



โรงพยาบาลวัฒนแพทย ตรัง  
WATTANAPAT HOSPITAL TRANG



# รายงานประจำปี 2563 | ANNUAL REPORT 2020

## สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	1
กรรมการบริษัทและผู้บริหาร	2
นโยบายและภาพรวมการประกอบกิจการ	3
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	9
ปัจจัยเสี่ยง	22
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	28
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	30
โครงสร้างการจัดการ	31
การกำกับดูแลกิจการ	49
ความรับผิดชอบต่อสังคม	65
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	99
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	101
รายการระหว่างกัน	128
คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	141
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	160
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	161
งบการเงิน	166
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม	175
นิติบุคคลที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป	228
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	232

## สารจากคณะกรรมการ

ปี 2563 ที่ผ่านมาเป็นภาวะวิกฤตที่มีความท้าทายอย่างยิ่งเนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ซึ่งทั้งการระบาดและมาตรการเพื่อการควบคุม ป้องกัน เช่น การหยุดหรือลดกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจต่างๆ รวมทั้งการจำกัดการเดินทางส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจในวงกว้าง คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและพบว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการหลายประการเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเสริมความเข้มแข็งทางการเงินในพื้นที่เดิมขยายการครอบคลุมพื้นที่และกลุ่มผู้รับบริการรวมทั้ง บริษัทคู่สัญญาและพันธมิตร การปรับปรุงประสิทธิภาพ การควบคุมค่าใช้จ่ายและการปรับลดค่าตอบแทนบุคลากรทุกสาขาวิชาชีพ ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี

ในส่วนของโรงพยาบาลวิданแพทย์ อ่าวนาง เพิ่งเปิดให้บริการได้ปีเศษ ผ่านการรับรองโดย JCI เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2563 โรงพยาบาลได้ร่วมมือกับทางราชการและโรงแรมพันธมิตรหลายแห่งเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ Alternative Local Quarantine ตั้งแต่ช่วงปลายปีเป็นต้นมา

บริษัทจัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างสม่ำเสมอ เช่น การสอนวิธีการล้างมือ การมอบหน้ากากอนามัยและเจลล้างมือในช่วงขาดแคลน การจัดวิทยากรสอนการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) แก่หน่วยงานต่างๆ การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย การจัดรถพยาบาลให้บริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินร่วมกับทางราชการและมูลนิธิบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทยังคงเน้นการกำหนดนโยบาย ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาประสิทธิภาพ และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นธรรม เพื่อพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนต่อไป

ในนามของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุน ขอบคุณคณะแพทย์ ผู้บริหารและพนักงานในความพยายาม ความมุ่งมั่น และขอขอบคุณพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา



(นายรัชชัย สุกผลศิริ)

ประธานกรรมการ



(นายสมชาย จันทรัสว่าง)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

# คณะกรรมการและผู้บริหาร

นายธัชชัย ศุภพลศิริ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นางอมรา สิละวัฒนะ

- รองประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร



## คณะกรรมการ



นายสมชาย จินทรสวาท

- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- ประธานฝ่ายปฏิบัติการ
- ฝักใฝ่การดูแลสุขภาพโรงพยาบาล



นายวิฑิต ช่อชัย

- กรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



นายพิณิด เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายพรเลิศ บุณสินธุ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายเบน เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน



นายวิฑิต สิละวัฒนะ

- กรรมการ



นางจริยา สิละวัฒนะ

- กรรมการ



นายประทีป จาเนนิยกุล

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นางสาววิลดา สุพิทักษ์

- กรรมการอิสระ



นางเสลดา สุวรรณมงคล

- กรรมการ

## ผู้บริหาร



นายสมชาย จินทรสวาท

- กรรมการ
- รองประธานกรรมการบริหาร
- ประธานฝ่ายปฏิบัติการ
- ฝักใฝ่การดูแลสุขภาพโรงพยาบาล



นายเบน เหล่าสุนทร

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน



นางสาววิลดา สุพิทักษ์

- กรรมการอิสระ
- รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ
- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาระบบสุขภาพ



นายสุกิจ พุฒินิชย์

- รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1. ประวัติความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### 1.1 การจัดตั้งบริษัท

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เริ่มก่อตั้งเมื่อปี 2534 โดยนายแพทย์วิชา ลิละวัฒน์ และ นางอมรา ลิละวัฒน์ ซึ่งผู้ก่อตั้งทั้ง 2 ท่านได้เล็งเห็นถึงความต้องการในการแพทย์ของประชาชนในจังหวัดตรัง และจังหวัดใกล้เคียง ที่ยังไม่เพียงพอเนื่องจากสถานพยาบาลต่างๆในพื้นที่มีจำนวนไม่มาก ประกอบกับการสัญจรไปมาในพื้นที่ทางภาคใต้ยังไม่ค่อยสะดวกนัก ผู้ก่อตั้งทั้ง 2 ท่านจึงได้ริเริ่มให้บริการในการรักษาพยาบาลแก่ประชาชนตั้งแต่ปี 2500 โดยเริ่มก่อตั้งคลินิกขนาดเล็กโดยรู้จักกันในนามของ คลินิก “หมอวิชา” และเติบโตเรื่อยมาจนเป็นโรงพยาบาลขนาด 50 เตียงในปี 2534 ในนามของโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง และได้เปลี่ยนแปลงจากธุรกิจครอบครัวเป็นธุรกิจในรูปแบบของ “บริษัท” โดยโรงพยาบาลยังคงให้บริการที่มีคุณภาพแก่ประชาชนในพื้นที่รวมถึงจังหวัดใกล้เคียงเสมอมา และเติบโตเรื่อยมาจนกระทั่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อปี 2560

นอกจากนี้ ด้วยวิสัยทัศน์ของผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ที่เพิ่มขึ้นในจังหวัดใกล้เคียงโดยเฉพาะจังหวัดกระบี่ ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล ตั้งอยู่ที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2558 เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการขยายการให้บริการของบริษัทฯ ไปสู่อาณาเขตจังหวัดใกล้เคียง

ทั้งนี้ ภายหลังการจัดตั้งคลินิกเวชกรรมในจังหวัดกระบี่ ประมาณ 1 ปี บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจ โรงพยาบาลรวมถึงความต้องการทางการแพทย์ของจังหวัดกระบี่ที่มีมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2559 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนรวม 150 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 เริ่มเปิดดำเนินการโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง โรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง จำนวนเตียง 59 เตียง ณ สำนักงานเลขที่ 555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ในอัตราส่วนร้อยละ 92.03 และได้เลิกกิจการคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2562 ภายหลังโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง เปิดดำเนินการ

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด มีทุนจดทะเบียนรวม 160 ล้านบาท เพื่อขยายกิจการให้บริการทางการแพทย์ โดยบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ในอัตราส่วนร้อยละ 99.99

## 1.2 วิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่จะ “มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำทางการแพทย์เฉพาะทาง ด้วยคุณภาพและการบริการที่ได้มาตรฐาน” ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามเสมอมา นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ และเป็นที่มาของการให้บริการอย่างมีคุณภาพและการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์หลัก (Purpose) ขององค์กร คือ “การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน” (Sustainable Organization) ซึ่งมีจุดเน้นการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. Clinical Excellence การบริการทางการแพทย์เฉพาะทางด้านต่างๆ อย่างเป็นเลิศ รวมถึงการบริการรักษาโรคทั่วไปให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน

2. Service Excellence จัดให้มีเอกลักษณ์ด้านการบริการ เน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้รับบริการ

3. Sustainable Growth พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร รวมถึงการจัดการทรัพยากรขั้นพื้นฐานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในอนาคต เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

### วิสัยทัศน์ (Vision)

“มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำทางการแพทย์เฉพาะทาง ด้วยคุณภาพและการบริการที่ได้มาตรฐาน”

“We are committed to be the leading specialized hospital with quality and standard of service”

### พันธกิจ (Mission)

M 1 สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจในผลลัพธ์การดูแลรักษา

M 2 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากร และควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

M 3 สร้างเอกลักษณ์การให้บริการ เป็นโรงพยาบาลแรกๆ ที่ผู้รับบริการนึกถึง

M 4 ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ IT ช่วยในการบริหารจัดการอย่างทั่วถึงภายในองค์กร ( IT In service)

M 5 ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน



## ค่านิยม (Core Value)

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับค่านิยมหลักในขณะปฏิบัติงานร่วมกัน ดังนี้



## กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทนำ Balanced Scorecard มาใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน แบ่งเป็น 4 ด้าน ดังนี้

### ด้านการเงิน (Financial)

1. ดูแลผู้ป่วยเด็กให้รู้สึกเป็นเหมือนบ้านหลังที่สอง (Homey For Children Patient)
2. ดูแลรักษากลุ่มผู้สูงอายุ Elderity Care : MED, Ortho, Eye, Kidney) อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้ป่วยอายุรกรรมได้รับการวินิจฉัย (รู้) เร็ว ถูกต้อง แม่นยำ เสนอทางเลือก ; GI, Endocrine, Cardio, Neuro
4. สร้างความแข็งแกร่งของ Product/Services
5. บริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ Cost and expense containment
6. การบริหารจัดการทรัพยากรด้านเครื่องมือแพทย์อย่างมีประสิทธิภาพ Utilization management of medical equipment

### ด้านลูกค้า (Customer)

7. สร้างการให้บริการที่เป็นเอกลักษณ์ เป็นที่จดจำของผู้รับบริการ
8. เสริมสร้างแบรนด์ให้เข้มแข็ง Brand Strengthening
9. รักษาฐานลูกค้าเก่า Retain existing customer

10.เพิ่มจำนวนผู้ป่วยใหม่ และการขยายตลาด Acquire new patient and Market Expansion

#### ด้านกระบวนการภายใน (Internal Process)

11. ใช้ IT ช่วยในการบริหารจัดการ (IT Management) อย่างทั่วถึงภายในองค์กร

12. การป้องกันและควบคุมความเสี่ยง Risk prevention and control

13. ส่งเสริมการดูแลให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้ป่วย และผู้ปฏิบัติงาน

14. การมุ่งเน้นผลลัพธ์ทางคลินิก Clinical outcome focus

15. การปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ Process Improvement

#### ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning & Growth)

16. ยกระดับความสามารถของบุคลากร โดยมุ่งเน้นความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ

17. พัฒนาทักษะภาวะผู้นำให้เข้มแข็ง

18. พัฒนาทักษะการสื่อสารของบุคลากร

### 1.4 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- |         |   |
|---------|---|
| ปี 2563 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะเวช อ่าวนาง จำกัด) ได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) มีผลตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566</li> <li>- ผลคะแนนตามโครงการ การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัท ผ่านเกณฑ์ประเมิน ด้วยคะแนนร้อยละ 100</li> <li>- ผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2563 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2020) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อยู่ระดับ “ดี”</li> </ul>   |
| ปี 2562 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 1 มีนาคม 2562 เริ่มเปิดให้บริการ โรงพยาบาลวัฒนะเวช อ่าวนาง (บริษัทย่อย) เป็นโรงพยาบาลขนาด 59 เตียง ตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่</li> <li>- 1 มิถุนายน 2562 บริษัทฯ เลิกกิจการคลินิกเวชกรรม อินเตอร์เนชั่นแนล ตั้งอยู่ที่ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่</li> <li>- วันที่ 8 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2562 มีมติอนุมัติการขยายโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลวัฒนะเวช สมุย จาก 29 เตียง เป็นไม่เกิน 59 เตียง โดยเพิ่มงบประมาณการก่อสร้างจากเดิมจำนวนรวมประมาณ 425 ล้านบาท เป็น 558 ล้านบาท</li> <li>- วันที่ 27 ตุลาคม 2562 บริษัทฯ เริ่มก่อสร้างโครงการอาคาร Wellness Center ซึ่งเป็นอาคาร 6 ชั้น ตามโครงการขยายโรงพยาบาลวัฒนะเวช จำกัด</li> </ul> |



- ปี 2561
  - วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 มีมติอนุมัติการลงทุนโครงการโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ตั้งอยู่ที่ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อก่อสร้างโรงพยาบาลใหม่
  - วันที่ 19 มีนาคม 2561 บริษัทฯ จัดระเบียบจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ทุนจดทะเบียนรวม 160 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว
  - วันที่ 9 เมษายน 2561 เปิดหน่วยปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉินระดับสูง (1669) โดยนายศิริพัฒ พัฒกุล ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง และนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตรัง

#### 1.1.4 รางวัลและใบประกาศนียบัตรที่ได้รับ

- ปี 2563
  - บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด) ได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) มีผลตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566
- ปี 2562
  - ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2560 สำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยสภาเทคนิคการแพทย์ (รับรองรอบที่ 3)
  - 8 พ.ค. 62 ได้รับรางวัล การใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 : สถานพยาบาลที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบสินไหมอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าหนึ่งพันข้อมูล ดีเด่นอันดับ 3 จาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด
- ปี 2561
  - รางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2561 ระดับจังหวัด จาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
  - ประกาศเกียรติคุณสำหรับแหล่งกำเนิดมลพิษที่มีการบริหารจัดการน้ำเสียที่ดี ประจำปี 2561 ระดับดีเด่น จาก สำนักสิ่งแวดล้อมภาคที่ 15 ภูเก็ต
  - รางวัลห้องปฏิบัติการที่ให้ผลทดสอบประเมินเปรียบเทียบคุณภาพวิเคราะห์ สาขาเคมีคลินิก ของ ศูนย์ EQA CENTER ให้ผลทดสอบอยู่ใน 30 อันดับแรก ติดต่อกันมากกว่า 5 ครั้งต่อปี เทียบกับห้องปฏิบัติการกว่า 600 แห่งที่ร่วมประเมิน (2018 Laboratory Best Performance Award from Ortho Clinical Diagnostics (Thailand) Ltd.)
  - ประกาศเกียรติคุณ องค์กรปลอดภัยมะพร้าว 100% ระดับทอง จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง
  - หนังสือรับรองสถานที่ประกอบอาหารผู้ป่วยในโรงพยาบาลได้มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร ระดับ “ดีมาก” ประเภทโรงพยาบาลเอกชน จาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตรัง

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

วันที่ 10 ตุลาคม 2563 บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด)  
ได้รับการรับรอง JCI (Joint Commission International) มีผล  
ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2566



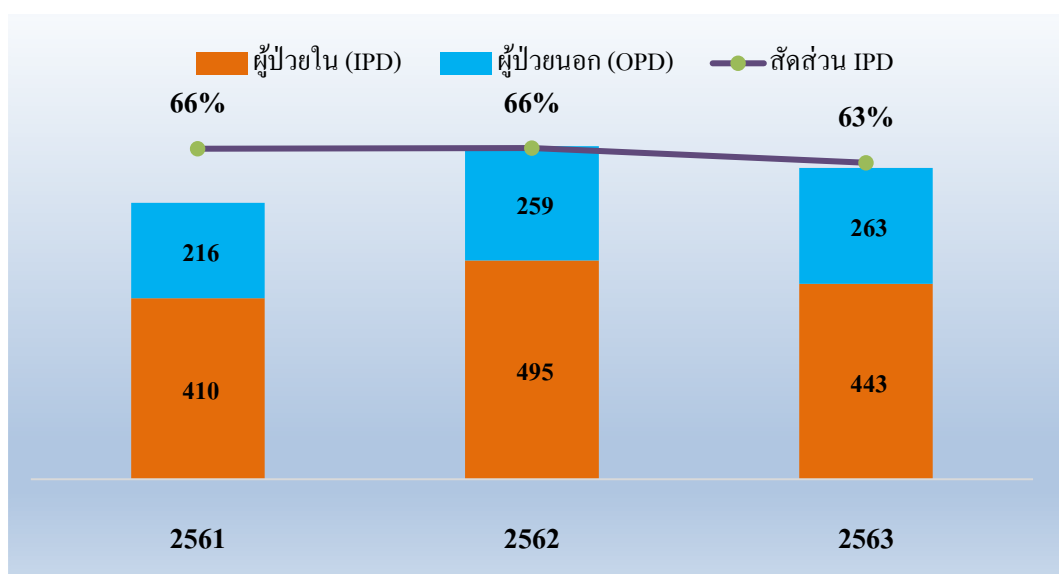
## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1. โครงสร้างรายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ มีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2561 ถึง ปี 2563 ดังแสดงในแผนภาพและตารางด้านล่างต่อไปนี้

แผนภาพที่ 2-1: โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2561-2563

หน่วย : ล้านบาท



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2561 - 2563

รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้ป่วยนอก (OPD)	215.83	34.5	259.18	34.4	262.92	37.3
ผู้ป่วยใน (IPD)	410.05	65.5	495.29	65.6	442.55	62.7
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	625.88	100.0	754.47	100.0	705.47	100.0

## 2. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) เป็นโรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ มีอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย ครบวงจร มีขอบเขตการให้บริการครอบคลุมจังหวัดตรัง จังหวัดกระบี่ รวมถึงจังหวัดใกล้เคียง ทั้งนี้ นอกจากโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ซึ่งเป็นโรงพยาบาลหลักที่ตั้งอยู่ในจังหวัดตรังแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริษัทย่อยอีก 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ในจังหวัดกระบี่อีกด้วย และ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ตั้งอยู่ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยอยู่ระหว่างการเขียนแบบโครงการ

### 2.1 ขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์

โรงพยาบาลให้บริการทางการแพทย์ในฐานะโรงพยาบาลเอกชน โดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีของผู้เข้ามาใช้บริการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง มีขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์จำแนกออกเป็นหลายแผนก ดังต่อไปนี้

#### (1) แผนกอายุรกรรม

- **แผนกอายุรกรรมทั่วไป** : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยโรคทั่วไป อาทิเช่น เวียนศีรษะ อ่อนเพลีย ไข้หวัด ไข้หวัดใหญ่ โรคความดันโลหิตสูง โรคเบาหวาน โรคเกาต์ โรคไขมันในเลือดสูง อีสุกอีใส ไข้เลือดออก ริม และ โรคภูมิแพ้ เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมประสาท** : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีปัญหาเกี่ยวกับระบบประสาท เช่น ปวดศีรษะ ไมเกรน ชาปลายมือปลายเท้า ชาร่างกายครึ่งซีก โรคหลอดเลือดในสมอง โรคอัมพฤกษ์ อัมพาต เป็นต้น มีความพร้อมด้านเครื่องมือเพื่อช่วยวินิจฉัย อาทิเช่น เครื่อง MRI / CT SCAN รวมถึงศูนย์กายภาพบำบัดที่ช่วยในการฟื้นฟูรักษาอาการเจ็บป่วยที่เกี่ยวข้องกับระบบประสาทร่วมด้วย
- **แผนกอายุรกรรมโรคไต** : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีสภาวะของ ไตเสื่อม ไตวาย เกิดภาวะบวม คลื่นไส้ อาเจียน ชีต เหนื่อยง่าย โดยมีเครื่องล้างไตจำนวน 8 เครื่อง ที่สามารถรองรับผู้ป่วยล้างไตวันละ 3 รอบ โดยสามารถใช้สิทธิ์ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้
- **แผนกอายุรกรรมโรคติดเชื้อ** : บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีภาวะติดเชื้อ อันเกิดจากเชื้อจุลินทรีย์หรือจุลินทรีย์ (Micro organism) เช่น แบคทีเรีย ไวรัส ปรสิต เชื้อรา และพยาธิ เป็นต้น เช่น โรคนี้หูด โรคติดเชื้อทางเดินหายใจ โรคติดเชื้อในกระแสเลือด โรคไข้กาฬหลังแอ่น เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมโรคปอด** : ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีภาวะผิดปกติเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ เช่น หอบหืด ปอดอักเสบ หลอดลมอักเสบ วัณโรค มะเร็งปอด ภูมิแพ้ปอด เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมโลหิตวิทยา** : ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของเลือด ทั้งโรคเม็เร็งระบบเลือด เช่น มะเร็งเม็ดเลือดขาว มะเร็งต่อมน้ำเหลือง และ โรคระบบเลือดอื่นๆ เช่น ภาวะซีด โลหิตจาง เกร็ดเลือดต่ำ ธาตุซีซีเมีย ภาวะการแข็งตัวของเลือดผิดปกติ รวมถึงการรักษา

ความผิดปกติของระบบเลือดโดยการปลูกถ่ายเซลล์ต้นกำเนิดเม็ดโลหิต (hematopoietic stem cell transplantation)

- **แผนกอายุรกรรมโรคหัวใจ :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาโรคหลอดเลือดหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง โรคไขมันในเลือดสูง เจ็บหน้าอก เหนื่อย ใจสั่น เป็นลมหมดสติ ให้คำแนะนำในการป้องกันการเกิดโรคหลอดเลือดหัวใจ โรคเส้นหัวใจรั่ว โรคหัวใจพิการแต่กำเนิด การตรวจการทำงานของหัวใจด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง การตรวจสมรรถภาพหัวใจและโรคหลอดเลือดหัวใจด้วยการวิ่งสายพาน การตรวจหาภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะด้วยเครื่องบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจ 24 ชั่วโมง
- **แผนกอายุรกรรมต่อมไร้ท่อ :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาผู้ป่วยโรคเบาหวาน โรคทางต่อมไร้ท่ออื่นๆ เช่น โรคของต่อมไทรอยด์ โรคของต่อมหมวกไต โรคของต่อมใต้สมอง โรคไขมันในเลือดผิดปกติ โรคอ้วน โรคเกี่ยวกับความผิดปกติของแคลเซียม โรคกระดูกพรุน และโรคของสตรีวัยหมดประจำเดือน เป็นต้น
- **แผนกอายุรกรรมโรคทางเดินอาหารและตับ :** บริการตรวจวินิจฉัยโรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับอวัยวะในระบบทางเดินอาหาร ได้แก่ หลอดอาหาร กระเพาะอาหาร ลำไส้เล็ก ลำไส้ใหญ่ ทวารหนัก ตับ ถุงน้ำดี และตับอ่อน ตรวจรักษาด้วยการเอกซเรย์ อัลตราซาวด์ และตรวจด้วยการส่องกล้อง (G.I. Endoscopy) การตรวจด้วยเครื่อง FibroScan

## (2) แผนกศัลยกรรม

- **แผนกศัลยกรรมทั่วไป :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคศัลยกรรมทั่วไป เช่น ไข้ดังก่อนหรืออุ้งน้ำที่เต้านม ก้อนที่ขาหนีบ ผ่าฝี ตาปลา ทำแผล-เย็บแผล จากอุบัติเหตุต่างๆ ริดสีดวง ทวารหนัก บริการส่องกล้องดูความผิดปกติของกระเพาะอาหาร ลำไส้ใหญ่ส่วนปลาย ลำไส้ใหญ่ต่อทวารหนัก รวมถึงบริการเจาะเลือดตรวจหาความเสี่ยงมะเร็งลำไส้ มะเร็งตับ เป็นต้น
- **แผนกศัลยกรรมกระดูกและข้อ (Orthopedic) :** ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคที่เกี่ยวข้องกับกระดูกและข้อ เช่น โรคเก๊าต์ โรคข้อเสื่อม Rheumatoid arthritis โรคกระดูกพรุน โรคข้อกระดูกเสื่อม โรคเกี่ยวกับเท้าและข้อเท้า หมอนรองกระดูกทับเส้นประสาท หมอนรองกระดูกเคลื่อน เอ็นข้อเข่าอักเสบ เปลี่ยนข้อเข่าเทียม เปลี่ยนข้อสะโพกเทียม ผ่าตัดฝังฝัง นวัตกรรม โดยมิทแพทย์เฉพาะทางและทีมงานที่ชำนาญการพร้อมเครื่องมือที่ทันสมัย อาทิเช่น เครื่อง CT-SCAN / MRI / C-ARM ช่วยให้การวินิจฉัยถูกต้องและทำการผ่าตัดได้แม่นยำปลอดภัย
- **แผนกศัลยกรรมทางเดินปัสสาวะ :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและผ่าตัดโรคเกี่ยวกับอวัยวะในระบบทางเดินปัสสาวะและระบบสืบพันธุ์ ได้แก่
  - โรคนี้ในไต ท่อไต และ กระเพาะปัสสาวะ
  - โรคมะเร็งไต มะเร็งท่อไต มะเร็งกระเพาะปัสสาวะ มะเร็งต่อมลูกหมาก มะเร็งอวัยวะ และ มะเร็งของอวัยวะสืบพันธุ์

รวมถึงโรคอื่นๆ อาทิ ไตบวม น้ำ การติดเชื้อที่ไต ความผิดปกติของไตตั้งแต่กำเนิด ท่อไตตีบ/อุดตัน การบาดเจ็บของท่อไต กระเพาะปัสสาวะไว กระเพาะปัสสาวะอักเสบ กระเพาะปัสสาวะทำงานผิดปกติอันเกิดมาจากระบบประสาท ต่อมลูกหมากโตหรืออักเสบ ท่อปัสสาวะตีบหรืออักเสบ อวัยวะไม่ลงถึงตั้งแต่กำเนิด การทำหมันชาย โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เป็นต้น

- **แผนกศัลยกรรมประสาท :** บริการตรวจวินิจฉัย รักษาและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับโรคทางศัลยกรรมประสาท เช่น อุบัติเหตุที่เกิดบริเวณสมอง กระโหลกศีรษะร้าวหรือแตก มีก้อนเนื้องอก เลือดออกในสมอง เส้นเลือดในสมองแตก เป็นต้น โดยมีความพร้อมด้านเครื่องมือที่ช่วยในการวินิจฉัย เช่น MRI / CT SCAN / C-ARM และมีห้องผ่าตัดที่มีระบบป้องกันการติดเชื้อ รวมถึงห้องสังเกตอาการหลังการผ่าตัดที่มีพยาบาลดูแลอย่างใกล้ชิด

### (3) ศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์

ศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีความพร้อมในการให้บริการตรวจวินิจฉัยโดยทีมรังสีแพทย์ และนักรังสีเทคนิคที่มีประสบการณ์ความชำนาญ ซึ่งมีโปรแกรมการตรวจที่หลากหลาย ทั้งการตรวจทั้งร่างกาย การตรวจโรคหลอดเลือดหัวใจ การตรวจไต การตรวจกระดูก ปอด ต่อมไทรอยด์/ตับ กระเพาะอาหารและลำไส้ เป็นต้น โดยศูนย์เอกซเรย์คอมพิวเตอร์จะเป็นอาคารที่แยกออกมาอย่างเป็นสัดส่วน สถานที่ภายในสะอาด สะดวกสบาย เพียบพร้อมด้วยเครื่องมือทันสมัยเพื่อช่วยวินิจฉัยโรคได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น อาทิเช่น

- เครื่องเอกซเรย์ทั่วไป (general x-ray)
- เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ CT SCAN 192 slice
- เครื่องเอกซเรย์เต้านม DIGITAL MAMMOGRAM
- เครื่องเอกซเรย์พิเศษ FLUOROSCOPY สามารถตรวจระบบทางเดินปัสสาวะ ตรวจระบบทางเดินอาหาร ระบบทางเดินน้ำดี ระบบอวัยวะสืบพันธุ์สตรีโดยใช้สารทึบรังสี
- เครื่องอัลตราซาวด์(ULTRASOUND) ตรวจหาความผิดปกติ ของช่องท้องส่วนบน หรือส่วนล่าง อัลตราซาวด์เต้านม เป็นต้น

### (4) ศูนย์ MRI

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง พร้อมให้บริการตรวจวิเคราะห์หาสาเหตุโรคด้วยเครื่องสร้างภาพด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (MRI) ซึ่งมีความเข้มสนามแม่เหล็ก 1.5 TESLA ช่วยในการวินิจฉัยโรคต่าง ๆ นำไปสู่การรักษาได้ทันทั่วทั้งด้วยมาตรฐานระดับสากล โดยมีทีมรังสีแพทย์ชำนาญการจากโรงพยาบาลศิริราชและโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ เป็นผู้อ่านผลการตรวจสอบ

MRI เป็นอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่สร้างภาพด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้าโดยไม่ต้องใช้รังสีเอกซเรย์ ในการทำให้เกิดสัญญาณการสร้างภาพทั้ง 3 ระนาบ (3 dimensions) ที่ใกล้เคียงกับอวัยวะจริงมากที่สุด ทำให้สามารถพบเห็นสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ชัดเจนและมีความแม่นยำสูง เมื่อเปรียบเทียบกับตรวจด้วยวิธีอื่น ผู้ที่ได้รับการตรวจด้วยวิธีนี้จะปราศจากความเจ็บปวดใดๆ และไม่ได้รับรังสีเอกซเรย์ ทั้งนี้ ข้อดีของการตรวจด้วย MRI ได้แก่

- สามารถตรวจจำแนกคุณสมบัติที่แตกต่างในการตรวจหาความผิดปกติของเนื้อเยื่อ และกระดูกได้ชัดเจน
- สามารถตรวจดูความผิดปกติของหลอดเลือดในสมองและลำตัวได้โดยไม่ต้องฉีดสารทึบรังสี
- สามารถตรวจดูได้ทุกระนาบ โดยไม่ต้องทำการเคลื่อนย้ายผู้มารับบริการ
- คนไข้ไม่ได้รับรังสีเอกซเรย์ และยังไม่มียารายงานใดๆ ที่ระบุว่า ผู้มารับบริการจะได้รับอันตรายจากการตรวจด้วย MRI

#### (5) แผนกหู คอ จมูก

แผนกหู คอ จมูก โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาอาการผิดปกติที่เกิดกับอวัยวะ หู คอ จมูก ทุกชนิด โดยแพทย์ที่ชำนาญการเฉพาะทาง อาทิ ปวดหู แผลงเข้าหู โรคน้ำในหูไม่เท่ากัน หนองในหู การตรวจคัดกรองการได้ยิน ภูมิแพ้ นอนกรน โรคกรดไหลย้อน โรคไทรอยด์ ทอลซิลอักเสบ ผ่าตัดต่อมทอลซิล โรคไซนัส เนื้องอกในโพรงจมูก ริดสีดวงจมูก การตรวจช่องจมูกและลำคอด้วยกล้อง (Nasal Endoscope) เป็นต้น โดยให้บริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา ไปจนถึงการรักษาอาการด้วยการผ่าตัด

#### (6) แผนกสูติ-นรีเวช

แผนกสูติ-นรีเวช โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง เข้าใจความต่างของผู้หญิงทุกช่วงวัย เปิดให้บริการครบวงจรในการตรวจวินิจฉัยและรักษาทั้งโรคทั่วไป และโรคเฉพาะทางของสตรี ครอบคลุมตั้งแต่การตรวจสุขภาพ ไปจนถึงการวินิจฉัยป้องกันโรค การฝากครรภ์และการคลอดบุตร โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและทีมพยาบาลวิชาชีพ พร้อมเครื่องมือที่สะอาด ทันสมัย ทั้งนี้แผนกสูติ-นรีเวชสามารถให้บริการครอบคลุมหลากหลายด้าน อาทิเช่น

- ตรวจสุขภาพและให้คำปรึกษาสำหรับสตรีก่อนแต่งงาน และก่อนตั้งครรภ์
- ตรวจรักษาโรคทั่วไปและอาการผิดปกติของสตรี เช่น ภาวะขาดฮอร์โมนหรือ ประจำเดือนผิดปกติ การติดเชื้อในช่องคลอด เป็นต้น
- ตรวจอัลตราซาวด์ เพื่อวินิจฉัยโรคและความผิดปกติของอวัยวะภายในสตรี
- รักษาโรคเฉพาะทางของสตรีทั้งวิธีให้ยาและการผ่าตัด เช่น การรักษาเนื้องอกในรังไข่ ช็อกโกแลตซิสต์ เป็นต้น
- ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกโดย HPV DNA typing และ Thin prep
- ดูแลให้คำแนะนำการฝากครรภ์
- อัลตราซาวด์เพื่อดูการเจริญเติบโตของทารกหรือภาวะผิดปกติของทารกในครรภ์ทั้งแบบ 2 มิติ 3 มิติ 4 มิติ
- คลอดบุตรโดยสูติแพทย์ และดูแลทารกแรกเกิดโดยกุมารแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทั้งรูปแบบการคลอดธรรมชาติ และผ่าตัดคลอด
- ตรวจสุขภาพ รักษาและให้คำปรึกษาแก่สตรีวัยหมดประจำเดือน

#### (7) แผนกกุมารเวชกรรม

แผนกกุมารเวช โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง ให้ความสำคัญกับพัฒนาการและสุขภาพของเด็ก บริการตรวจรักษาโดยแพทย์ชำนาญการที่มีประสบการณ์ ครอบคลุมถึงการส่งเสริมสุขภาพ การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคตามวัย การให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการเลี้ยงดูเด็ก ดูแลและรักษาพยาบาลผู้ป่วยเด็กทั้งปัญหาภาวะวิกฤตและปัญหาโรคทั่วไป รวมถึงบริการอื่นๆ อาทิ

- ตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคทั่วไปของเด็ก
- ฉีดวัคซีน ส่งเสริมสุขภาพการป้องกันโรค
- ให้คำปรึกษาด้านการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก เช่น ภาวะโภชนาการและการควบคุมน้ำหนัก เป็นต้น



(7.1) **แผนกumarเวชศาสตร์โรคโลหิตวิทยา** : บริการตรวจรักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของเม็ดเลือดชนิดต่างๆ มีความผิดปกติของสารหรือความผิดปกติของปัจจัยต่อการแข็งตัวของเลือดและโรคมะเร็งชนิดต่างๆ ในเด็กที่เกี่ยวข้องกับเม็ดเลือด เช่น มะเร็งเม็ดเลือดขาว มะเร็งต่อมน้ำเหลือง มะเร็งของกล้ามเนื้อลาย และโรคซิดจากสาเหตุต่างๆ เช่น โรค Thalassemia และ Anemia รวมถึงโรคที่มีการแข็งตัวของเลือดที่ผิดปกติ เช่น โรค hemophilia และ factor VII deficiency เป็นต้น

(7.2) **แผนกumarเวชศาสตร์โรคติดเชื้อในเด็ก** : ให้บริการรักษาและตรวจวินิจฉัยภาวะโรคติดเชื้อในเด็ก รวมทั้งภาวะติดเชื้อในกระแสเลือด อาการติดเชื้ออาจสร้างภาวะเยื่อหุ้มสมองอักเสบหรืออาการอื่นๆ เช่น ปอดบวม หรือภูมิคุ้มกันบกพร่อง รวมถึงอาการติดเชื้อเอชไอวี โลหิต

(7.3) **แผนกumarเวชศาสตร์โรคหัวใจ** : ให้บริการรักษาและวินิจฉัยโรคเกี่ยวกับหัวใจและหลอดเลือดในเด็กทุกชนิด เช่น โรคหัวใจพิการแต่กำเนิดชนิดต่างๆ ทั้งที่มีอาการตัวเขียวและไม่เขียว ภาวะหัวใจเต้นผิดปกติ เยื่อหุ้มหัวใจอักเสบ กล้ามเนื้อหัวใจอักเสบ ลิ้นหัวใจอักเสบ หลอดเลือดหัวใจโป่ง เป็นต้น

(7.4) **แผนกumarเวชศาสตร์ทารกแรกเกิด-ปริกำเนิด** : ให้บริการด้านเวชศาสตร์มารดาและทารกปริกำเนิด ตรวจวินิจฉัยและรักษารักษาความผิดปกติของมารดาและทารกในครรภ์ ให้คำปรึกษาทางพันธุกรรม ตรวจวินิจฉัยทารกผิดปกติก่อนคลอด

#### (8) แผนกผิวหนัง

แผนกผิวหนัง โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีของผิวหนัง ด้วยการให้บริการป้องกันและรักษาผิวหนังทุกรูปแบบ รวมถึงการทำเลเซอร์ผิวหนังในศาสตร์ศัลยกรรมผิวหนังเพื่อผิวที่สวยงามด้วยเครื่องมือที่สะอาดและทันสมัย พร้อมทั้งเสนอวิธีการดูแลผิวพรรณให้มีสุขภาพดีขึ้น โดยแพทย์เฉพาะทางและบุคลากรผู้มีประสบการณ์

#### (9) แผนกทันตกรรม

แผนกทันตกรรม โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง พร้อมให้บริการทางด้านทันตกรรมทุกรูปแบบสำหรับทุกคนในครอบครัวด้วยเครื่องมือทันตกรรมที่สะอาด ทันสมัยโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านทันตกรรม

#### แผนกกายภาพบำบัด

แผนกกายภาพบำบัด โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ให้บริการปรึกษาและฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะร่างกายเสื่อมสมรรถภาพจากอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยเรื้อรัง โดยนักกายภาพบำบัดวิชาชีพที่มีประสบการณ์ ดูแลท่านให้บรรเทาอาการเจ็บปวด และช่วยให้ผู้ป่วยกลับไปใช้ชีวิตได้ตามปกติ

#### (10) แผนกไตเทียม

ศูนย์ไตเทียม โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ให้บริการฟอกเลือด ล้างไต ด้วยเครื่องมือที่สะอาด ได้มาตรฐาน สำหรับผู้ป่วยไตวายทั้งชนิดเรื้อรังและเฉียบพลัน ภายใต้อาการดูแลของทีมแพทย์ที่อบอุ่น สะดวกสบาย และปลอดภัย โดยมี

แพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านอายุรกรรมโรคไต และทีมพยาบาลผู้เชี่ยวชาญการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม คอยให้การดูแลอย่างใกล้ชิด เปิดให้บริการ 6 เครื่อง 3 รอบ/วัน

#### (11) แผนกจักษุ

ให้บริการตรวจรักษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญทำการตรวจและวินิจฉัย ทั้งนี้ โรงพยาบาลมีแพทย์เฉพาะทางด้านจักษุ ที่มีความเชี่ยวชาญในการรักษา จึงสามารถให้บริการได้ครอบคลุมการรักษาโรคทางตาและตรวจวัดสายตาประกอบแว่น รวมทั้งมีเครื่องมือตรวจวินิจฉัยและรักษาที่ทันสมัย เช่น

- กล้องตรวจตาคือระบบดิจิทัล (Digital slit lamp microscope) เป็นกล้องตรวจขยายภาพตา เป็นอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการตรวจตา ตั้งแต่ส่วนหน้าสุดของตา คือ เปลือกตาไปถึงส่วนหลังสุด คือ จอประสาทตา โดยกล้องจะทำหน้าที่ขยายภาพตา ช่วยให้แพทย์วินิจฉัยส่วนต่างๆ ของตาได้ชัดเจน
- เครื่องวัดความดันลูกตาอัตโนมัติ (Non Contact tonometer) เครื่องตรวจวัดความดันลูกตาอัตโนมัติในรูปแบบไม่สัมผัส (Non-Contact system) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวัดความดันภายในลูกตาของผู้ป่วยโดยใช้ระบบลมเป่า (Airpuff)
- กล้องถ่ายภาพจอตา (Fundus Camera)
- เครื่องวัดลานสายตา (Visual Field Analyzer)
- กล้องผ่าตัดตา

#### (12) ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ

ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ประเมินที่จะเห็นท่านมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์แข็งแรงอยู่เสมอ การดูแลสุขภาพด้วยการเฝ้าระวังตนเองเป็นประจำ จะช่วยป้องกันเบื้องต้นจากอันตรายของโรคภัยได้ ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ มีความพร้อมทั้งในด้านเครื่องมือทางการแพทย์ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญขอเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยดูแลสุขภาพของทุกท่าน

### 2.2 ศักยภาพในการให้บริการทางการแพทย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีศักยภาพด้านสถานที่ในการให้บริการทางการแพทย์ และมีอัตราการให้บริการแยกตามกลุ่มผู้ป่วย ดังนี้

#### ● จำนวนห้องตรวจและจำนวนเตียงให้บริการ

ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มลูกค้าผู้ป่วยนอก (Out-Patient Department : OPD) ประเมินจากจำนวนห้องตรวจรักษา ในขณะที่ศักยภาพในการให้บริการกลุ่มผู้ป่วยใน (In-Patient Department : IPD) ประเมินจากจำนวนเตียงที่ให้บริการ โดยศักยภาพในการให้บริการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีห้องตรวจจำนวน 45 ห้อง และเตียงให้บริการจำนวน 179 เตียง

### ● อัตราการใช้บริการ

อัตราการใช้บริการของกลุ่มผู้ป่วย ประเมินจากจำนวนการให้บริการจริงเปรียบเทียบกับศักยภาพในการให้บริการสูงสุด โดยแยกเป็นกลุ่มผู้ป่วยนอกและกลุ่มผู้ป่วยใน ทั้งนี้ ในปี 2561-2563 กลุ่มผู้ป่วยนอกมีอัตราการใช้บริการในอัตรา ร้อยละ 36.60 ร้อยละ 31.20 และร้อยละ 31.51 ตามลำดับ โดยในปี 2563 จำนวนผู้ป่วยนอกปรับเพิ่มขึ้นจากการเปิดให้บริการโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 อย่างไรก็ตามอัตราการใช้บริการปรับลดลง เนื่องจากการเพิ่มจำนวนห้องตรวจของโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) ซึ่งยังอยู่ระหว่างทยอยการรับรู้จากผู้ใช้บริการ รวมถึงผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค COVID-19

ในขณะที่กลุ่มผู้ป่วยในมีอัตราการใช้บริการ (อัตราครองเตียง) ในปี 2561-2563 ที่อัตราร้อยละ 66.61 ร้อยละ 62.05 และร้อยละ 48.12 ตามลำดับ โดยในปี 2563 อัตราการใช้บริการปรับลดลง มีสาเหตุหลักมาจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วประเทศ มาตรการห้ามเดินทางระหว่างประเทศ และการบังคับใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดที่เข้มงวด เนื่องจากการแพร่ระบาดกระจายไปทั่วโลกซึ่งส่งผลกระทบต่อการเดินทางเข้ารับบริการทางการแพทย์ รวมถึงการลดลงของโรคตามฤดูกาล เช่น โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ ไข้หวัด ไข้เลือดออก เนื่องจากการป้องกันที่มากขึ้น ทำให้จำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งผู้ป่วยชาวไทย และชาวต่างชาติลดลงอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามแนวโน้มของจำนวนผู้ป่วยในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2563 เริ่มทยอยกลับมาใช้บริการมากขึ้น รวมถึงการเปิดให้บริการโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา เริ่มมีแนวโน้มการเข้ารับบริการเพิ่มมากขึ้นจากการทยอยรับรู้จากผู้ใช้บริการ

