



THE
ERAWAN
GROUP

The Erawan Group Public Company Limited

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

56-1 ONE REPORT 2025

รายงานประจำปี 2568

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	3	ส่วนที่ 2: การกำกับดูแลกิจการ	
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่	4	Governance Awards Highlight	94
ส่วนที่ 1: การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน		นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	97
โครงสร้างและการดำเนินงาน บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	6	กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อย	99
วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร	6	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	100
กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน	7	เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และ	100
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ	8	โครงการที่ทำแล้วเสร็จ	
ธุรกิจที่ดำเนินงานในปัจจุบัน	10	เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และ	102
ธุรกิจที่อยู่ระหว่างการพัฒนา	21	โครงการที่อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ	
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	22	จริยธรรมธุรกิจ	103
นโยบายการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล	24	นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	108
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ กรรมสิทธิ์และการผูกพัน และ	25	นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและ	111
เครื่องหมายการค้า		การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย	
โครงสร้างธุรกิจ และโครงสร้างการบริหารทรัพยากร	26	การควบคุมภายในและการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน	112
การตลาดและการแข่งขันธุรกิจโรงแรม และ	29	รายการระหว่างกัน	114
ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว		โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	116
การตลาดและภาวะการแข่งขันธุรกิจศูนย์การค้า	46	โครงสร้างการถือหุ้น	116
การจัดหาผลิตภัณฑ์และการบริการ	47	การถือครองหลักทรัพย์สินของกรรมการและผู้บริหาร	117
การบริหารจัดการความเสี่ยง	49	ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย	118
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	63	ผู้บริหาร และพนักงาน	
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป	78	คุณสมบัติกรรมการบริษัท	132
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	80	การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง	134
ข้อมูลสำคัญและข้อมูลเพื่อการติดต่อ	91	รายงานคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	134
		รายงานคณะกรรมการผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	137
		ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	138
		การบริหารทรัพยากรบุคคล	140
		ส่วนที่ 3: งบการเงิน	
		รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้น	166
		รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	169
		ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	170
		รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	171
		งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	174
		เอกสารแนบ	
		1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม	257
		ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และเลขานุการบริษัท	
		2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	281
		3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน	283
		4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	285
		5 นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	296
		6 นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	298
		7 นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง	302
		8 จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ	303
		9 ขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	306
		10 การประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน	308

หมายเหตุ: ในกรณีที่มีแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ข้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบต่อความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อมูลที่ข้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

Message from the Chairman of the Board

สารจากประธานกรรมการ

ก้าวสู่ช่วงปลายปี 2568 บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) "ERAWAN" มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ทบทวนผลการดำเนินงานตลอดปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นปีที่บริษัทฯ เผชิญกับความท้าทายในหลายปัจจัย ได้แก่ ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากเหตุการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งมีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ภาคการท่องเที่ยวยังคงได้รับแรงสนับสนุนจากเสน่ห์ของประเทศไทยที่เป็นจุดหมายปลายทางที่ทรงเกียวกวขึ้นนำของโลก นอกจากนี้ด้วยการบริหารจัดการอย่างรอบคอบและวินัยในการดำเนินงานที่เข้มแข็ง บริษัทฯ สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถส่งมอบผลการดำเนินงานที่มั่นคงและยั่งยืน

ตลอดปี 2568 บริษัทฯ รักษาผลการดำเนินงานด้านการเงินและการดำเนินงานในระดับที่แข็งแกร่ง โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนจากการบริหารธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ การควบคุมต้นทุนอย่างมีวินัยและความสามารถในการปรับอัตราค่าห้องพักให้สอดคล้องกับอุปสงค์ของตลาด กลุ่มโรงแรมที่มีความหลากหลาย ครอบคลุมตั้งแต่ระดับห้าดาว ระดับกลาง ระดับประหยัดจนถึงระดับบูติกซ์ยังคงช่วยเสริมความสามารถในการรับมือกับความผันผวนของตลาดได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่ง กลุ่มโรงแรมตั้งแต่ระดับห้าดาวจนถึงระดับประหยัด มีผลการดำเนินงานดีกว่ากลุ่มโรงแรมคู่แข่งที่ใช้เป็นเกณฑ์เปรียบเทียบ ผลการดำเนินงานสะท้อนถึงความแข็งแกร่งของกลยุทธ์ด้านราคาคุณภาพของสินทรัพย์และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน อีกทั้งโรงแรมระดับบูติกซ์ภายใต้แบรนด์ "HOP INN" ยังคงเป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อนการเติบโตโดยมีการเปิดโรงแรม ใหม่เพิ่มอีก 10 แห่ง ในประเทศไทย ซึ่งต่อยอดกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ ในการขยายธุรกิจและใช้เงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ผลการดำเนินงานของโรงแรมฮิลตัน อินน์ เดิมในทั้งสามประเทศยังคงอยู่ในระดับที่แข็งแกร่ง บริษัทฯ ยังคงดำเนินกลยุทธ์การเติบโตควบคู่ไปกับการลงทุนปรับปรุงสินทรัพย์อย่างเหมาะสมเพื่อให้โรงแรมของบริษัทฯ ยังคงมีความสามารถในการแข่งขันมีความทันสมัย และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป

ท่ามกลางการตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ มุ่งเน้นด้านความยั่งยืนและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อเรื่อง บริษัทฯ ได้บูรณาการหลักด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เข้าสู่แนวปฏิบัติทางธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหาร

จัดการทรัพยากร และการบริหารความเสี่ยงเชิงรุก ความมุ่งมั่นดังกล่าวสะท้อนถึงเป้าหมายของบริษัทฯ ในการสร้างความยืดหยุ่นในระยะยาวและการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกติดอันดับหนึ่งในกลุ่มหุ้นยั่งยืน ESG100 ประจำปี 2568 โดยสถาบันไทยพัฒน์ เป็นปีที่ห้า และได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ประจำปี 2568 ในระดับ "A" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นปีที่สอง นอกจากนี้ในช่วงปี 2566-2569 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ในฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 อีกทั้ง บริษัทฯ ได้รับเกียรติจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ด้วยคะแนนระดับ "ดีเลิศ" 5 ดาว เป็นบริษัทที่มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (CGR Checklist) ต่อเนื่องเป็นปีที่สาม (ปี 2566-2568) ความมุ่งมั่นด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและความโปร่งใสของบริษัทฯ ยังได้รับการต่อยอดด้วยรางวัลอันทรงเกียรติ "Excellence Recommended as a Role Model" จากการได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน ในการประเมิน AGM Checklist ต่อเนื่องสามปี (ปี 2566-2568) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

เมื่อมองไปข้างหน้า แม้ว่าความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมจะยังคงดำรงอยู่ คณะกรรมการบริษัท มีความเชื่อมั่นในทิศทางเชิงกลยุทธ์ ความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน และความแข็งแกร่งทางการเงิน บริษัทฯ จะยังคงมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีวินัยการยกระดับประสิทธิภาพของกลุ่มธุรกิจ และการเสริมสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว พร้อมทั้งคงความคล่องตัวและความสามารถในการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อคณะผู้บริหารพนักงานผู้ถือหุ้นลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน สำหรับความทุ่มเท ความไว้วางใจ และการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องตลอดปี 2568 ความมุ่งมั่นของทุกท่านเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะร่วมกันผลักดันให้ ERAWAN ก้าวสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบริการที่มีความยืดหยุ่นและมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

ขอขอบคุณสำหรับความเชื่อมั่นที่ท่านมีต่อ บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) อย่างต่อเนื่อง

นายชินนท์ ว่องกุลกลกิจ
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Message from the President

สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

ภายหลังจากที่กลุ่มบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) "ERAWAN" ประสบความสำเร็จในการดำเนินงานอย่างโดดเด่น เป็นประวัติการณ์ในปี 2567 ปี 2568 นับเป็นปีที่อุตสาหกรรมกิจการโรงแรมต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ท้าทายมากยิ่งขึ้น โดย ERAWAN ได้รับแรงกดดันจากปัจจัยภายนอกหลายประการ อาทิ เหตุการณ์แผ่นดินไหวในภูมิภาค ความขัดแย้งบริเวณชายแดน และการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวจากประเทศจีนที่ชะลอตัวกว่าที่คาดการณ์ไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรและเสถียรภาพในการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของพอร์ตโฟลิโอที่มีความหลากหลาย และความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการภายใต้สภาวะตลาดที่มีความผันผวน

แม้ภาพรวมของตลาดจะเผชิญแรงกดดันจากความไม่แน่นอนในภูมิภาคและอุปสงค์จากนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ชะลอตัว โรงแรมในกลุ่ม Luxury และ Mid-Scale ของบริษัทฯ ยังคงมีผลการดำเนินงานที่สามารถแข่งขันได้ และสามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในทำเลสำคัญ ผ่านการบริหารรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การกำหนดกลยุทธ์ด้านแบรนด์ที่ชัดเจน และการควบคุมต้นทุนอย่างมีวินัย ขณะเดียวกัน แบรนด์ HOP INN ซึ่งมุ่งเน้นตลาดนักท่องเที่ยวในประเทศ รวมถึงในประเทศฟิลิปปินส์และประเทศญี่ปุ่น ยังคงสามารถสร้างกระแสเงินสดได้อย่างมั่นคง และมีบทบาทสำคัญในการช่วยลดความผันผวนของผลการดำเนินงานโดยรวมของกลุ่มบริษัทฯ

ในด้านการบริหารสินทรัพย์ ERAWAN ให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนจากสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและยกระดับโรงแรมในกลุ่ม Economy, Mid-Scale และ Luxury แล้วเสร็จหลายแห่ง ซึ่งคาดว่าจะช่วยเพิ่มอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (ROI) และสามารถในการทำกำไรเมื่ออุปสงค์ในตลาดฟื้นตัว ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงบริหารต้นทุนอย่างรัดกุม และปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาอัตรากำไรและเสริมสร้างฐานะทางการเงินให้มีความแข็งแกร่ง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 ได้รับการจัดอันดับ "A" จากการประเมิน SET ESG Ratings รวมถึงได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ในระดับ 5 ดาว ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการบูรณาการหลัก ESG เข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจในระยะยาว และช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน

สำหรับแนวโน้มในปี 2569 และระยะถัดไป ERAWAN จะยังคงมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีคุณภาพ ผ่านการพัฒนาโรงแรมในทำเลที่มีศักยภาพสูง ควบคู่กับการรักษาวินัยทางการเงิน โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวในย่านพร้อมพงษ์และอโศก เพื่อพัฒนาโรงแรมจำนวน 2 แห่ง รวมประมาณ 800 ห้อง ซึ่งคาดว่าจะช่วยเสริมศักยภาพในการสร้างรายได้ในกรุงเทพมหานคร และสนับสนุนเป้าหมายการเติบโตในระยะกลาง

สำหรับแบรนด์ HOP INN บริษัทฯ ได้เปิดโรงแรมใหม่จำนวน 10 แห่งในปี 2568 และมีโครงการที่อยู่ระหว่างการพัฒนาในปี 2569 โดยยังคงเดินหน้านำตามแผนการขยายธุรกิจเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการมีโรงแรมรวม 150 แห่งทั่วภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ซึ่งจะช่วยเพิ่มขนาดธุรกิจและเสริมศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนที่สม่ำเสมอในระยะยาว

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะผู้บริหาร ขอขอบคุณพนักงานทุกท่านสำหรับความทุ่มเทและความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ และขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านสำหรับความเชื่อมั่นและการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ด้วยโครงสร้างพอร์ตโฟลิโอที่มีความแข็งแกร่ง การบริหารจัดการอย่างมีวินัย และกลยุทธ์การเติบโตที่ชัดเจน ERAWAN มีความพร้อมในการสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนและมูลค่าเพิ่มในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น

นายยูเซฟ อิล คัมริ

**กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน



Organizational Structure and Operation

โครงสร้างและการดำเนินงาน บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



Vision Mission and Core Values วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

Vision

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำธุรกิจการพัฒนาและลงทุนในโรงแรมและ
รีสอร์ทในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

Mission

พันธกิจ

ขยายเครือข่ายโรงแรมที่มีคุณภาพในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชีย
แปซิฟิก ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีให้ผู้ถือหุ้นและเกิดประโยชน์
แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร

"ERAWAN's SPICE"

S

System

บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ
ไม่ยึดติดกับตัวบุคคล

P

People

บุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญ มุ่งมั่นที่จะเรียนรู้และ
พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

I

Information

ฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอและทันสมัย
สำหรับการบริหารและตัดสินใจ

C

Culture

วัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง
สนับสนุนความเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

E

Environment

เป็นสมาชิกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและ
ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

Business Strategy and Corporate Culture of Sustainability

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน

Business Strategy

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

กลยุทธ์การเติบโต:

การจัดหาทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพสูงเพื่อพัฒนาโครงการใหม่ในประเทศไทยในกลุ่มตลาดระดับกลาง เนื่องจากทางบริษัทมองเห็นโอกาสจากการเติบโตของการท่องเที่ยวไทย ไปพร้อมกับการเร่งการขยายโรงแรมอ็อป อินน์ ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความยืดหยุ่นจากความต้องการภายในประเทศและกระจายความเสี่ยงในพอร์ตการลงทุน

กลยุทธ์การเพิ่มมูลค่า:

การเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนจากพอร์ตโรงแรมที่มีอยู่ผ่านการบริหารสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพ การเพิ่มส่วนแบ่งตลาด การปรับปรุงสินทรัพย์ และการวางโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม

กลยุทธ์การสร้างที่ยั่งยืนในอนาคต:

การรับประกันความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัทผ่านการเสริมสร้างความสามารถในด้านการบริหารจัดการที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ การวางโครงสร้างและการใช้งานข้อมูลที่เหมาะสม การสร้างเครือข่ายเพื่อแบ่งปันคุณค่ากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่มูลค่า การพัฒนานวัตกรรมที่มีความสามารถ และการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง



■ ibis Bangkok Riverside

Corporate Culture of Sustainability with E-P-I-C

วัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืน



EMPATHY

รับฟัง ใส่ใจ เชื่อใจ
เข้าใจในความ
ต้องการและ
การมีส่วนร่วมของ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เพื่อให้เป้าหมายของ
องค์กรบรรลุผล
อย่างยั่งยืน



PASSION

มีความมุ่งมั่นตั้งใจ
เพื่อให้เป้าหมายของ
องค์กร บรรลุผล
อย่างยั่งยืน



INNOVATION

คิดต่าง สร้างความ
ท้าทายใหม่ เพื่อนำ
ไปสู่การพัฒนา
นวัตกรรมอย่างยั่งยืน



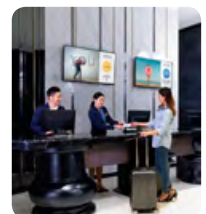
COLLABORATION

ทำงานเป็นทีม และ
สร้างเครือข่ายพันธมิตร
เพื่อบรรลุเป้าหมายของ
องค์กร



INTEGRITY

ทำงานด้วยความ
ซื่อสัตย์สุจริต
มีคุณธรรม
จริยธรรม
และยึดมั่นใน
หลักบรรษัทภิบาลที่ดี



EFFICIENCY

ทำงานอย่างเต็มความ
สามารถ ใช้ทรัพยากร
อย่างรู้คุณค่า
เพื่อส่งมอบผลงาน
ที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตัวย่อหลักทรัพย์ "ERW" เดิมชื่อ บริษัท อัมรินทร์ พลาซ่า จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เมื่อปี พ.ศ. 2525 ก่อตั้งโดยกลุ่มตระกูลวงศ์กุลกิจ โดยนายอิสระ วงศ์กุลกิจ กลุ่มตระกูลวัธนเวคิน โดย นายสุพล วัธนเวคิน และกลุ่มตระกูลเจนวัฒนวิทย์ โดย นายวิทย์ เจนวัฒนวิทย์ ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภทอาคารสำนักงาน และศูนย์การค้า

2534

- เปิดดำเนินการโรงแรม แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว แห่งแรกของบริษัท

2540

- เปิดดำเนินการโรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ โรงแรมระดับ 5 ดาว แห่งที่ 2 ของบริษัท

2548

- เปลี่ยนชื่อบริษัทจาก "บริษัท อัมรินทร์ พลาซ่า จำกัด (มหาชน)" เป็น "บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)" มุ่งพัฒนาและลงทุนในธุรกิจโรงแรมในประเทศไทย
- เปิดดำเนินการโรงแรม เรนซองส์ เกาะสมุย รีสอร์ท แอนด์ สปา ซึ่งเป็นรีสอร์ทระดับ 5 ดาว แห่งแรกของบริษัท

2551

- ขยายการลงทุนสู่กลุ่มโรงแรมระดับกลาง โดยเปิดดำเนินการโรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ
- ขยายเครือข่ายโรงแรมไปยังแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดดำเนินการโรงแรมชิกเซนต์ เดสทินชั่น สปา ภูเก็ต ซึ่งปัจจุบันคือโรงแรมเดอะ นาคา โฮแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต เป็นโรงแรมระดับ 5 ดาว สโกลด์รีสอร์ท
- เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรมภายใต้แบรนด์ "ไอบิส" ในกรุงเทพฯ เมืองพัทยา ภูเก็ต และเกาะสมุย

ในปี 2531 จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนตั้งแต่ปี 2537 เพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่เหมาะสมกับทำเลสถานที่ตั้งและกลุ่มเป้าหมายเป็นธุรกิจหลัก โดยมีธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจให้เช่าพื้นที่อาคาร ธุรกิจร้านอาหาร และการรับจ้างบริหารอาคาร เป็นต้นมานับรวมได้ 43 ปี

2553

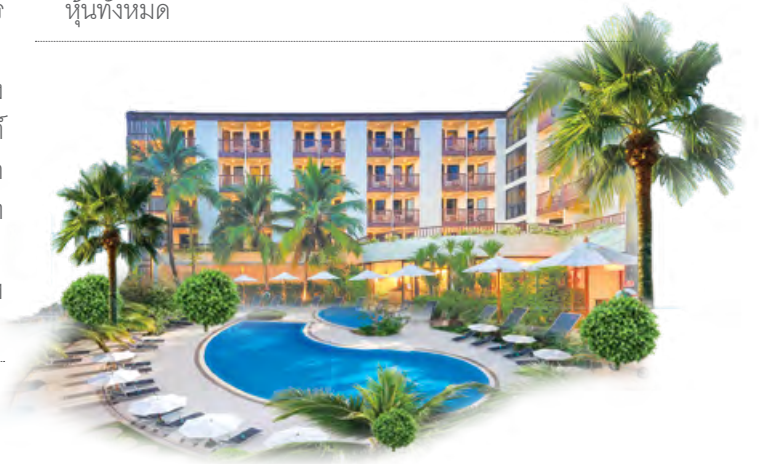
- เปิดดำเนินการโรงแรมฮอลิเดย์อินน์พัทยา เป็นโรงแรมระดับกลางเริ่มจาก 367 ห้องพัก และเมื่อเห็นว่าการท่องเที่ยวในเมืองพัทยามีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จึงมีการพัฒนาเพิ่มห้องพักเป็น 567 ห้องในปี 2557

2555

- พัฒนาโรงแรมภายใต้คอนเซปต์ "คอมโบไฮเทล" โดยเปิดดำเนินการโรงแรม เมอร์เคียว ไอบิส สยาม ซึ่งเป็นโรงแรมแห่งแรกที่มีโรงแรม 2 แบรินด์ 2 ระดับ อยู่ในอาคารเดียวกัน

2556

- ขยายกิจการโรงแรมไอบิส พัทยา และโรงแรมไอบิส ภูเก็ต ปาตอง เข้า "กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ ไฮเทล โกรท" (ERWPF) โดยได้เข้าโรงแรมทั้ง 2 แห่งกลับมาเพื่อดำเนินกิจการ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด



2557

- เปิดตัวโรงแรมภายใต้แบรนด์ "ฮ็อปป อินน์" ในประเทศไทย ซึ่งเป็นแบรนด์ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของและบริหารเองทั้งหมด เป็นโรงแรมระดับบัดเจ็ทที่เจาะกลุ่มลูกค้าที่เดินทางภายในประเทศ ส่งผลให้บริษัทฯ มีโรงแรมครอบคลุมทุกระดับ ตั้งแต่โรงแรมระดับ 5 ดาว จนถึงระดับบัดเจ็ท

2559

- ขยายธุรกิจโรงแรมในประเทศฟิลิปปินส์ โดยเปิดดำเนินการโรงแรมภายใต้แบรนด์ "ฮ็อปป อินน์" แห่งแรกในกรุงมะนิลา โดยเป็นเจ้าของแบรนด์และบริหารเองทั้งหมด

2561

- เปิดดำเนินการโรงแรมโนโวเทล โอบิส สไตล์ สุขุมวิท 4 ภายใต้คอนเซ็ปต์ "คอมโบโฮเทล" แห่งที่ 2 และ เป็นโรงแรมโนโวเทลแห่งแรกของบริษัทฯ ภายใต้รูปแบบการบริหารแบบแฟรนไชส์

2562

- เปิดดำเนินการโรงแรมเมอร์เคียว โอบิส สุขุมวิท 24 ภายใต้คอนเซ็ปต์ "คอมโบโฮเทล" แห่งที่ 3 และมีจำนวนรวมห้องพักสูงที่สุด 500 ห้อง จากโรงแรมในเครือของบริษัทฯ ในกรุงเทพฯ

2563

- วิฤติ "โควิด 19" ส่งผลกระทบครั้งยิ่งใหญ่ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั่วโลก ภายใต้การจัดการภาวะวิกฤติ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับกลยุทธ์การเติบโตผ่านการขยายเครือข่ายโรงแรมฮ็อปป อินน์ ในประเทศซึ่งมีทั้งหมด 46 แห่งในประเทศไทยและ 5 แห่งในประเทศฟิลิปปินส์ และยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

2564

- ขยายโรงแรม 2 แห่ง ได้แก่ โรงแรม เรนซองส์ เกาะสมุย รีสอร์ท แอนด์ สปา และโรงแรม โอบิส สมุย บ่อผุด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินตามกลยุทธ์ระยะยาว ในการปรับพอร์ตการลงทุนในธุรกิจโรงแรมที่มุ่งเน้นการลงทุนในกลุ่มโรงแรมบัดเจ็ท และเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าผู้ให้บริการภายในประเทศ

2565

- ขยายโรงแรม 3 แห่ง ได้แก่ โรงแรม โอบิส หัวหิน, โรงแรม โอบิส ภูเก็ต กระตะ และโรงแรม โอบิส สไตล์ กระบี่ อ่าวนาง
- มุ่งขยายเครือข่ายโรงแรมบัดเจ็ท "ฮ็อปป อินน์" เพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าภายในประเทศโดยเปิดดำเนินการโรงแรม "ฮ็อปป อินน์" ในประเทศไทย 7 แห่ง และในประเทศฟิลิปปินส์ 1 แห่ง
- เปิดดำเนินการโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ซึ่งเป็นโรงแรมระดับกลางแห่งแรกในประเทศฟิลิปปินส์ ภายใต้คอนเซ็ปต์ "คอมโบโฮเทล" แห่งแรกในประเทศฟิลิปปินส์

2566

- เปิดโรงแรม ฮ็อปป อินน์ เกียวโต สาขาแรกในประเทศญี่ปุ่น

2567

- เปิดร้านอาหาร ชิซานะ นามิ อาหารญี่ปุ่นสไตล์เทปันยากิ และ ร้านอาหารมานโฮ บิสโทร อาหารจีนสไตล์บิสโทร ที่เอราวัณ แวงค็อก
- ซื้อคืนโรงแรมโอบิส พัทยา และโรงแรมโอบิส ภูเก็ต ป่าตอง เพื่อสนับสนุนแผนกลยุทธ์การลงทุนระยะยาว
- เปิดดำเนินการโรงแรมฮ็อปป อินน์ 7 สาขาในประเทศไทย 3 สาขาในประเทศฟิลิปปินส์ และ 3 สาขาในประเทศญี่ปุ่น ทำให้แบรนด์ "ฮ็อปป อินน์" เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น และเป็นการเพิ่มฐานลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ
- ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวบริเวณถนนสุขุมวิท ซอย 26 ใกล้สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอสพร้อมพงษ์ กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาโครงการโรงแรม ตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

2568

- เปิดดำเนินการโรงแรมฮ็อปป อินน์ ประเทศไทย 10 สาขา ครอบคลุม 10 จังหวัด ประกอบด้วย เมืองพัทยา สงขลา เลย์เรนอง ขอนแก่น สระบุรี เชียงใหม่ แพร่ กำแพงเพชร และตาก
- ทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวใกล้สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส อโศก กรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาโครงการโรงแรม ตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ



Properties in Operation

ธุรกิจที่ดำเนินงานในปัจจุบัน

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือ ดี เอราวัณ กรุ๊ป



Grand Hyatt Erawan Bangkok แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

www.bangkok.grand.hyatt.com

มาตรฐาน	โรงแรมระดับ 5 ดาว
ที่ตั้ง	ถนนราชดำริ กรุงเทพฯ
จำนวนห้องพัก	380 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2534
บริหารงานโดย	Hyatt Hotels Corporation
ห้องอาหาร	9 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 2,697 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Grand Club, Swimming Pool, Fitness, i.sawan Residential Spa & Club

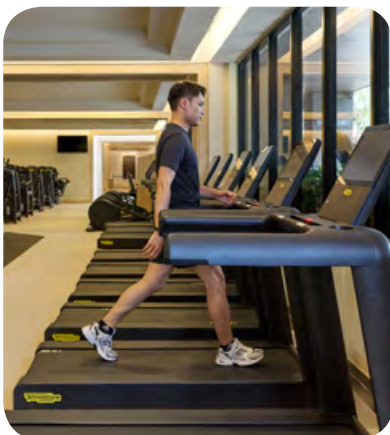





JW MARRIOTT
BANGKOK

JW Marriott Bangkok
เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ
www.marriott.com/bkkdt

มาตรฐาน	โรงแรมระดับ 5 ดาว
ที่ตั้ง	ถนนสุขุมวิท ซอย 2 กรุงเทพฯ
จำนวนห้องพัก	441 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2540
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ห้องอาหาร	8 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 1,339 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Swimming Pool, Fitness, SPA by JW, Club Lounge



The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket
เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

www.marriott.com/pyxlc

มาตรฐาน	รีสอร์ทระดับ 5 ดาว
ที่ตั้ง	เกาะนาคาใหญ่ ภูเก็ต
จำนวนห้องพัก	90 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2554
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ห้องอาหาร	4 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 243 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Swimming Pool, Fitness, Spa Naka by HARNN, Kids Club



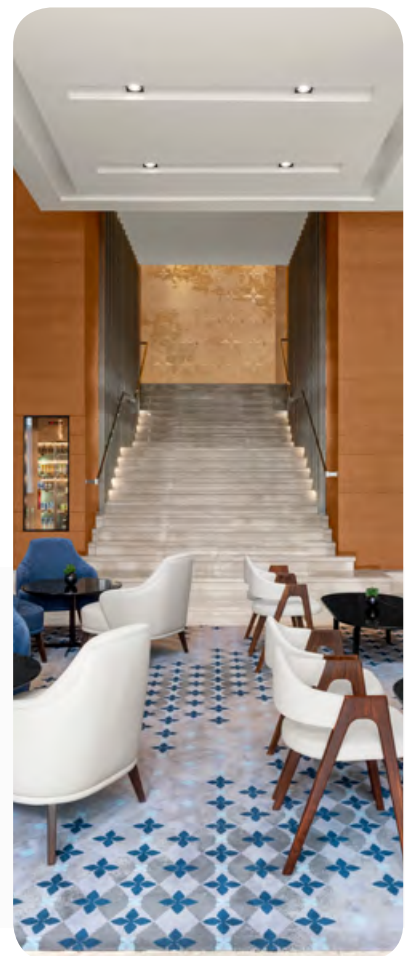
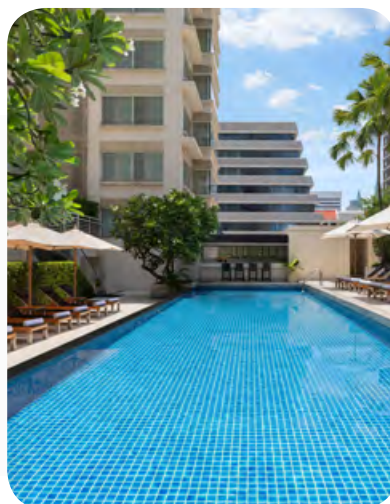
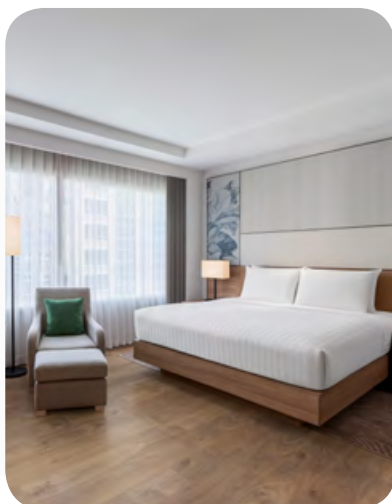


COURTYARD
BY MARRIOTT
Bangkok

Courtyard by Marriott Bangkok คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพ

www.marriott.com/bkkcy

มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	ชอยมهادเล็กหลวง 1 กรุงเทพฯ
จำนวนห้องพัก	316 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2550
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ห้องอาหาร	3 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 429 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Swimming Pool, Fitness





Holiday Inn Pattaya ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา

www.pattaya.holidayinn.com

มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	ถนนพญาสาย 1 เมืองพัทยา ชลบุรี
จำนวนห้องพัก	531 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2552
บริหารงานโดย	InterContinental Hotels Group
ห้องอาหาร	6 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 1,470 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Family Swimming Pool, Infinity Swimming Pools, Fitness, Kids Club, Tea Tree Spa

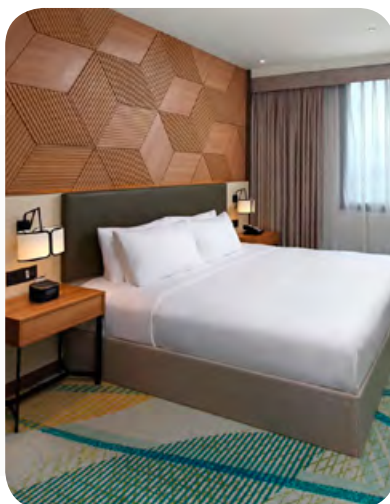
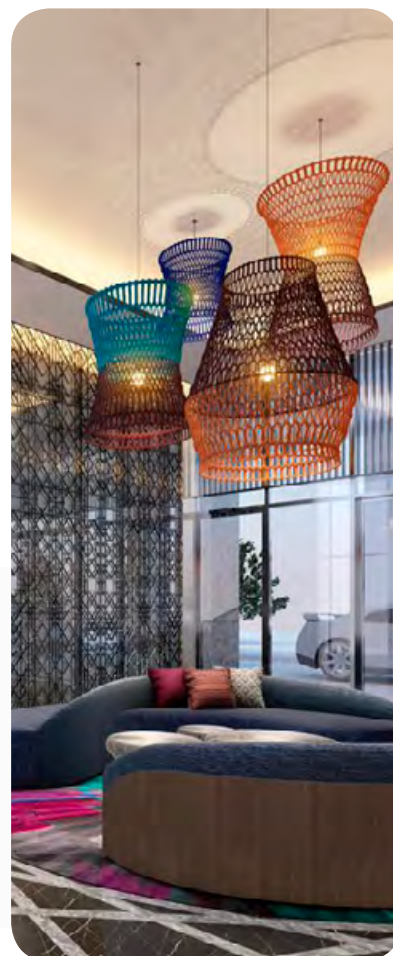




Holiday Inn Cebu City Philippines ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟลิปปินส์

www.ihg.com/holidayinn/hotels/us/en/cebu/cebcc/hoteldetail

มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	เซบู ประเทศฟิลิปปินส์
จำนวนห้องพัก	180 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2565
บริหารงานโดย	บริษัท เอราวัณ ฟลิปปินส์ (เซบู) จำกัด บนมาตรฐานของ IHG Group ตามสัญญา Franchise
ห้องอาหาร	2 ห้อง
ห้องจัดเลี้ยง	พื้นที่ 209 ตรม.
สิ่งอำนวยความสะดวก	Swimming Pool, Fitness, Business Center Service

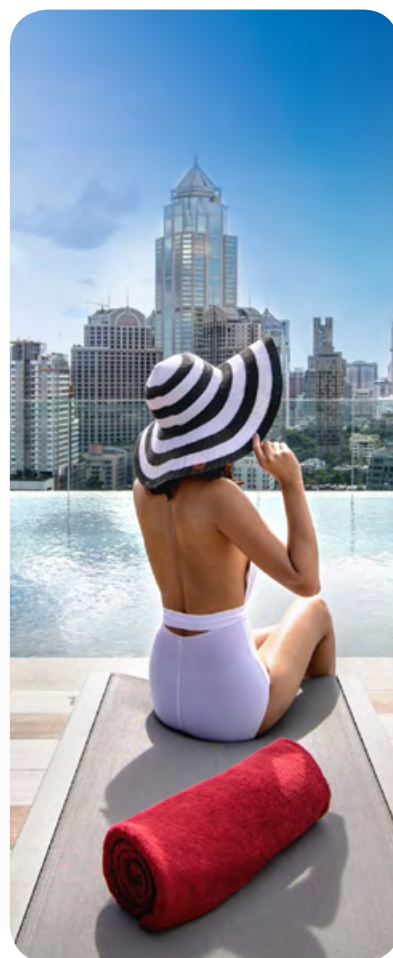




Novotel Bangkok Sukhumvit 4
โนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4

all.accor.com

มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	สุขุมวิท ซอย 4 (นานา) กรุงเทพฯ
จำนวนห้องพัก	185 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2561
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise
ห้องอาหาร	3 ห้อง
สิ่งอำนวยความสะดวก	Swimming Pool, Fitness, Internet corner





Mercure เมอร์เคียว

all.accor.com

มาตรฐาน	โรงแรมระดับกลาง
ที่ตั้ง	2 จังหวัดในประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ และชลบุรี
จำนวนโรงแรม	3 โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24 เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท
จำนวนห้องพัก	600 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2555
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise
สิ่งอำนวยความสะดวก	Restaurant, Meeting room, Swimming Pool, Fitness

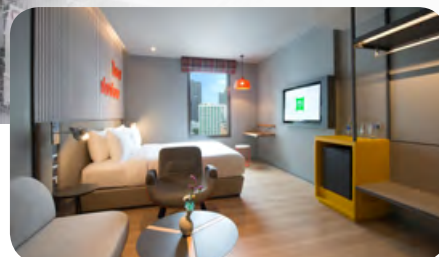




ibis Styles ไอบิส สไตล์

all.accor.com

มาตรฐาน	โรงแรมระดับประหยัด
ที่ตั้ง	กรุงเทพฯ
จำนวนโรงแรม	1 โรงแรม ไอบิส สไตล์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4
จำนวนห้องพัก	133 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2561
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise
สิ่งอำนวยความสะดวก	Restaurant, Swimming Pool



ibis ไอบิส

all.accor.com



มาตรฐาน	โรงแรมระดับประหยัด
ที่ตั้ง	3 จังหวัดในประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ ชลบุรี ภูเก็ต
จำนวนโรงแรม	7 โรงแรม ไอบิส กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์ ไอบิส กรุงเทพ สาทร ไอบิส กรุงเทพ สยาม ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24 ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4 ไอบิส พัทยา ไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง
จำนวนห้องพัก	1,680 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2551
บริหารงานโดย	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท เอราวัณ ไทโรท เมเนจเม้นท์ จำกัด บนมาตรฐานของ Accor Group ตามสัญญา Franchise
สิ่งอำนวยความสะดวก	Restaurant, Meeting room, Swimming Pool





มาตรฐาน	โรงแรมระดับมิดเจ็ท
ที่ตั้ง	3 ประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

HOP INN Thailand ฮ็อปป อินน์ ประเทศไทย

จำนวนโรงแรม	71 โรงแรม ครอบคลุม 48 จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพฯ กระบี่ กาญจนบุรี กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ชลบุรี ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ชัยภูมิ ตรัง ตาก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี น่าน บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พิษณุโลก เพชรบูรณ์ เพชรบุรี ภูเก็ต มุกดาหาร มหาสารคาม ราชบุรี ระยอง ระนอง ร้อยเอ็ด ลพบุรี ลำปาง เลย สกลนคร สระแก้ว สระบุรี สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ สงขลาหนองคาย อุดรธานี อุบลราชธานี
จำนวนห้องพัก	5,643 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2557
บริหารงานโดย	บริษัท ฮ็อปป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)



HOP INN Philippines ฮ็อปป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

จำนวนโรงแรม	10 โรงแรม ประกอบด้วย 7 โรงแรมในกรุงมะนิลา ได้แก่ เออร์มิตา มาคาติ อาเซียนา อลาบัง เกซอนซิตี ออร์ติกัส และนอร์ท เอดซา 1 โรงแรม ในจังหวัดเซบู และ 1 โรงแรมในจังหวัดดาเวา
จำนวนห้องพัก	1,780 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2559
บริหารงานโดย	บริษัท ฮ็อปป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
สิ่งอำนวยความสะดวก	ห้องประชุม



HOP INN Japan ฮ็อปป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

จำนวนโรงแรม	4 โรงแรม ประกอบด้วย 1 โรงแรมในเกียวโต (เกียวโต ชิโจ โอมิยะ) 3 โรงแรม ในโตเกียว ได้แก่ อาซากุสะ อิดาบาชิ และ อุเอโนะ
จำนวนห้องพัก	373 ห้อง
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2566
บริหารงานโดย	HOP INN Raku Kabushiki Kaisha



ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า

ศูนย์การค้าอาคารเฮอร์วีน แบงค็อก ถูกออกแบบให้เป็น "Lifestyles Destination" ที่ผสมผสานความงามร่วมสมัยกับความหรูหราเหนือกาลเวลา เป็นจุดหมายปลายทางสำหรับนักช้อปปิ้งและนักเดินทางที่ต้องการความเป็นส่วนตัวและความเพลิดเพลินใจกลางเมือง

ศูนย์การค้าเฮอร์วีน แบงค็อก

www.erawanbangkok.com

ที่ตั้ง	สี่แยกราชประสงค์ กรุงเทพฯ
พื้นที่เช่า	6,554 ตรม.
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2548
บริหารงานโดย	บริษัท โรงแรมเฮอร์วีน จำกัด (มหาชน)



ธุรกิจร้านอาหาร

ร้านอาหารเป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่ดิเฮอร์วีนกรุ๊ป เล็งเห็นถึงโอกาสและศักยภาพในการขยายธุรกิจ โดยเริ่มจากการเปิดให้บริการร้านอาหารแบรนด์ใหม่ในเครือแบรนด์ที่มีชื่อเสียงอย่าง "มานโฮ บิสโทร" ร้านอาหารจีนสไตล์บิสโทร และ "ชิซานะ นามิ" ร้านอาหารญี่ปุ่นแนวโมเดิร์นเทปันยากิ โดยเครือแมริออท ซึ่งมีความเชี่ยวชาญทั้งการบริหารโรงแรมและร้านอาหาร มาบริหารจัดการ และนับเป็นครั้งแรกในประเทศไทย ที่แมริออทเปิดให้บริการร้านอาหารในห้างสรรพสินค้า



Man Ho Bistro ห้องอาหาร มาน โฮ บิสโทร

www.manhobistro.com

ที่ตั้ง	ชั้น 2 ศูนย์การค้าเฮอร์วีน แบงค็อก
จำนวนที่นั่ง	94 ที่นั่ง พร้อมห้องจัดเลี้ยงส่วนตัว
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2567
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ประเภทอาหาร	Chinese Cuisine



Chisana Nami ห้องอาหาร ชิซานะ นามิ

www.chisananami.com

ที่ตั้ง	ชั้น 2 ศูนย์การค้าเฮอร์วีน แบงค็อก
จำนวนที่นั่ง	185 ที่นั่ง พร้อมห้องจัดเลี้ยงส่วนตัว
ปีที่เปิดดำเนินการ	ปี 2567
บริหารงานโดย	Marriott International, Inc.
ประเภทอาหาร	Teppanyaki

Properties under Development

ธุรกิจที่อยู่ระหว่างการพัฒนา

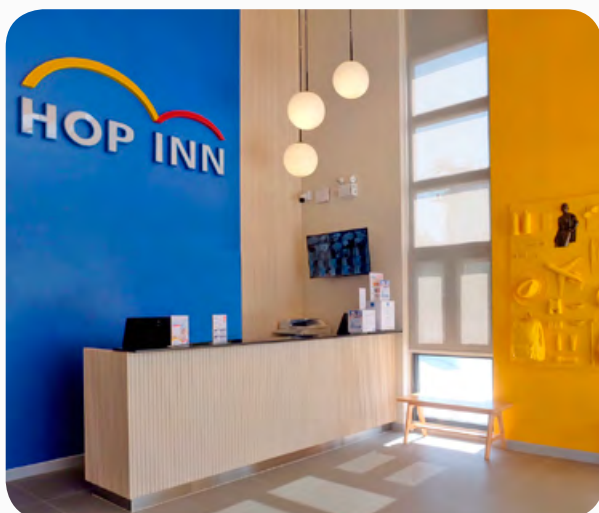
ประเทศไทย

ชื่อโครงการ	S26
มาตรฐานโรงแรม	ระดับ 4 ดาว
สถานที่ตั้งโครงการ	ซอยสุขุมวิท 26 ถนนสุขุมวิท กรุงเทพมหานคร
แผนการดำเนินงานโครงการ	ปี 2569-2571



โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย

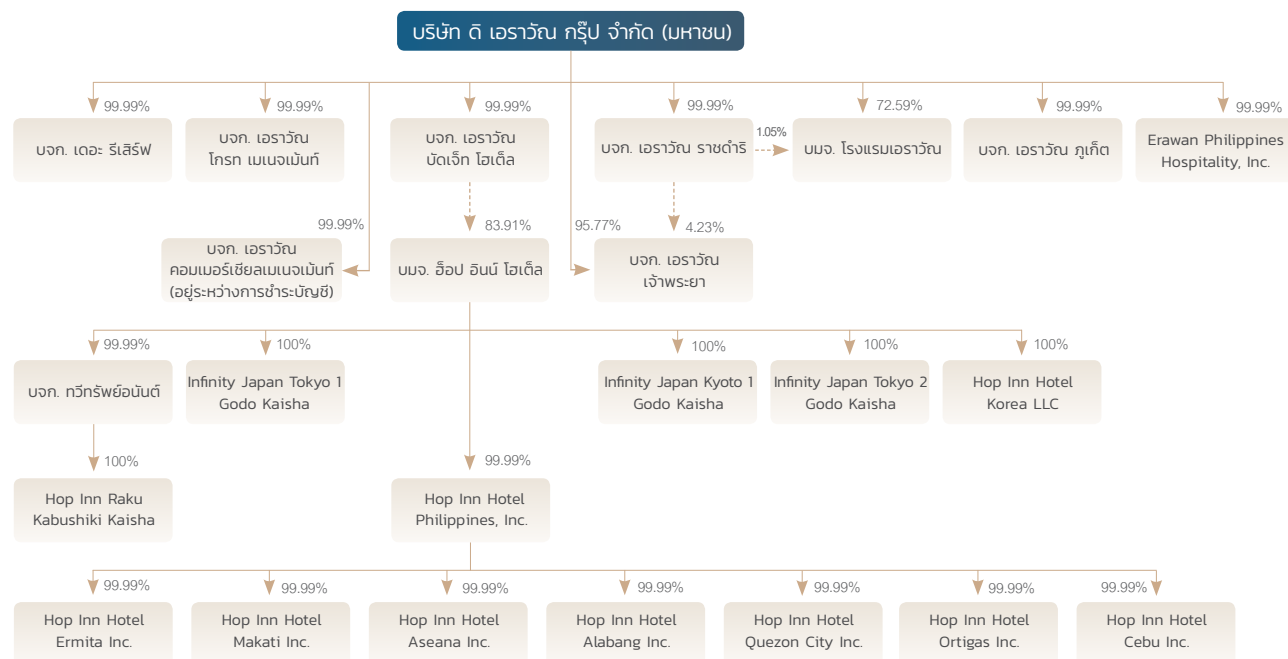
มาตรฐานโรงแรม	ระดับบัดเจต
สถานที่ตั้ง	กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
จำนวนโรงแรม	8 โรงแรม



Group Shareholding Structure

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



■ Holiday Inn Pattaya

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	สัดส่วนที่บริษัทฯ ถือทางตรงและทางอ้อม	
				จำนวนหุ้นที่ถือ	% การถือหุ้น
บริษัทย่อย					
(1) บมจ.โรงแรมเอราวัณ ¹	โรงแรม	119.5	79,666,667	58,666,628	73.64
(2) บจก.เอราวัณ ราชดำริ	โรงแรม	450	4,500,000	4,499,995	99.99
(3) บจก.เอราวัณ ภูเก็ต	โรงแรม	2,685	2,685,000	2,684,996	99.99
(4) บจก.เอราวัณ เจ้าพระยา	โรงแรม	71	710,000	680,002	99.99
(5) บจก.เดอะ รีเสิร์ฟ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	189.30	18,930,000	18,929,997	99.99
(6) บจก.เอราวัณ โกรท เมเนจเม้นท์	โรงแรม	185	18,500,000	18,499,997	99.99
(7) บจก.เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเต็ล	โรงแรม	3,000	300,000,000	299,999,997	99.99
(8) บมจ. ฮีลป อินน์ โฮเต็ล ²	โรงแรม	3,575.34	357,534,247	299,999,997	83.91
(9) บจก.ทิวทรัพย์อนันต์	โรงแรม	90	9,000,000	8,999,997	83.91
(10) Erawan Philippines Hospitality, Inc.	โรงแรม	100 PHP	100,000,000	99,999,995	99.99
(11) Hop Inn Hotel Philippines, Inc.	Holding	2,436 PHP	2,436,138,770	2,436,138,768	83.91
(12) Hop Inn Hotel Ermita Inc.	โรงแรม	161 PHP	161,000,000	160,999,994	83.91
(13) Hop Inn Hotel Makati Inc.	โรงแรม	185 PHP	185,000,000	184,999,994	83.91
(14) Hop Inn Hotel Aseana Inc.	โรงแรม	160 PHP	160,000,000	159,999,993	83.91
(15) Hop Inn Hotel Alabang Inc.	โรงแรม	160 PHP	160,000,000	159,999,994	83.91
(16) Hop Inn Hotel Quezon City Inc.	โรงแรม	430 PHP	430,000,000	429,999,994	83.91
(17) Hop Inn Hotel Ortigas Inc.	โรงแรม	180 PHP	180,000,000	179,999,994	83.91
(18) Hop Inn Hotel Cebu Inc.	โรงแรม	1,145 PHP	1,145,000,000	1,144,999,994	83.91
(19) Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha	โรงแรม	199 JPY	19,900	19,900	83.91
(20) Infinity Japan Tokyo 1 Godo Kaisha ³	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	999.01 JPY	-	-	83.91
(21) Infinity Japan Tokyo 2 Godo Kaisha ³	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	745.01 JPY	-	-	83.91
(22) Infinity Japan Kyoto 1 Godo Kaisha ³	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1,059.01 JPY	-	-	83.91
(23) Hop Inn Hotel Korea, LLC	โรงแรม	22,000 KRW	2,200,000	2,200,000	83.91
บริษัทร่วม					
(1) บจก.ราชประสงค์ ดีเวลลอปเม้นท์	ร่วมบริหารจัดการสะพานเชื่อม BTS	1	10,000	4,800	48.00
บริษัทอื่น					
(1) บจก.ราชประสงค์ สแควร์	บริหาร shopping street ย่านราชประสงค์	1.46	146,000	34,000	23.29
(2) กองทุนรวมเอเชีย รีคอปเวอร์ ²	กองทุน	786.8	78,683,161.1474	99,803.8584	0.13

หมายเหตุ:

1. รัฐบาลถือหุ้นผ่าน บริษัท สหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด เป็นเจ้าของที่ดินและอาคาร
2. Lapis Hospitality Pte. Ltd. ถือหุ้นโดยกองทุน Lombard Asia V, L.P.
3. การลงทุนแบบจีเค-ทีเค ตามประมวลกฎหมายพาณิชย์ของประเทศญี่ปุ่น

นโยบายการลงทุน นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการลงทุนจากเงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3)

บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการใช้เงินตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับเงินเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567 จำนวน 1,066,109,088 บาท ตั้งแต่วันที่ 2567 จนครบเต็มจำนวนในปี 2568

นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผล

บริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลประจำปีในอัตราประมาณร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวม หลังจากหักเงินสำรองประเภทต่าง ๆ ที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด และภาวะการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อจำกัดทางกฎหมาย และความจำเป็นอื่น

การพิจารณา: คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล: คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อพิจารณาแล้วว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควร และจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับบริษัทฯ และไม่ขัดต่อกฎหมาย

การอนุมัติ: ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว

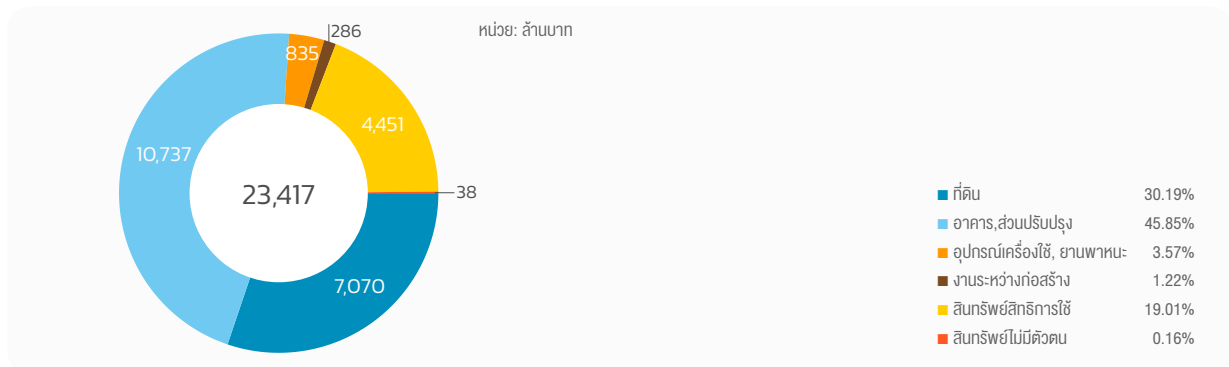
การจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 3 ปี	2565	2566	2567
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของงบการเงินรวม	(0.05)	0.16	0.27
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	งดจ่าย	0.07	0.09
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินรวม	n.a.	42.71%	48.56%

Business Assets in Operation and Obligations and Trademarks

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ กรรมสิทธิ์และ การะผูกพัน และเครื่องหมายการค้า

ทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนรวม 23,417 ล้านบาท รายละเอียด ดังนี้



หมายเหตุ: โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมของกรรมสิทธิ์ และการะผูกพันของทรัพย์สินที่ เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เครื่องหมายการค้า

ชื่อเจ้าของ	จำนวน	ประเทศ	ปีที่สิ้นสุดการคุ้มครอง
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	10	ไทย	2571 (1 เครื่องหมาย) 2577 (8 เครื่องหมาย) 2578 (1 เครื่องหมาย)
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	14	ไทย	2573 (1 เครื่องหมาย) 2576 (9 เครื่องหมาย) 2578 (4 เครื่องหมาย)
บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	17	ไทย	2574
บริษัท ฮีลป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	23	ไทย	2575 (22 เครื่องหมาย) 2577 (1 เครื่องหมาย)
	1	ฟิลิปปินส์	2575
	8	มาเลเซีย	2576
	2	สิงคโปร์	2576
	3	เวียดนาม	2576
	9	อินโดนีเซีย	2576
	2	ญี่ปุ่น	2577

Business Structure and Operation Structure

โครงสร้างธุรกิจ และ โครงสร้างการบริหารทรัพย์สิน



โครงสร้างธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่สอดคล้องกับทำเล สถานที่ตั้ง และกลุ่มเป้าหมายเป็นธุรกิจหลัก ปัจจุบันมีโรงแรมที่เปิดดำเนินการรวม 90 โรงแรม โดยมีธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า และธุรกิจร้านอาหาร รายละเอียดตามประเภทของธุรกิจที่ดำเนินงานแล้ว มีดังนี้

100% บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)


 JW MARRIOTT BANGKOK เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ	 Holiday Inn AN IHG HOTEL PATTAYA ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา	 NOVOTEL HOTELS & RESORTS โนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4	 Mercure HOTELS เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รัสอร์ต เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24
 ibis STYLES HOTELS ไอบิส สไตส์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4	 ibis ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4 ไอบิส กรุงเทพ สาทร ไอบิส กรุงเทพ สยาม ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24	 Nami NAMI ชานะ นามิ	 PRESTIGE HOTEL มาน โอ บิสโน

99.99%

บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด  THE NAKA ISLAND PHUKET เดอะนาคา ไอแลนด์, เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รัสอร์ต แอนด์ สปา, ภูเก็ต Erawan Philippines Hospitality, Inc.  Holiday Inn ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้	บริษัท เอราวัณ ไทรก เมเนจเม้นท์ จำกัด  ibis บริหารโรงแรม ไอบิส พัทยา ไอบิส ภูเก็ต ปาตอง บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด ที่ดินรอการพัฒนา	บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด  ibis ไอบิส กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด  COURTYARD BY MARRIOTT Bangkok คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพ
--	--	--	---

83.91%

บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ



HOP INN

ฮีป อินน์ ประเทศไทย
ฮีป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์
ฮีป อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

73.64%

บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)



GRAND | HYATT
ERAWAN BANGKOK

แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพ



ERAWAN
BANGKOK

ธุรกิจพื้นที่ให้เช่า อาคารเอราวัณ แบงค็อก



Luxury



เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ



เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ัวรี คอลเลคชั่น
รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

Midscale



คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพ



Luxury



แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพ



HOTELS & RESORTS

Midscale



ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา

โครงสร้างการบริหารทรัพยากร

1. การบริหารโดยบริษัทที่รับจ้างบริหารโรงแรม

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกบริษัทผู้รับจ้างบริหารโรงแรมที่เป็นองค์กรชั้นนำที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ และมีเครือข่ายทางการตลาดที่กว้างขวาง รวมทั้งระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและได้รับมาตรฐานในระดับสากล ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จ้างผู้บริหารโรงแรม 3 ราย ซึ่งได้แก่ Hyatt International, Marriott International และ IHG เพื่อบริหารโรงแรมทั้งหมด 5 แห่งภายใต้แบรนด์ที่แตกต่างกัน บริษัทฯ คัดเลือกแบรนด์โดยพิจารณาจากความชำนาญของผู้รับจ้างบริหารโรงแรม ความเหมาะสมต่อทรัพย์สิน และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก

2. การบริหารแบรนด์โรงแรมภายใต้สัญญาแฟรนไชส์

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกแบรนด์โรงแรมภายใต้สัญญาแฟรนไชส์จากบริษัทเจ้าของแบรนด์โรงแรมชั้นนำระดับโลก และมีการดำเนินงานที่เป็นระบบ โดยจะทำการคัดเลือกแบรนด์โดยคำนึงถึงชื่อเสียง ความกว้างขวางของเครือข่ายทางการตลาด ความเหมาะสมของแบรนด์ต่อทรัพย์สิน และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก ซึ่งแบรนด์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิ์สัญญาแฟรนไชส์อยู่ภายใต้การบริหารงานของ (1) AccorHotels ประกอบด้วยแบรนด์โนโวเทล, เมอร์เคียว, ไอบิส สไตล์ และไอบิส (2) IHG ได้แก่ Holiday Inn



Midscale



โนโวเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4

Economy



ไอบิส สไตล์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4



- เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24
- เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม
- เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท



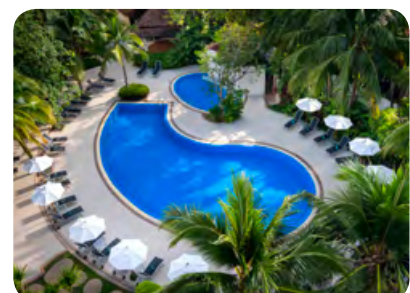
- ไอบิส กรุงเทพ ริเวอร์ไซด์
- ไอบิส กรุงเทพ สาทร
- ไอบิส กรุงเทพ สยาม
- ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24
- ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4
- ไอบิส พัทยา
- ไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง



Midscale



ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟิลิปปินส์



3. การบริหารภายใต้แบรนด์ ฮีป อินน์

บริษัทฯ มีการพัฒนาแบรนด์ของตนเอง ภายใต้ชื่อ HOP INN โดยบริษัทฯ เป็นเจ้าของและบริหารงานเอง ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะนำเสนอโรงแรมที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่สม่ำเสมอ โดยทำการพัฒนาทรัพย์สินและบริหารงานโดยคำนึงถึงความต้องการของกลุ่มเป้าหมายหลัก



4. การบริหารโดยบริษัทที่รับจ้างบริหารร้านอาหาร

บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกบริษัทผู้รับจ้างบริหารร้านอาหาร โดยพิจารณาคัดเลือกแบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับสากล และมีเครือข่ายทางการตลาดที่กว้างขวาง ซึ่งปัจจุบันคือ Marriott International

Marriott

MAN HO
BISTRO

Man Ho Bistro

CHISANA
NAMI

Chisana Nami



CHISANA NAMI



MAN HO BISTRO

5. สินทรัพย์เชิงพาณิชย์

บริษัทฯ เป็นเจ้าของธุรกิจศูนย์การค้าระดับไฮเอนด์ "ERAWAN BANGKOK" อยู่ในทำเลศูนย์กลางของธุรกิจค้าปลีกใจกลางกรุงเทพมหานคร



ERAWAN
BANGKOK

การตลาดและการแข่งขันธุรกิจโรงแรม และ ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

กลยุทธ์และนโยบายทางการตลาด

กลยุทธ์หลักของโรงแรมคือ เน้นการให้บริการ การสร้างประสบการณ์ที่ยอดเยียมประทับใจให้แก่ผู้เข้าพัก และการบริการพิเศษที่เพิ่มเติมด้วยสิทธิประโยชน์ของสมาชิกระบบต่างๆ ของแต่ละโรงแรมในเครือ เช่น World of Hyatt, Marriott Bonvoy, IHG One Rewards, ALL Accor นับเป็นจุดเด่นและหนึ่งในกลยุทธ์ของโรงแรม และคำนึงถึงประสิทธิภาพในการแข่งขันทางด้านราคา การบริการ และสิทธิประโยชน์ที่ลูกค้าผู้เข้าพักจะได้รับ รวมถึงทำเลที่มีศักยภาพสูง การนำเสนอการจำหน่ายห้องพัก ร้านอาหาร ในรูปแบบของริม ตามจุดประสงค์ของเทศกาลที่เข้าพัก ความสนใจแบบใหม่ของกลุ่มลูกค้า เช่น การจัดธีมและแพ็คเกจห้องพักสำหรับกลุ่มลูกค้าครอบครัว แพ็คเกจสำหรับลูกค้ากลุ่ม Workcation, Digital Nomad และการรองรับกลุ่มลูกค้าธุรกิจที่เข้าพักตลอดปีด้วยราคาพิเศษ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมสำหรับการทำงานทั้งการเข้าพักระยะสั้นและระยะยาว เพื่อตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าในแต่ละประเภท

ทั้งนี้ โรงแรมมีการโฆษณาผ่านโซเชียลมีเดียอย่างต่อเนื่อง เช่น Facebook, Instagram และอื่นๆ เพื่อการทำกลยุทธ์ทางการตลาด และเสนอการจองผ่านเว็บไซต์โรงแรมโดยมีข้อเสนอเป็นส่วนลดและเพิ่มการสะสมคะแนนเพื่อจูงใจให้เข้าพักในอนาคต

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

จุดเด่นทางการแข่งขันของโรงแรมในเครือ ประกอบด้วย ชื่อเสียงและความเชี่ยวชาญของผู้บริหาร ตลอดจนทำเลที่ตั้งที่เอื้อต่อการเดินทาง และคุณภาพการให้บริการระดับมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพทีมงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะด้านการตลาดและการขาย เพื่อรักษาสถานลูกค้าเดิม และขยายฐานลูกค้าใหม่ อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ จุดเด่นเฉพาะของแต่ละโรงแรมสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้



■ Mercure ibis Bangkok Sukhumvit 24

โรงแรมระดับ 5 ดาว

โรงแรม แกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

โรงแรมระดับ 5 ดาว มีจุดเด่นในเรื่องสถานที่ตั้งที่อยู่ใจกลางเมืองย่านธุรกิจ และแหล่งช้อปปิ้งของย่านราชประสงค์ ตัวโรงแรมมีห้องพักที่มีความหลากหลายเริ่มตั้งแต่ห้องพักระดับมาตรฐาน ห้องเอราวัณสวีทพาโนรามาวิว และห้องพักแบบวิลล่าวิวสวน การันตีด้วยมาตรฐานของเครือไฮแอท อีกทั้งผู้เข้าพักยังสามารถผ่อนคลายที่ i.sawan Residential Spa & Club อย่างเป็นส่วนตัวกับสวนลอยฟ้า และสระว่ายน้ำกลางแจ้ง ดีไซน์แบบฟรียอร์ม อีกทั้งโรงแรมยังมีห้องอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับโดยเฉพาะห้องอาหาร Erawan Tearoom ที่ได้รับการแนะนำจาก MICHELIN Guide ในปี 2019 โดยมีชุดน้ำชายามบ่ายสไตล์ไทย และอาหารไทยต้นตำรับ ที่ได้รับความนิยม นอกจากนี้ยังมีห้องอาหารอีกหลากหลายสไตล์ให้เลือกใช้บริการ เช่น Salvia, Gaston, You&Mee, Erawan Bakery, Bar@494 และ The Dining room รวมถึงห้องประชุมสัมมนาที่มีการออกแบบให้หลากหลายประกอบด้วย Grand Ballroom, The Residence และ The Campus

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ และชาวไทยที่มีรายได้และกำลังซื้อสูง

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 4%: 96%

คู่แข่งธุรกิจ

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียง ได้แก่ เจดับบลิว แมริออท, อนันตรา, ลักซ์วรี, คอลเลกชั่น, อินเตอร์คอนติเนนตัล และคอนราด

รางวัลที่ได้รับในปี 2568

ASEAN MICE Venue Standard (AMVS)

Top Meeting Hotels in Asia Pacific



โรงแรมระดับ 5 ดาว ตั้งอยู่บนถนนสุขุมวิทตอนต้น ซึ่งเป็นหนึ่งในพื้นที่ที่มีความคึกคัก มีระดับหรูหรา และเป็นสากลมากที่สุดแห่งหนึ่งของกรุงเทพมหานคร เนื่องจากได้รับความนิยมจากลูกค้ากลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวโดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากตะวันออกกลาง ในปี 2568 โรงแรมได้มีการปรับปรุงในส่วนของสปาและฟิตเนส โดยมีการรีแบรนด์ภายใต้ชื่อ SPA by JW เป็นแห่งแรกในประเทศไทย ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงครั้งสำคัญนับตั้งแต่โรงแรมเปิดดำเนินการมา เพื่อให้ภาพลักษณ์มีความทันสมัยมากขึ้น และรักษามาตรฐานคุณภาพโรงแรม 5 ดาว

ในส่วนร้านอาหารของโรงแรมได้รับการยอมรับจากทางนิตยสาร เว็บไซต์จัดอันดับต่างๆ ว่าเป็นภัตตาคารระดับแนวหน้าของประเทศ เช่น New York Steakhouse ที่ได้รับการแนะนำจาก MICHELIN Guide ตั้งแต่ปี 2018 จนถึงปี 2025 นอกจากนี้ยังมีร้านอาหารจีน Man Ho ที่เป็นอาหารจีนสไตล์กวางตุ้ง ร้าน Tsu อาหารญี่ปุ่นต้นตำรับ ร้าน Nami อาหารญี่ปุ่นจานร้อน (เทปันยากิ) ที่ปรับปรุงโฉมสไตล์โมเดิร์น ร้านอาหารนานาชาติ JW Cafe ร้านกาแฟและเบเกอรี่ BBCO รวมไปถึง Manhattan Bar ซึ่งเป็นส่วนบริการเครื่องดื่ม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวต่างชาติ

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 3%: 97%

คู่แข่งธุรกิจ

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียง ได้แก่ แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ, อนันตรา, อินเตอร์คอนติเนนตัล, คอนราด และโซฟิเทล

รางวัลที่ได้รับในปี 2568

Top 10 Best Hotels Service + Top 10 Sustainable Hotels

Thailand's Favorite Restaurants - The Classic (New York Steakhouse Bangkok)

Michelin Guide 2025 - New York Steakhouse Bangkok

Top 50 Meeting Hotels in Asia Pacific



รีสอร์ทหรูระดับ 5 ดาว บริหารงานโดยกลุ่มแมริออท จุดเด่นคือรีสอร์ทที่ตั้งอยู่บนเกาะนาคาใหญ่ติดริมหาดที่มีความเป็นส่วนตัวสูง และเน้นให้บริการแบบ Personalized Service มีกิจกรรมสันทนาการ เช่น Naka Culture Walk การเรียนทำอาหาร ทัวร์รอบเกาะ และกีฬาทางน้ำกลางแจ้ง รวมไปถึงทางโรงแรมมีบริการ Kids Club เพื่อรองรับแขกประเภทครอบครัวที่มีเด็กเล็ก อีกทั้งมีบริการห้องรับรองเพื่ออำนวยความสะดวกระหว่างเรือโดยสาร (Speedboat) เพื่อข้ามฝั่งไปยังรีสอร์ทที่ทำเทียบเรืออ่าวปอ แกรนด์มารีน่า โดยในปี 2568 ทางโรงแรมได้รับการยกย่องให้เป็น Michelin Key Hotel 2025: One MICHELIN Key - "a very special stay"

ในปี 2568 ทางโรงแรมได้มีการปรับปรุงในส่วนของห้องพัก Villa เพื่อให้มีความหรูหรา ทันสมัย และสะดวกสบายแก่ผู้เข้าพัก และยังมีการปรับปรุงในส่วนของร้านอาหารให้มีความหลากหลายมากขึ้น ได้แก่ ห้องอาหารนานาชาติ Veranda, ห้องอาหารไทย Aiyara, บาร์ริมหาด Z-Bar และ ห้องอาหารเมดิเตอร์เรเนียน Rum Chapel นอกจากนี้โรงแรมยังได้ปรับปรุงรูปลักษณ์และการบริการของสปาใหม่ โดยได้ร่วมกับแบรนด์เวิลเนสซื่อดังของไทยอย่าง "HARNN" ผสมผสานกับวัฒนธรรมพื้นเมืองเข้ากับองค์ประกอบตามธรรมชาติ เพื่อให้ได้ทรีตเมนต์อันเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวในชื่อของ Naka Spa by HARNN.

