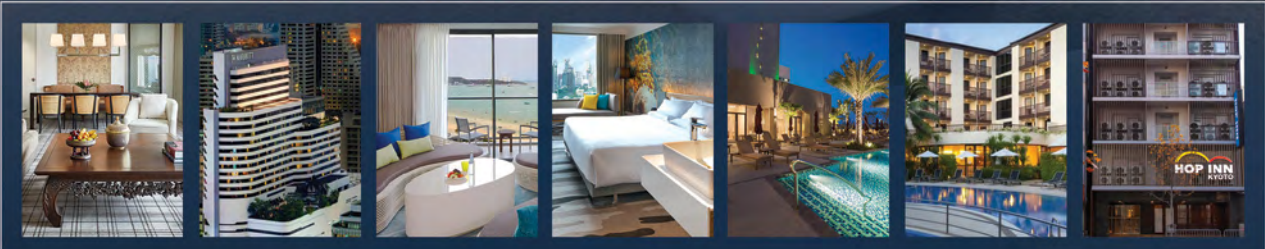




The Erawan Group Public Company Limited

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



56-1 ONE REPORT 2024  
แบบแสดงข้อมูลประจำปี 2567



# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ  
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

## ส่วนที่ 1: การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงาน บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	3
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร	4
กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน	6
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	6
ธุรกิจที่ดำเนินงานในปัจจุบัน	7
ธุรกิจที่อยู่ระหว่างการพัฒนา	8
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	10
นโยบายการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล	21
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ทรัพย์สินและการผูกพัน และเครื่องหมายการค้า	22
โครงสร้างธุรกิจ และโครงสร้างการบริหารทรัพย์สิน	24
การตลาดและการแข่งขันธุรกิจโรงแรม และภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	25
การตลาดและภาวะการแข่งขันธุรกิจศูนย์การค้า	26
การจัดหาผลิตภัณฑ์และการบริการ	29
การบริหารจัดการความเสี่ยง	46
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	47
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	49
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	56
ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น	66

## ส่วนที่ 2: การกำกับดูแลกิจการ

Governance Awards Highlight	79
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	80
จริยธรรมธุรกิจ	82
นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	86
นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและ	89
การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย	
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	90
โครงสร้างการถือหุ้น	91
การถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหาร	92
ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน	93
คุณสมบัติกรรมการบริษัท	106
การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง	108
คำตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	110
ข้อมูลสำคัญอื่น และข้อมูลเพื่อการติดต่อ	122
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	123
เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และโครงการที่ทำแล้วเสร็จ	123
การพัฒนาตนเองของกรรมการ และผู้บริหาร ในรอบปี 2567	124
การควบคุมภายใน การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน และรายการระหว่างกัน	125
การควบคุมภายใน	125
การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน	125
รายการระหว่างกัน	126

## ส่วนที่ 3: งบการเงิน

รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้น	128
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	131
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	132
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	133
งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	136

## เอกสารแนบ

1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี และเลขานุการบริษัท	213
2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	238
3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน	240
4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	241
5 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	251
6 นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	253
7 นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง	256
8 จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ	257
9 ขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	260
10 การประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน	262

หมายเหตุ: ในกรณีที่แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ยังอ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบต่อความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลที่ยังอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงในปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

## Message from the Chairman of the Board

# สารจากประธานกรรมการ

ในขณะที่บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำลังเข้าสู่การดำเนินงานในปี 2568 บริษัทฯ มีความยินดีที่จะรายงานผลการดำเนินงานที่ยอดเยี่ยม ในปี 2567 ซึ่งนับเป็นก้าวสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้รับประโยชน์จากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว และปัจจัยสนับสนุนจากการที่ประเทศไทยเป็นจุดหมายปลายทางที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวทั่วโลก นอกจากนี้ ความสามารถในการเพิ่มอัตราค่าห้องพักของโรงแรมในกลุ่มบริษัทฯ เป็นอีกปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จ

ปี 2567 เป็นปีที่บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างโดดเด่น โดยมีกำไรสุทธิสูงสุดเป็นประวัติการณ์ซึ่งเป็นการสร้างเกณฑ์มาตรฐานใหม่ของบริษัทฯ ความสำเร็จในครั้งนี้เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจแบบยืดหยุ่น การลงทุนเชิงกลยุทธ์ และศักยภาพของที่ตั้งทรัพย์สิน รวมถึงการขยายโรงแรมในกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่โรงแรมระดับบัดเจตไปจนถึงระดับ 5 ดาว ตามแผนกลยุทธ์การเติบโตระยะยาว โดยเฉพาะกลุ่มโรงแรมบัดเจตภายใต้แบรนด์ “HOP INN” ที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่องในประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น โดยมีจำนวนโรงแรมเพิ่มขึ้นอีก 13 แห่งในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนที่ดีจากทรัพย์สินผ่านการปรับปรุงห้องพัก ในอาคารเบย์ทาวเวอร์โรงแรมฮอติเคย์ อินน์ พัทยา เพื่อรักษาความเป็นที่ต้องการและสามารถดึงดูดความต้องการของตลาดที่มีมูลค่าสูง อีกทั้งยังทำให้ตำแหน่งทางการตลาดของโรงแรมแข็งแกร่งขึ้น

นอกเหนือจากความสำเร็จด้านผลประกอบการแล้ว บริษัทฯ ยังมีความภาคภูมิใจในรางวัลและความสำเร็จที่ได้รับจากความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม โดยบริษัทฯ ได้รับการประกาศเกียรติคุณจากการเป็นสมาชิก “โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)” ในปี 2563 และได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ในปี 2566 (อายุการรับรองคราวละ 3 ปี) ต่อเนื่องรวม 6 ปี (2563-2569) และยังได้รับการประกาศเกียรติคุณว่าเป็นบริษัทที่มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (CGR rating) ในระดับ “ดีเลิศ” 5 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่อง 2 ปี (CGR 2566-2567) และจากความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส บริษัทฯ ยังได้รับการยอมรับจากผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566/2567 เต็ม 100 คะแนน ด้วยระดับ “ดีเยี่ยมสมควรเป็นตัวอย่าง” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในปรัชญาการดำเนินธุรกิจที่ว่า “ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม” โดยหลักการนี้ยังคงเป็นเครื่องนำทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ภาครัฐ ตลอดจนชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และไว้วางใจด้วยดีเสมอมา ทุกความร่วมมือของทุกท่านมีความสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ และบริษัทฯ มั่นใจว่าจะสามารถเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำในธุรกิจโรงแรมและการบริการที่พร้อมปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

นายชินท์ ว่องกุศลกิจ  
ประธานกรรมการ  
บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



## Message from the President

# สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

ปี 2567 ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่โดดเด่นสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการทั่วโลก หลังจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องในปี 2566 โดยเฉพาะประเทศไทยที่สามารถสร้างความเติบโตในภาคการท่องเที่ยว และรักษาตำแหน่งในการเป็นจุดหมายปลายทางชั้นนำระดับโลกได้อย่างต่อเนื่อง ยิ่งไปกว่านั้น กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นเมืองที่บริษัท มีสัดส่วนการถือครองทรัพย์สินที่มากที่สุด ก็ได้รับการจัดอันดับให้เป็นเมืองที่มีผู้มาเยือนมากที่สุดในโลก

สำหรับการลงทุนในต่างประเทศของบริษัท ประเทศฟิลิปปินส์มีความแข็งแกร่งของการท่องเที่ยวภายในประเทศ และมีอัตราการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นประเทศใหม่ที่บริษัท เริ่มลงทุนเมื่อปลายปี 2566 รายงานจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศด้วยสถิติสูงสุด ซึ่งช่วยส่งเสริมความเชื่อมั่นของบริษัท ในการสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องในอนาคต

บริษัท ได้ต่อยอดความมั่นคงของปัจจัยพื้นฐานที่บริษัท สร้างไว้เมื่อปีก่อน โดยใช้โอกาสจากการเติบโตของความต้องการและเสริมสร้างความเป็นผู้นำในตลาด ด้วยความหลากหลายและศักยภาพของทรัพย์สิน ส่งผลให้บริษัท สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ในทุกประเทศที่บริษัท ดำเนินงาน จากความต้องการที่แข็งแกร่ง ส่งผลให้บริษัท ทำลายสถิติในอัตราค่าเช่าห้องพักเฉลี่ย (ADR) และทำผลงานได้เกินกว่าปี 2566 โดยมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น ร้อยละ 72 ความสำเร็จเหล่านี้เป็นเครื่องยืนยันถึงประสิทธิภาพของแผนการดำเนินธุรกิจ ผลตอบแทนจากการลงทุนเชิงกลยุทธ์ และความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ในปี 2568 บริษัท มุ่งมั่นที่จะดำเนินกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านการลงทุนในทรัพย์สินที่มีศักยภาพใหม่สำหรับพัฒนาโครงการในประเทศไทย โดยเฉพาะในกลุ่มโรงแรมระดับกลางและชั้นประหยัด พร้อมทั้งเร่งขยายการเติบโตของโรงแรมระดับบัตเลอร์ภายใต้แบรนด์ฮิลตัน อินน์ ซึ่งเป็นโรงแรมภายใต้แบรนด์และการบริหารของบริษัท ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก นอกจากนี้ บริษัท ยังมุ่งมั่นในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนจากโรงแรมที่มีอยู่ในกลุ่ม ด้วยการบริหารทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ และการขยายส่วนแบ่งตลาด เพื่อให้บริษัท ยังคงเป็นผู้นำในธุรกิจโรงแรมและบริการที่ไม่หยุดนิ่ง

บริษัท ขอขอบคุณพนักงาน คู่ค้า และลูกค้าผู้มีเกียรติทุกท่านเป็นอย่างสูง ที่ให้การสนับสนุนธุรกิจของบริษัท อย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนให้บริษัท ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

นายยูเชฟ อิล คัมริ  
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



ส่วนที่ 1

# การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน





## Organizational Structure and Operation

### โครงสร้างและการดำเนินงาน บริษัท ที เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

#### Vision Mission and Core Values

#### วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร

##### Vision

##### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำธุรกิจการพัฒนาและลงทุนในโรงแรมและรีสอร์ทในประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

##### Mission

##### พันธกิจ

ขยายเครือข่ายโรงแรมที่มีคุณภาพในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีให้ผู้ถือหุ้นและเกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง



#### ค่านิยมองค์กร “ERAWAN’s SPICE”

##### System

บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ ไม่ยึดติดกับตัวบุคคล

##### People

บุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญ มุ่งมั่นที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

##### Information

ฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอและทันสมัย สำหรับการบริหารและตัดสินใจ

##### Culture

วัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง สนับสนุนความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

##### Environment

เป็นสมาชิกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



# Business Strategy and Corporate Culture of Sustainability กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน

## Business Strategy กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

### กลยุทธ์การเติบโต

การจัดหาทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพสูงเพื่อพัฒนาโครงการใหม่ในประเทศไทยในกลุ่มตลาดระดับกลาง เนื่องจากทางบริษัทมองเห็นโอกาสจากการเติบโตของการท่องเที่ยวไทย ไปพร้อมกับการเร่งการขยายโรงแรมอ็อป อินน์ ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความยืดหยุ่นจากความต้องการภายในประเทศและกระจายความเสี่ยงในพอร์ตการลงทุน

### กลยุทธ์การเพิ่มมูลค่า

การเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนจากพอร์ตโรงแรมที่มีอยู่ผ่านการบริหารสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพ การเพิ่มส่วนแบ่งตลาด การปรับปรุงสินทรัพย์ และการวางโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม

### กลยุทธ์การสร้างความยั่งยืนในอนาคต

การรับประกันความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัทผ่านการเสริมสร้างความสามารถในด้านการบริหารจัดการที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ การวางโครงสร้างและการใช้งานข้อมูลที่เหมาะสม การสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปันคุณค่ากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่า การพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถ และการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง



• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

## Corporate Culture of Sustainability with E-P-I-C วัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน

EMPATHY	PASSION	INNOVATION	COLLABORATION	INTEGRITY	EFFICIENCY
รับฟัง ใส่ใจ เชื่อใจ เข้าใจในความ ต้องการและ การมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เป้าหมายของ องค์กรบรรลุผล อย่างยั่งยืน	มีความมุ่งมั่นตั้งใจ เพื่อให้เป้าหมายของ องค์กร บรรลุผล อย่างยั่งยืน	คิดต่าง สร้างความ ท้าทายใหม่ เพื่อนำ ไปสู่การพัฒนา นวัตกรรมอย่างยั่งยืน	ทำงานเป็นทีม และ สร้างเครือข่ายพันธมิตร เพื่อบรรลุเป้าหมายของ องค์กร	ทำงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และ ยึดมั่นในหลักบรรษัท ภิบาลที่ดี	ทำงานอย่างเต็มความ สามารถ ใช้ทรัพยากร อย่างรู้คุณค่า เพื่อส่งมอบผลงานที่มี คุณภาพอย่างยั่งยืน

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ชื่อย่อหลักทรัพย์ “ERW” เดิมชื่อ บริษัท อัมรินทร์ พลาซ่า จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เมื่อปี พ.ศ.2525 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีกลุ่มผู้เริ่มก่อตั้งบริษัท 3 กลุ่ม คือ กลุ่มตระกูลวงศ์กุลกิจ โดยนายอิสระ วงศ์กุลกิจ กลุ่มตระกูลวัฒนเวทิน โดย นายสุพล วัฒนเวทิน และกลุ่มตระกูลเจนพัฒนวิทย์ โดย นายวิทย์เจนพัฒนวิทย์ ในระยะแรกประกอบธุรกิจการพัฒนาส่งหาริมทรัพย์ มีอาคารสำนักงาน และศูนย์การค้าให้เช่า

ในปี 2531 ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนตั้งแต่ปี 2537 เพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่เหมาะสมกับทำเลและสถานที่ตั้งและกลุ่มเป้าหมายเป็นธุรกิจหลัก โดยมีธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจให้เช่าพื้นที่อาคาร และธุรกิจรับจ้างบริหารอาคาร

ในปี 2548 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)” เป็นต้นมา นับได้ 42 ปี โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 4,886,929,429 บาท เป็นหุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท

### 2534

- เปิดดำเนินการโรงแรม แกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมแห่งแรกของบริษัทฯ

### 2540

- เปิดดำเนินการโรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ โรงแรมระดับ 5 ดาว แห่งที่ 2 ของบริษัทฯ

### 2548

- เปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท อัมรินทร์ พลาซ่า จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)” มุ่งพัฒนาและลงทุนในธุรกิจโรงแรม โดยเดินทางขยายธุรกิจโรงแรมในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง
- เปิดดำเนินการโรงแรม เรนซองส์ เกาะสมุย รีสอร์ท แอนด์ สปา ซึ่งเป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว สโตร์รีสอร์ทแห่งแรกของบริษัทฯ

### 2551

- ขยายการลงทุนสู่กลุ่มโรงแรมระดับกลาง โดยเปิดดำเนินการโรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ
- ขยายเครือข่ายโรงแรมไปยังแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดดำเนินการโรงแรมซิกแซนท์ เดสทินันซ์ สปา ภูเก็ต ซึ่งปัจจุบันคือโรงแรมเดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว สโตร์รีสอร์ท
- เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรมภายใต้แบรนด์ “ไอบิส” ในกรุงเทพฯ พัทยา ภูเก็ต และเกาะสมุย

### 2553

- เปิดดำเนินการโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา ซึ่งเป็นโรงแรมระดับกลาง โดยแรกเริ่มโรงแรมแห่งนี้มี 367 ห้องพัก และเมื่อเห็นว่าการท่องเที่ยวในเมืองพัทยามีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จึงมีการพัฒนาเพิ่มห้องพักเป็นจำนวน 567 ห้องในปี 2557

### 2555

- พัฒนาโรงแรมภายใต้คอนเซ็ปต์ “คอมโบโฮเทล” โดยการเปิดดำเนินการโรงแรม เมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม ซึ่งเป็นโรงแรมแห่งแรกที่มีโรงแรม 2 แบรนด์ 2 ระดับ อยู่ในอาคารเดียวกัน

### 2556

- ขยายกิจการโรงแรมไอบิส พัทยา และโรงแรมไอบิส ภูเก็ต ปัตตอง เข้า “กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท” (ERWPF) โดยได้เข้าโรงแรมทั้ง 2 แห่งกลับมาเพื่อดำเนินกิจการ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด



## 2557

- เปิดตัวโรงแรมภายใต้แบรนด์ “ฮ็อป อินน์” ในประเทศไทยซึ่งเป็นแบรนด์ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของและบริหารเองทั้งหมด เป็นโรงแรมระดับบัดเจ็ทที่เจาะกลุ่มลูกค้าที่เดินทางภายในประเทศ ส่งผลให้บริษัทฯ มีโรงแรมครอบคลุมทุกระดับตั้งแต่โรงแรมระดับ 5 ดาว จนถึงระดับบัดเจ็ท

## 2559

- ขยายธุรกิจโรงแรมไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรกในประเทศฟิลิปปินส์ โดยเปิดดำเนินการโรงแรมภายใต้แบรนด์ “ฮ็อป อินน์” แห่งแรกในกรุงมะนิลา บริษัทฯ เป็นเจ้าของแบรนด์และบริหารเองทั้งหมด

## 2561

- เปิดดำเนินการโรงแรมโนโวเทล โอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 ภายใต้คอนเซ็ปต์ “คอมโบโฮเทล” แห่งที่ 2 และเป็นโรงแรมโนโวเทล แห่งแรกของบริษัทฯ ภายใต้รูปแบบการบริหารแบบแฟรนไชส์

## 2562

- เปิดดำเนินการโรงแรมเมอร์เคียว โอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 ภายใต้คอนเซ็ปต์ “คอมโบโฮเทล” แห่งที่ 3 และมีจำนวนรวมห้องพักสูงที่สุด 500 ห้อง จากโรงแรมในเครือของบริษัทฯ ในเขตกรุงเทพฯ

## 2563

- วิกฤติ “โควิด 19” ส่งผลกระทบครั้งยิ่งใหญ่ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั่วโลก ภายใต้การจัดการภาวะวิกฤติ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับกลยุทธ์การเติบโตผ่านการขยายเครือข่ายโรงแรม “ฮ็อป อินน์” ในประเทศซึ่งมีทั้งหมด 46 แห่งในประเทศไทยและ 5 แห่งในประเทศฟิลิปปินส์ และยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรในทุกแง่มุม

## 2564

- ขายโรงแรม 2 แห่ง ได้แก่ โรงแรม เรเนซองส์ เกาะสมุย รีสอร์ท แอนด์ สปา และโรงแรม โอบิส สมุย บ่อผุด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินตามกลยุทธ์ระยะยาวในการปรับพอร์ตการลงทุนโรงแรมที่มุ่งเน้นการลงทุนในกลุ่มโรงแรมบัดเจ็ทและเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าผู้ใช้บริการภายในประเทศ

## 2565

- ขายโรงแรม 3 แห่ง ได้แก่ โรงแรม โอบิส หัวหิน, โรงแรม โอบิส ภูเก็ต กะตะ และโรงแรม โอบิส สไตล์ กระบี่ อ่าวนาง
- มุ่งขยายเครือข่ายโรงแรมบัดเจ็ท “ฮ็อป อินน์” เพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าภายในประเทศมากยิ่งขึ้น โดยเปิดดำเนินการโรงแรม “ฮ็อป อินน์” ในประเทศไทยเพิ่มขึ้นอีก 7 แห่ง และ “ฮ็อป อินน์” อีก 1 แห่งในประเทศฟิลิปปินส์
- เปิดดำเนินการโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ เซนจูรี่ ซิตี้ ซึ่งเป็นโรงแรมระดับกลางแห่งแรกในประเทศฟิลิปปินส์

## 2566

- ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั่วโลกได้ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องหลังสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 โดยในปีนี้นั้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นขยายกลุ่มโรงแรมบัดเจ็ท “ฮ็อป อินน์” อย่างต่อเนื่อง และเล็งเห็นว่าประเทศญี่ปุ่นเป็นประเทศที่มีศักยภาพที่เหมาะสมแก่การลงทุน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ลงทุนเปิดโรงแรม ฮ็อป อินน์ เกียวโต ซึ่งเป็นโรงแรม ฮ็อป อินน์ สาขาแรกในประเทศญี่ปุ่น

## 2567

- เปิดสองร้านอาหารที่ เอราวัณ แบงค็อก ได้แก่ ชีซานะ นามิ อาหารญี่ปุ่นสไตล์เทปันยากิ และ มาน โฮ บิสโทร อาหารจีนสไตล์บิสโทร
- ซื้อโรงแรมโอบิส พัทยา และโรงแรมโอบิส ภูเก็ต ป่าตอง จาก กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท (ERWPF) เพื่อสนับสนุนแผนกลยุทธ์การลงทุนระยะยาว
- เปิดดำเนินการโรงแรมฮ็อป อินน์ 7 สาขาในประเทศไทย โรงแรมฮ็อป อินน์ 3 สาขาในฟิลิปปินส์ และโรงแรมฮ็อป อินน์ 3 สาขาในญี่ปุ่น ทำให้แบรนด์ “ฮ็อป อินน์” เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้นและเป็นการเพิ่มฐานลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ

Properties in Operation

## ธุรกิจที่ดำเนินงานในปัจจุบัน

โรงแรมและรีสอร์ท ในเครือ ดี เอราวัณ กรุ๊ป

### Grand Hyatt Erawan Bangkok แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

<https://bangkok.grand.hyatt.com>

มาตรฐาน      โรงแรมระดับ 5 ดาว  
ที่ตั้ง          ถนนราชดำริ กรุงเทพฯ  
จำนวนห้องพัก      380 ห้อง  
ปีที่เปิดดำเนินการ      ปี 2534  
บริหารงานโดย      Hyatt Hotels Corporation

GRAND | HYATT  
ERAWAN BANGKOK

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
The Dining Room	International
Salvia	Italian
Erawan Tea Room	Tea & Thai Cuisine
Gaston	French
Bar@494	Wine and Champagne Bar
You&Mee	Asian Noodle House
Erawan Bakery	Bakery and Pastry
The Garden Lounge	Snack and Refreshment
The Breezeway	Thai and Western

ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
The Residence	Swimming Pool
Grand Ballroom	Fitness
The Campus	i.sawan Residential Spa & Club





## JW Marriott Bangkok

### เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ

[www.marriott.com/bkkdt](http://www.marriott.com/bkkdt)



มาตรฐาน โรงแรมระดับ 5 ดาว  
 ที่ตั้ง สุขุมวิท ซอย 2 กรุงเทพฯ  
 จำนวนห้องพัก 441 ห้อง  
 ปีที่เปิดดำเนินการ ปี 2540  
 บริหารงานโดย Marriott International, Inc.

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
New York Steakhouse	Steakhouse
JW Café	International
Tsu Japanese Restaurant	Japanese
Nami Teppanyaki Steakhouse	Japanese
Man Ho Chinese Restaurant	Chinese
BBCO	Coffee House
Manhattan Bar	Bar
Lobby Lounge	Snack and Refreshment

ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
Sukhumvit Grand Ballroom	Swimming Pool
Lumpini I-II	Fitness
Ploenchit I-IV	JW's Health Club & Spa
Manhattan Studio	
Wittayu Room	



# The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลกชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

[www.marriott.com/pyxlc](http://www.marriott.com/pyxlc)



มาตรฐาน                      รีสอร์ทระดับ 5 ดาว  
 ที่ตั้ง                          เกาะนาคาใหญ่ ภูเก็ต  
 จำนวนห้องพัก              90 ห้อง  
 ปีที่เปิดดำเนินการ          ปี 2554  
 บริหารงานโดย              Marriott International, Inc.

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
My Grill Restaurant	Bar and Grill
Tonsai Restaurant	International
Z Bar	Bar
The Rum Chapel	Caribbean & Latin America
ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
Royal Horizon Pool Villa	Swimming Pool
The Naka Meeting Room	Fitness
Multi-Purpose Outdoor Sala	Spa Naka
The Lawn and Beach	Kids Club
	Lobby Lounge at Ao Po Grand Marina Pier





## Courtyard by Marriott Bangkok

### คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ

[www.marriott.com/bkkcy](http://www.marriott.com/bkkcy)

**COURTYARD**  
BY MARRIOTT

Bangkok

มาตรฐาน      โรงแรมระดับกลาง  
ที่ตั้ง      ซอยมหาดเล็กหลวง 1 กรุงเทพฯ  
จำนวนห้องพัก      316 ห้อง  
ปีที่เปิดดำเนินการ      ปี 2550  
บริหารงานโดย      Marriott International, Inc.

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
MoMo Café	International
MoMo Bar	Bar
Pool Bar	Bar
ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
Erawan I-V	Swimming Pool
Sky Lounge	Fitness
	Spa



## Holiday Inn Pattaya

ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา

<https://pattaya.holidayinn.com>



มาตรฐาน      โรงแรมระดับกลาง  
ที่ตั้ง      ถนนพญาสาย 1 เมืองพัทยา ชลบุรี  
จำนวนห้องพัก      531 ห้อง  
ปีที่เปิดดำเนินการ      ปี 2552  
บริหารงานโดย      InterContinental Hotels Group

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
Brew & Bar	Café and All-day dining
East Coast Kitchen	International
The Collective	International
Splash Deli & Bar	Snack and Refreshment
Splash Pool Bar	Snack and Refreshment
Roof Top Terrace	Bar
ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
Ballroom	Family Swimming Pool
Meeting Room 1-7	Infinity Swimming Pools
Auditorium	Fitness
Workshop	Kids Club
	Tea Tree Spa





## Holiday Inn Cebu City, Philippines

### ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟิลিপปีนส์

<https://www.ihg.com/holidayinn/hotels/us/en/cebu/cebcc/hoteldetail>



มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	เซบู ประเทศฟิลิปปินส์
จำนวนห้องพัก	180 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2565
บริหารงานโดย	บริษัท เอราวัณ ฟิลিপปีนส์ (เซบู) จำกัด บนมาตรฐานของ IHG Group ตามสัญญา Franchise

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
Sevii Dining & Drinks	International
In-Room Dining	International
ห้องจัดเลี้ยง	สิ่งอำนวยความสะดวก
Cebu Meeting & Event Venue	Swimming Pool
	Fitness
	Business Center Service



## Novotel Bangkok Sukhumvit 4

### โนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4

all.accor.com



มาตรฐาน      โรงแรมระดับกลาง  
ที่ตั้ง      สุขุมวิท ซอย 4 (นานา) กรุงเทพฯ  
จำนวนห้องพัก      185 ห้อง  
ปีที่เปิดดำเนินการ      ปี 2561  
บริหารงานโดย      บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise

ห้องอาหาร	
ชื่อร้าน	ประเภทอาหาร
Food Exchange Restaurant	International
RedSquare Rooftop Bar	Bar
Lobby Bar	Snack and Refreshment
สิ่งอำนวยความสะดวก	
Swimming Pool	
Fitness	
Internet corner	





Mercure  
เมอร์เคียว  
all.accor.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	2 จังหวัดในประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ และชลบุรี
จำนวนโรงแรม	3 โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24 เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท
จำนวนห้องพัก	600 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2555
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise

สิ่งอำนวยความสะดวก

Restaurant

Meeting room

Swimming Pool

Fitness



## ibis Styles ไอบิส สไตล์

all.accor.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับประหยัด
ที่ตั้ง	กรุงเทพฯ
จำนวนโรงแรม	1 โรงแรม
	ไอบิส สไตล์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4
จำนวนห้องพัก	133 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2561
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
	บนมาตรฐานของ Accor Group
	ตามสัญญา Franchise

### สิ่งอำนวยความสะดวก

Restaurant

Swimming Pool



## ibis ไอบิส

all.accor.com



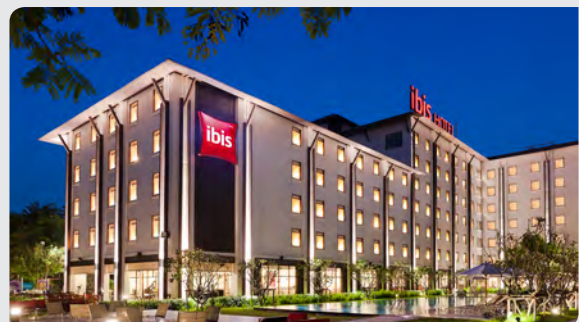
มาตรฐาน	โรงแรมระดับประหยัด
ที่ตั้ง	3 จังหวัดในประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ ชลบุรี ภูเก็ต
จำนวนโรงแรม	7 โรงแรม
	ไอบิส กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์
	ไอบิส กรุงเทพ สาทร
	ไอบิส กรุงเทพ สยาม
	ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24
	ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4
	ไอบิส พัทยา
	ไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง
จำนวนห้องพัก	1,680 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2551
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
	บริษัท เอราวัณ ไทโรท เมเนจเม้นท์ จำกัด
	บนมาตรฐานของ Accor Group
	ตามสัญญา Franchise

### สิ่งอำนวยความสะดวก

Restaurant

Meeting room

Swimming Pool





## HOP INN Thailand

### ฮ็อปป อินน์ ประเทศไทย

www.hopinnhotel.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับบัดเจ็ท
ที่ตั้ง	43 จังหวัด ในประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ กระบี่ กาญจนบุรี ขอนแก่น จันทบุรี ชลบุรี ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ชัยภูมิ ตรัง ตาก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี น่าน บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พิษณุโลก พะเยา เพชรบูรณ์ ภูเก็ต มุกดาหาร มหาสารคาม ราชบุรี ระยอง ร้อยเอ็ด ลพบุรี ลำปาง สกลนคร สระแก้ว สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ สงขลาหนองคาย อุดรธานี อุบลราชธานี
จำนวนโรงแรม	61 โรงแรม
จำนวนห้องพัก	4,854 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2557
บริหารงานโดย	บริษัท เอราวัณ ฮ็อปป อินน์ จำกัด บริษัท ทวีทรัพย์อเนก จำกัด



## HOP INN Philippines

### ฮ็อปป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

www.hopinnhotel.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับบัดเจ็ท
ที่ตั้ง	7 โรงแรม ในกรุงมะนิลา ได้แก่ เออร์มิต้า มาคาติ อาเซียนา อลาบัง เกซอนซิตี ออร์ติกัส และนอร์ท เอดซา 1 โรงแรม ในจังหวัดเซบู 1 โรงแรม ในจังหวัดอีโลอิโล 1 โรงแรม ในจังหวัดดาเวา
จำนวนโรงแรม	10 โรงแรม
จำนวนห้องพัก	1,780 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2559
บริหารงานโดย	Erawan Philippines
สิ่งอำนวยความสะดวก	ห้องประชุม



## HOP INN Japan

### ฮ็อปป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

www.hopinnhotel.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับบัดเจ็ท
ที่ตั้ง	1 โรงแรม ในเกียวโต (เกียวโต ชิโจ โอมิยะ) 3 โรงแรม ในโตเกียว ได้แก่ อาซากุสะ อิดาบาสึ และ อุเอโนะ
จำนวนโรงแรม	4 โรงแรม
จำนวนห้องพัก	373 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2566
บริหารงานโดย	HOP INN Raku Kabushiki Kaisha



### ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า

ศูนย์การค้าอาคารเอราวัณ แบงค็อก อาคารสูง 5 ชั้น ตั้งอยู่ที่สี่แยกราชประสงค์ ซึ่งเป็นทำเลศูนย์กลางของธุรกิจค้าปลีกใจกลางกรุงเทพมหานคร โดยมีพื้นที่ให้เช่าประมาณ 6,554 ตารางเมตร



### ธุรกิจบริหารอาคาร

ปัจจุบัน บริษัทฯ รับจ้างบริหารอาคารเพลินิจิต เซ็นเตอร์ เป็นอาคารสำนักงานและพื้นที่ให้เช่า สูง 26 ชั้น พื้นที่เช่าประมาณ 19,000 ตารางเมตร ตั้งอยู่บนถนนสุขุมวิท ที่ชั้นล่างของอาคารมีพื้นที่พลาซ่าขนาดใหญ่ มีร้านค้าและร้านอาหารจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมี Food Court ให้บริการ



### ธุรกิจร้านอาหาร

ร้านอาหารเป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป เล็งเห็นถึงโอกาสและศักยภาพในการขยายธุรกิจ โดยเริ่มจากการเปิดให้บริการร้านอาหารแบบรันดิใหม่ในเครือแบรนด์ที่มีชื่อเสียงอย่าง “มาน โฮ บิสโทร” ร้านอาหารจีนสไตล์คอมฟอร์ตฟู้ด และ “ชิซานะ นามิ” ร้านอาหารญี่ปุ่นแนวโมเดิร์นเทปายากิ โดยเครือแมริออท ซึ่งมีความเชี่ยวชาญทั้งการบริหารโรงแรมและร้านอาหารมาบริหารจัดการ และนับเป็นครั้งแรกในประเทศไทยที่แมริออทเปิดให้บริการร้านอาหารในห้างสรรพสินค้า

#### ห้องอาหาร มาน โฮ บิสโทร Man Ho Bistro

[www.manhobistro.com](http://www.manhobistro.com)



ที่ตั้ง	ชั้น 2 ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก
จำนวนที่นั่ง	94 ที่นั่ง พร้อมห้องจัดเลี้ยงส่วนตัว
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2567
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ประเภทอาหาร	Chinese Cuisine



#### ห้องอาหาร ชิซานะ นามิ Chisana Nami

[www.chisananami.com](http://www.chisananami.com)



ที่ตั้ง	ชั้น 2 ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก
จำนวนที่นั่ง	185 ที่นั่ง พร้อมห้องจัดเลี้ยงส่วนตัว
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2567
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ประเภทอาหาร	Teppanyaki





Properties under Development

## ธุรกิจที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

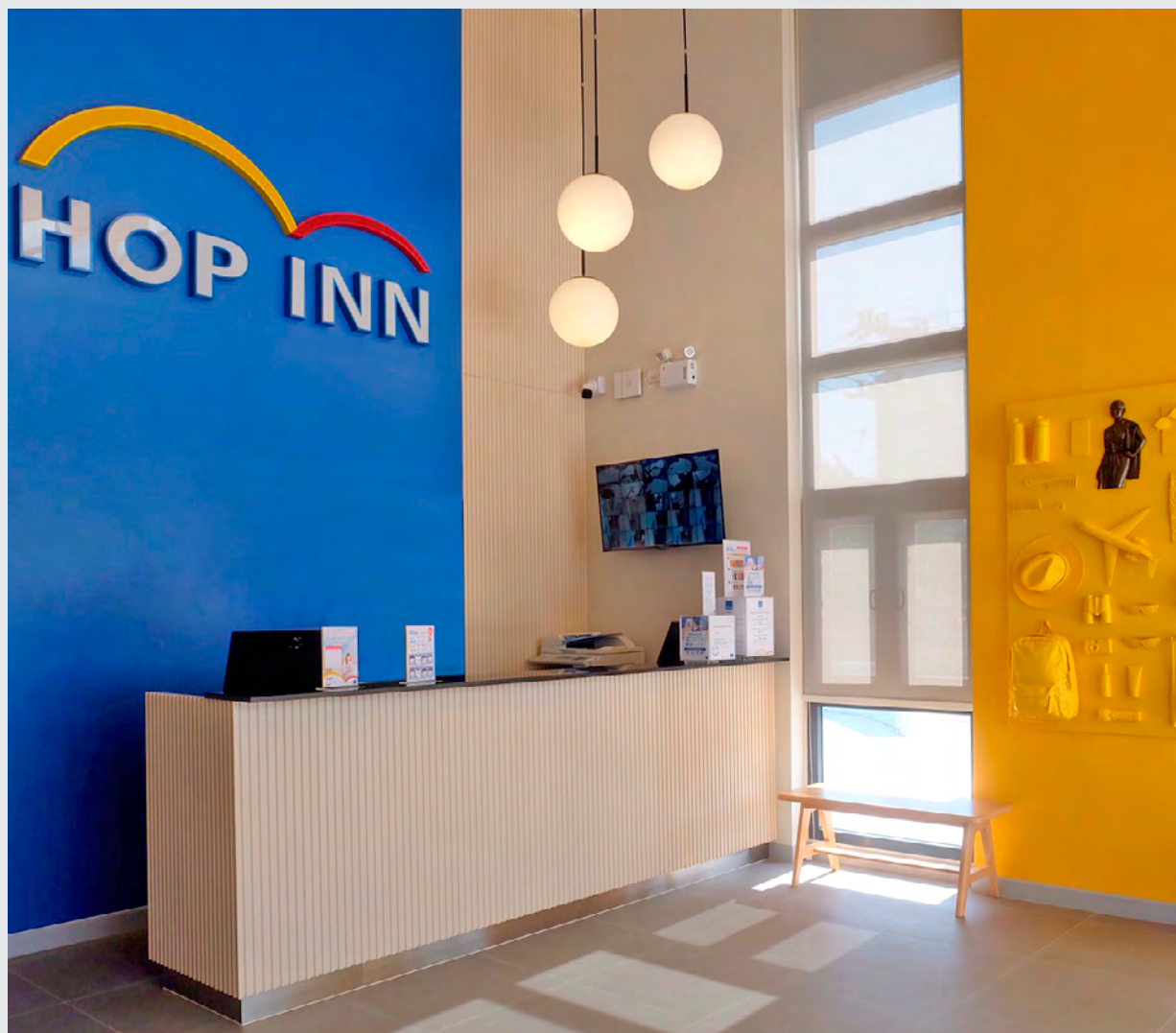
ประเทศไทย

ฮ็อพ อินน์  
HOP INN

มาตรฐานโรงแรม: ระดับบัดเจ็ท

สถานที่ตั้ง: เมืองพัทยา, สงขลา, เลย, ระนอง, ขอนแก่น, แพร์, เชียงใหม่, สระบุรี, กำแพงเพชร, ตาก, อำเภอกงหรา, นครศรีธรรมราช, นิคมอุตสาหกรรมบ่อวิน ชลบุรี และ ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพฯ

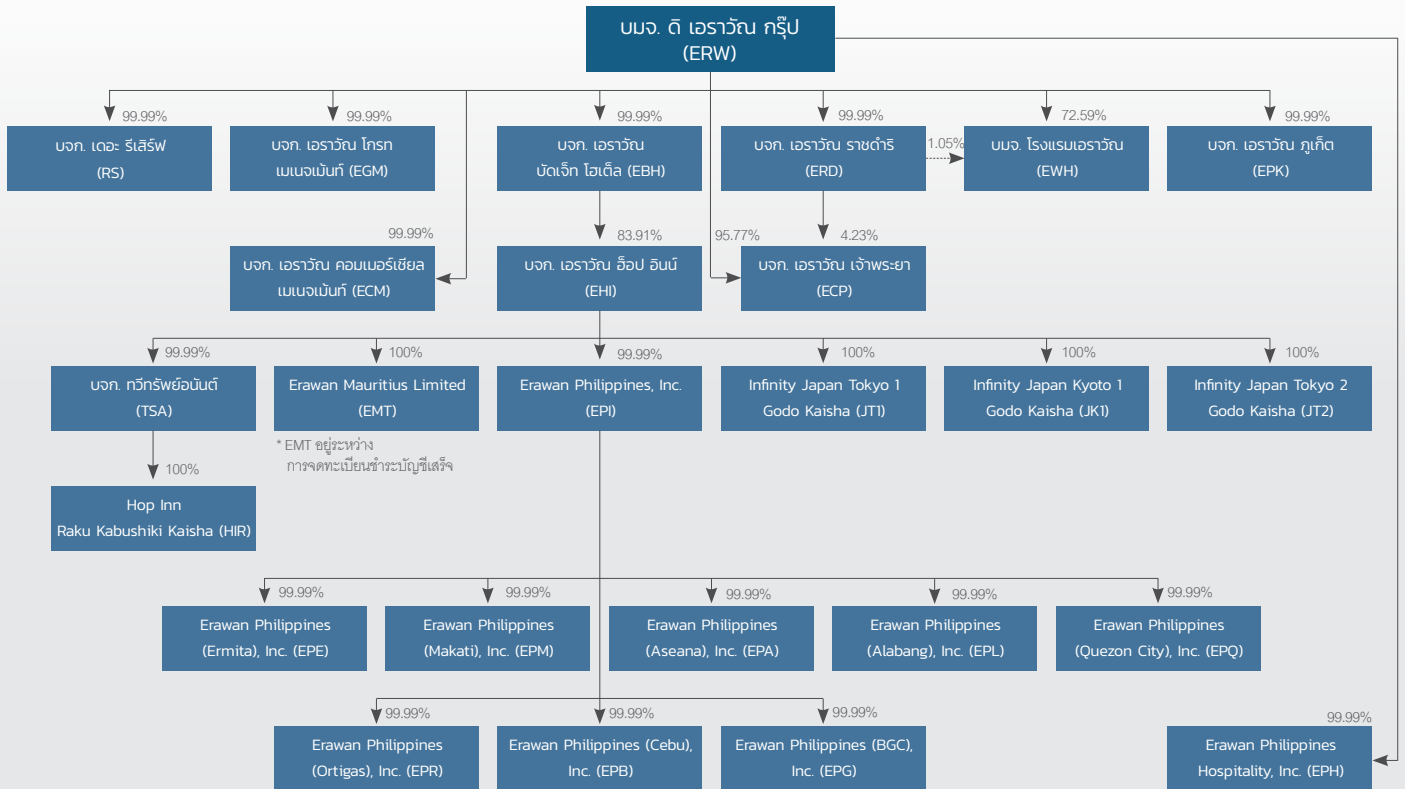
จำนวนโรงแรม: 13 โรงแรม



## Group Shareholding Structure

# โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



• Holiday Inn Pattaya



ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	จำนวนหุ้นที่ถือ (ทางตรงและทางอ้อม)	% การถือหุ้น (ทางตรงและทางอ้อม)
<b>บริษัทย่อย</b>					
(1) บมจ.โรงแรมเอราวัณ <sup>1</sup>	โรงแรม	119.5	79,666,667	58,666,628	73.64
(2) บจก.เอราวัณ ราชดำริ	โรงแรม	450.0	4,500,000	4,499,995	99.99
(3) บจก.เอราวัณ ภูเก็ต	โรงแรม	2,685.0	2,685,000	2,684,996	99.99
(4) บจก.เอราวัณ เจ้าพระยา	โรงแรม	71.0	710,000	680,002	95.77
(5) บจก.เดอะ รีเสิร์ฟ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	189.30	18,930,000	18,929,997	99.99
(6) บจก.เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์	รับบริหารจัดการ	2.0	200,000	199,997	99.99
(7) บจก.เอราวัณ ฮ็อป อินน์	โรงแรม	3,575.34	357,534,247	299,999,997	83.91
(8) บจก.เอราวัณ ไกรท เมเนจเม้นท์	โรงแรม	185.0	18,500,000	18,499,997	99.99
(9) บจก.ทรีทรีพ็อสนันต์	โรงแรม	90.0	9,000,000	8,999,997	99.99
(10) บจก.เอราวัณ บัตเจ็ท โฮเต็ล	โรงแรม	3,000	300,000,000	299,999,997	99.99
(11) Erawan Philippines, Inc.	Holding	2,436 PHP	2,436,138,770	2,436,138,768	99.99
(12) Erawan Philippines (Ermita), Inc.	โรงแรม	161 PHP	161,000,000	160,999,994	99.99
(13) Erawan Philippines (Makati), Inc.	โรงแรม	170 PHP	170,000,000	169,999,994	99.99
(14) Erawan Philippines (Aseana), Inc.	โรงแรม	160 PHP	160,000,000	159,999,993	99.99
(15) Erawan Philippines (Alabang), Inc.	โรงแรม	145.5 PHP	145,546,500	145,546,494	99.99
(16) Erawan Philippines (Quezon City), Inc.	โรงแรม	430 PHP	430,000,000	429,999,994	99.99
(17) Erawan Philippines (Ortigas), Inc.	โรงแรม	180 PHP	180,000,000	179,999,994	99.99
(18) Erawan Philippines (Cebu), Inc.	โรงแรม	1,145 PHP	1,145,000,000	1,144,999,994	99.99
(19) Erawan Philippines (BGC), Inc.	โรงแรม	17.5 PHP	70,000,000	69,999,995	99.99
(20) Erawan Philippines Hospitality, Inc.	โรงแรม	100 PHP	100,000,000	99,999,995	99.99
(21) Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha	โรงแรม	80 JPY	8,000	8,000	100.00
(22) Infinity Japan Tokyo 1 Godo Kaisha <sup>2</sup>	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	999.01 JPY	-	-	100.00
(23) Infinity Japan Tokyo 2 Godo Kaisha <sup>2</sup>	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	745.01 JPY	-	-	100.00
(24) Infinity Japan Kyoto 1 Godo Kaisha <sup>2</sup>	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1,059.01 JPY	-	-	100.00
<b>บริษัทร่วม</b>					
(1) บจก.ราชประสงค์ ดีเวลลอปเม้นท์	ร่วมบริหารจัดการสะพานเชื่อม BTS	1.0	10,000	4,800	48.00
<b>บริษัทอื่น</b>					
(1) บจก.ราชประสงค์ สแควร์	บริหาร shopping street ย่านราชประสงค์	1.46	146,000	34,000	23.29
(2) กองทุนรวมเอเชีย ริดคอฟเวอร์ 2	กองทุน	786.8	78,683,161.1474	99,803.8584	0.13

หมายเหตุ: <sup>1</sup> รัฐบาลถือหุ้นผ่าน บริษัท สหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด เป็นเจ้าของที่ดินและอาคาร

<sup>2</sup> เป็นการลงทุนแบบจี้เค-ทีเคตามประมวลกฎหมายพาณิชย์ของญี่ปุ่น

# นโยบายการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล

## นโยบายการลงทุน

### เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3)

ตามที่บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ครั้งที่ 3 (ERW-W3) ในจำนวนไม่เกิน 359,647,597 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 ราคาการใช้สิทธิ 3 บาทต่อหุ้น โดยวันกำหนดการใช้สิทธิ คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีอายุครบ 3 ปี ซึ่งตรงกับวันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567 นั้นทางบริษัท ได้รับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 355,369,696 หน่วย คิดเป็นเงินเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) ดังกล่าวจำนวน 1,066,109,088.00 บาท และได้ดำเนินการใช้เงินบางส่วนในปี 2567 ตามวัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุน

### การลงทุนในบริษัท เอราวัณ ฮ็อป อินน์ จำกัด โดย Lapis Hospitality Pte. Ltd.

บริษัท เอราวัณ ฮ็อป อินน์ จำกัด (“EHI”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ดำเนินกิจการโรงแรมในกลุ่มบัตเจ็ทภายใต้แบรนด์ HOP INN ทั้งในประเทศไทย และประเทศอื่นในเอเชียแปซิฟิก ได้เข้าทำสัญญาจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (Share Subscription Agreement) (“สัญญาจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน”) กับ Lapis Hospitality Pte. Ltd. (“Investor”) ซึ่งเป็นบริษัทที่บริหารจัดการโดยกองทุน Lombard Asia V, L.P. เพื่อให้ Investor จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 57,534,247 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 16.09 ของหุ้นที่ออก และจำหน่ายได้ทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 700,000,000 บาท หรือคิดเป็นมูลค่าประมาณ 12.17 บาทต่อหุ้น เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders’ Agreement) (“สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น”) โดยในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 Investor ได้ดำเนินการเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ EHI ตามสัญญาจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวและ EHI ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนบริษัท ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผล ประมาณร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวม หลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนด อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด และภาวะการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมาย และความจำเป็นอื่น

ตารางเปรียบเทียบอัตราการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 3 ปี	2564	2565	2566
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของงบการเงินรวม	(0.56)	(0.05)	0.16
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	งดจ่าย	งดจ่าย	0.07
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินรวม	n.a.	n.a.	42.71%

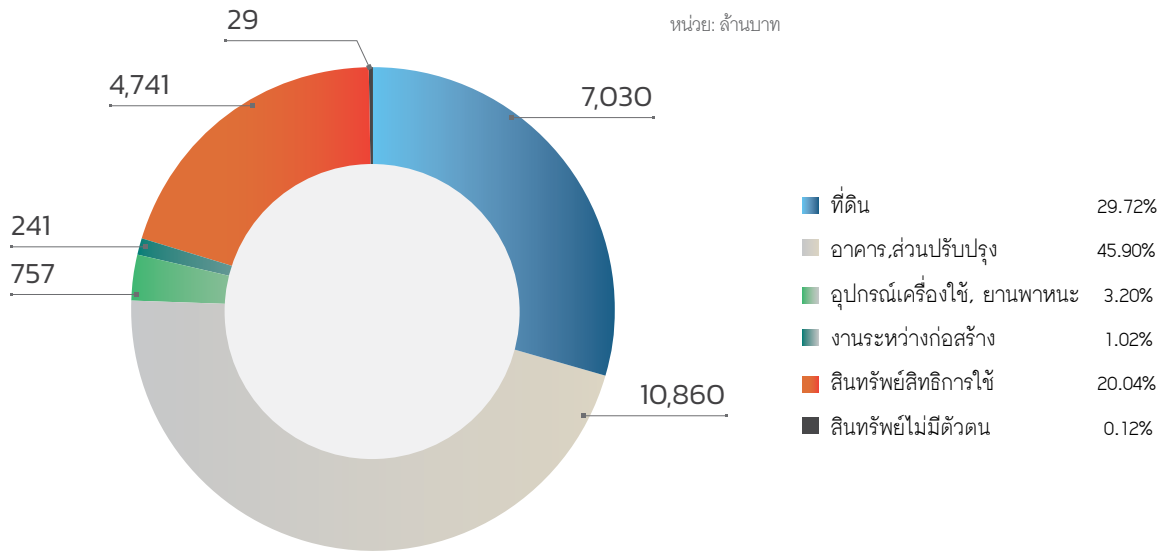


## Business Assets in Operation and Obligations and Trademarks

# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ กรรมสิทธิ์และ ภาระผูกพัน และเครื่องหมายการค้า

### ทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนรวม 23,658 ล้านบาท รายละเอียด ดังนี้



หมายเหตุ: โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมของกรรมสิทธิ์ และภาระผูกพันของทรัพย์สินที่ เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### เครื่องหมายการค้า

ชื่อเจ้าของ	จำนวน	ประเทศที่จดทะเบียน	ปีสิ้นสุดการคุ้มครอง
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	3	ไทย	2577, 2568, 2571
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	14	ไทย	2568 (4 เครื่องหมาย) 2573 (1 เครื่องหมาย) 2576 (9 เครื่องหมาย)
บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	17	ไทย	2574
บริษัท เอราวัณ ฮีลป อินน์ จำกัด	23	ไทย	2577 (1 เครื่องหมาย) 2575 (22 เครื่องหมาย)
	1	ฟิลิปปินส์	2575
	8	มาเลเซีย	2576
	2	สิงคโปร์	2576
	3	เวียดนาม	2576
	9	อินโดนีเซีย	2576
	2	ญี่ปุ่น	2577

## Business Structure and Operation Structure

# โครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างการบริหารทรัพยากร

## โครงสร้างธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่สอดคล้องกับทำเล สถานที่ตั้ง และกลุ่มเป้าหมาย เป็นธุรกิจหลัก ปัจจุบันมีโรงแรมที่เปิดดำเนินการรวม 93 โรงแรม โดยมีธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า ธุรกิจบริหารอาคาร และธุรกิจร้านอาหาร รายละเอียดตามประเภทของธุรกิจที่ดำเนินงานแล้ว มีดังนี้

100%

เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ

**JW MARRIOTT**  
BANGKOK

ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา

**Holiday Inn**  
AN IHG HOTEL  
PATTAYA

โนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4

**NOVOTEL**  
HOTELS & RESORTS

เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม  
เมอร์เคียว พัทยา อยุธยา รีสอร์ท  
เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24

**Mercure**  
HOTELS

ไอบิส สไตส์  
กรุงเทพ สุขุมวิท 4

**ibis**  
STYLES

ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4  
ไอบิส กรุงเทพ สาทร  
ไอบิส กรุงเทพ สยาม  
ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24  
ไอบิส พัทยา  
ไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง

**ibis**

มาน โฮเทล

**MAN HO**  
HOTEL

ชิซานะ นามิ

**Shizana**  
NAMI

99.99%

บริษัท เอรಾವิน ภูเก็ต จำกัด

เดอะ นาคา โฮแลนด์  
เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น  
รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

**THE NAKA ISLAND**  
PHUKET

บริษัท เอรಾವิน ราชดำริ จำกัด

คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพ

**COURTYARD**  
BY MARRIOTT  
Bangkok

Erawan Philippines (Cebu), Inc.

ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้

**Holiday Inn**  
Cebu City

บริษัท เอรಾವิน คอมเมอร์เชียล  
แมนเนจเม้นท์ จำกัด

บริหารอาคารสำนักงาน  
อาคารพาณิชย์ เซ็นเตอร์

**Phumol**  
ASIA

บริษัท เอรಾವิน นาคา จำกัด

ที่ดินรอการพัฒนา

บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด

ที่ดินรอการพัฒนา

95.77%

บริษัท เอรಾವิน เจ้าพระยา จำกัด

ไอบิส กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์

**ibis**

83.91%

บริษัท เอรಾವิน อีโอบ อินน์ จำกัด

อีโอบ อินน์ ประเทศไทย  
อีโอบ อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์  
อีโอบ อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

**HOP INN**  
CONSISTENCY IS YOURS

73.64%

บริษัท โรงแรมเอรಾವิน จำกัด  
(มหาชน)

แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพ

**GRAND | HYATT**  
ERAWAN BANGKOK

ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า  
อาคารเอรಾವิน แบงค็อก

**ERAWAN**  
BANGKOK



## โครงสร้างการบริหารทรัพยากร

### 1. การบริหารโดยบริษัทที่รับจ้างบริหารโรงแรม

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกบริษัทผู้รับจ้างบริหารโรงแรมที่เป็นองค์กรชั้นนำมีชื่อเสียงระดับนานาชาติ และมีเครือข่ายทางการตลาดที่กว้างขวางรวมทั้งระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและได้รับมาตรฐานในระดับสากล ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จ้างผู้บริหารโรงแรม 3 ราย ซึ่งได้แก่ Hyatt International, Marriott International และ IHG เพื่อบริหารโรงแรมทั้งหมด 5 แห่งภายใต้แบรนด์ที่แตกต่างกัน บริษัทฯ คัดเลือกแบรนด์โดยพิจารณาจากความชำนาญของผู้รับจ้างบริหารโรงแรม ความเหมาะสมต่อทรัพยากร และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก



#### Luxury



โรงแรม เจดับบลิว  
แมริออท กรุงเทพฯ



เดอะ นาคา ไอแลนด์  
เอ ลักซ์วารี คอลเลคชั่น  
รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

#### Midscale



โรงแรม คอร์ทยาร์ด  
โดย แมริออท กรุงเทพฯ



#### Luxury



โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ



#### Midscale



โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา



• ibis Bangkok Sukhumvit 24

## 2. การบริหารแบรนด์โรงแรมภายใต้สัญญาแฟรนไชส์

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกแบรนด์โรงแรมภายใต้สัญญาแฟรนไชส์จากบริษัทเจ้าของแบรนด์โรงแรมชั้นนำระดับโลก และมีการดำเนินงานที่เป็นระบบ คัดเลือกแบรนด์โดยคำนึงถึงชื่อเสียง ความกว้างขวางของเครือข่ายทางการตลาด ความเหมาะสมของแบรนด์ต่อทรัพย์สิน และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก ซึ่งแบรนด์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิ์สัญญาแฟรนไชส์อยู่ภายใต้การบริหารงานของ (1) AccorHotels ทั้งหมด ประกอบด้วยแบรนด์โนโวเทล, เมอร์เคียว, ไอบิส สไตส์ และไอบิส (2) IHG ได้แก่ Holiday Inn



Midscale



โนโวเทล กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4



- เมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24
- เมอร์เคียว กรุงเทพฯ สยาม
- เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน วิลลอร์



HOTELS & RESORTS

Midscale



ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟิลิปปินส์

Economy



ไอบิส สไตส์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4



- ไอบิส กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์
- ไอบิส กรุงเทพฯ สาทร
- ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม
- ไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24
- ไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
- ไอบิส พัทยา
- ไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง



• Mercure Bangkok Siam

## 3. การบริหารโดยบริษัทฯ ภายใต้แบรนด์ของตนเอง

บริษัทฯ มีการพัฒนาแบรนด์ของตนเอง ภายใต้ชื่อ HOP INN โดยบริษัทฯ เป็นเจ้าของและบริหารงานเอง ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะนำเสนอโรงแรมที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่สม่ำเสมอ โดยทำการพัฒนาทรัพย์สินและบริหารงานโดยคำนึงถึงความต้องการของกลุ่มเป้าหมายหลัก



## 4. การบริหารโดยบริษัทที่รับจ้างบริหารร้านอาหาร

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกบริษัทผู้รับจ้างบริหารร้านอาหารจำนวน 2 ร้าน โดยพิจารณาคัดเลือกแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับสากล และมีเครือข่ายทางการตลาดที่กว้างขวาง ซึ่งปัจจุบันคือ Marriott International





## Marketing and Competition in The Hotel Business and Tourism Industry Overview

# การตลาดและการแข่งขันธุรกิจโรงแรม และ ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

### ลักษณะการประกอบธุรกิจ

จุดขายของโรงแรมในเครือ คือ ชื่อเสียงและผู้บริหารของโรงแรม รวมถึงทำเลที่ตั้งของโรงแรมที่มีความสะดวกในการเดินทาง และคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้าในระดับมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการสร้างทีมงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะทางด้านการตลาดและการขาย เพื่อรักษาสถานลูกค้าที่มีอยู่เดิม และเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ให้มากขึ้น สำหรับจุดขายของแต่ละโรงแรมสามารถสรุปได้ดังนี้

กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว	
โรงแรม แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ	
• <b>สินค้าและบริการ</b>	เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว ซึ่งมีจุดเด่นในเรื่องสถานที่ตั้งที่อยู่ใจกลางแหล่งธุรกิจและแหล่งช้อปปิ้ง นอกจากนี้โรงแรมยังมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในเรื่องของห้องอาหารและห้องประชุมสัมมนาที่มีการออกแบบให้หลากหลาย ประกอบด้วย Grand Ballroom, The Residence และ The Campus อีกทั้งห้องพักที่มีหลากหลายเริ่มตั้งแต่ห้องพักระดับมาตรฐาน และห้องพักแบบวิลล่าวิวสวนซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองและการันตีด้วยมาตรฐานของเครือไฮแอท โรงแรมแกรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับโรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ ได้แก่ แกรนด์ เจดับบลิว แมริออท, อนันตรา, ลักซ์วรี คอลเลคชั่น, อินเตอร์คอนติเนนตัล และคอนราด
• <b>กลยุทธ์และนโยบายทางการตลาด</b>	กลยุทธ์สำคัญคือ การติดตามและวิเคราะห์ข้อมูล แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคและนำมาปรับใช้กับสินค้าและบริการที่เรามี เช่น <ul style="list-style-type: none"><li>• การใส่ใจในมาตรฐานและสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่เป็นมาตรฐานที่มีชื่อเสียง และพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างสม่ำเสมอ</li><li>• การทำโฆษณาออนไลน์ด้วยเนื้อหาที่ถูกออกแบบมาให้เหมาะกับสินค้าและกลุ่มลูกค้าที่ต้องการเจาะตลาดบนสื่อออนไลน์ เช่น Google, Facebook และ Instagram</li><li>• การเป็นพันธมิตร และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าองค์กร ตัวแทนจำหน่ายห้องพักทั้งออนไลน์และออฟไลน์ (Online Travel Agent และ Wholesaler) และลูกค้าที่ใช้สิทธิของห้องพักราคาพิเศษ</li></ul>
• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b>	<b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• การขายผ่านแบรนด์เว็บไซต์หลักของเครือไฮแอท และ <a href="https://bangkok.grand.hyatt.com">https://bangkok.grand.hyatt.com</a></li><li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลกทางอินเทอร์เน็ตทั้งออนไลน์และออฟไลน์ (Online Travel Agent และ Wholesaler)</li><li>• การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น Spa voucher และขายสิทธิพิเศษร่วมกับบัตรเครดิตในส่วนของโรงแรม</li></ul> นอกจากนี้เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและทำให้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายเกิดการรับรู้แบรนด์มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทางโรงแรมมีการประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์ และทางอินเทอร์เน็ต ช่องทางของโรงแรมโดยตรงและพันธมิตรทางธุรกิจอยู่ตลอดเวลา
	<b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b> กลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวต่างชาติ รวมถึงนักธุรกิจชาวไทยที่มีรายได้และกำลังซื้อสูง
• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b>	6% : 94%

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว โดยโรงแรมได้รับความนิยมจากลูกค้ากลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวโดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากตะวันออกกลาง ในส่วนร้านอาหารของโรงแรมได้รับการยอมรับจากทางนิตยสาร เว็บไซต์จัดอันดับต่างๆ ว่าเป็นภัตตาคารระดับแนวหน้าของประเทศ อย่างเช่น New York Steakhouse ที่ได้รับการแนะนำจาก MICHELIN Guide</p> <p>โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับโรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ ได้แก่ แบรินด์แกรนด์ไฮแอท, อนันตรา, อินเดอร์คอนติเนนตัล, คอนราด และโซฟิเทล</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายทางการตลาด</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การบริการด้วยการสร้างประสบการณ์ที่ยอดเยียมและประทับใจให้แก่ลูกค้า และการบริการพิเศษที่เพิ่มเติมด้วยสิทธิประโยชน์ของสมาชิกแมริออท บอนวอยส์ นับว่าเป็นจุดเด่นและหนึ่งในกลยุทธ์ของโรงแรม</li> <li>• โรงแรมกระจายช่องทางการขายและอัปเดตข้อมูลทางการตลาด ข้อมูลเชิงลึกของนักท่องเที่ยวกับพันธมิตรทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นตัวแทนจำหน่ายห้องพักออนไลน์และออฟไลน์ (Online Travel Agent และ Wholesaler)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และ สื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>• การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น Spa voucher และ การขยายช่องทางการขายไปยังต่างประเทศในช่องทางโซเชียลมีเดียของประเทศนั้นๆ</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>กลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวต่างชาติ</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b></li> </ul>	<p>3%: 97%</p>