### ● กลุ่มผู้ป่วยนอก (OPD)

	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
จำนวนห้องตรวจ (เฉลี่ย)	34	48*	45
จำนวนวัน	365	365	366
ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุด (ครั้ง) *	310,250	417,350	411,750
จำนวนผู้ป่วยนอกมารับการรักษาจริง (ครั้ง)	113,563	130,210	129,738
อัตราการใช้บริการ (ร้อยละ)	36.60	31.20	31.51

### ● กลุ่มผู้ป่วยใน (IPD)

	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
จำนวนเตียง (เฉลี่ย)	120	179**	179
จำนวนวัน	365	365	366
ความสามารถในการรับผู้ป่วยในสูงสุด (เตียง)	43,800	61,854	65,514
จำนวนผู้ป่วยในมารับการรักษาจริง (เตียง)	29,175	38,380	31,523
อัตราการใช้บริการ (ร้อยละ)	66.61	62.05	48.12

หมายเหตุ : \* ความสามารถในการรับผู้ป่วยนอกสูงสุดประเมินโดยผู้บริหารบริษัทฯ ประมาณ 25 ครั้งต่อห้องต่อวัน โดยบริษัทย่อย(โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง) เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ 1 มีนาคม 2562 มีจำนวนห้องตรวจ 14 ห้อง

\*\* จำนวนเตียงเปิดให้บริการจริง และรวมเตียง ICU จำนวน 179 เตียง โดยบริษัทย่อย(โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง) เริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่ 1 มีนาคม 2562 มีจำนวนเตียง 59 เตียง

### 3. การตลาดและการแข่งขัน

#### 3.1 นโยบายในการกำหนดราคา

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง มีนโยบายในการกำหนดราคาให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับอาการของโรคและวิธีการรักษา ซึ่งการกำหนดราคาในการรักษาต่างๆ สามารถเทียบเคียงได้กับคู่แข่งในระดับเดียวกันในพื้นที่ใกล้เคียง และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ ทั้งนี้ ในส่วนของอัตราค่าบริการห้องพักค้างคืน โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ตรัง กำหนดราคาโดยอิงจากราคาตลาดของโรงพยาบาลเทียบเคียงที่ตั้งอยู่ในทำเลเดียวกันหรือใกล้เคียง ซึ่งอัตราราคาห้องพักอาจแตกต่างโดยขึ้นอยู่กับสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพัก

#### 3.2 ลักษณะลูกค้า

ลูกค้าที่สำคัญของบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นกลุ่มหลักๆ ได้ดังนี้

**2.2.2.1 กลุ่มลูกค้าเงินสด** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 44 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ได้แก่ กลุ่มลูกค้าที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลด้วยตนเอง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ได้แก่ ประชาชนที่มีระดับรายได้ปานกลางขึ้นไป ซึ่งมีที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ทำงาน ในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของโรงพยาบาลตลอดจนกลุ่มผู้ที่มีความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาล กลุ่มนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ จนถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อยอื่นๆ ที่เข้ามาใช้บริการของโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ เน้นการให้บริการอย่างมีคุณภาพ และเพิ่มขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์เฉพาะทาง

**3.2.2 กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 56 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ได้แก่

- **กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริการ :** ได้แก่ กลุ่มลูกค้าที่เข้ารับการรักษายาบาลโดยที่องค์กรต้นสังกัดได้ทำสัญญาข้อตกลงไว้กับทางบริษัทฯ ซึ่งองค์กรต้นสังกัดจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาที่เกิดขึ้นหรือเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกรรมธรรม์ประกันสุขภาพ โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บค่ารักษากับองค์กรต้นสังกัดบริษัทประกัน กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานประกันสังคมโดยตรง ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าคู่สัญญามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของธุรกิจประกัน และจากกระแสการดูแลสุขภาพ
- **กลุ่มลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ :** ได้แก่ ผู้เจ็บป่วยจากการประสบอุบัติเหตุทางจราจร ซึ่งเข้ารับการรักษาตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยโรงพยาบาลในบริษัทฯ ตั้งอยู่บริเวณถนนหลัก ซึ่งมีอุบัติเหตุทางจราจรเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ดังนั้น โรงพยาบาลจึงมีศูนย์อุบัติเหตุฉุกเฉิน เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ และทำให้โรงพยาบาลสามารถจัดส่งรถพยาบาล ไปให้บริการในที่เกิดเหตุได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะให้บริการรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ประสบเหตุ และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากบริษัทประกันที่ทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติฉบับนี้แก่ผู้เจ็บป่วยหรือคู่กรณีของผู้เจ็บป่วย
- **กลุ่มลูกค้ากองทุนเงินทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงาน :** ได้แก่ พนักงานของบริษัทหรือโรงงานอุตสาหกรรมที่มีอาการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ซึ่งเข้ารับการรักษาตาม

พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 โดยโรงพยาบาลจะให้บริการรักษาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้ป่วย และจะเบิกค่าใช้จ่ายในการรักษาจากกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยจากการทำงานในภายหลัง

### 3.3 การตลาดและการแข่งขัน

#### 3.3.1 มาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์

มาตรฐานการให้บริการของสถานบริการทางการแพทย์แบ่งได้ตามศักยภาพในการให้บริการแก่ผู้ป่วย ดังต่อไปนี้

- **ระดับปฐมภูมิ (Primary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลซึ่งสามารถรองรับการรักษาให้แก่ผู้ป่วยที่มีอาการเจ็บป่วยไม่รุนแรงและไม่ซับซ้อน ได้แก่ คลินิก หรือ สถานพยาบาลขนาดเล็กต่างๆ
- **ระดับทุติยภูมิ (Secondary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลที่มีความสามารถในการให้บริการรักษาโรคที่มีความยากและซับซ้อนมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นโรงพยาบาลที่สามารถให้บริการได้ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน
- **ระดับตติยภูมิ (Tertiary Care)** ได้แก่ สถานพยาบาลที่อยู่ในระดับขั้นสูงสุด ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการรักษาด้วยเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัย รวมทั้งมีความสามารถในการรักษาโรคเฉพาะทางและโรคร้ายแรงต่างๆที่มีความซับซ้อนสูง

#### 3.3.2 สถานะการแข่งขัน

โอกาสการเติบโตของสถานพยาบาลในจังหวัดตรังและพื้นที่โดยรอบถือว่ามีความสูง เนื่องจาก เป็นพื้นที่ที่มีประชากรมาก อีกทั้งยังอยู่ใกล้กับจังหวัดกระบี่ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของภาคใต้ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาจากที่บุคลากรทางการแพทย์ ศักยภาพในการให้บริการ จำนวนเตียงที่เปิดให้บริการ รวมทั้งชื่อเสียงและความเชื่อถือต่อของประชาชนในพื้นที่ บริษัทฯ ถือว่าเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำในพื้นที่ โดยคู่แข่งของบริษัทในเครือฯ ได้แก่

บริษัทในเครือฯ	คู่แข่งของบริษัทในเครือฯ		
	ผู้ให้บริการ	กลุ่มผู้รับบริการเป้าหมาย (เรียงลำดับจากอัตราค่าบริการมาก ไปน้อย : ระดับ A-D)	จำนวนเตียง ให้บริการ(เตียง)
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง (ในพื้นที่จังหวัดตรัง)	โรงพยาบาลตรังรวมแพทย์	B-C	200
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง (ในพื้นที่จังหวัดกระบี่)	โรงพยาบาลกระบี่นครินทร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	A-B	100
โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย (ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี)	โรงพยาบาลกรุงเทพ สมุย	A-B	60

บริษัทในเครือโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มุ่งเน้นกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายในระดับ A-B โดยโรงพยาบาลมีจุดเด่นหลายประการ อาทิ เป็นโรงพยาบาลที่มีชื่อเสียงในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียงมาอย่างยาวนาน โดยให้บริการด้านการรักษาพยาบาลมาเป็นเวลากว่า 60 ปี จึงเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของผู้ใช้บริการในจังหวัดตรังและพื้นที่ใกล้เคียงเป็น

จำนวนมาก มีแพทย์เฉพาะทางครอบคลุมสาขาต่างๆ มากกว่าโรงพยาบาลอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียง มีเครื่องมือที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ มากกว่าอาทิ เครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (Magnetic Resonance Imaging หรือ MRI) 1.5 T เป็นต้น นอกจากนี้ โรงพยาบาลยังมีระบบภายในองค์กรที่ดี มีระบบการบริหารจัดการ การฝึกอบรมพนักงาน และการส่งมอบบริการที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นความปลอดภัยและความพึงพอใจของผู้รับบริการ

#### 4. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

##### 4.1 ยาและเวชภัณฑ์

ยาและเวชภัณฑ์ นับเป็นสินค้าหลักของธุรกิจโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลายราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกรณีสินค้าขาดแคลน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีรายการซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายรายใด สูงเกินกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อรวมในระหว่างปี 2561 ถึงปี 2563 รวมทั้งไม่มีข้อผูกพันการซื้อยาหรือเวชภัณฑ์กับผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินร้อยละ 30 ของมูลค่าการซื้อในโอกาส

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ โดย เจ้าหน้าที่คลังยาและเวชภัณฑ์มีการจัดทำข้อมูลปริมาณสูงสุดและต่ำสุดที่เหมาะสมของยาและเวชภัณฑ์แต่ละรายการ เพื่อให้การสั่งซื้อและบริหารจัดการสินค้าคงเหลือมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสการเกิดขาดยาหรือหมดอายุ อย่างไรก็ตาม ยาที่หมดอายุหรือใกล้จะหมดอายุ ทางบริษัทฯ สามารถแจ้งผู้จัดจำหน่ายเพื่อขอคืนหรือเปลี่ยนได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเก็บรักษายาและเวชภัณฑ์ภายใต้อุณหภูมิที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากล เพื่อให้ยาและเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วยคงคุณภาพและประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย

แม้บริษัทฯ มีการบริหารยาและเวชภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม อาจเกิดเหตุการณ์สุดวิสัย หรือจำเป็นที่แพทย์ต้องใช้ยาและเวชภัณฑ์บางชนิด ซึ่งบริษัทฯ อาจไม่มีสินค้าดังกล่าว เนื่องจาก สินค้าหมด หรือเกิดสภาวะขาดแคลน รวมถึงอาจเกิดกรณีที่ผู้ป่วยไม่สามารถมาส่งยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าวได้ตรงตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้หลายวิธี อาทิเช่น การจัดซื้อขาด่วน หรือการขยืมยาจากโรงพยาบาลอื่นใกล้เคียง ดังนั้น ผู้ป่วยของบริษัทฯ จึงมั่นใจว่าจะได้รับยาและเวชภัณฑ์อย่างทันทั่วถึง

##### 4.2 เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มคุณภาพการรักษายาบาลผู้ป่วย ซึ่งบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว และมีนโยบายที่จะติดตามความก้าวหน้าทางวิทยาการของเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อคงความทันสมัยของอุปกรณ์ทางการแพทย์อยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคัดเลือกเฉพาะผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐาน โดยจะพิจารณาเลือกเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูง ด้วยราคาที่เหมาะสม และมีบริการหลังการขายที่ดี

##### 4.3 บุคลากรทางการแพทย์

ทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่ บุคลากรทางการแพทย์ซึ่งประกอบด้วย แพทย์ พยาบาล และผู้ช่วยพยาบาล ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการรักษามูลค่าบุคลากรทางการแพทย์เพื่อให้ร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว อาทิเช่น การกำหนดอัตราค่าตอบแทนอย่างสมเหตุสมผลและแข่งขันได้กับอุตสาหกรรม การให้สวัสดิการที่เหมาะสม มีการกำหนดระบบสืบทอดตำแหน่ง หรือ Career path เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการทำงาน โดยส่งเสริมและพัฒนาโครงการ

Happy Workplace เพื่อสร้างบรรยากาศและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน รวมถึงการ พัฒนาคุณค่า และ วัฒนธรรมของความใส่ใจและแบ่งปันให้เกิดกับองค์กรและพนักงานทุกคน ส่งเสริมให้เข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ทาง วิชาการต่างๆ เป็นต้น

## 5. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ป่วยและพนักงานของบริษัทฯ ได้อยู่ ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัย

### 5.1 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากกระบวนการรักษาและการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาล จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านดูแลป้องกันมลพิษ สารเคมี และในด้านการ ประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีการดำเนินการเบื้องต้น ดังนี้

#### 5.1.1 การจัดการน้ำเสีย

น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการรักษาของโรงพยาบาล จะต้องผ่านการบำบัดเพื่อให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์ มาตรฐานก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก โดย ระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทฯ เป็นระบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) สามารถรองรับน้ำเสียได้รวมกัน 140 ลูกบาศก์เมตร / วัน ซึ่งเพียงพอต่อระดับการให้บริการในปัจจุบัน ทั้งนี้ โรงพยาบาล ได้มีการควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่าง

#### 5.1.2 การจัดการวัสดุและของเสียอันตราย

วัสดุและของเสียอันตรายที่สำคัญของโรงพยาบาล ได้แก่ เข็มฉีดยาและของมีคม ขยะสารเคมี และของเสียทาง การแพทย์ที่ติดเชื้อ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน แนวทางปฏิบัติกรณีหกเลอะเทอะ รวมถึงกำหนดเวลาการขนย้ายขยะติดเชื้อและขนย้ายโดยภาชนะปิดมิดชิด ประกอบ กับการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

#### 5.1.3 การจัดการสารเคมีรั่วไหล

บริษัทฯ ตระหนักถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินในกรณี สารเคมีอันตราย หรือเกิดทางการแพทย์รั่วไหล โดยได้จัดทำ แผนรองรับรวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติ หากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น รวมถึงการวางแผนการเฝ้าติดตาม และการตรวจสอบเพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กำหนด

#### 5.1.4 การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ โดยการรณรงค์ให้พนักงาน ปิดน้ำ ไฟ และ เครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น-ลงภายในอาคาร



## 5.2 การดำเนินการด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัย เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อสุขภาพของผู้ป่วยและพนักงานของบริษัทฯ โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการความปลอดภัย โดยการจัดให้มีตรวจเช็คความปลอดภัยภายในอาคารและภายนอกอาคาร โดยกำหนดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการเข้าตรวจเช็คพื้นที่ภายในอาคารและภายนอกอาคารเป็นประจำทุกวัน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกรณีต่างๆ อาทิ ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ความเสี่ยงจากการสูญหายของทรัพย์สินต่างๆ ทั้งของผู้ที่มาใช้บริการและพนักงานของโรงพยาบาล หรือความปลอดภัยของที่มาใช้บริการและพนักงานของโรงพยาบาล เป็นต้น

### 5.2.1 ความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ ดังนี้

- กำหนดที่จอดรถอย่างเป็นสัดส่วน มีพื้นที่จอดรถสำหรับผู้พิการ โดยเฉพาะ
- จัดให้มีการรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และมีพนักงานเวรยามเดินสำรวจความปลอดภัยทุก 2 – 3 ชั่วโมง รวมถึงมีแนวปฏิบัติในการรับสถานการณ์ทะเลาะวิวาท

### 5.2.2 ความปลอดภัยจากอัคคีภัย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้จึงกำหนดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงมีการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นแก่บุคลากรแผนกต่างๆ เป็นประจำทุกปี และซ้อมอพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานการณ์จำลอง เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังมีมาตรการในการสนับสนุนความปลอดภัยจากอัคคีภัย อาทิ

- จัดให้มีป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงรวมทั้งวิธีการใช้อุปกรณ์
- จัดให้มีตู้อุปกรณ์ดับเพลิง รวมถึงถังเคมีดับเพลิงชนิดมือถือ สำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- มีแผนการในการตรวจสอบ และทดสอบสัญญาณเตือนอัคคีภัย อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ปัจจัยเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องเผชิญกับปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และราคาหุ้นของบริษัทฯ โดยปัจจัยความเสี่ยงต่อไปนี้ เป็นเพียงปัจจัยความเสี่ยงสำคัญบางประการที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถทราบได้ในปัจจุบันและอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทฯ เห็นว่าไม่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคตได้

### 1. ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจโรงพยาบาล

#### 1.1. ความเสี่ยงจากการก่อสร้างอาจคลาดเคลื่อนจากแผนที่กำหนดไว้

บริษัทฯ มีแผนการในการขยายขอบเขตการให้บริการ โดยการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลแห่งใหม่เพื่อขยายศักยภาพให้บริการไปยังเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีแผนลงทุนก่อสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ในตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นโรงพยาบาลขนาดไม่เกิน 59 เตียง เพื่อให้บริการทางการแพทย์แก่ประชาชน รวมถึงนักท่องเที่ยวจำนวนมากในพื้นที่

ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากแผนการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลใหม่ อาทิเช่น กำหนดการก่อสร้างอาจแล้วเสร็จล่าช้าไปกว่าแผนที่วางไว้ หรือเกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ส่งผลให้โครงการก่อสร้างหยุดชะงักและเสียหาย เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลใหม่ ทั้งโครงการก่อสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ซึ่งอาจเกิดจากอาคารระหว่างก่อสร้างเสียหาย หรือแล้วเสร็จล่าช้าไปกว่ากำหนดการ บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะจ้างผู้ออกแบบและผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ในการก่อสร้างรวมถึงจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยการก่อสร้างอาคารใหม่เพื่อรองรับความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับโครงการก่อสร้างดังกล่าว รวมถึงได้กำหนดเงื่อนไขในสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาหลัก โดยกำหนดค่าปรับการทำงานล่าช้า ซึ่งทางบริษัทฯ สามารถเรียกเก็บจากผู้รับเหมาหลักได้ในกรณีที่การก่อสร้างไม่ได้แล้วเสร็จตามสัญญาที่ทำไว้

#### 1.2. ความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ จากโครงการในอนาคต

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีแผนลงทุนใน 2 โครงการ ได้แก่ โครงการสร้างโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย และโครงการขยายโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง โดยหากโรงพยาบาลแห่งใหม่เริ่มดำเนินการ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ อาจเปลี่ยนแปลงไปจากปัจจุบัน อันเนื่องมาจากความเสี่ยงของปัจจัยบางอย่างที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ อาทิเช่น ภาวะเศรษฐกิจของโลก ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปัจจัยทางเศรษฐกิจของประเทศไทย จังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง ปัจจัยทางการเมือง สถานการณ์การแข่งขันของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ของประเทศไทย นโยบายการให้สวัสดิการทาง การรักษาพยาบาลของภาครัฐต่างๆ รวมถึง โรคอุบัติใหม่ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่ออัตราการใช้บริการของผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่กล่าวข้างต้น

จากการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนทั้ง 2 โครงการข้างต้น ภายหลังจากโครงการดังกล่าวเริ่มให้บริการ บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะเริ่มบันทึกค่าเสื่อมราคา และต้นทุนทางการเงินจากการกู้ยืมสถาบันการเงินเป็นค่าใช้จ่ายในงวดดังกล่าว เนื่องจาก บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายจ่ายเงินลงทุนและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลแห่งใหม่ ในขณะที่อัตราการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอกดังกล่าวอาจไม่เกินไปตามแผนที่ผู้บริหารบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประเมินไว้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งอัตราผลตอบแทนต่อโครงการลงทุนดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยประเมินเหตุการณ์ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อเพียงระยะสั้น โดยในระยะยาวโรงพยาบาลแห่งใหม่ จะช่วยขยายฐานผู้มาใช้บริการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และช่วยแก้ปัญหาจำนวนเตียงไม่เพียงพอต่อการเข้ามาใช้บริการของผู้ป่วยในปัจจุบัน รวมทั้งช่วยขยายการเติบโตทั้งรายได้และกำไรให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่า ภาวะอุตสาหกรรมการให้บริการทางการแพทย์ในระยะยาว ยังมีอัตราการเติบโตที่ดี เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ยังมีความต้องการ บริการทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งทางบริษัทฯ ได้พิจารณาการกำหนดแผนธุรกิจ และการลงทุนของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ แล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจมีการพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจในแต่ละช่วงเวลาได้

## **2. ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ**

### **2.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์**

การให้บริการทางการแพทย์ จะต้องพึ่งพามูลค่าบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพในสาขาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปัจจุบันสามารถผลิตได้ในจำนวนจำกัด นอกจากนี้ในปัจจุบัน ผลกระทบจากการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ทำให้เกิดความต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ และประสบการณ์เข้าร่วมงานในองค์กร ซึ่งบุคลากรดังกล่าวจะต้องใช้ระยะเวลานาน ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม ส่งผลให้บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ในด้านต่างๆ ในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เนื่องจากกลุ่มผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ เป็นผู้ก่อตั้งสถานพยาบาลในจังหวัดมากกว่า 60 ปี มีความผูกพันและสัมพันธ์อันดีกับประชาชนรวมถึงกลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพแพทย์ในพื้นที่ ประกอบกับสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาลที่สะอาด ทันสมัย และอบอุ่น ส่งผลให้บุคลากรทางการแพทย์ รวมถึงพนักงานในสาขาอื่นๆ มีความผูกพันกับองค์กร นอกเหนือจากปัจจัยดังกล่าว บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการ กำหนดค่าตอบแทนที่ดี รวมถึงให้สวัสดิการต่างๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมา จะสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ลงได้

### **2.2 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้มาใช้บริการ**

ธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ป่วยหรือเครือญาติของผู้ป่วย ซึ่งอาจเกิดจากมาตรฐานการให้บริการหรือผลการรักษาไม่เกินไปตามความคาดหวังของกลุ่มบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว และได้พยายามเสริมสร้างมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการให้บริการ การนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วยในการรักษา การประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพสำหรับโรงพยาบาล (Medical Malpractice Insurance) ในส่วนของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้แพทย์ประจำทุกท่าน ต้องมีประกันการ

ประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้วย โดยปัจจุบันแพทย์ประจำส่วนใหญ่ได้ทำประกันดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ จากประสบการณ์ของผู้บริหารที่มีมาอย่างยาวนาน ประกอบกับความคุ้นเคยในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ที่เข้ามาใช้บริการสถานพยาบาลได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำแนวทางการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้า ก่อนจะเกิดคดีการฟ้องร้อง ซึ่งจะช่วยจำกัดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ไม่มีคดีฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการให้บริการที่มีนัยสำคัญแต่อย่างใด

## 2.3 ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของแพทย์แตกต่างจากแนวทางของบริษัทฯ

แพทย์เป็นบุคลากรหลักในการให้บริการทางการแพทย์ โดยบริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรภายใต้ “สัญญาการใช้คลินิกเพื่อประกอบโรคศิลปะ” กับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญซึ่งปฏิบัติงานรักษาผู้ป่วยในโรงพยาบาลฯ ทั้งนี้วัตถุประสงค์ของสัญญาเพื่อให้แพทย์ใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ เป็นคลินิกผู้ป่วยของแพทย์เพื่อการตรวจรักษา และให้แพทย์แบ่งรายได้ให้บริษัทฯ โดยแพทย์ไม่ได้มีสถานะเป็นพนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้แพทย์จะเป็นผู้คิดค่ารักษาพยาบาลเองตามความยากง่ายของโรค และมอบหมายให้บริษัทฯ เก็บค่ารักษาพยาบาลจากผู้ป่วยและรวบรวมจ่ายให้กับแพทย์ ทั้งนี้บริษัทฯ จะเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่และเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อการรักษาพยาบาล

ทั้งนี้หากพิจารณาตามแนวปฏิบัติของกรมสรรพากร เกี่ยวกับข้อตกลงระหว่างโรงพยาบาลกับแพทย์ในลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ เงินค่าตรวจรักษาที่แพทย์ได้รับจากผู้ป่วยที่มารักษาที่แพทย์บางส่วนจัดเป็นเงินได้ประเภทค่าตอบแทนวิชาชีพอิสระภายใต้มาตรา 40(6) แห่งประมวลรัษฎากร เมื่อบริษัทฯ เก็บเงินค่าตรวจรักษา หรือค่าธรรมเนียมบุคลากรทางการแพทย์จากผู้ป่วย และจ่ายเงินได้ดังกล่าวคืนให้แพทย์ บริษัทฯ จึงไม่ต้องหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจากแพทย์จากค่าธรรมเนียมแพทย์ดังกล่าวบางส่วน

อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติก็ยังคงมีความไม่แน่นอนในทางกฎหมายภาษีอากรในรายละเอียดที่แตกต่างกันเกี่ยวกับการจัดประเภทเงินได้ค่าตอบแทนแพทย์ดังกล่าว ดังนั้น บริษัทฯ อาจต้องมีความรับผิดชอบในภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายและเงินเพิ่มภาษีอากรในกรณีที่กรมสรรพากรมีการวินิจฉัยเกี่ยวกับภาษีของแพทย์แตกต่างออกไปในประเด็นเกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทั้งนี้เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงด้านภาษีอากร บริษัทฯ ได้ระบุในสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับบุคลากรทางการแพทย์ โดยให้คู่สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินภาษีเพิ่มเติมที่อาจเกิดแก่บริษัทฯ อันเกิดจากกรณีภาษีหัก ณ ที่จ่ายของแพทย์แต่ละราย

## 2.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจให้บริการทางการแพทย์

ปัจจุบัน การประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์มีแนวโน้มการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น จากการที่ผู้ประกอบการรายใหญ่ในตลาดมีการควบรวมกิจการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้มีข้อได้เปรียบเรื่องต้นทุน รวมทั้งมีช่องทางการบริการที่หลากหลาย และจากการที่มีผู้ประกอบการรายใหม่ทยอยเข้าสู่ตลาดทำให้เกิดการแข่งขันแบ่งทางการตลาดจากผู้ประกอบการรายเดิม ส่งผลให้เกิดการตื่นตัวในการแข่งขันด้านการให้บริการและการใช้นโยบายราคาเพื่อดึงดูดลูกค้า นอกจากนี้ผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าและการบริการภายใต้ข้อตกลงของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community

: AEC) อาจส่งผลให้มีคู่แข่งรายใหม่ภายในกลุ่มประเทศอาเซียนขยายขอบเขตการให้บริการเข้ามาในประเทศไทย ซึ่งปัจจัยการแข่งขันเหล่านี้อาจกระทบต่อบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

นอกจากนี้บริษัทฯ อาจประสบภาวะการแข่งขันกับโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในจังหวัดตรัง กระบี่ และพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งมีโรงพยาบาลและสถานพยาบาลในพื้นที่ดังกล่าวหลายแห่ง ซึ่งเป็นผลให้มีการแข่งขันค่อนข้างสูง อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกับโรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียงดังกล่าว พบว่า บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันหลายด้าน ทั้งในส่วนของชื่อเสียงที่มีมาอย่างยาวนาน ทำเลที่ตั้ง รวมถึงมาตรฐานการให้บริการที่มีคุณภาพและทันสมัยของโรงพยาบาล

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความเสี่ยงทางการแข่งขัน จึงได้กำหนดนโยบายคุณภาพเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจุดมุ่งหมายในการสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันในระยะยาว โดยนโยบายคุณภาพดังกล่าวครอบคลุมทั้งการพัฒนาความก้าวหน้าทางการแพทย์ การพัฒนาระบบงานของโรงพยาบาล ความรวดเร็วและแม่นยำในการให้บริการด้านต่างๆ การบริหารจัดการต้นทุนที่ดีเพื่อลดต้นทุนการเป็นราคาการให้บริการที่เหมาะสม การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของโรงพยาบาลให้สะอาดและมีประสิทธิภาพ จนถึงการดูแลรักษาสภาพของผู้ป่วย ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จากนโยบายในการพัฒนาองค์กรดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถสร้างข้อได้เปรียบทางการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

## 2.5 ความเสี่ยงด้านการรับชำระค่ารักษาพยาบาล

การให้บริการแก่ผู้ป่วยทั่วไปที่เข้ารับบริการ นอกเหนือจากกลุ่มผู้ป่วยที่ใช้สิทธิโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ บริษัทฯ จะดำเนินการรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วยก่อนเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามจรรยาบรรณในการให้บริการทางการแพทย์ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลภายหลังการให้บริการได้ครบถ้วน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงดำเนินการแจ้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับผู้รับผิดชอบค่าบริการให้ทราบเป็นระยะตลอดช่วงการรักษา อีกทั้งบริษัทฯ มีหน่วยงานบริหารลูกหนี้ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเสี่ยง และหาแนวทางป้องกัน รวมทั้งหาทางออกที่เหมาะสมให้กับบริษัทฯ และผู้ป่วยในกรณีที่เกิดปัญหาการชำระค่ารักษาพยาบาลเพื่อลดความเสี่ยงด้านนี้ลง

## 2.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

การให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการให้บริการตรวจรักษาโรคที่มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ผ่านทางแผนกการแพทย์เฉพาะทาง ซึ่งต้องพึ่งพาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม เทคโนโลยีทางการแพทย์ในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งอาจทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์บางชนิดมีการเปลี่ยนเทคโนโลยีได้ง่าย รวมทั้งอาจมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้มีนโยบายในการนำเครื่องมือแพทย์สมัยใหม่มาใช้ในโรงพยาบาลอยู่เสมอตามความเหมาะสม อาทิ การนำเครื่องตรวจอวัยวะภายในด้วยสนามแม่เหล็กไฟฟ้า (Magnetic Resonance Imaging หรือ MRI) เข้ามาใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดตรัง กระบี่ และสตูล ที่มีให้บริการเครื่อง MRI อีก

ด้วย อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายในการพิจารณาและวิเคราะห์คุณสมบัติ ประโยชน์จากการใช้งาน และความคุ้มค่าของเครื่องมือ และอุปกรณ์การแพทย์ในระยะยาวก่อนการลงทุน เพื่อความมีประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนอีกด้วย

### 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

#### 3.1 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ทั้งในส่วนของวงเงินกู้ยืมระยะยาวและวงเงิน กู้ระยะสั้นเพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งในสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวบางฉบับมีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญเกี่ยวกับที่บริษัท ฯ ต้องปฏิบัติตาม อาทิเช่น

- บริษัทฯ ต้องดำรงส่วนของทุนเป็นบวกตลอดอายุสัญญา
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น/ผู้บริหารของบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 25 ต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ถือหุ้นเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน
- เงื่อนไขที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E: Debt To Equity Ratio) และดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR: Debt Service Coverage Ratio) โดยมี รายละเอียดดังนี้

การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน	อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)	ไม่เกิน 1.0 เท่า , 1.5 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า, ไม่น้อยกว่า 1.3 เท่า
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	ไม่เกิน 2.5 เท่า , 3.61 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า, ไม่น้อยกว่า 1.0 เท่า
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	ไม่เกิน 3.4 เท่า	ไม่น้อยกว่า 1.0 เท่า

หมายเหตุ : อัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดจากแต่ละสถาบันการเงิน อาจแตกต่างกัน โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำธุรกรรม การกู้ยืมเงินกับสถาบันทางการเงิน 3 แห่ง ได้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย บมจ.ธนาคารกสิกร และบมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน

รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตาม ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของ สถาบันการเงินดังกล่าวได้ อาจเป็นเหตุของการผิดเงื่อนไขตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวและอาจทำให้สถาบันการเงินสามารถเรียก ให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย ชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวทั้งจำนวน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงิน และการประกอบ ธุรกิจใน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการและติดตามเงื่อนไขเงินกู้ยืมของสถาบันการเงินดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยข้อมูลจาก บการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น 906.32 ล้านบาท และอัตราส่วน หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 0.22 เท่า ในขณะที่ข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้ส่วนของผู้ถือหุ้น 10.34 ล้าน บาท และ 155.15 ล้านบาท อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 50.71 เท่า และ 0.45 เท่า อัตราส่วนความสามารถในการ ชำระหนี้อยู่ที่ (0.76) เท่า และ (0.12) เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง ได้รับการผ่อนผันเงื่อนไขทางการเงินจาก

สถาบันการเงินซึ่งเป็นผู้ให้กู้เรียบร้อยแล้ว โดยสาเหตุที่ทำให้เงื่อนไขทางการเงินไม่เป็นไปตามที่สถาบันการเงินกำหนด เนื่องจากบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด เริ่มเปิดดำเนินการโรงพยาบาล วันที่ 1 มีนาคม 2562 โดยได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างมีนัยสำคัญ ในขณะที่ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย ยังไม่เปิดให้บริการ โดยบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวตลอดระยะเวลาวงเงิน และ/หรือยังมีภาระหนี้สินค้างชำระกับสถาบันการเงิน

**หมายเหตุ :** 1/ อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น คำนวณจาก หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น  
2/ อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย หักด้วย ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีนั้น รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น

### 3.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นคงค้างเป็นจำนวน 59 ล้านบาท และมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นจำนวน 509.96 ล้านบาท โดยวงเงินกู้ยืมระยะยาว ส่วนใหญ่จะมีเงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ซึ่งอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยลูกค้ายกขึ้นดีประเภทมีระยะเวลา (Minimum Loan Rate : MLR) เป็นหลัก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อัตราดอกเบี้ยเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นอยู่ที่ร้อยละ 2.50-3.20 และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินอยู่ที่ร้อยละ 2.275 – 3.47 ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงของสถาบันการเงินดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญก็จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงิน และกำไรสุทธิของบริษัทฯ ได้



## ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### 1. หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 300,000,000 บาท และทุนชำระแล้วจำนวน 300,000,000 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

### 2. ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มลี้ละวัฒน์ <sup>1/</sup>	427,639,400	71.27
1.1	นางชลาภรณ์ เหล่าสุนทร	128,363,100	21.39
1.2	นาง ชิดาภา บุญสันติสุข	68,363,100	11.39
1.3	นาง อมรา ลี้ละวัฒน์	67,402,500	11.23
1.4	นาย วัฒน์ ลี้ละวัฒน์	54,738,822	9.12
1.5	นาย วิษย์ ลี้ละวัฒน์	34,289,800	5.71
1.6	นาง ชลลดา สุวรรณมงคล	31,100,000	5.18
1.7	นาง จริยา ลี้ละวัฒน์	13,799,978	2.30
1.8	น.พ. วิทยา ลี้ละวัฒน์	12,663,100	2.11
1.9	นาง พนิดา เสวทวรรณ	5,114,000	0.85
1.10	นาย พรเลิศ บุญสันติสุข	4,500,000	0.75
1.11	นางสาว พิชภา บุญสันติสุข	1,000,000	0.17
1.12	นาย เชน เหล่าสุนทร	100,000	0.02
1.13	นาง แอนน์ เหล่าสุนทร	6,205,000	1.03
2	นาย กิตติ งามมรัตน์	3,757,500	0.63
3	นาย ไสภณ มิตรพันธ์พานิชย์	3,605,300	0.60
4	นาย สุวิทย์ ศิลประชาวงศ์	3,210,000	0.54
5	นาง วิลาวัลย์ บรรยงคพันธ์	3,198,000	0.53
6	นาย ธนพล งามเชิดตระกูล	3,100,400	0.52
7	นาย พงษ์ศักดิ์ วิทยากร	3,100,000	0.52
8	นาย วิศิษฐ์ อมรวิทยารักษ์	3,000,000	0.50
9	นางสาว สุภาพร ลิ้มชัยกิจ	2,845,000	0.47
10	นางสาว กุลปราณี เอกะวิภาค	2,710,000	0.45
รวม		456,165,600	76.03

**หมายเหตุ :** <sup>1/</sup> บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนาง อมรา ลีละวัฒน์ มีดังต่อไปนี้

น.พ.วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นคู่สมรสของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชีลาภรณ์ เหล่าสุนทร เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชลลดา สุวรรณมงคล เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาย วัฒน์ ลีละวัฒน์ เป็นบุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาย วิชัย ลีละวัฒน์ เป็นบุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง ชิดาภา บุญสันติสุข เป็นบุตรสาวของนาง อมรา ลีละวัฒน์

นาง จริยา ลีละวัฒน์ เป็นคู่สมรสของนาย วัฒน์ ลีละวัฒน์

นาย พรเลิศ บุญสันติสุข เป็นคู่สมรสของนาง ชิดาภา บุญสันติสุข

นางสาว พิชาภา บุญสันติสุข เป็นบุตรสาวของ นาง ชิดาภา บุญสันติสุข และ นาย พรเลิศ บุญสันติสุข

นาย เชน เหล่าสุนทร เป็นบุตรของนาง ชีลาภรณ์ เหล่าสุนทร

นาง แอนน์ เหล่าสุนทร เป็นคู่สมรสของ นาย เชน เหล่าสุนทร

นาง พนิดา เสวกวรรณ เป็นน้องของนาง อมรา ลีละวัฒน์

### 3. การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

## นโยบายการจ่ายปันผล

### 1. นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (สี่สิบ) ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

### รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ปี 2561-2563

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2563*	ปี 2562	ปี 2561
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	33.97	52.24	64.25
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	600	600	600
3. มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาท)	0.50	0.50	0.50
4. อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.0376	0.0579	0.625
5. รวมจำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	22.56	34.74	37.50
6. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	70	70	61.43

หมายเหตุ : \* เงินปันผลประจำปี 2563 จะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

ในวันที่ 27 เมษายน 2564

### 2. นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของ (ก) คณะกรรมการของบริษัทฯ และ (ข) คณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะพิจารณาจากกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยดังกล่าวมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

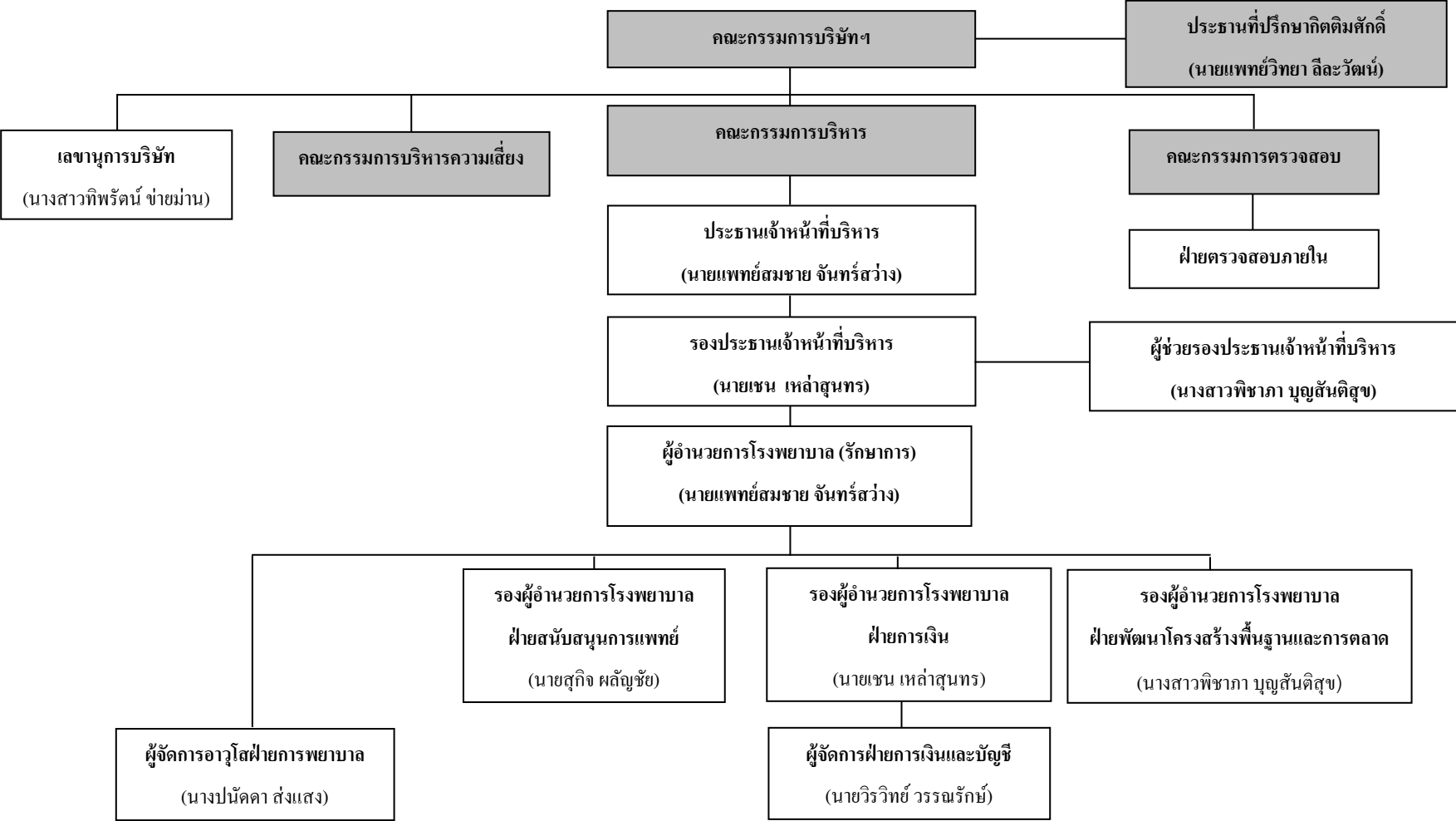
ปี 2562-2563 บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด) มีผลประกอบการขาดทุน งดจ่ายเงินปันผล โดยการงดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 จะนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 23 เมษายน 2564

\*\* หมายเหตุ บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด) เริ่มเปิดดำเนินการเมื่อวันที่

1 มีนาคม 2562

โครงสร้างการจัดการ

1. โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563



โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีรายชื่อ และขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

