้เช่าหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้า ประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคิดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้มูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสี่ยงหาย ล้าสมัยและค้างนาน

สัญญาเช่าการเงิน

บริษัทบันทึกสัญญาเช่าการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า หรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ค่าเช่าที่จ่ายชำระจะบันทึบบนส่วนเป็นส่วนของค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่ไปลดเงินต้น ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึบบนส่วนไปส่วนต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่า เพื่อให้อัตราดอกเบี้ยเมื่อเทียบกับยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่ในแต่ละงวดมีอัตราคงที่

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจ หรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้ได้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ และรวมต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดินและอาคาร ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชื่นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดินและอาคารที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

ที่ดิน แสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่ต่างกัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากกัน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งบริษัทได้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการครอบครองสินทรัพย์ที่เช่านั้น ๆ จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า

สะสม ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะหักจากหนี้สินตามสัญญาเช่า เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ยเมื่อเทียบกับยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่ในแต่ละงวดมีอัตราคงที่ ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วย ราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	ปี
อาคาร	3, 5 และ 20
รถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะ	5, 8 และ 10
อุปกรณ์สำนักงาน	5
เครื่องมือช่าง	5

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละงวดบัญชี วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าจะเป็นวิธีการเดียวกันกับการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

มูลค่าคงเหลือคำนวณจากจำนวนเงินที่บริษัทคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากการจำหน่ายสินทรัพย์หลังจากหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการจำหน่ายสินทรัพย์ตามอายุและสภาพที่คาดว่าจะ เป็น ณ วันสิ้นสุดอายุการให้ประโยชน์

บริษัททบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์อย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และหากมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แตกต่างไปจากที่ได้ประมาณไว้ ให้ถือว่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

รถยนต์เพื่อให้เช่ามีวัตถุประสงค์แรกเพื่อให้เช่าและรถยนต์สำหรับขายในภายหลัง ดังนั้น เมื่อเริ่มแรกรถยนต์จะนำออกไปให้บริการเช่าดำเนินงานเป็นหลักโดยแสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงินภายใต้บัญชี “อุปกรณ์” และคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณข้างต้นและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จภายใต้บัญชี “ต้นทุนการให้บริการ” จนกระทั่งเมื่อบริษัทได้รับรถยนต์ให้เช่าคืนตามสัญญาเช่าและเปลี่ยนวัตถุประสงค์จากเดิมเป็นรถยนต์สำหรับขาย บริษัทจะหยุดคิดค่าเสื่อมราคาและโอนไปบัญชี “สินค้าคงเหลือ” ด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี (ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)) ทั้งนี้ เมื่อมีการขายรถยนต์ดังกล่าวให้รับรู้ต้นทุนขายด้วยมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดบัญชีที่เกิดรายการขาย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตโดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น รายจ่ายอื่นรวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

	ปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 และ 10
สิทธิการใช้เครื่องหมายการค้า (Franchise)	5

บริษัทไม่ได้คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

การด้อยค่า

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ของบริษัทได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมให้ประโยชน์จะถูกประมาณทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขายซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ผลขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ถึงแม้ว่าจะยังไม่มีการค้าขายสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ผลขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์กับราคาทุนที่ซื้อหักด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่านี้จะสูงกว่า การประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

การกลับรายการด้อยค่า

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมินในรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตรากำไรที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตรากำไรที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตรากำไรที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้บันทึกภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะต้องจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้น สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายและเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลบันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผล

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

ระหว่างปี 2561 บริษัทจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ (ดูหมายเหตุ 19) บริษัทปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญก่อนจ่ายหุ้นปันผลตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นสามัญ เสมือนว่าการจ่ายหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่น่าเสนอ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2562	2561
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(89,789,127)	89,641,143
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		
หุ้นสามัญที่ออก ณ วันต้นปี	725,999,972	660,000,000
ผลกระทบจากการออกหุ้นปันผล	-	65,999,972
หุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	725,999,972	725,999,972
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.12)	0.12

