

Index livingmall

Index Living Mall Public Company Limited

รายงานประจำปี 2562

ANNUAL REPORT 2019



Younique
Customized Furniture 4.0

THE WALK
RATCHAPRUEK

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นที่หนึ่งในใจเรื่องธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และ
ของตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดในประเทศไทย

พันธกิจ (Mission)

- 1 เราเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ และของตกแต่งบ้านที่เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยแบรนด์ที่เข้มแข็ง และทีมผู้บริหารมืออาชีพ
- 2 เรามุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน ด้วยการขยายแฟรนไชส์ไปสู่ภูมิภาคเอเชียและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 3 เราเป็นที่หนึ่งในใจลูกค้าเสมอ ด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ดีไซน์ทันสมัย เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของลูกค้าที่ดีขึ้น
- 4 เรามุ่งให้ผลตอบแทนที่ดีแก่พนักงาน คู่ค้า และสร้างสรรค์สิ่งดีๆ คืนสู่สังคม

ค่านิยมองค์กร (Core value)

รวดเร็ว ทันสมัย และใส่ใจบริการ
(Speed Technology & Service :STS)



INDEX LIVING MALL, THAILAND'S NO.1 FURNITURE AND HOME FURNISHINGS COMPANY

สารบัญ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	04
สารจากประธานกรรมการ	08
รายงานคณะกรรมการบริหาร	10
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	12
รายงานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล	14
คณะกรรมการบริษัท	16
ประวัติคณะกรรมการบริษัท	18
คณะผู้บริหาร	29
ประวัติคณะผู้บริหาร	30
เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ	36
ข้อมูลทั่วไป	38
พัฒนาการที่สำคัญ	42
รางวัลแห่งความสำเร็จ	47
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	49
ข้อมูลหลักทรัพย์สินและผู้ถือหุ้น	65
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	67
แผนผังองค์กร	68
โครงสร้างการจัดการ	69
การกำกับดูแลกิจการ	80
การถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	104
ความรับผิดชอบต่อสังคม	106
ปัจจัยความเสี่ยง	116
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	121
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	127
รายการระหว่างกัน	136
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	146
รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต	147
งบการเงิน	152
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	164



Index livingmall

อินเด็กซ์ คือ ผู้นำธุรกิจร้านค้าปลีกของตกแต่งบ้าน
ครบวงจรชั้นนำในประเทศไทย

จำนวนสาขาที่เปิดใหม่

+2

Index Livingmall

1. ชัยพฤกษ์
2. จันทบุรี

+1

WINNER COCO

1. ราชบุรี

+2

เวียดนาม

สาขาทั้งหมด
ในประเทศไทย
37 สาขา



ข้อมูลสำคัญ ทางการเงิน

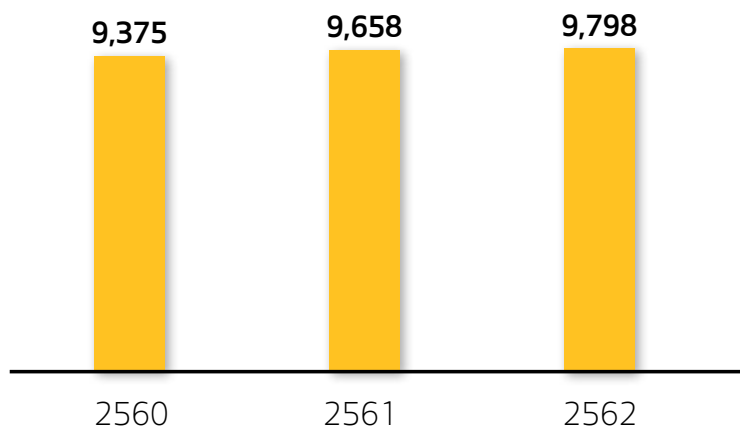
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)	2560	2561	2562
รายได้จากการขาย	8,908	9,174	9,236
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	467	484	562
ต้นทุนขาย	5,097	5,119	5,208
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	256	276	328
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	2,174	2,400	2,347
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,035	1,145	1,196
EBITDA	1,480	1,361	1,567
ค่าเสื่อมและค่าจัดจำหน่าย	675	700	743
EBIT	804	661	824
กำไรสุทธิ	494	543	596
กำไรต่อหุ้น (บาท)*	-	-	1.33
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)*	-	-	0.46
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)	2560	2561	2562
สินทรัพย์รวม	12,315	12,282	12,201
หนี้สินรวม	7,662	7,710	7,241
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	2,000	2,000	2,525
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	4,532	4,571	4,959
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (บาท)*	-	-	9.8
อัตราส่วนสภาพคล่อง	2560	2561	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.2	0.7	1.1
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.4	0.2	0.4
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	2560	2561	2562
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.7	1.7	1.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.1	1.1	0.9
ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	4.4	3.9	4.5
อัตราส่วนการกำกับ	2560	2561	2562
อัตรากำไรขั้นต้นจากการขาย (%)	42.8%	44.2%	43.6%
อัตรากำไรขั้นต้นจากการให้เช่าและบริการ (%)	45.3%	43.0%	41.7%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	42.9%	44.1%	43.5%
EBIT Margin (%)	8.5%	6.8%	8.3%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.2%	5.6%	6.0%
EBITDA Margin (%)	15.6%	13.9%	15.8%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	6.5%	5.4%	6.7%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	11.3%	11.9%	12.5%
ข้อมูลหลักทรัพย์	2560	2561	2562
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)*	-	-	5.0
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (ล้านหุ้น)*	-	-	505.0

* ILM เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562



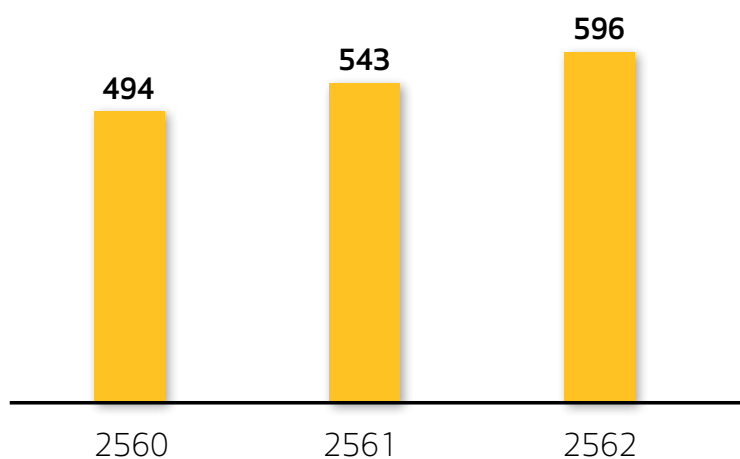
รายได้จากการดำเนินการ

(หน่วย: ล้านบาท)



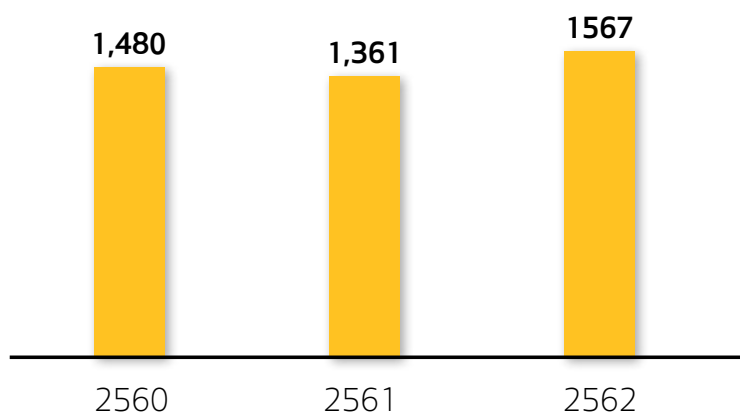
กำไรสุทธิ

(หน่วย: ล้านบาท)



EBITDA

(หน่วย: ล้านบาท)



4 JOY

4 ความสุขพร้อมเสิร์ฟที่
อินเตอร์ช็อป ลิฟวิ่งมอลล์ เรามอบความสุขให้
คุณช้อปปิ้งเฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านแบบ
สบายกระเป๋า พร้อมบริการสุดพิเศษแบบ
ไม่มีใครเหมือน

JOY PRICE

ราคาจริงใจไม่ต้องรอลด ช้อปง่าย
สบายกระเป๋า
JOY PRICE for pocket friendly and
happier shopping

JOY SERVICE

บริการด้วยใจที่ช่วยให้เรื่องแต่งบ้าน
เป็นเรื่องง่ายยิ่งขึ้น
JOY SERVICE that will make your
home decoration easy

JOY DESIGN

ออกแบบสินค้าด้วยดีไซน์เนอร์
ระดับโลก
JOY DESIGN by world class
designers

JOY QUALITY

คุณภาพสินค้ามาตรฐานโลก การันตี
ทุกความเชื่อมั่น
JOY QUALITY guaranteed with
international standard



JOY PRICE

ขายในราคาที่ถูกลงกว่า

ราคาจริงใจไม่ต้องลดราคา ไม่ต้องกังวลว่าจะต้องซื้อแพงกว่าที่อื่น และไม่ต้องคอยเช็คจากราคาถูกรึจริงหรือไม่ เพราะเราคือผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโดยตรงที่ใช้เทคโนโลยีอันทันสมัย และระบบการบริหารจัดการที่เป็นระบบ จึงสามารถควบคุมจัดการปัจจัยด้านราคาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- **ความคุ้มค่าในการผลิต (Economy of Scale)**
ในฐานะผู้นำตลาดเฟอร์นิเจอร์ทั้งในประเทศและส่งออกมากกว่า 25 ปี ทำให้มีปริมาณการผลิตสูง ส่งผลให้ต้นทุนต่ำ คุณจึงได้สินค้าคุณภาพสูงในราคาสบายกระเป๋า
- **เทคโนโลยีทันสมัย (Hi-Technology)**
ด้วยการใช้เครื่องจักรและระบบเทคโนโลยีอันทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งของโลก
- **ประสิทธิภาพสูงสุด (Productivity)**
เพื่อนำมาผลิตสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า ด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ จึงช่วยลดความสูญเสียทรัพยากรและวัตถุดิบในทุกขั้นตอน ทำให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
- **ผลิตและจัดจำหน่ายโดยตรง (Direct to Our Customer)**
ในฐานะผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และทำการตลาดแบบครบวงจรจึงสามารถควบคุมจัดการปัจจัยด้านราคาได้โดยตรง ส่งผลให้ได้สินค้าคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม



สำรจาก ประธานกรรมการ

“

บริษัทจึงให้ความสำคัญในการ
เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนิน
ธุรกิจ ทั้งในด้านการปรับปรุง
คุณภาพสินค้า เน้นความคุ้มค่า
รวมถึงฟังก์ชันการใช้งานและ
สินค้านวัตกรรมต่างๆ อีกทั้ง
การพยายามบริหารต้นทุนใน
การดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่
ควบคุมได้

”



ปี 2562 ถือเป็นปีแห่งการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของ อินเด็คซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จากจุดเริ่มต้นของ ธุรกิจครอบครัวสู่การเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมามีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางธุรกิจใหม่ อีกทั้งยังได้รับเกียรติจากคณะกรรมการ ผู้มาด้วยประสบการณ์และมีทีมผู้บริหารมืออาชีพจากธุรกิจต่าง ๆ รวมถึงการจัดวางฐานข้อมูล องค์การ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ รองรับการเติบโตในอนาคตและ เตรียมความพร้อมสู่การแข่งขันในระดับสากลได้อย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา จะเห็นได้ว่า เศรษฐกิจ ในประเทศไทยค่อนข้างชะลอตัว ซึ่งส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศ อันเนื่องมาจาก หนี้สินภาคครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ประกอบกับผู้บริโภคบางส่วนระมัดระวังในการใช้จ่าย บริษัท จึงให้ความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการปรับปรุงคุณภาพสินค้า เน้นความคุ้มค่า รวมถึงฟังก์ชันการใช้งานและสินค้านวัตกรรมต่าง ๆ อีกทั้งการพยายามบริหาร ต้นทุนในการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้

วันนี้ อินเด็คซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ ยังคงมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดำเนินธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาล ชื่อสัตย์ โปร่งใส ควบคู่ไปกับการตอบแทนสังคมและดูแลสิ่งแวดล้อม ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นที่หนึ่งในใจเรื่องธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดในทุกภูมิภาคเอเชีย”



นาง กรรณิกา ชลิตอาภรณ์
ประธานกรรมการ

รายงาน คณะกรรมการบริหาร



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

อินเด็คซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ ภูมิใจที่ได้นำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับความสนใจและความไว้วางใจเป็นอย่างดีจากนักลงทุน อันเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้เราเติบโตและบริษัทมุ่งมั่นที่จะก้าวต่อไปอย่างมั่นคง

ในปี 2562 สภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยยังคงชะลอตัวและต้องเผชิญกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศที่ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ บริษัทได้มีกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรในทุกๆ ด้าน มีการคัดค้านนวัตกรรมที่ทันสมัย มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ๆ เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและจัดจำหน่าย ตลอดจนจัดกิจกรรมทางการตลาด เพื่อสร้างคุณค่าและมอบประสบการณ์ที่ดีจากการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพของบริษัทแก่ลูกค้า เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และก้าวสู่การเป็นผู้นำธุรกิจร้านค้าปลีกของตกแต่งบ้านชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย โดยคณะกรรมการบริหารได้ทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ในการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายพิศิษฐ์ บัณฑิตยาสนธิ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	12/12
นางสาวกฤษชนก บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	12/12
นางสาวพิชพิมพ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12
นายเอกลักษณ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12
นายเอกฤทธิ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2562 สามารถสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาตรวจติดตามผลการดำเนินงานรายเดือนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ กลั่นกรองแผนกลยุทธ์ของบริษัทและเรื่องที่ต้องตัดสินใจเบื้องต้น ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในลำดับถัดไป
- พิจารณาและกลั่นกรองการลงทุน การขยายสาขา การจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ถูกต้องและตรงกับกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงนำเสนอแผนกลยุทธ์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนต่างๆ รวมถึงให้คำแนะนำในการบริหารงานแก่กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร
- อนุมัติรายการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



นายพิศิษฐ์ บัณฑิตยาสนธิ
ประธานคณะกรรมการบริหาร

รายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความสามารถ มีคุณสมบัติ และความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางเพ็ญนา ธารสารศิลป์ และนายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์ ทำหน้าที่เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประชุมรวม 6 ครั้ง และนอกจากนี้ ได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าประชุมด้วยในวาระที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	5/6
นางเพ็ญนา ธารสารศิลป์	กรรมการตรวจสอบ	6/6
นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	5/6

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงการสอบทานให้มีการรายงานงบการเงินของบริษัทอย่างถูกต้องและเพียงพอ มีระบบควบคุมภายใน และกระบวนการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการดูแลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ตลอดจนมีหน้าที่ในการคัดเลือกและเสนอความเห็นแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สาระสำคัญของงานที่ได้ปฏิบัติในปี 2562

- ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทประจำปี 2562 ก่อนเปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในวาระพิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัท
- พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทน เสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ประชุมร่วมกับสำนักตรวจสอบภายในถึงการปฏิบัติงานและขอบเขตการดำเนินงาน แผนการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการตรวจสอบภายในได้ดำเนินการไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน โดยในปี 2562 นี้ได้ทำการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในภาพรวม รวมถึงการรับทราบรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการตามหลักการบริหารกิจการที่ดี (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมาย

ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

6. สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี รวมถึงมีการสอบทานและมีการเปิดเผยเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผล
7. จัดทำการประเมินความเสี่ยงและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมถึงเรื่ององค์กร และสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยให้ความสำคัญต่อการมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพนำองค์กรไปสู่การมีระบบธรรมาภิบาลที่ดี
8. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการสื่อสารกับคณะทำงาน ความเสี่ยงเพื่อให้เข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญ ทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส
9. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองประจำปี โดยได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งผลของการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
10. สนับสนุนให้บริษัทเปิดช่องทางรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติงานที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณ (Whistleblowing) ผ่านช่องทาง Website ถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
11. สำหรับการกำกับดูแลในเรื่องแนวทางปฏิบัติงานต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ได้มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในสอบทานมาตรการ และการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตและพฤติกรรมที่เหมาะสมที่จะเกิดขึ้นได้ในระบบงานต่าง ๆ รวมถึงขยายแนวทางการปฏิบัติ ไปยังคู่ค้า เช่น จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินคู่ค้า จรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติของคู่ค้า (Code of Conduct for Suppliers) ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติในการดำรงตัวของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ เป็นต้น

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการปฏิบัติงานในปี 2562

1. งบการเงินของบริษัทเป็นที่เชื่อถือได้ มีความถูกต้อง ครบถ้วนเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและทันเวลา
2. บริษัทมีระบบควบคุมภายใน ระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน และระบบการติดตามที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. บริษัทไม่มีการปฏิบัติอันใดเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. การทำธุรกรรมกับกิจการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้นได้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ มีความสมเหตุสมผลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ไม่มีข้อบ่งชี้หรือข้อสังเกตอันใดที่สื่อถึงความผิดปกติ
5. ผู้สอบบัญชีที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีความเป็นอิสระมีความน่าเชื่อถือ ไม่มีความสัมพันธ์หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการตรวจสอบบัญชีเป็นไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามมาตรฐานการสอบบัญชีมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเป็นอิสระ แผนการตรวจสอบภายในประจำปี ขอบเขตงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระ เพียงพอ และมีประสิทธิผล
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระอย่างครบถ้วนและถูกต้องตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้ โดยได้รับความร่วมมือสนับสนุนด้วยดีจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย



นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงาน

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

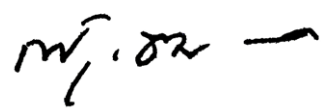
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ในการกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ รวมถึงการคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่ กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นใดแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย พิจารณาเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนประจำปี และผลประโยชน์อื่น ๆ แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเกณฑ์การประเมินผลงานประจำปีตามตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ พิจารณางบประมาณเกี่ยวกับการปรับขึ้นเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี สวัสดิการ ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานบริษัท

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแทนกรรมการที่ครบวาระ ซึ่งได้พิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมครบถ้วน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562- 14 มกราคม 2563 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณา
2. พิจารณากำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเป้าหมายเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม
4. พิจารณางบประมาณเกี่ยวกับการปรับขึ้นเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี สวัสดิการ ตลอดจนผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานบริษัท ในอัตราที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และค่าตอบแทนตามอัตราตลาดในธุรกิจค้าปลีก
5. พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากนโยบายฉบับปัจจุบันยังมีความครบถ้วนและเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



นางเพ็ญภา อนุสารศิลป์

ประธานคณะกรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล

JOY SERVICE

JOY SERVICE บริการพิเศษด้วยใจที่ช่วยให้เรื่องแต่งบ้าน
ที่ใครว่ายากเป็นเรื่องง่ายสำหรับคุณ เราพร้อมที่จะเป็นเพื่อน
คู่คิด ให้คำแนะนำปรึกษาเรื่องการออกแบบแต่งบ้าน และช่วย
ให้คุณเลือกเฟอร์นิเจอร์ และของแต่งบ้าน ตามสไตล์ที่เป็นคุณ

- **3D DESIGNER SPECIALIST**

สร้างไอเดียแต่งดีไซน์ให้ลงตัวในทุกมุมมองของบ้านฟรี
ด้วยโปรแกรม 3D Room-to-show ที่ช่วยให้คุณเห็น
ภาพเสมือนจริง 3 มิติโดยดีไซน์เนอร์มืออาชีพ แล้วเรื่องแต่งบ้าน
ก็จะกลายเป็นเรื่องง่ายสำหรับคุณ บริการถึงบ้านฟรี :
0-2417-1111

- **SLEEPING SPECIALIST**

สุขภาพการนอนที่คุณเลือกได้ กับบริการให้คำแนะนำปรึกษา
เรื่องสุขภาพการนอน ที่ Sleeping Clinic จากผู้เชี่ยวชาญ
ทางกายภาพให้คุณได้พักผ่อนและหลับสนิทที่เหมาะสมกับร่างกาย
ของคุณที่สุด

- **FLOWER SPECIALIST**

ให้ทุกมุมของบ้านสดชื่นด้วยบริการจัดดอกไม้ตามสไตล์ที่คุณ
ชอบกับบริการให้คำแนะนำในการตกแต่งบ้านด้วยดอกไม้
หลากสีสัน เพื่อทุกมุมของบ้านสวย

- **COOKING SPECIALIST**

สร้างไอเดียสดใหม่ให้ทุกมื้อของคุณอร่อยอย่างมีสไตล์ กับ
บริการให้คำแนะนำเลือกซื้ออุปกรณ์เครื่องครัวชุดจานชามให้
แตกต่างกันอย่างลงตัว

- **HOME DELIVERY & ASSEMBLY**

บริการจัดส่งและประกอบติดตั้ง ฟรี! กับบริการทีมช่างมือ
อาชีพ ที่พร้อมให้บริการด้วยความเชี่ยวชาญและใส่ใจใส่ลูกค้า
คนสำคัญเช่นคุณ



คณะ กรรมการบริษัท



1

นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์
• ประธานกรรมการ

2

นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง
• กรรมการอิสระ
• ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
• กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

3

นางเพ็ญนภา วนาสารศิลป์
• กรรมการอิสระ
• กรรมการตรวจสอบ
• ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล

4

นายอดิศักดิ์ รักจริยะพงศ์
• กรรมการอิสระ
• กรรมการตรวจสอบ
• กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

5

นายอริยะ พนมมรงค์
• กรรมการ

6

นายพิศิษฐ์ ปัทมสัทยาสนธิ
• กรรมการ
• ประธานคณะกรรมการบริหาร
• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



7 นางฉันทอว อุตมพันธ์ุสุข
• กรรมการ

8 นางสาวกฤษชก ปัทมสัตยาสนธิ
• กรรมการ
• กรรมการบริหาร
• กรรมการผู้จัดการ

9 นางสาวพิชฌิมพ์ ปัทมสัตยาสนธิ
• กรรมการ
• กรรมการบริหาร

10 นายเอกลักษณ์ ปัทมสัตยาสนธิ
• กรรมการ
• กรรมการบริหาร

11 นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัตยาสนธิ
• กรรมการ
• กรรมการบริหาร

ประวัติ

คณะกรรมการบริษัท



นางกรรณิศา ชลิตอาภรณ์
ประธานกรรมการ

อายุ : 72

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, Business, University of Colorado, USA
- Advanced Management Program, Harvard University, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561
 - Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 7/2545

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 0.090

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน:

2561 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น:

2561 – 2562 กรรมการ / กรรมการ กรรมการเพื่อสังคม / กรรมการทำด้วยความเสี่ยง บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ / สถาบันการเงิน

2559 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ / ประธานที่ปรึกษา บมจ. โอสดสภา / ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค คณะกรรมการบริหาร

2558 – 2561 กรรมการ / กรรมการ กรรมการบริหาร / กรรมการ กรรมการเพื่อสังคม บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ / สถาบันการเงิน

2550 – 2558 กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ / สถาบันการเงิน



นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง

กรรมการอิสระ /
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล

อายุ : 53

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์, สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาโท, Operations Research, George Washington University, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 36/2548
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 60/2548
 - Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่นที่ 4/2555

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 0.029

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน:

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
-----------------	---	--

บริษัทอื่น:

2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ยูนิเวอร์แซล ยูทิลิตี้ส์ / รับจ้างผลิตน้ำสะอาด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการ ผู้อำนวยการใหญ่	บมจ. จัดการและพัฒนา ทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก / สาธารณูปโภค
2556 - 2558	กรรมการอิสระ	บมจ. คริสเตียนี แอนด์ลิ้น (ไทย) / บริการรับเหมาก่อสร้าง
2558	ที่ปรึกษารัฐมนตรี	กระทรวงคมนาคม
2552 - 2554	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. กสท โทรคมนาคม / บริการระบบเครือข่าย โทรคมนาคม
2549 - 2552	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	บมจ. กสท โทรคมนาคม/ บริการระบบเครือข่าย โทรคมนาคม
2548 - 2549	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. หลักทรัพย์ บัวหลวง / ธุรกิจหลักทรัพย์
2547 - 2548	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. หลักทรัพย์ ยูไนเต็ด / ธุรกิจหลักทรัพย์



นางเพ็ญภา รณสารศิลป์

กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการสรรหา กำหนด
ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล /
กรรมการตรวจสอบ

Age : 65

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปรินซ์ซาตรี, เศรษฐศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปรินซ์ซาโท, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปรินซ์ซาเอก, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยโนวา เซาท์อีสต์, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 3/2546
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 68/2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 0.039

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน:

2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ /
ประธานกรรมการสรรหา รันคำปลีกเฟอร์นิเจอร์
กำหนดค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล /
กรรมการตรวจสอบ

บริษัทอื่น:

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไฟโอเนียร์ มอเตอร์ / ผลิตภัณฑ์ผลิตม อะไหล่และ อุปกรณ์ทุกชนิด
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. หลักทรัพย์ ไอ วี โกลบอล / กิจกรรมนายหน้าซื้อขาย หลักทรัพย์
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. แพลนบี มีเดีย / ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อ โฆษณา
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่าย	บมจ. ไอ.ซี.ซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล / จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภค-บริโภค
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เพนส์ อินเทอร์เน็ต / ส่งออกสินค้าอุปโภคบริโภค
2554 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. เพนส์ มาร์เก็ตติ้ง แอนด์ ดิสทริบิวชั่น / จัดจำหน่ายสินค้า อุปโภค-บริโภค
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. หัวหินทรัพย์สิริ พรีเมียมเพอร์รี่ / ค้าส่งอาหารพรีเมียม
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไทย บุณยะ แฟชั่น / โรงเรียนสอนตัดเย็บ
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทรน ไทม์ เฮลท์ / จัดสัมมนา



นายอดิศักดิ์ รัตนริยะพงศ์

กรรมการอิสระ /
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล /
กรรมการตรวจสอบ

อายุ : 46

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์
- ปริญญาโท, Business Management, Nagoya University, ประเทศญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 103/2556
 - หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 29/2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 0.059

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน:

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้า ปลีกเฟอริไนเจอร์
-----------------	--	---

บริษัทอื่น:

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มีสเตอร์ / ขายเนื้อสัตว์
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โคโค อาร์ท / ผลิตและจำหน่าย มะพร้าว และผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โตโยกซ์ เอเชีย (ไทยแลนด์) / ผลิตเพื่อจำหน่ายท่อ ข้อต่อพลาสติก ที่ใช้ในอุตสาหกรรม
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โอสเียนเตอร์ / ผลิตและจำหน่าย สินค้าอุตสาหกรรมท่อ ข้อต่อที่ใช้ใน เครื่องจักร
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ออลโคโค กรุ๊ป / ผลิตและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์จากมะพร้าว
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Sappe Hong Kong Company Limited / ให้บริการด้านบริหารจัดการ แท่นรับในเรือ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Sappe Trading (Hong Kong) Company Limited / นำเข้า-ส่งออก และจัดจำหน่ายสินค้า
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีพีป โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) / ให้ บริการด้านบริหารจัดการแท่นรับในเรือ
2556 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. ซีพีป / ผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ฮายาชิ โปรดักส์ / ธุรกิจจำหน่าย ถุงยางอนามัย
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ซีพีป คอร์ปอเรชั่น / ขายปลีก เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์
2550 - ปัจจุบัน	Managing Director	บจก. โตโยกซ์ เทรดดิ้ง (ไทยแลนด์) / ธุรกิจจำหน่ายท่ออุตสาหกรรม



นายอริยะ พนมยงค์

กรรมการอิสระ

อายุ : 46

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, Mathematics & IT, University De Marne-La-Vallee, ประเทศฝรั่งเศส
- ปริญญาโท, Mathematics & IT, University De Marne-La-Vallee, ประเทศฝรั่งเศส
- ปริญญาโท, Management, London School of Economics, ประเทศอังกฤษ

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน:

2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
-----------------	--------------	--

บริษัทอื่น:

2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการ	บมจ. บีอีซี เวิลด์ / ธุรกิจดำเนินการ การออกอากาศและสื่อโฆษณา ธุรกิจโทรทัศน์
2559 – 2562	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บจก. โลว์ คอมพานี (ประเทศไทย) / ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร
2554 – 2558	ผู้จัดการประจำประเทศไทย	บจก. กูเกิล (ประเทศไทย) / เว็บไซต์หาข้อมูล



นายพิศิษฐ์ ปัทมสัตยาสนธิ

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 71

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์, การตลาด, มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ):

- 2.654

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- คู่สมรสของบุคคลในลำดับที่ 7
- บิดาของบุคคลในลำดับที่ 8-11

ประสบการณ์ทำงาน:

2537 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานกรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ /
บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ:

2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิ แฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เดอะ วอลล์ / ปล่อยเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า
2534 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. บางกอกทรี / บริการรับฝากสินค้า
2526 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟรนด์ / ผลิตเครื่องเฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น:

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ป่าท่ามา / โรงแรม รีสอร์ท
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ครอบครัวธรรมาพาณิชย์ / ที่อยู่ในบริษัท
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เซช.คิว. / อสังหาริมทรัพย์
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอส. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.พี. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. บางกอก มาสเตอร์วูด / ผลิตและจำหน่าย เฟอร์นิเจอร์ไม้ในรูปแบบ OEM



นางขันทอง อุดมพันธ์ติสุข

กรรมการ

อายุ : 66

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี, รัฐประศาสนศาสตร์, มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- MINI MBA, พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 4.159

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- คู่สมรสของบุคคลในลำดับที่ 6
- มารดาของบุคคลในลำดับที่ 8-11

ประสบการณ์ทำงาน :

2538 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ :

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์
ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เดอะ วอล์ค / ปลอยเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอกคานา / บริการรับฝากสินค้า

2526 - ปัจจุบัน รองประธาน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตเครื่องเฟอร์นิเจอร์
บริหาร

บริษัทอื่น :

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ป่าหามา / โรงแรม รีสอร์ท

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ / ถือหุ้นในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เฮ.ค.ว. / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอช. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.ที. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอก มาสเตอร์วูด / ผลิตและจำหน่าย
เฟอร์นิเจอร์ไม้ในรูปแบบ OEM



นางสาวกฤษชฌก ปัทมสัทยาสนธิ

กรรมการ / กรรมการบริหาร /
กรรมการผู้จัดการ

อายุ : 43

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ตัน
- ปริญญาโท, Business Administration, International Business, San Francisco State University, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 6.731

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- พี่ของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน:

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ / บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ /
กรรมการผู้จัดการ ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ:

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์
ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ
2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เดอะ วอลล์ / ปลอ่ยซ่าพื้นที่ศูนย์การค้า
2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บางกอกคาส้า / บริการรับฝากสินค้า
2540 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น:

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ป่าหามา / โรงแรม รีสอร์ท
2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ / ถือหุ้นในบริษัท
2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เซช.ค.ว. / อสังหาริมทรัพย์
2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์
2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอส. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์
2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.ที. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.ไอ. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.พี. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ บี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดา อุบลราชธานี / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดา บี.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์
2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. วันเดอร์แลนด์ บิวตี้ / ขายเครื่องสำอาง
2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บางกอก ซันโย สปริง / ผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์
2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บางกอก มาสเตอร์วูด / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ในรูปแบบ OEM



นางสาวพิชฌิมพ์ ปัทมสัทยาสนธิ

กรรมการ / กรรมการบริหาร

อายุ : 41

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี, สถาปัตยกรรมศาสตร์, สถาบันเทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาโท, Business Administration, International Business, California State University at Long Beach, USA

ประวัติการอบรม :

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 6.661

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- พี่/น้องของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน :

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ :

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เดอะ วอลล์ / ปลอมเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอกคาส่า / บริการรับฝากสินค้า

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตเครื่องเฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น :

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ป่าหามา / โรงแรม รีสอร์ท

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ / ถือหุ้นในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.คิว. / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอส. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.ที. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.ไอ. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.พี. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ บี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดา อุบลราชธานี / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไม่ธรรมดา บี.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2543 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอก มาสเตอร์รู๊ด / ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ไม้ในรูปแบบ OEM



นายเอกลักษณ์ ปิณฑิตยาสน์

กรรมการ / กรรมการบริหาร

อายุ : 38

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, วิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาอุตสาหกรรม, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท, International Business, Thunderbird Global School of Management, Arizona, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 6.661

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- พี่/น้องของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน:

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ / บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ /
กรรมการบริหาร ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ:

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์
ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เดอะ วอลล์ / ปลอ่ยซ่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บางกอกคาส้า / บริการรับฝากสินค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น:

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ป่าหามา / โรงแรม รีสอร์ท

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ / ถือหุ้นในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.คิว. / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอส. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.ที. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เจริญ เรสโท / กิจการ

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.ไอ. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.พี. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดาพาณิชย์ บี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดา อุบลราชธานี / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไม่ธรรมดา บี.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2543 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บางกอก มาสเตอร์วูด / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ในรูปแบบ OEM



นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัตยาสนธิ

กรรมการ / กรรมการบริหาร

อายุ : 34

วันที่ได้รับแต่งตั้ง:

- 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท, Global MBA program, University of Michigan, Ross School of Business, Ann Arbor, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ):

- 6.790

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- น้องของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน:

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

บริษัทในเครือ:

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์ ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ Index Living Mall Malaysia SDN. BHD. / ร้านค้า Index Living Mall ในประเทศมาเลเซีย

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เดอะ วอลล์ / ปลอมเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอกคาส่า / บริการรับฝากสินค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

บริษัทอื่น:

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ป่าหามา / โรงแรม รีสอร์ท

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เลขที่แปด / ร้านอาหาร

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ / ถือหุ้นในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เฮล.คิว. / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย / อสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เค.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เค.เค. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอช. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ เอส.วาย. / อสังหาริมทรัพย์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ ซี.ที. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ อาร์.ไอ. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ อาร์.พี. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดาพาณิชย์ บี.เอ็น. / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดา อุลราธานี / อสังหาริมทรัพย์

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. ไบธรรมดา บี.อาร์. / อสังหาริมทรัพย์

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอก มาสเตอร์วู้ด / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ไม้ในรูปแบบ OEM

คณะ ผู้บริหาร



นายพิศิษฐ์ ปัทมสัทยาสนธิ
• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางสาวกฤษชก ปัทมสัทยาสนธิ
• กรรมการผู้จัดการ



นายวิพล วรสาเหตุ¹
• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ



นายเอกลักษณ์ ปัทมสัทยาสนธิ
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายพัฒนาธุรกิจ



นายณัฏนิยน์ ยุทธพัฒน์ศักดิ์
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานขายโครงการและเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน



นายวัชรชัย กิจก้องขารชัย
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารสินค้าเฟอร์นิเจอร์



นายสมชาย โตสมสกุล²
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการพาณิชย์



นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนตรี
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชี-การเงินและบริหารพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และเลขานุการบริษัท



นางกาญจวรรณ สายลักษณ์ศิริ
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการตลาด



นางสาวปารณวดี วิชัยดิษฐ์
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยีสารสนเทศ



Mr. Gerard McGuck
• รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายธุรกิจต่างประเทศ

หมายเหตุ

¹ นายวิพล วรสาเหตุ ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562

² นายสมชาย โตสมสกุล ได้รับแต่งตั้งให้เป็นรองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายการพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 แทน นางสาวพรพรรณ วงมาตา ที่ลาออกเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562

ประวัติ คณะผู้บริหาร

นายพิศิษฐ์ ปัทมสัทยาสนธิ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ: 71

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์, การตลาด, มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 2.654

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- คู่สมรสของบุคคลในลำดับที่ 7
- บิดาของบุคคลในลำดับที่ 8-11

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2537 - ปัจจุบัน กรรมการ / บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เดอะ วอล์ค / ปลอ่ยซ่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2534 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอกคาสซ่า / บริการรับฝากสินค้า

2526 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

นางสาวกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ

กรรมการผู้จัดการ

อายุ: 43

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท, Business Administration, International Business, San Francisco State University, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 6.731

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- พี่ของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2551 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. เดอะ วอล์ค / ปลอ่ยซ่าพื้นที่ศูนย์การค้า

2552 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. บางกอกคาสซ่า / บริการรับฝากสินค้า

2540 - ปัจจุบัน กรรมการ บก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

นายวิพล วรสาเหตุ

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

อายุ: 54

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 154/2554

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.004

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
2560 - 2561	กรรมการผู้จัดการ	บริษัทกรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน) / ประกันภัย
2557 - 2560	First Executive Vice President	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) / สถาบันการเงิน
2554 - 2557	กรรมการผู้จัดการ	บริษัทไทยพาณิชย์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) / ประกันชีวิต

นายเอกลักษณ์ ปัทมสัตยาสนธิ

กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายพัฒนาธุรกิจ

อายุ: 38

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 30 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, วิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาอุตสาหกรรม, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท, International Business, Thunderbird Global School of Management, Arizona, USA

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 6.661

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- บุตรของบุคคลในลำดับที่ 6-7
- พี่/น้องของบุคคลในลำดับที่ 9-11

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ / รองกรรมการ ผู้จัดการอาวุโส สายพัฒนาธุรกิจ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ / ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เดอะ วอลล์ / ปลอ่ยเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. บางกอกคาส้า / บริการรับฝากสินค้า
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น / ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์

นายณัฏฐินันท์ ยุทธพัฒน์ศักดิ์

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานขายโครงการและเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน

อายุ: 58

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 ตุลาคม 2537

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, วิศวกรรมศาสตร์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.411

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2537 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
สายงานขายโครงการและ
เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน

นายขวัญชัย กิจทองขารชัย

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารสินค้าเฟอร์นิเจอร์

อายุ: 52

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 สิงหาคม 2537

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, ศิลปศาสตร, มหาวิทยาลัยศิลปากร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.003

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2537 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
สายบริหารสินค้าเฟอร์นิเจอร์

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ Index Living Mall Malaysia SDN. BHD. / ร้านค้า Index Living Mall ในประเทศ
มาเลเซีย

นายสมชาย โตสมสกุล

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายการพาณิชย์

อายุ: 52

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 พฤศจิกายน 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี สถิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2562 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการพาณิชย์	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
2562	Head of Wholesales	บมจ. แอสเสท เวิร์ด
2561 - 2562	กรรมการผู้จัดการ	บมจ. ทู ดีจีคอล มีเดีย แอนด์ แพลตฟอร์ม / ดีจีคอล มีเดีย
2558 - 2561	Senior Vice President, Food Business Unit Head and Corporate Strategy	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร
2552 - 2554	Regional Customer Service Excellent Director	บมจ. ยูนิลีเวอร์ เซาท์ แอฟริกา

นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชี-การเงิน / บริหาร-พัฒนากฎหมายมนุษย / เลขานุการบริษัท

อายุ: 53

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 16 กันยายน 2553

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท, บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม:

- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ครั้งที่ 95/2562
- ประกาศนียบัตรศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs 2561
- นับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) 2019

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.013

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2553 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชี-การเงิน / บริหาร-พัฒนากฎหมายมนุษย / เลขานุการบริษัท	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. สยามบิโฑ / ธุรกิจด้านการสื่อสาร
2544 - 2553	Corporate Finance Director	บมจ. ไบเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล / ธุรกิจอาหาร และเครื่องดื่ม ธุรกิจ โรงแรม และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจโรงแรม

นางกาญจนาวรรณ ลายลักษณ์ศิริ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการตลาด

อายุ: 48

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มีนาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, รัฐศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Mini MBA, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

ปี.ค. 2562-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการตลาด บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

2560 - 2562 รองกรรมการผู้จัดการสายการตลาด บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

2557 - 2559 รองกรรมการผู้จัดการสายการตลาด บมจ. เซ็นทรัลพัฒนา / พัฒนาและให้เช่าพื้นที่ในศูนย์การค้า

2546 - 2557 ผู้อำนวยการอาวุโส สายการตลาด บมจ. โรบินสัน / ร้านค้าปลีก

นางสาวปารณวดี วิชัยดิษฐ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยีสารสนเทศ

อายุ: 50

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 7 กันยายน 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, วิทยาศาสตร์ Biotechnology, มหาวิทยาลัยมหิดล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ): 0.003

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2559 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์

2560 - ปัจจุบัน กรรมการ Index Living Mall Malaysia SDN. BHD. / ร้านค้า Index Living Mall ในประเทศมาเลเซีย

2533 - 2559 Customer Service Director Unilever Thai Trading / ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

Mr. Gerard McGurk

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายธุรกิจต่างประเทศ

อายุ: 52

วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 3 พฤษภาคม 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี, Business Studies, Dundee College Of Commerce, ประเทศสก็อตแลนด์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ): 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลังโดยสังเขป:

2559 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายธุรกิจต่างประเทศ	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Index Living Mall Malaysia SDN. BHD. / ร้านค้า Index Living Mall ในประเทศมาเลเซีย
2555 - 2558	Executive Vice Present	บมจ. โรบินสัน / ร้านค้าปลีก

เป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งเน้นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน และเป็นศูนย์รวมสินค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Mall) ที่รวบรวมเฟอร์นิเจอร์ ของใช้ภายในบ้าน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้า และมีเอกลักษณ์ของร้านค้าปลีกที่ตอบโจทย์ทุกการแต่งบ้านและการใช้ชีวิตของผู้บริโภคทุกกลุ่ม ได้แก่ Index Living Mall, Index Furniture Center, Trend Design, MOMENTOUS, BoConcept และ WINNER Store บริษัทยังขยายธุรกิจผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายอื่น ๆ เช่น การขายงานโครงการ การขายออนไลน์ (Online) รวมถึงการส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ ในรูปแบบของการจ้างผลิตสินค้า (OEM) และ ธุรกิจสิทธิแฟรนไชส์กับผู้ประกอบการต่างประเทศ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าและสนับสนุนให้ทุกคนใช้ชีวิตร่วมกันอย่างลงตัว ทั้งด้านดีไซน์ ฟังก์ชัน คุณภาพ และราคาที่ครอบคลุมประชาชนทุกคน ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทยังพิถีพิถันในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ การควบคุมและดูแลทุกกระบวนการผลิต การคัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพและหลากหลายจากผู้ผลิตภายนอก และการวางขายสินค้าที่มีคุณภาพโดยเน้นความใส่ใจเป็นสำคัญ ทั้งได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการผลิต การบริหารจัดการ การจัดการคลังสินค้า การส่งสินค้าเพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า รวมทั้งเพื่อลดต้นทุนการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ



นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายธุรกิจไปยังการให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่า ภายใต้แบรนด์ The Walk, Little Walk และ Index Mall ซึ่งได้คัดสรรร้านค้า ร้านอาหาร และแหล่งอำนวยความสะดวกทุก ๆ ด้านเอาไว้ เพื่อตอบโจทย์ในทุกไลฟ์สไตล์ที่ลูกค้าต้องการอย่างแท้จริง รวมไปถึงช่วยส่งเสริมธุรกิจร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจหลักอีกด้วย

ในปี 2563 บริษัทคาดว่าจะรายได้จะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทเน้นการขยายความเติบโตบริษัทผ่านการขยายธุรกิจเฟอร์นิเจอร์สั่งตัด Yunique ซึ่งสอดคล้องกับกระแสความต้องการ Customized Furniture ของผู้บริโภค โดยเป็นการขยายไปให้ครอบคลุมไปยังร้าน Index Living Mall ที่มีอยู่ทั่วประเทศ และการขยายร้านค้า WINNER Store ซึ่งเป็นร้านค้าขนาดเล็กในรูปแบบใหม่ COCO (Company Owned Company Operated) เพิ่มเติม หลังจากเปิดสาขาแรกที่จังหวัดราชบุรี เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2562 ที่ป็นร้านต้นแบบสำหรับผู้ประกอบการรายย่อยที่สนใจอยากเปิดร้านเฟอร์นิเจอร์ที่มีขนาดปานกลางถึงเล็ก มีต้นทุนไม่สูงสามารถลงทุนได้ง่ายในหัวเมืองรอง

สำหรับร้าน Standalone อย่าง Index Living Mall เองนั้น บริษัทมีแผนเปิดสาขาในประเทศเพิ่มเติมอีก 1-2 สาขา ในปี 2563 เพื่อขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมมากขึ้น

ด้านต่างประเทศ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการขยายร้าน Franchise ในกลุ่มประเทศกัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม (CLMV) เป็นหลัก โดยเฉพาะที่ประเทศเวียดนามซึ่งมีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจสูงและมีกำลังซื้อค่อนข้างดี

บริษัทยังได้ปรับปรุงและพัฒนาระบบช่องทางออนไลน์ต่อเนื่อง รวมทั้งแผนการตลาดใน Social Media เพื่อจูงใจให้ลูกค้าเข้ามาซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ www.indexlivingmall.com และเว็บไซต์ Marketplace อื่น ๆ เช่น Lazada และ Shopee และมีการพัฒนาช่องทางขายผ่านไลน์ Index Chat to Shop (Line OA) เพื่อให้ครบทุกช่องทางออนไลน์ เพื่อรับรองพฤติกรรมผู้บริโภคที่ซื้อขายผ่านทางออนไลน์มากขึ้น

นอกเหนือจากการขยายธุรกิจผ่านช่องทางจัดจำหน่ายต่าง ๆ แล้ว บริษัทยังพยายามเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน ด้วยการลดความซับซ้อนในกระบวนการทำงาน รวมทั้งการพยายามลดต้นทุนการผลิต ด้วยการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการผลิต โดยปรับการทำงานของเครื่องจักรให้ทำงานแบบ Automate one batch size ภายใต้แนวความคิด Smart Factory ซึ่งในอนาคตจะส่งผลให้บริษัทสามารถลดสต็อกสินค้าเฟอร์นิเจอร์ได้อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูล ทั่วไป

บริษัท

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: Index Living Mall Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 147 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถ.พระรามที่ 2 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000226
โทรศัพท์	: 0 2898 6420-5
โทรสาร	: 0 2898 6940
เว็บไซต์	: www.indexlivingmall.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 2,525.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 2,525.0 ล้านบาท

บริษัทย่อย

บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: Index Interfurn Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตเครื่องเฟอร์นิเจอร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 143 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถ.พระรามที่ 2 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105552064096
โทรศัพท์	: 0 2415 0077
โทรสาร	: 0 2415 7399
เว็บไซต์	: www.index-interfurn.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 960.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 960.0 ล้านบาท

บริษัท เดอะ วอล์ค จำกัด

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท เดอะ วอล์ค จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: The Walk Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ปล่อยเช่าพื้นที่ศูนย์การค้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 147 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถ.พระรามที่ 2 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105555116551
โทรศัพท์	: 0 2898 6420-5
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 25.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 15.4 ล้านบาท

บริษัท บางกอก คาซ่า จำกัด

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท บางกอก คาซ่า จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: Bangkok Casa Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: บริการรับฝากสินค้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 143 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถ.พระรามที่ 2 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105534058616
โทรศัพท์	: 0 2898 6420-5
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 250.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 250.0 ล้านบาท