## 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย ชัยชัย สุขผลศิริ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นาง อมรา ลีละวัฒน์	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
3. ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร
4. นาย วิชัย ลีละวัฒน์	กรรมการ
5. นาย เชน เหล่าสุนทร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO)
6. ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	กรรมการ / กรรมการบริหาร
7. นาง จริยา ลีละวัฒน์	กรรมการ
8. นายแพทย์ สมชาย จันทรสว่าง	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ)
9. นางสาว วิไลดา สุพิทักษ์	กรรมการอิสระ
10. นาย ประทีป วาณิชย์ก่อกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
11. นาย วิชิต ช่อเจียง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
12. นางชลลดา สุวรรณมงคล*	กรรมการ

หมายเหตุ \* นางชลลดา สุวรรณมงคล ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563

โดยมี นางสาวทิพรรัตน์ ข่ายม่าน เป็น เลขานุการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นางอมรา ลีละวัฒน์ นายเชน เหล่าสุนทร และนางจริยา ลีละวัฒน์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ”

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน

หรือนิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 11) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

- 1) คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
- 3) จัดให้มีการทำบัญชีและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 4) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
- 6) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณต่อเนื่อง
- 7) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- 8) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
- 9) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
  - 1) ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทับกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
- 10) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 11) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือนิติบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้



บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการคุมอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วน ไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับการแต่งตั้งให้เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

#### 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มี จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย วิจิต ช่อเจียง	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นาย ธัชชัย ศุภผลศิริ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นาย ประทีป วาณิชช้อยกุล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นาย ประทีป วาณิชช้อยกุล เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมี นาง จุริรัตน์ สกฤตจุฑาพิทย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการ

ตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ**

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
  - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

### การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2561 - ปี 2563 บริษัทฯมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

(หน่วย: ครั้ง)

รายชื่อ	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ
1 นาย รัชชัย ศุภผลศิริ	5/5	4/4	5/5	4/4	5/5	5/5
2 นาง อมรา ลีละวัฒน์	4/5	-	4/5	-	5/5	-
3 ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	5/5	-	5/5	-	4/5	-
4 นาย วิชัย ลีละวัฒน์	5/5	-	5/5	-	3/5	-
5 นาย เชน เหล่าสุนทร	5/5	-	5/5	-	5/5	-
6 ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	5/5	-	5/5	-	4/5	-
7 นาง จริยา ลีละวัฒน์	5/5	-	5/5	-	5/5	-
8 นพ. บุญส่ง ดันติวิญญพงศ์ <sup>1/</sup>	-	-	2/5	-	5/5	-
9. นพ. สมชาย จันทร์สว่าง	5/5	-	5/5	-	5/5	-
10. น.ส. วิไลดา สุพิทักษ์	5/5	-	4/5	-	4/5	-
11. นาย อภิชาติ พันธุ์พิพัฒน์ <sup>2/</sup>	-	-	-	-	4/4	5/5
12. นาย ประทีป วาณิชย์ก่อกุล	5/5	4/4	5/5	4/4	5/5	5/5

รายชื่อ	ปี 2563		ปี 2562		ปี 2561	
	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ
13. นาย วิชิต ช่อเจียง	5/5	4/4	5/5	4/4	-	-
14. นาง ชลดา สุวรรณมงคล	2/2	-				

หมายเหตุ : 1/ พ้นจากตำแหน่ง กรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2562

2/ พ้นจากตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการอิสระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2561

3/ เริ่มดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไป

### 1.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จำนวน 11 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	กรรมการ
4. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน	กรรมการ
5. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการตลาด	กรรมการ
6. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์	กรรมการ
7. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการ
8. ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการพยาบาล	กรรมการ
9. ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	กรรมการ
10. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
11. ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ

โดยมี นางสาวศิริรัตน์ ฤทธิศักดิ์ เป็น เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุด ที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ

- 2) วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทให้อยู่ในระดับที่องค์กรกำหนด
- 3) ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้กำกับดูแลกำหนด
- 4) สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 5) พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 6) รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

#### 1.4 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารทั้งหมด จำนวน 6 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาง อมรา ลีละวัฒน์ กรรมการ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายแพทย์ สมชาย จันทร์สว่าง กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล (รักษาการ)	รองประธานกรรมการบริหาร
3. ทนตแพทย์ พินิต เหล่าสุนทร กรรมการ	กรรมการบริหาร
4. ทนตแพทย์ พรเลิศ บุญสันติสุข กรรมการ	กรรมการบริหาร
5. นาย เชน เหล่าสุนทร กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน	กรรมการบริหาร
6. นางสาว พิชภา บุญสันติสุข ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวกัลย์กมล อรัญวารี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1) พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน ธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
- 3) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 5) นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 7) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 1.5 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาง อมรา ลีละวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายแพทย์ สมชาย จันทรสว่าง	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล (รักษาการ)
3. ทนตแพทย์ พินิต เหล่าสุนทร	กรรมการบริหาร
4. ทนตแพทย์ พรเลิศ บุญสันติสุข	กรรมการบริหาร
5. นายเชน เหล่าสุนทร	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO)
6. นางสาว พิชภา บุญสันติสุข	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ การตลาด
7. นาย สุกิจ ผลัญชัย	รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์
8. นางสาว คาราพรรณ สาครเสถียร <sup>1/</sup>	รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการตลาด
9. นายวิวิทย์ วรรณรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> ลาออกเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2563

ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการ โรงพยาบาล รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการตลาด และ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี โดยผู้บริหารลำดับที่ 4 คือ รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาล

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
- 2) จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 3) กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
- 4) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติ

จากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

5) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

6) มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้าง การจ้างงาน และบรรจุพนักงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส และการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลงไป

7) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

8) ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจรวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และข้อบังคับ รวมทั้งนโยบายของบริษัทฯ ตามหลักธรรมาภิบาล

9) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดี และโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

## 1.6 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาววิรัตน์ ขำม่าน เป็นเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1) ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2) รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว



3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

ก. ทะเบียนกรรมการ

ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ง. รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ หรือผู้บริหาร

5) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

## 2. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### 2.1 กรรมการ

#### 2.1.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (เฉพาะค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ ดังนี้

1) ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	20,000
กรรมการ	15,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	24,000
กรรมการตรวจสอบ	20,000

2) ค่าบำเหน็จกรรมการ

ตำแหน่ง	ค่าบำเหน็จ (บาท/คน/ปี)
ประธานกรรมการ	180,000
กรรมการ	150,000

ในปี 2563 บริษัทฯ ชำระค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จกรรมการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	ปี 2563		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวมค่าตอบแทน
1. นายรัชชัย สุขผลศิริ	280,000	80,000	360,000
2. นางอมรา ลีละวัฒน์	210,000	-	210,000
3. ทพ.พินิต เหล่าสุนทร	225,000	-	225,000
4. นายวิชัย ลีละวัฒน์	225,000	-	225,000

รายชื่อ	ปี 2563		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวมค่าตอบแทน
5. ทพ.พรเลิศ บุญสันติสุข	225,000	-	225,000
6. นางจริยา ลีละวัฒน์	225,000	-	225,000
7. นพ.สมชาย จันทร์สว่าง	225,000	-	225,000
8. น.ส.วิไลดา สุพิทักษ์	225,000	-	225,000
9. นายประทีป วาณิชย์ก่อกุล	225,000	80,000	305,000
10. นายวิจิต ช่อเจียง	225,000	96,000	321,000
11. นางชลลดา สุวรรณมงคล*	92,500	-	92,500
รวม	2,607,500	256,000	2,863,500

หมายเหตุ : \* เริ่มดำรงตำแหน่งกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นมา

## 2.1.2 ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่คณะกรรมการบริษัทตามข้อตกลงเช่น สวัสดิการรักษายาบาล เป็นต้น

## 2.2 ผู้บริหาร

### 2.2.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ใน ปี 2561 ปี 2562 และ ปี 2563 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน ค่าตำแหน่ง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น รวมทั้งสิ้น 38.06 ล้านบาท 32.03 ล้านบาท และ 32.21 ล้านบาท ตามลำดับ

### 2.2.2 ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ เช่น สวัสดิการรักษายาบาล รถประจำตำแหน่ง บ้านพัก/ห้องพัก โทรศัพท์มือถือ ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันรถ ค่าที่พักกรณีทำงานต่างจังหวัด เป็นต้น

## 2.3 บุคลากร

### 2.3.1 จำนวนบุคลากร

จำนวนแพทย์และพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนทั้งสิ้น 647 คน 819 คน และ 809 คน ตามลำดับ โดยแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

จำนวนบุคลากรบริษัทฯ	วันที่ 31 ธันวาคม 2561	วันที่ 31 ธันวาคม 2562	วันที่ 31 ธันวาคม 2563
แพทย์ประจำ	39	45	50
แพทย์นอกเวลา	69	148	129
ฝ่ายการพยาบาล	336	396	398

จำนวนบุคลากรบริษัทฯ	วันที่ 31 ธันวาคม 2561	วันที่ 31 ธันวาคม 2562	วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ฝ่ายเทคนิคบริการ	34	37	38
ฝ่ายเภสัชกรรม	24	27	26
อื่นๆ	154	166	168
<b>รวม</b>	<b>647</b>	<b>819</b>	<b>809</b>

### 2.3.2 ค่าตอบแทนแพทย์ พนักงาน

ในปี 2561 ปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนรวมของแพทย์ พนักงานในรูปของ ค่าธรรมเนียมแพทย์ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเท่ากับ 392.74 ล้านบาท 291.05 ล้านบาท และ 392.74 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
ค่าธรรมเนียมแพทย์	153.31	208.76	209.36
เงินเดือน	93.60	125.39	127.57
โบนัส	12.82	11.92	7.90
ค่าล่วงเวลา	26.23	40.17	32.25
เงินสมทบประกันสังคม	3.69	4.56	3.85
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.40	1.94	1.89
<b>รวม</b>	<b>291.05</b>	<b>392.74</b>	<b>382.81</b>

นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการอื่นๆ แก่พนักงาน คือ เครื่องแบบพนักงาน สวัสดิการรักษาพยาบาล หรือ การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้บริษัทต่อไปในอนาคต

### 2.3.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมโดยลูกจ้างและบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนคิดเป็นร้อยละ 2 ถึง ร้อยละ 3 ของฐานเงินเดือนของลูกจ้าง และมีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเพิ่มขึ้นจากเดิมตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 4 ของฐานเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน

### 2.3.4 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระหว่างปี 2561-2563 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### 2.3.5 นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลักของโรงพยาบาล บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล คือ “สรรหาคนดี สร้างคนเก่ง มีความสุขในการทำงาน”

คนดี มีวินัย ซื่อสัตย์ มีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

คนเก่ง เรียนรู้ พัฒนาตนเองตลอดเวลา

มีความสุข เสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี สร้างสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวและการทำงาน

โดยแบ่งส่วนงานหลักดังนี้



#### การสรรหาและคัดเลือก

บริษัทฯ มุ่งมั่นสรรหาและบรรจุพนักงานที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีคุณวุฒิที่กำหนดคุณลักษณะจากลักษณะงาน พิจารณาเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม ผ่านกระบวนการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ ทำแบบทดสอบความรู้ และแบบทดสอบทางด้านอารมณ์ มีกระบวนการคัดเลือกที่เสมอภาคและยุติธรรม เพื่อให้มีพนักงานที่มีประสิทธิภาพและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.3.6 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ และพัฒนาตนเองตลอดเวลา การฝึกอบรม (Training) จึงเป็นหนึ่งในกระบวนการพัฒนาพนักงาน วัตถุประสงค์หลักเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเฉพาะด้านของบุคคล โดยมุ่งเพิ่มพูนความรู้ (knowledge) ทักษะ (skill) และทัศนคติ (attitude) อันจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการทำงานให้สูงขึ้น ทำให้บุคคลมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและองค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีการกำหนด learning need เพื่อเป็นการกำหนดหัวข้อในการอบรมและพัฒนา และทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำข้อมูลความเสี่ยงจากการทำงานมาช่วยในการวิเคราะห์เพื่อหาผลลัพธ์ด้านการพัฒนาการอบรมอีกด้วย ซึ่งบริษัทได้กำหนดสมรรถนะหลักขององค์กร 4 ด้าน คือ

1. บุคลากรทางการแพทย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
2. การให้บริการที่เป็นเลิศแก่ผู้รับบริการทั้งชาวไทย และต่างประเทศ
3. การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการต้นทุน และกระบวนการปฏิบัติงาน

#### 4. การพัฒนาคุณภาพงานของบุคลากร

บริษัทฯ ได้พัฒนาสมรรถนะหลักของบุคลากรควบคู่กับการกับแผนงาน 2P Safety เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรอบคอบในการปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยสูงสุดของผู้เข้ารับบริการ โดยการอบรมและพัฒนาได้แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

1. การฝึกอบรมภายใน แบ่งออกเป็น การอบรมในหน่วยงาน และการอบรมภายในองค์กร ซึ่งแบ่งเทคนิคการฝึกอบรมเป็น 2 ประเภท คือ
  - 1.1 เทคนิคการฝึกอบรมโดยใช้วิทยากรเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เชิญวิทยากรจากภายนอกมาอบรม
  - 1.2 เทคนิคการฝึกอบรมโดยใช้ผู้เข้าอบรมเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เป็นการฝึกอบรมแบบ On the Job Training และการทำ Case Study
2. การฝึกอบรมภายนอก เป็นการส่งพนักงานอบรมนอกสถานที่ที่มีการจัดอบรม หรือประชุมวิชาการ หรือการเรียนรู้เฉพาะทางระยะสั้น

#### ชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานเป็นดังนี้

พ.ศ.	2561	2562	2563
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน	65 ชม./คน/ปี	27 ชม./คน/ปี	49 ชม./คน/ปี

#### การประเมินผลการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินผลการทำงาน of พนักงาน จึงกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง เป้าหมายการบริหารองค์กรเป็นประจำทุกปี มีการทบทวนนโยบายเพื่อกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล รวมทั้งมีการติดตามผลลัพธ์ของตัวชี้วัดอย่างสม่ำเสมอ โดย

- ระดับองค์กรมีการประชุมเพื่อรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ตัวชี้วัด และผลประกอบการทุกไตรมาส โดยผู้จัดการฝ่ายและหัวหน้าแผนกเป็นผู้นำเสนอรายงานต่อผู้บริหาร
- ระดับหน่วยงาน หัวหน้าแผนก รายงานผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์ตัวชี้วัด ผ่านการประชุมระดับหัวหน้างานทุกเดือน และนำข้อมูลเข้าทบทวนในการประชุมของผู้บริหารเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและนำมาปรับปรุงระบบงาน
- ระดับบุคคล กำหนดให้มีการประเมินผลการทำงานตาม Job Description ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคลไว้ตามตำแหน่งงาน ปีละ 2 ครั้ง โดยหัวหน้างานเป็นผู้ประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบเพื่อนำไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น แล้วนำผลการประเมินเสนอผู้จัดการฝ่าย
- ซึ่งตัวชี้วัดขององค์กรมีทีมที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบ และมีการติดตามเป็นรายเดือนอย่างสม่ำเสมอ

ปี 2563 โรงพยาบาลปรับเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพัฒนาบุคลากร Core Competency Leadership Competency โดยมีการประเมินปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งประเมิน KPI ทีม การประเมิน Functional Competency

และระเบียบวินัย ชั่วโมงอบรม-กิจกรรมเพื่อสังคม และนำผลการประเมินไปจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ทำให้พนักงานมีความตระหนักถึงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบใน KPI ของทีมมากยิ่งขึ้น

### การส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ(Career Path) เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพจะแสดงให้เห็นถึงแนวทางการเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จากระดับล่างสุดไปจนถึงสูงสุด เช่น การเลื่อนตำแหน่งจากเจ้าหน้าที่เป็นหัวหน้าแผนก เป็นต้น เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างเป้าหมายและแรงจูงใจในด้านความก้าวหน้าให้กับพนักงาน การวางแผนทางเดินสายอาชีพ (Career Planning) นับเป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาพนักงาน ต่อยอดจากการพัฒนารายบุคคล (Individual Development ) ที่มุ่งเน้นพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะสั้น ในขณะที่การวางแผนทางเดินสายอาชีพ จะมุ่งเน้นพัฒนาบุคคลให้เกิดผลลัพธ์ในระยะยาว และสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน

### ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญและส่งเสริมให้พนักงานมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน รวมถึงมีความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อตนเอง ผู้บริหาร สังคม และองค์กร โดยบริษัทฯ มีการประกาศนโยบายอย่างชัดเจน พนักงานสามารถเข้าถึงนโยบายโดยผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในหัวข้อของการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และเป็นหนึ่งในหัวข้อการอบรมสำคัญขององค์กร

## การกำกับดูแลกิจการ

### 1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานและงบประมาณ ที่กำหนดไว้ โดยมีการติดตาม ประเมิน และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้ บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางให้การบริหารปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในบริษัทฯ และได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 โดยมีหลักปฏิบัติ 8 หมวด ดังนี้

#### หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ การเงิน การบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำคู่มือจริยธรรม (Code of Conduct) และนโยบายต่าง ๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่มั่นคงในระยะยาว

#### หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการได้กำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน และกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรสำคัญและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้กับบุคลากร ในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บริษัทฯ มุ่งไปสู่เป้าหมายตามที่กำหนด รวมถึงสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

### หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์แก่บริษัทฯ รวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

#### โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้น 4 ท่านและมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วย คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทฯ นั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่านให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท



บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหาร ในระดับนโยบาย ในขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย ที่กำหนด ดังนั้น ภาระกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมทั้งอยู่ในระดับที่เพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการได้ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเลขานุการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

#### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงาน ต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการดังกล่าวข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการจัดทำงบการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบได้และจัดทำแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดให้มีผู้ตรวจสอบอิสระเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทย่อย เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยมีการตรวจสอบเป็นระยะและจัดทำรายงานส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

#### หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการการสืบทอดตำแหน่ง และการเลื่อนตำแหน่ง เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาและบริหารบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าร่วมปฏิบัติงานกับบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตามนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

##### การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

##### การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและพิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

##### 1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ :-

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใด ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการทำจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่ง ในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จบสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

3. กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้แล้ว อาจได้รับเลือกให้เข้ามารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และ มติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่ากรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นตำแหน่งตามคำสั่งศาล ซึ่งคณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าสิบสี่วันก่อนวันประชุมและโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลาสามวันติดต่อกัน

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

#### การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทรวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทฯต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

#### คุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ”

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม นิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพ

นั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 11) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

#### การสรรหากรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือการเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

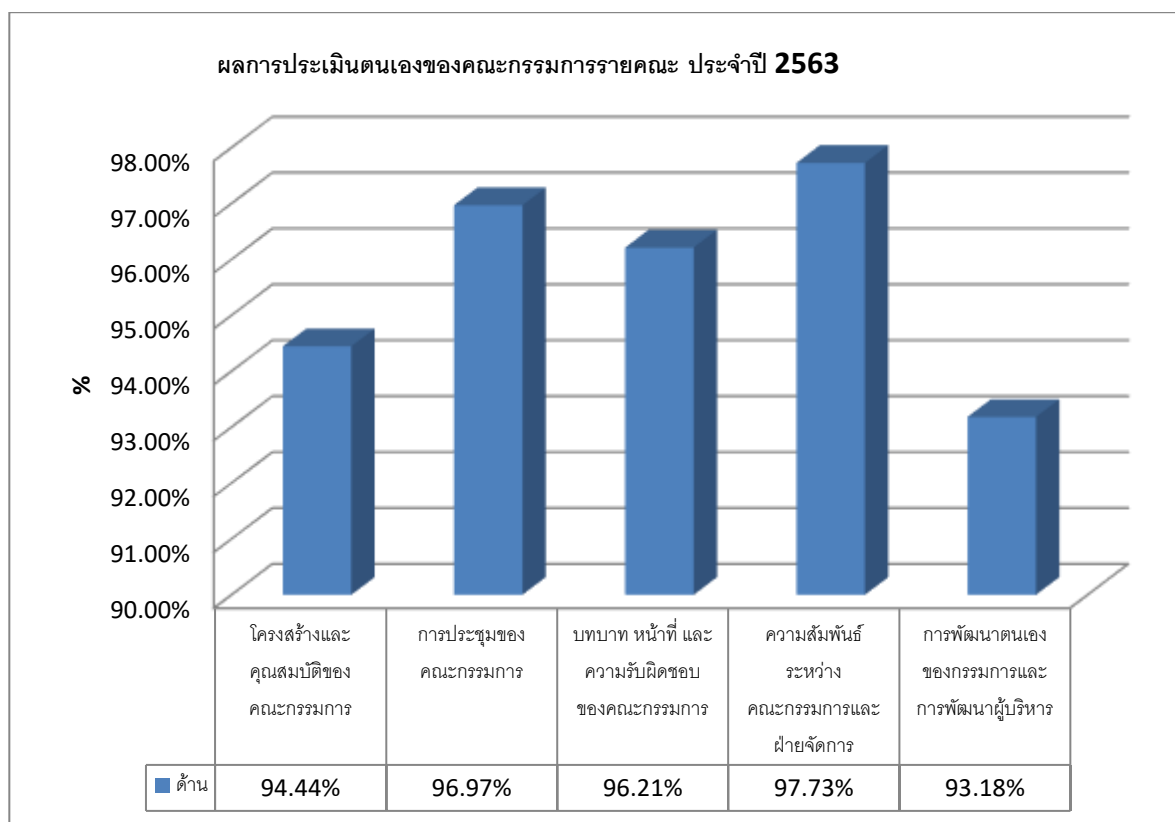
บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล ซึ่งในปีนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นครั้งแรกและจะดำเนินการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและใช้ในการพัฒนาคณะกรรมการของบริษัท โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมแบบประเมินนำเสนอประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาและจัดส่งแบบประเมินตนเองทั้งแบบคณะและแบบรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ในการประเมินตนเองและเป็นการรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นต่างๆ ระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งแบบประเมินนี้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังจากได้รับแบบประเมินจากคณะกรรมการแล้ว เลขานุการบริษัทจะสรุปผลคะแนนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

### ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

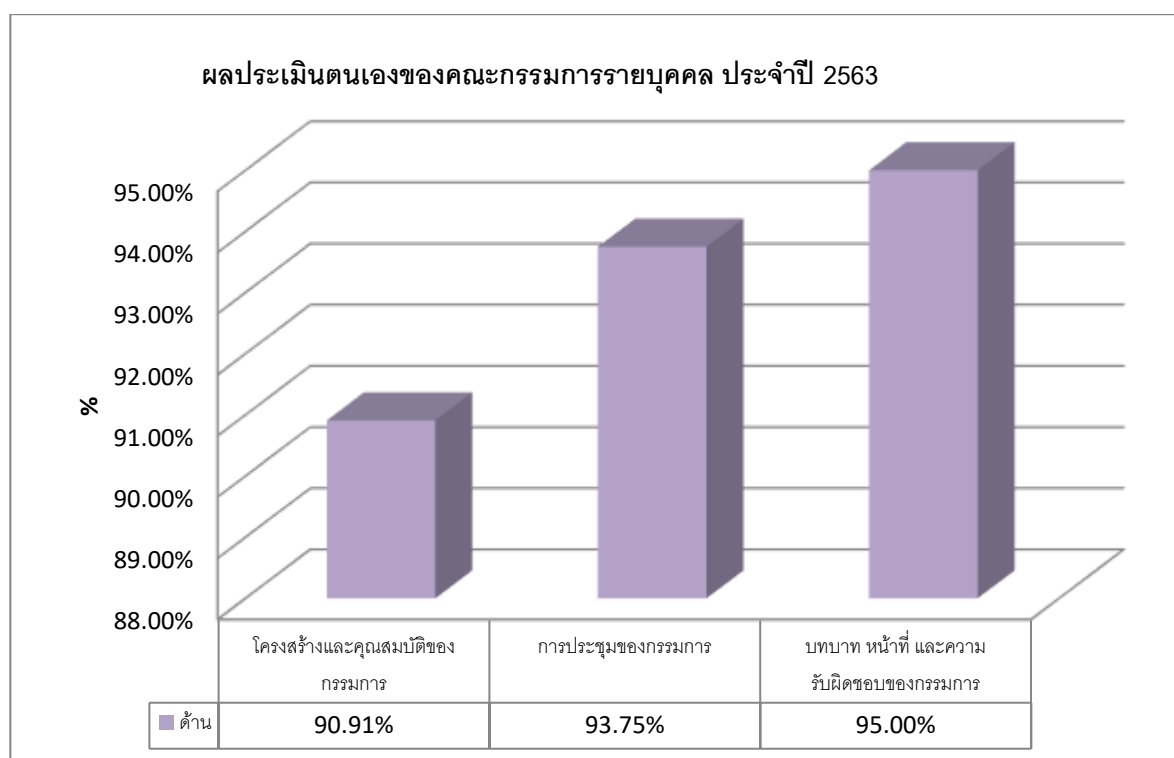
ในปี 2563 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2563 โดยมีหลักเกณฑ์และผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. การประเมินคณะกรรมการแบบรายคณะ แบ่งเกณฑ์การประเมิน เป็น 4 หัวข้อ ดังนี้
  - (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - (2) การประชุมของคณะกรรมการ
  - (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  - (4) เรื่องอื่นๆ ได้แก่ ความสัมพันธ์ของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร



2. การประเมินคณะกรรมการแบบรายบุคคล แบ่งเกณฑ์การประเมิน เป็น 4 หัวข้อ ดังนี้

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) การประชุมของคณะกรรมการ
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ



## คำตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน เพียงพอที่จะดูแลรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่านประกอบการพิจารณา เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์และแผนงานประจำปีตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อกำหนดคำตอบแทนและมาตรการจูงใจที่เหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมาตามลำดับ นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นคำตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่ง่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดการประชุมคณะกรรมการและการประเมินตนเอง



ในด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะทำให้เป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะจัดให้มีการหมุนเวียนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของบุคลากร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

#### หมวดที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการพัฒนาวัฒนธรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมตั้งแต่การนำเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในกระบวนการรักษากันใช้โดยคำนึงถึงความพึงพอใจในการให้บริการ และการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอยู่เสมอ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดย บริษัทฯตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของ ผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทฯยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มเพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| (ก) ผู้ถือหุ้น | : | บริษัทฯมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯและส่งผลให้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้รับผลตอบแทนสูงสุด |
| (ข) ลูกค้า     | : | บริษัทฯคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม   |
| (ค) คู่ค้า     | : | บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย         |
| (ง) คู่แข่ง    | : | บริษัทฯส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี   |
| (จ) พนักงาน    | : | บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนา  |

### ความรู้ความสามารถของพนักงาน

- (ก) ชุมชนและสังคม : บริษัทฯให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
- (ข) สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้บริษัทฯจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของ ผู้มีส่วนได้เสีย เหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

### หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนดคณะกรรมการที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล และมีผู้ตรวจสอบภายในอิสระเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทฯได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้ บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

1. หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
2. นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
5. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
6. นโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
7. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
8. นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง
9. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน (Career path)

บุคคลใดหากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถแจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ โดยข้อมูลการร้องเรียน และเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

## หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ จะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- การเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อมูลทางการเงินผ่าน เว็บไซต์ [www.setsmart.com](http://www.setsmart.com)
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และ รายงานประจำปี (Annual Report)
- ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ <http://www.wattanapat.co.th/>

นอกจากนี้ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียแล้ว จะนำมาเผยแพร่รวมไว้ใน website ของบริษัทฯ ด้วย โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ เข้าถึงได้สะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุด

2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทฯ และผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารทางทะเบียนของบริษัทฯ กฎบัตรต่างๆ เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ ที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงาน ให้คณะกรรมการทราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

3. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ

4. บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

5. บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และ งบการเงินประจำปีและควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

## หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะเจ้าของ บริษัทฯ และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของ บริษัทฯ อย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือแนบประชุม
2. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
3. บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
7. บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
9. บริษัทฯ จะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
10. บริษัทฯ จะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

### คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนการสอบบัญชีแก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รวมค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล) ในระหว่าง ปี 2561 ปี 2562 และ ปี 2563 คิดเป็นจำนวน 1.19 ล้านบาท 1.26 ล้านบาท และ 1.22 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากคำตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นใดที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดแต่อย่างใด

## ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้อาณัติของพันธกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การเรียกรับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อและเวชภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

### 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักว่า การคอร์รัปชันส่งผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ การกระทำทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้องสร้างความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ ส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ความสามารถในการแข่งขันและเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับ รวมทั้งลดความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือบุคคลที่มีส่วนร่วมในการแสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ โดยมีแนวทางชัดเจนที่จะร่วมมือและสนับสนุนกับภาคีรัฐบาลและภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยใช้แนวทางของทางราชการ รวมทั้ง “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” เพื่อถือเป็นหลักปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบาย ดังต่อไปนี้

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับ ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ตนเอง ครอบครัว เพื่อนคนรู้จัก โดยครอบคลุมบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ ในทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำใดๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

โดย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายบริหารจัดการ และฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการตระหนักถึงความสำคัญและได้นำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบรายงานการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ และสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
- ฝ่ายบริหารจัดการ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ ให้การส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแลเพื่อมั่นใจว่าพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามระเบียบนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ นโยบายในการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติไว้หลากหลาย แนวทาง อาทิ การห้ามการให้และรับสินบน การควบคุมดูแลการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การเป็นกลางทางการเมือง แนวทางในการปฏิบัติของผู้ที่พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน การคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางในการบอกกล่าวประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เป็นต้น

### การแจ้งเบาะแสการทุจริต

กรณีบุคคลใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรง และทางอ้อม ให้แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบทันที ผ่านช่องทางดังนี้

1. อีเมลของคณะกรรมการตรวจสอบ [dhajjai.su@wattanapat.co.th](mailto:dhajjai.su@wattanapat.co.th) หรือ [chureeratt.sa@wattanapat.co.th](mailto:chureeratt.sa@wattanapat.co.th)
2. อีเมลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร [somchai.ch@wattanapat.co.th](mailto:somchai.ch@wattanapat.co.th)
3. แจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.wattanapat.co.th](http://www.wattanapat.co.th)

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น แพทย์ พยาบาล บุคลากรในโรงพยาบาล ผู้เข้ามาใช้บริการ ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้สถานพยาบาลของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดง



ความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการให้บริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

#### **4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของโรงพยาบาลและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการทางการแพทย์และการพยาบาลด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร
- จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงาน อาทิ สวัสดิการในการรักษาพยาบาล เป็นต้น
- ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสิ่งแวดล้อมและสถานที่ทำงานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
- ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการอยู่ร่วมกันของพนักงาน โดยเป็นการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวที่อบอุ่น เป็นที่พึ่งของทุกคนในระยะยาว

#### **5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค**

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยตั้งใจที่จะให้โรงพยาบาลมีความเป็นเลิศทั้งด้านการรักษาพยาบาลทางการแพทย์และด้านการบริการ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการให้บริการด้วยคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของประชาชน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ดำเนินกิจการโดยการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อประชาชนในพื้นที่มากกว่า 60 ปี และได้พัฒนาคุณภาพทางการแพทย์และการให้บริการเรื่อยมา ในปี 2562 ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเทคนิคการแพทย์ 2560 สำหรับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ โดยสภาเทคนิคการแพทย์ (รับรองรอบที่ 3) และเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ได้รับรางวัล การใช้ระบบสินไหมอัตโนมัติดีเด่น ประจำปี 2561 : สถานพยาบาลที่มีการบันทึกข้อมูลในระบบสินไหมอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าหนึ่งพันข้อมูล ดีเด่นอันดับ 3 จาก บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด

บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการให้บริการเชิงรุก เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพคนในชุมชน โดยการตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ชุมชน สถานที่ออกกำลัง หรือตามที่หน่วยงานต่างๆ ขอความร่วมมือ รวมถึงการสนับสนุนบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพให้กับประชาชน และการสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลชุมชน และโรงเรียน เช่น เตียงผู้ป่วย เสื่อน้ำเกลือ รถเข็น เป็นต้น

## 6. การดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากการดำเนินการและควบคุมให้บริการสถานพยาบาลของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด อาทิ การควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

## 7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยตระหนักว่าการเป็นองค์กรธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องให้ความสำคัญทั้งการสร้างผลกำไรให้องค์กรเจริญเติบโต ควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์ประโยชน์เพื่อตอบแทนให้กับสังคม โดย

- 1 สร้างการรับรู้โรงพยาบาลและแพทย์เฉพาะทางตามวิสัยทัศน์ของโรงพยาบาลผ่านกิจกรรม #สุขภาพดีกับวัฒนแพทย์ตรัง (ออกหน่วยตรวจสุขภาพโดยไม่คิดค่าบริการ) อาทิ ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันตรัง ทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าสหไทย พลาซ่าทุ่งสง ทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน ออกหน่วยตรวจสุขภาพเบื้องต้น ณ ตลาดสวนไผ่ ตลาดใต้โหนด จังหวัดพัทลุงทุกวันเสาร์ สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน และตลาดชินดาการ์เด็น จังหวัดตรัง ทุกวันศุกร์ สัปดาห์ที่ 1 ของเดือน



ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าโรบินสันตรัง



ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ห้างสรรพสินค้าสหไทยพลาซ่า อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช



### ออกหน่วยตรวจสุขภาพ ณ ตลาดสวนไผ่ และ ตลาดใต้โหนด จังหวัดพัทลุง

2. กิจกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์กับลูกค้ากลุ่มใช้บริการรพ. อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้าง Brand loyalty อาทิ การตรวจสุขภาพลูกค้าตามบ้านทั้งในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง



3. กิจกรรมเพื่อสังคมชุมชน (CSR) โรงพยาบาลให้ความสำคัญในด้านการช่วยเหลือส่งเสริมให้คนในสังคมสุขภาพดี โดยร่วมกับหน่วยงานรัฐบาลและเอกชนเพื่อส่งต่อความช่วยเหลือไปยังผู้ที่ต้องการในสังคม



ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดตรังจัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตทุก 3 เดือน เพื่อนำโลหิตที่ได้รับไปช่วยเหลือผู้ป่วยตามโรงพยาบาลต่างๆ



**Awareness Covid-19 : กิจกรรมสอนล้างมือให้แก่นักเรียนตามโรงเรียน ชุมชน พร้อมมอบ Face Shield แก่โรงพยาบาลชุมชน และด่านตรวจคนเข้าเมือง**





กิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยแจกอาหารและน้ำดื่มในพื้นที่จังหวัดตรัง และพื้นที่  
อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช



การสนับสนุนเจ้าหน้าที่ พร้อมรถพยาบาล และจุดให้บริการปฐมพยาบาลในงานสำคัญของจังหวัดตรัง  
เช่น งานวิวาทิ์ใต้สมุทร งานตรุษจีน ฯลฯ



การจัดวิทยากรสอนปฏิบัติการปฐมพยาบาลช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR) แก่หน่วยงานต่างๆ  
เพื่อเตรียมความพร้อมด้าน การปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ประสบเหตุได้อย่างทันท่วงที

4. สร้าง Positioning ในการเป็น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพผ่านกิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปีหน่วยงานคู่สัญญา ใกล้เคียง  
ใช้หัวใจใหญ่ ทั้งในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง



5. ร่วมกิจกรรมกับบริษัทประกันชีวิตทั้งในจังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง โดยการนำแพทย์ไปให้ความรู้  
ออกหน่วยตรวจสุขภาพเบื้องต้น ในการประชุมของบริษัท



## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### แผนการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

**ด้านสิ่งแวดล้อม** การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลโดยใช้หลักการสุขภาพอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Sustainable and Ecological Sanitation) คือ กลยุทธ์ CLEAN และกิจกรรม GREEN จะสามารถบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้มาใช้บริการในการณรงค์และขยายผลสู่สังคมได้ต่อไป

#### กลยุทธ์หลัก CLEAN

**CLEAN** เป็นหลักในการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วม การดำเนินกิจกรรม GREEN จะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคนในโรงพยาบาล ประกอบด้วยการดำเนินงานดังนี้

**C: Communication** การสื่อสารสาธารณะเพื่อสร้างความเข้าใจ การดำเนินงานต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากร ผู้มารับบริการ และญาติรวมถึงภาคีเครือข่ายอื่นๆ การสื่อสารประชาสัมพันธ์จึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อสร้างกระแสความรู้ความเข้าใจ เกิดความตระหนัก และเกิดความร่วมมือในการดำเนินการ

**L: Leader** สร้างบทบาทนำเพื่อเป็นตัวอย่างในการดำเนินงาน โดยตัวแบบที่สำคัญอาจเป็น “ผู้บริหาร” หรือ “หัวหน้างาน” หรือ “ผู้ที่เป็นแกนหลักในการดำเนินการ” และขยายผลสู่ภาพรวมในโรงพยาบาล

**E: Effectiveness** เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาลด้วยกิจกรรม GREEN อย่างต่อเนื่องและเกิดผลเป็นรูปธรรมมีการประเมินประสิทธิภาพในด้านต่างๆ เช่น การจัดการขยะทุกประเภท การจัดการด้านพลังงาน เป็นต้น

**A: Activity** สร้างกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกอย่างมีส่วนร่วม เป็นต้นแบบในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมและสุขภาพในโรงพยาบาลภายใต้กิจกรรม GREEN และดำเนินการอย่างมีส่วนร่วม เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ซึ่งกันและกัน อันจะนำไปสู่นวัตกรรมใหม่ๆ ต่อไป

**N: Network** ความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายชุมชนและท้องถิ่น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินงาน GREEN & CLEAN Hospital ร่วมกัน และมีการขยายผลการดำเนินงานสู่หน่วยงานอื่นๆ ต่อไป

#### กิจกรรม GREEN

**G: Garbage** คือ การจัดการมูลฝอยทุกประเภท

**R: Restroom** คือ การพัฒนาสุขาภิบาลสาธารณะ เพียงพอ และปลอดภัย (HAS)

**E: Energy** คือ การจัดการด้านพลังงาน

**E: Environment** คือ การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล

**N: Nutrition** คือ การจัดการสุขภาพอาหารและการจัดการน้ำบริโภคในโรงพยาบาล

**G: Garbage** การจัดการมูลฝอยทุกประเภท

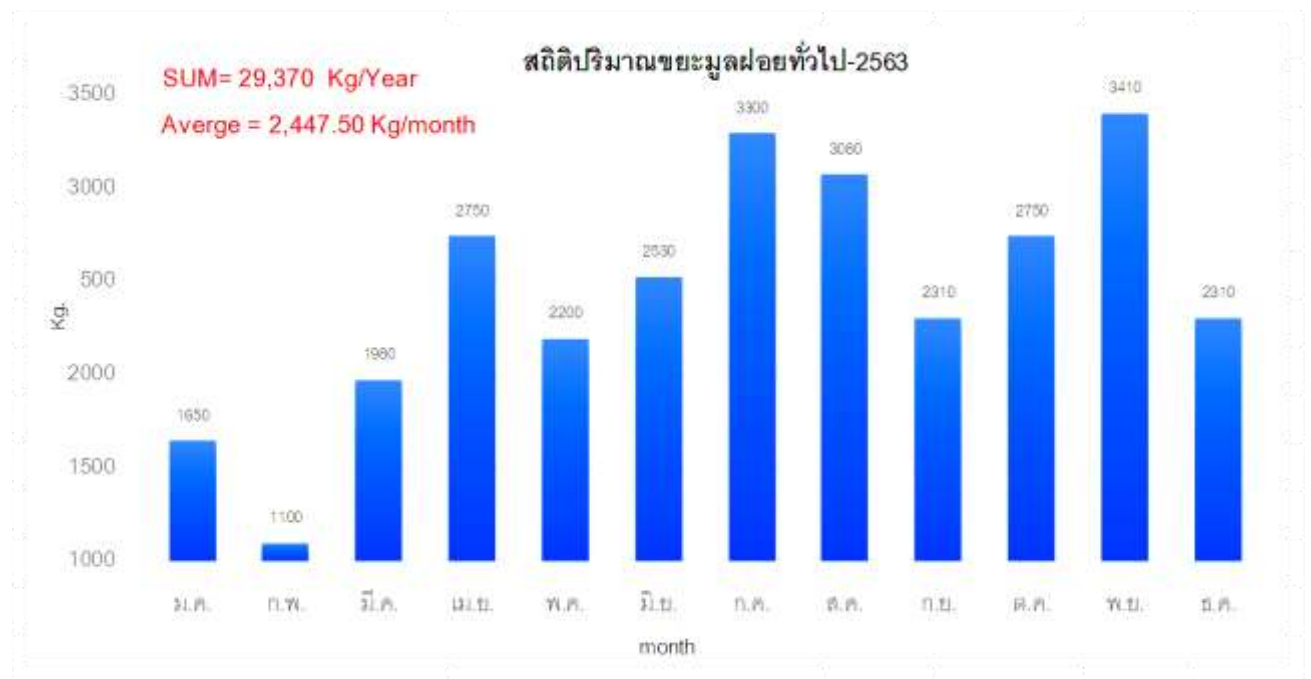
การบริหารจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาลต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยผู้บริหาร โรงพยาบาลและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายวางแผนการจัดการมูลฝอยให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการส่งเสริมให้มีการลดปริมาณมูลฝอยหรือไม่ก่อให้เกิดมูลฝอย โดยไม่จำเป็นจนเหลือมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัดให้น้อยที่สุด ตลอดจนการนำมูลฝอยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกสุขลักษณะ

การจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาลจำเป็นต้องมีการคัดแยกตามประเภทของมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะ โดยแบ่งประเภทของมูลฝอยเป็น 3 ประเภท คือ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย ซึ่งแนวทางในการจัดการมูลฝอยทั่วไป สิ่งแรกที่ต้องดำเนินการคือ ลดการเกิดมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ด้วยหลักการ 3R (Reduce Reuse and Recycle) หรือทำให้เกิดมูลฝอยน้อยที่สุด การคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเป็นประเภทต่างๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ทำให้เหลือมูลฝอยที่ต้องนำไปกำจัดน้อยลง โดยต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาใช้บริการ ทั้งนี้ต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะในทุกขั้นตอน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค และการแพร่กระจายของเชื้อโรค