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียุติธรรมที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบุคคลหรือกิจการเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นและ/หรือมีการรวมกันหรือเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
รายได้จากการให้บริการ		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	2,798,734	1,950,193
บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด	96,933	1,218,980
บริษัท สยามนิสสัน ฟินูเอ็ม จำกัด	9,100	-
รายได้จากการขาย		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	66,074,112	57,831,776
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	-	1,462,617
รายได้อื่น		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	14,054,243	1,440,033
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูส คาร์ จำกัด	-	2,617
บริษัท สยามนิสสัน ฟินูเอ็ม จำกัด	-	26,729
บริษัท ไทยสมาย ลิสซิ่ง จำกัด	1,495	32,832
ซื้อรถยนต์		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	2,428,989,170	4,166,548,942
บริษัท สยามนิสสัน ฟินูเอ็ม จำกัด	3,275,595	22,161,813

	บาท	
	2562	2561
ซื้ออะไหล่ อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	6,582,910	-
บริษัท ฟิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	9,237	174,951
บริษัท สยามนิสสัน ฟิทูเอ็ม จำกัด	255,347	-
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	182,700	803,520
บริษัท วิสคอม อินโนวาเทค จำกัด	1,100,000	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา		
บริษัท โตโยต้า ฟรีเมียม พิชญ โลก จำกัด	701,596	509,125
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	9,591,774	14,549,183
บริษัท โตโยต้าพิชญ โลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	929,238	685,712
บริษัท ฟิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	106,669	296,464
บริษัท สยามนิสสัน ฟิทูเอ็ม จำกัด	581,391	88,152
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการอื่น(ส่วนลดรับ)		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	7,079,941	5,218,133
บริษัท แอท ยูไนเต็ด โบรกเกอร์ จำกัด	(9,908,311)	-
บริษัท ฟิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	45,119	2,237
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	4,981,096	4,397,970
กรรมการบริษัท	1,228,000	1,228,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	614,000	614,000

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	33,107,359	25,393,649
ผลประโยชน์หลังออกจากการ	1,524,597	2,420,373
รวม	34,631,956	27,814,022

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จำนวนเงิน 2.84 ล้านบาท และ 2.94 ล้านบาท ตามลำดับ

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด	17,238	31,800
ลูกหนี้อื่น		
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด	41,659	3,921,577
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	800	-
ค่าบริการจ่ายล่วงหน้า		
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	3,116,991	2,577,777
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชญโลก จำกัด	216,001	95,018
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด	752,542,448	379,855,168
บริษัท โตโยต้าพิชญโลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	216,558	91,327
บริษัท พิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	138,068	21,084
บริษัท สยามนิสสัน พิทูเอ็ม จำกัด	417,788	2,096,544
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทรคคิง จำกัด	1,504,173	911,554
บริษัท วิสคอม อินโนวาเทค จำกัด	1,100,000	-
กรรมการบริษัท	429,100	345,375
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	248,159	196,992

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

	บาท
ยอดยกมา	-
เพิ่มขึ้น	7,000,000
ลดลง	(7,000,000)
ยอดคงเหลือ	-

บริษัทมีเงินกู้ยืมจากบริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด ไม่มีการทำสัญญาเงินกู้ยืม ไม่คิดดอกเบี้ย และไม่มีการประกัน

สัญญาที่สำคัญ

บริษัททำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563 อัตราค่าเช่าเดือนละ 0.71 ล้านบาท

การค้าประกันหนี้สินระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการค้าประกันหนี้สินระหว่างกัน ดังนี้

บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และกรรมการบริษัทค้าประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินของบริษัท โดยไม่คิดผลตอบแทน (ดูหมายเหตุ 12, 15 และ 16)

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นทางตรง
บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด ยูนิตี้ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน
บริษัท พิทูเอ็ม เอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามนิสสัน พิทูเอ็ม จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท โตโยต้าพิชญ์โลก ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท โตโยต้า พรีเมียม พิชญ์โลก จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท เอสเอ็มพี โกลบอล เทคคิง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท ไทยสมาย ลีสซิ่ง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท แอท ยูไนเต็ด โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
บริษัท วิสคอม อินโนวาเทค จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น

ชื่อ	ประเทศ/สัญชาติ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
นายศรุต ฐิติปัญญา	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น
นายทรงวิทย์ ฐิติปัญญา	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นางปริญดา วงศ์วิวัฒน์	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

