



สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

02

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

08

คณะกรรมการบริษัท

11

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

27

ข้อพิพาททางกฎหมาย

04

สารสนเทศจากประธานกรรมการ

09

คณะกรรมการบริหาร

15

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

06

สารสนเทศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

10

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

25

ปัจจัยความเสี่ยง

ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

28

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

30

โครงสร้างการจัดการ

36

การกำกับดูแลกิจการ

53

ความรับผิดชอบต่อสังคม

57

การควบคุมภายในและ
การบริหารจัดการความเสี่ยง

59

รายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

60

รายงานความรับผิดชอบต่อ
คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

61

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

62

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

63

การวิเคราะห์และคำอธิบาย
ของฝ่ายจัดการ

69

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

76

ข้อมูลงบการเงินและ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

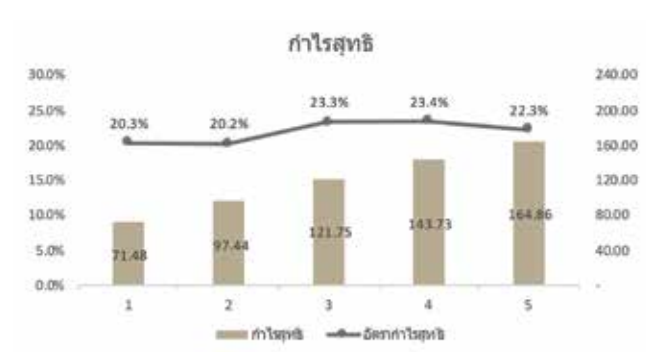
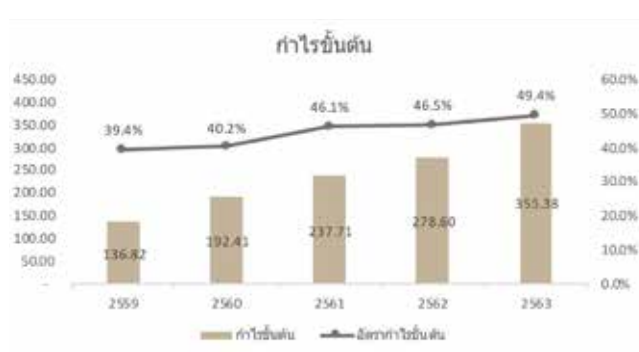
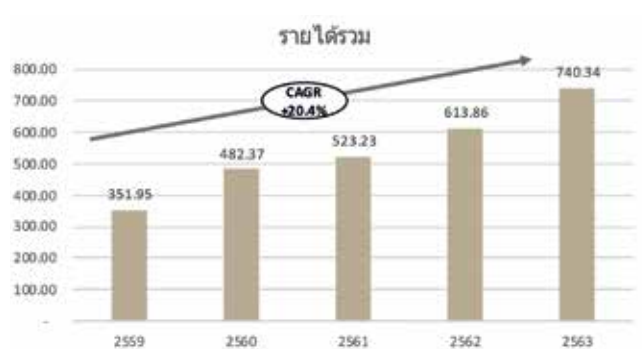
158

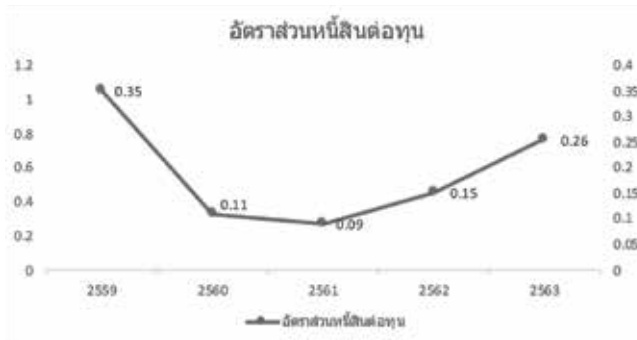
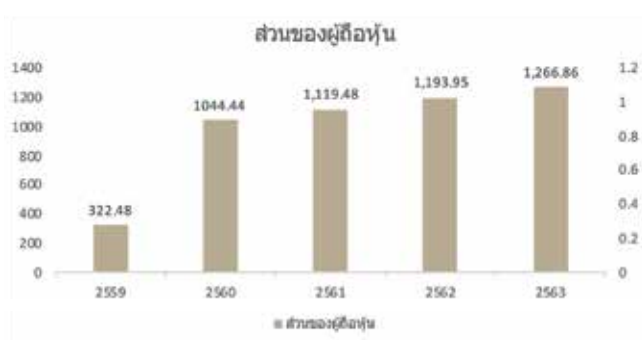
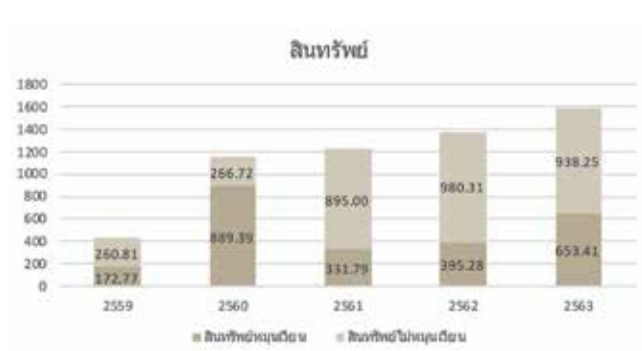
เอกสารแนบ
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

	2559	2560	2561	2562	2563
ประเภท					
รายได้จากการขายและบริการ	347.68	478.88	515.11	599.52	719.81
รายได้รวม	351.95	482.37	523.23	613.86	740.34
กำไรขั้นต้น	136.82	192.41	237.71	278.60	355.38
กำไรสุทธิ	71.48	97.44	121.75	143.73	164.86
สินทรัพย์รวม	433.58	1,156.11	1,226.79	1,375.59	1,591.66
หนี้สินรวม	111.10	111.67	107.31	181.64	324.80
ส่วนของผู้ถือหุ้น	322.48	1,044.44	1,119.48	1,193.95	1,266.86





สำเนาจากประธานกรรมการ



นายอโณทัย อุดลพินธ์
ประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

จากสถานการณ์โควิด-19 ที่มีการคลี่คลายลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ รับมือกับปัญหาสำคัญระดับโลกด้วยความรู้สึกที่ดีจากการที่รัฐบาลทั่วโลกใช้มาตรการที่เข้มงวด รวมถึงมีแผนการฉีดวัคซีนเพื่อให้มั่นใจได้ว่าประชาชนของตนจะปลอดภัย แต่เป็นที่เข้าใจได้ว่าจะคงมีความกังวลและความไม่แน่นอนนี้อยู่

ในบริบทนี้ ข้าพเจ้า ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการผู้บริหาร และตัวข้าพเจ้าเองขอรับรองต่อท่านว่าในฐานะบริษัทฯ สถานการณ์ได้กลับคืนสู่สภาพเดิมแล้ว เราผ่านพ้นช่วงยากลำบากตลอดระยะเวลา 18 ปี และเชื่อว่าบริษัทฯ จะกลับมาแข็งแกร่งยิ่งขึ้นหลังยุคโควิด-19

สิ่งสำคัญที่สุดอันดับแรก บริษัทฯ ต้องขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านสำหรับสิ่งที่ท่านได้ทำเพื่อให้ผ่านพ้นวิกฤตนี้และยังช่วยให้บริษัทฯ จัดการกับสถานการณ์นี้ได้ แม้จะเป็นปีที่มีความท้าทายแต่บริษัทฯ ยินดีที่จะแจ้งว่าปีต่อไป จะเป็นปีแห่งการเติบโตที่ดีของบริษัทฯ ความมุ่งมั่นของพวกท่านเป็นการสร้างความแตกต่าง

การรักษาคุณค่าและหลักการเมื่อธุรกิจเจริญก้าวหน้าขึ้น

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2563 บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการด้านการลงทุนเพื่อบริหารจัดการการลงทุนให้ดีขึ้นและยังค้นหาแนวทางใหม่ในการนำแนวปฏิบัติอย่างยั่งยืนมาใช้ มีการริเริ่มอื่นรวมถึงเพิ่มการใช้พลังงานสีเขียว เช่น พลังงานแสงอาทิตย์และรถยนต์ไฟฟ้า รวมถึงการใช้วัสดุอย่างยั่งยืนในสำนักงานเพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำงาน

ผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นที่มีเกียรติของบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุนฮิวแมนิก้า อย่างไม่เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริษัทมีความยินดีที่จะจ่ายเงินปันผลประจำปีเป็นจำนวน 0.08 บาทต่อหุ้น พร้อมด้วยเงินปันผลระหว่างกาลจำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น รวมเงินปันผลเป็นจำนวน 0.14 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.7 จากปีก่อน (2562: 0.12 บาทต่อหุ้น) มีอัตราการจ่ายเงินปันผลอยู่ที่ร้อยละ 73 ของกำไรสุทธิ

รายงานประจำปี 2563

การเปลี่ยนแปลงของคณะกรรมการบริษัทในระหว่างปี

เนื่องด้วย นายพนา จันทรวีโรจน์ อดีตสมาชิกคณะกรรมการบริษัท ขอลาออกจากตำแหน่ง เพื่อไปปฏิบัติภารกิจในส่วนอื่น โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ทางคณะกรรมการขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อ นายพนา จันทรวีโรจน์ ที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีในฐานะกรรมการอิสระและเป็นสมาชิกในคณะกรรมการตรวจสอบในระหว่างที่ดำรงตำแหน่ง

และทางบริษัทฯ ขอยินดีต้อนรับ นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์ ที่เข้าร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 ด้วยประสบการณ์ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างกว้างขวาง ข้าพเจ้าหวังว่า คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินงานต่อไปได้ด้วยพลังและความหลากหลายยิ่งขึ้น

คำนิยม

ข้าพเจ้าขอใช้โอกาสนี้แสดงความขอบคุณอย่างสุดซึ้งต่อเพื่อนร่วมงานในคณะกรรมการบริษัท ทีมผู้บริหาร พนักงาน ผู้ร่วมธุรกิจที่มีความมุ่งมั่นและให้การสนับสนุนบริษัทฯ

ข้าพเจ้าได้รับแรงบันดาลใจจากวิสัยทัศน์การของบริษัทฯ ที่มีต่อปัญหาต่างๆ โดยใช้ความยืดหยุ่น ความสามารถในการฟื้นฟู ความกล้าหาญ และการให้บริการด้วยความห่วงใย ขอขอบคุณในการสนับสนุนที่มีค่าเป็นอย่างยิ่ง

สุดท้ายข้าพเจ้าขออนุญาตเพิ่มข้อความส่วนตัวว่า จากที่ได้ร่วมงานกับทุกท่านที่ ฮิวแมนิก้า ข้าพเจ้าเชื่อมั่นว่าความมุ่งมั่นของเราจะสามารถทำให้เราผ่านเรื่องนี้ไปได้ด้วยกัน

โปรดดูแลตัวท่านเองและครอบครัวอยู่เสมอ

และขอให้ทุกท่านมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง



วิสัยทัศน์

เราเป็นองค์กรแห่งความสุขของคนเก่งที่เป็นคนดี
ซึ่งมีความฝันที่มีความหมายร่วมกัน
และดำเนินชีวิตการทำงานตามครรลอง
ของคุณค่าหลักของเรา ในการนำเสนอสินค้าและบริการระดับโลก
เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
ซึ่งรวมถึงความต้องการที่ลูกค้าเองยังไม่ตระหนัก
ตลอดไปจนถึงความต้องการของพนักงานของลูกค้าของเราด้วย

พันธกิจ

เราช่วยให้พนักงานของลูกค้าของเรา
ทำงานได้ดีขึ้น และมีชีวิตที่มีความสุขมากขึ้น

วัฒนธรรมองค์กร



ความเป็นเลิศ



การทำงานเป็นทีม



ความซื่อสัตย์และซื่อถือได้



ความเปิดกว้าง

สารสนเทศจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายสุนทร เด่นธรรม
รองประธานกรรมการและ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

พันธกิจของฮิวแมนิก้า คือ การช่วยให้พนักงานของลูกค้าทำงานได้ดีขึ้นและมีชีวิตที่มีความสุขมากขึ้น ข้าพเจ้าเชื่อว่าการทำพันธกิจขององค์กรให้สำเร็จจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงรูปแบบธุรกิจ เป็นการทำให้ธุรกิจระหว่างเจ้าของธุรกิจสู่เจ้าของธุรกิจและจากเจ้าของธุรกิจขายไปสู่ผู้บริโภค (B2B2C) ทำให้พนักงานในบริษัทของลูกค้าได้รับสุขภาวะที่ดีแบบองค์รวมและรวมไปถึงเป็นการช่วยเหลือสังคมและชุมชนที่บริษัทฯ ให้บริการ

ในปี 2563 บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและเสริมสร้างการกำกับดูแล ขณะที่ลดความซับซ้อนในโครงสร้างองค์กรลงเพื่อให้สามารถตัดสินใจได้เร็วขึ้นในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนรูปแบบธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับธุรกิจเทคโนโลยีหลักและมีการเพิ่มการทำงานร่วมกันระหว่างแผนกให้มากขึ้นทั้งธุรกิจ รวมถึงเร่งสร้างนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์เพื่อขยายขนาดธุรกิจและขีดความสามารถด้านเทคโนโลยี

ในเดือนธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัลบริษัทสุดยอดนวัตกรรมเป็นครั้งแรก ซึ่งเป็นรางวัลประจำปีของตลาดหลักทรัพย์ ทำให้เป็นที่ยอมรับว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างสรรค์และนวัตกรรมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งหมดของบริษัทฯ รางวัลนี้ทำให้บริษัทฯ ภาคภูมิใจและให้คำมั่นว่าจะพัฒนาการทำงานและสนับสนุนชีวิตความเป็นอยู่ของทุกคนในสังคมผ่านผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

ในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายใหม่สำหรับหลักเชิงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นการใช้พลังงานสีเขียวและส่งเสริมความยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ยังเสริมสร้างการดำเนินการด้านกลยุทธ์ในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรอย่างต่อเนื่องในการช่วยเหลือสังคมและชุมชนผ่านธุรกิจของบริษัทฯ

แม้ว่าบริษัทฯ ไม่ได้เตรียมการสำหรับผลกระทบของโควิด-19 แต่ทางบริษัทฯ ได้รับมือกับปัญหาอย่างทันที มีการจัดหาอุปกรณ์ควบคุมการเข้าออกโดยการสแกนใบหน้าพร้อมที่ตรวจวัดอุณหภูมิในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังช่วยลูกค้าในการปรับใช้เทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลอย่างรวดเร็วเพื่อรับมือกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงเมื่อต้องทำงานระยะไกล บริษัทฯ ภูมิใจกับความพยายามที่ได้ทำและช่วยให้ธุรกิจไม่อยู่ในภาวะตกต่ำในปีนี้ โควิด-19 บังคับให้ผู้คนทั่วโลกต้องปรับตัวเข้าสู่ภาวะ “ชีวิตวิถีใหม่” มีความต้องการใหม่ ๆ เกิดขึ้น เช่น ต้องการทำงานระยะไกลให้มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ เชื่อว่าการเร่งสร้างนวัตกรรมโดยให้ผู้บริโภคเป็นศูนย์กลางในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยเฉพาะแอปพลิเคชันที่ใช้ในโทรศัพท์มือถือจะเป็นการตอบสนองความต้องการใหม่นี้ และทำให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นการช่วยเหลือสังคม

เมื่อเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัว บริษัทฯ เชื่อว่าความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ จะเพิ่มมากขึ้น กล่าวคือโควิด-19 จากทั่วโลกทำให้บริษัทต่างต้องการเร่งเปลี่ยนแปลงเป็นดิจิทัล สอดคล้องกับความจริงที่ว่าธุรกิจจำนวนมากจะมีการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีหลังยุคโควิด-19

บริษัทฯ มีการผลักดันด้านการลงทุนและความร่วมมือกับหุ้นส่วนต่าง ๆ ในการสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจ รวมถึงความร่วมมือกับ ซีอีเคช่อ กรุ๊ป และบริษัท ฟูเซี่ย เวนเจอร์ แคปิทัล จำกัด ในการก่อตั้งบริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทนายหน้าประกันภัยยุคใหม่ในยุคดิจิทัล บริษัทฯ มองว่าธุรกิจของเบนนิคซ์เป็นการเสนอสิ่งพิเศษเฉพาะตัวสำหรับการจัดการด้านผลประโยชน์พนักงาน



การริเริ่มอื่นในส่วนงานธุรกิจด้านบัญชีและการเงิน บริษัทได้ขยายกิจการและร่วมมือกับ บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) เพื่อส่งเสริมการให้บริการธุรกิจด้านบัญชีและการเงินที่ The Eastern Economic Corridor (EEC) บริษัทมีความยินดีอย่างยิ่ง เนื่องจากธุรกิจนี้ถือเป็นการแสดงศักยภาพที่ยิ่งใหญ่ของฮิวแมนิก้า ทำให้เกิดการต่อยอดที่สำคัญต่อการให้บริการในธุรกิจด้านบัญชีและการเงินของบริษัทฯ ท่ามกลางอุตสาหกรรมคลื่นลูกใหม่ฯ

ภาพรวมทั้งปี

ข้าพเจ้ามีความยินดีที่จะรายงานเรื่องสำคัญในปี 2563 ดังนี้

- รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.6 เป็นจำนวน 740.34 ล้านบาท (2562: 613.86 ล้านบาท)
- กำไรสุทธิหลังหักภาษีเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.7 เป็นจำนวน 164.86 ล้านบาท (2562: 143.72 ล้านบาท)
- อัตรากำไรสุทธิหลังหักภาษี ลดลงเล็กน้อยเป็นร้อยละ 22.3 (2562: ร้อยละ 23.4)
- สินทรัพย์สุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.7 เป็นจำนวน 1,591.66 ล้านบาท (2562: 1,375.59 ล้านบาท)
- กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 14.2 เป็น 0.24 บาทต่อหุ้น (2562: 0.21 บาทต่อหุ้น)

ปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้หลักจำนวน 740.34 ล้านบาท (2562: 613.86 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 126.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 20.6 จากปีก่อน ในปี 2563 รายได้จากการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลมีการเติบโตในเชิงบวกในทุกประเทศซึ่งเป็นการให้บริการหลัก ทำให้บริษัทฯ เติบโตเป็น 612.09 ล้านบาท (2562: 495.09 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 117.04 ล้านบาทหรือร้อยละ 23.6 ขณะที่รายได้จากการให้บริการบัญชีและการเงินมีจำนวน 107.71 ล้านบาท (2562: 104.47 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 3.24 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.1 ทั้งนี้บริษัทฯ ยังมีการเติบโตจากรายได้อื่นจากจำนวน 6.19 ล้านบาทหรือร้อยละ 43.2 เป็นจำนวน 20.53 ล้านบาท (2562: 14.34 ล้านบาท)

ต้นทุนการขายและการบริการโดยรวมเพิ่มขึ้น 49.70 ล้านบาทหรือร้อยละ 14.8 เป็น 384.96 ล้านบาท (ปีงบประมาณ 2562: 335.26 ล้านบาท) จำนวน 52.88 ล้านบาทนั้นมาจากการเข้าซื้อกิจการไทเกอร์ซอฟต์แวร์ และค่าตัดจำหน่ายเพิ่มเติมของซอฟต์แวร์จากการปรับมูลค่าทรัพย์สินที่กำหนดไว้จากการปันส่วนราคาซื้อในการรวมธุรกิจของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (ผลกระทบของครึ่งปีหลัง 2562 เปรียบเทียบกับปี 2563) หากไม่รวมผลการดำเนินงานของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ บริษัทฯ มีต้นทุนในการขายและการบริหารลดลง ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายระยะกลางของบริษัทฯ ในการมุ่งพัฒนาอัตรากำไรขั้นต้น

ปี 2563 กำไรสุทธิหลังหักภาษีของบริษัทฯ มีจำนวน 164.86 ล้านบาท (2562: 143.72 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 21.14 ล้านบาทหรือร้อยละ 14.7 มีอัตรากำไรสุทธิโดยรวมลดลงเล็กน้อยร้อยละ 22.3 (ปีงบประมาณ 2562: ร้อยละ 23.4) มีสาเหตุหลักมาจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ฉบับที่ 16 มาใช้และมีการปรับมูลค่าทรัพย์สินที่กำหนดซึ่งเป็นผลกระทบจากการซื้อกิจการไทเกอร์ซอฟต์แวร์ หากไม่รวมผลการดำเนินงานของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ ค่าตัดจำหน่ายเพิ่มเติมของซอฟต์แวร์ ความสัมพันธ์กับลูกค้า (สุทธิจากภาษี) และการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ฉบับที่ 16 แล้ว บริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิหลังหักภาษี 168.31 ล้านบาท (อัตรากำไรสุทธิร้อยละ 28.4) เพิ่มขึ้น 30.62 ล้านบาทหรือร้อยละ 22.1 จากปีงบประมาณ 2562 (กำไรสุทธิหลังหักภาษี 137.88 ล้านบาท และอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 25.2)

เงินปันผล

จากการประเมินผลงานของกลุ่มกิจการในปีนี้และความมั่นใจของ บริษัทฯ ในอนาคตอันใกล้ บริษัทฯ เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีจำนวน 0.08 บาทต่อหุ้น รวมเงินปันผลทั้งปีเท่ากับ 0.14 บาทต่อหุ้น เงินปันผลที่จ่ายคิดเป็นร้อยละ 73 ของกำไรสุทธิของปีซึ่งสูงกว่าเงินปันผลที่จ่ายในปี 2562 ร้อยละ 68

คนของเรา

พนักงานยังคงเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดของบริษัท การดำเนินกลยุทธ์ทางธุรกิจขึ้นอยู่กับพนักงาน ที่ฮิวแมนิก้าบริษัทฯ เชื่อว่าความรู้อย่างกว้างขวางและมุมมองที่แตกต่างกันจากการมีพนักงานที่หลากหลายทำให้เกิดแรงผลักดันต่อการเติบโตและนวัตกรรมของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเชื่อว่าการสร้างวัฒนธรรมองค์กรซึ่งพนักงานทุกคนตระหนักถึงวัตถุประสงค์ร่วมกันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญที่จะสนับสนุนลูกค้าและช่วยเหลือสังคมที่อยู่โดยตลอด และยังคงกลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กรมาใช้ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบต่อพื้นฐานที่บริษัทฯ เป็นพลเมืองของสังคมสิ่งนี้อยู่ในใจเราเสมอ

บริษัทฯ ได้รับบทเรียนที่มีค่าหลายเรื่องในช่วงหนึ่งปีที่ผ่านมาโดยประสบกับปัญหาที่ไม่คาดคิดมาก่อน และข้าพเจ้าภูมิใจเป็นอย่างมากที่พนักงานของเราสามารถปรับตัวและทำให้สถานการณ์กลับสู่สภาพเดิม ได้โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของธุรกิจและลูกค้าได้ในช่วงที่ยากลำบากอีกครั้งหนึ่งที่บริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นความแข็งแกร่งโดยคงตัวเองให้รอดพ้นจากความยากลำบากต่างๆ มาได้ บริษัทฯ ไม่อาจกระทำการต่างๆ ให้สำเร็จลงได้หากไม่ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อนคณะกรรมการบริหารเพื่อนพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า หุ้นส่วนทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น

บริษัทฯ ขอขอบคุณทุกท่านในคำมั่นสัญญาและการสนับสนุน ขอให้ทุกท่านมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง และดูแลซึ่งกันและกันไปตลอด

คณะกรรมการบริษัท



นายอินทัย อุดลพันธุ์
ประธานกรรมการ



นายสุนทร เด่นธรรม
รองประธานกรรมการ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ
กรรมการอิสระ



นายภัทร ยงวนิชย์
ประธานกรรมการตรวจสอบและ
กรรมการอิสระ



นายอนชาติ บุ่มนนท์
กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ



นายไพท ผดุงถิ่น
กรรมการอิสระ



นายพนา จันทรวิโรจน์¹
กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ



นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์²
กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

1 นายพนา จันทรวิโรจน์ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

2 นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 แทนนายพนา จันทรวิโรจน์ที่ลาออก

คณะกรรมการบริหาร



นายสุนทร เด่นธรรม
รองประธานกรรมการและ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางสาวชินชม เตชรุ่งเกียรติ
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ -
ธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล



Ms. Bee Bee Lim
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ -
การพาณิชย์และธุรกิจต่างประเทศ



นางศศิธร หิรัญศักดิ์
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ -
ธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน



นางสาวหทัยชนก สุวรรณจาง
ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี



นายกวิน ไพสุวรรณ¹
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
และเลขานุการบริษัท



นายสมศักดิ์ ตันตธนวัฒน์
กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยแอร์ซอฟท์ (1998)
จำกัด

¹ นายกวิน ไพสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท จากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 แทนนายสายันท์ ไวรังกูร ที่ลาออก

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1.1 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไปบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	Human
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000338
ปีที่ก่อตั้ง	2546
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	8 ธันวาคม 2560
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการงานด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resources Solution : HR Solutions) ทั้งในส่วนของการให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและจัดทำเงินเดือน (Human Resources and Payroll Outsourcing : HPO) การจำหน่ายและให้บริการติดตั้งระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources System : HRS) และการให้บริการด้านการบริหารจัดการบัญชีและการเงิน (Financial Solutions) ทั้งในส่วนการจำหน่ายและให้บริการติดตั้งระบบงานวางแผนทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) และให้บริการจัดทำบัญชีและการเงิน (Accounting and Financial Outsourcing)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2 636 6999 โทรสาร +66 2 636 7168
เว็บไซต์	www.humanica.com
ทุนจดทะเบียน	340,000,000.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	340,000,000.00 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โทรศัพท์ โทรสาร จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ชื่อบริษัท	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชั่น จำกัด	ชื่อบริษัท	บริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 2 646 4222 โทรสาร: +66 2 646 4200	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 2 636 6999
ชื่อบริษัท	บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด	ชื่อบริษัท	บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 2 646 4222 โทรสาร +66 2 646 4200	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 2 636 6999
ชื่อบริษัท	Humanica Asia Pte.Ltd.	ชื่อบริษัท	บริษัท แฟร์กมา แอนด์ วิลส์ กรุ๊ป จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	146 Robinson Road #10-01 Singapore 068909 โทรศัพท์: +65 6 904 0866	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: +66 2 636 6999
ชื่อบริษัท	Humanica Sdn.Bhd.	ชื่อบริษัท	บริษัท ดิจิทัล แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	5-3-17, Promenade, Persiaran Mahsuri, 11950 Bayan Lepas baru, Penang, Malaysia โทรศัพท์: +60 4 611 7772	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 253 อาคาร 253 อโศก ชั้นที่ 24 ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: +66 94 536 2889
ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยเกอร์ซอฟต์แวร์ (1998) จำกัด	ข้อมูลอ้างอิงอื่น	
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 7 อาคารวิชั่นบิลิเนสปาร์ก ชั้น 6-7 ตึก 4 ซอยรามอินทรา 55/8 ถนนรามอินทรา แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230 โทรศัพท์: +66 2 347 0374-76	นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ชื่อบริษัท	บริษัท โคนิคเคิล จำกัด	ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 32/168 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองเกลือ อำเภอบางบาล จังหวัดนนทบุรี 11120 โทรศัพท์: +66 2 077 7687	โทรศัพท์	+66 2 009 9000
ชื่อบริษัท	Publica Holdings Pte.Ltd.	โทรสาร	+66 2 009 9991
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	10 Anson Road #23-14H, International Plaza, Singapore 079903	เว็บไซต์	https://www.set.or.th/tsd/th/tsd.htm
ชื่อบริษัท	บริษัท พัฒนาที่ดินไทย (นานา 1994) จำกัด	ผู้สอบบัญชี	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ไซยส สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 17/6 หมู่ที่ 3 ถนนเพชรเกษม ตำบลศิริราชทอง อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120	ที่ตั้งสำนักงาน	อาคารเอไอเอส สาทรร ทาวเวอร์ ชั้น 23 - 27 เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
		โทรศัพท์	+66 2 034 0000
		โทรสาร	+66 2 034 0100
		เว็บไซต์	http://www.deloitte.com
		รายชื่อผู้สอบบัญชี	นางสาววิมลพร บุญยัษฐี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4067 หรือ นายชูพงษ์ สุรชิตกาล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4325 หรือ นางสาวจันทรา จันทราชัยโชติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6326

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ (Waiting for Serene update)

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “HUMAN”) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2546 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นจำนวน 30.00 ล้านบาท โดยคุณสุนทร เณรธรรม อดีตหุ้นส่วนและผู้บริหารของ Pricewaterhouse Coopers Thailand (PWC) ซึ่งเคยดูแลงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Global Risk Management Solutions) โดยเป็นผู้ริเริ่มพัฒนาธุรกิจใหม่ๆ ให้กับ PWC ในประเทศไทย ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology Risk) และได้เป็นผู้เริ่มธุรกิจการรับช่วงบริหารด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลภายในองค์กรของธุรกิจขนาดใหญ่ (Big Scale Business Process Outsourcing : BPO) ในการจัดการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์กร (Human Solutions) ของ PWC

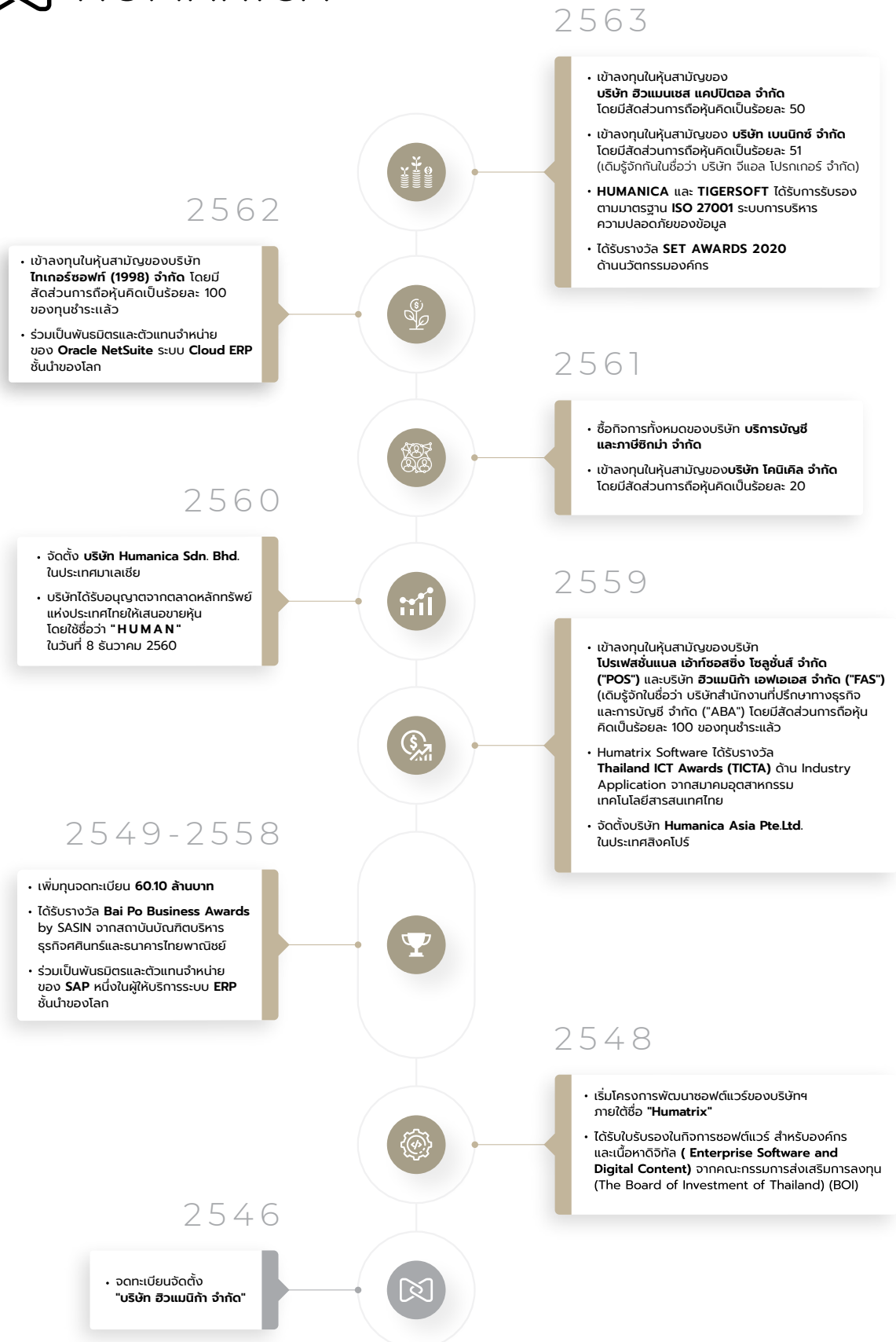
ต่อมาในปี 2546 PWC ได้ปรับโครงสร้างธุรกิจและยกเลิกธุรกิจ BPO มีการแก้ไขปรับปรุงกฎเกณฑ์เกี่ยวกับบริษัทผู้สอบบัญชี ทำให้บริษัทสอบบัญชีทั่วโลกมีการปรับโครงสร้างธุรกิจ คุณสุนทร เณรธรรม จึงแยกตัวออกมาจัดตั้งบริษัทฯ เพื่อให้บริการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร (Business Process Outsourcing in Human Resource) โดยมีบริษัท ซีเกท เทคโนโลยี จำกัด เป็นลูกค้ารายแรก

ในช่วงเริ่มต้นบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการจัดการด้านทรัพยากรบุคคล (HRM) เป็นหลักและร่วมเป็นพันธมิตรกับบริษัทต่างชาติที่มีซอฟต์แวร์ด้าน HRD เพื่อให้บริการลูกค้า แต่ด้วยข้อจำกัดหลายด้าน ทำให้บริษัทฯ เริ่มพัฒนาซอฟต์แวร์ของตนเองในปี 2548 ภายใต้ชื่อ “Humatrix” เพื่อรองรับการใช้งานในประเทศไทย และเพื่อให้สอดคล้องกับระบบบัญชีของบริษัทชั้นนำระดับโลกและระบบภาษีเงินได้ของประเทศ

ในปี 2563 บริษัทฯ ขยายการลงทุนในธุรกิจเกี่ยวกับประกันชีวิตและประกันวินาศภัย โดยบริษัทฯ จัดตั้งบริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทนายหน้าประกันภัยยุคใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีเข้ามาบริหารจัดการ (Pure Digital and Single Platform Broker) โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 51 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลชนะเลิศ “Best Innovation Company Award” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งเป็นที่ยืนยัน นโยบายและการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบันและต่อไปในอนาคต

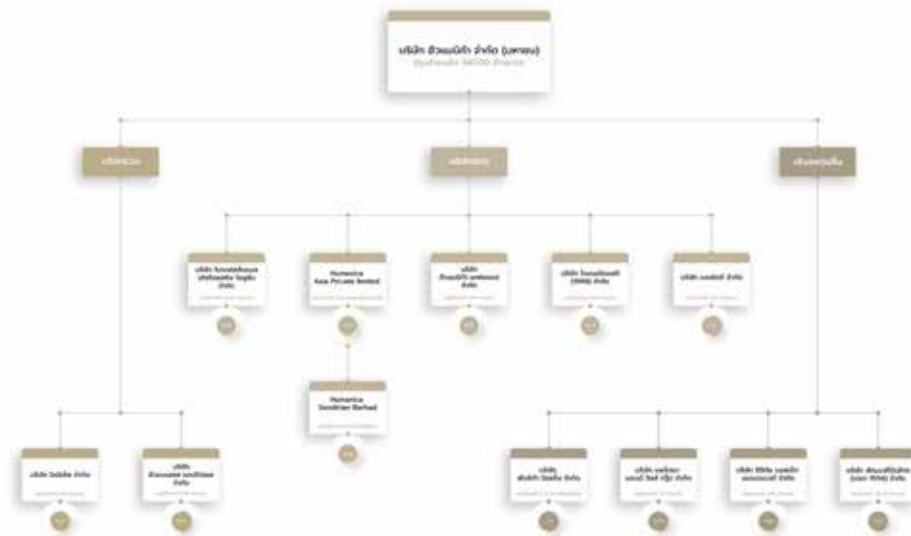
ปัจจุบันนี้บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการทางด้านเทคโนโลยีเกี่ยวกับงานทรัพยากรบุคคล และให้บริการการบริหารกระบวนการจัดการชั้นนำของประเทศไทย รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ระบบงานวางแผนทรัพยากรองค์กร SAP Business One และ Oracle NetSuite on Cloud Solution บริษัทฯ มีพนักงาน 580 คน โดยประมาณ และดำเนินงานจัดตั้งสาขาในประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซียอีกด้วย