#### แนวทางการลดปริมาณมูลฝอยทั่วไป ด้วยการใช้หลักการ 3R ได้แก่

- 1. ลดการใช้ (Reduce)** คือ ลดการใช้สินค้าฟุ่มเฟือย ใช้อย่างประหยัดและใช้เท่าที่จำเป็น เช่น ทำอาหารให้พอดีรับประทาน เลือกซื้อสินค้าที่ไม่บรรจุหีบห่อหลายชั้น ใช้ถุงผ้าใส่ของแทนถุงพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง เลือกซื้อสินค้าที่มีปริมาณมากแทนสินค้าที่มีปริมาณน้อย หรือใช้สินค้าประเภทที่มีการเติมได้ (Refill) เพื่อช่วยลดบรรจุภัณฑ์และจ่ายในราคาถูก
- 2. ใช้ซ้ำ (Reuse)** คือ การนำสิ่งของที่ใช้แล้วมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าหรือใช้ซ้ำหลายๆ ครั้ง เพื่อให้คุ้มค่าก่อนทิ้งเป็นมูลฝอย เช่น ใช้กระดาษทั้งสองหน้า เป็นต้น
- 3. การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)** คือ การนำมูลฝอยมาผ่านกระบวนการผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น การนำพลาสติกเก่ามาแปรรูปเป็นถังพลาสติกใหม่ นำเศษแก้วหลอมเป็นขวดแก้วใหม่ เป็นต้น

ส่วนการจัดการมูลฝอยติดเชื้อในโรงพยาบาลในปัจจุบันได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ซึ่งบังคับให้โรงพยาบาลต้องดำเนินการจัดการมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

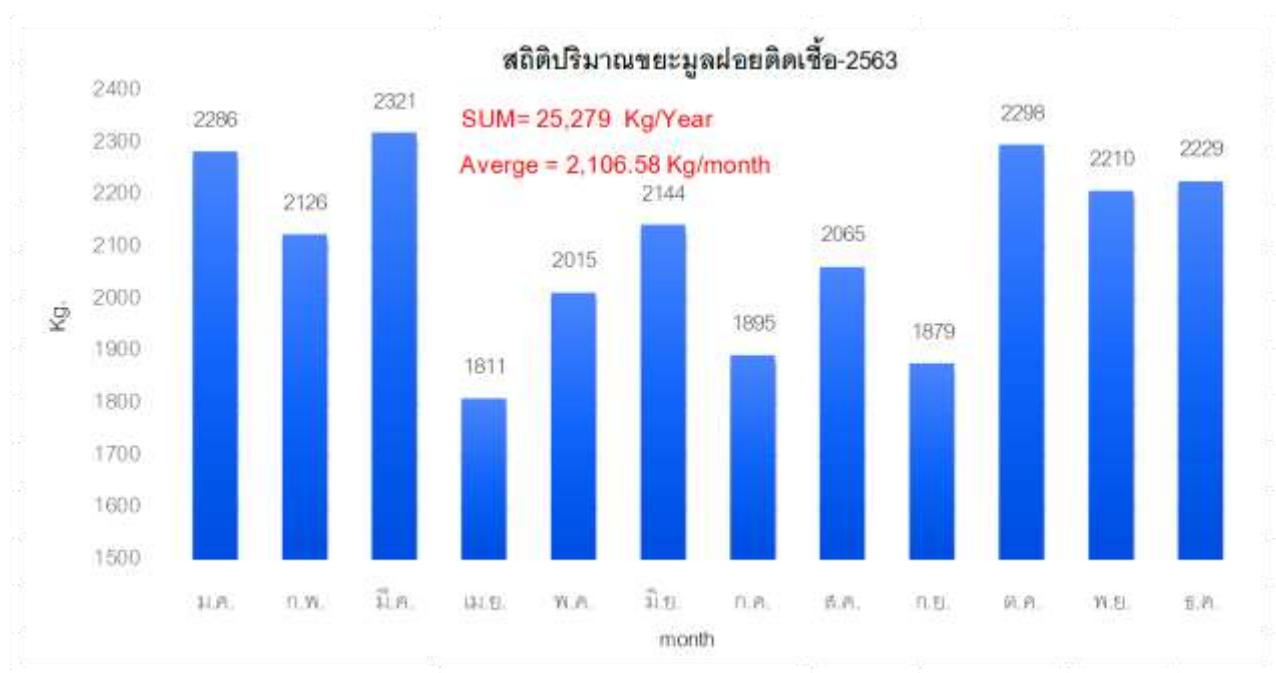


รูปที่ 1 กราฟแสดงสถิติปริมาณขยะมูลฝอยทั่วไป-2563



รูปที่ 2 กราฟแสดงสถิติปริมาณขยะมูลฝอยอันตราย-2563





รูปที่ 3 กราฟแสดงสถิติปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อ-2563

#### R: Restroom การพัฒนาส้วมมาตรฐานสะอาด เพียงพอ และปลอดภัย (HAS)

ห้องส้วม โดยเฉพาะที่อาคารผู้ป่วยนอกเป็นสถานที่หนึ่งในโรงพยาบาลที่มีประชาชนทั้งที่เป็นผู้ป่วย และญาติผู้ป่วยมาใช้บริการในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีการควบคุมดูแลเพื่อให้ส้วมกลายเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคไปสู่ประชาชน และผู้เข้ามาใช้บริการ ทั้งนี้ต้องมีการจัดการให้ได้มาตรฐานทั้งเรื่องความสะอาด เพียงพอ และความปลอดภัย ดังนี้

**สะอาด (Health)** หมายถึง ส้วมจะต้องได้รับการดำเนินการให้ถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitation Conditions) เช่น ห้องส้วมและสุขภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็นมีวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการ เช่น น้ำสะอาด สบู่ล้างมือ กระดาษชำระ เพียงพอ การเก็บกักหรือบำบัดสิ่งปฏิกูลถูกต้องและมีสภาพแวดล้อมสวยงาม ซึ่งจะส่งผลดีต่อร่างกายและจิตใจของผู้ใช้บริการ

**เพียงพอ (Accessibility)** หมายถึง ต้องมีส้วมให้เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้รวมถึงผู้พิการ ผู้สูงวัย หญิงมีครรภ์ และส้วมต้องพร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

**ปลอดภัย (Safety)** หมายถึง ผู้ใช้บริการจะต้องปลอดภัยขณะใช้ส้วม เช่น สถานที่ตั้งส้วม ไม่เปลี่ยว ห้องส้วมแยกชาย-หญิง

#### E: Energy การจัดการด้านพลังงาน

จากกระบวนการหรือกิจกรรมของโรงพยาบาล จำเป็นที่จะต้องใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นจำนวนมากเพื่อใช้ในกระบวนการรักษาผู้ป่วย, การบริการผู้ที่มารับบริการรวมถึงกิจกรรมร้านค้าต่างๆ เป็นต้น ฉะนั้นแล้วเมื่อมีการใช้กระแสไฟฟ้าที่มีปริมาณมาก โรงพยาบาลจึงมีมาตรการในการควบคุมการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าโดยกำหนดเป้าหมายในแต่ละปี รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี เช่น การจัดหานวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่ๆ หรือการจัดทำโครงการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโรงพยาบาลควบคู่กันไปซึ่งกิจกรรมคาร์บอนฟุตพริ้นท์ก็จะมีระบบการประเมินจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขที่ได้มีการจัดทำโปรแกรมสำรวจและประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในกลุ่มของโรงพยาบาลทั่วประเทศ ซึ่งกิจกรรมตรงนี้อาจได้เป็นการส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรภายในโรงพยาบาลร่วมกันอนุรักษ์พลังงานในทุกๆ รูปแบบ

### การดำเนินการด้านการจัดการพลังงานหรือการอนุรักษ์พลังงาน

1. ประกาศนโยบายหรือมาตรการด้านการจัดการหรือการอนุรักษ์พลังงานโดยผู้บริหารกำหนดเป็นนโยบายขององค์กรและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
2. กำหนดกลุ่มคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ หรือผู้นำในการลดการใช้พลังงาน โดยเฉพาะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้าฝ่าย เพื่อเป็นแบบอย่างในการลดการใช้พลังงาน
3. กำหนดแนวทางหรือมาตรการลดการใช้พลังงาน เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมอนุรักษ์พลังงานให้เป็นวัฒนธรรม
4. ณรงค์หรือส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกระตุ้นจิตสำนึกรับผิดชอบให้บุคลากรตระหนักในการใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า
5. ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและได้มาตรฐาน
6. จัดกิจกรรมวันอนุรักษ์พลังงานหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมและกระตุ้นให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
7. กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดต้องมีการจัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงาน และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

### ผลการดำเนินงานด้านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

การศึกษาค้นคว้ามีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและเสนอแนวทางการลด การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจ แหล่งที่มา และกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2563 (ม.ค.63 - ธ.ค. 63) มีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นค่าคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO<sub>2</sub>eq) ที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร ที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยมีโปรแกรมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในโรงพยาบาล Green & Clean Hospital ของสำนักงานสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ในระบบประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในโรงพยาบาล ประกอบไปด้วย การประเมินปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการให้บริการทางการแพทย์ และกิจกรรมสนับสนุนต่างๆภายในสถานพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยจะแบ่งกรอบแนวทางการประเมินออกเป็น 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 กิจกรรมภายในสถานพยาบาล

ส่วนที่ 2 กิจกรรมการขนส่งของเสียไปยังสถานที่บำบัดและกำจัด

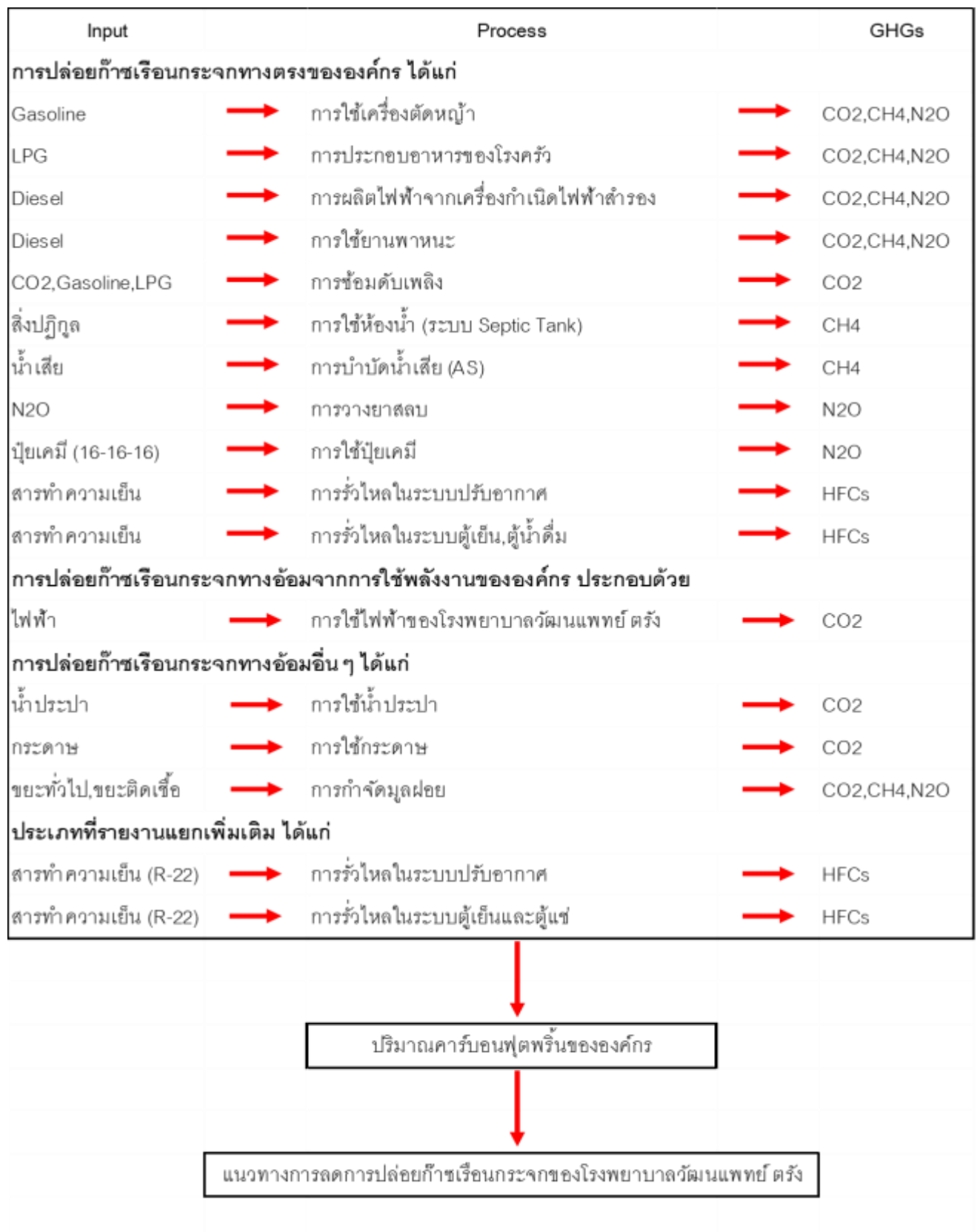
ส่วนที่ 3 กิจกรรมการบำบัดและกำจัดของเสียประเภทต่างๆ

### ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. กำหนดขอบเขตขององค์กร เพื่อระบุกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
2. กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน โดยเลือกใช้วิธีการควบคุมการดำเนินงาน (Operational control)
3. คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากสูตร

**ปริมาณก๊าซเรือนกระจก = ข้อมูลกิจกรรม x ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

4. วิเคราะห์ SWOT เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค โดยคณะทำงาน GREEN & CLEAN Hospital



รูปที่ 4 แผนผังขั้นตอนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

### วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลปฐมภูมิ เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสำรวจ
2. ข้อมูลทุติยภูมิ เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน เช่น ใบเสร็จ ใบสั่งซื้อ เป็นต้น

### เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1. แบบสำรวจ แหล่งกำเนิดและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินงานขององค์กร
2. แบบเก็บข้อมูล ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

### การวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้สถิติร้อยละ เสนอข้อมูลในรูปของตาราง และการอธิบายจัดหมวดหมู่ของข้อมูล และนำผลการศึกษาทั้งหมดมากำหนดแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมของโรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง

### ตารางที่ 1 ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) ปริมาณรวม (ต่อปี)	ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) ค่า EF (KgCo2eq/หน่วย)	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (KgCo2eq/หน่วย)	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (TonCo2eq/หน่วย)
<b>การใช้ทรัพยากร</b>				
1. ไฟฟ้า	3463283.8 KgCo2e/Kwh	0.5821 KgCo2e/Kwh	2,015,977.500	2,015.977
2. น้ำประปา	36070 KgCo2e/m3	0.0264 KgCo2e/m3	952.248	0.952
3. แก๊สหุงต้ม	9150 KgCo2e/L	1.6812 KgCo2e/L	15,382.980	15.383
4. กระดาษ	4280 KgCo2e/Kg	0.7350 KgCo2e/Kg	3,145.800	3.146
5. ตลับหมึกพิมพ์	130 KgCo2e/Kg	2.5 KgCo2e/Kg	325.000	0.325
<b>การใช้สารเคมี</b>				
1. โซเดียมไฮดรอกไซด์	3320 KgCo2e/Kg	1.0377 KgCo2e/Kg	3,445.164	3.445
2. คลอรีน	1280 KgCo2e/Kg	1.0377 KgCo2e/Kg	1,328.256	1.328

การกำจัดของเสียด้วยวิธีการต่างๆ				
1.กรณีส่งกำจัดภายนอก รพ.	29370 KgCo2e/Kg	0 KgCo2e/Kg	0	0
การบำบัดน้ำเสีย				
1.CFco2 ใช้อากาศเดิน ระบบปกติ	13 gCo2/gBOD	1.375 gCo2/gBOD	17.875	0.018
การจัดการกากตะกอน				
1.CFs ตะกอนใช้อากาศ	3 g C/g MLVSS	0.53 g C/g MLVSS	1.590	0.002
		รวมทั้งหมด	2,040,576.41	2,040.58

ตารางที่ 2 เปรอ์เซ็นต์ของปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Ton Co2eq)	จัดลำดับ	คิดเป็น%
1. ไฟฟ้า	2015.977	1	98.79
2. น้ำประปา	0.952	6	0.05
3. แก๊สหุงต้ม	15.383	2	0.75
4. กระดาษ	3.146	4	0.15
5. ตลับหมึกพิมพ์	0.325	7	0.02
6. โซเดียมไฮดรอกไซด์	3.445	3	0.17
7. คลอรีน	1.328	5	0.07
8. การบำบัดน้ำเสียใช้อากาศเดินระบบปกติ	0.018	8	0.00
9.การจัดการกากตะกอน	0.002	9	0.00
SUM	2040.576		100

ผลการประเมินพบว่า ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในปีงบประมาณ 2563 เท่ากับ 2,041 ตัน CO<sub>2</sub>eq ต่อปีหรือ 2,040,576.41 Kg CO<sub>2</sub>eq/ปี

จากสถิติทั่วประเทศของปี 2563 พบว่า

- สถานพยาบาล/หน่วยงานที่ลงทะเบียนทั้งหมด = 175 หน่วยงาน
- ลงข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์แล้วทั้งหมด = 54 หน่วยงาน
- การปล่อยค่าก๊าซทั้งหมด = 13,591,133.11 Kg CO<sub>2</sub>eq

เมื่อวิเคราะห์การปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 98.79 คือจากแหล่งกิจกรรมการใช้ไฟฟ้าภายในบริษัทฯ รองลงมาเป็นกิจกรรมแก๊สหุงต้ม คิดเป็นร้อยละ 0.75 ตามลำดับรายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 2

### แนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ

การวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาปัจจัยภายใน (จุดแข็งและจุดอ่อน) และปัจจัยภายนอก (โอกาสและอุปสรรค) ซึ่งได้มาจากคณะกรรมการ Green & Clean Hospital และคณะกรรมการบริหารงานสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ENV) แล้วนำมาวิเคราะห์ได้ดังนี้

ตารางที่ 3 การวิเคราะห์ SWOT

ปัจจัยภายใน  ปัจจัยภายนอก	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
	S1: มีหน่วยงานที่รองรับการปฏิบัติงานสิ่งแวดล้อมโดยตรง	W1: ยังไม่มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
	S2: โรงพยาบาลวัฒนะแพทยฯ ตรีงเป็นองค์กรที่มีโครงสร้างขนาดใหญ่ทำให้การเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยได้ครอบคลุมมากกว่า	W2: ขาดการสื่อสารข้อมูลไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่
	S3: มีการกำหนดกลยุทธ์เกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการ โครงสร้างทางกายภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย รวมถึงระบบสาธารณูปโภค	W3: พนักงานเจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และการลด GHGs
	S4: ผู้บริหารเห็นความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมลดการปล่อย GHGs	W4: ยังไม่มีนวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
	S5: มีการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานด้านโครงการ Green & Clean Hospital	
โอกาส (O)	SO (เชิงรุก)	WO (เชิงแก้ไข)
O1: การกำหนดให้มีการดำเนินงานเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล ภายใต้ โครงการ Green&Clean Hospital	S4O2: การขับเคลื่อนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	W3O3: พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาล
O2: ในสถานการณ์ปัจจุบันมีการตื่นตัวกับปัญหาภาวะโลกร้อนมากขึ้น	S3O1: เพิ่มประสิทธิภาพการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในโรงพยาบาล	
O3: กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมอนามัยเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมกิจกรรม Green&Clean Hospital และ		

มีการดำเนินการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์		
อุปสรรค (T)	ST (เชิงป้องกัน)	WT (เชิงรับ)
T1: เทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านการส่งเสริมประสิทธิภาพพลังงานมีต้นทุนในการดำเนินงานที่สูง	S4T2: การบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบครบวงจร	W4T1: ส่งเสริมให้บุคลากรคิดค้นเทคโนโลยีการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน
T2: สถานการณ์สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงบ่อย เช่น อากาศร้อน ฝนตกไม่ตรงตามฤดูกาล ภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น		

#### จากการวิเคราะห์ TOWS Matrix นำมาสู่แนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. ส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้และทักษะการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาล โดยอาจจะเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์จากภายนอกมาอบรมให้ความรู้
2. สื่อสารข้อมูลให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบเกี่ยวกับแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. การบริหารงานจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น กำหนดตัวชี้วัดในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีความชัดเจนเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
4. การขับเคลื่อนการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เช่น การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การส่งเสริมรณรงค์การทิ้งขยะให้ถูกต้อง การรณรงค์งดใช้ถุงพลาสติกกล่องโฟมต่างๆ เป็นต้น

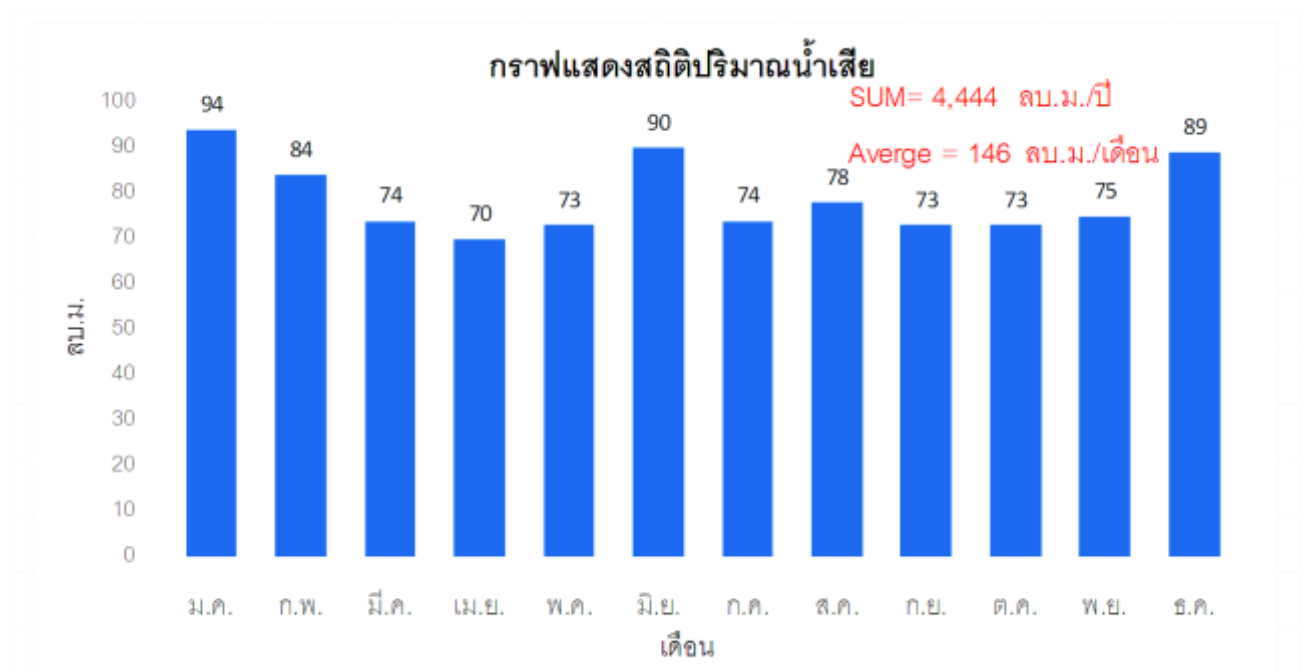
#### E: Environment การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริษัทฯ

E: Environment การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริษัทฯ ครอบคลุมการจัดการในหลายด้านเพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ เหมาะสมต่อการทำงาน การรับบริการ และส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีให้กับประชาชน การจัดการสิ่งแวดล้อมในบริษัทฯ สามารถประยุกต์ใช้กิจกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงาน น่ายู่ น่ายางาน (Healthy Work Place) หลักการ 5ส การสุขาภิบาลและความปลอดภัยสำหรับอาคาร การจัดการของเสียต่างๆ โดยเฉพาะน้ำเสีย การปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เหมาะสมสวยงาม การเลือกปลูกต้นไม้ที่มีขนาดและชนิดพันธุ์ที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ของโรงพยาบาล โดยอาจปลูกพืชประดับที่สามารถดูดซับมลพิษและปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่มบริเวณ โรงพยาบาลเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และให้ความร่มรื่น

#### การจัดการด้านน้ำเสีย

- มีการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- การปฏิบัติตามคำแนะนำในคู่มือที่ผู้ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- จัดหาวิศวกรหรือช่างเทคนิคที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวตเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) ไว้เป็นประจำ เพื่อดูแลให้ระบบทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สามารถแก้ไขระบบให้เข้าสู่สภาพปกติได้โดยเร็วหากมีข้อขัดข้องเกิดขึ้น
- ดำรงอะไหล่ชิ้นส่วนที่สำคัญและอาจชำรุดได้ง่ายของระบบบำบัดน้ำเสียไว้อย่างเพียงพอ

- ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ด้วยการเก็บตัวอย่างน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว
- ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว และนำไปใช้รดน้ำต้นไม้ให้อยู่ในมาตรฐานน้ำทิ้ง
- ดูแลไม่ให้มีการระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสีย
- การนำเทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลในระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้อย่างรวดเร็ว อาทิ เช่น การจัดเก็บข้อมูลใน Google form ที่สามารถส่งข้อมูลให้หัวหน้างานจะได้ประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว



รูปที่ 5 กราฟแสดงสถิติปริมาณน้ำเสีย

#### N: Nutrition การจัดการสุขาภิบาลอาหารและการจัดการน้ำบริโภคในโรงพยาบาล

##### การสุขาภิบาลอาหารในโรงพยาบาล

ความสะอาดและความปลอดภัยของอาหารที่จัดบริการให้กับผู้ป่วยใน โรงพยาบาลและอาหารที่จำหน่ายในร้านค้าภายใน โรงพยาบาล นับเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อสุขอนามัยของผู้ป่วย ญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการ และบุคลากรภายใน โรงพยาบาล ดังนั้นจึงมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมดูแลสถานที่ประกอบอาหารสำหรับผู้ป่วยและร้านอาหารในโรงพยาบาลให้ได้มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร เพื่อให้ผู้ป่วย ญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการและบุคลากรภายในโรงพยาบาลได้รับประทานอาหารที่สะอาดและปลอดภัย



### การจัดบริการน้ำดื่ม/น้ำใช้ในโรงพยาบาล

โรงพยาบาล เป็นสถานบริการการสาธารณสุขที่มีความสำคัญ และมีบทบาทเกี่ยวข้องโดยตรงกับชีวิตและสุขภาพของประชาชน ซึ่งได้แก่ การรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคและการฟื้นฟูสุขภาพ ดังนั้น กิจกรรมต่างๆ ในโรงพยาบาลจึงต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดีของทั้งบุคลากรภายในโรงพยาบาล ผู้ป่วย และญาติหรือประชาชนที่มาใช้บริการ โดยเรื่องน้ำบริโภคถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญและมีความจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตของมนุษย์หากน้ำบริโภคมีการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษก็ส่งผลให้ผู้บริโภคเกิดการเจ็บป่วยขึ้นได้ ดังนั้นคุณภาพของน้ำบริโภคต้องมีการดำเนินการควบคุมดูแลคุณภาพให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำบริโภค เพื่อป้องกันการเจ็บป่วยจากโรคที่เกิดจากน้ำเป็นสื่อ การดำเนินงานพัฒนาและควบคุมคุณภาพน้ำบริโภคในโรงพยาบาล ให้สะอาดปลอดภัย จึงเป็นปัจจัยเอื้อที่สำคัญประการหนึ่งที่จะส่งผลโดยตรงต่อสุขภาพของประชาชนและบุคลากรที่อยู่ในโรงพยาบาล

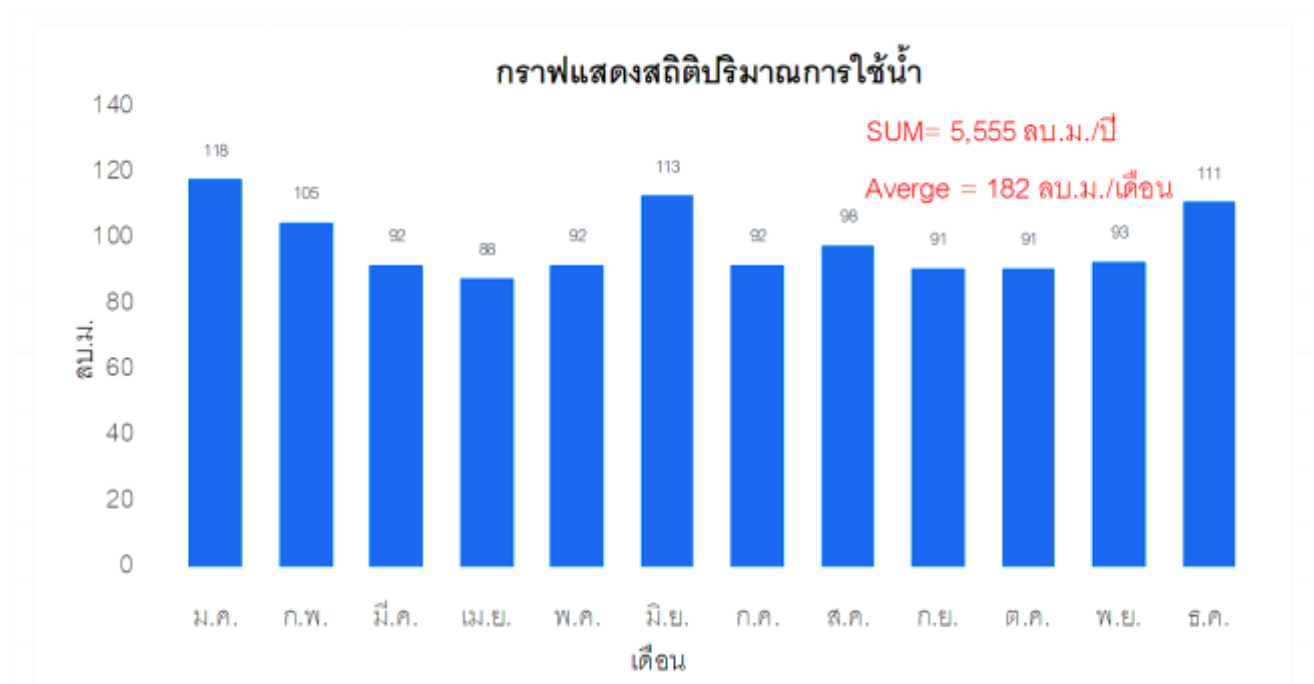
### การจัดน้ำใช้ในกระบวนการกิจกรรมของโรงพยาบาลฯ และการอุปโภค

- มีการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ ที่มีกำลังเหมาะสม และติดตั้ง Level Control เพื่อควบคุมการทำงานของเครื่องสูบน้ำเมื่อระดับน้ำในบ่อลดต่ำลงมากกว่าที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการใช้เครื่องสูบน้ำ 2 ตัวสลับการใช้งานกัน
- มีการพัฒนาหาแหล่งน้ำสำรอง(น้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค) ขึ้นมาใช้แทนน้ำใต้ดินหรือน้ำบาดาล
- พิจารณาน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ ซึ่งจะช่วยลดปริมาณการใช้น้ำบาดาลเพื่อการนี้ลงได้
- การปรับปรุงแบบของกระบวนการผลิตน้ำใช้ของโรงพยาบาลฯ เช่น การนำน้ำสุดท้ายที่ผ่านการ Backwash กรองทราย กรองเรซิน หมุนเวียนกลับมาผสมเกลือฟองที่จะต้องละลายน้ำเพื่อใช้ในการ Backwash ต่อไป
- ตรวจวัดคุณภาพน้ำใช้ทุกวันเพื่อประเมินประสิทธิภาพการผลิตน้ำใช้ของโรงพยาบาลฯ
- การลดปริมาณการใช้สารเคมีหรือน้ำยาทำความสะอาดเพื่อลดผลกระทบต่อการใช้ น้ำของโรงพยาบาลฯ เช่น ถ้าเราใช้สารเคมีหรือน้ำยาทำความสะอาดในสัดส่วนที่มากก็จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการใช้น้ำมากขึ้นเพราะค่า TDS ในระบบบำบัดน้ำเสียสูงต้องปรับมาใช้น้ำประปาที่มีค่า TDS ที่อยู่ระหว่าง 80-90 mg/l เพื่อที่จะมีเปอร์เซ็นต์การเจือจาง

(TDS: Total Dissolved Solids หมายถึงปริมาณของของแข็งที่แขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำรวมถึงไอออน แร่ธาตุเกลือหรือโลหะละลายในปริมาณที่กำหนดของน้ำแสดงในหน่วยของมิลลิกรัมต่อหน่วยปริมาตรของน้ำ ซึ่งปัจจุบันน้ำใช้ของโรงพยาบาล TDS 260-300 mg/l , ส่วนน้ำประปา TDS 80-90 mg/l )

### การประเมินปริมาณน้ำใช้

จากการเก็บข้อมูลปริมาณน้ำใช้ที่โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ได้ทำการติดตั้งมาตรวัดน้ำและบันทึกข้อมูลไว้ โดยมีข้อมูลการใช้น้ำเฉลี่ยดังแสดงในรูปที่ 6 กราฟแสดงสถิติปริมาณการใช้น้ำของโรงพยาบาล



รูปที่ 6 กราฟแสดงสถิติปริมาณการใช้น้ำของโรงพยาบาล

จากกราฟพบว่าปริมาณน้ำใช้ที่ได้มีค่าน้อยกว่าน้ำเสียที่ทำการประเมินได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง โดยที่ค่าเฉลี่ยปริมาณการใช้น้ำในปี 2563 อยู่ที่ 182 ลบ.ม./วัน

#### การจัดน้ำดื่มภายในโรงพยาบาล

1. การควบคุมคุณภาพน้ำดื่ม ณ จุดบริการ
  - 1.1 จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่มทั้งอาคารผู้ป่วยนอกและอาคารผู้ป่วยใน
  - 1.2 จุดบริการน้ำดื่ม จะต้องมีการดูแลให้สะอาดอยู่เสมอ
  - 1.3 ภาชนะบรรจุน้ำดื่ม ณ จุดบริการ ต้องสะอาด ทำจากวัสดุที่ไม่เป็นสนิม ไม่มีฝุ่นละออง และไม่ชำรุด
  - 1.4 มีแก้วน้ำสะอาดให้บริการอย่างเพียงพอไม่ให้ใช้แก้วน้ำร่วมกัน หรือจัดแก้วกระดาษชนิดใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง
  - 1.5 มีการทำความสะอาดจุดบริการน้ำดื่ม ได้แก่ หัวก๊อก ถังเก็บน้ำเย็นและเครื่องกรองน้ำเป็นประจำ
  - 1.6 น้ำดื่มบรรจุขวดปิดสนิทต้องมีเลขสารบบอาหาร (เลขทะเบียน อย.)
  - 1.7 มีการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มด้วยชุดทดสอบการปนเปื้อนแบคทีเรีย (๐11) ณ จุดที่ให้บริการน้ำดื่มหลักของอาคารผู้ป่วยนอก (OPD) และอาคารผู้ป่วยใน (IPD)

#### 2. การตรวจสอบคุณภาพน้ำ

การตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคเป็นการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เพื่อค้นหาเหตุการณ์ปนเปื้อน และหาแนวทางแก้ไขได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์ในภาคสนาม สามารถตรวจสอบด้วยชุดทดสอบอย่างง่าย ได้แก่ ชุดตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย(๐11) และชุดตรวจสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (๐31)

### ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

**การจัดบริการอาชีวอนามัย** หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานโดยบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยซึ่งบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายโดยกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร,เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน,เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพและคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ซึ่งหลักเกณฑ์ตามกฎหมายมีลูกจ้างตั้งแต่ 100-499 คน ให้มีคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน ประกอบด้วย

1. นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน
2. ผู้แทนนายจ้างระดับบัญชา 2 คนเป็นกรรมการ
3. ผู้แทนลูกจ้าง 3 คนเป็นกรรมการ
4. จป.เทคนิคขั้นสูงหรือจป.วิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

เพื่อให้ผู้ประกอบการกลุ่มต่างๆ เช่น กลุ่มแรงงานในระบบ กลุ่มแรงงานนอกระบบกลุ่มผู้ให้บริการสุขภาพ ได้รับการดูแลสุขภาพ มีการจัดบริการทั้งเชิงรุกและเชิงรับที่มุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคและการบาดเจ็บจากการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพ โดยมีการรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสุขภาพเป็นส่วนเสริม เพื่อให้ผู้ประกอบการมีสุขภาพอนามัยที่ดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยการจัดบริการอาชีวอนามัยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

**การจัดบริการอาชีวอนามัยเชิงรับ** หมายถึง การจัดบริการอาชีวอนามัยภายในหน่วยบริการสุขภาพ โดยมีกิจกรรมที่สำคัญดังนี้ การให้บริการวินิจฉัยโรค หรือการบาดเจ็บจากการทำงาน การรักษาพยาบาล ในกรณีที่ไม่สามารถให้การวินิจฉัยหรือรักษาพยาบาลได้จะต้องมีการส่งต่อไปยังสถานบริการสาธารณสุขที่มีศักยภาพสูงกว่า กิจกรรมการตรวจสุขภาพประเภทต่างๆ การให้คำแนะนำปรึกษา การประสานข้อมูลต่างๆ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในหน่วยงาน ระหว่างแผนกต่างๆและภายนอกหน่วยงาน เช่น สำนักงานประกันสังคม รวมไปถึงการบันทึกและจัดเก็บข้อมูลสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

**การจัดบริการอาชีวอนามัยเชิงรุก** หมายถึง การจัดบริการอาชีวอนามัยนอกหน่วยบริการสุขภาพ หรือดำเนินการในโรงพยาบาล โดยมีกิจกรรมหลักที่สำคัญดังนี้

- 1.การสำรวจ และประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพจากสภาพแวดล้อมการทำงานตามแนวทางการดำเนินงาน GREEN & CLEAN Hospital
- 2.การตรวจประเมิน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน การตรวจสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น การตรวจคัดกรองโรคจากการทำงาน
- 3.การให้ความรู้การให้ข้อเสนอแนะต่างๆในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน
- 4.การเฝ้าระวังโรคและการบาดเจ็บจากการทำงานตามบริบทของพื้นที่
- 5.การประสานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบูรณาการกิจกรรมต่างๆ สำหรับการบริการอาชีวอนามัยเชิงรุก

**การจัดบริการอาชีวอนามัยสำหรับบุคลากรในโรงพยาบาล** หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานทางอาชีวอนามัยให้กับผู้ประกอบการกลุ่มบุคลากรในโรงพยาบาล หรือบุคลากรในหน่วยบริการสุขภาพ ได้รับการดูแลสุขภาพ กิจกรรมการจัดบริการมุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคและการบาดเจ็บจากการทำงาน การส่งเสริมสุขภาพ โดยมีการรักษา และฟื้นฟูสุขภาพเป็นส่วนเสริมเพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี ทำงานอย่างมีความสุข ปลอดภัย ปลอดภัยจากการทำงาน

**การจัดการบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม** หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินงานโดยบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านอาชีวอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม หรืออุบัติเหตุฉุกเฉินได้รับการดูแลสุขภาพ มีการจัดการทั้งเชิงรุกและเชิงรับ ที่มุ่งเน้นด้านการป้องกันโรคจากสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยกิจกรรมหลักในการจัดการบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 5 กิจกรรมหลักดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 การประเมินความเสี่ยง

กิจกรรมที่ 2 การเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพจากสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ 3 การวินิจฉัยรักษา

กิจกรรมที่ 4 การบริหารจัดการ

กิจกรรมที่ 5 การสนับสนุนเพื่อการจัดการบริการเวชกรรมสิ่งแวดล้อม

**การตรวจสุขภาพ** โดยทั่วไปการตรวจสุขภาพแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ใหญ่ๆได้แก่

**การตรวจสุขภาพทั่วไป** หมายถึง การตรวจสุขภาพตามปกติของลูกจ้าง ปกติตรวจปีละครั้งรายการตรวจสุขภาพทั่วไป

**การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน** หมายถึง การตรวจสุขภาพในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตราย โดยต้องคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละกลุ่มเสี่ยงว่ามีความเสี่ยงอะไรบ้าง และมีผลกระทบต่อการทำงานของร่างกายอย่างไร จำเป็นต้องมีการตรวจพิเศษเฉพาะระบบนั้นๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อค้นหาโรคจากการทำงาน ซึ่งการตรวจตามความเสี่ยงนั้น ต้องอาศัยการตรวจด้วยเครื่องมือพิเศษ เช่น การตรวจสมรรถภาพการทำงานของปอด การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน การตรวจสมรรถภาพสายตา และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อหาระดับสารเคมีหรือเมตาบอลิท์ของสารเคมีจากตัวอย่างทางชีวภาพ เช่น ปัสสาวะ หรือตัวอย่างเลือด

**การบริหารจัดการความเสี่ยง** คือ กระบวนการที่ประกอบด้วยการระบุหรือชี้บ่งอันตรายเพื่อพิจารณาว่ามีสิ่งคุกคามสุขภาพอะไรบ้างในสถานที่ทำงาน และมีการประเมินความเสี่ยง โดยการจัดระดับความเสี่ยงจากการคุกคามของโอกาสการเกิดอันตรายจากการทำงาน และความรุนแรงของอันตรายนั้นและมีมาตรการควบคุม หรือลดความเสี่ยงจากการทำงานนั้นอย่างไรบ้าง

