

# รายงานประจำปี

## ANNUAL REPORT 2562

เติมพลังสร้างสรรค์โลกสีเขียว  
Energizing a green future



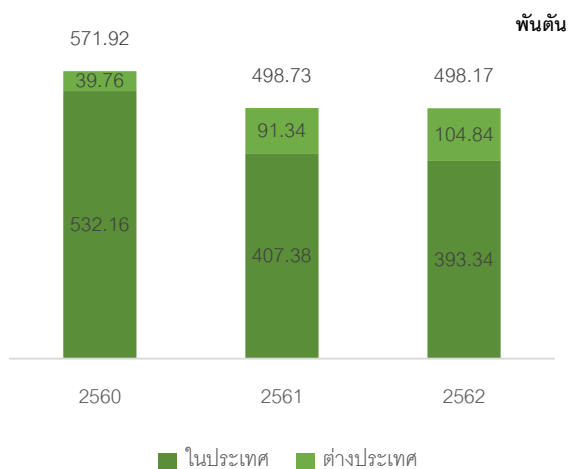
# สารบัญ

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	2
ค่านิยมองค์กร	5
สารจากคณะกรรมการบริษัท	7
คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท	9
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	11
โครงสร้างการถือหุ้น	16
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	18
ปัจจัยความเสี่ยง	50
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	58
ข้อพิพาททางกฎหมาย	62
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	63
ข้อมูลหลักทรัพย์และข้อมูลผู้ถือหุ้น	66
โครงสร้างการจัดการ	69
การกำกับดูแลกิจการ	91
ความรับผิดชอบต่อสังคม	131
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	153
รายการระหว่างกัน	155
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	178
รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	196
รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	197
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	199
งบการเงิน	202
ประวัติคณะกรรมการบริษัท	256

# ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

## ปริมาณการขายสินค้า

ปริมาณการขายสินค้าในปี 2562 ทรงตัวจากปริมาณการขายในประเทศที่ปรับตัวลดลงในขณะที่ปริมาณการขายจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น



บาท



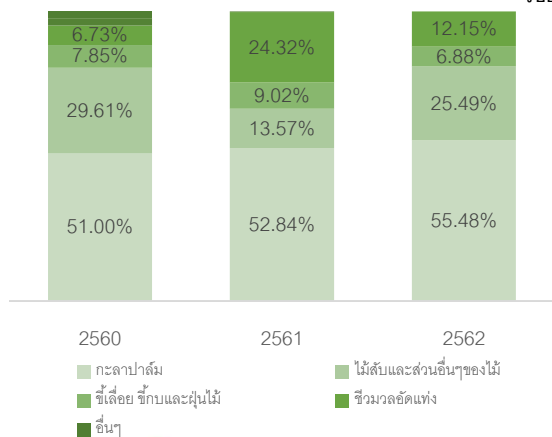
## ราคาขายเฉลี่ยต่อหน่วย

ในปี 2562 ราคาสินค้าเฉลี่ยสูงขึ้นจากปริมาณการขายไม่สับที่มีราคาต่ำลง และถูกแทนที่ด้วยสินค้าที่มีราคาสูงคือกะลาปาล์ม

ร้อยละ

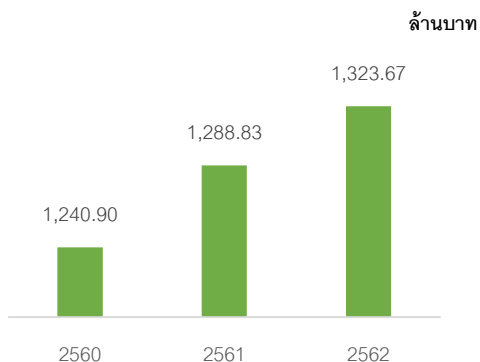
## สัดส่วนรายได้จากการขายสินค้า

ในปี 2562 ชีวมวลอัดแท่งลดลงจากปี 2561 จากสถานการณ์ตลาดชีวมวลในประเทศในขณะที่ไม่ได้และไม่สับเติบโตจากปริมาณการส่งออกไม่สับไปยังต่างประเทศ

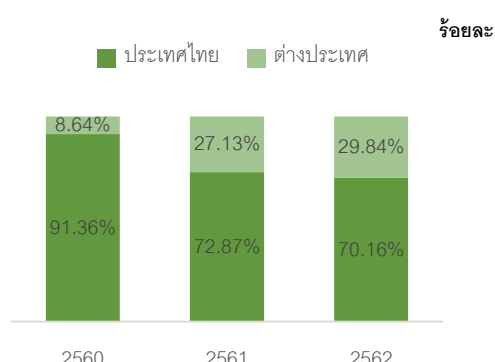


# ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

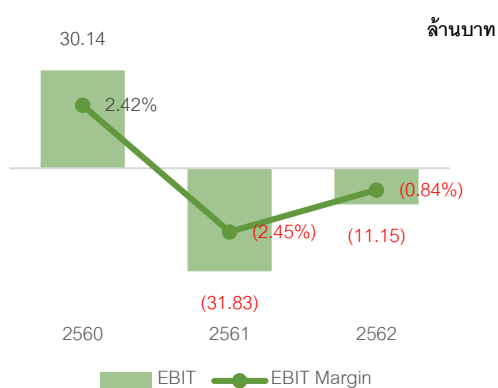
## รายได้การขายและบริการ



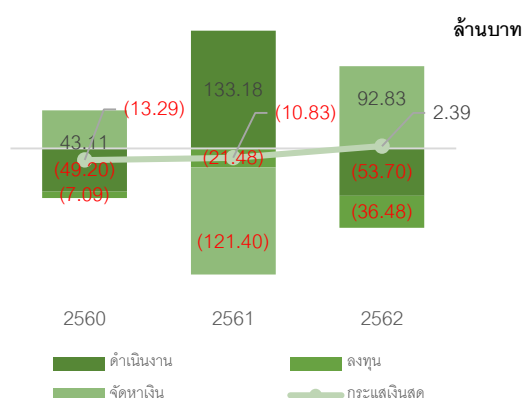
## สัดส่วนตามประเทศ



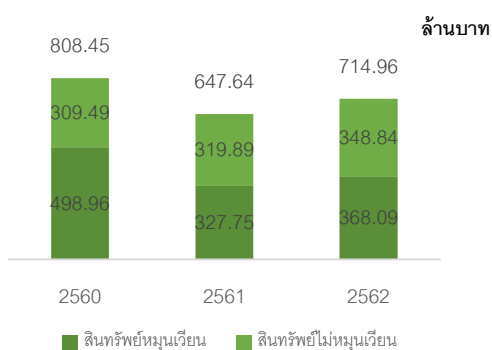
## กำไรจากการดำเนินงาน



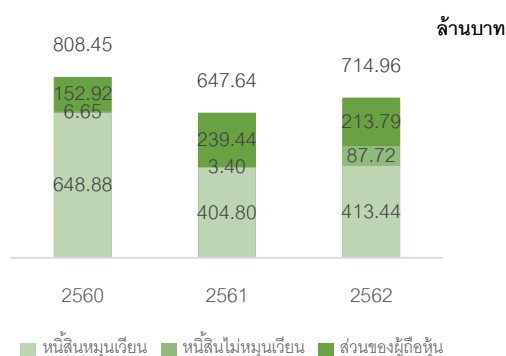
## กระแสเงินสด



## สินทรัพย์



## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น





# อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.77	0.81	0.89
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.25	0.47	0.52
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	(0.06)	0.25	(0.10)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	10.87	11.58	9.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	33.11	31.53	39.89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	3.43	4.54	7.23
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	104.92	80.46	50.47
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	(18.68)	(24.22)	(26.31)
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	(19.27)	(15.07)	(13.87)
วงจรเงินสด	(วัน)	118.76	96.92	76.49
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>				
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	(%)	23.65	16.11	20.03
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	(%)	2.42	(2.45)	(0.84)
อัตราส่วนกำไรอื่น	(%)	0.41	0.72	0.63
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	5.09	5.62	(1.77)
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	1.24	(2.40)	(1.18)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	10.78	(15.88)	(6.69)
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	1.96	(4.37)	(1.64)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	5.54	(11.46)	(4.03)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.59	1.78	1.96
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	4.29	1.68	2.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย <sup>1/</sup>	(เท่า)	2.30	3.44	(1.68)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	(เท่า)	(1.39)	0.55	(3.96)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	215.89	-	-

หมายเหตุ:

1/ คำนวณจาก (กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน+ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน+ภาษี)/ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงานและลงทุน



# “ ABM Core Values ”

**I AM ABM**

- I** = Innovative
- A** = Adaptability
- M** = Moving Forward
- A** = Accountability
- B** = Be Best For Customers
- M** = Morality

# วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรชั้นนำด้านการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวล ในระดับภูมิภาคเอเชีย”

# พันธกิจ

“ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ด้วยเชื้อเพลิงชีวมวล  
ที่หลากหลายให้ความสำคัญด้านคุณภาพ และมีปริมาณเชื้อเพลิง  
ชีวมวลที่สามารถส่งถึงลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องด้วยระบบโลจิสติกส์  
ที่ตอบโจทย์ รวมทั้งการบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ และคำนึง  
ถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท”





นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร  
ประธานกรรมการ

#### สารจากคณะกรรมการ

เรียน ท่านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

ในปี 2562 บริษัท เอเซีย โบอิแมส จำกัด (มหาชน) มีการปรับเปลี่ยนนโยบายและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมถึงแม้สถานการณ์เศรษฐกิจไทยเศรษฐกิจทั้งในและ นอกประเทศที่ชะลอตัว ประกอบกับปัจจัยพิเศษ อาทิ สงครามการค้า ทำให้ภาคส่งออกไทยหดตัวลงต่อเนื่องขณะเดียวกันก็ปฏิเสธไม่ได้ว่า สาเหตุอีกส่วนหนึ่งมาจากปัญหาเชิงโครงสร้างของภาคอุตสาหกรรมที่เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว อาทิ ความก้าวหน้าของเศรษฐกิจดิจิทัลกระบวนการผลิตสมัยใหม่ที่เกี่ยวข้องกับภาคบริการมากขึ้น หรือ product as a service ทำให้หลายอุตสาหกรรมจำเป็นต้องปรับตัวรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

ซึ่งปีที่ผ่านมาเป็นปีที่บริษัทเผชิญความท้าทายอย่างหนักหน่วงสำหรับเราทั้งในด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมการจัดหาชีวมวล นโยบายจากทางภาครัฐที่มีการสนับสนุนโรงไฟฟ้าจากชีวมวลลดลงตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ. 2561 สถานการณ์เศรษฐกิจของประเทศ หรือแม้กระทั่งสถานการณ์ตลาดชีวมวลในกลุ่มประเทศคู่ค้า ซึ่งสถานการณ์เหล่านี้ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์การบริหารการจัดส่งเพื่อลดต้นทุนการจัดเก็บและโยกย้ายสินค้าที่ไม่จำเป็นลง และได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาปรับใช้ในการควบคุมงบประมาณและค่าใช้จ่าย ลดความซ้ำซ้อนของขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ลูกค้า

อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมา เราได้มุ่งมั่นในการสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัท ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจอย่างมีอาชีพโปร่งใส ยึดมั่นในหลักจริยธรรมบรรษัทภิบาล และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำรงแนวทางการทำธุรกิจด้วยความรอบคอบ โดยมีเป้าหมายหลักในการสร้างการเติบโตของบริษัทและ มุ่งมั่นสร้างสมดุลของการเป็นองค์กรที่พัฒนาอย่างต่อเนื่องและอยู่ภายใต้กรอบของจริยธรรมธุรกิจ พร้อมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรวมถึง มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทเติบโต

อย่างยั่งยืนด้วยซื่อสัตย์สุจริตและความจริงใจ ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาเราได้มีการพัฒนาธรรมาภิบาลจากระดับดี (3 ดาว) มาเป็นระดับดีมาก (4 ดาว) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย CG ระดับดีมาก หรือ 4 ดาว จากการประกาศผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2019 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

บริษัทมุ่งมั่นยกระดับคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม โดยขยายมาตรฐาน ISO 9001:2015 ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และใส่ใจสิ่งแวดล้อมด้วยมาตรฐาน ISO 14001:2015 พร้อมทั้งกระบวนการควบคุมแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับรองมาตรฐาน FSC (Forest Stewardship Council) ประเภท CoC (Chain-of-Custody) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ประโยชน์ผลิตภัณฑ์จากไม้ และป่าไม้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานความสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดการแหล่งวัตถุดิบ การแปรรูป และการเคลื่อนย้ายของผลิตภัณฑ์ ตลอดซัพพลายเชน จนกระทั่งถึงมือผู้บริโภค ซึ่งมาตรฐานเหล่านี้เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าในระดับสากลที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนลูกค้าทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทเสมอมา และที่สำคัญบริษัทฯ ขอแสดงความขอบคุณคณะผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัททุกท่านที่ได้ทุ่มเททั้งแรงกายแรงใจทำงานด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ อดทนซึ่งเป็นแรงผลักดันให้บริษัทพัฒนาและก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง และสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนรวมทุก ๆ ท่านตลอดไป



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์กิจาร  
ประธานกรรมการบริษัท

## คณะกรรมการบริหาร



2

1

3

4

1. นางสาวธิญาดา ควรสถาพร  
ประธานกรรมการบริหาร

2. นายปองธรรม แตนวังเดิม  
รองประธานกรรมการบริหาร

3. นายพนม ควรสถาพร  
กรรมการบริหาร

4. นางณัฏฐา ควรสถาพร  
กรรมการบริหาร



## คณะผู้บริหาร



4

3

2

1

5

6

1. นางสาวธัญดา ควรสถาพร  
กรรมการผู้จัดการ
2. นายปองธรรม แตนวังเดิม  
รองกรรมการผู้จัดการ ,รักษาการผู้อำนวยการ  
การด้านบริหารการเงินและสารสนเทศ
3. นางอภิรดี สกุลอินทร์  
เลขาธิการบริษัทและผู้ช่วยผู้อำนวยการด้าน  
บริหารทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
4. นางจันทร์เพ็ญ แก้วกลิ่นจันทร์  
ผู้อำนวยการด้านจัดหาและซัพพลายเชน BU1
5. นายพฤทธิพล สร้อยสุวรรณ  
ผู้อำนวยการด้านจัดหาและซัพพลายเชน BU2
6. นายชัยรัตน์ เดชโพบูลย์ยศ  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านการขายและการตลาด

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “ABM”) ดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวล หลากหลายประเภท อาทิเช่น กะลาปาล์ม ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ ชักปับ ชี้เลื่อย ฝุ่นไม้ และชีวมวลอัดแท่ง (Biomass pellet) เป็นต้น ให้กับลูกค้าอุตสาหกรรมในหลายสาขาธุรกิจซึ่งมีความต้องการใช้พลังงานเชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิต ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### วิสัยทัศน์และพันธกิจ

#### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำด้านการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในระดับภูมิภาคเอเชีย

#### พันธกิจ

ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ด้วยเชื้อเพลิงชีวมวลที่หลากหลาย ให้ความสำคัญด้านคุณภาพและมีปริมาณเชื้อเพลิงชีวมวลที่สามารถส่งถึงลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ พร้อมด้วยระบบโลจิสติกส์ที่ตอบโจทย์ รวมทั้งการบริการหลังการขายที่เป็นเลิศ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท

### ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ

ครอบครัวควรสภาพมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมากกว่า 60 ปี โดยเริ่มต้นจากธุรกิจการเป็นผู้ผลิตผงรูป วัตถุดิบยาจุดกันยุง และจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลจากแกลบ เศษไม้ และเศษฟืนให้กับโรงงานอุตสาหกรรม ต่อมาจึงมีการจัดตั้งบริษัทขึ้นเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2527 ภายใต้ชื่อบริษัท อุตสาหกรรมผงรูปไทย จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.00 ล้านบาท เพื่อขยายการดำเนินธุรกิจดังกล่าว ต่อมา บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท สถาพรนาพัฒนา จำกัด (“STP”) ขึ้นเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2533 เพื่อให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ และทำให้การบริหารการจัดส่งสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการได้ทันตามเวลาที่ลูกค้ากำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการลงทุนในคลังสินค้าหลายแห่ง เพื่อเป็นจุดรับ รวบรวม เก็บสำรองและกระจายสินค้าให้กับบริษัทอีกด้วย

ภายหลังธุรกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลได้เติบโตอย่างต่อเนื่องตามความต้องการเชื้อเพลิงทดแทนที่เพิ่มมากขึ้น บริษัทจึงหันมาเน้นธุรกิจการจัดหา และจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล โดยยกเลิกการดำเนินธุรกิจผลิตผงรูป และ วัตถุดิบยาจุดกันยุง และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2552 เพื่อให้สอดคล้องกับประเภทธุรกิจหลักมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท ภาประภัส จำกัด (“PPP”) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2552 เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล โดยจะจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินธุรกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลมาอย่างยาวนานจนเป็นที่



รู้จัก และได้รับการยอมรับจากผู้จัดจำหน่ายและผู้ซื้ออย่างกว้างขวางจากหลากหลายอุตสาหกรรม รวมไปถึงผู้จัดจำหน่ายและลูกค้าในต่างประเทศ บริษัทจึงได้จัดตั้งบริษัทย่อยในต่างประเทศ 3 บริษัท ได้แก่ PT. Asia Biomass Indonesia (“ABI”) Asia Biomass Energy SDN. BHD. (“ABE”) และ Asia Biomass Resources SDN. BHD. (“ABR”) เพื่อดำเนินการจัดหาสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย และจำหน่ายให้กับ ABM เพื่อให้ ABM นำไปจัดจำหน่ายต่อ โดยมีทั้งการจัดส่งสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลตรงจาก 3 บริษัทย่อยดังกล่าวให้กับลูกค้าของ ABM ในต่างประเทศ และจัดส่งมายังคลังสินค้าของ ABM ในประเทศไทย

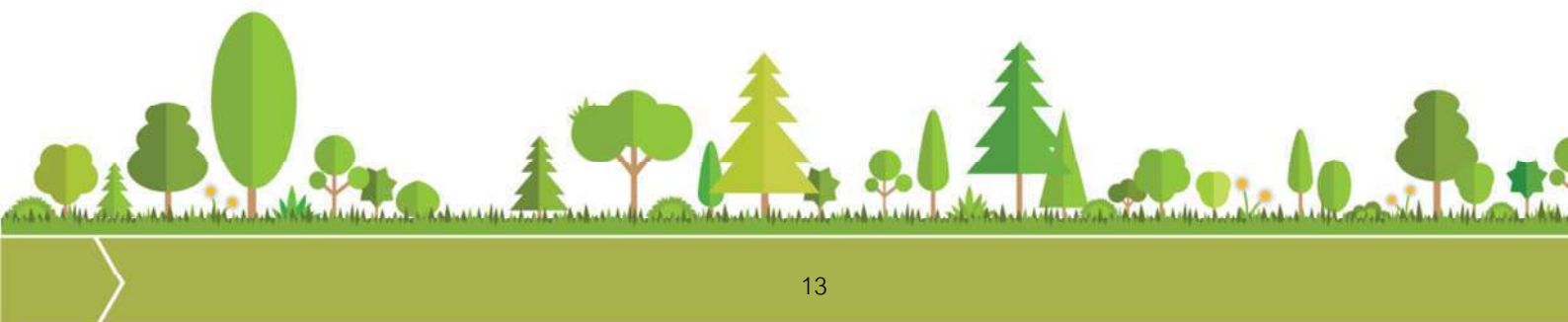
### สรุปประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 74.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 76.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 150.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 148.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรให้ (1) ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 73.00 ล้านหุ้น (2) ประชาชน เป็นครั้งแรกจำนวน 75.00 ล้านหุ้น และพิจารณาอนุมัติการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด</li> <li>- บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 และจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 36.50 ล้านบาทเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2560 ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 150.00 ล้านบาท และชำระแล้ว 112.50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 225.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</li> <li>- STP ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 จากบริษัท เอซีเอ็ม เซอร์วิส เซส จำกัด จำกัดเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560</li> <li>- บริษัทได้รับรางวัลเกียรติยศมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW Beginner Award 2017) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2560</li> <li>- บริษัทได้รับการรับรองจากกระทรวงอุตสาหกรรมว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2560</li> <li>- บริษัทได้รับการรับรองจากบริษัท บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ว่าบริษัทมีมาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล อาทิเช่น ชีวมวลอัดแท่ง ชักปับ ชี้เลื่อย ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ เป็นต้น และในกลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้แปรรูป ไม้อัด ไม้บาง และวัสดุแผ่น ของบริษัท ตามมาตรฐานของ FSC Chain of Custody (CoC) ของ Forest Stewardship Council (FSC)</li> </ul>
---------	--



ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก จำนวน 150 ล้านหุ้น</li> <li>- วันที่ 28 มิถุนายน 2561 บริษัทได้รับการประกาศเกียรติคุณระดับต้น ปีที่ 1 ในกิจกรรมการณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ของกระทรวงแรงงาน</li> <li>- วันที่ 25 สิงหาคม 2561 บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015</li> <li>- วันที่ 28 สิงหาคม 2561 บริษัทร่วมพิธีลงนามสัญญาซื้อขายไม้โตเร็ว (Acacia Species) ล่วงหน้าระหว่าง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ และ บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) ณ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้</li> <li>- วันที่ 26 พฤษภาคม 2561 บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015</li> <li>- บริษัท เอบีเอ็ม เฟลเลทส์ จำกัด จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้นเท่ากับ 1.00 ล้านบาท และแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท ต่อหุ้น โดยบริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นจำนวน 99,997 หุ้น หรือ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน</li> </ul>
---------	---

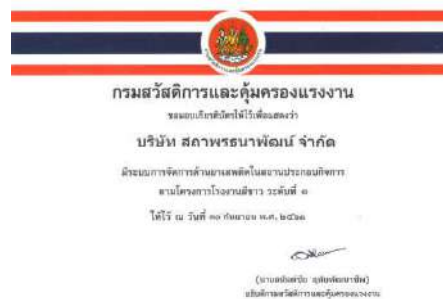
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วันที่ 15 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้รับคะแนนในระดับดีมาก (98 จาก 100 คะแนน) ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) ปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</li> <li>- วันที่ 28 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับกิจการดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2562 อยู่ในระดับดีมาก จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งในปีนี้บริษัท มีคะแนนที่ดีขึ้นจาก 76% ในปีก่อน เป็น 84%</li> </ul>
---------	---



## รางวัลแห่งความสำเร็จ



➢ วันที่ 30 เมษายน 2562 บริษัท เอเซีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) รับเกียรติบัตรดำเนินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบกิจการ ระดับทอง



➢ วันที่ 27 มิถุนายน 2562 บริษัท เอเซีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) และ บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด รับเกียรติบัตรระบบการจัดการด้านยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ ตามโครงการโรงงานสีขาว ระดับที่ 1



➢ ได้รับคะแนนในระดับดีมาก ( 98 จาก 100 คะแนน ) ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



➤ บริษัทได้รับการประเมินผลสำรวจการกำกับกิจการดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนในปี 2562 อยู่ในระดับดีมาก จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งในปีนี้บริษัท มีคะแนนที่ดีขึ้นจาก 76% ในปีก่อน เป็น 84%



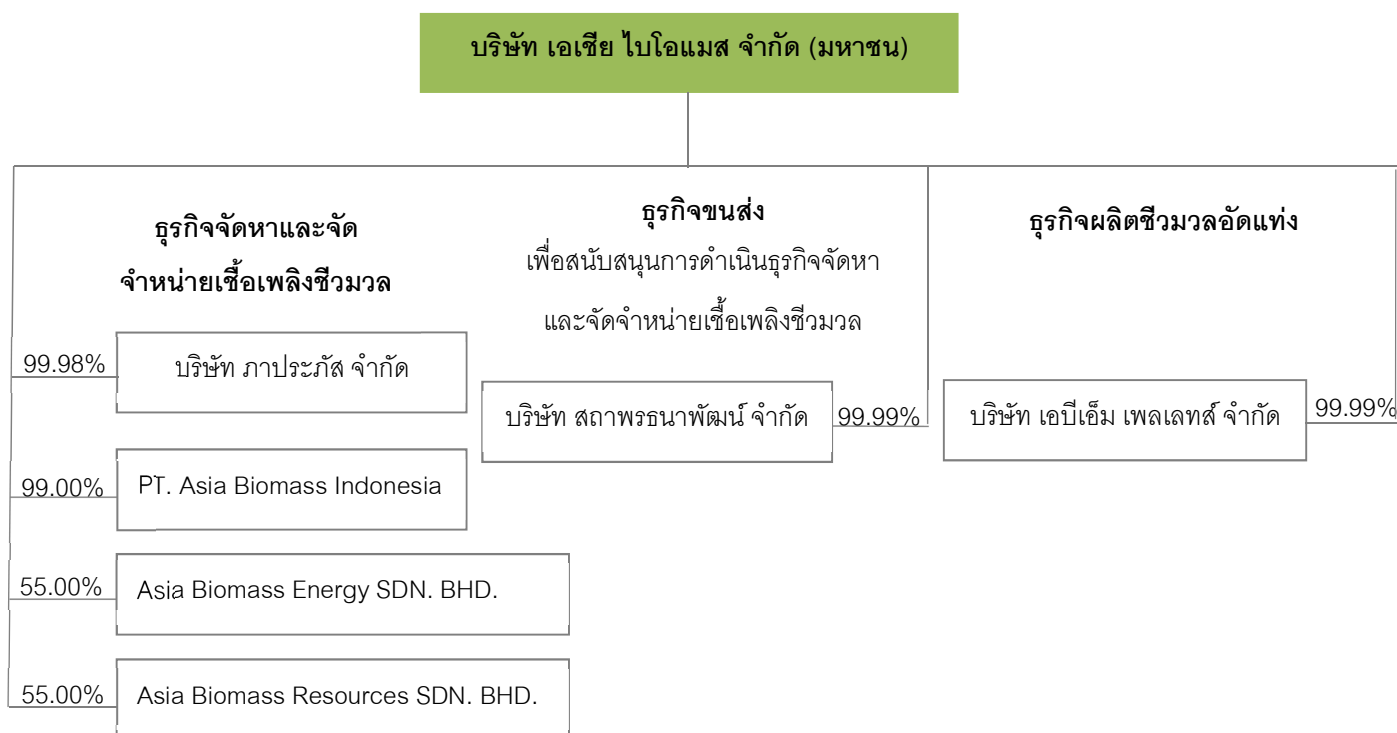
## โครงสร้างการถือหุ้น

### โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทสามารถแบ่งกลุ่มธุรกิจของบริษัท ได้ 3 ประเภท ได้แก่

1. ธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล
2. ธุรกิจขนส่ง
3. ธุรกิจผลิตชีวมวลอัดแท่ง<sup>1/</sup>

หมายเหตุ: 1/กลุ่มธุรกิจผลิตชีวมวลอัด แท่งยังไม่มีการดำเนินงาน



ซึ่งลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยมีรายละเอียดที่แตกต่างกันไปตามภูมิภาค โดยรายละเอียดการดำเนินงานของบริษัทย่อย มีดังนี้

รายชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนการถือหุ้น โดย ABM (ร้อยละ)	การประกอบธุรกิจ
บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลตส์ จำกัด (ABP)	99.99	ผลิตไม้สับและชีวมวลอัดแท่ง
บริษัท ภาประภัส จำกัด (PPP)	99.98	จัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
PT. Asia Biomass Indonesia (ABI)	99.00	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากประเทศอินโดนีเซีย และจัดจำหน่ายให้กับ ABM แต่เพียงผู้เดียว
Asia Biomass Energy SDN. BHD. (ABE)	55.00	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากประเทศมาเลเซีย ในบริเวณอาณาเขตเมือง Bintulu และจัดจำหน่ายให้กับ ABM แต่เพียงผู้เดียว <sup>1/</sup>
Asia Biomass Resources SDN. BHD. (ABR)	55.00	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจาก ประเทศมาเลเซีย ยกเว้นบริเวณเขตเมือง Bintulu และจัดจำหน่ายให้กับ ABM แต่เพียงผู้เดียว <sup>1/</sup>
บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด (STP)	99.99	ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถบรรทุก โดยให้บริการกับ ABM และ PPP เป็นหลัก และหากมีกำลังการให้บริการเหลือในบางช่วงก็จะให้บริการขนส่งกับบริษัทที่เกี่ยวข้องและบริษัทอื่นด้วย

หมายเหตุ: 1/ การจัดตั้ง 2 บริษัทในประเทศมาเลเซีย เนื่องจากพันธมิตรในประเทศมาเลเซียมีความเชี่ยวชาญการจัดหาในแต่ละพื้นที่แตกต่างกัน

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ภาพรวมการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นหลัก ทั้งนี้ การจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลจะดำเนินการโดยบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ PPP ABI ABE ABR มี ABP ทำหน้าที่ในการผลิตสินค้า และมี STP สนับสนุนการดำเนินการให้บริการขนส่งเชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาและจัดจำหน่าย โดยแสดงโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทธุรกิจได้ดังนี้

รายได้แบ่งตามประเภทธุรกิจ	ดำเนินการ โดย	2560		2561		2562	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้า		1,239.55	99.48	1,283.76	99.01	1,314.55	98.69
- ในประเทศ	ABM และ PPP	1,130.39	90.72	934.58	72.08	919.56	69.04
- ต่างประเทศ	ABM	107.93	8.66	349.18	26.93	394.99	29.65
- ต่างประเทศ – บริษัทย่อยใน ต่างประเทศ <sup>1/</sup>	ABE	1.23	0.10	-	-	-	-
รายได้จากการให้บริการขนส่ง <sup>2/</sup>	STP	1.35	0.11	3.51	0.27	9.13	0.69
รายได้อื่นๆ <sup>3/</sup>	ABM และ บริษัทย่อย	5.16	0.41	9.38	0.72	8.33	0.63
รวม		1,246.06	100.00	1,296.64	100.00	1,332.00	100.00

หมายเหตุ:

1/ ABE และบริษัทย่อยในต่างประเทศจะมีหน้าที่จัดหาและขายตรงกับ ABM เท่านั้น

2/ รายได้จากการให้บริการขนส่งที่แสดงในตารางข้างต้น เป็นรายได้เฉพาะส่วนที่ทาง STP ให้บริการขนส่งกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ STP จะให้บริการขนส่งกับกลุ่มบริษัทเป็นหลัก

3/ รายได้อื่นประกอบด้วย (1) รายได้จากการขายสินทรัพย์ (2) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (3) รายได้จากการเคลมประกันทรัพย์สิน และ (4) รายได้อื่นๆ



ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยทำการจัดหาและจัดจำหน่ายสามารถแบ่งได้เป็น 5 กลุ่มหลัก โดยมีรายได้จากการขายแบ่งตามประเภทของผลิตภัณฑ์ในระหว่างปี 2560 ถึง ปี 2562 ดังนี้

รายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>การขายในประเทศ</b>	1,130.39	91.19	934.58	0.73	919.56	69.95
- กะลาปาล์ม	554.19	44.71	618.51	48.18	705.95	53.70
- ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้	366.38	29.56	177.16	13.80	109.59	8.34
- ชีวมวลอัดแท่ง	83.06	6.70	24.13	1.88	90.43	6.88
- ชีบกบ ชี้อ้อย และฟืนไม้	97.17	7.84	115.15	8.97	33.71	2.56
- สินค้าอื่นๆ	29.59	2.38	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>การขายต่างประเทศ</b>	109.16	8.81	349.18	27.20	394.99	30.05
- กะลาปาล์ม	77.83	6.28	59.82	4.66	23.39	1.78
- ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้	0.09	0.01	0.00	0.00	125.98	9.58
- ชีวมวลอัดแท่ง	28.63	2.31	288.97	22.51	225.50	17.15
- สินค้าอื่นๆ	1.38	0.11	0.00	0.00	0.00	0.00
- กะลาปาล์ม (บริษัทย่อยในต่างประเทศ)	1.23	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>รวม</b>	<b>1,239.55</b>	<b>100.00</b>	<b>1,283.76</b>	<b>100.00</b>	<b>1,314.55</b>	<b>100.00</b>





## 2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

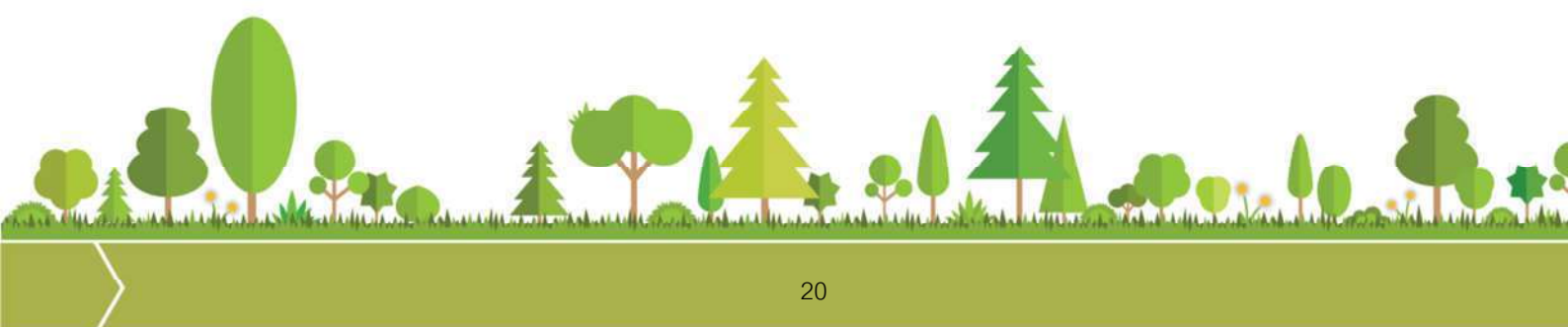
บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลัก คือ การจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับผู้ที่มีความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ทั้งผู้ที่มีความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลเป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิต ได้แก่ กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม และกลุ่มโรงไฟฟ้า และผู้ที่นำเชื้อเพลิงชีวมวลไปใช้ประโยชน์ด้านอื่นๆ เช่น กลุ่มผู้แปรรูปชีวมวล กลุ่มผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ไม้ และกลุ่มที่นำเชื้อเพลิงชีวมวลไปจัดจำหน่ายต่อ เป็นต้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากแหล่งผู้ผลิต และผู้จำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล (“Supplier”) ที่มีคุณภาพและน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ การจัดหาในประเทศจะดำเนินการผ่าน ABM และ PPP ส่วนการจัดหาในต่างประเทศจะดำเนินการผ่าน ABI ABE และ ABR โดยการจัดจำหน่ายให้กับลูกค้าจะดำเนินการผ่าน ABM และ PPP เท่านั้น

เชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass Fuel) คือ เชื้อเพลิงที่ได้จากสิ่งมีชีวิตหรือสารอินทรีย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นพลังงานได้ เช่น ผลผลิตจากกระบวนการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร และผลผลิตส่วนเหลือหลังการเก็บเกี่ยวทางการเกษตรและป่าไม้ เป็นต้น โดยเชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาและจัดจำหน่ายนั้น เป็นเชื้อเพลิงชีวมวลที่มาจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ซึ่งสามารถแบ่งได้ตามแหล่งที่มาเป็น 3 ประเภท คือ

1. เชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้จากกระบวนการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร เช่น กะลาปาล์ม ใบปาล์ม ทะลายปาล์มจากโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ ชักบจากโรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้ ชี้อ้อย ปีกไม้ และส่วนอื่นๆ ของไม้จากโรงเลื่อย แกลบจากโรงสีข้าว และชานอ้อยจากโรงงานผลิตน้ำตาล เป็นต้น
2. เชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้จากการทำเกษตร เช่น ฟางข้าวจากนาข้าว ปลายไม้ รากไม้ และตอไม้จากสวนยางพารา ใบอ้อยและยอดอ้อยจากไร่อ้อย เหง้ามันสำปะหลังจากไร่มันสำปะหลัง และซังข้าวโพดจากไร่ข้าวโพด เป็นต้น
3. เชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้จากการปลูกขึ้นใหม่เพื่อเป็นแหล่งพลังงานโดยเฉพาะ ส่วนมากเป็นไม้โตเร็ว เช่น กระถินยักษ์ ยูคาลิปตัส และหญ้าเนเปียร์ เป็นต้น

โดยเชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหาและจัดจำหน่ายนั้น ส่วนใหญ่จะเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้จากกระบวนการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร

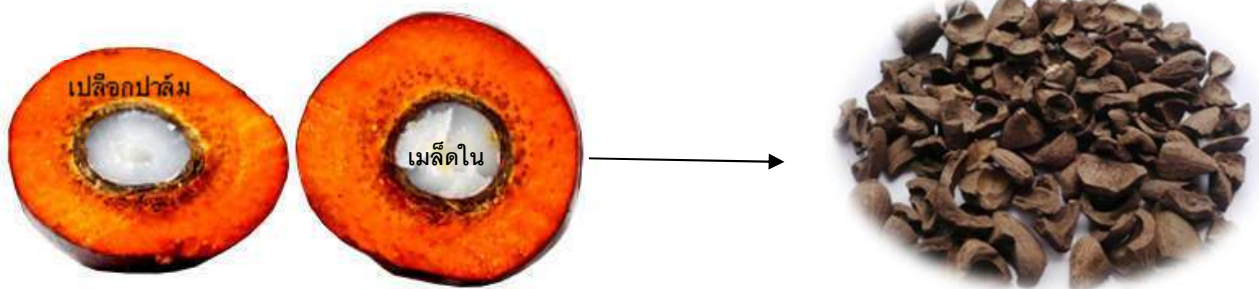
ผู้ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีการเผาไหม้โดยตรง (Direct Combustion) เพื่อเปลี่ยนเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นพลังงานความร้อนและนำไปใช้ในกระบวนการผลิตของตน กล่าวคือ ผู้ใช้จะนำเชื้อเพลิงชีวมวลไปเผาในเตาเผาเพื่อให้เกิดความร้อนในหม้อไอน้ำ (Boiler) จนน้ำในหม้อไอน้ำเดือดและกลายเป็นไอน้ำ โดยไอน้ำที่ได้จะมีความดัน อุณหภูมิ และอัตราการไหลตามที่ผู้ใช้งานกำหนดไว้ และผู้ใช้จะนำไอน้ำนี้ไปใช้ประโยชน์ในกระบวนการผลิตต่อไป เช่น นำไปใช้หมุนกังหันไอน้ำเพื่อผลิตไฟฟ้า นำไปใช้เป่าอากาศเพื่อทำให้เส้นใยผ้าแห้งในโรงงานทอผ้า และนำไปใช้ฆ่าเชื้อในอุตสาหกรรมอาหาร เป็นต้น ทั้งนี้ ไอน้ำสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในหลากหลายรูปแบบในกระบวนการผลิตของแต่ละอุตสาหกรรม และในแต่ละขั้นตอนขึ้นกับผู้ใช้งาน ทั้งนี้ ผู้ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลจะต้องเลือกประเภทเชื้อเพลิงชีวมวลให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีของเตาเผาและหม้อไอน้ำที่มีอยู่ โดยบางเทคโนโลยีสามารถรองรับเชื้อเพลิงชีวมวลได้ประเภทเดียว แต่บางชนิดสามารถรองรับเชื้อเพลิงชีวมวลได้หลายประเภท ซึ่งเทคโนโลยีที่สามารถรองรับเชื้อเพลิงชีวมวลได้หลายประเภทจะสามารถเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับผู้ใช้งานเนื่องจากสามารถใช้เชื้อเพลิงชีวมวลประเภทหนึ่ง ทดแทนอีกประเภทได้ ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจัดหาและจัดจำหน่ายสามารถแบ่งออกเป็น 5 กลุ่มหลักดังนี้



### กลุ่มที่ 1 กะลาปาล์ม (Palm Kernel Shell)

กะลาปาล์มถือเป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการสกัดน้ำมันปาล์ม ซึ่งเป็นกระบวนการแยกน้ำมันออกจากเนื้อและเมล็ดในของผลปาล์มของโรงงานอุตสาหกรรมผลิตน้ำมันปาล์มดิบ โดยการสกัดน้ำมันปาล์มจากปาล์มทะเลลายสดจะได้กะลาปาล์มจากกระบวนการผลิตประมาณร้อยละ 4 ของน้ำหนักปาล์มทะเลลายสด

กะลาปาล์มเป็นส่วนประกอบหนึ่งของผลปาล์ม โดยจะเป็นส่วนที่หุ้มเมล็ดในของผลปาล์ม ลักษณะทั่วไปมีสีน้ำตาลเข้ม เนื้อแข็ง และมีคุณสมบัติให้ค่าพลังงานความร้อนอยู่ในระดับสูง โดยค่าความร้อนจะขึ้นอยู่กับค่าความชื้นและขนาดของกะลาปาล์ม



รูปผลปาล์มและส่วนประกอบ

รูปกะลาปาล์ม

### กลุ่มที่ 2 ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ (Woodchip and Others)

ผลิตภัณฑ์กลุ่มไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่าย ได้แก่ ไม้สับ ปีกไม้ หัวไม้ ไม้พิน ส่วนอื่นๆของไม้ซึ่งได้จากการบวนการตัดและเลื่อยไม้ เช่น โรงเลื่อย โรงงานผลิตไม้สับ โรงงานผลิตไม้แปรรูป และโรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้ เป็นต้น ซึ่งจะมีขนาดแตกต่างกันออกไปตามการใช้งานที่ลูกค้าต้องการ โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดจำหน่ายจะมาจากไม้ยางพารา และไม้ 13 ชนิดที่ได้รับการอนุญาตจากกรมป่าไม้



รูปไม้สับ



รูปปีกไม้



รูปไม้พิน



### กลุ่มที่ 3 ขี้กบ ขี้เลื่อย และฝุ่นไม้ (Wood Shavings, Sawdust, Wood Dust)

ขี้กบ ขี้เลื่อย และฝุ่นไม้เป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ที่ได้จากการแปรรูปไม้ ขี้กบมีลักษณะเป็นเปลือกไม้บางๆ ได้จากการไสไม้ ส่วนขี้เลื่อยและฝุ่นไม้มีลักษณะเป็นผง คล้ายฝุ่น น้ำหนักเบา ได้จากการเลื่อยไม้ ซึ่งได้มาจากกระบวนการแปรรูปไม้ เช่น โรงเลื่อย โรงงานผลิตไม้แปรรูป และโรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้ เป็นต้น



รูปขี้กบ



รูปขี้เลื่อย



รูปฝุ่นไม้

### กลุ่มที่ 4 ชีวมวลอัดแท่ง (Biomass Pellet)

ชีวมวลอัดแท่ง คือผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากการนำผลพลอยได้จากการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร เช่น เปลือกไม้ ส่วนอื่นๆ ของไม้ ขี้กบ ขี้เลื่อย และแกลบ เป็นต้น มาผ่านกระบวนการย่อย ลดความชื้น และนำมาอัดเป็นแท่งเป็นรูปทรงกระบอกขนาดเล็ก ทั้งนี้ ชีวมวลอัดแท่งมีความหนาแน่นสูง และค่าความร้อนต่ำ จากกระบวนการผลิตที่มีการอัด และผ่านความร้อน จึงทำให้ชีวมวลอัดแท่งมีค่าความร้อนสูงกว่าเชื้อเพลิงชีวมวลก่อนที่จะนำมาอัดแท่ง ผลิตภัณฑ์ชีวมวลอัดแท่งที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายโดยส่วนมากจะผลิตจากผลพลอยได้จากไม้ เช่น ขี้กบ ขี้เลื่อย หรือที่เรียกว่า Wood Pellet นอกจากนี้ ยังมีการจำหน่ายชีวมวลอัดแท่งประเภทอื่นด้วย เช่น แกลบอัดแท่ง และขี้เลื่อยผสมแกลบอัดแท่ง เป็นต้น



รูปชีวมวลอัดแท่ง



### กลุ่มที่ 5 สินค้าอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลอื่นๆเพื่อเป็นทางเลือก และตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้แก่ แกลบ ใบปาล์ม ทะลายปาล์ม ชังข้าวโพด เหง้ามัน เป็นต้น นอกจากนี้ เมื่อเดือนธันวาคม 2559 บริษัทเริ่มจัดหาและจัดจำหน่ายสินค้าอื่นนอกเหนือจากเชื้อเพลิงชีวมวล ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ไม้แปรรูป ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทสามารถจัดหาได้จาก Supplier ที่จัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลให้บริษัท ได้แก่ โรงเลื่อย และโรงงานไม้แปรรูป และขายให้กับลูกค้าที่เป็น Supplier ของบริษัท ได้แก่ โรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ และลูกค้าที่มีความต้องการในต่างประเทศ

ทั้งนี้ ราคาของเชื้อเพลิงชีวมวลจะแปรผันตามค่าความร้อน ซึ่งค่าความร้อนจะแปรผกผันตามค่าความชื้น โดยในการซื้อขาย ผู้ซื้อผู้ขายจะมีการตกลงราคาพร้อมทั้งกำหนดระดับค่าความชื้นของเชื้อเพลิงชีวมวลแต่ละประเภท โดยเชื้อเพลิงชีวมวลแต่ละประเภทจะให้พลังงานจากการเผาไหม้แตกต่างกัน ตามลักษณะองค์ประกอบต่างๆ ของชีวมวลแต่ละชนิด และสัดส่วนความชื้นที่สะสมอยู่ในชีวมวล ซึ่งสามารถแสดงได้ดังนี้

ชนิดของเชื้อเพลิงชีวมวล <sup>1)</sup>	ค่าความชื้น (ร้อยละ)	ค่าความร้อน (กิโลแคลอรีต่อกิโลกรัม)
กลุ่มที่ 1 กะลาปาล์ม	25 - 27	3,400 – 3,800
กลุ่มที่ 2 ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้	45 - 50	2,300 – 2,800
กลุ่มที่ 3 ชักบ ชี้เลื่อย และฟืนไม้		3,700 – 4,000
กลุ่มที่ 4 ชีวมวลอัดแท่ง	8 - 10	4,000 – 4,400

ที่มา: ข้อมูลบริษัทฯ

## 2.2 การตลาดและการแข่งขัน

### นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์

บริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “บริษัท” มีนโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

#### 1. ผลิตภัณฑ์

บริษัทมุ่งเน้นที่จะจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือก Supplier การขนส่ง และการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีขั้นตอนการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างละเอียดตลอดขั้นตอนการดำเนินงาน ทั้งค่าความชื้น สี ขนาด สิ่งเจือปน โดยมีทั้งการทดสอบผ่านห้องปฏิบัติการและประเมินทางกายภาพ





เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพของผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทมีเชื้อเพลิงชีวมวลให้ลูกค้าเลือกอย่างหลากหลาย ทำให้ลูกค้ามีทางเลือกในการใช้ผลิตภัณฑ์ทดแทนกรณีที่ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าใช้เป็นประจำมีราคาสูงขึ้น ซึ่งต่างจากบริษัทส่วนใหญ่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ที่จะเลือกขายเพียงผลิตภัณฑ์ประเภทเดียว ทั้งนี้ บริษัทยังสนองตอบความต้องการของลูกค้าในแง่ของการยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่าย โดยเชื้อเพลิงชีวมวลที่เป็นผลพลอยได้จากไม้ของบริษัท ได้แก่ ชีวมวลอัดแท่งที่ผลิตจากผลพลอยได้จากไม้ ("Wood Pellet") ซีกบ ซี้เลื่อย ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้อยั่งยืน FSC Chain of Custody (CoC) ของ The Forest Stewardship Council (FSC) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่รับรองว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายนั้นได้มาจากแหล่งที่มาที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสามารถตรวจสอบกลับได้ตลอดทั้งห่วงโซ่ของผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการต่างประเทศหลายประเทศ จะมีข้อกำหนดที่จะซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลจาก Supplier ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานดังกล่าว จึงทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบในการจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศ เมื่อเทียบกับผู้จัดหาและจัดจำหน่ายรายอื่นในประเทศไทย

## 2. การให้บริการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริการทั้งก่อนและหลังการขาย โดยบริษัทมีผู้เชี่ยวชาญคอยดูแลและให้คำปรึกษาด้านการใช้ผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลที่เหมาะสมกับเตาเผาและเทคนิคในโลยีของหม้อไอน้ำ (Boiler) หรือความต้องการของลูกค้า โดยสามารถให้คำปรึกษาทั้งกับลูกค้าที่อยู่ในขั้นตอนการศึกษาความน่าจะเป็นในการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ลูกค้าที่ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิตอยู่แล้ว ลูกค้าที่มีการการปรับแต่งการเผาไหม้ของหม้อไอน้ำใหม่ หรือลูกค้าที่มีความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลประเภทใหม่ โดยผู้เชี่ยวชาญของบริษัทจะเข้าไปพูดคุยสอบถามถึงความต้องการ ตรวจสอบหม้อไอน้ำ และให้คำแนะนำถึงที่โรงงานของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลที่ซื้อจากบริษัทสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับกระบวนการผลิตของลูกค้า ในส่วนของการให้บริการขนส่ง บริษัทมีการว่าจ้าง STP และผู้ประกอบการขนส่งรายอื่น เพื่อทำการขนส่งผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า โดยบริษัทมีเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างขนส่งตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด และมีการประเมินผู้รับจ้างขนส่งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้กับบริษัทได้ตามแผนงาน ผลิตภัณฑ์ถึงมือลูกค้าตามกำหนดเวลา และลดการสูญเสียของผลิตภัณฑ์ระหว่างขนส่ง ทั้งนี้ STP ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO9001: 2015 ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าการบริหารงานขนส่งของ STP มีมาตรฐานระดับสากล

## 3. การบริหารต้นทุน

บริษัทเน้นการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งมีส่วนช่วยให้บริษัทสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลในราคาที่สามารถแข่งขันได้ให้กับลูกค้า โดยทีมงานของบริษัทมีการเฝ้าติดตามสถานการณ์อุปสงค์และอุปทานของตลาดผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถจัดหาผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลในราคาและปริมาณที่เหมาะสมในแต่ละช่วงเวลาได้ ประกอบกับบริษัทมีคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลทั้งในและต่างประเทศถึง 4 แห่ง ทำให้บริษัทสามารถวางแผนการสั่งซื้อและขายได้อย่างคล่องตัว และสามารถบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมได้ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทวางแผนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังเพิ่มการบริหารการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ โดยมีรูปแบบการขนส่งผลิตภัณฑ์จาก Supplier ไปยังลูกค้าโดยตรงโดยไม่ผ่านเข้าคลังสินค้าของบริษัท ("การ



ขนส่งตรง”) ซึ่งช่วยลดต้นทุนในการขนส่งและจัดเก็บผลิตภัณฑ์ได้อีกทางหนึ่ง

#### 4. การกำหนดราคา

การขายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทกำหนดราคาขายของผลิตภัณฑ์ตามราคาตลาดในช่วงเวลานั้นๆ โดยบวกกำไรเพิ่มจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง เช่น ต้นทุนผลิตภัณฑ์ ค่าขนส่ง และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ เป็นต้น และเปรียบเทียบกับราคาเพื่อให้ราคาขายของผลิตภัณฑ์อยู่ในระดับที่แข่งขันได้ ทั้งนี้ จะมีการคำนวณโครงสร้างต้นทุน และมีการกำหนดกำไรขั้นต่ำเพื่อให้ฝ่ายขายและการตลาดสามารถนำเสนอราคาให้กับลูกค้าได้อย่างมีมาตรฐาน อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่มีการแข่งขันสูง ฝ่ายขายและการตลาดอาจจะต้องทำการขายในราคาที่ได้กำไรต่ำกว่ากำไรขั้นต่ำที่กำหนดเอาไว้ ซึ่งฝ่ายขายและการตลาดจะต้องนำราคาดังกล่าว เสนอให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการขายผลิตภัณฑ์

#### 5. การควบคุมและพิจารณาเครดิตของลูกค้า

บริษัทมีขั้นตอนในการพิจารณาและคัดกรองลูกค้าเพื่อให้ได้ลูกค้าที่มีคุณภาพ และจัดการปัญหาการเกิดหนี้เสีย บริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณาประวัติ และตรวจสอบสถานะการเงินของลูกค้าก่อนจะดำเนินการขายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า บริษัทกำหนดให้มีการทำใบประวัติ/อนุมัติเครดิตของลูกค้ารายใหม่ทุกรายเพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเปิดบัญชีลูกค้า โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดจะทำการสอบประวัติลูกค้าทั้งจากการสัมภาษณ์ การเข้าเยี่ยมกิจการ การหาข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเบื้องต้น เช่น ชื่อที่ตั้งกิจการ ผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ ปริมาณการสั่งซื้อ และจัดเตรียมเอกสารประกอบการขออนุมัติ เช่น สำเนาหนังสือรับรองบริษัท สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และงบการเงินฉบับล่าสุด และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงินจะวิเคราะห์และให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานะภาพการเงินของลูกค้า เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาวงเงินเครดิตพิจารณาการเปิดบัญชีลูกค้า หากได้รับการอนุมัติจึงจะดำเนินการเปิดบัญชีซื้อขายให้ลูกค้า พร้อมกำหนดเงื่อนไขการชำระหนี้ในระบบ โดยหากเป็นการขายเชื่อจะมีการกำหนดวงเงินเครดิต (Credit Limit) และระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) อย่างชัดเจน ซึ่งหากมีการขายเกินวงเงินเครดิต หรือค้างชำระเกินระยะเวลาการชำระเงิน ระบบจะถูกบล็อกโดยอัตโนมัติ และฝ่ายขายและการตลาดจะไม่สามารถดำเนินการขายได้ อย่างไรก็ตาม หากฝ่ายขายและการตลาดต้องการจะขายกรณีเกินวงเงินเครดิตหรือเกินระยะเวลาการรับชำระเงินที่ลูกค้าได้รับ จะต้องทำการขออนุมัติตามขั้นตอนที่บริษัทวางไว้ ทั้งนี้ บริษัทมีการทบทวนวงเงินเครดิตทุกปีหรือเมื่อมีเหตุการณ์ที่เชื่อได้ว่าส่งผลกระทบต่อเครดิตของลูกค้า เพื่อให้เหมาะสมกับฐานะทางการเงินและการดำเนินธุรกิจของลูกค้า และมีการติดตามลูกหนี้ค้างชำระอย่างใกล้ชิด โดยหากลูกค้ามีการค้างชำระเกินกว่ากำหนด บริษัทจะมีการติดตามลูกหนี้ค้างชำระตามมาตรการที่บริษัทได้กำหนดไว้

#### การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า

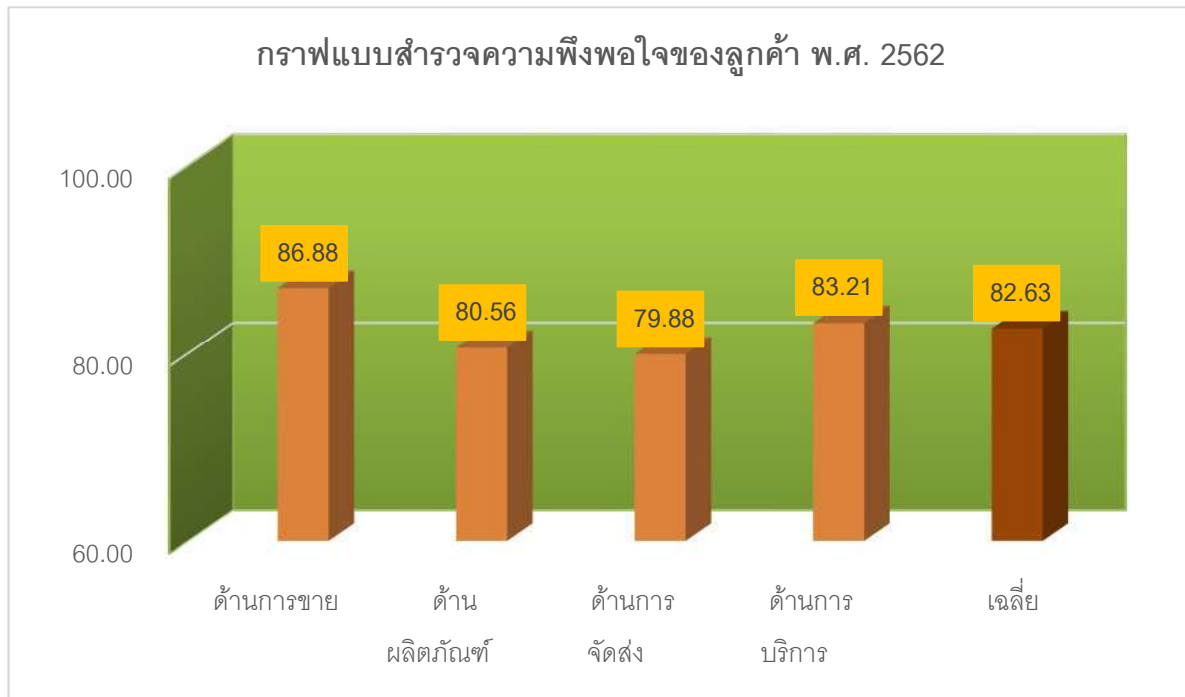
บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทจึงได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในด้านต่างๆเป็นประจำทุกปี และสรุปภาพรวมเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาให้แก่บริษัทให้มีประสิทธิภาพตามที่บริษัทมุ่งหวังไว้ที่จะเป็นองค์กรชั้นนำด้านการจัดการเชื้อเพลิงชีวมวลระดับภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัทได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้



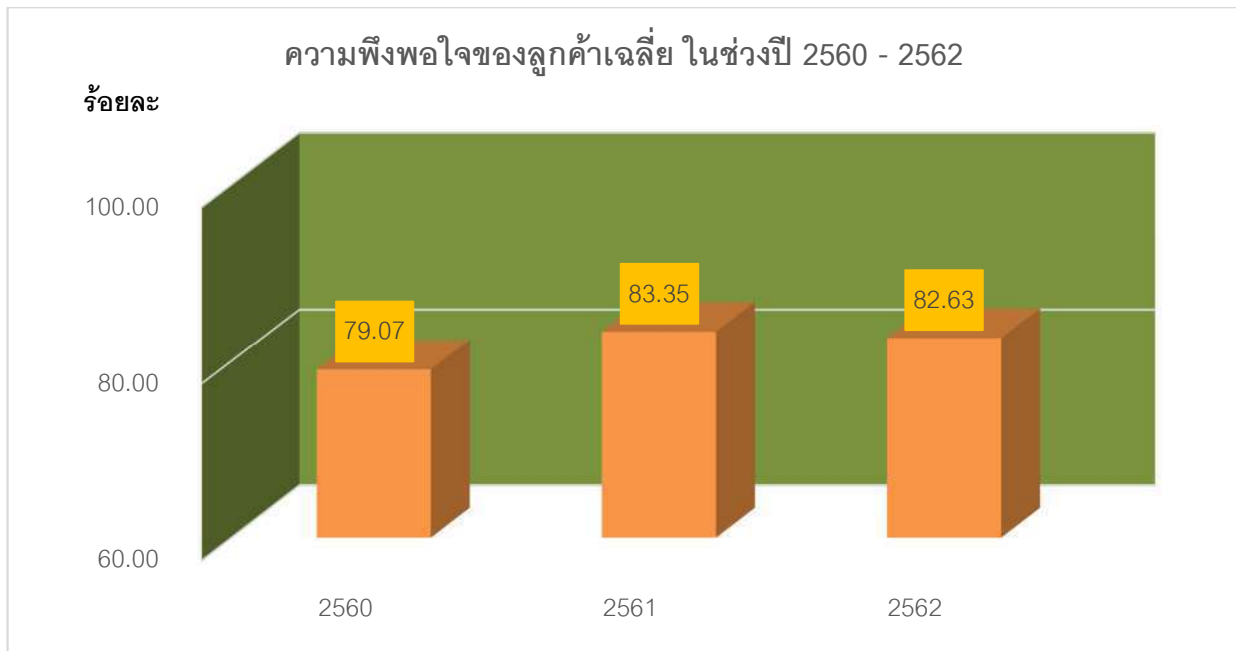
โดยประเด็นที่ใช้สำรวจมี 4 เรื่องหลัก ดังนี้

1. ด้านการขาย
2. ด้านผลิตภัณฑ์
3. ด้านจัดส่ง
4. ด้านการบริการ

ในช่วงปี 2562 การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ได้รับความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับร้อยละ 82.63 ในด้านการขายอยู่ที่ร้อยละ 86.88 ด้านผลิตภัณฑ์ร้อยละ 80.56 ด้านการจัดส่งร้อยละ 79.88 และด้านบริการร้อยละ 83.21



ในช่วงปี 2560 – 2562 บริษัทได้มีการพัฒนาในด้านความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่องในทุกๆด้าน เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า



#### **กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ**

เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ในการมุ่งสู่การเป็นองค์กรชั้นนำด้านการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในระดับภูมิภาคเอเชีย บริษัทได้ดำเนินกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับพันธกิจที่บริษัทตั้งไว้ ที่มุ่งมั่นจะตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและครบถ้วนตลอดทั้ง Supply Chain ซึ่งสามารถสรุปกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทได้ ดังนี้

1. บริษัทมีแนวทางที่จะพัฒนาโมเดลทางธุรกิจจาก Trading Company ให้เป็น Supply Chain Facilitator โดยพัฒนากระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนลูกค้าให้ผลิตสินค้าและบริการ ให้เป็นที่ยอมรับของลูกค้า ดังนี้
  - 1.1 ในปี 2562 บริษัทจัดตั้งโรงงานผลิตไม้สับ ตำบลบางกุ้ง อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร ก่อสร้างการผลิต 120,000 ต้นต่อปี เพื่อผลิตสินค้าที่มีปริมาณที่มั่นคงและคุณภาพที่ได้มาตรฐาน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
  - 1.2 ในปี 2562 บริษัทได้เริ่มทำการจัดทำระบบการค้าต่างตอบแทน (Barter Trade) และว่าจ้างผลิต (Outsourcing) กับลูกค้าที่เป็นผู้ผลิต (Manufacturers) ประเภทโรงงานผลิตชีวมวลอัดแท่ง (Wood Pellets) และโรงงานผลิตไม้สับ (Woodchips) โดยส่งมอบวัตถุดิบและรับสินค้ากลับมาเพื่อจัดจำหน่าย ซึ่งบริษัทสามารถควบคุมคุณภาพและต้นทุนสินค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
  - 1.3 ในปี 2563 บริษัท อยู่ระหว่างการจัดตั้งโรงงานผลิตชีวมวลอัดแท่ง (Wood Pellets) ตำบลบางน้ำจืด อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร ก่อสร้างการผลิต 24,000 ต้นต่อปี เพื่อผลิตสินค้าภายใต้ระบบมาตรฐาน FSC และ PEFC เพื่อส่งออกไปยังต่างประเทศ
2. บริษัทได้บูรณาการระบบการบริหารจัดการ (Integrated Management System) เพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้สินค้าและบริการของบริษัท ได้รับการยอมรับในระดับสากล ดังนี้
  - 2.1 มาตรฐานการรับรองแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์จากไม้และป่าไม้ในระดับสากล ได้แก่ Forest Stewardship



- 2.2 มาตรฐานการรับรองด้านคุณภาพ (ISO 9001:2015) เพื่อบริหารจัดการด้านคุณภาพของสินค้าและบริการทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า และเกิดความพึงพอใจสูงสุด และมาตรฐานการรับรองด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) เพื่อบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคลังสินค้าบางกุ่ม อำเภอมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- 2.3 มาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับ Platinum ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดำเนินกิจการให้สอดคล้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทพัฒนาความสามารถในการเข้าถึงแหล่งกำเนิดของชีวมวล เพื่อให้บริษัทสามารถจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในราคาและต้นทุนที่เหมาะสม อีกทั้งมีคุณภาพและมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ซึ่งบริษัทได้เริ่มลงทุนขยายการดำเนินงานไปยังธุรกิจต้นน้ำ ดังนี้
  - 3.1 ปี 2561-2562 บริษัทร่วมกับองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ (อ.อ.ป.) เริ่มโครงการปลูกสวนป่าไม้เศรษฐกิจโตเร็ว *Acacia spp.* ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน (FSC – Forest Management) พื้นที่ประมาณ 3,000 ไร่ ซึ่งบริษัทจะสามารถใช้ประโยชน์จากไม้ที่ปลูกขึ้น ในปี 2566 - 2567
  - 3.2 ปี 2562 บริษัทเริ่มขยายเครือข่ายธุรกิจในระบบเกษตรพันธะสัญญา (Contract Farming) ร่วมกับ สมาชิกผู้ปลูกสวนยางพารา ในพื้นที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประมาณ 100 ราย รวมพื้นที่ประมาณ 2,000 ไร่ และมีเป้าหมายในการขยายพื้นที่ครบ 20,000 ไร่ ภายในปี 2567

### ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

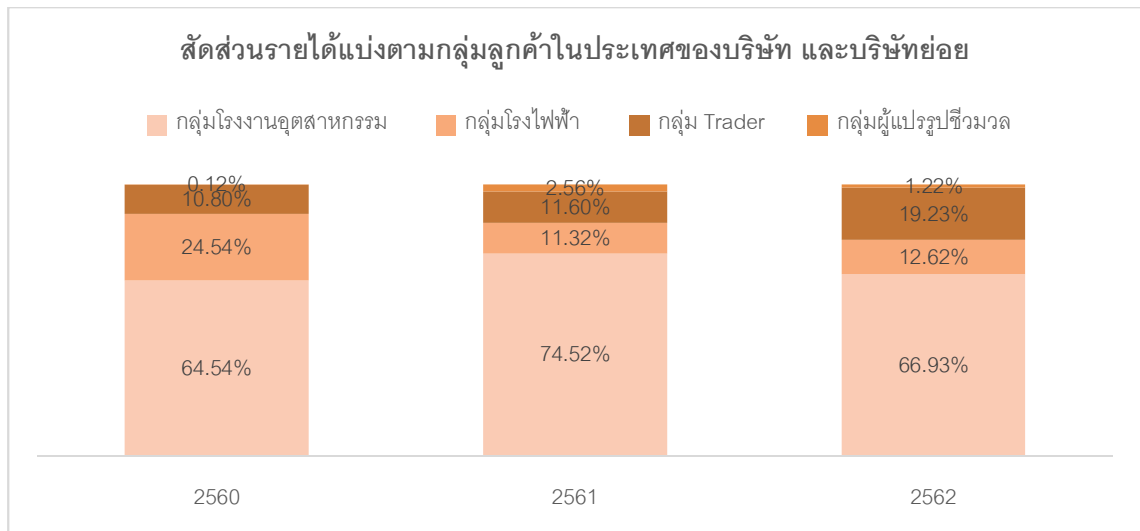
ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ โดยสามารถแบ่งสัดส่วนการจำหน่ายให้กับลูกค้าในและต่างประเทศได้ดังนี้

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในประเทศ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายภายในประเทศ คือกลุ่มผู้ที่ต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิตและจำหน่าย แบ่งได้เป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม เป็นกลุ่มที่นำเชื้อเพลิงชีวมวลไปใช้เพื่อผลิตพลังงานความร้อน โดยมีการใช้หม้อไอน้ำ (Boiler) ในกระบวนการผลิต
2. กลุ่มโรงไฟฟ้า ซึ่งนำเชื้อเพลิงชีวมวลไปใช้ในกระบวนการผลิตกระแสไฟฟ้าในโรงไฟฟ้า
3. กลุ่มผู้จำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล (“Trader”) นำเชื้อเพลิงชีวมวลที่ซื้อจากบริษัทไปจำหน่ายต่ออีกทอดหนึ่ง
4. กลุ่มผู้แปรรูปชีวมวล ซึ่งนำเชื้อเพลิงชีวมวลไปผลิตเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลเพื่อจำหน่ายให้กับผู้ใช้เชื้อเพลิงชีวมวล หรือ Trader ต่ออีกทอดหนึ่ง เช่น ผู้ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง (Biomass Pellet) และผู้ผลิตชิ้นไม้สับ (Woodchip) เป็นต้น



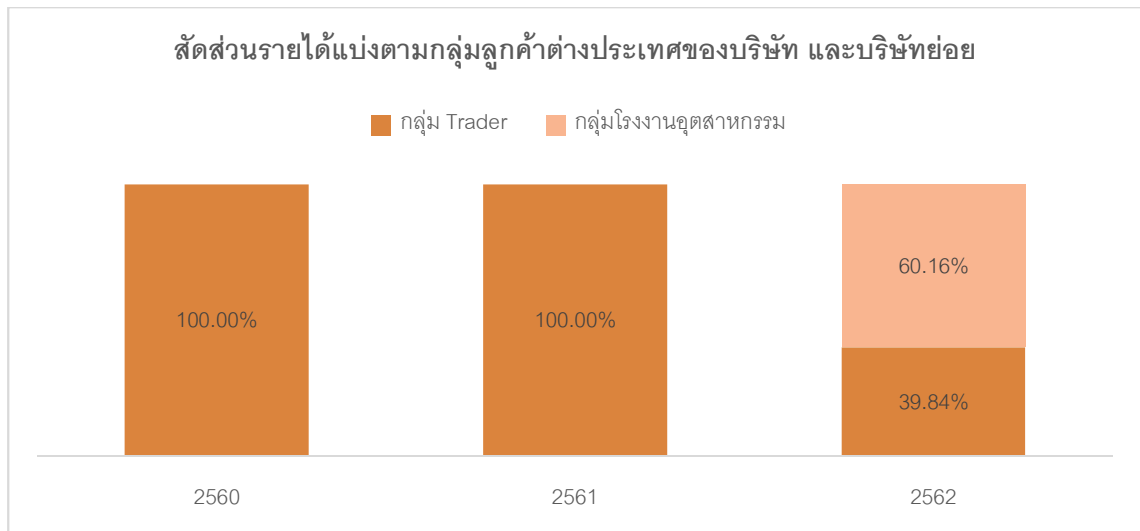


ลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมถือว่าเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีสัดส่วนการซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลกับบริษัทสูงสุด เนื่องจากเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีปริมาณในการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิตของตนเองอย่างต่อเนื่อง และเป็นประจำ กล่าวคือ เมื่อไรที่ยังมีการผลิตสินค้าอยู่ ลูกค้ากลุ่มนี้ก็มีความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล โดยลูกค้าอุตสาหกรรมที่ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิต ได้แก่ (1) กลุ่มลูกค้าที่มีพื้นที่ของโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ในเขตควบคุมมลพิษ หรือพื้นที่ที่ใกล้เคียงแหล่งชุมชน (2) กลุ่มลูกค้าที่จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เรียกร้องให้ผู้ผลิตผลิตสินค้าด้วยกระบวนการที่มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนต่ำ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม (3) กลุ่มลูกค้าที่มีความใส่ใจรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ นอกจากลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม ลูกค้ากลุ่มโรงไฟฟ้าก็ถือเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีปริมาณการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในกระบวนการผลิตที่สม่ำเสมอและต่อเนื่องด้วย

#### กลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างประเทศ

ในส่วนของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่างประเทศ ได้แก่

1. กลุ่มผู้จัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล (“Trader”)
2. กลุ่มลูกค้าที่ใช้เชื้อเพลิงชีวมวล (End-User) ซึ่งได้แก่ โรงไฟฟ้า และโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น



ลูกค้ากลุ่ม Trader จะเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของต่างประเทศ ซึ่งลูกค้ากลุ่ม Trader จะนำเชื้อเพลิงชีวมวลไปจำหน่ายต่อให้กับกลุ่มลูกค้าโรงไฟฟ้าเป็นหลัก โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าโรงไฟฟ้าญี่ปุ่น และโรงไฟฟ้าเกาหลีใต้ โดยมีสัดส่วนการซื้ออยู่ที่ประมาณร้อยละ 100 เนื่องจากลูกค้าต่างประเทศส่วนใหญ่จะมีนโยบายติดต่อซื้อขายผ่าน Trader ที่รู้จัก เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการจัดหาชีวมวลโดยตรงของตนเอง เช่น การไม่สามารถจัดหาสินค้าได้ตรงตามคุณภาพที่ต้องการ การติดต่อกับ Supplier หลายรายเพื่อรวบรวมสินค้าจำนวนมาก และการไม่สามารถจัดหาสินค้าได้ทันเวลา เป็นต้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าต่างประเทศด้วยการมีคลังสินค้าที่สามารถจัดเก็บสินค้าได้อย่างมีคุณภาพ และปริมาณตามที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งลูกค้าสามารถเข้ามาตรวจสอบสินค้าได้ก่อนที่บริษัทจะทำการส่งมอบสินค้าตามเวลาที่ลูกค้ากำหนด ตลาดเป้าหมายของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และประเทศในแถบยุโรป เป็นต้น ทั้งนี้ในอนาคต สัดส่วนของกลุ่มลูกค้าต่างประเทศจะมีการขยายตัวมากขึ้น เนื่องจากนโยบายของภาครัฐที่สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนทั้งในระดับโลกและระดับประเทศที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถขยายฐานลูกค้าต่างประเทศได้เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าที่ใช้เชื้อเพลิงชีวมวล (End-User) เพื่อเพิ่มสัดส่วนของลูกค้ากลุ่มนี้ให้เพิ่มขึ้นในอนาคต

## ภาวะอุตสาหกรรม

### อุปสงค์และอุปทานพลังงานทดแทนในแต่ละประเทศและภูมิภาค

#### ประเทศไทย

ประเทศไทยมีการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลจากนโยบายการส่งเสริมการผลิตและการใช้พลังงานทดแทนของภาครัฐ โดยพลังงานทดแทนดังกล่าว รวมถึงพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ เชื้อเพลิงชีวมวล ก๊าซชีวภาพ พลังงานขยะ และเชื้อเพลิงชีวภาพ (เช่น เอทานอล ไบโอดีเซล) โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน ได้จัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกพ.ศ. 2558 – 2579 (“AEDP2015”) และกำหนดเป้าหมายการใช้พลังงานทดแทนของประเทศ ทั้งในรูปของพลังงานไฟฟ้า ความร้อน และเชื้อเพลิงชีวภาพ ให้อยู่ที่ร้อยละ 30.00 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายในปี 2579

ผลการดำเนินงานด้านพลังงานทดแทน : ต.ค. 2562

ปีงบประมาณ (ต.ค. - ก.ย.) : Fiscal Year

ประเภทพลังงานทดแทน	2560	2561	2562	เป้าหมาย 2579
<b>ก.พลังงานไฟฟ้า<sup>1/2/</sup>(เมกะวัตต์)</b>				
1. แสงอาทิตย์	2,692.26	2,715.21	2,982.43	6,000.00
2. พลังงานลม	627.82	927.82	1,506.82	3,002.00
3. พลังน้ำขนาดเล็ก <sup>3/</sup>	182.28	187.72	187.79	376.00
<b>4. ซีวมวล</b>	<b>3,074.28</b>	<b>3,266.98</b>	<b>3,400.24</b>	<b>5,570.00</b>
5. ก๊าซชีวภาพ <sup>4/</sup>	466.77	500.15	528.92	1,280.00
6. ชยะ <sup>5/</sup>	179.97	273.40	317.82	550.00
7. พลังน้ำขนาดใหญ่ <sup>6/</sup>	2,906.40	2,911.41	2,919.66	2,906.00
8. พลังงานทดแทนอื่น ๆ (พลังความร้อนใต้พิภพ)	-	0.30	0.30	-
<b>รวมพลังงานไฟฟ้า (เมกะวัตต์)</b>	<b>10,129.78</b>	<b>10,782.99</b>	<b>11,843.98</b>	<b>19,684.00</b>
<b>รวมพลังงานไฟฟ้า (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>	<b>2,360.00</b>	<b>2,824.00</b>	<b>3,184.00</b>	<b>5,588.00</b>
<b>ข.พลังงานความร้อน (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>				
1. แสงอาทิตย์ <sup>7/</sup>	9.00	10.00	10.00	1,200.00
<b>2. ซีวมวล</b>	<b>6,509.00</b>	<b>6,958.00</b>	<b>7,962.00</b>	<b>22,100.00</b>
3. ก๊าซชีวภาพ	601.00	634.00	635.00	1,283.00
4. พลังงานชยะ	60.00	110.00	113.00	495.00
5. พลังงานความร้อนทางเหลืออื่น <sup>8/</sup>	-	-	-	10.00
<b>รวมพลังงานความร้อน (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>	<b>7,179.00</b>	<b>7,712.00</b>	<b>8,720.00</b>	<b>25,088.00</b>
<b>ค.เชื้อเพลิงชีวภาพ (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>	<b>1,789.00</b>	<b>2,085.00</b>	<b>2,285.00</b>	<b>8,713.00</b>
<b>การใช้พลังงานทดแทน (ก.+ข.+ค.) (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>	<b>11,329.00</b>	<b>12,621.00</b>	<b>14,189.00</b>	<b>39,389.00</b>
<b>การใช้พลังงานขั้นสุดท้าย (พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ)</b>	<b>79,537.00</b>	<b>83,327.00</b>	<b>86,414.00</b>	<b>131,000.00</b>
<b>สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อการใช้พลังงานขั้นสุดท้าย (ร้อยละ)</b>	<b>14.24</b>	<b>15.15</b>	<b>16.42</b>	<b>30.00</b>

ที่มา: กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

หมายเหตุ: 1/ รวมการผลิตไฟฟ้าในระบบ

2/รวมโรงไฟฟ้าที่ขายเข้าระบบที่มีกำลังการผลิต □ 1 MW และ □ 1 MW

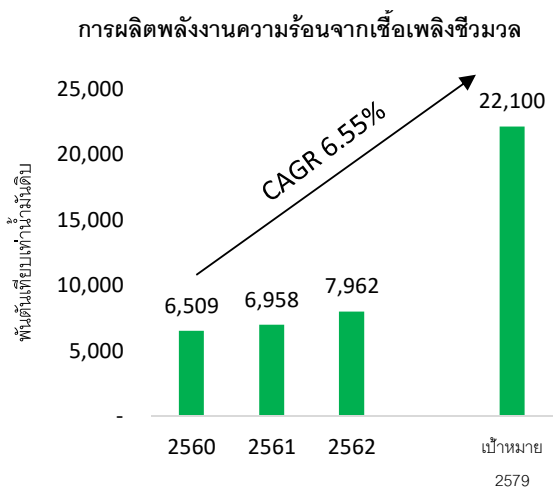
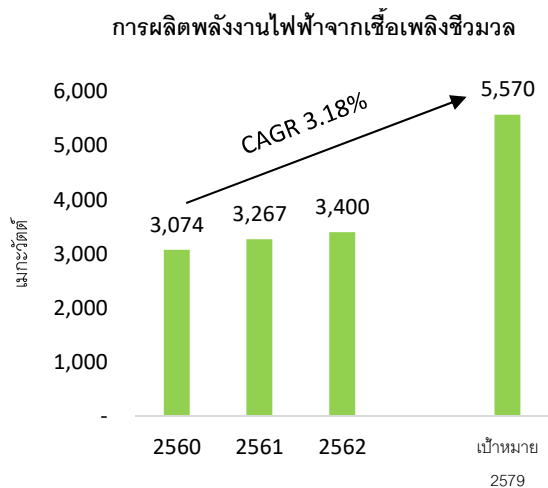
3/ รวมกำลังการผลิต □ 12 MW และโรงไฟฟ้าพลังน้ำท้ายเขื่อน



- 4/ ประกอบด้วยน้ำเสีย/ของเสีย และพืชพลังงาน
- 5/ ประกอบด้วยขยะชุมชนและขยะอุตสาหกรรม
- 6/ เป็นกำลังการผลิตติดตั้งที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน
- 7/ ประเมินจากพื้นที่รับแสงของแผงรับพลังงานความร้อนแสงอาทิตย์ (Solar Collector)
- 8/ ประกอบด้วยความร้อนใต้พิภพและน้ำมันจากยางรถยนต์ใช้แล้ว

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562

จาก AEDP2015 ทำให้สามารถคาดการณ์ได้ว่าการผลิตพลังงานจากพลังงานทดแทนในอนาคตจะมีปริมาณ และสัดส่วนเพิ่มขึ้นจากการใช้พลังงานทดแทนในปัจจุบัน ซึ่งพลังงานเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นพลังงานทดแทนประเภทหนึ่งที่จะถูกนำไปใช้เพิ่มขึ้นในอนาคต โดยการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศไทย เป็นการใช้เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้า และพลังงานความร้อน โดยการผลิตพลังงานไฟฟ้าด้วยเชื้อเพลิงชีวมวลได้ถูกตั้งเป้าให้มีกำลังการผลิตติดตั้งอยู่ที่ 5,570 เมกะวัตต์ ในปี 2570 และในด้านการผลิตพลังงานความร้อนจากเชื้อเพลิงชีวมวลอยู่ปี 2579 อยู่ที่ 22,100 พันตันเทียบน้ำมันดิบ

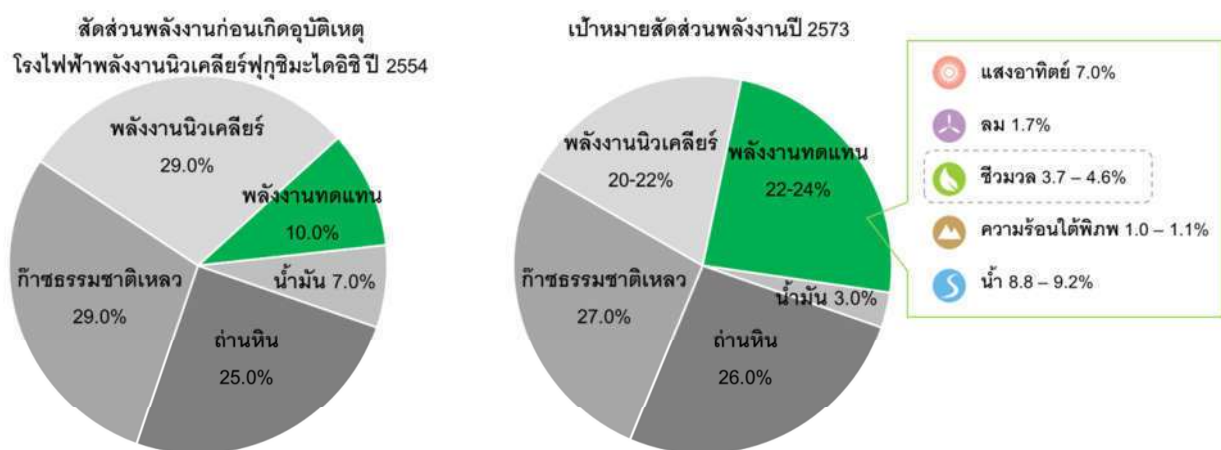


ที่มา: กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน, การคำนวณจากบริษัท

### ประเทศญี่ปุ่น

ประเทศญี่ปุ่นเป็นประเทศที่มีการใช้พลังงานสูงติดอันดับของโลก เนื่องจากเป็นประเทศที่มีขนาดเศรษฐกิจใหญ่เป็นอันดับ 3 ของโลก และเป็นประเทศที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้ามากเป็นอันดับ 2 ของกลุ่มประเทศ OECD โดยก่อนการเกิดอุบัติเหตุที่โรงไฟฟ้าพลังงานนิวเคลียร์ฟูกูชิมะไดอิจิ (Fukushima Daiichi Nuclear Power Station) ในปี 2554 การผลิตพลังงานของญี่ปุ่นส่วนใหญ่ใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล (ประมาณร้อยละ 60) และพลังงานนิวเคลียร์ (ประมาณร้อยละ 30) หลังเกิดอุบัติเหตุประเทศญี่ปุ่นได้ลดการใช้พลังงานนิวเคลียร์ และหันมาใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ทำให้ต้องมีการนำเข้าเชื้อเพลิงฟอสซิลจากต่างประเทศ เนื่องจากประเทศญี่ปุ่นเป็นประเทศที่มีแหล่งเชื้อเพลิงฟอสซิลน้อย ส่งผลให้ต้นทุนพลังงานเพิ่มสูงขึ้น และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานฟอสซิลเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อความมั่นคงด้านพลังงาน และ

สิ่งแวดล้อมของประเทศ รัฐบาลญี่ปุ่นจึงมีการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านพลังงานใหม่ โดยมีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์พลังงานฉบับที่ 4 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2557 (Strategic Energy Plan (April 2014)) ซึ่งมุ่งสู่การสร้างสมดุลทางพลังงาน (3E+S) ได้แก่ ความมั่นคงทางพลังงาน (Energy Security) ประสิทธิภาพทางเศรษฐกิจ (Economic Efficiency) การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Environmental Conservation) และความปลอดภัย (Safety) โดยตามแผนยุทธศาสตร์พลังงานฉบับที่ 4 ได้เป็นการวางแผนและกำหนดเป้าหมายในอนาคต โดยเป้าหมายสำคัญหนึ่ง คือสัดส่วนการจัดหาพลังงานไฟฟ้าของประเทศ โดยตั้งเป้าลดการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และเพิ่มการผลิตพลังงานจากพลังงานทดแทนในสัดส่วนประมาณร้อยละ 22 ถึง ร้อยละ 24



ที่มา: Ministry for Economy, Trade and Industry (METI)

จากข้อมูลของ Ministry for Economy, Trade and Industry ของประเทศญี่ปุ่น ประเทศญี่ปุ่นจะเป็นประเทศที่มีความต้องการเชื้อเพลิงชีวมวลสูงเป็นอันดับที่ 5 ของโลก โดยรัฐบาลมีนโยบายที่จะส่งเสริมการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลให้เพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของปัจจุบัน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.70 ถึง ร้อยละ 4.60 ของการผลิตพลังงานจากพลังงานทดแทนตามเป้าหมายสัดส่วนพลังงานปี 2573 ในแง่ของการผลิตพลังงานไฟฟ้า รัฐบาลได้ทำการสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าผ่านนโยบายการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในรูปแบบ Feed-in Tariff (FiT) จึงทำให้โรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน รวมถึงโรงไฟฟ้าชีวมวลเพิ่มจำนวนมากขึ้นนับตั้งแต่ปี 2555 ที่มีการใช้นโยบายดังกล่าว

ปริมาณเชื้อเพลิงชีวมวลมีไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ในประเทศ ประเทศญี่ปุ่นจึงมีการนำเข้าเชื้อเพลิงชีวมวลเพื่อมาใช้ในการผลิตพลังงาน ทั้งในส่วนของกะลาปาล์ม เชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง ไม้สับ และเชื้อเพลิงชีวมวลอื่นๆ โดยในส่วนของกะลาปาล์ม ประเทศญี่ปุ่นมีการนำเข้ากะลาปาล์มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2558 ซึ่งนำเข้าจากประเทศอินโดนีเซีย และมาเลเซียเป็นหลัก

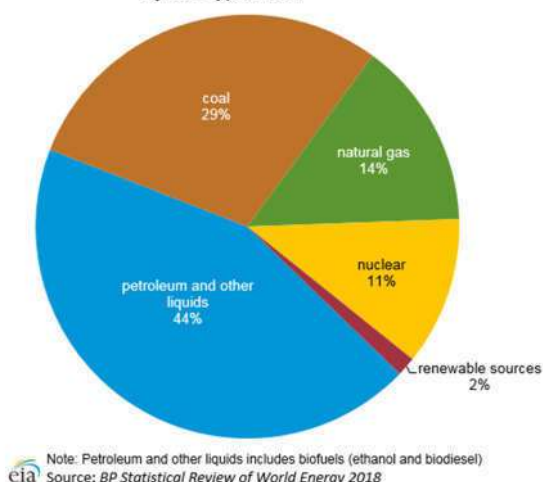
### ประเทศเกาหลีใต้





ประเทศเกาหลีใต้เป็นประเทศที่พึ่งพาการนำเข้าเชื้อเพลิง โดยมีการนำเข้าเชื้อเพลิงกว่าร้อยละ 97 ของการบริโภคพลังงานขั้นต้น เนื่องจากทรัพยากรเชื้อเพลิงภายในประเทศมีไม่เพียงพอ ประเทศเกาหลีใต้จึงมีการนำเข้าก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน น้ำมันดิบ ติดอันดับ 1 ใน 5 ของโลก โดยการใช้พลังงานขั้นต้นทั้งหมดของประเทศเกาหลีใต้แบ่งสัดส่วนการใช้พลังงานขั้นต้นตามประเภทของเชื้อเพลิงได้ดังนี้

Figure 2. South Korea total primary energy consumption by fuel type, 2017



หลังการเกิดอุบัติเหตุที่โรงไฟฟ้าพลังงานนิวเคลียร์ฟูกูชิมะไดอิจิที่ญี่ปุ่น และการตรวจพบปัญหาโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ใช้ชิ้นส่วนเตาปฏิกรณ์ที่มีใบรับรองปลอมหลายแหล่งในประเทศเกาหลีใต้ในช่วงปลายปี 2555 รัฐบาลเกาหลีใต้จึงได้ปรับแผนการใช้พลังงานระยะยาว จากแผนเดิมในปี 2551 ที่มีการพึ่งพาพลังงานนิวเคลียร์โดยแผนใหม่ในปี 2557 รัฐบาลเกาหลีใต้ได้พยายามหาสมดุลของสัดส่วนการใช้พลังงานเพื่อตอบสนองความต้องการใช้พลังงานของประเทศ การใช้พลังงานนิวเคลียร์ในสัดส่วนที่เหมาะสม และลดการนำเข้าพลังงานฟอสซิล ผ่านการสนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้พลังงานทดแทน ในเดือนกันยายน ปี 2557 รัฐบาลได้ประกาศ The Fourth New & Renewable Energy Development Framework ซึ่งระบุเป้าหมายสัดส่วนการจัดหาพลังงานขั้นต้น (Total Primary Energy Supply) ให้มาจกพลังงานทดแทนร้อยละ 11.00 ในปี 2578 ซึ่งกำหนดสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนประเภทต่างๆดังนี้

ประเภทพลังงาน ทดแทน	สัดส่วนการใช้พลังงานต่อการจัดหาพลังงานขั้นต้นจาก พลังงานทดแทน (ร้อยละ)
พลังงานขยะ	29.1
พลังงานแสงอาทิตย์	22.0
พลังงานลม	18.2

ประเภทพลังงาน ทดแทน	สัดส่วนการใช้พลังงานต่อการจัดหาพลังงานขั้นต้นจาก พลังงานทดแทน (ร้อยละ)
พลังงานชีวมวล	18.0
พลังงานความร้อนใต้พิภพ	8.5
พลังงานน้ำ	2.9
พลังงานจากคลื่นทะเล	1.3

ที่มา: Korea Trade-Investment Promotion Agency

นอกจากนี้ ตั้งแต่ปี 2555 รัฐบาลเกาหลีใต้ได้มีการออก Renewable Portfolio Standard (“RPS”) เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน โดยกำหนดให้โรงไฟฟ้าทั้งของรัฐบาล และเอกชนที่กำลังการผลิตมากกว่า 500 เมกะวัตต์ ต้องมีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนตามสัดส่วนที่กำหนด โดยเริ่มตั้งแต่ร้อยละ 2.00 ของการผลิตไฟฟ้าทั้งหมดในปี 2555 และเพิ่มสัดส่วนขึ้นทุกปีจนถึงร้อยละ 10.00 ในปี 2567 ซึ่ง ณ สิ้นปี 2558 มีโรงไฟฟ้าจำนวน 17 โรงที่เข้าเกณฑ์กำหนดนี้ โดยในปี 2561 RPS ได้กำหนดสัดส่วนของการใช้พลังงานทดแทนในโรงไฟฟ้าที่กำลังการผลิตมากกว่า 500 เมกะวัตต์ อยู่ที่ร้อยละ 5.00 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2560 ที่ร้อยละ 4.00

### การแข่งขัน

ตลาดการจัดหาและการจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล เป็นตลาดที่มีผู้ประกอบการมากมาย โดยผู้ที่สามารถดำเนินกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลได้ มีหลายลักษณะ ได้แก่

1. Trader รายใหญ่ ซึ่งเป็นผู้จัดหาและจัดจำหน่ายที่ดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย กล่าวคือ ผู้ประกอบการจะดำเนินการรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้ผลิต เช่น โรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ โรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้ โรงเลื่อย และโรงงานชีวมวลอัดแท่ง เป็นต้น และ/หรือ Trader รายอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ โดยมีคลังสินค้าเพื่อรวบรวมและจัดเก็บเชื้อเพลิงชีวมวลในปริมาณมาก ทั้งนี้ ผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจลักษณะนี้มีน้อยราย โดยบริษัทประมาณการว่ามีผู้ประกอบการไม่ถึง 10 ราย
2. Trader รายเล็ก ซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีความสัมพันธ์กับ Supplier และผู้ซื้อเชื้อเพลิงชีวมวล โดยจะจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจาก Supplier ในปริมาณไม่มาก และขายให้กับผู้ซื้อ ในลักษณะของการซื้อมาขายไป โดยอาจจะไม่มีหรือไม่มีคลังสินค้าก็ได้ และจะไม่จัดเก็บสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนมาก
3. ผู้ผลิตที่ประกอบธุรกิจหลักในการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรตามตัวอย่างที่ได้กล่าวมาข้างต้น ซึ่งมีเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตอยู่แล้ว จึงดำเนินธุรกิจการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นธุรกิจรอง





ทั้งนี้ การเข้ามาเป็นผู้ประกอบการในตลาดการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลรายเล็กสามารถทำได้ไม่ยากนัก เนื่องจากเป็นธุรกิจที่อาศัยความสามารถในการจัดหาและจัดจำหน่าย โดยอาจจะมีเงินลงทุนเริ่มต้นไม่สูง เช่นการเริ่มต้นธุรกิจโดยไม่มีการลงทุนในคลังสินค้า สินค้าคงคลัง และรถขนส่ง การมีเงินทุนเริ่มต้นเพื่อใช้ซื้อสินค้า และบวกกำไรส่วนต่างเพิ่มให้กับผู้ซื้อก็สามารถเริ่มธุรกิจได้ อย่างไรก็ตาม การที่ผู้ประกอบการจะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้ และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ผู้ประกอบการจะต้องสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ ทั้งในแง่ประเภทสินค้า ความต้องการสินค้า คุณภาพสินค้า ราคาของสินค้า และการให้บริการ ซึ่ง Trader รายย่อยอาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ครบทุกด้าน เช่น การที่ Trader รายย่อยไม่มีการลงทุนในคลังสินค้า ทำให้ไม่สามารถรวบรวมสินค้าได้มากพอสำหรับลูกค้าที่มีความต้องการสูง หรือ การที่ผู้ผลิตที่ประกอบธุรกิจหลักในการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรจำหน่ายสินค้าเพียงไม่กี่ประเภท โดยจำหน่ายเฉพาะสินค้าที่ได้จากกระบวนการผลิตของตน ก็จะไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลายกลุ่มได้ หรือ การที่ผู้ประกอบการมีเงินทุนน้อย ไม่สามารถมีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลได้ตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น

บริษัทเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลรายใหญ่ ซึ่งปัจจัยที่ทำให้บริษัทมีศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันเหนือผู้ประกอบการรายอื่นมาจาก

1. ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจเชื้อเพลิงชีวมวลมากกว่า 60 ปี ของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ทำให้บริษัทมีความเข้าใจในตลาดเชื้อเพลิงชีวมวล ทั้งในแง่ของความต้องการของลูกค้า และแหล่งจัดหาผลิตภัณฑ์ โดยมีความสัมพันธ์อันดีกับทั้งผู้ซื้อและผู้ขาย ทำให้สามารถจัดหา และแนะนำเชื้อเพลิงชีวมวลที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าได้
2. การจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่มีคุณภาพ มีหลากหลายประเภท ทำให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม
3. การได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลพลอยได้จากไม้ ตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้ยั่งยืน FSC Chain of Custody (CoC) ของ The Forest Stewardship Council (“FSC”) ทำให้บริษัทสามารถขยายตลาดไปยังผู้ใช้ที่ต้องการการรับรองมาตรฐานนี้ได้ เช่น ประเทศญี่ปุ่น และเกาหลีใต้ ที่จะซื้อเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานของ FSC เท่านั้น ดังนั้น จึงถือเป็นจุดสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถขยายการจำหน่ายไปสู่ตลาดต่างประเทศได้มากขึ้นในอนาคต โดยการจะได้การรับรอง FSC Chain of Custody (CoC) ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจะต้องสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ทั้งห่วงโซ่การผลิต ตั้งแต่แหล่งที่มาของไม้ การผลิต การขนส่ง ไปจนถึงการจัดเก็บที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
4. การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลได้ตามปริมาณ และในเวลาที่ลูกค้าต้องการ โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีการประเมินความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลโดยการสอบถามจากลูกค้าโดยตรง เพื่อนำมาวางแผนการจัดหาให้สอดคล้องกับปริมาณที่ลูกค้าต้องการ พร้อมทั้งมีคลังสินค้าเพื่อทำการจัดเก็บสินค้าได้ในปริมาณมาก รองรับความต้องการของลูกค้าได้ตลอดฤดูกาล รวมไปถึงการมีการบริหารการขนส่งที่มีประสิทธิภาพ ทั้งจากการใช้บริการจาก STP และบริษัทขนส่งอื่น ทำให้สามารถจัดส่งสินค้าได้ตามเวลาที่กำหนด
5. การบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารต้นทุนของสินค้าได้ เนื่องจาก มีคลังสินค้าหลายแห่งซึ่งมีทำเลที่ตั้งที่ใกล้กับแหล่งผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทและบริษัทย่อยสามารถเก็บรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลได้ในช่วงที่มีผลผลิตออกสู่ตลาดมาก ทำให้ราคาไม่สูง และนำมาจำหน่ายเมื่อลูกค้ามี



ความต้องการ ประกอบกับบริษัทและบริษัทย่อยเน้นการบริหารการขนส่งที่ประสิทธิภาพ โดยพยายามบริหารจัดการขนส่งสินค้าจาก Supplier ตรงไปยังลูกค้าโดยไม่ผ่านเข้าคลังสินค้าของบริษัท (“การส่งตรง”) และมีการกำหนดกรอบราคาค่าขนส่งทั้งสำหรับการว่าจ้าง STP และผู้ให้บริการขนส่งรายอื่นให้อยู่ในระดับต้นทุนที่เหมาะสม

- บริษัทและบริษัทย่อยมีฐานเงินทุนที่มั่นคง แข็งแกร่ง จึงสามารถมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอที่จะจัดซื้อ และลงทุนในสินค้าคงคลังเพื่อรองรับการขยายตัวของความต้องการในตลาดเชื้อเพลิงชีวมวล

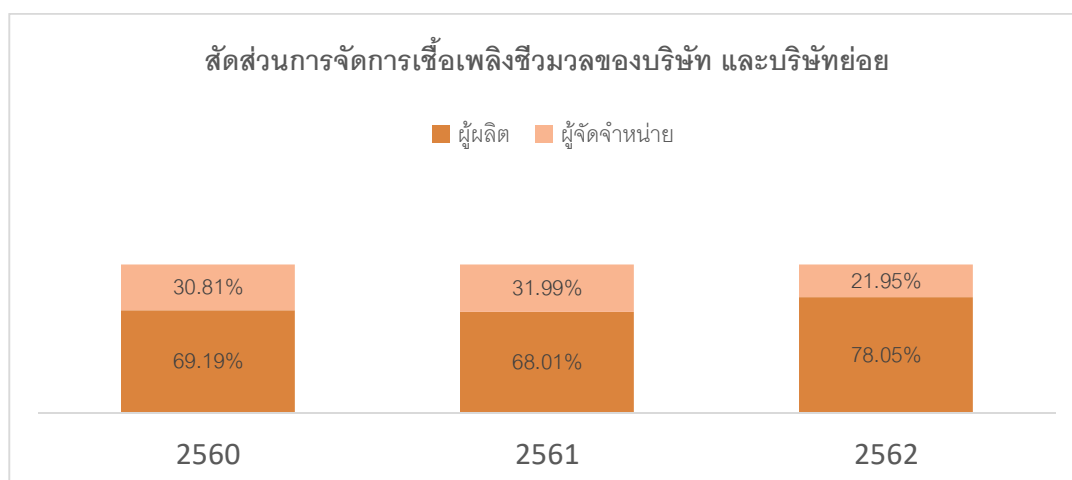
## 2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### การจัดหาผลิตภัณฑ์

การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถแบ่งได้ออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลโดยตรงจากผู้ผลิต โดยบริษัทจะทำการติดต่อซื้อขายโดยตรงกับผู้ผลิต เช่น โรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ โรงงานเฟอร์นิเจอร์ไม้ โรงเลื่อย โรงสีข้าว โรงผลิตน้ำตาล และโรงผลิตชีวมวลอัดแท่ง เป็นต้น
2. การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้จัดจำหน่าย (“Trader”) โดยบริษัทจะทำการติดต่อกับ Trader ซึ่งทำการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้ผลิต และนำมาขายให้กับบริษัทอีกทอดหนึ่ง

โดยสัดส่วนการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทและบริษัทย่อยแบ่งตามประเภทของ Supplier ทั้งในประเทศและต่างประเทศในปี 2559 ถึงปี 2561 สามารถแสดงได้ดังนี้



การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทและบริษัทย่อย จะเน้นการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลโดยตรงจากผู้ผลิต อย่างไรก็ตาม การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจาก Trader ถือเป็นช่องทางสำคัญอีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ สำหรับการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศ แม้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีความสามารถในการเข้าถึงผู้ผลิตได้โดยตรง และดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้ผลิตเป็นหลัก โดยเฉพาะกะลาปาล์ม ที่มีปริมาณสินค้าขึ้นอยู่กักตุน และผู้ผลิตสินค้านั้นมีการป้องกันความเสี่ยงของตนเองโดยไม่ขายสินค้าทั้งหมดให้กับผู้ซื้อเพียงเจ้าเดียว การที่บริษัทเพิ่มช่องทางการจัดซื้อจาก Trader จึงช่วยให้การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวล

ของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น ในกรณีที่เชื้อเพลิงชีวมวลมีปริมาณมากและราคาไม่สูง Trader สามารถช่วยจัดซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับบริษัทและบริษัทย่อย และในช่วงที่เชื้อเพลิงชีวมวลมีปริมาณลดลง และราคาสูงขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยสามารถจัดซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลเหล่านั้นจาก Trader ในราคาที่สมเหตุสมผล ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลที่ปริมาณและราคาที่ลูกค้าต้องการได้โดยไม่จำเป็นต้องเก็บรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลไว้แต่เพียงผู้เดียว ซึ่งถือเป็นการบริหารต้นทุนและสินค้าคงคลังของบริษัทและบริษัทย่อยอีกทางหนึ่ง และในส่วนของการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในต่างประเทศ ในอดีตบริษัทต้องอาศัยช่องทางการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจาก Trader เป็นหลัก เนื่องจากบริษัทอยู่ในช่วงพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้ผลิตในต่างประเทศ ทั้งในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย

ทั้งนี้การจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลแต่ละประเภทมีรายละเอียดที่แตกต่างกันออกไปดังนี้

### **การจัดหากะลาปาล์ม**

บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการจัดหากะลาปาล์มจาก Supplier ทั้งในและต่างประเทศตามแผนการจัดหาที่บริษัทและบริษัทย่อยได้วางไว้ จากการประเมินความต้องการใช้ของลูกค้าล่วงหน้า

ในการผลิตพลังงานความร้อน กะลาปาล์มถือเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลที่มีบทบาทสำคัญ เนื่องจากกะลาปาล์มให้ค่าความร้อนสูง โดยปริมาณกะลาปาล์มจะขึ้นอยู่กับผลผลิตปาล์มน้ำมันในประเทศไทย ซึ่งประเทศไทยจัดได้ว่าเป็นผู้ผลิตปาล์มน้ำมันอันดับ 3 ของโลก โดยในปี 2559 ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรคาดการณ์ว่าจะมีผลผลิตปาล์มน้ำมันที่ประมาณ 11.68 ล้านตัน ซึ่งจะก่อให้เกิดปริมาณกะลาปาล์มเชิงทฤษฎีประมาณ 0.47 ล้านตัน อย่างไรก็ตาม ปริมาณกะลาปาล์มในประเทศไทยมีไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้จึงมีการนำเข้ากะลาปาล์มจากประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย ซึ่งเป็นผู้ผลิตปาล์มน้ำมันเป็นอันดับ 1 และ 2 ของโลก ตามลำดับ โดยหากคำนวณปริมาณกะลาปาล์มเชิงทฤษฎีโดยใช้อัตราส่วนชีวมวลต่อผลผลิตปาล์มน้ำมันที่ 0.04 ปริมาณกะลาปาล์มรวมของประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียจะเท่ากับ 9.75 ล้านตัน และ 4.01 ล้านตัน ตามลำดับ ทั้งนี้ กรมศุลกากรไม่มีการเปิดเผยยอดการนำเข้ากะลาปาล์มของประเทศไทย จึงไม่สามารถระบุปริมาณกะลาปาล์มที่นำเข้ามาจาก 2 ประเทศดังกล่าวได้ โดยปริมาณกะลาปาล์มเชิงทฤษฎีของแต่ละประเทศสามารถแสดงได้ดังนี้

สำหรับชีวมวลจากเศษไม้อื่นๆ ในปี 2556 มูลนิธิพลังงานเพื่อสิ่งแวดล้อมได้ประเมินศักยภาพชีวมวลเศษไม้อื่นๆ เฉพาะไม้ 13 ประเภท ที่อนุญาตให้เข้าโรงเลื่อยเท่านั้น ตามประกาศของกระทรวงอุตสาหกรรมและกรมป่าไม้ ได้แก่ ยูคาลิปตัส กระถินณรงค์ กระถินเทพา กระถินยักษ์ สะเดาเทียม สนทะเล สนปฏิพัทธ์ มะพร้าว มะขาม มะปรางบ้าน มะไฟบ้าน จามจุรี และไม้ตาล ซึ่งประมาณการว่าจะมีปริมาณชีวมวลเศษไม้อื่นๆเชิงทฤษฎีประมาณ 18.51 ล้านตัน

### **การจัดหากะลาปาล์มภายในประเทศ**

การจัดหากะลาปาล์มภายในประเทศ เป็นไปเพื่อตอบสนองความต้องการใช้ของลูกค้าภายในประเทศแต่เพียงอย่างเดียว ซึ่งการซื้อกะลาปาล์มภายในประเทศของบริษัทส่วนใหญ่จะดำเนินการผ่าน PPP เนื่องจากกะลาปาล์มจัดเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยปัจจุบันสัดส่วนการจัดหากะลาปาล์มภายในประเทศของ PPP คิดเป็นประมาณร้อยละ 66 ถึงร้อยละ 98 ของการจัดหากะลาปาล์มทั้งหมด ซึ่งสามารถแบ่งการจัดหาออกได้ 2 ลักษณะ คือ

1. การจัดหาโดยตรงกับโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบในแถบภาคใต้และภาคตะวันออกของประเทศไทยเป็นหลัก ทั้งนี้



ABM และ PPP ได้สั่งซื้อจากโรงงานหลายแห่ง โดยจำนวนโรงงานที่ ABM และ PPP สั่งซื้อกะลาปาล์มคิดเป็นประมาณร้อยละ 80 ของจำนวนโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบทั้งหมดของประเทศไทย ซึ่งกลุ่มโรงงานที่ ABM และ PPP เลือกสั่งซื้อนั้น เป็นโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบที่มีการดำเนินกิจการมาอย่างต่อเนื่อง และมีกำลังการผลิตอยู่ในระดับที่เหมาะสมที่จะสามารถป้อนกะลาปาล์มให้กับ ABM และ PPP ได้โดยทั่วไปแล้ว ABM และ PPP จะมีการสั่งซื้อกะลาปาล์มเฉลี่ยประมาณร้อยละ 70 ถึงร้อยละ 80 ของกำลังการผลิตกะลาปาล์มของแต่ละโรง

2. การจัดหาผ่าน Trader กะลาปาล์ม ซึ่งทำการซื้อต่อมาจากโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และ Trader กะลาปาล์มรายอื่น โดย ABM และ PPP จะเลือกซื้อกับ Trader กะลาปาล์มที่มีความน่าเชื่อถือและนำเสนอราคาที่แข่งขันได้

### การจัดหากะลาปาล์มต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยยังดำเนินการจัดหากะลาปาล์มจากต่างประเทศเพื่อเพิ่มความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งในแง่ของปริมาณ คุณภาพ และราคาที่เหมาะสม โดยบริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ ABI ที่ประเทศอินโดนีเซีย ABE และ ABR ที่ประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นประเทศที่เป็นแหล่งปลูกปาล์มน้ำมันเป็นอันดับ 1 และ อันดับ 2 ของโลกตามลำดับ เพื่อใช้เป็นแหล่งจัดหา และรวบรวมกะลาปาล์มจากผู้ผลิตในประเทศดังกล่าวให้กับบริษัทแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ บริษัทมีทั้งการจัดหากะลาปาล์มต่างประเทศโดยฝ่ายต่างประเทศของบริษัทเอง และซื้อต่อจากบริษัทย่อยในต่างประเทศเพื่อมาขายต่อให้กับลูกค้าของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยในต่างประเทศจะรับแผนการจัดหาซื้อเพลิงชีวมวลจากบริษัท ทั้งนี้ สามารถแบ่งวิธีการจัดหากะลาปาล์มจากต่างประเทศของ บริษัทและบริษัทย่อยได้ 2 ลักษณะ คือ

1. การจัดหาตรงกับโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบในประเทศอินโดนีเซีย และมาเลเซีย
2. การจัดหาผ่าน Trader กะลาปาล์ม (Trader) โดย Trader กะลาปาล์ม จะทำหน้าที่ซื้อกะลาปาล์มโดยตรงจากโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และ/หรือ Trader กะลาปาล์มรายอื่น และรวบรวมปริมาณให้ได้ตามที่ได้มีการตกลงกันกับบริษัทและบริษัทย่อย

ปัจจุบันการจัดหาผ่าน Trader เป็นลักษณะที่มีการจัดหามากที่สุดสำหรับการจัดหากะลาปาล์มต่างประเทศ โดยในปี 2559 ถึงปี 2561 มีสัดส่วนอยู่ที่ประมาณร้อยละ 9 ถึงร้อยละ 63 ของการจัดหาทั้งหมด ซึ่งมีแนวโน้มลดลงตลอด โดยในอนาคตบริษัทและบริษัทย่อยมีแผนจะเพิ่มการจัดหาตรงให้มีสัดส่วนมากที่สุดเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยสามารถพัฒนาความสัมพันธ์กับโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบได้ การจัดหากะลาปาล์มต่างประเทศจะทำสัญญาที่กำหนดปริมาณและราคาการซื้อในช่วงระยะเวลาสั้นๆ การชำระเงินให้กับ Supplier ต่างประเทศ จะชำระเงินตามที่ตกลงในสัญญา โดยเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) หรือการโอนเงิน

การจัดหากะลาปาล์มในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียเป็นการจัดหาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยปัจจุบันสัดส่วนการจัดหาเพื่อนำเข้ามาขายในประเทศไทยมีสัดส่วนใกล้เคียงกับการจัดหาเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทคาดว่าสัดส่วนการจัดหาเพื่อส่งออกให้ลูกค้าต่างประเทศจะเพิ่มขึ้นในอนาคตเนื่องจากอุปสงค์ในต่างประเทศที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนโรงไฟฟ้าชีวมวลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้รับใบอนุญาตนำกะลาปาล์มจากประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียเข้าประเทศไทยจากกรมวิชาการเกษตรอย่างถูกต้อง

คลังสินค้าในต่างประเทศ ถือเป็นปัจจัยสำคัญของกระบวนการจัดหากะลาปาล์มจากต่างประเทศ เนื่องจากการขนส่ง



กะลาปาล์มจากประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียไปยังลูกค้าทั้งในไทยและต่างประเทศซึ่งทำการขนส่งทางเรือควรมีปริมาณการขนส่งขั้นต่ำอยู่ระหว่าง 8,000 ถึง 30,000 ตัน เพื่อให้สามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดหากะลาปาล์มจากหลายแหล่งผลิตช่วยให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารจัดการด้านความผันผวนของราคาได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากราคากะลาปาล์มของแต่ละแหล่งผลิตจะขึ้นอยู่กับฤดูกาลการเก็บเกี่ยว อุปสงค์และอุปทานในแต่ละตลาดซึ่งแต่ละช่วงเวลามีความแตกต่างกัน บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารจัดการโดยเลือกซื้อจากแหล่งผลิตที่มีราคาขายถูกกว่าได้ นอกจากนี้ กะลาปาล์มที่ได้จากแต่ละโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบและแต่ละประเทศจะมีคุณภาพและลักษณะแตกต่างกัน ซึ่งประเมินได้จากขนาด ความชื้น และสิ่งเจือปน (Impurity) ของกะลาปาล์ม โดยคุณภาพของกะลาปาล์มจะขึ้นกับกระบวนการผลิตของโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ การจัดเก็บกะลาปาล์มของแต่ละแหล่งผลิต และความหนาของเปลือกกะลาปาล์ม ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการจัดเกรดของกะลาปาล์มที่จัดหามา เพื่อให้สามารถนำส่งได้ตรงกับความต้องการของลูกค้า

### การจัดหาไม้สับ และส่วนอื่นๆของไม้

บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์ไม้สับจากลานไม้สับ และส่วนอื่นๆของไม้จากโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ โรงงานไม้แปรรูปและโรงเลื่อยในประเทศโดยตรง ทั้งในภาคใต้ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคเหนือ โดยแต่ละพื้นที่ของประเทศจะมีปริมาณผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งฝ่ายจัดหาชีวมวลจะทำการจัดหาโดยติดต่อโดยตรงจากผู้ผลิตแต่ละราย เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอุปทานต่อเนื่อง และบริษัทสามารถคัดเลือกซื้อจากแหล่งผลิตที่อยู่ใกล้กับผู้ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านต้นทุนขนส่งมากที่สุด ในส่วนของการซื้อขายไม้สับ บริษัทมีทั้งแบบที่ทำสัญญาและสั่งสินค้าผ่านใบสั่งซื้อกับ Supplier โดยสัญญาที่ทำขึ้นส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาระยะ 1 ปี และมีการกำหนดราคารับซื้อเอาไว้ล่วงหน้า และในส่วนของปึกไม้ บริษัทจะสั่งสินค้าผ่านใบสั่งซื้อกับ Supplier รายครั้ง การชำระเงินของสินค้ากลุ่มนี้โดยส่วนใหญ่บริษัทจะได้รับเครดิตการค้าจาก Supplier

### การจัดหาขี้เลื่อย ขี้กบ และฝุ่นไม้

บริษัทจัดหาขี้เลื่อย ขี้กบ และฝุ่นไม้จากโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ โรงเลื่อย และโรงงานไม้แปรรูปในประเทศโดยตรง ทั้งในภาคใต้ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคเหนือ เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีความผันผวนด้านราคา จึงมีการทำสัญญากับ Supplier เป็นสัญญาระยะ 1 ถึง 3 ปี และมีการกำหนดราคารับซื้อเอาไว้ล่วงหน้ากับ Supplier ทุกราย ทั้งนี้ Supplier บางรายได้ทำสัญญาขายสินค้าให้กับบริษัทแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive contract) โดยราคารับซื้อจาก Supplier แต่ละรายจะแตกต่างกันไปตามคุณภาพของสินค้า และการจัดส่ง ซึ่งเงื่อนไขการชำระเงินจะเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยมีทั้งแบบการซื้อสด ซื้อเชื่อ และจ่ายเงินล่วงหน้า โดยส่วนใหญ่ Supplier ขี้เลื่อย ขี้กบ และฝุ่นไม้ของบริษัทจะเป็น Supplier ที่มีการติดต่อกันมาเป็นระยะเวลานาน ซึ่งส่วนใหญ่จะมีที่ตั้งอยู่ในแถบภาคกลาง และภาคตะวันออก

### การจัดหาชีวมวลอัดแท่ง

บริษัทดำเนินการจัดหาชีวมวลอัดแท่งกับโรงงานผู้ผลิตชีวมวลอัดแท่งในประเทศโดยตรง ซึ่งโดยส่วนมากอยู่ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออก และภาคใต้ และอยู่ระหว่างการศึกษานโยบายการจัดหาจาก Supplier จากต่างประเทศ โดยโรงงานผู้ผลิตชีว





มวลดัแห่งในไทยสามารถแบ่งขนาดได้ 3 ขนาดตามกำลังการผลิต ได้แก่ (1) รายใหญ่ กำลังการผลิต 5,000 ต้นต่อเดือนขึ้นไป (2) รายกลาง กำลังการผลิต 1,000 ถึง 5,000 ต้นต่อเดือน (3) รายเล็ก กำลังการผลิตน้อยกว่า 1,000 ต้น โดยขนาดการผลิตและความสามารถในการป้อนสินค้าให้อย่างต่อเนื่องมีความสำคัญในการคัดเลือกให้เป็น Supplier ซึ่งมวลดัแห่งให้กับบริษัท บริษัทจะมีการทำสัญญาซื้อขายกับ Supplier ซึ่งเงื่อนไขการชำระเงินจะเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยมีทั้งแบบซื้อเชื่อและจ่ายเงินล่วงหน้า

### การจัดการการให้บริการขนส่ง

บริษัทว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งเพื่อขนส่งสินค้าให้กับบริษัท ทั้งในขั้นตอนของการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวล และขั้นตอนของการจัดส่งเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับลูกค้า ซึ่งมีทั้งการขนส่งทางบกและทางน้ำ

### การขนส่งทางบก

สามารถแบ่งประเภทของผู้ให้บริการขนส่งทางบกได้ 2 ประเภท ดังนี้

#### 1. ผู้ให้บริการขนส่งที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัท

บริษัทมีบริษัทย่อยคือ STP ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการขนส่งสินค้าให้กับบริษัทในเครือในประเทศ บริษัทที่เกี่ยวข้อง และบริษัทอื่น โดย STP มีการลงทุนเป็นเจ้าของกองรถขนส่งสินค้า ซึ่งมีหลากหลายประเภทและขนาด เช่น รถเฉพาะกิจ รถพ่วง รถกึ่งพ่วง และรถกระบะบรรทุก เป็นต้น เพื่อให้เหมาะสมกับการขนส่งสินค้าแต่ละชนิด ทั้งนี้ STP มีนโยบายที่จะลดจำนวนกองรถของ STP ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถบริหารต้นทุนการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนรถขนส่งสินค้าของบริษัทตั้งแต่ปี 2559 ถึง ณ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนดังนี้

ปี	2560	2561	2562
จำนวนรถ	66	58	48

กลุ่มผู้ใช้บริการขนส่งของ STP สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่มได้แก่ (1) ABM และ PPP (2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง (3) บริษัทอื่น โดยรถขนส่งสินค้าของ STP สามารถให้บริการขนส่งสินค้าได้หลากหลายประเภท เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล ถ่านหิน ปุ๋ย อาหารสัตว์ เป็นต้น ทั้งนี้ การให้บริการขนส่งของ STP ส่วนใหญ่เป็นการให้บริการขนส่งเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับ ABM และ PPP และเมื่อมีกำลังการผลิตเหลือถึงจะขนส่งให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง และบริษัทอื่น เพื่อเป็นการบริหารจัดการให้รถขนส่ง STP สามารถใช้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยฝ่ายขนส่งของ STP จะรับคำสั่งขนส่งสินค้าจากฝ่ายโลจิสติกส์ของบริษัทโดยตรงเมื่อมีการว่าจ้างการบริการขนส่งจากบริษัท และนำมาวางแผนการจัดการด้านการขนส่ง ปริมาณขนส่งสินค้าคงเหลือที่ STP ไม่สามารถให้บริการได้ STP จะดำเนินการหางานรับจ้างขนส่งสินค้าอื่นๆ จากบริษัทที่เกี่ยวข้อง และบริษัทอื่น เพื่อให้ STP สามารถใช้รถขนส่งได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยจะมีการพิจารณาเครดิตของผู้ว่าจ้าง และเข้าทำสัญญากับผู้ว่าจ้างก่อนการให้บริการขนส่งกับลูกค้าแต่ละราย

STP ให้บริการขนส่ง โดยใช้รถขนส่งที่ STP เป็นเจ้าของเท่านั้น ทั้งนี้ รถขนส่งของ STP ทุกคันจะมีการติดตั้งระบบ





แสดงพิกัดผ่านดาวเทียม (“ระบบ GPS”) เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถ และการบริหารจัดการกองรถได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย STP มีการว่าจ้างพนักงานขับรถ และพนักงานแบกลินค้าประจำรถ เพื่อรองรับการให้บริการขนส่งกับลูกค้า นอกจากนี้ STP ยังมีแผนซ่อมบำรุง เพื่อดูแลรักษาสภาพรถขนส่งให้อยู่ในสภาพปลอดภัยพร้อมใช้งาน

## 2. ผู้ให้บริการขนส่งที่เป็นบุคคลภายนอก

บริษัทมีการว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งที่เป็นบุคคลภายนอก (“บริษัทร่วมขนส่ง”) เพื่อดำเนินการขนส่งสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลให้กับบริษัท ซึ่งมีจำนวนกว่า 100 ราย โดยแต่ละรายจะมีความเชี่ยวชาญเส้นทางแตกต่างกันออกไป ซึ่งแบ่งตามภาคต่างๆ ของประเทศ บริษัทจะมีการคัดเลือกผู้ให้บริการขนส่ง โดยผู้ให้บริการขนส่งจะต้องเป็นผู้ขนส่งที่มีประสบการณ์ในการดำเนินงาน มีรถขนส่งตามประเภทที่สามารถรองรับสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทได้ โดยบริษัทจะเข้าทำสัญญาว่าจ้างบริการขนส่งกับผู้ให้บริการขนส่งทุกราย โดยมีรายละเอียดของการว่าจ้างขนส่ง เช่น อัตราค่าจ้างขนส่ง การปรับอัตราค่าจ้างขนส่งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของราคาน้ำมัน การรับประกันความเสียหายจากสินค้าเสียหาย และสูญหาย เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีการควบคุมคุณภาพของผู้ให้บริการขนส่ง โดยมีการตรวจสอบสถานะการขนส่งกับผู้ให้บริการขนส่งทางโทรศัพท์ตลอดขั้นตอนการขนส่ง ตั้งแต่ขนส่งสินค้าขึ้นรถ จนขนถ่ายสินค้าที่ปลายทาง และมีการสุ่มเข้าไปตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ให้บริการขนส่งที่หน้างานด้วย

การวางแผนจัดการด้านการขนส่งสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัทดำเนินการโดยฝ่ายโลจิสติกส์ของบริษัท โดยฝ่ายขายและการตลาด และฝ่ายจัดซื้อชีวมวล จะแจ้งความต้องการใช้บริการขนส่งมายังฝ่ายโลจิสติกส์ เพื่อให้ ฝ่ายโลจิสติกส์ทำการวางแผนว่าจ้าง STP หรือบริษัทร่วมขนส่ง โดยการจะใช้บริการรถของ STP หรือบริษัทร่วมขนส่ง ฝ่ายโลจิสติกส์จะพิจารณา ดังนี้

### (1) ประเภทของเชื้อเพลิงชีวมวล

- กรณีเป็นกลุ่มสินค้ากะลาปาล์ม หรือชีวมวลอัดแท่ง บริษัท และ PPP จะทำการว่าจ้างบริษัทร่วมเป็นหลัก ทั้งนี้เนื่องจาก บริษัทร่วมสามารถนำเสนอต้นทุนในการขนส่งที่ถูกลงกว่าได้

- กรณีเป็นกลุ่มสินค้าไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ และซีกบ ซี้เลื่อย และฝุ่นไม้ บริษัท และ PPP จะทำการว่าจ้าง STP เนื่องจาก สินค้าในกลุ่มดังกล่าวต้องการรถขนส่งที่มีลักษณะพิเศษ กล่าวคือ ซีกบ ซี้เลื่อย และฝุ่นไม้เป็นสินค้าที่มีน้ำหนักเบา จึงต้องอาศัยรถกระบะบรรทุกที่มีคอกขนาดใหญ่กว่าปกติ และต้องมีพนักงานในการขนสินค้าขึ้นรถขนส่งที่มีความชำนาญ เพื่อให้สามารถจัดเรียงให้รถขนส่งรองรับปริมาณการขนส่งได้ตามน้ำหนักที่ต้องการ หรือในกรณีของไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ บริษัทจะมีการนำกระบะไปวางเพื่อรองรับสินค้าจาก Supplier ทำให้ต้องอาศัยรถฮุกลิฟท์ (Hooklift) ในการยกกระบะสินค้าขึ้นรถขนส่ง ซึ่งบริษัทร่วมขนส่งไม่ได้มีรถขนส่งหรือพนักงานให้บริการ หรือถ้ามีก็มีต้นทุนที่สูงกว่าที่ STP ดำเนินการให้บริการ

### (2) ความจำเป็นในการใช้บริการ กรณีที่มีความจำเป็นใช้เร่งด่วน บริษัทและ PPP จะเลือกใช้รถขนส่งสินค้าของ STP ไม่ว่าจะเป็นรถขนส่งสินค้าประเภทใด เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ ฝ่ายโลจิสติกส์จะพิจารณาว่าจ้างรถขนส่งจากบริษัทร่วมขนส่ง โดยพิจารณาจากอัตราค่าจ้าง ความชำนาญในการขนส่งสินค้าแต่ละประเภทในแต่ละเส้นทาง เพื่อให้การขนส่งของบริษัทเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

รูปแบบการขนส่งสินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัท สามารถแยกได้เป็น 2 รูปแบบดังนี้



1. การขนส่งสินค้าจาก Supplier เข้าคลังสินค้าของบริษัท เพื่อรอจัดส่งให้กับลูกค้าในอนาคต
2. การขนส่งสินค้าจาก Supplier ตรงไปยังลูกค้าโดยไม่ผ่านเข้าคลังสินค้าของบริษัท (“การส่งตรง”) ซึ่งช่วยให้การบริหารจัดการขนส่งและจัดเก็บสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้น อย่างไรก็ตาม มีปัจจัยหลายอย่างที่ทำให้ฝ่ายโลจิสติกส์ไม่สามารถดำเนินการขนส่งตรงได้ในทุกรอบการขนส่ง เช่น เส้นทางขนส่งไม่เอื้ออำนวย หรือเป็นช่วงเวลาที่ผลผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลมีจำกัด ไม่เพียงพอที่จะส่งตรงจาก Supplier ไปยังลูกค้าได้ จึงต้องนำสินค้าจากคลังสินค้าของบริษัทส่งไปยังลูกค้า เป็นต้น

### การขนส่งทางน้ำ

บริษัทมีการใช้บริการการขนส่งทางน้ำโดยว่าจ้างผู้ให้บริการเรือขนส่งที่เป็นบุคคลภายนอกเพื่อการบริหารจัดการขนส่งเชื้อเพลิงชีวมวลที่มีปริมาณมาก และทำการขนส่งในระยะไกล ซึ่งสามารถแบ่งการขนส่งออกเป็น

1. การขนส่งภายในประเทศ บริษัทมีการจัดหาและรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลจากแหล่ง Supplier ในภาคใต้ โดยจะทำการรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวล และเก็บในคลังสินค้าของบริษัทให้มีปริมาณมากพอ และทำการว่าจ้างเรือขนส่ง เพื่อขนส่งมายังคลังสินค้าบริเวณภาคกลางของประเทศ เพื่อให้สามารถกระจายสินค้าให้กับลูกค้าของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเรือที่ใช้ในการขนส่งในประเทศส่วนมากจะเป็นเรือมอเตอร์บาร์จ (Motor Barge) ขนาดระวางประมาณ 1,000 ตัน และเรือโป๊ะ (Lighter) ขนาดระวางประมาณ 5,000 ตัน โดยเมื่อสินค้าถึงท่าเรือแล้ว บริษัทจะว่าจ้างรถขนส่งมาเพื่อขนส่งสินค้าต่อไปยังคลังสินค้าของบริษัทหรือส่งตรงไปยังคลังสินค้าของลูกค้า
2. การขนส่งระหว่างประเทศ แบ่งออกเป็น
  - 2.1 การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าของบริษัทให้ลูกค้าต่างประเทศ ส่วนใหญ่เป็นแบบ FOB (Free on Board) ในกรณีที่การขายสินค้าของบริษัทให้กับลูกค้าต่างประเทศเป็นเงื่อนไขการซื้อขายแบบ CIF (Cost, Insurance and Freight) หรือ CFR (Cost and Freight) บริษัทจึงจัดหาเรือขนส่งเพื่อขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามปริมาณและเวลาที่กำหนด
  - 2.2 การขนส่งสินค้าจากคลังสินค้าของบริษัทในต่างประเทศเพื่อเข้าคลังสินค้าของบริษัทหรือลูกค้าในประเทศไทย บริษัทนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในประเทศไทย ในกรณีที่สินค้าในประเทศไทยไม่เพียงพอต่อความต้องการเรือที่บริษัทจัดหาเพื่อใช้ขนส่งระหว่างประเทศส่วนมากจะเป็นเรือ Barge ขนาดใหญ่ซึ่งมีขนาดประมาณ 8,000 ถึง 30,000 ตัน

### การจัดเก็บสินค้า

บริษัทและบริษัทย่อยมีคลังสินค้าเพื่อจัดเก็บผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดหามาได้ โดยมีทั้งคลังสินค้าที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท และเช่า รวม 4 แห่ง โดยเป็นคลังสินค้าในประเทศ 3 แห่ง และคลังสินค้าต่างประเทศ 1 แห่ง ดังนี้



คลังสินค้า	พื้นที่ (ตร.ม.)	ความจุ <sup>1/</sup> (ตัน)	กรรมสิทธิ์
1. คลังสินค้าบางกุ้ง จ.สุราษฎร์ธานี	43,000	100,000	เป็นเจ้าของ
2. คลังสินค้าบางน้ำจืด จ.สมุทรสาคร	25,848	40,000	เป็นเจ้าของ
3. คลังสินค้าบางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา	8,800	25,000	เช่า
4. คลังสินค้า Bintulu ประเทศมาเลเซีย	12,500	20,000	เช่า

หมายเหตุ:

1/ พื้นที่คลังสินค้าและความจุอาจไม่สัมพันธ์กัน เนื่องจากขึ้นกับปัจจัยอื่น ๆ ดังนี้ (1) ประเภทของสิ่งก่อสร้างในที่ตั้งคลังสินค้า เช่น โกดัง หรือลานเทกอง (2) ความสูงของหลังคา (3) ขนาดของสำนักงานและพื้นที่ส่วนอื่นๆ ที่ไม่ได้ใช้สำหรับจัดเก็บสินค้า

2/ คลังสินค้าลำปางและคลังสินค้า Jambi อยู่ระหว่างดำเนินการหาพื้นที่เช่าใหม่

คลังสินค้าถือเป็นปัจจัยที่ช่วยให้กระบวนการจัดหาและจัดจำหน่ายของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ประโยชน์ของคลังสินค้าที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ มีดังนี้