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นดังนี้



บริษัทฯ มีบริษัทย่อย บริษัทร่วม และเงินลงทุนอื่น โดยมีรายละเอียดสามารถจำแนกตามประเภทธุรกิจได้ดังนี้

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “HUMAN”) ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resources Solutions) โดยให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและจัดทำเงินเดือน (Human Resources System) และให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน โดยให้บริการติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (EPP)

บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง จำกัด เป็นบริษัทรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน สำหรับธุรกิจขนาดเล็กไปจนถึงธุรกิจขนาดกลาง ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจในปัจจุบัน

บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการด้านการจัดทำบัญชีและการเงิน

Humanica Asia Private Limited ได้จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์เป็นศูนย์กลางภูมิภาคเอเชีย โดยดำเนินงานร่วมกับ Humanica Sendirian Sdn. Bhd. ในการให้บริการรับช่วงจัดทำเงินเดือน และยังร่วมดำเนินงานในการพัฒนาเครือข่ายพันธมิตร เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในภูมิภาคเอเชีย ปัจจุบันบริษัทมีการให้บริการลูกค้าไปแล้ว 6 ประเทศ

บริษัท ไทยเกอร์ซอฟท์ (1998) จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการการวางระบบโปรแกรมบริหารงานทรัพยากรบุคคลและโปรแกรมเงินเดือน งานบริการรับช่วง จัดทำเงินเดือน จำหน่ายเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น เครื่องบันทึกเวลา เครื่องสแกนใบหน้า เครื่องสแกนลายนิ้วมือ เครื่องสแกนวัตถุอุณหภูมิ และเครื่องทาบัตร

บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการนายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัยแนวใหม่เพื่อให้บริการแพลตฟอร์มล้ำสมัยในการบริหารจัดการสวัสดิการพนักงาน เช่น การดูแลสุขภาพ Wellness รวมถึงคอมมูนิตีที่มีประโยชน์สำหรับพนักงานอย่างครบวงจร

บริษัท โคเนค จำกัด ประกอบธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนาเนื้อหาสร้างโซลูชันด้านการศึกษาที่เป็นนวัตกรรม รวมถึงรับจ้างผลิตและจำหน่ายซอฟต์แวร์อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการเรียนรู้

บริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการ P2P Lending Platform ผ่านช่องทางออนไลน์

Publica Holdings Pte. Ltd. ก่อตั้งขึ้นในประเทศสิงคโปร์ ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาพัฒนาและจำหน่ายซอฟต์แวร์บริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัท แฟร์ริมา แอนด์ วิลล์ กรุ๊ป จำกัด ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพทางธุรกิจ (Business Optimization) การแปลงแปลงการทำธุรกิจ (Business Transformation) และการขยายธุรกิจ (Business Expansion)

บริษัท ดิจิทัล แอสเซ็ท แมเนจเม้นท์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการรับบริการ จัดการ ดูแล ทรัพย์สินทั้งสังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์สินมีรูปร่างและทรัพย์สินไม่มีรูปร่าง

บริษัท พัฒนาที่ดินไทย (นานา 1994) จำกัด ปัจจุบันไม่ได้ประกอบธุรกิจ มีเพียงที่ดินและสิ่งปลูกสร้างอยู่ที่จังหวัดเพชรบุรี และอำเภอนครชัยศรี ในจังหวัดนครปฐม ซึ่งอยู่ระหว่างการหาผู้ที่สนใจเพื่อจำหน่ายทรัพย์สินดังกล่าว

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ชื่อบริษัท	สถานที่ ตั้งใน ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้น สามัญ ที่ออกจำหน่าย (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)
Held directly by the Company					
1. บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอสซิ่ง โซลูชั่น จำกัด	ไทย	บริการจัดทำเงินเดือน	10.00 ล้านบาท	0.10	100.0
2. บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด	ไทย	บริการด้านการบริหารจัดการบัญชีและการเงิน	1.00 ล้านบาท	0.10	100.0
3. Humanica Asia Pte.Ltd.	สิงคโปร์	บริการจัดทำเงินเดือนและด้านการบริหาร จัดการบัญชี	0.20 ล้านบาท สิงคโปร์	0.20	100.0
4. บริษัท ไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (1998) จำกัด	ไทย	บริการวางระบบโปรแกรมทรัพยากรบุคคล และเงินเดือน และขายเครื่องอุปกรณ์ควบคุม การเข้าออก	5.00 ล้านบาท	0.05	100.0
5. บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจให้บริการนายหน้าประกันภัย ชีวิตและวินาศภัย	4.00 ล้านบาท	0.04	51.0
6. บริษัท โคนิคเคิล จำกัด	ไทย	ให้คำปรึกษา ผลิต และจำหน่ายซอฟต์แวร์ สำหรับการเรียนรู้ให้กับองค์กร	2.64 ล้านบาท	0.03	20.0
7. บริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจให้บริการ P2P Lending Platform ผ่านช่องทางออนไลน์	6.00 ล้านบาท	0.60	50.0
8. Publica Holdings Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ให้คำปรึกษาพัฒนาและจำหน่ายซอฟต์แวร์ บริหารทรัพยากรบุคคล	2.13 ล้านบาท สหรัฐ	2.13	5.9
9. บริษัท แฟร์ริมา แอนด์ วิลล์ กรุ๊ป จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเพิ่ม ประสิทธิภาพทางธุรกิจ	1.11 ล้านบาท	0.11	10.0
10. บริษัท ดิจิทัล แอสเซ็ท แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจให้บริการรับบริการ จัดการ ดูแล ทรัพย์สินทั้งสังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์สินมีรูปร่างและทรัพย์สินไม่มีรูปร่าง	3.00 ล้านบาท	0.03	10.0
11. บริษัท พัฒนาที่ดินไทย (นานา 1994) จำกัด	ไทย	อสังหาริมทรัพย์	110.00 ล้านบาท	11.00	12.8
ถือหุ้นโดย Humanica Asia Pte.Ltd.					
1. Humanica SDN.BHD.	มาเลเซีย	บริการจัดทำเงินเดือน	0.50 ล้านริงกิต	0.50	100.0

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2561-2563 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทธุรกิจ	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. รายได้จากธุรกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล						
1.1 รายได้จากการให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน	237.35	45.4	257.09	41.9	266.41	36.0
1.2 รายได้จากค่าซอฟต์แวร์	159.64	30.5	212.30	34.6	269.93	36.5
1.3 รายได้จากการขายสินค้า	-	-	25.66	4.2	75.76	10.2
รวมรายได้จากธุรกิจให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล	396.99	75.9	495.05	80.6	612.10	82.7
2. รายได้จากธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน						
2.1 ระบบงานวางแผนทรัพยากรองค์กร	98.94	18.9	81.44	13.3	85.36	11.5
2.2 บริการจัดทำบัญชีและการเงิน	19.18	3.7	23.03	3.8	22.35	3.0
รวมรายได้จากธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน	118.12	22.6	104.47	17.1	107.71	14.5
3. รายได้อื่น ๆ	8.12	1.5	14.34	2.3	20.53	2.8
รวมรายได้	523.23	100.0	613.86	100.0	740.34	100.0

หมายเหตุ * รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ เงินปันผล และกำไรจากเงินลงทุน เป็นต้น

2. ผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

บริษัท ฮิวแมนิกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมีหน่วยงานทางธุรกิจหลักสองหน่วยงาน คือการให้บริการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล และการให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน การให้บริการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลประกอบด้วยซอฟต์แวร์สำหรับการจัดการฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคลและให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน ด้านบริการจัดการบัญชีและการเงินจะรวมถึงการวางระบบการใช้ซอฟต์แวร์ SAP Business One (SAPB1) ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) การวางแผนระบบทรัพยากรองค์กรผ่านคลาวด์โดย Oracle NetSuite (Oracle NetSuite Cloud ERP systems) และการบริการรับช่วงบริหารจัดการทางการเงินและบัญชี

2.1 การให้บริการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

2.1.1 ระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล

เมื่อเริ่มก่อตั้ง บริษัทฯ เป็นผู้ริเริ่มรูปแบบธุรกิจรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขนาดใหญ่โดยใช้แพลตฟอร์มด้านเทคโนโลยีทรัพยากรบุคคลขั้นสูงจากประเทศอินเดียและได้พัฒนาซอฟต์แวร์ให้เหมาะสมกับความต้องการของบริษัทไทย เมื่อตระหนักว่าการหาเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลขั้นสูงที่ดีที่สุดเพื่อตอบสนองความต้องการที่ซับซ้อนของบริษัทใหญ่ต่างๆ อีกทั้งต้องเป็นไปตามแรงงาน กฎหมายด้านภาษี และประกันสังคมของประเทศไทยไม่ใช่เรื่องง่าย บริษัทฯ จึงกล้าดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลขึ้นเอง

บริษัทฯ มีเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลเป็นของตนเอง คือ Humatrix ซึ่งเป็นระบบจัดการทรัพยากรบุคคลอันโดดเด่นของบริษัทฯ ทำตามความต้องการที่ซับซ้อนของลูกค้าขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ หรือลูกค้าที่มีกฎการทำงานหรือขั้นตอนการทำงานที่ซับซ้อนได้

Humatrix

หลังการวิจัยและการทำงานหนักอย่างไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อยเป็นเวลาหลายปี ในปี 2554 บริษัทฯ ได้เปิดตัว Humatrix 5 ที่ทำงานบนเว็บไซต์อย่างเต็มรูปแบบโดยใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต Humatrix 5 เป็นการพัฒนาย้ายยอดเยี่ยมในประเทศไทย ทั้งด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เทคโนโลยีใหม่นี้ทำให้บริษัทฯ ติดอันดับหนึ่งในสิบด้านนวัตกรรมทางธุรกิจในปี 2553 จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ องค์การมหาชน กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ได้ค้นคว้าอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุง Humatrix เป็นเวลาหลายปีและในปี 2558 บริษัทฯ ได้เปิดตัว Humatrix 8 ซึ่งเป็นรุ่นต่อจาก Humatrix 5 นอกจากการปรับปรุงชุดหน้าจอก็ยังปรับปรุงลักษณะและความรู้สึกรับสัมผัสแล้ว ชุดคำสั่งของ Humatrix 8 ยังได้พัฒนาขึ้นเพื่อรองรับหลายบริษัท หลายประเทศที่มีขีดความสามารถในหลายมิติ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสมรรถนะของเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลที่มีชื่อเสียงมีความเท่าเทียมกันหรือโดดเด่นกว่า บริษัทฯ จึงได้พัฒนาเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลของตนให้เป็นบริการระดับโลก ในปี 2559 บริษัทฯ ได้พัฒนา Humatrix 8 เพื่อให้เหมาะกับการให้บริการนอกประเทศ ในปัจจุบันมีการให้บริการลูกค้าในสิงคโปร์ มาเลเซียและญี่ปุ่น และในปีเดียวกัน บริษัทฯ ได้รับรางวัลแอปพลิเคชันเชิงอุตสาหกรรมดีเด่นโดยได้รับจากสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย ซึ่งเป็นสมาคมผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งแรกของประเทศ

ปี 2562 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนรูปแบบการบริการโดยเน้นประสบการณ์ของพนักงานที่มีต่อการออกแบบที่ให้ความสำคัญกับโทรศัพท์มือถือเป็นอันดับแรกได้เป็นผลสำเร็จ ในปี 2563 บริษัทฯ เริ่มพัฒนามาตรฐานการสรรหาบุคลากรและมาตรฐานการวางแผนกำลังคน เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งในแผนของบริษัทฯ ที่จะทำให้ช่วงเวลาของพนักงานตั้งแต่ก่อนการจ้างงานจนถึงการเกษียณอายุเป็นไปอย่างครบวงจรโดยสมบูรณ์

ลักษณะของ Humatrix

Humatrix เป็นการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลที่ทำงานบนเว็บไซต์อย่างแท้จริง สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลาและทุกอุปกรณ์ เป็นการออกแบบขั้นตอนการทำงานที่ไม่เหมือนใคร เพื่อความสะดวกในขั้นตอนการทำงานที่ต่างกันตามประเภทและลำดับขั้นของพนักงาน และทำธุรกรรมดิจิทัลได้อย่างครบวงจร ความเหมาะสม เงื่อนไขของแอปพลิเคชัน และการอนุมัติขั้นตอนการทำงานล้วนเป็นส่วนหนึ่งของส่วนประกอบที่ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นที่ดีเพื่อตอบสนองกฎการทำงานตามที่ต้องการมากที่สุด

• ความคล่องตัว

Humatrix มีแอปพลิเคชันรองรับการใช้งานบนโทรศัพท์มือถือ ทั้ง iOS และ Android ทำให้เกิดความคล่องตัวทางด้านแรงงาน เป็นการเปลี่ยนรูปแบบเมื่อพนักงานต้องการเข้าถึงบันทึกของฝ่ายทรัพยากรบุคคลและวิธีปฏิบัติในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล ปัจจุบันนี้พนักงานสามารถมีทุกสิ่งที่เหมาะสมและเข้าถึงทุกสิ่งได้แค่ปลายนิ้ว

- การเชื่อมต่อกับระบบอื่นผ่าน Humatrix Utility Gateway (HUG)
Humatrix ได้ออกแบบมาเพื่อเชื่อมต่อกับระบบทรัพยากรบุคคลของผู้อื่น เช่น SAP SuccessFactors, IBM Kenexa, Workday, PeopleSoft, Oracle เป็นต้น สามารถเชื่อมต่อเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย ทั้งข้อมูลองค์กรและข้อมูลพนักงานได้โดยอัตโนมัติโดยใช้ตัวกำหนดเวลา ระบบของบริษัทสามารถเชื่อมต่อแบบเรียลไทม์ผ่านช่องทางการเชื่อมต่อ (API) หรือการให้บริการเว็บไซต์
- โปรแกรม Add-ons
ฮิวแมนิก้าเป็นหุ้นส่วนรายแรกในประเทศไทยที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นหุ้นส่วนที่ให้บริการจัดการภายในองค์กรของ SuccessFactors ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับสากลของผู้นำทางด้านพัฒนาชั้นนำของซอฟต์แวร์ HRD ของบริษัท SAP การแต่งตั้งครั้งนี้ทำให้บริษัทสามารถเชื่อมโยงระบบการบริหารจัดการที่มีความสามารถโดดเด่นของ SuccessFactor เข้ากับ Humatrix ได้อย่างสมบูรณ์ เป็นการเสนอบริการที่หลากหลายให้แก่กลุ่มด้านทรัพยากรบุคคล การร่วมมือกับ SuccessFactors ไม่เพียงทำให้บริษัทได้รับประโยชน์จากการทำงานร่วมกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ระดับโลกในด้านทรัพยากรบุคคลภายในองค์กรเท่านั้น ยังช่วยเรื่องการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานทรัพยากรบุคคล ด้านอื่นเพื่อเพิ่มคุณค่าที่สมบูรณ์แก่ลูกค้าของบริษัท

2.1.2 การให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน

ฮิวแมนิก้าเป็นผู้รับผิดชอบในการทำธุรกรรมและงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือนอย่างครบวงจร และส่งมอบสิ่งสำคัญที่สุดให้แก่ลูกค้าเพื่อลูกค้าจะได้ให้ความสำคัญกับธุรกิจของตน ในฐานะที่เป็นหุ้นส่วน BPO บริษัทได้ร่วมมือกับลูกค้าเพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัท ลูกค้าโดยใช้การบริหารจัดการ BPO ขั้นสูง

ทีมผู้เชี่ยวชาญของบริษัท มีความรู้ลึกซึ้งเกี่ยวกับกฎต่าง ๆ ในทางกฎหมายและมีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ได้ทำงานอย่างไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อยเพื่อรับประกันว่าการจัดทำเงินเดือนของลูกค้าต้องเป็นไปอย่างถูกต้องและตรงเวลาเสมอ ลูกค้าสามารถเชื่อถือบริษัทได้ว่าบริษัทจะดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือนได้ทันเวลา สิ่งสำคัญที่สุด บริษัทามีทีมผู้เชี่ยวชาญที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลพร้อมทั้งลดความเสี่ยงให้กับลูกค้าของบริษัท

บริการของบริษัทยังรวมถึงการตอบคำถามหรือการแก้ปัญหาทางด้านไอทีโดยตรงให้แก่พนักงานของลูกค้า

OUR KEY OFFERINGS



PAYROLL ADMINISTRATION

Calculations and Reporting
Statutory Compliance
Year-end Activities
Reimbursements
Employee self-service
and Manager self-service



BENEFIT ADMINISTRATION

Integrated benefit administration services Manage unique country specific mandatory contributions and benefits schemes



TAX PROCESSING

Designed to ensure compliance Manage evolving tax structures Stay abreast with legislative changes

บริษัท ประกอบธุรกิจด้านบริการระบบงานภายในองค์กรตามมาตรฐาน ISO 27001 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการรับรองว่า จ้างบุคลากรที่มีจุดประสงค์เดียวกันในการให้บริการลูกค้า สำนักงานของบริษัทที่สิงคโปร์เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการระบบงานภายในองค์กรซึ่งมีจำนวนไม่มากในสิงคโปร์ที่ได้รับการรับรองจาก Outsource Service Provider's Auditor Report (OSPAR) ซึ่งได้รับการยอมรับจากสมาคมธนาคารในสิงคโปร์

2.2 การให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน

อีวเมนิก้าให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน รวมถึงระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรและบริการทางบัญชีดังต่อไปนี้

2.2.1 ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

อีวเมนิก้าเป็นตัวแทนจำหน่ายและเป็นผู้ให้บริการวางระบบการใช้ซอฟต์แวร์ SAP B1 ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) การวางแผนระบบทรัพยากรองค์กรผ่านคลาวด์โดย Oracle NetSuite (Oracle NetSuite Cloud ERP systems)

อีวเมนิก้าเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ SAP B1 ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ชั้นนำของโลกตั้งแต่ปี 2549 บริษัทฯ ได้รับสถานะเป็น Gold Partner ของ SAP ซึ่งเป็นรางวัลยกย่องชมเชยระดับสูงสุดที่ SAP ได้มอบให้แก่หุ้นส่วนด้านระบบซอฟต์แวร์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลฐานะหุ้นส่วนของ SAP B1 ในปี 2563 ท่ามกลางหลายรางวัลที่บริษัทฯ ภาควิชาการที่ได้รับจาก SAP ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา นอกเหนือจากฟังก์ชันมาตรฐานแล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาโปรแกรม Add-ons เพื่อรองรับความต้องการของผู้ประกอบการไทย เช่น กฎระเบียบของไทย (ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีหัก ณ ที่จ่าย) การฝากขาย การรวมสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป การบริหารจัดการสินทรัพย์ถาวร เอกสารขอซื้อ ใบแจ้งค่าบริการและการโอนเงินผ่านธนาคาร

ผู้บริหารที่ควบคุมทีมวางแผนทรัพยากรองค์กรมีประสบการณ์ด้านนี้มากกว่า 25 ปีและมีประสบการณ์มากกว่า 10 ปีในการให้บริการวางระบบ SAP ทีมงานของอีวเมนิก้าได้เข้ารับการอบรมแอปพลิเคชันที่ได้รับการรับรองจาก SAP เกี่ยวกับซอฟต์แวร์ SAP B1 และยังได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรของ SAP อีกหลายหลักสูตร เช่น การอบรมการขายซอฟต์แวร์ SAP B1 การอบรมเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ SAP เป็นต้น และทีมอีวเมนิก้ายังให้คำแนะนำในการติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรให้กับลูกค้าในประเทศไทยมากกว่า 100 โครงการ/โครงการในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา

ในปี 2562 บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสจากระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรบนคลาวด์จึงได้ร่วมมือกับ NetSuite เพื่อเสนอระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรบนคลาวด์ซึ่งเป็นที่ยอมรับให้แก่ตลาดไทย นอกจากนี้ NetSuite ได้รับการชื่นชมจาก Gartner ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำด้านรายงานการวิจัยทางการตลาด

บริษัทฯ ได้สร้างและพัฒนาทีมงานผู้ให้คำปรึกษาซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและร่วมพัฒนาระบบเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการทำงานและกฎระเบียบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของลูกค้า รายได้หลักของธุรกิจนี้มาจากค่าธรรมเนียมการให้ใช้สิทธิ์ซอฟต์แวร์ ค่าบริการวางระบบ และค่าบริการบำรุงรักษารายปี ส่วนรายได้เพิ่มเติมมาจากการปรับปรุงซอฟต์แวร์ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า

2.2.2 การให้บริการทางการเงินและการบัญชี

ในปัจจุบันบริษัทฯ อีวเมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด (FAS) เป็นหนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัท อีวเมนิก้า จำกัด (มหาชน) FAS ให้บริการทางการเงินและการบัญชีอย่างครอบคลุม ประกอบด้วยการจัดการข้อมูลทางบัญชี บริการให้คำปรึกษาการวางแผนทางการเงิน ให้บริการด้านบัญชี การบริหารจัดการทางการเงิน ให้บริการด้านภาษี และให้บริการการจัดทำเงินเดือน

FAS ให้บริการองค์กรระหว่างประเทศและองค์กรในประเทศขนาดใหญ่ด้านระบบงานหรือบริการภายในองค์กรโดยใช้ระบบสารสนเทศทางบัญชีและระบบปฏิบัติการภายในที่ออกแบบเพื่อลดเวลาและ/หรือประหยัดต้นทุนในการดำเนินการของลูกค้า

นอกจากนี้ FAS ยังให้บริการครอบคลุมถึง SMEs ตั้งแต่การวางแผนธุรกิจ การวางแผนทางการเงิน การบริหารเชิงมูลค่า การเตรียมพร้อมทางบัญชี การบริหารเงินสดหรือการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและบริการจัดทำเงินเดือน และยังจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ลูกค้า FAS ให้ความสำคัญกับการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จในที่เดียว ซึ่งเรียกว่า การให้บริการโดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเป็นผู้จัดการข้อมูลทั้งหมด โดยให้บริการลูกค้า SMEs เพื่อให้ลูกค้าให้ความสำคัญกับธุรกิจหลักของตนและทำให้ธุรกิจเจริญก้าวหน้าต่อไป

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับบริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ในการจัดตั้งกิจการร่วมค้ามุ่งเน้นการให้บริการโดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเป็นผู้จัดการข้อมูลทั้งหมดให้แก่บริษัทที่อยู่ใน The Eastern Economic Corridor (EEC) บริษัทฯ เชื่อในการเป็นผู้นำรายต้น ๆ ในการเข้าร่วมโครงการขนาดใหญ่ซึ่งรัฐบาลไทยเป็นผู้ริเริ่มเพื่อดึงดูดการลงทุนในเทคโนโลยีขั้นสูงในอุตสาหกรรมคลัสเตอร์ใหม่ที่กำหนดเป้าหมายโดย EEC

3. กลยุทธ์ทางการตลาดและการแข่งขัน

ในปี 2563 เกิดผลกระทบสำคัญทางเศรษฐกิจทั่วโลกรวมถึงประเทศไทย สิงคโปร์ และมาเลเซียอย่างไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน การแพร่ระบาดใหญ่ทั่วโลกเป็นการเร่งให้เข้าสู่ “ยุคดิจิทัล” และทำให้หลายอุตสาหกรรมออนไลน์มีอิทธิพลมากขึ้น เราไม่เคยต้องพึ่งพา Google หรือ Zoom มาก่อนแต่ทุกวันนี้สามารถเข้าถึงได้อย่างง่ายดาย

กลยุทธ์ทางการตลาดจะมีความสำคัญกับผู้ที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ โดยเสนอลักษณะพิเศษเพื่อช่วยให้ลูกค้าทำตามความต้องการของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของตนเพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัลได้เร็วขึ้นโดยการปรับบรรทัดฐานการทำงานระยะไกลใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯได้พยายามหาลูกค้าใหม่โดยลงทุนสร้างสถานะของตนบนโลกออนไลน์และใช้เครื่องมือทำการตลาดดิจิทัลให้เกิดประโยชน์เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่าความเชื่อถือเทคโนโลยีนี้เป็นความได้เปรียบของบริษัทฯ

แม้จะมีการแพร่ระบาดทั่วโลก บริษัทฯยังคงลงทุนในเทคโนโลยีอันโดดเด่นนี้โดยการเพิ่มลักษณะพิเศษ สร้างการบูรณาการกับหุ้นส่วนในระบบนิเวศทางธุรกิจของบริษัทฯให้มากขึ้น และเชื่อว่าบริษัทฯจะอยู่ในตำแหน่งที่ดีเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของบริษัทฯไทยเมื่อเศรษฐกิจฟื้นตัว โดยทั่วไปบริษัทฯไทยตระหนักว่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลกำลังเกิดขึ้นและประสบการณ์จากการแพร่ระบาดทั่วโลกมีแนวโน้มที่จะเร่งให้บริษัทต่าง ๆ เตรียมความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลครั้งใหญ่ในอีกไม่กี่ปีข้างหน้า

3.1 กลยุทธ์ทางการตลาดซอฟต์แวร์ของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร

อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรผ่านคลาวด์คาดว่าจะเพิ่มขึ้น 29.8 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ (สองหมื่นเก้าพันแปดร้อยล้านดอลลาร์สหรัฐ) ในปี 2564 เนื่องจากบริษัทต่าง ๆ ได้นำระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรมาใช้และมีแนวโน้มจะเป็นการบริการที่ชื่นชอบ สามารถเข้าถึงได้ง่าย จัดการง่ายและมีความปลอดภัย

ด้วยความร่วมมือกับ NetSuite ทำให้ฮิวแมนิก้าได้อยู่ในตำแหน่งที่ดีที่จะเป็นผู้นำในการขยายตัวของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรในประเทศไทย

NetSuite เสนอชุดระบบบริหารจัดการธุรกิจอย่างสมบูรณ์ที่มีความสอดคล้องกัน ประกอบด้วยระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร/การเงินและการบัญชี ความสัมพันธ์กับลูกค้า และระบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในองค์กรมากกว่า 20,000 แห่งทั่วโลกและร้อยละ 90 ของหุ้น IPO ด้านเทคโนโลยีดำเนินการโดย NetSuite

จากการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่รัฐบาลสนับสนุน เช่น สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) และทรูดิจิทัลพาร์ค นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีและการลงทุนกลายเป็นสิ่งสำคัญที่รัฐบาลไทยพยายามเปลี่ยนรูปแบบประเทศให้เป็นเศรษฐกิจดิจิทัล ผู้ประกอบการในระบบนิเวศทางธุรกิจด้านเทคโนโลยีของประเทศเห็นด้วยกับเรื่องนี้อย่างมากเนื่องจากอุตสาหกรรมนี้อยู่ในช่วงการเติบโตที่แข็งแกร่ง เจอนโซที่นำพอนี้จะนำไปสู่ความต้องการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรผ่านคลาวด์เป็นอย่างมากท่ามกลางบริษัทด้านเทคโนโลยีซึ่งมักเป็นผู้เคลื่อนไหวรายต้น ๆ ในการให้บริการผ่านคลาวด์

บริษัทฯ มุ่งให้บริการลูกค้าใน EEC ซึ่งเป็นอีกหนึ่งโครงการของฮิวแมนิก้าที่เกี่ยวข้องกับโครงการไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาล และบริษัทฯ เชื่อว่าโครงการ EEC เป็นโครงการที่เหมาะสม เพราะในอนาคตจะเป็นสิ่งดึงดูดการลงทุนต่างชาติ โดยไม่ขึ้นอยู่กับที่ดินและแรงงานคุณภาพต่ำอีกต่อไป แต่ได้ยกระดับไปสู่ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

3.2 กลยุทธ์ทางการตลาดซอฟต์แวร์ของทรัพยากรบุคคล

ฮิวแมนิก้าสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลให้ครอบคลุมการให้บริการอย่างกว้างขวางเพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจในทุกขนาดและทุกประเภทอุตสาหกรรม โดยความร่วมมือกับหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์และการซื้อกิจการของ Tigersoft ทำให้บริษัทฯมีรากฐานมั่นคงในตลาด SMEs ระบบนิเวศทางธุรกิจของฮิวแมนิก้าทำให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างแท้จริงในธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล

ฮิวแมนิก้ามีแพลตฟอร์มของระบบนิเวศทางธุรกิจแบบเปิดทำให้เชื่อมต่อกับผู้ผลิตภายนอกได้และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมที่สุดสำหรับลูกค้าของบริษัทฯ โดยสร้างเครือข่ายหุ้นส่วนและพันธมิตรเพื่อนำเสนอบริการหลากหลายที่มีมูลค่าเพิ่มไม่ซ้ำใครให้แก่ลูกค้า

บริษัทฯ ตัดสินใจลงทุนในบริษัท โคนิเคิล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเรียนรู้และพัฒนาผ่านระบบจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย มีหน้าที่ใน “การทำให้การเรียนรู้มีความทันสมัยสำหรับโลกแห่งการทำงานสมัยใหม่” โคนิเคิลมีแหล่งเนื้อหาด้านการเรียนรู้และการอบรมขนาดใหญ่ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการทำงานร่วมกันของผู้เชี่ยวชาญจากหลายธุรกิจ จากการที่มีลูกค้ามากกว่า 30 ราย ผู้ใช้ที่ลงทะเบียน 500,000 คน และผู้ร่วมโครงการที่มีความเชี่ยวชาญ 30 คน การลงทุนนี้ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงเนื้อหาต่าง ๆ ได้และในทางกลับกันบริษัทฯ ยังได้ปรับปรุงประสิทธิภาพในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของHumatrix สิ่งนี้เป็นการดึงดูดความสนใจจากองค์กรมากที่สุดในการรวบรวมการเรียนรู้และพัฒนาในแนวทางที่ทันสมัยและเน้นที่ผู้ใช้งานขึ้น แพลตฟอร์มระบบจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่าย สมรรถนะทางออนไลน์ และโทรศัพท์มือถือช่วยให้พนักงานสามารถเรียนรู้นอกห้องเรียนและอยู่ภายใต้เงื่อนไขของตนเอง

บริษัทฯ เล็งเห็นศักยภาพในการบริหารจัดการสุขภาพและความสุขสมบูรณ์ของพนักงาน วิสัยทัศน์นี้ทำให้ฮิวแมนิก้าได้ร่วมมือกับซีอีเอชเอ กรุ๊ป ซึ่งเป็นบริษัทเปิดใหม่ด้านเทคโนโลยีเชิงประจักษ์ตั้งอยู่ที่สิงคโปร์ และบริษัท ฟูเซีย เวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ลงทุนเชิงกลยุทธ์ในเทคโนโลยีด้านประจักษ์ เทคโนโลยีด้านสุขภาพและเทคโนโลยีด้านอาหารได้แนะนำแพลตฟอร์ม “สวัสดิการยืดหยุ่น” (Flexi-Benefits) และเป็นตลาดแห่งแรกของประเทศไทยในการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูลด้านสุขภาพและความสุขสมบูรณ์

บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด เป็นการร่วมมือของบริษัทก่อตั้งในเดือนพฤศจิกายน 2563 สื่อต่างให้การต้อนรับอย่างอบอุ่น ภายใน 2 สัปดาห์ที่บริษัทเปิดตัว มีทั้งสื่อออนไลน์มากกว่า 200 แห่ง สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทางโทรทัศน์

แพลตฟอร์มเบนนิคซ์มีประโยชน์ต่อลูกค้าของบริษัทและพนักงานของลูกค้าเอง พนักงานสามารถเลือกระดับแผนผลประโยชน์ให้ตรงกับการใช้ชีวิตของตน รวมถึงหาผลิตภัณฑ์และบริการเพิ่มเติมผ่านผู้สนับสนุนบัญชีการใช้จ่ายของพนักงานในรูปของกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ การเลือกผลประโยชน์ได้เองทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าบริษัทฯ อยู่ท่ามกลางกลุ่มเจเนอเรชันและกลุ่มมิลเลนเนียล ซึ่งเป็นกลุ่มใหญ่ที่สุดไม่ว่าในบริษัทใด ท้ายที่สุด ความพึงพอใจนี้สามารถปรับตามความต้องการเฉพาะตนและยกระดับการทำประจักษ์ที่ดีขึ้นในอนาคต

ในปัจจุบันแพลตฟอร์ม “สวัสดิการยืดหยุ่น” ได้รับความนิยมอย่างมากจากลูกค้าในอนาคต หุ่นส่วนของบริษัทฯ คือ ซีอีเอชเอ กรุ๊ป ได้เสนอแพลตฟอร์มการบริการตนเองแบบเบ็ดเสร็จในที่เดียวให้แก่ลูกค้ามากกว่า 600 ราย พนักงาน 400,000 คนมากกว่า 20 ประเทศทั่วโลก

การให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลของฮิวแมนิก้าร่วมกับแอปพลิคชันที่มีประโยชน์เป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ เป็นอย่างมาก ทำให้บริษัทฯ ขยายการบริการได้อย่างราบรื่น บริษัทฯ ยังคงหาช่องทางเพื่อเติบโตในตลาด SMEs ขนาดใหญ่ แม้ว่าผลกระทบจากโควิด-19 จะเป็นอุปสรรคต่อการเติบโต เนื่องจากธุรกิจ SMEs มีการใช้จ่ายทางด้านไอทีน้อยลง การซื้อกิจการของ Tigersoft ซึ่งเป็นผู้นำตลาดซอฟต์แวร์ด้านทรัพยากรบุคคลของ SMEs มีพนักงานมากกว่า 400,000 คนจากลูกค้า 3,000 ราย ทำให้ฮิวแมนิก้าปรากฏตัวได้อย่างแข็งแกร่งในตลาดซอฟต์แวร์ด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงพัฒนาขีดความสามารถในการบริการรับจัดทำเงินเดือนให้แก่ SMEs ในราคาที่แข่งขันได้

3.3 การแข่งขัน

บริษัทฯ ยังคงมีความท้าทายจากการแข่งขันกับบริษัทระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคและระดับโลก

ในการให้บริการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร ไม่นักพัฒนาซอฟต์แวร์ด้านระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรระดับท้องถิ่นที่สามารถพัฒนาการให้บริการได้ตรงตามมาตรฐานระดับโลกของ SAP B1 หรือ Oracle NetSuite ตัวแทนต่าง ๆ หรือตัวแทนผู้ให้บริการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรระดับโลกรายอื่นจะมีการแข่งขันกัน บริษัทฯ เชื่อมั่นในความได้เปรียบในการแข่งขันเนื่องจากมีทีมผู้เชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์ที่มีประสบการณ์และมีผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีของบริษัทฯ ที่มีความรู้อย่างลึกซึ้งในตลาดไทย

ขณะที่บริษัทฯ เป็นผู้เคลื่อนไหวรายแรกๆ ที่ให้บริการระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคลของไทย บริษัทฯ ต้องประสบกับการแข่งขันจากบริษัทเปิดใหม่ที่หาช่องทางเข้ามาในธุรกิจทรัพยากรบุคคล ปัจจุบันนี้การเข้ามดังกล่าวได้จัดการเรียบร้อยแล้ว เนื่องจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สมบูรณ์จะต้องใช้เวลาหลายปี ดังนั้นจึงไม่ใช่เรื่องง่ายสำหรับบริษัทเปิดใหม่ในการสร้างผลกำไรและมีเงินทุนเพียงพอในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านทรัพยากรบุคคลให้สมบูรณ์ บริษัทฯ เล็งเห็นการแข่งขันที่มาจากระดับภูมิภาค/ระดับโลกมากขึ้นและมุ่งเน้นตลาดในประเทศไทย ทำให้บริษัทฯ ต้องเพิ่มการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการทันทีเพื่อให้อยู่เหนือการแข่งขัน

ในการให้บริการระบบงานหรือบริการภายในองค์กร บริษัทฯ คาดว่าจะเห็นราคาลดลงในอนาคตอันใกล้ เนื่องจากบริษัทระดับท้องถิ่นและระดับโลกพยายามแบ่งส่วนแบ่งทางการตลาด กลยุทธ์ของฮิวแมนิก้าคือการสร้างพันธมิตรกับบริษัทที่มีจุดประสงค์เดียวกัน เพื่อแข่งกับบริษัทระดับภูมิภาค และบริษัทฯ จะทำให้การบริการจัดทำเงินเดือนของ Tigersoft มีประสิทธิภาพในอัตราที่สามารถแข่งกับบริษัทระดับท้องถิ่นได้มากขึ้น