**การเฝ้าระวังทางด้านอาชีวอนามัย** หมายถึง ระบบที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในการจัดเก็บ วิเคราะห์และแปลผลข้อมูลทางสุขภาพ เพื่อที่จะใช้ในการวางแผน ดำเนินการ และประเมินผลโครงการทางด้านอาชีวอนามัยและนำผลที่ได้ไป เผยแพร่ให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ต่อไป การเฝ้าระวังทางด้านอาชีวอนามัยที่สำคัญ ได้แก่การเฝ้าระวังทางสุขภาพคือการเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพจากการทำงาน เช่น การตรวจสุขภาพตามความเสี่ยงจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง และการเฝ้าระวังสิ่งคุกคาม คือ การติดตามผลการตรวจสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

**ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สำคัญในปี 2563 ได้แก่**

1. การจัดทำมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Manual)

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

## นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่นๆ ของทางราชการ หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
3. สื่อสารและฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับพนักงานหรือบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรอย่างเหมาะสมและเพียงพอ
4. ดำเนินการปรับปรุงป้องกันแก้ไขและพัฒนากิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่ส่งผลก่อให้เกิดการบาดเจ็บและภัยอันตรายต่อสุขภาพเพื่อให้พนักงานหรือบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กรมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
5. สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและมีการตรวจติดตามอย่างต่อเนื่อง
6. สนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นปลุกจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การฝึกอบรม การจูงใจให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัย รวมถึงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย เป็นต้น
7. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของโรงพยาบาล เป็นสำคัญตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
8. พนักงานทุกคนจะต้องดูแลความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
9. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกอบรม จูงใจ ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีการที่ปลอดภัย

## 2.การจัดทำคู่มือด้านความปลอดภัย



### 3.การจัดทำขั้นตอนการทำงานด้านความปลอดภัย

### 4.การจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2563

### 5.การประเมินความเสี่ยงกิจกรรมงานภายในโรงพยาบาล

### 6.การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกๆเดือนและนำเสนอให้ทางสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานจังหวัดตรังรับทราบ

### 7.การดำเนินงานจัดทำบัญชีรายการสารเคมีที่มีใช้ภายในโรงพยาบาล (สอ.1)

### 8.การจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

### 9.การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

### 10.การจัดตั้งชมรมจิตอาสาสร้างวินัยและวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ตามนโยบายของกระทรวงแรงงาน

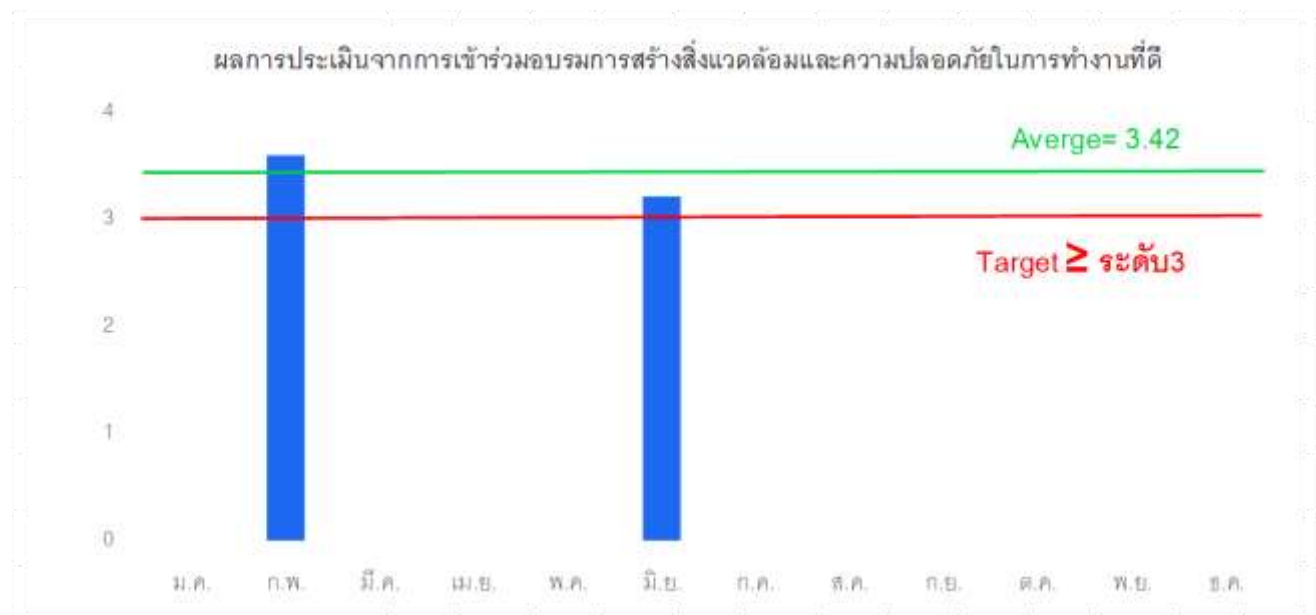
### 11.การจัดตั้งคลินิกความปลอดภัยในสถานประกอบการ

### 12.ผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา



รูปที่ 7 กราฟผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

### 13.ผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานเข้าใหม่



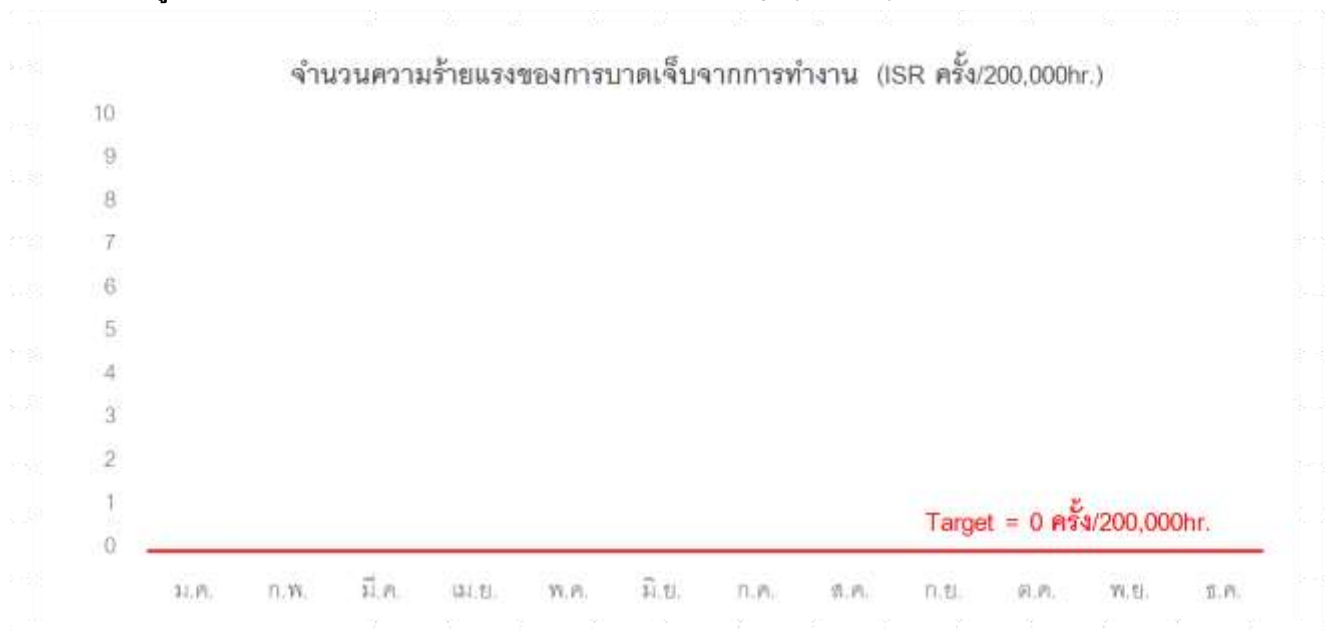
รูปที่ 8 กราฟผลการประเมินการอบรมด้านความปลอดภัยสำหรับพนักงานเข้าใหม่

14. การเก็บข้อมูลสถิติอัตราความถี่การเจ็บป่วย/บาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Frequency Rate; I.F.R.)



รูปที่ 9 กราฟจำนวนความถี่การเจ็บป่วย/บาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Frequency Rate; I.F.R.)

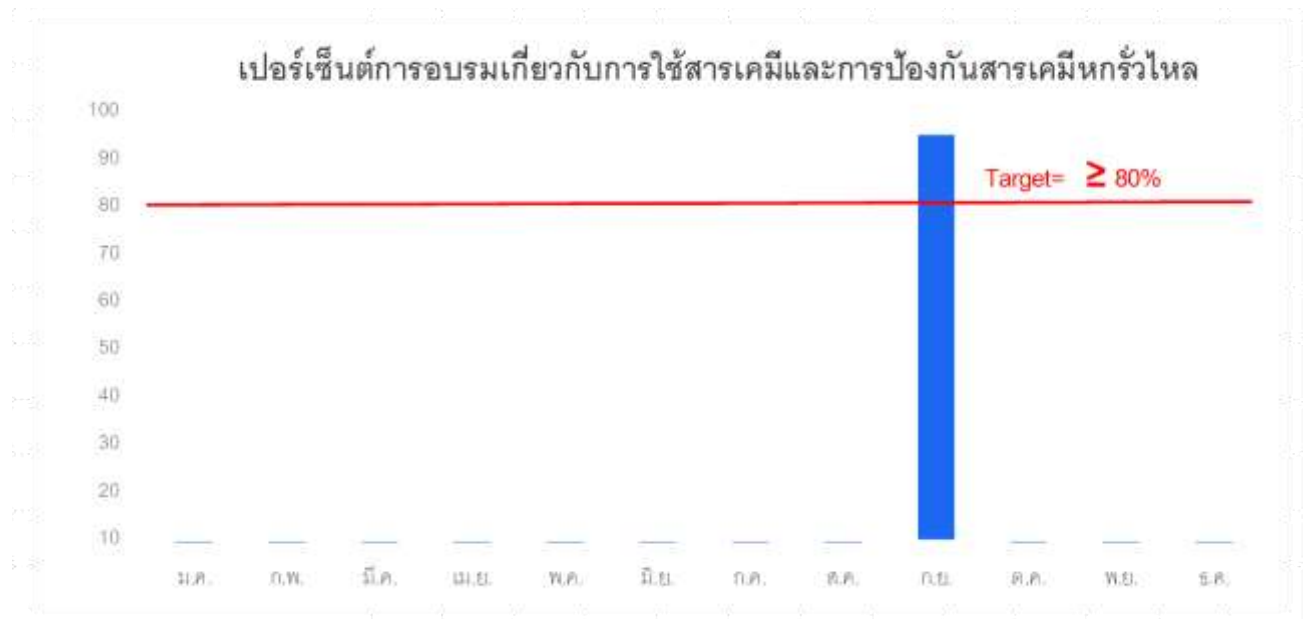
15. การเก็บข้อมูลสถิติอัตราความร้ายแรงของการบาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Severity Rate = I.S.R.)



รูปที่ 10 กราฟจำนวนความร้ายแรงของการบาดเจ็บจากการทำงาน (Injury Severity Rate = I.S.R.)

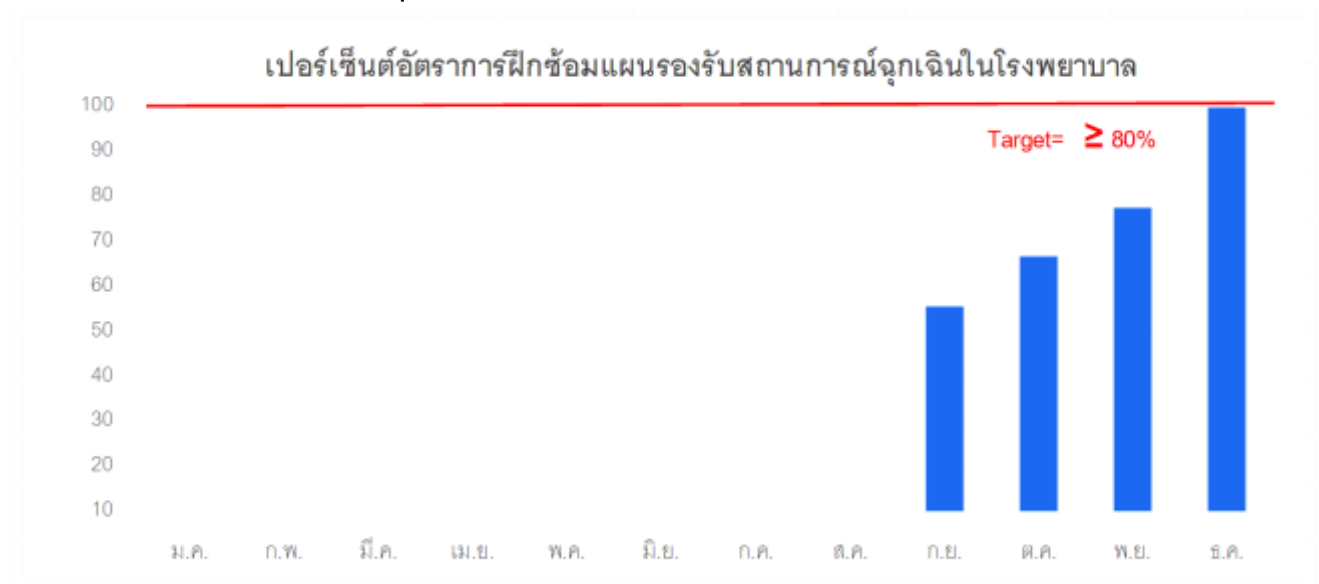


16. ผลการประเมินการอบรมเกี่ยวกับการใช้สารเคมีและการป้องกันสารเคมีหกั่วไหล



รูปที่ 10 กราฟการอบรมเกี่ยวกับการใช้สารเคมีและการป้องกันสารเคมีหกั่วไหล

17. การฝึกซ้อมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในโรงพยาบาล



รูปที่ 11 กราฟการฝึกซ้อมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินในโรงพยาบาล

## รูปภาพประกอบ



รายงานผลการซ้อมแผนภาวะฉุกเฉิน Code2

การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ

28 ตุลาคม 2563: การอบรมดับเพลิงขั้นต้น  
29 ตุลาคม 2563: การซ้อมแผนอพยพหนีไฟ  
โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตริ่ง  
555/1 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10330



รายงานผลการซ้อมแผนภาวะฉุกเฉิน Code4

แผนฉุกเฉินกรณีลักพาตัวเด็ก

17 ธันวาคม 2563  
โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตริ่ง  
555/1 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10330



รายงานผลการซ้อมแผนภาวะฉุกเฉิน Code5(A)

แผนฉุกเฉินกรณีผู้กรรโชกทรัพย์หรือทำร้ายร่างกาย

15 กันยายน 2563  
โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตริ่ง  
555/1 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10330



รายงานผลการซ้อมแผนภาวะฉุกเฉิน Code6

แผนฉุกเฉินอุบัติเหตุตกจากที่สูง

22 ธันวาคม 2563  
โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตริ่ง  
555/1 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10330





## ผลการดำเนินงาน Physical Environment and Safety

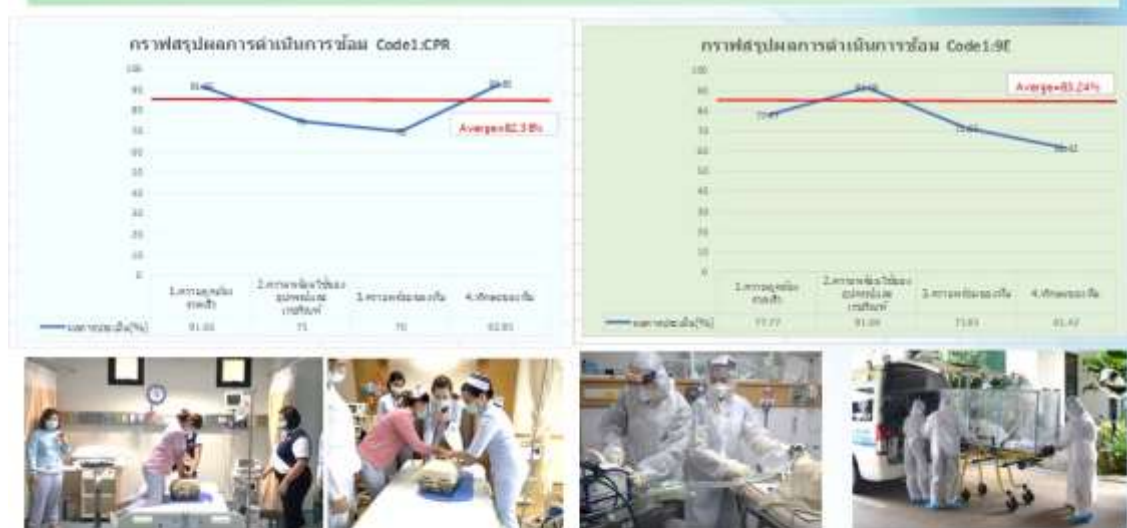
## ก.การจัดการกับภาวะฉุกเฉิน

งาน ENV.1 สิ่งแวดล้อมทางกายภาพและความปลอดภัย (Physical Environment and Safety)

3 การฝึกซ้อม

### แผนงานและกิจกรรม

การซ้อม Code 1: CPR และ Code1:9E



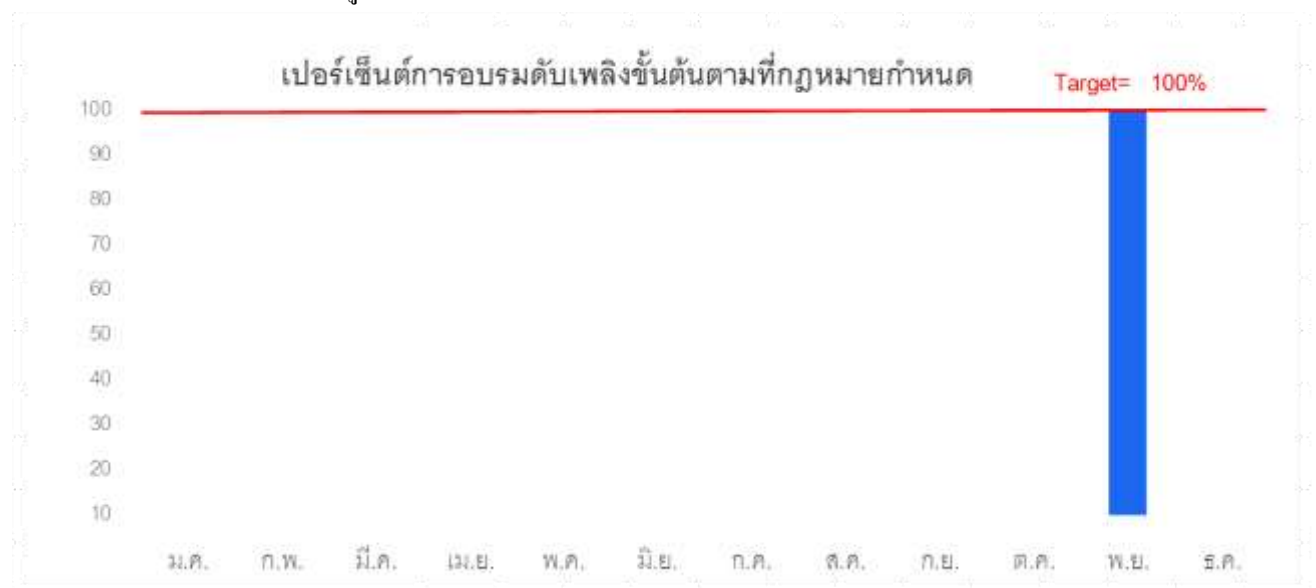
ผลการดำเนินการฝึกซ้อม: ซ้อมบรม BLS ทั่วพนักงาน 100% ซ้อม Code 1:9E 2 ครั้งในหน่วยงาน และไตรมาสละ 1 ครั้งในหน่วยงานที่ดูแลผู้ป่วยวิกฤติ ได้แก่ ER, ICU

We Truly CARE





18. เจ้าหน้าที่ได้รับการอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น



รูปที่ 12 กราฟการอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น



รูปภาพประกอบ



## 19. ผลการซ่อมแผนอพยพหนีไฟ

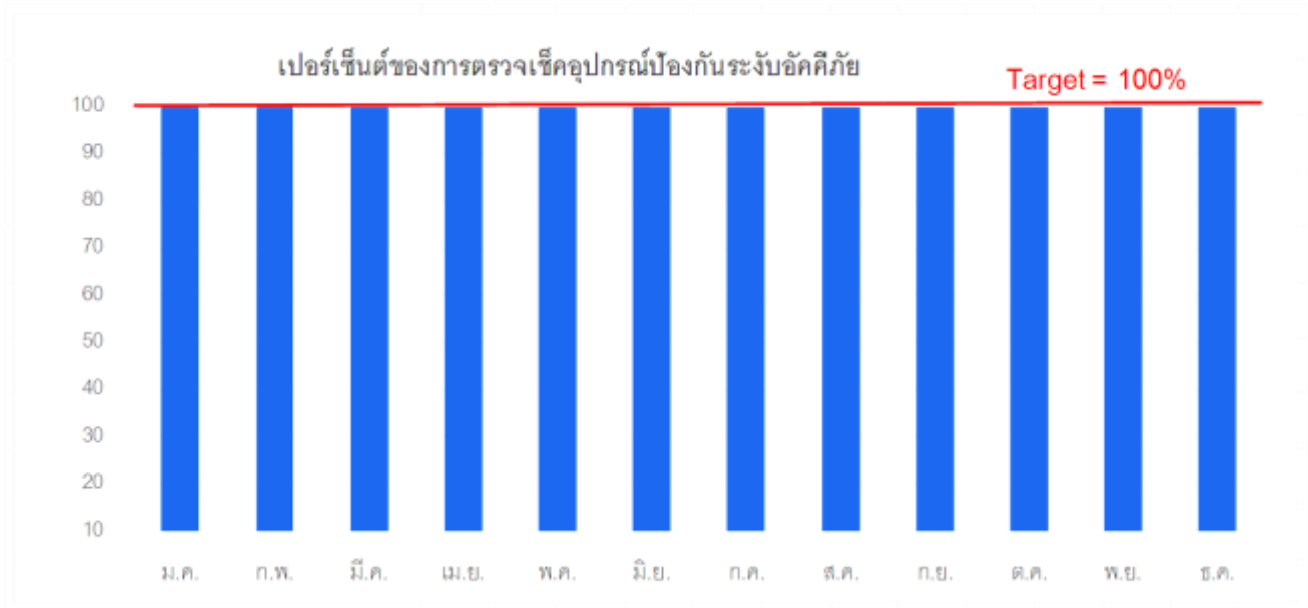


รูปที่ 13 กราฟผลการซ่อมแผนอพยพหนีไฟ

## รูปภาพประกอบ



## 20. การดำเนินการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย



รูปที่ 13 กราฟการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

### รูปภาพประกอบ

**ผลการดำเนินงาน Physical Environment and Safety**

งาน ENV.1 ถึงแวดล้อมทางกายภาพและความปลอดภัย (Physical Environment and Safety)

**3. ความปลอดภัยจากอัคคีภัย**

**3. การบำรุงรักษาระบบและเครื่องมือ**

**แผนงานและกิจกรรม**

ติดตามตรวจสอบการทำงานของระบบอัคคีภัยต่าง ๆ เช่น ตัวรับเพลิง, เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector), Fire Pump, สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน, ชุดอุปกรณ์ดับเพลิง, ตู้เก็บชุด, สภาพประตูและเส้นทางหนีไฟ, สภาพท้าวาน้ำดับเพลิง, Emergency Lighting, เครื่องตรวจจับความร้อน ฯลฯ

**แบบฟอร์มการตรวจเช็ค**

**งานตรวจสอบระบบ Fire Pump**

**งานตรวจเช็ค Emergency Lighting**

**งานตรวจสอบเช็คตัวรับเพลิง**

**งานตรวจสอบเช็ค Smoke Detector**

**งานตรวจสอบเช็คตู้จ่ายน้ำดับเพลิง**

**งานซ่อมแซมไฟฟ้ากลุ่มสว่างฉุกเฉินที่ชำรุด**

**We Truly CARE**

**preview**

**WAT**

**WAT**



## การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทฯ โดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้าน ต่างๆ 5 ส่วนประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อมั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

### การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ผู้ความเรียง จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน โดยประสานการตรวจสอบร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไข

ปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และ ติดตามประเมินผลระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

### ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายในอิสระ (Outsource) และฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เข้าตรวจสอบและติดตามระบบการบริหารงานหลักด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ด้านบริหารองค์กร และสภาพแวดล้อม ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านงานบุคคล ด้านจัดซื้อ ด้านระบบสารสนเทศ ด้านอาคารสถานที่และความปลอดภัย ด้านงานการพยาบาล ด้านงานสนับสนุนการแพทย์ ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ ด้านศูนย์คุณภาพ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะบริษัทฯ เพื่อแก้ไขปรับปรุง เพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุล ในการปฏิบัติงานทุกๆ ระบบงาน ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและจะส่งผลทำให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางหรือข้อเสนอแนะของบริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด และฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อพัฒนาระบบควบคุมภายในแล้ว

### หัวหน้างานตรวจสอบภายในหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด ในการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2559 และบริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายไพศาล ภูรัตนเจริญชัย ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

## แบบประเมินความพึงพอใจของระบบควบคุมภายใน

## การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

### 1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทางและมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม :</b></p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว โดยจัดทำคู่มือจริยธรรม นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งได้ประกาศให้พนักงานทั้งองค์กรได้รับทราบ ผ่านระบบ Intranet ของบริษัท และเผยแพร่ใน Website ของบริษัท</p>	✓	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร<sup>1</sup></p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม :</b></p> <p>บริษัทได้สื่อสารถึงคู่มือหลักการ นโยบายต่างๆ ตามคำชี้แจงใน ข้อ 1.1 ให้พนักงานทั้งองค์กรรับทราบในระบบ Intranet ขององค์กร มีการเผยแพร่ใน website ของบริษัท เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และ มีการกำหนดบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น ไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน มีการสื่อสารผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และให้พนักงานลงนามรับทราบ</p>	✓	

<sup>1</sup> บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>1. บริษัทได้วางจ้าง บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด เข้ามาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในซึ่งได้ทำการตรวจและประเมินการปฏิบัติตาม คู่มือจริยธรรม , นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่น ดังกล่าวด้วยซึ่งบริษัท ผู้ความสำเร็จ มีความเป็นอิสระไม่มีการถือหุ้นระหว่างกัน และมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน เพราะหัวหน้าทีมตรวจสอบ (คุณไพศาล ภูรัตนเจริญชัย) ได้รับใบประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในรับรองมาตรฐานสากล (CIA) รวมถึงมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติและได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบไตรมาสละครั้ง</p>	✓	
<p>1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ</p> <p>1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ การตรวจสอบ การรายงานผู้บังคับบัญชา การกำหนดมาตรการการดำเนินการ โดยระบุไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท</p>	✓	

## 2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการ ดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้มีคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการและผู้บริหารแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย</p>	✓	
<p>2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาอนุมัติเป้าหมาย งบประมาณ และแผนงานประจำปี โดยในการประชุมจะมีวาระกำกับดูแลติดตามผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และงบประมาณในการประชุมทุกครั้งซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมกันอย่างน้อยไตรมาส ละครั้ง โดยมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย</p>	✓	
<p>2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อการรายงานทางการเงิน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลในเรื่องดังกล่าวและรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกรายไตรมาส โดยกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณารายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานของผู้ตรวจสอบภายในทุกครั้ง</p>	✓	
<p>2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆได้</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>คณะกรรมการของบริษัทมาจากผู้เชี่ยวชาญในหลากหลายอาชีพ เช่น อาชีพแพทย์ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท อาชีพนักกฎหมาย นักบัญชี นักบริหาร เป็นต้น ซึ่งสามารถให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>	✓	
<p>2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพล</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว โดยได้กำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ด.ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงบริษัทฯ ได้สรรหากรรมการอิสระให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวแล้ว</p>		
<p>2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายใน ในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ตามแนวทางปฏิบัติของ COSO และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีการรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส</p>	✓	

**3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบและมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>ผู้บริหารระดับสูงได้จัดทำผังโครงสร้างองค์กรและได้นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสมแล้ว</p>	✓	
<p>3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทกำหนดให้มีการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กร รวมถึงระบุสายการบังคับบัญชาไว้ใน เอกสาร Job Description ของทุกตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 นอกจากนี้ได้ระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ในคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการซึ่งได้ผ่านการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงมีเอกสาร Job Description ที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกตำแหน่งงาน</p>	✓	

#### 4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการสรรหา คัดเลือกพนักงานตามคุณสมบัติ Job Specification ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสาร Job Description มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหาร/พนักงาน อย่างต่อเนื่องตามแผนการอบรมประจำ นอกจากนี้บริษัทยังมีการสำรวจความพึงพอใจพนักงานทุกปี เพื่อปรับปรุงสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานต่างๆ</p>	✓	
<p>4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุก 6 เดือน และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) รวมถึงใช้ในการจัดทำแผนฝึกอบรมพนักงานงานด้วย</p>	✓	
<p>4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกับองค์กรอื่น โดยมีทะเบียนรายชื่อที่</p>	✓	



คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
สามารถติดต่อได้ นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานทดแทนกันได้ รวมถึงมีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) เป็นลายลักษณ์อักษร		
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาสังคฤหาและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการสรรหา คัดเลือกพนักงานตามคุณสมบัติ Job Specification ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสาร Job Description มีกระบวนการพัฒนาผู้บริหาร/พนักงานอย่างต่อเนื่องตามแผนการอบรมประจำ	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทมีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) ที่สำคัญเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	

#### 5. องค์การกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์การ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานตระหนักตามระบบการควบคุมภายใน โดยสื่อสารผ่านการประชุมผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก เพื่อตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้มีผู้ตรวจสอบภายในประจำภายในองค์การทำหน้าที่ตรวจติดตามและรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของ <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานไว้ในเอกสาร Job Description ทุกตำแหน่งงาน โดยให้พนักงานทุกคนได้รับทราบและมีการนำตัวชี้วัดดังกล่าวมาใช้ในการประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยง	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>กับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการกำหนดเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามนโยบายกฎระเบียบของบริษัท และนำผลการตรวจสอบภายในมาใช้ในการประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย</p>		
<p>5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้เกิดการสร้างความกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน (KPI) ที่ท้าทายแต่ไม่เกินวิสัยที่จะปฏิบัติได้ โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลยุทธ์ ผลการดำเนินงาน และตัวชี้วัด (Strategic Management &amp; Performance Management :SMPM) เพื่อพิจารณา บริษัทได้ให้มีการสำรวจความพึงพอใจพนักงานทุกปี มีช่องทางในการแจ้งปัญหาหรือร้องเรียนผ่านช่องทางอีเมลล์ของผู้บริหาร โดยตรงผ่านโปรแกรมส่งข้อความถึง CEO (Talk with CEO) ผ่าน Line ส่วนตัว รวมถึงมีกล่องรับความคิดเห็นของบริษัทที่รักษาความลับของผู้แจ้ง เพื่อรับทราบปัญหาหรือแรงกดดันต่างๆ จากพนักงาน โดยที่ผ่านมาไม่พบปัญหาแรงกดดันดังกล่าว</p>	✓	

### การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่นั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วนแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทฯ ได้จ้างผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติจำกัด ซึ่งอยู่ในตารางรายชื่อที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต. ให้ความเห็นชอบ และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีดังกล่าวสำหรับการเงินเปรียบเทียบปีล่าสุด (ปี พ.ศ.2563) ก็เป็นรายงานที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทฯให้ความสำคัญกับรายงานทางการเงินโดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งด้านที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เพื่อให้ผู้ใช้งบการเงินทุกกลุ่มได้ประโยชน์อย่างครบถ้วน และสามารถใช้อรรถประโยชน์ในการตัดสินใจได้ตามวัตถุประสงค์</p>	✓	
<p>6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทฯได้จ้างผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชีธรรมนิติจำกัด ซึ่งอยู่ในตารางรายชื่อที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต. ให้ความเห็นชอบ และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีดังกล่าวสำหรับงบการเงินเปรียบเทียบปีล่าสุด (ปี พ.ศ.2563) ก็เป็นรายงานที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ</p>	✓	
<p>6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทฯได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง และมีการประชุมติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเสนอรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>	✓	

## 7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้ อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยงาน ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง</p>		
<p>7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง</p>	✓	
<p>7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเองและมีการติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือน</p>	✓	
<p>7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง</p>	✓	

**8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน</p>	✓	
<p>8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่าไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการทบทวนเป้าหมายและงบประมาณในการดำเนินธุรกิจในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกเดือน และคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส</p>	✓	
<p>8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> คณะกรรมการตรวจสอบได้มีวาระสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในการประชุมทุกครั้ง		
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้พนักงานทราบผ่านการประชุมรวมถึงเผยแพร่ไว้ในระบบ Intranet ขององค์กรด้วย	✓	

#### 9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง และมีการประชุมติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เป็นประจำทุกเดือน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเสนอรายงานดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงโดยมีขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร ซึ่งได้ประสานงานให้ฝ่ายงานต่างๆ จัดทำการค้นหาเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในฝ่ายงานและประเมินระดับความเสี่ยง โดยพิจารณาโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจัดลำดับ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความสำคัญในการตอบสนองสำหรับเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงสูงก่อน รวมถึงจัดทำแผนงานหรือมาตรการรองรับความเสี่ยงต่างๆ ของหน่วยงานตนเอง และมีการประชุมติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนดังกล่าว เป็นประจำทุกเดือน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเสนอรายงานดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p>		
<p>9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องเฉพาะด้านกับองค์กรอื่น โดยมีทะเบียนรายชื่อที่สามารถติดต่อได้ นอกจากนี้ได้มีการพัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานทดแทนกันได้ รวมถึงมีแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession plan) เป็นลายลักษณ์อักษร</p>	✓	

### การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

#### 10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง เนื่องจากได้ผ่านการทบทวนเป็นลำดับขั้นโดยผู้บริหารของหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จนถึงคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้ระบุขั้นตอนการทำงานและวิธีการควบคุมดังกล่าว ไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ ด้วย</p>	✓	
<p>10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การ</p>		

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>บันทึก</p> <p>ข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ</p> <p>10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่ามีปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการจัดทำคู่มือขอบเขตอำนาจดำเนินการ มีการมอบหมายให้ทุกหน่วยงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมกิจกรรมที่สำคัญ และสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและนำไปใช้ตรวจสอบก่อนการทำธุรกรรม เช่น มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เป็นต้น</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	
<p>10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการออกแบบระบบการควบคุมภายในโดยกำหนด เป็นส่วนหนึ่งใน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการควบคุมทั้งรูปแบบการป้องกันและติดตาม นอกจากนี้ยังได้ใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger สำหรับงานบุคคล ที่เชื่อมโยงการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งทำให้เกิดการควบคุมระหว่างกัน โดยมีการกำหนดสิทธิ์ของพนักงานแต่ละคนแต่ละระดับตำแหน่งในการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมด้วย</p>	<p>✓</p>	
<p>10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท โดยให้มีผู้ตรวจสอบภายในทำการ</p>	<p>✓</p>	



คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท		
<p>10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ</p> <p>(1) หน้าที่อนุมัติ</p> <p>(2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ</p> <p>(3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่รับผิดชอบดังกล่าวออกจากกันอย่างชัดเจน โดยก่อนการอนุมัติรายการทุกครั้ง กำหนดให้ต้องมีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้อง นอกจากนี้บริษัทใช้โปรแกรมเชื่อมโยงการทำรายการระหว่างหน่วยงาน โดยได้กำหนดสิทธิ์ พนักงานและผู้บริหารแต่ละคนแต่ละระดับ ในการบันทึก ตรวจสอบ และอนุมัติ สำหรับงานบริการผู้ป่วยใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบัญชีใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang , สำหรับงานบุคคลใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft และมีการมอบหมายให้ฝ่ายบัญชี และทุกฝ่ายงานรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สิน โดยให้มีการตรวจนับร่วมกับฝ่ายบัญชีทุกปี</p>	✓	

### 11. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>11.1 บริษัทกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์สำหรับงานบริการผู้ป่วย I-med สำหรับงานบัญชี Ban Chiang , โปรแกรมซอฟต์แวร์สำหรับงานบุคคล Tiger soft โดยได้มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระดับการใช้งานข้อมูลของพนักงานและผู้บริหารแต่ละคน ตามความเหมาะสม นอกจากนี้กำหนดให้มีการสำรองข้อมูล (Back up) ข้อมูลทุกระบบเป็นรายวัน รวมทั้งมีแผนกำหนดการทดสอบข้อมูลสำรองดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย</p>	✓	
<p>11.2 บริษัทกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบเรื่องดังกล่าวโดยมีการจัดหา โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี, โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft สำหรับงานบุคคล ระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน		
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทมีนโยบายความปลอดภัยการใช้งานระบบสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบผ่านการประชุม และ เผยแพร่ในระบบ Intranet ของบริษัทด้วย	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบเรื่องดังกล่าวโดยมีการจัดหา โปรแกรมซอฟต์แวร์ I-med สำหรับงานบริการผู้ป่วย โปรแกรมซอฟต์แวร์ Ban Chiang สำหรับงานบัญชี, โปรแกรมซอฟต์แวร์ Tiger soft สำหรับงานบุคคล ระบบเครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน	✓	

**12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติ ที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงานฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือ นำผลประโยชน์ของบริษัท ไปใช้ส่วนตัว <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้มีการกำหนดคู่มือจริยธรรม , นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี , นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกเดือนและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เพื่อเป็นไปตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กำหนดให้จัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาทุกไตรมาส	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
บริษัทมีนโยบายการทำรายการระหว่างกันเป็นลายลักษณ์อักษร		
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis) ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีนโยบายการทำรายการระหว่างกันเป็นลายลักษณ์อักษร	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้) ความเห็นเพิ่มเติม: ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีวาระพิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงานของบริษัทย่อยด้วย	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน ความเห็นเพิ่มเติม: บริษัทมีการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและของพนักงานทุกตำแหน่งเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการติดตามผลการปฏิบัติงานทุกเดือน นอกจากนี้มีการใช้ตัวชี้วัดจากหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละตำแหน่งในแบบประเมินผลพนักงานประจำปีด้วย	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน ความเห็นเพิ่มเติม: มีการประชุมร่วมระหว่างพนักงานและผู้บริหารในแต่ละระดับเพื่อกำกับดูแลและสื่อสารนโยบาย กระบวนการปฏิบัติของบริษัทรวมถึงกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในที่ประชุมด้วย	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ ความเห็นเพิ่มเติม: มีการประชุมร่วมระหว่างพนักงานและผู้บริหารในแต่ละระดับเพื่อกำกับดูแลและสื่อสารนโยบาย กระบวนการปฏิบัติของบริษัทรวมถึงกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในที่ประชุมด้วย	✓	

## ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

### 13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพ และเกี่ยวข้องต้องาน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน โดยให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับผู้บริหารทุกฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง</p>	✓	
<p>13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>มีการนำเสนอเปรียบเทียบทางเลือกให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาตัดสินใจทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องต่างๆ นำเสนอข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบทางเลือกให้คณะกรรมการพิจารณาตัดสินใจทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่เป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวทุกครั้ง</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่</p> <p>13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้จัดเก็บเอกสารสำคัญให้เป็นระบบอย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ได้มอบหมายให้สำนักผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลเอกสารที่ติดต่อกับบุคคลภายนอกองค์กร</p>	✓	

**14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทจัดให้มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลที่เหมาะสม เช่น การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และการประชุมของฝ่ายงานต่างๆ โดยกำหนดให้ต้องมีบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง</p>	✓	
<p>14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และ คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์กลางเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทมอบหมายให้ สำนักผู้บริหาร เป็นผู้ประสานงานคณะกรรมการ มอบหมายให้ฝ่ายการเงินและบัญชีเป็นผู้ประสานงานผู้สอบบัญชี และมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ประสานงานผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทได้มีการตั้งกล่องรับความคิดเห็นที่เป็นความลับและปลอดภัยถึงผู้บริหารโดยตรง , Line และอีเมลส่วนตัว รวมถึงอีเมลถึงคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผ่าน website ของบริษัท	✓	

**15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักกลทูลสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทจัดให้มีนักกลทูลสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีระบบศูนย์รับเรื่องร้องเรียน (Call Center) จากบุคคลภายนอก มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางอีเมลของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย <b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b> บริษัทกำหนดให้มีกล่องรับความคิดเห็นของลูกค้าและบุคคลภายนอกทุกอาคาร นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีระบบศูนย์รับเรื่องร้องเรียน (Call Center) จากบุคคลภายนอกมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางอีเมลของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท	✓	

**ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)**

**16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงาน	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีจัดทำรายงานแสดงรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาสและนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทุกครั้ง นอกจากนี้มีข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรม / นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี / นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน</p>		
<p>16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบที่ได้ใบประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนดแผนการตรวจสอบ (Audit plan) และขอบเขตการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสประจำปีร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยได้นำส่งรายงานผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง</p>	✓	
<p>16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>มีการกำหนดแผนการตรวจสอบโดยระบบการตรวจสอบไตรมาสละครั้งหรือคณะกรรมการตรวจสอบสามารถมอบหมายให้ ตรวจสอบเพิ่มเติมในกรณีพิเศษเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม หากมีการเปลี่ยนแปลงของบริษัทเกิดขึ้น</p>	✓	
<p>16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบที่ได้ใบประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัทนอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในประจำภายในองค์กรทำหน้าที่ตรวจติดตามและรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขให้ผู้บริหารทราบอย่างต่อเนื่อง</p>	✓	
<p>16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้กำหนดไว้ในผังโครงสร้างองค์กร (Organization Chart) ขององค์กรแล้ว</p>	✓	
<p>16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทได้มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (บริษัทผู้ความสำเร็จจำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบที่ได้ใบประกาศ CIA รวมถึงไม่มีส่วนได้เสียในกิจการของบริษัท โดยมีการกำหนดแผนการตรวจสอบ (Audit plan) และขอบเขตการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส ประจำปี ซึ่งพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยได้นำส่งรายงานผลการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง</p>		