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ จำกัด

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ จำกัด
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: Index Living Mall Inter Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ให้สิทธิแฟรนไชส์ร้านค้า Index Living Mall ในต่างประเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 147 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถ.พระรามที่ 2 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105559003602
โทรศัพท์	: 0 2898 6420-5
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 5.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2562	: 5.0 ล้านบาท

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: 0 2009 9000
โทรสาร	: 0 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี	: บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1 อาคาร เอ็มไพร์ ทาวเวอร์ ชั้น 48-51 ถ. สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	: 0 2677 2000
โทรสาร	: 0 2677 2222

ที่ปรึกษากฎหมาย

ที่ปรึกษากฎหมาย	: บริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์ส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 540 อาคารเมอร์คิวรีทาวเวอร์ ชั้นที่ 22 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	: 0 2264 8000
โทรสาร	: 0 2657 2222

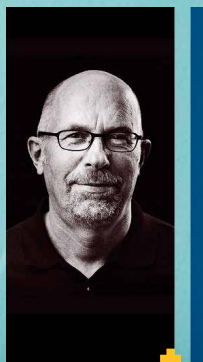
JOY — DESIGN

บริการพิเศษด้วยใจที่ช่วยให้เรื่องแต่งบ้านที่ใครว่ายยากเป็นเรื่องง่ายสำหรับคุณ เราพร้อมที่จะเป็น เพื่อนคู่คิด ให้คำแนะนำปรึกษาเรื่องการออกแบบ แต่งบ้าน และช่วยให้คุณเลือกเฟอร์นิเจอร์ และของแต่งบ้าน ตามสไตล์ที่เป็นคุณ



Morten Georgsen
ดีไซน์เนอร์ระดับโลก ชาวเดนมาร์ก

ออกแบบโดย Morten Georgsen ดีไซน์เนอร์ระดับโลก ชาวเดนมาร์ก ด้วยแรงบันดาลใจในการออกแบบ ทุกชิ้นงานจากแนวความคิดนอกกรอบที่เป็นอิสระ สะท้อนถึงไอเดียที่ทันสมัย และมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพื่อให้ได้เฟอร์นิเจอร์ชิ้นงาม มาตรฐานเหนือระดับ แตกต่าง เรียบง่าย สวยงามอย่างลงตัว เหมาะสมกับทุกฟังก์ชันการใช้งาน และสอดคล้องกับบ้านทุกรูปแบบ



Rutger Andersson
ดีไซน์เนอร์ระดับโลก ชาวสวีเดน

ออกแบบโดย Rutger Andersson ดีไซน์เนอร์ระดับโลก ชาวสวีเดน ผู้ใส่ใจในทุกสไตลของชีวิต ด้วยการออกแบบที่สว่างงาม เรียบง่าย ผ่องด้วย บุคลิกเฉพาะตน ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนเมือง ได้หลากหลายฟังก์ชันการใช้งานในชีวิตประจำวัน อีกทั้งผลิตผลิตกับการแต่งบ้าน และปรับเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์ได้ทุกรูปแบบ เพื่อรองรับการใช้งานแบบไร้ขีดจำกัด



พัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2559

- ก่อตั้งบริษัทย่อย บริษัท โฮม เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้บริการซ่อมแซม ต่อเติมและบริการเสริมที่เกี่ยวข้องกับบ้าน
- ซื้อหุ้นเพิ่มทุนใน ILM Malaysia ตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อใช้ในการลงทุนเปิดร้าน Index Living Mall เพิ่มเติมในประเทศมาเลเซีย
- เปิด Index Living Mall สาขานครปฐม และสาขาอะเชิงเทรา เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพในเขตปริมณฑล และภาคตะวันออก ตามลำดับ
- บริษัท เดอะวอลล์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจให้เช่าและบริการพื้นที่เช่า เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วอีก 24.0 ล้านบาทจาก 1.0 ล้านบาท เป็น 25.0 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท

ปี 2560

- เปิด Little Walk บางนาอย่างมีประสิทธิภาพเป็นทางการเป็นคอมมูนิตี้ บอลล์ขนาดย่อมลงมาจาก The Walk ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์คนในบริเวณบางนา
- เปิดตัว Younique สาขาแรกที่ Index Living Mall สาขาพระราม 2 Younique Customized Furniture 4.0 เฟอ์นิเจอร์สั่งตัดแบบใหม่ที่สามารถปรับแต่งได้จริง รวมถึงมีฟังก์ชันที่หลากหลาย และรวดเร็วภายใต้งบประมาณที่วางไว้ ซึ่งบริษัทเป็นผู้ได้รับสิทธิ์รายแรกและรายเดียวในประเทศไทยในการใช้เทคโนโลยีดังกล่าวจากผู้พัฒนาเทคโนโลยี
- ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2560 เมื่อ 20 ตุลาคม 2560 มีมติให้เพิ่มทุนใน ILM Malaysia จากร้อยละ 30.0 เป็นสัดส่วนร้อยละ 51.0 ของทุนชำระแล้วทั้งหมด และได้เปลี่ยนชื่อเป็น Index Living Mall Malaysia SDN. BHD. เพื่อบริษัทเข้ามาเป็นผู้บริหารจัดการและกำหนดนโยบายหลักใน Index Living Mall Malaysia SDN. BHD.
- เปิด Index Living Mall สาขาสุรินทร์ และสาขาพระราม 2 เพื่อเพิ่มพื้นที่ให้ครอบคลุมการให้บริการลูกค้า อีกทั้งเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพในภาคตะวันออก เชียงเหนือและเขตปริมณฑล ตามลำดับ

ปี 2561

- เปิดตัวร้านเฟอ์นิเจอร์แบรนด์ MOMENTOUS ที่รวบรวมเฟอ์นิเจอร์สไตล์อเมริกัน ลักซูรี ลิฟวิ่ง ภายใต้คอนเซ็ปต์ “Living in the Moment” ที่ห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน
- เปลี่ยนชื่อ บริษัท โฮม เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัท อินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ จำกัด ซึ่งได้รับโอนธุรกิจแฟรนไชส์จากครอบครัววิทนัสิตยาสนธิ เพื่อให้บริษัทเป็นผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์กับผู้ประกอบการในต่างประเทศ
- ปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้น และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก
- ยกเลิกกิจการ ILM Malaysia เนื่องจากผลดำเนินการไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ และยังคงขาดทุนต่อเนื่อง ซึ่งได้หยุดขายสินค้าภายในร้านตั้งแต่วันที่ต้นกันยายน 2561 และดำเนินการกระบวนการทางกฎหมายต่อไป
- เปิด Index Living Mall สาขาบางกรวย-ไทรน้อย เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพในฝั่งตะวันตกของกรุงเทพมหานคร

ปี 2562

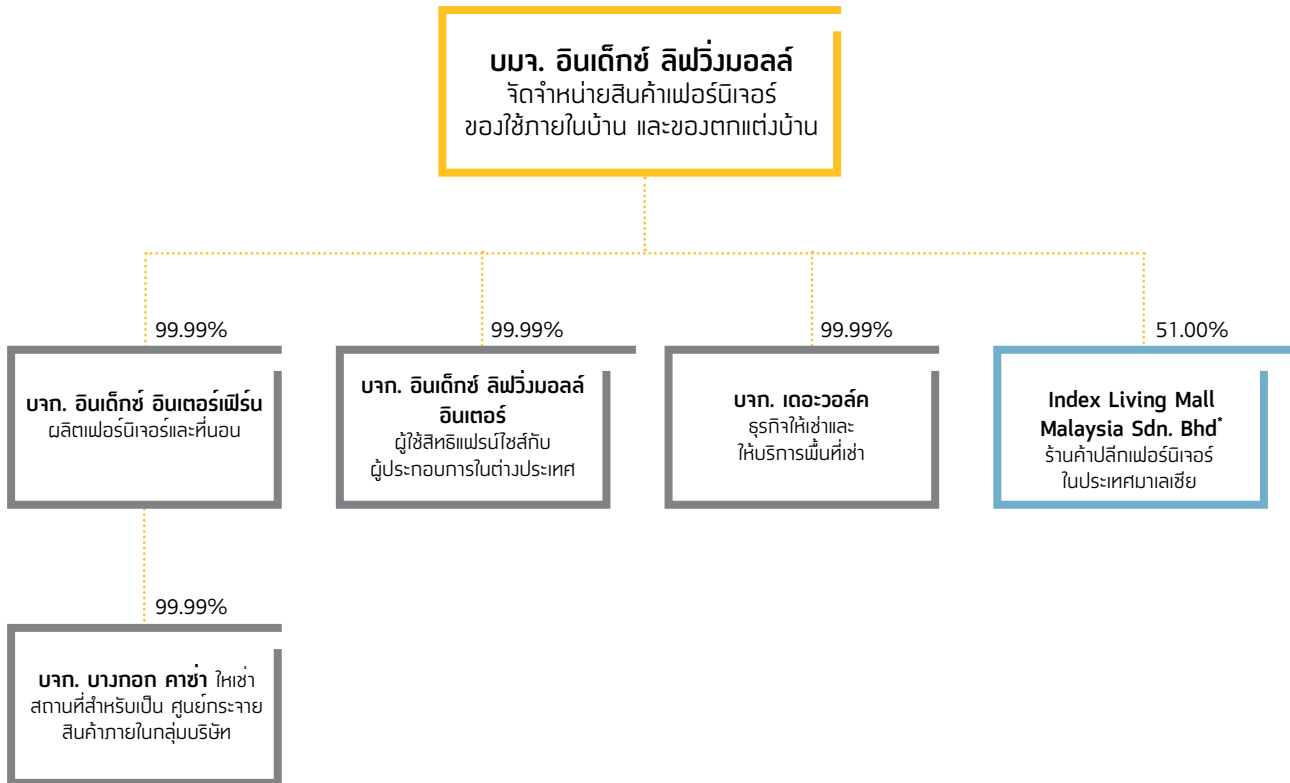
- บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IPO) วันที่ 26 กรกฎาคม 2562
- เปิด Index Living Mall สาขาชัยพฤกษ์และสาขาจันทบุรี เพื่อครอบคลุมพื้นที่ทางฝั่งธนบุรีและตะวันออกตามลำดับ
- เปิดร้าน WINNER Store สาขาแรกที่จังหวัดราชบุรี ซึ่งเป็นร้านตัวแทนจำหน่ายแบบ COCO (Company Owned Company Operated)
- บริษัทเปิดร้าน Index Living Mall 2 สาขา ที่เวียดนาม ซึ่งเป็นร้าน Franchise ที่โฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม เนื่องจากประเทศเวียดนาม เป็นประเทศที่มีศักยภาพการขยายตัวอย่างก้าวกระโดด โดยมีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจในช่วงที่ผ่านมาอยู่ในระดับสูง



นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทได้แบ่งแยกการดำเนินการอย่างชัดเจน ตามประเภทของธุรกิจ โดยบริษัทในเครือ เช่น บริษัทอินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด ทำหน้าที่ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ เพื่อส่งให้กับ บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เดอะวอลล์ จำกัด ดำเนินธุรกิจการให้เช่าและบริการพื้นที่เช่า นอกจากนี้ ยังมีบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ ดูแลการให้สิทธิแฟรนไชส์กับผู้ประกอบการในต่างประเทศ

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



* หยุดดำเนินการแล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการปิดบริษัท

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 (1) นายพิศิษฐ์ ปัทมสัทยาสนธิ (2) นางชนทอง อุดมมหันตีสูข (3) นางสาวกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ (4) นางสาวพิชพิมพ์ ปัทมสัทยาสนธิ (5) นายเอกลักษณ์ ปัทมสัทยาสนธิ (6) นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัทยาสนธิ (รวมเรียกว่า “ครอบครัวปัทมสัทยาสนธิ”) และ บริษัท ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ จำกัด (ครอบครัวปัทมสัทยาสนธิ และ บริษัท ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ จำกัด รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ได้เข้าทำสัญญาการไม่แข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) (“ผู้รับสัญญา”) โดยมีข้อตกลงที่สำคัญดังนี้

- (1) ผู้ให้สัญญาแต่ละรายตกลงว่าจะไม่ประกอบธุรกิจ หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในกิจการที่ตกลงกัน ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ซึ่งเป็นการแข่งขันกับผู้รับสัญญา เว้นแต่จะดำเนินการผ่านผู้รับสัญญา บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้รับสัญญา

ทั้งนี้ คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” หมายถึง ธุรกิจที่มีสภาพเป็นอย่างเดียวกันกับธุรกิจของผู้รับสัญญาที่ดำเนินการอยู่ ณ วันที่ทำสัญญาฉบับนี้ ซึ่งได้แก่ธุรกิจดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจค้าปลีกสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์ และ/หรือ อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และ
2. ธุรกิจผลิต และจำหน่ายสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์ ที่ทำจากวัสดุประเภทปาร์ติเกิลบอร์ดเป็นหลัก

ทั้งนี้ คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” ไม่รวมถึง

- ก. การประกอบธุรกิจของบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด ซึ่งได้แก่ธุรกิจรับจ้างผลิตสินค้าประเภทเฟอร์นิเจอร์ และ/หรือ อุปกรณ์ตกแต่งบ้านที่ทำจากวัสดุประเภทไม้ยางพาราเป็นหลัก เพื่อขายส่งสินค้าดังกล่าว ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้า (“ธุรกิจ OEM”) ให้แก่ลูกค้าของบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด ซึ่งมีรายชื่อปรากฏอยู่ท้ายสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจฉบับนี้ และ/หรือ
- ข. การดำเนินธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ (ตามนิยามในข้อ (2)) ภายหลังจากที่ผู้รับสัญญาไม่ประสงค์จะใช้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) ตามแนวทางที่ระบุไว้ในข้อ (2)

(2) ผู้ให้สัญญาได้ให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) แก่ผู้รับสัญญา ในการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับข้อเสนอ หรือโอกาสทางธุรกิจที่มีลักษณะเป็นการประกอบธุรกิจ OEM ให้แก่ลูกค้าอื่น นอกจากลูกค้าซึ่งมีรายชื่อปรากฏอยู่ท้ายสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจฉบับนี้ (“ธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่”) ผู้ให้สัญญาตกลงดำเนินการดังต่อไปนี้
 - ก. ผู้ให้สัญญาตกลงแจ้งให้ผู้รับสัญญาพิจารณาข้อเสนอ หรือโอกาสในการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ก่อนโดยไม่ชักช้า พร้อมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงกำหนดเวลาที่ผู้รับสัญญาจะต้องเริ่มดำเนินการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ พร้อมทั้งร่วมกับผู้รับสัญญากำหนดระยะเวลาที่ผู้รับสัญญาจะต้องแจ้งความประสงค์ให้ผู้ให้สัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร (“ระยะเวลาแจ้งความประสงค์”)
 - ข. หากผู้รับสัญญาประสงค์หรือไม่ประสงค์จะดำเนินการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าว ผู้รับสัญญาจะต้องแจ้งความประสงค์ให้ผู้ให้สัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลาแจ้งความประสงค์
 - ค. หากพ้นระยะเวลาแจ้งความประสงค์ ผู้รับสัญญาไม่แจ้งให้ผู้ให้สัญญาทราบถึงความประสงค์ ให้ถือว่าผู้รับสัญญาไม่ประสงค์จะประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ และผู้ให้สัญญาสามารถประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าวได้

ทั้งนี้ การกำหนดระยะเวลาแจ้งความประสงค์จะพิจารณาจากขนาดรายการของข้อเสนอหรือโอกาสทางธุรกิจที่มีลักษณะเป็นการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ โดยให้มีระยะเวลาที่เพียงพอต่อผู้รับสัญญาในการปฏิบัติตามประกาศและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. ในกรณีที่ผู้รับสัญญาได้แจ้งความประสงค์ในการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่แล้ว แต่ในภายหลังผู้รับสัญญาแจ้งความประสงค์ไม่ดำเนินการดังกล่าวให้ผู้ให้สัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้สัญญาสามารถประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าวได้
3. ในกรณีที่ผู้รับสัญญาแจ้งความประสงค์ในการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ ผู้รับสัญญาตกลงจะดำเนินการที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าวอย่างสุจริตและระมัดระวัง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้รับสัญญาและผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับสัญญาประสงค์จะประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ การประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าวจะไม่ถือเป็นธุรกรรมที่ผู้รับสัญญาทำกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ดี หากผู้รับสัญญาไม่ประสงค์จะดำเนินการประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ และผู้ให้สัญญาประสงค์ที่จะประกอบธุรกิจ OEM สำหรับลูกค้าใหม่ดังกล่าว บริษัทจะปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ก่อนการแจ้งความประสงค์ที่จะไม่ประกอบธุรกิจดังกล่าว โดยจะคำนวณขนาดรายการเสมือนผู้รับสัญญาเป็นผู้เข้าทำรายการเอง

(3) สัญญานับนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อ (1) ผู้ให้สัญญารายใดไม่ได้มีฐานะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องของผู้ให้สัญญารายนั้น) กรรมการ และผู้บริหารของผู้รับสัญญาแล้วให้ถือว่าหน้าที่ตามสัญญานับนี้ของผู้ให้สัญญารายนั้นสิ้นสุดลง หรือ (2) เมื่อผู้รับสัญญาได้เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกต่อไป หรือ (3) เมื่อผู้รับสัญญา

ถือหุ้นในบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด ตั้งแต่ร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด และไม่มีผู้ให้สัตยาบันร่วมกันถือหุ้นในบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บางกอก มาสเตอร์วู้ด จำกัด

- (4) การแก้ไขเพิ่มเติมในสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้จะสามารถทำได้เมื่อมีการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย และต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยไม่นับส่วนของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณาอนุมัติวาระดังกล่าวในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ตามที่นายอารักษ์ สุขสวัสดิ์ ซึ่งเป็นคู่สมรสของนางสาวกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ (“คุณกฤษชนก”) มีส่วนร่วมในการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันกับบริษัท ดังนั้น คุณกฤษชนกฯ จึงได้ให้คำรับรองเพิ่มเติมจากการเข้าทำสัญญาการไม่แข่งขันทางธุรกิจข้างต้นว่า หากในอนาคตคุณกฤษชนกฯ ได้รับข้อมูลหรือมีผู้เสนอข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจการผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ที่มีศักยภาพ และมีความน่าสนใจในการลงทุนแก่คุณกฤษชนกฯ คุณกฤษชนกฯ ตกลงที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาทั้งหมดเพียงผู้เดียว อนึ่ง ข้อตกลงเพิ่มเติมดังกล่าวจะสิ้นสุดลง เมื่อคุณกฤษชนกฯ ไม่ได้มีฐานะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท หรือเมื่อบริษัทมิได้เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกต่อไป

นอกจากนี้ ในอนาคตบริษัทอาจพิจารณาซื้อหรือเช่าที่ดิน และ/หรือ อาคารเพื่อขยายสาขาจากทั้งครอบครัวปัทมสัทยาสนธิหรือบุคคลภายนอกตามความเหมาะสมที่ผู้บริหารพิจารณาและนำเสนอต่อแผนการดำเนินการสำหรับการเปิดสาขานั้นแก่คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) หรือคณะกรรมการบริษัทตามอำนาจอนุมัติที่กำหนดในอำนาจดำเนินการและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท (Delegation of Authority) เพื่อขออนุมัติในการเปิดสาขาใหม่ต่อไป

รางวัล แห่งความสำเร็จ

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลระดับโลก

“Asia Pacific Entrepreneurship Awards 2019”

ในสาขา Outstanding Category ประเภทธุรกิจค้าปลีก ได้แก่ คุณพิศมัย ปัทมสัทยาสนธิ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และสาขา Corporate Excellence Category รับมอบโดย คุณกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ กรรมการผู้จัดการฯ
ต่อยุ้าความเป็นผู้นำด้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์เบอร์หนึ่งตัวจริงที่ครองตลาดรายใหญ่ที่สุดของประเทศ





- | | | |
|----|-----------------|---|
| 1 | กุมภาพันธ์ 2563 | บริษัทได้รับรางวัล GERMAN DESIGN AWARD 2020 ชนะเลิศระดับ Winner จากสินค้า INVISIBLE BED ออกแบบโดย อภิรัฐ บุญเรืองทวาร ตีโซนอร์และนักออกแบบเฟอร์นิเจอร์ชั้นนำของไทย |
| 2 | 2561-2562 | รางวัล No.1 Brand Thailand 2018-2019 by Marketeer |
| 3 | มีนาคม 2560 | รางวัล Thailand's Most Admired Brand 2017 |
| 4 | กุมภาพันธ์ 2560 | THAILAND'S TOP 10 RETAILERS RANKING ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านเพียงหนึ่งเดียวของไทย จากการจัดอันดับ 500 บริษัทค้าปลีกของทวีปเอเชีย-แปซิฟิกประจำปี 2560 ในงาน 2560 RET |
| 5 | กุมภาพันธ์ 2559 | รางวัล No.1 Brand Thailand 2015-2016 |
| 6 | กุมภาพันธ์ 2559 | THAILAND'S TOP 10 RETAILERS RANKING ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านเพียงหนึ่งเดียวของไทย จากการจัดอันดับ 500 บริษัทค้าปลีกของทวีปเอเชีย-แปซิฟิกประจำปี 2559 ในงาน 2559 RET |
| 7 | กุมภาพันธ์ 2559 | รางวัล Thailand's Most Admired Brand 2016 |
| 8 | กุมภาพันธ์ 2558 | รางวัล Thailand's Most Admired Brand 2015 |
| 9 | กุมภาพันธ์ 2551 | PRIME MINISTER'S EXPORT AWARD รางวัลผู้ส่งออกดีเด่น กลุ่มสินค้าเฟอร์นิเจอร์ ปี 2551 |
| 10 | กุมภาพันธ์ 2548 | SUPERBRANDS AWARD FOR "WINNER" รางวัลสุดยอดแบรนด์ไทย กลุ่มสินค้าเฟอร์นิเจอร์ ปี 2548 |

ลักษณะ การประกอบธุรกิจ



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิต ทำการตลาด และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ของใช้ภายในบ้าน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้า ภายใต้แบรนด์ของบริษัทและแบรนด์อื่น ๆ โดยมีช่องทางการจัดจำหน่ายแบ่งเป็น การค้าปลีก งานโครงการ ตัวแทนจำหน่าย (Dealer) และการขายออนไลน์ให้ครอบคลุมการจัดจำหน่ายภายในประเทศ สำหรับตลาดต่างประเทศ บริษัทมีการให้สิทธิแฟรนไชส์กับผู้ประกอบการต่างประเทศ เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทในประเทศนั้น ๆ รวมถึงการขายแบบงานโครงการและการรับจ้างผลิตสินค้า (OEM) ให้กับผู้ประกอบการในต่างประเทศด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังได้ประกอบธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่าภายใน Index Living Mall และรูปแบบคอมมูนิตีมอลล์ภายใต้แบรนด์ The Walk, Little Walk และ Index Mall

โครงสร้างรายได้ของบริษัทจำแนกตามช่องทางการจัดจำหน่าย สรุปได้ดังนี้

	2560		2561		2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
1. ภายในประเทศ						
1.1 หน้าร้านค้าปลีกของบริษัท	7,100.6	79.7	7,438.1	81.1	7,472.7	80.9
1.2 งานโครงการ	1,080.9	12.1	1,082.8	11.8	1,189.3	12.9
1.3 ตัวแทนจำหน่าย	152.2	1.7	133.1	1.5	123.6	1.3
1.4 ออนไลน์	34.5	0.4	84.8	0.9	216.4	2.3
รวมรายได้จากการขายภายในประเทศ	8,368.2	93.9	8,738.9	95.3	9,001.9	97.5
2. ต่างประเทศ						
2.1 แฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่าย ^{1/}	324.6	3.6	106.9	1.2	107.2	1.2
2.2 รับจ้างผลิต (OEM)	94.9	1.1	43.4	0.5	56.6	0.6
2.3 ILM Malaysia ^{2/}	13.2	0.2	175.4	1.9	-	-
2.4 งานโครงการต่างประเทศ	107.5	1.2	109.6	1.2	70.4	0.8
รวมรายได้จากการขายต่างประเทศ	540.1	6.1	435.3	4.7	234.2	2.5
รวมรายได้จากการขาย	8,908.3	100.0	9,174.2	100.0	9,236.1	100.0

หมายเหตุ: /1 รายได้จากธุรกิจแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่ายคือ รายได้จากการขายสินค้าจากบริษัทให้กับผู้รับแฟรนไชส์ (Franchisees) และตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างธุรกิจแฟรนไชส์ จากในอดีตผู้ได้รับสิทธิในการทำแฟรนไชส์คือ ILMC ซึ่งเป็นบริษัทภายนอกกลุ่มบริษัท ซึ่งมีครอบครัวยุทธศาสตร์เป็นผู้มีอำนาจควบคุมสูงสุด อย่างไรก็ตาม วันที่ 1 มิถุนายน 2561 บริษัทได้ยกเลิกสัญญาแฟรนไชส์หลัก (Master Franchise Agreement) กับ ILMC และบริษัทได้ให้สิทธิดังกล่าวแก่ ILM Inter เป็นต้นมา ทำให้บริษัทจะเริ่มรับรู้รายได้จากค่าธรรมเนียมผู้รับแฟรนไชส์ (Franchisees) ในรายได้จากการให้บริการ นอกจากนี้ รายได้จากธุรกิจแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่ายในระหว่างรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 11 ธันวาคม 2560 จะรวมรายได้จากการขายสินค้าให้กับ ILM Malaysia เนื่องจากในรอบระยะเวลาดังกล่าว ILM Malaysia ยังดำรงสถานะเป็นบริษัทร่วมของบริษัท

/2 บริษัท ได้เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน ILM Malaysia จากร้อยละ 30.0 เป็นร้อยละ 51.0 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2560 ทำให้ ILM Malaysia เป็นบริษัทย่อยนับแต่นั้นมา ดังนั้น บริษัท ได้เปลี่ยนแปลงการรับรู้ผลการดำเนินงานจากวิธีส่วนได้เสีย (Equity Method) ที่รับรู้ผลการดำเนินงานเป็นส่วนแบ่งกำไร/ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ร่วมเป็นวิธีจัดทางการเงินรวม (Full Consolidation) นับตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2560 และได้หยุดดำเนินการตั้งแต่ปลายปี 2561

ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมีลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังนี้

• ธุรกิจจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ของใช้ภายในบ้าน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้า

ลักษณะของสินค้า แบ่งได้เป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. สินค้าเฟอร์นิเจอร์

- 1.1 สินค้าเฟอร์นิเจอร์ภายใต้แบรนด์ของบริษัท มีทั้งหมด 5 แบรนด์ ได้แก่ Index furniture, WINNER, Logica, Trend Design และ Younique ที่ครอบคลุมเฟอร์นิเจอร์ทุกประเภทการใช้งานในบ้านและสำนักงาน เป็นเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ดเป็นหลัก และแผ่นใยไม้อัดความหนาแน่นปานกลาง (MDF) ภายใต้มาตรฐานยุโรป E1 โดยเฟอร์นิเจอร์ภายใต้แบรนด์ดังกล่าวผลิตจากทั้งโรงงานของกลุ่มบริษัทและผู้ผลิตสินค้าภายนอก
- 1.2 สินค้าเฟอร์นิเจอร์ภายใต้แบรนด์อื่น ๆ ประกอบด้วยแบรนด์ STANLEY และ HOOKER ที่ขายภายในร้าน MOMENTOUS และแบรนด์ BoConcept ที่ขายภายในร้าน BoConcept สินค้าเฟอร์นิเจอร์ดังกล่าวเป็นสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อเติมเต็มไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตของกลุ่มลูกค้าที่มีระดับรายได้สูงขึ้นมา

2. สินค้าเครื่องตกแต่งบ้าน

ครอบคลุมสินค้าทุกประเภทที่จำหน่ายภายในบ้านมากกว่า 16,000 รายการ ที่คัดสรรและออกแบบอย่างทันสมัยภายใต้แบรนด์ Index Home ซึ่งเป็นสินค้าที่มียอดขายรองลงมาจากเฟอร์นิเจอร์ ยังมีแบรนด์สินค้าสำหรับเด็ก (Baby & Kids) อย่าง Baby Journey นอกจากนี้ บริษัทยังได้จำหน่ายสินค้าแบรนด์ชั้นนำ เช่น แบรนด์ Umbra จากประเทศแคนาดา และแบรนด์ Qd little things ที่นำเข้ามาขายโดยเฉพาะอีกด้วย

3. สินค้าที่นอนและเครื่องนอน

บริษัทจำหน่ายสินค้าที่นอนและเครื่องนอนในร้าน Index Living Mall มีหลากหลายแบรนด์ เช่น แบรนด์ THERAFLEX ซึ่งเป็นแบรนด์ของบริษัทที่ผลิตเอง, แบรนด์ Serta เป็นแบรนด์ที่ IDF ได้รับสิทธิในการผลิตและจัดจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย และแบรนด์ PureCare นอกจากนี้ บริษัทยังมีสินค้าที่นอนและเครื่องนอนผากขาย แบรนด์ Sealy แบรนด์ Omazz แบรนด์ Dunlopillo แบรนด์ Lotus และแบรนด์ SANTAS เป็นต้น รวมทั้ง ชุดเครื่องนอนอย่างหมอน ผ้าวม หมอนข้าง และปลอกหมอน ภายใต้แบรนด์ของบริษัท คือ Index Home แบรนด์ Caterine Brooks และแบรนด์ Studio Carelli

นอกจากนี้ บริษัทมีบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพและกายภาพเกี่ยวกับการนอนเต็มรูปแบบเพื่อส่งเสริมการขายสินค้าที่นอนและเครื่องนอน ในโซน Sleeping Clinic สำหรับสาขาเดิม และ Perfect Sleep สำหรับ Index Living Mall สาขาบางนา และสาขาอื่นที่จะทยอยเปิดตัวในอนาคต

4. สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้า

บริษัทรวบรวมสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านหลากหลายประเภทจากแบรนด์สินค้าชั้นนำ รวมทั้งเครื่องใช้ไฟฟ้าแบรนด์ของบริษัทในโซน POWER ONE ภายในร้าน Index Living Mall แบรนด์สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าของบริษัทได้แก่ แบรนด์ Cusino สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็กและอุปกรณ์เครื่องครัวไฟฟ้า แบรนด์ Cavallini สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน และแบรนด์ Bestley สำหรับสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก เป็นต้น ส่วนของเครื่องใช้ไฟฟ้าแบรนด์ชั้นนำที่จำหน่าย ได้แก่ SAMSUNG, ELECTROLUX, LG, HITACHI, PHILLIPS และ JBL เป็นต้น

ช่องทางการจัดจำหน่าย สามารถแบ่งได้ ดังนี้

1. ร้านค้าปลีก

ศูนย์รวมสินค้าเฉพาะอย่าง (Specialty Mall) ที่รวบรวมเฟอร์นิเจอร์สำหรับบ้านและสำนักงาน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องใช้ภายในบ้านอื่น ๆ รายได้ของการขายผ่านร้านค้าปลีกมีสัดส่วนสูงสุดกว่า 70% โดยร้านค้าปลีกของบริษัท ได้แก่

- 1.1 ร้าน Index Living Mall มีจำนวน 37 สาขา โดยเป็นรูปแบบร้าน Standalone จำนวน 31 สาขา รูปแบบอยู่ในพื้นที่ห้างสรรพสินค้าหรือคอมมูนิตีมอลล์จำนวน 6 สาขา ซึ่งมีพื้นที่ในส่วนของการขายสินค้าตั้งแต่ประมาณ 3,500 ถึง 18,000 ตารางเมตร และรูปแบบ Index Furniture Center ที่ตั้งในพื้นที่ห้างสรรพสินค้าและมีพื้นที่ในส่วนที่ใช้ขายสินค้าตั้งแต่ประมาณ 530 ถึง 3,300 ตารางเมตร อีกจำนวน 6 สาขา

นอกเหนือจากการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน ร้าน Index Livingmall ยังมีบริการอื่น ๆ ที่ตอบโจทย์เกี่ยวกับบ้าน เช่น Design & Build by Index Living Mall เป็นบริการออกแบบและตกแต่งบ้าน กับ Index Home Service บริการสำหรับคนรักบ้าน เช่น จัดส่งและติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า บริการขนย้าย ทำความสะอาดบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า และบริการอื่น ๆ โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการให้จำหน่ายสินค้าเฟอร์นิเจอร์อย่างครบวงจร

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ชื่อร้าน
กรุงเทพมหานครและปริมณฑล			
1	ซีคอน ศรีนครินทร์	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
2	เดอะมอลล์ ท่าพระ	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
3	เซ็นทรัล บางนา	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
4	เดอะมอลล์ บางแค	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
5	รังสิต	ปทุมธานี	Index Living Mall
6	บางนา	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
7	เอกมัย	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
8	บางใหญ่	นนทบุรี	Index Living Mall
9	รัตนาธิเบศร์	นนทบุรี	Index Living Mall
10	แฟชั่นไอส์แลนด์-รามอินทรา	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
11	ราชพฤกษ์	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
12	เกษรนิวมินทร์	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
13	มหาชัย	สมุทรสาคร	Index Living Mall
14	แจ้งวัฒนะ	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
15	นครปฐม	นครปฐม	Index Living Mall
16	สกาย ลิฟวิ่ง สนามบินดอนเมือง	กรุงเทพมหานคร	Index Furniture Center
17	พระราม 2	กรุงเทพมหานคร	Index Living Mall
18	บางกรวย-ไทรน้อย	นนทบุรี	Index Living Mall
19	ชัยพฤกษ์	นนทบุรี	Index Living Mall
ภาคกลาง			
20	พิษณุโลก	พิษณุโลก	Index Living Mall
21	เดอะวอลล์ด นครสวรรค์	นครสวรรค์	Index Living Mall
ภาคตะวันออก			
22	หัวหิน	เพชรบุรี	Index Living Mall
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ			
23	ชลบุรี	ชลบุรี	Index Living Mall
24	พัทยา	ชลบุรี	Index Living Mall
25	ระยอง	ระยอง	Index Living Mall
26	ฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	Index Living Mall
27	จันทบุรี	จันทบุรี	Index Living Mall
ภาคเหนือ			
28	อุบลราชธานี	อุบลราชธานี	Index Living Mall
29	อุดรธานี	อุดรธานี	Index Living Mall
30	ขอนแก่น	ขอนแก่น	Index Living Mall
31	นครราชสีมา	นครราชสีมา	Index Living Mall
32	สุรินทร์	สุรินทร์	Index Living Mall
ภาคใต้			
33	เชียงใหม่	เชียงใหม่	Index Living Mall

ลำดับ	สาขา	จังหวัด	ชื่อร้าน
34	ภูเก็ต	ภูเก็ต	Index Living Mall
35	หาดใหญ่	สงขลา	Index Living Mall
36	สุราษฎร์ธานี	สุราษฎร์ธานี	Index Living Mall
37	นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	Index Living Mall

- 1.2 ร้าน Trend Design ได้เปิดตัวมามากกว่า 10 ปี เพื่อขยายประเภทสินค้าให้ครอบคลุมและรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มีรายได้ปานกลางค่อนข้างสูงถึงสูง (Premium Mass to Premium) จำหน่ายสินค้าเฟอร์นิเจอร์ที่มีคุณภาพสูง เรียบง่าย ในสไตล์โมเดิร์นอิตาเลียน ร้าน Trend Design จะตั้งอยู่ภายใน Index Living Mall 4 สาขา เป็นร้านค้าแยกตัวออกจาก Index Living Mall อย่างชัดเจนมีพื้นที่วางจำหน่ายสินค้าประมาณ 240.0 ถึง 502.0 ตารางเมตร
- 1.3 ร้าน MOMENTOUS เป็นศูนย์รวมสินค้าเฟอร์นิเจอร์จากหลากหลายแบรนด์ (Multi-brand Living Store) สไตล์อเมริกันลักซูรีที่รวบรวมเฟอร์นิเจอร์ไม้จริง โคมไฟตกแต่งและของตกแต่งบ้านมากกว่า 200 รายการที่นำเข้ามาจากแบรนด์ชั้นนำ เช่น HOOKER STANLEY และ C&C Home มีแนวคิด “Live in the Moment” หวังเวลาสำคัญที่ล้ำค่าของชีวิต ด้วยดีไซน์และคุณภาพที่เหนือระดับจะสามารถตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายของ MOMENTOUS ได้อย่างดี Momentous ตั้งอยู่ที่ชั้น 3 ของห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน และตั้งอยู่ภายใน Index Living Mall สาขาภูเก็ต และสาขาพัทยา มีพื้นที่ประมาณ 140 - 400 ตารางเมตร
- 1.4 ร้าน BoConcept เป็นแฟรนไชส์ร้านเฟอร์นิเจอร์สัญชาติเดนมาร์ก ภายใต้แนวคิด Urban Danish Design ที่เน้นสินค้าเฟอร์นิเจอร์ที่ออกแบบในสไตล์เรียบง่าย (Minimalist) BoConcept มี 2 สาขา ตั้งอยู่ที่ชั้น 3 ของห้างสรรพสินค้าสยามพารากอนด้วยพื้นที่ประมาณ 464.0 ตารางเมตร และตั้งอยู่ที่ Index Living Mall สาขาพัทยา ด้วยพื้นที่ประมาณ 380.0 ตารางเมตร
- 1.5 ร้าน WINNER ซึ่งเป็นร้านเฟอร์นิเจอร์ขนาดเล็ก ภายใต้รูปแบบ COCO (Company Owned Company Operated) โดยเปิดสาขาแรกที่จังหวัดราชบุรีในปี 2562 และมีแผนขยายสาขาเพิ่มเติมอีกในอนาคต

2. การขยายงานโครงการ

บริษัทมีการขายสินค้าสำหรับงานโครงการทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยหลักจะเป็นสินค้าที่ผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) ซึ่งมีทั้งที่เป็นสินค้าภายใต้แบรนด์บริษัทและสินค้าไม่มีแบรนด์ แบ่งเป็น

- 2.1 งานโครงการที่อยู่อาศัย (Home Project) โดยหลักคือ งานตกแต่งบ้าน คอนโดมิเนียม โรงแรมและร้านอาหาร งานผลิตบันไดเหล็กสำเร็จรูป และงานชั้นลอย ซึ่งบริการครอบคลุมถึงการผลิตและติดตั้ง โดยบริษัทได้รับความเชื่อถือจากลูกค้าอสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่ในประเทศไทย
- 2.2 งานโครงการสำนักงาน งานเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน (Logica Project) เช่น โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ตู้เก็บของ โซฟาซึ่งบริการครอบคลุมถึงการผลิตและติดตั้ง โดยกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ สถาปนิก ผู้ออกแบบตกแต่ง บริษัทเอกชน โรงพยาบาล หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจขนาดกลาง

3. ตัวแทนจำหน่าย

บริษัทมีตัวแทนจำหน่ายมีทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ตั้งแต่ขนาดพื้นที่จำหน่ายสินค้าประมาณ 240.0 ถึง 1,700.0 ตารางเมตร ทั้งนี้ ตัวแทนจำหน่ายจะต้องจำหน่ายสินค้าของบริษัทเท่านั้นตามข้อกำหนดในสัญญา กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่จะซื้อสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่าย คือ เจ้าของบ้านในบริเวณใกล้เคียงที่ขอสินค้าที่คุ้มค่าและเรียบง่ายตามคอนเซ็ปต์ของแบรนด์ WINNER ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในประเทศ 25 ร้านในหัวเมืองใหญ่และหัวเมืองรอง โดยหลักจะเป็นสินค้าเฟอร์นิเจอร์ของแบรนด์ WINNER



4. การขายช่องทางออนไลน์

ผ่าน www.indexlivingmall.com ที่รวบรวมสินค้าเฟอร์นิเจอร์ของใช้ภายในบ้าน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้าไว้ทั้งหมดไว้ในที่เดียว บริษัทยังมีการจำหน่ายสินค้าผ่านเว็บไซต์ Lazada Shopee และ Index Chat to Shop (Line OA) เพื่อให้ครอบคลุมลูกค้าออนไลน์ที่มีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นอีกด้วย

5. การจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ

บริษัทเล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตในตลาดร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านในต่างประเทศ ทำให้บริษัทได้ร่วมกับผู้ประกอบการท้องถิ่นที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละประเทศในการขายสินค้าเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน ช่องทางการจัดจำหน่ายต่างประเทศ สามารถแบ่งได้ดังนี้

5.1 มีการบริหารงานหน้าร้านเหมือนร้านในไทยและรูปแบบตัวแทนจำหน่าย

5.2 รับจ้างผลิต (OEM) และการขายสินค้า (Trading) บริษัทได้รับจ้างผลิตสินค้าเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านที่ตามคำสั่งซื้อ (Made to Order) ที่ไม่มีแบรนด์ให้กับลูกค้าต่างประเทศ เช่น ประเทศเกาหลี ญี่ปุ่น และประเทศในทวีปยุโรปและทวีปอเมริกา เป็นต้น

5.3 งานโครงการ บริษัทได้เริ่มขายงานโครงการในต่างประเทศตั้งแต่ปี 2559 ซึ่งประกอบด้วย งานตกแต่งที่อยู่อาศัย และงานตกแต่งสำนักงาน ทั้งในรูปแบบการซื้อสินค้าหรือการซื้อสินค้าพร้อมบริการติดตั้ง โดยบริษัทมีเครือข่ายในหลายประเทศ เช่น ผ่านหน้าร้านของเครือข่ายแฟรนไชส์ และตัวแทนจำหน่าย รวมทั้งลูกค้าติดต่อกับบริษัทโดยตรง

• ธุรกิจการให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่า

บริษัทประกอบธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่าโดยบริษัทและผ่านบริษัทเดอะวอล์ค ตามกลยุทธ์ที่จะผสมผสานจุดเด่นของธุรกิจร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และธุรกิจให้เช่าพื้นที่เพื่อดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาเยี่ยมชม Index Living Mall แบ่งธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่าออกเป็น 4 รูปแบบ ได้แก่

- (1) The Walk หรือคอมมูนิตีมอลล์ขนาดย่อม: ประกอบด้วยพื้นที่ให้เช่าภายในอาคารหลายชั้น โดยบริษัทได้คัดสรรร้านค้าต่าง ๆ ที่ครบครันและตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์กลุ่มเป้าหมาย ทั้งร้าน Index Living Mall ซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านอาหาร คาเฟ่ ร้านค้า และธนาคาร พร้อมทั้งจัดรถอย่างสะดวกสบายให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ โดย ณ สิ้นปี 2562 มีสาขาทั้งสิ้น 3 สาขา ได้แก่ ราชพฤกษ์, เกษตรนวมินทร์, และนครสวรรค์ โดยมีพื้นที่รวมประมาณ 48,000 ตารางเมตร
- (2) Little Walk หรือคอมมูนิตีมอลล์ขนาดเล็ก: ประกอบด้วยพื้นที่เช่าในอาคารชั้นเดียว มีจุดเด่นเรื่องความสะดวกสบายในการเข้าถึงร้านค้าทั้งแบบที่เป็น Drive-Through และมีระยะทางจากที่จอดรถไปยังร้านค้าที่สั้น โดย ณ สิ้นปี 2562 มีสาขาทั้งสิ้น 2 สาขา ได้แก่

บางนาและพญา โดยพื้นที่รวมประมาณ 8,800 ตารางเมตร

- (3) Index Mall: ประกอบด้วยพื้นที่ให้เช่าภายในอาคารของ Index Living Mall ในรูปแบบ Standalone ที่มีขนาดใหญ่ เพื่อเพิ่มโอกาสและดึงดูดให้คนเข้ามาเยี่ยมชมและเลือกซื้อสินค้าใน Index Living Mall โดย ณ สิ้นปี 2562 มี Index Mall ทั้งสิ้น 4 สาขา ได้แก่ บางใหญ่, พระราม 2, บางนา, และชัยพฤกษ์ โดยมีพื้นที่รวมประมาณ 15,000 ตารางเมตร
- (4) พื้นที่ให้เช่าภายใน Index Living Mall: ประกอบด้วยพื้นที่ให้เช่าภายในอาคารของ Index Living Mall ซึ่งมีขนาดเล็กกว่า Index Mall ปัจจุบัน สาขา Index Living Mall ที่มีพื้นที่ให้เช่าทั้งสิ้น 11 สาขา ซึ่งมีพื้นที่ให้เช่าประมาณ 108.0 ถึง 1,000.0 ตารางเมตร

• ธุรกิจอื่น ๆ

บริษัทมีการให้บริการร้านอาหารและเครื่องดื่มขนาดเล็กภายใต้แบรนด์ Kafé ซึ่งเป็นร้านค้าขนาด 29 - 115.7 ตารางเมตร ที่ตั้งอยู่ใน 20 สาขาของร้าน Index Living Mall เท่านั้น ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เพิ่มเติมความต้องการสำหรับลูกค้าที่มาเลือกชมสินค้า ซึ่งขนาดพื้นที่ของแต่ละสาขาขึ้นอยู่กับปัจจัยต่าง ๆ เช่น ขนาดของร้าน Index Living Mall ความหนาแน่นของลูกค้า และจำนวนร้านอาหาร และ/หรือ เครื่องดื่มที่ให้บริการในบริเวณดังกล่าว

การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทประกอบธุรกิจในตลาดธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ที่มีการแข่งขันสูงที่มีผู้ประกอบการจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการรายเล็ก และมีผู้ประกอบการรายใหญ่เพียงไม่กี่ราย โดยทั่วไปจะแข่งขันในด้านรูปแบบฟังก์ชันการใช้งาน ราคา คุณภาพสินค้า และบริการผ่านแบรนด์สินค้าของผู้ประกอบการเอง โดยการจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางขายหลากหลาย ทั้งร้านค้าปลีก ตัวแทนจำหน่าย งานโครงการ ออนไลน์ เป็นต้น

ผู้ประกอบการธุรกิจเฟอร์นิเจอร์รายใหญ่ในประเทศ ที่สำคัญมีดังนี้

- กลุ่ม SB Furniture มีแบรนด์สินค้าหลักคือ SB Furniture และ Concept เน้นเฟอร์นิเจอร์ที่มีความมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ทันสมัย และเป็นฟังก์ชันหลากหลาย ปัจจุบันมีสาขาเปิดดำเนินการทั้งสิ้น 45 สาขา และตัวแทนจำหน่าย 134 ราย
- บริษัท อิคาน (ประเทศไทย) จำกัด มีแบรนด์สินค้าหลักคือ IKEA เน้นเฟอร์นิเจอร์ที่ต้องนำมาประกอบเอง (DIY) ปัจจุบันมีสาขาเปิดดำเนินการทั้งสิ้น 2 สาขา
- บริษัท โมเดิร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีแบรนด์สินค้าหลักคือ MODERNFORM เน้นเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นเจ้าของโครงการ กลุ่มราชการ ปัจจุบันมีสาขาเปิดดำเนินการทั้งสิ้น 9 สาขา และตัวแทนจำหน่าย 6 ราย
- บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) มีแบรนด์สินค้าหลายหลาย เช่น ELEFA, Finna House, Fur Direct, Leaf เป็นต้น โดยเน้นเป็นเฟอร์นิเจอร์ที่ทำจากไม้ปาร์ติเคิลบอร์ดและยางพาราเป็นหลักที่เจาะกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งเป็นการออกแบบและการผลิตตามคำสั่งซื้อ (Made to order) และร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ ปัจจุบันมีสาขาเปิดดำเนินการทั้งสิ้นประมาณ 20 สาขา
- บริษัท ชิด รีพับลิก จำกัด (มหาชน) มีแบรนด์สินค้าหลัก ได้แก่ CHIC, RINA HEY โดยเน้นเฟอร์นิเจอร์รูปแบบหรูหรา เท่ และมีความเก๋ไก๋ และมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน ปัจจุบันมีสาขาเปิดดำเนินการทั้งสิ้น 4 สาขา