มุมมองและการพัฒนาใหม่

บททั่วไป

เศรษฐกิจของประเทศไทยหดตัวอย่างรวดเร็วในรอบกว่าสองทศวรรษเนื่องจากไม่มีนักท่องเที่ยวและการส่งออกในปี 2563 ผลกระทบมวลรวมของประเทศลดลงร้อยละ 6.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน ในปี 2564 คาดว่าเศรษฐกิจจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.8 เนื่องจากความต้องการส่งออกลดลงและการท่องเที่ยวฟื้นตัวช้ากว่าที่คาดการณ์ซึ่งเป็นหลักในการผลักดันให้เศรษฐกิจของประเทศไทยเติบโต

เศรษฐกิจของสิงคโปร์หดตัวร้อยละ 5.4 ในปี 2563 นำโดยการชะลอตัวทางเศรษฐกิจด้วยตัวเลขสองหลักในภาคธุรกิจท่องเที่ยวและการก่อสร้าง มีการชดเชยบางส่วนจากการขยายภาคการผลิตและภาคการเงิน รัฐบาลสิงคโปร์คาดว่าเศรษฐกิจจะเติบโตในอัตราร้อยละ 4 ถึงร้อยละ 6 ในปี 2564 ท่ามกลางมุมมองเชิงบวกจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจของประเทศทางการค้าที่สำคัญเช่นประเทศจีนและสถานการณ์โควิด-19 ในประเทศที่ไม่เปลี่ยนแปลง

มาเลเซียมีผลประกอบการแย่มากตั้งแต่ปี 2541 วิกฤตทางการเงินในประเทศอาเซียนทำให้เศรษฐกิจหดตัวร้อยละ 5.6 ในปี 2563 ภาคการก่อสร้าง การทำเหมืองแร่ และการให้บริการประกาศว่าปีที่ผ่านมาเป็นปีที่เศรษฐกิจลดลงมากที่สุด แม้ว่าสถานการณ์โควิด-19 ล่าสุดในมาเลเซียจะยังไม่แน่นอน รัฐบาลมาเลเซียคาดว่าเศรษฐกิจในปี 2564 จะเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.5 ถึงร้อยละ 7.5

ในปี 2563 การใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกลดลงร้อยละ 3.2 และคาดการณ์ว่าจะเพิ่มขึ้นราวร้อยละ 6.2 จากปี 2563 ตามการคาดการณ์ล่าสุดของบริษัท Gartner จำกัด

เราเห็นการเร่งเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลในปี 2563 อย่างที่ไม่เคยเห็นมาก่อนเพื่อตอบสนองต่อการทำงาน การศึกษาระยะไกล และบรรทัดฐานทางสังคมใหม่กับบริษัทที่ให้ความสำคัญด้านเทคโนโลยีและการบริการที่ถือว่าเป็น “ภารกิจสำคัญ” ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดทั่วโลก ในปี 2564 บริษัทต่าง ๆ ต้องรักษาสัมดุลระหว่างการประหยัดเงินและการขยายตัวทางไอที ธุรกิจต่างเร่งหาแผนการเปลี่ยนรูปแบบสู่ดิจิทัลเพื่อให้อยู่รอดหลังวิกฤตโควิด-19 ซึ่งเป็นการนำการทำงานระยะไกลและจุดสัมผัสทางดิจิทัลมาใช้มากขึ้น

ปีนี้ประเทศไทยมีค่าใช้จ่ายด้านไอทีหดตัวร้อยละ 4.9 เป็นจำนวน 636.2 พันล้านบาท ด้านอุปกรณ์ลดลงปีต่อปีมากที่สุดร้อยละ 14.5 ต่อมาคือการให้บริการทางไอทีลดลงร้อยละ 3.5 บริษัทฯ ซอฟต์แวร์เป็นหน่วยงานเดียวทางไอทีที่เติบโตร้อยละ 0.4 ในปี 2563 เป็นจำนวน 40.4 พันล้านบาท

ในมุมมองเชิงลึกแง่บวกของการฟื้นตัว บริษัทฯ คาดหวังว่าการใช้จ่ายทางด้านไอทีจะฟื้นตัวและเติบโตร้อยละ 5 ในปี 2564 เป็นจำนวน 668.2 พันล้านบาท มีการคาดการณ์ว่าบริษัทฯ ซอฟต์แวร์จะฟื้นตัวมากที่สุดคือจากการใช้จ่ายร้อยละ 13.6 เปลี่ยนเป็น 45.9 พันล้านบาท เนื่องจากหลายบริษัททยอยรับการทำงานระยะไกลและบริษัทฯ ซอฟต์แวร์เป็นส่วนสำคัญที่รองรับการทำงานระยะไกล แนวโน้มนี้คาดว่าจะต่อเนื่องไปในปี 2563 ซึ่งมีการเติบโตร้อยละ 8.9 ในปี 2563 ทำให้ขนาดของตลาดมากกว่าห้าหมื่นล้านบาท

การคาดการณ์ในการใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลก (พันล้านดอลลาร์สหรัฐ)

	2563		2564		2565	
	มูลค่า การใช้จ่าย	อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	มูลค่า การใช้จ่าย	อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	มูลค่า การใช้จ่าย	อัตราการเติบโต (ร้อยละ)
ระบบศูนย์รวมข้อมูล	215	-	228	6.2	236	3.4
ซอฟต์แวร์ระดับองค์กร	465	-2.4	506	8.8	557	10.2
อุปกรณ์	653	-8.2	705	8.0	715	1.3
บริการทางด้านไอที	1,012	-2.7	1,073	6.0	1,140	6.3
บริการด้านการสื่อสาร	1,350	-1.7	1,411	4.5	1,457	3.3
มูลค่าการลงทุนด้านไอทีทั้งหมด	3,695	-3.2	3,923	6.2	4,105	4.6

แหล่งที่มา: Gartner (มกราคม 2564)

การคาดการณ์ในการใช้จ่ายด้านไอทีของประเทศไทย (พันล้านบาท)

	2563		2564	
	มูลค่า การใช้จ่าย	อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	มูลค่า การใช้จ่าย	อัตราการเติบโต (ร้อยละ)
ระบบศูนย์รวมข้อมูล	24.8	-1.1	27.5	10.9
ซอฟต์แวร์ระดับองค์กร	40.4	0.4	45.9	13.6
อุปกรณ์	161.7	-14.5	176.9	9.5
บริการทางด้านไอที	60.1	-3.5	58.9	-2.0
บริการด้านการสื่อสาร	349.2	-0.9	359.0	2.8
มูลค่าการลงทุนด้านไอทีทั้งหมด	636.2	-4.9	668.2	5.0

แหล่งที่มา: Gartner (มกราคม 2564)

ปี 2563 มีสถานการณ์เฉพาะบังคับให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการทำงาน การปฏิบัติทางสังคมและการซื้อสินค้า ซึ่งเป็นผลดีต่อธุรกิจที่มีลักษณะเด่นทางเทคโนโลยีซึ่งมีจำนวนไม่มาก ขณะที่ธุรกิจอื่นไม่มีความมั่นคงภายใต้ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ แม้จะเกิดวิกฤตการณ์ที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อนแต่การเติบโตทางเศรษฐกิจทำให้บริษัทฯ ได้บันทึกการเติบโตเป็นเลขสองหลักในปี 2563

บริษัทฯ ยังคงเชื่อมั่นว่าภาคเทคโนโลยีจะมีรายได้ระยะยาวและมีกำไรเติบโตในอัตราสูง รวมถึงมีโอกาสเปลี่ยนแปลงรูปแบบธุรกิจดั้งเดิมในโลกดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

ข่าวการค้นพบวัคซีนเป็นการพิสูจน์ว่าจะมีการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจในปี 2564 แม้จะมีข่าวเชิงลบเกี่ยวกับการผลิตวัคซีนจำนวนมาก แต่โควิด-19 ยังเป็นเรื่องที่น่ากังวลเพราะอาจมีสิ่งที่ไม่คาดคิด ขณะที่เราเดินหน้าต่อ การแพร่ระบาดทั่วโลกก็ยังคงมีอยู่ในปี 2564 รัฐบาลยังต้องต่อสู้กับการแพร่ระบาดของโควิด-19 รอบใหม่ เมื่อมีวัคซีนพร้อมจะต้องกระจายวัคซีนให้ประชาชน นอกจากนี้ประชาชนและธุรกิจต้องปรับตัวต่อสิ่งที่บริษัทฯ เชื่อว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงอย่างถาวรในการทำงาน การเรียน และการใช้ชีวิต

ท้ายที่สุดเมื่อการเติบโตทางเศรษฐกิจกลับมาเป็นปกติหลังจากการแพร่ระบาดในปี 2563 ยังคงมีความเสี่ยงที่ต้องควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิดต่อไป

ฝ่ายบริหารด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ เชื่อว่าอุตสาหกรรมเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลยังเติบโตและมีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องในปี 2563 เนื่องจากองค์กรได้หันมาใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและมีความสามารถในการผลิต สิ่งนี้เป็นความจริงในประเทศที่บริษัทดำเนินงานอยู่ เนื่องจากบริษัทต่างๆ ที่ดำเนินงานใน “สภาพแวดล้อมที่จำกัดความสามารถ” ต่างต้องการลงทุนในเครื่องมือเพื่อช่วยสรรหาบุคลากร พัฒนา และสนับสนุนแรงงานได้ดีขึ้น

ปัจจัยอื่นที่มีแนวโน้มผลักดันความต้องการเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคล คือ การใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) ของประเทศไทย ซึ่งจะใช้ในเดือนพฤษภาคม 2564 หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคลและการให้บริการด้านเทคโนโลยีจะมีบทบาทเพิ่มขึ้นในการสร้างสมดุลที่เหมาะสมระหว่างความไว้วางใจของพนักงานและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

พนักงานในปัจจุบันคาดหวังว่าจะได้รับการปฏิบัติเหมือนลูกค้ายิ่งขึ้นซึ่งเป็นความคาดหวังมากกว่าแต่ก่อน รวมถึงวิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในระดับหนึ่งจะขึ้นอยู่กับฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายต่าง ๆ และระบบเทคโนโลยีที่ใช้มีความโปร่งใสในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการป้องกันข้อมูลของพนักงานต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมด้วย

การวิจัยและพัฒนา

การให้ความสำคัญในนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องของ HUMAN ให้ผลลัพธ์ที่น่าพึงพอใจในปี 2563 ด้วยการเพิ่มมาตรการสรรหาบุคลากรและมาตรการบริหารจัดการแรงงานจนครอบคลุมมาตรการด้านทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมซึ่งบริษัทฯ ได้พัฒนาแล้ว การพัฒนามาตรการเพิ่มเติมทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันในระดับสูงกับผู้ให้บริการซอฟต์แวร์ระดับภูมิภาคหรือระดับโลกได้

สิ่งต่อไปนี้เป็นแนวโน้มและการพัฒนาสำหรับ HUMAN เมื่อก้าวเข้าสู่ปี 2564

เทคโนโลยีการบริการตนเองโดยใช้โทรศัพท์มือถือเป็นอันดับแรก

หน่วยงานทรัพยากรบุคคลได้นำแพลตฟอร์มด้านเทคโนโลยี รวมถึงเครื่องมือในระบบงานบริการข้อมูลสำหรับพนักงานและระบบงานบริการข้อมูลสำหรับผู้บริหารมาใช้ ซึ่งทำให้เข้าถึงข้อมูลของฝ่ายทรัพยากรบุคคลง่ายขึ้น

ในการจัดการปัญหาของต้นทุนที่เพิ่มขึ้นและความต้องการแรงงานจากพนักงานหลายรุ่น พนักงานจำเป็นต้องปรับใช้กลยุทธ์ด้านผลประโยชน์ที่หลากหลายมากขึ้น กลยุทธ์การใช้โทรศัพท์มือถือเป็นอันดับแรกจะยกระดับ “การเชื่อมโยง” ทำให้ผู้ใช้สมาร์ทโฟนในระดับสูงกว่าพนักงานอื่น ทำให้บริษัทต่างๆ เข้าถึงวัตถุประสงค์ขององค์กรได้

ปัญญาประดิษฐ์ในเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคล

เนื่องจากระบบอัตโนมัติและการเปลี่ยนการทำงานให้เป็นระบบดิจิทัลเป็นการเปลี่ยนบทบาทของงานและความต้องการด้านทักษะ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจำเป็นต้องสร้างกลยุทธ์การเรียนรู้ทักษะใหม่ให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้นให้แก่ผู้ทำงาน รวมถึงการฝึกอบรมพนักงานของฝ่ายทรัพยากรบุคคลในการวิเคราะห์ข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์และทักษะอื่นเกี่ยวกับเทคโนโลยี

HUMAN จะเพิ่มการให้บริการเพื่อจัดการปัญหาด้านแรงงานในองค์กรโดยเสนอการวิเคราะห์ที่ดีขึ้น

การเพิ่มขั้นตอนตลาดด้านสุขภาพและการมีสุขภาพที่ดี

ในปี 2563 บริษัทฯ ร่วมมือกับหุ้นส่วนที่เชื่อถือได้ก่อตั้งบริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ซึ่งให้บริการด้านสวัสดิการยืดหยุ่น ประกอบด้วย การประกันภัย การให้คำปรึกษา จัดเตรียมแพลตฟอร์มของสวัสดิการยืดหยุ่นและให้บริการด้านสวัสดิการอื่นในประเทศไทย

ผู้ให้บริการด้านการดูแลสุขภาพรายใหญ่ส่วนมากทุ่มเงินไปกับเครื่องมืออัตโนมัติโดยใช้ปัญญาประดิษฐ์ สิ่งนี้สามารถผสมผสานและจับคู่ให้เหมาะสมกับแรงงานในโลกได้ แพลตฟอร์มของการมีสุขภาพที่ดีสามารถนำแอปพลิเคชันเหล่านี้มารวมกันได้และสร้างการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่แท้จริงให้กับพนักงานด้วยเครื่องมือสำหรับสุขภาพจิตและอารมณ์ การลดความเครียด สมรรถภาพทางกาย อาหาร และสุขภาพที่ดีทางการเงิน ซึ่งแพลตฟอร์มนี้เริ่มแพร่หลาย

หลายปีก่อนไม่มีตลาดเช่นนี้ แต่ในปัจจุบันส่วนนี้กลายเป็นตลาดด้านเทคโนโลยีอย่างแท้จริง ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและทีมงานควรเข้าใจว่า มีอะไรที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานและทำให้เกิดประโยชน์ส่วนบุคคลได้

HUMAN เป็นผู้แนะนำแพลตฟอร์มด้านสุขภาพและผลประโยชน์ชั้นนำของเอเชีย พนักงานสามารถเลือกผลประโยชน์ของตนได้ซึ่งทำให้การมีส่วนร่วมและความผูกพันของบุคลากรและเป็นการรักษาไว้ ซึ่งพนักงานดีขึ้น ขณะที่สวัสดิการยืดหยุ่นค่อนข้างใหม่สำหรับตลาดไทยแต่ได้รับความนิยมทั่วโลก บริษัทคาดหวังว่าจะได้รับความนิยมในประเทศไทย

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างชุมชนพนักงานขนาดใหญ่และให้บริการดูแลพนักงานแต่ละคนอย่างตั้งใจผ่านการทำธุรกิจระหว่างเจ้าของธุรกิจผู้เจ้าของธุรกิจและเอื้อให้เจ้าของธุรกิจขายสินค้าให้แก่ผู้บริโภค

ฝ่ายบริหารด้านจัดการบัญชีและการเงิน

ในปัจจุบันผู้นำด้านการเงินรู้ว่าระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรเป็นส่วนสำคัญในธุรกิจ ซึ่งมีการใช้เทคโนโลยีระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรแบบวันต่อวันเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลมีความสมบูรณ์และเพิ่มข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ปรับระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรให้ทันสมัยเพื่อตอบสนองต่อปัญหาต่าง ๆ รวมถึงการยกระดับโอกาสทางเศรษฐกิจดิจิทัลและเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าขึ้น ทำให้เกิดการใช้อุปกรณ์คลาวด์ มีการเปลี่ยนแปลงภูมิทัศน์ของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรอย่างรวดเร็วและบริษัทฯ สามารถยกระดับเทคโนโลยีใหม่ได้

HUMAN ภูมิใจที่ได้รับแต่งตั้งจาก Oracle NetSuite ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย จากที่ได้ร่วมกับผลิตภัณฑ์ SAP B1 บริษัทฯ สามารถเสนอบริการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรได้กว้างขึ้นทั้งการให้บริการโดยใช้คลาวด์ ทีมงานมืออาชีพที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ ทำงานอย่างไม่เหน็ดเหนื่อยเพื่อให้บริการแบบพร้อมสรรพระดับโลกร่วมกับ module add-on ที่ได้พัฒนาภายในองค์กรสำหรับการปฏิบัติตามข้อกำหนดของไทย ซึ่งเป็นการมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าเพื่อไปสู่หนทางดิจิทัล

ในส่วนการให้บริการทางบัญชี บริษัทฯ เห็นโอกาสการให้บริการซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลข้อมูลแบบครบวงจรในจุดเดียวให้แก่ SMEs ประกอบด้วยฝ่ายทรัพยากรบุคคล การจัดทำเงินเดือน การปฏิบัติการทางบัญชีและการเงิน การทำบัญชี การยื่นภาษีมูลค่าเพิ่ม การเตรียมงบการเงินและการรายงานข้อมูลของกลุ่มผู้สอบบัญชี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการเตรียมบัญชีรวมและการตรวจสอบทางบัญชีที่สามารถปรับตามความเหมาะสมได้ สิ่งสำคัญที่สุดในฐานะที่เป็นผู้เปลี่ยนแปลง บริษัทฯ มีโปรแกรมบริหารจัดการธุรกิจให้แก่เจ้าของกิจการ รวมถึงบุคลากรในองค์กรโดยใช้งานผ่านคอมพิวเตอร์หรือสมาร์ทโฟน (Workplaze) เป็นการให้บริการแบบผสมผสาน มี SMEs เป็นศูนย์กลางซึ่งเหมาะสมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล การจัดทำเงินเดือนและหน่วยงานทางการเงิน ขณะที่ลูกค้าอาจว่าจ้างหน่วยงานอื่น เช่น หน่วยงานที่จัดทำเงินเดือนและบัญชีได้ในอัตราที่สามารถจ่ายได้ โดยวิธีนี้บริษัทฯ ต้องการให้บริการแก่ SMEs ที่ไม่สามารถว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการจัดทำเงินเดือนหรือนักบัญชี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันที่มีสถานการณ์แรงงานคับขัน

กล่าวโดยสรุป

เมื่อเศรษฐกิจมีความแน่นอน เชื่อว่าบริษัทต่าง ๆ จะลงทุนทางด้านไอทีโดยคาดหวังการเติบโตทางเศรษฐกิจ แต่ไม่ขึ้นอยู่กับความสามารถในการทำกำไรในปัจจุบัน อาจต้องใช้เวลาสักกระยะหนึ่งเพื่อกลับไปสู่ยุคการใช้จ่ายก่อนโควิด-19 ความต้องการด้านดิจิทัลได้รับความสนใจจากผู้บริหารระดับสูงมากกว่าแต่ก่อน แม้ว่าการแพร่ระบาดทั่วโลกยังมีอยู่แต่บริษัทฯ ไม่ลดการลงทุน ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ร่วมมือจัดตั้งบริษัทใหม่ 2 บริษัท โดยซื้อหุ้นของบริษัทเปิดใหม่ที่ทำให้การบริการของบริษัทฯ สมบูรณ์และยังคงผลักดันให้ซอฟต์แวร์ของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สูงขึ้น บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการลงทุนนี้จะทำให้บริษัทฯ อยู่ในตำแหน่งที่ดีสามารถเก็บเกี่ยวผลประโยชน์ได้เมื่อเศรษฐกิจฟื้นตัว

ที่ HUMAN บริษัทฯ มองในแง่ดีว่าในปีงบประมาณ 2564 จะเป็นปีแห่งการเติบโตและบริษัทฯ เล็งเห็นรายได้จากธุรกิจใหม่ตามที่ได้เตรียมการไว้

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการจัดการความเสี่ยงด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการกำกับดูแล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการและความยืดหยุ่น ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปกป้องธุรกิจ ผลลัพธ์และบริการของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงทางธุรกิจ

เป้าหมายกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญของบริษัทฯ ที่จะขยายส่วนแบ่งการตลาดโดยการสร้างความแข็งแกร่งและการขยายช่องทางการตลาด รวมทั้งการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ บริษัทฯ จะยังคงพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าในการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมทางการเงินและทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นในความร่วมมือกับหุ้นส่วนทางธุรกิจ ความสามารถในการกระจายผลิตภัณฑ์ในวงกว้างมากขึ้น ซึ่งในที่สุดแล้วจะช่วยบริษัทฯ ในการสร้างโอกาสและความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น

นอกเหนือจากการแนะนำและการติดตั้งผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ จะยังคงเพิ่มธุรกิจเอาท์ซอร์ส (Outsourcing) เพื่อที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับลูกค้า

สรุปความเสี่ยงทางธุรกิจ ได้ดังนี้

- ความเสี่ยงจากการเข้ามาทำตลาดของบริษัทจากต่างประเทศ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่บริษัทซอฟต์แวร์จากต่างประเทศจะมาทำตลาดในด้านการให้บริการทรัพยากรบุคคลในประเทศไทยเพื่อแข่งขันกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามเพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์ HR ที่มีประสิทธิภาพสำหรับตลาดในประเทศไทยไม่ใช่เรื่องง่ายเนื่องจากความซับซ้อนของระบบภาษีและข้อกำหนดของประเทศไทย ซึ่งบริษัทพัฒนาซอฟต์แวร์จากต่างประเทศจะต้องใช้เงินทุนและเวลาในการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาเพื่อให้รองรับการใช้งานของผู้ใช้งานในไทยได้ บริษัทซอฟต์แวร์จากต่างประเทศส่วนใหญ่จึงอาศัยการเป็นพันธมิตรกับผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ในประเทศไทยเพื่อจัดจำหน่ายซอฟต์แวร์ของตนเอง นี่อาจเป็นข้อดีสำหรับบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ สามารถเป็นพันธมิตรทางเลือกสำหรับบริษัทผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคลชั้นนำของโลก เช่น SAP, IBM และ Workday



- **ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์**

ในฐานะนักพัฒนาซอฟต์แวร์บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาที่มีค่าที่สุดของบริษัทฯ โดยป้องกันไม่ให้มีการทำซ้ำหรือปรับเปลี่ยนเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจ ซอฟต์แวร์ของบริษัทฯ ได้รับการคุ้มครองโดยพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 บริษัทฯ จดทะเบียนลิขสิทธิ์ Humatrix 5, Humatrix 7, Humatrix 8 และ ESSpace กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อป้องกันการทำการปรับตัวหรือการใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ลูกค้าต้องได้รับรหัสสัญญาอนุญาตที่ถูกต้องจากบริษัทฯ ซึ่งได้รับการกำหนดค่าตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าเราจะรักษารหัสต้นฉบับของบริษัทฯ ในการดำเนินงานประจำวันของบริษัทฯ

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าบุคคลที่สาม**

บริษัทฯ มีข้อตกลงตามสัญญากับคู่ค้าบุคคลที่สามในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือฉลากผลิตภัณฑ์ของตนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ มีความเสี่ยงในธุรกิจหากคู่ค้ารายใดตัดสินใจที่จะยุติข้อตกลงของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามเนื่องจากพันธมิตรส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นบริษัทต่างชาติที่มีชื่อเสียงและบริษัทฯ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ เชื่อว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯ ให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่แก่คู่ค้าในการพัฒนาและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ของตน เรายังคงรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้ามายาวนาน

2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

- **ความเสี่ยงจากการขัดข้องของระบบสารสนเทศ**

การรักษาความปลอดภัยข้อมูลและการหยุดชะงักในระบบข้อมูลของบริษัทฯ ยังคงมีความเสี่ยงสูงเนื่องจากจะกระทบต่อการบริการโดยตรงและอย่างรุนแรง บริษัทฯ จะยังคงลงทุนในการปรับปรุงเทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐานโดยใช้แนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม และตรวจสอบกิจกรรมอย่างจริงจังเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและขั้นตอนที่ได้รับการรับรองโดยผู้ประเมินวิชาชีพเพื่อให้มั่นใจว่าได้ตรวจสอบความเสี่ยงอย่างรอบคอบ

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารที่สำคัญ**

ในทุกๆ การประกอบธุรกิจของแต่ละบริษัท บุคลากรเป็นส่วนที่สำคัญ การสูญเสียบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งด้านขวัญและกำลังใจของพนักงานและความเชื่อมั่นของลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงภาพลักษณ์ขององค์กร

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านบุคลากรดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงมีนโยบายพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าโดยการเปลี่ยนย้ายตำแหน่งงานและหน้าที่เพื่อจูงใจให้บุคลากรดังกล่าวทำงานกับบริษัทฯ ซึ่งพนักงานระดับผู้บริหารส่วนใหญ่จะอยู่กับบริษัทฯ มากกว่า 5 ปีขึ้นไป และมีความผูกพันที่จะทำงานกับบริษัทฯ ในอีกหลายปีข้างหน้า

3. ความเสี่ยงทางการเงิน

- **ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและชำระเงินเป็นหลักในสกุลเงินท้องถิ่นยกเว้นลูกหนี้จำนวนน้อยและรายการระหว่างกันที่บริษัทย่อยในต่างประเทศจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินสดที่มีภาระดอกเบี้ยของเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว อย่างไรก็ตามเนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยคงที่หรืออัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ จึงอยู่ในระดับต่ำ

- **ความเสี่ยงด้านเครดิต**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ความเสี่ยงดังกล่าวได้รับการบริหารโดยการกำหนดนโยบายและวิธีการในการควบคุมในการให้สินเชื่อที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต

- **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

บริษัทฯ อาจมีการขาดแคลนเงินสด ผู้ดูแลด้านการเงินของบริษัทฯ ของเรามีการติดตามสถานการณ์สภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องและรักษาระดับของเงินสดและ/หรือวงเงินเครดิตให้อยู่ในระดับที่เพียงพอเพื่อให้เป็นไปตามภาระหน้าที่ทางการเงินของบริษัทฯ และเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ



ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 340.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 680 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
หุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2563 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่งปรากฏในสมุดทะเบียนหุ้นมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	วันที่ 23 ธันวาคม 2563	
		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มนายสุนทร เด่นธรรม	261,777,200	38.5
	นายสุนทร เด่นธรรม	261,277,200	38.4
	นางเพ็ญศิริ เด่นธรรม	500,000	0.1
2	บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	68,700,000	10.1
3	STATE STREET EUROPE LIMITED	29,678,000	4.4
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	25,894,576	3.8
5	BNY MELLON NOMINEES LIMITED	17,204,100	2.5
6	SOUTH EAST ASIA UK (TYPE A) NOMINEES LIMITED	13,486,200	2.0
7	กองทุนเปิดเบอร์ดีน สแตนดาร์ด สمول แคพ	13,110,900	1.9
8	กองทุนเปิดบัวหลวงหุ้นระยะยาว	12,351,700	1.8
9	JP MORGAN SECURITIES PLC.	11,734,900	1.7
10	นายเชิงชัย เจริญจิตเสวีวงศ์	10,084,000	1.5
	รวมจำนวนหุ้นผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก	464,021,576	68.2
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	215,978,424	31.8
	รวมจำนวนหุ้น	680,000,000	100.0

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงปัจจัยภายนอกต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ

คำอธิบาย

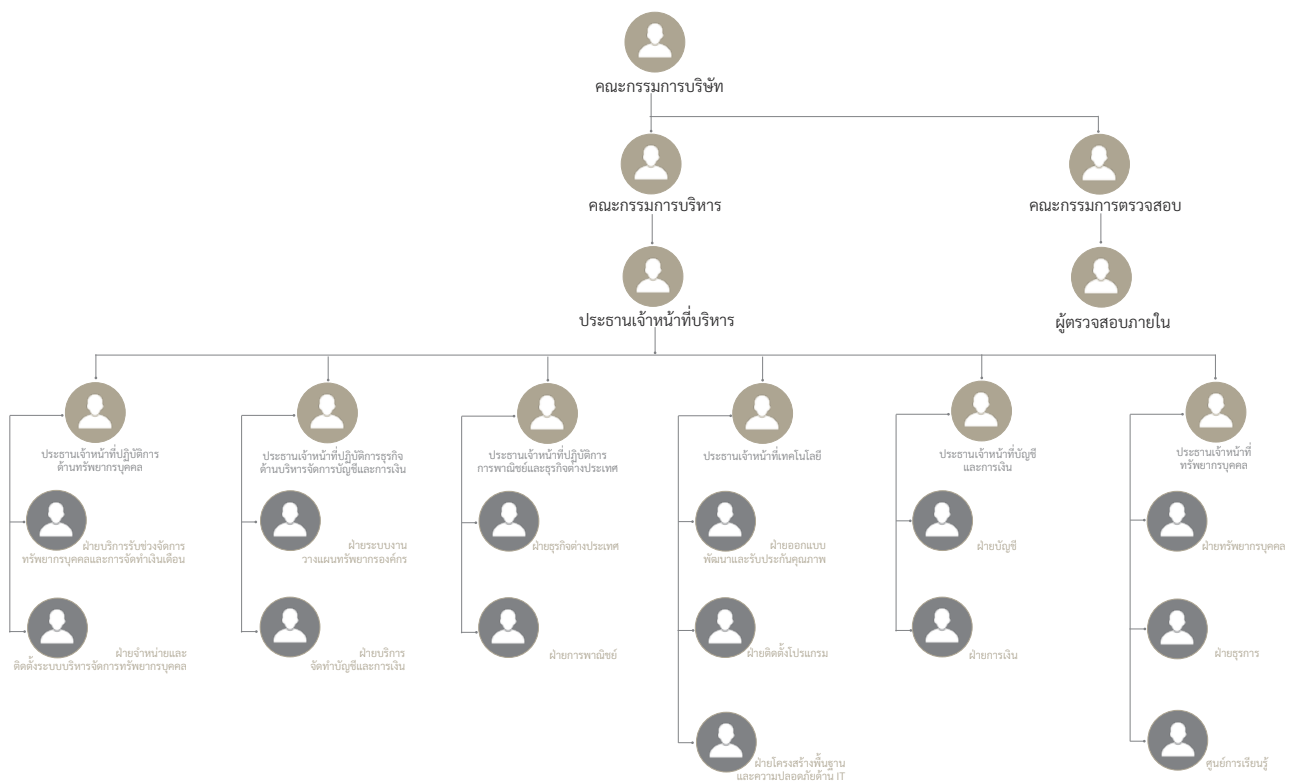
นโยบายการจ่ายเงินปันผลนี้ได้ผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 ซึ่งเป็นนโยบายที่กำหนดไว้เป็นหลักการเบื้องต้น อย่างไรก็ตาม ในการเสนอจำนวนเงินปันผลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทฯ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งกฎหมายกำหนดว่าการจ่ายเงินปันผลต้องจ่ายจากกำไรสุทธิของบริษัทฯ ตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ดังนั้น หากกำไรสุทธิของบริษัทฯ มีน้อยหรือไม่มีกำไร การเสนอจ่ายเงินปันผลก็ต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับสถานการณ์นั้นด้วย

ปี 2563 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผล ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวด 6 เดือนแรก เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563 จำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล (Record Date) ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 40.80 ล้านบาทและจ่ายปันผล วันที่ 10 กันยายน 2563
- คณะกรรมการบริษัทเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับกำไรสุทธิในช่วงครึ่งปีหลังของ 2563 ในวันที่ 19 เมษายน 2564 จำนวน 0.08 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 54.40 ล้านบาทให้ผู้ถือหุ้นตามรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท (Record Date) ณ วันที่ 27 เมษายน 2564 และจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 พฤษภาคม 2564
- บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2563 จำนวน 0.14 บาทต่อหุ้น หรือ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 95.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรการจ่ายปันผลร้อยละ 73.0



โครงสร้างการจัดการ



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอโณทัย อุดลพันธ์	ประธานกรรมการ
2. นายสุนทร เฒ่าธรรม	รองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ	กรรมการอิสระ
4. นายภัทร ยงวนิชย์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
5. นายธนาชาติ นุ่มนันท	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
6. นายไพฑูรย์ ผดุงถิ่น ¹	กรรมการอิสระ
7. นายพนา จันทวิโรจน์ ²	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
8. นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์ ³	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

¹ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบจากนายไพฑูรย์ ผดุงถิ่น เป็นนายพนา จันทวิโรจน์

² นายพนา จันทวิโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

³ นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 แทนนายพนา จันทวิโรจน์ที่ลาออก

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม คือ นายสุนทร เฒ่าธรรม หรือ นายอโณทัย อุดลพันธ์ กรรมการทั้งสองลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการบริษัท ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ที่อันเป็นสำนักงานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ หรือสาขาของบริษัทฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเห็นสมควร

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภัทร ยวงนิชัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายพนา จันทรวีโรจน์ ¹	กรรมการตรวจสอบ
4. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ ²	กรรมการตรวจสอบ

¹ นายพนา จันทรวีโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

² นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 แทนนายพนา จันทรวีโรจน์ที่ลาออก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติปรับเปลี่ยนโครงสร้างโดยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายอโณทัย อุดลพันธุ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ตารางการประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี 2563

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
1. นายอโณทัย อุดลพันธุ์	4/4	-	1/1
2. นายสุนทร เด่นธรรม	4/4	-	-
3. นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ	4/4	-	1/1
4. นายภัทร ยวงนิชัย	4/4	4/4	-
5. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	4/4	4/4	1/1
6. นายไผท ผดุงถิ่น ¹	4/4	2/4	-
7. นายพนา จันทรวีโรจน์ ²	2/4	14	-

¹ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบจากนายไผท ผดุงถิ่น เป็นนายพนา จันทรวีโรจน์

² นายพนา จันทรวีโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุนทร เเด่นธรรม	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวชื่นชม เตชรุ่งเกียรติ	กรรมการบริหาร
3. Ms. Bee Bee Lim	กรรมการบริหาร
4. นางศศิธร หิรัญศักดิ์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวหทัยชนก สุวรรณจาง	กรรมการบริหาร
6. นายกวิน ไพรสุวรรณ ¹	กรรมการบริหาร
7. นายสมศักดิ์ ตันติธนวัฒน์	กรรมการบริหาร

¹ นายกวิน ไพรสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 แทนนายสาธิต ไวรังกูร ที่ลาออกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563

ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุนทร เเด่นธรรม	รองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวชื่นชม เตชรุ่งเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล
3. Ms. Bee Bee Lim	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการการพาณิชย์และธุรกิจระหว่างประเทศ
4. นางศศิธร หิรัญศักดิ์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน
5. นางสาวหทัยชนก สุวรรณจาง	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี
6. นายกวิน ไพรสุวรรณ ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท
7. นายสมศักดิ์ ตันติธนวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด

¹ นายกวิน ไพรสุวรรณ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2562 แทนนายสาธิต ไวรังกูร ที่ลาออกเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563

อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนด ภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบการแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมากำหนดให้มีระบบการทำงาน และกระบวนการปฏิบัติงานการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
3. กำหนดให้มีระบบการทำงาน และกระบวนการปฏิบัติงานการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสสำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทอยู่ในระหว่างการพิจารณา กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งนายวิน ไพรสุวรรณดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ
3. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.4 รายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - 4.5 รายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนเป็นประจำทุกปี การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท กำหนดโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย ซึ่งเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในภาคธุรกิจเดียวกัน และเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพและปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางการปฏิบัติงานกำหนด

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ขออนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 ได้มีมติกำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2563 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	จำนวนเงินค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	35,000
กรรมการบริษัท	25,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000
กรรมการตรวจสอบ	25,000
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	5,000
กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน	5,000

หมายเหตุ

1. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสำหรับปี 2563 เป็นจำนวนที่เท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการสำหรับกรรมการสำหรับปี 2562 (บริษัทฯ จะจ่ายเบี้ยประชุมดังกล่าวให้เฉพาะประธานกรรมการบริษัท กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระซึ่งดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ที่เข้าประชุม)
2. คำตอบแทนอื่น: ไม่มีคำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่น

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2563

รายชื่อ	คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท (หน่วย: บาท)			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	รวมทั้งหมด
1. นายอโณทัย อุดลพันธุ์	140,000	-	-	140,000
2. นายสุนทร เเด่นธรรม	-	-	-	-
3. นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ	100,000	-	-	100,000
4. นายภัทร ยวงวิชัย	100,000	120,000	-	220,000
5. นายธนาชาติ นุ่มนนท์	100,000	100,000	-	200,000
6. นายไพฑูรย์ ผดุงถิ่น ¹	100,000	50,000	-	150,000
7. นายพนา จันทรีโรจน์ ²	50,000	25,000	-	75,000
รวม	590,000	295,000	-	885,000