**17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมาย ที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>กรณีมีเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท บริษัทมีนโยบายให้ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ผู้บริหารทราบทันที นอกจากนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมีวาระพิจารณาผลการดำเนินงานจริงเทียบกับเป้าหมายและแผนงานทุกเดือน</p>	✓	
<p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p><b>ความเห็นเพิ่มเติม:</b></p> <p>บริษัทจัดทำนโยบายกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยให้ครอบคลุมถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p>	✓	



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายไพศาล ภูริตันเจริญชัย หัวหน้างานตรวจสอบภายใน (ปี 2559)	57	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในสากล (CIA) เลขที่ 30807 , IIA</li> <li>ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายใน (CPIA) เลขที่ 5026 , IAT</li> <li>ใบวุฒิบัตรบริหารความเสี่ยง (CRMA) เลขที่ 2284 ,IIA</li> </ul>	-	-	2554 – ปัจจุบัน 2542 – 2550 2542  2539 – 2542 2535 – 2539 2532 – 2534 2532  2528 – 2532	กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง อาจารย์พิเศษ  ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายวิเคราะห์และกำกับสถาบันการเงิน พนักงานชั้นกลาง ฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย และมหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา บริษัท ทีพีโอ โพลีน จำกัด (มหาชน) บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ กรุงเทพธนกิจ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ เกียรตินาคิน ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารไทยพาณิชย์

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางจุรีรัตน์ สกุลจุฑาทิพย์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน (ปี 2560)	51	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล</li> <li>หนังสือรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (CPIAT) เลขที่ 541, IIAT</li> <li>Fraud Audit</li> <li>Leadership Skills For Auditors</li> <li>Analytical Thinking for Professional Internal Auditor</li> <li>Risk Based Audit</li> <li>การเป็นผู้เชี่ยวชาญภายนอก สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.)</li> <li>การเป็นผู้เชี่ยวชาญภายใน สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (สรพ.)</li> </ul>	0.05%	-	2560-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ตริง จำกัด (มหาชน)
					2559-2560	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	
					2558	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพ	
					2556-2557	หัวหน้าศูนย์ควบคุมเอกสารคุณภาพ	
					2553-2555	ผู้จัดการคุณภาพ (QMR)	
					2545-2558	ผู้ตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน ISO	

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านกฎหมาย ด้านบัญชี และ ด้านการบริหาร ประกอบด้วย นายวิจิต ช่อเจียง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายรัชชัย ศุภผลศิริ และ นายประทีป วาณิชย์ก่อกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างครบถ้วน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รายการระหว่างกัน การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปผลการดำเนินงานในปี 2563 โดยสาระสำคัญ ดังนี้

### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2563 ของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง และ ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระพิจารณางบการเงินเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน และการปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้วคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน เพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ทันเวลา เชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุน และผู้ใช้งบการเงิน

### 2. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายจัดการ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ และจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลการบริหารความ

เสี่ยงของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานความก้าวหน้าด้านความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงจากการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งสามารถเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### 3. การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) พบว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### 4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงาน และกำกับให้บริษัทฯ ดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามระบบที่กำหนดไว้ และการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยในปี 2563 ไม่พบรายการที่บริษัทฯ กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

### 5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการสอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ โดย



ยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### 6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีปี 2563

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ตลอดจนค่าตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2563 โดยมี นางสาวไสรยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 หรือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4752 หรือ นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2563

โดยสรุป การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2563 ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยใช้ความรู้ความสามารถมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้ ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดทำการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือ รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน



(นายวิฑิต ช่อเจียง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

## 12. รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระหว่าง บริษัทฯ กับ บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปรายละเอียดดังต่อไปนี้

## 12.1 สรุปรายละเอียดลักษณะของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีการทำธุรกรรมกับ บริษัทฯ และ / หรือบริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1 นางอมรา ลีละวัฒน์	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2563 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.74 ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ</li> </ul>
2 นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2563 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.74</li> </ul>
3 นายเชน เหล่าสุนทร	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลานของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 26 มิถุนายน 2563 กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.74</li> <li>ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการเงิน</li> </ul>
4 นางชลลดา สุวรรณมงคล	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุตรของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 26 มิถุนายน กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.74</li> </ul>
5 บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	จำหน่ายอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัทฯ คือ กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100</li> </ul>
6 บริษัท เติ้นทศอาร์ต แลป จำกัด	บริการทันตกรรมประดิษฐ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัทฯ คือ ทันตแพทย์พรเลิศ บุญสันติสุข ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50</li> </ul>

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีการทำธุรกรรมกับ บริษัทฯ และ / หรือบริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
7 นางสาวน้ำหนึ่ง ลีละวัฒน์	จำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุตรของนายวัฒน์ ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นบุตรของนางอมรา ลีละวัฒน์ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 26 มิถุนายน กลุ่มครอบครัวลีละวัฒน์ ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 71.74</li> <li>เป็นเจ้าของธุรกิจจำหน่ายสินค้าและของใช้ ภายใต้อำนาจร้านมินิมาร์ท</li> </ul>

## 12.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563

### 12.2.1 รายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
1. นางอมรา ลีละวัฒน์	ค่าเช่าอาคารหอพักพนักงาน			ปี 2561 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาที่มีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ในอัตรา 87,600 บาทต่อเดือน คิดเป็นราคา 120 บาทต่อตารางเมตร ซึ่งเป็นอัตราเทียบเคียงได้กับค่าเช่าในบริเวณใกล้เคียง ที่มีค่าเช่าระหว่าง 180-200 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และเงื่อนไขการชำระเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ เช่นเดียวกับบุคคลภายนอก
	ค่าเช่าหอพัก	1,051	-	
	ยอดเจ้าหนี้ค้างสินงวด	-	-	
2. นางชลลดา สุวรรณมงคล	ค่าเช่าอาคารหอพักพนักงาน			ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2561 วันที่ 7 พ.ย 2561 ได้มีมติอนุมัติให้ต่อสัญญา ที่มีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตรา 87,600 บาทต่อเดือน
	ค่าเช่าหอพัก	-	456	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
	<u>ยอดเจ้าหนี้ค้างสินงวด</u>			<p>หอพักดังกล่าวให้นางชลดา สุวรรณมงคล และด้วยสภาพอาคารที่ทรุดโทรม อาจต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมเป็นระยะ จึงต้องรกราคาค่าเช่า จาก 87,600 บาท/เดือน เป็น 38,000 บาท/เดือน ได้มีมติอนุมัติให้ต่อสัญญาที่มีระยะเวลา 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตรา 38,000 บาทต่อเดือน กับนางชลดา สุวรรณมงคล</p> <p>ในอนาคตหากบริษัทจะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b></p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำเลที่ตั้งของพื้นที่เช่าอยู่ในทำเลที่เหมาะสม ใกล้กับโรงพยาบาล ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p>
3. บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	<p>บริษัทฯว่าจ้างบริษัท มัม-คูชิน จำกัด เพื่อปรุงอาหาร โดยมีค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างปรุงอาหารและรายได้ค่าเช่าพื้นที่</p> <p><u>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม</u></p> <p><u>ยอดเจ้าหนี้ค้างสินงวด</u></p>	<p>13,481</p> <p>1,047</p>	<p>10,355</p> <p>813</p>	<p>ปี 2559 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท มัม-คูชิน จำกัด เพื่อปรุงอาหาร สำหรับบริการผู้ป่วย รวมทั้งรับรองแขกและบุคลากรของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะต้องชำระค่าจ้างปรุงอาหารแก่บริษัท มัม-คูชิน จำกัด รายละเอียดตามที่ระบุในสัญญา อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้รับส่วนลดค่าอาหารและเครื่องดื่มในอัตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขายตามเงื่อนไขที่กำหนด และบริษัทฯ ได้รับค่าเช่าพื้นที่ในอัตรา 15,000 บาทต่อเดือน คิดเป็นอัตรา 44.42 บาทต่อตารางเมตร รวมทั้งค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาและค่าโทรศัพท์ ตามจำนวนที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นอัตราเทียบเคียงได้กับเงื่อนไขการค้าปกติ ที่บริษัทฯ ได้ให้บุคคลภายนอกดำเนินการในอดีต</p> <p>ปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประกวดราคา เพื่อคัดเลือกร้านอาหาร โดยมีผู้เข้าร่วมเสนอบริการ</p>



บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
	<u>รายได้อ่าเช่าและอื่น ๆ</u>	187	54	<p>ทั้งหมด 3 ราย แบ่งเป็นบุคคลภายนอกที่เสนอบริการ จำนวน 2 ราย และ บริษัท มั้ม-คูชิน จักัด จำนวน 1 ราย ซึ่งบริษัทได้คัดเลือกโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ประสิทธิภาพการในการปรุงอาหารสำหรับธุรกิจโรงพยาบาล ความสะอาด ราคา ราคาค่า เป็นด้น โดยบริษัท มั้ม-คูชิน จักัด ชนะการประกวดราคาเนื่องจากเสนอผลตอบแทนที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ รวมทั้งมีคุณสมบัติที่เหมาะสม ทั้งนี้หากรายได้อ่าเช่าจากการจำหน่ายอาหารเป็นไปตามจำนวนที่กำหนด บริษัทฯ จะได้ส่วนลดจากค่าอาหารและเครื่องดื่มน้อตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขายรวมทั้ง ได้รับค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราร้อยละ 20,000 บาทต่อเดือน คิดเป็นอัตราร้อยละ 59.34 บาทต่อตารางเมตร ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการจัดหาอาหารและเช่าพื้นที่ ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 หลังจากสิ้นสุดสัญญาได้มีการขยายสัญญาไปอีก 3 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2563</p> <p>และคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติให้ต่อสัญญาบริการจัดหาอาหาร ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้หากรายได้อ่าเช่าจากการจำหน่ายอาหารเป็นไปตามจำนวนที่กำหนด บริษัทฯ จะได้ส่วนลดจากค่าอาหารและเครื่องดื่มน้อตราร้อยละ 5 ถึงร้อยละ 10 ของราคาขาย ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาฉบับเดิม โดยในการพิจารณาครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมประกวดราคา 2 ราย</p> <p>ในเดือน ธันวาคม 2561 บริษัทฯได้มีการปรับปรุงพื้นที่ และจัดสถานที่ให้บริษัท มั้ม-คูชิน จักัด ใหม่ ซึ่งมีพื้นที่น้อยกว่าเดิม ทางบริษัทฯจึงปรับลดค่าเช่าพื้นที่ลง เป็นอัตราร้อยละ 10,000 บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2561-31 ธันวาคม 2562 และยกเว้นการเก็บค่าเช่าตั้งแต่เดือน มกราคม 2563 เป็นต้นไป จนกว่าทางบริษัทฯจะจัดหาพื้นที่ใหม่</p> <p>ในอนาคตหากบริษัทฯจะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p>
	<u>ยอดลูกหนี้ค้างสินงวด</u>	14	5	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
				<p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อความจำเป็นสำหรับบริการผู้ป่วย รวมทั้ง ผู้ ที่มาใช้บริการภายในบริษัทฯ</p>
3.1 บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	<p>รายได้การให้บริการด้านการแพทย์ แก่พนักงานของบริษัท มัม-คูชิน จำกัดที่มาใช้บริการ</p> <p><u>รายได้ค่าบริการทางการแพทย์</u></p>	36	33	<p>บริษัทฯ ให้บริการตรวจสุขภาพ และ รักษาพนักงานของบริษัท มัม-คูชิน จำกัด โดยกำหนดราคา เทียบเท่ากับที่บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไป ซึ่งรายการดังกล่าวจะเกิดขึ้นต่อไป ใน อนาคต</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยมีเงื่อนไขเทียบเคียงได้กับลูกค้าทั่วไป</p>
	<u>ขอดูกหนักก้างสันวด</u>	4	-	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
4. นายแพทย์บุญส่ง ตันติวิญญพงศ์	บริษัทฯจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบ ค่าธรรมเนียมแพทย์แก่ นายแพทย์ บุญส่ง ตันติวิญญพงศ์			นายแพทย์บุญส่ง ตันติวิญญพงศ์ ตรวจรักษาผู้ป่วย โดยการกำหนดค่าตอบแทนเทียบเคียงได้กับ อัตราค่าบริการที่บริษัทฯ จ่ายแก่แพทย์อื่นๆ ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับแพทย์ผู้ดังกล่าว ซึ่งดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ (ถึงวันที่ 25 เมษายน 2562)
	<u>ค่าธรรมเนียมแพทย์:</u>	274	-	<b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผลโดยบริษัทฯมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าตอบแทน แพทย์ดังกล่าวในอัตราเทียบเท่ากับแพทย์อื่นๆ ที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกับแพทย์ผู้ดำรงตำแหน่ง กรรมการดังกล่าว
	<u>ขอเข้าหนี้คงค้างสินงวด</u>	-	-	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
5. กรรมการ และ ผู้บริหาร	บริษัทฯ ให้สวัสดิการในการ รักษาพยาบาลแก่กรรมการ และ ผู้บริหาร			บริษัทฯ มอบสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานแก่กรรมการและ ผู้บริหาร ที่มารักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง ดังนี้
	<u>รายได้ค่ารักษาพยาบาล</u>	1,869	2,185	มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 25 เมษายน 2562 และ ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 24 กรกฎาคม 2563 ได้มีมติกำหนดให้ กรรมการรวมถึงคู่สมรส มีสิทธิรับสวัสดิการวงเงินประจำปี 2561 ไม่เกิน จำนวน 0.50 ล้านบาทต่อปี กรณีใช้สิทธิเกินวงเงิน แต่ไม่เกินหนึ่งเท่าของสิทธิที่ได้รับ จะได้รับส่วนลดค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก คราวละไม่เกิน ร้อยละ 50 และ ร้อยละ 25 ของค่ารักษาพยาบาลตามลำดับ กรณีใช้ส่วนที่เกินกว่าหนึ่งเท่าของสิทธิที่ได้รับ ให้ พิจารณาส่วนลดตามวิธีปฏิบัติในการให้ส่วนลดกับผู้รับบริการทั่วไป
	<u>หัก สวัสดิการส่วนลดค่า รักษาพยาบาล</u>	(1,869)	(2,185)	
	<u>รายได้ค่ารักษาพยาบาลสุทธิ</u>	-	-	
	<u>ยอดลูกหนี้ค้างสิ้นงวด</u>	-	-	นอกจากนี้มติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2559 วันที่ 1 ธันวาคม 2559 ได้มีมติกำหนดให้ ผู้บริหาร มีสิทธิรับสวัสดิการวงเงินสูงสุดจำนวน 0.10 ล้านบาทต่อปี
				<b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับกรรมการและ ผู้บริหาร

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
6. บริษัท เต้นทลอรต์ แลป จักัด	บริษัทฯ ซื่อวัสดุในการจัดทำพื้น ปลอมจาก บริษัทเต้นทลอรต์ แลป จักัด			บริษัทฯ ซื่อวัสดุในการจัดทำพื้นปลอมจาก บริษัทเต้นทลอรต์ แลป จักัด เพื่อลูกค้า ตกรรมที่มีความจำเป็นและต้องการทำพื้นปลอม โดยบริษัทเต้นทลอรต์ แลป จักัด ให้บริการ ตกรรมประดิษฐ์ ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านจัดทำพื้นปลอม โดยสินค้าที่ส่งให้บริษัทฯ มีคุณภาพได้ มาตรฐาน ตรงตามความต้องการของลูกค้าและทันตแพทย์ โดยเงื่อนไขราคาสามารถเทียบเคียงได้ กับบุคคลภายนอก ซึ่งรายการดังกล่าวจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต  <b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b>  รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
	<u>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</u>	219	252	
	<u>ยอดเจ้าหนี้คงค้างสินงวด</u>	14	25	

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
7. นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์  7.1	บริษัทฯ ว่าจ้างนายแพทย์วิทยา ลี ละวัฒน์ เพื่อให้คำปรึกษาในการ ปฏิบัติงาน  <u>ค่าตอบแทนที่ปรึกษา</u>  <u>ยอดเจ้าหนี้คงค้างสิ้นงวด</u>	    7,200  -	    6,750  -	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 21 ก.พ. 2561 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ เพื่อให้ คำแนะนำด้านการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2562 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท</p> <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 20 ก.พ. 2562 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ เพื่อให้ คำแนะนำด้านการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2563 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท</p> <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ก.พ. 2563 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายแพทย์วิทยา ลีละวัฒน์ เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ เพื่อให้ คำแนะนำด้านการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2564 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท</p> <p>ในอนาคตหากบริษัทฯ จะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป</p> <p><b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็น ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ</p>



บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
8. นางอมรา ลีละวัฒน์	บริษัทฯจ่ายค่าตอบแทนแก่นางอมรา ลีละวัฒน์ ในฐานะผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร			ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2560 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางอมรา ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ยาวนาน เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้นำคณะกรรมการบริหาร และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2563 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท
	ค่าตอบแทน	7,200	6,750	ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563วันที่ 20 ก.พ. 2563 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งนางอมรา ลีละวัฒน์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ยาวนาน เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้นำคณะกรรมการบริหาร และให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2566 โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ 0.60 ล้านบาท
	ยอดเจ้าหนี้คงค้างสิ้นงวด	-	-	ในอนาคตหากบริษัทฯจะทำการต่ออายุสัญญาดังกล่าว บริษัทฯ จะเสนอเรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเงื่อนไขการทำรายการ ก่อนการต่ออายุสัญญาครั้งต่อไป
				<b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็น ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ

บุคคล / นิติบุคคล	ลักษณะของ	มูลค่ารายการ (พันบาท)	เหตุผลและความจำเป็น
-------------------	-----------	-----------------------	---------------------



ที่มีความเกี่ยวข้อง	รายการระหว่างกัน	ปี 2562	ปี 2563	
9. นางสาวน้ำหนึ่ง ลีละวัฒน์ (ร้านมินิมาร์ท)				
9.1	ค่าใช้จ่ายซื้อของเยี่ยมไข้สำหรับ ผู้ป่วยใน <u>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</u>	-	44	บริษัท ซื้อของสำหรับเยี่ยมไข้ผู้ป่วยใน เพื่อแสดงถึงความเอาใจใส่ในการให้บริการแก่ผู้มาใช้ บริการ เช่น นม น้ำผลไม้ เครื่องดื่มสำเร็จรูป ตุ๊กตาสำหรับเด็ก เป็นต้น ในราคาเทียบเท่ากับราคาที่ จำหน่ายให้กับบุคคลทั่วไป
	<u>ยอดเจ้าหนี้คงค้างสิ้นงวด</u>	-	18	<b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
9.2	รายได้ค่าเช่าอาคารสถานที่ใน โรงพยาบาล <u>รายได้ค่าเช่าและอื่นๆ</u>	-	52	
	<u>ยอดลูกหนี้คงค้างสิ้นงวด</u>	-	17	บริษัท ให้เช่าพื้นที่เพื่อเป็นร้านสะดวกซื้อ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย ญาติ รวมถึง บุคลากรใน โรงพยาบาล ตามสัญญาที่มีระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราค่าเช่า 15,000 บาท ต่อเดือน โดยมีเนื้อที่ประมาณ 65.2 ตารางเมตร ตาราง เมตรละ 230 บาท
				<b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> รายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ โดยเป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

## 12.2.2 รายการให้/รับความช่วยเหลือทางการเงิน

- ไม่มี -

## 12.2.3 การค้ำประกัน / ให้หลักประกัน แก่เงินสินเชื่อ

การรับการสนับสนุนการค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน : บริษัทฯ มีวงเงินกู้กับสถาบันการเงิน โดยได้รับการสนับสนุนการค้ำประกันมีรายละเอียดดังนี้

บุคคล / นิติบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2562	ปี 2563	
นายเชน เหล่าสุนทร	บริษัทฯ ทำกรรมธรรม์ประกันชีวิตกับบริษัท กรุงไทย-แอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ให้แก่นายเชน เหล่าสุนทร ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ค้ำประกันวงเงินกู้กับสถาบันทางการเงินแห่งหนึ่ง โดยบริษัทฯ ชำระค่าเบี้ยประกันจำนวนประมาณ 0.5 ล้านบาท สำหรับวงเงินประกันจำนวน 42.0 ล้านบาท กำหนดระยะเวลาประกัน 5 ปี ตั้งแต่ เดือนมิถุนายน 2559 โดยมี บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผลประโยชน์	ไม่มี คำตอบแทน	ไม่มี คำตอบแทน	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสถาบันการเงิน ซึ่งพิจารณาเงื่อนไขการทำประกันชีวิตของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ประกอบการพิจารณาวงเงินสินเชื่อ ในเดือน เมษายน 2563 ได้มีการไต่ถอนพร้อมเวนคืนกรรมธรรม์ เนื่องจากยกเลิกการใช้วงเงินกู้แล้ว

## **มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน**

บริษัทฯ มีการกำหนดขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัทฯ ไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ โดยให้มีแนวทางดังนี้

- การทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้ำทั่วไป : คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำรายการระหว่างกันมีเงื่อนไขการค้ำทั่วไปหากการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่จะกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้ำทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ ได้แก่ รายการเช่าอาคาร และรายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืม การค้ำประกัน เป็นต้น บริษัทฯ มีนโยบายให้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการก่อนทำรายการนั้นๆ และจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) และการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งแบบ 56-1 และรายงานประจำปี

นอกจากนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

### นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นจะต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทที่มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ รวมทั้งตรวจสอบราคาและเงื่อนไขการทำรายการให้เป็นไปตามลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับบุคคลภายนอก

กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

สำหรับแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้น จะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจปกติของบริษัทฯ ได้แก่ การเช่าหอพักพนักงาน การทำสัญญาบริการอาหารและค่าเช่าพื้นที่ทำอาหาร การให้บริการด้านการแพทย์ รวมทั้งการจัดซื้อวัสดุในการจัดทำฟันปลอม

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ จะดำเนินการทำรายการข้างต้นด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## 14. คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### 14.1 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

#### 14.1.1 งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49.18	4.1	11.49	0.9	25.97	1.8
เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	50.46	4.3	66.26	5.0	56.43	3.9
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด รับชำระคืนภายในหนึ่งปี	0.14	0.0	0.59	0.0	0.58	0.0
สินค้าคงเหลือ	17.01	1.4	24.27	1.8	28.07	1.9
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14.50	1.2	9.45	0.7	9.09	0.6
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>131.29</b>	<b>11.1</b>	<b>112.06</b>	<b>8.5</b>	<b>120.14</b>	<b>8.2</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4.46	0.4	4.41	0.3	2.52	0.2
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,017.42	85.8	1,155.60	87.8	1,282.59	87.7
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	14.59	1.0
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.09	0.3	5.35	0.4	4.24	0.3
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	11.31	1.0	24.73	1.9	28.17	1.9
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน	16.38	1.4	11.93	0.9	8.84	0.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.81	0.2	1.52	0.1	1.79	0.1
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,054.47</b>	<b>88.9</b>	<b>1,203.54</b>	<b>91.5</b>	<b>1,342.74</b>	<b>91.8</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,185.76</b>	<b>100.0</b>	<b>1,315.60</b>	<b>100.0</b>	<b>1,462.88</b>	<b>100</b>

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	57.00	4.8	80.00	6.1	59.00	4.0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	76.33	6.4	72.8	5.5	62.06	4.2
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	5.20	0.4	31.49	2.2
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.13	0.0	2.93	0.2	6.31	0.4
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	-	1.86	0.1	0.00	0.0
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	7.26	0.6	6.93	0.5	5.07	0.3
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>140.72</b>	<b>11.9</b>	<b>169.72</b>	<b>12.9</b>	<b>163.93</b>	<b>11.2</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ						
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	125.00	10.5	268.21	20.4	478.47	32.7
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ						
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	3.42	0.3	11.94	0.8
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25.19	2.1	28.74	2.2	30.12	2.1
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8.91	0.8	3.02	0.2	6.30	0.4
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>159.10</b>	<b>13.4</b>	<b>303.39</b>	<b>23.1</b>	<b>526.83</b>	<b>36.0</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>299.82</b>	<b>25.3</b>	<b>473.11</b>	<b>36.0</b>	<b>690.76</b>	<b>47.2</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	300.00	25.3	300	22.8	300.00	20.5
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	300.00	25.3	300	22.8	300.00	20.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	496.78	41.9	496.78	37.8	496.78	34.0
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	-	-	(1.39)	(0.1)	(1.39)	(0.1)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	14.80	1.2	17.41	1.3	19.11	1.3
ยังไม่ได้จัดสรร	61.05	5.1	23.50	1.8	(43.20)	(3.0)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	872.63	73.6	836.30	63.6	771.30	52.7
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	13.31	1.1	6.19	0.5	0.82	0.1
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>885.94</b>	<b>74.7</b>	<b>842.49</b>	<b>64.0</b>	<b>772.12</b>	<b>52.8</b>
<b>รวมส่วนของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,185.76</b>	<b>100.0</b>	<b>1,315.60</b>	<b>100.0</b>	<b>1,462.88</b>	<b>100.0</b>

14.1.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ปรับปรุงโดยผู้บริหาร		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	625.87	99.4	754.47	99.3	705.47	99.3
รายได้อื่น	3.75	0.6	4.96	0.7	4.95	0.7
<b>รายได้รวม</b>	<b>629.63</b>	<b>100.0</b>	<b>759.43</b>	<b>100.0</b>	<b>710.42</b>	<b>100.0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนในการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	(441.00)	(70.0)	(614.22)	(80.9)	(602.21)	(84.8)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(15.83)	(2.5)	(18.37)	(2.4)	(16.10)	(2.3)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(118.54)	(18.8)	(132.99)	(17.5)	(118.63)	(16.7)
<b>กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษี</b>	<b>54.25</b>	<b>8.6</b>	<b>(6.15)</b>	<b>(0.8)</b>	<b>(26.52)</b>	<b>(3.7)</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(1.92)	(0.3)	(6.88)	(0.9)	(9.54)	(1.3)
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>52.33</b>	<b>8.3</b>	<b>(13.03)</b>	<b>(1.7)</b>	<b>(36.06)</b>	<b>(5.1)</b>
ภาษีเงินได้	(1.93)	(0.3)	6.55	0.9	2.37	0.3
<b>กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี</b>	<b>50.40</b>	<b>8.0</b>	<b>(6.48)</b>	<b>(0.9)</b>	<b>(33.69)</b>	<b>(4.7)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>						
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ ในภายหลังเข้า ไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย-สุทธิจาก ภาษีเงินได้	(0.12)	(0.0)	-	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลัง เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	-	-	3.53	0.5	-	-
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>50.28</b>	<b>8.0</b>	<b>(2.95)</b>	<b>(0.4)</b>	<b>(33.69)</b>	<b>(4.7)</b>

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	บัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ปรับปรุงโดยผู้บริหาร		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	51.48	8.2	(0.98)	(0.1)	(28.33)	(4.0)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(1.08)	(0.2)	(5.51)	(0.7)	(5.35)	(0.8)
รวม	50.40	8.0	(6.49)	(0.9)	(33.68)	(4.7)
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม</b>						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	51.60	8.2	2.56	0.3	(28.33)	(4.0)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	(1.08)	(0.2)	(5.51)	(0.7)	(5.35)	(0.8)
รวม	50.52	8.0	(2.95)	(0.4)	(33.68)	(4.7)
<b>กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน<sup>1</sup></b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	0.0858		(0.0016)		(0.0472)	(0.0)



### 14.3 งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน</b>			
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	52.33	(13.04)	(36.06)
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28.76	47.36	60.42
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ (โอนกลับ)	(0.18)	0.14	0.77
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(0.01)	0.10	(0.09)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	0.00	0.05	0.02
ขาดทุนจากการจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สินถาวร	1.01	7.25	0.99
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	1.39	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3.26	9.60	2.71
ดอกเบี้ยรับ	(0.20)	(0.23)	(0.21)
ดอกเบี้ยจ่าย	1.92	6.88	9.54
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>88.28</b>	<b>58.11</b>	<b>38.09</b>
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(13.53)	(15.42)	8.27
สินค้าคงเหลือ	(1.52)	(7.36)	(3.70)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1.36)	1.41	(0.39)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.10)	0.29	(0.27)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2.12	14.41	(8.34)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.35	(0.33)	(1.86)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2.03)	(1.64)	(1.34)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	6.54	(5.89)	3.28
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>79.75</b>	<b>43.58</b>	<b>33.74</b>
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(1.87)	0.00	0.00
จ่ายภาษีเงินได้	(4.98)	(6.48)	(7.16)
ภาษีเงินได้รับคืน	(4.94)	4.19	4.96
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>77.84</b>	<b>41.29</b>	<b>31.54</b>

งบกระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	235.72	-	-
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม	(5.17)	(1.56)	(0.25)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืม	2.38	1.40	1.01
เงินสดจ่ายซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์	(447.19)	(203.91)	(187.11)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวร	0.03	0.74	0.22
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(9.99)	4.44	3.09
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.98)	(1.94)	(0.15)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	0.19	0.17	0.20
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(225.01)</b>	<b>(200.66)</b>	<b>(182.99)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินลดลง	(0.01)	-	0.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	203.00	216.00	80.00
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(146.00)	(193.00)	(101.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(0.59)	(2.57)	(5.10)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	125.00	148.41	236.55
เงินสดจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			
จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	(3.00)	0.00
จ่ายเงินปันผล	(10.80)	(37.50)	(34.74)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย		(6.66)	(9.78)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>170.60</b>	<b>121.68</b>	<b>165.98</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(23.43)</b>	<b>(37.69)</b>	<b>14.48</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	25.75	49.18	11.49
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>49.18</b>	<b>11.49</b>	<b>25.97</b>

#### 14.4 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2561	2562	2563
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.93	0.66	0.73
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.70	0.45	0.50
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.80	0.22	0.19
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	14.04	12.73	11.09
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	25.64	28.28	32.47
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	27.14	29.76	23.01
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	13.26	12.10	15.64
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า <sup>1</sup>	เท่า	10.74	13.50	12.96
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	วัน	33.53	26.67	27.78
วงจรเงินสด	วัน	5.37	13.70	20.33
<u>อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร</u>				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	29.54	18.59	14.64
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	8.07	(1.47)	(4.46)
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.60	0.65	0.70
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	154.11	(311.70)	(100.22)
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	8.01	(0.85)	(4.74)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.82	(0.75)	(4.17)
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน</u>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	4.77	(0.52)	(2.43)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	10.98	3.76	2.19
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.60	0.61	0.51
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน</u>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.34	0.56	0.89
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	39.82	5.30	3.68
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	0.13	0.08	0.23
อัตราการจ่ายปันผล <sup>2</sup>	ร้อยละ	21.42	(578.70)	(111.31)

**หมายเหตุ** ในการคำนวณอัตราส่วนทางการเงิน บริษัทฯ ใช้ข้อมูลกำไรสำหรับปี เพื่อแทนค่ากำไรสุทธิในการคำนวณ

<sup>1/</sup> อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า คำนวณโดยใช้ เจ้าหนี้การค้า ซึ่งได้รวมค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่ายไว้ด้วย

<sup>2/</sup> อัตรากำไรจ่ายปันผลคำนวณจาก ข้อมูลเงินปันผลจ่ายจากงบแสดงการเปลี่ยนแปลงของส่วนผู้ถือหุ้นเสมือน หารด้วย กำไรสำหรับงวดต่อไป

## 15. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

### ภาพรวมธุรกิจ

ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ เผชิญกับภาวะวิกฤตที่มีความท้าทายอย่างยิ่งเนื่องจากการระบาดของ COVID-19 ซึ่งทั้งการระบาดและการวางมาตรการเพื่อการควบคุม ป้องกัน เช่น การหยุดหรือลดกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจต่างๆ รวมทั้งการจำกัดการเดินทางส่งผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจในวงกว้าง คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่องและฝ่ายจัดการได้ดำเนินการหลายประการเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเสริมความเข้มแข็งทางการเงินในตลาดในพื้นที่เดิมขยายการครอบคลุมพื้นที่และกลุ่มผู้รับบริการรวมทั้ง บริษัทคู่สัญญาและพันธมิตร การปรับปรุงประสิทธิภาพ การควบคุมค่าใช้จ่ายและการปรับลดค่าตอบแทนบุคลากรทุกสาขาวิชาชีพซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี

โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เริ่มเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562 เพื่อให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยวในอ่าวนาง กระบี่และพื้นที่ใกล้เคียง นอกจากเป็นการเพิ่มแหล่งที่มาของรายได้แล้วยังช่วยให้สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันกับโรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลได้ผ่านการรับรองโดย JCI เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2563 โรงพยาบาลได้ร่วมมือกับทางราชการและโรงแรมพันธมิตรหลายแห่งเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ Alternative Local Quarantine ตั้งแต่ช่วงปลายปีเป็นต้นมา

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการกำหนดนโยบาย ดูแลกำกับ ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและโปร่งใสจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาและสร้างดำเนินการงานให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

สำหรับปี 2562 และปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกิจการโรงพยาบาล จำนวน 754.47 ล้านบาท และ 705.47 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 6.5 ในขณะที่สำหรับปี 2562 และปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิจำนวน 6.48 ล้านบาท และ 33.69 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสัดส่วนขาดทุนสุทธิต่อรายได้รวม ปี 2562 และปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 0.9 และร้อยละ 4.7 ตามลำดับ รายละเอียดของคำอธิบายและการวิเคราะห์เป็นดังนี้

### ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

#### งบกำไรขาดทุน

##### รายได้จากการรักษาพยาบาล

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากค่ารักษาพยาบาล จำนวน 754.47 ล้านบาท และ 705.47 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงอัตราร้อยละ 6.5 โดยที่รายได้ลดลงจำนวน 49 ล้านบาท อันเนื่องมาจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 การประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วประเทศ มาตรการห้ามเดินทางระหว่างประเทศและการบังคับใช้มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดที่เข้มงวดรวมเนื่องจากการแพร่ระบาดกระจายไปทั่วโลกซึ่งส่งผลกระทบต่อการเดินทางเข้ารับบริการทางการแพทย์ ทำให้จำนวนผู้เข้ารับบริการทั้งผู้ป่วยชาวไทย และชาวต่างชาติลดลงอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน รวมถึงการลดลงของโรคตามฤดูกาล เช่น โรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ ไข้หวัด ไข้เลือดออก เนื่องจากการป้องกันที่มากขึ้น

สำหรับรายได้กลุ่มผู้ป่วยนอกปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 ในขณะที่รายได้กลุ่มผู้ป่วยในปรับลดลงร้อยละ 10.6 โดยหากแบ่งตามสัญชาติ รายได้กลุ่มผู้ป่วยชาวไทยและชาวต่างชาติ ปรับลดลงร้อยละ 0.5 และร้อยละ 45.5 ตามลำดับ ทั้งนี้จำนวนผู้ป่วยปรับลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะผู้ป่วยต่างประเทศ

#### ต้นทุนในการรักษาพยาบาล

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนในการรักษาพยาบาลจำนวน 614.22 ล้านบาท และ 602.21 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงอัตราร้อยละ 2.0 สัดส่วนต้นทุนในการรักษาพยาบาลเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาล สำหรับปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 85.4 ปรับเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2562 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 81.4 สัดส่วนที่ปรับเพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากต้นทุนคงที่ซึ่งไม่ได้ผันแปรตามรายได้ที่ปรับลดลง รวมถึงต้นทุนของสินค้าที่ปรับสูงขึ้นในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้เน้นการควบคุมค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน แพทย์ ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการต่างๆ รวมถึงการประหยัดพลังงาน เป็นต้น แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพในการรักษาพยาบาล

#### ค่าใช้จ่ายในการขาย

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 18.37 ล้านบาทและ 16.10 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงอัตราร้อยละ 12.4 แต่เมื่อเทียบสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาล สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.4 และร้อยละ 2.3 ตามลำดับ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

#### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 132.99 ล้านบาท และ 118.63 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงอัตราร้อยละ 10.8 โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเปรียบเทียบกับรายได้จากการรักษาพยาบาล สำหรับปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.8 ปรับลดลงเมื่อเทียบกับปี 2562 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 17.6 โดยค่าใช้จ่ายหลักๆ ได้แก่ เงินเดือนค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายเดินทาง ที่พัก ค่าใช้จ่ายในการสื่อสาร ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถบริหารจัดการได้มีประสิทธิภาพขึ้น

#### ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจากการกู้ยืมสถาบันการเงิน จำนวน 6.88 ล้านบาท และ 9.54 ล้านบาท ตามลำดับ ปรับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 38.8 โดยสำหรับปี 2562 และ ปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.9 และร้อยละ 1.3 ตามลำดับ โดยต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างโรงพยาบาล เครื่องมือแพทย์ และระบบต่างๆ ที่ใช้ในโรงพยาบาลของบริษัทย่อยซึ่งเพิ่งเริ่มเปิดดำเนินการเมื่อต้นปี 2562

#### ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้ภาษีเงินได้ สำหรับปี 2562 และปี 2563 จำนวน 6.56 ล้านบาท และ 2.37 ล้านบาท โดยรายได้ภาษีเงินได้ปรับลดลงจำนวน 4.19 ลบ. คิดเป็นอัตราร้อยละ 63.9 ซึ่งมาจากการกลับรายการบันทึกรายได้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ของบริษัทย่อย และการรับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ของบริษัทใหญ่

#### กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2562 และ ปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุน 6.48 ล้านบาท และ 33.69 ล้านบาท ตามลำดับ โดยขาดทุนเพิ่มขึ้น 27.20 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 419.5 โดยสัดส่วนขาดทุนต่อรายได้รวม สำหรับปี 2562 และปี 2563 คิด

เป็นสัดส่วนร้อยละ 0.9 และร้อยละ 4.7 ตามลำดับ โดยผลขาดทุนสุทธิที่เกิดขึ้น สาเหตุหลักมาจากผลกระทบของ เกิดจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

### งบแสดงฐานะการเงิน

#### **สินทรัพย์รวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีจำนวน 1,315.61 ล้านบาท และ 1,462.89 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 147.28 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.2 โดยสาเหตุหลักมาจากการลงทุนใน อาคาร งานระบบ เครื่องมืออุปกรณ์การแพทย์ เพิ่มขึ้น รวมถึงการบันทึกทรัพย์สินถาวรที่ใช้ จากรายการสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งเริ่มบังคับใช้ปี 2563

**สินทรัพย์หมุนเวียน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีจำนวน 112.07 ล้านบาท และ 120.14 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 อยู่ที่ ร้อยละ 8.5 และ ร้อยละ 8.2 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หมุนเวียนปรับเพิ่มขึ้น 8.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.2 โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 14.48 ล้านบาท ในขณะที่ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นปรับลดลง 9.83 ล้านบาท โดยรายการสินทรัพย์หมุนเวียนหลักๆ ปี 2563 ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ

**สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 อยู่ที่จำนวน 1,203.54 ล้านบาท และ 1,342.75 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 149.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.1 โดยสาเหตุหลักมาจากการลงทุนใน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 139.21 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการก่อสร้างอาคาร และอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์ รวมถึงงานระบบต่าง โดยเป็นอาคารใหม่สำหรับให้บริการศูนย์สุขภาพ (Wellness Center) ของ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง โดยรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหลักๆ ปี 2563 ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์, เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน, สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ถาวรอื่นที่ได้รับดัดบัญชี

#### **หนี้สินรวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีจำนวน 473.12 ล้านบาท และ 690.76 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวน 217.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 46.0 โดยหนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่เกิดจาก เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการลงทุนในสินทรัพย์ และสำหรับเป็นทุนหมุนเวียนในกิจการ

**หนี้สินหมุนเวียน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีจำนวน 169.72 ล้านบาท และ 163.73 ล้านบาท ตามลำดับลดลงจำนวน 5.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.4 โดยหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงส่วนใหญ่เกิด ค่าตอบแทนแพทย์ ค้างจ่าย และเจ้าหนี้การค้า สัดส่วนหนี้สินหมุนเวียนต่อหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 ปรับลดลงจากร้อยละ 12.9 เหลือร้อยละ 11.2 ตามลำดับ โดยรายการหนี้สินหมุนเวียนหลักๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี และ เจ้าหนี้การค้า

**หนี้สินไม่หมุนเวียน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีจำนวน 303.4 ล้านบาท และ 526.83 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 223.43 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 73.6 โดยหนี้สินไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจาก เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคาร โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และอาคารศูนย์

สุขภาพของ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง รวมถึงการซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ โดยหนี้สินหลักที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน, ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน, และหนี้สินตามสัญญาเช่า (บันทึกจากรายการสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งเริ่มบังคับใช้ปี 2563)

#### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2563 มีส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นจำนวน 842.49 ล้านบาท และ 772.13 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 70.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.4 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง ส่วนใหญ่มาจากผลประกอบการขาดทุนสุทธิประจำปี 2563 จำนวน 33.69 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผล จำนวน 34.74 ล้านบาท

#### ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรวมจำนวน 443 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น

- ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 44.75 ล้านบาท จากการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ การติดตั้งระบบสารสนเทศ ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานจำนวน 6.72 ล้านบาท จากการเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการจำนวน 24.07 ล้านบาท เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์และบริการอื่นๆ
- การค้ำประกันจำนวน 558.33 ล้านบาท จากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย และการออกหนังสือค้ำประกัน

#### วิเคราะห์โครงสร้างทางการเงิน

อัตราส่วนนโยบายการเงินหลักของกลุ่มบริษัทฯ ข้อมูลดังแสดงต่อไปนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อยู่ที่ 0.56 เท่า และ 0.89 เท่า ตามลำดับ
- อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อยู่ที่ 5.30 เท่า และ 3.68 เท่า ตามลำดับ