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีบริษัทซึ่งบริหารงานโดยผู้บริหารและทีมงานมืออาชีพ และมีประสบการณ์มาอย่างยาวนานในธุรกิจค้าปลีก (Retail Industry) และธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ได้มุ่งเน้นการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์สินค้าของบริษัทให้เป็นที่จดจำของลูกค้า ด้วยสินค้าที่หลากหลายและมีคุณภาพตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการทำการตลาดแบบการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communication) ซึ่งครอบคลุมช่องทางการสื่อสารหลากหลายช่องทางทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อให้การสื่อสารถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การบริการที่ครบวงจร ผ่านกลยุทธ์ต่าง ๆ ดังนี้

กลยุทธ์ในการขยายสาขาในประเทศไทย

การขยายสาขาใหม่ของทั้งร้านค้าปลีกของบริษัท และคอมมูนิตีมอลล์เป็นหนึ่งในปัจจัยที่จะส่งเสริมการเติบโตของบริษัท ดังนั้นในการเปิดสาขาร้านค้าปลีกใหม่ ๆ รวมถึงการขยายร้านค้าตัวแทนจำหน่าย และสาขาของคอมมูนิตีมอลล์ในประเทศไทย ผู้บริหารจะพิจารณาถึงสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยซึ่งเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการจับจ่ายใช้สอยของประชาชน สถานที่ตั้งที่มีศักยภาพที่ยังไม่มีร้านค้าของบริษัทตั้งอยู่ ความหนาแน่นและกำลังการซื้อของประชากร ความต้องการต่อสินค้าของบริษัท รวมถึงความสะดวกในการเดินทางและการเข้าถึงร้านค้าของบริษัท อีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญที่บริษัทพิจารณาคือ การตั้งร้านค้าใหม่จะต้องส่งผลกระทบต่อยอดขายของสาขาใกล้เคียงน้อยที่สุด นอกจากการศึกษาความเป็นไปได้ทางการตลาดผู้บริหารยังศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการขยายสาขาทั้งในเชิงความคุ้มค่าทางการเงิน และความพร้อมของทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งนี้ หากผู้บริหารมีความเชื่อมั่นในการขยายสาขาใดแล้วก็นำแผนนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ในการขยายธุรกิจต่างประเทศ

นอกเหนือจากที่บริษัทได้ครองตำแหน่งหนึ่งในผู้นำด้านร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านในประเทศไทยแล้ว บริษัทยังได้แสวงหาโอกาสทางด้านธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อที่จะบรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัทที่จะเป็นที่หนึ่งในใจเรื่องธุรกิจเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านที่ดีที่สุดในภูมิภาคเอเชีย ดังนั้น บริษัทได้เริ่มเจาะตลาดต่างประเทศทั้งในรูปแบบร้านค้าปลีกผ่านระบบการแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่ายรับจ้างผลิต ขายสินค้าผ่านตัวแทน และงานโครงการ

โดยบริษัท มุ่งมั่นที่จะดำเนินการร่วมกับคู่ค้าเดิมในประเทศนั้น ๆ ในการเสาะหาโอกาสในการขยายสาขาใหม่ ๆ ในพื้นที่ยุทธศาสตร์ และพัฒนาการดำเนินการร่วมกันในการบริหารงานเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนและมั่นคง รวมถึงแสวงหาคู่ค้าในประเทศใหม่ ๆ ซึ่งจะเริ่มต้นในประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่บริษัทมองเห็นถึงศักยภาพการเติบโตทั้งด้านเศรษฐกิจมหภาค และธุรกิจค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ เช่น ประเทศเวียดนาม ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศสิงคโปร์ เป็นต้น ทั้งนี้ปัจจัยหลักที่บริษัทพิจารณาในการเลือกคู่ค้า ได้แก่ แนวทางในการดำเนินธุรกิจจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทความมั่นคงทางการเงิน และความเข้าใจในตลาดเฟอร์นิเจอร์ในประเทศนั้น ๆ

นอกจากนี้ บริษัทเห็นว่าการบริหารต้นทุนและพัฒนาคุณภาพสินค้าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้ธุรกิจการรับจ้างผลิต ขายสินค้าผ่านตัวแทน และงานโครงการเติบโต เนื่องจากธุรกิจเฟอร์นิเจอร์จัดเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันทางด้านราคาสูงจากผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ทั่วโลก เช่น ผู้ผลิตในประเทศจีน และประเทศเวียดนาม ดังนั้น บริษัทมีแผนที่จะเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรโดยการพัฒนาซอฟต์แวร์ และซื้อเครื่องจักรใหม่ที่สามารถปรับเปลี่ยนประเภทการผลิตทำให้ลดปริมาณการผลิตขั้นต่ำ ทำให้บริษัทสามารถสต็อกวัตถุดิบและสินค้าคงคลังลดลง

กลยุทธ์ในการพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมใหม่

โดยบริษัทพิจารณาจำนวนสินค้าในแต่ละประเภทให้มีความสมดุล (Balance) เพื่อให้สามารถรักษารฐานลูกค้าเดิม และดึงดูดลูกค้าใหม่ ๆ ให้มาเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าของบริษัทตามที่ต้องการของลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา บริษัทจึงต้องพัฒนาสินค้าให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตอบโต้โดยตรงจุด โดยทีมพัฒนาสินค้า (Product Development) ร่วมกับทีมการตลาดในการศึกษาแนวโน้มตลาดเฟอร์นิเจอร์ทั้งในและต่างประเทศ และไลฟ์สไตล์ที่คาดว่าจะจะเป็นในอนาคต รวมถึงร่วมกับทีมพาณิชย์ (Commercial) ที่เป็นผู้ดูแลการดำเนินการร้านค้าของบริษัทที่จะเป็นผู้ที่รู้จักพฤติกรรมของลูกค้าปัจจุบันของบริษัทดีที่สุดจากการรับฟังผลตอบรับของลูกค้าเพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบในการออกแบบและจัดหาสินค้าใหม่ ซึ่งสินค้าใหม่จะเป็นทั้งในรูปแบบพัฒนาสินค้าเดิมให้มีประโยชน์ใช้สอยเพิ่มเติม และการออกแบบสินค้าใหม่ที่มีดีไซน์ที่แตกต่างออกไปเพื่อตอบสนองความต้องการในอนาคต นอกจากนี้ ทีมการตลาดจะดำเนินการทำการตลาดรองรับสินค้าใหม่ให้ตรงตามแนวคิดที่วางไว้ โดยระยะเวลาในการสรรหาสินค้าใหม่ตั้งแต่การออกแบบจนถึงการวางจำหน่ายสินค้าโดยเฉลี่ยจะอยู่ประมาณ 6 ถึง 8 เดือน

กลยุทธ์ในการขายและบริการ

การขายและบริการทั้งจากหน้าร้านสำหรับลูกค้าปลีกและพนักงานที่ให้บริการลูกค้าโครงการถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งเสริมการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว โดยได้จัดอบรมพนักงานปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารจัดการการขายและบริการ ข้อมูลรายละเอียดสินค้าที่หลากหลายเพื่อนำเสนอให้กับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริโภคจะได้รับบริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันจากพนักงานปฏิบัติงานในทุกสาขา นอกจากนี้ บริษัทยังจัดโครงสร้างค่าตอบแทนให้อ้างอิงกับผลการขายและการประเมินคุณภาพการบริการเพื่อเป็นแรงกระตุ้นในการทำงานให้กับพนักงานอีกด้วย

ทั้งนี้ การจัดอบรมให้กับพนักงานขายและพนักงานติดตั้งของบริษัทประกอบไปด้วย (1) การฝึกอบรมพนักงานใหม่ (Orientation Program) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมไปถึงแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละตำแหน่งได้อย่างเหมาะสม (2) การฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ (3) การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการทำงานให้กับพนักงานปัจจุบัน (Functional & Soft skill training) ซึ่งจะเป็นหลักสูตรตามแต่ละสายงานเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (4) การฝึกอบรมบทบาทของการเป็นหัวหน้างาน (Leadership Development Program) ให้กับพนักงานในระดับหัวหน้างานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการเป็นผู้นำที่เหมาะสม และ (5) แผนการพัฒนาบุคลากรให้กับผู้รับแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ เพื่อให้มีคุณภาพได้มาตรฐานกับเครือข่ายของบริษัท



กลยุทธ์ในการกำหนดราคาสินค้าและการปรับราคาสินค้า

การกำหนดราคาสินค้าจะคำนึงถึงต้นทุนสินค้า ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ตำแหน่งของเครื่องหมายการค้า (Brand Positioning) และราคาตลาดของสินค้าที่ใกล้เคียงกันเป็นหลัก ทั้งนี้หากเป็นสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาษีนำเข้า ค่าขนส่ง เป็นต้น มาประกอบในการกำหนดราคาสินค้า ทั้งนี้ การกำหนดราคาสินค้าสำหรับแต่ละช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศจะจัดทำโดยทีมที่รับผิดชอบการขายในแต่ละช่องทาง โดยจะอ้างอิงราคากลางที่ขายในร้าน Index Living Mall เป็นหลัก และจะมีการให้ส่วนลดหรือรายการส่งเสริมการขายตามนโยบายของผู้บริหารเพื่อให้ราคาเหมาะสมกับภาพลักษณ์และประเภทของสินค้าซึ่งตอบโจทย์แต่ละกลุ่มลูกค้าและเป็นที่แข่งขันได้ในตลาด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามยอดขายและผลตอบรับของลูกค้าต่อสินค้าต่าง ๆ ที่วางขาย และมีการพิจารณาราคาย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนการตลาดที่กำหนดการจัดโปรโมชั่นในแต่ละช่วงเวลาที่เหมาะสม รวมถึงการจัดการลดราคาพิเศษ (Clearance) สำหรับสินค้าที่เคลื่อนไหวช้า (Slow Move Stock) และสินค้าที่จะไม่มีการจัดซื้อหรือผลิตอีก

กลยุทธ์ทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย

บริษัทมีนโยบายและกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อสร้างให้แบรนด์ Index Living Mall และแบรนด์สินค้าต่าง ๆ ของบริษัทให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนทั่วไปตามเอกลักษณ์ที่บริษัทมุ่งหมาย รวมทั้งสร้างความต้องการในการซื้อสินค้าของบริษัท ดังนั้นบริษัทได้ทุ่มเทในการสร้างกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อดึงดูดลูกค้าให้มาเยี่ยมชมร้านและซื้อสินค้า โดยการสร้างประสบการณ์ให้ลูกค้าสัมผัสจริง ได้ประสบการณ์จริง บอกต่อ จึงใช้ต่อ จึงกลับมาใช้ซ้ำ และกลับมาซื้อซ้ำ รวมถึงการสื่อสารทางการตลาดผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในช่องทางนั้น ๆ มากที่สุด

การจัดหาผลิตภัณฑ์

1. ธุรกิจจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ของใช้ภายในบ้าน อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้า

การจัดหาสินค้าเฟอร์นิเจอร์ และของตกแต่งบ้านเพื่อวางขายในร้านค้าปลีกของบริษัท บริษัทจะดำเนินการตั้งแต่การประมาณการยอดขายของปีถัดไปในช่วงไตรมาสที่ 4 ของทุกปี โดยคำนึงถึงปัจจัยดังนี้ (1) ยอดขายย้อนหลังในช่วง 1 ถึง 2 ปีที่ผ่านมา (2) อัตราการเติบโต (3) รายการส่งเสริมการขายในปีนั้น ๆ และ (4) ภาวะเศรษฐกิจและแนวโน้มความต้องการใช้เฟอร์นิเจอร์และการค้าปลีก เพื่อวางแผนจำนวนและเวลาในการสั่งซื้อสินค้ากับโรงงานผลิตของบริษัทและคู่ค้าอื่น ๆ และบริษัทจะมีการทบทวนแผนการสั่งซื้อทุกเดือน และจะสั่งซื้อล่วงหน้ากับคู่ค้าตามระยะเวลาการผลิตและจัดส่ง (Lead Time) และปริมาณการสั่งซื้อขั้นต่ำ (Minimum Order Quantity) ตามที่คู่ค้ากำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้แบ่งประเภทสินค้าออกเป็น 2 ช่วงเวลาหลัก ได้แก่ ช่วงฤดูร้อนในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนกรกฎาคมของทุกปี และช่วงฤดูหนาวในระหว่างเดือนสิงหาคมถึงเดือนมกราคมของทุกปี โดยที่มัดซื้อ (Merchandising) ทีมพัฒนาสินค้า (Product Development) และทีมการตลาดจะร่วมกันวางแผนการจัดหาสินค้าใหม่ทุกสิ้นฤดูกาลนั้น ๆ ซึ่งหากเป็นการจัดหาสินค้าใหม่บริษัทจะใช้เวลาประมาณ 6 ถึง 8 เดือน ตั้งแต่ศึกษาความต้องการถึงการผลิตสินค้า เช่น ในเดือนมิถุนายนและกรกฎาคม ทีมงานจะเริ่มพิจารณาสินค้าของฤดูร้อนในปีถัดไป

โรงงานผลิตและกำลังการผลิต

บริษัทมีโรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์ซึ่งดำเนินการโดย IDF ตั้งอยู่ที่บริเวณมหาชัย จังหวัดสมุทรสาคร ซึ่งมีเนื้อที่โรงงานประมาณ 160,000 ตารางเมตร และมีพนักงานประมาณ 1,622 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้ สินค้าหลักที่ผลิตจากโรงงาน ได้แก่ (1) เฟอร์นิเจอร์สำหรับบ้าน เช่น ตู้เสื้อผ้า เตียงนอน ตู้โฮมเอ็นเตอร์เทนเมนต์ ตู้วางของและตู้เก็บของ และโต๊ะที่ผลิตจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ดและแผ่นใยไม้อัดความหนาแน่นปานกลางที่ปิดผิวโดยวัสดุตามความต้องการของลูกค้า และโซฟา (2) เฟอร์นิเจอร์บิวท์อิน (3) เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน (4) ชุดเครื่องครัว (5) เฟอร์นิเจอร์ที่มีเหล็กเป็นส่วนประกอบ เช่น เก้าอี้ บันไดสำเร็จรูป และ (6) ที่นอน โดยปัจจุบันโรงงานผลิตของบริษัทได้เปิดดำเนินการ 1 กะเวลาหรือ 8 ชั่วโมงทำงาน และอาจมีการทำงานล่วงเวลา ดังนั้น โรงงานผลิตยังมีกำลังการผลิตที่เพียงพอสำหรับการรองรับแผนการเติบโตของบริษัทโดย บริษัทมีกำลังการผลิตสูงสุด ปริมาณการผลิตจริง และอัตราการใช้กำลังการผลิต ซึ่งเป็นอัตราต่อเดือนดังนี้

ลำดับ	รายการ	กำลังการผลิตสูงสุด ¹	ปริมาณการผลิตจริง ²	อัตราการใช้กำลังการผลิต ²
เฟอร์นิเจอร์สำหรับบ้าน				
1	ตู้เสื้อผ้า	10,000 ชิ้น	11,639 ชิ้น	ร้อยละ 116
2	เตียงนอน	10,000 ชิ้น	18,221 ชิ้น	ร้อยละ 182
3	ตู้โฮมเอ็นเตอร์เทนเมนต์	15,000 ชิ้น	10,441 ชิ้น	ร้อยละ 70
4	ตู้วางของและตู้เก็บของ	15,000 ชิ้น	39,836 ชิ้น	ร้อยละ 266
5	โต๊ะ	10,000 ชิ้น	13,786 ชิ้น	ร้อยละ 138
6	โซฟา	2,500 ชุด	5,788 ชุด	ร้อยละ 232
เฟอร์นิเจอร์บิวท์อิน				
7	เฟอร์นิเจอร์บิวท์อิน	1,500 ชุด	771 ชุด	ร้อยละ 51
เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน				
8	โต๊ะทำงาน	5,000 ชิ้น	4,084 ชิ้น	ร้อยละ 82
9	ตู้เก็บของแบบอยู่กับที่	5,000 ชิ้น	5,504 ชิ้น	ร้อยละ 110
10	ตู้เก็บของแบบเคลื่อนที่	1,500 ชิ้น	680 ชิ้น	ร้อยละ 45
11	แผงกัน	500 ชิ้น	830 ชิ้น	ร้อยละ 166
12	เก้าอี้สำนักงาน	2,000 ชิ้น	3,069 ชิ้น	ร้อยละ 153
ชุดเครื่องครัว				
13	ชุดเครื่องครัว	10,000 ชิ้น	21,151 ชิ้น	ร้อยละ 212
เฟอร์นิเจอร์ที่มีเหล็กเป็นส่วนประกอบ				
14	เก้าอี้	5,000 ชิ้น	8,193 ชิ้น	ร้อยละ 164
15	บันไดสำเร็จรูป	600 ชิ้น	1,800 ชิ้น	ร้อยละ 300

ลำดับ	รายการ	กำลังการผลิตสูงสุด ^{/1}	ปริมาณการผลิตจริง ^{/2}	อัตราการใช้กำลังการผลิต ^{/2}
หุ่นยนต์				
16	หุ่นยนต์	4,000 ชิ้น	8,347 ชิ้น	ร้อยละ 209

หมายเหตุ: /1 กำลังการผลิตสูงสุดคำนวณจากกำลังการผลิตสูงสุดต่อเดือนสำหรับการทำงาน 1 กะเวลา หรือ 8 ชั่วโมงต่อวัน และโรงงานเปิดดำเนินการ 6 วันต่อสัปดาห์
/2 ข้อมูลการผลิตจริงเฉลี่ยต่อเดือนในปี 2562

บริษัทมีแผนที่จะดำเนินการเป็น Smart Factory โดยในปี 2562 ได้มีการซื้อเครื่องจักรใหม่ที่เป็นแบบอัตโนมัติ (Automation) ที่ได้รับการพัฒนาจากผู้ผลิตเครื่องจักร รวมถึงร่วมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศไทยในการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และสามารถผลิตสินค้าล็อตเล็ก (Batch Size)

การจัดการวัตถุดิบ

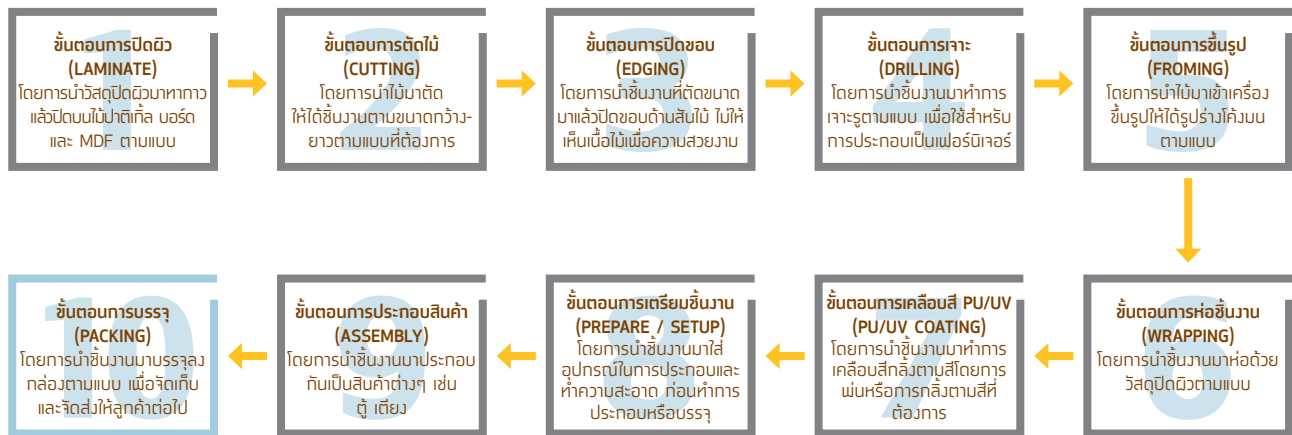
การจัดซื้อวัตถุดิบจะจัดทำโดยฝ่ายจัดซื้อของโรงงาน ซึ่งจะผลิตตามจำนวนการสั่งซื้อสินค้าจากฝ่ายจัดซื้อของบริษัทที่พิจารณาจากยอดการสั่งซื้อสินค้านั้น ๆ ล่วงหน้า 1 เดือน สินค้าคงคลังในศูนย์กระจายสินค้าและแผนการผลิตของโรงงาน พร้อมกับมีการทบทวนแผนการผลิตเป็นประจำทุก ๆ สัปดาห์ ทั้งนี้ ตามนโยบายของบริษัทและโรงงาน การคัดเลือกผู้จัดหาวัตถุดิบจะต้องมีการเปรียบเทียบคู่ค้า 2 ถึง 3 ราย โดยพิจารณาจากปัจจัยหลัก ๆ เช่น คุณภาพวัตถุดิบ ความตรงต่อเวลา ราคา และเงื่อนไขการชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้ ในกรณีที่วัตถุดิบมีคุณลักษณะพิเศษที่บริษัทอาจไม่สามารถหาคู่เทียบได้ บริษัทจะมีการต่อรองราคากับผู้ขายดังกล่าวโดยอ้างอิงจากราคาที่บริษัทเคยซื้อหรือราคาตลาดของวัตถุดิบที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ เพื่อให้เชื่อมั่นว่าวัตถุดิบมีคุณภาพและปริมาณตรงตามการสั่งซื้อ ฝ่ายคลังวัตถุดิบจะตรวจนับจำนวนวัตถุดิบที่สั่งซื้อ และฝ่ายรับประกันคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบดังกล่าวตามมาตรฐาน MIL STD-105E ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในการตรวจสอบ

สำหรับสินค้าที่ผลิตโดยโรงงานของบริษัท ต้นทุนวัตถุดิบจัดเป็นสัดส่วนที่สำคัญที่สุดของต้นทุนขายของบริษัท โดยต้นทุนวัตถุดิบคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66.1 ของต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่ผลิตจาก IDF สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้ วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต ได้แก่ ไม้ปาร์ติเกิ้ลบอร์ดและแผ่นใยไม้อัดความหนาแน่นปานกลาง (MDF) ขอบ เหล็ก กระจก วัสดุปิดผิว หนัง ผ้า และอุปกรณ์เฟอร์นิเจอร์ (Fitting) เช่น มือจับ บานพับ สปริง รางลิ้นชัก เป็นต้น ทั้งนี้ วัตถุดิบดังกล่าวโดยหลักสามารถจัดหาได้ทั่วไปจากผู้จัดหาวัตถุดิบหลายรายทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 12.7 ของยอดซื้อวัตถุดิบของ IDF ซึ่งจะชำระค่าสินค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นหลัก

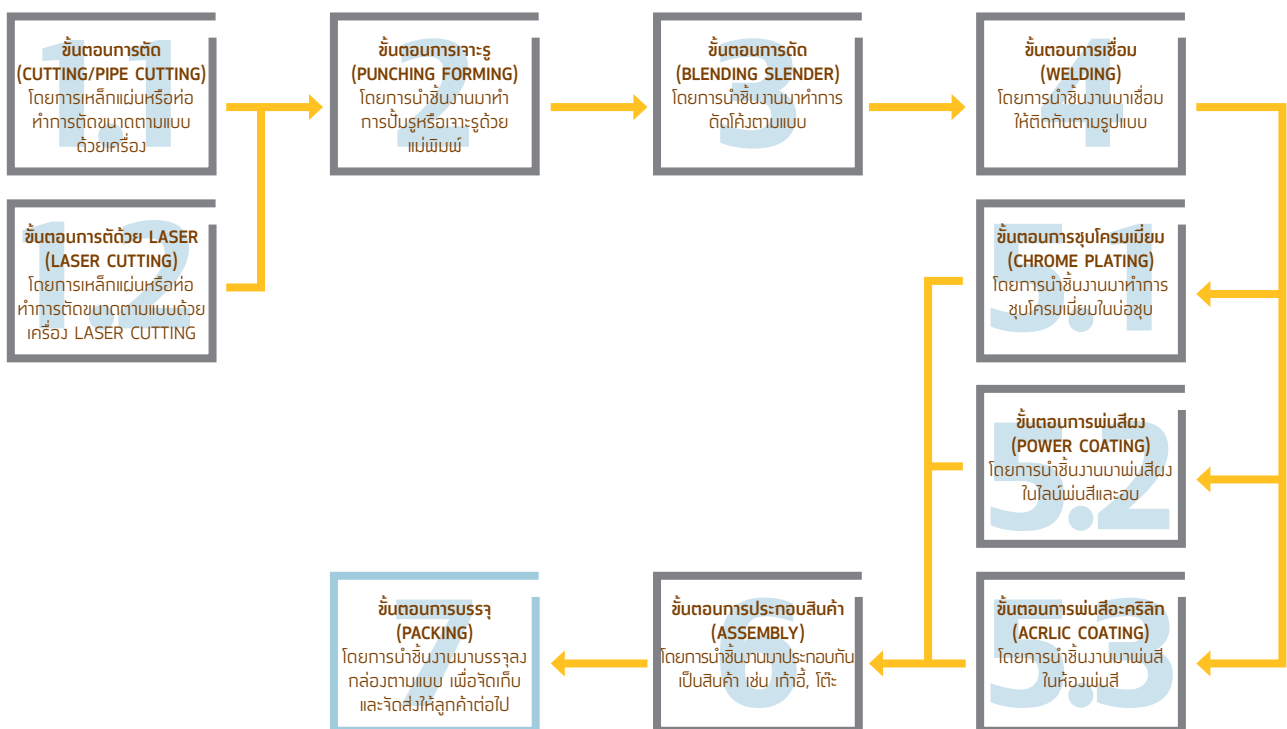
นอกจากนี้ ยอดการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดหาวัตถุดิบ 10 รายแรกเท่ากับ ร้อยละ 41.3 ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้าจากโรงงานของบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 นอกจากนี้ บริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดหาวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 30.0 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามงบการเงินรวม รวมทั้ง บริษัท ได้รักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดหาวัตถุดิบหลักมาเป็นระยะเวลายาวนานและหลายรายเพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้น และ/หรือ การปรับขึ้นของราคาอย่างมีนัยสำคัญ ลดการหยุดชะงักในกระบวนการผลิต และ/หรือ การปรับตัวขึ้นของราคาวัตถุดิบอย่างมีนัยสำคัญ

กระบวนการผลิต

กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์จากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด และแผ่นใยไม้อัดความหนาแน่นปานกลาง (MDF)



กระบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์เหล็ก



การจัดหาสินค้าจากผู้ขายหรือผู้ผลิตภายนอก

สินค้าที่ซื้อจากผู้ขายหรือว่าจ้างผลิตจะเป็นทั้งสินค้าที่บริษัทออกแบบเอง และสินค้าที่เป็นแบบหรือลิขสิทธิ์ของผู้ผลิต ซึ่งโดยหลักจะเป็นสินค้าของตกแต่งบ้าน และเครื่องใช้ไฟฟ้าภายใต้แบรนด์ของบริษัท ทั้งนี้ ฝ่ายพัฒนาสินค้าจะดำเนินการคัดเลือกผู้ผลิตสินค้าโดยการเปรียบเทียบกันอย่างน้อย 3 ราย ตามปัจจัยหลัก ๆ ดังนี้ (1) คุณภาพสินค้า (2) ต้นทุนการผลิต (3) ปริมาณการสั่งซื้อขั้นต่ำ (4) ความน่าเชื่อถือ และ (5) ศักยภาพในการเป็นผู้ผลิตหลักในระยะยาว ซึ่งในบางกรณีที่บริษัทจะมีการเปรียบเทียบน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ก็ต่อเมื่อสินค้าต้องใช้วัตถุดิบเฉพาะทางและคุณลักษณะพิเศษ สินค้าที่เป็นแบบหรือลิขสิทธิ์ของผู้ผลิต และสินค้าที่มีการซื้อเพิ่ม (Repeat Order) จากผู้ขายหรือผู้ผลิตที่มีการเปรียบเทียบแล้ว ทั้งนี้ ทีมตรวจสอบคุณภาพจะมีการสุ่มตรวจสอบสินค้าในทุกคำสั่งซื้อ รวมถึงร่วมกับทีมพัฒนาสินค้า ทีมบริหารสินค้า (Merchandising) ทีมวางแผนการจัดหาสินค้า และทีมนำเข้า (Import) จะร่วมกันประเมินผลงานของผู้ขายหรือผู้ผลิตเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาว่าจะต้องมีการพัฒนาในส่วนใด และว่าจ้างผู้ขายหรือผู้ผลิตรายดังกล่าวต่อไปหรือไม่

การจัดหาสินค้าจากบริษัทเจ้าของแบรนด์สินค้า

การจัดหาสินค้าจากบริษัทเจ้าของแบรนด์สินค้าสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การซื้อขาย และการฝากขาย (Consignment) ทั้งนี้ สำหรับสินค้าเฟอร์นิเจอร์แบรนด์ BoConcept และสินค้าเฟอร์นิเจอร์ที่จัดจำหน่ายในร้าน MOMENTOUS อย่างเช่น แบรนด์ HOOKER และแบรนด์ STANLEY เป็นต้น บริษัทจะนำเข้าสินค้าโดยตรงจากเจ้าของแบรนด์สินค้าซึ่งจะเป็นการซื้อขายสินค้าตามราคากลางที่กำหนด ซึ่งบริษัทจะชำระค่าสินค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะเลือกสินค้าจากแคตตาล็อกสินค้าของแบรนด์นั้น ๆ โดยคำนึงถึงแนวโน้มความต้องการของลูกค้า เช่นเดียวกันกับสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าของแบรนด์ชั้นนำต่าง ๆ ที่จะเป็นการซื้อขายจากตัวแทนขายสินค้าของแต่ละแบรนด์สินค้าในประเทศไทย

สินค้าฝากขายโดยหลักที่จำหน่ายในร้านค้าปลีกของบริษัท เช่น ที่นอน เครื่องนอน พรม และวอลล์เปเปอร์ เป็นต้น โดยบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นสัดส่วนของยอดขาย (Gross Sale) การได้รับค่าตอบแทนการขาย (Rebate Fee) และการสนับสนุนอื่น ๆ ตามที่ตกลงกันกับคู่ค้าแต่ละราย ทั้งนี้ การสั่งซื้อหรือเติมสินค้าจะมีการหารือกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้า อย่างไรก็ตาม หากสินค้านี้ดักกล่าวเป็นมีการหมุนเวียนช้ากว่าเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ บริษัทจะส่งคืนสินค้าฝากขายคืนให้กับคู่ค้าทันที

ยอดการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ขายหรือผู้ผลิตภายนอก 10 รายแรกเท่ากับร้อยละ 31.3 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าของบริษัท อินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามลำดับ

นอกจากนี้ บริษัทสั่งซื้อสินค้าจากผู้ขายหรือผู้ผลิตภายนอกจากต่างประเทศคิดเป็น ร้อยละ 14.3 ของยอดการสั่งซื้อสินค้าของ บริษัท อินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทนำเข้าสินค้านี้ดักกล่าวจากประเทศจีน ซึ่งจะชำระค่าสินค้าเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นหลัก

การตรวจสอบสินค้า การจัดเก็บและกระจายสินค้า

ในปัจจุบัน บริษัทมีศูนย์กระจายสินค้าทั้งหมด 3 แห่ง ได้แก่ ศูนย์กระจายสินค้าบางบอน ศูนย์กระจายสินค้าเอกชัย และศูนย์กระจายสินค้าบางกระดี ซึ่งมีเนื้อที่เก็บสินค้ารวมประมาณ 110,870 ตารางเมตร โดยศูนย์กระจายสินค้าบางบอนและบางกระดีเป็นศูนย์กระจายสินค้าหลักที่กระจายสินค้าให้กับสาขาร้านค้าปลีกของบริษัททั่วประเทศไทย รวมถึงลูกค้าที่ซื้อสินค้าจากสาขาในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (ยกเว้นนครปฐม) และศูนย์กระจายสินค้าเอกชัยเป็นที่จัดเก็บสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อจัดส่งให้สาขาร้านค้าปลีก และสินค้าสำรองเพื่อจัดส่งให้กับศูนย์กระจายสินค้าบางบอนต่อไป บริษัทได้มีการจัดหาอุปกรณ์ในการควบคุม ติดตาม และขนย้ายสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานพร้อมกับพัฒนาบุคลากร และกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่รับเข้าศูนย์กระจายสินค้ามีปริมาณและคุณภาพตรงตามคำสั่งซื้อโดยการตรวจสอบสินค้าทุกชั้นสำหรับสินค้าที่แตกหักเสียหายง่ายและสุ่มตรวจสำหรับสินค้าอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดเก็บสินค้าอย่างมีระบบทำให้สินค้าเสียหายและสูญหายน้อยที่สุด รวมถึงการจัดส่งสินค้าได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยบริษัทมีการกำหนดอัตราสูญเสียขั้นต่ำที่รับได้เท่ากับร้อยละ 0.04 ของจำนวนสินค้าที่จัดเก็บในศูนย์กระจายสินค้าทั้งหมด

นอกจากนี้ กระบวนการจัดส่งสินค้าจะแบ่งออกเป็น 2 แบบ ได้แก่ (1) การจัดส่งและติดตั้งสินค้าโดยศูนย์กระจายสินค้าให้กับลูกค้าโดยตรงจะดำเนินการสำหรับลูกค้าของร้านค้า Index Living Mall ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (ยกเว้นสาขานครปฐม) และ (2) การจัดส่งและติดตั้งสินค้าโดยสาขาของบริษัท สำหรับสาขาในต่างจังหวัดอื่น ๆ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีรถยนต์สำหรับการจัดส่งสินค้ากว่า 140 คัน รวมทั้งบริษัทยังได้มีการว่าจ้างผู้ประกอบการภายนอกในการขนส่งสินค้าจำนวนกว่า 100 คันอีกด้วย ในการจัดส่งแต่ละรอบบริษัทจะมีการวางแผนการเดินทางให้สามารถจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในจำนวนที่เหมาะสมและประสิทธิภาพมากที่สุด โดยจะคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น เวลาการจัดส่งที่ลูกค้ากำหนด สถานที่ เส้นทางเดินทาง และระยะเวลาในการติดตั้ง เป็นต้น นอกจากนี้ การติดตั้งสินค้าให้กับลูกค้าจะทำโดยทีมงานมืออาชีพที่ได้รับการอบรมจากบริษัททำให้การติดตั้งเป็นไปได้อย่างรวดเร็วและมีข้อบกพร่องน้อย

การบริหารสินค้าหน้าร้าน

ร้านค้าปลีกของบริษัทจะเก็บสินค้าภายในร้านค้าตามประเภทและจำนวนที่แตกต่างกันออกไป โดยจำนวนสินค้าสำหรับสาขาในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล (ยกเว้นสาขานครปฐม) จะน้อยกว่าในสาขาอื่น ๆ และมักจะเป็นสินค้าของตกแต่งบ้าน เนื่องจากสินค้าเฟอร์นิเจอร์และอื่น ๆ จะจัดส่งจากศูนย์กระจายสินค้าให้กับลูกค้าโดยตรง นอกจากนี้ บริษัทมีระบบควบคุมการเติมสินค้าไปยังหน้าร้าน โดยคำนึงถึงยอดขายเฉลี่ยย้อนหลังในอดีต

ทั้งนี้ ร้าน Index Living Mall อาจมีการโอนย้ายสินค้านี้ระหว่างสาขาหากเป็นกรณีเร่งด่วนหรือจำเป็นเท่านั้น เช่น กรณีที่สาขาใดสาขาหนึ่งมีสินค้าที่มีจำนวนน้อยหรือขายดีเป็นพิเศษ ก็จะขอโอนสินค้าดังกล่าวจากสาขาที่มีสินค้าจำนวนมาก การโอนสินค้ากลับศูนย์กระจายสินค้าในกรณีที่หมดช่วงโปรโมชัน และสินค้าชำรุด เป็นต้น และการส่งคืนสินค้ากลับผู้ขายในกรณีที่หมดช่วงโปรโมชัน สินค้ายกเลิกการขายเปลี่ยนแปลงหรือชำรุด

2. ธุรกิจการให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่า

การจัดหาพื้นที่ และพัฒนาโครงการ

ปัจจัยหลักที่บริษัทพิจารณาในการหาพื้นที่ตั้งของคอมมูนิตีมอลล์ ได้แก่ ความหนาแน่นและกำลังการซื้อของประชากร จำนวนห้างสรรพสินค้าและคอมมูนิตีมอลล์ในบริเวณใกล้เคียง และความสะดวกในการเดินทางและการเข้าถึงร้านค้า รวมถึงวิเคราะห์พฤติกรรมกรจบบ้างใช้สอยของลูกค้าเพื่อให้สามารถออกแบบแปลนอาคารและโซนร้านค้าให้ตอบโจทย์ของความต้องการของลูกค้าได้

ภายหลังจากที่ได้มีการวางแผนและออกแบบอาคารแล้วนั้น บริษัทจะคัดเลือกผู้รับเหมาตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างการก่อสร้าง โดยเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้รับเหมาโดยคำนึงถึงปัจจัยหลัก ได้แก่ คุณภาพ ราคา ระยะเวลาในการส่งมอบงาน และความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ เพื่อให้การก่อสร้างตรงต่อเวลาและเป็นไปตามแผนและเงินลงทุนที่ประมาณการไว้ บริษัทดำเนินการติดตามอย่างสม่ำเสมอโดยฝ่ายก่อสร้างกำกับดูแล โดยบริษัทจะใช้เวลาประมาณ 12 ถึง 18 เดือนในการจัดหาพื้นที่จนกระทั่งพัฒนาโครงการแล้วเสร็จ

การจัดหาผู้เช่าพื้นที่

ในระยะแรกของการวางแผนการสร้างร้าน Index Living Mall หรือคอมมูนิตีมอลล์ บริษัทจะมีการวางแผนพื้นที่เช่าให้มีความสมดุลของพื้นที่ในสถานที่นั้น ๆ ทั้งในเรื่องของขนาดพื้นที่และประเภทธุรกิจของผู้เช่าพื้นที่ โดยบริษัทจะสำรวจความต้องการในการเช่าพื้นที่ในเบื้องต้นกับผู้ประกอบการรายเดิมที่เคยเช่าพื้นที่ในสาขาอื่น ๆ และผู้เช่ารายใหม่ของบริษัทมองเห็นโอกาสความเป็นไปได้ ทั้งนี้ ปัจจัยสำคัญที่บริษัทพิจารณาเลือกผู้เช่าพื้นที่ ได้แก่ (1) ก่อให้เกิดการเสริมกันทางด้านธุรกิจกับร้าน Index Living Mall (2) ประเภทธุรกิจที่มีความหลากหลาย เช่น ร้านอาหาร ร้านกาแฟ และโรงเรียนสอนพิเศษ เป็นต้น นอกจากนี้ หากเป็นคอมมูนิตีมอลล์ที่มีพื้นที่เช่าขนาดใหญ่ อย่าง The Walk และ Little Walk จะมีซูเปอร์มาร์เก็ตที่ดึงดูดคนมาเดินในคอมมูนิตีมอลล์ (3) ร้านค้าที่มีฐานลูกค้าที่แข็งแกร่งเพื่อเพิ่มโอกาสการอยู่รอดของร้านค้านั้น ๆ และ (4) ธุรกิจที่ดึงดูดลูกค้ามาเดินในห้าง

ทั้งนี้ บริษัทจะเริ่มเจรจาต่อรองค่าเช่า และเงื่อนไขต่าง ๆ ในสัญญาเช่าพื้นที่กับผู้เช่าแต่ละรายตั้งแต่ออกแบบโครงการ นอกจากนี้ ในช่วงระหว่างการเช่าพื้นที่บริษัทยังให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และช่วยเหลือกับผู้เช่าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

การบริหารพื้นที่เช่า

การบริหารพื้นที่เช่าที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่จะช่วยรักษาผู้เช่ารายเดิมและดึงดูดผู้เช่ารายใหม่ โดยบริษัทได้ดำเนินงานจัดโซนพื้นที่เช่าให้เป็นสัดส่วนและเลือกสรรร้านค้าให้หลากหลาย และยังได้จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบครัน ทั้งที่จอดรถ ลิฟท์ บันไดเลื่อน และห้องน้ำให้เพียงพอต่อจำนวนผู้มาใช้บริการ อีกทั้งบริษัทมีการบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคและอาคารอย่างสม่ำเสมอให้มีความปลอดภัยและมีสภาพที่ดีพร้อมใช้งานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทยังได้มีการพูดคุยและสอบถามความพึงพอใจหรือคำแนะนำของผู้เช่าอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งยังมีการประชุมร่วมกับผู้เช่าเป็นประจำทุก ๆ ปี

สิทธิประโยชน์ทางภาษี

ผู้ได้รับการส่งเสริม	บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด
วันที่อนุมัติให้การส่งเสริม	3 ตุลาคม 2560
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	23 พฤษภาคม 2561
ประเภทกิจการ	ผลิตเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วน และที่นอน ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน
สาระสำคัญของสิทธิประโยชน์และเงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมร่วมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจากได้รับบัตรส่งเสริม (ซึ่งเงินลงทุนดังกล่าวคาดว่าจะมีมูลค่าประมาณ 123.7 ล้านบาท) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการฯ อนุมัติ ซึ่งจะต้องนำเข้ามาภายในวันที่ 23 พฤษภาคม 2564 จะต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 960.0 ล้านบาท ขนาดของกิจการ มีกำลังผลิต ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนปีละประมาณ 1,950,000 ชุด - ที่นอนปีละประมาณ 60,000 ชุด (เวลาทำงาน 10 ชั่วโมง/วัน : 300 วัน/ปี) ตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสมุทรสาคร โดยต้องไม่อยู่ในเขตหวงห้ามประกาศผังเมืองรวมของจังหวัด และได้รับอนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรมหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ภายในระยะเวลา 15 ปี นับแต่วันเปิดดำเนินการจะย้ายโรงงานไปตั้งในท้องที่อื่นมิได้ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตหรือประกอบได้จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากล และหากได้มีการประกาศกำหนดมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้ว จะต้องดำเนินการให้ได้รับใบอนุญาตให้แสดงเครื่องหมายมาตรฐานจากคณะกรรมการฯ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมด้วย

หมายเหตุ: IDF เริ่มใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีดังกล่าวแล้วตั้งแต่วันที่ 1 ปี 2562



ผู้ได้รับการส่งเสริม	บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด
วันที่อนุมัติให้การส่งเสริม	14 มกราคม 2562
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	15 มีนาคม 2562
ประเภทกิจการ	ผลิตเฟอร์นิเจอร์ เครื่องเรือนหรือชิ้นส่วน ในระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์
สาระสำคัญของสิทธิประโยชน์และเงื่อนไข	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมร่วมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์มีกำหนดเวลา 3 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการฯ อนุมัติ ซึ่งจะต้องนำเข้าภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 จะต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 960.0 ล้านบาท ขนาดของกิจการ มีกำลังผลิตเฟอร์นิเจอร์ปีละประมาณ 500,000 ชุด (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง/วัน : 300 วัน/ปี) ขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับการยกเว้นมีมูลค่าไม่เกิน 60 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนในระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์ที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการ ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรอง ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปีนับแต่วันครบเปิดดำเนินการ ต้องนำระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์มาใช้ในการผลิตหรือการให้บริการตามแผนการลงทุนที่ได้รับอนุมัติ ตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดสมุทรสาคร โดยต้องไม่อยู่ในเขตหวงห้ามประกาศผังเมืองรวมของจังหวัด และได้รับอนุญาตจากกระทรวงอุตสาหกรรมหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ภายในระยะเวลา 15 ปี นับแต่วันเปิดดำเนินการจะย้ายโรงงานไปตั้งในท้องที่อื่นมิได้

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้มุ่งเน้นที่จะสรรหาสินค้าที่มีคุณภาพและหลากหลายให้กับลูกค้า ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทให้ความสำคัญและมีมาตรการสำหรับป้องกันและควบคุมผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท จากการดำเนินงานของบริษัทที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ซึ่งของเสียหลักจากกระบวนการผลิต เช่น น้ำเสีย สารเคมีบางชนิดเศษไม้ และฝุ่นละออง เป็นต้น ซึ่งบริษัท ได้ทำการบำบัดของเสียดังกล่าวให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานก่อนจะทำการปล่อยน้ำออกจากโรงงานหรือว่าจ้างผู้รับกำจัดหรือทำลายของเสียตามที่กฎและระเบียบกำหนด

งานที่ยังไม่ส่งมอบเฉพาะงานโครงการหรือชิ้นงานที่มีมูลค่าสูงและใช้เวลาในการส่งมอบนาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีมูลค่างานโครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (Back log) ทั้งหมดจำนวน 826.8 ล้านบาท และ 0.06 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนโครงการ (โครงการ)	บริษัท	ปีที่ทำสัญญา	อายุสัญญา	มูลค่า
58	บริษัท พฤษา เรียวเอสเตท จำกัด (มหาชน)	2560 - 2562	2 เดือน ถึง 3 ปี	826.8 ล้านบาท และ 0.06 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
	บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)	2562		
	กลุ่มบริษัท เอฟ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)	2560 - 2562		
	บริษัท ซีพีเอ็น เรซซิเด็นซ์ จำกัด	2560 — 2562		
	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	2562		
	อื่น ๆ	2561 - 2562		

ข้อมูลหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท

ณ วันที่ 31 มกราคม 2563 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2,525,000,000.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 505,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.00 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 2,525,000,000.00 บาท ชื่อหลักทรัพย์ที่ใช้ในการซื้อขาย “ILM” และไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 14 รายแรก (ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 มกราคม 2563)