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีรายได้และกำลังซื้อสูง โดยรวมถึงลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการจัดเลี้ยง เช่น การจัดงานแต่งงาน และการจัดงานสังสรรค์แบบส่วนตัวเฉพาะกลุ่มเพื่อน ครอบครัวขนาดเล็ก

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 4%: 96%

คู่แข่งธุรกิจ

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียง ได้แก่ บันยันทรี, อนันตรา, โคโม และแบรนด์ท้องถิ่น คือเดอะ สุรินทร์

รางวัลที่ได้รับในปี 2568

MICHELIN Key Hotel 2025



โรงแรมระดับกลาง

โรงแรม คอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพ

โรงแรมระดับ 4 ดาว ตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS ราชดำริ และสามารถเดินไปยังแหล่งธุรกิจและแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ โดยเน้นการให้บริการที่สะดวกสบายและผ่อนคลายสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีความคล่องตัวสูง นอกจากนี้โรงแรมมีบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น เช่น ห้องอาหาร MoMo Café และ MoMo Bar สระว่ายน้ำ และห้องจัดเลี้ยง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจชาวไทยและชาวต่างชาติ

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 4%: 96%

คู่แข่งธุรกิจ

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียง ได้แก่ ฮอลิเดย์ อินน์, โนวเทล, แกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยต์ และอินดิโก้

รางวัลที่ได้รับในปี 2568

Traveller Review Award 2025 (8.5/10)



โรงแรม ฮอริเคย์ อินน์ พัทยา

โรงแรมระดับ 4 ดาว ตั้งอยู่บริเวณหาดพัทยาเหนือ โดยห้องพักทุกห้องได้รับการออกแบบให้แขกที่มาพักสามารถเห็นวิวทะเลที่สวยงามของอ่าวพัทยา โดยมีชนิดของห้องพักหลากหลายรวมถึงห้องปลาวาฬสำหรับเด็กและครอบครัว โรงแรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันสำหรับนักท่องเที่ยว และนักธุรกิจ ได้แก่ ห้องอาหาร, Brew&Bar, ห้องจัดเลี้ยง, ห้องประชุม, Business Centre, Tea Tree Spa, Kids Club และสระว่ายน้ำ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจชาวไทยและชาวต่างชาติ รวมไปถึงนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ ที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครอบครัว

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 18%: 82%

คู่แข่งธุรกิจ

โรงแรมแบรนด์ระดับนานาชาติที่อยู่ในระดับใกล้เคียง ได้แก่ ดุสิตธานี, อวานี, อมารี, ฮาร์ตโรด และพูลแมน จี

รางวัลที่ได้รับในปี 2568

BCCT Eastern Economic Corridor International Business Awards (EECIBA) 2025 - Tourism Excellence - Runner Up

Trip.com - Best Family Hotel

Thailand MICE Venue Standard (Hotel)

TDM Travel Trade Excellence Awards Thailand 2025

Thailand's Favorite Restaurants



โรงแรม ฮอลิเดย์ อินน์ เซบู ซิตี้ ฟิลิปปินส์

โรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารภายใต้แบรนด์โรงแรมของ IHG ตั้งอยู่ใจกลางแหล่งธุรกิจของเมืองเซบู เหมาะสำหรับนักธุรกิจและนักท่องเที่ยวที่ต้องการพักผ่อน สามารถสำรวจเมืองควีนอันเก่าแก่ทางตอนใต้ และตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่สำคัญ เช่น ห้างสรรพสินค้าอะลาญา เซ็นเตอร์ เซบู และ เซบู ไอที พาร์ค โดยโรงแรมให้บริการห้องพักพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย อีกทั้งโรงแรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น สระว่ายน้ำกลางแจ้ง เลานจ์และฟิตเนสที่เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักธุรกิจ และนักท่องเที่ยวชาวฟิลิปปินส์และชาวต่างชาติ

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 33%: 67%

รางวัลที่ได้รับปี 2568

Booking.com - Travellers' Review Award 2025



โรงแรม โนวาเทล กรุงเทพ สุขุมวิท 4

โรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor จุดเด่นที่สำคัญคือโรงแรมตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS นานา สามารถเดินทางได้สะดวก ภายในโรงแรมมีห้องอาหาร Food Exchange ที่ชั้น 1 และมี RedSquare Rooftop Bar ที่ชั้น 25 รวมถึงสระว่ายน้ำที่ถูกออกแบบขึ้นมาเพื่อให้แขกที่มาพักสามารถดื่มด่ำกับบรรยากาศทุกช่วงเวลาของกรุงเทพมหานคร

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

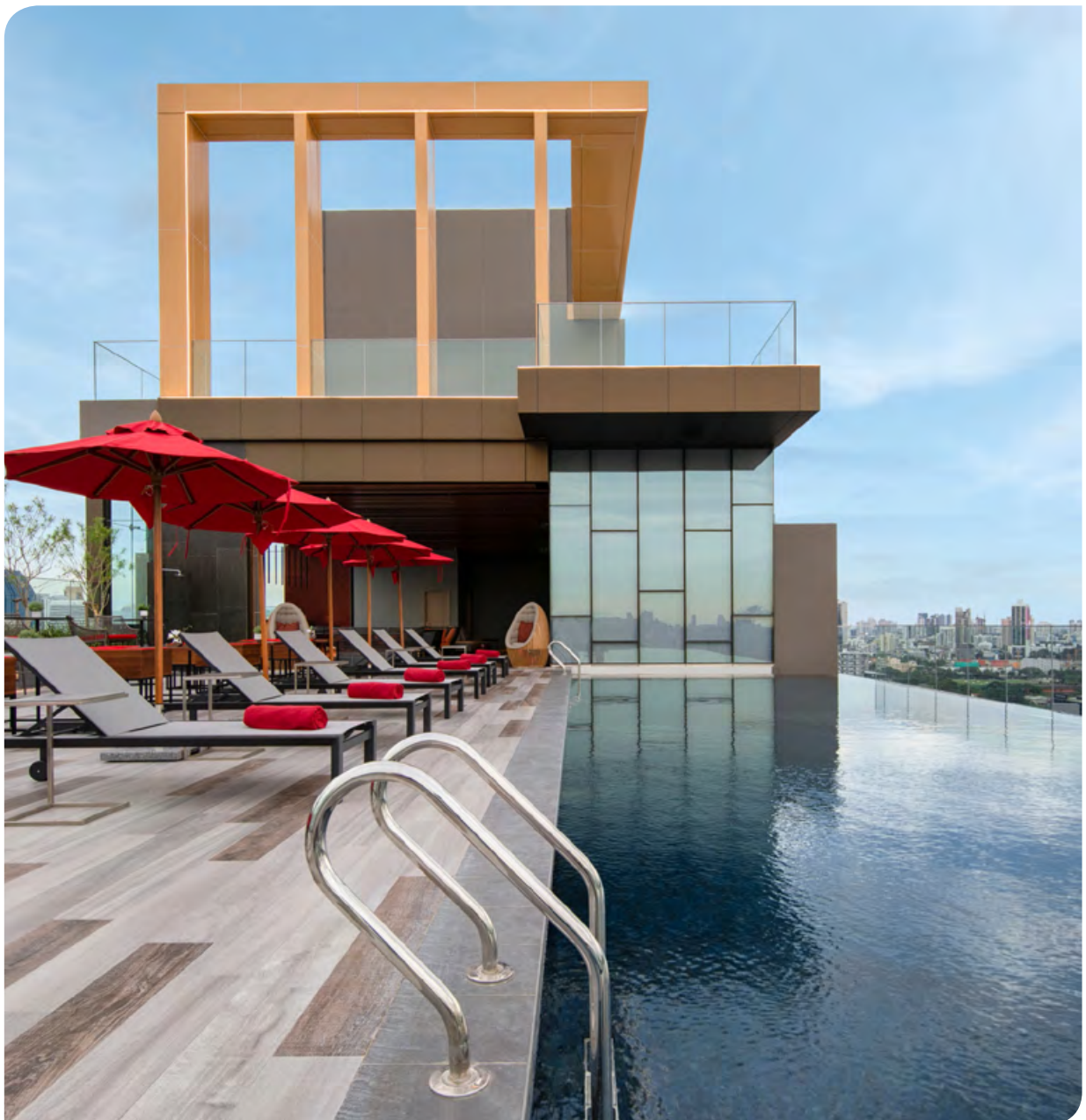
นักท่องเที่ยวต่างชาติที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครบครัน และนักธุรกิจที่เดินทางมาทำงานในพื้นที่
สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 3%: 97%

รางวัลที่ได้รับปี 2568

Chinese Friendly Hotel 2025

Tripadvisor Travellers' Choice Awards 2025 - Top 10%

Traveller Review Award 2025 (8.4/10)



โรงแรม เมอร์เคียว

โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สยาม โรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor จุดเด่นที่สำคัญคือ โรงแรมตั้งอยู่ติดกับสถานีรถไฟฟ้า BTS สนามกีฬาแห่งชาติ และสามารถเดินไปยังแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่บริเวณใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้า MBK Center สยามเซ็นเตอร์ สยามดิสคัฟเวอรี และสยามพารากอน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นอย่างครบครัน เช่น ห้องอาหาร ห้องประชุมจัดเลี้ยง สระว่ายน้ำ ฟิตเนส ซึ่งในปี 2568 โรงแรมได้มีการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลาง ห้องประชุมและห้องพักให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น

โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24 โรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor มีจุดเด่นที่สำคัญคือโรงแรมมีรูปท้อปบาร์ VUE Bar บนชั้น 29 โดยโรงแรมตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟฟ้า BTS พร้อมพงษ์ และตั้งอยู่ในเขต EmDistrict ที่เพียงเดินข้ามถนนก็สามารถไปยังแหล่งช้อปปิ้งใกล้เคียงที่เชื่อมต่อกัน

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในกรุงเทพ

นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติกำลังซื้อปานกลางโดยเฉพาะนักท่องเที่ยวที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางเข้ามาช้อปปิ้งในแหล่งช้อปปิ้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น ศูนย์การค้า MBK Center สยามเซ็นเตอร์ สยามดิสคัฟเวอรี สยามพารากอน เอ็มโพเรียม เอ็มควอเทียร์ และเอ็มสเฟียร์

โรงแรม เมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท โรงแรมระดับ 4 ดาว ดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor ตั้งอยู่บนทำเลที่มีศักยภาพของพัทยาเหนือ ซึ่งเหมาะกับลูกค้ากลุ่มนักธุรกิจและการพักผ่อนแบบครอบครัว ซึ่งภายในโรงแรมยังมีสวนน้ำขนาดเล็กและผาหินจำลอง เป็นไฮไลต์สำหรับกิจกรรมกับครอบครัว

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในพัทยา

นักท่องเที่ยวชาวไทย และชาวต่างชาติที่มีเป้าหมายหลักในการเดินทางพักผ่อนแบบครอบครัว และนักธุรกิจที่เดินทางมาทำงานในพื้นที่

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 13%: 87%

รางวัลที่ได้รับปี 2568

Mercure Siam - Traveller Review Award

Mercure Siam - Tripadvisor Travellers' Choice Awards 2025 - Top 10% + Chinese Friendly Hotel 2025

Mercure Sukhumvit 24 - Chinese Friendly Hotel 2025



■ Mercure ibis Bangkok Siam

โรงแรมชั้นนำ

โรงแรม ไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส

โรงแรมระดับ 3 ดาว ปัจจุบันได้เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์โรงแรม ไอบิส สไตล์ และ โรงแรม ไอบิส รวม 8 แห่ง ตั้งอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย ได้แก่ กรุงเทพฯ ภูเก็ต และพัทยา ซึ่งเป็นจังหวัดที่มีจำนวนนักท่องเที่ยวและมีอัตราการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวสูง จุดขายคือ ห้องพักที่ได้มาตรฐาน สะอาด ปลอดภัยและสะดวกสบายในการเข้าพัก ห้องอาหาร อาหารเช้า และการบริการที่ได้มาตรฐานการบริหารโรงแรมกลุ่ม Accor อีกทั้งจุดเด่นสำหรับไอบิสใน กรุงเทพฯ คือ ตั้งอยู่ย่านใจกลางเมือง ใกล้ศูนย์กลางธุรกิจ สถานทูต และห้างสรรพสินค้า สำหรับไอบิสที่ตั้งอยู่ในเมืองท่องเที่ยวหลักของประเทศไทย เช่น ริมแม่น้ำเจ้าพระยา พัทยา ภูเก็ต จะมีห้องพักแบบแฟมิลี เป็นอีกทางเลือกสำหรับนักท่องเที่ยวแบบครอบครัว อีกทั้งโรงแรมในเครือไอบิส เอราวัณ ประเทศไทย มีนโยบายต้อนรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางพร้อมสัตว์เลี้ยงอีกด้วย ซึ่งในปี 2568 โรงแรมได้มีการปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลาง ห้องประชุมและห้องพักให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรม ไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส คือ กลุ่มลูกค้าระดับกลาง หรือลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการที่มีมาตรฐานในราคาประหยัด กลุ่มเป้าหมายจะเน้นทั้งกลุ่มลูกค้าในประเทศที่มาท่องเที่ยวพักผ่อนหรือประชุมสัมมนา ซึ่งทางโรงแรมมีห้องสัมมนาขนาดกลางที่สามารถจุได้ 40-50 ที่นั่ง และกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติที่เข้ามาพักผ่อน ซึ่งโรงแรมไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส เป็นโรงแรมที่ชาวต่างชาติรู้จักเป็นอย่างดีถึงมาตรฐานในการให้บริการ สำหรับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันโรงแรมไอบิส สไตล์ และโรงแรม ไอบิส สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 16%: 84%

รางวัลที่ได้รับปี 2568

ibis Styles Sukhumvit 4 - Tripadvisor Travellers' Choice Awards 2025 - Top 10%

ibis Styles Sukhumvit 4 - Traveller Review Award 2025 (8.4/10)

ibis Bangkok Riverside - Top producing Erawan Group

ibis Bangkok Riverside - Chinese Friendly Hotel 2025

ibis Bangkok Riverside - Traveller Review Award

ibis Pattaya - Chinese Friendly Hotel 2025

ibis Phuket Patong - Valuable Contribution - Payment Supports the Development of Phuket Province 2025



■ ibis Phuket Patong

โรงแรมระดับบัดเจต

โรงแรม ฮ็อป อินน์

กลุ่มโรงแรมระดับบัดเจตโดยการพัฒนาแบรนด์ของ บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) พัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเดินทางที่ต้องการที่พักที่ปลอดภัย สะดวกสบาย และได้รับการบริการที่มีมาตรฐานเดียวกันไม่ว่าจะเลือกพักที่ไหน โรงแรม ฮ็อป อินน์ ตั้งอยู่ในจังหวัดเศรษฐกิจทั้งเมืองหลักและเมืองรองของประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น พร้อมมีสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ บริการอินเทอร์เน็ตฟรีทุกห้องพัก ที่จอดรถที่กว้างขวาง และระบบรักษาความปลอดภัยที่ดีเยี่ยมสำหรับลูกค้า

กลยุทธ์และนโยบายการตลาด

- ทำเลที่ตั้งอยู่ในบริเวณย่านชุมชน ใกล้กับย่านเศรษฐกิจที่สำคัญ เน้นการเดินทางเข้าออกที่สะดวก
- ราคาห้องพักที่ประหยัด มีที่จอดรถสะดวก ปลอดภัย และสัญญาณอินเทอร์เน็ต รองรับกลุ่มลูกค้าองค์กร และกลุ่มลูกค้านักท่องเที่ยว ทำให้มีการแบ่งปันประสบการณ์ในแบบปากต่อปากของกลุ่มลูกค้า
- การเป็นพันธมิตรและรักษาความสัมพันธ์กับกลุ่มลูกค้าองค์กรหลากหลายระดับที่จำเป็นต้องเดินทางเพื่อธุรกิจในเมืองหลักและเมืองรอง
- ทีมงานที่ได้รับการฝึกอบรมตามแบบมาตรฐาน โดยตั้งเป็น Reservation Center เพื่อรองรับการติดต่อจากกลุ่มลูกค้าทั้งทาง Online การให้บริการบัญชีลูกค้า โทรศัพท์ Corporate Portal และอีเมล ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้าอย่างมืออาชีพ

โรงแรม ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย

เริ่มเปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2557 ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โรงแรม ฮ็อป อินน์ ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จะมีห้องพักอยู่ที่ 79-133 ห้อง โรงแรม ฮ็อป อินน์ ต่างจังหวัด จะมีห้องพักประมาณ 61-79 ห้อง ณ สิ้นปี 2568 โรงแรมเปิดให้บริการในย่านธุรกิจของประเทศไทยทั้งหมด 71 แห่งครอบคลุม 48 จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพฯ กระบี่ กาญจนบุรี กำแพงเพชร ขอนแก่น จันทบุรี ชลบุรี ชุมพร เชียงราย เชียงใหม่ ชัยภูมิ ตรัง ตาก นครปฐม นครพนม นครราชสีมา นครศรีธรรมราช นครสวรรค์ นนทบุรี น่าน บุรีรัมย์ ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พิษณุโลก พะเยา เพชรบูรณ์ เพชรบูรณ์ แพร่ ภูเก็ต มุกดาหาร มหาสารคาม ราชบุรี ระยอง ระนอง ร้อยเอ็ด ลพบุรี ลำปาง เลย สกลนคร สระแก้ว สระบุรี สุพรรณบุรี สุราษฎร์ธานี สุรินทร์ สงขลาหนองคาย อุดรธานี อุบลราชธานี

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าองค์กร บริษัท และนักท่องเที่ยวไทยเป็นหลัก จากการขยายเครือข่ายโรงแรมเข้ามาในเขตกรุงเทพมหานคร ทำให้สัดส่วนของลูกค้าต่างชาติมีจำนวนมากขึ้น

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 93%:7%



โรงแรม ฮอป อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

เริ่มเปิดให้บริการแห่งแรกในปี 2559 ที่กรุงมะนิลา ณ สิ้นปี 2568 มีโรงแรมที่เปิดให้บริการทั้งหมด 10 แห่ง ตั้งอยู่ในกรุงมะนิลา 7 แห่ง ได้แก่ เออร์มิตา มาคาติ อาเซียนา อลาบัง เกซอนซิตี ออร์ติกัส และนอร์ท เอดซา และอีก 3 แห่ง ได้แก่ เซบู ซีโดอีโด และดาเวา โดยแต่ละแห่งมีจำนวนห้องพักประมาณ 144-231 ห้อง จุดแตกต่างจากโรงแรม ฮอป อินน์ ในประเทศไทย คือ ห้องพักที่มีความหลากหลายกว่าและการให้บริการห้องประชุมในโรงแรมบางแห่ง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักเดินทางเพื่อการทำธุระส่วนตัวและท่องเที่ยว ลูกค้าองค์กรภายในประเทศเป็นหลัก และกลุ่มเป้าหมายรองคือนักท่องเที่ยวต่างประเทศ

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 85%:15%



■ HOP INN North EDSA, Philippines

เริ่มเปิดให้บริการแห่งแรกในปี 2566 สาขาแรกคือ เกียวโต ชิโจ โอมิยะ และในปี 2568 เปิดให้บริการเพิ่มอีก 3 สาขา ในโตเกียว ได้แก่ อาซากุสะ อิิดาบาชิ และอุเอโนะ มีห้องพักรวม 373 ห้อง โดยสถานที่ตั้งของโรงแรมเหมาะสำหรับนักท่องเที่ยวที่ต้องการความสะดวกสบายในการเดินทางไปยังแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการท่องเที่ยวและธุรกิจทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศโดยเฉพาะกลุ่มประเทศในเอเชีย

สัดส่วนของนักท่องเที่ยวในประเทศและต่างประเทศ: 25%:75%

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- ช่องทางการจัดจำหน่ายโดยตรงจากทางโรงแรม Website, Line Official และ Facebook ที่โรงแรมได้นำเอาเทคโนโลยี Chatbot มาเป็นตัวช่วยในการรับจองห้องพัก ตอบคำถาม และแจ้งข้อมูลข่าวสารให้ลูกค้า
- การทำโฆษณาบนสื่อออนไลน์ เช่น Google และการสนับสนุนการทำโฆษณาจากตัวแทนจำหน่ายห้องพักออนไลน์ (Online Travel Agent)
- ทำการโฆษณาแบบ Out-Of-Home (OOH) คือสื่อการตลาดที่ผู้บริโภคสามารถมองเห็นได้สะดวก ได้แก่
 - VGI street view สื่อที่ตั้งอยู่บนถนน และสื่อบนจอดิจิทัลที่อยู่บนรถไฟฟ้า BTS
 - สื่อบนจอดิจิทัลภายในตึกต่างๆ
 - ป้ายโฆษณาในสนามบินดอนเมือง เชียงใหม่ เชียงราย ภูเก็ต และหาดใหญ่
 - ป้ายบิลบอร์ดขนาดใหญ่ ที่ตั้งอยู่ในตำแหน่งยุทธศาสตร์บนเส้นทางหลักของประเทศ ครอบคลุมกลุ่มผู้เดินทางใน 3 ทิศทางสำคัญ ได้แก่ เส้นทางขึ้นสู่ภาคเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อการสร้างการรับรู้แบรนด์ในวงกว้าง โดยเข้าถึงทั้งผู้ใช้รถส่วนตัว นักท่องเที่ยว และกลุ่มเดินทางเพื่อธุรกิจ
- การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า
- การนำเสนอ Corporate Portal มาเป็นตัวช่วยในการรับจองห้องพักสำหรับองค์กร เพื่อให้พนักงานในองค์กรเข้าถึงช่องทางการจองห้องพักที่สะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งมีระบบการขออนุมัติ การแสดงรายงานการเข้าพักของพนักงานทั้งหมด และรวมถึงรายงานการตรวจสอบใบแจ้งหนี้



■ HOP INN Tokyo Iidabashi, Japan

ธุรกิจร้านอาหาร

ร้านอาหารมาน โอ บิสโทร

อาหารจีนสไตล์โมเดิร์นที่ต่อยอดความอร่อยจากห้องอาหารจีนมาน โฮ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ ให้บริการเสิร์ฟความอร่อย ณ ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก ใกล้กับรถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม และใกล้กับศาลท้าวมหาพรหม ห้องอาหารนำเสนอรูปแบบอาหารจีนสไตล์คอมฟอร์ตฟู้ด ซึ่งได้รับแรงบันดาลใจจากอาหารประจำมณฑลเสฉวนและชานตง เป็นเมนูอาหารจีนที่ชูการใช้วัตถุดิบท้องถิ่น



ร้านอาหารชิชนะ นาบี

อาหารญี่ปุ่นสไตล์เทปันยากิ ที่ได้รับการส่งมอบประสบการณ์ต่อจากห้องอาหารนามิ เทปันยากิ สเต็กเฮาส์ โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ โดยนำเสนอประสบการณ์เทปันยากิผ่านการใช้เปลวไฟบนวัตถุดิบที่คัดสรรอย่างดี อาทิ อาหารทะเล เนื้อสัตว์ และผักนานาชนิด ตกแต่งตามแบบศิลปะเชเชน เน้นความพิถีพิถันและการออกแบบร่วมสมัย ณ ศูนย์การค้าเอราวัณ แบงค็อก ใกล้กับรถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม และใกล้กับศาลท้าวมหาพรหม พื้นที่ทำเลทองใจกลางกรุงเทพฯ

กลยุทธ์และนโยบายการตลาด คือ ร้านอาหารที่ได้มาตรฐานของเครือโรงแรมระดับโลกอย่าง Marriott เพื่อครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า

- การทำโปรโมชั่นราคาพิเศษสำหรับทุกช่องทางทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อกระตุ้นการเข้าใช้บริการร้านอาหาร
- การสนับสนุนจาก Marriott ในการทำโฆษณาและการโปรโมททางการตลาดบนช่องทางเว็บไซต์ของแบรนด์ และเจาะกลุ่มฐานลูกค้าสมาชิกของ Marriott

ช่องทางการจัดจำหน่าย

- การขายโดยตรงจากทางร้านอาหาร ทางเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียของร้านอาหาร
- การขายผ่านแพลตฟอร์มที่ให้บริการ และเจาะกลุ่มตามความต้องการและความสนใจของลูกค้า เช่น LINE Shopping, Hungry Hub, และ Eatigo รวมถึงการออกประชาสัมพันธ์ตามงานอีเวนต์เพื่อขาย F&B Cash Voucher เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าหลักของทางร้านอาหาร

นักท่องเที่ยวชาวไทย กลุ่มนักธุรกิจ หรือกลุ่มครอบครัว ที่มีไลฟ์สไตล์ชื่นชอบการรับประทานอาหารนอกบ้าน หรือเพื่อพบปะสังสรรค์ รวมถึงนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่เข้ามาท่องเที่ยวสักการะศาลท้าวมหาพรหม และบริเวณใกล้เคียง



ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ประเทศไทย

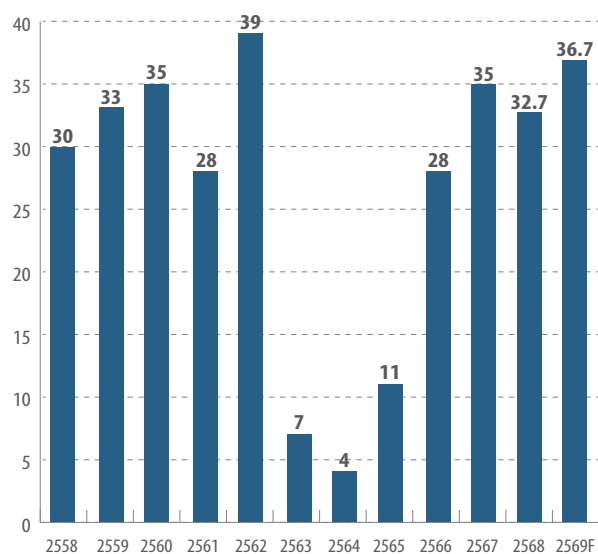
ในปี 2567 สถานการณ์การท่องเที่ยวในไทยนั้นมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมาท่องเที่ยวทั้งสิ้น 35.4 ล้านคน 5 อันดับแรก ได้แก่ จีน มาเลเซีย อินโดนีเซีย เกาหลีใต้ และรัสเซีย สร้างรายได้ให้ประเทศไทย 1.67 ล้านล้านบาท สูงสุดหลังจากที่มีการระบาดของโรคโควิด-19

อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยในปี 2568 กลับเผชิญกับสภาวะการฟื้นตัวที่ชะลอตัวลงและมีความผันผวนสูงหลังจากที่ประสบความสำเร็จในการฟื้นตัวอย่างก้าวกระโดดในปี 2567 ซึ่งในปี 2568 มีการคาดการณ์จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติไว้เดิมที่ 40 ล้านคน และคาดการณ์รายได้รวมประมาณ 2 ล้านล้านบาท

แต่เนื่องจากแรงกดดันจากปัจจัยเสี่ยงภายนอก ได้แก่ จำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่หดตัวอันเนื่องมาจากความเปราะบางของเศรษฐกิจจีนที่ไม่เป็นไปตามคาดและความกังวลด้านความปลอดภัย ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวและความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ รวมไปถึงปัจจัยภายในอันเนื่องมาจากสภาวะการแข่งขันและการปรับตัวของต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้น สถานการณ์ความผันผวนต่างๆ ตลอดปี 2568 ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทย ส่งผลให้มียอดนักท่องเที่ยวต่างชาติสะสมทั้งสิ้น 32.7 ล้านคน และสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ 1.53 ล้านล้านบาท

จากปัจจัยดังกล่าว รัฐบาลไทยยังคงมีปัจจัยสนับสนุนเพื่อกระตุ้นการท่องเที่ยวจากทางภาครัฐ ได้แก่ การอนุญาตให้สามารถเดินทางเข้าประเทศโดยไม่ต้องขอวีซ่าอย่างต่อเนื่องสำหรับหลายประเทศ โดยเฉพาะจีน อินเดีย ไต้หวัน และรัสเซีย เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มกำลังซื้อสูง การยกระดับโดยส่งเสริมภาพลักษณ์ภายใต้แคมเปญ "Amazing Thailand Grand Tourism Year 2025" เพื่อมุ่งเน้นการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพและการจัดอีเวนต์ระดับโลก

จำนวนนักท่องเที่ยวขาเข้าระหว่างประเทศ (ล้านคน)



ที่มา: กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สำหรับตลาดภายในประเทศไทยปี 2568 จำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทยเดินทางท่องเที่ยวในประเทศประมาณ 202.37 ล้านคน/ครั้ง (ประมาณร้อยละ 2.70) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน และมีรายได้รวมประมาณ 1.17 ล้านล้านบาท ในขณะที่ตลาดนักท่องเที่ยวต่างชาติประสบภาวะชะลอตัว ตลาดการท่องเที่ยวภายในประเทศกลับแสดงให้เห็นถึงเสถียรภาพและการเติบโตที่แข็งแกร่งโดยมีจำนวนการเดินทางของชาวไทยสูงขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยพยุงภาพรวมรายได้ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยตลอดทั้งปี

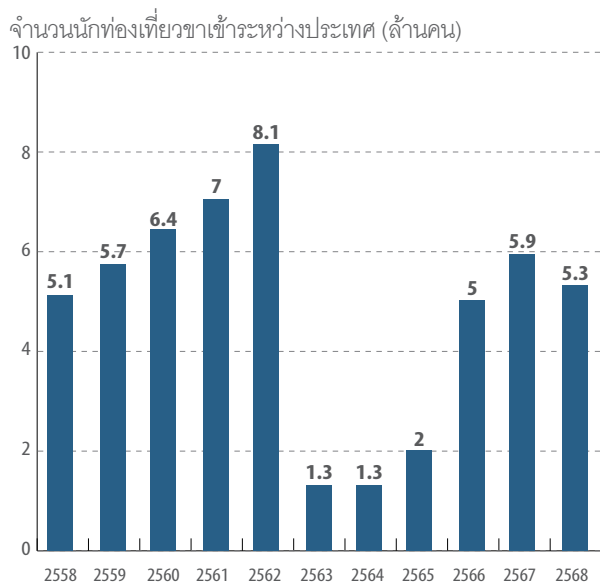
ซึ่งเป็นผลมาจากที่รัฐบาลพยายามออกนโยบายเพื่อผลักดันการท่องเที่ยวภายในประเทศ เช่น "เมื่อนำเที่ยว/เมือรอง" ที่ได้รับความนิยมมากขึ้น และการใช้โครงการกระตุ้นการท่องเที่ยว เช่น "เที่ยวไทยคนละครึ่ง" ในช่วงครึ่งปีหลัง โดยคาดว่าจะสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจรวมกว่า 35,033 ล้านบาท จากการใช้จ่ายของนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น และมีผู้ใช้สิทธิ์มากกว่า 100,000 คน สร้างงานกว่า 40,669 คน และสร้างรายได้ภาษีให้ภาครัฐกว่า 1,863 ล้านบาท

แนวโน้มในปี 2569 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ได้คาดการณ์โดยรวมสำหรับจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางมายังประเทศไทยอยู่ที่ 36.7 ล้านคน และตั้งเป้าหมายรายได้รวมไว้ที่ 3 ล้านล้านบาท โดยมีนโยบายเน้นการเปลี่ยนผ่านครั้งสำคัญเพื่อมุ่งสู่การท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ โดยใช้แนวคิดคุณค่ามากกว่าปริมาณ (Values over Volume) เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อน อาทิ เน้นดึงดูดนักท่องเที่ยวกลุ่มใช้จ่ายสูงและนักท่องเที่ยวเชิงคุณภาพ เช่น กลุ่ม MICE, กลุ่มการแพทย์และสุขภาพ การใช้แคมเปญใหญ่ เช่น Amazing Thailand - Healing is the New Luxury เพื่อต่อยอดภาพลักษณ์การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และยังเป็นโอกาสดึงดูดนักท่องเที่ยวจากตลาดใหม่กลุ่ม Long-haul จากนักท่องเที่ยวชาวยุโรปโดยเฉพาะสหราชอาณาจักรและตะวันออกกลางที่มีกำลังซื้อสูง เพื่อชดเชยการลดลงของนักท่องเที่ยวชาวจีนและกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน นอกจากนี้เป้าหมายด้านความปลอดภัยถูกผนวกเข้ากับกลยุทธ์หลักของ ททท. ในปี 2569 ภายใต้แนวคิด กลยุทธ์ 6S Smart Experience (การสร้างประสบการณ์อัจฉริยะ) Soundness with Wellness (เน้นสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี) Segmentation for Competition (เจาะกลุ่มเป้าหมาย) Story to Tell (สร้างเรื่องราว) Sustainable Tourism (ท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน) Safety & Security (ความปลอดภัย) โดยมี Safety & Security เป็นหนึ่งในแกนหลักสำคัญในโครงการ "Trusted Thailand" (ตราสัญลักษณ์ความเชื่อมั่น) คือกลไกหลักในการบรรจุเป้าหมายด้านความปลอดภัย ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างเชื่อมั่นให้กับคีนมา โดยเฉพาะในกลุ่มนักท่องเที่ยวจีนและนักเดินทางอิสระ (FIT) ที่ได้รับผลกระทบจากข่าวลบด้านความปลอดภัย

ในส่วนตลาดในประเทศไทยในปี 2569 คาดการณ์ไว้ที่ 210 ล้านคน/ครั้ง โดยจะมีการมุ่งเน้นการกระตุ้นให้เกิดความถี่ในการเดินทางในประเทศมากขึ้น แม้ว่าอาจมีความท้าทายในด้านกำลังซื้อของครัวเรือน โดยมีนโยบายส่งเสริมการกระจายโอกาส (Local Balance) กระจายความหนาแน่นและรายได้สู่ท้องถิ่น ส่งเสริมการเดินทางไปเมืองรองและใช้กลยุทธ์การตลาดเชิงพื้นที่ (Area-Based Marketing) และใช้สนามบินรองโดยการผลักดันการใช้ศักยภาพของสนามบินรอง เช่น กระบี่, เชียงใหม่, อุตะภา เพื่อรับเที่ยวบินจากต่างประเทศโดยตรงและวางตำแหน่งให้เป็นจุดหมายปลายทางเฉพาะกลุ่ม เช่น กระบี่เป็น Eco Luxury/Wellness เป็นต้น

ประเทศฟิลิปปินส์

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศฟิลิปปินส์มีการหดตัวลงในช่วง 11 เดือนแรกของปี 2568 โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติอยู่ที่ 5.2 ล้านคน ลดลงประมาณ 2.2% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อการท่องเที่ยวฟิลิปปินส์มีผลมาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง



ที่มา: กรมการท่องเที่ยวฟิลิปปินส์

นักท่องเที่ยวต่างชาติคิดเป็นร้อยละ 91.1 ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด ในขณะที่ร้อยละ 8.9 เป็นนักท่องเที่ยวชาวฟิลิปปินส์ที่อาศัยอยู่ในต่างประเทศ ในแง่ของแหล่งที่มา อันดับ 1 นักท่องเที่ยวเกาหลีใต้ คิดเป็นมากกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทั้งหมด ตามมาด้วยสหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น จีน และออสเตรเลีย ทั้งนี้ การออกวีซ่าอิเล็กทรอนิกส์ (e-visa) สำหรับชาวจีนเป็นหนึ่งในนโยบายที่ช่วยกระตุ้นการท่องเที่ยว หลังจากการระงับมาตรการนี้มาตั้งแต่ปี 2566

ในปี 2569 กรมการท่องเที่ยว (Department of Tourism Philippines-DOT) ตั้งเป้าดึงดูดนักท่องเที่ยวไม่ต่ำกว่า 6.7 ล้านคน ต่ำกว่าเป้าหมายปีที่แล้วที่เคยตั้งเป้าหมายไว้ที่ 8.3 ล้านคน และคาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในปี 2571 อยู่ที่ประมาณ 9.7 ล้านคน

ซึ่งรัฐบาลฟิลิปปินส์ยังคงเดินหน้าส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ฟิลิปปินส์กำลังเตรียมความพร้อมเพื่อรับตำแหน่งประธานอาเซียน ซึ่งถือเป็นโอกาสทองในการผลักดันเป้าหมายต่างๆ ของรัฐบาล หนึ่งในนั้นคือการก้าวขึ้นเป็น "มหาอำนาจด้านการท่องเที่ยวของเอเชีย" ซึ่งทางรัฐบาลได้มีการเตรียมความพร้อมในหลายๆ ด้าน โดยเฉพาะการขยายเส้นทางการบินทั้งในประเทศ ภูมิภาค และระหว่างประเทศ เพื่อเพิ่มความหลากหลายของกลุ่มนักท่องเที่ยวให้มากขึ้น รัฐบาลได้ตั้งงบประมาณส่งเสริมการท่องเที่ยวไว้ที่ 1 พันล้านเปโซในปี 2568 จากเดิมที่ตั้งงบประมาณไว้ที่ 100 ล้านเปโซ เพื่อเป็นการสนับสนุนการฟื้นฟูของอุตสาหกรรมนี้ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์สำหรับอุตสาหกรรมโรงแรมของฟิลิปปินส์ (Philippine Hotel Industry Strategic Action Plan-PHISAP) และแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ (National Tourism Development Plan-NTDP) ปี 2566-2571 ที่มีเป้าหมายไม่เพียงแต่จะปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและการเข้าถึงการท่องเที่ยว แต่ยังเน้นพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นระบบดิจิทัล และเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมต่อ และรวมถึงการปรับปรุงคุณภาพประสบการณ์ของผู้มาเยือนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเหล่านี้ด้วย

มาตรการและโครงการที่สำคัญของฟิลิปปินส์จะทำให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวฟิลิปปินส์ตอบสนองรับความต้องการของตลาดท่องเที่ยวโลกที่เปลี่ยนแปลง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ของฟิลิปปินส์ในฐานะ "มหาอำนาจด้านการท่องเที่ยวของเอเชีย"

ที่มา: <https://www.tourism.gov.ph/tourism/demand-statistics>

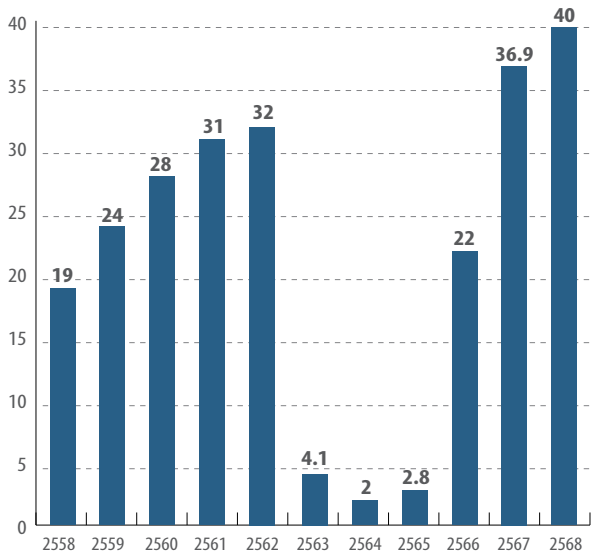
<https://www.vietnam.vn/th/philippines-voi-tham-vong-tro-thanh-cuong-quoc-du-lich-chau-a#>

ประเทศญี่ปุ่น

ในปี 2568 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวของญี่ปุ่นยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่องจากปี 2567 และถือว่าประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้นำของการฟื้นตัว ซึ่งนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นในครึ่งปีแรกของปี 2568 มีจำนวนสูงที่สุดถึง 21.5 ล้านคนเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 21 จากช่วงเวลาเดียวกันในปี 2567 และถือว่าเป็นจำนวนนักท่องเที่ยวมากที่สุดในประวัติศาสตร์สถิติการท่องเที่ยวของญี่ปุ่นในครึ่งปีแรก จากข้อมูลขององค์กรส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (JNTO) นักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศญี่ปุ่นในปี 2568 ทั้งปีรวมมากกว่า 39.1 ล้านคน (ข้อมูล เดือนมกราคม-พฤศจิกายน 2568) ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติของปี 2567 (36.9 ล้านคน) โดยยังคงมีปัจจัยจากค่าเงินเยนที่อ่อนตัวลงอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นอัตราแลกเปลี่ยนที่เป็นบวกสำหรับนักท่องเที่ยวและการจัด World Expo 2025 ที่โอซาก้า เป็นหนึ่งในปัจจัยเชิงโครงสร้างที่ทำให้การท่องเที่ยวมีแรงดึงดูดมากขึ้นในปีนี้ โดยจำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติอันดับ 1 คือ นักท่องเที่ยวจากประเทศจีน 8.8 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 37.5 จากปี 2567 แต่ยังคงต่ำกว่าปี 2562 ที่มีนักท่องเที่ยวจากประเทศจีนประมาณ 9.7 ล้านคน ตามมาด้วย

นักท่องเที่ยวจากประเทศเกาหลีใต้ 8.5 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ถึงร้อยละ 6.7 นักท่องเที่ยวจากประเทศไต้หวัน 6.2 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.2 จากปี 2567 นักท่องเที่ยวจากประเทศสหรัฐอเมริกา 3 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.1 จากปี 2567 นักท่องเที่ยวจากประเทศฮ่องกง 2.2 ล้านคน ลดลงร้อยละ 7 จากปี 2567 และอันดับ 6 นักท่องเที่ยวจากประเทศไทย 1.1 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปี 2567

จำนวนนักท่องเที่ยวขาเข้าระหว่างประเทศ (ล้านคน)



ที่มา: องค์การส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ในปี 2573 รัฐบาลญี่ปุ่นยังคงตั้งเป้าระยะยาวของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในประเทศ 60 ล้านคน และเร่งจัดทำ "แผนพื้นฐานส่งเสริมการท่องเที่ยวแห่งชาติ (Tourism Nation Promotion Basic Plan)" ช่วงปีงบประมาณ 2026-2030 เพื่อตอบสนองต่อการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาในประเทศญี่ปุ่น โดยมีมาตรการเชิงนโยบายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงคุณภาพและยั่งยืน และกระตุ้นการกระจายตัวของนักท่องเที่ยวไม่ให้กระจุกตัวเฉพาะในเมืองใหญ่ เช่น โตเกียว เกียวโต หรือ โอซาก้า เป็นต้น เพื่อบรรลุเป้าหมาย 60 ล้านคนและยอดการใช้ราย 15 ล้านล้านเยนจากการท่องเที่ยวภายในประเทศจากนักท่องเที่ยวต่างชาติ ในปี 2573 พร้อมขยายผลไปสู่การพัฒนาทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาค (Regional Revitalization 2.0) ผ่านความร่วมมือทั้งภาครัฐและเอกชน อีกทั้งยังได้เริ่มก่อสร้างโครงการ MGM Osaka คาสิโนและ Integrated Resort (IR) แห่งแรกเมื่อเดือนเมษายน 2568 ซึ่งคาดการณ์ว่าจะแล้วเสร็จปี 2573 โครงการนี้คาดว่าจะเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวสูงถึง 20 ล้านคนต่อปี และเตรียมกระบวนการเสนอพื้นที่คาสิโนและ Integrated Resort (IR) อีก 2 แห่ง

Country/Area	Visitor Arrivals	
	2024 (Jan.–Nov.)	2025 (Jan.–Nov.)
China	6,377,049	8,765,800
South Korea	7,950,388	8,485,300
Taiwan	5,553,154	6,175,000
United States	2,486,071	3,036,000
Hong Kong	2,397,838	2,226,200
Others	1,339,724	1,723,700
Thailand	1,002,182	1,059,100
Australia	807,696	937,100
Philippines	710,144	769,500
Vietnam	581,113	634,800
Canada	531,186	630,900
Singapore	554,976	585,600
Indonesia	442,657	558,900
Malaysia	435,254	536,000
United Kingdom	406,911	500,300
France	364,359	431,500
Germany	310,089	409,100
India	216,060	291,700
Italy	214,644	287,700
Middle East	153,690	239,800
Spain	171,781	231,900
Russia	93,385	186,700
Mexico	139,814	183,400

2025 Visitor Arrivals to Japan and Japanese Overseas

Travelers by Month	Visitor Arrivals	
	2024	2025
January	2,688,478	3,781,629
February	2,788,224	3,258,491
March	3,081,781	3,497,755
April	3,043,003	3,909,128
May	3,040,294	3,693,587
June	3,140,642	3,377,985
July	3,292,602	3,437,118
August	2,933,381	3,428,406
September	2,872,487	3,267,228
October	3,312,193	3,896,300
November	3,187,175	3,518,000
December	3,489,888	-

ที่มา: <https://statistics.jnto.go.jp/en/graph/#graph--latest--figures>

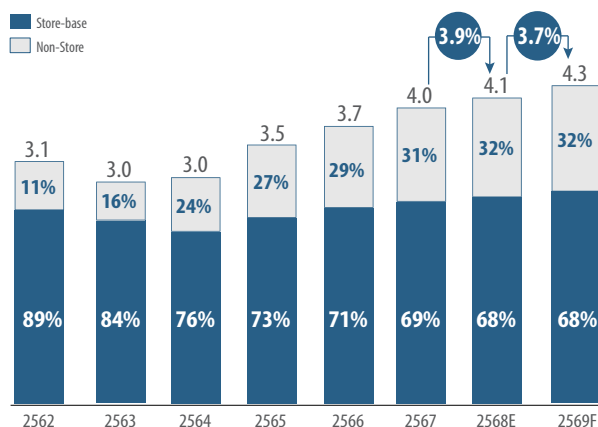
การตลาดและภาวะการแข่งขันธุรกิจศูนย์การค้า

ธุรกิจค้าปลีกไทยในปี 2568 เผชิญกับความท้าทายหลายด้าน โดยคาดว่าจะการเติบโตจะชะลอตัวลงจากกำลังซื้อที่อ่อนแอ อันเป็นผลมาจากปัญหานี้ครัวเรือนที่สูงและค่าครองชีพที่เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกัน ปัจจัยภายนอกประเทศก็สร้างแรงกดดันเพิ่มเติม ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากมาตรการทางภาษีของสหรัฐฯ (Tariff) ที่อาจทำให้ต้นทุนสินค้านำเข้าสูงขึ้นและกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ ปัญหาความไม่สงบตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชายังส่งผลกระทบต่อการค้าชายแดนและทำให้บรรยากาศการลงทุนซบเซา ส่วนความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ เช่น แผ่นดินไหว แม้จะเป็นเหตุการณ์ที่คาดเดาได้ยาก แต่ก็ยังเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่ไม่เพิ่มความไม่แน่นอนให้กับสถานะเศรษฐกิจโดยรวม ปัจจัยลบเหล่านี้ล้วนส่งผลให้ผู้บริโภคระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อยอดขายของธุรกิจค้าปลีกในที่สุด

การแข่งขันของตลาดค้าปลีกในศูนย์การค้าสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการขนาดใหญ่เปิดใหม่ในกรุงเทพฯ เช่น Dusit Central Park ในเดือนกันยายน 2568 และการเปิดส่วนที่เหลืออย่างต่อเนื่องของโครงการ One Bangkok หลังจากที่เปิดให้บริการเฟสแรกไปตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2567 รวมถึงโครงการอื่นๆ ที่กำลังจะเปิดในปี 2569 ได้แก่ The Central พหลโยธิน และ Bangkok Mall ซึ่งโครงการเหล่านี้สะท้อนถึงการแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจค้าปลีกของไทย และมุ่งหวังที่จะดึงดูดทั้งลูกค้าในประเทศและนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศ โดยคาดการณ์ว่าธุรกิจค้าปลีกจะเติบโตร้อยละ 3.7 ในปี 2569 ลดลงจากร้อยละ 3.9 ในปี 2568 โดยมีปัจจัยสำคัญคือความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจทั่วโลก กำลังซื้อที่เปราะบาง การฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ช้ากว่าที่คาด จึงมีผลต่อการลงทุน และขยายธุรกิจของทุกแบรนด์สินค้า

มูลค่าตลาดค้าปลีกของไทย

หน่วย : ล้านล้านบาท



ที่มา: การวิเคราะห์โดย SCB EIC จากข้อมูลของ Euromonitor

ในปี 2569 คาดว่าธุรกิจร้านอาหารจะเติบโตร้อยละ 3.2 ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน แม้จะได้รับอานิสงส์จากโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจภาครัฐ เช่น โครงการคนละครึ่งพลัส และโครงการเที่ยวดีมีคืน ทำให้ธุรกิจร้านอาหารมีบรรยากาศที่ฟื้นตัวขึ้นบ้าง แต่ยังคงได้รับผลกระทบจากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและมีความเสี่ยงของการชะลอตัวอยู่ค่อนข้างมาก ทำให้ผู้บริโภคลดการใช้จ่ายบางส่วนที่ไม่จำเป็น รวมถึงจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ฟื้นตัวค่อนข้างช้า ผู้บริโภคบางส่วนโดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง อาจลดการรับประทานอาหารนอกบ้านลง ทำให้ยอดขายกลุ่ม Full-service Restaurant ได้รับผลกระทบ ขณะที่กลุ่ม Limited-service มีการขยายสาขาในอัตราที่ลดลง และกลุ่ม Cafe เริ่มจะประสบปัญหาอุปทานส่วนเกิน (Over-Supply) สำหรับธุรกิจ Wellness ในประเทศไทยกำลังก้าวสู่จุดเปลี่ยนสำคัญของ "เศรษฐกิจสุขภาพ" หรือ Wellness Economy โดยมีสองตลาดหลักคือ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และตลาดสุขภาพภายในประเทศที่คนไทยหันมาลงทุนในสุขภาพมากขึ้น

ปัจจุบัน เอร่าวัน แบงค็อก เป็นศูนย์การค้าระดับพรีเมียมของบริษัท โรงแรมเอร่าวัน จำกัด (มหาชน) มีพื้นที่เกือบ 7,000 ตารางเมตรอยู่บนพื้นที่เดียวกันกับโรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอร่าวัน กรุงเทพมหานคร การเดินทางเข้าออกสะดวกสบาย ชั้น LG และชั้น L1 เชื่อมต่อกับ Skywalk รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ประกอบไปด้วยผู้เช่าหลากหลายธุรกิจ อาทิ

ประเภท	ร้านค้า
สุขภาพ	Longa Heart Health, First Fertility Erawan Clinic, Soma Health, Physique 57, Breathe Pilates, The Entrio Clinic, Papilla by Kim Lim, BarberFord, Better Vision Prestige
ร้านอาหาร	EL Gaucho, Shabu Nashi, Suki Masa, EBBE, Nara Thai Cuisine, Italasia, illy Caffè, Chisana Nami, Man Ho Bistro, Jharokha by Indus, Erawan Tea Room, Hasegawa Omakase
ไลฟ์สไตล์	Karmakamet, Flower by Melrose
เครื่องประดับ	Maison Warutti

การจัดหาผลิตภัณฑ์และการบริการ

การจัดหาสินทรัพย์เพื่อการพัฒนาโครงการและลงทุน

หลักเกณฑ์สำคัญในการคัดเลือกและจัดซื้อสินทรัพย์เพื่อให้โครงการบรรลุความสำเร็จประกอบด้วย

- **ศักยภาพด้านผลตอบแทนการลงทุน**
สินทรัพย์ต้องมีความสามารถในการสร้างผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสม และเป็นไปตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนการลงทุนที่บริษัทกำหนด
- **ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์องค์กร**
ประเภทของโครงการและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และทิศทางการเติบโตของบริษัท
- **ทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพในระยะยาว**
ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีอุปสงค์การเข้าพักที่ดีในปัจจุบันและมีแนวโน้มเติบโตในอนาคต พร้อมทั้งอยู่ใกล้ปัจจัยขับเคลื่อนอุปสงค์ (Demand Drivers) ที่หลากหลาย เช่น เขตศูนย์กลางธุรกิจ แหล่งช้อปปิ้ง หน่วยงานราชการ แหล่งท่องเที่ยว รวมถึงมีระบบคมนาคมที่สะดวกและตอบใจของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
- **ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของเอกสารสิทธิ์**
สินทรัพย์ต้องมีเอกสารสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ปราศจากข้อผูกพันหรืออุปสรรค และสามารถพัฒนาได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ
- **ความเหมาะสมของลักษณะกายภาพและสาธารณูปโภค**
สินทรัพย์ต้องมีลักษณะทางกายภาพที่สนับสนุนการพัฒนาโครงการ รวมถึงมีระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ครบและเพียงพอ
- **ศักยภาพในการสร้างคุณค่าให้แก่ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย**
โครงการควรมีความสามารถในการสร้างประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมต่อพื้นที่โดยรอบและผู้เกี่ยวข้อง
- **การประเมินและบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน**
พิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่าง ๆ รวมถึงความเสี่ยงด้านภัยธรรมชาติและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนความสามารถของโครงการและบริษัทในการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น

การออกแบบและการก่อสร้างโรงแรม

บริษัทฯ สามารถควบคุมกระบวนการออกแบบและการก่อสร้างหรือปรับปรุงโรงแรม ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีประโยชน์ใช้สอยที่ตรงกับความต้องการของผู้มาใช้บริการในโรงแรมแต่ละประเภท เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์ในการพัฒนาโครงการและบริหารงานโรงแรมมาอย่างหลากหลาย ครอบคลุมทุกระดับมาเป็นเวลานาน ทำให้มีแนวทางปฏิบัติและมีฐานข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผน วิเคราะห์และคัดกรอง การดำเนินงานในด้านการออกแบบ

การเลือกเทคนิควิธีการก่อสร้าง การคัดเลือกผู้รับจ้างด้านวัสดุ ค่าแรง ได้อย่างแม่นยำและเหมาะสม

ในกระบวนการพัฒนาโครงการ บริษัทฯ จะทำการคัดเลือกผู้ออกแบบ ที่ปรึกษาในการบริหารโครงการผู้รับเหมาก่อสร้าง รวมถึงผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ที่มีความน่าเชื่อถือ มีประสบการณ์เหมาะสม แยกตามความเชี่ยวชาญในลักษณะงาน เช่น งานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานระบบ งานตกแต่งภายใน ฯลฯ และกำหนด Specification รายการอุปกรณ์ที่ออกแบบมาเพื่อใช้งานในโรงแรมอย่างเหมาะสม เป็นต้น

การพิจารณาคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ บริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าที่ทำงานร่วมกันมานาน จนเชื่อถือได้ว่าสามารถทำงานได้สำเร็จตามกำหนดอย่างมีคุณภาพ ภายใต้งบประมาณที่เหมาะสมประกอบกับการพิจารณาผู้รับจ้างรายใหม่ที่ผ่านมาเกณฑ์ทางด้านเทคนิคและคุณภาพของงานรับเหมา หรือผู้จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ โดยให้มีการประกวดราคาอย่างน้อย 3 รายในแต่ละกลุ่มงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการควบคุมต้นทุนและคุณภาพ

เมื่อมีการลงทุนไปยังต่างประเทศ บริษัทฯ จะคัดเลือกผู้ออกแบบและที่ปรึกษาบริหารโครงการที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับในประเทศนั้น เพื่อช่วยให้สามารถกำหนดวัสดุและคัดเลือกผู้รับเหมาที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานโครงการของบริษัทฯ

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในขั้นตอนการพัฒนาโครงการโรงแรมและดำเนินการกิจการโรงแรม บริษัทฯ คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีการทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้อยู่กับขนาดของโครงการ โดยมีการดำเนินการสรุปดังนี้

- **ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนการพัฒนาโครงการและการดำเนินการกิจการโรงแรม**

บริษัทฯ จะทำการออกแบบโรงแรม โดยคำนึงถึงผลกระทบของโรงแรมต่อสิ่งแวดล้อมในหลากหลายมิติ เช่น การออกแบบผังบริเวณ โดยพยายามเก็บรักษาสายน้ำเดิมในพื้นที่พัฒนาโครงการ พร้อมทั้งจัดการปลูกเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในโครงการ การออกแบบงานระบบประกอบอาคาร การบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำ จะคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดต้นทุนในการบริหารงานโรงแรมรวมถึงการเลือกใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดน้ำและไฟฟ้า เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และออกแบบให้มีระบบการจัดการเก็บและคัดแยกขยะ เพื่อสะดวกต่อการกำจัดและนำกลับมาใช้ใหม่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ลงทุนในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Roof Top) มาเสริมกับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากหน่วยงานรัฐ เพื่อที่จะได้ใช้พลังงานสะอาด และลดค่าใช้จ่ายพลังงานลงบางส่วน

ในขั้นตอนการก่อสร้างบริษัทฯ ได้กำหนดและควบคุมให้ผู้รับเหมาโครงการดำเนินการตามมาตรฐานการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องเสียง การสั่นสะเทือน คุณภาพอากาศ และการระบายน้ำ มีการตรวจสอบและรายงานการปฏิบัติตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

เมื่อก่อสร้างโรงแรมเสร็จ เข้าสู่การให้บริการโรงแรม แต่ละโรงแรมจะจัดให้มีการคัดแยกประเภทขยะ เพื่อการบริหารจัดการ กำจัดหรือจำหน่ายเป็นขยะรีไซเคิลเพื่อการแปรรูปกลับมาใช้ใหม่ตามที่ได้ออกแบบไว้ และได้จัดให้มีโครงการรณรงค์เพื่อลดปริมาณขยะหรือการรณรงค์ขอความร่วมมือต่อผู้พักอาศัยในโรงแรมในการใช้ผ้าเช็ดตัวซ้ำเพื่อลดปริมาณน้ำเสียจากการซักผ้า เป็นต้น และในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ริเริ่มในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติม เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก อันเป็นการประหยัดพลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน

การควบคุมน้ำเสียจากการดำเนินกิจการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเก็บตัวอย่างน้ำเสียส่งตรวจสอบที่หน่วยงานราชการหรือสถานศึกษาที่มีการรับทดสอบโดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ควบคู่กับการสุ่มเก็บตัวอย่างตรวจสอบโดยหน่วยงานรัฐที่มีหน้าที่ควบคุม เพื่อให้แน่ใจว่าน้ำทิ้งมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์ข้อกำหนด ตลอดเวลาการดำเนินกิจการ

การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยที่ได้ติดตั้งไว้ในทุกโรงแรม และจัดให้มีอบรม ชักซ้อมการอพยพหนีไฟอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี

• ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ควบคุมโดยหน่วยงานของรัฐ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงการและการให้บริการโรงแรมอย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลอยู่หลายหน่วยงาน เช่น การทำรายงานประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ยื่นต่อหน่วยงานควบคุมสิ่งแวดล้อม ส่วนกลางหรือท้องถิ่น การยื่นขอรับใบอนุญาตก่อสร้างตัดแปลงอาคารจากหน่วยงานโยธาการยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงแรม และใบอนุญาตอื่นจากหน่วยงานปกครองในท้องถิ่น



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

การบริหารจัดการความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทนำกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามแนวทาง COSO Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance มาใช้เป็นหลักในการกำหนดนโยบายกระบวนการ และการกำกับดูแลความเสี่ยง โดยบูรณาการการบริหารความเสี่ยง เข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ การวางแผนธุรกิจ และการดำเนินงาน ในทุกระดับขององค์กร เพื่อให้การตัดสินใจคำนึงถึงความเสี่ยงและ โอกาสอย่างรอบด้าน และสนับสนุนการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน ในระยะยาว

บทบาทและความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหาร 9 ท่าน โดยมี นายยูเชฟ อิด คัมริ กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน มีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ให้สอดคล้องกับ ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) ทั้งนี้ในรอบปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3 ครั้ง

การประชุมคณะกรรมการ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ สิทธิการเข้าประชุม
1. นายยูเชฟ อิด คัมริ	ประธาน	3/3
2. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	กรรมการ	3/3
3. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	กรรมการ	3/3
4. นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ชาลมอน	กรรมการ	3/3
5. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	กรรมการ	3/3
6. นางสาวนลินี กฤษฏาวิวัฒน์	กรรมการ	3/3
7. นายศิริน โมโกโนซอพ	กรรมการ	3/3
8. นางสาวพลอย อรัณยกานนท์	กรรมการ	3/3
9. นางสาวสุวิมล ใจนันทาสดา	เลขานุการ	3/3

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- การทบทวนและยกระดับกระบวนการ ERM ตาม COSO ERM ซึ่ง ครอบคลุมการระบุ การประเมิน การจัดลำดับความสำคัญ และ ติดตามความเสี่ยง โดยเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัท
- การบริหารความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risk) คณะกรรมการให้ความสำคัญกับความเสี่ยง จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งความเสี่ยงทาง กายภาพ (Physical Risk) เช่น สภาพอากาศรุนแรง น้ำท่วม และ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) เช่น สภาพอากาศ รุนแรง น้ำท่วม และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk) เช่น ภาวะเปราะบางด้านสิ่งแวดล้อม ต้นทุนพลังงาน และ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดมาตรการลดผลกระทบและเพิ่มความยืดหยุ่นของการดำเนินธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Risk) บริษัทฯ ติดตามและประเมิน ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์การรั่วไหลของข้อมูลและความ ต่อเนื่องของระบบสารสนเทศ พร้อมกำหนดมาตรการควบคุม ระบบสำรองข้อมูล และแผนรับมือเหตุการณ์ด้านไซเบอร์เพื่อ รักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
- การเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์โรคระบาด (Pandemic Readiness) บริษัทฯ ทบทวนและปรับปรุงแผนความต่อเนื่อง ทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และแผนบริหาร จัดการภาวะวิกฤตเพื่อรองรับเหตุการณ์โรคระบาดหรือเหตุฉุกเฉิน ด้านสาธารณสุขโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงาน แยกผู้เข้าพัก และการดำเนินงานของโรงเรือนอย่างต่อเนื่อง

5. การบริหารความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Readiness) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดนโยบาย ขั้นตอน และการควบคุมที่เหมาะสม รวมถึงการสร้างความรู้ความตระหนักรู้แก่พนักงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านกฎหมาย ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของลูกค้า
6. การเตรียมความพร้อมต่อภัยพิบัติทางธรรมชาติ (Natural Disaster Readiness) ครอบคลุมความเสี่ยงจากน้ำท่วม แผ่นดินไหว พายุ และเหตุการณ์รุนแรงอื่นๆ โดยมีการประเมินความเสี่ยงตามพื้นที่ การจัดทำแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน การฝึกซ้อม และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจำกัดผลกระทบ ต่อชีวิต ทรัพย์สิน และการดำเนินธุรกิจ

ความเห็นของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกรอบ COSO ERM และสามารถรองรับความไม่แน่นอนจากปัจจัยภายนอกและภายในได้อย่างเหมาะสม การบูรณาการความเสี่ยงด้าน ESG และความเสี่ยงเกิดใหม่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนระยะยาว

นายยูเซฟ อิล คัมริ
ประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

รายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในฐานะรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่กับความสามารถในการปรับตัวและความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน ในฐานะผู้นำในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว บริษัทฯ ตระหนักถึงลักษณะของความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีความซับซ้อนมากขึ้นในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและอสังหาริมทรัพย์ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก

เพื่อสร้างเสถียรภาพและคุณค่าในระยะยาว บริษัทฯ จึงกำหนดกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุม เป็นระบบ และสอดคล้องกับกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และเป็นไปตามแนวทางของ Enterprise Risk Management (ERM) โดยบูรณาการแนวทางดังกล่าวเข้าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรและกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับ

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้รับการออกแบบเพื่อระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์อย่างเชิงรุก โดยกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจและการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับลำดับความสำคัญเชิงกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ ช่วยลดผลกระทบต่อ การดำเนินงาน รักษาความต่อเนื่องของธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน

ตารางความเสี่ยงที่สำคัญและกลยุทธ์ในการบรรเทาผลกระทบ

ความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	กลยุทธ์การบรรเทาความเสี่ยง
ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจมหภาคและภูมิรัฐศาสตร์	ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและภูมิรัฐศาสตร์ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจโรงแรมในทุกระดับ	สูง	<ul style="list-style-type: none">ติดตามความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจโรงแรมและงานบริการจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้นในการทบทวนเชิงกลยุทธ์พัฒนาแผนสำรองสำหรับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจต่างๆ
การแข่งขันและการหยุดชะงักของตลาด	ธุรกิจโรงแรมมีการแข่งขันสูง เนื่องจากผู้เล่นรายใหม่ยังคงเข้ามาในตลาดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินและการเติบโตของบริษัท	สูง	<ul style="list-style-type: none">มุ่งเน้นการเสริมสร้างกลยุทธ์ด้านการขาย การตลาด การสร้างความภักดีของลูกค้า และการบริหารจัดการรายได้ลงทุนในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการครองส่วนแบ่งทางการตลาดวางแผนการปรับปรุงและยกระดับผลิตภัณฑ์
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล	ความเสี่ยงด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลถือเป็นภัยคุกคามสำคัญในธุรกิจปัจจุบัน เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัท มีการเก็บรวบรวมข้อมูลของลูกค้าจำนวนมาก	กลาง	<ul style="list-style-type: none">เพิ่มงบประมาณเฉพาะด้านสำหรับความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงทางไซเบอร์ฝึกอบรมพนักงานตระหนักรู้ถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอจัดให้มีการประเมินช่องโหว่และการทดสอบการเจาะระบบให้ถี่ขึ้น
ภัยอันตราย เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม	ปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินและการดำเนินงานของบริษัท	กลาง	<ul style="list-style-type: none">จัดทำแผนป้องกันสำหรับช่วงก่อนและหลังการก่อสร้างทุกหน่วยธุรกิจต้องมีแผนตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงของตน
การเงินและสภาพคล่อง	ความเสี่ยงที่องค์กรอาจไม่มีเงินสดหรือสินทรัพย์สภาพคล่องเพียงพอสำหรับปฏิบัติตามภาระผูกพันทางการเงินเมื่อถึงกำหนดชำระ	กลาง	<ul style="list-style-type: none">สำรวจเครื่องมือทางการเงินที่หลากหลายและตัวเลือกการระดมทุนทางเลือกพัฒนาความสัมพันธ์กับนักลงทุนรายใหม่ที่มีศักยภาพนำระบบการคาดการณ์และบริหารจัดการกระแสเงินสดที่มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้นมาใช้

โครงสร้างและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้หลักการ "Three Lines of Defense" เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความครอบคลุม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถรองรับความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามกรอบการเปิดเผยข้อมูลของ Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD)

แนวป้องกันระดับที่หนึ่ง ได้แก่ หน่วยปฏิบัติงาน ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ (ทั้งความเสี่ยงทางกายภาพและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน) ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของโรงแรม การใช้พลังงาน ทรัพยากรน้ำ ความปลอดภัยของผู้เข้าพักและพนักงาน รวมถึงความต่อเนื่องทางธุรกิจ

แนวป้องกันระดับที่สอง ได้แก่ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร แผนการลงทุน และเป้าหมายด้านความยั่งยืน ตลอดจนติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG และ Climate-related Risks อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ TCFD และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานสากล (GRI)

แนวป้องกันระดับที่สาม ได้แก่ สายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ให้การรับรองอย่างเป็นอิสระต่อความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และกระบวนการรวบรวมข้อมูลด้าน ESG และสภาพภูมิอากาศ เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และได้รับการสนับสนุนจากคณะอนุกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อาทิ การดำเนินงานโรงแรม การลงทุน และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีการพิจารณาความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศและ ESG เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินปัจจัยเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านสภาพภูมิอากาศ กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมนักท่องเที่ยว และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สามารถคาดการณ์ผลกระทบทางการเงินและผลกระทบ

ต่อการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการกำหนดกลยุทธ์ การบริหารสินทรัพย์ และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ด้วยการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความเสี่ยงและสภาพภูมิอากาศ (Risk and Climate-aware Culture) ควบคู่กับการนำเครื่องมือและแนวทางการประเมินความเสี่ยงที่ทันสมัย อาทิ การประเมินความเสี่ยงเชิงสถานการณ์ (Scenario Analysis) และการกำหนดตัวชี้วัดด้าน ESG บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการความไม่แน่นอนอย่างเชิงรุก เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เสริมสร้างความยืดหยุ่นขององค์กร และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1.1 ความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของสินทรัพย์

บริษัทฯ มีการขยายการลงทุนผ่านการดำเนินธุรกิจโรงแรมภายใต้แบรนด์ "HOP INN" ในประเทศญี่ปุ่น จากเดิมที่การลงทุนส่วนใหญ่อยู่ในประเทศไทยและประเทศฟิลิปปินส์ ซึ่งการกระจุกตัวของสินทรัพย์ในบางภูมิภาคอาจทำให้บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกในระดับประเทศหรือระดับภูมิภาค อาทิ ภาวะเศรษฐกิจ สถานการณ์ทางสังคมและการเมือง การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ รวมถึงเหตุการณ์ไม่คาดคิดที่อาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

การขยายการลงทุนไปยังประเทศญี่ปุ่นนับเป็นก้าวสำคัญในการกระจายความเสี่ยงทางภูมิศาสตร์และช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการติดตาม ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของการลงทุนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้อย่างใกล้ชิดโดยพิจารณาปัจจัยด้านเศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และแนวโน้มอุตสาหกรรมควบคู่กับการกำหนดกลยุทธ์การลงทุนเพื่อรักษาสถียรภาพของพอร์ตสินทรัพย์และสร้างเสถียรภาพในการเติบโตอย่างยั่งยืน

การตอบสนองและบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์การตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของสินทรัพย์ โดยมุ่งเน้นการกระจายการลงทุนอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจและลดความผันผวนของผลประกอบการในระยะยาว โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

1. การกระจายการลงทุนเชิงภูมิศาสตร์และจุดหมายปลายทาง
บริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในทำเลที่มีความหลากหลาย ครอบคลุมทั้งเมืองหลักและเมืองรอง เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและ

ลดการพึ่งพาตลาดใดตลาดหนึ่งเป็นหลัก โดยการลงทุนดังกล่าวครอบคลุมการดำเนินงานในประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น

2. การขยายการลงทุนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

ตั้งแต่ปี 2567 เป็นต้นมา บริษัทฯ มีแผนขยายการลงทุนเพิ่มเติมในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับประเทศที่มีศักยภาพในการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อาทิ ประเทศเวียดนามและประเทศอินโดนีเซีย เพื่อเพิ่มการกระจายความเสี่ยงทางภูมิศาสตร์และเสริมสร้างโอกาสในการเติบโตในระยะยาว

3. การกระจายพอร์ตโฟลิโอผลิตภัณฑ์และกลุ่มลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การพัฒนาพอร์ตโฟลิโอโรงแรมที่ครอบคลุมทุกระดับ ตั้งแต่โรงแรมระดับ Luxury Mid-scale Economy ไปจนถึงโรงแรมระดับ Budget เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย โดยเฉพาะการพัฒนาโรงแรมระดับ Budget ภายใต้แบรนด์ "HOP INN" ซึ่งมุ่งเน้นกลุ่มนักท่องเที่ยวในประเทศ ช่วยลดการพึ่งพานักท่องเที่ยวต่างชาติ และลดความผันผวนของรายได้

4. การกระจายความเสี่ยงด้านแบรนด์และผู้บริหารโรงแรม

บริษัทฯ คัดเลือกและว่าจ้างกลุ่มบริษัทผู้บริหารโรงแรมชั้นนำระดับสากล ได้แก่ Hyatt International, Marriott International และ InterContinental Hotels Group (IHG) เพื่อสร้างความหลากหลายด้านแบรนด์ มาตรฐานการบริหาร และรูปแบบสินทรัพย์ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้บริหารรายเดียว และช่วยลดความผันผวนของรายได้ในภาพรวม

1.2 ความเสี่ยงทางการแข่งขัน

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจโรงแรมเป็นอุตสาหกรรมที่มีระดับการแข่งขันสูง โดยมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเติบโตของที่พักทางเลือกและแพลตฟอร์มดิจิทัล ซึ่งเพิ่มความเข้มข้นของการแข่งขันทั้งด้านราคา คุณภาพการบริการ นวัตกรรม และช่องทางการจัดจำหน่าย

ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นอาจเกิดจากการขยายตัวของอุปทานห้องพักในตลาด การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและแพลตฟอร์มจองที่พัก รวมถึงต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดแรงกดดันด้านราคาและส่วนแบ่งตลาด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่ออัตราการเข้าพัก รายได้ต่อห้องพัก (RevPAR) อัตรากำไร และความสามารถในการสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงอาจจำกัดโอกาสในการเติบโตในบางตลาดหรือบางช่วงเวลา

แนวทางการตอบสนองและบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันผ่านการพัฒนาและบริหารพอร์ตโฟลิโอโรงแรมที่มีความหลากหลายครอบคลุมหลายระดับราคาและกลุ่มลูกค้า ควบคู่กับการยกระดับคุณภาพการบริการ การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้เทคโนโลยีและข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดราคา และการบริหารรายได้ (Revenue Management)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความแตกต่างของแบรนด์ การขยายความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและแพลตฟอร์มการจัดจำหน่าย รวมถึงการติดตามแนวโน้มตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์ได้อย่างทันทั่วทั้งที่รักษาความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การตอบสนองและบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการตอบสนองต่อความเสี่ยงทางการแข่งขันอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

1. การเสริมความแข็งแกร่งด้านโครงสร้างการบริหารและกลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ ปรับโครงสร้างการบริหารเพื่อเพิ่มความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการแข่งขันภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง โดยบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งพัฒนาและเสริมศักยภาพการแข่งขันของโรงแรมระดับ 3-5 ดาว ควบคู่กับการลงทุนในทำเลที่มีศักยภาพสูง อาทิ พื้นที่ย่านพร้อมพงษ์ ขณะที่บริษัท ฮีลป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการขยายเครือข่ายโรงแรม HOP INN ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำในตลาดโรงแรมระดับบูติก

2. กลยุทธ์การขาย การตลาด และช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลาย

บริษัทฯ ตอบสนองต่อการแข่งขันผ่านการพัฒนากลยุทธ์ด้านการขายและการตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค พร้อมขยายและบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างหลากหลาย โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมประสบการณ์การบริการที่เป็นเลิศและการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงการพัฒนามนที่ดียวานพร้อมพงษ์ ซึ่งมุ่งตอบโจทย์ความต้องการของตลาดระดับบน

3. การกระจายความเสี่ยงด้านพอร์ตโฟลิโอและรูปแบบผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การกระจายความเสี่ยงผ่านการพัฒนาเครือข่ายโรงแรมที่มีความหลากหลาย ทั้งในตลาดโรงแรมระดับบูติกที่มีระดับการแข่งขันต่ำกว่าผ่านแบรนด์ HOPINN และการคัดเลือกทำเลยุทธศาสตร์สำหรับโรงแรมระดับบน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังปรับรูปแบบการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด อาทิ ห้องพัก HOP Plus ที่รองรับผู้เข้าพัก 3 คน และการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์แบบผสมผสาน (Mixed-use) บนที่ดินย่านพร้อมพงษ์

4. การติดตามและประเมินสภาวะการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ติดตามสภาวะการแข่งขันอย่างใกล้ชิดผ่านการวิเคราะห์ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ การศึกษาข้อมูลตลาด (Market Survey) การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และการตรวจสอบคุณภาพการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาและยกระดับความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

5. การขับเคลื่อนกลยุทธ์ความยั่งยืนเพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับแนวโน้มความต้องการของนักท่องเที่ยวที่ให้ความสำคัญกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมมากขึ้น การดำเนินงานดังกล่าวไม่เพียงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดต้นทุนในระยะยาว แต่ยังช่วยเสริมสร้างความน่าเชื่อถือของแบรนด์ในตลาดระดับสากล และกระจายฐานลูกค้า โดยเฉพาะโครงการพัฒนาใหม่บนที่ดินย่านพร้อมพงษ์ซึ่งบริษัทฯ มุ่งยกระดับมาตรฐานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม

1.3 ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนไปต่างประเทศ ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแผนขยายการลงทุนไปยังต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าการลงทุน ความล่าช้าในการก่อสร้าง รวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย ภาวะเบี้ยบ และขั้นตอนการขอใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโรงแรมในแต่ละประเทศ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลาและต้นทุนของโครงการลงทุน ผลตอบแทนจากการลงทุน รวมถึงความสามารถในการบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดมาตรการควบคุมและกำกับดูแลโครงการลงทุนในต่างประเทศอย่างรัดกุม โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้

1. ดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้และการตรวจสอบสถานะอย่างรอบด้าน รวมถึงการวางแผนและกำหนดขั้นตอนการลงทุนอย่างเป็นระบบ
2. บริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้แนวทางการป้องกันความเสี่ยงตามธรรมชาติ (Natural Currency Hedging) เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงิน
3. ว่าจ้างที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญในประเทศที่เข้าไปลงทุน เพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมาย ภาวะเบี้ยบ และการดำเนินงาน ช่วยลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการ
4. ติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านตลาด เศรษฐกิจ และสถานการณ์ทางการเมืองอย่างสม่ำเสมอ โดยเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงของนโยบายภาครัฐ ปัจจัยทางเศรษฐกิจ บริบททางสังคมและการเมืองที่อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุน



■ Erawan Bangkok

1.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างด้านประชากรและผลกระทบจากสถานการณ์ระดับโลก ส่งผลให้พฤติกรรม รูปแบบการเดินทาง และความต้องการของนักท่องเที่ยวมีความหลากหลายและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการเติบโตของนักท่องเที่ยวรุ่นใหม่ที่มีความสำคัญกับประสบการณ์ ความยั่งยืน และรูปแบบการท่องเที่ยวควบคู่กับการทำงาน (Workation) หากบริษัท ไม่สามารถปรับตัวหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลให้สูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาด

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน ระดับความพึงพอใจของลูกค้า อัตราการเข้าพัก รายได้ และภาพลักษณ์ของบริษัท ในระยะยาว

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ให้ความสำคัญกับการติดตามและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในทุกจุดบริการผ่านช่องทางดิจิทัลแบบเรียลไทม์ ควบคู่กับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและความคิดเห็นจากแพลตฟอร์มการจ้องออนไลน์ เพื่อนำข้อมูลเชิงลึกมาปรับปรุงคุณภาพการบริการ และประสบการณ์ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัท มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการเดินทางรูปแบบใหม่ อาทิ การปรับพื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการทำงานระยะไกล การพัฒนาบริการดิจิทัลเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย รวมถึงการนำเสนอรูปแบบบริการที่หลากหลาย เช่น แพคเกจการเข้าพักระยะยาว บริการที่เหมาะสมกับครอบครัว สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักธุรกิจ และการมอบประสบการณ์ท้องถิ่นที่มีเอกลักษณ์

บริษัท ยังติดตามแนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลตลาดและความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ขยายฐานลูกค้า และลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคในระยะยาว

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

2.1 ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท เผชิญความท้าทายในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานจากหลายปัจจัย อาทิ การมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจำนวนมากในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการก่อสร้าง การบริหารสินค้าคงคลัง

ที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงาน การปรับขึ้นอัตราค่าแรงขั้นต่ำ การขาดแคลนแรงงานและผู้รับเหมา ปัญหาสภาพคล่องทางการเงินของผู้รับเหมา รวมถึงการเพิ่มขึ้นและความผันผวนของราคาวัสดุ การขาดแคลนวัสดุก่อสร้าง และความล่าช้าในการจัดส่งวัสดุ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและระยะเวลาการก่อสร้าง การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ รวมถึงอาจกระทบต่อคุณภาพงาน ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การคัดเลือก การประเมิน และการบริหารความสัมพันธ์กับผู้รับเหมาและคู่ค้า ตลอดจนการบริหารสินค้าคงคลังให้สอดคล้องกับความต้องการของโครงการและสถานะตลาด โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยงด้านต้นทุนและแรงงาน
บริษัท กำหนดอัตราค่าแรงและเงื่อนไขด้านต้นทุนที่ชัดเจนในสัญญาจ้าง เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของค่าแรงและต้นทุน พร้อมทั้งกระจายการพึ่งพาผู้รับเหมาและคู่ค้าโดยการสรรหาผู้ให้บริการที่มีความหลากหลาย และดำเนินการตรวจสอบความน่าเชื่อถือและสถานะทางการเงินของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ
- การพัฒนาและบริหารเครือข่ายคู่ค้าท้องถิ่น
บริษัท จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับการสนับสนุนและพัฒนาคู่ค้าท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินโครงการ
- การสร้างความร่วมมือเชิงพันธมิตรกับคู่ค้า
บริษัท มุ่งสร้างความสัมพันธ์เชิงพันธมิตรระยะยาวกับผู้รับเหมาและคู่ค้า เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการดำเนินงาน การแลกเปลี่ยนข้อมูล และการบริหารจัดการความเสี่ยงร่วมกัน ซึ่งช่วยให้บริษัท ได้รับเงื่อนไขทางธุรกิจที่เหมาะสม เพิ่มความน่าเชื่อถือของคู่ค้า และเสริมสร้างความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานในระยะยาว

2.1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาห่วงโซ่อุปทานที่จำกัด

ลักษณะความเสี่ยง

การพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานที่มีจำนวนจำกัด อาจก่อให้เกิดความเปราะบางต่อการดำเนินงาน โดยเฉพาะในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด อาทิ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เหตุการณ์ด้านภูมิรัฐศาสตร์ หรือความล้มเหลวของผู้จัดจำหน่าย ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่ง ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น หรือการหยุดชะงักในการจัดหาสินค้าและบริการที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ระยะเวลาและต้นทุนของโครงการ คุณภาพการให้บริการ รวมถึงผลการดำเนินงานและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การกระจายและจัดลำดับความสำคัญของผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมา โดยมีการจัดประเภทและกำหนดระดับความสำคัญของคู่ค้าตามความเสี่ยงและความสำคัญเชิงกลยุทธ์ พร้อมทั้งจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ มีเครือข่ายผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมาที่มีความหลากหลายและน่าเชื่อถือ ลดการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายเพียงรายหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และเพิ่มความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทานในระยะยาว

2.1.2 ความเสี่ยงจากการได้รับสินค้าและบริการที่ไม่ได้คุณภาพ ลักษณะความเสี่ยง

การได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพต่ำหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อาจส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้า ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงของบริษัทฯ ความเสี่ยงดังกล่าวอาจเกิดจากการกำกับดูแลคู่ค้าธุรกิจที่ไม่เพียงพอ หรือกระบวนการควบคุมคุณภาพที่ยังไม่ครอบคลุมในทุกขั้นตอน

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการ มาตรฐานความปลอดภัย ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขงาน รวมถึงความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การคัดเลือกและประเมินผลผู้จัดจำหน่าย

- กระบวนการคัดเลือกที่เข้มงวด บริษัทฯ ดำเนินการประเมินศักยภาพของผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมาอย่างรอบด้าน โดยพิจารณาความสามารถในการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ความปลอดภัย จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ และข้อกำหนดด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ
- การประเมินผลผู้จัดจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาและมาตรฐานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานร่วมกันในระยะยาว

2.2 ความเสี่ยงจากดิจิทัลและเทคโนโลยีใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมใหม่ อาทิ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคาดการณ์ (Predictive Analytics) Internet of Things (IoT) ระบบอัตโนมัติ และหุ่นยนต์บริการ กำลังเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจโรงแรมและประสบการณ์ของลูกค้า

บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงหากไม่สามารถปรับตัวหรือประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดังกล่าวได้อย่างทันทั่วถึง ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความไม่สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้น ประสิทธิภาพการให้บริการลดลง หรือไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของลูกค้า ความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว รวมถึงผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ



การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ยกย่องคุณภาพการให้บริการ และตอบสนองพฤติกรรมของลูกค้าในยุคดิจิทัล อาทิ

- ระบบเช็คอิน-เช็คเอาท์แบบไร้สัมผัส
- การใช้สมาร์ทโฟนเป็นกุญแจห้องพัก
- ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์และดิจิทัลแพลตฟอร์ม
- การรองรับการประชุมและกิจกรรมในรูปแบบไฮบริด
- การนำระบบอัตโนมัติและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการงานแม่บ้าน และการบริหารจัดการภายใน



■ Mercure Pattaya Ocean Resort

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานผ่านการนำเทคโนโลยีใหม่มาประยุกต์ใช้ พร้อมทั้งจัดการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมในการใช้งานเทคโนโลยีใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ

การลงทุนและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องดังกล่าว ช่วยยกระดับประสบการณ์ของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุนในระยะยาว และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2.3 ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจมหภาคและความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์

2.3.1 ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจมหภาค

ลักษณะความเสี่ยง

ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจทั้งในระดับประเทศและระดับโลก อาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจโรงแรม ส่งผลให้ผลประกอบการและการเติบโตของบริษัทฯ มีความผันผวน โดยเฉพาะในช่วงภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวหรือถดถอย

ปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานะเศรษฐกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่

- การใช้จ่ายภาครัฐที่ต่ำกว่าประมาณการ
- อัตราการว่างงานที่เพิ่มขึ้น
- รายได้และกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลง
- ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ชะลอตัว
- อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง
- ความผันผวนและการแข็งค่าของค่าเงินบาท
- ราคาพลังงานและน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น

ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลต่อการตัดสินใจเดินทาง การใช้จ่ายเพื่อการท่องเที่ยว และอัตราการเข้าพักของโรงแรมในเครือบริษัทฯ

2.3.2 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ อาทิ ความขัดแย้งระหว่างประเทศ สงคราม การก่อการร้าย และความตึงเครียดทางการเมืองระหว่างประเทศ เป็นปัจจัยภายนอกที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ สถานะเศรษฐกิจ ระบบการเงินโลก และบรรยากาศการลงทุน

เหตุการณ์ดังกล่าวอาจนำไปสู่การชะลอการเดินทาง การลดลงของนักท่องเที่ยว ความผันผวนของต้นทุนพลังงานและการขนส่ง รวมถึงการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและแผนการเติบโตของบริษัทฯ

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

แม้ว่าความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจมหภาคและความไม่แน่นอนของภูมิรัฐศาสตร์จะเป็นปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท บริษัท ได้เตรียมความพร้อมและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้

- ติดตามและประเมินตัวชี้วัดทางเศรษฐกิจมหภาคที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ พร้อมวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ด้านภูมิรัฐศาสตร์อย่างใกล้ชิด โดยพิจารณาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อห่วงโซ่อุปทาน การลงทุน ต้นทุนพลังงาน และการดำเนินธุรกิจโรงแรม เพื่อเตรียมแผนรองรับและมาตรการปรับตัวที่เหมาะสม
- วางแผนทางการเงินให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์องค์กร และรักษาสภาพคล่องทางการเงินในระดับที่เหมาะสม เพื่อรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจ
- กระจายความเสี่ยงของฐานลูกค้า โดยลดการพึ่งพานักท่องเที่ยวจากประเทศใดประเทศหนึ่ง และขยายฐานลูกค้าในตลาดที่มีศักยภาพหลากหลาย
- ใช้กลยุทธ์การกำหนดราคาแบบยืดหยุ่น (Dynamic Pricing) เพื่อบริหารจัดการความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปตามภาวะเศรษฐกิจและสถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศ ช่วยเพิ่มรายได้ในช่วงที่มีอุปสงค์สูง และรักษาอัตราการใช้ห้องพักในช่วงที่ตลาดชะลอตัว

แนวทางการบริหารจัดการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ ลดผลกระทบจากความผันผวนภายนอก และสนับสนุนการเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืนในระยะยาว

2.4 ความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูล

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลถือเป็นหนึ่งในภัยคุกคามที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เนื่องจากบริษัท มีการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลลูกค้า ข้อมูลทางธุรกิจ และข้อมูลส่วนบุคคลจำนวนมาก ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการคุ้มครองภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวด

การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การรั่วไหลของข้อมูล การโจมตีทางไซเบอร์ หรือความล้มเหลวของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูล โดยบูรณาการแนวทางดังกล่าวเข้า

กับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งลงทุนอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรการควบคุมภายใน เพื่อปกป้องข้อมูลของบริษัท ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวทางการบริหารจัดการที่สำคัญ ได้แก่

- การจัดสรรงบประมาณสำหรับการลงทุนด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม และการปรับปรุงระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) ทำหน้าที่กำกับ ดูแลการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
- การเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ให้แก่พนักงาน ผ่านการฝึกอบรมและการทดสอบความรู้ด้านการรับมืออีเมลหลอกลวง (Phishing Email Testing) เป็นประจำทุกปี
- การจัดให้มีประกันภัยด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Insurance) เพื่อช่วยบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

มาตรการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้มีความมั่นคงและยั่งยืน

2.5 ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท ตระหนักว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร การไม่สามารถดึงดูดหรือรักษากำลังงานที่มีศักยภาพ รวมถึงการขาดความต่อเนื่องในการถ่ายทอดองค์ความรู้ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานลดลง และกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างรอบด้าน เพื่อสร้างความผูกพันของพนักงานกับองค์กร เสริมสร้างขีดความสามารถ และรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางสำคัญ ดังนี้

- ด้านการพัฒนาบุคลากร
บริษัท จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ควบคู่กับการจัดตั้งแพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพผ่านการหมุนเวียนงานและการเลื่อนตำแหน่งภายในองค์กร
- ด้านสวัสดิการและคุณภาพชีวิตในการทำงาน
บริษัท ให้ความสำคัญกับสุขภาวะที่ดีของพนักงาน โดยกำหนด

อัตราค่าจ้างและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม จัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เอื้อต่อประสิทธิภาพ และสนับสนุนรูปแบบการทำงานที่มีความยืดหยุ่น เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว

- ด้านการสรรหาและวางแผนกำลังคน
บริษัทฯ ขยายช่องทางการสรรหาบุคลากรผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา โดยการลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อเข้าถึงบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพ และรองรับความต้องการกำลังคนในอนาคต
- ด้านวัฒนธรรมองค์กรและความหลากหลาย
บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้างและมีส่วนร่วม โดยยึดหลักการบริหารแบบล่างขึ้นบนเพื่อกระตุ้นนวัตกรรม และสนับสนุนความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติสีผิวเพศอายุศาสนาหรือความเชื่อ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการดึงดูดและรักษามูลค่าในระยะยาว

แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความพร้อมขององค์กร ลดความเสี่ยงด้านบุคลากร และสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2.6 ความเสี่ยงจากภัยอันตราย

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมหรือคาดการณ์ได้ เช่น ภัยธรรมชาติ อาทิ น้ำท่วม แผ่นดินไหว การก่อการร้าย ความไม่สงบทางการเมืองทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สิน ความปลอดภัยของพนักงานและผู้เข้าพัก ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ของบริษัทฯ

เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนนักท่องเที่ยว โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งมีผลโดยตรงต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ระดับผลกระทบขึ้นอยู่กับความรุนแรงและระยะเวลาของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยอันตรายอย่างรอบด้าน โดยดำเนินมาตรการเชิงป้องกันและเชิงรุก เพื่อเสริมสร้างความพร้อมและความยืดหยุ่นขององค์กร ดังนี้

- การบริหารความเสี่ยงด้านประกันภัย
บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสี่ยงในหลากหลายมิติ รวมถึงการประกันความเสียหายต่อทรัพย์สิน การประกันการหยุดชะงักทางธุรกิจ และการประกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อฐานะทางการเงินและผลประโยชน์ของบริษัทฯ

- การจัดการภาวะวิกฤตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการภาวะวิกฤต (Crisis Management Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยมีบทบาทสำคัญดังนี้
 - ติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด
 - ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ
 - พัฒนา ทบทวน และปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและแผนรับมือเหตุฉุกเฉินให้สอดคล้องกับสถานการณ์
 - สื่อสารและประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วถึง
- การเสริมสร้างความพร้อมเชิงปฏิบัติการ
โรงแรมในเครือของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การบริหารของผู้ประกอบการโรงแรมระดับนานาชาติ ซึ่งมีมาตรฐานและประสบการณ์ในการบริหารจัดการเหตุการณ์วิกฤตระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ มีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งมีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นและความสามารถในการฟื้นตัวขององค์กรในระยะยาว

มาตรการดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ สามารถลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงด้านการเงินและสภาพคล่อง

ลักษณะความเสี่ยง

แม้สถานการณ์การท่องเที่ยวในปี 2568 จะมีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากการกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและกระแสเงินสดอย่างรอบคอบ เนื่องจากธุรกิจโรงแรมจำเป็นต้องมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงานประจำ การลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต รวมถึงการรองรับภาระหนี้สินและข้อผูกพันทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

ปัจจัยด้านความผันผวนของรายได้ ต้นทุนการดำเนินงาน และภาวะเศรษฐกิจโดยรวม อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบริหารสภาพคล่องและเสถียรภาพทางการเงินของบริษัทฯ หากไม่มีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและสภาพคล่องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมุ่งรักษาเสถียรภาพทางการเงินและความพร้อมในการรองรับการเติบโตในระยะยาว ผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

- การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่าย
บริษัท ดำเนินมาตรการควบคุมต้นทุนอย่างเข้มงวด โดยมีการทบทวนและปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น ควบคู่กับการเจรจาต่อรองเงื่อนไขทางการค้ากับคู่ค้าและผู้ให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร
- การบริหารโครงสร้างเงินทุนและความสัมพันธ์กับสถาบันการเงิน
บริษัท มุ่งเน้นรักษาความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินพันธมิตร พร้อมทั้งบริหารโครงสร้างเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และติดตามอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้อย่างสม่ำเสมอ
- การบริหารสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์
บริษัท ดำเนินการประเมินและปรับพอร์ตโฟลิโอของสินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ และพิจารณาโอกาสในการบริหารจัดการสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินในระยะยาว
- การติดตามและประเมินผลทางการเงิน
บริษัท จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ผ่านการจัดทำและติดตามงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ การวิเคราะห์ตัวชี้วัดทางการเงินที่สำคัญ และการประเมินสถานะสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วถึง

จากการดำเนินมาตรการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและสภาพคล่องดังกล่าว ส่งผลให้ผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัท ปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และความพร้อมของบริษัท ในการรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

4.1 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมาย ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงกฎหมายเฉพาะของแต่ละประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนและดำเนินงาน ในสภาพแวดล้อมที่กฎหมายและข้อกำหนดมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง การไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างครบถ้วนหรือทันทั่วถึง อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านค่าปรับ ความเสียหายทางการเงิน และผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบการกำกับดูแลที่กำหนด

บริษัท จัดให้มีการฝึกอบรมภาคบังคับด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจริยธรรมทางธุรกิจ (Corruption Knowledge Sharing) สำหรับพนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด โดยอาศัยความร่วมมือกับที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้คำแนะนำ สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วน และประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

4.2 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอาจเกิดขึ้นจากการกำกับดูแลภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทานที่ไม่เพียงพอ ซึ่งอาจนำไปสู่การไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมด้านแรงงาน การละเมิดสิทธิของพนักงาน การเลือกปฏิบัติ การแสวงหาประโยชน์จากกลุ่มเปราะบาง หรือการสร้างผลกระทบในทางลบต่อความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของลูกจ้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ และโรงแรมในเครือได้นำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนมาใช้เป็นกรอบการดำเนินงาน โดยกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการเคารพ ปกป้อง และส่งเสริมสิทธิและศักดิ์ศรีของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม อาทิ พนักงาน ลูกจ้าง และคู่ค้าทางธุรกิจ

นโยบายดังกล่าวครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ การปฏิบัติตามหลักจริยธรรมด้านแรงงาน การไม่เลือกปฏิบัติ การห้ามใช้แรงงานเด็ก และแรงงานบังคับ การคุ้มครองสิทธิแรงงาน และการเคารพเสรีภาพในการรวมกลุ่ม พร้อมทั้งสนับสนุนการนำหลักการด้านสิทธิมนุษยชนไปใช้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

4.3 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมอาจเกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องได้อย่างทันทั่วทั้ง การดำเนินนโยบายด้านความยั่งยืนที่ไม่เพียงพอ หรือการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่ขาดประสิทธิภาพ ซึ่งอาจนำไปสู่บทลงโทษทางกฎหมาย ความเสียหายทางการเงิน และผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและเชิงรุก เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวโน้มด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับประเทศและระดับสากล โดยได้เริ่มดำเนินการมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ก่อนที่พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจะมีผลบังคับใช้ ซึ่งครอบคลุมแนวทางสำคัญ ดังนี้

- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและพลังงานทางเลือก บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินการลงทุนด้านพลังงานอย่างรอบคอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดอย่างเหมาะสม
- การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ กำหนดปี 2566 เป็นปีฐานในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อวางแผนแนวทางการลดการปล่อยก๊าซให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทยและแนวปฏิบัติด้านสภาพภูมิอากาศในระดับสากล
- การจัดการขยะและของเสีย บริษัทฯ ส่งเสริมความร่วมมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกขยะลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบ และปรับปรุงกระบวนการจัดการของเสียจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- การบริหารจัดการน้ำ บริษัทฯ วางแผนลดการใช้น้ำจืด ส่งเสริมการนำน้ำกลับมาใช้หมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจำกัดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ

แนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

5. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

5.1 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

การเกิดขึ้นของโรคอุบัติใหม่ถือเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในระดับโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมโรงแรมและการท่องเที่ยว เนื่องจากลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องให้บริการและมีปฏิสัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้เข้าพักจากหลากหลายประเทศ การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยว ปริมาณผู้เข้าพัก รายได้ และความต่อเนื่องของการดำเนินงานของโรงแรม

นอกจากนี้ การประกาศมาตรการควบคุมโรคของภาครัฐ อาทิ การจำกัดการเดินทาง การควบคุมการรวมกลุ่ม หรือการกำหนดมาตรการด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม อาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องปรับเปลี่ยนการดำเนินงานอย่างเร่งด่วน ซึ่งอาจเพิ่มต้นทุนในการดำเนินงานและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพทางธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้เข้าพัก พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติตามมาตรการและคำแนะนำด้านสาธารณสุขจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งติดตามและประเมินสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่อย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วทั้ง

บริษัท มีการทบทวนและปรับปรุงแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคอุบัติใหม่ รวมถึงการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารต้นทุน สภาพคล่อง และทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อลดผลกระทบต่อผลประกอบการและเสถียรภาพทางการเงินของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัท ยังคงรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัยในการให้บริการในระดับสูง และมีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนรูปแบบ การให้บริการและกระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อจำกัดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดและสร้างความเชื่อมั่นแก่ ผู้เข้าพอกอย่างต่อเนื่อง

5.2 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในมิติของต้นทุนการดำเนินงาน รายได้ และความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว โดยผลกระทบที่สำคัญ ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงผ่าน ได้แก่

- ต้นทุนการลงทุนในเทคโนโลยี นวัตกรรม และอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น
- ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและทรัพยากรที่เพิ่มขึ้นจากอุณหภูมิและสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง
- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความคาดหวังของนักท่องเที่ยว ที่ให้ความสำคัญกับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนมากขึ้น
- ความเข้มงวดของกฎหมาย มาตรการ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและต้นทุนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การตอบสนองและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยได้บูรณาการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์และการบริหารจัดการ ความเสี่ยงขององค์กร ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากโรงแรมในเครือ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ

บริษัท ได้นำมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ตลอดกระบวนการดำเนินงาน อาทิ

- การออกแบบและพัฒนาอาคารที่คำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและทรัพยากร

- การคัดเลือกใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยี และผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- การเสริมสร้างความรู้ ความตระหนัก และความรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานทุกระดับ
- การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนาและใช้พลังงานหมุนเวียน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว



ibis Bangkok Riverside

Business Sustainability Development

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

Together for the Better Innovating Exceptional Experience
to Deliver Happiness for All

ร่วมกันสร้างสรรค์สิ่งที่ดี
สร้างประสบการณ์ที่ดี เพื่อส่งมอบความสุขให้กับทุกฝ่าย



รายงานคณะกรรมการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงควบคู่กับการสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้บริบทของอุตสาหกรรมบริการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ มุ่งมั่นนำหลักการ ESG (Environment, Social, Governance) มาผนวกเป็นส่วนหนึ่งของทุกกระบวนการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสมดุล มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นรูปธรรม ความมุ่งมั่นดังกล่าวสะท้อนผ่านความสำเร็จที่บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นหนึ่งในหลักทรัพย์ ESG100 และได้รับการประเมิน SET ESG Rating ระดับ "A" ประจำปี

ปี 2568 ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงการดำเนินงานด้าน ESG ที่ได้รับมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับตลาดทุน

ในปี 2568 คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ผลักดันงาน ESG อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการประกอบด้วยผู้บริหาร 11 คน โดยมีนายยูเชฟ อิล คัมรี กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน และกำหนดให้สายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร และสายงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรในระดับปฏิบัติการ ปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการ 2 ครั้ง

การประชุมคณะกรรมการ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ สิทธิการเข้าประชุม
1. นายยูเชฟ อิล คัมรี	ประธาน	2/2
2. นายณวัฒน์ ธรรมสุวรรณ	กรรมการ	2/2
3. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	กรรมการ	2/2
4. นางสาวแสงจันทร์ โอฟารฤทธินันท์	กรรมการ	2/2
5. นางสาวสุวิมล ใจนังสดาล	กรรมการ	1/2
6. นางสาวพลอย อรัญยกานนท์	กรรมการ	2/2
7. นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล	กรรมการ	2/2
8. นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ซาลมอน	กรรมการ	2/2
9. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	กรรมการ	1/2
10. นางสาวณลิณี กฤษฏาวิวัฒน์	กรรมการ	2/2
11. ดร. อริสรา ใจจนพฤษ์	กรรมการ และเลขานุการ	2/2

ในด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และแนวทางของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) สำหรับด้านการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาการให้บริการอย่างยั่งยืน ผ่านการสร้างนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนผ่านสู่รูปแบบธุรกิจฐานชีวภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าและสังคมในระยะยาว

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. มีการทบทวนและประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับรับทราบ ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติร่วมกันในทุกหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้แก่

- 1.1 ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะได้รับการปฏิบัติ ปกป้อง และ เคารพสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- 1.2 ประกาศนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยถือเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทำงานและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแนวทางที่วางไว้
- 2. บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมผ่านการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) อาทิ โครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (SDG 13 และ SDG 15) โครงการฝึกอาชีพและการสร้างงานในชุมชน (HOP NextGen) เพื่อส่งเสริมการจ้างงานและการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน (SDG 8) การสนับสนุนกิจกรรมวิ่งเพื่อการกุศลร่วมกับโรงพยาบาลราชวิถี

ซึ่งเป็นโรงพยาบาลของรัฐ เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุข (SDG 3) ตลอดจนการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยครั้งใหญ่ในภาคใต้ รวมถึงครอบครัวพนักงานที่ได้รับผลกระทบในอำเภอหาดใหญ่ ผ่านการบริจาคสิ่งของ เครื่องอุปโภคและบริโภคที่จำเป็น โดยได้รับความร่วมมือจากกองทัพอากาศในการลำเลียงสิ่งของ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน (SDG 1 และ SDG 11)

3. กำกับดูแลและผลักดันการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำภายในโรงแรมและห้องพักร้อยทั้งเรื่อง ควบคู่กับการส่งเสริมการขายการใช้พลังงานสะอาดผ่านการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) เพื่อสนับสนุนการลดต้นทุนพลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

4. สนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจในการบริหารจัดการขยะอาหารและขยะฝังกลบอย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณของเสียตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำ การคัดแยก และการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

นอกจากนี้ คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐด้านการจัดการพลังงานและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน อาทิ การเข้าร่วมโครงการรับรองสถานที่พักปลอดภัย "Trusted Thailand" ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและการให้บริการตลอดจนเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักท่องเที่ยวและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

นายยุทธพล อิล คัมวิ
ประธาน คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

รายงานความยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจบนรากฐานปรัชญาในการดำเนินธุรกิจว่า "ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม" (Success with Integrity) คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอกองค์กรทุกกลุ่ม เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีความรับผิดชอบ ให้ธุรกิจเติบโตควบคู่ไปพร้อมกับแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดำเนินงานภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ครอบคลุมในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ หรือ ESG (Environmental, Social and Governance) ประกอบกับแนวคิด "Together for the Better: ร่วมกันสร้างสรรค์สิ่งที่ดีขึ้น" เพื่อสร้างสรรคิประสบการณ์ที่ดี และรากฐานปรัชญาของบริษัท เพื่อส่งมอบความสุขให้ทุกฝ่าย

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและประกาศ "นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน" ซึ่งได้รับการพิจารณาเห็นชอบและรับทราบโดยคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development Committee: SD Committee) และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ โดยมีผลบังคับใช้สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อยของดี เอร่าวัน กรุ๊ป เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องต่อประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากลขององค์การสหประชาชาติ UN SDGs (UN Sustainable Development Goals) รวมถึงกรอบหรือมาตรฐานระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนอื่นๆ

เจตนารมณ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในฐานะผู้พัฒนาและให้บริการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทสำคัญต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของภูมิภาคที่สามารถส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญทั้งเชิงบวกและลบต่อระบบเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคม ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงนำหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยให้ครอบคลุมในทุกมิติภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผนวกเข้ากับปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ได้ยึดมั่นมาโดยตลอดว่า "ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม" มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ จึงกำหนดให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปโดยตอบสนองมิติความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน คือ สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ดังนี้

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและขยายการดำเนินธุรกิจโรงแรมให้แข็งแกร่งเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศทั้งในรูปแบบของการสร้างเครือข่ายโรงแรมที่ครอบคลุม การให้บริการโรงแรมหลากหลายระดับ และการเป็นผู้ให้บริการคุณภาพที่สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าบนทำเลที่มีศักยภาพของประเทศ ดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้บริการโรงแรมที่ตอบรับกับรูปแบบการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่นักท่องเที่ยวและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สนับสนุนความร่วมมือเพื่อลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดภาวะโลกร้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นโยบายด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อค่านึงถึงผลกระทบในทุกด้านที่เกี่ยวข้องต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายในห่วงโซ่อุปทานร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ผ่านการจ้างงานและส่งเสริมงานที่ดีในท้องถิ่นและภูมิภาค สนับสนุนสินค้าชุมชน พร้อมกับการขยายธุรกิจไปยังพื้นที่ต่างๆ ยกระดับความสามารถของพนักงานและชุมชน เสริมสร้างทักษะและความรู้เกี่ยวกับงานบริการด้านโรงแรม เสริมสร้างอาชีพให้ชุมชน เพื่อร่วมยกระดับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสร้างจุดหมายปลายทางที่ยั่งยืน (Sustainable Destination) พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน ให้ความเคารพต่อมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น รวมไปถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืนตามค่านิยมองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน สนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชนตามแนวทางของปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) รวมถึงหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Right at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labour Organization: ILO) โดยปรับปรุงนโยบายดังกล่าวในปี 2568 และประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ฉบับปรับปรุง ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainable-development-policy>

นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญ		
E สิ่งแวดล้อม	S สังคม	G การกำกับดูแลกิจการ
<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชน การต่อต้านการค้ามนุษย์ (Human Trafficking) และผลประโยชน์ทางเพศ (Sexual Exploitation) อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสุขภาพอนามัย การส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่ลูกค้า โอกาสและความหลากหลาย การจ้างงาน พัฒนาอาชีพ และการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน การมีส่วนร่วมกับชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน การพัฒนาศักยภาพพนักงาน ความผูกพันและการดูแลพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ความเป็นเลิศในกระบวนการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามระเบียบและบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน การบริหารห่วงโซ่อุปทานและจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานสากล



เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแนวทาง Sustainable Development Goals (SDGs)

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม	เป้าหมายด้านสังคม	เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการ
<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณขยะเศษอาหาร ลดปริมาณขยะฝังกลบและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรตามหลัก 3Rs เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนให้ครอบคลุมโรงแรมทุกแห่งภายใต้การบริหารของบริษัท มุ่งมั่นสนับสนุนการลดการใช้พลังงาน ส่งเสริมเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net Zero) ส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (Water Stewardship) 	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มทักษะพัฒนาศักยภาพบุคลากรในระดับกระบวนการทำงาน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน สนับสนุนให้ความรู้เพื่อสร้างงานสร้างอาชีพแก่ชุมชนท้องถิ่น จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานมากกว่า 60 ชั่วโมงต่อปี สถิติการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานเป็นศูนย์ (Zero Accident) 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างพันธมิตรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการดำเนินงานที่คำนึงถึงสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมของคู่ค้า ประเมินคู่ค้าในมุมมองด้านความยั่งยืน กรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและคอร์รัปชัน ครอบคลุมบริษัท และบริษัทในเครือเป็นศูนย์

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้ธุรกิจดำรงอยู่อย่างยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งมั่นจัดการบริหารผลกระทบจากกระบวนการทำงานที่อาจเกิดขึ้น ทั้งเชิงบวกและลบใน 3 มิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงศึกษากระบวนการภายในตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เพื่อวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ สื่อสารทำความเข้าใจ และตอบสนองความคาดหวัง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียและการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



การวิเคราะห์และดูแลผู้มีส่วนได้เสียในระบบห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง โดยระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุม 7 กลุ่มหลัก ได้แก่ (1) พนักงาน (2) ลูกค้า (3) พันธมิตรธุรกิจ (4) คู่ค้า/เจ้าหนี้ (5) ผู้ถือหุ้น (6) หน่วยงานภาครัฐ (7) ชุมชนโดยมีการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำข้อมูลจากทุกส่วนปรับเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อกลยุทธ์การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ตารางการวิเคราะห์และดูแลผู้มีส่วนได้เสียในระบบห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/our-approach/sustainability-management-strategies>



การจัดการความยั่งยืน

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนายั่งยืนที่บริษัทฯ ได้ปรับปรุงขึ้นในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์จาก 3Ps: Planet, People, Partnership โดยมุ่งเน้นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และสอดคล้องต่อกลยุทธ์ธุรกิจในการเป็นผู้ให้บริการด้านโรงแรมที่จะเติบโตไปในทุกพื้นที่ของประเทศไทย และเอเชียแปซิฟิกมากยิ่งขึ้น

3. การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน

บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของประเทศไทยเพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้บรรลุเป้าหมายคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ใน พ.ศ.2593 (ค.ศ.2050) โดยมุ่งมั่นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนสร้างความร่วมมือภายในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน และดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทดแทนพลังงานแบบดั้งเดิมในทุกรูธุรกิจอย่างเหมาะสม
- พัฒนาโครงการปรับปรุงและก่อสร้างโดยคำนึงถึงการใช้พลังงานภายในอาคารตั้งแต่ต้นทาง เลือกใช้วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ไฟฟ้าคาร์บอนต่ำ ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน บำรุงรักษา ตรวจสอบ ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและลดการปลดปล่อยคาร์บอนมาพิจารณา
- ติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอนและการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนทางในการลดและชดเชยคาร์บอนในระยะยาว
- ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการปลดปล่อยคาร์บอน อาทิ การคัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้า
- สนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดหรือชดเชยคาร์บอน อาทิ การอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติทั้งทางบกและทางทะเล การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน ฯลฯ

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับกลุ่มพันธมิตรเพื่อจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความต้องการใช้พลังงานที่หลากหลาย ขยายโอกาสทางธุรกิจควบคู่ไปกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนพลังงานไฟฟ้า

- ในปี 2568 โรงแรมภายใต้กลุ่มบริษัทฯ จำนวน 30 แห่ง ประกอบด้วย กลุ่มโรงแรมในเครือเมริออท 3 แห่ง และกลุ่มโรงแรมฮิลตัน 27 แห่ง ใช้พลังงานแสงอาทิตย์จากระบบ Solar Rooftop ซึ่งติดตั้งภายในพื้นที่ของโรงแรม
- กลุ่มโรงแรมในเครือเมริออท 3 แห่ง ประกอบด้วย (1) โรงแรมเจดับบลิว เมริออท กรุงเทพฯ (2) โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย เมริออท กรุงเทพฯ และ (3) เดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์วารี คอลเลกชัน รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต ได้ดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึง กรกฎาคม 2567 ซึ่งการติดตั้งเสร็จสมบูรณ์และมีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์จากระบบ Solar Rooftop อย่างต่อเนื่องตลอดปี 2568 โดยมีขนาดและกำลังการผลิตของแผงโซลาร์เซลล์ 655 กิโลวัตต์ ในปี 2568 สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 744,497 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เฉลี่ยร้อยละ 4.01 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้ง 3 โรงแรมทั้งนี้ ปริมาณการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มขึ้น 271,531 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เมื่อเทียบกับปี 2567
- กลุ่มโรงแรมฮิลตัน ดำเนินการขยายการติดตั้ง Solar Rooftop อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ติดตั้งเพิ่ม 16 อาคาร รวมติดตั้งแล้วเสร็จ 27 อาคาร ขนาดและกำลังการผลิตของแผงโซลาร์เซลล์รวม 413.65 กิโลวัตต์ สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ 293,587.68 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นสัดส่วนการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์เฉลี่ย ร้อยละ 4.92 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าของโรงแรมฮิลตัน ทั้ง 26 อาคาร โดยปริมาณการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มขึ้น 182,194.68 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เมื่อเทียบกับปี 2567 อย่างไรก็ตาม ข้อมูลการผลิตกระแสไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ดังกล่าวไม่รวมโรงแรมฮิลตัน กระบี่ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านการเชื่อมต่อระบบติดตามการผลิตพลังงานจากแสงอาทิตย์
- ปี 2568 บริษัทฯ ได้ให้บริการ EV Charging Station อย่างต่อเนื่อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าของโรงแรม พร้อมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและการเดินทางอย่างยั่งยืน โดยมีโรงแรม รวม 17 แห่ง ที่ติดตั้ง EV Charging Station ประกอบด้วย
 - (1) โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ
 - (2) โรงแรมเจดับบลิว เมริออท กรุงเทพฯ
 - (3) โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย เมริออท กรุงเทพฯ
 - (4) โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา
 - (5) โรงแรมโนโวเทล โอ비스 สโตร์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
 - (6) โรงแรมโอ비스 กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์
 - (7) โรงแรมโอ비스 กรุงเทพฯ สาทร
 - (8) โรงแรมเมอร์เคียว โอ비스 กรุงเทพฯ สยาม
 - (9) โรงแรมเมอร์เคียว โอ비스 กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24
 - (10) โรงแรมโอ비스 กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
 - (11) โรงแรมโอ비스 พัทยา

- (12) โรงแรมไอบิส ภูเก็ต ปาตอง
- (13) โรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท
- (14) โรงแรมฮิลล์ อินน์ หัวหิน
- (15) โรงแรมฮิลล์ อินน์ กาญจนบุรี
- (16) โรงแรมฮิลล์ อินน์ ชลบุรี
- (17) โรงแรมฮิลล์ อินน์ เชียงใหม่



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

- เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องใช้ไฟฟ้า ปรับเปลี่ยนระบบผลิตน้ำเย็น (Chiller Plant) ณ โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ ในปี 2568 สามารถลดการใช้ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับระบบผลิตน้ำเย็นของโรงแรมได้ 1,379,602 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.4 ช่วยประหยัดต้นทุนได้ถึง 3,383,751 บาท อย่างไรก็ตาม จากนวัตกรรมนี้ เมื่อพิจารณาการประหยัดพลังงานไฟฟ้ารวมทั้งโรงแรม พบว่าสามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้ 589,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เมื่อเทียบกับปี 2567 และลดการใช้ไฟฟ้าได้ 969,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เมื่อเทียบกับปี 2566
- ในเดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับบริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน) เพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนระบบผลิตน้ำเย็น (Chiller Plant) ณ โรงแรม ฮิลล์อินน์ พัทยา ซึ่งคาดว่าจะช่วยเสริมประสิทธิภาพด้านพลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดต้นทุนการดำเนินงานในระยะยาวได้อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม และโรงแรมไอบิส ภูเก็ต ปาตอง มีแผนจะลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับบริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน) ในปี 2569 เพื่อปรับปรุงระบบผลิตน้ำเย็น (Chiller Plant) ของโรงแรมดังกล่าวต่อไป
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและดำเนินการมาตลอดในการเปลี่ยนจากหลอดไฟธรรมดาเป็นหลอดไฟประหยัดพลังงานตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2568 ตามรอบระยะเวลาของการใช้งาน และรวมไปถึงการติดตั้งหลอดไฟประหยัดพลังงานในพื้นที่ก่อสร้างโครงการใหม่ โดยในปี 2568 โรงแรมทุกแห่งภายใต้กลุ่มบริษัทฯ ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงานคิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 93 ของหลอดไฟที่ใช้งานทั้งหมด

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในเรื่องการบริหารจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการนำร่องติดตั้งและทดลองระบบนวัตกรรม Double Motion Sensor ภายในห้องพักของโรงแรม เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบนวัตกรรม Double Motion Sensor ภายในห้องพักโรงแรมเพิ่มเติม และอยู่ระหว่างการทดสอบระบบที่โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ 441 ห้องพัก และโรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ 1 ห้องพัก

การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคาร์บอน

- บริษัทฯ ได้มีการติดตาม วัดผล จัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยกำหนดปี 2566 เป็นปีฐาน (Base Year) สำหรับการคำนวณและติดตามผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีหน่วยงานภายนอกตรวจสอบการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร พร้อมทั้งตั้งเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ภายในปี พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050) อย่างเป็นรูปธรรม โดยเร่งแผนขึ้นจากเดิมที่เคยตั้งเป้าหมายไว้ในพ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) เพื่อให้สอดคล้องกับประชาคมโลกและสร้างเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ
- ในเดือนสิงหาคม 2567 บริษัทฯ ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดการน้ำมันปรุงอาหารใช้แล้ว โครงการ “ทอดไม่ทิ้ง” ร่วมกับบริษัท บีเอสจีเอฟ จำกัด ในเครือบางจาก คอร์ปอเรชั่น ผู้ให้บริการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานที่ยั่งยืน (SAF – Sustainable Aviation Fuel) ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงเครื่องบินคาร์บอนต่ำ ที่ลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ลงได้กว่า 80% เมื่อเทียบเท่าการบินด้วยเชื้อเพลิงการบินในปัจจุบัน ตอบโจทย์การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนและร่วมลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง ภายใต้ความร่วมมือดังกล่าวโรงแรมทุกแห่งในเครือดิ เอราวัณ กรุ๊ป จะนำส่งน้ำมันพืชใช้แล้วให้แก่บีเอสจีเอฟเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงอากาศยานที่ยั่งยืน โดยในปี 2568 บริษัทฯ สามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 6,747.63 กิโลกรัมคาร์บอนเทียบเท่า



■ Solar Rooftop: โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ

การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน

โครงการ ดี เอร่าวัน กรุ๊ป ร่วมใจปลูกต้นไม้ จัดขึ้นเป็นประจำ เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมโลก โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ สนับสนุนการปลูกต้นไม้ไปแล้วกว่า 1,000 ต้น และยังได้ร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในการสนับสนุนโครงการด้านสิ่งแวดล้อมมาอย่างต่อเนื่อง เรามีความมุ่งมั่นในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมไทยเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 โรงแรมภายใต้กลุ่มบริษัทฯ ปลูกต้นไม้รวมทั้งสิ้น 2,140 ต้น ในพื้นที่ 5 จังหวัด ได้แก่ สมุทรปราการ สระบุรี พังงา กระบี่ และภูเก็ต โดยคาดว่าจะกิจกรรมการปลูกต้นไม้ดังกล่าวจะช่วยดูดซับ

ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าได้ประมาณ 19,260 กิโลกรัม คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี หรือเทียบเท่ากับ 19.26 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี อ้างอิงตามแนวทางของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ซึ่งระบุว่า ต้นไม้หนึ่งต้นสามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 9-15 กิโลกรัมต่อปี กิจกรรมการปลูกต้นไม้ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทฯ ในการสนับสนุนการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการร่วมสร้างความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว



■ กิจกรรมการปลูกต้นไม้ของโรงแรมไอบิส ภูเก็ต ป่าตอง ณ ชายหาดบางลึก เขาหลัก ภูเก็ตไทย ปี 2568

การบริหารจัดการขยะอาหาร

ขยะอาหารเป็นประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสำหรับธุรกิจ โรงแรมที่ทั่วโลกต่างให้ความสนใจ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติ ความมั่นคงทางด้านอาหาร และกระทบต่อประเด็นข้อกังวลด้านความหิวโหย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการอาหารและวัตถุดิบให้เพียงพอเหมาะสมต่อการให้บริการลูกค้า ลดอาหารเหลือทิ้ง และจัดการขยะอาหารที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม ตามแนวทางดังนี้

1. บริหารจัดการอย่างสมดุลเพื่อให้บริการลูกค้าด้วยปริมาณและคุณภาพ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงการสูญเสียอาหารที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการ (Food loss) และอาหารเหลือทิ้งจากการบริโภค (Food waste)
2. ลดปริมาณอาหารเหลือทิ้งและคัดแยกเศษอาหารเพื่อนำไปจัดการภายในหรือร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. โรงแรมในกลุ่มบริษัทฯ ร่วมมือกับมูลนิธิโกลาส์ ออฟฟัสทีแนนซ์ (Scholars of Sustenance (SOS) Foundation) ซึ่งเป็นมูลนิธิกอบกู้อาหารในประเทศไทยที่แจกจ่ายอาหารส่วนเกินคุณภาพสูงให้กับชุมชนที่ต้องการความช่วยเหลือ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมายที่ SDG 2 ยุติความหิวโหย ผ่านการส่งเสริมการเข้าถึงอาหารของกลุ่มประชากรที่เปราะบาง

โรงแรมที่ร่วมมือกับมูลนิธิโกลาส์ ออฟฟัสทีแนนซ์ ประกอบด้วย

- (1) โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ
- (2) โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ
- (3) โรงแรมครุฑทาร์ดี โดย แมริออท กรุงเทพฯ
- (4) เดอะ นาคา โฮเทลส์ เอ ลักซ์วรี คอลเลกชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต
- (5) โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา
- (6) โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
- (7) โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์
- (8) โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4

ผลการดำเนินงาน

- ในปี 2567 โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานรับประทานอาหารที่ให้บริการในห้องอาหารพนักงานให้หมด ไม่เหลือทิ้งผ่านกิจกรรม "Eat All" และยังคงดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ในปี 2568 โรงแรมมีปริมาณขยะอาหารรวมทั้งสิ้น 2,862 กิโลกรัม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวช่วยลดปริมาณขยะอาหารเหลือทิ้งในห้องอาหารพนักงานได้ร้อยละ 34.7
- ในปี 2568 โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์ โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม และโรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 จัดกิจกรรม "No Bin Day"

โดยงจัดเตรียมถังขยะสำหรับเศษอาหารในวันที่จัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรับประทานอาหารที่ให้บริการในห้องอาหารพนักงานอย่างรับผิดชอบ รวมถึงลดปริมาณขยะจากเศษอาหาร ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) เป้าหมาย SDG 12: บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ



■ กิจกรรม No Bin Day ของโรงแรมเมอร์เคียว โอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24



■ เศษอาหารจากโรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท และโรงแรมโอบิส พัทยา ส่งต่อให้ฟาร์มสุกร

- ในปี 2568 โรงแรมเมอร์เคียว โอบิส กรุงเทพฯ สยาม โรงแรมเมอร์เคียว โอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 โรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท โรงแรมโอบิสพัทยา และโรงแรมโอบิสภูเก็ตป่าตอง นำเศษอาหารไปให้ใช้เกิดประโยชน์ โดยการส่งต่อให้ฟาร์มสัตว์เพื่อนำไปเป็นอาหารสัตว์ ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะที่นำไปฝังกลบ และสนับสนุนการบริหารจัดการขยะอาหารอย่างยั่งยืน



■ เศษอาหารจากโรงแรมเมอร์เคียว โอบิส กรุงเทพฯ สยาม ส่งต่อเป็นอาหารปลา

การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการจัดการวัสดุ ขยะและของเสีย ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมไปถึง การก่อสร้าง การปรับปรุง การจำแนกประเภทขยะและของเสีย รวมถึงกำหนดเส้นทางของขยะและของเสีย (Waste Journey) เพื่อส่งต่อให้พันธมิตรและคู่ค้าสามารถนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล สำหรับวัสดุและขยะที่ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ บริษัทฯ ได้นำไปกำจัดอย่างเหมาะสม ควบคู่ไปกับการจัดการตั้งแต่การออกแบบ การเลือกวัสดุที่เหมาะสม ไปจนถึงการจัดการหลังการใช้ เพื่อลดการเกิดขยะและของเสียตั้งแต่ต้นทาง นำไปสู่การใช้ซ้ำ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ (Landfill waste) ให้ได้มากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้แต่ละโรงแรมใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีมาตรฐานหรือได้รับการรับรองตามความเหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละรูปแบบ แต่ยังคงสามารถตอบสนอง

ต่อการใช้งาน สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ และสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้น้ำจากแหล่งน้ำทุกประเภท สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักร่วมกับลูกค้า เพื่อลดความสิ้นเปลืองในการใช้น้ำ แต่ยังคงรักษาคุณภาพในการให้บริการ และสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าได้ในระดับดี นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อชุมชนโดยรอบ มีการตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ ก่อนการปล่อยกลับสู่แหล่งน้ำ สนับสนุนการใช้น้ำหมุนเวียน คำนึงถึงการเข้าถึงแหล่งน้ำของชุมชน และการใช้น้ำร่วมกับชุมชน

ผลการดำเนินงาน

- ตรวจสอบคุณภาพน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ปริมาณน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 จากปริมาณน้ำใช้ ตามมาตรฐานบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)¹ อ้างอิงจากประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศไทย
- โรงแรมเดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต ใช้เครื่องกรองน้ำระบบ RO (Reverse Osmosis) ตั้งในปี 2553 เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำ รักษามาตรฐานคุณภาพน้ำสำหรับใช้ในการดำเนินงาน และสนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในโรงแรม
- น้ำที่ได้จากระบบการรีไซเคิลของโรงแรมถูกนำมาใช้รดน้ำต้นไม้และสวนที่โรงแรมฮอติลเดย์ อินน์ พัทยา อาคารเบย์ทาวเวอร์ นอกจากนี้ ในปี 2569 โรงแรมเดอะ นาคา โฮเทล เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต มีแผนดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพน้ำที่ได้จากระบบการรีไซเคิลเพื่อนำมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้บริเวณสวนของโรงแรม

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ การดำเนินงานด้านความยั่งยืน/ด้านสิ่งแวดล้อม)



<https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainability-management/environment>

4. การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

4.1 การพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ต่อยอดโครงการเพื่อชุมชนและสังคม โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- **โครงการ ฮีลป อินน์ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านงานโรงแรม**
เป็นโครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินงานมาตั้งแต่ปี 2565 ให้กับนักศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อสนับสนุนการฝึกปฏิบัติงานจริง ผลิตบุคลากรด้านการโรงแรมที่มีคุณภาพ ตรง

ตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว โดยในปี 2568 มีการส่งนักศึกษาเข้าร่วม เพื่อรองรับบุคลากรด้านการโรงแรมทั้งสำนักงานใหญ่ และโรงแรมสาขา 21 แห่ง จำนวนวันฝึกงานตามที่ระบุในสัญญา รวม 5,180 วัน

(หน่วย: คน)

	2567	2568
นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	39	38
• นักศึกษาชาย	11	12
• นักศึกษาหญิง	28	26

ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ นักศึกษาที่มีความสามารถโดดเด่น และเหมาะสมกับความต้องการของบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณาเข้าทำงานกับบริษัทฯ โดยในปี 2567 มีนักศึกษาฝึกงาน 1 คน ได้รับข้อเสนอให้เข้าทำงานที่โรงแรมสาขานครศรีธรรมราช และในปี 2568 มีนักศึกษาฝึกงาน 1 คน ได้รับข้อเสนอเข้าทำงานในแผนก Reservation & Call Center ของสำนักงานใหญ่ HOP INN

• โครงการ HOP NextGen

บริษัทฯ สนับสนุนและให้ความสำคัญในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิเด็กตาม Children's Rights and Business Principles ว่าด้วยสิทธิที่จะได้รับการพัฒนา (Right of Development) และสิทธิที่จะมีส่วนร่วม (Right of Participation) จึงได้จัดทำโครงการ HOP NextGen ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการต่อยอดแนะแนวการศึกษา ให้แก่นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว โครงการนี้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับฟังประสบการณ์ตรงจากผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและบริการ รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิ จากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ที่มาแบ่งปันข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการท่องเที่ยวของจังหวัดและของประเทศไทย นอกจากนี้ นักศึกษายังได้รับการพัฒนาทักษะในสาขาวิชาชีพของตนเองผ่านการเข้าเยี่ยมชมสถานประกอบการจริง เพื่อเรียนรู้แนวทางการปฏิบัติงานในสถานที่จริง สร้างเสริมประสบการณ์และความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

วิทยาลัย จังหวัดสกลนคร	นักศึกษา ปวช. ปวส.	ชั่วโมงการอบรม เฉลี่ยต่อคน
วิทยาลัยเทคโนโลยีการโรงแรมและการท่องเที่ยวไทย	24 คน	5 ชั่วโมง
วิทยาลัยการอาชีพพรรณานิคม	35 คน	5 ชั่วโมง

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวถือเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกัน (Shared Value) ที่เกิดขึ้น เนื่องจากสามารถพัฒนาศักยภาพและสร้างงานให้กับแรงงานท้องถิ่น ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ยังมีโอกาสในการสรรหาบุคลากรที่ตรงตามความต้องการเพื่อต่อยอดธุรกิจอีกด้วย

1 Biochemical Oxygen Demand (BOD) คือ หนึ่งในดัชนีตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของอาคาร เป็นค่าที่บ่งชี้ปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ หากค่า BOD สูง หมายถึง จุลินทรีย์มีความต้องการออกซิเจนสูง นั่นคือมีความสกปรกหรือสารอินทรีย์ในน้ำมาก ตามกฎหมายจะกำหนดประเภทแหล่งกำเนิดมลพิษที่ปล่อยน้ำเสียซึ่งได้แก่ อาคารประเภท ก และ ข และค่ามาตรฐานเพื่อควบคุมไม่ให้เกินเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งโรงแรมของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จัดอยู่ในอาคารประเภท ก (ตั้งแต่ 200 ห้องขึ้นไป) หากอ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ.2567 ค่า BOD ของอาคารประเภท ก จะต้องไม่เกิน 20 มิลลิกรัมต่อลิตร ทั้งนี้ หากโรงแรมทำเรื่องขออนุญาตเชื่อมท่อทิ้งให้ทางกรุงเทพมหานครบำบัดค่า BOD จะถูกอ้างอิงตามตัวเลขที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือ EIA (Environmental Impact Assessment)

ในปี 2568 โรงแรมฮ็อป อินน์ ประเทศไทย ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับวิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจรักไทย ครอบคลุมทั้ง 14 วิทยาเขต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการอาชีวศึกษา พัฒนาศักยภาพปฏิบัติงานจริง และสร้างโอกาสในการจ้างงานสำหรับนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งเป็นการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการอย่างยั่งยืน โดยภายใต้กรอบความร่วมมือดังกล่าว นักศึกษาสาขาวิชาช่างไฟฟ้าในหลักสูตรอาชีวศึกษาระบบปกติและระบบทวิภาคี จะได้รับการฝึกปฏิบัติงาน ณ โรงแรมฮ็อป อินน์ ที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์จริงผ่านการปฏิบัติงานด้านการดูแลและบำรุงรักษาระบบเครื่องปรับอากาศและระบบไฟฟ้าภายในโรงแรม พร้อมทั้งส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างนักศึกษา ครู และพนักงานโรงแรม ซึ่งจะช่วยเพิ่มศักยภาพของบุคลากรของโรงแรม และพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการในอนาคต

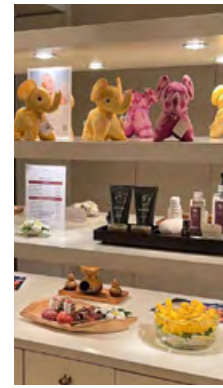


■ ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย ร่วมสนับสนุนนโยบายอาชีว-สร้างชาติ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

4.2 เศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

การสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชน

- โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ สนับสนุนสินค้าจากศูนย์พึ่งพาตนเองฟาร์มิตา กลุ่มสตรีที่ผลิตงานฝีมือหลายรูปแบบ เช่น ของเล่นเด็ก ตุ๊กตา เสื้อผ้า ผ้าฉวม เป็นต้น โดยนอกจากนี้ยังมีการให้ความรู้เรื่องงานฝีมือ เพื่อส่งเสริมโอกาสในการทำงานและการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น สามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้ที่ i.sawan Residential Spa and Club



■ สินค้าจากศูนย์พึ่งพาตนเองฟาร์มิตา จัดจำหน่ายที่ i.sawan Residential Spa and Club

- Hop Local Product โดยกลุ่มโรงแรมฮ็อป อินน์ ประเทศไทย เกิดขึ้นจากปณิธานของโรงแรมฮ็อป อินน์ ที่อยากสนับสนุนสินค้าในชุมชนจากทุกภาคของประเทศไทย เพื่อเน้นการกระจายรายได้คืนสู่ชุมชน การสร้างงาน สร้างอาชีพ และรักษาช่างฝีมือท้องถิ่นให้สามารถสืบทอดภูมิปัญญาจากอดีตส่งต่อยุคปัจจุบัน โดยได้นำร่องสินค้า "ผ้าทอย้อมคราม" เป็นผ้าทอทำมือจากกลุ่มแม่บ้านผู้สูงอายุในชุมชนจังหวัดสกลนคร ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการกระจายรายได้สู่ชุมชนร่วมกับโรงแรมฮ็อป อินน์ อย่างง่าย ๆ เพียงใช้คะแนนสมาชิกฮ็อป รีวอร์ด แลก ผ้าทอย้อมคราม



- **ฮ็อป รอบเมือง** โดยกลุ่มโรงแรมฮ็อป อินน์ ประเทศไทย แนะนำร้านอาหารอร่อย รอบโรงแรมฮ็อป อินน์ ทั่วประเทศไทย โดยลูกค้าสามารถสแกน QR Code เพื่อศึกษาร้านอาหารและร้านค้าในจังหวัดที่ลูกค้าเข้าพัก สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งกระจายรายได้สู่ชุมชน โดยโครงการดังกล่าวได้เริ่มมาตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2566 มีร้านค้าแนะนำ 203 ร้าน ผ่านโรงแรมฮ็อป อินน์ โดยในปี 2568 มีร้านค้าเพิ่มเติมจำนวน 31 ร้าน ใน 9 จังหวัด ที่เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น 234 ร้านค้า ตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการ
- นอกจากนี้ ในปี 2568 ฮ็อป อินน์ ประเทศไทย ได้ดำเนินโครงการ HOP Together ซึ่งพัฒนาจากแนวคิดของโครงการ HOP Around the City โดยเป็นโครงการส่งเสริมการขายที่มอบสิทธิพิเศษเฉพาะสำหรับผู้เข้าพักโรงแรมฮ็อป อินน์ ซึ่งสามารถรับส่วนลดพิเศษจากร้านค้าท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการ ด้วยการแสดงคีย์การ์ดของโรงแรม โครงการดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงแรมฮ็อป อินน์ และธุรกิจท้องถิ่น ควบคู่กับการยกระดับประสบการณ์การท่องเที่ยวของผู้เข้าพัก



4.3 การจ้างงาน โอกาส และความหลากหลาย

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อการสรรหาพนักงาน หน้า 142)

4.4 การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน หน้า 148)

4.5 ความผูกพันและการดูแลพนักงาน

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อการส่งเสริมและประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร หน้า 156)

4.6 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า

4.6.1 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตในการทำงาน หน้า 158)

4.6.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความมั่นใจได้ว่า เราปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัท โดยมีเป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) คำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย เป็นสิ่งสำคัญ เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกคู่ค้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย และจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของบริษัท เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม ในระหว่างการทำงาน รวมถึงการติดตามข้อมูลความปลอดภัยของคู่ค้าอย่างใกล้ชิด

4.6.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดกับความปลอดภัยและสวัสดิภาพของลูกค้า โดยได้ให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่ต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งเป็นเหตุการณ์เฉพาะภายในพื้นที่ปิดและไม่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์อื่นใด ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงดำเนินมาตรการดูแลความปลอดภัยและการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ให้การต้อนรับและดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและรักษามาตรฐานคุณภาพการให้บริการอย่างยั่งยืน
- บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและคัดเลือกสินค้าและบริการก่อนการส่งมอบให้แก่ลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย อาทิ การจัดเมนูอาหารเพื่อสุขภาพโดยใช้วัตถุดิบท้องถิ่นที่ผ่านการคัดสรรอย่างรอบคอบ รวมถึงการตรวจประเมินด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยของวัตถุดิบตั้งแต่ต้นทางอย่างสม่ำเสมอ
- โรงแรมดำเนินการประเมินความพึงพอใจและสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมประเด็นด้านความสะอาด คุณภาพการให้บริการ ตลอดจนสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงแรม กระบวนการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มลูกค้า (Customer Centricity) ภายใต้มิติด้านสังคม ตามกรอบ ESG ข้อมูลที่ได้รับถูกนำมาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน การพัฒนาการให้บริการ และผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสบการณ์การเข้าพักของลูกค้า ส่งผลให้คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านคุณภาพการบริการและความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างยั่งยืน ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลของ GRI

ความพึงพอใจของลูกค้าโดยเฉลี่ยของโรงแรมในเครือ					
2563	2564	2565	2566	2567	2568
79%	80%	79%	81%	82%	85%



■ การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568 ณ อาคารเพลนิจิต เซ็นเตอร์ สำนักงานใหญ่ บมจ. ดี เอราวัณ กรุ๊ป



5. การรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืน ปี 2568

โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

- ASEAN Green Hotel – Sustainability Certified
- STGs STAR – 5 Stars
- HACCP & GHPs - Food Safety Management System Accredited
- ISO22000 - Food Safety Management System Accredited
- ISO14001 - Environment Management System Accredited
- ISO 12121 - Certified Sustainable Event Management
- TCEB: Hygiene & Hybrid (2HY) Certified
- TCEB: TSEMS Level 3 - Leading (Thailand Sustainable Event Management Standard)
- Thailand Tourism Outstanding Award 2025 - Luxury Hotel
- Thailand Tourism Outstanding Award 2025 - Hotel and Resort Spa
- Green Key Certificate
- Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand

โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ

- STGs STAR – 5 Stars (การรับรองมีผลถึงเดือนพฤศจิกายน 2025)
- Green Leaf Sustainability Standard - 4 Leaf Level 2024-2027
- Green Health Hotel Standard by Department of Health: Health & Environment Friendliness 2024-2026
- Smart Travel Asia "Top 10 Best Hotels Service and Sustainable Hotels"
- Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand



โรงแรมคอร์ทยาร์ด โดย แมริออท กรุงเทพฯ

- STGs STAR – 5 Stars
(การรับรองมีผลถึงเดือนพฤศจิกายน 2025)
- Green Hotel Plus Award
- Thailand Sustainable Event Management Standard (TSEMS) 2025
- Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand

เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต

- Green Leaf Sustainability Standard for Hotels
- STGs STAR – 5 Stars
- Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand

โรงแรมฮอไลเดย์ อินน์ พัทยา

- STGs STAR – 5 Stars
- GREEN Health Hotel Award
- BCCT Eastern Economic Corridor International Business Awards (EECIBA) 2025 – Tourism Excellence (Runner Up)
- Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand

โรงแรมโนโวเทล โอไบส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท

Green Key Certificate และ Trusted Thailand - Tourism Authority of Thailand:

- โรงแรมโนโวเทล โอไบส สไตล์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
- โรงแรมเมอร์เคียว โอไบส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24
- โรงแรมโอไบส ภูเก็ต ป่าตอง
- โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ ริเวอร์ไซด์
- โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4
- โรงแรมโอไบส พัทยา
- โรงแรมโอไบส กรุงเทพฯ สาทร
- โรงแรมเมอร์เคียว โอไบส กรุงเทพฯ สยาม
- โรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท

กลุ่มโรงแรมฮิลตัน อินน์ ประเทศไทย

- STGs STAR รวม 45 โรงแรม
- โรงแรมฮิลตัน อินน์ สงขลา ได้รับการประกาศเกียรติคุณหน่วยงานภาคเอกชนตัวอย่างที่จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสงขลา



(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติม ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน)
<https://www.theerawan.com/th/sustainability/home>

THE ERAWAN GROUP

บริษัท ที เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ประจำปี 2568

ระดับ "A" | **SET A**
ESG Ratings 2025

จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เราให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และรับผิดชอบต่อสังคม

ยูเซฟ อัล คัมรี
กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ที เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



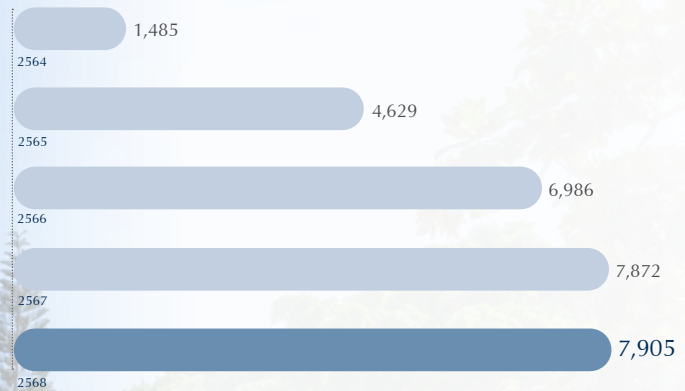
ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	2566	2567	2568	
สรุปผลการดำเนินงาน				
รายได้จากการดำเนินงาน	6,986,484	7,872,116	7,905,307	
รายได้รวม	7,046,290	8,053,926	7,937,392	
กำไรขั้นต้น	3,951,966	4,596,131	4,640,279	
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคา และ				
ขาดทุนจากการด้อยค่า	2,209,948	3,018,466	2,620,393	
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	742,656	1,280,743	838,085	
สรุปฐานะการเงิน				
สินทรัพย์รวม	23,674,931	26,246,078	26,459,926	
หนี้สินรวม	17,304,986	16,754,265	16,672,761	
ส่วนของผู้ถือหุ้น	6,369,945	9,491,813	9,787,165	
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
(ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	6,329,575	8,711,789	8,966,990	
ทุนเรือนหุ้นเรียกชำระแล้ว	4,531,560	4,886,929	4,886,929	
จำนวนหุ้นเรียกชำระแล้ว (พันหุ้น)	4,531,560	4,886,929	4,886,929	
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ (บาท)	1	1	1	
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.16	0.27	0.17	
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.07	0.09	0.07	
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหุ้น (บาท)				
(ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	1.40	1.78	1.83	
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.62	0.73	0.61
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.45	0.62	0.54
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.95	0.93	0.69
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม		56.57%	58.38%	58.70%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม		10.54%	15.90%	10.56%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์		3.27%	5.13%	3.18%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น		12.35%	17.03%	9.48%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.72	1.77	1.70
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น				
ตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้	(เท่า)	1.92	1.28	1.25
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	7.42	5.12	7.16

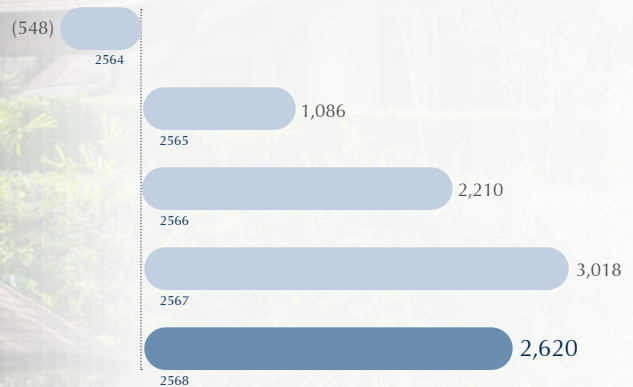
รายได้จากการดำเนินงานกิจการ

หน่วย : ล้านบาท



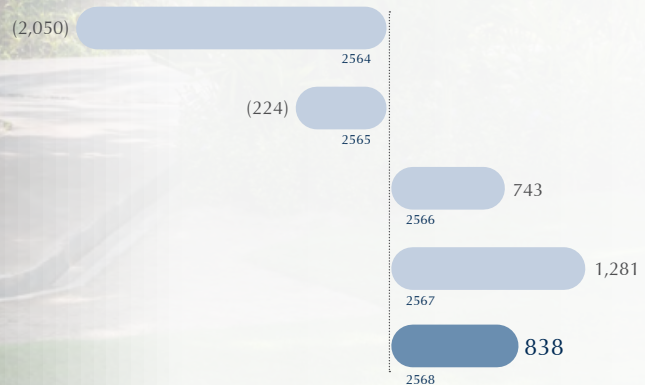
กำไร (ขาดทุน) ก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคา และขาดทุนจากการด้อยค่า

หน่วย : ล้านบาท



กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

สรุปภาพรวมไตรมาส 4/68 และ ปี 2568

ผลประกอบการของบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ในไตรมาส 4/68 แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของบริษัท ในการมีพอร์ตโฟลิโอโรงแรมที่หลากหลาย การเพิ่มประสิทธิภาพการตลาดและขยายช่องทางการขายเพื่อขยายฐานลูกค้าและกระจายความเสี่ยงของลูกค้า ควบคู่กับการควบคุมต้นทุนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาอัตราการทำกำไร ในขณะที่การท่องเที่ยวของประเทศไทยยังคงได้รับผลกระทบบางส่วนจากการปรับตัวลดลงของนักท่องเที่ยวชาวจีนที่ฟื้นตัวช้ากว่าที่คาด ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยยังคงลดลงร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์ในการรักษาปริมาณลูกค้าที่มาใช้บริการ ต่อเนื่องจากไตรมาส 3 ส่งผลให้อัตราการเข้าพักใกล้เคียงกับไตรมาส 4/67 นอกจากนี้บริษัทฯ สามารถทำผลการดำเนินงานรายเดือนที่ระดับสูงสุดของปีในเดือนธันวาคม 2568 ด้วยปัจจัยสนับสนุนจากกลุ่มนักท่องเที่ยวเพื่อการพักผ่อน

ในไตรมาส 4/68 ผลประกอบการก่อนรายการพิเศษของบริษัทฯ มีรายได้รวมเท่ากับ 2,260 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 และบันทึกกำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ 860 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 และกำไรสุทธิจำนวน 374 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า บริษัทฯ มีรายได้รวมเท่ากับ 7,939 ล้านบาท อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า และบันทึกกำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ 2,622 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1 และกำไรสุทธิจำนวน 838 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 โดยในไตรมาสนี้กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) และกำไรสุทธิ ได้รับผลกระทบบางส่วนจากการบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซมอาคารที่ได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการขอรับค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย หากไม่รวมค่าใช้จ่ายดังกล่าว ไตรมาส 4/68 กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 และกำไรสุทธิจำนวน เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 สำหรับปี 2568 กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 และกำไรสุทธิ ลดลงร้อยละ 3



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

งบกำไรขาดทุน ก่อนรายการพิเศษ สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ไตรมาส 4/67	ไตรมาส 4/68	เปลี่ยนแปลง	ม.ค.- ธ.ค. 2567	ม.ค.- ธ.ค. 2568	เปลี่ยนแปลง
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	2,176	2,218	2%	7,724	7,771	1%
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	39	34	-13%	148	135	-9%
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	2,215	2,252	2%	7,872	7,906	0%
รายได้อื่น	13	8	-38%	45	33	-26%
รวมรายได้	2,228	2,260	1%	7,917	7,939	0.3%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(1,387)	(1,400)	1%	(5,272)	(5,317)	1%
กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	841	860	2%	2,645	2,622	-1%
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	37.8%	38.0%	0.2%	33.4%	33.0%	-0.4%
ค่าเสื่อมราคา	(262)	(277)	6%	(995)	(1,048)	5%
กำไรจากการดำเนินงาน	579	583	1%	1,650	1,574	-5%
ต้นทุนทางการเงิน	(171)	(148)	-13%	(703)	(618)	-12%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	408	435	7%	947	956	1%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(22)	(22)	-4%	(9)	(51)	490%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้ส่วนเสียไม่มีอำนาจควบคุม	(16)	(39)	142%	(32)	(67)	110%
กำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษ	370	374	1%	906	838	-8%
อัตรากำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษ	16.6%	16.5%	-0.1%	11.4%	10.6%	-0.9%

