



บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
Grand Prix International Public Company Limited



รายงานประจำปี 2563

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี **GPI**
บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
2563



สารบัญ

4	สารจาก ประธานกรรมการบริษัท	27	ปัจจัยความเสี่ยง
5	สารจาก ประธานกรรมการบริหาร	32	โครงสร้างการถือหุ้น
6	รายงาน คณะกรรมการตรวจสอบ	33	นโยบายการจ่ายเงินปันผล
8	รายงาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	34	โครงสร้างการจัดการ
10	รายงาน คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี	55	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
12	ข้อมูลบริษัท	74	ความรับผิดชอบต่อสังคม
14	ข้อมูลทางการเงิน	84	การควบคุมภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง
16	วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท	86	รายงานความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
18	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการ ที่สำคัญของบริษัท	87	รายการระหว่างกัน
20	ภาพรวมการประกอบธุรกิจ	90	คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563
22	โครงสร้างรายได้	93	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
23	การสำรวจความพึงพอใจ	98	งบการเงิน
24	การตลาดและสถานะการแข่งขัน	105	หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สารจากประธาน กรรมการบริษัท

นายยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

จากวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระของเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินธุรกิจของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยเฉพาะธุรกิจที่เป็นรายได้หลักของบริษัท คือ ธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ ทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการของบริษัทลดลงจาก 108.70 ล้านบาท ในปี 2562 เป็น 38.13 ล้านบาท ดังนั้นปี 2563 จึงเป็นปีที่ท้าทายของบริษัท บริษัทต้องมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสม เพื่อรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น มุ่งเน้นแสวงหาธุรกิจใหม่ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจหลัก บริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท และเฝ้าติดตาม เตรียมแผนการรับมือจากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถผ่านพ้นวิกฤตไปได้

จากประเด็นความเสี่ยงต่างๆ ทั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19), ปัญหาฝุ่น PM 2.5, ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว เพื่อให้สามารถปรับตัวและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้ทันทั่วทั้งที่ คณะกรรมการบริษัท จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการเป็นคณะกรรมการชุดเดียวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเข้มแข็ง การเจริญเติบโตของกิจการ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้ขับเคลื่อนไปสู่ความยั่งยืน

ในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ผ่านการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นถึงเจตนาและความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ การดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และนอกจากนี้ บริษัทได้รับคะแนนจากการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดี” (4 ดาว) ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2563 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา คณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และพนักงาน จะมุ่งมั่นและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทุกท่านเป็นสำคัญ เพื่อให้องค์กรกลับมาเติบโตมีผลประกอบการที่ดี นำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กรต่อไป

นายยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท



สารจากประธาน กรรมการบริหาร

นายปราจิน เอี่ยมลำเนา
ประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2563 นับเป็นปีแห่งความท้าทายในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยมีสาเหตุหลักจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จากผลกระทบที่รุนแรงขึ้นเรื่อยๆ ของการติดเชื้อที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้รัฐบาลและหน่วยงานสาธารณสุขออกคำสั่งมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมความเสี่ยงจากการติดเชื้อ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงธุรกิจของบริษัทด้วย

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปี 2563 บริษัทได้รับผลกระทบโดยตรงจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทำให้บริษัทต้องเลื่อนกำหนดการจัดงาน Bangkok International Motor Show (BIMS) ครั้งที่ 41 ไปทั้งสิ้น 3 ครั้ง ก่อนจะจัดขึ้นในวันที่ 13 กรกฎาคม 2563 และเนื่องด้วยเป็นการจัดงานแสดงสินค้างานแรกหลังจากที่มีการล็อกดาวน์ทั้งประเทศ การจัดงานต้องเข้มงวดรัดกุมตามข้อกำหนดของรัฐบาลและคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข หรือตามรูปแบบชีวิตวิถีใหม่ - New Normal ผลกระทบอื่นๆ จากความรุนแรงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เป็นต้นว่า การเลื่อนการจัดงาน Yangon International Motor Show ที่ประเทศเมียนมา รายได้จากธุรกิจการพิมพ์ลดลง เนื่องจากการปิดกิจการและการควบคุมค่าใช้จ่ายของลูกค้า อย่างไรก็ตามท่ามกลางความไม่แน่นอนภายใต้ผลกระทบจากการระบาดของ COVID-19 นี้ ธุรกิจจัดเกมการแข่งขันออนไลน์ GP eRacing ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และเติบโตอย่างมีนัยสำคัญจากปีก่อนหน้า อีกทั้งบริษัทยังได้ร่วมพัฒนาธุรกิจแพลตฟอร์มออนไลน์กับ บริษัท วายทีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด เป็นการรวบรวมข้อมูลจากผู้ใช้งานเพื่อให้เข้าถึงการค้นหาความต้องการในสินค้าและบริการจากผู้ใช้งานได้อย่างแท้จริง

จากวิกฤตการณ์ที่สร้างผลกระทบและความรุนแรงจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่บริษัทต้องเผชิญตลอดทั้งปี 2563 บริษัทยังสามารถสร้างผลกำไรสุทธิได้ที่ 34.09 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 66.81 เมื่อเทียบกับปี 2562 ซึ่งเป็นไปตามภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมพร้อมและรับมือกับความเสี่ยงได้อย่างรอบด้านและทันทั่วทั้ง การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีก็เช่นกัน โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทสามารถพัฒนาระดับคะแนนในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ที่ระดับ 4 ดาว อีกทั้งบริษัทได้ผ่านการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งช่วยส่งเสริมให้บริษัทและพนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ความโปร่งใส เพื่อนำไปสู่รากฐานองค์กรที่ยั่งยืนต่อไป

ในนามของประธานกรรมการบริหาร บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า ผู้ร่วมลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ ส่วนราชการ สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไปที่ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทมาโดยตลอด และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่งต่อคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ที่สนับสนุนและเสียสละ เพื่อให้บริษัทผ่านพ้นวิกฤตไปได้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าบริษัทจะได้รับความร่วมมือและสนับสนุน เพื่อความสำเร็จอย่างมั่นคงต่อไปในอนาคต

ปราจิน เอี่ยมลำเนา

นายปราจิน เอี่ยมลำเนา
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการ ตรวจสอบ

พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว
ประธานกรรมการตรวจสอบ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย และการบริหารจัดการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| 1. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างครบถ้วน โดยในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อยร่วมกับผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน และผู้สอบบัญชี เพื่อสอบถามความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และการปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงความเพียงพอและเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา เป็นประโยชน์กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ใช้งบการเงิน
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง การประเมินการควบคุมของฝ่ายบริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการควบคุมภายใน COSO Internal Control 2013 เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายใน
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบ และรายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามหลักการที่เป็นมาตรฐานสากล ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญทั้งภายในและภายนอก มีแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมหรือลดผลกระทบที่อาจมีต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งพิจารณาสอบทานประสิทธิภาพความเหมาะสมของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

5. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยในปี 2563 ไม่พบรายการที่บริษัท และบริษัทย่อย กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดูแลการเปิดเผยข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงาน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยมีนางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2982 และ/หรือ นายจุมพฏ ไพรัตน์นกร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7645 และ/หรือ นายวิโรจน์ สัจจธรรมนกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5128 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2564

โดยสรุป การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2563 ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ ตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำงานการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญครบถ้วนและเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล รายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างครบถ้วน



พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

ดร.ธรรด อดมธรรมภักดี
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ตลอดจนมีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 4 ท่าน ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. ดร.ธรรด อดมธรรมภักดี | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงนโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อกลั่นกรองความเสี่ยงที่สำคัญ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องต่อกลยุทธ์และแผนธุรกิจขององค์กร สำหรับปี 2563 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานของบริษัทและสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน
2. กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจหลักของบริษัท มีการดำเนินการวิเคราะห์ภัยปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย และความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งประเมินแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร เพื่อจัดลำดับความสำคัญ กำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และจัดทำแนวทางควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวให้น้อยลงอย่างเหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต
3. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางควบคุมความเสี่ยงและกลยุทธ์ของบริษัท โดยจัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอประเด็นความเสี่ยงสำคัญของบริษัท ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล และติดตามในแต่ละไตรมาส ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและให้ความเห็นเพิ่มเติมเป็นประจำทุกไตรมาส
4. พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ในแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของโครงการลงทุนสำคัญต่างๆ ของบริษัท
5. ให้คำแนะนำเพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

6. พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า ในปี 2563 บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุผลสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่วางไว้

58

ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายกนกพันธุ์ จุลเกษม

**ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี**



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน และกรรมการบริหาร จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 3. ดร.วรยศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 4. นายพีระพงศ์ เฉียมลำเนา | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้รวมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย “คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เข้าไว้กับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (เดิม) และได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2563
2. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และวงเงินคำตอบแทนสำหรับปี 2564 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พิจารณาอนุมัติ โดยหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทน พิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลประกอบการของบริษัทและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2563 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารวางแผนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ และกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2564
4. ติดตามและดูแลให้บริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารงานบุคคลที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับกับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต
5. ติดตามและดูแลนโยบายการจ่ายผลตอบแทนของพนักงานให้เกิดความเป็นธรรม สามารถแข่งขันกับตลาดได้ และรักษานักงานที่มีคุณภาพและศักยภาพไว้ได้
6. พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code : CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

7. พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดให้บริษัทดำเนินกิจการภายใต้หลักการของกฎหมาย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
8. พิจารณาทบทวนนโยบายการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน (Whistleblower) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบที่สนับสนุนการแจ้งเบาะแสที่มีประสิทธิภาพและตระหนักถึงความสำคัญ รวมถึงการนำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี 2563 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



นายกนกพันธุ์ จุลเกษม
ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ประเภทธุรกิจ

เลขทะเบียนบริษัท

ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว

ชนิดของหุ้น

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น

โทรศัพท์ / โทรสาร

Home page

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

4/299 หมู่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์

เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

สื่อสิ่งพิมพ์

0107557000322

300,000,000 บาท

300,000,000 บาท

600,000,000 หุ้น

หุ้นสามัญ

หุ้นละ 0.5 บาท

0-2522-1731-8 / 0-2971-7342

<http://investor.grandprix.co.th/th>

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ประเภทธุรกิจ

ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ

ร้อยละการถือหุ้น

GPI Myanmar Company Limited

GEMS 4#03 3rd floor, GEMS garden condominium, Thazin Street,

Hlaing Township, Yangon, Myanmar

ธุรกิจการจัดการแสดงสินค้าที่ประเทศเมียนมา

50,000 เหรียญสหรัฐ

50,000 เหรียญสหรัฐ

50,000 เหรียญสหรัฐ

100%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ประเภทธุรกิจ

ทุนจดทะเบียน

ร้อยละการถือหุ้น

บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด

139/26 ซอยลาดพร้าว 53 (โชคชัย 4) แขวงสะพานสอง

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10300

เป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ

โดยวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4,000,000 บาท

49%

บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด

109 หมู่ 10 ตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม 73130

ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า

257,000,000 บาท

25.45%

ชื่อบริษัท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ประเภทธุรกิจ

ทุนจดทะเบียน

ร้อยละการถือหุ้น

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 0-2009-9999

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

เลขที่ 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2259-5300-2

เลขานุการบริษัท

โทรสาร : 0-2260-1553 และ 0-2259-8959

นางสาวกิติกัลยา ส้ารวมรัมย์

โทรศัพท์ : 0-2522-1731-8 ต่อ 250

E-mail : kitkallaya@grandprix.co.th

นักลงทุนสัมพันธ์

นายณัฐพล แสงชัยลาภวัฒนา

โทรศัพท์ : 0-2522-1731-8 ต่อ 309

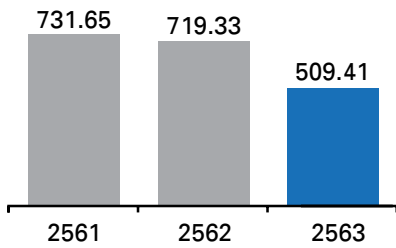
E-mail : ir@grandprix.co.th

ข้อมูลทางการเงิน

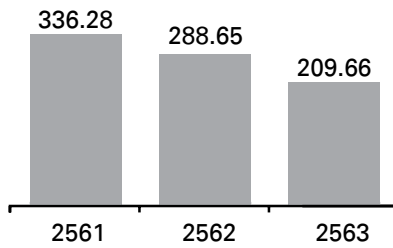
(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุน	2561	2562	2563
รายได้จากการขายและบริการ	731.65	719.33	509.41
กำไรขั้นต้น	336.28	288.65	209.66
กำไรสุทธิ	131.51	102.72	34.09
งบแสดงฐานะการเงิน	2561	2562	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน	731.20	555.76	323.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	269.97	421.06	490.59
รวมสินทรัพย์	1,001.17	976.81	814.07
หนี้สินหมุนเวียน	192.66	174.52	39.13
หนี้สินไม่หมุนเวียน	25.07	24.98	26.67
รวมหนี้สิน	217.73	199.50	65.80
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	783.43	777.31	748.27
ทุนจดทะเบียน	300.00	300.00	300.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	300.00	300.00	300.00
อัตราส่วนทางการเงิน	2561	2562	2563
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	45.96	40.13	41.16
อัตรากำไรสุทธิ (%)	17.97	14.28	6.69
ROE (%)	17.24	13.16	4.47
ROA (%)	16.13	13.24	5.05
D/E (เท่า)	0.28	0.26	0.09

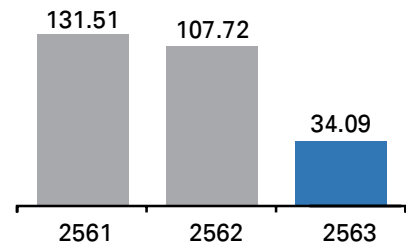
รายได้จากการขายและบริการ



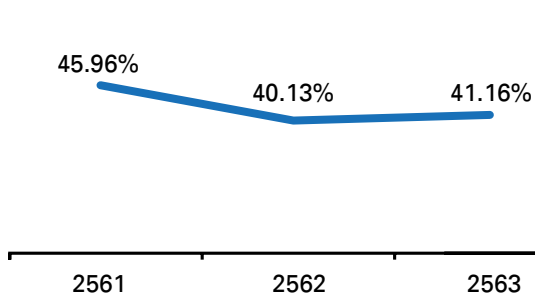
กำไรขั้นต้น



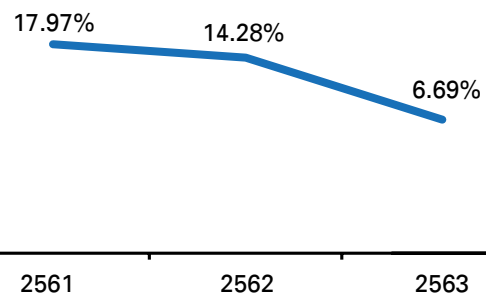
กำไรสุทธิ



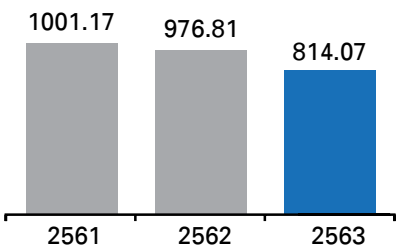
อัตรากำไรขั้นต้น



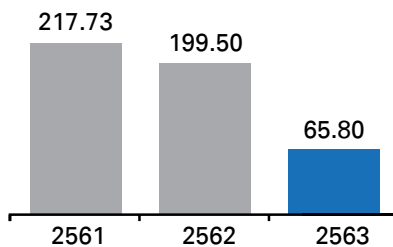
อัตรากำไรสุทธิ



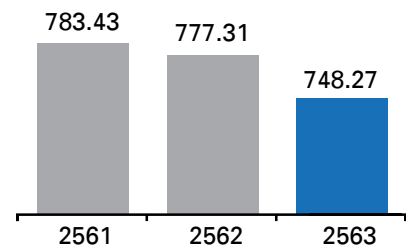
สินทรัพย์



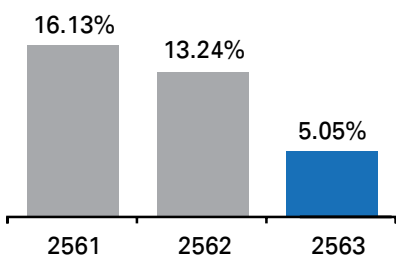
หนี้สิน



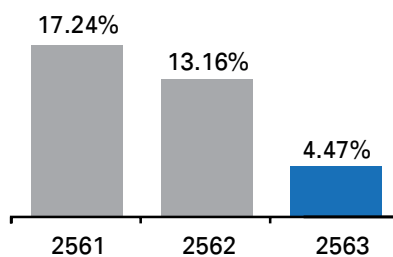
ส่วนของผู้ถือหุ้น



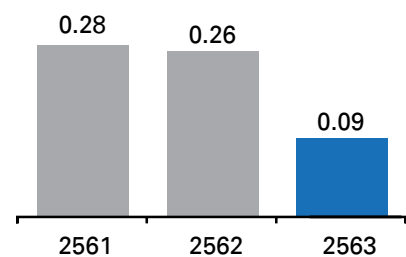
ROA



ROE



Debt to Equity



วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาว ของบริษัท

วิสัยทัศน์

• GPI คือ ผู้นำสร้างสรรค์การจัดกิจกรรม ให้บริการข่าวสาร ข้อมูล สาระ เพื่อสร้างประสบการณ์และความบันเทิงที่น่าประทับใจ ตอบสนองทุกไลฟ์สไตล์ของผู้ใช้ยานยนต์

พันธกิจ

- มุ่งมั่นผลิตสื่อ เผยแพร่องค์ความรู้ และนวัตกรรมด้านยานยนต์ที่มีคุณภาพ อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและผู้บริโภค
- มุ่งมั่นพัฒนางานกิจกรรมด้านยานยนต์ทุกประเภทให้เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า
- สร้างแบรนด์สินค้าที่มีคุณค่าสูงและทันสมัยในวงการยานยนต์
- สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า คู่ค้า สังคม แบบมีอาชีพ
- มุ่งมั่นที่จะสรรหานวัตกรรมใหม่ๆ ด้านงานกิจกรรมยานยนต์ เพื่อมอบประสบการณ์ดีๆ ให้ลูกค้าอยู่เสมอ
- มุ่งมั่นจะสร้างองค์กรให้มีคุณค่าสูง โดดเด่น และทันสมัยในวงการยานยนต์
- มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพ และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมในการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
- มุ่งมั่นจะสร้างรากฐานองค์กรด้วยค่านิยม ซึ่งทำให้เราโดดเด่นและแตกต่างจากผู้อื่น
- สร้างผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท โดยการสร้างผลกำไรการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมโดยรวม โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ มีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมตามความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อมความชำนาญและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ดังนี้

- (1) บริษัทจะเป็นผู้นำด้านการจัดแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ มุ่งมั่นที่จะพัฒนางานแสดงสินค้าด้วยนวัตกรรมใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงได้
- (2) บริษัทจะดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดีเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (3) บริษัทจะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทำประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาวะแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กิจการดำรงอยู่ได้อย่างยืนยาว
- (4) บริษัทจะสื่อสารและเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทเป็นแนวทางที่ดีในการตัดสินใจ และการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมายระยะยาว (3-5 ปี)

ธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

บริษัทมุ่งมั่นในการรักษาความเป็นผู้นำในด้านการจัดแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนารูปแบบการจัดงาน และพัฒนากิจกรรมในงานให้มีความน่าสนใจ มีการให้บริการที่มีคุณภาพและครบวงจร รวมถึงนำเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้สำหรับงานแสดงกิจกรรม เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่กลุ่มลูกค้า เพื่อเพิ่มความสามารถในการขยายตลาดการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ

ธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์

บริษัทมุ่งมั่นผลิตสื่อออนไลน์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มลูกค้าผู้ชื่นชอบยานยนต์ มีการวิเคราะห์ฐานข้อมูลผู้ใช้งานผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อนำมาปรับรูปแบบการบริการและพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้า รวมถึงมุ่งเน้นพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์เดิม ทำการเพิ่มคุณค่าให้เป็นที่น่าสะสม สร้างตราสินค้าในแต่ละสื่อให้เป็นที่รู้จัก เพื่อให้สามารถพัฒนาหรือนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ ภายใต้ตราสินค้านั้นๆ

ธุรกิจรับจ้างพิมพ์

บริษัทยังคงมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ใช้วัตถุดิบและเทคนิคการพิมพ์ที่ทันสมัย โดยแสวงหานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต รวมถึงปรับตัวเข้าหากลุ่มผู้บริโภคและตลาดอยู่เสมอ เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีความหลากหลาย ปรับรูปแบบสินค้าให้ตรงต่อความต้องการของตลาดอยู่เสมอเพื่อผลิตภัณฑ์จากสิ่งพิมพ์ที่ต่างกันไป

ธุรกิจ e-Sport

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการจัดการแข่งขัน Digital Motorsport ในประเทศไทย และในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEA) ทั้งในรูปแบบ Online และ Offline โดยมุ่งเน้นการพัฒนารูปแบบและเทคนิคในการจัดการแข่งขันให้น่าสนใจ และได้มาตรฐาน โดยได้รับการรับรองจากราชยานยนต์สมาคม (รยสท.) และสหพันธ์ยานยนต์นานาชาติ (FIA) เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มลูกค้าว่าจะได้รับการให้บริการจัดกิจกรรมอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานระดับโลก

ธุรกิจลงทุนโรงไฟฟ้า

บริษัทต้องการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาธุรกิจเดิมของบริษัท จึงเข้าไปลงทุนในธุรกิจด้านพลังงานไฟฟ้า ซึ่งบริษัทเห็นว่าเป็นแหล่งพลังงานที่สำคัญ ทั้งสำหรับชุมชน หรือยานยนต์ในอนาคต โดยบริษัทมุ่งเน้นที่จะควบคุมดูแลให้การดำเนินธุรกิจของโรงไฟฟ้าเป็นไปตามมาตรฐานและแผนงานที่ได้วางไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการลงทุนเพิ่มเติมในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

- 2559** • บริษัทได้เริ่มจัดทำเว็บไซต์หลักของบริษัทใหม่ภายใต้ชื่อ www.grandprix.co.th เพื่อเป็นสื่อหลักและศูนย์กลางในการนำเสนอข่าวสารและเนื้อหาสาระทางด้านยานยนต์
- 2560** • บริษัทได้เปิดจำหน่ายหุ้นสามัญ IPO ให้แก่ประชาชนทั่วไป จำนวน 100 ล้านหุ้น ในราคา 3.50 บาท/หุ้น และเริ่มต้นซื้อขายหลักทรัพย์ GPI ในวันที่ 1 ธันวาคม 2560
- 2561** • บริษัทได้จัดซื้อเครื่องพิมพ์ RMGT รุ่น 1050ST-5 + LED UV เพื่อนำมาทดแทนเครื่องพิมพ์ตัวเดิมที่ใช้งานอยู่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพธุรกิจรับจ้างพิมพ์
- จัดตั้ง บริษัท Grand Prix International (Myanmar) Ltd. ในประเทศเมียนมา เพื่อรองรับการจัดงาน Yangon International Motor Show ครั้งที่ 1 ณ ประเทศเมียนมา
- ร่วมมือกันระหว่าง บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด ในกลุ่ม GPI

2562 เดือนมกราคม

- บริษัทได้จัดงาน Yangon International Motor Show ที่ประเทศเมียนมาขึ้นครั้งแรกในปี 2562 โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 23-27 มกราคม 2562 โดยมีผู้เข้าชมงานรวมประมาณ 20,000 คน และจำนวนยานพาหนะที่มาจัดในงานสามารถขายรถได้ประมาณ 121 คัน โดยมี 6 บริษัทรถยนต์เข้าร่วมร่วมแสดงงานในครั้งนี้

เดือนมีนาคม

- บริษัทจัดงานแข่งขัน eRacing Sport โดยเป็นผู้จัดแข่งขันเกมแข่งรถเสมือนจริง Gran Turismo Sport (GT Sport) สนามใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ขึ้นครั้งแรกในปี 2562 โดยจัดแข่งขันในปีแล้ว 4 ครั้ง ครั้งแรกภายในงาน Bangkok International Motor Show 2019 เมื่อเดือนมีนาคม - เมษายน 2562 ครั้งที่ 2 ที่จังหวัดขอนแก่น เมื่อเดือนกรกฎาคม 2562 ครั้งที่ 3 ที่จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อเดือนตุลาคม 2562 และครั้งที่ 4 ที่กรุงเทพมหานคร เมื่อเดือนธันวาคม 2562 ซึ่งเป็นการแข่งขันที่ได้รับการรับรองจากราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

เดือนพฤศจิกายน

- บริษัทได้เข้าทำการซื้อหุ้นของ บริษัท คิง ออฟ ออโต้ โปรดักต์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดงานแสดงรถยนต์มือสองและรถใหม่ ภายใต้ชื่องาน “Fast Auto Show” โดยได้ซื้อหุ้นจำนวน 15% ของทุนจดทะเบียน เพื่อร่วมเป็นพันธมิตรกับผู้จัดงานแสดงยานยนต์รายย่อย และเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจในอนาคต
- บริษัทได้ร่วมจัดตั้งบริษัทใหม่ ระหว่าง บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด เพื่อเป็นการขยายธุรกิจทางด้านดิจิทัลมีเดีย และเพิ่มช่องทางในการจัดเก็บข้อมูลผ่านแอปพลิเคชันในชื่อ “Car Buddy by GPI” ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่ใช้ค้นหาหรือศูนย์บริการซ่อมบำรุงรถยนต์ ตามประเภทของการซ่อมบำรุงและยี่ห้อของรถยนต์