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนร้อยละ
1.	บริษัท ครอบครองกรรมดาพาณิชย์ จำกัด	203,310,000	40.259
2.	นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัตยาสนธิ	34,289,320	6.790
3.	นางสาวกฤษชนก ปัทมสัตยาสนธิ	33,989,320	6.731
4.	นางสาวพิชพิมพ์ ปัทมสัตยาสนธิ	33,639,320	6.661
5.	นายเอกลักษณ์ ปัทมสัตยาสนธิ	33,639,320	6.661
6.	นางชนทอง อุดมมหันตีสุข	21,004,880	4.159
7.	นายพิศิษฐ์ ปัทมสัตยาสนธิ	13,400,900	2.654
8.	นายยิ่งยศ อุดมมหันตีสุข	7,858,860	1.556
9.	นางสาวชลวดี อุดมมหันตีสุข	7,000,000	1.386
10.	นางสาวชลทิพย์ อุดมมหันตีสุข	7,000,000	1.386
11.	นายเอกรัฐ อุดมมหันตีสุข	7,000,000	1.386
12.	กองทุนเปิดภัทรหุ้นระยะยาวปันผล	3,780,100	0.749
13.	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	2,873,000	0.569
14.	กองทุนเปิดภัทร SMALL AND MID CAP EQUITY	2,542,000	0.503

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีชื่อปรากฏตามวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (XO) เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นทั้งหมด			นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
	จำนวน (ราย)	จำนวน (หุ้น)	คิดเป็น (%)	จำนวน (ราย)	จำนวน (หุ้น)	คิดเป็น (%)	จำนวน (ราย)	จำนวน (หุ้น)	คิดเป็น (%)
สัญชาติไทย	3,799	504,621,800	99.93	132	235,666,690	46.67	3,667	268,955,110	53.26
สัญชาติต่างด้าว	16	378,200	0.07	2	62,700	0.01	14	315,500	0.06
รวม	3,815	505,000,000	100.00	134	235,729,390	46.68	3,681	269,270,610	53.32

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี-

นโยบาย การจ่ายเงินปันผล

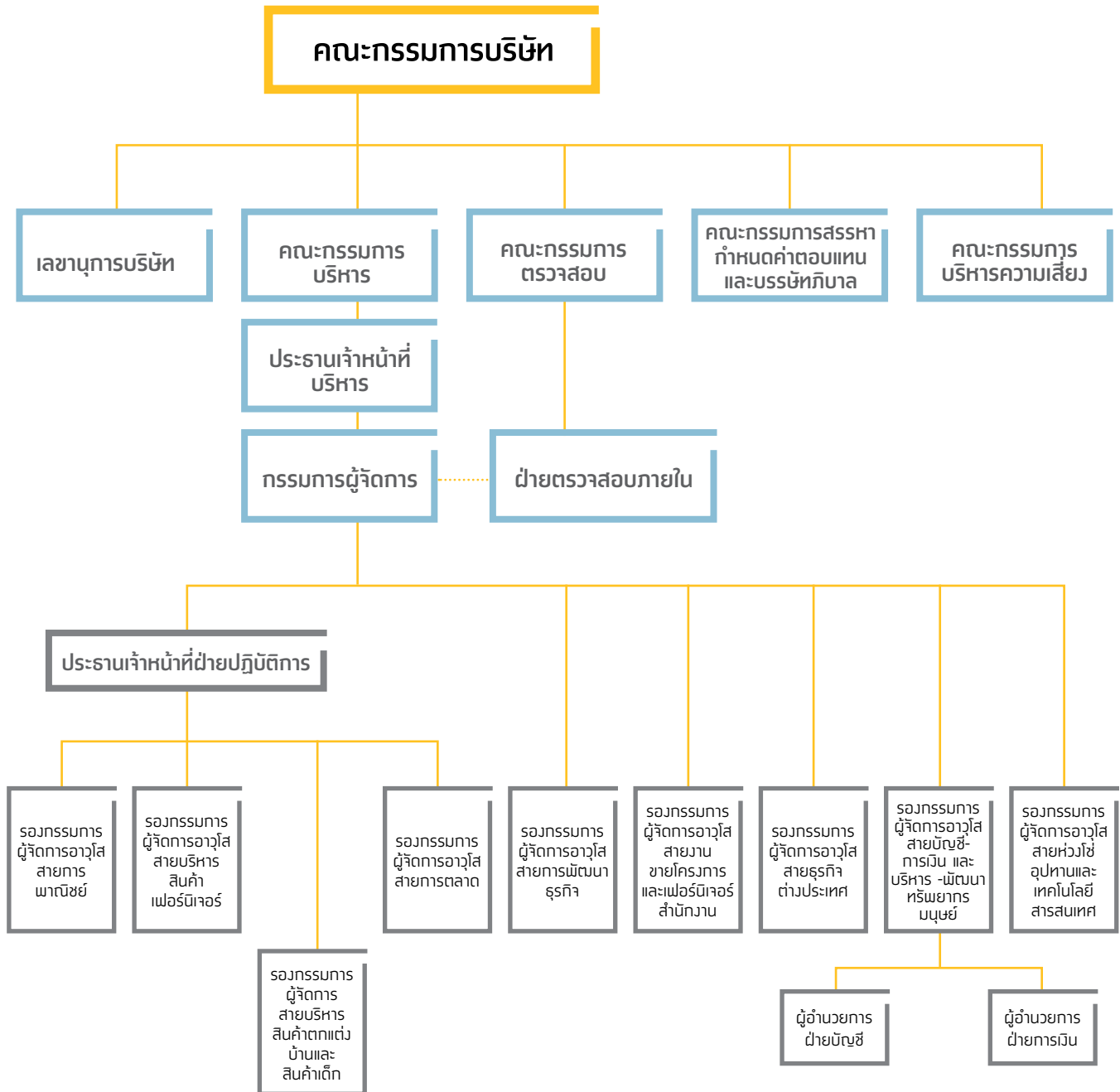
นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงินและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทย่อยกำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

แผนผังองค์กร



หมายเหตุ บริษัทได้เพิ่มตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ โดยมีผลเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายบริหารสินค้าตกแต่งบ้านและสินค้าเด็กลาออก มีผล 1 พฤศจิกายน 2562 บริษัทจึงได้ให้รองกรรมการผู้จัดการ (Vice President)
เป็นผู้รับผิดชอบแทน
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

โครงสร้าง การจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการ 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดต่างๆ

1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- กรรมการอิสระ 4 ท่าน หรือคิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- มากกว่า 2 ปีที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีภายนอกที่ตรวจสอบงบการเงินให้กับบริษัท และบริษัทย่อย

รายชื่อและตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท

1.	นางกรรณิกา	ชลิตอาภรณ์ ¹	ประธานกรรมการ
2.	นายพิศิษฐ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นางชนันทอง	อุดมมหันตีสุข	กรรมการ
4.	นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
5.	นางสาวพิชพิมพ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ / กรรมการบริหาร
6.	นายเอกลักษณ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ / กรรมการบริหาร
7.	นายเอกฤทธิ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ / กรรมการบริหาร
8.	นายจิรายุทธ	รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
9.	นางเพ็ญนา	ธนาสารศิลป์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล / คณะกรรมการตรวจสอบ
10.	นายอดิศักดิ์	รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ / คณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
11.	นายอริยะ	พนมยงค์	กรรมการอิสระ
	นางกนกวรรณรัตน์	ศรีมนัสศิริ	เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ: /1 นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการแต่ได้เป็นกรรมการอิสระ ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการอิสระ คือ นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์ หรือ นางเพ็ญนา ธนาสารศิลป์ ท่านใดท่านหนึ่งทำหน้าที่ร่วมกับประธานกรรมการในการพิจารณา กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560

ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในส่วนรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท ตามหนังสือรับรองบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท คือ นายพิศิษฐ์ บัณฑิตยาสนธิ นางขันทอง อุดมมหันตีสุข นางสาวกฤษชนก บัณฑิตยาสนธิ นางสาวพิชพิมพ์ บัณฑิตยาสนธิ นายเอกลักษณ์ บัณฑิตยาสนธิ และนายเอกฤทธิ์ บัณฑิตยาสนธิ 2 ใน 6 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

การประชุมคณะกรรมการ

รายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562
1.	นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	ประธานกรรมการ	7/7
2.	นายพิศิษฐ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการ	7/7
3.	นางขันทอง อุดมมหันตีสุข	กรรมการ	6/7
4.	นางสาวกฤษชนก บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการ	7/7
5.	นางสาวพิชพิมพ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการ	7/7
6.	นายเอกลักษณ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการ	7/7
7.	นายเอกฤทธิ์ บัณฑิตยาสนธิ	กรรมการ	7/7
8.	นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง ¹	กรรมการอิสระ	6/7
9.	นางเพ็ญนาภา ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ	7/7
10.	นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ	6/7
11.	นายอริยะ พนมยงค์	กรรมการอิสระ	6/7

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1.	นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นางเพ็ญนาภา ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
3.	นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
	นายพิสิษฐ์ โอประภากร	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยนายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท (สามารถดูรายละเอียดคุณสมบัติและประสบการณ์ของกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เพิ่มเติมได้ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมในปี 2562 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562
1.	นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	5/6
2.	นางเพ็ญนาภา ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	6/6
3.	นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	6/6

3. คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นางเพ็ญภา	ธนสารศิลป์	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
2. นายจิรายุทธ	รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. นายอดิศักดิ์	รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นางกนกวรรณรัตน์	ศรีมณีศิริ	เลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

4. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1. นายพิศิษฐ์	ปัทมสัทยาสนธิ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร
3. นางสาวพิชพิมพ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร
4. นายเอกลักษณ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

รายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการบริหารแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมในปี 2562 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งการประชุม 1 มกราคม - 30 ธันวาคม 2562
1. นายพิศิษฐ์	ปัทมสัทยาสนธิ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	12/12
2. นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ	12/12
3. นางสาวพิชพิมพ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12
4. นายเอกลักษณ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12
5. นายเอกฤทธิ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการบริหาร	12/12

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายอดิศักดิ์	รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายเอกฤทธิ์	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง
นางกนกวรรณรัตน์	ศรีมณีศิริ	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย ผู้บริหารจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

1. นายพิศิษฐ์	ปัทมสัทยาสนธิ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวกฤษชนก	ปัทมสัทยาสนธิ	กรรมการผู้จัดการ
3. นายวิพล	วรเสหาฤท ¹	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

4.	นายเอกลักษณ์	บัทมัสตยาสนธิ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายพัฒนาธุรกิจ
5.	นายณัฏฐินันท์	ยุทธพัฒน์ศักดิ์	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานขายโครงการและเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน
6.	นายขวัญชัย	กิจก้องขจรชัย	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารสินค้าเฟอร์นิเจอร์
7.	นายสมชาย	โตสมสกุล ³	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการพาณิชย์
8.	นางกนกวรรณรัตน์	ศรีมณีนศิริ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชี-การเงิน และบริหาร-พัฒนาทรัพยากรมนุษย์
9.	นางกาญจนาวรรณ	ลายลักษณ์ศิริ ²	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการตลาด
10.	Mr. Gerard	McGurk	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายธุรกิจต่างประเทศ
11.	นางสาวปวรณ์วดี	วิชัยดิษฐ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยีสารสนเทศ
12.	นายสุชาติ	ศศิวิมลวิทย์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
13.	นายต่อศักดิ์	กาญจนนิมมานนท์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

หมายเหตุ ¹นายวิพล วรเสนาหฤท ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562

²นางกาญจนาวรรณ ลายลักษณ์ศิริ ได้รับแต่งตั้งเป็นรองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายการตลาด เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562

³นายสมชาย โตสมสกุล ได้รับแต่งตั้งเป็นรองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายการพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 แทนนางสาวพรพรรณ วงมาศา ที่ได้ลาออก เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2561 ได้แต่งตั้งนางกนกวรรณรัตน์ ศรีมณีนศิริ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ง) รายงานประจำปีของบริษัท
4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัท และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปีผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ของบริษัท เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการ	50,000	30,000
กรรมการ	30,000	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
ประธานกรรมการ	-	30,000
กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล (แต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562)		
ประธานกรรมการ	-	30,000
กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการบริหาร		
ประธานกรรมการ	-	-
กรรมการ	-	-

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สิ้นสุด ปี 2562 (บาท)
1.	นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	ประธานกรรมการ	810,000
2.	นายพิศิษฐ์ ปัทมสัตยาสนธิ	กรรมการ	500,000
3.	นางชนันทอง อุดมมหันตสุข	กรรมการ	480,000
4.	นางสาวกฤษชนก ปัทมสัตยาสนธิ	กรรมการ	500,000
5.	นางสาวพิชพิมพ์ ปัทมสัตยาสนธิ	กรรมการ	500,000
6.	นายเอกลักษณ์ ปัทมสัตยาสนธิ	กรรมการ	500,000
7.	นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัตยาสนธิ	กรรมการ	500,000
8.	นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	630,000
9.	นางเพ็ญภา ธารสารศิลป์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และกรรมการตรวจสอบ	620,000
10.	นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	600,000
11.	นายอริยะ พนมยงค์ ¹	กรรมการอิสระ	320,000

หมายเหตุ: ¹ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมแก่นายอริยะ พนมยงค์ กรรมการอิสระ

(2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

สำหรับปี 2562 บริษัท มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ ให้แก่ผู้บริหารจำนวน 79.32 ล้านบาท ตามลำดับ

ตารางแสดงค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท สำหรับปี 2562 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ประเภท	สำหรับ ปี 2562	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัส	11	73.80
ค่าตอบแทนอื่น ๆ ^{1/}	11	5.52
รวม	11	79.32

หมายเหตุ: ^{1/} ค่าตอบแทนอื่น ๆ โดยหลักประกอบด้วย กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินพิเศษ เป็นต้น

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

บุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ตารางแสดงรายละเอียดจำนวนพนักงานในแต่ละสายงาน (ไม่รวมเจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สายงาน		จำนวนพนักงาน (ราย)	
		ประจำ	ชั่วคราว
1	สำนักกรรมการผู้จัดการ	5	0
2	สายการพาณิชย์	2,202	49
3	สายบริหารสินค้าเฟอร์นิเจอร์	113	0
4	สายบริหารสินค้าตกแต่งบ้านและสินค้าเด็ก	28	0
5	สายพัฒนาธุรกิจ	86	1
6	สายงานขายโครงการและเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน	57	2
7	สายธุรกิจต่างประเทศ	9	0
8	สายบัญชี-การเงินและบริหาร-พัฒนาทรัพยากรมนุษย์	181	0
9	สายห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยีสารสนเทศ	660	252
10	สายการตลาด	36	0
11	สายการผลิตและสนับสนุนการผลิต	1,526	0
12	สายบริหารพื้นที่เช่า	96	0
13	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	4	0
รวม		5,003	304

อัตราการหมุนเวียนของพนักงานของบริษัท (คำนวณจากจำนวนพนักงานลาออกต่อจำนวนพนักงานประจำทั้งหมด สำหรับปี 2562 คิดเป็นร้อยละ 34.43%

ผลตอบแทนพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่าง ๆ โดยผลตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมเจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร) ปี 2562 ดังนี้

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	ปี 2562
เงินเดือน	1,165.87
เงินโบนัส	102.32
ค่าตอบแทนอื่นๆ ^{1/}	352.27
รวม	1,620.46

หมายเหตุ: ^{1/} ค่าตอบแทนอื่นๆโดยหลักประกอบด้วยเงินจูงใจพนักงาน (Incentives) กองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท และบริษัทย่อยได้มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน บัวหลวง จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ชื่อ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสินสภาพร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยมีนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ซึ่งกำหนดให้การอบรมและการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรมีความสอดคล้องกับความต้องการทางธุรกิจ กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ของบริษัท พร้อมทั้งมีแผนการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ ทรัพยากร เวลา และบุคลากรในการดำเนินการอบรมและพัฒนาบุคลากรในองค์กร ตลอดจนกำหนดให้มีการวางแผนการอบรมและจัดทำแผนการอบรมประจำปี โดยที่โปรแกรมการอบรมจะแบ่งเป็น การอบรมด้านทักษะ (Skills programs) การอบรมระยะสั้น (Short courses) การฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On the job training) การฝึกสอน (Coaching) การให้คำปรึกษา (Mentoring) และการศึกษาแบบผสมผสาน (Blended learning)

การฝึกอบรมภายใน

หลักสูตรการอบรมภายใน ด้านความปลอดภัยและ สิ่งแวดล้อม (QSHE) โดย วิทยากรภายในบริษัท	กลุ่มเป้าหมาย (คน)						จำนวนวันที่ อบรม (1วัน≥6ชม.)
	พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหาร ระดับสูง	
	พนักงาน ฝ่ายขาย	พนักงาน ฝ่ายสนับสนุน	หัวหน้างาน ฝ่ายขาย/ฝ่าย สนับสนุน	ประจำ สำนักงาน ใหญ่	ประจำโรงงาน และฝ่ายจัดส่ง		
การอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ แวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและ ลูกจ้างเข้าทำงานใหม่	169	100	1				1

หลักสูตรการอบรมภายในด้านเพิ่มพูนทักษะความรู้ตามตำแหน่งงานและส่งเสริมทักษะความรู้ตามตำแหน่งงานโดยวิทยากรภายในบริษัท		กลุ่มเป้าหมาย (คน)						
		พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนวันที่อบรม (1วัน>6ชม.)
		พนักงานฝ่ายขาย	พนักงานฝ่ายสนับสนุน	หัวหน้างานฝ่ายขาย/ฝ่ายสนับสนุน	ประจำสำนักงานใหญ่	ประจำโรงงานและฝ่ายจัดส่ง		
ความรู้ตามตำแหน่งงาน (Functional Skill)	ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการขายและการให้บริการสำหรับพนักงานอินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์ประจำสาขา (โปรแกรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่)	328		14				5
	1. พนักงานตำแหน่ง Cashier & Customer Service		43	3				5
	2. พนักงานตำแหน่ง Maintenance		13					2
	3. พนักงานตำแหน่ง Stock & Sales Co. / Café / Invoice / Loss Prevention		50					1
	ปฐมนิเทศพนักงานใหม่สำหรับพนักงานสำนักงานใหญ่				75		15	1
	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสินค้าเฟอร์นิเจอร์	84		3	2			2
	ความรู้เกี่ยวกับการจำหน่ายสินค้าตู้เสื้อผ้าและชุดรับแขกแบบต่อเติม	120						2
	หลักสูตรพนักงานขายโมดูลาร์มืออาชีพ	60						2
	หลักสูตรพนักงานขายที่นอนมืออาชีพ	65		2	2			2
	ความรู้สินค้าที่นอนสำหรับพนักงานขายทั่วไป	39						2
	ความรู้เกี่ยวกับสินค้าชุดเครื่องนอนกลุ่ม Prue care	61						2
	ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและสไตล์ต่างๆ (3D)	120						10
	ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและสไตล์ต่างๆ (Younique)				8			2
	ความรู้เกี่ยวกับการจัดและตกแต่งบ้าน (Display)	31						1
	กฎระเบียบข้อบังคับและการบริการ DC					112		1
	ความรู้พื้นฐานเฟอร์นิเจอร์และการใช้งานระบบ TMS DC					141		1
	ความรู้พื้นฐานการใช้งานเครื่องมือในการประกอบติดตั้ง DC					143		1
	การประกอบเฟอร์นิเจอร์แบบมืออาชีพชุดห้องรับแขก DC					136		1
	การประกอบเฟอร์นิเจอร์แบบมืออาชีพชุดห้องนอน DC					133		1
	การประกอบติดตั้งสินค้า Younique สำหรับช่างสาขา					23		9
	การประกอบสินค้าเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว Ital Smart					40		3
	ความรู้เกี่ยวกับการประกอบติดตั้งสินค้า Kitchen					14		5
	เทคนิคการเจาะและวัดระยะเพื่อยึดเฟอร์นิเจอร์เข้ากับผนัง					43		3
	มาตรฐานฝีมือช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์บ้าน					24		3

หลักสูตรการอบรมภายในด้านเพิ่มพูนทักษะความรู้ตามตำแหน่งงานและส่งเสริมทักษะความรู้ตามตำแหน่งงานโดยวิทยากรภายในบริษัท		กลุ่มเป้าหมาย (คน)						
		พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนวันที่อบรม (วัน≥6ชม.)
		พนักงานฝ่ายขาย	พนักงานฝ่ายสนับสนุน	หัวหน้างานฝ่ายขาย/ฝ่ายสนับสนุน	ประจำสำนักงานใหญ่	ประจำโรงงานและฝ่ายจัดส่ง		
	มาตรฐานฝีมือช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์ออฟฟิศ					24		3
	มาตรฐานฝีมือช่างประกอบเฟอร์นิเจอร์ยัดติดอยู่กับที่(Built in)					14		3
	เทคนิคการประกอบติดตั้งสินค้าเพื่อความเป็นมืออาชีพ					55		1
	ความรู้พื้นฐานการประกอบเฟอร์นิเจอร์สำหรับ Designer					10		2
ความรู้เพื่อส่งเสริมการทำงาน (Soft Skill)	ทักษะการสื่อสารกับบุคคลต่างสไตล์อย่างมีประสิทธิภาพ				616	312		1
	หลักสูตรพัฒนาพนักงานสายสนับสนุนสู่งานบริการและการสื่อสารที่เป็นเลิศ	33	74	29				2
	การเจรจาต่อรองให้ได้ผลอย่างสร้างสรรค์	116		1		8		2
	พัฒนานักขายด้วยกระบวนการเข้าใจลูกค้าต่างสไตล์ (Index Super Wow)	53			2			2
	การสื่อสารเพื่อลดความขัดแย้งภายในทีม	587		32			10	1
	ทักษะการสื่อสารและการสอน			78				
	ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารภายในองค์กร							
	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ							
	ความรู้เกี่ยวกับการบริหารบุคคลสำหรับหัวหน้างาน							
	อุปนิสัยสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน							
	การประสานงานอย่างไรให้ได้นงาน					127		1
	เพิ่มศักยภาพการทำงานด้วยความคิดบวก					220		1
	การสร้างความมั่นใจและประทับใจให้ลูกค้าภายใน					139		1
	ความคิดสร้างสรรค์กับการทำงาน					143		1
	พัฒนาทีมงานมุ่งสู่ความสำเร็จ					120		1
	ส่งสินค้าด้วยวาจาให้น่าประทับใจ					216		1

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้พนักงานแต่ละบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยจัดส่งพนักงานไปอบรมกับวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านต่าง ๆ

หลักสูตรการอบรมด้านเพิ่มพูนทักษะความรู้ตามตำแหน่งงานโดยวิทยากรภายนอก		กลุ่มเป้าหมาย (คน)						
		พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนวันที่อบรม (วัน≥6ชม.)
		พนักงานฝ่ายขาย	พนักงานฝ่ายสนับสนุน	หัวหน้างานฝ่ายขาย/ฝ่ายสนับสนุน	ประจำสำนักงานใหญ่	ประจำโรงงานและฝ่ายจัดส่ง		
เทคนิคการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการปฏิบัติ					13		107	1
การปฐมพยาบาลและการกู้ชีพ (In-House Training)		29	6		5			1

หลักสูตรการอบรมด้านเพิ่มพูนทักษะความรู้ตามตำแหน่งงาน โดยวิทยากรภายนอก	กลุ่มเป้าหมาย (คน)						
	พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนวันที่อบรม (1วัน≥6ชม.)
	พนักงานฝ่ายขาย	พนักงานฝ่ายสนับสนุน	หัวหน้างานฝ่ายขาย/ฝ่ายสนับสนุน	ประจำสำนักงานใหญ่	ประจำโรงงานและฝ่ายจัดส่ง		
การอบรมดับเพลิงขั้นต้น (In-House Training)	346	154	3	22			1
การปฐมพยาบาลและการกู้ชีพ (Public Training)		2					1
อบรม ทดสอบและประเมินมาตรฐานฝีมือแรงงานช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1 (Public Training)		60					3
ระบบมาตรฐานคุณภาพบริการขนส่งด้วยรถบรรทุกสำหรับการขนส่งส่วนบุคคล (Public Training)				1	1		1
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (Public Training)			4				2
ผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (Public Training)		1					2
การคิดอย่างเป็นระบบ					29		1
การจัดทำแผนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ					58		2
การบริหารการจัดส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง					10		1
การประยุกต์ใช้ KPI เพื่อการประเมินผลการทำงาน					52		2

การฝึกอบรมภายนอก

คณะกรรมการทุกคณะ ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทจะเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดย ก.ล.ต. ตลท. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เพื่อนำความรู้มาพัฒนาและเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการให้คำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะ เพื่อการแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

พนักงาน

บริษัทให้โอกาสแก่พนักงานในการเข้าร่วมการฝึกอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ได้รับมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความเชี่ยวชาญให้ทันต่อเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการในการบริการต่อลูกค้าได้ดีมากยิ่งขึ้น ซึ่งการส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมภายนอกจะพิจารณาด้านคุณธรรม ประสิทธิภาพขององค์กรที่ให้การฝึกอบรม และประโยชน์ที่จะได้รับอย่างคุ้มค่าเป็นสำคัญ ด้วยเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ความพึงพอใจและความไว้วางใจจากลูกค้าซึ่งหมายถึงเป็นตัวกำหนดอนาคตของบริษัทด้วยเช่นกัน ด้วยความพร้อมในสิ่งเหล่านี้ทำให้บริษัทสามารถขยายธุรกิจและเติบโตมาจนถึงปัจจุบัน

หลักสูตรการอบรมด้านเพิ่มพูน ทักษะความรู้ตามตำแหน่งงาน โดยวิทยากรภายนอก	กลุ่มเป้าหมาย (คน)						
	พนักงานฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)			พนักงานฝ่ายสนับสนุน		ผู้บริหาร ระดับสูง	จำนวนวันที่ อบรม (วัน≥6ชม.)
	พนักงาน ฝ่ายขาย	พนักงาน ฝ่าย สนับสนุน	หัวหน้างาน ฝ่ายขาย/ ฝ่าย สนับสนุน	ประจำ สำนักงาน ใหญ่	ประจำ โรงงานและ ฝ่ายจัดส่ง		
ความรู้ด้านบัญชี-การเงิน				4		1	2
ความในงาน IT				5		1	2
ความรู้ด้านการควบคุมภายใน และ การบริหารความเสี่ยง				5			4

ประเภทการฝึกอบรม	สรุปการฝึกอบรมพนักงาน				
	จำนวนหลักสูตร	จำนวนครั้ง	จำนวนชั่วโมง	จำนวนคน	คิดเป็นเงิน (บาท)
การฝึกอบรมภายในโดยวิทยากรภายในบริษัท	40.00	191	3,852.60	5,228	4,439,689.00
การฝึกอบรมภายนอกโดยวิทยากรภายนอก	12.00	44	336.00	903	766,839.90
สรุป	52	235	4,189	6,131.00	5,206,528.90

ในปี 2562 บริษัทส่งพนักงานเข้ารับการอบรม และ/หรือ ทดสอบความรู้ด้านต่าง ๆ จำนวน 52 หลักสูตร (หลักสูตรการฝึกอบรมภายในโดยวิทยากรภายในบริษัท 40 หลักสูตร และการฝึกอบรมภายในโดยวิทยากรภายนอก 12 หลักสูตร) รวม 236 ครั้ง เป็นเงิน 5,206,528.90 บาท คิดเป็น 4,182.60 ชั่วโมงต่อปี โดยมีพนักงานเข้าร่วม 6,139 คน (นับหัวซ้ำ) ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย 849.21 บาทต่อคนต่อปี

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทมุ่งมั่นให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เพื่อให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

หลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักการสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลัก ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ขั้รวบถึว

- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับการดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับการดูแลบริษัทให้ไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance Outcome)
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา และ/หรือ จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน ขั้วรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือ ประจำปีของบริษัท สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ขั้วรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการ

บริษัทและคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลทำหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือก คุณสมบัติของคณะกรรมการแต่ละคนให้มีความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งคุณสมบัติด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี มีวิชาชีพเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ อายุ เพศ และประวัติการศึกษา และควรมีเพศหญิงอย่างน้อย 1 คน เนื่องจากมีความละเอียดรอบคอบในการบริหารจัดการ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัท ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุน มีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของกรรมการบริษัททั้งคณะเพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

- 1) คณะกรรมการบริษัททบทวนแบบประเมินผลให้มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
 - 2) เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินผลให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน
 - 3) เลขานุการบริษัทรวบรวมแบบประเมินผล จัดทำรายงานการสรุปผลการประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 4) คณะกรรมการบริษัทนำผลการประเมินมากำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
 - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

แผนพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งงาน

บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งงานทุกระดับที่สำคัญอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะมีความต่อเนื่องในการบริหาร สามารถรองรับการขยายฐานธุรกิจและกลุ่มลูกค้าได้อย่างทันที่ ซึ่งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะเป็นผู้กำกับดูแลและผลักดันให้มีการจัดทำและทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งงานในตำแหน่งกรรมการและตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมถึงตำแหน่งงานหลักที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามนโยบายการวางแผนเพื่อสืบทอดตำแหน่ง (Sucession Plan Policy)

หลักปฏิบัติ 5 การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินการที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในจรรยาบรรณในการทำงาน (Operating Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดให้มีช่องทางร้องเรียนทุจริตผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัทหรือผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ ethics_hotline@indexlivingmall.com เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อร้องเรียน ข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตแก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล ขั้วรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทที่มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา

โดยบริษัทให้ความสำคัญต่องานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นอย่างมาก โดยจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) นับตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ นักข่าว และผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกและเท่าเทียม ภายใต้ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น รวมถึงผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ เช่น กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (SET Opportunity Day) การจัดประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) การเปิดโอกาสให้นักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ได้พูดคุยกับผู้บริหารของบริษัท (Company Visit) การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) การนำเสนอข้อมูลต่อนักลงทุน (Road Show) รวมถึงการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัท เช่น คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน (MD&A) เอกสารนำเสนอข้อมูล (Presentation) เอกสารข่าวผลประกอบการ (Earnings Release) รวมถึงการเปิดโอกาสให้สื่อมวลชนเข้าพบและสัมภาษณ์ เป็นต้น โดยมีช่องทางการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท คือ โทรศัพท์: +662 898 6420-5 ต่อ 6129 และอีเมล: ir@indexlivingmall.com และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ <https://www.indexlivingmall.com>

ทั้งนี้ นับตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 จนถึงสิ้นปี บริษัทได้ทำกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ต่าง ๆ ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวนครั้ง
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (SET Opportunity Day)	2
การจัดประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	2
การเปิดโอกาสให้นักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ได้พูดคุยกับผู้บริหารของบริษัท (Company Visit)	15
การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call)	7
การนำเสนอข้อมูลต่อนักลงทุนในประเทศ (Domestic Road Show)	1

จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องและเท่าเทียม ทั้งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการ รวมถึงข้อมูลทั่วไป และได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์สำหรับการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนกับบริษัทได้อย่างเท่าเทียม โดยสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ทั้งทางโทรศัพท์: +662 898 6420-5 ต่อ 6129 และอีเมล: ir@indexlivingmall.com

นอกจากนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เท่าเทียมและเป็นธรรม บริษัทได้มีกำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- เปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อไม่ทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเสียเปรียบหรือเสียโอกาสในการลงทุน
- ปฏิบัติต่อนักลงทุนทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นนักลงทุนรายใหญ่หรือรายเล็ก
- จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) โดยจะเชิญและเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์จากทุกบริษัทหลักทรัพย์ได้เข้าร่วมอย่างเท่าเทียมกัน
- ให้ข้อมูลและเปิดโอกาสให้สื่อมวลชนได้รับทราบข้อมูลตามความเหมาะสม
- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลแก่หน่วยงานทางการตามที่ถูกร้องขอ
- ให้ข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในระดับที่เท่าเทียมกัน ยกเว้นมีความจำเป็นอื่นใดในการดำเนินธุรกิจ เช่น สถาบันการเงิน สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ที่ปรึกษา ฯลฯ โดยจะดำเนินการด้วยความระมัดระวัง และมีการขอให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลภายในลงนามในสัญญาการรักษาความลับไว้
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากความสัมพันธ์และข้อมูลที่ได้จากการทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ให้แก่บริษัท
- กำหนดช่วงเวลางดรับนัดหรือให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์และนักลงทุน (Quiet Period) เป็นเวลา 14 วัน ก่อนวันประกาศงบการเงิน
- กำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหุ้นบริษัทของบุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (Blackout Period) ซึ่งรวมถึงทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ ในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนวันประกาศงบการเงิน และ 1 วันหลังจากวันประกาศงบการเงิน
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการ 3 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบและกำหนดรายละเอียด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการจัดทำและนำเสนอ
- 3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัท

- 5) ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- 6) จัดให้มีการทำงานบุคลากรและงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับขึ้นนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- 9) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ (เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน) และการกำหนดคำตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 10) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดคำตอบแทนรวมสำหรับกรรมการชุดย่อยตามงบประมาณที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
- 11) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งประเมินผลการทำงานและพิจารณากำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล)
- 12) พิจารณานุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่าง ๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทและบริษัทย่อยภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัท รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- 13) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณานุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- 14) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด
- 15) แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของ บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า (ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมทุน) หรือบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า (ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมทุน) หรือบริษัทร่วม และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนให้การออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า (ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมทุน) หรือบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- 16) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- 17) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

- 18) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 19) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุทธรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- 20) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ สามเดือน
- 21) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบในการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- 22) ประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการทั้งคณะ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้
- 23) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการทำงานต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- 24) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 4) มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัท รวมถึงการเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล รวมทั้งจัดส่งและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับ

มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- 5) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 7) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 8) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 9) จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter) และ
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 10) สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 11) ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 12) ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาโดยจัดทำรายงานการปฏิบัติงานและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 13) จัดหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามขอบเขตงานที่รับผิดชอบ ตามความเหมาะสมและจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 14) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงและคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังต่อไปนี้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

- 1) พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
- 2) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อครบวาระหรือตำแหน่งว่างลง หรือตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 3) พิจารณาสรรหาหรือกรรมการหรือบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม
- 4) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 5) ประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน

- 1) พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ให้มีความเหมาะสม เป็นธรรมและสมเหตุสมผล ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยควรเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรษัทภิบาล

- 1) กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - 2) เสนอแนวปฏิบัติและให้คำแนะนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 3) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบุคลากรของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัท
 - 4) ทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีความเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณากลับกรองวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) และกรรมการผู้จัดการ (Managing Director) ร่วมกันเสนอ โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่สถานการณ์เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาทบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ
- 2) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำ การบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
- 3) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัท ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคลหรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 5) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทแก่คณะกรรมการบริษัท
- 6) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุนเมื่อมีความจำเป็น และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 7) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำน่า จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของบริษัท ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่าง ๆ ของบริษัท และ/หรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัท
- 8) พิจารณาและอนุมัติระเบียบข้อบังคับ แผนนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ การดำเนินการใด ๆ อันมีผลผูกพันบริษัท
- 9) แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใด ๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- 10) ดำเนินการให้ผู้บริหารหรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- 11) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป
- 12) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- 13) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 14) พิจารณาและอนุมัติคู่มือในการปฏิบัติงาน และขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
- 15) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทรวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

- 16) ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของสมาชิกของคณะกรรมการบริหารเป็นรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 2) สนับสนุนและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 3) กำกับดูแล ติดตาม สอบทาน แผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง
- 4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- 5) รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังต่อไปนี้

ร่วมกับกรรมการผู้จัดการ (Managing Director) ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง และอำนาจบริหารงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ

- 1) คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
- 2) สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
- 3) ดูแลในภาพรวมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปี ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงินและมิใช่การเงิน
- 4) อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใดๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
- 5) พิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้บริหารในลำดับถัดจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามลำดับที่ปรากฏในแผนผังโครงสร้างการจัดการของบริษัท ทั้งนี้ ความหมายของคำว่า "ผู้บริหาร" ให้เป็นไปตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารดังกล่าว
- 6) พิจารณาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
- 7) เป็นตัวแทนของบริษัท ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล

- 8) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่าเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- 9) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือ บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 10) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อำนาจอนุมัติ และดำเนินการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการแก้ไขอำนาจดำเนินการและการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ (Delegation of Authority) เนื่องจากมีการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการเพิ่มเติม ซึ่งได้กำหนดอำนาจการอนุมัติวงเงินในโครงการลงทุน ค่าใช้จ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างหลัก ๆ ของบริษัท สรุปได้ดังนี้

ประเภทธุรกรรม		อำนาจอนุมัติ				
		BOD ^{/1}	EC ^{/1}	CEO ^{/1}	MD ^{/1}	COO ^{/3}
1.	งานงบประมาณ					
1.1	การอนุมัติงบประมาณบริษัทประจำปี (ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่าย งบประมาณลงทุน และงบประมาณต้นทุน) รวมถึงการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระหว่างปี	✓				
1.2	การอนุมัติโครงการลงทุนที่ผ่านการอนุมัติงบประมาณตามข้อ 1.1	> 200 ล้านบาท ต่อโครงการ	≤ 200 ล้านบาท ต่อโครงการ	-	-	-
1.3	โครงการลงทุนไม่ปกติ หรืออยู่นอกงบประมาณ	> 50 ล้านบาท ต่อโครงการ	≤ 50 ล้านบาท ต่อโครงการ	-	-	-
1.4	การอนุมัติการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายบริหาร และค่าใช้จ่ายในการขาย ที่ผ่านการอนุมัติงบประมาณตามข้อที่ 1.1	> 50 ล้านบาท ต่อรายการ	≤ 50 ล้านบาท ต่อรายการ	-	≤ 20 ล้านบาท ต่อรายการ	-
2.	การจัดซื้อ จัดจ้าง					

ประเภทธุรกรรม		อำนาจอนุมัติ				
		BOD ^{/1}	EC ^{/1}	CEO ^{/1}	MD ^{/1}	COO ^{/3}
2.1	การเปิด PO (ต่อรายการ) และเป็นการขอซื้อที่ผ่านการอนุมัติตามข้อ 1.1					
	2.1.1 งาน Construction			> 100 ล้านบาทต่อรายการ ^{/2}	≤ 100 ล้านบาทต่อรายการ	
	2.1.2 งานการตลาด			> 30 ล้านบาทต่อรายการ ^{/2}	≤ 30 ล้านบาทต่อรายการ	≤ 500,000 บาทต่อรายการ
	2.1.3 การเปิด PO โดยจัดซื้อส่วนกลาง			> 15 ล้านบาทต่อรายการ ^{/2}	≤ 15 ล้านบาทต่อรายการ	
	2.1.4 การซื้อสินค้าเพื่อขายโดย Supply Chain			> 100 ล้านบาทต่อรายการ ^{/2}	≤ 100 ล้านบาทต่อรายการ	
	2.1.5 การซื้อสินค้าเพื่อขายโดยหน่วยงานอื่น			> 100 ล้านบาทต่อรายการ ^{/2}	≤ 100 ล้านบาทต่อรายการ	≤ 20 ล้านบาทต่อรายการ

หมายเหตุ: ^{/1} BOD — คณะกรรมการบริษัท, EC - คณะกรรมการบริหาร, CEO - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, MD - กรรมการผู้จัดการ COO ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

^{/2} อำนาจอนุมัติรายการดังกล่าวเป็นของ CEO (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) และ MD (กรรมการผู้จัดการ) ลงนามอนุมัติร่วมกัน

^{/3} เพิ่มอำนาจอนุมัติสำหรับตำแหน่ง COO- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562

ทั้งนี้ หากการทำรายการใดมีลักษณะเป็นรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท บริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทำหน้าที่ในการสรรหาคัดเลือก ทั้งนี้ บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัท และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทล. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561 โดยการคัดเลือกจะดำเนินการ ดังนี้

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และเป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คนและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 2) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- 3) ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560

นิยาม “กรรมการอิสระ”

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- 1) ไม่ถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตาม พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็น หรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานตรวจสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 7) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนใน ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับ กิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- 1) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีประชาชนทั่วไปเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 3) สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
- 4) สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทที่ตนเป็นกรรมการได้อย่างเพียงพอ และเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

- 5) หากกรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการรายดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งอาจมีในอนาคต
- 6) กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 7) กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 8) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัท หรือบริษัทย่อยทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัท หรือบริษัทย่อยทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมดออกจากตำแหน่ง หากไม่สามารถแบ่งจำนวนกรรมการทั้งหมดออกเป็น 3 ส่วนเท่ากันได้ ให้กรรมการที่ออกมามีจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกตามวาระนี้อาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก (โดยมีผลตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับจดหมายลาออก)
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความของกฎหมาย หรือตามข้อบังคับบริษัท
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัท

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งสามารถใช้ดุลพินิจของตนอย่างอิสระ และสามารถอ่านและเข้าใจพื้นฐานของงบการเงินซึ่งจำเป็นต้องมีในการทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ คณะกรรมการตรวจสอบสามารถติดต่อสื่อสารโดยตรงกับผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้ตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- 1) มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยเฉพาะกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2) ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท
- 3) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มี

- อำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการรายนั้น ๆ ด้วย
- 4) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งหลังจากวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
 - 5) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - 6) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งหลังจากวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แล้วแต่กรณี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 7) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งหลังจากวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แล้วแต่กรณี
- 8) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ (สำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งหลังจากวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) แล้วแต่กรณี
- 9) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- 10) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 11) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 12) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
- 13) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติในด้านอื่น ๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัท โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือน นับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน

กรรมการตรวจสอบอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- (ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการของบริษัท
- (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- (ค) ตาย
- (ง) ลาออก
- (จ) ถูกถอดถอน

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบต้องแจ้งให้บริษัท ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนพร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

- 1) กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสาม (3) ปี โดยกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล ที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกก็ได้
- 2) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การตาย การพ้นสภาพการเป็นกรรมการ การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ซึ่งตนเข้ามาแทน

- 3) ในกรณีกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล คนใดลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบล่วงหน้า เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออกภายในเก้าสิบ (90) วัน เพื่อให้กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริหาร

ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบคณะกรรมการบริหาร

- 1) คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน
- 2) ประธานกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริหาร

- 1) คณะกรรมการบริหารต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 2) มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 3) สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมาอย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
- 4) สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ และเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

สมาชิกของคณะกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี โดยสมาชิกของคณะกรรมการบริหารที่ออกตามวาระนั้น อาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้

สมาชิกของคณะกรรมการบริหารอาจพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- (ก) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- (ข) ตาย
- (ค) ลาออก
- (ง) คณะกรรมการมีมติให้ออก

ทั้งนี้ ในกรณีที่สมาชิกของคณะกรรมการบริหารลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง สมาชิกของคณะกรรมการบริหารรายดังกล่าว ต้องแจ้งให้ประธานคณะกรรมการบริหารทราบ โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารใหม่ ทดแทนสมาชิกของคณะกรรมการบริหารที่ลาออกไปภายใน 90 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมีจำนวนสมาชิกครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งและการสิ้นสุดสภาพการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยผ่านการสรรหาของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล และมีวาระการปฏิบัติงานตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท เมื่อกรรมการบริหารความเสี่ยงครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการบริหารความเสี่ยง ไม่สามารถดำรงตำแหน่งได้จนครบวาระ ซึ่งผลให้จำนวนกรรมการไม่ครบตามองค์ประกอบ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม หากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจหรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม

บริษัท กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และ/หรือ บริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัท อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
- 2) บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นผู้บริหาร (เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน) ในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และ/หรือ บริษัทร่วม ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาถึงสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท
- 3) หากในการเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัท มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัท มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ประกาศที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัท ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำ รายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

- 4) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และ/หรือ บริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัททราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ โดยอนุโลมรวมทั้งเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 5) ดำเนินการให้บริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญมีผู้สอบบัญชีเป็นสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันหรือสำนักงานสอบบัญชีที่อยู่ในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท
- 6) บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมมีหน้าที่นำเสนอรายงานทางการเงินและงบการเงินฉบับที่ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวให้บริษัท เพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวม หรือผลประกอบการของบริษัท
- 7) บริษัท จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และ/หรือ บริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัท จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า (เท่าที่สามารถดำเนินการได้ภายใต้สัญญาร่วมลงทุน) และ/หรือ บริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วม ดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ กิจการร่วมค้า และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- 1) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 2) บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัท ก่อนนำเสนอสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตาม การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

- 3) บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัท จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท รายไตรมาส และประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แกสาธารณชน แล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
- 4) บริษัทกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครอง ข้อมูลภายในตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และ ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 5) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออก แล้วมีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้รั่วความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้าก็ตาม
- 6) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยจะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้หรือรับทราบ ในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับ ผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่
- 7) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายใน ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- 8) บริษัทกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษ จะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับ ผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ไว้ดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อยไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยกรรมการไม่ควรเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท
- 2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญหากการกระทำดังกล่าวจะทำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่สามารถระทำการ หรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือเป็นการได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานให้บริษัททราบทันที ตามวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรเปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท หรือบริษัทย่อยได้ เช่น
 - การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
 - การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
 - การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัท หรือบริษัทย่อยโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น
- 4) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท หรือบริษัทย่อย เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้าการประมูลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยเคร่งครัด

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้มีการอบรมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทำงานโดยสุจริตและกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทมีการกำหนดหลักการที่สำคัญดังนี้

- 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ถึงแม้จะมีเจตนาที่จะรับหรือคงไว้ซึ่งบริการทางธุรกิจก็สามารถระทำการใด ๆ ได้
- 2) ห้ามไม่ให้มีการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พรรคการเมือง องค์กรใดๆ ซึ่งอยู่ในรูปแบบบริวารวิสาหกิจ หรือบริษัทในรูปแบบอื่น ๆ ที่รัฐเป็นเจ้าของ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทางตรง หรือทางอ้อมผ่านทางบุคคลที่ 3 ซึ่งหมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ของบริษัทต่าง ๆ และผู้ร่วมลงทุนที่เป็นของรัฐ หรือเป็นของรัฐบางส่วนโดยเด็ดขาด
- 3) กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและจริงจัง ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- 4) กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสาร ทำความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดถือแนวปฏิบัติในระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้ และมีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัทและบริษัทย่อย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 5) กำหนดหลักการสำหรับการให้ หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง ว่าเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพนักงานต้องไม่เสนอ เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ การเลี้ยงอาหารและความบันเทิงต่าง ๆ หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมการให้สินบน และการทุจริตหากเป็นการรับของขวัญ ควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักอยู่เสมอว่า