## วิเคราะห์สภาพคล่อง

## กระแสเงินสด

รายละเอียดแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของกระแสเงินสดแยกตามประเภท สรุปตามตาราง ดังต่อไปนี้

กระแสเงินสด	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2561	2562	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการดำเนินงาน	77.84	41.29	31.54
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการลงทุน	(225.01)	(200.66)	(182.99)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	170.60	121.68	165.93
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>23.43</b>	<b>(37.69)</b>	<b>14.48</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด	25.75	49.18	11.49
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปลายงวด</b>	<b>49.18</b>	<b>11.49</b>	<b>25.97</b>

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานปี 2562 และ 2563 จำนวน 41.29 ล้านบาท และ 31.54 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานปี 2563 ปรับลดลงจากปี 2562 จำนวน 9.75 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจาก ผลการดำเนินงานที่ปรับลดลงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2562 และ 2563 จำนวน 200.66 ล้านบาท และ 182.99 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2563 ส่วนใหญ่เนื่องจากเงินจ่ายค่า อาคารระบบ และเครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2562 และ 2563 จำนวน 121.68 ล้านบาท และ 165.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินส่วนใหญ่มาจาก กระแสเงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน สำหรับเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินได้แก่จ่ายเงินปันผล จำนวน 34.74 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ยจ่าย จำนวน 9.78 ล้านบาท

## อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ในระดับ 0.66 เท่า และ 0.73 เท่า ในขณะที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) ในระดับ 0.45 เท่า และ 0.50 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ พิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องประเภทต่างๆ พบว่า สภาพคล่องของบริษัทฯ ในปี 2563 ปรับเพิ่มขึ้นเล็กน้อย



### วงจรกิจจาด

วงจรกิจจาดเฉลี่ยของบริษัทปี 2562 และปี 2563 อยู่ที่ประมาณ 14 วัน และ 20 วัน ตามลำดับ โดยวงจรกิจจาดดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าบริษัทต้องเตรียมเงินสดเพื่อรองรับการดำเนินงานธุรกิจโดยเฉลี่ยประมาณ 13 วัน ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาบริษัทใช้กระแสเงินสดภายในกิจการเพื่อการบริหารสภาพคล่องของบริษัทเป็นหลัก

### อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) ปี 2561-2563 คิดเป็นอัตราร้อยละ 5.82 ร้อยละ -0.75 และร้อยละ -4.17 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ในปี 2562 เนื่องจากผลประกอบการขาดทุน จากการเปิดดำเนินการของย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ) ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทต้องรับภาระค่าใช้จ่ายคงที่เพิ่มขึ้น เช่น ค่าธรรมเนียมแพทย์ ค่าเสื่อมราคา ค่าใช้จ่ายบุคลากร เพื่อรองรับการให้บริการที่เปิดใหม่ และในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อย่างมีนัยสำคัญๆ อย่างไรก็ตามผลกระทบดังกล่าวเป็นเพียงผลกระทบชั่วคราว ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2563 ผลประกอบการของกลุ่มบริษัทเริ่มปรับดีขึ้น

### ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะทางการเงินในอนาคต

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความ

มาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการ

ค้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้เป็นครั้งแรก โดยรับรู้ผลกระทบสะสมโดยการปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (Modified Retrospective Approach) และไม่ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาถือปฏิบัติ ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

#### แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังต่อไปนี้

-เลือกที่จะไม่ต้องนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่ใช้วิธีการอย่างง่ายในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-เลือกที่จะไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ที่มีความไม่แน่นอนซึ่งอาจกระทบต่อการประมาณการกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มาเป็นข้อมูลในการประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

-เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว สำหรับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ใหม่) และมีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินจากปี 2562 เป็นจำนวนหลายฉบับ โดยให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเกิดจากการปรับปรุงแก้ไขหลักการดังต่อไปนี้

#### การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับประกอบด้วยคำอ้างอิงหรือการอ้างถึง “IASB’s Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements” การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ปรับการอ้างอิงหรือการอ้างถึงบางส่วนที่กล่าวข้างต้นให้เป็นปัจจุบันและทำการปรับปรุงอื่นๆเพื่ออธิบายให้ชัดเจนขึ้นว่าเอกสารแต่ละฉบับนั้นเป็นการอ้างอิง “กรอบแนวคิด” ของปีใด

#### กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ประกอบด้วย การปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน เกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน นอกจากนี้ยังรวมถึงหลักการใหม่และแนวปฏิบัติที่ได้ถูกเพิ่มเติมเข้าไป ดังต่อไปนี้

- 1.การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์ในการวัดมูลค่า
- 2.การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงเมื่อใดที่จะจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- 3.กิจการที่เสนอรายงาน
- 4.เมื่อใดสินทรัพย์และหนี้สินจะถูกเอาออกจากงบการเงิน

กรอบแนวคิด ยังได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

#### คำนิยามของธุรกิจ

คำนิยามของธุรกิจ ที่ปรับปรุงในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ได้ อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงคำนิยามของธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้กิจการใช้ในการกำหนดว่ารายการค่านั้นต้องบันทึกการเป็น “การรวมธุรกิจ” หรือ “การซื้อสินทรัพย์” หรือ ไม่ การปรับปรุงมีดังนี้

- 1.อธิบายให้ชัดเจนขึ้นในเรื่องการพิจารณาว่าเป็น “ธุรกิจ” นั้น กลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มา ต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญ ทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต
- 2.ตัดเรื่องการประเมินว่าผู้ร่วมตลาดสามารถทดแทนปัจจัยนำเข้าหรือกระบวนการที่ขาดหายไปใดๆ และสร้างผลผลิตต่อไปได้ ออกจากมาตรฐานฯ
- 3.เพิ่มแนวปฏิบัติและตัวอย่างเพื่อประกอบความเข้าใจเพื่อช่วยให้กิจการประเมินว่ากระบวนการที่สำคัญได้ถูกซื้อหรือไม่
- 4.ทำให้นิยามของธุรกิจและนิยามของผลผลิตแคบลงโดยการให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้าและตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกจากมาตรฐานฯ
- 5.เพิ่มเรื่องการทดสอบความตั้งใจเป็นทางเลือก ซึ่งอนุญาตให้ทำการประเมินอย่างง่ายว่ากลุ่มของ กิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาไม่ใช่ธุรกิจหรือไม่

#### คำนิยามของควมมีสาระสำคัญ

คำนิยามของควมมีสาระสำคัญ ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอ งบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด และทำให้เกิดการปรับปรุงซึ่งเป็นผลที่สืบเนื่องไปมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น การปรับปรุงช่วยทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้นของคำนิยามของควมมีสาระสำคัญโดย

- 1.การทำให้คำนิยามเป็นแนวทางเดียวกันของมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิดเพื่อ หลีกเลี่ยงความสับสนที่อาจเกิดขึ้นจากความแตกต่างของคำนิยาม
- 2.การรวมข้อกำหนดสนับสนุนเข้าไว้ด้วยกันของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอ งบการเงิน ในคำนิยามเพื่อให้คำนิยามมีความชัดเจนมากขึ้นและอธิบายถึงการนำควมมีสาระสำคัญ ไปประยุกต์ ได้ชัดเจนขึ้น
- 3.การนำแนวปฏิบัติที่มีอยู่ของคำนิยามของควมมีสาระสำคัญมาไว้ในที่เดียวกัน ร่วมกันกับคำนิยาม

#### การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน การปรับปรุงนั้นได้ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะเพื่อเป็นการ บรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ย อ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (interbank offer rates-IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้ กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมกับนักลงทุนเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบ โดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564 โดยมีการปรับปรุงดังนี้

1. การขินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้ อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้ การปรับปรุงนี้เพื่อเป็นการผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับผู้เช่า โดยไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการขินยอมลดค่าเช่าที่เกิดขึ้นอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเข้าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยให้บันทึกการขินยอมลดค่าเช่าที่นั้นเสมือนว่าไม่ใช่การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

2. เพิ่มข้อกำหนดสำหรับข้อยกเว้นชั่วคราวที่เกิดขึ้นจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง โดยกิจการต้องถือปฏิบัติตามการปรับปรุงดังกล่าวกับงบการเงินประจำปีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้ อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19

ผลกระทบจากเหตุการณ์ COVID-19 ด้านการดำเนินงาน ได้แก่จำนวนผู้ใช้บริการลดลงโดยคนไข้ชาวต่างชาติกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาจากต่างประเทศลดลงอย่างมาก มีเพียงคนไข้ชาวต่างชาติจำนวนน้อยที่พักอาศัยในพื้นที่มาใช้บริการ ส่วนผู้ใช้บริการชาวไทยไม่เพิ่มขึ้นมากและลดลงในบางช่วงเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่อาจเป็นเหตุให้คนไข้จำนวนหนึ่งต้องการประหยัดค่าใช้จ่ายด้วยการไปรับการรักษาในโรงพยาบาลรัฐบาล ข้อจำกัดในการเดินทางเป็นเหตุให้ผู้ใช้บริการจากพื้นที่ห่างไกล นักท่องเที่ยวและอุบัติเหตุลดลง มาตรการป้องกัน COVID-19 เช่นการสวมหน้ากาก อยู่ห่าง ล้างมือ ฯลฯ เป็นเหตุให้โรคระบาดเกี่ยวกับทางเดินหายใจลดลง มาตรการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลสำหรับพนักงานและผู้ใช้บริการเป็นเหตุให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ไม่พบการติดเชื้อในกลุ่มพนักงานแต่มีพนักงานจำนวนหนึ่งต้องรับการกักกันตามคำแนะนำของทางหน่วยงานเนื่องจากสัมผัสใกล้ชิดกับผู้ป่วยเข้าเกณฑ์การสอบสวนโรค

อย่างไรก็ตามผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว เป็นผลกระทบระยะสั้น และบริษัทฯ คาดว่าเมื่อการแพร่ระบาดลดลง จำนวนผู้ใช้บริการชาวต่างชาติซึ่งส่วนใหญ่เป็นกลุ่มนักท่องเที่ยว และผู้ใช้บริการคนไทย จะทยอยกลับมาใช้บริการเช่นเดิม โดยในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2563 ผลการดำเนินงานของบริษัทเริ่มทยอยฟื้นตัวกลับมามีขึ้นเรื่อยๆ โดยบริษัทยังมีสภาพคล่องที่ดี มีกระแสเงินสดที่สามารถรองรับการดำเนินงานในอนาคต และมีความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ จ่ายเงินปันผลประจำปี ได้เป็นปกติ

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2563 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและโปร่งใสอันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน ของบริษัท และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทดังปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2563 นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีความน่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายรัชชัย สุภผลศิริ)

ประธานกรรมการ



(นายสมชาย จันทรสว่าง)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 เนื่องด้วยผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยเลือกนำแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องที่ข้าพเจ้าขอให้สังเกตนี้

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### การรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล

เนื่องจากรายได้จากการรักษาพยาบาลเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 705.47 ล้านบาทและ 550.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.30 และร้อยละ 98.15 ของรายได้รวม ตามลำดับ นอกจากนี้รายได้จากการรักษาพยาบาลมีหลายองค์ประกอบ ได้แก่ รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องผู้ป่วย เป็นต้น รวมถึงมีส่วนลดที่ทำกับคู่สัญญาต่างๆ โดยเงื่อนไขของคู่สัญญาก็มีความหลากหลาย ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับจำนวน มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล โดยการประเมินและทดสอบประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างตรวจสอบเอกสารประกอบรายการค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ตรวจสอบในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการค่ารักษาพยาบาลตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้



ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ

(นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ)  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8658

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
กรุงเทพมหานคร  
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

		สินทรัพย์			
		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		หมายเหตุ	2563	2562	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	25,970,939	11,486,393	18,730,187	6,160,555
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	56,429,715	66,264,102	46,241,020	55,979,805
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	5	-	-	1,000,000	179,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด					
รับชำระคืนภายในหนึ่งปี	5, 11	584,082	593,208	553,897	585,685
สินค้างเหลือ	8	28,069,259	24,272,523	20,582,673	18,462,474
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	9,086,810	9,450,905	5,039,582	7,576,694
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		120,140,805	112,067,131	92,147,359	267,765,213
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	298,049,700	298,049,700
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	11	2,517,345	4,408,962	2,517,345	4,408,962
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	5	-	-	97,000,000	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	1,282,594,796	1,155,599,039	587,374,195	470,907,958
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	14,591,207	-	12,040,541	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	4,240,147	5,349,015	1,807,546	2,688,313
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	15	28,172,286	24,729,677	5,822,949	5,649,106
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน		8,840,746	11,931,007	6,892,040	7,740,700
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,789,909	1,521,879	445,723	1,072,879
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,342,746,436	1,203,539,579	1,011,950,039	790,517,618
รวมสินทรัพย์		1,462,887,241	1,315,606,710	1,104,097,398	1,058,282,831

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	16	59,000,000	80,000,000	15,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 17	62,063,431	72,795,142	43,294,985
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	31,494,000	5,200,000	470,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	6,306,231	2,933,334	3,524,170
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	1,862,012	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,065,270	6,929,646	4,308,313
รวมหนี้สินหมุนเวียน		163,928,932	169,720,134	66,597,468
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	478,466,140	268,207,508	85,778,382
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	11,944,660	3,424,679	10,024,851
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	20	30,120,596	28,743,659	29,114,747
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		6,300,880	3,022,098	6,260,880
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		526,832,276	303,397,944	131,178,860
รวมหนี้สิน		690,761,208	473,118,078	197,776,328

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น(ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
หุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	496,777,672	496,777,672	496,777,672	496,777,672
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน				
การถือหุ้นในบริษัทย่อย	10	(1,392,849)	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	21	19,114,167	17,415,786	19,114,167
ยังไม่ได้จัดสรร		(43,197,375)	23,498,016	90,429,231
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		771,301,615	836,298,625	906,321,070
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย		824,418	6,190,007	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		772,126,033	842,488,632	906,321,070
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,462,887,241	1,315,606,710	1,104,097,398

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
รายได้					
รายได้จากการรักษาพยาบาล	5	705,469,606	754,467,429	550,793,315	655,092,700
รายได้อื่น	5	4,954,462	4,955,864	10,358,853	10,202,919
รวมรายได้		710,424,068	759,423,293	561,152,168	665,295,619
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	5	602,212,980	614,223,357	422,216,713	477,718,308
ค่าใช้จ่ายในการขาย		16,097,339	18,370,967	11,088,569	14,928,532
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	118,628,579	132,993,453	92,528,844	111,939,115
รวมค่าใช้จ่าย		736,938,898	765,587,777	525,834,126	604,585,955
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(26,514,830)	(6,164,484)	35,318,042	60,709,664
ต้นทุนทางการเงิน	5	9,542,077	6,876,899	451,947	858,389
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		(36,056,907)	(13,041,383)	34,866,095	59,851,275
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	24	(2,370,299)	(6,557,098)	898,467	7,615,400
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(33,686,608)	(6,484,285)	33,967,628	52,235,875
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	4,413,387	-	4,452,770
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่	24	-	(882,677)	-	(890,554)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	3,530,710	-	3,562,216
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(33,686,608)	(2,953,575)	33,967,628	55,798,091

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
การแบ่งปันส่วนกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(28,333,631)	(976,198)	33,967,628	52,235,875
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(5,352,977)	(5,508,087)	-	-
	<u>(33,686,608)</u>	<u>(6,484,285)</u>	<u>33,967,628</u>	<u>52,235,875</u>
การแบ่งปันส่วนกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(28,333,631)	2,557,652	33,967,628	55,798,091
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(5,352,977)	(5,511,227)	-	-
	<u>(33,686,608)</u>	<u>(2,953,575)</u>	<u>33,967,628</u>	<u>55,798,091</u>
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	25	(0.0472)	(0.0016)	0.0566
		<u>(0.0472)</u>	<u>(0.0016)</u>	<u>0.0566</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		บาท								
		งบการเงินรวม								
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่						ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมบริษัทย่อย	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่
					สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร				
หมายเหตุ					ตามกฎหมาย					
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	300,000,000	496,777,672	-	14,803,992	61,052,095	-	872,633,759	885,942,144	
	เงินปันผลจ่าย	27	-	-	-	(37,499,937)	-	(37,499,937)	(37,499,937)	
	สำรองตามกฎหมาย	21	-	-	-	2,611,794	(2,611,794)	-	-	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
	ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	(976,198)	-	(976,198)	(6,484,285)	
	กำไรเบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	-	3,533,850	-	3,533,850	3,530,710	
	ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	10	-	-	(1,392,849)	-	-	(1,392,849)	-	
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ										
	บริษัทย่อยลดลงจากการลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	-	-	-	-	(3,000,000)	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	17,415,786	23,498,016	-	836,298,625	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562										
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ตามที่เขยรายงานไว้		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	17,415,786	23,498,016	-	836,298,625	
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีเนื่องจาก										
	การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติ	4	-	-	-	-	(1,926,014)	-	(1,926,014)	
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - หลังปรับปรุง		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	17,415,786	21,572,002	-	834,372,611	
	เงินปันผลจ่าย	27	-	-	-	-	(34,737,366)	-	(34,737,366)	
	สำรองตามกฎหมาย	21	-	-	-	1,698,381	(1,698,381)	-	-	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
	ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	-	(28,333,630)	-	(28,333,630)	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		300,000,000	496,777,672	(1,392,849)	19,114,167	(43,197,375)	-	771,301,615	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563										

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(36,056,907)	(13,041,383)	34,866,095	59,851,275
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	60,419,621	47,357,666	35,096,886	31,314,619
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/หนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ (โอนกลับ)	769,133	136,273	(115,302)	(369,651)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(92,305)	100,264	(118,017)	81,889
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	18,219	52,369	18,099	51,954
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สินถาวร	989,333	7,244,291	(336,975)	6,854,724
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,714,565	9,602,158	2,206,842	9,264,601
ดอกเบี้ยรับ	(209,483)	(228,167)	(3,644,061)	(4,923,158)
ดอกเบี้ยจ่าย	9,542,077	6,876,899	451,947	858,389
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	38,094,253	58,100,370	68,425,514	102,984,642
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8,270,479	(15,422,901)	7,602,393	(845,295)
สินค้าคงเหลือ	(3,704,431)	(7,361,944)	(2,002,182)	(1,956,187)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(394,073)	1,413,516	542,331	856,425
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(268,030)	290,631	627,156	(328,801)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(8,341,397)	14,414,427	(7,646,741)	17,452
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,864,376)	(326,535)	(1,788,981)	(63,544)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,337,628)	(1,641,158)	(1,337,628)	(1,238,226)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3,278,782	(5,887,672)	5,032,507	649,458
เงินสดรับกิจกรรมดำเนินงาน	33,733,579	43,578,734	69,454,369	100,075,924
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(7,157,371)	(6,480,041)	(5,870,715)	(5,878,394)
ภาษีเงินได้รับคืน	4,962,997	4,190,625	4,913,075	4,159,506
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	31,539,205	41,289,318	68,496,729	98,357,036

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	(31,500,000)	(141,000,000)
เงินสดรับจากการรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	112,500,000	88,000,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืม	(249,327)	(1,564,714)	(186,298)	(1,546,555)
เงินสดรับจากการรับชำระคืนเงินให้กู้ยืม	1,011,139	1,401,284	970,772	1,373,023
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(3,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์	(187,114,504)	(203,914,879)	(151,137,724)	(48,536,826)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สินถาวร	222,684	744,969	487,170	2,629,042
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	3,090,261	4,443,395	848,660	(4,767,911)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(152,479)	(1,937,373)	(93,629)	(489,233)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	204,564	166,241	5,259,867	2,574,239
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(182,987,662)	(200,661,077)	(62,851,182)	(104,764,221)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80,000,000	216,000,000	50,000,000	206,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(101,000,000)	(193,000,000)	(90,000,000)	(193,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,105,025)	(2,568,937)	(2,350,076)	(785,352)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	236,552,632	148,407,508	84,552,632	1,695,750
เงินสดจ่ายให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
จากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	(3,000,000)	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(34,737,366)	(37,499,937)	(34,737,366)	(37,499,937)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(9,777,238)	(6,658,120)	(541,104)	(789,855)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	165,933,003	121,680,514	6,924,086	(24,379,394)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	14,484,546	(37,691,245)	12,569,633	(30,786,579)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	11,486,393	49,177,638	6,160,555	36,947,134
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	25,970,939	11,486,393	18,730,188	6,160,555

ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่มีใช้เงินสด

รายการจำหน่ายทรัพย์สินที่ยังไม่ได้รับชำระ	-	697,703	5,511	1,123,486
รายการซื้อสินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	(2,155,152)	(18,170,472)	(1,947,437)	(485,609)
สินทรัพย์ซื้อภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	8,800,000	-	2,962,814
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	16,997,904	-	13,594,687	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์	-	-	-	-
ทางการเงินที่กระทบต่อกำไรสะสมต้นงวด	1,938,624	-	1,780,329	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2534 และจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2559 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ เลขที่ 247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

บริษัทและกลุ่มบริษัท ประกอบกิจการในการให้บริการรักษาพยาบาล

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายของงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น	
			(ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2563	2562
1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	โรงพยาบาลและสถานพยาบาล	จังหวัดกระบี่	92.03	92.03
2. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	โรงพยาบาล (ยังไม่ได้ดำเนินงาน)	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	99.99	99.99

ข) ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัทย่อยซึ่งบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) มีอำนาจในการควบคุมหลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามบัญชีของบริษัท และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- ค) นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทย่อยในส่วนของการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่
- ง) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม หมายถึงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่ได้เป็นของบริษัท ซึ่งได้แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากส่วนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่

### 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

## มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาใช้เป็นครั้งแรก โดยรับรู้ผลกระทบสะสมโดยการปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (Modified Retrospective Approach) และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

## แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงานการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังต่อไปนี้

- เลือกที่จะไม่ต้องนำข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคต (Forward-looking information) มาใช้วัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่ใช้วิธีการอย่างง่ายในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- เลือกที่จะไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ที่มีความไม่แน่นอนซึ่งอาจกระทบต่อการประมาณการกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต มาเป็นข้อมูลในการประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

## 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว สำหรับกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ใหม่) และมีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินจากปี 2562 เป็นจำนวนหลายฉบับ โดยให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวเกิดจากการปรับปรุง/แก้ไขหลักการดังต่อไปนี้

### การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับประกอบด้วย การอ้างอิงหรือการอ้างถึง “IASB’s Framework for the Preparation and Presentation of Financial Statements” การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ปรับการอ้างอิงหรือการอ้างถึงบางส่วนที่กล่าวข้างต้นให้เป็นปัจจุบันและทำการปรับปรุงอื่นๆเพื่ออธิบายให้ชัดเจนขึ้นว่าเอกสารแต่ละฉบับนั้นเป็นการอ้างอิง “กรอบแนวคิด” ของปีใด

### กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน ประกอบด้วย การปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน เกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน นอกจากนี้ยังรวมถึงหลักการใหม่และแนวปฏิบัติที่ได้ถูกเพิ่มเติมเข้าไป ดังต่อไปนี้

1. การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์ในการวัดมูลค่า
2. การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงเมื่อใดที่จะจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
3. กิจการที่เสนอรายงาน
4. เมื่อใดสินทรัพย์และหนี้สินจะถูกเอาออกจากงบการเงิน

กรอบแนวคิด ยังได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

### คำนิยามของธุรกิจ

คำนิยามของธุรกิจ ที่ปรับปรุงในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ได้ อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงคำนิยามของธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้กิจการใช้ในการกำหนดว่ารายการค้านั้นต้องบันทึกการเป็น “การรวมธุรกิจ” หรือ “การซื้อสินทรัพย์” หรือไม่ การปรับปรุงมีดังนี้

1. อธิบายให้ชัดเจนขึ้นในเรื่องการพิจารณาว่าเป็น “ธุรกิจ” นั้น กลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกันมีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต
2. ตัดเรื่องการประเมินว่าผู้ร่วมตลาดสามารถทดแทนปัจจัยนำเข้าหรือกระบวนการที่ขาดหายไปใดๆ และสร้างผลผลิตต่อไปได้ ออกจากมาตรฐานฯ



3. เพิ่มแนวปฏิบัติและตัวอย่างเพื่อประกอบความเข้าใจเพื่อช่วยให้กิจการประเมินว่ากระบวนการที่สำคัญได้ถูกซื้อหรือไม่
4. ทำให้นิยามของธุรกิจและนิยามของผลผลิตแถบลงโดยการให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้าและตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกจากมาตรฐานฯ
5. เพิ่มเรื่องการทดสอบความตั้งใจเป็นทางเลือก ซึ่งอนุญาตให้ทำการประเมินอย่างง่ายว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ได้มาไม่ใช่ธุรกิจหรือไม่

### ค่านิยมของความสำเร็จที่สำคัญ

ค่านิยมของความสำเร็จที่สำคัญ ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด และทำให้เกิดการปรับปรุงซึ่งเป็นผลที่สืบเนื่องไปมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นการปรับปรุงช่วยทำให้เกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้นของค่านิยมของความสำเร็จที่สำคัญโดย

1. การทำให้ค่านิยมเป็นแนวทางเดียวกันของมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิดเพื่อ หลีกเลี่ยงความสับสนที่อาจเกิดขึ้นจากความแตกต่างของค่านิยม
2. การรวมข้อกำหนดสนับสนุนเข้าไว้ด้วยกันของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ในค่านิยมเพื่อให้ค่านิยมมีความชัดเจนมากขึ้นและอธิบายถึงการนำความสำเร็จที่สำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้น
3. การนำแนวปฏิบัติที่มีอยู่ของค่านิยมของความสำเร็จที่สำคัญมาไว้ในที่เดียวกัน ร่วมกันกับค่านิยม

### การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน การปรับปรุงนั้นได้ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง โดยเฉพาะเพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (interbank offer rates-IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมกับนักลงทุนเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

## 2.5 การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564 โดยมีการปรับปรุงดังนี้

1. การยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้ การปรับปรุงนี้เพื่อเป็นการผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับผู้เช่า โดยไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมลดค่าเช่าที่เกิดขึ้นอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเช่าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยให้บันทึกการยินยอมลดค่าเช่านั้นเสมือนว่าไม่ใช่การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

2. เพิ่มข้อกำหนดสำหรับข้อยกเว้นชั่วคราวที่เกิดขึ้นจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง โดยกิจการต้องถือปฏิบัติตามการปรับปรุงดังกล่าวกับงบการเงินประจำปีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

## 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการรักษาพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าห้องพักรักษาตัว และค่าบริการอื่น โดยจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการหรือเมื่อได้ส่งมอบสินค้าแล้ว

ดอกเบี้ยรับบันทึกตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง  
รายได้อื่นบันทึกเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 3.4 ลูกหนี้การค้าและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณจากจำนวนหนี้ที่อาจจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ โดยพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตและสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### 3.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

### 3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

### 3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	3 - 20
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 50
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	3 - 15
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 20
งานระบบ	3 - 20
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 20
ยานพาหนะ	5 - 10

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับที่ดิน สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### 3.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

### 3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### 3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้รายการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### 3.11 สัญญาเช่า

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมามาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (ณ วันที่ 1 มกราคม 2563) โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการ  
รื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์  
อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตาม  
อายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยัง  
ไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การ  
จ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และ  
จำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระ  
ตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผล  
ที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หาก  
ข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตรา  
ดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่า  
นั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของ  
พันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่  
สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อน  
ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระ  
แล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง  
อายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น  
(สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการ  
เลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าว  
จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วน  
ใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน  
ด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญา  
เช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็น  
หนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า  
สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหารหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

### 3.12 การประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้จ่ายชำระประมาณการหนี้สินไปแล้ว

### 3.13 ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

### 3.14 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

### 3.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี



สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้ใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

### 3.16 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นปีบัญชี

### 3.17 เครื่องมือทางการเงิน

ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทและบริษัทย่อยต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินนั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ต้นทุนการทำรายการให้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อย

- ราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนจะรับรู้เป็นกำไรขาดทุนอื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจะ ไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

บริษัทและบริษัทย่อยต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทและบริษัทย่อยตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

### 3.18 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ใน การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

#### ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

### 3.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

#### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ นั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เกลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทและบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

#### 4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้เลือกปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี โดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นมาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงาน ทางการเงินกลุ่ม เครื่องมือทางการเงิน	ผลกระทบจาก มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินฉบับที่ 16	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	66,264	(1,939)	-	64,325
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	8,925	8,925
รวมสินทรัพย์	1,315,607	(1,939)	8,925	1,322,593
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	2,933	-	1,677	4,610
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,425	-	6,716	10,141
รวมหนี้สิน	473,118	-	8,393	481,511
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	23,498	(1,939)	-	21,559
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	836,299	(1,939)	-	834,360
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	6,190	-	-	6,190
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	842,489	(1,939)	-	840,550

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	ผลกระทบจาก	ผลกระทบจาก	ณ วันที่ 1
	ธันวาคม 2562	มาตรฐานการรายงาน ทางการเงินกลุ่ม เครื่องมือทางการเงิน	มาตรฐานการ รายงานทาง การเงินฉบับที่ 16	มกราคม 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	55,980	(1,780)	-	54,200
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	5,522	5,522
รวมสินทรัพย์	1,058,283	(1,780)	5,522	1,062,025
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	988	-	841	1,829
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,317	-	4,958	6,275
รวมหนี้สิน	149,412	-	5,799	155,211
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	94,677	(1,780)	-	92,897
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	908,871	(1,780)	-	907,091

#### 4.1 เครื่องมือทางการเงิน

ผลกระทบที่มีต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	23,498	94,677
การเพิ่มขึ้นจากค่าเผื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,939)	(1,780)
การปรับปรุงกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	21,559	92,897
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 เฉพาะผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 มาถือปฏิบัติก่อนการปรับปรุงผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	21,559	92,897

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 (วันที่ถือปฏิบัติครั้งแรก) ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ราคาทุนตัดจำหน่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,486	6,160
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	66,264	55,980
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	179,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	5,002	4,995
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>82,752</b>	<b>246,135</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80,000	55,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	72,795	52,978
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	273,407	1,696
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,358	2,305
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>432,560</b>	<b>111,979</b>

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### ลูกหนี้การค้า

บริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าทั้งหมด

การกระทบยอดค่าเพื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กับค่าเพื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<u>ค่าเพื่อผลขาดทุนลูกหนี้การค้า</u>		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	(2,499)	(1,977)
ผลกระทบจากการปรับปรุงยอดยกมาที่มีต่อกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	(1,939)	(1,780)
<b>ค่าเพื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>	<b>(4,438)</b>	<b>(3,757)</b>

##### เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ค่าเพื่อผลขาดทุนถูกจำกัดที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

## 4.2 สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก



	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,722	3,494
หัก สัญญาเช่าระยะสั้นที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(1,783)	(26)
หัก สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง	(1,561)	(1,561)
บวก สิทธิที่จะซื้อหรือขยายระยะเวลาที่ค่อนข้างแน่นอนที่จะมีการใช้สิทธิ	6,652	4,486
	10,030	6,393
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(827)	(593)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16		
มาถึงปฏิบัติ	9,203	5,800
หนี้สินสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,358	2,304
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	15,561	8,104
ประกอบด้วย		
หนี้สินสัญญาเช่าหมุนเวียน	4,111	2,165
หนี้สินสัญญาเช่าไม่หมุนเวียน	11,450	5,939
	15,561	8,104
สินทรัพย์สิทธิการใช้แบ่งตามประเภทสินทรัพย์ได้ดังนี้		
	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
ที่ดิน	1,027	1,027
อาคาร	8,176	4,773
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	9,203	5,800

## 5. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีการรวมกัน บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยมีกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุมหรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัทย่อย	
1.1 บริษัท โรงพยาบาลวัฒโนแพทย อ่าวนาง จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 92.03
1.2 บริษัท โรงพยาบาลวัฒโนแพทย สมุย จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 99.99
2. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
2.1 บริษัท มัม-คูชิน จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.2 บริษัท เติ้นทิลอาร์ต แลป จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.3 บริษัท เจ บี เอส โฮลดิ้ง จำกัด	เป็นกรรมการร่วมกัน
3. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	เป็นกรรมการของบริษัท

บริษัทมีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่าง บริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

#### 5.1 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	พันบาท				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2563	2562	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ค่าบริการรับ	-	-	2,400	1,200	ราคาตามสัญญา
ค่ารักษาพยาบาลรับ	-	-	185	85	ราคาตามตลาด
ขายยาและเวชภัณฑ์	-	-	44	3,187	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายสินทรัพย์	-	-	277	3,008	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	3,437	4,705	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	-	15	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	-	-	49	27	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าเช่าและค่าบริการรับ	139	223	139	223	ราคาตามสัญญาและ ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจ่าย	10,399	13,481	10,399	13,481	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	252	219	252	219	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
ค่าที่ปรึกษาจ่าย	6,750	7,200	6,750	7,200	ราคาตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมแพทย์จ่าย	-	274	-	274	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่าย	456	1,051	456	1,051	ราคาตามสัญญา

## 5.2 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,719	5,343
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22	19	22	19
	<u>22</u>	<u>19</u>	<u>2,741</u>	<u>5,362</u>
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 17)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	43	2
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	856	1,061	856	1,061
	<u>856</u>	<u>1,061</u>	<u>899</u>	<u>1,063</u>

### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31	
	ธันวาคม 2562	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	รับเข้า (โอนออก)	ธันวาคม 2563
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อำนวย จำกัด	175,000	30,000	(108,000)	(97,000)	-
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุข จำกัด	4,000	1,500	(4,500)	-	1,000
รวม	<u>179,000</u>	<u>31,500</u>	<u>(112,500)</u>	<u>(97,000)</u>	<u>1,000</u>

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2562
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อำนวย จำกัด	63,000	140,000	(28,000)	175,000
บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุข จำกัด	63,000	1,000	(60,000)	4,000
รวม	126,000	141,000	(88,000)	179,000

เงินให้กู้ยืมข้างต้นอยู่ในรูปของสัญญา คัดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.00 - 3.25 ต่อปี และร้อยละ 3.25 - 3.50 ต่อปี ตามลำดับ มีกำหนดจ่ายคืนภายใน 1 ปี ชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นเมื่อครบกำหนดจ่ายคืนและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ทำบันทึกข้อตกลงเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการจ่ายเงินต้นจากเดิมมีกำหนดจ่ายคืนภายใน 1 ปี เป็นเริ่มจ่ายคืนเงินต้นตั้งแต่ปี 2566 และกำหนดจ่ายชำระให้เสร็จสิ้นภายในปี 2569 และได้จัดประเภทจากสินทรัพย์ หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

#### เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2563
			รับเข้า	
			(โอนออก)	
บริษัท โรงพยาบาลวิมณแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	-	-	97,000	97,000
รวม	-	-	97,000	97,000

เงินให้กู้ยืมข้างต้นอยู่ในรูปของสัญญา คัดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.00 - 3.25 ต่อปี มีกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 ปี ชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นเมื่อครบกำหนดจ่ายคืนและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	38,636	37,599	32,211	36,914
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	95	366	85	366
รวม	38,731	37,965	32,296	37,280

#### การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทกับบริษัทย่อยมีการะจากการค้ำประกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.4 ก) และ ข) โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันระหว่างกัน

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสด	941	844	813	648
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	5,035	3,967	3,938	3,117
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	19,995	6,675	13,979	2,395
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,971	11,486	18,730	6,160

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.1 ถึง 0.5 ต่อปี

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<u>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างแยกตามวันที่หนี้ที่ค้างชำระ				
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	-	4	58	54
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	4	58	54
<u>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างแยกตามวันที่หนี้ที่ค้างชำระ				
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	51,684	59,745	39,712	45,674
3 - 6 เดือน	3,279	1,908	3,103	1,637
6 - 12 เดือน	2,237	3,687	1,213	2,961
มากกว่า 12 เดือน	2,694	2,008	1,531	1,903
รวม	59,894	67,348	45,559	52,175
<u>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>	(4,068)	-	(2,503)	-
<u>หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</u>	-	(2,499)	-	(1,977)
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	55,826	64,849	43,056	50,198
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	55,826	64,853	43,114	50,252
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22	15	2,683	5,308
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	582	1,396	444	419
รวมลูกหนี้อื่น	604	1,411	3,127	5,727
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	56,430	66,264	46,241	55,979

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเคลื่อนไหว ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(4,438)	(3,757)
ตั้ง (เพิ่ม) ลดระหว่างปี	(3,315)	(2,431)
หัก หนี้สูญ	3,685	3,685
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(4,068)	(2,503)

## 8. สินค้ำคงเหลือ

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยา	14,217	14,382	11,243	10,790
เวชภัณฑ์	11,826	8,177	8,069	6,433
วัสดุอื่น	1,910	1,776	1,283	1,267
สินค้ำระหว่างทาง	196	110	8	110
รวม	28,149	24,445	20,603	18,600
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	(80)	(172)	(20)	(138)
สุทธิ	28,069	24,273	20,583	18,462

## 9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืน	4,825	5,584	2,936	4,931
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,541	2,978	1,642	2,075
เงินมัดจำ	135	163	35	35
อื่นๆ	585	726	426	536
รวม	9,086	9,451	5,039	7,577

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน (พันบาท)	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	150,000	150,000	92.03	92.03	138,050	138,050
2. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	160,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					298,050	298,050

เงินปันผลจากบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	พันบาท	
			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2563	2562
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	โรงพยาบาล	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	-	-
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	โรงพยาบาล	ผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน	-	-

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทได้รวมบริษัทย่อย 1 แห่ง ซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนของความเป็นเจ้าของและ		พันบาท			
	สิทธิในการออกเสียงที่ถือโดยส่วน		ถ้าไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจัดสรรสำหรับ		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
	ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		สะสม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	7.97	7.97	(5,354)	(5,511)	824	6,190

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน	31,457	28,119
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	503,515	491,294
หนี้สินหมุนเวียน	99,975	232,797
หนี้สินไม่หมุนเวียน	424,653	208,911
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	824	6,190
รายได้	155,630	103,340

	พันบาท	
	2563	2562
ขาดทุนสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(5,353)	(5,508)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(3)
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(50,799)	(60,442)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(31,303)	(149,246)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	84,245	204,928
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	2,143	(4,760)

#### เงินลงทุนในบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2562 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญของของ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 30,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท บริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นครบถ้วนแล้ว และผลจากการซื้อหุ้นดังกล่าวทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นจากเดิมจำนวนร้อยละ 90.03 เป็นสัดส่วนร้อยละ 92.03 และทำให้มีผลต่างจากการซื้อหุ้นบริษัทย่อยจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวนเงิน 1.39 ล้านบาท โดยแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

### 11. เงินให้กู้ยืมระยะยาว

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

		พันบาท			
		งบการเงินรวม			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
			กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	1,227	249	(666)	810
บริษัท เซาท์แลนด์ เมดิคอลคลินิก จำกัด	4.00	3,774	-	(344)	3,430
รวม		5,001	249	(1,010)	4,240
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(1,139)	-	(1,139)
		5,001			3,101
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(593)			(584)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,408			2,517



		พันบาท			
		งบการเงินรวม			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2561	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2562
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	491	1,565	(829)	1,227
บริษัท เซาท์ ลันดา เมดิคอล คลินิก จำกัด	4.00	4,347	-	(573)	3,774
รวม		4,838	1,565	(1,402)	5,001
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(237)	-	237	-
		4,601			5,001
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(137)			(593)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,464			4,408

		พันบาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2562	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2563
เงินให้กู้ยืมแก่					
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (ผู้บริหาร)					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	1,220	186	(626)	780
บริษัท เซาท์ ลันดา เมดิคอล คลินิก จำกัด	4.00	3,774	-	(344)	3,430
รวม		4,994	186	(970)	4,210
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(1,139)	-	(1,139)
		4,994			3,071
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(586)			(554)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,408			2,517

		พันบาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 31	ในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2561	กู้ยืมเพิ่ม	รับชำระคืน	ธันวาคม 2562
เงินให้กู้ยืมแก่					
ลูกหนี้พนักงานและแพทย์	3.00 - 6.12	473	1,547	(800)	1,220
บริษัท เซาท์ ลันดา เมดิคอล คลินิก จำกัด	4.00	4,347	-	(573)	3,774
รวม		4,820	1,547	(1,373)	4,994
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(237)	-	237	-
		4,583			4,994
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี		(119)			(586)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ		4,464			4,408

เงินให้กู้ยืมดังกล่าวอยู่ในรูปของสัญญา มีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน และค้ำประกันโดยบุคคล

## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับ โอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562				ธันวาคม 2563
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,940	430	-	-	446,370
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	526,500	9,371	-	81,902	617,773
งานระบบ	151,606	7,510	(2,323)	33,851	190,644
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	105,233	15,116	(1,317)	415	119,447
เครื่องจักรและอุปกรณ์	182,263	4,846	(525)	3,205	189,789
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	151,076	6,246	(9,261)	10,275	158,336
ยานพาหนะ	27,542	1,800	(702)	-	28,640
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	17,553	139,632	-	(129,648)	27,537
รวมราคาทุน	1,607,713	184,951	(14,128)	-	1,778,536
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(1,032)	(752)	-	-	(1,784)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(159,478)	(14,683)	-	-	(174,161)
งานระบบ	(48,463)	(8,884)	2,084	-	(55,263)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(37,775)	(11,055)	1,202	-	(47,628)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(90,339)	(12,630)	525	-	(102,444)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(104,155)	(6,708)	8,411	-	(102,452)
ยานพาหนะ	(10,872)	(2,039)	702	-	(12,209)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(452,114)	(56,751)	12,924	-	(495,941)
<b>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>1,155,599</b>				<b>1,282,595</b>