• JW Marriott Bangkok



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>เป็นรีสอร์ทหรูระดับ 5 ดาว บริหารงานโดยกลุ่มเมริออท จุดเด่นคือรีสอร์ทตั้งอยู่บนเกาะนาคาใหญ่ติดริมหาดที่มีความเป็นส่วนตัวสูง และเน้นให้บริการแบบ Personalized service มีกิจกรรมสันทนาการ เช่น Naka Culture walk การเรียนทำอาหาร ทัวร์รอบเกาะ และกีฬากลางแจ้ง อีกทั้งโรงแรมให้บริการสปาโดยการผสมผสานวัฒนธรรมพื้นเมืองเข้ากับองค์ประกอบตามธรรมชาติเพื่อให้ได้ทรีตเมนต์อันเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว และในปี 2567 ทางโรงแรมได้เปิดให้บริการ Kids Club เพื่อรองรับแขกที่ใช้บริการประเภทครอบครัว และมีเด็กเล็ก รวมถึงเปิดให้บริการห้องรับรองเพื่อ Check-in และเพื่ออำนวยความสะดวกระหว่างรอ Speedboat ข้ามฝั่งไปยังรีสอร์ท ที่ท่าเทียบเรืออ่าวปอ แกรนด์ มารีน่า</p> <p>โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับโรงแรม เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลกชัน รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต ได้แก่ แบรินด์ บ้านยันทรี, อนันตรา, โคโม และแบรนด์ท้องถิ่น คือเดอะ สุรินทร์</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายการตลาด</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นแบรนด์ระดับไฮเอนด์ของเมริออท โดยมีสถานที่ตั้งเป็นจุดขายหลักของโรงแรม รวมถึงห้องพักที่ได้มาตรฐาน ทั้งห้องพักแบบ Deluxe และห้องพักแบบ Pool Villa อีกทั้งมีบริการร้านอาหาร และกิจกรรมเอพาร์ทอร์</li> <li>• การเข้าถึงข้อมูลเชิงลึกพฤติกรรมของลูกค้าจากการอัปเดต และติดตามเทรนด์อย่างสม่ำเสมอเพื่อออกข้อเสนอพิเศษได้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทุกช่องทางการขาย</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และโซเชียลมีเดียของโรงแรม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>• การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>นักท่องเที่ยวไทยที่เดินทางมาเพื่อพักผ่อน และนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่มีระดับรายได้และกำลังซื้อสูง โดยรวมถึงลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการจัดเลี้ยง เช่น งานแต่งงาน และการจัดงานสังสรรค์แบบส่วนตัวเฉพาะกลุ่มเพื่อน ครอบครัวขนาดเล็ก</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b></li> </ul>	<p>5%: 95%</p>



• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

กลุ่มโรงแรมระดับกลาง	
โรงแรม คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS ราชดำริ และสามารถเดินไปยังแหล่งธุรกิจและแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ โดยเน้นการให้บริการที่สะดวกสบายและผ่อนคลายสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีความคล่องตัวสูง นอกจากนี้โรงแรมมีบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น เช่น ร้านอาหาร ครัววัยน้ำ ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุม ในปี 2567 ทางโรงแรมมีการปรับปรุงห้องอาหาร MoMo Café เพื่อให้ภาพลักษณ์ของห้องอาหารสอดคล้องไปกับห้องพัก และห้องประชุมที่ปรับปรุงไปในปีที่ผ่านมาแล้ว</p> <p>โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับโรงแรม คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ ได้แก่ แบรินด ฮิลเดย์ อินน์, โนวเทล, แกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยต์ และอินดิโก</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายการตลาด</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จุดเด่นของโรงแรมนอกจากราคาห้องพักที่เหมาะสมแก่กลุ่มลูกค้าที่ต้องการประหยัด โรงแรมยังมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมให้บริการ ทั้งสระว่ายน้ำ ฟิตเนส และร้านอาหารในราคาที่จับต้องได้</li> <li>• ทำเลที่ตั้งของโรงแรมมีความสะดวกในการเดินทางด้วยรถยนต์ที่สามารถใช้บริการทางด่วน การเดินทางด้วยรถไฟฟ้า BTS และใกล้ย่านธุรกิจทั้งสุขุมวิทและสีลม</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>• การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น Market Place Platform ที่เป็นตัวแทนการขาย Voucher ห้องพัก</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>กลุ่มนักธุรกิจชาวไทย ชาวต่างชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b></li> </ul>	<p>4%: 96%</p>



• Courtyard by Marriott Bangkok



• สินค้าและบริการ

เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ตั้งอยู่บริเวณหาดพัทยาเหนือ โดยห้องพักทุกห้องได้รับการออกแบบให้แขกที่มาพักสามารถเห็นวิวทะเลที่สวยงามของอ่าวพัทยา โรงแรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ครบครันสำหรับนักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ เช่น ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุม Business Centre, Tea Tree Spa, Kids Club และสระว่ายน้ำ โดยโรงแรมได้เริ่มปรับปรุงห้องพัก และห้องจัดเลี้ยงในปลายปี 2566 และในปี 2567 โรงแรมได้มีการปรับปรุงในส่วนของห้องอาหาร และ Kids Club ที่ตึก Bay Tower เพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มากขึ้นเป็นครอบครัวมากขึ้น

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับโลกเคียงกับโรงแรมโฮลิเดย์ อินน์ พัทยา ได้แก่ แบรินด์ ดุสิตธานี, อวานี, อมารี, ฮาร์ดร็อค และพูลแมน จี

• กลยุทธ์และนโยบายการตลาด

- ประสิทธิภาพในการแข่งขันทางด้านราคา การบริการ และประโยชน์ที่ลูกค้าได้รับ ทำเลของโรงแรมตั้งอยู่บริเวณหน้าหาดพัทยา ห้องพักส่วนมากจะได้เห็นวิวทะเล ทางโรงแรมให้ความใส่ใจในเรื่องการนำเสนอราคาที่เหมาะสม และกลุ่มลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- การนำเสนอการจำหน่ายห้องพัก ร้านอาหาร ในรูปแบบของธีม ตามแต่จุดประสงค์การเข้าพัก เทศกาล ความสนใจแบบใหม่ของกลุ่มลูกค้า เช่น การจัดธีมและแพ็คเกจห้องพักสำหรับกลุ่มลูกค้าครอบครัว แพคเกจสำหรับลูกค้า Workcation ซึ่งกำลังเป็นที่นิยม และการรองรับกลุ่มลูกค้าธุรกิจที่เข้าพักตลอดปี ด้วยราคาพิเศษ สิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมสำหรับการทำงานในการเข้าพักทั้งระยะสั้นและระยะยาว

• ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม
- การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจชาวไทยและชาวต่างชาติ รวมไปถึงนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครอบครัว

• สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ

16%: 84%



• Holiday Inn Pattaya

โรงแรม โฮลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟิลิปปินส์	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารภายใต้แบรนด์โรงแรมของ IHG ตั้งอยู่ใจกลางแหล่งธุรกิจของเมืองเซบู เหมาะสำหรับนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อน สามารถสำรวจเมืองควีนอันเก่าแก่ทางตอนใต้ และตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่สำคัญ เช่น ห้างสรรพสินค้าอะลาญา เซ็นเตอร์ เซบู และเซบูไฮทิวไรต์ โดยโรงแรมให้บริการห้องพักพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย อีกทั้งโรงแรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำกลางแจ้ง เลานจ์และฟิตเนสที่เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายการตลาด</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การโฆษณาโรงแรมในทุกช่องทางผ่านโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook, Instagram, Twitter และ YouTube</li> <li>• การทำกลยุทธ์ทางการตลาด และเสนอการจองผ่านโรงแรมโดยมีข้อเสนอเป็นส่วนลดและเพิ่มการสะสมคะแนน</li> <li>• การนำเสนอการจองห้องพักล่วงหน้าพร้อมรับสิทธิประโยชน์ส่วนลดเพิ่มเติม และข้อเสนอแพ็คเกจส่งเสริมการขายอื่น เช่น แพ็คเกจห้องพัก อาหารและเครื่องดื่ม และแพ็คเกจ Family Stay เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มตลาด</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดจำหน่ายผ่านทางเว็บไซต์โรงแรมภายใต้แบรนด์ IHG และผ่านทางคอลเซ็นเตอร์ อีกทั้งจัดทำโปรแกรมสะสมแต้ม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>• การทำข้อเสนอส่วนลดสำหรับลูกค้าองค์กรชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>กลุ่มนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวชาวฟิลิปปินส์และชาวต่างชาติ</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b></li> </ul>	<p>37%: 63%</p>



• Holiday Inn Cebu City, Philippines



• สินค้าและบริการ	เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor จุดเด่นที่สำคัญคือโรงแรมตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS นานา ทำให้นักท่องเที่ยวสามารถเดินทางได้อย่างสะดวก ภายในโรงแรมมีห้องอาหาร Food Exchange ที่ชั้น 1 และมี RedSquare Rooftop Bar ที่ชั้น 25 รวมถึงสระว่ายน้ำที่ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้แขกที่มาพักสามารถดื่มด่ำกับบรรยากาศของกรุงเทพมหานคร
• กลยุทธ์และนโยบายการตลาด	โรงแรมให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพทางการขายช่องทางออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ของแบรนด์ที่มีฐานลูกค้าของสมาชิก Accor และการขายโปรโมชั่นเพื่อเจาะกลุ่มตลาดลูกค้าในประเทศด้วยการขายช่องทางโซเชียลมีเดีย และพันธมิตรกับตัวแทนจำหน่ายห้องพักแบบออนไลน์และออฟไลน์ (Online Travel Agent และ Wholesaler)
• ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>นักท่องเที่ยวต่างชาติที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครอบครัว และนักธุรกิจที่เดินทางมาทำงานในพื้นที่</p>
• สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ	4%: 96%



• Novotel Bangkok Sukhumvit 4

• สินค้าและบริการ

**โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม** เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor จุดเด่นที่สำคัญคือโรงแรมตั้งอยู่ติดกับสถานีรถไฟฟ้า BTS สนามกีฬาแห่งชาติ และสามารถเดินไปยังแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้า MBK Center สยามเซ็นเตอร์ สยามดิสคัฟเวอรี และสยามพารากอน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นอย่างครบครัน เช่น ห้องอาหาร ห้องประชุมจัดเลี้ยง สระว่ายน้ำ ฟิตเนส

**โรงแรม เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท** เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor บนทำเลที่มีศักยภาพของพัทยาเหนือ ซึ่งเหมาะกับลูกค้ากลุ่มนักธุรกิจและการพักผ่อนแบบครอบครัว

**โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24** เป็นโรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor มีจุดเด่นที่สำคัญคือโรงแรมมีรูปท้อปบาร์ "Vue Bar" บนชั้น 29 และตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS พร้อมพงษ์ และตั้งอยู่ในเขต Em-District ที่สามารถเดินไปยังแหล่งช้อปปิ้งใกล้เคียง เช่น เอ็มโพเรียม เอ็มควอเทียร์ และเอ็มสเฟียร์

• กลยุทธ์และนโยบายการตลาด

กลยุทธ์การแข่งขันทางราคาและการตลาด ทางโรงแรมให้ความสำคัญกับการรักษาสถานลูกค้าเดิมและเจาะกลุ่มตลาดลูกค้าใหม่ ตามพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวในปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว

- การรักษาฐานและเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มลูกค้าสมาชิก Accor ซึ่งได้รับการสนับสนุนการโปรโมชั่นทางการตลาดจาก Accor Group เช่น การโปรโมชั่นหน้าแบนด์เว็บไซต์ การส่งอีเมลแจ้งเตือนข้อมูลข้อเสนอพิเศษ
- การเป็นพันธมิตรกับกลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก อีกทั้งการทำโฆษณาเพื่อโปรโมทเจาะกลุ่มลูกค้าในแพลตฟอร์มของตัวแทนจำหน่ายห้องพักบนอินเทอร์เน็ต (Online Travel Agent)

• ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

**ช่องทางการจัดจำหน่าย**

- การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม
- การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และ ระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต

**กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

**โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม และโรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24**

กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรม คือ นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติกำลังซื้อปานกลางโดยเฉพาะนักท่องเที่ยวที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางเข้ามาช้อปปิ้งในแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้า MBK Center สยามเซ็นเตอร์ สยามดิสคัฟเวอรี สยามพารากอน เอ็มโพเรียม เอ็มควอเทียร์ และเอ็มสเฟียร์

**โรงแรม เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท**

กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรม คือนักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครอบครัว และนักธุรกิจที่เดินทางมาทำงานในพื้นที่

• สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ

13%: 87%



• Mercure Bangkok Sukhumvit 24



กลุ่มโรงแรมชั้นนำ	
โรงแรม ไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>เป็นโรงแรมระดับ 3 ดาว ปัจจุบันได้เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์โรงแรม ไอบิส สไตล์ และ โรงแรม ไอบิส รวมจำนวน 8 แห่ง ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ ภูเก็ตและพัทยา ซึ่งเป็นจังหวัดที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวและมีอัตราการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวสูง จุดขายคือ ห้องพักที่ได้มาตรฐาน สะอาด ปลอดภัยและสะดวกสบายในการเข้าพัก ห้องอาหาร สระว่ายน้ำ และ การบริการที่ได้มาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor อีกทั้งจุดเด่นสำหรับไอบิสที่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพฯ คือ ตั้งอยู่ย่านใจกลางเมือง ใกล้ศูนย์กลางธุรกิจ สถานทูต และห้างสรรพสินค้า สำหรับไอบิสที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวหลักของประเทศไทยเช่น พัทยา ภูเก็ตจะมีห้องพักแบบแฟมิลี่เป็นอีกทางเลือกสำหรับนักท่องเที่ยวแบบครอบครัวอีกทั้งโรงแรมในเครือไอบิส เอราวัณ ประเทศไทย มีนโยบายต้อนรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางพร้อมสัตว์เลี้ยงอีกด้วย</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายการตลาด</b></li> </ul>	<p>กลยุทธ์ที่สำคัญ คือ ห้องพักและบริการที่ได้มาตรฐานของเครือโรงแรมระดับโลกอย่าง Accor อีกทั้งราคาห้องพักที่เป็นมิตรเพื่อครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำโปรโมชั่นราคาพิเศษสำหรับทุกช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อกระตุ้นการซื้อห้องพักล่วงหน้า</li> <li>• การสนับสนุนจาก Accor Group ในการทำโฆษณาและการโปรโมททางการตลาดบน Google และ เจาะกลุ่มฐานลูกค้าสมาชิกของ Accor</li> <li>• การเป็นพันธมิตร และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าบริษัท และ ตัวแทนจำหน่ายห้องพักทั้งออนไลน์และออฟไลน์ (Online Travel Agent และ Wholesaler) เพื่อที่จะได้รับการโปรโมทในฐานลูกค้าของตัวเองนั้นๆ</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางโรงแรม ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของโรงแรม</li> <li>• การขายผ่านตัวแทนจำหน่ายห้องพักซึ่งกระจายอยู่ทั่วโลก และระบบการสำรองห้องพักผ่านทางอินเทอร์เน็ต</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></p> <p>นักท่องเที่ยวชาวไทย และกลุ่มนักธุรกิจ ซึ่งจุดประสงค์ของการเข้าพัก เป็นการพักผ่อนมากกว่ากลุ่มลูกค้าที่ต้องการจัดสัมมนา กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรม ไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส คือ กลุ่มลูกค้าระดับกลางหรือลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการที่มีมาตรฐานในราคาประหยัด กลุ่มเป้าหมายจะเน้นทั้งกลุ่มลูกค้าในประเทศที่มาท่องเที่ยวพักผ่อนหรือประชุมสัมมนา ซึ่งทางโรงแรมมีห้องสัมมนาขนาดกลางที่สามารถจุได้ 40-50 ที่นั่ง และกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติที่เข้ามาพักผ่อน ซึ่งโรงแรมไอบิส สไตล์ และโรงแรมไอบิส เป็นโรงแรมที่ชาวต่างชาติรู้จักเป็นอย่างดีถึงมาตรฐานในการให้บริการสำหรับสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันโรงแรมไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ</b></li> </ul>	<p>18%: 82%</p>



• ibis Bangkok Siam



• ibis Styles Bangkok Sukhumvit 4



• ibis Bangkok Sukhumvit 4

รางวัลที่โรงแรมได้รับระหว่างปี 2566-2569 (2023-2026)

โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ	
2024	AMCHAM Corporate Social Impact Award 2024 ASEAN MICE Venue Standard (AMVS) - Meeting Room 2024-2026 from TCEB Thailand MICE Venue Standard - Grand Ballroom 2024-2026 from TCEB Thailand Tourism Gold Award for Luxury Hotel Accommodation Thailand Tourism Silver Award for Spa Health and Wellness Tourism World of Care – 2023 Sustainability Awards Plastic Elimination Champions People's Choice World of Care – 2023 Sustainability Awards Plastic Elimination Champions Rest of Asia Pacific ASEAN Green Hotel Standard 2024-2026 Hungry Hub Awards 2024 – Best Hotel Restaurant Awards 2024 – The Dining Room Smart Travel Asia Magazine – Best in Travel 2024 – Best Business & Meeting Hotels No.8 Trip.com – Trip.Best 2024 Cultural Hotel
โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ	
2024	#2 Best Business Hotels in Bangkok - Business Traveler Asia-Pacific Awards 2024 #7 Best Hotel Service in Asia - Smart Travel Asia 2024 Corporate Social Impact Award Recognition 2024 - Bronze Level - American Chamber of Commerce Thailand Green Leaf Sustainability Standard - 4 Leaf Level - The Green Leaf Foundation Proud Certified Property 2024 – Booking.com Top choice of Agoda Travelers 2024 – Agoda Travelers' Choice Award 2024 – TripAdvisor Strategic Partnership Award 2024 – Trip.com 7th MEA Energy Award – Metropolitan Electricity Authority STGs STAR – 5 STAR – Tourism Authority of Thailand Tatler Dining Awards 2024 – New York Steakhouse (one of the top 20 recipients in Thailand) Thailand Favorite Restaurant (TFR) by Kocktail Magazine – “The Classic” New York Steakhouse Michelin Guide 2024 – New York Steakhouse
โรงแรมคอร์ดายา โดย แมริออท กรุงเทพฯ	
2023 - 2026	Green Hotel
2023 - 2026	Thailand Tourism Awards
2024	Tripadvisor Travellers' Choice 2024 Thai MICE Venue Standard 2024 Booking.com Traveller Review Awards 2024 Thailand Sustainable Event Management Low Emission Support Scheme (LESS) STGs STAR – 5 STAR – Tourism Authority of Thailand Chinese Friendly Hotel Award 2024 (Ctrip) Trip.Best 2024 Dining & Shopping Hotel Award 2024 Top Choice of Agoda Travelers 2024
Q3 2024	Highest Premium Rooms Paid Occupancy (%pts) Growth vs '23
โรงแรมเดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์วี่ คอลเลกชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต	
2024	Trip.Best 2024 Luxury Hotel (from trip.com) Agoda's Customer Review Award (9.1 score) TripAdvisor Traveler's Choice Awards GreenLeaf Sustainability Award
โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา	
2024	Tripadvisor Travelers' Choice Awards 2024 Booking.com Traveller Review Awards 2024 Thailand MICE Venue Standard (TMVS) Awards 2024 ASEAN MICE Venue Standards (AMVS) Awards 2024 Trip.com Awards 2024 (Announced in February 2025)



กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร	
ร้านอาหารมาน โฮ บิสโทร	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>สินค้าและบริการ</b></li> </ul>	<p>ร้านอาหารมาน โฮ บิสโทร อาหารจีนสไตล์โมเดิร์นที่ต่อยอดความอร่อยจากห้องอาหารจีนมาน โฮ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ เปิดให้บริการเสิร์ฟความอร่อย ณ ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก ใกล้กับรถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม และใกล้กับบริเวณศาลท้าวมหาพรหม ห้องอาหารนำเสนอรูปแบบอาหารจีนสไตล์คอมฟอร์ตฟู้ด ซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากอาหารประจําถิ่นทลเสฉวนและชานตง เป็นเมนูอาหารจีนที่ชูการใช้วัตถุดิบท้องถิ่น</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>กลยุทธ์และนโยบายการตลาด</b></li> </ul>	<p>กลยุทธ์ที่สำคัญ คือ ร้านอาหารที่ได้มาตรฐานของเครือโรงแรมระดับโลกอย่าง Marriott เพื่อครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำโปรโมชั่นราคาพิเศษสำหรับทุกช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อกระตุ้นการเข้าใช้บริการร้านอาหาร</li> <li>• การสนับสนุนจาก Marriott ในการทำโฆษณาและการโปรโมททางการตลาดบนช่องทางเว็บไซต์ของแบรนด์ และเจาะกลุ่มฐานลูกค้าสมาชิกของ Marriott</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</b></li> </ul>	<p><b>ช่องทางการจัดจำหน่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การขายโดยตรงจากทางร้านอาหาร ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของร้านอาหาร</li> <li>• การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น LINE Shopping, Hungry Hub, และ Eatigo รวมถึงการออกประชาสัมพันธ์ตามงานอีเวนต์เพื่อขาย F&amp;B Cash Voucher เป็นต้น</li> </ul> <p><b>กลุ่มลูกค้าหลักของทางร้านอาหาร</b></p> <p>นักท่องเที่ยวชาวไทย กลุ่มนักธุรกิจ หรือกลุ่มครอบครัว ที่มีไลฟ์สไตล์ชื่นชอบการรับประทานอาหารนอกบ้าน หรือเพื่อพบปะสังสรรค์ รวมถึงนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เข้ามาท่องเที่ยวสักการะศาลท้าวมหาพรหม และบริเวณใกล้เคียง</p>



• Man Ho Bistro

• สินค้าและบริการ

ห้องอาหารสไตล์ญี่ปุ่นยากิที่ได้รับการส่งมอบประสบการณ์ต่อจากห้องอาหารนามิ เทปันยากิ สเต็กเฮาส์ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ โดยห้องอาหารนำเสนอประสบการณ์เทปันยากิผ่านการใช้เปลวไฟบนวัตถุดิบที่คัดสรรอย่างดี อาทิ อาหารทะเล เนื้อสัตว์ และผักนานาชนิด ตกแต่งตามแบบศิลปะเน้นความพิถีพิถันและการออกแบบร่วมสมัย เริ่มเปิดให้บริการในต้นปี 2567 ณ ศูนย์การค้า เอราวัณ แบงค็อก ใกล้กับรถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม และใกล้กับบริเวณศาลท้าวมหาพรหม พื้นที่ทำเลทองใจกลางกรุงเทพฯ

• กลยุทธ์และนโยบายการตลาด

กลยุทธ์ที่สำคัญ คือ ร้านอาหารที่ได้มาตรฐานของเครือโรงแรมระดับโลกอย่าง Marriott เพื่อครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า

- การทำโปรโมชั่นราคาพิเศษสำหรับทุกช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อกระตุ้นการเข้าใช้บริการ
- การสนับสนุนจาก Marriott ในการทำโฆษณาและการโปรโมททางการตลาดบนช่องทางเว็บไซต์ของแบรนด์ และเจาะกลุ่มฐานลูกค้าสมาชิกของ Marriott

• ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- การขายโดยตรงจากทางร้านอาหาร ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของร้านอาหาร
- การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น LINE Shopping, Hungry Hub, และ Eatigo รวมถึงการออกประชาสัมพันธ์ตามงานอีเวนต์เพื่อขาย F&B Cash Voucher เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าหลักของทางร้านอาหาร

นักท่องเที่ยวชาวไทย กลุ่มนักธุรกิจ หรือกลุ่มครอบครัว ที่มีไลฟ์สไตล์ชื่นชอบการรับประทานอาหารนอกบ้าน หรือเพื่อพบปะสังสรรค์ รวมถึงนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เข้ามาท่องเที่ยวสักการะศาลท้าวมหาพรหม และบริเวณใกล้เคียง



• Chisana Nami



เป็นกลุ่มโรงแรมเบ็ดเตล็ดโดยการพัฒนาแบรนด์ของบริษัท เฮอร์วิน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) พัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวที่ต้องการที่พักที่ปลอดภัย สะดวกสบาย และได้รับการที่มีมาตรฐานเดียวกันไม่ว่าจะเลือกพักที่ไหน

โรงแรม ฮีป อินน์ ตั้งอยู่ในจังหวัดเศรษฐกิจทั้งเมืองหลักและเมืองรองของประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น พร้อมมีสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ บริการอินเทอร์เน็ตฟรีทุกห้องพัก ที่จอดรถที่กว้างขวาง และระบบรักษาความปลอดภัยที่ดีเยี่ยมสำหรับลูกค้า

#### • สินค้าและบริการ

##### โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศไทย

เริ่มเปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2557 ณ สิ้นปี 2567 โรงแรมเปิดให้บริการในย่านธุรกิจของประเทศไทยทั้งหมด 61 แห่ง ครอบคลุม 43 จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพฯ กระบี่ กาญจนบุรี ชลบุรี ชลบุรี เชียงราย เชียงใหม่ ชัยภูมิ ตรัง ตาก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี น่านบุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พิษณุโลก พะเยา เพชรบูรณ์ ภูเก็ต มุกดาหาร มหาสารคาม ราชบุรี ระยอง ร้อยเอ็ด ลพบุรี ลำปาง สกลนคร สระแก้ว สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ สงขลาหนองคาย อุบลราชธานี อุตรดิตถ์ อุบลราชธานี

โรงแรม ฮีป อินน์ ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จะมีห้องพักอยู่ที่ 79-133 ห้อง

โรงแรม ฮีป อินน์ ในต่างจังหวัด จะมีห้องพักประมาณ 61-79 ห้อง

##### โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

เริ่มเปิดให้บริการแห่งแรกในปี 2559 ที่กรุงมะนิลา ณ สิ้นปี 2567 มีโรงแรมที่เปิดให้บริการทั้งหมด 10 แห่ง ตั้งอยู่ในกรุงมะนิลา 7 แห่ง ได้แก่ เออร์มิต้า มาคาตี อาเซียนา อลาบัง เกซอนซิตี ออร์ติกัส และนอร์ทเอดซา และอีก 3 แห่ง ได้แก่ เซบู อีโลอีโล และดาเวาโดยแต่ละแห่งมีจำนวนห้องพักประมาณ 144-231 ห้อง จุดแตกต่างจากโรงแรม ฮีป อินน์ ในประเทศไทย คือ ห้องพักที่มีความหลากหลายกว่าและการให้บริการห้องประชุมในโรงแรมบางแห่ง

##### โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

เริ่มเปิดให้บริการแห่งแรกในปี 2566 สาขาแรกคือ เกียวโต ชิโจ โอเมยะ และในปี 2567 เปิดให้บริการเพิ่มอีก 3 สาขา ในโตเกียว ได้แก่ อาซากุสะ อิดาบาชิ และอุเอโนะ มีห้องพักรวม 373 ห้อง โดยสถานที่ตั้งของโรงแรมเหมาะสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการความสะดวกสบายในการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ

#### • กลยุทธ์และนโยบายการตลาด

- ทำเลที่ตั้งอยู่ในบริเวณย่านชุมชน ใกล้กับย่านเศรษฐกิจที่สำคัญ เน้นการเดินทางเข้าออกที่สะดวก
- ราคาห้องพักที่ประหยัด มีที่จอดรถสะดวก ปลอดภัย และสัญญาณอินเทอร์เน็ต รองรับกลุ่มลูกค้าองค์กร และกลุ่มลูกค้านักท่องเที่ยว ทำให้มีการแบ่งปันประสบการณ์ในแบบปากต่อปากของกลุ่มลูกค้า
- การเป็นพันธมิตรและรักษาความสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้าองค์กรหลากหลายระดับที่จำเป็นต้องเดินทางเพื่อธุรกิจในเมืองหลักและเมืองรอง
- มีทีมงานที่ได้รับการฝึกอบรมตามแบบมาตรฐาน โดยตั้งเป็น Reservation Center เพื่อรองรับการติดต่อจากกลุ่มลูกค้าทั้งทาง Online การให้บริการบัญชีลูกค้า โทรศัพท์ Corporate Portal และอีเมลซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้าอย่างมืออาชีพ

• ช่องทางการจัดจำหน่าย  
และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- ช่องทางการจัดจำหน่ายโดยตรงจากทางโรงแรม Website, LINE Official และ Facebook ที่โรงแรมได้นำเอาเทคโนโลยี Chatbot มาเป็นตัวช่วยในการรับจองห้องพัก ตอบคำถาม และแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ลูกค้า
- การทำโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เช่น Google และการสนับสนุนการทำโฆษณาจากตัวแทนจำหน่ายห้องพักออนไลน์ (Online Travel Agent)
- ทำการโฆษณาแบบ Out-Of-Home (OOH) คือสื่อออนไลน์ ได้แก่
  - VGI street view สื่อที่ตั้งอยู่บนถนน และสื่อบนจอดิจิทัลที่อยู่บนรถไฟฟ้า BTS
  - สื่อบนจอดิจิทัลภายในตึกต่างๆ
  - ป้ายโฆษณาในสนามบิน (ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย ท่าอากาศยานภูเก็ต ท่าอากาศยานหาดใหญ่)
- การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า
- การนำเสนอ Corporate Portal มาเป็นตัวช่วยในการรับจองห้องพักสำหรับองค์กร เพื่อให้พนักงานในองค์กรเข้าถึงช่องทางการจองห้องพักที่สะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งมีระบบการขออนุมัติ การแสดงรายงานการเข้าพักของพนักงานทั้งหมด และรวมถึงรายงานการตรวจสอบใบแจ้งหนี้

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศไทย

กลุ่มลูกค้าองค์กร บริษัท และนักท่องเที่ยวไทยเป็นหลัก จากการขยายเครือข่ายโรงแรมเข้ามาในเขตกรุงเทพมหานคร ทำให้สัดส่วนของลูกค้าต่างชาติมีจำนวนมากขึ้น

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

กลุ่มลูกค้าองค์กร บริษัท และนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างชาติ

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

กลุ่มนักเดินทางเพื่อการท่องเที่ยวและธุรกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศในเอเชีย

• สัดส่วนของนักท่องเที่ยว  
ในประเทศและ  
ต่างประเทศ

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศไทย

95% : 5%

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

70% : 30%

โรงแรม ฮีป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

20% : 80%



• HOP INN Kyoto Shijo Omiya

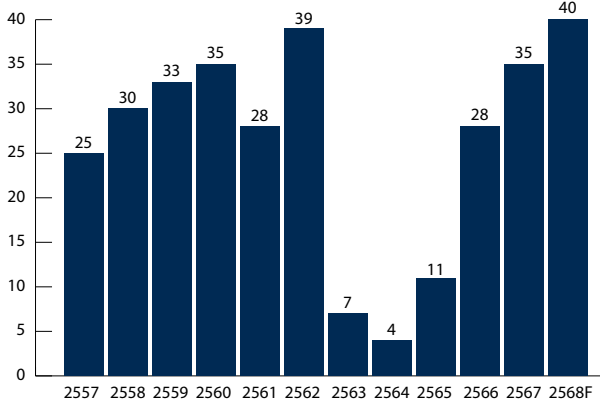


## ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ประเทศไทย

ในปี 2567 ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยมีการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น แคมเปญสนับสนุนการท่องเที่ยวเมืองรองเพื่อกระจายรายได้ และการสนับสนุนยกเว้นวีซ่าให้นักท่องเที่ยวต่างชาติสามารถเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยได้สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวไทยในปี 2567 เกิดจากปัจจัยหลายประการที่ผสมผสานกันอย่างลงตัว ทั้งในส่วนของการส่งเสริมการตลาด การฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยว และความเชื่อมโยงด้านการบิน

สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในประเทศไทยของปี 2567 มีนักท่องเที่ยวภายในประเทศจำนวนรวม 198.7 ล้านคนต่อครั้ง หรือ 7% เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ 158 ล้านคน ส่วนนักท่องเที่ยวต่างชาติฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว โดยมีนักท่องเที่ยวต่างชาติรวมทั้งปีอยู่ที่ 35 ล้านคน หรือเพิ่มขึ้นถึง 26% เมื่อเทียบกับปี 2566 และใกล้เคียงกับปี 2562 ก่อนเกิดโรคระบาดโควิด 19 ซึ่งมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในปีนั้นอยู่ที่ 39 ล้านคน หรือคิดเป็นอัตราการฟื้นตัวอยู่ที่ 89% ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวไทยอย่างชัดเจน

จำนวนนักท่องเที่ยวขาเข้าระหว่างประเทศ (ล้านคน)



ที่มา: กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ทั้งนี้ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ททท.) ได้รายงานจำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศ 5 อันดับแรกที่เดินทางมาในประเทศไทยในปี 2567 ได้แก่ อันดับ 1 ประเทศจีน 6.7 ล้านคน คิดเป็น 19% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด อันดับ 2 ประเทศมาเลเซีย 4.9 ล้านคน คิดเป็น 14% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด อันดับ 3 ประเทศอินเดีย 2.1 ล้านคน คิดเป็น 6% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด อันดับ 4 ประเทศเกาหลีใต้ 1.8 ล้านคน คิดเป็น 5% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด อันดับ 5 ประเทศรัสเซีย 1.7 ล้านคน คิดเป็น 5% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด นอกจากนี้ รายได้รวมจากการท่องเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศอยู่ที่ 2.62 ล้านล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่ ททท. ตั้งไว้ที่ 3 ล้านล้านบาท เป็นผลจากเศรษฐกิจโลก เงินบาทแข็งค่า และหลายประเทศออกมาตรการแข่งขันในการดึงดูดนักท่องเที่ยว เช่น

วีซ่าฟรี และการอ่อนค่าของเงินเยน โดยภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวยังมีปัจจัยท้าทายหลายประการ ดังนี้

- 1) การแข่งขันในระดับภูมิภาคเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่อุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทยที่ต้องเผชิญ โดยประเทศเพื่อนบ้านต่างพัฒนาผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยวใหม่ๆ และมีการส่งเสริมการตลาดที่เข้มข้น ทำให้ภาพรวมการท่องเที่ยวในประเทศต้องปรับตัวเพื่อรักษาความได้เปรียบในการแข่งขัน นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้นทั้งค่าครองชีพและค่าตัวเครื่องบินยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของนักท่องเที่ยว
- 2) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ถือเป็นอีกปัจจัยที่ส่งผลให้นักท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับประสบการณ์การท่องเที่ยวที่เป็นเอกลักษณ์และมีความหมายมากกว่าการท่องเที่ยวแบบเดิมๆ โดยนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่ต้องการสัมผัสวัฒนธรรมท้องถิ่น และให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนรวมถึงกระแสการท่องเที่ยวแบบ Multi City Travel ซึ่งเป็นการท่องเที่ยวหลายประเทศใน 1 ทริป และใช้เวลาพำนักรในแต่ละประเทศสั้นลง
- 3) ปัญหาแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขาดแคลนแรงงานที่มีทักษะและความรู้ความสามารถในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว และการเพิ่มขึ้นของค่าจ้างแรงงานก็เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานของธุรกิจในการท่องเที่ยวเช่นกัน
- 4) ภัยธรรมชาติและความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ เป็นอีกหนึ่งปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยว เช่น ภัยธรรมชาติซึ่งสามารถทำลายทรัพย์สินและโครงสร้างพื้นฐานทางการท่องเที่ยวได้ รวมถึงความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลกอาจส่งผลต่อกำลังซื้อของนักท่องเที่ยวและกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ประกอบการ

แต่อย่างไรก็ตาม จากปัจจัยดังกล่าว รัฐบาลไทยจึงได้ออกมาตรการต่างๆ เพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยว เช่น การอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวต่างชาติจากนโยบาย Ease of Traveling ด้วยมาตรการ Visa-Free สำหรับ 90 ประเทศ หรือการยกเลิกวีซ่าสำหรับหลายประเทศและขยายระยะเวลาพำนักจาก 30 วันเป็น 60 วัน ขณะเดียวกัน ททท. ก็ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตลอดทั้งปี ไม่ว่าจะเป็นโครงการ “Amazing Thailand 365 วัน มหัศจรรย์เมืองน่าเที่ยว” ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในเมืองรอง หรือเทศกาลฤดูหนาว “7 Wonders of Thailand” ที่เน้นการสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำให้นักท่องเที่ยว นอกจากนี้ การจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม เช่น เทศกาลลอยกระทง และเทศกาลอาหาร ก็เป็นอีกหนึ่งแรงจูงใจที่ดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาเยือนประเทศไทย ผลจากการดำเนินนโยบายเหล่านี้ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยโดยรวมมีการเติบโต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในภาคการท่องเที่ยวและการบริโภคภายในประเทศ

สำหรับสถานการณ์การท่องเที่ยวในปี 2568 รัฐบาลตั้งเป้าหมายจะสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น 7.5% หรือประมาณ 2.8-3.2 ล้านล้านบาท และคาดว่าจะมีนักท่องเที่ยวต่างชาติกว่า 40 ล้านคนเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทย รวมถึงคาดว่านักท่องเที่ยวภายในประเทศอยู่ที่ 205 ล้านคนต่อครั้ง โดย ททท. มีแผนขยายฐานตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติที่มีแนวโน้มใช้จ่ายสูง และกระตุ้นให้คนไทยเที่ยวบ่อยขึ้นกระจายตัวสู่จังหวัดต่างๆ อย่างทั่วถึง โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักดังนี้

1. **ภาพรวมเศรษฐกิจโลก:** ภาพรวมเศรษฐกิจโลกมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะเติบโตที่ 3.2% โดยปัจจัยสำคัญหลักๆ คือ ตลาดแรงงานของสหรัฐฯ พื้นตัว สภาพเศรษฐกิจมหภาคที่เอื้ออำนวยของสหภาพยุโรปโดยเฉพาะด้านการท่องเที่ยว และในส่วนของเอเชีย เช่น ญี่ปุ่นหรือจีนก็มีการกระตุ้นเศรษฐกิจเพื่อรับมือกับภาวะเงินเฟ้อ และการส่งออกขยายตัวมากขึ้น รวมถึงการลงทุนในภาคการผลิตยังมีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. **การส่งเสริมจากนโยบายของรัฐบาล:** ได้มุ่งฟื้นฟูและพัฒนาการท่องเที่ยวให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยการดำเนินงานหลักอยู่ภายใต้แคมเปญ “Amazing Thailand Grand Tourism Year 2025” แคมเปญนี้เป็นกลยุทธ์ที่ถูกออกแบบเพื่อรับมือกับความท้าทายและเสริมสร้างความได้เปรียบของประเทศไทยในตลาดการท่องเที่ยวโลก จุดเด่นของแคมเปญคือการส่งเสริม “เมืองรอง” เพื่อกระจายรายได้และลดความหนาแน่นในพื้นที่ยอดนิยม โดย ททท. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ที่ยังไม่ได้ได้รับความสนใจ เช่น เมืองชายแดนและชุมชนท้องถิ่นที่มีวัฒนธรรมเฉพาะตัว
3. **เทคโนโลยีดิจิทัล:** อีกหนึ่งกลยุทธ์สำคัญคือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การพัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลท่องเที่ยวที่ทันสมัยเพื่อช่วยให้นักท่องเที่ยวสามารถวางแผนการเดินทางได้สะดวกขึ้น นอกจากนี้รัฐบาลยังสนับสนุนการเดินทางภายในประเทศผ่านการกำหนดวันหยุดราชการพิเศษเพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทย และกระตุ้นเศรษฐกิจท้องถิ่นให้กระจายตัวอย่างทั่วถึง

นอกจากปัจจัยที่กระตุ้นให้นักท่องเที่ยวเดินทางเพิ่มมากขึ้นแล้ว แต่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยยังคงเผชิญความท้าทายหลายประการ เช่น หนี้ครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับที่สูง ความเสียหายจากอุทกภัยในภาคเหนือ ผลกระทบจากสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และความผันผวนของราคาสินค้า อีกทั้ง ยังต้องเฝ้าติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจโลกในภาพรวมที่อาจมีผลกระทบต่อการท่องเที่ยว คือ ค่าเงินบาทที่แข็งค่าและอัตราการแข่งขันกันเองในแต่ละประเทศที่ออกมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยว

ท้ายนี้ รัฐบาลจะมุ่งส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็น 1 ใน 8 เสาหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย โดยมุ่งให้ประเทศไทยก้าวสู่การเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวของภูมิภาค (Tourism Hub) รวมถึงให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นสะท้อนถึงศักยภาพของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว นำประเทศไทยสู่จุดหมายปลายทางของการท่องเที่ยว

ระดับโลก รวมถึงมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจและความยั่งยืน ควบคู่กับการจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้ประเทศไทยมีศักยภาพสูงที่จะฟื้นตัวและขยายตัวในตลาดการท่องเที่ยวโลก

## ประเทศฟิลิปปินส์

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศฟิลิปปินส์ยังคงฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องในปี 2567 โดยในช่วง 11 เดือนแรกของปีนี้ประเทศได้ต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติจำนวน 5.64 ล้านคนเพิ่มขึ้นประมาณ 9% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ทำให้ประเทศมีรายได้รวมจากการท่องเที่ยวรวมทั้งสิ้น 712 พันล้านเปโซฟิลิปปินส์

นักท่องเที่ยวต่างชาติคิดเป็นร้อยละ 91.9 ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด ในขณะที่ร้อยละ 8.1 เป็นนักท่องเที่ยวฟิลิปปินส์ที่อาศัยอยู่ในต่างประเทศ ในแง่ของแหล่งที่มา อันดับ 1 นักท่องเที่ยวประเทศเกาหลีใต้ คิดเป็นมากกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทั้งหมด ตามมาด้วยสหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น จีน และ ออสเตรเลีย โดยค่าเฉลี่ยของอัตราการเข้าพักต่อคืนของนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นจาก 9 คืน เป็น 11 คืน และมียอดการใช้จ่ายด้านการท่องเที่ยวต่อหัวสูงที่สุดในอาเซียนที่มากกว่า 2,000 เหรียญสหรัฐ

ในปี 2568 กรมการท่องเที่ยว (Department of Tourism Philippines-DOT) ตั้งเป้าดึงดูดนักท่องเที่ยวไม่ต่ำกว่า 8.3 ล้านคน เทียบเท่ากับปี 2562 ที่เคยมีนักท่องเที่ยวสูงสุด และคาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในปี 2571 จะสูงถึง 9.7 ล้านคน รัฐบาลฟิลิปปินส์ยังคงเดินหน้าส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง ปี 2571 ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยว จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์อุตสาหกรรมท่องเที่ยวโดยเฉพาะงาน PHITEX 2024 การเน้นย้ำการเพิ่มเติมห้องพักรองรับจำนวนนักท่องเที่ยวที่จะเพิ่มขึ้น การบริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการส่งเสริมการท่องเที่ยวในลักษณะเชิงประสบการณ์และยั่งยืน ตามมาตรฐานและโครงการที่สำคัญของแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมโรงแรมของฟิลิปปินส์ (Philippine Hotel Industry Strategic Action Plan-PHISAP) และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ (National Tourism Development Plan-NTDP) ปี 2566-2571 ที่ทำหน้าที่เป็นพิมพ์เขียวที่สำคัญ

มาตรการและโครงการที่สำคัญของฟิลิปปินส์จะทำให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวฟิลิปปินส์ตอบสนองความต้องการของตลาดท่องเที่ยวโลกที่เปลี่ยนแปลง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของฟิลิปปินส์ในฐานะจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวและการบริการชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย

## ประเทศญี่ปุ่น

ในปี 2567 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของญี่ปุ่นยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่องจากปี 2566 และถือว่าประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้นำของการฟื้นตัว ซึ่งนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นในเดือนพฤศจิกายน 2567 มีจำนวนสูงที่สุดถึง 3.19 ล้านคน เพิ่มขึ้นกว่า 30.5% จากช่วงเวลาเดียวกันในปี 2562 จากข้อมูลขององค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (JTO) นักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นในปี 2567 ทั้งปีรวม 36.9 ล้านคน ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติของปี 2562 (31.9 ล้านคน) โดยมีปัจจัยจากค่าเงินเยนที่อ่อนตัวลงอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นอัตราแลกเปลี่ยนที่เป็นบวกสำหรับนักท่องเที่ยว นโยบายด้านวีซ่าของญี่ปุ่นที่เอื้ออำนวยมากขึ้น และการเปลี่ยนระบบการขอคืนเงินภาษีของสินค้าเป็นการยกเว้นภาษีในทันทีซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนตุลาคมปี 2566 จำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติอันดับ 1 คือนักท่องเที่ยวประเทศเกาหลีใต้จำนวน 8.8 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ถึง 58% ตามมาด้วยนักท่องเที่ยวจากประเทศจีน 6.9 ล้านคน ลดลง 28% จากปี 2562 นักท่องเที่ยวไต้หวัน 6.0 ล้านคน เพิ่มขึ้น 23% จากปี 2562 นักท่องเที่ยวสหรัฐอเมริกา 2.7 ล้านคน เพิ่มขึ้น 23% จากปี 2562 นักท่องเที่ยวจากประเทศฮ่องกง 2.6 ล้านคน เพิ่มขึ้น 14% จากปี 2562 และอันดับ 6 นักท่องเที่ยวจากประเทศไทย จำนวน 1.1 ล้านคน ลดลง 17% จากปี 2562

ในปี 2573 ญี่ปุ่นยังคงตั้งเป้าเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเข้ามาอยู่ในประเทศที่ 60 ล้านคน และในปี 2567 ที่ประเทศญี่ปุ่นคาดการณ์ว่าจะมีนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นมากกว่าปี 2566 รัฐบาลญี่ปุ่นได้เปิดตัวโครงการระบบการอนุมัติการตรวจคนเข้าเมืองล่วงหน้า โดยให้ชาวต่างชาติสามารถตรวจคนเข้าเมืองได้ก่อนออกเดินทางที่สนามบินต้นทาง ซึ่งจะเริ่มใช้กับนักท่องเที่ยวจากประเทศไต้หวันก่อนเป็นประเทศแรกในเดือนมกราคมปี 2567 และอาจจะขยายไปประเทศและภูมิภาคอื่นๆ ต่อไป และรัฐบาลญี่ปุ่นส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวในภูมิภาคหรือพื้นที่ที่ไม่เป็นที่รู้จัก เพื่อลดความหนาแน่นของการท่องเที่ยวที่กระจุกตัวอยู่ในพื้นที่ไม่กี่แห่ง เช่น พื้นที่โตเกียว เกียวโต เป็นต้น และยังขยายเครือข่ายเส้นทางรถไฟความเร็วสูงและการขนส่งสาธารณะอื่นๆ ตามนโยบายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว “New Tourism Promotion Plan” ที่ประกาศเมื่อเดือนมีนาคม 2566 ซึ่งเป็นแผน 2 ปี ถึงปี 2568 อีกทั้งประเทศญี่ปุ่นจะเป็นเจ้าภาพจัดการงานแสดง World Expo ที่เมืองโอซาก้า ในปี 2568 และเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ในปี 2569 รวมถึงรัฐบาลญี่ปุ่นได้อนุมัติและให้ใบอนุญาตธุรกิจกาสิโน คาดการณ์ว่าจะแล้วเสร็จและให้บริการเป็นแห่งแรกที่เมืองโอซาก้า ภายในปี 2571 ซึ่งโครงการและมาตรการที่สำคัญที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวต่างๆ จะทำให้ประเทศญี่ปุ่นมีนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นและสามารถบรรลุเป้าหมายการต้อนรับนักท่องเที่ยว 60 ล้านคนในปี 2573 ได้



• Holiday Inn Pattaya



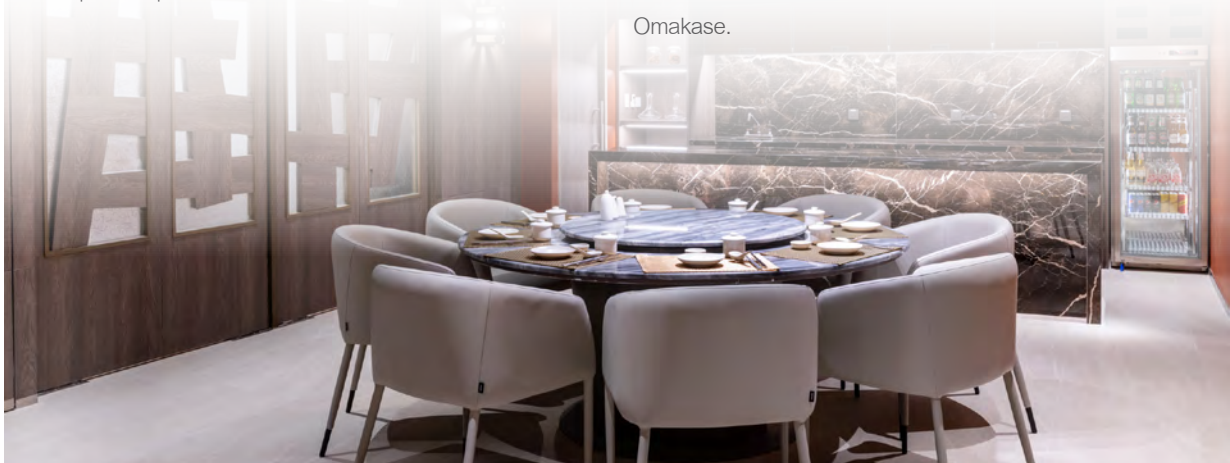
# การตลาดและภาวะการแข่งขันธุรกิจศูนย์การค้า

ธุรกิจร้านค้าปลีกในปี 2567 มีแนวโน้มฟื้นตัวและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยมีทิศทางตามการเติบโตของเศรษฐกิจไทย ปัจจัยจากการทยอยกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติ และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ การใช้จ่ายภาครัฐ อาทิ Easy e-Receipt ที่มากระตุ้นการใช้จ่ายของผู้บริโภค และกิจกรรมนอกบ้านของกลุ่มผู้มีกำลังซื้อสูง นอกจากนี้ การกลับมาทำงานตามปกติของพนักงานออฟฟิศ ช่วยหนุนการเติบโตของกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม สินค้าฟุ่มเฟือย สินค้าแฟชั่น สินค้าอุปกรณ์กีฬา และผลิตภัณฑ์เสริมความงาม ขณะที่การดูแลสุขภาพที่เข้มข้นหนุนยอดขายสินค้าที่เกี่ยวข้องต่อเนื่อง อาทิ อาหารเพื่อสุขภาพ ผักผลไม้สด และสินค้ากลุ่มอื่นๆ ซึ่งจะมีผลต่อการฟื้นตัวของธุรกิจค้าปลีก

ทิศทางของธุรกิจค้าปลีก มีแนวโน้มการขยายสาขาหน้าร้านควบคู่กับการพัฒนาช่องทางการขายผ่านแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียและการใช้ช่องทางการขายออนไลน์ตรงถึงผู้บริโภค เพื่อให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์แบบใหม่ เพื่อสนองความต้องการสั่งซื้อสินค้าใหม่ๆ รวมถึงการพัฒนาโมเดลธุรกิจรูปแบบใหม่ เช่น โมเดลขนาดเล็กลงหรือใหญ่ขึ้นจากโมเดลปกติ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการหาทำเล ทำให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่าย และการเปิดร้านค้ารูปแบบใหม่ อาทิ Lifestyle shopping mall ที่มีขนาดไม่ใหญ่มาก หรือการเปิดร้านค้าปลีกขนาดเล็กใกล้บ้าน ตามพฤติกรรมผู้บริโภคที่ลดความถี่ในการไปซื้อสินค้าที่ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่และหันมาซื้อสินค้าจากร้านใกล้บ้าน รวมถึงร้านค้ารูปแบบ Hybrid wholesale เพื่อบูกรตลาดที่ยังไม่ครอบคลุม รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีระบบอัตโนมัติ (Automation) แพร่หลายมากขึ้น ซึ่งจะช่วยสร้างความแตกต่างและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ ท่ามกลางการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงขึ้นจากผู้ประกอบการที่เร่งขยายฐานลูกค้าให้กว้างและครอบคลุมเพื่อหนุนการเติบโตของรายได้ในระยะยาว

การแข่งขันสำหรับธุรกิจค้าปลีกมีแนวโน้มรุนแรงขึ้น จากสินค้าที่มีความคล้ายคลึงกัน จำนวนร้านค้าที่เพิ่มสาขาย่างต่อเนื่อง และต้องแข่งขันกับธุรกิจออนไลน์ที่เติบโตอย่างรวดเร็วจากการเข้าถึงสมาร์ตโฟนและอินเทอร์เน็ตได้สะดวก นอกจากนี้ ผู้บริโภคกลุ่มรายได้ระดับกลางถึงสูง มีความต้องการซื้อสินค้าผ่านแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย ซึ่งพฤติกรรมผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบายโดยการจัดส่งสินค้าแบบ Quick commerce จะเป็นที่ยอมรับมากขึ้น เพื่อสนองการซื้อสินค้าแบบ On demand ซึ่งเป็นการซื้อแบบตะกร้าขนาดเล็กและจัดส่งภายในไม่เกินครึ่งชั่วโมง ทำให้ผู้ประกอบการต้องมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งอาจรวมถึงการเป็นพันธมิตรกับผู้ประกอบการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อทำการตลาดแบบเฉพาะเจาะจงมากขึ้น อาทิ การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ช่วยออกแบบส่วนลดและสิทธิพิเศษที่เหมาะสมกับความต้องการ และพฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บริโภคแต่ละราย (Personalization) หรือการใช้ Big data มาวางแผนการตลาดบนพื้นฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มสัดส่วนยอดขายให้มากขึ้น

ปัจจุบัน อาคารเอราวัณ แวงค็อก ซึ่งเป็นศูนย์การค้าของบริษัท โรงแรม เอราวัณ จำกัด (มหาชน) มีพื้นที่ประมาณ 7,000 ตารางเมตร ซึ่งเป็นศูนย์การค้าระดับไฮเอนด์ เชื่อมต่อกับโรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ ที่ชั้น LG และชั้น L1 เชื่อมต่อกับ Skywalk ที่ชั้น L2 ประกอบไปด้วยผู้เช่าประเภท Health & Wellness อาทิ Longa Heart Health, First Fertility Erawan Clinic, Soma Health, Physique 57, Breathe Pilates, The Entrio Clinic, Papila Hair TH, Barberford, Better Vision Prestige, kamakamet ประเภท Food & Beverage อาทิ EL Gaucho, Shabu Nashi, Suki Masa, Den Kushi Flori, Nara Thai Cuisine, Italiasia, illy Caffè, Chisana Nami, Man Ho Bistro, Jharokha by Indus, Inka, Erawan Tea Room และ Hasegawa Omakase.



• Man Ho Bistro

## การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### การจัดหาสินทรัพย์เพื่อการพัฒนาโครงการและลงทุน

เกณฑ์สำคัญในการจัดซื้อสินทรัพย์ที่จะทำให้โครงการประสบความสำเร็จคือ

- โครงการมีศักยภาพที่จะสร้างผลตอบแทนอย่างเหมาะสมตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนการลงทุนของบริษัท
- ลักษณะโครงการและลูกค้ากลุ่มเป้าหมายสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท
- ทำเลที่ตั้งมีอุปสงค์การเข้าพักที่ดีในปัจจุบันและในอนาคต โดยตั้งอยู่ใกล้ demand driver ที่หลากหลาย เช่น เขตธุรกิจ ศูนย์การค้า สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว เหมาะสมกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย และมีการคมนาคมที่สะดวก
- เอกสารสิทธิถูกต้อง ปราศจากภาระผูกพัน และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพัฒนาโครงการ
- ลักษณะกายภาพของสินทรัพย์ที่เหมาะสมกับการพัฒนาโครงการ มีระบบสาธารณูปโภคที่เหมาะสม
- มีศักยภาพในการสร้างคุณค่าต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ความเสี่ยงและความสามารถในการบริหารความเสี่ยงทั้งผลกระทบที่เกิดจากเหตุการณ์ต่างๆ และที่เกิดจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

### การออกแบบและการก่อสร้างโรงแรม

บริษัท สามารถควบคุมกระบวนการออกแบบและการก่อสร้างหรือดัดแปลงโรงแรม ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีประโยชน์ใช้สอยที่ตรงกับความต้องการของผู้มาใช้บริการในโรงแรมแต่ละประเภท เนื่องจากบริษัท มีประสบการณ์ในการพัฒนาโครงการ และบริหารงานโรงแรมมาอย่างหลากหลาย ครอบคลุมทุกระดับมาเป็นเวลานาน ทำให้มีแนวทางปฏิบัติและมีฐานข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผน วิเคราะห์และคัดกรอง การดำเนินงานในด้านการออกแบบ การเลือกเทคนิควิธีการก่อสร้าง การคัดเลือกผู้รับจ้างด้านวัสดุ ค่าแรงได้อย่างแม่นยำและเหมาะสม

ในกระบวนการพัฒนาโครงการ บริษัท จะทำการคัดเลือกผู้ออกแบบ ที่ปรึกษาในการบริหารโครงการ ผู้รับเหมาก่อสร้าง รวมถึงผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ที่มีความน่าเชื่อถือ มีประสบการณ์เหมาะสมกับโครงการ แยกตามความเชี่ยวชาญในลักษณะงาน เช่น งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบงานตกแต่งภายใน ฯลฯ และกำหนด Specification รายการอุปกรณ์ที่ออกแบบมาเพื่อใช้งานในโรงแรมอย่างเหมาะสม เป็นต้น

การพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ บริษัท จะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าที่ทำงานร่วมกันมานานจนเชื่อถือได้ว่าสามารถทำงานได้สำเร็จตามกำหนดอย่างมีคุณภาพภายใต้งบประมาณที่เหมาะสมประกอบกับการพิจารณาผู้รับจ้างรายใหม่ที่ผ่านเกณฑ์ทางด้านเทคนิคและคุณภาพของงานรับเหมา หรือผู้จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ข้างต้น ให้มีการประกวดราคาอย่างน้อย 3 ราย ในแต่ละกลุ่มงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการควบคุมต้นทุนและคุณภาพ

เมื่อมีการลงทุนไปยังต่างประเทศซึ่งบริษัทเองยังไม่มีข้อมูลผู้รับเหมาและผู้ผลิตผลิตภัณฑ์มากนัก บริษัท จะคัดเลือกผู้ออกแบบ และที่ปรึกษาบริหารโครงการที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับในประเทศนั้น เพื่อช่วยให้สามารถกำหนดวัสดุและคัดเลือกผู้รับเหมาที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานโครงการของบริษัท

### ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในขั้นตอนการพัฒนาโครงการ และการดำเนินกิจการโรงแรม บริษัท คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และ มีการทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขึ้นอยู่กับขนาดโครงการโดยมีการดำเนินการสรุปดังนี้

#### • ผลกระทบในขั้นตอนการพัฒนาโครงการและการดำเนินกิจการโรงแรม

บริษัท จะทำการออกแบบโรงแรม โดยคำนึงถึงผลกระทบของโรงแรมต่อสิ่งแวดล้อมในหลากหลายมิติ เช่น การออกแบบผังบริเวณ โดยพยายามเก็บรักษาไม้ยืนต้นเดิมในพื้นที่พัฒนาโครงการ พร้อมทั้งจัดการปลูกเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในโครงการ การออกแบบงานระบบประกอบอาคาร การบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำจะคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดต้นทุนในการบริหารงานโรงแรม รวมถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำ และไฟฟ้า เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และออกแบบให้มีระบบการจัดการเก็บและคัดแยกขยะ เพื่อสะดวกต่อการกำจัดและนำกลับมาใช้ใหม่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ลงทุนในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Roof Top) มาเสริมกับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานรัฐ เพื่อให้ได้ใช้พลังงานสะอาด และลดค่าใช้จ่ายพลังงานลงบางส่วน

ในขั้นตอนการก่อสร้าง บริษัทฯ ได้กำหนดและควบคุมให้ผู้รับเหมาโครงการดำเนินการตามมาตรฐานการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องเสียง การสั่นสะเทือน คุณภาพอากาศ และการระบายน้ำ มีการตรวจสอบและรายงานการปฏิบัติตามมาตรการอย่างสม่ำเสมอ

เมื่อก่อสร้างโรงแรมเสร็จ เข้าสู่การให้บริการโรงแรม แต่ละโรงแรมจะจัดให้มีการคัดแยกประเภทขยะ เพื่อการบริหารจัดการ กำจัดหรือจำหน่ายเป็นขยะรีไซเคิลเพื่อการแปรูปกลับมาใช้ใหม่ ตามที่ได้ออกแบบไว้ และได้จัดให้มีโครงการรณรงค์เพื่อลดปริมาณขยะ หรือการรณรงค์ขอความร่วมมือต่อผู้พักอาศัยในโรงแรมในการใช้ผ้าเช็ดตัวซ้ำเพื่อลดปริมาณน้ำเสียจากการซักผ้า เป็นต้น และในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ริเริ่มในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติม เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก อันเป็นการประหยัดพลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

การควบคุมน้ำเสียจากการดำเนินการกิจการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเก็บตัวอย่างน้ำเสียส่งตรวจสอบที่หน่วยงานราชการหรือสถานศึกษาที่มีการรับทดสอบโดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ควบคู่กับการสุ่มเก็บตัวอย่างตรวจสอบโดยหน่วยงานรัฐที่มีหน้าที่ควบคุม เพื่อให้แน่ใจว่าน้ำทิ้งมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์ข้อกำหนดตลอดเวลาการดำเนินการ

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยที่ได้ติดตั้งไว้ในทุกโรงแรม และจัดให้มีอบรม ชักซ้อมการอพยพหนีไฟอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี

#### • การควบคุมโดยหน่วยงานของรัฐ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงการและการให้บริการโรงแรมอย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลอยู่หลายหน่วยงาน เช่น การทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ยื่นต่อหน่วยงานควบคุมสิ่งแวดล้อมส่วนกลางหรือท้องถิ่น การยื่นขอรับใบอนุญาตก่อสร้างดัดแปลงอาคารจากหน่วยงานโยธา การยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงแรม และใบอนุญาตอื่นจากหน่วยงานปกครองในท้องถิ่น



• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket



# การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนและมีความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน ในฐานะบริษัทชั้นนำในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว บริษัทฯ ตระหนักถึงลักษณะของความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงและซับซ้อนในภาคการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมที่ทั่วโลก บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างเสถียรภาพและคุณค่าในระยะยาว จึงกำหนดกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมและสอดคล้องกับกรอบงานการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ตามมาตรฐาน COSO 2004 (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยรวมเข้าเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมองค์กร

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รับออกแบบมาเพื่อระบุ ประเมิน และลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในเชิงรุกโดยกำหนดเป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจสอดคล้องกับลำดับความสำคัญเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ แผนการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินทางธุรกิจของบริษัทฯ ยังช่วยให้สามารถตอบสนองต่อความท้าทายที่ไม่คาดคิดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและลดการหยุดชะงักให้เหลือน้อยที่สุด

## ตารางความเสี่ยงที่สำคัญและกลยุทธ์ในการบรรเทาผลกระทบ

ความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์การบรรเทาความเสี่ยง
ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจมหภาคและภูมิรัฐศาสตร์	ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและภูมิรัฐศาสตร์ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจโรงแรมในทุกระดับ	สูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจโรงแรมและงานบริการ</li> <li>จัดการกับความเสี่ยงเหล่านี้ในการทบทวนเชิงกลยุทธ์</li> <li>พัฒนาแผนสำรองสำหรับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจต่างๆ</li> </ul>
การแข่งขันและการหยุดชะงักของตลาด	ธุรกิจโรงแรมมีการแข่งขันสูง เนื่องจากผู้เล่นรายใหม่ยังคงเข้ามาในตลาดอย่างต่อเนื่องซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินและการเติบโตของบริษัท	สูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>มุ่งเน้นการเสริมสร้างกลยุทธ์ด้านการขาย การตลาด การสร้างความภักดีของลูกค้า และการบริหารจัดการรายได้</li> <li>ลงทุนในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการครองส่วนแบ่งทางการตลาด</li> <li>วางแผนการปรับปรุงและยกระดับผลิตภัณฑ์</li> </ul>
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล	ความเสี่ยงด้านความมั่นคงทางไซเบอร์และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลถือเป็นภัยคุกคามสำคัญในธุรกิจปัจจุบัน เนื่องจากการดำเนินงานของเรามีการเก็บรวบรวมข้อมูลของลูกค้าจำนวนมาก	กลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มงบประมาณเฉพาะด้านสำหรับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงทางไซเบอร์</li> <li>ฝึกอบรมพนักงานตระหนักรู้ถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>จัดให้มีการประเมินช่องโหว่และการทดสอบการเจาะระบบอย่างถี่ขึ้น</li> </ul>
ภัยอันตราย เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม	ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินและการดำเนินงานของบริษัท	กลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนป้องกันสำหรับช่วงก่อนและหลังการก่อสร้าง</li> <li>ทุกหน่วยธุรกิจต้องมีแผนตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของตน</li> </ul>
การเงินและสภาพคล่อง	ความเสี่ยงที่องค์กรอาจไม่มีเงินสดหรือสินทรัพย์สภาพคล่องเพียงพอสำหรับปฏิบัติตามภาระผูกพันทางการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ	กลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจเครื่องมือทางการเงินที่หลากหลายและตัวเลือกการระดมทุนทางเลือก</li> <li>พัฒนาความสัมพันธ์กับนักลงทุนรายใหม่ที่มีศักยภาพ</li> <li>นำระบบการคาดการณ์และบริหารจัดการกระแสเงินสดที่มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้นมาใช้</li> </ul>