การกระทำหรือไม่กระทำใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

- 6) กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต ทั้งนี้ จะต้องมีการป้องกันการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสด โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสดอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสดที่มีการแจ้งเข้ามา
- 7) พนักงานทุกคนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- 8) บริษัทและบริษัทย่อย ให้ความสำคัญคุ้มครองและเป็นธรรมแก่พนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยจะไม่ลงโทษ ลดตำแหน่ง หรือทำให้เกิดผลกระทบในแง่ลบแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใดๆ ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้การปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัทและบริษัทย่อย ต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- 9) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงอาจจะได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 10) ในกรณีที่พนักงานอาจต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ถูกเรียกร้องให้มีการจ่ายเงินเพื่อไม่ให้ถูกทำร้ายร่างกาย รวมถึงการข่มขู่คุกคาม ต่อไปยังครอบครัวของพนักงาน ซึ่งถือว่าเป็นภัยคุกคามใกล้ตัวที่มีผลต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของพนักงาน และ/หรือ ครอบครัวของพนักงาน จึงเป็นเหตุจำเป็นให้ต้องมี “การจ่ายเงินเพื่อความปลอดภัย” โดยที่การจ่ายเงินเพื่อความปลอดภัยดังกล่าว นั้นจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ และพนักงานจำเป็นต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา และ/หรือ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสายงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทราบทันทีที่สามารถกระทำได้

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยมีการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ ตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาค ซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการเลือกปฏิบัติต่อบุคคลต่างเชื้อชาติ เพศ หรือชนชั้น และบริษัทไม่มีการใช้แรงงานเด็ก

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่า “พนักงาน” คือทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยยึดหลักการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้มีการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ ผ่านแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน
บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัสที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพรวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น มีประกันสุขภาพ และอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าพินิจปากกิบิตามารดาที่เสียชีวิตของพนักงาน เป็นต้น
- 2) การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน และการฝึกอบรม
บริษัทและบริษัทย่อย มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรมการสัมมนาการดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อย ยังได้สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน
- 3) นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยบริษัทและบริษัทย่อย มุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้ง มีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อย (รวมถึง ILM Malaysia) จ่ายคำตอบแทนจากการสอบบัญชีให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด และ KPMG PLT ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของ ILM Malaysia รวมจำนวน 3.67 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส ค่าสอบบัญชีรายปี ค่าตรวจสอบระบบสารสนเทศ ค่าสังเกตการณ์การทำลายสินค้า และค่าล่วงเวลา ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เบิกตามจริง (Out-of-Pocket Expense) ที่เกี่ยวข้องกับการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และค่าสอบบัญชี

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้มีการจ่ายค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) ในปี 2562 ให้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด และ KPMG PLT

การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

การถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของบริษัทของกรรมการ ในปี 2562

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ก่อนวัน IPO (23 กรกฎาคม 2562)	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ 31 มกราคม 2563	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
1.	นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / ประธานกรรมการ	300,000	155,000	455,000	0.090
2.	นายพิศิษฐ์ บัณฑิตยาสนธิ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / ประธานคณะ กรรมการบริหาร / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	11,525,900	1,875,000	13,400,900	2.654
3.	นางชนันทอง อุดมมหันตีสุข คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ	19,604,880	1,400,000	21,004,880	4.159
4.	นางสาวกฤษชนก บัณฑิตยาสนธิ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	33,039,320	950,000	33,989,320	6.731
5.	นางสาวพิชพิมพ์ บัณฑิตยาสนธิ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	33,039,320	600,000	33,639,320	6.661
6.	นายเอกลักษณ์ บัณฑิตยาสนธิ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	33,039,320	600,000	33,639,320	6.661
7.	นายเอกฤทธิ์ บัณฑิตยาสนธิ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการ / กรรมการบริหาร	33,039,320	1,250,000	34,289,320	6.790
8.	นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธานคณะ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหา กำหนดค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล	150,000	-	150,000	0.029
9.	นางเพ็ญภา ธนสารศิลป์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการสรรหา กำหนดค่า ตอบแทน และบรรษัทภิบาล / กรรมการตรวจสอบ	200,000	-	200,000	0.039
10.	นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจ สอบ / กรรมการสรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	300,000	19,600	319,600	0.059
11.	นายอริยะ พนมยงค์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ	-	-	-	-

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของผู้บริหาร ในปี 2562

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ก่อนวัน IPO (23 กรกฎาคม 2562)	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ 31 มกราคม 2563	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
1.	นายวิพล วรเสาทฤท คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	22,000	0.004
2.	นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมณีศิริ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชี-การเงิน / บริหารและ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ / เลขานุการบริษัท	70,000	-	70,000	0.013
3.	นายณัฏฐินันท์ ยุทธพัฒนศักดิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสาย งานขายโครงการและเฟอร์นิเจอร์ สำนักงาน	2,079,560	-	2,079,560	0.411
4.	นายขวัญชัย กิจก้องขจรชัย คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารสินเฟอร์นิเจอร์	20,000	-	20,000	0.003
5.	นายสมชาย โตสมสกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการพาณิชย์	-	-	-	-
6.	นางสาวปวารณดี วิชัยดิษฐ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสาย บัญชีห่วงโซ่อุปทานและเทคโนโลยี สารสนเทศ	20,000	-	20,000	0.003
7.	นางกาญจนาวรรณ ลายลักษณ์ศิริ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสาย การตลาด	8,000	-	8,000	0.001
8.	Mr. Gerard McGurk คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสาย ธุรกิจต่างประเทศ	10,000	-	10,000	0.001
9.	นายสุชาติ ศศิวิมลวิทย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	40,000	-	40,000	0.007
10.	นายต่อศักดิ์ กาญจนนิมมานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	80,000	-	80,000	0.015

ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายภาพรวม

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อย ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคม บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย ในทุกด้าน

จากการที่บริษัทและบริษัทย่อย ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัท และบริษัทย่อย จะคำนึงถึงผลประโยชน์ และผลกระทบต่อ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

2) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทาง เพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

3) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

5) การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทและบริษัทย่อยส่งเสริมให้ กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม และเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสารให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความเคารพสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour)ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว หรือสถานะอื่นที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน

3. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของพนักงานอันเป็นปัจจัยสำคัญขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัท จึงมีนโยบายมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนอยู่รวมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้มีการเติบโตและก้าวหน้าในสายงาน ผ่านนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) จัดระบบการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัสที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพ รวมถึงสร้างโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ ทั้งที่ตามกฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น มีประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ เป็นต้น
- 2) จัดให้มีการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน และการฝึกอบรม ผ่านกระบวนการฝึกอบรมการสัมมนาการดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
นอกจากนี้ ยังได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมิน และเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน
- 3) จัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดี โดยมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมทั้งให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ
- 4) จัดพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับสันทนาการ เพื่อให้พนักงานได้พักผ่อนและออกกำลังกาย เช่น โต้ะ pool เครื่องออกกำลังกาย และลานกิจกรรม / งานสังสรรค์ในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น
- 5) จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องทุกข์ หรือข้อเสนอแนะเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานผ่านทางร้องเรียนบนเว็บไซต์ / ฝ่ายทรัพยากรบุคคล / แบบประเมินความพอใจของบริษัท เป็นต้น โดยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนตามนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing policy)

4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจอันสูงสุดแก่ลูกค้า ดังนี้

- 1) คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นที่การใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และการผลิตที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ และได้รับความพึงพอใจสูงสุด
- 2) พัฒนาคิดค้นสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่หลากหลาย มีคุณภาพ และมาตรฐาน และตรงตามความต้องการ
- 3) ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า ของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

- 4) คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพมาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าของบริษัท
- 5) จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- 6) รักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ทางที่มีขอบ

5. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้า ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นดูแลและพัฒนากระบวนการผลิต และเลือกใช้ วัสดุที่เป็นมิตรกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด หลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึง มาตรการด้านการประหยัดพลังงาน การใช้วัสดุสำนักงานสิ้นเปลืองต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า เช่น การใช้กระดาษรีไซเคิล (Re-Used) การเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระหว่างช่วงพัก การจัดสื่อแจกเป็นซีดี หรือ Soft Files แทนที่จะเป็นกระดาษจัดทำเป็นรูปเล่ม เน้นการสื่อสาร ประชุม จัดทำธุรกรรมต่าง ๆ ทางอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น ลดการเดินทางไป-มาภายในระหว่างสำนักงาน เป็นต้น

6. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทได้นำแนวคิดในการรับผิดชอบต่อสังคมมาปรับใช้และคิดค้นให้เกิดนวัตกรรมทางธุรกิจที่สร้างประโยชน์ ความสามารถในการแข่งขันต่อธุรกิจและสังคม โดยมีการตรวจสอบกระบวนการต่าง ๆ ของธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หรือไม่ อย่างไร และการศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว โดยพิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียดรอบคอบทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ และเพื่อความเจริญเติบโตควบคู่กับการสร้างผลกำไรของธุรกิจอย่างยั่งยืน เช่น โครงการนำ RPA (Robotic Process Automation) มาเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานที่มีขั้นตอนทำงานนาน ซึ่งนอกจากทำให้หน่วยงานได้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานแล้ว ก็ยังช่วยลดปริมาณในการใช้กระดาษในสำนักงาน

7. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในการปฏิบัติตามแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ให้เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการจัดทำรายงานเปิดเผยการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมการดำเนินการด้านธุรกิจ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และด้านสังคม รวมถึงจัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง และจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลาย ให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลโดยสะดวก

8. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่บริษัท ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท โดยสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน และดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมชุมชน พร้อมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนอย่างเป็นประจำและสม่ำเสมอ

9.1 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท และบริษัทย่อย ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ถึงแม้จะมีเจตนาที่จะรับหรือคงไว้ซึ่งบริการทางธุรกิจก็สามารถกระทำการใด ๆ ได้
- 2) ห้ามไม่ให้มีการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พรรคการเมือง องค์กรใด ๆ ซึ่งอยู่ในรูปแบบรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทในรูปแบบอื่นๆ ที่รัฐเป็นเจ้าของ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทางตรง หรือทางอ้อมผ่านทางบุคคลที่ 3 ซึ่งหมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ของบริษัทต่าง ๆ และผู้ร่วมลงทุนที่เป็นของรัฐ หรือเป็นของรัฐบางส่วนโดยเด็ดขาด
- 3) กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและจริงจัง ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- 4) กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่สื่อสาร ทำความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดถือแนวปฏิบัติในระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้ และมีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัท ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัท เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 5) กำหนดหลักการสำหรับการให้ หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง ไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพนักงานต้องไม่เสนอ เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ การเลี้ยงอาหารและความบันเทิงต่าง ๆ หรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจมีผลให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรม การให้สินบน และการทุจริต หากเป็นการรับของขวัญ ควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล ไม่เกี่ยวข้องกับการผูกมัดทางธุรกิจ และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการกระทำหรือไม่กระทำใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- 6) กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสนับถือความซื่อสัตย์ ทั้งนี้ จะต้องมีการคุ้มครองการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา
- 7) พนักงานทุกคนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
- 8) บริษัท ให้ความสำคัญและเป็นธรรมแก่พนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย โดยจะไม่ลงโทษ ลดตำแหน่ง หรือทำให้เกิดผลกระทบในแง่ลบแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใด ๆ ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้การปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัท ต้องสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- 9) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงอาจจะได้รับโทษทางกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 10) ในกรณีที่พนักงานอาจต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ถูกเรียกร้องให้มีการจ่ายเงินเพื่อไม่ให้ถูกทำร้ายร่างกาย รวมถึงการข่มขู่คุกคามไปยังครอบครัวของพนักงาน ซึ่งถือว่าเป็นภัยคุกคามใกล้ตัวที่มีผลต่อสุขภาพ หรือความปลอดภัยของพนักงาน และ/หรือครอบครัวของพนักงาน จึงเป็นเหตุจำเป็นให้ต้องมี “การจ่ายเงินเพื่อความปลอดภัย” โดยที่การจ่ายเงินเพื่อความปลอดภัยดังกล่าวนั้นจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ และพนักงานจำเป็นต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา และ/หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในสายงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทราบทันทีที่สามารถกระทำได้

9.2 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

โดยในปี 2562 มีกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ดังต่อไปนี้

• กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

บริจาคถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ลงพื้นที่น้ำท่วมแจกอาหารแห้ง น้ำดื่มและของใช้จำเป็น จ.อุบลราชธานี

บริษัทระดมทีมพนักงานจากศูนย์กระจายสินค้าจากกรุงเทพฯ และพนักงานในพื้นที่ จ.อุบลราชธานี นับ 10 ราย พร้อมรถบรรทุกกระจายสินค้าลงพื้นที่ จ.อุบลราชธานี นำถุงยังชีพประกอบด้วยเครื่องดื่ม อาหารแห้ง และของใช้จำเป็น เข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม อ.วารินชำราบ (เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2562) และ อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี (เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2562) รวมกว่า 100 หลังคาเรือน นอกจากนี้ ยังเข้าช่วยขนย้ายสิ่งของขึ้นที่สูงให้แก่ชาวบ้าน และบรรจุกระสอบทรายทำคันกันน้ำให้แก่ชาวบ้านและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ในจุดที่น้ำยังเข้าไม่ถึง



มอบเงินช่วยเหลือ อาหารแห้ง น้ำดื่มและของใช้จำเป็น จังหวัดอุบลราชธานี

บริษัทส่งทีมงานลงพื้นที่ จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อนำน้ำดื่ม อาหารแห้ง และของใช้จำเป็น พร้อมมอบเงิน จำนวน 100,000 บาท ให้กับ คุณวิรุจ วิชัยบุญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี เป็นตัวแทนจังหวัด เพื่อนำไปช่วยเหลือแก่ผู้ประสบอุทกภัยในเขตพื้นที่ จังหวัดอุบลราชธานี โดยมีคุณอภิชาติ จำปานิล ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุบลราชธานี เป็นสักขีพยาน เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 ณ ศูนย์รับบริจาค ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี



กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ

บริษัทมอบอุปกรณ์การเรียน และของขวัญ พร้อมร่วมกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติในชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้กับสำนักงานใหญ่ของบริษัท ศูนย์กระจายสินค้า และสาขาต่าง ๆ



โรงเรียนวัดกำแพง จังหวัดกรุงเทพมหานคร



ชุมชนใต้สะพานพระราม 8



“Index ปันรักสู่พี่น้องบนดอย” โรงเรียนบ้านนาคอเรือ ตำบลนาคอเรือ อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่



โรงเรียนวัดนางพญาจังหวัดนครศรีธรรมราช

บริจาคของใช้จำเป็น ให้กับเยาวชนและชุมชนในพื้นที่



สาขานครศรีธรรมราช มอบลูกฟุตบอลให้แก่ โรงเรียนคลองจิหลาด จังหวัดนครศรีธรรมราช



บริจาคของใช้ให้กับ โรงเรียนบ้านหนองจำปา อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา



กิจกรรมเลี้ยงอาหารและบริจาคสิ่งของ บ้านเด็กตาบอด ผู้พิการซ้ำซ้อน ณ โรงเรียนบ้านเด็กรามอินทรา



บริจาคของใช้ให้กับสถานรับเลี้ยงเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชน วัดมawang ร่วมกับมูลนิธิ ฟอ์เด็ก 6 จ.สมุทรปราการ



บริจาคของใช้จำเป็นให้กับมูลนิธิรินกขมัน ณ Index Livingmall สาขาพระราม2



บริจาคเฟอร์นิเจอร์และสินค้าให้กับกาชาดจันทบุรี เพื่อเป็นประโยชน์กับสังคม-ชุมชนในพื้นที่จังหวัดจันทบุรี

โครงการหนึ่งคนให้หลายคนรับ ให้โอกาสตัวเอง = ให้โอกาสผู้ป่วย

บริษัทร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทยรับบริจาคโลหิตจากพนักงานและชุมชนใกล้เคียง จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 และ 20 พฤศจิกายน 2562



การจ้างงานผู้สูงอายุ และผู้พิการ



กิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรม

บริษัท ร่วมกิจกรรมงานบุญของวัดในชุมชน และบริจาคของจำเป็น



งานบุญประจำปี วัดท่ามะยม และ ชุมชนพื้นที่จ่อหอ
จังหวัดนครราชสีมา



ร่วมเดินในขบวนแห่ และจัดซุ้มแจกน้ำดื่ม
วันแห่นมัสการหลวงพ่อโสธร จังหวัดฉะเชิงเทรา

กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ได้นำร่องโครงการลดใช้ถุงพลาสติกในทุกสาขา ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ที่ผ่านมา ตามที่ได้รับขอความร่วมมือจากทางสมาคมผู้ค้าปลีกไทย ให้แจ้งมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงและแก้วน้ำพลาสติก” ซึ่งบริษัทได้เริ่มดำเนินการนำร่องลดใช้พลาสติกมาก่อนแล้ว รวมทั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ที่ผ่านมา ได้นำร่องรณรงค์ในส่วนของพนักงานสำนักงานใหญ่ และร้านค้าในชุมชนใกล้เคียง



- กิจกรรมเพื่อพนักงาน

กิจกรรมเปี่ยมสุข ของสาขา ต่าง ๆ เช่น งานสืบสานประเพณีลอยกระทง กีฬาสีภายใน เป็นต้น



กิจกรรมเปี่ยมสุข 'กีฬาสีภายใน'



การตรวจสุขภาพประจำปี

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและบริษัทย่อย

รายชื่อ	ILM	IDF	TW	ILM Inter
1. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	X			
2. นายจิรายุทธ รุ่งศรีทอง	//, Ax			
3. นางเพ็ญนภา ธนสารศิลป์	//, A			
4. นายอดิศักดิ์ รักอริยะพงศ์	//, A			
5. นายอริยะ พนมยงค์	//			
6. นายพิศิษฐ์ ปัทมสัทยาสนธิ	/,0	/	/	/
7. นางชนทอง อุดมมหันตสุข	/	/	/	/
8. นางสาวกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ	/,0	/	/	/
9. นางสาวพิชพิมพ์ ปัทมสัทยาสนธิ	/	/	/	/
10. นายเอกลักษณ์ ปัทมสัทยาสนธิ	/,0	/	/	/
11. นายเอกฤทธิ์ ปัทมสัทยาสนธิ	/	/	/	/
12. นายวิพล วรเสหาฤท	0			
13. นางกนกวรรณรัตน์ ศรีเมณีศิริ	0			
14. นายณัฏฐินันท์ ยุทธพัฒน์ศักดิ์	0			
15. นายขวัญชัย กิจก้องขจรชัย	0			
16. นายสมชาย โตสมสกุล	0			
17. นางสาวปารณวดี วิชัยดิษฐ	0			
18. นางกาญจนาวรรณ ลายลักษณ์ศิริ	0			
19. Mr. Gerard McGurk	0			
20. นายสุชาติ ศศิวิมลวิทย์	0			
21. นายต่อศักดิ์ กาญจนนิมมานนท์	0			

หมายเหตุ:

x = ประธานกรรมการ / = กรรมการ Ax = ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 // = กรรมการอิสระ 0 = ผู้บริหาร A = กรรมการตรวจสอบ

ปัจจัย ความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้ศึกษาและนำกรอบ COSO มาประยุกต์ให้เข้ากับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทในระดับองค์กร โดยคำนึงทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ประเมินความเสี่ยงและระบุความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท แล้วกำหนดแผนงานรองรับในการป้องกัน กำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทและแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

1.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของสภาพเศรษฐกิจและการพึ่งพาภาคสังหาริมทรัพย์

ในปี 2562 เศรษฐกิจไทยเติบโตแบบชะลอตัว จากการหดตัวของภาคการส่งออก ที่มีผลมาจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก และสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายและการลงทุนในประเทศได้ชะลอตัวลง แม้รัฐบาลได้ออกมาตรการกระตุ้นการจับจ่ายภายในประเทศในช่วงปลายปีซึ่งมีแนวโน้มว่าภาพรวมเศรษฐกิจไทยจะเติบโตไม่เกิน 3% ต่ำที่สุดในรอบ 5 ปี ส่งผลกระทบต่อความต้องการใช้สินค้าเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ตกแต่งบ้านหรือความต้องการของพื้นที่เช่าลดลง

รายได้จากการขายหลักของบริษัทมาจากการขายสินค้าเฟอร์นิเจอร์ภายใต้แบรนด์ Index furniture และ WINNER ซึ่งเจาะกลุ่มลูกค้าตลาดรายได้ปานกลางถึงปานกลางค่อนข้างสูง (Mass to Premium Mass) คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 49.2 ของรายได้จากการขายรวมสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 โดยการจับจ่ายใช้สอยของกลุ่มประชากรนี้มีความอ่อนไหวต่อสภาพเศรษฐกิจไม่มากนักน้อยปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และกระแสเงินสดของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจอย่างใกล้ชิด พร้อมกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดและส่งเสริมการขาย ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อกระตุ้นการจับจ่ายของลูกค้าทุกเดือน บริษัท ยังให้ความสำคัญกับสินค้าตกแต่งบ้าน (Home Decorative Item) ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวเร็ว และลูกค้าสามารถซื้อสินค้าดังกล่าวได้เป็นประจำ และมีการจำหน่ายสินค้าเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านที่เจาะกลุ่มลูกค้าตลาด Premium อย่างสินค้าแบรนด์ BoConcept และสินค้าสไตล์อเมริกันที่วางจำหน่ายในร้าน MOMENTOUS อย่างแบรนด์ STANLEY และแบรนด์ HOOKER เพื่อขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของความผันผวนทางเศรษฐกิจ และการพึ่งพาสินค้าภายใต้แบรนด์ Index furniture และ WINNER อีกด้วย

ในส่วนของบริษัทให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่านั้น ในการเลือกผู้เช่าพื้นที่ บริษัทได้คำนึงถึงฐานลูกค้าและความเป็นไปได้ในการอยู่รอดของร้านค้านั้น ๆ และได้มีการประชุมกับผู้เช่าพื้นที่อย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบถึงสถานการณ์และสามารถดำเนินการช่วยเหลือได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ยังมีการเฝ้าติดตามและศึกษาสภาพเศรษฐกิจ โดยเฉพาะภาคอสังหาริมทรัพย์และข้อมูลทางการตลาดที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมพร้อมรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจและภาคอสังหาริมทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

1.2 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันในตลาดเฟอร์นิเจอร์ และของตกแต่งบ้าน และธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่า

การค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์ และของตกแต่งบ้าน ในปี 2562 มีการแข่งขันสูงขึ้นเป็นลำดับ ทั้งจากผู้ประกอบการรายใหญ่รายใหม่ ๆ ที่เข้ามาตีตลาด และผู้ประกอบการต่างประเทศที่มีต้นทุนการผลิตที่ต่ำ ซึ่งทำให้ต้องแข่งขันกันทั้งด้านราคา รายการส่งเสริมการขาย และ

การออกสินค้าดีไซน์ใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้สามารถรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดได้ อีกทั้ง ช่องทางการขายสินค้าออนไลน์ซึ่งเติบโตอย่างรวดเร็วได้เข้ามามีผลกระทบกับการดำเนินการร้านค้าปลีกเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านเพิ่มมากขึ้น

บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงเรื่องของการแข่งขัน โดยการพัฒนาสินค้าให้มีความแตกต่างจากคู่แข่ง การจัดหาสินค้าจากผู้ผลิตภายนอก และพัฒนาเรื่องกรรมสิทธิ์ในการผลิตสินค้า โดยโรงงานในเครือเพื่อช่วยในการบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งแสวงหาเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านทั้งในประเทศ และต่างประเทศที่มีรูปแบบดีไซน์โดดเด่นและแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่นในประเทศ และต่างประเทศเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ในต้นทุนที่ต่ำ สามารถแข่งขันได้ และมีการส่งเสริมการขายผ่านแคมเปญโปรโมชั่น หรือจัดรายการส่งเสริมการขายเฉพาะพื้นที่ เพื่อให้สามารถตอบสนองและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าในพื้นที่ที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ บริษัทมีการเพิ่มประสิทธิภาพของช่องทางการจำหน่ายสินค้า เช่น การขายผ่านทางระบบออนไลน์ (On-line) รวมทั้งการขยายช่องทางไปยังงานโครงการ และตลาดต่างประเทศทั้งในรูปแบบลงทุนเองและแฟรนไชส์

ธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่เช่าที่มีการแข่งขันอยู่สูงอันเกิดจากการเปิดคอมมูนิตีมอลล์และห้างสรรพสินค้าใหม่ การซื้อสินค้าและสั่งอาหารออนไลน์ และการดึงดูดผู้เช่าพื้นที่ที่สามารถดึงดูดลูกค้าให้มาใช้บริการ โดยบริษัทได้ลดความเสี่ยงโดยการปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของความต้องการและไลฟ์สไตล์ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เช่น การดิงร้านค้าที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยมมาเช่าพื้นที่ การจัดสรรร้านค้าให้มีความหลากหลาย และจัดกิจกรรมภายในคอมมูนิตีมอลล์อย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

1.3 ความเสี่ยงจากการส่งออกผลิตภัณฑ์และขยายธุรกิจ在不同ประเทศ

ในปัจจุบันบริษัทได้มีการขายสินค้าเฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์ตกแต่งบ้านในประเทศผ่านร้านค้าแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่ายงานรับจ้างผลิตสินค้า (OEM) และงานโครงการ在不同ประเทศ เช่น ประเทศปากีสถาน สหภาพเมียนมาร์ ประเทศเวียดนาม และประเทศอินโดนีเซีย เป็นต้น โดยรายได้จากการขายสินค้าไปยังต่างประเทศสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ ร้อยละ 2.5 ของรายได้จากการขายรวมของบริษัท

ด้วยสถานะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวในปีนี้ ส่งผลให้ผลประกอบการของร้านค้าแฟรนไชส์ และตัวแทนจำหน่ายและการขยายธุรกิจในต่างประเทศอาจเป็นไปได้ไม่ตามเป้าหมาย นอกจากนี้ การขยายธุรกิจในตลาดเกิดใหม่ (Emerging market) ที่ยังมีโครงสร้างในการประกอบธุรกิจกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่ยังไม่ครอบคลุมครบถ้วน ดังนั้น ปัจจัย

ดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต หรือสามารถแปลความหมายได้หลายรูปแบบซึ่งอาจเกิดขึ้นบ่อยและไม่สามารถคาดการณ์ได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการส่งออกสินค้า และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการศึกษาความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนการขยายธุรกิจในประเทศคู่ค้าเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในตลาดต่างประเทศจะช่วยถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจให้กับผู้ประกอบการแฟรนไชส์และตัวแทนจำหน่าย เช่น ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลสินค้า การจัดวางสินค้า การตลาด การทำการส่งเสริมการขาย เป็นต้น ประกอบกับ บริษัทได้จัดทำคู่มือปฏิบัติการและฝึกอบรมให้กับผู้รับแฟรนไชส์ และตัวแทนจำหน่ายให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินกิจการไปในแนวทางเดียวกัน

บริษัทไม่หยุดนิ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และการผลิตเพื่อให้สามารถแข่งขันทั้งด้านคุณภาพและราคากับผู้ประกอบการอื่น ซึ่งจะส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจในต่างประเทศเป็นไปอย่างราบรื่นและยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามผลการดำเนินงานของการขายสินค้าเฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน在不同ประเทศอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากบริษัทพบว่า ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ ประสิทธิภาพขาดทุน หรือคู่สัญญาแฟรนไชส์หรือคู่สัญญาตัวแทนจำหน่ายไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด

1.4 ความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงคลัง

การสั่งซื้อสินค้าจากทั้งโรงงานผลิตของบริษัทฯ หรือผู้ขายหรือผู้ผลิตภายนอก บริษัทจะต้องสั่งซื้อตามปริมาณการสั่งซื้อขั้นต่ำ (Minimum Order Quantity) ตามที่ผู้ค้ากำหนด ซึ่งอาจทำให้บริษัทมีสินค้าคงคลังในจำนวนมาก โดยบริษัทไม่อาจรับประกันได้ว่า จะสามารถจำหน่ายสินค้าคงคลังดังกล่าวได้ทั้งหมด หรือตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคได้ในอนาคต ทำให้สินค้าดังกล่าวล้าสมัย หรือเสื่อมสภาพ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงตามนโยบายการตั้งการด้อยค่าของสินค้าเพื่อขายของบริษัทจำนวน 56.7 ล้านบาท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการบริหารระดับสินค้าคงคลัง ผ่านการวางแผนการสั่งซื้อสินค้า และทำงานร่วมกับผู้ขายหลักอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะกับโรงงานผลิตของบริษัทย่อย ทำให้บริษัทสามารถควบคุมปริมาณสินค้าคงคลังได้มีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกัน บริษัทมีการบริหารระดับสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม มีการติดตามและประเมินความเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังอยู่อย่างสม่ำเสมอ พร้อมมีแผนรองรับเพื่อให้สินค้าดังกล่าวเกิดการเคลื่อนไหว และลดปัญหาสินค้าล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดโปรโมชั่น การให้ส่วนลด หรือการลดล้างสต็อกเป็นประจำทุกปี เป็นต้น

ต้นทุนหลักของบริษัทนอกเหนือจากต้นทุนวัตถุดิบ คือ ค่าใช้จ่ายพนักงาน โดยสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ค่าใช้จ่ายพนักงานสำหรับการผลิตเท่ากับร้อยละ 6.2 ของต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการรวมของบริษัทฯ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรเท่ากับร้อยละ 42.1 ของผลรวมของต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริการของบริษัทตามลำดับ โดยอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของประเทศไทยได้มีการปรับขึ้นอย่างต่อเนื่องตามประกาศของคณะกรรมการค่าจ้าง โดยการปรับขึ้นอัตราค่าจ้างขั้นต่ำครั้งล่าสุดมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 รวมถึง บริษัทยังให้ความสำคัญกับผลตอบแทนที่ดีต่อพนักงานเพื่อเป็นหนึ่งในแรงจูงใจในการทำงาน ดังนั้น หากอัตราค่าแรงมีการปรับขึ้นในอนาคตอาจส่งผลให้ต้นทุนค่าแรงของบริษัทเพิ่มขึ้นตาม อาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ ลดลง และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินการ และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้มีการกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง บริษัท ได้มีการวางแผนกำลังพลตามทิศทางการดำเนินธุรกิจและการเติบโตของบริษัทโครงสร้างของหน่วยงาน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาและดำเนินการให้มีความเหมาะสมต่อไปในอนาคต เพื่อให้โครงสร้างพนักงานและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานให้เหมาะสม รวมทั้ง บริษัทยังได้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีแผนในการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการผลิตและการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยบริหารต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

1.5 ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของโรงงานผลิต และศูนย์กระจายสินค้าของบริษัท

รายได้จากการขายสินค้าเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากโรงงานผลิตของบริษัทคิดเป็นจำนวนประมาณระหว่างร้อยละ 40.0 ถึงร้อยละ 46.0 ของรายได้จากการขายรวมของบริษัท ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทขึ้นอยู่กับการดำเนินงานของโรงงานของบริษัทในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการผลิตเฟอร์นิเจอร์ที่ไม่ได้คุณภาพตามข้อกำหนดและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการผลิตของโรงงานที่อาจหยุดชะงัก จากอุบัติเหตุหรือการหยุดทำงานของเครื่องจักรนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามแผนงาน ปัญหาการนัดหยุดงานของพนักงาน รวมทั้งภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย วาตภัย การผลิตผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ที่ไม่ได้คุณภาพตามข้อกำหนดและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และในกรณีของโรงงานที่หยุดชะงักอาจทำให้บริษัทประสบปัญหาการผลิตไม่เพียงพอชั่วคราว หรืออาจมีต้นทุนขายหรือค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ชื่อเสียง ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของโรงงาน บริษัท จึงได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตเพื่อควบคุมและพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ ที่ได้ถือปฏิบัติเรื่องคุณภาพอย่างเคร่งครัด เพื่อให้แน่ใจได้ว่า เฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานและข้อกำหนดต่าง ๆ ของบริษัท บริษัทยังได้ซ่อมบำรุงเครื่องจักรของบริษัท ตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถผลิตเฟอร์นิเจอร์ได้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ IDF ยังได้รับการยอมรับโดยองค์กรสากลตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001:2015) นอกจากนี้ บริษัทยังจัดหาสินค้าเฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้านจากบุคคลภายนอกเพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงโรงงาน และเป็นการบริหารต้นทุนของบริษัทอีกด้วย โดยจะเห็นได้จากสัดส่วนการจัดซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอกเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 58.3 ของรายได้จากการขายรวมของบริษัทสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ในปัจจุบันบริษัทได้จัดเก็บสินค้าคงคลังโดยหลักของบริษัทฯ ในศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งโดยหลักแล้วจะเป็นสินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods) คิดเป็น ร้อยละ 92.1 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนั้น หากเกิดการสูญเสีย ความเสียหาย และ/หรือ เหตุขัดข้องใด ๆ ต่อศูนย์กระจายสินค้าแห่งใดแห่งหนึ่งหรือต่อสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ เนื่องจากสภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ อัคคีภัย การก่อการร้าย โรคระบาด การประท้วง ระบบสาธารณูปโภคขัดข้อง อุปกรณ์ชำรุดบกพร่อง หรือเหตุการณ์อื่นใดในลักษณะเดียวกัน ย่อมส่งผลกระทบต่อความสามารถของบริษัทในการส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าได้ อย่างไรก็ดี บริษัทได้จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้ข้างต้น รวมทั้งพัฒนากระบวนการดำเนินงานในการดูแลศูนย์กระจายสินค้า พร้อมนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เข้ามาช่วยควบคุมดูแลสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสียหายของสินค้าคงคลังบางส่วนที่อยู่ในโรงงานของบริษัท ศูนย์กระจายสินค้า และสาขาต่าง ๆ

1.6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้บริหารหลักและพนักงานที่มีความสามารถ

ความสำเร็จของบริษัทขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทในการมุ่งใจและรักษาผู้บริหารหลักและพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถในการทำงาน ซึ่งบุคคลเหล่านี้รวมถึง ครอบครัววิวัฒน์สัตยาสนธิ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งและบริหารจัดการบริษัทมาอย่างยาวนาน ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งมีประสบการณ์ในการผลิต การทำการตลาด และการจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ บริษัทฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ความสามารถ และมีความรู้ความสามารถ โดยบริษัทได้ฝึกอบรมพนักงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ดี หากบริษัทไม่สามารถรักษากลุ่มผู้บริหารและพนักงานที่มีความสามารถไว้ได้ หรือไม่สมารถหาบุคลากรมาทดแทนได้ภายในเวลาที่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการมุ่งใจและรักษาบุคลากรของบริษัทฯ และมุ่งเน้นพัฒนาความสามารถและความรับผิดชอบของบุคลากร การวางแผนทางอาชีพ (Career Path) ของบุคลากรแต่ละระดับอย่างชัดเจน รวมทั้งการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้และความสามารถของแต่ละบุคคล นอกจากนี้ บริษัทมีการสรรหาพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อทดแทนบุคลากรที่สูญเสียไป และมีการทำแผนสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor Plan) สำหรับตำแหน่งสำคัญ เพื่อให้บริษัทมีบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท

2. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

2.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าในต่างประเทศ และรายได้จากการขายสินค้า (Royalty Fee) ซึ่งจะเริ่มรับรู้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2561 โดยหลักเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เช่นเดียวกับ รายจ่ายสำหรับต้นทุนวัตถุดิบที่นำเข้าจากต่างประเทศที่ชำระเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ และสกุลเงินยูโร บริษัทมีรายได้จากการขายและต้นทุนวัตถุดิบที่เป็นเงินตราต่างประเทศในจำนวนที่มีนัยสำคัญ หากอัตราแลกเปลี่ยนเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางลบอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการบริหารเงินตราต่างประเทศให้รายได้บางส่วนสอดคล้องกับรายจ่ายในสกุลเดียวกัน (Natural Hedge) จากธุรกรรมการขายสินค้า และซื้อวัตถุดิบของบริษัทฯ หน่วยงานฝ่ายขายที่เกี่ยวข้องทำการทบทวนการตั้งราคาขายและค่าใช้จ่ายนำเข้าให้ครอบคลุมต่อความเสี่ยงของการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายการจัดการความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการเข้าทำสัญญาเงินตราต่างประเทศโดยเข้าทำสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในช่วงเวลา นอกจากนี้ บริษัทยังติดตามข่าวสารและทิศทางการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดทั้งผ่านข่าวสารและข้อมูลจากธนาคาร เพื่อประเมินสถานการณ์และหาทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น อย่างไรก็ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่มียอดคงเหลือจากสัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าที่เปิดสถานะไว้กับสถาบันทางการเงิน

2.2 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยของบริษัทได้แก่ เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน หนี้กู้ระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน เงินเป็นสกุลเงินบาทรวมจำนวน 4,685.9 ล้านบาท ซึ่งส่วนหนึ่งของเงินกู้ดังกล่าวจำนวน 4,432.5 ล้านบาท มีการคิดอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว หรือคิดเป็นร้อยละ 94.6 ของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวมของบริษัท อย่างไรก็ตาม ในอนาคตบริษัทอาจต้องมีการกู้ยืมเงินที่มีนัยสำคัญเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารเงินทุน และการขยายกิจการของบริษัท ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี ที่ผ่านมามีบริษัทมีการวางแผนและบริหารเงินทุน และติดตามการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังมีการบริหารความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้วยการกระจายการกู้ยืมเงินทั้งแบบอัตราดอกเบี้ยคงที่และแบบลอยตัว นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) บริษัทจะสามารถเข้าถึงช่องทางระดมทุนที่หลากหลายและมีอำนาจในการต่อรองมากขึ้น

3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

3.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย และพระราชบัญญัติที่บังคับใช้ใหม่

กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทจากหน่วยงานของรัฐ และเทศบาลท้องถิ่นต่าง ๆ ข้อปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตต่าง ๆ รวมทั้งพระราชบัญญัติที่บังคับใช้ใหม่ บริษัทไม่สามารถรับรองได้ว่าหน่วยงานของรัฐ และเทศบาลท้องถิ่นต่าง ๆ จะไม่เปลี่ยนแปลง หรือกำหนดหลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติที่เข้มงวดขึ้นในอนาคตหรือไม่ หากเกิดกรณีต่าง ๆ เหล่านี้ อาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องตามกฎหมาย หรือจากปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ดี ทางบริษัทได้เตรียมการในการศึกษากฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับตัวสำหรับกลุ่มบริษัทให้สามารถดำเนินการตามแผนธุรกิจและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความขัดข้องของระบบเทคโนโลยีและระบบการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งความเสี่ยงด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 โดยมีการจัดทำระบบสำรองข้อมูล รวมทั้งติดตามและแจ้งเตือนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มีความมั่นใจว่า ข้อมูลที่สำคัญจะไม่สูญหาย หรือรั่วไหล ระบบการดำเนินงานสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และให้ข้อมูลมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเหตุการณ์เพื่อประกอบการตัดสินใจ



การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท โดยที่คณะกรรมการพิจารณาผลการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่าง ๆ 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการและสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัท และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม โดยได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีจรรยาบรรณในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือและปฏิบัติตามด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส ตรงไปตรงมา เป็นไปตามกฎหมายต่อผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า ทั้งนี้ ได้จัดให้มีการสื่อสารแก่ผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านทางอีเมลและเว็บไซต์ภายในของบริษัท (Intranet) และบุคคลภายนอกรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดเรื่อง Code of Conduct ไว้เป็นส่วนหนึ่งของหลักเกณฑ์ในการประเมิน Competency ของผู้บริหารและพนักงาน เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง และมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัย หากมีกระทำความผิดขัดต่อนโยบายของบริษัท

บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชาและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของบริษัท และให้การควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงาน รวมถึง มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของบริษัท (Delegation of Authority)

อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ และลำดับขั้นของการอนุมัติรายการทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ มีคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายบริหาร โดยมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายด้าน

บริษัทมีการกำหนดแผนกลยุทธ์ เป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ รวมถึง คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชดเชยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีกฎบัตรของ คณะกรรมการต่าง ๆ กำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ จึงได้จัดให้มีการอบรมพนักงาน โดยกำหนดเป็นแผนการอบรมประจำปี ซึ่งจะเน้นหน่วยงานที่มีความต้องการเร่งด่วนเป็นสำคัญ รวมถึงมีการส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของบุคลากรตามที่จำเป็น ตลอดจนมีการจัดทำแผนรองรับ สำหรับการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง ซึ่งระบุผู้สืบทอด (Successor) และแนวทางการพัฒนาศักยภาพของผู้สืบทอดในตำแหน่งสำคัญ

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หรือ เป้าหมายที่กำหนดไว้ของธุรกิจ เพื่อให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น โดยได้กำหนดให้มีนโยบายการบริหาร ความเสี่ยงอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้รับการอนุมัติตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัท เพื่อระบุนกรอบแนวปฏิบัติของการบริหาร ความเสี่ยง และได้มีการสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ส่วนงานต่าง ๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบและถือปฏิบัติ นอกจากนี้ มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบดูแลและติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะมีการรวบรวมผลการ ประเมินความเสี่ยงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนและผลักดันกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างเป็นระบบ

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดย คำนึงถึงโอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact) ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น กลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น รวมถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในรูปแบบ ต่าง ๆ ตลอดจนการประเมินความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบและความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ในการทำธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท กำหนดให้มีแนวทางและมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ เพื่อป้องกันหรือลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงแนวทางต่าง ๆ เช่น การยอมรับความเสี่ยง การลดความเสี่ยง และการหลีกเลี่ยงความเสี่ยง เป็นต้น และมีการติดตาม ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ในองค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ผ่านทางนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติงานต่าง ๆ โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานที่สำคัญ โดยการแบ่งแยกผู้ทำหน้าที่อนุมัติ ผู้ทำหน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และผู้หน้าที่ดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้การควบคุมภายในเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้ง มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของบริษัท (Delegation of Authority : DOA) ซึ่งได้รับอนุมัติตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม และนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ต้องมีเงื่อนไขการค้าที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรม ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายทอดทางผลประโยชน์ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ตลอดจนนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางและเป้าหมายที่กำหนดไว้ทั้งในเชิงกลยุทธ์และการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ทำหน้าที่ในการตรวจสอบว่าการปฏิบัติงานจริงของบริษัท และบริษัทย่อยได้ดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัท กำหนดอ้างอิงแผนการตรวจสอบประจำปีซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญตามที่ได้รับการเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในกรณีที่พบข้อผิดพลาด ฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานประเด็นที่ตรวจพบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุง

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารโดยมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก มีการพิจารณาใช้ข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร เพื่อประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงมีการกำหนดให้แต่ละหน่วยงานที่เป็นผู้ควบคุมเอกสาร มีหน้าที่ในการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญให้เป็นระเบียบ เพื่อให้การตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย กรรมการและฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันต่อสถานการณ์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท จะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลสำคัญที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจ 7 วันล่วงหน้าก่อนการประชุมซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ และมีเวลาได้ศึกษาข้อมูลสำคัญอย่างพอเพียง โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานการจัดประชุมแต่ละครั้ง รวมถึงการจัดทำรายงานการประชุมซึ่งจะระบุรายละเอียดเรื่องที่พิจารณา ข้อซักถามและความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการ รวมถึงผลการอนุมัติ/พิจารณาการประชุมนั้นๆ ตลอดจนการจัดเก็บรายงานการประชุมให้เป็นระเบียบเพื่อใช้อ้างอิงข้อมูลต่อไป

ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ภายในองค์กร บริษัท มีการกำหนดช่องทางการสื่อสารข้อมูลให้กับพนักงานหลายช่องทาง ได้แก่ การติดประกาศที่บอร์ดภายในบริษัท การใช้อีเมลล์สื่อสารข้อมูลเพื่อให้พนักงานบางคนหรือบางกลุ่มรับทราบ การสื่อสารผ่าน

ทาง Intranet ภายในของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเลือกช่องทางการสื่อสารให้กับพนักงาน ขึ้นอยู่กับข้อมูลและกลุ่มพนักงาน เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลที่ต้องการสื่อสารถึงกลุ่มพนักงานเป้าหมายอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารข้อมูลของบริษัท ไปยังบุคคลภายนอก โดยบริษัทได้มีการจัดทำเว็บไซต์ ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาที่สำคัญ เช่น ข้อมูลบริษัท บรรษัทภิบาล และการรับข้อร้องเรียน เป็นต้น รวมถึง มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนทุจริตผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัท หรือผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ ethics_hotline@indexlivingmall.com เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อร้องเรียน ข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตแก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระโดยกำหนดให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อยว่าการปฏิบัติงานจริงของบริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนด รวมทั้งบริษัท มีการกำหนดแผนการตรวจสอบภายในประจำปีอ้างอิงจากการพิจารณาความเสี่ยงและลักษณะการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งได้รับการพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำการทบทวนแผนการตรวจสอบภายในเพื่อให้มีความสอดคล้องและความเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปีหรือเมื่อมีความจำเป็น

ทั้งนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานข้อบกพร่องที่พบ หรือสิ่งที่ควรปรับปรุงของระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และจะรายงานผลการตรวจสอบภายในซึ่งรวมถึงการรายงานผลการติดตามสถานะของการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมถึง บริษัทฯ กำหนดให้มีการพิจารณา รวบรวมข้อเท็จจริง สอบสวน และรายงานต่อผู้บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว เมื่อเกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสิ่งผิดปกติ หรือความบกพร่องที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ ฐานะทางการเงิน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

ข้อสังเกตทางการบัญชีและการควบคุมภายในด้านบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน และไม่ได้ออกรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทางการบัญชีและการควบคุมภายในด้านบัญชีต่อผู้บริหารของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ข้อสังเกตทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน และไม่ได้ออกรายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ต่อผู้บริหารของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 (บริษัทจำกัด) เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2561 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายพิสิฏฐ์ โอประภากร เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การอบรมที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ตามที่คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้มีการออกกฎเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในงาน บัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี บริษัทจึงขอเปิดเผยประวัติดังนี้

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมณีสิริ (53 ปี)

- รองกรรมการผู้จัดการอาวุโสสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

วุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาวิทยลัยอัสสัมชัญ

การอบรม

- 2561 - ประกาศนียบัตรศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs 2561
- 2561 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- 2562 - TLCA CFO Professional Development Program สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายสุชาติ ศศิวิมลวิทย์ (53 ปี)

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ บัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี

- ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2544

การอบรม

- เข้าอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชีที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำหรับปี 2560 จำนวน 26 ชั่วโมง สำหรับปี 2561 จำนวน 7 ชั่วโมง และสำหรับปี 2562 จำนวน 24 ชั่วโมง

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ประวัติหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นายพิสิษฐ์ โอประภากร

ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน (MBA - Finance) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี (BBA - Accounting) เกียรตินิยมเหรียญทองมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)
- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (Tax Auditor)

การอบรม

อบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในจากสภาวิชาชีพบัญชี ดังนี้

- 80 ประเด็นทุจริตที่องค์กรต้องรู้เท่าทัน
- การวางแผนงานบริหารงานตรวจสอบประจำปี
- Audit Process วิธีการวางแผนงานตรวจสอบระบบงาน
- โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (IACP)