หลักเกณฑ์ในการคิดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	นโยบายการกำหนดราคา
มูลค่าการซื้อ	อ้างอิงราคาตลาด
มูลค่าการขายรถยนต์ใช้งานแล้ว	อ้างอิงราคาตลาดหรือราคาประเมิน
มูลค่าจากการให้บริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการอื่น (ส่วนลดรับ)	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
มูลค่าการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
เงินสด	790,200	716,000
เงินฝากธนาคาร	8,893,498	70,995,473
รวม	9,683,698	71,711,473

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
ลูกหนี้การค้า		
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน	244,056,445	282,472,705
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	2,250,958	1,606,875
จำหน่ายรถ	19,082,321	8,837,292
ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	470,439	506,702
รวม	265,860,163	293,423,574
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(9,231,080)	(1,955,178)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	256,629,083	291,468,396
ลูกหนี้อื่น	18,638,941	20,650,340
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(1,286,867)	(863,986)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	17,352,074	19,786,354
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	273,981,157	311,254,750

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้า โดยแยกตามจำนวนเดือนที่ค้างชำระได้ดังนี้

	บาท	
	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	241,278,184	135,422,656
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	14,467,534	142,646,689
มากกว่า 3 ถึง 6 เดือน	1,028,525	8,554,028
มากกว่า 6 ถึง 12 เดือน	762,344	5,734,972
มากกว่า 12 เดือน	8,323,576	1,065,229
รวม	265,860,163	293,423,574

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะได้รับในอนาคตตามสัญญาเช่าดำเนินงาน ดังนี้

ล้านบาท						
ปี	2562			2561		
	ให้บริการ	ให้เช่า	รวม	ให้บริการ	ให้เช่า	รวม
	เช่ารถยนต์	อสังหาริมทรัพย์		เช่ารถยนต์	อสังหาริมทรัพย์	
1	2,416.07	8.03	2,424.10	2,226.25	2.16	2,228.41
2 - 5	3,836.13	21.43	3,857.56	4,360.48	3.42	4,363.90
มากกว่า 5	0.06	36.11	36.17	-	-	-
รวม	6,252.26	65.57	6,317.83	6,586.73	5.58	6,592.31

ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

บาท						
ปี	2562			2561		
	ดอกเบี้ย			ดอกเบี้ย		
	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
1	2,250,958	301,314	2,552,272	1,606,875	868,125	2,475,000
2 - 5	-	-	-	2,074,434	301,314	2,375,748
รวม	2,250,958	301,314	2,552,272	3,681,309	1,169,439	4,850,748

บริษัททำสัญญาเช่าการเงินเพื่อจำหน่ายรถยนต์ กำหนดชำระค่างวดเป็นรายเดือน ๆ ละ 0.17 ล้านบาท (ปี 2561: 0.17 ล้านบาท) ลูกหนี้ภายใต้สัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวนเงิน 2.25 ล้านบาท (ปี 2561: 1.61 ล้านบาท) แสดงรวมในลูกหนี้การค้า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

บาท		2562	2561
ยอดยกมา		2,819,164	1,172,574
บวก หนี้สงฆ์จะสูญ		7,698,783	1,646,590
ยอดคงเหลือ		10,517,947	2,819,164

7. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
รถยนต์มือสอง	71,996,129	6,538,118
อะไหล่	1,029,555	807,454
รวม	73,025,684	7,345,572
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำ	(6,744,657)	(149,914)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	66,281,027	7,195,658

ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

มูลค่าตามบัญชีของสินค้ำคงเหลือติดภาระหลักประกันตามสัญญา มีดังนี้

- สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 12 และ 15)	7.92
- หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)	35.85
รวม	43.77

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	2562	2561
ยอดยกมา	149,914	428,261
บวก(หัก) ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้ำ(กลับรายการ)	6,594,743	(278,347)
ยอดคงเหลือ	6,744,657	149,914

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	187,821,869	157,951,639
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเครดิต	268,910,739	245,425,570
อื่น ๆ	613,191	274,461
รวม	457,345,799	403,651,670

9. เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน

เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท		
เงินฝากธนาคาร	2562	2561	หลักประกัน
ออมทรัพย์/ฝากประจำ	17,222,788	15,086,217	หลักประกันการใช้งเงินหนังสือค้ำประกัน (ดูหมายเหตุ 26.2)/วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร/ การปฏิบัติตามสัญญา (ดูหมายเหตุ 15)