งบกำไรขาดทุน รวมรายการพิเศษ สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ไตรมาส 4/67	ไตรมาส 4/68	เปลี่ยนแปลง	ม.ค.- ธ.ค. 2567	ม.ค.- ธ.ค. 2568	เปลี่ยนแปลง
รวมรายได้	2,235	2,260	1%	8,291	7,939	-4%
กำไรก่อนดอกเบี้ยภาษีเงินได้และค่าเสื่อมราคา	849	860	1%	3,020	2,622	-13%
กำไรสุทธิ	378	374	-1%	1,281	838	-35%
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.0777	0.0765	-0.0012	0.2713	0.1715	-0.0998
รายการพิเศษ						
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดินอาคาร และอุปกรณ์	8	-	-100%	8	-	-100%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช่วิธีส่วนได้เสีย	-	-	-	238	-	-100%
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	129	-	-100%

ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวประเทศไทย

อ้างอิงจากรายงานสถิติธนาคารแห่งประเทศไทย ในไตรมาส 4/68 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยรวมของโรงแรมในประเทศไทยอยู่ที่ร้อยละ 73 ใกล้เคียงไตรมาส 4/67 และค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 1,909 บาทต่อคืน เติบโตร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/67 โดยสถานประกอบการในภาคกลางและกรุงเทพมหานครมีอัตราการเข้าพักร้อยละ 73 ใกล้เคียงกับไตรมาส 4/67 ขณะที่ค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 2,199 บาทต่อคืน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/67 ในขณะที่ภาพรวมทั้งปี 2568 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยรวมของโรงแรมในประเทศไทยอยู่ที่ร้อยละ 71 ใกล้เคียงปี 2567 และค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 1,832 บาทต่อคืน ลดลงร้อยละ 3 จากปี 2567 โดยค่าห้องพักเฉลี่ยปรับตัวลดลงทุกภาค โดยเฉพาะสถานประกอบการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ปรับราคาลดลงมากที่สุดที่ร้อยละ 15 ในขณะที่ภาคกลางและกรุงเทพมหานครมีค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 2,141 บาทต่อคืน ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปี 2567

เมื่อเปรียบเทียบกับผลประกอบการของบริษัทฯ ในไตรมาส 4/68 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยของโรงแรมของบริษัทฯ อยู่ที่ร้อยละ 82 ใกล้เคียงไตรมาส 4/67 และสูงกว่าอัตราการเข้าพักของอุตสาหกรรมโรงแรมในประเทศไทย และค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 2,017 บาทต่อคืน ลดลงร้อยละ 7 จากไตรมาส 4/67 แต่ยังคงสูงกว่าค่าเฉลี่ยของโรงแรมในประเทศไทย เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากโรงแรมในจังหวัดกรุงเทพมหานครถึงร้อยละ 55 ขณะที่ภาพรวมทั้งปี 2568 อัตราการเข้าพักเฉลี่ยของโรงแรมของบริษัทฯ อยู่ที่ร้อยละ 79 ปรับตัวลดลงจากปี 2567 และค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 1,912 บาทต่อคืน ลดลงร้อยละ 5 จากปี 2567 โดยมีสาเหตุหลักจากผลการดำเนินงานของโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงขั้นประหยัด ในจังหวัดกรุงเทพมหานครและชลบุรี ขณะที่โรงแรมในพื้นที่อื่นๆปรับตัวดีขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถทำอัตราการเข้าพัก และค่าห้องพักได้สูงกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มโรงแรม กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงขั้นประหยัด

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวจนถึงขั้นประหยัดกว่าร้อยละ 90 เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่ประเทศไทยเป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญต่อผลประกอบการของกลุ่มธุรกิจในกลุ่มนี้ โดยในไตรมาส 4/68 มีจำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทย 8.9 ล้านคน แม้ว่าเป็นจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากสองไตรมาสก่อนหน้า แต่ยังคงลดลงร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 ซึ่งสะท้อนถึงการฟื้นตัวที่ยังไม่เต็มที่ โดยมีสาเหตุหลักมาจากจำนวนนักท่องเที่ยวชาวจีนที่ฟื้นตัวช้ากว่าที่คาด และลดลงจากไตรมาส 4/67 ถึงร้อยละ 29 อย่างไรก็ตาม การเติบโตที่แข็งแกร่งของจำนวนนักท่องเที่ยวชาวอินเดียและชาวยุโรปในอัตราร้อยละ 21 และร้อยละ 12 ตามลำดับ ช่วยลดความกดดันดังกล่าว กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ จีน มาเลเซีย และอินเดีย และในปี 2568 มีจำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทย 32.9 ล้านคน ลดลงร้อยละ 7 จากปี 2567 กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ มาเลเซีย จีน และอินเดีย

ทั้งนี้บริษัทฯ มีโรงแรมระดับกลาง ในประเทศฟิลิปปินส์ อยู่ 1 โรงแรม โดยมีลูกค้าหลักเป็นนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ส่งผลให้จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าสู่ประเทศฟิลิปปินส์มีความสัมพันธ์กับผลการดำเนินงาน ในไตรมาส 4/68 ประเทศฟิลิปปินส์มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางเข้าประเทศ 1.7 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 จากไตรมาส 4/67 กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ เกาหลีใต้ อเมริกา และญี่ปุ่น และในปี 2568 มีจำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศ 6.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 จากปี 2567 กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ เกาหลีใต้ อเมริกา และญี่ปุ่น

กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮือป อินน์) ประเทศไทย

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮือป อินน์) ประเทศไทยเป็นนักท่องเที่ยวภายในประเทศ ซึ่งวัตถุประสงค์ของการเข้าพักกว่าร้อยละ 70 เป็นการเดินทางเพื่อการทำธุรกิจ ส่งผลให้ผลการดำเนินงานของโรงแรมในกลุ่มนี้มีความสัมพันธ์ทางตรงกับภาพรวมเศรษฐกิจและการเดินทางภายในประเทศที่ยังคงมีความแข็งแกร่ง โดยในไตรมาส 4/68 ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศไทย (GDP) เติบโตร้อยละ 2.5 และมีจำนวนผู้เยี่ยมเยียนภายในประเทศรวม 73 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากไตรมาส 4/67 และ ในปี 2568 จำนวนผู้เยี่ยมเยียนภายในประเทศรวม 279 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2567

ประเทศฟิลิปปินส์

กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรมบัตเจ็ท (ฮือป อินน์) ประเทศฟิลิปปินส์กว่าร้อยละ 80 เป็นนักท่องเที่ยวภายในประเทศ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของการเข้าพักกว่าร้อยละ 70 เป็นการเดินทางเพื่อการพักผ่อน ส่งผลให้ผลการดำเนินงานของโรงแรมในกลุ่มนี้มีความสัมพันธ์ทางตรงกับภาพรวมเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยไตรมาส 4/68 ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศฟิลิปปินส์ (GDP) ขยายตัวร้อยละ 3.0 จากไตรมาส 4/67

ประเทศญี่ปุ่น

กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรมบัตเจ็ท (ฮือป อินน์) ประเทศญี่ปุ่นกว่าร้อยละ 80 เป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้ผลการดำเนินงานของโรงแรมในกลุ่มนี้มีความสัมพันธ์ทางตรงกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศญี่ปุ่นที่เติบโตอย่างแข็งแกร่งและต่อเนื่อง ในไตรมาส 4/68 มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศ 11 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากไตรมาส 4/67 กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ เกาหลีใต้ จีน และไต้หวัน และในปี 2568 มีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศ 43 ล้านคน เพิ่มขึ้นร้อยละ 16 จากปี 2567 กลุ่มนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ เกาหลีใต้ จีน และไต้หวัน

เหตุการณ์สำคัญของบริษัทฯ ปี 2568

ไตรมาส 1/68

- เดือนมกราคม 2568 บริษัท เอร่าวัน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย สิ้นสุดสัญญาจ้างบริหารอาคารเพลินิจิต เซ็นเตอร์ แก่กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ 'ไพร้มออฟฟิศ' ("กองทุนรวม")
- เดือนมีนาคม 2568 บริษัท เอร่าวัน ฮ็อป อินน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้จดทะเบียนแปรสภาพบริษัท จากบริษัท จำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ โดยมีชื่อใหม่ว่า "บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)" เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของ บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) สำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อไป
- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮ็อป อินน์ 3 สาขา ในประเทศไทย ได้แก่ พัทยา สงขลา และเลยรวมจำนวนห้องพัก 256 ห้อง ส่งผลให้ ณ สิ้นไตรมาส 1/68 บริษัทฯ มีโรงแรมรวม 96 แห่ง และจำนวนห้องพักทั้งหมด 11,799 ห้อง

ไตรมาส 2/68

- เดือนเมษายน 2568 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการปรับปรุงโรงแรม เดอะ นาคา ไอลแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลกชั่น รีสอร์ทแอนด์สปาภูเก็ต ในส่วนของพื้นที่ร้านอาหาร สิ่งอำนวยความสะดวก และห้องพัก ทั้งนี้โรงแรมกลับมาเปิดให้บริการอย่างเต็มรูปแบบในเดือน พฤศจิกายน 2568
- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮ็อป อินน์ 3 สาขา ในประเทศไทย ได้แก่ ระนอง ขอนแก่น และสระบุรี รวมจำนวนห้องพัก 219 ห้อง ส่งผลให้ ณ สิ้นไตรมาส 2/68 บริษัทฯ มีโรงแรมรวม 99 แห่ง และจำนวนห้องพักทั้งหมด 12,018 ห้อง

ไตรมาส 3/68

- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮ็อป อินน์ 2 สาขา ในประเทศไทย ได้แก่ เชียงใหม่ และแพร่ รวมจำนวนห้องพัก 156 ห้อง ส่งผลให้ ณ สิ้นไตรมาส 3/68 บริษัทฯ มีโรงแรมรวม 101 แห่ง และจำนวนห้องพักทั้งหมด 12,174 ห้อง

ไตรมาส 4/68

- เดือนกันยายน 2568 บริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ 1 แห่ง ชื่อ บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล โคเรีย จำกัด ที่สาธารณรัฐเกาหลี เพื่อประกอบกิจการโรงแรม โดย บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ซึ่งสะท้อนกลยุทธ์การขยายฐานธุรกิจโรงแรมสู่ต่างประเทศ พร้อมสร้างโอกาสเติบโตในตลาดเอเชียแปซิฟิก

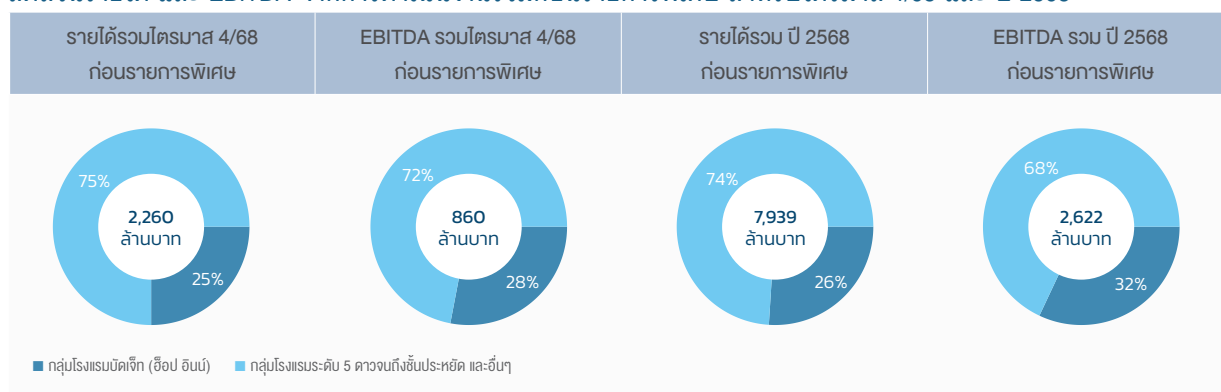
- เดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงโรงแรม เดอะ นาคา ไอลแลนด์ เอ ลักซ์ชัวรี คอลเลกชั่น รีสอร์ทแอนด์สปาภูเก็ต แล้วเสร็จสมบูรณ์ เพื่อยกระดับประสบการณ์การเข้าพักสำหรับกลุ่มลูกค้าระดับพรีเมียม และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของโรงแรมในตลาดระดับ 5 ดาว ทั้งยังเป็นการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ในการเพิ่มมูลค่าสินทรัพย์เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับบริษัทฯ
- เดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวเพื่อเช่าที่ดินขนาด 2 ไร่ ตั้งอยู่บริเวณใกล้สถานีรถไฟฟ้ามหานครเพื่อพัฒนาเป็นโครงการอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นไปตามแผนการและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีระยะเวลาเช่า 30 ปี และบริษัทฯ มีสิทธิต่อระยะเวลาเช่าออกไปอีก 30 ปี นับจากวันครบกำหนด ซึ่งจะสิ้นสุดในปี 2632
- บริษัทฯ เปิดให้บริการโรงแรม ฮ็อป อินน์ 2 สาขา ในประเทศไทย ได้แก่ กำแพงเพชร และตาก รวมจำนวนห้องพัก 158 ห้อง ส่งผลให้ ณ สิ้นไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีโรงแรมรวม 103 แห่ง และจำนวนห้องพักทั้งหมด 12,332 ห้อง

ผลการดำเนินงานในไตรมาส 4/68 และ ปี 2568

ในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีรายได้รวมก่อนรายการพิเศษ 2,260 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากไตรมาส 4/67 และบันทึกกำไรระดับ EBITDA ก่อนรายการพิเศษ 860 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากไตรมาส 4/67 โดยมีกำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษจำนวน 374 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งในไตรมาสนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซมอาคารที่ได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการขอรับค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย หากไม่รวมค่าใช้จ่ายดังกล่าว ไตรมาส 4/68 กำไรระดับ EBITDA และกำไรสุทธิ ก่อนรายการพิเศษ เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 และ ร้อยละ 6 ตามลำดับ

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า บริษัทฯ มีรายได้รวมก่อนรายการพิเศษ 7,939 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.3 และบันทึกกำไรระดับ EBITDA ก่อนรายการพิเศษ 2,622 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1 โดยมีกำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษจำนวน 838 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 8 ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ บันทึกกำไรพิเศษ จำนวน 375 ล้านบาท จากส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสียจำนวน 238 ล้านบาท ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า จำนวน 129 ล้านบาท และ กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 8 ล้านบาท ทั้งนี้หากไม่รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซ่อมแซมอาคารที่ได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการขอรับค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย บริษัทฯ มีกำไรระดับ EBITDA ก่อนรายการพิเศษ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 และ กำไรสุทธิก่อนรายการพิเศษ ลดลงร้อยละ 3

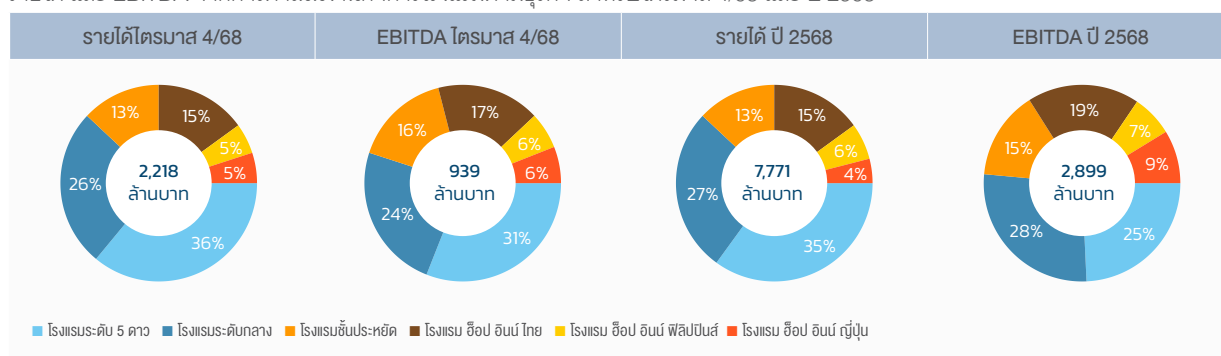
สัดส่วนรายได้ และ EBITDA จากการดำเนินงานรวมก่อนรายการพิเศษ สำหรับไตรมาส 4/68 และ ปี 2568



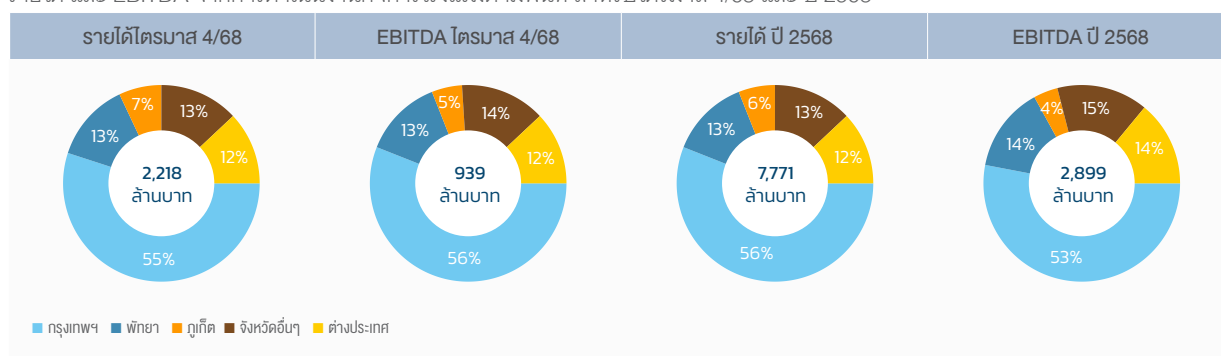
การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ

1. ธุรกิจโรงแรม

รายได้ และ EBITDA จากการดำเนินงานกิจการโรงแรมตามธุรกิจ สำหรับไตรมาส 4/68 และ ปี 2568



รายได้ และ EBITDA จากการดำเนินงานกิจการโรงแรมตามพื้นที่ สำหรับไตรมาส 4/68 และ ปี 2568



(หมายเหตุ: การคำนวณ EBITDA ของแต่ละประเภทโรงแรมไม่รวมค่าใช้จ่ายส่วนกลาง)

1.1 กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงชั้นประหยัด

สถิติการดำเนินงานด้านห้องพัก สำหรับไตรมาส 4/68 และ ปี 2568

งวด 3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		อัตราการเข้าพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
	4Q67	4Q68	4Q67	4Q68	+/-	4Q67	4Q68	+/-	4Q67	4Q68	+/-
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว ถึง ชั้นประหยัด	4,572	4,536	85%	84%	-1%	3,604	3,499	-3%	3,048	2,925	-4%
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว	911	911	79%	83%	4%	7,418	7,123	-4%	5,894	5,933	1%
กลุ่มโรงแรมระดับกลาง	1,848	1,812	83%	80%	-3%	3,618	3,465	-4%	3,011	2,773	-8%
กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด	1,813	1,813	88%	87%	-1%	1,870	1,794	-4%	1,654	1,566	-5%

งวด 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		อัตราการเข้าพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
	2567	2568	2567	2568	+/-	2567	2568	+/-	2567	2568	+/-
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว ถึง ชั้นประหยัด	4,572	4,536	82%	79%	-3%	3,316	3,263	-2%	2,718	2,571	-5%
กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว	911	911	78%	73%	-5%	6,979	6,815	-2%	5,455	5,009	-8%
กลุ่มโรงแรมระดับกลาง	1,848	1,812	78%	79%	1%	3,343	3,265	-2%	2,605	2,567	-1%
กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด	1,813	1,813	88%	82%	-6%	1,656	1,655	0%	1,456	1,351	-7%

ผลการดำเนินงานของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงชั้นประหยัด ในไตรมาส 4/68 เปรียบเทียบกับไตรมาส 4/67 โดยรวมมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 4 จากอัตราการเข้าพักที่ลดลง ร้อยละ 1 และค่าห้องพักเฉลี่ยที่ลดลง ร้อยละ 3 ในภาพรวมแม้ได้รับผลกระทบจากการลดลงของรายได้จากผู้เข้าพักชาวจีน แต่ได้รับการชดเชยจากผู้เข้าพักชาวยุโรป เอเชีย และตะวันออกกลางที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง สะท้อนผลลัพธ์จากกลยุทธ์การกระจายกลุ่มลูกค้า และการมุ่งเน้นการเสริมสร้างอัตราการเข้าพัก เพื่อชดเชยการปรับราคา

สำหรับปี 2568 ในเดือนมกราคม การท่องเที่ยวของประเทศไทย แข็งแรงต่อเนื่องจากปี 2567 บริษัทฯ สามารถเพิ่มอัตราค่าห้องพักได้ในไตรมาส 1/68 แต่เนื่องจากการชะลอตัวของจำนวนนักท่องเที่ยวจีน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์และเหตุการณ์แผ่นดินไหวในประเทศเมียนมา เมื่อเดือนมีนาคม ส่งผลกระทบเชิงลบต่อภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ในการเพิ่มช่องทางการขายและกระจายกลุ่มลูกค้า เพื่อชดเชยรายได้บางส่วนที่ลดลงจากผู้เข้าพักชาวจีน และเมื่อรวมถึงไตรมาส 4/68 ซึ่งเป็นฤดูกาลท่องเที่ยว บริษัทฯ มีอัตราการเข้าพักที่ลดลง ร้อยละ 3 และค่าห้องพักเฉลี่ยที่ลดลง ร้อยละ 2 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 5 จากปี 2567

กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว

ในไตรมาส 4/68 เปรียบเทียบกับไตรมาส 4/67 กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว มีอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4 และค่าห้องพักเฉลี่ยลดลง ร้อยละ 4 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1 ปัจจัยหลักมาจากฤดูกาลท่องเที่ยว ที่สนับสนุนให้ฐานลูกค้ามีความหลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะการเติบโตอย่างต่อเนื่องของผู้เข้าพักชาวอินเดีย ยุโรป และตะวันออกกลาง ซึ่งบรรเทาผลกระทบจากการลดลงของผู้เข้าพักชาวจีน ประกอบกับการปรับปรุงห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวกบางส่วน ของโรงแรม เดอะ นาคา โฮเทลล์ เอ ลักซ์วรี คอลเลคชั่น รีสอร์ทแอนด์ สปา ภูเก็ต ที่เสร็จสมบูรณ์ในเดือน พฤศจิกายน 2568

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 อัตราการเข้าพักลดลง ร้อยละ 5 และค่าห้องพักเฉลี่ยลดลง ร้อยละ 2 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 8 ซึ่งมีผลกระทบหลักจากการลดลงอย่างมีนัยยะสำคัญของผู้เข้าพักชาวเอเชียตะวันออก โดยเฉพาะผู้เข้าพักชาวจีน ซึ่งเป็นหนึ่งในฐานลูกค้าหลักของโรงแรมกลุ่มนี้ รวมถึงความต้องการการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล สัมมนา และงานแสดงสินค้า หรือ MICE ที่ลดลง และเมื่อเดือนเมษายน จนถึง เดือนตุลาคม 2568 บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวกบางส่วน ของโรงแรม เดอะ นาคา โฮเทลล์ เอ ลักซ์วรี คอลเลคชั่น รีสอร์ทแอนด์ สปา ภูเก็ต

กลุ่มโรงแรมระดับกลาง

ในไตรมาส 4/68 เปรียบเทียบกับไตรมาส 4/67 กลุ่มโรงแรมระดับกลางมีอัตราการเข้าพักลดลง ร้อยละ 3 โดยค่าห้องพักเฉลี่ยที่ลดลง ร้อยละ 4 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 8 โดยโรงแรม ฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา ยังคงเป็นแรงสนับสนุนหลักของกลุ่ม ถึงแม้ว่าโรงแรมในกรุงเทพฯ และพัทยา เข้าช่วงฤดูกาลท่องเที่ยว แต่ได้รับแรงกดดันจากรับลดของนักท่องเที่ยวจีนซึ่งเป็นหนึ่งในฐานลูกค้าหลัก

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 อัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 1 และค่าห้องพักเฉลี่ยลดลง ร้อยละ 2 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 1 โดยมีการกลับมาเปิดดำเนินการเต็มรูปแบบครบทุกไตรมาสของโรงแรมฮอลิเดย์อินน์พัทยาลงหลังจากปิดปรับปรุงตั้งแต่ช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566 ถึง กันยายน 2567 เป็นแรงสนับสนุนหลักของกลุ่ม

กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด

ในไตรมาส 4/68 เปรียบเทียบกับไตรมาส 4/67 กลุ่มโรงแรมชั้นประหยัด ได้รับแรงสนับสนุนจากการเติบโตของผู้เข้าพักชาวอินเดียและอเมริกา แต่แรงกดดันจากจำนวนนักท่องเที่ยวจีนยังคงส่งผลกระทบต่อการแข่งขันในด้านราคา ส่งผลให้โรงแรมในกลุ่มนี้มีอัตรา การเข้าพักลดลง ร้อยละ 1 และค่าห้องพักเฉลี่ยลดลง ร้อยละ 4 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 5

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 อัตราการเข้าพักลดลง ร้อยละ 6 และสามารถคงค่าห้องพักเฉลี่ยตามปีที่ผ่านมา โดยมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักลดลง ร้อยละ 7 เป็นผลมาจากแรงกดดันของนักท่องเที่ยวจีนที่ปรับลดลงตลอดทั้งปี และในไตรมาส 3/68 โรงแรมในพื้นที่ภูเก็ตได้รับผลกระทบจากฤดูกาลมากกว่าปีก่อนหน้า รวมทั้งการลดลงของปริมาณนักท่องเที่ยวรัสเซียจากเที่ยวบินเช่าเหมาลำ

สรุปผลประกอบการโรงแรมกลุ่มระดับ 5 ดาวถึงชั้นประหยัด ในไตรมาส 4/68 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 1,656 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 มีรายได้จากอาหารและเครื่องดื่มเป็นจำนวน 406 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/67 และกำไรระดับ EBITDA 668 ล้านบาท ไกล่เคียงกับไตรมาส 4/67

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 บริษัท มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 5,787 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4 มีรายได้จากอาหารและเครื่องดื่มเป็นจำนวน 1,423 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 และกำไรระดับ EBITDA 1,981 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12

1.2 กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮิลล์ อินน์)

สถิติการดำเนินงานด้านห้องพักของโรงแรมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 สำหรับไตรมาส 4/68

งวด 3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)	จำนวน โรงแรม	อัตราการเข้าพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
		4Q67	4Q68	+/-	4Q67	4Q68	+/-	4Q67	4Q68	+/-
กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮิลล์ อินน์)	73	79%	81%	2%	977	1,040	6%	771	844	10%
- ไม่มีผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน										
กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮิลล์ อินน์)	73	79%	81%	2%	977	1,009	3%	771	819	6%
- มีผลกระทบอัตราแลกเปลี่ยน										

สถิติการดำเนินงานด้านห้องพักของโรงแรมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 สำหรับปี 2568

งวด 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	จำนวน โรงแรม	อัตราการเข้าพัก			ค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท/คืน)			รายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก (บาท/คืน)		
		2567	2568	+/-	2567	2568	+/-	2567	2568	+/-
กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮิลล์ อินน์)	62	79%	78%	-1%	821	872	6%	653	681	4%
- ไม่มีผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน										
กลุ่มโรงแรมบัตเจ็ท (ฮิลล์ อินน์)	62	79%	78%	-1%	821	850	3%	653	664	2%
- มีผลกระทบอัตราแลกเปลี่ยน										

ผลการดำเนินงานรายได้รวมรายประเทศ สำหรับไตรมาส 4/68 และ ปี 2568 (รายได้: ล้านบาท)

งวด 3 เดือน (ต.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		รายได้จากการดำเนินงาน			รายได้จากการดำเนินงาน ไม่รวม โรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567		
	4Q67	4Q68	4Q67	4Q68	+/-	4Q67	4Q68	+/-
กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮิลล์ อินน์)	7,007	7,796	482	562	17%	479	515	7%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย	4,854	5,643	269	330	23%	266	283	6%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์	1,780	1,780	116	123	6%	116	123	6%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศญี่ปุ่น	373	373	97	109	12%	97	109	12%

งวด 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค.)	จำนวนห้อง		รายได้จากการดำเนินงาน			รายได้จากการดำเนินงาน ไม่รวม โรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567		
	2567	2568	2567	2568	+/-	2567	2568	+/-
กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮิลล์ อินน์)	7,007	7,796	1,685	1,981	18%	1,366	1,400	3%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย	4,854	5,643	983	1,157	18%	930	961	3%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์	1,780	1,780	424	474	12%	370	359	-3%
โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศญี่ปุ่น	373	373	278	350	26%	65	80	22%

ในไตรมาส 4/68 เปรียบเทียบกับไตรมาส 4/67 สถิติการดำเนินงานของโรงแรมเดิมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ตดำเนินการกลยุทธ์ในการปรับราคาค่าห้องพักอย่างต่อเนื่อง และได้รับแรงสนับสนุนเพิ่มเติมจากการเข้าสู่ฤดูกาลท่องเที่ยวและเดินทางของทั้ง 3 ประเทศ โดยในไตรมาส 4/68 ค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 และอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 6 เมื่อไม่รวมผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน ในไตรมาส 4/68 ค่าห้องพักเฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 และมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10

แม้ว่าในปี 2568 มีหลายเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการท่องเที่ยวและการเดินทางของทั้ง 3 ประเทศ อาทิเช่น น้ำท่วมใหญ่ที่จังหวัดสงขลา ประเทศไทย แผ่นดินไหวและชาวสึนามิในประเทศญี่ปุ่น รวมถึงความตึงเครียดระหว่างประเทศจีนและประเทศญี่ปุ่น และแผ่นดินไหวในจังหวัดเซบู ประเทศฟิลิปปินส์ กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ตสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 สถิติการดำเนินงานของโรงแรมเดิมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 และอัตราการเข้าพักลดลงร้อยละ 1 ส่งผลให้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 2 เมื่อไม่รวมผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน ค่าห้องพักเฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 และมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4

ฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย

ในไตรมาส 4/68 กลุ่มโรงแรมฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย ได้รับอานิสงส์จากการเข้าสู่ฤดูกาลท่องเที่ยวทำให้ทุกจังหวัดมีจำนวน

นักเดินทางเพิ่มมากขึ้นและส่งผลให้สามารถปรับราคาได้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะสาขาในภาคเหนือ และแม้ว่าสาขาในภาคใต้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์น้ำท่วม โดยเฉพาะสาขาหาดใหญ่ ที่ต้องปิดให้บริการเนื่องจากน้ำท่วมจังหวัดสงขลา ในช่วงเดือนพฤศจิกายน โรงแรมในกลุ่มนี้มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 รวม 283 ล้านบาท เทียบโตร้อยละ 6 จากไตรมาส 4/67 เมื่อรวมผลประกอบการโรงแรมทั้งหมดที่เปิดดำเนินการ ในไตรมาส 4/68 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 330 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23 จากไตรมาส 4/67 และกำไรระดับ EBITDA 160 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 16 จากไตรมาส 4/67

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 โดยตลอดทั้งปีโรงแรมฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย เปิดโรงแรมใหม่ 10 โรงแรม และด้วยเครือข่ายที่ครอบคลุมและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า ทำให้การดำเนินงานของโรงแรมใหม่สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยกลุ่มโรงแรม ฮิลล์ อินน์ ประเทศไทย มีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 รวม 961 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อรวมผลประกอบการโรงแรมทั้งหมดที่เปิดดำเนินการ บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 1,157 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 และกำไรระดับ EBITDA 544 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 17

ฮิลล์ อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์

กลุ่มโรงแรมฮิลล์ อินน์ ประเทศฟิลิปปินส์ในไตรมาส 4/68 ได้รับแรงสนับสนุนหลักจากช่วงวันหยุดเทศกาลระยะยาว ส่งผลให้มีการเดินทางภายในประเทศเพิ่มขึ้น และเนื่องจากไม่ได้มีการเปิดโรงแรมใหม่ตั้งแต่ไตรมาส 4/67 จึงมีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิม

และรายได้จากการดำเนินงานทุกโรงแรมรวมเท่ากับ 123 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากไตรมาส 4/67 ขณะที่ผลการดำเนินงานของ โรงแรมเดิมในสกุลเงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 12 และกำไรระดับ EBITDA อยู่ที่ 54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากไตรมาส 4/67

สำหรับ ปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 รายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิมไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 รวม 359 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3 ขณะที่ผลการดำเนินงานของ โรงแรมเดิมในสกุลเงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 และรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมดรวม 474 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 ขณะที่ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมดในสกุลเงินท้องถิ่น เพิ่มขึ้นร้อยละ 19 และกำไรระดับ EBITDA 201 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3

ฮิลล์ อินน์ ประเทศญี่ปุ่น

กลุ่มโรงแรมฮิลล์ อินน์ ประเทศญี่ปุ่น ในไตรมาส 4/68 ได้รับแรงสนับสนุนจากฤดูกาลท่องเที่ยว และความต่อเนื่องของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง เนื่องจากไม่มีการเปิดโรงแรม ใหม่ตั้งแต่ไตรมาส 2/67 จึงมีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิม และรายได้จากการดำเนินงานทุกโรงแรมรวมเท่ากับ 109 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 จากไตรมาส 4/67 โดยมีผลการดำเนินงานในสกุล เงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 20 และกำไรระดับ EBITDA 57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13 จากไตรมาส 4/67

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 โรงแรมในกลุ่มนี้มีอัตราการเข้าพักและราคาที่เติบโตขึ้นอย่างโดดเด่น สะท้อนถึงการตอบรับที่ดีของลูกค้า โดยมีรายได้จากการดำเนินงานของโรงแรมเดิม ไม่รวมโรงแรมเปิดใหม่ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 รวม 80 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22 ขณะที่ผลการดำเนินงานของโรงแรมเดิมใน สกุลเงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 29 และรายได้จากการดำเนินงานทุก โรงแรมรวม 350 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 ขณะที่ผลการดำเนินงาน ของโรงแรมทุกโรงแรมในสกุลเงินท้องถิ่นเพิ่มขึ้นร้อยละ 33 และ กำไรระดับ EBITDA 172 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 38

สรุปผลประกอบการกลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮิลล์ อินน์) สำหรับ ไตรมาส 4/68 โดยรวมทุกโรงแรมมีรายได้จากการดำเนินงานรวม 562 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 17 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/67 และ กำไรระดับ EBITDA 271 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12 จากไตรมาส 4/67

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 กลุ่มโรงแรมบัดเจ็ต (ฮิลล์ อินน์) มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 1,984 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 และกำไรระดับ EBITDA 917 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ 17

สรุปผลประกอบการธุรกิจโรงแรมในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีรายได้รวมจากการประกอบกิจการโรงแรมเท่ากับ 2,218 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จากไตรมาส 4/67 ซึ่งมีรายได้หลักจากรายได้ส่วน หักจูงจำนวน 1,775 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 และรายได้จาก อาหารและเครื่องดื่ม 406 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/67 โดยบันทึกกำไรระดับ EBITDA 939 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากไตรมาส 4/67

สำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จาก การดำเนินงานรวมเพิ่มขึ้นเป็น 7,771 ล้านบาท ซึ่งมีรายได้หลัก จากรายได้ส่วนหักจูงที่ใกล้เคียงเดิม จำนวน 6,214 ล้านบาท และรายได้จากอาหารและเครื่องดื่มเป็นจำนวน 1,423 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 และกำไรระดับ EBITDA 2,899 ล้านบาท ลดลง ร้อยละ 5 ซึ่งได้รับผลกระทบจากผลการดำเนินงานของโรงแรมกลุ่ม ระดับ 5 ดาวถึงขั้นประหยัด

2. ธุรกิจการให้เช่าพื้นที่และบริหารอาคาร

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เช่าพื้นที่และบริหาร อาคารเอราวัณ แบงค็อก ซึ่งเป็นศูนย์การค้าระดับไฮเอนด์ตั้งอยู่ติดกับ โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ กรุงเทพฯ

ในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจพื้นที่เช่าและงาน บริหารอาคารรวม 34 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 13 จากไตรมาส 4/67 และสำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รวม 135 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9 สาเหตุหลักมาจากการสิ้นสุด การให้บริการบริหารอาคาร เพลินจิต เซ็นเตอร์ แก่กองทุนรวม ในวันที่ 23 มกราคม 2568

รายการอื่นๆ

- **ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย:** ในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ บันทึกค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเท่ากับ 277 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากไตรมาส 4/67 และ สำหรับปี 2568 มีค่าใช้จ่ายรวม 1,048 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น จากการปรับปรุง โรงแรม เดอะ นาคา ไอแลนด์ เอ ลักซ์ัวรี คอลเลคชั่น รีสอร์ท แอนด์ สปา ภูเก็ต และโรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา และการลงทุนของโรงแรมที่เปิดดำเนินการใหม่ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
- **ต้นทุนทางการเงิน:** ในไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่าย ทางการเงินเท่ากับ 148 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 13 จากไตรมาส 4/67 และปี 2568 มีค่าใช้จ่ายรวม 618 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12 จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากผลประโยชน์ของการปรับ ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงินเนื่องจากบริษัทฯ ได้ทำสัญญาอัตราดอกเบี้ยลอยตัวไว้กับสถาบันการเงิน

รายงานกระแสเงินสดและสถานะทางการเงิน

ณ สิ้นไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงานรวม 2,386 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 15 จากสิ้นไตรมาส 4/67 สาเหตุหลักมาจากการจ่ายค่าเช่าล่วงหน้าของโครงการใหม่ และการชำระภาษีเงินได้ที่สูงขึ้น

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนรวม 1,048 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 61 จากสิ้นไตรมาส 4/67 เนื่องจากฐานกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนที่สูงในปีก่อนหน้าจากการลงทุนเข้าซื้อทรัพย์สินจากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โฮเทล โกรท ในไตรมาส 2/67

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินรวม 986 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 445 ที่ฐานกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินสูงในปีก่อนหน้าจากการเพิ่มทุนผ่านการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญสิทธิ (ERW-W3) จำนวน 1,066 ล้านบาท และ เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย บริษัท อีอป อินน์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) จำนวน 700 ล้านบาท

การวิเคราะห์อัตราส่วนการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	ไตรมาส 4/67	ไตรมาส 4/68
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.7	0.6
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	17.0	9.5
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)*	1.3	1.3
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	58.4	58.7

*หมายเหตุ: อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นคำนวณตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ คำจำกัดความของหนี้สิน คือ หนี้สินทั้งหมด แต่ไม่รวม 1. เงินมัดจำรับจากผู้เช่าและรายได้ค่าสิทธิการเช่ารถตัดบัญชี 2. หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 3. เจ้าหนี้ค่าสิทธิการเช่าที่ดิน และ 4. หนี้สินตามสัญญาเช่า และ คำจำกัดความของส่วนของผู้ถือหุ้น คือ ส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด

- อัตราส่วนสภาพคล่อง ณ ไตรมาส 4/68 อยู่ที่ 0.6 เท่า ใกล้เคียง ณ สิ้นไตรมาส 4/67 ที่ร้อยละ 0.7 เท่า
- อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ ไตรมาส 4/68 อยู่ที่ร้อยละ 9.5 ลดลงจาก ณ สิ้นไตรมาส 4/67 ที่ร้อยละ 17.0 ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่ปรับตัวลดลง
- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ ไตรมาส 4/68 อยู่ที่ 1.3 เท่า ซึ่งเป็นระดับเดียวกันกับ ณ สิ้นไตรมาส 4/67
- อัตราส่วนกำไรขั้นต้น ณ ไตรมาส 4/68 อยู่ที่ร้อยละ 58.7 ใกล้เคียง ณ สิ้นไตรมาส 4/67 ที่ร้อยละ 58.4

การดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและประกาศใช้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยของ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป และการดำเนินงานที่สามารถสร้างมูลค่าและโอกาสทางธุรกิจ ลดความเสี่ยงและต้นทุนการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนให้โรงแรมของ ดิ เอราวัณ กรุ๊ป ประกอบ

จากความเสี่ยงอื่นไหวของกระแสเงินสดดังกล่าว ทำให้ ณ สิ้นไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มียอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือจำนวน 1,894 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้น 282 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2567 และมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 13,423 ล้านบาท ซึ่งวงเงินดังกล่าวปรับตัวเพิ่มขึ้น 7,360 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักจากวงเงินที่ได้รับเพิ่มเติมเพื่อการปรับโครงสร้างเงินกู้ (Refinance) ของบริษัทย่อย บริษัท อีอป อินน์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ สิ้นไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 26,460 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 214 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2567 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และมีหนี้สินรวม 16,673 ล้านบาท ลดลง 81 ล้านบาท จาก ณ สิ้นปี 2567 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้น ปรับตัวเพิ่มขึ้น 295 ล้านบาท เป็น 9,787 ล้านบาท เนื่องจากเพิ่มขึ้นของกำไรจากการดำเนินงาน

ธุรกิจตามมาตรฐานโรงแรมที่ยั่งยืน ร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดคาร์บอน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจผ่านผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของโรงแรม และในเดือน กรกฎาคม 2568 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ESG100 ประจำปี 2568 โดยสถาบันไทยพัฒน์ เป็นปีที่ 5 จากบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 921 บริษัท สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการดำเนินธุรกิจที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: ESG) ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และในเดือนธันวาคม 2568 ได้รับการจัดอันดับ “A” ในการประเมิน SET ESG Ratings 2025 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) สะท้อนถึงความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเข้มงวด สอดคล้องกับมาตรฐานทั้งในประเทศและระดับสากล

โดยรายละเอียดสามารถติดตามได้จาก <https://www.theerawan.com/th/sustainability/sustainable-development-policy>

แนวโน้มธุรกิจของบริษัทฯ

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยปี 2569 คาดการณ์เติบโตจากปี 2568 โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยคาดการณ์จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติทั้งปี 2569 ที่ 36.7 ล้านคน สะท้อนการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวภายใต้นโยบายกระตุ้นการท่องเที่ยวในหลากหลายมิติ ควบคู่กับการฟื้นฟูความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย และการส่งเสริมการเดินทางท่องเที่ยวภายในประเทศ ทั้งนี้บริษัทฯ ประเมินการเป้าหมายการเติบโตของรายได้รวมที่ร้อยละ 9 จากปี 2568 โดยแบ่งเป็นการเติบโตของกลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงขั้นประหยัดที่ร้อยละ 7 และกลุ่มโรงแรมระดับ 3 ดาวถึงขั้นประหยัดที่ร้อยละ 14 ซึ่งจะดำเนินงานผ่านแผนการพัฒนาและขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องตามแผนระยะยาวที่วางไว้ โดยมุ่งเน้นการขยายพอร์ตโฟลิโอที่ยืดหยุ่นและหลากหลายครอบคลุมตั้งแต่กลุ่มโรงแรมระดับ 5 ดาว ระดับกลาง ระดับประหยัด และระดับบูติก (ฮิลล์ อินน์) รวมถึงการขยายโรงแรมไปยังต่างประเทศ เพื่อกระจายความเสี่ยงและลดผลกระทบจากความผันผวนของนักท่องเที่ยวต่างชาติในแต่ละประเทศ ควบคู่กับกลยุทธ์การปรับราคาและกระตุ้นอัตราการเข้าพักให้สอดคล้องกับสภาวะตลาดเชิงรุก ตลอดจนขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ที่มีศักยภาพการเติบโต อาทิ กลุ่มประเทศยุโรป อินเดีย และตะวันออกกลาง เป็นต้น รวมถึงการควบคุมต้นทุนจากการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาและขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องตามแผนระยะยาวที่วางไว้ โดยมุ่งเน้นการลงทุนในโรงแรมระดับกลางถึงขั้นประหยัดผ่านแผนพัฒนาโรงแรมบริเวณแนวรถไฟฟ้าบีทีเอส 2 แห่ง ได้แก่ สถานีพร้อมพงษ์ และสถานีโศก ซึ่งบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ควบคู่กับการปรับปรุงโรงแรมระดับ 5 ดาวถึงขั้นประหยัด เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและตลาด นอกจากนี้ยังลงทุนในโรงแรมระดับบูติกเพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้และกำไรที่เกิดจากฐานลูกค้าผู้ให้บริการทั้งในและต่างประเทศ อันเป็นการสร้างการเติบโตที่มีเสถียรภาพในระยะยาว โดย ณ สิ้นไตรมาส 4/68 บริษัทฯ มีโครงการอยู่ระหว่างการพัฒนาในประเทศไทยจำนวน 8 แห่ง และในสาธารณรัฐเกาหลี 1 แห่ง

อย่างไรก็ดี ในปี 2569 ยังมีปัจจัยอื่นที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ระดับการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวจีน ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจในหลายประเทศจากนโยบายการค้าระหว่างประเทศ และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ในหลายภูมิภาคของโลก ซึ่งอาจส่งผลให้ความต้องการเดินทางลดลง ตลอดจนความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และแรงกดดันด้านต้นทุนการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามและประเมินปัจจัยดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และมีความพร้อมที่จะปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยให้ความสำคัญกับการรักษาสถานะทางการเงินและสภาพคล่องของบริษัทฯ เป็นหลัก



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

Other Significant Information and Contact Information

ข้อมูลสำคัญและข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ประเภทธุรกิจ

ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนพัฒนาและดำเนินธุรกิจโรงแรมที่เหมาะสมกับทำเล สถานที่ตั้งและกลุ่มเป้าหมายเป็นธุรกิจหลัก โดยมีธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจให้เช่าพื้นที่อาคาร

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537001943

โฮมเพจ : www.theerawan.com

ทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทุนจดทะเบียน : 4,886,929,429 บาท หุ้นสามัญ 4,886,929,429 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 4,886,929,429 บาท หุ้นสามัญ 4,886,929,429 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

บุคคลอ้างอิงอื่น

- นายทะเบียนหุ้นสามัญ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 66 (0) 2009 9999 โทรสาร 66 (0) 2009 9991
- ผู้สอบบัญชี
นางสาวชนารัตน์ จันทร์หาว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9052
นางสาววิภาวรรณ ปัทวันวิเวก ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4795
นางสาววรรณพร จงพิระเดชาเนท ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4098

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
เลขที่ 1 ชั้น 50-51 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 66 (0) 2677 2000 โทรสาร 66 (0) 2677 2222

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

- นางสาวอภิญา งามอภิชน รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน กำกับดูแลสูงสุดในสายงานบัญชี การเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
- นางสาวเจติยา กิตติโยดม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
- นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายตรวจสอบภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบควบคุมภายใน รวมถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความเป็นอิสระ
- นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ เลขานุการบริษัท และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล กำกับดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแล

นักลงทุนสัมพันธ์

เลขานุการบริษัท

สายตรวจสอบภายใน

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการทุจริต

โทรศัพท์

โทรสาร

ir@theerawan.com

companysecretary@theerawan.com

kanokwan@theerawan.com

gcg@theerawan.com

66 (0) 2257 4588

66 (0) 2257 4577

ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2568 บริษัทย่อยได้ใช้สิทธิทางกฎหมายผ่านกระบวนการศาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดและขอให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามข้อผูกพันที่ได้ให้กับบริษัทย่อยโดยเร็ว

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีคดีที่เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ เท่านั้น อาทิ การฟ้องร้อง และ/หรือ การบังคับคดี กรณีค้างชำระค่าที่พักและค่าบริการกับตัวแทนการท่องเที่ยวของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น

นอกเหนือจาก กรณีดังกล่าวข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีคดีหรือข้อพิพาทที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีคดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทางการค้า หรือคู่แข่งทางการค้าอย่างมีนัยสำคัญ อีกทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีเหตุการณ์ที่ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่มีสาระสำคัญ

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา	
สำนักงานใหญ่	อาคารเพลินิจิต เซ็นเตอร์ เลขที่ 2 ชั้นที่ 6 อาคารเพลินิจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2257 4588 โทรสาร 66 (0) 2257 4577
สำนักงานสาขาที่ 1	อาคารเอราวัณ แบงค็อก (ร้านอาหารมาน โฮ บิสโทร และ ชิซานะ นามิ) เลขที่ 494 ชั้นที่ 2 ห้องเลขที่ 2-1 และ 2-2 ถนนเพลินิจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 66 (0) 2250 7777 โทรสาร 66 (0) 2250 7788
สำนักงานสาขาที่ 2	โรงแรมเจดับบลิว แมริออท กรุงเทพ เลขที่ 4 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2656 7700 โทรสาร 66 (0) 2656 9831
สำนักงานสาขาที่ 3	โรงแรมไอบิส สาทร เลขที่ 29/9 ซอยงามดูพลี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 66 (0) 2610 5188 โทรสาร 66 (0) 2610 5189
สำนักงานสาขาที่ 4	โรงแรมไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 4 เลขที่ 41 ซอยสุขุมวิท 4 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2667 5888 โทรสาร 66 (0) 2667 5889
สำนักงานสาขาที่ 5	โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ พัทยา และฮอลิเดย์ อินน์ เอ็กเซ็กคูทีฟ พัทยา เลขที่ 463/68, 463/99 ถนนพัทยาสาย 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 โทรศัพท์ 66 (0) 3872 5555 โทรสาร 66 (0) 3872 5556
สำนักงานสาขาที่ 6	โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพ สยาม เลขที่ 927 ถนนพระราม 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 66 (0) 2874 7222 โทรสาร 66 (0) 2874 7229
สำนักงานสาขาที่ 7	โรงแรมเมอร์เคียว พัทยา โอเชียน รีสอร์ท เลขที่ 463/100 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150 โทรศัพท์ 66 (0) 3876 9688 โทรสาร 66 (0) 3876 9689
สำนักงานสาขาที่ 8	โรงแรมโนโวเทล ไอบิส สโตร์ กรุงเทพ สุขุมวิท 4 เลขที่ 27 ซอยสุขุมวิท 4 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2080 5388 โทรสาร 66 (0) 2080 5389
สำนักงานสาขาที่ 9	โรงแรมเมอร์เคียว ไอบิส กรุงเทพ สุขุมวิท 24 เลขที่ 5/1 ซอยสุขุมวิท 24 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 66 (0) 2080 6588 โทรสาร 66 (0) 2080 6589

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

Governance Awards Highlight



ประกาศเกียรติคุณการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ปี 2563-2566
ต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ในปี 2566-2569 ต่อเนื่อง 6 ปี



การกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR)
ปี 2566-2568 “ดีเลิศ” ต่อเนื่อง 3 ปี
ปี 2549-2551 “ดีมาก”
ปี 2552-2556 “ดีเลิศ”
และ ปี 2557-2565 “ดีมาก”



คุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM)
ปี 2566-2568 “ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง” ต่อเนื่อง 3 ปี
ปี 2553 “ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง”
ปี 2551-2552, 2554-2565 “ดีเยี่ยม”
ปี 2550 “ดีมาก” และ ปี 2549 “ดี”



ผลประเมินหุ้นยั่งยืน ปี 2566 และปี 2568
“ระดับ A”
ในกลุ่มประเภทอุตสาหกรรมบริการ



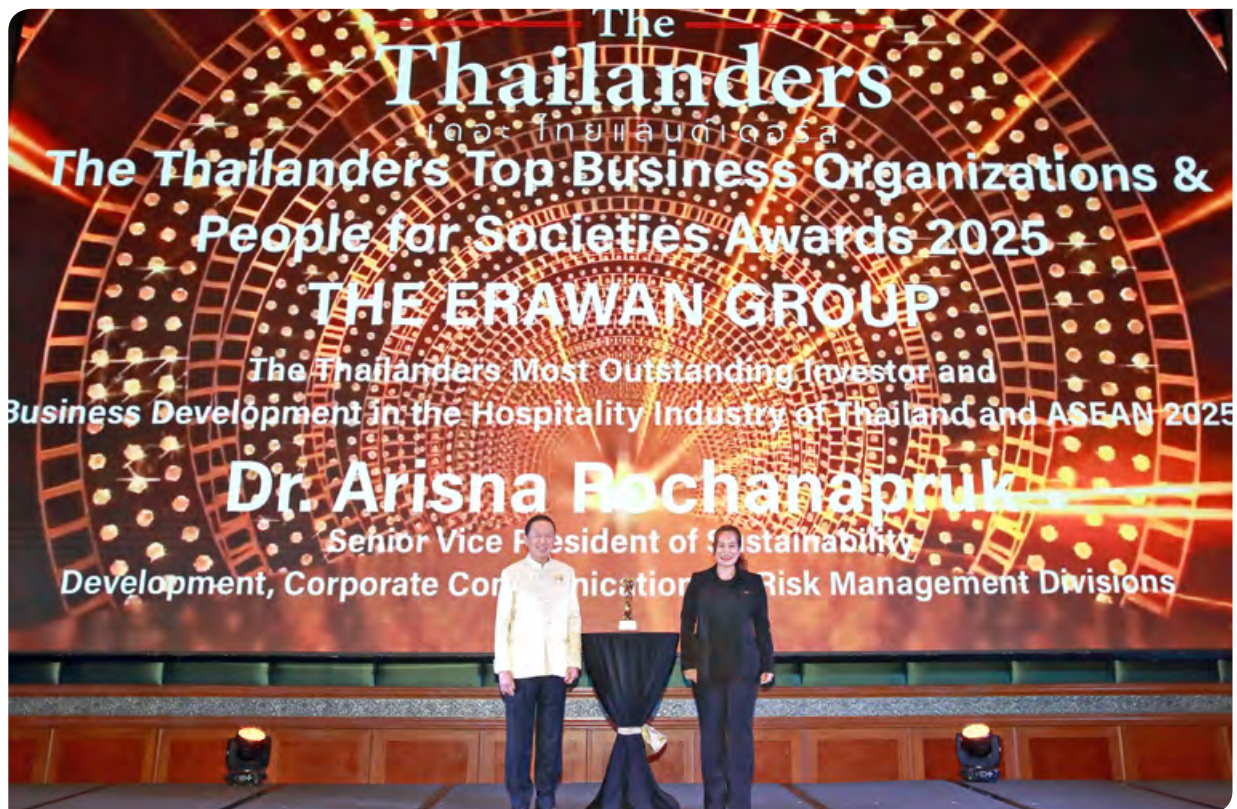
ESG100 ปี 2558, 2560-2562 และ ปี 2568
เป็นหลักกรัฟยัดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นอย่างยั่งยืน
ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
โดยสถาบันไทยพัฒน์ และ ก.ล.ต.



นักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2568 “ดีเด่น”
ปี 2556-2557 “ยอดเยี่ยม”
ปี 2553, 2558-2565 “ดีเด่น”



Outstanding CEO, CFO and IR ปี 2568
Best CEO, CFO and Outstanding IR ปี 2565-2566
โครงการ IAA Awards for Listed Companies
สาขาการท่งเกี่ยวและสันทนการ



■ The Thailanders Top Business Organizations & People for Societies Awards 2025

รางวัลด้านบรรษัทภิบาล และการยอมรับ

- ประกาศเกียรติคุณคณะกรรมการแห่งปีดีเด่น ปี 2549/50 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- "ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการโดยรวม" สำหรับองค์กรที่มีรายได้ไม่เกิน 10,000 ล้านบาทต่อปี โครงการ Thailand Corporate Excellence Awards and SMEs Excellence Awards 2016 โดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทยและสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- CSRI Recognition 2013 "Most Improved" โครงการ SET Awards 2013
- เป็น 1 ใน 19 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในปี 2557
- ผ่านการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตอย่างสมบูรณ์ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556
- ได้รับการประเมินสูงสุดในระดับ 4 (Certified) ด้านการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Progress indicator) โครงการประเมินระดับการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียนไทย จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในปี 2557
- "Thailand's Top Corporate Brand" หมวดการท่องเที่ยวและสันทนาการ ปี 2562-2563 และ 2567 โดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- The Thailanders Top Business Organizations & People for Societies Awards 2025 รางวัล The Thailanders Most Outstanding Investor and Business Development in the Hospitality Industry of Thailand and ASEAN 2025



■ SET Awards 2025



■ SET Awards 2025



■ IAA Award 2025



■ Thailand Hotel Innovation Summit 2025

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) อย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส การมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเข้มแข็ง รวมถึงกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยการนำหลักการกำกับดูแลกิจการ สำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code: CG Code) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศ มาใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแลกิจการตามบทบาทและ การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ ดังนี้

1. การตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เน้นความซื่อสัตย์ การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริต
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ โปร่งใส และเป็นธรรม
4. การส่งเสริมศักยภาพบุคลากรผ่านการสรรหา พัฒนา และ รักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
5. ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ สังคมให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
6. การดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่ดีเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่าง เหมาะสม
7. การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ
8. การสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ

Responses

194



Average Score (%)

83.5



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket



การสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้

เพื่อส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจและรับทราบหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จัดให้มีการเผยแพร่และสื่อสารผ่านหลักสูตรแบ่งปันความรู้เป็นประจำทุกปี ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์นโยบายเศรษฐกิจ "ทรมัป" โดย ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ แบ่งปันองค์ความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร รวม 14 คนก่อนเริ่มประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568
2. "ปราบคอร์รัปชัน สู้ไปก็สิ้นพวก ไม่สู้ก็สิ้นชาติ" โดยคุณบรรยง พงษ์พานิช กรรมการอิสระ และกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาลแบ่งปันองค์ความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร รวม 14 คนก่อนเริ่มประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568
3. "Anti-Corruption, Code of Conduct & Connected Transaction by Coach Buai" โดยมีการทดสอบเพื่อวัดประสิทธิผลจากฝ่ายงานที่มีความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันคะแนนการตระหนักรู้เฉลี่ยสูงถึงร้อยละ 83.5
4. "Power of Authority Procurement for New Employees and Refreshing by Coach Buai" ปีละประมาณ 2 ครั้งสำหรับพนักงานใหม่และพนักงานเก่าที่ต้องการทบทวนความรู้ผู้เข้าอบรมเฉลี่ย 10-15 คนต่อครั้ง



■ "ปราบคอร์รัปชัน สู้ไปก็สิ้นพวก ไม่สู้ก็สิ้นชาติ" โดยคุณบรรยง พงษ์พานิช

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการของบริษัทฯ เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถจัดทำแผนการบริหารเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และพันธกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ แผนดังกล่าวจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา และให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

สำหรับบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 90 บริษัทฯ กำหนดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่เทียบเท่ากับบริษัทแม่ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง กระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทย่อย การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทุกประการ

สำหรับบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนต่ำกว่าร้อยละ 90 บริษัทฯ จะมีบทบาทในการกำกับดูแลและเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยมีแนวทางการกำกับดูแลดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง หรือผู้มีอำนาจควบคุมตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ
2. กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นผู้แทนของบริษัทฯ ในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ
3. เปิดเผยสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน งบประมาณ และกรอบอำนาจในการตัดสินใจ (Authority Matrix)
4. เข้าร่วมพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงธุรกรรมที่มีนัยสำคัญอื่นๆ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน
5. ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยทุกแห่งจะต้องดำเนินการภายใต้กลไกการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับบริษัทแม่ โดยครอบคลุมถึงการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และโครงการที่ทำแล้วเสร็จ

1. การทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 ที่ประชุมได้พิจารณาทบทวน และรับรองนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อย
- คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- ระเบียบข้อบังคับและคู่มือปฏิบัติงาน
- นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายความปลอดภัยด้านไซเบอร์

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ www.theerawan.com)

2. การจัดการเรื่องร้องเรียน

กำหนดขั้นตอนวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันต้องแล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับการแจ้งเบาะแส

3. การเปิดเผยข้อมูลรายงานการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์

กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่ระบุชื่อต้องเปิดเผยข้อมูลรายงานการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์การถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (แบบ 59) ต้องเข้าทำรายการตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และแต่งตั้งให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ



■ Mercure Bangkok Siam

4. การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร

หลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ผู้เข้าอบรม
Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) รุ่นที่ 5/2568	นางอัมพร กาญจนกำเนิด
การพัฒนาบทบาทของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อความโปร่งใสและความไว้วางใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง (online)	ดร. กุลภัทรา สิริโคม นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย
Director's Briefing ครั้งที่ 4/2568: การบรรเทาความเสี่ยงด้าน ESG: สิ่งที่กรรมการต้องรู้ก่อนความเสี่ยงจะกลายเป็นจุดเปลี่ยนขององค์กร (online)	นางพนิดา เทพกาญจนา นางอรดา ว่องกุศลกิจ นายกวิน ว่องกุศลกิจ นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์
A Key to Corporate Success "คณะกรรมการที่มีบทบาทสำคัญ คือหัวใจขององค์กรที่ยั่งยืน" (online)	นางพนิดา เทพกาญจนา
Director Forum 2568: คณะกรรมการแห่งอนาคต: กลยุทธ์การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์
Company Secretary Forum 2568: เบื้องหลังการทำงานอย่างมืออาชีพ: ศิลปะการจัดการความขัดแย้งสำหรับเลขานุการบริษัท	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์
หลักสูตรที่จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)	ผู้เข้าอบรม
สานพลังเอกชนขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมจากฐานรากสู่ความยั่งยืน ปีที่ 2	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์
CS Knowledge Sharing 2/2568 หัวข้อ การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน (online)	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์
การบูรณาการมิติด้านสิทธิมนุษยชนในการขับเคลื่อนธุรกิจ (online)	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ นางสาวแสงจันทร์ โอฬารฤทธิรัตน์ ดร. อริสรา โรจนพฤกษ์
ESG กับโอกาสและความเสี่ยง (online)	นางสาวอภิญญา งามอภิชน นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างทักษะและองค์ความรู้ของคณะกรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดให้มีกิจกรรมแบ่งปันความรู้ระดับกรรมการ (Knowledge Sharing Sessions) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้เข้าอบรม 14 คน ประกอบด้วย กรรมการ 12 คน ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและเลขานุการบริษัท

- ครั้งที่ 1 การวิเคราะห์นโยบายเศรษฐกิจ "ทรัมป์" โดย ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย จัดขึ้นในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568
- ครั้งที่ 2 "ปราบคอร์รัปชัน สู้ไปก็สิ้นพวก ไม่สู้ก็สิ้นชาติ" โดยคุณบรรยง พงษ์พานิช จัดขึ้นในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ และโครงการที่อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ

เป้าหมายในการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ สอดคล้องตามแนวปฏิบัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) 8 ข้อ โดยมีข้อปฏิบัติย่อยบางประการที่บริษัทฯ ยังไม่นำมาปรับใช้ ดังนี้

1. ประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อแยกความรับผิดชอบออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง ดร. กุลภัทธา สิโรตม์ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม และกำหนดวาระให้กรรมการอิสระได้ประชุมร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความเห็นอย่างอิสระ โดยไม่มีผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายจัดการอยู่ร่วมในที่ประชุม

2. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี โดยมีข้อยกเว้นสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี ให้คณะกรรมการสรรหาและบริษัท ภิบาล เสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ หากเห็นว่ากรรมการอิสระผู้นั้น ยังมีความเป็นอิสระมากเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ โดยเป็นกลไกสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยดูแลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

3. คณะกรรมการสรรหาและบริษัท ภิบาล

คณะกรรมการสรรหาและบริษัท ภิบาล มีกรรมการอิสระน้อยกว่าร้อยละ 50 ประธาน ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ บริษัทฯ พิจารณาว่าองค์ประกอบปัจจุบันยังคงเหมาะสมกับขนาดและบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ และช่วยให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบทุกคนได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Audit Committee Program และ Advanced Audit Committee Program จึงเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยไม่ได้จบการศึกษาบัญชีบัณฑิต วิชาเอกการบัญชี หรือผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต หรือเป็นผู้มีประสบการณ์ทางบัญชีในตำแหน่งผู้ทำบัญชี

5. การประเมินผลงานคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ยังไม่ได้พิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่น เนื่องจาก คณะกรรมการสรรหาและบริษัท ภิบาล ได้พิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทั้งรายคณะและรายบุคคล ที่ปรับใช้จากแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีความเหมาะสมกับโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผลการประเมินสามารถนำมากำหนดแนวทางในการพัฒนาตนเองของกรรมการได้อย่างเหมาะสม รายละเอียดเพิ่มเติมที่หน้า 131



■ Mercure ibis Bangkok Siam

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โปร่งใส และความรับผิดชอบต่อ เพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร

ขอบเขต

คู่มือฉบับนี้ใช้บังคับกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เข้าใจแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณธุรกิจในการปฏิบัติหน้าที่ และการตัดสินใจทางธุรกิจที่สอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร

นโยบาย และแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และเคารพต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและมาตรการอื่นที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการให้สินบน
- การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
- การควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การตรวจสอบภายใน และการทำรายการระหว่างนิติบุคคล และ/หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน
- การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน
- การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ มีหน้าที่เผยแพร่และส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับคู่มือนี้ให้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างสอดคล้องทั่วทั้งองค์กร พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคู่มือนี้อย่างเคร่งครัด และแจ้งเบาะแสหรือพฤติกรรมที่อาจฝ่าฝืนจริยธรรมต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ จะดำเนินการทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อค้นหาจุดบกพร่องและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน

ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่จำกัด เฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานที่กฎหมายได้กำหนดไว้ ได้แก่ การซื้อขาย

หรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไร การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง/ถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี ภายใต้ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการใดๆ คณะกรรมการบริษัท จะคำนึงถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ได้กำกับดูแลการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนเอกสารข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติที่ไม่ยุ่งยาก

คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และกรรมการล่วงหน้า ในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ก่อนการพิจารณา กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจน และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งเอกสารเพื่อเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า

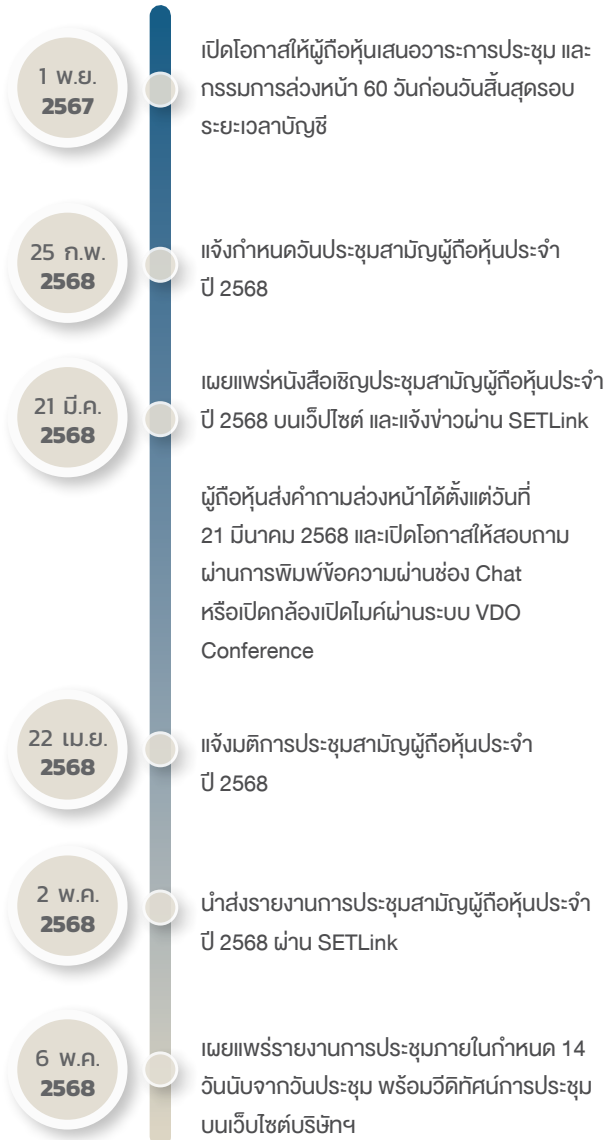
ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้นั่งสิทธิ์มอบฉันทะแบบข. ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียง โดยมีชื่อและข้อมูลของกรรมการอิสระ เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และกำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งเอกสารให้ทันเวลาเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ ในระหว่างการประชุม บริษัทฯ ให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนการนำเสนอ ไม่มีการรวมเพิ่ม หรือสลับบวาระแต่อย่างใด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวาระแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการภายใต้ข้อมูลที่เพียงพอเป็นรายบุคคล และบันทึกผลการลงมติไว้เป็นหลักฐานครบถ้วนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง และหากตรวจสอบแล้วพบว่าผลการลงมติไม่สมบูรณ์จะนับเป็นบัตรเสีย

ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เข้าร่วมประชุมครบทุกคนเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น และสามารถซักถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และมีเวลาให้ซักถามอย่างเพียงพอเหมาะสมแต่ไม่ได้ทำให้ระยะเวลาในการประชุมนานเกินไป โดยจะสรุปประเด็นคำถามคำตอบที่มีสาระสำคัญ และเกี่ยวเนื่องกับวาระที่เสนอต่อที่ประชุม มติของที่ประชุม และผลการลงมติไว้ในรายงานการประชุม โดยเผยแพร่รายงานการประชุมภายในกำหนด 14 วันนับจากวันประชุม พร้อมวิธีดำเนินการประชุมบนเว็บไซต์บริษัทฯ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) เท่านั้น ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 กฎหมาย และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าร่วมประชุมจากทุกสถานที่

การเผยแพร่ข่าวที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น



นอกเหนือจากความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อระดับบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ความรับผิดชอบต่อของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น

1. บริหารจัดการบริษัทฯ ให้มีคุณภาพ ยึดมั่นในความถูกต้อง สร้างความเข้มแข็ง และความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ และความระมัดระวังเชิงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย และเพื่อผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. จัดการดูแลไม่ให้เกิดทรัพย์สินของบริษัทฯ ต้องสูญค่าหรือสูญเสียไปโดยไม่เกิดประโยชน์
5. รายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง สม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
6. ไม่เปิดเผยสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทฯ ต่อผู้อื่นโดยมิชอบ
7. ไม่ดำเนินการในลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมิได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ
8. เคารพสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ให้ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน



Holiday Inn Pattaya

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อผู้ลงทุน

บริษัทฯ แต่งตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ไว้อย่างครบถ้วนและเพียงพอที่ผู้ลงทุนรายย่อย/สถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อได้โดยตรงที่:

บริษัท ที เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 2 ชั้นที่ 6 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม. 10110

เว็บไซต์: www.theerawan.com

อีเมล: ir@theerawan.com

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายกำหนดแนวทาง และข้อควรปฏิบัติสำหรับการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานเมื่อต้องติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาลเพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ โดยตรงที่:

บริษัท ที เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 2 ชั้นที่ 6 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กทม. 10110

อีเมล: companysecretary@theerawan.com

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อพนักงานและครอบครัวพนักงาน

- กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม สอดคล้องกับอัตราตลาด ตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงานและพฤติกรรม ผ่านกระบวนการประเมินยุทธศาสตร์ 3 ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์องค์กร ยุทธศาสตร์สายงาน และยุทธศาสตร์ฝ่ายงาน และการประเมินผลงานเชิงทักษะ และเชิงพฤติกรรม (CSB - Competency Skill Behavior) ในลักษณะ 360 องศา โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาประเมินผู้บังคับบัญชา และการประเมินตนเอง
- ปรับปรุงและจัดหาสวัสดิการที่ดี และประโยชน์อื่นที่เหมาะสม เช่น การประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานที่เดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพ การให้เงินค่ารักษาพยาบาลคนไข้นอก การตรวจสุขภาพประจำปี การจัดให้มีเครื่องดื่มบริการพนักงาน เป็นต้น
- สร้างความเข้าใจในเป้าหมาย บทบาทและความรับผิดชอบ ให้โอกาสเจริญก้าวหน้าตามเหตุผล สร้างการยอมรับและรับรู้ในผลงานที่ทำ
- การให้รางวัลและการลงโทษต้องอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องและกระทำด้วยความสุจริต

- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพอนามัย ทรัพย์สิน สนับสนุนให้มีบรรยากาศที่ดี และเอื้ออำนวยให้พนักงานทำงาน
- มีระบบการทำงานที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ ให้โอกาสได้ใช้ความรู้ความสามารถ และสนับสนุนให้มีการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความสามารถ ให้โอกาสและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของพนักงาน
- เผยแพร่ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรมแก่พนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างทั่วถึง
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานและสวัสดิภาพของพนักงาน
- หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมและไม่ถูกต้อง ซึ่งมีผลกระทบต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ และให้ความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคล

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อลูกค้า

- กำหนดนโยบายการตั้งราคาที่เป็นธรรม และเหมาะสม
- การพิจารณาเงื่อนไขทางการค้า การเจรจาทางธุรกิจ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ โดยยึดหลักเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ทุกรายการ
- จัดหา และปรับปรุงระบบการให้บริการที่เหมาะสม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า
- จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมกับลูกค้า ไม่ทำให้ลูกค้าเสียประโยชน์หรือมีข้อเสียเปรียบในทางการค้า
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- รักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้าเสมือนหนึ่งสารสนเทศของบริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง
- ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต หรือเกินกว่าขนบธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป อันเป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้เกิดความไม่ชอบธรรม

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อเจ้าหนี้/คู่ค้า

- เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดวิธีการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการที่เหมาะสม เน้นความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประมูลงาน วิธีพิเศษ และวิธีจัดซื้อจากส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และมีการออกแบบสอบถามความเห็นต่อการเข้าร่วมประมูลงาน เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานอยู่เสมอ
- ไม่เจาะจงผลิตภัณฑ์หรือพยายามกำหนดคุณลักษณะที่เข้มงวดไปทางผลิตภัณฑ์ใดผลิตภัณฑ์หนึ่งอย่างจงใจ ยกเว้นจะมีเหตุผลสนับสนุนความจำเป็นอย่างเพียงพอ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์หรือคุณลักษณะเฉพาะของตัวผลิตภัณฑ์จะต้องบอกกล่าวให้ผู้ค้าทราบ และหากจำเป็นต้องให้เสนอราคาใหม่ผู้เสนอราคารายเดิมจะต้องได้รับโอกาสในการเสนอราคาอย่างเท่าเทียมกัน

3. ต้องเลือกผู้เสนอราคาที่ดี และสนใจต่อการเสนอราคาอย่างแท้จริง ไม่เชิญผู้เสนอราคาเพียงเพื่อให้ครบจำนวนตามระเบียบ และผู้เสนอราคาทุกรายต้องได้รับรายละเอียด ข้อมูลและเงื่อนไขอย่างเดียวกันเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีมีการบอกกล่าวด้วยวาจาจะต้องมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง
4. กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการ ต้องเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคา รายใดรายหนึ่ง ที่ส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง และให้แสดงความรับผิดชอบโดยการไม่อยู่ร่วมในกระบวนการพิจารณาตัดสินใจ
5. การรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการบริการ การอำนวยความสะดวก หรือการเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่/คู่ค้า ต้องไม่เกินกว่าธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปที่ไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่ชอบธรรม
6. จัดทำสัญญาที่เป็นธรรม และปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหน้าที่/คู่ค้า กรณีที่คาดว่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบเจรจากับเจ้าหน้าที่/คู่ค้า โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
7. ละเว้นการกระทำใดๆ ที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่/คู่ค้า ไม่ต้องเสียภาษีที่พึงจะเสียให้กับรัฐ
8. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ถูกต้องครบถ้วนเวลา และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากซึ่งมูลความจริง

4. ให้ความร่วมมือเพื่อเสริมศักยภาพทางธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน การร่วมกันดูแลความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะบริเวณโดยรอบ และร่วมกันแก้ปัญหาเมื่อมีเหตุการณ์ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อภาครัฐ

1. ปฏิบัติตามนโยบายของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
2. ส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. ดำเนินภารกิจด้วยความรับผิดชอบ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ กับภาครัฐและองค์กรอื่นที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน สังคม
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
2. ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนในการสร้างสรรค์สังคมทั้งภาครัฐ และเอกชนอย่างสม่ำเสมอ
3. ปฏิบัติงานจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและจริงจัง

หลักบรรษัทภิบาลสำหรับผู้บริหารระดับสูง

1. รักษาความลับไม่ให้รั่วไหล และไม่เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัทฯ ให้บุคคลภายนอกโดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลทางการเงิน และ/หรือข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนวันที่เปิดเผยผลการดำเนินงานหรือรายการทางธุรกิจต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



JW Marriott Bangkok

3. ผู้บริหารที่รายแรกรองจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด
4. ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่
5. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ และ/หรือข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และผู้อื่นโดยมิชอบ
6. ไม่ดำเนินการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ในลักษณะซึ่งก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรมหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปซึ่งไม่ควรมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาท) หากไม่สามารถปฏิเสธได้ให้เปิดเผยและนำส่งของไว้ที่สายทรัพยากรบุคคล
8. ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเจรจาธุรกิจที่มีมูลค่าเกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) ให้เปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง/คู่สมรส และญาติสนิท ตามแบบเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลส่งให้สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล เพื่อเสนอความเห็นต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ และควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์มือถือ และให้มีพนักงานเข้าร่วมเจรจาด้วยอย่างน้อย 1 คน
9. การเจรจาที่เกี่ยวข้องกับการประมูลงานให้จัดประชุมที่สำนักงานของบริษัทฯ เท่านั้น ยกเว้นกรณีจำเป็น ให้แจ้งสายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาลล่วงหน้า และให้มีผู้แทนจากคณะกรรมการประมูลงานร่วมอยู่ด้วยอย่างน้อย 1 คน
10. ไม่ใช้หรือให้ข้อมูล หรือชี้แนะใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของงานดำเนินงานที่มีผลให้ผู้เสนอราคาหรือผู้เข้าประมูลรายใดรายหนึ่งหรือหลายรายมีการได้เปรียบเสียเปรียบในการเสนอราคา
4. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
5. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทฯ
6. ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใต้บังคับบัญชาโดยทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี
7. พนักงานพึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพ และปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความมีน้ำใจและเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น
8. เอาใจใส่และดำเนินการทุกอย่างที่จะรักษาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน
9. ต้องรักษาความลับของบริษัทฯ โดยดูแลและมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทฯ รั่วไหลหรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ
10. ละเว้นหรือหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกหรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่หรือเรื่องอื่นใดที่อาจกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัทฯ
11. ไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง
12. ไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
13. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ
14. ห้ามใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ไปเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
15. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือรับสิ่งของ ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ยกเว้นในโอกาสอันควรตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไปซึ่งไม่ควรมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาท) หากไม่สามารถปฏิเสธได้ให้เปิดเผยและนำส่งของไว้ที่สายทรัพยากรบุคคล
16. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้บริหารหากพบว่ามีกระทำการใดๆ โดยมิชอบหรือผิดกฎหมายในบริษัทฯ

ข้อพึงปฏิบัติของพนักงาน

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ทุ่มเทกำลังกาย และกำลังความคิดในการทำงานโดยถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้งแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ให้ได้ประโยชน์อย่างเต็มที่และดูแลมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย อีกทั้งไม่ใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ โดยไม่เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น

การดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ โดยมีเลขานุการ เป็นผู้ช่วยในการประสานติดตาม และรายงานผลเพื่อให้มีการรวบรวม เผยแพร่ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และภายนอกองค์กร

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



คณะกรรมการบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ของบริษัท ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทย ในการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

ขอบเขต

นโยบายนี้ใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ รวมถึงบุคคลที่ปฏิบัติงานในนามของบริษัท บริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจควบคุม และหน่วยงานอื่นใดที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การบังคับใช้นโยบาย

บริษัท มีนโยบายไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่กระทำ อนุญาต หรือยินยอมให้มีการให้สินบน หรือการทุจริตเกิดขึ้น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

การคุ้มครองพนักงาน

บริษัท มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม และจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย หรือกระทำการใดๆ ที่เป็นผลเสียต่อพนักงานที่

- ปฏิเสธการมีส่วนร่วมในการทุจริต หรือการให้สินบน แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัท สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ หรือ
- รายงานเหตุการณ์หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือการให้สินบนด้วยความสุจริต

พนักงานทุกคนสามารถแจ้งเบาะแสรายงานพฤติกรรมที่ต้องสงสัยผ่านช่องทางที่บริษัท กำหนด โดยบริษัท จะรักษาความลับ และคุ้มครองผู้รายงานจากการตอบโต้ทุกรูปแบบ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนด อนุมัติ ทบทวน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนด
- คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทาน รายงานทางการเงินและบัญชี การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามต้องและเป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่รัดกุมเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการนำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปเผยแพร่และกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด
- สายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติ ทูกรายการได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และไม่ขัดกับหลักการทางบัญชีประมวลรัษฎากร กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีกระบวนการทำงานที่รอบคอบรัดกุม มีการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

คำนิยาม

การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การใช้อำนาจหน้าที่หรือการนำทรัพย์สินที่ตนมีอยู่ในทางมิชอบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบด้วยกฎหมาย หรือทำให้ผู้อื่นเสียประโยชน์ โดยให้รวมถึงการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

การติดสินบน หมายถึง การเสนอ การสัญญาว่าจะให้ หรือมอบสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือคู่ค้า (ทั้งในภาครัฐและเอกชน) เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจหรือรักษาผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม เช่น การให้ของขวัญ/บริการ การให้เงินสด/สิ่งของที่เทียบเท่าเงินสด การให้ยืมทรัพย์สินการสมยอมในการยื่นข้อเสนอและตรวจรับงาน เป็นต้น

พนักงานรัฐ หรือเจ้าหน้าที่รัฐ หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึง กรรมการอนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐ ในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือกิจการอื่นของรัฐ

รูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วย 4 รูปแบบหลัก

1. การช่วยเหลือทางการเมือง หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของบริษัทฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ทั้งนี้ไม่รวมถึงการที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่ทางการเมืองหรือนักการเมืองมืออาชีพที่สังกัดพรรคการเมืองพรรคใดพรรคหนึ่ง และจะไม่นำเงินทุน หรือความช่วยเหลือในรูปแบบอื่นใดไปเพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเมืองตามความหมายในวรรคแรก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ
2. การบริจาคเพื่อการกุศล หมายถึง เงินที่จ่ายไปเพื่อศาสนา การศึกษา สาธารณประโยชน์ ฯลฯ มีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่ผลตอบแทนที่มีตัวตนที่ใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้เกิดการบริจาคเพื่อการกุศลที่มีวัตถุประสงค์แอบแฝง บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล กระบวนการสอบทาน และรายละเอียดการควบคุมไว้ดังต่อไปนี้

2.1 ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลดังกล่าวจริง และมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง

2.2 ต้องพิสูจน์ได้ว่าการบริจาคเพื่อการกุศลดังกล่าวไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงาน หรือในสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

3. เงินสนับสนุน หมายถึง เงินที่จ่ายไปโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจตราสินค้าหรือชื่อเสียงของบริษัทฯ มีความเสี่ยงเนื่องจากการจ่ายเงินสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม เงินสนับสนุนอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบนบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินสนับสนุน กระบวนการสอบทานตรวจสอบ และรายละเอียดการควบคุม รวมทั้งการประเมินผลที่ได้รับไว้ดังต่อไปนี้

3.1 ต้องพิสูจน์ได้ว่าผู้ขอเงินสนับสนุนได้ทำกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง

3.2 ต้องพิสูจน์ได้ว่าการให้เงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พักและอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใด หรือหน่วยงานใด ยกเว้น การประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป

4. ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องในโอกาสพิเศษ ตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้า มีความเสี่ยงที่จะถูกใช้เป็นช่องทางให้ทำการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการให้และการรับของขวัญ เพื่อให้มีกระบวนการในการพิจารณาว่าได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้าจริง

ทั้งนี้ การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กล่าวข้างต้น ขอให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งว่าด้วยขั้นตอนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยเคร่งครัด

การแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครอง

หากผู้ใดพบหรือมีข้อสงสัยโดยเฉพาะเรื่องการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจากภายในหรือภายนอก สามารถแจ้งเบาะแสผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หัวหน้าศูนย์รับเรื่องร้องเรียนจะพิจารณารายละเอียดเพื่อสืบหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการดังต่อไปนี้

1. กระบวนการหาข้อเท็จจริง บริษัทฯ กำหนดช่องทางการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือบุคคลภายนอก โดยกำหนดกระบวนการหาข้อเท็จจริงที่รวดเร็วและเป็นระบบประกอบด้วย
 - 1.1. ความชัดเจนเพียงพอ รายละเอียดเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต้องเป็นความจริง และ/หรือมีความเพียงพอที่จะนำสืบได้
 - 1.2. สาระสำคัญ เบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่มีสาระสำคัญ ผู้รับเรื่องจะพิจารณาส่งให้คณะกรรมการวินัย ซึ่งสมาชิกประกอบด้วยหน่วยงานอิสระ (Compliance) สายทรัพยากรบุคคล หน่วยงานต้นเรื่องของผู้ถูกร้องเรียน และหน่วยงานต้นเรื่องของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (กรณีเป็นพนักงาน) เพื่อขยายผลหาข้อเท็จจริง
 - 1.3. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. กระบวนการให้ความเป็นธรรม คณะกรรมการวินัยจะพิจารณาให้ความเป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง และการรายงาน จะเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยการลงนามให้สัตยาบันร่วมกัน
3. กระบวนการรายงาน คณะกรรมการวินัย มีหน้าที่รายงานข้อเท็จจริงโดยตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเรื่องที่เกิดขึ้น โดยการพิจารณาความเหมาะสมของการนำเสนอรายงานต่อผู้มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวินัย ซึ่งกำหนดกรอบการพิจารณาไว้ดังต่อไปนี้
 - 3.1. กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปกติทั่วไป และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่
 - 3.2. คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือ การจงใจกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรงของกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง
 - 3.3. คณะกรรมการบริษัท เป็นเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล หรือมีการกระทำโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

4. กระบวนการลงโทษ

- 4.1. กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน รายใดที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาลงโทษตามข้อบังคับบริษัทฯ และ/หรือ คู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ หมวดที่ 14 ว่าด้วยวินัย และโทษทางวินัย
- 4.2. ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ หรือผู้รับเหมาของบริษัทฯ ที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้ หรือรับทราบการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่รายงานให้บริษัทฯ ทราบ หรือให้ข้อมูลที่ผิดๆ อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย ทั้งนี้ การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้

5. กระบวนการแจ้งผลการดำเนินการ

- 5.1. กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 5.2. หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องต้องติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

การจัดการเรื่องร้องเรียน

ต้องแล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเบาะแสดังกล่าว การสื่อสารผลการพิจารณาสุดท้ายให้ผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการ

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและ การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และมาตรฐานสากลด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย นโยบายการรับลูกค้า นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า และกำหนดการกำกับดูแลให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีหน้าที่ และจรรยาบรรณในการกำหนดนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และมุ่งมั่นในการป้องกันมิให้บริษัทฯ เป็นแหล่งฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ กำหนดนโยบายลำดับรองและมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับนโยบายข้างต้น ประกอบด้วย นโยบายการรับลูกค้า นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า แนวปฏิบัติในการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า รวมทั้งการกำกับดูแลให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ และแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

นโยบายการรับลูกค้า

บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดให้ลูกค้าแสดงตน ดำเนินการตรวจสอบพิสูจน์ทราบและระบุดัตตนของลูกค้า ก่อนพิจารณาอนุมัติรับลูกค้า ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า

บริษัทฯ มีหน้าที่บริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงินของลูกค้า ก่อนพิจารณาอนุมัติรับลูกค้าตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

แนวปฏิบัติในการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า

บริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จนกว่าจะยุติความสัมพันธ์กับลูกค้า ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

การกำกับดูแลภายในบริษัทฯ

1. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับ พนักงาน รวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) ปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายโดยเคร่งครัด
2. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารที่มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
3. บริษัทฯ กำหนดมาตรการการควบคุมความเสี่ยงในการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายที่อาจเกิดขึ้นจากการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) มีความเข้าใจด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายอย่างเพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัทฯ กำหนดให้มีคำสั่ง ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

ผู้บริหารทุกระดับ พนักงาน รวมทั้งบริษัทคู่ค้า (บริษัทผู้บริหารโรงแรม) ต้องปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายโดยเคร่งครัด การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ให้ถือเป็นการกระทำผิด และต้องรับพิจารณาโทษตามระเบียบข้อบังคับ และคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ หมวดที่ 14 ว่าด้วยวินัย และโทษทางวินัย และ/หรือข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

การควบคุมภายใน และการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญทั้งด้านกลยุทธ์และการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายงานทางการเงิน และรายงานสำคัญต่างๆ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ มีกลไกการตรวจสอบภายในที่ต่างจากตามมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้กลไกการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG: Environmental Social and Governance)

คณะกรรมการบริษัท จะประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายจัดการและตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล ครอบคลุมตั้งแต่ระดับองค์กรรวมไปจนถึงระดับกิจกรรม สามารถบรรลุเป้าหมายธุรกิจที่ว่า "ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม" และเป็นไปตามกรอบการควบคุมภายในสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of The Treadway Commission) ครอบคลุม 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
5. การติดตามประเมินผล (Monitoring Activities)

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่เอกสารแนบ 10 การประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน)

นโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดมาตรการในการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ โดยเฉพาะข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร การดำเนินธุรกิจ การเจรจาทางการค้า หรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับที่มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลภายในหรือข้อมูลลับของบริษัทฯ

นโยบายและแนวปฏิบัติ

1. การเปิดเผยและรายงานการถือหลักทรัพย์

- กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report
- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (แบบ 59) ต้องจัดทำและยื่นภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

2. ข้อห้ามเกี่ยวกับการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน

- บริษัทฯ กำหนดห้ามกรรมการและผู้บริหารที่ระบุนายชื่อไว้ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อสาธารณะ
- ให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการรับแจ้ง การซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการก่อนวันทำการซื้อขาย

3. การรายงานและการติดตามผล

- เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (แบบ 59) จากผู้บริหาร และจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
- มีการติดตามและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และหลักธรรมาภิบาลที่ดี

4. การสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ บริษัทฯ มีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายนี้ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผ่านคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยเฉพาะในหัวข้อ "หลักบรรษัทภิบาลสำหรับผู้บริหารระดับสูง" และ "ข้อพึงปฏิบัติของพนักงาน" (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ หัวข้อ จริยธรรมธุรกิจ)

ความรับผิดชอบ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยเคร่งครัด การฝ่าฝืนอาจถูกพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การติดตามและประเมินผลปี 2568

บริษัทฯ ไม่พบกรณีการกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้ลงทุนหรือการเอาเปรียบโดยใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการหรือผู้บริหาร รวมถึงไม่พบการกระทำผิดทางวินัยที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความลับ การคุ้มครองผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือการทุจริตคอร์รัปชันของผู้บริหารและพนักงานแต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงไม่มีประเด็นที่จำเป็นต้องพิจารณาดำเนินการลงโทษทางวินัยในรอบปีดังกล่าว



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

รายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้การทำรายการระหว่างบริษัท กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดจนเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท หรือผู้ถือหุ้น

ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท กับบริษัทย่อย บริษัท หรือบริษัทย่อย กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นโยบายและแนวปฏิบัติ

- กระบวนการพิจารณาและอนุมัติ
 - การทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัท กับบุคคลใดๆ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ คณะกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
 - กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าว ต้องออกเสียงและ/หรือไม่เข้าร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจ ในเรื่องนั้น
- การเปิดเผยข้อมูล
 - บริษัท ต้องเปิดเผยรายละเอียดและมูลค่าของรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report พร้อมชี้แจงถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นอย่างชัดเจน
 - บริษัท ต้องเปิดเผยราคาหรือเงื่อนไขของรายการในลักษณะเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)
 - บริษัท ต้องเปิดเผยว่ามีหรือไม่มี นโยบายหรือแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต
- หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร
 - กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับรายการระหว่างกันต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือลักษณะความสัมพันธ์ส่วนตัวรวมถึงของคู่สมรสหรือญาติใกล้ชิด หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวใดๆ กับผู้เสนอราคา รายใดที่อาจส่งผลให้การพิจารณาไม่โปร่งใส
 - ให้จัดส่งข้อมูลดังกล่าวต่อเลขานุการบริษัท เพื่อดำเนินการตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูล

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี

- บริษัท ต้องปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างเคร่งครัด
- บริษัท ต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานการบัญชีว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วน

5. หลักความเป็นธรรมและประโยชน์สูงสุด

- การทำรายการระหว่างกันทั้งหมดต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม และประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น เป็นสำคัญ

การติดตามและรายงานผล

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการตรวจสอบและติดตามการทำรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และนโยบายของบริษัท โดยผลการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดวิธีปฏิบัติการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท ตามเกณฑ์ที่กำหนด และให้มีการเปิดเผยรายการ และมูลค่าของรายการที่อาจมีความขัดแย้งในปีที่ผ่านมา โดยอธิบายความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจนไว้ใน 56-1 One Report ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ ลักษณะความสัมพันธ์ส่วนบุคคลของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือมีความสัมพันธ์ส่วนบุคคลกับผู้เสนอราคา รายใดรายหนึ่งที่ส่งผลให้เกิดความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่โดยตรง ส่งให้เลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล และ/หรือ ไม่อยู่ร่วมในกระบวนการพิจารณาการตัดสินใจ

ในกรณีที่บริษัท เข้าทำสัญญาใดๆ หรือมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้ปฏิบัติตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และต้องไม่ขัดกับมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผย

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัด โดยให้เปิดเผยราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และต้องเปิดเผยว่ามีหรือไม่มีนโยบายหรือแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต โดยต้องคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมในการเข้าทำสัญญาเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นหลัก ทั้งนี้ กรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

การเปิดเผยการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกัน หรือการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในปีที่ผ่านมาเปิดเผยได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยทุกรายการมีความสมเหตุสมผล และเป็นการดำเนินธุรกิจปกติ การพิจารณาทำรายการเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผ่านการพิจารณาสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท และมีมติรับรองเป็นเอกฉันท์ว่าเป็นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และไม่ขัดกับมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน



■ Mercure Pattaya Ocean Resort

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการถือหุ้น

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 4,886,929,429 บาท เป็นหุ้นสามัญ 4,886,929,429 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ได้แก่

ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ต่อหุ้นรวม
1. บริษัท โซติธน์วัฒน์ จำกัด	757,561,272	15.50
2. บริษัท ทุนมิตรสยาม จำกัด	688,180,866	14.08
3. นายธีระชัย กิริติเตชากร	235,932,000	4.83
4. บริษัท ซี เอส 2014 จำกัด	201,966,966	4.13
5. บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	158,522,966	3.24
6. PAN ASIA ASSETS LIMITED	141,828,571	2.90
7. นายสุพล วัฒนเวคิน	128,686,117	2.63
8. นายวีระเจตน์ ว่องกุศลกิจ	87,360,100	1.79
9. บริษัท เอ็มพี ปาร์ติเกิล บอร์ด จำกัด	84,864,202	1.74
10. นางสาว จูตินันท์ วัฒนเวคิน	84,823,764	1.74
รวมผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	2,569,726,824	52.58

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ต่อหุ้นรวม
กลุ่มว่องกุศลกิจ	1,457,339,601	29.82
กลุ่มวัฒนเวคิน	1,400,208,154	28.65
กลุ่มนักลงทุนสถาบันในประเทศและต่างประเทศ	972,236,857	19.89
กลุ่มกรรมการที่ไม่อยู่ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารและพนักงาน	10,543,790	0.22
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อย	1,046,601,027	21.42
รวม	4,886,929,429	100.00

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายบริหาร หรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบด้วย

กลุ่มว่องกุศลกิจ
1. นายชนินทร์ ว่องกุศลกิจ
2. นางอัมพร กาญจนกำเนิด
3. นางอารดา ว่องกุศลกิจ
4. นายกวิน ว่องกุศลกิจ
กลุ่มวัฒนเวคิน
5. นายสุพล วัฒนเวคิน
6. นางพนิดา เทพกาญจนา
7. นายสุพัชร วัฒนเวคิน

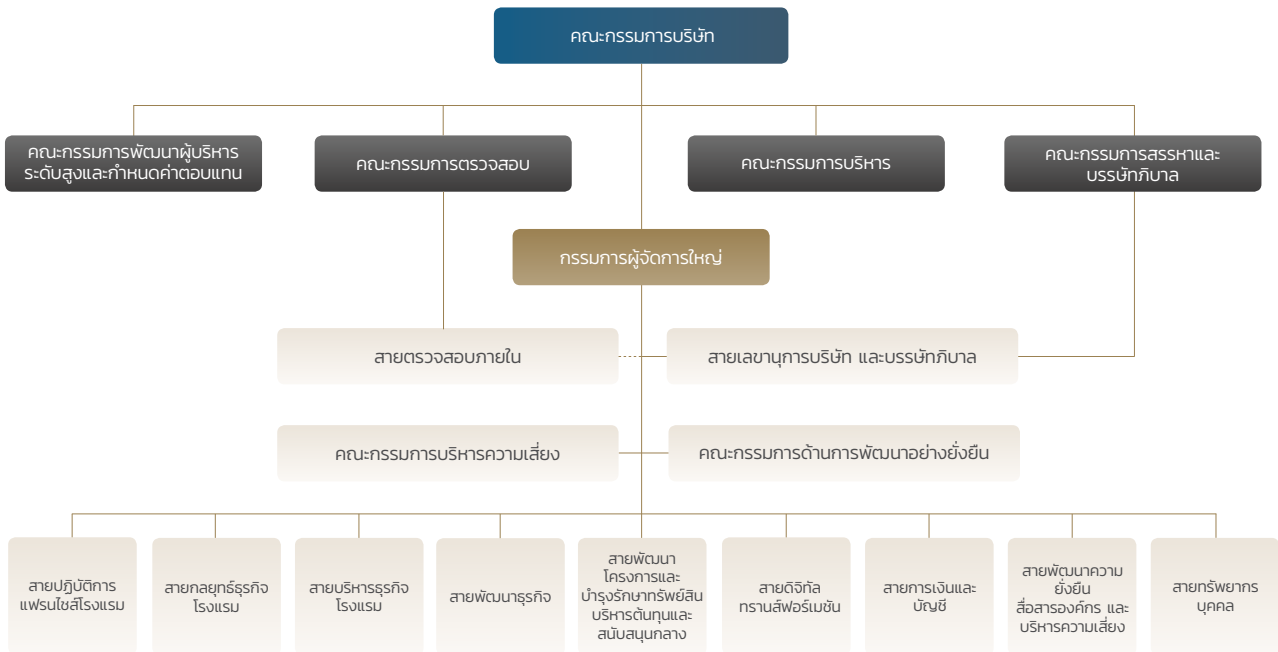
Shareholding of the Board of Directors and Management

การถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		31 ส.ค. 2568	31 ส.ค. 2567	เพิ่ม (ลด)
1. นายชนินทร์ ว่องกุศลกิจ	ประธานกรรมการบริษัท	3,199,929	199,929	3,000,000
2. ดร. กุลภัทรา สีโรตม	กรรมการอิสระ และ ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
3. นายเอกสิทธิ์ ไซติกเสถียร	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
4. ดร. พิชฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	5,828,571	5,828,571	-
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	กรรมการ	128,686,117	128,686,117	-
7. นางพนิดา เทพกาญจนา และคู่สมรส	กรรมการ	7,546,706	7,299,906	246,800
8. นางอารดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	1,116,105	1,116,105	-
9. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	2,024,513	67,213	1,957,300
10. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	กรรมการ	-	-	-
11. นางอัมพร กาญจนกำเนิด	กรรมการ	213,276	213,276	-
12. นายยูเซฟ อิล คัมรี	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-
13. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	รองกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
14. นายวรรัตน์ ธรรมสุวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ	300,000	300,000	-
15. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	เลขานุการบริษัท และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	607,884	54,884	553,000
16. นางสาวแสงจันทร์ ใฝ่พรฤทธินันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	-	-	-
17. นางสาวเจติยา กิติโยดม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี	28,626	28,626	-
18. นายเรนัน วิโกเลอ	รองประธานอาวุโส สายกลยุทธ์ธุรกิจโรงแรม	-	-	-
19. นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล	รองประธาน สายพัฒนาธุรกิจ	-	-	-
การถือครองหลักทรัพ์รวม		149,551,727	143,794,627	5,757,100

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 12 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่หลากหลายในด้านต่างๆ เช่น การเงิน เศรษฐกิจ การจัดการ บริหารธุรกิจ การตลาด การบริการ การท่องเที่ยว กฎหมาย และอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ตลอดจนอนุมัติแผนยุทธศาสตร์และการดำเนินงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ และสนับสนุนให้มีการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพิจารณาคุณสมบัติกรรมการจะไม่มีทางเลือกปฏิบัติในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ผิว เพศ ภาษา ศาสนา สัญชาติ และมีอายุเฉลี่ยไม่เกิน 60 ปี

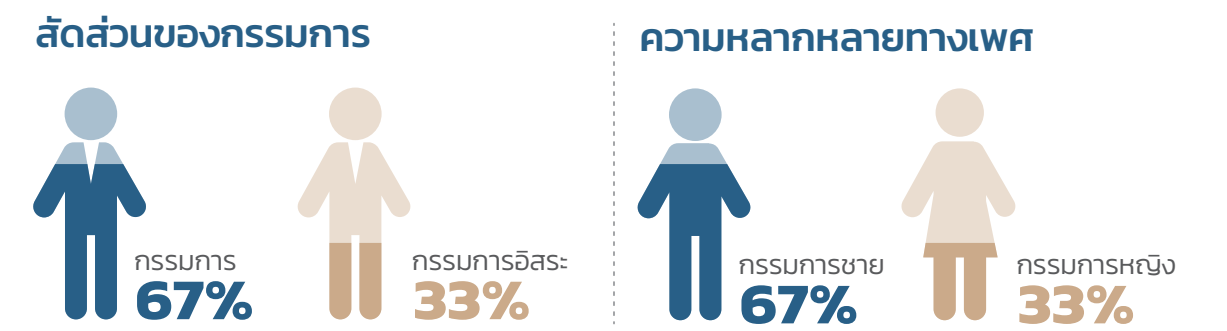
คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ เพื่อช่วยกำกับดูแลการบริหารจัดการในแต่ละด้านให้ละเอียดมากขึ้น ประกอบด้วย

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล
- 4) คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยระดับบริหารเพื่อสนับสนุนและกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเข้มแข็ง ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2) คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามข้อบังคับบริษัทฯ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้



ทักษะคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท	ทักษะ/ความเชี่ยวชาญ																
	การจัดการกลยุทธ์	การจัดการองค์กร	การจัดการความเปลี่ยนแปลง	การจัดการความเสี่ยง	การกำกับดูแลกิจการ	ความยั่งยืน	ความรับผิดชอบต่อสังคม	การท่องเที่ยวและสัมพันธภาพ	การตรวจสอบภายใน	บัญชี การเงิน	การวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติ	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	การจัดการแบรนด์ การตลาด การตลาดดิจิทัล	การเจรจาต่อรอง	การเงินการธนาคาร	พลังงานและสาธารณูปโภค	พัฒนาสิ่งใหม่/นวัตกรรม
1. นายชินนิต ว่องกุศลกิจ	•		•	•	•	•	•	•							•	•	•
2. ดร.กุลภาวรา สิริโคม	•	•		•		•	•		•	•					•		
3. นายเอกสิทธิ์ ไชติกเสถียร	•	•	•	•	•		•	•	•	•			•				
4. ดร.พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	•			•		•				•	•				•		•
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	•		•			•	•	•			•			•	•		•
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	•	•	•	•	•	•	•	•							•	•	•
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	•	•				•	•	•				•				•	•
8. นางอรดา ว่องกุศลกิจ	•			•				•							•		•
9. นายกวิน ว่องกุศลกิจ	•				•			•		•			•		•	•	•
10. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	•	•					•				•			•			•
11. นางอัมพรกาญจน์กำเนต	•	•	•			•						•	•	•			•
12. นายยูเซฟ อิล คัมรี	•	•	•	•		•	•	•			•	•	•	•			

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท	
ประธานกรรมการบริษัท	นายชินนท์ ว่องกุศลกิจ
กรรมการอิสระ	ดร. กุลภัทรา สีโรดม นายเอกสิทธิ์ โชติกเศถียร ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย นายบรรยง พงษ์พานิช
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	นายสุพล วัฒนเวคิน นางพนิดา เทพกาญจนา นางอัมพร กาญจนกำเนต นางอารดา ว่องกุศลกิจ นายกวิน ว่องกุศลกิจ นายสุพัชร วัฒนเวคิน
ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	นายยูเซฟ อิล คัมรี
เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร
กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

อำนาจผูกพันบริษัท

กรรมการสองในห้า ได้แก่ นายชินนท์ ว่องกุศลกิจ หรือ นางพนิดา เทพกาญจนา หรือ นางอารดา ว่องกุศลกิจ หรือ นายสุพัชร วัฒนเวคิน หรือ นายยูเซฟ อิล คัมรี ลงลายมือชื่อร่วมกัน

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คน ที่มีความรู้ทางด้านบัญชี การเงิน และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเพียงพอเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการสอบทานรายงานทางการเงิน สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งโยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าสายงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการ สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคัดเลือก/แต่งตั้ง/ถอดถอน และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี พิจารณาสอบทาน และเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วน โปร่งใส	
ประธาน	ดร. กุลภัทรา สีโรดม ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552
กรรมการตรวจสอบ	นายเอกสิทธิ์ โชติกเศถียร AAP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561 ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย AAP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567
เลขานุการ และหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริวัชร CAE: Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 5/2567
กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี	

คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วย กรรมการ 6 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและกำหนดทิศทางการธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ ถัดมาคือโครงการลงทุนตามแผนกลยุทธ์ พิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รวมถึงตรวจสอบควบคุมให้มั่นใจว่านโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทครอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และพิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ประธาน	นายกวิน ว่องกุศลกิจ
กรรมการ	นางอรดา ว่องกุศลกิจ นายสุพัชร วัฒนเวคิน นางสาวพิริยา เทพกาญจนา นายยูเชฟ อิล คัมรี นางสาวอภิญา งามอภิชน
เลขานุการ	นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 1 คน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พิจารณาและสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลของกรรมการบริษัท และประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

ประธาน	นางพนิดา เทพกาญจนา
กรรมการ	นายบรรยง พงษ์พานิช นายกวิน ว่องกุศลกิจ
เลขานุการ	นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 1 คน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำเสนอแนะนโยบายเพื่อพัฒนาประเมินความรู้ความสามารถ และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพิจารณานโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประธาน	นายสุพล วัฒนเวคิน
กรรมการ	นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร นางอรดา ว่องกุศลกิจ นางอัมพร กาญจนกำเนิด
เลขานุการ	นางสาวแสงจันทร์ ใฝ่พารุณรัตน์

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

คณะกรรมการชุดย่อยระดับบริหาร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	
ประกอบด้วย ผู้บริหาร 9 คน โดยมี นายยูเซฟ อิด คัมรี กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ติดตามและกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงตลอดจนมาตรการรองรับผลกระทบ อีกทั้งกำกับดูแลจัดการภาวะวิกฤตและสามารถตอบสนองความเสี่ยงในเชิงรุกได้อย่างทัน่วงที่	
ประธาน	นายยูเซฟ อิด คัมรี
กรรมการ	นางสาวอภิญญา งามอภิชน นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ซาลมอน นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล นางสาวลลิตา กฤษฎาวิวัฒน์ นายศิริน โมโกโนซอพ นางสาวพลอย อรัณยพานนท์
เลขานุการ	นางสาวสุวิมล ไรจน์กั้งสดาล

คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
ประกอบด้วย ผู้บริหาร 11 คน โดยมี นายยูเซฟ อิด คัมรี กรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลการขับเคลื่อนนโยบายและการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน มีความคล่องตัวและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้สายพัฒนาความยั่งยืนและสื่อสารองค์กร และฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรในระดับปฏิบัติการ	
ประธาน	นายยูเซฟ อิด คัมรี
กรรมการ	นายวรวิทย์ ธรรมสุวรรณ นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ นางสาวแสงจันทร์ โอฬารฤทธินันท์ นางสาวพลอย อรัณยพานนท์ นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล นางสาวสุวิมล ไรจน์กั้งสดาล นายเชบาสเตียน เฟรเดริก ซาลมอน นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล นางสาวลลิตา กฤษฎาวิวัฒน์
เลขานุการ	ดร. อริสรา ไรจน์พฤษ์

ผู้บริหาร	
1. นายยูเซฟ อิด คัมรี	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3. นายวรวิทย์ ธรรมสุวรรณ	รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาโครงการและบำรุงรักษาทรัพย์สิน บริหารต้นทุนและสนับสนุนกลาง
4. นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์	เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายตรวจสอบภายใน และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
5. นางสาวแสงจันทร์ โอฬารฤทธินันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายทรัพยากรบุคคล
6. นางสาวเจติยา กิติโยดม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และเลขานุการบริษัท)

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
3. พิจารณาแผนธุรกิจ พัฒนาขีดความสามารถ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท
4. พิจารณางบประมาณ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
5. กำหนดนโยบายพัฒนา และแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
6. กำกับดูแล และพัฒนาการบริหารความเสี่ยง
7. กำกับดูแล และพัฒนาการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล
8. กำกับดูแล ควบคุมให้มีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่ดี
9. ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย ให้สามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน และรับรู้ข่าวสารอย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
10. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และติดตามการดำเนินงาน
11. ประเมินผลการดำเนินงานผู้บริหารระดับสูง และพิจารณาโยกย้ายการบริหารทรัพยากรบุคคล

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

มีอำนาจอนุมัติตามขอบเขตที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนงบประมาณ และแผนการดำเนินธุรกิจประจำปี แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ค่าใช้จ่ายส่วนเกินจากงบประมาณที่กำหนดไว้ เป็นต้น

คณะกรรมการตรวจสอบ

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 1.1 กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระ
 - 1.2 มีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนมีความรู้ด้านการเงินและบัญชี
2. คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ
 - 2.1 ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
 - 2.2 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 - 2.3 ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจ

ควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

- 2.4 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - 2.5 ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 2.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 - 2.7 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 - 2.8 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
 - 2.9 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม 2.1 - 2.9 ข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะได้ (Collective Decision)

3. วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

- 3.1 กรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบผู้พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่ได้
- 3.2 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอันมิใช่การพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการผู้มีความสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น โดยให้มีวาระดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ในตำแหน่งกรรมการตรวจสอบที่ไปแทนนั้น
- 3.3 หากกรรมการตรวจสอบท่านใด ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งต่อบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งทดแทน โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้า ภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่กรรมการตรวจสอบลาออกและให้บริษัท แจ้งการลาออกพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบในทันที

4. การประชุมและองค์ประชุม

- 4.1 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้ง ให้มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบ จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- 4.2 ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกรรมการตรวจสอบท่านหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 4.3 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนได้ตามที่เห็นสมควร
- 4.4 มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม และออกเสียงลงคะแนน โดยให้กรรมการตรวจสอบหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.5 กรรมการตรวจสอบที่มีส่วนได้รับประโยชน์ส่วนตนหรือมีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา ให้งดแสดงความเห็นและงดออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
- 4.6 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ ผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

5. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังต่อไปนี้

- 5.1 สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมถึงสอบทานรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้ทางการเงิน พร้อมให้ข้อคิดเห็น พิจารณาแนวทางการจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติงานตามแนวทางอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
- 5.2 สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 5.3 สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5.4 สอบทานประสิทธิภาพและความเหมาะสมของการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและติดตามความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญอย่างเป็นระบบ
- 5.5 สอบทานให้บริษัท มีมาตรการควบคุมภายใน รวมถึงการกำกับดูแล การปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนประเมินความเสี่ยง ให้คำแนะนำ และรายงานผลการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 5.6 พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5.7 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 5.8 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 5.8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานที่มีใช้รายงานทางการเงิน
 - 5.8.2 ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
 - 5.8.3 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

- 5.8.4 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5.8.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 5.8.6 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 5.8.7 ความเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 5.8.8 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5.8.9 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 5.8.10 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
- 5.8.11 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 5.9 คณะกรรมการตรวจสอบ มีสิทธิเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ
- 5.10 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติ
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำที่เกี่ยวข้องกับ
1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 2. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. การรายงาน

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งให้เลขานุการฯ ทำรายงานการประชุม และสรุปความเห็นของที่ประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและ/หรือ เพื่อพิจารณา

8. เรื่องอื่นๆ

- 8.1 คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม
- 8.2 คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 8.3 คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นในการแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ หรือเลิกจ้างผู้บริหาร พนักงาน สายตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 8.4 คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณาเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท ว่าจ้างผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในจากภายนอกเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร

ด้านการลงทุน

1. พิจารณาและกำหนดทิศทางการลงทุนและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
2. พิจารณากลับกรองโครงการลงทุนตามแผนกลยุทธ์ รวมไปถึงการพิจารณานุมัติขั้นต้นเกี่ยวกับความเป็นไปของโครงการและผลตอบแทนทางการเงิน ตลอดจนพิจารณาความเสี่ยงอันเกี่ยวข้องกับโครงการ โครงสร้างทางการเงิน และแหล่งที่มาของเงินทุน
3. ให้คำแนะนำแก่ทีมผู้บริหารในการหาช่องทางดำเนินการธุรกิจ

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. ตรวจสอบและควบคุมให้มั่นใจว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงมีการดำเนินการตามกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง เช่น การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง
3. พิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงหลักและความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

1. พิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณา และสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งขึ้น
3. กำหนดคำตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

4. นำเสนอนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ
5. ประเมินผลงาน และติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบาย และแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. สนับสนุนการเรียนรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับธุรกิจ ข้อบังคับ และ แผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี และกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
2. พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ แผนพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของผู้ที่มีโอกาสได้รับการเสนอชื่อ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. รับทราบรายงานแผนสืบทอดผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
4. พิจารณานโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ และ พิจารณานโยบายเกี่ยวกับโครงสร้างผลตอบแทนพนักงาน ได้แก่ นโยบายและงบประมาณการปรับผลตอบแทนประจำปี การจ่าย เงินรางวัล (โบนัส) ประจำปี
5. พิจารณาการจัดสรร การให้สิทธิซื้อหุ้นแก่พนักงาน (ESOP) ในส่วนที่ได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของโครงการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. นำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติและเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง
2. พัฒนา เพิ่มพูนและสนับสนุนขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรและสนับสนุนให้แต่ละสายงานตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านการบริหารความเสี่ยง
3. พิจารณา รับทราบและให้ข้อเสนอแนะและความเห็นในการประเมินความเสี่ยง มาตรการวัดความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติการที่จะจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. ติดตาม แจ้งสังเกตทะเบียนความเสี่ยงหรือเหตุการณ์วิกฤตที่องค์กร กำลังเผชิญอยู่หรือความเสี่ยงหลากหลายที่มีแนวโน้มเกิดขึ้น
5. ติดตามสัญญาณการเกิดเหตุการณ์วิกฤต เพื่อให้มั่นใจว่า องค์กรจะสามารถดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม
6. ประเมินผลกระทบจากสภาวะวิกฤต เตรียมการและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสำหรับภาวะวิกฤตต่างๆ หากจำเป็น
7. สื่อสารแนวปฏิบัติต่างๆ ไปยังพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และ สาธารณชน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการภาวะ วิกฤตและดำเนินธุรกิจต่อไปได้
8. เพื่อให้มั่นใจว่าทุกสายงานมีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความ เสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. พิจารณานโยบาย กลยุทธ์ กรอบการดำเนินงาน กำหนดเป้าหมาย และประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่ส่งต่อการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ เพื่อกำหนด เป็นแนวปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐาน มีแนวทางที่ถูกต้อง เป็นไปตามทิศทางการดำเนินธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินงานและการ ประเมินผล และทบทวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินหรือการจัด อันดับของหน่วยงานกำกับดูแล มาตรฐานและกรอบการพัฒนา อย่างยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและสากล รวมถึงส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการดำเนินโครงการ การเป็นสมาชิกในภาคีเครือข่ายความ ร่วมมือด้านความยั่งยืนต่างๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนขององค์กร
3. สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมของพนักงานและส่งเสริมวัฒนธรรม องค์กรในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการ ทำงานทั่วทั้งองค์กรให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและ บุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบริษัท ที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้ง บริษัทฯ และบริษัทในเครือ
4. สรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ประธานกรรมการบริษัท

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ควบคุมให้การประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย และ ตามที่หน่วยงานกำกับดูแล กำหนด ตลอดจนการลงคะแนน เสียงชี้ขาดในกรณีที่มติที่ประชุมมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน โดยประธานกรรมการบริษัท จะต้องออกเสียงในวาระที่มีส่วน ได้เสีย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้แสดงความเห็นอย่าง เป็นอิสระ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยส่วนรวม ตลอดจนเสริมสร้างกระบวนการตัดสินใจของกรรมการให้มีความ รับผิดชอบ และมีจริยธรรม
3. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ให้ร่วมกัน กำกับดูแลองค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลัก โดยเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

4. กำกับดูแลและพิจารณาทบทวน ความเหมาะสมด้านโครงสร้างและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท ให้ประสานร่วมมือกันทำงานได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

กรรมการผู้จัดการใหญ่

1. จัดทำทิศทางธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวขององค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. จัดทำแผนธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรในระยะยาว
3. จัดทำงบประมาณประจำปีและจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ตามแผนธุรกิจ และรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายประจำปีที่ตั้งไว้
4. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การกำหนดเงินเดือน ค่าจ้าง ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ กำหนดวิธีประเมินผลและจัดสรรผลประโยชน์พิเศษ การแต่งตั้ง ถอดถอน โอนย้าย ตลอดจนการออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่างๆ ตามความเหมาะสม
5. จัดโครงสร้างบริหารงาน กำหนดบทบาทและหน้าที่ ตลอดจนกำหนดอำนาจอนุมัติต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับคุณสมบัติของบุคลากรและสถานการณ์ทางธุรกิจ
6. พัฒนาระบบงานต่างๆ เพื่อให้การทำงานของหน่วยงานต่างๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
7. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งเพื่อสนับสนุนการเป็นองค์กรที่ยั่งยืน
8. พัฒนาทักษะความรู้และขีดความสามารถของบุคลากรตามความต้องการของแผนธุรกิจ ส่งเสริมตลอดจนพัฒนาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญในทุกระดับ
9. พัฒนาระบบข้อมูลและระบบการจัดเก็บที่เพียงพอและทันสมัย ตลอดจนระบบการเรียกใช้และการแสดงผลอย่างมีประสิทธิภาพ
10. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรและประชาสัมพันธ์องค์กร ตลอดจนทำหน้าที่เป็นตัวแทนขององค์กรในกิจกรรมต่างๆ ต่อบุคคลภายนอก
11. พัฒนาและเสริมสร้างการเป็นองค์กรที่ยึดถือและปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และบุคลากรมีสำนึกความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม

เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบไม่น้อยกว่าที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551 กำหนด และ/หรือ กฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย

1. สนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ และความระมัดระวัง เฝ้าระวังผู้ประกอบธุรกิจจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน ตลอดจนให้คำปรึกษาแก่กรรมการฝ่ายจัดการ และพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. จัดทำและจัดเก็บเอกสารสำคัญให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามกฎหมาย ประกอบด้วยทะเบียนกรรมการหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ เอกสารประกอบและรายงานการประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึง 56-1 One report
3. รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นเรื่องสำคัญตามที่กฎหมายกำหนดหรือเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากฝ่ายจัดการให้คณะกรรมการได้รับข้อมูล เอกสารประกอบที่เพียงพอและเหมาะสม ในการกลั่นกรองเอกสารก่อนการประชุมคณะกรรมการ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการข้อมูลลับที่อาจมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดกรณีข้อมูลที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ รั่วไหล หรือถูกนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ
5. ติดตามประสานงานให้กรรมการ และผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินการของบริษัทฯ ครอบคลุมเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
6. จัดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการผู้บริหาร รวมถึงผู้มีอำนาจควบคุมดูแลการดำเนินงาน ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. แนะนำและส่งเสริมให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการข้อมูลที่ดี รวมถึงให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่กำหนดโดยจัดทำสรุปการถือครองหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบทุกครั้ง
8. จัดทำแบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ให้เพียงพอต่อการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
9. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อนักลงทุนที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด

การเข้าประชุม องค์ประชุม และการลงมติ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยการแจ้งกำหนดการประชุมตลอดทั้งปีให้กรรมการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าในเดือนตุลาคมของปีก่อนหน้า เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถวางแผนการเข้าร่วมประชุม

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 7 คนจึงนับเป็นครบองค์ประชุมและในการลงมติใดๆ ต้องมีกรรมการอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยมติที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจะต้องมีกรรมการลงมติเห็นด้วยไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งขององค์ประชุม หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการมีอำนาจในการลงคะแนนเสียงเพื่อชี้ขาด และกำหนดให้การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะจะต้องมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และการลงมติต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท เป็นคนละคนกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ และจัดให้มีการประชุมระหว่างกันโดยไม่มีกรรมการที่มาจากผู้บริหาร (กรรมการผู้จัดการใหญ่) และผู้บริหารระดับสูงอื่นอยู่ร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมแสดงความเห็นต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างโปร่งใสและตรงไปตรงมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมระหว่างกันโดยไม่มีกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงอื่นอยู่ร่วมในที่ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 และแจ้งผลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบด้วยวาจาโดยไม่มี การบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบ จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระด้วยตนเอง ผู้สอบบัญชี และหัวหน้าสายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อสอบถามถึงปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งผู้สอบบัญชีรายงานว่าไม่พบอุปสรรคในการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน

หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน (Head of Internal Audit Division) ประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชี (External Auditor) ทุกไตรมาส เพื่อช่วยให้เกิดการประสานงานที่ราบรื่น การแลกเปลี่ยนข้อมูลเชิงลึก การปรับปรุงประสิทธิภาพการตรวจสอบ ลดความซ้ำซ้อนของงาน และการสร้างความมั่นใจต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ และบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

ปี 2568 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 8 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง คณะกรรมการบริหาร 14 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล 2 ครั้ง และคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน 2 ครั้ง ทุกครั้งมีการจัดบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเก็บไว้ที่ erwgroup.sharepoint.com กำหนดสิทธิให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายในสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก



■ Mercure Pattaya Ocean Resort

ตารางแสดงการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท ประจำปี 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	การเข้าประชุม (ครั้ง)			สัดส่วนการเข้าประชุม
			เข้าประชุม ณ ห้องประชุม	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิการเข้าประชุม	
1. นายณินท์ วงศ์กุลกลิจ	ประธานกรรมการบริษัท	เม.ย. 2568 - 2571	7	1	8/8	100%
2. ดร. กุศลัทรา สิริธม	กรรมการอิสระ และประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2566 - 2569	7	1	8/8	100%
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2566 - 2569	7	1	8/8	100%
4. ดร. พัฒนา เหลืองนฤมิตรย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	เม.ย. 2567 - 2570	7	1	8/8	100%
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	เม.ย. 2568 - 2571	5	1	6/8	75%
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	กรรมการ	เม.ย. 2567 - 2570	7	1	8/8	100%
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	กรรมการ	เม.ย. 2568 - 2571	6	2	8/8	100%
8. นางอัมพร กาญจนกำเนิด ¹	กรรมการ	เม.ย. 2568 - 2571	4	2	6/6	100%
9. นางอารดา วงศ์กุลกลิจ	กรรมการ	เม.ย. 2566 - 2569	5	3	8/8	100%
10. นายกวิน วงศ์กุลกลิจ	กรรมการ	เม.ย. 2568 - 2571	6	2	8/8	100%
11. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	กรรมการ	เม.ย. 2567 - 2570	6	2	8/8	100%
12. นายยุทธพล อิด คัมริ	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่	เม.ย. 2566 - 2569	8	0	8/8	100%

หมายเหตุ ¹ ตั้งแต่วันที่ 23 เมษายน 2568

ตารางแสดงการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568

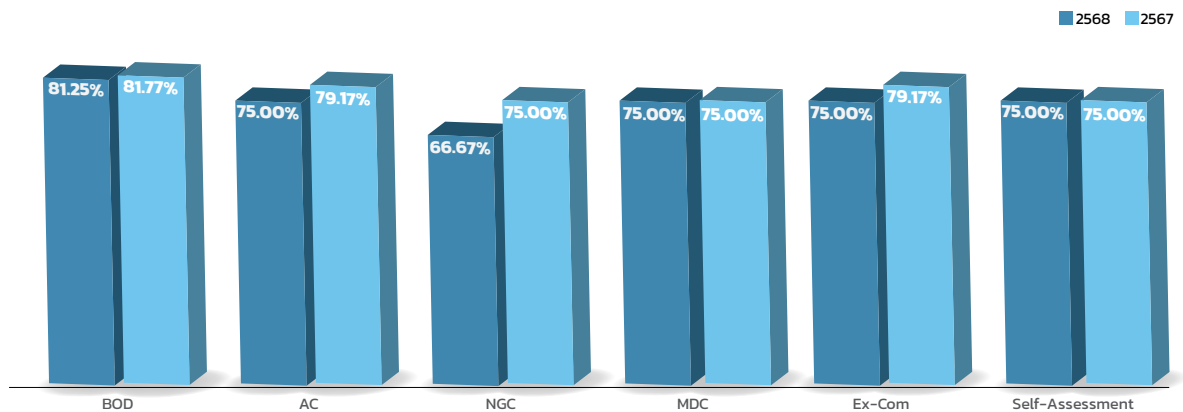
รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิการเข้าประชุม		
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ สรรหาภิบาล	คณะกรรมการพัฒนา ผู้บริหารระดับสูง และ กำหนดค่าตอบแทน
1. ดร. กุลภัทรา สิริอุดม	กรรมการอิสระ และ ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	4/4		
2. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	4/4		2/2
3. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	4/4		
4. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ		2/2	
5. นายสุพล วัฒนเวทิน	กรรมการ		2/2	
6. นางพนิดา เทพกาญจนา	กรรมการ		2/2	
7. นางอัมพร กาญจนกำเนิด ¹	กรรมการ			1/1
8. นางอารดา วงศ์กุลกิจ	กรรมการ			2/2
9. นายกวิน วงศ์กุลกิจ	กรรมการ		2/2	
10. นายสุพัชร วัฒนเวทิน	กรรมการ			14/14
11. นายเยซุส อิด คัมรี	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการใหญ่			14/14
12. นางสาวปิริยา เทพกาญจนา	กรรมการจากภายนอก			14/14
13. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน			14/14

หมายเหตุ ¹ ตั้งแต่วันที่ 23 เมษายน 2568

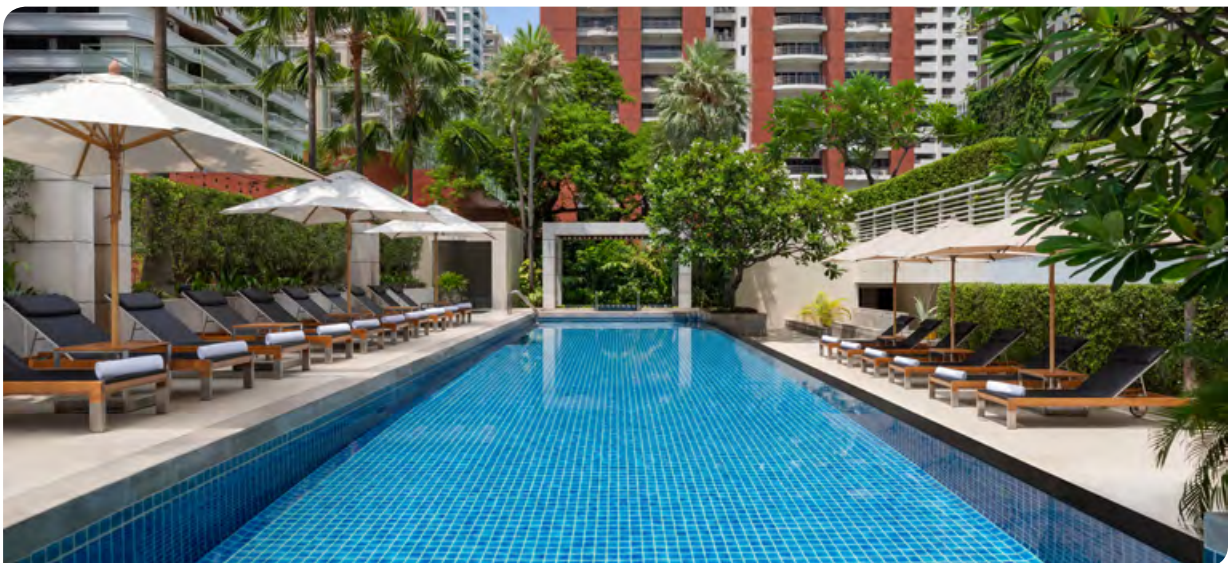
การประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินตนเองให้กรรมการทุกคนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ QR Code เพื่อให้กรรมการประเมินผลงานทุกปี และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยการประเมินฯ ได้ปรับมาจากแบบประเมินของฝ่ายพัฒนารัฐบาลบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ และครอบคลุมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท เมื่อกรรมการแต่ละท่านตอบแบบประเมินครบแล้ว เลขานุการจะรวบรวมคะแนนและสรุปผลการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อร่วมกันหารือและนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่อไป

สรุปผลประเมินคณะกรรมการ



การประเมินผลงานของคณะกรรมการปี 2568 อยู่ในเกณฑ์ดี ด้วยผลคะแนนร้อยละ 81.25 คณะกรรมการเห็นว่า โครงสร้าง และองค์ประกอบของกรรมการมีความเหมาะสม มีกรรมการอิสระที่เพียงพอทำให้มีการถ่วงดุลอำนาจแบบสมดุล กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน และไม่ได้ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท ทำให้สามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมพิจารณาและกำกับดูแลการบริหารกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีความอิสระในการตัดสินใจโดยไม่ถูกครอบงำโดยบุคคลใดบุคคลหนึ่ง กรรมการทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความรับผิดชอบในการดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับฝ่ายจัดการ สามารถหารือกันได้อย่างตรงไปตรงมา มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้บริหารอย่างเหมาะสม ทำให้มีความเข้าใจในธุรกิจอย่างเพียงพอ สำหรับข้อเสนอแนะที่ได้รับจากกรรมการ คณะกรรมการบริษัท ได้นำมาพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



Courtyard by Marriott Bangkok

คุณสมบัติกรรมการบริษัท

หลักการ

คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งเพศ อายุ มีความรู้และประสบการณ์ในด้านต่างๆ เช่น การเงิน เศรษฐกิจ การจัดการ บริหารธุรกิจ การตลาด การบริการ การท่องเที่ยว กฎหมาย และอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น เพื่อให้สามารถกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ตลอดจนอนุมัติแผนยุทธศาสตร์และการดำเนินงานทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ และสนับสนุนให้มีการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director)
2. กรรมการอิสระ (Independent Director) ต้องมีไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน เพื่อให้เพียงพอต่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ
3. ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ (Executive Directors)

คุณสมบัติทั่วไป

1. อายุไม่เกิน 75 ปี
2. เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย เป็นมืออาชีพ และมีจริยธรรม
3. เข้าใจบทบาทหน้าที่ และทำหน้าที่ของตน (Practices) แทนผู้ที่เกี่ยวข้องโดยสุจริตอย่างเต็มที่ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสร้างมูลค่าสูงสุดให้กิจการและผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว
4. มีเวลาเพียงพอในการทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ควรมีการประเมินตนเอง และแจ้งต่อคณะกรรมการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีเหตุการณ์ที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วาระในการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามข้อบังคับบริษัท และคณะกรรมการอาจเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งใหม่หลังหมดวาระ โดยให้พิจารณาการดำรงอยู่จากการประเมินผลการทำงานของกรรมการเป็นรายปี โดยกำหนดให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นคราวละ 3 ปี เท่ากัน ในกรณีที่กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยครบวาระการดำรงตำแหน่ง และยังไม่มีการแต่งตั้งใหม่ให้คณะกรรมการชุดเดิมยังคงทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่

2. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ระยะเวลาดำรงตำแหน่งต่อเนื่องรวมไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล จะเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นกรณีพิเศษแล้วเห็นว่ากรรมการอิสระผู้นั้น ยังมีความเป็นอิสระมากเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นกลไกสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยดูแลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องให้ความเห็นชอบ
3. การพ้นจากตำแหน่งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และต้องพ้นจากตำแหน่งเมื่ออายุเกินกว่า 75 ปี ตามคุณสมบัติทั่วไปข้างต้น โดยให้สามารถดำรงตำแหน่งต่อไปจนถึงวันจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และพ้นจากตำแหน่งเมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

คุณสมบัติเฉพาะ

ประธานกรรมการบริษัท

มีหน้าที่นอกเหนือจากที่กล่าวในหลักการข้างต้นและกรรมการอื่นคือ (1) การทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ (2) การลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ ที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน (3) การเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยประธานกรรมการ จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นในบริษัทร่วมและบริษัทตรวจสอบบัญชี

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ควรให้เวลาในการบริหารงานอย่างเต็มที่ไม่ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นยกเว้นบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และหากมีความประสงค์จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท

กรรมการอิสระ

1. มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทร่วม นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานพนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน และช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ภายใน 2 ปีก่อนหน้า ได้แก่
 - 4.1 ความสัมพันธ์ในลักษณะการให้บริการทางวิชาชีพ ได้แก่ ผู้สอบบัญชี (ทุกกรณี) ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษา กฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ที่มีมูลค่ารายการต่อปีเกิน 2 ล้านบาท
 - 4.2 ความสัมพันธ์ทางการค้าทางธุรกิจ ได้แก่ รายการธุรกรรมปกติ รายการเช่า/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินที่มีมูลค่าการทำรายการตั้งแต่ 20 ล้านบาท หรือตั้งแต่ร้อยละ 3 ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยให้รวมมูลค่ารายการย้อนหลังไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันที่มีการทำรายการครั้งสุดท้าย
 - 4.3 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
5. ต้องเข้าอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือ Audit Committee Program (ACP)

กรรมการตรวจสอบ

1. ต้องเป็นกรรมการอิสระที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. มีหน้าที่ไม่น้อยกว่าที่ตลาดหลักทรัพย์ กำหนด

ธุรกรรมที่มีผลต่อความเป็นอิสระ

1. เป็นผู้มีส่วนได้เสียรายการต่างๆ หรือลงนามผูกพันบริษัทจริง ยกเว้น การลงนามตามมติของคณะกรรมการ หรือเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น
2. เข้าร่วมประชุม หรือร่วมลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ลักษณะต้องห้าม

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องไม่มีคุณสมบัติที่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดของบริษัท และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



■ Grand Hyatt Erawan Bangkok

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 คน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พิจารณาและสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ตลอดจนพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล และกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ สิทธิการเข้าประชุม
1. นางพนิดา เทพกาญจนา	ประธาน	2/2
2. นายบรรยง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	2/2
3. นายกวิน ว่องกุลศลกิจ	กรรมการ	2/2

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาลที่มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- การสรรหากรรมการ:** การพิจารณาและสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อเสนอขอแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อที่ 19 กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1 ใน 3) ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงสามส่วนไม่ได้ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับ หนึ่งในสาม (1 ใน 3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ทั้งนี้ช่องทางในการสรรหากรรมการใหม่เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ประกอบด้วย
 - การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและกรรมการล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อย 60 วันก่อนวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี
 - การให้สิทธิกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเสนอชื่อผู้มีความคุณสมบัติเหมาะสม
 - ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เป็นแหล่งข้อมูลในการสรรหากรรมการใหม่ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติเสนอขอแต่งตั้งนางอัมพร กาญจนกำเนิด ที่ปรึกษาคณะกรรมการ เป็นกรรมการใหม่ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเสนอขอแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

- การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่:** มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขาธิการบริษัทจัดทำให้มีการปฏิรูประบบบรรยายสรุป (Briefing) เพื่อให้กรรมการเข้าใจแนวทางการดำเนินธุรกิจ และแผนยุทธศาสตร์องค์กร ประกอบด้วย โครงสร้างคณะกรรมการโครงสร้างการบริหาร วิสัยทัศน์ พันธกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อมูลการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการ รวมถึงบทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการ และการสนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อให้กรรมการใหม่พร้อมปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. **การกำหนดค่าตอบแทน:** พิจารณาผลตอบแทนความสมเหตุสมผลของการจ่ายค่าตอบแทน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท เปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และระดับรายได้ที่ใกล้เคียงกันทุกปี โดยกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทน 3 รูปแบบ คือ ค่าตอบแทนประจำ ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ (โบนัส) อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น และเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
4. **การทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ:** พิจารณาทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อย และจริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล ปฏิบัติงานตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายต่อเนื่องโดยมีการจัดประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบ และเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความมุ่งมั่นพัฒนาให้บริษัท เติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นางพนิดา เทพกาญจนา

ประธาน คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล



■ ibis Bangkok Sukhumvit 4

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนประจำ	2568	2567	2566
คณะกรรมการบริษัท			
- ประธานกรรมการ	54,000 บาท/เดือน	54,000 บาท/เดือน	45,000 บาท/เดือน
- กรรมการ	36,000 บาท/เดือน	36,000 บาท/เดือน	30,000 บาท/เดือน
- ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส)	2568	2567	2566
คณะกรรมการบริษัท			
- ประธานกรรมการ	324,000 บาท	-ไม่มี-	-ไม่มี-
- กรรมการ	216,000 บาท	-ไม่มี-	-ไม่มี-
- ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ค่าเบี้ยประชุม	2568	2567	2566
คณะกรรมการตรวจสอบ			
- ประธาน	54,000 บาท/ครั้ง	46,800 บาท/ครั้ง	39,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	36,000 บาท/ครั้ง	36,000 บาท/ครั้ง	30,000 บาท/ครั้ง
คณะกรรมการบริหาร			
- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง
- ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล			
- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง
คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน			
- ประธาน	31,200 บาท/ครั้ง	31,200 บาท/ครั้ง	26,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการ	24,000 บาท/ครั้ง	24,000 บาท/ครั้ง	20,000 บาท/ครั้ง

หมายเหตุ ไม่มีผลประโยชน์อื่นใดทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินนอกเหนือจากนี้



■ ibis Bangkok Sukhumvit 4

รายงานคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 คน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 คน มีหน้าที่สรรหาและจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยกำหนดทักษะ ความรู้ความสามารถ และศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องเป็นคนละคนกับประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก

สำหรับการพัฒนาตำแหน่งบริหารอื่นเป็นหน้าที่ของผู้บริหารตามสายบังคับบัญชาที่จะกำกับดูแลการพัฒนาบุคลากรให้สามารถขึ้นมาทดแทนได้โดยมีการพิจารณาไล่ 3 ระดับจากระดับรองกรรมการผู้จัดการ ถึงผู้ที่จะมีขึ้นมาระดับผู้อำนวยการฝ่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกระจายอำนาจในการตัดสินใจจากบนสู่ล่าง สร้างความเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและเป็นกลไกในการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ

การประชุมคณะกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิการเข้าประชุม
1. นายสุพล วัฒนเวคิน	ประธาน	2/2
2. นายเอกสิทธิ์ โชติกลเสถียร	กรรมการอิสระ	2/2
3. นางอรดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	2/2
4. นางอัมพร กาญจนกำเนิด	กรรมการ	1/1

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

1. การทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง (C-Level): โดยกำหนดทักษะ ความรู้ความสามารถ และศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง และนำเสนอขอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงสามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้ทันที เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องเป็นคนละคนกับประธานกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่: ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ทั้งระยะสั้นและระยะยาว 4 ด้านประกอบด้วย ด้านการเงิน ด้านความพึงพอใจของลูกค้า ด้านกระบวนการภายใน และด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาองค์กร
3. การพิจารณานโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล: ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อให้โอกาสเติบโตในสายงานอาชีพ
4. การพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหาร และพนักงาน: ให้คำปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ ในการกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนพนักงาน และการจ่ายเงินรางวัล (โบนัส) ประจำปี

คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่องโดยมีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง และรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ด้วยความรอบคอบ และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายสุพล วัฒนเวคิน
ประธาน คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ปี 2568 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท บริษัทย่อย และผู้บริหาร รวม 97,104,783.20 บาท ประกอบด้วย

- 1. ค่าตอบแทนกรรมการ 9,518,400 บาท
- 2. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทย่อย 7,407,000 บาท
- 3. รายได้ของผู้บริหารที่จ่ายจากบริษัทฯ และบริษัทย่อย 77,934,956 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการที่จ่ายในปี 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรวม
		ค่าตอบแทนประจำ	โบนัส	โบนัส					
1. นายชนินท์ ว่องกุศลกิจ	ประธานกรรมการ	648,000	324,000						972,000
2. ดร. กุลภัทรา สิงโคม	กรรมการอิสระ และประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ	432,000	216,000		208,800				856,800
3. นายเอกสิทธิ์ ไชติกะเดียร	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	432,000	216,000		144,000			48,000	840,000
4. ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	432,000	216,000		144,000				792,000
5. นายบรรจง พงษ์พานิช	กรรมการอิสระ	432,000	216,000				48,000		696,000
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	กรรมการ	432,000	216,000					62,400	710,400
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	กรรมการ	432,000	216,000				62,400		710,400
8. นางอัมพร กาญจนกำเนิด ¹	กรรมการ	432,000						24,000	456,000
9. นางอรดา ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	432,000	216,000			336,000		48,000	1,032,000
10. นายกรีน ว่องกุศลกิจ	กรรมการ	432,000	216,000			436,800	48,000		1,132,800
11. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	กรรมการ	432,000	216,000			336,000			984,000
12. นายเชฟฟิลด์ คัมรี	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่	-ไม่มี-				-ไม่มี-			-ไม่มี-
13. นางสาวปิริยา เทพกาญจนา	กรรมการจากภายนอก					336,000			336,000
14. นางสาวอภิญญา งามอภิชน	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน					-ไม่มี-			-ไม่มี-
ค่าตอบแทนกรรมการรวม		4,968,000	2,268,000		496,800	1,444,800	158,400	182,400	9,518,400

หมายเหตุ ¹รวมค่าตอบแทนกรรมการและที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

คำตอบแบบพจนานุกรมที่จ่ายในปี 2568

บริษัท และบริษัทในเครือ	จำนวนพนักงาน (คน)			ผลตอบแทนรวม (บาท)			สัดส่วนค่าตอบแทน (ชาย/หญิง)
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	902	935	1,837	556,194,335	517,751,959	1,073,946,294	48/52
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	270	287	557	170,068,458	164,474,123	334,542,581	51/49
บริษัท เอราวัณ ราชนครินทร์ จำกัด	100	90	190	63,054,046	51,704,339	114,758,386	55/45
บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	162	107	269	44,217,984	33,067,830	77,285,814	57/43
บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	47	51	98	15,294,029	20,107,931	35,401,960	43/57
บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	-	125,000	2,088,305	2,213,305	6/94
บริษัท เอราวัณ โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	71	80	151	26,908,233	27,998,533	54,906,766	49/51
บริษัท ฮีลป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	301	975	1,276	121,035,648	282,255,717	403,291,365	30/70
บริษัท ทริทรีพ้อยอินน์ จำกัด	11	2	13	451,318	1,859,366	2,310,684	20/80
รวมทั้งสิ้น	1,864	2,527	4,391	997,349,050	1,101,308,104	2,098,657,154	48/52