ประสบการณ์ทำงาน

2557 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน (หัวหน้างานตรวจสอบภายใน)	บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์
2556 - 2557	เจ้าหน้าที่อาวุโส (ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร)	บจ. ที่ปรึกษากฎหมายและภาษีอากร ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส
2553 - 2555	เจ้าหน้าที่อาวุโส (ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน)	บจ. เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษารัฐกิจ

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

1. จัดโครงสร้างแบ่งงานความรับผิดชอบและบริหารงานทั่วไปภายในสำนักตรวจสอบ
2. จัดทำคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และสอบทานผู้ตรวจสอบภายในว่าได้ปฏิบัติตามคู่มือ มาตรฐานการตรวจสอบภายใน
3. จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ของบริษัท โดยกำหนดเป้าหมายและขอบเขตที่จะตรวจสอบเพื่อนำเสนอ พิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดทำงบประมาณประจำปี ของสำนักตรวจสอบภายใน และบริหาร / ควบคุมรายจ่ายให้อยู่ในงบประมาณตามที่กำหนด
5. สอบทานงานบริหารและควบคุมงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และขอบเขตของการ ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมรวมถึงมีประสิทธิภาพ
6. สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบ (Audit Program) รวมถึงผลประโยชน์ความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบการ ควบคุมภายในของแต่ละงานตรวจสอบทั้งด้านปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบสารสนเทศ
7. สอบทานและให้คำแนะนำต่องานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อดำเนินการตามแนวทางการตรวจสอบ รวมถึงควบคุมและ ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน โดยพิจารณาการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ แผนงาน และระเบียบปฏิบัติงานต่าง ๆ ของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. สอบทานรายงานการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามแนวทางแก้ไขที่ได้สรุปร่วมกันกับผู้รับการตรวจสอบ

คำอธิบายและ การวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

สรุปสาระสำคัญในปี 2562

สรุปผลการดำเนินงาน (หน่วย: ล้านบาท)	2561	2562	เปลี่ยนแปลง %YoY
รายได้จากการขาย	9,174.2	9,236.1	+0.7%
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	484.1	561.9	+16.1%
รายได้จากการดำเนินงาน	9,658.2	9,798.0	+1.4%
กำไรขั้นต้น	4,263.2	4,262.1	-0.03%
EBITDA	1,360.8	1,566.8	+15.1%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	542.9	596.1	+9.8%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	44.1%	43.5%	-
อัตรา EBITDA (%)	13.9%	15.8%	-
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.6%	6.0%	-
ค่าใช้จ่ายครั้งเดียว*	35.4	21.0	-40.7%
กำไรสุทธิไม่รวมค่าใช้จ่ายครั้งเดียว	578.3	617.1	+6.7%

หมายเหตุ: *ค่าใช้จ่ายครั้งเดียวในปี 2561 มาจากการปิด ILM Malaysia และในปี 2562 มาจากค่าใช้จ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุของพนักงาน

- บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2562 จำนวน 596.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.8% จากปี 2561 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายสินค้าและรายได้จากการให้เช่าและบริการ การเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นจากการให้เช่าและบริการเนื่องจากพื้นที่เช่าที่เพิ่มขึ้นและอัตราการเช่าพื้นที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายที่ลดลงจากการบริหารค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- รายได้จากการดำเนินงานเติบโต 1.4% เมื่อเทียบกับปี 2561 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้เช่าและบริการซึ่งเติบโตสูงถึง 16.1% ในขณะที่รายได้จากการขายสินค้าเติบโตเล็กน้อยที่ 0.7% โดยรายได้จากการขายสินค้ามีปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโตหลัก คือ ยอดขายออนไลน์ซึ่งเติบโตโดดเด่น 155.0% ยอดขาย “Younique Customized Furniture 4.0” ซึ่งเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ 55.1% และงานโครงการภายในประเทศซึ่งเติบโต 9.8%
- บริษัทประสบความสำเร็จในการเปิดตัวสาขาใหม่หลายสาขาในช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลให้รายได้จากการขายสินค้าเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยสาขาที่เปิดใหม่ในปี 2562 ได้แก่ Index Living Mall สาขาชัยพฤกษ์ (มกราคม 2562) Index Living Mall สาขาจันทบุรี (สิงหาคม 2562) WINNER สาขาราชบุรี (สิงหาคม 2562) รวมถึง “Younique Customized Furniture 4.0” จำนวน 5 สาขา และร้านแฟรนไชส์ที่ประเทศเวียดนามอีก 2 สาขา

เหตุการณ์สำคัญในปี 2562

- **เปิด Index Living Mall สาขาชัยพฤกษ์**
ในเดือนมกราคม 2562 บริษัทได้เปิดให้บริการ Index Living Mall สาขาชัยพฤกษ์ ซึ่งเป็นสาขารูปแบบสแตนดาร์ดสาขาที่ 30 ในประเทศไทย
- **เปิด Index Living Mall จังหวัดจันทบุรี**
ในเดือนสิงหาคม 2562 บริษัทได้เปิดให้บริการ Index Living Mall จังหวัดจันทบุรี ซึ่งเป็นสาขารูปแบบสแตนดาร์ดสาขาที่ 31 ในประเทศไทย โดย ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีร้าน Index Living Mall รูปแบบสแตนดาร์ดสาขาทั้งหมด 31 สาขา และ Index Furniture Center จำนวน 6 สาขา ในประเทศไทย
- **เปิดตัวร้าน WINNER สาขาแรก**
ในเดือนสิงหาคม 2562 บริษัทได้เปิดตัวร้าน WINNER สาขาแรกที่จังหวัดราชบุรี ซึ่งเป็นสาขารูปแบบสแตนดาร์ดสาขา และบริษัทเป็นเจ้าของและเป็นผู้บริหารงานเอง (COCO - Company Owned Company Operated) เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังกลุ่ม Mass Market มากขึ้น ทั้งนี้ ร้านดังกล่าวเป็นร้านขายเฟอร์นิเจอร์ขนาดเล็กรูปแบบใหม่ ซึ่งมุ่งเน้นไปที่จังหวัดและเมืองรองทั่วประเทศที่บริษัทยังไม่มีการค้าดำเนินธุรกิจในพื้นที่ดังกล่าว
- **เปิดแฟรนไชส์ 2 สาขาแรกในประเทศเวียดนาม**
ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทได้เปิดให้บริการ Index Living Mall ในรูปแบบแฟรนไชส์สาขาแรกในเมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ซึ่งนับเป็นสาขาต่างประเทศสาขาที่ 18 ของบริษัท และต่อมาในเดือนธันวาคม 2562 บริษัทได้เปิดร้านแฟรนไชส์ที่เวียดนามเพิ่มอีก 1 สาขา ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีร้านแฟรนไชส์ในต่างประเทศรวมทั้งรวมทั้งหมด 19 สาขา ใน 8 ประเทศ ทั้งนี้ จากผลตอบรับที่ดีมากของร้านแฟรนไชส์ในประเทศเวียดนาม ทั้ง 2 สาขา บริษัทมีแผนที่จะเปิดสาขาเพิ่มเติมในประเทศเวียดนามอีกหลายแห่งในปี 2563
- **เดินทางขยายสาขา “Yunique Customized Furniture 4.0”**
หลังจากได้รับผลตอบรับเป็นอย่างดีจากโมเดลในการออกแบบเฟอร์นิเจอร์สั่งตัดที่ตอบโจทย์ลูกค้า “Yunique Customized Furniture 4.0” นับตั้งแต่เปิดตัวในช่วงปลายปี 2560 บริษัทได้ขยายสาขาของ Yunique อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2562 ได้ขยายเพิ่มอีก 5 สาขา รวมทั้งสิ้นเป็น 12 สาขา ณ สิ้นปี 2562

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน (หน่วย: ล้านบาท)	2561	2562	เปลี่ยนแปลง %YoY
รายได้จากการขาย	9,174.2	9,236.1	+0.7%
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	484.1	561.9	+16.1%
รายได้จากการดำเนินงาน	9,658.2	9,798.0	+1.4%
ต้นทุนขาย	5,118.9	5,208.2	+1.7%
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	276.1	327.7	+18.7%
ต้นทุนขายและบริการ	5,395.0	5,535.9	+2.6%
กำไรขั้นต้น	4,263.2	4,262.1	-0.03%
รายได้อื่น	109.6	104.7	-4.5%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	2,400.0	2,347.2	-2.2%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,145.0	1,195.8	+4.4%
ต้นทุนทางการเงิน	169.6	184.0	+8.5%
ค่าใช้จ่ายอื่น (กลัปรายการ)	166.5	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	491.7	639.7	+30.1%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (รายได้)	60.7	43.9	-27.6%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	542.9	596.1	+9.8%

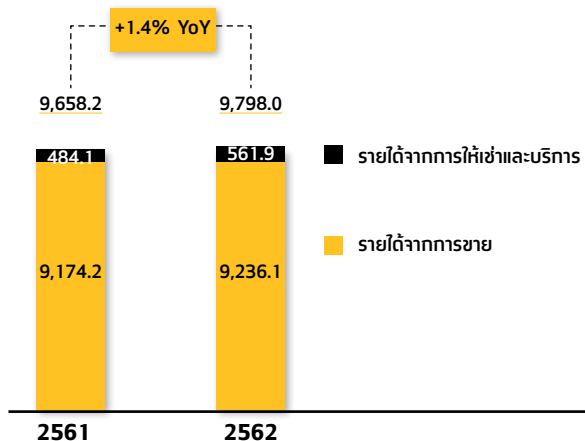
โครงสร้างรายได้

รายได้ (หน่วย: ล้านบาท)	2561	2562	เปลี่ยนแปลง %YoY
A. รายได้จากการขาย			
รายได้จากการขายภายในประเทศ			
1. หน้าร้านค้าปลีกของบริษัท	7,438.1	7,472.7	+0.5%
2. งานโครงการ	1,082.8	1,189.3	+9.8%
3. ตัวแทนจำหน่าย	133.1	123.6	-7.2%
4. ออนไลน์	84.8	216.4	+155.0%
รวมรายได้จากการขายภายในประเทศ	8,738.9	9,001.9	+3.0%
รายได้จากการขายต่างประเทศ	435.3	234.2	-46.2%
รวมรายได้จากการขาย	9,174.2	9,236.1	+0.7%
B. รายได้จากการให้เช่าและบริการ	484.1	561.9	+16.1%
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	9,658.2	9,798.0	+1.4%
รายได้อื่น	109.6	104.7	-4.5%
รวมรายได้	9,767.8	9,902.7	+1.4%

รายได้จากการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการดำเนินงานรวม 9,798.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 139.8 ล้านบาท หรือ 1.4% จากปี 2561 โดยมีเหตุผลดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)



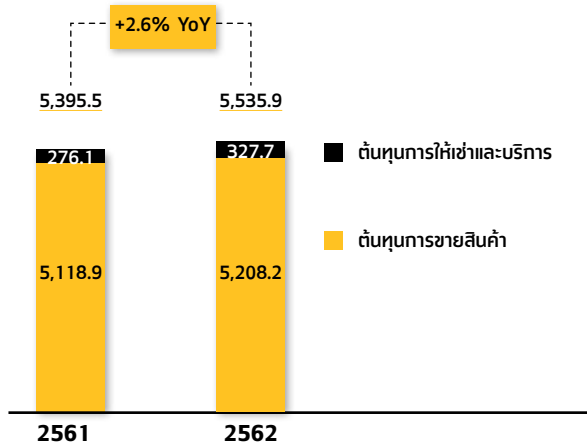
- รายได้จากการขาย เพิ่มขึ้น 62.0 ล้านบาท หรือ 0.7% จากปี 2562 เนื่องจากรายได้จากธุรกิจในประเทศที่มีผลประกอบการดีขึ้น 263.1 ล้านบาท หรือ 3.0% ซึ่งเป็นผลมาจากการเปิดตัวของสาขาใหม่ (Index Living Mall บางกรวย-ไทรน้อย เปิดให้บริการในเดือนสิงหาคม 2561 Index Living Mall ชัยพฤกษ์ เปิดให้บริการในเดือนมกราคม 2562 Index Living Mall จันทบุรี และ WINNER ราชบุรี เปิดให้บริการในเดือนสิงหาคม 2562) การเติบโตอย่างโดดเด่นของยอดขายออนไลน์ การเติบโตอย่างมีนัยสำคัญของ “Yunique Customized Furniture 4.0” และการเพิ่มขึ้นของรายได้จากงานโครงการในประเทศ แม้ว่ารายได้จากต่างประเทศจะลดลง 201.1 ล้านบาทหรือ 46.2% ซึ่งมีสาเหตุหลักจากการปิดการดำเนินงานของ ILM Malaysia และงานโครงการใหญ่ในเวียดนามซึ่งเสร็จสิ้นไปตั้งแต่ไตรมาสที่ 1/2561 อย่างไรก็ตาม ยอดขายต่างประเทศในส่วนของการขายสินค้า OEM และแฟรนไชส์ต่างประเทศสามารถเติบโตได้ จากการเปิดสาขาแฟรนไชส์ใหม่ที่ประเทศเวียดนาม 2 สาขา

- รายได้จากการให้เช่าและบริการ เพิ่มขึ้น 77.8 ล้านบาท หรือ 16.1% จากปี 2561 เนื่องจากพื้นที่เช่าที่เพิ่มขึ้น (Index Mall บางนา เปิดให้บริการในเดือนกันยายน 2561 Little Walk พัทยา เปิดให้บริการในเดือนพฤศจิกายน 2561 และ Index Mall ชัยพฤกษ์ เปิดให้บริการในเดือนมีนาคม 2562) รวมถึงอัตราการเช่าที่สูงขึ้น และรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากบริการ Home Service เช่น บริการขนย้าย บริการทำความสะอาด บริการทำความสะอาดที่นอน และบริการก่อสร้างและตกแต่งภายใน เป็นต้น

ต้นทุนขายและบริการ

ในปี 2562 บริษัทมีต้นทุนขายสินค้าและบริการรวม 5,535.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 140.9 ล้านบาท หรือ 2.6% จากปี 2561 โดยมีเหตุผลหลักดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

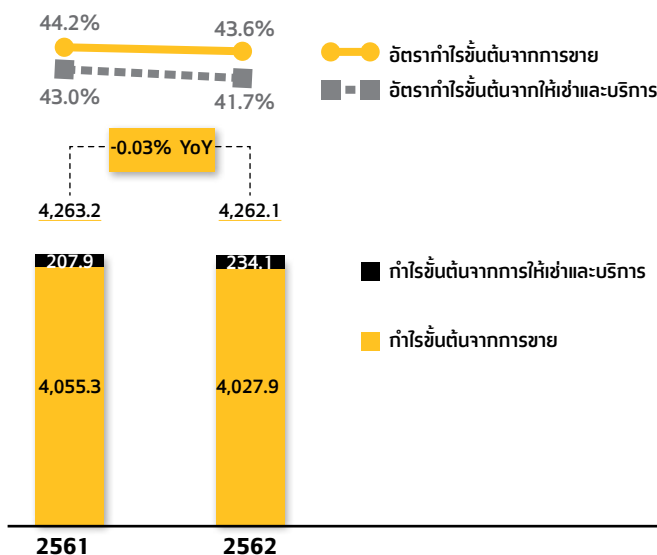


- **ต้นทุนขายสินค้า** เพิ่มขึ้น 89.3 ล้านบาท หรือ 1.7% จากปี 2561 เนื่องมาจากรายได้จากการขายสินค้าเพิ่มขึ้น การลดล้างสต็อกสินค้าเก่าและสินค้าตกแต่งตามเทศกาล รวมถึงการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรต่ำในปริมาณมากให้กับลูกค้าโครงการ ซึ่งส่งผลให้สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นไตรมาส 4/2562 ปรับลดลงเป็นอย่างมาก บริษัทจึงคาดว่าอัตราส่วนต้นทุนขายต่อยอดขายสินค้าจะสามารถกลับมาอยู่ในระดับปกติได้ในไตรมาส 1/2563
- **ต้นทุนการให้เช่าและบริการ** เพิ่มขึ้น 51.6 ล้านบาท หรือ 18.7% จากปี 2561 โดยต้นทุนที่สูงขึ้นมาจากค่าใช้จ่ายของพื้นที่ให้เช่าแห่งใหม่ เช่น ค่าเสื่อมราคา ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายพนักงาน และค่าเช่าพื้นที่ เป็นต้น

กำไรขั้นต้น

ในปี 2562 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 4,262.1 ล้านบาท ลดลง 1.1 ล้านบาท หรือ 0.03% จากปี 2561 โดยมีสาเหตุดังนี้

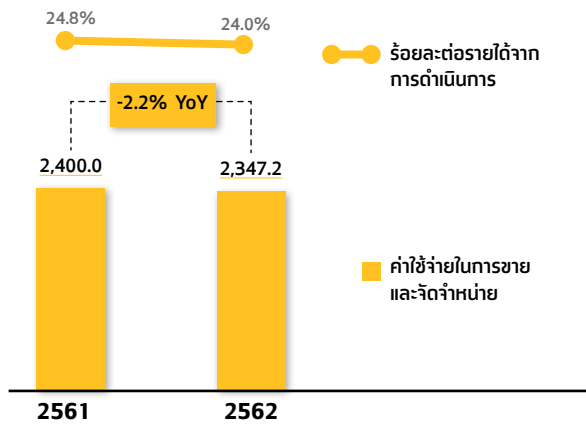
(หน่วย: ล้านบาท, %)



- **กำไรขั้นต้นจากการขาย** ลดลง 27.3 ล้านบาท หรือ 0.7% จากปี 2561 โดยเป็นผลมาจากการลดล้างสต็อกสินค้าเก่าและสินค้าตกแต่งตามเทศกาล รวมถึงการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรต่ำในปริมาณมากให้กับลูกค้าโครงการ ซึ่งส่งผลให้สินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2562 ปรับลดลงเป็นอย่างมาก บริษัทจึงคาดว่าอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าจะสามารถกลับมาอยู่ในระดับปกติได้ในไตรมาส 1/2563
- **กำไรขั้นต้นจากการให้เช่าและบริการ** เพิ่มขึ้น 26.2 ล้านบาท หรือ 12.6% จากปี 2561 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของพื้นที่ให้เช่าและอัตราค่าเช่า

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

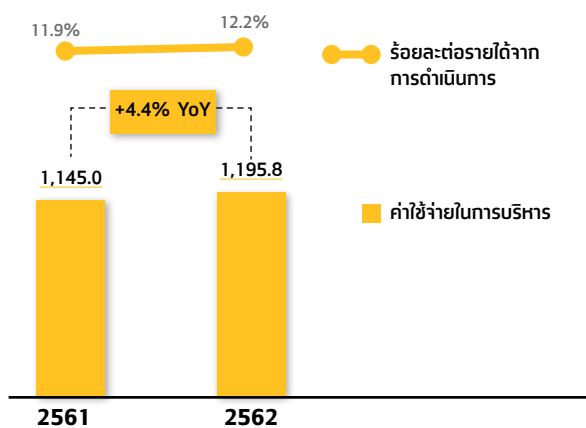
(หน่วย: ล้านบาท, %)



- ในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย 2,347.2 ล้านบาท ลดลง 52.9 ล้านบาท หรือ 2.2% จากปี 2561 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดจำนวนพนักงานที่ไม่ใช่พนักงานขายที่สาขาต่างๆ ของ Index Living Mall รวมถึงการลดลงของค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และการลดลงของค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย ถึงแม้จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มจากสาขาที่เพิ่มขึ้นทั้งจากร้านค้าปลีกและพื้นที่เช่า ในขณะที่รายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นส่งผลให้อัตราค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อรายได้จากการดำเนินงานปรับตัวลดลงจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการดำเนินงานและการบริหารค่าใช้จ่ายที่ดีขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

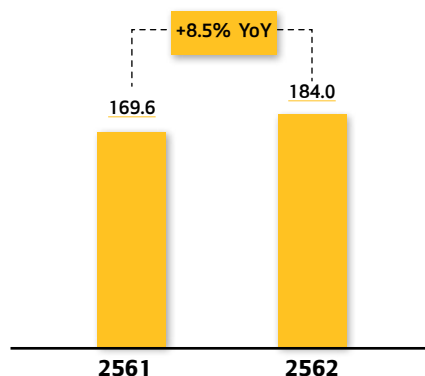
(หน่วย: ล้านบาท, %)



- ในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 1,195.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 50.9 ล้านบาท หรือ 4.4% จากปี 2561 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าเสื่อมราคา ค่าจัดส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้นตามจำนวนรอบการขนส่งตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการปรับเพิ่มขึ้นของอัตราค่าขนส่งตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2561 นอกจากนี้ ยังมีค่าใช้จ่ายครั้งเดียวจำนวน 26.2 ล้านบาท จากการปรับเพิ่มขึ้นของผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุในช่วงไตรมาส 1/2562

ต้นทุนทางการเงิน

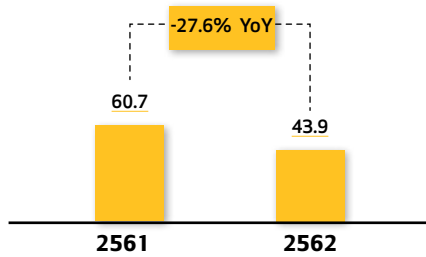
(หน่วย: ล้านบาท, %)



- ในปี 2562 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 184.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.4 ล้านบาท หรือ 8.5% จากปี 2561 โดยการเพิ่มขึ้นของต้นทุนทางการเงินเกิดจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินที่สูงขึ้นระหว่างปี อย่างไรก็ตาม หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ สิ้นปี 2562 ปรับตัวลดลงมาอยู่ที่ 4,685.9 ล้านบาท จาก 5,102.3 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

(หน่วย: ล้านบาท)

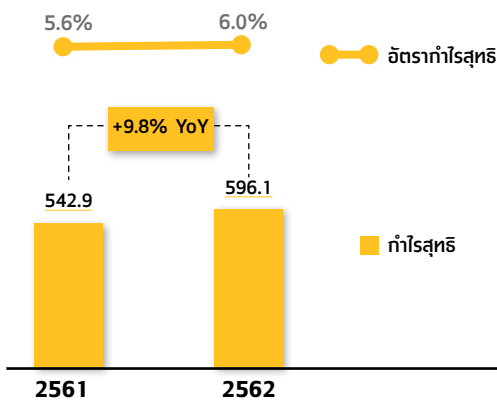


- ในปี 2562 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 43.9 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 16.8 ล้านบาท หรือ 27.6% เนื่องจากมีสัดส่วนรายได้ที่ได้รับจากการยกเว้นภาษีที่เพิ่มขึ้น รวมถึงมีค่าใช้จ่ายหักลดหย่อนภาษีที่สูงขึ้น

กำไรสุทธิ

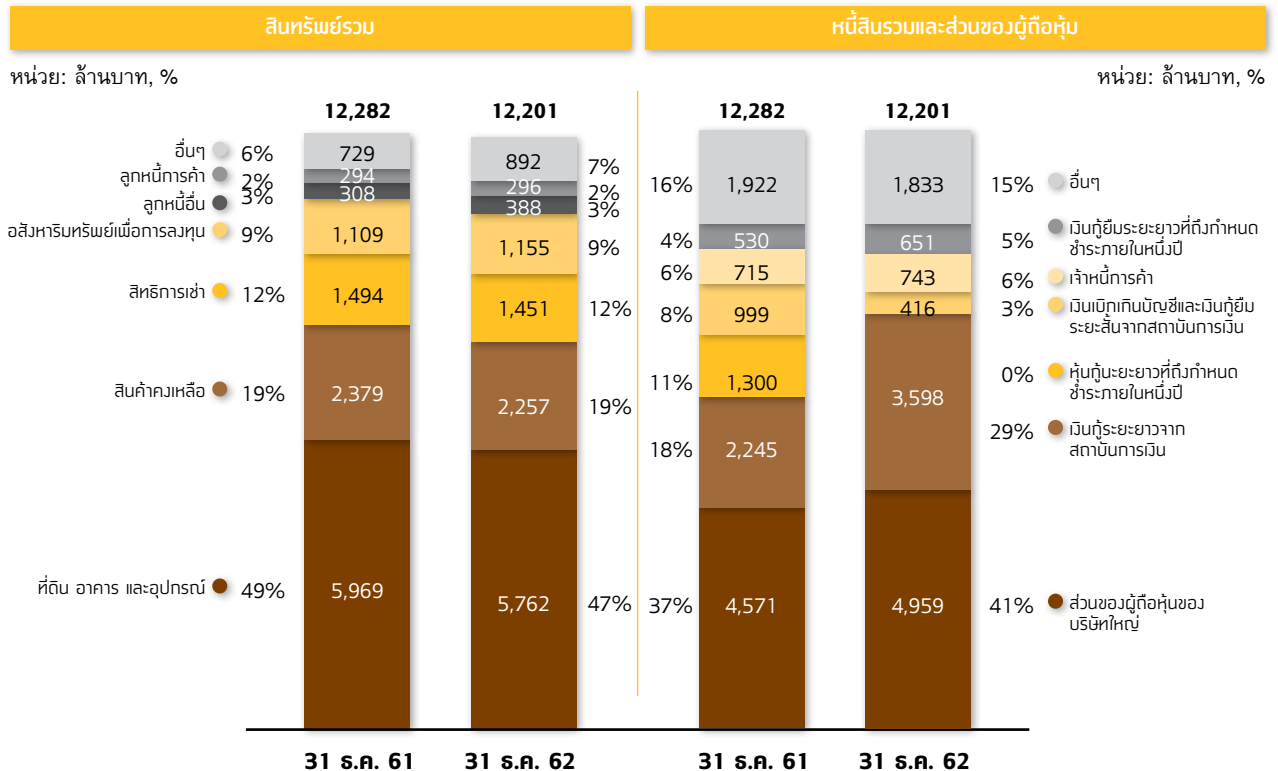
ในปี 2562 บริษัทมีกำไรสุทธิ 596.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.2 ล้านบาท หรือ 9.8% จากปี 2561 โดยมีสาเหตุหลักดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท, %)



- รายได้จากการขาย เติบโต 0.7% โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโตหลักคือ ยอดขายออนไลน์ซึ่งเติบโตโดดเด่น 155.0% ยอดขาย "Younique Customized Furniture 4.0" ซึ่งเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ 55.1% และงานโครงการภายในประเทศซึ่งเติบโต 9.8%
- รายได้และกำไรขั้นต้นจากการให้เช่าและบริการที่เพิ่มขึ้น จากพื้นที่เช่าที่เพิ่มขึ้น และอัตราการเช่าที่เพิ่มขึ้น
- การลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายซึ่งเป็นผลมาจากการบริหารค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ
- ทั้งนี้ ในปี 2561 มีค่าใช้จ่ายครั้งเดียวมูลค่า 35.4 ล้านบาท จากการปิดการดำเนินงานของ ILM Malaysia ซึ่งหากไม่รวมค่าใช้จ่ายครั้งเดียวในส่วนนี้ บริษัทจะมีกำไรสุทธิในปี 2561 มูลค่า 578.3 ล้านบาท
- ในปี 2562 มีค่าใช้จ่ายครั้งเดียวมูลค่า 21.0 ล้านบาท (สุทธิหลังภาษี) จากการปรับเปลี่ยนของผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หากไม่รวมค่าใช้จ่ายครั้งเดียวในส่วนนี้ จะมีกำไรสุทธิในปี 2562 มูลค่า 617.1 ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน



สินทรัพย์

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 12,201 ล้านบาท ลดลง 81 ล้านบาท หรือ 0.7% จากมูลค่า 12,282 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยมีเหตุผลหลักดังต่อไปนี้
 - การลดลงของสินค้างหนี้ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการลดสินค้าคงคลังของบริษัท
 - การลดลงของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากการตัดค่าเสื่อมราคา
 - การลดลงของสิทธิการเช่าจากการตัดจำหน่าย
- อย่างไรก็ตาม การลดลงของสินทรัพย์ข้างต้นได้ถูกชดเชยบางส่วนจากการเพิ่มขึ้นของรายการสินทรัพย์ต่อไปนี้
 - เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่เพิ่มขึ้นจากการเสนอขายหุ้นแก่สาธารณะเป็นครั้งแรก (IPO)
 - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เพิ่มขึ้นจากพื้นที่ให้เช่า

หนี้สิน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีหนี้สินรวม 7,241 ล้านบาท ลดลง 469 ล้านบาท หรือ 6.1% จาก 7,710 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากการชำระคืนหุ้นกู้ และเงินกู้ยืมระยะสั้นบางส่วน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่รวม 4,959 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 388 ล้านบาท หรือ 8.5% จาก 4,571 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มทุนผ่านการเสนอขายหุ้นแก่สาธารณะเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงผลกำไรจากการดำเนินงานในปี 2562

งบกระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	2561	2562	% เปลี่ยนแปลง
เงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,534	1,618	+5.4%
เงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(311)	(41)	-86.7%
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,223	1,576	+28.9%
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(603)	(546)	-9.5%
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(136)	(35)	-74.6%
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสิทธิการเช่า	(182)	(37)	-79.6%
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(33)	(28)	-14.6%
เงินสดจากกิจกรรมลงทุนอื่นๆ	385	83	-78.5%
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(569)	(563)	-1.2%
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	0	2,310	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,933	7,833	+13.0%
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(6,382)	(8,416)	+31.9%
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26	2,550	+9547.2%
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(533)	(1,076)	+101.9%
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหุ้นกู้	0	(1,300)	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(500)	(2,450)	+390.0%
ดอกเบี้ยจ่าย	(170)	(197)	+16.0%
เงินสดจ่ายสำหรับกิจกรรมจัดหาเงินอื่นๆ	(20)	(69)	+254.4%
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(644)	(815)	+26.6%
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	0	(0)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	10	199	+1942.6%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	317	326	+3.1%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	326	525	+60.8%

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ 525 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 199 ล้านบาทจาก 326 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 โดยมี ส่วนประกอบหลักมาจากรายการต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,576 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 1,618 ล้านบาท และ (2) เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 41 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า และการลดลงของหนี้สินหมุนเวียนอื่น
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 563 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 546 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 35 ล้านบาท (3) เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสิทธิการเช่า 37 ล้านบาท (4) เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 28 ล้านบาท และ (5) เงินสดรับจากกิจกรรมลงทุนอื่นๆ 83 ล้านบาท
- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 815 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 8,416 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 1,076 ล้านบาท (3) เงินสดจ่ายเพื่อชำระหุ้นกู้ 1,300 ล้านบาท (4) เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 2,450 ล้านบาท (5) ดอกเบี้ยจ่าย 197 ล้านบาท และ (6) เงินสดจ่ายสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินอื่นๆ 69 ล้านบาท ในขณะที่มีเงินสดรับจากกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ (1) เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน 2,310 ล้านบาท (2) เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 7,833 ล้านบาท และ (3) เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 2,550 ล้านบาท

โครงการในอนาคต

- **การปรับปรุงร้าน Yunique Customized Furniture 4.0**

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทมีสาขา Yunique Customized Furniture ทั้งหมด 12 สาขา และเพื่อเป็นการพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงเพิ่มฐานลูกค้า บริษัทมีแผนที่จะปรับปรุงสาขา Yunique Customized Furniture ที่มีอยู่เพิ่มเติม รวมถึงการเพิ่มประเภทวัสดุของผลิตภัณฑ์ให้หลากหลายมากขึ้นเพื่อจับกลุ่มลูกค้า Ultra luxury และเพิ่มศักยภาพการปรับแต่งเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า

- **การขยายสาขาในต่างประเทศ**

หลังจากการเปิดร้านแฟรนไชส์ทั้ง 2 สาขาแรก ณ เมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม ในช่วงปลายปี 2562 ที่ผ่านมา ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี บริษัทจึงมีแผนที่จะเดินทางขยายสาขาเพิ่มเติมต่อไปในปี 2563 ทั้งในประเทศเวียดนามและประเทศอื่นๆ เช่น กัมพูชา และเมียนมาร์

- **การปรับปรุงสาขาเพื่อเพิ่มพื้นที่ขายสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีอัตรากำไรสูง**

หลังจากบริษัทได้มีการปรับปรุงสาขาของ Index Living Mall จำนวน 2 สาขา เพื่อทำการเพิ่มพื้นที่ขายสำหรับสินค้าที่มีราคาสูงและมีอัตรากำไรสูง รวมถึงการเลือกสรรผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น ผลตอบรับของสาขาที่มีการปรับปรุงดังกล่าวทั้ง 2 แห่ง เป็นไปได้ด้วยดี บริษัทจึงมีแผนที่จะปรับปรุงสาขาอื่นๆ เพิ่มเติมต่อไป

- **การติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์**

หลังจากที่บริษัทได้มีการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงาน รวมถึงการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ที่ Index Living Mall ทั้งหมด 4 สาขา ในปี 2561 และอีก 6 สาขาในปี 2562 ที่ผ่านมา ได้ช่วยลดค่าพลังงานไฟฟ้าของธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจึงมีแผนที่จะติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ที่ร้าน Index Living Mall เพิ่มเติมอีกหลายแห่งในปี 2563 เพื่อช่วยลดค่าพลังงานไฟฟ้าสำหรับการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

รายการ ระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 สามารถสรุปได้ดังนี้

(ก) รายการการขายสินค้า

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
1. กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน รวมถึงครอบครัว ของบุคคลดังกล่าว	- รายได้จากการขาย - รายได้บริการ - รายได้อื่น	1.97 0.03 0.01	กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงครอบครัวของบุคคลดังกล่าว ซึ่งได้แก่ พ่อแม่ บุตรธิดา คู่สมรส และพี่-น้อง ได้ซื้อสินค้าและบัตรกำนัล (Gift Voucher) รวมทั้งมีการใช้บริการติดตั้งสินค้าจากบริษัทฯ โดยบุคคลดังกล่าวได้ซื้อสินค้าจากบริษัทฯ ด้วยราคาตามนโยบายการให้ส่วนลดสินค้าแก่พนักงาน หรือราคาตามหน้าร้านที่ให้แก่ลูกค้าทั่วไป และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปเช่นเดียวกับที่ขายให้แก่บุคคลภายนอก
2. บริษัท บางกอก มหาเตอร์ วู้ด จำกัด (“BMW”) • มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนทองฯ นางสาวกฤษชนกฯ นางสาวพิชพิมพ์ฯ นายเอกลักษณ์ฯ และ นายเอกฤทธิ์ฯ • มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนทองฯ นางสาวกฤษชนกฯ นางสาวพิชพิมพ์ฯ นายเอกลักษณ์ฯ และ นายเอกฤทธิ์ฯ โดยถือ หุ้นรวมกันร้อยละ 100.0	- รายได้จากการขาย - รายได้บริการ - รายได้อื่นๆ - ลูกหนี้	1.03 0.31 - 0.18	ตามที่บริษัทฯ ได้มีการสั่งผลิตสินค้าจาก BMW และมีความต้องการให้สินค้าดังกล่าวมีคุณสมบัติ รูปแบบและสีตามที่บริษัทฯ ต้องการ แต่เนื่องจากวัตถุดิบที่ BMW มีไม่เพียงพอตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ ต้องการ ดังนั้น บริษัทฯ จึงขายวัตถุดิบดังกล่าว ซึ่งก็คือผ้า ให้แก่ BMW เพื่อให้ BMW ใช้วัตถุดิบดังกล่าวเป็นหนึ่งในวัตถุดิบในการผลิตโซฟาให้แก่บริษัทฯ โดยกำหนดราคาขายในลักษณะต้นทุนบวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอัตรากำไรดังกล่าว สูงกว่าอัตรากำไรที่บริษัทฯ ขายวัตถุดิบต่างๆ ให้แก่ผู้ผลิตรายอื่น นอกจากนี้ หากพิจารณาอัตรากำไรขั้นต้น (Gross profit margin) หลังจากที่บริษัทฯ ได้ซื้อสินค้าดังกล่าวกลับมา และนำมาขายที่หน้าร้านของบริษัทฯ พบว่าอัตรากำไรขั้นต้นของสินค้าดังกล่าวอยู่ในช่วงอัตรากำไรขั้นต้นของการขายสินค้าปกติของบริษัทฯ และรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป นอกจากนี้ โดยปกติ BMW จะคิดค่าสินค้าโดยรวมค่าจัดส่ง อย่างไรก็ตามในบางกรณีที่ BMW ไม่สามารถจัดหารถมาส่งสินค้าให้แก่บริษัทฯ ได้ตามที่ตกลงกันไว้ BMW จะขอให้บริษัทฯ นำรถมารับสินค้าดังกล่าวเอง โดยให้บริษัทฯ คิดค่าบริการขนส่งสินค้ากับ BMW ในกรณีดังกล่าว เพื่อให้เกิดความคล่องตัวบริษัทฯ จะนำรถของบริษัทฯ ไปรับสินค้าโดยคิดค่าบริการขนส่งด้วยต้นทุนบวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งสามารถเทียบกับผู้ให้บริการภายนอกรายอื่น และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
	- รายได้จากการขาย	18.88	IDF รับจ้างผลิตชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ เช่น หน้าบาน ขาตู้ และขาโต๊ะ เป็นต้น และรับจ้างให้บริการ เช่น เย็บเบาะหนัง และงานปิดผิว เป็นต้น ให้แก่ BMW เพื่อที่ BMW จะนำชิ้นส่วนดังกล่าวไปเป็นหนึ่งในส่วนประกอบในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ของ BMW โดยกำหนดราคาขายในลักษณะต้นทุนบวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอัตรากำไรส่วนเพิ่มดังกล่าวสามารถเปรียบเทียบกับอัตรากำไรสำหรับการรับจ้างผลิตแบบไม่มีเครื่องหมายการค้า (OEM) ของกลุ่มบริษัท และรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
	- รายได้ค่าบริการ	7.63	
	- ลูกหนี้	1.34	
	- รายได้จากการขาย	1.28	ในไตรมาส 1 ปี 2561 IDF ขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ เช่น เครื่องตัดเครื่องเจาะ และเพล่า เป็นต้น ซึ่งเป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งานแล้วให้แก่ BMW โดยเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าวมีอายุเฉลี่ยมากกว่า 10 ปี และมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 1 บาท โดยเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ดังกล่าวเป็นเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ใช้เฉพาะธุรกิจผลิตเฟอร์นิเจอร์ และมีมูลค่าไม่สูง ดังนั้น การจำหน่ายออกโดยการเปิดประมูลหรือขายให้แก่บุคคลภายนอกจะค่อนข้างยากและอาจไม่คุ้มค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน IDF จึงมักจะจำหน่ายเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่ใช่แล้วในรูปแบบการขายเศษเหล็ก อย่างไรก็ตาม เนื่องจาก BMW มีความต้องการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าว IDF จึงขายให้ BMW ในราคาที่ตกลงกัน ซึ่งสูงกว่าการขายเป็นซากเหล็ก
	- รายได้ค่าบริการ		
3. บริษัท บางกอก ชั้นโฮสปริง จำกัด ("BS")	- รายได้ค่าบริการ	0.95	อย่างไรก็ดี ในเดือนมิถุนายน 2561 ทางบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยกำหนดให้การซื้อขายสินค้ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัท จะต้องพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้ากับบุคคลภายนอก โดยภายหลังจากการจัดทำนโยบายดังกล่าว IDF ได้ขายเครื่องจักรที่ไม่ใช่แล้วให้แก่ BMW โดยได้มีการเปรียบเทียบราคากับบุคคลภายนอก และพบว่าราคาที่ขายให้ BMW นั้นสูงกว่า IDF จึงตัดสินใจขายให้แก่ BMW
• มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ และ นางสาวกฤษชนก			
• มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชั้นทองฯ นางสาวกฤษชนก นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และ นายเอกฤทธิ์ โดยถือหุ้นรวมกันร้อยละ 45.0			IDF ได้เข้าทำสัญญาให้บริการต่างๆ แก่ BS เช่น ดูแลรักษาความสะอาดโรงงานของ BS ให้บริการด้านสาธารณูปโภค และจัดหาและอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของ BS เป็นต้น เนื่องจากโรงงานของ BS อยู่ติดกับโรงงานของ IDF และเพื่อเป็นการบริหารต้นทุนของ IDF โดย IDF คิดค่าบริการเท่ากับ 85,000 บาทต่อเดือน โดยอัตราส่วนเพิ่มจากต้นทุนการให้บริการดังกล่าวมากกว่าร้อยละ 300.0 ดังนั้น IDF จึงได้ประโยชน์จากการให้บริการดังกล่าว และมีเงื่อนไขการการค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการให้บริการตามปกติ

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
4. บริษัท อีสต์โคสต์เฟอริเทค จำกัด (มหาชน) ("ECF") <ul style="list-style-type: none"> นายอารักษ์ฯ เป็นผู้ บริหาร กรรมการ และ ผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท ดังกล่าว โดยถือหุ้น ร้อยละ 15.4 	- รายได้จากการขาย - รายได้อื่น	0.13 -	ECF ได้ซื้อสินค้าจากบริษัทฯ โดยได้รับส่วนลดตามราคาหน้าร้านที่มี ให้แก่ลูกค้าทั่วไป และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เช่นเดียวกับที่ขายให้ แก่บุคคลภายนอก
5. บริษัท เพนส์ มาร์เก็ตติ้ง แอนด์ ดิสทริบิวชั่น จำกัด <ul style="list-style-type: none"> นางเพ็ญมา ธารสารศิลป์ กรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการและ ผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท ดังกล่าว โดยถือหุ้น ร้อยละ 20.0 	- รายได้จากการขาย	0.02	เพนส์ มาร์เก็ตติ้ง แอนด์ ดิสทริบิวชั่นฯ ได้ซื้อสินค้าจากบริษัทฯ ด้วย ราคาตามหน้าร้านและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เช่นเดียวกับที่ขายให้ แก่บุคคลภายนอก

(2) รายการการซื้อขายสินค้า

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
1. บริษัท บางกอก มหาเศรษฐี จำกัด ("BMW") <ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนทองฯ นางสาวกฤษชนกฯ นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และ นายเอกฤทธิ์ มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนทองฯ นางสาวกฤษชนกฯ นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และ นายเอกฤทธิ์ โดย ถือหุ้นรวมกัน ร้อยละ 100.0 	- รายจ่ายจากการ ซื้อสินค้า - เจ้าหน้าที่การค้า - เงินมัดจำค่าสินค้า	159.72 14.88 4.65	บริษัทฯ ซื้อเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากไม้ยางพาราจาก BMW เนื่องจากกลุ่ม บริษัทฯ ไม่มีเครื่องจักรในการผลิตและต้องใช้เทคนิคในการผลิตที่กลุ่ม บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตได้ เพื่อนำมาจำหน่ายในร้านค้า Index Living Mall โดยเมื่อบริษัทฯ นำต้นทุนการซื้อสินค้านี้มาบวกอัตรากำไร ตามที่บริษัทฯ ต้องการแล้ว สินค้าดังกล่าวยังมีราคาที่เหมาะสมได้กับสินค้า ชนิดเดียวกันในตลาด และอัตรากำไรขั้นต้นของสินค้านี้ดังกล่าวอยู่ในช่วง อัตรากำไรขั้นต้นของการขายสินค้าปกติของบริษัทฯ ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็น สมเหตุสมผลและจะยังคงมีต่อ เนื่องต่อไปในอนาคต
	- รายจ่ายจากการ ซื้อสินค้า - เจ้าหน้าที่การค้า - ค่าใช้จ่ายขายและ บริการ	32.76 2.47 0.13	IDF ว่าจ้างให้ BMW ผลิตเฟอร์นิเจอร์จากไม้ยางพารา เนื่องจาก IDF ไม่มีเครื่องจักรในการผลิตและต้องใช้เทคนิคในการผลิตที่ IDF ไม่ สามารถผลิตได้ โดย IDF ได้มีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขการ ค้าระหว่าง BMW กับผู้ค้ารายอื่น โดยราคาจ้าง BMW ถูกกว่าผู้ค้ารายอื่น และมีเงื่อนไขทางการเป็นไปตามปกติธุรกิจ IDF จึงเลือกจ้าง BMW ผลิตสินค้านี้ดังกล่าว ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และจะยังคงมี ต่อเนื่องต่อไปในอนาคต
	- ซื้ออุปกรณ์โรงงาน	1.46	IDF ได้ซื้อเครื่องจักรเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตของโรงงานจาก BMW และได้มีการเปรียบเทียบราคาเครื่องจักรดังกล่าวจาก BMW กับผู้ค้ารายอื่น ซึ่งราคาที่ BMW ขายเป็นราคาที่ต่ำกว่าผู้ค้ารายอื่น และมีเงื่อนไข ทางการค้าทั่วไป ดังนั้น IDF จึงเลือกซื้อเครื่องจักรดังกล่าวกับ BMW