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท			
	ที่ดิน	อาคาร	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	106,801,020	-	13,989,791	120,790,811
เพิ่มขึ้น / โอนเข้า	-	61,234,071	2,656,601	63,890,672
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(13,989,791)	(13,989,791)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	106,801,020	61,234,071	2,656,601	170,691,692
เพิ่มขึ้น / โอนเข้า	-	-	4,782,789	4,782,789
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	106,801,020	61,234,071	7,439,390	175,474,481

	บาท			
	ที่ดิน	อาคาร	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า	-	1,740,197	-	1,740,197
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	1,740,197	-	1,740,197
ค่าเสื่อมราคา / โอนเข้า	-	3,059,605	-	3,059,605
จำหน่าย / โอนออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	4,799,802	-	4,799,802
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	106,801,020	59,493,874	2,656,601	168,951,495
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	106,801,020	56,434,269	7,439,390	170,674,679

ปี 2561 บริษัทรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จำนวนเงิน 0.80 ล้านบาท

บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้า เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 15)

บริษัทว่าจ้างบริษัท เวลด์ แวลูเอชั่น จำกัด เป็นผู้ประเมินราคาอิสระให้ทำการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 161.01 ล้านบาท โดยมีราคาประเมิน จำนวนเงิน 172.74 ล้านบาท ทั้งนี้ การประเมินราคามีหลักเกณฑ์และวิธีประเมิน คือ วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับที่ดินและวิธีต้นทุนทดแทนสำหรับอาคารให้เข้า ตามมาตรฐานวิชาชีพของสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย ตามรายงานการประเมินราคาทรัพย์สินลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท					
	ที่ดิน	อาคาร	รถยนต์เพื่อให้เช่า และยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องมือช่าง	งานระหว่างก่อสร้าง
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	5,889,076	9,920,183	9,483,993,412	10,276,290	1,582,805	6,398,423
ซื้อ / โอนเข้า	-	33,278,829	5,005,346,017	9,501,890	854,160	64,973,253
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(724,726,203)	(584,277)	(29,988)	(71,371,676)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,889,076	43,199,012	13,764,613,226	19,193,903	2,406,977	-
ซื้อ / โอนเข้า	-	321,115	2,435,006,920	2,425,855	6,135	-
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(949,867,718)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	5,889,076	43,520,127	15,249,752,428	21,619,758	2,413,112	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	2,242,634	1,598,846,320	3,545,610	1,041,663	-
ค่าเสื่อมราคา	-	2,888,929	1,182,614,486	2,708,755	291,270	-
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(351,702,581)	(477,076)	(29,987)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	5,131,563	2,429,758,225	5,777,289	1,302,946	-
ค่าเสื่อมราคา	-	2,919,909	1,477,072,736	3,700,517	318,780	-
จำหน่าย / โอนออก	-	-	(441,681,485)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	8,051,472	3,465,149,476	9,477,806	1,621,726	-

							บาท
	ที่ดิน	อาคาร	รถยนต์เพื่อให้เช่า			งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
			และยานพาหนะ	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องมือช่าง		
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	2,472,357	-	-	-	2,472,357
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	16,171,250	-	-	-	16,171,250
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(11,909,050)	-	-	-	(11,909,050)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	6,734,557	-	-	-	6,734,557
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	29,282,513	-	-	-	29,282,513
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	(21,924,823)	-	-	-	(21,924,823)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	14,092,247	-	-	-	14,092,247
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,889,076	38,067,449	11,328,120,444	13,416,614	1,104,031	-	11,386,597,614
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	5,889,076	35,468,655	11,770,510,705	12,141,952	791,386	-	11,824,801,774

	ล้านบาท	
	2562	2561
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์		
ตัดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งาน	5.51	2.58
การโอนรถยนต์เพื่อเข้าไปเป็นสินค้าคงเหลือด้วย		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	486.29	359.03
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของรถยนต์เพื่อให้เช่าและยานพาหนะ		
ติดภาระหลักประกันตามสัญญา มีดังนี้		
- สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 12 และ 15)	3,108.17	2,963.49
- หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)	8,461.62	8,078.18
รวม	11,569.79	11,041.67

ปี 2561 บริษัทรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จำนวนเงิน 0.09 ล้านบาท