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ภายใต้หลักการ “3 Lines of Defense” โดยมีหน่วยปฏิบัติงานทำหน้าที่เป็นแนวป้องกันระดับแรก ซึ่งรับผิดชอบในการระบุและจัดการความเสี่ยงในกิจกรรมประจำวัน คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นแนวป้องกันระดับที่สอง โดยให้การกำกับดูแลและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ในขณะที่หน่วยตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นแนวป้องกันระดับที่สาม เพื่อให้การรับรองอย่างอิสระและมั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ภายใต้การสนับสนุนของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเข้มแข็ง กรอบการดำเนินงานนี้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และได้รับการสนับสนุนจากคณะอนุกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจที่สำคัญ เช่น การดำเนินงานของ โรงแรม การลงทุน และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ การติดตามสถานการณ์ภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งช่วยให้สามารถคาดการณ์และปรับตัวต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม

ด้วยการส่งเสริมวัฒนธรรมที่ตระหนักถึงความเสี่ยงและการใช้ประโยชน์จากวิธีการประเมินความเสี่ยงที่ทันสมัย บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรับมือกับความไม่แน่นอนด้วยความคล่องตัวและมั่นใจ และการดำเนินการในเชิงรุกนี้ช่วยให้บริษัทฯ สามารถปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งสามารถขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืนในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

## ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### 1.1 ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของสินทรัพย์

บริษัทฯ มีการขยายการลงทุนผ่านการดำเนินงานของฮ็อป อินน์ ในประเทศญี่ปุ่น จากเดิมที่มีการกระจุกตัวอยู่ในประเทศไทย และประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งอาจมีความเสี่ยงจากปัจจัยระดับภูมิภาค ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง หรือเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การท่องเที่ยวและผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การขยายการลงทุนไปยังประเทศญี่ปุ่นถือเป็นก้าวสำคัญในการกระจายความเสี่ยงทางภูมิศาสตร์ แต่บริษัทฯ ยังคงต้องติดตามและบริหารจัดการความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของการลงทุนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้อย่างต่อเนื่อง

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ มีกลยุทธ์การกระจายการลงทุนของสินทรัพย์ ดังนี้

1. มุ่งเน้นการลงทุนให้เกิดความหลากหลายและครอบคลุมจุดหมายปลายทางซึ่งเป็นทั้งเมืองหลักและเมืองรอง ซึ่งจะช่วยเปิดโอกาสในความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจทั้งในประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น

2. ในปี 2567 บริษัทฯ มีแผนขยายการลงทุนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกเพิ่มเติม โดยเฉพาะในประเทศเวียดนามและอินโดนีเซีย
3. การขยายพอร์ตโฟลิโอโรงแรมที่ครอบคลุมทุกระดับตั้งแต่ระดับ 5 ดาวจนถึงระดับบัดเจต ช่วยให้บริษัทฯ มีฐานลูกค้าที่หลากหลาย นอกจากนี้ การพัฒนาโรงแรมบัดเจตภายใต้แบรนด์ “ฮ็อป อินน์” ซึ่งเน้นนักท่องเที่ยวในประเทศ ช่วยลดการพึ่งพานักท่องเที่ยวต่างชาติ
4. เลือกและว่าจ้างกลุ่มบริษัทผู้บริหารโรงแรมชั้นนำได้แก่ Hyatt International, Marriott International และ Inter-Continental Hotels Group เพื่อให้เกิดความหลากหลายทั้งในมุมมองแบรนด์และสินทรัพย์เพื่อลดความผันผวนทางด้านรายได้

### 1.2 ความเสี่ยงทางการแข่งขัน

ธุรกิจโรงแรมเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง โดยมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเติบโตของที่พักทางเลือก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์และการเติบโตของบริษัทฯ

#### การตอบสนองความเสี่ยง

1. บริษัทฯ ปรับโครงสร้างผู้บริหารเพื่อเสริมความแข็งแกร่งในการแข่งขันภายใต้สภาวะอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลง โดยบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งพัฒนาและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของโรงแรมระดับ 3-5 ดาว รวมถึงการลงทุนในทำเลศักยภาพสูง เช่น ย่านพร้อมพงษ์ ในขณะที่บริษัท เอราวัณ ฮ็อป อินน์ จำกัด เน้นการขยายเครือข่ายโรงแรม HOP INN ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำเครือข่ายโรงแรมบัดเจต
2. บริษัทฯ ตอบสนองการแข่งขันด้วยกลยุทธ์การขาย การตลาด และการพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลาย พร้อมมุ่งเน้นการส่งมอบประสบการณ์บริการที่เป็นเลิศ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการพัฒนาโครงการบนที่ดินพร้อมพงษ์ ให้ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดระดับบน
3. บริษัทฯ กระจายความเสี่ยงผ่านการพัฒนาเครือข่ายโรงแรมที่หลากหลาย ทั้งในตลาดบัดเจตที่มีการแข่งขันน้อยกว่าผ่านแบรนด์ HOP INN และการเลือกทำเลยุทธศาสตร์สำหรับโรงแรมระดับสูง บริษัทฯ ยังปรับรูปแบบบริการให้ตอบโจทย์ความต้องการปัจจุบัน เช่น ห้องพัก HOP Plus รองรับผู้เข้าพัก 3 คน และการพัฒนาโครงการ Mixed-use บนที่ดินพร้อมพงษ์
4. บริษัทฯ ติดตามสภาวะการแข่งขันอย่างใกล้ชิดผ่านการวิเคราะห์ตัวชี้วัดสำคัญ การทำ Market Survey การประเมินความพึงพอใจ และการตรวจสอบคุณภาพบริการ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน
5. บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อตอบสนองกลุ่มนักท่องเที่ยวที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมที่เติบโตขึ้น การดำเนินงานอย่างยั่งยืนไม่เพียงช่วยลดต้นทุน แต่ยังดึงดูดลูกค้าระดับโลก ช่วยกระจายฐานลูกค้าและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะในโครงการพัฒนาใหม่บนที่ดินพร้อมพงษ์ที่จะยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ

### 1.3 ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนไปต่างประเทศ

บริษัทฯ มีแผนขยายการลงทุนไปต่างประเทศ ส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราค่าเงิน การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าการลงทุน ความล่าช้าในการก่อสร้าง กฎหมายและระเบียบต่างๆ ในการดำเนินกิจการโรงแรม รวมถึงการขอใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมดูแลโครงการลงทุนในต่างประเทศ อย่างใกล้ชิด ผ่านการดำเนินการดังนี้:

1. การทำ Due Diligence วางแผนงาน และขั้นตอนการลงทุน อย่างละเอียด
2. การป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนแบบธรรมชาติ (Natural Currency Hedging)
3. การว่าจ้างที่ปรึกษาผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในประเทศที่เข้าไปลงทุน เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน
4. การประเมินความเสี่ยงทางตลาดและการเมืองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยติดตามการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล สภาพเศรษฐกิจ และปัจจัยทางสังคม การเมืองที่อาจมีผลกระทบต่อการลงทุน

### 1.4 ความเสี่ยงเมื่อพฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป

การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างทางประชากรและผลกระทบจากสถานการณ์โลก ส่งผลให้เกิดความแตกต่างของกลุ่มนักท่องเที่ยว พฤติกรรมการท่องเที่ยว และรูปแบบความต้องการในการเดินทาง โดยเฉพาะการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ที่มีประสบการณ์และความยั่งยืน รวมถึงการผสมผสานระหว่างการท่องเที่ยวและการทำงาน (Workation) บริษัทฯ จึงเผชิญความเสี่ยงในการสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดหากไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่เข้าใจความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในทุกจุดบริการอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางดิจิทัลแบบเรียลไทม์ และการวิเคราะห์ข้อมูลรีวิวกจากแพลตฟอร์มการจองออนไลน์ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่องโดยนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ความคิดเห็นของลูกค้ามาพัฒนาให้ตรงความต้องการ รวมถึงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกให้รองรับการทำงานระยะไกลและพัฒนาบริการดิจิทัลเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย

บริษัทฯ ยังติดตามการเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของเทรนด์ผู้บริโภคอย่างใกล้ชิดผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดและความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อเข้าใจแนวโน้มการท่องเที่ยวและตอบสนองความต้องการได้อย่างทันท่วงที พร้อมทั้งนำเสนอความหลากหลายของบริการที่ครอบคลุมทั้งห้องพักและพื้นที่ส่วนกลางที่ยืดหยุ่น แพคเกจพิเศษสำหรับการพักระยะยาว บริการที่เป็นมิตรกับครอบครัว สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักธุรกิจ และประสบการณ์ท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์เพื่อดึงดูดฐานลูกค้าที่กว้างขึ้นและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

## 2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### 2.1 ความเสี่ยงของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ เผชิญความท้าทายในการบริหารห่วงโซ่อุปทานจากหลายปัจจัย ได้แก่ การมีผู้เกี่ยวข้องจำนวนมาก การบริหารสินค้าคงคลังที่ส่งผลต่อต้นทุน การปรับขึ้นค่าแรงงานขั้นต่ำ การขาดแคลนผู้รับเหมาและแรงงาน ปัญหาสภาพคล่องทางการเงินของผู้รับเหมา การเพิ่มขึ้นของราคาสต็อก การขาดแคลนวัสดุก่อสร้าง และความล่าช้าในการจัดส่งวัสดุ

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากการคัดเลือกและจัดลำดับความสำคัญของผู้รับเหมาและคู่ค้า มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลสถานการณ์ตลาดอย่างสม่ำเสมอ และบริหารสินค้าคงคลังให้เหมาะสมกับสถานการณ์และความต้องการของโครงการต่างๆ เช่น

- การป้องกันความเสี่ยงด้านต้นทุน บริษัทฯ ได้กำหนดอัตราค่าแรงที่ชัดเจนในสัญญาจ้าง และกระจายการพึ่งพาโดยสรรหาคู่ค้าและผู้รับเหมาที่หลากหลายพร้อมทั้งตรวจสอบความน่าเชื่อถือทางการเงิน
- การพัฒนาเครือข่ายคู่ค้าท้องถิ่น จัดทำฐานข้อมูลคู่ค้าเพื่อการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- การสร้างความสัมพันธ์เชิงพันธมิตรกับผู้รับเหมาและคู่ค้า เพื่อพัฒนาความร่วมมือระยะยาว อันจะนำไปสู่เงื่อนไขทางธุรกิจที่ดีขึ้น ความน่าเชื่อถือที่เพิ่มขึ้น และการบริหารความเสี่ยงร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาห่วงโซ่อุปทานที่จำกัด

การพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายในห่วงโซ่อุปทานที่มีจำนวนน้อยเกินไป อาจก่อให้เกิดความเปราะบางในการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อเผชิญกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ หรือความล้มเหลวของผู้จัดจำหน่าย ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้า ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น หรือการหยุดชะงักในการจัดส่งสินค้าและบริการ

การบรรเทาความเสี่ยงดังกล่าวจำเป็นต้องมีการกระจายตัวของผู้จัดจำหน่าย การจัดหาแหล่งที่มาจากหลายภูมิภาค และการวางแผนฉุกเฉินเพื่อให้ห่วงโซ่อุปทานมีความยืดหยุ่น

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการกระจายและการจัดลำดับความสำคัญของผู้จัดจำหน่าย จัดประเภทและลำดับความสำคัญของผู้รับเหมาและผู้จัดจำหน่าย พร้อมทั้งรักษาฐานข้อมูลที่มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางนี้ช่วยให้บริษัทฯ มีเครือข่ายผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมาที่หลากหลายและน่าเชื่อถือ ลดการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งให้น้อยที่สุด



### 2.1.2 ความเสี่ยงจากการได้รับสินค้าและบริการที่ไม่ได้คุณภาพ

สินค้าและบริการที่มีคุณภาพต่ำอาจส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัท ความเสี่ยงนี้เกิดจากการกำกับดูแลคู่ค้าธุรกิจที่ไม่เพียงพอ หรือกระบวนการควบคุมคุณภาพที่ไม่เข้มงวด

#### การตอบสนองความเสี่ยง

##### 1. การคัดเลือกและประเมินผลผู้จัดจำหน่าย

- กระบวนการคัดเลือกที่เข้มงวด: บริษัทฯ ดำเนินการประเมินศักยภาพของผู้จัดจำหน่ายอย่างละเอียด โดยพิจารณาความสามารถในการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพและจริยธรรมของบริษัทฯ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ: บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลผู้จัดจำหน่ายที่มีอยู่เป็นระยะ เพื่อให้แน่ใจว่ามีการปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาและมาตรฐานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

##### 2. มาตรการควบคุมคุณภาพ

- การกำหนดมาตรฐานคุณภาพที่ชัดเจน: บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์คุณภาพที่ชัดเจน ซึ่งผู้จัดจำหน่ายต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้มั่นใจถึงความสม่ำเสมอของสินค้าและบริการที่ได้รับ
- การบังคับใช้จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ: บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณที่ชัดเจนสำหรับผู้จัดจำหน่าย เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติที่มีจริยธรรม และการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง

### 2.2 ความเสี่ยงจากดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่

ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรวดเร็ว เช่น การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การวิเคราะห์เชิงคาดการณ์ (Predictive Analytics) Internet of Things การพัฒนาการหุ่นยนต์ ซึ่งจะกลายมาเป็นส่วนหนึ่งทางด้านวิทยาการของธุรกิจโรงแรม บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงในกรณีที่ไม่สามารถติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการเข้าสู่ดิจิทัลได้อย่างทัน่วงที หรืออาจทำให้เสียเปรียบในการแข่งขันได้

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุนด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล เช่น ระบบเช็คอิน-เช็คเอาท์แบบไร้สัมผัส การใช้สมาร์ตโฟนแทนกุญแจห้องพัก ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมแบบไฮบริด และการนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในการบริการและทำความสะอาด

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานผ่านการนำเทคโนโลยีใหม่มาประยุกต์ใช้ พร้อมทั้งจัดการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและความเข้าใจในเทคโนโลยีใหม่ให้แก่พนักงาน การลงทุนและพัฒนาด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องนี้ช่วยยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และลดต้นทุนในระยะยาว

### 2.3 ความเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจมหภาค และความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์

#### 2.3.1 ความเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจมหภาค

ด้วยความไม่แน่นอนทางด้านเศรษฐกิจ ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการของธุรกิจโรงแรมทุกภาคส่วนส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากธุรกิจท่องเที่ยวที่เป็นชาลงด้วยเช่นกัน ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสภาวะเศรษฐกิจไทยในช่วงชะลอตัวหรือถดถอย ที่ธุรกิจของโรงแรมอาจเผชิญ ได้แก่

- การใช้จ่ายของรัฐบาลที่ต่ำกว่าคาดการณ์
- การว่างงานที่สูงขึ้น
- ค่าแรงหรือรายได้ที่ต่ำลง
- ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคลดลง
- อัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น
- การแข็งค่าของเงินบาท
- การขึ้นราคาน้ำมัน

#### 2.3.2 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์

บริษัทฯ อาจไม่สามารถหลีกเลี่ยงความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสงครามระหว่างประเทศ ภัยก่อการร้าย และความตึงเครียดระหว่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเมืองภายในประเทศและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ กระทั่งต่อเศรษฐกิจภายในประเทศ สภาพแวดล้อมทางการเงิน ผลประกอบการ และการเติบโตของบริษัทฯ

#### การตอบสนองความเสี่ยง

แม้ว่าความเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจมหภาคและความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์จะเกิดจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม บริษัทฯ ได้มีการเตรียมพร้อมผ่านการติดตามตัวชี้วัดทางเศรษฐกิจที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง และพร้อมปรับเปลี่ยนมาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์อยู่เสมอ

ในส่วนของความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ซึ่งก่อให้เกิดการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน การชะลอการลงทุน และความผันผวนของราคาพลังงานที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการขนส่งทั่วโลก บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินและวิเคราะห์สถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งพิจารณาความเสี่ยงรอบด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจโรงแรม เพื่อเตรียมแผนรองรับและปรับตัวได้อย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ได้วางแผนทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ และกระจายความเสี่ยงโดยลดการพึ่งพาลูกค้าจากประเทศใดประเทศหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้กลยุทธ์การกำหนดราคาแบบยืดหยุ่นเพื่อจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของความต้องการที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยทางเศรษฐกิจหรือการเมืองระหว่างประเทศ ซึ่งช่วยในการเพิ่มรายได้ในช่วงที่มีความต้องการสูงและรักษาลูกค้าการเข้าพักในช่วงที่ตลาดชะลอตัว

## 2.4 ความเสี่ยงในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูล

ความเสี่ยงในการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลเป็นภัยคุกคามที่สำคัญในปัจจุบันต่อการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลลูกค้าซึ่งต้องได้รับการปกป้องภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยขั้นสูง เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การรั่วไหลของข้อมูล และการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลโดยบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจ มีการลงทุนอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อปกป้องธุรกิจ ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียบริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการลงทุนด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทำหน้าที่กำกับดูแลความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ดำเนินการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ ผ่านการทดสอบความรู้พนักงานด้าน Phishing Email Testing เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีประกันภัยด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Insurance) เพื่อบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

## 2.5 ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ดังนั้น ความไม่เพียงพอของพนักงานและความเสี่ยงที่จะไม่สามารถรักษามูลค่าที่มีศักยภาพ อาจทำให้ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานลดลง หรือขาดความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร และพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการในหลายมิติ ดังนี้

- ด้านการพัฒนาบุคลากร: บริษัทฯ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล พร้อมจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงการเรียนรู้ ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพผ่านการหมุนเวียนโอนย้ายและเลื่อนตำแหน่ง
- ด้านสวัสดิการและคุณภาพชีวิต: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพที่ดีของพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้างที่เป็นธรรม และจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นในการทำงาน
- ด้านการสรรหาบุคลากร: บริษัทฯ ขยายช่องทางการสรรหาผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา โดยมีการลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อเข้าถึงบุคลากรที่มีศักยภาพ

- ด้านวัฒนธรรมองค์กร: บริษัทฯ ส่งเสริมการบริหารแบบล่างขึ้นบนเพื่อกระตุ้นนวัตกรรมในการทำงาน และสนับสนุนความหลากหลายในองค์กรโดยยึดหลักความเท่าเทียมไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ ศาสนา และความเชื่อ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดึงดูดและรักษามูลค่าบุคลากรในระยะยาว

## 2.6 ความเสี่ยงจากภัยอันตราย

ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินและการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นเรื่องที่ไม่สามารถควบคุมและคาดการณ์ได้ เช่น ภัยธรรมชาติต่างๆ (น้ำท่วม, แผ่นดินไหว) การก่อการร้าย หรือความไม่สงบทางการเมืองทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการจัดทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสี่ยงหลากหลายประเภท ซึ่งรวมถึงการประกันการสูญเสียรายได้จากการหยุดชะงักทางธุรกิจ (Business Interruption Insurance) และการประกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินและผลประโยชน์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการเชิงรุกในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis Management Committee) เพื่อ

- ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง
- ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
- พัฒนาและปรับปรุงแผนรับมือให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- สื่อสารและประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งมีผลโดยตรงต่อรายได้และผลประโยชน์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ขึ้นอยู่กับความรุนแรงและระยะเวลาของเหตุการณ์นั้นๆ อย่างไรก็ตาม การที่โรงแรมของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การบริหารของผู้ประกอบการโรงแรมระดับนานาชาติ ทำให้มีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายระดับโลกพร้อมทั้งมีการพัฒนาและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

## 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 3.1 ความเสี่ยงทางการเงินและสภาพคล่อง

แม้ว่าสถานการณ์การท่องเที่ยวในปี 2567 จะฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากการเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ บริษัทฯ ยังคงต้องบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและกระแสเงินสดอย่างระมัดระวัง เนื่องจากธุรกิจโรงแรมต้องมีการสำรองเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานและการขยายธุรกิจในอนาคต รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้และภาระผูกพันทางการเงินต่างๆ

## การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารสภาพคล่องและกระแสเงินสดอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินมาตรการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวด มีการปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น รวมถึงการเจรจาต่อรองเงื่อนไขทางการค้ากับคู่ค้าเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์

ในด้านการบริหารความสัมพันธ์กับสถาบันการเงิน บริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินพันธมิตร ควบคู่ไปกับการบริหารโครงสร้างเงินทุนให้มีความเหมาะสม และการติดตามรักษาอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์ผ่าน การประเมินและปรับพอร์ตโฟลิโอของสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งพิจารณาโอกาสในการบริหารจัดการสินทรัพย์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการเงิน

บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการจัดทำและติดตามงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ การวิเคราะห์ตัวชี้วัดทางการเงินที่สำคัญ และการประเมินสถานะสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้ผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัทฯ มีการปรับตัวที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงินและสภาพคล่องของบริษัทฯ

## 4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

### 4.1 ความเสี่ยงทางด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยวทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงกฎหมายเฉพาะของแต่ละประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ ในสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอย่างต่อเนื่องและมีกฎหมายใหม่ที่บังคับใช้เป็นระยะ อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายไม่ครบถ้วน ซึ่งอาจนำไปสู่ความเสียหายทางการเงิน ค่าปรับ และผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ประกอบด้วยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามกรอบการกำกับดูแลที่กำหนด บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมภาคบังคับด้านการต่อต้านการทุจริต (Corruption Knowledge Sharing) สำหรับพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งจัดตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด โดยได้วางจ้างที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้คำแนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงช่วยประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### 4.2 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน

ความเสี่ยงเหล่านี้อาจเกิดขึ้นจากการขาดการกำกับดูแลอย่างเพียงพอภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งอาจนำไปสู่การไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมด้านแรงงาน การละเมิดสิทธิของพนักงาน การแสวงหาประโยชน์จากกลุ่มเปราะบาง หรือการสร้างผลกระทบในทางลบต่อความเป็นอยู่ที่ดีของลูกค้า

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยการนำ “นโยบายสิทธิมนุษยชน” ที่ครอบคลุมมาใช้ ซึ่งกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการปกป้องสิทธิและศักดิ์ศรีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมถึงพนักงาน ลูกค้า และผู้จัดจำหน่าย นโยบายนี้มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามหลักจริยธรรมด้านแรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติ การห้ามใช้แรงงานเด็ก การคุ้มครองสิทธิแรงงาน และเสรีภาพในการรวมกลุ่ม

### 4.3 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจเกิดจากการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่เพียงพอ การดำเนินนโยบายความยั่งยืนที่ขาดประสิทธิภาพ หรือการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา

### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการรวบรวมผลกระทบที่เกี่ยวข้อง และพยายามลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศอย่างยั่งยืน ก่อนที่พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ได้รับอนุมัติจากรัฐสภาเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 จะมีผลบังคับใช้ ดังนี้

- การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงานและการใช้พลังงานทางเลือก บริษัทฯ ทำการวิเคราะห์ประเมินการลงทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- การบริหารจัดการก๊าซคาร์บอน โดยในปี 2566 เป็นปีฐานเพื่อกำหนดแนวทางลดการปล่อยก๊าซตามเป้าหมายของประเทศไทย
- การจัดการขยะ ของเสีย สร้างความร่วมมือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกขยะ และลดปริมาณขยะฝังกลบจากการดำเนินงาน
- การบริหารจัดการน้ำ วางแผนลดการดึงน้ำและใช้น้ำหมุนเวียนให้เกิดประโยชน์ พร้อมทั้งควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม



## 5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

### 5.1 ความเสี่ยงจากโรคระบาดของโรคอุบัติใหม่

ในปัจจุบัน การเกิดขึ้นของโรคอุบัติใหม่เป็นความท้าทายระดับโลกที่อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ต้องให้บริการและมีปฏิสัมพันธ์กับผู้เข้าพักจากหลากหลายประเทศ การระบาดของโรคอุบัติใหม่จึงอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยวจำนวนผู้เข้าพัก และการดำเนินงานของโรงแรม รวมถึงอาจนำไปสู่การประกาศมาตรการควบคุมโรคจากภาครัฐที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เข้าพักและพนักงานโดยปฏิบัติตามมาตรการและคำแนะนำด้านสาธารณสุขจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคอุบัติใหม่อย่างใกล้ชิด

บริษัทฯ มีการประเมินและปรับปรุงแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคอุบัติใหม่ รวมถึงมีการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารต้นทุนและสภาพคล่องเพื่อรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัยในการให้บริการ และพร้อมปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการตามความเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรค

### 5.2 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความยั่งยืนด้านสภาพแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านต้นทุนการดำเนินงานและรายได้ โดยมีผลกระทบที่สำคัญ ได้แก่

- ต้นทุนการลงทุนในเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่สูงขึ้น
- ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานที่เพิ่มขึ้นจากอุณหภูมิที่สูงขึ้น
- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมนักท่องเที่ยวที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- ความเข้มงวดของกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ

#### การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการดำเนินการหลายด้าน โดยมีคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากโรงแรมในเครือเป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้นำมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น:

- การออกแบบอาคารที่คำนึงถึงการประหยัดพลังงาน
- การเลือกใช้อุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการการใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนาและใช้พลังงานหมุนเวียน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



• Solar Rooftop: The Naka Island, a Luxury Resort & Spa, Phuket

Business Sustainability Development  
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

Together for The Better  
ร่วมกันสร้างสรรค์สิ่งที่ดีขึ้น

Innovating Exceptional Experience to Deliver Happiness for All  
สร้างสรรค์ประสบการณ์ที่ดี เพื่อส่งมอบความสุขให้ทุกฝ่าย



ibis Bangkok Riverside



ดิ เอราวัณ กรุ๊ป ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจบนรากฐานปรัชญาในการดำเนินธุรกิจว่า “ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม” (Success with Integrity) คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอกองค์กรทุกกลุ่ม เพื่อบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบ ให้ธุรกิจเติบโตควบคู่ไปพร้อมกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดำเนินงานภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ครอบคลุมในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ หรือ ESG (Environmental, Social and Governance) ประกอบกับแนวคิด “Together for the Better: ร่วมกันสร้างสรรค์สิ่งที่ดีขึ้น” เพื่อสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่ดี และรากฐานปรัชญาของบริษัท เพื่อส่งมอบความสุขให้ทุกฝ่าย

## 1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและประกาศ “นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ซึ่งได้รับการพิจารณาเห็นชอบและรับทราบโดยคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development Committee: SD Committee) และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ โดยมีผลบังคับใช้สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องต่อประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากลขององค์การสหประชาชาติ UN SDGs (UN Sustainable Development Goals) รวมถึงกรอบหรือมาตรฐานระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนอื่นๆ

### เจตนารมณ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในฐานะผู้พัฒนาและให้บริการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทสำคัญต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของภูมิภาค ที่สามารถส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญทั้งเชิงบวกและลบต่อระบบเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงนำหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยให้ครอบคลุมในทุกมิติ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผนวกเข้ากับปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้ยึดมั่นมาโดยตลอดว่า “ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม” มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

### นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ จึงกำหนดให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปโดยตอบสนองมิติความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ดังนี้

### นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและขยายการดำเนินธุรกิจโรงแรมให้แข็งแกร่งเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศ ทั้งในรูปแบบของการสร้างเครือข่ายโรงแรมที่ครอบคลุมการให้บริการโรงแรมหลากหลายระดับ และการเป็นผู้ให้บริการคุณภาพที่สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าบนทำเลที่มีศักยภาพของประเทศ ดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนทั้งนี้ บริษัทฯ ให้บริการโรงแรมที่ตอบรับกับรูปแบบการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่นักท่องเที่ยวและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สนับสนุนความร่วมมือเพื่อลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดภาวะโลกร้อนเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### นโยบายด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อค่านึงถึงผลกระทบในทุกด้านที่เกี่ยวข้องต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายในห่วงโซ่อุปทาน ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ผ่านการจ้างงานและส่งเสริมงานที่ดีในท้องถิ่นและภูมิภาค สนับสนุนสินค้าชุมชน พร้อมกับการขยายธุรกิจไปยังพื้นที่ต่างๆ ยกระดับความสามารถของพนักงานและชุมชน เสริมสร้างทักษะและความรู้เกี่ยวกับงานบริการด้านโรงแรม เสริมสร้างอาชีพให้ชุมชน เพื่อร่วมยกระดับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสร้างจุดหมายปลายทางที่ยั่งยืน (Sustainable Destination) พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน ให้ความเคารพต่อมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นรวมไปถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืนตามค่านิยมองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน สนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชนตามแนวทางของปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) รวมถึงหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Right at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labour Organization: ILO) โดยปรับปรุงนโยบายดังกล่าวในปี 2567 และประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ฉบับปรับปรุง ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้านสังคม)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainable-development-policy>



นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ		
E สังแวดล้อม	S สังคม	G การกำกับดูแลกิจการ
<ul style="list-style-type: none"><li>การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน</li><li>การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร</li><li>การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ</li><li>การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>อาชีพอนามัยความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย</li><li>การส่งมอบประสบการณ์ให้แก่ลูกค้า</li><li>โอกาสและความหลากหลาย</li><li>การจ้างงาน พัฒนาอาชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</li><li>การมีส่วนร่วมกับชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน</li><li>การพัฒนาศักยภาพพนักงาน</li><li>ความผูกพันและการดูแลพนักงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สิทธิมนุษยชน การต่อต้านการค้ามนุษย์ (Human Trafficking) และผลประโยชน์ทางเพศ (Sexual Exploitation)</li><li>ความเป็นเลิศในกระบวนการดำเนินธุรกิจ</li><li>การปฏิบัติตามระเบียบและบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน</li><li>การบริหารห่วงโซ่อุปทานและจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน</li><li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li><li>การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li></ul>

กลยุทธ์การพัฒนายั่งยืน



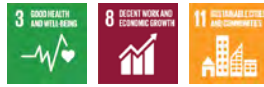
• โครงการ HOP NextGen วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี

### เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม



- ลดปริมาณขยะเศษอาหาร
- ลดปริมาณขยะฝังกลบและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรตามหลัก 3Rs
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนให้ครอบคลุม
- โรงแรมทุกแห่งภายใต้การบริหารของบริษัทฯ มุ่งมั่นสนับสนุนการลดการใช้พลังงาน
- ส่งเสริมเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero)
- ส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (Water Stewardship)

### เป้าหมายด้านสังคม



- เพิ่มทักษะพัฒนาศักยภาพบุคลากร กระทั่งกระบวนการทำงาน
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน
- สนับสนุนให้ความรู้เพื่อสร้างงานสร้างอาชีพแก่ชุมชนท้องถิ่น
- จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานมากกว่า 60 ชั่วโมงต่อปี
- สถิติการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานเป็นศูนย์ (Zero Accident)

### เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการ



- สร้างพันธมิตรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการดำเนินงานที่คำนึงถึงสังคมเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมของคู่ค้า
- ประเมินคู่ค้าในประเด็นด้านความยั่งยืน
- กรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและคอร์รัปชัน ครอบคลุมบริษัทฯ และบริษัทในเครือ เป็นศูนย์

## 2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

เพื่อให้ธุรกิจดำรงอยู่อย่างยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งมั่นจัดการบริหารผลกระทบจากกระบวนการทำงานที่อาจเกิดขึ้น ทั้งเชิงบวกและลบใน 3 มิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เราจึงศึกษากระบวนการภายในบริษัทฯ ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เพื่อวิเคราะห์ความเชื่อมโยง ระบุผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ สื่อสารทำความเข้าใจ และตอบสนองความคาดหวัง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียและการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



## การวิเคราะห์และดูแลผู้มีส่วนได้เสียในระบบห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง โดยระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุม 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ (1) พนักงาน (2) ลูกค้า (3) พันธมิตรธุรกิจ (4) คู่ค้า/เจ้าหนี้ (5) ผู้ถือหุ้น (6) หน่วยงานภาครัฐ (7) ชุมชน โดยมีการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำข้อมูลจากทุกส่วนปรับเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ กลยุทธ์การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ตารางการวิเคราะห์และดูแลผู้มีส่วนได้เสียในระบบห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/our-approach/strategy>

## การจัดการความยั่งยืน

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนายั่งยืนที่บริษัทฯ ได้ปรับปรุงขึ้นในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์จาก 3Ps: Planet, People, Partnership โดยมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และสอดคล้องต่อกลยุทธ์ธุรกิจในการเป็นผู้ให้บริการด้านโรงแรมที่จะเติบโตไปในทุกพื้นที่ของประเทศไทยและเอเชียแปซิฟิกมากยิ่งขึ้น

## 3. การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### 3.1 การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน

บริษัทฯ มุ่งมั่นนโยบายในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาด้านความยั่งยืนของประเทศไทยเพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้บรรลุเป้าหมายคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2608 โดยมุ่งเน้นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนสร้างความร่วมมือภายในห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน และดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทดแทนพลังงานแบบดั้งเดิมในทุกธุรกิจอย่างเหมาะสม
- พัฒนาโครงการปรับปรุงและก่อสร้างโดยคำนึงถึงการใช้พลังงานภายในอาคารตั้งแต่ต้นทาง เลือกใช้วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ไฟฟ้าคาร์บอนต่ำ ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน บำรุงรักษา ตรวจสอบ ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและลดการปลดปล่อยคาร์บอนมาพิจารณา

- ติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอนและการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนงานในการลดและชดเชยคาร์บอนในระยะยาว
- ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการปลดปล่อยคาร์บอน อาทิ การคัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้า
- สนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดหรือชดเชยคาร์บอน อาทิ การอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติทั้งทางบกและทางทะเล การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน ฯลฯ

## ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับกลุ่มพันธมิตรเพื่อการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความต้องการใช้พลังงานที่หลากหลาย ขยายโอกาสทางธุรกิจควบคู่ไปกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนพลังงานไฟฟ้า

- กลุ่มโรงแรมฮิลล์ อินน์ เริ่มดำเนินการขยายการติดตั้ง Solar Rooftop ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ถึง พฤศจิกายน 2567 เพิ่ม 8 อาคารรวมติดตั้งแล้วเสร็จ 11 อาคารขนาดและกำลังการผลิตของแผงโซลาร์เซลล์รวม 176 กิโลวัตต์ สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 111,393 กิโลวัตต์ คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เฉลี่ยร้อยละ 6 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าของโรงแรมฮิลล์ อินน์ ทั้ง 11 อาคาร
- กลุ่มโรงแรมในเครือแมริออท ขยายการติดตั้ง Solar Rooftop ตั้งแต่เดือนเมษายนถึงกรกฎาคม 2567 จำนวน 3 โรงแรมประกอบด้วย (1) โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ (2) โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ และ (3) เดอะ นาคา ไอลแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลกชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต ขนาดและกำลังการผลิตของแผงโซลาร์เซลล์รวม 655 กิโลวัตต์ สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 472,966 กิโลวัตต์ คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เฉลี่ยร้อยละ 5 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้ง 3 โรงแรม
- ปี 2567 บริษัทฯ ขยายการติดตั้ง EV Charging Station เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าของโรงแรม รวม 10 แห่ง ประกอบด้วย (1) โรงแรมเจดับบลิว แมริออท (2) โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ (3) โรงแรมโนโวเทล โอไบส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 (4) โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์ (5) โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ สาทร (6) โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 (7) โรงแรมโอไบส ภูเก็ต ปาตอง (8) โรงแรมฮิลล์ อินน์ หัวหิน (9) โรงแรมฮิลล์ อินน์ กาญจนบุรี และ (10) โรงแรมฮิลล์ อินน์ ชลบุรี





## ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

- เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องใช้ไฟฟ้า ปรับเปลี่ยนระบบผลิตน้ำเย็น (Chiller Plant) ณ โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ สามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้ร้อยละ 26 ช่วยประหยัดได้ถึง 2,559,506 บาท
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและดำเนินการมาตลอดในการเปลี่ยนจากหลอดไฟธรรมดาเป็นหลอดไฟประหยัดพลังงานตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2567 ตามรอบระยะเวลาของการใช้งาน และรวมไปถึงการติดตั้งหลอดไฟประหยัดพลังงานในพื้นที่ก่อสร้างโครงการใหม่
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในเรื่องการบริหารจัดการพลังงาน โดยได้เริ่มดำเนินการทดลองติดตั้งระบบ Double Motion Sensor ภายในห้องพัก เป็นโครงการนำร่องในปี 2567 จำนวน 3 โรงแรม ได้แก่ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ 2 ห้องพัก โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ 1 ห้องพัก และโรงแรมฮอลิเดย์อินน์ พัทยา 1 ห้องพัก เพื่อลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น

## การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคาร์บอน

- ติดตาม วัดผล และจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในปี 2566 มีหน่วยงานภายนอกรับรองการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยกำหนดให้เป็นพื้นฐานพร้อมตั้งเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero
- โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ ได้รับการรับรองผลการประเมินการลดหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) รับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ 464,084 กิโลคาร์บอนเทียบเท่า
- ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดการน้ำมันปรุงอาหารใช้แล้ว โครงการ “ทอดไม่ทิ้ง” ร่วมกับบริษัท บีเอสจีเอฟ จำกัด ในเครือบางจาก คอร์ปอเรชั่น ผู้ให้บริการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานที่ยั่งยืน (SAF – Sustainable Aviation Fuel)

ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงเครื่องบินคาร์บอนต่ำ ที่ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ลงได้กว่า 80% เมื่อเทียบเท่าการบินด้วยเชื้อเพลิงการบินในปัจจุบัน ตอบโจทย์การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนและร่วมลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงภายใต้ความร่วมมือดังกล่าวโรงแรมทุกแห่ง ในเครือ ดี เอราวัณ กรุ๊ป จะนำส่งน้ำมันพืชใช้แล้วให้แก่บีเอสจีเอฟเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงอากาศยานที่ยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถมีส่วนลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 2,032 กิโลคาร์บอนเทียบเท่า



• Solar Rooftop: The Naka Island, a Luxury Resort & Spa, Phuket



### การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมสนับสนุนปลูกต้นไม้จำนวน 200 ต้น ณ บริเวณสวน 50 สุข เขตคลองเตย กรุงเทพฯ เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลกวันที่ 7 มิถุนายน 2567 โดยความร่วมมือกับสำนักงานเขตคลองเตย อาสาสมัครในพื้นที่ และพนักงานของโรงแรมในเครือ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป ได้มีพนักงานเข้าร่วมโครงการ 92 คนทำการปลูกต้นไม้ปรับปรุงพื้นที่และทัศนียภาพ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและส่วนพักผ่อนในสวนสาธารณะสำหรับประชาชน

โครงการ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป ร่วมใจปลูกต้นไม้ จัดขึ้นเป็นประจำ เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ สนับสนุนการปลูกต้นไม้ไปแล้วกว่า 1,000 ต้น และยังได้ร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการสนับสนุนโครงการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เรามีความมุ่งหวังในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมไทยเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน



### 3.2 การบริหารจัดการขยะอาหาร

ขยะอาหารเป็นประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสำหรับธุรกิจโรงแรมที่ทั่วโลกต่างให้ความสนใจ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติ ความมั่นคงทางด้านอาหาร และกระทบต่อประเด็นข้อกังวลด้านความหิวโหย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการอาหารและวัตถุดิบให้เพียงพอเหมาะสมต่อการให้บริการลูกค้า ลดอาหารเหลือทิ้ง และจัดการขยะอาหารที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม ตามแนวทางดังนี้

- 3.2.1 บริหารจัดการอย่างสมดุลเพื่อให้บริการลูกค้าด้วยปริมาณและคุณภาพ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงการสูญเสียอาหารที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการ (Food loss) และอาหารเหลือทิ้งจากการบริโภค (Food waste)
- 3.2.2 ลดปริมาณอาหารเหลือทิ้งและคัดแยกเศษอาหารเพื่อนำไปจัดการภายในหรือร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### ผลการดำเนินงาน

- บริษัทฯ ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับบริษัท บีเอสจีเอฟ จำกัด ในโครงการ “ทอดไม่ทิ้ง” โดยนำน้ำมันปรุงอาหารที่ใช้แล้วของทุกโรงแรมในเครือฯ ไปผลิตเป็นเชื้อเพลิงอากาศยาน (Sustainable Aviation Fuel) เพื่อลดปริมาณขยะในกระบวนการทำอาหาร
- โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ งดรังคิให้พนักงานทานอาหารไม่เหลือทิ้ง “Eat All Day”

### 3.3 การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการจัดการวัสดุ ขยะและของเสีย ที่เกิดจากดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมไปถึงการก่อสร้าง การปรับปรุง การจำแนกประเภทขยะและของเสีย รวมถึงกำหนดเส้นทางของขยะและของเสีย (Waste Journey) เพื่อส่งต่อไปผ่านมิตรและคู่ค้าสามารถนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล (Recycle) สำหรับวัสดุและขยะที่ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ บริษัทฯ ได้นำไปกำจัดอย่างเหมาะสม ควบคู่ไปกับการจัดการตั้งแต่การออกแบบ การเลือกวัสดุที่เหมาะสม ไปจนถึงการจัดการหลังการใช้เพื่อลดการเกิดขยะและของเสียตั้งแต่ต้นทาง (Reduce) นำไปสู่การใช้ซ้ำ (Reuse) และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ (Landfill waste) ให้ได้มากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้แต่ละโรงแรมใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีมาตรฐานหรือได้รับการรับรองตามความเหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละรูปแบบ แต่ยังคงสามารถตอบสนองต่อการใช้งาน สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ และสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy)

### 3.4 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้น้ำจากแหล่งน้ำทุกประเภท สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักรู้ร่วมกับลูกค้า เพื่อลดความสิ้นเปลืองในการใช้น้ำ แต่ยังคงรักษาคุณภาพในการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าได้ในระดับดี นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญต่อชุมชนโดยรอบ มีการตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพ



การบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ ก่อนการปล่อยกลับสู่แหล่งน้ำ สนับสนุนการใช้น้ำหมุนเวียน คำนึงถึงการเข้าถึงแหล่งน้ำของชุมชน และการใช้น้ำร่วมกับชุมชน

#### ผลการดำเนินงาน

- ตรวจสอบคุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ปริมาณน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 จากปริมาณน้ำใช้ตามมาตรฐานบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)
- โรงแรมเดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต อยู่ระหว่างการวางแผนติดตั้งเครื่องกรองน้ำระบบ RO (Reverse Osmosis) ในการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อลดการดึงน้ำจากแหล่งน้ำใต้ดิน
- นำน้ำที่ได้จากกระบวนการรีไซเคิลของโรงแรมมาใช้รดน้ำต้นไม้ในโรงแรมเดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต และโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา อาคารเบย์ทาวเวอร์

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainability-management/environment>

### 4. การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 4.1 การพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ต่อยอดโครงการเพื่อชุมชนและสังคม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- **โครงการ ฮีป อินน์ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านงานโรงแรม**  
เป็นโครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินงานมาตั้งแต่ปี 2565 ให้กับนักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานจริง ผลิตบุคลากรด้านการโรงแรมที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการฝึกปฏิบัติงานจริงให้แก่นักศึกษา โดยในปี 2567 มีการส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 39 คน เป็นชาย 11 คน และหญิง 28 คน จาก 14 สถาบันการศึกษาเพื่อรองรับบุคลากรด้านการโรงแรมทั้งสำนักงานใหญ่และโรงแรมสาขา 11 แห่ง จำนวนวันฝึกงานตามที่ระบุในสัญญารวม 5,563 วัน
- **โครงการ HOP NextGen**  
บริษัทฯ สนับสนุนและให้ความสำคัญในเรื่องที่เกี่ยวกับสิทธิเด็กตามหลักการ Children's Rights and Business Principles ว่าด้วยสิทธิที่จะได้รับการพัฒนา (Right of Development) และสิทธิที่จะมีส่วนร่วม (Right of Participation) จึงได้จัดทำโครงการ HOP NextGen ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการต่อยอดแนะแนวการศึกษาให้แก่ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่

กำลังศึกษาอยู่ในสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว โครงการนี้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับฟังประสบการณ์ตรงจากผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ที่มาแบ่งปันข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการท่องเที่ยวของจังหวัด และของประเทศไทย นอกจากนี้ นักศึกษายังได้รับการพัฒนาทักษะในสาขาวิชาชีพของตนเอง ผ่านการเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการจริง เพื่อเรียนรู้แนวทางการปฏิบัติงานในสถานที่จริง สร้างเสริมประสบการณ์และความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

จังหวัด	วิทยาลัย	จำนวนนักศึกษา ปวช. และ ปวส. (คน)	ชั่วโมงการอบรม เฉลี่ยต่อคน
ชลบุรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	62	5
ราชบุรี	วิทยาลัยเทคนิคราชบุรี	29	5

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวถือเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกัน (Shared Value) ที่เกิดขึ้น เนื่องจากสามารถพัฒนาศักยภาพและสร้างงานให้กับแรงงานท้องถิ่น ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ยังมีโอกาสในการสรรหาบุคลากรที่ตรงตามความต้องการเพื่อต่อยอดธุรกิจอีกด้วย

#### 4.2 เศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

- การสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชน
  - **โรงแรมแกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ** สนับสนุนสินค้าจากศูนย์พึ่งพาตนเองพาติมา กลุ่มสตรีที่ผลิตงานฝีมือหลายรูปแบบ เช่น ของเล่นเด็ก ตุ๊กตา เสื้อผ้า ผ่านนม เป็นต้น โดยนอกจากนี้ยังมีการให้คำปรึกษาเรื่องงานฝีมือ เพื่อส่งเสริมโอกาสในการทำงานและการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น สามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้ที่ i.sawan Residential Spa and Club
  - **"HOP Local Product"** โดยกลุ่มโรงแรมฮีป อินน์ ประเทศไทย เกิดขึ้นจากปณิธานของโรงแรมฮีป อินน์ ที่อยากสนับสนุนสินค้าในชุมชนจากทุกภาคของประเทศไทย เพื่อเน้นการกระจายรายได้คืนสู่ชุมชน การสร้างงาน สร้างอาชีพ และรักษาช่างฝีมือท้องถิ่นให้สามารถสืบทอดภูมิปัญญาจากอดีตส่งต่อยุคปัจจุบัน โดยได้นำร่องสินค้า "ผ้าทอย้อมคราม" เป็นผ้าทอทำมือจากกลุ่มแม่บ้านผู้สูงอายุในชุมชนจังหวัดสกลนคร ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการกระจายรายได้สู่ชุมชนร่วมกับโรงแรมฮีป อินน์ ง่ายๆ เพียงใช้คะแนนสมาชิกฮีป รีวอร์ด แลกผ้าทอย้อมคราม
  - **ฮีป รอบเมือง** โดยกลุ่มโรงแรมฮีป อินน์ ประเทศไทย แนะนำร้านอาหารอร่อย รอบโรงแรมฮีป อินน์ ทั่วประเทศไทย โดยลูกค้าสามารถสแกน QR Code เพื่อศึกษาร้านอาหารและร้านค้าในจังหวัดที่ลูกค้าเข้าพัก สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าพร้อมทั้งกระจายรายได้สู่ชุมชน โดยโครงการดังกล่าว ได้เริ่มมาตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2566 มีร้านค้าแนะนำ 203 ร้าน ผ่านโรงแรมฮีป อินน์



- 4.3 การจ้างงาน โอกาส และความหลากหลาย (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ การสรรหาพนักงาน หน้า 114)
- 4.4 การพัฒนาศักยภาพพนักงาน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน หน้า 115)
- 4.5 ความผูกพันและการดูแลพนักงาน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ การส่งเสริมและประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร หน้า 117)
- 4.6 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า
- 4.6.1 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตในการทำงาน หน้า 118)
- 4.6.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคู่ค้า
- บริษัทฯ ให้ความมั่นใจได้ว่า เราปฏิบัติตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีเป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) คำนึงถึงความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน เป็นสิ่งสำคัญ เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกคู่ค้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของบริษัท เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในระหว่างการทำงาน รวมถึงการติดตามข้อมูลความปลอดภัยของคู่ค้าอย่างใกล้ชิด
- 4.6.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า
- บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของลูกค้าเป็นอันดับแรก พร้อมให้การสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ปิดซึ่งไม่มีความเชื่อมโยงกับเหตุการณ์อื่นแต่อย่างใด โรงแรมมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องที่จะมอบการดูแล ให้บริการต้อนรับอย่างอบอุ่น พร้อมให้การดูแลลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
  - มาตรการควบคุมคัดเลือกลูกค้าและบริการก่อนที่จะส่งมอบให้ลูกค้า เพื่อให้มั่นใจในความปลอดภัยและสุขภาพของอาทิ จัดเมนูสุขภาพผ่านอาหารที่คัดสรรจากวัตถุดิบท้องถิ่น การเข้าตรวจประเมินความปลอดภัยสุขภาพตั้งแต่ ต้นทางของวัตถุดิบเป็นประจำ
  - โรงแรมส่งเสริมประเมินความพึงพอใจและแบบสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งในเรื่องความสะอาด คุณภาพการบริการ รวมถึงสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโรงแรมเพื่อนำไปปรับปรุงคุณภาพ และพัฒนาการให้บริการและผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่น ใส่ใจในการสร้างประสบการณ์การเข้าพักที่ดีของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ยของโรงแรมในเครือ				
2563	2564	2565	2566	2567
79%	80%	79%	81%	82%



## 5. การรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืน ปี 2567

### โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

- ASEAN Green Hotel – Sustainability Certified
- STGs STAR – 5 Stars
- HACCP & GHPs - Food Safety Management System Accredited
- ISO22000 - Food Safety Management System Accredited
- ISO14001 - Environment Management System Accredited
- ISO 20121- Certified Sustainable Event Management
- TCEB: Hygiene & Hybrid (2HY) Certified

### โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ

- MEA Energy Awards 7th Metropolitan Electricity Authority
- STGs STAR – 5 Stars
- Green Leaf Sustainability Standard - 4 Leaf Level
- Green Health Hotel Standard/ Dept of Health: Health & Environment Friendliness 2024-2026

### โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ

- STGs STAR – 5 Stars
- Green Hotel: Gold certified
- The Pledge: Certified - All Star Level
- Green Hotel – Gold level
- Low Emission Support Scheme (LESS)

### เดอะ นาคา โฮเทลล์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

- GreenLeaf Sustainability Award
- STGs STAR – 5 Stars

### โรงแรมโนโวเทล

Green Key:

- โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สไตส์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
- โรงแรมเมอริเคียว ไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24
- โรงแรมไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง

### กลุ่มโรงแรมฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย

- STGs STAR
- Green Hotel: Silver level (โรงแรมฮิลล์ อินน์ แจ้งวัฒนะ)

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/home>

Financial Highlights

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย: พันบาท

รายการ	2565	2566	2567
<strong>สรุปผลการดำเนินงาน</strong>			
รายได้จากการดำเนินงาน	4,628,583	6,986,484	7,872,116
รายได้รวม	4,717,287	7,046,290	8,053,926
กำไรขั้นต้น	2,346,431	3,951,966	4,596,131
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และ ขาดทุนจากการด้อยค่า	1,086,256	2,209,948	3,018,466
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(224,190)	742,656	1,280,743
<strong>สรุปฐานะการเงิน</strong>			
สินทรัพย์รวม	21,711,812	23,674,931	26,246,078
หนี้สินรวม	15,990,185	17,304,986	16,754,265
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,721,627	6,369,945	9,491,813
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	5,698,478	6,329,575	8,711,789
ทุนเรือนหุ้นเรียกชำระแล้ว	4,531,560	4,531,560	4,886,929
จำนวนหุ้นเรียกชำระแล้ว (พันหุ้น)	4,531,560	4,531,560	4,886,929
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ (บาท)	1	1	1
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.05)	0.16	0.27
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	0.07	0.09
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหุ้น (บาท) (ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	1.26	1.40	1.78
<strong>อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</strong>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.15	0.62	0.73
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.96	0.45	0.62
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.79	0.95	0.93
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม	50.69%	56.57%	58.38%
อัตราส่วนกำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม	(4.75%)	10.54%	15.90%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(1.02%)	3.27%	5.13%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(3.83%)	12.35%	17.03%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.79	2.72	1.77
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) (เท่า)			
ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.83	1.70	1.13
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.16	7.42	5.12

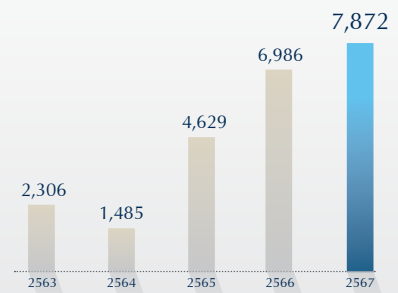




• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

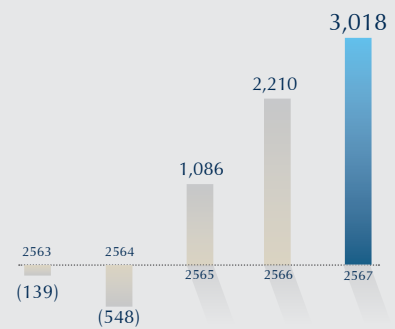
## รายได้จากการดำเนินงานกิจการ

หน่วย : ล้านบาท



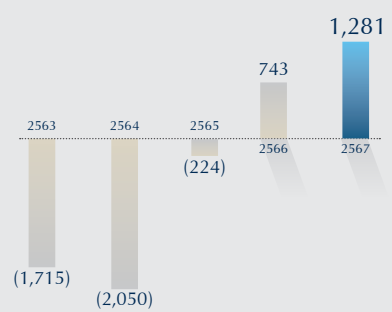
## กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และขาดทุนจากการด้อยค่า

หน่วย : ล้านบาท



## กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



# การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## สรุปภาพรวมไตรมาส 4/67 และปี 2567

ไตรมาส 4/67 บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีรายได้เติบโตอย่างมีนัยยะสำคัญ จากความสำเร็จในการใช้กลยุทธ์ในการปรับอัตราค่าห้องพักและการกระจายกลุ่มลูกค้าให้มีความหลากหลาย รวมถึงแรงสนับสนุนจากการเข้าสู่เทศกาลท่องเที่ยว และนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของภาครัฐ อาทิ ฟรีวีซ่า และจำนวนเที่ยวบินที่เพิ่มขึ้น โดยในไตรมาส 4/67 มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศไทยเป็นจำนวน 9.5 ล้านคนเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากไตรมาส 4/66 ด้วยปัจจัยสนับสนุนดังกล่าวทำให้ผลประกอบการไม่รวมรายการพิเศษของบริษัทฯ ในไตรมาสนี้สามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง บริษัทฯ มีรายได้รวมเท่ากับ 2,228 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 18 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/66 และบันทึกกำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ 841 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 35 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/66 โดยมีกำไรสุทธิสูงสุดเป็นประวัติการณ์จำนวน 370 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 65 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/66

สำหรับผลประกอบการไม่รวมรายการพิเศษในปี 2567 บริษัทฯ บันทึกรายได้รวมเท่ากับ 7,917 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับปี 2566 และบันทึกกำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ 2,645 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 19 เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่งผลให้สามารถบันทึกกำไรสุทธิสูงสุดเป็นประวัติการณ์จำนวน 906 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23 เมื่อเทียบกับปี 2566

## งบกำไรขาดทุน ไม่รวมรายการพิเศษ สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาส 4/66	ไตรมาส 4/67	เปลี่ยนแปลง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ม.ค.-ธ.ค. 2567	เปลี่ยนแปลง
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	1,849	2,176	+18%	6,902	7,724	+12%
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	25	39	+56%	85	148	+75%
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	1,874	2,215	+18%	6,987	7,872	+13%
รายได้อื่น	13	13	-1%	83	45	-45%
รวมรายได้	1,887	2,228	+18%	7,070	7,917	+12%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(1,265)	(1,387)	+10%	(4,843)	(5,272)	+9%
กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	622	841	+35%	2,227	2,645	+19%
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	33.0%	37.8%	+4.8%	31.5%	33.4%	+1.9%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(229)	(262)	+14%	(901)	(995)	+10%
กำไรจากการดำเนินงาน	393	579	+47%	1,326	1,650	+24%
ต้นทุนทางการเงิน	(161)	(171)	+6%	(589)	(703)	+19%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	232	408	+76%	737	947	+29%
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	2	(22)	-1218%	17	(9)	-151%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้ส่วนเสียไม่มีอำนาจควบคุม	(10)	(16)	+63%	(17)	(32)	+87%
กำไรสุทธิ	224	370	+65%	737	906	+23%
อัตรากำไรสุทธิ	11.9%	16.6%	+4.7%	10.4%	11.4%	+1.0%

งบกำไรขาดทุน รวมรายการพิเศษ สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาส 4/66	ไตรมาส 4/67	เปลี่ยน แปลง	ม.ค.-ธ.ค. 2566	ม.ค.-ธ.ค. 2567	เปลี่ยน แปลง
รวมรายได้	1,895	2,235	+18%	7,106	8,291	+17%
กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	612	849	+39%	2,233	3,020	+35%
กำไรสุทธิ	214	378	+77%	743	1,281	+72%
กำไรสุทธิต่อหุ้น ( บาท )	0.0472	0.0777	+3%	0.1639	0.2713	+11%
รายการพิเศษ						
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	8	N/A	-	8	N/A
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ผู้ถือหุ้นได้เสีย	9	-	-100%	36	238	+560%
ค่าใช้จ่ายในการลงทุนโรงแรมใหม่ในประเทศญี่ปุ่น	(19)	-	-100%	(30)	-	-100%
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	N/A	-	129	N/A

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มโรงแรม

กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงชั้นประหยัด

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงชั้นประหยัดกว่าร้อยละ 90 เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้ปัจจัยหลักที่สนับสนุนการดำเนินงานของโรงแรมกลุ่มนี้ คือ จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศ โดยในไตรมาส 4/67 มีจำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 9.5 ล้านคน เติบโตร้อยละ 18 จากไตรมาส 4/66 และคิดเป็นการฟื้นตัวร้อยละ 84 ของไตรมาส 4/62 ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยมีกลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ จีน มาเลเซีย และอินเดีย และสำหรับปี 2567 มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศ 35.5 ล้านคน สูงกว่าเป้าหมายที่การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยตั้งไว้ที่จำนวน 35 ล้านคน เติบโตร้อยละ 27 จากปี 2566 และคิดเป็นการฟื้นตัวร้อยละ 87 ของปี 2562 ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยมีกลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ จีน มาเลเซีย และอินเดีย

กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท(ฮือป อินน์)

ประเทศไทย

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮือป อินน์) ประเทศไทย เป็นลูกค้าคนไทยเกือบทั้งหมด ซึ่งมีวัตถุประสงค์ส่วนใหญ่กว่าร้อยละ 70 เป็นการเดินทางเพื่อธุรกิจ ส่งผลให้ปัจจัยหลักที่สนับสนุนการดำเนินงานโรงแรมกลุ่มนี้ คือ ภาพรวมเศรษฐกิจไทย ซึ่งในไตรมาส 4/67 เติบโตร้อยละ 3.2 และการเดินทางภายในประเทศ โดยในไตรมาส 4/67 มีนักเดินทางในประเทศจำนวน 71 ล้านคน เติบโตร้อยละ 5 จากไตรมาส 4/66 และตลอดทั้งปี 2567 มีนักเดินทางจำนวน 270 ล้านคน เติบโตร้อยละ 8 จากปี 2566

ประเทศฟิลิปปินส์

กลุ่มโรงแรมฮือป อินน์ประเทศฟิลิปปินส์มีลูกค้าหลักกว่าร้อยละ 80 เป็นนักเดินทางภายในประเทศซึ่งมีวัตถุประสงค์ส่วนใหญ่กว่าร้อยละ 70 เป็นการเดินทางเพื่อการพักผ่อน ส่งผลให้ปัจจัยหลักที่สนับสนุนการดำเนินงานโรงแรมกลุ่มนี้ คือ ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศฟิลิปปินส์ โดยไตรมาส 4/67 เติบโตร้อยละ 5.2

ประเทศญี่ปุ่น

กลุ่มโรงแรมฮือป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น มีลูกค้าหลักกว่าร้อยละ 80 เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ในไตรมาส 4/67 มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศ 10 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 30 จากไตรมาส 4/66 และคิดเป็นการขยายตัวร้อยละ 134 จากไตรมาส 4/62 ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 และสำหรับปี 2567 มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศมากที่สุดเป็นประวัติการณ์จำนวน 36.9 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 47 จากปี 2566 และคิดเป็นการขยายตัวร้อยละ 117 จากปี 2562 ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19



## เหตุการณ์สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2567

### ไตรมาส 1/67

- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮีลป อินน์ 5 สาขา โดยแบ่งเป็นประเทศญี่ปุ่น 3 สาขา ได้แก่ อาซากุสะ ฮิดาบาชิ และอุเอโนะ และประเทศไทย 2 สาขา ได้แก่ จังหวัดอยุธยา และ จังหวัดสุพรรณบุรี รวมจำนวนห้องพัก 391 ห้อง
- บริษัทฯ เปิดบริการห้องอาหารใหม่ 2 ร้าน ได้แก่ ห้องอาหารจีน มาน โฮ บิสโทร ภายใต้แนวคิดอาหารจีนสไตล์โมเดิร์น และห้องอาหารชิซานะ นามิ ภายใต้แนวคิดอาหารญี่ปุ่นสไตล์โทปียานิก ที่ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก โดยการบริหารงานของโรงแรม เจดับบลิว เมริออท กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นการต่อยอดความสำเร็จจากห้องอาหารจีน มาน โฮ และห้องอาหาร นามิที่เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง

### ไตรมาส 2/67

- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮีลป อินน์ 4 สาขา โดยแบ่งเป็นประเทศไทย 2 สาขา ได้แก่ จังหวัดชลบุรี และจังหวัดราชบุรี และประเทศฟิลิปปินส์ 2 สาขา ได้แก่ นอร์ท เททซ่า และอีโลอิโล รวมจำนวนห้องพัก 495 ห้อง
- ในเดือน เมษายน บริษัทฯ ได้ดำเนินการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท โดยมี 2 โรงแรม คือโรงแรม ไอบิส ป่าตอง และโรงแรม ไอบิส พัทยา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,590 ล้านบาท และกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท ได้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นทรัพย์สินของกองทุนรวมฯ ณ สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- วันที่ 20 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 355 ล้านหุ้น จากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์หรือเป็นจำนวนเงินมูลค่า 1,066 ล้านบาท ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว 4,887 ล้านหุ้น