1. บริษัทและบริษัทย่อยสามารถสำรองสินค้าให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และสามารถส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้ตลอดทั้งปี
2. บริษัทและบริษัทย่อยสามารถบริหารต้นทุนของสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในแง่ของความสามารถในการจัดเก็บสินค้าเมื่อสินค้ามีราคาตลาดต่ำลง การจัดเก็บสินค้าเพื่อรอการขนส่งในปริมาณมาก ทำให้ต้นทุนการขนส่งต่อเที่ยวลดลง และการรองรับและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในพื้นที่ใกล้เคียง
3. บริษัทและบริษัทย่อยสามารถควบคุมคุณภาพของสินค้าที่จะส่งให้ลูกค้าได้ เนื่องจากสินค้าบางประเภทจะต้องผ่านการจัดเกรด และผ่านขั้นตอนคัดแยกก่อนส่งให้ลูกค้า

การจัดเก็บสินค้าจะเก็บเป็นแบบการเทกอง ยกเว้นชีวมวลอัดแท่งที่จะเก็บอยู่ในถุงขนาดใหญ่ (Big bag) วางเรียงกันโดยสินค้าที่ไม่สามารถถูกน้ำได้ เช่น ซีเมนต์ ซีลี้อย ฝุ่นไม้จะถูกเก็บอยู่ในโกดังเพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า คลังสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อยจะมีการทำผังสินค้า เพื่อจัดแยกสินค้าตามประเภทและจัดเรียงสินค้าแบบเข้าก่อน-ออกก่อน (FIFO) สินค้าที่จัดเก็บในคลังสินค้าจะต้องมีการดูแลคุณภาพสินค้าสม่ำเสมอเพื่อให้พร้อมที่จะจัดส่งให้กับลูกค้าได้ทันตามกำหนดเวลา โดยสินค้าที่กองกลางแจ้งจะดูแลให้มีการคลุมผ้าใบในกรณีที่ฝนตก เพื่อรักษาความชื้นของสินค้าให้อยู่ในระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ตลอดเวลา และมีการโยกพลิกกองสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการเก็บความร้อนไว้ภายในกองมากเกินไป

นอกจากนี้ แผนกคลังสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อยมีการทำแผนการตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังของสินค้าในคลังสินค้า โดยจะมีการตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำดังนี้



1. ตรวจสอบปริมาณสินค้าโดยบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายบัญชีร่วมกับแผนกคลังสินค้าในการตรวจสอบปริมาณสินค้าที่มีอยู่ในคลังสินค้ากับยอดที่บันทึกอยู่ในระบบ โดยใช้วิธีการประเมินทางกายภาพ โดยจะทำการตรวจสอบทุก 1 เดือน และทุกครั้งที่ล็อตของสินค้าถูกใช้หมดไป
2. ตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังโดยผู้ตรวจสอบภายนอก (Surveyor) เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง คือกลางปีและปลายปี ซึ่งผู้ตรวจสอบภายนอกจะใช้เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ในการบันทึกรูปร่างของกองสินค้าแต่ละกอง และวัดเป็น 3 ค่า คือความกว้าง ความยาว ความสูง และใช้ซอฟต์แวร์คำนวณหาปริมาณ ซึ่งได้คำนึงถึงความชันของผลิตภัณฑ์จากตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่เก็บไว้ในวันตรวจสอบ

กรณีที่มีปริมาณผลิตภัณฑ์ที่ตรวจสอบได้แตกต่างจากปริมาณผลิตภัณฑ์ที่ถูกระบุไว้ในระบบ บริษัทและบริษัทย่อย จะทำการปรับยอดผลิตภัณฑ์ในระบบให้ตรงกับความเป็นจริง ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ที่มีอำนาจ ทั้งนี้จากการตรวจสอบที่ผ่านมา พบว่าปริมาณผลิตภัณฑ์ที่เก็บในคลังสินค้าและปริมาณผลิตภัณฑ์ในระบบมีความแตกต่างกันเพียงเล็กน้อย

### การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพของบริษัท โดยบริษัทมีการควบคุมมาตรฐานสินค้าในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน ตั้งแต่การรับสินค้าเข้าคลังสินค้า การจัดเก็บสินค้า และการส่งออกสินค้าให้ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานของบริษัท ซึ่งบริษัทได้กำหนดมาตรฐานที่ต้องควบคุมสำหรับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท ดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	มาตรฐานที่ต้องควบคุม	วิธีการตรวจสอบคุณภาพ
กะลาปาล์ม	ค่าความชื้น	ทดสอบห้องปฏิบัติการ <sup>1</sup> และการประเมินทางกายภาพ
	สิ่งเจือปน	การประเมินทางกายภาพ
	ขนาด	วัดขนาดด้วย Vernier caliper
ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้	ค่าความชื้น	ทดสอบห้องปฏิบัติการและการประเมินทางกายภาพ
	สิ่งเจือปน	การประเมินทางกายภาพ
	ขนาด	วัดขนาดด้วย Vernier caliper และสุ่มร่อนตะแกรงตามขนาดที่กำหนด
ซีเมนต์	สี	การประเมินทางกายภาพ
	ค่าความชื้น	ทดสอบห้องปฏิบัติการและการประเมินทางกายภาพ
	สิ่งเจือปน	การประเมินทางกายภาพ
ซีลี้อย	ค่าความชื้น	ทดสอบห้องปฏิบัติการและการประเมินทางกายภาพ

ประเภทผลิตภัณฑ์	มาตรฐานที่ต้องควบคุม	วิธีการตรวจสอบคุณภาพ
	สิ่งเจือปน	การประเมินทางกายภาพ
	สี	
	ความละเอียด	
ชีวมวลอัดแท่ง	ค่าความชื้น	ทดสอบห้องปฏิบัติการและการประเมินทางกายภาพ
	สิ่งเจือปน	การประเมินทางกายภาพ
	ความยาวและเส้นผ่านศูนย์กลาง	วัดขนาดด้วย Vernier caliper
	ความหนาแน่น	ชั่งน้ำหนักด้วยภาชนะวัดปริมาตร
	การแตกหัก	คำนวณจากน้ำหนัก

หมายเหตุ: 1/ทดสอบห้องปฏิบัติการโดยใช้วิธีตู้อบความร้อน (Hot air oven)

เจ้าหน้าที่แผนกจัดการคุณภาพจะทำหน้าที่ในการสุ่มเก็บตัวอย่างสินค้าเพื่อมาตรวจสอบตามความถี่ที่กำหนด โดยบริษัทมีคู่มือปฏิบัติงานวิธีการเก็บตัวอย่างสินค้า วิธีวัดความชื้นและค่ามาตรฐานที่ต้องควบคุม เพื่อให้การควบคุมคุณภาพของสินค้ามีมาตรฐานเดียวกัน รวมไปถึง การมีมาตรการควบคุมคุณภาพสินค้าที่อยู่ระหว่างการจัดเก็บในคลังสินค้า โดยจัดให้มีการคลุมผ้าใบให้กับสินค้าเมื่อฝนตก มีการจัดผังการเก็บผลิตภัณฑ์เพื่อให้สินค้าสามารถหมุนเวียนได้อย่างเหมาะสม มีการพลิกกลับกองสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความชื้นสะสมเป็นเวลานาน เป็นต้น ทั้งนี้ นอกเหนือจากการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าแล้ว บริษัทยังมีการตรวจสอบปริมาณการบรรจุทุก ความสะอาดของพื้นคลังสินค้า ลักษณะของการวางสินค้า ความสะอาดของรถบรรทุกสินค้า การคลุมสินค้าด้วยผ้าใบก่อนการขนส่ง เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าของบริษัทมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานที่กำหนด

### ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยมีการคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืนเป็นหลัก ในส่วนของการจัดหาผลิตภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญกับแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลที่ผลิตจากไม้ของบริษัทว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาจากป่าธรรมชาติ หรือแหล่งปลูกที่มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้องตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ไม่ใช่ได้มาจากการทำลายป่าธรรมชาติ โดยแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถตรวจสอบได้ทั้งห่วงโซ่ของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่แหล่งวัตถุดิบ การแปรรูป การรับ การจัดเก็บ ตลอดจนการขายและการส่งมอบ บริษัทจึงได้นำเอาระบบตรวจสอบและการรับรองตามมาตรฐานการจัดการป่าไม้อยั่งยืน FSC Chain of Custody (CoC) ของ The Forest Stewardship Council (FSC) มาใช้ โดยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทได้ขอการรับรอง คือ ชีวมวลอัดแท่งที่ผลิตจากจากผลพลอยได้จากไม้ (Wood Pellet) ชีบกบ ชี้อ้อย ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ (เลขที่ BV-COC-130246 และ BV-CW-130246) เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 และในปี 2561 บริษัทได้ดำเนินการขยายการรับรองมาตรฐานไปยังกลุ่มสินค้าอื่น ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล อาทิเช่น ปีกไม้ และชี้อ้อยอัดก้อน (Wood Briquette) เป็นต้น และในกลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้แปรรูป ไม้อัด ไม้บาง และวัสดุแผ่น อาทิเช่น ไม้ยางพาราแปรรูป แผ่น



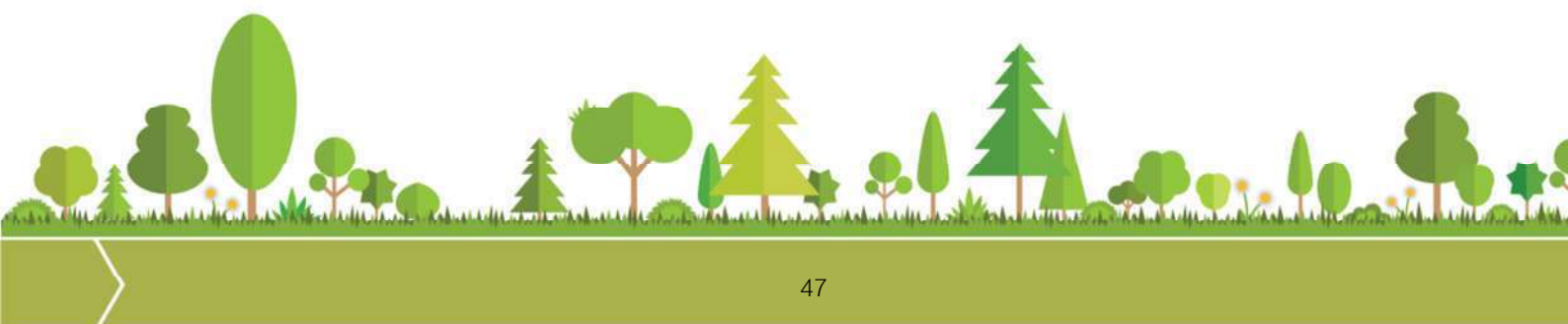
ชั้นไม้อัด (Particle Board) และแผ่นใยไม้อัดความหนาแน่นปานกลาง (Medium Density Fiber Board หรือ MDF) ซึ่งได้รับการรับรองจากบริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้แทนให้การรับรองมาตรฐานดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยยังให้ความสำคัญในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในกระบวนการดำเนินงาน บริษัทและบริษัทย่อยจึงได้วางมาตรการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อจัดระบบการป้องกันสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยภายในบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. มีระบบคลังสินค้าแบบปิดสำหรับผลิตภัณฑ์ประเภทซีเมนต์ ซีเมนต์ ผุนไม้และชีวมวลอัดแท่ง และคลุมผ้าใบบนกองสินค้าสำหรับสินค้าที่จัดเก็บในบริเวณที่ไม่มีหลังคา
2. ปลุกต้นไม้ใหญ่ และติดตั้งสแลนป้องกันฝุ่นละอองรอบบริเวณคลังสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อย
3. ใช้ผ้าใบรองระหว่างเรือกับท่าเรือในระหว่างขนถ่ายเพื่อป้องกันไม่ให้ผลิตภัณฑ์หล่นลงในแหล่งน้ำ และใช้ผ้าปิดคลุมบนรถบรรทุกขนส่งทุกคันอย่างมิดชิด ก่อนจะเคลื่อนออกจากจุดรับสินค้า
4. โกยกลับกองของผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดอุณหภูมิของผลิตภัณฑ์
5. เปิดสเปรย์น้ำบริเวณประตูทางเข้า-ออกของคลังสินค้า
6. สเปรย์น้ำ ฝุ่น ผุ้ง ผ้าใบคลุมกองสินค้า และกวาดบริเวณคลังสินค้าอย่างสม่ำเสมอ
7. ใช้น้ำหมักชีวภาพ (EM) ปรับสภาพน้ำที่ใช้ภายในพื้นที่ของบริษัทและบริษัทย่อย
8. ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย และ นำน้ำที่ผ่านการบำบัดมาหมุนเวียนใช้ในกิจกรรมของบริษัทและบริษัทย่อย
9. ตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสียงและน้ำ ปีละ 1 ครั้ง
10. มีโกดังเก็บสินค้า เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของสินค้าที่มีขนาดเล็ก
11. มีมาตรการควบคุมด้านการขนส่ง ป้องกันไม่ให้สินค้าตกหล่นระหว่างทาง
12. มีมาตรการกำหนดความเร็วรถที่วิ่งในคลังสินค้าไม่เกิน 20 กม/ชม
13. มีมาตรการควบคุมเสียงดังที่เกิดจากรถขนส่งสินค้าที่เข้ามาในคลังสินค้า
14. มีการควบคุมการจัดการขยะภายในคลังสินค้า

เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2561 บริษัทได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน การจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 จากบริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด และ วันที่ 28 มิถุนายน 2561 บริษัทได้รับการประกาศเกียรติคุณระดับต้นปีที่ 1 ในกิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) ของกระทรวงแรงงาน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยส่งเสริมให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสีย มีจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรและความรับผิดชอบต่อสังคม จึงทำให้บริษัทและบริษัทย่อยสามารถดำเนินกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม





## กฎหมายที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีกฎหมายและใบอนุญาตที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ตามที่ได้สรุปไว้ในตารางด้านล่าง ทั้งนี้ บริษัทได้มีการจัดทำทะเบียนคุณใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้ตรวจสอบและติดตามการขอใบอนุญาตและต่อใบอนุญาต จึงมั่นใจได้ว่าบริษัทมีใบอนุญาตที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานถูกต้องและครบถ้วน

ที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	รายการใบอนุญาตของบริษัทและบริษัทย่อย
1.	พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 12 กำหนดหลักเกณฑ์การขอใบอนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2549	(✓) ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) - สิ้นอายุ 1 มกราคม 2565 ชำระค่าธรรมเนียมรายปี (ครบกำหนด 21 กันยายน 2563)
2.	พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 33	(✓) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (อก.2) ต่อรายปี - องค์การบริหารส่วนตำบลบางน้ำจืด (สิ้นอายุ 31 ธันวาคม 2563) - เทศบาลตำบลบางปะกงพรหมเพ็ญสรรค์ (สิ้นอายุ 10 มกราคม 2564) - เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สิ้นอายุ 28 สิงหาคม 2563)
3.	พระราชบัญญัติการส่งออกปศุสัตว์และการนำเข้าในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 มาตรา 7 หมายเหตุ : เฉพาะกรณี ABM และ/หรือ PPP เป็นผู้นำเข้าหรือส่งออกสินค้าชีวมวลเข้ามาในและออกจากราชอาณาจักรด้วยตนเอง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับชนิดสินค้าชีวมวลว่าเป็นสินค้าประเภทถูกควบคุมให้ใบอนุญาตนำเข้า และ/หรือส่งออกสินค้าหรือไม่	(✓) ใบอนุญาตนำเข้าสินค้า (ABM และ PPP) (✓) ใบอนุญาตส่งออกสินค้า (ABM และ PPP)
4.	พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522 (ใบอนุญาตประกอบขนส่ง ตามความใน มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. 2522)	(✓) ใบอนุญาตประกอบขนส่ง (STP)



ที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	รายการใบอนุญาตของบริษัทและบริษัทย่อย
5.	พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 มาตรา 10 - ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าปาล์มน้ำมันจากสาธารณรัฐ อินโดนีเซีย พ.ศ. 2556 - ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าปาล์มน้ำมันจากมาเลเซีย พ.ศ. 2556	(✓) ใบอนุญาตนำเข้าซึ่งออกให้โดยกรมวิชาการเกษตร (ABM และ PPP)
6.	พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. 2484 มาตรา 48 - กฎกระทรวง ฉบับที่ 25 (พ.ศ. 2519) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 ว่าด้วยการแปรรูปไม้และไม้แปรรูป	(✓) ใบอนุญาตตั้งโรงคั่วไม้แปรรูป - สำนักงานใหญ่ (ใช้ได้จนถึง 29 พฤศจิกายน 2563) - จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ใช้ได้จนถึง 30 ตุลาคม 2563)



## ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปจะเรียกรวมว่า “บริษัท”) ประกอบธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล โดยปัจจัยเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทที่อาจจะมีผลกระทบต่อการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

### 1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

#### 1.1 ความเสี่ยงด้านการจัดหาสินค้า

ธุรกิจหลักของบริษัทคือการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล เช่น กะลาปาล์ม ไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้ ขี้กบ ขี้เลื่อย ฝุ่นไม้ ชีวมวลอัดแท่ง (Wood pellet) และชีวมวลอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต่อเนื่องมาจากธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจผลิตน้ำมันปาล์มดิบ และธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้ เป็นต้น โดยเชื้อเพลิงชีวมวลดังกล่าวเป็นผลิตภัณฑ์พลอยได้ (By-product) จากการประกอบธุรกิจดังกล่าว ดังนั้นปริมาณของเชื้อเพลิงชีวมวลในตลาดจึงมีส่วนเกี่ยวข้องกับอุปสงค์และอุปทานของผลิตภัณฑ์น้ำมันปาล์มดิบ การเพาะปลูกปาล์ม ผลิตภัณฑ์จากไม้ และการเพาะปลูกพืชที่นำมาทำผลิตภัณฑ์จากไม้ รวมถึงฤดูกาลให้ผลผลิตของพืชที่เกี่ยวข้องดังกล่าว อีกทั้งบริษัทมีการขยายช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังตลาดต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น บริษัทอาจประสบความเสี่ยงด้านการจัดหาสินค้าในบางช่วงเวลาไม่เพียงพอกับความต้องการของลูกค้าเป้าหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับลูกค้า หรือจัดหาได้มาในราคาและคุณภาพไม่ตรงกับความต้องการของลูกค้า ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้คำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าว โดยมีการติดต่อซื้อขายสินค้ากับผู้ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลโดยตรงถึงแหล่งผลิตและผู้จัดจำหน่ายทั่วประเทศไทย สำหรับผลิตภัณฑ์ไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้ ขี้กบ ขี้เลื่อย ฝุ่นไม้ บริษัทติดต่อซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจากโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ โรงงานไม้แปรรูป โรงงานเลื่อยไม้ และผู้ผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้จากแหล่งผลิตหลักโดยตรง สำหรับผลิตภัณฑ์กะลาปาล์ม บริษัทจะซื้อสินค้าจากผู้ผลิตน้ำมันปาล์มดิบเป็นหลัก ทั้งนี้ ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มดิบกว่าร้อยละ 70 ของผู้ผลิตน้ำมันปาล์มดิบทั้งหมดในประเทศไทยจำหน่ายกะลาปาล์มให้กับบริษัท ประกอบกับบริษัทมีการประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนรับวัตถุดิบตั้งแต่ช่วงแรกของการวางแผนงบประมาณประจำปี และดำเนินการต่อเนื่องตลอดปี ทำให้โอกาสที่บริษัทจะได้รับวัตถุดิบในปริมาณที่ต่ำกว่าแผนที่วางไว้ลดลง และการจัดหาวัตถุดิบส่วนใหญ่อยู่ภายใต้สัญญาซื้อขายที่กำหนดระยะเวลาแน่นอน อีกทั้งเป็นลักษณะเฉพาะของอุตสาหกรรมที่โอกาสที่ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบหลักของบริษัทจะไม่ปฏิบัติตามสัญญาซื้อขายหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการซื้อขายที่ผิดไปจากข้อตกลงภายในระยะเวลาอันสั้นอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ เพื่อรองรับความต้องการเชื้อเพลิงชีวมวลที่เพิ่มขึ้นของทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทได้ตัดสินใจจัดตั้งบริษัทย่อยคือ PT. Asia Biomass Indonesia (“ABI”) ซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.00 ในประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นแหล่งปลูกปาล์มและผลิตน้ำมันปาล์มอันดับ 1 ของโลก เพื่อใช้เป็นแหล่งจัดหาและรวบรวมกะลาปาล์มจากผู้ผลิตในประเทศอินโดนีเซีย และร่วมกับพันธมิตรในประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นแหล่งปลูกปาล์มและผลิตน้ำมันปาล์มอันดับ 2 ของโลก จัดตั้งบริษัทย่อย คือ Asia Biomass Energy SDN. BHD. (“ABE”) และ Asia Biomass Resources SDN. BHD. (“ABR”) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 ในทั้ง 2 บริษัท เพื่อเป็นแหล่งจัดหาและรวบรวมกะลาปาล์มจากผู้ผลิตใน

ประเทศมาเลเซีย บริษัทจึงเชื่อว่าการดำเนินมาตรการดังกล่าวของบริษัทจะทำให้บริษัทสามารถจัดหาสินค้าได้เพียงพอกับการเติบโตของความต้องการการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทั้งในประเทศและต่างประเทศในราคาและคุณภาพที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทมีเชื้อเพลิงชีวมวลที่หลากหลายทำให้สามารถมีเชื้อเพลิงชีวมวลอื่นๆทดแทนกรณีที่เชื้อเพลิงชีวมวลบางประเภทมีปริมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการ

## 1.2 ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาสินค้า

ผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลเป็นสินค้าเกี่ยวข้องกับสินค้าทางการเกษตร ซึ่งราคาจะถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทาน โดยปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทาน ได้แก่ สภาพดินฟ้าอากาศ ฤดูกาลให้ผลผลิต นโยบายการปลูกพืชที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล และนโยบายของประเทศไทยและต่างประเทศในการส่งเสริมให้มีการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งจะมีผลกระทบโดยตรงต่อปริมาณผลผลิตของพืชที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทจำหน่าย และปริมาณความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล อันจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อราคาสินค้าที่เกี่ยวข้องนั้นๆ ทั้งในตลาดไทยและตลาดโลก ดังนั้น ความผันผวนของราคาจึงอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีประสบการณ์ในการจัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวลมาเป็นเวลานานกว่า 30 ปี มีการเก็บข้อมูลสถิติของราคาสินค้าที่เกี่ยวข้องในอดีตที่ผ่านมา เพื่อศึกษาถึงแนวโน้มของราคาสินค้าในแต่ละช่วงของผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท โดยในช่วงที่ราคาสินค้าประเภทใดราคาสูง ก็จะหาผลิตภัณฑ์ที่ราคามีเสถียรภาพกว่ามาทดแทน ประกอบกับบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาขายโดยให้มีอัตรากำไรขั้นต่ำภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขาย ค่าใช้จ่ายคงที่ และต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และมีการกำหนดราคาในสัญญาซื้อขายที่อ้างอิงกับราคาในตลาด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการลงทุนในคลังสินค้าเพื่อเก็บสินค้าสำรองให้เพียงพอต่อการจำหน่าย ปัจจุบันคลังสินค้าของบริษัทที่ตั้งอยู่ในประเทศมีอยู่ 3 แห่ง ได้แก่ คลังสินค้าบางน้ำจืด จังหวัดสมุทรสาคร คลังสินค้าบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา และคลังสินค้าบางกุ้ง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื่องจากบริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นของการมีคลังสินค้าใกล้กับแหล่งวัตถุดิบ เพื่อให้สามารถเก็บสำรองสินค้าในช่วงที่ราคาสินค้าลดลงตามฤดูกาล และเพื่อสำรองสินค้าให้เพียงพอต่อการเติบโตของยอดจำหน่ายในอนาคต รวมถึงโครงการโรงงานผลิตไม้สับ และโครงการโรงงานผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่งที่จะช่วยให้บริษัทมีโรงงานผลิตสินค้าเป็นของตัวเอง โดยรวมคลังสินค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศของบริษัททั้งหมดสามารถเก็บสำรองสินค้าที่มาจากแหล่งผลิตในประเทศ และบางส่วนของสินค้าจากต่างประเทศได้สูงสุกว่า 165,000 ตัน บริษัทจึงเชื่อว่าความผันผวนของราคาสินค้าจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ

### 1.2.1 ความเสี่ยงด้านผลขาดทุนที่เกิดจากการบริหารสินค้าคงคลัง

จากการที่ธุรกิจหลักของบริษัทคือการซื้อและจำหน่ายไปซึ่งเชื้อเพลิงชีวมวล จึงมีความจำเป็นต้องสำรองสินค้าเพื่อให้เพียงพอต่อการจำหน่ายตลอดทั้งปี ในขณะที่ผลผลิตของสินค้าบางประเภทจะเป็นไปตามฤดูกาล และตามสภาพดินฟ้าอากาศของแหล่งเพาะปลูก ทำให้สินค้ามีความผันผวนของราคาตามปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาด นอกจากนี้ สินค้าซึ่งเป็นผลผลิตจากการเกษตร บางชนิดมีน้ำหนักเบา จึงใช้พื้นที่ในการจัดเก็บค่อนข้างมาก โดยคลังสินค้าของบริษัทจะมีพื้นที่สำหรับเก็บสำรองสินค้า 2 ส่วน คือ (1) ส่วนที่เป็นโกดังซึ่งสร้างเป็นอาคารโล่งสำหรับกองสินค้าที่ไม่สามารถโดนน้ำได้ เช่น ชักบ ชี้เลื่อย ฝูไม้ และเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง เป็นต้น และ (2) ส่วนที่เป็นลานโล่งสำหรับกองสินค้าที่สามารถโดนน้ำได้ เช่น กะลาปาล์ม ไม้สับ ปีกไม้



และเศษไม้ เป็นต้น จากสภาพการจัดเก็บสินค้าดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการสูญเสียของสินค้าได้ เช่น ถูกลมพัดปลิวไปในอากาศ ความชื้นของสินค้าลดลงเนื่องจากโดนแดดเผา ถูกขี้ส้างหรือเสียหายจากการโดนฝนต่อเนื่อง และสินค้าเสื่อมสภาพจากการกองเก็บไว้นาน ไม่มีการหมุนเวียนสินค้า เป็นต้น

ด้วยสาเหตุที่กล่าวมาข้างต้น หากบริษัทไม่มีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังที่ดี อาจส่งผลให้เกิดขาดทุนจากราคาหรือปริมาณของสินค้าคงคลังที่ลดลง อันเกิดจาก 2 ปัจจัยหลัก กล่าวคือ (1) การลดลงของราคาสินค้าในตลาด และ/หรือ (2) การสูญเสียของสินค้าที่เก็บอยู่ในคลังสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เรียนรู้จากประสบการณ์ดำเนินงานหลายปีที่ผ่านมา ปัจจุบันบริษัทจึงได้มีระบบการบริหารจัดการคลังสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ ในส่วนของความเสี่ยงจากราคาสินค้าที่ลดลง บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลผลผลิตและราคาย้อนหลัง จัดทำเป็นสถิติเพื่อคาดการณ์ปริมาณและราคาสินค้าที่ควรจะเป็นในแต่ละช่วงของปีถัดไปของประเทศไทย ประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย รวมถึงประมาณการความต้องการของลูกค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการสอบถามถึงความต้องการของลูกค้า เพื่อที่จะบริหารปริมาณสินค้าที่ต้องเก็บสำรองในแต่ละประเภทในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และในส่วนของความเสี่ยงจากการสูญเสียของสินค้าที่เก็บในคลังสินค้า บริษัทได้กำหนดให้มีคู่มือขั้นตอนการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมถึงมีการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และได้ดำเนินการมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการสูญเสีย เช่น จัดให้มีสแลนติดไว้เหนือกำแพงรอบรั้วคลังสินค้า เพื่อกันสินค้าปลิวไปตามแรงลม จัดให้มีมาตรการรักษาความชื้นของสินค้าให้อยู่ในระดับที่ลูกค้ากำหนด มีการคลุมผ้าใบเพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า จัดให้มีการตากโกยสินค้าที่สะสมอยู่ตามพื้นลานสม่ำเสมอ เทปูนลานกองสินค้าทุกคลังสินค้าเพื่อป้องกันการสูญเสียจากการทับถมของสินค้าบนพื้นดิน และมีการจัดแผนผังการกองสินค้าให้มีพื้นที่ระหว่างกองเหลือเพียงพอให้สามารถนำรถตักขับเข้าไปตักสินค้าได้ทุกกอง เพื่อให้สินค้ามีการหมุนเวียนไปจำหน่ายโดยสินค้าที่เข้ามาก่อนจะต้องถูกจำหน่ายออกไปก่อน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีการตรวจนับสินค้าทางกายภาพโดยทีมงานคลังสินค้าทุกสิ้นเดือน และมีการจ้างผู้สำรวจอิสระเข้ามาตรวจนับสินค้าปีละ 2 ครั้ง คือช่วงกลางปี และช่วงสิ้นปี เพื่อยืนยันความถูกต้องของยอดสินค้าคงคลังที่บันทึกบัญชี ด้วยมาตรการดังกล่าวข้างต้น บริษัทจึงเชื่อว่าผลขาดทุนที่เกิดจากการบริหารสินค้าคงคลังจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ

### 1.2.2 ความเสี่ยงด้านหนี้สูญจากการจ่ายค่าสินค้าล่วงหน้าแล้วไม่ได้รับสินค้า

จากการที่การจัดซื้อสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทจะมีเงื่อนไขการชำระเงินแบบจ่ายเงินค่าสินค้าล่วงหน้าในจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของการโอนเงินให้กับผู้ผลิตสินค้าล่วงหน้าเป็นค่าสินค้าจำนวนหนึ่ง และเมื่อได้รับสินค้าจะนำมูลค่าของสินค้าที่ได้รับไปตัดยอดเงินจ่ายล่วงหน้า จนกว่าเงินที่จ่ายล่วงหน้าจะลดลงต่ำกว่ายอดเงินที่ตกลงกันไว้ บริษัทก็จะทำการโอนเงินจ่ายล่วงหน้ากลับไปให้ผู้ผลิตสินค้าให้เต็มยอดเงินจ่ายล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายสินค้า โดยจำนวนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าสำหรับผู้ผลิตสินค้าแต่ละรายจะขึ้นอยู่กับปริมาณสินค้าที่ผู้จำหน่ายมีข้อตกลงที่จะขายให้กับบริษัท ซึ่งการดำเนินนโยบายจ่ายชำระค่าสินค้าล่วงหน้านี้เป็นลักษณะทั่วไปสำหรับธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งเป็นไปเพื่อประกันว่าผู้ผลิตสินค้าหรือผู้จำหน่ายสินค้าจะขายสินค้าที่ผู้ผลิตผลิตได้หรือจัดหาได้ให้แก่บริษัทตามจำนวนที่ได้มีการทำข้อตกลงกันไว้ ดังนั้นบริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทจ่ายเงินค่าสินค้าล่วงหน้าแล้ว แต่ผู้จำหน่ายไม่สามารถส่งสินค้าให้บริษัทได้ หรือจัดส่งได้ไม่ครบตามจำนวนที่ตกลงกันไว้ ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวก็อาจจะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผล





การดำเนินงานของบริษัทได้ กล่าวคือบริษัทอาจไม่ได้รับคืนเงินจำนองหน้าค่าสินค้าเมื่อผู้จำหน่ายไม่สามารถส่งสินค้าให้บริษัท นอกจากนี้ บริษัทอาจเสียโอกาสในการจำหน่ายสินค้า เนื่องจากสินค้าไม่เพียงพอที่จะจำหน่าย

ด้วยปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น ทำให้ปัจจุบันบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาเงินเครดิตทั้งสำหรับ ลูกหนี้การค้าและเงินล่วงหน้าค่าสินค้า เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลของคู่ค้าที่มีข้อตกลงให้บริษัทจ่ายเงินล่วงหน้าค่าสินค้า อาทิเช่น ข้อมูลการจดทะเบียนของคู่ค้าและข้อมูลด้านการเงินรวมถึงข้อมูลธุรกิจอื่น ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการดังกล่าวนี้ จะต้องมีผู้บริหารสูงสุดด้านการบริหารการเงินเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นด้วยทุกครั้ง โดยบริษัทจะจ่ายเงินล่วงหน้าค่าสินค้า ให้แก่คู่ค้าหลังจากได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการภายใต้วงเงินที่อนุมัติแล้วเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้บริหารความเสี่ยง จากการจ่ายเงินล่วงหน้าโดยลดวงเงินจำนองหน้าค่าลงให้เหลือเท่าที่จำเป็นตามศักยภาพของคู่ค้าอย่างเหมาะสมด้วย และปรับเปลี่ยนจากการซื้อผ่านคู่ค้าในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียจำนวนน้อยรายที่ต้องจ่ายเงินล่วงหน้าจากปริมาณการสั่งซื้อ คราวละมาก ๆ อย่างที่เกิดขึ้นในอดีต เป็นการซื้อตรงจากผู้ผลิตหรือผ่านผู้จัดจำหน่ายจำนวนมาก รายครั้งละปริมาณไม่มาก ซึ่ง เกิดจากการที่บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย ทำให้บริษัทมีเครือข่ายเพิ่มขึ้น สามารถจัดหาผ่าน ผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายได้มากมายขึ้น ทั้งนี้ บริษัทย่อยของบริษัททั้งในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย ซึ่งเมื่อได้รับสินค้าเข้า คลังสินค้าของบริษัทย่อยดังกล่าวครบจำนวนที่จ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว บริษัทจึงทำการจ่ายเงินล่วงหน้ากลับไปให้ผู้ขายตาม สัญญาซื้อขายสินค้าถัดไปตามลำดับ นอกจากนี้ สำหรับกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายทยอยส่งสินค้าครั้งละปริมาณไม่มาก ทำให้เงินจำ นองหน้าค่าค้างอยู่กับผู้จัดจำหน่ายเป็นเวลานาน บริษัทก็มีมาตรการในการติดตามผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าจะ ได้รับสินค้าครบถ้วนตามสัญญา ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าคู่ค้าที่บริษัทจ่ายเงินล่วงหน้าจะมีศักยภาพในการส่งสินค้าได้ตามสัญญา ทั้งหมดและจะไม่เกิดปัญหาการสำรองหนี้สงสัยจะสูญจำนวนมากดังเช่นในอดีตอีกต่อไป

### 1.2.3 ความเสี่ยงด้านความผันผวนของรายได้จากการขายระหว่างปีบัญชี

จากการที่รายได้หลักของบริษัทมาจากการจำหน่ายกะลาปาล์ม ซึ่งปริมาณกะลาปาล์มที่ผลิตได้จะเป็นไปตามปริมาณ ผลปาล์มที่จะให้ผลผลิตแตกต่างกันในแต่ละช่วงเวลาของปี (Seasonal Effect) ในขณะที่ราคาของกะลาปาล์มจะแปรผกผันกับ ปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาด และการแข่งขันของผู้เล่นในตลาด กล่าวคือในช่วงที่มีผลผลิตในตลาดมาก และมีผู้เล่นในตลาด จำนวนมาก ราคาของกะลาปาล์มก็จะต่ำกว่าในช่วงที่มีผลผลิตออกสู่ตลาดน้อย ทั้งนี้ ในช่วงที่ผลผลิตออกมามาก และการ แข่งขันสูง (ปกติจะเป็นในช่วงเดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายน) ปริมาณการขายกะลาปาล์มของบริษัทอาจจะไม่ได้เพิ่มขึ้นมาก นัก แต่จะเป็นช่วงที่บริษัทเก็บรวบรวมสินค้าไว้ในคลังสินค้า เนื่องจากเป็นช่วงที่สินค้าในตลาดมีราคาต่ำกว่าช่วงอื่นๆ ในรอบปี และเพื่อสำรองไว้จำหน่ายในช่วงที่ผลผลิตออกมาน้อย ทำให้สัดส่วนรายได้จากการจำหน่ายกะลาปาล์มซึ่งเป็นรายได้ส่วนใหญ่ ของบริษัทอาจจะต่ำในช่วงที่ผลผลิตออกสู่ตลาดมีจำนวนมาก และรายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายกะลาปาล์มจะปรับตัวสูงขึ้นเมื่อ ปริมาณผลผลิตในตลาดมีน้อยลง เนื่องจากราคาขายจะปรับตัวสูงขึ้น และบริษัทจะนำกะลาปาล์มที่เก็บรวบรวมกะลาปาล์มไว้ ออกมาจำหน่าย กล่าวคือ โดยปกติ (สภาพฤดูกาลปกติ) ราคากะลาปาล์มจะค่อนข้างต่ำในไตรมาสที่ 2 และมีการปรับตัวสูงขึ้น ในไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4 ของปี รวมถึงในไตรมาสที่ 1 ของปีถัดไป ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงจะส่งผลให้บริษัทมียอดขาย และกำไรไม่สม่ำเสมอในแต่ละไตรมาส





อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลหลายประเภท เพื่อรองรับความผันผวนของสินค้าหลัก นอกจากนี้ บริษัทมีคลังสินค้าที่สามารถสำรองสินค้าไว้ขายในช่วงที่ผลผลิตขาดแคลน ก็จะสามารถลดผลกระทบของความไม่สม่ำเสมอของรายได้และกำไรในแต่ละไตรมาสได้พอสมควร

#### 1.2.4 ความเสี่ยงในเรื่องการแข่งขันและการเข้ามาทำธุรกิจได้ง่ายของผู้ประกอบการรายใหม่

ปัจจุบัน มีผู้ประกอบการจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นผู้ผลิตโดยตรง หรือ ผู้จัดหาและจัดจำหน่ายเช่นเดียวกับบริษัท หรือผู้จัดจำหน่ายอย่างเดียว โดยเป็นผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากไม่จำเป็นต้องใช้เงินทุนจำนวนมากก็สามารถเข้ามาดำเนินธุรกิจนี้ได้ จึงทำให้เกิดการแข่งขันสูงในการประกอบธุรกิจนี้ โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคา ในขณะที่ผู้ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการรายย่อย ดังนั้น ผู้ประกอบการที่สามารถติดต่อสั่งซื้อ และรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายได้เป็นจำนวนมาก มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ รวมถึงมีคลังสินค้าในการจัดเก็บเชื้อเพลิงชีวมวลดังกล่าวเพื่อให้สามารถสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าที่มีความจำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิงชีวมวลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ และมีแหล่งเงินทุนที่มั่นคง ก็จะได้เปรียบผู้ค้ารายย่อยซึ่งมีจำนวนมากในประเทศไทย นอกจากนี้ ทีมบุคลากรด้านการจัดหา และทีมขายเชื้อเพลิงชีวมวล ก็ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล โดยทีมจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจะต้องมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวล และมีประสบการณ์ในธุรกิจนี้มาเป็นเวลานาน สามารถเข้าใจธรรมชาติและฤดูกาลของผลผลิต อันจะทำให้สามารถรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลได้คุณภาพและมีปริมาณมากเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ในขณะเดียวกัน ทีมงานขายซึ่งจะต้องทำงานประสานงานกับทีมงานจัดหาอย่างใกล้ชิด ก็จะต้องมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในอดีตและปัจจุบันเพื่อรักษาลาตลาดของลูกค้าของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงได้รับการแนะนำต่อไปยังลูกค้ารายใหม่ และจะต้องมองหาตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับบุคลากรของบริษัท ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและมีการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงาน และเพื่อรักษาให้บุคลากรที่มีคุณภาพและประสบการณ์ร่วมงานกับบริษัทเป็นเวลานาน อีกทั้งการที่บริษัทดำเนินธุรกิจนี้มาเป็นเวลานานด้วยการรักษาคุณภาพในการขายสินค้าและให้บริการไม่ว่าจะเป็นคุณภาพของเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้คุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ และการให้บริการที่อำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า การให้คำปรึกษาที่เกี่ยวกับการใช้งานของเครื่องจักรอุปกรณ์ รวมถึงประเภทของเชื้อเพลิงชีวมวลที่เหมาะสม การช่วยลูกค้าแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทำงานของเครื่องจักร เป็นต้น ทำให้บริษัทเป็นที่น่าเชื่อถือของลูกค้าที่ซื้อสินค้าจากบริษัท ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล นอกจากนี้ บริษัทมีประเภทของเชื้อเพลิงชีวมวลหลากหลายที่สามารถใช้ทดแทนกันได้ในเวลาเมื่อเชื้อเพลิงชีวมวลบางประเภทอยู่ในช่วงที่มีผลผลิตน้อย ประกอบกับบริษัทมีศักยภาพในการรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลจากผู้ผลิตทั้งรายใหญ่และรายย่อยในประเทศไทย และต่างประเทศ เช่น อินโดนีเซีย และมาเลเซีย ทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบกับคู่แข่งที่เป็นผู้ค้ารายย่อยขายเชื้อเพลิงชีวมวลจำกัดประเภท และไม่สามารถรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวลจำนวนมากได้ บริษัทจึงเชื่อว่าจะสามารถแข่งขันในธุรกิจนี้และเติบโตต่อไปได้

#### 1.2.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์เฉพาะด้านของบริษัท

จากการที่ธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญ



ในธุรกิจเป็นเวลานาน ทำให้บริษัทมีความจำเป็นต้องพึ่งพิงบุคลากรดังกล่าว โดยเฉพาะบุคลากรด้านจัดหา ด้านการขายทั้งภายในและต่างประเทศ และด้านการบริหารสินค้าคงคลัง ซึ่งหากขาดบุคลากรดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรของบริษัท ทั้งในแง่ของการรักษาบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน และการแสวงหาบุคลากรที่มีคุณภาพมาร่วมงานกับบริษัท จึงได้มีมาตรการบริหารจัดการบุคลากร โดยสำหรับบุคลากรที่มีอยู่ในปัจจุบัน บริษัทมีการพิจารณาผลตอบแทนที่ให้แก่บุคลากรของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมอย่างสม่ำเสมอ มีโครงการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และมีโครงการจัดทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน และสำหรับการสรรหาบุคลากรใหม่ บริษัทได้มีการเพิ่มช่องทางสรรหาบุคลากรทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยร่วมกับสถาบันการศึกษาและบริษัทตัวแทนจัดหางานมืออาชีพ เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพเข้ามาเสริมในส่วนที่บริษัทยังมีความต้องการ นอกจากนี้ การนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ จะทำให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือ และมั่นคงในมุมมองของพนักงานและผู้สนใจเข้ามาร่วมงานกับบริษัทมากยิ่งขึ้น

#### 1.2.6 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการการขนส่งสินค้า

จากการที่แหล่งผลิตสินค้าที่บริษัทรับซื้อแต่ละประเภทจะมีที่ตั้งจำกัดอยู่ในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย เช่น กะลาปาล์ม จะมีแหล่งผลิตสำคัญในภาคใต้ของประเทศไทย (สำหรับสินค้าในประเทศ) และในประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย (สำหรับสินค้าในต่างประเทศ) ผลิตภัณฑ์พวกนี้คือ ยี่เกบ ฝูเน่ไม้ ไม้สับและส่วนอื่นๆของไม้ จะมีแหล่งผลิตสำคัญในภาคใต้ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคเหนือ เป็นต้น ในขณะที่ลูกค้าในประเทศของบริษัทกระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาค การขนส่งสินค้าจึงเป็นปัจจัยหลักของการดำเนินธุรกิจ เพราะมีผลกระทบต่อต้นทุนของสินค้าที่จำหน่าย คุณภาพของสินค้า และความตรงต่อเวลาในการขนส่งสินค้า ดังนั้น หากบริษัทมีการบริหารจัดการขนส่งอย่างไม่มีประสิทธิภาพ ก็จะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการการขนส่ง จึงได้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท สถาพรนาพัฒนา จำกัด (“STP”) ซึ่งบริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เป็นผู้บริหารจัดการการขนส่งสินค้าทางบกให้แก่บริษัทเป็นหลัก ปัจจุบัน บริษัทมีการขนส่งสินค้า 2 ทาง คือทางบก และทางน้ำ โดยการขนส่งทางบกจะเป็นการขนส่งที่มีระยะทางบรรทุกไม่ไกลมาก ซึ่งจะมีทั้งขนส่งจากแหล่งผลิตตรงไปยังลูกค้าเลย และเป็นการขนส่งจากแหล่งผลิตหรือท่าเรือมายังคลังสินค้าของบริษัท หรือการขนส่งจากคลังสินค้าไปยังสถานที่ตั้งของลูกค้า ส่วนการขนส่งทางน้ำจะเป็นการขนส่งปริมาณมาก (ประมาณ 1,500 – 10,000 ตัน) จากคลังสินค้าที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือคลังสินค้าที่ประเทศอินโดนีเซีย หรือคลังสินค้าที่ประเทศมาเลเซีย มายังท่าเรือที่บางปะกง ท่าเรือที่จังหวัดสมุทรสาคร และท่าเรือที่จังหวัดสมุทรสงคราม และใช้รถบรรทุกสินค้าจากท่าเรือมาเก็บสำรองไว้ที่คลังสินค้าของบริษัทอีกทอดหนึ่ง ทั้งนี้ รถบรรทุกขนส่งส่วนหนึ่งจะเป็นรถบรรทุกที่ STP เป็นเจ้าของและบริหารจัดการเอง ส่วนที่เหลือบริษัทจะใช้บริการรถร่วม ซึ่งบริษัทมีการใช้บริการขนส่งสินค้าเป็นประจำจำนวนกว่า 100 ราย โดยการที่จะใช้รถประเภทใด และผู้ให้บริการขนส่งรายใดในการขนส่งสินค้าของบริษัท จะพิจารณาจากประเภทของผลิตภัณฑ์ที่ขนส่ง ปริมาณการขนส่งต่อเที่ยว ความชำนาญงานของผู้ประกอบการขนส่งแต่ละราย และมีการใช้รถบรรทุกขนส่งสินค้าไป-กลับ (ไม่บรรทุกสินค้าเที่ยวเดียว) อันจะทำให้การบริหารการขนส่งเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นการลดต้นทุนการขนส่งด้วย จากที่กล่าวมาบริษัทเชื่อว่าบริษัทมีการบริหารจัดการด้านการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### 1.2.7 ความเสี่ยงที่ลูกค้าจะเปลี่ยนไปใช้เชื้อเพลิงประเภทอื่น

ในปัจจุบัน ผู้ที่มีความต้องการใช้เชื้อเพลิงเพื่อผลิตพลังงานความร้อน และพลังงานไฟฟ้า มีตัวเลือกในการเลือกใช้เชื้อเพลิงได้หลากหลายประเภท กล่าวคือ 1) เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ 2) พลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ รวมถึงเชื้อเพลิงชีวมวล เป็นต้น ซึ่งเชื้อเพลิงแต่ละประเภทมีต้นทุนในการผลิตพลังงานที่แตกต่างกัน โดยส่วนใหญ่เชื้อเพลิงชีวมวลจะมีต้นทุนในการผลิตพลังงานที่สูงกว่าเชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่ลูกค้าจะเปลี่ยนไปใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เมื่อราคาของเชื้อเพลิงฟอสซิลต่ำกว่าเชื้อเพลิงชีวมวลอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากปัจจัยด้านต้นทุน ลูกค้ายังคงต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นร่วมด้วย ได้แก่ 1) ท่าเลที่ตั้ง เช่น โรงงานของลูกค้าตั้งอยู่ในเขตควบคุมมลพิษหรือไม่ 2) กระบวนการผลิตสินค้า หากลูกค้าจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าที่เรียกร้องให้ผู้ผลิตผลิตสินค้าด้วยกระบวนการที่มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนต่ำ หรือรักษาสິงแวดล้อม 3) ความใส่ใจในสิ่งแวดล้อม 4) นโยบายการสนับสนุนจากภาครัฐ เป็นต้น ด้วยปัจจัยดังกล่าวข้างต้นเป็นสาเหตุให้ลูกค้าจะจำเป็นต้องใช้เชื้อเพลิงชีวมวลเพื่อผลิตพลังงานความร้อนและพลังงานไฟฟ้า ประกอบกับการที่ลูกค้าจะเปลี่ยนประเภทของเชื้อเพลิงที่ใช้ในกระบวนการผลิตนั้น ลูกค้าจะต้องมีต้นทุน (Switching Cost) เกิดขึ้น

## 2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับด้านการเงิน

### 2.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

จากการที่บริษัทดำเนินธุรกิจจัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล โดยในการจัดหาสินค้าส่วนใหญ่บริษัทจะต้องมีการชำระเงินล่วงหน้า หรือหากได้รับสินค้าจากผู้จำหน่ายสินค้าให้บริษัทก็จะเป็นสินค้าในระยะเวลาสั้นเฉลี่ยประมาณ 7 – 30 วัน ในขณะที่บริษัทจะจำหน่ายสินค้าให้ลูกค้าโดยมีระยะเวลาให้สินค้าเฉลี่ยประมาณ 7 – 60 วัน จึงทำให้บริษัทจำเป็นต้องมีเงินทุนหมุนเวียนจำนวนมากเพื่อให้เพียงพอต่อยอดจำหน่ายสินค้าที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทมีแหล่งเงินทุนหมุนเวียนส่วนใหญ่ในรูปแบบเงินเบิกเกินบัญชี เลตเตอร์ออฟเครดิต ตั๋วสัญญาใช้เงิน และทรัสต์รีซีพ (Trust Receipt) ซึ่งหนี้สินระยะสั้นดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว (Floating Rate) ที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (Minimum Overdraft Rate หรือ MOR) และอัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Minimum Loan Rate หรือ MLR) ดังนั้น บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่ปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

### 2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ปัจจุบันบริษัทมีการนำเข้าสินค้าประเภทกะลาปาล์มจากต่างประเทศผ่านบริษัทย่อย ที่บริษัทจัดตั้งไว้ในประเทศอินโดนีเซีย และประเทศมาเลเซีย ตามลำดับ โดยบริษัทจ่ายชำระค่าสินค้าเป็นเงินสกุลท้องถิ่นของประเทศที่บริษัทนำเข้าสินค้าเข้า (กรณีซื้อสินค้าผ่านบริษัทย่อยในต่างประเทศ) และชำระค่าสินค้าเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (กรณีบริษัทซื้อสินค้าตรงจากผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศโดยไม่ผ่านบริษัทย่อย) ทั้งนี้ สินค้าที่นำเข้างดกล่าวจะมีทั้งส่วนที่นำเข้ามาจำหน่ายในประเทศ และส่งออกไปยังต่างประเทศ (ส่วนใหญ่จะเป็นการส่งออกไปยังต่างประเทศ) โดยการส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศจะส่งโดยตรงจากบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศดังกล่าว บริษัทรับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ดังนั้น หากอัตรา



แลกเปลี่ยนเงินตรามีความผันผวนสูง อาจมีผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น สินค้าที่นำเข้ามาจะมีบางส่วนที่ส่งออกไปขายยังต่างประเทศโดยตรงผ่านบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งการส่งออกนั้นจะได้รับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เช่นเดียวกับสกุลเงินของสินค้านำเข้ากรณีบริษัทซื้อสินค้าตรงจากผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศโดยไม่ผ่านบริษัทย่อย จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedging) ยังคงเหลือความเสี่ยงเล็กน้อยที่เกิดจากช่วงเวลาที่ย้ายชำระเงินกับช่วงเวลาที่รับชำระเงินไม่ตรงกัน โดยความเสี่ยงบางส่วนบริษัทจะมีการบริหารความเสี่ยงโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท

## ความเสี่ยงเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการ

### 3.1 ความเสี่ยงจากกรณีที่มีผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50

กลุ่มครอบครัวควรสถาพร และบุคคลตามมาตรา 258 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงที่มีการแก้ไข (“มาตรา 258”) ถือหุ้นในบริษัทรวมทั้งสิ้นร้อยละ 65.34 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) โดยกลุ่มครอบครัวควรสถาพร และบุคคลตามมาตรา 258 ยังคงเป็นผู้ถือหุ้นเกินกึ่งหนึ่งในบริษัท ซึ่งจะทำให้กลุ่มครอบครัวควรสถาพร มีอำนาจควบคุมในการตัดสินใจของบริษัทสำหรับกรณีที่ต้องใช้เกณฑ์เสียงข้างมากในการลงคะแนน เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ตัวแทนจากกลุ่มครอบครัวควรสถาพร จำนวน 4 คน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 7 คน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริหารอย่างชัดเจน และหากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณารายการดังกล่าว



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายการและมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปจะเรียกรวมว่า “บริษัท”) ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	178.20	เป็นเจ้าของ	บริษัทนำที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 76.23 ล้านบาท ค่าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	42.02	เป็นเจ้าของ	บริษัทนำอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 22.79 ล้านบาท ค่าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินค่าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน
เครื่องจักรและอุปกรณ์	6.06	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องมือ เครื่องใช้ และ เครื่องตกแต่ง	2.19	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	31.52	เป็นเจ้าของ	ยานพาหนะที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 9.18 ล้านบาท
งานระหว่างทำอื่นๆ	7.95	เป็นเจ้าของ	
<b>รวม</b>	<b>267.94</b>		

#### 1.1 ที่ดิน

เจ้าของกรรมสิทธิ์	ที่ตั้ง	พื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	ลักษณะของกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	วัตถุประสงค์การถือครอง
ABM	ต.บางน้ำจืด อ.เมือง จ.สมุทรสาคร	18-0-66.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน	เพื่อเป็นที่ตั้งคลังสินค้า บางน้ำจืด และศูนย์ ซ่อมบำรุงรถบรรทุก



ABM	ต.บางกุ่ม อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี	27-2-86	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงิน สินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน	เพื่อเป็นที่ตั้งคลังสินค้า บางกุ่ม
ABM	ต.บางกุ่ม อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี	7-3-37	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงิน สินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน	เพื่อขยายพื้นที่รองรับ การขยายกิจการใน อนาคต
รวม 53 ไร่ 2 งาน 89.80 ตารางวา					

## 1.2 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

รายการ	สถานที่ตั้ง	ลักษณะของ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	วัตถุประสงค์การใช้งาน
คลังสินค้าบางน้ำจืด	ต.บางน้ำจืด อ. เมือง จ.สมุทรสาคร	เป็นเจ้าของ	-	เพื่อไว้จัดเก็บ สินค้าเชื้อเพลิงชีวมวล
คลังสินค้าบางกุ่ม	ต.บางกุ่ม อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี	เป็นเจ้าของ	ค้ำประกันวงเงิน สินเชื่อที่ได้รับจาก สถาบันการเงิน	เพื่อไว้จัดเก็บ สินค้าเชื้อเพลิงชีวมวล
คลังสินค้าบางปะกง	ต. บางปะกง อ.บาง ปะกง จ.ฉะเชิงเทรา	เช่า	-	เพื่อไว้จัดเก็บ สินค้าเชื้อเพลิงชีวมวล
คลังสินค้า Bintulu	เมือง Bintulu รัฐ Sarawak ประเทศ มาเลเซีย	เช่า	-	เพื่อไว้จัดเก็บ สินค้าเชื้อเพลิงชีวมวล
อาคารสำนักงาน (สำนักงานใหญ่)	แขวงแสมดำ เขต บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	เช่า	-	เพื่อเป็นอาคารสำนักงาน
พื้นที่สำนักงาน	เมือง Bintulu รัฐ Sarawak ประเทศ มาเลเซีย	เช่า	-	เพื่อเป็นพื้นที่สำนักงาน
พื้นที่สำนักงาน	เมือง Jakarta, ประเทศอินโดนีเซีย	เช่า	-	เพื่อเป็นพื้นที่สำนักงาน





## 2 เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย สามารถสรุปได้ดังนี้

บริษัท	มูลค่าเงินลงทุน ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือ หุ้น	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	ประเภท การลงทุน	ลักษณะการประกอบ ธุรกิจ
1. บริษัท สถาพรนาพัฒนา จำกัด (“STP”)	4.00	99.99	4.00	บริษัทย่อย	ให้บริการขนส่งสินค้าทาง รถ
2. บริษัท ภาประภัส จำกัด (“PPP”)	1.00	99.98	1.00	บริษัทย่อย	จัดหาและจำหน่าย เชื้อเพลิงชีวมวล
3. บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด (“ABP”)	1.00	99.99	1.00	บริษัทย่อย	โรงงานผลิตไม้สับและชีวะ มวลอัดแท่ง
4. PT Asia Biomass Indonesia (“ABI”)	9.51	99.00	USD 300,000	บริษัทย่อย	จัดหาเชื้อเพลิง ชีวมวลในประเทศ อินโดนีเซีย
5. Asia Biomass Energy SDN. BHD. (“ABE”)	2.50	55.00	MYR 500,000	บริษัทย่อย	จัดหาเชื้อเพลิง ชีวมวลในประเทศ มาเลเซีย
6. Asia Biomass Resources SDN. BHD. (“ABR”)	2.29	55.00	MYR 500,000	บริษัทย่อย	จัดหาเชื้อเพลิง ชีวมวลในประเทศ มาเลเซีย
รวม	20.30				



### 3. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท ดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น ทั้งนี้ ตัวแทนของบริษัท จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทสามารถควบคุมดูแลกิจการ และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท นอกจากนี้ การส่งตัวแทน เพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

โดยการขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องในอนาคตจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และเรื่องหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546



## ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีคดีหรือข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบในด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึง คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย



## 6.1 ข้อมูลทั่วไป

### (1) ข้อมูลบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อบริษัทภาษาไทย	บริษัท เอเชีย ไบโอมาสส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	Asia Biomass Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	ABM
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	เป็นผู้ประกอบการจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000061
ทุนจดทะเบียน	150,000,000.00 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	150,000,000.00 บาท
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด	หุ้นสามัญ 300,000,00.00 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	273/2 ถนนพระราม 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
โทรศัพท์	02-415-0054
โทรสาร	02-894-0066
Website	www.asiabiomass.com
เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์ : 02-415-0054 ต่อ 2619 โทรสาร : 02-894-0066 Email: apiratee@asiabiomass.com

(2) ชื่อและสถานที่ตั้งของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

รายชื่อบริษัทย่อย	ที่ตั้งสำนักงาน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	ทุนชำระแล้ว	จำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้นโดย ABM (%)
บริษัท ภาประภัส จำกัด	273/2 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม.	จัดหาและจัดจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม	1 ล้านบาท	1 ล้านบาท	10,000	99.98
บริษัท สภาพรธนาพัฒน์ จำกัด	273/2 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม.	ให้บริการขนส่งสินค้าทางรถ	4 ล้านบาท	4 ล้านบาท	40,000	99.99
บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลตส์ จำกัด	273/2 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม.	ธุรกิจผลิตชีวมวลอัดแท่ง	1 ล้านบาท	1 ล้านบาท	100,000	99.99
PT. Asia Biomass Indonesia	Menara Thamrin Lt. 3A, Suite 02, Jl. MH. Thamrin Kav. 3, Kel. Kampung Bali, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat.	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศอินโดนีเซีย	USD 1,200,00	USD 300,00	12,000	99
Asia Biomass Energy SDN. BHD. (ABE)	Wisma Destiny, Sublot 47, Parent Lots 3485 & 3064, Parkcity Commerce Square, Jalan Tun Ahmad Zaidi, 97000 Bintulu, Sarawak, Malaysia	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศมาเลเซีย	MYR 500,000	MYR 500,000	500,000	55

Asia Biomass Resources SDN. BHD. (ABR)	Wisma Destiny, Sublot 47, Parent Lots 3485 & 3064, Parkcity Commerce Square, Jalan Tun Ahmad Zaidi, 97000 Bintulu, Sarawak, Malaysia	จัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลใน ประเทศมาเลเซีย	MYR 500,000	MYR 500,000	500,000	55
---	---	---	----------------	----------------	---------	----

### (3) บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โทรศัพท์ : 02-229-2800

โทรสาร : 02-654-5472

ผู้สอบบัญชี

ดร. วิรัช อภิเมธีธำรง

เลขที่ผู้สอบบัญชี 1378

นาย ชัยกรณ์ อุ่นปิติพงษ์

เลขที่ผู้สอบบัญชี 3196

นาย อภิรักษ์ อติอนุวรรคน

เลขที่ผู้สอบบัญชี 5202

นาย ปรีชา สวน

เลขที่ผู้สอบบัญชี 6718

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด

518/3 อาคารมณีนยาเซ็นเตอร์ นอช ชั้น 7

ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

## 6.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-



## ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### 1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 150.00 ล้านบาท และมีทุนที่ออกและชำระแล้ว 150.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

### 2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ
1. ครอบครัวควรสถาพร	196,019,893	65.34
2. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	15,000,099	5.00
3. นายอนุรักษ์ บุญแสง	4,947,000	1.65
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,268,124	1.09
5. นายสำเริง มนูญผล	2,636,600	0.88
6. นายคณิน ฉันทพิชัย	2,621,100	0.87
7. นายชุมพล ศักดิ์ญานันท์	2,600,000	0.87
8. นางปิยะรัตน์ บุญแสง	1,861,500	0.62
9. น.ส.ศิริินยา รอดใหญ่	1,850,000	0.62
10. ผู้ถือหุ้นอื่น	69,195,684	23.07
<b>รวม</b>	<b>300,000,000</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: 1/ นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการของบริษัท

2/ ครอบครัวควรสถาพร ประกอบด้วยรายชื่อ และจำนวนการถือหุ้นดังต่อไปนี้

1. นายพนม	ควรสถาพร	24,000,101	หุ้น	ร้อยละ	8.00
2. นางสาวพิมพ์ผกา	ควรสถาพร	22,500,002	หุ้น	ร้อยละ	7.50
3. นางสาวธิยา	ควรสถาพร	22,500,002	หุ้น	ร้อยละ	7.50
4. นางพนิดา	ควรสถาพร	20,717,002	หุ้น	ร้อยละ	6.91
5. นายอภิสิทธิ์	ควรสถาพร	19,655,000	หุ้น	ร้อยละ	6.55
6. นายณัฐภัทร	ควรสถาพร	19,395,000	หุ้น	ร้อยละ	6.47
7. นางณัชชา	ควรสถาพร	14,970,198	หุ้น	ร้อยละ	4.99
8. นางสาวปณิดา	ควรสถาพร	14,970,198	หุ้น	ร้อยละ	4.99
9. นางสาวพิมพ์ผกา	ควรสถาพร	14,970,198	หุ้น	ร้อยละ	4.99
10. นายวินัย	ควรสถาพร	11,430,097	หุ้น	ร้อยละ	3.81
11. นายปองธรรม	แดนวังเดิม	7,131,801	หุ้น	ร้อยละ	2.38
12. นายพนัส	ควรสถาพร	3,630,196	หุ้น	ร้อยละ	1.21
13. นายพนัย	ควรสถาพร	150,098	หุ้น	ร้อยละ	0.05

## 2.2 ระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

- ไม่มี -

## 3 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

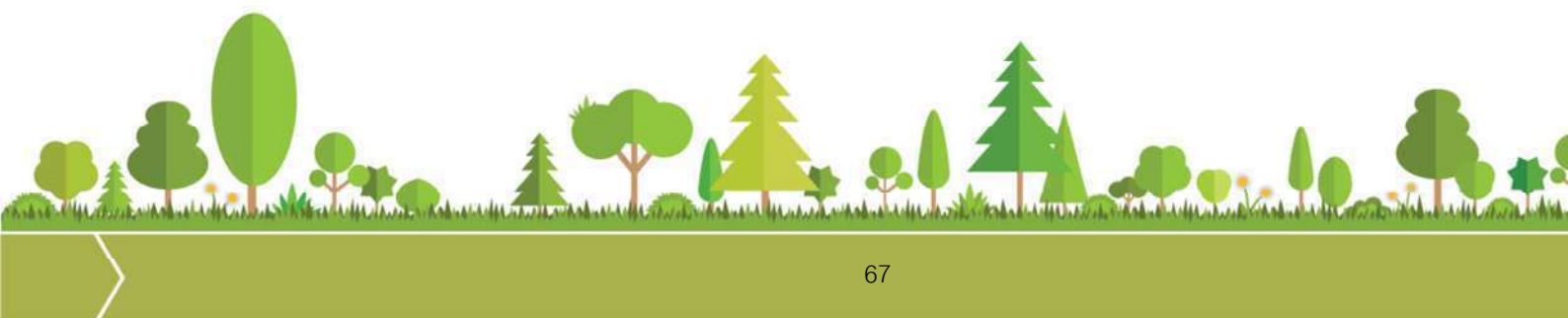
## 4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น เช่น เงินสำรองเพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม แผนการลงทุนในการขยายกิจการ หรือเพื่อสนับสนุนกระแสเงินสดของบริษัทในกรณีที่มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะตลาด เป็นต้น โดยมีมติคณะกรรมการบริษัทที่พิจารณาเรื่องดังกล่าวนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น เช่น เงินสำรองเพื่อจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม แผนการลงทุนในการขยายกิจการ หรือเพื่อสนับสนุนกระแสเงินสดของบริษัทในกรณีที่มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะตลาด เป็นต้น โดยมีมติคณะกรรมการบริษัทที่พิจารณาเรื่องดังกล่าวนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป



การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารในบริษัทสำหรับรอบปี 2562

ลำดับ	ชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	
คณะกรรมการบริษัท					
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	15,000,099	15,000,099	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2	นางณัฏฐา ควรสถาพร	14,970,198	14,970,198	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรส (นายพนม ควรสถาพร)	24,000,101	24,000,101	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	19,395,000	19,395,000	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
3	นางสาวธิญาดา ควรสถาพร	22,500,002	22,500,002	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4	นายพนม ควรสถาพร	24,000,101	24,000,101	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรส (นางณัฏฐา ควรสถาพร)	14,970,198	14,970,198	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	19,395,000	19,395,000	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
5	ดร. สุภาดิ โขชัยนิรันดร์	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้น ABM
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6	นายวิชัย พกรัตน์วัฒน์	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้น ABM
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
7	นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้น ABM
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
ผู้บริหาร					
8	นายปองธรรม แดนวังเดิม	7,061,801	7,131,801	70,000	-
	คู่สมรส	14,970,198	14,970,198	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9	นางอภิตี สกุลอินทร์	74,901	74,901	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10	นางจันทร์เพ็ญ แก้วกลินจันทร์	59,802	59,802	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
11	นายพฤทธิพล สร้อยสุวรรณ	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้น ABM
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
12	นายชัยรัตน์ เดชไพบูลย์ศ	59,802	59,802	-	ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ABM ในระหว่างปี 2562
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

## โครงสร้างการจัดการ

### 1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทของกรรมการ
1. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. นางณัฏฐา วรรณสถาพร	รองประธานกรรมการ กรรมการบริหาร	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. นางสาวธัญญาดา วรรณสถาพร	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายพนม วรรณสถาพร	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. ดร. สฤณี โชคชัยนิรันดร์	กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
6. นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
7. นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	กรรมการ กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท คือ นางณัฏฐา วรรณสถาพร และนางสาวธัญญาดา วรรณสถาพร ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

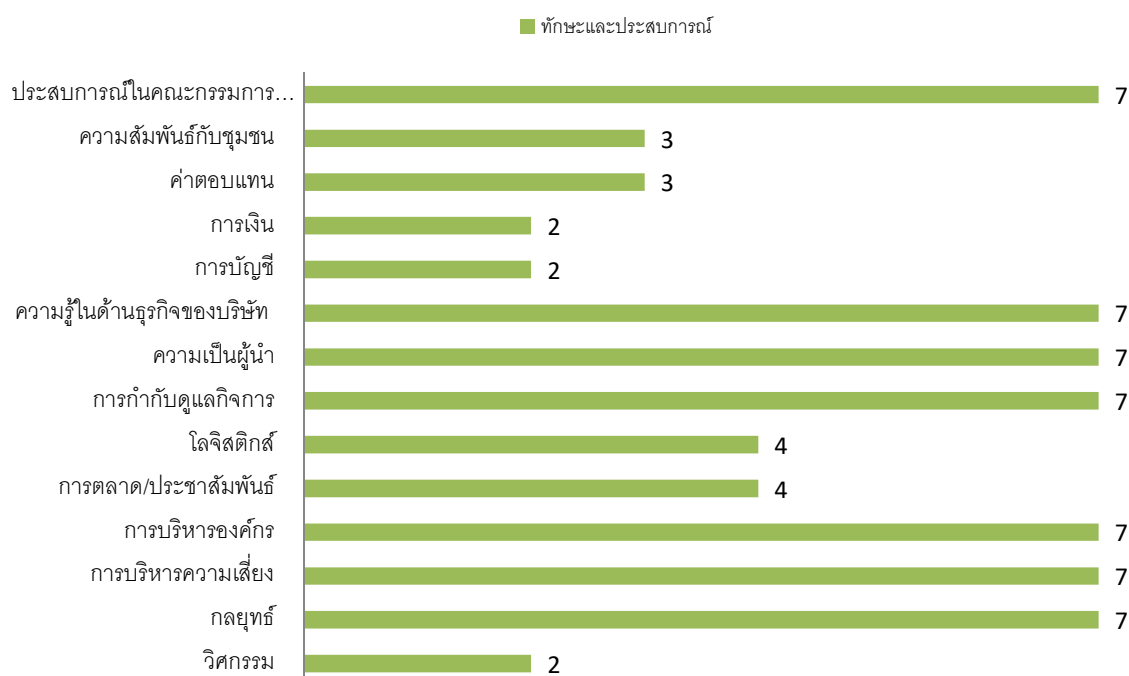
คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทและเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง ชาติพันธุ์ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ ความรู้ และทัศนคติ ดังนั้นในการสรรหาและการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ และใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

### สัดส่วนของกรรมการอิสระในคณะกรรมการบริษัท



### ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการ (จำนวนกรรมการ)



## องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัท คณะกรรมการกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการ ให้ประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และ ต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนิน การอยู่ ทั้งนี้ องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดไว้ใน ข้อบังคับของบริษัทซึ่ง สามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน เลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีกรรมการที่เป็นกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 2.1 ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
  - 2.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ กรณีเลือกบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 2.3 บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะ พียงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

### คุณสมบัติ

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ
  - 1) บรรลุนิติภาวะ
  - 2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - 3) ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
  - 4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการหรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
2. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ภาวะผู้นำ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และสามารถ แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. กรรมการต้องมิได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน ในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัดอื่นใดที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าเข้า ทำเพื่อประโยชน์ตนเอง หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง กรรมการผู้นั้น
4. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาต

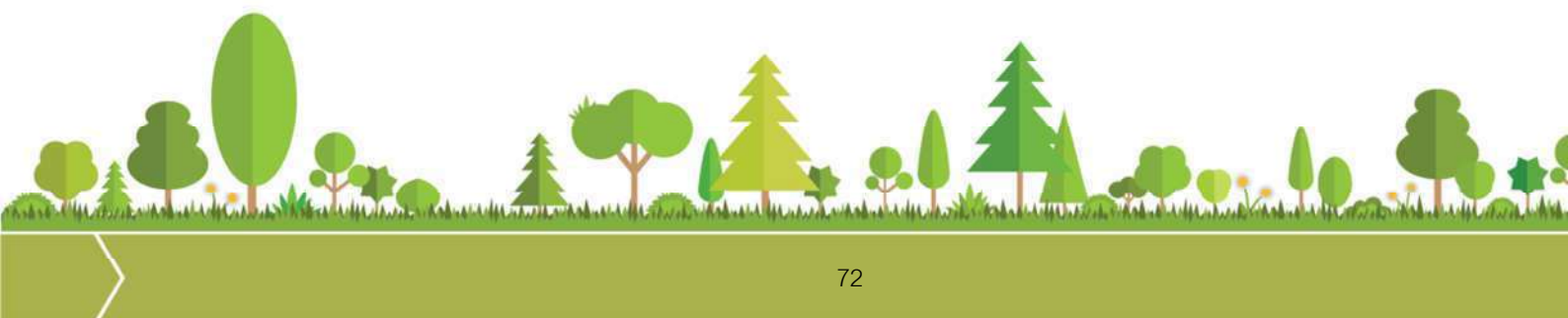


ให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551

5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังต่อไปนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อยผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับ เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบ กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1 ถึง 9 แล้วกรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับ



เดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท โดยมีให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ได้มาตรฐาน
3. กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจ คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท
4. พิจารณานุมัติผังอำนาจอนุมัติด้านการเงิน
5. กำกับ ควบคุม ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ
6. พิจารณานุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น
7. รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ และ/หรือสอบทาน และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
8. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร
9. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุม เพื่อให้การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
10. จัดให้มีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการหรือบุคคลอื่นใดซึ่งไม่มีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้นในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- ก. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- ข. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- ค. การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- ง. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- จ. การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

บริษัทได้มีการกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน จะต้องมีส่วนร่วมในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

### บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท
  2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
  3. ร่วมกับประธานคณะกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัท กำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัท โดยดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลา ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
  4. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและสนับสนุน ให้กรรมการได้ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน มีการสรุปมติที่ประชุม และทำให้มั่นใจว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทได้มีการนำไปดำเนินการ
  5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานคณะกรรมการบริหารตามนโยบายของบริษัท
  6. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้ง**

### คณะกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการ ในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้ กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 1) ตาย
  - 2) ลาออก
  - 3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

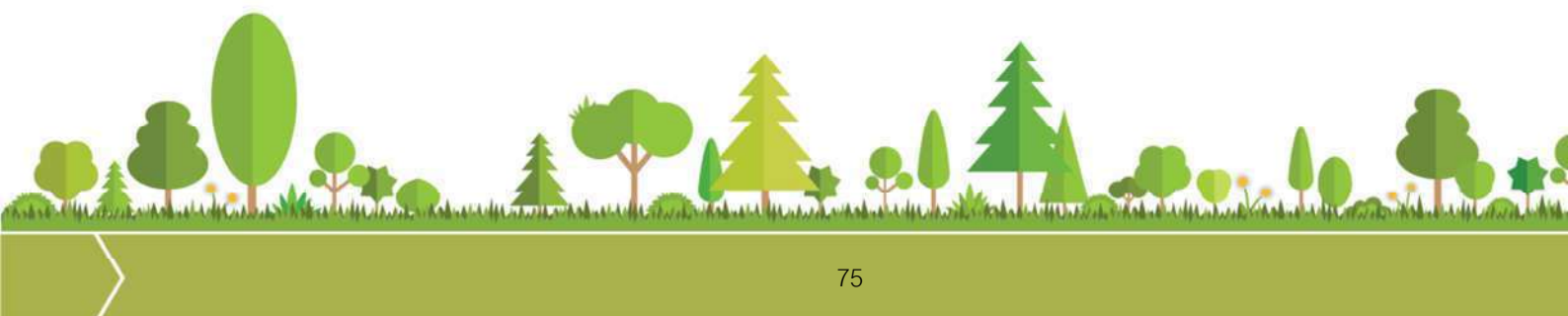
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามข้อ 4.
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทโดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท กรรมการบริษัทซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
4. ในการลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้น ที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทนมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวน กรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยหมุนเวียนกันออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เมื่อครบกำหนดตามวาระ กรรมการอาจได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้ง เป็นกรรมการบริษัทต่อเนื่องได้ และสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้ ทั้งนี้การดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการอิสระจะสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระ หรือ 9 ปี โดยนับจากวันที่ดำรงตำแหน่งและบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

### การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนการไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ของ กรรมการได้จำนวนไม่เกิน 5 แห่ง

### การประชุม

1. ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่รองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
2. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่ง (1) เสียงในการ



ลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุม โดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

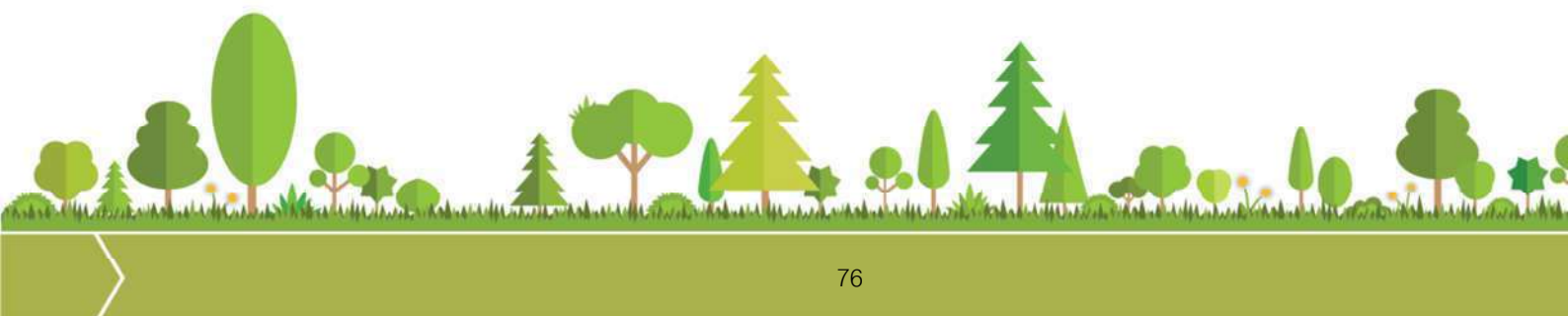
### การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยจัดให้มีการประเมินเป็น 3 รูปแบบ 1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ 2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และ 3) แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ นำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ มีหัวข้อดังนี้
  - 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
  - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  - 4) เรื่องอื่นๆ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อดังนี้
  - 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - 2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
  - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล มีหัวข้อดังนี้
  - 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - 2) การประชุมคณะกรรมการ
  - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ





และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

## การพัฒนาความรู้

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมสัมมนาอย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) หรือ จากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ เลขาธิการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการเพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

## การปฏิรูประบบการใหม่

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูประบบการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลบริษัท ภาพรวมธุรกิจ โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร คู่มือกรรมการและกำหนดการประชุม เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และเพื่อชี้แจงตอบข้อซักถาม รวมถึงการเยี่ยมชมหน่วยปฏิบัติการด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

## การรายงานการมีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อความโปร่งใสและป้องกันปัญหาที่อาจจะก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- กรรมการหรือผู้บริหาร รวมถึงบุคคลในครอบครัวที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จะต้องจัดทำและจัดส่ง รายงานการมีส่วนได้เสียให้กับบริษัท โดยที่กรรมการและผู้บริหารแต่ละท่านจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย นับตั้งแต่วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
- คณะกรรมการกำหนดให้มีการทบทวนรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าว เป็นประจำทุกเดือนพฤศจิกายนของทุกปี หรือ ภายใน 7 วัน หลังจากทราบว่ามีเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- กรรมการหรือผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำและรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
- คณะกรรมการมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บรายงานการมีส่วนได้เสีย

## การทบทวนและปรับปรุง

คณะกรรมการบริษัทจะทำการทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เหมาะสม





นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

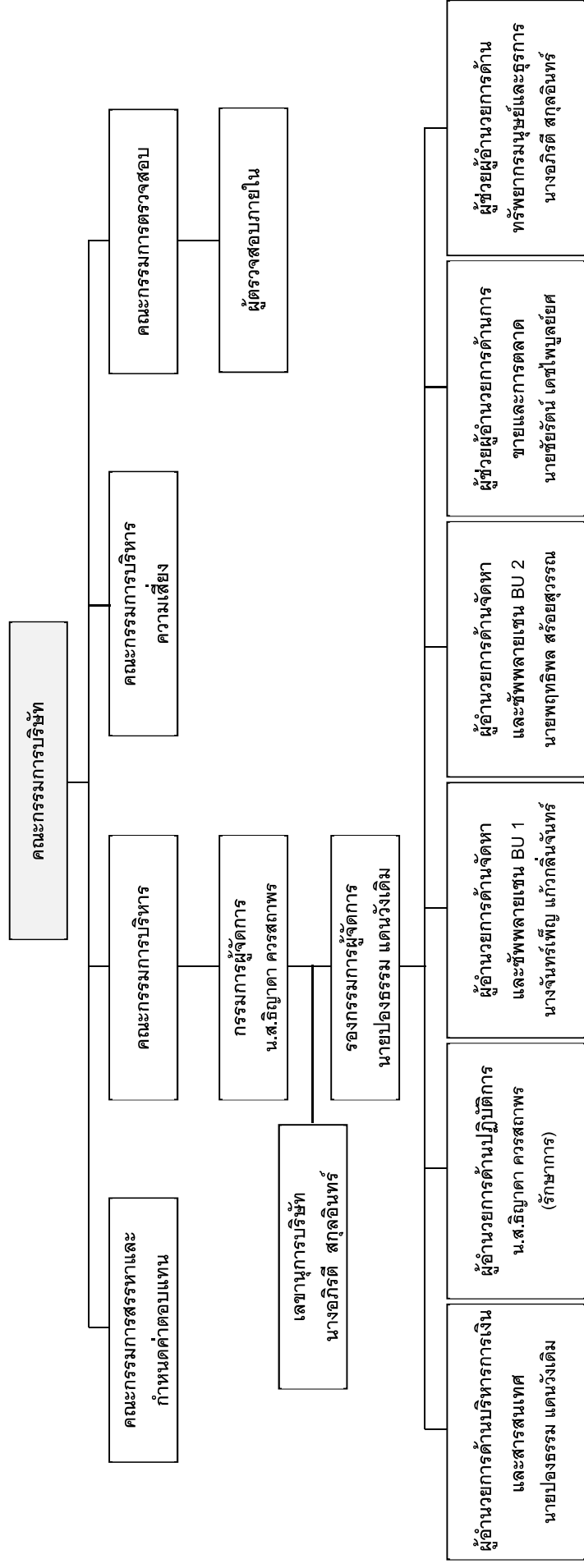
#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2561 และ 2562 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้ง โดยการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

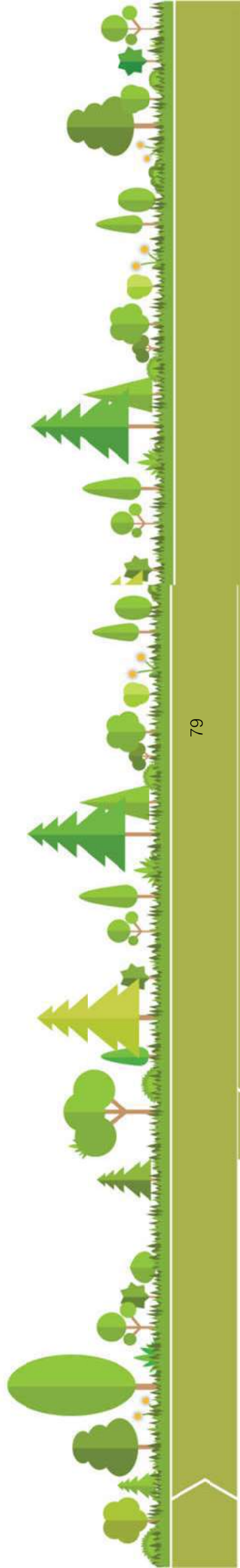
ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	
	ปี 2561	ปี 2562
1.นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	5/5	5/5
2.นางณัฏฐา ครอบสถาพร	5/5	4/5
3.นางสาวธัญญาดา ครอบสถาพร	5/5	5/5
4.นายพนม ครอบสถาพร	5/5	4/5
5.ดร.สฤณี โชคชัยนิรันดร์	5/5	5/5
7.นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์	4/5	5/5
8.นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	5/5	5/5



โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นต้นไป



ทั้งนี้ โครงสร้างการจัดการภายในของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสียง รวมถึงคณะผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง



## 2. คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะผู้บริหารของบริษัทมีทั้งหมด 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวธิญาดา คุรสถาวร	กรรมการผู้จัดการ และรักษาการผู้อำนวยการด้านปฏิบัติการ
2. นายปองธรรม แดนวังเดิม	รองกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการด้านการบริหารการเงินและสารสนเทศ
3. นายพฤทธิพล สร้อยสุวรรณ	ผู้อำนวยการด้านการจัดหาและซัพพลายเชน BU 2
4. นางจันทร์เพ็ญ แก้วกลิ่นจันทร์	ผู้อำนวยการด้านการจัดหาและซัพพลายเชน BU 1
5. นายชัยรัตน์ เดชไพบูลย์ยศ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านขายและการตลาด
6. นางอภิรดี สกุลอินทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย รวมถึงเรื่องหรือกิจการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำ และเสนอนโยบาย และเป้าหมาย ตลอดจนแผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา
2. บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย รวมถึงแผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
3. มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขต ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
4. จัดทำรายงานการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
5. เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อกับบุคคลภายนอก
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### อำนาจอนุมัติ

กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติตามที่ระบุไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2560 ซึ่งรวมถึงการอนุมัติรายการที่มีสาระสำคัญดังนี้

รายละเอียด		วงเงินอำนาจอนุมัติ		
		คณะกรรมการบริษัท	กรรมการผู้จัดการ	คณะกรรมการบริหาร
1.	งบประมาณรายจ่ายลงทุน			
	- งบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี	วงเงินเกิน 50,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ	ไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ	ไม่เกิน 50,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ
	- การทบทวนโครงการลงทุนเมื่อโครงการลงทุนนั้นเกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว	เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณเดิม หรือ 25,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ	ไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณเดิม หรือ 5,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ	ไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณเดิม หรือ 25,000,000 บาทต่อรายการต่อโครงการ
2.	งบประมาณรายจ่ายดำเนินงาน (ที่เกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ)	เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณรวมปี	ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณรวมปี	ไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณรวมปี
3.	การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินต่อครั้ง	เกิน 300,000,000 ล้านบาท	ไม่เกิน 200,000,000 ล้านบาท	ไม่เกิน 300,000,000 ล้านบาท
4.	การขายสินทรัพย์ (ยกเว้นสินค้าชีวมวล) ต่อรายการ			
	- สินทรัพย์ประเภทสังหาริมทรัพย์	วงเงินเกินกว่า 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 5,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท
	- สินทรัพย์ประเภทอสังหาริมทรัพย์	วงเงินเกินกว่า 30,000,000 บาท	ไม่เกิน 10,000,000 บาท	ไม่เกิน 30,000,000 บาท
	- สินทรัพย์อื่นๆ	วงเงินเกินกว่า 20,000,000 บาท	ไม่เกิน 5,000,000 บาท	ไม่เกิน 20,000,000 บาท
5.	วงเงินสินเชื่อลูกค้าจากการขายสินค้า	วงเงินเกินกว่า 300,000,000 บาท	ไม่เกิน 50,000,000 บาท	ไม่เกิน 300,000,000 บาท

หมายเหตุ: กรรมการและผู้บริหารสามารถอนุมัติการดำเนินงานต่างๆ ตามวงเงินที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตามการอนุมัติดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีการจ่ายค่านายหน้าทั้งในส่วนของการซื้อและการขายสินค้าของบริษัทสำหรับบุคคลภายนอกที่เป็นผู้แนะนำผู้จัดหาสินค้าหรือลูกค้าให้กับบริษัท โดยฝ่ายจัดหาและฝ่ายขายของบริษัท จะต้องนำเสนอค่านายหน้าสำหรับการซื้อขายแต่ละคราว รวมทั้งต้นทุนสินค้า ซึ่งจะต้องอยู่ในระดับต้นทุนเป้าหมาย และมีกำไรหลังหักค่าใช้จ่าย เพื่อนำเสนอให้กรรมการผู้จัดการของบริษัทอนุมัติ โดยบุคคลและ/หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้รับชำระค่านายหน้าดังกล่าวจะต้องมีหลักฐานแสดงตัวตนครบถ้วน และต้องมีชื่อระบุอยู่ในเอกสารขออนุมัติค่านายหน้าในแต่ละคราว ทั้งนี้ รายการค่านายหน้าที่จ่ายออกทั้งหมดจะถูกรวบรวมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อให้บริษัทมั่นใจได้ว่ารายการค่านายหน้าที่จ่ายออกไปถูกต้องตามนโยบายการจ่ายค่านายหน้าของบริษัทและบริษัทย่อยที่กำหนดไว้ และไม่มีการจ่ายให้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามรายชื่อบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัทจัดทำไว้

## 8.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2558 ได้มีมติแต่งตั้งนางอภิรตี สกฤตอินทร์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. การจัดทำและเก็บรักษา ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมของ

คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท

2. การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และ

3. การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการจัดประชุมคณะกรรมการ เช่น การนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม และ การจัดส่งหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการพร้อมเอกสารประกอบการประชุม เป็นต้น

ทั้งนี้ นางอภิรตี สกฤตอินทร์ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 68/2016 ปี 2559 , Advances for Corporate Secretaries Program รุ่นที่ 1/2561, หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 1/2561 , IR Fundamental Course และหลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่นที่ 36/2016 แล้ว

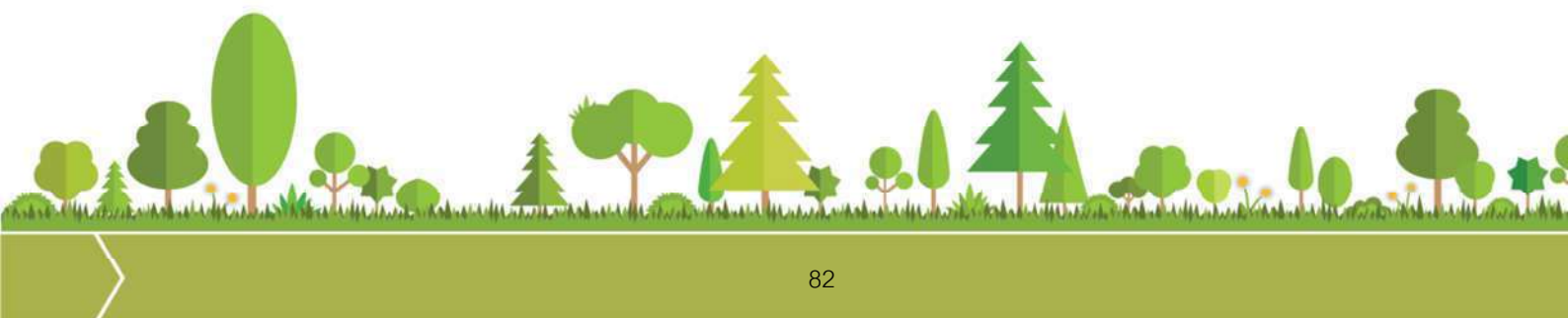
บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลาย ๆ ด้าน เช่น อายุ คุณวุฒิด้านการศึกษา ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการสื่อสาร ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถในการเป็นผู้ประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์และดูแลภาพพจน์ขององค์กรต่อบุคคลภายนอก เป็นต้น ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

## 8.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา ในกรณีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทและค่าตอบแทนคณะกรรมการ

**ค่าตอบแทนกรรมการ** บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

**ค่าตอบแทนผู้บริหาร** ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน



#### 8.4.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	25,000	25,000
กรรมการ	20,000	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	25,000
กรรมการตรวจสอบ	-	20,000
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	25,000 บาท/ปี	-
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	20,000 บาท/ปี	-

โดยค่าตอบแทนกรรมการทั้งหมดสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีประจำปี 2562 ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ รายเดือน และค่าเบี้ยประชุม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ในปี 2562 ค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในรูปของค่าตอบแทน รายเดือน เบี้ยประชุม เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 2,895,000 บาท รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ค่าตอบแทน (บาท)				
	ปี 2562				
	กรรมการบริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการสรร หาและกำหนด ค่าตอบแทน	ค่า บำเหน็จ	รวม
1. นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร	450,000	-	-	-	450,000
2. นางณัฏฐา ครอบสถาพร	340,000	-	-	-	360,000
3. นางสาววิญาดา ครอบสถาพร	360,000	-	20,000	-	380,000
4. นายพนม ครอบสถาพร	340,000	-	20,000	-	360,000
5. ดร. ศฤษดี ไชคชัยนิรันดร์	360,000	100,000	-	-	460,000
6. นายวิชัย พรกิตติวัฒน์	360,000	80,000	25,000	-	465,000
7. นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	360,000	80,000	-	-	440,000
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>2,570,000</b>	<b>260,000</b>	<b>65,000</b>	<b>-</b>	<b>2,895,000</b>

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนใดๆ ให้แก่คณะกรรมการ



#### 8.4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2561 และ ปี 2562 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2561		ปี 2562	
	จำนวนรายชื่อ	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	จำนวนรายชื่อ	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือน และโบนัส	7	9.92	6	8.81
ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินสมทบ กองทุนประกันสังคม เงินสหภาพ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าน้ำมัน และ ค่าโทรศัพท์	7	1.10	6	0.71
<b>รวม</b>	<b>7</b>	<b>11.02</b>	<b>6</b>	<b>9.52</b>

หมายเหตุ: - ผู้บริหาร 1 คน พ้นจากตำแหน่ง ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2561

#### 8.3 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

#### 8.6 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

#### 8.7 บุคลากร

##### จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานรายเดือน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย) รวมจำนวนทั้งสิ้น 145 คน/ แบ่งออกเป็นพนักงานของบริษัท ABM จำนวน 71 คน STP จำนวน 45 คน PPP จำนวน 28 คน ABI จำนวน 1 สามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงานรายเดือน (คน)		
	ABM	STP	PPP
บริหารการเงินและสารสนเทศ	21	-	4
ปฏิบัติการ	3	-	-
จัดหาและซัพพลายเชน BU 1	1	-	5
จัดหาและซัพพลายเชน BU 2	21	-	-
การขายและการตลาด	8	-	3

สายงาน	จำนวนพนักงานรายเดือน (คน)		
	ABM	STP	PPP
ทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	4	-	3
สำนักผู้บริหาร	2	-	-
โลจิสติกส์	7	-	11
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม <sup>2/</sup>	1	-	-
วางแผนและกลยุทธ์	1	-	-
จัดการคุณภาพ	2	-	2
ขนส่งและซ่อมบำรุง	-	42	-
จัดซื้อทั่วไป	-	3	-
รวม	71	45	28

หมายเหตุ: 1/ พนักงานรายวันของบริษัท ABM และ STP มีจำนวน 4 คน และ 1 คน ตามลำดับ และพนักงานตามสัญญาจ้างของ ABM, STP, และ PPP มีจำนวน 7 คน, 1 คน และ 2 คน ตามลำดับ

2/ แผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตามโครงสร้างองค์กรของ ABM จะอยู่ภายใต้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

### 1. ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานปี 2561 และ ปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานดังนี้

- ปี 2561 รวมเป็นเงินจำนวน 41.76 ล้านบาท
- ปี 2562 รวมเป็นเงินจำนวน 51.08 ล้านบาท

โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประกันสังคม เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

### 2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนที่สัทธิจำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558

### 3. ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

### 4. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับบุคลากร ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะงาน ความสามารถและทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมทั้งมีการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าใน

หน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพ เช่น มีการกำหนดตำแหน่งงาน บทบาทความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่งที่ชัดเจน และกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและตรงกับงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดให้มีการพิจารณาปรับตำแหน่งทุกๆ ปี เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้พนักงานเข้าอบรมทั้งการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งภายในบริษัท และภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ตามที่มีการร้องขอจากหน่วยงานและได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร โดยให้สอดคล้องกับความจำเป็นและการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้ให้ความสำคัญกับการติดตามและวัดผลในด้านความรู้ที่ได้รับ และความสามารถในการนำความรู้ที่ได้นั้นมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีให้กับทีมงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การฝึกอบรม	ปี 2561 <sup>1/</sup>	ปี 2562
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมต่อปี	10,025	1,279
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมต่อคน	32.13	6.59
ค่าใช้จ่ายในการอบรม	223,198	89,807
ค่าใช้จ่ายในการอบรมต่อคน	715.38	462.92

หมายเหตุ: 1/ในปี 2561 บริษัทมุ่งเน้นในการสร้างมาตรฐาน ISO 9001 ISO 14001 มาตรฐาน FSC และ มาตรฐาน PEFC ทำให้บริษัทต้องมีการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับมาตรฐานและความรู้ดังกล่าว ทำให้การฝึกอบรมอยู่ในอัตราที่สูงอย่างมาก

### Effective Team Collaboration







อบรมการดับเพลิงเบื้องต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำสำนักงานใหญ่

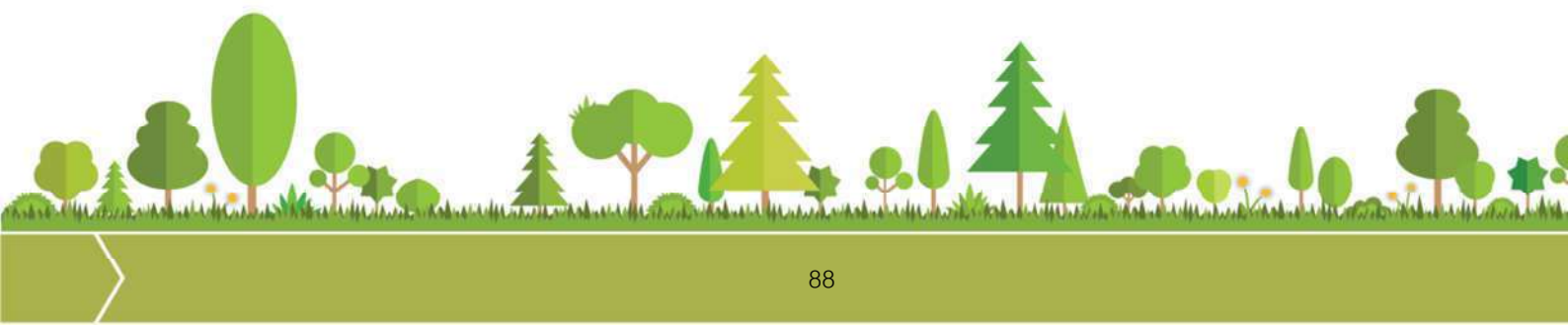


อบรมการดับเพลิงเบื้องต้นและการอพยพหนีไฟ ประจำสาขาบางน้ำจืด





การอบรม วิธีใช้และการบำรุงดูแลรักษา รถเครนคืบไม้ อย่างถูกต้องและปลอดภัย ประจำสาขาสุราษฎร์ธานี





## การอบรม การขับรถเครื่องมือหนักอย่างถูกวิธีและปลอดภัย ประจำสาขาบางน้ำจืด



### การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการสนับสนุนกรรมการให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มมุมมองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยให้การรณรงค์บรรลุลตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางไว้

สำหรับผู้บริหาร บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะของผู้บริหารในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อให้ผู้บริหารนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการ

ในปี 2562 บริษัทได้พัฒนาและส่งเสริม ความสามารถของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการอบรมสัมมนาโดยมีหลักสูตรหลัก ๆ ที่มีการฝึกอบรมมีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร/จัดโดย
นางอภิรตี สกฤตอินทร์	เลขานุการบริษัท ผช.ผอ.ด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ และธุรการ	➤ การขับเคลื่อนความสำเร็จขององค์กรธุรกิจ ด้วย ระบบ OKRs จัดโดย ชมรมบริหารทรัพยากรบุคคลบางขุนเทียน
นายพฤทธิพล สร้อยสุวรรณ	ผู้อำนวยการด้านการจัดหาและซัพพลายเชน BU2	➤ Forest Management / Chain of Custody FSC จัดโดย บริษัท บูโร เวกิวส์ ประเทศไทย จำกัด ➤ โครงการเสริมแกร่ง SME ด้านโลจิสติกส์ จัดโดย สถาบันอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



ทั้งนี้ บริษัท ABM ใช้งบประมาณในการจัดอบรมหลักสูตรการต่าง ๆ ในปี 2562 ให้กับผู้บริหาร โดยใช้งบประมาณเป็นเงินในการฝึกอบรมภายนอก 1,750 บาท

## 5. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เนื่องจากอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เป็นปัจจัยที่จะทำให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งในปี 2561 บริษัทจึงจัดทำนโยบายคุณภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัทเอเชียไบโอแมส จำกัด (มหาชน) โดยจุดประสงค์เพื่อมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยระบบการจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งในด้านคุณภาพความปลอดภัยในการทำงานและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนั้นเพื่อให้เป็นแนวทางและกรอบในการกำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานด้านคุณภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมกลุ่มบริษัทฯ โดยมีคำขวัญดังนี้ “คุณภาพมาตรฐาน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย” กล่าวคือ

1. คุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน
2. จัดหาและผลิตสินค้าที่มีคุณภาพปริมาณการส่งมอบตรงตามข้อตกลงกับลูกค้า
3. ลดและป้องกันความเสี่ยง การบาดเจ็บ และเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงานความสูญเสียจากอุบัติเหตุอัคคีภัยและทรัพย์สินเสียหาย
4. ปกป้องสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นป้องกันมลพิษที่แหล่งกำเนิด ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
5. ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และปรับปรุงพัฒนามาตรฐานการระบบการจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องผู้บริหารทุกระดับในกลุ่มบริษัทจะรับผิดชอบและเป็นแบบอย่างในการพัฒนาและสร้างไว้ซึ่งระบบการจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมโดยสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอเพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำนโยบายไปปฏิบัติรวมถึงสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบนโยบายฯและผลการดำเนินการด้านการจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างโดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2561

ในช่วงปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับเกียรติบัตร จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในการดำเนินการบริหารด้านการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับทอง และ ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 และ 3 ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ

เป็นที่ยืนยันที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นใส่ใจในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

สถิติการประสบอันตราย	ปี 2561	ปี 2562
การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	1 ราย	0 ราย
อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0.64	0
อัตราความรุนแรงของอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LTISR) ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	30.70	0



## 1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายภายใต้กรอบของจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน จึงเห็นควรให้มีการประมวลและจัดทำหลักบรรษัทภิบาลขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการใดๆ กระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความจริงใจและซื่อสัตย์สุจริต มีการกำหนดนโยบาย แผนงาน กลยุทธ์ การดำเนินงาน และการประเมินผล ตลอดจนการดำเนินงาน และการกำกับดูแลเรื่องการบริหารความเสี่ยงอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมไทย ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และสังคมโดยรวม

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ซึ่งประกอบด้วยหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

### หมวดที่ 1: สิทธิของผู้ถือหุ้น

#### 1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายในสี่เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท โดยจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมประกอบด้วยข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมที่มีรายละเอียดข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นคณะกรรมการ คณะแนบเสียงในการลงมติอย่างชัดเจนในแต่ละวาระ รวมถึงหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามล่วงหน้าของผู้ถือหุ้นอย่างแน่ชัด โดยบริษัทได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันสามวันก่อนการประชุมไม่น้อยกว่าสามวัน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดเข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

ทุกครั้งก่อนเริ่มประชุมมีการแถลงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนอย่างชัดเจน และในระหว่างการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามใดๆ อย่างเท่าเทียมกันในที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม โดยมีคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ คณะผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทร่วมชี้แจงตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นด้วยทุกครั้ง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ ในทำนองเดียวกัน ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าชื่อทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อใดก็ได้ตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ ในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในหนึ่งเดือน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

#### 1.2 การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น



- 1.2.1 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
  - 1.2.2 ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
  - 1.2.3 เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม บริษัทจะจัดให้มีทนายความ 1 คน ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการประชุมตลอดจนตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
  - 1.2.4 บริษัทจะจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
  - 1.2.5 ประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้
  - 1.2.6 คณะกรรมการบริษัท จะส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ
- 1.3 การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.3.1 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนในที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม รวมทั้งบันทึกคำถาม คำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงจะบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย
  - 1.3.2 บริษัทจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นบน website ของบริษัท

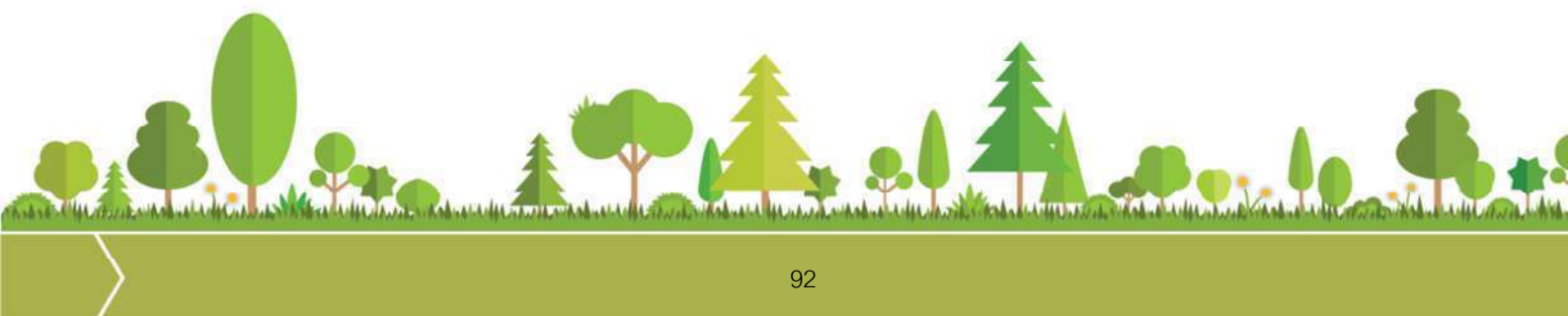
## หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### 2.1 การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่กำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์ และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทหุ้น

### 2.2 การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.2.1 ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่
- 2.2.2 บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้าและให้โอกาส



ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน ทั้งนี้ การเสนอชื่อจำเป็นต้องมีข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อด้วย

- 2.2.3 ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมโดยเรียงตามวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมโดยไม่มีการเพิ่มเติมวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ รวมไปถึงเพื่อความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
- 2.2.4 ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการได้ทีละคน ทำให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลาย และเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

## 2.3 การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

- 2.3.1 บริษัท มีการกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ
- 2.3.2 ห้ามไม่ให้มีการใช้อิทธิพลหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ในการหาประโยชน์ให้แก่ ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารถือเป็นการเอาเปรียบ หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถือหุ้นโดยรวม เป็นต้น
- 2.3.3 กรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัท เป็นประจำ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี

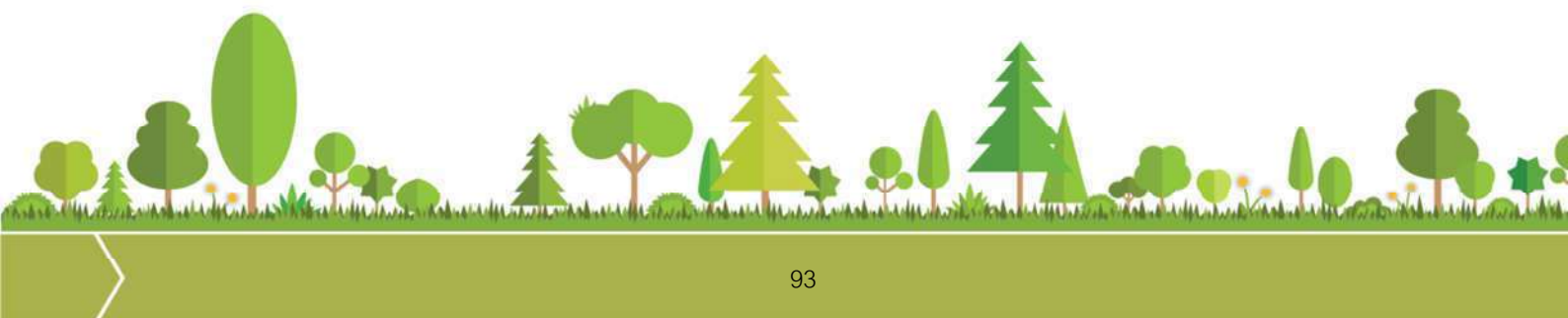
## 2.4 การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

กรรมการบริษัทและผู้บริหารจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัท ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวม โดยผู้มีส่วนได้เสียจะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาวาระนั้นๆ และทำการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาในวาระดังกล่าว

## หมวดที่ 3: บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

### 3.1 การกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและมีความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อันได้แก่ ผู้บริหารและพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า และสังคมส่วนรวม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม ไม่ใช้วิจรรณญาณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือเพศ ทั้งนี้ บริษัทจึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และทันเวลา เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีจัดช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือ



ข้อเสนอแนะ ในประเด็นที่เกี่ยวกับการกระทำของบริษัท ที่เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความบกพร่องของระบบควบคุมภายใน การกระทำที่ไม่เป็นธรรม หรือประเด็นต่างๆ ที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ โดยบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เปิดเผยรายละเอียดผู้แจ้งเบาะแส เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวจากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ผู้ถือหุ้น

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมด้วยสิทธิขั้นพื้นฐาน ยึดมั่นในข้อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชี การเงิน ระบบการควบคุม และตรวจสอบภายในที่มีความเชื่อถือได้ เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะ การให้ข้อมูลล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สถานที่ประชุม การจัดสรรเวลาให้ครบถ้วน การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุม เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

นอกจากนี้บริษัทมีการจัดทำรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศ ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกัน สม่าเสมอ ทันเวลา ถูกต้องและครบถ้วนตามความจริง โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่มีเหตุผลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน ซึ่งพนักงานถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จขององค์กร บริษัทจึงได้กำหนดให้มีนโยบายในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับพนักงาน อาทิสวัสดิการด้านกองทุนเงินทดแทน ด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ด้านรูปแบบพนักงาน ด้านกีฬา การตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี และด้านความช่วยเหลือกรณีคลอดบุตร บาดเจ็บ หรือทุพพลภาพ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อเพิ่มขีดความสามารถสำหรับรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานแต่ละแผนก จัดให้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผลและให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนในแต่ละระดับ พร้อมกับมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในแผนกนั้นๆ โดยรายละเอียดของระเบียบและแนวปฏิบัติมีดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในทุกด้าน เช่น การพัฒนาศักยภาพในการทำงาน การให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหลักของบริษัท เป็นต้น
- การแต่งตั้ง การโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค บริสุทธิ์ใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ



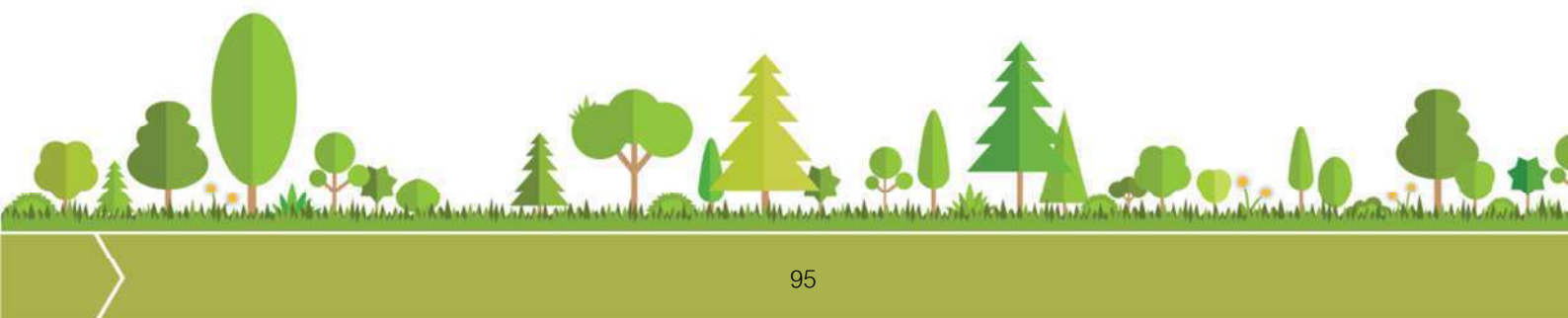


- ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด
- บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- มีช่องทางให้พนักงานเข้าแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบวินัยและกฎหมายได้โดยมีการประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดและเว็บไซต์ภายในของบริษัท ถึงช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียน ได้แก่ กล่องรับความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนภายในบริษัท และกรรมการผู้จัดการเท่านั้นที่มีกุญแจสามารถเปิดกล่องร้องเรียนได้ รวมถึงอีเมลของกรรมการผู้จัดการ “tiyada@asiabiomass.com”
- ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่ เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึง
- จัดโครงการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชั่น และสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

### ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มีการตรวจสอบคุณภาพสินค้า การจัดส่งที่ถูกต้องและทันเวลา ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน พร้อมกับการเอาใจใส่กับความต้องการในรูปแบบต่างๆ ของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม โดยมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า พร้อมให้คำแนะนำและรับฟังข้อเสนอนะหรือข้อคิดเห็นของลูกค้า รวมถึงในเรื่องการรักษาความลับของ ลูกค้า โดยรายละเอียดของระเบียบและแนวปฏิบัติมีดังนี้

- จัดให้มีระบบการดูแล เก็บรักษา ปกป้องและคุ้มครองหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินใดๆ ที่ลูกค้ามอบหมายให้อยู่ในความดูแลของบริษัทอย่างรัดกุมและเหมาะสม
- ดำรงไว้ซึ่งสินทรัพย์ประเภทต่างๆ ให้เพียงพอตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ทางการกำหนดเพื่อสร้างความเชื่อมั่นของลูกค้า
- ไม่เรียกร้องขอ หรือรับเงิน ของขวัญ หรือรางวัล หรือสิ่งตอบแทนอื่นใดจากลูกค้าหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการรับอันเนื่องจากการให้ตามประเพณีนิยม
- ยึดถือและดำรงความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอันเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
- ดำเนินธุรกิจโดยถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางการ และจะไม่ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม หรือสนับสนุนกิจกรรมและธุรกรรมใดๆ ที่มีขัดด้วยกฎหมาย
- ติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า ตลอดจนทุ่มเทกำลังความสามารถในการปฏิบัติงาน





- ใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังและเอาใจใส่ ในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพแก่ลูกค้าอย่างผู้ประกอบวิชาชีพ
- จัดเก็บรักษา และดูแลข้อมูลอันเป็นความลับของลูกค้าอย่างรัดกุมเหมาะสม และจะไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับนั้นแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้าหรือเป็นการดำเนินการตามกฎหมาย
- สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง
- จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้าสามารถแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมผ่านทาง Email หรือ Website เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป

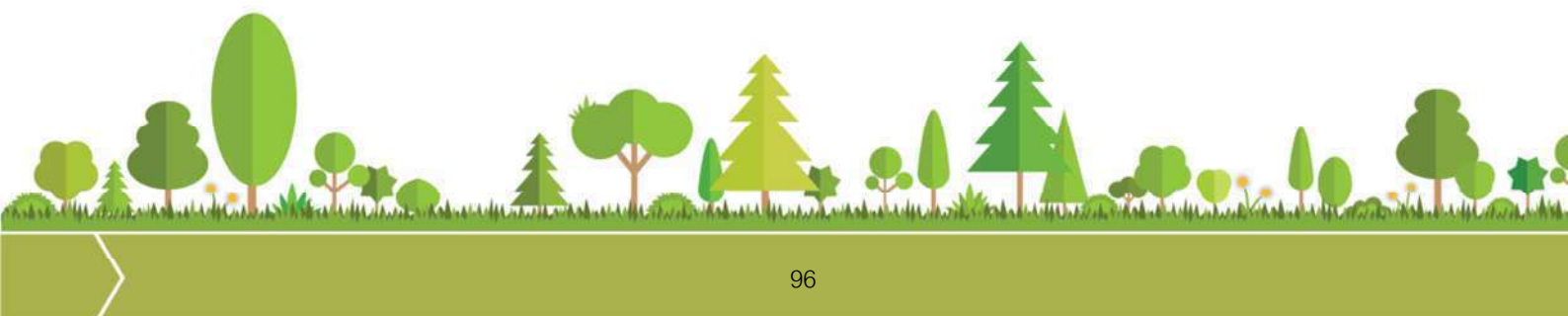
## คู่ค้า

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญกับคู่ค้า มีการซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กติกาและสัญญาต่อคู่ค้าอย่างยุติธรรม โปร่งใส และให้ความสำคัญในเรื่องของการชำระค่าสินค้าตามกำหนดเวลา ทั้งนี้บริษัทมีระบบการคัดเลือกคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้าจะได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพมาตรฐานตามที่กำหนด โดยระเบียบและแนวปฏิบัติมีดังนี้

- ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล
- ควบคุมดูแลหรือป้องกันในกรณีที่เกิดหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม และจะไม่แสวงหาประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อข้อกำหนดของทางราชการ
- ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนการใช้สินค้าหรือบริการที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด เพื่อยังผลให้เกิดการค้าที่มีมาตรฐานทั้งกับคู่ค้าในประเทศและต่างประเทศ

## เจ้าหนี้

บริษัทมีการกำหนดเงื่อนไขและการปฏิบัติกับเจ้าหนี้ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินต่างๆ ที่ได้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทอย่างมีความเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการดูแลสถานะการเงินของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทสามารถควบคุมความเสี่ยงในด้านการเงินได้และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง หรือมีเหตุทำให้เกิดนัดชำระหนี้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริง เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล



## **คู่แข่ง**

บริษัทประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย โดยปราศจากข้อมูลความจริง รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

## **ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่**

บริษัทตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งอาจจะมีผลกระทบที่เกิดขึ้น คือ การมีฝุ่นฟุ้งกระจายรอบบริเวณคลังเก็บสินค้า และบริเวณที่รถบรรทุกขนส่งสินค้าจะนำสินค้าไปจัดส่งให้กับลูกค้า ทางบริษัทจึงมีมาตรการต่างๆ ในส่วนของสิ่งแวดล้อม ทั้งมลภาวะทางเสียง ทางอากาศและทางน้ำ โดยบริเวณคลังสินค้า มีระบบการรักษาความปลอดภัย ระบบการรักษาความสะอาดสุขอนามัย ป้องกันฝุ่นฟุ้งกระจาย

## **สิ่งแวดล้อมและสังคม**

บริษัทได้ตระหนักดีถึงการสร้างความเข้าใจและความไว้วางใจจากชุมชนที่อยู่อาศัย โดยบริเวณรอบพื้นที่คลังสินค้า บริษัทได้มอบหมายให้ จป.วิชาชีพ ดูแลปัญหาข้อร้องทุกข์ของชาวบ้านที่อยู่ในบริเวณนั้น บริษัทยังได้ให้การสนับสนุนในส่วนของภาครัฐของชุมชนโดยรอบและใกล้เคียง เช่น บริจาคคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียน และสนับสนุนกิจกรรมด้านศาสนา สนับสนุนกิจกรรมเด็กนักเรียนและผู้สูงอายุ ตามโอกาสสมควร เป็นต้น นอกจากนี้ ในการรับสมัครงานของบริษัท จะให้ความสำคัญแก่ผู้ที่มีภูมิลำเนาในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ เพื่อสร้างงานให้แก่ท้องถิ่นและสนับสนุนผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงอันจะนำมาซึ่งรายได้และความเจริญทางธุรกิจชุมชนนั้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน และส่งเสริมให้พนักงานทุกคน รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด รักษาสภาพแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

## **หมวดที่ 4: การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส**

### **4.1 การเปิดเผยข้อมูล**

- บริษัทให้ความมั่นใจต่อนักลงทุนในการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ทั้งข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้กฎหมายและกรอบ ข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า โดยบริษัทจัดให้มีหน่วยงานเกี่ยวกับ “ผู้ลงทุนสัมพันธ์” เป็นผู้รับผิดชอบดูแลในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งยังเปิดโอกาสให้มีการชี้แจง พบปะ และตอบข้อซักถามโดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอีกด้วย
- บริษัทจัดทำรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และ



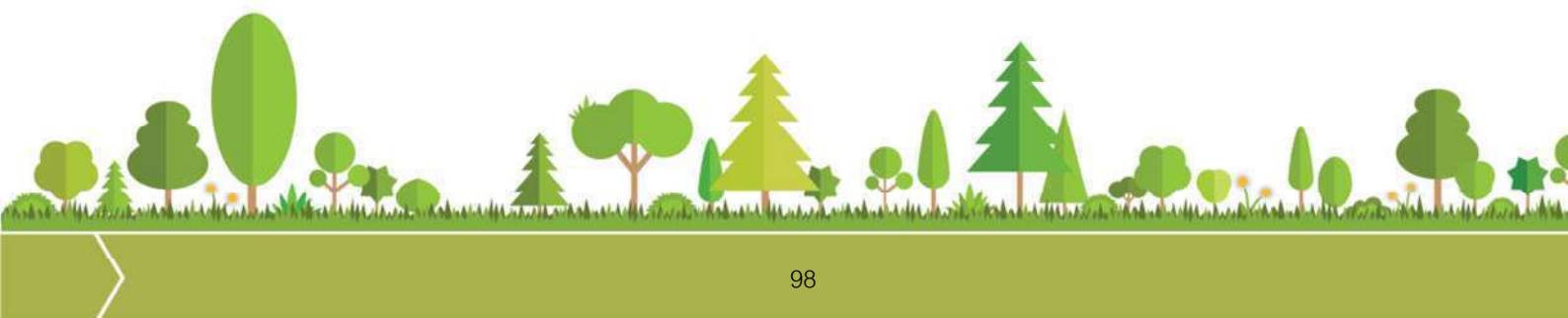
นโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม ที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุปจากคณะกรรมการ รวมถึงผลการปฏิบัติและเหตุผลในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้ไว้ในรายงานประจำปี

- บริษัทจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- บริษัทจะจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น
- บริษัทมีการเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ด้วย
- บริษัทจะเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี
- บริษัทจะเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และบริษัทย่อย ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อแต่ละท่าน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย

#### 4.2 ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบนเว็บไซต์

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี ตามกฎหมายที่กำหนดแล้ว บริษัท ยังทำการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งมีการทบทวนอยู่เป็นประจำเพื่อให้เนื้อหาข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยข้อมูลดังกล่าวประกอบไปด้วย

1. วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
3. รายชื่อคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร
4. งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
5. แบบ 56-1 และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
6. ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัท นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
7. โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
8. โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า
9. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด และมีสิทธิออกเสียง
10. การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
11. หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
12. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
13. นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
14. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบต่องานนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์



## นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาตามเกณฑ์เปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) บริษัทจึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อเป็นส่วนงานให้การสื่อสารข้อมูลให้นักลงทุนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล Website นักลงทุนสัมพันธ์ รวมทั้งจัดกิจกรรมภายนอกเพื่อเป็นการนำเสนอข้อมูลบริษัท ทั้งนี้แผนกนักลงทุนสัมพันธ์มีการกำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ และนโยบายเปิดเผยข้อมูล เพื่อเป็นไปตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ผู้ที่สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริษัทสามารถติดต่อแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่อไปนี้

1. บริษัท เอเชีย ไบโอบีโอมแอส จำกัด (มหาชน)  
273/2 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
2. อีเมล [ir@asiabiomass.com](mailto:ir@asiabiomass.com)
3. โทรศัพท์ 02-415-0054 ต่อ 2226

ทั้งนี้ ในปี 2562 บริษัทได้จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ดังนี้

### ตารางสรุปกิจกรรมการดำเนินงานของนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2562

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	1
Opportunity Day	1
MAI Forum	1
สอบถามข้อมูลผ่านช่องทางของบริษัทโดยนักลงทุน	4
สอบถามข้อมูลผ่านช่องทางของบริษัทโดยสื่อ	5

## หมวดที่ 5: โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

### 5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน นอกจากนี้ กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่าจะต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งยังเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายอุตสาหกรรม ทั้งด้านธุรกิจ บัญชีและการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องและสนับสนุนธุรกิจของบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน โดยมี



กรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ถึงแม้ว่ากรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทจะมีใช้กรรมการอิสระ แต่ประธานกรรมการมิได้มีตำแหน่งใดๆ ในฝ่ายบริหาร มิใช่กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ครอบครัวควรสภาพร) โดยประธานกรรมการถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนเพียงร้อยละ 5 ของทุนที่เรียกชำระแล้วภายหลังจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในครั้งนี้ ซึ่งการจัดโครงสร้างการจัดการดังกล่าวเป็นไปเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม การออกเสียงของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระสามารถคำนึงอำนาจการออกเสียงของกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการอิสระมีความเห็นว่าการอนุมัติการเข้าทำรายการใดมิได้ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

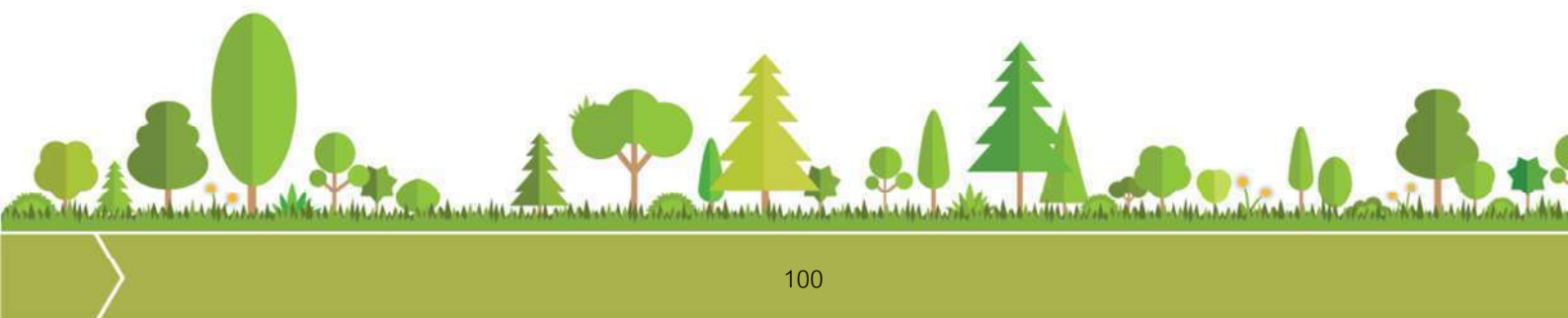
นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยอาจเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการทำงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม รวมทั้งจะต้องมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบเป็นไปตามมาตรา 89/15 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

## 5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีการกระจายอำนาจในการบริหารที่มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ โดยจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ กล่าวคือ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาในเรื่องต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (2) คณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยในการพิจารณาและกลั่นกรองงานเฉพาะเรื่องเพื่อประกอบการตัดสินใจของกรรมการผู้จัดการ (3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีประสิทธิภาพต่อองค์กร และ (4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน และภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจในระยะยาว

## 5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการดูแล และจัดการบริษัท รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย (Accountability to Shareholders)
- คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และระเบียบของ



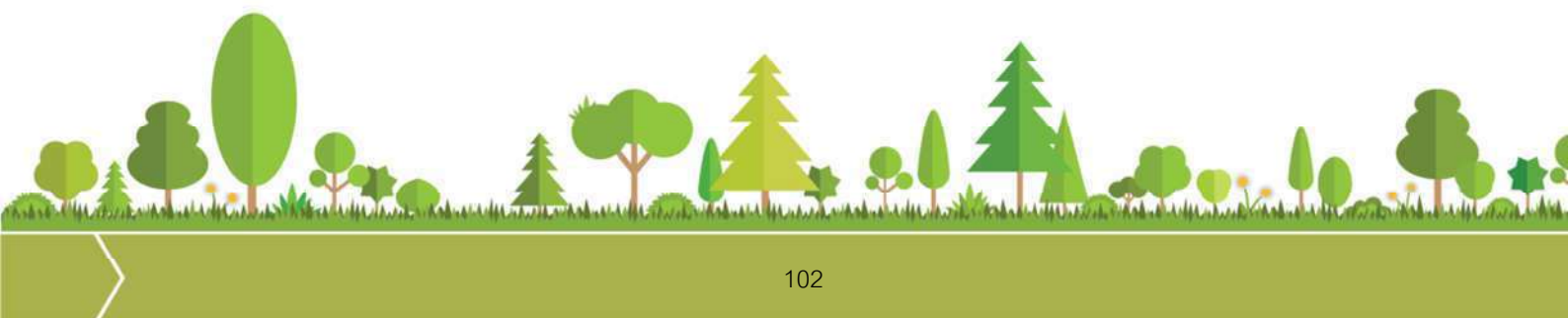


บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth)

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท คณะกรรมการจะทำการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ คณะกรรมการจะทำการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
- คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้บริษัทจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และช่วยกันธำรงไว้เพื่อชื่อเสียงที่ดี และความภาคภูมิใจของพนักงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีระบบการกำกับดูแลที่ดี โดยบริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้หลักจริยธรรมตามคู่มืออย่างสม่ำเสมอในทุกกรณีจนกลายเป็นหลักประจำใจในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้ตั้งคณะทำงานดำเนินการเกี่ยวกับคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เพื่อการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จัดฝึกอบรม รณรงค์และสนับสนุนให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามคู่มืออย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรม และมีความเท่าเทียม
- พิจารณา และอนุมัติ และ/หรือพิจารณา และให้ความเห็น เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับบริษัท และ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด
- คณะกรรมการทำการพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบตามแนวทางที่ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนของบริษัท เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ การพิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งนั้น ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยคณะกรรมการจะมีการกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการจนไปถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งทางบริษัท มีข้อกำหนดในข้อบังคับของบริษัท เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ตามความหมายของประกาศตลาดหลักทรัพย์ ให้บริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทยังได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ครอบครัว และผู้อยู่ภายใต้ชายคาเดียวกันต้องไม่ทำธุรกรรมใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะด้วยการกระทำของตนเอง หรือร่วมกับสมาชิกในครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิด
- ดำเนินการให้บริษัทมีระบบทางบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิผล และเชื่อถือได้
- พิจารณา และกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงตรวจสอบ และควบคุมให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณประจำปี



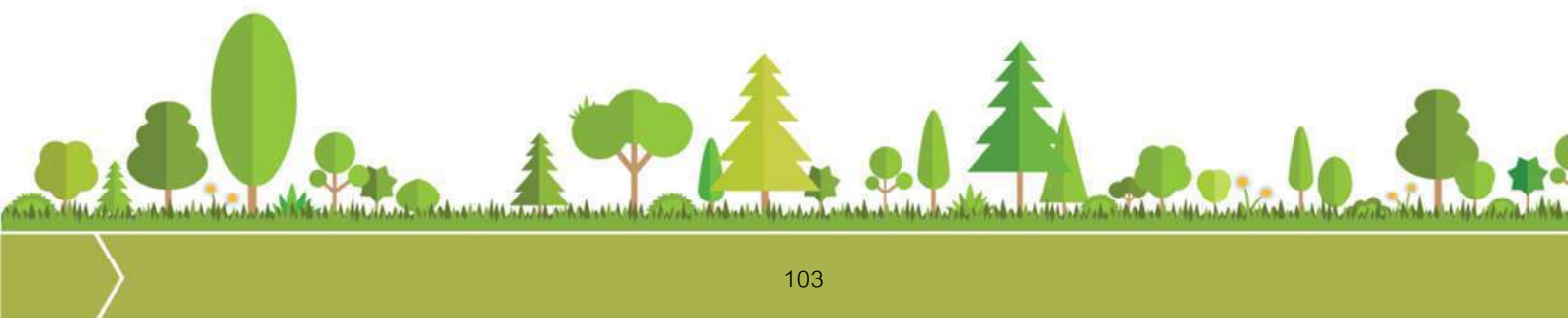
- ติดตามการดำเนินงานของบริษั้อย่างสม่ำเสมอ และตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและนโยบาย และคณะกรรมการจะแต่งตั้งให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่มีความอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว และทำการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำผลการตรวจสอบดังกล่าวไปรายงานในรายงานประจำปี
- มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทาง และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการตรวจสอบทำการให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี
- จัดให้มีรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงรายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริงถึงสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและลบ พร้อมเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ
- จัดให้มีแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนกับผู้ที่เกี่ยวข้องจะแจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้เสียผ่านทาง Website หรือรายงานตรงต่อบริษัท
- กำหนดกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของเงินลงทุนของบริษัท โดยทำหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์
- พิจารณา และอนุมัติโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงจัดตั้งคณะอนุกรรมการต่างๆ และแต่งตั้งกรรมการ หรือบุคคลที่มีประสบการณ์ และความรู้ความสามารถตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งสมาชิกในคณะอนุกรรมการ รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการต่างๆ
- พิจารณา และแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ
- พิจารณา และกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ผลการดำเนินงาน ตำแหน่งขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- พิจารณาจำนวนค่าตอบแทนของกรรมการที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา และอนุมัติ



- พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้
- มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

#### 5.4 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- การประชุมมีวาระที่สำคัญประกอบไปด้วย การให้ความรู้และรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานในบริษัท พิจารณางบการเงินของบริษัทในแต่ละไตรมาส ความคืบหน้าของโครงการลงทุนต่างๆ ของบริษัท รวมทั้งพิจารณาแผนนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ แผนการดำเนินงานของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทต้องมีการประชุม อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง และมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน และให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ในกรณีที่ประธานกรรมการเห็นว่ามีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท บริษัทอาจแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน ก็ได้
- ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทจะทำการส่งรายงานผลการดำเนินการและเอกสารต่างๆ ให้กรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้สามารถควบคุมและดูแลฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่อง
- กรรมการบริษัททุกท่านจะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุม คณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบหนึ่งปี นอกจากนั้น การประชุมแต่ละครั้งจำเป็นต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุม นั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- คณะกรรมการบริษัทอาจเชิญคณะอนุกรรมการต่างๆ (เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) หรือฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่เห็นสมควร เข้าร่วมประชุม



ในวาระการประชุมนั้นๆ และขอข้อมูลตามความจำเป็น และเหมาะสมกับวาระการประชุม

- เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่ต้องจัดทำขึ้น และนำเสนอต่อคณะกรรมการก่อนการประชุม
- ประธานกรรมการจะทำการจัดสรรเวลาการประชุมให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ โปร่งใส และเต็มที่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- บริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความเหมาะสม เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยหลังจากการประชุมจะมีการรายงานกรรมการผู้จัดการให้ทราบถึงผลการประชุมด้วย
- โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 มีการกำหนดการประชุมกรรมการบริษัทในรอบปี 2563 ดังนี้

ครั้งที่	รายการ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่
BOD 1/2563	ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563	วันพุธที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563	15.00 น.	ห้องประชุม 1 ABM
BOD 2/2563	ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563	วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2563	15.00 น.	ห้องประชุม 1 ABM
BOD 3/2563	ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563	วันอังคารที่ 11 สิงหาคม 2563	15.00 น.	ห้องประชุม 1 ABM
BOD 4/2563	ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563	วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤศจิกายน 2563	15.00 น.	ห้องประชุม 1 ABM

หมายเหตุ : การประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

#### 5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

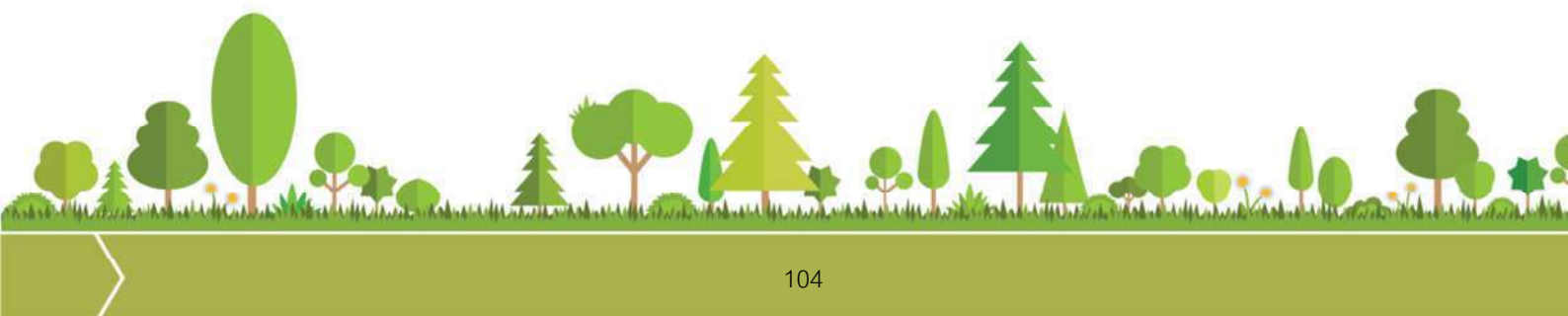
- บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยในการประเมินตนเองทุกๆ ปี โดยมีการกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
- บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งในรูปแบบคณะและรายบุคคล

#### 5.6 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทโดยการพิจารณาให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น

ส่วนค่าตอบแทนของผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงนั้น บริษัท พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทและมีการพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการผู้จัดการตามเกณฑ์ที่เป็นธรรม โดยผลประเมินจะถูกนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการเป็นผู้ส่งผลการประเมินดังกล่าวให้กรรมการผู้จัดการทราบ



## 5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ฯลฯ ในการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งที่จัดขึ้นภายในและภายนอกองค์กร
- ฝ่ายจัดการจะจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกการทำงานของกรรมการใหม่ รวมถึงช่วยแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่เสมอ
- มีการกำหนดให้กรรมการผู้จัดการรายงานแผนการพัฒนาและสืบทอดงานเพื่อให้ทราบเป็นประจำ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถดำรงตำแหน่งหน้าที่ต่อไปได้
- มีการจัดโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารโดยให้กรรมการผู้จัดการรายงานเป็นประจำทุกปีถึงสิ่งที่ได้ทำในระหว่างปี โดยพิจารณาควบคู่ไปกับแผนสืบทอดงาน

## 9.1 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบแล้วแต่กรณี ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ดังต่อไปนี้

### 9.1.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. สฤณี โชคชัยนิรันดร์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีดร. สฤณี โชคชัยนิรันดร์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ทั้งนี้ ดร. สฤณี โชคชัยนิรันดร์ จบการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ จาก Manchester Business School สหราชอาณาจักร ระดับปริญญาโท สาขาการเงิน จาก London Business School สหราชอาณาจักร และระดับปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์และการเงิน จาก The University of Melbourne ออสเตรเลีย ปัจจุบันดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารในหลายบริษัท โดยมีประสบการณ์การทำงานและมีความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน

อีกทั้งมีนางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์ กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีและบริหาร โดยจบการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ จาก London Business School สหราชอาณาจักร และ ระดับ



ปริญญาตรี สาขาบัญชี BBA (International Program) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารในหลายบริษัท โดยมีประสบการณ์การทำงานและมีความเชี่ยวชาญในด้านการเงินและการบัญชี

### เป้าหมาย

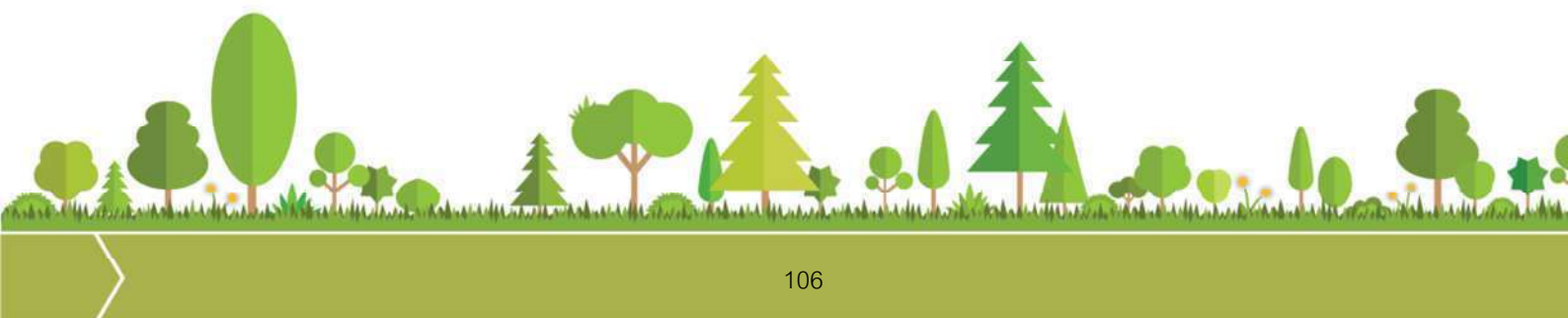
เพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยควบคุมดูแลเรื่องดังต่อไปนี้ (1) ทำให้รายงานทางการเงินของบริษัทมีความน่าเชื่อถือ (2) ปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (3) ตรวจสอบความเป็นอิสระและคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี และ (4) ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของส่วนตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี และเพื่อจัดทำรายงานตามที่หน่วยงานกำกับดูแลภายนอกต้องการ

### 3. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการ หรือมอบอำนาจให้สอบสวนเรื่องสำคัญใดๆ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในเรื่องดังต่อไปนี้ (1) มีอำนาจที่จะว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกที่เป็นอิสระมาให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น หรือช่วยดำเนินการสอบสวนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตามความรับผิดชอบ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยดี ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท (2) มีอำนาจที่จะขอข้อมูลสารสนเทศตามที่ ต้องการ และขอความร่วมมือตามคำร้องขอจากพนักงานของบริษัท และ (3) มีอำนาจที่จะเชิญกรรมการบริหาร ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุม ตลอดจนสามารถเชิญนักกฎหมาย ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน หรือที่ปรึกษาภายนอกเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้

### 4. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 4.1 กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท
- 4.2 คณะกรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 4.3 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระ อย่างน้อย 3 คน
- 4.4 กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอจะทำหน้าที่ สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- 4.5 คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง
- 4.6 คณะกรรมการบริษัท คัดเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ
- 4.7 คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการ นัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสาร ประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม



## 5. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ดังนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของบริษัท
3. เป็นกรรมการที่ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
4. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
5. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะข้างต้นมาก่อนในระยะเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเห็นว่า การเคยมี ผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย นั้น จะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ ก็สามารถ แต่งตั้งได้ โดยไม่ต้องเว้นระยะเวลาดังกล่าว
6. เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
7. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่ เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

## 6. ความเป็นอิสระ

1. ความเห็นที่เป็นอิสระ หมายความว่า การแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างเสรีตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของ บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงสถานการณ์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้ตามที่พึงจะ เป็น
2. กรณีที่ถือว่าปฏิบัติภารกิจโดยขาดความเป็นอิสระ เช่น กรรมการตรวจสอบอยู่ภายใต้อิทธิพลของกรรมการ บริษัทผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของบริษัท เป็นต้น ไม่ว่าจะด้วยความคุ้นเคย ความเกรงใจ หรือด้วยเหตุผลใดๆ ที่ ส่งผลให้การปฏิบัติภารกิจเป็นไปตามความต้องการของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเหล่านั้นจนทำให้เกิดเหตุการณ์ ดังนี้
  - 1) ละเว้นไม่ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย
  - 2) ยอมรับข้อเสนอหรือกระทำการใดๆ ในสิ่งที่ไม่ควรกระทำและมีผลทำให้บริษัทและผู้ถือหุ้นเสียหาย หรือสูญเสียผลประโยชน์ที่ควรจะได้รับ
  - 3) ไม่แสดงความเห็นหรือไม่เสนอรายงานต่อคณะกรรมการหรือต่อผู้ถือหุ้นโดยตรงไปตรงมา
  - 4) ไม่มีการประสานงาน ปรึกษาหารือ หรือไม่ให้ความร่วมมือกับกรรมการ ฝ่ายบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ ของบริษัทที่ตนปฏิบัติภารกิจอยู่



- 5) ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของบริษัท ที่เป็นธุรกิจปกติในฐานะเป็นสถาบันการเงิน
- 6) ดำเนินรายการระหว่างกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการตรวจสอบที่กระทำกับ บริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่าย สินค้าหรือบริการที่มีได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
  - การได้มาหรือจำหน่ายสินค้าหรือบริการนั้นอยู่บนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจปกติ และ เป็นเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปที่กำหนดโดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ และ
  - ราคาสินค้าหรือค่าบริการเทียบเคียงได้กับราคาสินค้าหรือค่าบริการที่ให้ลูกค้ารายอื่น
- 7) ดำเนินรายการใดๆ ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งมีได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- 8) ดำเนินรายการอื่นที่มีได้ปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด

## 7. อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจดำเนินการดังต่อไปนี้

ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

1. เชิญกรรมการ ผู้บริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท มาร่วมประชุมหรือชี้แจงหรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการและการดำเนินงานของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมทุน และโครงการร่วมทุน ที่อยู่ในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ปรีกษาหรือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีที่เป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. ตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ตลอดจนร้องขอข้อมูลของบริษัทตามที่จำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

## 8. หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 8.1 รายงานทางการเงิน

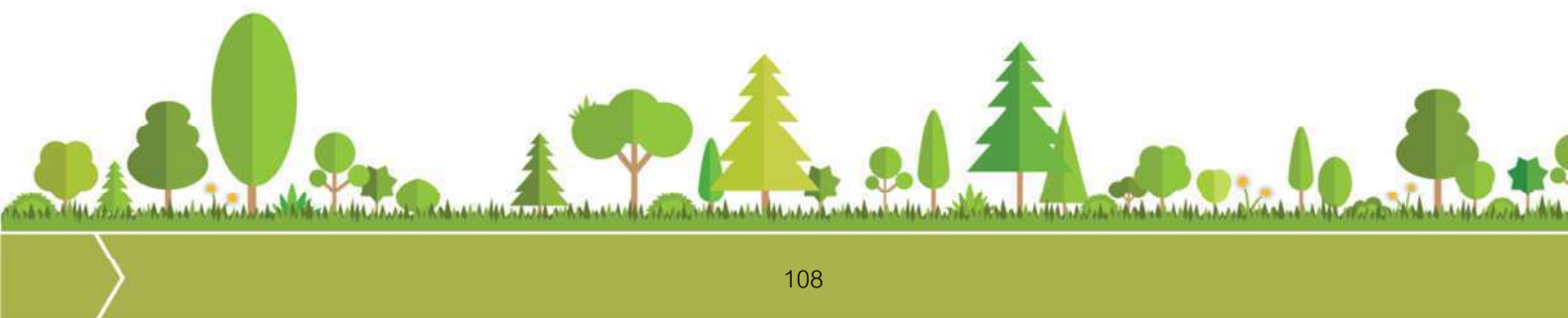
- (1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร ที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี

### 8.2 รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- (1) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (2) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

### 8.3 การควบคุมภายใน

- (1) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล
- (2) พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และสำนักตรวจสอบภายในเกี่ยวกับ ระบบการ



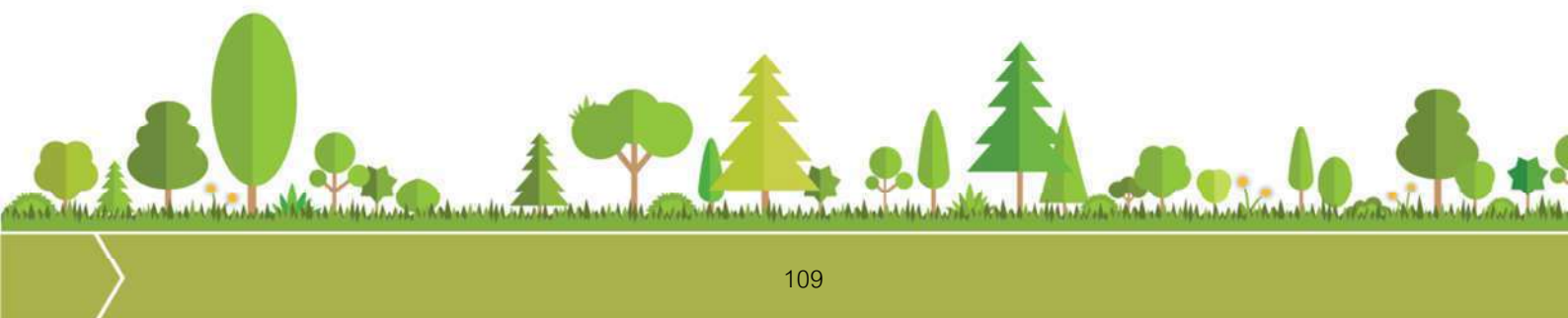
ควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

#### 8.4 การตรวจสอบภายใน

- (1) สอบทานให้บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- (2) สอบทานกิจกรรม และโครงสร้างของส่วนตรวจสอบภายใน และอนุมัติกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน
- (3) ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนด และปรับค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจว่า หน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
- (4) สอบทานแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดการทางการเงิน
- (5) พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตรากำลังของส่วนตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
- (6) พิจารณาแผนงานตรวจสอบ และขอบเขตการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึง ที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) ให้มีความสัมพันธ์ที่เกื้อกูลกัน ไม่ซ้ำซ้อน

#### 8.5 การสอบบัญชี

- (1) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (2) สอบทานขอบเขต และวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบในภายหลัง)
- (3) เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยได้
- (4) สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำ เสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
- (5) พิจารณาความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน
- (6) รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามมาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของพ.ร.บ. เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบ และดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่ สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี



## 8.6 การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

## 8.7 การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบจะมีความสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไป เนื่องจากรายงานดังกล่าวเป็นการแสดงความเห็นอย่างเป็นทางการและเป็นอิสระ และตรงไปตรงมาขอคณะกรรมการตรวจสอบ และทำให้คณะกรรมการบริษัทมั่นใจได้ว่า ฝ่ายจัดการได้มีการ บริหารงานอย่างระมัดระวังและคำนึงถึง ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

### 1. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

1) รายงานกิจกรรมต่างๆ ที่ทำอย่างเป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของ คณะกรรมการตรวจสอบ

- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน
- สรุปรายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี
- รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการ ตรวจสอบภายใน
- รายงานอื่นใดที่ เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

2) รายงานสิ่งที่ตรวจพบในทันที เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้หาแนวทางแก้ไขทันเวลา

- รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญใน ระบบการควบคุมภายใน
- ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- รายงานอื่นใดที่ เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

### 2. การรายงานต่อหน่วยราชการ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งหรือคณะกรรมการตรวจสอบอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้

### 3. การรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

รายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปีตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่ง





รายงาน ดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

#### 8.8 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทาง และ ข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา
- (2) ให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท
- (3) ติดตามให้ประธานกรรมการตรวจสอบต้องได้รับสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พ.ร.บ. จากเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

#### 8.9 การบริหารความเสี่ยง

- (1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
- (2) ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารในการพิจารณา และ ให้ความเห็นในรายงานผล และรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

#### 8.10 ความรับผิดชอบต่ออื่นๆ

- (1) ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัท ต่อ บุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
- (2) ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบนี้ให้ทันสมัย และเหมาะสมกับ สภาพแวดล้อมของบริษัทเป็นปกติประจำครั้ง
- (3) มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

### 9. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 1.1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามที่ได้กำหนดไว้ใน ข้อบังคับของบริษัท
- 1.2. กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อ วาระโดยอัตโนมัติ
- 1.3. กรรมการตรวจสอบที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ ควรแจ้ง และยื่นหนังสือลาออกให้บริษัททราบล่วงหน้า พอสมควรพร้อมระบุเหตุผลของการลาออกด้วย
- 1.4. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบครบถ้วนโดยไม่ ชักช้า โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการ ตรวจสอบซึ่งตนแทน



#### 1.5. กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- (2) ขาดคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ
- (3) ตาย
- (4) ลาออก
- (5) ถูกถอดถอน
- (6) ต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดที่กระทำด้วยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (7) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (8) เป็นบุคคลล้มละลาย

#### 10. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

- 10.1 ควรมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และต้องมีการกำหนดระเบียบวาระการประชุมของการประชุม แต่ละครั้ง อย่างชัดเจน โดยนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้า อย่างน้อย 7 วัน ก่อน ประชุมทุกครั้ง ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบเห็นว่ามีควมจำเป็นเร่งด่วน อาจแจ้งให้กรรมการตรวจสอบทราบล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน ก็ได้
- 10.2 ประธานกรรมการตรวจสอบอาจจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้ ในกรณีที่มิคําขอจากสมาชิกของ คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นต่างๆ ซึ่งต้อง นำมาหารือร่วมกัน
- 10.3 กรรมการตรวจสอบควรเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หรือต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 10.4 ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบลาประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมา ประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 10.5 กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีที่ คณะเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 10.6 กรรมการตรวจสอบผู้มีส่วนได้เสียใดๆ ในวาระที่พิจารณา กรรมการตรวจสอบคนนั้นต้องไม่ร่วม พิจารณาให้ความเห็นในเรื่องนั้นๆ
- 10.7 การลงมติของคณะกรรมการตรวจสอบ อาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุม ซึ่งถือว่ามีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่ง ว่าได้มีการประชุมลงมติแล้ว เมื่อมตินั้นๆ ได้รับการลงนามรับรองโดยกรรมการตรวจสอบทุกคน ทุกครั้ง
- 10.8 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- 10.9 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้จัดบันทึกถายงานการประชุม และ จัดทำ รายงานการประชุม
- 10.10 ต้องมีการนำส่งรายงานการประชุมทุกครั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อน



วันประชุมครั้งถัดไป โดยจัดส่งพร้อมกับหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งนำส่ง รายงานการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

- 10.11 คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญกรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุม ตลอดจนสามารถเชิญนักกฎหมาย หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบภายใน หรือที่ปรึกษาภายนอก เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบได้
- 10.12 จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันในประเด็นที่อาจเกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ หากพบประเด็นปัญหา

### การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ควรคำนึงถึงการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น

1. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรขอคำอธิบายจากฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลแตกต่างที่สำคัญๆ ในงบการเงินระหว่าง ปีปัจจุบันกับปีก่อนๆ (การพิจารณาบททวนนี้อาจทำในที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทก็ได้) และพิจารณา ร่วมกับฝ่ายจัดการถึงบทรายงาน การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ ( Management's Discussion and Analysis หรือ MD&A) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี
2. คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามผู้สอบบัญชีถึงขอบเขตที่ผู้สอบบัญชีได้พิจารณา ทบทวนบทรายงาน การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ และพิจารณาว่า ข้อมูลที่ปรากฏในบทรายงาน การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ และสารสนเทศอื่นใดที่ปรากฏในรายงานประจำปี มีความสอดคล้องกับสารสนเทศที่ปรากฏในงบการเงินหรือไม่ อย่างไร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรขอให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีรายงานว่ามีปัญหาการรายงานทางการเงินที่สำคัญอะไรบ้างที่ต้องปรึกษาหารือร่วมกันในระหว่างงวดบัญชี และฝ่ายจัดการได้มีการแก้ไขปัญหานั้นแล้วหรือไม่ อย่างไร
4. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีเพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ เช่น คุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน และคณะผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งเรื่องจากผู้สอบบัญชี มีความกังวลมากที่สุด และเชื่อว่ามีสิ่งอื่นอีกหรือไม่ที่ควรปรึกษาหารือร่วมกันกับคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งไม่ได้ หยิบยกขึ้นมาหรืออธิบายไว้ที่อื่น
5. คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ควรพิจารณาว่า ควรหรือไม่ที่ผู้สอบบัญชีจะประชุมกับคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ เพื่อหารือถึงประเด็นสำคัญๆ เกี่ยวกับงบการเงิน และเพื่อตอบข้อซักถามที่กรรมการอื่นหยิบยกขึ้นมา
6. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรขอคำอธิบายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงินของบริษัท และผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแลที่ เกี่ยวข้องกับกิจการและมีผลต่องบการเงินของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรหารือร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีถึงเนื้อหาสำคัญๆ ของปัญหาที่หยิบ



ยกขึ้น มาโดยนักกฎหมายภายในและภายนอกบริษัทเกี่ยวกับคดีความในศาล ภาวะที่อาจเกิดขึ้นภายใน สหกิจ เรียกร้องหรือการถูกประเมินผลทางคดีความใดๆ (Claims of Assessments) คณะกรรมการตรวจสอบควร พิจารณาด้วยว่าปัญหาดังกล่าวข้างต้นได้ปรากฏในงบการเงินแล้วหรือไม่ อย่างไร

8. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายทางบัญชี การตั้งสำรองหรือประมาณการ ที่มี อยู่โดยฝ่ายจัดการและเนื้อหาสำคัญที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงิน

9. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรดูเกี่ยวกับปัญหาภาษีเงินได้ที่ยื่นต่อกรมสรรพากร ว่าอาจมีรายการสำคัญใดๆ ที่ อาจมีปัญหาเกี่ยวกับกรมสรรพากร และควรสอบถามเกี่ยวกับสถานะภาพของการตั้งสำรองภาษีที่เกี่ยวข้อง

10. คณะกรรมการตรวจสอบ ควรพิจารณาทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Management Representative Letter) ซึ่งได้ให้ไว้กับผู้สอบบัญชี และซักถามเกี่ยวกับความยุ่งยากใดๆ ในการได้มาซึ่งหนังสือ นั้น หรือสิ่งที่รับรอง (Representations) เฉพาะเรื่องใดๆ ในหนังสือนั้น

11. การดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นประจำทุกปี โดยการประเมินตนเองของ คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อให้ คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน ระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานโดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ได้ใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2561 และ 2562 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 5 และ 5 ครั้ง ตามลำดับ โดยการเข้า ประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	
	ปี 2561	ปี 2562
1.ดร.สุชาติ โชคชัยะนันต์	5/5	4/4
2.นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์	4/5	4/4
3.นางสาวภัทรวรรณ มานัสสถิตย์	5/5	4/4

### 9.2.2 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการและ/หรือผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวธิญาดา คุรสถาวร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปองธรรม แดนวังเดิม	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นางณัฏฐา คุรสถาวร	กรรมการบริหาร

โดยมีนางอริตี สกุลอินทร์เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและผู้บริหารตามที่เห็นสมควรเข้าทำหน้าที่กรรมการบริหาร นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการจะดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วยกรรมการบริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยอาจเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือ บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการทำงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุมและบันทึกรายงานการประชุม

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นระยะเวลา 3 ปี
- กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระ โดยอัตโนมัติ
- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
  - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้ออก
  - ศาลมีคำสั่งให้ออก

#### สิทธิการออกเสียง

กำหนดให้กรรมการบริหาร 1 คน มีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ หากกรรมการบริหารคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา กรรมการบริหารคนนั้นต้องไม่ร่วมพิจารณาให้ความเห็นในเรื่องนั้น





## การประชุม

- คณะกรรมการบริหารต้องมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง และมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และแจ้งให้กรรมการบริหารทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ
- การประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารที่เหลือเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุม
- คณะกรรมการบริหารอาจเชิญฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่เห็นสมควร เข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมนั้นๆ และขอข้อมูลตามความจำเป็น และเหมาะสมกับวาระการประชุม
- เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- พิจารณากำหนดแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดนโยบายการเงินการลงทุนของบริษัท และกำหนดทิศทางการลงทุนให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และอนุมัติหลักเกณฑ์การลงทุน รวมถึงข้อเสนอการลงทุนตามระเบียบบริษัท
- พิจารณา และดำเนินการในประเด็นที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- พิจารณากำหนด และให้ข้อเสนอแนะงานทุกประเภทที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามข้อตกลงในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทในเครือหรือบริษัทร่วมทุน (ถ้ามี)
- ดูแลและติดตามผลการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี คณะกรรมการบริษัทกำหนด และอนุมัติ รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณากำหนดเรื่องที่มีการจัดการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ
- อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานอาวุโสระดับรองกรรมการผู้จัดการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมทั้งการอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่นแก่บุคคลดังกล่าว
- อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงิน และทรัพย์สินของบริษัทตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ
- มอบหมาย หรือแนะนำให้กรรมการผู้จัดการพิจารณา หรือปฏิบัติในเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- พิจารณา และนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ



- พิจารณาเรื่องอื่นใดหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลและติดตามผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นประจำทุกปี โดยการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อให้ คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาแก้ไขและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงานโดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการได้ใช้แนวทางแบบ ประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อดังนี้

- 4) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร
- 5) การประชุมคณะกรรมการบริหาร
- 6) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

### 9.2.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชัย พรกิตติวัฒน์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายพนม ควรสภาพร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวธิญาดา ควรสภาพร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไว้ดังนี้

#### ด้านการสรรหา

1. กำหนดนโยบาย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ (รวมถึงกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ผู้บริหารระดับสูง หมายถึงผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท)



เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ ในการเสนอชื่อกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาถึงประสบการณ์ อย่างน้อยด้านหนึ่งด้านใดที่สำคัญสำหรับการดำรงตำแหน่ง (เช่น การเงิน บริหารธุรกิจ การตลาด การบริหารทรัพยากร บุคคล กฎหมาย การจัดการ เป็นต้น) ตลอดจนพิจารณาถึงความสามารถที่จะช่วยให้การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปอย่างรอบคอบยิ่งขึ้น ความสามารถในการดำเนินการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุมีผล รวมถึงความสามารถในการ คิดอย่างมีกลยุทธ์ และแสดงให้เห็นถึงความมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ รวมทั้งความชำนาญในวิชาชีพในระดับสูงและความซื่อสัตย์ ตลอดจนมีคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นที่เหมาะสม

3. ดูแลให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ
4. เปิดแผนนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของบริษัท
5. ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งผู้บริหาร ระดับสูง เป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
6. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

#### **ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน**

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ หรือวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงเสนอค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเหมาะสมเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบกับ อุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกัน พิจารณาตามประสบการณ์ ภาระขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. ดูแลให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

#### **วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัท
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
3. ในกรณีที่กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระ ได้ ซึ่งส่งผลให้มีจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนรายใหม่ให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน



## การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2561 และ 2562 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปีละจำนวน 2 ครั้ง ตามลำดับ โดยการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่านมีดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	
	ปี 2561	ปี 2562
1. นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์	2/2	2/2
2. นายพนม ควรสถาพร	2/2	2/2
3. นางสาวธิญาดา ควรสถาพร	2/2	2/2

### 9.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการและ/หรือผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

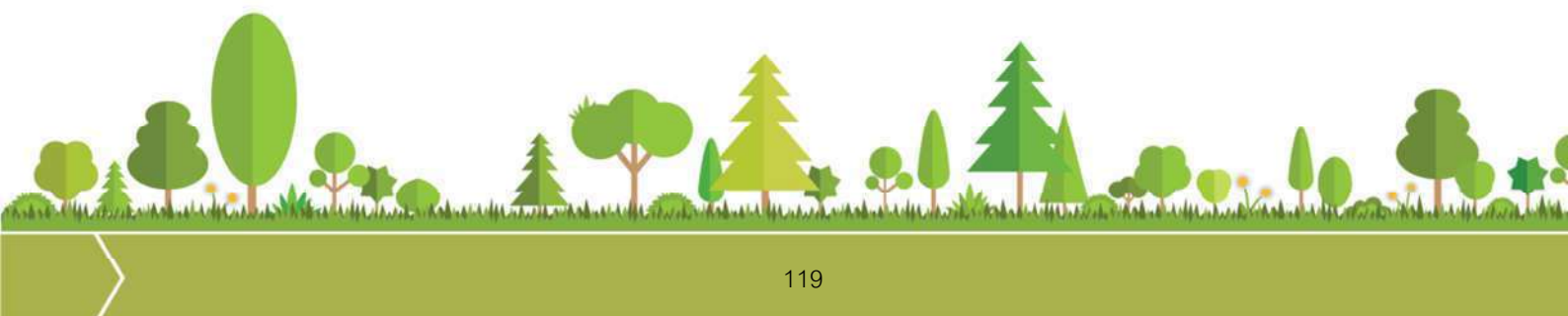
ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวธิญาดา ควรสถาพร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายปองธรรม แดนวังเดิม	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางณัฏฐา ควรสถาพร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางอภิรดี สกุลอินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางจันทร์เพ็ญ แก้วกลิ่นจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายพฤทธิพล สร้อยสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายชัยรัตน์ เดชไพบูลย์ยศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายรัตพงษ์ วงศ์คม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ไว้ดังนี้

- กำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท พร้อมมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางที่วางไว้ รวมถึงกำหนดหน้าที่ให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ทบทวน และปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการประเมินผล และติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางที่กำหนดไว้อย่าง



สม่ำเสมอ

3. จัดให้มีการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. รายงานความเสี่ยง และข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter) ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง ยกเว้นกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
2. กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
  - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้ออก
  - ศาลมีคำสั่งให้ออก

#### 9.3. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด จะดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อกรรมการที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงสุดเพิ่ม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงสุด โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ซึ่งพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานประกอบการพิจารณา เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงสุด ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท จะต้องมีความประพฤติดีครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายอื่น และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์การสรรหาดังต่อไปนี้





### 9.3.1. การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ
- มีความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรม
- สามารถระบุและจัดการกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท
- มีความทุ่มเทและอุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่
- ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือ กรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

กรรมการบริษัททุกคนต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลบริษัท และกรณีกรรมการที่เป็น กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดด้วย

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
  - 3) ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. วาระในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่จะต้องออกในวาระนี้อาจเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
3. นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตาม



กฎหมาย ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

### 9.3.2. การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระมีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ



ควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. ซึ่งคุณสมบัติของกรรมการอิสระข้างต้นเป็นไปตามนิยามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

#### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. เป็นกรรมการอิสระ และต้อง
  - ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ
  - ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและ/หรือการเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน กล่าวคือเมื่อกรรมการตรวจสอบว่างลงจนมีจำนวนต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 3 เดือนนับจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนน้อยกว่า 3 คน



### 9.3.3. การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท ที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำที่เกินอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและกลั่นกรองดูแลงานบริหารเพื่อนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารอย่างน้อย 3 คน

### 9.3.4. การสรรหาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคัดเลือกจากกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำเนินหน้าที่สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้เลือกกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน มาดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อช่วยเป็นแกนหลักในการผลักดันให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 คน

### 9.3.5. การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคัดเลือกจากกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญด้านการบริหารความเสี่ยง หรือความรู้ความชำนาญในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 3 คน

### 9.3.6. การสรรหากรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## 9.4. การกำกับดูแลงานการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า จะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันหรือเอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทในระยะยาวสูงสุด โดยในกรณีการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะควบคุมหรือกำหนดนโยบายการบริหารงาน เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยมีระบบบัญชี ระบบควบคุมภายใน และการบริหารจัดการ รวมถึงมาตรการในการอนุมัติและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง การเข้าทำรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การเพิ่มทุน และการลงทุนเพิ่มเติม เป็นต้น เช่นเดียวกับบริษัท ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ แต่สำหรับกรณีการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทมีข้อจำกัดในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงาน โดยบริษัทจะส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารตามสัดส่วนการถือหุ้นและเป็นไปตามความเหมาะสม หรือขึ้นอยู่กับข้อตกลงร่วมกัน โดยบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไปเป็นตัวแทนนั้นจะต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัท



ย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ ซึ่งจะทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมด้วย

#### 9.5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทนำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

#### 9.6. คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือและไม่มีความสัมพันธ์และ/หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

- (1) รศ.ดร. วิรัช อภิเมธีอารัง





ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 1378

(2) นาย ชัยกรณ์ อุ่นปิติพงษา

ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3196

(3) นาย อภิรักษ์ อติอนุวรรตน์

ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5202

(4) นาย ปรีชา สนวน

ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 6718

ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตกลงจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรอบปี 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัทผู้จ่ายค่าสอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
บริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)	1,655,000 บาท
บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด	244,000 บาท
บริษัท ภาประภัส จำกัด	290,000 บาท
บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด	54,000 บาท

หมายเหตุ : ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 ของบริษัทเป็นจำนวนไม่เกิน 1,655,000 บาท

#### ค่าบริการอื่น ๆ (Non – Audit Fee)

ชื่อบริษัท	ค่าสอบบัญชี
บริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)	69,295 บาท
บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด	414 บาท
บริษัท ภาประภัส จำกัด	2,255 บาท
บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด	-

#### 9.7. การประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจึงได้เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี อยู่ในระดับดีมาก ในปี 2562 จากระดับดี ในปี 2561



บริษัทยังได้มีการเปิดเผยหลักการกับกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

หมวด	ข้อ	ประเด็น	เหตุผล
การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	C01	บริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคมหรือไม่	บริษัทยังไม่ได้มีการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามหลัก GRI แต่บริษัททำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคมระบุอยู่ในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปี
ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ	E21	คณะกรรมการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งในบริษัทหรือไม่อย่างไร	บริษัทยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน ภายในบริษัท แต่บริษัทมีการว่าจ้างหน่วยงานภายนอกมาตรวจสอบ โดยหน่วยงานนี้ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ
	E42	บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนทั้งหมดหรือไม่	ปัจจุบันการลงมติในที่ประชุมกรรมการมีข้อกำหนดว่าต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 1 ใน 2 ตามหลักของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
	E46	ในปีที่ผ่านมากรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองหรือไม่อย่างไร	ในปีที่ผ่านมาไม่มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เนื่องจากไม่มีสาเหตุให้เกิดการประชุม
	E69	ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระหรือไม่	ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ประธานกรรมการบริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งกรรมการบริหาร

## 9.8. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงาน จะยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

### 1. ยึดหลักนิติธรรม

บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อ การบริหารงานและการทำงานของตน

#### แนวทางปฏิบัติ



1.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ในกฎระเบียบที่ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานของทางราชการทั้งที่มีผลใช้บังคับแล้วและที่จะมีผลใช้บังคับในอนาคตอันใกล้

1.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่แสวงหาความลับทางการค้าของคู่แข่ง หรือข้อมูลจำเพาะของคู่แข่ง โดยวิธีการอันมิชอบด้วยกฎหมาย เช่น การขโมย การจารกรรม หรือการละเมิดข้อตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูล ของคู่แข่ง ไม่ว่าจะได้จากลูกค้าหรือบุคคลอื่น

## 2. มีความโปร่งใส

การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบและตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

### แนวทางปฏิบัติ

2.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดทำรายงานทางการเงิน การเงิน ภาวะธุรกิจ ผลการดำเนินงาน เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ตามความเป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชี มีความน่าเชื่อถือสามารถตรวจสอบได้และ/หรือตามที่คณะกรรมการตรวจสอบจะกำหนด

2.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อ / จัดจ้าง ให้เป็นไปตามนโยบายของ บริษัท อย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใสชัดเจน เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

ในกรณีที่บริษัทคู่ค้ามีผู้บริหาร พนักงานฝ่ายขาย หรือผู้ถือหุ้นเป็นญาติหรือบุคคลผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกับผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท ผู้บริหารหรือพนักงานผู้นั้นของบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นหนังสือทันที และให้หลีกเลี่ยงไม่ข้องเกี่ยวกับธุรกรรมการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

2.3 ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามคู่มือแจกแจงอำนาจดำเนินการของบริษัท อย่างเคร่งครัด

2.4 ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง รวมตลอดทั้งญาติและผู้อยู่อาศัยภายใต้ชายคาเดียวกัน ควรหลีกเลี่ยงการไปร่วมกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการรับประทานอาหารหรือเล่นกีฬา กับบริษัทคู่ค้า หากเป็นกรณีจำเป็นที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ควรมีตัวแทนของบริษัท เข้าร่วมมากกว่าหนึ่งคนและต้องแจ้ง เป็นหนังสือให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน

## 3. ตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรม

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรม โดยใช้วิจารณ์ญาณหรือความสัมพันธ์ ส่วนตัวตัดสิน และให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือ เพศ

### แนวทางปฏิบัติ

3.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจ การให้สิทธิประโยชน์



แก่ลูกค้าควรยึดถือหลักปฏิบัติและนโยบายของบริษัท

3.2 ผู้บริหารต้องบริหารงานด้วยความสุจริตรอบคอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อถือและยอมรับในการตัดสินใจว่าการดำเนินการใดๆ กระทำด้วยความเป็นธรรมและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทั้งหลาย

3.3 ผู้บริหารและพนักงานต้องให้เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติในข้อกำหนดการจ้างงาน หมายรวมถึง การสรรหาบุคลากร การพิจารณาผลตอบแทนและสิทธิประโยชน์จากการจ้างงาน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การสิ้นสุดสภาพการ

จ้างงาน การปลดและรับพนักงานกลับเข้ามาทำงานใหม่ ตลอดจนการเข้ามีส่วนร่วมในสังคมและกิจกรรมนันทนาการ เป็นต้น

3.4 ผู้บริหารและพนักงานต้องพยายามให้บริการที่เหนือความคาดหวังกับลูกค้าเสมอ รวมทั้งให้บริการลูกค้าด้วยความซื่อตรง และเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบหรือฉ้อโกงลูกค้า

3.5 ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อลูกค้า / เจ้าหนี้ อย่างซื่อตรงและเป็นธรรม กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้แจ้งต่อลูกค้า / เจ้าหนี้ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข

#### 4. ให้ความสำคัญต่อลูกค้า

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ให้ความสำคัญและเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการ ควบคุมดูแลสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ อันส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

##### แนวทางปฏิบัติ

4.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องรู้และทำความเข้าใจสินค้าและบริการของบริษัท เป็นอย่างดี รวมทั้ง ต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนแก่ลูกค้า

4.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียด ก่อนจะเสนอสินค้าหรือบริการ ต่อลูกค้า เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งต้องสนใจไฝหา ข้อมูลความรู้อยู่เสมอ และส่งเสริมประสบการณ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้า

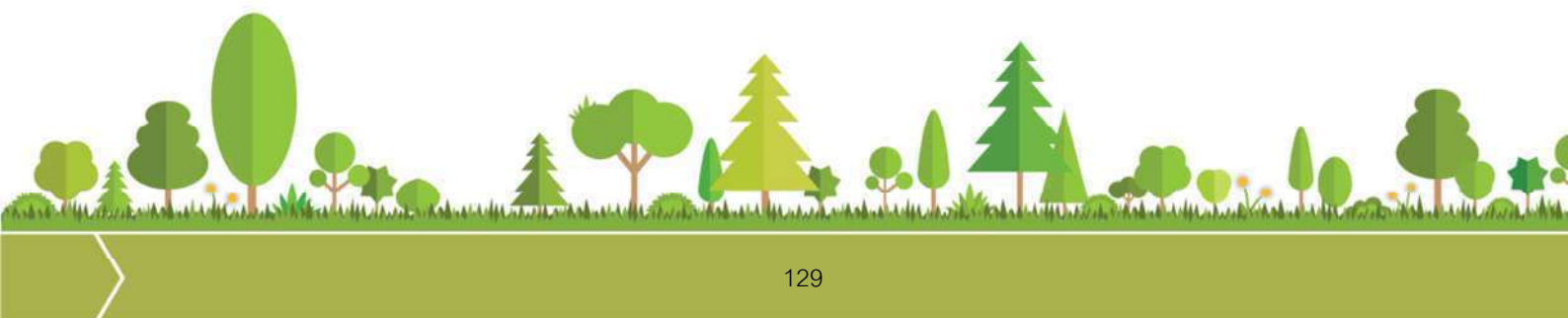
4.3 ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้เกียรติลูกค้า และใช้วาจาที่สุภาพกับลูกค้า

4.4 ผู้บริหารและพนักงานต้องมีทัศนคติที่ดีต่อบริการลูกค้า ให้ความสำคัญต่อบริการและปฏิบัติอย่างเต็มที่ อันส่งผลให้งานบริการมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพอันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศด้าน บริการ

4.5 ผู้บริหารและพนักงานต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิ ส่วนบุคคลของลูกค้า

#### 5. มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน จนถือเป็นภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์โครงการและกิจกรรม



ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและชุมชน

#### แนวทางปฏิบัติ

5.1 ผู้บริหารและพนักงานพึงมีส่วนร่วม หรือจัดให้มีกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ในการพัฒนาและบริการสังคม อาทิ กิจกรรมด้านการศึกษา ด้านศิลปวัฒนธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ตามที่บริษัท จะจัดให้มีขึ้นเป็นคราวๆ

5.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องตระหนักถึง การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนพยายามให้บริษัท สามารถหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะ ต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศที่เกี่ยวข้อง

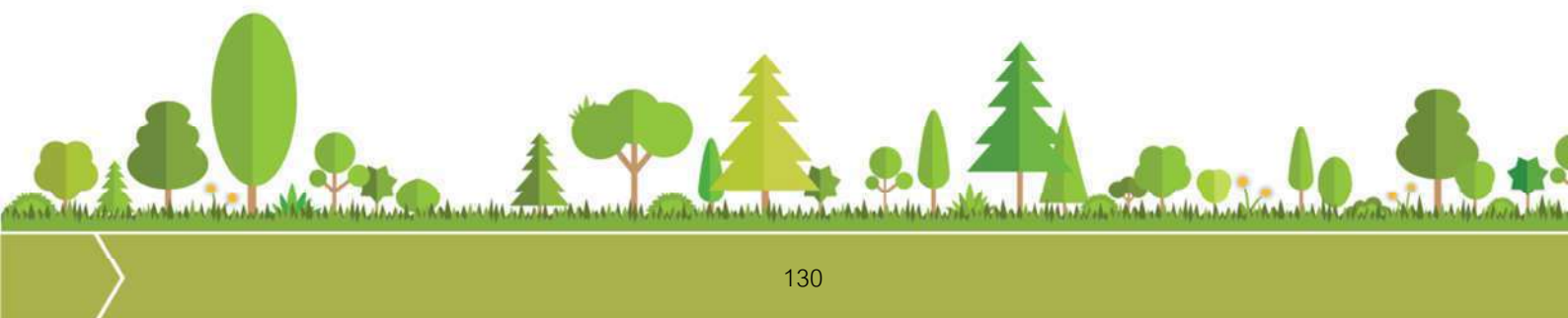
### 6. ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้ รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

#### แนวทางปฏิบัติ

6.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ เวลา ทรัพย์สิน หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นใดของบริษัท ในการเอื้อประโยชน์ และสนับสนุนกิจกรรมใดๆ ทางการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองหรือสมาชิกขององค์กรทางการเมือง

6.2 กิจกรรมใดๆ ทางการเมืองหรือองค์กรทางการเมืองหรือสมาชิกของ องค์กรทางการเมือง





## 1. นโยบายภาพรวม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย

## 2. การดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทได้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงได้มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ประกาศนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทต่อสังคม โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
- (2) ดำเนินการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน รู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- (3) กำหนดแผนงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและสามารถบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทที่กำหนดอย่างสอดคล้องและสนับสนุนตัวชี้วัดผลงานของสายงาน
- (4) จัดทำงบประมาณ ติดตามประเมินผลงานตลอดจนการรายงานผลการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมของฝ่ายและแผนกต่างๆ ในหน่วยงาน พร้อมทั้ง ทบทวนแผนงานและงบประมาณให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- (5) ออกเกณฑ์ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
- (6) ตรวจสอบหน่วยงานเพื่อรับทราบปัญหา ให้คำชี้แนะ และแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
- (7) สนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยน ความรู้ ความสำเร็จ และประสบการณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ระหว่างหน่วยงานภายในกับหน่วยงานภายนอก
- (8) พิจารณาแต่งตั้งเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบและคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทในระดับหน่วยงาน
- (9) การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน คือการดำเนินงานหรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ (in-process) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (after-process) โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวดซึ่งเป็นไปตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

### 3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR in process)

#### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้าในการจัดซื้อสินค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สถานะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

#### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการเพื่อช่วยเหลือสังคม
3. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรม วิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร



4. จัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ แก่พนักงาน เช่น เงินช่วยฌาปนกิจ เป็นต้น

5. จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัท โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

6. ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

7. เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัท รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

### **ความรับผิดชอบต่อลูกค้า**

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทและบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัท ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มีการตรวจสอบคุณภาพสินค้า การจัดส่งที่ ถูกต้อง และทันเวลา ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน พร้อมกับการเอาใจใส่กับความ ต้องการในรูปแบบต่างๆ ของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม

2. บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

3. จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้าสามารถแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมผ่านทาง Email หรือ Website เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกันแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง สินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป

4. บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

5. บริษัทจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า และระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืน

### **การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม**

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินธุรกิจไม่ก่อผลกระทบต่อสังคมและชุมชนที่อยู่รอบข้าง ให้ความสำคัญกับนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน และส่งเสริม



ให้พนักงานทุกคน รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด โดยรณรงค์ด้านการประหยัดพลังงาน การใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า เช่น การใช้กระดาษรีไซเคิล (Re-used) การเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระหว่างช่วงพัก และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินกิจการภายใต้แนวคิด Forest Stewardship Council หรือ FSC ระบบการจัดการสวนป่าอย่างยั่งยืนมาใช้กับสินค้าของบริษัท เช่น ไม้สับ ชีวมวลอัดแท่ง เป็นต้น ซึ่งเป็นเกิดจากการแปรรูปไม้ บริษัท ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ FSC ในฐานะผู้จัดจำหน่าย ตั้งแต่การคัดเลือกแหล่งไม้ที่ได้รับการควบคุมตามมาตรฐาน FSC และการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อมอย่างยั่งยืนเป็นหลัก

มาตรฐาน FSC มีหลายประเภท เช่น FSCFM (Forest Management Certification) หมายถึง มาตรฐานการจัดการป่าอย่างยั่งยืนตามแนวทางที่ FSC กำหนดไว้ว่าต้องมีพื้นที่อนุรักษ์อย่างน้อยร้อยละ 10 ของพื้นที่สวนไม้ที่ขอรับรอง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการปกป้องความอุดมสมบูรณ์ของระบบนิเวศและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

มาตรฐาน FSC CoC (Chain of Custody) การจัดการห่วงโซ่อุปทาน เป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนดสำหรับองค์กรเพื่อแสดงถึงผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีการผลิตหรือจำหน่ายจากสวนไม้ที่ได้รับการรับรอง ตั้งแต่กระบวนการจัดหาแหล่งวัตถุดิบ การรับและการจัดเก็บวัตถุดิบ การควบคุมปริมาณ ตลอดจนการขายและการส่งมอบ จะต้องมีการคัดแยกหรือการกำหนดอย่างชัดเจนในทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีการปะปนของวัสดุที่ไม่ได้รับการรับรองจนกว่าจะสิ้นสุดกระบวนการผลิต แปรรูปต่างๆ

ผู้ที่ขอรับการรับรองจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์การประเมินของ FSC เพื่อเป็นการยืนยันว่าสวนป่าดังกล่าวไม่ได้มาจากการทำลายป่าธรรมชาติ โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ FSC ตามนโยบายความสมดุล 3 ด้าน ได้แก่ เศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

“โดยยึดหลักการสำคัญ คือ ความถูกต้องตามกฎหมายของประเทศที่ผิวนั้นตั้งอยู่ สิทธิในการใช้ที่ดินบนผิวนั้น สิทธิของชนพื้นเมืองดั้งเดิมที่อาศัยอยู่ในผิวนั้น การใช้ประโยชน์จากป่าไม้ให้คุ้มค่าที่สุด ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ การกำหนดแผนการจัดการป่าอย่างเหมาะสม รวมทั้งระบบการควบคุมดูแลรักษาสุขภาพผิวน้ำและการกำหนดแผนการปลูกป่าทดแทน เป็นต้น”

บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกๆ ด้าน และตระหนักถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในปัจจุบันหรืออนาคต จึงได้วางมาตรการดูแลสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดระบบการป้องกันสิ่งแวดล้อมภายในบริษัท ดังนี้

### คลังสินค้า

1. มีระบบคลังสินค้าแบบปิดสำหรับสินค้าประเภทซี้ดลีย์ และ Wood Pellet
2. จัดให้มีการคลุมผ้าใบกองสินค้า (ชีวมวล)
3. จัดให้มีการเปิดสเปรย์น้ำประตูดทางเข้า-ออก คลังสินค้า
4. ปลูกต้นไม้รอบคลังสินค้า
5. จัดให้มีสแลนป้องกันฝุ่น





6. จัดให้มีรถน้ำเพื่อสเปรย์น้ำพื้นลานเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น
7. จัดให้มีรถดูดฝุ่นบริเวณคลังสินค้า
8. จัดให้มีพนักงานกวาดลานอย่างสม่ำเสมอ
9. รักษาสภาพน้ำรอบโรงงาน โดยการใช้ EM Ball เพื่อปรับสภาพน้ำ ทุก 2 เดือน
10. มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสียงและน้ำ ปีละ 1 ครั้ง



#### ข้อปฏิบัติในการรับสินค้า ณ ท่าเรือ

1. เรือบรรทุกสินค้าเทียบท่าเรือโดยไม่มีการเปิดผ้าใบก่อนได้รับอนุญาต
2. จัดให้มีการขึงผ้าใบระหว่างท่าเทียบเรือกับเรือบรรทุกสินค้า
3. ควบคุมปริมาณการตักสินค้าของรถแบ็คโฮ
4. รถบรรทุกขนถ่ายสินค้าต้องคลุมผ้าใบ
5. ควบคุมปริมาณการบรรทุกไม่ให้เกินขอบกระบะ
6. พนักงานทำความสะอาดพื้นที่ท่าเรือ
7. จัดให้มีรถโมบาย ตรวจสอบสินค้าระหว่างขนถ่าย





ขั้นตอนการขนส่งสินค้าก่อนนำรถบรรทุกออกสู่ถนนสาธารณะ

1. แผนก QC ตรวจสอบสภาพรถ ความพร้อมของรถ และความพร้อมของพนักงานขับรถก่อนเข้าสู่คลังสินค้า
2. นำรถบรรทุกซึ่งน้ำหนักรถเปล่า
3. นำรถบรรทุกผ่านระบบ QC เพื่อตรวจใบรับสินค้า
4. นำรถบรรทุกเข้ารับสินค้าภายในอาคารระบบปิด หรือ ลานเก็บกองสินค้า
5. นำรถบรรทุกซึ่งน้ำหนักสินค้าเพื่อทดสอบน้ำหนักสินค้า ไม่ให้เกินตามที่กฎหมายกำหนด ณ เครื่องชั่ง
6. คลุมผ้าใบปิดรถบรรทุกให้มิดชิด ป้องกันการตกหล่น ให้ได้มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด
7. นำรถบรรทุกขึ้นชั่งเครื่องชั่ง เพื่อตรวจสอบน้ำหนักสินค้าก่อนส่งออกจำหน่าย พร้อมรับเอกสารการส่งสินค้าจาก

เจ้าหน้าที่ประจำเครื่องชั่งน้ำหนัก

1.8. เมื่อได้รับเอกสารแล้ว ปรก. ตรวจสอบสภาพความเรียบร้อยของรถบรรทุก และ พนักงานขับรถบรรทุก เป็นครั้งสุดท้าย ก่อนออกสู่ถนนสาธารณะ

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมโดยมีนโยบายที่บริษัทได้ให้การสนับสนุนในส่วนของ ภาครัฐของชุมชนโดยรอบและใกล้เคียง เช่น การนำรถน้ำดับเพลิงของบริษัทในการช่วยฉีดพรมน้ำ เพื่อป้องกันฝุ่นที่เกิดจากการทำถนน ซึ่งเป็นกิจกรรมของหน่วยราชการ บริจาคคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียนและ สนับสนุนกิจกรรมด้านศาสนา สนับสนุนกิจกรรมเด็กนักเรียนและผู้สูงอายุ เป็นต้น ตามโอกาสสมควร เป็นต้น นอกจากนี้ ในการรับสมัครงานของบริษัท จะให้ความสำคัญแก่ผู้ที่มีภูมิลำเนาในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ เพื่อสร้างงานให้แก่ท้องถิ่นและ สนับสนุนผู้ที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงอันจะนำมาซึ่งรายได้และความเจริญทางธุรกิจชุมชนนั้น รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง บริษัทยังได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้มีการสนับสนุนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ในการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

4. กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR after process)

ที่ผ่านมาบริษัทได้มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปกิจการที่ได้ดำเนินการไปแล้วได้ดังนี้

บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) ร่วมจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562 ณ โรงเรียนบ้านบางน้ำจืด จ.สมุทรสาคร และ โรงเรียนบ้านสันติสุข จ.สุราษฎร์ธานี รวมถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบางปะกงแจกอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา และขนมให้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียน ในวันที่ 11 มกราคม 2561



โรงเรียนบ้านสันติสุข จ.สุราษฎร์ธานี



โรงเรียนบ้านบางน้ำจืด จ.สมุทรสาคร



มอบของขวัญวันเด็ก ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบางปะกง





บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) สนับสนุนงานวันเด็ก 11 ม.ค.62



บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)  
ร่วมบริจาคและแจกน้ำเนื่องในงานประจำปีวัดโกรดกราก 62





โครงการ “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

ณ ชั้น G อาคารมาลีนนท์ 2 (ตึกข่าว) ช่อง 3



บริษัท เอเชีย ไบโอบีโอส จำกัด (มหาชน)

ร่วมฉีดน้ำเพื่อช่วยลดปัญหาฝุ่น PM2.5 ในเขตพื้นที่บ้านบางน้ำจืด ที่มีคุณภาพอากาศมีผลกระทบต่อสุขภาพ







กิจกรรม “ทอดผ้าป่าด้วยขยะรีไซเคิล” เนื่องในวันฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมจังหวัดสมุทรสาครปี 2562 ณ วัดบางตะคอก





บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมกิจกรรมบริจาคโลหิต “เติมใจให้กัน ยิ่งให้ยิ่งได้ใจ” ในโครงการ “หนึ่งคนให้ หลาย  
คนรับ” เป็นครั้งที่ ๓ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย



บริษัท เอเชีย ไบโอมาสส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมบริจาคให้กับสมาคมฯ ไทย ด้วยการวิ่ง Virtual Run ในโครงการ “วิ่งกระตุกหัวใจ” ประจำปี 2019 การวิ่งทุกๆ 1 กิโลเมตรเท่ากับบริจาคเงิน 25 บาท เป็นทุนช่วยสมาคมฯ ไทยซื้อเครื่องกระตุกหัวใจ (AED)



บริษัท เอเชีย ไบโอมาสส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสมาคมการประมงจังหวัดสมุทรสาคร จัดพิธีสืบชะตาทะเลอ่าวไทยตอนบน จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งเป็นประเพณีที่จัดต่อเนื่อง เป็นครั้งที่ 8





## โครงการ “แห่เทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน

กรกฎาคม 2562 บริษัทฯได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีที่ดั่งาม จึงได้ทำโครงการแห่เทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ซึ่งพนักงานจะได้มีส่วนร่วมในการทำบุญและสืบสานประเพณีที่ดั่งามของไทย รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างความรัก ความสามัคคี ความร่วมมือ ความสนุกสนานและผูกมิตรไมตรีที่ดีต่อกัน ตลอดจนเป็นการอนุรักษ์และสืบทอดประเพณีที่ดั่งามให้คงอยู่ต่อไป

ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 ณ วัดใหญ่จอมปราสาท จ.สมุทรสาคร



ในวันที่ 13 กรกฎาคม 2562 ณ วัดนทีคมเขต จ.สุราษฎร์ธานี



บริษัท เอเชีย ไบโอมแอส จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ อบต.บพจ.ทำความสะอาดถนนเนื่องในวันแม่ 12 สิงหาคม 2562



บริษัท เอเชีย ไบโอมแอส จำกัด (มหาชน) มอบถังดับเพลิง จำนวน 5 ถัง  
ให้กับ โรงเรียนบ้านสันติสุข ใช้เพื่อประโยชน์สำหรับรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน





บริษัท เอเซีย ไบโอสาย จำกัด (มหาชน) ร่วมบริจาคน้ำดื่มช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม จังหวัดอุบลราชธานี



บริษัท เอเซีย ไบโอสาย จำกัด (มหาชน) ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2562 เพื่อก่อสร้างอุโบสถ ณ วัดจันทร์ ตำบลบางพระครู อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา





## สรุปภาพรวมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม

สำหรับภาพรวมของการดำเนินธุรกิจภายใต้โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ทางบริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นอย่างดี มีการดำเนินโครงการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต่างๆ กับผู้ที่เกี่ยวข้อง นำมาซึ่งการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาธุรกิจให้เติบโต และมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืนตลอดไป

### นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอเซีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน

โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณา อนุมัตินโยบาย สนับสนุนการป้องกันทุจริต และกำกับดูแลเพื่อให้ทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่เกิดการทุจริตตรวจสอบได้ รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษาข้อแนะนำพิจารณาบทลงโทษและร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหให้กับกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
  - 2.1 พิจารณานโยบายการป้องกันทุจริตที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทวัฒนธรรมองค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
  - 2.2 พิจารณาบททวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการป้องกันทุจริตที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
  - 2.3 สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุดและมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
  - 2.4 รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำอันทุจริตที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องและตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
  - 3.1 ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กร



นอกเหนือจากแผนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้

4. กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

- 4.1 กำหนดนโยบายการป้องกันทุจริตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.2 สื่อสารกับบุคลากรในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบถึงนโยบายการป้องกันการทุจริต
- 4.3 ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการป้องกันทุจริตให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจหรือ ข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.4 คอยช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตโดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

### นโยบายและแนวปฏิบัติทั่วไป

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานลูกจ้างของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการทุจริตและจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดย

### แนวทางการปฏิบัติของ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบสวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
3. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรต่างๆตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้เกิดการปฏิบัติ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่างๆให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
6. บริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมและการเผยแพร่ความรู้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมด้านคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และภาระหน้าที่ของตน



7. บริษัทสนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทรายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

8. บริษัทมีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทอย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัท

9. ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

### **นโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการช่วยเหลือทางการเมือง**

บริษัทจะไม่ทำการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของกิจกรรมทางการเมืองพรรคหนึ่งพรรคใด โดยจะวางตัวเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่พรรคหรือกลุ่มการเมืองใด และจะไม่ให้ความช่วยเหลือผู้สมัครรับเลือกตั้งทางการเมืองคนใดคนหนึ่งคนใดโดยเฉพาะทั้งทางตรงและทางอ้อม

บริษัทถือว่าพนักงานมีสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตยที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองต่างๆ ได้อย่างอิสระเป็นการส่วนตัว โดยกระทำนอกเวลาทำการและไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทในการกระทำดังกล่าว

### **นโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการบริจาคเพื่อการกุศล**

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการบริจาคเงินหรือสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใดที่จัดตั้งขึ้น โดยไม่มีวัตถุประสงค์แอบแฝงและเป็นการบริจาคเพื่อสาธารณะประโยชน์สังคม สิ่งแวดล้อม ให้แก่ องค์กรการกุศล มูลนิธิหรือกองทุน ซึ่งไม่แสวงหากำไร หากการบริจาคไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อเศรษฐกิจส่วนรวม หรือสังคม ถือว่าเป็นการทุจริต

บริษัทมีขั้นตอนการสอบทาน และการอนุมัติจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้บริจาคเพื่อการกุศลไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน

### **นโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการให้เงินสนับสนุน**

การให้เงินสนับสนุนของบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อการทำธุรกิจหรือชื่อเสียงของบริษัท เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความน่าเชื่อถือทางการค้า ช่วยกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ซึ่งควรเป็นไปตามนโยบายของบริษัท โดยมีความถูกต้องโปร่งใส ต้องมีเอกสารหลักฐานเพื่อบันทึกบัญชีได้ ควรระบุถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง จุดประสงค์ทางธุรกิจอย่างชัดเจน อธิบายรายละเอียดของกิจกรรมนั้น และระบุถึงจำนวนเงินที่ได้จ่ายไป รวมถึงรูปภาพแสดงกิจกรรมดังกล่าว

บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการควบคุม การตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการใช้เงินสนับสนุนไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน มีขั้นตอนการอนุมัติและการใช้เงินสนับสนุนสอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน

### **นโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ**



กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถให้ของขวัญและรับของขวัญได้ หากเข้าเงื่อนไขดังนี้

1. การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่เป็นการกระทำโดยตั้งใจเพื่อครอบงำ ชักนำ หรือตอบแทนบุคคลใดๆ เพื่อให้ได้มา ซึ่งความได้เปรียบใดๆ ผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือเป็นการแลกเปลี่ยนอย่างชัดเจนหรือแอบแฝงเพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์
2. ไม่เป็นการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดที่ผิดกฎหมาย
3. เป็นการให้ในนามบริษัท ไม่ใช่ในนามของพนักงาน
4. ไม่เป็นของขวัญที่อยู่ในรูปของเงินสดหรือสิ่งเทียบเท่าเงินสด (เช่น บัตรของขวัญ หรือบัตรกำนัล)
5. เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น การให้ของขวัญเล็กๆ น้อยๆ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ตรุษจีน สงกรานต์ เป็นต้น
6. ประเภทและมูลค่ามีความเหมาะสม และมอบให้ถูกต้องตามกาลเทศะ
7. เป็นการให้หรือรับอย่างเปิดเผย ไม่ปกปิด

กรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธ จะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และนำส่งของขวัญดังกล่าวแก่เลขานุการบริษัท เพื่อนำไปเป็นของรางวัล ให้แก่พนักงาน หรือบริจาค เพื่อการกุศลตามความเหมาะสม และแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

### การประเมินความเสี่ยงเพื่อพัฒนามาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารจะต้องประเมินความเสี่ยงจากการให้หรือรับสินบนและการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง) รวมทั้งทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ และบริษัทยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในบริษัทอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

### กระบวนการตรวจสอบ การควบคุมภายใน และการบันทึกข้อมูล

การตรวจสอบและควบคุมภายในของบริษัท เป็นการกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นการกำหนดร่วมกัน กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในขั้นตอน หรือกระบวนการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ ซึ่งจะช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตในกระบวนการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ทุกหน่วยงานได้มีการออกแบบการควบคุมภายใน และจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการกระบวนการทำงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ฝ่ายจัดการในแต่ละหน่วยงานสอบทาน และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ให้มีผลบังคับใช้ โดยมีการกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งเก็บเอกสารดังกล่าวในช่องทางที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้
2. จัดให้ในแต่ละหน่วยงานมีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือกระบวนการปฏิบัติงาน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการทำงานอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อสอดคล้องกับการควบคุมที่ดี และบริษัทยังมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานทางทุกหน่วยงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่อง รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน บัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน รวมถึงการสอบทานการปฏิบัติตามกระบวนการ



นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อตรวจสอบพบข้อบกพร่อง จะมีการรายงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยฝ่ายจัดการจะทำหน้าที่ในการปรับปรุง และพัฒนาต่อไป

4. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการจัดทำงานการเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

#### การติดตามและการทบทวน

บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทำความเข้าใจ ปฏิบัติตามนโยบาย และข้อปฏิบัติต่างๆที่กำหนดไว้ในนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยผู้บริหารทุกระดับในบริษัท มีหน้าที่ติดตามดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงาน และถือเป็นภารกิจสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของทุกหน่วยงานทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง

รวมทั้งคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบ ต้องมีการติดตาม และทบทวนการปฏิบัติงานของตนเอง หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติงานเนื่องด้วยการทุจริตคอร์รัปชัน ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวตามช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตที่กำหนดไว้ทันที

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการติดตามและทบทวนนโยบาย และแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลและกิจการที่ดี รวมไปถึงตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดต่างๆ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยตรงหรือทางอ้อมโดยทันที ผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้และส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| 1. ประธานกรรมการตรวจสอบ                 | Email : ac@asiabiomass.com         |
| 2. กรรมการผู้จัดการ                     | Email : tiyada@asiabiomass.com     |
| 3. รองกรรมการผู้จัดการ                  | Email : pongtham@asiabiomass.com   |
| 4. เลขานุการบริษัท                      | Email : secretary@asiabiomass.com  |
| 5. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ | Email : hr_manager@asiabiomass.com |
| โทรศัพท์ 02-415-0054 ต่อ 2619           |                                    |
| 6. แจ้งผ่านช่องทางกล่อรับความคิดเห็น    |                                    |

ทั้งนี้ หากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียน กรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง หรือเลขานุการบริษัท ให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่

ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท โดยบริษัทจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ





## มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดย

จำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลผู้ร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเว้นแต่เป็น การเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อผู้ที่ปฏิเสธคอร์รัปชันแม้ว่าการกระทำนั้นทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ รวมทั้งมีการสื่อสารมาตรการนี้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

## ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวนและบทลงโทษ

ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวนและบทลงโทษมีผลต่อผู้บริหาร และพนักงาน โดยขั้นตอนในการตรวจสอบของบริษัทมีดังนี้

1. เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง
2. ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริงกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบอาจจะมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้ทราบ
3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้ว พบว่าข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเองโดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่า ตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตตามที่ได้ถูกกล่าวหา
4. หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย และคำตัดสินของกรรมการผู้จัดการถือเป็นอันสิ้นสุด

ในกรณีที่มีการร้องเรียนกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือเลขานุการบริษัทฯ ประธานกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรับเรื่องหาข้อมูลและตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ร่วมกันพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงและกำหนดโทษตามระเบียบบริษัท

## การเผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อสร้างความเข้าใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทได้รับทราบนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และสนับสนุนให้ยึดมั่นในมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้



1. บริษัทจะติดประกาศนโยบายการป้องกันการทุจริตในสถานที่เด่นชัดทุกคนในบริษัทสามารถอ่านได้
2. บริษัทจะเผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น เว็บไซต์บริษัททั้งภายในและภายนอก  
รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2)
3. บริษัทมีการสื่อสารการเผยแพร่นโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่คู่ค้า โดยจัดทำในรูปแบบเอกสารประเภทต่างๆ
4. บริษัทจะจัดให้มีการอบรมนโยบายการป้องกันการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่และพนักงานบริษัทในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง



### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปจะเรียกรวมว่า “บริษัท”) จะมีผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา รับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทัน่วงที

บริษัทคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ

ตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยแต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมอบหมายให้นางสาวศุภมาส จรรย์ แก้วขอมดี ตำแหน่ง กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคูณสมบัติของนางสาวศุภมาส จรรย์ แก้วขอมดี แล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ โดยนางสาวศุภมาส จรรย์ แก้วขอมดี มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมานานกว่า 10 ปี และเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเข้าปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้ โดยได้ผ่านหลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในรุ่น 1-2 หลักสูตรการประเมินความเสี่ยง หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 ซึ่งมีประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอ้างอิงจากรายงานการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่จัดทำขึ้นโดยธรรมาภิบาล ฉบับลงวันที่ 25 ตุลาคม 2562 ทั้งนี้ ธรรมาภิบาลได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ สามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control environment): บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กร จริยธรรมองค์กร



นโยบายและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ความรู้ ทักษะ และความสามารถ ตลอดจนมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีขั้นตอนในการติดตามผลอย่างเพียงพอและเหมาะสม

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment): บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร และมีการระบุปัจจัยความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมถึงวิธีการในการควบคุมเพื่อลดระดับความเสี่ยง นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control activities): บริษัทมีการกำหนดระบบการควบคุมภายใน ในระดับกระบวนการ โดยได้มีการออกแบบการควบคุมภายในสำหรับกระบวนการต่างๆ ไว้ในระดับที่เพียงพอ
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & communication): บริษัทมีการออกแบบการควบคุมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วไปอย่างเพียงพอและเหมาะสม
5. ระบบการติดตาม (Monitoring activities): บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอกเพื่อประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในและติดตามผล และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีความควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

**ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นต่างไปจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้สอบบัญชี**

-ไม่มี



รายการระหว่างกัน

1. สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างปี 2560 – 2562

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ และรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ความสัมพันธ์
1. บริษัท ภาประภัส จำกัด (“PPP”) ประกอบธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลที่ได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PPP เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ PPP มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นางณัชปภา วรรณสถาพร</li> <li>2) นางสาวธิญาดา วรรณสถาพร</li> </ul> </li> </ul>
2. บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด (“STP”) ประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าโดยรถบรรทุก โดยให้บริการกับ ABM และ PPP เป็นหลัก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- STP เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ STP มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นางณัชปภา วรรณสถาพร</li> </ul> </li> </ul>
3. บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด (“ABP”) ประกอบธุรกิจโรงงานผลิตไม้สับและชีวมวลอัดแท่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ABP เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ ABP มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นางสาวธิญาดา วรรณสถาพร</li> </ul> </li> </ul>
4. PT Asia Biomass Indonesia (“ABI”) ประกอบธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศอินโดนีเซีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ABI เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ ABI มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นางสาวธิญาดา วรรณสถาพร</li> </ul> </li> </ul>
5. Asia Biomass Energy SDN. BHD. (“ABE”) ประกอบธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวลในประเทศมาเลเซีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ABE เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว โดยบริษัทถือหุ้นร่วมกับผู้ถือหุ้นใหญ่อีก 2 ท่าน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mr. Lau Hieng Ung ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 22.5 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ Mr. Law Hieng Chai ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 22.5 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> </ul> </li> <li>- บริษัทและ ABE มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) นางสาวธิญาดา วรรณสถาพร</li> </ul> </li> </ul>



<p>6. Asia Biomass Resources SDN. BHD. (“ABR”) ประกอบธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวลในประเทศมาเลเซีย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ABR เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว โดยบริษัทถือหุ้นร่วมกับผู้ถือหุ้นใหญ่อีก 3 ท่าน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mr. Law Hieng Chai ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 22.5 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ Mr. Ho Kim Hee ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 11.25 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ Mr. Lai Che Sieng ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 11.25 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> </ul> </li> <li>- บริษัทและ ABR มีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นางสาวธิญาดา ควรสถาวร</li> </ol> </li> </ul>
---	--



<p>7. บริษัท เอเซีย กรีน เอนเนอจี จำกัด (มหาชน) (“AGE”)</p> <p>ประกอบธุรกิจจำหน่ายถ่านหิน</p>	<p>- AGE เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งถือหุ้นโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ นายพนม วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท) ร้อยละ 6.60 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางณัชปภา วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท) ร้อยละ 6.57 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางสาววิญาดา วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ) ร้อยละ 6.57 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางสาวพิมญาดา วรรณสถาพร นายณัฐภัทร วรรณสถาพร นางสาวพิมชญา วรรณสถาพร นายอภิภัทร วรรณสถาพร และนางปณิดา วรรณสถาพร (บุตรของนายพนม และนางณัชปภา วรรณสถาพร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท) ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 32.85 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางพนิดา วรรณสถาพร (มารดาของคุณพนม วรรณสถาพร กรรมการบริษัท) ร้อยละ 0.78 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ กลุ่มญาติสนิทของนางณัชปภา วรรณสถาพร กรรมการของบริษัท ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 2.70 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกรรมจร (กรรมการบริษัท) ร้อยละ 0.73 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> </ul> <p>- บริษัทและ AGE มีกรรมการร่วมกัน 2 ท่าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม วรรณสถาพร</li> <li>2) นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกรรมจร</li> </ol>
<p>8. บริษัท เอ.จี.อี. ทรานสปอร์ต จำกัด (“AGET”)</p> <p>ประกอบธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าโดยรถบรรทุก</p>	<p>- AGET เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดย AGET เป็นบริษัทย่อยของ AGE ที่มี AGE ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว และมีครอบครัววรรณสถาพรถือหุ้นรวมกันร้อยละ 0.99 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</p> <p>- บริษัทและ AGET มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม วรรณสถาพร</li> </ol>



<p>9. บริษัท เอจีอี เทอร์มินอล จำกัด (“AGETM”) ประกอบธุรกิจบริการขนถ่ายและคัดแยกถ่านหิน บริการเกี่ยวกับการขนส่งทางน้ำหรือทางเรือ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AGETM เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดย AGETM เป็นบริษัทย่อยของ AGE ที่มี AGE ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ AGETM มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม ควรสถาพร</li> </ol> </li> </ul>
<p>10. บริษัท มัลติ เอนเนอจี เทรดิง (2020) จำกัด (“MET”) ประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งถือหุ้นโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท</li> <li>- บริษัทและ MET มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม ควรสถาพร</li> </ol> </li> </ul>
<p>11. บริษัท เอจีอี มารีน โลจิสติกส์ จำกัด (“AGEM”) ประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับการขนส่งทางน้ำหรือทางเรือ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AGEM เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดย AGEM เป็นบริษัทย่อยของ AGE ที่มี AGE ถือหุ้นผ่านบริษัท AGETM ในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>- บริษัทและ AGEM มีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม ควรสถาพร</li> </ol> </li> </ul>



<p>12. บริษัท เค.เอส. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“KHD”) ประกอบธุรกิจขาย ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ที่จอดรถ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KHD เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งถือหุ้นโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ นายพนม วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท) ร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางณัชปภา วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท) ร้อยละ 7.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางสาววิญาดา วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ) ร้อยละ 7.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> <li>○ นางสาวพิมญาดา วรรณสถาพร นายณัฐภัทร วรรณสถาพร นางสาวพิมชญา วรรณสถาพร นายอภิภัทร วรรณสถาพร และนางปณิตา วรรณสถาพร (บุตรของนายพนม และนางณัชปภา วรรณสถาพร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท) ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 35.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> </ul> </li> <li>- บริษัทและ KHD มีกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายพนม วรรณสถาพร</li> <li>2) นางณัชปภา วรรณสถาพร</li> <li>3) นางสาววิญาดา วรรณสถาพร</li> </ol> </li> </ul>
<p>13. บริษัท วีวี โฮม เดคคอร์เรทีฟ จำกัด (“VVH”) ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้สำหรับครัวเรือน และการตกแต่งบ้าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VVH เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ มีนางพจนีย์ ตั้งสืบกุล ซึ่งเป็นน้องสาวของนายพนม วรรณสถาพร (กรรมการบริษัท) เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว</li> </ul>
<p>14. บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (“DTC”) ประกอบธุรกิจจำหน่าย ให้เช่า ให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะผ่านเครือข่าย</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DTC เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือมีนายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร (กรรมการบริษัท) เป็นกรรมการ</li> </ul>
<p>15. Jinsolid SDN. BHD. (“JSD”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเชื้อเพลิงชีวมวล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JSD เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ ถือหุ้นโดย DHSB ร้อยละ 60.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว และมีผู้ถือหุ้นร่วมกับ ABE และ ABR ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท</li> </ul>



16. Destiny Holdings (M) SDN. BHD. (“DHSB”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการบริหารอสังหาริมทรัพย์และลงทุนในกิจการอื่น	- DHSB เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการร่วมกันกับ ABE ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท
17. Destiny Integrated Logistics Services SDN. BHD. (“DILS”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการบริการขนส่งโลจิสติกส์	- DILS เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ ถือหุ้นโดย DHSB ร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
18. AJ Biomass SDN. BHD. (“AJB”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเชื้อเพลิงชีวมวล	- AJB เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการร่วมกันกับ ABE และ ABR ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท
19. Teck Yien Construction SDN. BHD. (“TYC”) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานก่อสร้าง	- TYC เป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท กล่าวคือ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกรรมการร่วมกันกับ ABE ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท





บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
1. บริษัท ภาประภัศ จำกัด ("PPP")	ขายสินค้านี้	113.01	121.32	112.85	- การขายและซื้ออะไหล่ระหว่างบริษัทและ PPP เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยบริษัทขายและซื้ออะไหล่กับ PPP เมื่อมีการสั่งซื้อที่ต้องส่งมอบแต่ไม่มีสินค้าเพื่อส่งมอบ จึงต้องขายและซื้อสินค้าระหว่างกันเพื่อส่งมอบให้ลูกค้า โดยการกำหนดราคาซื้อขายจะเป็นราคาปกติที่เทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่น และเป็นราคาที่สูง 2 ฝ่ายตกลงร่วมกัน ทั้งนี้ การขายและซื้อสินค้าระหว่างบริษัทและ PPP เป็นการบริหารจัดการราคาสินค้าและการจัดการสินค้าคงคลังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อบริษัทโดยรวม
	รายได้ค่าเช่า	180.00	180.00	912.00	- บริษัทให้บริการบริหารจัดการแก่ PPP โดยคิดค่าบริการจัดการซึ่งประเมินจากปริมาณ ลักษณะของงาน และจำนวนชั่วโมง ตามเงื่อนไขและอัตราที่ระบุในสัญญา
	เกิดขึ้นจากการขายสินค้า โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง	51.15	-	120.75	- บริษัทให้ PPP เช่าพื้นที่ โดยคิดอัตราค่าเช่าโดยคำนึงถึงต้นทุนของพื้นที่เช่าที่บริษัทจัดสรรให้แก่ PPP ซึ่งสอดคล้องกับราคาตลาด
	เกิดขึ้นจากการขายสินค้า โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง	119.86	1,558.18	3,471.70	- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นการบริหารจัดการสินค้า ทรัพย์สินการบุคคลและพื้นที่ใน
	เกิดขึ้นจากการขายสินค้า โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง				

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> - เกิดขึ้นจากการซื้อสินค้า โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาชำระหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - บริษัทให้ PPP กู้ยืมเงินเพื่อการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท <u>ดอกเบี้ยรับ</u> - บริษัทได้รับดอกเบี้ยจากการให้ PPP กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท <u>เงินปันผลรับ</u> - บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนใน PPP และ PPP ประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างปี	40,193.98 - 880.57 11,997.60	72,295.21 - -	98,701.00 - -	การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีการกำหนดราคา ค่าสินค้า อัตราค่าการบริหารจัดการ และอัตราค่าเช่า จะคำนึงถึงต้นทุนของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นเกณฑ์ - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท และมีการคิดดอกเบี้ยอ้างอิงกับต้นทุนทางการเงินของบริษัท - บริษัทที่มีเงินลงทุนใน PPP โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วในปี 2559 และ PPP ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล เนื่องจากมีกำไรสะสมเหลือเพียงพอสำหรับการจ่ายปันผล และเงินปันผลรับนี้ถือเป็นรายการปกติทั่วไป - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยที่มีกำไรสะสมเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินปันผล
2. บริษัท สภาพธรนาพัฒนา จำกัด ("STP")	<u>ดอกเบี้ยรับ</u> - บริษัทได้รับดอกเบี้ยจากการให้ STP กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท <u>รายได้ค่าเช่า</u>	1,245.06 1,018.80	1,316.00 1,018.80	1,289.50 712.80	- บริษัทมีความจำเป็นในการให้ STP กู้ยืมเพื่อเพิ่มสภาพคล่องในระยะสั้นให้กับ STP โดยคิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินที่บริษัทกู้ยืมจากสถาบันการเงิน - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการ

บุคคลที่มีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<p>- บริษัทให้ STP เข้าพื้นที่สำหรับเป็นสำนักงาน และพื้นที่จอดรถ โดยมีเงื่อนไขการชำระค่าเช่าตามข้อตกลงในสัญญาเช่า</p> <p><u>ค่าขนส่ง</u></p> <p>- บริษัทว่าจ้าง STP ขนส่ง โดยกำหนดค่าขนส่งเป็นไปตามสัญญาจ้างขนส่งซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกันกับสัญญาที่บริษัททำกับบริษัทให้บริการขนส่งภายนอก</p> <p><u>ค่าเช่ารถ</u></p> <p>- บริษัทมีการเช่ารถดับเพลิงและรถแท้งก์น้ำจาก STP เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการชำระค่าเช่าตามข้อตกลงในสัญญาเช่า</p> <p><u>ค่าน้ำมัน อะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลือง</u></p> <p>- บริษัทจ่ายค่าน้ำมัน อะไหล่ และวัสดุสิ้นเปลืองที่เกิดขึ้นจากการเช่ารถจาก STP ตามที่ได้ตกลงในสัญญาเช่า</p> <p><u>ลูกหนี้</u></p> <p>- เกิดขึ้นจากรายได้ค่าบริการจัดการและค่าเช่าพื้นที่ โดยมีเงื่อนไขและ</p>	<p>46,755.35</p> <p>277.50</p> <p>88.64</p> <p>84.90</p>	<p>38,490.34</p> <p>625.57</p> <p>1,011.91</p> <p>2,972.11</p>	<p>33,733.94</p> <p>546.90</p> <p>377.14</p> <p>1,816.50</p>	<p>ดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท และมีการคิดดอกเบี้ยอ้างอิงกับต้นทุนทางการเงินของบริษัท</p> <p>- บริษัทให้ STP เข้าพื้นที่ โดยอัตราค่าเช่าจะกำหนดโดยคำนึงถึงต้นทุนของพื้นที่เช่าที่บริษัทจัดสรรให้แก่ STP ซึ่งสอดคล้องกับราคาตลาด</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าโดยคำนึงถึงศักยภาพของบริษัท ซึ่งมีการคิดอัตราค่าเช่าโดยคำนึงถึงต้นทุนพื้นที่ของบริษัท และสอดคล้องกับราคาตลาด</p> <p>- บริษัทมีการใช้บริการขนส่งของ STP โดยบริษัทมีมาตรฐานการพิจารณาการว่าจ้าง STP เช่นเดียวกับการว่าจ้างขนส่งผู้ให้บริการรายอื่น ทั้งนี้ การคิดอัตราค่าจ้างเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งรายอื่น</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งมีค่าบริการ และเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเช่าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p>- บริษัทเช่ารถจาก STP โดยจ่ายอัตราค่าเช่าตามราคา</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<p>ระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง และเกิดจากการ ABM รับโอน พนักงานซึ่งมีหนี้สินผลประโยชน์ของ พนักงานหลังออกจากรายงาน STP ดอกเบี้ยค้างรับ</p> <p>- เกิดขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้น โดยมีเงื่อนไขการชำระดอกเบี้ยตามที่ตั้งวงเงินกู้ยืมระยะสั้น</p> <p>- บริษัทให้ STP กู้ยืมเงินระยะสั้นเพื่อการบริหารสภาพคล่องภายในกลุ่มบริษัท</p> <p><u>เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่</u></p> <p>- เกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่ง โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาชำระเงินตามข้อตกลง</p> <p><u>ค่าขนส่ง (PPP)</u></p> <p>- PPP จ้าง STP ขนส่ง โดยกำหนดค่าขนส่งเป็นไปตามสัญญาจ้างขนส่ง ซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับสัญญาที่ PPP ทำกับบริษัทให้บริการขนส่งภายนอก</p> <p><u>เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่</u> (PPP)</p>	<p>552.41</p> <p>37,600.00</p> <p>7,717.65</p> <p>2,080.24</p>	<p>1,868.41</p> <p>37,600.00</p> <p>15,680.69</p> <p>1,315.77</p> <p>-</p>	<p>1,289.53</p> <p>14,600.00</p> <p>2,607.05</p> <p>730.88</p> <p>275.56</p>	<p>ตลาด</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเงินธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งมีการจ่ายค่าเช่าตามราคาตลาด</p> <p>- ค่ามัธยฐาน และมูลค่าที่เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามปกติจากการเช่ารถ ซึ่งเทียบเคียงได้กับการที่บริษัทเช่ารถกับบุคคลภายนอก</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเงินธุรกิจปกติของบริษัท และมีเงื่อนไขการค้าเช่นเดียวกับการที่บุคคลภายนอก บริษัทมีเงินลงทุนใน STP โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วในปี 2559 และ STP ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล เนื่องจากมีกำไรสะสมเหลือเพียงพอสำหรับการจ่ายปันผล และเงินปันผลได้รับถือเป็นรายการปกติทั่วไป</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่ยังมีกำไรสะสมเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินปันผล</p>

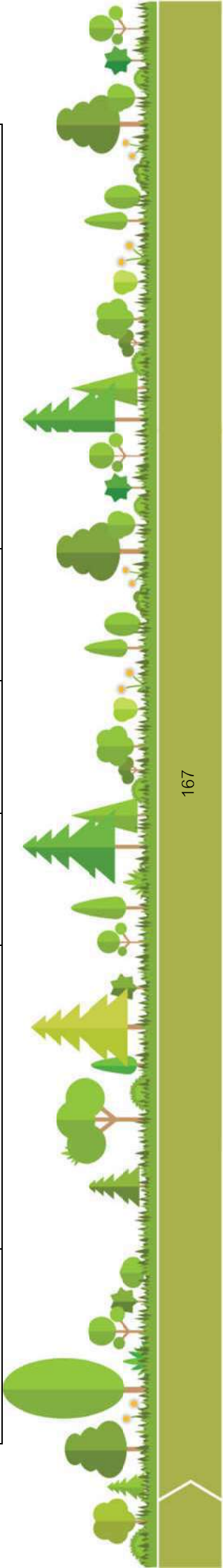


บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เกิดขึ้นจากการว่าจ้างขนส่ง โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาชำระเงินตามข้อตกลง</li> <li>- บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนใน STP และ STP ประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างปี</li> </ul>				-
3. PT Asia Biomass Indonesia ("ABI")	<p><u>ซื้อสินค้า (รวมซื้อสินค้าระหว่างทาง)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทซื้อกะลาปาล์มจาก ABI ซึ่งเป็นผู้จัดหากะลาปาล์มจากผู้ขายในประเทศอินโดนีเซีย</li> <li>- การจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า</li> <li>- การซื้อกะลาปาล์มจาก ABI จะต้องมีการจ่ายเงินค่าซื้อสินค้าล่วงหน้า เหมือนกับซื้อกะลาปาล์มกับผู้ขายรายอื่น</li> </ul>	63,548.03  3,478.64	-  5,169.71	  6,834.65	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทมีความจำเป็นในการซื้อกะลาปาล์มจาก ABI เนื่องจาก ABI สามารถจัดหากะลาปาล์มจากประเทศอินโดนีเซียในราคาและปริมาณที่บริษัทต้องการได้ โดยใช้ความชำนาญจากพนักงานในพื้นที่ ซึ่งซื้อกะลาปาล์มจาก ABI เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขต่างๆ ในการซื้อสินค้า รวมถึงการจ่ายเงินค่าสินค้าล่วงหน้า เช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับผู้จัดจำหน่ายสินค้ารายอื่นๆ ของบริษัท</li> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก</li> </ul>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
4. Asia Biomass Energy SDN. BHD. ("ABE")	<p><u>ซื้อสินค้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทซื้อกะลาปาล์มจาก ABE ซึ่งเป็นผู้จัดหากะลาปาล์มจากผู้ขายในประเทศมาเลเซีย</li> </ul> <p><u>เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การซื้อกะลาปาล์มจาก ABE จะต้องมีการจ่ายเงินค่าซื้อสินค้าล่วงหน้าเหมือนกับซื้อกะลาปาล์มกับผู้ขายรายอื่น</li> </ul>	<p>71,027.56</p> <p>59,212.43</p>	<p>47,380.14</p> <p>21,031.47</p>	<p>44,426.55</p> <p>13,756.47</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทมีความจำเป็นในการซื้อกะลาปาล์มจาก ABE เนื่องจาก ABE สามารถจัดหากะลาปาล์มจากมาเลเซียในราคาและปริมาณที่บริษัทต้องการได้โดยใช้ความชำนาญจากพนักงานในพื้นที่ ซึ่งการซื้อกะลาปาล์มจาก ABE เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขต่างๆ ในการซื้อสินค้า รวมถึงการจ่ายเงินค่าล่วงหน้าเช่นเดียวกับการซื้อสินค้าจากผู้จัดจำหน่ายรายอื่นของบริษัท</li> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการซื้อ เช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก</li> </ul>
5. Asia Biomass Resources SDN. BHD. ("ABR")	<p><u>ซื้อสินค้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทซื้อกะลาปาล์มจาก ABR ซึ่งเป็นผู้จัดหากะลาปาล์มจากผู้ขายในประเทศมาเลเซีย</li> </ul> <p><u>เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การซื้อกะลาปาล์มจาก ABR จะต้องมีการจ่ายเงินค่าซื้อสินค้าล่วงหน้าเหมือนกับซื้อกะลาปาล์มกับผู้ขายรายอื่น</li> </ul>	<p>17,424.88</p> <p>86,731.57</p>	<p>86,921.46</p> <p>20,720.45</p>	<p>-</p> <p>14,246.53</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทมีความจำเป็นในการซื้อกะลาปาล์มจาก ABR เนื่องจาก ABR สามารถจัดหากะลาปาล์มจากประเทศมาเลเซียในราคาและปริมาณที่บริษัทต้องการได้โดยใช้ความชำนาญจากพนักงานในพื้นที่ ซึ่งการซื้อกะลาปาล์มจาก ABR เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขต่างๆ ในการซื้อสินค้า รวมถึงการจ่ายเงินค่าล่วงหน้าเช่นเดียวกับการซื้อสินค้าจากผู้จัดจำหน่ายรายอื่น</li> </ul>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<p>อื่น</p> <p>เงินปันผลรับ</p> <p>- บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนใน ABR และ ABR ประกาศจ่ายเงินปันผลระหว่างปี</p> <p>ขายสินค้า</p> <p>- บริษัทขายกะลาปาล์มให้ ABR ลูกหนี้การค้า</p> <p>- เกิดขึ้นจากการขายสินค้า โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง</p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p>- เกิดขึ้นจากการซื้อกะลาปาล์มจาก ABR ตามสัญญาซื้อขาย และมูลค่าสินค้าที่ได้รับเกินกว่าเงินจ่ายล่วงหน้า</p> <p>ค่าสินค้า</p>	<p>266.47</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>465.58</p> <p>444.74</p> <p>6,830.39</p> <p>-</p>	<p>2562</p>	<p>รายอื่นๆ ของบริษัท</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p>- บริษัทมีเงินลงทุนใน ABR โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วในปี 2560 และ ABR ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล เนื่องจากมีกำไรสะสมเหลือเพียงพอสำหรับการจ่ายปันผล และเงินปันผลรับนี้ถือเป็นรายการปกติทั่วไป</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการจ่ายเงินปันผลของบริษัทที่ย่อยที่มีกำไรสะสมเพียงพอสำหรับการจ่ายเงินปันผล</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินงานธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
6. บริษัท เอเตีย กรีน เอนเนอจี จำกัด (มหาชน) ("AGE")	<p>รายได้บริการขนส่ง (STP)</p> <p>- AGE จ้าง STP ขนส่ง โดยกำหนดค่าขนส่งเป็นไปตามสัญญาจัดจ้างขนส่ง ซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับสัญญาที่ AGE ทำกับบริษัทให้บริการขนส่งภายนอก</p> <p>รายได้อื่น (STP)</p> <p>- STP มีรายได้จากการขายของเหลือใช้ให้ AGE</p> <p>ลูกหนี้การค้า (STP)</p> <p>- เกิดขึ้นจากการให้บริการขนส่ง โดยมีเงื่อนไขและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง</p>	985.76	3,061.15	8,829.78	<p>- STP ให้บริการขนส่งกับ AGE โดยมีการคิดอัตราค่าบริการเช่นเดียวกับการให้บริการขนส่งลูกค้ารายอื่น</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าในธุรกิจปกติของ STP ซึ่งมีค่าบริการ และเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่ STP เข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p>
7. บริษัท เอ.จี.อี. ทราเวลสปอर्ट จำกัด ("AGET")	<p>ค่าขนส่ง (สำหรับบริษัท และ PPP)</p> <p>- บริษัทและ PPP มีการใช้บริการขนส่งสินค้าจาก AGET โดยกำหนดค่าขนส่งเป็นไปตามสัญญาจัดจ้างขนส่งซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับสัญญาที่บริษัททำกับบริษัทให้บริการขนส่งภายนอก</p> <p>รายได้จากการให้บริการ (STP)</p> <p>- AGET จ้าง STP ขนส่ง โดยกำหนดค่า</p>	1,741.09	4,557.72	3,984.96	<p>- บริษัท และ PPP มีการใช้บริการขนส่งของ AGET โดยบริษัทมีมาตรฐานการพิจารณาการจ้าง AGET เช่นเดียวกับการจ้างขนส่งผู้ให้บริการรายอื่น ทั้งนี้ การคิดอัตราค่าจ้างเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งรายอื่น</p> <p>- STP มีการให้บริการขนส่งกับ AGET โดยมีการคิดอัตราค่าจ้างเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราค่าจ้างที่ STP เรียกเก็บกับผู้จ้างขนส่งรายอื่น</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการ</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<p>ขนส่งเป็นไปตามสัญญาจ้างขนส่ง ซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับสัญญาที่ AGET ทำกับบริษัทให้บริการขนส่งภายนอก</p> <p><u>รายได้อื่น (STP)</u></p> <p>- STP มีรายได้จากการขายสินทรัพย์ให้ AGE</p> <p><u>ลูกหนี้การค้า (STP)</u></p> <p>- เกิดขึ้นจากการให้บริการขนส่ง โดยมีเงื่อนไขคิดค่าบริการและระยะเวลาชำระเงินตามสัญญาจ้างขนส่งทั่วไป</p> <p><u>เจ้าหนี้การค้า (สำหรับบริษัท และ PPP)</u></p> <p>- เกิดขึ้นจากการให้บริการขนส่ง โดยมีเงื่อนไขคิดค่าบริการและระยะเวลาชำระเงินตามสัญญาจ้างขนส่งทั่วไป</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>1,439.70</p>	<p>-</p> <p>1.50</p> <p>479.36</p>	<p>22.56</p> <p>8.10</p> <p>943.18</p>	<p>ดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีค่าบริการ และเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทและบริษัทย่อยเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p>
8. บริษัท เอจีที เทอร์มินอล จำกัด ("AGETM")	<p><u>ค่าบริการอื่น ๆ</u></p> <p>- มีการให้บริการทำเรือ รถถังสินค้าและเครื่องตั้งนำหนักสินค้าจาก AGETM โดยกำหนดค่าบริการเป็นไปตามเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับสัญญาที่</p>	63.88	-	218.06	<p>- บริษัทมีการให้บริการทำเรือของ AGETM โดยบริษัทมีมาตรฐานการพิจารณาการให้บริการ AGETM เช่นเดียวกับการให้บริการผู้ให้บริการรายอื่น ทั้งนี้ การคิดอัตราค่าบริการเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราค่าบริการผู้ให้บริการทำเรือรายอื่น</p>

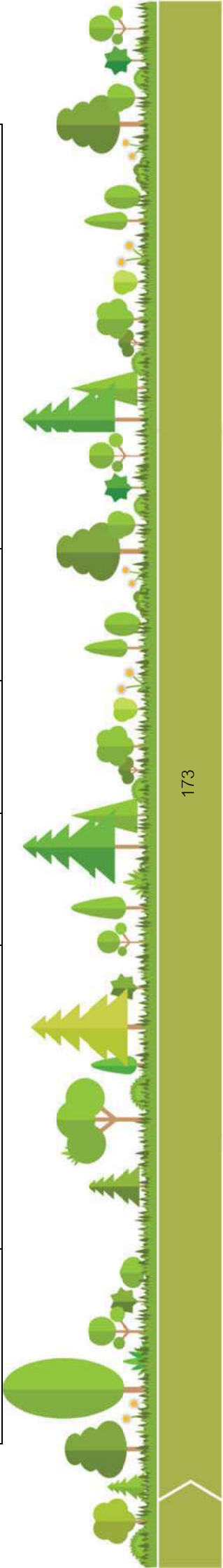
บุคคลที่มีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ บริษัททำกับบริษัทให้บริการภายนอก	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
9. บริษัท มัลติ เอน เนอจี เทรดดิง (2020) จำกัด ("MET")	ค่าน้ำมัน (สำหรับ STP) - รถบรรทุกของ STP มีการซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิงรถบรรทุก จาก "MET"	-	-	480.07	- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินงานปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และมีราคาหรือค่าบริการ และเงื่อนไขการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก - STP มีการเติมน้ำมันรถบรรทุกจาก โดยราคาซื้อขายน้ำมัน อ้างอิงได้กับราคาตลาด - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินงานปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และมีราคาหรือค่าบริการ และเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก
10. บริษัท เอจีอี มารีน โลจิสติกส์ จำกัด ("AGEM")	ค่าขนส่ง (สำหรับบริษัท และ PPP) - บริษัทและ PPP มีการใช้บริการขนส่ง สินค้าจาก AGEM โดยกำหนดค่า ขนส่งเป็นไปตามสัญญาจัดจ้างขนส่ง ซึ่งมีเงื่อนไขมาตรฐานเหมือนกับ สัญญาที่บริษัททำกับบริษัทให้บริการ ขนส่งภายนอก	-	7,725.75	-	- บริษัท และ PPP มีการใช้บริการขนส่งของ AGEM โดยบริษัทมีมาตรฐานการพิจารณาการจ้าง AGEM เช่นเดียวกับการว่าจ้างขนส่งผู้ให้บริการรายอื่น ทั้งนี้ การคิดอัตราค่าจ้างเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราว่าจ้างผู้ให้บริการขนส่งรายอื่น - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการดำเนินงานปกติของบริษัทและบริษัท



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<u>เจ้าหนี้การค้า</u> (สำหรับบริษัท และ PPP) - เกิดขึ้นจากการใช้บริการขนส่ง โดยมีเงื่อนไขคิดค่าบริการและระยะเวลาชำระเงินตามสัญญาจ้างขนส่งทั่วไป	-			ย่อย และมีราคาหรือค่าบริการ และเงื่อนไขการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก
11. บริษัท เค.เอช. ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“KHD”)	<u>ค่าเช่าสำนักงาน</u> <u>ค่าไฟฟ้า</u> - บริษัทเช่าสำนักงานจาก KHD โดยลงนามในสัญญาเช่าครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2555 ซึ่งได้มีการต่อสัญญามาโดยอัตโนมัติโดยอัตราค่าเช่าได้มีการเปลี่ยนแปลงจนถึงปัจจุบัน ซึ่งสัญญาเช่าฉบับปัจจุบันลงนามเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2560 มีอายุสัญญาเช่า 1 ปี โดยมีอัตราค่าเช่า ตารางเมตรละ 250 บาท ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าของอาคารสำนักงานในละแวกเดียวกัน นอกจากค่าเช่าแล้ว บริษัทจะมีภาระต้องชำระค่าสาธารณูปโภคให้ทาง KHD โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะคิดตาม	1,227.00 618.18	1,227.00 636.04	1,227.00 601.35	- บริษัทเช่าสำนักงานจาก KHD เพื่อใช้ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนการค้าเนินธุรกิจปกติ โดยมีอัตราค่าเช่า และเงื่อนไขต่างๆ ในการเช่าและรับบริการสาธารณูปโภคเป็นไปตามสัญญาที่ทำร่วมกัน ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับการเช่าอาคารสำนักงานที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับบริษัท - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเช่นธุรกิจปกติของบริษัท และมีความและเงื่อนไขการค้า สามารถเทียบเคียงกับการเช่าอาคารสำนักงานที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับบริษัท

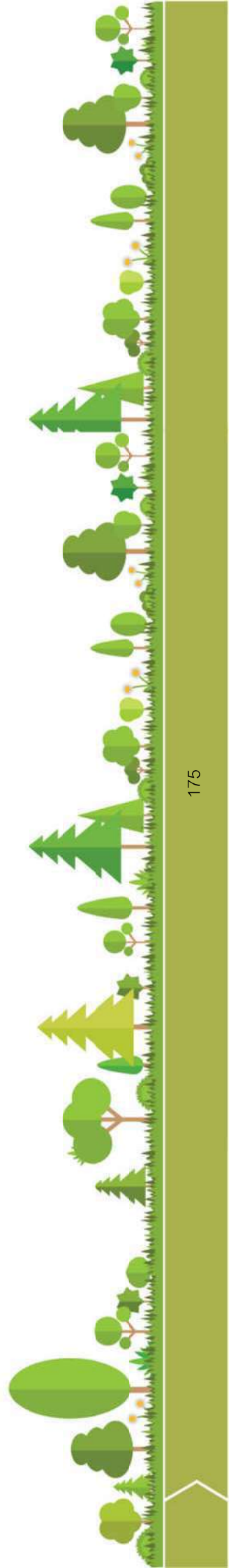
บุคคลที่มีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	ปริมาณการใช้จริงในอัตราที่ KHD ต้องชำระกับผู้ประกอบการด้านสาธารณูปโภคนั้นๆ <u>เจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่</u> - เกิดขึ้นจากการค่าเช่าสำนักงานค้างจ่ายที่ยังไม่ครบกำหนดชำระเงิน				
12. บริษัท วีวี โทม เดคคอร์เรทีฟ จำกัด ("VH")	<u>ซื้อสินค้า</u> - บริษัทซื้อสินค้าประเภทที่ขีปนาวุธ VH เป็นครั้งคราว โดยมีราคาซื้อและเงินไปชำระค่าเช่าเช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับผู้จัดทำรายการกับบุคคลภายนอก	20.00	32.00	7.60	- บริษัทมีการซื้อสินค้าจาก VH ซึ่งเป็นการค้าเงินการตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขต่างๆในการซื้อสินค้าเช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับผู้จัดจำหน่ายสินค้ารายอื่นๆ ของบริษัท
13. บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ("DTC")	<u>ค่าติดตั้งและค่าเช่า GPS (STP)</u> - เป็นค่าติดตั้ง GPS และค่าเช่า GPS สำหรับรับยานพาหนะของ STP <u>เจ้าหน้าที่ (STP)</u> - เกิดขึ้นจากค่าเช่า GPS สำหรับยานพาหนะ โดยมีเงินไปชำระและระยะเวลาเรียกเก็บเงินตามข้อตกลง	220.26  17.33	195.76  18.51	201.37  15.89	- STP มีการใช้บริการซ่อมแซมยานพาหนะ ติดตั้งและเช่าเครื่อง GPS โดยมีมาตรฐานการพิจารณาการใช้บริการ DTC เช่นเดียวกับการใช้บริการผู้ให้บริการรายอื่น ทั้งนี้ การคิดอัตราค่าบริการเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราค่าบริการผู้ให้บริการรายอื่น - คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และมีราคาหรือค่าบริการ และเงื่อนไขการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
14. Jinsolid SDN. BHD. ("JSD")	<p><u>ซื้อสินค้า</u></p> <p>- บริษัทซื้อสินค้าประเภทกะลาปาล์มจาก JSD ซึ่งเป็นกรซื้อจากประเทศมาเลเซียเพื่อส่งออกไปต่างประเทศ โดยและนำมาจำหน่ายในประเทศ โดย JSD ก็ประกอบธุรกิจจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลเช่นเดียวกับบริษัทแต่ตั้งอยู่ในมาเลเซีย โดยมีราคาซื้อและเงื่อนไขการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>เจ้าหนี้การค้า</u></p> <p>- เกิดขึ้นจากการซื้อกะลาปาล์มจาก ABR ตามสัญญาซื้อขาย และมูลค่าสินค้าที่ได้รับเกินกว่าเงินจ่ายล่วงหน้า</p> <p>ค่าสินค้า</p> <p><u>เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าต่างประเทศ</u></p> <p>- เป็นเงินที่บริษัทจ่ายล่วงหน้าให้แก่ JSD เป็นค่าสินค้าที่บริษัทมีสัญญาจะซื้อกับ JSD ก่อนที่ ABE และ ABR จะเริ่มดำเนินงาน</p>	<p>-</p> <p>347.93</p>	<p>432.80</p> <p>102.12</p> <p>-</p>	<p>-</p>	<p>- บริษัทมีการซื้อกะลาปาล์มจาก JSD ซึ่งเป็นกรนำเข้าสินค้าจากประเทศมาเลเซีย ก่อนที่บริษัทจะสามารถจัดตั้งบริษัทย่อย ABE และ ABR และดำเนินการซื้อขายผ่าน ABE และ ABR เองได้ โดยเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัท เพื่อให้บริษัทสามารถจัดซื้อจัดหากะลาปาล์มในมาเลเซียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีราคาและเงื่อนไขต่างๆ ในการซื้อตามสัญญาที่ตกลงกัน เช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศอื่นๆ ของบริษัท</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าเป็นธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัททำรายการกับบุคคลภายนอก</p>



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
	<p>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ABE)</p> <p>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ABE)</p> <p>- เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขเป็นไปตามตลาดทั่วไป</p> <p>ค่าบริหารจัดการ (ABE)</p> <p>- DHSB ดำเนินการบริหารจัดการด้านสำนักงานให้กับ ABE และเรียกเก็บค่าบริการจัดการเป็นรายเดือน</p> <p>ค่าวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง (ABE)</p> <p>- เป็นค่าใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ซึ่งใช้ระหว่างการทำงานสำนักงาน ซึ่งมีราคาและเงื่อนไขเป็นไปตามตลาดทั่วไป</p> <p>เจ้าหนี้หนี้ (ABE)</p> <p>เกิดขึ้นจากค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าบริหารจัดการ และค่าวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง</p>	195.25	318.20	219.78	<p>- ABE มีการเช่าพื้นที่สำนักงาน พร้อมจ่ายค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการจัดการ ตามราคาตลาด</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้าในธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p>
		3.90	6.24	20.23	
15. Destiny Integrated Logistics Services Sdn Bhd ("DILS")	<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายสินค้า</p> <p>ค่าบริการและดำเนินการท่าเรือ (ABE)</p> <p>- เป็นค่าใช้จ่ายของ ABE เกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าจาก JSD ดังที่กล่าวไว้ก่อน</p>	2,762.13	1,697.01	877.07	<p>- บริษัทย่อยมีการเช่าคลังสินค้าและบริการรถจาก DILS การคิดอัตราค่าบริการเป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับอัตราค่าบริการผู้ให้บริการรายอื่น</p> <p>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าว</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ หน้านี้ ซึ่งมีราคาและเงินใน เช่นเดียวกับที่DILS ให้บริการกับ บุคคลภายนอก	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
		2560	2561	2562	
16. AJ Biomass SDN. BHD. ("AJB")	<p>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ABE)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอุปกรณ์คลุมผ้าใบ</li> <li>- เป็นค่าแรงงานคนในการจัดเก็บสินค้า</li> </ul> <p>เจ้าหนี้ (ABE)</p> <p>เกิดขึ้นจากค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด ค่าบริหาร จัดการ และค่าวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง</p>	914.80	367.88	425.85	<p>เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้า ดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าแรงงานคนในการจัดเก็บสินค้าของ ABE โดยมีการ จ่ายค่าแรงตามราคาตลาด</li> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการ ตามการค้าดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและ เงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับ บุคคลภายนอก</li> </ul>
17. Teck Yien Construction SDN. BHD. ("TYC")	<p>ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ABE)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน</li> </ul> <p>เจ้าหนี้ (ABE)</p> <p>เกิดขึ้นจากการใช้บริการโทรศัพท์ สำนักงาน</p>	44.36	35.61	32.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าโทรศัพท์สำนักงานเรียกเก็บตามการใช้จริง</li> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นรายการตามการค้า ดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และมีราคาและเงื่อนไขการค้า เช่นเดียวกับที่บริษัทเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก</li> </ul>





## 2. **มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน**

ในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัท อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

### (ก) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวนี้มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

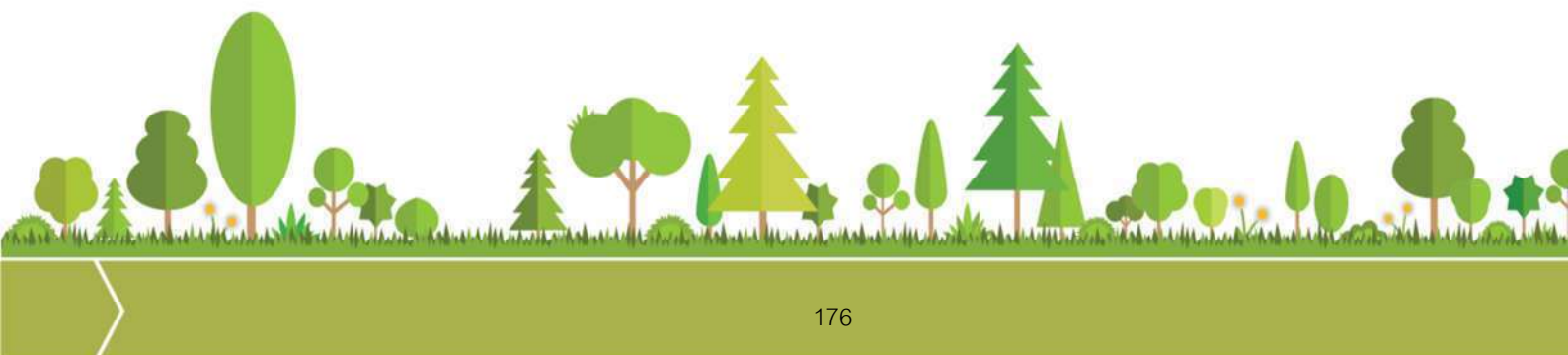
### (ข) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

## 3. **นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต และแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ ภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว บริษัทคาดว่าจะมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทในกลุ่ม และ/หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ในลักษณะที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติ การสนับสนุนธุรกิจปกติ และการให้ความช่วยเหลือหรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การซื้อหรือจำหน่ายสินค้าระหว่างบริษัทในกลุ่ม และบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท โดยมี การกำหนดราคาขายตามวิธี Cost Plus Pricing Method กล่าวคือ เป็นการกำหนดราคาขายจากต้นทุนเชื้อเพลิงชีว มวล บวกค่าขนส่ง บวกค่าใช้จ่ายในการขาย เป็นต้น บวกกำไรขั้นต้น ซึ่งนโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวเป็นเงื่อนไข เดียวกันกับราคาขายที่ขายให้แก่บุคคลอื่นทั่วไป
2. การให้หรือรับบริการขนส่งสินค้าระหว่างบริษัทในกลุ่ม และบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งถือเป็นธุรกิจสนับสนุนธุรกิจ ปกติ โดยราคาขนส่งเป็นราคาที่ตกลงกันตามสัญญา และมีเงื่อนไขเป็นมาตรฐานเดียวกับที่บริษัทมีข้อตกลงกับบริษัท ให้บริการขนส่งอื่นในอุตสาหกรรม
3. การทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร จากบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง โดยคิดค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการในอัตราที่สามารถ เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าในบริเวณใกล้เคียง อย่างไรก็ตาม รายการเช่าห้องเก็บเอกสารบัญชีจากนายกิติชัย เดช ไพญลย์คนั้น จะไม่เกิดรายการขึ้นอีกในอนาคต เนื่องจากปัจจุบันบริษัทได้ย้ายที่เก็บเอกสารบัญชีจากพื้นที่ของนายกิ ติชัย เป็นพื้นที่ในสำนักงานใหญ่แล้ว
4. รายการเช่าหรือให้เช่าทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นธุรกิจสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยการกำหนดราคาเช่าจะคำนึงถึงต้นทุนในการได้มาซึ่งทรัพย์สิน และความ เหมาะสมของราคาเช่าในท้องตลาดเป็นสำคัญ โดยจะมีการทำสัญญาเช่า และกำหนดเงื่อนไขให้ชัดเจนและเป็นธรรม สามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม
5. รายการให้บริการและ/หรือรับบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และบุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง ซึ่งถือเป็นการทำรายการประเภทสนับสนุนธุรกิจปกติ ราคาค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้า หรือ ข้อตกลงอื่นๆ จะต้องมีลักษณะใกล้เคียงกับที่บริษัทได้รับหรือชำระให้แก่บุคคลภายนอกแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ หากเกิดรายการระหว่างกันขึ้น บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ตามที่กล่าวไปแล้วข้างต้นอย่างเคร่งครัด



## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis)

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปจะเรียกรวมว่า “บริษัท”) สำหรับผลการดำเนินงานปี 2562 โดยการวิเคราะห์ในหัวข้อนี้จะอ้างอิงจากงบการเงินรวมของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

### ผลการดำเนินงาน

บริษัทประกอบธุรกิจหลักในการจัดหาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล โดยเริ่มต้นจากผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการแปรรูปไม้ เช่น เศษฟืน ขี้กบ ขี้เลื่อย จนประเทศไทยเริ่มเห็นความสำคัญกับเชื้อเพลิงชีวมวลมากขึ้น บริษัทจึงได้มีการขยายประเภทผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้น เช่น กะลาปาล์ม ชีวมวลอัดแท่ง และไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้ และเพื่อเกิดความคล่องตัวในการจัดหาและจัดจำหน่าย บริษัทได้มีการดำเนินการขนส่งสินค้าเองด้วยภายใต้การบริหารจัดการของ STP ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ร่วมกับการจ้างผู้ดำเนินการขนส่งภายนอก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินการขนส่งสินค้า นอกจากการจำหน่ายภายในประเทศแล้ว บริษัทได้ขยายขอบข่ายการจำหน่ายไปยังต่างประเทศ และเมื่อความต้องการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทั้งในประเทศและต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น ในขณะที่กำลังการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลในประเทศมีจำกัด บริษัทจึงได้มีการจัดหาเชื้อเพลิงชีวมวลจากแหล่งผลิตต่างประเทศ จากประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย เพื่อจะได้เป็นแหล่งจัดหาและรวบรวมกะลาปาล์มรองรับการขยายการเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจการจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัท

ปริมาณการขายชีวมวลโดยรวมของบริษัท ในปี 2561 และ 2562 มีปริมาณเท่ากับ 498.73 พันตัน และ 498.17 พันตัน ตามลำดับ โดยปริมาณการขายสินค้าโดยรวมในปี 2562 ทรงตัว เมื่อเทียบกับปี 2561 จากปริมาณการขายในประเทศที่ปรับตัวลดลงในขณะที่ปริมาณการขายสินค้าต่างประเทศมีปริมาณขายที่เพิ่มสูงขึ้น

ปริมาณการขาย	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560	2562-2561
	2560		2561		2562		เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง
	พันตัน	ร้อยละ	พันตัน	ร้อยละ	พันตัน	ร้อยละ	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
-ในประเทศ	532.16	93.05	407.38	81.68	393.34	78.96	(23.45)	(3.45)
-ต่างประเทศ	39.76	6.95	91.34	18.32	104.84	21.04	129.73	14.78
รวม	571.92	100.00	498.73	100.00	498.17	100.00	(12.80)	(0.11)

### ปริมาณการขายในประเทศ

สินค้าหลักในประเทศของบริษัทในปี 2562 คือ กะลาปาล์ม ไม้และไม้สับ และขี้กบ ตามลำดับ ซึ่งปริมาณการขายสินค้าลดลง 3.45% จากปริมาณการขายไม้และไม้สับ ซึ่งเป็นสินค้าที่มีระดับราคาต่ำเมื่อเทียบกับชีวมวลชนิดอื่น อย่างไรก็ตาม ปริมาณการขายไม้สับที่ลดลงถูกทดแทนด้วยปริมาณที่เพิ่มขึ้นของกะลาปาล์มซึ่งเป็นสินค้าที่มีระดับราคาที่สูงกว่า

## ปริมาณการขายต่างประเทศ

สินค้าหลักต่างประเทศของบริษัทในปี 2562 คือ ไม้และไม้สับ ชีวมวลอัดแท่ง และกะลาปาล์ม ตามลำดับ ปริมาณการขายต่างประเทศเพิ่มขึ้น 14.78% จากปริมาณการขายไม้สับส่งออกเพิ่มขึ้นอย่างมากในปีนี้ ในขณะที่ปริมาณการขายชีวมวลอัดแท่งลดลง จากความต้องการชีวมวลในตลาดคู่ค้าลดลง ส่งผลให้ราคาตลาดของสินค้าชีวมวลอัดแท่งมีแนวโน้มลดลงในช่วงที่ผ่านมา

## ราคาขายสินค้าเฉลี่ย

สินค้าชีวมวลของบริษัทมีหลากหลายรูปแบบและหลากหลายชนิด และสินค้าแต่ละชนิดมีระดับราคาที่แตกต่างกันทั้งในด้านของราคาขาย และกำไร โดยราคาขายสินค้าเฉลี่ยของบริษัทในช่วงปี 2560 - 2562 มีดังนี้

ราคาขาย	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
	บาท	บาท	บาท
ราคาขายสินค้าเฉลี่ย	2,167.35	2,577.85	2,590.73

ในปี 2562 ราคาสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 0.5% จากปริมาณการขายไม้สับที่มีราคาต่ำลดลง และถูกแทนที่ด้วยสินค้าที่มีราคาสูง เช่น กะลาปาล์ม

## ผลการดำเนินงานทางการเงิน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560	2562-2561
	2560		2561		2562		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
รายได้								
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	1,240.90	99.59	1,287.26	99.28	1,323.67	99.37	3.74	2.83
รายได้อื่น	5.16	0.41	9.38	0.72	8.33	0.63	81.78	(11.19)
รวมรายได้	1,246.06	100.00	1,296.64	100.00	1,332.00	100.00	4.06	2.73
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนขายสินค้าและต้นทุนการให้บริการ	(946.22)	(75.94)	(1,081.22)	(83.39)	(1,058.61)	(79.48)	14.27	(2.09)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(172.80)	(13.87)	(163.59)	(12.62)	(195.69)	(14.69)	(5.33)	19.62
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(96.90)	(7.78)	(83.66)	(6.45)	(88.85)	(6.67)	(13.66)	6.20
รวมค่าใช้จ่าย	(1,215.92)	(97.58)	(1,328.47)	(102.45)	(1,343.15)	(100.84)	9.26	1.10
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้	30.14	2.42	(31.83)	(2.45)	(11.15)	(0.84)	(205.61)	(64.97)
ต้นทุนทางการเงิน	(13.11)	(1.05)	(11.42)	(0.88)	(12.69)	(0.95)	(12.89)	11.12
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	17.03	1.37	(43.25)	(3.34)	(23.84)	(1.79)	(353.97)	(44.88)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(1.61)	(0.13)	7.29	0.56	1.51	0.11	(552.80)	(79.31)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	15.42	1.24	(35.96)	(2.77)	(22.33)	(1.68)	(333.21)	(37.90)
กำไร (ขาดทุน) จากส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	15.63	1.25	(31.15)	(2.40)	(15.66)	(1.18)	(299.26)	(49.74)



## รายได้

รายได้รวมของบริษัท ประกอบด้วยรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ และรายได้อื่น โดยรายได้จากการขายสินค้า และการให้บริการเป็นรายได้ที่เกิดจากการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท 2 ประเภท ดังนี้

- (1) รายได้จากการขายสินค้า ซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัท เกิดจากการดำเนินธุรกิจของ ABM และบริษัทย่อยในประเทศ คือ PPP และบริษัทย่อยในต่างประเทศ คือ ABI ในประเทศอินโดนีเซีย และ ABE และ ABR ในประเทศมาเลเซีย โดยบริษัทย่อยในต่างประเทศจะทำหน้าที่จัดหา และรวบรวมกะลาปาล์มที่ผลิตในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย เพื่อจำหน่ายต่อให้แก่ ABM และ PPP ตามแผนการจำหน่ายที่เกิดจาก ABM และ PPP ซึ่งเป็นผู้ติดต่อและรับคำสั่งซื้อ จากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (2) รายได้จากการให้บริการขนส่ง เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยคือ STP ซึ่งบริษัทจัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการขนส่ง สินค้าโดยรถบรรทุกให้กับ ABM และ PPP เป็นหลัก และหากในกรณีที่มิกำลังการให้บริการเหลือในบางช่วงเวลา STP ก็จะมีการให้บริการขนส่งแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูงสุด

รายได้รวมของบริษัทในปี 2561 และ 2562 คือ 1,296.64 ล้านบาท และจำนวน 1,332.00 ล้านบาท ตามลำดับ โดยปี 2562 มีรายได้เพิ่มขึ้น 35.36 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 2.73 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยรายได้หลักกว่าร้อยละ 99 ของรายได้ รวมเป็นรายได้จากการขายสินค้า นอกจากการขายสินค้าแล้ว ยังมีรายได้จากการให้บริการขนส่งแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัท อื่นสัดส่วนประมาณร้อยละ 0 - 1 ของรายได้รวม ส่วนที่เหลือเป็นรายได้อื่น ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการขายสินทรัพย์ กำไรจาก อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอื่นๆ เป็นต้น

รายได้รวมของบริษัทในปี 2560 – 2562 สามารถแสดงรายละเอียดได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ								
1. รายได้จากการขายสินค้า	1,239.55	99.48	1,283.76	99.01	1,314.55	98.69	3.57	2.40
2. รายได้จากการให้บริการขนส่ง	1.35	0.11	3.51	0.27	9.13	0.69	159.78	160.25
รวมรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	1,240.90	99.59	1,287.27	99.28	1,323.67	99.37	3.74	2.83
รายได้อื่น <sup>1/</sup>	5.16	0.41	9.38	0.72	8.33	0.63	81.74	(11.19)
รวมรายได้	1,246.06	100.00	1,296.64	100.00	1,332.00	100.00	4.06	2.73

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> รายได้อื่น ประกอบด้วย กำไรจากการขายรถบรรทุกขนส่ง กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และรายได้จากการเคลมประกัน  
ทรัพย์สิน เป็นต้น



โครงสร้างรายได้ของบริษัท ประกอบด้วยรายได้ 3 ประเภท คือรายได้จากการขายสินค้าซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัท  
รายได้จากการให้บริการขนส่ง และรายได้อื่น

#### (1) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้า ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงชีวมวล โดยบริษัทมีรายได้จากการขายเชื้อเพลิงชีวมวล  
จำนวน 1,283.76 ล้านบาท และ 1,314.55 ล้านบาท ในปี 2561 และ 2562 ตามลำดับ ซึ่งรายได้จากการขายสินค้าของปี 2562  
เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 30.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.40 สาเหตุเกิดจากปริมาณการขายชีวมวลที่มีราคาสินค้าเฉลี่ยสูง  
เพิ่มขึ้น

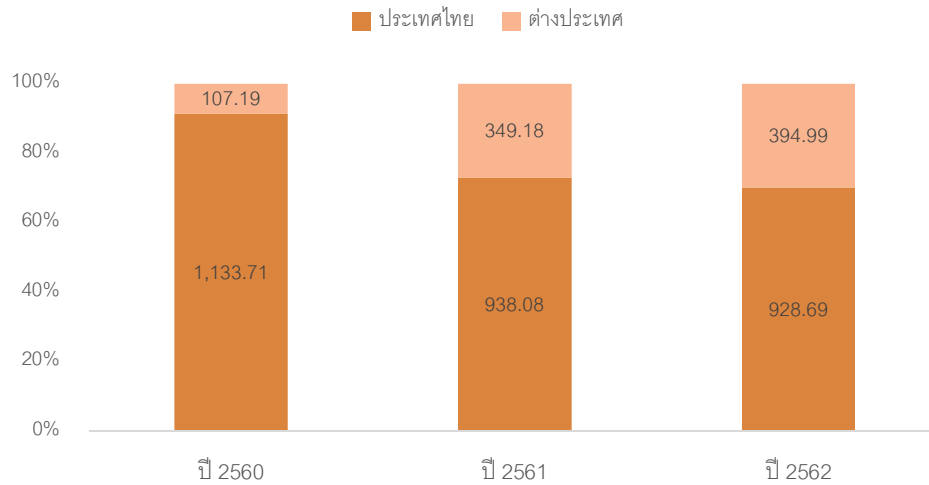
หากพิจารณาการจำหน่ายสินค้าแยกตามเขตภูมิศาสตร์ บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยมี  
การจำหน่ายในประเทศเป็นหลักคิดเป็นร้อยละ 70 - 91 ของยอดจำหน่ายสินค้าทั้งหมด สัดส่วนการจำหน่ายสินค้าในประเทศและ  
ต่างประเทศ สำหรับปี 2560 - 2562 สามารถแสดงได้ดังแผนภาพต่อไปนี้

ตารางแสดงสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าแยกตามเขตภูมิศาสตร์ในปี 2560 - 2562

โครงสร้างรายได้จากการขาย สินค้าและบริการตามภูมิศาสตร์	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
ประเทศไทย	1,133.71	91.36	938.083	72.87	928.69	70.16	(17.26)	(1.00)
ต่างประเทศ								
- เอเชีย	107.19	8.64	349.182	27.13	394.99	29.84	225.76	13.12
รวมรายได้จากการขายสินค้าและ บริการ	1,240.90	100.00	1,287.27	100.00	1,323.67	100.00	3.74	2.83



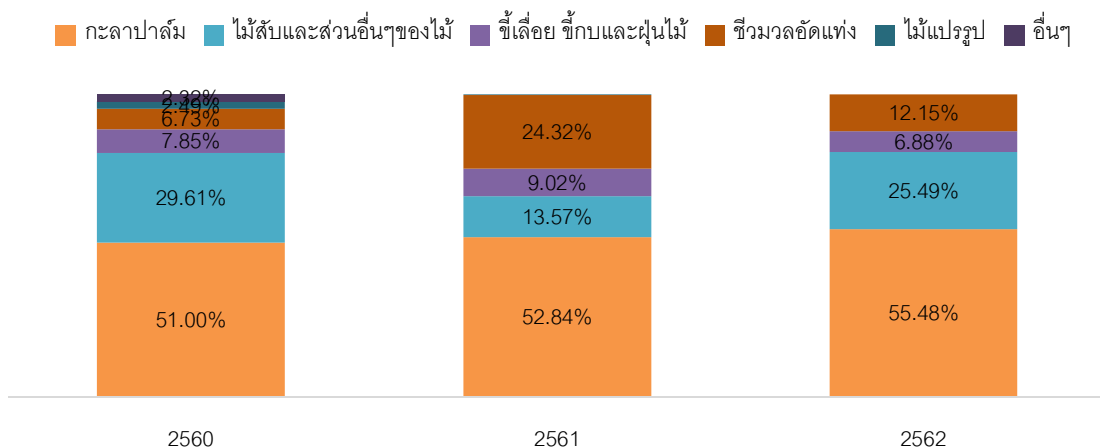
แผนภาพแสดงสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าแยกตามเขตภูมิศาสตร์  
โดยกำหนดจากสถานที่ปลายทางของสินค้าที่บริษัทจัดส่งไปในปี 2560 – 2562



บริษัทเริ่มศึกษาและเปิดตลาดส่งออกสินค้าไปต่างประเทศตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นมา ในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการส่งสินค้าไปจำหน่ายต่างประเทศ (อิงจากสถานที่จัดส่งสินค้าปลายทาง) เป็นจำนวน 394.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 45.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.12 โดยสินค้าหลักต่างประเทศของบริษัทในปี 2562 คือ ไม้และไม้สับ ชีวมวลอัดแท่ง และกะลาปาล์ม ตามลำดับ