1 ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบจากนายไพฑูรย์ ผดุงถิ่น เป็นนายพนา จันทรีโรจน์
2 นายพนา จันทรีโรจน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 และได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ในปี 2563 เป็นจำนวนเงินรวม 36 ล้านบาท และ ในปี 2562 จำนวน 28 ล้านบาท ทั้งนี้ คำตอบแทนดังกล่าวรวมถึง เงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 582 และ 541 คน ตามลำดับ (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 7 คน) มีรายละเอียดต่อไปนี้

แผนก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563
1. ธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล (HR Solutions)		
• ฝ่ายบริการรับช่วงจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน (HPO)	172	176
• ฝ่ายจำหน่ายและให้บริการติดตั้งระบบบริหารจัดการทรัพยากร (HRIS)	12	6
2. ธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการ บัญชีและการเงิน		
• ฝ่ายระบบงานวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)	35	44
• ฝ่ายบริการจัดทำบัญชีและการเงิน (Accounting and Finance Outsourcing)	27	30
3. ธุรกิจให้บริการด้านพาณิชย์และธุรกิจต่างประเทศ (International Business)	20	20
4. ฝ่ายเทคโนโลยี		
• ฝ่ายออกแบบ พัฒนา และรับประกันคุณภาพ (Design & Development and Quality Assurance)	44	54
• ฝ่ายติดตั้งโปรแกรม (Deployment)	10	12
• ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยด้าน IT (IT Infrastructure & Security)	11	12
5. Solution Delivery	11	15
6. ไทเกอร์ซอฟต์แวร์	156	165
7. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	9	8
8. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	35	34
9. ฝ่ายการตลาด	-	6
รวม	541	582

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี-

คำตอบแทนพนักงาน

ในปี 2563 และ 2562 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวน 290 ล้านบาท และ 252 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนทุกระดับได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถเพิ่มเติม เพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อความก้าวหน้าของตนเองและกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต โดยมีการจัดการอบรมให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งแบ่งเป็น

1. การอบรมภายใน โดยจัดอบรมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัทฯ เช่น หลักสูตร Growth Mindset, หลักสูตร Risk Management เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานคุณภาพ (ISO27001) ในแต่ละแผนกขององค์กร หลักสูตรการเขียน SQL Basic & Exercise และ หลักสูตร Timeline Video Framework เพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์ และ หลักสูตรการสร้างพื้นฐานและอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงาน HR Solution อาทิเช่น การคำนวณภาษีอากร เงินได้บุคคลธรรมดา กฎหมายแรงงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และหลักสูตรการใช้งาน Microsoft Excel รวมถึงหลักสูตรการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นการพัฒนาพื้นฐานภาษาอังกฤษของพนักงานทุกระดับชั้นให้ดียิ่งขึ้น เป็นต้น นอกจากนี้ยังคงมีการอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เช่น หลักสูตร Leadership Development Program และ New Gen Leadership Program สำหรับพนักงานระดับบริหาร อีกด้วย ซึ่งการอบรมดังกล่าวข้างต้นวิทยากรผู้สอนจะมาจากบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในบริษัทฯ เอง และเชิญวิทยากรที่เกี่ยวข้องมาถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์และให้คำแนะนำต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถนำมาประยุกต์ใช้และพัฒนาทำงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. การอบรมภายนอก โดยจะส่งพนักงานเข้าร่วมการอบรมในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการให้บริการ เช่น หลักสูตร Compensation and Benefits Strategies Amid & After The COVID-19 Crisis, หลักสูตร Workforce Analytics for Managers & Executives, หลักสูตร Financial Analysis for Non-Finance, หลักสูตร สิทธิประโยชน์ทางภาษีและผลกระทบทางบัญชี , หลักสูตร มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) หลักสูตร Deferred Tax, หลักสูตร How to Choose THE RIGHT SUCCESSOR และ Digital HR Forum เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามความเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีช่องทางการเรียนรู้ออนไลน์ (E-Learning) เพื่อให้พนักงานในทุกระดับชั้นเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างง่ายดายบนระบบ Application ของบริษัท ซึ่งมีหลักสูตรให้เลือกอบรมหลากหลาย อาทิ หลักสูตร Advance Presentation Skill, หลักสูตร สร้างองค์กรให้เติบโตด้วย Lean Management, หลักสูตร ภาษาจีนสำหรับการขาย หลักสูตร Easy Design Thinking, หลักสูตร Marketing for Non Marketer และอื่นๆ เพื่อให้พนักงานได้ใช้เวลาให้เป็นประโยชน์และเพิ่มพูนศักยภาพอยู่ตลอดเวลา และในอนาคต บริษัทฯ มีแผนจะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) ขึ้น ซึ่งจะยิ่งช่วยพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้มีความรู้ความสามารถ และมีความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทฯ อีกด้วย

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายกำกับดูแลกิจการและบรรยายจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และมีการทบทวนแก้ไขปรับปรุงเป็นประจำทุกปี หรือตามความเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับภาวะการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รวมทั้งสอดคล้องกับแนวทางที่ ตลท. หรือหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ รวมทั้งสำนักงาน กสท. ได้กำหนดขึ้นเพิ่มเติม ซึ่งเป็นการยกระดับแนวทางการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance:CG) ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างผลประกอบการที่ดีในระยะยาว สามารถปรับตัวได้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงสร้างคุณค่า และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมได้ดียิ่งขึ้นต่อไป

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดและกำกับดูแลให้มีการพิจารณาและมีมติอนุมัติให้ทบทวน และแก้ไขปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยได้กำหนดหลักปฏิบัติแก่คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กรได้ถือปฏิบัติอย่างเหมาะสมรวม 8 ข้อ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่า ให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทในฐานะเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ อนุมัติวิสัยทัศน์ และภารกิจ ค่านิยมองค์กร ทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีส่วนร่วมในการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์เป็นประจำทุกกรอบปีบัญชี เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกันและกำหนดให้มีการพิจารณาแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีทุกปี เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯสำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ติดตามฝ่ายจัดการอย่างใกล้ชิดว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานดังกล่าวนี้ โดยจะต้องมีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้คณะกรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้แน่ใจได้ว่ากรดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ (เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น)

คณะกรรมการบริษัทเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเป็นอย่างดี มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ชัดเจน โดยแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจและเป็นการบริหารอย่างโปร่งใส

หลักปฏิบัติ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้กิจการมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลักที่ชัดเจน เหมาะสม สำหรับใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้จัดทำเป็นวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร

วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายของบริษัทฯ

วิสัยทัศน์

เราเป็นองค์กรแห่งความสุข ของคนเก่งที่เป็นคนดี ซึ่งมีความฝันที่มีความหมายร่วมกัน และดำเนินชีวิตการทำงานตามครรลองของคุณค่าหลักของเรา ในการนำเสนอสินค้าและบริการระดับโลก เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความต้องการที่ลูกค้าเองยังไม่ตระหนัก ตลอดไปจนถึงความต้องการของพนักงานของลูกค้าของเราด้วย

พันธกิจ

เราช่วยให้พนักงานของลูกค้าของเราทำงานได้ดีขึ้น และมีชีวิตที่มีความสุขมากขึ้น

วัฒนธรรมองค์กร

1. ความเป็นเลิศ : เรามีความกระตือรือร้นในการตอบสนองความต้องการที่ยิ่งไม่คาดฝันของลูกค้าและเพื่อมอบให้แก่ผู้ถือหุ้นของเรา เรามีความมุ่งมั่นที่จะเป็นเลิศทั้งในมิติของบริการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
2. การทำงานเป็นทีม : เราทำงานร่วมกันเป็นทีม เราเคารพซึ่งกันและกันและเฉลิมฉลองความหลากหลายของเรา
3. ความซื่อสัตย์และเชื่อถือได้ : เราดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อการดำเนินการทั้งหมดของเรา รวมถึงความปลอดภัยการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการสนับสนุนชุมชนของเรา
4. ความเปิดกว้าง : เรารักษาค่านิยมของเราและสื่อสารอย่างตรงไปตรงมาและเปิดเผย

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนให้บริษัทส่วนใหญ่หันมาปรับเปลี่ยนกระบวนการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงานให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีของบริษัทอิวแมนิก้าเข้ามาเป็นตัวผลักดัน ในขณะที่เรามุ่งมั่นที่จะแก้ปัญหาให้กับบริษัทด้วยทางออกที่หลากหลายโดยผสมผสานความยืดหยุ่นสำหรับทั้งเทคโนโลยีและบริการเข้าด้วยกัน
2. พัฒนาซอฟต์แวร์ Humatrix ของบริษัท ให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปว่าเป็นระบบทรัพยากรบุคคลที่ดีที่สุดในเอเชียภายใน 5 ปี
3. ขยายระบบบริหารทรัพยากรบุคคลแบบครบวงจร และการเงินและการบัญชีผ่านการเป็นหุ้นส่วนกับพันธมิตรที่มีแนวคิดในทิศทางเดียวกัน
4. เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการชั้นนำที่มีเครื่องหมายสำหรับผู้ให้บริการสนับสนุนด้านหลังที่ครบวงจรรวมถึงบริการทางการเงินและการบัญชีในประเทศไทย
5. ขยายธุรกิจไปยังประเทศหลักๆ ในเอเชียภายใน 5 ปีข้างหน้า โดยการควบรวมกิจการ การค่อยๆ เติบโต หรือ การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ
6. สร้างธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลและขยายขอบเขตการเข้าถึงพนักงานที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้รวมวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายของบริษัทฯ ในการปฏิวัติเทคโนโลยีใหม่ รวมทั้งการสื่อสารให้พนักงานในบริษัทฯ ได้รับทราบอยู่เสมอในทุกกิจกรรมของบริษัทฯ

ในการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลักดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนความพร้อม ความชำนาญ และความสามารถในการแข่งขัน ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์และความโปร่งใส ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของกิจการ ซึ่งได้ตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประทุพผิตที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

หลักปฏิบัติ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบและสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาและนำเสนอเพื่อพิจารณาในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดและองค์ประกอบสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะดูแลให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ และสามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารในสัดส่วนที่ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสมดุลของอำนาจ ในโครงสร้างปัจจุบันของคณะกรรมการ มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คนจากกรรมการทั้งหมด 7 คน ซึ่งเหมาะสมกับขนาดหมวดหมู่และความซับซ้อนทางธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล

หลักปฏิบัติ 3.2

ประธานกรรมการและองค์ประกอบกรดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ภายใต้การนำของประธานกรรมการได้ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทอย่างเป็นธรรม โปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯเป็นสำคัญ และไม่เอื้อต่อผลประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันและมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน

หน้าที่หลักของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จำแนกได้ ดังนี้

1. กำกับดูแลและติดตามให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ
2. ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ดูแลให้มีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม และในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ ประธานกรรมการได้หารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. ต้องจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ดูแลให้การดำเนินการประชุมได้เปิดโอกาสให้มีการหารือและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

บทบาทหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่เป็นประธานของคณะผู้บริหารโดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับผิดชอบในการบริหารงานของบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติ

คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ตลอดจนหลักเกณฑ์ประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดโดย ตลท. และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งต้องมีความหลากหลายทางด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ มีความรู้ ความเข้าใจในลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

วาระการดำรงตำแหน่ง

บริษัทฯ กำหนดให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 โดยกรรมการจำนวนหนึ่งในสามจะต้องออกจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญประจำปี

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่

1. การพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อันได้แก่ การกำหนด วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายแผนงาน งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง
2. การติดตามและดูแลให้คณะผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. การดูแลให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่องในระยะยาวรวมทั้งแผนการพัฒนานักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร
4. การจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าวโดยทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. การส่งเสริมให้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจดังกล่าวอย่างจริงจัง
6. การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ การพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญโดยที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และคณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
7. การกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ และมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

8. การให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี
9. การจัดให้มีแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ประสงค์จะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์หรือรายงานตรงต่อบริษัท
10. การมีกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการชุดย่อย

ก). คณะกรรมการตรวจสอบ

โครงสร้างคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนสามคน โดยได้รับการแต่งตั้งและคัดเลือกจากกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบนั้นต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ทางการเงิน ตามความเห็นของคณะกรรมการของบริษัท หมายถึงว่าอย่างน้อยต้องเคยปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีขั้นพื้นฐานพอสมควร และสมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นผู้ซึ่งมีความชำนาญอย่างเพียงพอในด้านการบัญชีหรือการบริหารจัดการทางการเงินตามความเห็นของคณะกรรมการของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้วาระในการดำรงตำแหน่งของสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งประธานมีระยะเวลา 3 (สาม) ปี ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกเหนือจากการครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการแทน โดยบุคคลนั้นจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่

2. การเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีก

สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้ดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว ชอบที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกแต่ไม่เกิน 9 ปี

3. การลาออกก่อนครบวาระ

หากสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบคนใดประสงค์ที่จะออกจากตำแหน่งก่อนที่วาระการดำรงตำแหน่งของตนจะสิ้นสุดลง ให้บอกกล่าวแสดงความประสงค์ที่จะลาออกเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 (หนึ่ง) เดือน การบอกกล่าวนั้น ให้ทำเป็นหนังสือแสดงเหตุผลของการลาออก และยื่นต่อประธานคณะกรรมการของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

1. สอบทานกระบวนการของการรายงานทางการเงินของทั้งบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้แน่ใจว่ารายงานเหล่านั้นมีความถูกต้องและเพียงพอ และทำหน้าที่ประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และคณะผู้บริหาร ซึ่งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบในเรื่องที่เกิดเป็นประเด็นหรือเป็นปัญหาโดยผู้สอบบัญชีเพิ่มเติมในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ
2. สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายใน รวมถึงกระบวนการทางธุรกิจ และโครงสร้างของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้แน่ใจว่าสิ่งที่กล่าวมานั้นมีความเหมาะสมและประสิทธิภาพ
3. ให้ความเห็นชอบในเรื่ององค์กรและคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และกำหนดระดับของความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในจากฝ่ายบริหารตลอดจนอนุมัติการแต่งตั้ง และการเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายใน
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งการนี้ให้รวมถึงความถูกต้องและความครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกันนั้นๆ ของบริษัทฯ ด้วย เพื่อให้แน่ใจว่า รายการเกี่ยวกันเหล่านั้นเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของตลท. และมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีกำหนดการประชุมทุกไตรมาส โดยมีการกำหนดวันประชุมรายไตรมาสไว้ล่วงหน้าตลอดปี คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานสิ่งที่พบและให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในประเด็นสำคัญที่พบ ในบางครั้ง ประธานของคณะกรรมการตรวจสอบ อาจเรียกประชุมพิเศษของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เชิญผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมและพิจารณาเรื่องการเงินโดยเฉพาะ ทั้งนี้ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ข). คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โครงสร้างคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนประกอบด้วย กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน โดยอย่างน้อยหนึ่งในนั้นต้องเป็นกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทุกคนเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ทั้งยังมีประสบการณ์ในการเป็นกรรมการบริษัทชั้นนำที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกและประธานในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคือ 3 ปี หรือ วาระการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ของกรรมการแล้วแต่วาระระยะเวลาใดถึงกำหนดก่อน

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

1. ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนการประชุมสามัญประจำปี
2. พิจารณา ประเมิน และคัดสรรผู้ที่จะมาเป็นคณะกรรมการ โดยกลไกที่โปร่งใส รวมถึงการพิจารณาคัดสรรจากรายชื่อที่เสนอ โดยนักลงทุนรายย่อยเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
3. ทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมถึงการเสนอรายชื่อผู้สืบทอดเป็นประจำทุกปี
4. พิจารณาและเสนอแนะค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละคน คณะกรรมการชดเชยของคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการชดเชย ต่อคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเสนอค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทนต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการและกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องทำการทบทวนหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาอยู่เสมอเพื่อให้มีความเหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ

ค). คณะผู้บริหาร

ปัจจุบันคณะผู้บริหารประกอบด้วยผู้บริหาร 7 คน ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของสายงานปฏิบัติการ สายงานเทคโนโลยี สายงานการพาณิชย์ สายงานบัญชีและการเงินและสายงานการบริหารบุคลากร และให้กรรมการท่านหนึ่งในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหารมาทำหน้าที่เป็นประธานคณะผู้บริหารด้วย

คุณสมบัติของคณะผู้บริหาร

เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ ทั้งในด้านธุรกิจ การบริหารจัดการ มีความเป็นผู้นำที่มีทักษะในการวางแผนกลยุทธ์ มีความรับผิดชอบสูง และมีความสามารถในการบริหารจัดการให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่ของคณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหารจะต้องรายงานผลการดำเนินงาน ชี้แจงและให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท ตามประเด็นที่พบเห็นและเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งการพัฒนาตลาด เป้าหมายและกลยุทธ์ และต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทันทีที่มีกรณีผิดปกติไปจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ

คณะผู้บริหาร ถือเป็นกลุ่มสำคัญที่ขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้มีทั้งผลประกอบการที่ดี มีความเป็นบริษัทภิบาลและเป็นบริษัทที่ดึงดูดบุคลากรที่มีศักยภาพให้เข้าร่วมงาน

คณะผู้บริหารมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. จัดระเบียบ ดำเนินการ และกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนธุรกิจและงบประมาณรายปี
2. จัดเตรียมการดำเนินธุรกิจเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท และนำมติคณะกรรมการบริษัทมาใช้โดยดำเนินการใช้บังคับนโยบายต่างๆของบริษัทฯ และพัฒนานโยบายเหล่านั้นต่อไป
3. จัดทำงบประมาณของบริษัทฯ และแผนธุรกิจ
4. รับผิดชอบต่อการดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ของบริษัทฯในมุมมองที่สร้างการเพิ่มมูลค่าความยั่งยืนของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ
5. พัฒนาดูแลและทบทวนการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายในการดูแล
6. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ในการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในเวลาที่เหมาะสมในกรณีที่มีความผิดปกติใดๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือกลุ่มบริษัทฯ
7. ทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงและมาตรการลดผลกระทบและประเมินแผนงานในการดำเนินธุรกิจและความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการของกลุ่ม บริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
8. กำหนดนโยบายและโครงสร้างค่าตอบแทนของกลุ่มบริษัท ให้เหมาะสมเป็นธรรมและแข่งขันกับตลาดโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานและคุณค่าของบริษัทฯ

การประชุม

คณะผู้บริหารมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง แต่ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และอาจมีการเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น คณะกรรมการจัดการจะพิจารณาประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย การดำเนินการบริหารธุรกิจ การเงิน และการบัญชี การจัดการความเสี่ยงธุรกรรมทางการเงินที่สำคัญ แผนของบริษัทฯ และงบประมาณของบริษัทฯ เป็นการพิจารณาเบื้องต้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบและ/หรืออนุมัติต่อไป

ง). คณะกรรมการลงทุน

โครงสร้างคณะกรรมการลงทุนประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนสามคน โดยได้รับการแต่งตั้งและคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทโดยคำแนะนำจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คุณสมบัติกรรมการลงทุน

สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบนั้นต้องเป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านการลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้มีเห็นโอกาสในการลงทุนและสามารถทบทวนการลงทุนได้ตามวัตถุประสงค์

วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้วาระในการดำรงตำแหน่งของสมาชิกคณะกรรมการลงทุนรวมทั้งประธานมีระยะเวลา 3 (สาม) ปี หรือตามวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการ แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะครบกำหนดวาระก่อน เมื่อครบกำหนดในการดำรงตำแหน่งของกรรมการการลงทุน กรรมการลงทุนที่ครบกำหนดมติสิทธิได้รับการแต่งตั้งเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการลงทุนได้กำหนดไว้ภายใต้กฎบัตรดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายการลงทุนและกลยุทธ์การลงทุนโดยรวมของบริษัท
2. จัดทำแผนการลงทุนของบริษัทฯ และงบลงทุนประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ทบทวนการเข้าซื้อกิจการ การควบรวม การลงทุน การถอนการลงทุนและเงินทุนที่ฝ่ายบริหารเสนอเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การลงทุนของบริษัทฯ และเป้าหมายที่ระบุไว้ในแผนการลงทุนโดยพิจารณาจากผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสมและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของการลงทุนที่ได้รับอนุมัติและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ทบทวนการจัดสรรสินทรัพย์สำหรับการลงทุนและทบทวนผลตอบแทนจากการลงทุนบริษัท
6. ปฏิบัติงานที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการการลงทุน

การประชุมคณะกรรมการการลงทุนจะจัดขึ้นหรือสามารถเรียกประชุมได้โดยพิจารณาความเหมาะสมตามความต้องการของธุรกิจ

หลักปฏิบัติ 3.3

การสรรหากรรมการ

ในการสรรหากรรมการอิสระ กรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน จึงได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ดำเนินการซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะกลั่นกรองและคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท มีความเข้าใจธุรกิจเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ลักษณะการประกอบธุรกิจและแผนในอนาคตที่คณะกรรมการกำหนดไว้ได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับกรณีการแต่งตั้งกรรมการ ซึ่งผู้ถือหุ้นจะต้องได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ

กรรมการแต่ละรายต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้น และในทุกปีคณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสมให้ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กรรมการทุกคนที่ได้รับการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงนั้น ต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบของ ตลาด. ก.ล.ต.และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

หลักปฏิบัติ 3.4

คำตอบแทนกรรมการ

การกำหนดคำตอบแทนกรรมการ (ทั้งในรูปแบบที่เป็นตัวเงินหรือไม่ใช่ตัวเงิน) คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนดำเนินการตามกระบวนการที่โปร่งใสและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติเป็นประจำทุกปี โดยต้องนำเสนอนโยบายวิธีการหลักเกณฑ์ในการให้คำตอบแทนสำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่ง และต้องมีองค์ประกอบคำตอบแทนที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะช่วยให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว อีกทั้ง ต้องหลีกเลี่ยงการจ่ายคำตอบแทนที่เกินควร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามบรรทัดฐานและหลักเกณฑ์ที่ได้ทำการตกลงไว้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท การบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ระยะยาวและการพัฒนาการจัดการ ผลการประเมินจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปีและประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับทราบ

ในการนี้ คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทภายใต้กรอบที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 3.5

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าเป็นรายปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าวเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

ในการนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันพิจารณากำหนดเรื่องที่จะเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยต้องพิจารณาให้แน่ใจว่าได้รวมเรื่องสำคัญไว้แล้ว โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม โดยบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะมีการส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์ ในการนี้ กรรมการควรเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ใน 3 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดขึ้นในแต่ละปี

ประธานกรรมการจะต้องจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอเรื่องและอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ประธานกรรมการส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ กรรมการทุกคนได้ให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่นำเสนอที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและจะต้องออกจากการประชุมในระหว่างการพิจารณาวาระนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง จะต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม มิติทั้งปวงของที่ประชุมกรรมการ ให้ตัดสินด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม

กรรมการทุกคนมีความเข้าใจเป็นอย่างดีถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และทุกคนได้อุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทที่เข้มแข็ง ทุกคนได้แสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระ มีการปรับปรุงตนเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ะมัดระวัง และรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน

หลักปฏิบัติ 3.6

การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเบื้องต้นนั้นคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมการแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามจำนวนและตำแหน่งที่สอดคล้องกับสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

โดยการนี้ กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทตามที่กล่าวมาข้างต้น จะมีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการงานและกิจการของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวนโยบายและทิศทางที่บริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดนโยบายให้กรรมการและ/หรือผู้บริหารทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ในฐานะบริษัทแม่โดยกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งอย่างชัดเจน ซึ่งจะมีการทบทวนเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม

สำหรับการตัดสินใจในการดำเนินกิจการที่สำคัญในบริษัทย่อยนั้น บริษัทฯ จะกำหนดกรอบมูลค่าของโครงการ หรือกิจการในข้อบังคับของบริษัทย่อยให้คณะกรรมการของบริษัทย่อย จะต้องนำเสนอเพื่อขอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนเสมอ ทั้งนี้ รวมถึงกิจกรรมที่สำคัญ อาทิ เช่น การเพิ่ม - ลดทุน และการเลิกกิจการของบริษัทย่อยก็ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทก่อนเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะต้องมีการกำกับดูแลและระบบควบคุมภายในบริษัทย่อยที่เหมาะสมรัดกุมเพียงพอ ที่มีผลให้การทำการค้าระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยได้รับมาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 3.7

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละครั้งเพื่อร่วมกันพิจารณาความสำเร็จ ปัญหา และการดำเนินการแก้ไข

เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมและตรวจสอบแบบประเมินผลเพื่อความถูกต้องและอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของหน่วยงานผู้ดูแล จากนั้น เลขานุการบริษัทจะสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และชี้แนะแนวทางการปรับปรุง จากนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาผลการประเมินเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานในอนาคต

การประเมินจะถูกประเมินเป็นเปอร์เซ็นต์ โดยที่ 85 เปอร์เซนต์หรือมากกว่า = ยอดเยี่ยม, มากกว่า 75% = ดีมาก, มากกว่า 65% = ดี, มากกว่า 50% = เฉลี่ย, และน้อยกว่า 50% = ต้องการการปรับปรุง ผลการประเมินได้พบว่า คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ดี ซึ่งผลการประเมินส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีเยี่ยม

หลักปฏิบัติ 3.8

การอบรมและพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผู้บริหารและฝ่ายจัดการ เลขานุการบริษัท และบุคลากรในงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยสถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) การอบรมหลักสูตรอื่นๆ ของหน่วยงานอื่น และการอบรมภายในบริษัทฯ

ในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทฯ จะจัดให้มีการส่งมอบเอกสารและข้อมูลสำคัญที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ อาทิ คู่มือกรรมการ ระเบียบปฏิบัติองค์กร จรรยาบรรณทางธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่โดยการแนะนำลักษณะธุรกิจ นโยบายและแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่เพื่อให้มีความคุ้นเคยกับธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีโปรแกรมการพัฒนาภาวะผู้นำและได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานให้ทราบเป็นประจำเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามปกติของโปรแกรมพร้อมกับพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารและได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงผลการดำเนินโครงการเป็นประจำควบคู่กับการพิจารณาแผนสืบทอดงาน

หลักปฏิบัติ 3.9

การดำเนินงานของคณะกรรมการและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอกได้

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีประสิทธิภาพและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและพัฒนาของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้มั่นใจว่ามีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องทบทวนและเสนอรายชื่อบุคคลที่จะมาเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททบทวนและอนุมัติต่อไป

การพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการอบรมภายในและพัฒนาแก่กรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการอบรมและพัฒนาโปรแกรมในด้านต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อช่วยเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานต่อไป

หลักปฏิบัติ 4.2

โครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้อนุมัติค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนจากการดำเนินงานระยะสั้น ซึ่งได้แก่ โบนัส และค่าตอบแทนจากการดำเนินงานระยะยาว โดยดูแลให้มีการกำหนดและสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กรอย่างชัดเจน

การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะดำเนินการเป็นประจำทุกปีโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับมอบหมายให้เป็น ผู้ประเมิน และนำเสนอผลการประเมินและการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กรดังที่กล่าวแล้วข้างต้น

หลักปฏิบัติ 4.3

โปรแกรมการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ

พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในการขับเคลื่อนบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นพนักงานทุกคนจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับความมุ่งมั่นและวัฒนธรรมของบริษัทฯ พนักงานจะต้องประสบความสำเร็จในการทำงานเป็นเลิศโดยร่วมมือกันทำงานเป็นทีม ทำสิ่งที่ถูกต้อง กล้าแสดงความคิดเห็นและสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุดด้านจริยธรรมและการดูแลสุขภาพแวดล้อมและชุมชนเช่นเดียวกันกับที่ใช้ในการดูแลใส่ใจในอนาคตของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน บริษัทฯได้กำหนดแผนการบริหารค่าตอบแทนตามหลักการของความเป็นกลางและความเสมอภาค โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ความสามารถและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง อัตราตลาดแรงงานและโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ

ในการนี้ บริษัทฯพึ่งพาเครื่องมือวิเคราะห์ต่างๆ เพื่อประเมินประสิทธิภาพ สรรวจตลาดแรงงานและโครงสร้างค่าตอบแทนขององค์กร เพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่ครอบคลุมและแข่งขันได้ซึ่งเหมาะสมสำหรับขอบเขตและความรับผิดชอบในการทำงาน บริษัทฯมุ่งมั่นที่จะจ่ายค่าตอบแทนในอัตราที่แข่งขันได้ เพื่อเพิ่มขวัญกำลังใจและความกระตือรือร้นในการทำงานของพนักงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ บริษัทฯจะเสนอเงินโบนัสให้กับพนักงานทุกคนซึ่งจะสอดคล้องกับความสำเร็จของเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯในทุกๆ ปี

นอกเหนือจากเงินเดือนและโบนัส บริษัทฯได้จัดสวัสดิการอื่นๆแก่พนักงานทุกคนเพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตและรักษาความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่พนักงาน อาทิเช่น การจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดรถยนต์ไว้รับส่งพนักงาน การจัดทำประกันชีวิต ประกันสุขภาพให้แก่พนักงาน ซึ่งรวมถึง OPD & IPD ยกเว้นแต่ที่จัดให้โดยกองทุนประกันสังคม เป็นต้น

บริษัทฯจะมีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงการสวัสดิการเป็นระยะเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมและให้ ความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับความต้องการของพนักงานที่จะต้องทำงานล่วงเวลา บริษัทฯจะนำเสนอมาตรการต่างๆ อาทิเช่น ให้สิทธิพนักงานเลือกอัตราที่พนักงานจะสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและมีชั่วโมงการทำงานที่ยืดหยุ่น เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯยังจัดให้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานของบริษัทฯในเรื่องการวางแผนทางการเงินของตน โดยบริษัทฯ จะสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของบริษัทฯโดยให้สิทธิแก่พนักงานในการถือหุ้นในช่วงเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทฯ เมื่อบริษัทฯจดทะเบียนเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับให้สามารถพัฒนาความสามารถเพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งเพื่อความก้าวหน้าของตนเองและมีส่วนช่วยให้บริษัทเติบโตได้ในอนาคต โดยเข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอจากบริษัท ดังนี้

1. การฝึกอบรมภายใน

ให้การฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริการของบริษัท เช่น การบริหารโครงการและการพัฒนาซอฟต์แวร์ และรวมถึงการพัฒนาทักษะต่างๆ ที่จำเป็นในฐานะที่เป็นผู้บริหารโครงการ ทั้งนี้ การฝึกอบรมนี้จัดทำโดยผู้เชี่ยวชาญของบริษัทและเสริมด้วยวิทยากรภายนอกที่ได้รับการปรับแต่งตามความต้องการของบริษัทเพื่อถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์และข้อเสนอแนะเพื่อให้พนักงานสามารถใช้สิ่งที่พนักงานเรียนรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน

2. การฝึกอบรมภายนอก

ให้การฝึกอบรมในหลักสูตรที่เหมาะสมที่เสนอโดยผู้เชี่ยวชาญการฝึกอบรมหรือศูนย์ฝึกอบรมและส่งพนักงานของบริษัทเพื่อเข้าร่วมการสัมมนาหรือหลักสูตรเหล่านั้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรู้ของพนักงานของเราในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Big Data, Cloud Computing รวมถึงการติดตามอย่างสม่ำเสมอในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงานเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานในบริษัท

ในอนาคต บริษัทฯ จะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ซึ่งจะสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในบริษัทและบริษัทย่อยและเตรียมพร้อมที่จะรองรับการเติบโตของบริษัท

หลักปฏิบัติ 5

ส่งเสริมวัฒนธรรมการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

การสร้างนวัตกรรม

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงการให้ความสำคัญกับนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ จะสร้างผลิตภัณฑ์และแนวคิดทางธุรกิจใหม่ที่สามารถนำมาใช้ในเชิงพาณิชย์ได้ดีกว่าคู่แข่ง และสร้างมูลค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความประสงค์ที่จะดำเนินกิจกรรมภายใต้นวัตกรรมที่เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยรวม

ทั้งนี้ โครงการนวัตกรรมมักมีความเสี่ยงมากกว่าการลงทุนประเภทอื่นๆ และยังมีแนวโน้มที่จะต้องมีการลงทุนระยะยาว แต่บริษัทฯ จะได้รับประโยชน์จากการรอบการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นสำหรับนวัตกรรมจะเน้นวัฒนธรรมทางธุรกิจที่มีความร่วมมือและยืดหยุ่นมากขึ้นซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงและความไม่แน่นอนในฐานะที่เป็นส่วนสำคัญของกิจกรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการจะลดบทบาทในฐานะเป็นผู้ควบคุมหรือผู้บังคับบัญชาและหันมาทำหน้าที่ในฐานะเป็นที่ปรึกษาและเป็นแหล่งทรัพยากรในด้านต่างๆ ให้แก่องค์กรมากขึ้นแทน ในกรณีนี้ คณะกรรมการยังมีบทบาทสำคัญในการให้แนวทางเพื่อนำไปสู่การคิดสร้างสรรค์ร่วมกับการจัดการแบบมีอาชีพและมุ่งเน้นการแสวงหาประโยชน์ในนวัตกรรมเชิงพาณิชย์ให้แก่องค์กรด้วย

หลักปฏิบัติ 5.2

การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงและให้ความสำคัญต่อการสร้างสรรค์คุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและความไว้วางใจซึ่งกันและกันระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชนโดยรอบ สถานประกอบการ ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ รวมถึงคู่แข่ง และผู้สอบบัญชีอิสระ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานของผู้มีส่วนได้เสียได้จัดทำขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและตระหนักถึงหน้าที่ในการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันรวมถึงสิทธิขั้นพื้นฐานที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้า การเลือกตั้งกรรมการ การได้รับข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

2. ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพและราคาที่เหมาะสม บริษัทฯ ให้บริการบำรุงรักษาและปรับปรุงซอฟต์แวร์และบริการอื่น ๆ ตามที่ได้ตกลงกับลูกค้า บริษัทฯ ยกระดับในมาตรการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรมและแต่งตั้งบุคคลภายนอกเพื่อที่จะรับรองในศูนย์ข้อมูลหรือในการกระบวนการจัดการที่เกี่ยวข้อง

3. คู่ค้า

บริษัทฯ ยึดมั่นในกรอบการแข่งขันทางการค้าที่โปร่งใสและเป็นธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงการค้าที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด บริษัทฯ จะกำหนดราคาขายที่เหมาะสมและยุติธรรม คำนึงถึงความสมเหตุสมผลของคุณภาพและบริการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังมีการกำหนดข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดซื้อและการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ห้ามเรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากคู่ค้า และหลีกเลี่ยงการซื้อผลิตภัณฑ์จากคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือกฎหมาย

4. เจ้าหนี้

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมและจะชำระหนี้คืนตรงเวลาตามข้อตกลงและเงื่อนไขการชำระเงินที่ได้ตกลงร่วมกัน เป็นที่เรียบร้อยแล้วอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุอันควรต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขหรือเมื่อมีเหตุสำคัญ อันอาจกระทบต่อสถานะการเงินของบริษัทฯ โดยมีนัยสำคัญและอาจกระทบต่อหนี้ที่ต้องชำระ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเพื่อร่วมกันหาวิธีแก้ไข และป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อคู่สัญญาทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

5. คู่แข่ง

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันสากล สนับสนุนนโยบายการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง

6. ชุมชน

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคมโดยปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกของพลเมืองที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อที่มุ่งมั่นในการพัฒนาชุมชนและสังคม

7. พนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและต้องได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การพัฒนา ศักยภาพ พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารผลประโยชน์ของพนักงานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ทั้งนี้ ผลประโยชน์ดังกล่าวจะรวมถึงเรื่องกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี การจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล (OPD) เป็นจำนวนเงินสำหรับแต่ละระดับของพนักงาน ประกันสุขภาพกลุ่ม (IPD) ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม เป็นต้น จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจมีผลบังคับใช้กับพนักงานที่ทำงานให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย การฝ่าฝืนจะทำให้พนักงานได้รับโทษทางวินัย และรวมถึงการเลิกจ้างโดยทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังต้องพึงพาพนักงานแต่ละคนรายงานการฝ่าฝืนกฎระเบียบหรือข้อกำหนดเหล่านี้ตามขั้นตอนของบริษัทฯ ด้วย