### ไตรมาส 3/67

- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮีลป อินน์ 2 สาขา แบ่งเป็นประเทศไทย จังหวัดนครปฐม 1 สาขา และประเทศฟิลิปปินส์ เมืองดาเวา 1 สาขา รวมจำนวนห้องพัก 231 ห้อง

### ไตรมาส 4/67

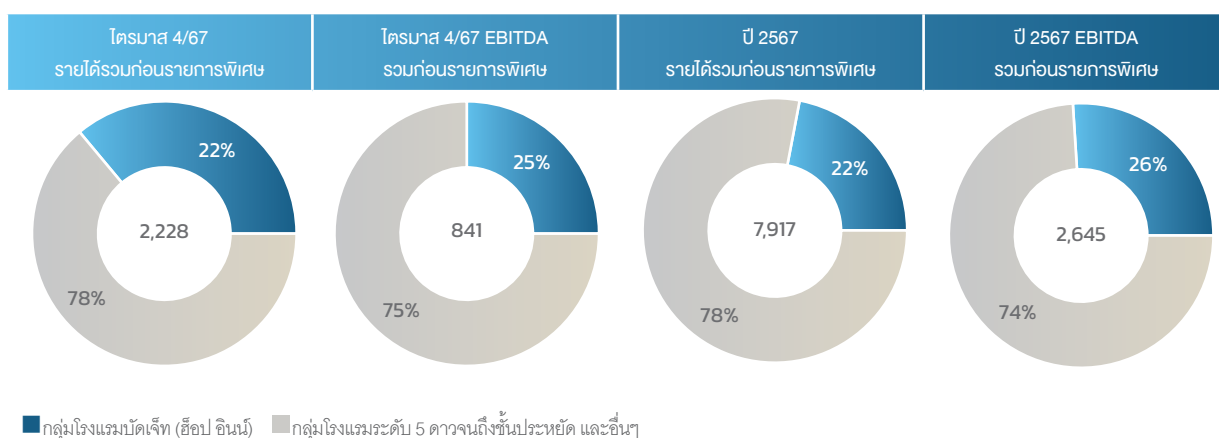
- เดือนตุลาคม 2567 บริษัท เอราวัณ ฮีลป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้ Lapis Hospitality Pte. Ltd. จำนวน 57,534,247 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 16.09 เป็นเงิน 700 ล้านบาท และ Lapis Hospitality Pte. Ltd. ได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วในวันเดียวกัน
- เดือนตุลาคม 2567 โรงแรม “ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา” ส่วนของตึกเบย์ ได้กลับมาเปิดให้บริการตามปกติหลังจากปิดปรับปรุงตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566 เพื่อพัฒนาในส่วนของร้านอาหาร สิ่งอำนวยความสะดวก และห้องพัก หลังจากเปิดให้บริการ มีการนำเสนอห้องพักประเภทใหม่ เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าครอบครัวตามแผนกลยุทธ์ในการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้กับบริษัทฯ ผ่านการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ทันสมัยและยกระดับศักยภาพทางการแข่งขัน ปัจจุบันทั้ง 2 ตึกมีห้องพักรวม 531 ห้อง
- ที่ดินของกลุ่มบริษัทฯ ได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาด เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของมูลค่าที่ดินส่งผลให้งบแสดงฐานะการเงินในส่วนผู้ถือหุ้นรับรู้ต่อการตีราคาที่ดินใหม่ (หลังหักภาษีเงินได้ของรายการ) เพิ่มขึ้นจำนวน 588 ล้านบาท
- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮีลป อินน์ ประเทศไทย 2 สาขา ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดพะเยา รวมจำนวนห้องพัก 140 ห้อง ส่งผลให้ ณ สิ้นไตรมาส 4/67 บริษัทฯ มีโรงแรมรวม 93 แห่ง และจำนวนห้องพักทั้งหมด 11,543 ห้อง

## ผลการดำเนินงานในไตรมาส 4/67 และ ปี 2567

ในไตรมาส 4/67 บริษัทฯ มีรายได้รวมก่อนรายการพิเศษ 2,228 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากไตรมาส 4/66 และบันทึกกำไรระดับ EBITDA ก่อนรายการพิเศษ 841 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 35 จากไตรมาส 4/66 โดยมีกำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษจำนวน 370 ล้านบาท เป็นการบันทึกกำไรสุทธิรายไตรมาสสูงที่สุดเป็นประวัติการณ์ และเพิ่มขึ้นร้อยละ 65 จากไตรมาส 4/66 บริษัทฯ บันทึกกำไรสุทธิรวมผลรายการพิเศษจากการกลับมาขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน จำนวน 378 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 77 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน

สำหรับ ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวมก่อนรายการพิเศษ 7,917 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน บันทึกกำไรระดับ EBITDA ก่อนรายการพิเศษ 2,645 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน และกำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษสูงสุดเป็นประวัติการณ์ 906 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน บริษัทฯ บันทึกกำไรสุทธิเมื่อรวมผลรายการพิเศษจากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่วิธีส่วนได้เสีย กำไรจากผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์ จำนวน 1,281 ล้านบาท หรือ เติบโตร้อยละ 72 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน

สัดส่วนรายได้ และ EBITDA จากการดำเนินงานรวมก่อนรายการพิเศษ สำหรับไตรมาส 4/67 และปี 2567 (ล้านบาท)

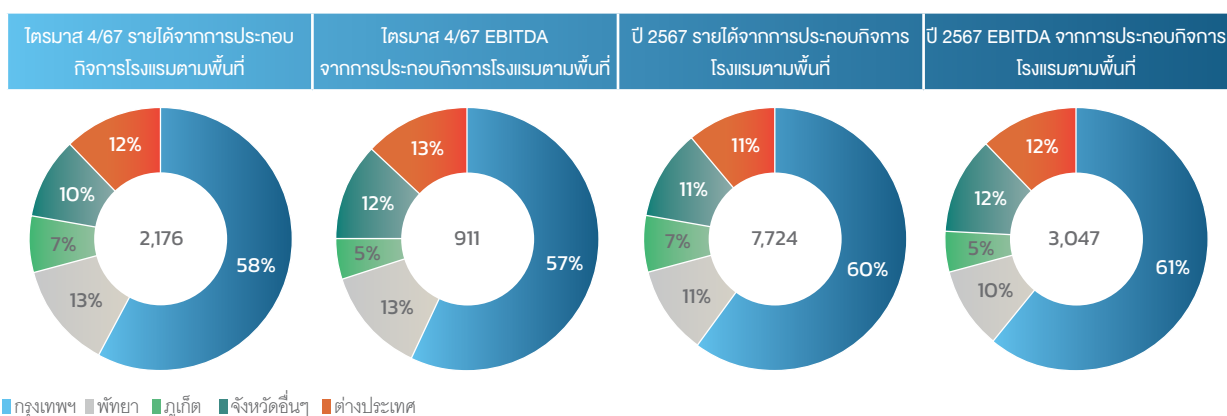
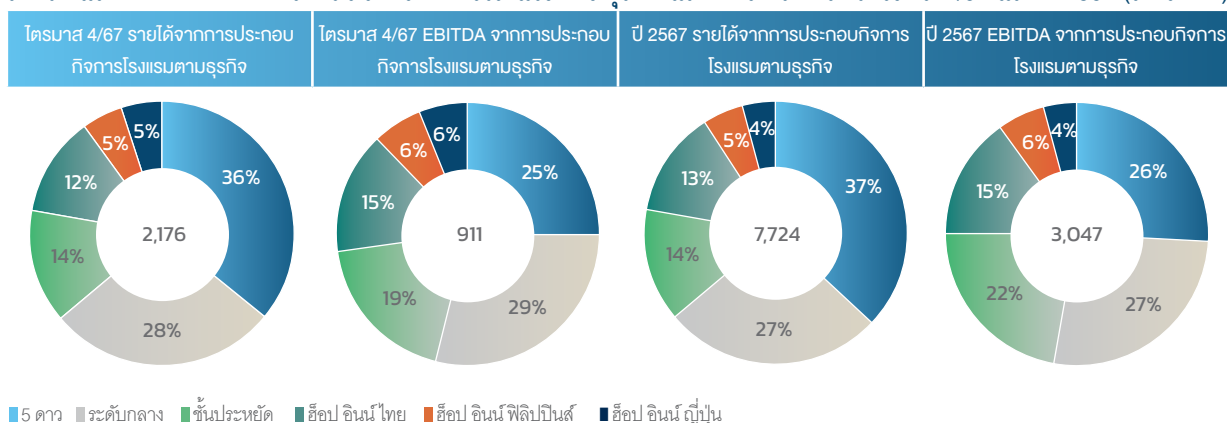


การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ

1. ธุรกิจโรงแรม

(หมายเหตุ: การคำนวณ EBITDA ของแต่ละประเภทโรงแรมไม่รวมค่าใช้จ่ายส่วนกลาง)

รายได้ และ EBITDA จากการดำเนินงานกิจการโรงแรมตามธุรกิจ และ พื้นที่ สำหรับไตรมาส 4/67 และปี 2567 (ล้านบาท)



## 1.1 กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงชั้นประหยัด

สถิติการดำเนินงานด้านห้องพัก สำหรับไตรมาส 4/67 และ ปี 2567

งวด 3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		อัตราการใช้ห้องพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
	4Q66	4Q67	4Q66	4Q67	+/-	4Q66	4Q67	+/-	4Q66	4Q67	+/-
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว ถึง ชั้นประหยัด	4,571	4,536	83%	85%	2%	3,209	3,604	12%	2,652	3,048	15%
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว	911	911	81%	79%	-2%	6,711	7,418	11%	5,416	5,894	9%
กลุ่มโรงแรมระดับกลาง	1,847	1,812	79%	83%	4%	3,177	3,618	14%	2,513	3,011	20%
กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด	1,813	1,813	87%	88%	1%	1,611	1,870	16%	1,406	1,654	18%

งวด 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		อัตราการใช้ห้องพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
	2566	2567	2566	2567	+/-	2566	2567	+/-	2566	2567	+/-
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว ถึง ชั้นประหยัด	4,571	4,536	82%	82%	0%	3,039	3,316	9%	2,495	2,718	9%
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว	911	911	79%	78%	-1%	6,429	6,979	9%	5,108	5,455	7%
กลุ่มโรงแรมระดับกลาง	1,847	1,812	81%	78%	-3%	2,986	3,343	12%	2,425	2,605	7%
กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด	1,813	1,813	84%	88%	4%	1,488	1,656	11%	1,255	1,456	16%

ผลการดำเนินงานของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงชั้นประหยัดในไตรมาส 4/67 เติบโตอย่างโดดเด่นจากความสามารถในการปรับเพิ่มราคาของบริษัท ประกอบกับความแข็งแกร่งของภาวะอุตสาหกรรม โดยค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 12 จากไตรมาส 4/66 และอัตราการใช้ห้องพักเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเติบโตร้อยละ 15 จากไตรมาส 4/66 โดยกลุ่มโรงแรมระดับกลางและชั้นประหยัดมีการเติบโตอย่างโดดเด่นของรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเมื่อเทียบกับไตรมาส 4/66 ที่ร้อยละ 20 และร้อยละ 18 ตามลำดับ การกลับมาเปิดดำเนินการเต็มไตรมาสของ โรงแรม ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา หลังจากปิดปรับปรุงตั้งแต่ช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567 ถือเป็นตัวขับเคลื่อนหลักในการเติบโตของกลุ่มโรงแรมระดับกลาง ขณะที่โรงแรมชั้นประหยัดได้รับแรงสนับสนุนจากความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

โดยภาพรวม ไตรมาส 4/67 โรงแรมในกลุ่มนี้มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 1,695 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/66 มีรายได้จากอาหารและเครื่องดื่มเป็นจำนวน 395 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/66 และกำไรระดับ EBITDA 670 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21 จากไตรมาส 4/66

จากกลยุทธ์ในการปรับเพิ่มราคาของบริษัท อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ปี 2567 โรงแรมในกลุ่มนี้มีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเติบโตร้อยละ 9 จากปี 2566 โดยยังคงรักษาอัตราการใช้ห้องพักที่ระดับเดียวกับปีก่อน ในขณะที่กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัดมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่น ด้วยการเติบโตของรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักที่ ร้อยละ 16 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับขึ้นของค่าห้องพักเฉลี่ยที่ ร้อยละ 11 และอัตราการใช้ห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4

ปี 2567 โรงแรมในกลุ่มนี้มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 6,039 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายได้จากอาหารและเครื่องดื่มเป็นจำนวน 1,401 ล้านบาท ใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน และกำไรระดับ EBITDA 2,260 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19 จากงวดเดียวกันของปีก่อน



## 1.2 กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮ็อป อินน์)

ผลการดำเนินงานรายได้รวมรายประเทศ สำหรับไตรมาส 4/67 และ ปี 2567 (ล้านบาท)

งวด 3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		รายได้จากการดำเนินงาน			รายได้จากการดำเนินงาน ไม่รวม โรงแรมเปิดใหม่ในปี 2567		
	4Q66	4Q67	4Q66	4Q67	+/-	4Q66	4Q67	+/-
กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮ็อป อินน์)	5,752	7,007	323	481	49%	323	335	4%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย	4,325	4,854	227	269	19%	227	245	8%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์	1,291	1,780	96	116	21%	96	89	-7%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น	136	373		97				

งวด 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		รายได้จากการดำเนินงาน			รายได้จากการดำเนินงาน ไม่รวม โรงแรมเปิดใหม่ในปี 2567		
	2566	2567	2566	2567	+/-	2566	2567	+/-
กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮ็อป อินน์)	5,752	7,007	1,219	1,685	38%	1,219	1,300	7%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย	4,325	4,854	856	983	15%	856	930	9%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์	1,291	1,780	363	424	17%	363	370	2%
โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น	136	373		278				

### ประเทศไทย

กลุ่มโรงแรมฮ็อป อินน์ ในประเทศไทย มีการเปิดโรงแรมใหม่ในปี 2567 จำนวน 7 โรงแรม ในไตรมาส 4/67 มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิม (Same Hotel Revenue) รวม 245 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิม 930 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 จากงวดเดียวกันของปีก่อน สะท้อนให้เห็นถึงว่าโรงแรมเดิมยังคงสามารถสร้างการเติบโตผ่านการเพิ่มรายได้อย่างต่อเนื่อง

ด้านผลประกอบการโดยรวมโรงแรมทั้งหมดที่เปิดดำเนินการในไตรมาส 4/67 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 269 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19 จากไตรมาส 4/66 และกำไรระดับ EBITDA 138 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 24 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 983 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 จากงวดเดียวกันของปีก่อน และกำไรระดับ EBITDA 467 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 14 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

### ประเทศฟิลิปปินส์

กลุ่มโรงแรมฮ็อป อินน์ ในประเทศฟิลิปปินส์มีการเปิดโรงแรมใหม่ในปี 2567 จำนวน 3 โรงแรม ในไตรมาส 4/67 มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิมรวม 89 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7 จากไตรมาส 4/66 ซึ่งได้รับผลกระทบบางส่วนจากการที่รัฐบาลยกเลิกการอนุญาตให้ประกอบธุรกิจพำนักรับต่างชาติ อย่างไรก็ตามปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิมรวม 370 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ด้านผลประกอบการโดยรวมโรงแรมทั้งหมดที่เปิดดำเนินการในปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 116 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21 จากไตรมาส 4/66 และกำไรระดับ EBITDA อยู่ที่ 52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 424 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 17 จากงวดเดียวกันของปีก่อน และกำไรระดับ EBITDA 195 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 17 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

## ประเทศญี่ปุ่น

ไตรมาส 4/67 เข้าสู่ฤดูกาลท่องเที่ยวของประเทศไทยมีรายได้จากการดำเนินงานรวม 97 ล้านบาท และสามารถบันทึกกำไรระดับ EBITDA 51 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2567 โรงแรมในกลุ่มนี้มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 278 ล้านบาท และกำไรระดับ EBITDA 125 ล้านบาท

โดยสรุปในไตรมาส 4/67 บริษัท มีรายได้รวมจากการประกอบกิจการโรงแรมเท่ากับ 2,176 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากไตรมาส 4/66 ซึ่งมีรายได้หลักจากรายได้ส่วนห้องพักจำนวน 1,749 ล้านบาท และรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 395 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/66 ตามลำดับ และบันทึกกำไรระดับ EBITDA 911 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 32 จากไตรมาส 4/66

ปี 2567 บริษัท มีรายได้รวมจากการประกอบกิจการโรงแรมเท่ากับ 7,724 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีรายได้ส่วนห้องพักจำนวน 6,201 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 และรายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่มจำนวน 1,401 ล้านบาท คงที่จากงวดเดียวกันของปีก่อน และกำไรระดับ EBITDA 3,047 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 24 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

## 2. ธุรกิจการให้เช่าพื้นที่และบริหารอาคาร

ธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริการของบริษัท ได้แก่ อาคารเวิลด์ แวงค์ ซึ่งเป็ศูนย์กลางการค้าระดับไฮเอนด์ตั้งอยู่ติดกับ โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ และธุรกิจส่วนงานบริหารอาคาร ได้แก่ อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์

ในไตรมาส 4/67 บริษัท มีรายได้จากธุรกิจพื้นที่เช่าและงานบริหารอาคารรวม 39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 56 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 บริษัท มีรายได้รวม 148 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 75 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

## รายการอื่น ๆ

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย: ในไตรมาส 4/67 บริษัท บันทึกค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเท่ากับ 262 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 มีค่าใช้จ่ายรวม 995 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น จากการปรับปรุงโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา การลงทุนโรงแรมใหม่ทั้งในและต่างประเทศและการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท
- ต้นทุนทางการเงิน: ในไตรมาส 4/67 บริษัท มีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเท่ากับ 171 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากไตรมาส 4/66 และปี 2567 มีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยรวม 703 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงินที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นและยอดเงินกู้จากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นจากการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท และการลงทุนโรงแรมใหม่ทั้งในไทยและต่างประเทศ

## รายงานกระแสเงินสดและสถานะทางการเงิน

ณ สิ้นไตรมาส 4/67 บริษัท มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน ก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 2,659 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22 จากสิ้นไตรมาส 4/66 จากผลการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างชัดเจน โดยในไตรมาส 4/67 บริษัท มีรายจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เป็นทั้งสิ้นจำนวน 3,030 ล้านบาท โดยสัดส่วนหลักเกิดจากการลงทุนโครงการโรงแรมใหม่ และโรงแรมระหว่างปรับปรุงในประเทศไทย เพื่อสนับสนุนการพัฒนาโรงแรมใหม่ตามแผนกลยุทธ์การเติบโตระยะยาว บริษัท มียอดเงินสดคงเหลือจำนวน 1,612 ล้านบาท และมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 6,063 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2567 บริษัท มีสินทรัพย์รวม 26,246 ล้านบาท และหนี้สินรวม 16,754 ล้านบาท เปลี่ยนแปลงจาก ณ สิ้นปี 2566 ที่ 23,675 ล้านบาท และ 17,305 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุหลักมาจากการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท ตามที่รายงานข้างต้น ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจาก 6,370 ล้านบาท เป็น 9,492 ล้านบาท ด้วยปัจจัยสนับสนุนจากกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานระหว่างปี 2567 การเพิ่มทุนผ่านการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) จำนวน 1,066 ล้านบาท การเพิ่มทุนของบริษัท เอราวัณ ฮิลล์ อินน์ จำกัด จำนวน 700 ล้านบาท และการวัดมูลค่าใหม่ของที่ดินทำให้รับรู้สำรองการตีราคาที่ดินใหม่ (หลังหักภาษีเงินได้ของรายการ) เพิ่มขึ้นจำนวน 588 ล้านบาท

## การวิเคราะห์อัตราส่วนการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	ไตรมาส 4/66	ไตรมาส 4/67
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.6	0.7
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	12.3	17.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) *	1.7	1.1
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	56.6	58.4

\*หมายเหตุ: ไม่รวมผลกระทบจาก TFRS16

- อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ ไตรมาส 4/67 อยู่ที่ 0.7 เท่า ใกล้เคียง ณ สิ้นไตรมาส 4/66 ที่ร้อยละ 0.6
- อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ ไตรมาส 4/67 อยู่ที่ร้อยละ 17.0 เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นไตรมาส 4/66 ที่ร้อยละ 12.3 ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้น
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ ไตรมาส 4/67 อยู่ที่ 1.1 เท่า ลดลงจาก ณ สิ้นไตรมาส 4/66 ที่ 1.7 เท่า ด้วยปัจจัยสนับสนุนจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมระหว่างปี การเพิ่มทุนผ่านการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) การเพิ่มทุนของบริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด และการวัดมูลค่าใหม่ของที่ดินทำให้รับรู้ค่าของที่ดินใหม่(หลังหักภาษีเงินได้ของรายการ)
- อัตราส่วนกำไรขั้นต้น ณ ไตรมาส 4/67 อยู่ที่ร้อยละ 58.4 เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นไตรมาส 4/66 ที่ร้อยละ 56.6 เนื่องจากผลจากการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้น

## การดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและประกาศใช้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยของ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป และการดำเนินงานที่สามารถสร้างมูลค่าและโอกาสทางธุรกิจ ลดความเสี่ยงและต้นทุนการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนให้โรงแรมของ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป ครอบคลุมธุรกิจตามมาตรฐานโรงแรมที่ยั่งยืน ร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดคาร์บอน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจผ่านผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของโรงแรม โดยรายละเอียดสามารถติดตามได้จาก <https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainable-development-policy>

## แนวโน้มธุรกิจของบริษัทฯ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยปี 2568 คาดการณ์เติบโตอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐในการสนับสนุนการท่องเที่ยว โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยคาดการณ์ว่าจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งปี 2568 จะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ที่ 40 ล้านคน โดยในภาพรวมปี 2568 บริษัทฯ ประมาณการเป้าหมายการเติบโตของรายได้ที่ร้อยละ 10 โดยแบ่งเป็นการเติบโตของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงประเภทร้อยละ 5-7 และกลุ่มโรงแรมระดับเจ็ดดาวโตที่ร้อยละ 23 จากปี 2567 และดำเนินการพัฒนาและขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องตามแผนระยะยาวที่วางไว้ โดยมุ่งเน้นการลงทุนทั้งในโรงแรมระดับกลางโดยการเข้าทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวบริเวณรถไฟฟ้าบีทีเอสสถานีพร้อมพงษ์เพื่อเตรียมการเปิดโรงแรมในอนาคต และการปรับปรุงโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงขั้นประเภทร้อยละที่มีอยู่เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและตลาดอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังลงทุนในโรงแรมระดับเจ็ดดาวเพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าผู้ใช้บริการทั้งในและต่างประเทศเพื่อสร้างการเติบโตที่มีเสถียรภาพในระยะยาว โดย ณ สิ้นไตรมาส 4/67 บริษัทฯ มีโครงการอยู่ระหว่างการพัฒนาในประเทศไทยจำนวน 11 แห่ง และในปี 2568 บริษัทฯ มีแผนในการเปิดโรงแรมใหม่ในกลุ่มโรงแรมระดับเจ็ดดาวจำนวน 10 สาขา

อย่างไรก็ตาม ปี 2568 ยังคงมีปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ เช่น การผันผวนของค่าเงินบาทและเศรษฐกิจโลก สงครามระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และนโยบายของรัฐบาล บริษัทฯ ได้ติดตามปัจจัยเหล่านี้อย่างใกล้ชิดและปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยคำนึงสถานการณ์และสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นปัจจัยสำคัญ



# General Information and Other Material Facts

## ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่เหมาะสมกับทำเลและสถานที่ตั้งและกลุ่มเป้าหมายเป็นธุรกิจหลัก โดยมีธุรกิจอื่นได้แก่ ธุรกิจให้เช่าพื้นที่อาคาร ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจรับจ้างบริหารอาคาร		
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001943		
โฮมเพจ	www.theerawan.com		
ทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ทุนจดทะเบียน	4,891,207,330 บาท	หุ้นสามัญ 4,891,207,330 หุ้น	มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	4,886,929,429 บาท	หุ้นสามัญ 4,886,929,429 หุ้น	มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
บุคคลอ้างอิงอื่น			
1. นายทะเบียนหุ้นสามัญ	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 66 (0) 2009 9000 โทรสาร 66 (0) 2009 9991		
2. ผู้สอบบัญชี	นางสาวชนารัตน์ จันทน์หาว นางสาววิภาวรรณ ปัทวันวิเวก นางสาววรรณภาพร จงพิรเดชานนท์ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 ชั้น 50-51 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 66 (0) 2677 2000 โทรสาร 66 (0) 2677 2222		
		ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9052 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4795 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4098	



• ibis Bangkok Riverside

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา	
สำนักงานใหญ่	2 ชั้น 6 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2257 4588 โทรสาร 66 (0) 2257 4577
สำนักงานสาขาที่ 1	อาคารเอราวัณ แบงค็อก (ร้านอาหารมานโฮ บิสโทร และ ซิซานะ นามิ) เลขที่ 494 ชั้นที่ 2 ห้องเลขที่ 2-1 และ 2-2 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 66 (0) 2250 7777 โทรสาร 66 (0) 2250 7788
สำนักงานสาขาที่ 2	โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ เลขที่ 4 ถนนสุขุมวิท ซอย 2 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2656 7700 โทรสาร 66 (0) 2656 9831
สำนักงานสาขาที่ 3	โรงแรมไอบิส สาทร เลขที่ 29/9 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 66 (0) 2610 5188 โทรสาร 66 (0) 2610 5189
สำนักงานสาขาที่ 4	โรงแรมไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4 เลขที่ 41 ซอยสุขุมวิท 4 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2667 5888 โทรสาร 66 (0) 2667 5889
สำนักงานสาขาที่ 5	โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา และฮอลิเดย์ อินน์ เอ็กเซ็กคูทีฟ พัทยา เลขที่ 463/68, 463/99 ถนนพญาสาย 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 โทรศัพท์ 66 (0) 3872 5555 โทรสาร 66 (0) 3872 5556
สำนักงานสาขาที่ 6	โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพ สยาม เลขที่ 927 ถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 66 (0) 2874 7222 โทรสาร 66 (0) 2874 7229
สำนักงานสาขาที่ 7	โรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท เลขที่ 463/100 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 โทรศัพท์ 66 (0) 3876 9688 โทรสาร 66 (0) 3876 9689
สำนักงานสาขาที่ 8	โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สไตล์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4 เลขที่ 27 ซอยสุขุมวิท 4 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2080 5388 โทรสาร 66 (0) 2080 5389
สำนักงานสาขาที่ 9	โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24 เลขที่ 5/1 ซอยสุขุมวิท 24 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2080 6588 โทรสาร 66 (0) 2080 6589

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

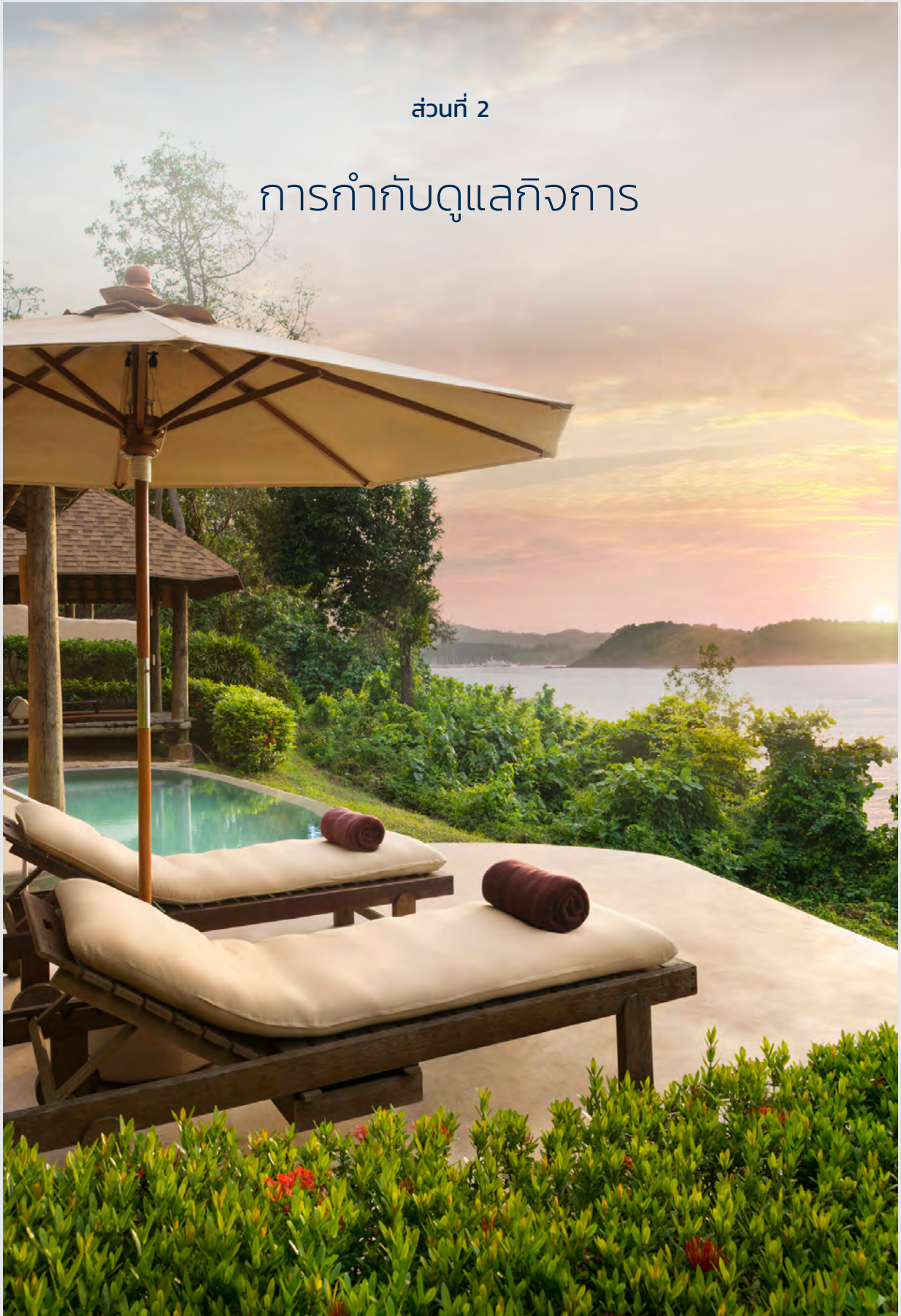
บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีคดีที่เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ เท่านั้น อาทิ การฟ้องร้อง และ/หรือบังคับคดีกรณีค้างชำระค่าที่พักและบริการกับตัวแทนการท่องเที่ยวของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีคดีหรือข้อพิพาทที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีคดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ



ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ





# Governance Awards Highlight



เป็น 1 ใน 19 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณรับรองการเป็นสมาชิก  
แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในปี 2557  
ได้รับประกาศเกียรติคุณการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ปี 2563  
และได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ในปี 2566 อายุการรับรองคราวละ 3 ปี



บริษัทที่มีการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล ปี 2552-2556, 2566 และปี 2567 “ดีเลิศ”  
ปี 2549-2551 และ ปี 2557-2565 “ดีมาก”



การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553, 2566 และปี 2567 “ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง”  
ปี 2551-2552, 2554-2565 “ดีเยี่ยม”  
ปี 2550 “ดีมาก” และ ปี 2549 “ดี”

## รางวัลด้านบรรษัทภิบาล ปี 2548-2567

- “Thailand's Top Corporate Brand” หมวดการท่องเที่ยวและสันทนาการ ปี 2562-2563 และ 2567 โดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ได้รับการประกาศผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ปี 2566 “ระดับ A” ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลัก  
ทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000-10,000 ล้านบาท ประเภทอุตสาหกรรมกรรมการบริหาร โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2556-2557 “ยอดเยี่ยม” และ ปี 2553 ปี 2558-2565 “ดีเด่น”
- Best CEO, Best CFO และ Outstanding IR สาขาการท่องเที่ยวและสันทนาการ IAA Awards for Listed Companies 2565-2566
- ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตอย่างสมบูรณ์ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556
- ได้รับการประเมินสูงสุดในระดับ 4 (Certified) ด้านการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Progress indicator)  
โครงการประเมินระดับการพัฒนาความยั่งยืน ของบริษัทจดทะเบียนไทย จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการ  
กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในปี 2557
- ESG100 เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล ปี 2558 และ  
ปี 2560-2562 โดยสถาบันไทยพัฒน์ และ ก.ล.ต.
- CSRI Recognition 2013 “Most Improved” โครงการ SET Awards 2013
- “ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการโดยรวม” สำหรับองค์กรที่มีรายได้ไม่เกิน 10,000 ล้านบาทต่อปี โครงการ Thailand Corporate Excellence  
Awards and SMEs Excellence Awards 2016 โดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทยและสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่ง  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศเกียรติคุณคณะกรรมการแห่งปีดีเด่นปี 2549/50 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือ IOD ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย

## Corporate Governance Policy

# นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและถูกต้องตามกฎหมาย ยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมธุรกิจ เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสตรงไปตรงมา พัฒนาระบบควบคุมภายในและกลไกการตรวจสอบที่ดีและเหมาะสม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นสถาบันการเงินพันธมิตรทางธุรกิจและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ยอมรับในประเทศไทย ได้แก่

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้บังคับการที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจโรงแรมที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลอย่างจริงจัง และพร้อมพัฒนาธุรกิจให้เติบโตแข็งแกร่ง เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาคอย่างมั่นคงและยั่งยืน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนและออกนโยบายและแนวปฏิบัติในการปกป้องระบบเครือข่ายและโปรแกรมช่วยลดความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ (อินเทอร์เน็ต) เพื่อเป็นการกำหนดหลักการและกฎพื้นฐานสำหรับการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ตลอดจนการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2567 และมีการพิจารณาทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2567 (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 5-7) สำหรับนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่มีการเปลี่ยนแปลง ได้แก่ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เป็นต้น

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจและรับทราบนโยบายกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้สายตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการติดตามและตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้โดยการจัดให้มีการเผยแพร่และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตลอดจนกำหนดเป็นหลักสูตรเพื่อการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และจัดหลักสูตรการอบรมเป็นประจำทุกปี ดังนี้

1. หลักสูตรอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันหัวข้อ “We React Anti-Corruption & Connected Transactions”
2. หลักสูตรอบรมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล หัวข้อ “Personal Data Protection Act for New Employee & Refresh ความรู้ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”
3. หลักสูตรอบรมด้านความยั่งยืน หัวข้อ “Climate Actions 101 & Sustainability Standards for Hospitality โรงแรมเกี่ยวโยงกับโลกร้อน? กับมาตรฐานสากลวันนี้ต้องรู้จัก”
4. หลักสูตรอบรมการจัดซื้อจัดจ้าง หัวข้อ “Power of Authority Procurement for New Employee & Refresh การจัดซื้อ ว่าจ้าง ทำของและบริการรวมถึงการอนุมัติ”
5. หลักสูตรอบรมด้านการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ หัวข้อ “Security Awareness”

THE ERAWAN: WE REACT ANTI-CORRUPTION

Disclosure Connected Transactions

การรายงาน  
บริษัทจดทะเบียน / บริษัทย่อย

THE ERAWAN GROUP

ERAWAN BANGKOK

HOP INN

ALL ACCOR LIVE LIMITLESS

Mercure HOTELS

NOVOTEL HOTELS & RESORTS

ibis STYLES

ibis



## จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดแผนในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีโดยรวบรวมข้อควรปฏิบัติ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดีเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร มาจัดทำเป็นคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และพิจารณาปรับปรุงอยู่เสมอ โดยเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เกิดการรับรู้ การปฏิบัติร่วมกันทั้งองค์กร โดยกำหนดทั้งนโยบายและมาตรการเพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ได้แก่ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และกำหนดให้มีการทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้องเพื่อหาจุดบกพร่องในกระบวนการทำงาน และปรับปรุงไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ (โปรดอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมที่หัวข้อ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่จำกัดเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานที่กฎหมายได้กำหนดไว้ ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไร การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง/ถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี ภายใต้ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการใดๆ คณะกรรมการบริษัท จะคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ได้กำกับดูแลการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติที่ไม่ยุ่งยาก

คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและกรรมการล่วงหน้า ในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ก่อนการพิจารณา กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจน และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งเอกสารเพื่อเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียง โดยมีชื่อและข้อมูลของกรรมการอิสระเพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งเอกสารให้ทันเวลาเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ในระหว่างการประชุม บริษัทฯ ให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนการนำเสนอ

ไม่มีการรวมเพิ่ม หรือสลั้ววาระแต่อย่างใด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวาระแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการภายใต้ข้อมูลที่เพียงพอเป็นรายบุคคล และบันทึกผลการลงมติไว้เป็นหลักฐานครบถ้วนทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง และหากตรวจสอบแล้วพบว่าผลการลงมติไม่สมบูรณจะนับเป็นบัตรเสีย

ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เข้าร่วมประชุมครบทุกคนเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและสามารถซักถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และมีเวลาให้ซักถามอย่างเพียงพอเหมาะสมแต่ไม่ได้ทำให้ระยะเวลาในการประชุมนานเกินไป โดยจะสรุปประเด็นคำถามคำตอบที่มีสาระสำคัญและเกี่ยวเนื่องกับวาระที่เสนอต่อที่ประชุม มติของที่ประชุม และผลการลงมติไว้ในรายงานการประชุม โดยเผยแพร่รายงานการประชุมภายในกำหนด 14 วันนับจากวันประชุม พร้อมวิธีทัศนัยบรรยายภาคในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

นอกเหนือจากความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อระดับบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น

1. บริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นสถานที่ที่มีคุณภาพ ยึดมั่นในความถูกต้อง สร้างความเข้มแข็ง และความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและความระมัดระวังเยี่ยงวิญญาณผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องโดยรวม
4. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ต้องสูญค่าหรือสูญเสียไปโดยไม่เกิดประโยชน์
5. รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง สม่าเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
6. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
7. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมิได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ
8. เคารพสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ให้ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน

### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อผู้ลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ แต่งตั้งหน่วยงานดูแลผู้ลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ไว้อย่างครบถ้วนและเพียงพอที่ผู้ลงทุนรายย่อย/สถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และภาคีรัฐ ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อได้โดยตรงที่ บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ชั้น 6 ถนนสุขุมวิท คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 หรือค้นหารายละเอียด และข่าวสารได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่าน [ir@theerawan.com](mailto:ir@theerawan.com)

### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย กำหนดแนวทาง และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร และพนักงาน เมื่อต้องติดต่อสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล เพื่อให้ข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ โดยตรงที่ บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 2 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ชั้น 6 ถนนสุขุมวิท คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 หรือติดต่อที่สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล [gcg@theerawan.com](mailto:gcg@theerawan.com) ข้อมูลที่ได้รับถือเป็นความลับส่งตรงให้กับคณะกรรมการบริษัท

### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อพนักงานและครอบครัวพนักงาน

- กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับอัตราตลาด ตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน และพฤติกรรม ผ่านกระบวนการประเมินยุทธศาสตร์ 3 ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์องค์กร ยุทธศาสตร์สายงาน และยุทธศาสตร์ฝ่ายงาน และการประเมินผลงานเชิงทักษะ และเชิงพฤติกรรม (CSB - Competency Skill Behavior) ในลักษณะ 360 องศา โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ประเมินผู้บังคับบัญชา และการประเมินตนเอง
- ปรับปรุงและจัดหาสวัสดิการที่ดี และประโยชน์อื่นที่เหมาะสม เช่น การประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานและผู้บริหารที่เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพ การให้วงเงินค่ารักษาพยาบาลคนไข้นอก การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การจัดให้มีเครื่องดับเพลิงพนักงาน เป็นต้น
- สร้างความเข้าใจในเป้าหมาย บทบาทและความรับผิดชอบ ให้โอกาสเจริญก้าวหน้าตามเหตุผล สร้างการยอมรับและรับรู้ในผลงานที่ทำ
- การให้รางวัลและการลงโทษต้องอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้อง และกระทำด้วยความสุจริต
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ทรัพย์สิน สนับสนุนให้มีบรรยากาศที่ดี และเอื้ออำนวยให้พนักงานทำงาน

- มีระบบการทำงานที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ ให้โอกาสได้ใช้ความสามารถ และสนับสนุนให้มีการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความสามารถ ให้โอกาสและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงาน
- เผยแพร่ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมแก่พนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างทั่วถึง
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงาน
- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมและไม่ถูกต้องซึ่งมีผลกระทบต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ และให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคล

### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อลูกค้า

- กำหนดนโยบายการตั้งราคาที่ยุติธรรม และเหมาะสม
- การพิจารณาเงื่อนไขทางการค้า การเจรจาทางธุรกิจ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ โดยยึดหลักเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทุกรายการ
- จัดหา และปรับปรุงระบบการให้บริการที่เหมาะสม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า
- จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมกับลูกค้า ไม่ทำให้ลูกค้าเสียประโยชน์ หรือมีข้อเสียเปรียบในทางการค้า
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- รักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าเสมือนหนึ่งสารสนเทศของบริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
- ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต หรือเกินกว่าขนบธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป อันเป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้เกิดความไม่ชอบธรรม

### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อเจ้าหนี้/คู่ค้า

- เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการที่เหมาะสม เน้นความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประมูลงาน วิธีพิเศษ และวิธีจัดซื้อจากส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และมีการออกแบบสอบถามความเห็นต่อการเข้าร่วมประมูลงาน เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานอยู่เสมอ
- ไม่เจาะจงผลิตภัณฑ์หรือพยายามเลือกสรรคุณลักษณะที่โน้มเอียงไปทางผลิตภัณฑ์ใดผลิตภัณฑ์หนึ่งอย่างจงใจนอกจากจะมีเหตุผลสนับสนุนความจำเป็นอย่างเพียงพอ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ หรือคุณลักษณะเฉพาะของตัวผลิตภัณฑ์ จะต้องบอกกล่าวให้ผู้ค้าทราบ และหากจำเป็นต้องให้เสนอราคาใหม่ ผู้เสนอราคายเดิมจะต้องได้รับโอกาสในการเสนอราคาอย่างเท่าเทียมกัน

3. ต้องเลือกสรรผู้เสนอราคาที่ดี และสนใจต่อการเสนอราคาอย่างแท้จริง ไม่เชิญผู้เสนอราคาเพียงเพื่อให้ครบจำนวนตามระเบียบ และผู้เสนอราคาทุกรายต้องได้รับรายละเอียด ข้อมูลและเงื่อนไขอย่างเดียวกันเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีมีการบอกกล่าวด้วยวาจาจะต้องมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง
4. ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของและบริการ ต้องเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งที่ส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง และให้แสดงความรับผิดชอบโดยการไม่อยู่ร่วมในกระบวนการพิจารณาตัดสินใจชี้ขาด
5. การรับหรือการให้สิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการบริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่/คู่ค้า ต้องไม่เกินกว่าธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปที่ไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่ชอบธรรม
6. จัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหน้าที่/คู่ค้า กรณีที่คาดว่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่/คู่ค้า โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
7. ละเว้นการกระทำใดๆ ที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่/คู่ค้า ไม่ต้องเสียภาษีที่พึงจะเสียให้กับรัฐ
- 8.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

#### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง
4. ให้ความร่วมมือเพื่อเสริมศักยภาพทางธุรกิจให้เจริญเติบโต อย่างยั่งยืน การร่วมกันดูแลความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะบริเวณโดยรอบ และร่วมกันแก้ปัญหาเมื่อมีเหตุการณ์ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

#### ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อภาครัฐ

1. ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
2. ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. ดำเนินภารกิจด้วยความรับผิดชอบ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ กับภาครัฐและองค์กรอื่นที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคม
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

#### ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนในการสร้างสรรค์สังคมทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างสม่ำเสมอ
3. ปฏิบัติงานจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

#### การดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ โดยมีเลขาธิการ เป็นผู้ช่วยในการประสานติดตาม และรายงานผลเพื่อให้มีการรวบรวม เผยแพร่ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และภายนอกองค์กร

#### หลักบรรษัทภิบาลสำหรับผู้บริหารระดับสูง

1. รักษาความลับไม่ให้รั่วไหล และไม่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทฯ ให้บุคคลภายนอกโดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลทางการเงิน และ/หรือข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนวันที่เปิดเผยผลการดำเนินงานหรือรายการทางธุรกิจต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
3. ผู้บริหารที่รายงานรองจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าภายใน 3 วันทำการ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด
4. ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่
5. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ และ/หรือข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และผู้อื่นโดยมิชอบ
6. ไม่ดำเนินการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ในลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป ซึ่งไม่ควรมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาท) หากไม่สามารถปฏิเสธได้ให้เปิดเผยและนำเสนอของไว้ที่สายเลขาธิการบริษัทและบรรษัทภิบาล



8. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเจรจาธุรกิจที่มีมูลค่าเกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) ให้เปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง/คู่สมรส และญาติสนิท ตามแบบเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ส่งให้สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล เพื่อเสนอความเห็นต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ และควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์มือถือ และให้มีพนักงานเข้าร่วมเจรจาด้วยอย่างน้อย 1 คน
9. การเจรจาที่เกี่ยวกับการประมูลงานให้จัดประชุมที่สำนักงานของบริษัทฯ เท่านั้น ยกเว้นกรณีจำเป็นให้แจ้งสายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาลล่วงหน้า และให้มีผู้แทนจากคณะกรรมการประมูลงานร่วมอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 คน
10. ไม่ให้หรือให้ข้อมูล หรือชี้แนะใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของงาน ดำเนินงาน ที่มีผลให้ผู้เสนอราคาหรือผู้เข้าประมูลรายใดรายหนึ่ง หรือหลายรายมีการได้เปรียบเสียเปรียบในการเสนอราคา

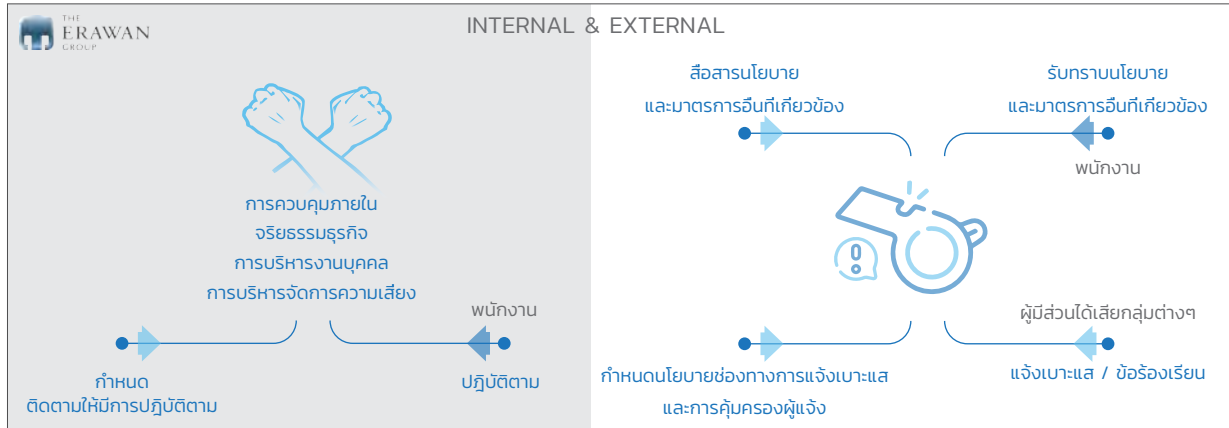
### ข้อพึงปฏิบัติของพนักงาน

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ พุ่มพเก้าร่างกาย และกำลังความคิดในการทำงานโดยถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงาน ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. ใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้ได้ประโยชน์อย่างเต็มที่และดูแลมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย อีกทั้งไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น
4. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
5. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทฯ
6. ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี
7. พนักงานพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพ และปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความมีน้ำใจและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น
8. เอาใจใส่และดำเนินการทุกอย่างที่จะรักษาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน
9. ห้ามใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ไปเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. ต้องรักษาความลับของบริษัทฯ โดยดูแลระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทฯ รั่วไหลหรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ
11. ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่หรือเรื่องอันใดที่อาจกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัทฯ
12. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป ซึ่งไม่ควรมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาท) หากไม่สามารถปฏิเสธได้ให้เปิดเผยและนำส่งของไว้ที่สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
13. ไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง
14. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ
15. ไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
16. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้บริหาร หากพบว่ามีกรกระทำใดๆ โดยมิชอบหรือผิดกฎหมายในบริษัทฯ



• Mercure Pattaya Ocean Resort

# นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



คณะกรรมการบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงได้กำหนดจริยธรรมธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานของบริษัทฯ บริษัทฯยังมีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิด รวมถึงการกำหนดกระบวนการหาข้อเท็จจริง การให้ความเป็นธรรม และกระบวนการรายงานในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ ในปี 2556 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงนามเป็นหนึ่งในรายชื่อบริษัทที่ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และในฐานะผู้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นตัวอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจที่กำหนด

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความเหมาะสม ครอบคลุมถึงการป้องกันความเสี่ยง บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ก่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

## ขอบเขต

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ ให้ใช้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่หรือผู้แทน ที่ทำหน้าที่ในนามของบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทฯย่อยที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุม ที่มีการประกอบธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่า การกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ซึ่งระบุไว้ในนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนด อนุมัติ ทบทวน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนด
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความรัดกุมเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารระดับสูง โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการนำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปเผยแพร่และกำกับการดูแลนำไปปฏิบัติโดยเคร่งครัด
4. สายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติและทุกรายการได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และไม่ขัดกับหลักการทางบัญชี ประมวลรัษฎากร กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการทำงานที่รอบคอบรัดกุม มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

## คำนิยาม

การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบน การใช้ตำแหน่งหน้าที่และ/หรือการใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่การทำงานของบริษัท ไปกระทำการใดๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง พวกพ้อง และ/หรือผู้อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบแก่ตนเองทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการกระทำการใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

## รูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วย 4 รูปแบบหลัก

1. **การช่วยเหลือทางการเงิน** หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงินสิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเงินในนามของบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ทั้งนี้ไม่รวมถึงการที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่ทางการเงินเมือง หรือนักการเมืองมืออาชีพที่สังกัดพรรคการเมืองพรรคใดพรรคหนึ่ง และจะไม่นำเงินทุน หรือความช่วยเหลือในรูปแบบอื่นใดไปเพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเงินตามความหมายในวรรคแรก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ
2. **การบริจาคเพื่อการกุศล** หมายถึง เงินที่จ่ายไปเพื่อศาสนา การศึกษา สาธารณประโยชน์ ฯลฯ มีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่มีผลตอบแทนที่มีตัวตนอาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ที่ใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้การบริจาคเพื่อการกุศลมีวัตถุประสงค์แอบแฝง บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล กระบวนการสอบทาน และรายละเอียดการควบคุมไว้ดังต่อไปนี้
  - 2.1 ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลดังกล่าวจริง และมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง
  - 2.2 ต้องพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคเพื่อการกุศลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ฐานที่จัดงานหรือในสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น
3. **เงินสนับสนุน (Sponsorships)** หมายถึง เงินที่จ่ายไปโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ตราสินค้า หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ มีความเสี่ยง เนื่องจากเป็นการจ่ายเงินสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม เงินสนับสนุนอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบนบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินสนับสนุน กระบวนการสอบทานตรวจสอบ และรายละเอียดการควบคุม รวมทั้งการประเมินผลที่ได้รับไว้ดังต่อไปนี้

3.1 ต้องพิสูจน์ได้ว่าผู้ขอเงินสนับสนุนได้ทำกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง

3.2 ต้องพิสูจน์ได้ว่าการให้เงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พักและอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป

4. **ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง** หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องในโอกาสพิเศษตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้า มีความเสี่ยงที่จะถูกใช้เป็นช่องทางให้ทำการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ ในการให้และการรับของขวัญ เพื่อให้มีกระบวนการในการพิจารณาว่าได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้าจริง

## การแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครอง

หากผู้ใดพบหรือมีข้อสงสัยโดยเฉพาะเรื่องการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสไม่ว่าจากภายในหรือภายนอก บริษัทฯ มีหน่วยงานอิสระที่จะทำการพิจารณารายละเอียดเพื่อสืบหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการดังต่อไปนี้

1. **กระบวนการหาข้อเท็จจริง** บริษัทฯ กำหนดช่องทางในการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ รายงานประจำปี หัวข้อรายงานบรรษัทภิบาล\* และในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดกระบวนการหาข้อเท็จจริงที่รวดเร็วและเป็นระบบประกอบด้วย
  - 1.1 ความชัดเจนเพียงพอ รายละเอียดเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริง และ/หรือมีความเพียงพอที่จะน่าสืบได้
  - 1.2 สาระสำคัญเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่มีสาระสำคัญ ผู้ร้องเรียนจะพิจารณาส่งให้คณะกรรมการวินัย ซึ่งสมาชิกประกอบด้วยหน่วยงานอิสระ (Compliance) หน่วยงานทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้นเรื่องของผู้ถูกร้องเรียน และหน่วยงานต้นเรื่องของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (กรณีเป็นพนักงาน) เพื่อขยายผลหาข้อเท็จจริง
  - 1.3 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
  - 1.4 ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น



2. กระบวนการให้ความเป็นธรรม คณะกรรมการวินัย จะพิจารณาให้ความเป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และการรายงาน ต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ที่ร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยการลงนามให้สัตยาบันร่วมกัน

3. กระบวนการรายงาน คณะกรรมการวินัย มีหน้าที่รายงานข้อเท็จจริงโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ (President) และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเรื่องที่เกิดขึ้น โดยการพิจารณาความเหมาะสมของการนำเสนอรายงานต่อผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวินัย ซึ่งกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ดังต่อไปนี้

3.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ (President) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปกติทั่วไป และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือการแจ้งกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างร้ายแรง

3.3 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ และ/หรือเพื่อพิจารณาดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแล และ/หรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อผู้บริหารระดับสูง

4. กระบวนการลงโทษ และการแจ้งผลการดำเนินการ

4.1 การลงโทษให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงาน นโยบายการบริหารงานบุคคล และ/หรือข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

4.3 หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

นายชนันท์ ว่องกุศลกิจ

ประธานกรรมการบริษัท

ทบทวนเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566



• CAC Certification Ceremony 2024

# นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (บริษัทฯ) เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และมาตรฐานสากลด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย นโยบายการรับลูกค้า นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า และกำหนดการกำกับดูแลให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีหน้าที่ และจรรยาบรรณในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และมุ่งมั่นในการป้องกันมิให้บริษัทฯ เป็นแหล่งฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายลำดับรองและมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับนโยบายข้างต้น ประกอบด้วย นโยบายการรับลูกค้า นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า แนวปฏิบัติในการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า รวมทั้งการกำกับดูแลให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ และแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

## นโยบายการรับลูกค้า

บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดให้ลูกค้าแสดงตน ดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์ทราบและระบุดัตตนของลูกค้า ก่อนพิจารณาอนุมัติรับลูกค้า ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

## นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า

บริษัทฯ มีหน้าที่บริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า ก่อนพิจารณาอนุมัติรับลูกค้าตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

## แนวปฏิบัติในการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า

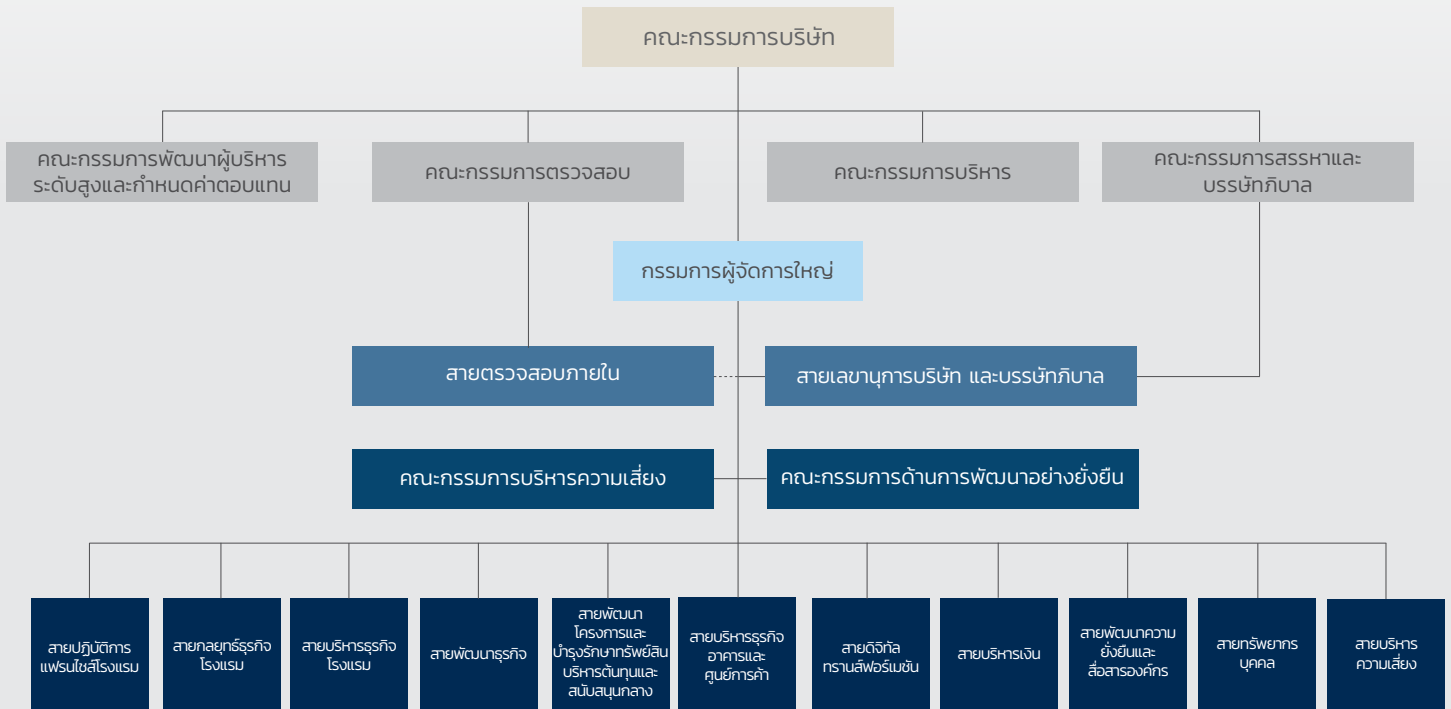
บริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จนกว่าจะยุติความสัมพันธ์กับลูกค้า ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

การกำกับดูแลให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของบริษัทฯ

1. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับ พนักงาน รวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) ปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายโดยเคร่งครัด
2. บริษัทฯ กำหนดให้มีผู้บริหารที่มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
3. บริษัทฯ กำหนดมาตรการการควบคุมความเสี่ยงในการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) มีความรู้ความเข้าใจด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายอย่างเพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทฯ กำหนดให้มีคำสั่ง ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
6. ผู้บริหารทุกระดับ พนักงานรวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) ต้องปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายโดยเคร่งครัด

## Corporate Governance Structure

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ 11 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ เพื่อช่วยกำกับดูแลการบริหารจัดการในแต่ละเรื่องให้ละเอียดมากขึ้น ตลอดจนกำหนดคุณสมบัติกรรมการบริษัท ให้มีความหลากหลายทางเพศ อายุ ความรู้และประสบการณ์ ประกอบด้วย

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล
- 4) คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยระดับบริหารเพื่อสนับสนุนและกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเข้มแข็ง ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2) คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3) คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



## Shareholder Structure

# โครงสร้างการถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 4,886,929,429 บาท เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 4,886,929,429 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ตามทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ ได้แก่

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ต่อจำนวนหุ้นรวม
1. บริษัท โซติชนวัฒน์ จำกัด	757,561,272	15.50
2. บริษัท ทุนมิตรสยาม จำกัด	688,180,866	14.08
3. บริษัท ซี เอส 2014 จำกัด	201,966,966	4.13
4. นาย ชีระชัย กิริติเตชากร	166,290,700	3.40
5. บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	158,522,966	3.24
6. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	147,951,877	3.03
7. PAN ASIA ASSETS LIMITED	141,828,571	2.90
8. นาย สุพล วัฒนเวคิน	128,686,117	2.63
9. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	118,340,388	2.42
10. กองทุนเปิด เค หุ้นทุนบริหารเพื่อการเลี้ยงชีพ	98,558,840	2.02
<b>รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก</b>	<b>2,607,888,563</b>	<b>53.36</b>

โครงสร้างกลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ต่อจำนวนหุ้นรวม
กลุ่มว่องกุศลกิจ	1,435,289,270	29.37
กลุ่มวัฒนเวคิน	1,400,571,748	28.66
กลุ่มนักลงทุนสถาบันในประเทศและต่างประเทศ	1,264,860,554	25.88
กลุ่มกรรมการที่ไม่อยู่ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ	10,661,303	0.22
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อย	775,546,554	15.87
<b>รวม</b>	<b>4,886,929,429</b>	<b>100.00</b>

ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลปัจจุบันได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.theerawan.com](http://www.theerawan.com) ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายบริหาร หรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มว่องกุศลกิจ
1. นายชนินท์ ว่องกุศลกิจ
2. นางอารดา ว่องกุศลกิจ
3. นายกวิน ว่องกุศลกิจ
กลุ่มวัฒนเวคิน
4. นายสุพล วัฒนเวคิน
5. นางพนิดา เทพกาญจนา
6. นายสุพัชร วัฒนเวคิน

Shareholding of the Board of Directors and Management

การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		31 ส.ค.2567	31 ส.ค.2566	เพิ่ม (ลด)
1. นายชนินทร์ ว่องกุศลกิจ	ประธานกรรมการบริษัท	199,929	185,229	14,700
2. ดร. กุลภัทรา สีโรดม	กรรมการอิสระ และ ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
4. ดร. พัทธน์ เหลืองนฤมิตชัย <sup>1</sup>	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	5,828,571	5,400,000	428,571
6. นายสุพล วัฒนเวทิน	กรรมการ	128,686,117	119,223,903	9,462,214
7. นางพนิดา เทพกาญจนา <sup>2</sup>	กรรมการ	7,299,906	6,761,486	538,420
8. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	67,213	67,213	-
9. นางอารดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	1,116,105	1,107,568	8,537
10. นายสุพัชร วัฒนเวทิน <sup>1</sup>	กรรมการ	-	-	-
11. นายยูเชฟ อิล คัมริ	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-
12. นางอัมพร กาญจนกานันต์	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	213,276	213,276	-
13. นางสาวอภิญา งามอภิชน <sup>1</sup>	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
14. นายนรินทร์ ธรรมสุวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ	300,000	300,000	-
15. นางสาวเจติยา กิติโยดม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี	28,626	366,755	(338,129)
16. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	เลขานุการบริษัท	54,884	54,884	-
รวมสัดส่วนการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร		143,794,627	133,680,314	10,114,313