2563 เดือนมกราคม

- บริษัทได้มีการจัดงาน Yangon International Motor Show ที่ประเทศเมียนมาขึ้นเป็นครั้งที่ 2 โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 21 - 23 มกราคม 2563 โดยมีผู้เข้าชมงานรวม 21,596 คน โดยมีบริษัทรถยนต์เข้าร่วมการจัดแสดง 15 บริษัท และมียอดขายรถยนต์ภายในงานทั้งสิ้น 272 คัน

เดือนมีนาคม

- บริษัทมีการประกาศเลื่อนการจัดงาน Bangkok International Motor Show ครั้งที่ 41 จำนวน 2 ครั้งติดต่อกัน สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 โดยมีการเลื่อนการจัดงานรอบแรกจากเดิมวันที่ 25 มีนาคม - 2 เมษายน 2563 เป็นวันที่ 22 เมษายน - 3 พฤษภาคม 2563 และมีการเลื่อนการจัดงานอีกครั้งโดยในการเลื่อนจัดการครั้งที่ 2 ได้มีการเลื่อนมาจัดเป็นวันที่ 15 - 26 กรกฎาคม 2563 โดยมีการใช้มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทั้งก่อนเข้างาน และภายในงาน
- บริษัทได้มีการริเริ่มจัดการแข่งขันอีสปอร์ตภายใต้ชื่อ GP eRacing ซึ่งเป็นการจัดการแข่งขันในรูปแบบเกมออนไลน์และมีการถ่ายทอดลงในสื่อออนไลน์ต่างๆ ซึ่งมีผู้เข้าชมงานเติบโตมากขึ้นถึง 300% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยทั้งนี้ได้รับปัจจัยสนับสนุนจากมาตรการล็อกดาวน์จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ส่งผลให้ผู้ชมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และส่งผลต่อเนื่องทำให้มีลูกค้าค่ายรถยนต์หลายแห่งให้ความสนใจในการเข้ามาเป็นสปอนเซอร์ในการจัดการเกมการแข่งขันอย่างต่อเนื่องจนถึงสิ้นปี โดยสามารถติดตามรายละเอียดรายการจัดการแข่งขันทั้งปี ได้ทาง Opportunity day ในไตรมาส 3/2563

เดือนเมษายน

- บริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 ได้มีการอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด ("True Energy") จำนวน 700,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25.45 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายทั้งหมดของ True Energy ส่งผลให้ True Energy มีสถานะเป็นบริษัทร่วมของบริษัท

เดือนพฤศจิกายน

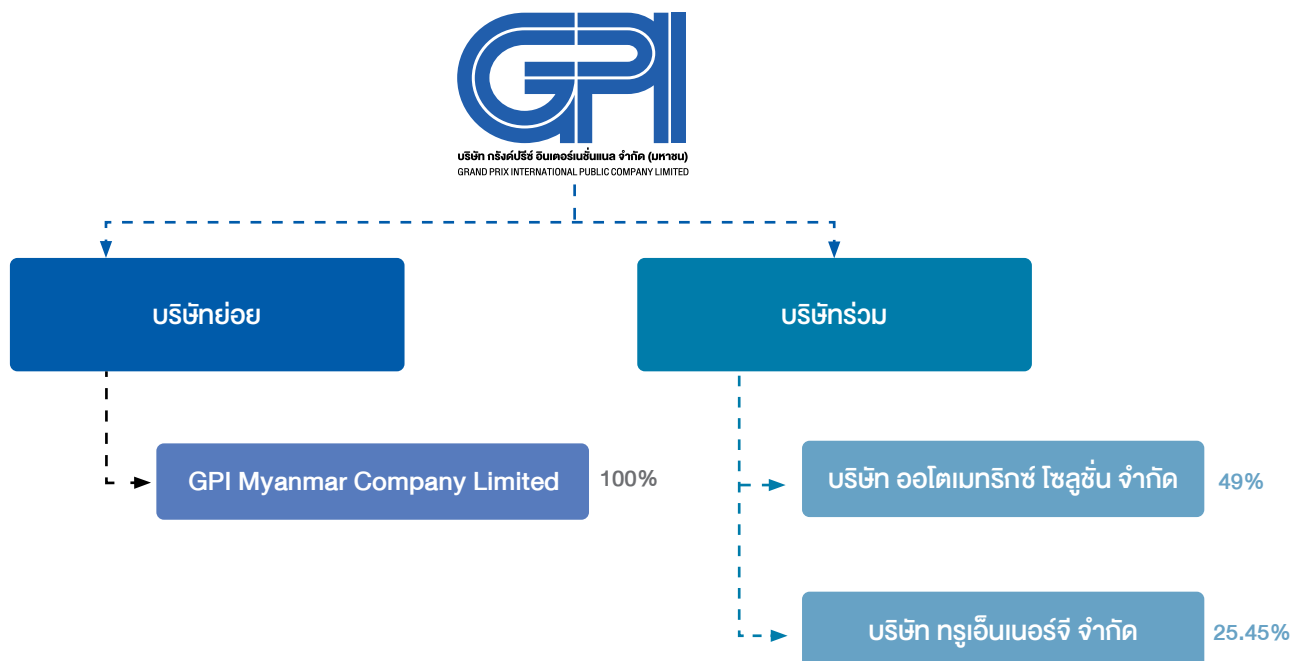
- มีการจัดการแข่งขัน Thailand E-Project 2020 ซึ่งเป็นการแข่งขันมอเตอร์สปอร์ตรูปแบบพลังงานสะอาด ภายใต้การรับรองของราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทย (ร.ย.ส.ท.) เพื่อรณรงค์การใช้ยานยนต์พลังงานไฟฟ้า ลดปัญหามลพิษที่กำลังรุนแรงในประเทศไทยและทั่วโลก ประกอบด้วย การแข่งขัน E-Kart (รถคาร์ทไฟฟ้า), eRacing (เกม Simulator) และ E-Auto Khana (รถยนต์ไฟฟ้า) โดยมุ่งเน้นให้เกิดการลดการใช้พลังงานน้ำมัน สนับสนุนการใช้พลังงานไฟฟ้าซึ่งเป็นพลังงานสะอาดทดแทน โดยในปีนี้เป็นการจัดแข่งขันต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยได้จัดแถลงข่าวการจัดการแข่งขันอย่างเป็นทางการที่ราชยานยนต์สมาคมแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2563

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมา

“กรังด์ปรีซ์” เดิมก่อตั้งเมื่อเดือนตุลาคม 2513 ภายใต้ชื่อ “ห้างหุ้นส่วนจำกัดกรังด์ปรีซ์” โดย นายปราจีน เอี่ยมลำเนา เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายนิตยสารด้านยานยนต์ ในเวลาต่อมาเมื่อธุรกิจได้ขยายตัวขึ้น นายปราจีน เอี่ยมลำเนา จึงได้จัดตั้ง บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2525 ด้วยทุนจดทะเบียน 2.00 ล้านบาท โดยภายหลังบริษัทได้ขยายธุรกิจสิ่งพิมพ์โดยการออกนิตยสารทั้งด้านยานยนต์และไลฟ์สไตล์เพิ่มเติมอีกหลายฉบับ ได้แก่ นิตยสารมอเตอร์ไซด์ นิตยสารออฟโรด นิตยสารเอ็กซ์โอ ออโต้สปอร์ต นิตยสารการาจไลฟ์ และหนังสือพิมพ์ยวดยาน และจากความสำเร็จดังกล่าวบริษัทจึงได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ โดยงานแสดงสินค้าที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ งาน Bangkok International Motor Show ซึ่งเป็นงานแสดงยานยนต์ระดับแนวหน้าของประเทศไทย และงาน Bangkok Used Car Show รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่สำคัญของบริษัท เช่น การจัดการแข่งขันรถยนต์ทางเรียบ และการจัดการแข่งขันรถยนต์ออฟโรด เป็นต้น

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท



ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทจัดงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดแสดงยานยนต์ ดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจการจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

งานจัดแสดงสินค้าที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ งาน Bangkok International Motor Show และงาน Bangkok Used Car Show และบริษัทได้มีการจัดงาน Yangon International Motor Show ประเทศเมียนมาขึ้นครั้งแรกในปี 2562 ส่วนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดแบ่งเป็น (1) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่เป็นกิจกรรมของบริษัทเอง ได้แก่ การจัดการแข่งขันรถยนต์ทางเรียบ (Motor Sport) การแข่งขันรถยนต์ควอเตอร์ไมล์ การแข่งขันรถยนต์ออฟโรด และการจัดการแข่งขันมอเตอร์ไซด์ทางเรียบ (2) กิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่บริษัทจัดตามความต้องการของลูกค้า เช่น งานทดสอบสมรรถนะของยานยนต์ชั้นนำในประเทศไทย กิจกรรมแรลลี่รถยนต์ และคาราวานท่องเที่ยว และกิจกรรมคอร์สอบรมการขับขี้อย่างปลอดภัย เป็นต้น และบริษัทยังได้จัดงานแข่งขัน eRacing Sport โดยเป็นผู้จัดแข่งขันเกมแข่งรถเสมือนจริง Gran Turismo Sport (GT Sport) สนามใหญ่ผ่านระบบออนไลน์ขึ้นครั้งแรกในปี 2562

2. กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ อุตสาหกรรมยานยนต์ อุปกรณ์ตกแต่ง นวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ เช่น นิตยสารกรังด์ปรีซ์ นิตยสารออฟโรด นิตยสารมอเตอร์ไซด์ นิตยสารเอ็กซ์โอ ออโต้สปอร์ต และหนังสือพิมพ์ยวดยาน เป็นต้น รวมถึงนิตยสารเกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ (Lifestyle) เช่น นิตยสารการาจไลฟ์ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันได้มีการพัฒนาสื่อดิจิทัล เช่น การร่วมทุนกับ บริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด พัฒนาแอปพลิเคชัน “Car Buddy By GPI” เพื่อเป็นช่องทางขยายธุรกิจด้านออนไลน์เข้ามาเสริม เพื่อตอบสนองความต้องการในการบริโภคสื่อของตลาดที่เปลี่ยนไป

3. กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

บริษัทประกอบธุรกิจรับจ้างพิมพ์สื่อสิ่งพิมพ์แบบครบวงจรให้แก่บริษัทอื่น โดยครอบคลุมในอุตสาหกรรมแฟชั่น สิ่งทอ เครื่องนุ่งห่ม อาหาร อสังหาริมทรัพย์ ท่องเที่ยว ยานยนต์ ราชการ ธุรกิจขายตรง รวมถึงได้ขยายฐานลูกค้าใหม่ในธุรกิจต่างๆ เช่น ธุรกิจอาหาร และสินค้าอุปโภคบริโภค เป็นต้น

โครงสร้างรายได้

	งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุด					
	2561		2562		2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด	628.56	84.48	617.53	84.15	437.84	84.40
2. กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์	50.83	6.83	49.92	6.80	42.99	8.29
3. กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์	51.96	6.98	51.88	7.07	28.59	5.51
รายได้จากการขายและบริการ	731.65	98.29	719.33	98.02	509.41	98.20
รายได้อื่น	12.72	1.71	14.56	2.10	9.35	1.80
รายได้รวม	744.37	100.00	733.89	100.00	518.76	100.00

สัดส่วนรายได้ ณ งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563



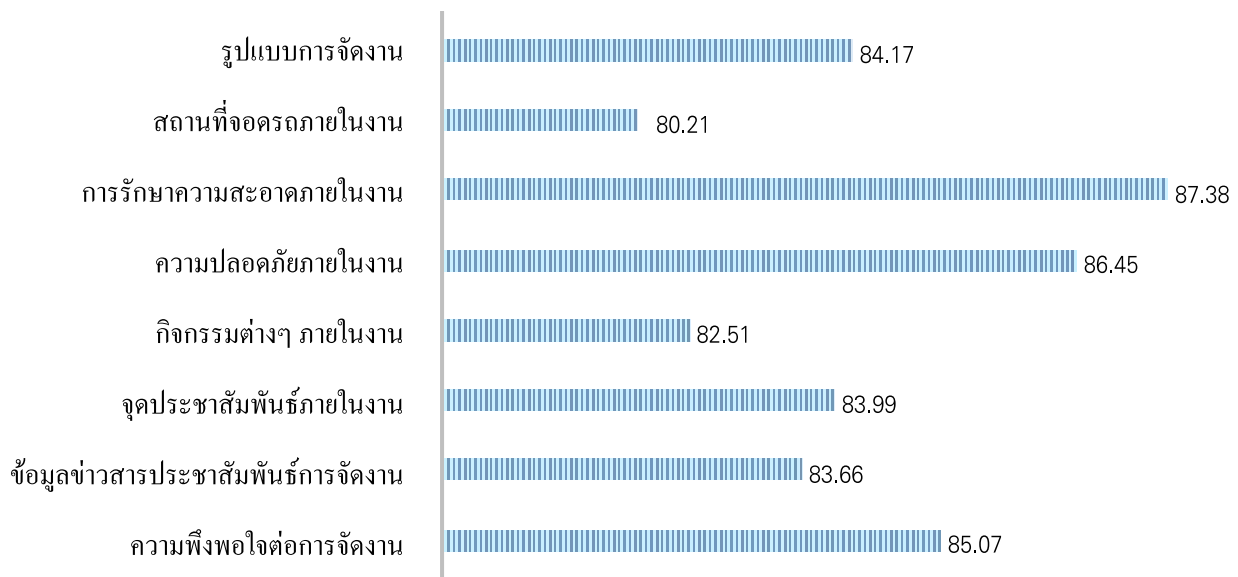
การสำรวจความพึงพอใจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเนื่องจากธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า โดยเฉพาะกิจกรรมงาน Bangkok International Motor Show เป็นธุรกิจหลักของบริษัท บริษัทจึงได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและลูกค้าที่เข้าร่วมงาน Bangkok International Motor Show โดยบริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและลูกค้าที่เข้าร่วมงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลจากการสำรวจที่ได้มาปรับปรุง และพัฒนาการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและลูกค้าที่เข้าร่วมงาน จำแนกออกเป็น 8 หัวข้อ ดังนี้

1. ความพึงพอใจต่อการจัดงาน
2. ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์การจัดงาน
3. จุดประชาสัมพันธ์ภายในงาน
4. กิจกรรมต่างๆ ภายในงาน
5. ความปลอดภัยภายในงาน
6. การรักษาความสะอาดภายในงาน
7. สถานที่จอดรถภายในงาน
8. รูปแบบการจัดงาน

ในปี 2563 ผลสำรวจของการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและลูกค้าที่เข้าร่วมงาน Bangkok International Motor Show ครั้งที่ 41 ได้รับความพึงพอใจรวมในระดับร้อยละ 84.18 และได้รับความพึงพอใจจากการจัดงานด้านต่างๆ ดังนี้



การตลาดและสภาวะการแข่งขัน

สภาวะการแข่งขันในแต่ละกลุ่มธุรกิจ กลุ่มธุรกิจจัดงานแสดงสินค้า

อุตสาหกรรมการจัดแสดงมหรหรรยานยนต์ภายในประเทศไทย ถือว่ามีการแข่งขันในระดับกลาง กล่าวคือ ผู้จัดงานแสดงมหรหรรยานยนต์ในประเทศไทย ปัจจุบันมีอยู่ด้วยกัน 3 ราย โดยช่วงเวลาในการจัดงานแสดงจะถูกแบ่งออกตามช่วงเวลาต่างๆ ตั้งแต่ต้นปีจนถึงสิ้นปี โดยการจัดงาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทจะจัดขึ้นในช่วงมีนาคม-เมษายนของทุกปี ดังนั้น ผู้จัดงานที่เหลืออีก 2 รายจะจัดงานขึ้นในช่วงกลางปีและท้ายปี โดยสาเหตุหลักที่บริษัทจัดระดับการแข่งขันเป็นระดับกลางเนื่องจากบริษัทมองว่า

- กลุ่มธุรกิจการจัดแสดงมหรหรรยานยนต์มีอุปสรรคในการเข้ามาแข่งขันที่สูง (High Barrier to Entry) อันเนื่องมาจากเหตุผลหลายประการ เช่น ธุรกิจจัดกิจกรรมประเภทนี้ต้องอาศัยผู้จัดงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินการที่สูง และมีความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า เป็นต้น
- จำนวนผู้จัดงานที่มีการจัดเรียงตามช่วงเวลาตลอดทั้งปี
- การจัดงานแสดงมหรหรรยานยนต์ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทรถยนต์ ดังนั้น รูปแบบในการจัดกิจกรรมในแต่ละปีจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงรูปแบบการจัดงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค
- การจัดกิจกรรมมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญในด้านสื่อและประชาสัมพันธ์ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในความเชี่ยวชาญของบริษัท สืบเนื่องจากประสบการณ์การจัดงานอย่างต่อเนื่องมายาวนาน

กลุ่มธุรกิจสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์

ในช่วงต้นปี 2020 ก่อนเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทางด้านสื่อออนไลน์ มีการคาดการณ์ว่าเม็ดเงินที่ใช้ในการโฆษณาสื่อทั่วโลกจะมีการเติบโตขึ้นร้อยละ 7.1 อย่างไรก็ตาม จากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ส่งผลให้เม็ดเงินสื่อได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยหลังการเกิดขึ้นของโรคติดเชื้อ COVID-19 สื่อต่างๆ มีการปรับตัวลดลง ดังนี้ สื่อ Social Media ปรับตัวลดลงจากร้อยละ 20 เหลือร้อยละ 9.8, Video Online จากร้อยละ 20 เหลือร้อยละ 5, Online Display จากร้อยละ 14.3 เหลือร้อยละ 2.1, Search Engine จากร้อยละ 12.4 เหลือร้อยละ 0.9, ในหมวดออนไลน์อื่นๆ จากร้อยละ 6.8 เหลือร้อยละ -10.3, ที่วี จากร้อยละ 2.5 เหลือร้อยละ -13.8, วิทย์จากร้อยละ 1.8 เหลือร้อยละ -16.2, หนังสือพิมพ์จากเดิมคาดการณ์ไว้ที่ร้อยละ -5.9 เหลือร้อยละ -19.5, แมกซีนจากร้อยละ -5.6 เหลือร้อยละ -21.5 และโฆษณาจากโรงภาพยนตร์จากร้อยละ 5 เหลือร้อยละ -31.6 โดยมีการคาดการณ์ว่าในปี 2563 นั้น กลุ่มธุรกิจที่มีการใช้จ่ายด้านการโฆษณาหดตัวมากที่สุดคือกลุ่มธุรกิจท่องเที่ยวและธุรกิจกิจกรรมบันเทิง โดยทั้งนี้มีการคาดการณ์เพิ่มเติมว่าผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 จะส่งผลให้งบการลงทุนในการโฆษณาหดตัวลงกว่า 1.5 ล้านล้านบาททั่วโลก

กลุ่มธุรกิจสิ่งพิมพ์

ในกลุ่มธุรกิจสิ่งพิมพ์นับเป็นอีกกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องตลอดทุกปี อันเนื่องมาจากการเข้ามาของสื่อออนไลน์ที่เข้าถึงได้ง่าย ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าผู้อ่านหนังสือพิมพ์ หนังสือเล่ม และนิตยสาร เปลี่ยนมาเสพข้อมูลผ่านสื่อออนไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มลูกค้าผู้อ่านเดิมได้มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปจากการเสพข้อมูลผ่านการอ่านมาเป็นการเสพข้อมูลผ่านการดูคลิปวิดีโอมากขึ้น ส่งผลให้กลุ่มผู้สนับสนุนและผู้ลงโฆษณาที่มีการย้ายแพลตฟอร์มไปสู่สื่อออนไลน์อย่างรวดเร็ว โดยสภาพการแข่งขันในธุรกิจกลุ่มสิ่งพิมพ์หลังจากนี้จะเป็นการแข่งขันในรูปแบบอื่นที่ต่างออกไป โดยจะไม่ใช้การเน้นการพิมพ์ในปริมาณมากเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าในเชิงต้นทุนเหมือนในอดีตที่ผ่านมา

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม ภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์

ในปี 2563 ภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์โดยรวมมีการหดตัวอย่างชัดเจน โดยมียอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศลดลงประมาณร้อยละ 24 จากปีก่อน และมีมูลค่าการส่งออกรถยนต์ไปต่างประเทศลดลงที่ประมาณร้อยละ 24 เช่นเดียวกัน โดยในปี 2563 ประเทศไทยมีมูลค่าการส่งออกโดยรวมทั้งปีประมาณ 590,000 ล้านบาท ซึ่งนับเป็นยอดรวมมูลค่าการส่งออกรถยนต์น้อยที่สุดในรอบ 8 ปี โดยมีผลกระทบหลักจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ที่แพร่กระจายไปทั่วโลก ส่งผลต่อเนื่องถึงกำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศ และตลาดส่งออกหดตัวอย่างรุนแรง ในส่วนของยอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศ มีจุดต่ำสุดในช่วงเดือนเมษายน โดยมียอดจำหน่ายทั้งเดือนอยู่ที่ประมาณ 30,000 คัน อย่างไรก็ตาม การผลิตและจำหน่ายรถยนต์มีแนวโน้มฟื้นตัวในปี 2564-2565 จากกำลังซื้อและความมั่นใจของผู้บริโภคที่มีต่อภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ประกอบกับอุตสาหกรรมยังได้แรงหนุนจาก (1) ความต้องการเปลี่ยนรถใหม่จากโครงการรถคันแรกที่กำลังจะหมดอายุ (2) ความต่อเนื่องของการลงทุนของภาครัฐ และการขยายตัวของธุรกิจค้าปลีกออนไลน์และโลจิสติกส์ช่วยหนุนความต้องการรถเพื่อใช้ในการพาณิชย์ (3) ผู้ประกอบการมีแผนเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่เพื่อกระตุ้นตลาดอย่างต่อเนื่อง ทั้งรถยนต์สันดาปภายในและรถยนต์ระบบไฟฟ้า (4) อานิสงส์จากมาตรการค่าเสียภาษีเงินจะช่วยหนุนตลาดส่งออกในภูมิภาค

อุตสาหกรรมรถยนต์เป็นอุตสาหกรรมที่รัฐบาลไทยให้การส่งเสริมมาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาในระยะแรก (ปี 2504-2513) จะเน้นการผลิตเพื่อทดแทนการนำเข้า โดยรัฐบาลออกมาตรการหลายด้านเพื่อดึงดูดการลงทุนในอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ อาทิ การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี การลดอัตราภาษีนำเข้าชิ้นส่วนครบชุดสมบูรณ์ (Completely Knocked-Down: CKD) ซึ่งใช้ในการประกอบรถยนต์ และการปรับขึ้นภาษีนำเข้ารถยนต์ประกอบสำเร็จรูป (Completely Built-up: CBU) จากต่างประเทศในอัตราสูงเพื่อจำกัดการนำเข้ารถยนต์มาจำหน่ายภายในประเทศ ตั้งแต่ปี 2514 เป็นต้นมา รัฐบาลออกนโยบายเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับอุตสาหกรรมรถยนต์ในประเทศ โดยส่งเสริมการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์เพื่อรองรับการเติบโตในระยะหน้า อาทิ (1) การปรับขึ้นภาษีนำเข้าชิ้นส่วน CKD และรถยนต์สำเร็จรูป (2) การบังคับใช้ชิ้นส่วนฯ ที่ผลิตในประเทศ โดยกำหนดเป็นสัดส่วน Local Content Requirements (3) การส่งเสริมการลงทุนจากต่างประเทศ นโยบายข้างต้นส่งผลให้อุตสาหกรรมการผลิตชิ้นส่วนฯ เติบโตอย่างรวดเร็ว ขณะที่ห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมรถยนต์มีความเข้มแข็งขึ้นอย่างเป็นลำดับ สะท้อนจากปัจจุบันการผลิตรถยนต์ในไทยใช้ชิ้นส่วนฯ ที่ผลิตภายในประเทศคิดเป็นสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 80 ของมูลค่าชิ้นส่วนที่ใช้ในการผลิตรถยนต์ทั้งหมด

ด้านสถานะของอุตสาหกรรมรถยนต์ไทยในตลาดโลก (ข้อมูลปี 2562) พบว่าประเทศไทยมีปริมาณการผลิตรถยนต์ทุกประเภทเป็นอันดับที่ 11 ของโลก อันดับ 5 ของเอเชีย และอันดับ 1 ของอาเซียน

ภาวะอุตสาหกรรมโฆษณา

สภาวะอุตสาหกรรมโฆษณาในปี 2563 มีมูลค่าโดยรวมอยู่ประมาณ 7 หมื่นล้าน ซึ่งมีมูลค่าต่ำสุดในรอบ 20 ปี ไกลเคียงวิกฤตต้มยำกุ้ง โดยในปี 2563 มูลค่าเงินโฆษณาในอุตสาหกรรมลดลงประมาณร้อยละ 20 โดยปัจจัยหลักเกิดจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ซึ่งส่งผลให้มีการล็อกดาวน์และปิดกิจการหลายภาคส่วน ส่งผลต่อเนื่องให้ผู้ประกอบการหลายแห่งมีการปิดการดำเนินงาน อาทิ ธุรกิจค้าปลีก และร้านอาหาร ส่งผลให้ผู้ประกอบการมีการตัดทอนค่าโฆษณาสินค้าในหลายประเภท อาทิ ป้ายโฆษณาภาพนิ่ง และป้ายโฆษณาสินค้าในห้างโมเดิร์นเทรด อย่างไรก็ตาม ในสื่อออนไลน์ยังคงมีการเติบโตของค่าโฆษณาอย่างต่อเนื่อง อันเนื่องมาจากการเติบโตของอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเชื่อมต่อได้สะดวกและมีราคาที่เข้าถึงได้ ในขณะที่ค่าโฆษณาในบางหมวด อาทิ หนังสือพิมพ์ แมกกาซีน ทีวี วิดีโอ รวมถึงโฆษณาในโรงหนังยังคงมีการหดตัวอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม สื่อออนไลน์เองก็ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 เช่นกัน ซึ่งสื่อออนไลน์นับว่ามีการเติบโตต่ำสุดในรอบ 10 ปี