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
2. บริษัท บางกอก ไอโทอะ จำกัด ("BI") <ul style="list-style-type: none"> • มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ • มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ โดยถือหุ้นร้อยละ 6.0 	- รายจ่ายจากการซื้อสินค้า	3.95	บริษัท ซื้อสินค้าที่ทำมาจากลวด และสแตนเลส เช่น ไม้แขวนในชุดห้องครัว เพื่อนำมาจำหน่ายในร้านค้า Index Living Mall โดยเมื่อบริษัท นำต้นทุนการซื้อสินค้าดังกล่าวมาบวกอัตรากำไรตามที่บริษัท ต้องการแล้ว สินค้าดังกล่าวยังมีราคาที่แข่งขันได้กับสินค้าชนิดเดียวกันในตลาด และอัตรากำไรขั้นต้นของสินค้าดังกล่าวอยู่ในช่วงอัตรากำไรขั้นต้นของการขายสินค้าปกติของบริษัท ทั้งนี้ สำหรับสินค้าที่สามารถซื้อจากบุคคลภายนอกได้ เช่น ชั้นวางจาน บริษัท มีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขการชำระราคาของสินค้าดังกล่าว และพบว่าราคาที่ BI ขายเป็นราคาที่ต่ำกว่าผู้ค้ารายอื่น และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ดังนั้น บริษัท จึงเลือกซื้อสินค้าดังกล่าวกับ BI
	- เจ้าหน้าที่การค้า	0.23	
3. บริษัท บางกอก ชันโยสปริง จำกัด ("BS") <ul style="list-style-type: none"> • มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ และ นางสาวกฤษชนก • มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนทองฯ นางสาวกฤษชนก นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และ นายเอกฤทธิ์ โดยถือหุ้นรวมกันร้อยละ 45.0 	- รายจ่ายจากการซื้อสินค้า	0.00	IDF ซื้อสปริงจาก BS เพื่อนำมาทดลองใช้เป็นตัวอย่างในสินค้า โดย IDF ได้มีการเปรียบเทียบราคาสปริงจาก BS กับผู้ค้ารายอื่น ซึ่งราคาสปริงที่ BS ขายเป็นราคาที่ต่ำกว่าผู้ค้ารายอื่น และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ดังนั้น IDF จึงเลือกซื้อสปริงกับ BS
	- เจ้าหน้าที่การค้า	-	
4. บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเจอร์ จำกัด (มหาชน) ("ECF") <ul style="list-style-type: none"> • นายอาร์ักษ์ เป็นผู้บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท ดังกล่าว โดยถือหุ้นร้อยละ 15.4 	- รายจ่ายจากการซื้อสินค้า	12.33	บริษัท ซื้อเฟอร์นิเจอร์จาก ECF ในส่วนที่ ECF สามารถผลิตได้ถูกกว่าบริษัท ผลิตเอง โดยเมื่อบริษัท นำต้นทุนการซื้อสินค้าดังกล่าวมาบวกอัตรากำไรตามที่บริษัท ต้องการแล้ว สินค้าดังกล่าวยังมีราคาที่แข่งขันได้กับสินค้าประเภทเดียวกันในตลาด และอัตรากำไรขั้นต้นของสินค้าดังกล่าวอยู่ในช่วงอัตรากำไรขั้นต้นของการขายสินค้าปกติของบริษัท
	- เจ้าหน้าที่การค้า	2.34	
	- ค่าชดเชย	-	
	- ค่าเสียหาย	-	
	- รายจ่ายจากการซื้อสินค้า	12.79	สำหรับค่าชดเชยค่าเสียหาย เป็นการชดเชยค่าเสียหายสำหรับเหตุการณ์น้ำท่วมชั้นใต้ดินของ Index Living Mall สาขาพระราม 2 ในช่วงปลายปี 2560 ซึ่งบริษัท ได้จ่ายค่าชดเชยค่าเสียหายให้แก่ร้านค้าอื่นๆ ที่ Index Living Mall สาขาพระราม 2 ในลักษณะเดียวกัน อย่างไรก็ตาม ค่าชดเชยดังกล่าว บริษัท สามารถเคลมต่อได้จากบริษัทประกันที่บริษัท ทำไว้
	- เจ้าหน้าที่การค้า	3.81	
	- รายจ่ายจากการซื้อสินค้า	12.79	IDF ซื้อกระดาดปิดผิวจาก ECF เพื่อใช้ในการผลิตเฟอร์นิเจอร์ให้แก่บริษัท โดย IDF ได้มีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขการค้าของกระดาดปิดผิวจาก ECF กับผู้ค้ารายอื่น ซึ่งราคากระดาดปิดผิวที่ ECF ขายเป็นราคาที่ต่ำกว่าผู้ค้ารายอื่น และมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ IDF จึงเลือกซื้อกระดาดปิดผิวจาก ECF
	- เจ้าหน้าที่การค้า	3.81	

(3) รายการการเช่าที่ดิน

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
<p>1. นายพิศิษฐ์ ปัทมสัตยาสนธิ (“นายพิศิษฐ์”)</p> <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 3.0 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว คู่สมรสของนางชนันทอง อุดมมหันตีสุข (“นางชนันทอง”) บิดาของนางสาวกฤษชนก ปัทมสัตยาสนธิ (“นางสาวกฤษชนก”) นางสาวพิชพิมพ์ ปัทมสัตยาสนธิ (“นางสาวพิชพิมพ์”) นายเอกลักษณ์ ปัทมสัตยาสนธิ (“นายเอกลักษณ์”) และนายเอกฤทธิ์ ปัทมสัตยาสนธิ (“นายเอกฤทธิ์”) 	<p>- ค่าใช้จ่ายเช่าที่ดิน</p> <p>- เจ้าหนี้อื่น</p>	<p>0.25</p> <p>0.10</p>	<p>IDF ได้เช่าที่ดินจำนวน 3 ไร่ 1.2 ตารางวา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโรงงานมหาชัย จากนายพิศิษฐ์ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยนายพิศิษฐ์ ให้ IDF เช่าพื้นที่ดังกล่าว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ</p> <p>ทั้งนี้ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 IDF และนายพิศิษฐ์ ได้ตกลงแก้ไขสัญญาดังกล่าว โดยสัญญาฉบับใหม่จะมีระยะเวลาเช่าตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 - 31 มีนาคม 2592 หรือคิดเป็นระยะเวลา 30 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 18,018.00 บาทต่อเดือน สำหรับปี 2562 – 2565 และปรับขึ้นค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี โดย IDF ได้จ้างผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คือ บริษัท โปรสเปค แอฟเพรชัล จำกัด มาประเมินอัตราค่าเช่าของที่ดินดังกล่าว และได้อ้างอิงอัตราค่าเช่าที่ประเมินดังกล่าวในการคิดค่าเช่า และมีเงื่อนไขในการชำระเงินทั่วไป</p>
<p>2. กลุ่มบริษัท ไนธรรมดา พานิชย์ จำกัด (“MTD”)</p> <ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการร่วมกัน คือ นายพิศิษฐ์ นางชนันทอง นางสาวกฤษชนก นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และนายเอกฤทธิ์ มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน คือ นางสาวกฤษชนก นางสาวพิชพิมพ์ นายเอกลักษณ์ และนายเอกฤทธิ์ โดยถือหุ้นรวมกันร้อยละ 100.0 	<p>- ค่าใช้จ่ายเช่าที่ดิน</p> <p>- เจ้าหนี้อื่น - คงค้าง</p> <p>- สิทธิการเช่า - ดินงวด</p> <p>- สิทธิการเช่าตัดจ่าย</p> <p>- สิทธิการเช่า - ปลายงวด</p>	<p>122.25</p> <p>134.60</p> <p>477.00</p> <p>(28.79)</p> <p><u>448.21</u></p>	<p>กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาว ซึ่งมีระยะเวลาดังตั้ง 9 - 20 ปี จากกลุ่ม MTD เพื่อเป็นที่ตั้งของร้านค้า Index Living Mall คอมมูนิตี้มอลล์ The Walk และ Little Walk สำนักงานใหญ่ และโรงงานของกลุ่มบริษัท ทั้งหมด 18 แห่ง ได้แก่ 1) Index Living Mall สาขาพระราม 2 2) Little Walk บางนา 3) Index Living Mall สาขาเชียงใหม่ 4) Index Living Mall สาขาบางนา 5) Index Living Mall สาขาราชพฤกษ์ 6) Index Living Mall สาขาขอนแก่น 7) Index Living Mall สาขาอุดรธานี 8) Index Living Mall สาขาพิษณุโลก 9) Index Living Mall สาขาชลบุรี 10) ของ Index Living Mall สาขานครศรีธรรมราช 11) Index Living Mall สาขาพัทยา 12) Index Living Mall สาขาระยอง 13) Index Living Mall สาขาสุราษฎร์ธานี 14) Index Living Mall สาขาหาดใหญ่ 15) Index Living Mall สาขาเกษตรนวมินทร์ 16) Index Living Mall สาขาจันทบุรี 17) สำนักงานใหญ่ที่พระราม 2 และ 18) โรงงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่เอกชัย โดยบริษัทฯ ได้จ้างผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ได้แก่ บริษัท โปรสเปค แอฟเพรชัล จำกัด บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียล เอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และบริษัท กรุงเทพประเมินราคา จำกัด มาประเมินมูลค่าสิทธิการเช่าและอัตราค่าเช่าของที่ดินทั้ง 17 แห่ง และบริษัทฯ ได้ใช้มูลค่าสิทธิการเช่าและอัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นมาตรฐานในการคิดอัตราค่าเช่า และมีเงื่อนไขให้มีการขึ้นค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี (ยกเว้นที่ดินที่ตั้งของคอมมูนิตี้มอลล์ The Walk เกษตรนวมินทร์ และ Index Living Mall สาขาพัทยา ซึ่งขึ้นค่าเช่าทุก 5 และ 6 ปี ตามลำดับ) และรายการดังกล่าวมีเงื่อนไขทั่วไปตามธุรกิจให้เช่า</p>

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ทั้งนี้ หากสัญญาเช่าที่ดินดังกล่าวครบกำหนด และบริษัทฯ ประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินออกไปอีก บริษัทฯ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้กลุ่ม MTD ทราบล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยจะมีการเจรจาทำความตกลงเกี่ยวกับข้อกำหนด เงื่อนไข และอัตราค่าเช่ากันใหม่ต่อไป

(4) รายการการเช่าพื้นที่

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
1. นางสาววิภารัตน์ ชุณหะวัต ("นางสาววิภารัตน์") • คู่สมรสของ นายเอกลักษณะ	- รายได้จากการเช่า พื้นที่ - รายได้อื่น - เงินประกันค่าเช่า - ลูกหนี้	0.19 0.00 0.04 0.00	นางสาววิภารัตน์ฯ เช่าพื้นที่ในคอมมูนิตีมอลล์ Little Walk สาขาบางนา กับ TW เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2560 - 1 มิถุนายน 2563 เพื่อประกอบธุรกิจร้านทำเล็บ "Little Nail" จำนวน 45.25 ตารางเมตร โดยค่าบริการเท่ากับ 220.99 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน โดยไม่คิดค่าเช่า ซึ่งเป็นอัตราพิเศษเมื่อเทียบกับร้านค้าอื่นในคอมมูนิตีมอลล์ Little Walk สาขาบางนา เนื่องจากนางสาววิภารัตน์ฯ เป็นผู้เช่ารายต้นๆ ของพื้นที่คอมมูนิตีมอลล์ Little Walk สาขาบางนา และเพื่อให้คอมมูนิตีมอลล์ Little Walk มีร้านค้าเปิดทันกับช่วงเปิดคอมมูนิตีมอลล์ Little Walk จึงให้อัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษกับนางสาววิภารัตน์ฯ ซึ่งอัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษดังกล่าว เป็นลักษณะเดียวกันกับอัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษที่กลุ่มบริษัทฯ เคยให้แก่บุคคลภายนอกที่มาเช่าพื้นที่ในคอมมูนิตีมอลล์ของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วงเวลาเปิด Grand opening ซึ่งหากสัญญาเช่าฉบับปัจจุบันสิ้นสุดลง TW จะพิจารณาปรับอัตราค่าเช่าและบริการของนางสาววิภารัตน์ฯ ให้เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าและบริการของร้านค้าในคอมมูนิตีมอลล์ ณ ขณะนั้น
			นอกจากนี้ นางสาววิภารัตน์ฯ ยังได้เช่าพื้นที่ป้ายด้านหน้าคอมมูนิตีมอลล์ Little Walk สาขาบางนา เพื่อใช้ติดป้ายร้าน "Little Nail" จำนวน 2.25 ตารางเมตร โดยมีอัตราค่าเช่าเท่ากับ 444.44 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราที่ร้านค้าอื่นเช่าป้ายดังกล่าว

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ
2. บริษัท อีสต์โคสต์เฟอร์นิเทค จำกัด (มหาชน) ("ECF") <ul style="list-style-type: none"> นายอารักษ์ฯ เป็นผู้บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทดังกล่าว โดยถือหุ้นร้อยละ 15.4 	- รายได้จากการเช่าพื้นที่ - รายได้อื่น - เงินประกันค่าเช่า - ลูกหนี้ - ลูกหนี้อื่น-เงินประกันค่างชำระ	6.08 0.01 0.03 - -	<p>ECF ได้เข้ามาเช่าพื้นที่ภายในร้าน Index Living Mall เพื่อขายสินค้าของ ECF มากกว่า 10 ปี ตั้งแต่ก่อนที่กลุ่มบริษัทฯ จะมีคอมมูนิตีมอลล์หรือพลาซ่า โดยในปัจจุบัน ECF เช่าพื้นที่ภายในร้าน Index Living Mall เพื่อเป็นที่ตั้งของร้าน ELEGA และร้าน Finna House โดยมีระยะเวลาของสัญญาคราวละ 3 ปี เพื่อจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ของ ECF โดยสินค้าของ ECF มีดีไซน์และลักษณะแตกต่างกับสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ร้านค้า Index Living Mall ของบริษัทฯ มีสินค้าที่หลากหลาย และสามารถดึงดูดลูกค้าได้หลายประเภท รวมทั้งยังมาช่วยบริหารการใช้พื้นที่ของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>ECF เช่าพื้นที่ภายในร้าน Index Living Mall ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่สูงกว่าต้นทุนของบริษัทฯ และอยู่ในช่วงรายได้ต่อตารางเมตรที่บริษัทฯ ได้รับจากสินค้าฝากขายของบริษัทฯ ในสาขาเดียวกัน และมีเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามการค้าปกติ</p> <p>ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความเหมาะสม ผล อย่างไรก็ตาม ณ ธันวาคม 2562 ECF ได้ยกเลิกการเช่าพื้นที่ทั้งหมดแล้ว รายการนี้จะไม่เกิดขึ้นในอนาคต</p>
	- รายได้จากการเช่าพื้นที่ - รายได้รับล่วงหน้า - รายได้อื่น - เงินประกันค่าเช่า - ลูกหนี้	5.76 - 0.02 - -	<p>ECF เช่าพื้นที่ในคอมมูนิตีมอลล์ The Walk Market Walk และ Index Mall (ส่วนพลาซ่าของร้าน Index Living Mall) โดยมีระยะเวลา 3 ปี เพื่อเป็นที่ตั้งของร้าน ELEGA เพื่อจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับร้านค้าในพื้นที่เดียวกันและมีเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามการค้าปกติ</p> <p>ดังนั้น รายการดังกล่าวจึงมีความเหมาะสม ผล อย่างไรก็ตาม ณ ธันวาคม 2562 ECF ได้ยกเลิกการเช่าพื้นที่ทั้งหมดแล้ว รายการนี้จะไม่เกิดขึ้นในอนาคต</p>
3. บริษัท นิราศศิริ จำกัด ("นิราศศิริ") <ul style="list-style-type: none"> นางเพ็ญภา ธารสารศิลป์ กรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการและ ผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทดังกล่าว โดยถือหุ้นร้อยละ 10.0 	- รายได้จากการเช่าพื้นที่ - รายได้อื่น - เงินประกันค่าเช่า - ลูกหนี้	2.20 0.01 0.42 0.04	<p>ในปี 2560 นิราศศิริ เช่าพื้นที่ในคอมมูนิตีมอลล์ The Walk สาขา ราชพฤกษ์ กับ TW เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 - 22 กุมภาพันธ์ 2564 กลุ่มบริษัทฯ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร "Banana Leaf" จำนวน 146.00 ตารางเมตร โดยมีค่าเช่าและค่าบริการเท่ากับ 920.00 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับร้านค้าในพื้นที่เดียวกันและมีเงื่อนไขการค้าเป็นไปตามการค้าปกติ</p>

บุคคล บริษัท/ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
4. บริษัท เจวี เรสโท จำกัด (“เจวี เรสโท”)	- รายได้จากการเช่าพื้นที่	3.16	เจวี เรสโทฯ เช่าพื้นที่ในคอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk สาขาบางนา กับ TW เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 — 31 มกราคม 2563 เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร “Shoyuu” จำนวน 287.75 ตารางเมตร โดยมีอัตราค่าเช่าและค่าบริการเท่ากับร้อยละ 5.0 ของยอดขายต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราพิเศษเมื่อเทียบกับร้านค้าอื่นในคอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk สาขาบางนา เนื่องจากเจวี เรสโทฯ เป็นผู้เช่ารายต้นๆ ของพื้นที่คอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk สาขาบางนา และเพื่อให้คอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk มีร้านค้าเปิดทันกับช่วงเปิดคอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk จึงให้อัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษกับเจวี เรสโทฯ ซึ่งอัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษดังกล่าว เป็นลักษณะเดียวกันกับอัตราค่าเช่าและค่าบริการพิเศษที่กลุ่มบริษัทฯ เคยให้แก่บุคคลภายนอกที่มาเช่าพื้นที่ในคอมมูนิตี้มอลล์ของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วงเวลาเปิด Grand opening ซึ่งหากสัญญาเช่าฉบับปัจจุบันสิ้นสุดลง
• นายเอกลักษณ์ ผู้บริหาร กรรมการ และ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ เป็นกรรมการและ ผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท ดังกล่าว โดยถือหุ้น ร้อยละ 25.0	- รายได้อื่น	0.03	
	- เงินประกันค่าเช่า	0.31	
	- ลูกหนี้	0.26	
• นางสาววิสารัตน์ คู่สมรสของนาย เอกลักษณ์ เป็น ผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท ดังกล่าว โดยถือหุ้น ร้อยละ 25.0			อย่างไรก็ดี เนื่องจาก เจวี เรสโทฯ ประสงค์ที่จะเช่าพื้นที่ที่คอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk เพิ่มเติม เจวี เรสโทฯ และ TW จึงได้ทำสัญญาเช่าและบริการใหม่ ซึ่ง TW ได้ปรับค่าเช่าและค่าบริการในสัญญาฉบับใหม่เท่ากับร้อยละ 8.0 ของยอดขายต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับร้านค้าในพื้นที่เดียวกันและมีเงื่อนไขการค้ำเป็นไปตามการค้ำปกติ โดยสัญญาใหม่นี้จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 - 28 กุมภาพันธ์ 2565 นอกจากนี้ เจวี เรสโทฯ ยังได้เช่าพื้นที่ป้ายด้านหน้าคอมมูนิตี้มอลล์ Little Walk สาขาบางนา เพื่อใช้ติดป้ายร้าน “Shoyuu” จำนวน 4.50 ตารางเมตร โดยมีอัตราค่าเช่าเท่ากับ 444.44 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราที่ร้านค้าอื่นเช่าป้ายดังกล่าว

มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ด้วย ในการทำรายการดังกล่าวบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ดังกล่าวมีส่วนในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยกำหนดให้คณะกรรมการ และดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัท มีนโยบายในการกำหนดกรอบของรายการดังกล่าวซึ่งจะต้องมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และหากคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติกรอบการทำรายการข้างต้นเป็นหลักการทั่วไปฝ่ายบริหารของบริษัท ย่อมสามารถดำเนินการทำรายการที่มีลักษณะเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ได้ในทันทีโดยไม่ต้องนำรายการดังกล่าวเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการอีกครั้ง และบริษัท จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น บริษัทจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา รวมถึงความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้น บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาหลักทรัพย์ที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี โดยที่ผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัท จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1)

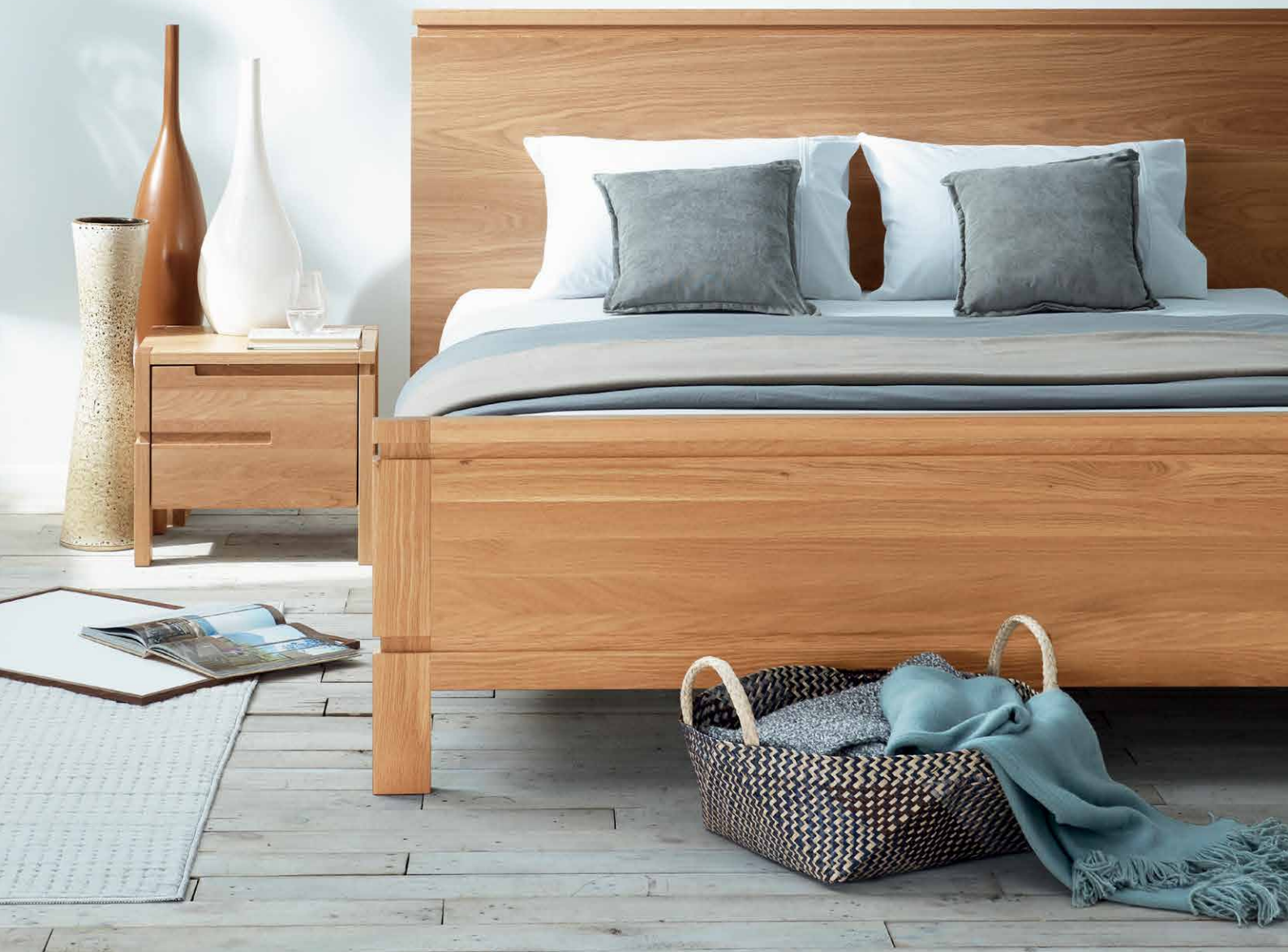
นโยบายเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัท จะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

JOY — QUALITY

คัดสรรวัตถุดิบชั้นดี ชั่นงาม เพื่อเฟอร์นิเจอร์ที่ดีที่สุดเพื่อคุณ
World class standard quality for best furniture



รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทต่อรายงาน ทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินรวมของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว



นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์
ประธานกรรมการ



นางสาวกฤษชนก ปัทมสัทยาสนธิ
กรรมการผู้จัดการ

รายงาน ของผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 (จ) และ 9 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทที่มีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาอาจจะต่ำกว่า การแข่งขันทางการตลาดที่สูงส่งผลต่อการกำหนดราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทบางชนิดเป็นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงความนิยมอย่างรวดเร็ว ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่สินค้าคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการเกิดการล้าสมัยของสินค้าคงเหลือ กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าสินค้าและสินค้าล้าสมัยโดยการประมาณการโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งมีการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ • การสุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือ เพื่อพิจารณาว่ารายการสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่ • การสุ่มตัวอย่างทดสอบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ กับเอกสารการขายภายหลังวันที่สิ้นปีว่ามีการขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาทุนหรือไม่ เพื่อประเมินการประมาณการและการตัดสินใจของฝ่ายบริหารว่าได้มีการประมาณการลดมูลค่าสินค้าคงเหลืออย่างเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่ • พิจารณาความสมเหตุสมผลของการประมาณการมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือในอดีตเพื่อประเมินความเหมาะสมของการตั้งสมมติที่ใช้ในปีปัจจุบัน และประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ค้างนาน และการขายในราคาที่ต่ำกว่าทุนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้บริหารและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ธนิต โอสภาเลิศ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5155

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2563

งบการเงิน

งบแสดง

ฐานะการเงิน

บริษัท อินเดิ็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2562	2561	2562	2561
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	524,963,046	326,433,751	500,923,646	223,333,607
ลูกหนี้การค้า	7	296,092,063	294,164,550	305,841,707	307,803,981
ลูกหนี้อื่น	8	387,817,006	307,654,131	366,885,077	284,044,197
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและคอกเบี้ยค้างรับ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	21,060,362	13,005,799
เงินปันผลค้างรับ	4	-	-	167,999,930	-
สินค้าคงเหลือ	9	2,257,339,813	2,378,862,679	2,282,892,514	2,406,447,549
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		16,085,342	22,131,224	15,177,694	19,877,186
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,482,297,270	3,329,246,335	3,660,780,930	3,254,512,319
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนเพื่อขาย	6	-	67,379,411	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	980,398,400	980,398,400
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	6	5,000,000	5,000,000	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	1,154,854,328	1,109,304,618	939,177,655	909,273,863
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	5,762,386,838	5,969,386,104	4,875,947,150	5,079,474,335
สิทธิการเช่า	4, 14	1,451,263,331	1,493,744,410	1,402,067,936	1,446,299,874
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		72,443,996	58,809,766	43,652,979	53,222,456
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25	177,761,688	161,854,984	120,318,313	108,284,624
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		95,393,290	87,448,149	92,236,353	86,328,143
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		8,719,103,471	8,952,927,442	8,453,798,786	8,663,281,695
รวมสินทรัพย์		12,201,400,741	12,282,173,777	12,114,579,716	11,917,794,014

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อินเดิ็กซ์ ลิฟวิ่งบอลส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2562	2561	2562	2561
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	15	416,000,000	999,487,197	416,000,000	869,486,210
เจ้าหนี้การค้า		743,096,947	715,243,852	782,246,369	782,592,061
เจ้าหนี้อื่น	16	1,168,865,382	1,309,651,072	1,085,461,084	1,214,276,337
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	650,670,101	529,820,471	650,670,101	523,740,471
หุ้นกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	-	1,300,000,000	-	1,300,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 15	-	-	337,604,073	373,664,471
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	8,880,228	13,542,618	7,674,924	13,020,657
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		15,501,923	45,737,960	-	1,983,046
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		55,333,475	51,201,923	41,776,345	39,396,291
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,058,348,056	4,964,685,093	3,321,432,896	5,118,159,544
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	3,598,060,977	2,244,548,148	3,598,060,977	2,227,235,531
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	15	12,297,726	14,854,798	12,297,726	13,649,494
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	224,924,908	147,501,493	156,092,056	105,127,959
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		347,744,479	338,225,137	224,814,575	237,699,423
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		4,183,028,090	2,745,129,576	3,991,265,334	2,583,712,407
รวมหนี้สิน		7,241,376,146	7,709,814,669	7,312,698,230	7,701,871,951

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2562	2561	2562	2561
(บาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	18				
ทุนจดทะเบียน		2,525,000,000	2,525,000,000	2,525,000,000	2,525,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		2,525,000,000	2,000,000,000	2,525,000,000	2,000,000,000
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน	19	-	286,434,523	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	1,741,109,855	-	1,741,109,855	-
กำไรสะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	214,000,000	134,000,000	214,000,000	134,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		480,720,844	2,150,798,505	321,771,631	2,081,922,063
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,094,382)	(600,800)	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		4,958,736,317	4,570,632,228	4,801,881,486	4,215,922,063
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	1,288,278	1,726,880	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,960,024,595	4,572,359,108	4,801,881,486	4,215,922,063
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		12,201,400,741	12,282,173,777	12,114,579,716	11,917,794,014

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

จบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินที็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2562	2561	2562	2561
(บาท)					
รายได้	20				
รายได้จากการขาย		9,236,149,013	9,174,155,438	9,205,090,976	9,008,315,084
รายได้จากการให้เช่าและบริการ		561,863,736	484,063,064	373,489,790	342,097,536
รายได้เงินปันผล	4, 10	373,571	3,789,292	659,420,045	499,999,792
ดอกเบี้ยรับ		1,877,036	5,627,301	1,900,629	314,176
รายได้อื่น		95,703,418	100,191,157	110,931,357	101,416,172
กำไรจากการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		6,714,730	-	4,687,615	-
รวมรายได้		9,902,681,504	9,767,826,252	10,355,520,412	9,952,142,760
ค่าใช้จ่าย	24				
ต้นทุนขาย	9	5,208,200,961	5,118,878,086	5,746,712,281	5,521,614,919
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ		327,739,357	276,137,205	199,351,061	173,216,979
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	21	2,347,152,496	2,400,027,032	2,380,079,906	2,303,526,961
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22	1,195,848,845	1,144,980,300	1,054,011,603	1,014,216,418
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	205,155,946
ขาดทุนจากแผนการปิดกิจการของบริษัทย่อย		-	161,516,428	-	-
ขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		-	5,011,534	-	5,037,057
ต้นทุนทางการเงิน		184,018,552	169,618,377	187,014,823	172,088,493
รวมค่าใช้จ่าย		9,262,960,211	9,276,168,962	9,567,169,674	9,394,856,773
กำไรก่อนภาษีเงินได้		639,721,293	491,657,290	788,350,738	557,285,987
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	25	(43,930,066)	(60,705,908)	(4,211,857)	10,309,094
กำไรสำหรับปี		595,791,227	430,951,382	784,138,881	567,595,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561	2562	2561
(บาท)				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ			-	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย			-	-
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย				
ส่วนที่โอนไปกำไรหรือขาดทุน			-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25		-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17		(17,861,641)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25		3,572,328	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			(14,289,313)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี- สุทธิจากภาษี			(14,289,313)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี			769,849,568	567,595,081
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่			784,138,881	567,595,081
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11		-	-
กำไรสำหรับปี			784,138,881	567,595,081
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่			769,849,568	567,595,081
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11		-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี			769,849,568	567,595,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม									
กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
				รวม					
				การแปลงค่า		องค์ประกอบอื่น		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
				หน่วยงาน		ของ		ที่ไม่มีอำนาจ	
				ต่างประเทศ		เพื่อขาย		ควบคุม	
				(บาท)					
		</							

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม												
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน จากการรวม ธุรกิจภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	ส่วนเกิน มูลค่าเพิ่มสามัญ	ส่วนเกิน ตามกฎหมาย จัดสรร	ยังไม่ได้ ชำระ	การแปลงค่า หน่วยงาน ต่างประเทศ (บาท)	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
							รวม			ส่วนของผู้ถือหุ้น ของ ของบริษัทใหญ่		
							ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,000,000,000	286,434,523	-	134,000,000	2,150,798,505	(1,987,489)	1,386,689	(600,800)	4,570,632,228	1,726,880	4,572,359,108	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562												
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น												
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น												
18	525,000,000	-	1,741,109,855	-	-	-	-	-	2,266,109,855	-	2,266,109,855	
19	-	(286,434,523)	-	286,434,523	-	-	-	-	-	-	-	
27	-	-	-	(2,450,000,000)	-	-	-	-	(2,450,000,000)	-	(2,450,000,000)	
	525,000,000	(286,434,523)	1,741,109,855	(2,163,565,477)	-	-	-	-	(183,890,145)	-	(183,890,145)	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย												
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,152)	(2,152)	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,152)	(2,152)	
	525,000,000	(286,434,523)	1,741,109,855	(2,163,565,477)	-	-	-	-	(183,890,145)	(2,152)	(183,892,297)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี												
	-	-	-	596,092,775	-	-	-	-	596,092,775	(301,548)	595,791,227	
	-	-	-	(22,604,959)	(106,893)	(1,386,689)	(1,493,582)	(1,493,582)	(24,098,541)	(134,902)	(24,233,443)	
	-	-	-	573,487,816	(106,893)	(1,386,689)	(1,493,582)	(1,493,582)	571,994,234	(436,450)	571,557,784	
	-	-	-	80,000,000	-	-	-	-	-	-	-	
19	2,525,000,000	-	1,741,109,855	480,720,844	(2,094,382)	-	-	(2,094,382)	4,958,736,317	1,288,278	4,960,024,595	
	2,525,000,000	-	1,741,109,855	480,720,844	(2,094,382)	-	-	(2,094,382)	4,958,736,317	1,288,278	4,960,024,595	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562												

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ส่วนของผู้ถือหุ้น
บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	กำไรสะสม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
		(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		2,000,000,000	105,400,000	2,042,926,982	4,148,326,982
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	27	-	-	(500,000,000)	(500,000,000)
		-	-	(500,000,000)	(500,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี กำไร		-	-	567,595,081	567,595,081
		-	-	567,595,081	567,595,081
โอนไปสำรองตามกฎหมาย ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	19	-	28,600,000	(28,600,000)	-
		2,000,000,000	134,000,000	2,081,922,063	4,215,922,063

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลง
ส่วนของผู้ถือหุ้น
บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	งบการเงินเฉพาะกิจการ กำไรสะสม			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,000,000,000	-	134,000,000	2,081,922,063		4,215,922,063
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เพิ่มทุนสามัญ	525,000,000	1,741,109,855	-	-		2,266,109,855
เงินเป็นผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(2,450,000,000)		(2,450,000,000)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	525,000,000	1,741,109,855	-	(2,450,000,000)		(183,890,145)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร	-	-	-	784,138,881		784,138,881
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(14,289,313)		(14,289,313)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	769,849,568		769,849,568
โอนไปสำรองตามกฎหมาย						
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	80,000,000	(80,000,000)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	2,525,000,000	1,741,109,855	214,000,000	321,771,631		4,801,881,486

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแส เงินสด

บริษัท อินดีกซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561
	2562	2561	2562	2561
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	595,791,227	430,951,382	784,138,881	567,595,081
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	25	43,930,066	60,705,908	4,211,857
ต้นทุนทางการเงิน		184,018,552	169,618,377	187,014,823
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24	752,725,476	709,245,563	627,764,991
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	205,155,946
ขาดทุนจากแผนการปิดกิจการของบริษัทย่อย		-	161,516,428	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	17	53,558,025	20,422,461	35,893,409
(กลับรายการ) ประมาณการโปรแกรมสิทธิพิเศษ		146,563	(3,349,352)	146,563
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		(240,842)	(4,493,142)	8,231
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพื่อขาย		(2,304,834)	1,608,616	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	7, 8	4,030,645	6,948,927	3,713,552
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	9	1,920,226	(3,987,717)	4,929,461
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(9,170,335)	(5,483,711)	(6,359,467)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		5,299,037	3,325,760	4,593,184
ตัดจำหน่ายรายได้สิทธิการเช่า		(9,700,000)	(9,700,000)	(9,700,000)
ประมาณการค่าประกันความเสียหาย		-	6,300,000	-
ดอกเบี้ยรับ		(1,877,036)	(5,627,301)	(1,900,629)
เงินปันผลรับ	4, 10	(373,571)	(3,789,292)	(659,420,045)
		1,617,753,199	1,534,212,907	975,034,811
				1,070,332,410
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า		(5,553,965)	146,802	(1,263,398)
ลูกหนี้อื่น		(60,896,421)	(98,437,386)	(63,654,427)
สินค้าคงเหลือ		119,602,640	55,839,546	118,625,574
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,046,037	(351,066)	4,699,491
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(7,945,141)	(4,779,569)	(5,908,210)
				(10,969,355)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแส เงินสด

บริษัท อินเดิ็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561	2562	2561
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
เจ้าหนี้การค้า	27,782,823	(199,347,312)	(426,684)	(146,665,518)
เจ้าหนี้อื่น	(46,689,247)	84,930,437	(39,987,276)	140,853,866
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,131,552	(10,283,187)	2,380,054	(19,135,006)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	17 (4,390,833)	(6,472,360)	(2,790,953)	(3,991,060)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	19,219,342	5,481,196	(3,184,846)	(84,314,610)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,669,059,986	1,360,940,008	983,524,136	818,984,309
จ่ายภาษีเงินได้	(92,690,585)	(137,793,674)	(23,271,958)	(37,729,567)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,576,369,401	1,223,146,334	960,252,178	781,254,742
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	1,877,036	5,627,301	1,846,066	309,122
เงินปันผลรับ	373,571	3,789,292	491,420,115	499,999,792
เงินลงทุนระยะสั้นลดลง	-	308,450,781	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนเพื่อขาย	6 -	(310,954,226)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนเพื่อขาย	6 67,950,886	381,477,802	-	-
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(4,000,000)
เงินสดลดลงจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	-	(17,663,511)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(545,561,736)	(602,888,166)	(417,736,336)	(312,360,502)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,662,827	14,202,977	9,272,914	2,387,774
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(34,621,488)	(136,180,857)	-	(8,430,991)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสิทธิการเช่า	(37,208,395)	(182,272,101)	(37,208,395)	(193,230,084)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(28,188,916)	(32,999,759)	(21,942,291)	(23,655,273)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	70,957	15,162	-	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4 -	-	338,710,502	15,200,000
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4 -	-	(346,710,502)	(28,000,000)
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไป) ได้มาจากการลงทุน	(562,645,258)	(569,395,305)	17,652,073	(51,780,162)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแส เงินสด

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561	2562	2561
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	18	2,310,000,000	-	2,310,000,000
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นทุน	18	(54,862,682)	-	(54,862,682)
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	7,832,500,000	6,933,486,987	6,463,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินเบิกเกินบัญชีและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	(8,415,987,197)	(6,382,000,000)	(6,916,986,210)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 15	-	-	3,692,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 15	-	-	(3,728,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	2,550,000,000	26,432,617	2,550,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	(1,075,637,542)	(532,852,085)	(1,052,244,924)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหุ้นกู้	15	(1,300,000,000)	-	(1,300,000,000)
เงินสดที่ผู้เช่าจ่ายเพื่อลดหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าทางการเงิน	15	(14,467,743)	(19,565,488)	(13,945,782)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	27	(2,450,000,000)	(500,000,000)	(2,450,000,000)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,082)	(208)	-
ดอกเบี้ยจ่าย		(196,724,369)	(169,533,497)	(199,761,273)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(815,181,615)	(644,031,674)	(700,300,871)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		198,542,528	9,719,355	277,603,380
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการ				
เทียบเท่าเงินสด		(13,233)	-	(13,341)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		198,529,295	9,719,355	277,590,039
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		326,433,751	316,714,396	223,333,607
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5	524,963,046	326,433,751	500,923,646
ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				
โดยยังมีได้ชำระเงิน		67,434,396	137,796,599	51,134,841
เงินปันผลค้างรับ	4	-	-	168,000,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	เงินลงทุนอื่น
7	ลูกหนี้การค้า
8	ลูกหนี้อื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สิทธิการเช่า
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	เจ้าหนี้อื่น
17	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
18	ทุนเรือนหุ้น
19	สำรองและส่วนเกินทุน
20	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
21	ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย
22	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
23	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
24	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	สารบัญ
25	ภาษีเงินได้
26	กำไรต่อหุ้น
27	เงินปันผล
28	เครื่องมือทางการเงิน
29	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
30	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
31	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 147 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 50 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่บริษัท ครอบครัวธรรมดาพาณิชย์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 40.26) และกลุ่มปัทมสัทยาสนธิ (ถือหุ้นร้อยละ 29.04)

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายปลีก ขายส่งเครื่องเฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้าและของตกแต่งบ้าน ให้เช่าและบริการพื้นที่ และบริษัทย่อยบางแห่งดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิต นำเข้า ส่งออก เป็นตัวแทนจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ เครื่องเรือน เครื่องใช้ในบ้านเรือน ให้เช่าพื้นที่ ให้บริการเช่าโกดังและธุรกิจแฟรนไชส์ รายละเอียดของบริษัทย่อยของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 10

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ซึ่งไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้ จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (“IFRS 15”) เป็นครั้งแรกแทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 เรื่อง รายได้ (“IAS 18”) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 เรื่อง สัญญาก่อสร้าง (“IAS 11”) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดของนโยบายการบัญชีได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 (ค)

กลุ่มบริษัทประเมินผลกระทบจากการถือปฏิบัติตาม TFRS 15 โดยใช้วิธีรับรู้ผลกระทบสะสม ซึ่งผลกระทบของการถือปฏิบัติตามมาตรฐานฉบับนี้เป็นครั้งแรกสำหรับสัญญาที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2562 ไม่มีสาระสำคัญต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่ได้ปรับปรุงกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2562 และไม่ปรับปรุงข้อมูลที่น่าเสนอในปี 2561 ซึ่งได้เคยรายงานไว้ตาม TAS 18 และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลของ TFRS 15 จะไม่ถูกนำมาใช้กับข้อมูลเปรียบเทียบ

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 31

(ข) **เกณฑ์การวัดมูลค่า**

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการดังต่อไปนี้

รายการ	เกณฑ์การวัดมูลค่า
เงินลงทุนเพื่อขาย	มูลค่ายุติธรรม
หนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

(ค) **สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน**

งบการเงินนี้จัดทำเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) **การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ**

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

(1) การใช้วิจารณญาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณญาณในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 3(ค)	การพิจารณาเกี่ยวกับการรับรู้รายได้
	<ul style="list-style-type: none"> • การขายสินค้าและบริการหลายประเภทเข้าด้วยกันจะสามารถบันทึกรายการแยกจากกันได้หรือไม่ • การขายสินค้าควรจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือควรจะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง • คำนายหน้า โดยพิจารณาว่ารายการค้าที่กลุ่มบริษัททำรายการนั้นมีลักษณะการเป็นตัวแทนมากกว่าการเป็นตัวการหรือไม่

(2) ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไปได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 3(ค)	การรับรู้รายได้ที่มีการประมาณการรับคืนสินค้า
หมายเหตุข้อ 9	การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าสินค้าลดลง
หมายเหตุข้อ 17	การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
หมายเหตุข้อ 25	การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ การคาดการณำกำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุม (ตามที่กล่าวไว้ในส่วนของบริษัทย่อย) ถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

วันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและการระบุเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา และหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ ถ้าใดจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อธุรกิจ และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันที่รายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่น ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่าเพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

การซื้อแบบทยอยซื้อ

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียของเงินลงทุนที่กลุ่มบริษัทถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนการรวมธุรกิจใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน มูลค่าของส่วนได้เสียในผู้ถูกซื้อก่อนการรวมธุรกิจที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์เดียวกันเสมือนว่าได้ขายเงินลงทุนดังกล่าวออกไป

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยวิธีการดังกล่าวผู้ซื้อต้องรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกโอนไปยังกำไรสะสมเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป

ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเป็ครับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

(ข) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า บันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ค) **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ง) **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา

ลูกหนี้แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

(จ) **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านำเข้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถ่วงเฉลี่ยรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

สิทธิในการได้รับคืนสินค้านับรู้เมื่อคาดว่าจะได้รับคืนสินค้าจากลูกค้าและวัดมูลค่าโดยอ้างอิงจากมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือที่ขายหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้านี้ดังกล่าว

(ณ) เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น

ตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนเพื่อขาย ภายหลังการรับรู้มูลค่าในครั้งแรกเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดจำหน่ายเงินลงทุนจะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยตรงเข้ากำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เพื่อขายจะใช้ราคาเสนอซื้อ ณ วันที่รายงาน

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง

20 - 30 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสียหายและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่าอื่นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ให้อัตราคงเหลือแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	5 - 35 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5 - 20 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ณ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
ค่าลิขสิทธิ์แฟรนไชส์	3 - 5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) สิทธิการเช่า

สิทธิการเช่าแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

(ฉ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยไม่ต้องปรับกับยอดสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ยอดขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ หักขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เพื่อขาย คำนวณโดยอ้างอิงถึงมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับรายการจะถูกรับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายเหมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฎ) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(จ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

หนี้สินเงินคืน

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

(๓) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัท รับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานไว้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหาย

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความน่าจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

(ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัท

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

(ค) รายได้

นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ในปี 2562

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้านับรับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนใน ระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงานขั้นความสำเร็จของงาน ประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ในปี 2561

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้ารายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

บริษัทมีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า ลูกค้าจะได้รับรางวัลเป็นแต้มสะสม (คะแนน) ลูกค้าสามารถนำคะแนนเป็นส่วนลดค่าสินค้าจากบริษัท มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับจากการขายเริ่มแรกจะต้องปันส่วนระหว่างคะแนนและส่วนประกอบอื่น ๆ ของรายการขายนั้น การปันส่วนไปยังคะแนนใช้วิธีการประมาณโดยอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของส่วนลดที่ให้ลูกค้าใช้สิทธิแลก ซึ่งมูลค่ายุติธรรมนี้ประมาณโดยใช้มูลค่าส่วนลดปรับปรุงด้วยอัตราที่คาดว่าจะไม่ใช่สิทธิ โดยรับรู้เป็นรายได้รอรับรู้และจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิจำนวนที่รับรู้เป็นรายได้ขึ้นอยู่กับจำนวนของคะแนนที่ลูกค้าได้ใช้สิทธิในการแลกเป็นส่วนลดค่าสินค้า ซึ่งต้องสัมพันธ์กับจำนวนรวมของคะแนนที่คาดว่าจะมีการใช้สิทธิ นอกจากนี้รายได้รอรับรู้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ว่าลูกค้าจะไม่นำคะแนนมาใช้สิทธิอีกต่อไป

(ค) รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

(ด) รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยเงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล และดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ท) ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ธ) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

(ณ) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือ รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัท เชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้กิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภายในได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ข) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ค) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือ บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือ กลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(ง) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายสำนักงาน

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ครอบครัวยุทธธรรมาพาณิชย์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บริษัท บางกอก มาสเตอร์วูด จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอช จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอช.วาย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เค จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอ็น.อาร์ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.แอล จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ พี.วาย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.วาย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอส.เอ็น จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ยู.ดี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ บี.เอ็น จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.เอ็ม จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ อาร์.พี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เค.เอ็น จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ ซี.พี จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอช.คิว จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ไม่ธรรมดาพาณิชย์ เอกชัย จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท บางกอก ชันโย สปริง จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท บางกอก ไอโทอะ จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท ป่าท่ามา จำกัด	ไทย	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
Index Living Mall Consulting DMCC.	คูไบ	กรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอำนาจควบคุม
บริษัท เจวี เรสโท จำกัด	ไทย	กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และคู่สมรส ถือหุ้นใหญ่ทางตรง
บริษัท อีสต์ โคสต์ เฟอเรนเทค จำกัด (มหาชน)	ไทย	คู่สมรสเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อีซีเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	คู่สมรสเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาที่ตกลงกัน
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	ราคาที่ตกลงกัน
ดอกเบี้ยรับ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	เมื่อประกาศจ่าย
รายได้จากการให้ใช้แฟรนไชส์	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ซื้อสินค้า	ราคาที่ตกลงกัน
รายจ่ายค่าเช่าและบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา / ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อขายสินทรัพย์ถาวร หรือสินทรัพย์อื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าตอบแทนกรรมการ	ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน และนโยบายบริษัท

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	8,509	22,022
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	-	-	224,201	211,244
ดอกเบี้ยรับ	-	-	695	36
รายได้จากการให้ใช้แฟรนไชส์	-	-	1,280	1,300
รายได้อื่น	-	-	42,355	29,738
ซื้อสินค้า	-	-	2,187,157	2,027,019
รายจ่ายค่าเช่าและบริการ	-	-	148,139	145,069
ตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	-	-	5,479	5,479