หมายเหตุ: <sup>1</sup> กรรมการ/ผู้บริหารเข้าใหม่ระหว่างปี  
<sup>2</sup> รวมคู่สมรส



• Chisana Nami

# ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน

## โครงสร้างคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 11 คน และคณะกรรมการชด้อย่อย 4 คณะ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ อายุเฉลี่ยของกรรมการรวมทั้งคณะ 55 ปี ทั้งนี้ การพิจารณาคุณสมบัติกรรมการไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ผิว เพศ ภาษา ศาสนา สัญชาติ

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

## องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท



ทักษะ/ความเชี่ยวชาญ																
คณะกรรมการบริษัท	การจัดการกลยุทธ์	การจัดการองค์กร	การจัดการความเปลี่ยนแปลง	การจัดการความเสี่ยง	การกำกับดูแลกิจการ	ความยั่งยืน	ความรับผิดชอบต่อสังคม	การท่องเที่ยวและเส้นทางการ	การตรวจสอบภายใน	บัญชี การเงิน	การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติ	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	การจัดการแบบจำลองการตลาด การตลาดดิจิทัล	การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การเงินการธนาคาร	พลังงานและสาธารณูปโภค
พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	เป็นแบบหลักทรัพ์/กองทุนรวม	กฎหมาย	วิศวกรรม	บริหารธุรกิจ												
1. นายชนินทร์ ว่องกุศลกิจ	•		•	•	•	•	•	•							•	•
2. ดร.กุลภัทรา สิริอุดม	•	•		•		•	•		•	•					•	
3. นายเอกสิทธิ์ ไชติกเสถียร	•	•	•	•	•		•	•	•	•			•			•
4. ดร.พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	•			•		•				•	•				•	•
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	•		•			•	•	•			•			•	•	•
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	•	•	•	•	•	•	•	•	•						•	•
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	•	•				•	•	•				•			•	•
8. นางอารดา ว่องกุศลกิจ	•			•				•	•						•	•
9. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	•				•			•	•				•		•	•
10. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	•	•						•		•			•			•
11. นายยูเชฟ อิล คัมริ	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•			



คณะกรรมการบริษัท มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหาร ครอบคลุมถึงหน้าที่ และภารกิจหลักโดยให้ฝ่ายจัดการ มีอิสระในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์การบริหารตามวัตถุประสงค์ และพันธกิจของบริษัท และเสนอขออนุมัติแผนจากคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระด้วยตนเอง และผู้สอบบัญชี เพื่อสอบถามและรับทราบข้อมูลจากผู้สอบบัญชีว่ามีปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานของผู้สอบบัญชีโดยตรงไปตรงมา ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งผู้สอบบัญชีรายงานว่าไม่พบอุปสรรคในการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารอื่นในระดับรองลงมาจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ แสดงความเห็นต่อการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างโปร่งใสและตรงไปตรงมา และแจ้งให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้บริหารสูงสุด) ทราบด้วยวาจาไม่พึงเปิดเผย จึงไม่มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

**คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย**

คณะกรรมการบริษัท	
ประธาน	นายชินนิต ว่องกุศลกิจ
กรรมการอิสระ	ดร. กุลภัทรา สีโรดม นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย นายบรรยง พงษ์พานิช
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	นายสุพล วัฒนเวคิน นางพนิดา เทพกาญจนา นางอารดา ว่องกุศลกิจ นายกวิน ว่องกุศลกิจ นายสุพัชร วัฒนเวคิน
ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	นายยุทธพล อิล คัมภีร์
ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	นางอัมพร กาญจนกำเนต
เลขาธิการบริษัท และเลขาธิการคณะกรรมการบริษัท	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์

**กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี**



• Mercure Pattaya Ocean Resort

## อำนาจผูกพันบริษัท

กรรมการสองในห้า ได้แก่ นายชินนิต ว่องกุศลกิจ หรือ นางพนิดา เทพกาญจนา หรือ นางอารดา ว่องกุศลกิจ หรือ นายสุพัชร วัฒนเวคิน หรือ นายยูเชฟ อิล คัมรี ลงลายมือชื่อร่วมกัน

## คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมาการตรวจสอบ	
ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คน ที่มีความรู้ทางด้านบัญชี การเงิน และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเพียงพอเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการสอบทานรายงานทางการเงิน สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าสำนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการ สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคัดเลือก/แต่งตั้ง/ถอดถอน และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี พิจารณาสอบทาน และเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วน โปร่งใส	
ประธาน	ดร. กุลภัทรา สีโรดม ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552
กรรมาการตรวจสอบ	นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร AAP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561
	ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย AAP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567
เลขาธิการ และหัวหน้าสูงสุดสายตรวจสอบภายใน	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ CAE: Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 5/2567
กรรมาการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

คณะกรรมาการบริหาร	
ประกอบด้วย กรรมการ 6 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและกำหนดทิศทางธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ กลั่นกรองโครงการลงทุนตามแผนกลยุทธ์ พิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รวมถึงตรวจสอบ ควบคุมให้มั่นใจว่านโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทครอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และพิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้	
ประธาน	นายกวิน ว่องกุศลกิจ
กรรมาการ	นางอารดา ว่องกุศลกิจ
	นายสุพัชร วัฒนเวคิน
	นางสาวพิริยา เทพกาญจนา
	นายยูเชฟ อิล คัมรี
	นางสาวอภิญญา งามอภิชน
เลขาธิการ	นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล
กรรมาการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	
ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พิจารณาและสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และสมเหตุสมผลของกรรมการบริษัท และประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยกำกับดูแลให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ	
ประธาน	นางพนิดา เทพกาญจนา
กรรมการ	นายบรรยง พงษ์พานิช นายกวิน ว่องกุศลกิจ
เลขาธิการ	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร
กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	
ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำเสนอนโยบายเพื่อพัฒนา ประเมินความรู้ความสามารถ และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพิจารณานโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	
ประธาน	นายสุพล วัฒนเวคิน
กรรมการ	นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร นางอารดา ว่องกุศลกิจ
เลขาธิการ	นางสาวแสงจันทร์ โอฬารฤทธินันท์
กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

**คณะกรรมการชุดย่อยระดับบริหาร**

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
ประกอบด้วย ผู้บริหาร 9 คน โดยมี นายยูเซฟ อิล คัมรี กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ติดตามและกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนมาตรวจรองรับผลกระทบ อีกทั้งกำกับดูแลจัดการภาวะวิกฤตและสามารถตอบสนองความเสี่ยงในเชิงรุกได้อย่างทัน่วงที่	
ประธาน	นายยูเซฟ อิล คัมรี
กรรมการ	นางสาวอภิญญา งามอภิชน นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ชาลมนอน นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล นางสาวนลินี กฤษฏาวิวัฒน์ นายศิริน โฉมโนซอฟ นางสาวพลอย อรัญยกานนท์
เลขาธิการ	นางสาวสุวิมล ไรจน์กั้งสดาล



#### คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประกอบด้วย ผู้บริหาร 11 คน โดยมี นายยูเซฟ อิล คัมรี กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลการขับเคลื่อนนโยบายและการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน มีความคล่องตัวและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้สายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร และฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรในระดับปฏิบัติการ

ประธาน	นายยูเซฟ อิล คัมรี
กรรมการ	นายวรวิทย์ ธรรมสุวรรณ นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ นางสาวแสงจันทร์ โอฬารฤทธินันท์ นางสาวสุวิมล โรจน์กังสดาล นางสาวพลอย อรัญญิกานนท์ นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ชาลมอน นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล นางสาวณลินี กฤษฏาวิวัฒน์
เลขาธิการ	นางสาวรุ่งทิพย์ เพ็ญพันธุ์

**คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** ประกอบด้วย ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงาน 7 คน เพื่อให้การกำกับดูแลและขับเคลื่อนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร และเพื่อให้โปรแกรมการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลมีความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น โดยแต่งตั้งนางสาวสุวิมล โรจน์กังสดาล เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ [www.theerawan.com](http://www.theerawan.com))

#### ผู้บริหาร

1. นายยูเซฟ อิล คัมรี	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นางสาวอภิญา นามอภิชน	รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3. นายวรวิทย์ ธรรมสุวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการสายพัฒนาโครงการและบำรุงรักษาทรัพย์สิน บริหารต้นทุนและสนับสนุนกลาง
4. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน และสายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
5. นางสาวเจติยา กิตติยาคม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี และเลขานุการบริษัท)

## อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

### คณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริหารฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
3. พิจารณาแผนธุรกิจ พัฒนาขีดความสามารถ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
4. พิจารณางบประมาณ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
5. กำหนดนโยบายพัฒนา และแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
6. กำกับดูแล และพัฒนาการบริหารความเสี่ยง
7. กำกับดูแล และพัฒนาการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล
8. กำกับดูแล ควบคุมให้มีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่ดี
9. ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย ให้สามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนและรับรู้ข่าวสารอย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
10. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และติดตามการดำเนินงาน
11. ประเมินผลการดำเนินงานผู้บริหารระดับสูง และพิจารณานโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ เรื่องที่เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วยแผนการดำเนินธุรกิจประจำปี และงบประมาณ นโยบายเงินปันผล แผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง การออกหลักทรัพย์ใหม่ การปรับโครงสร้างทางธุรกิจ ค่าใช้จ่ายที่เกินจากที่กำหนดไว้ การได้มาและจำหน่ายไปของทรัพย์สินที่สำคัญ หรือการจำหน่ายจ่ายโอนของกิจการภายในกลุ่มบริษัท เป็นต้น

### คณะกรรมการตรวจสอบ

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.1 กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระ
  - 1.2 มีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านการเงินและบัญชี
2. คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ
  - 2.1 ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
  - 2.2 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

- 2.3 ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
  - 2.4 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
  - 2.5 ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - 2.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
  - 2.7 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกันนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
  - 2.8 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
  - 2.9 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม 2.1 - 2.9 ข้างต้นอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะได้ (Collective Decision)

3. วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง
  - 3.1 กรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบผู้พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่ได้
  - 3.2 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอันมิใช่การพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการผู้มีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น โดยให้มีวาระดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ในตำแหน่งกรรมการตรวจสอบที่ไปแทนนั้น
  - 3.3 หากกรรมการตรวจสอบท่านใดประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งต่อบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งทดแทน โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้า ภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่กรรมการตรวจสอบลาออกและให้บริษัท แจ้งการลาออกพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบในทันที
4. การประชุมและองค์ประชุม
  - 4.1 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้ง ให้มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบ จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
  - 4.2 ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
  - 4.3 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนได้ตามที่เห็นสมควร
  - 4.4 มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม และออกเสียงลงคะแนน โดยให้กรรมการตรวจสอบหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
  - 4.5 กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้รับประโยชน์ส่วนตน หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ให้งดแสดงความเห็นและงดออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
  - 4.6 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
5. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังต่อไปนี้
  - 5.1 สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมถึงสอบทานรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้ทางการเงิน พร้อมให้ข้อคิดเห็น พิจารณาแนวทางการจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติงานตามแนวทางอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
  - 5.2 สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
  - 5.3 สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - 5.4 สอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและติดตามความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญอย่างเป็นระบบ
  - 5.5 สอบทานให้บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายใน รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนประเมินความเสี่ยง ให้คำแนะนำ และรายงานผลการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
  - 5.6 พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่การจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - 5.7 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
  - 5.8 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
    - 5.8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้รายงานทางการเงิน
    - 5.8.2 ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
    - 5.8.3 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ



- 5.8.4 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5.8.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 5.8.6 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 5.8.7 ความเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 5.8.8 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5.8.9 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 5.8.10 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- 5.8.11 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 5.9 คณะกรรมการตรวจสอบ มีสิทธิเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ
- 5.10 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำที่เกี่ยวข้องกับ
1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ

## 7. การรายงาน

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งให้เลขานุการฯ ทำรายงานการประชุม และสรุปความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและ/หรือ เพื่อพิจารณา

## 8. เรื่องอื่นๆ

- 8.1 คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม
- 8.2 คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 8.3 คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นในการแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ หรือเลิกจ้างผู้บริหาร พนักงาน สายตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 8.4 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท ว่าจ้างผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในจากภายนอกเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

**คณะกรรมการบริหาร** มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณาและกำหนดทิศทางธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
2. พิจารณากลับกรองโครงการลงทุนตามแผนกลยุทธ์ รวมไปถึงการพิจารณานุมัติขั้นต้นเกี่ยวกับความเป็นไปของโครงการและผลตอบแทนทางการเงิน ตลอดจนพิจารณาความเสี่ยงอันเกี่ยวข้องกับโครงการ โครงสร้างทางการเงิน และแหล่งที่มาของเงินทุน
3. ให้คำแนะนำแก่ทีมผู้บริหารในการหาช่องทางดำเนินการธุรกิจ

## ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. ตรวจสอบและควบคุมให้มั่นใจว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงมีการดำเนินการตามกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง เช่น การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง
3. พิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงหลักและความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

**คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล** มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณา และสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้น
3. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย
4. นำเสนอนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ
5. ประเมินผลงาน และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สนับสนุนการเรียนรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับธุรกิจ ข้อบังคับ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

**คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน** มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี และกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
2. พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ แผนพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของผู้ที่มีโอกาสได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. รับทราบรายงานแผนสืบทอดผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
4. พิจารณานโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ และพิจารณานโยบายเกี่ยวกับโครงสร้างผลตอบแทนพนักงาน ได้แก่ นโยบายและงบประมาณการปรับผลตอบแทนประจำปี การจ่ายเงินรางวัล (โบนัส) ประจำปี
5. พิจารณาการจัดสรร การให้สิทธิซื้อหุ้นแก่พนักงาน (ESOP) ในส่วนที่ได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของโครงการ

**คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. นำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติและเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
2. พัฒนา เพิ่มพูนและสนับสนุนขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนให้แต่ละสายงานตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านการบริหารความเสี่ยง
3. พิจารณา รับทราบและให้ข้อเสนอแนะและความเห็นในการประเมินความเสี่ยง มาตรการวัดความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติการที่จะจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ติดตาม เฝ้าสังเกตและเป็นความเสี่ยงหรือเหตุการณ์วิกฤตที่องค์กรกำลังเผชิญอยู่หรือความเสี่ยงหลากหลายที่มีแนวโน้มเกิดขึ้น
5. ติดตามสัญญาณการเกิดเหตุการณ์วิกฤต เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรจะสามารถดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม
6. ประเมินผลกระทบจากสภาวะวิกฤต เตรียมการและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำหรับภาวะวิกฤตต่างๆ หากจำเป็น
7. สื่อสารแนวปฏิบัติต่างๆ ไปยังพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และสาธารณชน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการภาวะวิกฤตและดำเนินธุรกิจต่อไปได้
8. เพื่อให้มั่นใจว่าทุกสายงานมีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

**คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน** มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณานโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน กำหนดเป้าหมาย และประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัท ในเครือ เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐาน มีแนวทางที่ถูกต้อง เป็นไปตามทิศทางการดำเนินธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินงานและการประเมินผล และทบทวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินหรือการจัดอันดับของหน่วยงานกำกับดูแล มาตรฐานและกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและสากล รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ การเป็นสมาชิกในภาคีเครือข่ายความร่วมมือด้านความยั่งยืนต่างๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนขององค์กร
3. สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมของพนักงานและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการทำงานทั่วทั้งองค์กรให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทฯ และบริษัทในเครือ
4. สรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## หน้าที่ของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการ โดยประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมให้การประชุมคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย และหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนการลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่มีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน ประธานกรรมการจะออกเสียงในวาระที่มีส่วนได้เสีย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยส่วนรวม ตลอดจนเสริมสร้างกระบวนการตัดสินใจของกรรมการให้มีความรับผิดชอบ และมีจริยธรรม
3. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้ร่วมกันกำกับดูแลองค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
4. กำกับดูแลและพิจารณาทบทวน ความเหมาะสมด้านโครงสร้างและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท ให้ประสานร่วมมือกันทำงานได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

## หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำเสนอนโยบายเพื่อพัฒนา ประเมินความรู้ความสามารถ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำทิศทางธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. จัดทำแผนธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรในระยะยาว
3. จัดทำงบประมาณประจำปีและจัดสรรทรัพยากรต่างๆตามแผนธุรกิจ และรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายประจำปีที่ตั้งไว้
4. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ กำหนดวิธีประเมินผลและจัดสรรผลประโยชน์พิเศษ การแต่งตั้ง ถอดถอน โอนย้าย ตลอดจนการออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่างๆตามความเหมาะสม
5. จัดโครงสร้างบริหารงาน กำหนดบทบาทและหน้าที่ ตลอดจนกำหนดอำนาจอนุมัติต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับคุณสมบัติของบุคลากรและสถานการณ์ทางธุรกิจ

6. พัฒนาระบบงานต่างๆ เพื่อให้การทำงานของหน่วยงานต่างๆมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งเพื่อสนับสนุนการเป็นองค์กรที่ยั่งยืน
8. พัฒนาทักษะความรู้และขีดความสามารถของบุคลากรตามความต้องการของแผนธุรกิจ ส่งเสริมตลอดจนพัฒนาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญในทุกระดับ
9. พัฒนาฐานข้อมูลและระบบการจัดเก็บที่เพียงพอและทันสมัย ตลอดจนระบบการเรียกใช้และการแสดงผลอย่างมีประสิทธิภาพ
10. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและประชาสัมพันธ์องค์กร ตลอดจนทำหน้าที่เป็นตัวแทนขององค์กรในกิจกรรมต่างๆ ต่อบุคคลภายนอก
11. พัฒนาและเสริมสร้างการเป็นองค์กรที่ยึดถือและปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และบุคลากรมีสำนึกความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม

## การเข้าประชุม องค์กรประชุม และการลงมติ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยการนัดหมายและแจ้งให้กรรมการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าตลอดทั้งปีในเดือนตุลาคมของปีก่อนหน้า เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถวางแผนการเข้าร่วมประชุมได้ และกำหนดวาระให้กรรมการอิสระได้ประชุมร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความเห็นอย่างอิสระ โดยไม่มีผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายจัดการอยู่ร่วมในที่ประชุม

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 7 คน จึงนับเป็นครบองค์ประชุม และในการลงมติใดๆ ต้องมีกรรมการอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด โดยมติที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจะต้องมีกรรมการลงมติเห็นด้วยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการมีอำนาจในการลงคะแนนเสียงเพื่อชี้ขาด และกำหนดให้การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะจะต้องมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และการลงมติต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ปี 2567 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง คณะกรรมการบริหาร 11 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล 4 ครั้ง และคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน 3 ครั้ง ทุกครั้งมีการจัดบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเก็บไว้บน [erwgroup.sharepoint.com](http://erwgroup.sharepoint.com) ซึ่งกำหนดสิทธิ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายในสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก



ตารางแสดงการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท ประจำปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท			
			ด้วยตนเอง (ครั้ง)	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ครั้ง)	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ สิทธิการเข้าประชุม	สัดส่วน การเข้าประชุม
1. นายณินท์ ว่องกุศลกิจ	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการ	27 เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน	8	1	9/9	100%
2. ดร. กุลกัศรา สิริธม	กรรมการอิสระ และ ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2565 - 2568 เม.ย. 2566 - 2569	9	-	9/9	100%
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกุลเสถียร	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	28 เม.ย. 2561 - ปัจจุบัน เม.ย. 2566 - 2569	7	1	8/9	89%
4. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย <sup>1</sup>	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2567 - 2570	6	-	6/6	100%
5. นายบรียง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	เม.ย. 2565 - 2568	8	1	9/9	100%
6. นายสุพล วัฒนเวทิน	กรรมการ	เม.ย. 2567 - 2570	9	-	9/9	100%
7. นางพินดา เทพกาญจนา	กรรมการ	เม.ย. 2566 - 2569	7	2	9/9	100%
8. นางอรดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	เม.ย. 2566 - 2569	8	1	9/9	100%
9. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	เม.ย. 2565 - 2568	7	2	9/9	100%
10. นายสุพัชร วัฒนเวทิน <sup>1</sup>	กรรมการ	เม.ย. 2567 - 2570	5	1	6/6	100%
11. นายยุทธพล อิล คัมภี	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการใหญ่	เม.ย. 2566 - 2569	9	-	9/9	100%
12. นางอัมพร กาญจนกำเนิด <sup>2</sup>	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	1 ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน 3 ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	2	-	2/2	100%
กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปี 2567						
13. รศ.ดร. สมประวิทย์ มั่นประเสริฐ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2564 - 2567	1	1	2/2	100%
14. นายเกษมา บุญคุปต์	กรรมการ	เม.ย. 2564 - 2567	2	-	2/2	100%
15. นายเพชร ไกรนุกูล นายเขต	กรรมการ	เม.ย. 2564 - 2567	2	-	2/2	100%

<sup>1</sup> ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย, นายสุพัชร วัฒนเวทิน เป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567

<sup>2</sup> นางอัมพร กาญจนกำเนิด เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2567

ตารางแสดงการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิการเข้าประชุม			
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหาร ระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1. ดร. ภูมิวิรา สิริอุดม	ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	4/4			
2. นายเอกสิทธิ์ ชาติเกษียร	กรรมการตรวจสอบ กรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและ กำหนดค่าตอบแทน	4/4		3/3	
3. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย <sup>1</sup>	กรรมการตรวจสอบ	3/3			
4. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล		4/4		
5. นายสุพล วัธนเวคิน	ประธานคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและ กำหนดค่าตอบแทน			3/3	
6. นางพนิดา เทพกาญจนา	ประธาน คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล		4/4		11/11
7. นางสาวดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และกำหนดค่าตอบแทน			3/3	
8. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร		4/4		11/11
9. นายสุพัชร วัธนเวคิน	ประธาน คณะกรรมการบริหาร				10/11
10. นายยุทธพล อิด คัมภีร์	กรรมการผู้จัดการใหญ่				11/11
11. นางสาวพริษา เทพกาญจนา	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร				11/11
12. นางสาวอภิญญา งามเอธิชน <sup>3</sup>	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร				8/8
กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปี 2567					
13. รศ.ดร. สมปรีชามันม ประเสริฐ <sup>2</sup>	กรรมการตรวจสอบ	1/1			
14. นางสาววรมน อิงคตานุวัฒน์ <sup>3</sup>	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร				3/3

หมายเหตุ

<sup>1</sup> ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย เป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567

<sup>2</sup> รศ.ดร. สมปรีชามันม ประเสริฐ กรรมการพ้นจากตำแหน่งระหว่างปี ตั้งแต่วันที่ 23 เมษายน 2567

<sup>3</sup> นางสาวอภิญญา งามเอธิชน ของกรรมการผู้จัดการและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน เป็น กรรมการ คณะกรรมการบริหาร แทนนางสาววรมน อิงคตานุวัฒน์

การประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินตนเองให้กรรมการทุกคนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ QR Code เพื่อให้กรรมการประเมินผลงานทุกปีและเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยการประเมินฯ ได้ปรับมาจากแบบประเมินของฝ่ายพัฒนารัฐบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ และครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท เมื่อกรรมการแต่ละท่านตอบแบบประเมินครบแล้ว เลขานุการจะรวบรวมคะแนนและสรุปผลการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อร่วมกันหารือ และนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่อไป

เกณฑ์การประเมิน

การวัดผลประเมินตามความคาดหวัง	การวัดประสิทธิผลเทียบกับปีก่อน
1 = ปรับปรุง	1 = แย่กว่าปีก่อน
2 = ต่ำกว่าความคาดหวัง	2 = เท่ากับปีก่อน
3 = เป็นไปตามความคาดหวัง	3 = ดีกว่าปีก่อน
4 = สูงกว่าความคาดหวัง	

สรุปผลการประเมินตามความคาดหวังและการวัดประสิทธิผลเทียบกับปีก่อน ดังนี้

ผู้ประเมิน	ปี 2567	ปี 2566	การวัดประสิทธิผล	
			เท่ากับปีก่อน	ดีกว่าปีก่อน
คณะกรรมการบริษัท	82%	82%	58%	42%
คณะกรรมการตรวจสอบ	79%	79%	67%	33%
คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	75%	75%	100%	-
คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	75%	75%	100%	-
คณะกรรมการบริหาร	79%	75%	50%	50%
การประเมินตนเองรายคน	75%	73%	92%	8%

สรุปผลการประเมินคณะกรรมการ ในปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ดีด้วยผลคะแนนร้อยละ 82 คณะกรรมการเห็นว่า โครงสร้าง และองค์ประกอบของกรรมการมีความเหมาะสม มีกรรมการอิสระที่เพียงพอทำให้มีการถ่วงดุลอำนาจแบบสมดุล กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน มีความอิสระในการตัดสินใจโดยไม่ถูกครอบงำโดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง กรรมการทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความรับผิดชอบในการดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับฝ่ายจัดการ สามารถหารือกันได้อย่างตรงไปตรงมา มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้บริหารอย่างเหมาะสมทำให้มีความเข้าใจในธุรกิจอย่างเพียงพอ สำหรับข้อเสนอแนะที่ได้รับจากกรรมการ คณะกรรมการบริษัท ได้นำมาพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



• Mercure Pattaya Ocean Resort



## คุณสมบัติกรรมการบริษัท

**หลักการ** คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งเพศ อายุ มีความรู้และประสบการณ์ในด้านต่างๆ เช่น การเงิน เศรษฐกิจ การจัดการ บริหารธุรกิจ การตลาด การบริการ การท่องเที่ยว กฎหมาย และอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ตลอดจนอนุมัติแผนยุทธศาสตร์และการดำเนินงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ และสนับสนุนให้มีการบริหารงานตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director)
2. กรรมการอิสระ (Independent Director) ต้องมีไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน เพื่อให้เพียงพอต่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ
3. ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ (Executive Directors)

### คุณสมบัติทั่วไป

1. อายุไม่เกิน 75 ปี
2. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย เป็นมืออาชีพ และมีจริยธรรม
3. เข้าใจบทบาทหน้าที่ และทำหน้าที่ของตน (Practices) แทนผู้ที่เกี่ยวข้องโดยสุจริตอย่างเต็มที่ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างมูลค่าสูงสุดให้กิจการและผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว
4. มีเวลาเพียงพอในการทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ควรมีการประเมินตนเอง และแจ้งต่อคณะกรรมการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีเหตุการณ์ที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วาระในการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามข้อบังคับบริษัท และคณะกรรมการอาจเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งใหม่หลังหมดวาระ โดยให้พิจารณาการดำรงอยู่จากการประเมินผลการทำงานของกรรมการเป็นรายปี โดยกำหนดให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นคราวละ 3 ปี เท่ากัน ในกรณีที่กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ครบวาระการดำรงตำแหน่ง และยังไม่มีการแต่งตั้งใหม่ให้คณะกรรมการชุดเดิมยังคงทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

2. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ระยะเวลาดำรงตำแหน่งต่อเนื่องรวมไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล จะเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเป็นกรณีพิเศษแล้วเห็นว่ากรรมการอิสระผู้นั้น ยังมีความเป็นอิสระมากเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยดูแลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องให้ความเห็นชอบ
3. การพ้นจากตำแหน่งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และต้องพ้นจากตำแหน่งเมื่ออายุเกินกว่า 75 ปี ตามคุณสมบัติทั่วไปข้างต้น โดยให้สามารถดำรงตำแหน่งต่อไปจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพ้นจากตำแหน่งเมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

### คุณสมบัติเฉพาะ

#### ประธานกรรมการบริษัท

มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวในหลักการข้างต้นและกรรมการอื่นคือ (1) การทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ (2) การลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน (3) การเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานกรรมการ จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นในบริษัทร่วมและบริษัทตรวจสอบบัญชี

#### กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ควรใช้เวลาในการบริหารงานอย่างเต็มที่ ไม่ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นยกเว้นบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และหากมีความประสงค์จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท

#### กรรมการอิสระ

1. มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงานลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน และช่วง 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ภายใน 2 ปีก่อนหน้า ได้แก่
  - 4.1 ความสัมพันธ์ในลักษณะการให้บริการทางวิชาชีพ ได้แก่ ผู้สอบบัญชี (ทุกกรณี) ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษา กฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ที่มีมูลค่ารายการต่อปีเกิน 2 ล้านบาท
  - 4.2 ความสัมพันธ์ทางการค้าทางธุรกิจ ได้แก่ รายการธุรกรรมปกติ รายการเช่าให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ที่มีมูลค่าการทำรายการตั้งแต่ 20 ล้านบาท หรือตั้งแต่ร้อยละ 3 ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยให้รวมมูลค่ารายการย้อนหลังไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการครั้งสุดท้าย
  - 4.3 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
5. ต้องเข้าอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ Audit Committee Program (ACP)

#### กรรมการตรวจสอบ

1. ต้องเป็นกรรมการอิสระที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. มีหน้าที่ไม่น้อยกว่าที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

#### ธุรกรรมที่มีผลต่อความเป็นอิสระ

1. เป็นผู้มีส่วนได้เสียในรายการต่างๆ หรือลงนามผูกพันบริษัทจริง ยกเว้น การลงนามตามมติของคณะกรรมการ หรือเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
2. เข้าร่วมประชุม หรือร่วมลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### ลักษณะต้องห้าม

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องไม่มีคุณสมบัติที่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดของบริษัท และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



• ibis Phuket Patong

## Nomination of Directors and Executives

# การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

### รายงานคณะกรรมการสรรหา และบริษัทภิบาล

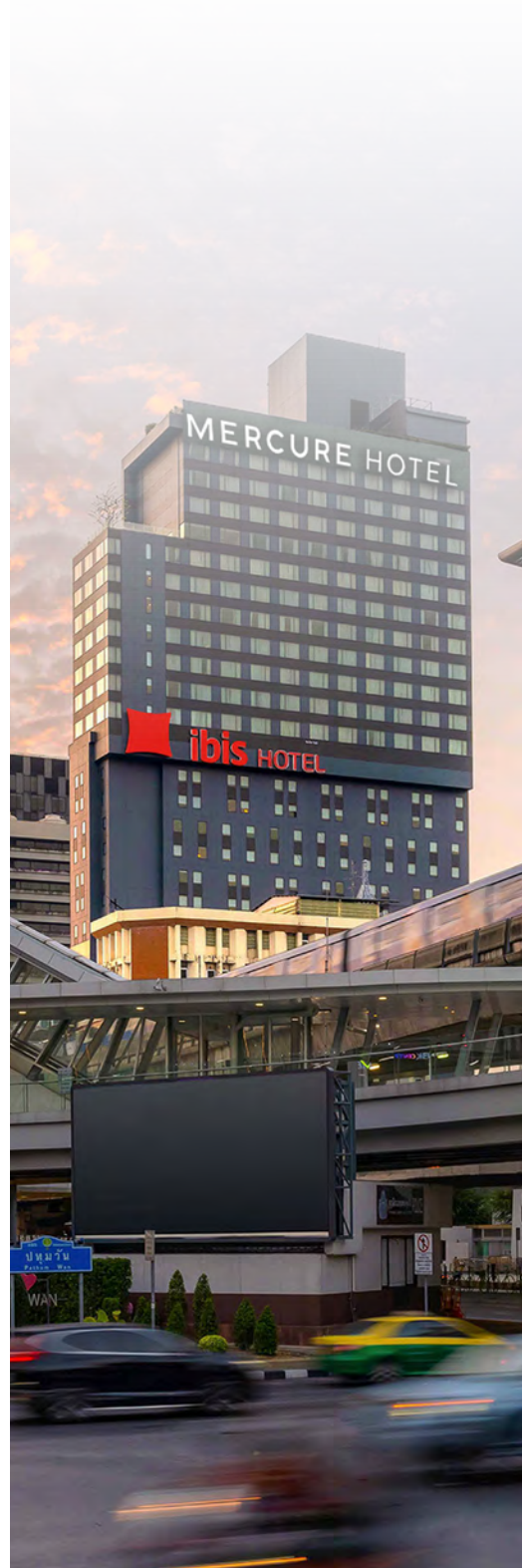
คณะกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พิจารณาและสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเสนอขอแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 19 กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1 ใน 3) ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงสามส่วนไม่ได้ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม (1 ใน 3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและกรรมการล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.theerawan.com](http://www.theerawan.com) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและกรรมการล่วงหน้า

### เกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล พิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามคุณสมบัติกรรมการของบริษัทฯ เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ได้กรรมการผู้มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และบุคคลที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีคุณธรรมและมีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ภายใต้หลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับรองและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ และเมื่อได้รับการแต่งตั้ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขานุการบริษัท จะจัดให้มีการปฐมนิเทศบรรยายสรุป (Briefing) เพื่อให้กรรมการเข้าใจแนวทางการดำเนินธุรกิจ และแผนยุทธศาสตร์องค์กร

คณะกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ โดยมีการพิจารณาทบทวนความสมเหตุสมผลของการจ่ายค่าตอบแทน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และระดับรายได้ที่ใกล้เคียงกันทุกปี โดยกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทน 3 รูปแบบคือ ค่าตอบแทนประจำ ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ (โบนัส) อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี



• Mercure ibis Bangkok Siam



### อัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนประจำ	2567	2566	2565
- ประธานกรรมการ	54,000 บาท/เดือน	45,000 บาท/เดือน	27,000 บาท/เดือน
- กรรมการ	36,000 บาท/เดือน	30,000 บาท/เดือน	18,000 บาท/เดือน
- ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
ค่าเบี้ยประชุม	2567	2566	2565

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธาน	46,800 บาท/ครั้ง	39,000 บาท/ครั้ง	23,400 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	36,000 บาท/ครั้ง	30,000 บาท/ครั้ง	18,000 บาท/ครั้ง

#### 2. คณะกรรมการบริหาร

- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง	-
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง	-
- ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	ไม่มี	ไม่มี	-

#### 3. คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง	15,600 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง	12,000 บาท/ครั้ง

#### 4. คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง	15,600 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง	12,000 บาท/ครั้ง

หมายเหตุ ไม่มีผลประโยชน์ใดทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินนอกเหนือจากนี้

### รายงานคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยกำหนดทักษะ ความรู้ความสามารถ และศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งเป็น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้บุคคลดังกล่าวต้องเป็นคนละคนกับประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้การถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก

สำหรับการพัฒนาตำแหน่งบริหารอื่นเป็นหน้าที่ของผู้บริหารตามสายบังคับบัญชาที่จะกำกับดูแลการพัฒนาบุคลากรให้สามารถขึ้นมาทดแทนได้โดยมีการพิจารณาไป 3 ระดับจากระดับรองกรรมการผู้จัดการ ถึงผู้ที่ขึ้นมาระดับผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกระจายอำนาจในการตัดสินใจจากบนสู่ล่าง สร้างความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและเป็นกลไกในการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 4 ด้าน คือ ด้านการเงิน ด้านความพึงพอใจของลูกค้า ด้านกระบวนการภายใน และด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาองค์กร เพื่อประกอบในการพิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและค่าตอบแทนประจำปีให้กับผู้บริหารและพนักงานตามสายงาน

## Compensation for Directors, Executives and Employees

# ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

### ค่าตอบแทนกรรมการ

ปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท บริษัทย่อย และผู้บริหาร รวม 73,699,064.36 บาท ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนกรรมการ 6,304,600 บาท
2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท 216,000 บาท
3. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทย่อย 10,359,000 บาท
4. รายได้ของผู้บริหาร 8 คน ที่จ่ายจากบริษัทฯ และบริษัทย่อย 56,819,464.36 บาท

### ค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

กรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยผ่านกระบวนการการประเมินผล 2 ส่วนคือ

1. การประเมินผลงานตามยุทธศาสตร์ (BSC - Balanced Scorecard) เป็นการพิจารณาตามความสำคัญของยุทธศาสตร์ของสายงานต่อยุทธศาสตร์ขององค์กร ผ่านกระบวนการถ่ายทอดเชื่อมโยงยุทธศาสตร์จากระดับองค์กรลงสู่ระดับต่างๆ 3 ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์องค์กร ยุทธศาสตร์สายงาน และยุทธศาสตร์ฝ่ายงาน
2. การประเมินผลงานเชิงทักษะและเชิงพฤติกรรม (CSB - Competency Skill Behavior) ที่สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กร การประเมินเป็นรายบุคคล โดยผู้บังคับบัญชาโดยตรง ซึ่งจะมีหัวข้อการประเมินตามนโยบายของบริษัทฯ และแตกต่างกันตามผู้บังคับบัญชาระดับสายงานเป็นผู้กำหนด และเพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลประกอบจากผู้ร่วมงานในระดับต่างๆ การประเมินจึงทำในลักษณะ 360 องศา โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาประเมินผู้บังคับบัญชา และให้มีการประเมินตนเองทุกระดับ ผลการประเมินทั้ง 2 ส่วนนำมาเป็นเครื่องมือในการกระจายผลตอบแทนรวมขององค์กรสู่ระดับสายงาน ฝ่ายงานและส่วนงาน



• JW Marriott Bangkok

คำตอบแบบกรรมการที่จ่ายในปี 2567							
รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและ บรรจุภัณฑ์	คณะกรรมการพัฒนา ผู้บริหารระดับสูงและ กำหนดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรวม
1. นายชนินทร์ วงศ์สุเดกิจ	ประธานกรรมการ	612,000					612,000
2. ดร. กุลพัทธา สิริอุดม	กรรมการอิสระ	408,000	179,400				587,400
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกุลเสถียร	กรรมการอิสระ	408,000	138,000			64,000	610,000
4. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	กรรมการอิสระ	288,000	108,000				396,000
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	408,000			88,000		496,000
6. นายสุพล วัฒนวสิน	กรรมการ	408,000				83,200	491,200
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	กรรมการ	408,000			114,400		522,400
8. นางอรดา วงศ์สุเดกิจ	กรรมการ	408,000		252,000			724,000
9. นายกวิน วงศ์สุเดกิจ	กรรมการ	408,000		327,600			823,600
10. นายสุพัชร วัฒนเวทิน	กรรมการ	288,000		232,000			520,000
11. นายยูเชฟ อิด คัมริ	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการใหญ่	-ไม่มี-		-ไม่มี-			-ไม่มี-
12. นางอัมพร กาญจนกำเนิด	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	216,000					216,000
13. นางสาวพริยา เทพกาญจนา	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร			252,000			252,000
14. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	กรรมการ คณะกรรมการบริหาร			-ไม่มี-			-ไม่มี-
กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในปี 2567							
15. รศ.ดร. สมประวิณ มันประเสริฐ	กรรมการอิสระ	120,000	30,000				150,000
16. นายเกษมา บุญคุปต์	กรรมการ	120,000					120,000
17. นายเพชร ไกรภูกุล	กรรมการ	-ไม่มี-		-ไม่มี-			-ไม่มี-
คำตอบแบบรวม/ปี		4,500,000	455,400	1,063,600	290,400	211,200	6,520,600



คำตอบแบบพนักงานที่จ่ายในปี 2567

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ	จำนวนพนักงาน (คน)			ผลตอบแทนรวม (บาท)				สัดส่วนค่าตอบแทน	
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม		(ชาย/หญิง)	
บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	857	911	1,768	418,771,870	443,533,271	862,305,141		49:51	
บริษัท โรงแรมเอราวัน จำกัด (มหาชน)	285	294	579	163,547,994	171,425,469	334,973,462		49:51	
บริษัท เอราวัน ราชาดำริ จำกัด	98	96	194	63,929,810	55,958,742	119,888,552		53:47	
บริษัท เอราวัน ภูเก็ต จำกัด	154	112	266	79,469,674	53,018,426	132,488,100		60:40	
บริษัท เอราวัน เจ้าพระยา จำกัด	1	16	17	14,343,934	17,253,505	31,597,439		45:55	
บริษัท เอราวัน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	46	53	99	1,063,683	11,466,186	12,529,869		8:92	
บริษัท เอราวัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	67	81	148	21,500,016	23,237,545	44,737,561		48:52	
บริษัท เอราวัน อีโบล อินน์ จำกัด	327	884	1,211	193,112,047	333,990,328	527,102,376		37:63	
บริษัท พร็อพเพอร์ตี้เนสต์ จำกัด	10	2	12	420,474	1,697,800	2,118,274		20:80	
รวมทั้งสิ้น	1,878	2,416	4,294	956,159,503	1,111,581,272	2,067,740,775		46:54	

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2567

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ	จำนวนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมสมาชิกที่ออกรหว่างปี (คน)			สัดส่วนของสมาชิก กองทุนต่อพนักงาน ทั้งหมด	เงินสะสมส่วนลูกจ้าง (ร้อยละ 4-15)	เงินสมทบส่วน นายจ้าง (ร้อยละ 4)	รวม (บาท)
	ชาย	หญิง	รวม				
บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	595	650	1,245	70.42%	30,272,451	17,141,963	30,272,451
บริษัท โรงแรมเอราวัน จำกัด (มหาชน)	128	161	289	49.91%	9,603,524	5,746,501	9,603,524
บริษัท เอราวัน ราชาดำริ จำกัด	93	105	198	102.06%	3,618,596	2,419,598	3,618,596
บริษัท เอราวัน ภูเก็ต จำกัด	56	45	101	37.97%	1,979,426	1,079,426	1,979,426
บริษัท เอราวัน เจ้าพระยา จำกัด	11	16	27	158.82%	506,197	197,086	506,197
บริษัท เอราวัน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	1	11	12	12.12%	221,718	120,997	221,718
บริษัท เอราวัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	30	41	71	47.97%	1,076,637	496,028	1,076,637
บริษัท เอราวัน อีโบล อินน์ จำกัด	21	53	74	6.11%	5,177,646	2,676,305	5,177,646
บริษัท พร็อพเพอร์ตี้เนสต์ จำกัด	0	0	0	0.00%	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	935	1,082	2,017	46.97%	52,456,195	29,878,058	52,456,195

## กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3 ปี (2567-2569) เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนธุรกิจ การเติบโตอย่าง มั่นคงและยั่งยืน โดยมี 'พนักงาน' ที่มีศักยภาพเป็นทรัพยากร สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและมีแนวทางดำเนินงานในการเป็น 'ERAWAN Best Place to Work' ใน 6 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. Employer Branding and Talent Acquisition: การสร้างแบรนด์ นายจ้าง การสรรหาและรักษานักวิชาการที่มีคุณภาพให้เติบโต ไปพร้อมกับองค์กร
2. Modern Learning and Development: การเรียนรู้และ พัฒนาบุคลากรด้วยโปรแกรม หลักสูตร เครื่องมือและวิธีการสมัย ใหม่เพื่อเพิ่มทักษะ และการพัฒนาผู้นำในทุกระดับเพื่อให้พร้อม ต่อการเติบโตทางธุรกิจ
3. Performance Management System (BSC=Balanced Scorecard and CSB=Competency Skills and Behaviors): การพัฒนาระบบประเมินผลงาน ตัวชี้วัด และสมรรถนะที่มีความ เชื่อมโยงในระดับองค์กร หน่วยงาน และรายบุคคล การให้ข้อมูล บือนกลับเป็นรายบุคคล 1-on-1 Performance Review and Feedback การเชื่อมโยงผลงานกับระบบค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ และสร้างโอกาสในการเรียนรู้หรือเติบโตตามสายอาชีพให้กับ พนักงาน
4. Corporate Culture and Employee Engagement: การส่งเสริม วัฒนธรรมองค์กรและความผูกพันของพนักงานให้สอดคล้องกับ DNA พฤติกรรมที่คาดหวัง การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร และ ทำงานอย่างมีความสุข
5. Respect DEI (Diversity, Equity and Inclusion) and Flexible Workplace: การส่งเสริมสนับสนุนความหลากหลายในสถานที่ ทำงานเพื่อนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์ การเห็นคุณค่า และ การยอมรับความแตกต่าง รวมถึงการปรับปรุงนโยบายและ แนวทางการบริหารจัดการให้มีความทันสมัย และตอบโจทย์ Lifestyles สำหรับทุก Generation
6. HR Digital and Process Transformation: การพัฒนาระบบงาน กระบวนการให้บริการของสายทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย และคล่องตัว โดยใช้เทคโนโลยีและทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด



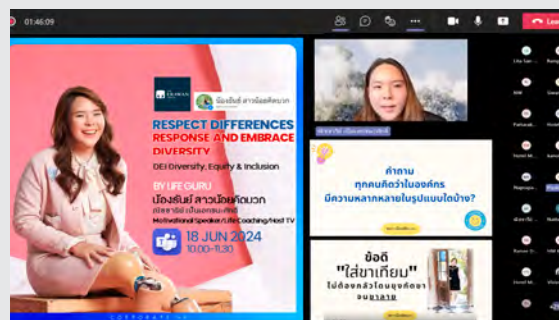
## การสนับสนุนความหลากหลาย การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม และยอมรับความแตกต่าง

บริษัทฯ มีการวางแผนทางบริหารให้สนับสนุนความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างของพนักงานในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้าน เชื้อชาติ เพศสภาพ และวัฒนธรรม เป็นต้น รวมถึงการปฏิบัติอย่าง เท่าเทียม เห็นคุณค่าความแตกต่างของพนักงานทุกคน โดยไม่เลือก ปฏิบัติ ส่งเสริมการสร้างคุณค่าและความสุขในการทำงาน ผ่านการ จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้าน DEI (Diversity, Equity and Inclusion) และกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ ประสบการณ์ร่วมกัน โดยมีผู้บริหารสนับสนุนการขับเคลื่อนและเป็น แบบอย่าง (Role Model) ในการเคารพความหลากหลายและยอมรับ ความแตกต่างของพนักงาน

Happy International Women's Day 'Inspire Inclusion' Activity



Respect Differences, Response & Embrace Diversity by Life Guru น้องธัญญ์ สาวน้อยคิดบวก



ERAWAN PRIDE Activity



การสรรหาพนักงาน

บริษัท ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยยึดถือการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ในเรื่องของความเสมอภาค ศักดิ์และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติต่อมนุษย์อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ เพศสภาพ สีผิว ภาษา ศาสนา ความเชื่อ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ทุกคนหลายหลายสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นหลัก รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานภายในสามารถหมุนเวียนโอนย้ายหน่วยงาน และการปฏิบัติงานในประเทศ หรือต่างประเทศตามเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เพิ่มทักษะและประสบการณ์ใหม่ เพื่อเป็นโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพในอนาคต สำหรับพนักงานใหม่และ

นักศึกษาฝึกงานจะได้รับการปฐมนิเทศและโปรแกรมการเรียนรู้ฐาน (Orientation & Onboarding Program) การสอนงาน (Coaching & On the Job Training) จากผู้บังคับบัญชาหรือผู้เชี่ยวชาญเป็นพี่เลี้ยง รวมถึงการดูแล การให้คำแนะนำเพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับระบบงานและวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครงานผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่นการประกาศรับสมัครงานภายในผ่าน Intranet การรับสมัครงานภายนอกผ่าน Company Website, Open House, Road Show, LinkedIn, Facebook, Line, Work Venture, JobsDB, JOBTOPGUN, JobThai และ Recruitment Agency Service เป็นต้น ในปี 2567 มีค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานรวมทั้งสิ้น 2 ล้านบาท

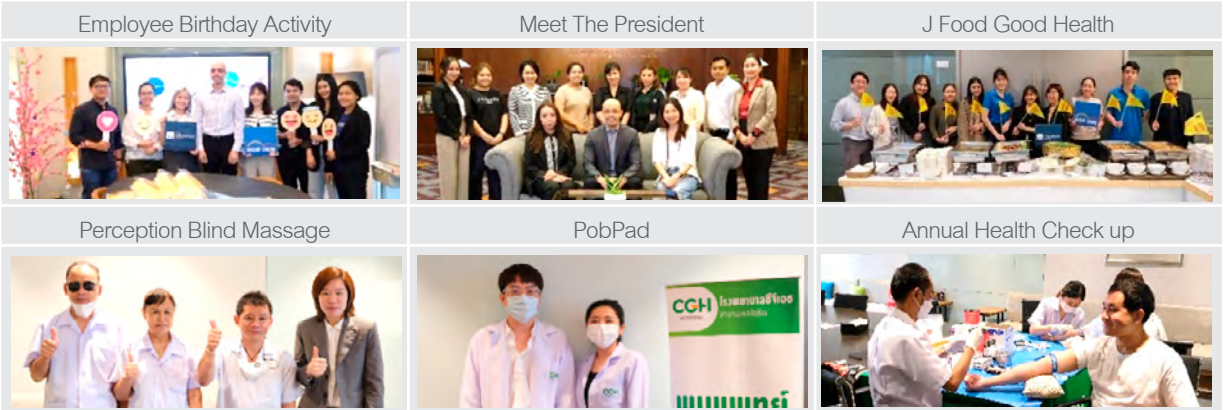
การสรรหาพนักงาน	จำนวนพนักงานไทย และต่างประเทศ			% ของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
การส่งเสริมและเปิดโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ (ภายใน)				
พนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	110	168	278	6%
พนักงานที่มีการหมุนเวียน โอนย้าย และอื่นๆ	67	89	156	4%
การส่งเสริมการจ้างงานใหม่ (ภายนอก)				
การจ้างงานพนักงานใหม่	432	770	1,202	28%
การจ้างงานผู้พิการ*	14	14	28	1%
การรับนักศึกษาฝึกงาน	156	367	523	12%

หมายเหตุ \*มีการนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามมาตรา 34

การดูแลและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และได้มีการดำเนินงานปรับปรุงการดูแลและผลประโยชน์ของพนักงานผ่านโครงการและกิจกรรม เช่น การจัดกิจกรรมวันเกิด และการลาในวันเกิด (Birthday Leave) การดูแลสุขภาพกายและใจแบบองค์รวม Employee Wellness Programs เช่น การตรวจสุขภาพประจำปีและพบแพทย์การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ การพบนักจิตวิทยาให้คำปรึกษาจาก iSTRONG การตรวจโดยผู้พิการทางสายตาเพื่อช่วยบรรเทาอาการ

ออฟฟิศซินโดรม การฝึกอบรมให้ความรู้การดูแลสุขภาพ Sleep Happy Sleep Quality Tips การจัดอาหารสุขภาพสำหรับพนักงานในเทศกาลกินเจ J Food Good Health การจัด OPD Flexible Benefits เพิ่มความยืดหยุ่น ในการดูแลสุขภาพที่ตอบโจทย์ Lifestyles ในแต่ละ Generation รวมถึง บริษัทฯ ยังมีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงและพนักงานผ่านโครงการ Meet The President เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเสนอความคิดเห็นและสอบถามได้อย่างอิสระ พร้อมทั้งการรับฟังข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรในภาพรวม





### การบริหารผลงานและการวางแผนพัฒนารายบุคคล

บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการบริหารผลงานและการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล เพื่อการตั้งเป้าหมาย การพัฒนาศักยภาพและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เครื่องมือ Balanced Scorecard (BSC) เพื่อวัดผลสำเร็จระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน และ CSB (Competency Skills and Behaviors) ในระดับบุคคลที่มีการกำหนดสมรรถนะหลัก (Core) สมรรถนะผู้นำ (Leadership) สมรรถนะร่วม (Common Functional) และสมรรถนะของหน่วยงานหรืองาน (BU/Job) เพื่อวัดผลสำเร็จเป็นรายบุคคล โดยจะมีช่วงเวลาการรายงานและทบทวนความสำเร็จระหว่างหัวหน้า และพนักงานเป็นรายบุคคล (1-on-1 Performance Review and Feedback) รวมถึงการประเมินผลงานในช่วงกลางปีและปลายปี (Mid and End Year Performance Evaluation) โดยมีกรนำ ผลประเมินมาประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี (Performance Based Pay) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ผ่านโครงการ Proactive IDP (70:20:10) Workshop เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารพนักงานและสายทรัพยากรบุคคลร่วมดำเนินการและติดตามผล



การบริหารผลงานและการวางแผนพัฒนารายบุคคล	จำนวนพนักงานไทยและต่างประเทศ			%
	ชาย	หญิง	รวม	
พนักงานที่ได้รับการประเมินผลงานและให้ข้อมูลป้อนกลับ	1,845	2,449	4,294	100%
พนักงานที่ได้รับการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	1,451	2,077	3,528	82%

### การพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ พิจารณาค่าตอบแทนพนักงานอย่างเหมาะสมเมื่อเทียบกับมาตรฐานค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกันและตลาดแรงงานภาพรวมจาก Salary Survey และการทบทวนโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทฯ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเท่าเทียมในการพิจารณาค่าตอบแทนจากหน้าที่ความรับผิดชอบและผลงาน รวมถึงการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด และมีสวัสดิการเพิ่มเติมให้กับพนักงาน เช่น วันหยุดพักผ่อนประจำปี วันลาพิเศษ (เพิ่มเติม) วันลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรหรือลาคลอดบุตร สำหรับพนักงานชาย ยูนิฟอร์ม/เสื้อบริษัทฯ อาหาร ประกันอุบัติเหตุ ประกันสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก ทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดและโรคประจำถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือต่างๆ ส่วนลดพิเศษสำหรับพนักงาน (ในบางรายการอาจแตกต่างกันตามตำแหน่งงานและหน่วยธุรกิจ) และการจัดฝึกอบรม Money Coach Money Case เพื่อให้ความรู้พนักงานในการวางแผนทางการเงินและการออมเงิน สำหรับทุกช่วงวัยอย่างมีประสิทธิภาพ

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานในทุกระดับผ่าน Corporate Training and Development Program ประเภท In-house และ Public Training ผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบ Onsite,

Online และ Self-Learning Platform โดยมีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (Training Need Analysis) จากนโยบายและกลยุทธ์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กรหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน และการประเมินผลงาน รวมถึงการจัดทำ Training Road Map เพื่อให้พนักงานรับทราบถึงหลักสูตรอบรม ในแต่ละระดับและแต่ละปี ทั้งนี้ มีการกำหนดเป้าหมายให้พนักงานทุกคนได้รับการอบรมอย่างน้อย 60 ชั่วโมง/คน/ปี

ปี 2567 มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านโปรแกรมหลัก 8 ประเภท ประกอบด้วย โปรแกรมพื้นฐานภาคบังคับ Corporate Signature Program (CSP) โปรแกรมการพัฒนาผู้นำ Leadership Development Program (LDP) โปรแกรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Executive Development Program (EDP) โปรแกรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล Digital Development Program (DDP) โปรแกรมการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ สำหรับธุรกิจ Business English Program (BEP) โปรแกรมการพัฒนาตามสายอาชีพ Career Development Program (CDP) โปรแกรมการเรียนรู้ตามไลฟ์สไตล์ LifeStyle Program (LSP) และ โปรแกรมการสัมมนาและศึกษาดูงาน Seminar & Field Trip Program (SFP) รวมทั้งสิ้นกว่า 6,751 หลักสูตร

## Strategic and Innovation Workshop for Executives



### Data Visualization with Excel & Power BI



### Executive Coaching



### Business English Presentation



การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนพนักงานไทยและต่างประเทศ			% ของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม	1,845	2,449	4,294	100%

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ผลการดำเนินงาน
ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมพนักงานรวมต่อปี	1,798,762 บาท
ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยต่อคนต่อปี	419 บาท
จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดฝึกอบรมรวมต่อปี	6,751 หลักสูตร
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวมต่อปี	334,071 ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	78 ชั่วโมง
% ความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี	96%

### การพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพ

ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกและพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพให้มีความพร้อมที่จะเติบโตในตำแหน่งงานทุกระดับที่บริษัทฯ ต้องการ เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาส ความก้าวหน้า และการพัฒนาพนักงานตามสายอาชีพให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น (Career Path and Career Development) พร้อมรองรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ โดยผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินศักยภาพ วางแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (IDP for Talent/ Successor) การสอนงาน (Coaching and On-the-Job Training) มอบหมายโครงการพิเศษ (Special Project Assignment) การขยายงานและการเพิ่มคุณค่าในงาน (Job Enlargement and Job Enrichment)

การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้นำ การศึกษาดูงานและประชุมทางธุรกิจ (Business Trip) เป็นต้น รวมทั้งการติดตามประเมินผลร่วมกับสายทรัพยากรบุคคล และคณะผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรอบเวลาการพัฒนา 1-3 ปี และพิจารณาบทบาทในทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานที่มีศักยภาพในกลุ่ม Talent และ Successor สามารถเติบโตได้ตามสายอาชีพ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน



### การขับเคลื่อนค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ มีการสร้างความตระหนัก ปลุกฝัง เสริมสร้าง DNA ความเป็นหนึ่งเดียวกันของพนักงานผ่านค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร E-P-I-C ผ่านโครงการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น Corporate Townhall, DNA Culture Based Activity และ Gamification รวมทั้งการจัดฝึกอบรม Design Thinking Crenovation for Hospitality Business และ Service Passion Service Happiness ให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อนำแนวคิดที่ได้รับไปปรับใช้ในการแสดงออกเชิงพฤติกรรมและการทำงานจริง

Corporate Townhall 'Galaxy of Success'



### การส่งเสริมและประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมความผูกพันของพนักงานผ่านการขับเคลื่อนโดยคณะผู้บริหาร ผู้บริหารหน่วยงาน และสายทรัพยากรบุคคล ในการดูแลรักษา สื่อสารและสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ผ่านโครงการและกิจกรรม เช่น ERAWAN Outing Together, BU Employee Engagement, We Love ERAWAN, การจัดกิจกรรมในเทศกาลสำคัญ และการรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานผ่าน We Voice and We Feedback เป็นต้น รวมทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานทุกระดับประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไปในอนาคต

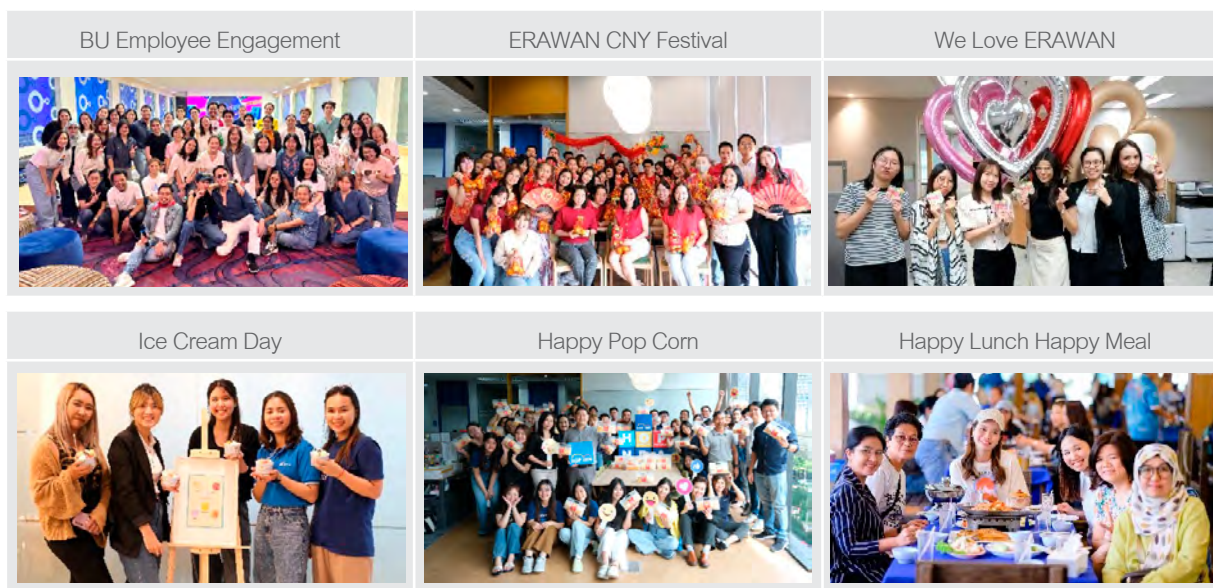
ERAWAN Outing Together



ERAWAN Songkran Festival







การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน	ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานไทยและต่างประเทศ		
	ปี 2566	ปี 2567	เปรียบเทียบ
ผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน (%)	89%	90%	เพิ่มขึ้น 1%
พนักงานที่ตอบแบบสำรวจต่อกลุ่มเป้าหมาย (คน)	2,167	3,736	เพิ่มขึ้น 1,569
	(54% จากพนักงาน 4,043 คน) (87% จากพนักงาน 4,294 คน)		

จากผลการประเมินสายทรัพยากรบุคคล ได้มีการสื่อสารให้กับผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดนโยบายและวางแผนดำเนินงานในการส่งเสริมความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานในปีถัดไป

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและคุณภาพชีวิตในการทำงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความตระหนัก ดูแล และให้ความรู้กับพนักงานทุกระดับ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและคุณภาพชีวิตในการทำงาน และมีเป้าหมายเพื่อลดความเสี่ยงที่นำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บ และความเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างทัศนคติและความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับ เช่น First Aid and CPR, Self-Defense Self Response in Emergency and Terrorism, การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และ Work-Life Harmony Work-Life Happy รวมถึงการทบทวนนโยบายและปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น การติดตั้งอุปกรณ์และระบบความปลอดภัยเพิ่มเติม Security System, การปรับปรุงสถานที่ทำงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก, Big Cleaning Day, การจัดเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น Flexible Working Hours เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี



ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	จำนวนคน (ไทยและต่างประเทศ)		
	ชาย	หญิง	รวม
อัตราบาดเจ็บทั่วไปต่อเหตุการณ์ต่อหนึ่งล้านชั่วโมง	42	32	74
จำนวนวันหยุดงานทั้งหมด (วัน)	162	155	317
อัตราบาดเจ็บรุนแรงไม่รวมการเสียชีวิตต่อหนึ่งล้านชั่วโมง	0	0	0
จำนวนวันหยุดงานทั้งหมด (วัน)	0	0	0
อัตราการเสียชีวิตต่อหนึ่งล้านชั่วโมง	0	0	0

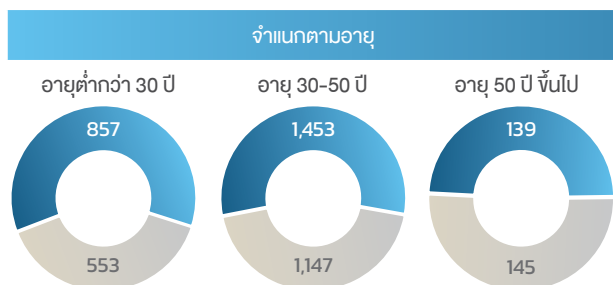
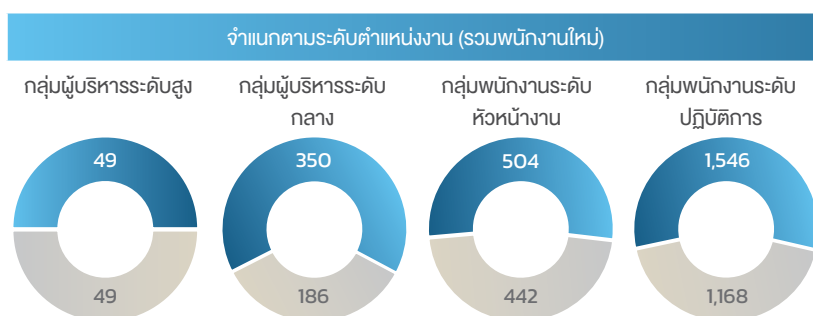
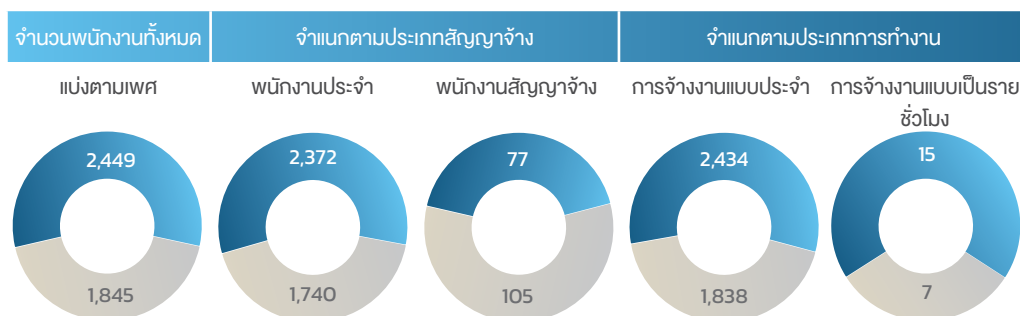
โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ : หัวข้อ 4.6 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า หน้า 64