ภาพรวมของปี 2563 และปีหน้า 2564 สื่อออนไลน์และสื่อออนไลน์ (Out of Home) จะโตขึ้น แต่สื่อดั้งเดิมอย่าง สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์จะยังคงถดถอยอย่างต่อเนื่อง โดยจะเริ่มเห็นสัดส่วน (Media Mix) ของสื่อโทรทัศน์ ต่ำกว่าร้อยละ 50 และสื่อสิ่งพิมพ์จะต่ำกว่าร้อยละ 5 ตั้งแต่ปีนี้ ซึ่งถือว่าเร็วกว่าที่ผู้เชี่ยวชาญหลายฝ่ายคาดการณ์ไว้ก่อนหน้านี้

ภาวะอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์

เป็นที่ทราบกันดีว่า อุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์นั้นมีการหดตัวลงทุกปี ในประเภทของสินค้าในกลุ่มหนังสือและนิตยสาร สืบเนื่องจากการเติบโตและพัฒนาการของสื่อออนไลน์และการเข้าถึงเทคโนโลยีที่ง่ายขึ้น ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป โดยพฤติกรรมของผู้บริโภคหันมาเสพสื่อในรูปแบบออนไลน์มากขึ้น โดยยังคงมีกลุ่มผู้บริโภคเฉพาะกลุ่มที่ยังคงซื้อหนังสือในรูปแบบเล่มอ่าน อย่างไรก็ตาม บริษัทมองว่าภาพรวมอุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์อาจมีความต้องการที่ลดลงในบางชนิดสินค้า แต่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ หรือ ดิจิทัลแพ็คเกจจิ้ง กลับมีความต้องการที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจในกลุ่มค้าปลีกทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ทั้งนี้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ยังมีการปรับตัวในเชิงบวกสำหรับผู้ที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทานอุตสาหกรรมจากทั่วโลก อย่างไรก็ตาม พฤติกรรมการใช้จ่ายออนไลน์ของกลุ่มคนรุ่นใหม่ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้อุตสาหกรรมสิ่งพิมพ์และการบรรจุภัณฑ์ยังคงเติบโตไม่ว่าจะเป็นสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม ไปจนถึงผลิตภัณฑ์ที่เป็นของใช้ในชีวิตประจำวันล้วนต้องใช้แพ็คเกจจิ้งทั้งสิ้น ทั้งนี้ ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกในปัจจุบัน นับว่าเป็นตลาดการพิมพ์บรรจุภัณฑ์ที่ใหญ่ที่สุด โดยมีสัดส่วนสูงถึงร้อยละ 42



ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในหัวข้อนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทเห็นว่ามีความสำคัญ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อฐานะการเงินของบริษัท ผลการดำเนินงานของบริษัท และมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท นอกเหนือจากความเสี่ยงที่ระบุในรายงานฉบับนี้อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทยังไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาในขณะนี้แล้ว เห็นว่าไม่มีผลกระทบในสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

1.1 ความเสี่ยงด้านการแข่งขันและจำนวนคู่แข่งที่เพิ่มขึ้น

ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้นำในการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด โดยเฉพาะสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ อย่างไรก็ตาม ในช่วงระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ได้มีผู้ประกอบการรายใหม่ที่ได้เริ่มดำเนินธุรกิจจัดแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งในลักษณะที่ใกล้เคียงกับงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทหรือในรูปแบบอื่น เช่น การจัดงานในห้างสรรพสินค้า และการจัดงานในหัวเมืองหลัก เช่น สงขลา ขอนแก่น และนครราชสีมา เป็นต้น รวมทั้งปัจจุบันได้เริ่มมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่ให้บริการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด เริ่มมีการจัดแสดงและซื้อขายรถยนต์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น จึงสามารถทำให้เข้าถึงผู้บริโภคโดยตรงมากยิ่งขึ้น จึงอาจส่งผลให้การแข่งขันของธุรกิจการจัดแสดงสินค้ามีความรุนแรงมากขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม งาน Bangkok International Motor Show ของบริษัท ถือเป็นงานแสดงยานยนต์ที่มีขนาดใหญ่ในประเทศไทย มีมาตรฐานในการจัดงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากลจนได้รับการรับรองจาก Organisation Internationale des Constructeurs d'Automobiles (OICA) ซึ่งเป็นสมาคมที่รับรองการจัดงานมหกรรมยานยนต์ในประเทศต่างๆ ทั่วโลก เพียงประเทศละ 1 งานเท่านั้น จึงเป็นข้อได้เปรียบในเชิงแข่งขัน เมื่อเทียบกับคู่แข่งรายอื่นๆ กล่าวคือ งานของบริษัทเป็นงานที่ยิ่งใหญ่ในระดับภูมิภาคอาเซียน โดยมีพื้นที่จัดงานกว่า 170,000 ตารางเมตร และมีผู้เข้าชมงานไม่ต่ำกว่า 1 ล้านคนขึ้นไป และยังเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตยานยนต์ชั้นนำต่างๆ ทำให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ให้ความสำคัญในการนำนวัตกรรมยานยนต์ใหม่ๆ เข้ามาแสดงในงานของบริษัท ซึ่งยังเป็นจุดแข็งกว่าการจัดแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งในลักษณะที่ใกล้เคียงกับงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทหรือในรูปแบบอื่นที่ยังมีไม่เต็มรูปแบบเท่าเทียมกับงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านงานจัดแสดงสินค้า และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายสินค้าอื่นๆ โดยเฉพาะสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งมีความชำนาญในการดำเนินธุรกิจด้านนี้มานานกว่า 40 ปี บริษัทจึงมีประสบการณ์อย่างมาก ในการประสานงานกับสื่อวิทยุ โทรทัศน์ รวมถึงสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ และสื่อมวลชนทุกแขนง บริษัทยังเป็นผู้ผลิตสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์เกี่ยวกับยานยนต์ ซึ่งถือเป็นช่องทางสำคัญช่องทางหนึ่งในการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์งานแสดงสินค้าของบริษัทได้เป็นอย่างดี

1.2 ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ และความไม่แน่นอนทางการเมือง

การชะลอตัวทางเศรษฐกิจจากปัจจัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐโดยเฉพาะนโยบายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่น โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor) โครงการสนับสนุนการใช้รถ ECO Car เฟส 2 และการส่งเสริมให้ใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) เป็นต้น รวมถึงความไม่แน่นอนทางการเมือง เช่น การชุมนุมประท้วงของกลุ่มต่างๆ เป็นต้น ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อสถานที่จัดงาน และสถานะเศรษฐกิจรอบโลกที่เกิดการชะลอตัวในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจเข้าร่วมจัดงานแสดงสินค้าของผู้ประกอบการและผู้เข้าร่วมชมงาน การตัดสินใจว่าจ้างบริษัทจัดงานส่งเสริมการขายต่างๆ รวมทั้งจำนวนผู้เข้าชมงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดสำคัญของความสำเร็จในการจัดงาน ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่ร้ายแรง เช่น น้ำท่วมอย่างรุนแรง หรือเกิดเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมืองที่รุนแรง บริษัทอาจจำเป็นต้องยกเลิกหรือเลื่อนการจัดงานแสดงสินค้า จึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม จากการที่งาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทเป็นงานแสดงสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลจึงสามารถจัดงานได้เป็นประจำทุกปี ทำให้ที่ผ่านมามีผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ส่วนใหญ่เข้าร่วมงานอย่างสม่ำเสมอทุกปีและมีจำนวนผู้ประกอบการเข้าร่วมงานเพิ่มขึ้นทุกปี รวมไปถึงจำนวนผู้เข้าชมงานก็เพิ่มขึ้นทุกปีเช่นกัน แม้จะอยู่ในช่วงสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว หรือมีความไม่แน่นอนทางการเมือง จังยังถือเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ให้กับบริษัท นอกจากนี้ในด้านการบริหารการจัดงาน บริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มฐานลูกค้าและมีการเข้าไปถือหุ้นกับบริษัทที่จัดงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์รายย่อย รวมถึงกระจายการจัดงานที่เกี่ยวข้องในช่วงเวลาต่างๆ ตลอดทั้งปี เพื่อเป็นการส่งเสริมธุรกิจในการเป็นผู้นำทางด้านการจัดงานแสดงสินค้า รวมถึงให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้นและยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกด้วย

1.3 ความเสี่ยงเรื่องสถานที่จัดงานแสดงสินค้า

สถานที่จัดงานแสดงสินค้าที่เหมาะสมถือเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่ทำให้การจัดงานแสดงสินค้าของบริษัทประสบความสำเร็จ โดยในปัจจุบันสถานที่หลักที่บริษัทใช้ในการจัดงานแสดงสินค้า คือ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เนื่องจากมีพื้นที่จัดงานที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในประเทศไทย สามารถรองรับงานแสดงสินค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์ของบริษัทได้ แต่เนื่องจากยังมีข้อจำกัดในเรื่องของสถานที่จัดงานแสดงสินค้าที่ต้องการพื้นที่จัดงานขนาดใหญ่โดยเฉพาะพื้นที่ในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถใช้สถานที่ดังกล่าวในการจัดแสดงสินค้าได้ รวมไปถึงการขอปรับค่าใช้บริการพื้นที่จัดแสดงงานจากเจ้าของพื้นที่ก็อาจส่งผลกระทบต่อการจัดงานแสดงสินค้าของบริษัท ความน่าเชื่อถือ รวมถึงอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เริ่มจัดงาน Bangkok International Motor Show ที่ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี ตั้งแต่ปี 2552 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทได้ร่วมงานกับเจ้าของพื้นที่ด้วยความสัมพันธ์ที่ดีมาโดยตลอด และจัดงาน Bangkok International Motor Show รวมถึงการจัดงาน Bangkok Used Car Show ของบริษัทถือเป็นงานที่มีขนาดใหญ่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งยังเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศไทยในด้านการแสดงความเจริญก้าวหน้าทางอุตสาหกรรมยานยนต์รวมถึงการนำนวัตกรรมยานยนต์ใหม่ๆ ระดับโลก ที่ค่ายรถนำมาจัดแสดงในงานดังกล่าว และยังเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี เพราะฉะนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่า บริษัทจะได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีกับเจ้าของพื้นที่จัดงานต่อไปในอนาคต

1.4 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในปี 2563 ด้วยปัจจัยด้านความปลอดภัยและความไม่แน่นอน รวมถึงประกาศจากทางภาครัฐ ส่งผลให้บริษัทต้องเลื่อนการจัดงาน Bangkok International Motor Show ออกไปจากเดิมที่จัดในช่วงเดือนมีนาคม-เมษายน เป็นช่วงเดือนกรกฎาคม โดยบริษัทได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดงานเป็นแบบ New Normal ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย SHA จากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กรมควบคุมโรค กรมอนามัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ฯลฯ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจำลองบรรยากาศการจัดงานสู่โลกออนไลน์ (Virtual Motor Show) เพิ่มทางเลือกให้ผู้ที่ต้องการเลือกซื้อรถยนต์ เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะรับมือกับสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 อย่างต่อเนื่อง โดยการติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาด นโยบายจากภาครัฐและมาตรการป้องกันอย่างใกล้ชิด อีกทั้งได้มีการประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านความปลอดภัยเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาเสถียรภาพทางการเงิน การบริหารห่วงโซ่อุปทาน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนธุรกิจต่อไปได้

เพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ต่อผลประกอบการและรักษาสภาพคล่องของธุรกิจ บริษัทได้มีมาตรการลดค่าใช้จ่าย อาทิ การปรับลดงบประมาณในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับโครงสร้างองค์กร การปรับรูปแบบและกระบวนการทำงาน รวมถึงการขอวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินไว้ในกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ ในส่วนของพนักงาน บริษัทมีนโยบายให้ทำงานแบบ Work from home และมีนโยบายการจัดซื้อประกัน COVID-19 ให้พนักงาน รวมถึงการจัดให้มีการคัดกรอง สวมใส่หน้ากาก ล้างมือบ่อยๆ รักษาระยะห่าง ทำความสะอาดจุดสัมผัสบ่อย และการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้พนักงานในการป้องกันตนเอง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าสถานที่ทำงานมีความปลอดภัย

1.5 ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้จากธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าระหว่างปีบัญชี

รายได้หลักของธุรกิจงานจัดแสดงสินค้าของบริษัทมาจากการจัดงาน Bangkok International Motor Show ซึ่งจะจัดขึ้นในช่วงประมาณเดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายนของทุกปี ทำให้บริษัทมีรายได้จากการจัดงานเป็นจำนวนมากในช่วงเวลาดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากการบริการ และผลกำไรสุทธิจากธุรกิจจัดงานแสดงสินค้าไม่สม่ำเสมอในแต่ละไตรมาส เพราะทำให้การรับรู้รายได้และต้นทุนจากการจัดงาน Bangkok International Motor Show ในไตรมาส 1 และ 2 จะขึ้นอยู่กับจำนวนวันจัดงานในแต่ละไตรมาส ซึ่งอาจแตกต่างกันได้ในแต่ละปี โดยรายละเอียดจำนวนวันจัดงานสำหรับงวดปี 2562 และปี 2563 เป็นดังนี้

	งาน Bangkok International Motor Show ครั้งที่ 40 งวดปี 2562	งาน Bangkok International Motor Show ครั้งที่ 41 งวดปี 2563
วันที่จัดงาน	วันที่ 25 มีนาคม 2562 ถึงวันที่ 7 เมษายน 2562	วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 26 กรกฎาคม 2563
จำนวนวัน ในไตรมาส 1	7 วัน	0 วัน
จำนวนวัน ในไตรมาส 2	7 วัน	0 วัน
จำนวนวัน ในไตรมาส 3	0 วัน	14 วัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มงานแสดงสินค้าในช่วงเวลาอื่นๆ ของปีอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มรายได้และลดความผันผวนของรายได้จากธุรกิจงานแสดงสินค้า ซึ่งบริษัทได้เข้าทำการซื้อหุ้นของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการจัดงานแสดงรถยนต์มือสองและรถใหม่ เพื่อเป็นการสร้างพันธมิตรกับผู้จัดงานแสดงยานยนต์รายย่อย และเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจในอนาคต รวมทั้งบริษัทยังมีรายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อรูปแบบใหม่ที่เป็นลักษณะออนไลน์มากขึ้น จึงทำให้เข้าถึงผู้บริโภคและกลุ่มเป้าหมายได้เป็นจำนวนมาก และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์ซึ่งช่วยลดความผันผวนของรายได้ของบริษัทในแต่ละไตรมาส และยังเป็นการสร้างรายได้ให้บริษัทได้เพิ่มเติมจากเดิมอีกด้วย

1.6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ

ในปัจจุบันได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้ในการนำเสนอในงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น เทคโนโลยีมัลติมีเดีย เทคโนโลยีด้านแสง สี เสียง และเทคนิคพิเศษต่างๆ โดยในการจัดงานแสดงสินค้า และกิจกรรมส่งเสริมการตลาดต่างๆ ได้นำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ในการดึงดูดผู้เข้าร่วมชมงาน ดังนั้น หากบริษัทไม่พัฒนาหรือมีความพร้อมด้านเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญของเทคโนโลยีสื่อที่ใช้ในการนำเสนอ ซึ่งบริษัทได้จัดให้ผู้บริหาร พนักงาน และพันธมิตรหลัก เข้าศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีดังกล่าว รวมถึงได้เดินทางไปชมงานแสดงสินค้าในต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ เช่น งาน Frankfurt Motor Show งาน Paris Motor Show และงาน Tokyo Motor Show เป็นต้น เพื่อให้บริษัทก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดังกล่าวแล้วนำกลับมาปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการจัดแสดงสินค้าให้มีความทันสมัยน่าสนใจ เพื่อดึงดูดประชาชนให้เข้ามาร่วมชมงาน ทั้งนี้ ในปัจจุบันงาน Bangkok International Motor Show ของบริษัทจัดเป็นงานแสดงสินค้าที่มีการพัฒนาและนำเทคโนโลยีในการนำเสนอที่ทันสมัยที่สุดงานหนึ่งในประเทศไทย

2. ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจในกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อรูปแบบใหม่ และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

2.1 ความเสี่ยงจากภาวะผันผวนของอุตสาหกรรมโฆษณา

รายได้หลักจากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ของบริษัท คือ รายได้จากค่าโฆษณา ซึ่งโดยทั่วไปแล้วค่าใช้จ่ายในการโฆษณาของผู้ประกอบการส่วนใหญ่จะผันแปรตามภาวะเศรษฐกิจ กล่าวคือ ในช่วงเวลาที่ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้การดำเนินธุรกิจของภาคเอกชนมีการชะลอตัวลงด้วย และจะรวมไปถึงประชาชนเกิดการชะลอตัวในการบริโภคสินค้า จนส่งผลให้ผู้ประกอบการต่างๆ ต้องจัดสรรค่าใช้จ่ายด้านการโฆษณาอย่างระมัดระวัง ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว จึงได้มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน กล่าวคือ บริษัทได้ปรับแนวทางการโฆษณาในนิตยสารหรือบนเว็บไซต์ โดยพยายามรักษาลูกค้าที่มีอยู่ และพัฒนาหรือเพิ่มเติมการให้บริการผลิตเนื้อหา (Content) ตามความต้องการของลูกค้าบริษัทหรืออุปกรณ์บำรุงรักษาและระดับยนต์ต่างๆ ให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น เพื่อใช้ในการทำการตลาดและประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการให้บริการทำการตลาดแบบดิจิทัลกับลูกค้าแบบครบวงจรตั้งแต่การผลิตเนื้อหา การนำไปประชาสัมพันธ์ จนถึงการจัดกิจกรรมทางการตลาดหรือส่งเสริมการขาย เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด บริษัทจึงมีข้อได้เปรียบที่สามารถให้บริการโฆษณาควบคู่ไปกับการจัดอีเวนต์ต่างๆ ได้ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่า

2.2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์

ปัจจุบันผู้ประกอบการสื่อสิ่งพิมพ์ส่วนใหญ่จะมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยหันไปบริโภคสื่อประเภทออนไลน์และโซเชียลมีเดียมากขึ้นนั้น ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับเปลี่ยนวิธีการนำเสนอให้สอดคล้องกับผู้บริโภคด้วย จึงทำให้เริ่มเกิดการแข่งขันสูงในการผลิตเนื้อหาสำหรับสื่อออนไลน์ ประกอบกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยและช่องทางการเผยแพร่ในปัจจุบันที่มีอยู่หลายช่องทาง ทำให้สามารถผลิตสื่อออนไลน์ได้ง่ายมากขึ้น จึงทำให้เกิดคู่แข่งรายใหม่เข้ามาอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม บริษัทประกอบธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์มานานกว่า 40 ปี ทำให้บริษัทมีความชำนาญและเข้าใจในความต้องการของกลุ่มผู้อ่านเป้าหมายได้เป็นอย่างดี และบริษัทสามารถนำเสนอเนื้อหาที่ตรงตามความต้องการของผู้อ่าน ทั้งนี้ ในปัจจุบันนิตยสารของบริษัทโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์จัดเป็นนิตยสารที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูงในประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีการพิมพ์อย่างใกล้ชิด และพัฒนาโรงพิมพ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้งานพิมพ์ทันสมัย และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของลูกค้าอยู่เสมอ ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมาบริษัท ได้ดำเนินการจัดซื้อและติดตั้งเครื่องจักรใหม่ที่มีเทคโนโลยีทันสมัย สำหรับงานพิมพ์แล้ว เพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ ที่นอกเหนือจากนิตยสาร โดยสามารถรับงานประเภทงานพิมพ์แพ็คเกจจิ้งได้ ซึ่งเป็นตลาดที่ยังมีแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่อง ส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในธุรกิจรับจ้างพิมพ์ รวมทั้งยังได้มีการพัฒนาสื่อออนไลน์ของบริษัทเอง แบ่งเป็นตามเนื้อหาแต่ละประเภท โดยนำเสนอผ่านหลายช่องทาง อาทิ สื่ออินเทอร์เน็ตออนไลน์ Facebook และช่อง YouTube เป็นต้น ที่สอดคล้องกับเนื้อหาที่นำเสนอในรูปแบบนิตยสาร เพื่อตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคส่วนหนึ่งที่เปลี่ยนไปด้วย และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกช่องทางหนึ่ง

2.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนราคากระดาษ

ต้นทุนหลักของธุรกิจสิ่งพิมพ์ คือ ต้นทุนกระดาษอาร์ต และกระดาษปอนด์ ของต้นทุนจากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อรูปแบบใหม่และกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์ โดยบริษัทใช้กระดาษที่ผลิตจากต่างประเทศ ซึ่งได้สั่งซื้อกระดาษทั้งหมดจากผู้จำหน่ายกระดาษในประเทศ กระดาษถือเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity) ซึ่งการเคลื่อนไหวของราคาจะแปรผันตามความต้องการของผู้บริโภคและปริมาณการผลิตของผู้ผลิตและตามทิศทางภาวะเศรษฐกิจอยู่ตลอดเวลา ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่เป็นตัวกำหนดราคาอ้างอิงในตลาดโลก การเปลี่ยนแปลงของราคากระดาษจึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์มาเป็นเวลานาน ทำให้ผู้บริหารของบริษัทเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงราคากระดาษในตลาดโลกเป็นอย่างดี จึงจะมีการสั่งซื้อกระดาษให้มีปริมาณที่เหมาะสมกับการผลิต โดยมีการตกลงราคาและปริมาณสั่งซื้อกระดาษกับผู้จำหน่ายกระดาษล่วงหน้า 1 ปี รวมทั้งยังมีนโยบายการบริหารจัดการจัดจำหน่ายหนังสือที่มีประสิทธิภาพเพื่อควบคุมปริมาณการคืนหนังสือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ หากกระดาษมีแนวโน้มที่จะปรับตัวสูงขึ้นมาก บริษัทอาจจะพิจารณาสั่งซื้อกระดาษเข้ามาสำรองมากขึ้นเพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้น ดังนั้น จากนโยบายดังกล่าวทำให้ที่ผ่านมา ยังไม่ได้รับผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นของราคากระดาษอย่างมีนัยสำคัญ



โครงสร้างการถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น

ณ วันปิดสมุดทะเบียน เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 มีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1,265 ราย แบ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 55.84 และผู้ถือหุ้นรายย่อยร้อยละ 44.16

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา	181,535,859	30.26
2	นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา	77,950,250	12.99
3	นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา	75,560,050	12.59
4	นายอภิสิทธิ์ พันธุ์พุกกะ	26,290,100	4.38
5	นายสัจพจน์ ไชยวงศ์แก้ว	18,177,800	3.03
6	นายกรณ์พงศ์ อัคราพุมิสกุล	15,045,900	2.51
7	นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา	12,542,100	2.09
8	นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	11,070,200	1.85
9	นายวิรุฬห์ ปรีวุฒิพงศ์	10,430,000	1.74
10	นายณัฐชัย ตั้งจารุงพงศ์สกุล	9,338,416	1.56

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนของบริษัทในอนาคต สภาพคล่อง และแผนการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ โดยคณะกรรมการบริษัทอาจใช้ดุลพินิจในการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายจ่ายเงินปันผลดังกล่าว

ทั้งนี้ การอนุมัติการจ่ายเงินปันผลของคณะกรรมการบริษัท จะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

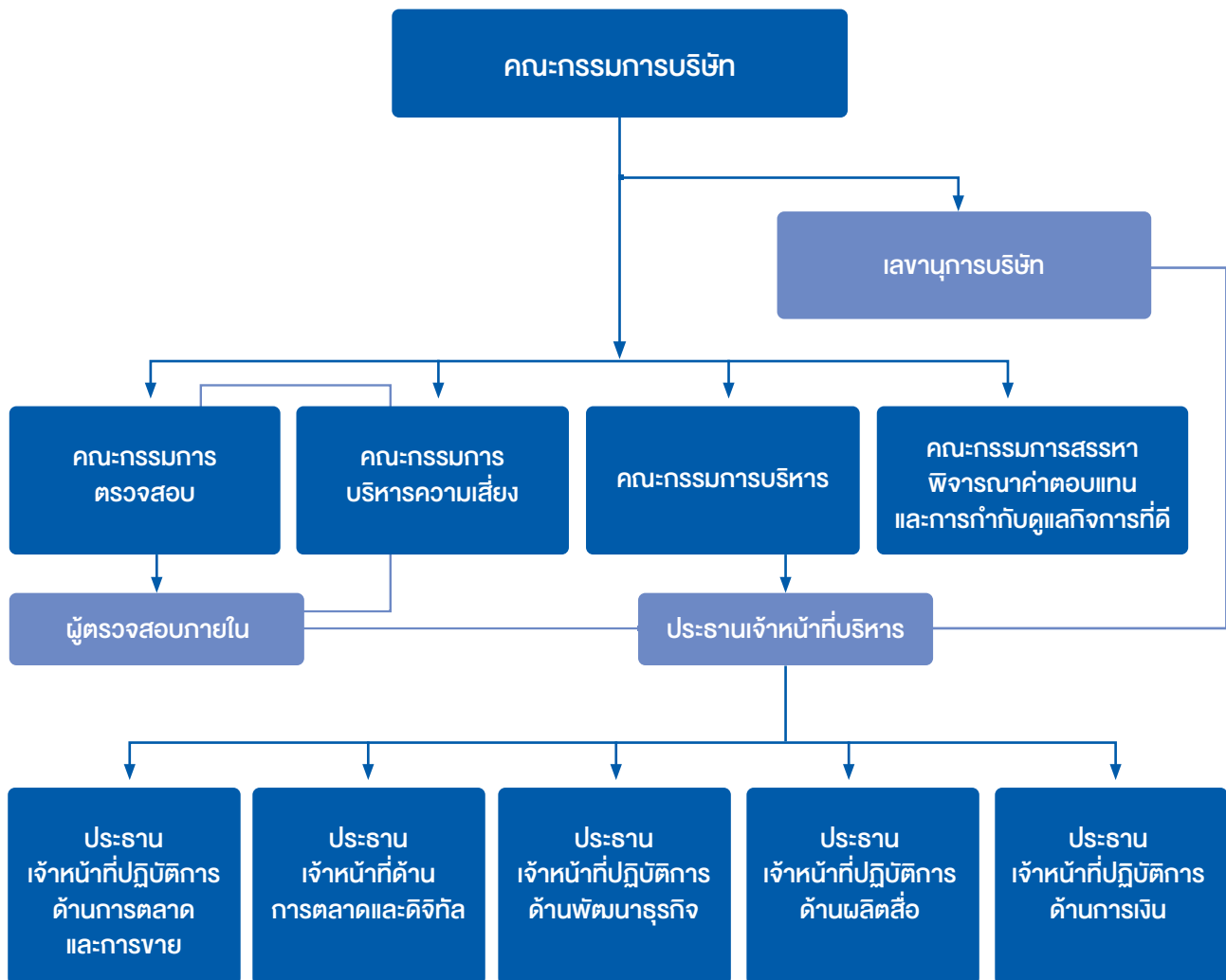
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
จ่ายเงินปันผลประจำปี อัตราหุ้นละ (บาท)	0.24	0.18	0.08
คิดเป็นเงินปันผลจำนวน (ล้านบาท)	144.00	108.00	48.00
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	108.61	94.86	117.45



โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. คณะกรรมการบริหาร



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. นายยุทธ วรรณธรร | ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ |
| 2. นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3. นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการ |
| 4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา
พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการตรวจสอบ |
| 6. ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 7. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 8. นายอโนทัย เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา
พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านการตลาดและการขาย |
| 3. นายอโนทัย เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านพัฒนาธุรกิจ |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการด้านผลิตราย |
| 5. นางสาววิญชนก ออละเอี่ยม | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |

ประวัติกรรมการบริษัท



นายยุทธ วรวัตรธาร

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

อายุ

- 73 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 4 ปี 8 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 28 เมษายน 2559)

คุณวุฒิการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP)
- Ethical Leadership Program (ELP)
- Financial Institutions Governance Program (FGP)
- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR)
- Chartered Director Class (R-CDC)
- Role of the Chairman Program (RCP)
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บมจ.สหไทยเทอร์มินอล
- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ - บมจ.บีเอสวายกรุ๊ป
- พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บมจ.เก้าแก่น้อย
ฟู้ดแอนด์มาร์เก็ตติ้ง
- พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2558 : ประธานกรรมการ - บมจ.ไทยพาณิชย์ ลิซซิ่ง
- พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2562 : ประธานกรรมการ - บมจ.หลักทรัพย์
เมย์แบงก์ กิมเอ็ง (ประเทศไทย)

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2562 : ประธานกรรมการ - บจก.ไทยพาณิชย์ โพรเทค
- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ - บจก.บี.เอส.วาย. คอนสตรัคชั่น

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ

- 77 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ศิลปดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ - สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 30.26 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของ นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา
- บิดาของ นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา
- บิดาของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา
- น้องของ นายจตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.เอี่ยมล้ำเนา
- พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.กรังด์ปรีซ์ กอล์ฟ คลับ
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บจก.บูล์ไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ
- พ.ศ. 2526 - พ.ศ. 2560 : กรรมการ - บจก.ยาขิโยดา อัลลอย วีล



นายปราจิน เอี่ยมล้ำเนา



นางรุจิโร เอี่ยมลำเนา

ตำแหน่ง

- กรรมการ

อายุ

- 74 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ นิติพน - อาชีวศึกษา

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 2.09 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของ นายปราจีน เอี่ยมลำเนา
- มารดาของ นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา
- มารดาของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา
- น้องสาวของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงานบริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- ไม่มี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 72 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต - มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก)
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต วท.บ. (ทบ.)
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- ผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน หลักสูตรประกาศนียบัตร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บมจ.ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บมจ.เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย

บริษัทอื่น

- ไม่มี



พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว



นายกนกพันธุ์ จุลเกษม

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการตรวจสอบ

อายุ

- 66 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- รัฐศาสตรบัณฑิต - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP)
- Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.08 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2549 - พ.ศ. 2557 : ผู้ว่าการ - การกีฬาแห่งประเทศไทย

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 62 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาสังคมศาสตร์ (Ph.D.) - Magadh University, India
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ (MBA) - University of Dallas, USA
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 46/2020 - (IOD)
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 7/2019 - (IOD)
- Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 33/2019 - (IOD)
- Boards that Make a Difference (BMD) รุ่นที่ 8/2018 - (IOD)
- Diploma for Passing the Examination of Director Certification Program 1/2018 - (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 248/2017 - (IOD)
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 2/2017 - (IOD)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 3/2016 - (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 121/2015 - (IOD)
- Executive Development Program 2561 (EDP)
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต, ผู้บังคับหลักประกัน, ASEAN CPA
- ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ รุ่นที่ 3/2561
- การบริหารจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน S01-S06 ปี 2562 - ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ 2561 - สภาวิชาชีพบัญชี
- การจัดทำกระดานทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร รุ่นที่ 3/61 - สภาวิชาชีพบัญชี
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61 - สภาวิชาชีพบัญชี
- COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61 - สภาวิชาชีพบัญชี
- Essential Roles of Those Charged with Governance on New Auditor Reports



ดร.ธรรส อุดมธรรสมักคิต์

- การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) - สภาวิชาชีพบัญชี
- Mergers & Acquisitions กลยุทธ์ สัญญา การเจรจา ในการซื้อขายควบรวมกิจการ - OMEGAWORLDCLASS
- M&A in Action Financial & Pricing Strategies - OMEGAWORLDCLASS
- Outbound Investment Commercial, Legal & Tax Strategies - OMEGAWORLDCLASS
- Joint Ventures Agreement สัญญากิจการร่วมค้า กลยุทธ์เจรจา บริหาร - OMEGAWORLDCLASS
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการที่ดี - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ ไพรวัด
- พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ - บมจ.เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ ไพรวัด

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บจก.ทรูเอ็นเนอร์จี
- พ.ศ. 2537 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ธรรณุนท์



นายจาคูรนต์ โกมลปิษฐ์

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ

- 61 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 1.85 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- หลานของ นายปราจิน เอี่ยมลำเนา และนางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายอินทัย เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ

- 49 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- Bachelor of Arts - California State University Fullerton

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)
- Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 12.59 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของ นายปราจีน เอี่ยมลำเนา และนางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา
- พี่น้องของ นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ



นายอินทัย เอี่ยมลำเนา



นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อายุ

- 46 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

- 6 ปี 4 เดือน (วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 29 สิงหาคม 2557)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการตลาด - มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP)
- Director Certification Program (DCP)
- Thammasat Leadership Program (TLP)
- Executive Development Program (EDP)
- Asean Plus Treasures Outstanding Charisma (ATOC)
- Updated COSO Enterprise Risk Management : Integrating with Strategy and Performance
- COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ
- Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 15/201
- นักบริหารกับการจัดทำรายงานความยั่งยืน และการวัดผลตอบแทนทางสังคม รุ่นที่ 2/62
- CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 - SET
- M&A in Action Financial & Pricing Strategies - OMEGAWORLDCLASS

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 12.99 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของ นายปราจีน เอี่ยมลำเนา และนางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา
- พี่น้องของ นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา
- ลูกพี่ลูกน้องของ นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี

บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ทูลุเอ็นเนอริจี้
- พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.อโตเมทริกซ์ ไซลูชั่นส์
- พ.ศ. 2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ดรีม การาจ ดีไซน์ แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์

วอเทอร์สปอร์ทคลับ

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการ และผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ สิ้นปี	จำนวนหุ้นที่มีการ เพิ่ม / (ลด) ระหว่างปี
1. นายยุทธ วรรณธรราร	-	-	-
2. นายปราจิน เอี่ยมลำเนา	185,264,559	181,535,859	(3,728,700)
3. นางรุจิโรจ เอี่ยมลำเนา	12,542,100	12,542,100	-
4. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	-	-	-
5. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	500,000	500,000	-
6. ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี	-	-	-
7. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	11,025,200	11,070,200	45,000
8. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา	75,560,050	75,560,050	-
9. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา	77,062,350	77,950,250	887,900
10. นางสาวขวัญชนก ออละเอี่ยม	-	-	-

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายปราจิน เอี่ยมลำเนา นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา และนายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา สองในสี่คนนี้
ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญบริษัท

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้ง กำกับ ควบคุม ติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร หรือบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์และงบประมาณของบริษัท
5. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ ตลอดจนดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

6. กำหนดนโยบายและสอบทานการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
7. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุน และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
9. กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
10. กำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
11. กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct) เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญว่า “สังคม” เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทคงอยู่และเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม โดยให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม สร้างกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
12. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม โดยจัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
13. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่จำเป็นและเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
14. คณะกรรมการบริษัท ได้ออกประกาศ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน
15. พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยดูแลระบบบริหารและระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
16. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการและบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ
17. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการเป็นคนละบุคคลกัน จึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท ในเรื่องการกำหนดนโยบาย สำหรับกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ในการบริหารงานประจำ ประธานกรรมการบริษัทจะต้องดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่แทรกแซงในการบริหารงานปกติประจำวันซึ่งเป็นหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทต้องมีภาวะผู้นำ ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น อย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|----------------------|
| 1. พล.อ. ดร.สุรพันธุ์ พุ่มแก้ว | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี* | กรรมการตรวจสอบ |

หมายเหตุ : * ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดย ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญตามที่ได้รับมอบหมาย จากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงิน (รายได้ไตรมาสและประจำปี) ที่ถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัท อย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ติดตามประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต สาระสำคัญ แนวทาง แผนงาน ปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
8. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (CAC)
9. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. ดร.ธรรศ อุทุมมธรรมภักดี | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมลำเนา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานของทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ให้ข้อเสนอแนะแนวทางติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปดำเนินการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแล ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานรวมทั้งบริษัท ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ภาวะเบี้ยและข้อบังคับของบริษัท (Compliance Risk) รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
- พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรและให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการ การควบคุมหรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้แก่คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้จากคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ว่ามีแนวทางการแก้ไขและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร โดยพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- กำกับดูแลให้มีแผนจัดการความเสี่ยง และระบบหรือกระบวนการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- สนับสนุนและพัฒนากาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้องค์กรเกิดวัฒนธรรมบริหารความเสี่ยง
- กำกับดูแลให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการตามนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีเรื่องสำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 3. ดร.วรยศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวมและรายบุคคล ที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และ ความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะ ด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
2. พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนสถานะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย
3. กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคลากร ให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 1. และ 2. ทั้งนี้ โดยยึดตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาอย่างโปร่งใส
4. กำกับดูแลให้บริษัทมีการปฐมนิเทศ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งใหม่
5. ทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่อง ให้มีผู้สืบทอดงานเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
6. สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
7. คัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
8. ทบทวนและเสนอรูปแบบหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดย เชื่อมโยงคำตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อขออนุมัติประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
9. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี โดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกกระดับ ต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
10. ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
11. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่เข้าใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกกระดับและให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการบริหาร |
| 4. นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา | กรรมการบริหาร |

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานของบริษัท ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. บริหารจัดการงานของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาข้อเสนอของฝ่ายบริหาร ในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการเงินและการลงทุน แผนการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยการประเมินผลสำเร็จของบริษัท ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicator) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป
3. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี เปรียบเทียบกับเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนด และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี
5. พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร
6. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและประจำปี ตามผลการดำเนินงานแต่ละปีของบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป
7. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้ผู้บริหารคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควร
8. มีอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และอำนาจในการอนุมัติตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว
9. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อกลั่นกรองรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่อง โดยกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานชุดต่างๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
10. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ดำเนินการเป็นคราวๆ ไป

คณะกรรมการที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการที่เป็นอิสระ มีหน้าที่ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทจดทะเบียนกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกับบริษัทอื่นซึ่งมีผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่กลุ่มเดียวกัน และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทหรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายให้เท่าเทียมกัน นอกจากนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่กำหนดให้บริษัทต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ของบริษัทและไม่น้อยกว่า 3 คน โดยประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| 1. นายยุทธ วรจักรธรร | กรรมการอิสระ |
| 2. พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการอิสระ |
| 3. นายกนกพันธุ์ จุลเกษม | กรรมการอิสระ |
| 4. ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี | กรรมการอิสระ |

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง นางสาวกิติ์กัลยา สำนวรมรัมย์ เป็นเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ไว้ดังต่อไปนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ และกฎหมายต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทควรทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท
3. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
4. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล และการรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบ ตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.
5. จัดทำและเก็บเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - 5.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 5.2 เอกสารประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 5.3 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 5.4 รายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
6. เก็บรักษาการมีส่วนได้เสียกรรมการและผู้บริหาร
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2563

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2563 ที่ผ่านมา มีดังนี้

รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (รวม 12 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (รวม 5 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (รวม 6 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (รวม 4 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ	การประชุมคณะกรรมการบริหาร (รวม 4 ครั้ง)	คิดเป็นร้อยละ
นายยุทธ วรฉัตรธาร	12/12	100	-	-	-	-	-	-	-	-
นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา	12/12	100	-	-	-	-	-	-	4/4	100
นางจุใจ เอี่ยมล้ำเนา	10/12	83	-	-	-	-	-	-	-	-
พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	12/12	100	5/5	100	-	-	4/4	100	-	-
นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	12/12	100	5/5	100	-	-	4/4	100	-	-
ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี	12/12	100	5/5	100	6/6	100	4/4	100	-	-
นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์	12/12	100	-	-	6/6	100	-	-	4/4	100
นายอโนทัย เอี่ยมล้ำเนา	12/12	100	-	-	6/6	100	-	-	4/4	100
นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา	11/12	92	-	-	6/6	100	4/4	100	4/4	100

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณาได้ดังนี้

- พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอนุมัติแผนการดำเนินงานของบริษัท สำหรับปี 2563
- พิจารณาแก้ไข ทบทวน การกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรคณะกรรมการ
- พิจารณานุมัติคำตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทน
- พิจารณานุมัติงบประมาณเงิน
- พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัท
- พิจารณานุมัติการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมาย และการจ่ายเงินปันผล
- พิจารณานุมัติแผนการเข้าลงทุนในโครงการที่สำคัญของบริษัท
- พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย

นอกจากนี้ ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 14 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุม 4 คน จากกรรมการ 9 คน โดยกำหนดวาระการประชุมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดทิศทางในการดำเนินกิจการของบริษัท โดยภายหลังการประชุมจะแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย เพื่อนำไปกำหนดแผนกลยุทธ์ และแผนดำเนินงานของบริษัทได้

คำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สามารถจ่ายค่าเบี้ยประชุมและโบนัสให้แก่คณะกรรมการบริษัทรวมแล้วจะต้องไม่เกินวงเงินจำนวน 6 ล้านบาท ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตำแหน่ง	คำตอบแทนรายไตรมาส (บาท)	เบี้ยประชุม/ครั้ง (บาท)
ประธานกรรมการบริษัท	50,000	20,000
กรรมการบริษัท	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	50,000	20,000
กรรมการตรวจสอบ	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	50,000	20,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	40,000	20,000
ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	50,000	20,000
กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี	40,000	20,000

คำตอบแทนกรรมการที่ได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2563 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม	เบี้ยประชุม					คำตอบแทน รายไตรมาส	ค่าบำเหน็จ	รวม
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณา คำตอบแทน และการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการ บริหาร			
นายยุทธ วรรณธรร	220,000	-	-	-	-	200,000	369,000	789,000
นายปราจีน เอี่ยมล้ำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-
นางรุจิโรจ เอี่ยมล้ำเนา	180,000	-	-	-	-	160,000	237,000	577,000
พล.อ. ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	220,000	100,000	-	80,000	-	520,000	237,000	1,157,000
นายกนกพันธุ์ จุลเกษม	220,000	100,000	-	80,000	-	520,000	237,000	1,157,000
ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี	220,000	100,000	120,000	80,000	-	680,000	237,000	1,437,000
นายจาตุรนต์ โกมลมิศร์*	-	-	-	-	-	-	-	-
นายอโณทัย เอี่ยมล้ำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-
นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา*	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * ผู้บริหารทั้ง 4 ท่านไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง คำตอบแทนรายไตรมาส และค่าบำเหน็จ

คำตอบแทนอื่นๆ

ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากคำตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนรวมของผู้บริหาร 5 ท่าน เท่ากับ 29.63 ล้านบาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

คำตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คำตอบแทนรวมของพนักงานจำนวน 215 คน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมทั้งสิ้นจำนวน 98.13 ล้านบาท โดยเป็นคำตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และคำตอบแทนอื่นๆ

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

ตารางเปรียบเทียบค่าสอบบัญชี

รายการ (หน่วย : บาท)	ปี 2562	ปี 2563
ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัท		
- งบการเงิน 3 ไตรมาส	900,000	1,000,000
- งบการเงินประจำปี	800,000	700,000
ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อย		
- งบการเงิน 3 ไตรมาส	60,000	60,000
- งบการเงินประจำปี	140,000	140,000
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ*	155,867	125,410
รวมทั้งสิ้น	2,055,876	2,025,410

หมายเหตุ : * ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าล่วงเวลา และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในรอบปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อย ใช้บริการสอบบัญชีเพียงอย่างเดียว ไม่ได้ใช้บริการอื่นใดจากบริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี หรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร และเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินธุรกิจในแนวทางที่คำนึงถึงความเสี่ยงและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน


นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน มีความเป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การบริหารจัดการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (1) สร้างระบบบริหารจัดการให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานที่ชัดเจน ซึ่งจะช่วยผลักดันให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) สร้างความน่าเชื่อถือในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
- (3) สร้างเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
- (4) สร้างกรอบความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการและผู้บริหารต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตที่กำหนดอย่างชัดเจน และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
- (5) สร้างกรอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และยังเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- (6) สร้างระบบการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้อย่างคุ้มค่า ประหยัด และคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้บริษัทสามารถพัฒนาระดับคะแนนในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2563 (CGR 2020) ซึ่งจัดโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จากเดิมปี 2562 บริษัทได้รับคะแนนผลประโยชน์ในภาพรวมเท่ากับ 77 คะแนน อยู่ในระดับ 3 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดี” และในปี 2563 บริษัทได้รับคะแนนผลประโยชน์ในภาพรวมเท่ากับ 87 คะแนน อยู่ในระดับ 4 ดาว  หรือเทียบเท่ากับ “ดีมาก”

นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” (Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยได้มีการลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2557 บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของ CAC และผ่านการรับรองในวันที่ 30 กันยายน 2563

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท แบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท เป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบต่อความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์อันสูงสุดของบริษัท

1.1 บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

- (1) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่ชัดเจนและเหมาะสม รวมทั้งได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญอย่างเหมาะสมร่วมกับฝ่ายบริหาร และกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการและผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) กำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน กำกับดูแลให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงินได้
- (4) กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- (1) กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยคณะกรรมการต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะเป็นผู้นำ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- (2) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทกำกับดูแล ติดตาม และทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (4) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- (5) กำหนดแนวทางในการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เปิดเผยข้อมูล ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
- (6) กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (7) กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน
- (8) กำกับดูแลให้มีการสื่อสาร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจ สามารถปฏิบัติได้จริงตามนโยบายต่างๆ ข้างต้น

กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ

- (1) กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล มาตรา 89/7-89/10 เป็นต้น
- (2) กำกับดูแลให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบหรือสอบทานการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ติดตามดูแลให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น เพื่อเป็นผู้ดำเนินการในด้านต่างๆ ให้เรื่องที่มีความสำคัญได้รับการพิจารณารายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบ ได้แก่
 - (ก) คณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ข) คณะกรรมการบริหาร
 - (ค) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (ง) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (2) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (4) การแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (5) บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณ รวมทั้งประเพณีดีเป็นแบบอย่างที่ดี ดูแลโครงสร้างองค์กร และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สรรหา พัฒนา กำหนดคำตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

คณะกรรมการบริษัท ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหาร ในการกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร การดูแลและทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ กำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร กำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาบุคลากร งบประมาณประจำปี และติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

ฝ่ายบริหาร รับผิดชอบการบริหารงานประจำวันให้ดำเนินการตามกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารรับผิดชอบตัดสินใจการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ฝ่ายบริหารนำเรื่องเสนอเพื่อหารือหรือเพื่อพิจารณา

- (6) กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่แยกจากกันอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
2. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักของบริษัท
3. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
4. ส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ ต้องดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมและกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงาน และ/หรือ บริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ
3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจนและเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัท ให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมโดยรวม ให้สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

3.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นแกนนำของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต บริษัทได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่บริษัทกำหนดไว้

3.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น แยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายบริหาร โดยกำหนดระดับอำนาจอนุมัติทางการเงินอย่างชัดเจน เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนนำเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

3.3 การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดอย่างโปร่งใส และชัดเจน เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกรายในการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

- (2) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ และผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาทบทวนโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสม สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
- (4) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี คัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการ โดยคำนึงถึงโครงสร้างของคณะกรรมการ ที่กำหนดให้กรรมการมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งบริษัทได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะ ความสามารถ และความจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบ และโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท
- (5) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ และกระบวนการสรรหากรรมการ ที่คำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ที่มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีระดับการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์การทำงาน มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีให้มีข้อจำกัดแค่ทางอายุ เชื้อชาติ ภาษา และเพศ เท่านั้น เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
 - พิจารณารายชื่อกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ และรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท
 - พิจารณานักบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด และตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. มีประวัติการทำงานที่ดี มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และมีความสามารถเฉพาะด้าน ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กร ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- (6) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณากำหนดแผนสืบทอดงานของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาลั่นกรองบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชุดย่อยในกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

3.4 การพิจารณากำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ เป็นการสร้างแรงจูงใจให้กรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาว

3.5 กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

บริษัทกำกับดูแลให้กรรมการทุกคน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ซึ่งบริษัทกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารแต่ละท่านจะเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่งโดยไม่มีข้อยกเว้น และกำหนดให้กรรมการที่เป็นผู้บริหาร รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่งโดยไม่มีข้อยกเว้น โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงาน และความทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ และกำหนดให้กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทโดยตรง ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

3.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุน มีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริษัทใหญ่ ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองรายคณะของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประเมินผลการเป็นรายบุคคลเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (1) เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- (2) เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
- (3) เพื่อให้ทราบแนวทางการใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท
- (4) เพื่อช่วยในการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหาร

3.7.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท ทั้งรายคณะและรายบุคคล

(ก) วิธีการประเมิน

การประเมินจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคน โดยกาเครื่องหมาย (✓) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 - 4 เพียงหนึ่งช่องในแบบประเมิน โดยให้มีความหมายดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

(ข) หัวข้อประเมิน

พิจารณาตามความเหมาะสมในการประเมินคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยหัวข้อประเมินสูงสุดแบ่งเป็น 5 หัวข้อ อาจจะใช้หัวข้อประเมินไม่เหมือนกัน ซึ่งอาจจะปรับปรุงตามความเหมาะสม

- (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ
 - (1.1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - (1.2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - (1.3) การประชุมของคณะกรรมการ
 - (1.4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - (1.5) การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร
- (2) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล

- (2.1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2.2) การประชุมของคณะกรรมการ
- (2.3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

3.7.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ

(ก) วิธีการประเมิน

การประเมินจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย แบบรายคณะ โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคน โดยกาเครื่องหมาย (✓) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 - 4 เพียงหนึ่งช่องในแบบประเมิน โดยให้ความหมายดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

(ข) หัวข้อประเมิน

พิจารณาตามความเหมาะสมในการประเมินคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยหัวข้อประเมินสูงสุดแบ่งเป็น 5 หัวข้อ อาจจะหัวข้อประเมินไม่เหมือนกัน ซึ่งอาจจะปรับปรุงตามความเหมาะสม

- (1) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
 - (1.1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 - (1.2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
 - (1.3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

3.7.3 สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะและรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2563 ดังนี้

ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	99
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	99
การประชุมของคณะกรรมการ	98
การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ	99
ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	99
การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	100
ผลเฉลี่ย	99

ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

หัวข้อประเมิน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	100
การประชุมของคณะกรรมการ	99
บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	98
ผลเฉลี่ย	99

ผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี	99
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	99
คณะกรรมการบริหาร	99



3.8 การอบรมและพัฒนากรรมการบริษัท

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการใหม่ในเรื่องที่ควรทราบ ได้แก่ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัท รวมถึงให้ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัท ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงาน

การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัทได้รับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำหรับการพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหารในปี 2563 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
1	ดร.วรยศ อุดมธรรมภักดี	กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> • Role of the Chairman Program (RCP) - IOD • Mergers & Acquisitions กลยุทธ์ สัญญา การเจรจา ในการซื้อขายควบรวมกิจการ - OMEGAWORLDCCLASS • M&A in Action Financial & Pricing Strategies - OMEGAWORLDCCLASS • Outbound Investment Commercial, Legal & Tax Strategies - OMEGAWORLDCCLASS • Joint Ventures Agreement สัญญากิจการร่วมค้า กลยุทธ์ เจรจา บริหาร - OMEGAWORLDCCLASS
2	นายพีระพงศ์ เอี่ยมล้ำเนา	กรรมการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> • CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 “เตรียมพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจ กลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุนและสร้างการเติบโต” - SET • M&A in Action Financial & Pricing Strategies - OMEGAWORLDCCLASS
3	นางสาวขวัญชนก ออละเอี่ยม	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> • การเงินที่สำคัญ สำหรับนักบัญชี - NYC Management • การรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูงเชิงปฏิบัติการ (Workshop) สำหรับสมาชิกและบุคคลทั่วไป รุ่นที่ 1/63 - สภาวิชาชีพบัญชี • วิเคราะห์ปัจจุบัน รู้ทันอนาคต ผ่านงบการเงิน - NYC Management