ระหว่างปี 2562 และ 2561 บริษัททบทวนและเปลี่ยนแปลงมูลค่าคงเหลือของรถยนต์ให้เช่าบางรุ่น เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว ผลของการเปลี่ยนแปลงทำให้ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 2.26 ล้านบาท (ปี 2561: ลดลง จำนวนเงิน 32.28 ล้านบาท)

บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้า เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 15)

บริษัทส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์ไว้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 12 และ 15)

12. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	22,982,956	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	99,262,500	19,264,000
รวม	122,245,456	19,264,000

วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

		ล้านบาท		ร้อยละ
		วงเงิน		
สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	2562	2561	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย
ธนาคารพาณิชย์	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	35	15	MOR
ธนาคารพาณิชย์	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	100	50	MLR
ธนาคารพาณิชย์	หนังสือค้ำประกัน	408	408	-

บริษัทส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์ไว้เป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุ 11) นอกจากนี้ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเต็ด จำกัด และ กรรมการบริษัทค้ำประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร (ดูหมายเหตุ 4)

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า	891,163,264	490,373,574
เจ้าหนี้อื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	32,138,475	29,933,376
อื่น ๆ	13,330,025	9,692,561
รวม	45,468,500	39,625,937
รวมทั้งหมด	936,631,764	529,999,511

14. หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

		บาท	
	หมายเหตุ	2562	2561
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	15	610,771,434	519,573,318
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	16	1,989,970,835	1,703,437,531
รวม		2,600,742,269	2,223,010,849

15. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	2,982,462,963	3,021,419,011
หัก ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย	(4,749,035)	(5,773,214)
สุทธิ	2,977,713,928	3,015,645,797
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(610,771,434)	(519,573,318)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,366,942,494	2,496,072,479

วงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

สถาบันการเงิน	วงเงิน		ด้านบาท		ระยะเวลา จ่ายชำระหนี้	ร้อยละ	
	2562	2561	มูลหนี้	มูลค่า		อ้างอิง	การจ่ายชำระหนี้
ธนาคารพาณิชย์	1,277	1,277	908	1,087	60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	738	538	566	455	48 - 96 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	200	200	117	147	60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	524	524	339	417	36 - 60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	290	290	136	200	36 - 60 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
ธนาคารพาณิชย์	1,125	798	916	715	63 งวด	MLR	จ่ายชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย เป็นรายเดือน ตามที่ตกลงกันในสัญญา
			2,982	3,021			

การเพิ่มขึ้นและลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
ยอดยกมา	3,015,645,797	1,565,426,284
เพิ่มขึ้น	527,324,360	1,811,312,250
ลดลง	(565,256,229)	(361,092,737)
ยอดคงเหลือ	2,977,713,928	3,015,645,797

บริษัทนำเงินฝากธนาคารและจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จะมีขึ้นในภายหน้า และส่งมอบคู่มือจดทะเบียนรถยนต์และจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเพื่อเป็นหลักประกัน (ดูหมายเหตุ 9, 10 และ 11) นอกจากนี้ บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด และกรรมการบริษัทค้ำประกันหนี้สินของบริษัทในนามบริษัทและในนามส่วนตัว (ดูหมายเหตุ 4)

16. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	2562			2561		
	ดอกเบี้ย			ดอกเบี้ย		
ปี	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
1	1,989,970,835	260,584,227	2,250,555,062	1,703,437,531	255,839,396	1,959,276,927
2 - 5	5,650,849,336	359,645,213	6,010,494,549	5,845,148,325	385,065,322	6,230,213,647
รวม	7,640,820,171	620,229,440	8,261,049,611	7,548,585,856	640,904,718	8,189,490,574

บริษัททำสัญญาเช่าการเงินเพื่อซื้อรถยนต์ให้เช่า (ดูหมายเหตุ 11) กำหนดการจ่ายชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ๆ ละ 165.24 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวนเงิน 1,989.97 ล้านบาท (ปี 2561: 1,703.44 ล้านบาท) แสดงภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

บริษัท โตโยต้า แอท ยูไนเตด จำกัด และกรรมการบริษัทค้ำประกันหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินทั้งจำนวน (ดูหมายเหตุ 4)