### ข้อพิพาทแรงงานย้อนหลัง 3 ปี

ปี 2565-2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

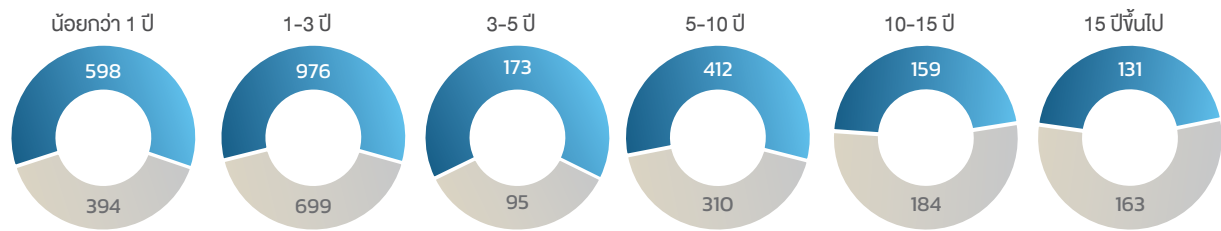
ข้อพิพาทแรงงาน	จำนวนพนักงานไทยและต่างประเทศ			% ของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
จำนวนข้อพิพาทร้องเรียนของพนักงาน (คน)	0	0	0	-
จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านแรงงาน (คน)	0	0	0	-
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขแล้ว (คน)	0	0	0	-
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (คน)	0	0	0	-

■ ชาย (คน) ■ หญิง (คน)

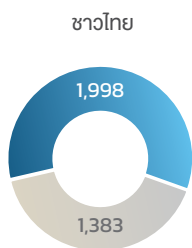


■ ชาย (คน) ■ หญิง (คน)

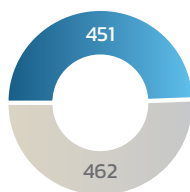
### จำแนกตามอายุงาน



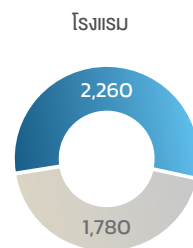
### จำแนกตามเชื้อชาติ



### ชาวต่างชาติ

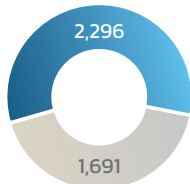


### จำแนกตามสถานที่ทำงาน

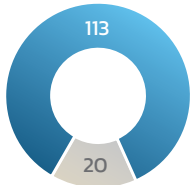


### จำแนกตามประเทศ และภูมิภาคการปฏิบัติงาน

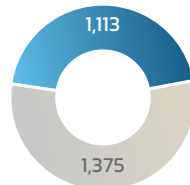
#### ประเทศไทย



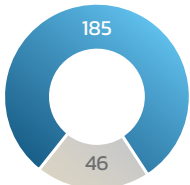
#### ภาคเหนือ



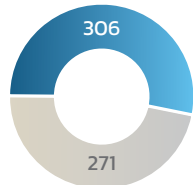
#### ภาคกลาง



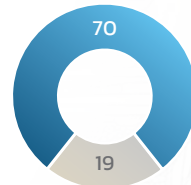
#### ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ



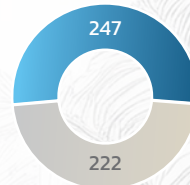
#### ภาคตะวันออก



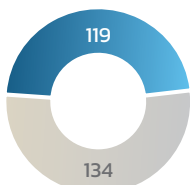
#### ภาคตะวันตก



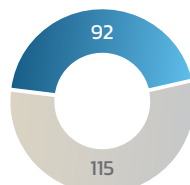
#### ภาคใต้



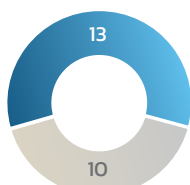
#### ประเทศฟิลิปปินส์



#### Manila



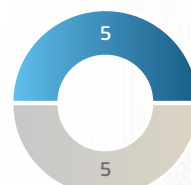
#### Cebu



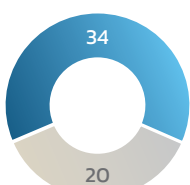
#### Iloilo



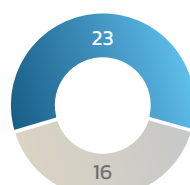
#### Davao



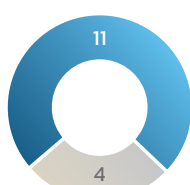
#### ประเทศญี่ปุ่น



#### Tokyo



#### Kyoto

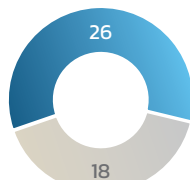


### การโอนย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา

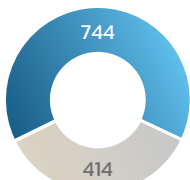


### การจ้างงานใหม่ จำแนกตามสถานที่ทำงาน

#### สำนักงานใหญ่



#### โรงแรม







• ibis Phuket Patong

## Other Significant Information and Contact Information

# ข้อมูลสำคัญอื่น และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

1. นางสาวอภิญญา งามอภิชน รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน กำกับดูแลสูงสุดในสายงานบัญชี การเงินและ นักลงทุนสัมพันธ์
2. นางสาวเจติยา กิติโยดม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
3. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลการ ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบควบคุมภายใน รวมถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความเป็นอิสระ
4. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร เลขานุการบริษัท และรองประธานอาวุโส สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล กำกับดูแลด้านการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ บริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแล

### ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

นักลงทุนสัมพันธ์	ir@theerawan.com
เลขานุการบริษัท	companysecretary@theerawan.com
สายตรวจสอบภายใน	kanokwan@theerawan.com
ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการทุจริตและคอร์รัปชัน	gcg@theerawan.com
โทรศัพท์	66 (0) 2257 4588
โทรสาร	66 (0) 2257 4577

### คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ ส่วนที่ 3 งบการเงิน คำตอบแทนผู้สอบบัญชี



• Grand Hyatt Erawan Bangkok



## Report on Key Operating Results Related to Corporate Governance

# รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และโครงการที่ทำแล้วเสร็จ

บริษัทฯ มุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายโดยเริ่มจากการจัดโครงสร้างองค์กร และกลไกการบริหารจัดการภายในองค์กร เพื่อเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณากำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบต่อส่วนกลาง การกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ ซึ่งนับเป็นทิศทางสำคัญที่จะนำไปสู่เป้าหมายในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการให้ประสบความสำเร็จ และได้รับการยอมรับ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้พิจารณาทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นไปตามการแบ่งแยกหน้าที่ตามโครงสร้างองค์กรว่าด้วยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติงานอย่างรอบด้าน จึงมีมติให้ประกาศนโยบายที่พิจารณาแล้วเห็นว่าต้องปรับปรุงให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รับทราบและถือปฏิบัติ ได้แก่

1. กำหนดผู้มีอำนาจอนุมัติ (Power of Authority) เพื่อกำหนดสิทธิตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายอย่างเป็นทางการในการออกคำสั่งและตัดสินใจ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะได้รับการปฏิบัติ ปกป้อง และเคารพสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
3. นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยถือเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทำงานและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแนวทางที่วางไว้
4. นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
5. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ครอบคลุมถึงความปลอดภัยด้านไซเบอร์ การใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้ได้ประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับพัฒนาการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงไป
6. ผังกระบวนการทำงาน (Work flow) เป็นการอธิบายกระบวนการและลำดับขั้นตอนการทำงานเพื่อลดข้อผิดพลาด และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ช่วยในการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ทำให้สามารถเข้าใจงานได้ง่ายและรวดเร็ว



• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket



### การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหารในรอบปี 2567

1. ดร. พัทธน์ เหลืองนฤมิตชัย กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ  
เข้าอบรมหลักสูตรจาก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย  
(Thai-IOD) ได้แก่
  - DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 360/2567
  - AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567
2. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ รองประธานอาวุโส หัวหน้า  
สายตรวจสอบภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ  
เข้าอบรมหลักสูตรวุฒิปัตริ์บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน  
รุ่นที่ 5/2567 (CAE-Chief Audit Executive Professional  
Leadership Program Class 5/2024) จากสภาวิชาชีพบัญชี  
ในพระบรมราชูปถัมภ์
3. หลักสูตรแบ่งปันความรู้ให้กับกรรมการและคณะผู้บริหาร  
(Knowledge Sharing Initiatives for Board Members and  
Executives) โดยเชิญนักวิเคราะห์และผู้เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรม

- การท่องเที่ยวและสันทนการจากหน่วยงานศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและ  
ธุรกิจ (SCBEIC “Economic Intelligence Center”) ธนาคารไทย  
พาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ได้แก่ รศ.ดร. สมประวิณ มันประเสริฐ  
รองผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดร. กมลมาลย์  
แจ้จ้อย นักวิเคราะห์อาวุโส และ นายบุญญภพ ตันติปัญญ  
นักวิเคราะห์อาวุโส มาให้ความรู้ในหัวข้อ Tourism and Hotel  
Outlook 2025 และ Opportunities and Challenges โดยคณะ  
กรรมการบริษัท ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร  
เข้าร่วม 24 คน
4. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารระดับสายงาน โดยเชิญ  
วิทยากรผู้เชี่ยวชาญทางด้านการสร้างนวัตกรรมในองค์กรขนาด  
ใหญ่จาก บริษัท มายด์โคโจ จำกัด ได้แก่ คุณทรงภทร สนิทวงศ์  
มาให้ความรู้ในหัวข้อ LEGO SERIOUS PLAY Real Time Strategy  
and Creaovation (LSP) โดยมีคณะผู้บริหารของบริษัทฯ และ  
บริษัทย่อย เข้าร่วม 27 คน



# การควบคุมภายใน การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และรายการระหว่างกัน

## การควบคุมภายใน

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยหลัก ESG (Environmental, Social and Governance) และให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญทั้งด้านกลยุทธ์และการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายงานทางการเงิน และรายงานสำคัญต่างๆ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนดำเนินธุรกิจและปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบ ต่อสังคม การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล มีกลไกการตรวจสอบภายในที่ถ่วงดุลตามมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารและสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากผลการประเมินโดยรวม บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลครอบคลุมทั้งในระดับภาพรวมขององค์กร ไปจนถึงระดับกิจกรรม มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปสาระสำคัญของการควบคุมภายใน ตามกรอบการควบคุมภายในที่เป็นสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
5. การติดตามประเมินผล (Monitoring Activities)

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ 10 การประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน)

## การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อเป็นการปกป้องกรณีที่มีการละเมิดและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อแผนยุทธศาสตร์องค์กร การดำเนินธุรกิจ การเจรจาต่อรองทางการค้า และราคาหุ้น ซึ่งเป็นการเอาเปรียบและก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทฯ สื่อสารและสร้างความเข้าใจให้กับผู้บริหารและพนักงานผ่านคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ในหัวข้อหลักกับบรรษัทภิบาลสำหรับผู้บริหารระดับสูง และข้อพึงปฏิบัติของพนักงาน (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ จริยธรรมธุรกิจ)

จากการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ในปี 2567 ไม่พบการกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือเอาเปรียบผู้ลงทุนโดยการนำข้อมูลภายในโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงไม่พบการกระทำผิดทางวินัยไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความลับ ผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการทุจริตคอร์รัปชันของผู้บริหารและพนักงาน จึงไม่มีการพิจารณาโทษทางวินัย



• HOP INN Tokyo Iidabashi



## รายการระหว่างกัน

บริษัท กำหนดวิธีปฏิบัติการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทตามเกณฑ์ที่กำหนด และให้มีการเปิดเผยรายการ และมูลค่าของรายการที่อาจมีความขัดแย้งในปีที่ผ่านมา โดยอธิบายความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคาขายใดรายการหนึ่งที่ส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง ส่งผลให้สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล และ/หรือ ไม่อยู่ร่วมในกระบวนการพิจารณาตัดสินใจชี้ขาด

คณะกรรมการบริษัท กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทฯ เข้าทำสัญญาใดๆ ก็ตาม หรือมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง บุคคลภายนอก และ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และให้มีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำสัญญา และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก และไม่มียกยบายหรือแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในปีที่ผ่านมา แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยทุกรายการเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นการดำเนินธุรกิจปกติ การพิจารณาทำรายการเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ว่าเป็นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่ขัดกับมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน



• Mercure Bangkok Sukumvit 24



ส่วนที่ 3

## จบการเงิน



# Report of the Audit Committee to Shareholder

## รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้น

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 3 คน ได้แก่

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ สิทธิการเข้าประชุมปี 2567
1. ดร. กุลภัทรา ลิขิตม	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย*	กรรมการตรวจสอบ	3/3

หมายเหตุ \*แต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและผ่านการอบรม ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552 และ AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561 และ AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567 ตามลำดับ ทั้ง 3 คน เป็นผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านบัญชี การเงิน และการบริหารจัดการมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ตามกฎบัตรและสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยการสอบทานติดตามและผลักดันให้บริษัท ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมครอบคลุมทุกกระบวนการทำงาน และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีกระบวนการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะทุกครั้ง โดยทุกปี คณะกรรมการตรวจสอบ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินที่ได้รับอยู่ในระดับเหมาะสม หัวข้อที่ประเมินได้แก่ โครงสร้าง และคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่และการประชุม และประเมินความเห็นโดยรวมต่อการปฏิบัติงานของ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานของสายตรวจสอบภายใน

### การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญรายการระหว่างกัน การปรับปรุงรายการทางบัญชี และการประมาณการทางบัญชีซึ่งมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ สอดคล้องกับข้อมูล งบการเงิน ตลอดจนได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ จนมั่นใจได้ว่างบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีแล้ว และแสดงความเห็นต่อรายงานอย่างไม่มีเงื่อนไข คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นว่างบการเงินและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เป็นประจำทุกปีเพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ รวมทั้งพฤติกรรมอันควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งในปี 2567 ไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย



2. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน ติดตาม และกำกับดูแล ให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครอบคลุมด้านการลงทุน การบัญชีและการเงิน การดูแลทรัพย์สิน การดำเนินงานการป้องกันการทุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ รวมทั้งระบบสารสนเทศ มีความเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีกลไกการตรวจสอบถ่วงดุล โดยสายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และจากการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในตาม แบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ พบว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับความเห็น ของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าการสอบทานไม่พบข้อบกพร่องที่มี สาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณา ให้ความเห็นและติดตามการใช้จ่ายเงินที่ได้จากการระดมทุนให้เป็น ไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ โดยในปี 2567 ไม่มีการ ระดมทุนดังกล่าว

3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทาน ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการ ที่ดีตามหลักของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พบว่า คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานมีการปฏิบัติตามนโยบายด้านการ กำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการ ดำเนินธุรกิจเกิดประโยชน์และเติบโตไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสีย อย่างยั่งยืน
4. การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบ สนับสนุนให้มีการกำหนดขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง และขยายผลไปสู่คู่ค้าทางธุรกิจ โดยมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลการทุจริตที่ชัดเจน (Whistleblower Channel) รวมถึงมีกระบวนการจัดการเรื่องร้อง เรียนที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย รวมถึงได้ตรวจสอบและรับรองการ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด จนได้รับการประกาศเกียรติคุณจากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทยในปี 2563 และได้รับการต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 1 ในปี 2566 อายุการรับรองต่อเนื่อง 6 ปี โดยจากการตรวจ สอบและติดตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน ในปี 2567 ไม่พบการจงใจกระทำการทุจริตของพนักงานทั้งภายในและ ไม่พบข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตในการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก

5. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจ เห็นว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
6. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน การทำรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลหรือกิจการที่ เกี่ยวข้องกันในลักษณะความสัมพันธ์พบว่าบริษัทฯ มีการพิจารณา การทำรายการดังกล่าวตามเงื่อนไขทางการค้าของธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์
7. การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี และติดตามความ คืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญรายไตรมาส เพื่อให้ มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีนโยบายและกระบวนการบริหารความ เสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม มีการปรับปรุงกระบวนการ ประเมินความเสี่ยงของโครงการลงทุนตามมาตรฐานการลงทุน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและสร้าง โอกาสทางธุรกิจ



• Holiday Inn Pattaya



8. การกำกับดูแลงานตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลงานตรวจสอบ อนุมัติแผนตรวจสอบภายในและงบประมาณประจำปี พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน และให้ข้อเสนอแนะ สอบถามติดตามการแก้ไขประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพจากกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐานและมีการสอบทานระหว่างกัน ตลอดจนสรุปผลการตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานและยืนยันความเป็นอิสระของหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และสายตรวจสอบภายใน ประเมินผลงานหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และให้คำแนะนำในการปรับปรุงโครงสร้างและคุณภาพงานตรวจสอบภายในเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัท มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี สามารถปกป้องดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาโดยรอบคอบแล้วเห็นว่ากระบวนการต่างๆ ของบริษัท ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม รวมทั้งมีการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ มั่นใจได้ว่าบริษัท ไม่มีการกระทำความผิดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลหรือฝ่าฝืนกฎหมาย ผลการดำเนินงานแสดงฐานะที่แท้จริงรวมทั้งมีการประเมินและวางมาตรการในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

## การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 โดยได้ประเมินจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและผลการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ ได้พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนเป็นประการสำคัญด้วย โดยมีมติเสนอให้แต่งตั้ง

1. นางสาวชนารัตน์ จันทร์หาวา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 และ/หรือ

2. นางสาววิภาวรรณ ปัทวันวิเวก

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4795 และ/หรือ

3. นางสาววรรณพร จงพิรเดชานนท์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4098

แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2568

ดร. กุลภัทรา สิริอุดม  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568



• Grand Hyatt Erawan Bangkok

## Report of the Board's Responsibility in the Financial Statements

# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เปิดเผยอย่างเพียงพอ การเงินได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมถึงจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สินมีระบบการป้องกันที่ดี ไม่มีรายการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท แล้ว และได้รายงานความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้นซึ่งปรากฏในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือต่อการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และแสดงความเห็นว่างบการเงิน แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายชนินท์ ว่องกุศลกิจ  
ประธานกรรมการบริษัท

นายยูเชฟ อิล คัมริ  
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่



• Grand Hyatt Erawan Bangkok



## Audit Fees

# ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นเงิน 11,414,000 บาท แบ่งเป็น
  - ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นเงิน 3,144,000 บาท
  - ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศ เป็นเงิน 2,910,000 บาท
  - ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทย่อยในต่างประเทศ เป็นเงิน 5,360,000 บาท
2. ค่าบริการอื่น ได้แก่ การตรวจสอบตามวิธีการที่ตกลงร่วมกัน เป็นเงิน 38,000 บาท



• ibis Bangkok Sathorn



## Independent Auditor's Report

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้ออธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4 (ก) 5 11 และ 15

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ขยายและพัฒนากิจการโรงแรมโดยการลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งประกอบกิจการโรงแรมรวมทั้งบริษัทยังมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเหล่านี้ด้วย ทั้งนี้โรงแรมบางแห่งมีผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่คาดหวังเริ่มแรก ซึ่งเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของโรงแรม เงินลงทุนและเงินให้กู้ยืมดังกล่าว

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการดำเนินธุรกิจโรงแรมหลายแห่ง มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของโรงแรมแต่ละแห่งถูกกำหนดโดยวิธีรายได้โดยใช้การคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต ซึ่งผู้บริหารได้ใช้ดุลยพินิจในข้อสมมติสำคัญ เนื่องจากเรื่องดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจอย่างมาก จึงเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบ

### ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

การประเมินกระบวนการการระบุการด้อยค่าที่อาจเกิดขึ้นและทำความเข้าใจกระบวนการทดสอบการด้อยค่าและประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร

สำหรับโรงแรมที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ข้าพเจ้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหารหรือผู้ประเมินราคาอิสระ ในกรณีที่กลุ่มบริษัทและบริษัทได้จัดจ้างผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเพื่อช่วยในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเป็นอิสระ และคุณสมบัติของผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้บริหารและทดสอบความถูกต้องของการคำนวณ และประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญ โดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตและแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท รวมถึงข้อมูลภายนอกในอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความถี่ที่ได้รับความตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้การนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของผู้สอบบัญชีเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

กฤษณ์ จิตรพงศ์ .

(ชนรัตน์ จันทร์หา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9052

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2568



Financial Statements for the Year Ended 31 December 2024

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	1,612,350,810	1,216,704,026	539,817,235	344,760,001
ลูกหนี้การค้า	5, 7	222,438,392	169,826,900	105,605,500	78,896,760
สินค้าคงเหลือ	8	42,816,580	48,962,953	8,449,369	7,616,886
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		152,420,107	228,580,712	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5, 9	149,476,768	221,407,192	44,587,659	130,412,019
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,179,502,657	1,885,481,783	698,459,763	561,685,666
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	422,929	83,488,877	348,837	228,075,217
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	5,676,398,226	5,612,102,226
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	49,197	257,537	36,818	244,620
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	1,614,434,088	1,316,943,030
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5, 14	-	-	1,565,206,667	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5, 15	23,628,915,066	21,395,547,359	9,519,708,260	8,920,582,980
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	29,166,803	27,343,823	6,548,135	11,304,242
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5	96,156,341	164,614,090	9,037,470	78,994,283
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	30	77,737,027	50,998,463	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	234,127,718	67,198,722	206,314,839	20,588,846
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		24,066,575,081	21,789,448,871	18,598,033,340	16,188,835,444
รวมสินทรัพย์		26,246,077,738	23,674,930,654	19,296,493,103	16,750,521,110

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	685,000,000	820,000,000	550,000,000	570,000,000
เจ้าหนี้การค้า	5, 19	266,009,309	226,852,982	105,772,215	99,239,649
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	1,066,810,963	931,872,838	569,343,800	420,815,603
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	27,244,773	244,111,914	15,522,736	169,599,889
ภาษีเงินได้ดินดินบุคคลค้างจ่าย		38,869,802	10,125,354	-	-
รายได้รอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	168,675	-	168,675	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5, 20	896,631,925	824,968,467	401,997,177	362,773,305
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,980,735,447	3,057,931,555	1,642,804,603	1,622,428,446
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว					
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 18	-	-	248,807,827	207,182,596
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	8,998,928,663	9,067,442,296	5,784,620,000	5,184,929,800
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	3,909,998,634	4,284,825,340	1,619,985,068	1,691,495,214
เงินมัดจำรับจากผู้เช่า		35,685,743	36,492,476	1,751,614	1,751,614
รายได้รอตัดบัญชี	21	-	168,675	-	168,675
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	30	656,849,199	533,617,297	358,660,229	246,943,501
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22	172,067,426	134,699,643	85,090,241	61,464,979
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	189,808,263	-	189,808,265
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		13,773,529,665	14,247,053,990	8,098,914,979	7,583,744,644
รวมหนี้สิน		16,754,265,112	17,304,985,545	9,741,719,582	9,206,173,090

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	23				
ทุนจดทะเบียน		4,891,207,330	4,891,207,330	4,891,207,330	4,891,207,330
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		4,886,929,429	4,531,559,733	4,886,929,429	4,531,559,733
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,620,732,839	909,993,447	1,620,732,839	909,993,447
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	333,790,000	295,260,000	333,790,000	295,260,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(221,877,511)	(1,124,878,339)	916,945,336	522,085,326
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,092,214,163	1,717,640,391	1,796,375,917	1,285,449,514
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		8,711,788,920	6,329,575,232	9,554,773,521	7,544,348,020
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13	780,023,706	40,369,877	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		9,491,812,626	6,369,945,109	9,554,773,521	7,544,348,020
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		26,246,077,738	23,674,930,654	19,296,493,103	16,750,521,110



บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			

รายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	5, 25	7,723,657,097	6,902,059,525	3,489,941,787	3,288,322,052
รายได้จากค่าเช่าห้องในอาคารและค่าบริการ	5	148,458,706	84,424,341	72,592,496	19,081,183
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	5	129,350,977	-	-	-
เงินปันผลรับ	10, 11	-	-	165,635,152	3,152,190
รายได้ดอกเบี้ย	5	7,269,345	6,825,646	88,391,900	46,242,003
รายได้อื่น	5, 15, 26	45,189,720	52,980,163	33,314,437	57,205,407
<b>รวมรายได้</b>		<b>8,053,925,845</b>	<b>7,046,289,675</b>	<b>3,849,875,772</b>	<b>3,414,002,835</b>

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนจากการประกอบกิจการโรงแรม	5	3,192,263,987	2,973,801,686	1,331,652,344	1,312,958,734
ต้นทุนจากการให้เช่าห้องในอาคารและค่าบริการ	5	83,720,959	60,716,036	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		994,782,312	901,089,744	436,343,156	413,354,520
ค่าใช้จ่ายในการขาย		416,122,731	369,125,721	207,005,679	184,713,757
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	1,580,897,336	1,469,174,766	753,965,961	708,896,142
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>6,267,787,325</b>	<b>5,773,907,953</b>	<b>2,728,967,140</b>	<b>2,619,923,153</b>

กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน

ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	5, 7	45,678	23,481,390	31,176,815	908,141
ต้นทุนทางการเงิน	5, 29	(702,559,737)	(588,988,360)	(392,606,456)	(324,168,568)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	237,545,233	36,476,679	-	-
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>1,321,169,694</b>	<b>743,351,431</b>	<b>759,478,991</b>	<b>470,819,255</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	30	(8,663,878)	16,525,375	11,035,636	7,760,163
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>1,312,505,816</b>	<b>759,876,806</b>	<b>770,514,627</b>	<b>478,579,418</b>

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่

ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน		(205,614,531)	(111,068,157)	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(205,614,531)	(111,068,157)	-	-

รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่

ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้					
วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(2,134)	(247,798)	(1,597)	(185,446)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่					
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	22	(27,338,848)	(322,663)	(24,898,182)	-
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	15	740,489,659	-	638,660,000	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	30	(147,074,763)	80,590	(122,752,365)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		566,073,914	(489,871)	491,007,856	(185,446)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สรุติจากภาษีเงินได้		360,459,383	(111,558,028)	491,007,856	(185,446)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,672,965,199	648,318,778	1,261,522,483	478,393,972

การแบ่งปันกำไร

ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,280,743,341	742,656,433	770,514,627	478,579,418
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13	31,762,475	17,220,373	-	-
		1,312,505,816	759,876,806	770,514,627	478,579,418

การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,633,310,670	631,098,405	1,261,522,483	478,393,972
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13	39,654,529	17,220,373	-	-
		1,672,965,199	648,318,778	1,261,522,483	478,393,972

กำไรต่อหุ้น (บาท)

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	31	0.2713	0.1639	0.1632	0.1056
กำไรต่อหุ้นปรับลด		0.2713	0.1589	0.1632	0.1024

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม											
หมายเหตุ	งบ ก่อนและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
			งบสำรอง ตามกฎหมาย	ขาดทุน สะสม	งบสำรอง การแปลง งบการเงิน	งบสำรอง การแปลง ใบสำคัญัดรับ	งบสำรอง การหัก ภาษีเงินได้	งบ องค์ประกอบอื่น ของ ส่วนของผู้ถือหุ้น			
(บาท)											
	4,531,559,733	909,993,447	271,330,000	(1,796,720,064)	(219,707,424)	118,049	2,001,903,086	1,782,313,711	5,698,476,827	23,149,504	5,721,626,331
	-	-	-	742,656,433	-	-	-	-	742,656,433	17,220,373	759,876,806
	-	-	-	(242,073)	(111,068,157)	(247,798)	-	(111,315,955)	(111,558,028)	-	(111,558,028)
	-	-	-	742,414,360	(111,068,157)	(247,798)	-	(111,315,955)	631,098,405	17,220,373	648,318,778
	-	-	23,930,000	(23,930,000)	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	(46,642,635)	46,642,635	-	-	46,642,635	-	-	-
	4,531,559,733	909,993,447	295,260,000	(1,124,878,339)	(284,132,946)	(129,749)	2,001,903,086	1,717,640,391	6,329,575,232	40,369,877	6,369,945,109
	4,531,559,733	909,993,447	295,260,000	(1,124,878,339)	(284,132,946)	(129,749)	2,001,903,086	1,717,640,391	6,329,575,232	40,369,877	6,369,945,109
งบกำไรสุทธิ	355,369,696	710,739,392	-	-	-	-	-	-	1,066,109,088	700,000,000	1,766,109,088
	-	-	-	(317,206,070)	-	-	-	-	(317,206,070)	(700)	(317,206,770)
งบกำไรสุทธิ	355,369,696	710,739,392	-	(317,206,070)	-	-	-	-	748,903,018	699,999,300	1,448,902,318
	-	-	-	1,280,743,341	-	-	-	-	1,280,743,341	31,762,475	1,312,505,816
	-	-	-	(22,006,443)	(204,659,934)	(2,134)	579,235,840	374,573,772	352,567,329	7,892,054	360,459,383
	-	-	-	1,258,736,898	(204,659,934)	(2,134)	579,235,840	374,573,772	1,633,310,670	39,654,529	1,672,965,199
	-	-	38,530,000	(38,530,000)	-	-	-	-	-	-	-
	4,886,929,429	1,620,732,839	333,790,000	(221,877,511)	(488,792,880)	(131,883)	2,581,138,926	2,092,214,163	8,711,788,920	780,023,706	9,491,812,626



บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

กำไร (ขาดทุน) เปิดเสร็จสำหรับปี

กำไร

ขาดทุนเปิดเสร็จอื่น

รวมกำไร (ขาดทุน) เปิดเสร็จสำหรับปี

โอนไปสำรองตามกฎหมาย

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น

เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

เพิ่มหุ้นสามัญ

เงินปันผล

รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

กำไร (ขาดทุน) เปิดเสร็จสำหรับปี

กำไร

กำไรขาดทุนเปิดเสร็จอื่น

รวมกำไร (ขาดทุน) เปิดเสร็จสำหรับปี

โอนไปสำรองตามกฎหมาย

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ลูกหนี้การค้า ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการ เปลี่ยนแปลง ในมูลค่าหุ้น	สำรองการตีราคา ที่ดินใหม่	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	4,531,559,733	909,993,447	271,330,000	67,435,908	35,142	1,285,599,818	1,285,634,960	7,065,954,048
	-	-	-	478,579,418	-	-	-	478,579,418
	-	-	-	-	(185,446)	-	(185,446)	(185,446)
	-	-	-	478,579,418	(185,446)	-	(185,446)	478,393,972
	-	-	23,930,000	(23,930,000)	-	-	-	-
	4,531,559,733	909,993,447	295,260,000	522,085,326	(150,304)	1,285,599,818	1,285,449,514	7,544,348,020
	4,531,559,733	909,993,447	295,260,000	522,085,326	(150,304)	1,285,599,818	1,285,449,514	7,544,348,020
23	355,369,696	710,739,392	-	-	-	-	-	1,066,109,088
32	-	-	-	(317,206,070)	-	-	-	(317,206,070)
	355,369,696	710,739,392	-	(317,206,070)	-	-	-	748,903,018
	-	-	-	770,514,627	-	-	-	770,514,627
	-	-	-	(19,918,547)	(1,597)	510,928,000	510,926,403	491,007,856
	-	-	-	750,596,080	(1,597)	510,928,000	510,926,403	1,261,522,483
	-	-	38,530,000	(38,530,000)	-	-	-	-
	4,886,929,429	1,620,732,839	333,790,000	916,945,336	(151,901)	1,796,527,818	1,796,375,917	9,554,773,521

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
2567	2566	2567	2566
(บาท)			

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	1,312,505,816	759,876,806	770,514,627	478,579,418
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	8,663,878	(16,525,375)	(11,035,636)	(7,760,163)
ต้นทุนทางการเงิน	702,559,737	588,988,360	392,606,456	324,168,568
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	994,782,312	901,089,744	436,343,156	413,354,520
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,763,614	17,460,842	4,657,270	(3,654,318)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(237,545,233)	(36,476,679)	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
และสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	(7,711,529)	(23,481,390)	(31,176,815)	(908,141)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,233,912	(1,220,137)	98,842	(1,048,267)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,460,798	-	-	-
รับรู้เงินมัดจำและรายได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้	(5,148,097)	(2,024,282)	(2,024,096)	(2,024,096)
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า				
จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(129,350,977)	-	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(165,635,152)	(3,152,190)
ดอกเบี้ยรับ	(7,269,345)	(6,825,646)	(88,391,900)	(46,242,003)
	<u>2,658,944,886</u>	<u>2,180,862,243</u>	<u>1,305,956,752</u>	<u>1,151,313,328</u>

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(56,658,341)	13,267,573	(25,526,427)	14,038,182
สินค้าคงเหลือ	5,998,667	(5,724,403)	(832,483)	1,097,837
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	65,925,610	(56,246,498)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	157,229,693	20,337,847	85,824,360	(91,741,115)
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	62,687,825	(2,585,569)	69,956,813	18,162,845
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(171,301,037)	29,611,958	(189,625,371)	(6,341,739)
เจ้าหนี้การค้า	38,320,895	(7,769,954)	6,532,566	3,043,662
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(7,649,263)	(10,686,542)	(5,930,190)	(4,741,526)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	92,575,979	104,137,053	24,734,334	18,080,835
เงินมัดจำรับจากผู้เช่า	4,079,056	22,006,603	1,855,421	(1,326,589)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	2,850,153,970	2,287,210,311	1,272,945,775	1,101,585,720
รับคืน (จ่าย) ภาษีเงินได้	(31,804,628)	(6,256,220)	4,105,581	3,375,992
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,818,349,342	2,280,954,091	1,277,051,356	1,104,961,712
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	273,976,380	12,467,880	273,976,380
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	(64,296,000)
เงินสดรับจากการคืนทุนของบริษัทย่อย		-	-	529,990
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(387,057,859)
เงินสดรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	74,374,534
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5, 14	-	-	(1,580,016,030)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(3,012,192,477)	(2,276,080,075)	(387,369,859)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(18,101,500)	(4,145,331)	(391,749)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		19,791,886	2,088,006	19,224,667
เงินปันผลรับ	10, 11	46,634,801	3,152,190	165,635,152
ดอกเบี้ยรับ		7,093,638	6,768,619	87,328,669
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(2,682,797,272)	(2,255,748,711)	(1,798,592,095)



บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		2,165,000,000	740,000,000	2,130,000,000	740,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(2,300,000,000)	(220,000,000)	(2,150,000,000)	(170,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	40,048,431	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(40,048,431)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	177,623,358	201,183,421
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(136,305,514)	(32,001,815)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		1,950,436,981	1,177,646,623	1,484,034,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(1,759,591,396)	(1,329,650,438)	(737,520,000)	(989,440,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(527,080,599)	(346,592,326)	(295,600,197)	(66,046,577)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญใหม่	23	1,066,109,088	-	1,066,109,088	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญใหม่ให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	700,000,000	-	-	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	32	(317,206,070)	-	(317,206,070)	-
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(700)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงินจ่าย		(691,973,997)	(357,559,779)	(504,536,692)	(156,716,880)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		285,693,307	(336,155,920)	716,597,973	(473,021,851)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ

ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		421,245,377	(310,950,540)	195,057,234	(329,107,706)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		(25,598,593)	(4,181,848)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		395,646,784	(315,132,388)	195,057,234	(329,107,706)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		1,216,704,026	1,531,836,414	344,760,001	673,867,707
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		1,612,350,810	1,216,704,026	539,817,235	344,760,001

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

ซื้อยานพาหนะตามสัญญาเช่า		3,499,000	1,553,000	3,499,000	1,553,000
ซื้ออาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน					
โดยยังมีได้ชำระเงิน		60,788,389	61,096,999	26,502,809	9,499,339
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า		(154,607,178)	-	(11,725,830)	-

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้า
8	สินค้าคงเหลือ
9	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น
13	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
14	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
15	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
16	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
17	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
18	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
19	เจ้าหนี้การค้า
20	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
21	รายได้รอตัดบัญชี
22	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
23	ทุนเรือนหุ้น
24	สำรองตามกฎหมาย
25	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
26	รายได้อื่น
27	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
28	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
29	ต้นทุนทางการเงิน
30	ภาษีเงินได้
31	กำไรต่อหุ้น
32	เงินปันผล
33	เครื่องมือทางการเงิน
34	การบริหารจัดการทุน
35	ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
36	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนมิถุนายน 2537 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร บริษัทมีสำนักงานสาขา 9 แห่งที่กรุงเทพมหานครและจังหวัดชลบุรี

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการลงทุนในบริษัทต่าง ๆ ดำเนินกิจการโรงแรมและให้เช่าอาคาร โดยรายละเอียดของบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 10 และ 11

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณการประมาณการและข้อสมมติหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

## 3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกัน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกันตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวได้ลดขอบเขตของการยกเว้นการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกโดยไม่นำไปใช้กับรายการที่ก่อให้เกิดผลแตกต่างชั่วคราวในจำนวนที่เท่ากันและหักกลับกัน เช่น สัญญาเช่า โดยกลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าตั้งแต่วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอโดยปรับปรุงผลกระทบสะสมกับกำไรสะสมหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันดังกล่าว และกลุ่มบริษัทนำการปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติกับรายการอื่นที่เกิดขึ้นหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ โดยก่อนหน้านี้นักลงทุนรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับสัญญาเช่าจากผลแตกต่างชั่วคราวสุทธิซึ่งเกิดขึ้นภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัทรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่าและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้แยกจากกัน อย่างไรก็ตาม การรับรู้รายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินเนื่องจากยอดคงเหลือเข้าเงื่อนไขการหักกลับกันรายการของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 และการปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ทั้งนี้ ผลกระทบที่สำคัญต่อกลุ่มบริษัทเป็นการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้ (ดูหมายเหตุข้อ 30)



(ข) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การเปิดเผยนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่องการเปิดเผยนโยบายการบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญมากกว่านโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ การปรับปรุงดังกล่าวได้ให้แนวทางในการนำความมีสาระสำคัญมาใช้ในการเปิดเผยนโยบายการบัญชี

จากการปรับปรุงดังกล่าวกลุ่มบริษัทนำข้อมูลนโยบายการบัญชีที่เคยเปิดเผยมาทบทวนและปรับปรุงข้อมูลตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4

#### 4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่ที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงานผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่าในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของสำรองการแปลงค่ากับการเงินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกบันทึดส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

#### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 4(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการ ตักรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการ ตักรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูก จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

#### (ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### (ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้สัญญาเช่าและวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า



กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วันมีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญมีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิใน การไต่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (ง.5) ดอกเบี่ย

ดอกเบี่ยรับและดอกเบี่ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี่ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี่ยรับและดอกเบี่ยจ่าย อัตราดอกเบี่ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

### (จ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

### (ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

### (ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน (รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม) หักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 30 ปีและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### (ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่เป็นใหม่ ราคาที่เป็นใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการซื้อ การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ รวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

## ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 40	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	5 - 10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและอาคาร	ตามอายุสัญญาเช่า	
สินทรัพย์สิทธิการใช้เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	5	ปี

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

เครื่องใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม ได้แก่ ลิฟต์ เครื่องเคลือบ เครื่องแก้ว เครื่องเงิน และเครื่องใช้ในครัวที่ใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม ซึ่งบันทึกเป็นมูลค่าของทรัพย์สินด้วยมูลค่าที่ซื้อมาในจำนวนเท่าที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานโดยปกติ ได้ถือเป็นมูลค่าหลักของเครื่องใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม การซื้อเพิ่มเติมในภายหลังจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีรายการซื้อเกิดขึ้น

### (ณ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมียอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 - 10 ปี
-----------------------	-----------

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

### (ญ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาขายที่เป็นเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



สินทรัพย์สิทธิการใช้วัตถุดิบด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

#### ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เช่าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ค่าเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ค่าเช่าในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

#### (ง) การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

## (ฎ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาวะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาวะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีตหรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาวะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันตามกฎหมายหรือภาวะผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาวะผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

## (จู) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงาน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อมๆ กับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ซึ่งเป็นจำนวนที่เดิมเคยรับรู้ตามจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ณ วันที่ได้รับสิทธิสำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

## (ท) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

## (ผ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับตัวผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับขั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับขั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

## (ณ) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลานึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายได้จากกิจการโรงแรม

รายได้ในกิจการโรงแรมจากค่าห้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และรายได้ค่าบริการอื่นบันทึกเป็นรายได้เมื่อแขกเข้าพักในห้อง มีการขายอาหารและเครื่องดื่มและเมื่อมีการให้บริการแล้ว

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน



### (ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วยเงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล และดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

### (ค) รายได้รอตัดบัญชี

บริษัทรับรู้รายได้ค่าเช่ารอตัดบัญชีเป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า

### (ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### (ท) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่ ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทร่วม และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 และ 11 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โรงแรมชายทะเล จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย
บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลและอ้อยตะวันออก จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ตวันนา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท สหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย และถือหุ้นร้อยละ 26.36 ในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของบริษัท
ธนาคาร เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>				
เงินปันผลรับ	-	-	119,000	-
ดอกเบี้ยรับ	-	-	86,658	44,558
รายได้จากค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	53,984	-
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	13,850	16,349
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	9,191	2,676
ต้นทุนจากการประกอบกิจการโรงแรม	-	-	8,942	24
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	-	11
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	212	-
<b>บริษัทร่วม</b>				
เงินมัดจำจ่ายเพื่อการประมูลซื้อสินทรัพย์	-	70,000	-	70,000
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	129,351	-	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	46,635	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,093	13,829	-	-
ค่าบริการ	800	800	800	800
<b>กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	11,502	10,609	6,346	6,488
รายได้สาธารณูปโภค	686	683	686	683
รายได้ค่าบริการอื่น	-	3,045	-	3,045
ค่าเช่าระยะสั้นและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามสัญญาเช่าและบันทึกข้อตกลง	108,074	128,292	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,073	8,352	-	-
<b>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	63,223	55,743	35,454	32,192
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	1,189	1,137	474	451
<b>รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>	<b>64,412</b>	<b>56,880</b>	<b>35,928</b>	<b>32,643</b>

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	18,040	486
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	2,460	3,239	2,083	2,734
	<u>2,460</u>	<u>3,239</u>	<u>20,123</u>	<u>3,220</u>
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	11,844	6,998
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>11,844</u>	<u>6,998</u>
<b>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น</b> (ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าตามบันทึกข้อตกลง)				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>44,939</u>	<u>41,526</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</b> (ค่าเช่าที่ดินค้างจ่ายตามบันทึกข้อตกลง)				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	<u>4,442</u>	<u>949</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

เงินให้กู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	(พันบาท)			
<b>2567</b>				
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว</b>				
บริษัทย่อย	1,670,888	388,121	(74,375)	1,984,634
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(353,945)			(370,200)
<b>สุทธิ</b>	<u>1,316,943</u>			<u>1,614,434</u>



เงินให้กู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	(พันบาท)			

2566

#### เงินให้กู้ยืมระยะยาว

บริษัทย่อย	745,605	942,338	(17,055)	1,670,888
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(333,572)			(353,945)
<b>สุทธิ</b>	<b>412,033</b>			<b>1,316,943</b>

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี	-	-	16,255	20,373
--	---	---	--------	--------

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

#### เจ้าหนี้การค้า

บริษัทย่อย	-	-	356	30
------------	---	---	-----	----

#### เจ้าหนี้อื่น

บริษัทย่อย	-	-	286	1,885
------------	---	---	-----	-------

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทย่อย	-	-	5,836	-
บริษัทรวม	-	311,109	-	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	210,667	202,594	-	-
	<b>210,667</b>	<b>513,703</b>	<b>5,836</b>	<b>-</b>

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

เงินกู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	(พันบาท)			
<b>2567</b>				
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>				
บริษัทย่อย	-	40,048	(40,048)	-
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว</b>				
บริษัทย่อย	207,182	177,931	(136,305)	248,808
<b>2566</b>				
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว</b>				
บริษัทย่อย	37,528	201,656	(32,002)	207,182

**สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2530 บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อประกอบกิจการโรงแรม มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 โดยให้สิทธิบริษัทย่อยดังกล่าวในการต่อสัญญาได้

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2558 บริษัทย่อยได้ยื่นจดหมายแจ้งความประสงค์ในการต่อสัญญาเช่าและได้ปฏิบัติตามขั้นตอนในการขอต่อสัญญาตามที่กำหนด เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 บริษัทย่อยได้รับอนุมัติจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวให้ต่อสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีกำหนดระยะเวลาอีก 20 ปี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยได้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน รวมทั้งอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินกิจการโรงแรมให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าที่ดินฉบับเดิมเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจึงได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพื่อให้บริษัทย่อยประกอบกิจการและบริหารจัดการโรงแรม และตกลงผูกพันและดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับเดิม โดยในช่วงระยะเวลาที่การเจรจาสัญญาเช่าฉบับใหม่ยังไม่แล้วเสร็จ บริษัทย่อยตกลงที่จะจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการใช้สินทรัพย์ในช่วงระยะเวลา 1 ปีตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลง ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565, 30 มิถุนายน 2566 และ 2 กรกฎาคม 2567 บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนสำหรับการใช้สินทรัพย์ต่ออีก 1 ปี ตั้งแต่ 2 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2566, ตั้งแต่ 2 กรกฎาคม 2566 ถึง วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 และ ตั้งแต่ 2 กรกฎาคม 2567 ถึง วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ตามลำดับ ซึ่งบันทึกข้อตกลงจะสิ้นสุดเมื่อมีการลงนามในสัญญาเช่าฉบับใหม่ เมื่อมีการลงนามในสัญญาเช่าฉบับใหม่แล้ว บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตกลงยินยอมให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญามีกำหนดระยะเวลา 20 ปี นับตั้งแต่วันที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าฉบับใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยอยู่ระหว่างการเจรจาและจัดทำร่างสัญญาฉบับใหม่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### บริษัท เอรಾವัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 บริษัท เอรಾವัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินกับกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอรಾವัน โฮเทล โกรท ซึ่งเป็นบริษัทร่วม เพื่อเช่าที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งสาธารณูปโภค เฟอร์นิเจอร์ เครื่องมือ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องกับกิจการโรงแรม ไอบิส ปาตอง และ โรงแรม ไอบิส พัทยา สัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี โดยคู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่ารวม 5 ครั้ง โดยทำเป็นหนังสือบอกกล่าวแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างน้อย 60 วันล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญา โดยครั้งที่ 1 ถึงครั้งที่ 4 จะมีสิทธิต่ออายุคราวละ 3 ปี และในครั้งที่ 5 จะมีสิทธิต่ออายุสัญญาอีกไม่เกิน 4 เดือนสำหรับทรัพย์สินที่เช่าแต่ละแห่ง โดยมีอัตราค่าเช่าคงที่และค่าเช่าผันแปรตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เอรಾವัน โฮเทล โกรท มีมติอนุมัติการจำหน่ายทรัพย์สินของกองทุนรวมให้แก่บริษัท ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงประเมินว่ามีการเปลี่ยนแปลงในระยะเวลาของสัญญาเช่า และทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าจำนวน 129.35 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 บริษัทได้ดำเนินการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,590 ล้านบาท และกองทุนรวมได้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นทรัพย์สินของกองทุนรวม ณ สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินกับบริษัทย่อย เพื่อให้เช่าที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆซึ่งเป็นส่วนควบของสิ่งปลูกสร้าง ของโรงแรม ไอบิส ปาตอง และ โรงแรม ไอบิส พัทยา สัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี โดยคู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่า โดยทำเป็นหนังสือบอกกล่าวแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างน้อย 60 วันล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญา โดยมีอัตราค่าเช่าคงที่และค่าเช่าผันแปรตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินดังกล่าวมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 1,565.2 ล้านบาท ได้แสดงเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในงบฐานะการเงินรวม และแสดงเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ (ดูหมายเหตุข้อ 14)

#### สัญญาเงินให้กู้ยืมและสัญญาเงินกู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจำนวน 8 แห่งและสัญญาเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยจำนวน 4 แห่ง มีอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ตามสัญญาโดยมีเงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้เมื่อทวงถาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อตกลงเพิ่มเติมว่าจะไม่ทวงถามให้ชำระเงินกู้ภายใน 1 ปี เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียนตามลำดับ

ผู้บริหารได้พิจารณาการด้อยค่าและประเมินค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 16.3 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	9,671	10,464	3,685	3,560
เงินฝากธนาคาร	1,318,827	1,197,316	475,757	341,200
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	283,853	8,924	60,375	-
รวม	1,612,351	1,216,704	539,817	344,760

7 ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ยอดคงค้าง				
น้อยกว่า 3 เดือน	216,044	165,930	105,394	78,210
3 - 6 เดือน	5,142	3,746	592	465
6 - 12 เดือน	3,629	1,794	58	938
มากกว่า 12 เดือน	1,082	1,861	360	1,265
รวม	225,897	173,331	106,404	80,878
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,459)	(3,504)	(798)	(1,981)
สุทธิ	222,438	169,827	105,606	78,897

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	(3,504)	(26,986)	(1,981)	(23,262)
กลับรายการ	45	23,482	1,183	21,281
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(3,459)	(3,504)	(798)	(1,981)

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 33 (ข.1)



## 8 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อาหารและเครื่องดื่ม	24,479	24,730	7,992	7,267
วัสดุสิ้นเปลืองใช้ในการดำเนินงาน	14,398	20,181	30	30
อื่นๆ	3,939	4,052	427	320
<b>รวม</b>	<b>42,816</b>	<b>48,963</b>	<b>8,449</b>	<b>7,617</b>

## 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	90,000	-	90,000
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	106,777	88,765	17,542	19,119
ลูกหนี้อื่น	12,987	11,895	11,844	7,007
อื่นๆ	29,713	30,747	15,202	14,286
<b>รวม</b>	<b>149,477</b>	<b>221,407</b>	<b>44,588</b>	<b>130,412</b>

## 166

56-1 One Report 202456-1 One Report 2024

บริษัทร่วมทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

มูลค่ายุติธรรมที่เปิดเผยมสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วม อ้างอิงจากราคาปิดของหลักทรัพย์จดทะเบียน มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวจัดอยู่ในข้อมูลลำดับ 2 ตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 บริษัทร่วมได้ประกาศลดมูลค่าหน่วยลงทุนและได้จ่ายเงินจากการลดมูลค่าหน่วยลงทุนดังกล่าวแก่บริษัทเป็นจำนวนเงินรวม 274.0 ล้านบาท ในวันที่ 11 มิถุนายน 2567

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 บริษัทร่วมได้ดำเนินการเลิกกองทุนรวม จึงเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทสามารถบันทึกกำไรที่ยังไม่ได้รับรู้จากการขายทรัพย์สินให้แก่กองทุนรวมเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2556 ในงบการเงินรวมเนื่องจากบริษัทมีสัดส่วนความเป็นเจ้าของในกองทุนร้อยละ 20 โดยกำไรดังกล่าวได้แสดงไว้ภายใต้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย เป็นจำนวน 216.0 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 บริษัทร่วมได้ประกาศลดมูลค่าหน่วยลงทุนและได้จ่ายเงินจากการลดมูลค่าหน่วยลงทุนดังกล่าวแก่บริษัทเป็นจำนวนเงินรวม 6.7 ล้านบาท ในวันที่ 3 มีนาคม 2566

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 บริษัทร่วมได้ประกาศลดมูลค่าหน่วยลงทุนและได้จ่ายเงินจากการลดมูลค่าหน่วยลงทุนดังกล่าวแก่บริษัทเป็นจำนวนเงินรวม 5.8 ล้านบาท ในวันที่ 2 มิถุนายน 2566

บริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญและรวมอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ปรับปรุงด้วยการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในกิจการดังกล่าว

	กองทุนรอนอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรน	
	2567	2566
	(พันบาท)	
รายได้	37,360	72,654
ค่าใช้จ่าย	(4,096)	(7,322)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	33,264	65,332
รายการกำไรสุทธิจากเงินลงทุน	74,356	117,051
การเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน	107,620	182,383
ส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	21,524	36,477
สินทรัพย์	1,582,606	1,566,512
หนี้สิน	(1,582,183)	(70,653)
สินทรัพย์สุทธิ	423	1,495,859
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถือหุ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม ก่อนปรับปรุง	299,172	278,315
รายการระหว่างกัน	-	(216,021)
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถือหุ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม หลังปรับปรุง	299,172	62,294
การเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน		
ตามสัดส่วนของกลุ่มบริษัท	21,524	36,477
เงินปันผลระหว่างปี	(46,635)	(3,152)
การลดมูลค่าหน่วยลงทุน	(273,976)	(12,468)
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม	85	83,151



# 11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับแต่ละปี มีดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		ต้นปีและรับสำหรับปี	
		2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)								(พันบาท)	
บริษัทย่อยทางตรง													
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	ไทย	73.64	73.64	119.50	119.50	819,710	819,710	-	-	819,710	819,710	-	-
บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	ไทย	99.99	99.99	71.00	71.00	68,000	68,000	-	-	68,000	68,000	119,000	-
บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	450.00	450.00	451,291	451,291	-	-	451,291	451,291	-	-
บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	ไทย	99.99	99.99	2,685.00	2,685.00	2,717,001	2,717,001	(1,635,200)	(1,635,200)	1,081,801	1,081,801	-	-
บริษัท เดอะริลิตี้ฟ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	189.30	189.30	189,300	189,300	-	-	189,300	189,300	-	-
บริษัท เอราวัณ คอมเมอเรเชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	2.00	2.00	2,000	2,000	-	-	2,000	2,000	-	-
บริษัท เอราวัณ โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	185.00	185.00	185,000	185,000	(185,000)	(185,000)	-	-	-	-
บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเตล จำกัด	ไทย	99.99	99.99	3,000.00	3,000.00	3,000,000	3,000,000	-	-	3,000,000	3,000,000	-	-
Erawan Philippines Hospitality, INC.	ฟิลิปปินส์	99.99	-	64.30	-	64,296	-	-	-	64,296	-	-	-
รวม						7,496,598	7,432,302	(1,820,200)	(1,820,200)	5,676,398	5,612,102	119,000	-

ลักษณะธุรกิจ		งบการเงินเฉพาะกิจการ												
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับสำหรับปี		
ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ		2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	
		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)		(ล้านบาท)								
ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม		ไทย	83.91	99.99	3,700.00	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม		ไทย	83.91	99.99	90.00	90.00	-	-	-	-	-	-	-	-
ลงทุนในบริษัทอื่น		มอริเชียส	-	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลงทุนในบริษัทอื่น		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	1,568.75	1,568.75	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	112.24	112.24	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	116.08	116.08	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	110.37	110.37	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	99.13	96.37	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	265.62	265.62	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	115.24	115.24	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	720.54	720.54	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ฟิลิปปินส์	83.91	99.99	10.81	10.81	-	-	-	-	-	-	-	-
โรงแรม		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	49.16	49.16	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าของ		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	243.36	243.36	-	-	-	-	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	180.29	180.29	-	-	-	-	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	258.34	258.34	-	-	-	-	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	258.34	258.34	-	-	-	-	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์		ญี่ปุ่น	83.91	100.00	258.34	258.34	-	-	-	-	-	-	-	-

### บริษัทย่อยทางตรง

#### Erawan Philippines Hospitality, INC.

เมื่อเดือนมีนาคม 2567 บริษัทได้ดำเนินการจัดตั้ง Erawan Philippines Hospitality, INC. (“บริษัทย่อย”) ซึ่งประกอบธุรกิจโรงแรมและดำเนินธุรกิจอยู่ในประเทศฟิลิปปินส์ บริษัทลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 99,999,995 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1 ฟิลิปปินส์เปโซ เป็นจำนวนเงินรวม 99.99 ล้านฟิลิปปินส์เปโซ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 โดยในระหว่างงวดบริษัทได้จ่ายชำระเงินจำนวน 99.99 ล้านฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 64.30 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567

### บริษัทย่อยทางอ้อม

#### Erawan Philippines (Alabang), INC.

ในเดือนกันยายน 2567 Erawan Philippines, INC. ได้ชำระค่าหุ้นของ Erawan Philippines (Alabang), INC. เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 5,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 2.76 ล้านบาท

### บริษัท เอราวัณ ฮิลล์ อินน์ จำกัด

ในเดือนตุลาคม 2567 บริษัท เอราวัณ ฮิลล์ อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้ Lapis Hospitality Pte. Ltd. จำนวน 57,534,247 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.09 เป็นเงิน 700 ล้านบาท และ Lapis Hospitality Pte. Ltd. ได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วในวันเดียวกัน

#### Erawan Mauritius Limited

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 Erawan Mauritius Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ดำเนินการชำระบัญชีเสร็จสิ้นและปิดบริษัทเรียบร้อยแล้ว

## 12 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)		(พันบาท)	
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท ราชประสงค์ สแควร์ จำกัด	23.29	23.29	-	206
กองทุนรวมเอเซียรีคอฟเวอร์ 2	0.17	0.17	49	51
<b>รวม</b>			<b>49</b>	<b>257</b>
	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)		(พันบาท)	
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท ราชประสงค์ สแควร์ จำกัด	23.29	23.29	-	206
กองทุนรวมเอเซียรีคอฟเวอร์ 2	0.13	0.13	37	39
<b>รวม</b>			<b>37</b>	<b>245</b>

ในระหว่างปี 2567 กิจการที่เกี่ยวข้องกันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

### 13 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)		บริษัท เอราวัณ อีโอดี จำกัด และ-กลุ่มบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26.36%	26.36%	16.09%	-
สินทรัพย์หมุนเวียน	369,868	367,715	786,572	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	937,991	1,016,722	9,273,390	-
หนี้สินหมุนเวียน	(487,521)	(569,767)	(549,627)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(532,735)	(661,522)	(6,155,985)	-
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>257,603</b>	<b>153,148</b>	<b>3,354,350</b>	<b>-</b>
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	67,904	40,370	713,074	-
รายได้	1,240,422	1,171,080	1,781,928	-
กำไร	105,521	65,329	80,310	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,066)	-	(139,162)	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>	<b>104,455</b>	<b>65,329</b>	<b>(58,853)</b>	<b>-</b>
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	27,815	17,220	3,947	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(281)	-	8,173	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	338,918	333,218	819,300	-
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(34,898)	(85,084)	(935,439)	-
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(316,394)	(226,790)	328,521	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(12,374)</b>	<b>21,344</b>	<b>212,382</b>	<b>-</b>



#### 14 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

##### ราคาทุน

ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

##### ค่าเสื่อมราคาสะสม

ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

ค่าเสื่อมราคาลำดับปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

##### มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	รวม
(พันบาท)		

-	-	-
917,705	662,311	1,580,016
917,705	662,311	1,580,016

-	-	-
-	14,809	14,809
-	14,809	14,809

-	-	-
917,705	647,502	1,565,207

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

##### จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายได้ค่าเช่า

-	-	34,400	-
---	---	--------	---

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5

บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,565.2 ล้านบาท ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 18)

15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม							
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินงาน โรงแรม	สินทรัพย์ที่ถืออยู่ ระหว่างการ ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์และอื่นๆ
(พันบาท)							
4,449,635	13,426,182	2,194,792	26,227	273,353	284,956	5,667,962	50,328
913,013	3,040	95,422	2,687	2,579	1,327,352	768,266	30,181
-	692,237	3,117	-	(21)	(695,333)	-	-
-	(21,058)	(72,476)	(1,259)	-	-	-	(8,151)
(29,278)	(45,595)	(2,262)	-	(427)	(26,714)	(31,838)	-
5,333,370	14,054,806	2,218,593	27,655	275,484	890,261	6,404,390	72,358
1,084,099	676,218	216,682	10,577	38,796	977,253	25,405	3,499
740,490	-	-	-	-	-	-	-
-	1,548,106	87,874	-	-	(1,636,116)	136	-
-	(22,438)	(116,038)	(156)	(9,100)	-	(3,552)	(3,109)
-	-	-	-	-	-	(535,603)	-
(85,925)	(224,995)	(9,963)	-	(2,258)	9,451	(95,051)	-
7,072,034	16,031,697	2,397,148	38,076	302,922	240,849	5,795,725	72,748
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							31,951,199

ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่  
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566  
เพิ่มขึ้น  
โอน  
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย  
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการ  
แปลงค่างบการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ  
1 มกราคม 2567  
เพิ่มขึ้น  
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่  
โอน  
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย  
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า  
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการ  
แปลงค่างบการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินงาน โรงแรม	สินทรัพย์ที่อยู่ ระหว่างการ ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์และอื่นๆ	รวม
<b>คำเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า</b>								
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>								
-	4,219,972	1,832,323	24,719	-	-	923,331	46,057	7,088,522
-	458,536	154,302	951	-	-	262,479	13,428	889,696
<b>คำเสื่อมราคาส่วนที่โอนไปเป็นส่วนหนึ่ง</b>								
-	-	-	-	-	-	10,439	-	10,439
-	(16,819)	(71,824)	(1,259)	-	-	-	(8,151)	(98,053)
<b>ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน</b>								
-	(6,007)	(1,242)	-	-	-	(1,985)	-	(9,234)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ</b>								
<b>1 มกราคม 2567</b>								
42,120	4,655,682	1,913,559	24,411	-	-	1,194,264	51,334	7,881,370
-	564,268	147,547	2,137	-	-	256,468	12,607	983,027
<b>คำเสื่อมราคาส่วนที่โอนไปเป็นส่วนหนึ่ง</b>								
-	-	-	-	-	-	8,523	-	8,523
-	(7,666)	-	-	-	-	(221,600)	-	(229,266)
-	(18,225)	(103,390)	(91)	-	-	(3,552)	(3,109)	(128,367)
-	-	-	-	-	-	(159,396)	-	(159,396)
<b>ปรับปรุงจากงบการเงินแปลงสัญญาเช่า</b>								
<b>ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน</b>								
-	(22,388)	(3,355)	-	-	-	(7,864)	-	(33,607)
<b>จากการแปลงงบการเงิน</b>								
42,120	5,171,671	1,954,361	26,457	-	-	1,066,843	60,832	8,322,284

งบการเงินรวม							
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินการ โรงแรม	สินทรัพย์ที่อยู่ ระหว่าง ก่อสร้าง	สินทรัพย์ ที่ใช้ ที่ดินและอาคาร ที่คืนและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์และอื่นๆ
(พันบาท)							
5,291,250	9,399,124	305,034	3,244	275,484	890,261	-	16,164,397
-	-	-	-	-	-	5,210,126	5,231,150
5,291,250	9,399,124	305,034	3,244	275,484	890,261	5,210,126	21,395,547
7,029,914	10,860,026	442,787	11,619	302,922	240,849	-	18,888,117
-	-	-	-	-	-	4,728,882	4,740,798
7,029,914	10,860,026	442,787	11,619	302,922	240,849	4,728,882	23,628,915