3.9 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการอย่างน้อย 7 วัน ก่อนวันประชุม มีการกำหนดตารางการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

สำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะกำหนดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม มีการกำหนดตารางการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เป็นการล่วงหน้าทุกปี กำหนดให้เลขานุการบริษัทนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม และบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติที่ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ

ผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ผู้จัดการฝ่าย ซึ่งมีบทบาท หน้าที่ ความสำเร็จในการบริหารงานประจำวันของบริษัท ให้มีความสำคัญต่อสภาพแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามแผนงาน วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท มีประวัติการทำงานที่มีจริยธรรมที่ดีงาม มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียน โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารระดับสูงของบริษัท สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ

4.2 การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา แต่งตั้งบุคคล และพิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท มีการกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารที่มีศักยภาพ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

4.3 การพิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัท นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

4.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูง มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ส่วน คือ

- (1) ประเมินจากการวัดผลสำเร็จของงาน กำหนดเป็นค่า KPI ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) ประเมินพฤติกรรมหลักที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร

โดยให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้จัดการฝ่าย นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างานถึงพนักงานปฏิบัติการ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของระดับหัวหน้างาน คือผู้จัดการแผนก และหัวหน้าหน่วย จนถึงระดับพนักงานปฏิบัติการ ที่มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องตาม KPI รวมของบริษัท โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง

บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย เป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานผู้บริหารในสายบังคับบัญชา ตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและระดับหัวหน้างาน ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและหัวหน้างาน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในสายการบังคับบัญชา และผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นผู้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาเสนอการปรับขึ้นเงินเดือน

4.5 การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อม โดยมีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรม และสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

4.6 การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม โดยบริษัทมุ่งมั่นสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณภาพชีวิตที่ดี ความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 5

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัท ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม หรือกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือขัดกับจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5.1 การสร้างนวัตกรรม

การสร้างนวัตกรรม เป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและดีกว่าคู่แข่ง โดยมีการพัฒนาการผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ใช้พลังงานต่ำ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สิ่งที่สำคัญคือ การพัฒนานวัตกรรมให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รับมือกับนวัตกรรมที่พัฒนาเปลี่ยนแปลงไปได้ สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของบริษัท

สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม

การอบรมพัฒนานวัตกรรมให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ฝ่ายบริหารนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้นให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ดังนี้ (1) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อบริษัท (2) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น (3) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน (4) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า (5) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า (6) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า (7) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่การค้า (8) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่การเงิน (9) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ (10) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมโดยเน้นเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม การศึกษา และการกีฬา

5.3 การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

- (1) กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม
- (2) ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานของบริษัทให้เหมาะสมกับธุรกิจและเทคโนโลยีที่ใช้ รวมทั้งมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
- (3) กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด
- (4) บริษัทจะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี ด้านงบประมาณ ด้านการฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

การบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ ต้องได้รับสินค้าและบริการตรงตามความต้องการ ทั้งคุณภาพ ราคา จำนวน เวลาในการให้บริการ ความรวดเร็ว และคำนึงถึงนโยบายด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยบริษัทจะไม่เอาเปรียบคู่ค้า การเสนอราคาจะต้องให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมกับผู้ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน รักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าในเชิงธุรกิจด้วยความเสมอภาค ไม่เรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากคู่ค้า โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ทั้งสิ้น คำนึงถึงผลประโยชน์และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในด้านชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และภาพพจน์ของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

5.4 การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และระบบมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) บริษัทมีระเบียบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยบริษัทมีมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ รักษาความน่าเชื่อถือ และความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในการมิชอบหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรฐานดังกล่าว
- (3) บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกเพื่อการจัดกรลดความเสี่ยง
- (4) บริษัทให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะ ต้องยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณของบริษัท และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

5.5 การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และได้กำหนดให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) บริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

- (1) มุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
- (2) มุ่งมั่นพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- (3) เคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน
- (4) ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสาและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (5) ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
 - (5.1) กิจกรรมระดับองค์กร : เป็นกิจกรรมที่พัฒนาทักษะของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และยังเป็นการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความคิดเห็นต่อองค์กรและเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร
 - (5.2) กิจกรรมระดับชุมชน : เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาวอย่างแท้จริง ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่บริษัท ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม ช่วยเหลือสังคม สนับสนุนการเรียนรู้ และสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม

หลักปฏิบัติที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น มีการดำเนินการวิเคราะห์และทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ แสวงหาโอกาสภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท และสร้างความมั่นใจว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ และผู้จัดการฝ่ายจากทุกหน่วยงานของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กรได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

การควบคุมภายใน (Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบยัดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เพียงพอ
- (2) จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่เพียงพอ
- (3) จัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เพียงพอ เชื่อถือได้ ทันเวลา
- (4) จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลอย่างเพียงพอ

6.2 การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 241

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท จัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (แบบ 59) ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด ตามแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. (<https://www.sec.or.th>) หรือแจ้งมายังเลขานุการบริษัท เพื่อแจ้งผ่านระบบดังกล่าวทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในระยะเวลา 30 วัน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท รายไตรมาสและประจำปี

6.3 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางประโยชน์ ต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงมีการพิจารณาการทำรายการอย่างรอบคอบ และต้องผ่านการพิจารณาก่อนการเสนอแนะที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หลังการอนุมัติการทำรายการ ต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6.4 รายการเกี่ยวโยงกับและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกัน รวมถึงรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทน จะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการ

ตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ และต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6.5 รายงานส่วนได้เสียของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาและวิธีการที่บริษัทกำหนด ดังนี้

การรายงานครั้งแรก

กรรมการหรือผู้บริหาร 4 รายแรก ที่เพิ่งเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ (รวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ให้แจ้งไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ (แบบ 59) ทางเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. (<https://www.sec.or.th>) ภายใน 7 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ และแจ้งมายังเลขานุการบริษัท เพื่อจัดทำเอกสารรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ

การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

กรรมการและผู้บริหารสี่รายแรก (รวมถึงการถือของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ให้แจ้งไปยังระบบการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ (แบบ 59) ทางเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. (<https://www.sec.or.th>) ภายใน 3 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ และแจ้งมายังเลขานุการบริษัทเพื่อจัดทำเอกสารรายงานส่วนได้เสียของกรรมการ

6.6 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตและการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อหาประโยชน์ให้กับตนเอง ครอบครัว เพื่อน คนรู้จัก ไม่ว่าจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ครอบคลุมถึงธุรกิจและทุกหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตและการคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับของทางบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมาย

แนวทางการปฏิบัติ

- (1) มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ถือเป็นภาระหน้าที่ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และต้องไม่ละเลยการปฏิบัติตามแนวทางที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้างต้น และก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท ให้ถือว่ามีความผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
- (2) บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทกำหนดไว้ในข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- (4) บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบกับต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
- (5) บริษัทจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่านหลักสูตรการปฐมนิเทศกรรมการ การปฐมนิเทศพนักงาน และการจัดสัมมนาต่างๆ ภายในบริษัทตามแต่โอกาสอันสมควร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ของตน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักจริยธรรม
- (6) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยจะขัดต่อหลักการที่กำหนดในคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติตามหลักการในคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ สามารถใช้ดุลพินิจของตนเองก่อนในเบื้องต้น ว่าสิ่งนั้น

- เป็นสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่
- เป็นที่ยอมรับและสามารถเปิดเผยต่อสังคมได้หรือไม่
- เป็นการทำให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัทหรือไม่

หรือสอบถามโดยตรงกับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ และเลขานุการบริษัท

6.7 แนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจึงกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

การเป็นกลางและการช่วยเหลือทางการเงิน : บริษัทมีนโยบายการเป็นกลางทางการเงิน โดยไม่ให้การสนับสนุนทางการเงินหรือทรัพยากร หรือการกระทำอันเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมืองใดทั้งทางตรงและทางอ้อม

การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด : บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควร และไม่เป็นการกระทำที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน”

การบริจาคเพื่อการกุศล : บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การบริจาคเพื่อการกุศลของบริษัทต้องพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคได้ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชน สังคม โดยต้องมีเอกสารหลักฐานชัดเจน ไม่เป็นเส้นทางสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน”

การให้เงินสนับสนุน : บริษัทกำหนดนโยบายว่า “การให้เงินสนับสนุนต้องพิสูจน์ได้ว่า เป็นการสนับสนุนให้กิจกรรมของโครงการประสบผลสำเร็จ เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ธุรกิจ หรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน”

6.8 การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทคาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้รายงานโดยสุจริตให้บริษัททราบถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยว่า ไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้องอย่างเหมาะสม

ขอบเขตการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

เมื่อมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่น่าสงสัยว่าจะฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท ได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่อบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) ตู้รับข้อร้องเรียนที่ติดตั้งภายในบริษัท
- (2) หน้าเว็บไซต์ภายในของบริษัท หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ > ช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน”
- (3) ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ คือ

ดร.ธรรต อุดมธรรมภักดี

โทร. 08-1148-6455 หรือ โทรสาร 0-2393-6190

e-mail: dhus_udomdham@outlook.com

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ
- (2) ในกรณีที่มีการร้องเรียนกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม
- (3) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง
- (4) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบสามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่แทนในการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ทั้งโดยทางตรงหรือทางอ้อม

หลักปฏิบัติที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.1 การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน

- (1) บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท
- (2) บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความน่าเชื่อถือทางการเงิน ในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้
 - (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน
 - (ค) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท
- (3) บริษัทกำหนดให้มีการบันทึกการรายการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความถูกต้องของการบันทึกการรายการ รายงานทางการเงินบัญชีและการเงินมีความถูกต้อง ไม่เป็นรายการเท็จ และพนักงานทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7.2 การเปิดเผยข้อมูล

นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก ต้องเป็นไปอย่างเหมาะสม ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลหลัก และข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท

นโยบายการสื่อสาร

กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งเป็นข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำหรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบาย

แนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้มอบหมายผู้บริหาร เป็นผู้มีอำนาจและทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การแถลงข่าว เผยแพร่ข้อมูล ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ดังนี้

- ประธานกรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
- ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

ข้อละเว้นในการเปิดเผยข้อมูล

ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจ หรือข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยแล้ว อาจทำให้เสียประโยชน์และความสามารถในการแข่งขัน หรือข้อมูลที่ยังไม่มีข้อสรุปหรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งยังมีความไม่แน่นอน ซึ่งส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาก่อนที่จะมีการเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งข้อมูลที่เป็นการกล่าวร้ายคู่แข่งทางการค้า

ช่องทางการสื่อสาร

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามที่กำหนด
- บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท : <http://investor.grandprix.co.th>
- ช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ของบริษัท ได้แก่ การประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) การเข้าร่วมประชุมกับนักลงทุน (Investor Conference), Roadshow, Company Visit และกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์อื่นๆ ตามความเหมาะสม

- โดยในปี 2563 บริษัทได้จัดกิจกรรม Opportunity Day : บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน ซึ่งนำเสนอผ่านระบบ VDO Conference เท่านั้น ในวันที่ 16 ธันวาคม 2563
- ผ่านเอกสารการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนและการจัดประชุมแถลงข่าว
- การติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2522-1731 ถึง 8 ext. 309 หรือ e-mail Address : ir@grandprix.co.th

7.3 รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้ในการบริหารกิจการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

- (1) ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (2) เคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (3) ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
- (4) ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

7.4 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

8.1 การประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น : จัดประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น : จัดเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

หนังสือประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ประกอบด้วย (1) วันเวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น (2) วาระการประชุม (3) วัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระที่เสนอ (4) หนังสือมอบฉันทะ (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง เป็นต้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทนำเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท เช่น รายงานงบการเงินประจำไตรมาส งบการเงินประจำปี แบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผลเพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม ผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมได้อย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ และยังส่งเสริม

ให้มีบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบพร้อมทำบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระอย่างชัดเจน ภายในวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้ง จัดทำแบบประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

8.2 การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีเว็บไซต์เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน โดยข่าวสารต่างๆ ได้มีการกำหนดประเภทข้อมูลเพื่อสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน เพื่อความเหมาะสมในแต่ละกลุ่ม และไม่ทำให้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเสียเปรียบและเสียโอกาสในการลงทุน ข้อมูลต้องมีความถูกต้องตามความเป็นจริง

8.3 การจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม หลังหักภาษีเงินได้และเงินลงทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่บริษัทได้กำหนดไว้ และให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้บริษัทสามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ มีความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งในปี 2563 มีเรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
บริษัทควรมีนโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว	บริษัทใช้เกณฑ์ KPI ในการวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ไม่ได้มีการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balance Scorecard
บริษัทควรจัดให้มีการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชนที่น่าเชื่อถือถึงฐานะทางการเงินของบริษัท	ในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่ได้มีการจัดทำ
คณะกรรมการควรเปิดเผยนโยบายค่าตอบแทนของ CEO ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงผลการปฏิบัติงานของ CEO	บริษัทยังไม่เปิดเผย



ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) มุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม และจรรยาบรรณ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการทำธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน โดยไม่มีนโยบายที่จะกระทำการใดอันเป็นการได้มาซึ่งการได้เปรียบคู่แข่งโดยมิชอบ เช่น การบิดเบือนข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อให้ได้เปรียบคู่แข่งที่ดำเนินธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัท หรือการแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม อีกทั้ง บริษัทส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้น ให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคม ระวังระวังเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมจะเป็นผลดีต่อบริษัท ดังนี้

- 1.1 ทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของลูกค้า จะทำให้ลูกค้าไว้วางใจในคุณภาพของสินค้าและบริการ
- 1.2 ทำให้ได้รับความไว้วางใจทางด้านการเงิน
- 1.3 ทำให้พนักงานรู้สึกมีศักดิ์ศรีและความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของกิจการ

การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำงาน ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งในเรื่องของการถูกโจมตีจากไวรัสคอมพิวเตอร์หรือจากบุคคลภายนอก รวมถึงการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยไม่ให้มีการติดตั้งโปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมาย มีการกำหนดสิทธิ์และตรวจสอบการใช้โปรแกรมซอฟต์แวร์ของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยดำเนินการผ่านนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีการบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยวัตถุประสงค์ของนโยบายและแนวปฏิบัติ คือ บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อป้องกัน หลีกเลี่ยงหรือลดโอกาสและช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตลอดจนการกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อสงสัย แนวทางในการเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเจตนารมณ์ของบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการสื่อสารและการอบรมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในเรื่องของการต่อต้านคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคน ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนด เพื่อสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันและมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนด

แนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ถือเป็นภาระหน้าที่ ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และต้องไม่ละเลยการปฏิบัติตามแนวทางที่ปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้างต้น และก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท ให้ถือว่ามีความผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
2. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทกำหนดไว้ในข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
4. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลภายนอกที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้
5. บริษัทจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ผ่านหลักสูตรการปฐมนิเทศกรรมการ การปฐมนิเทศพนักงาน และการจัดสัมมนาต่างๆ ภายในบริษัทตามแต่โอกาสอันสมควร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบในภาระหน้าที่ของตน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักจริยธรรม
6. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยจะขัดต่อหลักการที่กำหนดในคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
7. บริษัทกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสำหรับบุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพโดยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาคไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดหรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ในทางกลับกันบริษัทจะส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้พนักงานของบริษัท ยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ ดังนี้

3.1 สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล

- บริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงานโดยถือเป็นความลับ ไม่ส่งต่อข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลจากกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- พนักงานทุกคนสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพของตนได้ โดยไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

3.2 การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค

- บริษัทควรปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา
- พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
- บริษัทให้โอกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานได้รับความรู้จากการอบรมเพิ่มเติม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท
- การดำเนินการพิจารณาผลงาน ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
- พนักงานควรหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง โดยต้องให้เกียรติและเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- บริษัทคอยสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปราศจากการกดขี่ข่มเหง หรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

4.1 เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

ข้อพิพาทแรงงาน

ในรอบปีที่ผ่านมา จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่บริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- 4.2 จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน เงื่อนไขการจ้างงาน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาโบนัสสิ้นปี การจ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าล่วงเวลา ให้แก่พนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม
- 4.3 จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม รวมถึงสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด

สวัสดิการพนักงาน

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 พนักงานทุกคนมีสิทธิในการสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีอัตราเงินสะสมจากพนักงาน ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และอัตราเงินสมทบจากนายจ้าง ในกรณีพนักงานพ้นจากการเป็นสมาชิกกองทุน พนักงานมีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบตามอายุงาน ดังนี้

อายุงาน	อัตราเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสมทบ ที่กองทุนจะจ่ายเมื่อพนักงานพ้นจากการเป็นสมาชิก
อายุน้อยกว่า 1 ปี	0%
ตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่ถึง 2 ปี	25%
ตั้งแต่ 2 ปี แต่ไม่ถึง 3 ปี	50%
ตั้งแต่ 3 ปี แต่ไม่ถึง 4 ปี	75%
ตั้งแต่ 4 ปี ขึ้นไป	100%

2. ประกันชีวิต อุบัติเหตุ ทุพพลภาพ และสุขภาพกลุ่ม

บริษัทได้จัดสวัสดิการให้กับพนักงาน ในรูปแบบของประกันชีวิต อุบัติเหตุ ทุพพลภาพ และสุขภาพกลุ่ม นอกเหนือไปจากกองทุนเงินทดแทน และประกันสังคม เนื่องจากบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ และตระหนักอยู่เสมอว่า พนักงานเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีความมั่นคงและความก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 การประกันชีวิตกลุ่ม กรณีเสียชีวิตทุกกรณี

ยกเว้น 1. การกระทำอาชญากรรมหรือการฆ่าตัวตาย

2. ผู้รับประโยชน์ฆ่าผู้เอาประกันภัยตายโดยเจตนา

2.2 การประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม กรณีการสูญเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ รวมถึงการทุพพลภาพอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกเวลาทำงาน

2.3 การประกันสุขภาพกลุ่ม กรณีค่ารักษาพยาบาล ที่เกิดจากการเจ็บป่วย หรือการได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ

3. เงินกู้ฉุกเฉินสำหรับพนักงาน

บริษัทได้จัดให้สวัสดิการเงินกู้ฉุกเฉินสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นและเดือดร้อนทางการเงินของตนเองและครอบครัวของพนักงาน โดยพนักงานสามารถขอกู้เงินได้ไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือน และสามารถผ่อนชำระคืนบริษัทไม่เกิน 2 ปี โดยไม่คิดอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด

4. สวัสดิการช่วยเหลือการจัดพิธีศพ

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเงินช่วยเหลือการจัดพิธีศพสำหรับพนักงานและครอบครัวของพนักงาน เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความทุกข์โศกที่เกิดจากการสูญเสีย และเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่มีการสูญเสียครอบครัว

5. สวัสดิการเยี่ยมไข้ แต่งงาน และรับขวัญบุตรพนักงาน

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการเยี่ยมไข้ แต่งงาน และรับขวัญบุตรพนักงาน เพื่อตอบแทนให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน และเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานในการดำเนินชีวิต

6. สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

บริษัทได้จัดมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริมการศึกษาแก่บุตรของพนักงาน และช่วยแบ่งเบาภาระให้กับพนักงานที่มีบุตร โดยมอบแบ่งออกเป็นประเภททุนเรียนดี และทุนส่งเสริมการศึกษา

4.4 จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

• กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทให้ความสำคัญกับสุขภาพที่ดีของพนักงาน จึงได้มีการจัดโครงการตรวจสุขภาพ และตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก สำหรับพนักงานหญิงเป็นประจำทุกปี



• กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ประจำปี



- 4.5 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในบริษัท และส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา/ฝึกอบรมภายนอกอยู่เป็นประจำ เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการทำงาน

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและแผนงานที่วางไว้ได้ บริษัทจึงมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้มุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะด้านการบริหาร การบริการ และการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดฝึกอบรมโดยบุคคลที่มีความรู้และความสามารถจากทั้งภายนอกและภายในบริษัท รวมถึงการอบรมผ่านระบบออนไลน์ ให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2563 พนักงานของบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนารวมจำนวน 125 คน จากหลักสูตรอบรมทั้งสิ้น 55 หลักสูตรด้วยกัน (อบรมภายในจำนวน 2 หลักสูตร และอบรมภายนอกจำนวน 53 หลักสูตร) หรือคิดเป็น 1,227 ชั่วโมง ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมและการสัมมนาที่พนักงานได้เข้าร่วมเพื่อพัฒนาความสามารถ เพิ่มทักษะและความรู้อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และธุรกิจของบริษัทมีดังนี้

งานพัฒนาบุคลากรส่วนงานบริหารและงาน HR

1. หลักสูตร The Future of Business Transformation in Disruptive World in Action 2020
2. หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายใหม่ที่สถานประกอบการต้องการต้องรู้และปฏิบัติให้ถูกต้อง
3. หลักสูตรกลยุทธ์ สัญญา การเจรจาในการซื้อขายควบรวมกิจการ (Mergers & Acquisitions)
4. หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) – COSO REM 2017 รุ่นที่ 2/63
5. หลักสูตร M&A in ACTION, FINANCIAL, PRICING STRATEGIES
6. หลักสูตรสวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible Benets)
7. หลักสูตรแผนการสรรหาประจำปี

งานพัฒนาบุคลากรส่วนงานบัญชีและการเงิน

1. การรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูงเชิงปฏิบัติการ
2. วิเคราะห์ปัจจุบัน รู้ทันอนาคต ผ่านงบการเงิน
3. “CFO Refresher Course “เตรียมพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจ กลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุนและสร้างการเติบโต”

งานพัฒนาบุคลากรส่วนงานผลิตและ Media

1. การควบคุมคุณภาพการพิมพ์ โดยใช้ Spectrophotometer ขั้นสูง
2. Knowledge management infographic online learning
3. SEO WordPress และการทำ SEO ให้ถูกหลักการขั้นพื้นฐาน
4. ทักษะต่างๆ ที่จำเป็นต่อการผลิตเป็นต้นว่า Multimedia Designer, Infographic, Illustrator, Photoshop, Videoleap, Lightroom และ Lightroom mobile

งานพัฒนาบุคลากรส่วนงาน Marketing & Digital

1. การบริหารต้นทุนฐานกิจกรรม เทคนิคการลดต้นทุนและ Intro to Startup
2. การหาโอกาสทางธุรกิจจากอภิมหาข้อมูล (Sensing Opportunity from Big Data) และ Data Visualization
3. การตลาดบริการ (Service Marketing) และ Heartful Marketing
4. ฝ่าคลื่นธุรกิจพิชิตเป้าหมาย (Risk Management)



4.6 ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

บริษัทมุ่งมั่นในการดูแลป้องกันเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากร ทรัพยากร และกระบวนการทำงาน มั่นใจนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ชุมชน และสังคมส่วนรวม อยู่เสมอ หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ร่วมกับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย ควบคุม ป้องกัน และแก้ไขอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท พร้อมจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเรื่องความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคน ซึ่งมีผลให้เกิดอุบัติเหตุในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาเท่ากับศูนย์ โดยบริษัทมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุ จนถึง ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2563 มีจำนวนวันสะสมที่ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2,148 วัน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

1. การอบรมให้ความรู้ / ประชุมด้านความปลอดภัย
 - ประชุมชี้แจงกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างเจตคติที่ดีและสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายแรงงานป้องกันยาเสพติดประจำปี 2563
 - อบรมการใช้และบำรุงรักษารถยกเพื่อความปลอดภัย โดย บริษัท บางกอกโคมิตส์ ฟอรัคลิฟท์
2. การอบรมแผนฉุกเฉิน

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้ร่วมกันจัดการฝึกอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย



3. รางวัล

- กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี พ.ศ.2563 (Zero Accident Campaign 2020) โดยกระทรวงแรงงาน

4. การตรวจความปลอดภัยของอุปกรณ์การดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังต่อไปนี้

- ตรวจไฟฟ้า
- ตรวจสภาพแวดล้อม (แสง เสียง ความร้อน อากาศ และน้ำทิ้ง)
- ตรวจสภาพรถโฟล์คลิฟท์
- ตรวจไฟฉุกเฉิน
- ตรวจถังดับเพลิง

4.7 เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือสอบถามข้อสงสัยผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นเหมาะสม โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ลงใน “แบบฟอร์มการทุจริตและการประพฤติมิชอบของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” และส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

- (1) ผู้รับข้อร้องเรียนที่ติดตั้งอยู่ภายในบริษัท
- (2) หน้าเว็บไซต์ภายในของบริษัท หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ > ช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน”
- (3) ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ คือ ดร.ธรรศ อุดมธรรมภักดี

โทร. 08-1148-6455 หรือ โทรสาร 0-2393-6190

E-mail : dhas_udomdham@outlook.com

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ
- (2) ในกรณีที่มีการร้องเรียนกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง
- (3) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง
- (4) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบสามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้มีการสร้างสรรค์ นำเสนอ และบริหารจัดการสินค้าและบริการของบริษัทแก่ลูกค้าอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรม ภายใต้หลักการดำเนินงาน ดังนี้