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพปี 2568

บริษัท และบริษัทในเครือ	จำนวนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมสมาชิกที่ออกระหว่างปี (คน)			สัดส่วนของสมาชิก กองทุนต่อพนักงาน ทั้งหมด	เงินสะสมส่วนลูกจ้าง (ร้อยละ 4-15)		เงินสมทบส่วนนายจ้าง (ร้อยละ 4)		รวม (บาท)
	ชาย	หญิง	รวม		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
บริษัท ดี เอรಾವัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	686	722	1,408	76.65%	15,465,239	18,790,979	9,259,542	13,895,354	57,411,114
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	145	177	322	57.81%	3,674,598	5,517,276	2,158,240	3,132,564	14,482,678
บริษัท เอรಾವัน ราชนครินทร์ จำกัด	88	102	190	100.00%	1,850,497	2,441,568	1,191,683	1,521,517	7,005,265
บริษัท เอรಾವัน ภูเก็ต จำกัด	53	48	101	37.55%	1,539,430	1,363,904	595,122	802,955	4,301,411
บริษัท เอรಾವัน เจ้าพระยา จำกัด	13	24	37	37.76%	189,542	515,142	98,881	219,976	1,023,541
บริษัท เอรಾವัน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด	-	6	6	40.00%	-	10,264	-	5,803	16,067
บริษัท เอรಾವัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด	37	55	92	60.93%	694,576	863,467	301,652	351,983	2,211,678
บริษัท ฮีลป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	22	61	83	6.50%	1,582,936	2,468,390	757,711	1,150,570	5,959,607
บริษัท ทริทรีพ้อยน์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	1,044	1,195	2,239	50.99%	24,996,818	31,970,989	14,362,831	21,080,722	92,415,839

การบริหารทรัพยากรบุคคล

กลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3 ปี (2568-2570) เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนธุรกิจ การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยมี "พนักงาน" ที่มีศักยภาพเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและมีแนวทางดำเนินงานในการเป็น "ERAWAN Best Place to Work" ใน 8 ประเด็นหลัก ดังนี้

1. Employer Branding and Talent Acquisition: การสร้างแบรนด์นายจ้าง การสรรหาและรักษานักวิชาการที่มีคุณภาพให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร
2. Modern Learning and Leadership Development: การเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรด้วยโปรแกรม หลักสูตร เครื่องมือและวิธีการสมัยใหม่เพื่อเพิ่มทักษะ และการพัฒนาผู้นำในทุกระดับเพื่อให้พร้อมต่อการเติบโตทางธุรกิจ
3. Performance Management System (Balanced Scorecard "BSC" and Competency Skills and Behaviors "CSB"): การพัฒนาระบบประเมินผลงาน ตัวชี้วัด และสมรรถนะที่มีความเชื่อมโยงในระดับองค์กร หน่วยงาน และรายบุคคล การให้ข้อมูลป้อนกลับเป็นรายบุคคล 1-on-1 Performance Review and Feedback การเชื่อมโยงผลงานกับระบบค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ และสร้างโอกาสในการเรียนรู้หรือเติบโตตามสายอาชีพให้กับพนักงาน
4. Corporate Culture and Employee Engagement: การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและความผูกพันของพนักงานให้สอดคล้องกับ

DNA พฤติกรรมที่คาดหวัง การเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร และทำงานอย่างมีความสุข

5. Respect DEIB (Diversity, Equity, Inclusion and Belonging), Human Rights and Flexible Workplace: การส่งเสริมสนับสนุนความหลากหลาย ความเท่าเทียม การมีส่วนร่วม และความเป็นส่วนหนึ่งในสถานที่ทำงาน เพื่อนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์ การเห็นคุณค่า การยอมรับความแตกต่าง และสิทธิมนุษยชนสำหรับพนักงาน รวมถึงการปรับปรุงนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการให้มีความทันสมัย และตอบโจทย์ Lifestyles สำหรับทุก Generation
6. Workplace Safety, Good Health and Well-being: การดูแลและลดความเสี่ยงให้กับพนักงานในด้านสุขภาพกายและใจ การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน การรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน และการป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำได้อย่างเหมาะสม
7. HR Stakeholders Collaboration: การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อร่วมกันสร้างสรรค์งาน โครงการ กิจกรรม และการให้บริการพนักงานจนบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
8. HR Digital and Process Transformation: การพัฒนาระบบงานกระบวนการให้บริการของสายทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัยและคล่องตัว โดยใช้เทคโนโลยีและทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด



■ ERAWAN Best Place to Work "Proud To Be ERAWAN"



■ ERAWAN Everyday We start with DNA E-P-I-C

การส่งเสริมสนับสนุนความหลากหลาย ความเท่าเทียม การมีส่วนร่วม และความเป็นส่วนหนึ่ง

บริษัทฯ มีการวางแผนทางบริหารให้สนับสนุนความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างของพนักงานในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้าน เชื้อชาติ เพศสภาพ และวัฒนธรรม เป็นต้น รวมถึงการปฏิบัติอย่าง เท่าเทียม เห็นคุณค่าความแตกต่างของพนักงานทุกคน โดยไม่เลือก ปฏิบัติ ส่งเสริมการสร้างคุณค่าและความสุขในการทำงาน ผ่านการ จัดโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้าน DEIB (Diversity, Equity, Inclusion and Belonging) และกิจกรรมการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและประสบการณ์ร่วมกัน โดยมีผู้บริหารสนับสนุนการ ขับเคลื่อนและเป็นแบบอย่าง (Role Model) ในการเคารพความ หลากหลายและยอมรับความแตกต่างของพนักงาน



■ IWD (International Women's Day) "Embrace Equity and Women Leaders"



■ Rhythm DEIB in Pride Month and Live Music



■ Inclusive Society (Gender Diversity LGBTQ+, Person with Disabilities, and Older Adults)



การสรรหาพนักงาน

บริษัทฯ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยยึดถือการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ในเรื่องของความเสมอภาค ศักดิ์และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติต่อมนุษย์อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ เพศสภาพ สีผิว ภาษา ศาสนา ความเชื่อ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ทุกความหลากหลายสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นหลัก รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานภายในสามารถหมุนเวียนโอนย้ายหน่วยงาน และการปฏิบัติงานในประเทศ หรือต่างประเทศ ตามเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เพิ่มทักษะและประสบการณ์ใหม่ เพื่อเป็นโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพในอนาคต สำหรับพนักงานใหม่และนักศึกษาฝึกงานจะได้รับการปฐมนิเทศและโปรแกรมการเรียนรู้ฐาน (Orientation & Onboarding Program) การสอนงาน (Coaching & On the Job Training) จากผู้บังคับ

บัญชาหรือผู้เชี่ยวชาญเป็นที่เกี่ยวข้องถึงการดูแล การให้คำแนะนำ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับระบบงานและวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครงานผ่านช่องทางสื่อสารที่เหมาะสม เช่น การประกาศรับสมัครงานภายในผ่าน Intranet การรับสมัครงานภายนอกผ่าน Company Website, Open House, Road Show, LinkedIn, Facebook, LINE OA, Work Venture, JobsDB, JOBTOPGUN, JobThai, Recruitment Agency Service, Friend gets Friend ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ และหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

ในปี 2568 มีค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานรวมทั้งสิ้น 1.48 ล้านบาท โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานกว่า 30 เชื้อชาติ ที่ปฏิบัติงานครอบคลุมใน 3 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น

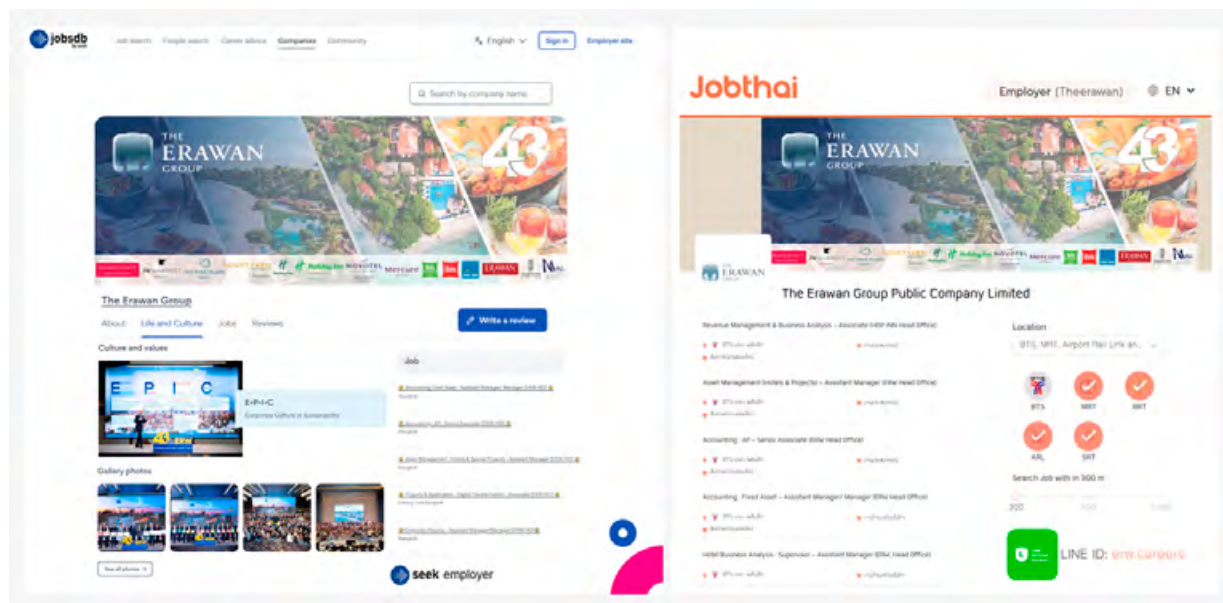
การสรรหาพนักงาน	พนักงานไทยและต่างประเทศ			สัดส่วนของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
การส่งเสริม การเปิดโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ และการจ้างงานผู้สูงอายุ – ต่อเกษียณ (ภายใน)				
พนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	107	180	287	7%
พนักงานที่มีการหมุนเวียน โอนย้าย และอื่นๆ	37	57	94	2%
พนักงานผู้สูงอายุ - ต่อเกษียณ	23	14	37	1%
การส่งเสริมการจ้างงานใหม่ (ภายนอก)				
การจ้างงานพนักงานใหม่	336	625	961	22%
การจ้างงานผู้พิการ*	15	13	28	1%
การจ้างงาน Part Time/Casual/จ้างเป็นครั้งคราว**	603	1,552	2,155	-
การจ้างงานผ่านบริษัท Outsource/Agency** (ไม่ใช่พนักงานของบริษัท)	241	109	350	-

หมายเหตุ :

* มีการนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามมาตรา 34

** ไม่ได้นำมาคำนวณในสัดส่วนของพนักงานรวม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการรับนักศึกษาฝึกงานตลอดทั้งปีรวม 864 คน โดยเป็นนักศึกษาไทย 712 คน และนักศึกษาต่างชาติ 152 คน สถานที่ฝึกงานครอบคลุมใน 3 ประเทศ ได้แก่ ประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น



■ Job Posting and Talent Acquisition



■ New Employees Onboarding Program



■ Executive Onboarding Program



■ Regional HR Onboarding Program



■ ERW Congrats with Employees Promotion - Event in December 2025



■ Employment Outsourcing Services IFS Facility Services



■ Employment Persons with Disabilities Sampran Rehabilitation and Training Center for Blind Women

การดูแลและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ตาม พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 สมาชิกรวม 115 คน เพื่อดำเนินการรับฟังข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรในภาพรวม การดูแลและจัดผลประโยชน์ของพนักงานผ่านโครงการและกิจกรรม เช่น "Meet The President" ได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเสนอความคิดเห็นและสอบถามได้อย่างอิสระกับผู้บริหารระดับสูง การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ การจัดกิจกรรมวันเกิด และการลาในวันเกิด (Birthday Leave) การจัดอาหารและขนมสำหรับพนักงาน การดูแลสุขภาพกายและใจแบบองค์รวม Employee Wellness Programs เช่น การตรวจสุขภาพประจำปีและพบแพทย์ การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ การนวดโดยผู้ฝึกทางสายตาเพื่อช่วยบรรเทาอาการออฟฟิศซินโดรม (Perception Blind Massage) การให้คำปรึกษาเชิงจิตวิทยา รายบุคคล (1-on-1 Counseling Psychology) การจัด OPD Flexible Benefits เพิ่มความยืดหยุ่นในการดูแลสุขภาพที่ตอบโจทย์ Lifestyles ในแต่ละ Generation รวมถึงการฝึกอบรมให้ความรู้การดูแลสุขภาพกาย สุขภาพใจ อาหารและโภชนาการอย่างต่อเนื่องตลอดปี



■ Employee Birthday Activity



■ Meet The President "IDEA Suggestions"



■ Good Morning Meal



■ Lay Nachos Snack Workshop



■ Vegetarian Food Good Health



■ Mochi Cream Cheese Workshop



■ Happy Monday Happy Meal



■ SME Fresh Cookies Service



■ Influenza Vaccine



■ Doctor Consultation "PobPad"





■ Annual Health Check-up



การบริหารผลงานและการวางแผนพัฒนารายบุคคล

บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการบริหารผลงานและการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล เพื่อการตั้งเป้าหมาย การพัฒนาศักยภาพและการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เครื่องมือ Balanced Scorecard (BSC) เพื่อวัดผลสำเร็จระดับองค์กร ระดับหน่วยงานและ Competency Skills and Behaviors (CSB) ในระดับบุคคลที่มีการกำหนดสมรรถนะหลัก (Core) สมรรถนะผู้นำ (Leadership) สมรรถนะร่วม (Common Functional) และ สมรรถนะของหน่วยงานหรืองาน (BU/Job) เพื่อวัดผลสำเร็จเป็นรายบุคคล โดยจะมีช่วงเวลาการรายงานและทบทวนความสำเร็จ

ระหว่างหัวหน้าและพนักงานเป็นรายบุคคล (1-on-1 Performance Review and Feedback) รวมถึงการประเมินผลงานในช่วงกลางปีและปลายปี (Mid and End Year Performance Evaluation) โดยมีการนำผลประเมินมาประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี (Performance Based Pay) และวิเคราะห์ผลลัพธ์จากการประเมินผลการทำงานเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ผ่านโครงการ Proactive IDP (70:20:10) Workshop เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และสายทรัพยากรบุคคลร่วมดำเนินการและติดตามผล

การบริหารผลงานและการวางแผนพัฒนารายบุคคล	พนักงานไทยและต่างประเทศ			สัดส่วนของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
พนักงานที่ได้รับการประเมินผลงานและให้ข้อมูลป้อนกลับ	1,864	2,527	4,391	100%
พนักงานที่ได้รับการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	1,864	2,527	4,391	100%



■ Corporate Strategy and Performance Management - Lead by President

การพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ พิจารณาค่าตอบแทนพนักงานอย่างเหมาะสมเมื่อเทียบกับมาตรฐานค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกันและตลาดแรงงานภาพรวมจาก Salary Survey และการทบทวนโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทฯ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเท่าเทียมในการพิจารณาค่าตอบแทนจากหน้าที่ความรับผิดชอบและผลงาน รวมถึงการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด และมีสวัสดิการเพิ่มเติมให้กับพนักงาน เช่น วันหยุดพักผ่อนประจำปี วันลาพิเศษ (เพิ่มเติม) วันลาคลอดบุตร

วันลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรสำหรับพนักงานชาย ยูนิฟอร์ม/เสื้อบริษัท ประกันอุบัติเหตุ ประกันสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก ทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดและโรคประจำถิ่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือต่างๆ ส่วนลดพิเศษสำหรับพนักงาน (ในบางรายการอาจแตกต่างกันตามตำแหน่งงาน หน่วยธุรกิจ และหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ) และการจัดฝึกอบรมร่วมกับ SCB PVD and Personal Plan for Tax Deduction เพื่อให้ความรู้พนักงานในการวางแผนทางการเงินและการออมเงินสำหรับทุกช่วงวัยอย่างมีประสิทธิภาพ



Employee Rate



PVD & PERSONAL TAX



Home Loan



Pin Magnet Special Collection



T-Shirt Special Collection



Umbrella Special Collection

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานในทุกระดับผ่าน Corporate Training and Development Program ประเภท In-house, Public Training, Knowledge Sharing และ Showcase ผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบ Onsite, Online และ Self-Learning Platform โดยมีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (Training Need Analysis) จากนโยบายและกลยุทธ์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน และการประเมินผลงาน รวมถึงการจัดทำ Training Road Map เพื่อให้พนักงานรับทราบถึงหลักสูตรอบรมในแต่ละระดับ และแต่ละปี ทั้งนี้มีการกำหนดเป้าหมายให้พนักงานทุกคนได้รับการอบรมอย่างน้อย 60 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ปี 2568 มีการจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานผ่านโปรแกรมหลัก 10 ประเภท ประกอบด้วย โปรแกรมพื้นฐานภาคบังคับ

Corporate Signature Program (CSP) โปรแกรมการพัฒนาผู้นำ Leadership Development Program (LDP) โปรแกรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง Executive Development Program (EDP) โปรแกรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล Digital Development Program (DDP) โปรแกรมการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ Business English Program (BEP) โปรแกรมการพัฒนาตามสายอาชีพ Career Development Program (CDP) โปรแกรมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน Green Skills Program (GSP) โปรแกรมการเรียนรู้ด้านความหลากหลาย ความเท่าเทียม การมีส่วนร่วม และความเป็นส่วนหนึ่ง รวมถึงสิทธิมนุษยชน Diversity, Equity, Inclusion & Belonging (DEIB) and Human Rights Program (HRP) โปรแกรมการเรียนรู้ตามไลฟ์สไตล์ Lifestyles Program (LSP) และโปรแกรมการสัมมนาและศึกษาดูงาน Seminar & Field Trip Program (SFP) รวมทั้งสิ้นกว่า 9,556 หลักสูตร

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	พนักงานไทยและต่างประเทศ			สัดส่วนของพนักงานรวม
	ชาย	หญิง	รวม	
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม	1,864	2,527	4,391	100%

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ผลการดำเนินงาน
ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมพนักงานรวมต่อปี	8,606,106 บาท
ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยต่อคนต่อปี	1,960 บาท
จำนวนหลักสูตรที่มีการจัดฝึกอบรมรวมต่อปี	9,556 หลักสูตร
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวมต่อปี	325,508 ชั่วโมง
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี	74 ชั่วโมง
ความพึงพอใจของพนักงานที่เข้าร่วมฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี	93%



■ ERW Sustainability & Green Heart Sharing and Showcase - Lead by President



■ GEN AI for Business



■ Microsoft 365 Copilot for Business



■ POWER BI for Business Interactive Dashboard



■ MS Excel for Business Interactive Dashboard



■ Leading at the Speed of TRUST®



■ The Secret Sauce Summit



■ Innovation Board Game



■ LEGO Series Play Game



■ Creative Problem-Solving Game





■ Business English for Meeting



■ Business English for Presentation



■ 1-on-1 Business English for Meeting and Presentation with Multi-Stakeholders



■ JLL Business Partner Sharing



■ ECOLIFE Showcase





■ KIDKID ECOLIFE Showcase



■ Earth Day Act Showcase



■ Learning from Professional



■ Proactive IDP



■ PDPA and Risk Management



■ POA “Power of Authority Procurement”



■ Call Tree Drill



■ Anti-Corruption

การฝึกอบรม Corporate Signature Program (CSP)

ประเภทหลักสูตร	พนักงานไทยและต่างประเทศ		สัดส่วนของพนักงานรวม
	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้เข้าอบรม	
จริยธรรมธุรกิจ	พนักงานทุกคน	4,391	100%
การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน	พนักงานทุกคน	4,391	100%
รายการระหว่างกัน / รายการที่เกี่ยวข้องกัน	พนักงานทุกคน	4,391	100%
สิทธิมนุษยชน	พนักงานทุกคน	4,391	100%
การพัฒนาที่ยั่งยืน: ESG / Green Hotel / Waste Management / CSR etc.	พนักงานทุกคน	4,391	100%
SOP (Standard Operating Procedure) and SHE (Safety, Health, Environment) รวมถึงความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุ สุขอนามัยในการทำงาน และ สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน	พนักงานทุกคน	4,391	100%
Cyber Security	พนักงานทุกคน	4,391	100%
Generative AI	กลุ่มเป้าหมาย ≥ 1,500 คน	1,536	100%
DEIB: ความหลากหลาย ความเสมอภาค การยอมรับความแตกต่างและ การเป็นส่วนหนึ่ง	กลุ่มเป้าหมาย ≥ 1,500 คน	1,873	100%

การพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพ

ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกและพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพให้มีความพร้อมที่จะเติบโตในตำแหน่งงานทุกระดับที่บริษัทฯ ต้องการ เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาส ความก้าวหน้า และการพัฒนาพนักงานตามสายอาชีพให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น (Career Path and Career Development) พร้อมรองรับการขยายธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินศักยภาพ วางแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล (IDP for Talent/ Successor) การสอนงาน (Coaching and On-the-Job

Training) มอบหมายโครงการพิเศษ (Special Project Assignment) การขยายงานและการเพิ่มคุณค่าในงาน (Job Enlargement and Job Enrichment) การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้นำ การศึกษาดูงานและประชุมทางธุรกิจ (Business Trip) เป็นต้น รวมทั้งการติดตามประเมินผลร่วมกับสายทรัพยากรบุคคล และคณะผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรอบเวลาการพัฒนา 1-3 ปี และพิจารณาทบทวนในทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานที่มีศักยภาพในกลุ่ม Talent และ Successor สามารถเติบโตได้ตามสายอาชีพ มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน



■ Project Management for Project Leader (Learn and Lead in Practice)

การขับเคลื่อนค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ มีการสร้างความตระหนัก ปลุกฝัง เสริมสร้าง DNA ความเป็นหนึ่งเดียวกันของพนักงานผ่านค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร E-P-I-C ผ่านโครงการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น Corporate Townhall, Corporate Culture Communication, DNA

Culture Based Activity และ Gamification รวมทั้งการจัดฝึกอบรม Leader Secret และ Honest Communication for Hospitality Business ให้กับพนักงานทุกระดับเพื่อนำแนวคิดที่ได้รับไปปรับใช้ในการแสดงออกเชิงพฤติกรรมและการทำงานจริง



■ Corporate Culture Communication "E-P-I-C" Lead by President



Corporate Townhall "LEAD ACHIEVE"

การส่งเสริมและประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

บริษัทฯ มีการส่งเสริมความผูกพันของพนักงานผ่านการขับเคลื่อน โดยคณะผู้บริหาร ผู้บริหารหน่วยงาน และสายทรัพยากรบุคคล ในการดูแลรักษา สื่อสารและสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ผ่านโครงการและกิจกรรม เช่น ERAWAN Staff Thank You Dinner, BU Employee Engagement, Happy@ERAWAN,

We Love ERAWAN, การจัดกิจกรรมในเทศกาลสำคัญ การแสดงออกซึ่งความร่วมมือกับภาครัฐและแนวปฏิบัติของสังคม และการรับฟังข้อคิดเห็นของพนักงานผ่าน We Voice and We Feedback เป็นต้น รวมทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานทุกระดับประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไปในอนาคต



■ ERAWAN Staff Thank You Dinner "BLACK ROCK"



■ ERAWAN Bowling Kachapmit



■ ERAWAN Chinese New Year Festival



■ ERAWAN Songkran Rhythm of Happiness



■ Happy Valentine's Ice Cream



■ Happy Morning Coffee



■ Happy Thai New Year



■ Happy Birthday Magic Box



■ Happy Erawan Bangkok Ceremony



■ Happy Black Halloween

บริษัทฯ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ร่วมแสดงออกถึงความเคารพ ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย การให้ความร่วมมือกับภาครัฐ การสนับสนุนและปฏิบัติตามนโยบายของรัฐและแนวปฏิบัติของสังคมในฐานะพลเมืองชาวไทย



■ The ceremony to pay tribute and to humbly remember the immeasurable royal benevolence of Her Majesty Queen Sirikit, The Queen Mother

บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมเป็นอาสาสมัครและจิตอาสาเพื่อสังคม (Corporate Volunteer in Social Activities) ผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ โดยผลการดำเนินงานในปี 2568 มีพนักงานเข้าร่วมกว่า 3,949 คน (ร้อยละ 90 ของพนักงานทั้งหมด) รวมทั้งสิ้น 7,287 ชั่วโมงต่อปี ถือเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริม Corporate Culture "DNA คนเอราวัณ" สร้างความตระหนัก

การเชื่อมโยงประสบการณ์ "คุณค่าในงานบริการที่ทำ" สู่ "คุณค่าทางสังคม" และเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรและสังคมอย่างมีความสุข การประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรในปี 2568 มีการตั้งเป้าหมายที่ 90% โดยเป็นการตั้งค่าระดับสูง High Engagement Level

การประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	พนักงานไทยและต่างประเทศ			
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	เปรียบเทียบ
พนักงานที่เข้าร่วมตอบแบบประเมิน (คน)	2,167	3,736	4,117	+381
% ความครอบคลุมในการตอบแบบประเมินของจำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	54%	87%	94%	+7%
% ผลประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	89%	90%	90%	-

ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและคุณภาพชีวิตในการทำงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความตระหนัก ดูแล และให้ความรู้กับพนักงานทุกระดับ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตในการทำงาน และมีเป้าหมายเพื่อลดความเสี่ยงที่นำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บ และความเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างทัศนคติและความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับ เช่น First Aid and CPR, Managing Injuries in Field Environments (UN SSAFE) Earthquake, Tsunami, Floods and Fires, Self-Defense Self Response in Emergency and Terrorism, การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ การดูแลสุขภาพ

กายและใจของพนักงาน และการป้องกันโรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ (Emerging Infectious Diseases : EID), ความรู้วัคซีนแต่ละประเภทกับการสร้างภูมิคุ้มกันโรค และอภีพดวัคซีนใช้หวัดใหญ่ (Vaccines and Immunization) รวมถึงการทบทวนนโยบายและปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น การติดตั้งอุปกรณ์และระบบความปลอดภัยเพิ่มเติม Security System, การจัดห้องพยาบาลและพยาบาลวิชาชีพ, การปรับปรุงสถานที่ทำงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก, Big Cleaning Day, การจัดเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น Flexible Working Hours เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	พนักงานไทยและต่างประเทศ
อัตราการบาดเจ็บทั่วไปต่อเหตุการณ์	117 คนหนึ่งล้านชั่วโมง
จำนวนวันหยุดงานทั้งหมด	201 วัน
อัตราบาดเจ็บรุนแรงไม่รวมการเสียชีวิต	0 คนหนึ่งล้านชั่วโมง
จำนวนวันหยุดงานทั้งหมด	0 วัน
อัตราการเสียชีวิต	0 คนหนึ่งล้านชั่วโมง



Self-Defense Self Response in Emergency and Terrorism in Practice



■ Self-Defense Self Response in Emergency and Terrorism in Practice



■ First Aid & CPR and Managing Injuries in Field Environments (UN SSAFE)



■ Annual Fire Drill & Evacuation



■ Thai Traditional Medicine (TTM)

■ Emerging Infectious Diseases (EID)

■ Nutrition for Cancer Prevention (NCP)



■ Office Facilities for Employee Wellbeing "Mind & Physical Comfort"

ข้อพิพาทแรงงานย้อนหลัง 3 ปี

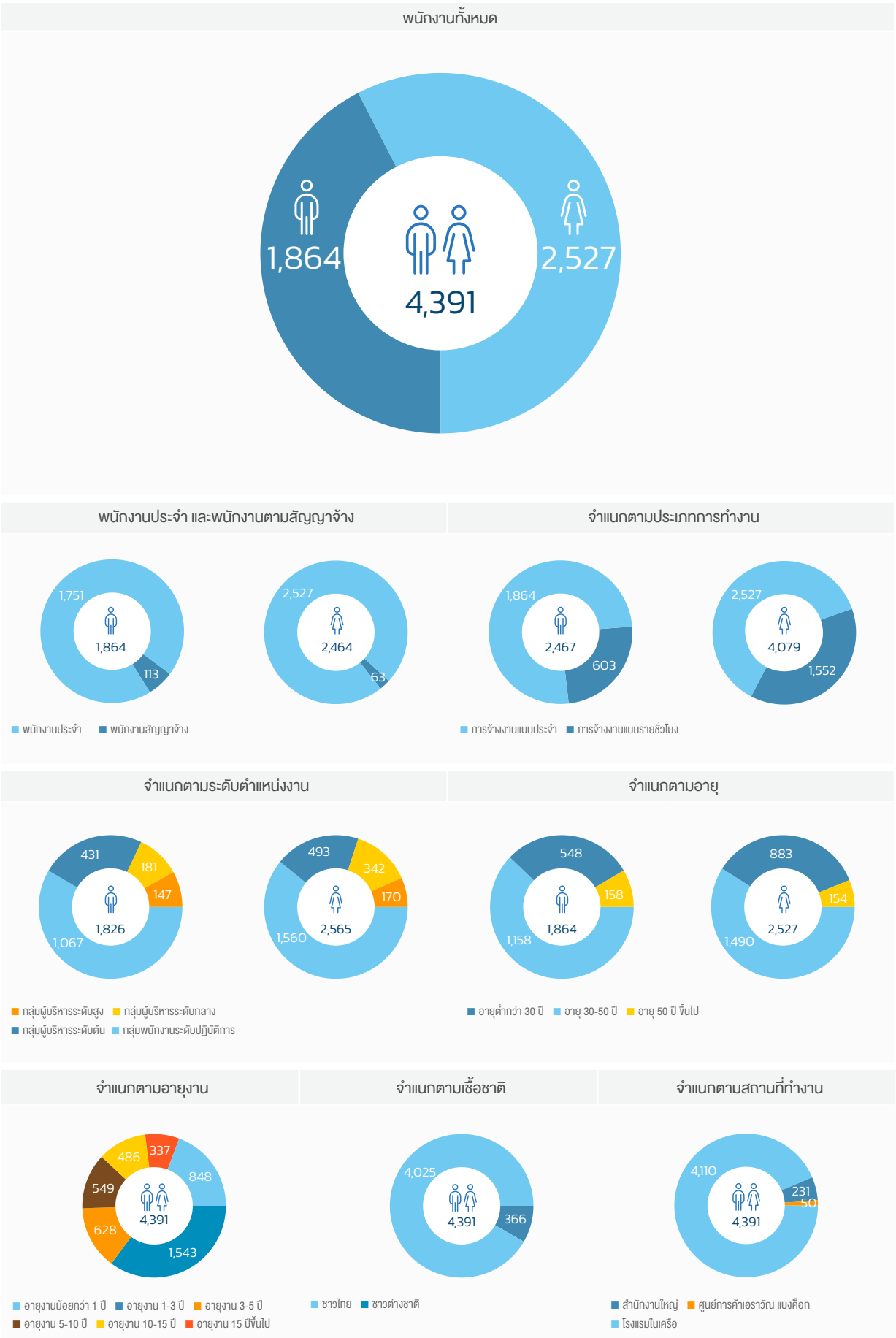
ปี 2566-2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

ข้อพิพาทแรงงาน	พนักงานไทยและต่างประเทศ
จำนวนข้อพิพาทร้องเรียนของพนักงาน	เป็นศูนย์
จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติด้านแรงงาน	เป็นศูนย์
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขแล้ว	เป็นศูนย์
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	เป็นศูนย์



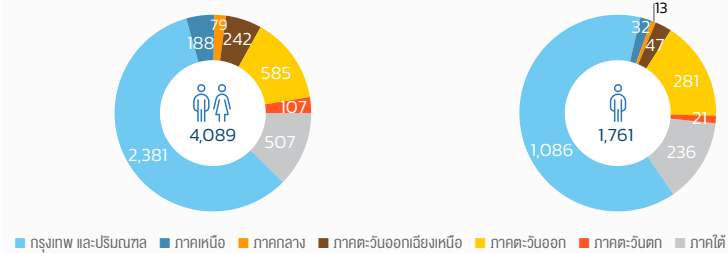
■ JW Marriott Bangkok

ข้อมูลพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ

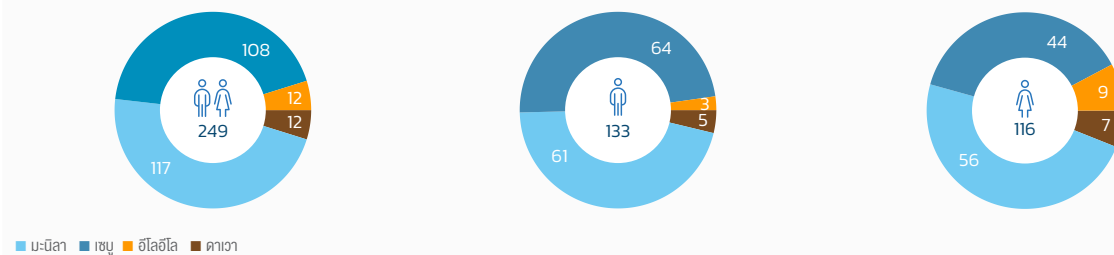


จำแนกตามประเทศ และภูมิภาคการปฏิบัติงาน

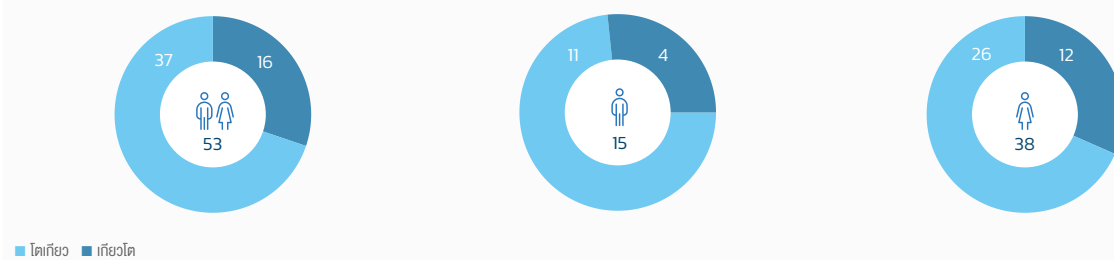
ประเทศไทย



ประเทศฟิลิปปินส์

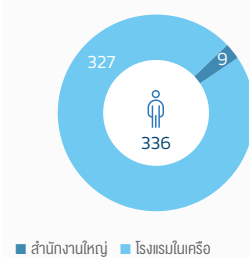


ประเทศญี่ปุ่น

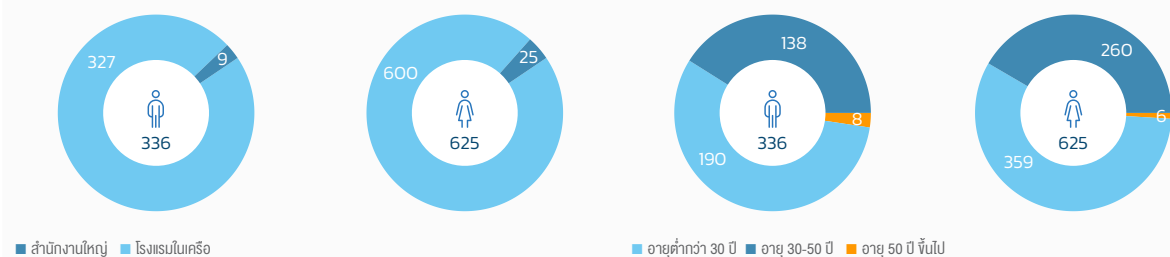


การจ้างงานใหม่

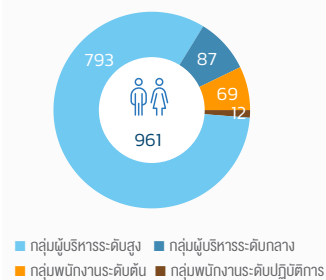
จำแนกตามสถานที่ทำงาน



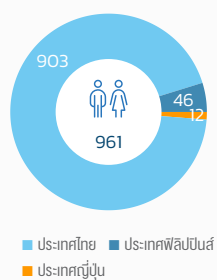
จำแนกตามอายุ

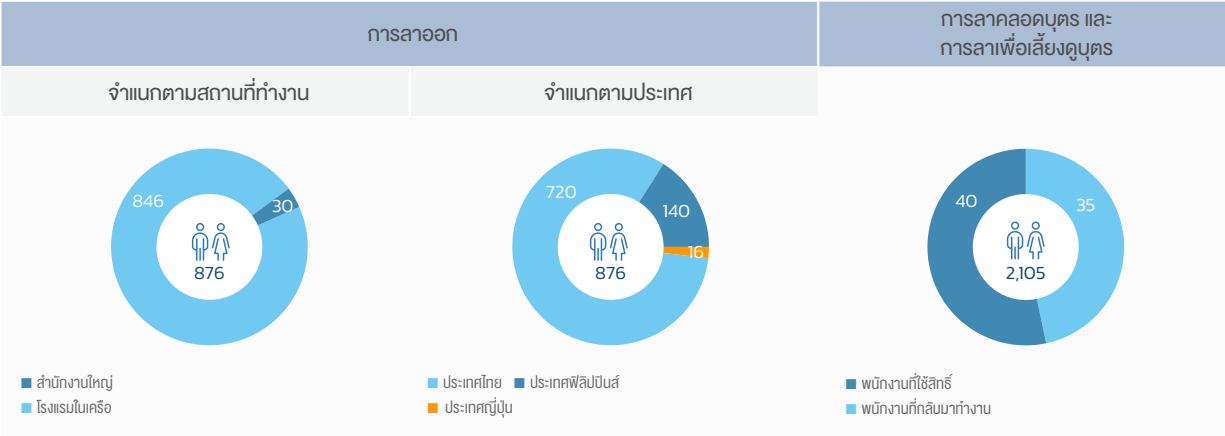


จำแนกตามระดับตำแหน่งงาน



จำแนกตามประเทศการปฏิบัติงาน





■ Holiday Inn Cebu City

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้น

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 3 คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและผ่านการอบรม ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552 และ AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561 และ AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567 ตามลำดับ เป็นผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านบัญชี การเงิน และการบริหาร มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ตามกฎบัตรและสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบทานติดตามและผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมครอบคลุมทุกกระบวนการทำงาน และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีกระบวนการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

การประชุมคณะกรรมการ

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/สิทธิการเข้าประชุม
1. ดร.กุลภัทรา สิริอุดม	ประธาน	4/4
2. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร. พิชฌิม์ เหลืองนฤมิตชัย	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะทุกครั้ง โดยทุกปีคณะกรรมการตรวจสอบ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินที่ได้รับอยู่ในระดับเหมาะสม หัวข้อที่ประเมินได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่และการประชุม และประเมินความเห็นโดยรวมต่อการปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานของสายตรวจสอบภายใน

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ รายการระหว่างกัน การปรับปรุงรายการทางบัญชี และการประมาณการทางบัญชีซึ่งมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ สอดคล้องกับข้อมูลงบการเงิน ตลอดจนได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ จนมั่นใจได้ว่างบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง เป็นไปตาม

ข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีแล้ว และแสดงความเห็นต่อรายงานอย่างไม่มีเงื่อนไข คณะกรรมการตรวจสอบ จึงเห็นว่างบการเงินและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ รวมทั้งพฤติกรรมอันควรสงสัย ตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และในปี 2568 ไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย

2. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน ติดตาม และกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครอบคลุมถึงการลงทุน การบัญชีและการเงิน การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันการทุจริต การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ มีกลไกการตรวจสอบถ่วงดุลโดยสายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และจากการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พบว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่าการสอบทานไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาให้ความเห็นและติดตามการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ โดยในปี 2568 ไม่มีการระดมทุนดังกล่าว

3. **การกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย พบว่า คณะกรรมการบริษัทฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานมีการปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเกิดประโยชน์และเติบโตไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน
4. **การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน** คณะกรรมการตรวจสอบ สนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง และขยายผลไปสู่คู่ค้าทางธุรกิจ โดยมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลการทุจริตที่ชัดเจน (Whistleblower Channel) มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย รวมถึงได้ตรวจสอบและรับรองการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัดจนได้รับการประกาศเกียรติคุณจากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในปี 2563 และได้รับการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ในปี 2566 อายุการรับรองต่อเนื่อง 6 ปี และจากการตรวจสอบและติดตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน ในปี 2568 ไม่พบการกระทำการทุจริต หรือจงใจกระทำการทุจริตของผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนไม่พบข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตที่เกิดขึ้นจากการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกนิติบุคคลอื่น และหน่วยงานของรัฐ
5. **การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ** คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เห็นว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
6. **การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการทำรายการเกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะความสัมพันธ์ โดยบริษัทฯ กำหนดวิธีการพิจารณาการทำรายการดังกล่าวตามเงื่อนไขของ

ธุรกิจปกติโดยเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งสอดคล้อง กับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. **การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี และติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญรายไตรมาส เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม มีการปรับปรุงกระบวนการประเมินความเสี่ยงของโครงการลงทุนตามมาตรฐานการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรองรับสภาวะการณที่เปลี่ยนแปลงและสร้างโอกาสทางธุรกิจ
8. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลงานตรวจสอบ อนุมัติแผนตรวจสอบภายในและงบประมาณประจำปี พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในให้ข้อเสนอแนะ สอบถามติดตามการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิผลจากกระบวนการทำงานที่ได้มาตรฐานและมีการสอบทานระหว่างกัน ตลอดจนสรุปผลการตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานและยืนยันความเป็นอิสระของหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และสายตรวจสอบภายใน ประเมินผลงานหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และให้คำแนะนำในการปรับปรุงโครงสร้างและคุณภาพงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี สามารถปกป้องดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาโดยรอบคอบแล้วเห็นว่ากระบวนการต่างๆ ของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีการท่วงดูดูแลอำนาจที่เหมาะสม รวมทั้งมีการดำเนินงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลหรือฝ่าฝืนกฎหมาย ผลการดำเนินงานแสดงฐานะที่แท้จริงรวมทั้งมีการประเมินและวางมาตรการในการป้องกันและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2569

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปีอย่างรอบคอบ โดยประเมินจากคุณสมบัติด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนผลการปฏิบัติงานตรวจสอบในปีก่อนหน้า

การเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีในปีนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความ เป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และยกระดับความน่าเชื่อถือของ รายงานทางการเงินสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการเกิด ความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดระหว่างผู้สอบบัญชีและบริษัทฯ อันอาจส่ง ผลต่อความเป็นกลางของการตรวจสอบในระยะยาว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาความเหมาะสมของค่า ตอบแทนโดยคำนึงถึงปริมาณงานและระดับความซับซ้อนของการ ตรวจสอบเป็นสำคัญ

จากการพิจารณาอย่างรอบด้าน คณะกรรมการตรวจสอบมีมติ เสนอให้คณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ดิ เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2569 ดังต่อไปนี้

1. นางสาววิภาวรรณ ปัทวันวิเวก
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4795 และ/หรือ
2. นางสาวชนารัตน์ จันทร์หว่า
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 และ/หรือ
3. นางสาวฉลิลิกา ปัญญา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 11872 และ/หรือ
4. นางสาวเนาวรัตน์ นิธิเกียรติพงศ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7789

โดยให้ผู้สอบบัญชีข้างต้นปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและให้ความ เห็นต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป

ดร. กุลภัทรา สีโรตม
ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ
วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

Report of the Board's Responsibility in the Financial Statements

รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับดูแลการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเปิดเผยอย่างเพียงพอ งบการเงินได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมถึงจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงิน การดูแลรักษาทรัพย์สินมีระบบการป้องกันที่ดี ไม่มีรายการทุจริตหรือมีการดำเนินการที่ผิดปกติรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นรายการจริงทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุด รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว และได้รายงานความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งปรากฏในแบบแสดงข้อมูลประจำปี 56-1 One Report

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความมั่นใจอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือต่อการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งผู้สอบบัญชี ได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และแสดงความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายชินนท์ ว่องกุลกลกิจ
ประธานกรรมการบริษัท

นายยุทธพล อิล คัมภิ
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่



■ Holiday Inn Pattaya

Audit Fees

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นเงิน 11,820,000 บาท แบ่งเป็น
 - ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นเงิน 3,287,000 บาท
 - ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศ เป็นเงิน 3,005,000 บาท
 - ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทย่อยในต่างประเทศ เป็นเงิน 5,528,000 บาท
2. ค่าบริการอื่น ได้แก่ การตรวจสอบตามวิธีการที่ตกลงร่วมกัน เป็นเงิน 38,000 บาท



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

Independent Auditor's Report

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้ออธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และเงินลงทุนในบริษัทย่อย

อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3 (ก) 10 และ 13

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เพื่อตอบสนองต่อกลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ขยายและพัฒนาธุรกิจโรงแรมโดยการลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งประกอบกิจการโรงแรม ทั้งนี้โรงแรมบางแห่งมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดหวังเริ่มแรกซึ่งเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของโรงแรม และเงินลงทุนดังกล่าว

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ประเมินผลการดำเนินงานและสอบทานมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของโรงแรมแต่ละแห่งที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าโดยวิธีรายได้โดยพิจารณาจากการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต การคิดลดประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าว นั้นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดข้อสมมติที่มีนัยสำคัญ ดังนั้น เรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

- ทำความเข้าใจกระบวนการการระบุการด้อยค่าที่อาจเกิดขึ้นและการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของผู้บริหาร
- ในกรณีที่กลุ่มบริษัทและบริษัทได้จ้างผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเพื่อช่วยในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเป็นอิสระ และคุณสมบัติของผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ

- สอบถามผู้บริหารและทดสอบความถูกต้องของการคำนวณ และประเมินข้อสมมติที่สำคัญ โดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตและแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ชนารัตน์ จันทรหาว)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 9052

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
24 กุมภาพันธ์ 2569

Financial Statements for the Year Ended 31 December 2025

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,893,948,756	1,612,350,810	239,158,236	539,817,235
ลูกหนี้การค้า	4, 6	232,437,954	222,438,392	92,950,333	105,605,500
สินค้าคงเหลือ	7	40,395,985	42,816,580	10,356,030	8,449,369
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		107,712,449	152,420,107	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4, 8	128,099,939	149,476,768	41,084,820	44,587,659
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,402,595,083	2,179,502,657	383,549,419	698,459,763
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	422,929	422,929	348,837	348,837
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	5,676,398,226	5,676,398,226
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		46,596	49,197	34,870	36,818
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	2,749,801,344	1,614,434,088
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4, 12	-	-	1,543,143,740	1,565,206,667
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4, 13	23,378,560,628	23,628,915,066	9,233,058,317	9,519,708,260
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	38,574,626	29,166,803	14,080,714	6,548,135
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4	83,960,264	96,156,341	9,852,163	9,037,470
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	88,140,389	77,737,027	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	467,625,880	234,127,718	393,012,690	206,314,839
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		24,057,331,312	24,066,575,081	19,619,730,901	18,598,033,340
รวมสินทรัพย์		26,459,926,395	26,246,077,738	20,003,280,320	19,296,493,103

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	20				
ทุนจดทะเบียน		4,886,929,429	4,891,207,330	4,886,929,429	4,891,207,330
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		4,886,929,429	4,886,929,429	4,886,929,429	4,886,929,429
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,620,732,839	1,620,732,839	1,620,732,839	1,620,732,839
สิทธิซื้อหุ้นที่ออกให้พนักงาน		709,754	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	360,560,000	333,790,000	360,560,000	333,790,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		149,124,736	(221,877,511)	985,620,311	916,945,336
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,948,933,186	2,092,214,163	1,796,373,971	1,796,375,917
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		8,966,989,944	8,711,788,920	9,650,216,550	9,554,773,521
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	820,174,739	780,023,706	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		9,787,164,683	9,491,812,626	9,650,216,550	9,554,773,521
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		26,459,926,395	26,246,077,738	20,003,280,320	19,296,493,103

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			

รายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	4, 22	7,770,509,773	7,723,657,097	3,438,808,459	3,489,941,787
รายได้จากค่าเช่าห้องในอาคารและค่าบริการ	4, 12	134,797,355	148,458,706	93,473,318	72,592,496
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า					
จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	4	-	129,350,977	-	-
เงินปันผลรับ	4, 10	-	-	3,299,951	165,635,152
รายได้ดอกเบี้ย	4	6,907,764	7,269,345	92,674,405	88,391,900
รายได้อื่น	4, 13, 23	25,177,578	45,189,720	28,734,324	33,314,437
รวมรายได้		7,937,392,470	8,053,925,845	3,656,990,457	3,849,875,772

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนจากการประกอบกิจการโรงแรม	4	3,214,619,902	3,192,263,987	1,335,704,500	1,331,652,344
ต้นทุนจากการให้เช่าห้องในอาคารและค่าบริการ	4	50,407,640	83,720,959	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4	1,048,178,557	994,782,312	453,422,422	436,343,156
ค่าใช้จ่ายในการขาย		408,171,321	416,122,731	206,290,805	207,005,679
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	1,643,799,478	1,580,897,336	784,024,973	753,965,961
รวมค่าใช้จ่าย		6,365,176,898	6,267,787,325	2,779,442,700	2,728,967,140

กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,572,215,572	1,786,138,520	877,547,757	1,120,908,632
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	4, 6	2,051,711	45,678	4,251,810	31,176,815
ต้นทุนทางการเงิน	4, 26	(618,431,971)	(702,559,737)	(353,335,797)	(392,606,456)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่วิธีส่วนได้เสีย	9	-	237,545,233	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		955,835,312	1,321,169,694	528,463,770	759,478,991
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	27	(51,079,017)	(8,663,878)	6,801,591	11,035,636
กำไรสำหรับปี		904,756,295	1,312,505,816	535,265,361	770,514,627

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(169,798,477)	(205,614,531)	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(169,798,477)	(205,614,531)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้				
วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(2,601)	(2,134)	(1,946)	(1,597)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	19	(615,660)	(27,338,848)	-
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	-	740,489,659	-	638,660,000
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	27	123,132	(147,074,763)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(495,129)	566,073,914	(1,946)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สรุติจากภาษีเงินได้		(170,293,606)	360,459,383	(1,946)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		734,462,689	1,672,965,199	535,263,415
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		838,085,161	1,280,743,341	535,265,361
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	66,671,134	31,762,475	-
		904,756,295	1,312,505,816	535,265,361
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		694,311,656	1,633,310,670	535,263,415
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	40,151,033	39,654,529	-
		734,462,689	1,672,965,199	535,263,415
กำไรต่อหุ้น (บาท)				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	0.1715	0.2713	0.1095
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.1715	0.2713	0.1095

บริษัท เจริญ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

[illegible]

บริษัท ที เอราวิณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

[illegible]

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการ เปลี่ยนแปลง ในมูลค่าธุรกรรม	สำรอง การตีราคา ที่ดินใหม่	ส่วน องค์ประกอบอื่น ของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	
								รวม
(บาท)								
	4,531,559,733	909,993,447	295,260,000	522,085,326	(150,304)	1,285,599,818	1,285,449,514	7,544,348,020
20	355,369,696	710,739,392	-	-	-	-	-	1,066,109,088
29	-	-	-	(317,206,070)	-	-	-	(317,206,070)
	355,369,696	710,739,392	-	(317,206,070)	-	-	-	748,903,018
	-	-	-	770,514,627	-	-	-	770,514,627
	-	-	-	(19,918,547)	(1,597)	510,928,000	510,926,403	491,007,856
	-	-	-	750,596,080	(1,597)	510,928,000	510,926,403	1,261,522,483
21	-	-	38,530,000	(38,530,000)	-	-	-	-
	4,886,929,429	1,620,732,839	333,790,000	916,945,336	(151,901)	1,796,527,818	1,796,375,917	9,554,773,521
	4,886,929,429	1,620,732,839	333,790,000	916,945,336	(151,901)	1,796,527,818	1,796,375,917	9,554,773,521
29	-	-	-	(439,820,386)	-	-	-	(439,820,386)
	-	-	-	(439,820,386)	-	-	-	(439,820,386)
	-	-	-	535,265,361	-	-	-	535,265,361
	-	-	-	-	(1,946)	-	(1,946)	(1,946)
	-	-	-	535,265,361	(1,946)	-	(1,946)	535,263,415
21	-	-	26,770,000	(26,770,000)	-	-	-	-
	4,886,929,429	1,620,732,839	360,560,000	985,620,311	(153,847)	1,796,527,818	1,796,373,971	9,650,216,550

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น
เพิ่มหุ้นสามัญ
เงินปันผล
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี
กำไร
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

โอนไปสำรองตามกฎหมาย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น
เงินปันผล
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี
กำไร
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

โอนไปสำรองตามกฎหมาย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
2568	2567	2568	2567
(บาท)			

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	904,756,295	1,312,505,816	535,265,361	770,514,627
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	51,079,017	8,663,878	(6,801,591)	(11,035,636)
ต้นทุนทางการเงิน	618,431,971	702,559,737	353,335,797	392,606,456
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	1,048,178,557	994,782,312	453,422,422	436,343,156
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	23,690,000	17,763,614	12,588,137	4,657,270
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	709,754	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	(237,545,233)	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
และสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	(2,051,711)	(7,711,529)	(4,251,810)	(31,176,815)
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,703,719	6,233,912	546,610	98,842
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	573	3,460,798	-	-
รับรู้เงินมัดจำและรายได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้	(177,261)	(5,148,097)	(168,675)	(2,024,096)
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า				
จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(129,350,977)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(3,299,951)	(165,635,152)
ดอกเบี้ยรับ	(6,907,764)	(7,269,345)	(92,674,405)	(88,391,900)
	<u>2,639,413,150</u>	<u>2,658,944,886</u>	<u>1,247,961,895</u>	<u>1,305,956,752</u>

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(11,784,089)	(56,658,341)	12,835,210	(25,526,427)
สินค้าคงเหลือ	2,360,992	5,998,667	(1,906,661)	(832,483)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	35,334,032	65,925,610	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	92,768,094	157,229,693	3,502,839	85,824,360
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,881,333	62,687,825	(814,693)	69,956,813
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(245,889,517)	(171,301,037)	(190,826,740)	(189,625,371)
เจ้าหนี้การค้า	(10,699,981)	38,320,895	1,463,583	6,532,566
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(9,521,510)	(7,649,263)	(5,243,484)	(5,930,190)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(38,438,076)	92,575,979	(17,167,015)	24,734,334
เงินมัดจำจากผู้เช่า	1,553,278	4,079,056	353,227	1,855,421
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	2,461,977,706	2,850,153,970	1,050,158,161	1,272,945,775
รับคืน (จ่าย) ภาษีเงินได้	(75,721,819)	(31,804,628)	4,128,889	4,105,581
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,386,255,887	2,818,349,342	1,054,287,050	1,277,051,356
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการเลิกกองทุนรวม	9	-	273,976,380	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(64,296,000)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(1,193,222,455)	(387,057,859)
เงินสดรับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	64,835,225	74,374,534
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4, 12	-	-	(1,580,016,030)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(1,036,665,160)	(3,012,192,477)	(151,289,420)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(20,619,717)	(18,101,500)	(11,369,857)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	2,261,440	1,679,214	19,224,667
เงินปันผลรับ	9, 10	-	46,634,801	3,299,951
ดอกเบี้ยรับ	-	7,163,272	89,766,146	87,328,669
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-	(1,047,860,165)	(2,682,797,272)	(1,196,301,196)

บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2568	2567	
	(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,750,000,000	2,165,000,000	1,630,000,000	2,130,000,000	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(775,000,000)	(2,300,000,000)	(640,000,000)	(2,150,000,000)	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	40,048,431	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(40,048,431)	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	152,964,216	177,623,358	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(10,754,939)	(136,305,514)	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	318,408,193	1,950,436,981	85,719,000	1,484,034,000	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(1,150,029,304)	(1,759,591,396)	(569,540,000)	(737,520,000)	
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(290,360,673)	(527,080,599)	(92,783,647)	(295,600,197)	
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญใหม่	20	-	1,066,109,088	-	1,066,109,088
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญใหม่ให้ส่วนได้เสียที่					
ไม่มีอำนาจควบคุม	-	700,000,000	-	-	
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29	(439,820,386)	(317,206,070)	(439,820,387)	(317,206,070)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(700)	-	-	
ต้นทุนทางการเงินจ่าย		(399,357,257)	(691,973,997)	(274,429,096)	(504,536,692)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(986,159,427)	285,693,307	(158,644,853)	716,597,973
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ					
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		352,236,295	421,245,377	(300,658,999)	195,057,234
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด					
และรายการเทียบเท่าเงินสด		(70,638,349)	(25,598,593)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		281,597,946	395,646,784	(300,658,999)	195,057,234
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		1,612,350,810	1,216,704,026	539,817,235	344,760,001
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		1,893,948,756	1,612,350,810	239,158,236	539,817,235
ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด					
ซื้อยานพาหนะตามสัญญาเช่า		4,196,000	3,499,000	-	3,499,000
ซื้ออาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน					
โดยยังมิได้ชำระหนี้		88,791,431	60,788,389	18,311,484	26,502,809
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า		-	(154,607,178)	-	(11,725,830)

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
9	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	เจ้าหนี้การค้า
18	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
19	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
20	ทุนเรือนหุ้น
21	สำรองตามกฎหมาย
22	ส่วนงานดำเนินงาน และการจำแนกรายได้และภาษี
23	รายได้อื่น
24	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
25	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
26	ต้นทุนทางการเงิน
27	ภาษีเงินได้
28	กำไรต่อหุ้น
29	เงินปันผล
30	เครื่องมือทางการเงิน
31	การบริหารจัดการทุน
32	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
33	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนมิถุนายน 2537 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 2 อาคารเพลีนจิตเซ็นเตอร์ ชั้น 6 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร บริษัทมีสำนักงานสาขา 9 แห่ง ที่กรุงเทพมหานครและจังหวัดชลบุรี

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการลงทุนในบริษัทต่าง ๆ ดำเนินกิจการโรงแรมและให้เช่าอาคาร โดยรายละเอียดของบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9 และ 10

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทรวม งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

(ข) **เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) **เงินตราต่างประเทศ**

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นสำรองการแปลงค่าในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ผลสะสมของสำรองการแปลงค่างบการเงินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกบันทึดส่วนให้ กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงดอกเบี้ยจ่ายกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการ ตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันทีกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูก จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้สัญญาเช่าและวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(จ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ หรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ช) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน (รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม) หักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 30 ปี และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่ตีใหม่ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ รวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่าเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 40 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและอาคาร	ตามอายุสัญญาเช่า
สินทรัพย์สิทธิการใช้เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	5 ปี

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

เครื่องใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม ได้แก่ ลิฟต์ เครื่องเคลือบ เครื่องแก้ว เครื่องเงิน และเครื่องใช้ในครัวที่ใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม ซึ่งบันทึกเป็นมูลค่าของทรัพย์สินด้วยมูลค่าที่ซื้อมาในจำนวนเท่าที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานโดยปกติ ได้ถือเป็นมูลค่าหลักของเครื่องใช้ในการดำเนินกิจการโรงแรม การซื้อเพิ่มเติมในภายหลังจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีรายการซื้อเกิดขึ้น

(ณ) **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ 5 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) **สัญญาเช่า**

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาขายที่เป็นเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรับวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ค่าเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ค่าเช่าในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

(ง) การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฎ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้ อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาแรงงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(จ) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงาน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อม ๆ กับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ซึ่งเป็นจำนวนที่เดิมเคยรับรู้ตามจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิ ที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ณ วันที่ได้รับสิทธิ สำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีมีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

(ท) **ประมาณการหนี้สิน**

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ฅ) **การวัดมูลค่ายุติธรรม**

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชี ซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ณ) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายได้จากกิจการโรงแรม

รายได้ในกิจการโรงแรมจากค่าห้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และรายได้ค่าบริการอื่น บันทึกเป็นรายได้เมื่อแขกเข้าพักในห้อง มีการขายอาหารและเครื่องดื่มและเมื่อมีการให้บริการแล้ว

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะบันทึกเป็นส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่บันทึกส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ด) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(๓) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่ ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และสินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทร่วม และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โรงแรมชายทะเล จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย
บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลและอ้อยตะวันออก จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท อาเอริก จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท สหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย และถือหุ้นร้อยละ 26.36 ในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของบริษัท
ธนาคาร เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีกรรมกร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ดอกเบี้ยรับ	-	-	91,484	86,658
รายได้จากค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	74,003	53,984
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	15,002	13,850
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	11,363	9,191
ต้นทุนจากการประกอบกิจการโรงแรม	-	-	9,400	8,942
เงินปันผลรับ	-	-	3,300	119,000
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	3,477	3,487
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	105	212
บริษัทร่วม				
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	129,351	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	-	46,635
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,093	-	-
ค่าบริการ	832	800	832	800
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	5,829	11,502	2,887	6,346
รายได้จากค่าเช่าห้องในอาคารและค่าบริการ	204	-	-	-
รายได้สาธารณูปโภค	78	686	42	686
ค่าเช่าระยะสั้นและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องรายปีตามสัญญาเช่าและบันทึกข้อตกลง	101,014	108,074	-	-
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	58,334	40,806	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,731	8,073	-	-
คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	77,197	63,223	50,120	35,454
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,855	1,189	1,042	474
รวมคำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	79,052	64,412	51,162	35,928

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	15,857	18,040
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	390	2,460	46	2,083
	<u>390</u>	<u>2,460</u>	<u>15,903</u>	<u>20,123</u>
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	14,836	11,844
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าตามบันทึกข้อตกลง				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	37,879	44,939	-	-
	<u>37,879</u>	<u>44,939</u>	<u>14,836</u>	<u>11,844</u>
เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
บริษัทย่อย	-	-	3,694	3,694

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

เงินให้กู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	(พันบาท)			
2568				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	1,984,634	1,196,131	(64,835)	3,115,930
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(370,200)			(366,129)
สุทธิ	<u>1,614,434</u>			<u>2,749,801</u>
2567				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	1,670,888	388,121	(74,375)	1,984,634
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(353,945)			(370,200)
สุทธิ	<u>1,316,943</u>			<u>1,614,434</u>

รายการที่สำคัญกับบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืม แก่บริษัทย่อยสำหรับปี	-	-	(4,072)	16,255

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	335	356
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	272	286
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (ค่าเช่าที่ดินค้ำจ่าย ตามบันทึกข้อตกลง)	4,489	4,442	-	-
	4,489	4,442	272	286
เงินมัดจำจากผู้เช่า				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	816	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	1,972	5,836
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	147,800	210,667	-	-
	147,800	210,667	1,972	5,836

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

เงินกู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
	(พันบาท)			
2568				
เงินกู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	248,808	153,262	(10,755)	391,315
2567				
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	40,048	(40,048)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย	207,182	177,931	(136,305)	248,808

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2530 บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อประกอบกิจการโรงแรม มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 โดยให้สิทธิบริษัทย่อยดังกล่าวในการต่อสัญญาได้

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2558 บริษัทย่อยได้ยื่นจดหมายแจ้งความประสงค์ในการต่อสัญญาเช่าและได้ปฏิบัติตามขั้นตอน ในการขอต่อสัญญาตามที่กำหนด เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 บริษัทย่อยได้รับอนุมัติจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวให้ต่อสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีกำหนดระยะเวลาอีก 20 ปี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยได้ดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน รวมทั้งอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีส่วนสำคัญในการ ดำเนินกิจการโรงแรมให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าที่ดินฉบับเดิมเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจึงได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพื่อให้บริษัทย่อยประกอบกิจการและบริหารจัดการโรงแรม และตกลงผูกพันและดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับเดิม โดยในช่วงระยะเวลาที่การเจรจาสัญญาเช่าฉบับใหม่ยังไม่แล้วเสร็จ บริษัทย่อยตกลงที่จะจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการใช้สินทรัพย์ในช่วงระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลง ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565, 30 มิถุนายน 2566 และ 2 กรกฎาคม 2567 และ 2 กรกฎาคม 2568 บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนสำหรับการใช้สินทรัพย์ต่ออีก 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2566, ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2567, ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 และตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 ตามลำดับ ซึ่งบันทึกข้อตกลงจะสิ้นสุดเมื่อมีการลงนามในสัญญาเช่าฉบับใหม่ เมื่อมีการลงนามในสัญญาเช่าฉบับใหม่แล้ว บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตกลงยินยอมให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญามีกำหนดระยะเวลา 20 ปี นับตั้งแต่วันที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าฉบับใหม่

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2568 บริษัทย่อยได้ใช้สิทธิทางกฎหมายผ่านกระบวนการศาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัด และขอให้หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามข้อผูกพันที่ให้ไว้กับบริษัทย่อยโดยเร็ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยอยู่ในระหว่างการเจรจาและจัดทำร่างสัญญาฉบับใหม่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

บริษัท เอรಾವัน โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์เอราวัน โฮเทล โกรท มีมติอนุมัติการจำหน่ายทรัพย์สินของกองทุนรวมให้แก่บริษัท ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงประเมินว่ามีการเปลี่ยนแปลงในระยะเวลาของสัญญาเช่า และทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าจำนวน 129.35 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 บริษัทได้ดำเนินการเข้าซื้อทรัพย์สินของกองทุนรวม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,590 ล้านบาท และกองทุนรวมได้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นทรัพย์สินของกองทุนรวม ณ สำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทรัพย์สินกับบริษัทย่อย เพื่อให้เช่าที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง พร้อมทั้งสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ซึ่งเป็นส่วนควบของสิ่งปลูกสร้าง ของโรงแรม โอบิส ปาดอง และ โรงแรม โอบิส พัทยา สัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี โดยคู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิในการต่ออายุสัญญาเช่า โดยทำเป็นหนังสือบอกกล่าวแก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอย่างน้อย 60 วันล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญา โดยมีอัตรา ค่าเช่าคงที่และค่าเช่าผันแปรตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

สัญญาเงินให้กู้ยืมและสัญญาเงินกู้ยืมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจำนวน 8 แห่งและสัญญาเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยจำนวน 3 แห่ง มีอัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุไว้ตามสัญญาโดยมีเงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้เมื่อทวงถาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อตกลงเพิ่มเติมว่าจะไม่ทวงถามให้ชำระเงินกู้ภายใน 1 ปี เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียนตามลำดับ

ผู้บริหารได้พิจารณาการด้อยค่าและประเมินค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ในปี 2568 บริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมบางส่วน จึงทำการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 4.07 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	9,422	9,671	3,670	3,685
เงินฝากธนาคาร	1,877,570	1,318,827	235,488	475,757
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	6,957	283,853	-	60,375
รวม	1,893,949	1,612,351	239,158	539,817

6 ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ยอดคงค้าง				
น้อยกว่า 3 เดือน	228,542	216,044	93,223	105,394
3 - 6 เดือน	3,940	5,142	166	592
6 - 12 เดือน	728	3,629	9	58
มากกว่า 12 เดือน	635	1,082	170	360
รวม	233,845	225,897	93,568	106,404
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,407)	(3,459)	(618)	(798)
สุทธิ	232,438	222,438	92,950	105,606

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	(3,459)	(3,504)	(798)	(1,981)
กลับรายการ	2,052	45	180	1,183
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(1,407)	(3,459)	(618)	(798)

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 30 (ข.1)

7 สินค้ำคงเหลือ

อาหารและเครื่องดื่ม
วัสดุสิ้นเปลืองใช้ในการดำเนินงาน
อื่นๆ
รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
(พันบาท)			
25,150	24,479	9,044	7,992
11,117	14,398	30	30
4,129	3,939	1,282	427
40,396	42,816	10,356	8,449

8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
ลูกหนี้อื่น
อื่นๆ
รวม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
(พันบาท)			
90,027	106,777	13,336	17,542
15,550	12,987	14,836	11,844
22,523	29,713	12,913	15,202
128,100	149,477	41,085	44,588

9 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินรวม					
			ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)		(ล้านบาท)				(พันบาท)	
บริษัท ร่วม								
บริษัท ราชประสงค์								
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	48.00	48.00	1.00	1.00	338	338	338	-
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์								
เอราวัณ โยเทล โกรท	20.00	20.00	0.05	0.05	11	11	85	85
รวม					349	349	423	423
							-	46,635

สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
(ร้อยละ)	(ล้านบาท)						(พันบาท)	
บริษัท ร่วม								
บริษัท ราชประสงค์								
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	48.00	48.00	1.00	1.00	338	338	338	-
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์								
เอราวัณ โยเทล โกรท	20.00	20.00	0.05	0.05	11	11	11	11
รวม					349	349	349	349
							-	46,635

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทร่วมทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย และไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึง ไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

ไม่มีการซื้อและจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 กองทุนรวมซึ่งเป็นบริษัทร่วมได้ประกาศลดมูลค่าหน่วยลงทุนและได้จ่ายเงินจากการลดมูลค่าหน่วยลงทุนดังกล่าวแก่บริษัท เป็นจำนวนเงินรวม 274.0 ล้านบาท ในวันที่ 11 มิถุนายน 2567

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 บริษัทร่วมได้ดำเนินการเลิกกองทุนรวม จึงเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทสามารถบันทึกกำไรที่ยังไม่ได้รับรู้จากการขายทรัพย์สินให้แก่กองทุนรวมเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2556 ในงบการเงินรวมเนื่องจากบริษัทมีสัดส่วนความเป็นเจ้าของในกองทุนร้อยละ 20 โดยกำไรดังกล่าวได้แสดงไว้ภายใต้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย เป็นจำนวน 216.0 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญและรวมอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ปรับปรุงด้วยการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในกิจการดังกล่าว

	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เอราวัณ โยเกา โครน	
	2568	2567
	(พันบาท)	
รายได้	-	37,360
ค่าใช้จ่าย	-	(4,096)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	-	33,264
รายการกำไรสุทธิจากเงินลงทุน	-	74,356
การเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน	-	107,620
ส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	-	21,524
สินทรัพย์	1,582,606	1,582,606
หนี้สิน	(1,582,183)	(1,582,183)
สินทรัพย์สุทธิ	423	423
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถือหุ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม ก่อนปรับปรุง	85	299,172
รายการระหว่างกัน	-	-
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์สุทธิของผู้ถือหุ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม หลังปรับปรุง	85	299,172
การเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์สุทธิจากการดำเนินงาน ตามสัดส่วนของกลุ่มบริษัท	-	21,524
เงินปันผลระหว่างปี	-	(46,635)
การลดมูลค่าหน่วยลงทุน	-	(273,976)
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม	85	85

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับแต่ละปี มีดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การค้าขายค่า		ราคาทุน - สุทธิ			
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567		
		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)		(พันบาท)							
บริษัทย่อยทางตรง													
บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	ไทย	73.64	73.64	119.50	119.50	819,710	819,710	-	-	819,710	819,710	-	-
บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด	ไทย	99.99	99.99	71.00	71.00	68,000	68,000	-	-	68,000	68,000	-	119,000
บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	450.00	450.00	451,291	451,291	-	-	451,291	451,291	-	-
บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	ไทย	99.99	99.99	2,685.00	2,685.00	2,717,001	2,717,001	(1,635,200)	(1,635,200)	1,081,801	1,081,801	-	-
บริษัท เดอะริสอร์ท จำกัด	ไทย	99.99	99.99	189.30	189.30	189,300	189,300	-	-	189,300	189,300	-	-
บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	2.00	2.00	2,000	2,000	-	-	2,000	2,000	3,300	-
บริษัท เอราวัณ ไกรท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	99.99	99.99	185.00	185.00	185,000	185,000	(185,000)	(185,000)	-	-	-	-
บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ท โฮเต็ล จำกัด	ไทย	99.99	99.99	3,000.00	3,000.00	3,000,000	3,000,000	-	-	3,000,000	3,000,000	-	-
Erawan Philippines Hospitality, INC.	ฟิลิปปินส์	99.99	99.99	64.30	64.30	64,296	64,296	-	-	64,296	64,296	-	-
รวม						7,496,598	7,496,598	(1,820,200)	(1,820,200)	5,676,398	5,676,398	3,300	119,000

ลักษณะธุรกิจ	งบการเงินเฉพาะกิจการ													
	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า			ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับ สำหรับปี	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
														(ร้อยละ)
(ล้านบาท)													(ล้านบาท)	
บริษัทย่อยทางข้าม	ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม	ไทย	83.91	83.91	3,700.00	3,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม	ไทย	83.91	83.91	90.00	90.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	1,568.75	1,568.75	-	-	-	-	-	-	-	-
	ลงทุนในบริษัทอื่นและโรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	112.24	112.24	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	124.29	116.08	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	110.37	110.37	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	104.47	99.13	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	265.62	265.62	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	115.24	115.24	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	83.91	83.91	720.54	720.54	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัทย่อยทางข้าม	โรงแรม	ฟิลิปปินส์	-	83.91	-	10.81	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	ญี่ปุ่น	83.91	83.91	49.16	49.16	-	-	-	-	-	-	-	-
	เจ้าของสหบริษัท	ญี่ปุ่น	83.91	83.91	243.36	243.36	-	-	-	-	-	-	-	-
	เจ้าของสหบริษัท	ญี่ปุ่น	83.91	83.91	180.29	180.29	-	-	-	-	-	-	-	-
	เจ้าของสหบริษัท	ญี่ปุ่น	83.91	83.91	258.34	258.34	-	-	-	-	-	-	-	-
	โรงแรม	สาธารณรัฐเกาหลี	83.91	-	476.68	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัทย่อยทางตรง

บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด

เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรง ได้มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัท ซึ่งเป็นการปรับโครงสร้างธุรกิจที่ดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2568 ทั้งนี้บริษัทย่อยได้ดำเนินการจ่าย เงินปันผลเป็นจำนวนเงิน 3.3 ล้านบาท และขณะนี้บริษัทย่อยอยู่ระหว่างขั้นตอนการชำระบัญชี

บริษัทย่อยทางอ้อม

HOP INN Hotel Alabang Inc.