ในช่วงปี 2560 - 2562 รายได้หลักจากการขายสินค้าของบริษัทมาจากการจำหน่ายกะลาปาล์มซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 51 – 55 ของรายได้รวมจากการขายสินค้าทั้งหมด รองลงมาเป็นสินค้ากลุ่มไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13 – 30 ของรายได้รวมจากการขายสินค้า ถัดมาเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลอัดแท่ง มีสัดส่วนร้อยละ 6 – 25 ของรายได้รวมจากการขายสินค้า ทั้งนี้ สัดส่วนการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภทสามารถแสดงได้ดังแผนภาพดังต่อไปนี้

แผนภาพแสดงสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภทในปี 2560 – 2562



ในบรรดาลินค้าเชื้อเพลิงชีวมวลที่บริษัทจำหน่ายทั้งหมด กะลาปาล์มถือว่าเป็นผลพลอยได้จากการแปรรูปพืชผลทางการเกษตรที่มีปริมาณความต้องการมากที่สุด เนื่องจากเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลที่มีค่าความร้อนสูง และมีแหล่งผลิตที่เพียงพอรองรับความต้องการที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทก็เล็งเห็นถึงแนวโน้มดังกล่าว จึงทำให้ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทให้ความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดหาและรวบรวมกะลาปาล์มทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงบุกตลาดการจำหน่ายกะลาปาล์มเพิ่มขึ้นจากเดิมที่เน้นจำหน่ายเฉพาะผลิตภัณฑ์กลุ่มซีกบและซีล้อย่างชัดเจน จะเห็นได้จากสัดส่วนรายได้จากการจำหน่ายสินค้าแต่ละประเภทดังที่กล่าวมาแล้วข้างต้น

สำหรับในปี 2560 ผลิตภัณฑ์กลุ่มไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้ โดยเฉพาะไม้สับ จะเป็นอีกผลิตภัณฑ์หนึ่งที่ลูกค้าหันมาใช้เพิ่มขึ้น เนื่องจากเป็นเชื้อเพลิงที่ราคาต่ำและมีแหล่งไม้ที่ปลูกเพื่อตัดใช้เป็นเชื้อเพลิงเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับความต้องการไม้สับเพื่อเป็นเชื้อเพลิงมีปริมาณสูงขึ้นตามนโยบายส่งเสริมการใช้พลังงานทางเลือกของภาครัฐ และความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากภาคอุตสาหกรรมอื่นๆ ซึ่งใช้ไม้เป็นวัตถุดิบในการผลิต ซึ่งบริษัทได้เล็งเห็นถึงโอกาสดังกล่าว ส่งผลให้มีการผูกสัมพันธ์กับแหล่งผลิตไม้

ในปี 2561 สัดส่วนของไม้และไม้สับ คิดเป็นร้อยละ 13.57 ของรายได้รวมจากการขายสินค้า ซึ่งต่ำกว่าปี 2560 ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 31.88 จากกลุ่มลูกค้าในกลุ่มโรงงานน้ำตาลมีการสลับไปใช้เชื้อเพลิงจากขาน้อยซึ่งมีผลผลิตออกมาเป็นจำนวนมาก สำหรับในปี 2561 ผลิตภัณฑ์ประเภทกะลาปาล์ม และชีวมวลอัดแท่ง ตลาดยังมีแนวโน้มที่ดี แม้จะมีความผันผวนในเรื่องของราคา ซึ่งทางบริษัทพยายามปรับปรุงกลยุทธ์เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดทั้งในเชิงต้นทุน และคุณภาพ

ในปี 2562 ผลิตภัณฑ์ชีวมวลอัดแท่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.15 ของรายได้รวม ลดลงจากปี 2561 ที่ร้อยละ 24.32 ของรายได้รวม ลดลงเนื่องจากสถานการณ์ตลาดชีวมวลในต่างประเทศประสบปัญหาความต้องการลดลงในกลุ่มประเทศลูกค้าเป้าหมาย ในขณะที่ผลิตภัณฑ์กลุ่มไม้สับและส่วนอื่นๆ ของไม้ โดยเฉพาะไม้สับมีสัดส่วนต่อรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 13.57 ในปี 2561 สู่ร้อยละ 25.49 เดิมโตจากปริมาณการส่งออกไม้และไม้สับไปยังต่างประเทศ

## (2) รายได้จากการให้บริการขนส่ง

ปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัท นอกจากเรื่องของแหล่งผลิตสินค้าแล้ว การบริหารการขนส่งสินค้าก็นับเป็นสิ่งสำคัญอันจะทำให้การดำเนินธุรกิจเกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ STP ขึ้นมาเพื่อดำเนินการขนส่งสินค้าให้บริษัทและบริษัทย่อยเป็นหลัก และหากมีกำลังการให้บริการเหลือในบางช่วงเวลา STP จะให้บริการขนส่งกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น โดยมีการวางแผนการขนส่งเพื่อให้มีการใช้รถให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รายได้จากการให้บริการซึ่งเป็นการให้บริการขนส่งกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่นเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่ 3.51 ล้านบาท เป็น 9.13 ล้านบาท ในปี 2562 หรือเพิ่มขึ้น 5.62 ล้านบาท จากบริษัทมีการให้บริการขนส่งแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทเพิ่มขึ้น

## (3) รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทในปี 2561 และ 2562 มีจำนวน 9.38 ล้านบาท และ 8.33 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายได้อื่นประกอบด้วย 1) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและตราสารอนุพันธ์ทางการเงินรวม ในปี 2561 และ 2562 มีจำนวน 2.16 ล้านบาท และ 2.13 ล้านบาท ตามลำดับ

2) ในปี 2561 บริษัทได้รับชดเชยค่าเสียหายจากสินค้าไฟไหม้ที่บริษัทย่อย รับผิดชอบชดเชยจากค่าเสียหายเป็นรายได้อื่นจำนวน 4.14 ล้านบาท



3) ปี 2562 มีรายได้อื่นๆ เช่น ผลจากการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 ประมาณ 1.3 ล้านบาท รายได้บริการอื่น 1.4 ล้านบาท เป็นต้น

### **ต้นทุนขายสินค้าและการให้บริการ และกำไรขั้นต้น**

#### **(1) ต้นทุนขายสินค้า และกำไรขั้นต้น**

ต้นทุนขายสินค้าของบริษัทในปี 2561 และ 2562 มีจำนวน 1,078.13 ล้านบาท และ 1,051.22 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งต้นทุนขายสินค้าของบริษัทปี 2562 ลดลงจากปี 2561 จำนวน 26.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.50 โดยการลดลงเล็กน้อยเกิดจากการมุ่งเน้นการขนส่งทางตรงมากขึ้น ทำให้บริษัทสามารถลดต้นทุนการเก็บรักษาในคลังสินค้าลงได้ ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทในปี 2561 และ 2562 เท่ากับร้อยละ 16.02 และร้อยละ 20.03 ซึ่งบริษัทอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากในปี 2561 บริษัทมีสินค้าอยู่ในคลังเป็นจำนวนมากที่บริษัทขายในต่างประเทศ และมีมูลค่าต้นทุนที่ค่อนข้างสูง เป็นผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง ซึ่งในปี 2562 บริษัทสามารถแก้ปัญหาดังกล่าวได้หมดทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทเพิ่มสู่ระดับปกติ

#### **(2) ต้นทุนการให้บริการ และกำไรขั้นต้น**

บริษัทมีต้นทุนการให้บริการขนส่งจำนวน 3.09 ล้านบาท และ 7.39 ล้านบาท ในปี 2561 และปี 2562 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นร้อยละ 139.16 สอดคล้องกับรายได้จากการให้บริการขนส่งเพิ่มขึ้นตามปริมาณการให้บริการขนส่ง ซึ่งคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 18.06 และร้อยละ 21.8 ตามลำดับ จากบริษัทไม่มีนโยบายขยายรถบรรทุกขนส่งของบริษัทเอง เน้นการใช้เครือข่ายรถร่วม ช่วงที่ผ่านมาบริษัทจึงมีการขายรถบรรทุกขนส่งที่อายุการใช้งานนานมากออก เพื่อให้การบริหารจัดการขนส่งมีประสิทธิภาพขึ้น เพื่อให้บริการขนส่งแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

### **ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

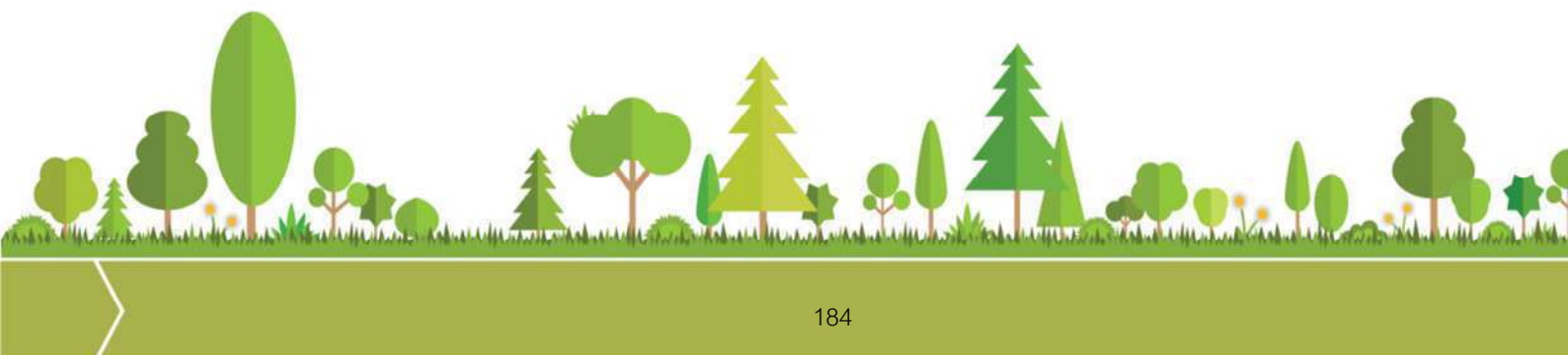
#### **(1) ต้นทุนในการจัดจำหน่าย**

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ในปี 2561 และ 2562 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย อยู่ที่ 163.59 ล้านบาท และ 195.69 ล้านบาท โดยในปี 2562 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.62 เมื่อเทียบกับปี 2561 สอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ในช่วง 2562 บริษัทเน้นกลยุทธ์การขายแบบส่งตรง (Direct shipment) ทำให้ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับปี 2561

#### **(2) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในปี 2561 และ 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารอยู่ที่ 83.66 ล้านบาท และ 88.85 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 7.78 ร้อยละ 6.45 และร้อยละ 6.67 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยในปี 2562 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.20 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 จากการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการบริหารส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าตอบแทนพนักงาน ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50 ของ



ค่าใช้จ่ายในการบริหาร รองลงมาคือ ค่าเช่าและบริการ ซึ่งรวมถึงค่าเช่าทรัพย์สินในการดำเนินงาน เช่นค่าเช่าสำนักงาน เป็นต้น ค่าบริการ เช่นค่าบริการวิชาชีพ ค่าที่ปรึกษา ค่าบริการตรวจสอบภายใน ค่าตรวจสอบและสอบทานรายงานทางการเงิน และค่าอบรม/สัมมนา เป็นต้น ลำดับถัดมาจะเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เป็นต้น นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายในการบริหารยังประกอบด้วยค่าใช้จ่ายไม่ปกติ เช่น ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า ค่าสำรอง/ตัดจำหน่ายสินค้าไฟไหม้ ค่าสำรองหนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน เป็นต้น

### ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 11.42 ล้านบาท และ 12.69 ล้านบาท ในปี 2561 และปี 2562 ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.88 และร้อยละ 0.95 ของรายได้รวม ตามลำดับ ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นเล็กน้อยและสอดคล้องกับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น

### ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีรายได้ภาษีเงินได้จำนวน 7.29 ล้านบาท และรายได้ภาษีเงินได้ 1.51 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน

### กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2562 บริษัทมีผลขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่อยู่ที่ 15.66 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 ซึ่งมีผลขาดทุนอยู่ที่ 31.15 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 15.49 ล้านบาท

## การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560	2562-2561
	2560		2561		2562		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	35.89	4.44	25.06	3.87	27.45	3.84	(30.18)	9.53
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	91.66	11.34	131.03	20.23	158.30	22.14	42.95	20.81
สินค้าคงเหลือ	337.44	41.74	139.24	21.50	153.51	21.47	(58.74)	10.25
ลูกหนี้กรมสรรพากร	3.29	0.41	0.57	0.09	6.62	0.93	(82.67)	1,062.22
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	12.83	1.59	21.39	3.30	13.92	1.95	66.72	(34.94)



สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17.85	2.21	10.46	1.62	8.29	1.16	(41.40)	(20.73)
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>498.96</b>	<b>61.72</b>	<b>327.75</b>	<b>50.61</b>	<b>368.09</b>	<b>51.48</b>	<b>(34.31)</b>	<b>12.31</b>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีระยะต่ำกว่า 1 ปี	10.00	1.24	10.00	1.54	40.00	5.59	0.00	300.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	275.93	34.13	279.55	43.16	273.70	38.28	1.31	(2.09)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	2.60	0.32	1.93	0.30	1.25	0.17	(25.77)	(35.39)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	9.50	1.18	19.44	3.00	28.17	3.94	104.63	44.89
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11.46	1.42	8.97	1.39	3.75	0.52	(21.73)	(58.16)
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>309.49</b>	<b>38.28</b>	<b>319.89</b>	<b>49.39</b>	<b>348.84</b>	<b>48.79</b>	<b>3.36</b>	<b>9.05</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>808.45</b>	<b>100.00</b>	<b>647.64</b>	<b>100.00</b>	<b>714.96</b>	<b>100.00</b>	<b>(19.89)</b>	<b>10.39</b>

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2562 มีจำนวน 647.64 ล้านบาท และ 714.96 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของบริษัทประกอบด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินค้าคงเหลือ และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สินทรัพย์รวมของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 67.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.39 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินค้าคงเหลือเป็นหลัก

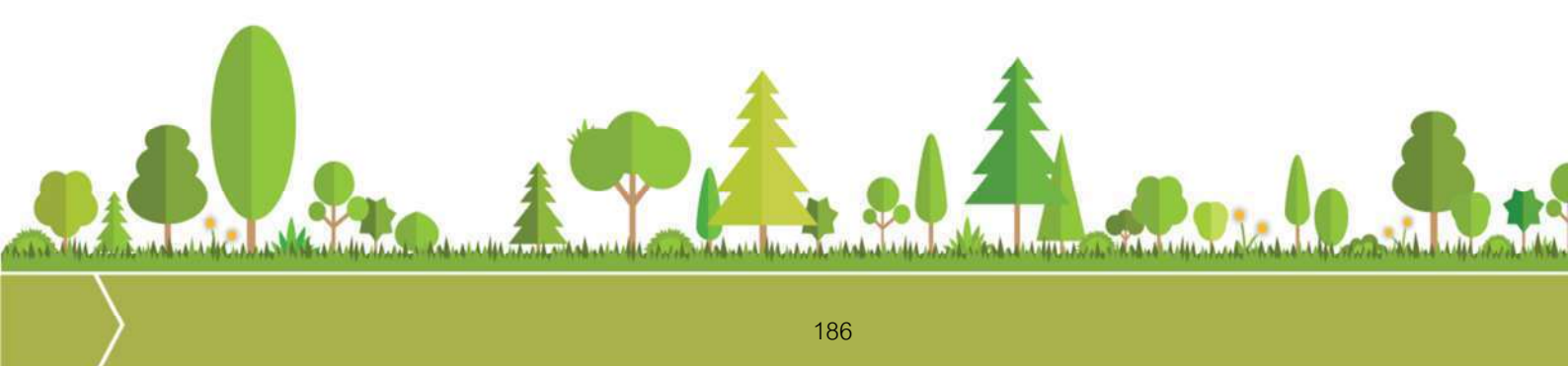
องค์ประกอบของสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทมีดังต่อไปนี้

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัท ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 เท่ากับ 131.04 ล้านบาท และ 158.30 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 20.23 และร้อยละ 22.14 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท ตามลำดับ โดยมีลูกหนี้อื่นในสัดส่วนไม่ถึงร้อยละ 1 ของสินทรัพย์รวม ที่เหลือเป็นลูกหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2562 ลูกหนี้การค้าของบริษัทอยู่ที่ 157.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 28.36 ล้านบาท จากจำนวน 128.64 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.04 เนื่องจากในปี 2562 เป็นการขายในช่วงใกล้สิ้นปี และเป็นช่วงหยุดยาว จึงทำให้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ก่อนหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) สูงขึ้น ดังจะเห็นได้จากลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2562 ยอดที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่จะเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่เกินกว่ากำหนดชำระ และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่ากำหนดไม่เกินกว่า 3 เดือน

ลูกหนี้การค้าของบริษัท ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าในส่วนของกิจการที่เกี่ยวข้องกันและกิจการอื่น โดยรายละเอียดของลูกหนี้การค้าแบ่งตามอายุหนี้ที่ค้างชำระสามารถแสดงได้ดังนี้



ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
ตัวเงินรับ	3.10	3.29	6.30	4.81	7.10	4.48	103.34	12.63
ลูกหนี้การค้า								
แยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้								
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	68.45	72.72	82.64	63.07	100.92	63.75	20.74	22.12
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	17.98	19.10	33.51	25.58	42.52	26.86	86.40	26.86
เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	-	-	4.48	3.42	0.43	0.27	-	(90.30)
เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	0.46	0.49	1.01	0.77	3.55	2.24	118.97	252.60
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	0.79	0.84	0.70	0.53	2.48	1.57	(12.42)	256.93
รวมลูกหนี้การค้า	90.78	96.45	128.64	98.17	157.00	99.18	41.71	22.04
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1.22)	(1.30)	(1.70)	(1.30)	(7.54)	(4.76)	39.45	342.65
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	89.56	95.15	126.94	96.87	149.46	94.41	41.74	17.74
ลูกหนี้อื่น	4.56	4.85	4.10	3.13	8.84	5.59	(10.23)	115.82
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	94.12	100.00	131.03	100.00	158.30	100.00	39.22	20.81

ณ สิ้นปี 2562 ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น 7.54 ล้านบาท จากจำนวน 1.70 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 หรือเพิ่มขึ้น 5.84 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้

- ลูกหนี้ค้างชำระน้อยกว่า 180 วัน ไม่ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ
- ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 181 – 360 วัน ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 50
- ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 360 วัน ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 100

นโยบายการตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญข้างต้น บริษัทได้พิจารณาจากประวัติการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ผ่านมาโดยเห็นว่ามี ความเพียงพอต่อการบริหารจัดการลูกหนี้ของบริษัท อย่างไรก็ตาม การพิจารณาค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญจะใช้ข้อมูลประกอบอื่นๆ ร่วม ด้วย โดยหากไม่ได้มีการตั้งค่าเผื่อนตามนโยบายดังกล่าวจะต้องมีเหตุผลประกอบการพิจารณา โดยผ่านความเห็นจากผู้บริหารสูงสุด ด้านบริหารการเงินและได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ บริษัทจะมีการสอบทานการตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทยังพิจารณาความเพียงพอของการตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญเป็นการเฉพาะเจาะจงสำหรับลูกหนี้แต่ละราย ซึ่งพิจารณาจากฐานะการเงิน ประวัติการชำระหนี้ในอดีต ปริมาณหนี้คงค้างเทียบกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้ที่เคยมีประวัติการชำระไม่ได้ ค้างชำระเป็นเวลานาน หรือมีปัญหาเรื่องฐานะการเงิน บริษัทจะควบคุมดูแลลูกหนี้ดังกล่าวเป็นพิเศษ และจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญเป็นรายๆ ไป

#### - ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่นคือลูกหนี้ที่เกิดจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจ่ายล่วงหน้าและตัดจ่ายตามระยะเวลาของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เงิน ทดรองจ่ายพนักงาน ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน เป็นต้น โดย ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมียอดลูกหนี้อื่นจำนวน 8.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากปี 2561 จำนวน 4.47 ล้านบาท ทั้งนี้ ลูกหนี้อื่นของบริษัทโดยปกติจะเป็นสัดส่วนไม่ถึงร้อยละ 1 ของสินทรัพย์รวม

### (1) สินค้ำคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมียอดสินค้ำคงเหลือสุทธิ (หลังหักค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลง) จำนวน 139.24 ล้านบาท และ 153.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.50 และร้อยละ 21.47 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยปี 2562 มียอดสินค้ำคงเหลือสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 14.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.25 โดยสินค้ำคงเหลือเพิ่มขึ้นจากการกักตุนสินค้ำประเภทกะลาปาล์ม ในช่วงที่สินค้ำมีราคาต่ำเนื่องจากนอกฤดูผลผลิต อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมีนโยบายบริหารสินค้ำคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

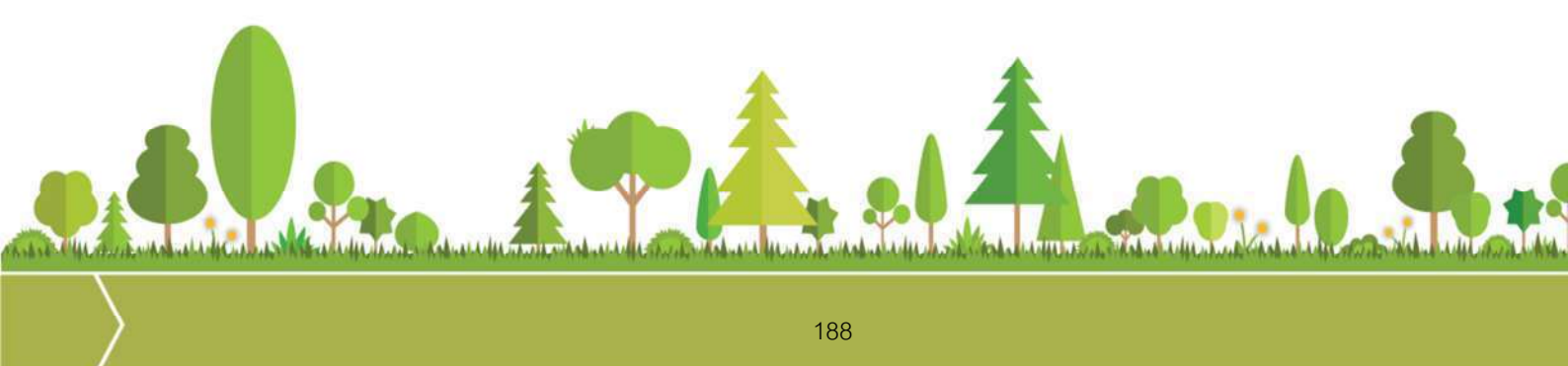
### (2) เงินจ่ายล่วงหน้าค้ำสินค้ำ

การจัดซื้อสินค้ำส่วนใหญ่ของบริษัทจะมีเงื่อนไขการชำระเงินแบบจ่ายเงินค้ำสินค้ำล่วงหน้าในจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของการโอนเงินให้กับผู้ผลิตสินค้ำล่วงหน้าเป็นค้ำสินค้ำจำนวนหนึ่ง และเมื่อได้รับสินค้ำจะนำมูลค่าของสินค้ำที่ได้รับไปตัดยอดเงินจ่ายล่วงหน้า จนกว่าเงินที่จ่ายล่วงหน้าจะลดลงต่ำกว่ายอดเงินที่ตกลงกันได้ บริษัทก็จะทำการโอนเงินจ่ายล่วงหน้ากลับไปให้ผู้ผลิตสินค้ำให้เต็มยอดเงินจ่ายล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายสินค้ำ ทั้งนี้ จำนวนเงินจ่ายล่วงหน้าค้ำสินค้ำสำหรับผู้ผลิตสินค้ำแต่ละรายจะขึ้นอยู่กับปริมาณสินค้ำที่ผู้จัดจำหน่ายมีข้อตกลงที่จะขายให้กับบริษัท การดำเนินนโยบายจ่ายชำระค้ำสินค้ำล่วงหน้านี้เป็นลักษณะทั่วไปสำหรับธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งเป็นไปเพื่อประกันว่าผู้ผลิตสินค้ำจะขายสินค้ำที่ผู้ผลิตผลิตได้ให้แก่บริษัทตามจำนวนที่ได้มีการทำข้อตกลงกันได้ ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาวงเงินเครดิตทั้งสำหรับลูกค้าหนี้การค้าและเงินล่วงหน้าค้ำสินค้ำ เพื่อพิจารณากลับกรองข้อมูลของคู่ค้าที่มีข้อตกลงให้บริษัทจ่ายเงินล่วงหน้าค้ำสินค้ำ อาทิเช่น ข้อมูลการจดทะเบียนของคู่ค้าและข้อมูลด้านการเงินรวมถึงข้อมูลธุรกิจอื่น ๆ เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการดังกล่าวนี้จะต้องมีผู้บริหารสูงสุดด้านการบริหารการเงินเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นด้วยทุกครั้ง โดยบริษัทจะจ่ายเงินล่วงหน้าค้ำสินค้ำให้แก่คู่ค้าหลังจากได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการดังกล่าวภายใต้วงเงินที่อนุมัติแล้วเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทได้บริหารความเสี่ยงจากการจ่ายเงินล่วงหน้าโดยลดวงเงินจ่ายล่วงหน้าลงให้เหลือเท่าที่จำเป็นตามศักยภาพของคู่ค้าอย่างเหมาะสมด้วย และปรับเปลี่ยนจากการซื้อผ่านคู่ค้าในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซียที่ต้องจ่ายเงินล่วงหน้าจากปริมาณการสั่งซื้อคราวละมาก ๆ เป็นการซื้อตรงจากผู้ผลิตหรือผ่านผู้จัดจำหน่ายรายย่อยที่ละปริมาณน้อย ๆ โดยบริษัทย่อยของบริษัททั้งในประเทศอินโดนีเซียและมาเลเซีย ซึ่งเมื่อได้รับสินค้ำเข้าคลังสินค้ำของบริษัทย่อยดังกล่าวครบจำนวนที่จ่ายเงินล่วงหน้าแล้ว บริษัทจึงทำการจ่ายเงินล่วงหน้ากลับไปให้ผู้ขายตามสัญญาซื้อขายสินค้ำถัดไปตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมียอดเงินจ่ายล่วงหน้าค้ำสินค้ำจำนวน 21.39 ล้านบาท และ 13.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.30 และร้อยละ 1.94 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ อย่างไรก็ตามบริษัทมีแผนนโยบายที่จะรักษาระดับสินค้ำคงเหลือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม จึงต้องมีคู่ค้าธุรกิจที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าจะมีสินค้ำเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า

### (3) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ด้วยลักษณะการประกอบธุรกิจจัดหาและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลของบริษัท ปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน คือการที่บริษัทสามารถจัดหาและรวบรวมสินค้ำจากแหล่งต่างๆ เพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้าได้ตลอดทั้งปี และส่งสินค้ำได้ตามคุณภาพที่ลูกค้าต้องการภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งการที่บริษัทจะสามารถดำเนินการดังกล่าวได้ บริษัท



จำเป็นต้องมีการลงทุนในคลังสินค้าเพื่อใช้ในการจัดเก็บและรักษาคุณภาพสินค้าให้เพียงพอต่อการจำหน่ายในช่วงที่สินค้าขาดแคลน และมีการลงทุนในกองรถที่ใช้ในการขนส่งสินค้าในขนาดที่บริษัทยังสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัท ได้มีการลงทุนในโรงงานผลิตไม้สับ เพื่อเป็นเจ้าของปัจจัยผลิตชีวมวล โดยทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์ (สุทธิ) จำนวน 279.55 ล้านบาท และ 273.70 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 43.16 และร้อยละ 38.16 ของ สินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2562 ส่วนประกอบของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ประกอบด้วย ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน จำนวน 178.20 ล้านบาท อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง 42.42 ล้านบาท เครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวน 6.07 ล้านบาท เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน 2.19 ล้านบาท ยานพาหนะ จำนวน 22.33 ล้านบาท สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง จำนวน 13.31 ล้านบาท และสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า จำนวน 9.17 ล้านบาท

ในปี 2562 สินทรัพย์สุทธิลดลง 5.85 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2561 เนื่องจากยานพาหนะของบริษัทลดลง ส่วนใหญ่เกิดจากการจำหน่ายรถบรรทุกขนส่งที่มีอายุการใช้งานเกินกว่าที่บริษัทกำหนดและไม่คุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาแล้ว

### หนี้สิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	562.43	69.57	353.13	54.53	354.83	49.49	(37.21)	0.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	43.23	5.35	46.04	7.11	34.44	4.80	6.50	(25.20)
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี								
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	4.29	0.53	2.03	0.31	1.63	0.23	(52.68)	(19.94)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	-	14.93	2.08		
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	2.85	0.35	1.12	0.17	3.93	0.55	(60.70)	250.81
เงินปันผลค้างจ่าย	33.75	4.17	-	-	-	-		
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.33	0.29	2.48	0.38	3.69	0.52	6.44	48.97
รวมหนี้สินหมุนเวียน	648.88	80.26	404.80	62.50	413.44	57.67	(37.62)	2.14
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
หนี้สินระยะยาว	-	-	-	-	78.86	11.00		
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	3.18	0.39	1.14	0.18	4.25	0.59	(64.15)	273.09
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	0.25	0.03	-	-	-	-		
หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน	3.22	0.40	2.26	0.35	4.61	0.64	(29.81)	104.13
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	6.65	0.82	3.40	0.52	87.72	12.24	(48.87)	2,480.13

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
รวมหนี้สิน	655.53	81.08	408.20	63.03	501.17	69.90	(37.73)	22.78

หนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2562 มีจำนวน 408.20 ล้านบาท และ 501.17 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 92.97 ล้านบาท หรือ 22.78% โดยหนี้สินหลักของบริษัทประกอบด้วยเงินเบิกเกิดบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินระยะยาว

องค์ประกอบของหนี้สินที่สำคัญของบริษัทมีดังต่อไปนี้

#### (1) เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินถือเป็นเงินทุนหลักที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประกอบด้วยตั๋วสัญญาใช้เงิน (Promissory Note, "P/N") สิ้นเชื่อเพื่อการนำเข้าสินค้า (Trust Receipt, "T/R") และสิ้นเชื่อเพื่อการส่งออก (Packing Credit, "P/C") โดย ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมียอดเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 353.13 ล้านบาท และ 354.83 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 54.53 และร้อยละ 49.49 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

#### (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัท ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 เท่ากับ 46.04 ล้านบาท และ 34.44 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 7.11 และร้อยละ 4.80 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามลำดับ

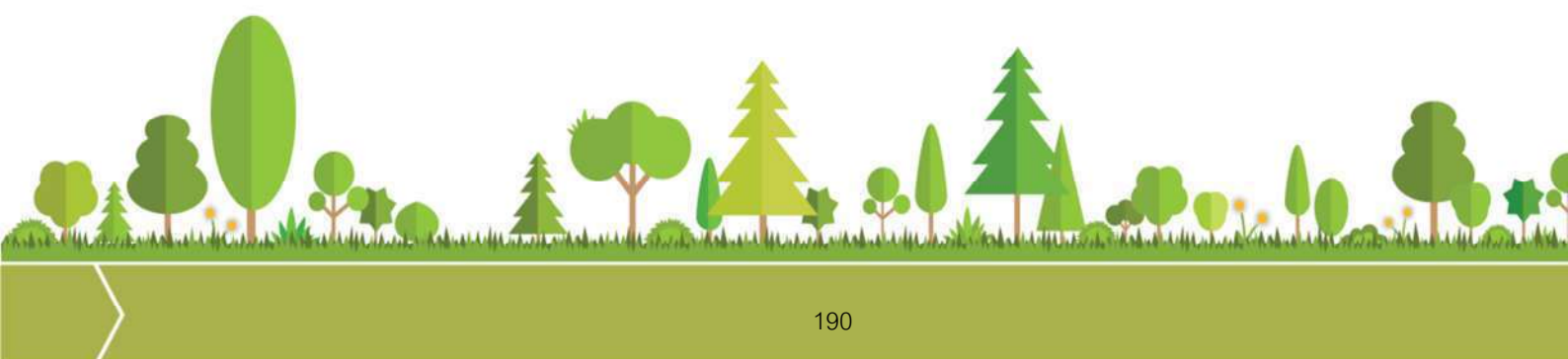
เจ้าหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	2562-2561 เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	2560		2561		2562			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
เจ้าหนี้การค้า	24.13	54.45	21.81	47.39	13.04	37.88	(9.61)	(40.19)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	11.95	26.97	15.10	32.81	9.23	26.79	26.34	(38.89)
เจ้าหนี้อื่น	8.24	18.58	9.12	19.81	12.17	35.33	10.70	33.46
รวม	44.32	100.00	46.03	100.00	34.44	100.00	3.86	(25.18)

#### - เจ้าหนี้การค้า

บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าจำนวน 21.81 ล้านบาท และ 13.04 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 ตามลำดับ โดยปกติบริษัทจะมีเจ้าหนี้การค้าในสัดส่วนที่ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับปริมาณการซื้อขายสินค้าในแต่ละปี ทั้งนี้ เนื่องจากผู้ผลิตสินค้าส่วนใหญ่จะมีข้อกำหนดให้บริษัทชำระเงินล่วงหน้าค่าสินค้า หรือหากยินยอมให้ชำระเงินหลังได้รับสินค้า ระยะเวลาเครดิตจะค่อนข้างสั้น

#### - ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและเจ้าหนี้อื่น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและเจ้าหนี้อื่น ส่วนใหญ่เกิดจากรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ยังมีได้ชำระ อาทิ





เช่น โบนัสค้างจ่าย เจ้าหนี้กรมสรรพากร ค่าบริการตรวจสอบบัญชีค้างจ่าย ค่าบริการขนส่งค้างจ่าย ค่าเช่าที่ดินและอาคารค้างจ่าย และค่าบริการอื่นๆ ค้างจ่าย เป็นต้น

### (3) เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ในปี 2562 เพิ่มขึ้นทั้งจำนวน 93.79 ล้านบาทจากในปี 2561 โดยการเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 13.08 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2562 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพื่อปรับโครงสร้างหนี้สินให้เหมาะสมมากขึ้น จากการลงทุนในคลังสินค้าและโรงงาน ที่ อำเภอบางกุ้ง จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

### (4) หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินเป็นหนี้ที่เกิดจากการให้บริการสินเชื่อของสถาบันการเงินในการซื้อรถบรรทุกขนส่งและรถที่ใช้งานอื่นๆ ของบริษัท ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมียอดหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินจำนวน 3.18 ล้านบาท และ 5.88 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.49 และร้อยละ 0.82 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม						2561-2560	2562-2561
	2560		2561		2562		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ		
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	112.50	13.92	150.00	23.16	150.00	20.98	33.33	0.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	5.17	0.64	90.51	13.97	90.51	12.66	1,650.62	0.00
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	2.48	0.31	2.48	0.38	2.48	0.35	0.00	0.11
กำไรสะสม								
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	6.10	0.75	6.10	0.94	6.10	0.85	0.00	0.00
ยังไม่ได้จัดสรร	34.49	4.27	4.30	0.66	(11.93)	(1.67)	(87.53)	(377.43)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(11.89)	(1.47)	(10.03)	(1.55)	(12.69)	(1.77)	(15.64)	26.50
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะส่วนบริษัทใหญ่	148.85	18.41	243.36	37.58	224.47	31.40	63.49	(7.76)
ส่วนได้ส่วนเสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.07	0.50	(3.92)	(0.61)	(10.69)	(1.49)	(196.31)	172.58
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	152.92	18.92	239.44	36.97	213.79	29.90	56.58	(10.71)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	808.45	100.00	647.64	100.00	714.96	100.00	(19.89)	10.39

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทเฉพาะส่วนของบริษัทใหญ่ ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 มีจำนวน 243.36 ล้านบาท และ 224.47 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 37.58 และร้อยละ 31.40 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2561 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 91.34 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2560 เนื่องมาจากการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรกจำนวน 75 ล้านหุ้น หุ้นสามัญดังกล่าวมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 โดยเสนอขายราคาหุ้นละ 1.80 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 135 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้น 37.50 ล้านบาท และ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้น 85.34 ล้านบาท โดยหุ้นของบริษัทเริ่มการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ(mai) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 และบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจาก 112.50 ล้านบาท เป็น 150 ล้านบาท เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 ส่วนในปี 2562 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทลดลง จากการขาดทุนในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

#### การวิเคราะห์สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2560	2561	2562
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(36.98)	133.18	(53.70)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(7.09)	(36.48)	(21.48)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	30.88	(121.40)	92.82
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(0.02)	(0.01)	(0.04)
ผลกระทบจากการแปลงค่างบการเงิน	(0.09)	(1.12)	(0.22)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(13.29)	(10.83)	2.39
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	49.18	35.89	25.06
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด	35.89	25.06	27.45

#### เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

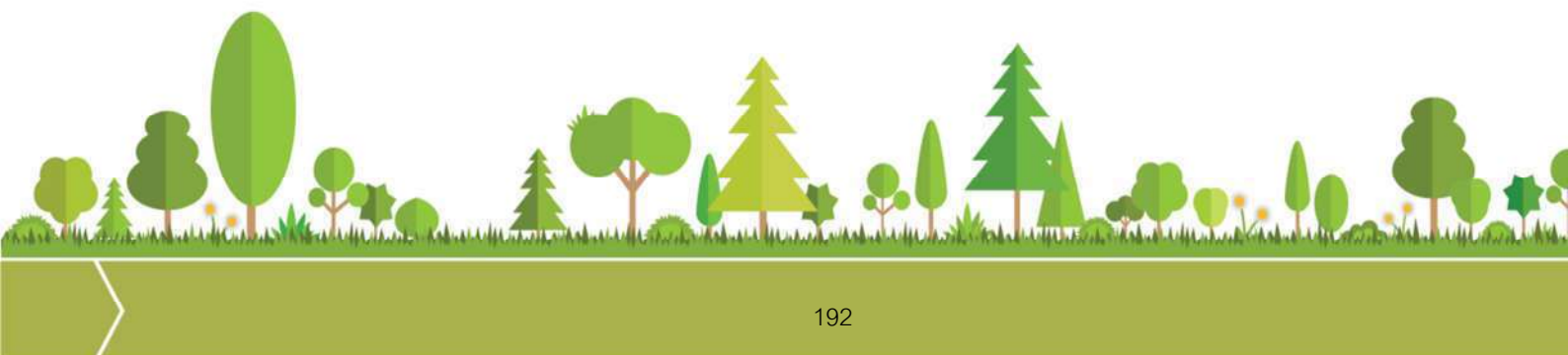
สำหรับปี 2561 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 133.18 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 194.72 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 1.68 ล้านบาท ถึงแม้บริษัทมีขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2561 จำนวน 43.25 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจากกิจการอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 37.43 ล้านบาท

สำหรับปี 2562 บริษัทมีกระแสเงินสดลดลงจากผลขาดทุนก่อนภาษีเงินได้จำนวน 23.84 ล้านบาท และบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงาน ประกอบด้วย รายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจ่ายเพิ่มขึ้น 33.25 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 19.88 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าลดลง 11.69 ล้านบาท รวมทั้งดอกเบี้ย และภาษีเงินได้ 11.54 ล้านบาท

#### เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

สำหรับปี 2561 บริษัทมีเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 21.48 ล้านบาท โดยเกิดจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรที่เพิ่มขึ้นจำนวน 28.51 ล้านบาท ซึ่งเป็นส่วนใหญ่จะใช้ไปในการก่อสร้างโรงงานที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี และมีเงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรประเภทรถบรรทุกเก่า จำนวน 6.91 ล้านบาท

ในปี 2562 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปสำหรับกิจกรรมลงทุนจำนวน 36.48 ล้านบาท เนื่องจากเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน จำนวน 30 ล้านบาท และการซื้อทรัพย์สินต่อเนื่องจากการก่อสร้างโรงงานที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 12.60 ล้านบาท



### เงินสดสุทธิมาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปี 2561 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 121.4 ล้านบาท แม้จะมีเงินสดรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 125.94 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักของการใช้ไปในการจ่ายชำระเงินเบิกเกินบัญชีและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 209.3 ล้านบาท และ ในขณะเดียวกันบริษัทได้มีการจ่ายเงินปันผลค้างจ่ายจากปี 2560 จำนวน 33.75 ล้านบาท มีการจ่ายดอกเบี้ย และจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงินจำนวน 10.67 ล้านบาท และ 4.29 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 92.83 ล้านบาท มาจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อการลงทุนในคลังสินค้าและโรงงานไม้สับ ที่ อำเภอบางกุ้ง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

### อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.77	0.81	0.89
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.25	0.47	0.52
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	(0.06)	0.25	(0.13)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	10.87	11.58	9.15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	33.11	31.53	39.89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	3.43	4.54	7.23
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	104.92	80.46	50.47
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	18.68	24.22	26.31
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	19.27	15.07	13.87
วงจรเงินสด	(วัน)	118.76	96.92	76.49
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	(%)	23.65	16.11	20.03
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	(%)	2.42	(2.45)	(0.84)
อัตราส่วนกำไรอื่น	(%)	0.41	0.72	0.63
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	5.09	5.62	(2.25)
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	1.24	(2.40)	(1.18)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	10.78	(15.88)	(6.69)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	1.96	(4.37)	(1.64)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	5.54	(11.46)	(4.03)
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.59	1.78	1.96

อัตราส่วนทางการเงิน		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2560	2561	2562
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u> (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	4.29	1.68	2.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย <sup>1/</sup>	(เท่า)	2.30	3.44	20.09
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis) <sup>2/</sup>	(เท่า)	(1.39)	0.55	(3.96)
อัตราการจ่ายเงินปันผล <sup>2/</sup>	(%)	215.89	-	-

### อัตราส่วนสภาพคล่อง

สินทรัพย์หมุนเวียนหลักของบริษัท คือ ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า ซึ่งรวมกันคิดเป็นร้อยละประมาณ 40 - 50 ของสินทรัพย์รวม โดยแหล่งเงินทุนหมุนเวียนหลัก ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้การค้า

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.81 เท่า และ 0.89 เท่า ตามลำดับ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้น จากการแปลงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ระยะยาว เพื่อปรับโครงสร้างหนี้สินให้เหมาะสมมากขึ้น หลังจากลงทุนในคลังสินค้าและโรงงาน ที่ อำเภอบางกุ้ง จังหวัดสุราษฎร์ธานี เช่นเดียวกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ที่ดีขึ้นจาก 0.47 เท่า เป็น 0.52 เท่า ณ สิ้นปี 2560

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 31.53 วัน และ 39.89 วัน ในปี 2561 และ 2562 ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากเนื่องจากการเป็นกรขายในช่วงใกล้สิ้นงวด และเป็นช่วงเทศกาลหยุดยาว ทำให้ได้รับชำระล่าช้า ผลให้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสูงกว่าปกติ

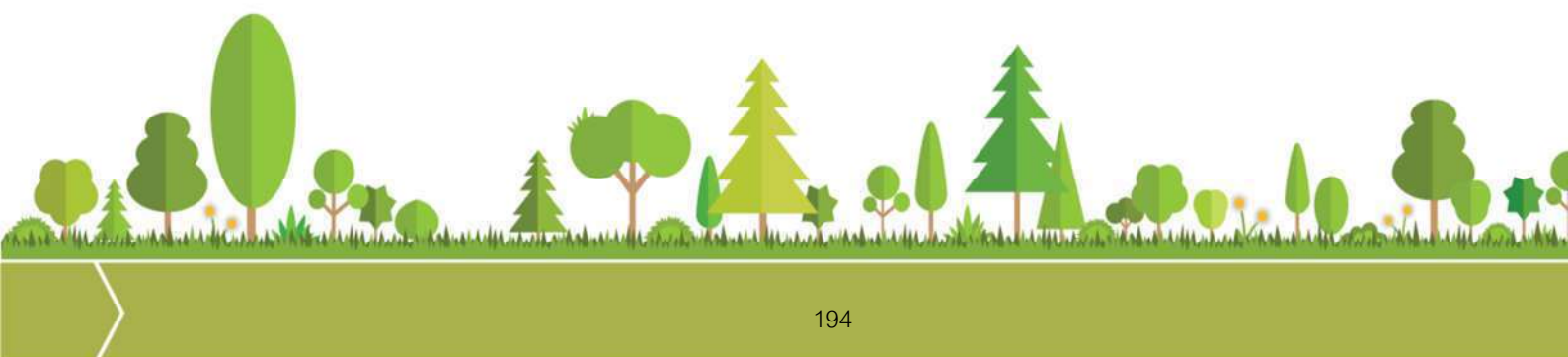
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยของบริษัทอยู่ที่ 80.46 วัน และ 50.47 วัน ในปี 2561 และ 2562 ตามลำดับ เนื่องจากในช่วงปี 2562 บริษัทมุ่งเน้นมีจะใช้กลยุทธ์เน้นการขายแบบส่งตรง (Direct shipment) ส่งผลให้ต้นทุนค่าขนส่งเข้าคลังสินค้าลดลง และรักษาปริมาณสินค้าคงคลังให้เหมาะสมขึ้น

ระยะเวลาชำระหนี้ในปี 2561 และ 2562 อยู่ที่ 15.07 และ 13.87 ตามลำดับ ลดลงเนื่องจากสินค้าที่ซื้อส่วนใหญ่มาจากผู้ขายรายย่อย ซึ่งมีระยะเวลารายจ่ายสั้น

ทั้งนี้วงจรเงินสดในปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีวงจรเงินสดอยู่ที่ 96.92 วัน และ 76.49 วัน ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของสินค้าคงเหลือ จากการจัดจำหน่ายสินค้า และการบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเน้นการขายแบบส่งตรง

### อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการร้อยละ 16.11 และร้อยละ 20.23 ตามลำดับ เพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทเน้นการขายสินค้าแบบส่งทางตรง เพื่อลดต้นทุนในการจัดเก็บสินค้า ทำให้ต้นทุนลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับในปี 2561 บริษัทมีต้นทุนสินค้าที่ราคาสูง ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ

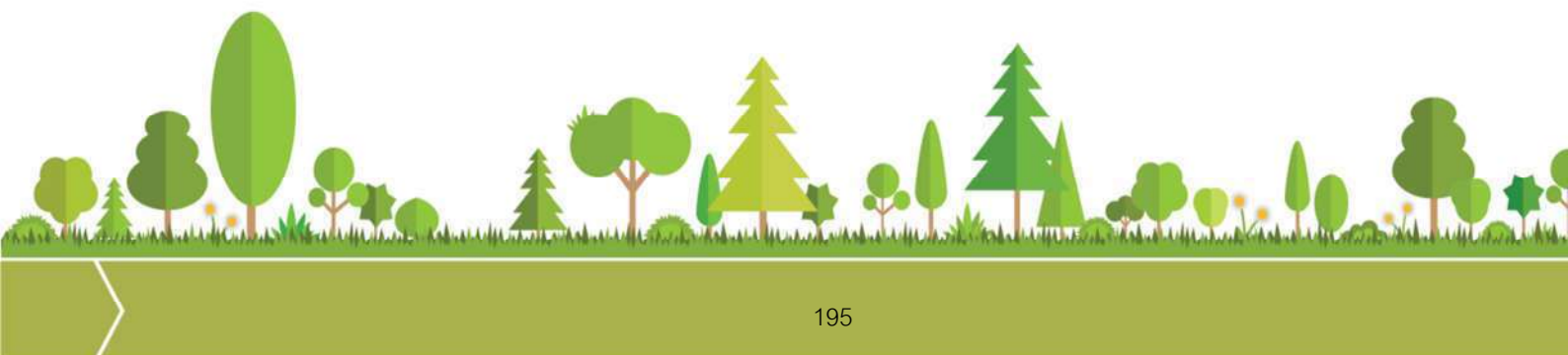


### อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำหรับปี 2561 และปี 2562 บริษัทมีอัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ที่ 1.78 และ 1.96 ตามลำดับ อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น เนื่องจากการใช้สินทรัพย์ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดรายได้มากขึ้น

### อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ สิ้นปี 2561 และปี 2562 เท่ากับ 1.68 เท่า และ 2.23 เท่า ตามลำดับ โดยแหล่งเงินทุนหลักของบริษัทคือ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินของบริษัทเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ เช่น ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และเงินฝากติดภาระค้ำประกัน ประกอบกับบริษัทมีผลดำเนินงานขาดทุน ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเทียบกับปีก่อน





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

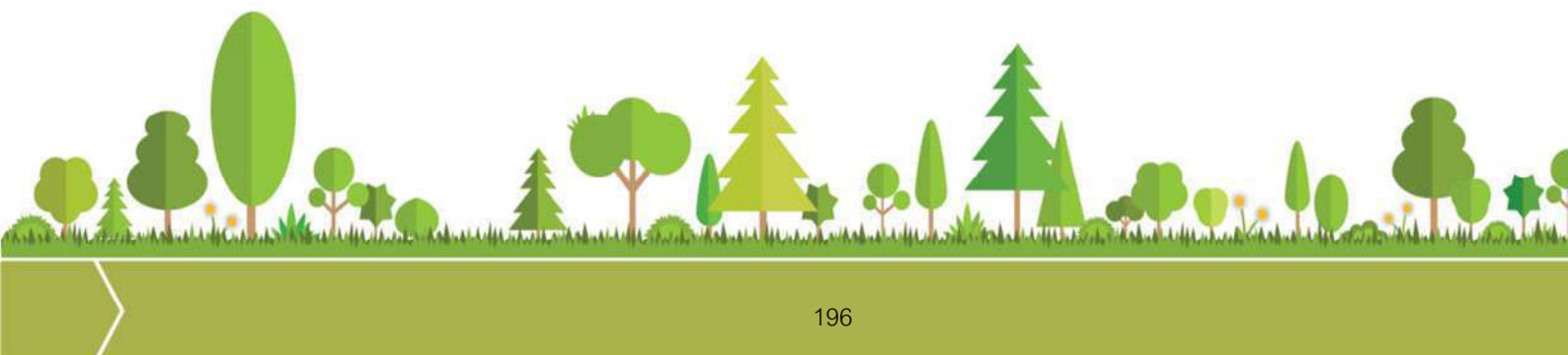
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โดยเป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) ตลอดจนสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนสาธารณชนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ทันเหตุการณ์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และมีความเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้แน่ใจในข้อมูลสารสนเทศในรายงานทางการเงินว่ามีการจัดทำตามวัตถุประสงค์ภายใต้ระบบบรรษัทภิบาลที่ดี

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าการกำกับดูแลที่ดี การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายงานทางการเงิน และสารสนเทศทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้จัดทำขึ้นภายใต้มาตรฐานรายงานทางการเงิน ภายใต้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอมีการใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมอย่างระมัดระวัง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และทันเหตุการณ์

นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร  
ประธานกรรมการ



## รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

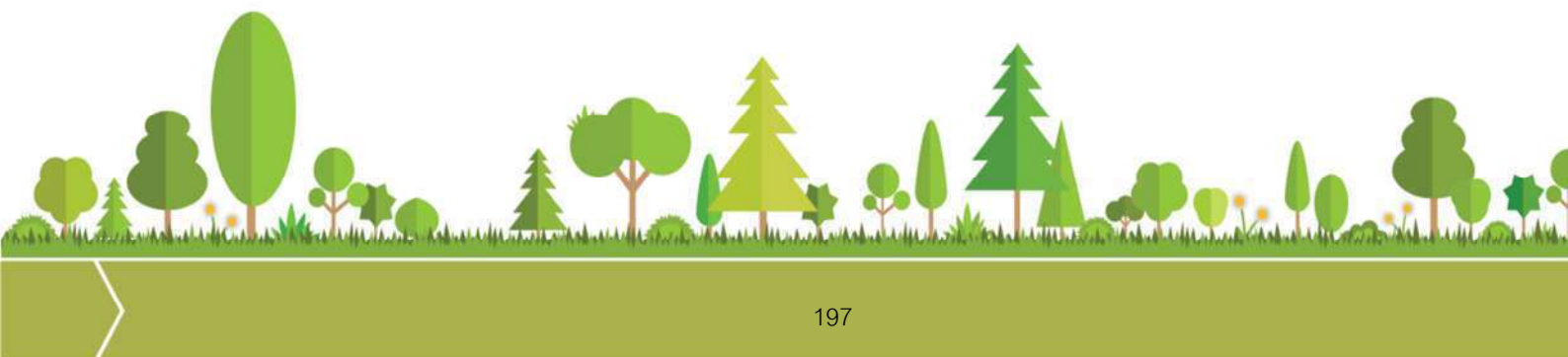
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเซีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ใน คณะกรรมการชุดย่อยอื่น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนชุดปัจจุบันประกอบด้วย

1. นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายพนม วรรณสถาพร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาววิญญาดา วรรณสถาพร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สำหรับในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ บริษัท มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุม จำนวน 2 ท่าน เนื่องจากเป็นเรื่องพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ซึ่งคุณวิญญาดา ต้องออกจากห้องประชุม โดยให้คณะกรรมการสรรหาที่เหลือเป็นผู้พิจารณา และครั้งที่ 2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุม จำนวน 3 ท่าน ซึ่งประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องออกจากห้องประชุม เนื่องจากเป็นกรรมการที่ออกตามวาระ เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้มีรายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ สามารถสรุปสาระสำคัญของงานที่ได้ปฏิบัติในปี 2562 ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาการแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดวาระ เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง เพื่อนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการ บริษัทในการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ครบกำหนดวาระเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งนั้น คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ โดย เห็นว่า กรรมการทั้งสามท่านยังคง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบ มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอและเต็มที่ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอัน เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 2) พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3) พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความ เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการปฏิบัติงานรวมถึงผลประโยชน์ของบริษัท
- 4) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและกรรมการผู้จัดการ ในปี 2562 ที่ผ่านมา

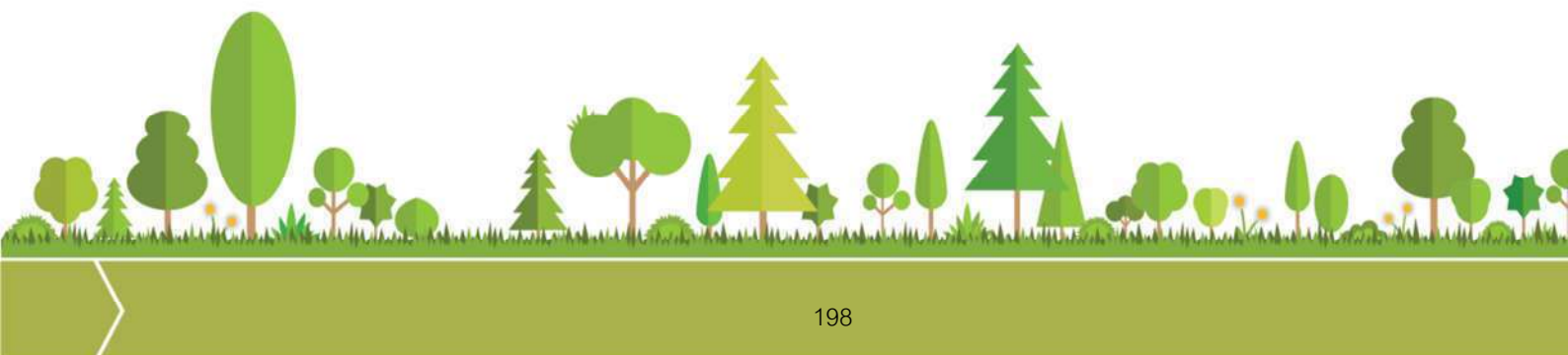


คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่าง ครอบคลุมด้วยความ รับผิดชอบ รอบคอบ เต็มความสามารถ และเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่าง เหมาะสมแล้ว



นายวิชัย พรกีรติวัฒน์

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- |                   |                |                               |
|-------------------|----------------|-------------------------------|
| 1. ดร.สุษดี       | โชคชัยนิรันดร์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 2. นายวิชัย       | พรเกียรติวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 3. นางสาวภัทรวรรณ | มานัสสถิตย์    | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |

เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่คณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายซึ่งสอดคล้อง กับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆโดยได้มีการหารือร่วมกับ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญของภารกิจได้ดังนี้

## รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยผู้สอบบัญชีให้ความเห็นชอบรับรองงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข คณะกรรมการตรวจสอบได้ซักถาม และพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีในประเด็นที่สำคัญ (Key Audit Matters :KAMs) รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินว่าเพียงพอทันเวลาและเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินพร้อมทั้งให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อให้งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องเชื่อถือได้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## รายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อยก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดโดยถือหลักความถูกต้อง ระมัดระวัง ความสมเหตุสมผล และความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอสอดคล้อง กับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

## การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

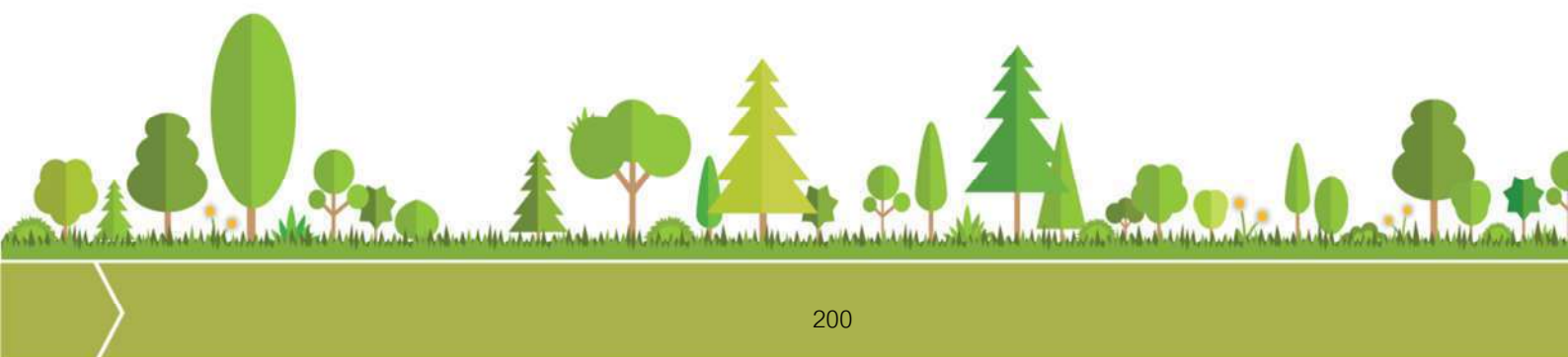
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน จากบริษัท ตรวจสอบภายในในกรณีนิติ จำกัด และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และ บริษัทย่อย โดยพิจารณาในเรื่องการดำเนินงาน การดูแลทรัพย์สิน การป้องกัน ความผิดพลาดเสียหายหรือทุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยพิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน และของผู้สอบบัญชีที่มีนัยสำคัญ การแก้ไขปรับปรุงประเด็น สำคัญตามรายงานการตรวจสอบ และรับทราบการบริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญขององค์กรโดยประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการ ประเมินความเพียงพอเหมาะสม ความมีประสิทธิภาพของระบบการ ควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท

## การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีการบริหารจัดการตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสและเป็นธรรมสร้างความเชื่อมั่นและเชื่อถือได้ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยการถือปฏิบัติตามนโยบายและ มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น

## การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกและพิจารณาค่าสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน ดร. วิรัช แอนด์ แอส โซซิเอตส์ จำกัด โดยพิจารณา คุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และคุณภาพงานการสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา โดยเห็นว่าเป็นผู้มีความเข้าใจ ธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบให้เสนอแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน ดร. วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท





## จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ

โดยผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดี แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความเป็นอิสระโดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้จัดทำงบการเงินโดยถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ รวมทั้งการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีการถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ดร.สฤษฎ์ ไชคชัยนิรันดร์

คณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ



บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562



518/3 อาคารเมเนียเซ็นเตอร์ นอร์ ชั้น 7

ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี

เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทร./โทรสาร 0-2252-2860, 0-2255-2518

0-2254-1210, 0-2250-0634

0-2254-8386-7

โทรสาร อัครโมดิ 0-2253-8730

อีเมล virach5183@yahoo.com

เว็บไซต์ http://www.vaaudit.com

V & A

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด  
DR.VIRACH & ASSOCIATES OFFICE CO., LTD.

CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105556000751

518/3 Maneeya Center North Building

7th Floor, Ploenchit Road, Lumpinee District

Khet Patumwan, Bangkok 10330

Tel./Fax 66 (0) 2252-2860, 2255-2518

2254-1210, 2250-0634

2254-8386-7

Auto Fax 66 (0) 2253-8730

Email virach5183@yahoo.com

Website http://www.vaaudit.com

### รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

#### 1. ความครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการขายต่างประเทศ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในงบการเงินรวม บริษัทมีรายได้จากการขายต่างประเทศ

จำนวน 394.99 ล้านบาท คิดเป็น 30.04% ของรายได้จากการขายรวม เนื่องจากรายได้จากการขายต่างประเทศมีเงื่อนไขการโอนอำนาจการควบคุมให้แก่ลูกค้าที่แตกต่างกัน ดังนั้นการรับรู้รายได้จากการขายต่างประเทศตามเงื่อนไขที่แตกต่างกันดังกล่าว อาจมีผลต่อความถูกต้องและครบถ้วนตรงตามงวคบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบรายได้ ถูกหนี้ และการรับชำระเงิน ตรวจสอบเอกสารการบันทึกบัญชีรายได้จากการขายต่างประเทศ รวมถึงการตรวจคัดลอกขายก่อน และหลังวันสิ้นงวด เพื่อให้มั่นใจว่ารายได้มีการบันทึกถูกต้องและครบถ้วนตรงตามงวคบัญชี

## 2. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวน 33.70 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัท จำนวน 23.87 ล้านบาท(ผลขาดทุนสุทธิสะสมยกมาไม่เกิน 5 รอบบัญชีเป็นจำนวน 119.35 ล้านบาท) บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 และข้อ 25 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้น ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติ ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและสอบถามผู้บริหารเชิงทดสอบเกี่ยวกับดุลยพินิจและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของบริษัทในช่วงระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นระยะเวลาที่บริษัทสามารถใช้สิทธิประโยชน์จากขาดทุนสะสมทางภาษี โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของข้อสมมติฐานด้านการเจริญเติบโตของกำไรในอนาคตอันเป็นผลมาจากการเติบโตของรายได้และเปรียบเทียบอัตราการเติบโตของรายได้ตามแผนธุรกิจกับประมาณการทางอุตสาหกรรม

จากการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญ ที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการกำไรที่ต้องเสียภาษีในอนาคตอยู่ในระดับที่สมเหตุสมผล

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

**ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอม



แปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายชัยกรณ์ อุ่นปีติพงษา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3196

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร : 26 กุมภาพันธ์ 2563

## บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
หมายเหตุ					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.2 และ 5	27,449,384	25,059,692	11,328,746	13,307,748
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4.3 และ 6	158,301,790	131,034,581	118,742,762	104,327,886
เงินจ่ายล่วงหน้าสินค้า	7	13,916,212	21,392,719	24,207,829	61,597,863
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	8	-	-	14,600,000	37,600,000
สินค้าคงเหลือ	4.4 และ 9	153,507,158	139,238,924	17,142,453	48,990,094
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		14,801,942	11,028,813	6,671,727	1,309,007
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	4.5 และ 10	114,677	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		368,091,163	327,754,729	192,693,517	267,132,598
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.6 และ 11	-	-	8,496,026	18,008,134
เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	12	-	-	-	-
เงินฝากธนาคารคิดการระค้ำประกัน	13	40,000,000	10,000,000	40,000,000	10,000,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	4.7 และ 14	273,698,042	279,546,928	239,012,787	239,374,156
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.8 และ 15	1,246,979	1,926,365	1,205,296	1,853,466
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	4.11 และ 25	28,166,482	19,440,284	33,703,315	19,019,227
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น					
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		1,206,074	861,886	321,847	286,761
เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า		478,068	-	-	-
อื่น ๆ		2,069,130	8,110,061	910,200	6,879,229
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,753,272	8,971,947	1,232,047	7,165,990
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		346,864,775	319,885,524	323,649,471	295,420,973
รวมสินทรัพย์		714,955,938	647,640,253	516,342,988	562,553,571



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	354,829,453	353,132,427	107,091,951
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	34,438,135	46,026,804	122,015,292
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	4.9 และ 18	1,625,176	2,034,541	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	19	14,928,000	-	14,928,000
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		3,929,106	1,118,619	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,694,369	2,483,710	3,633,168
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>413,444,239</b>	<b>404,796,101</b>	<b>247,668,411</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	4.9 และ 18	4,253,258	1,143,388	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	19	78,858,000	-	78,858,000
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว				
ของพนักงาน	4.10 และ 20	4,613,315	2,256,745	2,345,829
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>87,724,573</b>	<b>3,400,133</b>	<b>81,203,829</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>501,168,812</b>	<b>408,196,234</b>	<b>328,872,240</b>



บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	21			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000
ทุนที่ชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	90,507,012	90,507,012	90,507,012	90,507,012
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้				
การควบคุมเดียวกัน	2,482,778	2,482,778	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	6,100,000	6,100,000	6,100,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(11,929,666)	4,301,420	(56,805,631)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(12,687,759)	(10,030,534)	(2,330,633)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		224,472,365	243,360,676	187,470,748
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(10,685,239)	(3,916,657)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		213,787,126	239,444,019	187,470,748
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		714,955,938	647,640,253	516,342,988



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
รายได้				
รายได้จากการขาย	1,314,546,195	1,283,757,712	1,004,888,711	1,109,009,365
รายได้จากการบริการ	9,126,922	3,506,779	-	-
รายได้อื่น				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,133,510	2,160,142	-	1,285,965
อื่นๆ	6,195,031	7,217,708	9,024,573	4,680,871
9	8,328,541	9,377,850	9,024,573	5,966,836
รวมรายได้	1,332,001,658	1,296,642,341	1,013,913,284	1,114,976,201
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	1,051,219,152	1,078,132,837	800,440,443	930,850,604
ต้นทุนบริการ	7,386,226	3,089,516	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	195,692,477	163,594,278	164,745,756	148,161,676
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	85,955,879	80,702,806	100,943,113	72,216,281
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	492,296	-
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,895,000	2,960,000	2,895,000	2,960,000
ต้นทุนทางการเงิน	12,692,618	11,416,588	7,071,325	7,916,109
รวมค่าใช้จ่าย	1,355,841,352	1,339,896,025	1,076,587,933	1,162,104,670
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(23,839,694)	(43,253,684)	(62,674,649)	(47,128,469)
รายได้ภาษีเงินได้	(1,508,376)	(7,292,240)	(13,998,377)	(12,473,516)
4.11 และ 25				
ขาดทุนสำหรับปี	(22,331,318)	(35,961,444)	(48,676,272)	(34,654,953)

บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(420,205)	(1,308,497)	-	-
ผลขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด	(2,913,291)	-	(2,913,291)	-
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	582,658	-	582,658	-
ผลขาดทุนของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด				
- สุทธิจากภาษี	(2,330,633)	-	(2,330,633)	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของ				
พนักงาน	(718,421)	1,203,097	(515,266)	805,681
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	143,684	(240,619)	103,053	(161,136)
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน -				
สุทธิจากภาษี	(574,737)	962,478	(412,213)	644,545
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(3,325,575)	(346,019)	(2,742,846)	644,545
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(25,656,893)	(36,307,463)	(51,419,118)	(34,010,408)
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(15,656,349)	(31,150,400)	(48,676,272)	(34,654,953)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(6,674,969)	(4,811,044)	-	-
	(22,331,318)	(35,961,444)	(48,676,272)	(34,654,953)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(18,888,311)	(31,136,483)	(51,419,118)	(34,010,408)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(6,768,582)	(5,170,980)	-	-
	(25,656,893)	(36,307,463)	(51,419,118)	(34,010,408)
ขาดทุนต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	4.12	(0.052)	(0.162)	(0.120)
จำนวนหุ้นสามัญที่ใช้คำนวณขาดทุนต่อหุ้น (หุ้น)	300,000,000	289,315,068	300,000,000	289,315,068

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอเชีย ไซเบอร์สแคว จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินรวม

บาท

	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่										
	กำไร(ขาดทุน)สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น							รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	
			ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกิน ทุนสำรองตามกฎหมาย	ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	ยังไม่ได้รับสรร กฎหมาย	ผลต่างอัตรา แลกเปลี่ยนจาก ต่างประเทศ	ผลขาดทุนจาก เครื่องมือป้องกัน ความเสี่ยงทางการเงิน	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม		
ปี 2562											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	150,000,000	90,507,012	2,482,778	6,100,000	4,301,420	(10,030,534)	-	(10,030,534)	243,360,676	(3,916,657)	239,444,019
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2562											
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2562					(15,656,349)	(326,592)		(2,330,633)	(15,982,941)	(6,768,582)	(22,751,523)
ผลขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน								(2,330,633)	(2,330,633)		(2,330,633)
ปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการ											
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ					(574,737)	-			(574,737)	-	(574,737)
ผลประโยชน์ของพนักงาน - สุทธิจากภาษี					(16,231,086)	(326,592)		(2,330,633)	(18,888,311)	(6,768,582)	(25,656,893)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2562					(11,929,666)	(10,357,126)		(2,330,633)	(22,472,365)	(10,685,239)	213,787,126
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	150,000,000	90,507,012	2,482,778	6,100,000							

8

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท เอเซีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บาท					กำไร(ขาดทุน)สะสม	
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง		รวม	
			ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
21	112,500,000	5,170,000	6,100,000	26,293,262	150,063,262	
	37,500,000	85,337,012			122,837,012	
						(34,654,953)
					644,545	644,545
					(34,010,408)	(34,010,408)
					6,100,000	238,889,866

ปี 2561  
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561  
เพิ่มทุน  
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2561  
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2561  
ปรับปรุงผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย  
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน - สุทธิจากภาษี  
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2561  
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอเซีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

ถ้ารับบัดสินสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บาท				
		กำไร(ขาดทุน)สะสม	องค์ประกอบอื่น	
			ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม
ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง	ผลขาดทุนจากเครื่องมือป้องกัน	
และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ความเสียหายและเงินสด
150,000,000	90,507,012	6,100,000	(7,717,146)	238,889,866
			(48,676,272)	(48,676,272)
			(2,330,633)	(2,330,633)
			(412,213)	(412,213)
			(49,088,485)	(51,419,118)
150,000,000	90,507,012	6,100,000	(2,330,633)	187,470,748

8

ปี 2562

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562

ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2562

ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2562

ผลขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสียหายและเงินสด

ปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน - สุทธิจากภาษี

ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2562

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (1/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(23,839,694)	(43,253,684)	(62,674,649)	(47,128,469)
ปรับกระทบขาดทุนก่อนภาษีเงินได้				
เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน:				
ค่าเสื่อมราคา	17,773,936	18,062,487	11,716,208	10,846,333
โปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดจำหน่าย	657,719	671,816	627,033	637,869
ตัดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	496,372	-	357,694
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(582,086)	(104,737)	(709,815)	617,211
ขาดทุนจากการเลิกใช้อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	46,234	-	43,554	-
หนี้สูญ-ลูกหนี้การค้า	60,100	-	60,100	-
หนี้สูญ-เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า	174,989	547,600	174,989	547,600
หนี้สูญ-เงินประกัน	156,000	-	156,000	-
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้การค้า	5,834,522	481,688	3,534,447	481,688
(กลับรายการ)หนี้สงสัยจะสูญ-เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า	5,434,585	(372,611)	25,710,425	(372,611)
หนี้สงสัยจะสูญ-เงินประกัน	594,000	20,000	594,000	20,000
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	31,705	-	31,705
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	125,237	(24,700)	135,955	(24,700)
ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(5,338,173)	3,488,592	(4,843,962)	4,586,510
ขาดทุนจากการปรับผลต่างของสินค้าคงเหลือจากการตรวจนับ	10,953,453	-	458,020	-
ขาดทุนจากการค้ำเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	9,512,108	2,285,222
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,795,245	570,846	1,027,988	388,858
ดอกเบี้ยรับ	(103,373)	(121,487)	(1,458,378)	(1,434,634)
ดอกเบี้ยจ่าย	11,423,602	10,675,232	5,999,023	7,214,852
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	25,166,296	(8,830,881)	(9,936,954)	(20,944,872)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์				
ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(33,249,809)	(37,426,298)	(18,676,272)	(22,447,601)
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า	1,866,933	(8,737,790)	11,504,620	93,887,741
สินค้าคงเหลือ	(19,883,514)	194,716,550	36,233,583	88,219,841
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,773,129)	6,338,915	(5,362,720)	687,377
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,290,931	(51,062)	5,219,029	(1,183,287)

บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (2/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สิน				
ดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(11,690,551)	1,682,475	1,250,770	43,369,571
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,702,632)	1,214,009	(1,667,402)	1,302,563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(157,096)	(319,215)	(963,158)	-
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	(38,132,571)	148,586,703	17,601,496	182,891,333
จ่ายดอกเบี้ย	(11,535,683)	(10,671,845)	(6,114,952)	(7,304,929)
จ่ายภาษีเงินได้	(4,318,404)	(4,734,721)	(35,086)	(3,517)
รับเงินสดจากการซื้อคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	282,907	-	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(53,703,751)	133,180,137	11,451,458	175,582,887
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยลดลง	-	-	23,000,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(999,970)
รับดอกเบี้ย	103,373	121,487	2,037,249	118,634
เงินฝากธนาคารคิดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(30,000,000)	-	(30,000,000)	-
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(12,598,370)	(28,506,695)	(11,559,174)	(26,938,831)
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(5,773)	-	(5,773)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	6,247,789	6,907,623	1,112,140	2,206,916
จ่ายชำระเงินมัดจำยานพาหนะ	(223,255)	-	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	30	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(36,476,236)	(21,477,555)	(15,415,558)	(25,613,251)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	1,697,026	(209,298,577)	(91,754,013)	(241,915,040)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	95,030,000	-	95,030,000	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(1,244,000)	-	(1,244,000)	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2,654,524)	(4,292,185)	-	(348,072)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	125,937,369	-	125,937,369
จ่ายเงินปันผล	-	(33,750,000)	-	(33,750,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	92,828,502	(121,403,393)	2,031,987	(150,075,743)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(37,930)	(5,987)	(46,889)	(5,987)
ผลกระทบจากการแปลงค่างบการเงิน	(220,893)	(1,122,913)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	2,389,692	(10,829,711)	(1,979,002)	(112,094)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	25,059,692	35,889,403	13,307,748	13,419,842
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	27,449,384	25,059,692	11,328,746	13,307,748

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (3/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด ประกอบด้วย				
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหักบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	3,100,357	-	3,100,357
เจ้าหน้าที่ทรัพย์สินสำหรับอุปกรณ์	214,634	86,150	214,634	86,150
เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงินสำหรับยานพาหนะ	5,355,029	-	-	-
โอนยานพาหนะเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	114,677	-	-	-
โอนทรัพย์สินเป็นเงินมัดจำ	254,813	-	-	-
ขาดทุนจากตราสารอนุพันธ์รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสิ้น	2,913,291	-	2,913,291	-
ผลกระทบจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงาน				
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(143,684)	240,619	(103,053)	161,136
- สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	718,421	(1,203,097)	515,266	(805,681)
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(574,737)	962,478	(412,213)	644,545



บริษัท เอเชีย ไบโอบีโอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 สถานะของบริษัท	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
1.2 สถานที่ตั้งบริษัท	
- สำนักงานใหญ่	เลขที่ 273/2 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
- สาขา 1	เลขที่ 122 หมู่ที่ 1 ตำบลบางน้ำจืด อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
- สาขา 2	เลขที่ 284 หมู่ที่ 1 ตำบลบ่อแก้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง จดทะเบียนยกเลิกสาขาเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561
- สาขา 3	เลขที่ 155/1 หมู่ที่ 14 ตำบลบางปะกง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา
- สาขา 4	เลขที่ 113/1 หมู่ที่ 3 ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
1.3 ลักษณะธุรกิจ	(1) จำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล (2) ลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินธุรกิจ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนกับตลาดเอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

2.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยกเว้นงบการเงินของบริษัทย่อย ได้แก่ งบการเงินของ PT Asia Biomass Indonesia จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศอินโดนีเซีย งบการเงินของ Asia Biomass Energy SDN. BHD. และงบการเงินของ Asia Biomass Resources SDN. BHD. จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศมาเลเซีย ในการจัดทำงานการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่



- 2.2 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชีย ไบโอบีโอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

บริษัทย่อย	อัตรา % การถือหุ้น		จัดตั้งขึ้นในประเทศ
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	
1. บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
2. บริษัท ภาพระกาศ จำกัด	99.98	99.98	ไทย
3. บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
4. PT Asia Biomass Indonesia	99.00	99.00	อินโดนีเซีย
5. Asia Biomass Energy SDN. BHD.	55.00	55.00	มาเลเซีย
6. Asia Biomass Resources SDN. BHD.	55.00	55.00	มาเลเซีย

- 2.3 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

- 2.4 งบการเงินของบริษัทย่อย ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

- 2.5 งบการเงินนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

- 2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีบัญชีปัจจุบันซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติแล้ว ดังนี้

**มาตรฐานการบัญชี**

- ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
- ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สิ้นค้าคงเหลือ
- ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบกระแสเงินสด
- ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ภาษีเงินได้
- ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่า
- ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
- ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

11. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
12. ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
13. ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
14. ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
15. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
16. ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
17. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
18. ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง กำไรต่อหุ้น
19. ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
20. ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
21. ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
22. ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
23. ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
24. ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เกษตรกรรม

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

25. ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
26. ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
27. ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรวมธุรกิจ
28. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาประกันภัย
29. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
30. ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
31. ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
32. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบการเงินรวม
33. ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การร่วมการงาน
34. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
35. ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
36. ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การตีความมาตรฐานการบัญชี

37. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
38. ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
39. ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
40. ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
41. ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
42. ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

43. ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
44. ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
45. ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
46. ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
47. ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
48. ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
49. ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
50. ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
51. ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองขุดดิน
52. ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
53. ฉบับที่ 22 เรื่อง รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้น ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้

2.7 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

ให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 โดยมีมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่เริ่มนำมาปฏิบัติเป็นครั้งแรก จำนวน 7 ฉบับ

**มาตรฐานการบัญชี**

1. ฉบับที่ 1	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
2. ฉบับที่ 2	เรื่อง	สินค้าคงเหลือ
3. ฉบับที่ 7	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
4. ฉบับที่ 8	เรื่อง	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
5. ฉบับที่ 10	เรื่อง	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
6. ฉบับที่ 12	เรื่อง	ภาษีเงินได้
7. ฉบับที่ 16	เรื่อง	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
8. ฉบับที่ 19	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
9. ฉบับที่ 20	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
10. ฉบับที่ 21	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
11. ฉบับที่ 23	เรื่อง	ต้นทุนการกู้ยืม
12. ฉบับที่ 24	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
13. ฉบับที่ 26	เรื่อง	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
14. ฉบับที่ 27	เรื่อง	งบการเงินเฉพาะกิจการ
15. ฉบับที่ 28	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
16. ฉบับที่ 29	เรื่อง	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
17. ฉบับที่ 32 (เริ่มใช้ปี 2563)	เรื่อง	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
18. ฉบับที่ 33	เรื่อง	กำไรต่อหุ้น
19. ฉบับที่ 34	เรื่อง	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
20. ฉบับที่ 36	เรื่อง	การค้ำประกันของสินทรัพย์

- |                |        |  |
|----------------|--------|--|
| 21. ฉบับที่ 37 | เรื่อง | ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น |
| 22. ฉบับที่ 38 | เรื่อง | สินทรัพย์ไม่มีตัวตน  |
| 23. ฉบับที่ 40 | เรื่อง | อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน                                     |
| 24. ฉบับที่ 41 | เรื่อง | เกษตรกรรม  |

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- |                                  |        |  |
|----------------------------------|--------|--|
| 25. ฉบับที่ 1                    | เรื่อง | การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก               |
| 26. ฉบับที่ 2                    | เรื่อง | การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์                                     |
| 27. ฉบับที่ 3                    | เรื่อง | การรวมธุรกิจ   |
| 28. ฉบับที่ 4                    | เรื่อง | สัญญาประกันภัย   |
| 29. ฉบับที่ 5                    | เรื่อง | สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก |
| 30. ฉบับที่ 6                    | เรื่อง | การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่                          |
| 31. ฉบับที่ 7 (เริ่มใช้ปี 2563)  | เรื่อง | การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน                           |
| 32. ฉบับที่ 8                    | เรื่อง | ส่วนงานดำเนินงาน   |
| 33. ฉบับที่ 9 (เริ่มใช้ปี 2563)  | เรื่อง | เครื่องมือทางการเงิน   |
| 34. ฉบับที่ 10                   | เรื่อง | งบการเงินรวม   |
| 35. ฉบับที่ 11                   | เรื่อง | การร่วมการงาน  |
| 36. ฉบับที่ 12                   | เรื่อง | การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น               |
| 37. ฉบับที่ 13                   | เรื่อง | การวัดมูลค่ายุติธรรม   |
| 38. ฉบับที่ 15                   | เรื่อง | รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า                                   |
| 39. ฉบับที่ 16 (เริ่มใช้ปี 2563) | เรื่อง | สัญญาเช่า  |

#### การตีความมาตรฐานการบัญชี

- |                |        |  |
|----------------|--------|--|
| 40. ฉบับที่ 10 | เรื่อง | ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน |
| 41. ฉบับที่ 25 | เรื่อง | ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น                   |
| 42. ฉบับที่ 29 | เรื่อง | การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ  |
| 43. ฉบับที่ 32 | เรื่อง | สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์   |



#### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- |                                  |        |  |
|----------------------------------|--------|--|
| 44. ฉบับที่ 1                    | เรื่อง | การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน<br>การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน   |
| 45. ฉบับที่ 5                    | เรื่อง | สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและ<br>การปรับปรุงสภาพแวดล้อม   |
| 46. ฉบับที่ 7                    | เรื่อง | การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29<br>เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อ<br>รุนแรง   |
| 47. ฉบับที่ 10                   | เรื่อง | การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า   |
| 48. ฉบับที่ 12                   | เรื่อง | ข้อตกลงสัมปทานบริการ   |
| 49. ฉบับที่ 14                   | เรื่อง | ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนด<br>เงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับ<br>มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของ<br>พนักงาน |
| 50. ฉบับที่ 16 (เริ่มใช้ปี 2563) | เรื่อง | การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงาน<br>ต่างประเทศ  |
| 51. ฉบับที่ 17                   | เรื่อง | การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ  |
| 52. ฉบับที่ 19 (เริ่มใช้ปี 2563) | เรื่อง | การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน  |
| 53. ฉบับที่ 20                   | เรื่อง | ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน  |
| 54. ฉบับที่ 21                   | เรื่อง | เงินที่นำส่งรัฐ  |
| 55. ฉบับที่ 22                   | เรื่อง | รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทน<br>จ่ายล่วงหน้า  |
| 56. ฉบับที่ 23 (เริ่มใช้ปี 2563) | เรื่อง | ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้  |

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่นำ  
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดังกล่าวมาถือ  
ปฏิบัติ

### 3. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า มาถือปฏิบัติในระหว่างปี โดยบันทึกปรับปรุงสิ่งตอบแทนที่จะจ่ายให้กับลูกค้าเป็นส่วนหักกับรายได้ที่รับรู้ในปี ดังนั้นบริษัทจึงจัดประเภทบัญชีใหม่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการแสดงงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อขาดทุนสำหรับปีหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่เคยรายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่มีดังนี้

หน่วย : บาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	ลดลง	ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงิน ฉบับที่ 15
รายได้จากการขาย	1,285,323,426	(1,565,714)	1,283,757,712
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	165,159,992	(1,565,714)	163,594,278

หน่วย : บาท

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	ลดลง	ตามมาตรฐาน การรายงานทาง การเงิน ฉบับที่ 15
รายได้จากการขาย	1,110,575,079	(1,565,714)	1,109,009,365
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	149,727,390	(1,565,714)	148,161,676

### 4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อบริษัทได้โอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และหลังจากหักส่วนลดแล้ว

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกรายได้จากการให้บริการ เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกรายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มา และปราศจากภาระผูกพัน

#### 4.3 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุน (หลังจากหักค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีต้นทุนถ่วงเฉลี่ย ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคิดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ค่าเผื่อขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลงจะถูกบันทึกขึ้นสำหรับสินค้าเสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัย และค้างนาน

#### 4.5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย แสดงในราคาตามบัญชีหรือมูลค่ายุติธรรมสุทธิแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

#### 4.6 เงินลงทุน

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุน หลังหักค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

รายการ	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20
อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	3 - 5
ยานพาหนะ	5 - 10

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกด้วยราคายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่า ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ คัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงระยะเวลา 5 -10 ปี

#### 4.9 สัญญาเช่า

##### สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าซึ่งผู้เช่าได้รับโอนผลตอบแทนและความเสี่ยงส่วนใหญ่ของการเป็นเจ้าของทรัพย์สิน ยกเว้นกรรมสิทธิ์ทางกฎหมายถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน บริษัทบันทึกสินทรัพย์ที่เช่าในราคายุติธรรม ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าพร้อมกับภาระหนี้สินที่จะต้องจ่ายค่าเช่าในอนาคตหักส่วนที่เป็นดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายหรือค่าใช้จ่ายทางการเงิน รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามส่วนของยอดเงินต้นคงเหลือ

##### สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าซึ่งความเสี่ยงและประโยชน์ส่วนใหญ่จากการเป็นเจ้าของทรัพย์สินยังคงอยู่กับผู้ให้เช่า บันทึกเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่เกิดขึ้นจากสัญญาเช่าดังกล่าว รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามอายุของสัญญาเช่า

#### 4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์ระยะยาว

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจาก

สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัทและบริษัทย่อย เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

#### โครงการผลประโยชน์

สำรองผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคต ที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทและบริษัทย่อยในงวดปัจจุบัน และงวดอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการนี้สินดังกล่าวคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

#### **4.11 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้รับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอ ที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนี้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอ ต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

#### ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวด ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น



#### 4.12 ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการนำขาดทุนสำหรับปี หารด้วยจำนวนหุ้นสามัญตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

#### 4.13 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปีบัญชี ได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี เว้นแต่รายการที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารไว้จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานระหว่างปี

งบการเงินของบริษัทย่อยที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อการทำงานงบการเงินรวม โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันสิ้นปี
- ส่วนของผู้ถือหุ้นและค่าเสื่อมราคา แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยสำหรับปี

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด บริษัทจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.15 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่าง

สมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า ค่าเพื่อการค้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่าง ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

## 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสด	109,079	115,083	80,000	90,000
เช็คในมือ	3,643,691	4,207,068	3,364,463	4,207,068
เงินฝากธนาคาร	23,696,614	20,737,541	7,884,283	9,010,680
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,449,384	25,059,692	11,328,746	13,307,748

## 6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ตัวเงินรับ	7,098,271	6,302,198	5,099,910	5,866,030
ลูกหนี้การค้า				
แยกตามอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	100,915,285	82,638,428	63,538,442	77,758,130
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	42,515,032	33,514,013	38,231,422	12,941,642
เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	434,995	4,483,255	141,069	1,656,797
เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	3,551,499	1,007,240	1,545,351	1,007,240
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	2,482,552	695,528	2,482,552	695,528
รวมลูกหนี้การค้า	156,997,634	128,640,662	111,038,746	99,925,367
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(7,537,291)	(1,702,769)	(5,237,216)	(1,702,769)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	149,460,343	126,937,893	105,801,530	98,222,598
ลูกหนี้อื่น	8,841,447	4,096,688	12,941,232	6,105,288
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	158,301,790	131,034,581	118,742,762	104,327,886

7 เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	34,837,649	46,921,637
บริษัทอื่น	20,225,443	22,267,367	15,255,594	14,851,215
รวมเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	20,225,443	22,267,367	50,093,243	61,772,852
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ				
บริษัทย่อย	-	-	(21,081,184)	-
บริษัทอื่น	(6,309,231)	(874,648)	(4,804,230)	(174,989)
รวมเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า-สุทธิ	13,916,212	21,392,719	24,207,829	61,597,863

8 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ย (%)	
	2562	2561		
บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด				
เงินต้นยกมาต้นปี	37,600,000	37,600,000		
หัก รับชำระคืนระหว่างปี	(23,000,000)	-		
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	14,600,000	37,600,000	3.50	3.50

9. สินค้ำคงเหลือ

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	133,291,777	143,889,344	17,229,653	53,809,738
สินค้าระหว่างทาง	19,626,279	117,740	-	117,740
วัสดุสิ้นเปลือง	953,594	934,505	22,800	16,578
รวม	153,871,650	144,941,589	17,252,453	53,944,056
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(364,492)	(5,702,665)	(110,000)	(4,953,962)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	153,507,158	139,238,924	17,142,453	48,990,094

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศมาเลเซียได้เกิดเหตุเพลิงไหม้คลังสินค้า บริษัทย่อยได้ตัดจำหน่ายสินค้าที่สูญเสียจากเหตุเพลิงไหม้เป็นจำนวนเงิน 6.68 ล้านบาท (0.83 ล้านริงกิต มาเลเซีย) และบันทึกค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าเป็นจำนวนเงิน 0.70 ล้านบาท (0.09 ล้านริงกิตมาเลเซีย) แสดงในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับไตรมาสแรกสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2561 และบริษัทย่อยได้ตัดจำหน่ายสินค้าที่สูญเสียจากเหตุเพลิงไหม้เพิ่มอีกเป็นจำนวนเงิน 2.84 ล้านบาท (0.35 ล้านริงกิตมาเลเซีย) แสดงในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับไตรมาสสองสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้บริษัทย่อยได้ทำประกันอัคคีภัยซึ่งมีขอบข่าย คุ้มครองเหตุเพลิงไหม้ดังกล่าวไว้แล้ว ในเดือนมิถุนายน 2561 บริษัทย่อยได้รับเงินชดเชยค่าสินไหมจากการทำประกันอัคคีภัยดังกล่าวแล้วเป็นจำนวนเงิน 14.36 ล้านบาท (1.78 ล้านริงกิตมาเลเซีย) แสดงใน รายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับไตรมาสสองสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2561 และแสดง ยอดสุทธิของเงินชดเชยและค่าสินค้ำที่เสียหายจากเหตุการณ์ไฟไหม้เป็นรายได้อื่นจำนวนเงิน 4.14 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	-
รับโอนยานพาหนะ	114,677	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	114,677	-	-	-

## 11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		จำนวนเงินลงทุน (บาท)	
	2562	2561	2562	2561
1. บริษัท สถาพรนาพัฒนา จำกัด	99.99	99.99	3,999,800	3,999,800
2. บริษัท ภาพประภัส จำกัด	99.98	99.98	999,800	999,800
3. บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด	99.99	99.99	999,970	999,970
4. PT Asia Biomass Indonesia	99.00	99.00	9,512,108	9,512,108
5. Asia Biomass Energy SDN. BHD.	55.00	55.00	2,496,456	2,496,456
6. Asia Biomass Resources SDN. BHD.	55.00	55.00	2,285,222	2,285,222
รวม			20,293,356	20,293,356
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน			(11,797,330)	(2,285,222)
รวม			8,496,026	18,008,134

บริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว			เงินปันผล	
		2562	2561	สกุลเงิน	2562	2561
1. บริษัท สถาพรนาพัฒนา จำกัด	ขนส่งสินค้า	4,000,000	4,000,000	บาท	-	-
2. บริษัท ภาพประภัส จำกัด	จำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวล	1,000,000	1,000,000	บาท	-	-
3. บริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด	ผลิตไม้สับและ ชีวมวลอัดแท่ง	1,000,000	1,000,000	บาท	-	-
4. PT Asia Biomass Indonesia	จำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวล	300,000	300,000	ดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา	-	-
5. Asia Biomass Energy SDN. BHD.	จำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวล	500,000	500,000	ริงกิต มาเลเซีย	-	-
6. Asia Biomass Resources SDN. BHD.	จำหน่ายเชื้อเพลิง ชีวมวล	500,000	500,000	ริงกิต มาเลเซีย	-	-
รวมเงินปันผล					-	-

เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2561 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท เอบีเอ็ม เพลเลทส์ จำกัด เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 99,997 หุ้น จำนวนเงิน 999,970 บาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 99.99

ในปี 2562 บริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท PT Asia Biomass Indonesia ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 9.51 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าว มีผลขาดทุนเกินทุนเป็นจำนวนมาก



ในปี 2561 บริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท Asia Biomass Resources SDN. BHD. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 2.29 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าว มีผลขาดทุนเกินทุนเป็นจำนวนมาก

## 12. เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
บริษัท เอเชียพานอล จำกัด	-	5.00%	-	7,500,000
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน			-	(7,500,000)
รวมเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			-	-

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 ของบริษัท เอเชียพานอล จำกัด มีมติให้จดทะเบียนเลิกบริษัท ซึ่งบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2561 และได้จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2562

## 13. เงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกัน

บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ให้กับธนาคารพาณิชย์

#### 14. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

งบการเงินรวม		ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	สินทรัพย์ตามสัญญาเช่า	รวม
<b>รวม</b>									
งบวันที่ 1 มกราคม 2561 ข้อเพิ่ม จำหน่ายและตัดจำหน่าย โอน/รับโอน ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	งบวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ข้อเพิ่ม จำหน่ายและตัดจำหน่าย โอน/รับโอน ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	167,898,880	60,854,599	13,272,178	13,494,876	134,140,387	2,699,120	16,337,093	408,697,133
		14,069,340	2,871,550	1,144,646	1,076,090	767,700	8,663,519	-	28,592,845
		(135,000)	(9,800)	(677,336)	(226,936)	(20,991,283)	-	-	(22,040,355)
		414,069	564,000	3,308,490	-	1,702,804	(4,286,559)	(1,702,804)	-
		-	-	(125,395)	(8,987)	(24,741)	-	-	(159,123)
		182,247,289	64,280,349	16,922,583	14,335,043	115,594,867	7,076,080	14,634,289	415,090,500
		1,034,220	1,433,679	825,172	562,777	751,084	13,561,101	-	18,168,033
		-	(143,758)	(1,534,845)	(1,292,337)	(20,622,007)	-	-	(23,592,947)
		2,551,500	4,779,580	-	-	(1,102,000)	(7,331,080)	-	-
		-	-	(254,813)	-	-	-	-	(1,102,000)
งบวันที่ 31 ธันวาคม 2562	งบวันที่ 31 ธันวาคม 2562	185,833,009	70,349,850	15,710,045	13,597,818	94,574,651	13,306,101	14,634,289	408,003,763
		3,691,605	19,806,259	6,835,131	11,156,818	87,612,745	-	3,665,455	132,768,013
		1,820,391	3,688,397	1,637,760	824,654	8,547,594	-	1,543,691	18,062,487
		(64,036)	(9,617)	(188,628)	(218,924)	(14,756,264)	-	-	(15,237,469)
		-	-	-	-	1,078,938	-	(1,078,938)	-
		-	-	(29,056)	(4,338)	(16,065)	-	-	(49,459)
		5,447,960	23,485,039	8,255,207	11,758,210	82,466,948	-	4,130,208	135,543,572
		2,185,386	4,587,714	2,024,746	931,144	6,727,860	-	1,317,086	17,773,936
		-	(143,755)	(561,344)	(1,275,917)	(15,926,904)	-	-	(17,907,920)
		-	-	(74,174)	(4,641)	(987,323)	-	-	(987,323)
งบวันที่ 31 ธันวาคม 2562	งบวันที่ 31 ธันวาคม 2562	7,633,346	27,928,998	9,644,435	11,408,796	72,244,852	-	5,447,294	134,307,721
		176,799,329	40,795,310	8,667,376	2,576,833	33,127,919	7,076,080	10,504,081	279,546,928
		178,199,663	42,420,852	6,065,610	2,189,022	22,329,799	13,306,101	9,186,995	273,698,042

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	สินทรัพย์ ตามสัญญาเช่า	รวม
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	167,898,880	59,819,171	9,837,568	11,904,584	40,630,020	2,699,120	1,702,804	294,492,147
ซื้อเพิ่ม	14,069,340	2,871,550	392,541	987,531	40,500	8,663,519	-	27,024,981
จำหน่ายและตัดจำหน่าย โอน/รับโอน	(135,000)	(9,800)	(60,000)	(226,936)	(11,789,872)	-	-	(12,221,608)
	414,069	564,000	3,308,490	-	1,702,804	(4,286,559)	(1,702,804)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	182,247,289	63,244,921	13,478,599	12,665,179	30,583,452	7,076,080	-	309,295,520
ซื้อเพิ่ม	1,034,220	1,017,268	778,311	489,526	248,411	8,206,072	-	11,773,808
จำหน่ายและตัดจำหน่าย โอน/รับโอน	-	(143,758)	(336,308)	(1,101,100)	(2,581,552)	-	-	(4,162,718)
	2,551,500	4,779,580	-	-	-	(7,331,080)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	185,833,009	68,898,011	13,920,602	12,053,605	28,250,311	7,951,072	-	316,906,610
<b>ถ้อยแถลงราคาสะสม</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	3,691,605	18,776,594	6,285,763	9,928,654	28,937,563	-	852,333	68,472,512
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2561	1,820,391	3,684,120	1,282,973	733,716	3,098,528	-	226,605	10,846,333
จำหน่ายและตัดจำหน่าย โอน/รับโอน	(64,036)	(9,617)	(59,999)	(218,924)	(9,044,905)	-	-	(9,397,481)
	-	-	-	-	1,078,938	-	(1,078,938)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,447,960	22,451,097	7,508,737	10,443,446	24,070,124	-	-	69,921,364
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2562	2,185,386	4,566,416	1,823,627	842,923	2,297,856	-	-	11,716,208
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(143,755)	(308,740)	(1,084,920)	(2,206,334)	-	-	(3,743,749)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	7,633,346	26,873,758	9,023,624	10,201,449	24,161,646	-	-	77,893,823
<b>มูลค่าตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	176,799,329	40,793,824	5,969,862	2,221,733	6,513,328	7,076,080	-	239,374,156
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	178,199,663	42,024,253	4,896,978	1,852,156	4,088,665	7,951,072	-	239,012,787

บริษัท ได้คำนวณที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16 และ 19)

15. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b><u>ราคาทุน</u></b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	5,908,262	5,750,056
ซื้อเพิ่ม	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(5,332)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	5,902,930	5,750,056
ซื้อเพิ่ม	5,773	5,773
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(964,170)	(964,170)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,273)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	4,941,260	4,791,659
<b><u>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</u></b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	3,307,953	3,258,721
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2561	671,816	637,869
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,204)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	3,976,565	3,896,590
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2562	657,719	627,033
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(937,260)	(937,260)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,743)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	3,694,281	3,586,363
<b><u>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</u></b>		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,926,365	1,853,466
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,246,979	1,205,296

# 16 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	159,629,453	100,082,427	13,891,951	46,795,964
ตัวสัญญาใช้เงิน	195,200,000	253,050,000	93,200,000	152,050,000
รวม	354,829,453	353,132,427	107,091,951	198,845,964

บริษัทค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินโดยการนำเงินฝากธนาคารของบริษัท และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และกรรมการ พร้อมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและกรรมการของบริษัทร่วมค้ำประกันเงินกู้ของบริษัท

# 17 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า	13,044,011	21,810,363	105,597,289	88,707,621
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9,227,395	15,099,750	6,719,818	12,672,659
เจ้าหนี้อื่น	12,166,729	9,116,691	9,698,185	19,284,449
รวม	34,438,135	46,026,804	122,015,292	120,664,729

# 18 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม	
	2562	2561
ไม่เกิน 1 ปี	1,625,176	2,034,541
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	4,253,258	1,143,388
รวมจำนวนเงินขึ้นค่าที่ต้องจ่าย	5,878,434	3,177,929
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,625,176)	(2,034,541)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ	4,253,258	1,143,388

ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ได้แสดงไว้ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

สัญญาเช่ายานพาหนะ

งบการเงินรวม					
วันที่ทำสัญญา	ระยะเวลา		จำนวนเงินตามสัญญา (ล้านบาท)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			
กรกฎาคม 2560	สิงหาคม 2560	กรกฎาคม 2564	2.78	57,827	-สัญญาเช่าซื้อ
ธันวาคม 2562	ธันวาคม 2562	ธันวาคม 2567	2.70	40,866	-สัญญาเช่า
ธันวาคม 2562	ธันวาคม 2562	ธันวาคม 2567	2.70	40,866	-สัญญาเช่า

19 เงินกู้ยืมระยะยาว

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
วงเงิน	เงื่อนไขการชำระเงิน	เงินต้นคงเหลือ (บาท)	
		2562	2561
99 ล้านบาท เริ่มกู้ 29 พฤศจิกายน 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชำระคืนเงินกู้ภายในระยะเวลา 6 ปี 6 เดือน รวม 78 งวด โดยชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 2 นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้ครั้งแรกและงวดต่อไป ชำระเงินกู้เป็นรายเดือน เดือนละ 1,244,000 บาท และงวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือ</li> <li>- ชำระดอกเบี้ยตั้งแต่เดือนแรกเป็นต้นไป ในอัตราดอกเบี้ย THBFIX 6 M บวกด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.82 ต่อปี</li> <li>- ได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ 4.10% ต่อปี (Interest Rate Swap : IRS) ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 จนครบอายุสัญญา</li> </ul>	93,786,000	-
รวม		93,786,000	-
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		(14,928,000)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว – สุทธิ		78,858,000	-



ข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินของบริษัทที่มีสาระสำคัญโดยสรุป มีดังนี้

- ให้ธนาคารเป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย
- ค่าระงับตราส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา
- บริษัทจะต้องจดทะเบียนเครื่องจักร มอบล่มทะเบียน ประเมินราคาและแจ้งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดหลักประกันกับธนาคารตามแบบและวิธีการที่ธนาคารกำหนด ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นอย่างอื่นจากธนาคาร

บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารของบริษัท และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท พร้อมกับบริษัทย่อยร่วมค้าประกันเงินกู้ของบริษัท

ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ได้แสดงไว้ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	2.34 : 1	1.75 : 1

## 20 ตารางผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ยอคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	2,256,745	3,222,694	1,765,733	2,182,556
ผลต่างจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)	718,421	(1,203,097)	515,266	(805,681)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(157,096)	(319,215)	-	-
โอนสำรองผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงาน	-	-	(963,158)	-
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	979,548	434,446	618,827	354,866
ต้นทุนบริการในอดีต	758,221	-	380,629	-
ต้นทุนดอกเบี้ย	57,476	136,400	28,532	33,992
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	(14,483)	-	-
ยอคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,613,315	2,256,745	2,345,829	1,765,733

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.46-7.60% ต่อปี	2.18-7.60% ต่อปี	1.68% ต่อปี	2.47% ต่อปี
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน	5.00-7.00% ต่อปี	5.00-7.00% ต่อปี	5.00% ต่อปี	5.00% ต่อปี
อัตรากำไรหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 55.00% ต่อปี	0 - 58.00% ต่อปี	0-29.00% ต่อปี	0-31.00% ต่อปี

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 นั้น ได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบให้บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานในงบแสดงฐานะการเงินเพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 0.76 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ 0.38 ล้านบาท)

## 21 ทุนเรือนหุ้น

ในระหว่างวันที่ 19 ถึง 21 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรกจำนวน 75 ล้านหุ้น หุ้นสามัญดังกล่าวมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยเสนอขายราคาหุ้นละ 1.80 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 135 ล้านบาท บริษัทบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายหุ้นจำนวน 12.16 ล้านบาท เป็นรายการหักบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้น 37.50 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นเพิ่มขึ้น 85.34 ล้านบาท โดยหุ้นของบริษัทเริ่มการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์จาก 112.50 ล้านบาท (225,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เป็น 150 ล้านบาท (300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

## 22 ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสม

ขมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 23 เงินปันผลจ่ายและค่าตอบแทนกรรมการ

เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นเงิน 33.75 ล้านบาท ซึ่งจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 มกราคม 2561

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2562 จำนวนเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2561 จำนวนเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท

## 24 การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
สินค้าระหว่างทาง(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(8,910,972)	193,122,492	36,697,825	88,157,912
ซื้อสินค้าเพื่อขาย	913,183,126	764,350,822	727,533,012	770,215,409
ค่าขนส่ง	136,843,490	91,555,438	131,367,124	108,775,337
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	13,254,541	16,265,772	3,090,254	3,974,930
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	16,610,491	15,416,149	16,610,491	15,416,149
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	55,469,878	60,354,555	34,807,236	42,231,849
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,431,655	18,734,303	12,343,241	11,484,202
ต้นทุนทางการเงิน	12,692,618	11,416,588	7,071,325	7,916,109
ค่าใช้จ่ายอื่น	198,266,525	168,679,906	107,067,425	113,932,773
รวม	1,355,841,352	1,339,896,025	1,076,587,933	1,162,104,670

## 25 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 คำนวณจากขาดทุนทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้

บริษัทคำนวณภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20

บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยคำนวณภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20

บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศคำนวณภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 24 และ 25

รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	6,483,702	3,231,354	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	(7,992,078)	(10,523,594)	(13,998,377)	(12,473,516)
รายได้ภาษีเงินได้	(1,508,376)	(7,292,240)	(13,998,377)	(12,473,516)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยผลแตกต่างชั่วคราว ดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้</b>				
<b>ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อัตราภาษี 20%</b>				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้า	7,537,291	1,702,769	5,237,216	1,702,769
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	4,804,230	174,989	25,885,414	174,989
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเงินประกันค่าสินค้า	750,000	156,000	750,000	156,000
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	301,680	5,123,923	110,000	4,953,962
ค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	7,500,000	-	7,500,000
ค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	11,797,330	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	72,994	-	31,704
สัญญาเช่าดำเนินงานระยะยาว	157,501	120,834	94,500	72,500
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	1,293,483	1,812,358	45,671	153,249
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,884,846	3,435,237	1,819,006	2,571,414
ผลขาดทุนสุทธิสะสมยกมาไม่เกิน 5 รอบบัญชี	119,348,882	78,585,231	119,348,882	78,585,231
	137,077,913	98,684,335	165,088,019	95,901,818
<b>ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้</b>				
<b>ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อัตราภาษี 24%</b>				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	62,812	578,742	-	-
การคำนวณค่าเสื่อมราคาในอัตราที่ต่างจากภาษี	-	(854,187)	-	-
	62,812	(275,445)	-	-
<b>ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้</b>				
<b>ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อัตราภาษี 25%</b>				
การคำนวณค่าเสื่อมราคาในอัตราที่ต่างจากภาษี	14,155	15,967	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23,776	24,605	-	-
	37,931	40,572	-	-
<b>ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
- รับรู้ในกำไรสะสม อัตราภาษี 20%				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	718,421	(1,203,097)	515,266	(805,681)
ขาดทุนจากตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,913,291	-	2,913,291	-
	3,631,712	(1,203,097)	3,428,557	(805,681)
<b>รวม</b>	140,810,368	97,246,365	168,516,576	95,096,137
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี</b>	28,166,482	19,440,284	33,703,315	19,019,227

## 26 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

### 26.1 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

หน่วย : พัน

รายการ	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561		2562		2561	
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท
สินทรัพย์								
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	875.26	26,237.49	62.57	2,020.13	871.50	26,124.56	58.74	1,896.32
ริงกิต	-	-	-	-	34.14	246.31	57.79	444.74
รูเปียร์	-	-	6,786.00	14.47	-	-	6,786.00	14.47
รวม		26,237.49		2,034.60		26,370.87		2,355.53
หนี้สิน								
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	142.97	4,336.34	21.12	688.81	7.63	231.46	21.12	688.81
ริงกิต	-	-	-	-	125.00	928.63	863.01	6,830.39
รวม		4,336.34		688.81		1,160.09		7,519.20

### 26.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินบาท ดังต่อไปนี้

หน่วย : พัน

รายการ	งบการเงินรวม			
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	มูลค่ายุติธรรม (บาท)	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)	ครบกำหนดส่งมอบ
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	237	7,728	32.60-32.62	มิถุนายน 2562

หน่วย : พัน

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	มูลค่ายุติธรรม (บาท)	อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ (บาท)	ครบกำหนดส่งมอบ
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	99	3,244	32.62	มิถุนายน 2562



## 27 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน เพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว สำหรับบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย บริษัทย่อยจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 13

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยที่จ่ายสำหรับพนักงาน และได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
บริษัท เอเชีย ไปโอแมส จำกัด (มหาชน)	540,923	449,183	540,923	449,183
บริษัท สถาพรนาพัฒน์ จำกัด	18,542	32,165		
บริษัท ภาประภัส จำกัด	59,990	-		
Asia Biomass Energy SDN. BHD.	61,202	67,267		
	680,657	548,615		

## 28 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า

28.1 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนังสือค้ำประกัน ของธนาคารพาณิชย์ - สกูลเงินบาท	2.94	2.96	2.94	2.94

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาสั่งซื้อเครื่องจักร เป็นจำนวนเงิน 0.85 ล้านบาท และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาสั่งซื้ออุปกรณ์ยานพาหนะ เป็นจำนวนเงิน 0.47 ล้านบาท

28.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างอาคาร เป็นจำนวนเงิน 2.05 ล้านบาท และ 3.17 ล้านบาท ตามลำดับ

- 28.4 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าที่ดินคลังสินค้าและยานพาหนะหลายฉบับ เป็นระยะเวลาต่างๆ กัน สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม 2569 กลุ่มบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าภายใต้สัญญาดังกล่าวดังนี้

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภายในระยะเวลา 1 ปี	3,814	5,476	1,880	2,240
ระยะเวลามากกว่า 1-5 ปี	5,073	7,882	3,565	4,751
ระยะเวลามากกว่า 5 ปี	1,811	2,846	1,087	1,708
รวม	10,698	16,204	6,532	8,699

- 28.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการค้ำประกันวงเงินกู้ยืมให้กับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง (บริษัท ภาพระกาส จำกัด) ในวงเงิน 370 ล้านบาท และ 250 ล้านบาท ตามลำดับ
- 28.6 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2561 บริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายไม้โตเร็ว (Acacia Species) ล่วงหน้าของสวนป่าในสังกัดองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้ เป็นจำนวนเงิน 24.23 ล้านบาท โดยกำหนดให้มีการชำระเงินร้อยละ 50 ในปีแรกที่ 1-4 ของเดือนกุมภาพันธ์ทุกๆ ปี ตามสัดส่วนที่ระบุในสัญญา และอีกร้อยละ 50 กำหนดชำระในปีที่ 5 เต็มจำนวน เมื่อมีการนำไม้ออกจากป่า
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีการชำระเงินแล้วเป็นจำนวนเงิน 9.69 ล้านบาท และ 6.78 ล้านบาท ตามลำดับ

29 การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562		
	ขายสินค้า	การให้บริการ	รวม
รายได้จากการขายในประเทศ	919,559	9,127	928,686
รายได้จากการขายต่างประเทศ	394,987	-	394,987
รวม	1,314,546	9,127	1,323,673
ต้นทุนขายและบริการ	(1,051,219)	(7,386)	(1,058,605)
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	263,327	1,741	265,068
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน			(284,543)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน			(19,475)
รายได้อื่น			8,329
ต้นทุนทางการเงิน			(12,693)
รายได้ภาษีเงินได้			1,508
ขาดทุนสำหรับปี			(22,331)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	240,773	32,925	273,698

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ขายสินค้า	การให้บริการ	รวม
รายได้จากการขายในประเทศ	934,576	3,507	938,083
รายได้จากการขายต่างประเทศ	349,182	-	349,182
รวม	1,283,758	3,507	1,287,265
ต้นทุนขายและบริการ	(1,078,133)	(3,090)	(1,081,223)
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	205,625	417	206,042
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน			(247,256)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน			(41,214)
รายได้อื่น			9,378
ต้นทุนทางการเงิน			(11,417)
รายได้ภาษีเงินได้			7,292
ขาดทุนสำหรับปี			(35,961)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	242,914	36,633	279,547

### 30. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ และเป็นเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกัน โดยมีลักษณะความสัมพันธ์ดังนี้

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุ 11
2. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
2.1 บริษัท เอเชีย กรีน เอนเนอจี จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.2 บริษัท เอ.จี.อี ทราฟสปอร์ต จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.3 บริษัท เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.4 บริษัท เอจีอี มาร์ติน โกลด์คอส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.5 บริษัท เอจีอี เทอร์มินอล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.6 บริษัท มัลติ เอนเนอจี เทคคิง (2020) จำกัด (ยุติเกี่ยวข้องกันเมื่อวันที่ 3/7/2562)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
2.7 Jinsolid SDN. BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.8 AJ Biomass SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.9 บริษัท วีวี โสม เดคคอร์ดรีฟ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นญาติสนิทของกรรมการ
2.10 บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
2.11 Teck Yien SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.12 Teck Yien Construction SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.13 Destiny Holding (M) SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.14 L.C Panmal Trading Company	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.15 New World Suites SDN.BHD.	ญาติสนิทของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
2.16 The Golden Mines F&B Services SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน
2.17 Destiny Properties SDN.BHD.	ญาติสนิทของกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
2.18 Destiny Integrated Logistics Services SDN.BHD.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการในบริษัทย่อยร่วมกัน

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ มีดังนี้

30.1 รายได้ และค่าใช้จ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

รายการที่เกี่ยวข้องกัน ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>รายได้จากการขาย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	112,853	586,897
<b>รายได้บริการ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,829,778	3,065,952	-	-
<b>ดอกเบี้ยรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,289,534	1,316,000
<b>รายได้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,563,300	2,375,735
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	22,562	-	-	-
รวม	22,562	-	2,563,300	2,375,735
<b>ต้นทุนขาย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	320,097,816	293,880,305
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,247,134	6,240,306	7,600	4,321,237
รวม	2,247,134	6,240,306	320,105,416	298,201,542
<b>ต้นทุนบริการ</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	899,516	195,757	-	-
<b>ต้นทุนในการจัดจำหน่าย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	26,563,044	30,401,168
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,172,842	10,359,078	2,187,255	6,824,454
รวม	4,172,842	10,359,078	28,750,299	37,225,622
<b>ค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>				
บริษัทย่อย	-	-	182,400	961,252
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,080,131	2,568,582	1,828,351	2,180,490
รวม	2,080,131	2,568,582	2,010,751	3,141,742

30.2 ยอดคงเหลือลูกหนี้และเจ้าหนี้จากการขาย ซื้อ และให้บริการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

รายการที่เกี่ยวข้องกัน ในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย – คอกเบียร์ค้างรับ	-	-	1,289,534	1,868,405
บริษัทย่อย – อื่นๆ	-	-	5,655,263	3,106,622
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,419,797	982,231	-	-
รวม	1,419,797	982,231	6,944,797	4,975,027
<b>เงินย่ำล่งหน้าค่าสินค้า (หมายเหตุ 7)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	34,837,649	46,921,637
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(21,081,184)	-
สุทธิ	-	-	13,756,465	46,921,637
<b>เงินประกันค่าเช่า</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	351,250	-	-
<b>เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	14,600,000	37,600,000
(อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี)				
<b>ขายทรัพย์สิน</b>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	150,000	-	-
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	102,236,680	94,806,292
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,575,146	2,074,461	899,858	873,959
รวม	1,575,146	2,074,461	103,136,538	95,680,251



### 31 การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงิน และนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

#### 31.1 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

#### 31.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากกรณีที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อย
- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของสินเชื่อ ซึ่งเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแบ่งเป็น
  - รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการขายสินค้า แก่ลูกค้ารายใหญ่ จำนวนน้อยรายที่มีสัดส่วนที่สูงมาก
  - รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้ากิจการขนาดเล็ก ไม่มีการกระจุกตัวของสินเชื่อ เนื่องจากลูกค้ามีจำนวนมาก
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่าง ๆ แล้วเพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

#### 31.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อยในงวดปัจจุบันและงวดต่อไป บริษัทคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากบริษัทได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม บริษัทใช้เครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ซึ่งเป็นสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อใช้ในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

#### 31.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยง จากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขายในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวน และเห็นว่าเหมาะสม

### 31.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงิน แสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ
- หนี้สินทางการเงิน แสดงราคาตามบัญชี ซึ่งเท่ากับราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

### 32 คดีความฟ้องร้อง

บริษัทมีคดีความฟ้องร้อง ดังนี้

- ในปี 2561 บริษัทฟ้องเรียกร้องให้คู่ค้าชำระหนี้ตามสัญญาจ้างซึ่งมีทุนทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 1.01 ล้านบาท ต่อมาคู่กรณีได้ฟ้องแย้งให้ชำระค่าเสียหายพร้อมค่าปรับจำนวน 2.14 ล้านบาท และในเดือนธันวาคม 2562 คดีพิพากษาแล้ว โดยศาลชั้นต้นสั่งให้คู่กรณีชำระคืนมัดจำจำนวน 0.80 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย และให้บริษัทชำระเงินส่วนต่างค่าสินไหมที่ส่งไม่ครบจำนวน 1.90 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย ทั้งนี้บริษัทอยู่ระหว่างการยื่นอุทธรณ์ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลของคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท
- ในปี 2561 บริษัทฟ้องเรียกร้องให้คู่ค้าชำระหนี้พร้อมค่าเสียหายจำนวน 12.86 ล้านบาท กรณีผิดสัญญาซื้อขายทรัพย์สิน ต่อมาคู่กรณีได้ฟ้องแย้งให้ชำระค่าเสียหายพร้อมค่าปรับ ซึ่งมีทุนทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 0.91 ล้านบาท และในเดือนพฤศจิกายน 2562 ได้มีการทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาล ให้คู่กรณีชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินจำนวน 5 ล้านบาท ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2563

### 33 การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

## นายอภิสิทธิ์ รุจิเรติกำจร

ประธานกรรมการ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 6 สิงหาคม 2557

อายุ 73 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

วิศวกรรมศาสตร มหาบัณฑิต Civil Engineering, Lamar University,  
Texas, USA.

วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น



### ประวัติการอบรม

หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 166/2012

หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่นที่ 27/2004

หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 22/2008

หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) รุ่นที่ 26/2011

หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FN) รุ่นที่ 24/2005

### ประสบการณ์การทำงาน

- |                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| 2560 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บจก. โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)                          |
| 2560 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บริษัท ลาว อาโกรเทค มหาชน                              |
| 2558 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บจก. โอพีจีเทค   |
| 2558 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บจก. ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์                          |
| 2558 – ปัจจุบัน | : | กรรมการบริษัท บจก. โกลบอลเฮ้าส์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล                  |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ บมจ.เอเชีย กรีน เอนเนอจี              |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บมจ. เอเชีย ไปโอแมส                                    |
| 2554 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ บมจ. ซีออยล์   |
| 2554 – 2562     | : | ประธานกรรมการ บจก. อีโค โลทติ้ง                                      |
| 2551 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการอิสระ บมจ.สยามโกลบอลเฮ้าส์            |
| 2552 – 2557     | : | กรรมการบริษัท บจก.ซากาโน่ รีซอร์สเซส                                 |
| 2552 – 2556     | : | กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยโรตารี เอ็นจิเนียริง |
| 2551 – 2556     | : | ประธานกรรมการ บมจ. พีเออี (ประเทศไทย)                                |
| 2549 – 2559     | : | กรรมการ บมจ. ไทยลูปเบส   |
| 2549 – 2555     | : | กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ฟอรัจัน พาร์ท อินดัสตี้         |

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน : -ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียนอื่น

ประธานกรรมการ บริษัท ลาว อาโกรเทค มหาชน

ประธานกรรมการ บมจ. เอเชีย กรีน เอนเนอจี

ประธานกรรมการ บมจ. ซีออยล์

ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ บมจ. สยามโกลบอลเฮ้าส์

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ประธานกรรมการ บจก. โกลบอลเฮ้าส์ (แคมโบเดีย)

กรรมการ บจก. โกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล

กรรมการ บจก. ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์

กรรมการ บจก. โอพีจีเทค

ประธานกรรมการ บจก. อีโค โลทติ้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 5.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : -ไม่มี-



## นางณัฏฐา วรรณสถาพร

รองประธานกรรมการ/ กรรมการ

ผู้มีอำนาจลงนาม/ กรรมการบริหาร

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 13 กรกฎาคม 2558

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกริก

ประวัติการอบรม

หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่นที่ 119/2015

ประสบการณ์การทำงาน

- 2558 – ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บมจ. เอเชีย ไบโอแมส
- 2555 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์
- 2552 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. ภาพระกัส
- 2549 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. พรปรีชา
- 2533 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บจก. สถาพรนาพัฒนา

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน

กรรมการบริษัท บจก. ภาพระกัส

กรรมการบริษัท บจก. สถาพรนาพัฒนา

บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

รองประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร บมจ. เอเชีย ไบโอแมส

กรรมการบริษัท บจก. เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการบริษัท บจก. พรปรีชา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 4.99 %

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 14.47 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : คู่สมรสของนายพนมวรรณสถาพร

และ มารดาของนางสาวธัญญาดา วรรณสถาพร

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี



## นางสาว ธัญดา วรรณสถาพร

กรรมการบริษัท/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/  
กรรมการผู้จัดการ/ประธานกรรมการบริหาร  
วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 17 ธันวาคม 2550  
อายุ 32 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

Master of Logistics Management, University of Sydney, Australia.  
Bachelor of Business, University of Technology, Australia



### ประวัติการอบรม

หลักสูตร นักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ รุ่นที่ 6 ( Young F.T.I Elite 6 )  
Ethical Leadership Program (ELP) ELP 11/2018  
หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่นที่ 119/2015  
หลักสูตร Future Entrepreneurs Forum(FEF) รุ่นที่ 4/2015  
หลักสูตร TLCA Executive Development Program(EDP) รุ่นปี 2013  
หลักสูตรเทคโนโลยีหม้อต้มไอน้ำ(Boiler Technology), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร  
Talent Management Strategy 2014, TC Progress

### ประสบการณ์การทำงาน

2561 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก.เอบีเอ็ม เฟลเลทส์
2558 – ปัจจุบัน	:	ประธานกรรมการบริหาร บมจ. เอเชีย ไบโอบีโอส
2558 – ปัจจุบัน	:	Director of Asia Biomass Resources SDN. BHD.
2557 – ปัจจุบัน	:	Company Director of Asia Biomass Energy SDN. BHD.
2557 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. สีนมทาสัย พัฒนา
2556 – ปัจจุบัน	:	Director of PT. Asia Biomass Indonesia
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. ณัฐภัทร พัฒนา
2555 – ปัจจุบัน	:	กรรมการผู้จัดการ บมจ. เอเชีย ไบโอบีโอส
2552 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์
2552 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. ภาพระกัส
2550 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. พรปรีชา
2550 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บมจ. เอเชีย ไบโอบีโอส





การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน  
บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน

กรรมการบริษัท บจก.เอบีเอ็ม เฟลเลทส์

Director of Asia Biomass Resources SDN. BHD.

Company Director of Asia Biomass Energy SDN. BHD.

Director of PT. Asia Biomass Indonesia

กรรมการบริษัท บจก. ภาประภัส

บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริษัท บจก. สีนมหาชัย พัฒนา

กรรมการบริษัท บจก. ณัฐภัทร พัฒนา

กรรมการบริษัท บจก. เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการบริษัท บจก. พรปรีชา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 7.50%

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 0%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : บุตรสาวของนายพนมควรสถาพร และ นางณัชปภาควรสถาพร

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : .-ไม่มี-

## นายพนม ควรสถาพร

### กรรมการ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 18 สิงหาคม 2558

อายุ 67 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์, มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์, มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี



### ประวัติการอบรม

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 13 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 8/2016

### ประสบการณ์การทำงาน

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| 2560 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ บจก. นาดี แอสเซท  |
| 2560 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ บจก. กีกฮวด พร็อพเพอร์ตี้   |
| 2560 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ บจก. สิ้นทรัพย์สถาพร  |
| 2560 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. เอจี อี มาร์เก็ต โลจิสติกส์   |
| 2559 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. เอจี อี โกลบอล เทรด   |
| 2558 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ บมจ. เอเชีย ไบโอแมส   |
| 2558 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร ประธาน กรรมการ<br>กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เปียนกรีน เพาเวอร์ |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. เอจีอี เพาเวอร์ โฮลดิ้ง   |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. สะบาย้อย กรีน เพาเวอร์  |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. เอ เอ็นจิเนียริง คอนสัลแตนท์  |
| 2556 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. อนุรักษ์ พัฒนา  |
| 2555 – ปัจจุบัน | : | กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร<br>บจก. เค.เอส.ดี เวลลอปเม้นท์  |

- 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร  
บจก. เอจีอี เทอร์ มินอล
- 2547 – ปัจจุบัน : กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร  
บมจ. เอเชีย กรีน เอนเนอจี
- 2551 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร  
บจก. เอ.จี.อี. ทรานสปอร์ต

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน: -ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียนอื่น

กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บมจ. เอเชีย กรีน เอนเนอจี  
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน  
กรรมการ บจก. นาดี แอสเซท  
กรรมการ บจก. ก๊อชวด พร็อพเพอร์ตี้  
กรรมการ บจก. สิ้นทรัพย์สถาพร  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอจีอี มารีน โลจิสติกส์  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอจีอี โกลบอล เทรด  
กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ  
และประธาน กรรมการบริหาร บจก. เปียนกรีนเพาเวอร์  
กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอจีอี เพาเวอร์ โฮลดิ้ง  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. สะบ้าย้อย กรีน เพาเวอร์  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอ เอ็นจิเนียริง คอนซัลแตนท์  
กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. ณัฐภัทร พัฒนา  
กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เค.เอส.ดีเวลลอปเม้นท์  
กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอจีอี เทอร์มินอล  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร บจก. เอ.จี.อี. ทรานสปอร์ต

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 8.00 %

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 11.46 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : คู่สมรสของนางณัชปภา ควบสถาพร  
และ บิดาของนางสาวธัญดา ควบสถาพร

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

## ดร.สฤกษ์ดี โชคชัยนิรันดร์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 27 มกราคม 2558/

13 กรกฎาคม 2558

อายุ 42 ปี



### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ, Manchester Business School, UK.

ปริญญาโท สาขาการเงิน, London Business School, UK.

ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์, The University of Melbourne, Australia

### ประวัติการอบรม

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 68/2008

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 13 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 8/2016

### ประสบการณ์การทำงาน

2562 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ พร็อพเพอร์ตี้ส์
2562 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ โฮลดิ้งส์ วัน
2562 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ โฮลดิ้งส์ ทู
2559 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เชียงมน เรียวเอสเตท
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียไบโอแมส
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวาย อี อาร์รี่
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เอ็น วาย อี เขาใหญ่
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวี สวิสดี
2558 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวี แสงทอง
2557 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวาย อี ดีเวลลอปเม้นท์
2556 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท บจก. นายณ์ เอสเตท
2554 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ บจก. พีวายไอ แคปปิตอล
2548 – ปัจจุบัน	:	กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ กรมกบจก. เอฟฟินีตี้

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน  
บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน : -ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียนอื่น : -ไม่มี-

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ พร็อพเพอร์ตี้ส์

กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ โฮลดิ้งส์ วัน

กรรมการบริษัท บจก. สาทร ไพรม์ โฮลดิ้งส์ ทุ

กรรมการบริษัท บจก. เชียงมน เรียวเอสเตท

กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวาย อี อารีย์

กรรมการบริษัท บจก. เอ็น วาย อี เขาใหญ่

กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวี สวัสดิ์

กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวี แสงทอง

กรรมการบริษัท บจก. เอ็นวาย อี ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการบริษัท บจก. นายณ์ เอสเตท

กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ บจก. พีวายไอ แคปปิตอล

กรรมการบริษัท และ กรรมการผู้จัดการ กรรมการบจก. เอฟฟินีตี้

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 0.00 %

สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 0.00 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

## นายวิชัย พรเกียรติวัฒน์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 26 ธันวาคม 2557 /

13 กรกฎาคม 2558

อายุ 65 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า, มหาวิทยาลัยขอนแก่น



### ประวัติการอบรม

ASEAN Executive Program (AEP) , GE Management Development Institute

Senior Executive Program (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

NIDA-Wharton Executive Leadership Program, The Wharton School, University of Pennsylvania, U.S.A

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร DCP 111/20082545 – 2551

### ประสบการณ์การทำงาน

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| 2558 – ปัจจุบัน | : | กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชีย ไปโอแมส                                     |
| 2558 – 2561     | : | กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ บจก. ไทย พิวเจอร์<br>เอ็นเนอร์ยี โซลติ้ง               |
| 2557 – ปัจจุบัน | : | กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ บมจ. เกียร์ดิธนาชนสง                                   |
| 2554 – 2556     | : | ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและ<br>ก๊าซธรรมชาติ บมจ. ปตท.   |
| 2554 – 2556     | : | ประธานกรรมการ บจ. ปตท. กรีนเอ็นเนอร์ยี จำกัด  |
| 2554 – 2556     | : | กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการกำกับ<br>การดูแลกิจการที่ดี โออาร์พีซี |
| 2554 – 2556     | : | กรรมการ บมจ. ปตท. สํารวจและผลิตปิโตรเลียม   |





การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน : -ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียนอื่น

กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบ บมจ. เกียรตินาชนสง

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน : -ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 0.00 %

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 0.00 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี



นายสาวภัทรวรรณ มานัสสฤติย์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่เริ่มเป็นกรรมการ 13 พฤษภาคม 2560

อายุ 35 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท Master of Business Administration, London Business School, UK.

ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (International Program), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 140/2017

หลักสูตร Chartered Financial Analyst, CFA Institute

ประสบการณ์การทำงาน

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| 2560 - ปัจจุบัน | : | กรรมการบริษัท บจก. ซี เอ็ม พี พร็อพเพอร์ตี้ |
| 2558 - ปัจจุบัน | : | Air Asia Group, Group Finance Manager.      |
| 2556 - 2559     | : | Assistant Vice President บมจ. ทูนกัทร์      |
| 2553 - 2556     | : | Industry Corporate Finance, Associate       |

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทย่อยในลำดับเดียวกัน : -ไม่มี-

บริษัทจดทะเบียนอื่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

กรรมการบริษัท บจก. ซี เอ็ม พี พร็อพเพอร์ตี้

Air Asia Group, Group Finance Manager.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : 0.00 %

สัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : 0.00 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



# 2019

[www.asiabiomass.com](http://www.asiabiomass.com)



**AsiaBioMass**

บริษัท เอเชีย ไบโอบีโอส จำกัด (มหาชน)  
273/2 ถนนพระรามที่ 2 แขวงแสมดำ  
เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150  
โทร 0-2415-0054 แฟกซ์ 0-2894-0055