- 5.1 มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- 5.2 ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติและไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ
- 5.3 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความจริงทั้งในการโฆษณาหรือในการสื่อสารช่องทางอื่นๆ กับลูกค้า
- 5.4 จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกันแก้ไขปัญหให้กับลูกค้าและนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการให้บริการต่อไป
- 5.5 จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.6 รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผยหรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
- 5.7 สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และประกอบกิจการโดยไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงดำเนินการภายใต้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 6.1 ประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงสภาพสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้อยู่อย่างเคร่งครัด
- 6.2 มีนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) อย่างชัดเจน และยึดถือปฏิบัติกันภายในองค์กร
- 6.3 ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
บริษัทส่งเสริมให้พนักงานได้รับความรู้ และการฝึกอบรมในเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ บริษัทมีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่างๆ รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานของบริษัท
- 6.4 ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ดังนี้

- 7.1 บริษัทเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ

ต่อชุมชน รวมทั้งการเสนอความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท

- 7.2 บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้น เพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
 - 7.3 บริษัทให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
 - 7.4 บริษัทส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีจิตสำนึกต่อการพัฒนาชุมชนสังคม
- ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง ในฐานะเป็นองค์กรหนึ่งในสังคม โดยเฉพาะโครงการที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยนำขีดความสามารถและศักยภาพที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจขององค์กรไปส่งเสริมกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน ดังนี้
- บริษัทได้ร่วมสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรและธิดาของช่างภาพสื่อมวลชนฯ จากสมาคมช่างภาพสื่อมวลชนแห่งประเทศไทย เป็นเงินจำนวน 300,000 บาท
 - บริษัทได้ร่วมสนับสนุนและช่วยเหลือผู้พิการทางสายตา โดยได้บริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือให้กับมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทย เป็นจำนวน 100,000 บาท
 - บริษัทได้ร่วมสนับสนุนและช่วยเหลือโครงการหัวใจสีขาว โดยบริจาคเงินเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท
 - บริษัทได้ร่วมบริจาคให้มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย เป็นจำนวน 80,000 บาท เพื่อร่วมสนับสนุนโครงการและมูลนิธิในพระอุปถัมภ์



การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลที่ดี และการบริหารความเสี่ยง ถือเป็นกลไกที่สำคัญต่อความสำเร็จและการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และกลุ่มบริษัท โดยที่สภาพแวดล้อมต่างๆ และสภาพธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา บริษัทจึงมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิผลครอบคลุมในทุกกิจกรรม มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ เพื่อให้มีการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน มีการรายงานต่างๆ และรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา รวมถึงมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง สอดคล้องตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังส่งเสริมการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โปร่งใส มีคุณธรรม สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทที่กำหนดไว้

โดยบริษัทกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) โดยมีองค์ประกอบและการดำเนินงาน ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทส่งเสริมให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี และดำเนินธุรกรรมของบริษัทให้มีระบบการกำกับดูแลที่ดีและโปร่งใส เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีการจัดโครงสร้างองค์กรอย่างเหมาะสม มีสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน มีการกำหนดอำนาจการอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับเพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต และระบบสินทรัพย์ถาวร ฯลฯ ที่เหมาะสม พร้อมทั้งมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งมุ่งเน้นการสรรหาและบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีมาตรฐานและเหมาะสมกับวัฒนธรรม

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ มีกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม และเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการทั้งในระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน่วยงานภายใน การประเมินความเสี่ยงช่วยให้เกิดการติดตามความเสี่ยงที่สำคัญอย่างเป็นระบบและเท่าทันกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อหาแนวทางแก้ไขอุปสรรค รวมทั้งใช้เป็นฐานข้อมูลในการคาดการณ์และเป็นการเตรียมความพร้อมไว้ล่วงหน้าเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทต่อไป

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

- บริษัทมีระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่ชัดเจนสำหรับกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ตามคู่มือระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
- บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ และกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยควบคุมการปฏิบัติงานที่ของพนักงานที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม
- มีการควบคุมการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของฝ่ายต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- บริษัทมีการจัดทำผังระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Network Diagram) โดยแยกเป็นแต่ละอาคาร และแสดงอุปกรณ์เป็นรายบุคคล เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในดำเนินไปได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- บริษัทมีการจัดทำทะเบียนคุณลักษณะโปรแกรมทุกชนิดที่บริษัทใช้งานอยู่ และปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานเข้าใจถึงความสำคัญของการใช้ระบบสารสนเทศ
- การสื่อสารข้อมูลภายในบริษัท ซึ่งรวมไปถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงระดับปฏิบัติการ มีการสอบทานและติดตามโดยหัวหน้างานและผู้บริหารของสายงาน มีการประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าปัญหาต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเหตุการณ์โดยรายงานผลการตรวจสอบและการติดตามต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้านดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 คน เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอแล้ว คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตามอาจจะไม่สามารถมั่นใจได้ต่อความเสียหายทั้งหมดอันเกิดจากความผิดพลาดที่เป็นสาระสำคัญ แต่ก็สามารถป้องกันหรือยอมรับได้ในระดับที่สมเหตุสมผล

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มีความเห็นที่แตกต่าง -



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สามารถสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจาก บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการพัฒนาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ และได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้รับผิดชอบสอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวปรากฏไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีความเชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



คุณยุทธ วรฉัตรธาร
ประธานกรรมการบริษัท



นายปราจีน เอี่ยมลำเนา
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายการระหว่างกัน

1. รายการที่บริษัทรับและให้บริการ

บุคคล/นิติบุคคล ที่มีผลประโยชน์ร่วม	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (บาท) ปี 2562	นโยบายการ กำหนดราคา
1. บจก.บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ	- ผู้ถือหุ้น/กรรมการ ร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	654,281.50 517,802.99 2,710,846.34 130,000.00	ราคาตลาด
2. บจก.ยาซียาดา อัลลอย วิล	- ผู้ถือหุ้น/ กรรมการ ร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- - - -	ราคาตลาด
3. GPI Myanmar Co., Ltd.	- บริษัทย่อยและมี ผู้ถือหุ้น/กรรมการ ร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- - - -	ราคาตลาด
4. บจก.ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น	- บริษัทร่วมและมี ผู้ถือหุ้น/กรรมการ ร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	150,000.00 - - -	ราคาตลาด
5. บจก.ทรูเอ็นเนอร์จี	- บริษัทร่วมและมี ผู้ถือหุ้น/กรรมการ ร่วมกัน	- ค่าบริการ - รายได้อื่น - ต้นทุนบริการ - ค่าใช้จ่ายในการขาย	- 280,000.00 - -	ราคาตลาด

รายการที่เป็นลูกหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

บุคคล/นิติบุคคล ที่มีผลประโยชน์ร่วม	บจก.บลูโดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ	บริษัท ทรูเอ็นเนอร์จี จำกัด
- ลูกหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องกัน	656,687.89	-
- ลูกหนี้อื่น	3,026,120.00	280,000.00

2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่สำคัญ คือ รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดแสดง รายได้จากการรับจ้างพิมพ์งาน และรายได้จากการให้คำปรึกษาและบริหารจัดการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้น และให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันเหล่านี้มีราคาและเงื่อนไขการทำรายการที่ยุติธรรม สมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัท ได้ถูกกำหนดไว้เพื่อให้รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีความโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาสภาพประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสีย จะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวได้ และในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการระหว่างกันและความสมเหตุสมผลของการทำรายการนั้นๆ ทั้งนี้ การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้มีหลักการดังนี้

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไป จะได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติในหลักการ และให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมเหล่านี้ได้ หากธุรกรรมดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมทุกรายการเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปจะถูกพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน

นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทขายโฆษณาหรือทำรายการใดๆ ร่วมกันกับบริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะกำหนดสัดส่วนรายได้ของบริษัทอย่างสมเหตุสมผล และบริษัทจะรายงานสรุปรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

อย่างก็ตาม ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นช่องทางในการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

4. แนวโน้มหรือนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่าในอนาคตบริษัทอาจจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัท และ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เนื่องจากรายการระหว่างกันเหล่านี้เป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งแนวโน้มของการทำรายการระหว่างกันในอนาคตสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการธุรกิจปกติ ได้แก่ การให้เช่าพื้นที่จัดแสดง รวมทั้งการให้บริการโฆษณา รายการเหล่านี้เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด บริษัทคาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ได้แก่ การให้บริการส่วนกลาง และการให้บริการโฆษณา รายการเหล่านี้เป็นไปตามลักษณะสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าตลาด บริษัท คาดว่ารายการเหล่านี้จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ ได้แก่ การซื้อหรือขายสินทรัพย์ บริษัทคาดว่ารายการประเภทนี้อาจเกิดขึ้นในอนาคตตามความจำเป็น
4. บริษัทจะไม่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือกรรมการ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง แต่ในกรณีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (ถ้ามี) บริษัทจะให้ความช่วยเหลือตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัทจะพิจารณาอัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาดังกล่าว และคิดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมตามความเสี่ยงของผู้กู้ ในอัตราที่เหมาะสม

นอกจากนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนแล้ว ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกัน โดยบริษัทจะปฏิบัติตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่ได้กล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด



คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2563

ภาพรวมธุรกิจ

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “GPI”) ประกอบธุรกิจจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด และธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมยานยนต์ และธุรกิจรับจ้างพิมพ์ โดยรายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการจัดงานจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด อาทิ บางกอก อินเตอร์เนชั่นแนล มอเตอร์โชว์, บางกอก ยูสคาร์โชว์, ย่างกุ้ง มอเตอร์โชว์ และ ดิจิทัลมอเตอร์สปอร์ต เป็นต้น

ภาวะเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจไทยไตรมาส 4/2563 โดยข้อมูลจากธนาคารแห่งประเทศไทย รายงานว่า ภาคธุรกิจส่วนใหญ่ยังคงหดตัวแต่ได้มีการปรับตัวดีขึ้นจากไตรมาสก่อนหน้า โดยเฉพาะในภาคการค้าที่มีการฟื้นตัวได้ดีกว่าภาคธุรกิจอื่นๆ อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของธุรกิจแต่ละภาคส่วนยังคงมีการฟื้นตัวที่แตกต่างกันไป โดยในส่วนของรายได้จากภาคการค้าหดตัวเล็กน้อยจากกำลังซื้อที่ยังเปราะบาง แม้จะได้รับมาตรการกระตุ้นกำลังซื้อจากภาครัฐก็ตาม ในส่วนของรายได้จากภาคการผลิตยังคงหดตัวจากการชะลอการสั่งซื้อจากต่างประเทศที่ยังคงได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ในส่วนของรายได้ภาคอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างยังคงหดตัวอยู่มากตามภาวะเศรษฐกิจและกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังหดตัวอยู่มาก ประกอบกับสถาบันการเงินที่มีมาตรการเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ และในส่วนของรายได้จากภาคการบริการที่ยังคงมีการหดตัวสูงที่สุดแม้ภาครัฐจะมีมาตรการการกระตุ้นการท่องเที่ยวภายในประเทศ แต่การท่องเที่ยวยังคงกระจุกตัวอยู่ในบางจังหวัด ประกอบกับการติดเชื้อสูงขึ้นอย่างมากในบางจังหวัด อาทิ สมุทรสาครและระยอง ส่งผลให้การท่องเที่ยวภายในประเทศในช่วงวันหยุดปีใหม่มีการหดตัวลงบ้างในบางพื้นที่

ในส่วนของสถานะตลาดรถยนต์ภายในประเทศในปี 2563 มียอดจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศตั้งแต่เดือนมกราคมถึงธันวาคม ทั้งสิ้น 792,146 คัน โดยมีการหดตัวร้อยละ 21 เมื่อเปรียบเทียบกับยอดขายรถยนต์ของปี 2562 ที่ 1,007,552 คัน

สรุปผลการดำเนินงานของบริษัทตามงบการเงินรวม

ผลการดำเนินงานภาพรวมของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวมเปรียบเทียบปี 2563 และ 2562 ดังนี้
รายได้จากการขายและบริการ

งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	ปี 2563	ปี 2562	% การเปลี่ยนแปลง
รายได้จากการขายและบริการ	509.41	719.33	(29.18)
กำไรขั้นต้น	209.66	288.65	(27.37)
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	41.57	40.13	3.59
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	168.79	172.31	(2.04)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	36.95	107.89	(65.75)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.62	15.00	(49.20)

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการตามงบการเงินรวมทั้งปีเท่ากับ 509.41 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 29.18 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากกลุ่มลูกค้าค่ายรถยนต์ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID-19 ส่งผลให้ลูกค้ามีการออกบูธจัดแสดงสินค้าลดน้อยลงเมื่อเทียบกับปี 2562

กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 209.66 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 27.37 ซึ่งลดลงจากปีก่อน โดยสาเหตุหลักจากกลุ่มลูกค้าของกลุ่มธุรกิจการจัดแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID-19

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 168.79 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 2.04 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการที่บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายในการขายบางประเภทลดลงเนื่องจากรายได้ของบริษัทฯ ลดลง

กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ในงบการเงินรวม สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กำไรสุทธิรวมจำนวน 36.95 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 7.62 ของรายได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการจำแนกตามกลุ่มธุรกิจโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ธุรกิจ	ล้านบาท		% การเปลี่ยนแปลง
	ปี 2563	ปี 2562	
1. กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด	437.84	617.53	(29.10)
2. กลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล	42.99	49.92	(13.88)
3. กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์	28.59	51.88	(44.89)
รวมรายได้จากการขายและบริการ	509.42	719.33	(29.18)

กลุ่มธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการตลาด

วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายได้จากการจัดงานแสดงสินค้าลดลงคิดเป็นร้อยละ 29.10 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากจำนวนลูกค้าค่ายรถยนต์และอุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ที่ลดลงภายในงาน Bangkok International Motor Show (BIMS) ครั้งที่ 41 ผู้ประกอบการค่ายรถยนต์ได้รับผลกระทบในช่วงต้นปีจากยอดขายรถยนต์ที่หดตัวอย่างรุนแรง อันเนื่องมาจากการระบาดของไวรัส COVID-19

กลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายได้จากกลุ่มธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อรูปแบบใหม่ลดลง คิดเป็นร้อยละ 13.88 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการระบาดของไวรัส COVID-19 ส่งผลให้ภาคธุรกิจมีการปรับลดเงินทุนในส่วนของการทำงานตลาดออนไลน์ อันเนื่องมาจากการลดลงของอุปสงค์กำลังซื้อในสินค้าประเภทกลุ่มยานยนต์ และสินค้าเกี่ยวข้อง

กลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 รายได้จากกลุ่มธุรกิจรับจ้างพิมพ์ลดลงคิดเป็นร้อยละ 29.18 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการระบาดของโรค COVID-19

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ปี 2563	ปี 2562	% การเปลี่ยนแปลง
รวมสินทรัพย์	814.07	976.81	(16.66)
รวมหนี้สิน	65.80	199.50	(67.02)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	748.27	777.31	(3.74)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 814.07 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 16.66 เมื่อเทียบกับปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากเงินสดและเงินฝากธนาคารลดลงเนื่องจากนำเงินไปลงทุนในบริษัทร่วมและจ่ายปันผล

หนี้สิน

หนี้สินรวมตามงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 65.80 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 67.02 เมื่อเทียบกับปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการระบาดของโควิดในระลอก 2 ในช่วงปลายปี 2563 ส่งผลให้ผู้ประกอบการค้ารถยนต์ต่างๆ เกิดความไม่มั่นใจต่อกำหนดการในการจัดงานของ บางกอก อินเตอร์เนชั่นแนล มอเตอร์โชว์ ครั้งที่ 42 ส่งผลให้ผู้ประกอบการยังคงไม่มีการชำระเงินล่วงหน้าเข้ามา และขอรอดูสถานการณ์และมาตรการจากภาครัฐอีกครั้งในช่วงเดือนมกราคมและกุมภาพันธ์ 2564

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 748.27 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 3.74 เมื่อเทียบกับงวดสิ้นสุดปี 2562 โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ และวิธีการตรวจสอบที่สำคัญ มีดังนี้ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ) เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการประกอบธุรกิจหลักหลายประเภท ทั้งรายได้จากการขาย และรายได้จากการให้บริการ ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 ซึ่งอาจเกิดความผิดพลาดจากการรับรู้รายได้ในส่วนของการรายได้จากการให้บริการแต่ละประเภท มีจุดรับรู้รายได้ที่แตกต่างกัน และเป็นรายได้ส่วนใหญ่ จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทได้รับข้อมูล และรับรู้ซึ่งรายได้ไม่ถูกต้อง ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการของบริษัท โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตรวจสอบสัญญาและเอกสารประกอบรายการระหว่างปี และช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการเกิดขึ้นจริงของรายการและความถูกต้องของการบันทึกการรายการว่าเป็นไปตามนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท

- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่ขึ้นของรายการตลอดรอบระยะเวลา โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับการให้ส่วนลดที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ สุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และทดสอบความถูกต้องในการคำนวณ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งข้าพเจ้าได้รับก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี และข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีส่วนที่เหลือ ซึ่งคาดว่าจะถูกเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานข้างต้นต่อข้อมูลอื่นที่ข้าพเจ้าได้รับก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ข้าพเจ้าสรุปได้ว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้การนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหาก ข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8125

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564



THE 41st BANGKOK INTERNATIONAL
MOTOR SHOW
15-26 JULY 2020
CHALLENGER 1-3
IMPACT MUANG THONG THANI
12:00 - 12:00 HRS.

IMPACT Challenge

HALL 2

THE 41st BANGKOK INTERNATIONAL

MOTOR SHOW



INSPIRATION
UNLOCKS
THE FUTURE

15-26 JULY 2020
CHALLENGER 1-3
IMPACT MUANG THONG THANI
12:00 - 22:00 HRS.

www.bangkok-motorshow.com

BIMS OICA



งบการเงิน

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	50,856,377.66	147,582,925.18	49,652,633.08	146,737,504.96
เงินลงทุนชั่วคราว		-	357,201,913.58	-	357,201,913.58
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	45,077,383.42	43,162,643.45	46,534,104.71	45,528,891.20
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	6.3.2	20,000,000.00	-	20,000,000.00	-
สินค้าคงเหลือ	9	7,493,003.25	7,809,497.02	7,493,003.25	7,809,497.02
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	200,049,621.70	-	200,049,621.70	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		323,476,386.03	555,756,979.23	323,729,362.74	557,277,806.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน		323,300.00	323,300.00	323,300.00	323,300.00
เงินลงทุนระยะยาวอื่น		-	187,292,014.11	-	187,292,014.11
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	593,265.97	-	593,265.97	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	1,602,500.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	247,278,613.22		251,959,900.00	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6.3.3	271,449.00	508,308.00	271,449.00	508,308.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	32,239,860.10	32,239,860.10	32,239,860.10	32,239,860.10
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	180,096,379.60	184,484,774.16	180,093,509.64	184,480,956.63
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16.1	15,370,257.69	-	15,370,257.69	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	101,449,933.28	8,877,779.41	10,144,933.28	8,877,779.41
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18.1	3,287,776.86	4,366,431.00	3,287,776.86	4,366,431.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		988,587.24	2,962,590.19	988,587.24	2,962,590.19
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		490,594,422.96	421,055,056.97	495,272,839.78	422,653,739.44
รวมสินทรัพย์		814,070,808.99	976,812,036.20	819,002,202.52	979,931,546.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน(ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	31,930,988.87	31,014,565.41	25,914,393.10	29,854,021.21
รายได้รับล่วงหน้า	20	1,217,720.49	141,223,453.41	1,217,720.49	138,470,911.59
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16.2	5,264,513.84	-	5,264,513.84	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		716,006.86	2,282,300.36	716,006.86	2,282,300.36
รวมหนี้สินหมุนเวียน		39,129,230.06	174,520,319.18	33,112,634.29	170,607,233.16
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.2	5,433,466.71	-	5,433,466.71	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21.1	21,239,586.56	24,977,321.46	21,239,586.56	24,977,321.46
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		26,673,053.27	24,977,321.46	26,673,053.27	24,977,321.46
รวมหนี้สิน		65,802,283.33	199,497,640.64	59,785,687.56	195,584,554.62
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 600,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00
ส่วนเกินทุนจากการขายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		110,561,100.00	110,561,100.00	110,561,100.00	110,561,100.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		285,434,649.17	285,434,649.17	285,434,649.17	285,434,649.17
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	30,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00	30,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		22,129,984.00	51,297,178.66	33,220,765.79	58,351,242.41
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		142,792.49	21,467.73	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		748,268,525.66	777,314,395.56	759,216,514.96	784,346,991.58
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		814,070,808.99	976,812,036.20	819,002,202.52	979,931,546.20

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายได้จากการขายและบริการ	509,410,898.08	719,331,900.38	503,199,953.65	711,303,867.86
ต้นทุนขายและบริการ	(299,751,119.10)	(430,680,567.28)	(294,174,671.99)	(419,110,107.47)
กำไรขั้นต้น	209,659,778.98	288,651,333.10	209,025,281.66	292,193,760.39
รายได้อื่น	2,592,114.51	2,824,568.32	2,886,447.84	3,536,629.15
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(51,598,788.52)	(49,610,132.72)	(51,140,036.80)	(48,612,531.77)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(117,185,641.25)	(122,701,053.17)	(117,948,002.22)	(121,965,214.82)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	43,467,463.72	119,164,715.53	42,823,690.48	125,152,642.95
รายได้ทางการเงิน	6,756,407.60	11,730,476.67	6,755,612.10	11,730,453.79
ต้นทุนทางการเงิน	(278,831.77)	-	(278,831.77)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4,681,286.78)	-	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	45,263,752.77	130,895,192.20	49,300,470.81	136,883,096.74
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18.3 (11,172,123.85)	(28,179,030.55)	(11,172,123.85)	(28,179,030.55)
กำไรสำหรับปี	34,091,628.92	102,716,161.65	38,128,346.96	108,704,066.19
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	121,324.76	15,447.81	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	121,324.76	15,447.81	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	18.4 2,741,165.42	5,153,887.20	2,741,165.42	5,153,887.20
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	2,741,165.42	5,153,887.20	2,741,165.42	5,153,887.20
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	36,954,119.10	107,885,496.66	40,869,512.38	113,857,953.39
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	34,091,628.92	102,716,161.65	38,128,346.96	108,704,066.19
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	36,954,119.10	107,885,496.66	40,869,512.38	113,857,953.39
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.06	0.17	0.06	0.18
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	600,000,000	600,000,000	600,000,000	600,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินรวม							(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	ทุน ที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน		ส่วนเกินทุน	กำไร(ขาดทุน)สะสม		องค์ประกอบอื่น ของ	รวม
		มูลค่า	หุ้น	จากการขาย	จัดสรร	ยังไม่ได้		
				โดยถือหุ้น	แล้ว	จัดสรร		
		สามัญ	เป็นเกณฑ์			ส่วนของผู้ถือหุ้น		
23.2	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	57,427,110.81	6,019.92	783,428,879.90
						(113,999,981.00)		(113,999,981.00)
						102,716,161.65		102,716,161.65
						5,153,887.20	15,447.81	5,169,335.01
23.1	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	51,297,178.66	21,467.73	777,314,395.56
						(65,999,989.00)		(65,999,989.00)
						34,091,628.92		34,091,628.92
						2,741,165.42	121,324.76	2,862,490.18
2563	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	22,129,984.00	142,792.49	748,268,525.66

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : บาท)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ทุนที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน		ส่วนเกินทุนจาก	กำไร(ขาดทุน)สะสม		
		มูลค่า หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
23.2	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	58,493,270.02	784,489,019.19
						(113,999,981.00)	(113,999,981.00)
						108,704,066.19	108,704,066.19
						5,153,887.20	5,153,887.20
23.1	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	58,351,242.41	784,346,991.58
						(65,999,989.00)	(65,999,989.00)
						38,128,346.96	38,128,346.96
						2,741,165.42	2,741,165.42
	300,000,000.00	285,434,649.17		110,561,100.00	30,000,000.00	33,220,765.79	759,216,514.96

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	34,091,628.92	102,716,161.65	38,128,346.96	108,704,066.19
รายการปรับปรุง				
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่าเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	433,419.02	416,579.81	433,419.02	416,579.81
หนี้สูญ	748,823.74	877,951.89	748,823.74	877,951.89
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ))	141,548.97	(8,034,552.39)	141,548.97	(8,034,552.39)
ประมาณการรับคืนสินค้า (กลับรายการ)	(1,019,131.48)	249,086.01	(1,019,131.48)	249,086.01
ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง	(69,717.60)	159,457.32	(69,717.60)	159,457.32
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช่วิธีส่วนได้เสีย	4,681,286.78	-	-	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	135,407.16	3,358,826.87	1,737,907.16	3,358,826.87
ค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย	20,291,386.21	16,460,746.00	20,290,438.64	16,459,857.18
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย/ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(38,408.74)	48,871.00	(38,408.74)	48,871.00
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	-	999,243.75	-	999,243.75
ผลต่างจากการปรับลดค่าเช่า	217,764.71	-	217,764.71	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(129,611.54)	3,190.27	(129,611.54)	3,190.27
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าของ				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (กลับรายการ)	(122,889.10)	5,678.53	(122,889.10)	5,678.53
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	2,249,525.21	6,849,884.05	2,249,525.21	6,849,884.05
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	278,831.77	-	278,831.77	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11,172,123.85	28,179,030.55	11,172,123.85	28,179,030.55
	73,061,987.88	152,290,155.31	74,018,971.57	158,277,171.03
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(2,730,345.35)	46,775,335.51	(1,820,818.89)	46,469,422.92
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	386,211.37	2,286,732.86	386,211.37	2,286,732.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	697,500.80	(278,995.99)	697,500.80	(278,995.99)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(918,785.09)	(7,370,698.01)	(5,774,836.66)	(8,152,037.52)
รายได้รับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(140,005,732.92)	(4,836,951.26)	(137,253,191.10)	(5,347,675.61)
ประมาณการผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(2,560,803.34)	(504,864.65)	(2,560,803.34)	(504,864.65)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(72,069,966.65)	188,360,713.77	(72,306,966.25)	192,749,753.04
จ่ายภาษีเงินได้	(12,345,054.56)	(37,008,309.42)	(12,345,054.56)	(37,008,309.42)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(84,415,021.21)	151,352,404.35	(84,652,020.81)	155,741,443.62