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีราคาทุน 2,141.0 ล้านบาท (2566: 1,904.5 ล้านบาท)

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโรงแรมและดอกลีจากสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 16.1 ล้านบาท (2566: 26.0 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้โดย MLR-1.75, THOR+1.85, THOR+1.72 และ TIBOR 3M+2.625 ต่อปี (2566: ร้อยละ TIBOR 3M+2.625 ต่อปี)

มูลค่าสุทธิทางบัญชี  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566  
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท  
สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567  
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท  
สินทรัพย์สิทธิการใช้



งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ที่นับ	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องมือใช้ ดำเนินการ ไร่	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	สินทรัพย์ ใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์และอื่นๆ	รวม
(พันบาท)								
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,695,404	1,324,774	10,381	151,438	425	2,141,333	31,151	13,559,936
เพิ่มขึ้น	2,878	24,546	-	-	78,577	-	31,380	137,381
โอน	6,909	21	-	(21)	(6,909)	-	-	-
จำหน่าย	(16,052)	(55,216)	-	-	-	-	(8,151)	(79,419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	7,689,139	1,294,125	10,381	151,417	72,093	2,141,333	54,380	13,617,898
เพิ่มขึ้น	13,907	78,951	39	12,161	299,344	-	3,499	407,901
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่	-	-	-	-	-	-	-	638,660
โอน	295,478	67,111	-	-	(362,589)	-	-	-
จำหน่าย	(13,104)	(79,169)	(39)	(9,100)	-	-	(3,109)	(104,521)
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	(11,726)	-	(11,726)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,985,420	1,361,018	10,381	154,478	8,848	2,129,607	54,770	14,548,212
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,882,613	1,180,027	9,261	-	-	228,461	26,877	4,369,359
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	237,629	83,077	738	-	-	75,526	9,898	406,868
จำหน่าย	(15,864)	(54,897)	-	-	-	-	(8,151)	(78,912)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	3,104,378	1,208,207	9,999	-	-	303,987	28,624	4,697,315
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	264,177	65,267	382	-	-	75,561	10,999	416,386
จำหน่าย	(10,107)	(71,981)	-	-	-	-	(3,109)	(85,197)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,358,448	1,201,493	10,381	-	-	379,548	36,514	5,028,504

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องมือใช้ ดำเนินการ โรงแปะ	สินทรัพย์ที่อยู่ ระหว่าง ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์และอื่นๆ	รวม
(พันบาท)								
2,162,910	4,584,761	85,918	382	151,417	72,093	-	-	7,057,481
-	-	-	-	-	-	1,837,346	25,756	1,863,102
2,162,910	4,584,761	85,918	382	151,417	72,093	1,837,346	25,756	8,920,583
2,801,570	4,626,972	159,525	-	154,478	8,848	-	-	7,751,393
-	-	-	-	-	-	1,750,059	18,256	1,768,315
2,801,570	4,626,972	159,525	-	154,478	8,848	1,750,059	18,256	9,519,708

มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566  
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท  
สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567  
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท  
สินทรัพย์สิทธิการใช้

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้ตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีราคาทุน 1394.7 ล้านบาท (2566: 1,234.1 ล้านบาท)

ไม่ได้ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโรงงานที่เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของบริษัทในปี 2567 และปี 2566

## การตีราคาที่ดินใหม่

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ ปัจจุบันซึ่งจัดลำดับมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทวัดมูลค่าที่ดินใหม่และรับรู้ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 740.5 ล้านบาทและ 638.7 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 3,797.6 ล้านบาทและ 598.0 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2566 : กลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีจำนวน 2,824.1 ล้านบาทและ 598.0 ล้านบาท ตามลำดับ) หากวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม
--	--

- ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกันใน ตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่น เช่น สถานที่ตั้ง ขนาด สภาพของที่ดิน และศักยภาพในการพัฒนา (ราคาตลาดของที่ดินที่คล้ายคลึงกันอยู่ระหว่าง 5,495,477 บาท และ 17,313 บาท ต่อตารางวา)
- ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกันใน ตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)

## ทรัพย์สินที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 12,777.1 ล้านบาท และ 7,268.6 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2566: กลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 11,070.7 ล้านบาท และ 6,619.1 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินและโอนสิทธิประโยชน์ภายใต้กรรมสิทธิ์ประกันภัยให้กับสถาบันการเงินเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา (ดูหมายเหตุข้อ 18 ) นอกจากนี้ อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบนที่ดินเช่าบางสัญญาจะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้นำสินทรัพย์สิทธิการใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 2,395.8 ล้านบาท และ 1,720.7 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2566: กลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 2,421.1 ล้านบาท และ 1,805.9 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 18)

## การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ผู้บริหารได้มีการทบทวนและทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า โดยกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จากมูลค่าจากการใช้โรงแรมซึ่งเป็นหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด โดยใช้วิธีประมาณการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต โดยใช้ข้อสมมติซึ่งอ้างอิงจากแนวโน้มผลประกอบการโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยแนวโน้มการเจริญเติบโตของรายได้โดยเฉลี่ยของอุตสาหกรรม โดยใช้อัตราคิดลดร้อยละ 9

จากการทดสอบไม่พบข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์บริษัทจึงไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (31 ธันวาคม 2566: ไม่มี)

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เคยรับรู้ในปี 2565 เป็นจำนวน 7.7 ล้านบาทบันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากไม่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีเนื่องจากผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น

สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประกอบกิจการโรงแรม รายละเอียดของสัญญาเช่าเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35 และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

สิทธิในการขายอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์บางสัญญาให้สิทธิกลุ่มบริษัทในการเลือกขายอายุสัญญาเช่าภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทจะพิจารณารวมสิทธิในการขายอายุสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าใหม่เพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่าเป็นสิทธิที่ให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเลือกโดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินว่ายังมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ หากมีเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีสาระสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบางสัญญา และได้รับรู้ผลกระทบดังกล่าวตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	277,598	286,346	86,560	85,424
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	197,465	187,997	78,240	84,781
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	7,785	8,535	3,103	2,902

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่แสดงในงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 527.1 ล้านบาท และ 295.6 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2566: งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ มีจำนวน 346.6 ล้านบาท และ 66.0 ล้านบาท ตามลำดับ)



## 16 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

คำอธิบายข้อเท็จจริง	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	207,702	211,402	123,128	129,030
เพิ่มขึ้น	17,642	3,995	392	1,517
จำหน่าย	(4,048)	(7,419)	-	(7,419)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,061)	(276)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	220,235	207,702	123,520	123,128
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	180,358	176,535	111,824	112,755
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	11,756	11,392	5,148	6,488
จำหน่าย	(587)	(7,419)	-	(7,419)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(459)	(150)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	191,068	180,358	116,972	111,824
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	27,344	34,867	11,304	16,275
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	29,167	27,344	6,548	11,304

## 17 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	196,173	-	196,173	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	32,202	31,076	10,142	14,247
เงินทดรองจ่าย	5,753	36,123	-	6,342
<b>รวม</b>	<b>234,128</b>	<b>67,199</b>	<b>206,315</b>	<b>20,589</b>

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินกับกลุ่มบริษัทและบุคคลภายนอกโดยมีจำนวนรวมค่าตอบแทนทั้งสิ้นประมาณ 6,142 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าล่วงหน้าเป็นจำนวน 196.2 ล้านบาทแล้ว โดยผู้ให้เช่ายังไม่ได้ส่งมอบที่ดินดังกล่าวให้แก่บริษัท

## 18 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	685,000	-	685,000	820,000	-	820,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	916,811	150,000	1,066,811	804,873	127,000	931,873
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	8,393,929	605,000	8,998,929	8,157,442	910,000	9,067,442
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,937,243	3,937,243	-	4,528,937	4,528,937
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย</b>	<b>9,995,740</b>	<b>4,692,243</b>	<b>14,687,983</b>	<b>9,782,315</b>	<b>5,565,937</b>	<b>15,348,252</b>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	550,000	-	550,000	570,000	-	570,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	419,344	150,000	569,344	294,366	126,450	420,816
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	5,179,620	605,000	5,784,620	4,274,930	910,000	5,184,930
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	248,808	248,808	-	207,183	207,183
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,635,508	1,635,508	-	1,861,095	1,861,095
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย</b>	<b>6,148,964</b>	<b>2,639,316</b>	<b>8,788,280</b>	<b>5,139,296</b>	<b>3,104,728</b>	<b>8,244,024</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศและต่างประเทศดังนี้



สัญญา เงินกู้ยืม	ประเภทหลักประกัน ของเงินกู้ยืม	วงเงินสินเชื่อ ที่ได้รับอนุมัติ	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	กำหนดการจ่าย ชำระคืน
31	มีหลักประกัน	ระยะยาว 33.02 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
32	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.50 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
33	มีหลักประกัน	ระยะยาว 33.89 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
34	มีหลักประกัน	ระยะยาว 31.52 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
35	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.02 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
36	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,000 ล้านบาท	MLR เฉลี่ยลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม พฤษภาคม 2562
37	มีหลักประกัน	ระยะยาว 400 ล้านบาท	MLR เฉลี่ยลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2567
38	มีหลักประกัน	ระยะยาว 178 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
39	มีหลักประกัน	ระยะยาว 218 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
40	มีหลักประกัน	ระยะยาว 181 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
41	มีหลักประกัน	ระยะยาว 182 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
42	มีหลักประกัน	ระยะยาว 351.4 ล้านบาท	BVAL 6 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2567
43	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,078 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม มกราคม 2568
44	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,694 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม เมษายน 2567
45	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,715 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม กรกฎาคม 2567
46	มีหลักประกัน	ระยะยาว 224 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม มีนาคม 2567
47	มีหลักประกัน	ระยะยาว 179.5 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้
48	มีหลักประกัน	ระยะยาว 500 ล้านบาท	THOR บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้
49	มีหลักประกัน	ระยะยาว 500 ล้านบาท	THOR บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น อัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัท การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารโรงแรม การค้าประกันหนี้สินหรือเข้ารับอาวัลตัวสัญญาใช้เงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ การจ่ายเงินปันผล การลดทุนจดทะเบียน การรวมหรือควบบริษัทเข้ากับบริษัทอื่น และการดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการให้เป็นไปตามสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้รับหนังสือยกเว้นเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากสถาบันการเงินสำหรับปี 2567 เรียบร้อยแล้ว

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - มูลค่าสุทธิทางบัญชี	-	-	1,565,207	-
ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุง - มูลค่าสุทธิทางบัญชี	12,777,090	11,070,679	7,268,621	6,619,148
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - มูลค่าสุทธิทางบัญชี	2,395,752	2,421,094	1,720,742	1,805,882
<b>รวม</b>	<b>15,172,842</b>	<b>13,491,773</b>	<b>10,554,570</b>	<b>8,425,030</b>



นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้อนสิทธิประโยชน์ภายใต้กรรมธรรม์ประกันภัยให้กับผู้ให้กู้เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมบางส่วนค้ำประกันโดยบริษัทและโดยการจำนำใบหุ้นของ บริษัท เอราร์ธ ราชดำริ จำกัด จำนวน 4,499,995 หุ้น

ณวันที่31 ธันวาคม2567กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน6,063.1 ล้านบาท (2566:6,493.7ล้านบาทและ664ล้านบาท) และบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 4,356.0 ล้านบาท (2566: 4,380.0 ล้านบาท)

19 เจ้าหนี้การค้า

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	356	30
กิจการอื่นๆ				
		266,009	226,853	105,416
				99,210
รวม		266,009	226,853	105,772
				99,240

20 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	380,047	353,074	190,810	190,955
รายได้รับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับ	161,813	150,723	73,732	67,832
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้าง	65,044	65,374	28,358	10,134
ค่าธรรมเนียมในการบริหารและการใช้สิทธิ				
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด และค่าธรรมเนียม				
อื่นค้างจ่าย	47,630	42,416	27,094	22,939
เงินประกันผลงาน	69,821	67,763	13,478	2,592
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	55,198	34,829	20,692	15,674
อื่น ๆ	117,248	110,789	48,002	52,647
รวม	896,801	824,968	402,166	362,773

21 รายได้รอตัดบัญชี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
สิทธิการเช่าอาคาร การบริการ และอุปกรณ์	28,000	28,000	28,000	28,000
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(27,831)	(25,807)	(27,831)	(25,807)
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>	<b>169</b>	<b>2,193</b>	<b>169</b>	<b>2,193</b>
รับรู้รายได้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี	2,024	2,024	2,024	2,024
สิทธิการเช่าอาคาร การบริการ				
และอุปกรณ์ที่ถึงกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี	169	2,024	169	2,024
สิทธิการเช่าอาคาร การบริการ และอุปกรณ์	-	169	-	169
<b>รวม</b>	<b>169</b>	<b>2,193</b>	<b>169</b>	<b>2,193</b>

22 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	172,067	134,700	85,090	61,465
<b>รวม</b>	<b>172,067</b>	<b>134,700</b>	<b>85,090</b>	<b>61,465</b>

## โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
วันที่ 1 มกราคม	134,700	127,594	61,465	69,861
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,325	14,277	6,890	7,130
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,438	3,183	1,499	1,406
ผลกระทบจากการโอนพนักงาน	-	-	(3,732)	(12,190)
	<b>17,763</b>	<b>17,460</b>	<b>4,657</b>	<b>(3,654)</b>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	4,723	246	2,154	-
- ข้อสมมติทางด้านประชากร	9,017	-	5,472	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	13,599	77	17,272	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(86)	9	-	-
	<b>27,253</b>	<b>332</b>	<b>24,898</b>	<b>-</b>
ผลประโยชน์จ่าย	(7,649)	(10,686)	(5,930)	(4,742)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>172,067</b>	<b>134,700</b>	<b>85,090</b>	<b>61,465</b>

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.0 - 6.1	1.5 - 7.2	2.5	3.0
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	3.0 - 6.0	3.0 - 6.5	4.0 - 6.0	4.0 - 6.5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	5.0 - 30.0	5.0 - 35.0	5.0 - 30.0	5.0 - 35.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราผลตอบแทนในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 11.3 - 20.0 ปี (2566: 10.6 - 25.0 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ลดลง) / เพิ่มขึ้น	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(12,458)	(9,128)	14,137	10,273
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือ้นในอนาคต	13,722	11,304	(12,351)	(10,191)
อัตราภาระหนี้ในอนาคต	490	361	(555)	(402)

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 20	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(17,777)	(15,501)	21,890	19,417

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ลดลง) / เพิ่มขึ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(6,012)	(3,897)	6,830	4,362
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือ้นในอนาคต	6,617	4,826	(5,951)	(4,375)
อัตราภาระหนี้ในอนาคต	264	148	(299)	(165)

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 20	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(8,642)	(7,129)	10,742	9,157



23 ทุนเรือนหุ้น

มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)		2567		2566	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
		(พันหุ้น/พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
หุ้นสามัญ	1	4,891,207	4,891,207	4,891,207	4,891,207
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
หุ้นสามัญ	1	4,891,207	4,891,207	4,891,207	4,891,207
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
หุ้นสามัญ	1	4,531,560	4,531,560	4,531,560	4,531,560
ออกหุ้นใหม่	1	355,369	355,369	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
หุ้นสามัญ	1	4,886,929	4,886,929	4,531,560	4,531,560

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ระหว่างปี 2564 บริษัทได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	359,631,040 หน่วย
สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวน 1 หน่วย ต่อ หุ้นสามัญเดิม 7 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	3 บาท ต่อหุ้น
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี (15 มิถุนายน 2564 - 14 มิถุนายน 2567)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	ใช้สิทธิได้ 1 ครั้ง ในวันสุดท้ายที่ใบสำคัญแสดงสิทธิครบกำหนด 3 ปี คือวันที่ 14 มิถุนายน 2567

การเปลี่ยนแปลงจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2567	2566
	(พันหน่วย)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	359,631	359,631
ใช้สิทธิระหว่างปี	(355,369)	-
ครบกำหนด	(4,262)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	359,631

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567 บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 355.37 ล้านหุ้น ราคาตามมูลค่า 1 บาทต่อหุ้น จากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นจำนวน 1,066 ล้านบาทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## 24 สรรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 25 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ที่มีการให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ธุรกิจโรงแรม
- ส่วนงาน 2 ธุรกิจให้เช่าและรับบริหารอาคาร

ส่วนงานอื่น ไม่มีส่วนงานใดที่เข้าเกณฑ์เชิงปริมาณเพื่อกำหนดส่วนงานที่รายงานในปี 2567 หรือ 2566

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม							
	ธุรกิจโรงแรม		ธุรกิจให้เช่าและ รับบริหารอาคาร		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)							

#### ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน

รายได้จากลูกค้าภายนอก	7,724	6,902	148	84	-	-	7,872	6,986
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	120	1	(120)	(1)	-	-
<b>รวมรายได้</b>	<b>7,724</b>	<b>6,902</b>	<b>268</b>	<b>85</b>	<b>(120)</b>	<b>(1)</b>	<b>7,872</b>	<b>6,986</b>

กำไร(ขาดทุน)ตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	1,078	770	(16)	(51)	22	(12)	1,084	707
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม							238	36
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้							(9)	17
<b>กำไรสำหรับปี</b>							<b>1,313</b>	<b>760</b>

#### การจำแนกรายได้

##### ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก

ไทย	6,874	6,403	175	79	(33)	-	7,016	6,482
ฟิลิปปินส์	572	499	38	5	(32)	-	578	504
ญี่ปุ่น	278	-	55	1	(55)	(1)	278	-
<b>รวมรายได้</b>	<b>7,724</b>	<b>6,902</b>	<b>268</b>	<b>85</b>	<b>(120)</b>	<b>(1)</b>	<b>7,872</b>	<b>6,986</b>

##### จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,523	1,517	-	-	-	-	1,523	1,517
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	6,201	5,385	268	85	(120)	(1)	6,349	5,469
<b>รวมรายได้</b>	<b>7,724</b>	<b>6,902</b>	<b>268</b>	<b>85</b>	<b>(120)</b>	<b>(1)</b>	<b>7,872</b>	<b>6,986</b>

สินทรัพย์ส่วนงาน	26,051	23,479	204	212	(9)	(16)	26,246	23,675
หนี้สินส่วนงาน	16,698	17,260	65	61	(9)	(16)	16,754	17,305

การกระทบบยอตรายการอื่นที่มีสาระสำคัญของส่วนงานที่รายงาน

รายการที่ไม่เป็นตัวเงินอื่นที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	รวมส่วนงานที่ รายงาน	ปรับปรุง	รวม	รวมส่วนงานที่ รายงาน	ปรับปรุง	รวม
	(ล้านบาท)					
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(8)	-	(8)	-	-	-
รายจ่ายฝ่ายทุน	24,195	(537)	23,658	21,374	48	21,422
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(1,039)	44	(995)	(890)	(11)	(901)

## 26 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	7,666	-	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	1,220	-	1,048
รายได้ค่าบริการอื่น	-	3,045	13,850	20,386
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	-	1,046	520	2,141
อื่น ๆ	37,523	47,669	18,944	33,630
รวม	45,189	52,980	33,314	57,205

## 27 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น	1,763,506	1,623,827	805,253	758,796
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	22 17,763	17,460	4,657	(3,654)
รวม	1,781,269	1,641,287	809,910	755,142

### โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต



## 28 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,781,269	1,641,287	809,910	755,142
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	610,591	610,024	308,122	320,130
ค่าธรรมเนียมในการบริหารและค่าธรรมเนียมอื่น	447,827	409,932	230,992	208,841
ค่าใช้จ่ายการตลาด	287,352	251,149	161,320	143,091
ค่าเช่าจ่าย	7,785	8,535	3,103	2,902
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา	237,531	211,800	96,566	89,551

## 29 ต้นทุนทางการเงิน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
	(พันบาท)				
ดอกเบี้ยจ่าย					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	9,191	2,676
สถาบันการเงิน		503,463	404,030	302,128	233,607
รวมดอกเบี้ยจ่าย		503,463	404,030	311,319	236,283
ค่าตัดจำหน่ายของต้นทุนการทำรายการ					
ส่วนที่บันทึกรวมกับเงินกู้ยืม		3,064	2,613	1,704	2,004
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า		210,006	206,333	78,240	84,781
ต้นทุนทางการเงินอื่น		2,161	2,037	1,343	1,100
		718,694	615,013	392,606	324,168
หัก: จำนวนที่รวมอยู่ในต้นทุนของ					
สินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข					
- ส่วนที่บันทึกเป็นต้นทุนของ					
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	15	(16,134)	(26,025)	-	-
สุทธิ		702,560	588,988	392,606	324,168

30 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	64,020	18,073	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(55,356)	(34,598)	(11,036)	(7,760)
รวม (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	8,664	(16,525)	(11,036)	(7,760)

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	740,490	(152,532)	587,958	-	-	-
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(27,339)	5,457	(21,882)	(323)	81	(242)
รวม	713,151	(147,075)	566,076	(323)	81	(242)

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	638,660	(127,732)	510,928	-	-	-
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(24,898)	4,980	(19,918)	-	-	-
รวม	613,762	(122,752)	491,010	-	-	-

การกระบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		1,321,170		743,351		759,479		470,819
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	264,234	20.0	148,670	20.0	151,896	20.0	94,164
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตรา								
ภาษีสำหรับกิจการในต่างประเทศ		(2,804)		(6,549)		-		-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ที่มีผลต่างทางภาษี		(45,291)		(2,941)		(16,450)		656
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(209,448)		(162,609)		(146,482)		(102,580)
ผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์								
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		1,973		6,904		-		-
<b>รวม</b>	<b>0.7</b>	<b>8,664</b>	<b>(2.2)</b>	<b>(16,525)</b>	<b>(1.5)</b>	<b>(11,036)</b>	<b>(1.6)</b>	<b>(7,760)</b>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)				(พันบาท)			
<b>รวม</b>	926,559	827,801	(1,505,671)	(1,310,420)	329,885	337,892	(688,545)	(584,836)
การหักกลบรายการของภาษี	(848,822)	(776,803)	848,822	776,803	(329,885)	(337,892)	329,885	337,892
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้</b>								
<b>รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>77,737</b>	<b>50,998</b>	<b>(656,849)</b>	<b>(533,617)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(358,660)</b>	<b>(246,944)</b>

กลุ่มบริษัทและบริษัทยังมีได้รับรู้ขาดทุนทางภาษียกไปจำนวน 2,496.7 ล้านบาท (2566: 3,644.1 ล้านบาท) และ 1,070.0 ล้านบาท (2566: 1,827.4 ล้านบาท) ตามลำดับ ซึ่งจะสิ้นอายุในปี 2568 - 2572 เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยดังกล่าวจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) รายได้ใบ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่างจาก อัตราแลกเปลี่ยน
	(พันบาท)			

2567

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	9,847	(1,423)	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	701	(22)	-	-	679
หนี้สินตามสัญญาเช่า	790,247	134,083	-	(41,362)	882,968
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	27,006	2,060	5,457	(35)	34,488
รวม	827,801	134,698	5,457	(41,397)	926,559

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	(122,199)	9,556	-	-	(112,643)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(680,885)	(88,898)	-	35,975	(733,808)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(507,336)	-	(152,532)	648	(659,220)
รวม	(1,310,420)	(79,342)	(152,532)	36,623	(1,505,671)

สุทธิ	(482,619)	55,356	(147,075)	(4,774)	(579,112)
-------	-----------	--------	-----------	---------	-----------

2566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	9,891	(44)	-	-	9,847
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	4,859	(4,158)	-	-	701
หนี้สินตามสัญญาเช่า	547,646	252,652	-	(10,051)	790,247
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,561	1,378	81	(14)	27,006
รวม	587,957	249,828	81	(10,065)	827,801

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	(131,756)	9,557	-	-	(122,199)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(465,133)	(224,787)	-	9,035	(680,885)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(507,336)	-	-	-	(507,336)
รวม	(1,104,225)	(215,230)	-	9,035	(1,310,420)

สุทธิ	(516,268)	34,598	81	(1,030)	(482,619)
-------	-----------	--------	----	---------	-----------



ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) รายได้ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	

2567

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	8,424	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	396	(236)	-	160
หนี้สินตามสัญญาเช่า	316,779	(12,496)	-	304,283
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,293	(255)	4,980	17,018
<b>รวม</b>	<b>337,892</b>	<b>(12,987)</b>	<b>4,980</b>	<b>329,885</b>

#### หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

สินทรัพย์สิทธิการใช้	(263,436)	24,023	-	(239,413)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(321,400)	-	(127,732)	(449,132)
<b>รวม</b>	<b>(584,836)</b>	<b>24,023</b>	<b>(127,732)</b>	<b>(688,545)</b>

<b>สุทธิ</b>	<b>(246,944)</b>	<b>11,036</b>	<b>(122,752)</b>	<b>(358,660)</b>
--------------	------------------	---------------	------------------	------------------

ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		รายได้ใน	
		กำไรหรือขาดทุน	
	(พันบาท)		

2566

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	8,424	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	4,652	(4,256)	396
หนี้สินตามสัญญาเช่า	309,389	7,390	316,779
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	13,972	(1,679)	12,293
<b>รวม</b>	<b>336,437</b>	<b>1,455</b>	<b>337,892</b>

#### หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

สินทรัพย์สิทธิการใช้	(269,741)	6,305	(263,436)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(321,400)	-	(321,400)
<b>รวม</b>	<b>(591,141)</b>	<b>6,305</b>	<b>(584,836)</b>

<b>สุทธิ</b>	<b>(254,704)</b>	<b>7,760</b>	<b>(246,944)</b>
--------------	------------------	--------------	------------------

## 31 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	1,280,743	742,656	770,515	478,579
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	1,280,743	742,656	770,515	478,579
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ปรับลด)	1,280,743	742,656	770,515	478,579
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	4,531,560	4,531,560	4,531,560	4,531,560
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,531,560	4,531,560	4,531,560	4,531,560
ผลกระทบจากการออกหุ้นสามัญใหม่	188,365	-	188,365	-
ผลกระทบจากการซื้อหุ้นสำคัญแสดงสิทธิ	-	141,095	-	141,095
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ปรับลด) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,719,925	4,672,655	4,719,925	4,672,655
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.2713	0.1639	0.1632	0.1056
กำไรต่อหุ้น (ปรับลด) (บาท)	0.2713	0.1589	0.1632	0.1024

## 32 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
<b>ปี 2567</b>				
เงินปันผลประจำปี 2566	23 เมษายน 2567	21 พฤษภาคม 2567	0.07	317.21

### 33 เครื่องมือทางการเงิน

#### (ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว มีมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมดังกล่าวใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

#### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

##### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยง และทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

##### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าและเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

###### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 25

ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงิน

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 2 เดือน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้า เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

บริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อมเท่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทออกหนังสือค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 3 แห่งสำหรับบริษัทย่อย 3 แห่ง และบริษัทย่อยทางอ้อม 6 แห่ง

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	266,009	266,009	-	-	-	266,009
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	10,750,940	2,207,401	1,398,875	5,927,836	2,915,865	12,449,978
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,937,243	215,627	218,438	748,895	6,729,345	7,912,305
	14,954,192	2,689,037	1,617,313	6,676,731	9,645,210	20,628,292



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					

#### หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์

เจ้าหนี้การค้า	105,772	105,772	-	-	-	105,772
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,903,964	1,402,056	811,623	4,349,323	1,314,480	7,877,482
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	248,808	-	248,808	-	-	248,808
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,635,508	91,877	85,411	252,554	2,706,150	3,135,992
	<u>8,894,052</u>	<u>1,599,705</u>	<u>1,145,842</u>	<u>4,601,877</u>	<u>4,020,630</u>	<u>11,368,054</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินรวม					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					

#### หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์

เจ้าหนี้การค้า	226,853	226,853	-	-	-	226,853
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	10,819,315	2,223,692	1,929,704	5,309,177	3,906,782	13,369,355
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,528,937	437,868	291,832	929,561	7,167,628	8,826,889
	<u>15,575,105</u>	<u>2,888,413</u>	<u>2,221,536</u>	<u>6,238,738</u>	<u>11,074,410</u>	<u>22,423,097</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					

#### หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์

เจ้าหนี้การค้า	99,240	99,240	-	-	-	99,240
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,175,745	1,264,416	1,217,000	3,560,225	1,735,870	7,777,511
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	207,183	-	207,183	-	-	207,183
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,861,095	247,036	91,877	252,619	2,831,496	3,423,028
	<u>8,343,263</u>	<u>1,610,692</u>	<u>1,516,060</u>	<u>3,812,844</u>	<u>4,567,366</u>	<u>11,506,962</u>

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากภาระผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ของลูกค้า กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น โดยมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นเงินบาทสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ฟิลิปปินส์เปโซสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศฟิลิปปินส์ และเยนสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศญี่ปุ่น กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากเงินตราต่างประเทศ

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18) กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	1,614	1,317
หนี้สินทางการเงิน	(10,751)	(10,819)	(7,152)	(6,383)
	<u>(10,751)</u>	<u>(10,819)</u>	<u>(5,538)</u>	<u>(5,066)</u>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน ทำให้เกิดการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในส่วนของผู้ถือหุ้นและกำไรหรือขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่แสดงในตารางดังต่อไปนี้ การวิเคราะห์ตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม			
	กำไรหรือขาดทุน		ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิจากภาษี	
	อัตราดอกเบี้ยเพิ่ม ขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ยลด ลง 1%	อัตราดอกเบี้ยเพิ่ม ขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ยลด ลง 1%
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	108	(108)	-	-
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	<u>108</u>	<u>(108)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไรหรือขาดทุน		ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิจากภาษี	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	55	(55)	-	-
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	55	(55)	-	-

### 34 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

### 35 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	666.8	427.9	-	130.1
<b>จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น</b>				
ภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้นหรือมีมูลค่าต่ำ				
ภายใน 1 ปี	3.5	2.1	2.3	1.2
1 - 5 ปี	4.5	2.5	2.5	1.3
<b>รวม</b>	<b>8.0</b>	<b>4.6</b>	<b>4.8</b>	<b>2.5</b>
<b>ภาระผูกพันภายใต้สัญญาบริการ</b>				
ภายใน 1 ปี	73.8	32.4	17.5	6.7
1 - 5 ปี	38.2	9.4	5.9	2.2
<b>รวม</b>	<b>112.0</b>	<b>41.8</b>	<b>23.4</b>	<b>8.9</b>
<b>ภาระผูกพันอื่น ๆ</b>				
ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อ	-	-	3,258.5	3,426.2
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	156.6	155.5	12.7	12.7
<b>รวม</b>	<b>156.6</b>	<b>155.5</b>	<b>3,271.2</b>	<b>3,438.9</b>

## สัญญาระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาวและสัญญาบริการต่าง ๆ กับบุคคลภายนอก บริษัทในประเทศ บริษัทในต่างประเทศ และหน่วยงานราชการดังต่อไปนี้

### สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

บริษัทมีสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งอาคารโรงแรมจากผู้ให้เช่า มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2568 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทจะต้องจ่ายค่าตอบแทนการเช่าจำนวน 180.0 ล้านบาท โดยจะชำระภายในปีที่ 30 ของการเช่า ซึ่งได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “เจ้าหนี้ค่าสิทธิการเช่าที่ดิน” และเงินประกันการจ่ายค่าเช่าจำนวน 90.0 ล้านบาท บริษัทได้ชำระเงินประกันดังกล่าวแล้ว และจะได้รับคืนในปีที่ 30 ของการเช่า ซึ่งได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์” ในงบฐานะการเงิน โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการเช่าและรับเงินประกันการเช่าคืนเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567

นอกจากนี้บริษัทยังมีสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นสัญญาเพื่อต่ออายุสัญญาเช่าข้างต้น มีกำหนดระยะเวลาอีก 20 ปี โดยสิ้นสุดในปี 2588 บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 216.1 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน รวมทั้งอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินกิจการโรงแรมจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2545 บริษัท เอรಾವัน เจ้าพระยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับมูลนิธิแห่งหนึ่งเพื่อทำการปรับปรุงพัฒนาที่ดินและดำเนินการก่อสร้างอาคาร มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2577 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2549 บริษัท เอรಾವัน ราชดำริ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญาสำหรับการปรับปรุงอาคารและเช่าที่ดินและอาคารที่ปรับปรุงแล้วกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2580 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทย่อยตกลงชำระค่าตอบแทนเป็นจำนวน 70.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2549 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2581 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 25.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินในระยะเวลา 3 ปีแรก ในอัตราปีละ 1.2 ล้านบาท และให้มีการปรับอัตราค่าเช่าทุก 3 ปี และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2582 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 53.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินในระยะเวลา 3 ปีแรก ในอัตราปีละ 0.4 ล้านบาท และให้มีการปรับอัตราค่าเช่าทุก 3 ปี และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2553 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศ 2 แห่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2586 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 150.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 บริษัท Erawan Philippines (Ermita), INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 25 ปี สิ้นสุดในปี 2582 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่ระบุในสัญญา และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า ต่อมาเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2558 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเพิ่มเติมในการเช่าที่ดิน







เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561 บริษัท เฮอร์วิน ฮีป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2592 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาภายในได้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 6.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง และส่งมอบที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561 บริษัท Erawan Philippines (Origas), INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 35 ปีสิ้นสุดในปี 2595 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างหรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2562 บริษัท เฮอร์วิน ฮีป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2594 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายหลังได้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 13.4 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างหรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 บริษัท เฮอร์วิน ฮีป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2593 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายไต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 3.3 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 บริษัท Erawan Philippines (Cebu), INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 35 ปีสิ้นสุดในปี 2596 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างหรือสิ่งมออบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า และเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาขายอายุสัญญาเช่าช่วงไปสิ้นสุดในปี 2602



เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 บริษัท เฮอร์วีน ฮีป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 3 ปีสิ้นสุดในปี 2568 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาภายในได้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างหรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 บริษัท เฮอร์วิน อีอป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2597 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 1.2 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 บริษัท เฮอร์วีน ฮีป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2597 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 5.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 บริษัท Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบริษัทในประเทศญี่ปุ่นแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2596 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 บริษัท เฮอร์วูด ฮิลล์ อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2598 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 2.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

#### สัญญาบริหารโรงแรม

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2531 บริษัท โรงแรมเฮอร์วูด จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัทหลายแห่งในกลุ่มของบริษัท ไฮแอท อินเตอร์เนชันแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“Hyatt”) โดย Hyatt จะให้บริการต่างๆที่จำเป็นเกี่ยวกับงานก่อสร้างและบริหารโรงแรมของบริษัทย่อยดังกล่าว ตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดการ ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิและค่าใช้จ่ายในส่วนด้านการตลาดและส่งเสริมการขายแก่ Hyatt ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาการจัดการจะมีอายุ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีกอย่างน้อย 10 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 บริษัท โรงแรมเฮอร์วูด จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการกับ Hyatt โดยบริษัทย่อยดังกล่าวตกลงที่จะขยายอายุสัญญาบริหารโรงแรมไปอีก 9.5 ปี บริษัทสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยอัตโนมัติอีก 10 ปี ตามเงื่อนไขของสัญญาเดิม ยกเว้นคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งทำหนังสือแจ้งความจำนงค์ที่จะไม่ต่อสัญญาล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือนก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 10 ปี นับจากการต่อสัญญาครั้งที่สองโดยทำหนังสือแจ้งความจำนงค์ในการต่อสัญญาไปยังคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งก่อนวันที่ 29 มิถุนายน 2572 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2537 บริษัท เฮอร์วูด เฟลนิจิต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาการจัดการกับบริษัทหลายแห่งในกลุ่มของ Marriott Worldwide Corporation (“Marriott”) เพื่อว่าจ้างให้ “Marriott” เป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทย่อย ตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมจะสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2575 เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2551 บริษัทย่อยได้ออกระงับผูกพันตามสัญญาดังกล่าวให้แก่บริษัท

เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2548 บริษัท เฮอร์วูด ราชดำริ จำกัด และ บริษัท เฮอร์วูด สมุย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงกับกลุ่มของบริษัทในเครือ Marriott (“Marriott”) เพื่อว่าจ้างให้ “Marriott” เป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทย่อยให้เป็นโรงแรมตามมาตรฐานของ Courtyard by Marriott และ Renaissance Hotel ตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรมและมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีกอย่างน้อย 10 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 บริษัท ได้ทำการโอนหุ้นของบริษัท เฮอร์วูด สมุย จำกัด พร้อมทั้งโอนสิทธิและภาระผูกพันตามบันทึกข้อตกลง เพื่อว่าจ้างให้ “Marriott” เป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรม Renaissance Hotel ให้กับบริษัทผู้ซื้อแล้ว

ในเดือนธันวาคม 2548 บริษัทได้ทำสัญญากับกลุ่มของบริษัทในเครือ InterContinental Hotels Group เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ Holiday Inn ซึ่งมีที่ตั้งอยู่ที่พญา โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการกับ บริษัทในเครือ InterContinental Hotel Group โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา และให้สัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรมส่วนขยายภายใต้แบรนด์ Holiday Inn และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 5 ปี จำนวน 2 ครั้ง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

ในเดือนกรกฎาคม 2554 บริษัท เอร่าวัน ภูเก็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยดำเนินการยกเลิกสัญญาบริหารโรงแรมกับกลุ่มของบริษัทในเครือ Six Senses และได้ทำสัญญาบริหารโรงแรมใหม่กับกลุ่ม Starwood ซึ่งในภายหลังได้มีการควบรวมกิจการกับ Marriott เมื่อเดือน ธันวาคม 2560 สัญญาบริหารโรงแรมได้ถูกโอนมาเข้ากับกลุ่มของบริษัทในเครือ Marriott โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขภายใต้สัญญาในการให้บริการด้านการบริหารรีสอร์ทแก่บริษัทย่อยคงเดิม และบริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญาบริหารโรงแรมดังกล่าวจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2574 โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ในเดือนมิถุนายน 2549 ถึงเดือนธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัท เอร่าวัน เจ้าพระยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเพื่อว่าจ้างให้แอคคอร์กรุ๊ปเป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 12 แห่ง ภายใต้แบรนด์ไอบิสและเมอร์เคียว ซึ่งมีที่ตั้งในประเทศไทย โดยบริษัทและบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตราระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา ต่อมาวันที่ 1 กรกฎาคม 2552 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมระยะเวลาสัญญาจาก 15 ปี เป็น 20 ปี

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้ตกลงเปลี่ยนสัญญาบริหารโรงแรมเป็นสัญญาแฟรนไชส์โดยได้ยกเลิกสัญญาบริหารโรงแรมทั้ง 12 แห่งกับแอคคอร์กรุ๊ป และได้เข้าทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอคคอร์กรุ๊ปแทน เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิสและเมอร์เคียว โดยบริษัทและบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์เท่ากับสัญญาบริหารโรงแรมเดิม

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565 บริษัทได้ทำการขายทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องของโรงแรม ไอบิส ภูเก็ต กะตะ โรงแรม ไอบิส หัวหิน และโรงแรม ไอบิส กระบี่ อ่าวนาง พร้อมทั้งโอนสิทธิและภาระผูกพันตามสัญญาแฟรนไชส์กับแอคคอร์กรุ๊ป ของโรงแรมดังกล่าว ให้กับบริษัทผู้ซื้อแล้ว

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 บริษัท ได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอคคอร์กรุ๊ปเพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิสสไตล์ และโนโวเทล โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 บริษัท ได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอคคอร์กรุ๊ปเพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิส และเมอร์เคียว โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม

เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2560 บริษัท Erawan Philippines (Cebu), INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับกลุ่มของบริษัทในเครือ InterContinental Hotels Group เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ Holiday Inn โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่คู่สัญญาในอัตราระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีกอย่างน้อย 5 ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุไว้ในสัญญา ต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญาแฟรนไชส์ดังกล่าวบริษัท Erawan Philippines Hospitality, INC. โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์เท่ากับสัญญาแฟรนไชส์เดิม

## 36 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ให้พิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 439.82 ล้านบาท สิทธิที่จะได้รับเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 4,891,207,330 หุ้น เป็น 4,886,929,429 หุ้น ด้วยวิธีการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้ออกจำหน่าย 4,277,901 หุ้น (4,277,901 บาท) เนื่องจาก การสิ้นสุดการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ ERW-W3 ตามโครงการแล้วเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567



# เอกสารแบบ



The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket



## เอกสารแนบ 1

# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี และเลขานุการบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท

### นายชนินท์ ว่องกุศลกิจ

อายุ 72 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (20 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567: 199,929 หุ้น คิดเป็น 0.004% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญา ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Business Administration (Finance), St. Louis University, Missouri, USA

### หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Refresher Course รุ่นที่ 3/2549
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 20/2545

### หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- LDP: Leadership Development Program สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2555

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัทโรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรม
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงาน
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทปิโตรเลียมและสหราชอาณาจักร	บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า
2566 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	Phu Fai Mining Co.,Ltd	เพื่อรับสัมปทานในการทำเหมืองถ่านหินลิกไนต์
2526 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำตาล
2564 - ปัจจุบัน	• นายกสมาคม	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	สมาคม
2564 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา	สมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์	สมาคม
2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย	platform ให้บริษัทในประเทศไทยได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันโดยความสมัครใจ
2551 - ปัจจุบัน	• ประธาน	มูลนิธิเพื่อคุณภาพชีวิต	มูลนิธิ

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - 2564	• กรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	สมาคม
2555 - 2564	• นายกสมาคม	สมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์	สมาคม
2555 - 2564	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	สถาบันการศึกษา
2559 - 2561	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	หน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน
2558 - 2561	• ประธานคณะทำงาน	คณะทำงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	หน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน
2558 - 2559	• เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงาน
2526 - 2558	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงาน



• Courtyard by Marriott Bangkok

ดร. กุลภัทรา ลิโลม

อายุ 68 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2561

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2560 (8 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Ph.D. (Finance) University of Pittsburgh, USA
- Master of Business Administration (Finance), West Virginia University, USA
- พาณิชยศาสตร์บัณฑิต (การเงิน) (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 0/2543
- ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552
- DLCP: Director Leadership Certification Program รุ่นที่ 0/2564
- BNCP: Board Nomination & Compensation Program รุ่นที่ 16/2566
- RCP: Role of the Chairman Program รุ่นที่ 55/2566
- ESG: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board รุ่นที่ 0/2566
- RCL: Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 34/2567
- ELP: Ethical Leadership Program รุ่นที่ 35/2567
- BCG: The Board's Roles in Climate Governance รุ่นที่ 1/2567

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- วิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รุ่นที่ 2
- Global Association of Risk Professionals (GARP)
- Global Institute of Women Corporate Directors (Invited as speaker at the annual event in New York, USA)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
1 มิ.ย. 2565 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>กรรมการตรวจสอบ</li><li>ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง</li><li>กรรมการกิจกรรเพื่อสังคม</li></ul>	บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทโฮลดิ้ง
2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย/ประกันชีวิต
2553 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ</li><li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)	ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป
2537 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการอิสระ</div><div>• ประธานกรรมการตรวจสอบ</div></div>	บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด	ธุรกิจบริการบัตรเครดิตและ สินเชื่อส่วนบุคคล
เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการอิสระ</div><div>• ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง</div><div>• กรรมการตรวจสอบ</div></div>	บริษัท หลักทรัพย์ อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>• ประธานกรรมการ</div></div>	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	สมาคม
พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>• ประธาน</div></div>	แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย	platform ให้บริษัทใน ประเทศไทยได้เข้ามามีส่วน ร่วมในการแก้ไขปัญหา คอร์รัปชันโดยความสมัครใจ
2564 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</div><div>• ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน</div><div>• กรรมการตรวจสอบ</div><div>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</div></div>	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์ของ ประเทศไทย
2561 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการ</div><div>• ประธานกรรมการตรวจสอบ</div></div>	มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์	มูลนิธิสืบสานงานโครงการ ในพระราชดำริ
2560 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการ</div><div>• ประธานกรรมการตรวจสอบ</div></div>	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	สมาคม
2559 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการ</div></div>	มูลนิธิสยามกัมมาจล	มูลนิธิ
2556 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการสภา</div></div>	วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก	สถาบันการศึกษาระดับ อุดมศึกษา
2549 - ปัจจุบัน	<div><div>• กรรมการ</div></div>	มูลนิธิศตวรรษจารย์สังเวียน อินทวิชัย	มูลนิธิ



• Grand Hyatt Erawan Bangkok



นายเอกสิทธิ์ โชติภักดิ์

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 29 เมษายน 2552 (16 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 79/2552

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ก.ย.2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท 511 พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์ (ให้เช่า ให้บริการ)

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2561 - เม.ย. 2566	กรรมการ คณะกรรมการสรรหา และบรรษัทภิบาล	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2553 - 2561	ผู้อำนวยการภูมิภาค ประเทศไทยและอินโดจีน	บริษัท โฮเต็ลเบดส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ดำเนินการท่องเที่ยว



• Holiday Inn Pattaya

ดร. พัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย

อายุ 46 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 24 เมษายน 2567 (1 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ University of California, Berkeley, USA
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- High Impact Leadership Program, INSEAD, 2560 Executive Program in Blockchain Technologies: Business Innovation and Application, MIT Sloan School of Management, 2562

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- CGI: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries รุ่นที่ 1/2558
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 360/2567
- AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ หัวหน้านักเศรษฐศาสตร์ กลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - 2565	• รองหัวหน้าสายงานวิจัย	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
2556 - 2562	• หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์เศรษฐกิจและการลงทุน สายงานลูกค้าบุคคล	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

นายบรรยง พงษ์พานิช

อายุ 70 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (20 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567: 5,828,571 หุ้น คิดเป็น 0.119% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การบริหารการพัฒนา) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- CGI: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries รุ่นที่ 15/2559
- ACEP: Anti-Corruption for Executive Program รุ่นที่ 2/2555
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 36/2548
- RCP: Role of the Chairman Program รุ่นที่ 5/2544

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
พ.ศ.2562 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง	บริษัท ธนาคารเกียรติานันท์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ธนาคารเกียรติานันท์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
2553 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทโฮลดิ้ง
2548 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	บริษัท หลักทรัพย์ เกียรติสินทรัพย์ จำกัด (มหาชน)	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2561 - เม.ย. 2566	• กรรมการ คณะกรรมการพัฒนา ผู้บริหารระดับสูงและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท ดี เวิร์ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2550 - ก.พ. 2564	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการทางยก ระดับภายใต้สัมปทาน ทางหลวง
2555 - พ.ศ. 2562	• กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ธนาคารเกียรติานันท์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
2553 - เม.ย. 2560	• ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	การประกันวินาศภัย
2551 - เม.ย. 2560	• กรรมการอิสระ	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)	การประกันวินาศภัย
2555 - 2558	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ธนาคารเกียรติานันท์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์

## นายสุพล วัฒนเวคิน

อายุ 69 ปี

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (20 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567: 128,686,117 หุ้น คิดเป็น 2.633% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

### วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นักบริหาร) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิเทศศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

### หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- BMD: Boards that Make a Difference รุ่นที่ 9/2562
- Chairman Dinner (2561) หัวข้อ “Social Responsibilities in Action”
- Chairman Dinner (2560)
- Family Business Club Event (3/2560)
- RCL: Risk Management Program for Corporate Leader รุ่นที่ 3/2559
- DCPU: Director Certification Program Update รุ่นที่ 1/2557
- Chairman Forum 1/2556 Meeting the AEC Challenge: Role of the Chairman
- Chairman Forum 2/2556 บทบาทของประธานกรรมการในการส่งเสริมจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- FGP: Financial Institutions Governance Program รุ่นที่ 2/2554
- การปฏิรูปสถาบันการเงินไทย: จากปัจจุบันสู่อนาคต (Special Seminar 1/2553)
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 76/2549
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 56/2549
- Board & CEO Assessment ปี 2546
- RCP: The Role of the Chairman Program รุ่นที่ 1/2543

### หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- KKP Year Ahead 2567 “A Pathway to Prosperity” (Online) บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
- งาน Thailand Investment Conference 2566 (Online) บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
- BOT Digital Finance Conference 2565 (Online) ธนาคารแห่งประเทศไทย
- สัมมนาเชิงปฏิบัติการ Cyber Resilience Leadership: Herd Immunity 2564 (Online)  
ธนาคารแห่งประเทศไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- สัมมนา Cyber Resilience Leadership Workshop “Mission in Action” 2562 ธนาคารแห่งประเทศไทย
- Bangkok FinTech Fair 2562 ธนาคารแห่งประเทศไทย
- Bangkok Sustainable Banking Forum 2562: An Industry Wake-up Call ธนาคารแห่งประเทศไทย
- สัมมนา SET100 ผนึกกำลังประชารัฐ 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CG Forum 4/2558 Thailand CG Forum “Governance as a Driving Force for Business Sustainability” ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CG Forum 2/2557 Corporate Governance in the Perspective of Investors ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CG Forum 3/2556 Conflict of Interest: Fighting Abusive RPT สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- The 5<sup>th</sup> SEACEN/ABAC/ABA/PECC Public Private Dialogue for the Asia Pacific Region 2552 The South East Asia Central Bank Research and Training Center ประเทศมาเลเซีย



13. การสัมมนาเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนตามรายงาน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2550 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
14. Leadership, Strategic Growth and Change 2549 สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
15. Organizing and Managing Strategic Alliances for Success and Profit 2549 สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
16. Orchestrating Winning Performance 2548 IMD International ประเทศสวิตเซอร์แลนด์

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง	บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
2555 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร	บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
2554 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2562 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท วีอีที จำกัด	ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและกิจการภัตตาคาร
2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท น้ำตาลตะวันออก จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้ง
2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท รวบรวมรณะ จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และบริการ
2533 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	บริษัท บีโอที ลีส (ประเทศไทย) จำกัด	บริการให้เช่าตามสัญญาเช่าระยะยาว (การเงิน) บริการให้กู้ยืม การลงทุน

#### ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2561-เม.ย. 2566	• ประธาน คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2546 - 2562	• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์



• HOP INN Aseana City, Manila

นางพนิดา เทพกาญจนา

อายุ 65 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วันที่ดำรงตำแหน่ง ปี 2534 (34 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: (รวมคู่สมรส) 7,299,906 หุ้น คิดเป็น 0.149% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นักบริหาร) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักงานอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาไทย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- BMD: Boards that Make a Difference รุ่นที่ 10/2563
- RNG: Role of the Nomination and Governance Committee รุ่นที่ 6/2557
- DCP: Director Certification Program Refresher Course รุ่นที่ 1/2548
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 18/2545

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นและประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2535 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ตวันนา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	โรงแรม

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย.2561 - เม.ย.2566	ประธาน คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท



• Holiday Inn Pattaya

## นางอารดา ว่องกุศลกิจ

อายุ 49 ปี

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร
- กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2560 (8 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 1,116,105 หุ้น คิดเป็น 0.022% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

### วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตการจัดการ (Executive MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Engineering, Operations Research & Industrial Engineering, Cornell University Graduate School, Ithaca, New York, USA
- Bachelor of Science in Manufacturing Engineering, Boston University School of Engineering, Boston, Massachusetts, USA

### หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

1. RCL: Risk Management Program for Corporate Leader รุ่นที่ 12/2561
2. BMT: Board Matters and Trends รุ่นที่ 3/2560
3. DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 162/2555
4. FSD: Financial Statements for Director รุ่นที่ 17/2555



• ibis Bangkok Sukumvit 24

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน  
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ท โฮเต็ล จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ โกรพ เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	กิจกรรมบริการเพื่อการ บริหารสำนักงานแบบ เบ็ดเสร็จ
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท ทีเอ็มอี แคปิตอล จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง
2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท ยูฟินเวล จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง
2548 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ซิตี้โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง
2546 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด	จำหน่ายเคมีภัณฑ์

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2547 - 2548	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ซิตี้โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง
2561 - 2565	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ นาคา จำกัด	สนับสนุนธุรกิจโรงแรม
2561 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ สมุย จำกัด	โรงแรม



อายุ 42 ปี

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการบริหาร
- กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 67,213 หุ้น คิดเป็น 0.001% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

- Master of Business Administration (Finance), The University of Sydney, Australia

1. RCC: Role of the Compensation Committee <sup>หน้าที่</sup> 17/2556
2. RNG: Role of the Nomination and Governance Committee <sup>หน้าที่</sup> 4/2556
3. DCP: Director Certification Program <sup>หน้าที่</sup> 156/2555

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เฮอริเทจ เอสเตทส์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์



225  
บริษัท ดี เอราวัณ กรีน จำกัด (มหาชน)

นายสุพัชร วัฒนเวคิน

อายุ 35 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 24 เมษายน 2567 (1 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Bachelor of Commerce (Economics), The University of Melbourne, Australia

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 154/2554

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ โกรพ เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	กิจกรรมบริการเพื่อการ บริหารสำนักงานแบบ เบ็ดเสร็จ
ธ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด	โรงแรม
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ ฮิลล์ อินน์ จำกัด	โรงแรม
ก.พ. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอรಾವัณ บัดเจ็ท โฮเต็ล จำกัด	โรงแรม
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านชายทะเล พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	กิจกรรมสปา
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วีอีที จำกัด	ผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและ กิจการภัตตาคาร
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กฤษกร จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงแรมชายทะเล จำกัด	โรงแรมและรีสอร์ท

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561 - เม.ย. 2565	กรรมการ คณะกรรมการยุทธศาสตร์และ การลงทุน	บริษัท ดี เอรಾವัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท

นายยูเชฟ อัล คัมรี

อายุ 42 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร
- ประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธาน คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2566 (2 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2567: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Bachelor's degree in hospitality management, Vatel Hospitality Business School Nîmes, France

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Directors Certification Program รุ่นที่ 326/2022 (English Program)

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- IMD's TLCA, Leadership Development Program

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	กิจกรรมบริการเพื่อการบริหาร สำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เอราวัณ โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div><div>กรรมการผู้จัดการใหญ่</div></div>	บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div></div>	บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div></div>	บริษัท เอราวัณ ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	<div><div>กรรมการ</div></div>	บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเตล จำกัด	โรงแรม

ประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ก.พ. 2564 - ธ.ค.2565	• รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการกลุ่มโรงแรม	บริษัท ดี เควราวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
พ.ย. 2562 - ม.ค. 2564	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Hotel Operations Department • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Hotel Asset Management Department	บริษัท ดี เควราวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
มี.ค. - พ.ย. 2562	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Hotel Operations Department	บริษัท ดี เควราวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
ม.ค. 2556 - ก.พ.2562	• ผู้อำนวยการอาวุโส Hotel Operations	บริษัท ดี เควราวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
ก.ค. 2553 - ธ.ค. 2555	• Cluster General Manager at ibis Bangkok Hotel	Accor Hotels	ธุรกิจโรงแรม
พ.ย. 2551 - มิ.ย. 2553	• General Manager at ibis Bangkok Sukhumvit 4	Accor Hotels	ธุรกิจโรงแรม
ก.พ. - ต.ค.2551	• Operations Manager at ibis Phuket Patong	Accor Hotels	ธุรกิจโรงแรม
ก.ย. 2549 - ม.ค. 2551	• Food & Beverage Director at Mercure Pattaya Ocean Resort	Accor Hotels	ธุรกิจโรงแรม



• ibis Phuket Patong



## ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริษัท

### นางอัมพร กาญจนกำเณร

อายุ 60 ปี

#### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริษัท (แต่งตั้งเมื่อ 3 กรกฎาคม 2567)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 213,276 หุ้น คิดเป็น 0.004% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

#### วุฒิการศึกษา

- Master's degree in management, Notre Dame de Namur University, USA
- ปริญญาตรี สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

#### หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Directors Certification Program รุ่นที่ 253/2561

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561-ปัจจุบัน	• กรรมการ • ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ วัสดุทดแทนไม้	บริษัท พาเนล พลัส จำกัด	อุตสาหกรรมผลิตวัสดุ ทดแทนไม้
2558-2561	• ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มธุรกิจ กลุ่มงานการผลิตและการตลาด	บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	อุตสาหกรรมผลิตน้ำตาลและ พลังงานชีวภาพ



• JW Marriott Bangkok

ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

นางสาวอภิญญา จามอกิช

อายุ 38 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (แต่งตั้งเมื่อ 1 เมษายน 2567)
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: -ไม่มี-

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (M.B.A.), Finance and Actuarial Science, The Wharton School, University of Pennsylvania, USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (สาขาการเงิน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา

- e-Learning CFO's Refresher (ภาษาไทย) ปี 2567
- e-Learning CFO's Orientation for New IPOs (ภาษาไทย) ปี 2567
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 367/2567

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ บัณฑิต โฮเต็ล จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ทวีทรัพย์อินเตอร์ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ โกรพ เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ฮิลล์ อินน์ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม
เม.ย. 2567-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	กิจกรรมบริการเพื่อการ บริหารสำนักงานแบบ เบ็ดเสร็จ

นายวรัตน์ ธรรมสุวรรณ

อายุ 59 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาโครงการและบำรุงรักษาทรัพย์สิน บริหารต้นทุนและสนับสนุนกลาง
- การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 300,000 หุ้น คิดเป็น 0.006% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- ประศาสน์บริหารวิชาชีพชั้นสูง (ไฟฟ้า) กุลสตรี เทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรม
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน ราชดำริ จำกัด	โรงแรม
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	กิจกรรมบริการเพื่อการ บริหารสำนักงานแบบ เบ็ดเสร็จ
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม
2564 - 2565	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน นาคา จำกัด	สนับสนุนธุรกิจโรงแรม
2564 - 2565	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด	โรงแรม
2564 - 2565	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เอร่าวัน ฮิลล์ อินน์ จำกัด	โรงแรม
ม.ค. 2557 - มิ.ย. 2561	• รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาและบริหารโครงการ 2	บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2555 - 2556	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาและบริหารโครงการ 2	บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2554	• ผู้อำนวยการ สายพัฒนาและ บริหารโครงการ 2	บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท

นางสาวเจติยา กิติโยดม

อายุ 45 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี สายการเงินและบัญชี (เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 28,626 หุ้น คิดเป็น 0.001% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- Master of Commerce in Accounting and Finance, Macquarie University, Australia
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา

- ด้านการทำบัญชีและการสอบบัญชี ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Tax Controller in General Business (Certificate), School of Tax
- Accredited Investment and Securities Analyst Scholarship for Financial Professional in Capital Market, Stock Exchange of Thailand

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
เม.ย. 2562 - ต.ค. 2564	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชี	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
ก.พ. 2559 - มี.ค. 2562	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2556 - 2559	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี	บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)	โรงแรม
2553 - 2555	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี	บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)	โรงแรม



• Mercure Bangkok Sukumvit 24



## เลขานุการบริษัท

### นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์

อายุ 58 ปี

#### ตำแหน่งปัจจุบัน

- เลขานุการบริษัท
- เลขานุการ คณะกรรมการบริษัทฯ
- รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน
- เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ
- รองประธานอาวุโส สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
- เลขานุการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567: 54,884 หุ้น คิดเป็น 0.001% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

#### วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

#### หลักสูตรการอบรม/เสวนา

1. CAE Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 5 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2. CSP: Company Secretary Program รุ่นที่ 28/2551
3. RCC: Role of the Compensation Committee Program รุ่นที่ 3/2550
4. วิทยากรงานเสวนา หัวข้อ “Equipping Your Board for AGM” จัดโดย IOD Company Secretary Forum 2556
5. ผู้บรรยายหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สำหรับเลขานุการบริษัท

#### การอบรมในปี 2567

1. Communicating Greater Governance through Responsible Data จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. SET Streaming Event การป้องปรามปราบพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
3. Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ครั้งที่ 2/2567 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. สร้างภูมิคุ้มกันบริษัทจดทะเบียนด้วย 3 lines of defense จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. ข้อมูล ESG ต้องจัดทำอย่างไร? เพื่อสร้างความน่าสนใจในมุมมองนักวิเคราะห์และนักลงทุน รุ่นที่ 3 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน

## หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

1. Live-Road to Certify 1/2566 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
2. Data Platform: How to Public Data Structure & 56-1 One Report? (re-public on 22 May 2566) จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ผนึกกำลังประเทศไทย ไม่คอร์รัปชัน จัดโดยอมรินทร์ทีวี
4. Live – Road to Certify 3/2566 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
5. สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. Board Retreat / NED Meeting จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
7. Company Secretary Forum: บทบาทเลขานุการบริษัท ต่อการขับเคลื่อน ESG จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
8. การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียและนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน จัดโดยชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
9. การจัดการเรื่องร้องเรียนภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Going Forward 2566) จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
10. Managing Climate-related Risks and Opportunities in Equity Analysis and Investment จัดโดย CFA Institute
11. ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
12. PDPA on boarding การจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (DPA) และประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
13. Get Ready: PDPA in Practice จัดโดย Baker & McKenzie
14. Personal Data Protection กับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว จัดโดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
15. Easy Listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
16. Road to Join CAC 1/2565 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
17. Road to Join CAC 2/2565: เพิ่มประสิทธิภาพมาตรการควบคุมภายใน เพื่อลดปัญหาการให้สินบน จัดโดยแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
18. Final call PDPA 2565 onboarding จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
19. การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
20. ESG Webinar Series ครั้งที่ 3/2565 ประเด็นสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
21. Easy listening EP. 2 เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด “คุณภาพรายงานของผู้สอบบัญชี” จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
22. Net-Zero Targets: Energizing efforts for Action จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
23. สัมมนารับฟังความคิดเห็น ชีวิตหลังการใช้ PDPA จัดโดยคณะกรรมการการเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารและการโทรคมนาคม ภูมิสถา
24. NIDA Law Forum no.18 GDPR vs PDPA ช่องว่างการตีความและความท้าทายที่รออยู่ จัดโดย NIDA
25. ข้อพิพาททางธุรกิจที่มีความซับซ้อนและน่าสนใจ จัดโดย Tilleke & Gibbins
26. การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG/ESG Data Platform จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
27. ทำความรู้จักบริษัทจดทะเบียนผ่าน One Report จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
28. ความเสี่ยงในการลงทุน และความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคลในมุมมองของผู้ลงทุน จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
29. CS Seminar 2565: การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
30. การอบรม Workshop S01-S05 ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 2/2564
31. โครงการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้านการท่องเที่ยว จัดโดย TDRI
32. แนวคิดความยั่งยืนขององค์กรกับการจัดทำข้อมูลเพื่อการรายงาน SEC, 56-1 One Report จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
33. อาชญากรรมไซเบอร์ จัดโดย กองบัญชาการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
34. นโยบายเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำ: ร่วมส่งเสริมนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเป้าหมาย Carbon Neutrality ของไทย จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
35. ตรวจสอบความพร้อมให้มันใจก่อน PDPA มีผลบังคับใช้ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
36. เตรียมความพร้อมปรับเปลี่ยนเพื่อความยั่งยืนกับ One Report จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