หลักปฏิบัติ 5.3

การจัดสรรและการจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการได้มีการทบทวน พัฒนา ดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5.4

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยี ในเรื่องนี้คณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิเช่น การจัดให้มีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ การจัดการกับเหตุการณ์ และการจัดการกับทรัพย์สิน เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารได้จัดทำนโยบายและดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการการรักษาความปลอดภัยในด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 270001:2013 ในประเภทของระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ใช้สำหรับการบริหารระบบ และเครือข่ายสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯยังหมายถึงการกำหนดให้พนักงานมีหน้าที่และตระหนักถึงการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯและของผู้อื่น ซึ่งรวมถึง การใช้ชื่อ เครื่องหมายการค้า โลโก้ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ด้วย

หลักปฏิบัติ 6

ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

ระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ การประกอบธุรกิจของบริษัทฯมีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและในระดับสากล จึงได้กำหนดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและการดำเนินงาน ลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในอิสระที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำเนินการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้คณะกรรมการบริหารมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

หลักปฏิบัติ 6.2

การจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบทุกคนจะต้องมาจากการสรรหาของ บริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาด. และ ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดในเรื่องรายละเอียดของบทบาทหน้าที่ที่คณะกรรมการตรวจสอบไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

หลักปฏิบัติ 6.3

การจัดการและการกำกับดูแลในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ และ คณะกรรมการซึ่งรวมถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

แนวปฏิบัติที่ดีของบริษัทฯได้กำหนดถึงมาตรการป้องกันแก่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่อาจใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อมุ่งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวแก่ตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่น ในกรณีนี้ คณะกรรมการบริษัทจะมีนโยบายในเรื่องช่วงระยะเวลาที่ห้ามมิให้มีการซื้อขายหุ้น ซึ่งจะห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่มีข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนที่บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญต่อสาธารณะ นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารยังต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น และจะต้องแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคลเพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัท

ความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการควบคุมดูแลการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการจึงดูแลให้มีการจัดการและติดตามความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นผ่านแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้การทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางที่มีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด

ในสถานการณ์ที่พนักงานคิดว่าความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นและอาจทำให้เสียหรือดูเหมือนว่าจะทำให้มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของเขา พนักงานจะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาของพวกเขาทันทีเพื่อแก้ไขสถานการณ์ในลักษณะที่เป็นธรรมและโปร่งใส ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว บุคลากรที่ได้รับผลกระทบต้องละเว้นจากการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรือการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการใดๆ

การจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่กรรมการต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียของตนก่อนที่จะมีการพิจารณาเรื่องวาระการประชุม และต้องจัดให้มีการบันทึกการมีส่วนได้เสียดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญต้องไม่เข้าร่วมประชุมในวาระดังกล่าวด้วย นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น ในกรณีนี้ เลขานุการบริษัท จะจัดทำรายงานเพื่อให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการในระหว่างการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้งด้วย

หลักปฏิบัติ 6.4

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของกรรมการและการทำงานของพนักงานซึ่งรวมถึงนโยบายและกฎเกณฑ์ที่ใช้เพื่อต่อต้านการให้สินบน และการทุจริต มีเนื้อหาและรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด
2. กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลทางการเงินและมาตรการควบคุมภายใน โดยมอบหมายให้ฝ่ายการเงินและการบัญชี ทำหน้าที่ตรวจสอบควบคุมอย่างเข้มงวด ทบทวนเอกสารหลักฐานและเหตุผลทางธุรกิจในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลภายนอกอย่างเคร่งครัด
3. กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ และตรวจสอบความผิดปกติที่อาจนำไปสู่การทุจริต
4. หากกระบวนการเสาะหาข้อเท็จจริงพบว่า ข้อมูลตรวจสอบหรือข้อร้องเรียนมีมูลเหตุอันเชื่อว่า มีการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ แผนกทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการเพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขสถานการณ์ในทันที ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะสามารถมั่นใจได้ว่า การรายงานหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวปลอดภัยและเป็นความลับ
5. บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารแนวทางต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันอย่างเป็นทางการเป็นประจำสม่ำเสมอทั้งผ่านการฝึกอบรม และแบบผ่านสื่อออนไลน์ อีกทั้งการฝึกอบรมในเรื่องนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ยังถูกบรรจุให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ และรวมถึงสื่อสารกับบรรดาผู้ให้บริการและผู้ขายสินค้านับตั้งแต่เริ่มก่อความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

หลักปฏิบัติ 6.5

กลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับการดูแลให้มีกลไกและกระบวนการในการจัดการข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสโดยมีอยู่หลายช่องทางในการบันทึก ติดตาม แก้ไข และรายงานข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยได้กำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสรวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการและรายงานต่อคณะกรรมการ รวมทั้งดูแลได้ให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งเบาะแสดด้วยเจตนาสุจริต อีกทั้งยังได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครองผู้รายงานและแจ้งเบาะแสรวมถึงผู้ถูกร้องเรียนด้วย

กระบวนการดังกล่าวจึงเป็นช่องทางและขั้นตอนที่ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือที่ถูกละเมิดสิทธิต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีผู้รับเรื่องร้องเรียน มีกระบวนการสอบสวน มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน มีนโยบายหรือแนวทางในการปกป้องพนักงานหรือผู้รายงานหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวอย่างชัดเจน

หลักปฏิบัติ 7

การเปิดเผยข้อมูลและการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน

หลักปฏิบัติ 7.1

การจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลเรื่องของคุณภาพของกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ข้อมูลในรายงานทางการเงินมีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและเพื่อที่จะถูกตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอิสระต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาปัจจัยในเรื่องความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อประกอบการพิจารณาในเรื่องคุณภาพของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบให้การอนุมัติในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทจะต้องควบคุมติดตามข้อมูลที่เปิดเผย เช่นในงบการเงินและรายงานประจำปีเพื่อสะท้อนสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะต้องสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสด้วย

หลักปฏิบัติ 7.2

สภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการจะร่วมกับฝ่ายจัดการเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหามาตรฐานการหนี้ที่ไม่พึงประสงค์โดยเร็ว หากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาที่เกี่ยวกับสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 7.3

การแก้ไขปัญหาทางการเงิน

ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติคณะกรรมการต้องมั่นใจได้ว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ และติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ฝ่ายบริหารจะดำเนินการและติดตามเพื่อแก้ไขปัญหาและรายงานสถานการณ์ล่าสุดอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องมั่นใจได้ว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

หลักปฏิบัติ 7.4

การจัดทำรายงานความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูล การปฏิบัติตามกฎหมายภายในประเทศและระหว่างประเทศ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย และการเคารพสิทธิมนุษยชน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีผู้รับผิดชอบงานที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และทันเวลา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ผู้รับผิดชอบงานเพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ลงทุน นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้สามารถเข้าพบผู้บริหารของบริษัทได้ตามความเหมาะสม โดยข้อมูลที่เปิดเผยต้องถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน คณะกรรมการบริษัทจะต้องมั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา และใช้ช่องทางที่เหมาะสมด้วย

หลักปฏิบัติ 7.5

ผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจะจัดให้มีการพบปะนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เป็นรายบุคคล หรือ ทางโทรศัพท์ บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นักลงทุนจะสามารถติดต่อสอบถามได้โดยตรงกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ บุคคลผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลในด้านของนักลงทุนสัมพันธ์

หลักปฏิบัติ 7.6

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูล เช่น ตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีผ่านช่องทางตลาดทุน ตามเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.humanica.com ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

หลักปฏิบัติ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น (รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน) โดยบริษัทจะไม่กระทำ หรือ ดำเนินการใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่ออันเป็นการละเมิดหรือรื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิพื้นฐานตามกฎหมายและส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นอันได้แก่ การเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ไม่ว่าด้วยตนเองหรือโดยการมอบฉันทะ การเลือกตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ทุกรูปแบบ และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมและผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นโดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นโดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาบรรจุเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอเข้าเป็นวาระการประชุม ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบริษัทปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกระบวนการที่จะให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถมีส่วนร่วมในการสรรหา และแต่งตั้งกรรมการได้ด้วย โดยคุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการก็คือ ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ทั้งนี้ หนังสือนัดประชุมดังกล่าวจะต้องกำหนดวาระการประชุมไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมกับเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะถูกเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุม ในการนี้ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะต้องจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมทั้งฉบับภาษาไทยด้วยทุกครั้ง

หลักปฏิบัติ 8.2

การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีการอธิบายอย่างเพียงพอและมีเหตุผล ประกอบในแต่ละวาระระบุในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลดังกล่าวของบริษัทก่อนการประชุม

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควรในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯจะจัดส่งหนังสือมอบฉันทะพร้อมหนังสือนัดประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทนผู้ถือหุ้นได้ คณะกรรมการจะไม่ขอให้ผู้ถือหุ้น หรือ ผู้รับมอบฉันทะจัดทำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนใด ๆ ที่เกินกว่าข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ โดยสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข และเสนอชื่อกรรมการอิสระมากกว่า 1 คน เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องจะต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

บริษัทฯ ดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใสและมีกลไกที่สามารถตรวจสอบได้ ก่อนเริ่มการประชุม ประธานมอบหมายให้เลขานุการบริษัท แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ หลักเกณฑ์และวิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบ รวมทั้งการจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็น ทั้งนี้ ในการแสดงผลการลงคะแนนจะต้องระบุผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ แยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยดูแลให้รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นประกอบไปด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

1. รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุม
2. วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง ไม่เข้าร่วมการประชุม)
3. ประเด็นคำถามและนับคะแนนรวม มติที่ประชุม รวมทั้งชื่อ - นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ



CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY



CSR

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร

อีเวนิก้าริเริ่มโครงการที่หลากหลาย และแสวงหาวิถีทางใหม่ในการสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอยู่เสมอ บริษัทฯ ยึดมั่นต่อแนวคิดความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นหลักชี้นำในการขยายขอบเขตด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ให้ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในทุกรูปแบบ เพื่อจัดการกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบันได้

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายใต้อำนาจรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม ดังนี้

กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

- อาคารเขียวมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนร่วมกันกับเจ้าของที่ดิน ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของเรา คือบริษัท เอ็มพีเค โปรเกรส จำกัด ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน LEED¹ รุ่นที่ 4 สำหรับอาคารและการก่อสร้าง ซึ่งสิ่งนี้ไม่เพียงเกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะยาวของสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ แต่ยังเป็นการลงทุนที่เราคำนึงถึงในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานประหยัดพลังงาน และตระหนักถึงการสร้างขยะ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานเชิงบวก และดีต่อสุขภาพ

¹LEED คือ ระบบในการออกใบประกาศนียบัตรอาคารเขียวในระดับนานาชาติ เพื่อแสดงว่าอาคารนี้ได้ถูกออกแบบ และก่อสร้างตามลักษณะของการประหยัดพลังงาน การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ สืบค้นจาก U.S. Green Building Council

บริษัทฯ มุ่งมั่นอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติตามมาตรฐานอาคารเขียว และความเป็นเลิศด้านความยั่งยืน ดังรายการต่อไปนี้

- o การใช้พลังงานและบรรยากาศ Energy and Atmosphere (EA)

บริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรการประหยัดพลังงานผ่านการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มขึ้นจากปี 2562 โดยร่วมมือกับเจ้าของอาคาร ในการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพิ่มบนหลังคาในปี 2563 ซึ่งเป็นการติดตั้งเพิ่มเติมจากเจตนารมณ์ของเจ้าของอาคาร เพื่อสร้างพลังงานสีเขียวให้มากยิ่งขึ้นสำหรับการดำเนินงานของบริษัทฯ

จากผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น บริษัทฯ สามารถดึงพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ร่วมกับการใช้พลังงานทั้งปีของเรา จากร้อยละ 19 ในปี 2562 เพิ่มขึ้นร้อยละ 22 ในปี 2563 โดยระบบพลังงานแสงอาทิตย์ของบริษัทฯ ได้ผลิตพลังงานสีเขียวรวมทั้งสิ้น 105 เมกะวัตต์ ถือเป็นร้อยละ 22 ของการใช้พลังงานทั้งปีที่ 471 เมกะวัตต์ และจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งเพิ่มเติมในปี 2563 ทำให้สามารถประหยัดพลังงานได้เทียบเท่ากับพลังงานที่คนจำนวน 58 คนต้องการใช้ต่อปี

- o ที่ตั้งและการคมนาคมขนส่ง Location and Transportation (LT)

บริษัทฯ เข้าใจถึงความสำคัญของการลดระดับการปล่อยก๊าซคาร์บอน และมลพิษจากการคมนาคมขนส่ง จึงขยายการให้บริการรถรับส่งพนักงาน ให้มีทั้งเส้นทาง BTS (สถานีสนามกีฬาแห่งชาติ) และ MRT (สถานีหัวลำโพง)

นอกจากนี้ การให้บริการรับส่งของบริษัทฯ ยังเป็นรถไฟฟ้าเต็มรูปแบบ โดยสามารถเดินทางเป็นระยะทางกว่า 300 กิโลเมตรต่อการชาร์จไฟฟ้า 1 ครั้ง ซึ่งสถานีรถไฟฟ้าทั้ง 2 สถานี มีระยะทางห่างจากสำนักงานน้อยกว่า 2 กิโลเมตร แสดงให้เห็นได้ว่าการชาร์จเพียง 1 ครั้งก็เพียงพอที่จะให้บริการรับส่งพนักงานได้ตลอดทั้งสัปดาห์ สิ่งนี้ถือเป็นเรื่องสำคัญ เนื่องจากทำให้รถตู้พลังงานไฟฟ้าสามารถชาร์จพลังงานจากแผงโซลาร์เซลล์ในช่วงสุดสัปดาห์ ซึ่งเป็นช่วงที่มีการใช้พลังงานลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

สุดท้ายนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีสถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าในที่จอดรถ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานใช้รถยนต์ไฟฟ้ากันมากขึ้น

ด้วยความร่วมมือกับเจ้าของอาคาร บริษัทฯ ยังได้มีการริเริ่มกิจกรรมอื่นๆ ประกอบไปด้วย

- o กระบวนการออกแบบอาคารแบบบูรณาการ Integrative Process (IP)

บริษัทฯ ออกแบบอาคารเพื่อให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากที่สุด โดยใช้พลังงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งเรื่องการจัดแสงที่ถือเป็นสิ่งสำคัญในการออกแบบสำนักงาน บริษัทฯ ได้พิจารณาขั้นตอนการออกแบบอย่างละเอียด เพื่อให้พนักงานได้รับแสงสว่างที่เพียงพอ และสะดวกสบายในระหว่างทำงาน ขณะที่สามารถลดปริมาณแสงที่ต้องใช้จนได้ครอบคลุมทุกพื้นที่

- o ประสิทธิภาพการใช้น้ำ Water Efficiency (WE)

บริษัทฯ ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำ โดยออกแบบการจัดการการไหลของน้ำให้เหมาะสมกับการใช้งานภายใน ทำให้สามารถจำกัดปริมาณการใช้น้ำ ไปจนถึงการจัดการน้ำเสียได้

บริษัทฯ ยังใช้น้ำฝนเป็นแหล่งน้ำสำรอง เพื่อรดน้ำต้นไม้รอบอาคาร ผ่านการใช้ระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ ช่วยควบคุมให้สามารถใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- o วัสดุและการก่อสร้าง Materials and Resources (MR)

ขณะปรับปรุงอาคารในปี 2563 บริษัทฯ พยายามเลือกวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งใช้วัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ในการก่อสร้าง จัดสรรพื้นที่แยกขยะ เพื่อแยกวัสดุรีไซเคิล วัสดุที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ในการลดขยะจากการก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- o คุณภาพสภาวะแวดล้อมภายในอาคาร Indoor Environment Quality (IEQ)

บริษัทฯ คำนึงถึงสุขภาพกายและสุขภาพใจของพนักงานเป็นเรื่องสำคัญ เราจึงได้ออกแบบทุกแง่มุมเพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีภายในอาคาร นับตั้งแต่การจัดให้มีแสงที่เหมาะสม และสบายตาที่สุด ไปจนถึงการควบคุมอุณหภูมิ และสภาวะอากาศให้ดีต่อสุขภาพของผู้ใช้อาคาร

การระบายอากาศเป็นอีกหนึ่งเรื่องที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ จากสถานการณ์ฝุ่น PM2.5 ในประเทศไทยที่ยังคงเป็นอันตรายต่อสุขภาพของพนักงาน ดังนั้นในปี 2563 บริษัทฯ จึงได้ติดตั้งแผ่นกรองอากาศ เพื่อช่วยควบคุมคุณภาพอากาศ และช่วยลดระดับ PM2.5 ภายในอาคาร

- o การเป็นนวัตกรรมเขียว Innovation in Design (ID)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในการออกแบบอาคารสีเขียว และปรับใช้วิธีการใหม่ๆ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสภาพแวดล้อม ส่งเสริมให้เกิดอาคารที่ยั่งยืน

กิจกรรมด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการตอบแทนสังคม โดยได้ส่งเสริมสนับสนุนโครงการ และกิจกรรมต่างๆ ตลอดปี 2563 แม้ว่าจะมีวิกฤตโควิด-19 แต่เรายังคงหาแนวทางใหม่เพื่อสนับสนุนผู้คน ชุมชน และสังคม ในปี 2563 บริษัทฯ ร่วมกับพนักงานได้บริจาคเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,138,000 บาท ให้แก่หลากหลายองค์กร เช่น โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา ในสังกัดสภากาชาดไทย โรงพยาบาลราชวิถี มูลนิธิบ้านเด็กกำพร้าปัญญาเลิศ มูลนิธิพัฒนาคนพิการไทย มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น

รายละเอียดของกิจกรรมหลัก ซึ่งบริษัทฯ มีส่วนร่วมและสนับสนุน สามารถสรุปได้ดังนี้

- กิจกรรมขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียน

บริษัทฯ ได้บริจาคเงินสนับสนุนเครื่องแต่งกายนักเรียนที่โรงเรียนวัดมณีศรีโสภณ จังหวัดลพบุรี เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2563 มียอดบริจาครวมทั้งสิ้น 40,000 บาท โดยบริษัทฯ บริจาค 10,000 บาท และพนักงานร่วมบริจาค 30,000 บาท

ในวันที่ 20 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้สนับสนุนทุนการศึกษา และอุปกรณ์สนับสนุนทางการศึกษาให้แก่โรงเรียนบ้านคลองนกกระทุง จังหวัดนครปฐม บริษัทฯ ได้บริจาค 100,000 บาท พร้อมสนับสนุนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางภูมิทัศน์ของโรงเรียน ห้องน้ำ และสวนผัก รวมทั้งยังมีเงินบริจาคเพิ่มเติมจากพนักงานอีก 102,249 บาท

- การระบอบของโควิด-19

เมื่อคำนึงถึงวิกฤตโควิด-19 ที่เกิดขึ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือกับสังคมอย่างรวดเร็ว ด้วยการบริจาคกล่องตรวจวัดอุณหภูมิรุ่น TD2617B พร้อมระบบติดตามอัจฉริยะ ซึ่งสามารถติดตามผู้ใช้หลายคนแบบเรียลไทม์ มูลค่ากว่า 400,000 บาท ให้แก่คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลศิริราช คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ และศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

ระบบกล้องตรวจวัดอุณหภูมิประเภทนี้เป็นระบบขั้นนำที่มีการนำมาใช้อย่างแพร่หลาย ทั้งในห้างสรรพสินค้า สนามบิน และโรงแรม รวมถึงจุดตรวจความปลอดภัย ซึ่งล้วนแต่เป็นสถานที่ที่มีกลุ่มคนจำนวนมากเข้าถึง และใช้งานในเวลาเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันผลิต และบริจาคหน้ากากป้องกันโควิด-19 จำนวน 1,000 ชิ้นให้แก่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย ในวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 เพื่อช่วยเหลือในช่วงวิกฤตที่โรงพยาบาลกำลังขาดแคลนอุปกรณ์ที่จำเป็นในระยะเริ่มต้นของการแพร่ระบาด

- กิจกรรมบริจาคโลหิตให้แก่สภากาชาดไทย

จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทั่วโลก และผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสาธารณสุข บริษัทฯ และพนักงานจึงได้ร่วมบริจาคโลหิตให้แก่สภากาชาดไทยในวันที่ 11 – 14 กุมภาพันธ์ วันที่ 14 พฤษภาคม และวันที่ 3 ธันวาคม โดยมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมนี้มากกว่าร้อยละ 30 ตลอดปี 2563

- กิจกรรม Virtual Run วิ่งการกุศล สมทบทุนสภากาชาดไทย เพื่อโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการวิ่งเสมือนจริง บันทึกระยะทางสะสมของพนักงาน เพื่อใช้คำนวณเป็นยอดบริจาคให้แก่สภากาชาดไทย กิจกรรมนี้จัดขึ้นในวันที่ 1 กันยายน - 31 ตุลาคม 2563 โดยการวิ่งทุกๆ กิโลเมตรจะถูกแปลงเป็นเงินบริจาคมูลค่ากิโลเมตรละ 10 บาท

จากระยะทางรวมมากกว่า 5,000 กิโลเมตร บริษัทฯ และพนักงานได้บริจาคเงินจำนวน 50,000 บาท ช่วยส่งเสริมวิถีชีวิตที่ทั้งสุขภาพดี และยั่งยืนไปพร้อมกัน

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในทุกๆปี คณะกรรมการบริษัทจะมีประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ จากรายงานผลสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่ไต่ถาม รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท เอซีเอ็ม คอนซัลต์ติ้ง จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2558 ถึง 2562 และได้ว่าจ้างบริษัท ไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด ในปี 2563 โดยผู้ตรวจสอบภายในได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

ในทุกๆปีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท จะตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทน และขอบเขตการดำเนินงานในปีที่จะถึงนี้ ก่อนที่จะตัดสินใจแต่งตั้งหรือแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายใหม่

ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ ว่าจ้างบริษัท ไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานตรวจสอบภายในอิสระได้เข้าตรวจสอบและติดตามระบบการบริหารงานหลักด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ประกอบด้วย การตรวจสอบให้เชื่อมั่น ทดสอบในสาระสำคัญ (Substantive Test) เพื่อให้ทราบรายละเอียด สาเหตุ จำนวน ผลกระทบ ครอบคลุมกระบวนการในเรื่องของ Program Development และ Data Privacy ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 : Personal Data Protection Act (PDPA) โดยในปี 2563 ได้ทำการตรวจสอบแล้วเสร็จในเรื่องของ Program Development และยังคงเหลือ Data Protection ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2564 และการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (ตามแบบประเมิน ก.ล.ด. – COSO ICIF) ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในและได้รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงแก้ไขดังกล่าว ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบได้ทราบแล้ว

หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท ไอเอ ซีเคเนเจอร์ จำกัด ในการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2563 บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นายสุธี ตามวานิชกุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในดังต่อไปนี้

ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ไอเอ ซีเคเนเจอร์ จำกัด นายสุธี ตามวานิชกุล (กรรมการผู้จัดการ)
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท บัญชี, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การตลาด), มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปริญญาตรี บัญชี เกียรตินิยมอันดับ1, มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
ประกาศนียบัตร	ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CPIAT:No.17), สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
ประสบการณ์การทำงาน	<ul style="list-style-type: none">• หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในบริษัทชั้นนำในหลากหลายธุรกิจ• ผู้บริหารทางด้านบัญชีการเงินในธุรกิจรถยนต์• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ วาระ 2563-2564 ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย• อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยมหิดล• วิทยากรพิเศษ ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย สถาบัน OMEGAWORLDCLASS และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน หมายถึง ธุรกรรมหรือธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือแข่งขันกัน หรือความเกี่ยวข้องอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การทำรายการระหว่างกันที่บริษัทฯ มีกับบุคคล/บริษัทที่มีความเกี่ยวข้องทั้งหมด บริษัทฯ จะถือปฏิบัติตามนโยบายและเงื่อนไขการการค้าตามปกติธุรกิจ ซึ่งจะเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม โปร่งใส และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การปฏิบัติงานและขั้นตอนการอนุมัติ

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการในเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

ในกรณีที่เกิดรายการระหว่างกันจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยผ่านขั้นตอนการพิจารณาตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และผ่านคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ และบริษัทย่อย อาจมีรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทฯ จึงขออนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรม เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตามที่คณะกรรมการบริษัทมีความประสงค์

นอกจากนี้รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียใดๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นใดๆ บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเพื่อใช้ในการตัดสินใจตามแต่กรณี และเมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นรายการระหว่างกันแล้วจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติด้วยมติที่เป็นเอกฉันท์ และจะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี

การเปิดเผยข้อมูล

ในปี 2563 ที่ผ่านมามีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้เปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 (ข้อ 4)

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพการบัญชี พ.ศ.2547 และการแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยบริษัทฯ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอรวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินดังกล่าวข้างต้น รวมถึงข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และเป็นผู้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานและข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งป้องกันการดำเนินการที่ผิดปกติ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน ทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยช่วยคณะกรรมการบริษัทดูแลการตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีภายนอกแทนคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการตามกฎบัตรที่ร่วมกันบัญญัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว



นายอโณทัย อตุลพันธุ์
ประธานกรรมการ



นายสุนทร เด่นธรรม
รองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทมีมติปรับเปลี่ยนโครงสร้างคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/ 2563 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|----------------|------------|--------------------------------------|
| 1. นายอนุพันธ์ | กิจนิจชีวะ | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นายอโนทัย | อดุลพันธุ์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 3. นายภัทร | ยวงนิชัย | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |

ในปี 2563 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน รวม 1 ครั้ง มีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งวาระ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปี และอัตราการจ่ายโบนัสประจำปี 2563 และ อัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2564 สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณางบประมาณการจ่ายโบนัสประจำปี 2563 กบประมาณการปรับขึ้นเงินเดือน กบประมาณการเลื่อนระดับปรับตำแหน่ง และงบประมาณการปรับเพิ่มเงินเดือนกรณีพิเศษประจำปี 2564 สำหรับพนักงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพนักงานที่เกษียณอายุ
5. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี 2563 ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมประจำปี 2563 และค่าบำเหน็จกรรมการประจำปี 2563
7. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2563 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

นายอนุพันธ์ กิจนิจชีวะ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และภายใต้กฎบัตรที่เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการตรวจสอบและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งสอดคล้องกับหลักสากลและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้ร่วมประชุมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณางบการเงินรวมรายไตรมาสและงบการเงินรวมประจำปี 2563 ของ บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายในโดยเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในการพิจารณางบการเงินดังกล่าว ซึ่งมีการสอบถามผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ความเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน และความมีอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

2. การกำกับและดูแลงานการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2563 รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผน นอกจากนี้มีการทบทวนการปฏิบัติงานตามแผนและผลการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามผลการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีสาระสำคัญ เพื่อปรับปรุงให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพอใจในการดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของฝ่ายบริหาร

3. การสอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเป็นรายไตรมาส โดยได้พิจารณาเรื่องการดูแลทรัพย์สิน การใช้ทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต การดำเนินงานต่างๆ ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่าไม่พบข้อบกพร่องหรือประเด็นปัญหาที่เป็นสาระสำคัญ การควบคุมดูแลเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตได้รวมอยู่ในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ อันเกิดจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาและสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2563

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอให้แต่งตั้ง

1. นางสาววิมลพร บุญยัษฐี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4067 หรือ
2. นายชูพงษ์ สุรชติกาล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4325 หรือ
3. นางสาวจันทิรา จันทราชัยโชติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6326

แห่ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส โซยิส สอบบัญชี จำกัด (Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit) ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2563 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชี ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจากการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีสำหรับปี 2563 และการ ประเมินของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบการปฏิบัติซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎระเบียบและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในนามของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)



นายภัทร ยวงนิชัย

ประธานกรรมการตรวจสอบ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและบทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการต่อผลการดำเนินงาน งบการเงินรวม สำหรับงวดสิบสองเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผลการดำเนินงานรวม

ตารางที่ 1: ผลการดำเนินงานรวม

	หน่วย: ล้านบาท					
	ม.ค.- ธ.ค.2562	ร้อยละ	ม.ค.- ธ.ค.2563	ร้อยละ	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง
	(ปรับปรุงใหม่)					ร้อยละ
รายได้รวม	613.86	100.0	740.34	100.0	126.48	20.6
ต้นทุนขายและบริการ	(335.26)	(54.6)	(384.96)	(52.0)	(49.70)	14.8
กำไรขั้นต้น	278.60	45.4	355.38	48.0	76.78	27.6
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(121.85)	(19.8)	(160.25)	(21.6)	(38.40)	31.5
กำไรก่อนภาษีและดอกเบี้ยจ่าย	156.75	25.5	195.13	26.4	38.38	24.5
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1.93	0.3	0.93	0.1	(1.00)	51.8
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.43)	(0.1)	(8.36)	(1.1)	(7.93)	(1,844.2)
กำไรก่อนภาษี	158.25	25.8	187.70	25.4	29.45	18.6
ค่าใช้จ่ายภาษี	(14.53)	(2.4)	(22.84)	(3.1)	(8.31)	(57.2)
กำไรสุทธิหลังภาษี	143.72	23.4	164.86	22.3	21.14	14.7

รายได้รวม

รายได้รวมประกอบด้วยรายได้จากการขายและบริการ และรายได้อื่น เพิ่มขึ้น 126.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.6 อยู่ที่ 740.34 ล้านบาท (ปี 2562: 613.86 ล้านบาท) ซึ่งรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้น 120.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.1 และรายได้อื่น เพิ่มขึ้น 6.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.2

รายได้จากการขายและบริการ

สำหรับปี 2563 กลุ่มบริษัทฮิวแมนิก้า (“บริษัทฯ”) มีรายได้จากการขายและบริการ 719.81 ล้านบาท (ปี 2562: 599.52 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 120.29 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 20.1 รายได้จากธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลเพิ่มขึ้น 117.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.6 ในขณะที่รายได้การให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงินเพิ่มขึ้น 3.24 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 3.1 จากปีก่อน การเติบโตของธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลมาจากการรวมผลประกอบการของบริษัท ไทยเกอร์ซอฟท์ (1998) จำกัด (“ไทยเกอร์ซอฟท์”) บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ซื้อกิจการเข้ามาในเดือนกรกฎาคม 2562 เมื่อเปรียบเทียบกับปีต่อปี รายได้จากการขายและบริการของไทยเกอร์ซอฟท์ที่เพิ่มขึ้น 80.50 ล้านบาท รวมถึงการเติบโตแบบ organic จำนวน 36.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.5 ส่งผลให้รายได้ของธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลเพิ่มขึ้น 117.04 ล้านบาท

บริษัทฯ มีรายได้ที่เกิดขึ้นประจำ (Recurring Revenue) เพิ่มขึ้น 32.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.3 (เพิ่มขึ้น 18.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.2 เมื่อไม่ได้รวมไทยเกอร์ซอฟท์) ในขณะที่รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ (Non-Recurring Revenue) เพิ่มขึ้น 88.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 59.0 (เพิ่มขึ้น 22.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 24.3 เมื่อไม่ได้รวมไทยเกอร์ซอฟท์)

รายได้อื่น

รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 6.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43.2 อยู่ที่ 20.53 ล้านบาท (ปี 2562: 14.34 ล้านบาท) จากการรับรู้เงินปันผลรับจากการลงทุน และดอกเบี้ยรับจากหุ้นกู้แปลงสภาพที่ได้มีการลงทุนเพิ่ม เพิ่มขึ้น 2.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.2 นอกจากนี้ รายได้อื่นที่เกิดขึ้นไม่ประจำเพิ่มขึ้น 4.35 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการได้รับเงินช่วยเหลือจากรัฐบาลของบริษัทย่อยในต่างประเทศ หักกลบบางส่วนจากการลดลงของกำไร (ขาดทุน) ที่เกิดขึ้นจริงและไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุน

ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้น 49.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.8 อยู่ที่ 384.96 ล้านบาท (ปี 2562: 335.26 ล้านบาท) ซึ่งรวมต้นทุนขายและบริการของไทเกอร์ซอฟต์แวร์และค่าตัดจำหน่ายซอฟต์แวร์จากการปรับมูลค่ายุติธรรมจากการจัดทำ Purchase Price Allocation จากการได้มาซึ่งไทเกอร์ซอฟต์แวร์จำนวน 52.88 ล้านบาท (ผลกระทบของครึ่งปีหลังของปี 2562 เปรียบเทียบกับ 12 เดือนของปี 2563) ถ้าไม่รวมต้นทุนขายและบริการของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ บริษัทฯ จะมีต้นทุนขายและบริการลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน สอดคล้องกับเป้าหมายระยะกลางของบริษัทฯ ในการปรับปรุงอัตรากำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น

บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 48.0 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 45.4 จากปีก่อน ซึ่งกำไรขั้นต้นของปีนี้เท่ากับ 355.38 ล้านบาท (ปี 2562: 278.60 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 76.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.6 ไทเกอร์ซอฟต์แวร์มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 27.99 ล้านบาท (ปี 2563: 55.52 ล้านบาท เปรียบเทียบกับ ครึ่งปีหลังของปี 2562: 27.53 ล้านบาท) ถ้าไม่รวมผลกระทบของไทเกอร์ซอฟต์แวร์จากการปรับมูลค่ายุติธรรมจากการจัดทำ Purchase Price Allocation บริษัทฯ จะมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 48.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.4 เป็นอัตราที่สูงกว่าการเติบโตของรายได้แบบ organic

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 160.25 ล้านบาท (ปี 2562: 121.85 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 38.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.5 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมคิดเป็นร้อยละ 21.6 (ปี 2562: ร้อยละ 19.8) ซึ่งค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของไทเกอร์ซอฟต์แวร์และค่าตัดจำหน่ายความสัมพันธ์กับลูกค้าจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจากการจัดทำ Purchase Price Allocation จากการได้มาซึ่งไทเกอร์ซอฟต์แวร์คิดเป็น 29.59 ล้านบาท ที่ทำให้ภาพรวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น (ผลกระทบของครึ่งปีหลังปี 2562 เปรียบเทียบกับ ปี 2563) ถ้าไม่รวมผลกระทบเหล่านี้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้น 8.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.8 ซึ่งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นมาจากค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา ค่าเช่าเกี่ยวข้องกับการขยายพื้นที่เช่าสำนักงานเพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายพนักงานและหักกลบบางส่วนกับกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ลดลงที่เป็นส่วนหนึ่งในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายเพิ่มขึ้นมาจากการรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่าที่มีการนำมาปฏิบัติใช้ในปี

กำไรสุทธิหลังหักภาษี

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเป็นจำนวน 164.86 ล้านบาท (ปี 2562: 143.72 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 21.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.7 อัตรากำไรสุทธิลดลงอยู่ที่ร้อยละ 22.3 (ปี 2562: ร้อยละ 23.4) สาเหตุหลักมาจากการรับรู้ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่าที่มีการนำมาปฏิบัติใช้ในปีและการปรับปรุงมูลค่าการได้มาซึ่งไทเกอร์ซอฟต์แวร์ ถ้าไม่รวมผลประกอบการไทเกอร์ซอฟต์แวร์ ผลกระทบจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมจากการได้มาซึ่งไทเกอร์ซอฟต์แวร์ในส่วนของการรับรู้ค่าตัดจำหน่ายซอฟต์แวร์และความสัมพันธ์ของลูกค้า (สุทธิจากภาษีเงินได้) และการรับรู้ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า บริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิเท่ากับ 168.31 ล้านบาท (อัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 28.4) เพิ่มขึ้น 30.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.1 จากปี 2562 (กำไรสุทธิหลังหักภาษีเท่ากับ 137.88 ล้านบาท และอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 25.2)

1. โครงสร้างรายได้

ตารางที่ 2: รายได้แยกตามประเภทธุรกิจ

ประเภทรายได้	หน่วย: ล้านบาท			
	ม.ค. – ธ.ค. 2562		ม.ค. – ธ.ค. 2563	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล				
1.1 บริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือน	257.09	41.9	266.41	36.0
1.2 รายได้จากซอฟต์แวร์และจำหน่ายและให้บริการติดตั้งระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	212.30	34.6	269.93	36.5
1.3 รายได้จากการขายสินค้า	25.66	4.2	75.76	10.2
รวมรายได้จากธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล	495.05	80.6	612.10	82.7
2. รายได้จากธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน				
2.1 ระบบงานวางแผนทรัพยากรองค์กร	81.44	13.3	85.36	11.5
2.2 บริการจัดทำบัญชีและการเงิน	23.03	3.8	22.35	3.0
รวมรายได้จากธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน	104.47	17.1	107.71	14.5
3. รายได้อื่น ¹	14.34	2.3	20.53	2.8
รวมรายได้	613.86	100.0	740.34	100.0