ในเดือนมีนาคม 2568 HOP INN Hotel Philippines Inc. ได้ชำระค่าหุ้นของ HOP INN Hotel Alabang Inc. เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 9,453,500 ฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 5.35 ล้านบาท

บริษัท ฮีลป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2568 บริษัท ฮีลป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้จดทะเบียน เพิ่มทุนจำนวน 148.65 ล้านบาทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อบริหารจัดการใช้สิทธิซื้อใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

HOP INN Hotel Makati Inc.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 HOP INN Hotel Makati Inc. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม มีทุนจดทะเบียนจำนวน 185,000,000 หุ้น หัก 1 ฟิลิปปินส์เปโซ เป็นจำนวนเงิน 185,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ และมีทุนที่ชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 185,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ ซึ่ง HOP INN Hotel Philippines Inc. ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 99.99 และชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 184,999,994 ฟิลิปปินส์เปโซ ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนใน HOP INN Hotel Makati Inc. ดังนี้

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568 HOP INN Hotel Makati Inc. ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 15,000,000 หุ้น หัก 1 ฟิลิปปินส์เปโซ เป็นจำนวนเงิน 15,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ ซึ่ง HOP INN Hotel Philippines Inc. ชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 5,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 2.78 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2568 HOP INN Hotel Philippines Inc. ได้ชำระค่าหุ้นของ HOP INN Hotel Makati Inc. เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 5,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 2.73 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2568 HOP INN Hotel Philippines Inc. ได้ชำระค่าหุ้นของ HOP INN Hotel Makati Inc. เพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 5,000,000 ฟิลิปปินส์เปโซ หรือเทียบเท่าประมาณ 2.69 ล้านบาท

Erawan Philippines (BGC), INC.

เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2568 Erawan Philippines (BGC), INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทและชำระบัญชีตามกฎหมายของประเทศฟิลิปปินส์เรียบร้อยแล้ว

Hop Inn Hotel Korea LLC

ในเดือนกันยายน 2568 บริษัท ฮ็อบ อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ดำเนินการจัดตั้ง Hop Inn Hotel Korea LLC (“บริษัทย่อยทางอ้อม”) ซึ่งประกอบธุรกิจโรงแรมและดำเนินธุรกิจในสาธารณรัฐเกาหลี โดยลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวจำนวน 30,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100,000 วอน เป็นจำนวนเงินรวม 3,000 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 โดยในระหว่างปี บริษัท ฮ็อบ อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายชำระเงินจำนวน 3,000 ล้านบาท หรือเทียบเท่าประมาณ 68.32 ล้านบาท บริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2568 Hop Inn Hotel Korea LLC ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นจำนวน 190,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100,000 วอน เป็นจำนวนเงิน 19,000 ล้านบาท ซึ่ง บริษัท ฮ็อบ อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 19,000 ล้านบาท หรือเทียบเท่าประมาณ 408.36 ล้านบาท

11 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)		บริษัท ฮ็อบ อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	26.36%	26.36%	16.09%	16.09%
สินทรัพย์หมุนเวียน	328,915	369,868	1,443,727	786,572
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	865,271	937,991	9,388,112	9,273,390
หนี้สินหมุนเวียน	(363,597)	(487,521)	(605,106)	(549,627)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(424,053)	(532,735)	(6,888,228)	(6,155,985)
สินทรัพย์สุทธิ	406,536	287,603	3,338,505	3,354,350
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	107,163	67,904	713,012	713,074
รายได้	1,201,582	1,240,422	2,026,752	1,781,928
กำไร	148,933	105,521	148,268	80,310
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(1,066)	(164,823)	(139,162)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	148,933	104,455	(16,555)	(58,853)
กำไรที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	39,259	27,815	27,412	3,947
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(281)	(26,520)	8,173
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	286,515	338,918	836,364	819,300
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(37,468)	(34,898)	(683,773)	(935,439)
กระแสเงินสดจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(283,773)	(316,394)	608,197	328,521
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(34,726)	(12,374)	760,788	212,382

12 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน		อาคารและส่วนปรับปรุง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	917,705	662,311		1,580,016
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	917,705	662,311		1,580,016
และ 1 มกราคม 2568	917,705	662,311		1,580,016
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	917,705	662,311		1,580,016
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	-	14,809		14,809
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	14,809		14,809
และ 1 มกราคม 2568	-	22,063		22,063
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	-	36,872		36,872
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	36,872		36,872
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	917,705	647,502		1,565,207
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	917,705	625,439		1,543,144
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
รายได้ค่าเช่า	-	-	51,249	34,400

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 2,121 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธี คัดลดกระแสเงินสดโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,543.1 ล้านบาท (2567: 1,565.2 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 16)

13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม								
ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องมือใช้ในงานดำเนินงาน	สินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องระหว่างการทำธุรกรรม	สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	รวม
(พันบาท)								
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
เพิ่มขึ้น								
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่								
โอน								
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย								
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า								
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการ								
แปลงต่างประเทศเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ								
1 มกราคม 2568								
เพิ่มขึ้น								
โอน								
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย								
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนเงินจากการ								
แปลงต่างประเทศเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								

งบการเงินรวม								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินงาน โรงงาน	สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่างการ ก่อสร้าง	สินทรัพย์ ใช้ในการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	รวม
(พันบาท)								
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการ ด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
ค่าเสื่อมราคาลำห้ปี	4,655,682	1,913,559	24,411	-	-	1,194,264	51,334	7,881,370
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนไปเป็นส่วนหนึ่งของ สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างกาก่อสร้าง	564,268	147,547	2,137	-	-	256,468	12,607	983,027
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	(7,666)	-	-	-	-	(221,600)	-	(229,266)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(18,225)	(103,390)	(91)	-	-	(3,552)	(3,109)	(128,367)
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	(159,396)	-	(159,396)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	(22,388)	(3,355)	-	-	-	(7,864)	-	(33,607)
จากการแปลงงบการเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568								
ค่าเสื่อมราคาลำห้ปี	5,171,671	1,954,361	26,457	-	-	1,066,843	60,832	8,322,284
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่โอนไปเป็นส่วนหนึ่งของ สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างกาก่อสร้าง	632,746	141,824	2,667	-	-	252,316	7,891	1,037,444
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(7,253)	(151,834)	(347)	-	-	(1,844)	(1,700)	(162,978)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	(37,270)	(6,175)	-	-	-	(11,850)	-	(55,295)
จากการแปลงงบการเงิน								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
42,120	5,759,894	1,938,176	28,777	-	-	1,309,091	67,023	9,145,081

งบการเงินฉบับรวม								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินกิจการ โรงแรม	สินทรัพย์ที่อยู่ ระหว่างการ ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	รวม
(พันบาท)								
7,029,914	10,860,026	442,787	11,619	302,922	240,849	-	-	18,888,117
-	-	-	-	-	-	4,728,882	11,916	4,740,798
7,029,914	10,860,026	442,787	11,619	302,922	240,849	4,728,882	11,916	23,628,915
7,070,385	10,736,693	518,070	9,010	307,775	285,606	-	-	18,927,539
-	-	-	-	-	-	4,442,801	8,221	4,451,022
7,070,385	10,736,693	518,070	9,010	307,775	285,606	4,442,801	8,221	23,378,561

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโรงแรมและดอกลี้น้อยจากสัญญาเช่าที่ได้รับที่เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนเริ่มต้นของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทมีจำนวน 5.1 ล้านบาท (2567: 16.1 ล้านบาท) มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ MLR-1.75 และ THOR+1.72 ต่อปี (2567: ร้อย MLR-1.75, THOR+1.85, THOR+1.72 และ TIBOR 3M+2.625 ต่อปี)

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินงาน โรงแรม	สินทรัพย์เกี่ยวกับ ระหว่างทาง ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
-	7,689,139	1,294,125	10,381	151,417	72,093	2,141,333	54,380	13,617,898
เพิ่ม	13,907	78,951	39	12,161	299,344	-	3,499	407,901
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่	-	-	-	-	-	-	-	638,660
โอน	295,478	67,111	-	-	(362,589)	-	-	-
จำหน่าย	(13,104)	(79,169)	(39)	(9,100)	-	-	(3,109)	(104,521)
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	(11,726)	-	(11,726)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ								
1 มกราคม 2568								
-	7,985,420	1,361,018	10,381	154,478	8,848	2,129,607	54,770	14,548,212
เพิ่ม	-	45,602	-	-	97,723	-	-	143,325
โอน	71,598	7,220	-	15	(78,833)	-	-	-
จำหน่าย	(4,992)	(99,233)	-	-	-	-	(1,700)	(105,925)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,052,026	1,314,607	10,381	154,493	27,738	2,129,607	53,070	14,585,612

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องใช้ในการ ดำเนินงาน โรงแรม	สินทรัพย์ที่อยู่ ระหว่าง ก่อสร้าง	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ ที่ดินและอาคาร	สินทรัพย์สิทธิการใช้ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และอุปกรณ์	รวม
(พันบาท)								
42,120	3,104,378	1,208,207	9,999	-	-	303,987	28,624	4,697,315
-	264,177	65,267	382	-	-	75,561	10,999	416,386
-	(10,107)	(71,981)	-	-	-	-	(3,109)	(85,197)
42,120	3,358,448	1,201,493	10,381	-	-	379,548	36,514	5,028,504
-	295,556	46,055	-	-	-	75,193	10,718	427,522
-	(4,319)	(97,453)	-	-	-	-	(1,700)	(103,472)
42,120	3,649,685	1,150,095	10,381	-	-	454,741	45,532	5,352,554
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
2,801,570	4,626,972	159,525	-	154,478	8,848	-	-	7,751,393
-	-	-	-	-	-	1,750,059	18,256	1,768,315
2,801,570	4,626,972	159,525	-	154,478	8,848	1,750,059	18,256	9,519,708
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
2,801,570	4,402,341	164,512	-	154,493	27,738	-	-	7,550,654
-	-	-	-	-	-	1,674,866	7,538	1,682,404
2,801,570	4,402,341	164,512	-	154,493	27,738	1,674,866	7,538	9,233,058

ไม่มีต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างโรงแรมที่ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของบริษัทในปี 2568 และปี 2567

การตีราคาที่ดินใหม่

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบันซึ่งจัดลำดับมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทวัดมูลค่าที่ดินใหม่และรับรู้สำหรับการตีราคาที่ดินใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีมูลค่าสำหรับการตีราคาที่ดินใหม่เป็นจำนวน 3,265.4 ล้านบาทและ 2,245.7 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567 : 3,265.4 ล้านบาทและ 2,245.7 ล้านบาท ตามลำดับ) ทั้งนี้ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวน 3,839.8 ล้านบาทและ 598.0 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567 : 3,797.6 ล้านบาทและ 598.0 ล้านบาท ตามลำดับ) หากวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

- ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกันในตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่น เช่น สถานที่ตั้ง ขนาด สภาพของที่ดิน และศักยภาพในการพัฒนา (ราคาตลาดของที่ดินที่คล้ายคลึงกันอยู่ระหว่าง 5,495,477 บาท และ 17,313 บาท ต่อตารางวา)

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมที่ประมาณการไว้จะเพิ่มขึ้น (ลดลง) หาก

- ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกันในตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)

ทรัพย์สินที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 12,835.7 ล้านบาท และ 6,585.3 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: 12,777.1 ล้านบาท และ 7,268.6 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินและโอนสิทธิประโยชน์ภายใต้กรรมสิทธิ์ร่วมกันให้กับสถาบันการเงินเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา (ดูหมายเหตุข้อ 16) นอกจากนี้ อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารบนที่ดินเช่าบางสัญญาจะตกเป็นของผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้นำสินทรัพย์สิทธิการใช้มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 2,313.5 ล้านบาท และ 1,647.7 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: 2,395.8 ล้านบาท และ 1,720.7 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 16)

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ผู้บริหารได้มีการทบทวนและทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า โดยกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จากมูลค่าจากการใช้โรงแรมซึ่งเป็นหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด โดยใช้วิธีประมาณการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต โดยใช้ข้อสมมติซึ่งอ้างอิงจากแนวโน้มผลประกอบการโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยแนวโน้มการเจริญเติบโตของรายได้โดยเฉลี่ยของอุตสาหกรรม โดยใช้อัตราคิดลดร้อยละ 9

จากการทดสอบ ไม่พบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ บริษัทจึงไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 (31 ธันวาคม 2567: ไม่มี)

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เคยรับรู้ในปี 2565 เป็นจำนวน 7.7 ล้านบาท บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “รายได้อื่น” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากไม่พบการด้อยค่าว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีเนื่องจากผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น

สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการประกอบกิจการโรงแรม รายละเอียดของสัญญาเช่าเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16

สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์บางสัญญาให้สิทธิกลุ่มบริษัทในการเลือกขยายอายุสัญญาเช่าภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทจะพิจารณารวมสิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าใหม่เพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าเป็นสิทธิที่ให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเลือกโดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินว่ายังมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ หากมีเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีสาระสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าบางสัญญา และได้รับรู้ผลกระทบดังกล่าวตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	263,833	277,598	85,911	86,560
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	196,899	197,465	77,261	78,240
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	7,610	7,785	3,599	3,103

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่แสดงในงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 290.4 ล้านบาท และ 92.8 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2567: 527.1 ล้านบาท และ 295.6 ล้านบาท ตามลำดับ)

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	220,235	207,702	123,520	123,128
เพิ่มขึ้น	20,675	17,642	11,370	392
จำหน่าย	(33,827)	(4,048)	(24,883)	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,382)	(1,061)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	205,701	220,235	110,007	123,520
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	191,068	180,358	116,972	111,824
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,735	11,756	3,837	5,148
จำหน่าย	(33,827)	(587)	(24,883)	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(850)	(459)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	167,126	191,068	95,926	116,972
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม	29,167	27,344	6,548	11,304
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	38,575	29,167	14,081	6,548

15 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	430,800	196,173	387,000	196,173
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	31,363	32,202	6,013	10,142
เงินทดรองจ่าย	5,463	5,753	-	-
รวม	467,626	234,128	393,013	206,315

16 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2568			2567		
	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	860,000	800,000	1,660,000	485,000	200,000	685,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	880,060	150,000	1,030,060	916,811	150,000	1,066,811
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	7,674,245	455,000	8,129,245	8,393,929	605,000	8,998,929
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3,799,642	3,799,642	-	3,937,243	3,937,243
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	9,414,305	5,204,642	14,618,947	9,795,740	4,892,243	14,687,983

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	740,000	800,000	1,540,000	350,000	200,000	550,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	419,098	150,000	569,098	419,344	150,000	569,344
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4,846,241	455,000	5,301,241	5,179,620	605,000	5,784,620
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	391,315	391,315	-	248,808	248,808
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,619,985	1,619,985	-	1,635,508	1,635,508
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	6,005,339	3,416,300	9,421,639	5,948,964	2,839,316	8,788,280

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศและต่างประเทศดังนี้

สัญญาเงินกู้ยืม	ประเภทหลักประกันของเงินกู้ยืม	วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติ	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	กำหนดการจ่ายชำระคืน
28	มีหลักประกัน	ระยะยาว 38.50 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
29	มีหลักประกัน	ระยะยาว 29.18 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
30	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.70 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
31	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.17 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
32	มีหลักประกัน	ระยะยาว 33.02 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
33	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.50 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
34	มีหลักประกัน	ระยะยาว 33.89 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
35	มีหลักประกัน	ระยะยาว 31.52 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
36	มีหลักประกัน	ระยะยาว 37.02 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุก 3 เดือน เริ่ม มกราคม 2566
37	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,000 ล้านบาท	MLR เฉลี่ยลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม พฤษภาคม 2562
38	มีหลักประกัน	ระยะยาว 400 ล้านบาท	MLR เฉลี่ยลบด้วยอัตรา ร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2567
39	มีหลักประกัน	ระยะยาว 178 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
40	มีหลักประกัน	ระยะยาว 218 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
41	มีหลักประกัน	ระยะยาว 181 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
42	มีหลักประกัน	ระยะยาว 182 ล้านบาท	RRP บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2565
43	มีหลักประกัน	ระยะยาว 351.4 ล้านบาท	BVAL 6 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกเดือน เริ่ม มกราคม 2567
44	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,078 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม มกราคม 2568
45	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,694 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม เมษายน 2567
46	มีหลักประกัน	ระยะยาว 1,715 ล้านบาท	TIBOR 3 เดือน บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม กรกฎาคม 2567
47	มีหลักประกัน	ระยะยาว 179.5 ล้านบาท	MLR ลบด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้
48	มีหลักประกัน	ระยะยาว 500 ล้านบาท	THOR บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้
49	มีหลักประกัน	ระยะยาว 500 ล้านบาท	THOR บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้
50	มีหลักประกัน	ระยะสั้น 500 ล้านบาท	MMR	ตามที่ระบุในตัวสัญญาใช้เงิน
51	มีหลักประกัน	ระยะยาว 8,300 ล้านบาท	THOR บวกด้วยอัตราร้อยละคงที่ ต่อปี	ทุกไตรมาส เริ่ม มีนาคม 2569

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น อัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัท การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารโรงแรม การค้าประกันหนี้สินหรือเข้ารับอาวัลตัวสัญญา ใช้เงินแก่บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ การจ่ายเงินปันผล การลดทุนจดทะเบียน การรวมหรือควบบริษัทเข้ากับบริษัทอื่น และการดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการให้เป็นไปตามสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทได้รับหนังสือยกเว้นเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากสถาบันการเงินสำหรับปี 2568 เรียบร้อยแล้ว

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - มูลค่าสุทธิ ทางบัญชี	-	-	1,543,144	1,565,207
ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุง - มูลค่าสุทธิ ทางบัญชี	12,835,750	12,777,090	6,585,306	7,268,621
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - มูลค่าสุทธิทางบัญชี	2,313,502	2,395,752	1,647,689	1,720,742
รวม	15,149,252	15,172,842	9,776,139	10,554,570

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้อินสิทธิประโยชน์ภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยให้กับผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา เงินกู้ยืมบางส่วนค้ำประกันโดยบริษัทและโดยการจำนำใบหุ้นของ บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด จำนวน 4,499,995 หุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 13,422.7 ล้านบาท (2567: 6,063.1 ล้านบาท) และบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 3,796.0 ล้านบาท (2567: 4,356.0 ล้านบาท)

17 เจ้าน้ำการค้า

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	335	356
กิจการอื่น ๆ	257,323	266,009	106,901	105,416
รวม	257,323	266,009	107,236	105,772

18 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	349,518	380,047	164,942	190,810
รายได้รับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับ	165,725	161,813	80,808	73,732
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้าง	95,007	65,044	19,593	28,358
ค่าธรรมเนียมในการบริหารและการใช้สิทธิ				
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด และค่าธรรมเนียม				
อื่นค้างจ่าย	50,509	47,630	28,026	27,094
เงินประกันผลงาน	62,362	69,821	12,173	13,478
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	51,008	55,198	20,855	20,692
อื่นๆ	117,381	117,248	51,562	48,002
รวม	891,510	896,801	377,959	402,166

19 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	186,636	172,067	92,435	85,090
รวม	186,636	172,067	92,435	85,090

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
วันที่ 1 มกราคม	172,067	134,700	85,090	61,465
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	20,519	14,325	10,230	6,890
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	4,079	3,438	1,981	1,499
ผลกระทบจากการโอนพนักงาน	(908)	-	377	(3,732)
	23,690	17,763	12,588	4,657
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	559	4,723	-	2,154
- ข้อสมมติทางด้านประชากร	(303)	9,017	-	5,472
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	359	13,599	-	17,272
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(215)	(86)	-	-
	400	27,253	-	24,898
ผลประโยชน์จ่าย	(9,521)	(7,649)	(5,243)	(5,930)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	186,636	172,067	92,435	85,090

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.0 - 6.1	2.0 - 6.1	2.5	2.5
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือในในอนาคต	3.0 - 6.0	3.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	5.0 - 30.0	5.0 - 30.0	5.0 - 30.0	5.0 - 30.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางภาระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 11.3 - 20.0 ปี (2567: 11.3 - 20.0 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ลดลง) / เพิ่มขึ้น	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(12,500)	(12,458)	14,159	14,137
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือในอนาคต	15,540	13,722	(13,942)	(12,351)
อัตราภาระในอนาคต	557	490	(632)	(555)
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 20	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(20,357)	(17,777)	25,421	21,890
ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ลดลง) / เพิ่มขึ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(6,171)	(6,012)	7,002	6,830
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือในอนาคต	7,715	6,617	(6,917)	(5,951)
อัตราภาระในอนาคต	302	264	(342)	(299)
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 20		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 20	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(10,143)	(8,642)	12,711	10,742

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น	2568		2567	
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
(บาท)	(พันหุ้น/พันบาท)			

ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 1 มกราคม

หุ้นสามัญ	1	4,891,207	4,891,207	4,891,207	4,891,207
ลดทุน	1	(4,278)	(4,278)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หุ้นสามัญ	1	4,886,929	4,886,929	4,891,207	4,891,207
-----------	---	-----------	-----------	-----------	-----------

ทุนที่ออกและชำระแล้ว

ณ วันที่ 1 มกราคม

หุ้นสามัญ	1	4,886,929	4,886,929	4,531,560	4,531,560
ออกหุ้นใหม่	1	-	-	355,369	355,369

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หุ้นสามัญ	1	4,886,929	4,886,929	4,886,929	4,886,929
-----------	---	-----------	-----------	-----------	-----------

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ระหว่างปี 2564 บริษัทได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ	359,631,040 หน่วย
สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวน 1 หน่วย ต่อ หุ้นสามัญเดิม 7 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	3 บาท ต่อหุ้น
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปี (15 มิถุนายน 2564 - 14 มิถุนายน 2567)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	ใช้สิทธิได้ 1 ครั้ง ในวันสุดท้ายที่ใบสำคัญแสดงสิทธิครบ กำหนด 3 ปี คือวันที่ 14 มิถุนายน 2567

การเปลี่ยนแปลงจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2568	2567
	(พันหน่วย)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	359,631
ใช้สิทธิระหว่างปี	-	(355,369)
ครบกำหนด	-	(4,262)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567 บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 355.37 ล้านบาท ราคาตามมูลค่า 1 บาทต่อหุ้น จากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นจำนวน 1,066 ล้านบาทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนจำนวน 4.28 ล้านบาท ราคาตามมูลค่า 1 บาทต่อหุ้น ต่อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เนื่องจากการสิ้นสุดการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ ERW-W3 ตามโครงการแล้ว

21 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

22 ส่วนงานดำเนินงาน และการจำแนกรายได้และภาษี

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ที่มีการให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ธุรกิจโรงแรม
- ส่วนงาน 2 ธุรกิจให้เช่าและรับบริหารอาคาร

ส่วนงานอื่น ไม่มีส่วนงานใดที่เข้าเกณฑ์เชิงปริมาณเพื่อกำหนดส่วนงานที่รายงานในปี 2568 หรือ 2567

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดวาระระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม					
	ธุรกิจโรงแรม		ธุรกิจให้เช่าและรับบริการอาหาร		ตัดรายการระหว่างกัน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)					
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	7,770	7,724	135	148	-	7,905
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	169	120	(120)	-
รวมรายได้	7,770	7,724	304	268	(120)	7,872
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	916	1,078	12	(16)	28	956
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม						
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						
กำไรสำหรับปี						
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	6,805	6,874	162	175	(36)	6,931
ฟิลิปปินส์	616	572	54	38	(45)	625
ญี่ปุ่น	349	278	88	55	(88)	349
รวมรายได้	7,770	7,724	304	268	(169)	7,905
จังหวัดเวลาในการรับรายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,556	1,523	-	-	-	1,556
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	6,214	6,201	304	268	(169)	6,349
รวมรายได้	7,770	7,724	304	268	(169)	7,905

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม							
	ธุรกิจโรงแรม		ธุรกิจให้เช่าและ บริหารอาคาร		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)							
การจำแนกค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้								
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก								
ไทย								
ฟิลิปปินส์								
ญี่ปุ่น								
รวมค่าใช้จ่ายทางภาษี								
การจำแนก (รับคืน) จ่ายภาษีเงินได้								
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก								
ไทย								
ฟิลิปปินส์								
ญี่ปุ่น								
รวมจ่ายภาษีเงินได้								
สินทรัพย์ส่วนงาน								
หนี้สินส่วนงาน								

การกระทบยอดรายการอื่นที่มีสาระสำคัญของส่วนงานที่รายงาน

รายการที่ไม่เป็นตัวเงินอื่นที่มี สาระสำคัญ	งบการเงินรวม					
	2568			2567		
	รวมส่วนงานที่ รายงาน	ปรับปรุง	รวม	รวมส่วนงานที่ รายงาน	ปรับปรุง	รวม
	(ล้านบาท)					
กลับรายการขาดทุนจากการด้อย ค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	-	(8)	-	(8)
รายจ่ายฝ่ายทุน	23,848	(431)	23,417	24,190	(532)	23,658
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(1,120)	72	(1,048)	(1,042)	47	(995)

23 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	7,666	-	-
รายได้ค่าบริการอื่น	-	-	15,002	13,850
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	-	-	2,636	520
อื่น ๆ	25,177	37,523	11,096	18,944
รวม	25,177	45,189	28,734	33,314

24 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่น	1,847,162	1,763,506	825,163	805,253
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	23,690	17,763	12,588	4,657
รวม	1,870,852	1,781,269	837,751	809,910

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จัดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

25 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,870,852	1,781,269	837,751	809,910
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	621,886	610,591	325,912	308,122
ค่าธรรมเนียมในการบริหารและค่าธรรมเนียมอื่น	430,041	447,827	220,959	230,992
ค่าใช้จ่ายการตลาด	283,011	287,352	159,008	161,320
ค่าเช่าจ่าย	7,610	7,785	3,599	3,103
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา	277,031	237,531	126,471	96,566

26 ต้นทุนทางการเงิน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
	(พันบาท)				
ดอกเบี้ยจ่าย					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	11,363	9,191
สถาบันการเงิน		418,433	503,463	263,588	302,128
รวมดอกเบี้ยจ่าย		418,433	503,463	274,951	311,319
ค่าตัดจำหน่ายของต้นทุนการทำรายการ					
ส่วนที่บันทึกกรวมกับเงินกู้ยืม		1,135	3,064	196	1,704
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า		201,362	210,006	77,261	78,240
ค่าธรรมเนียมการชำระเงินกู้ก่อนกำหนด		682	-	-	-
ต้นทุนทางการเงินอื่น		1,889	2,161	928	1,343
		623,501	718,694	353,336	392,606
หัก: จำนวนที่รวมอยู่ในต้นทุนของ					
สินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข					
- ส่วนที่บันทึกเป็นต้นทุนของ					
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	13	(5,069)	(16,134)	-	-
สุทธิ		618,432	702,560	353,336	392,606

27 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	89,873	64,020	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(38,794)	(55,356)	(6,801)	(11,036)
รวม (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	51,079	8,664	(6,801)	(11,036)

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2568			2567		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	-	-	-	740,490	(152,532)	587,958
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	(615)	123	(492)	(27,339)	5,457	(21,882)
รวม	(615)	123	(492)	713,151	(147,075)	566,076

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลกำไรจากการตีราคาใหม่	-	-	-	638,660	(127,732)	510,928
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิต ศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	(24,898)	4,980	(19,918)
รวม	-	-	-	613,762	(122,752)	491,010

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567		2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
การกระษะยอมเพื่อให้อัตรากาษาที่แท้จริง ถ้าไรก่อนกาษาเงินได้ จำนวนกาษาตามอัตรากาษาเงินได้ ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตรากาษา กาษาสำหรับกิจการในต่างประเทศ รายได้ที่มีผลต่างทางกาษา การใช้ขาดทุนทางกาษาที่เดิมไม่ได้บันทึก ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ กาษาเงินได้รอการตัดบัญชี	20.0	955,835	20.0	1,321,170	20.0	528,464	20.0	759,479
		191,167		264,234		105,693		151,896
		5,173		(2,804)		-		-
		(12,917)		(45,291)		(2,113)		(16,450)
		(133,715)		(209,448)		(110,381)		(146,482)
		1,371		1,973		-		-
	5.3	51,079	0.7	8,664	(1.3)	(6,801)	(1.5)	(11,036)
กาษาเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)		(พันบาท)		(พันบาท)		(พันบาท)	
	895,005	926,559	(1,442,092)	(1,505,671)	325,114	329,885	(676,973)	(688,545)
	(806,865)	(848,822)	806,865	848,822	(325,114)	(329,885)	325,114	329,885
	88,140	77,737	(635,227)	(656,849)	-	-	(351,859)	(358,660)
รวม การหักลบรายการของกาษา สินทรัพย์ (หนี้สิน) กาษาเงินได้ รอการตัดบัญชีสุทธิ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)		(พันบาท)		(พันบาท)		(พันบาท)	
	895,005	926,559	(1,442,092)	(1,505,671)	325,114	329,885	(676,973)	(688,545)
	(806,865)	(848,822)	806,865	848,822	(325,114)	(329,885)	325,114	329,885
	88,140	77,737	(635,227)	(656,849)	-	-	(351,859)	(358,660)

กลุ่มบริษัทและบริษัทยังมีได้รับรู้ขาดทุนทางกาษาไปจำนวน 1,578.0 ล้านบาท (2567: 2,496.7 ล้านบาท) และ 592.2 ล้านบาท (2567: 1,070.0 ล้านบาท) ตามลำดับ ซึ่งจะสิ้นอายุในปี 2569 - 2573 เป็นสินทรัพย์กาษาเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้อีกที่จะใช้ประโยชน์ทางกาษาที่ดังกล่าว

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม				ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) รายได้ใน		ผลต่างจาก อัตราแลกเปลี่ยน	
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
	(พันบาท)				
2568					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	8,424	-	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	679	(423)	-	-	256
หนี้สินตามสัญญาเช่า	882,968	(2,620)	-	(31,443)	848,905
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	34,488	2,877	123	(68)	37,420
รวม	926,559	(166)	123	(31,511)	895,005
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	(112,643)	9,590	-	-	(103,053)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(733,808)	29,370	-	24,002	(680,436)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(659,220)	-	-	617	(658,603)
รวม	(1,505,671)	38,960	-	24,619	(1,442,092)
สุทธิ	(579,112)	38,794	123	(6,892)	(547,087)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) รายได้ใน		ผลต่างจาก อัตราแลกเปลี่ยน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
	(พันบาท)				
2567					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	9,847	(1,423)	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	701	(22)	-	-	679
หนี้สินตามสัญญาเช่า	790,247	134,083	-	(41,362)	882,968
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	27,006	2,060	5,457	(35)	34,488
รวม	827,801	134,698	5,457	(41,397)	926,559
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเสื่อมราคา)	(122,199)	9,556	-	-	(112,643)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(680,885)	(88,898)	-	35,975	(733,808)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(507,336)	-	(152,532)	648	(659,220)
รวม	(1,310,420)	(79,342)	(152,532)	36,623	(1,505,671)
สุทธิ	(482,619)	55,356	(147,075)	(4,774)	(579,112)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2568				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	8,424	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	160	(36)	-	124
หนี้สินตามสัญญาเช่า	304,283	(6,204)	-	298,079
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,018	1,469	-	18,487
รวม	329,885	(4,771)	-	325,114
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(239,413)	11,572	-	(227,841)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(449,132)	-	-	(449,132)
รวม	(688,545)	11,572	-	(676,973)
สุทธิ	(358,660)	6,801	-	(351,859)
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดินและอาคาร (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	8,424	-	-	8,424
ลูกหนี้การค้า (ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	396	(236)	-	160
หนี้สินตามสัญญาเช่า	316,779	(12,496)	-	304,283
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,293	(255)	4,980	17,018
รวม	337,892	(12,987)	4,980	329,885
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(263,436)	24,023	-	(239,413)
ที่ดิน (สำรองการตีราคาใหม่)	(321,400)	-	(127,732)	(449,132)
รวม	(584,836)	24,023	(127,732)	(688,545)
สุทธิ	(246,944)	11,036	(122,752)	(358,660)

28 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท / พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	838,085	1,280,743	535,265	770,515
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	4,886,929	4,531,560	4,886,929	4,531,560
ผลกระทบจากการออกหุ้นสามัญใหม่	-	188,365	-	188,365
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถ่วงน้ำหนัก				
(ชั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>4,886,929</u>	<u>4,719,925</u>	<u>4,886,929</u>	<u>4,719,925</u>
กำไรต่อหุ้น (ชั้นพื้นฐาน) (บาท)	<u>0.1715</u>	<u>0.2713</u>	<u>0.1095</u>	<u>0.1632</u>

29 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2568				
เงินปันผลประจำปี 2567	22 เมษายน 2568	21 พฤษภาคม 2568	0.09	439.82
2567				
เงินปันผลประจำปี 2566	23 เมษายน 2567	21 พฤษภาคม 2567	0.07	317.21

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว มีมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมดังกล่าวใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าและเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 22

ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงิน

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 2 เดือน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้า เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

บริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อมเท่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทออกหนังสือค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน 3 แห่งสำหรับบริษัทย่อย 3 แห่ง และบริษัทย่อยทางอ้อม 5 แห่ง

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	257,323	257,323	-	-	-	257,323
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	10,819,305	3,055,484	2,326,095	5,492,803	1,078,554	11,952,936
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,799,642	215,328	221,590	692,227	6,331,561	7,460,706
	14,876,270	3,528,135	2,547,685	6,185,030	7,410,115	19,670,965
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	107,236	107,236	-	-	-	107,236
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	7,410,339	2,351,287	1,795,276	3,638,240	315,983	8,100,786
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	391,315	-	391,315	-	-	391,315
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,619,985	85,411	82,235	256,116	2,620,353	3,044,115
	9,528,875	2,543,934	2,268,826	3,894,356	2,936,336	11,643,452

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					

หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่

อนุพันธ์

เจ้าหนี้การค้า	266,009	266,009	-	-	-	266,009
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	10,750,940	2,207,401	1,398,875	5,927,836	2,915,865	12,449,978
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,937,243	215,627	218,438	748,895	6,729,345	7,912,305
	<u>14,954,192</u>	<u>2,689,037</u>	<u>1,617,313</u>	<u>6,676,731</u>	<u>9,645,210</u>	<u>20,628,292</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กระแสเงินสดตามสัญญา					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	(พันบาท)					

หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่

อนุพันธ์

เจ้าหนี้การค้า	105,772	105,772	-	-	-	105,772
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,903,964	1,402,056	811,623	4,349,323	1,314,480	7,877,482
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	248,808	-	248,808	-	-	248,808
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,635,508	91,877	85,411	252,554	2,706,150	3,135,992
	<u>8,894,052</u>	<u>1,599,705</u>	<u>1,145,842</u>	<u>4,601,877</u>	<u>4,020,630</u>	<u>11,368,054</u>

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยน และจากการระดมทุนตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในประเทศไทย ประเทศฟิลิปปินส์ และประเทศญี่ปุ่น โดยมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานเป็นเงินบาทสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ฟิลิปปินส์เปโซสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศฟิลิปปินส์ และเยนสำหรับการดำเนินธุรกิจในประเทศญี่ปุ่น กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากเงินตราต่างประเทศ

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 16) กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	2,750	1,614
หนี้สินทางการเงิน	(10,819)	(10,751)	(7,802)	(7,152)
	<u>(10,819)</u>	<u>(10,751)</u>	<u>(5,052)</u>	<u>(5,538)</u>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน ทำให้เกิดการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในส่วนของผู้ถือหุ้นและกำไรหรือขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่แสดงในตารางดังต่อไปนี้ การวิเคราะห์ตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม			
	กำไรหรือขาดทุน		ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิจากภาษี	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	108	(108)	-	-
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	108	(108)	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไรหรือขาดทุน		ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิจากภาษี	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(ล้านบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	51	(51)	-	-
ความอ่อนไหวของกระแสเงินสด	51	(51)	-	-

31 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

32 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	220.3	232.3	21.8	-
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น				
ภายใต้สัญญาเช่าระยะสั้นหรือมีมูลค่าต่ำ				
ภายใน 1 ปี	4.6	3.5	2.9	2.3
1 - 5 ปี	4.8	4.5	3.1	2.5
รวม	9.4	8.0	6.0	4.8
ภาระผูกพันภายใต้สัญญาบริการ				
ภายใน 1 ปี	82.4	73.8	13.1	17.5
1 - 5 ปี	16.3	38.2	0.9	5.9
รวม	98.7	112.0	14.0	23.4
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อ	-	-	3,196.8	3,258.5
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	151.7	156.6	12.7	12.7
รวม	151.7	156.6	3,209.5	3,271.2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมแห่งหนึ่งได้จัดทำสัญญาเงินกู้กับธนาคาร โดยมีเงื่อนไขให้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องชำระค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ในปี 2569 เป็นจำนวนเงิน 31 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 16)

สัญญาระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาวและสัญญาบริการต่าง ๆ กับบุคคลภายนอก บริษัทในประเทศ บริษัทในต่างประเทศ และหน่วยงานราชการดังต่อไปนี้

สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

บริษัทมีสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งอาคารโรงแรมจากผู้ให้เช่า มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2568 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทจะต้องจ่ายค่าตอบแทนการเช่าจำนวน 180.0 ล้านบาท โดยจะชำระภายในปีที่ 30 ของการเช่า ซึ่งได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “เจ้าหนี้ค่าสิทธิการเช่าที่ดิน” และเงินประกัน การจ่ายค่าเช่าจำนวน 90.0 ล้านบาท บริษัทได้ชำระเงินประกันดังกล่าวแล้ว และจะได้รับคืนในปีที่ 30 ของการเช่า ซึ่งได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งใน “เงินมัดจำการเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์” ในงบฐานะการเงิน โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนการเช่าและรับเงินประกันการเช่าคืนเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567

นอกจากนี้บริษัทยังมีสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นสัญญาเพื่อต่ออายุสัญญาเช่าข้างต้น มีกำหนดระยะเวลาอีก 20 ปี โดยสิ้นสุดในปี 2588 บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 216.1 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน รวมทั้งอุปกรณ์ เครื่องตกแต่ง เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินกิจการโรงแรมจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2545 บริษัท เอรಾವิน เจ้าพระยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับมูลนิธิแห่งหนึ่งเพื่อทำการปรับปรุงพัฒนาที่ดินและดำเนินการก่อสร้างอาคาร มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2577 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่านี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2549 บริษัท เอรಾವิน ราชดำริ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญารับทำการปรับปรุงอาคารและเช่าที่ดินและอาคารที่ปรับปรุงแล้วกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2580 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทย่อยตกลงชำระค่าตอบแทนเป็นจำนวน 70.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2549 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2581 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 25.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินในระยะเวลา 3 ปีแรก ในอัตราปีละ 1.2 ล้านบาท และให้มีการปรับอัตราค่าเช่าทุก 3 ปี และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2582 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 53.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินในระยะเวลา 3 ปีแรก ในอัตราปีละ 0.4 ล้านบาท และให้มีการปรับอัตราค่าเช่าทุก 3 ปี และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2553 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศ 2 แห่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2586 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 150.0 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ทั้งหมดให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 บริษัท HOP INN HOTEL Ermita, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 25 ปี สิ้นสุดในปี 2582 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับการชำระค่าเช่ารายปีตามอัตราที่กำหนดในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่จะอยู่ในสัญญา และเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคาร หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า ต่อมาเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2558 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเพิ่มเติมในการเช่าที่ดินดังกล่าว โดยขยายเวลาเช่าเป็น 27 ปี สิ้นสุดในปี 2584 บริษัทย่อยทางอ้อมมีสิทธิต่ออายุสัญญาอีก 5 ปี ทั้งนี้เงื่อนไขอื่น ๆ ในสัญญายังคงเดิม

เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2558 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 2.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2589 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 5.3 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2591 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 53.5 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 บริษัท HOP INN Hotel Makati, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2588 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 20 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับการชำระค่าเช่ารายปีตามอัตราที่กำหนดในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่จะอยู่ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าว ต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2558 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับมูลนิธิแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2589 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 4.7 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2558 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 13.6 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง และส่งมอบที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2559 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายไต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 4.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2592 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 10.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2559 บริษัท HOP INN Hotel Alabang, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2589 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 20 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่ระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2559 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 8.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่าย ค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2559 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน กับบริษัท ในประเทศแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายไต้เงื่อนไข ที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 4.2 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ชำระค่าตอบแทนการ เช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุด ลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคาร และสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าว ให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 บริษัท HOP INN Hotel Quezon City, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 20 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับการเจรจาบางประการที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่ระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 16.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัท HOP INN Hotel Cebu, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 30 ปี สิ้นสุดในปี 2590 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 20 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับการเจรจาบางประการที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่ระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า และเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2565 บริษัทย่อยทางอ้อม ได้ทำสัญญาขยายอายุสัญญาเช่าไปสิ้นสุดในปี 2596

เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2560 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2591 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 3.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2561 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2592 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 8.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่าย ค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดิน รวมถึงอุปกรณ์และเครื่องตกแต่งให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2561 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุดในปี 2592 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 10.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2593 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายได้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 3.3 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 บริษัท HOP INN Hotel Cebu, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าช่วง เพื่อเช่าที่ดินในประเทศฟิลิปปินส์สำหรับการดำเนินการก่อสร้างโรงแรม โดยมีกำหนดเวลาเช่า 25 ปี สิ้นสุดในปี 2587 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีที่จะระบุในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด บนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่าช่วง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่าช่วง และเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาขยายอายุสัญญาเช่าช่วงไปสิ้นสุดในปี 2589

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 บริษัท ฮีป อินน์โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 3 ปีสิ้นสุดในปี 2568 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุ ในสัญญา นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกเดือนตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า และเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ต่อสัญญาเช่าดังกล่าว มีกำหนดระยะเวลา 2 ปี สิ้นสุดในปี 2570

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 บริษัท ฮีป อินน์โฮเทล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน กับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2598 และมีสิทธิต่ออายุสัญญาในภายหลังที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 30.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปี ตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด บนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2597 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 1.2 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2597 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 6.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2597 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่า เป็นจำนวน 5.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้ง อุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2599 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 22.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อม ได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่าย ค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง บริษัทย่อยทางอ้อมต้องทำการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้าง หรือส่งมอบ อาคารและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดบนที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 บริษัท Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบริษัทในประเทศญี่ปุ่นแห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2596 บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงจ่าย ค่าเช่ารายเดือนตามอัตราค่าเช่าในแต่ละปีตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2598 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่า เป็นจำนวน 2.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 บริษัท ฮ็อป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลภายนอก มีกำหนดระยะเวลา 30 ปีสิ้นสุดในปี 2600 และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุ ในสัญญา บริษัทย่อยทางอ้อมตกลงชำระค่าตอบแทนการเช่าเป็นจำนวน 7.0 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมได้ชำระค่าตอบแทนการเช่าดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินทุกปีตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญา เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลง สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินรวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า

สัญญาบริหารโรงแรม

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2531 บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญากับบริษัทหลายแห่งในกลุ่มของบริษัท ไฮแอท อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ("Hyatt") โดย Hyatt จะให้บริการต่างๆที่จำเป็นเกี่ยวกับงานก่อสร้างและบริหารโรงแรมของบริษัทย่อยดังกล่าว ตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดการ ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิและค่าใช้จ่ายปันส่วนด้านการตลาดและส่งเสริมการขายแก่ Hyatt ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาการจัดการจะมีอายุ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีกอย่างน้อย 10 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2553 บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการกับ Hyatt โดยบริษัทย่อยดังกล่าวตกลงที่จะขายอายุสัญญาบริหารโรงแรมไปอีก 9.5 ปี บริษัทสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยอัตโนมัติอีก 10 ปีตามเงื่อนไขของสัญญาเดิม ยกเว้นคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งทำหนังสือแจ้งความจำนงค์ไม่ต่อสัญญาล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือนก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และมีสิทธิ ต่ออายุสัญญาได้อีก 10 ปีนับจากการต่อสัญญาครั้งที่สอง โดยทำหนังสือแจ้งความจำนงค์ในการต่อสัญญาไปยังคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งก่อนวันที่ 29 มิถุนายน 2572 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2537 บริษัท เอราวัณ เฟลินจิต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาการจัดการกับบริษัท หลายแห่งในกลุ่มของ Marriott Worldwide Corporation ("Marriott") เพื่อว่าจ้างให้ "Marriott" เป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทย่อยตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมจะสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2575 เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2551 บริษัทย่อยได้โอนภาระผูกพันตามสัญญาดังกล่าวให้แก่บริษัท

เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2548 บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงกับกลุ่มของบริษัท ในเครือ Marriott ("Marriott") เพื่อว่าจ้างให้ "Marriott" เป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทย่อยให้เป็นโรงแรมตามมาตรฐานของ Courtyard by Marriott ตามเงื่อนไขของสัญญา บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรมและมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ ได้อีกอย่างน้อย 10 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไข บางประการที่ระบุในสัญญา

ในเดือนธันวาคม 2548 บริษัทได้ทำสัญญากับกลุ่มของบริษัทในเครือ InterContinental Hotels Group เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ Holiday Inn โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางประการกับ บริษัทในเครือ InterContinental Hotel Group โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา และให้สัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรมส่วนขยายภายใต้แบรนด์ Holiday Inn และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี จำนวน 2 ครั้ง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

ในเดือนกรกฎาคม 2554 บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญาบริหารโรงแรมกับกลุ่ม Starwood ซึ่งในภายหลังได้มีการควบรวมกิจการกับ Marriott เมื่อเดือน ธันวาคม 2560 สัญญาบริหารโรงแรมได้ถูกโอนมาเข้ากับกลุ่มของบริษัทในเครือ Marriott โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขภายใต้สัญญาในการให้บริการด้านการบริหารรีสอร์ทแก่บริษัทย่อยคงเดิม และบริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญาบริหารโรงแรมดังกล่าวจะสิ้นสุดในเดือน ธันวาคม 2574 โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ในเดือนมิถุนายน 2549 ถึงเดือนธันวาคม 2555 บริษัทและบริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเพื่อว่าจ้างให้เคคคอร์ปเป็นผู้บริหารงานกิจการโรงแรมของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 12 แห่ง (ปัจจุบันคงเหลือ 9 แห่ง) ภายใต้แบรนด์ไอบิสและเมอร์เคียว โดยบริษัทและบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการกิจการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา ต่อมาวันที่ 1 กรกฎาคม 2552 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมระยะเวลาสัญญาจาก 15 ปี เป็น 20 ปี

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้ตกลงเปลี่ยนสัญญาบริหารโรงแรมเป็นสัญญาแฟรนไชส์ โดยได้ยกเลิกสัญญาบริหารโรงแรมกับแอดคอร์กรุ๊ป และได้เข้าทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอดคอร์กรุ๊ปแทน เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิสและเมอร์เคียว โดยบริษัทและบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์เท่ากับสัญญาบริหารโรงแรมเดิม

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2558 บริษัท ได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอดคอร์กรุ๊ปเพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิสสไตล์ และโนโวเทล โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 บริษัท ได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับแอดคอร์กรุ๊ปเพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ไอบิส และเมอร์เคียว โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์ 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม

เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2560 บริษัท HOP INN Hotel Cebu, INC. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาแฟรนไชส์กับกลุ่มของบริษัทในเครือ InterContinental Hotels Group เพื่อบริหารโรงแรมภายใต้แบรนด์ Holiday Inn โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่คู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลาและตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารโรงแรมมีระยะเวลา 20 ปี นับตั้งแต่เริ่มเปิดดำเนินการโรงแรม และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีกอย่างน้อย 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา ต่อมาในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องตามสัญญาแฟรนไชส์ดังกล่าว บริษัท Erawan Philippines Hospitality, INC. โดยมีระยะเวลาการใช้สิทธิตามสัญญาแฟรนไชส์เท่ากับสัญญาแฟรนไชส์เดิม

เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารกับกลุ่มของบริษัทในเครือ Marriott เพื่อบริหาร 2 ร้านอาหาร โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้แก่บริษัทคู่สัญญาในอัตรา ระยะเวลา และตามวิธีการคำนวณที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาบริหารมีระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา และมีสิทธิต่ออายุสัญญานี้ได้อีก 5 ปี ทั้งนี้ต้องขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา

33 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 342.09 ล้านบาท สิทธิที่จะได้รับเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569 Hop Inn Hotel Korea LLC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นจำนวน 2,082 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100,000 วอน เป็นจำนวนเงิน 208.2 ล้านบาท ซึ่ง บริษัท ฮีลป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้วจำนวน 208.2 ล้านบาท หรือเทียบเท่าประมาณ 4.45 ล้านบาทเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

นายชนันท์ ว่องกุศลกิจ

อายุ 73 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (21 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568: 3,199,929 หุ้น คิดเป็น 0.065% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริญญา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บริญญา ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Business Administration (Finance), St. Louis University, Missouri, USA

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

1. DCP: Refresher Course รุ่นที่ 3/2549
2. DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 20/2545

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

LDP: Leadership Development Program สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2555

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

1. บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจพลังงาน)	2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท
	2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ
3. บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค)	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบรรษัทภิบาลและสรรหา
	2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

1. บริษัท ไฟฟ้าหงสา จำกัด (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า)	2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท
2. Phu Fai Mining Co., Ltd (ธุรกิจรับสัมปทานในการทำเหมืองถ่านหินลิกไนต์)	2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท
3. บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำตาล)	2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ
4. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	2564 - ปัจจุบัน	นายกสมาคม
5. สมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์	2564 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา
6. มูลนิธิเพื่อคุณภาพชีวิต	2551 - ปัจจุบัน	ประธาน

ประสบการณ์การทำงาน

1. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	2562 - 2564	กรรมการ
2. สมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์	2555 - 2564	นายกสมาคม
3. คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (สถาบันการศึกษา)	2555 - 2564	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (หน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน)	2559 - 2561	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. คณะทำงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (หน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน)	2558 - 2561	ประธานคณะทำงาน
6. แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย	2558 - 2568	กรรมการ
7. บริษัท บ้านปู จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจพลังงาน)	2526 - 2558	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
	2558 - 2559	เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

ดร. กุลภัทรา สิริโสม

อายุ 69 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2561

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2560 (9 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Ph.D. (Finance) University of Pittsburgh, USA
- Master of Business Administration (Finance), West Virginia University, USA
- พาณิชยศาสตร์บัณฑิต (การเงิน) (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 0/2543
- ACP: Audit Committee Program รุ่นที่ 29/2552
- DLCP: Director Leadership Certification Program รุ่นที่ 0/2564
- BNCP: Board Nomination & Compensation Program รุ่นที่ 16/2566
- RCP: Role of the Chairman Program รุ่นที่ 55/2566
- ESG: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board รุ่นที่ 0/2566
- RCL: Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 34/2567
- ELP: Ethical Leadership Program รุ่นที่ 35/2567
- BCG: The Board's Roles in Climate Governance รุ่นที่ 1/2567

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- วิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รุ่นที่ 2
- Global Association of Risk Professionals (GARP)
- Global Institute of Women Corporate Directors (Invited as speaker at the annual event in New York, USA)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

1. บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน) (การถือหุ้นในบริษัทอื่น Holding Company)	2568 - ปัจจุบัน	กรรมการความยั่งยืน
	2567 - ปัจจุบัน	กรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม
	2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง
	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
2. บริษัท ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (การถือหุ้นในบริษัทอื่น Holding Company)	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแล บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3. บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) (ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหาร)	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
4. บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) (ผู้ผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป)	2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการธรรมาภิบาลและ การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
	2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

1. กองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน	2568 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (บริการรับฝากหลักทรัพย์และนายทะเบียนหลักทรัพย์)	2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ
3. บริษัท โทเคน เอกซ์ จำกัด (ธุรกิจให้บริการระบบเสนอขายโทเคนดิจิทัล)	2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
4. บริษัท หลักทรัพย์อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด (ธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์)	2568 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง
5. บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด (ธุรกิจบริการบัตรเครดิตและสินเชื่อส่วนบุคคล)	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
6. มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ (มูลนิธิ)	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
7. มูลนิธิสยามกัมมาจล (มูลนิธิ)	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ
8. มหาวิทยาลัยศรีปทุม (สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา)	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัย
9. วิทยาลัยเซาธ์อีสท์บางกอก (สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา)	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการสภา
10. มูลนิธิศุภนิเวศน์มูลนิธิ (มูลนิธิ)	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ

ประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท หลักทรัพย์อินโนเวสต์ เอกซ์ จำกัด (ธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์)	2567 - 2568	กรรมการตรวจสอบ
2. บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป)	2553 - 2555	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	2566 - 2567 2564 - 2567	ประธานอนุกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน อนุกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน/ อนุกรรมการตรวจสอบ และ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	2566 - 2568	ประธานกรรมการ
5. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	2560 - 24 เม.ย. 2568	กรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ

นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร

อายุ 55 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 29 เมษายน 2552 (17 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 28/2561
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 79/2552

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

บริษัท 511 พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด
(ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ให้เช่า ให้บริการ)

ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
(ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)

เม.ย. 2561 - เม.ย. 2566

กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและ
บรรษัทภิบาล

2. บริษัท ไฮเต็ลเบดส์ (ประเทศไทย) จำกัด
(ธุรกิจดำเนินการท่องเที่ยว)

2553 - 2561

ผู้อำนวยการภูมิภาค
ประเทศไทยและอินโดจีน



Grand Hyatt Erawan Bangkok

ดร. พิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย

อายุ 47 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 24 เมษายน 2568 (2 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ University of California, Berkeley, USA
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- High Impact Leadership Program, INSEAD, 2560 Executive Program in Blockchain Technologies: Business Innovation and Application, MIT Sloan School of Management, 2562

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- CGI: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries รุ่นที่ 1/2558
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 360/2567
- AACP: Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 54/2567

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์)	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ หัวหน้านักเศรษฐศาสตร์ กลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร
--	-----------------	---

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์)	2556 - 2562	หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์เศรษฐกิจและ การลงทุน สายงานลูกค้าบุคคล
	2562 - 2565	รองหัวหน้าสายงานวิจัย



■ Holiday Inn Pattaya

นายบรรยง พงษ์พานิช

อายุ 71 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (21 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 5,828,571 หุ้น คิดเป็น 0.119% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การบริหารการพัฒนา) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- CGI: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries รุ่นที่ 15/2559
- ACEP: Anti-Corruption for Executive Program รุ่นที่ 2/2555
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 36/2548
- RCP: Role of the Chairman Program รุ่นที่ 5/2544

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

1. บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (ธนาคารพาณิชย์)	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
2. บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัทโฮลดิ้ง)	2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
3. บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์)	2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ

ประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	เม.ย. 2561 - เม.ย. 2566	กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหาร ระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน
2. บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจให้บริการทางยกระดับภายใต้สัมปทานทางหลวง)	2550 - ก.พ. 2564	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (ธนาคารพาณิชย์)	2555 - พ.ค. 2562 พ.ค. 2562 - ก.ย. 2568	กรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง
4. บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจประกันวินาศภัย)	2551 - เม.ย. 2560 2553 - เม.ย. 2560	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
5. บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (ธนาคารพาณิชย์)	2555 - 2558	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นายสุพล วัฒนเวคิน

อายุ 70 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 4 พฤศจิกายน 2547 (21 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568: 128,686,117 หุ้น คิดเป็น 2.633% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นักบริหาร) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- Director's Briefing 1/2025: Future Economy 2025: Powered by Technology
- BMD: Boards that Make a Difference รุ่นที่ 9/2562
- Chairman Dinner (2561) หัวข้อ "Social Responsibilities in Action"
- Chairman Dinner (2560)
- Family Business Club Event (3/2560)
- RCL: Risk Management Program for Corporate Leader รุ่นที่ 3/2559
- DCPU: Director Certification Program Update รุ่นที่ 1/2557
- Chairman Forum 1/2556 Meeting the AEC Challenge: Role of the Chairman
- Chairman Forum 2/2556 บทบาทของประธานกรรมการในการส่งเสริมจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- FGP: Financial Institutions Governance Program รุ่นที่ 2/2554
- การปฏิรูปสถาบันการเงินไทย : จากปัจจุบันสู่อนาคต (Special Seminar 1/2553)
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 76/2549
- DAP: Director Accreditation Program รุ่นที่ 56/2549
- Board & CEO Assessment ปี 2546
- RCP: The Role of the Chairman Program รุ่นที่ 1/2543



■ Erawan Bangkok

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

1. KKP Year Ahead 2567 "A Pathway to Prosperity" (Online) บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
2. งาน Thailand Investment Conference 2566 (Online) บริษัท หลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
3. BOT Digital Finance Conference 2565 (Online) ธนาคารแห่งประเทศไทย
4. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ Cyber Resilience Leadership: Herd Immunity 2564 (Online) ธนาคารแห่งประเทศไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
5. สัมมนา Cyber Resilience Leadership Workshop "Mission in Action" 2562 ธนาคารแห่งประเทศไทย
6. Bangkok FinTech Fair 2562 ธนาคารแห่งประเทศไทย
7. Bangkok Sustainable Banking Forum 2562: An Industry Wake-up Call ธนาคารแห่งประเทศไทย
8. สัมมนา SET100 ผนึกกำลังประชารัฐ 2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. CG Forum 4/2558 Thailand CG Forum "Governance as a Driving Force for Business Sustainability" ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. CG Forum 2/2557 Corporate Governance in the Perspective of Investors ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. CG Forum 3/2556 Conflict of Interest: Fighting Abusive RPT สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
12. The 5th SEACEN/ABAC/ABA/PECC Public Private Dialogue for the Asia Pacific Region 2552 The South East Asia Central Bank Research and Training Center ประเทศมาเลเซีย
13. การสัมมนาเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนตามรายงาน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2550 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
14. Leadership, Strategic Growth and Change 2549 สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
15. Organizing and Managing Strategic Alliances for Success and Profit 2549 สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
16. Orchestrating Winning Performance 2548 IMD International ประเทศสวิตเซอร์แลนด์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (ธนาคารพาณิชย์)	2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง
	2555 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร
	2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

บริษัท เอ็มยูเอฟจี เอฟแอนด์แอล (ประเทศไทย) จำกัด (ธุรกิจบริการให้เช่าตามสัญญาเช่าระยะยาว (การเงิน) บริการให้กู้ยืม การลงทุน)	2533 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
--	-----------------	---------------

ประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (ธนาคารพาณิชย์)	2546 - 2562	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. บริษัท รวบรวมวรรณะ จำกัด (ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และบริการ)	2558 - ส.ค. 2568	กรรมการ
3. บริษัท น้ำตาลตะวันออก จำกัด (ธุรกิจกิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้ง)	2560 - ก.พ. 2568	กรรมการ
4. บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	เม.ย. 2561 - เม.ย. 2566	ประธาน คณะกรรมการสรรหาและ บรรษัทภิบาล
5. บริษัท วีอีที จำกัด (ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและกิจการมัตตาการ)	2562 - ก.ย. 2568	กรรมการ

นางพนิดา เกฬากัญญา

อายุ 66 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วันที่ดำรงตำแหน่ง ปี 2534 (35 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: (รวมคู่สมรส) 7,546,706 หุ้น คิดเป็น 0.154% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นักบริหาร) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักงานอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภาไทย

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- BMD: Boards that Make a Difference รุ่นที่ 10/2563
- RNG: Role of the Nomination and Governance Committee รุ่นที่ 6/2557
- DCP: Director Certification Program Refresher Course รุ่นที่ 1/2548
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 18/2545

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นและประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	2535 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
---	-----------------	------------------------

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

- | | | |
|---|-----------------|------------------------|
| 1. บริษัท ตวันนา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 2. บริษัท รวมวรรณะ จำกัด (ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และบริการ) ส.ค. 2568 - ปัจจุบัน | | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	เม.ย. 2561- เม.ย. 2566	ประธาน คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน
--	------------------------	--



ibis Bangkok Riverside

นางอารดา ว่องกุศลกิจ

อายุ 50 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร
- กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2560 (9 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568: 1,116,105 หุ้น คิดเป็น 0.023% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตการจัดการ (Executive MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Engineering, Operations Research & Industrial Engineering, Cornell University Graduate School, Ithaca, New York, USA
- Bachelor of Science in Manufacturing Engineering, Boston University School of Engineering, Boston, Massachusetts, USA

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- RCL: Risk Management Program for Corporate Leader รุ่นที่ 12/2561
- BMT: Board Matters and Trends รุ่นที่ 3/2560
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 162/2555
- FSD: Financial Statements for Director รุ่นที่ 17/2555

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- | | | |
|---|-----------------|------------------------|
| 1. บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม) | 2560 - ปัจจุบัน | กรรมการ |
| 2. บริษัท ฮีป อินน์โฮเทล จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

- | | | |
|--|-----------------|---|
| 1. บริษัท เอราวัณ บัตเจ็ท โฮเทล จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 2. บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 3. บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 4. บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 5. บริษัท เอราวัณ โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 6. บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 7. บริษัท ทวีทรัพย์อเนก จำกัด (ธุรกิจโรงแรม) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 8. บริษัท ทีเอ็มอี แคปิตอล จำกัด (ธุรกิจโฮลดิ้ง) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการ |
| 9. บริษัท ยูฟีนเวส จำกัด (ธุรกิจโฮลดิ้ง) | 2561 - ปัจจุบัน | กรรมการ |
| 10. บริษัท ซิตีโฮลดิ้ง จำกัด (ธุรกิจโฮลดิ้ง) | 2548 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการ
และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม |
| 11. บริษัท วิศวกรรมเคมี จำกัด (ธุรกิจจำหน่ายเคมีภัณฑ์) | 2546 - ปัจจุบัน | กรรมการ |

ประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท ซิตีโฮเต็ล จำกัด (ธุรกิจโฮเต็ล)	2547 - 2548	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัท เอราวัณ นาคา จำกัด (ธุรกิจสนับสนุนธุรกิจโรงแรม)	2561 - 2565	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. บริษัท เอราวัณ สมุย จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2561 - 2564	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมนเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจกิจกรรมบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ)	2561 - 2568	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

นายกวิน ว่องกุลกิจ

อายุ 43 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- ประธาน คณะกรรมการบริหาร
- กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 1 ธันวาคม 2554 (14 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 2,024,513 หุ้น คิดเป็น 0.041% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- Master of Business Administration (Finance), The University of Sydney, Australia

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

1. RCC: Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 17/2556
2. RNG: Role of the Nomination and Governance Committee รุ่นที่ 4/2556
3. DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 156/2555

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

บริษัท เฮอริเทจ เอสเตทส์ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)

2551 - ปัจจุบัน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



■ Mercure Pattaya Ocean Resort

นายสุพัชร วัฒนเวคิน

อายุ 36 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 24 เมษายน 2567 (2 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Bachelor of Commerce (Economics), The University of Melbourne, Australia

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 154/2554

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม) ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

1. บริษัท เอรಾವัน ราชดำริ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัท เอรಾವัน ภูเก็ต จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. บริษัท เอรಾವัน เจ้าพระยา จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. บริษัท เอรಾವัน ไกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
5. บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
6. บริษัท ทวีทรัพย์อินน์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7. บริษัท เอรಾವัน บัดเจ็ต โฮเต็ล จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
8. บริษัท บ้านชายทะเล พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (ธุรกิจกิจกรรมสเปา)	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
9. บริษัท วีอีท จำกัด (ธุรกิจผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและกิจการภัตตาคาร)	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ
10.บริษัท กฤษกร จำกัด (ธุรกิจโฮลดิ้ง)	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ
11.บริษัท โรงแรมชายทะเล จำกัด (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท ดี เอรಾವัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท) 2561 - เม.ย. 2565 กรรมการ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ และการลงทุน

นางอัมพร ภายจนกำเนิด

อายุ 61 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการบริษัท
- กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 23 เมษายน 2568 (1 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 213,276 หุ้น คิดเป็น 0.004% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- Master of Management, Notre Dame de Namur University (NDNU), USA
- ปริญญาตรี สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Directors Certification Program รุ่นที่ 253/2561
- DLD: Director's Guide to Legal Obligations and Duties รุ่นที่ 5/2568

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

บริษัท พาเนล พลัส จำกัด (อุตสาหกรรมผลิตวัสดุทดแทนไม้)	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
ประสบการณ์การทำงาน		
1. บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด (ธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตน้ำตาลและพลังงานชีวภาพ)	2558 - 2561	ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มธุรกิจ กลุ่มงานการผลิตและการตลาด
2. บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	3 ก.ค. 2567 - 22 เม.ย. 2568	ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริษัท



ibis Bangkok Riverside

นายยูเชฟ อิล คัมรี

อายุ 43 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร
- ประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธาน คณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ดำรงตำแหน่ง วันที่ 26 เมษายน 2566 (3 ปี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Bachelor's degree in hospitality management, Vatel Hospitality Business School Nîmes, France

หลักสูตรการอบรม/เสวนา IOD

- DCP: Directors Certification Program รุ่นที่ 326/2022 (English Program)

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

- IMD's TLCA, Leadership Development Program

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

1. บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการใหญ่
	เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ
2. บริษัท ฮีป อินน์ โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจำกัดหรือกิจการอื่น

1. บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
3. บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. บริษัท เอราวัณ โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
5. บริษัท เดอะรีเสิร์ฟ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่
6. บริษัท ทวีทรัพย์อินน์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ
7. บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเต็ล จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ

ประสบการณ์การทำงาน

- บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)
 - ม.ค. 2556 - ก.พ.2562 ผู้อำนวยการอาวุโส
Hotel Operations
 - มี.ค. - พ.ย. 2562 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
Hotel Operations Department
 - พ.ย. 2562 - ม.ค. 2564 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Hotel
Operations Department และ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ Hotel Asset
Management Department
 - ก.พ. 2564 - ธ.ค. 2565 รองกรรมการผู้จัดการ
สายปฏิบัติการกลุ่มโรงแรม
- บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด
(ธุรกิจกิจกรรมบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ)
- Accor Hotels (ธุรกิจโรงแรม)
 - ม.ค. 2566 - 2568 กรรมการ
และกรรมการผู้จัดการใหญ่
 - ก.ค. 2553 - ธ.ค. 2555 Cluster General Manager at
ibis Bangkok Hotel
 - พ.ย. 2551 - มี.ย. 2553 General Manager at
ibis Bangkok Sukhumvit 4
 - ก.พ. - ต.ค. 2551 Operations Manager at
ibis Phuket Patong
 - ก.ย. 2549 - ม.ค. 2551 Food & Beverage Director at
Mercure Pattaya Ocean Resort



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort and Spa, Phuket

ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

นางสาวอภิญญา จามอภิชน

อายุ 39 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน แต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567
- กรรมการ คณะกรรมการบริหาร

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: -ไม่มี-

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (M.B.A.), Finance and Actuarial Science, The Wharton School, University of Pennsylvania, USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (สาขาการเงิน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา

- TLCA CFO Professional Development Program ปี 2568 (6 ชั่วโมง)
- e-Learning CFO's Refresher (ภาษาไทย) ปี 2567
- e-Learning CFO's Orientation for New IPOs (ภาษาไทย) ปี 2567
- DCP: Director Certification Program รุ่นที่ 367/2567

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัท อีอป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
5. บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
6. บริษัท เอราวัณ โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7. บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
8. บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
9. บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเต็ล จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
10. บริษัท เอราวัณ คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจกิจกรรมบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ)	เม.ย. 2567 - 2568	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายวรัตน์ ธรรมสุวรรณ

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาโครงการและบำรุงรักษาทรัพย์สิน บริหารต้นทุนและสนับสนุนกลาง

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 300,000 หุ้น คิดเป็น 0.006% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ไฟฟ้า) กุลสตรี เทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท เฮอร์วีน ราชดำริ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัท เฮอร์วีน ภูเก็ต จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3. บริษัท เฮอร์วีน เจ้าพระยา จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. บริษัท เฮอร์วีน โกวิท เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
5. บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด (ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์)	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
6. บริษัท เฮอร์วีน คอมเมอร์เชียล เมเนจเม้นท์ จำกัด (ธุรกิจกิจกรรมบริการเพื่อการบริหารสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จ)	2564 - 2568	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7. บริษัท เฮอร์วีน นาคา จำกัด (ธุรกิจสนับสนุนธุรกิจโรงแรม)	2564 - 2565	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
8. บริษัท ทิวทรัพย์อนันต์ จำกัด (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - 2565	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
9. บริษัท ฮีลป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม)	2564 - 2565	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
10. บริษัท ดี เฮอร์วีน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	ม.ค. 2557 - มิ.ย. 2561	รองกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาและบริหารโครงการ 2
	2555 - 2556	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาและบริหารโครงการ 2
	2554	ผู้อำนวยการ สายพัฒนาและบริหารโครงการ 2



■ Mercure Pattaya Ocean Resort

นางสาวเจติยา กิติโยดม

อายุ 46 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี สายการเงินและบัญชี (เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี)

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 28,626 หุ้น คิดเป็น 0.001% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- Master of Commerce in Accounting and Finance, Macquarie University, Australia
- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา

- ด้านการทำบัญชีและการสอบบัญชี ของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Tax Controller in General Business (certificate), School of Tax
- Accredited Investment and Securities Analyst Scholarship for Financial Professional in Capital Market, Stock Exchange of Thailand

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

- | | | |
|---|------------------------|-----------------------------------|
| 1. บริษัท ดี เฮอร์วอดม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท) | พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี |
| | เม.ย. 2562 - ต.ค. 2564 | ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชี |
| | ก.พ. 2559 - มี.ค. 2562 | ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี |
| 2. บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรม) | 2556 - 2559 | ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี |
| | 2553 - 2555 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี |



■ Mercure ibis Bangkok Sukhumvit 24

เลขานุการบริษัท

นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์

อายุ 59 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน

- เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายตรวจสอบภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล และเลขานุการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

การถือครองหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2568: 607,884 หุ้น คิดเป็น 0.012% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรการอบรม/เสวนา