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	157,152,291.88	9,691,846.77	157,152,291.88	9,691,846.77
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	186,563,340.98	(99,650,840.98)	186,563,340.98	(99,650,840.98)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	(20,000,000.00)	-	(20,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(1,602,500.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(251,959,900.00)	-	(251,959,900.00)	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	(600,000.00)	-	(600,000.00)
เงินสดรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	236,859.00	492,486.00	236,859.00	492,486.00
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	487,198.59	-	487,198.59	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(12,298,925.61)	(63,780,547.36)	(12,298,925.61)	(63,775,841.02)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,881,605.89)	-	(1,881,605.89)	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,798,702.00)	(6,536,533.00)	(2,798,702.00)	(6,536,533.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	55,500,556.95	(160,383,588.57)	55,500,556.95	(161,981,382.23)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,500,000.00)	-	(1,500,000.00)	-
จ่ายเงินปันผล	(65,999,989.00)	(113,999,981.00)	(65,999,989.00)	(113,999,981.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(67,499,989.00)	(113,999,981.00)	(67,499,989.00)	(113,999,981.00)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น	121,324.76	15,447.81	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(96,293,128.50)	(123,015,717.41)	(96,651,452.86)	(120,239,919.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	147,582,925.18	271,015,222.40	146,737,504.96	267,394,004.38
ปรับปรุงผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	(433,419.02)	(416,579.81)	(433,419.02)	(416,579.81)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	50,856,377.66	147,582,925.18	49,652,633.08	146,737,504.96

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 การจดทะเบียน :

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2525 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560

สถานประกอบการ :

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 4/299 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 1 เลขที่ 4/137 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 2 เลขที่ 4/309 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 3 เลขที่ 4/133 หมู่ที่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
สาขา 4 เลขที่ 69 หมู่ที่ 2 ตำบลบึงศาล อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

ธุรกิจหลัก :

1. ธุรกิจให้บริการพื้นที่จัดงานแสดงรถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด
2. ธุรกิจให้บริการโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณาสื่อโทรทัศน์และเว็บไซต์
3. ธุรกิจผลิตและจำหน่ายหนังสือ
4. ธุรกิจรับจ้างพิมพ์

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ :

กลุ่มเอี่ยมลำเนา โดยถือหุ้นในอัตราร้อยละ 60.19 (2562 : ร้อยละ 60.65)

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ อาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอน และผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพ พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินนี้ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ สธ. 6/2562 เรื่องแบบงบการเงินสำหรับบริษัทหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 8 มกราคม 2562 งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

ในการจัดทำงบการเงินรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ประกอบด้วย งบการเงินของบริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ โดยเข้าถือหุ้นในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ดังนี้

	อัตราถือหุ้น		ประเภทธุรกิจ	ความสัมพันธ์
	ร้อยละ			
	2563	2562		
บริษัทย่อย :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	100.00	100.00	ให้บริการพื้นที่จัดงานแสดงรถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์	บริษัทย่อย, ผู้ถือหุ้นควบคุมโดยกรรมการ
บริษัทร่วม :				
บริษัท ออโตเมทริกซ์ ไซลูชั่น จำกัด	48.99	-	เป็นตลาดกลางซื้อขายสินค้าและบริการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	บริษัทร่วม
บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด	25.45		ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	บริษัทร่วม

บริษัทย่อย :

- บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม ตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธี

ปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว มาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของ กระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

การนำมาตราฐานกลุ่มนี้มาถือปฏิบัติมีผลกระทบต่อการเงินของกลุ่มบริษัทจากรายการดังต่อไปนี้

- การรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิต - กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงิน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณา ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้า โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิตข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ ให้มีการปรับปรุงกำไรขาดทุนในปีที่ถือปฏิบัติ
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความ มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นจะมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคง ต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน หรือสัญญาเช่าเงินทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติครั้งแรกโดยปรับปรุง กับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบของเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลข้อ 4

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินของกลุ่มบริษัทที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทเลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีดังต่อไปนี้

- เลือกที่จะไม่นำการลดค่าเช่าตามสัญญาจากผู้ให้เช่า (ถ้ามี) มาถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า โดยทยอยปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดแต่ละงวดตามสัดส่วนที่ได้ส่วนลด พร้อมทั้งกลับรายการค่าเสื่อมราคาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ยังคงรับรู้ในแต่ละงวด ตามสัดส่วนของค่าเช่าที่ลดลง และบันทึกผลต่างที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน
- เลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์

v. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยกลุ่มบริษัทได้เลือกปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ผลกระทบจาก		
	มาตรฐานการ		
	รายงานทาง		
	31 ธันวาคม 2562	การเงินฉบับที่ 16	1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	43,162,643.45	(1,106,110.71)	42,056,532.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	184,484,774.16	(2,448,826.33)	182,035,947.83
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	17,739,703.77	17,739,703.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,962,590.19	(1,367,942.83)	1,594,647.36
หนี้สินไม่หมุนเวียน :			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(12,816,823.90)	(12,816,823.90)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลกระทบจาก		
	มาตรฐานการ		
	รายงานทาง		
	31 ธันวาคม 2562	การเงินฉบับที่ 16	1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	45,528,891.20	(1,106,110.71)	44,422,780.49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน :			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	184,480,956.63	(2,448,826.33)	182,032,130.30
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	17,739,703.77	17,739,703.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,962,590.19	(1,367,942.83)	1,594,647.36
หนี้สินไม่หมุนเวียน :			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(12,816,823.90)	(12,816,823.90)

สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิม ก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบ	
	การเงินเฉพาะ	
	กิจการ	
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,000,000.00	
บวก ภาระผูกพันจากการต่ออายุของสัญญาเช่า	12,000,000.00	
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(2,183,176.10)	
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	12,816,823.90	

รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวม/งบ
	การเงินเฉพาะ
	กิจการ
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	2,455,657.49
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	294,495.79
รวมราคาทุน	2,750,153.28
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(301,326.95)
สุทธิ	2,448,826.33

กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติในระหว่างงวดปัจจุบันโดยกลุ่มบริษัทได้เลือกไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบต้นปี 2563 จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานเหล่านี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลกระทบจาก		
	มาตรฐานการ		
	รายงานทาง		
	31 ธันวาคม 2562	การเงินฉบับที่ 9	1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินลงทุนชั่วคราว	357,201,913.58	(357,201,913.58)	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	357,201,913.58	357,201,913.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	187,292,014.11	(187,292,014.11)	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	187,292,014.11	187,292,014.11

5. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

- ก. รายได้จากการให้บริการพื้นที่จัดงานแสดงสินค้า รับรู้เมื่อให้บริการเสร็จ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาการให้บริการ หลังจากหักส่วนลดแล้ว
- ข. รายได้จากการบริการจัดกิจกรรม รับรู้เมื่อให้บริการเสร็จ กรณีการจัดกิจกรรมที่มีระยะเวลานานจะรับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ
- ค. รายได้บริการโฆษณาสิ่งพิมพ์รับรู้เมื่อมีการวางจำหน่าย รายได้บริการโฆษณาสื่อโทรทัศน์ และเว็บไซต์รับรู้ตามระยะเวลาที่โฆษณาออกอากาศแล้ว
- ง. รายได้จากการให้บริการรับจ้างพิมพ์ รับรู้เมื่อให้บริการเสร็จ
- จ. รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อบริษัทได้โอนความเสี่ยง และผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าหลังจากหักสินค้ารับคืนและส่วนลดแล้ว กรณีการขายที่มีเงื่อนไขในการรับคืนสินค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะบันทึกประมาณการรับคืนสินค้า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- ฉ. รายได้จากการบริการอื่น รับรู้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จ
- ช. รายได้ดอกเบี้ยรับ
รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- ซ. รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง
- ณ. รายได้เงินปันผล เงินปันผลรับรู้ถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด และเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีความคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่นำฝากและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าในราคาทุนโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ส่วนต้นทุนของวัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าในราคาทุนโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนการผลิตที่ใช้ในการแปลงสภาพวัตถุดิบทางตรงให้เป็นสินค้าสำเร็จรูปโดยการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่จะค้ำึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

- ก. เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ข. เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

5.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ซึ่งแสดงไว้ในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน

ค่าซ่อมแซม และค่าบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนในระหว่างปีบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ส่วนต้นทุนของการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นอย่างสำคัญ ต้นทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบของรายการ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวไว้เป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ และคิดค่าเสื่อมราคา ทั้งนี้สำหรับกรณีที่มีการเปลี่ยนแทนและได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนประกอบที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคามันถูกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ และประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20 ปี
เครื่องจักร	5, 10, 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	2 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง	5, 10 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	2 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5, 7, 10 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

5.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการเช่าที่ดิน	6 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10, 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 10, 20 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทหลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือน หรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทและบริษัทย่อยซื้อ มา และมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ภายในระยะเวลา 10 ปี

ข. ค่าลิขสิทธิ์นิตยสาร ตัดจ่ายตามจำนวนเล่มนิตยสารตามที่ระบุไว้ในสัญญาลิขสิทธิ์ โดยขึ้นอยู่กับจำนวนเล่มที่ผลิตในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ภายใต้ระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาลิขสิทธิ์แต่ละฉบับ ไม่มีการตัดจำหน่ายสิทธิ์ที่ไม่มีตัวตนที่อยู่ระหว่างพัฒนา

5.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลา และความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่า ที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

5.10 ประมาณการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางกรณีฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการและตั้งข้อสมมุติฐานบางประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงไว้ในงบการเงิน และการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณไว้ อันอาจทำให้ต้องมีการปรับปรุงบัญชีในรอบถัดไป ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

5.11 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

5.12 การใช้ดุลพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

การใช้ดุลพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญได้แก่

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าว รวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาด หรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงกฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐาน เกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคตรวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าว อาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

สัญญาเช่า

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า ดังนั้นฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

5.13 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท ต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

5.14 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ก. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุน ภายนอกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

ข. ผลประโยชน์ของพนักงาน

ภาระผูกพันของบริษัทและบริษัทย่อย เกี่ยวกับผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน ได้บันทึกในงบการเงินด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

5.15 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ก. สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของบริษัทย่อยถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข. รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ หรือวันที่ที่ราคาหารายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นตัวเงินต่างประเทศได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามหากมีการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค. บริษัทย่อย

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อย (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ แปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5.16 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงิน ซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

5.17 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ก. ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามจำนวนที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และคำนวณภาษีเงินได้ตามที่กำหนดไว้ในประมวลรัษฎากร

ข. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการและรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทและบริษัทย่อย จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อย จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5.18 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย และเรียกชำระแล้วถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

5.19 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทรวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย แต่ละรายการบริษัทและบริษัทย่อยคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

5.20 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มียอดคงเหลือเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หนี้สินทางการเงินดังกล่าวรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยง และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้นหรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีกลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญ และมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณการขึ้นจากการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการเก็บเงินในอดีตและสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการวิเคราะห์อายุหนี้ หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

เงินลงทุนชั่วคราว

เป็นเงินลงทุนในเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายเงินในระยะเวลาเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี แสดงด้วยราคาทุน

เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวอื่นที่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

5.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

6.1 ลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
GPI Myanmar Co., Ltd.	บริษัทย่อย มีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท บลูไดมอนด์ กอล์ฟ แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีผู้ถือหุ้น/กรรมการร่วมกัน
บริษัท ออโตเมทริกซ์ ไซลูชั่น จำกัด	บริษัทร่วม กรรมการร่วมกัน
บริษัท ทูเอ็นเนอริจ จำกัด	บริษัทร่วม กรรมการร่วมกัน
กรรมการ/ผู้ถือหุ้น	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจการต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทาง ตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการธุรกิจที่สำคัญ	นโยบายการกำหนดราคา
ให้บริการพื้นที่จัดงานแสดง และบริการสาธารณูปโภค	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
รับจ้างพิมพ์งาน	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
รับจ้างโฆษณา	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
ให้บริการจัดทำ ART WORK	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน	ตามราคาที่กำหนดในสัญญา
รายได้บริหารจัดการ	ตามราคาที่กำหนดในสัญญา
ค่าสิทธิการเช่าและค่าเช่าพื้นที่จัดกิจกรรม	ตามราคาที่กำหนดในสัญญา
ค่าจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
ค่าสถานที่และบริการสำหรับจัดสัมมนา	ราคาปกติธุรกิจใกล้เคียงลูกค้ารายอื่น
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละ 7 ต่อปี

6.2 รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการที่สำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายได้ค่าบริการ :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	2,633,550.00	93,496.60
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	654,281.50	1,121,090.60	654,281.50	1,121,090.60
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	150,000.00	-	150,000.00	-
รวม	804,281.50	1,121,090.60	3,437,831.50	1,214,587.20
รายได้อื่น :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	294,333.33	829,222.11
บริษัท ทูเอ็นเนอริจี้ จำกัด	280,000.00	-	280,000.00	-
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	517,802.99	607,000.00	517,802.99	607,000.00
รวม	797,802.99	607,000.00	1,092,136.32	1,436,222.11
ต้นทุนบริการ				
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	2,710,846.34	3,819,741.97	2,710,846.34	3,819,741.97
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย :				
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	130,000.00	170,000.00	130,000.00	170,000.00

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ :		
ค่าตอบแทนกรรมการ	5,117,000.00	5,180,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร :		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	29,615,290.19	37,015,455.22
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	957,311.96	2,592,355.44
	30,572,602.15	39,607,810.66
รวม	35,689,602.15	44,787,810.66

6.3 รายการในงบแสดงฐานะการเงิน

ยอดคงค้างที่มีสาระสำคัญ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
6.3.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้การค้า :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	413,531.56	-
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	656,687.89	57,331.67	656,687.89	57,331.67
บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	-	-	-	-
	656,687.89	57,331.67	1,070,219.45	57,331.67
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :				
GPI Myanmar Co., Ltd.	-	-	1,123,555.44	3,465,702.28
บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด	280,000.00	-	280,000.00	-
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	3,026,120.00	1,186,360.71	3,026,120.00	1,186,360.71
	3,306,120.00	1,186,360.71	4,429,675.44	4,652,062.99
รวม	3,962,807.89	1,243,692.38	5,499,894.89	4,709,394.66

6.3.2 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท ทูเอ็นเนอร์จี จำกัด (บริษัทร่วม) จำนวน 20 ล้านบาท เพื่อใช้สำหรับค่าใช้จ่ายก่อนการเดินเครื่องจักร และค่าจัดหาเชื้อเพลิงเพื่อก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าเพื่อให้สามารถจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์ (“SCOD”) ได้ภายในกำหนดวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 โดยมีสัญญากู้ยืมเงินอายุ 1 ปี เป็นหลักฐานอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี ไม่มีหลักประกัน

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
ให้กู้ระหว่างปี	20,000,000.00	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	20,000,000.00	-

6.3.3 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
พนักงานบริษัท	271,449.00	508,308.00

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน กำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 2 ปี โดยหักจากเงินเดือนและค่าจ้างรายเดือน และไม่คิดดอกเบี้ยตามเงื่อนไขสวัสดิการพนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ยอดคงเหลือต้นปี	508,308.00	400,794.00
ให้กู้เพิ่ม	-	600,000.00
รับชำระคืน	(236,859.00)	(492,486.00)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	271,449.00	508,308.00

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
6.3.4 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (สิทธิการเช่า)				
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	-	1,367,942.83	-	1,367,942.83
6.3.5 หินดินตามสัญญาเช่า				
บริษัท บลูโดมอนด์ กอล์ฟ				
แอนด์ วอเตอร์สปอร์ตคลับ จำกัด	10,697,980.55	-	10,697,980.55	-

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสด	472,311.29	116,043.25	121,568.00	111,298.00
เงินฝากกระแสรายวัน	1,868,196.47	1,873,440.53	1,868,196.47	1,873,440.53
เงินฝากออมทรัพย์	48,484,133.71	145,562,237.17	47,631,132.42	144,721,562.20
เงินฝากประจำ	31,736.19	31,204.23	31,736.19	31,204.23
รวม	50,856,377.66	147,582,925.18	49,652,633.08	146,737,504.96

บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 23.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MOR ต่อปี และวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 25.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ต่อปี วงเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนกรรมสิทธิ์ของบริษัท ตามหมายเหตุ 15 ณ วันสิ้นปีบริษัทไม่ได้ใช้วงเงินดังกล่าว

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้า :				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 6.3.1)	656,687.89	57,331.67	1,070,219.45	57,331.67
ลูกหนี้การค้า - บุคคลและกิจการอื่น	22,484,202.90	37,279,470.14	22,441,834.50	37,215,086.78
	23,140,890.79	37,336,801.81	23,512,053.95	37,272,418.45
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
จะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	(4,016,626.08)	(3,875,077.11)	(4,016,626.08)	(3,875,077.11)
ค่าเผื่อรับคืนสินค้า	(1,059,102.76)	(2,078,234.24)	(1,059,102.76)	(2,078,234.24)
สุทธิ	18,065,161.95	31,383,490.46	18,436,325.11	31,319,107.10
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น :				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 6.3.1)	3,306,120.00	1,186,360.71	4,429,675.44	4,652,062.99
รายได้ค้างรับ	12,246,462.82	9,381,384.03	12,246,462.82	9,381,384.03
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,926,627.65	7,713,391.30	10,926,627.65	6,693,800.10
ลูกหนี้กรมสรรพากร	6,898,129.94	-	6,898,129.94	-
อื่นๆ	831,142.74	694,278.63	793,145.43	678,798.66
	34,208,483.15	18,975,414.67	35,294,041.29	21,406,045.78
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
จะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)	(7,196,261.68)
สุทธิ	27,012,221.47	11,779,152.99	28,097,779.61	14,209,784.10
รวม	45,077,383.42	43,162,643.45	46,534,104.72	45,528,891.20

บริษัทมีลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,432,204.69	22,292,945.86	12,432,204.69	22,292,945.86
เกินกำหนดชำระ :				
1 - 90 วัน	7,195,387.64	10,387,265.98	7,608,919.20	10,387,265.98
91 - 180 วัน	801,374.90	425,416.86	801,374.90	361,033.50
181- 365 วัน	816,693.26	342,400.00	774,324.86	342,400.00
มากกว่า 365 วันขึ้นไป	1,895,230.30	3,888,773.11	1,895,230.30	3,888,773.11
รวม	23,140,890.79	37,336,801.81	23,512,053.95	37,272,418.45

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562 : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ) ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ยอดยกมาต้นปี	11,071,338.79	19,983,843.07	11,071,338.79	19,983,843.07
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	141,548.97	-	141,548.97	-
หนี้สูญที่ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(877,951.89)	-	(877,951.89)
หนี้สูญที่ได้รับคืนระหว่างปี	-	(8,034,552.39)	-	(8,034,552.39)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	11,212,887.76	11,071,338.79	11,212,887.76	11,071,338.79

9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงิน / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
สินค้าสำเร็จรูป	3,290,229.59	3,196,670.51
งานระหว่างทำ	3,650,641.40	2,007,256.06
วัตถุดิบ	3,683,491.19	5,806,646.98
	10,624,362.18	11,010,573.55
หัก การลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(3,131,358.93)	(3,201,076.53)
สุทธิ	7,493,003.25	7,809,497.02

รายการเคลื่อนไหวของการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ยอดยกมาต้นปี	3,201,076.53	3,041,619.21
เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(69,717.60)	159,457.32
ยอดคงเหลือสิ้นปี	3,131,358.93	3,201,076.53

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินฝากประจำประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลา อายุ 12 เดือน กับธนาคาร 2 แห่ง จำนวน 200 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 - 1.00 ต่อปี

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
เงินฝากระยะยาวกับธนาคาร	-	186,563,340.98
มูลค่าสุทธิรวมรับรู้ในกำไร(ขาดทุน)		
ตราสารทุนอื่นที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด :		
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	4,087,500.00	4,087,500.00
หัก ค่าเผื่อขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		
(ปี 2562 : ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน)	(3,494,234.03)	(3,358,826.87)
สุทธิ	593,265.97	728,673.13
รวม	593,265.97	187,292,014.11

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีเงินฝากประจำประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้นระยะเวลา อายุ 13 และ 14 เดือน กับธนาคารแห่งหนึ่ง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.60 - 1.95 ต่อปี

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน	ราคาทุน	
	USD	บาท		USD	บาท
GPI Myanmar Co., Ltd.	50,000	1,602,500.00	100	50,000	1,602,500.00
หัก ค่าเผื่อการวัดมูลค่าเงินลงทุน					(1,602,500.00)
สุทธิ					-

บริษัทย่อยจดทะเบียนเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

13. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
			ทุนเรียกชำระแล้ว	สัดส่วน เงินลงทุน	มูลค่าตามวิธี ส่วนได้เสีย	ราคาทุน
ก. บริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด	เป็นตลาดกลาง ซื้อขายสินค้าและ บริการทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	ไทย	4,000,000.00	48.99	722,460.43	1,959,900.00
ข. บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด	ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้า	ไทย	275,000,000.00	25.45	246,556,152.79	250,000,000.00
					<u>247,278,613.22</u>	<u>251,959,900.00</u>

- ก. เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2562 ได้มีมติให้ลงทุนในบริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชั่น จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญ จำนวน 40,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท
- ข. เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 6/2563 ได้มีมติให้ลงทุนในบริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญจำนวน 2,750,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	
เงินลงทุนต้นปี	-
เงินลงทุนเพิ่มขึ้น	251,959,900.00
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(4,681,286.78)
เงินลงทุนสิ้นปี	<u>247,278,613.22</u>

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีที่ดินเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนราคาตามบัญชี จำนวน 32.24 ล้านบาท และมีราคายุติธรรมซึ่งใช้ราคาซื้อขายที่ดินบริเวณใกล้เคียง จำนวน 49.64 ล้านบาท

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

รายการ	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง	เครื่องจักร	งบการเงินรวม		รวม
						เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	
						เครื่องใช้	ก่อสร้าง	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	66,418,013.23	94,676,393.71	9,973,232.38	7,251,833.88	36,697,968.26	13,839,240.34	29,158,744.32	299,587,045.55
ซื้อ	-	-	5,471,697.74	622,838.28	37,944,509.86	5,750,348.28	3,002,518.39	66,257,281.20
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(96,535.00)	-	-	-	-	(147,351.82)	(243,886.82)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	2,572,488.65	-	-	-	(2,572,488.65)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	66,418,013.23	94,579,858.71	18,017,418.77	7,874,672.16	74,642,478.12	19,589,588.62	43,949,133.44	365,600,439.93
ซื้อ	-	-	1,029,024.00	542,295.80	-	982,407.85	242,383.17	13,745,195.78
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(64,200.00)	-	(174,800.00)	-	(276,200.00)	(300,000.00)	(1,644,641.67)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(2,455,657.49)	-	-	(60,845.79)	-	(2,750,153.28)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	982,380.00	-	-	-	(982,380.00)	(398,831.85)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	66,418,013.23	94,515,658.71	17,573,165.28	8,242,167.96	74,642,478.12	20,234,950.68	44,241,983.90	374,552,008.91
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	67,837,787.79	4,875,991.77	5,898,363.04	36,607,952.35	5,513,949.88	21,982,800.31	167,009,209.25
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,785,454.35	2,026,115.69	610,640.74	1,360,413.76	2,819,319.97	3,172,070.32	14,302,419.91
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(62,302.34)	-	-	-	-	(66,490.92)	(195,015.82)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	69,560,939.80	6,902,107.46	6,509,003.78	37,968,366.11	8,333,269.85	25,088,648.07	181,116,613.34
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,794,316.81	2,109,760.20	658,032.62	1,577,225.52	3,237,750.19	3,399,270.63	15,396,086.55
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(42,408.86)	-	(152,911.68)	-	(46,623.48)	(299,999.00)	(1,195,851.82)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(297,916.12)	-	-	(1,421.04)	(1,988.79)	(301,326.95)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	(559,891.81)	(559,891.81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	71,312,847.75	8,713,951.54	7,014,124.72	39,545,591.63	11,522,975.52	27,272,128.30	194,455,629.31
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	66,418,013.23	25,018,918.91	11,115,311.31	1,365,668.38	36,674,112.01	11,256,318.77	6,925,262.82	184,483,826.59
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	66,418,013.23	23,202,810.96	8,859,213.74	1,228,043.24	35,096,886.49	8,711,975.16	7,375,196.03	180,096,379.60

(หน่วย: บาท)