37. Investor Rights Guideline สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเทียบเคียงกับ พรบ.มหาชน และ พรบ.หลักทรัพย์ จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
38. วิสัยทัศน์ ความท้าทาย กับก้าวต่อไปของกรรมการหญิง จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
39. Modern slavery: Tackling the greatest human rights challenge of our time by Sustainable Education & Promotion Dept. จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
40. IAASB's work plan and value of the audit to the users of financial statements จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
41. PDPA Readiness จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
42. IOD Open House for Company Secretary จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
43. ภารกิจกับสิทธิมนุษยชน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
44. Cybersecurity and Personal Data Protection: Get Ready for New Business Standards จัดโดยคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
45. Professional Development: Risk Management and Internal Audit จัดโดย Thai Union Group Plc.
46. ความคืบหน้าในการพัฒนาระบบ SET Link และการบรรยายในหัวข้อ “คุณสมบัติของเลขานุการบริษัทและความสำคัญของ Contact Person” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
47. Audit Committee of the Future-Driving Through the Era of Disruption จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
48. Strategic Audit Committee: Beyond Figure and Compliance จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
49. Sustainability reporting หลักสูตรจัดทำรายงานความยั่งยืน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
50. Data Protection for Business : Road to GDPR Standard
51. การชักชวนความเข้าใจมาตรการเตือนผู้ลงทุน
52. เป็นวิทยากรบรรยาย “Key Success Factors for Hotel Business, RE-CU Hotel in Songkhla” รุ่นที่ 1 จัดโดย สมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
53. CG Forum 1/2559 จริยธรรม: จิตสำนึกกับบรรษัทภิบาล จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
54. CG Forum 2/2559 สุจริต วัฒนะธรรม: เกราะคุ้มกันกรรมการ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
55. RE-CU Hotel Investment and Marketing รุ่นที่ 8/2559
56. Auditing Information System จัดโดย The Institute of Internal Auditors of Thailand (IIAT)
57. Corporate Secretary Development Program รุ่นที่ 11/2548 จัดโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



• Holiday Inn Pattaya

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน</li><li>รองประธานอาวุโส สายเลขานุการบริษัทและบรรษัท ภิบาล</li><li>เลขานุการ คณะกรรมการบริษัทฯ</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2551- ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>เลขานุการบริษัท</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2548 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>เลขานุการ คณะกรรมการสรรหา และบรรษัทภิบาล</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2547 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ</li><li>หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2561 - 2565	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้อำนวยการ สายตรวจสอบภายใน</li><li>ผู้อำนวยการ สำนักบรรษัทภิบาล</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2558 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบรรษัทภิบาล</li><li>ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2558 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ ชมรมบริหารความ เสี่ยงและการควบคุมภายใน</li></ul>	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	หน่วยงานกำกับบริษัทจดทะเบียน
2550 - 2558	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน</li><li>ผู้จัดการอาวุโส สำนักบรรษัทภิบาล</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท
2547 - 2550	<ul style="list-style-type: none"><li>ผู้จัดการ สำนักตรวจสอบภายใน</li></ul>	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมและรีสอร์ท



## ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551 กำหนด และ/หรือ กฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย

1. สนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และความระมัดระวัง เฝ้าระวังผู้ประกอบธุรกิจจะพึงกระทำภายใต้ สถานการณ์อย่างเดียวกัน ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่กรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของ บริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. จัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมาย ประกอบด้วย ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ เอกสารประกอบและรายงานการประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึง 56-1 One report ของบริษัท
3. รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นเรื่องสำคัญตามที่กฎหมายกำหนดหรือเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท จากฝ่ายจัดการให้คณะกรรมการได้รับข้อมูล เอกสารประกอบที่เพียงพอและเหมาะสม ในการกลั่นกรองเอกสารก่อน การประชุมคณะกรรมการ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้บริษัทมีระบบการจัดการข้อมูลลับที่อาจมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดกรณีข้อมูล ที่มีนัยสำคัญของบริษัทรั่วไหล หรือถูกนำไปใช้ในทางมิชอบ
5. ติดตามประสานงานให้กรรมการ และผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินการของบริษัทจดทะเบียนเป็นไปอย่าง โปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
6. จัดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้มีอำนาจควบคุมดูแลการทำบัญชี ให้ถูกต้องตามกฎหมายและ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. แนะนำและส่งเสริมให้บริษัท มีระบบการจัดการข้อมูลที่ดี รวมถึงให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ ที่กำหนดโดยจัดทำสรุปการถือครองหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการ รับทราบทุกครั้ง
8. จัดทำแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ให้เพียงพอต่อการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะกำหนด



• Mercure Bangkok Sukumvit 24

# เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท	บริษัทย่อย									
	ERW	EWB	ERD	EPK	ECP	ECM	EGM	RS	TSA	EBH	EBH
1. นายชินนิต ว่องกุศลกิจ	X	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นางกุลภัทรา สิริโคม	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายบรรยง พงษ์พานิช	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายสุพล วัฒนเวคิน	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นางพนิดา เทพกาญจนา	/	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางอารดา ว่องกุศลกิจ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	/	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10. นายพิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นายยูเชฟ อิล คัมริ	//	//	//	//	//	//	//	//	/	/	/
12. นายปิ่นสาย สุรัสวดี	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นางวชิรญา เพิ่มภูศรี	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นายอรรถพล อรรถวรเดช	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. นายสมศักดิ์ อนันท์วัฒน์	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นางปิยวรรณ วนอุทฤษฎ์	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17. คุณหญิงณัฐิกา วัฒนเวคิน	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
19. นายเกษมา บุญยคุปต์	-	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X
20. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	//	//	//
21. นางสาวนลินี กฤษฎาวิวัฒน์	-	-	-	-	-	-	-	-	//	//	//
22. นายณพล กำรกิตติกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-
23. นายวรรัตน์ ธรรมสุวรรณ	-	-	/	/	/	/	/	/	-	-	-
24. นางสาวตติยา ทวีกุล	-	-	/	/	/	/	/	/	-	-	-

ชื่อย่อ	บริษัท	หมายเหตุ :
ERW	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	X ประธานกรรมการ
EWB	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	/ กรรมการ
ERD	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	// กรรมการผู้จัดการใหญ่
EPK	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	
ECP	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	
ECM	บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	
EGM	บริษัท เอราวัณ โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	
RS	บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด	
TSA	บริษัท ทวีทรัพย์ออนด์ จำกัด	
EBH	บริษัท เอราวัณ ฮีลป อินน์ จำกัด	
EBH	บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเต็ล จำกัด	

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทย่อย										
	EPH	EPI	EPE	EPM	EPA	EPL	EPQ	EPR	EPB	EPG	HIR
1. นายอภิชาต มาไพศาลสิน	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	//
3. นางสาวตติยา ทวีกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/
4. Naomichi Iida	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/
5. Jude Ocampo	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-
6. Karen Ocampo	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-
7. Maria Cristina Suralvo	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-
8. นายยูเซฟ อิล คัมรี	//	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาวพลอย อรัณยกานนท์	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ชื่อย่อ	บริษัท
EPH	Erawan Philippines Hospitality, Inc.
EPI	Erawan Philippines, Inc.
EPE	Erawan Philippines (Ermita), Inc.
EPM	Erawan Philippines (Makati), Inc.
EPA	Erawan Philippines (Aseana), Inc.
EPL	Erawan Philippines (Alabang), Inc.
EPQ	Erawan Philippines (Quezon City), Inc.
EPR	Erawan Philippines (Ortigas), Inc.
EPB	Erawan Philippines (Cebu), Inc.
EPG	Erawan Philippines (BGC), Inc.
HIR	Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha

หมายเหตุ :  
/ กรรมการ  
// กรรมการผู้จัดการใหญ่



• HOP INN Tokyo Iidabashi

## เอกสารแนบ 3

# รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติแต่งตั้ง นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ เป็นหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนการทำหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2547 เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะตำแหน่ง มีความเข้าใจในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงมีการอบรมด้านงานตรวจสอบภายในอยู่เสมอ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน
- หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ
- รองประธานอาวุโส สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
- เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### วุฒิการศึกษา

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### หลักสูตรการอบรม/เสวนาที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรวุฒิบัตรผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 5/2567 (CAE - Chief Audit Executive Professional Leadership Program Class 5/2024)

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี และเลขานุการบริษัท)

### บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Audit) ตามแผนการตรวจสอบภายในร่วมประสานงานและติดตามงานให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน และสามารถให้คำแนะนำแก่ผู้รับตรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงรับผิดชอบที่จะกำกับดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายโดยการทำให้รายงานผลการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบควบคุมภายใน รวมถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ด้วยความเป็นอิสระ ดังนี้

1. หัวหน้าสายตรวจสอบภายในมีสถานภาพเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานสำคัญๆ ของบริษัทฯ เพื่อช่วยให้การหารือและเจรจาผลการตรวจสอบภายในกับผู้บริหารระดับสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้หารือกับคณะกรรมการตรวจสอบโดยไม่มีฝ่ายบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับสิทธิในการเข้าพบกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อหารือประเด็นต่างๆ ตามความเหมาะสม
2. หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารหน่วยงานรับผิดชอบ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบขององค์กร กำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกิดความซ้ำซ้อน
3. หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น การให้คำปรึกษาอย่างเป็นทางการต่อการตรวจสอบข้อร้องเรียนและการตรวจสอบกรณีมีข้อสงสัยว่าอาจเกิดการทุจริต หัวหน้าสายตรวจสอบภายในต้องเปิดเผยรายละเอียดของผลกระทบที่มีต่อความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม โดยการรายงานให้เป็นไปตามกรอบการพิจารณา ดังนี้
  - 3.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปกติทั่วไป และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่
  - 3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือ การจงใจกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรง
  - 3.3 คณะกรรมการบริษัท เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ และ/หรือ เพื่อพิจารณาดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแล และ/หรือ เรื่องที่มีผลกระทบต่อผู้บริหารระดับสูง
4. สายตรวจสอบภายในประกอบด้วย หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายใน ที่มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานด้วยความเป็นอิสระทั้งในการแสดงความเห็น และการจัดทำรายงานด้วยความเที่ยงธรรมตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยหัวหน้าสายตรวจสอบภายในเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานเกี่ยวกับการบริหารต่อการกรรมการผู้จัดการใหญ่



เอกสารแบบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)						
1	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม เจดับเบิลยู แมริออท กรุงเทพฯ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	4-2-44.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	สิทธิการเช่าและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน จำนวน 2,500 ล้านบาท
2	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สาทร เขตสาทร กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินสัญญาเช่าคงเหลือ 14 ปี	สิทธิการเช่าและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน จำนวน 1,500 ล้านบาท
3	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินสัญญาเช่าคงเหลือ 15 ปี	-ไม่มี-
4	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	6-3-80	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 2,277.55 ล้านบาท (ลำดับ 2) ("รายการ (B)") และ 500 ล้านบาท (ลำดับ 3)
5	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ เด็กช็องกูฟ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-1-21.2	-	
6	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอริเดียน พัทยา โอเชียน รีสอร์ท อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-0-74.4	-	
7	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่าและที่ดินพร้อมอาคาร อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	4-2-50.7	-	
8	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอริเดียน ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-92	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินสัญญาเช่าคงเหลือ 19 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ในวงเงินจำนวน 755 ล้านบาท (ลำดับ 1) และ 241.5 ล้านบาท (ลำดับ 2)
9	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-80.2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาดำเนินสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ ในวงเงินจำนวน 765 ล้านบาท (ลำดับ 1) และ 200 ล้านบาท (ลำดับ 2)

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทฯ	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
10	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอร์ดิเยว์ไฮปัส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-1-19	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ ในวงเงินจำนวน 950 ล้านบาท
บริษัทย่อยในประเทศไทย						
11	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	9-3-98.5	ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน แห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุด วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และได้สิทธิในการต่อสัญญาอีก 20 ปี	-ไม่มี -
12	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรมเคอรัยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-0-60	ที่ดินและอาคารได้เช่าระยะยาวจากหน่วยงาน ราชการแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่า คงเหลือ 13 ปี	-ไม่มี -
13	บริษัท เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด	ที่ดินเปล่าและอาคารบนเกาะภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคาร	4-3-5	-	-ไม่มี -
14	บริษัท เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด	โรงแรมเดอะนาดาไฮแลนด์ เอ ลักซ์ชูรี คอลลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคารโรงแรม	57-2-54	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 655 ล้านบาท (รายการ (A))
15	บริษัท เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด	ที่ดินและเรือนเพาะชำ โรงแรมเดอะนาดาไฮแลนด์ เอ ลักซ์ชูรี คอลลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคาร	5-0-84	-	-ไม่มี -
16	บริษัท เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด	อาคารสำนักงานและโรงซ่อมบำรุง อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคาร	3-3-95	-	ที่ดินบางส่วนและอาคารใช้รวมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (A)
17	บริษัท เอราวัณ โกลา เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรมไฮปัส ภูเก็ต ปากของ อ.กะเปอร์ จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-3-28.6	ที่ดินและอาคารได้เช่าจากบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีระยะเวลาการเช่า 3 ปี เริ่ม 1 พฤษภาคม 2567 โดยผู้เช่าและ ผู้ให้เช่าตกลงให้สิทธิซึ่งกันและกันในการต่อ อายุสัญญาเช่าอีก 1 คราว อายุคราวละ 3 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 1,140 ล้านบาท (รายการ (I))

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
18	บริษัท เอราวัณ โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรมไฮบีต พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-2-34.3	ที่ดินและอาคารได้เช่าจากบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่ม 1 พฤษภาคม 2567 โดยผู้เช่าและ ผู้ให้เช่าตกลงให้สิทธิซึ่งกันและกันในการต่อ อายุสัญญาเช่าอีก 1 คราว อายุคราวละ 3 ปี	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (I)
19	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	โรงแรมไฮบีต กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์ เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	6-1-27	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับมูลนิธิแห่งหนึ่ง ระยะ เวลาตามสัญญาเช่า คงเหลือ 10 ปี	-ไม่มี -
20	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	ที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 2 หลัง เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	0-0-28	-	-ไม่มี -
21	บริษัท เดอะ ริลิตี้ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.กลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน	26-3-98	-	ที่ดินบางส่วนและอาคารใช้ร่วมกันเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (A)
22	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮีตป อินน์ อุบลราชธานี อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-3-23.5	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
23	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-0-63.8	-	-ไม่มี -
24	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮีตป อินน์ มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-58	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้ร่วมกันเป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 380 ล้านบาท (รายการ (C))
25	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	2-0-98	-	-ไม่มี -
26	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮีตป อินน์ กาญจนบุรี อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-79.6	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
27	บริษัท พีรทรัพย์อินน์ จำกัด	โรงแรมฮีตป อินน์ กาญจนบุรี อาคารที่ 2 อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-9.1	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้ร่วมกันเป็นหลักประกัน วงเงิน stand by letter of credit ในวงเงินจำนวน 95 ล้านบาท
28	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮีตป อินน์ หนองคาย อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-2-73.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
29	บริษัท เอราวัณ ฮีตป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-0-67.4	-	-ไม่มี -

ลำดับที่	บริษัท/วิสาหกิจ	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
30	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ อุดรธานี อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-66.3	-	-ไม่มี -
31	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ แม่สอด อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-44.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
32	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ แม่สอด อาคารที่ 2 อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-25	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (E)
33	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	3-0-25.3	-	-ไม่มี -
34	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ นครราชสีมา อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-90.2	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
35	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	2-1-22.5	-	-ไม่มี -
36	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ลำปาง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-79	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
37	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ สระแก้ว อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-22	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (C)
38	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ขอนแก่น อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-81.6	-	-ไม่มี -
39	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ขอนแก่น อาคารที่ 2 อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-2.8	-	-ไม่มี -
40	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ พิษณุโลก อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-80	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 999.5 ล้านบาท (รายการ (D))
41	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ สุราษฎร์ธานี อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-1-22.4	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (D)
42	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ตรัง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-89.5	-	-ไม่มี -
43	บริษัท เอร่าวัน ฮิลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ นครศรีธรรมราช อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-3-2.6	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (D)



ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
44	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ภาวะปี อ.เมืองภาวะปี จ.กระบี่	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-16	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (D)
45	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ภาวะปี อาคารที่ 2 อ.เมืองภาวะปี จ.กระบี่	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-30.7	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (F)
46	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ รัชโยธิน อ.เมืองรัชโยธิน จ.รัชโยธิน	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-0	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (D)
47	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-25.8	-	-ไม่มี -
48	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ จันทบุรี อ.เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-74.7	-	-ไม่มี -
49	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ สกลนคร อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-62	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (D)
50	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ภูเก็ต อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-2-55	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
51	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-3-85.9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
52	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ เชียงใหม่ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-3-25.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับมูลนิธิแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
53	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ หัวหิน อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	3-3-31.1	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
54	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ บุรีรัมย์ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-55	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (E)
55	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ลำปาง ซิตี้ เซ็นเตอร์ อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-1.3	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 1,000 ล้านบาท (รายการ (E))
56	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ลพบุรี อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี	กรรมสิทธิ์ และสิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-1-65	-	-ไม่มี -

ลำดับที่	บริษัท/วิสาหกิจ	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
57	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	2-1-79	-	-ไม่มี -
58	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ วิทยา อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-50	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	-ไม่มี -
59	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ วิทยา อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-33.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
60	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ นครสวรรค์ อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-80	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
61	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ สุรินทร์ อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-15.7	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (E)
62	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ จังหวัดนะ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-11.5	-	-ไม่มี -
63	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ชลบุรี อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-82.1	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
64	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ เชียงใหม่ ซูบโปรไฮเวย์ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-19	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
65	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ภูเก็ต โอเด็ตทาวน์ อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-85.9	-	-ไม่มี -
66	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ระยอง ถนนสุขุมวิท อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-1-78.4	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
67	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ขอนแก่น ถนนมิตรภาพ อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-3-0	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
68	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ เชียงราย หอนาฬิกา อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-50	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
69	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ หาดใหญ่ ดาวันทาวน์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-32	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
70	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ทุ่งสิต อ.ัญบุรี จ.ปทุมธานี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-0-87	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
71	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ นครปฐม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-94	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
72	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ เชียงใหม่ แอร์พอร์ต อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-27.9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 26 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
73	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ พิษณุโลก ถนนมิตรภาพ อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-36	-	-ไม่มี -
74	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ เพชรบูรณ์ อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-97.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงิน กู้ตามรายการ (E)
75	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ น่าน อ.เมืองน่าน จ.น่าน	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-90.3	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงิน กู้ตามรายการ (F)
76	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ มหาสารคาม อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-56.9	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 400 ล้านบาท (รายการ (F))
77	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ ชัยภูมิ อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-15.3	-	-ไม่มี -
78	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ นครราชสีมา เขต 1 เ็นเตอร์ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-23	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันเงิน กู้ตามรายการ (F)
79	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอ่อนนุช เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-83.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 27 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)
80	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ กรุงเทพฯ บางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-0-57	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 27 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)
81	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีกรุงธนบุรี เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-0-19.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบริษัทแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 27 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)
82	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ พัทยา จ.ชลบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-17	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 31 ปี	-ไม่มี -
83	บริษัท เอร่าวัน ฮีลป อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลป อินน์ พระนครศรีอยุธยา อ.เมืองพระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-50	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 48.5 ล้านบาท

ลำดับที่	บริษัท/วิสาหกิจ	ที่ตั้ง	ลักษณะภูมิศาสตร์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
84	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ ราชบุรี อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน	1-2-0.2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 30 ปี	-ไม่มี -
85	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ ศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน	1-1-50	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 30 ปี	-ไม่มี -
86	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ สุพรรณบุรี อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-3-52	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท	
87	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ จ.สงขลา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-75	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 500 ล้านบาท (รายการ G)	
88	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และ อาคารโรงแรม	1-3-12.4	-	-ไม่มี -
89	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-4	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 505 ล้านบาท (รายการ H)	
90	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	โรงแรมฮิลล์ อินน์ นครพนม อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม	สิทธิการเช่าที่ดิน	1-2-3.4	-	-ไม่มี -
91	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	ที่ดินเปล่า จ.อุดรธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-30.4	-	-ไม่มี -
92	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน	0-3-62.4	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 32 ปี	-ไม่มี -
93	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ ระนอง จ.ระนอง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-98.4	-	-ไม่มี -
94	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ ตาก จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-3-45	-	-ไม่มี -
95	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ กำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-59.4	-	-ไม่มี -
96	บริษัท เยาววัฒน์ อีโบล อินน์ จำกัด	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลล์ อินน์ เชียงใหม่ อาคารที่ 4 จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน	1-1-70	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 31 ปี	-ไม่มี -



ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
97	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ โดย จ.เลย	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-52.5	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกันกู้ ตามรายการ (G)
98	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ เพชร จ.แพร่	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	3-1-64.7	-	-ไม่มี-
99	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ สระบุรี จ.สระบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-0	-	-ไม่มี-
100	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ พงษ์สง จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-31	-	-ไม่มี-
101	บริษัท เอร่าวัน ฮีป อินน์ จำกัด	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมฮิลป อินน์ ขอนแก่น อาคารที่ 4 จ.ขอนแก่น	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-51	-	-ไม่มี-
บริษัทย่อยในประเทศฟิลิปปินส์						
102	Erawan Philippines (Ermita), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮิลป อินน์ เอมิตา มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีการสิทธิในอาคารโรงแรม	0-2-66.15	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 17 ปี	-ไม่มี-
103	Erawan Philippines (Makati), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮิลป อินน์ มาคาตี อเวนิว มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีการสิทธิในอาคารโรงแรม	0-1-82.25	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 20 ปี	-ไม่มี-
104	Erawan Philippines (Aseana), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮิลป อินน์ อาเซียนมา ซิตี มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีการสิทธิในอาคารโรงแรม	0-2-96.25	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	-ไม่มี-
105	Erawan Philippines (Alabang), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮิลป อินน์ อลาบง มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีการสิทธิในอาคารโรงแรม	0-3-1	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	-ไม่มี-
106	Erawan Philippines (Quezon City), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮิลป อินน์ โคมัส โมราโต เกซอนซิตี เมืองเกซอน ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีการสิทธิในอาคารโรงแรม	0-2-26.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
107	Erawan Philippines (Ortigas), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ออริกัส เซ็นเตอร์ เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร โรงแรม	0-2-15	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	-ไม่มี -
108	Erawan Philippines (Cebu), Inc.	โรงแรมฮ็อปป อินน์ เทนุ ซิตี เมืองเทนุ ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร โรงแรม	1-0-84.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	-ไม่มี -
109	Erawan Philippines Hospitality, Inc.	โรงแรมฮอลิเดย์อินน์ เทนุ ซิตี เมืองเทนุ ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า ในอาคารโรงแรม		อาคารได้เช่าระยะยาวกับ Erawan Philippines (Cebu), Inc. ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 10 ปี	-ไม่มี -
110	Erawan Philippines (Quezon City), Inc. (doing business under the name & style of Hop Inn)	โรงแรมฮ็อปป อินน์ นอร์ธ เอดซา เกซอนซิตี เมืองเกซอน ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร โรงแรม	0-1-78.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 30 ปี	-ไม่มี -
111	Erawan Philippines (Cebu), Inc.	โรงแรมฮ็อปป อินน์ อิลิอิลิตี เมืองอิลิอิลิตี ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร โรงแรม	0-3-77.75	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 35 ปี	-ไม่มี -
112	Erawan Philippines (Cebu), Inc.	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ดาเวซิตี เมืองดาเวา ประเทศฟิลิปปินส์	มีสิทธิการเช่า มีกรรมสิทธิ์ในอาคาร โรงแรม	1-0-98.30	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	-ไม่มี -
บริษัทย่อยในประเทศญี่ปุ่น						
113	ฮ็อปป อินน์ วัระคุ คะบุชิกิ ไคชะ	โรงแรมฮ็อปป อินน์ เกียวโต ชิโจ โอมิยะ กรุงเกียวโต ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-1-45.93	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,694,000,000 เยน
114	ฮ็อปป อินน์ วัระคุ คะบุชิกิ ไคชะ	โรงแรมฮ็อปป อินน์ โตเกียว อาซากุสะ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-86.03	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 224,000,000 เยน
115	ฮ็อปป อินน์ วัระคุ คะบุชิกิ ไคชะ	โรงแรมฮ็อปป อินน์ โตเกียว ฮิดาบาชิ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-33.37	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,078,000,000 เยน
116	ฮ็อปป อินน์ วัระคุ คะบุชิกิ ไคชะ	โรงแรมฮ็อปป อินน์ โตเกียว อุเอโนะ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-44.24	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,715,000,000 เยน

# นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

## หลักการ

บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัทฯ” หรือ “ดี เอร่าวัน กรุ๊ป”) ตระหนักดีว่าบุคคลทุกคนต่างมีสิทธิและคุณค่าในตนเองอย่างเท่าเทียมกัน และมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ที่ติดตัวมาแต่กำเนิด จึงให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน อันเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของพฤติกรรมอันพึงประสงค์เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัทฯ และวิถีการปฏิบัติงานของพนักงานตั้งอยู่บนหลักของสิทธิมนุษยชน เคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ สนับสนุนการปฏิบัติตามแนวทางสากล อันประกอบด้วย ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact : UNGC) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right : UDHR) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ หรือ ILO (The International Labor Organization) รวมถึงหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) ที่ได้บัญญัติหลักปฏิบัติ 3 เรื่องไว้ ได้แก่ การปกป้อง (Protect) การเคารพ (Respect) และการเยียวยา (Remedy)

## ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้คู่ค้าในห่วงโซ่ธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures) ผู้รับเหมา (Contractors) ผู้ส่งมอบ (Suppliers) ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้รับทราบเพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## นิยามศัพท์ที่ใช้กับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

	คำอธิบาย
สิทธิมนุษยชน (Human Rights)	สิทธิที่มีโดยธรรมชาติของมนุษย์ทุกคน (Natural Rights) ที่ติดตัวมนุษย์มาแต่กำเนิด โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างและ/หรือความหลากหลายทางกาย บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ความพิการ จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศ ต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สืบเชื้อสาย การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม และหมายรวมถึงสิทธิในการดำรงชีวิตและเสรีภาพ การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน สิทธิในการทำงาน การศึกษา การละเว้นการใช้แรงงานเด็ก แรงงานเกณฑ์/แรงงานบังคับ สิทธิคนพิการ สิทธิเด็ก การดูแลคุณภาพชีวิตแรงงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ซึ่งรวมถึงการจ้างงานและงานที่ดี การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และอื่นๆ ซึ่งมนุษย์ทุกคนมีสิทธิต่างๆ เหล่านี้โดยเท่าเทียม มีความเสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ (Equality and Non-discrimination)
บริษัทฯ	บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
พนักงาน	พนักงานประจำและพนักงานชั่วคราวของบริษัทฯ
แรงงานเด็ก	ให้ยึดตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยมีการดำเนินการอยู่ โดยในประเทศไทย หมายถึง ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป แต่ยังไม่ถึง 18 ปี และห้ามนายจ้างจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปีลงมาเป็นลูกจ้างโดยเด็ดขาด ส่วนผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป ถือว่าไม่ใช่แรงงานเด็ก
แรงงานเกณฑ์/แรงงานบังคับ <sup>1</sup>	การบังคับใช้แรงงานจากบุคคลด้วยการคุกคาม ข่มขู่ กักขังหน่วงเหนี่ยว ทารุณกรรม หรือการลงโทษ โดยที่บุคคลผู้นั้นมิได้เต็มใจหรือสมัครใจ

<sup>1</sup> อนุสัญญาว่าด้วยการเกณฑ์แรงงานหรือแรงงานบังคับ ค.ศ. 1930 (ฉบับที่ 29), องค์การแรงงานระหว่างประเทศ

## แนวปฏิบัติ

เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและระมัดระวังให้มีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่อุปทาน และสร้างความมั่นใจว่าพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการปฏิบัติที่โปร่งใส และเคารพสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

### การปกป้องและเคารพ

- 1. ให้ความเคารพต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเสมอภาค** เท่าเทียม ให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางกาย บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ความพิการ จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ชนบทชนเมือง หรือเรื่องอื่นใด
- 2. ดูแลคุณภาพชีวิตพนักงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี** ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งการจ้างงาน/การเลิกจ้าง การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร การเปิดโอกาสและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน
- 3. หลีกเลี่ยงและไม่สนับสนุนการกระทำที่ไม่เคารพและ/หรือละเมิดสิทธิมนุษยชน** อาทิ การใช้แรงงานเกณฑ์/แรงงานบังคับ หรือแรงงานที่มาจาก การค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการจ้างหรือสนับสนุนการว่าจ้างแรงงานเด็ก การเคารพสิทธิพนักงาน ผู้พิการ การเคารพสิทธิเด็ก เป็นต้น
- 4. ไม่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าภายในห่วงโซ่อุปทานที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้** โดยบริษัทฯ จะกำกับดูแลและสนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายฯ ผ่านกลไกการกำกับดูแลต่างๆ อย่างเหมาะสม และส่งเสริมให้คู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน
- 5. พิจารณาและระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน** ที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญของ บริษัทฯ พร้อมกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

## การสื่อสาร การแก้ไข และเยียวยา<sup>2</sup>

- 1. พัฒนาระบบการสื่อสารแบบ 2 ทาง** เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และการปฏิบัติต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น สะท้อนปัญหา และแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หากมีเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดหรือไม่เคารพสิทธิมนุษยชน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน Whistleblowing Form
- 2. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อมูลหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน** หลังจากที่ได้รับแจ้งจากพนักงาน และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียพร้อมรายงานต่อคณะผู้บริหารระดับสูง เพื่อดำเนินการพัฒนา บรรเทา หรือแก้ไขผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม
- 3. สื่อสารนโยบายฯ** ฉบับนี้ให้แก่พนักงาน คู่ค้าธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รับทราบถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องการเคารพและไม่ให้เกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่อุปทาน

### บทลงโทษ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามนโยบายฯ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ บริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

การบริหารจัดการข้างต้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ให้เกียรติ และให้โอกาส ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชนและสังคมบนพื้นฐานของความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนการส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันและการเคารพสิทธิพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางสากลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืน

ประกาศเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567

นายยุทธพล อิล คัมริ

กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่

<sup>2</sup> การแก้ไขและเยียวยา (Remediation) ตามหลักการของ UNGP หมายถึง การขอโทษ การชดเชย การฟื้นฟู การชดเชย ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ค่าปรับหรือบทลงโทษ รวมถึงการป้องกันมิให้เกิดการกระทำผิดซ้ำ



## นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท เอิรวดี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัทฯ”) ในฐานะผู้พัฒนาและให้บริการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรมตระหนักถึงบทบาทสำคัญต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวของภูมิภาคว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นั้น สามารถส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญทั้งเชิงบวกและลบต่อระบบเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงนำหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยให้ครอบคลุมในทุกมิติภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (“นโยบายฯ”) ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากลขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030 : SDG 2030) รวมถึงกรอบหรือมาตรฐานระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนอื่นๆ ที่ผนวกเข้ากับปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้ยึดมั่นมาโดยตลอดว่า “ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม (Success with Integrity)” โดยได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแล กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานที่สำคัญในการนำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปปฏิบัติ รวมถึงสนับสนุนให้โรงแรมและธุรกิจในเครือดำเนินการไปในแนวทางเดียวกัน
2. ทบทวนและพัฒนาการบริหารงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ติดตามประเมินผลโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้
3. ปลุกฝังความรู้ความเข้าใจ สร้างความตระหนักรู้ให้แกพนักงานทุกระดับ ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานมีคุณธรรม จิตสำนึก และจิตอาสาในการเป็นผู้ให้บริการที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รับฟัง ใส่ใจ ในความต้องการและปัญหาของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและเติบโตอย่างยั่งยืน
4. สร้างความร่วมมือและเครือข่ายพันธมิตรด้านความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการนำประเด็นที่เป็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาพัฒนาในนโยบาย แนวการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจ เพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

6. สนับสนุนให้ธุรกิจและธุรกิจในเครือดำเนินธุรกิจด้วยแนวทาง ชี้อเนกนาม หรือมาตรฐานความยั่งยืนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ให้บริการธุรกิจโรงแรมหรืออุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับความเป็นเลิศในการให้บริการ

เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ จึงกำหนดให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปโดยตอบสนองมิติความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ (Economic) สิ่งแวดล้อม (Environment) และ สังคม (Social) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ดังนี้

### 1. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและขยายการดำเนินธุรกิจโรงแรมให้แข็งแกร่ง เพื่อบริการรับความเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศ ทั้งในรูปแบบของการสร้างเครือข่ายโรงแรมที่ครอบคลุม การให้บริการโรงแรมหลากหลายระดับ และการเป็นผู้ให้บริการคุณภาพที่สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าบนทำเลที่มีศักยภาพของประเทศ ดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน นโยบายที่เกี่ยวข้อง

- 1.1. นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
- 1.2. นโยบายด้านภาษี

### 2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้บริการโรงแรมที่ตอบรับไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่นักท่องเที่ยวและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สนับสนุนความร่วมมือเพื่อลดความเสี่ยงด้านความเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดภาวะโลกร้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร ให้คุ้มค่าทั้งในการพัฒนาโครงการและการดำเนินการ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างรู้คุณค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในเรื่องต่างๆ ไว้ ดังนี้

#### 2.1. การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน

บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุนเป้าหมายของประเทศไทยเพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้บรรลุเป้าหมายคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ ในปี พ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) โดยมุ่งมั่นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานตลอดจนสร้างความร่วมมือภายในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานและดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- 2.1.1. เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทดแทนพลังงานแบบดั้งเดิมในทุกธุรกิจอย่างเหมาะสม
- 2.1.2. พัฒนาโครงการปรับปรุงและก่อสร้างโดยคำนึงถึงการใช้พลังงานภายในอาคารตั้งแต่ต้นทาง เลือกใช้วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ไฟฟ้าคาร์บอนต่ำ ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2.1.3. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน บำรุงรักษา ตรวจสอบ ประเมิน ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและลดการปลดปล่อยคาร์บอนมาพิจารณา
- 2.1.4. ติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอน และการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อวางแนวทางในการลดและชดเชยคาร์บอนในระยะยาว
- 2.1.5. ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการปลดปล่อยคาร์บอน อาทิ การคัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้า
- 2.1.6. สนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดหรือชดเชยคาร์บอน อาทิ การอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติทั้งทางบกและทางทะเล การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน ฯลฯ

## 2.2. การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร

- ขยะเศษอาหารเป็นประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสำหรับธุรกิจโรงแรมที่ทั่วโลกต่างให้ความสนใจ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติ ความมั่นคงทางด้านอาหาร และกระทบต่อประเด็นข้อกังวลด้านความหิวโหยที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการอาหารและวัตถุดิบให้เหมาะสมเพียงพอต่อการให้บริการลูกค้า ลดอาหารเหลือทิ้ง และจัดการขยะเศษอาหารที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม ตามแนวทางดังนี้
- 2.2.1. บริหารจัดการอย่างสมดุลเพื่อให้บริการลูกค้าด้วยปริมาณและคุณภาพให้เกิดความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงการสูญเสียอาหารที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการ (Food loss)<sup>1</sup> และอาหารเหลือทิ้งจากการบริโภค (Food waste)
  - 2.2.2. ลดปริมาณอาหารเหลือทิ้งและคัดแยกเศษอาหารเพื่อนำไปจัดการภายในหรือร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 2.3. การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบายให้ทุกกระบวนการดำเนินงานของทุกธุรกิจ ตั้งแต่ระยะการก่อสร้าง การปรับปรุง และดำเนินการจำแนกประเภทขยะที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจโรงแรม และกำหนดเส้นทางของขยะและของเสียทุกประเภท (Waste Journey) เพื่อส่งต่อให้แก่พันธมิตรที่สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle) หรือกำจัดอย่างเหมาะสม ควบคู่ไปกับการเริ่มต้นลดการเกิดขยะและของเสียตั้งแต่ต้นทาง (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ (Landfill waste) ให้ได้มากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้แต่ละโรงแรมใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีมาตรฐานหรือได้รับการรับรองตามความเหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละรูปแบบ แต่ยังคงสามารถตอบสนองต่อการใช้งานสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ และสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy)

## 2.4. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้น้ำจากแหล่งน้ำทุกประเภท สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการใช้น้ำ รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักร่วมกับลูกค้า เพื่อลดความสิ้นเปลืองในการบริโภคน้ำ แต่ยังคงรักษาคุณภาพในการให้บริการและความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญต่อชุมชนโดยรอบ ตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพของการบำบัดน้ำเสียเสียอย่างสม่ำเสมอก่อนการปล่อยน้ำที่บำบัดแล้วกลับสู่แหล่งน้ำ สนับสนุนการใช้น้ำหมุนเวียน คำนึงถึงการเข้าถึงแหล่งน้ำของชุมชนและการใช้น้ำร่วมกับชุมชน

## 3. นโยบายด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมโดยคำนึงถึงผลกระทบในทุกมิติต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายในห่วงโซ่ธุรกิจ ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ผ่านการจ้างงานและส่งเสริมงานที่ดีในท้องถิ่นและภูมิภาค สนับสนุนสินค้าชุมชนไปพร้อมกับการขยายธุรกิจไปยังพื้นที่ต่างๆ ยกระดับความสามารถของพนักงานและชุมชน เสริมสร้างทักษะและความรู้ด้านการให้บริการโรงแรมแก่ชุมชนเพื่อเสริมสร้างอาชีพ เพื่อร่วมยกระดับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสร้างจุดหมายปลายทางที่ยั่งยืน (Sustainable destination) พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและให้ความเคารพต่อมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น รวมไปถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืนตามค่านิยมองค์กร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสังคมในเรื่องต่างๆ ไว้ดังนี้

<sup>1</sup> การสูญเสียอาหาร (Food Loss) หมายถึง การลดลงของมวลอาหารที่สามารถบริโภคได้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเฉพาะอาหารสำหรับการบริโภคของมนุษย์ การสูญเสียอาหารสามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในระหว่างขั้นตอนการผลิต การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปในห่วงโซ่อุปทานอาหาร (FAO, Parfitt et al., 2010) ทั้งนี้ หมายรวมถึงการสูญเสียอาหารระหว่างขั้นตอนการขนส่ง การจัดเก็บ การเตรียมและประกอบอาหารของโรงแรม

### 3.1. เศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

บริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน ผ่านการจ้างงานในพื้นที่ที่บริษัท ดำเนินธุรกิจ ใช้ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการโรงแรม สร้างงานสร้างอาชีพให้แก่คนในพื้นที่ มอบองค์ความรู้โอกาสในการทำงานให้สามารถนำไปต่อยอดเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน รวมไปถึงการสนับสนุนสินค้าจากชุมชน

### 3.2. การพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัท มีนโยบายในการพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน ผ่านโครงการเสริมสร้างทักษะและความรู้ด้านการให้บริการโรงแรมแก่ชุมชน สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในโครงการเพื่อสังคมของบริษัท ร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจภาคีเครือข่ายหน่วยงานราชการเพื่อร่วมกันสร้างชุมชนที่เข้มแข็งและคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชน (Community Well-being) สนับสนุนแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน ควบคู่ไปกับการเคารพในอัตลักษณ์มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น และค่านิยมอันมีคุณค่าของชุมชน

### 3.3. การจ้างงาน โอกาส และความหลากหลาย

บริษัท ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยยึดถือการปฏิบัติ ตามหลักสิทธิมนุษยชน ในเรื่องของความเสมอภาค ศักดิ์ และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติต่อมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ ศาสนา และความเชื่อ เปิดโอกาสให้ทุกเชื้อชาติสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นหลัก โดยพนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับการปฐมนิเทศและโปรแกรม การเรียนรู้งานรวมทั้งการเปิดโอกาสให้พนักงานภายใน สามารถหมุนเวียนงาน โอนย้ายหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่ง ตามความเหมาะสม เพื่อพัฒนาทักษะ และเพิ่มโอกาส ด้านความก้าวหน้าในอาชีพทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

### 3.4. การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัท มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ส่งเสริม การเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่าน แพลตฟอร์มที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับการเติบโตธุรกิจและสอดคล้องต่อค่านิยมบริษัท

### 3.5. ความผูกพันและการดูแลพนักงาน

บริษัท ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานแบบองค์ รวมทั้งสุขภาพกายและใจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการปรับปรุง สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขใน การทำงานและมีความเป็นอยู่ที่ดี และอยู่กับองค์กรได้อย่าง ยาวนานร่วมกัน สร้างผลงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้า

และสามารถส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้ง การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมด้วยหลักปฏิบัติ สากลด้านสิทธิมนุษยชน

### 3.6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท ส่งเสริมให้ประเด็นด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัยเป็นประเด็นสำคัญสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็นต่อพนักงาน ลูกจ้าง หรือลูกค้า มุ่งเน้นการปฏิบัติ ตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย ป้องกันและทบทวนฝึกซ้อม แผนรองรับและแผนฉุกเฉิน สร้างความตระหนักรู้และ ให้ความรู้ ให้พนักงานมีความระแวดระวังอย่างทั่วถึงต่อ ประเด็นดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในประเด็นความ เสี่ยงที่เป็นภัยสำคัญต่อธุรกิจโรงแรม การท่องเที่ยว และการเดินทาง อาทิ การปฐมพยาบาล การหนีไฟ ภัยพิบัติจาก ธรรมชาติรวมถึงจัดให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ ที่เอื้อต่อการมีสุขภาพความเป็นอยู่ในการทำงานที่ดีในทุกมิติ

## 4. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามข้อ กำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม ธุรกิจ (Ethic Standard) และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบทั้งใน ประเทศไทยและต่างประเทศ เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอด ห่วงโซ่ธุรกิจ

นโยบายที่เกี่ยวข้อง

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
3. จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
4. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และขั้นตอนการ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
6. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้ นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนถือเป็นความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ที่จะร่วมกัน ขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมและนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยถือเป็น ส่วนหนึ่งในทุกกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแนวทาง ที่วางไว้

ประกาศเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567

นายยุทธพล อัครวิ  
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่

## เอกสารแนบ 7

# นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้ บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัทฯ” หรือ “ดี เอร่าวัน กรุ๊ป”) มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีแนวทางปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ผ่านคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการโดยให้มีการกำหนดขั้นตอนวิธีการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และต้องอยู่บนพื้นฐานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ
3. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบคู่ค้า การปฏิบัติต่อคู่ค้าต้องเท่าเทียมกัน การให้ข้อมูลใดๆ ต้องถูกต้องครบถ้วนตรงกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการ
4. คำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) ของผลิตภัณฑ์หรือบริการ รวมถึงแหล่งที่มาหรือวิธีการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการดังกล่าว
5. ต้องให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานด้วยการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี ร่วมเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้คู่ค้า รวมถึงดูแลคู่ค้าให้ดำเนินการตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Code of Ethics for Business Partners)

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติ และให้การสนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ทบทวนประกาศเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567

นายยุทธ อิล คัมริ

กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่



• The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket



## จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าธุรกิจ ("คู่ค้า") และพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อสร้างคุณค่ากับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงหลักการพัฒนายั่งยืน มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยกำหนดให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ซึ่งผลลัพธ์จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าระยะยาวกับคู่ค้า และยกระดับความได้เปรียบทางการแข่งขัน

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ ขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจ พร้อมทั้งวางมาตรฐาน และแนวปฏิบัติให้คู่ค้าศึกษา และใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ และห่วงโซ่อุปทานซึ่งรวมถึงผู้จัดซื้อและผู้จัดจ้างทุกราย โดยการบริหารจัดการมุ่งพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในประเด็นด้านจริยธรรมธุรกิจ สิทธิมนุษยชนและแรงงาน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มาตรฐานการประกอบธุรกิจของกลุ่ม ดี เอร่าวัน กรุ๊ป กับคู่ค้ามีความเท่าเทียม ความเสมอภาค และเป็นที่ยอมรับบริษัทฯ มุ่งหวังว่าหลักการของจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ จะผลักดันประสิทธิภาพการทำงาน ระหว่างบริษัทฯ กับคู่ค้าทุกรายไปสู่การทำงานที่สร้างความเชื่อมั่น และเพิ่มมูลค่าที่เหมาะสมในระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

### หลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ ของ บมจ. ดี เอร่าวัน กรุ๊ป

#### การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต

ในการทำงานร่วมกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อหลักจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบของบริษัทฯ และภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานอื่น การทุจริต การชู้กรรโชก และการยกยอกเป็นสิ่งที่ต้องห้าม คู่ค้าจะต้องไม่จ่ายหรือรับสินบนหรือเข้าร่วมในการจูงใจอื่นใด เช่น การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง การมอบเงินช่วยเหลือ หรือการบริจาคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของตนเองกับกลุ่ม ดี เอร่าวัน กรุ๊ป

#### การแข่งขันที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีกระบวนการเข้าสู่ตลาดที่เปิดเผยและเป็นธรรม ซึ่งจะทำให้ผู้ที่อาจจะได้เป็นคู่ค้า มีโอกาสทัดเทียมกันในการนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการให้แก่บริษัทฯ ไม่ว่าจะมีมาจากสัญชาติไหน มีขนาดธุรกิจเท่าไรและมีประสบการณ์อย่างไร บริษัทฯ เลือกคู่ค้าทางธุรกิจของเราจากเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์เช่น คุณภาพ ราคา ปริมาณ กำลังผลิต และช่วงเวลาการวางแผนงานกับการผลิต นอกจากนี้ เรายังพิจารณาปัจจัยครอบคลุมอื่นๆ เช่น ความปลอดภัย การตระหนักถึงสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงของบริษัทฯ และความสามารถในเชิงนวัตกรรม

#### คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

คู่ค้าต้องศึกษาทำความเข้าใจ และรับทราบถึง กระบวนการบริหารจัดการคุณภาพจากคู่มือการทำงาน และหัวหน้าโครงการของกลุ่ม ดี เอร่าวัน กรุ๊ป และดำเนินการตามมาตรฐานและขั้นตอนที่กำหนด

**การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ:** คู่ค้าจะต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้กับบริษัทฯ ทันเวลาและตรงตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน

**การสื่อสาร บันทึก และรายงาน:** คู่ค้าจะต้องสื่อสาร บันทึก และรายงานข้อมูลในการปฏิบัติงานด้านคุณภาพให้ถูกต้องตามจริง จัดเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ เช่น สัญญา ข้อตกลง แผนงาน หรือเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อใช้ในการกรณีที่ต้องทำการตรวจสอบการส่งมอบงาน และสามารถตรวจสอบได้

**การปฏิบัติเมื่อเกิดข้อผิดพลาด:** หากเกิด หรือพบข้อผิดพลาดในสินค้า หรืองานบริการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าภายหลังจากที่ส่งมอบงานแล้ว คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างเต็มความสามารถ

#### การรักษาความลับ

ข้อมูลที่บริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ ได้รับสิทธิ์เข้าถึงอาจเป็นข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือมีลักษณะเป็นความลับ บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ เป็นสิ่งที่มีคุณค่าอย่างมาก และเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน พนักงานของบริษัทฯ จะมีหน้าที่เฝ้าระวังและปกป้องความลับของคู่ค้าหรือคู่สัญญาของบริษัทฯ โดยจะไม่เปิดเผยและละเมิดสิทธิ์ใดๆ อันเป็นการทำให้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือข้อมูลธุรกิจที่เป็นความลับถูกเปิดเผย หากจำเป็นต้องเปิดเผย บริษัทฯ และคู่ค้า จะต้องรับผิดชอบในการรับรองว่ามีการทำข้อตกลงที่จำเป็นเรื่องรักษาความลับ/ สิ่งที่ไม่เปิดเผยและจำกัดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ไว้เฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นที่ขอด้วยกฎหมายเท่านั้น

## การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามพันธกิจของตนเองอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมาย ข้อบังคับการทำงานกฎหมายแรงงานและการจ้างงานในประเทศท้องถิ่น รวมถึงการจ่ายค่าแรง ชั่วโมงการทำงาน สภาวะการทำงานและ ไม่ใช้แรงงานเด็ก กลุ่ม ดิ เอราวัณ กรุ๊ป มีสิทธิในการยกเลิกสัญญา กับ คู่ค้าทันที หากเกิดข้อพิพาทใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อแรงงาน และสิทธิมนุษยชน ดังต่อไปนี้

**การจ้างงาน:** จะต้องว่าจ้างด้วยค่าจ้าง สิทธิประโยชน์ และชั่วโมงการทำงาน ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลในตลาดแรงงานท้องถิ่น และ ไม่ขัดกับกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**แรงงานเด็ก:** ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่มีเกี่ยวกับ อายุขั้นต่ำของแรงงานที่จะว่าจ้าง หากไม่มีกฎหมายดังกล่าวจะต้อง ไม่จ้างพนักงานที่อายุน้อยกว่า 18 ปี ในประเทศท้องถิ่นที่กฎหมาย อนุญาตให้ว่าจ้างพนักงานที่อายุน้อยกว่า 18 ปี

**การไม่เลือกปฏิบัติ:** ปฏิบัติต่อลูกจ้างด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ ศิษย์ ศาสนา ความพิการ ผู้ด้อยโอกาสทั้งสถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใด

## การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน

**สิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานการจัดการ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง กับสิ่งแวดล้อม พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างเคร่งครัด และ มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม และ/ หรือกระทำการใดๆ ที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและหลีกเลี่ยงใช้วัสดุอันตราย หากจำเป็น ต้องจัด ให้มีมาตรการป้องกันอย่างดีและรอบคอบ

**การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า:** ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากร อย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการนำมาใช้ซ้ำ หรือนำไปใช้ ประโยชน์อื่นที่เหมาะสมที่ไม่กระทบต่อคุณภาพงานและสิ่งแวดล้อม

**การพัฒนากระบวนการ:** การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีมาตรฐาน เนื้อหาเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด อย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วยปัจจัย ดังนี้

- ด้านกายภาพ เช่น การบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมต่างๆ
- ด้านเคมี เช่น การป้องกัน หรือ ลดมลพิษจากกระบวนการธุรกิจ
- ด้านชีวภาพ เช่น การบริหารจัดการผลกระทบต่อระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ
- ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน

## ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส และรับฟังความคิดเห็น

คู่ค้า มีสิทธิในการสอบถามข้อมูล แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน การกระทำที่ละเมิดจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ หรือร้องเรียนการกระทำ ที่ละเมิดจรรยาบรรณของพนักงานของกลุ่ม ดิ เอราวัณ กรุ๊ป เช่น การทำผิดระเบียบข้อบังคับ การเรียกรับประโยชน์ส่วนตน หรือการ ละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

## หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน:

อีเมล:

gcg@theerawan.com

companysecretary@theerawan.com

ไปรษณีย์:

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 2 ชั้น 6 อาคารเพลินิจิต เซ็นเตอร์

ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย

กรุงเทพฯ 10110



• Holiday Inn Pattaya

## การลงนามรับรองจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

บริษัท \_\_\_\_\_ ขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าได้อ่าน ศึกษา ทำความเข้าใจ ในหลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ทั้งหมด และไม่มีข้อขัดแย้ง หรือโต้แย้งใดๆ
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ ตามที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด
3. หากข้าพเจ้า หรือผู้ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ฝ่าฝืนจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้ บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ/หรือกลุ่ม ดี เอราวัณ กรุ๊ป ซึ่งเป็นบริษัทคู่สัญญา บอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่มีข้อโต้แย้ง และมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย หรือความรับผิดชอบใดๆ จากข้าพเจ้า ได้ตามจริง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_

จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มีอำนาจลงนาม

( \_\_\_\_\_ )

วันที่ \_\_\_\_\_

# ขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับสามารถปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างเป็นรูปธรรม ก่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายของ ประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงกำหนด ขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติสำหรับรูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชันที่ สำคัญ 4 รูปแบบหลัก ดังต่อไปนี้

**1. การช่วยเหลือทางการเงิน** หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการ ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเงินในนามของบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ทั้งนี้ไม่รวมถึงการ ที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่ทางการเมืองหรือนักการเมืองมีอาชีพที่สังกัดพรรคการเมืองพรรคใดพรรคหนึ่ง และจะไม่นำเงินทุน หรือความช่วยเหลือในรูปแบบอื่นใดไปเพื่อ เป็นการช่วยเหลือทางการเงินตามความหมายในวรรคแรก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ จึงกำหนด แนวปฏิบัติไว้ดังนี้

## แนวปฏิบัติการช่วยเหลือทางการเงิน

- 1) ภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ย่อมมีสิทธิเสรีภาพทางการเมือง และสามารถมีส่วนร่วมหรือ สนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองได้ หากการมีส่วนร่วมหรือ การสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองนั้นเป็นการกระทำในนาม บุคคล ไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ มิใช่ในนามของ บริษัทฯ และไม่ได้นำทรัพยากรของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อสนับสนุน กิจกรรมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) บริษัทฯ ไม่ให้ฝ่ายการเมืองใช้ทรัพยากรต่างๆ และสถานที่ ของบริษัทฯ ในการจัดกิจกรรมทางการเมือง
- 3) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทในเครือ ดำรงตำแหน่งกรรมการในพรรคการเมือง หรือเป็นตัวแทนพรรคการเมืองในการทำกิจกรรมสาธารณะต่างๆ ซึ่งอาจทำให้สาธารณชนเข้าใจผิดได้ว่าบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองนั้น
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ และ บริษัทในเครือ ใช้อำนาจหน้าที่ของตนเพื่อจูงใจ ชื่นนำ ชักชวน กดดัน หรือบังคับให้บุคลากรของบริษัทฯ ให้การสนับสนุน กิจกรรมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

**2. การบริจาคเพื่อการกุศล** หมายถึง เงินที่จ่ายไปเพื่อศาสนา การศึกษา สาธารณะประโยชน์ ฯลฯ ทั้งนี้ มีความเสี่ยงที่จะเกิด คอร์รัปชันเนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่มีผลตอบแทน ที่มีตัวตน อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ที่ใช้เป็นข้ออ้างหรือ เส้นทางสำหรับการคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้เกิดการบริจาคเพื่อการ กุศลมีวัตถุประสงค์แอบแฝง บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 1) ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/ หัวหน้าฝ่าย เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของการบริจาค เพื่อการกุศล ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับนโยบายบริษัทฯ
- 2) ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติ “ขอบริจาคเพื่อการกุศล (ระบุ)” จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ในระบบการอนุมัติรายการโดยจะต้องระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้
  - ชื่อโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ/เหตุผล
  - รายละเอียดผู้รับบริจาค
  - รายละเอียดของโครงการ และมูลค่าการบริจาคที่ร้องขอ
  - ความเกี่ยวข้องกันของผู้รับบริจาคกับบริษัทฯ และ/หรือ บุคลากรในบริษัทฯ
- 3) เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่ายผ่าน ระบบการเบิกจ่ายซึ่งกำหนดกระบวนการตรวจสอบความถูกต้อง ตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจ่ายเงิน ซึ่งต้องระบุ ชื่อผู้รับเงินเป็นชื่อผู้รับบริจาคตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น

## แนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้ร้องขอ

- 4) ก่อนการร้องขอต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการบริจคนั้นไม่ขัด ต่อกฎหมาย ข้อบังคับหรือนโยบายของบริษัทฯ
- 5) หน่วยงานที่รับบริจาคจะต้องเป็นสถานที่ของทางราชการ องค์การของรัฐ องค์การสาธารณกุศลตามประกาศกระทรวงการ คลัง หรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีใบรับรอง มีความ น่าเชื่อถือ และไม่มีลักษณะเข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 6) ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศล ดังกล่าวจริงและมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ สังคมอย่างแท้จริง และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใด หรือหน่วยงานใด ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่ จัดงาน หรือในสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น



- 7) มีเอกสารหลักฐานการบริจาคอย่างถูกต้องและครบถ้วน สามารถบันทึกบัญชีค่าบริจาคได้ถูกต้อง และเป็นไปตามที่กรมสรรพากรกำหนด เช่น รายละเอียดรูปถ่ายโครงการ ใบเสร็จรับเงิน และจะต้องเก็บรักษาอย่างเหมาะสมเพื่อสามารถเรียกตรวจสอบได้

**3. เงินสนับสนุน (Sponsorships)** หมายถึง เงินที่จ่ายไปโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ทรัพย์สินค้า หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งมีความเสี่ยง เนื่องจากการจ่ายเงินสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม เงินสนับสนุนอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบนบริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินสนับสนุน กระบวนการสอบทาน และรายละเอียดการควบคุม รวมทั้งการประเมินผลที่ได้รับไว้ดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/หัวหน้าฝ่าย เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของเงินสนับสนุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับนโยบายบริษัทฯ
- 2) ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติ “ขอเงินสนับสนุน (ระบุ)” จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับในระบบการอนุมัติรายการโดยจะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้
  - ชื่อโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ/เหตุผล
  - รายละเอียดของผู้ขอเงินสนับสนุน
  - รายละเอียดของโครงการ และมูลค่าที่ร้องขอ
  - ความเกี่ยวข้องกันของผู้รับเงินสนับสนุนกับบริษัทฯ และ/หรือบุคลากรในบริษัทฯ
- 3) เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่ายผ่านระบบตามกระบวนการบัญชีรายจ่ายซึ่งได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจ่ายเงิน ซึ่งต้องระบุชื่อผู้รับเงินเป็นชื่อผู้รับตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น

#### แนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้ร้องขอ

- 4) ก่อนการร้องขอต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการให้เงินสนับสนุนนั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับหรือนโยบายของบริษัทฯ
- 5) ต้องพิสูจน์ได้ว่าผู้ขอเงินสนับสนุนได้ทำกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง
- 6) ต้องพิสูจน์ได้ว่าการให้เงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พัก และอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใด หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งโดยเฉพาะ ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป

**4. ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง** หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องในโอกาสพิเศษตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้า มีความเสี่ยงที่จะถูกใช้เป็นช่องทางให้ทำการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการให้และการรับของขวัญ

เพื่อให้มีกระบวนการในการพิจารณาว่าได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้าจริงไว้ดังนี้

- 1) ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/หัวหน้าฝ่าย พิจารณาความเหมาะสมของการให้ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด โดยมูลค่าการให้ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจะต้องไม่เกิน 3,000 บาท ต่อคนต่อโอกาส และต้องไม่ใช่เพื่อให้กับผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลภายในบริษัทฯ โดยตรง
- 2) ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติตามรูปแบบที่บริษัทฯ กำหนดจากหัวหน้าสายงานสูงสุด ในระบบการอนุมัติรายการ โดยจะต้องระบุรายละเอียดผู้รับ ประกอบด้วย ชื่อผู้รับ หน่วยงานผู้รับ วงเงินตามนโยบายของบริษัทฯ หรือมูลค่าสิ่งของ/ของกำนัล ความเกี่ยวข้องของหน่วยงานบริษัทผู้รับกับบริษัทฯ เป็นต้น
- 3) เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่ายผ่านระบบตามกระบวนการบัญชีรายจ่ายซึ่งได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจ่ายเงิน

#### แนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ไม่เรียก ไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดตามเทศกาล หรือตามธรรมเนียมประเพณีทางธุรกิจทั่วไปที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท รวมถึงไม่เรียก ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์จากการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- 2) ผู้รับสามารถพิจารณาดำเนินการกับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ ดังนี้
  - ผลไม้ ขนม อาหาร หรือของอื่นๆ ที่อยู่ในหมวดของสินค้าเพื่อการบริโภคและมีกำหนดวันหมดอายุให้ผู้รับสามารถจัดสรรให้เพื่อนร่วมงานภายในสายงานไม่ต้องเก็บไว้
  - สิ่งของที่ได้รับเป็นมูลค่ามากกว่า 1,000 บาท ให้นำส่งสายทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายบุคคลโรงแรม เพื่อให้มีการตรวจสอบและบันทึกความคุ้มค่าด้วยการได้รับของขวัญของกำนัลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามนโยบายของบริษัทฯ
  - สิ่งของที่ได้รับจากการจัดซื้องานโครงการตามมูลค่างานได้แก่ ของแถม ของสมนาคุณ เป็นต้น และของดังกล่าวมีสภาพเป็นทรัพย์สินตามนโยบายการบันทึกทรัพย์สินของบริษัทฯ หน่วยงานผู้รับของต้องจัดทำรายงานส่งให้ฝ่ายบัญชีเพื่อขึ้นทะเบียนทรัพย์สินต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 และให้มีผลบังคับใช้ทันที  
**นายยุทธพล อิล คัมภิ**  
**กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่**

# เอกสารแนบ 10

## การประเมินความเสี่ยงพหุของระบบควบคุมภายใน



บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568



แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัท  
ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความเสี่ยงพหุของระบบควบคุมภายใน  
ซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ

HOP INN Tokyo Ueno

## การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

### 1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม<sup>1</sup>

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง		
1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ	✓	
1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก	✓	
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณที่ครอบคลุมถึง		
1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม	✓	
1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอื่นทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	✓	
1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓	
1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ	✓	
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct		
1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance Unit)	✓	
1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร		✓
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ		
1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม	✓	
1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓	
1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓	

<sup>1</sup> โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี <https://www.theerawan.com/th/corporate-governance/good-corporate-governance-policy>



• Mercure Pattaya Ocean Resort

**2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้ส่งหนังสืออำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

**3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

**4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	



5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	

## การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ณ ขณะนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วนแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓	

## 8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓	

## 9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	



• HOP INN Kyoto Shijo Omiya

## การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

### 10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อ และวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้		
10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบถามการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ	✓	
10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	

### 11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	

## ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรกำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่างๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็น และเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓ ✓	



**14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือสอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

**15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓	

## ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

**16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติและรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม\*\*

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้		
17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติด้านอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร	✓	
17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓	

\*\* นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กำหนดไว้ในหัวข้อ “กระบวนการรายงาน คณะกรรมการวินัย มีหน้าที่รายงานข้อเท็จจริงโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ (President) และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเรื่องที่เกิดขึ้น โดยการพิจารณาความเหมาะสมของการนำเสนอรายงานต่อผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวินัย ซึ่งกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ดังต่อไปนี้

1.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปกติทั่วไป และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือการจงใจกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรง

1.3 คณะกรรมการบริษัท เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ และ/หรือเพื่อพิจารณาดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแล และ/หรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อผู้บริหารระดับสูง”

\*\* สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.theerawan.com/th/corporate-governance/anti-corruption-policy>



• Holiday Inn Pattaya

The Erawan Group Public Company Limited

2, 6<sup>th</sup> Floor, Ploenchit Center Building, Sukhumvit Road,  
Klongtoei Sub-district, Klongtoei District,  
Bangkok 10110 Thailand

Tel. +66 (0) 2257 4588  
Fax. +66 (0) 2257 4577

Registration No. 0107537001943

[www.theerawan.com](http://www.theerawan.com)

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2 ชั้น 6 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท  
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2257 4588  
โทรสาร +66 (0) 2257 4577

ทะเบียนเลขที่: 0107537001943