¹ รายได้อื่นประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ เงินปันผล และกำไรที่เกิดขึ้นจริงและไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุน

จากตารางที่ 2 โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ประกอบด้วย 2 ธุรกิจ คือ ธุรกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล และธุรกิจการให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน ซึ่งธุรกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลมีรายได้คิดเป็นร้อยละ 82.7 ของรายได้รวม รายได้จากธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงินมีรายได้คิดเป็นร้อยละ 14.5 ของรายได้รวม และรายได้อื่นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.8 ของรายได้รวม

ธุรกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล

รายได้จากธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลจำนวน 612.10 ล้านบาท (ปี 2562: 495.05 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 117.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.6 โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้เกิดจากการรวมผลประกอบการของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ และการเติบโตของธุรกิจที่มีอยู่เดิมของเทคโนโลยีด้านทรัพยากรบุคคลและบริการในประเทศไทยและต่างประเทศ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้รับโปรเจกต์สำคัญและการพัฒนาส่วนเพิ่มให้กับลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ส่งผลทำให้เกิดรายได้ที่เกิดขึ้นประจำเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

รายได้จากธุรกิจ SMEs ต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้เนื่องจากผลกระทบของโควิด-19 แต่บริษัทฯมองเห็นถึงยอดขายที่เพิ่มขึ้นจากไทเกอร์ซอฟต์แวร์จากการจำหน่ายอุปกรณ์บันทึกเวลาเข้าออกซึ่งสามารถตรวจวัดอุณหภูมิของร่างกายได้ในช่วงยุคโควิด-19 ในไตรมาส 4 ของปี 2563 บริษัทไทเกอร์ซอฟต์แวร์ได้แสดงถึงการฟื้นตัวของยอดขายอุปกรณ์ Software และ รายได้จากการติดตั้ง

ธุรกิจการให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน

บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงินจำนวน 107.71 ล้านบาท (ปี 2562: 104.47 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจำนวน 3.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.1 ธุรกิจในส่วน ERP ยังคงอ่อนตัวเนื่องจาก ผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 อย่างไรก็ตามสถานการณ์เริ่มดีขึ้นในไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 เป็นลำดับ

ด้วยความสามารถในการนำเสนอให้บริการทั้ง SAP Business One และ Oracle Netsuite สำหรับลูกค้าที่มีความเข้าใจในระบบ Cloud มากขึ้น บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะอยู่ในตำแหน่งที่ดีที่จะช่วยให้ธุรกิจนี้เติบโตเมื่อความเชื่อมั่นของตลาดดีขึ้น

รายได้ที่เกิดขึ้นประจำและรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ

ตารางที่ 3: โครงสร้างรายได้ แบ่งออกเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นประจำและรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ

หน่วย: ล้านบาท					
รายได้จากธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล	ม.ค.-ธ.ค.	ร้อยละ	ม.ค.-ธ.ค.	ร้อยละ	เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
	2562		2563		
รายได้ที่เกิดขึ้นประจำ	383.13	77.4	414.59	67.7	8.2
รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ	111.92	22.6	197.51	32.3	76.5
รวมรายได้ทั้งหมด	495.05	100.0	612.10	100.0	23.6
รายได้จากธุรกิจให้บริการ	ม.ค.-ธ.ค.	ร้อยละ	ม.ค.-ธ.ค.	ร้อยละ	เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
ด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน	2562		2563		
รายได้ที่เกิดขึ้นประจำ	66.45	63.6	67.91	63.0	2.2
รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ	38.02	36.4	39.80	37.0	4.7
รวมรายได้ทั้งหมด	104.47	100.0	107.71	100.0	3.1
รวมรายได้ที่เกิดขึ้นประจำ	449.58	75.0	482.50	67.0	7.3
รวมรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ	149.94	25.0	237.31	33.0	58.3
รวมรายได้ทั้งสิ้น	599.52	100.0	719.81	100.0	20.1

โดยภาพรวม บริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้ที่เกิดขึ้นประจำลดลงจากร้อยละ 75.0 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 67.0 ในปีนี้ ในขณะที่สัดส่วนรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำเพิ่มขึ้นอยู่จากร้อยละ 25.0 ปี 2562 เป็นร้อยละ 33.0 ในปีนี้ การเปลี่ยนแปลงในองค์ประกอบของรายได้ระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นประจำและไม่ประจำ เนื่องมาจากการรวมผลการดำเนินงานของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (ผลกระทบครึ่งปีหลัง 2562 เปรียบเทียบกับปี 2563) ที่รูปแบบธุรกิจมีสัดส่วนรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำมากกว่ารายได้จากการขาย Software และ Hardware

รายได้ที่เกิดขึ้นประจำเติบโตขึ้นโดยรวมที่ 32.92 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7.3 โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการเติบโตของธุรกิจที่มีอยู่ของบริษัทฯ ในด้านเทคโนโลยีและบริการด้านทรัพยากรบุคคล การรวมรายได้ประจำของไทเกอร์ซอฟต์แวร์ และรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน สำหรับฐานรายได้ที่เกิดขึ้นประจำโดยรวม ธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคลยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องแบบปีต่อปีที่ร้อยละ 8.2 ในขณะที่ธุรกิจให้บริการด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงินยังคงเติบโตปานกลางที่ร้อยละ 2.2

รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำเพิ่มขึ้น 87.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 58.3 ส่วนใหญ่มาจากการรวมไทเกอร์ซอฟต์แวร์ และการเติบโตโดยธรรมชาติ (Organic growth) จำนวน 21.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.0 ในรายได้จากการติดตั้งระบบงานและบริการรับช่วงบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการจัดทำเงินเดือนของธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล

2. ฐานะทางการเงิน

ตารางที่ 4: ภาพรวมฐานะทางการเงิน

หน่วย: ล้านบาท						
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562 (ปรับปรุงใหม่)	ร้อยละ	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	ร้อยละ	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	159.47	11.6	246.80	15.5	87.33	54.8
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	83.07	6.0	227.77	14.3	144.70	174.2
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	114.24	8.3	118.44	7.4	4.20	3.7
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	24.58	1.8	30.35	1.9	5.77	23.5
สินค้าคงเหลือ	9.42	0.7	14.98	0.9	5.56	59.0
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4.50	0.3	15.07	0.9	10.57	234.9
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	558.38	40.6	392.29	24.6	(166.09)	(29.7)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	128.83	8.1	128.83	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	421.93	30.7	417.13	26.2	(4.80)	(1.1)
รวมสินทรัพย์	1,375.59	100.0	1,591.66	100.0	216.07	15.7
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน	116.20	8.4	151.10	9.5	34.90	30.0
หนี้สินไม่หมุนเวียน	65.44	4.8	173.70	10.9	108.26	165.4
รวมหนี้สิน	181.64	13.2	324.80	20.4	143.16	78.8
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,193.95	86.8	1,266.86	79.6	72.91	6.1
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,375.59	100.0	1,591.66	100.0	216.07	15.7

(ก) สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อยู่ที่ 1,591.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 216.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.7 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 16 จากสัญญาเช่าออฟฟิศของบริษัทฯ เงินสดและสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้น 65.94 ล้านบาท

(ข) หนี้สินรวม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อยู่ที่ 324.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 143.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 78.8 เนื่องจากการรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าตามมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 16

(ค) ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1,266.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 72.91 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 6.1 ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรจากการดำเนินงานหักกับการจ่ายเงินปันผล

3. งบกระแสเงินสด

	หน่วย: ล้านบาท	
	ม.ค.-ธ.ค.	ม.ค.-ธ.ค.
	2562	2563
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	200.06	240.77
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(62.03)	(45.75)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(87.48)	(108.39)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(2.41)	0.69
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	48.14	87.32

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ปี 2563 เท่ากับ 240.77 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารจะพิจารณาการใช้เงินสดส่วนเกินจากการดำเนินงานไปลงทุน หรือใช้ไปในกิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ต่อไป

กระแสเงินสดจากการลงทุน

กระแสเงินสดจากการลงทุน ปี 2563 เท่ากับ (45.75) ล้านบาท เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการลงทุนซื้อสินทรัพย์และซอฟต์แวร์และการลงทุนเพิ่มในเงินลงทุน

กระแสเงินสดจากการหาเงิน

กระแสเงินสดจากการหาเงิน ปี 2563 เท่ากับ (108.39) ล้านบาท มาจากการจ่ายเงินปันผล 81.60 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน 24.61 ล้านบาท ทั้งนี้ภายหลังจากการระดมทุน IPO บริษัทฯ ไม่มีโครงการจัดหาเงิน เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินทุนเพียงพอสำหรับเงินทุนหมุนเวียนและการลงทุนระยะยาวอื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นายสุนทร เด่นธรรม
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม และเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวม และเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของ บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

โดยมิได้เป็นการแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 กลุ่มของบริษัทได้เข้าซื้อกิจการทั้งหมดของบริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด โดยกลุ่มบริษัทได้ปรับมูลค่ายุติธรรมใหม่สำหรับสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาและการปันส่วนมูลค่ายุติธรรมของรายการ ณ วันซื้อกิจการตามรายงานการประเมินที่เสร็จสมบูรณ์ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 ของผู้ประเมินราคาอิสระ และข้อมูลที่เป็นอื่นๆ ที่ได้รับภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ซื้อกิจการ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง “การรวมธุรกิจ” ดังนั้นงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันที่แสดงเป็นตัวเลขเปรียบเทียบได้มีการปรับปรุงใหม่ เพื่อให้สะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับที่เกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อกิจการ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>การรวมธุรกิจ</p> <p>ในปี 2562 กลุ่มบริษัทได้เข้าซื้อกิจการทั้งหมดของบริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 125 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทได้บันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจในเบื้องต้นโดยใช้ประมาณการมูลค่าที่ดีที่สุดสำหรับสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อ ต่อมาในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้วัดมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาและปันส่วนมูลค่ายุติธรรมของรายการ ณ วันที่ซื้อกิจการตามรายงานการประเมินที่เสร็จสมบูรณ์ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 ของผู้ประเมินราคาอิสระ และข้อมูลที่เป็นอื่น ๆ ที่ได้รับนับจากวันที่ซื้อกิจการ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง “การรวมธุรกิจ”</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับรายการซื้อธุรกิจนี้ เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่อการเงินโดยรวมและฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับมาและหนี้สินที่รับมารวมถึงการปันส่วนมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อกิจการ</p> <p>ทั้งนี้ รายละเอียดการซื้อธุรกิจดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายธุรกิจ และสอบถามฝ่ายบริหารถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ในการเข้าทำรายการซื้อดังกล่าว - สอบทานรายงานการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาที่ระบุในเอกสารการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อ ซึ่งจัดทำโดยผู้ประเมินอิสระ โดยพิจารณาวิธีการและข้อสมมติต่าง ๆ ที่สำคัญที่ผู้ประเมินราคาอิสระใช้ในการคำนวณหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน พิจารณาความรู้ความสามารถและความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ - ใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของสำนักงานข้าพเจ้า ในการประเมินความเหมาะสมของค่าตัวแปรทางการเงินที่เป็นตัวกำหนดอัตราคิดลด การระบุสินทรัพย์ไม่มีตัวตน วิธีการประเมินมูลค่าและความถูกต้องในการคำนวณทางคณิตศาสตร์ - พิจารณาเหตุผลสนับสนุนค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัทบันทึกไว้ - พิจารณาการบันทึกบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>ค่าความนิยม</p> <p>กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 108.62 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมดังกล่าว สำหรับบริษัทย่อยบางบริษัท เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของค่าความนิยมที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับค่าความนิยมและรายละเอียดค่าความนิยมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.9 และ ข้อ 16 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว - พิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและของอุตสาหกรรม รวมถึงปรึกษาผู้เชี่ยวชาญภายในสำนักงานของข้าพเจ้าเพื่อช่วยประเมินข้อมูลดังกล่าว โดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอกตามฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน - พิจารณาการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจ ที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ และประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

วิมลพร บุญยัษฐี

วิมลพร บุญยัษฐี

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4067

บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อีแอมนิกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2563	2562	2563	2562
"ปรับปรุงใหม่"					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5.1	246,798	159,474	105,736	74,780
ถูกหน้การค้ำและถูกหน้หมุนเวียนอื่น	6	118,442	114,232	73,554	65,799
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	33	30,350	24,584	24,064	18,045
สินค้าคงเหลือ	7	14,979	9,417	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8 และ 33	227,768	83,068	224,768	83,068
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	4	-	-	14,500	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		15,067	4,500	9,135	4,344
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		653,404	395,275	451,757	246,036
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	9	864	1,050	756	700
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8 และ 33	392,294	558,382	392,294	558,382
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	28,565	24,634	25,700	22,700
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	250,619	252,865
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	-	13,000
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	12	44,647	40,106	37,645	29,787
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	128,831	-	119,630	-
ค่าความนิยม	11 และ 16	108,619	108,619	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	11 และ 14	176,162	200,992	93,001	101,593
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	15	34,194	27,433	32,178	27,482
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	11 และ 23	10,979	5,550	8,101	1,635
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	13,093	13,544	10,769	9,186
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		938,248	980,310	970,693	1,017,330
รวมสินทรัพย์		1,591,652	1,375,585	1,422,450	1,263,366

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฮิวแมนิกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2563	2562	2563	2562
		"ปรับปรุงใหม่"			
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	11, 18, และ 33	58,542	48,499	37,824	37,567
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	33	47,817	47,168	32,668	33,654
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	20,237	1,237	13,579	1,213
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		10,551	7,245	3,044	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		13,954	12,055	8,931	7,436
รวมหนี้สินหมุนเวียน		151,101	116,204	96,046	79,870
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	117,388	2,640	114,630	2,640
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	11 และ 23	16,644	19,358	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11 และ 20	39,666	38,706	25,324	23,005
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	4,735	-	3,922
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		173,698	65,439	139,954	29,567
รวมหนี้สิน		324,799	181,643	236,000	109,437

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ฮิวแมนิกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

		หน่วย : พันบาท			
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2563	2562	2563	2562
"ปรับปรุงใหม่"					
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		340,000	340,000	340,000	340,000
ทุนออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 680,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท					
ชำระครบแล้ว		340,000	340,000	340,000	340,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		649,124	649,124	649,124	649,124
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		5,145	5,145	5,145	5,145
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		(12,666)	(12,666)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	34,000	22,710	34,000	22,710
ยังไม่ได้จัดสรร	11	258,775	176,176	164,078	119,933
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(8,756)	13,452	(5,897)	17,017
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,265,622	1,193,941	1,186,450	1,153,929
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,231	1	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,266,853	1,193,942	1,186,450	1,153,929
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,591,652	1,375,585	1,422,450	1,263,366

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท ฮิวแมนีต้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
		“ปรับปรุงใหม่”			
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	27 และ 33	719,824	599,527	415,899	380,432
รายได้อื่น	33	9,431	6,001	29,073	32,696
รวมรายได้		729,255	605,528	444,972	413,128
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและการให้บริการ	11	384,966	335,262	221,730	222,635
ค่าใช้จ่ายในการขาย		29,186	19,106	11,249	10,445
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	11	131,062	102,745	91,283	78,729
รวมค่าใช้จ่าย		545,214	457,113	324,262	311,809
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		184,041	148,415	120,710	101,319
รายได้ทางการเงิน	33	11,096	8,336	28,233	25,500
ต้นทุนทางการเงิน		(8,369)	(430)	(7,574)	(405)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		931	1,934	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		187,699	158,255	141,369	126,414
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11 และ 23	(22,841)	(14,524)	(10,872)	(7,215)
กำไรสำหรับปี	11	164,858	143,731	130,497	119,199
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		706	(2,425)	-	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิจากภาษีเงินได้		(19,567)	17,300	(19,567)	17,300
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษี		(18,861)	14,875	(19,567)	17,300

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)

บริษัท ฮิวแมนีต้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
“ปรับปรุงใหม่”					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		2,468	(2,548)	(729)	(2,214)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง -					
สุทธิจากภาษีเงินได้		2,468	(2,548)	(729)	(2,214)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษีเงินได้		(16,393)	12,327	(20,296)	15,086
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		148,465	156,058	110,201	134,285
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	11	165,754	143,731	130,497	119,199
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(896)	-	-	-
กำไรสำหรับปี		164,858	143,731	130,497	119,199
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	11	148,465	156,058	110,201	134,285
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		148,465	156,058	110,201	134,285
กำไรต่อหุ้น					
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	25	0.24	0.21	0.19	0.18

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ฮิวแมนิค้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการจ่าย โดยใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุน (ขาดทุน)	ผลกำไร (ขาดทุน)	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น		
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย		จากเงินลงทุนในตราสารทุน ที่กำหนดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
26	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	340,000	649,124	5,145	16,751	90,507	(283)	-	(283)	1,101,244
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	119,199	-	-	-	119,199
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,214)	17,300	-	17,300	15,086
	รวมกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-			-		
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	116,985	17,300	-	17,300	134,285
21	โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	(81,600)	-	-	-	(81,600)
	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	340,000	649,124	5,145	22,710	119,933	17,017	-	17,017	1,153,929
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ตามที่แสดงไว้เดิม	340,000	649,124	5,145	22,710	119,933	17,017	-	17,017	1,153,929
	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการนำมาพิจารณาการรายงานทางการเงินใหม่มาใช้ครั้งแรก	-	-	-	-	3,920	(17,017)	17,017	-	3,920
	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 หลังการปรับปรุงใหม่	340,000	649,124	5,145	22,710	123,853	-	17,017	17,017	1,157,849
26	กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	130,497	-	-	-	130,497
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(729)	-	(19,567)	(19,567)	(20,296)
	รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-					
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	129,768	-	(19,567)	(19,567)	110,201
	โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	(81,600)	-	-	-	(81,600)
21	โอนกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	11,290	(11,290)	-	-	-	-
	กำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	3,347	-	(3,347)	(3,347)	-
	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	340,000	649,124	5,145	34,000	164,078	-	(5,897)	(5,897)	1,186,450

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฮิวแมนน์ก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
		"ปรับปรุงใหม่"			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		187,699	158,255	141,369	126,414
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		78,006	55,262	50,387	39,494
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)		1,144	(829)	952	985
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)		1,933	(524)	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์		288	625	278	625
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์		553	-	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		2,556	7,428	3,002	5,960
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น		(2,851)	(4,849)	(2,851)	(4,849)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		(931)	(1,934)	-	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		3,633	2,588	3,650	2,453
เงินปันผลรับ		(5,799)	(5,275)	(22,800)	(22,274)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		8,369	430	7,574	405
ดอกเบี้ยรับ		-	-	(5,433)	(3,226)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		274,600	211,177	176,128	145,987
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(3,153)	(2,180)	(1,096)	13,447
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		(5,766)	(2,221)	(6,019)	(2,466)
สินค้าคงเหลือ		(7,495)	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(5,796)	2,541	(5,577)	(3,108)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(6,587)	(5,560)	(2,193)	(3,220)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		9,356	(10,168)	4,577	(1,917)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		649	26,419	(986)	12,905
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,899	(8,664)	1,495	824
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(813)	3,172	-	2,359
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(1,744)	-	(1,744)	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน		255,150	214,516	164,585	164,811
จ่ายดอกเบี้ย		-	(430)	-	(405)
จ่ายภาษีเงินได้		(15,564)	(18,720)	(7,515)	(9,182)
รับคืนภาษีเงินได้		492	4,689	326	3,750
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		240,078	200,055	157,396	158,974

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อีวแมนิกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
		"ปรับปรุงใหม่"			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		186	3,839	(56)	4,189
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น		(488,691)	(679,920)	(485,509)	(679,920)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และไม่หมุนเวียนอื่น		481,801	732,100	481,801	732,100
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์		(25,447)	(5,006)	(24,154)	(3,377)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		99	-		-
เงินสดจ่ายในการพัฒนา/ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์		(15,991)	(19,202)	(13,388)	(18,603)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(3,500)	-
รับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	2,000	7,000
เงินปันผลรับ		5,781	5,275	22,817	22,274
เงินสดจ่ายค่าซื้อกิจการสุทธิ		(3,000)	(99,111)	(5,754)	(125,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(45,262)	(62,025)	(25,743)	(61,337)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	5.2	(18,216)	(5,880)	(11,524)	(5,743)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า		(8,369)	-	(7,573)	-
เงินปันผลจ่าย		(81,600)	(81,600)	(81,600)	(81,600)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(108,185)	(87,480)	(100,697)	(87,343)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		693	(2,411)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		87,324	48,139	30,956	10,294
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		159,474	111,335	74,780	64,486
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5.1	246,798	159,474	105,736	74,780

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัท อยู่ที่เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5 ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนธันวาคม พ.ศ. 2560

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลัก คือ การให้บริการรับช่วงในการจัดทำข้อมูลพนักงาน และเงินเดือน จำหน่ายและให้บริการติดตั้งระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล จำหน่ายและให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบบริหารทรัพยากรสำหรับองค์กร รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์ควบคุมการเข้าออก

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562” ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			วันที่ 31 ธันวาคม 2563	วันที่ 31 ธันวาคม 2562
<u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>				
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เฮ้าส์ซอสซิ่ง โซลูชันส์ จำกัด	ให้บริการรับช่วงในการจัดทำ เงินเดือน	ไทย	99.98	99.98
บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด	ให้บริการรับช่วงด้านบัญชี และการเงิน	ไทย	99.98	99.98
Humanica Asia Pte. Ltd.	ให้บริการรับช่วงในการจัดทำ เงินเดือนและให้คำปรึกษา ด้านระบบงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สิงคโปร์	100.00	100.00
บริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด	บริการวางระบบโปรแกรม ทรัพยากรบุคคลและเงินเดือน และ ขายเครื่องอุปกรณ์ควบคุม การเข้าออก	ไทย	99.99	99.99
บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด	ให้บริการเป็นนายหน้าประกันชีวิต และวินาศภัย	ไทย	51.00	-
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย Humanica Asia Pte. Ltd.</u>				
Humanica SDN. BHD.	ให้บริการรับช่วงในการจัดทำ เงินเดือนและให้คำปรึกษา ด้านระบบงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	มาเลเซีย	100.00	100.00

- ข) บริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับ หรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการ กิจการที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัท มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับ ของบริษัท

- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- 2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
- 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับปีบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในรอบระยะเวลาบัญชีนี้และมีการเปลี่ยนแปลงในหลักการสำคัญ มีดังนี้

มาตรฐานกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

ในระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติครั้งแรก โดยกลุ่มบริษัทปรับปรุงการจัดประเภทรายการของเครื่องมือทางการเงินตามข้อกำหนดใหม่ของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (“IFRS 9”) ดังนี้

การจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

การรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินที่อยู่ในขอบเขตของ IFRS 9 กำหนดให้วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินโดยเฉพาะดังนี้

- ตราสารหนี้ที่ถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่กำหนดให้วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- เงินลงทุนในตราสารหนี้อื่นทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- เงินลงทุนในตราสารทุนของกลุ่มบริษัท (ไม่ใช่เงินลงทุนที่ถือไว้เพื่อค่าหรือไม่เป็นสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ) ที่จัดประเภทไว้ก่อนหน้าเป็นเงินลงทุนเพื่อขายและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ แต่ละวันที่รายงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน (“IAS 105”) เลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนเหล่านี้ยังคงสะสมต่อเนื่องในสำรองการวัดมูลค่าเงินลงทุน

ผลกระทบของการนำ TFRS 9 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรกต่อฐานะการเงิน

ตารางข้างล่างแสดงจำนวนเงินของการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับรายการแต่ละบรรทัดบนงบการเงินที่ได้รับผลกระทบจากการนำ TFRS 9 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรกสำหรับยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ		
	ที่รายงานไว้	การปรับปรุง	จัดประเภทใหม่
	ก่อนหน้า	TFRS 9	
ผลกระทบต่อสินทรัพย์ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563			
เงินลงทุนชั่วคราว	83,068	(83,068)	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	83,068	83,068
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	558,382	(558,382)	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	558,382	558,382
ผลกระทบต่อองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2563			
ส่วนเกินทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	17,017	(17,017)	-
ผลกำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้			
วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	17,017	17,017

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (“TFRS 16”)

กลุ่มบริษัทนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติโดยปรับปรุงยอดยกมากับกำไรสะสมดังนี้

- กำหนดให้กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกระทบสะสมจากการนำ TFRS 16 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรกเป็นรายการปรับปรุงกำไรสะสมต้นงวด ณ วันที่นำ TFRS 16 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรก
- ไม่อนุญาตให้ปรับย้อนหลังกับข้อมูลเปรียบเทียบใหม่และยังคงนำเสนอตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า (“TAS 17”) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ (“TFRIC 4”)

ก) ผลกระทบของคำนิยามใหม่ของสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงคำนิยามของสัญญาเช่าส่วนมากเกี่ยวข้องกับหลักการควบคุม TFRS 16 กำหนดหลักการว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยลูกค้านิสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทนซึ่งแตกต่างกับหลักการ “ความเสี่ยงและผลตอบแทน” ตาม TAS 17 และ TFRIC 4

กลุ่มบริษัทนำคำนิยามของสัญญาเช่าและแนวทางที่เกี่ยวข้องมาถือปฏิบัติตาม TFRS 16 กับสัญญาเช่าทุกสัญญาที่เข้าทำสัญญาหรือเปลี่ยนแปลงในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 (ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางฝั่งผู้ให้เช่าหรือจะเป็นการเช่าตามสัญญาเช่า) ในการนำ TFRS 16 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรก กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามคำนิยามใหม่ตาม TFRS 16 จะไม่เปลี่ยนแปลงขอบเขตของสัญญาที่เข้าเงื่อนไขตามคำนิยามของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทอย่างเป็นทางการสำคัญ

ข) ผลกระทบต่อการบัญชีผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ก่อนหน้านี้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

TFRS 16 เปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชีของกลุ่มบริษัท สำหรับสัญญาเช่าที่ก่อนหน้านี้ถูกจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานตาม TAS 17 ซึ่งเป็นรายการนอกงบแสดงฐานะการเงิน

การนำ TFRS 16 มาใช้กับทุกสัญญา (ยกเว้นจากที่อธิบายด้านล่าง) กลุ่มบริษัทปฏิบัติดังนี้

- 1) รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในอนาคต สินทรัพย์สิทธิการใช้ปรับปรุงด้วยจำนวนเงินของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายล่วงหน้า หรือค้างจ่ายตาม TFRS 16
- 2) รับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะกิจการ
- 3) แยกแสดงจำนวนเงินรวมของการจ่ายชำระเงินสดสำหรับส่วนของเงินต้น (จัดประเภทเป็นกิจกรรมจัดหาเงิน) และดอกเบี้ย (จัดประเภทเป็นกิจกรรมจัดหาเงิน) ในงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ

สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (เช่น ระยะเวลาปลอดค่าเช่า) รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของการวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า แม้ว่าตาม TAS 17 สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าจะรับรู้โดยนำไปลดค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ภายใต้ TFRS 16 สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกทดสอบการด้อยค่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ (“TAS 36”)

สำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทเลือกรับรู้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรง ซึ่งได้รับอนุญาตตาม TFRS 16 ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สัญญาเช่าที่ก่อนหน้านี้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน

สำหรับสัญญาเช่าที่ก่อนหน้านี้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงินตาม TAS 17 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เช่าและหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่วัดมูลค่าตาม TAS 17 ก่อนวันที่นำมาตราฐานนี้มาใช้ครั้งแรกจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามลำดับ โดยไม่มีการปรับปรุง เว้นแต่ในกรณีที่กลุ่มบริษัทเลือกใช้การยกเว้นรับรู้สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าบันทึกตาม TFRS 16 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ตารางต่อไปนี้แสดงการผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผยตาม TAS 17 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่นำมาปฏิบัติใช้ครั้งแรก และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่นำมาปฏิบัติใช้ครั้งแรก

	งบการเงิน รวม	หน่วย: พันบาท งบการเงิน เฉพาะกิจการ
ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	160,805	156,431
สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	(1,759)	(1,034)
ผลกระทบจากการคิดลดจำนวนเงินข้างต้น	(34,260)	(34,205)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่รับรู้ตาม TAS 17 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,221	3,197
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	128,007	124,389

ผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ 124,786 พันบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่า 120,866 พันบาท ตามการปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงของ TFRS 16 โดยผลต่างจำนวนเงิน 3,920 พันบาทรับรู้ในกำไรสะสมยกมาต้นงวดวันที่ 1 มกราคม 2563

2.5 การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

TFRS 16 ได้มีการปรับปรุงสำหรับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้ การปรับปรุงนี้เพื่อเป็นการผ่อนปรนในทางปฏิบัติสำหรับผู้เช่า โดยไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมลดค่าเช่าที่เกิดขึ้นอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเข้าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยให้บันทึกการยินยอมลดค่าเช่านั้นเสมือนว่าไม่ใช่การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า นอกจากนี้ TFRS 16 ฉบับปรับปรุง ได้เพิ่มข้อกำหนดสำหรับช้อยยกเว้นชั่วคราวที่เกิดขึ้นจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง โดยกิจการต้องถือปฏิบัติตามการปรับปรุงดังกล่าวกับงบการเงินประจำปีสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ได้ ซึ่ง TFRS 16 ฉบับปรับปรุงนี้ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564

- 2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มียกบังคับใช้
สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษาแล้ว และจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือ
หลังวันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง
หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ
โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ยกเว้นการปรับปรุงคำนิยามและข้อกำหนดทางการบัญชี ดังต่อไปนี้

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ประกอบด้วยการปรับปรุงคำนิยาม
และเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเพิ่มแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมูลค่า การตัดรายการ
สินทรัพย์และหนี้สิน การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล นอกจากนี้ กรอบแนวคิดสำหรับ
การรายงานทางการเงินฉบับนี้ ยังได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงความสามารถของฝ่ายบริหารในการ
ดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนในการ
วัดมูลค่าของข้อมูลทางการเงิน

คำนิยามของธุรกิจ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ที่ปรับปรุงใหม่ ได้อธิบายให้
ชัดเจนขึ้นถึงคำนิยามของธุรกิจ และเพิ่มทางเลือกการทดสอบการกระจุกตัว โดยกลุ่มกิจกรรมและ
สินทรัพย์ที่ได้มาจะถูกพิจารณาว่าไม่ใช่ธุรกิจหากมูลค่ายุติธรรมส่วนใหญ่ของสินทรัพย์ขั้นต้นที่
ได้มานั้นกระจุกตัวอยู่ในสินทรัพย์ที่สามารถระบุตัวตนได้รายการเดียวหรือกลุ่มของสินทรัพย์ที่
คล้ายคลึงกัน มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้กำหนดให้ใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป
สำหรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และสามารถถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้

คำนิยามของความมีสาระสำคัญ

การปรับปรุงคำนิยามของความมีสาระสำคัญ ทำให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1
เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง
ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด รวมทั้งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น
ที่อ้างอิงถึงความมีสาระสำคัญ โดยการปรับปรุงนี้เพื่อให้คำนิยามเป็นแนวทางเดียวกันกับ
กรอบแนวคิด โดยให้ใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไปสำหรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และสามารถ
ถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

เนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทำให้มีการปรับปรุงข้อกำหนดของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว และเห็นว่าการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ ต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่ารวมถึง เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ กระแสรายวันและประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนระยะสั้นซึ่งถึงกำหนดขายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ซึ่งปราศจากภาระผูกพันแต่ไม่รวมเงินฝากในนามบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อลูกค้า

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

3.3 การรับรู้และตัดบัญชีสินทรัพย์ของลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกเงินที่ลูกค้าวางไว้กับบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อใช้ในการจ่ายเงินเดือนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ แทนลูกค้าในบัญชีเงินฝากธนาคารและบัญชีเงินรับจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์และหนี้สิน ตามลำดับ ของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยได้ตัดรายการดังกล่าวออกทั้งด้านสินทรัพย์และหนี้สิน โดยจะแสดงเฉพาะสินทรัพย์ที่เป็นของบริษัทและบริษัทย่อยเท่านั้น

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยและค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดยราคาทุนของสินค้าคงเหลือของบริษัทใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

3.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

นโยบายที่ปฏิบัติใช้ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ซึ่งถือไว้เพื่อจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนและแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์บันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น มูลค่ายุติธรรมสำหรับหลักทรัพย์เพื่อขายจะใช้ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้ายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของรอบระยะเวลารายงาน ในการจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนเงินลงทุนที่ถืออยู่บริษัทคำนวณต้นทุนเงินลงทุนที่จำหน่ายไปด้วยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีบันทึกเป็นกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย
- ค) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนอื่น ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

3.6 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

การซื้อ การขาย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของบริษัทที่เกิดขึ้นเมื่อบริษัทได้สินทรัพย์มา จะถูกบันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ

3.7 สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยนำ TFRS 16 มาใช้ โดยใช้วิธีปรับปรุงกับกำไรสะสม และไม่ปรับย้อนหลังกับข้อมูลเปรียบเทียบที่แสดงตาม TAS 17 ทั้งนี้รายละเอียดนโยบายการบัญชีตาม TAS 17 และ TFRS 16 มีดังต่อไปนี้

ก) นโยบายที่ปฏิบัติใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นผู้เช่า

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับทุกข้อตกลงสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ สัญญาเช่าเหล่านี้ บริษัทและบริษัทย่อย รับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์ที่เป็นระบบอื่นที่ดีกว่าซึ่งเป็นตัวแทนของรูปแบบเวลาที่แสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ บริษัทและบริษัทย่อยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึง การจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใด ๆ
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกนั้น
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแยกแสดงบรรทัดในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยการเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง) และลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระ

บริษัทและบริษัทย่อย วัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง) เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือมีเหตุการณ์สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง
- มีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตรา หรือการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดเดิม (เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ในกรณีดังกล่าวใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง)
- มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าไม่บันทึกเป็นสัญญาเช่าแยกต่างหาก ในกรณีนี้หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่ขึ้นอยู่กับอายุสัญญาเช่าของสัญญาเช่าที่เปลี่ยนแปลงโดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงด้วยอัตราคิดลดที่ปรับปรุง ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาจะมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย การวัดมูลค่าเริ่มแรกกับหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งงูจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ และต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการซื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า ประมาณการดังกล่าวรับรู้และวัดมูลค่าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่ออธิบายต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ต้นทุนรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ต้นทุนเหล่านั้นเกิดขึ้นเพื่อผลิตสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์สิทธิการใช้คิดค่าเสื่อมราคาตลอดช่วงเวลาที่สูงกว่าของอายุสัญญาเช่าและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงหรือราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สะท้อนว่า บริษัทและบริษัทย่อย จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้องคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ การคิดค่าเสื่อมราคาเริ่ม ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้แยกแสดงบรรทัดในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อย ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ เพื่อประเมินว่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้อยค่าหรือไม่และบันทึกสำหรับผลขาดทุนจากการด้อยค่าใด ๆ ที่ระบุได้ตามที่กล่าวในนโยบายเรื่อง “ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์”

ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราไม่ถูกรวมในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ การจ่ายชำระที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงวดที่มีเหตุการณ์หรือเงื่อนไขการจ่ายชำระเหล่านั้นเกิดขึ้นและรวมอยู่ในบรรทัด “ค่าใช้จ่ายอื่น” ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า ดังนี้

อาคารสำนักงาน

2 - 30 ปี

ข) นโยบายที่ปฏิบัติใช้ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยังคงอยู่กับผู้ให้เช่าบันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าวรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งบริษัทได้รับ โอนผลตอบแทนและความเสี่ยงส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายถือเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน บริษัทบันทึกสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินของผู้เช่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับมูลค่ายุติธรรม ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายทางการเงินคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา ค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าเสื่อมราคารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	3 - 5 ปี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่พัฒนาขึ้นภายใน	10 ปี
ชื่อทางการค้า/เครื่องหมายทางการค้า	15 ปี
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7 ปี