1. CAE: Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 5 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2. CSP: Company Secretary Program รุ่นที่ 28/2551
3. RCC: Role of the Compensation Committee Program รุ่นที่ 3/2550
4. วิทยากรงานเสวนา หัวข้อ "Equipping Your Board for AGM", IOD Company Secretary Forum 2556
5. ผู้บรรยายหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สำหรับเลขานุการบริษัท

การอบรมในปี 2568

1. Director's Briefing 4/2025 ESG Risks Mitigation: Directors Must Know Before Risks Become Turning Points for the Organization จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. Director Forum 2025: Future-Ready Boards: Board Nomination and Compensation Strategies จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
3. Company Secretary Forum 2025: Behind Closed Doors: The Art of Conflict Management for Company Secretaries จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
4. SET Sustainability Forum 1/2025: Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. สัมมนาเจาะลึกความคาดหวังต่อบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสมของคณะกรรมการตรวจสอบ (AC) และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (CAE) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. เสวนา CAE Forum 2025 หัวข้อ "Forward Looking วิชาชีพตรวจสอบภายใน" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. Live Seminar หัวข้อ "ปฏิบัติการควบคุมภายในด้วย AI: สร้างเกราะป้องกันให้ธุรกิจ (AI-Powered Internal Control: Building a Robust Business Defense) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. Transforming One Report with IFRS S Integration ผลกระทบและการเตรียมความพร้อมสำหรับบริษัทจดทะเบียน จัดโดย Ernst & Young (EY)
9. งานสานพลังเอกชนขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากสู่ความยั่งยืน ปีที่ 2 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (THAI LCA) สภาธุรกิจตลาดทุนไทย (FETCO) สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สว.ส.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) และมูลนิธินวัตกรรมทางสังคม
10. CS Knowledge Sharing 2/2568 หัวข้อ การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
11. สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ Integrating Human Rights into Business จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
12. สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ ESG กับโอกาสและความเสี่ยง จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

13. เสวนาวัฒนธรรมองค์กรโปร่งใส ภาคธุรกิจไทยยั่งยืน จัดโดยแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
14. ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐาน International Sustainability Standards Board (ISSB Standards) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

หลักสูตรการอบรม/เสวนาอื่น

1. Communicating Greater Governance through Responsible Data จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. SET Streaming Event การป้องปรามปราบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
3. Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ครั้งที่ 2/2567 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. สร้างภูมิคุ้มกันบริษัทจดทะเบียนด้วย 3 lines of defense จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. ข้อมูล ESG ต้องจัดทำอย่างไร? เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในมุมมองนักวิเคราะห์ และนักลงทุน รุ่นที่ 3 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน
6. Live-Road to Certify 1/2566 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
7. Data Platform: How to Public Data Structure & 56-1 One Report? (re-public on 22 May 2566) จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. ผนึกกำลังประเทศไทย ไม่คอร์รัปชัน จัดโดยอมรินทร์ทีวี
9. Live – Road to Certify 3/2566 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
10. สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ประจำปี 2566 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
11. Board Retreat / NED Meeting จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
12. Company Secretary Forum: บทบาทเลขานุการบริษัท ต่อการขับเคลื่อน ESG จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
13. การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียและนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน จัดโดยชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
14. การจัดการเรื่องร้องเรียนภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Going Forward 2566) จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
15. Managing Climate-related Risks and Opportunities in Equity Analysis and Investment จัดโดย CFA Institute
16. ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
17. PDPA on boarding การจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (DPA) และประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
18. Get Ready: PDPA in Practice จัดโดย Baker & McKenzie
19. Personal Data Protection กับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว จัดโดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
20. Easy Listening: เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
21. Road to Join CAC 1/2565 จัดโดย แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
22. Road to Join CAC 2/2565: เพิ่มประสิทธิภาพมาตรการควบคุมภายใน เพื่อลดปัญหาการให้สินบน จัดโดยแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชน
23. Final call PDPA 2565 onboarding จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
24. การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
25. ESG Webinar Series ครั้งที่ 3/2565 ประเด็นสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
26. Easy listening EP. 2 เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่ควรพลาด คุณภาพรายงานของผู้สอบบัญชี จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
27. Net-Zero Targets: Energizing efforts for Action จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
28. สัมมนารับฟังความคิดเห็น ชีวิตหลังการใช้ PDPA จัดโดยคณะกรรมการการเทคโนโลยีสารสนเทศและการโทรคมนาคม ภูมิสถา
29. NIDA Law Forum no.18 GDPR vs PDPA ช่องว่างการตีความและความท้าทายที่รออยู่ จัดโดย NIDA
30. ข้อพิพาททางธุรกิจที่มีความซับซ้อนและน่าสนใจ จัดโดย Tilleke & Gibbins

31. การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล ESG/ESG Data Platform จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
32. ทำความรู้จักบริษัทจดทะเบียนผ่าน One Report จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
33. ความเสี่ยงในการลงทุน และความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคลในมุมมองของผู้ลงทุน จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
34. CS Seminar 2565: การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
35. การอบรม Workshop S01-S05 ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 2/2564
36. โครงการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้านการท่องเที่ยว จัดโดย TDRI
37. แนวคิดความยั่งยืนขององค์กรกับการจัดทำข้อมูลเพื่อการรายงาน SEC, 56-1 One Report จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
38. อาชญากรรมไซเบอร์ จัดโดย กองบัญชาการตำรวจสืบสวนสอบสวนอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
39. นโยบายเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจคาร์บอนต่ำ: ร่วมส่งเสริมนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเป้าหมาย Carbon Neutrality ของไทย จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
40. ตรวจสอบความพร้อมให้มั่นใจก่อน PDPA มีผลบังคับใช้ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
41. เตรียมความพร้อมปรับเปลี่ยนเพื่อความยั่งยืนกับ One Report จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
42. Investor Rights Guideline สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยเทียบเคียงกับ พรบ. มหาชน และ พรบ. หลักทรัพย์ จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
43. วิสัยทัศน์ ความท้าทาย กับก้าวต่อไปของกรรมการหญิง จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
44. Modern slavery: Tackling the greatest human rights challenge of our time by Sustainable Education & Promotion Dept. จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
45. IAASB's work plan and value of the audit to the users of financial statements จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
46. PDPA Readiness จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
47. IOD Open House for Company Secretary จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
48. ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
49. Cybersecurity and Personal Data Protection: Get Ready for New Business Standards จัดโดยคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
50. Professional Development: Risk Management and Internal Audit จัดโดย Thai Union Group Plc.
51. ความคืบหน้าในการพัฒนาระบบ SET Link และการบรรยายในหัวข้อ "คุณสมบัติของเลขานุการบริษัทและความสำคัญของ Contact Person" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
52. Audit Committee of the Future-Driving Through the Era of Disruption จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
53. Strategic Audit Committee: Beyond Figure and Compliance จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
54. Sustainability reporting หลักสูตรจัดทำรายงานความยั่งยืน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
55. Data Protection for Business: Road to GDPR Standard
56. การชักชวนความเข้าใจมาตรการเตือนผู้ลงทุน
57. เป็นวิทยากรบรรยาย "Key Success Factors for Hotel Business, RE-CU Hotel in Songkhla รุ่นที่ 1 จัดโดย สมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
58. CG Forum 1/2559 จริยธรรม: จิตสำนึกหลักบรรษัทภิบาล จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
59. CG Forum 2/2559 สุจริต ะมัดระวัง เกราะคุ้มกันกรรมการ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
60. RE-CU Hotel Investment and Marketing รุ่นที่ 8/2559
61. Auditing Information System จัดโดย The Institute of Internal Auditors of Thailand (IIAT)
62. Corporate Secretary Development Program รุ่นที่ 11/2548 จัดโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น และประสบการณ์การทำงาน

1. บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท)	2568 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายตรวจสอบภายใน
	2568 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
	2566 - ปัจจุบัน	เลขานุการ คณะกรรมการบริษัทฯ
	2551 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท
	2548 - ปัจจุบัน	เลขานุการ คณะกรรมการสรรหา และบรรษัทภิบาล
	2547 - ปัจจุบัน	เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ และ หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน
	2566 - 2567	รองประธานอาวุโส สายตรวจสอบภายใน
	2566 - 2567	รองประธานอาวุโส สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล
	2561 - 2565	ผู้อำนวยการ สายตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการ สำนักบรรษัทภิบาล
	2558 - 2560	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักบรรษัทภิบาล และผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน
	2550 - 2558	ผู้จัดการอาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน และผู้จัดการอาวุโส สำนักบรรษัทภิบาล
	2547 - 2550	ผู้จัดการ สำนักตรวจสอบภายใน
2. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	2558 - 2560	กรรมการ ชมรมบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน



■ Courtyard by Marriott Bangkok

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท	บริษัทย่อย								
	ERW	EWB	ERD	EPK	ECP	EGM	RS	TSA	HOP	EBH
1. นายชินนิต ว่องกุลศิริ	X	/	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นางกุลภัทรา สิริธม	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายเอกสิทธิ์ โชติกเสถียร	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายพิพัฒน์ เหลืองนฤมิตชัย	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายบรรยง พงษ์พานิช	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายสุพล วัฒนเวคิน	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นางพนิดา เทพกาญจนา	/	/	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางอัมพร กาญจนกำเนิด	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายกวิน ว่องกุลศิริ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นางอารดา ว่องกุลศิริ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11. นายสุพัชร วัฒนเวคิน	/	-	/	/	/	/	/	/	/	/
12. นายยูเชฟ อิด คัมริ	//	//	//	//	//	//	//	/	/	/
13. นายปิ่นสาย สุรัสวดี	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นางวชิรญา เพิ่มภูศรี	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-
15. นายอรรถพล อรรถวรรณ	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นางปิยวรรณ วนฤกษ์	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-
17. คุณหญิงณัฐิกา วัฒนเวคิน	-	/	-	-	-	-	-	-	-	-
18. นางสาวอภิญา งามอภิชน	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/
19. นายเกษมา บุญยุคปต์	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X
20. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	-	-	-	-	-	-	-	//	//	//
21. นางสาวนลินี กฤษฏาวิวัฒน์	-	-	-	-	-	-	-	//	//	//
22. นายณพล กำธรกิตติกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-
23. นายณวัฒน์ ธรรมสุวรรณ	-	-	/	/	/	/	/	-	-	-
24. นางสาวตติยา ทวีกุล	-	-	/	/	/	/	/	-	-	-

ERW บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
EWB บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)
ERD บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด
EPK บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด
ECP บริษัท เอราวัณ เจ้าพระยา จำกัด
EGM บริษัท เอราวัณ โกรท เมเนจเม้นท์ จำกัด
RS บริษัท เดอะ รีเสิร์ฟ จำกัด

TSA บริษัท ทวีทรัพย์อนันต์ จำกัด
HOP บริษัท ฮีป อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)
EBH บริษัท เอราวัณ บัดเจ็ต โฮเต็ล จำกัด
หมายเหตุ:
X ประธานกรรมการ
/ กรรมการ
// กรรมการผู้จัดการใหญ่

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทย่อยในต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทย่อย										
	EPH	HIP	HIE	HIM	HIA	HIL	HIQ	HIO	HIB	HIR	HIK
1. นายอภิชาต มาไพศาลสิน	-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-
2. นางสาวพิชานันท์ บุญพร้อมกุล	-	/	/	/	/	/	/	/	/	//	//
3. นางสาวตติยา ทวีกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-
4. Naomichi Iida	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-
5. Jude Ocampo	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-	-
6. Karen Ocampo	-	/	/	/	/	/	/	/	/	-	-
7. Maria Cristina Suralvo	/	/	/	/	/	/	/	/	/	-	-
8. นายยูเซฟ อิด คัมรี	//	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายเผ่าพันธุ์ วีระกุล	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาวพลอย อรัณยกานนท์	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

EPH	Erawan Philippines Hospitality, Inc.	HIO	Hop Inn Hotel Ortigas Inc.
HIP	Hop Inn Hotel Philippines, Inc.	HIB	Hop Inn Hotel Cebu Inc.
HIE	Hop Inn Hotel Ermita Inc.	HIR	Hop Inn Raku Kabushiki Kaisha
HIM	Hop Inn Hotel Makati Inc.	HIK	Hop Inn Hotel Korea LLC
HIA	Hop Inn Hotel Aseana Inc.	หมายเหตุ:	
HIL	Hop Inn Hotel Alabang Inc.	/	กรรมการ
HIQ	Hop Inn Hotel Quezon City Inc.	//	กรรมการผู้จัดการใหญ่



ibis Bangkok Riverside

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน



■ Holiday Inn Pattaya

คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติแต่งตั้ง นางสาวกนกวรรณ ทองศิริรักษ์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2547 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2547

การแต่งตั้งดังกล่าวพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายในที่สั่งสมมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงความเหมาะสมต่อบทบาทหน้าที่ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และการพัฒนาตนเองด้านงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่งปัจจุบัน

- เลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายเลขานุการบริษัทและบรรษัทภิบาล และเลขานุการ คณะกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล

วุฒิการศึกษา: บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรอบรมวิชาชีพ: Chief Audit Executive Professional Leadership Program Class 5/2024

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และเลขานุการบริษัท)

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

รายงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Audit) ตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ รวมทั้งประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานตรวจสอบภายในวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับตรวจ พร้อมทั้งกำกับดูแลและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยทำหน้าที่เป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายจัดการ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

นอกจากนี้ สายงานตรวจสอบภายในยังรับผิดชอบในการจัดทำ และรายงานผลการตรวจสอบอย่างอิสระ ครอบคลุมการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบบควบคุมภายใน และประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ต้องดำรงความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และข้อกำหนดของบริษัทฯ รวมถึงข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ ดังนี้

1. **สิทธิในการเข้าถึง:** หัวหน้าสายตรวจสอบภายในมีสถานภาพเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานสำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถหารือและเจรจาผลการตรวจสอบภายในกับผู้บริหารระดับสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องมีการหารือกับคณะกรรมการตรวจสอบโดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นประจำ หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และได้สิทธิในการเข้าพบกรรมการผู้จัดการใหญ่เพื่อหรือประเด็นต่างๆ ตามความเหมาะสม
2. **การประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง:** หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน ร่วมหารือและรับฟังความเห็นกับผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารหน่วยงานรับตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบขององค์กรกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการตรวจสอบ
3. **การกำกับดูแลการตรวจสอบ และการรักษาความเป็นอิสระ:** หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น การให้คำปรึกษาอย่างเป็นทางการ รวมถึงการตรวจสอบข้อร้องเรียนที่อาจมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการทุจริต หากประเด็นดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระหรือความเที่ยงธรรม หัวหน้าสายตรวจสอบภายในต้องเปิดเผยรายละเอียดและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น พร้อมรายงานต่อผู้มีอำนาจตามกรอบดังนี้

- 3.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปกติทั่วไป และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือ การจงใจกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ที่ส่งผลกระทบอย่างร้ายแรง
- 3.3 คณะกรรมการบริษัทฯ ประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าสมควรรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ และ/หรือ เพื่อพิจารณาดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแล และ/หรือ เรื่องที่มีผลกระทบต่อผู้บริหารระดับสูง

4. โครงสร้างสายงานตรวจสอบภายในและการรายงานผล:

สายตรวจสอบภายในประกอบด้วย หัวหน้าสายตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสายตรวจสอบภายใน โดยต้องดำเนินงานด้วยความเป็นอิสระทั้งในการแสดงความคิดเห็นและการจัดทำรายงานด้วยความเที่ยงธรรม ตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายในต้องรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานประเด็นด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่



■ Grand Hyatt Erawan Bangkok

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)						
1	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม เจดับบลิว แมริออท กรุงเทพฯ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	4-2-44.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 20 ปี	สิทธิการเช่าและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ในวงเงินจำนวน จำนวน 2,500 ล้านบาท
2	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สาทร เขตสาทร กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 13 ปี	สิทธิการเช่าและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ในวงเงินจำนวน จำนวน 1,500 ล้านบาท
3	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 14 ปี	-ไม่มี-
4	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	6-3-80	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 2,277.55 ล้านบาท (ลำดับ 2) (รายการ (B)) และ 500 ล้านบาท (ลำดับ 3)
5	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรม ฮอลิเดย์อินน์ เอ็กส์เคียวทีฟ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-1-21.2	-	
6	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอริเดียน พัทยา โอเชียน รีสอร์ท อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-0-74.4	-	
7	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่าและที่ดินพร้อมอาคาร อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	4-2-50.7	-	
8	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอริเดียน ไอบิส กรุงเทพฯ สยาม เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-92	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 18 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ ในวงเงินจำนวน 755 ล้านบาท (ลำดับ 1) และ 241.5 ล้านบาท (ลำดับ 2)
9	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมโนเวล โอไบส สไลด์ กรุงเทพฯ สุขุมวิท 4 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-80.2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 23 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ ในวงเงินจำนวน 765 ล้านบาท (ลำดับ 1) และ 200 ล้านบาท (ลำดับ 2)

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
10	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเมอริตเดียไอบีดี กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท 24 เขตคลองเตย กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-1-19	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็น หลักประกันเงินกู้ ในวงเงินจำนวน 950 ล้านบาท
บริษัทย่อยในประเทศไทย						
11	บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)	โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	9-3-98.5	ทำสัญญาเช่าที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน แห่งหนึ่ง มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี สิ้นสุด วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และได้สิทธิในการต่อสัญญาอีก 20 ปี	-ไม่มี-
12	บริษัท เอราวัณ ราชดำริ จำกัด	โรงแรมเคอรัลทียาร์ดี โดย เมริออท กรุงเทพฯ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-0-60	ที่ดินและอาคารได้เช่าระยะยาวจากหน่วย งานราชการแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่า คงเหลือ 12 ปี	-ไม่มี-
13	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	ที่ดินเปล่าและอาคารบนเกาะภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคาร	4-3-5	-	-ไม่มี-
14	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	โรงแรมเดอะนาคาไอลแลนด์เอลักซ์วิลล์คอลลดชั่น รีสอร์ต แอนด์ สปา ภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคารโรงแรม	57-2-54	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 655 ล้านบาท (รายการ (A))
15	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	ที่ดินและเรือนเพาะชำ โรงแรมเดอะนาคาไอลแลนด์ เอลักซ์วิลล์ คอลลดชั่น รีสอร์ต แอนด์ สปา ภูเก็ต อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิครอบครองในที่ดิน และอาคาร	4-2-84.2	ที่ดินได้เช่าระยะสั้นกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 5 เดือน	-ไม่มี-
16	บริษัท เอราวัณ ภูเก็ต จำกัด	อาคารสำนักงานและโรงแรมช่อมบ่ารุง อ.ถลาง จ.ภูเก็ต	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคาร	3-3-95	-	ที่ดินบางส่วนและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (A)
17	บริษัท เอราวัณ ไทเทค เมเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรมไอบีดี ภูเก็ต ปาตอง อ.กะทู้ จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-3-28.6	ที่ดินและอาคารได้เช่าจากบริษัทไอราเวน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีระยะเวลาการเช่า 3 ปี เริ่ม 1 พฤษภาคม 2567 โดยผู้เช่าและผู้ ให้เช่าตกลงให้สิทธิซึ่งกันและกันในการต่อ อายุสัญญาเช่าอีก 1 คราว อายุคราวละ 3 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 1,140 ล้านบาท (รายการ (I))

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
18	บริษัท เอรารีน ไกรทเมเนมน์ จำกัด โรงแรมไอบิส พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ เขตปทุมธานี	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-2-34.3	ที่ดินและอาคารได้เช่าจากบริษัทไอบิส กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่ม 1 พฤษภาคม 2567 โดยผู้เช่าและ ผู้ให้เช่าตกลงให้สิทธิซึ่งกันและกันในการต่อ อายุสัญญาเช่าอีก 1 ครั้ง อายุรวมแล้ว 3 ปี	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (I)
19	บริษัท เอรารีน จำกัด	โรงแรมไอบิส กรุงเทพฯ เขตปทุมธานี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	6-1-27	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับมูลนิธิแห่งหนึ่ง ระยะเวลาตามสัญญาเช่า คงเหลือ 9 ปี	-ไม่มี-
20	บริษัท เอรารีน จำกัด	ที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 2 หลัง เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	0-0-28	-	-ไม่มี-
21	บริษัท เดอะ รีลิตี้ จำกัด	ที่ดินเปล่า อ.กลาง จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	26-3-98	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (A)
22	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบี อินน์ มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-3-23.5	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
23	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน	1-0-63.8	-	-ไม่มี-
24	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบี อินน์ มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-58	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้ร่วมกัน เงินกู้เงินจำนวน 380 ล้านบาท (รายการ C))
25	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร	กรรมสิทธิ์ที่ดิน	2-0-98	-	-ไม่มี-
26	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบี อินน์ กาญจนบุรี อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-79.6	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
27	บริษัท ทิวทัศน์อินน์ จำกัด	โรงแรมอีโอบี อินน์ กาญจนบุรี อาคารที่ 2 อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-9.1	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้ร่วมกัน วงเงิน stand by letter of credit ในวงเงินจำนวน 95 ล้านบาท
28	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบี อินน์ หาดใหญ่ อ.เมืองหาดใหญ่ จ.หาดใหญ่	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-2-73.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
29	บริษัท อีโอบี อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า อ.เมืองหาดใหญ่ จ.หาดใหญ่	กรรมสิทธิ์ที่ดิน	1-0-67.4	-	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
30	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อิมโนนครธานี อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-66.3	-	-ไม่มี-
31	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-44.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
32	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อาคารที่ 2 อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-25	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (E)
33	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า อ.แม่สอด จ.ตาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	3-0-25.3	-	-ไม่มี-
34	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล นครราชสีมา อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-90.2	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
35	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	2-1-22.5	-	-ไม่มี-
36	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-79	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
37	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-22	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (C)
38	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-81.6	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (J)
39	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อาคารที่ 2 อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-2.8	-	-ไม่มี-
40	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-80	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 999.5 ล้านบาท ตามรายการ (D)
41	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล สุราษฎร์ธานี อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-1-22.4	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (D)
42	บริษัท อีโอบิโนโมเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนโมเต็ล อ.เมืองตรัง จ.ตรัง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-89.5	-	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะการบริการ	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
43	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ นครศรีธรรมราช อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-3-2.6	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (D)
44	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ กระบี่ อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-16	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (D)
45	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ กระบี่ อาคารที่ 2 อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-30.7	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (F)
46	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ ร้อยเอ็ด อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-0	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (D)
47	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ ชุมพร อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-25.8	-	-ไม่มี-
48	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ จันทบุรี อ.เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-74.7	-	-ไม่มี-
49	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ สกลนคร อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-62	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (D)
50	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ ภูเก็ต อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-2-55	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
51	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-3-85.9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
52	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ เชียงใหม่ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-3-25.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
53	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ หัวหิน อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	3-3-31.1	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 22 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
54	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ ปุริรัมย์ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-55	-	ที่ดินและอาคารเข้าร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (J)
55	บริษัท อีโอบิโนมิโยเตด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอียอบิโนมิ ลำปาง ซิตี้ เซ็นเตอร์ อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	2-0-1.3	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 1,000 ล้านบาท ตามรายการ (E)

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
69	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ หาดใหญ่ ดาวันทาวน์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-32	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
70	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ รางสิต อ.ชัยบุรี จ.ปทุมธานี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-0-87	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
71	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ นครปฐม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-94	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 24 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
72	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ ซียงใหม่ แอร์พอร์ต อ.เมืองซียงใหม่ จ.เชียงใหม่	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-2-27.9	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 25 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (E)
73	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ พิษณุโลก ถนนมิตรภาพ อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-36	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (J)
74	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ เพชรบูรณ์ อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-97.1	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (E)
75	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ น่าน อ.เมืองน่าน จ.น่าน	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-90.3	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (F)
76	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ มหาสารคาม อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-0-56.9	-	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้เงินจำนวน 400 ล้านบาท ตามรายการ (F)
77	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ ชัยภูมิ อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-15.3	-	-ไม่มี-
78	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ นครราชสีมา ซิตี้ เซ็นเตอร์ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-23	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (F)
79	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอนุสรณ์ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-83.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 26 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)
80	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ กรุงเทพฯ บางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	2-0-57	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 26 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)
81	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ กรุงเทพฯ สถานีกรุงเทพมหานคร เขตคลองสาน กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-0-19.3	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 26 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ตามรายการ (F)

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
82	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ พญาเมืองพญา อ.ปางดะมุง จ.ชดบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแสม	1-1-17	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 30 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ในวงเงินจำนวน 58 ล้านบาท
83	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ พระนครศรีอยุธยา อ.เมืองพระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-1-50	-	ที่ดินและอาคารโรงแสมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 48.5 ล้านบาท
84	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ ราชบุรี อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแสม	1-2-0.2	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ ตามรายการ (H)
85	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ ศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแสม	1-1-50	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	-ไม่มี-
86	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ สุพรรณบุรี อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-3-52	-	ที่ดินและอาคารโรงแสมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท
87	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมเยื่อป อินน์ จ.สงขลา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-1-75	-	ที่ดินและอาคารโรงแสมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 500 ล้านบาท ตามรายการ (G)
88	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-3-12.4	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลักประกัน เงินกู้ ตามรายการ (H)
89	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	2-0.4	-	ที่ดินและอาคารโรงแสมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงินจำนวน 505 ล้านบาท ตามรายการ (H)
90	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ นครพนม อ.เมืองนครพนม จ.นครพนม	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแสม	1-2-3.4	-	สิทธิการเช่าที่ดินและอาคารใช้ร่วมเป็นหลัก ประกันเงินกู้ ตามรายการ (H)
91	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	ที่ดินเปล่า จ.อุดรธานี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-30.4	-	-ไม่มี-
92	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมเยื่อป อินน์ รัชดาภิเษก กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่าที่ดิน	0-3-62.4	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 31 ปี	-ไม่มี-
93	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ รวมนอง	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-2-98.4	-	-ไม่มี-
94	บริษัท ยี๊ฮอป อินโนโอดีด จำกัด (มหาชน)	โรงแรมเยื่อป อินน์ ดาก	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแสม	1-3-45	-	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
95	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ กำแพงเพชร	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-59.4	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันหลักประกัน เงินกู้ ตามรายการ (G)
96	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ เชียงใหม่ อาคารที่ 4	สิทธิการเช่าที่ดิน กรรมสิทธิ์อาคารโรงแรม	1-1-70	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 30 ปี	-ไม่มี-
97	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ โดย	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-52.5	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันหลักประกัน เงินกู้ตามรายการ (G)
98	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ แพะ	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	3-1-64.7	-	-ไม่มี-
99	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ ตระบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-2-0	-	ที่ดินและอาคารใช้ร่วมกันหลักประกันเงินกู้ ตามรายการ (G)
100	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ สูงสง นครศรีธรรมราช	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-31	-	-ไม่มี-
101	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	โรงแรมอีโอบ อินน์ ขอนแก่น อาคารที่ 4	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารโรงแรม	1-1-51	-	-ไม่มี-
102	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ ชลบุรี ภูเก็ต	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-38	-	-ไม่มี-
103	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ ศรีสะเกษ	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-70.4	-	-ไม่มี-
104	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ เพชรบุรี	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-21	-	-ไม่มี-
105	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ อุตรดิตถ์	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-2-5.9	-	-ไม่มี-
106	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ ชลบุรี หนองคาย	กรรมสิทธิ์ในที่ดิน	1-1-66.8	-	-ไม่มี-
107	บริษัท อีโอบ อินน์โฮเต็ล จำกัด (มหาชน)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารระหว่างการพัฒนา เป็น โรงแรมอีโอบ อินน์ อุตร ชิดดี เทนเดอร์	สิทธิการเช่าที่ดิน	1-2-91.8	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 32 ปี	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะธุรกิจ	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สารสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
บริษัทย่อยในประเทศฟิลิปปินส์						
108	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เออร์มิต้า	โรงแรมฮ็อปป อินน์ เออร์มิต้า มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-2-66.15	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 16 ปี	-ไม่มี-
109	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล มาคาคิ	โรงแรมฮ็อปป อินน์ มาคาคิ ออวันโก มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-1-82.25	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 19 ปี	-ไม่มี-
110	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล อาเตียนา	โรงแรมฮ็อปป อินน์ อาเตียนา ซิตี้ มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-2-96.25	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 20 ปี	-ไม่มี-
111	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล ออลบั้ง	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ออลบั้ง มะนิลา เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-3-1	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	-ไม่มี-
112	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เกซอนซิตี	โรงแรมฮ็อปป อินน์ โทมัส โรซาโด เกซอนซิตี เมืองเกซอน ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-2-26.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 21 ปี	-ไม่มี-
113	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล ออร์ติกัส	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ออร์ติกัส เซ็นเตอร์ เมืองมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-2-15	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	-ไม่มี-
114	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เซบู	โรงแรมฮ็อปป อินน์ เซบู ซิตี้ เมืองเซบู ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	1-0-84.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	-ไม่มี-
115	Erawan Philippines Hospitality, Inc.	โรงแรมเฮลิคัลซิตี อินน์ เซบู ซิตี้ เมืองเซบู ประเทศฟิลิปปินส์	นิติปฏิบัติการเช่าในอาคาร โรงแรม	-	อาคารได้เช่าระยะยาวกับ Hop Inn Hotel Cebu, Inc. ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 9 ปี	-ไม่มี-
116	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เกซอนซิตี	โรงแรมฮ็อปป อินน์ นอร์ท เอเดนตา เกซอนซิตี เมืองเกซอน ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-1-78.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 29 ปี	-ไม่มี-
117	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เซบู	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ฮิลไซด์ซิตี เมืองฮิลไซด์ ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	0-3-77.5	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 34 ปี	-ไม่มี-
118	ฮ็อปป อินน์โฮเต็ล เซบู	โรงแรมฮ็อปป อินน์ ดาเวาซิตี เมืองดาเวา ประเทศฟิลิปปินส์	สิทธิการเช่า กรรมสิทธิ์ในอาคารโรงแรม	1-0-98.30	ที่ดินได้เช่าระยะยาวกับบุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 20 ปี	-ไม่มี-

ลำดับที่	บริษัท/บริษัทย่อย	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	เนื้อที่ ไร่-งาน-ตารางวา	สาระสำคัญของสัญญาเช่า	การผูกพัน
บริษัทย่อยในประเทศญี่ปุ่น						
119	ฮิโอบิ อินน์ ระดะคุ คะบุชิไก ไคชะ	โรงแรมฮิโอบิ อินน์ เกียวโต ชิโจ โอมิยะ กรุงเกียวโต ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-1-45.93	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,694,000,000 เยน
120	ฮิโอบิ อินน์ ระดะคุ คะบุชิไก ไคชะ	โรงแรมฮิโอบิ อินน์ โตเกียว อาซากุสะ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-86.03	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 224,000,000 เยน
121	ฮิโอบิ อินน์ ระดะคุ คะบุชิไก ไคชะ	โรงแรมฮิโอบิ อินน์ โตเกียว ฮิดาบาชิ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-33.37	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,078,000,000 เยน
122	ฮิโอบิ อินน์ ระดะคุ คะบุชิไก ไคชะ	โรงแรมฮิโอบิ อินน์ โตเกียว อุเอโนะ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	สิทธิการเช่าที่ดิน และอาคารโรงแรม	0-0-44.24	ที่ดินและอาคารโรงแรมได้เช่าระยะยาวกับ บุคคลภายนอก ระยะเวลาตามสัญญาเช่าคงเหลือ 28 ปี	ที่ดินและอาคารโรงแรมใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ในวงเงิน 1,715,000,000 เยน



■ Holiday Inn Pattaya

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ("บริษัท" หรือ "ดี เอร่าวัน กรุ๊ป") ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาลด้วยความยุติธรรมและยึดมั่นตามจรรยาบรรณของเครือดี เอร่าวัน กรุ๊ป มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ดี เอร่าวันกรุ๊ปให้ความสำคัญและเห็นคุณค่าของ "มนุษย์" การอยู่ร่วมกันด้วยความรักและเคารพ การมีเมตตาต่อกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ให้เกียรติกัน และคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ (Human Dignity) ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญและเจตนารมณ์ของหลักการสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจเป็นรากฐานในการส่งเสริมความยั่งยืนของธุรกิจและสังคม ดี เอร่าวัน กรุ๊ปจึงให้ความสำคัญต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งมาตรฐานแรงงานสากล อันประกอบด้วย ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact : UNGC) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right : UDHR) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization: ILO) รวมถึงหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) ที่ได้บัญญัติหลักปฏิบัติไว้ 3 เรื่อง ได้แก่ การปกป้อง (Protect) การเคารพ (Respect) และการเยียวยา (Remedy) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจจากการดำเนินงานของดี เอร่าวันกรุ๊ป คณะกรรมการจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้น

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ นโยบายนี้นำมาใช้กับกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคน นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งหวังและส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรในห่วงโซ่ของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Ventures) ผู้รับเหมา (Contractors) ผู้ส่งมอบ (Suppliers) ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามแนวนโยบายนี้

นิยามศัพท์ที่ใช้กับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชน (Human Rights): สิทธิที่มีโดยธรรมชาติของมนุษย์ทุกคน (Natural Rights) ที่ติดตัวมนุษย์มาแต่กำเนิด โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างและ/หรือความหลากหลายทางกาย บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ความพิการจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สี่ผิว การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม และหมายรวมถึงสิทธิในการดำรงชีวิตและเสรีภาพ การมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและรวมกลุ่มกัน สิทธิในการทำงาน การศึกษา การละเว้นการใช้แรงงานเด็ก แรงงานเกณฑ์/แรงงานบังคับ สิทธิคนพิการ สิทธิเด็ก การดูแลคุณภาพชีวิตแรงงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ซึ่งรวมถึงการจ้างงานและงานที่ดี การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และอื่นๆ ซึ่งมนุษย์ทุกคนมีสิทธิต่างๆ เหล่านี้โดยเท่าเทียม มีความเสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ (Equality and Non-discrimination) สิทธิมนุษยชนมีความเป็นสากลและไม่สามารถถ่ายโอนกันได้ (Universality and Inalienability) ไม่สามารถแบ่งแยกเป็นส่วนได้และไม่มีความสำคัญกว่าอีกสิทธิหนึ่ง (Indivisibility)

บริษัทฯ: บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

พนักงาน: พนักงานประจำและพนักงานชั่วคราวของบริษัทฯ

แรงงานเด็ก: ให้ยึดตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยมีการดำเนินกิจการอยู่ โดยในประเทศไทย หมายถึง ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป แต่ยังไม่ถึง 18 ปี และห้ามนายจ้างจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปีลงมาเป็นลูกจ้างโดยเด็ดขาด ส่วนผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป ถือว่าไม่ใช่แรงงานเด็ก

แรงงานเกณฑ์/ แรงงานบังคับ¹: การบังคับใช้แรงงานจากบุคคลด้วยการคุกคาม ข่มขู่ กักขังหน่วงเหนี่ยว ทารุณกรรม หรือการลงโทษโดยที่บุคคลผู้นั้นมิได้เต็มใจหรือสมัครใจ

แนวปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพและระมัดระวังในการป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่มูลค่า รวมทั้งเพื่อสร้างความมั่นใจว่าพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติ การคุ้มครอง และการเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

1 อนุสัญญาว่าด้วยการเกณฑ์แรงงานหรือแรงงานบังคับ ค.ศ. 1930 (ฉบับที่ 29), องค์การแรงงานระหว่างประเทศ

การปกป้องและเคารพ

1. ให้ความเคารพต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเสมอภาค เท่าเทียม ให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางกาย บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ความพิการ จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีสัน การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ชนบทธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด
2. ดูแลคุณภาพชีวิตพนักงานและสถานประกอบการให้มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งการจ้างงาน/การเลิกจ้าง การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร การเปิดโอกาสและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน
3. หลีกเลี่ยงและไม่สนับสนุนการกระทำที่ไม่เคารพและ/หรือละเมิดสิทธิมนุษยชน อาทิ การใช้แรงงานเกณฑ์/แรงงานบังคับ หรือแรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการจ้างหรือสนับสนุนการว่าจ้างแรงงานเด็ก การเคารพสิทธิพนักงาน ผู้พิการ การเคารพสิทธิเด็ก เป็นต้น
4. ไม่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าภายในห่วงโซ่อุปทานที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้ โดยบริษัทฯ จะกำกับดูแลและสนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายฯ ผ่านกลไกการกำกับดูแลต่างๆ อย่างเหมาะสม และส่งเสริมให้คู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน
5. พิจารณาและระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ พร้อมกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

การสื่อสาร การแก้ไข และเยียวยา

1. พัฒนาช่องทางการสื่อสารแบบ 2 ทาง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และการปฏิบัติต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น สะท้อนปัญหา และแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หากมีเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดหรือไม่เคารพสิทธิมนุษยชน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน Whistleblowing Form
2. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อมูลหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากพนักงาน และ/หรือผู้มีส่วนได้เสียพร้อมรายงานต่อคณะผู้บริหารระดับสูงเพื่อดำเนินการพัฒนาบรรเทา หรือแก้ไขผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม

3. สื่อสารนโยบายฯ ฉบับนี้ให้แก่พนักงาน คู่ค้าธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้รับทราบถึงแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ต้องการเคารพและไม่ให้เกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่อุปทาน

บทลงโทษ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามนโยบายฯ ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

การบริหารจัดการข้างต้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ให้เกียรติ และให้โอกาส ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชนและสังคมบนพื้นฐานของความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนการส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจให้เติบโตไปด้วยกันและการเคารพสิทธิพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางสากลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย

ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



ibis Bangkok Sukhumvit 24

นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท ดี เอร่าวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ("บริษัท") ในฐานะผู้พัฒนาและให้บริการด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม ตระหนักถึงบทบาทสำคัญขององค์กรต่อการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในภูมิภาค โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาจก่อให้เกิดผลกระทบทั้งในเชิงบวกและเชิงลบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม

บริษัท มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นแนวทางสำคัญในการบริหารจัดการองค์กร ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าในระยะยาว พร้อมทั้งพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การเติบโตขององค์กรเป็นไปอย่างมั่นคง ยั่งยืน และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท จึงได้จัดทำนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ("นโยบายฯ") ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากลขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030 : SDG 2030) รวมถึงกรอบและมาตรฐานระดับสากลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นโยบายฉบับนี้สะท้อนถึงปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ยึดมั่นมาโดยตลอดว่า "ความสำเร็จต้องมาพร้อมด้วยคุณธรรม (Success with Integrity)" โดยบริษัท ได้กำหนดนโยบายและหลักปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. **การกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านความยั่งยืน** จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแล กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงานและผู้บริหารในทุกระดับ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานที่สำคัญ เพื่อให้การนำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม รวมถึงสนับสนุนให้โรงแรมและธุรกิจเครือดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน
2. **การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง** ทบทวนและพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้

3. **การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืน** ปลุกฝังความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานทุกระดับ ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณธรรม จิตสำนึก และจิตอาสาในการให้บริการอย่างรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเปิดรับฟังความคิดเห็น ใส่ใจและเข้าใจในความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อร่วมพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
4. **การสร้างเครือข่ายและความร่วมมือด้านความยั่งยืน** สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรด้านความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน
5. **การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย** ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการนำประเด็นที่เป็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการในนโยบาย แนวทางการบริหารจัดการ และกระบวนการการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเป็นไปอย่างยั่งยืนและสมดุล
6. **การส่งเสริมมาตรฐานความยั่งยืนระดับสากล** สนับสนุนให้ธุรกิจเครือดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ข้อเสนอแนะ หรือมาตรฐานความยั่งยืนที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อยกระดับการเป็นผู้ให้บริการในธุรกิจโรงแรมและอุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่ยั่งยืน ควบคู่ไปกับความเป็นเลิศในการให้บริการ

เพื่อให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ จึงกำหนดให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปโดยตอบสนองมิติความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. นโยบายด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและขยายการดำเนินธุรกิจโรงแรมให้แข็งแกร่ง เพื่อบริการรับความเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศ ทั้งในรูปแบบของการสร้างเครือข่ายโรงแรมที่ครอบคลุม การให้บริการโรงแรมหลากหลายระดับ และการเป็นผู้ให้บริการคุณภาพที่สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าบนทำเลที่มีศักยภาพของประเทศ ดำเนินธุรกิจด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายที่เกี่ยวข้อง

- 1.1. นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
- 1.2. นโยบายด้านภาษี

2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้บริการโรงแรมที่ตอบรับไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่นักท่องเที่ยวและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สนับสนุนความร่วมมือเพื่อลดความเสี่ยงด้านความเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดภาวะโลกร้อน เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าทั้งในการพัฒนาโครงการและการดำเนินการ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมในเรื่องต่างๆ ไว้ดังนี้

2.1. การบริหารจัดการพลังงานและคาร์บอน

บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุนเป้าหมายของประเทศไทย เพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้บรรลุเป้าหมายคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ ในปีพ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) โดยมุ่งเน้นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานตลอดจนสร้างความร่วมมือภายในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน และดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

2.1.1. เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทดแทนพลังงานแบบดั้งเดิมในทุกธุรกิจอย่างเหมาะสม

2.1.2. พัฒนาโครงการปรับปรุงและก่อสร้างโดยคำนึงถึงการใช้อย่างมีประสิทธิภาพในอาคารตั้งแต่ต้นทาง เลือกใช้วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ไฟฟ้าคาร์บอนต่ำ ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

2.1.3. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน บำรุงรักษา ตรวจสอบ ประเมิน ปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้พลังงาน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการประหยัดพลังงานและลดการปลดปล่อยคาร์บอนมาพิจารณา

2.1.4. ติดตามและประเมินปริมาณการปลดปล่อยคาร์บอนและการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อวางแผนทางในการลดและชดเชยคาร์บอนในระยะยาว

2.1.5. ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการปลดปล่อยคาร์บอน อาทิ การคัดแยกขยะ การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ รวมไปถึงการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมไลฟ์สไตล์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่ลูกค้า

2.1.6. สนับสนุนโครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดหรือชดเชยคาร์บอน อาทิ การอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติทั้งทางบกและทางทะเล การเพิ่มพื้นที่ดูดซับคาร์บอน ฯลฯ



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

2.2. การบริหารจัดการขยะเศษอาหาร

ขยะเศษอาหารเป็นประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญสำหรับธุรกิจโรงแรมที่ทั่วโลกต่างให้ความสนใจ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับ การใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติ ความมั่นคงทางด้านอาหาร และผลกระทบต่อประเด็นข้อกังวลด้านความหิวโหยที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการอาหารและวัตถุดิบให้เหมาะสมเพียงพอต่อการให้บริการลูกค้า ลดอาหารเหลือทิ้ง และจัดการขยะเศษอาหารที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม ตามแนวทางดังนี้

- 2.2.1. บริหารจัดการอย่างสมดุลเพื่อให้บริการลูกค้าด้วยปริมาณและคุณภาพให้เกิดความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงการสูญเสียอาหารที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการ (Food loss)¹ และอาหารเหลือทิ้งจากการบริโภค (Food waste)
- 2.2.2. ลดปริมาณอาหารเหลือทิ้งและคัดแยกเศษอาหารเพื่อนำไปจัดการภายในหรือร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.3. การบริหารจัดการวัสดุ ขยะ และของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบายให้ทุกกระบวนการดำเนินงานของทุกธุรกิจ ตั้งแต่ระยะการก่อสร้าง การปรับปรุง และดำเนินการ จำแนกประเภทขยะที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจโรงแรม และกำหนดเส้นทางของขยะและของเสียทุกประเภท (Waste Journey) เพื่อส่งต่อให้แก่พันธมิตรที่สามารถนำไปรีไซเคิล หรือกำจัดอย่างเหมาะสม ควบคู่ไปกับการลดการเกิดขยะและของเสียตั้งแต่ต้นทาง การใช้ซ้ำ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบ ให้ได้มากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้แต่ละโรงแรมใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่มีมาตรฐานหรือได้รับการรับรองตามความเหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละรูปแบบ แต่ยังคงสามารถตอบสนองต่อการใช้งาน สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ และสอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน

2.4. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้น้ำจากแหล่งน้ำทุกประเภท สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อลดการใช้น้ำ รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความตระหนักรู้ร่วมกับลูกค้า เพื่อลดความสิ้นเปลืองในการบริโภคน้ำ แต่ยังคงรักษาคุณภาพในการให้บริการและความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญต่อชุมชนโดยรอบ ตรวจสอบและปรับปรุงประสิทธิภาพของการบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ

¹ การสูญเสียอาหาร (Food Loss) หมายถึง การลดลงของมวลอาหารที่สามารถบริโภคได้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเฉพาะอาหารสำหรับการบริโภคของมนุษย์ การสูญเสียอาหารสามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในระหว่างขั้นตอนการผลิต การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปในห่วงโซ่อุปทานอาหาร (FAO, Parfitt et al., 2010) ทั้งนี้ หมายรวมถึงการสูญเสียอาหารระหว่างขั้นตอนการขนส่ง การจัดเก็บ การเตรียม และประกอบอาหารของโรงแรม

ก่อนการปล่อยน้ำที่บำบัดแล้วกลับสู่แหล่งน้ำ สนับสนุนการใช้น้ำหมุนเวียนคำนึงถึงการเข้าถึงแหล่งน้ำของชุมชนและการใช้น้ำร่วมกับชุมชน

3. นโยบายด้านสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบในทุกมิติต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายในห่วงโซ่อุปทาน ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ผ่านการจ้างงานและส่งเสริมงานที่ดีในท้องถิ่นและภูมิภาค สนับสนุนสินค้าชุมชนไปพร้อมกับการขยายธุรกิจไปยังพื้นที่ต่างๆ ยกระดับความสามารถของพนักงานและชุมชน เสริมสร้างทักษะและความรู้ด้านการให้บริการโรงแรมแก่ชุมชนเพื่อเสริมสร้างอาชีพ เพื่อร่วมยกระดับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสร้างจุดหมายปลายทางที่ยั่งยืน พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและให้ความเคารพต่อมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นรวมถึงการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืนตามค่านิยมองค์กร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสังคมในเรื่องต่างๆ ไว้ ดังนี้

3.1. เศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน

บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน ผ่านการจ้างงานในพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ ใช้ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการโรงแรม สร้างงานสร้างอาชีพให้แก่คนในพื้นที่ มอบองค์ความรู้โอกาสในการทำงาน ให้สามารถนำไปต่อยอดเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน รวมไปถึงการสนับสนุนสินค้าจากชุมชน

3.2. การพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาอาชีพและมีส่วนร่วมกับชุมชน ผ่านโครงการเสริมสร้างทักษะและความรู้ด้านการให้บริการโรงแรมแก่ชุมชน สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในโครงการเพื่อสังคมของบริษัทฯ ร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจภาคีเครือข่าย หน่วยงานราชการ เพื่อร่วมกันสร้างชุมชนที่เข้มแข็งและคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ชุมชน สนับสนุนแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน ควบคู่ไปกับการเคารพในอัตลักษณ์ มรดกทางวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และค่านิยมอันมีคุณค่าของชุมชน

3.3. การจ้างงาน โอกาส และความหลากหลาย

บริษัทฯ ดำเนินการสรรหาบุคลากรโดยยึดถือการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ในเรื่องของความเสมอภาค ศักดิ์ และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติต่อมนุษย์อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติสีผิว เพศ อายุ ศาสนา และความเชื่อ เปิดโอกาสให้ทุกเชื้อชาติสามารถเข้ามาเป็นพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นหลักโดยพนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับการปฐมนิเทศและโปรแกรมการเรียนรู้ฐาน

รวมทั้งการเปิดโอกาสให้พนักงานภายในสามารถหมุนเวียนงานโอนย้ายหรือได้รับการเลื่อนตำแหน่งตามความเหมาะสม เพื่อพัฒนาทักษะ และเพิ่มโอกาสด้านความก้าวหน้าในอาชีพทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

3.4. การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะใหม่ให้ตอบรับกับการเติบโตของธุรกิจและสอดคล้องต่อค่านิยมบริษัทฯ

3.5. ความผูกพันและการดูแลพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานแบบองค์รวม ทั้งสุขภาพกายและใจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน และมีความเป็นอยู่ที่ดี และอยู่กับองค์กรได้อย่างยาวนานร่วมกัน สร้างผลงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าและสามารถส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมด้วยหลักปฏิบัติสากลด้านสิทธิมนุษยชน

3.6. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ประเด็นด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประเด็นสำคัญสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าจะเป็นต่อพนักงาน ลูกจ้าง หรือลูกค้า มุ่งเน้นการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย ป้องกันและทบทวนฝึกซ้อมแผนรองรับและแผนฉุกเฉิน สร้างความตระหนักรู้และให้ความรู้ให้พนักงานมีความระมัดระวังอย่างถี่ถ้วนต่อประเด็นดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในประเด็นความเสี่ยงที่เป็นนัยสำคัญต่อธุรกิจโรงแรม การท่องเที่ยว และการเดินทาง อาทิ การปฐมพยาบาล การหนีไฟ ภัยพิบัติจากธรรมชาติ รวมถึงจัดให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะความเป็นอยู่ในการทำงานที่ดีในทุกมิติ

4. นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมธุรกิจ (Ethic Standard) และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เคารพสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการอย่างรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่อุปทาน

นโยบายที่เกี่ยวข้อง

- 4.1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4.2. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
- 4.3. จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ
- 4.4. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และขั้นตอนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 4.5. นโยบายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
- 4.6. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- 4.7. นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และ คำสั่ง การจัดซื้อ ว่าจ้างทำของและบริการ

ทั้งนี้ นโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนถือเป็นความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ที่จะร่วมกันขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมและนำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งในทุกกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแนวทางที่วางไว้

การทบทวนนโยบาย

ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปีหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้ บริษัท ดี เควราวัน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีแนวทางปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้สอดคล้องกับวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ผ่านคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อ ว่าจ้างทำของ และบริการ โดยให้มีการกำหนดขั้นตอนวิธีการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องไม่ขัดกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และต้องอยู่บนพื้นฐานด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ
3. เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบคู่ค้า การปฏิบัติต่อคู่ค้าต้องเท่าเทียมกัน การให้ข้อมูลใดๆ ต้องถูกต้อง ครบถ้วนตรงกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการ

4. คำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ของผลิตภัณฑ์หรือบริการ รวมถึงแหล่งที่มาหรือวิธีการได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือบริการดังกล่าว
5. ต้องให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานด้วยการสร้างสัมพันธภาพที่ดี ร่วมเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้คู่ค้า รวมถึงดูแลคู่ค้าให้ดำเนินการตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติ และให้การสนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ให้ถือเป็นการกระทำผิด และต้องรับพิจารณาโทษตามระเบียบข้อบังคับและคู่มือปฏิบัติงานของบริษัทฯ หมวดที่ 14 ว่าด้วยวินัย และโทษทางวินัยและ/หรือข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



■ JW Marriott Bangkok

จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

บริษัท ดี เวิร์ธ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าธุรกิจ ("คู่ค้า") และพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อสร้างคุณค่ากับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยกำหนดให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม ซึ่งผลลัพธ์จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าระยะยาวกับคู่ค้าและยกระดับความได้เปรียบทางการแข่งขัน

ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อกำหนดทิศทางของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจ พร้อมกันวางมาตรฐาน และแนวปฏิบัติให้คู่ค้าศึกษา และใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ และห่วงโซ่อุปทานซึ่งรวมถึงผู้จัดซื้อและผู้จัดจ้างทุกราย โดยการบริหารจัดการ มุ่งพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในประเด็นด้านจริยธรรมธุรกิจ สิทธิมนุษยชนและแรงงาน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มาตรฐานการประกอบธุรกิจของกลุ่ม ดี เวิร์ธ กรุ๊ป กับคู่ค้ามีความเท่าเทียม ความเสมอภาค และเป็นที่ยอมรับ บริษัทฯ มุ่งหวังว่าหลักการของจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจจะผลักดันประสิทธิภาพการทำงาน ระหว่างบริษัทฯ กับคู่ค้าทุกรายไปสู่การทำงานที่สร้างความเชื่อมั่น และเพิ่มมูลค่าที่เหมาะสมในระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

หลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

การต่อต้านการติดสินบนและการทุจริต

ในการทำงานร่วมกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อหลักจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบของบริษัทฯ และภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานอื่น การทุจริต การชู้กรวยโกง และการยกยอกเป็นสิ่งที่ต้องห้าม คู่ค้าจะต้องไม่จ่ายหรือรับสินบนหรือเข้าร่วมในการจูงใจอื่นใด เช่น การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง การมอบเงินช่วยเหลือ หรือการบริจาคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของตนเองกับกลุ่ม ดี เวิร์ธ กรุ๊ป

การแข่งขันที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มีกระบวนการเข้าสู่ตลาดที่เปิดเผยและเป็นธรรม ซึ่งจะทำให้ผู้ที่อาจจะเป็นคู่ค้า มีโอกาสทัดเทียมกันในการนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการให้แก่บริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นมาจากสัญชาติไหน มีขนาดธุรกิจเท่าไร และมีประสบการณ์อย่างไร บริษัทฯ เลือกคู่ค้าทางธุรกิจของเราจากเหตุผลทางเศรษฐศาสตร์ เช่น คุณภาพ ราคา ปริมาณ

กำลังผลิต และช่วงเวลาการวางแผนงานกับการผลิต นอกจากนี้เรายังพิจารณาปัจจัยครอบคลุมอื่นๆ เช่น ความปลอดภัย การตระหนักถึงสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงของบริษัทฯ และความสามารถในเชิงนวัตกรรม

คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

คู่ค้าต้องศึกษาทำความเข้าใจ และรับทราบถึง กระบวนการบริหารจัดการคุณภาพจากคู่มือการทำงาน และหัวหน้าโครงการของกลุ่ม ดี เวิร์ธ กรุ๊ป และดำเนินการตามมาตรฐานและขั้นตอนที่กำหนด

การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ: คู่ค้าจะต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้กับบริษัทฯ ทันเวลาและตรงตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน

การสื่อสาร บันทึก และรายงาน: คู่ค้าจะต้องสื่อสาร บันทึก และรายงานข้อมูลในการปฏิบัติงานด้านคุณภาพให้ถูกต้องตามจริง จัดเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ เช่น สัญญา ข้อตกลง แผนงาน หรือเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อใช้ในกรณีที่ต้องทำการตรวจสอบการส่งมอบงาน และสามารถตรวจสอบได้

การปฏิบัติเมื่อเกิดข้อผิดพลาด: หากเกิด หรือพบข้อผิดพลาดในสินค้า หรืองานบริการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าภายหลังจากที่ส่งมอบงานแล้ว คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างเต็มความสามารถ

การรักษาความลับ

ข้อมูลที่บริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ ได้รับสิทธิ์เข้าถึงอาจเป็นข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือมีลักษณะเป็นความลับ บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ เป็นสิ่งที่มีคุณค่าอย่างมาก และเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันพนักงานของบริษัทฯ จะมีหน้าที่เคารพและปกป้องความลับของคู่ค้าหรือคู่สัญญาของบริษัทฯ โดยจะไม่เปิดเผยและละเมิดสิทธิ์ใดๆ อันเป็นการทำให้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์หรือข้อมูลธุรกิจที่เป็นความลับถูกเปิดเผย หากจำเป็นต้องเปิดเผย บริษัทฯ และคู่ค้า จะต้องรับผิดชอบในการรับรองว่าการทำข้อตกลงที่จำเป็นเรื่องรักษาความลับ/สิ่งที่ไม่เปิดเผย และจำกัดการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ไว้เฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นที่ขอด้วยกฎหมายเท่านั้น

การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน

คู่ค้าต้องปฏิบัติต่อพนักงานของตนเองอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมาย ข้อบังคับการทำงาน กฎหมายแรงงาน และการจ้างงานในประเทศท้องถิ่น รวมถึงการจ่ายค่าแรง ชั่วโมงการทำงาน สภาวะการทำงาน และไม่ใช้แรงงานเด็ก บริษัทฯ มีสิทธิในการยกเลิกสัญญากับคู่ค้า

ทันที หากเกิดข้อพิพาทใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามแรงงานและสิทธิมนุษยชน ดังต่อไปนี้

การจ้างงาน: จะต้องว่าจ้างด้วยค่าจ้าง สิทธิประโยชน์และชั่วโมงการทำงาน ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลในตลาดแรงงานท้องถิ่น และไม่ขัดกับกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แรงงานเด็ก: ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่มีเกี่ยวกับอายุขั้นต่ำของแรงงานที่จะว่าจ้าง หากไม่มีกฎหมายดังกล่าวจะต้องไม่จ้างพนักงานที่อายุน้อยกว่า 18 ปี แม้ว่าในประเทศท้องถิ่นมีกฎหมายอนุญาตให้ว่าจ้างพนักงานที่อายุน้อยกว่า 18 ปี

การไม่เลือกปฏิบัติ: ปฏิบัติต่อลูกจ้างด้วยความเป็นธรรมเสมอภาค ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ ศีลวั ศาสนา ความพิการ ผู้ด้อยโอกาสทั้งสถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใด

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน

สิ่งแวดล้อม: คู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ รวมถึงมาตรฐานการจัดการ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างเคร่งครัด และมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม และ/หรือกระทำการใดๆ ที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติและหลีกเลี่ยงใช้วัสดุอันตราย หากจำเป็น ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอย่างดีและรอบคอบ

การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า: ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ สนับสนุนการนำมาใช้ซ้ำ หรือนำไปใช้ประโยชน์อื่นที่เหมาะสมที่ไม่กระทบต่อคุณภาพงานและสิ่งแวดล้อม

การพัฒนาระบบ: การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีมาตรฐานเหนือเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด อย่างสม่ำเสมอ ประกอบด้วยปัจจัยดังนี้

- ด้านกายภาพ เช่น การบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมต่างๆ
- ด้านเคมี เช่น การป้องกัน หรือ ลดมลพิษจากกระบวนการธุรกิจ
- ด้านชีวภาพ เช่น การบริหารจัดการผลกระทบต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ
- ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงาน

ช่องทางร้องเรียน การแจ้งเบาะแส และรับฟังความคิดเห็น

คู่ค้า มีสิทธิในการสอบถามข้อมูล แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน การกระทำที่ละเมิดจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ หรือร้องเรียนการกระทำที่ละเมิดจรรยาบรรณของพนักงานของกลุ่ม ดี เอราวัณ กรุ๊ป เช่น การทำผิดระเบียบข้อบังคับ การเรียกรับประโยชน์ส่วนตน หรือการละเว้นปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน:

อีเมล: gcg@theerawan.com
companysecretary@theerawan.com
ไปรษณีย์: ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 2 ชั้น 6 อาคารเฟลินิจิต เซ็นเตอร์
ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพฯ 10110

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568



Novotel Bangkok Sukhumvit 4

การลงนามรับรองจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ

ชื่อ-สกุล _____

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท _____ ขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าได้อ่าน ศึกษา ทำความเข้าใจ ในหลักปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจฉบับนี้ทั้งหมด และไม่มีข้อขัดแย้ง หรือโต้แย้งใดๆ
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ ตามที่ระบุไว้อย่างเคร่งครัด
3. หากข้าพเจ้า หรือผู้ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ฝ่าฝืนจรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้ บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ/หรือกลุ่ม ดี เอราวัณ กรุ๊ป ซึ่งเป็นบริษัทคู่สัญญา บอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่มีข้อโต้แย้ง และมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย หรือความรับผิดชอบใดๆ จากข้าพเจ้า ได้ตามจริง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ _____

จนถึงวันสิ้นสุดสัญญา _____

ลงชื่อ _____ ผู้มีอำนาจลงนาม

(_____)

วันที่ _____



■ Mercure Bangkok Sukhumvit 24

ขั้นตอนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอิรวด์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติสำหรับรูปแบบของการทุจริตคอร์รัปชันที่สำคัญ 4 รูปแบบหลัก เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างเป็นรูปธรรม ก่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายของประเทศไทย และเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

1. การช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ และ/หรือการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเงินในนามของบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการที่พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล บริษัท มีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลาง ไม่ฝักใฝ่ทางการเมืองหรือนักการเมืองเมื่ออาชีพที่สังกัดพรรคการเมืองพรรคใดพรรคหนึ่ง และจะไม่นำเงินทุน หรือความช่วยเหลือในรูปแบบอื่นใดไปเพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเงินตามความหมายในวรรคแรก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ

แนวปฏิบัติการช่วยเหลือทางการเงิน

- 1) ภายใต้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทในเครือ ย่อมมีสิทธิเสรีภาพทางการเมือง และสามารถมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองได้ หากการมีส่วนร่วมหรือการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองนั้นเป็นการกระทำในนามบุคคล ไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับของบริษัท มิใช่ในนามของบริษัท และไม่ได้นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) บริษัท ไม่ให้ฝ่ายการเมืองใช้ทรัพยากรต่างๆ และสถานที่ของ บริษัท ในการจัดกิจกรรมทางการเมือง
- 3) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือ ดำรงตำแหน่งกรรมการในพรรคการเมือง หรือเป็นตัวแทนพรรคการเมือง ในการทำกิจกรรมสาธารณะต่างๆ ซึ่งอาจทำให้สาธารณชนเข้าใจผิดได้ว่าบริษัท มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองนั้น
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทในเครือ ใช้อำนาจหน้าที่ของตนเพื่อจูงใจ ชื่นนำ ชักชวน กดดัน หรือบังคับให้บุคลากรของบริษัท ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2. การบริจาคเพื่อการกุศล หมายถึง เงินที่จ่ายไปเพื่อศาสนา การศึกษา สาธารณประโยชน์ ฯลฯ มีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่มีผลตอบแทนที่มีตัวตนที่ใช้เป็นข้ออ้างหรือเส้นทางสำหรับการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อไม่ให้เกิดการบริจาคเพื่อการกุศลมีวัตถุประสงค์แอบแฝง บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ กระบวนการสอบทาน และรายละเอียดการควบคุมไว้ดังต่อไปนี้

แนวปฏิบัติการบริจาคเพื่อการกุศล

- 1) ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/หัวหน้าฝ่าย เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของการบริจาคเพื่อการกุศล ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับนโยบายบริษัท
- 2) ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติ "ขอบริจาคเพื่อการกุศล (ระบุ)" จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระบบการอนุมัติรายการโดยจะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ชื่อโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ/เหตุผล
 - รายละเอียดผู้รับบริจาค
 - รายละเอียดของโครงการ และมูลค่าการบริจาคที่ร้องขอ
 - ความเกี่ยวข้องกันของผู้รับบริจาคกับบริษัทฯ และ/หรือบุคลากรในบริษัทฯ
- 3) เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่ายผ่านระบบการเบิกจ่าย ซึ่งกำหนดกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติด้วยการจ่ายเงิน ซึ่งต้องระบุชื่อผู้รับเงินเป็นชื่อผู้รับบริจาคตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น

แนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้ร้องขอ

1. ก่อนการร้องขอต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการบริจานั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับหรือนโยบายของบริษัท
2. หน่วยงานที่รับบริจาคจะต้องเป็นสถานที่ของทางราชการ องค์การของรัฐ องค์การสาธารณกุศลตามประกาศกระทรวงการคลัง หรือองค์กรเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ที่มีใบรับรองมีความน่าเชื่อถือ และไม่มีลักษณะเข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน
3. ต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลดังกล่าวจริง และมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใด หรือหน่วยงานใด ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป เช่น การติดตราสัญลักษณ์ (Logo) การประกาศรายชื่อ ณ สถานที่จัดงาน หรือในสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์อื่น เป็นต้น

- มีเอกสารหลักฐานการบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน สามารถบันทึกบัญชีค่าบริการได้ถูกต้อง และเป็นไปตามที่กรมสรรพากรกำหนด เช่น รายละเอียดรูปถ่ายโครงการ ใบเสร็จรับเงิน และจะต้องเก็บรักษาอย่างเหมาะสมเพื่อสามารถเรียกตรวจสอบได้

3. เงินสนับสนุน หมายถึง เงินที่จ่ายไปโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ トラสินค้า หรือชื่อเสียงของบริษัท ซึ่งมีความเสี่ยง เนื่องจากการจ่ายเงินสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม เงินสนับสนุนอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบน บริษัท จึงกำหนดแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ กระบวนการสอบทาน และรายละเอียดการควบคุมไว้ดังต่อไปนี้

- ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/หัวหน้าฝ่าย เป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของเงินสนับสนุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดกับนโยบายบริษัท
- ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติ "ขอเงินสนับสนุน (ระบุ)" จากกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในระบบการอนุมัติรายการโดยจะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ชื่อโครงการ และวัตถุประสงค์ของโครงการ/เหตุผล
 - รายละเอียดของผู้สนับสนุน
 - รายละเอียดของโครงการ และมูลค่าที่ร้องขอ
 - ความเกี่ยวข้องกันของผู้รับเงินสนับสนุนกับบริษัท และ/หรือบุคลากรในบริษัท
- เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่าย ผ่านระบบตามกระบวนการบัญชีรายจ่าย ซึ่งได้กำหนด กระบวนการตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจ่ายเงิน ซึ่งต้องระบุชื่อผู้รับเงินเป็นชื่อผู้รับตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเท่านั้น

แนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้ร้องขอ

- ก่อนการร้องขอต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าการให้เงินสนับสนุนนั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับหรือนโยบายของบริษัท
- ต้องพิสูจน์ได้ว่าผู้สนับสนุนได้ทำกิจกรรมตามโครงการดังกล่าวจริง และเป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง
- ต้องพิสูจน์ได้ว่าการให้เงินสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น การให้ที่พัก และอาหาร เป็นต้น ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ต่างตอบแทนให้กับบุคคลใด หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งโดยเฉพาะ ยกเว้นการประกาศเกียรติคุณตามธรรมเนียมธุรกิจทั่วไป

4. ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเนื่องในโอกาสพิเศษตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้า มีความเสี่ยงที่จะถูกใช้เป็นช่องทางให้ทำการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัท จึงกำหนดแนวปฏิบัติและ

หลักเกณฑ์ในการให้และการรับของขวัญ เพื่อให้มีกระบวนการในการพิจารณาว่าได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามประเพณีนิยม หรือระเบียบแบบแผนทางการค้าจริงไว้ดังนี้

แนวปฏิบัติการให้ของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ผู้ร้องขอต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าสายงาน/หัวหน้าฝ่าย พิจารณาความเหมาะสมของการให้ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด โดยมูลค่าการให้ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจะต้องไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อโอกาส และต้องไม่ใช่เพื่อให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลภายในบริษัท โดยตรง
- ผู้ร้องขอต้องจัดทำเอกสารขออนุมัติตามรูปแบบที่กำหนดจากหัวหน้าสายงานสูงสุด ในระบบการอนุมัติรายการโดยจะต้องระบุรายละเอียดผู้รับ ประกอบด้วย ชื่อผู้รับ หน่วยงานผู้รับ วงเงินตามนโยบายของบริษัท หรือมูลค่าสิ่งของ/ของกำนัล ความเกี่ยวข้องของหน่วยงานบริษัทผู้รับกับบริษัท เป็นต้น
- เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการตามกระบวนการเบิกจ่าย ผ่านระบบตามกระบวนการบัญชีรายจ่าย ซึ่งได้กำหนด กระบวนการตรวจสอบความถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติว่าด้วยการจ่ายเงิน

แนวปฏิบัติสำหรับการรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท ไม่เรียก ไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดตามเทศกาล หรือตามธรรมเนียมประเพณีทางธุรกิจทั่วไป ที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท รวมถึงไม่เรียก ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์จากการทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- ผู้รับสามารถพิจารณาดำเนินการกับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับ ดังนี้
 - ผลไม้ ขนม อาหาร หรือของอื่นๆ ที่อยู่ในหมวดของสินค้าเพื่อการบริโภคและมีกำหนดวันหมดอายุ ให้ผู้รับสามารถจัดสรรให้เพื่อนร่วมงานภายในสายงานไม่ต้องเก็บไว้
 - สิ่งของที่ได้รับเป็นมูลค่ามากกว่า 1,000 บาทให้นำส่งสายทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายบุคคลโรงแรม เพื่อให้มีการตรวจสอบและบันทึกควบคุมว่าด้วยการได้รับของขวัญของกำนัลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามนโยบายของบริษัท
 - สิ่งของที่ได้รับจากการจัดซื้องานโครงการตามมูลค่างานได้แก่ ของแถม ของสมนาคุณ เป็นต้น และของดังกล่าวมีสภาพเป็นทรัพย์สินตามนโยบายการบันทึกทรัพย์สินของบริษัท หน่วยงานผู้รับจะต้องจัดทำรายงานส่งให้ฝ่ายบัญชีเพื่อขึ้นทะเบียนทรัพย์สินต่อไป

ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568

เอกสารแนบ 10

การประเมินความเพียงพอของระบบ ควบคุมภายใน



บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัท
ซึ่งเป็นความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
ซึ่งผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม¹

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง		
1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ	✓	
1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก	✓	
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณที่ครอบคลุมถึง		
1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เหมาะสม	✓	
1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร	✓	
1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น	✓	
1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ Code of Conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ	✓	
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct		
1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance Unit)	✓	
1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร		✓
1.4 มีการจัดการอย่างทันท่วงที หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ		
1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม	✓	
1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓	
1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร	✓	

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้ อย่างชัดเจน	✓	
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน	✓	
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน	✓	
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้	✓	
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ	✓	
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม	✓	

¹ Click: <https://www.theerawan.com/th/corporate-governance/good-corporate-governance-policy> เพื่อดูรายละเอียดด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น	✓	
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล	✓	
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษานุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษานุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ	✓	
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา	✓	
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม	✓	
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ	✓	

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีนี้จำเป็น	✓	
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท	✓	
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย	✓	
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน	✓	



ibis Bangkok Sathorn

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่นั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วนแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	✓	
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ	✓	
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง	✓	
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร	✓	

7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ	✓	
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	✓	
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง	✓	
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	✓	
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น	✓	
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น	✓	
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต	✓	
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้	✓	

9. องค์กรสามารถระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว	✓	



ibis Bangkok Riverside

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น	✓	
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มินิโบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ หรือการเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดทำมีกระบวนการสำหรับกรณีต่างๆ ดังนี้		
10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ	✓	
10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น	✓	
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม	✓	
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยงาน สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ	✓	
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน	✓	



■ Mercure Bangkok Sukhumvit 24

11. องค์กรเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ	✓	
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว	✓	
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น	✓	
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)	✓	
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)	✓	
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน	✓	
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	✓	
12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ	✓	



■ The Naka Island, a Luxury Collection Resort & Spa, Phuket

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรกำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่างๆ	✓	
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณา ก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด	✓	
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น	✓	
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว	✓ ✓	

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน	✓	
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชีผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น	✓	
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น	✓	
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนด ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติและรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น	✓	
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน	✓	
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท	✓	
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ	✓	
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ	✓	
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)	✓	

17. องค์กรประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งหากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้		
17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกตินั้น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ	✓	
17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร	✓	
17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ	✓	

**Click: <https://www.theerawan.com/th/corporate-governance/good-corporate-governance-policy> เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม



■ Holiday Inn Pattaya



The Erawan Group Public Company Limited

2, 6th Floor, Ploenchit Center Building, Sukhumvit Road,
Klongtoei Sub-district, Klongtoei District,
Bangkok 10110 Thailand

Tel. +66 (0) 2257 4588

Fax. +66 (0) 2257 4577

Registration No. 0107537001943

www.theerawan.com

บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 2 ชั้นที่ 6 อาคารเพลินจิต เซ็นเตอร์ ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2257 4588

โทรสาร +66 (0) 2257 4577

ทะเบียนเลขที่: 0107537001943