17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20,314,697	70,084,743
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(20,314,697)	(19,869,029)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-	50,215,714

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท					
	ณ วันที่	รายได้	ขาดทุน	ณ วันที่		ณ วันที่
	1 มกราคม 2561	(ค่าใช้จ่าย)	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2561	ค่าใช้จ่าย	31 ธันวาคม 2562
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	563,833	-	563,833	-	563,833
สินค้าคงเหลือ	85,652	(55,669)	-	29,983	-	29,983
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	973,458	(973,458)	-	-	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	469,795	294,622	(496,445)	267,972	-	267,972
ขาดทุนสะสมทางภาษี	21,497,045	47,725,910	-	69,222,955	(49,770,046)	19,452,909
อุปกรณ์	5,448,150	(25,317,179)	-	(19,869,029)	(445,668)	(20,314,697)
รวม	28,474,100	22,238,059	(496,445)	50,215,714	(50,215,714)	-

18. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันของการผูกพัน	2,452,680	1,339,861
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	2,452,680	1,339,861

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	1,339,861	2,348,976
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	910,753	1,433,585
ต้นทุนดอกเบี้ย	43,432	39,524
ต้นทุนบริการในอดีต	158,634	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(2,482,224)
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,452,680	1,339,861

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้าย 300 วัน หรือ 10 เดือน

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติมได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับแก้ไขเพิ่มเติมนี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน เป็นผลให้บริษัทมีประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น

บริษัทบันทึกรับรู้ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในกำไรหรือขาดทุนปี 2562

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ข้อสมมติฐานในการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	ร้อยละ
อัตราคิดลด	2.90
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5
อัตราการทบทวนสภาพ	5 ของอัตรามรณะ

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะปี 2560

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(303,885)	361,454
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	381,291	(323,812)
อัตราการลาออก (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(335,284)	169,834

19. ทุนเรือนหุ้นและการจ่ายเงินปันผล

19.1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 มีมติอนุมัติ ดังต่อไปนี้

- 19.1.1 จ่ายหุ้นปันผล อัตราการจ่ายหุ้นปันผล คือ หุ้นสามัญ 10 หุ้น ต่อ หุ้นปันผล 1 หุ้น รวมเป็นจำนวน 66 ล้านหุ้น หรือ จำนวนเงิน 33 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล มูลค่าหุ้นละ 0.0056 บาท จำนวนเงิน 3.70 ล้านบาท
- 19.1.2 เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม จำนวนเงิน 330 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 363 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561

20. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าคงเหลือ	442,506,121	385,144,296
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,490,688,279	1,191,146,172
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	273,603,192	213,572,155
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	241,412,898	170,640,622
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	176,858,553	141,084,361
ค่าจดทะเบียนรถยนต์	53,428,502	45,762,367

22. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	บาท	
	2562	2561
ดอกเบี้ยจ่าย	409,093,691	338,173,906
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,953,104	1,145,386
รวม	411,046,795	339,319,292
หัก ดอกเบี้ยที่ถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน	-	(894,454)
สุทธิ	411,046,795	338,424,838

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ ปัจจุบันกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจ่ายให้พนักงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท ในปี 2562 บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนจำนวนเงิน 2.28 ล้านบาท (ปี 2561: 1.88 ล้านบาท)

24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 กำหนดขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากร จากกำไรทางบัญชีหลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร บริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชีและบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	บาท	
	2562	2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
สำหรับปีปัจจุบัน	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(50,215,714)	22,238,058
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(50,215,714)	22,238,058

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	บาท
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(496,445)

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง

	2562		2561	
	ร้อยละ		ร้อยละ	
	อัตราภาษี	บาท	อัตราภาษี	บาท
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(39,573,413)		67,403,085
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(7,914,683)	20	13,480,617
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		2,089,313		596,226
รายได้ที่ให้ถือเป็นรายได้ทางภาษี		18,533,530		1,855,150
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(77,050,699)		(63,659,244)
ขาดทุนสะสมทางภาษี		64,342,539		47,727,251
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(50,215,714)		22,238,058
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	127	(50,215,714)	33	22,238,058

25. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ กรรมการบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย โดยมีส่วนงาน 3 ส่วนงานหลัก คือ (1) ให้บริการเช่ารถยนต์ (2) จำหน่ายรถยนต์ที่ใช้งานแล้ว และ (3) ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งสามารถแยกรายได้และต้นทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	ให้บริการเช่ารถยนต์	จำหน่ายรถยนต์	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้	2,707,089,573	421,697,293	8,838,149	3,137,625,015
ต้นทุน	(2,160,037,300)	(430,630,974)	(6,743,541)	(2,597,411,815)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	547,052,273	(8,933,681)	2,094,608	540,213,200
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				
ลูกหนี้การค้า	244,056,445	21,333,279	470,439	265,860,163
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	170,674,679	170,674,679
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				11,824,801,774
สินทรัพย์รวม				13,122,303,880

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	ให้บริการเช่ารถยนต์	จำหน่ายรถยนต์	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	รวม
รายได้	2,217,531,850	415,128,183	3,481,512	2,636,141,545
ต้นทุน	(1,713,943,682)	(373,919,950)	(3,524,131)	(2,091,387,763)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	503,588,168	41,208,233	(42,619)	544,753,782
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
ลูกหนี้การค้า	282,472,705	12,518,601	506,702	295,498,008
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	168,951,495	168,951,495
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				11,386,597,614
สินทรัพย์รวม				12,639,505,916

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 66.07 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานจำหน่ายรถยนต์ (ปี 2561: จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 57.83 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานจำหน่ายรถยนต์)

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

26.1 ภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญา ดังต่อไปนี้

26.1.1 สัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอาคารและสถานที่ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายในอนาคตดังนี้

	ล้านบาท
ภายใน 1 ปี	36.43
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	49.19

26.1.2 สัญญาจ้างก่อสร้างและบริการ มูลค่าคงเหลือ จำนวนเงิน 1.87 ล้านบาท

26.1.3 สัญญาซื้อสินทรัพย์ มูลค่าคงเหลือ จำนวนเงิน 0.04 ล้านบาท

26.1.4 สัญญาจ้างบริการ อัตราค่าบริการเดือนละ จำนวนเงิน 1.92 ล้านบาท

26.2 หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร จำนวนเงิน 307.76 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 9)

27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนชั่วคราว	-	686,409	-	686,409
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	125,860,000	46,877,450	172,737,450
มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 161.01 ล้านบาท				

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน คำนวณโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

มูลค่ายุติธรรมของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง คำนวณโดยผู้ประเมินอิสระซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีคิดจากต้นทุนทดแทน (Depreciated Replacement Cost Approach)

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

28. การเปิดเผยเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

28.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงการวัดมูลค่า การรับรู้รายได้ และค่าใช้จ่ายได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3

28.2 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือ การรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนของเงินทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

28.3 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ดังต่อไปนี้

28.3.1 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคารติดภาระหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

28.3.2 ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า

บริษัทมีนโยบายป้องกันความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า โดยบริษัทมีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังและการกำหนดวิธีการชำระเงินจากการขายและให้เช่า ดังนั้น บริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายจากการเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้นเกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว

28.4 มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งมีการให้สินเชื่อระยะสั้น และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาด ทำให้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

29. การจัดประเภทรายการ

บริษัทจัดประเภทรายการใหม่บางรายการของงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปีปัจจุบัน ดังนี้

	บาท		
	ก่อน	จัดประเภทรายการ	หลัง
งบแสดงฐานะการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	530,153,583	(154,072)	529,999,511
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,493,543,083	2,529,396	2,496,072,479
หนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	5,847,677,721	(2,529,396)	5,845,148,325
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12,308,667	154,072	12,462,739
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการขายและบริการ	2,634,343,020	1,798,525	2,636,141,545
ต้นทุนขายและบริการ	(2,091,666,110)	278,347	(2,091,387,763)
รายได้อื่น	40,826,234	(1,798,525)	39,027,709
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(134,632,011)	(278,347)	(134,910,358)

นึกถึงรถเช่า นึกถึง

บริษัท ซินเนอร์เจติก ออโต้ เพอร์ฟอร์แมนซ์ จำกัด (มหาชน)

149 หมู่ 3 ถ.เทพารักษ์ ต.เทพารักษ์
อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270

โทรศัพท์: +66 2 091 8000

แฟกซ์: +66 2 091 8111

www.asapcarrent.com

Growth **Future**
Innovation