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับ โอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561				ธันวาคม 2562
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	426,891	759	-	18,290	445,940
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	323,753	8,283	(9,190)	203,654	526,500
งานระบบ	59,920	15,079	(1,409)	78,016	151,606
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	63,184	30,078	(1,075)	13,046	105,233
เครื่องจักรและอุปกรณ์	161,755	10,880	(10,003)	19,631	182,263
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	121,424	9,851	(5,893)	25,694	151,076
ยานพาหนะ	22,111	4,411	(1,689)	2,709	27,542
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	263,516	115,203	(126)	(361,040)	17,553
รวมราคาทุน	1,442,554	194,544	(29,385)	-	1,607,713
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(414)	(618)	-	-	(1,032)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(150,027)	(12,049)	2,598	-	(159,478)
งานระบบ	(43,293)	(5,964)	794	-	(48,463)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(30,240)	(8,605)	1,070	-	(37,775)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(88,445)	(11,869)	9,975	-	(90,339)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(104,505)	(5,257)	5,607	-	(104,155)
ยานพาหนะ	(9,864)	(1,699)	691	-	(10,872)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(426,788)	(46,061)	20,735	-	(452,114)
<b>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>1,015,766</b>				<b>1,155,599</b>

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับ โอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562				ธันวาคม 2563
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	140,607	59	-	-	140,666
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	318,546	762	-	81,902	401,210
งานระบบ	60,646	3,210	(1,893)	29,773	91,736
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	73,792	4,557	(1,785)	-	76,564
เครื่องจักรและอุปกรณ์	152,916	4,850	(1,066)	3,206	159,906
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	116,404	2,590	(7,608)	10,138	121,524
ยานพาหนะ	22,826	-	(1,767)	-	21,059
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	16,409	133,162	-	(125,019)	24,552
รวมราคาทุน	902,146	149,190	(14,119)	-	1,037,217
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(565)	(122)	-	-	(687)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(155,114)	(8,270)	-	-	(163,384)
งานระบบ	(45,088)	(2,993)	1,885	-	(46,196)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(33,498)	(7,093)	1,684	-	(38,907)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(87,134)	(9,725)	1,060	-	(95,799)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(99,787)	(2,865)	7,567	-	(95,085)
ยานพาหนะ	(10,052)	(1,501)	1,768	-	(9,785)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(431,238)	(32,569)	13,964	-	(449,843)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	470,908				587,374

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับ โอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561				ธันวาคม 2562
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	140,014	209	-	384	140,607
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	318,399	1,652	(8,260)	6,755	318,546
งานระบบ	59,391	2,301	(1,414)	368	60,646
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	62,189	15,206	(3,603)	-	73,792
เครื่องจักรและอุปกรณ์	159,244	3,675	(10,003)	-	152,916
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	118,623	4,392	(6,611)	-	116,404
ยานพาหนะ	22,111	4,298	(3,583)	-	22,826
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	4,634	19,282	-	(7,507)	16,409
รวมราคาทุน	884,605	51,015	(33,474)	-	902,146
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	(414)	(151)	-	-	(565)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(149,772)	(7,934)	2,592	-	(155,114)
งานระบบ	(43,099)	(2,784)	795	-	(45,088)
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	(29,597)	(6,194)	2,293	-	(33,498)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(87,632)	(9,478)	9,976	-	(87,134)
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(103,327)	(2,424)	5,964	-	(99,787)
ยานพาหนะ	(9,864)	(1,435)	1,247	-	(10,052)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(423,705)	(30,400)	22,867	-	(431,238)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	460,900				470,908

สำหรับปี 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนการกู้ยืมเป็นทรัพย์สินจำนวนเงิน 1.11 ล้านบาท และ 2.47 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 1.11 ล้านบาท และ 0.09 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยอัตราตั้งขึ้นเป็นทุนเท่ากับร้อยละ 2.61 ต่อปี และร้อยละ 3.23 - 3.30 ต่อปี ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : ร้อยละ 2.61 ต่อปี และร้อยละ 3.23 ต่อปี ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่ค้ำประกันมูลค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุน จำนวนเงิน 249 ล้านบาท และ 260 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมียานพาหนะและเครื่องมือแพทย์อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าตามบัญชีจำนวนเงิน 7.03 ล้านบาท และ 8.09 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 2.40 ล้านบาท และ 2.77 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างส่วนหนึ่ง มูลค่าตามบัญชีจำนวนเงิน 792 ล้านบาท และ 695 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : จำนวนเงิน 284 ล้านบาทและ 193 ล้านบาท ตามลำดับ) บริษัทและบริษัทย่อยนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

### 13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประกอบด้วย

		พันบาท				
		งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจากการนำ มาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ราคาทุน						
ที่ดิน	-	1,027	1,027	-	-	1,027
อาคาร	-	8,176	8,176	7,795	-	15,971
รวมราคาทุน	-	9,203	9,203	7,795	-	16,998
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	-	-	-	(2,407)	-	(2,407)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(2,407)	-	(2,407)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	9,203	9,203			14,591
		พันบาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจากการนำ มาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ราคาทุน						
ที่ดิน	-	1,027	1,027	-	-	1,027
อาคาร	-	4,773	4,773	7,795	-	12,568
รวมราคาทุน	-	5,800	5,800	7,795	-	13,595
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	-	-	-	(1,554)	-	(1,554)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(1,554)	-	(1,554)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	-	5,800	5,800			12,041

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน  
ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	7,841	152	-	-	7,993
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,492)	(1,261)	-	-	(3,753)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5,349				4,240

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,283	517	-	3,041	7,841
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	1,657	1,421	(37)	(3,041)	-
	5,940	1,938	(37)	-	7,841
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,196)	(1,296)	-	-	(2,492)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4,744				5,349

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,799	94	-	-	4,893
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,111)	(974)	-	-	(3,085)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,688				1,808

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	4,283	462	-	54
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	27	27	-	(54)
	4,310	489	-	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,196)	(915)	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,114			2,688

## 15. สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปดังนี้

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :			
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,749	275	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	18,981	3,167	-
รวม	24,730	3,442	-

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :			
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,012	1,619	(882)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	7,810	11,171	-
รวม	12,822	12,790	(882)
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี :			
ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,507	(1,507)	-
รวม	1,507	(1,507)	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,649	174	-	5,823
รวม	5,649	174	-	5,823
พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2562
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,907	1,633	(891)	5,649
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	3,015	(3,015)	-	-
รวม	7,922	(1,382)	(891)	5,649
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,507	(1,507)	-	-
รวม	1,507	(1,507)	-	-

## 16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,000	80,000	15,000	55,000
	59,000	80,000	15,000	55,000
<u>วงเงิน (ล้านบาท)</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	40	40	30	30
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	275	245	175	175
<u>อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR - 1	MOR - 1	MOR - 1	MOR - 1
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	MMR, MLR - 2.70% (2.50 - 3.20)	MMR, MLR - 2.70% (3.15 - 3.55)	MMR, MLR - 2.70% (2.50 - 3.20)	MMR, MLR - 2.70% (3.15 - 3.55)

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาสินเชื่อฉบับใหม่ในรูปของตัวสัญญาใช้เงินวงเงิน 30 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่ง ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทและบริษัทย่อย

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น  
ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	25,036	30,111	20,821	24,205
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	25	14	27	16
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	12,036	13,943	5,409	8,939
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	831	1,047	872	1,047
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	17,697	20,067	12,241	14,216
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	6,438	7,613	3,925	4,555
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	62,063	72,795	43,295	52,978

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน  
ประกอบด้วย

					พันบาท			
วงเงินกู้ (พันบาท)					งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เงินกู้	2563	2562	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	การชำระเงิน	2563	2562	2563	2562
1	125,000	125,000	ปีที่ 1 – 3 : MLR – 3% ปีที่ 4 – 6 : MLR – 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR – 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 25 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	125,000	125,000	-	-
2	85,000	85,000	ปีที่ 1 – 3 : MLR – 3% ปีที่ 4 – 6 : MLR – 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR – 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 25 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	84,712	84,712	-	-
3	45,000	45,000	ปีที่ 1 – 3 : MLR – 3% ปีที่ 4 – 6 : MLR – 2.5% ปีที่ 7 เป็นต้นไป : MLR – 2%	ชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 25 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก)	45,000	1,696	45,000	1,696
4	100,000	100,000 (ยังไม่ได้เบิกใช้)	ปีที่ 1 – 10 : MLR – 2.975%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	41,248	-	41,248	-
5	265,000	265,000	ปีที่ 1 – 10 : MLR – 2.975%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	68,000	62,000	-	-



					พันบาท			
					งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เงินกู้	วงเงินกู้ (พันบาท)				2563	2562	2563	2562
	2563	2562	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	การชำระเงิน				
6	30,000	-	ปีที่ 1 – 10 : MLR – 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	-	-	-	-
	(ยังไม่ได้เบิกใช้)							
7	100,000	-	ปีที่ 1 – 10 : MLR – 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	100,000	-	-	-
8	125,000	-	ปีที่ 1 – 10 : MLR – 2.475%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 37 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	-	-	-	-
	(ยังไม่ได้เบิกใช้)							
9	46,000	-	ปีที่ 1 – 2 : 2%	ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายใน 60 เดือน (เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 7 นับแต่เดือนที่มีการเบิกใช้เงินกู้งวดแรก)	46,000	-	-	-
			ปีที่ 3 – 5 : MLR – 2%					
			เดือนที่ 1 – 6 ได้รับยกเว้น					
รวม	921,000	620,000			509,960	273,408	86,248	1,696
				หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีสุทธิ	(31,494)	(5,200)	(470)	-
					478,466	268,208	85,778	1,696

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยอดคงเหลือต้นปี	273,408	125,000	1,696	-
กู้เพิ่มระหว่างปี	236,552	148,408	84,552	1,696
จ่ายคืนระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	509,960	273,408	86,248	1,696

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 วงเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทและบริษัทย่อย

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ดังนี้

	ในอัตรา (เท่า)			
	2563		2562	
	บริษัท	บริษัทย่อย	บริษัท	บริษัทย่อย
การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ไม่เกินกว่า	1.00	2.50 – 3.61	1.00	2.36 – 2.50
การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ไม่น้อยกว่า	1.25 – 1.30	1.00 – 1.25	1.25 – 1.30	1.00 – 1.25

แต่ทั้งนี้ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องไม่ต่ำกว่า 0 (ศูนย์) เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อและทำสัญญาสินเชื่อฉบับใหม่กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ดังนี้

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)

- 1) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 100 ล้านบาทโดยเป็นการเปลี่ยนจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระต่องวด
- 2) อนุมัติวงเงินสินเชื่อระยะยาว จำนวน 30 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัทย่อยทั้งสองบริษัท และจดจำนองค้ำประกันที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเพิ่ม

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด

อนุมัติวงเงินสินเชื่อรวม จำนวน 132.50 ล้านบาท แบ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 30 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 100 ล้านบาท และหนังสือค้ำประกันจำนวน 2.50 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด และจดจำนองค้ำประกันที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2563 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อของวงเงินกู้ 100 ล้านบาท โดยเป็นการเปลี่ยนกำหนดการชำระเงินต้นงวดแรก

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด

- 1) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินโดยเปลี่ยนอัตราการดำรงส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นจากเดิมไม่เกินกว่า 2.36 เท่า เป็นไม่เกินกว่า 3.40 เท่า
- 2) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงิน 265 ล้านบาท โดยเปลี่ยนจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระต่องวด
- 3) อนุมัติวงเงินสินเชื่อเงินกู้ระยะยาว จำนวน 125 ล้านบาท ค้ำประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) และบริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด

เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2563 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาสินเชื่อและทำสัญญาสินเชื่อฉบับใหม่กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ดังนี้

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์ อำนาจ จำกัด

- 1) อนุมัติวงเงินสินเชื่อระยะยาว จำนวน 46 ล้านบาท ค่าประกันโดยบริษัท โรงพยาบาลวิวัฒน์แพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
- 2) เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการผ่อนชำระตามบันทึกข้อตกลงใหม่ของวงเงินกู้ 125 ล้านบาท และวงเงินกู้ 85 ล้านบาท โดยเป็นการเปลี่ยนกำหนดการชำระเงินต้นงวดแรก

#### 19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,358	2,304
ผลกระทบจากการนำมามาตรฐานการรายงานทางการเงิน		
ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	9,203	5,800
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	15,561	8,104
เพิ่มขึ้น	7,795	7,795
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	311	211
เงินจ่ายชำระ	(5,416)	(2,561)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	18,251	13,549
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(6,306)	(3,524)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	11,945	10,025

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,407	1,554
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	311	211
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,811	256
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	130	130
รวม	5,659	2,151

## 20. ประมาณการหนี้สินของผลประโยชน์พนักงาน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันต้นปี	28,744	25,196	28,246	24,672
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(1,338)	(1,641)	(1,338)	(1,238)
ต้นทุนบริการในอดีตและดอกเบี้ย				
- การแก้ไขในโครงการผลประโยชน์พนักงาน				
หลังออกจากงาน	-	5,898	-	5,881
ต้นทุนบริการในปัจจุบันและดอกเบี้ย	2,715	3,704	2,207	3,384
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(4,413)	-	(4,453)
ประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ ณ วันปลายปี	30,121	28,744	29,115	28,246

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ต้นทุนบริการในอดีตและดอกเบี้ย	-	5,898	-	5,881
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย				
ต้นทุนในการรักษาพยาบาล	2,057	2,794	1,686	2,527
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	658	910	521	857
รวม	2,715	9,602	2,207	9,265

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
อัตราคิดลด	1.19 - 2.28	1.19 - 2.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.50 - 3.00	2.50 - 3.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0 - 25	0 - 25
อัตรามรณะ	อัตรามรณะไทยปี 2560 โดยมี การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 3 ต่อปี	อัตรามรณะไทยปี 2560 โดยมี การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต ร้อยละ 3 ต่อปี

## การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สิน ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(2,546)	2,922	(2,389)	2,728
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	3,185	(2,820)	2,985	(2,655)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ 20)				
ของสมมติฐาน	(1,950)	2,345	(1,767)	2,101
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (ร้อยละ 1)	46	(52)	43	(42)

	พันบาท			
	2562			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(2,433)	2,788	(2,350)	2,685
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	2,720	(2,425)	2,620	(2,342)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ 20)				
ของสมมติฐาน	(1,593)	1,888	(1,501)	1,766
การปรับปรุงอัตราการเสียชีวิต (ร้อยละ 1)	39	(43)	37	(41)

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ลงราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 โดยกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน จากปัจจุบันอัตราค่าชดเชยสูงสุดคือ 300 วัน โดยพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

## 21. สำรองตามกฎหมาย

สำรองตามกฎหมายของบริษัท ตั้งขึ้นตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (พ.ศ. 2535) ซึ่งกำหนดให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท เงินสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำหรับปี 2563 และ 2562 บริษัทพิจารณาตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวนเงิน 1.70 ล้านบาท และ 2.61 ล้านบาท ตามลำดับ

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	224,540	242,143	165,799	199,636
ค่าธรรมเนียมนแพทย์	209,358	208,762	146,856	158,734
ต้นทุนขายเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลือง	104,489	108,916	87,385	100,561
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	58,013	47,358	33,543	31,315

## 23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการจ้างงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 มีมติให้เปลี่ยนแปลงอัตราร้อยละสมทบและเงินสมทบตามเงื่อนไขใหม่ในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 4 ของเงินเดือน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เป็นต้นไป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 1.98 ล้านบาท และ 1.97 ล้านบาท ตามลำดับ

## 24. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

24.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,072	7,740	1,072	7,740
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(3,442)	(14,297)	(174)	(125)
รวม	(2,370)	(6,557)	898	7,615
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของ				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
กำไรจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(882)	-	(891)
รวม	-	(882)	-	(891)

24.2 กระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	(36,057)	(13,041)	34,866	59,851
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(7,211)	(2,608)	6,973	11,970
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	1,198	2,046	916	1,855
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มทางภาษี	(7,941)	(4,586)	(6,991)	(4,187)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	11,538	(1,486)	-	(1,974)
อื่น ๆ	46	77	-	(49)
รวมรายการกระทบยอด	4,841	(3,949)	(6,075)	(4,355)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(2,370)	(6,557)	898	7,615

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 62.31 ล้านบาท และ 4.62 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการของบริษัท

24.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2563		2562	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
ขาดทุนทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(36,057)		(13,041)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(7,211)	20	(2,608)	20
รายการกระทบยอด	4,841	(13)	(3,949)	30
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(2,370)	7	(6,557)	50

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2563		2562	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	34,866		59,852	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	6,973	20	11,970	20
รายการกระทบยอด	(6,075)	(17)	(4,355)	(7)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถ้วนเฉลี่ย	898	3	7,615	13

## 25. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(28,334)	(976)	33,968	52,236
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	600,000	600,000	600,000	600,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.0472)	(0.0016)	0.0566	0.0871

## 26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจโรงพยาบาล และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว



## 27. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)
เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563	0.0579	34,737
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2563			34,737
เงินปันผลจ่ายจากกำไรสุทธิ	ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562	0.0625	37,500
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2562			37,500

## 28. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	80,000	(21,000)	-	59,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	273,408	236,552	-	509,960
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,357	(5,105)	-	1,252
รวม	359,765	210,447	-	570,212

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	57,000	23,000	-	80,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	125,000	148,408	-	273,408
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	126	(2,569)	8,800	6,357
รวม	182,126	168,839	8,800	359,765

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2562	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	55,000	(40,000)	-	15,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,696	84,552	-	86,248
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,304	(2,350)	13,595	13,549
รวม	59,000	42,202	13,595	114,797

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ธันวาคม 2562
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	42,000	13,000	-	55,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	1,696	-	1,696
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	126	(785)	2,963	2,304
รวม	42,126	13,911	2,963	59,000

\* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

## 29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

### 29.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ก) บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์และการติดตั้งระบบสารสนเทศ ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
การก่อสร้างอาคาร	43.38	75.20	35.16	62.25
การซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์	-	7.00	-	-
การติดตั้งระบบสารสนเทศ	1.37	4.99	1.37	-

## 29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในการดำเนินงาน อายุของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 10 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้นดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	0.95	4.96	0.25	2.29
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.17	1.76	0.17	1.20

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้รับรู้สิทธิประโยชน์การใช้สำหรับสัญญาเช่าและหนี้สินตามสัญญาเช่าบริการที่เกี่ยวข้องที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

## 29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์และบริการอื่นๆ อายุของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 10 ปี

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาข้างต้นดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	16.51	26.06	2.88	10.84
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	7.56	5.36	0.69	0.35
มากกว่า 5 ปี	-	0.06	-	0.06

## 29.4 การค้ำประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยในวงเงิน 555.50 ล้านบาทและ 252 ล้านบาท ตามลำดับ

- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทยืมค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทในวงเงิน 170 ล้านบาทและ 110 ล้านบาท ตามลำดับ
- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัท ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ โดยประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังต่อไปนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ค้ำประกันการซื้อสินค้า	0.30	0.30	0.30	0.30
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	2.53	2.13	1.73	1.33
ตัวอาวัล	-	-	-	-
รวม	2.83	2.43	2.03	1.63

### 30. เครื่องมือทางการเงิน

#### 30.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

#### 30.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินให้กู้ยืมระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

ล้านบาท					
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.10 - 0.50	5.04	-	20.94	25.98
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	56.43	56.43
เงินให้กู้ยืม	3.000 - 6.275	-	3.10	-	3.10
		5.04	3.10	77.37	85.51
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	1.50 - 3.25	-	59.00	-	59.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	62.06	62.06
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.275 - 3.30	509.96	-	-	509.96
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.30	-	-	6.36	6.36
		509.96	59.00	68.42	637.38
ล้านบาท					
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562					
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.10 - 0.50	6.68	-	4.81	11.49
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	66.26	66.26
เงินให้กู้ยืม	3.000 - 6.275	-	5.00	-	5.00
		6.68	5.00	71.07	82.75
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	3.15 - 3.55	25.00	55.00	-	80.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	72.80	72.80
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.00 - 3.30	273.41	-	-	273.41
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	6.36	6.36
		298.41	55.00	79.16	432.57

	ล้านบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.10 - 0.50	3.94	-	14.79	18.73
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	46.23	46.23
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	3.00 - 3.25	-	1.00	-	1.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	3.00 - 3.25	-	97.00	-	97.00
เงินให้กู้ยืม	3.000 - 6.275	-	3.07	-	3.07
		3.94	101.07	61.02	166.03

<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	1.50 - 3.25	-	15.00	-	15.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	43.29	43.29
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.275 - 3.000	85.78	-	-	85.78
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.30	-	-	13.55	13.55
		85.78	15.00	56.84	157.62

	ล้านบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.10 - 0.50	3.12	-	3.04	6.16
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	55.98	55.98
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3.25 - 3.50	-	179.00	-	179.00
เงินให้กู้ยืม	3.000 - 6.275	-	4.99	-	4.99
		3.12	183.99	59.02	246.13

<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	3.15 - 3.30	-	55.00	-	55.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	52.98	52.98
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.00	1.70	-	-	1.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	2.30	2.30
		1.70	55.00	55.28	111.98

### 30.3 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

### 30.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

### 30.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหางบการเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

### 30.6 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,971	25,971
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	56,430	56,430
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	3,101	3,101
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	85,502	85,502
หนี้สินทางการเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	59,000	59,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	62,063	62,063
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	509,960	509,960
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,251	18,251
รวมหนี้สินทางการเงิน	649,274	649,274

	พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	18,730	18,730
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,241	46,241
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	1,000	1,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	97,000	97,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	3,071	3,071
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	166,042	166,042
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15,000	15,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	43,295	43,295
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	86,248	86,248
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,549	13,549
รวมหนี้สินทางการเงิน	158,092	158,092

### 31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.89 : 1 และ 0.57 : 1 ตามลำดับ และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.21 : 1 และ 0.16 : 1 ตามลำดับ

### 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2564 เรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.0376 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 22.56 ล้านบาท เงินปันผลนี้มีกำหนดจ่ายภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2564



### 33. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

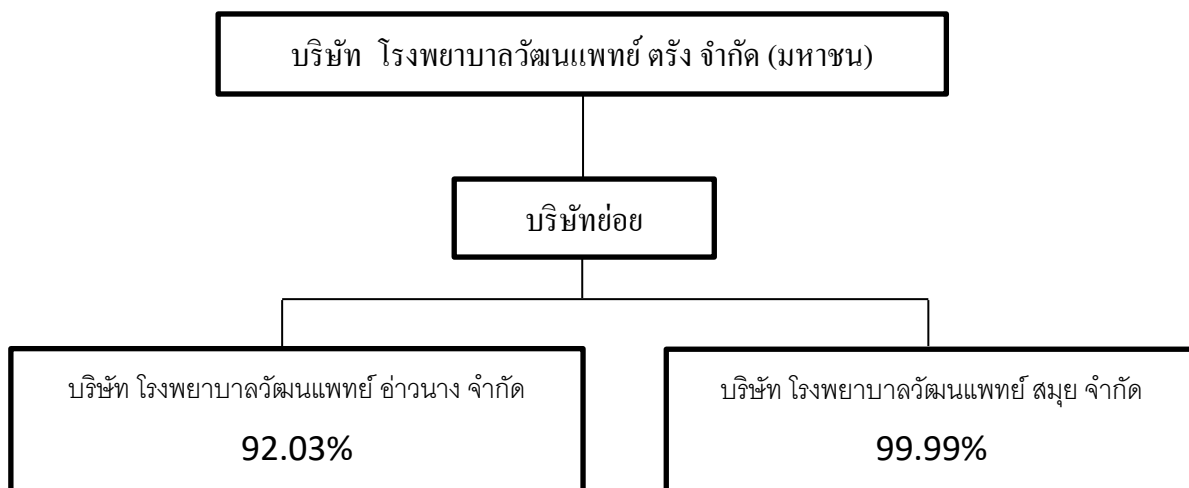
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย การรับรู้และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารจะติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

### 34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

## นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

### แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



รายชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้น ที่ออกและเรียก ชำระแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้น ที่บริษัทถือ (หุ้น)	อัตราการ ถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	247/2 ถ. พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง	โรงพยาบาลเอกชน เปิดดำเนินการเมื่อ วันที่ 1 มีนาคม 2562	1,500,000	1,380,500	92.03
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย จำกัด	247/2 ถ. พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง	โรงพยาบาลเอกชน (อยู่ในขั้นตอนการ แก้ไขรายงาน การศึกษาผลกระทบ สิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (IEE))	1,600,000	1,599,997	99.99

## บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด)



โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง โรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง จำนวนเตียง 59 เตียง

ตั้งอยู่เลขที่ 555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180

เปิดดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 เป็นต้นมา





## ความคืบหน้าโครงการ

### โครงการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง

## โครงการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง (อาคาร Wellness Center)



ดำเนินการแล้วเสร็จ 100% ได้เปิดใช้ในส่วนห้องประชุม ห้องพักรักษา และร้านอาหาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ส่วนแผนกอื่นๆ ทางสำนักสาธารณสุขและกองประกอบโรคติดต่อ นัฒนเวชกิจ วันที่ 19 เมษายน 2564 และคาดว่าจะเปิดให้บริการทั้งหมดได้ภายในเดือนเมษายน 2564



## อาคารจอดรถและ อาคารอุบัติเหตุฉุกเฉินและ ศัลยกรรม



อาคารจอดรถ-อาคารจอดรถ 10 ชั้น

ได้รับหนังสือเห็นชอบรายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อม (BIA) จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อยู่ในระหว่างการแก้ไขแบบตามข้อเสนอนี้จาก BIA และจัดหาผู้รับเหมา โดยดูจากโปรไฟล์และผลงานของบริษัท เพื่อส่งแบบให้ประมูลราคาก่อสร้าง

อาคารจอดรถ 10 ชั้น ประมาณต้นเดือนเมษายน 2564



## โครงการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย

### โครงการ โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ สมุย

- เนื่องจากมีกฎกระทรวง กำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ในราชกิจจานุเบกษา 4 มี.ค. 64 ทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงพุดส่งราชัรธานี (ทสจ.) แนะนำให้เจ้าของโครงการทบทวนรายงาน IEE ให้ครอบคลุมสอดคล้องกับกฎกระทรวงฉบับใหม่นี้ก่อนดำเนินการยื่นรายงาน IEE ครั้งที่ 2 ซึ่งจากการทบทวนแบบแปลน มีแก้ไขเพิ่มจำนวนที่จอดรถคนพิการและเพิ่มเคมราสละเสียดในแบบแปลนให้ครบถ้วน ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการจะแล้วเสร็จภายในมี.ค. 64 นี้
- มีการทำสัญญาจ้าง CM ในการบริหารจัดการงานก่อสร้าง โดยจะเริ่มตั้งแต่ Pre-construction เพื่อดูแบบแปลน และจะเป็นผู้ดำเนินการประมูลแบบก่อสร้าง



## 21. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 1. บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT HOSPITAL TRANG PUBLIC COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000524
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	247/2 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000
โทรศัพท์	0 7520 5555
โทรสาร	0 7520 5460
Homepage	<a href="http://www.wattanapat.co.th/">http://www.wattanapat.co.th/</a>
นักลงทุนสัมพันธ์	คุณมณฑิณี รัตตมณี
โทรศัพท์	0 7520 5555 ต่อ 6731
อีเมล	<a href="mailto:ir@wattanapat.co.th">ir@wattanapat.co.th</a>

### 2. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0 2229 2800
โทรสาร	0 2359 1259

### 3. ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์	0 2596 0500
โทรสาร	0 2596 0560

#### 4. ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	บริษัท ผู้ความสำเร็จ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	499 ซอยเจริญสนิทวงศ์ 75 แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700
โทรศัพท์	08 0589 7594

#### 5. ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์	08 1836 7236

#### 2. บริษัทย่อย (บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด)

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	WATTANAPAT AO NANG HOSPITAL COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	สถานพยาบาลเอกชนประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
เลขทะเบียนบริษัท	0107559000524
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	555 หมู่ที่ 5 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81180
โทรศัพท์	0 7581 5555
Homepage	<a href="http://www.aonanghospital.com.th/">http://www.aonanghospital.com.th/</a>

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จาก  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือเว็บไซต์ของ  
บริษัท [www.wattanapat.co.th](http://www.wattanapat.co.th)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย รัชชัย สุขผลศิริ ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (ปี 2559)	64	- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด สหรัฐอเมริกา - เนติบัณฑิตไทย - นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2562 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน  2559 - ปัจจุบัน  2564 2557 - 2563  2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการอิสระ/กรรมการ ตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ ที่ปรึกษา รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ เลขานุการบริษัท กรรมการมูลนิธิ	บริษัท สุภธนา จำกัด บริษัท คาซัน จำกัด  บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน)  บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน) บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)  มูลนิธิสถาบันทรัพย์สินทางปัญญาแห่งจุฬาลงกรณ์ฯ
นาง อมรา ลีละวัฒน์ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร (ปี 2559)	89	- พยาบาลผดุงครรภ์ และอนามัย โรงพยาบาลหญิง - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	11.23	-	2561-ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2534 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อำนาจ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
ทพ. พินิต เหล่าสุนทร กรรมการ / กรรมการบริหาร (ปี 2559)	66	- ปริญญาโท สาขา Advanced Ed. Program In Prosthodontics, TUFTS UNIVERSITY, USA.  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	-	คู่สมรสของ นาง จิตาภรณ์ เหล่า สุนทร บุตรสาว ของ นางอมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2559 - 2563 2562 - 2563 2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อำนาจ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อำนาจ จำกัด บริษัท ยางวีเอ จำกัด
นาย วิชัย ลีละวัฒน์ กรรมการ (ปี 2559)	61	- วิทยาศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย  - Management Information System, WEST COAST UNI VERSITY, USA  - Certificate : Database Management System, University of California at Los Angeles (UCLA), USA  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 140/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	5.71	บุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน - - 2540-2545 2545-2558 2534-2545	กรรมการ อาจารย์พิเศษ อาจารย์พิเศษ โครงการขยาย การศึกษา ครูใหญ่ ประธานบริการต่างประเทศ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรีง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรีง  โรงเรียนสยามคอมพิวเตอร์และภาษา จังหวัดตรีง สโมสรโรตารี ภาค 3330 บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด
นาย เชน เหล่าสุนทร	35	- Master Professional Accounting,	0.02	บุตรของนาง	2561-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาลฝ่ายการเงิน (CFO) (ปี 2559)		Edith Cowan University (Western Australia)  - Budgeting for Planning and Profitability #3/62, Federation of Accounting Professions Under the Royal Patronage of His Majesty the King  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 139/2017 Thai Institute of Directors (IOD)  - Orientation Course - CFO Focus on Financial Reporting Class 3/2017, Federation of Accounting Professions Under the Royal Patronage of His Majesty the King and The Securities and Exchange Commission, Thailand		ชิลากรณ์ เหล่า สุนทร  อมรา ลีละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน  2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน  2555-2556 2554-2555 2552-2554	กรรมการ / กรรมการบริหาร รองผู้อำนวยการ โรงพยาบาล ฝ่ายการเงิน (CFO)  กรรมการ กรรมการบริหาร  Assistant HR Manager Payroll Officer Account Officer	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)  บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อำนาจ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อำนาจ จำกัด  Wairc Co.Ltd., Australia Talent 2 Co.,Ltd. Australia Supa Iga Co.,Ltd. Australia
ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข กรรมการ / กรรมการบริหาร (ปี 2559)	61	- ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - ทันตกรรมประดิษฐ์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	0.75	คู่สมรสของ นางชิตาภา บุญสันติสุข บุตรสาวของ นางอมรา ลี ละวัฒน์	2559 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน 2534 --ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการบริหาร  หัวหน้าแผนกทันตกรรม ทันตแพทย์ แผนกทันตกรรม ทันตแพทย์ กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อำนาจ จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อำนาจ จำกัด โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท โรงพยาบาลสมิติเวช สุขุมวิท แผนกทันตกรรม โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ บริษัท เติ้นทิลอาร์ต แลป จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาง จริยา ลีละวัฒน์ กรรมการ (ปี 2559)	61	- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี อินทรีย์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	2.30	คู่สมรสของนาย วัฒน์ ลีละวัฒน์ บุตรของ นางอมรา ลีละวัฒน์	2559 – ปัจจุบัน 2547 – ปัจจุบัน	กรรมการ ที่ปรึกษา	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท ยางวิเอ จำกัด
นายแพทย์ สมชาย จันทร์สว่าง กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ) (ปี 2559)	68	- Advanced Management Program (AMP 167) Harvard Business School - พบ.ว.ศัลยศาสตร์ทั่วไป - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 166-167/2012 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2559 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน  2559-ปัจจุบัน 2562 ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน 2554 - 2556 2550 - 2554	กรรมการ / กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (รักษาการ) กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ รองประธานคณะผู้บริหาร กลุ่ม 4 รองประธานคณะผู้บริหาร กลุ่ม 2 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ (สำนักงานใหญ่)	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)  บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย อ่าวนาง จำกัด บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย สมุย จำกัด บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาว วิลดา สุพิทักษ์ กรรมการอิสระ (ปี 2559)	50	- ปริญญาตรี BBA major Marketing มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - MBA International Business Management, CONENTRY UNIVERSITY, UK - MSC : Science in Engineering and manufacturing Management, CONCENTRY UNIVERSITY, UK - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 134/2017 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2559 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2541 - 2560 2547 2542	กรรมการอิสระ รองกรรมการผู้จัดการ Chief Financial Officer กรรมการบริหาร ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท ู๊ดเวอร์ค จำกัด กลุ่มบริษัทู๊ดเวอร์ค กลุ่มบริษัทู๊ดเวอร์ค กลุ่มบริษัทู๊ดเวอร์ค
นาย วิชิต ช่อเจียง ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ (ปี 2561)	63	- ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ สาขา การเงิน วิทยาลัยการค้า - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 154/2018 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2561-ปัจจุบัน 2560 - 2561 2556 - 2560	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน) บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานธุรกิจนครศรีธรรมราช บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานธุรกิจตรีง

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	ัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาย ประทีป วาณิชก่อกุล กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ (พ.ศ.2560)	44	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาการบัญชีและการเงิน MACQUARIE UNIVERSITY, AUSTRALIA - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 128/2016 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เวสเทิร์น เดคคอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จำกัด (มหาชน)
					2563 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท เดอะคลินิก คลินิกเวชกรรม จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	Dental Corporation Public Company Limited
					2557 - 2558	หุ้นส่วนสอบบัญชีและควบคุมดูแลคุณภาพการตรวจสอบบัญชี	ANS Audit Company Limited
					2556 - 2557	หัวหน้าฝ่ายการประเมินความเสี่ยงขององค์กร	AP (Thailand) Public Company Limited
					2554 - 2556	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายที่ปรึกษาการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ	QAD (Thailand) Limited
					2543 - 2554	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบ	Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นาง ชลลดา สุวรรณมงคล กรรมการ (ปี 2563)	63	- อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - Certificate of English Language King's College in Bournemouth, UK  - Director Accreditation Program Class 179/2021 Thai Institute of Directors (IOD)	5.18	บุตรของนาง อมรา ลีละวัฒน์ (กรรมการ/ ประธาน กรรมการบริหาร และ น.พ.วิทยา ลีละวัฒน์	2563-ปัจจุบัน  2541-2550  2536-2541  2525-2535  2522-2525  2522-2525	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ อาจารย์	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน) บริษัท อีซูซอโต้เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท อีซูซอโต้เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท อีซูซุ หาดใหญ่ จำกัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมธานี  โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตปทุมธานี
นางสาว พิชภา บุญสันติสุข กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและการตลาด (ปี 2563)	28	- สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา สถาปัตยกรรมภายใน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  - Management with Finance (MSC) University of Bath, UK	0.17	บุตรของ นายพรเลิศ บุญสันติสุข (กรรมการ/ กรรมการบริหาร) และนางชัชฎา บุญสันติสุข	2563-ปัจจุบัน  2561-2562  2559-2561	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยรอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/รอง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและการตลาด  Cofounder Interior Designer	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน)     STU-Graphy Partnership, Studio for rent Co.,Ltd N7A Architects Co.,Ltd..
นาย สุกิจ ผลัญชัย รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายสนับสนุนการแพทย์ (ปี 2561)	67	- รังสีเทคนิค โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล	-	-	2561-ปัจจุบัน  2558-2561  2550-2557	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่าย สนับสนุนการแพทย์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายรังสีวินิจฉัย ที่ปรึกษารองผู้อำนวยการ ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนทาง การแพทย์	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตรีง จำกัด (มหาชน)  โรงพยาบาลปากน้ำโพ นครสวรรค์ โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่ โรงพยาบาลกรุงเทพหาดใหญ่

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาว ดาราพรรณ ศาครเสถียร รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลฝ่ายการตลาด (ปี 2561) พ้นจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 ก.ย. 2563	54	- Master of Business Victoria University, Australia	-	-	2561-20/9/63	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการตลาด	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)
					2561-2562	กรรมการบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)
					2560-2561	Marketing Director	Panacee Hospital
					2554-2558	Marketing and Customer Relationship	Mercedes-Benz Leasing
นาย วิริวิทย์ วรรณรักษ์ ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี (ปี 2557)	40	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัย รามคำแหง - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 143/2017 Thai Institute of Directors (IOD) - Certificate : Professional Controller FAP	-	-	2557 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท โรงพยาบาลวัฒนะแพทย ตรีง จำกัด (มหาชน)
					2555 – 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท บิวตี้ โปรเฟสชั่นนอล บิสซิเนส จำกัด
					2554 – 2555	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท ดี.ที.ซี. อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
					2550 – 2554	หัวหน้าควบคุมงานตรวจสอบบัญชี	บริษัท เอ เอ็น เอส ออดิต จำกัด

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาว ทิพรณ์ ข่ายมาน เลขานุการบริษัท (ปี 2560)	52	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>- Advances For Corporate Secretaries Program 2021 : Thai Listed Companies Association</li> <li>- Company Secretary Program Class 76/2017 : Thai Institute of Directors (IOD)</li> <li>- การพัฒนาทักษะการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ บริษัท มิลเลนเนียม คอนซัลแตนท์ จักัด</li> <li>- FMEA Failure Mode and Effect Analysis โดย QSU (Thailand) Co.,Ltd.</li> <li>- ระบบงานเลขานุการ โดยศูนย์เพิ่ม ผลผลิตแห่งประเทศไทย</li> <li>- การจัดเก็บเอกสารที่มีประสิทธิภาพ โดยศูนย์เพิ่มผลผลิตแห่งประเทศไทย</li> <li>- หลักของการเป็นหัวหน้างาน โดย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน (ภาคใต้ ตอนล่างจังหวัดสงขลา) กรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน กระทรวงมหาดไทย</li> </ul>	-	-	2560 – ปัจจุบัน  2543-2555 2543-2555 2543-2545	เลขานุการบริษัท / หัวหน้าสำนัก ผู้บริหาร หัวหน้าแผนกธุรการ เลขานุการกรรมการผู้จัดการ เลขานุการรองผู้อำนวยการฝ่าย บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ ตัง จักัด (มหาชน)



การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ

	รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1.	นาย ชัยชัย ศุภผลศิริ	C A																		
2.	นาง อมรา ลีละวัฒน์	D M	D	D	D															D
3.	ทพ. พินิต เหล่าสุนทร	D	D		D											D	D			
4.	นาย วิชัย ลีละวัฒน์	D																		
5.	นาย เชน เหล่าสุนทร	D M	D M																	C
6.	ทพ. พรเลิศ บุญสันติสุข	D	D			D			D											
7.	นาง จริยา ลีละวัฒน์	D																		
9.	นพ. สมชาย จันทร์สว่าง	D M	D M																	D
10.	น.ส. วิไลดา สุพิทักษ์	D										D	D	D	D			D		
11.	นาย ประทีป วาณิชชัฏกุล	D A																	D	
12.	นาย วิจิต ช่อเจียง	D A																		

หมายเหตุ: C=ประธานกรรมการ D=กรรมการ A=กรรมการตรวจสอบ M=ผู้บริหาร

รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง:

- 1=บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด
- 2=บริษัท มัม-คูชิน จำกัด
- 3=บริษัท ยางวือ จำกัด
- 4=บริษัท เติ้นท้ออาร์ต แลป จำกัด
- 5=บริษัท นาบอนรับเบอร์ จำกัด
- 6=บริษัท พันธุ์พัฒนา จำกัด

- 7=บริษัท เพรพ แลบ จำกัด
- 8=บริษัท มิตรไทยยางพารา จำกัด
- 9=บริษัท มิตรไทยโสดคิง จำกัด
- 10=บริษัท วัคเวอร์คกรุ๊ป จำกัด
- 11=บริษัท วัคเวอร์ค ครีเอชั่น จำกัด
- 12=บริษัท วัคเวอร์ค ยูไนเตด จำกัด

- 13=บริษัท วัคเวอร์ค แอดวานซ์ จำกัด
- 14=บริษัท ศูนย์กีฬาสวนหลวง จำกัด
- 15=บริษัท สวนพลู ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 16=บริษัท สวัสดิ์เรสซิเดนซ์ จำกัด
- 17=บริษัท เคนทล์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 18=บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จำกัด

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 2 บริษัท มีรายชื่อกรรมการ ดังนี้

	รายชื่อ	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ อ่าวนาง จำกัด	บริษัท โรงพยาบาลวัดนแพทย์ สมุย จำกัด
1	นาง อมรา ลีละวัฒน์	D	D
2	นาย สมชาย จันทร์สว่าง	D	D
3	นาย เชน เหล่าสุนทร	D	C
4	นาย พินิต เหล่าสุนทร (ประธานกรรมการ)	ลาออกเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563	
5	นาย พรเลิศ บุญสันติสุข	C	
6	นายเอกวิทย์ ภิญญธรรมโนทัย	D	

หมายเหตุ: C=ประธานกรรมการ D=กรรมการ

บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)  
247/2 ถ.พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง 92000



เลือกแพทย์เฉพาะทาง  
เลือกวัฒนแพทย์

We Truly CARE



☎ 0 7520 5555

🌐 [www.wattanapat.co.th](http://www.wattanapat.co.th) 📱 [wattanapatrang](https://www.facebook.com/wattanapatrang)