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอื่น	-	-	34,588	29,529
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	5,447	4,655
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	-	14,753	7,052
ขายสินทรัพย์	-	-	-	136
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	107,404	139,272	98,502	83,857
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	56,400	3,590	8,902	3,246
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	163,804	142,862	107,404	87,103
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขายสินค้า	19,184	11,660	1,296	512
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	10,906	19,852	4,340	11,020
เงินปันผลรับ	374	945	-	-
รายได้จากการให้ใช้แฟรนไชส์	660	385	-	-
รายได้อื่น	11,851	11,999	2,057	46
ซื้อสินค้า	221,562	201,794	176,002	171,532
รายจ่ายค่าเช่าและบริการ	119,795	118,494	95,275	94,233
ตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	28,789	28,779	26,051	26,042
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอื่น	160	610	-	568
ดอกเบี้ยจ่าย	195	-	-	-
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	1,660	340	-	-

สอดคล้องกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้การค้า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	27,616	30,960
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,796	6,820	183	2,170
รวม	1,796	6,820	27,799	33,130

ลูกหนี้อื่น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	3,624	5,354
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	4,653	-	4,653	-
รวม	4,653	-	8,277	5,354

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561
		(พันบาท)	
บริษัทย่อย			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		21,000	13,000
ดอกเบี้ยค้างรับ		60	6
รวม		21,060	13,006

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น (พันบาท)	(ลดลง)	31 ธันวาคม

2562

บริษัทย่อย	1.65	13,000	346,711	(338,711)	21,000
------------	------	--------	---------	-----------	--------

2561

บริษัทย่อย	1.69 - 1.72	200	28,000	(15,200)	13,000
------------	-------------	-----	--------	----------	--------

เงินปันผลค้างรับ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย	-	-	168,000	-
รวม	-	-	168,000	-

สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย	-	-	-	5,479
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	448,238	476,604	404,438	430,066
รวม	448,238	476,604	404,438	435,545

เจ้าหนี้การค้า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

บริษัทย่อย	-	-	291,272	345,401
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	27,310	31,987	17,452	22,183
รวม	27,310	31,987	308,724	367,584

เจ้าหนี้อื่น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	10,681	11,909
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	131,129	106,157	115,716	93,740
รวม	<u>131,129</u>	<u>106,157</u>	<u>126,397</u>	<u>105,649</u>

หนี้สินหมุนเวียนอื่น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	2,255	2,916	-	-
รวม	<u>2,255</u>	<u>2,916</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
	(พันบาท)	
บริษัทย่อย		
เงินกู้ยืมระยะสั้น	337,000	373,000
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	604	664
รวม	<u>337,604</u>	<u>373,664</u>

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2562					
บริษัทย่อย	0.88 - 0.98	373,000	3,692,000	(3,728,000)	337,000
2561					
บริษัทย่อย	1.20 - 1.95	383,000	2,604,000	(2,614,000)	373,000

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	346	5,218	30	2,141
รวม	346	5,218	30	2,141

ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น				
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้				
ภายในหนึ่งปี	97,916	93,322	168,441	218,632
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	420,026	402,239	360,515	436,079
หลังจากห้าปี	1,456,203	1,525,024	1,229,650	1,283,824
รวม	1,974,145	2,020,585	1,758,606	1,938,535

ภาระผูกพันอื่น ๆ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
	(พันบาท)	
ภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อธนาคาร	1,610,087	1,667,973

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่าที่ดินและพื้นที่ขาย

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินและพื้นที่ขายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง โดยบริษัทจ่ายชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 6.09 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทได้จ่ายสิทธิการเช่าล่วงหน้าจำนวน 514 ล้านบาทและจะตัดจำหน่ายเป็นรายเดือนเฉลี่ยรวมเดือนละ 2 ล้านบาท โดยมีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เป็นจำนวน 1,633 ล้านบาท และ 1,669 ล้านบาทตามลำดับ สัญญามีระยะเวลา 3 - 20 ปี 6 เดือน และจะสิ้นสุดภายในปี 2576 - 2582 โดยการต่อสัญญาผู้เช่าต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือน

สัญญาบริการอาคารสำนักงานและคลังสินค้า

บริษัททำสัญญาบริการอาคารสำนักงานและคลังสินค้ากับบริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟียร์น จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัทจ่ายชำระค่าบริการเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 5.15 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทได้จ่ายสิทธิการเช่าล่วงหน้าจำนวน 16.4 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 1 ปี 3 เดือน ถึง 3 ปี และจะสิ้นสุดภายในปี 2562 - 2563 โดยการต่อสัญญาผู้เช่าพื้นที่จะต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

สัญญาเช่าคลังสินค้า

บริษัททำสัญญาเช่าคลังสินค้ากับบริษัท บางกอก คาซ่า จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัทจ่ายชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 3.70 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 2 ปี 4 เดือนและจะสิ้นสุดภายในเดือนกันยายน ปี 2564 สัญญาจะต่ออายุคราวละ 3 ปีโดยการต่ออายุสัญญา ผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

สัญญาเช่าที่ดิน

บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟียร์น จำกัด (บริษัทย่อย) ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง บริษัทย่อยจ่ายชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 1.15 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทได้จ่ายสิทธิการเช่าล่วงหน้าจำนวน 55 ล้านบาทและจะตัดจำหน่ายเป็นรายเดือนเฉลี่ยรวมเดือนละ 0.23 ล้านบาท โดยมีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เป็นจำนวน 290 ล้านบาท และ 293 ล้านบาท ตามลำดับ สัญญามีระยะเวลา 20 - 30 ปีและจะสิ้นสุดภายในปี 2578 - 2592

สัญญาให้เช่าอาคารพาณิชย์และอุปกรณ์

ในระหว่างเดือนมกราคม 2561 บริษัททำสัญญาให้เช่าอาคารพาณิชย์และอุปกรณ์กับบริษัท เดอะวอลล์ จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัทได้รับค่าเช่าเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 14.09 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 3 ปีและจะสิ้นสุดภายในปี 2564 โดยการต่อสัญญาผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

สัญญาบริการอาคารพื้นที่ขาย

ในระหว่างเดือนมกราคม 2561 บริษัททำสัญญาบริการอาคารพื้นที่ขายกับบริษัท เดอะวอลล์ จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัทจ่ายชำระค่าบริการเป็นรายเดือนรวมเดือนละ 3.8 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 3 ปีและจะสิ้นสุดภายในปี 2563 โดยการต่อสัญญาผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

สัญญาบริหารงาน

เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 บริษัททำสัญญาบริหารงานกับบริษัท เดอะวอลล์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยบริษัทจะให้บริการดำเนินงานสนับสนุนในการจัดการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้รับค่าบริหารเป็นรายเดือน เดือนละ 2.71 ล้านบาท สัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่อมาเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2562 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริหารงานเป็นเดือนละ 3.5 ล้านบาท

สัญญาแฟรนไชส์

ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2561 บริษัทได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับบริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยสัญญามีมูลค่า 1.6 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 5 ปีและให้สิทธิต่อสัญญาอีก 5 ปี และจะสิ้นสุดภายในปี 2571 นอกจากนี้ บริษัท อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ อินเตอร์ จำกัด จ่ายค่าลิขสิทธิ์ปีละ 0.96 ล้านบาท

หนังสือค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร

บริษัทได้ค้ำประกันการใช้วงเงินสินเชื่อให้กับบริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด (บริษัทย่อย) ให้กับธนาคารหลายแห่งเพื่อความคล่องตัวของบริษัทย่อย

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	15,085	12,770	10,562	12,010
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	3,355	4,662	1,687	4,530
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	506,523	309,002	488,675	206,794
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบแสดงฐานะการเงิน	<u>524,963</u>	<u>326,434</u>	<u>500,924</u>	<u>223,334</u>

6 เงินลงทุนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
เงินลงทุนระยะยาวอื่น				
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	67,379	-	-
ตราสารทุนอื่นที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	5,000	5,000	-	-
รวม	<u>5,000</u>	<u>72,379</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

เงินปันผลรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 0.37 ล้านบาท (2561: 3.80 ล้านบาท)

ตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการ ของตลาด	ณ วันที่ 1 มกราคม	ซื้อ	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			(ขาย) (พันบาท)	การปรับมูลค่า ยุติธรรม	
2562					
เงินลงทุนระยะยาวอื่น					
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	67,379	-	(65,646)	(1,733)	-
2561					
เงินลงทุนระยะยาวอื่น					
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	141,754	310,954	(383,086)	(2,243)	67,379

7 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	122,555	126,397	117,420	127,760
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	148,284	148,184	163,514	162,319
3 - 6 เดือน	23,606	15,292	23,349	14,490
6 - 12 เดือน	642	2,406	605	1,349
มากกว่า 12 เดือน	8,153	5,819	7,705	5,819
รวม	303,240	298,098	312,593	311,737
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,148)	(3,933)	(6,751)	(3,933)
สุทธิ	296,092	294,165	305,842	307,804

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท มีระยะเวลาดังตั้ง 7 วัน ถึง 55 วัน

8 ลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ค่าสินค้าจ่ายล่วงหน้า	159,089	78,447	150,080	68,461
รายได้ค้างรับ	132,714	149,095	130,270	150,565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	54,413	46,743	52,708	39,516
ภาษีขอคืน	21,447	4,368	19,588	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	8,409	17,306	5,708	14,249
อื่น ๆ	19,695	19,323	11,800	14,120
รวม	395,767	315,282	370,154	286,911
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,950)	(7,628)	(3,269)	(2,867)
สุทธิ	387,817	307,654	366,885	284,044

9 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	2,081,006	2,241,959	2,276,563	2,422,641
สินค้าระหว่างผลิต	47,432	46,143	-	-
วัตถุดิบ	110,386	99,993	-	-
วัสดุโรงงาน	4,804	4,942	-	-
สินค้าระหว่างทาง	71,703	41,897	63,601	36,149
	2,315,331	2,434,934	2,340,164	2,485,790
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(57,991)	(56,071)	(57,271)	(52,342)
รวม	2,257,340	2,378,863	2,282,893	2,406,448

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	5,206,281	5,122,865	5,741,783	5,519,859
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็น มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	1,920	(3,987)	4,929	1,756
สุทธิ	5,208,201	5,118,878	5,746,712	5,521,615

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทยยกเว้น Index Living Mall Malaysia Sdn. Bhd. ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศมาเลเซีย

บริษัท ไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

11 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	Index Living Mall Malaysia Sdn. Bhd.	31 ธันวาคม 2562		
		บริษัทย่อย อื่นที่ไม่มี สาระสำคัญ	ตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
		(พันบาท)		
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%			
สินทรัพย์หมุนเวียน	6,020			
หนี้สินหมุนเวียน	(796)			
สินทรัพย์สุทธิ	5,224			
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,560	5	(1,277)	1,288
รายได้	448			
ขาดทุน	(621)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(275)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(896)			
ขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(304)	2	-	(302)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(135)	-	-	(135)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(18,053)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	-			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(18,053)			

	Index Living Mall Malaysia Sdn. Bhd.	31 ธันวาคม 2561		
		บริษัทย่อย อื่นที่ไม่มี สาระสำคัญ (พันบาท)	ตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%			
สินทรัพย์หมุนเวียน	22,244			
หนี้สินหมุนเวียน	(16,124)			
สินทรัพย์สุทธิ	6,120			
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,999	4	(1,276)	1,727
รายได้	182,412			
ขาดทุน	(232,397)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,444)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(233,841)			
ขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(113,875)	2	1,905	(111,968)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(708)	-	(64)	(772)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(61,025)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	3,025			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(58,000)			

12 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,365,419	1,219,884	1,158,357	1,155,151
เพิ่มขึ้น	38,841	146,106	12,017	3,777
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	56,339	-	56,339	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(434)	(571)	(434)	(571)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,460,165</u>	<u>1,365,419</u>	<u>1,226,279</u>	<u>1,158,357</u>
ค่าเสื่อมราคา				
ณ วันที่ 1 มกราคม	256,114	216,320	249,083	212,886
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	49,384	39,794	38,205	36,197
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(187)	-	(187)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>305,311</u>	<u>256,114</u>	<u>287,101</u>	<u>249,083</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม	<u>1,109,305</u>	<u>1,003,564</u>	<u>909,274</u>	<u>942,265</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,154,854</u>	<u>1,109,305</u>	<u>939,178</u>	<u>909,274</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนที่
เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายได้จากการให้เช่าและบริการ	561,864	484,063	373,490	342,098
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	110,439	97,831	83,244	80,230

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะได้รับในอนาคตจาก
สัญญาให้เช่าค่านินงาน

ภายใน 1 ปี	98,150	77,007	4,663	4,158
1-5 ปี	82,824	63,199	7,505	9,577
หลังจาก 5 ปี	1,739	2,898	1,739	2,898
รวม	<u>182,713</u>	<u>143,104</u>	<u>13,907</u>	<u>16,633</u>

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทและบริษัทประกอบด้วยที่ดินซึ่งถือครองเพื่อโครงการในอนาคตหลายแห่งและที่ดินให้เช่า อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภคให้เช่า ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 1,155 ล้านบาท และ 939 ล้านบาทตามลำดับ (2561 : 1,109 ล้านบาท และ 909 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยสัญญาเช่ามีระยะเวลา 1-12 ปีและสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยอัตโนมัติอีกคราวละ 1-2 ปี จนกว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ดินของบริษัทซึ่งถือครองเพื่อโครงการในอนาคตหลายแห่ง จำนวนเงิน 244 ล้านบาท (2561 : 244 ล้านบาท) ถูกประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยพิจารณาตามราคาตลาด (Market Approach) โดยมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 508 ล้านบาท (2561 : 508 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่นของกลุ่มบริษัทและบริษัท จำนวน 910 ล้านบาท และ 695 ล้านบาท ตามลำดับ (2561 : 865 ล้านบาท และ 665 ล้านบาท ตามลำดับ) ถูกประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีต้นทุน (Cost Approach) โดยมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 2,108 ล้านบาทและ 2,044 บาท ตามลำดับ (2561 : 2,108 ล้านบาท และ 2,044 ล้านบาท)

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในลำดับที่ 3

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทและบริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วนของกลุ่มบริษัทและบริษัทมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 199 ล้านบาท (2561: 211 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร (ดูหมายเหตุข้อ 15)

13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ราคาทุน	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	งบการเงินรวม			รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	ระบบ สารสนเทศ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	174,671	5,705,632	1,598,663	2,992,899	239,179	1,846,988	12,584,514
เพิ่มขึ้น	-	37,560	66,798	139,426	28,394	133,891	733,780
โอน	-	17,690	(117)	147	1,121	2,093	-
โอนไปสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	(225)	-	-	(225)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(4,837)	(276,090)	(79,384)	(13,184)	(87,956)	(464,161)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ							
1 มกราคม 2562	174,671	5,756,045	1,389,254	3,052,863	255,510	1,895,016	12,853,908
เพิ่มขึ้น	-	94,224	40,598	181,779	9,005	73,552	477,896
โอน	-	93,669	142,052	41,578	-	32,352	-
โอนไปสินทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	-	-	(56,339)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	(20,362)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,684)	(133,193)	(43,312)	(29,028)	(24,912)	(237,585)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	174,671	5,941,254	1,438,711	3,232,908	235,487	1,976,008	13,017,518

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	
				ติดตั้งและเครื่องใช้	ระบบ		
(พันบาท)							
ค่าเสื่อมราคา							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	2,190,934	1,416,950	2,038,819	172,061	-	6,658,698
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	220,212	65,394	176,548	28,092	-	577,973
โอน	-	-	(15)	7	-	-	-
โอนไปสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	(117)	-	-	(117)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,243)	(242,904)	(63,817)	(13,184)	-	(352,033)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ							
1 มกราคม 2562	-	2,409,903	1,239,425	2,151,440	186,969	-	6,884,521
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	217,856	73,158	184,669	26,891	-	599,649
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,485)	(132,532)	(41,801)	(28,665)	-	(229,039)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	2,626,274	1,180,051	2,294,308	185,195	-	7,255,131

	งบการเงินรวม						สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	ระบบ สาธารณูปโภค			
ที่ดิน	174,671	3,346,142	149,829	901,423	31,504	998,232	330,549	5,932,350
	-	-	-	-	37,037	-	-	37,037
	174,671	3,346,142	149,829	901,423	68,541	998,232	330,549	5,969,387
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	174,671	3,346,142	149,829	901,423	31,504	998,232	330,549	5,932,350
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	37,037	-	-	37,037
	174,671	3,346,142	149,829	901,423	68,541	998,232	330,549	5,969,387
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562								
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	174,671	3,314,980	258,660	938,600	22,944	1,006,705	18,479	5,735,039
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	27,348	-	-	27,348
	174,671	3,314,980	258,660	938,600	50,292	1,006,705	18,479	5,762,387

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาและอุปกรณ^๑ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 3,122 ล้านบาท (2561: 3,074 ล้านบาท)

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วนของกลุ่มบริษัทมูลค่าตามบัญชีจำนวน 1,831 ล้านบาท (2561: 1,707 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร (ดูหมายเหตุข้อ 15)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พนักงาน)	ระบบ สาธารณูปโภค	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง
รายการ						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	4,304,257	456,298	2,906,082	196,670	1,559,650	7,146
เพิ่มขึ้น	21,371	28,445	130,403	16,080	36,744	210,943
โอน	4	-	30	1,121	10	(1,165)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,621)	(34,466)	(6,260)	(28)	(2,710)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
และ 1 มกราคม 2562	4,325,632	482,122	3,002,049	207,611	1,596,376	214,214
เพิ่มขึ้น	93,486	21,567	150,678	9,003	71,630	358
โอน	92,719	-	30,226	-	27,622	(150,567)
โอนไปก่อสร้างทรัพย์สินเพื่อการลงทุน	-	-	-	-	-	(56,339)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(98)	(8,553)	(40,758)	(28,979)	(10,772)	(4,456)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	4,511,739	495,136	3,142,195	187,635	1,684,856	3,210
						10,024,771

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พื้นที่)	ระบบ สาธาณูปโภค		
ค่าเสื่อมราคา							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	1,244,338	331,698	1,980,266	136,161	623,436	-	4,315,899
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	155,537	49,050	168,273	24,805	78,171	-	475,836
โอน	-	-	(8)	-	8	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,530)	(34,415)	(6,260)	-	-	(43,205)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	1,399,875	378,218	2,114,116	154,706	701,615	-	4,748,530
และ 1 มกราคม 2562	156,864	44,783	178,977	22,653	83,374	-	486,651
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(17)	(8,007)	(39,300)	(28,618)	(10,415)	-	(86,357)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	1,556,722	414,994	2,253,793	148,741	774,574	-	5,148,824

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อาคารและส่วน ปรับปรุง	เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้		ระบบ สาธารณูปโภค	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง รวม
			สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)		
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	2,925,757	103,904	887,933	17,635	894,761	5,044,204
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	35,270	-	35,270
	<u>2,925,757</u>	<u>103,904</u>	<u>887,933</u>	<u>52,905</u>	<u>894,761</u>	<u>5,079,474</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562						
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	2,955,017	80,142	888,402	12,581	910,282	4,849,634
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	26,313	-	26,313
	<u>2,955,017</u>	<u>80,142</u>	<u>888,402</u>	<u>38,894</u>	<u>910,282</u>	<u>4,875,947</u>

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 1,934 ล้านบาท (2561: 1,879 ล้านบาท)

การคำนวณ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้นำอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบางส่วนของบริษัทมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 1,831 ล้านบาท (2561: 1,707 ล้านบาท) ไปจดจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร (ดูหมายเหตุข้อ 15)

14 สิทธิการเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(ล้านบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,951,232	1,768,960	1,892,288	1,699,058
เพิ่มขึ้น	37,208	182,272	37,208	193,230
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,988,440</u>	<u>1,951,232</u>	<u>1,929,496</u>	<u>1,892,288</u>
ค่าตัดจำหน่าย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	457,487	381,717	445,988	368,467
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	79,690	75,770	81,440	77,521
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>537,177</u>	<u>457,487</u>	<u>527,428</u>	<u>445,988</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม	<u>1,493,745</u>	<u>1,387,243</u>	<u>1,446,300</u>	<u>1,330,591</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,451,263</u>	<u>1,493,745</u>	<u>1,402,068</u>	<u>1,446,300</u>
การค้ำประกัน				

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้นำสิทธิการเช่าบางส่วนของบริษัทมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 280 ล้านบาท (2561: 310 ล้านบาท) จดจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 15)

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2562			2561		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	100,487	100,487
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	-	416,000	416,000	-	899,000	899,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	4,248,731	-	4,248,731	2,774,368	-	2,774,368
หุ้นกู้จากสถาบันการเงิน	-	-	-	1,300,000	-	1,300,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	21,178	21,178	-	28,398	28,398
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	4,248,731	437,178	4,685,909	4,074,368	1,027,885	5,102,253

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-	100,486	100,486
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	-	416,000	416,000	-	769,000	769,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	337,000	337,000	-	373,000	373,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	4,248,731	-	4,248,731	2,750,976	-	2,750,976
หุ้นกู้จากสถาบันการเงิน	-	-	-	1,300,000	-	1,300,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	19,973	19,973	-	26,670	26,670
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	4,248,731	772,973	5,021,704	4,050,976	1,269,156	5,320,132

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	2562	2561	2562	2561
(พันบาท)					
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	198,866	211,318	198,866	211,318
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	13	1,830,969	1,707,040	1,830,969	1,707,040
สิทธิการเช่า	14	279,910	310,311	279,910	310,311
รวม		<u>2,309,745</u>	<u>2,228,669</u>	<u>2,309,745</u>	<u>2,228,669</u>

ลักษณะและรายละเอียดที่สำคัญต่างๆของเงินกู้ยืม มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย MOR (2561 : MOR) นอกจากนี้กลุ่มบริษัทและบริษัทมีตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้นกับสถาบันการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปีตามที่ระบุในสัญญา (2561 : อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปีตามที่ระบุในสัญญา)

ในระหว่างเดือนกรกฎาคม 2562 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวประเภทมีหลักประกันสองฉบับกับสถาบันการเงินในประเทศเป็นจำนวนเงินรวม 2,550 ล้านบาท โดยมีอาคารและสิทธิการเช่าที่ดินเป็นหลักประกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปีตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน โดยมีกำหนดชำระคืนจำนวน 96 งวด เริ่มตั้งแต่ เดือนกรกฎาคม 2562 ถึง กรกฎาคม 2570 บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและข้อกำหนดต่างๆตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงสัดส่วน Debt Coverage Ratio (“DSCR”) เป็นต้น

ในระหว่างเดือนกรกฎาคม 2562 บริษัทนำเงินสดในมือจากการดำเนินงานไปชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนเป็นจำนวนเงิน 1,300 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,909 ล้านบาท และ 1,049 ล้านบาท ตามลำดับ (2561 : 1,446 ล้านบาท และ 596 ล้านบาท ตามลำดับ)

งบการเงินรวม						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2562			2561		
	มูลค่าปัจจุบัน		ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย (พันบาท)	มูลค่าปัจจุบัน		ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย		จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	
ระยะเวลาที่จะครบกำหนด						
ภายใน 1 ปี	9,578	(698)	8,880	14,536	(993)	13,543
1 - 5 ปี	12,813	(515)	12,298	15,609	(754)	14,855
รวม	<u>22,391</u>	<u>(1,213)</u>	<u>21,178</u>	<u>30,145</u>	<u>(1,747)</u>	<u>28,398</u>

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	2562			2561		
	มูลค่าปัจจุบัน		ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย (พันบาท)	มูลค่าปัจจุบัน		ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย		จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	
ระยะเวลาที่จะครบกำหนด						
ภายใน 1 ปี	8,293	(618)	7,675	13,795	(774)	13,021
1 - 5 ปี	12,813	(515)	12,298	14,324	(675)	13,649
รวม	<u>21,106</u>	<u>(1,133)</u>	<u>19,973</u>	<u>28,119</u>	<u>(1,449)</u>	<u>26,670</u>

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม			หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	รวม
	เงินเบิกเกินบัญชี และ เงินกู้ยืมระยะสั้น	เงินกู้ยืมระยะยาว	หุ้นกู้ (พันบาท)		
2562					
ณ วันที่ 1 มกราคม	999,487	2,774,368	1,300,000	28,398	5,102,253
การเปลี่ยนแปลงจากกระแส					
เงินสดจากการจัดหาเงิน	(583,487)	1,474,363	(1,300,000)	-	(409,124)
การเปลี่ยนแปลงอื่น					
สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	(7,220)	(7,220)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>416,000</u>	<u>4,248,731</u>	<u>-</u>	<u>21,178</u>	<u>4,685,909</u>
2561					
ณ วันที่ 1 มกราคม	448,000	3,280,788	1,300,000	33,040	5,061,828
การเปลี่ยนแปลงจากกระแส					
เงินสดจากการจัดหาเงิน	551,487	(506,420)	-	-	45,067
การเปลี่ยนแปลงอื่น					
สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	(4,642)	(4,642)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>999,487</u>	<u>2,774,368</u>	<u>1,300,000</u>	<u>28,398</u>	<u>5,102,253</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				หนี้สินตาม สัญญาเช่า การเงิน	รวม
	เงินเบิกเกินบัญชี	เงินกู้ยืมระยะสั้น				
	และ	จากกิจการที่	เงินกู้ยืม			
	เงินกู้ยืมระยะสั้น	เกี่ยวข้องกัน	ระยะยาว	หมุนกู้		
			(พันบาท)			
2562						
ณ วันที่ 1 มกราคม	869,486	373,000	2,750,976	1,300,000	26,670	5,320,132
การเปลี่ยนแปลงจากกระแส						
เงินสดจากการจัดหาเงิน	(453,486)	(36,000)	1,497,755	(1,300,000)	-	(291,731)
การเปลี่ยนแปลงอื่น						
สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	(6,697)	(6,697)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	416,000	337,000	4,248,731	-	19,973	5,021,704
2561						
ณ วันที่ 1 มกราคม	358,000	383,000	3,233,988	1,300,000	30,166	5,305,154
การเปลี่ยนแปลงจากกระแส						
เงินสดจากการจัดหาเงิน	511,486	(10,000)	(483,012)	-	-	18,474
การเปลี่ยนแปลงอื่น						
สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	(3,496)	(3,496)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	869,486	373,000	2,750,976	1,300,000	26,670	5,320,132

16 เจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
เงินมัดจำสินค้า	408,277	415,091	408,277	414,961
ค่าเช่าค้างจ่าย	312,511	257,233	293,930	253,671
เงินโบนัสค้างจ่าย	75,147	73,351	73,714	72,111
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินถาวร	67,102	137,797	50,803	117,048
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	42,631	47,836	38,781	46,234
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	25,526	75,758	25,077	74,420
ค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	25,519	24,218	25,206	24,194
ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนค้างจ่าย	25,260	56,415	21,306	53,832
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	22,872	25,889	17,117	18,812
ค่ารักษาความปลอดภัยค้างจ่าย	15,017	13,366	11,347	9,926
ค่าใช้จ่ายส่งออกค้างจ่าย	9,809	12,303	9,809	12,303
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	1,901	14,607	1,901	14,587
อื่น ๆ	137,293	155,787	108,193	102,177
รวม	<u>1,168,865</u>	<u>1,309,651</u>	<u>1,085,461</u>	<u>1,214,276</u>

17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	<u>224,925</u>	<u>147,501</u>	<u>156,092</u>	<u>105,128</u>

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการ ผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	147,501	133,551	105,128	93,289
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	16,841	17,564	11,922	13,645
ต้นทุนบริการในอดีตสำหรับผลประโยชน์ ระยะยาวของพนักงานจากการปรับปรุง พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน	33,780	-	21,923	-
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,937	2,858	2,048	2,185
	<u>53,558</u>	<u>20,422</u>	<u>35,893</u>	<u>15,830</u>
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	-	-	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	15,908	-	11,528	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	12,349	-	6,334	-
	<u>28,257</u>	<u>-</u>	<u>17,862</u>	<u>-</u>
อื่น ๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	<u>(4,391)</u>	<u>(6,472)</u>	<u>(2,791)</u>	<u>(3,991)</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>224,925</u>	<u>147,501</u>	<u>156,092</u>	<u>105,128</u>

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ถูกปรับปรุงให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างเพิ่มเติม หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันกลุ่มบริษัทจึงแก้ไขโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานในปี 2562 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับปรับปรุง จากการแก้ไขโครงการดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้น

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	1.63	2.63	1.63	2.63
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือในอนาคด	3.00 - 5.00	3.00 - 5.00	3.50 - 4.50	3.50 - 4.50
อัตรามุนเวียนพนักงาน	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00	0.00 - 50.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคดถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 9.9 ปี (2561:10.3 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(16,042)	18,137	(11,361)	12,927
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือในอนาคด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	17,552	(15,868)	12,489	(11,222)
อัตรามุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(18,772)	23,913	(13,941)	17,923

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

อัตราคิคลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(9,159)	10,322	(6,611)	7,492
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	11,389	(10,252)	8,207	(7,348)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(12,573)	16,251	(9,207)	12,067

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

18 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2562		2561	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น / พันบาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5	505,000	2,525,000	505,000	2,525,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	-	-	20,000	2,000,000
- หุ้นสามัญ	5	400,000	2,000,000	-	-
ลดมูลค่าหุ้น					
- จากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 5 บาท	5	-	-	380,000	-
ออกหุ้นใหม่	5	105,000	525,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
หุ้นสามัญ	5	505,000	2,525,000	400,000	2,000,000

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

การออกหุ้นสามัญ

ในวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้เสนอขายหุ้นใหม่ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกเสร็จสิ้นจำนวน 105 ล้านหุ้น ราคาหุ้นละ 22 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 2,310 ล้านบาท ซึ่งมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 1,741 ล้านบาท โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเสนอขายหุ้นจำนวนเงิน 44 ล้านบาทหลังผลประโยชน์ทางภาษี และได้แสดงหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นใหม่ โดยบริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19 สำรองและส่วนเกินทุน

สำรองและส่วนเกินทุนประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ระหว่างปี 2562 บริษัทได้จัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 80 ล้านบาท (2561 : 28.6 ล้านบาท)

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขาย

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายจนกระทั่งมีการตัดรายการหรือเกิดการด้อยค่า

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นการแสดงถึงส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของกิจการหรือธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ณ วันที่ได้มาที่ต่ำกว่าหรือสูงกว่าต้นทุนและถูกบันทึกเป็นส่วนต่างในส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งจะไม่นำมาจ่ายและคงอยู่จนกว่าบริษัทนั้นจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

ระหว่างปี 2558 บริษัท อินเด็คซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด ได้ซื้อหุ้นของบริษัท บางกอก คาซ่า จำกัด ในราคา 218.12 ล้านบาท โดยมีส่วนต่างระหว่างส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีสูงกว่าต้นทุนของการรวมธุรกิจ ณ วันที่ได้มาจำนวน 74.28 ล้านบาทและมีส่วนได้เสียในกำไรสะสมก่อนการรวมธุรกิจจำนวน 74.28 ล้านบาท

ระหว่างปี 2558 บริษัท อินเด็คซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด ได้ซื้อหุ้นของบริษัท อินเด็คซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด ในราคา 960 ล้านบาท โดยมีส่วนต่างระหว่างส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีสูงกว่าต้นทุนของการรวมธุรกิจ ณ วันที่ได้มาจำนวน 212.15 ล้านบาทและมีส่วนได้เสียในกำไรสะสมก่อนการรวมธุรกิจจำนวน 212.15 ล้านบาท

ส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีและต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันดังกล่าวข้างต้นมีจำนวนเงินรวม 286.43 ล้านบาทและถูกบันทึกเป็นส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562 คณะกรรมการของบริษัทได้มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานของบริษัทจนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 3.125 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1,250 ล้านบาท ซึ่งกำไรสะสมนี้ส่วนหนึ่งมาจากเงินปันผลของบริษัท บางกอก คาซ่า จำกัด และบริษัท อินเด็คซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด จำนวน 286.43 ล้านบาทที่จ่ายจากกำไรสะสมที่เกิดขึ้นก่อนวันได้มาโดยกลุ่มบริษัท ซึ่งเมื่อจ่ายเงินปันผลจำนวนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนวันได้มาแล้วจะถูกหักจากส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

20 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 4 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ที่มีสินค้าและให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 การขายเฟอร์นิเจอร์
- ส่วนงาน 2 การผลิตเฟอร์นิเจอร์
- ส่วนงาน 3 การให้เช่าพื้นที่และค่าบริการ
- ส่วนงาน 4 อื่น ๆ

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การขายเฟอร์นิเจอร์		การให้เช่าพื้นที่ และค่าบริการ		รวม	
	2562	2561	2562	2561	2562	2561
(พันบาท)						
ประเภทสินค้าและบริการหลัก						
สินค้าเฟอร์นิเจอร์และเครื่องนอน	6,492,627	6,264,539	-	-	6,492,627	6,264,539
สินค้าเครื่องตกแต่ง	1,686,394	1,727,503	-	-	1,686,394	1,727,503
เครื่องใช้ไฟฟ้า	1,026,070	1,016,273	-	-	1,026,070	1,016,273
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่	-	-	373,490	342,098	373,490	342,098
รวมรายได้	9,205,091	9,008,315	373,490	342,098	9,578,581	9,350,413
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	9,205,091	9,008,315	-	-	9,205,091	9,008,315
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	373,490	342,098	373,490	342,098
รวมรายได้	9,205,091	9,008,315	373,490	342,098	9,578,581	9,350,413

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วน และที่นอน จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน

	งบการเงินรวม		
	2562		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
	(พันบาท)		
ขายต่างประเทศ	-	224,880	224,880
ขายในประเทศ	310,137	10,922,984	11,233,121
ตัดรายการระหว่างกัน	-	(2,221,852)	(2,221,852)
รวมรายได้	310,137	8,926,012	9,236,149

21 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	792,953	826,807	789,804	772,336
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	465,310	458,459	465,310	445,873
ค่าเช่าพื้นที่ขายและค่าบริการ	232,363	243,453	280,340	265,728
ค่าสาธารณูปโภค	199,093	198,374	199,515	192,527
ค่าส่งเสริมการขาย	183,252	195,501	172,467	174,107
ค่าจ้างและค่าบริการอื่น ๆ	154,485	116,490	153,415	115,618
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	111,380	113,484	111,380	113,484
ค่ารักษาความปลอดภัย	40,100	36,364	40,100	36,364
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	13,673	16,094	13,232	15,579
อื่น ๆ	154,543	195,001	154,517	171,911
รวม	<u>2,347,152</u>	<u>2,400,027</u>	<u>2,380,080</u>	<u>2,303,527</u>

22 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	713,087	660,990	558,706	519,641
ค่าขนส่ง	142,132	114,260	142,132	114,254
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	114,269	112,191	79,211	76,593
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	40,143	48,151	37,352	42,627
ค่าเช่ายานพาหนะ	26,348	29,479	23,076	26,708
ค่าสาธารณูปโภค	18,136	18,645	16,030	15,879
ค่าเช่าและค่าบริการอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า	16,955	16,541	100,347	99,146
อื่น ๆ	124,778	144,723	97,157	119,368
รวม	<u>1,195,848</u>	<u>1,144,980</u>	<u>1,054,011</u>	<u>1,014,216</u>

23 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
		(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง		1,431,695	1,433,089	1,029,419	1,013,740
โบนัส		134,977	111,830	87,526	73,640
ค่านายหน้า		95,045	93,304	94,689	91,808
เงินประกันสังคม และเงินสมทบ					
กองทุนทดแทน		42,423	48,383	30,233	31,330
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	17	53,558	20,422	35,893	15,830
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้		13,960	13,926	13,745	13,756
อื่น ๆ		74,732	84,131	59,720	54,645
รวม		1,846,390	1,805,085	1,351,225	1,294,749

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงาน ในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

24 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างผลิต	(125,753)	(76,886)	(118,626)	27,028
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	4,890,539	4,787,813	5,865,338	5,494,587
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน 23	1,846,390	1,805,085	1,351,225	1,294,749
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	752,725	709,245	627,765	602,696
ค่าสาธารณูปโภค	344,357	337,075	253,397	245,154
ค่าเช่าและค่าบริการอาคาร	300,046	314,516	421,301	404,408
ค่าส่งเสริมการขาย	178,614	200,559	167,302	179,173
ค่าจ้างและค่าบริการ	210,953	157,313	191,510	133,042
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	116,413	120,859	115,892	120,177
ค่าขนส่ง	155,241	117,630	155,125	117,622
ค่าใช้จ่ายยานพาหนะ	73,432	83,587	65,377	72,279
อื่น ๆ	335,984	383,226	284,549	321,660
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนการให้บริการ				
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย				
และค่าใช้จ่ายในการบริหาร	9,078,941	8,940,022	9,380,155	9,012,575

25 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	53,957	127,472	12,673	33,599
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึก (สูง) ต่ำไป	(118)	1,723	-	1,661
	<u>53,839</u>	<u>129,195</u>	<u>12,673</u>	<u>35,260</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(9,909)	(71,715)	(8,461)	(45,569)
ขาดทุนทางภาษีที่สามารถใช้ได้	-	3,226	-	-
	<u>(9,909)</u>	<u>(68,489)</u>	<u>(8,461)</u>	<u>(45,569)</u>
รวมภาษีเงินได้	<u>43,930</u>	<u>60,706</u>	<u>4,212</u>	<u>(10,309)</u>

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2562			2561		
	รายได้			รายได้		
	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย	(1,733)	347	(1,386)	(2,242)	448	(1,794)
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(28,257)	5,651	(22,606)	-	-	-
รวม	(29,990)	5,998	(23,992)	(2,242)	448	(1,794)

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
	รายได้			รายได้		
	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	เงินได้
	(พันบาท)					

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(17,862)	3,572	(14,290)	-	-	-
รวม	(17,862)	3,572	(14,290)	-	-	-

การกระทหายอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2562		2561	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		639,721		491,657
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	127,944	20.00	98,332
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(62,027)		-
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		3,043		7,178
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์หักได้ 2 เท่า		(25,560)		(31,802)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		155		58,099
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึก (สูง) ต่ำไป		(118)		1,723
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน		-		(69,630)
อื่นๆ		493		(3,194)
รวม	6.87	43,930	12.35	60,706

การกระทหายอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		788,351		557,286
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	157,670	20.00	111,457
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(131,884)		(100,000)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,953		6,325
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์หักได้ 2 เท่า		(23,527)		(29,752)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป		-		1,661
รวม	0.53	4,212	(1.85)	(10,309)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	177,762	162,202	120,318	108,285
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(347)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>177,762</u>	<u>161,855</u>	<u>120,318</u>	<u>108,285</u>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		

2562

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หนี้สงสัยจะสูญ)	2,312	809	-	3,121
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	11,214	384	-	11,598
สินค้าคงเหลือ (กำไรคงเหลือสินค้าระหว่างกัน)	43,745	(1,230)	-	42,515
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	29,500	9,834	5,651	44,985
ประมาณการหนี้สิน	5,801	112	-	5,913
เงินลงทุน (ค่าเพื่อการด้อยค่า)	69,630	-	-	69,630
รวม	<u>162,202</u>	<u>9,909</u>	<u>5,651</u>	<u>177,762</u>
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(347)	-	347	-
รวม	<u>(347)</u>	<u>-</u>	<u>347</u>	<u>-</u>
สุทธิ	<u>161,855</u>	<u>9,909</u>	<u>5,998</u>	<u>177,762</u>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2561				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หนี้สงสัยจะสูญ)	923	1,389	-	2,312
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	12,012	(798)	-	11,214
สินค้าคงเหลือ (กำไรคงเหลือสินค้าระหว่างกัน)	46,422	(2,677)	-	43,745
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	26,710	2,790	-	29,500
ประมาณการหนี้สิน	4,420	1,381	-	5,801
ยอดขาดทุนยกไป	3,226	(3,226)	-	-
เงินลงทุน (ค่าเพื่อการด้อยค่า)	-	69,630	-	69,630
รวม	93,713	68,489	-	162,202
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(795)	-	448	(347)
รวม	(795)	-	448	(347)
สุทธิ	92,918	68,489	448	161,855

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่
1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
(พันบาท)			

2562

สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,360	743	-	2,103
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	10,468	986	-	11,454
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	21,026	6,620	3,572	31,218
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	69,630	-	-	69,630
ประมาณการหนี้สิน	5,801	112	-	5,913
รวม	108,285	8,461	3,572	120,318

2561

สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (หนี้สงสัยจะสูญ)	923	437	-	1,360
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	10,117	351	-	10,468
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	18,658	2,368	-	21,026
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	28,598	41,032	-	69,630
ประมาณการหนี้สิน	4,420	1,381	-	5,801
รวม	62,716	45,569	-	108,285

สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			

ยอดขาดทุนยกไป	58,254	58,099	-	-
---------------	--------	--------	---	---

ในปี 2562 บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทมีขาดทุนทางภาษีจำนวน 0.62 ล้านบาท (2561 : 232 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี เนื่องจากผู้บริหารได้พิจารณาเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากขาดทุนสะสมที่จะสิ้นอายุในปี 2565 - 2566 โดยเห็นว่ายังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

26 กำไรต่อหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	596,093	542,920	784,139	567,595
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	400,000	20,000	400,000	20,000
ผลกระทบจากการเพิ่มจำนวนหุ้นจากการลด มูลค่าหุ้น	18	380,000	-	380,000
ผลกระทบจากหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย (22 กรกฎาคม 2562)	18	46,890	46,890	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) (บาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	446,890	400,000	446,890	400,000
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	1.33	1.36	1.75	1.42

27 เงินปันผล

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2562 คณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 3.125 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,250 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 11 กรกฎาคม 2562

ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรเป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 3 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,200 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 3 เมษายน 2562

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2561 มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรปี 2560 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.25 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 500 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2561

28 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 15) กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม			
		ระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		

2562

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.50	416,000	-	-	416,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.75 - 5.60	650,670	2,315,392	1,282,669	4,248,731
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.70 - 4.10	8,880	12,298	-	21,178
		<u>1,075,550</u>	<u>2,327,690</u>	<u>1,282,669</u>	<u>4,685,909</u>

2561

หนี้สินทางการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.12	100,487	-	-	100,487
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.85 - 2.05	899,000	-	-	899,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.20 - 5.60	529,820	479,491	1,765,057	2,774,368
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.97 - 5.12	13,543	14,855	-	28,398
หุ้นกู้	2.17	1,300,000	-	-	1,300,000
		<u>2,842,850</u>	<u>494,346</u>	<u>1,765,057</u>	<u>5,102,253</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		

2562

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1.65	<u>21,000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>21,000</u>
--	------	---------------	----------	----------	---------------

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
(พันบาท)					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.88 - 0.98	337,000	-	-	337,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.50	416,000	-	-	416,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3.75 - 5.60	650,670	2,315,392	1,282,669	4,248,731
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.70 - 4.10	7,675	12,298	-	19,973
		1,411,345	2,327,690	1,282,669	5,021,704
2561					
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1.69 - 1.72	13,000	-	-	13,000
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.12	100,486	-	-	100,486
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1.20 - 1.95	373,000	-	-	373,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.85 - 2.05	769,000	-	-	769,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.05 - 5.60	523,740	462,179	1,765,057	2,750,976
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	0.97 - 5.12	13,021	13,649	-	26,670
หุ้นกู้	2.17	1,300,000	-	-	1,300,000
		3,079,247	475,828	1,765,057	5,320,132

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา			(พันบาท)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,538	618	1,504	582
ลูกหนี้การค้า	14,849	4,040	13,477	4,040
เจ้าหนี้การค้า	55,832	14,411	45,045	10,363
เจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-
เงินเหรียญยูโร				
เจ้าหนี้การค้า	418	7,697	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	72,637	26,766	60,026	14,985
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	-	(12,716)	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	72,637	14,050	60,026	14,985

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหยาที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวม			
		มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(พันบาท)			

31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

เงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ตราสารทุนอื่นๆ	5,000	-	-	5,000	5,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4,248,731	-	-	4,248,731	4,248,731
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	21,178	-	-	17,429	17,429

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวม			
		มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2 (พื้นที่บาท)	ระดับ 3	

31 ธันวาคม 2561

**สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า
ยุติธรรม**

ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย	67,379	-	67,379	-	67,379
------------------------------------	--------	---	--------	---	--------

**สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน
ที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม**

ตราสารทุนอื่น ๆ	5,000	-	-	5,000	5,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,774,368	-	-	2,774,368	2,774,368
หุ้นกู้	1,300,000	-	1,298,390	-	1,298,390
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	28,397	-	-	24,530	24,530

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2 (พื้นที่บาท)	ระดับ 3	

31 ธันวาคม 2562

**หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย
มูลค่ายุติธรรม**

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4,248,731	-	-	4,248,731	4,248,731
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	19,973	-	-	16,224	16,224

31 ธันวาคม 2561

**หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย
มูลค่ายุติธรรม**

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,750,976	-	-	2,750,976	2,750,976
หุ้นกู้	1,300,000	-	1,298,390	-	1,298,390
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	26,670	-	-	22,803	22,803

การวัดมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 และระดับ 3 ของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในความต้องการของตลาดที่เป็นเงินลงทุนเพื่อขาย	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน

เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
หุ้นกู้	อ้างอิงจากราคานายหน้า
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	การคิดลดกระแสเงินสด

มูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนอื่น ๆ เป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาที่ยกขึ้นในบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาที่ยกขึ้นในบัญชี เนื่องจากส่วนใหญ่ของเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้มีดอกเบี่ยในอัตราตลาด

29 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	-	13,256	-	12,868
เครื่องจักรและอุปกรณ์	6,586	78,826	-	-
รวม	6,586	92,082	-	12,868

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
	(พันบาท)			
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น				
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้				
ภายใน 1 ปี	169,333	179,475	145,228	157,817
1 - 5 ปี	366,130	364,783	351,192	344,519
หลังจาก 5 ปี	1,560,307	1,572,432	1,546,690	1,558,815
รวม	2,095,770	2,116,690	2,043,110	2,061,151
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้า	12,906	54,348	12,906	8,893
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	47,117	-	-
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	282,518	1,508,880	262,818	1,489,295
รวม	295,424	1,610,345	275,724	1,498,188

สัญญาเช่าที่ดิน

บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำสัญญาเช่าที่ดินหลายแห่ง กลุ่มบริษัทจ่ายชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายเดือนรวมเฉลี่ยเดือนละ 7.79 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 30 ปี และจะสิ้นสุดภายในปี 2562 - 2590

30 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการได้พิจารณาการจัดสรรกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.46 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 232.3 ล้านบาท

31 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออก[และปรับปรุง]ใหม่ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก และจะมีผลบังคับใช้กับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7*	การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

*มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

(ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ได้นำเสนอวิธีการบัญชีเดียวสำหรับผู้เช่า โดยผู้เช่าต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งยกเว้นการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน ส่วนการบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่แตกต่างจากมาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน กล่าวคือ ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการเงินในงวดแรกที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น

Index

livingmall



Index Living Mall Public Company Limited

147 Soi Rama 2 Soi 50, Rama 2 Road, Samaedam, Bangkhunthien, Bangkok 10150

Tel: 0-2898-6420-5 Email: ir@indexlivingmall.com