3.9 ค่าความนิยม

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

บริษัทและบริษัทย่อยแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีและเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อย หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับสินทรัพย์จากข้อมูลที่มี ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปีก่อนๆ บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นกำไรราคาสินทรัพย์เพิ่ม

3.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย เมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตามประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง และแสดงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับประมาณการหนี้สินในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยแสดงสุทธิจากจำนวนรายจ่ายที่จะได้รับคืนที่รับรู้ไว้

3.13 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

3.14 รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวทั้งที่เกิดขึ้นจริงและยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

การแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศเป็นเงินบาทเพื่อทำงบการเงินรวมใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- ก. สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข. ส่วนของผู้ถือหุ้น แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- ค. รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) จากการแปลงค่างบการเงินที่ใช้เงินตราต่างประเทศ แสดงไว้เป็นรายการองค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น

3.15 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนของบริษัทกับพนักงานหรือบุคคลต่าง ๆ ถือเป็นการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ หากไม่ปรากฏว่าการให้สิทธิซื้อตราสารทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่บริษัท

บริษัทจะบันทึกผลต่างของมูลค่ายุติธรรมและราคาซื้อของตราสารทุน ณ วันที่ให้สิทธิ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนและส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.16 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อย หรือถูกควบคุมโดยบริษัทและบริษัทย่อยไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3.17 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายซอฟต์แวร์รับรู้ ณ ช่วงเวลา ที่ได้โอนการควบคุมที่มีนัยสำคัญให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับภาษีโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้จากการขายสินค้า จะรับรู้เมื่อการควบคุมสินค้าถูกโอนให้แก่ลูกค้าหรือทำการส่งมอบสินค้าไปยังสถานที่ที่ลูกค้ากำหนด ลูกค้ามีอิสระในการตัดสินใจเกี่ยวกับสินค้าและรับความเสี่ยงจากการล้าสมัยของสินค้าและผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสินค้านั้น กลุ่มบริษัทรับรู้การดำเนินการค้าเมื่อสินค้าได้ถูกส่งให้กับลูกค้า โดยรับรู้รายได้ ณ เวลาที่กิจการปราศจากการควบคุมสินค้า ในขณะที่เวลาที่เหลือ มีไว้สำหรับการจ่ายชำระเงินเท่านั้น

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้จากการให้บริการติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ และรายได้จากการให้บริการตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งรับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานจากการประเมินของผู้ควบคุมโครงการของบริษัท รายได้ค่าบริการติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ และรายได้ค่าบริการตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งที่ได้ให้บริการแล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกชำระแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน และเงินที่เรียกเก็บตามงวดชำระตามสัญญาที่ยังมิได้ส่งมอบบริการแก่ลูกค้าจนเสร็จสิ้นแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน ในกรณีที่มิผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น

รายได้จากการให้บริการดูแลระบบรับรู้เป็นรายได้ตลอดช่วงระยะเวลาที่ให้บริการตามสัญญาให้บริการตามวิธีเส้นตรง

รายได้จากการให้บริการตามสัญญาบริการอื่นรับรู้ ณ ช่วงเวลาที่ให้บริการแล้วเสร็จ

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

3.18 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.19 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ประกอบด้วยจำนวนรวมของภาษีเงินได้ในปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ที่ต้องชำระในปัจจุบันคำนวณจากกำไรทางภาษีสำหรับปี กำไรทางภาษีแตกต่างจากกำไรที่แสดงในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เนื่องจากกำไรทางภาษีไม่ได้รวมรายการที่สามารถถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษีในปีอื่นๆ และไม่ได้รวมรายการที่ไม่สามารถถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี หนี้สินภาษีเงินได้ในปัจจุบันคำนวณโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีเป็นการรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินกับมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการคำนวณกำไรทางภาษี (ฐานภาษี) บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวทุกรายการ และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรทางภาษีจะมีจำนวนเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ได้ โดยมีการทบทวนมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะถูกปรับลดลง เมื่อกำไรทางภาษีที่จะนำมาใช้ประโยชน์ลดลง การกลับรายการจะทำเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีบางส่วนหรือทั้งหมดมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีหรือในปีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในงบการเงินรวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะแยกพิจารณาของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท และบริษัทจะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีของอีกบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทได้ก็ต่อเมื่อบริษัททั้งสองมีสิทธิตามกฎหมายที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียวได้ และบริษัททั้งสองตั้งใจที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีเงินได้ด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียว และบริษัททั้งสองตั้งใจจะรับชำระสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

3.20 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปีสุทธิจากหุ้นทุนซื้อคืน และกำไรต่อหุ้นปรับลด (ถ้ามี) คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

3.21 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายที่ปฏิบัติใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) เพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินตามความเหมาะสม เมื่อรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน รับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรม ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

ตราสารหนี้ที่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ตราสารหนี้ที่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- สินทรัพย์ทางการเงินถูกถือตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อทำให้สำเร็จทั้งรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

โดยปกติ สินทรัพย์ทางการเงินอื่นทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

เว้นแต่ที่กล่าวไว้ก่อนหน้านี้ บริษัทและบริษัทย่อย อาจปฏิบัติดังต่อไปนี้กับสินทรัพย์ทางการเงินที่เมื่อเลือกรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

- บริษัทและบริษัทย่อย อาจเลือกให้แสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นภายหลังกับตราสารทุนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หากเข้าเงื่อนไข (2) ด้านล่าง และ
- บริษัทและบริษัทย่อย อาจเลือกกำหนดให้ตราสารหนี้ที่เข้าเงื่อนไขราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น วัตถุประสงค์ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หากการปฏิบัติดังกล่าวช่วยจัดหรือลดการจับคู่ไม่เหมาะสมทางการบัญชีอย่างมีนัยสำคัญ (3) ด้านล่าง

(1) ราคาทุนตัดจำหน่ายและวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของตราสารหนี้และปันส่วนดอกเบี้ยรับตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและรวมแสดงเป็นรายการ “รายได้ทางการเงิน - ดอกเบี้ยรับ”

(2) ตราสารทุนที่เลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทและบริษัทย่อยอาจเลือกให้เงินลงทุนในตราสารทุนแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เป็นรายตราสาร) ทั้งนี้เมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้ การเลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่สามารถปฏิบัติได้ หากตราสารทุนเป็นการถือไว้เพื่อค้าหรือหากเป็นสิ่งที่ตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ

เงินลงทุนในตราสารทุนที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมรวมต้นทุนการทำรายการ

รายการดังกล่าววัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมกับกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสำรองการวัดมูลค่าเงินลงทุนสะสม ผลสะสมกำไรหรือขาดทุนจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เป็นกำไรหรือขาดทุนเมื่อตัดจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุน รายการดังกล่าวจะโอนไปกำไรสะสมแทน

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกกำหนดให้เงินลงทุนในตราสารทุนทั้งหมดที่ไม่ใช่ถือไว้เพื่อการค้าแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันที่นำ TFRS 9 มาปฏิบัติใช้ครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 2.4)

(3) สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขสำหรับการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ดู (1) ถึง (2) ด้านบน) วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบของแต่ละรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมใด ๆ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ตรงเท่ากับสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เป็นส่วนหนึ่งของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่เลือกกำหนดไว้ กำไรหรือขาดทุนสุทธิรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนรวมถึงเงินปันผลใด ๆ หรือดอกเบี้ยรับจากสินทรัพย์ทางการเงินและแสดงรวมอยู่ในรายการ “กำไรและขาดทุนอื่น” มูลค่ายุติธรรมประเมินตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุข้อ 2.4

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อย รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา จำนวนเงินของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันที่ยังค้างชำระเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตจากที่เคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

บริษัทและบริษัทย่อย ต้องรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเสมอสำหรับลูกหนี้การค้า และหนี้สินตามสัญญาเช่า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ ประเมินการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองซึ่งขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของบริษัทและบริษัทย่อย ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของผู้กู้ยืม สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุแสดงถึงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ปฏิบัติผิดสัญญาที่มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินที่คาดไว้ในทางกลับกันผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าแสดงถึงสัดส่วนของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดตลอดอายุที่คาดว่าจะเกิดจากเหตุการณ์ปฏิบัติผิดสัญญาของเครื่องมือทางการเงินที่มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหลังจากวันที่รายงาน

(1) นโยบายการตัดรายการ

บริษัทและบริษัทย่อย ตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีข้อมูลที่บ่งชี้ว่าลูกหนี้มีปัญหาทางการเงินอย่างร้ายแรงและไม่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับคืน สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการอาจขึ้นอยู่กับวิธีการบังคับภายใต้กระบวนการทวงถามของบริษัทและบริษัทย่อย โดยใช้คำปรึกษาทางกฎหมายตามความเหมาะสม เงินที่ได้รับคืนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(2) การวัดมูลค่าและการรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการคำนวณความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญา การประเมินคำนวณความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาร่วมอยู่กับข้อมูลในอดีต ปรับปรุงด้วยการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต สำหรับยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินแสดงโดยมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ ณ วันที่รายงาน

หากบริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในรอบระยะเวลารายงานก่อน แต่ ณ วันที่รายงานปัจจุบัน พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ต้องถือปฏิบัติ บริษัทและบริษัทย่อย ต้องวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ณ วันที่รายงานปัจจุบัน เว้นแต่สินทรัพย์เหล่านั้นใช้วิธีการอย่างง่าย

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อหนี้สินทางการเงินเป็น

- (1) สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ (2) ถือไว้เพื่อค้า หรือ (3) เลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทเป็นหนี้ที่ถือไว้เพื่อค้า หากเข้าเงื่อนไขดังนี้

- ได้มาโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อซื้อกลับคืนในอนาคตอันใกล้
- ถูกกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มเครื่องมือทางการเงินซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย บริหารเป็นกลุ่ม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และมีหลักฐานที่แสดงถึงรูปแบบของการทำกำไรระยะสั้นที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน หรือ
- เป็นอนุพันธ์ ยกเว้นอนุพันธ์ที่เป็นสัญญาค้าประกันทางการเงินหรือเลือกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในส่วนที่มีประสิทธิผล

หนี้สินทางการเงินนอกเหนือจากหนี้สินทางการเงินที่ถือไว้เพื่อค้าหรือเป็นสิ่งที่ตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ อาจเลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หากเข้าเงื่อนไขดังนี้

- การกำหนดดังกล่าวช่วยขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องในการวัดมูลค่าหรือการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญที่จะเกิดขึ้น
- หนี้สินทางการเงินเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินหรือทั้งสองแบบ ที่มีการบริหารและประเมินผลการดำเนินงานด้วยเกณฑ์มูลค่ายุติธรรมซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง หรือกลยุทธ์การลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อยที่เป็นลายลักษณ์อักษร และข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มดังกล่าวมีการนำเสนอเป็นการภายใน
- หนี้สินทางการเงินเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่มีอนุพันธ์แฝงหนึ่งรายการหรือมากกว่า และ TFRS 9 อนุญาตให้สัญญาแบบผสมทั้งสัญญาเลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายในอนาคต (รวมถึงค่าธรรมเนียมและต้นทุนในการรับและจ่ายทั้งหมด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่น ๆ) ตลอดอายุที่คาดไว้ของหนี้สินทางการเงินหรือ (ตามความเหมาะสม) ระยะเวลาที่สั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

การตัดรายการของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการหนี้สินทางการเงิน เฉพาะเมื่อภาระผูกพันของบริษัทและบริษัทย่อย ได้มีการปฏิบัติตามแล้ว ได้มีการยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่จ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยแลกเปลี่ยนตราสารหนี้ที่มีความแตกต่างอย่างมากในข้อกำหนดกับผู้ให้กู้ ต้องถือเป็นการสิ้นสุดของหนี้สินทางการเงินเดิม และถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ ในทำนองเดียวกันบริษัทและบริษัทย่อยบันทึกการเปลี่ยนแปลงอย่างมากในข้อกำหนดของหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่หรือบางส่วนของหนี้สินทางการเงินเดิม และถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ โดยสมมติว่าข้อกำหนดจะมีความแตกต่างอย่างมาก หากการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดภายใต้เงื่อนไขใหม่รวมถึงค่าธรรมเนียมจ่ายใด ๆ สุทธิด้วยค่าธรรมเนียมรับใด ๆ และคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม ซึ่งมีความแตกต่างอย่างน้อยร้อยละ 10 จากการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของหนี้สินทางการเงินเดิม หากการเปลี่ยนแปลงไม่เป็นนัยสำคัญ ผลแตกต่างระหว่าง (1) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินก่อนมีการเปลี่ยนแปลงและ (2) มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดหลังจากเปลี่ยนแปลง ควรรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในกำไรและขาดทุนอื่น

3.22 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้น ในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรมซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

- ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้น หรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

3.23 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญมีดังนี้

การประมาณการรายได้ค่าบริการติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และรายได้ตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้ง

บริษัทรับรู้รายได้จากค่าบริการติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และรายได้ตามสัญญาพัฒนาระบบพร้อมติดตั้งโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน เมื่อกิจการสามารถประมาณผลของงานได้อย่างน่าเชื่อถือ ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสถานะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจโดยอิงข้อมูลจากผู้ควบคุมโครงการในการประมาณการส่วนของงานที่แล้วเสร็จ

อายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจสำหรับส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์และค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2563	2562	2563	2562	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริการ	-	-	5,994	5,249	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	16,741	14,640	ราคาตามสัญญา
รายได้ทางการเงิน - เงินปันผลรับ	-	-	17,000	17,000	อัตราที่ประกาศจ่าย
รายได้ทางการเงิน - ดอกเบี้ยรับ	-	-	216	315	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.9 - 1.8 ต่อปี
ค่าเช่ารับ	-	-	3,516	3,516	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	-	-	4,321	1,199	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจ่าย	-	-	2,341	1,518	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	-	-	-	1,265	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	500	4	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2563	2562	2563	2562	
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้ค่าบริการ	847	720	292	720	ราคาตลาด
ค่าเช่ารับ	561	-	561	-	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	379	-	379	-	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าจ่ายใช้สิทธิซอฟต์แวร์	8,262	8,078	8,262	8,078	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,812	-	1,812	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 6)				
บริษัทร่วม	26	16	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	161	-	106	-
	187	16	106	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 6)				
บริษัทย่อย	-	-	5,825	2,356
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	50	-	50	-
	50	-	5,875	2,356
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	2,101	-
บริษัทร่วม	-	74	-	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	6	-
	6	74	2,107	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 6)				
บริษัทย่อย	-	-	86	20
	-	-	86	20
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 4.1)				
บริษัทย่อย	-	-	14,500	13,000
	-	-	14,500	13,000

		หน่วย: พันบาท	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2563	2562
		2563	2562
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 18)			
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		1,462	-
		1,462	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 18)			
บริษัทย่อย		-	899
		-	899
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน			
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		1,914	-
		1,914	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 18)			
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน		662	653
		662	653

- 4.1 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 บริษัทได้ลงนามในสัญญาให้กู้ยืมเงินแก่บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพีเอส จำกัด (บริษัทย่อย) จำนวน 3.50 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.90 ต่อปี ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน และมีเงื่อนไขการชำระคืนเมื่อทวงถาม อย่างไรก็ตาม บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพีเอส จำกัด คาดว่าจะมีการชำระคืนเงินให้กู้ยืมดังกล่าวภายใน 1 ปี บริษัทจึงจัดประเภทเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนในงบการเงิน

ในระหว่างปี 2563 และ 2562 เงินให้กู้ยืมแก่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหว ดังต่อไปนี้

		หน่วย: พันบาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอด	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอด
		ณ วันที่	ระหว่างปี	ระหว่างปี	ณ วันที่
เงินให้กู้ยืม		1 มกราคม 2563	ระหว่างปี	ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2563
บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพีเอส					
จำกัด					
บริษัทย่อย		13,000	3,500	(2,000)	14,500
รวม		13,000	3,500	(2,000)	14,500

หน่วย: พันบาท

เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอด	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอด
		ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	ระหว่างปี	ระหว่างปี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพีเอส จำกัด	บริษัทย่อย	20,000	-	(7,000)	13,000
รวม		20,000	-	(7,000)	13,000

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้น	32.8	25.0	21.8	15.8
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3.6	3.0	3.4	2.7
รวม	36.4	28.0	25.2	18.5

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินสดในมือ	695	671	450	541
เงินฝากสถาบันการเงิน	279,717	217,856	120,760	124,839
เช็คที่ถึงกำหนดชำระแต่ยังมิได้นำฝาก	462	-	-	-
หัก: เงินฝากในนามบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อลูกค้า	(34,076)	(59,053)	(15,474)	(50,600)
รวม	246,798	159,474	105,736	74,780

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.45 ต่อปี (2562: ร้อยละ 0.10 ถึง 0.38 ต่อปี)

5.2 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด
	2563	จัดหาเงิน	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,877	(18,216)	151,964
รวม	3,877	(18,216)	151,964

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด
	2562	จัดหาเงิน	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,757	(5,880)	-
รวม	9,757	(5,880)	-

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด
	2563	จัดหาเงิน	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,853	(11,524)	135,880
รวม	3,853	(11,524)	135,880

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอด ณ วันที่	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลง
	1 มกราคม	จากกิจกรรม	ที่ไม่ใช่เงินสด
	2562	จัดหาเงิน	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,596	(5,743)	-
รวม	9,596	(5,743)	-

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
หน่วย: พันบาท				
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	63	-	23	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	124	16	83	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	187	16	106	-
<u>ลูกหนี้การค้า - อื่น ๆ</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	63,305	52,683	31,648	30,208
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	42,933	44,732	30,110	22,388
3 - 6 เดือน	3,136	3,560	1,117	1,558
6 - 12 เดือน	1,741	4,786	813	2,554
มากกว่า 12 เดือน	3,015	4,524	2,737	4,316
รวม	114,130	110,285	66,425	61,024
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(3,663)	(2,520)	(3,386)	(2,434)
รวมลูกหนี้การค้า - อื่น ๆ	110,467	107,765	63,039	58,590
รวมลูกหนี้การค้า	110,654	107,781	63,145	58,590
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	50	-	5,875	2,356
ลูกหนี้อื่น - อื่น ๆ	1,320	357	561	346
เงินย่ำล่วงหน้าค่าบริการ	2,169	2,593	2,169	2,593
เงินย่ำล่วงหน้าให้ลูกค้า	372	147	-	8
เงินย่ำล่วงหน้าให้พนักงาน	344	-	205	-
ค่าใช้จ่ายย่ำล่วงหน้า - อื่น ๆ	3,533	3,354	1,513	1,886
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	-	-	86	20
รวมลูกหนี้อื่น	7,788	6,451	10,409	7,209
รวม	118,442	114,232	73,554	65,799

7. สินค้ำคงเหลือ .

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2563	2562
สินค้ำสำเร็จรูป	17,236	9,437
สินค้ำระหว่างทาง	-	304
	17,236	9,741
หัก: ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่า	(2,257)	(324)
รวม	14,979	9,417

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	หน่วย: พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2563	2562
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือต้นปี	324	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือส่วนที่โอนเข้า		
จากการซื้อกิจการ	-	848
รายการปรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับสำหรับปี	1,933	(524)
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือปลายปี	2,257	324

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ไม่มีรายการสินค้ำคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

สินทรัพย์ทางการเงิน	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ลำดับชั้น มูลค่ายุติธรรม	หน่วย: พันบาท เทคนิคการประเมินมูลค่า และข้อมูลที่ใช้ในการ วัดมูลค่ายุติธรรม
	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน					
ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	116,015	116,015	-	ระดับ 2	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของ หน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการสุดท้าย ของรอบระยะเวลา รายงาน
ตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	59,550	59,550	-	ระดับ 3	มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน
สินทรัพย์ทางการเงินราคาทุนตัดจำหน่าย					
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	52,203	49,203	29,885	ระดับ 3	ราคาทุนตัดจำหน่ายและ วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า	-	-	53,183	ระดับ 2	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของ หน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการ สุดท้ายของรอบ ระยะเวลารายงาน
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	227,768	224,768	83,068		
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน					
ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	215,449	215,449	-	ระดับ 1	ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ณ สิ้นวันทำการสุดท้าย ของรอบระยะเวลา รายงาน
ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	29,416	29,416	-	ระดับ 2	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ของหน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการ สุดท้ายของรอบ ระยะเวลารายงาน
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	126,744	126,744	-	ระดับ 1	ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ณ สิ้นวันทำการสุดท้าย ของรอบระยะเวลา รายงาน
ตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	20,685	20,685	-	ระดับ 3	ประมาณการกระแสเงินสด คิดลด โดยประมาณ จากมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์อ้างอิง
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	542,997	ระดับ 1 และ ระดับ 2	ราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยหรือ มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ของ หน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการสุดท้าย ของรอบระยะเวลา รายงาน
เงินลงทุนอื่น - สุทธิ	-	-	15,385	ระดับ 3	ราคาทุนหักค่าเผื่อ การด้อยค่า
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	392,294	392,294	558,382		
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	620,062	617,062	641,450		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพชนิดไม่ค้อยสิทธิ มูลค่า 2 ล้านดอลลาร์สหรัฐมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) หุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 จำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ได้ขยายวันครบกำหนด จากวันที่ 13 กันยายน 2563 เป็นวันที่ 27 เมษายน 2564 โดยมีอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 8 ต่อปี เป็นร้อยละ 12 ต่อปี นับจากวันที่ 13 กันยายน 2563 จนครบกำหนด
- 2) หุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 จำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐจะครบกำหนดในวันที่ 27 เมษายน 2564 โดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 8 ต่อปี

โดยมีเงื่อนไขการแปลงสภาพตามที่กำหนดในสัญญา

9. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทมีเงินฝากประจำ ซึ่งได้ใช้วางเป็นหลักทรัพย์ที่ธนาคาร เพื่อค้ำประกันหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร (ดูหมายเหตุข้อ 29.3)

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน		งบการเงินรวม มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท โคนิเคิล จำกัด	ให้คำปรึกษาผลิตและจำหน่ายซอฟต์แวร์	ไทย	20	20	22,700	22,700	26,124	24,634	22,700	22,700
บริษัท ฮิวแมนเรส แอปพลิเคชัน จำกัด	ให้บริการเป็นศูนย์กลางการกู้ยืมระหว่างผู้ให้และผู้กู้ผ่านช่องทางออนไลน์	ไทย	50	-	3,000	-	2,441	-	3,000	-
รวม					25,700	22,700	28,565	24,634	25,700	22,700

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนที่เรียกชำระ		สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวมสำหรับปี		กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
บริษัท โคนิเคิล จำกัด	2.64	2.64	77.86	58.50	31.67	17.72	58.99	33.84	7.45	9.62
บริษัท ฮิวแมนเรส แอปพลิเคชัน จำกัด	6.00	-	5.64	-	0.76	-	-	-	(1.12)	-

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563 บริษัทเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด จำนวน 299,999 หุ้น ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3.00 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว อย่างไรก็ตาม จากการประเมินของบริษัท ผู้ถือหุ้นอีกรายซึ่งถือหุ้นร้อยละ 50 ของบริษัทดังกล่าว มีความสามารถในการใช้อำนาจการควบคุมเหนือบริษัทดังกล่าวได้โดยตรง บริษัทจึงจัดประเภทเงินลงทุนนี้เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นทั้งหมดเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน		หน่วย: พันบาท	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	เงินปันผลรับ	2563 2562
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทโดยตรง								
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ็นท์เทนเทนเมนท์ จำกัด	10 ล้านบาท	10 ล้านบาท	99.98	99.98	72,899	72,899	17,000	17,000
บริษัท ฮิวแมนิก้า เอเฟเอส จำกัด	1 ล้านบาท	1 ล้านบาท	99.98	99.98	29,999	29,999	-	-
Humanica Asia Pte. Ltd.	0.2 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์	0.2 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์	100.00	100.00	19,967	19,967	-	-
บริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด	5 ล้านบาท	5 ล้านบาท	99.99	99.99	125,000	130,000	-	-
บริษัท เบนนิกันซ์ จำกัด	4 ล้านบาท	-	51.00	-	2,754	-	-	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย Humanica Asia Pte. Ltd.								
Humanica SDN. BHD.	0.5 ล้านริงกิต	0.5 ล้านริงกิต	100.00	100.00	-	-	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					250,619	252,865	17,000	17,000

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการเข้าซื้อบริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการวางระบบ โปรแกรมทรัพยากรบุคคลและเงินเดือนและขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เข้าออกด้วยมูลค่าสิ่งตอบแทนรวมทั้งสิ้น 130.00 ล้านบาท บริษัทได้มีการชำระราคา ค่าซื้อกิจการจำนวน 125.00 ล้านบาท ส่วนค่าซื้อกิจการที่เหลือจำนวน 5.00 ล้านบาทจะทำการชำระ ภายใน 12 เดือน เพื่อสำหรับการปรับราคา (ถ้ามี) หลังจากมีการตรวจสอบยอดสินทรัพย์และหนี้สิน ที่ถูกกำหนดในสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ทำสัญญาเพิ่มเติมเพื่อตกลงเงื่อนไข ในการยกเลิกการจ่ายเงินส่วนเพิ่มจำนวน 5.00 ล้านบาท เนื่องจากมีรายการหักล้างและรายการปรับปรุงต่อราคาหุ้น เกินกว่าเงินส่วนเพิ่มดังกล่าวส่งผลให้เงินลงทุนในบริษัทย่อยและสิ่งตอบแทนในการซื้อลดลง จำนวน 5.00 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2563 กลุ่มบริษัทได้รับข้อมูลที่จำเป็นอื่น ๆ นับจากวันที่ซื้อกิจการ และได้แจ้งผู้ประเมินราคาอิสระ เพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมา และการปันส่วน มูลค่ายุติธรรมของรายการ ณ วันที่รวมธุรกิจ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับรายงานการปันส่วนราคาที่ซื้อ ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 จากผู้ประเมินราคาอิสระดังกล่าวแล้ว โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติและรับรู้ รายการการรวมธุรกิจครั้งนี้ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ซึ่งข้อมูล ของสิ่งตอบแทนทั้งหมดที่โอนให้และมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้ ณ วันที่ซื้อ สำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาและ หนี้สินที่รับมาแต่ละประเภทที่สำคัญ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

หน่วย: พันบาท
“ปรับปรุงใหม่”

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,889
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	15,217
สินค้าคงเหลือ	10,571
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,227
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	8,360
ซอฟต์แวร์	39,847
สินทรัพย์ความสัมพันธ์กับลูกค้า	13,864
เครื่องหมายการค้า	9,096
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,944
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	721

	หน่วย: พันบาท “ปรับปรุงใหม่”
เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่น	(517)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(19,989)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	(2,878)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(11,390)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(12,601)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(12,592)
สินทรัพย์และหนี้สินสุทธิที่ระบุได้	69,769
สิ่งตอบแทนในการซื้อ	125,000
ค่าความนิยม	55,231

จากข้อมูลในรายงานการปันส่วนราคาซื้อลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563 ของผู้ประเมินราคาอิสระและข้อมูลที่เป็นอื่น ๆ ที่ได้รับนับจากวันที่ซื้อกิจการ กลุ่มบริษัทได้พิจารณารายการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการรวมธุรกิจครั้งนี้ และบันทึกผลต่างระหว่างราคาซื้อกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับจากการรวมธุรกิจดังกล่าวไว้ในบัญชี “ค่าความนิยม” เป็นจำนวนเงิน 55.23 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทได้พิจารณาปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังสำหรับประมาณการที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อเพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อกิจการ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่าง ๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ ดังนั้นงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จึงได้มีการปรับปรุงใหม่

ผลกระทบของการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังต้องบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้

	ยอดตาม ที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบของ รายการปรับปรุง	หน่วย: พันบาท ยอด หลังปรับปรุง
สินทรัพย์			
ค่าความนิยม	53,388	55,231	108,619
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	142,052	58,940	200,992
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,278	(728)	5,550
ต้นทุนการซื้อธุรกิจที่ยังไม่ได้ปันส่วน	110,634	(110,634)	-
รวมสินทรัพย์	1,372,776	2,809	1,375,585

	หน่วย: พันบาท		
	ยอดตาม ที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบของ รายการปรับปรุง	ยอด หลังปรับปรุง
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,499	(5,000)	48,499
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	4,367	2,878	7,245
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,542	11,816	19,358
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ			
ผลประโยชน์พนักงาน	42,346	(3,640)	38,706
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	179,421	(3,245)	176,176
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,372,776	2,809	1,375,585

ผลกระทบของการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังต่อกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท		
	ยอดตาม ที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบของ รายการปรับปรุง	ยอด หลังปรับปรุง
ต้นทุนขายและการให้บริการ	332,393	2,869	335,262
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	101,594	1,151	102,745
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15,299	(775)	14,524
กำไรสำหรับงวด	146,976	(3,245)	143,731
การแบ่งปันกำไร			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	146,976	(3,245)	143,731
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	159,303	(3,245)	156,058

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท จีแอล โบรกเกอร์ จำกัด จำนวน 20,400 หุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 135 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2.75 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นที่รับชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว จากการประเมินของบริษัท บริษัทมีความสามารถในการใช้อำนาจการควบคุมเหนือบริษัทดังกล่าวได้โดยตรง บริษัทจึงจัดประเภทเงินลงทุนนี้เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นทั้งหมดเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2563 ต่อมาบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เบนนิคซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2563

12. ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม				หน่วย: พันบาท
	ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	17,111	20,173	90,658	5,600	133,542
ซื้อเพิ่ม	155	1,332	3,913	-	5,400
โอนเข้าจากการซื้อกิจการ	1,080	2,558	3,863	9,210	16,711
จำหน่ายตัดจำหน่าย	-	(1,941)	(226)	(401)	(2,568)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(174)	(63)	(94)	-	(331)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	18,172	22,059	98,114	14,409	152,754
ซื้อเพิ่ม	9,535	6,625	9,925	-	26,085
โอนเข้าจากการซื้อกิจการ	305	170	40	-	515
จำหน่ายตัดจำหน่าย	(678)	(251)	(3,129)	-	(4,058)
โอนเข้า (ออก)	-	478	(478)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	42	15	23	-	80
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	27,376	29,096	104,495	14,409	175,376

	งบการเงินรวม				รวม
	ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	3,120	11,584	66,883	742	82,329
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,512	2,753	15,468	1,814	23,547
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนเข้าจากการซื้อกิจการ	644	1,452	2,166	5,211	9,473
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,940)	(226)	(400)	(2,566)
ผลต่างจากการแปลงต่างประเทศเงิน	(70)	(24)	(41)	-	(135)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	7,206	13,825	84,250	7,367	112,648
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,718	3,210	10,909	2,402	21,239
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่โอนเข้าจากการซื้อกิจการ	295	160	40	-	495
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(466)	(217)	(3,014)	-	(3,697)
โอนเข้า (ออก)	-	280	(280)	-	-
ผลต่างจากการแปลงต่างประเทศเงิน	23	8	13	-	44
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	11,776	17,266	91,918	9,769	130,729
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	15,600	11,830	12,577	4,640	44,647
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	10,966	8,234	13,864	7,042	40,016
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2563 (จำนวน 4.79 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				พันบาท	21,239
2562 (จำนวน 7.24 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				พันบาท	23,547

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				หน่วย: พันบาท
	ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	14,136	18,054	83,185	5,600	120,975
ซื้อเพิ่ม	117	1,159	2,101	-	3,377
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,846)	-	-	(1,846)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	14,253	17,367	85,286	5,600	122,506
ซื้อเพิ่ม	9,529	6,954	8,356	-	24,839
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(373)	-	(2,725)	-	(3,098)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	23,409	24,321	90,917	5,600	144,247
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	2,109	10,282	61,235	743	74,369
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,840	2,321	13,914	1,120	20,195
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,845)	-	-	(1,845)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	4,949	10,758	75,149	1,863	92,719
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,990	2,505	9,088	1,120	16,703
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(171)	-	(2,649)	-	(2,820)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	8,768	13,263	81,588	2,983	106,602
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	14,641	11,058	9,329	2,617	37,645
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	9,304	6,609	10,137	3,737	29,787
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2563 (จำนวน 3.82 ล้านบาทรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				พันบาท	16,703
2562 (จำนวน 5.18 ล้านบาทรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				พันบาท	20,195

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของยานพาหนะและอุปกรณ์ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 2.62 ล้านบาท (2562: 3.8 ล้านบาท) (เฉพาะกิจการ 2563 : ไม่มี 2562: 3.7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนปรับปรุงสำนักงานและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าว มีจำนวนเงินประมาณ 86 ล้านบาท และ 73 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ มีจำนวนเงินประมาณ 72 ล้านบาท และ 67 ล้านบาท ตามลำดับ)

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท	
	งบการเงินรวม อาคารสำนักงาน	งบการเงินเฉพาะกิจการ อาคารสำนักงาน
ราคาทุน:		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	124,978	121,192
เพิ่มขึ้น	27,869	14,689
ลดลง	(1,707)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(9)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	151,131	135,881
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	(210)	-
เพิ่มขึ้น	(23,133)	(16,251)
ลดลง	1,040	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	3	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(22,300)	(16,251)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	128,831	119,630
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2563	พันบาท 23,133	16,251

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				เฉพาะกิจการ
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ชื่อทางการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
	“ปรับปรุงใหม่”		“ปรับปรุงใหม่”		
ราคาทุน:					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	203,910	20,478	43,647	268,035	194,265
ซื้อเพิ่ม	678	-	-	678	95
โอนเข้า	3,483	-	-	3,483	3,483
โอนเข้าจากการซื้อธุรกิจ	42,264	9,096	13,864	65,224	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(12,704)	-	-	(12,704)	(12,559)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(273)	-	-	(273)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	237,358	29,574	57,511	324,443	185,284
ซื้อเพิ่ม	1,477	-	-	1,477	1,008
โอนเข้า	7,833	-	-	7,833	7,833
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(1,336)	-	-	(1,336)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	68	-	-	68	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	245,400	29,574	57,511	332,485	194,125

	หน่วย: พันบาท				
	งบการเงินรวม			งบการเงิน	
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซื้อทางการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	เฉพาะกิจการซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	
		“ปรับปรุงใหม่”	“ปรับปรุงใหม่”	รวม	
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	81,975	4,028	16,580	102,583	76,327
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	20,095	1,365	6,235	27,695	19,299
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับการโอนเข้าจากการซื้อธุรกิจ	4,315	-	999	5,314	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(12,078)	-	-	(12,078)	(11,935)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(63)	-	-	(63)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	94,244	5,393	23,814	123,451	83,691
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	24,053	1,365	8,216	33,634	17,433
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(782)	-	-	(782)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	20	-	-	20	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	117,535	6,758	32,030	156,323	101,124
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	127,865	22,816	25,481	176,162	93,001
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	143,114	24,181	33,697	200,992	101,593
				งบการเงิน	งบการเงิน
				รวม	เฉพาะกิจการ
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2563			พันบาท	33,634	17,433
2562			พันบาท	27,695	19,299

15. ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา

มูลค่าตามบัญชีของซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	27,433	12,033	27,482	12,099
พัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	14,594	15,400	12,529	15,383
โอนออก	(7,833)	-	(7,833)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	34,194	27,433	32,178	27,482

16. ค่าความนิยม

ค่าความนิยมในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท	
	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”	
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชันส์ จำกัด	19,679	19,679
บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด	33,709	33,709
บริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด	55,231	55,231
	108,619	108,619

บริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปีสำหรับ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชันส์ จำกัด บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด และบริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชันส์ จำกัด		บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด		บริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
อัตราดอกเบี้ยโต	4% - 6%	4% - 6%	4% - 6%	4% - 6%	4% - 6%	-
อัตราคิดลดก่อนภาษี	11%	6%	11%	6%	11%	-

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราดอกเบี้ยโตจากผลประกอบการในอดีตและการคาดการณ์การเติบโตของตลาด และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินมัดจำ	12,047	9,687	9,983	7,791
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	1,046	3,857	786	1,395
รวม	13,093	13,544	10,769	9,186

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	1,462	-	1,462	-
เจ้าหนี้การค้า - อื่น ๆ	8,153	3,315	5,890	2,485
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	-	-	899	124
เจ้าหนี้อื่น - อื่น ๆ	3,058	5,791	2,732	2,207
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 4)	662	653	662	653
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - อื่น ๆ	45,207	38,740	26,179	32,098
รวม	58,542	48,499	37,824	37,567

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า	170,255	4,217	160,403	4,193
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(32,630)	(340)	(32,194)	(340)
	137,625	3,877	128,209	3,853
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(20,237)	(1,237)	(13,579)	(1,213)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	117,388	2,640	114,630	2,640