รายการ	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาด่วน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	66,418,013.23	94,676,393.71	9,973,232.38	7,251,833.88	36,697,968.26	13,839,240.34	29,158,744.22	38,599,130.78	2,972,488.65	299,587,045.55
ซื้อ	-	-	5,471,697.74	622,838.28	37,944,509.86	5,750,348.28	2,997,812.05	5,350,002.66	8,115,365.99	66,252,574.86
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(96,535.00)	-	-	-	-	(147,351.82)	-	-	(243,886.82)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	2,572,488.65	-	-	-	-	-	(2,572,488.65)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	66,418,013.23	94,579,858.71	18,017,418.77	7,874,672.16	74,642,478.12	19,589,588.62	32,009,204.55	43,949,133.44	8,515,365.99	365,595,733.59
ซื้อ	-	-	1,029,024.00	542,295.80	-	982,407.85	4,445,804.25	242,383.17	6,503,280.71	13,745,195.78
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(64,200.00)	-	(174,800.00)	-	(276,200.00)	(829,441.67)	(300,000.00)	-	(1,644,841.67)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(2,455,657.49)	-	-	(60,845.79)	(233,650.00)	-	-	(2,750,153.28)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	982,380.00	-	-	-	(749,299.14)	350,467.29	(982,380.00)	(398,831.85)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	66,418,013.23	94,515,658.71	17,573,165.28	8,242,167.96	74,642,478.12	20,234,950.88	34,642,617.99	44,241,983.90	14,036,266.70	374,547,302.57
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	67,837,787.79	4,875,991.77	5,898,363.04	36,607,952.35	5,513,949.88	21,982,800.31	24,292,364.11	-	167,009,209.25
ค่าเสื่อมราคาสภาพรับปี	-	1,785,454.35	2,026,115.69	610,640.74	1,360,413.76	2,819,319.97	3,170,233.94	2,528,405.08	-	14,300,583.53
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(62,302.34)	-	-	-	-	(66,222.56)	(66,490.92)	-	(195,015.82)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	69,560,939.80	6,902,107.46	6,509,003.78	37,968,366.11	8,333,269.85	25,086,811.69	26,754,278.27	-	181,114,776.96
ค่าเสื่อมราคาสภาพรับปี	-	1,794,316.81	2,103,760.20	658,032.62	1,577,225.52	3,237,750.19	3,399,270.63	2,619,730.58	-	15,396,086.55
ตัดจำหน่าย/ตัดจ่าย	-	(42,408.86)	-	(152,911.68)	-	(46,623.48)	(653,908.80)	(299,999.00)	-	(1,195,851.82)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(297,916.12)	-	-	(1,421.04)	(1,989.79)	-	-	(301,326.95)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	-	-	(559,891.81)	-	-	(559,891.81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	71,312,847.75	8,713,951.54	7,014,124.72	39,545,591.63	11,522,975.52	27,270,291.92	29,074,009.85	-	194,453,792.93
มูลค่าสุทธิทางบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	66,418,013.23	25,018,918.91	11,115,311.31	1,365,688.38	36,674,112.01	11,256,318.77	6,922,392.86	17,194,855.17	8,515,365.99	184,480,956.63
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	66,418,013.23	23,202,810.96	8,859,213.74	1,228,043.24	35,096,886.49	8,711,975.16	7,372,326.07	15,167,974.05	14,036,266.70	180,093,509.64

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ราคาตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมซึ่งได้รับการคิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีจำนวน 123.39 ล้านบาท (2562 : 116.93 ล้านบาท)
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าตามบัญชีจำนวน 43.90 ล้านบาท (2562 : 42.49 ล้านบาท) นำไปใช้เป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืม และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร ตามหมายเหตุ 7

16. สัญญาเช่า

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่สนามกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดกิจกรรม आयुสัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุด วันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และบริษัทได้ประมาณการใช้สิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าไปอีก 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

16.1 สิทธิประโยชน์การใช้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สิทธิการ เช่าที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
ราคาทุน :				
1 มกราคม 2563 – การเปลี่ยนแปลง ที่เกิดจากการนำมาตรฐาน				
การรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ	15,290,877.44	2,455,657.49	294,495.79	18,041,030.72
ข้อเพิ่มระหว่างปี	-	1,881,605.89	-	1,881,605.89
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	15,290,877.44	4,337,263.38	294,495.79	19,922,636.61
ค่าเสื่อมราคาสะสม :				
1 มกราคม 2563 – การเปลี่ยนแปลง ที่เกิดจากการนำมาตรฐาน				
การรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ	-	297,916.12	3,410.83	301,326.95
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,619,257.55	709,313.55	34,232.86	3,362,803.96
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	888,248.01	-	-	888,248.01
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	3,507,505.56	1,007,229.67	37,643.69	4,552,378.92
มูลค่าสุทธิทางบัญชี :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	11,783,371.88	3,330,033.71	256,852.10	15,370,257.69

16.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,697,980.55	-
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(5,264,513.84)	-
สุทธิ	5,433,466.71	-

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่สนามกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดกิจกรรม आयुสัญญาเช่า สิ้นสุดวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2563	2562	2563	2562
ภายใน 1 ปี	6,000,000.00	-	5,264,513.84	-
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6,000,000.00	-	5,433,466.71	-
	12,000,000.00	-	10,697,980.55	-
หัก ดอกเบี้ยจ่ายในขนาดของสัญญาเช่าการเงิน	(1,302,019.45)	-	-	-
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	10,697,980.55	-	10,697,980.55	-

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,362,803.96
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	278,831.77
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	359,873.63

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	6,857,285.80	1,329,000.00	8,186,285.80
เพิ่มขึ้น	4,918,140.00	1,960,900.00	6,879,040.00
จำหน่าย	(850,000.00)	-	(850,000.00)
โอนเข้า(โอนออก)	1,057,770.00	(1,329,000.00)	(271,230.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	11,983,195.80	1,960,900.00	13,944,095.80
เพิ่มขึ้น	12,000.00	2,786,702.00	2,798,702.00
จำหน่าย	-	(71,277.00)	(71,277.00)
โอนเข้า(โอนออก)	120,000.00	(120,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,115,195.80	4,556,325.00	16,671,520.80
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	3,757,042.74	-	3,757,042.74
เพิ่มขึ้น	1,309,273.65	-	1,309,273.65
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	5,066,316.39	-	5,066,316.39
เพิ่มขึ้น	1,460,271.13	-	1,460,271.13
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	6,526,587.52	-	6,526,587.52
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	6,916,879.41	1,960,900.00	8,877,779.41
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,588,608.28	4,556,325.00	10,144,933.28

18. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี / ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

18.1 สินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีภายหลังจากการนำมาหักกลบลบกันตามความเหมาะสม

ได้แสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	4,874,189.06	5,635,679.60
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(1,586,412.20)	(1,269,248.60)
สุทธิสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	3,287,776.86	4,366,431.00

18.1 รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ตามที่แสดงในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณวันที่ 1	บันทึกเป็น(รายจ่าย)รายได้ใน		ณวันที่ 31
	มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรหรือขาดทุน	ธันวาคม
	2563	เบ็ดเสร็จอื่น		2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้างเหลือ	640,215.32	(13,943.53)	-	626,271.79
ประมาณการหนี้สิน - ผลประโยชน์พนักงาน	4,995,464.28	(62,255.66)	(685,291.35)	4,247,917.27
	5,635,679.60	(76,199.19)	(685,291.35)	4,874,189.06
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ผลแตกต่างระยะยาว- ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	(1,239,907.64)	46,845.28	-	(1,193,062.36)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(132,945.95)	-	(132,945.95)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(29,340.96)	(231,062.93)	-	(260,403.89)
	(1,269,248.60)	(317,163.60)	-	(1,586,412.20)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	4,366,431.00	(393,362.79)	(685,291.35)	3,287,776.86
	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณวันที่ 1	บันทึกเป็น(รายจ่าย)รายได้ใน		ณวันที่ 31
	มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรหรือขาดทุน	ธันวาคม
	2562	เบ็ดเสร็จอื่น		2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้างเหลือ	608,323.86	31,891.46	-	640,215.32
ประมาณการหนี้สิน - ผลประโยชน์พนักงาน	5,014,932.20	1,269,003.88	(1,288,471.80)	4,995,464.28
	5,623,256.06	1,300,895.34	(1,288,471.80)	5,635,679.60
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ผลแตกต่างระยะยาว				
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	(232,078.24)	(1,007,829.40)	-	(1,239,907.64)
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(86,630.68)	57,289.72	-	(29,340.96)
	(318,708.92)	(950,539.68)	-	(1,269,248.60)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	5,304,547.14	350,355.66	(1,288,471.80)	4,366,431.00

18.3 ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม /	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	10,778,761.06	28,529,386.21
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีการเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	393,362.79	(350,355.66)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	11,172,123.85	28,179,030.55

18.4 ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม /	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัยสำหรับการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,426,456.77	6,442,359.00
หัก ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(685,291.35)	(1,288,471.80)
สุทธิจากภาษีเงินได้	2,741,165.42	5,153,887.20

18.5 รายการกระบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สามารถแสดงได้ ดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	45,263,752.77	130,895,192.20	49,300,470.81	136,883,096.74
บวกกลับผลขาดทุนของบริษัทย่อยที่ไม่ต้องเสียภาษี	957,931.26	5,987,904.54	-	-
คงเหลือ	46,221,684.03	136,883,096.74	49,300,470.81	136,883,096.74
อัตราภาษีร้อยละ	20	20	20	20
จำนวนภาษีเงินได้	9,244,336.81	27,376,619.35	9,860,094.16	27,376,619.35

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้(รายจ่าย)ที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	218,697.37	183,585.79	218,697.37	183,585.79
รายจ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	804,158.21	2,647,029.13	1,124,658.21	2,647,029.13
รายจ่ายที่หักได้เพิ่ม	(59,635.68)	(245,702.86)	(59,635.68)	(245,702.86)
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(2562 : ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ (กลับรายการ)	28,309.79	(1,782,500.86)	28,309.79	(1,782,500.86)
ส่วนแบ่งขาดทุนของส่วนได้เสียบริษัทร่วม	936,257.35	-	-	-
	1,927,787.04	802,411.20	1,312,029.69	802,411.20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	11,172,123.85	28,179,030.55	11,172,123.85	28,179,030.55
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	24.17	20.59	22.66	20.59

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า:				
เจ้าหนี้การค้า- บุคคลและกิจการอื่น	7,326,912.44	5,942,909.43	7,326,912.44	5,442,905.23
เช็คจ่ายล่วงหน้า	2,783,064.80	62,716.48	2,783,064.80	62,716.48
	10,109,977.24	6,005,625.91	10,109,977.24	5,505,621.71
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น:				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,698,013.15	6,261,944.14	4,994,876.66	5,997,386.85
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	299,511.29	5,289,930.40	-	5,000,830.04
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	1,498,133.53	2,240,442.70	1,498,133.53	2,240,442.70
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	4,142,069.78	4,059,317.85	4,128,121.79	4,058,657.84
อื่น ๆ	10,183,283.88	7,157,304.41	5,183,283.88	7,051,082.07
	21,821,011.63	25,008,939.50	15,804,415.86	24,348,399.50
รวม	31,930,988.87	31,014,565.41	25,914,393.10	29,854,021.21

20. รายได้รับล่วงหน้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
รายได้รับล่วงหน้าค่าบริการพื้นที่งานมอเตอร์โชว์	-	140,886,007.42	-	138,133,465.60
รายได้รับล่วงหน้าอื่นๆ	1,217,720.49	337,445.99	1,217,720.49	337,445.99
รวม	1,217,720.49	141,223,453.41	1,217,720.49	138,470,911.59

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

21.1 การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ยอดยกมาต้นปี	24,977,321.46	25,074,661.06
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	1,883,188.00	1,606,499.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	380,802.00	653,861.00
รายการปรับปรุง	(14,465.13)	-
ต้นทุนบริการในอดีต	-	4,589,524.05
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(2,560,803.00)	(504,864.65)
กำไรจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,426,456.77)	(6,442,359.00)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	21,239,586.56	24,977,321.46

21.2 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มีดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ต้นทุนขายและบริการ	1,054,168.92	3,592,017.38
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	108,500.16	353,817.15
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,086,855.67	2,904,049.52
รวม	2,249,524.75	6,849,884.05

21.3 (ถ้าไร) วัคซีนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 เกิดขึ้นจากข้อสมมติฐานหลัก ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
อัตราคิดลด	218,469.00	342,564.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือ	(3,803,553.00)	(6,410,531.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3,499.00)	(1,138,033.00)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	162,126.23	763,641.00
รวม	(3,426,456.77)	(6,442,359.00)

21.4 ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงานของบริษัท (แสดงโดยวิธีถ่วงน้ำหนัก) ดังนี้

	2563	2562
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.61	ร้อยละ 1.71
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือ	ร้อยละ 5.01	ร้อยละ 7.02
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 0 - 24.00	ร้อยละ 0 - 22.00
อัตราภาระ (ตารางภาระไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
อัตราการทุพพลภาพ (ตารางภาระไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 10.00	ร้อยละ 10.00

21.5 การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2563		2562	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	(849,289.00)	900,022.00	(1,050,800.00)	1,118,847.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือ				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	971,061.00	(923,571.00)	1,178,191.00	(1,116,745.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.50)	(1,077,936.00)	1,143,106.00	(1,326,997.00)	1,414,552.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

22. อ้างอิงตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน อ้างอิงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

23. เงินปันผล

23.1 ในระหว่างปี 2563 บริษัทจ่ายเงินปันผล 2 ครั้ง รวมจำนวน 66 ล้านบาท ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2563 อนุมัติยกเลิกการจ่ายเงินปันผล ประจำปี 2562 ที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 โดยอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแทน จากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (บางส่วนที่เหลือ) ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 600 ล้านหุ้น อัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นเงิน 48 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วในวันที่ 24 เมษายน 2563 และผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับทราบการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวแล้วจากการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2563
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 อนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 600 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท เป็นเงิน 18 ล้านบาท โดยบริษัทจะจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 1 ธันวาคม 2563

23.2 ในระหว่างปี 2562 บริษัทจ่ายเงินปันผล 2 ครั้ง รวมจำนวน 114 ล้านบาท ดังนี้

- ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการส่วนที่เหลือของไตรมาส 2 ปี 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 600 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นจำนวนเงิน 54 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 19 เมษายน 2562
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการส่วนที่เหลือของไตรมาส 2 ปี 2561 และผลประกอบการของไตรมาส 1 ปี 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 600 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 60 ล้านบาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แล้ววันที่ 6 กันยายน 2562

24. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้กับกรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหาร และให้กับผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่ง เทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและพนักงานบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและพนักงานจะจ่ายเงินสมทบ และเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ของบริษัทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสไอ จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน จำนวน 4.36 ล้านบาท (2562 : 4.05 ล้านบาท)

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปี มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(1,736,944.42)	1,446,517.61	(1,736,944.42)	1,446,517.61
วัตถุดิบใช้ไป	13,807,704.63	22,520,084.57	13,807,704.63	22,520,084.57
ค่าจ้างทำของ เพลท ต้นฉบับ อาร์ตเวิร์ค เข้าเล่ม และอื่นๆ	19,208,886.32	27,831,548.51	19,208,886.32	27,831,548.51
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	122,635,714.03	128,606,487.80	122,635,714.03	128,606,487.80
ค่าตอบแทนกรรมการ	5,117,000.00	5,180,000.00	5,117,000.00	5,180,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ตามหมายเหตุ 6.2)	30,572,602.15	39,607,810.66	30,572,602.15	39,607,810.66
ค่าเช่าและค่าบริการสถานที่จัดกิจกรรม	91,045,650.10	121,031,475.66	88,832,126.82	115,234,811.82
ค่าตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม	29,265,974.77	57,993,360.63	28,608,815.00	54,718,353.57
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	28,054,260.27	31,603,424.36	27,991,672.73	31,003,082.13
ค่าจ้างบุคคลภายนอกจัดกิจกรรม	16,950,336.21	28,777,490.86	14,706,670.58	27,921,492.43
ค่าเสื่อมราคา/ค่าตัดจำหน่าย	20,291,386.21	16,460,746.00	20,290,438.64	16,459,857.18

27. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

27.1 รายการไม่กระทบเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทอินฟินิตี้พรีมียมไม่หมุนเวียนอื่น (สินค้าบาร์เทอร์) จำนวน 0.35 ล้านบาท เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และโอนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ราคาสุทธิ จำนวน 0.19 ล้านบาท
- บริษัทซื้ออุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานเป็นเงินเชื่อ จำนวน 1.45 ล้านบาท

27.2 รายการไม่กระทบเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทซื้ออุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานเป็นเงินเชื่อ จำนวน 2.48 ล้านบาท
- บริษัทซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นเงินเชื่อ จำนวน 0.07 ล้านบาท

28. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ ดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ถึงกำหนดภายใน 1 ปี	4,277,853.13	9,302,497.58
ถึงกำหนดเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	447,368.26	22,300.00
รวม	4,725,221.39	9,324,797.58

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญประมาณ 8.89 ล้านบาท โดยสัญญา มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกให้ถือว่าต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ (2562: 5.96 ล้านบาท)

28.3 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าสนับสนุนการดำเนินงานให้แก่สมาคมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย (สมาคมฯ) ซึ่งเป็นผู้ร่วมจัดงานแสดงยานยนต์ “Bangkok International Motor Show” กับบริษัท และเป็นสมาชิกของ Organisation International Des Constructeurs D'Automobiles (OICA) ซึ่งเป็นองค์กรสากลระหว่างประเทศ และได้ให้การรับรอง

มาตรฐานการจัดงานแสดงยานยนต์ดังกล่าวทุกๆ 2 ปี โดยบริษัทจะจ่ายเงินสนับสนุนดังกล่าวให้แก่สมาคมฯ จำนวน 5.00 ล้านบาท สำหรับปีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจาก OICA และจำนวน 4.00 ล้านบาท สำหรับปีที่ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

- 28.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 0.31 ล้านบาท และการฝากส่งไปรษณีย์เป็นรายเดือนกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จำนวน 0.01 ล้านบาท รวมจำนวน 0.32 ล้านบาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัท

29. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินการของบริษัทคือ กรรมการผู้จัดการของบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้



งบการเงินรวม						(หน่วย : บาท)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
กิจกรรม		สื่อโฆษณา และจำหน่ายสิ่งพิมพ์		รับจ้างพิมพ์	รวม	
2563	2562	2563	2562	2563	2562	2562
รายได้จากการขายและบริการ						
437,839,320.37	617,533,850.18	42,985,787.75	49,919,112.74	28,585,789.96	51,878,937.46	719,331,900.38
ต้นทุนขายและบริการ						
(220,724,478.40)	(334,145,877.62)	(47,017,902.77)	(50,478,920.61)	(32,008,737.93)	(46,055,769.05)	(430,680,567.28)
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น						
217,114,841.97	283,387,972.56	(4,032,115.02)	(559,807.87)	(3,422,947.97)	5,823,168.41	288,651,333.10
รายได้อื่น						
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						
				2,592,114.51		2,824,568.32
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
				(51,598,788.52)		(49,610,132.72)
รายได้ทางการเงิน						
				(117,185,641.25)		(122,701,053.17)
ต้นทุนทางการเงิน						
				6,756,407.60		11,730,476.67
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ผู้ถือหุ้นได้เสีย						
				(278,831.77)		-
กำไรก่อนภาษีเงินได้						
				(4,661,286.78)		-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						
				45,263,752.77		130,895,192.20
กำไรสุทธิประจำปี						
				(11,172,123.85)		(28,179,030.55)
				34,091,628.92		102,716,161.65

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย : บาท)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	กิจกรรม	สื่อโฆษณา และจำหน่ายสิ่งพิมพ์	รับจ้างพิมพ์	รวม	
	2563	2562	2563	2562	
รายได้จากการขายและบริการ	431,628,375.94	609,505,817.66	42,985,787.75	49,919,112.74	
ต้นทุนขายและบริการ	(215,148,031.29)	(322,575,417.81)	(47,017,902.77)	(50,478,920.61)	
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	216,480,344.65	286,930,399.85	(4,032,115.02)	(559,807.87)	
รายได้อื่น				5,823,168.41	
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย				2,886,447.84	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(51,140,036.80)	
รายได้ทางการเงิน				(117,948,002.22)	
ต้นทุนทางการเงิน				6,755,612.10	
กำไรก่อนภาษีเงินได้				(278,831.77)	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				49,300,470.81	
กำไรสุทธิ				(11,172,123.85)	
กำไรสุทธิ				38,128,346.96	
กำไรสุทธิ				108,704,066.19	

30. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อคือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัท ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนดฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว ฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของบริษัทมีระดับต่ำ เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่เป็นอัตราคงที่ ดังนี้

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
	อัตราดอกเบี้ย	อัตรา	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ปรับขึ้นลง	ดอกเบี้ย	อัตรา		ดอกเบี้ย
	ตามราคาตลาด	คงที่	ดอกเบี้ย		ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48,484,133.71	31,736.19	2,340,507.76	50,856,377.66	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น			45,077,383.42	45,077,383.42	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	20,000,000.00	-	20,000,000.00	7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	-	200,049,621.70	0.20 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	271,449.00	271,449.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	31,930,988.87	31,930,988.87	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	-	5,433,466.71	6.875

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	47,631,132.42	31,736.19	1,989,764.47	49,652,633.08	0.05 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	46,534,104.72	46,534,104.72	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม	-	20,000,000.00	-	20,000,000.00	7.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	-	200,049,621.70	0.20 - 1.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	271,449.00	271,449.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	25,914,393.10	25,914,393.10	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	-	5,433,466.71	6.875

งบการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดตลาด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	145,562,237.17	31,204.23	1,989,483.78	147,582,925.18	0.05 - 1.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	43,162,643.45	43,162,643.45	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	357,201,913.58	-	357,201,913.58	0.90 - 1.95
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	186,563,340.98	-	728,673.13	187,292,014.11	1.60 - 1.95
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	508,308.00	508,308.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	31,014,565.41	31,014,565.41	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,816,823.90	-	12,816,823.90	6.875

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาดลาด	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงิน :					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	144,721,562.20	31,204.23	1,984,738.53	146,737,504.96	0.05 - 1.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	45,528,891.20	45,528,891.20	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	357,201,913.58	-	357,201,913.58	0.90 - 1.95
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	186,563,340.98	-	728,673.13	187,292,014.11	1.60-1.95
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	508,308.00	508,308.00	-
หนี้สินทางการเงิน :					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	29,854,021.21	29,854,021.21	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,816,823.90	-	12,816,823.90	6.875

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

31. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน	ราคาทุน	รวม	
	กำไรหรือขาดทุน	ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	50,856,377.66	50,856,377.66	50,856,377.66
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	45,077,383.42	45,077,383.42	45,077,383.42
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทรวม		20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	200,049,621.70	200,049,621.70
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	593,265.97	-	593,265.97	593,265.97
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	271,449.00	271,449.00	271,449.00
รวม	593,265.97	316,254,831.78	316,848,097.75	316,848,097.75
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	26,930,988.87	26,930,988.87	26,930,988.87
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,433,466.71	5,433,466.71	5,433,466.71
รวม	-	32,364,455.58	32,364,455.58	32,364,455.58

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน	รวม	
		ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	49,652,633.08	49,652,633.08	49,652,633.08
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	46,534,104.71	46,534,104.71	46,534,104.71
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทร่วม		20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	200,049,621.70	200,049,621.70	200,049,621.70
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	593,265.97	-	593,265.97	593,265.97
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	271,449.00	271,449.00	271,449.00
รวม	593,265.97	316,507,808.49	317,101,074.46	317,101,074.46
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	25,914,393.10	25,914,393.10	25,914,393.10
หนี้สินตามสัญญาเช่า		5,433,466.71	5,433,466.71	5,433,466.71
รวม	-	25,914,393.10	25,914,393.10	25,914,393.10

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน	รวม	
		ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	147,582,925.18	147,582,925.18	147,582,925.18
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	43,162,643.45	43,162,643.45	43,162,643.45
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	357,201,913.58	357,201,913.58	357,201,913.58
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	728,673.13	186,563,340.98	187,292,014.11	187,292,014.11
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	508,308.00	508,308.00	508,308.00
รวม	728,673.13	735,019,131.19	735,747,804.32	735,747,804.32
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	31,014,565.41	31,014,565.41	31,014,565.41
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,816,823.90	12,816,823.90	12,816,823.90
รวม	-	43,831,389.31	43,831,389.31	43,831,389.31

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	146,737,504.96	146,737,504.96	146,737,504.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	45,528,891.20	45,528,891.20	45,528,891.20
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	357,201,913.58	357,201,913.58	357,201,913.58
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	728,673.13	186,563,340.98	187,292,014.11	187,292,014.11
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	508,308.00	508,308.00	508,308.00
รวม	728,673.13	736,539,958.72	737,268,631.85	737,268,631.85
หนี้สินทางการเงิน :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	29,854,021.21	29,854,021.21	29,854,021.21
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	12,816,823.90	12,816,823.90	12,816,823.90
รวม	-	42,670,845.11	42,670,845.11	42,670,845.11

กลุ่มบริษัทมีการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนคำนวณ โดยประเมินและพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลง
ในฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการที่ถูกลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งสรุปได้ว่าราคาทุนของเงินลงทุนในตราสารทุน
ดังกล่าวได้สะท้อนมูลค่ายุติธรรม

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	593,265.97	593,265.97

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน :				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	186,563,340.98	-	728,673.13	187,292,014.11

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อทุน สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อ				
ส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)	0.09	0.26	0.08	0.25

33. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

33.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 มีมติ ดังนี้

- อนุมัติให้บริษัทเพิ่มส่วนงานด้านธุรกิจขายรถยนต์สะสมและรถแต่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อ-ขาย แลกเปลี่ยน ฝากขายอะไหล่รถและอุปกรณ์ ให้บริการตกแต่งและบูรณะรถยนต์ตามความต้องการของลูกค้า
- อนุมัติให้บริษัทขอสินเชื่อระยะสั้นประเภทเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารแห่งหนึ่งวงเงิน 50 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ย F/D บวกด้วยร้อยละ 0.90 ต่อปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท
- อนุมัติให้บริษัทให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัท ทูเอ็นเนอรัจี้ จำกัด (บริษัทร่วม) วงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี อายุสัญญาเงินกู้ 1 ปี โดยมีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นหลักค้ำประกัน วงเงินรวม 50 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564 บริษัทได้ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทร่วมดังกล่าวแล้วจำนวน 13 ล้านบาท

33.2 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติ ดังนี้

- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ส่วนที่เหลือ) ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 600 ล้านหุ้น อัตราหุ้นละ 0.05 บาท เป็นเงิน 30 ล้านบาท โดยบริษัทจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 ของบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- อนุมัติให้ลงทุนในบริษัท ออโตเมทริกซ์ โซลูชันส์ จำกัด (บริษัทร่วม) เพิ่มอีกตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทเดิม ร้อยละ 48.99 จำนวน 1.96 ล้านบาท

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564

บันทึก

Blank lined area for notes.

บันทึก

Blank lined area for notes.



www.facebook.com/grandprixonline



www.grandprix.co.th



0-2522-1731-8

บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

4/299 หมู่ 5 ซอยลาดปลาเค้า 66 ถนนลาดปลาเค้า แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220