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าหลายฉบับเพื่อเช่าอาคาร และรถยนต์เพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 ปี ถึง 30 ปี

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ไม่เกิน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		เกิน 5 ปี		รวม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำ								
ที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	28,016	1,427	109,765	2,790	32,474	-	170,255	4,217
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่า								
รอการตัดบัญชี	(7,779)	(190)	(23,220)	(150)	(1,631)	-	(32,630)	(340)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ								
ที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	20,237	1,237	86,545	2,640	30,843	-	137,625	3,877

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ไม่เกิน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		เกิน 5 ปี		รวม	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำ								
ที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	20,998	1,403	106,930	2,790	32,475	-	160,403	4,193
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่า								
รอการตัดบัญชี	(7,419)	(190)	(23,144)	(150)	(1,631)	-	(32,194)	(340)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ								
ที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	13,579	1,213	83,786	2,640	30,844	-	128,209	3,853

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์				
พนักงานต้นปี	38,706	15,134	23,005	13,919
การได้มาซึ่งกิจการในบริษัทย่อย	-	12,601	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	4,945	3,586	2,638	2,504
ต้นทุนดอกเบี้ย	846	588	514	453
ต้นทุนบริการในอดีต	-	3,612	-	3,361
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	973	3,185	911	2,768
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่าย	(1,744)	-	(1,744)	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการโอนย้ายพนักงาน	(4,060)	-	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์				
พนักงานปลายปี	39,666	38,706	25,324	23,005

บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า จำนวน 0.45 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและ 0.14 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (2562 : งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ 1.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยประมาณ 20 ปี (2562: 20 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563 (ร้อยละต่อปี)	2562 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	1.61 - 1.87	1.22 - 2.50
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.00 - 12.00	4.00 - 12.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 24	0 - 24

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%		เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด	(4,811)	(4,402)	5,739	5,257	(2,076)	(1,898)	2,439	2,230
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	6,193	5,248	(5,277)	(4,495)	2,816	2,366	(2,427)	(2,051)
	เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%		เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(4,761)	(3,916)	6,255	5,093	(2,516)	(2,046)	3,484	2,804

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 ซึ่งจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 30 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับนี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกจากงาน บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 3.61 ล้านบาท และ 3.36 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

21. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	321,311	272,571	198,149	183,131
ค่าเสื่อมราคา	21,239	23,547	16,703	20,196
ค่าตัดจำหน่าย	56,767	27,695	33,684	19,299
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	4,681	31,435	3,835	25,455
ค่าลิขสิทธิ์	10,042	11,006	9,990	11,006
ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา	22,408	19,456	21,089	19,454

23. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	(25,885)	(18,684)	(11,145)	(8,988)
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีก่อน	(218)	235	(283)	12
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	3,262	3,925	556	1,761
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จ	(22,841)	(14,524)	(10,872)	(7,215)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์เพื่อขาย	5,728	(4,325)	5,728	(4,325)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(617)	637	182	554
	5,111	(3,688)	5,910	(3,771)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	187,699	158,255	141,369	126,414
อัตราภาษีเงินได้	20	20	20	20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้คูณอัตราภาษี	37,539	31,651	28,274	25,283
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีก่อน	218	(235)	283	(12)
ผลแตกต่างของอัตราภาษีเงินได้ที่ไม่เท่ากันของกลุ่มบริษัท	(729)	(417)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (ดูหมายเหตุ 24)	(14,778)	(14,262)	(14,778)	(14,262)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	(2,870)	-	(3,400)	(3,400)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,699	2,011	350	407
อื่น ๆ	762	(4,224)	143	(801)
รวม	(14,187)	(16,475)	(17,685)	(18,056)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	22,841	14,524	10,872	7,215

อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของบริษัทย่อยในต่างประเทศอยู่ในช่วงระหว่างร้อยละ 17 ถึงร้อยละ 18

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย รายการดังต่อไปนี้

	หน่วย: พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	717	490	677	490
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,849	8,469	5,065	4,601
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น	1,155	(4,254)	1,155	(4,254)
อื่น ๆ	1,258	845	1,204	798
รวม	10,979	5,550	8,101	1,635
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	(15,947)	(18,999)	-	-
อื่น ๆ	(697)	(359)	-	-
รวม	(16,644)	(19,358)	-	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(5,665)	(13,808)	8,101	1,635
การแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10,979	5,550	8,101	1,635
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(16,644)	(19,358)	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ถาวรได้รอกการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
มีดังนี้

2563

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	รายการที่รับรู้	รายการที่รับรู้
	1 มกราคม	ในกำไร	ในกำไรขาดทุน
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ถาวรได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ			
ค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ	490	227	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,386	(537)	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง			
มูลค่าเงินลงทุนในมูลค่าเงินลงทุนในสินทรัพย์			
ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น	(4,254)	(319)	5,728
อื่น ๆ	928	947	(617)
สินทรัพย์ถาวรได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ	5,550	318	5,111

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	รายการที่รับรู้	รายการที่รับรู้
	1 มกราคม	ในกำไร	ในกำไรขาดทุน
	2562	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น
สินทรัพย์ถาวรได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ			
ค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ	290	200	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,027	5,359	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง			
มูลค่าเงินลงทุนในมูลค่าเงินลงทุนในสินทรัพย์			
ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น	71	-	(4,325)
อื่น ๆ	500	-	428
สินทรัพย์ถาวรได้รอกการตัดบัญชี - สุทธิ	3,888	5,559	(3,897)

“ปรับปรุงใหม่”

2563

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการที่รับรู้	รายการที่รับรู้	ณ วันที่
	1 มกราคม	ในกำไร	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	490	187	-	677
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,601	464	-	5,065
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่าเงินลงทุนในมูลค่าเงินลงทุนในสินทรัพย์				
ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น	(4,254)	(319)	5,728	1,155
อื่น ๆ	798	224	182	1,204
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	1,635	556	5,910	8,101

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	รายการที่รับรู้	รายการที่รับรู้	ณ วันที่
	1 มกราคม	ในกำไร	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2562	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2562
				“ปรับปรุงใหม่”
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	290	200	-	490
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			-	
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,784	1,817		4,601
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
มูลค่าเงินลงทุนในมูลค่าเงินลงทุนในสินทรัพย์				
ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนอื่น	71	-	(4,325)	(4,254)
อื่น ๆ	500	298	-	798
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	3,645	2,315	(4,325)	1,635

“ปรับปรุงใหม่”

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

2563

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	รายการที่รับรู้ ในกำไร ขาดทุน	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ			
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	(18,999)	3,052	-
อื่น ๆ	(359)	(108)	(230)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(19,358)	2,944	(230)

2562

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	รายการที่รับรู้ ในกำไร ขาดทุน	รายการที่รับรู้ ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ			
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการซื้อกิจการ	(8,703)	(10,296)	-
อื่น ๆ	(684)	325	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(9,387)	(9,971)	-

“ปรับปรุงใหม่”

24. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สิทธิประโยชน์ที่สำคัญบางประการทางภาษีสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	เลขที่บัตรส่งเสริม การลงทุน	การยกเว้นภาษีเงินได้ นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ เป็นเวลา 8 ปี นับจากวันที่
กิจการซอฟต์แวร์	1682(7)/2548	11 มิถุนายน 2553
กิจการซอฟต์แวร์	2103(7)/2555	12 กรกฎาคม 2560

ในฐานะที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในบัตรส่งเสริมการลงทุน

รายได้ของบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

					หน่วย: พันบาท	
	กิจการที่ได้รับ		กิจการที่ไม่ได้รับ		รวม	
	การส่งเสริม		การส่งเสริม			
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
รายได้จากการขายและให้บริการ						
ในประเทศ	151,228	124,205	256,943	242,892	408,171	367,097
ต่างประเทศ	6,118	9,737	1,610	3,598	7,728	13,335
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	157,346	133,942	258,553	246,490	415,899	380,432

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”			
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	164,858	143,731	130,497	119,199
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	680,000	680,000	680,000	680,000
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.24	0.21	0.19	0.18

26. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 68.00 ล้านบาท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2561 ไปแล้วเป็นจำนวนเงิน 27.20 ล้านบาท คงเหลือสำหรับเงินปันผลที่จ่ายอีกจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท คิดเป็นจำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 24 พฤษภาคม 2562

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2562 เป็นจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท คิดเป็นจำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 11 กันยายน 2562

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2562 เป็นจำนวนเงิน 81.60 ล้านบาท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2562 ไปแล้วเป็นจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท คงเหลือสำหรับเงินปันผลที่จ่ายอีกจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท คิดเป็นจำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 26 พฤษภาคม 2563

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2563 เป็นจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท คิดเป็นจำนวน 0.06 บาทต่อหุ้น บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 10 กันยายน 2563

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทและบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของบริการ บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

- 1) ส่วนงานธุรกิจระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- 2) ส่วนงานธุรกิจระบบงานบริหารทรัพยากรสำหรับองค์กร
- 3) ส่วนงานธุรกิจบริการด้านบัญชีและการเงิน
- 4) จำหน่ายอุปกรณ์ควบคุมการเข้าออก
- 5) นายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัย

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ ระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ส่วนงานธุรกิจ ลำห้วยบ่อคำ	ส่วนงานธุรกิจ บริการด้านบัญชี และการเงิน	จำหน่ายอุปกรณ์ ควบคุมการจราจร	ขายหน้าประจักษ์ และวินาศภัย	หน่วย: พันบาท งบการเงินรวม
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563
รายได้จากการขายและบริการให้กับลูกค้าภายนอก	536,336	469,392	85,357	81,444	22,354	23,031	75,764
รวมรายได้	536,336	469,392	85,357	81,444	22,354	23,031	75,764
	148,142	122,507	2,426	6,131	8,135	8,396	32,851
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน							15,100
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ที่ไม่ได้เป็นส่วน:							(1,130)
รายได้อื่น							-
รายได้ทางการเงิน							9,431
ขาดทุนจากการซื้อหุ้นส่วนกว่าราคาดัชนี							11,096
ค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ (กำไรขาดทุน)							(541)
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนจากการซื้อบริษัทย่อย							-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนบริษัทร่วม							1,900
กำไรจากการขาย							(15,273)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							931
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(8,369)
กำไรสุทธิ							187,699
							158,255
							(22,841)
							164,858
							143,731

กลุ่มบริษัทจำแนกรายได้จากการขายสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาและ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามสายผลิตภัณฑ์หลักซึ่งสอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลรายได้แยกตามส่วนงานที่รายงานที่รายงานภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงินปีที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

	ส่วนงานธุรกิจ ระบบงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ส่วนงานธุรกิจ ระบบงานบริหาร ทรัพยากร สำนักงานครุ สํารับองค์กร	ส่วนงานธุรกิจ บริการด้านบัญชีและ การเงิน	จำหน่ายอุปกรณ์ ควบคุมการเข้าออก	ยานพาหนะบริษัท และวินาศัย	งบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ช่วงเวลาแห่งการรับรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2563 2562	2563 2562	2563 2562	2563 2562	2563 2562	2563 2562
- รายได้จากการขายซอฟต์แวร์	59,296 42,138	16,399 19,347	- -	- -	- -	75,695 61,485
- รายได้จากการขายสินค้า	- -	89 -	- -	75,764 25,660	- -	75,853 25,660
- รายได้ค่าบริการรายเดือน	373,671 353,006	- -	22,249 21,026	- -	- -	395,920 374,032
- รายได้ค่าบริการครั้งเดียว	30,998 32,117	- -	105 2,005	- -	13 -	31,116 34,122
ตลอดช่วงเวลา	39,139	23,210	-	-	-	62,349
- รายได้ค่าบริการติดตั้งซอฟต์แวร์	33,232	18,375	45,659	44,475	-	78,891
- รายได้ค่าบริการอื่น	536,336	469,392	85,357	81,444	13	719,824
รวมรายได้			22,354	23,031	-	599,527

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยไม่รายได้จากลูกค้ารายใดที่เกินมูลค่าเป้าหมายรวมกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มกิจการ

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกจำแนกตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

	หน่วย: พันบาท	
	2563	2562
	“ปรับปรุงใหม่”	
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	645,738	525,159
สิงคโปร์	58,603	57,464
ญี่ปุ่น	2,127	6,254
มาเลเซีย	13,208	10,650
อื่น ๆ	148	-
รวม	719,824	599,527

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 4 ถึง 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 13.37 ล้านบาท (2562: 8.70 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท 2563: จำนวน 7.95 ล้านบาท 2562: 5.20 ล้านบาท)

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

29.1 สัญญา Separation agreement

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทได้ลงนามในสัญญา Separation agreement เพื่อจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมทั้งหมดใน Tricor Humatrix Asia Pte. Ltd. ให้แก่ Tricor Singapore Pte. Ltd. ในราคา 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ (เทียบเท่าประมาณ 25 บาท) และได้มีการโอนหุ้นให้แก่ผู้ซื้อตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ภายใต้สัญญาดังกล่าว Tricor Humatrix Asia Pte. Ltd. ยินยอมที่จะโอนลูกค้าจำนวนหนึ่งให้เป็นลูกค้าของ Humanica Asia Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

นอกจากนี้ภายใต้สัญญา Separation agreement ยังมีเงื่อนไขระบุให้บริษัทได้รับเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2558 และ 2559 จากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ทั้งจำนวนตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทภายหลังจากงบการเงินของ Tricor Humatrix Asia Pte. Ltd. ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทจึงบันทึกลูกหนี้จำนวน 12.8 ล้านบาท ในงบแสดงฐานะการเงินรวม ต่อมาเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 บริษัทได้รับเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2558 จำนวน 5.1 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ยอดคงเหลือของลูกหนี้ดังกล่าวสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญมีจำนวน 5.8 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 บริษัทได้รับเงินที่ค้างชำระดังกล่าวแล้วจำนวน 6.6 ล้านบาท ซึ่งมีจำนวนมากกว่าที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ เป็นจำนวน 0.8 ล้านบาท และ 3.7 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนเกินดังกล่าวถูกรับรู้เป็นรายได้อื่น ในงบกำไรขาดทุน และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

29.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงาน การเช่าอุปกรณ์ รถยนต์ และสัญญาบริการอื่น อายุของสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงานมีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 21 ปี

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่ยกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
จ่ายชำระภายใน				
ภายใน 1 ปี	7	20	6	17
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	15	76	14	74
มากกว่า 5 ปี	393	65	393	65

29.3 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยบริษัทและบริษัทย่อยและธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 0.90 ล้านบาท (2562: 1.10 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัท 2563 : 0.80 ล้านบาท 2562 : 0.70 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา แก่ผู้ว่าจ้างหนังสือค้ำประกันธนาคารดังกล่าวมีบัญชีเงินฝากประจำของบริษัทเป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกัน (ดูหมายเหตุข้อ 9)

29.4 สัญญาเงินกู้

บริษัทได้ลงนามในสัญญาเงินกู้ที่ไม่มีหลักประกันสำหรับเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้มีจำนวน 25 ล้านบาท

30. ลำดับชั้นและประเภทของเครื่องมือทางการเงินและมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับ:

- ประเภทของเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะและคุณสมบัติ
- มูลค่าตามบัญชีของเครื่องมือทางการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (ยกเว้นเครื่องมือทางการเงินที่มีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม) และ
- ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 1 ถึง 3 ขึ้นอยู่กับระดับที่สามารถสังเกตได้ของมูลค่ายุติธรรม:

ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือ หนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือ หนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1

ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินทรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทและบริษัทย่อยควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลาย และมีอยู่จำนวนมาก รายจำนวนเงินสูงสุดที่อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	133,624	113,174	246,798	0.05 - 0.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	118,442	118,442	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	30,350	30,350	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	227,768	227,768	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	864	-	-	-	864	0.20 - 1.25
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	392,294	392,294	-
	864	-	133,624	882,028	1,016,516	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	58,542	58,542	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	47,817	47,817	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20,237	117,388	-	-	137,625	5.80 - 7.55
	20,237	117,388	-	106,359	243,984	

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2563					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	71,422	34,314	105,736	0.05 - 0.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	73,554	73,554	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	24,064	24,064	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	224,768	224,768	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	756	-	-	-	756	0.20
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	392,294	392,294	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	14,500	-	-	-	14,500	0.95 - 1.80
	15,256	-	71,422	748,994	835,672	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	37,824	37,824	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	32,668	32,668	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,579	114,630	-	-	128,209	5.80 - 7.55
	13,579	114,630	-	70,492	198,701	

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					
	2562					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,782	-	93,218	62,474	159,474	0.10 - 0.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	114,232	114,232	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	24,584	24,584	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	29,886	-	-	53,182	83,068	8.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1,050	-	-	-	1,050	0.90
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	558,382	558,382	-
	34,718	-	93,218	812,854	940,790	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	48,499	48,499	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	47,168	47,168	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,237	2,640	-	-	3,877	5.80 - 7.55
	1,237	2,640	-	95,667	99,544	

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,782	-	39,239	31,759	74,780	0.10 - 0.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	65,799	65,799	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	18,045	18,045	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	29,886	-	-	53,182	83,068	8.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	700	-	-	-	700	0.90
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	558,382	558,382	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	13,000	-	-	13,000	1.80
	34,368	13,000	39,239	727,167	813,774	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	37,567	37,567	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	-	33,654	33,654	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,213	2,640	-	-	3,853	5.80 - 7.55
	1,213	2,640	-	71,221	75,074	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทและบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ดอลลาร์สหรัฐ	0.14	-	0.01	-	30.0371	30.1540
เยน	0.60	0.20	-	-	0.2907	0.2759

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
ดอลลาร์สหรัฐ	0.11	-	0.01	-	30.0371	30.1540
เยน	0.60	0.20	-	-	0.2907	0.2759
ริงกิต	0.10	-	-	-	7.4357	7.3222
ดอลลาร์สิงคโปร์	0.07	-	-	-	22.6632	22.3245

31.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากการใช้จ่ายการซื้อสินค้า และรายได้จากการขายและการให้บริการ อย่างไรก็ตามบริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้มีการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศของบริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนน้อยอย่างไม่เป็นสาระสำคัญ

31.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.26 : 1 (2562: 0.15:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.20 : 1 (2562: 0.09:1)

33. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และรายการบางรายการในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

รายการ	การแสดงผลการที่แสดงไว้เดิม	จัดประเภทใหม่	งบการเงินรวม	หน่วย: พันบาท งบการเงิน เฉพาะกิจการ
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	24,584	18,045
เงินลงทุนชั่วคราว	เงินลงทุนชั่วคราว	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	83,068	83,068
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	เงินลงทุนระยะยาวอื่น	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	558,382	558,382
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	47,168	33,654
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562				
เงินปันผลรับ	เงินปันผลรับ	รายได้ทางการเงิน	5,275	22,274
รายได้ดอกเบี้ย	รายได้อื่น	รายได้ทางการเงิน	3,061	3,226
รายได้อื่น	รายได้อื่น	รายได้จากการขายและให้บริการ	674	674

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 34.1 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 บริษัท ฮิวเมนิกา เอพีเอส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเข้าร่วมลงทุนในบริษัท ฮิวเมนิกา อีอีซี จำกัด จำนวน 2,099,997 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5.25 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทดังกล่าว
- 34.2 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นคณะกรรมการของบริษัท โคนิเคิล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมแห่งหนึ่ง ได้มีมติออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 6,271 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน จำนวน 1,255 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 17.70 ล้านบาท และบริษัท โคนิเคิล จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนกับกระทรวงพาณิชย์จาก 2.64 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 3.26 ล้านบาท
- 34.3 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ฮิวเมนิกา เอพีเอส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้มีมติออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 1,900,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10 บาท เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนจำนวนเงิน 19.00 ล้านบาท และบริษัท ฮิวเมนิกา เอพีเอส จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนกับกระทรวงพาณิชย์จาก 1.00 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท แล้วเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
- 34.4 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้มีมติออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 460,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน 6.89 ล้านบาท บริษัท เบนนิคซ์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์จาก 4.00 ล้านบาท เป็นจำนวนเงิน 50.00 ล้านบาทเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

34.5 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติเสนอให้นำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในเรื่องเหล่านี้

34.5.1 การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท อย่างไรก็ตามเนื่องจากคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 ไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท เป็นจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท ดังนั้นจึงคงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.08 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงิน 54.40 ล้านบาท

34.5.2 การออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 10,000,000 หุ้น แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทตาม “โครงการการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน (ESOP) ครั้งที่ 1”

34.5.3 การเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 5,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 340,000,000 บาท เป็นจำนวน 345,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

34.5.4 การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (Human-WA)

34.6 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติเงินกู้ให้กับบริษัท ซีอีเอชเอ กรุ๊ป ฟิทีอี แอลทีดี โดยมีเงื่อนไขการให้กู้ ดังต่อไปนี้

ก). เงินกู้ยืมจำนวน 3.38 ล้านบาท

ข). อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.8 ต่อปี

ค). ระยะเวลาให้กู้ 6 เดือน

ง). บริษัท ซีอีเอชเอ กรุ๊ป ฟิทีอี แอลทีดี ได้จำหน่ายหุ้นสามัญ ของบริษัท เบนนิคส์ จำกัด จำนวน 33,750 หุ้นไว้เป็นหลักประกันในกรณีที่ผิดนัดชำระเงินกู้

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล นายโณทัย อุดลพินธุ์

ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ
อายุ (ปี)	48
คุณวุฒิทางการศึกษา	
<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Kellogg School of Management, Northwestern University, U.S.A. ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	
หลักสูตรการอบรม	
<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 122/2558 หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 46/2563 	
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ฮิวแมนิกา จำกัด (มหาชน) ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอเอเอส แอสเสทส์ จำกัด การลงทุน
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฟาร์มมา แมเนจเม้นท์ จำกัด การลงทุน
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็นฟอร์ซซีเคียว จำกัด จำหน่ายระบบ Cyber Security
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รีเสิร์ชซีพี รีพับลิค จำกัด ที่ปรึกษาด้านการตลาดและทำซอฟต์แวร์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แคน อินโนเวชั่น จำกัด ที่ปรึกษาและการจัดหาเกี่ยวกับเฟอร์นิเจอร์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มั่งมี อีคอมเมิร์ซ จำกัด ตลาดกลางซื้อขายผ่านระบบออนไลน์
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรจิสติกส์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จำหน่ายผลิตภัณฑ์ความงาม
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ซีลิก คอร์ป จำกัด (มหาชน) จำหน่ายเคมีภัณฑ์
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เลคซอร์ แคปปิตอล พาร์ทเนอร์ส จำกัด บริการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ และการจัดการ

ชื่อ-นามสกุล นายสุนทร เด่นธรรม

ตำแหน่ง	รองประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
อายุ (ปี)	63
คุณวุฒิทางการศึกษา	
<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตรชั้นสูง ทางการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	
หลักสูตรการอบรม	
<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 219/2559 หลักสูตร Executive Program: Strategic Planning- Sasin & University of Michigan หลักสูตร E Business Program-University of Melbourne หลักสูตร Leading in a Disruptive World Program-Stanford University หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 46/2563 	
ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
2546 - ปัจจุบัน	ผู้ก่อตั้ง รองประธานกรรมการ บริษัท ฮิวแมนิกา จำกัด (มหาชน) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โคนิคส์ จำกัด ซอฟต์แวร์องค์กร
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ Humanica Asia Pte. Ltd. บริการจัดทำเงินเดือน
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอสซิ่ง โซลูชั่นส์ จำกัด บริการจัดทำเงินเดือน
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฮิวแมนิกา เอฟเอเอส จำกัด บริการด้านบัญชี
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เทรดีแพลนเน็ต จำกัด ให้บริการเว็บไซต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทเกอร์ ซอฟท์ (1998) จำกัด ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท แฟร์ริมา แอนด์ วิลด์ กรู๊ป จำกัด ที่ปรึกษาด้านธุรกิจและบริหารจัดการ
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด บริการการเงิน
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เบนนิทซ์ จำกัด บริการนายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัย
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดิจิทัล แอสเซ็ท แมเนจเม้นท์ จำกัด บริการด้านการเงิน
1 ม.ค. 2564 -	กรรมการ บริษัท ดีวี8 จำกัด (มหาชน)
25 ก.พ. 2564	บริการด้านมีเดีย นวัตกรรม และพลังงานทดแทน

ชื่อ-นามสกุล นายอนุพันธ์ กิจนิงชีวะ

ตำแหน่ง กรรมการอิสระ

อายุ (ปี) 58

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 29/2562
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง “การเสริมสร้างสังคมสันติสุข” รุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า 2560/2561
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 26/2559
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 38/2559
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 17/2557
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 130/2553

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท โรจิส อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน) จำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิว
2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท ฮิวแมนิคส์ จำกัด (มหาชน) ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2557 - 2561	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) สื่อสารโทรคมนาคม
2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยโพลีเอคริลิก จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายแผ่นอะคริลิก
2547 - ปัจจุบัน	- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บริษัท สำนักกฎหมายสากล ซีรคูปต์ จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายและภาษี

ชื่อ-นามสกุล นายภัทร ยงวนิชย์

ตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

อายุ (ปี) 45

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาโท วิศวกรรมอุตสาหการ Stanford University, U.S.A.
- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล Cornell University, U.S.A.

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 134/2560

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เงินดีด้อย จำกัด (มหาชน) เงินทุนและหลักทรัพย์
2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท รีเลชั่นชิพ รีพับลิค จำกัด ที่ปรึกษาด้านการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า
2557 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บริษัท ฮิวแมนิคส์ จำกัด (มหาชน) ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ไร่ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด จำหน่ายซอฟต์แวร์

ชื่อ-นามสกุล นายธนชาติ นุ่มนนท์

ตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

อายุ (ปี) 55

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ The University of Auckland, NZ.
- ปริญญาโท วิศวกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ The University of Auckland, NZ.
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 121/2558
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 25/2559
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 242/2560
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 41/2560
- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 35/2561
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) รุ่นที่ 5/2561
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) รุ่นที่ 19/2563

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2558 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฮิวแมนิคส์ จำกัด (มหาชน)
	และกรรมการอิสระ	ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2559 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการและ	บริษัท สยามอีสต์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	ประธานกรรมการตรวจสอบ	สินค้าอุตสาหกรรม
2558 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ	บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
	และกรรมการ	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
		สถาบันการศึกษา
2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
		สถาบันการศึกษา
2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์ซซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
		บริการจัดเก็บข้อมูลและที่ปรึกษาทางการตลาด
2560 - 2562	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน)
	และกรรมการ	ธนาคารพาณิชย์
2558 - 2560	- นายกสมาคม	สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย
		หน่วยงานภาครัฐ

ชื่อ-นามสกุล นายไพฑูรย์ ผดุงถิ่น

ตำแหน่ง กรรมการอิสระ

อายุ (ปี) 41

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 158/2562

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท ฮิวแมนิคส์ จำกัด (มหาชน)
		ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท บิลด์ วัน กรุ๊ป จำกัด
		ซอฟต์แวร์บริหารธุรกิจก่อสร้างและอสังหาริมทรัพย์
2554 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท บิลด์เอเซีย จำกัด
		B2B อีคอมเมิร์ซ วัสดุก่อสร้าง

ชื่อ-นามสกุล นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์

ตำแหน่ง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ (ปี)	54

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การพัฒนาคำนวณสิ่งทอ MIT Massachusetts Institute of Technology (MIT), U.S.A.
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of New Hampshire, USD
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Executive Coaching Certification & Leadership Intensive, Berkeley Executive Coaching Institute, UC Berkeley
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร E: Engage Empower and Execute ปี 2562 สถาบัน SAEC

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท อีวเมนิทัว จำกัด (มหาชน) ซอฟต์แวร์องค์กรและบริหารจัดการทางการเงินเดือน
2564 - ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ผลิต จัดจำหน่าย และติดตั้งพรม ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้อง
2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการและ กรรมการบริหาร	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ผลิต จัดจำหน่าย และติดตั้งพรม ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้อง
2551 - ปัจจุบัน	- รองประธานคณะกรรมการ CPMG	สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย วิจัยพัฒนาและที่ปรึกษา
2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการและพรัญญิก	มูลนิธิ 100 ต้นสน ให้บริการสถานที่จัดนิทรรศการ
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เวชโชย จำกัด ลงทุนในกิจการอื่น
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายพรม
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ทีซีเอ็มซี เอชเค (2017) จำกัด จัดจำหน่ายพรม
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท รอยัลไทย เอชเค (2017) จำกัด จัดจำหน่ายพรม
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท แอนเดอร์วี จำกัด บริษัทลงทุน
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ออนเซ็น จำกัด บริษัทลงทุน
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท รอยัลไทย อมริกา (2017) จำกัด จัดจำหน่ายพรม
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท รอยัลไทย คาร์เพท (ไทยฯ) จำกัด จัดจำหน่ายพรม
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนะ จำกัด ผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอและพรมเพื่อใช้เป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่ง และตกแต่งภายในสำหรับรถยนต์
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ทีซีเอ็ม ลิฟวิ่ง จำกัด ลงทุนในกิจการเฟอร์นิเจอร์
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ทีซีเอ็ม เฟอร์นิเจอร์ จำกัด ลงทุนในกิจการเฟอร์นิเจอร์
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท มานอร์ (2016) โอเคดิงส์ จำกัด ลงทุนในกิจการอื่น
2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด ผลิตและส่งออกเฟอร์นิเจอร์
2561 - 2563	- กรรมการและ กรรมการบริหาร	บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน) พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2563	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน) พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2562 - 2563	- กรรมการ	ยู ออสพิทอลลิตี้ โอเคดิง (มอริเชียส) การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2562 - 2563	- กรรมการ	เวียนนา อินเตอร์เนชั่นแนล แอสเสทส์ จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรมและห้องชุด

2562 - 2563	-	กรรมการ	เวียนนา เข้าส์ ดีโพลแมต ปราก อาร์ อี จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรม
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ยู โกลบอล ฮอสพิทอลลิตี้ จำกัด ลงทุนในหลักทรัพย์และประกอบธุรกิจโรงแรม
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท อิงเอส แอสเสทส์ จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรมและห้องชุด
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ขอนแก่นบุรี จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ยูนิชั่น วัน จำกัด ให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท เมืองทอง แอสเซ็ทส์ จำกัด ประกอบธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ปราณศิริ แอสเซ็ทส์ จำกัด ซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท สยาม เพจจิ้ง แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น จำกัด ซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท อนามัย ฟู้ด แอนด์ เบเวอเรจ จำกัด อาหารและเครื่องดื่ม
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แลนด์ จำกัด โรงแรมและห้องชุด
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท โนน์ สแควร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท มรรค๘ จำกัด ซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ธนยา พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ให้บริการบริหารและจัดการอาคาร
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ราษฎร์บูรณะ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ธานีตี้ กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ต คลับ จำกัด ให้บริการสถานที่
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท แอ็บโซลูท โฮเต็ล เซอร์วิส จำกัด โรงแรมและห้องชุด
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ศิย์โดน เอสเตท จำกัด เช่าและดำเนินงานเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ศิย์โดน แมนเนจเม้นท์ จำกัด ให้บริการบริหารและจัดการอาคาร
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง วัน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทุ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ตรี จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง โฟร์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ไฟฟ์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ซิกส์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง เซเวน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง เอท จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง โนน์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บิว โฉน เอเจนซี จำกัด ซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง อีเลฟเวน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวลฟ์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง โฟร์ทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ฟิฟทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ซิกซ์ทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง เซเว่นทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท รัชดา อัลโลแอนด์ จำกัด ซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ไนน์ทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวนที จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวนที วัน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวนที ทู จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทรี จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวนที โฟร์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง ทเวนที ไฟฟ์ จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2561 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท สิริพัฒน์ ทรี จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท บีทีเอส แอสสิริ โฮลดิ้ง เฮอร์ทีน จำกัด การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2563	-	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล	ริคูป ทั้ว เอ เอส บริการการท่องเที่ยว
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ก้ามกุ้ง พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด โรงแรมและห้องชุด
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท แนนเซอร์ล พาร์ค วิลด์ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท แนนเซอร์ล เรียวเลสเตท จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท พาร์ค โอเปรา จำกัด ทำธุรกิจด้านความบันเทิง โรงละคร
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท ริชชี พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด บริการบริหารทรัพย์สิน
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท พาร์ค คูร์เมต์ จำกัด บริการร้านอาหาร
2560 - 2563	-	กรรมการ	บริษัท โปรเจค กรีน จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2560 - 2562	-	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล	เวียนนา แฮาส์ โฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด โรงแรมและรีสอร์ท
2560 - 2562	-	กรรมการ	บริษัท หมอชิดแลนด์ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2553 - 2560	-	กรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพย์สิน	โซเนวา รีสอร์ท (เดิมบริษัท Six Senses Resort and Spa) โรงแรมและรีสอร์ท
2566 - 2559	-	ที่ปรึกษา	สำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ใช้เช่าอสังหาริมทรัพย์

ชื่อ-นามสกุล นางสาวชั้นชน เตชะรุ่งเกียรติ

ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - ธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล

อายุ (ปี) 47

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม

- (ไม่มี)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2554 - ปัจจุบัน	-	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - ธุรกิจด้านทรัพยากรบุคคล	บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) ซอฟต์แวร์องค์กรและบริหารจัดการทำเงินเดือน
2560 - ปัจจุบัน	-	กรรมการ	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชั่นส์ จำกัด บริการจัดทำเงินเดือน
2560 - 2561	-	กรรมการ	บริษัท ฮิวแมนิก้า เอฟเอเอส จำกัด บริการด้านบัญชี

ชื่อ-นามสกุล นางสาวศศิธร หิรัญศักดิ์

ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - ธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน

อายุ (ปี) 53

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม

- (ไม่มี)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2547 - ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
ธุรกิจด้านบริหารจัดการบัญชีและการเงิน ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน

2560 - ปัจจุบัน - กรรมการ บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพีเอส จำกัด
บริการด้านบัญชี

ชื่อ-นามสกุล Ms. Bee Bee Lim

ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - การพาณิชย์และธุรกิจต่างประเทศ

อายุ (ปี) 50

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Management Studies University of London U.K.

หลักสูตรการอบรม

- (ไม่มี)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2560 - ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
การพาณิชย์และธุรกิจต่างประเทศ ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน

2560 - ปัจจุบัน - กรรมการ Humanica Asia Pte. Ltd.

บริการจัดทำเงินเดือน

2560 - ปัจจุบัน - กรรมการ Humanica Snd. Bhd.

บริการจัดทำเงินเดือน

2558 - 2559 - กรรมการ Tricor Humatrix Asia Pte. Ltd.

บริการจัดทำเงินเดือน

2547 - 2557 - ผู้จัดการอาวุโส Tricor Singapore Pte. Ltd.

บริการจัดทำเงินเดือน

ชื่อ-นามสกุล นางสาวหทัยชนก สุวรรณจาง

ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี

อายุ (ปี) 41

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (วิศวกรรมซอฟต์แวร์): วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์,
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจ): พาณิชยศาสตร์และการบัญชี,
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม

- Corporate Innovation Bootcamp Through Design Thinking at RISE.
- CMMi at ITPC
- Software Project Management at Software Park.
- Agile Development Methodology at Chulalongkorn University.
- Microsoft SQL Server 2008 at Microsoft Thailand.
- OO Analysis & Design Using UML at CCP.
- OOAD and Design Patterns .NET at GreatFriend.
- Developing Microsoft ASP.NET Web Application Using Visual Studio .Net C# at CTT Training Center.
- Oracle Developer Tools

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2546 - ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยี บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน

ชื่อ-นามสกุล นายสมศักดิ์ ตันติธนวัฒน์

ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

อายุ (ปี) 55

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หลักสูตรการอบรม

- (ไม่มี)

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

1998 - ปัจจุบัน - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (1998) จำกัด

ชื่อ-นามสกุล นายกวัน ไพรวงรรณ

ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

อายุ (ปี) 44

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาอักษร วิทยาลัยบารุค
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี วิทยาลัยบารุค
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแฟร์ลีห์ดิกกินสัน

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร e-learning CFO's Orientation Course

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2563-ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
และการเงิน
- 2557 - 2563 - ผู้จัดการแผนกการควบคุม บริษัท ไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ทางการเงินของกลุ่ม

ว่างโดยเจตนา

ว่างโดยเจตนา

ว่างโดยเจตนา

HUMANICA PUBLIC COMPANY LIMITED

เลขที่ 2 ซอยรองเมือง 5, ถนนรองเมือง รองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

www.humanica.com